



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2025. július 3., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

20/2025. (VII. 3.) HM utasítás	A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás módosításáról	3222
8/2025. (VII. 3.) KTM utasítás	A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2024. (VI. 28.) KTM utasítás módosításáról	3223
2/2025. (VII. 3.) ÁSZ utasítás	Az Állami Számvevőszék Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló 2/2024. (III. 21.) ÁSZ utasítás módosításáról	3296
1/2025. (VII. 3.) HVKF utasítás	A katonai szolgálatra való fizikai alkalmassági és testalkati követelmények és ellenőrzésük részletes szabályairól szóló 2/2024. (XII. 30.) HVKF utasítás módosításáról	3317
18/2025. (VII. 3.) ORFK utasítás	A panaszok és bejelentések kezeléséről szóló 51/2013. (XII. 16.) ORFK utasítás módosításáról	3341

III. Közlemények

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról	3342
A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról	3342
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	3343

I. Utasítások

A honvédelmi miniszter 20/2025. (VII. 3.) HM utasítása a honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A honvédelmi minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról szóló 43/2016. (VIII. 12.) HM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) A honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) elhelyezésére szolgáló objektum, a Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) I. objektum, a HM-II. objektum és a HM-IV. objektum (a továbbiakban együtt: minisztériumi objektum) működésének és védelmének felső szintű stratégiai irányítását objektumbiztonsági felelősként a HM közigazgatási államtitkára (a továbbiakban: HM KÁT) látja el.”
- (2) Az Utasítás 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(3) A minisztériumi objektum objektumparancsnokát (a továbbiakban: objektumparancsnok)
- a) – a b) pontban foglalt kivétellel – a Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HVKF) a HM KÁT egyetértésével,
- b) amennyiben az objektumparancsnok a miniszter által vezetett minisztériumba szolgálatteljesítésre vezényelt állományból kerül kijelölésre, a HM KÁT jelöli ki.”
- (3) Az Utasítás 2. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
- „(4) A minisztériumi objektum őrzés-védelmének biztosítása érdekében az (1) bekezdés szerinti objektumokban a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) Katonai Rendészeti Ezred (a továbbiakban: KRE) állományából objektumkomendánst kell kijelölni.”
- 2. §** Az Utasítás 4. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (Az objektumparancsnok jogkörében)*
- „b) az MH KRE parancsnokával, valamint a Honvéd Vezérkar (a továbbiakban: HVK) katonai rendészetért felelős vezetőjével együttműködve irányítja a minisztériumi objektum őrzés-védelmét,”
- 3. §** (1) Az Utasítás 7. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (Munkaidőben és munkaidőn kívül személyazonosság igazolásával, átvizsgálás nélkül léphet a minisztériumi objektumba)*
- „b) a honvédelmi miniszter, a HM államtitkárai, a kabinetfőnök, a HM helyettes államtitkárai, a HVKF és helyettesei, a KNBSZ főigazgatója és helyettesei, valamint”
- (2) Az Utasítás 7. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(7) A vendégkártyás beléptetés érdekében a HM-I. objektumban a Biztosító Rendész Szolgálat (a továbbiakban: BRSZ) részeként, a HM-II. objektumban a Fegyveres Biztonsági Őrség (a továbbiakban: FBŐ) részeként, a HM-IV. objektumban az FBŐ részeként diszpécserket kell alkalmazni.”
- 4. §** (1) Az Utasítás 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) A miniszter elhelyezésére szolgáló objektum és a HM-I. objektum őrzés-védelmét az MH KRE – erre a feladatra felkészített – állományából kirendelt BRSZ látja el 24 órás váltásban. A HM-II. és HM-IV. objektum őrzés-védelmét ideiglenes jelleggel, vásárolt szolgáltatás keretében az – erre a feladatra felkészített – FBŐ látja el 24 órás váltásban.”
- (2) Az Utasítás 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(4) A minisztériumi objektum őrzés-védelmének megerősítését az MH KRE és az MH BHD állományából kijelölt erők biztosítják, amelyek kirendelésére a HVKF jogosult. A kirendelés az MH Központi Ügyelet útján, a HM Ü egyidejű tájékoztatása mellett kerül végrehajtásra.”

5. § Az Utasítás

- a) 1. §-ában a „honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény 80. § 13. pontja” szövegrész helyébe a „honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 3. § 14. pontja” szöveg,
- b) 4. § (2) bekezdés e) pontjában az „az MHP HDMCSF” szövegrész helyébe az „a HVK Hadművelési Csoportfőnökség (a továbbiakban: HVK HDMCSF)” szöveg,
- c) 9. § (2) bekezdésében az „az MH parancsnoka” szövegrész helyébe az „a HVK katonai rendészetért felelős vezetője” szöveg,
- d) 9. § (5) bekezdésében az „az MHP HDMCSF” szövegrész helyébe az „a HVK HDMCSF” szöveg,
- e) 9. § (5) bekezdésében az „az MHP Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökség” szövegrész helyébe az „a HVK Híradó és Informatikai és Információvédelmi Csoportfőnökség” szöveg lép.

6. § Hatályát veszti az Utasítás 4. § (2) bekezdés f) pontjában a „havonta” szövegrész.

7. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

**A közigazgatási és területfejlesztési miniszter 8/2025. (VII. 3.) KTM utasítása
a fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló
15/2024. (VI. 28.) KTM utasítás módosításáról**

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 39. § (3) bekezdésében, valamint a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 568/2022. (XII. 23.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. § A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatáról szóló 15/2024. (VI. 28.) KTM utasítás (a továbbiakban: SzMSz) Melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. § Az SzMSz Melléklet

1. 2. függeléke helyébe az 1. függelék,
2. 4. függeléke helyébe a 2. függelék,
3. 6. függeléke helyébe a 3. függelék,
4. 11. függeléke helyébe a 4. függelék,
5. 15. függeléke helyébe az 5. függelék,
6. 17. függeléke helyébe a 6. függelék,
7. 21. függeléke helyébe a 7. függelék lép.

3. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és területfejlesztési miniszter

1. melléklet a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz

1. § Az SzMSz Melléklet 1. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok közös alaptevékenységeinek kormányzati funkciók szerinti besorolása:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011120	Kormányzati igazgatási tevékenység
2	013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
3	013340	Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
6	016030	Állampolgársági ügyek
7	018020	Központi költségvetési befizetések
8	022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
9	025010	Védelmi feladatok igazgatása és szabályozása
10	025020	Védelmi célú stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
11	025090	Egyéb védelmi ügyek
12	032010	Tűz- és katasztrófavédelem igazgatása
13	032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
14	032040	Nemzetközi katasztrófavédelmi segítségnyújtás
15	032060	Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése
16	034030	Pártfogó felügyelői tevékenység
17	036010	Igazságügyi szakértői tevékenység
18	036020	Jogi segítségnyújtás, áldozatsegítés, kárenyhítés, kárpótlás
19	041110	Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása
20	041120	Földügy igazgatása
21	041210	Munkaügy igazgatása
22	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
23	041236	Országos közfoglalkoztatási program
24	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
25	042110	Mezőgazdaság igazgatása
26	044310	Építésügy igazgatása
27	045110	Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
28	045190	Közúti közlekedési eszközök műszaki vizsgálata
29	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
30	049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
31	074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
32	074013	Pálya- és munkaalkalmassági vizsgálatok
33	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
34	074040	Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
35	074051	Nem fertőző megbetegedések megelőzése
36	074054	Komplex egészségfejlesztő, prevenció programok
37	076010	Egészségügy igazgatása
38	076020	Egészségbiztosítási szolgáltatások igazgatása
39	076040	Egészségügyi szakértői tevékenységek
40	076061	Környezet-egészségügyi feladatok

41	076062	Település-egészségügyi feladatok
42	076064	Kémiai biztonság-egészségügyi feladatok
43	076070	Élelmezés- és táplálkozás-egészségügyi felügyelet, ellenőrzés, tanácsadás
44	082010	Kultúra igazgatása
45	084010	Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása
46	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
47	095040	Munkaerő-piaci felnőttképzéshez kapcsolódó szakmai szolgáltatások
48	098010	Oktatás igazgatása
49	101231	Fogyatékkal összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
50	101232	Megváltozott munkaképességgel összefüggő pénzbeli ellátások, támogatások
51	102010	Nyugdíjbiztosítási szolgáltatások igazgatása
52	104051	Gyermekevédelmi pénzbeli és természetbeni ellátások
53	104052	Családtámogatások
54	105010	Munkanélküli aktív korúak ellátásai
55	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
56	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
57	107070	Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
58	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
59	109030	Természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
60	900090	Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei

„

2. § Az SzMSz Melléklet 23. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kormányhivatal együttműködik

- a) a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területi Közigazgatásért Felelős Államtitkárságával a kormányhivatalok működésének irányításával kapcsolatos feladatok végrehajtásában;
- b) a központi államigazgatási szervekkel, így különösen
 - ba) a szakmai irányító miniszterek által vezetett minisztériumokkal,
 - bb) a szakmai irányításban közreműködő központi hivatalokkal,
 - bc) a Nemzeti Védelmi Szolgálattal az integritásirányítási rendszer működtetésével és a korrupció megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.”

3. § Az SzMSz Melléklet V. fejezete a következő 29/A. alcímmel egészül ki:

„29/A. A Versenyképes Járások Program végrehajtásával kapcsolatos feladatok

34/A. § A vármegyei kormányhivatalok szervezeti egységei a Versenyképes Járások Program végrehajtásával kapcsolatos feladatok körében ellátják a Versenyképes Járások Program végrehajtási rendszeréről szóló kormányrendeletben meghatározott feladatokat.”

4. § Az SzMSz Melléklet V. fejezet 30. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:

„30. Állami főépítési feladatok

35. § Az Állami Főépítési Iroda ellátja

- a) a főépítési tevékenységről szóló kormányrendeletben,
- b) az építészeti és településrendezési tervtanácsokról szóló kormányrendeletben,
- c) a területfejlesztésről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben,
- d) a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben,
- e) a magyar építészetről szóló törvényben és az annak felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben,
- f) az egyes földügyi eljárások részletes szabályairól szóló kormányrendeletben, valamint
- g) az egyéb jogszabályokban meghatározott feladatokat.”

- 5. §** Az SzMSz Melléklet 39. § (1) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kormányhivatalok szervezeti egységei az informatikai feladatok körében üzemeltetik és támogatják a kormányhivatal informatikai rendszerét, továbbá ellátják)
„b) a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló kormányrendeletben,”
(meghatározott informatikai feladatokat.)
- 6. §** Az SzMSz Melléklet 44. § (1) bekezdés n) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kormányhivatalok szervezeti egységei az általános hatósági feladatok körében ellátják azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatokat, és gyakorolják azon hatásköröket, amelyek vonatkozásában jogszabály eljáró hatósággént vagy felügyeleti szervként a kormányhivatalt vagy a főispánt jelöli ki, így különösen)
„n) a hivatalos statisztikáról szóló törvényben,”
(az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott feladatokat.)
- 7. §** Az SzMSz Melléklet 44. § (1) bekezdés q) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kormányhivatalok szervezeti egységei az általános hatósági feladatok körében ellátják azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatokat, és gyakorolják azon hatásköröket, amelyek vonatkozásában jogszabály eljáró hatósággént vagy felügyeleti szervként a kormányhivatalt vagy a főispánt jelöli ki, így különösen)
„q) az állattenyésztés szabályozásához szükséges törvényi szintű rendelkezésekről szóló törvényben,”
(az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott feladatokat.)
- 8. §** Az SzMSz Melléklet V. fejezet 40. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„40. Agrártámogatással kapcsolatos feladatok
45. § A kormányhivatalok szervezeti egységei az agrártámogatással kapcsolatos feladatok körében ellátják a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló törvényben, valamint egyéb külön jogszabályokban meghatározott, a kormányhivatal feladat- és hatáskörébe tartozó, vagy átruházott feladatként a kifizető ügynökségi feladatok tekintetében a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokkal összefüggő területi kezelési kérelemkezelési, helyszíni ellenőrzési, vármegyei ügyfélszolgálati feladatokat. Közbenső szervezetként ellátják továbbá a Közös Agrárpolitika és a nemzeti költségvetésből biztosított agrártámogatások végrehajtásának szervezetről és intézményeiről szóló kormányrendeletben a vármegyei kormányhivatalra átruházott feladatokat.”
- 9. §** Az SzMSz Melléklet 59. § f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A kormányhivatalok szervezeti egységei a védelmi igazgatási és a honvédelmi feladatok körében ellátják)
„f) a nemzetgazdaság védelmi és biztonsági felkészítésének, mozgósításának, valamint a tartalékolás végrehajtásának szabályozásáról szóló kormányrendeletben”
(meghatározott feladatokat.)
- 10. §** Az SzMSz Melléklet VI. fejezet 70. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„70. Ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
75. § A járási hivatalok szervezeti egységei az ügyfélszolgálati és a kormányablak feladatok körében ellátják
a) az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvényben,
b) az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvényben,
c) az illetékekről szóló törvényben,
d) a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló törvényben,
e) a közúti közlekedésről szóló törvényben,
f) a külföldre utazásról szóló törvényben,
g) a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvényben,
h) a fővárosi és vármegyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló kormányrendeletben,
i) a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló kormányrendeletben,
j) az a)–g) pont szerinti törvények felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben, valamint
k) az egyéb jogszabályokban
meghatározott feladatokat.”

- 11. §** Az SzMSz Melléklet 77. § j) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A járási hivatalok szervezeti egységei az általános hatósági feladatok körében ellátják azon hatósági eljárásokkal kapcsolatos feladatokat, és gyakorolják azon hatásköröket, amelyek vonatkozásában jogszabály hatósággként a járási hivatalt vagy a járási hivatalvezetőt jelöli ki, így különösen)
„j) a magyar építészetről szóló törvényben,”
(az azok felhatalmazása alapján kiadott rendeletekben meghatározott feladatokat.)
- 12. §** Az SzMSz Melléklet 88. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BKVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-1/2025-KTM;”
- 13. §** Az SzMSz Melléklet 89. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Baranya Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BAVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-3/2025-KTM;”
- 14. §** Az SzMSz Melléklet 90. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Békés Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BÉVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-5/2025-KTM;”
- 15. §** Az SzMSz Melléklet 91. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: BAZVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-7/2025-KTM;”
- 16. §** Az SzMSz Melléklet 92. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Budapest Főváros Kormányhivatala (a továbbiakban: BFKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-9/2025-KTM;”
- 17. §** Az SzMSz Melléklet 92. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A BFKH alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása az 1. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl a következő:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011320	Nemzetközi szervezetekben való részvétel
2	014030	Természettudományi, műszaki alapkutatás
3	041170	Műszaki vizsgálat, elemzés
4	045210	Vízi közlekedés igazgatása és támogatása
5	047110	Kis- és nagykereskedelem igazgatása és támogatása
6	072420	Egészségügyi laboratóriumi szolgáltatások
7	076063	Sugár-egészségügyi feladatok

- 18. §** Az SzMSz Melléklet 93. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: CSCSVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSIKF/109-11/2025-KTM;”

- 19. §** Az SzMSz Melléklet 94. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Fejér Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: FVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-13/2025-KTM;”
- 20. §** Az SzMSz Melléklet 95. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: GYMSVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-15/2025-KTM;”
- 21. §** Az SzMSz Melléklet 96. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: HBVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-17/2025-KTM;”
- 22. §** Az SzMSz Melléklet 97. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Heves Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: HVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-19/2025-KTM;”
- 23. §** Az SzMSz Melléklet 98. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: JNSZVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-21/2025-KTM;”
- 24. §** Az SzMSz Melléklet 99. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: KEVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-23/2025-KTM;”
- 25. §** Az SzMSz Melléklet 100. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Nógrád Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: NVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-25/2025-KTM;”
- 26. §** Az SzMSz Melléklet 101. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Pest Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: PVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-27/2025-KTM;”
- 27. §** Az SzMSz Melléklet 102. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Somogy Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: SVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-29/2025-KTM;”
- 28. §** Az SzMSz Melléklet 103. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: SZSZBVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-31/2025-KTM;”
- 29. §** Az SzMSz Melléklet 104. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Tolna Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: TVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-33/2025-KTM;”

- 30. §** Az SzMSz Melléklet 105. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Vas Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: VVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-35/2025-KTM;”
- 31. §** Az SzMSz Melléklet 106. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Veszprém Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: VEVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-37/2025-KTM;”
- 32. §** Az SzMSz Melléklet 107. § (1) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[A Zala Vármegyei Kormányhivatal (a továbbiakban: ZVKH) alapadatai az 1. § (2) bekezdésében meghatározott közös alapadatokon túl a következők:]
„h) alapító okirat kelte és száma: 2025. április 23.; KSZIKF/109-39/2025-KTM;”
- 33. §** Az SzMSz Melléklet
- a) 43. § c) pontjában az „a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a területfejlesztésről szóló törvényben” szöveg,
 - b) 59. § c) pontjában az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló törvényben” szöveg,
 - c) 59. § d) pontjában az „a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a honvédelmi adatkezelésekről szóló törvényben” szöveg,
 - d) 82. § b) pontjában az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló törvényben” szöveg,
 - e) 82. § c) pontjában az „a honvédségi adatkezelésről, az egyes honvédelmi kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos katonai igazgatási feladatokról szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a honvédelmi adatkezelésekről szóló törvényben” szöveg,
 - f) 82. § d) pontjában az „a katasztrófavédelemről szóló törvényben” szövegrész helyébe az „a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló törvényben” szöveg,
 - g) 84. § (17) bekezdésében
 - ga) az „okmányirodai” szövegrész helyébe az „okmányügyi” szöveg,
 - gb) az „az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló kormányrendeletben” szövegrész helyébe az „a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről szóló kormányrendeletben” szöveg,
 - h) 84. § (19) bekezdésében az „a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló kormányrendeletben” szövegrész helyébe az „a reklám és a reklámeszköz elhelyezésének szabályairól szóló kormányrendeletben” szöveg lép.
- 34. §** Hatályát veszti az SzMSz Melléklet
- a) VI. fejezet 71. alcíme,
 - b) 85. § (8) bekezdése.

1. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„2. függelék

**A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Főigazgatói Titkárság	főigazgatói titkársági feladatok
6.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
7.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
8.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
9.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
9.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
9.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
9.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
10.	Földhivatali Főosztály		
10.1.		Földhivatali Hatósági Osztály	földhivatali feladatok
10.2.		Földforgalmi Osztály	
10.3.		Földhivatali Osztály 1.	
10.4.		Földhivatali Osztály 2.	
10.5.		Földhivatali Osztály 3.	
10.6.		Földhivatali Osztály 4.	
10.7.		Földhivatali Osztály 5.	
10.8.		Földhivatali Osztály 6.	
10.9.		Földhivatali Osztály 7.	
10.10.		Földhivatali Osztály 8.	
11.	Népegészségügyi Főosztály		
11.1.		Közegészségügyi Osztály	népegészségügyi feladatok
11.2.		Járványügyi Osztály	

12.	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály		
12.1.		Adategyeztetési és Nyugdíjbiztosítási Osztály	– nyugdíjbiztosítási feladatok
12.2.		Nyugdíj Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztály	– családtámogatási feladatok
12.3.		Méltányossági és Koordinációs Osztály	– lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok
12.4.		Nyugdíjbiztosítási Osztály	– egészségbiztosítási pénztári feladatok
12.5.		Családtámogatási Osztály	– keresőképeség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok
12.6.		Egészségbiztosítási Osztály 1.	– rehabilitációs igazgatási feladatok
12.7.		Egészségbiztosítási Osztály 2.	
12.8.		Orvosszakértői Osztály	
12.9.		Rehabilitációs Elbírálási Osztály	
13.	Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály		
13.1.		Igazságügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
13.2.		Szociális és Gyámügyi Osztály	– pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok
			– természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
14.	Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
14.1.		Közfoglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
14.2.		Munkaerőpiaci Osztály	– foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
14.3.		Alapkezelő Osztály	
14.4.		Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály	
15.	Hatósági Főosztály		
15.1.		Oktatási és Hatósági Osztály	– általános hatósági feladatok
15.2.		Törvényességi Felügyeleti Osztály	– oktatással kapcsolatos feladatok
			– törvényességi felügyeleti feladatok
			– kisajátítási feladatok

16.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
16.1.		Építésügyi Hatósági Osztály	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok
16.2.		Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	
16.3.		Építésügyi Osztály 1.	
16.4.		Építésügyi Osztály 2.	
17.	Agrárügyi Főosztály		
17.1.		Erdészeti Osztály	– erdészeti hatósági és igazgatási feladatok – földművelésügyi feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
17.2.		Földművelésügyi Osztály	
17.3.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	
18.	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály		
18.1.		Élelmiszerlánc-biztonsági Osztály	élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
18.2.		Állategészségügyi Osztály	
19.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
19.1.		Jogi és Hatósági Nyilvántartó Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
19.2.		Komplex Környezetvédelmi Engedélyezési és Kármentesítési Osztály	
19.3.		Környezetvédelmi és Természetvédelmi Szakértői Osztály	
19.4.		Hulladékgazdálkodási Osztály	
20.	Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogasztóvédelmi Főosztály		
20.1.		Fogyasztóvédelmi Osztály	– fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok – közlekedési feladatok
20.2.		Útügyi Osztály	
20.3.		Járműműszaki Osztály	
20.4.		Járműforgalmi Osztály	

21.	Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai Főosztály		
21.1.		Pénzügyi Osztály	– pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok – informatikai feladatok
21.2.		Számviteli Osztály	
21.3.		Támogatási és Bér gazdálkodási Osztály	
21.4.		Beruházási, Beszerzési és Üzemeltetési Osztály	
21.5.		Informatikai Osztály	
21.6.		Projekt Osztály	
22.	Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály		
22.1.		Humánpolitikai és Szervezési Osztály	– humánpolitikai feladatok – jogi feladatok – perképviselési feladatok – koordinációs feladatok
22.2.		Jogi és Perképviselési Osztály	
22.3.		Koordinációs Osztály	
22.4.		Iratkezelési Osztály	
23.	Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály		
23.1.		Iparbiztonsági Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok – vízügyi és vízvédelmi hatósági feladatok
23.2.		Kiemelt Ügyek Osztály	
23.3.		Vízügyi és Vízvédelmi Osztály	
23.4.		Tűzvédelmi Osztály Baja	
23.5.		Tűzvédelmi Osztály Kecskemét	
23.6.		Tűzvédelmi Osztály Kiskunhalas	

2. A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

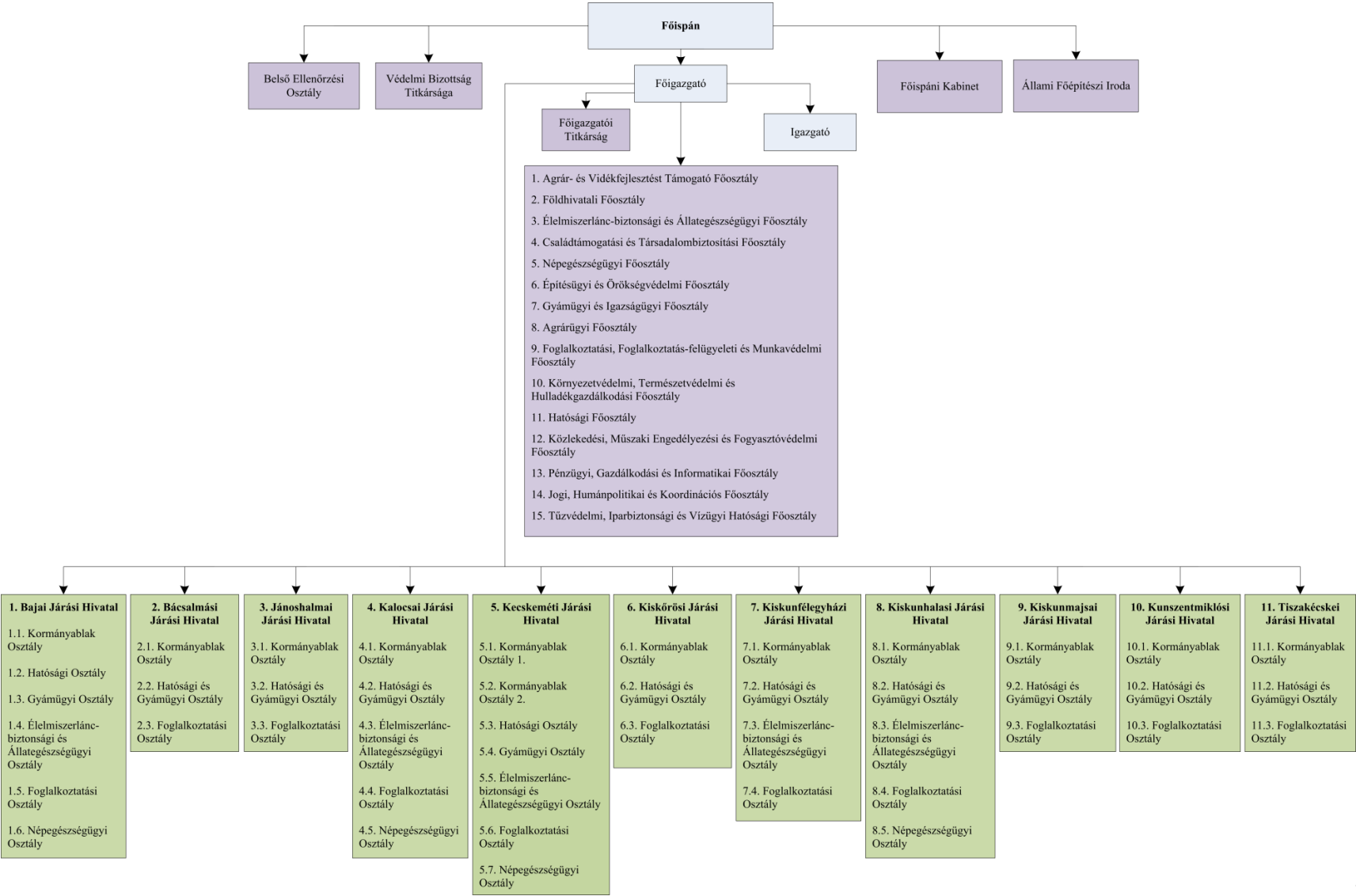
	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Bajai Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
1.2.		Hatósági Osztály	
1.3.		Gyámügyi Osztály	
1.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
1.5.		Foglalkoztatási Osztály	
1.6.		Népegészségügyi Osztály	
2.	Bácsalmási Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
2.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
2.3.		Foglalkoztatási Osztály	
3.	Jánoshalmi Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
3.3.		Foglalkoztatási Osztály	

4.	Kalocsai Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
4.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
4.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
4.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
4.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
5.	Kecskeméti Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
5.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
5.3.		Hatósági Osztály	– általános járási hatósági feladatok
5.4.		Gyámügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
5.5.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
5.6.		Foglalkoztatási Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
5.7.		Népegészségügyi Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
6.	Kiskőrösi Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
6.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
6.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

7.	Kiskunfélegyházi Járási Hivatal		
7.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
7.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
7.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
7.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
8.	Kiskunhalasi Járási Hivatal		
8.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
8.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
8.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
8.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
8.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
9.	Kiskunmajsai Járási Hivatal		
9.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
9.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
9.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

10.	Kunszentmiklósi Járási Hivatal		
10.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
10.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
10.3.		Foglalkoztatási Osztály	
11.	Tiszaújvárosi Járási Hivatal		
11.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
11.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
11.3.		Foglalkoztatási Osztály	

3. A Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal szervezeti felépítése



2. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„4. függelék

**A Békés Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. Békés Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
6.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
7.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
8.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
8.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
8.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
8.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
9.	Földhivatali Főosztály		
9.1.		Földhivatali Osztály 1.	földhivatali feladatok
9.2.		Földhivatali Osztály 2.	
9.3.		Földhivatali Osztály 3.	
9.4.		Földhivatali Osztály 4.	
9.5.		Földhivatali Osztály 5.	
9.6.		Földhivatali Osztály 6.	
9.7.		Földhivatali Osztály 7.	
9.8.		Földhivatali Osztály 8.	
9.9.		Földhivatali Osztály 9.	
10.	Népegészségügyi Főosztály		
10.1.		Közegészségügyi Osztály	népegészségügyi feladatok
10.2.		Járványügyi Osztály	

11.	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály		
11.1.		Családtámogatási Osztály	– családtámogatási feladatok – lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok – egészségbiztosítási pénztári feladatok – nyugdíjbiztosítási feladatok – keresőképeség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok – rehabilitációs igazgatási feladatok
11.2.		Nyugdíjbiztosítási Osztály	
11.3.		Egészségbiztosítási Osztály	
11.4.		Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	
11.5.		Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztály	
12.	Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály		
12.1.		Igazságügyi Osztály	– pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
12.2.		Szociális és Gyámügyi Osztály	
13.	Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
13.1.		Közfoglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
13.2.		Munkaerőpiaci Osztály	
13.3.		Alapkezelő Osztály	
13.4.		Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Osztály	
14.	Hatósági Főosztály		
14.1.		Hatósági, Felügyeleti és Oktatási Osztály	– általános hatósági feladatok – törvényességi felügyeleti feladatok – kisajátítási feladatok – oktatással kapcsolatos feladatok
14.2.		Törvényességi Felügyeleti Osztály	
15.	Agrárügyi Főosztály		
15.1.		Vetőmag- és Szaporítóanyag-felügyeleti Osztály	– vetőmag- és szaporítóanyag-felügyeleti feladatok – földművelésügyi feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
15.2.		Földművelésügyi Osztály	
15.3.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	

16.	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály		
16.1.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály 1.	élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
16.2.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály 2.	
17.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
17.1.		Örökségvédelmi Osztály	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok
17.2.		Építésügyi Osztály 1.	
17.3.		Építésügyi Osztály 2.	
17.4.		Építésügyi Osztály 3.	
17.5.		Építésügyi Osztály 4.	
17.6.		Építésügyi Osztály 5.	
18.	Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály		
18.1.		Közlekedési Osztály	– közlekedési feladatok – fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok
18.2.		Útügyi Osztály	
18.3.		Fogyasztóvédelmi Osztály	
19.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
19.1.		Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
19.2.		Hulladékgazdálkodási Osztály	
20.	Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai Főosztály		
20.1.		Pénzügyi és Számviteli Osztály	– pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok – informatikai feladatok – projekt feladatok
20.2.		Beszerezési, Beruházási és Üzemeltetési Osztály	
20.3.		Támogatási és Bérsgazdálkodási Osztály	
20.4.		Informatikai Osztály	
21.	Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály		
21.1.		Humánpolitikai Osztály	– humánpolitikai feladatok – jogi feladatok – képviseleti feladatok – koordinációs feladatok
21.2.		Koordinációs és Jogi Osztály	

22.	Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály		
22.1.		Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízügyi Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok – vízügyi és vízügyi hatósági feladatok
22.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Békéscsaba	
22.3.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Orosháza	
22.4.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Szeghalom	

2. A Békés Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Békési Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
1.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
1.3.		Foglalkoztatási Osztály	
2.	Békéscsabai Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
2.2.		Kormányablak Osztály 2.	
2.3.		Hatósági Osztály	
2.4.		Gyámügyi Osztály	
2.5.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
2.6.		Foglalkoztatási Osztály	
2.7.		Népegészségügyi Osztály	

3.	Gyomaendrődi Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
3.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
3.4.		Foglalkoztatási Osztály	
4.	Gyulai Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
4.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
4.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
4.4.		Foglalkoztatási Osztály	
4.5.		Népegészségügyi Osztály	
5.	Mezőkovácsházai Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
5.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
5.3.		Foglalkoztatási Osztály	

6.	Orosházi Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
6.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
6.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
6.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
6.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
			– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
			– népegészségügyi feladatok
7.	Sarkadi Járási Hivatal		
7.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
7.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
7.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok
			– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
			– szociális és gyámügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
8.	Szarvasi Járási Hivatal		
8.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
8.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
8.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok
			– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
			– szociális és gyámügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
9.	Szeghalmi Járási Hivatal		
9.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
9.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
9.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok
			– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
			– szociális és gyámügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

HIVATALOS ÉRTESTŐ • 2025. évi 33. szám



3. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„6. függelék

**Budapest Főváros Kormányhivatala szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. Budapest Főváros Kormányhivatala

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Főigazgatói Titkárság	főigazgatói titkársági feladatok
6.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
7.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
8.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
9.	Metrológiai és Műszaki Felügyeleti Főosztály		
9.1.		Piacfelügyeleti Osztály	mérésügyi és műszaki biztonsági feladatok
9.2.		Műszaki Felügyeleti Osztály	
9.3.		Mechanikai Mérések Osztálya	
9.4.		Elektromos, Hőfizikai és Optikai Mérések Osztály	
9.5.		Sugárfizikai és Kémiai Mérések Osztály	
10.	Műszaki Engedélyezési és Mérésügyi Főosztály		
10.1.		Műszaki Biztonsági Osztály	mérésügyi és műszaki biztonsági feladatok
10.2.		Mechanikai és Közüzemi Hitelesítések Osztálya	
10.3.		Villamosenergia-ipari Osztály	
10.4.		Folyadékmechanikai Hitelesítések Osztálya	

11.	Egészségbiztosítási Főosztály		
11.1.		Egészségbiztosítási Koordinációs Osztály	– egészségbiztosítási pénztári feladatok – keresőképesség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok
11.2.		Ellenőrzési Osztály	
11.3.		Ellátási Gazdálkodási és Méltányossági Osztály	
11.4.		Baleseti Megtérítési Osztály	
11.5.		Ügyviteli Osztály	
11.6.		Nyilvántartási Osztály 1.	
11.7.		Nyilvántartási Osztály 2.	
11.8.		Szakellátási Osztály	
11.9.		Pénzbeli Ellátási Osztály 1.	
11.10.		Pénzbeli Ellátási Osztály 2.	
11.11.		Egészségbiztosítási Osztály Cegléd	
11.12.		Egészségbiztosítási Osztály Vác	
12.	Népegészségügyi Főosztály		
12.1.		Hatósági és Koordinációs Osztály	népegészségügyi feladatok
12.2.		Működéstámogató és Statisztikai Osztály	
12.3.		Kórházhigiénés, Nemzetközi Oltóhelyi és Foglalkozás-egészségügyi Osztály	
12.4.		Járványügyi, Nemzetközi Repülőtéri és Hajózási Kirendeltségi Osztály	
12.5.		Laboratóriumi Osztály	
12.6.		Nemfertőző Betegségek Osztálya	
12.7.		Közegészségügyi Osztály 1.	
12.8.		Közegészségügyi Osztály 2.	
12.9.		Egészségügyi Igazgatási és Nyilvántartási Osztály	
12.10.		Népegészségügyi Döntés-felülvizsgálati Osztály	

13.	Nyugdíjbiztosítási Főosztály		
13.1.		Nyugdíjbiztosítási Ügyvitel-támogatási Osztály	nyugdíjbiztosítási feladatok
13.2.		Nyugdíjbiztosítási Méltányossági Ügyek Osztálya	
13.3.		Nyugdíjbiztosítási Döntés-felülvizsgálati Osztály	
13.4.		Ellenőrzési Osztály 1.	
13.5.		Ellenőrzési Osztály 2.	
13.6.		Nyilvántartási Osztály 1.	
13.7.		Nyilvántartási Osztály 2.	
13.8.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 1.	
13.9.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 2.	
13.10.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 3.	
13.11.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 4.	
13.12.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 5.	
13.13.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 6.	
13.14.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 7.	
13.15.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 8.	
13.16.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 9.	
13.17.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 10.	
13.18.		Nyugdíjmegállapítási Osztály 11.	
13.19.		Ügyfélszolgálati Osztály	
13.20.		Nyugdíj- és Családtámogatási Perképviselési Osztály	
14.	Gyámügyi Főosztály		
14.1.		Szociális és Gyámügyi Osztály	szociális és gyámügyi feladatok
14.2.		Gyámügyi Döntés-felülvizsgálati Osztály	
15.	Igazságügyi Főosztály		
15.1.		Felnőttkorú Bűnelkövetők Pártfogó Felügyelői Osztálya	– pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
15.2.		Fiatalok Bűnelkövetők Pártfogó Felügyelői Osztálya	
15.3.		Igazságügyi Osztály	
15.4.		Kárpótlási és Családi Csődvédelmi Osztály	

16.	Foglalkoztatási Főosztály		
16.1.		Közfoglalkoztatási és Igazgatási Osztály	foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
16.2.		Alapkezelő Osztály	
16.3.		Munkaerőpiaci Osztály	
16.4.		Foglalkoztatási Döntés-felülvizsgálati Osztály	
17.	Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
17.1.		Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály	foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
17.2.		Foglalkoztatás-felügyeleti Osztály	
17.3.		Munkavédelmi, Foglalkoztatás-felügyeleti és Behajtási Osztály	
18.	Fogyasztóvédelmi Főosztály		
18.1.		Fogyasztóvédelmi Osztály	fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok
18.2.		Fogyasztó-kapcsolati Osztály	
19.	Kereskedelmi, Haditechnikai, Exportellenőrzési és Nemesfémhitelesítési Főosztály		
19.1.		Kereskedelmi Osztály	kereskedelmi, haditechnikai, exportellenőrzési és nemesfém-hitelesítési feladatok
19.2.		Idegenforgalmi és Közraktározás-felügyeleti Osztály	
19.3.		Haditechnikai Osztály	
19.4.		Exportellenőrzési Osztály	
19.5.		Nemesfémhitelesítési és Pénzmosás Felügyeleti Osztály	
19.6.		Nemesfém Nyilvántartási, Ellenőrzési és Vizsgálati Osztály	

20.	Földhivatali Főosztály		
20.1.		Földhivatali Igazgatási Osztály	földhivatali feladatok
20.2.		Földmérési Osztály	
20.3.		Földügyi Osztály	
20.4.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 1.	
20.5.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 2.	
20.6.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 3.	
20.7.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 4.	
20.8.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 5.	
20.9.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 6.	
20.10.		Földhivatali Ügyfélszolgálati Osztály	
20.11.		Földhivatali Ügyfélszolgálati és Ügyirat-kezelési Osztály	
20.12.		Földhivatali Ügyirat-kezelési Osztály	
20.13.		Földhivatali Döntés-felülvizsgáló Osztály	
20.14.		Társasházi Ügyek Osztály	
21.	Rehabilitációs Főosztály		
21.1.		Foglalkozási Rehabilitációs Osztály	rehabilitációs igazgatási feladatok
21.2.		Nyilvántartási Rendszerek Osztálya	
21.3.		Rehabilitációs Akkreditációs és Ellenőrzési Osztály	
21.4.		Rehabilitációs Támogatások Osztálya	
22.	Rehabilitációs Hatósági és Orvosszakértői Főosztály		
22.1.		Alapellátási Osztály	rehabilitációs igazgatási feladatok
22.2.		Időszakos Felülvizsgálatok Osztálya	
22.3.		Rehabilitációs Szakértői Osztály 1.	
22.4.		Rehabilitációs Szakértői Osztály 2.	
22.5.		Rehabilitációs Szakértői Osztály 3.	
23.	Családtámogatási Főosztály		
23.1.		Családtámogatási Osztály 1.	családtámogatási feladatok
23.2.		Családtámogatási Osztály 2.	
23.3.		Családtámogatási Osztály 3.	
23.4.		Családtámogatási Osztály 4.	
23.5.		Családtámogatási Osztály 5.	
24.	Lakástámogatási Főosztály		
24.1.		Lakástámogatási Hatósági Osztály	lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok
24.2.		Lakástámogatási Osztály 1.	
24.3.		Lakástámogatási Osztály 2.	

25.	Állampolgársági és Anyakönyvi Főosztály		
25.1.		Hazai Anyakönyvi Osztály 1.	honosított és határon túli anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok
25.2.		Hazai Anyakönyvi Osztály 2.	
25.3.		Hazai Anyakönyvi Nyilvántartó és Adatszolgáltató Osztály	
25.4.		Egyszerűsített Honosítási Osztály	
25.5.		Névváltoztatási és Anyakönyvi Osztály	
25.6.		Honosítási és Állampolgárság Megállapítási Osztály	
25.7.		Honosítottak és Határon Túliak Okmányügyi Osztálya	
25.8.		Titkársági és Koordinációs Osztály	
25.9.		Állampolgársági és Anyakönyvi Ügyvitel-támogatási Osztály	
26.	Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály		
26.1.		Gyorsforgalmi Útügyi Osztály	közlekedési feladatok
26.2.		Hídügyi Osztály	
26.3.		Hajóüzem Biztonsági és Regiszteri Osztály	
26.4.		Hajózási Engedélyezési és Ellenőrzési Osztály	
26.5.		Kikötői Osztály	
26.6.		Közlekedés Hatósági Osztály	
27.	Fővárosi Közlekedésfelügyeleti Főosztály		
27.1.		Útügyi Osztály	közlekedési feladatok
27.2.		Műszaki Osztály	
27.3.		Forgalmi Osztály	
28.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
28.1.		Kiemelt Építésügyi Osztály	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok
28.2.		Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	
28.3.		Budai Építésügyi Osztály	
28.4.		Pesti Építésügyi Osztály	
28.5.		Döntés-felülvizsgálati Osztály	

29.	Hatósági és Oktatási Főosztály		
29.1.		Hatósági Osztály	– általános hatósági feladatok – kisajátítási feladatok
29.2.		Oktatási és Köznevelési Osztály	
29.3.		Hatósági Döntés-felülvizsgálati Osztály	
30.	Központi Kormányablak		
30.1.		Személyi Okmány Osztály	okmányügyi feladatok
30.2.		Gépjármű Okmány Osztály	
30.3.		Személyes Ügyfélszolgálatot Támogató Osztály	
31.	Törvényességi Felügyeleti Főosztály		
31.1.		Települési Önkormányzati Osztály	törvényességi felügyeleti feladatok
31.2.		Nemzetiségi Önkormányzati Osztály	
32.	Informatikai Főosztály		
32.1.		Informatikai Osztály 1.	informatikai feladatok
32.2.		Informatikai Osztály 2.	
32.3.		Informatikai Osztály 3.	
32.4.		Informatikai Osztály 4.	
32.5.		Informatikai Osztály 5.	
32.6.		Informatikai Osztály 6.	
33.	Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály		
33.1.		Pénzügyi Osztály	pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok
33.2.		Számviteli Osztály	
33.3.		Költségvetési Osztály	
33.4.		Ingatlan-gazdálkodási Osztály	
33.5.		Támogatási és Ellátási Osztály	
33.6.		Bérgazdálkodási Osztály	
33.7.		Bevételi Osztály	
33.8.		Projektelszámolási és Kontrolling Osztály	
33.9.		Logisztikai Osztály	
33.10.		Közbeszerzési és Beszerzési Osztály	
34.	Jogi és Koordinációs Főosztály		
34.1.		Perképviseleti Osztály	– jogi feladatok – képviselői feladatok – koordinációs feladatok
34.2.		Koordinációs Osztály	
34.3.		Szervezési Osztály	
34.4.		Jogi Osztály	

35.	Humánpolitikai Főosztály		
35.1.		Humánpolitikai Osztály 1.	humánpolitikai feladatok
35.2.		Humánpolitikai Osztály 2.	
35.3.		Humánpolitikai Osztály 3.	
35.4.		Humánpolitikai Osztály 4.	
36.	Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Főosztály		
36.1.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok
36.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Észak-Buda	
36.3.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Dél-Buda	
36.4.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Észak-Pest	
36.5.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Közép-Pest	
36.6.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Dél-Pest	

2. Budapest Főváros Kormányhivatala kerületi hivatalai

	A	B	C
	Kerületi Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Budapest Főváros Kormányhivatala I. Kerületi Hivatala		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
1.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	
2.	Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala		
2.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok
2.2.		Kormányablak Osztály 2.	
2.3.		Hatósági Osztály	
2.4.		Gyámügyi Osztály	
2.5.		Népegészségügyi Osztály	

3.	Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatala		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.2.		Hatósági Osztály	
3.3.		Gyámügyi Osztály	
3.4.		Foglalkoztatási Osztály	
4.	Budapest Főváros Kormányhivatala IV. Kerületi Hivatala		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
4.2.		Hatósági Osztály	
4.3.		Gyámügyi Osztály	
4.4.		Foglalkoztatási Osztály	
5.	Budapest Főváros Kormányhivatala V. Kerületi Hivatala		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok
5.2.		Hatósági Osztály	
5.3.		Gyámügyi Osztály	
5.4.		Népegészségügyi Osztály	

6.	Budapest Főváros Kormányhivatala VI. Kerületi Hivatala		
6.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok
6.2.		Kormányablak Osztály 2.	
6.3.		Hatósági Osztály	
6.4.		Gyámügyi Osztály	
6.5.		Népegészségügyi Osztály	
7.	Budapest Főváros Kormányhivatala VII. Kerületi Hivatala		
7.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
7.2.		Hatósági Osztály	
7.3.		Gyámügyi Osztály	
8.	Budapest Főváros Kormányhivatala VIII. Kerületi Hivatala		
8.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
8.2.		Kormányablak Osztály 2.	
8.3.		Hatósági Osztály	
8.4.		Gyámügyi Osztály	
8.5.		Foglalkoztatási Osztály	

9.	Budapest Főváros Kormányhivatala IX. Kerületi Hivatala		
9.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
9.2.		Hatósági Osztály	
9.3.		Gyámügyi Osztály	
9.4.		Foglalkoztatási Osztály	
9.5.		Foglalkoztatási és Ellátási Osztály	
10.	Budapest Főváros Kormányhivatala X. Kerületi Hivatala		
10.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
10.2.		Hatósági Osztály	
10.3.		Gyámügyi Osztály	
10.4.		Népegészségügyi Osztály	
10.5.		Foglalkoztatási Osztály	
11.	Budapest Főváros Kormányhivatala XI. Kerületi Hivatala		
11.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok
11.2.		Hatósági Osztály	
11.3.		Gyámügyi Osztály	
11.4.		Népegészségügyi Osztály	

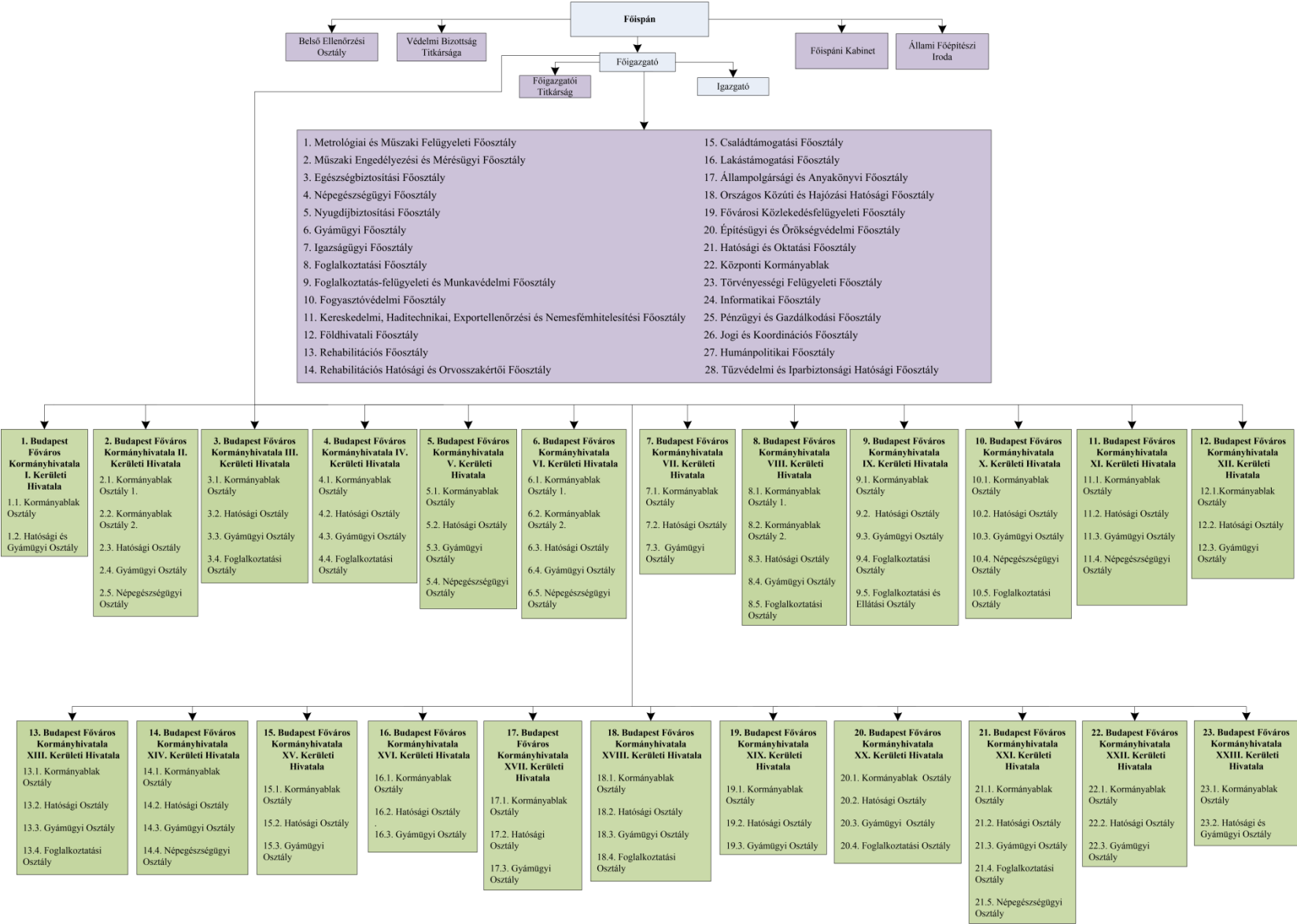
12.	Budapest Főváros Kormányhivatala XII. Kerületi Hivatala		
12.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
12.2.		Hatósági Osztály	
12.3.		Gyámügyi Osztály	
13.	Budapest Főváros Kormányhivatala XIII. Kerületi Hivatala		
13.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
13.2.		Hatósági Osztály	
13.3.		Gyámügyi Osztály	
13.4.		Foglalkoztatási Osztály	
14.	Budapest Főváros Kormányhivatala XIV. Kerületi Hivatala		
14.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok
14.2.		Hatósági Osztály	
14.3.		Gyámügyi Osztály	
14.4.		Népegészségügyi Osztály	
15.	Budapest Főváros Kormányhivatala XV. Kerületi Hivatala		
15.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
15.2.		Hatósági Osztály	
15.3.		Gyámügyi Osztály	

16.	Budapest Főváros Kormányhivatala XVI. Kerületi Hivatala		
16.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
16.2.		Hatósági Osztály	
16.3.		Gyámügyi Osztály	
17.	Budapest Főváros Kormányhivatala XVII. Kerületi Hivatala		
17.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
17.2.		Hatósági Osztály	
17.3.		Gyámügyi Osztály	
18.	Budapest Főváros Kormányhivatala XVIII. Kerületi Hivatala		
18.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
18.2.		Hatósági Osztály	
18.3.		Gyámügyi Osztály	
18.4.		Foglalkoztatási Osztály	
19.	Budapest Főváros Kormányhivatala XIX. Kerületi Hivatala		
19.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
19.2.		Hatósági Osztály	
19.3.		Gyámügyi Osztály	

20.	Budapest Főváros Kormányhivatala XX. Kerületi Hivatala		
20.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
20.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
20.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
20.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
21.	Budapest Főváros Kormányhivatala XXI. Kerületi Hivatala		
21.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
21.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
21.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
21.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
21.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
22.	Budapest Főváros Kormányhivatala XXII. Kerületi Hivatala		
22.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
22.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
22.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok

23.	Budapest Főváros Kormányhivatala XXIII. Kerületi Hivatala		
23.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
23.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	

3. Budapest Főváros Kormányhivatala szervezeti felépítése



4. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„11. függelék

**A Heves Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. A Heves Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
6.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
7.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
8.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
8.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
8.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
8.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
9.	Agrárügyi Főosztály		
9.1.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	– földművelésügyi feladatok – erdészeti hatósági és igazgatási feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
9.2.		Földművelésügyi Osztály	
9.3.		Erdészeti Osztály	
10.	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály		
10.1.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
11.	Földhivatali Főosztály		
11.1.		Földhivatali Osztály 1.	földhivatali feladatok
11.2.		Földhivatali Osztály 2.	
11.3.		Földhivatali Osztály 3.	
11.4.		Földhivatali Osztály 4.	
11.5.		Földhivatali Osztály 5.	

12.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
12.1.		Környezetvédelmi Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
12.2.		Természetvédelmi Osztály	
12.3.		Hulladékgazdálkodási Osztály	
13.	Népegészségügyi Főosztály		
13.1.		Közegészségügyi Osztály	népegészségügyi feladatok
13.2.		Egészségfejlesztési és Igazgatási Osztály	
14.	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály		
14.1.		Társadalombiztosítási Ellenőrzési és Nyilvántartási Osztály	– családtámogatási feladatok – lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok – egészségbiztosítási pénztári feladatok – nyugdíjbiztosítási feladatok – keresőképeség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok – rehabilitációs igazgatási feladatok
14.2.		Családtámogatási és Egészségbiztosítási Osztály	
14.3.		Nyugdíjbiztosítási Osztály	
14.4.		Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	
14.5.		Társadalombiztosítási Osztály	
15.	Foglalkoztatási, Foglalkoztatás- felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
15.1.		Közfoglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
15.2.		Munkaerőpiaci Osztály	
15.3.		Alapkezelő Osztály	
15.4.		Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Osztály	
16.	Hatósági Főosztály		
16.1.		Hatósági és Oktatási Osztály	– általános hatósági feladatok – törvényességi felügyeleti feladatok – pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok – oktatással kapcsolatos feladatok – kisajátítási feladatok
16.2.		Törvényességi Felügyeleti Osztály	
16.3.		Igazságügyi Osztály	
16.4.		Szociális és Gyámügyi Osztály	

17.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
17.1.		Építésügyi Osztály 1.	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok
17.2.		Építésügyi Osztály 2.	
18.	Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály		
18.1.		Közlekedési Osztály	– közlekedési feladatok – fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok
18.2.		Útügyi Osztály	
18.3.		Fogyasztóvédelmi Osztály	
19.	Pénzügyi, Gazdálkodási és Informatikai Főosztály		
19.1.		Pénzügyi és Számviteli Osztály	– pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok – informatikai feladatok
19.2.		Beruházási, Üzemeltetési és Vagyongazdálkodási Osztály	
19.3.		Informatikai Osztály	
19.4.		Támogatási és Bér gazdálkodási Osztály	
20.	Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály		
20.1.		Humánpolitikai Osztály	– humánpolitikai feladatok – jogi feladatok – perképviselési feladatok – koordinációs feladatok
20.2.		Jogi, Perképviselési és Koordinációs Osztály	
21.	Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Főosztály		
21.1.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok
21.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Eger	
21.3.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Gyöngyös	

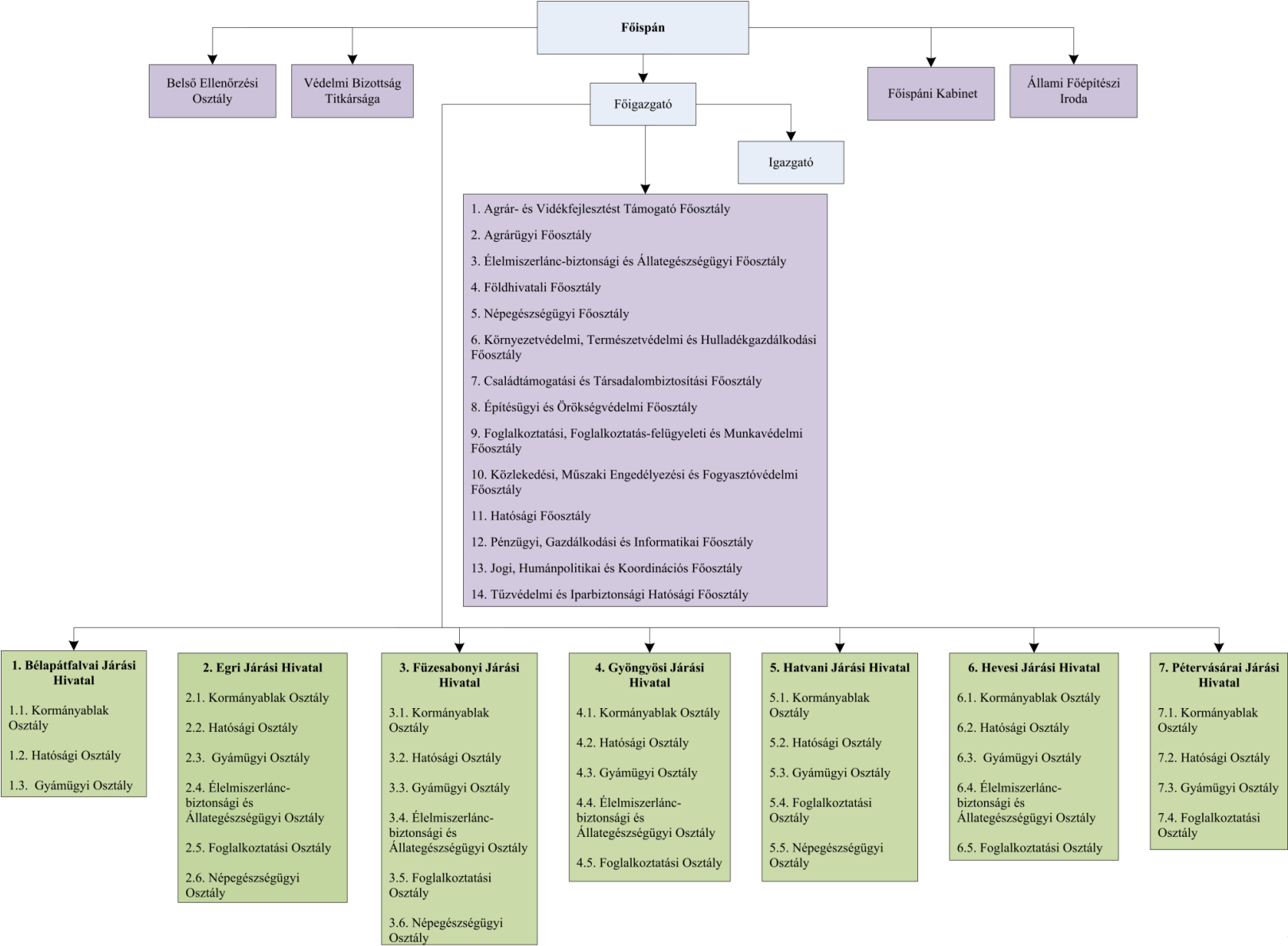
2. A Heves Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Bélapátfalvai Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
1.2.		Hatósági Osztály	
1.3.		Gyámügyi Osztály	
2.	Egri Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
2.2.		Hatósági Osztály	
2.3.		Gyámügyi Osztály	
2.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
2.5.		Foglalkoztatási Osztály	
2.6.		Népegészségügyi Osztály	
3.	Füzesabonyi Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – népegészségügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.2.		Hatósági Osztály	
3.3.		Gyámügyi Osztály	
3.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
3.5.		Foglalkoztatási Osztály	
3.6.		Népegészségügyi Osztály	

4.	Gyöngyösi Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
4.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
4.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
4.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
4.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
			– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
5.	Hatvani Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
5.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
5.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
5.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
5.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
			– népegészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
6.	Hevesi Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
6.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
6.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
6.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
6.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
			– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

7.	Pétervásárai Járási Hivatal		
7.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
7.2.		Hatósági Osztály	
7.3.		Gyámügyi Osztály	
7.4.		Foglalkoztatási Osztály	

3. A Heves Vármegyei Kormányhivatal szervezeti felépítése



5. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„15. függelék

**A Pest Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. A Pest Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Főigazgatói Titkárság	főigazgatói titkársági feladatok
6.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
7.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
8.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
9.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
9.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
9.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
9.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
10.	Fogyasztóvédelmi Főosztály		
10.1.		Kiemelt Fogyasztóvédelmi Ügyek Osztálya	fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok
10.2.		Fogyasztóvédelmi Hatósági Osztály	
10.3.		Ügyfélkapcsolati, Igazgatási és Nyilvántartási Osztály	
11.	Közlekedésfelügyeleti Főosztály		
11.1.		Útügyi Osztály	közlekedési feladatok
11.2.		Járműműszaki Osztály	
11.3.		Járműforgalmi Osztály	

12.	Élelmiszerlánc-biztonsági, Állategészségügyi, Növény- és Talajvédelmi Főosztály		
12.1.		Állategészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
12.2.		Élelmiszer-előállítás és -forgalmazás Ellenőrzési Osztály	
12.3.		Vendéglátás Ellenőrzési Osztály	
12.4.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	
12.5.		Felügyeleti Osztály	
13.	Agrárügyi Főosztály		
13.1.		Erdőfelügyeleti Osztály	– erdészeti hatósági és igazgatási feladatok – földművelésügyi feladatok
13.2.		Földművelésügyi Osztály	
13.3.		Országos Mezőgazdasági Hatósági Osztály	
14.	Földhivatali Főosztály		
14.1.		Földügyi Osztály	földhivatali feladatok
14.2.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály	
14.3.		Földhivatali Osztály 1.	
14.4.		Földhivatali Osztály 2.	
14.5.		Földhivatali Osztály 3.	
14.6.		Földhivatali Osztály 4.	
14.7.		Földhivatali Osztály 5.	
14.8.		Földhivatali Osztály 6.	
14.9.		Földhivatali Osztály 7.	
14.10.		Földhivatali Osztály 8.	
14.11.		Földhivatali Osztály 9.	
14.12.		Földhivatali Osztály 10.	
14.13.		Földhivatali Osztály 11.	
14.14.		Földhivatali Osztály 12.	
15.	Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály		
15.1.		Pártfogó Felügyelői Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
15.2.		Igazságügyi Osztály	
15.3.		Szociális Osztály	
15.4.		Gyámügyi és Szociális Felügyeleti Osztály	

16.	Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
16.1.		Jogi és Hatósági Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
16.2.		Környezetvédelmi Jogértvényesítési Osztály	
16.3.		Szakértői Osztály	
16.4.		Hulladékgazdálkodási Járukellenőrzési Osztály	
16.5.		Nemzetközi Engedélyezési és Ellenőrzési Osztály	
16.6.		Országos Belföldi Hulladékgazdálkodási Osztály	
16.7.		Koncessziós Engedélyezési és Ellenőrzési Osztály	
16.8.		Környezetvédelmi Ügyviteli Osztály	
17.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
17.1.		Jogi és Hatósági Nyilvántartó Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
17.2.		Komplex Környezetvédelmi Engedélyezési Osztály	
17.3.		Hulladékgazdálkodási Osztály	
17.4.		Levegő- és Zajvédelmi Osztály	
17.5.		Kármentesítési Osztály	
17.6.		Természetvédelmi Osztály	
17.7.		Környezetvédelmi Mérőközpont	
18.	Felnőttképzési Főosztály		
18.1.		Képesítés Elismerési Osztály	felnőttképzési feladatok
18.2.		Felnőttképzési Osztály	
19.	Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
19.1.		Foglalkoztatás-felügyeleti Osztály	foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
19.2.		Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály	

20.	Foglalkoztatási Főosztály		
20.1.		Munkaerőpiaci Osztály	foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
20.2.		Közfoglalkoztatási Osztály	
20.3.		Alapkezelő Osztály	
20.4.		Foglalkoztatási Programok Végrehajtási Osztálya	
21.	Családtámogatási Főosztály		
21.1.		Családtámogatási Osztály 1.	családtámogatási feladatok
21.2.		Családtámogatási Osztály 2.	
22.	Hatósági Főosztály		
22.1.		Hatósági Osztály	– általános hatósági feladatok – oktatással kapcsolatos feladatok
22.2.		Kulturális és Vizsgaszervezési Osztály	
22.3.		Köznevelési és Általános Hatósági Felügyeleti Osztály	
23.	Törvényességi Felügyeleti Főosztály		
23.1.		Törvényességi Felügyeleti Osztály 1.	törvényességi felügyeleti feladatok
23.2.		Törvényességi Felügyeleti Osztály 2.	
24.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
24.1.		Örökségvédelmi Osztály	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok – kisajátítási feladatok
24.2.		Építésügyi Osztály 1.	
24.3.		Építésügyi Osztály 2.	
24.4.		Építésügyi Osztály 3.	
24.5.		Építésügyi Osztály 4.	
24.6.		Építésügyi Osztály 5.	
24.7.		Építésügyi Osztály 6.	
24.8.		Építésügyi Osztály 7.	
24.9.		Építésügyi Osztály 8.	
24.10.		Építésügyi Osztály 9.	
24.11.		Kisajátítási Osztály	
24.12.		Nemzetgazdasági Szempontból Kiemelt Jelentőségű Ügyek Osztálya	

25.	Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály		
25.1.		Pénzügyi Osztály	pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok
25.2.		Számviteli Osztály	
25.3.		Vagyongazdálkodási Osztály	
25.4.		Üzemeltetési Osztály	
25.5.		Kiemelt Projektek Osztály	
25.6.		Támogatási és Bér gazdálkodási Osztály	
26.	Informatikai Főosztály		
26.1.		Informatikai Osztály 1.	informatikai feladatok
26.2.		Informatikai Osztály 2.	
26.3.		Alkalmazás Működtetési és Üzemeltetési Osztály	
27.	Jogi és Koordinációs Főosztály		
27.1.		Jogi Osztály	– jogi feladatok – perképviselési feladatok – koordinációs feladatok
27.2.		Rendezvényszervezési Osztály	
27.3.		Koordinációs Osztály	
27.4.		Ügyviteli Osztály	
27.5.		Perképviselési Osztály 1.	
27.6.		Perképviselési Osztály 2.	
27.7.		Ügyfélszolgálati Osztály	
28.	Humánpolitikai Főosztály		
28.1.		Humánpolitikai Osztály 1.	humánpolitikai feladatok
28.2.		Humánpolitikai Osztály 2.	
29.	Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály		
29.1.		Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok – vízügyi és vízvédelmi hatósági feladatok
29.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Cegléd	
29.3.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Érd	
29.4.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Gödöllő	
29.5.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Monor	
29.6.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Vác	

2. A Pest Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Aszódi Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
1.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
1.3.		Hatósági Osztály	– általános járási hatósági feladatok
1.4.		Gyámügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
2.	Budakeszi Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
2.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
2.3.		Kormányablak Osztály Gépjármű- ügyintézés Budaörs	– általános járási hatósági feladatok
2.4.		Hatósági Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
2.5.		Gyámügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
2.6.		Foglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.	Ceglédi Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
3.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
3.3.		Kormányablak Osztály 3.	– általános járási hatósági feladatok
3.4.		Hatósági Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
3.5.		Gyámügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
3.6.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
3.7.		Foglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.8.		Népegészségügyi Osztály	– népegészségügyi feladatok

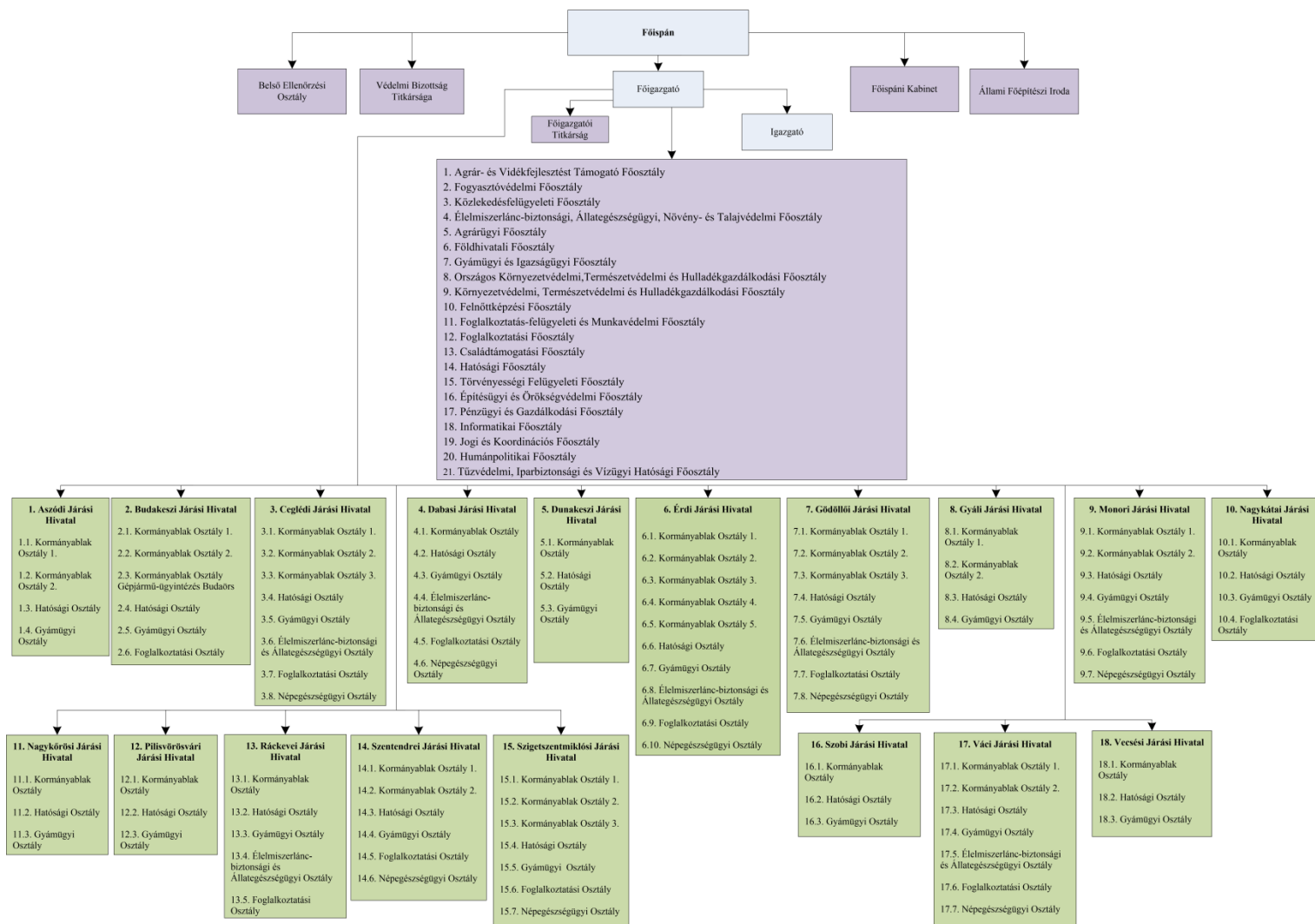
4.	Dabasi Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
4.2.		Hatósági Osztály	
4.3.		Gyámügyi Osztály	
4.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
4.5.		Foglalkoztatási Osztály	
4.6.		Népegészségügyi Osztály	
5.	Dunakeszi Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
5.2.		Hatósági Osztály	
5.3.		Gyámügyi Osztály	
6.	Érdi Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
6.2.		Kormányablak Osztály 2.	
6.3.		Kormányablak Osztály 3.	
6.4.		Kormányablak Osztály 4.	
6.5.		Kormányablak Osztály 5.	
6.6.		Hatósági Osztály	
6.7.		Gyámügyi Osztály	
6.8.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
6.9.		Foglalkoztatási Osztály	
6.10.		Népegészségügyi Osztály	

7.	Gödöllői Járási Hivatal		
7.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
7.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
7.3.		Kormányablak Osztály 3.	– általános járási hatósági feladatok
7.4.		Hatósági Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
7.5.		Gyámügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
7.6.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
7.7.		Foglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
7.8.		Népegészségügyi Osztály	– népegészségügyi feladatok
8.	Gyáli Járási Hivatal		
8.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
8.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
8.3.		Hatósági Osztály	– általános járási hatósági feladatok
8.4.		Gyámügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
9.	Monori Járási Hivatal		
9.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
9.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
9.3.		Hatósági Osztály	– általános járási hatósági feladatok
9.4.		Gyámügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
9.5.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
9.6.		Foglalkoztatási Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
9.7.		Népegészségügyi Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
10.	Nagykátai Járási Hivatal		
10.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
10.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
10.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
10.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

11.	Nagykőrösi Járási Hivatal		
11.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
11.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
11.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
12.	Pilisvörösvári Járási Hivatal		
12.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
12.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
12.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
13.	Ráckevei Járási Hivatal		
13.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
13.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
13.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
13.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
13.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
14.	Szentendrei Járási Hivatal		
14.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
14.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
14.3.		Hatósági Osztály	– általános járási hatósági feladatok
14.4.		Gyámügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
14.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
14.6.		Népegészségügyi Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok

15.	Szigetszentmiklósi Járási Hivatal		
15.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
15.2.		Kormányablak Osztály 2.	
15.3.		Kormányablak Osztály 3.	
15.4.		Hatósági Osztály	
15.5.		Gyámügyi Osztály	
15.6.		Foglalkoztatási Osztály	
15.7.		Népegészségügyi Osztály	
16.	Szobi Járási Hivatal		
16.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
16.2.		Hatósági Osztály	
16.3.		Gyámügyi Osztály	
17.	Váci Járási Hivatal		
17.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
17.2.		Kormányablak Osztály 2.	
17.3.		Hatósági Osztály	
17.4.		Gyámügyi Osztály	
17.5.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	
17.6.		Foglalkoztatási Osztály	
17.7.		Népegészségügyi Osztály	
18.	Vecsési Járási Hivatal		
18.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
18.2.		Hatósági Osztály	
18.3.		Gyámügyi Osztály	

3. A Pest Vármegyei Kormányhivatal szervezeti felépítése



6. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„17. függelék

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai, szervezeti felépítése és szervezeti ábrája

1. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Főigazgatói Titkárság	főigazgatói titkársági feladatok
6.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
7.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
8.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
9.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
9.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
9.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
9.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
10.	Agrárügyi Főosztály		
10.1.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	– földművelésügyi feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
10.2.		Növényegészségügyi Osztály	
10.3.		Földművelésügyi Osztály	
11.	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály		
11.1.		Élelmiszerlánc-biztonsági Osztály	élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
11.2.		Állategészségügyi Osztály	

12.	Földhivatali Főosztály		
12.1.		Földügyi Igazgatási Osztály	földhivatali feladatok
12.2.		Földhivatali Osztály 1.	
12.3.		Földhivatali Osztály 2.	
12.4.		Földhivatali Osztály 3.	
12.5.		Földhivatali Osztály 4.	
12.6.		Földhivatali Osztály 5.	
12.7.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály	
12.8.		Földmérési és Földügyi Osztály	
13.	Népegészségügyi Főosztály		
13.1.		Járványügyi Osztály	népegészségügyi feladatok
13.2.		Közegészségügyi Osztály	
14.	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály		
14.1.		Nyugdíj Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztály	– nyugdíjbiztosítási feladatok – családtámogatási feladatok – lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok – egészségbiztosítási pénztári feladatok – keresőképeség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok – nyugdíjbiztosítási feladatok – rehabilitációs igazgatási feladatok
14.2.		Adategyeztetési és Nyugdíjbiztosítási Osztály	
14.3.		Családtámogatási Osztály	
14.4.		Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	
14.5.		Egészségbiztosítási Osztály	
14.6.		Egészségbiztosítási Pénzbeli Ellátási Osztály	
14.7.		Egészségbiztosítási Nyilvántartási és Lakástámogatási Osztály	
15.	Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály		
15.1.		Igazságügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok
15.2.		Szociális és Gyámügyi Osztály 1.	
15.3.		Szociális és Gyámügyi Osztály 2.	

16.	Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
16.1.		Közfoglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
16.2.		Munkaerőpiaci Osztály	
16.3.		Alapkezelő Osztály	
16.4.		Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Ellenőrzési Osztály	
17.	Hatósági Főosztály		
17.1.		Felügyeleti Osztály	– általános hatósági feladatok – törvényességi felügyeleti feladatok – oktatással kapcsolatos feladatok – kisajátítási feladatok
17.2.		Oktatási és Hatósági Osztály	
17.3.		Törvényességi Felügyeleti Osztály	
18.	Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály		
18.1.		Építésügyi Osztály 1.	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok
18.2.		Építésügyi Osztály 2.	
18.3.		Építésügyi Osztály 3.	
18.4.		Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	
18.5.		Felügyeleti Osztály	
19.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
19.1.		Komplex Engedélyezési, Természetvédelmi és Nyilvántartási Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
19.2.		Szakági Engedélyezési, Ellenőrzési és Jogi Osztály	
19.3.		Hulladékgazdálkodási Osztály	
20.	Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály		
20.1.		Fogyasztóvédelmi Osztály	– fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok – közlekedési feladatok
20.2.		Útügyi Osztály	
20.3.		Járműműszaki Osztály	
20.4.		Járműforgalmi Osztály	

21.	Informatikai Főosztály		
21.1.		Projekt Osztály	– informatikai feladatok – pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok
21.2.		Informatikai Üzemeltetési és Alkalmazástámogatási Osztály	
21.3.		Elektronikus Információbiztonsági és Informatikai Fejlesztési Osztály	
21.4.		Működést Támogató Osztály	
22.	Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály		
22.1.		Pénzügyi és Számviteli Osztály	pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok
22.2.		Támogatási és Bérgazdálkodási Osztály	
22.3.		Vagyongazdálkodási Osztály	
23.	Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály		
23.1.		Humánpolitikai Osztály	– humánpolitikai feladatok – jogi feladatok – perképviselési feladatok – koordinációs feladatok
23.2.		Jogi és Perképviselési Osztály	
23.3.		Koordinációs és Szervezési Osztály	
24.	Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály		
24.1.		Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok – vízügyi és vízvédelmi hatósági feladatok
24.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Mátészalka	
24.3.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Fehérgyarmat	
24.4.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Kisvárd	
24.5.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Nyíregyháza	

2. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Baktalórántházai Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
1.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
1.3.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
2.	Csengeri Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
2.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
2.3.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.	Fehérgyarmati Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
3.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
3.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.4.		Foglalkoztatási Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok

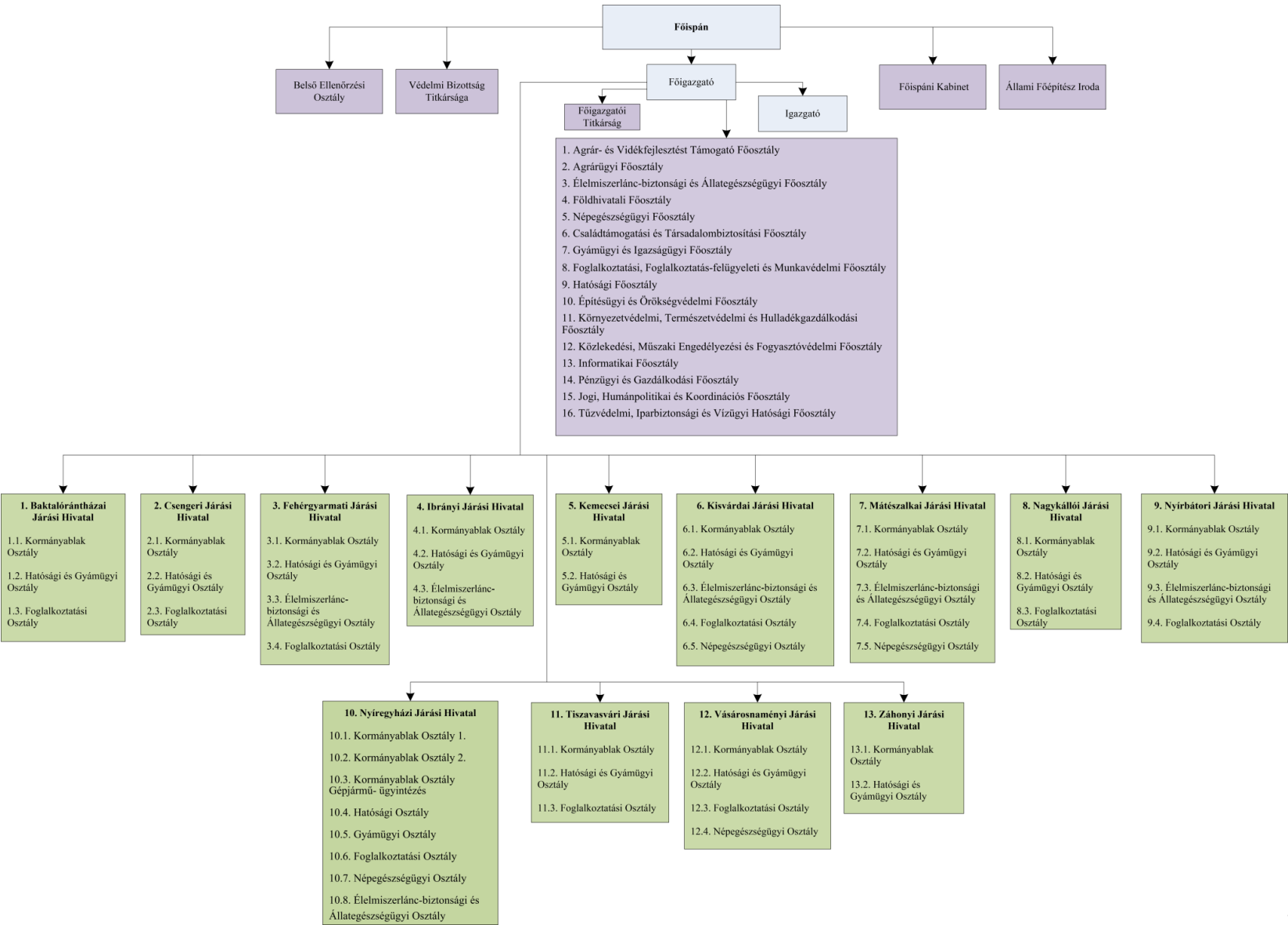
4.	Ibrányi Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
4.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
4.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
5.	Kemecsei Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
5.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
6.	Kisvárdai Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
6.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
6.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
6.4.		Foglalkoztatási Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
6.5.		Népegészségügyi Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok

7.	Mátészalkai Járási Hivatal		
7.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
7.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
7.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
7.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
7.5.		Népegészségügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
			– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
			– népegészségügyi feladatok
8.	Nagykállói Járási Hivatal		
8.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
8.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
8.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok
			– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
			– szociális és gyámügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
9.	Nyírbátori Járási Hivatal		
9.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
9.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
9.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
9.4.		Foglalkoztatási Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
			– szociális és gyámügyi feladatok
			– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
			– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok

10.	Nyíregyházi Járási Hivatal		
10.1.		Kormányablak Osztály 1.	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
10.2.		Kormányablak Osztály 2.	– járási védelmi igazgatási feladatok
10.3.		Kormányablak Osztály Gépjármű-ügyintézés	– általános járási hatósági feladatok
10.4.		Hatósági Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
10.5.		Gyámügyi Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
10.6.		Foglalkoztatási Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
10.7.		Népegészségügyi Osztály	– foglalkoztatási és
10.8.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
11.	Tiszavasvári Járási Hivatal		
11.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
11.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
11.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
12.	Vásárosnaményi Járási Hivatal		
12.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
12.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
12.3.		Foglalkoztatási Osztály	– általános járási hatósági feladatok
12.4.		Népegészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok

13.	Záhonyi Járási Hivatal		
13.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok – járási védelmi igazgatási feladatok
13.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok

3. A Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Kormányhivatal szervezeti felépítése



7. függelék a 8/2025. (VII. 3.) KTM utasításhoz
„21. függelék

**A Zala Vármegyei Kormányhivatal szervezeti egységei, szervezeti egységeinek feladatai,
szervezeti felépítése és szervezeti ábrája**

1. A Zala Vármegyei Kormányhivatal

	A	B	C
	Főosztály/Vezető	Osztály	Feladatok
1.	Főispán		főispánnál meghatározott feladatok
2.	Főigazgató		főigazgatónál meghatározott feladatok
3.	Igazgató		igazgatónál meghatározott feladatok
4.	Főispáni Kabinet		– kabineti feladatok – integritásirányítási feladatok
5.		Védelmi Bizottság Titkársága	védelmi igazgatási, honvédelmi feladatok
6.		Belső Ellenőrzési Osztály	belső ellenőrzési feladatok
7.	Állami Főépítési Iroda		állami főépítési feladatok
8.	Agrár- és Vidékfejlesztést Támogató Főosztály		
8.1.		Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Normatív Támogatások Kérelemkezelési Osztálya	agrártámogatással kapcsolatos feladatok
8.2.		Helyszíni Ellenőrzési Osztály	
8.3.		Vidékfejlesztési Beruházások Kérelemkezelési Osztálya	
9.	Agrárügyi Főosztály		
9.1.		Növény- és Talajvédelmi Osztály	– erdészeti hatósági és igazgatási feladatok – földművelésügyi feladatok – növény- és talajvédelmi feladatok
9.2.		Földművelésügyi Osztály	
9.3.		Erdészeti Osztály	
10.	Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Főosztály		
10.1.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok
11.	Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály		
11.1.		Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály	– környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok – hulladékgazdálkodási feladatok
11.2.		Hulladékgazdálkodási Osztály	

12.	Népegészségügyi Főosztály		
12.1.		Közegészségügyi és Járványügyi Osztály	népegészségügyi feladatok
12.2.		Egészségfejlesztési és Igazgatási Osztály	
13.	Családtámogatási és Társadalombiztosítási Főosztály		
13.1.		Családtámogatási Osztály	– családtámogatási feladatok – egészségbiztosítási pénztári feladatok – lakáscélú állami támogatásokkal kapcsolatos feladatok – keresőképeség és keresőképtelenség felülvizsgálatával kapcsolatos feladatok – nyugdíjbiztosítási feladatok – rehabilitációs igazgatási feladatok
13.2.		Egészségbiztosítási Pénzbeli Ellátási Osztály	
13.3.		Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztály	
13.4.		Nyugdíj Nyilvántartási és Ellenőrzési Osztály	
13.5.		Igényelbírálási Osztály	
13.6.		Rehabilitációs Ellátási és Szakértői Osztály	
14.	Hatósági Főosztály		
14.1.		Hatósági és Oktatási Osztály	– általános hatósági feladatok – törvényességi felügyeleti feladatok – pártfogó felügyelői és igazságügyi feladatok – szociális és gyámügyi feladatok – természetes személyek adósságrendezésével kapcsolatos feladatok – oktatással kapcsolatos feladatok – kisajátítási feladatok
14.2.		Törvényességi Felügyeleti Osztály	
14.3.		Igazságügyi Osztály	
14.4.		Szociális és Gyámügyi Osztály	
15.	Foglalkoztatási, Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Főosztály		
15.1.		Közfoglalkoztatási Osztály	– foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – foglalkoztatás-felügyeleti és munkavédelmi feladatok
15.2.		Munkaerőpiaci és Alapkezelő Osztály	
15.3.		Foglalkoztatás-felügyeleti és Munkavédelmi Osztály	
16.	Földhivatali Főosztály		
16.1.		Földhivatali Osztály	földhivatali feladatok
16.2.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 1.	
16.3.		Ingatlan-nyilvántartási Osztály 2.	
16.4.		Földmérési és Földügyi Osztály 1.	
16.5.		Földmérési és Földügyi Osztály 2.	

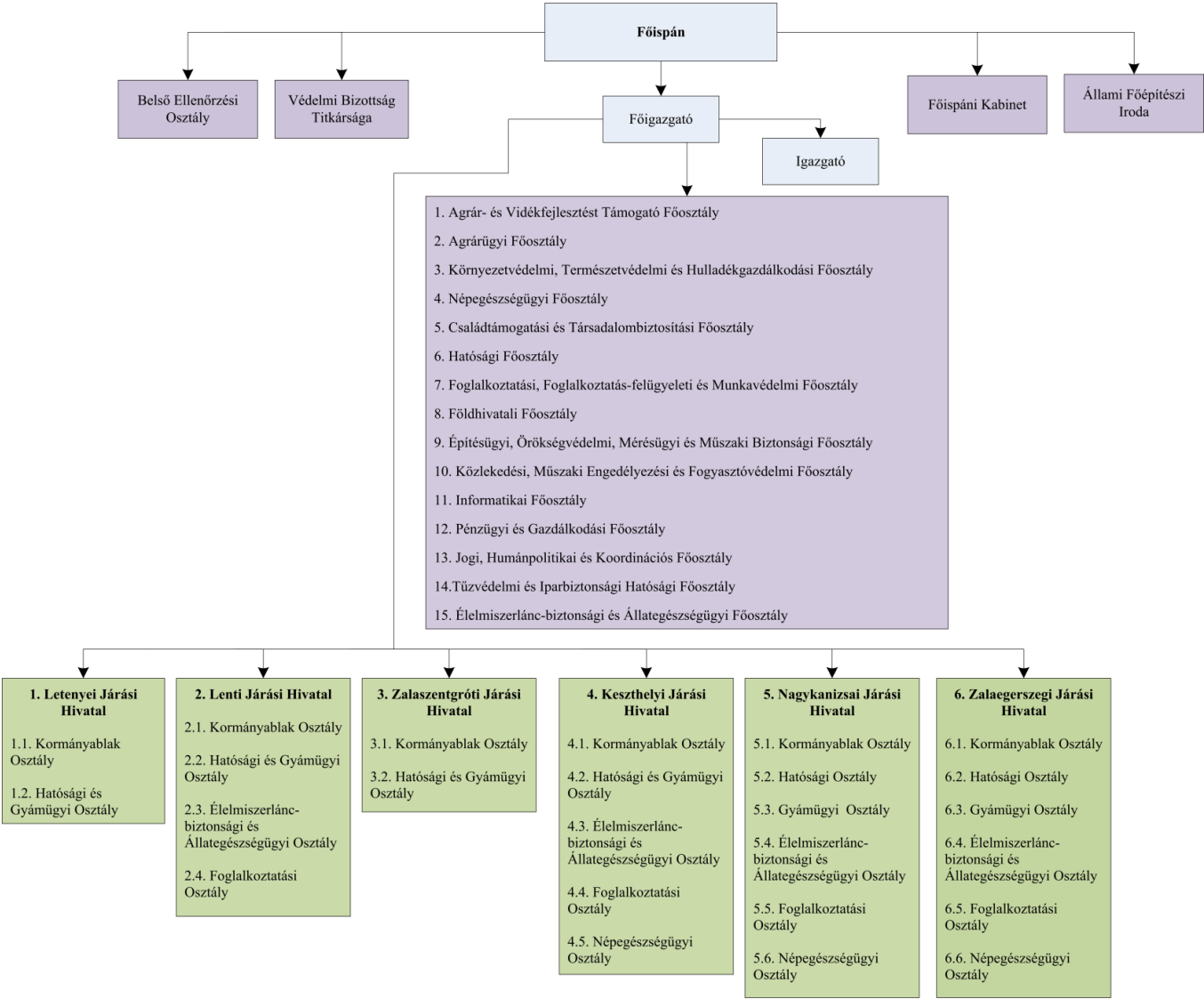
17.	Építésügyi, Örökségvédelmi, Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Főosztály		
17.1.		Építésügyi és Örökségvédelmi Osztály	– építésügyi feladatok – örökségvédelmi feladatok – mérésügyi és műszaki biztonsági feladatok
17.2.		Építésügyi Osztály	
17.3.		Építésügyi, Mérésügyi és Műszaki Biztonsági Osztály	
18.	Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály		
18.1.		Útügyi Osztály	– fogyasztóvédelmi, piacfelügyeleti feladatok – közlekedési feladatok
18.2.		Műszaki Engedélyezési Osztály	
18.3.		Fogyasztóvédelmi Osztály	
19.	Informatikai Főosztály		
19.1.		Informatikai Osztály 1.	informatikai feladatok
19.2.		Informatikai Osztály 2.	
20.	Pénzügyi és Gazdálkodási Főosztály		
20.1.		Pénzügyi Osztály	pénzügyi, gazdálkodási és számviteli feladatok
20.2.		Számviteli Osztály	
20.3.		Beruházási és Beszerzési Osztály	
20.4.		Vagyongazdálkodási és Üzemeltetési Osztály	
20.5.		Támogatási és Bérgazdálkodási Osztály	
21.	Jogi, Humánpolitikai és Koordinációs Főosztály		
21.1.		Jogi, Perképviselési és Humánpolitikai Osztály	– jogi feladatok – perképviselési feladatok – humánpolitikai feladatok – koordinációs feladatok
21.2.		Koordinációs Osztály	
22.	Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Főosztály		
22.1.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Nagykanizsa, Keszthely	– tűzvédelmi hatósági feladatok – iparbiztonsági hatósági feladatok
22.2.		Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Osztály Zalaegerszeg	

2. A Zala Vármegyei Kormányhivatal járási hivatalai

	A	B	C
	Járási Hivatal	Osztály	Feladatok
1.	Letenyei Járási Hivatal		
1.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
1.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
2.	Lenti Járási Hivatal		
2.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
2.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok
2.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
2.4.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok – élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok
3.	Zalaszentgróti Járási Hivatal		
3.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
3.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok – egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok – szociális és gyámügyi feladatok
4.	Keszthelyi Járási Hivatal		
4.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
4.2.		Hatósági és Gyámügyi Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok – általános járási hatósági feladatok
4.3.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
4.4.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
4.5.		Népegészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok

5.	Nagykanizsai Járási Hivatal		
5.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
5.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
5.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
5.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
5.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
5.6.		Népegészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok
6.	Zalaegerszegi Járási Hivatal		
6.1.		Kormányablak Osztály	– ügyfélszolgálati és kormányablak feladatok
6.2.		Hatósági Osztály	– járási védelmi igazgatási feladatok
6.3.		Gyámügyi Osztály	– általános járási hatósági feladatok
6.4.		Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály	– egyszerűsített hatósági ellenőrzési feladatok
6.5.		Foglalkoztatási Osztály	– szociális és gyámügyi feladatok
6.6.		Népegészségügyi Osztály	– élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatok – foglalkoztatási és közfoglalkoztatási feladatok – népegészségügyi feladatok

3. A Zala Vármegyei Kormányhivatal szervezeti felépítése



**Az Állami Számvevőszék elnökének 2/2025. (VII. 3.) ÁSZ utasítása
az Állami Számvevőszék Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló 2/2024. (III. 21.) ÁSZ utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés h) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 10. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően, a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet, valamint az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet rendelkezéseire figyelemmel – a Magyar Nemzeti Levéltár egyetértésével – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Állami Számvevőszék Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló 2/2024. (III. 21.) ÁSZ utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 7. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az alkalmazás adminisztrátor a következő feladatokat látja el:)
„a) az iratkezelő rendszerhez való hozzáférési jogosultságoknak névre szóló beállítása az egység vezetőjének a jogosultságok beállítására szolgáló elektronikus rendszerben történő igénylése alapján,”
- 2. §** Az Utasítás 10. § (2) bekezdés f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A küldemény átvételére jogosult)
„f) az ÁSZ központi e-mail-címére (szamvevoszek@asz.hu) érkező küldemények esetében a kijelölt alkalmazott.”
- 3. §** (1) Az Utasítás 12. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Az ellenőrzött szervezetek és az ellenőrzést támogató szervezetek által beküldött, az erre a célra létrehozott webes vagy más egyéb elektronikus felületre feltöltött dokumentumokat nem kell beiktatni, csak a szervezetek által aláírt jegyzéket.”
(2) Az Utasítás 12. §-a a következő (4a) és (4b) bekezdéssel egészül ki:
„(4a) Az ellenőrzött szervezetektől és az ellenőrzést támogató szervezetektől elektronikus adathordozón vagy papír alapon személyes benyújtással érkezett dokumentumokat nem kell beiktatni, csak a dokumentumokról készült jegyzéket (12. iratminta), azzal, hogy az elektronikus adathordozón az ellenőrzési ügy iktatószámát is szükséges feltüntetni.
(4b) Az ÁSZ-hoz visszavárolag érkezett iratként nem kell iktatni, de nyilván kell tartani a kötelezettségvállalással járó jogviszony alapján megkövetelt, a teljesítésben közreműködő természetes személyek által teljes bizonyító erejű magánokirati formában aláírt és ÁSZ részére visszaküldött titoktartási nyilatkozatokat a titoktartási nyilatkozatokhoz kapcsolódó alapjogviszonyból eredő jogi igények érvényesíthetőségének megszűnéséig, az igényérvényesítésre vonatkozó 5 éves általános elévülési idő figyelembevételével.”
(3) Az Utasítás 12. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(6) A nyilvántartási számmal ellátott nem iktatott iratokat a (4b) bekezdésben meghatározott eltéréssel keletkezésüktől számított két évig kell megőrizni, majd a megőrzési idő elteltét követően megsemmisíteni. Ezen iratok esetében az iratot nyilvántartó szervezeti egység a megsemmisítendő iratok, adatok körét átadja a felelős szervezeti egység részére. A nem iktatott iratok megsemmisítését a felelős egység végzi.”
- 4. §** Az Utasítás 20. Speciális iratnyilvántartási és -kezelési szabályok alcíme a következő 21/A. §-sal egészül ki:
„21/A. § Az ÁSZ által végzett ellenőrzések iratainak kezelését az ÁSZ elnökének a számvevőszéki ellenőrzések végrehajtásának szabályairól szóló ÁSZ intézkedésében az ellenőrzési folyamat dokumentálására vonatkozó szabályokra figyelemmel kell végrehajtani.”
- 5. §** Az Utasítás 28. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(3) A munkakör átadása keretében az iratok átadás-átvételéről a 2. mellékletet képező átadás-átvételi jegyzőkönyv minta (11. iratminta) szerinti jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynél jelen van az egység vezetője, a távozó alkalmazott, valamint adott esetben az egység vezetője által kijelölt alkalmazott mint jegyzőkönyvvezető. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a szervezeti egység megnevezését, tételesen fel kell sorolni az ügyirat darabszámot, iktatószámot, valamint a munkakör ellátásához szükséges informatikai jogosultságokat és releváns információkat. Az előadói ívekben elhelyezett iratjegyzék alapján esetlegesen hiányzó ügyiratról külön kell a jegyzőkönyvben megjegyzést tenni, és rendelkezni kell a hiányzó ügyirat fellelhetősége érdekében tett intézkedésekről.”

- 6. §** Az Utasítás 30. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
 „(4) Az ügyiratkezelés irataival kapcsolatos megőrzési idők meghatározására, illetve irattári tervben történő módosítására kizárólag az ÁSZ adatvédelmi tisztségviselőjével egyeztetett módon kerülhet sor.”
- 7. §** (1) Az Utasítás 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
 (2) Az Utasítás 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- 8. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Windisch László s. k.,
 elnök

1. melléklet a 2/2025. (VII. 3.) ÁSZ utasításhoz

„1. melléklet a 2/2024. (III. 21.) ÁSZ utasításhoz

Az Állami Számvevőszék irattári terve

ÜGYCSOPORT	Irattári tételszám	Örzési, selejtezési idő (év)	Levéltári átadás ideje
------------	-----------------------	------------------------------------	------------------------------

ÁLTALÁNOS IRATTÁRI TÉTELEK

Igazgatási és jogi ügyek			
Értekezletek iratai	100	5	nem

Az ÁSZ belső irányítási eszközei	110		
Elnöki utasítások	111	NS	15
Egyéb belső irányítási eszközök (Elnöki intézkedés, ügyrend, körlevél, együttes intézkedés)	112	hatályvesztéstől számított 10	nem
Egyéb, elnöki, valamint vezetői döntésre előterjesztett munkaanyagok, emlékeztetők, egyéb igazgatási előterjesztések	113	5	nem

Függetlenített belső egységek ügyei	120		
Belső ellenőrzés	121	10	nem
Informatikai biztonsági ügyek	122	10	nem
Biztonsági ügyek	123	10	nem
Munkavédelem és tűzvédelem ügyei	124	10	nem
Érdekképviselő ügyei	125	10	nem
Adatvédelmi ügyek	126	5	nem
Compliance ügyek	127	5	nem
Szervezeti adatfelelős feladatellátásával kapcsolatos ügyek	128	5	nem
Humán biztonsági ügyek	129	5	nem

Peres ügyek	130	10	nem
Más tételszám alatt nem nevesített szerződések, együttműködési megállapodások és kapcsolódó döntéselőkészítő anyagok	140	8	nem
Az ÁSZ költségvetése és gazdálkodása			
Számviteli ügyek	150	8	nem
Az ÁSZ gazdálkodásával kapcsolatos beszámolók, könyvvizsgálói jelentések	160	8	nem
Közbeszerzési ügyek	170	8	nem
Beszerzési ügyek	171	8	nem
Gazdálkodással kapcsolatos bevallások	180	6	nem
Gépkocsi üzemeltetéssel, közúti balesetekkel kapcsolatos iratok	190	8	nem
Az ÁSZ vagyonkezelésében és használatában lévő ingatlanokkal kapcsolatos ügyek	200	NS	HN
Az üzemeltetéssel kapcsolatos egyéb feladatok	210	8	nem
Alkalmazottakkal kapcsolatos ügyek			
Szociális jóléti, kulturális, egészségügyi vagy egyéb juttatással kapcsolatos iratok	220	10	nem
A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) alapján számviteli bizonylatnak minősülő iratok	221	8	nem
Az Sztv. alapján számviteli bizonylatnak nem minősülő iratok	222	5	nem
Személyi ügyek, az ÁSZ alkalmazottainak személyi iratai			
Személyi anyag (törvény által meghatározott személyi iratok)	231	jogviszony megszűnését követően 50	nem
A jogviszonnyal összefüggő egyéb iratok	232	10	nem
Hivatali útlevelekkel kapcsolatos iratok	233	5	nem
Vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos iratok	234	jogviszony megszűnését követően 3	nem
Kitüntetéssel, jutalmazással kapcsolatos iratok	235	5	nem
Nemzetbiztonsági ellenőrzéssel kapcsolatos iratok	236	10	nem
Tájékoztatás személyi ügyekben	237	5	nem
Humánpolitikával kapcsolatos egyéb iratok	238	3	nem
Társadalombiztosítással kapcsolatos ügyek	240	10	nem
Bérszámfejtéssel kapcsolatos ügyek	250		
Foglalkoztatottak illetmény és nyugdíjbiztosítási ügyei	251	10	nem

Bérszámfejtéssel kapcsolatos egyéb ügyek	252	5	nem
Munkavállalói kereset nyilvántartó kartonok	253	jogviszony megszűnését követően 50	nem

Képzésekkel kapcsolatos iratok	260	5	nem
Felnőttképzési szerződések	261	8	nem

Telekommunikációs hálózat működtetésével kapcsolatos ügyek	270	10	nem
--	-----	----	-----

Szervezeti kommunikációval kapcsolatos ügyek (Sajtótájékoztatók, rádió-, TV-nyilatkozatok, hang- és képfelvételek)	280	5	nem
--	-----	---	-----

Levéltárral kapcsolatos ügyek	290	5	nem
-------------------------------	-----	---	-----

Hivaltörténeti iratok, tanulmányok	300	NS	15
------------------------------------	-----	----	----

Átadás-átvételi jegyzőkönyvek	310		
Levéltári átadás-átvételi jegyzőkönyvek	311	NS	HN
Selejtezési jegyzőkönyvek, jegyzékek	312	NS	HN
Átadás-átvételi jegyzőkönyvek	313	5	nem
Kiemelt jelentőségű átadás-átvételi jegyzőkönyvek	314	10	nem
Nyilvántartású típusú adatkezelések és adatvédelmi célú adattörölések felülvizsgálatának és végrehajtásának dokumentációja	315	10	nem

Ellenőrzésekhez nem kapcsolódó egyéb levelezés	318	3	nem
--	-----	---	-----

ÜGYCSOPORT	Irattári tételszám	Őrzési, selejtezési idő	Levéltári átadás ideje
------------	-----------------------	-------------------------	------------------------------

KÜLÖNÖS IRATTÁRI TÉTELEK

Kapcsolattartás az Országgyűléssel és a Kormánnyal			
Az ÁSZ által az Országgyűlés elé terjesztett anyagok	320		
Jelentések közreadása	321	10	nem
Jogszabálytervezetek véleményezése	322	NS	15
Éves tájékoztató az ÁSZ szakmai tevékenységéről és beszámoló az intézmény működéséről	323	NS	15
Az Országgyűlés eseti döntése alapján elvégzett feladatok ügyei	324	NS	15
Az Országgyűlés szervezetével való kapcsolattartással összefüggő dokumentumok	325	5	nem

Országgyűlési bizottságok heti üléseiről tájékoztatók	330		
Költségvetési Bizottság	331	5	nem
Egyéb bizottságok	332	5	nem

A Kormány részére előterjesztett javaslatok és jelentések (Gazdasági Kabinet ülés anyagai)	340	10	nem
---	-----	----	-----

Magyarország költségvetési javaslata véleményezésének és zárszámadásának ellenőrzési anyagai	350	NS	15
ÁSZ tervek, beszámolók			
Az ÁSZ éves tervei	360		
ÁSZ stratégia	361	NS	15
Az ÁSZ féléves/éves ellenőrzési terve	362	NS	15

Az ÁSZ által végzett ellenőrzések			
Az ÁSZ által végzett ellenőrzések iratai	370		
Az ÁSZ által végzett ellenőrzések végleges iratai	371	NS	15
Az ellenőrzések lebonyolításával kapcsolatos egyéb iratok	372	5	nem
Az ÁSZ ellenőrzések alapján tett felelősségre vonás, büntetőeljárás és vagyonmegóvási intézkedések iratai	373	10	nem
Az ÁSZ ellenőrzések alapján tett felelősségre vonás, büntetőeljárás és vagyonmegóvási intézkedések elutasított iratai	374	1	nem
Megszűnt minősítésű, nyílttá vált ellenőrzési iratok és nyílttá vált egyéb iratok	375	10	igen
Tanácsadói ellenőrzés lebonyolításával kapcsolatos iratok	376	5	nem

ÁSZ véleményezések			
Országos hatáskörű szervek által véleményezésre megküldött jogszabálytervezetek véleményezése	380	10	nem
Az ÁSZ elnökének ajánlásai	381	15	igen
Az ÁSZ tanácsadó véleménye	382	15	igen

Pályázati anyagok			
Az ÁSZ jelölési tevékenységével összefüggő pályázati anyagok	390	NS	15

Nemzetközi kapcsolatok			
Éves nemzetközi kapcsolattartási terv, utazási határozat	410	8	nem

INTOSAI, EUROSAI, EU szervezeteivel és egyéb külföldi intézménnyel kapcsolatos ügyek iratai	420	6	nem
--	-----	---	-----

NATO-val, NATO IBAN-nal kapcsolatos ügyek	430	6	nem
---	-----	---	-----

Panasz ügyek			
Közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok	440		
Közérdekű bejelentések, javaslatok, panaszok	441	5	nem
Hatósági megkeresések	442	5	nem
Állásfoglalás kérések, egyéb megkeresések	443	5	nem
Közérdekű adatigénylések	444	5	nem
Szenzitív adatokat tartalmazó bejelentések, panaszok, hatósági megkeresések, állásfoglalás kérések	445	3	nem

Politikai hirdetésekkel kapcsolatos ügyek			
Politikai hirdetések árjegyzékei, tájékoztatások	460	5	nem

NS: nem selejtezhető

HN: határidő nélkül megőrzendő"

2. melléklet a 2/2025. (VII. 3.) ÁSZ utasításhoz

„2. melléklet a 2/2024. (III. 21.) ÁSZ utasításhoz

Az Állami Számvevőszék egységei által rendszeresen használt irattípusok iratmintatára

Az iratmintatárban az ÁSZ egységei által az ügyintézés és az ügyiratkezelés során leggyakrabban alkalmazott irattípusok kerülnek bemutatásra. Az iratminták a különböző iratfajták legfontosabb kötelező elemeit (szükséges minimum) tartalmazzák.

Az iratmintatár a következő irattípusokat tartalmazza:

1. jegyzőkönyv,
2. iratkikérő-iratópótló lap (őrjegy),
3. adatlap hivatali kapu hozzáférés igényléséhez/lemondásához,
4. kísérőlap elektronikus adathordozó nyilvántartásba vételéhez,
5. iratselejtezési jegyzőkönyv,
6. irat átadás-átvételi jegyzőkönyv (irattár részére),
7. tételszintű iratjegyzék,
8. raktári-egység szintű iratjegyzék,
9. darabszintű iratjegyzék,
10. iratkölcsönzési napló (átmeneti/központi irattárból),
11. jegyzőkönyv munkakör átadás-átvételéhez,
12. kísérő jegyzék.

1. íratminta

Iktatószám:

Jegyzőkönyv

Készült:

(dátum, szerv és helyiség megnevezése)

Tárgy:

(a jegyzőkönyv felvételének indokául szolgáló esemény, intézkedés, eljárás stb. megnevezése)

Jelenlévők:

(a jelenlévő, részt vevő, eljáró stb. személyek neve és beosztásuk felsorolása, vagy utalás a külön jelenléti ívre)

Jegyzőkönyvvezető:

(a jegyzőkönyvvezető megnevezése)

Szöveg

.....
aláírás.....
aláírás.....
aláírás.....
aláírás

(P. H.)

Melléklet:

Készült: példányban

Kapják: személy vagy szerv megnevezése

személy vagy szerv megnevezése

Iráttár

Cím: 1052 Budapest, Apáczai Csere János u. 10.; Postacím: 1364 Budapest 4. Pf. 54;

Telefon: (06 1); E-mail: név@asz.hu

2. íratminta

IRATKIKÉRŐ-IRATPÓTLÓ LAP (Őrjegy)

Igénylést kitöltő személy neve		Tel.:
Igénylést kitöltő beosztása		
Kikérő szervezeti egység megnevezése		
Kikérő szervezeti egység vezetője		
Közvetlen vezető		
A kikérő munkavégzési helye (cím, emelet, ajtó)		

Az igénylést az igénylő egység ügyintézője az egység vezetője által meghatározottak szerint tölti ki.

A KIEMELT IRAT

A kiemelt irat irattári helye (irattár neve, polc sorszáma, doboz/csomó stb. sorszáma)	
A kiemelt irat iktatószáma (tételszám, egyéb azonosító/év)	
A kiemelt irat tárgya/megnevezése	
A kiemelés célja (betekintés, kölcsönzés, ügyintézés, csatolás, másolatkészítés)	
A kiemelés alapjául szolgáló ügyirat iktatószáma	
A kiemelést végző neve, aláírása	
A kiemelés ideje (év, hó, nap)	
Kölcsönzési határidő (év, hó, nap)	
Átvette Átvevő aláírása	
Visszahelyezés ideje (év, hó, nap)	
Visszahelyezést végző neve, aláírása	

Készült: 2 pld.-ban

Kapja: 1. pld.: kikérő
2. pld.: irattár

.....
Engedélyező egység vezetője

ADATLAP
hivatali kapu hozzáférés igényléséhez/lemondásához

Hivatali kapu rövid neve:

(a megfelelőt kérjük, jelölje meg): Igénylés/Lemondás

Személy neve:

(meg kell egyeznie az ügyfélkapu adatbázisában szereplő azonosítóval):

E-mail-címe:

(meg kell egyeznie az ügyfélkapu adatbázisában szereplővel, ami az igénylő hivatali e-mail-címe)

Keltezés helye, ideje:

Igénylő neve:

Igénylő aláírása:

Igénylő egység megnevezése:

Szervezeti egység vezetőjének neve:

Szervezeti egység vezetőjének aláírása:

KÍSÉRŐLAP
elektronikus adathordozó nyilvántartásba vételéhez

Címzett neve:
.....

Címe:
.....

Adathordozó paraméterei:

Adathordozó típusa (DVD, CD stb.):
.....

Méret (kapacitás):

Nyilvántartási szám:

Adatállomány azonosítója:
(neve), típusa:
(fájl neve, típusa):

Tárgy:

Rendelkezik-e elektronikus aláírással: igen/nem

Megjegyzés:

Keltezés helye, ideje:

Aláírás:

Kiadmányozó neve:

Beosztása:

(P. H.)

5. iratminta

.....
szerv megnevezése

Ikt. szám:

IRATSELEJTEZÉSI JEGYZŐKÖNYV

Készült: (dátum, egység és helyiség megnevezése)

A selejtezési bizottság tagjai: (név, beosztás)
(név, beosztás)
(név, beosztás)

A selejtezést ellenőrizte: (név, beosztás)

A munka megkezdésének időpontja: (dátum)

A munka befejezésének időpontja: (dátum)

Az alapul vett jogszabályok:

Selejtezés alá vont iratok:
(egység megnevezése, az irat évköre)

Eredeti terjedelem: (ífm)

A kiselejtezett iratok mennyisége: (ífm)

A selejtezési bizottság tagjai a mellékelt lap tételszintű iratjegyzéken felsorolt iratok kiselejtezését javasolják.

A munka során a vonatkozó jogszabályok értelmében jártunk el.

A selejtezésre kijelölt iratanyag a levéltári jóváhagyást követően megsemmisítésre kerül.

Dátum:

.....

.....

.....

.....

P. H.

A selejtezési jegyzőkönyvet jóváhagyta:

.....
az iratkezelés szakmai felügyeletét
ellátó egység vezetője

*A selejtezési jegyzőkönyvet 3 példányban kell elkészíteni. Két aláírt és lebélyegzett példányt az MNL-nek kell megküldeni.
A levéltár bélyegző lenyomattal, aláírással és pecséttel hitelesíti a megsemmisítési engedélyt.*

6. iratminta

..... (egység megnevezése)

Ikt. szám:

IRAT ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV (irattár részére)

Készült:
(dátum, egység és helyiség megnevezése)

Átadó:
(átadó szerv megnevezése)

(átadásért felelős vezető és beosztásának megnevezése)

Átvevő:
(átvevő szerv megnevezése)

(átvételért felelős vezető és beosztásának megnevezése)

Átvétel tárgyát képező iratanyag:
(iratanyag keletkeztetőjének, évkörének, mennyiségének megnevezése)

Az átadás-átvétel indoklása:
.....
.....

K. m. f.

.....
átadó
P. H.

.....
átvevő
P. H.

Melléklet: lap IRATJEGYZÉK

Készült 3 példányban

1 pld.: Átvevő

1 pld.: Átadó

1 pld.: Irattár

Az átadás-átvétel iratjegyzék melléklete az átadási egységek szintjén készül: lehet tételszintű, raktári-egység szintű és darabszintű. Az átadási szint meghatározásánál fontos szempont, hogy az átadó és átvevő felelőssége az átadási egységek szintjéig terjed.

Pl. Levéltári átadás esetén raktári egységekben történik az átadás: doboz, kötet, csomó stb.; az átmeneti irattárból a Központi irattárba tételszinten történik az átadás; az ügyintézők hivatali átadása esetén darabszinten szükséges az átadás.

TÉTELSZINTŰ IRATJEGYZÉK

[illegible]

8. iratminta

RAKTÁRI-EGYSÉG SZINTŰ IRATJEGYZÉK

Az iratlétrehozó/tulajdonos/őrző megnevezése:

Az irategyüttes

- címe:
- évköre:
- mennyisége (raktári egységben és folyóméterben):

Raktári egység		Tételszám	Tétel megnevezése	Keletkezés évszáma	Egyéb azonosító
sorszám	megnevezés				

Az iratjegyzéken szereplő irategyüttes raktári egységeinek számozását mindig 1-gyel kell kezdeni, és folyamatosan sorszámozni.

A raktári egység megnevezése rovatba a tárolóegység megnevezését kell írni: doboz, kötet, csomó, téka, lemez, tekercs stb.

Az egyéb azonosító rovatba kerül az ügyiratok egyedi azonosítója, iktatószáma stb., a raktári egységben elhelyezett mennyiség kezdő és végső száma, azonosítója tól-ig formában.

A raktári-egység szintű iratjegyzék használható a levéltárba adásról készült jegyzőkönyvhöz, egyéb átadás-átvételi jegyzőkönyvhöz és a raktári egységek irattári helyének (topográfájának) adataival kiegészítve az irattári anyag nyilvántartására is.

9. iratminta

DARABSZINTŰ IRATJEGYZÉK

Az iratlétrehozó neve:

Az irategyüttes megnevezése:

Évköre:

Terjedelme:
(összesen oldal, lap stb. és iratfolyóméter)

Sorszám	Irattári jel	Iktatószám/ évszám	Tárgy	Terjedelem (oldal, lap, leütés, karakter stb.)

*A darabszintű iratjegyzék készülhet az ügyiratok szintjén, és készülhet az ügyiratot alkotó iratdarabok szintjén is.**Használjuk átadás-átvételi jegyzőkönyvek mellékleteként, pl. a levéltárba adáskor visszatartott iratokról, vagy hivatal átadás-átvételi, illetve előadói munkakör átadási jegyzőkönyvek mellékleteként.**Az iratdarabok szintjén készülő iratjegyzékeket célszerű használni a másolatok készítésekor, beleértve bármilyen adathordozóra készülő másolatokat és az elektronikus másolatokat is.*

IRATKÖLCSÖNZÉSI NAPLÓ (átmeneti/központi irattárból)

A kölcsönzött ügyirat/irat	Ügyirat/irat száma/ iktatószáma					
	Tárgya					
A kölcsönző	Neve					
	Aláírása					
A kölcsönzés célja	Betekintés, kölcsönzés, ügyintézés, csatolás, másolatkészítés					
Kölcsönzési határidő	Év, hó, nap					
Visszavétel	Év, hó, nap					
Visszavevő	Aláírása					
	Megjegyzés					

11. íratminta

lkt. szám:

ÁTADÁS-ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Az átadás-átvétel időpontja, helyszíne:

Az átadás-átvétel jogcíme: jogviszonymegszűnés/átcsoportosítás/egyéb:

Jelen vannak:

Átadó neve:

Munkaköre:

(a továbbiakban: átadó),

Átvevő neve:

Munkaköre:

(a továbbiakban: átvevő),

Átadó közvetlen felettes vezetője:

Jegyzőkönyvvezető:

További jelenlévők neve:

.....

Átadó átadja, átvevő átveszi a tárgyi munkakörhöz kapcsolódó alábbi feladatokat teljeskörűen.

1. Átadott feladatok (határidők megjelölésével, kapcsolódó dokumentumok csatolásával)

1.1. Lezárt feladatok

1.2. Folyamatban lévő ügyek

Az elnöki döntésnyilvántartó rendszerben készre nem jelentett, folyamatban lévő feladatok:

A teljesítményértékelési rendszerhez kapcsolódó, a szervezeti egységet érintő információ szolgáltatási és közreműködési feladatok:

A feladatátadáshoz kapcsolódó egyéb releváns információ:

2. Átadott ügyiratok

3. Átadott informatikai rendszerekhez való hozzáférési jogosultság

Átadó kijelenti, hogy a jelen jegyzőkönyv tartalmát képező dokumentumokat, nyomtatványokat, adatokat, információkat az átvevő részére legjobb tudomása szerint teljeskörűen állította össze a év hó napján fennálló állapotnak megfelelően, és adta át a tárgyi munkakör tényszerű, naprakész átadás-átvételéhez.

Átadó kijelenti, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben szereplő adatokat az adatvédelmi szabályzatban és az informatikai biztonsági szabályzatban foglaltaknak megfelelően készítette elő, az átadás-átvételi jegyzőkönyvben szereplő adatok állapota megfelel az adatvédelmi szabályzatban és az informatikai biztonsági szabályzatban foglaltaknak.

Átadó kijelenti továbbá, hogy a jelen átadás-átvételi jegyzőkönyvhöz mellékelte dokumentumok és a jegyzőkönyvben foglalt adatok és információk megbízhatóak, tényszerűek és teljes körűek.

Ezen jegyzőkönyv tartalmát a jelenlévők megismerték és helybenhagyólag aláírták, ezzel egyben elismerve és igazolva azt, hogy ezen jegyzőkönyv egy-egy eredeti példányát megőrzés céljából átvették. Az átvevő gondoskodik egy eredeti példánynak az irattárban való elhelyezéséről.

Megjegyzések:
.....
.....

Kelt:, év hó nap

Melléklet: ügyiratjegyzék
egyéb:

.....

átadó

.....

átvevő

.....

átadó közvetlen felettes vezetője

További jelenlévők:

.....

.....

.....

jegyzőkönyvvezető

Készült: eredeti példányban (jelenlévők + irattár)

Kapja: valamennyi jelenlévő
irattár

ÜGYIRATJEGYZÉK

[illegible]

12. íratminta

lkt. szám:

KÍSÉRŐ JEGYZÉK
a személyes benyújtással érkezett ellenőrzési dokumentumok nyilvántartásba vételéhez

A dokumentumokat benyújtó ellenőrzött szervezet / ellenőrzést támogató szervezet:

.....
.....

Az adatbekérésre jogosult személy:

Ellenőrzési igazgatóság:

A vonatkozó számvevőszéki ellenőrzés azonosító száma (V szám, tanácsadó ellenőrzés esetén T szám):

.....

Az ellenőrzés tárgya/címe:

Az átvett adathordozó típusa (DVD, CD, pendrive stb.):*

Papíralapú dokumentumok esetén a dokumentumok (csatolmányok) száma:

Beérkezés kelte:

Kelt:, év hó nap

.....

átvevő

* A nem releváns rész törlendő.

**A Honvéd Vezérkar főnökének 1/2025. (VII. 3.) HVKF utasítása
a katonai szolgálatra való fizikai alkalmassági és testalkati követelmények és ellenőrzésük részletes
szabályairól szóló 2/2024. (XII. 30.) HVKF utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (6) bekezdése, a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény 17/A. § c) pontja, valamint a hivatásos és szerződéses katonai szolgálatra való egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági követelmények és ellenőrzésük keretszabályairól szóló 9/2024. (VI. 28.) HM rendelet 30. § (1) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A katonai szolgálatra való fizikai alkalmassági és testalkati követelmények és ellenőrzésük részletes szabályairól szóló 2/2024. (XII. 30.) HVKF utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 2. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A honvédtiszti alapképzésre jelentkező esetén a (4) bekezdéstől eltérően „Fizikailag alkalmas” minősítést kap az a jelentkező, aki az (1) bekezdésben rögzített mozgásformákból összesen legalább 220 pontot elér.”
- 2. §** (1) Az Utasítás 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) Az Utasítás 8. melléklete a 2. melléklet szerint módosul.
- 3. §** Az Utasítás 10. melléklet 1.2. pontjában a „11. §” szövegrész helyébe a „14. §” szöveg lép.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Böröndi Gábor László s. k.,
vezérezredez

1. melléklet az 1/2025. (VII. 3.) HVKF utasításhoz

„2. melléklet a 2/2024. (XII. 30.) HVKF utasításhoz

Mozgásformák értékelési táblázatai

1. Kar-vállöv mozgásformák értékelése

1.1. Ütemezett fekvőtámasz ponttáblázata (db)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év	55–59 év	60–65 év
100	60	60	58	55	50	45	40	36	32
99	59	57	57	54	49				
98	58	56	56	53	48	44	39	35	
97	57	55	55	52					31
96	56	54	54	51	47	43	38	34	
95	55	53	53	50					
94	54	52	52	49	46	42	37		30
93	53	51	51	48				33	
92	52	50	50	47	45	41	36		
91	51	49	49	46					29
90	50	48	48	45	44	40	35	32	
89	49	47	47						
88	48	46	46	44	43	39			28
87	47	45	45				34	31	
86	46	44	44	43	42	38			
85	45								27
84	44	43	43	42	41	37	33	30	
82	43	42	42	41	40	36			26
81							32	29	
80	42	41	41	40	39	35			
79									25
78	41	40	40	39	38	34	31	28	
76	40	39	39	38	37	33			24
75							30	27	
74	39	38	38	37	36	32			23
72	38	37	37	36	35	31	29	26	22
70	37	36	36	35	34	30			21
69							28	25	
68	36	35	35	34	33	29			20
66	35	34	34	33	32	28	27	24	19
64	34	33	33	32	31				18
63						27	26	23	
62	33	32	32	31	30				17
61							25		
60	32	31	31	30	29	26	24	22	16
58	31	30	30	29	28	25	23	21	15
56	30	29	29	28	27	24	22	20	

55									14
54	29	28	28	27	26	23	21	19	
52	28	27	27	26	25	22	20	18	13
50	27	26	26	25	24	21	19	17	
48	26	25	25	24	23	20	18	16	12
46	25	24	24	23	22	19	17		
45								15	
44	24	23	23	22	21	18	16		11
42	23	22	22	21	20	17	15	14	
40	22	21	21	20	19		14		10
39						16		13	
38	21	20	20	19	18		13		
36	20	19	19	18	17	15	12	12	9
34	19	18	18	17					
33					16	14	11	11	8
32	18	17	17	16					
30	17	16	16	15	15	13	10	10	7

1.2. Térdelő fekvőtámaszban karhajlítás-nyújtás ponttáblázata (db)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év	55–59 év	60–65 év
100	70	75	70	65	60	53	48	42	38
99	69	74	69	64	59	52	47		
98	68	73	68	63	58	51	46	41	37
97	67	72	67	62	57	50	45		
96	66	71	66	61	56	49	44	40	36
95	65	70	65	60	55	48	43		
94	64	69	64	59	54	47	42	39	35
93	63	68	63	58	53	46			
92	62	67	62	57	52	45	41	38	34
91	61	66	61	56	51	44			
90	60	65	60	55	50	43	40	37	33
89	59	64	59	54	49	42			
88	58	63	58	53	48	41	39	36	32
87	57	62	57	52	47	40			
86	56	61	56	51	46	39	38	35	31
85	55	60	55	50	45				
84	54	59	54	49	44	38	37	34	30
83	53	58	53	48	43				
82	52	57	52	47	42	37	36	33	29
81	51	56	51	46	41				
80	50	55	50	45	40	36	35	32	28
79	49	54	49	44	39				
78	48	53	48	43	38	35	34	31	27
77	47	52	47	42	37				
76	46	51	46	41	36	34	33	30	
75	45	50	45	40	35				26

74	44	49	44	39	34	33	32	29	
73	43	48	43	38					25
72	42	47	42	37	33	32	31	28	
71	41	46	41	36					
70	40	45	40	35	32	31	30	27	24
69	39	44	39	34					
68	38	43	38	33	31	30	29	26	23
67	37	42	37	32					
66	36	41	36	31	30	29	28	25	
65	35	40	35						22
64	34	39	34	30	29	28	27	24	
63	33	38	33						21
62	32	37	32	29	28	27	26	23	
61	31	36	31						
60	30	35	30	28	27	26	25	22	20
59	29	34	29						
58	28	33	28	27	26	25	24	21	19
57		32							
56	27	31	27	26	25	24	23	20	
55		30							18
54	26	29	26	25	24	23	22	19	
53		28							17
52	25	27	25	24	23	22	21	18	
51		26							
50	24	25	24	23	22	21	20	17	16
48	23	24	23	22	21	20	19	16	15
46	22	23	22	21	20	19	18	15	14
44	21	22	21	20	19	18	17	14	13
42	20	21	20	19	18	17	16		
40	19	20	19	18	17	16	15	13	12
38	18	19	18	17	16	15	14	12	11
36	17	18	17	16	15	14	13		
34	16	17	16	15	14	13	12	11	10
32	15	16	15	14	13	12	11	10	9
30	14	15	14	13	12	11	10	9	8

1.3. Függésben karhajlítás-nyújtás (húzódkodás) ponttáblázata (db)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő	ffi	nő
100	20	16	20	16	18	14	16	12	14	10	12	8	10	7	8	5	6	4
95	19	15	19	15	17	13	15	11	13		11							
90	18	14	18	14	16	12	14	10	12	9	10	7	9	6	7		5	3
85	17		17	13	15		13		11									
80	16	13	16	12	14	11	12	9	10	8	9	6	8	5	6	4	4	
75	15		15		13		11											
70	14	12	14	11	12	10	10	8	9	7	8		7					

65	13		13		11													
60	12	11	12	10	10	9	9	7	8	6	7	5	6	4	5	3	3	2
55			11															
50	11	10	10	9	9	8	8	6	7	5	6	4	5		4			
40	10	9	9	8	8	7	7	5	6		5							
30	9	8	8	7	7	6	6	4	5	4	4	3	4	3	3	2	2	1

2. Törzs-láb mozgásformák értékelése

2.1. Hanyatt fekvésből törzsemelés előre (felülés) ponttáblázata (db)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év	55–59 év	60–65 év
100	90	86	82	77	68	60	54	44	35
99	89	85	81	76	67	59	53		
98	88	84	80	75	66	58	52	43	34
97	87	83	79	74	65	57	51		
96	86	82	78	73	64	56	50	42	33
95	85	81	77	72	63	55	49		
94	84	80	76	71	62	54	48	41	32
93	83	79	75	70	61	53	47		
92	82	78	74	69	60	52	46	40	31
91	81	77	73	68	59	51	45		
90	80	76	72	67	58	50	44	39	30
89	79	75	71	66	57	49	43		
88	78	74	70	65	56	48	42	38	29
87	77	73	69	64	55	47	41		
86	76	72	68	63	54	46	40	37	28
85	75	71	67	62	53	45	39		
84	74	70	66	61	52	44	38	36	27
83	73	69	65	60	51	43	37		
82	72	68	64	59	50	42	36	35	26
81	71	67	63	58	49	41	35		
80	70	66	62	57	48	40	34	34	25
79	69	65	61	56	47	39	33		
78	68	64	60	55	46	38	32	33	24
77	67	63	59	54	45	37			
76	66	62	58	53	44	36	31	32	23
75	65	61	57	52	43	35			
74	64	60	56	51	42	34	30	31	
73	63	59	55	50	41	33			22
72	62	58	54	49	40		29	30	
71	61	57	53	48	39	32			
70	60	56	52	47	38		28	29	21
69	59	55	51	46	37	31			
68	58	54	50	45	36	30	27	28	
67	57	53	49	44	35				20
66	56	52	48	43	34	29	26	27	
65	55	51	47	42	33				

64	54	50	46	41	32	28	25	26	19
63	53	49	45	40					
62	52	48	44	39	31	27	24	25	18
61	51	47	43	38					
60	50	46	42	37	30	26	23	24	
59	49	45	41	36					17
58	48	44	40	35	29	25	22	23	
57	47	43	39	34					
56	46	42	38	33	28	24	21	22	16
55	45	41	37	32					
54	44	40	36	31	27	23	20	21	
53	43	39	35						15
52	42	38	34	30	26	22	19	20	
51	41	37	33						
50	40	36	32	29	25	21	18	19	14
49	39	35	31						
48	38	34	30	28	24	20	17	18	
47	37	33							13
46	36	32	29	27	23	19	16	17	
45	35	31							
44	34	30	28	26	22	18		16	12
43	33						15		
42	32	29	27	25	21	17		15	
41	31								11
40	30	28	26	24	20	16	14	14	
38	29	27	25	23	19	15	13	13	10
36	28	26	24	22	18	14	12	12	
34	27				17				9
33		25	23	21		13	11	11	
32	26				16				
30	25	24	22	20	15	12	10	10	8

2.2. Lapockaemelés ponttáblázata (db)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év	55–59 év	60–65 év
100	115	112	108	104	100	95	88	70	55
99	113	110	106	102	98	93	87	69	
98	111	108	104	100	96	91	86	68	54
97	109	106	102	98	94	90	85	67	
96	107	104	100	96	92	89	84	66	53
95	105	102	98	95	91	88	83	65	
94	103	100	96	94	90	87	82	64	52
93	101	98	95	93	89	86	81	63	
92	99	96	94	92	88	85	80	62	51
91	97	95	93	91	87	84	79	61	
90	96	94	92	90	86	83	78	60	50
89	95	93	91	89	85	82	77	59	
88	94	92	90	88	84	81	76	58	49

87	93	91	89	87	83	80	75	57	
86	92	90	88	86	82	79	74	56	48
85	91	89	87	85	81	78	73	55	
84	90	88	86	84	80	77	72	54	47
83	89	87	85	83	79	76	71	53	
82	88	86	84	82	78	75	70	52	46
81	87	85	83	81	77	74	69	51	
80	86	84	82	80	76	73	68	50	45
79	85	83	81	79	75	72	67	49	
78	84	82	80	78	74	71	66	48	44
77	83	81	79	77	73	70	65	47	
76	82	80	78	76	72	69	64	46	43
75	81	79	77	75	71	68	63	45	
74	80	78	76	74	70	67	62	44	42
73	79	77	75	73	69	66	61		
72	78	76	74	72	68	65	60	43	41
71	77	75	73	71	67	64	59		
70	76	74	72	70	66	63	58	42	40
69	75	73	71	69	65	62	57		
68	74	72	70	68	64	61	56	41	39
67	73	71	69	67	63	60	55		
66	72	70	68	66	62	59	54	40	38
65	71	69	67	65	61	58	53		
64	70	68	66	64	60	57	52	39	37
63	69	67	65	63	59	56	51		
62	68	66	64	62	58	55	50	38	36
61	67	65	63	61	57	54	49		
60	66	64	62	60	56	53	48	37	35
59	65	63	61	59	55	52	47		
58	64	62	60	58	54	51	46	36	34
57	63	61	59	57	53	50	45		
56	62	60	58	56	52	49	44	35	33
55	61	59	57	55	51	48	43		
54	60	58	56	54	50	47	42	34	32
53	59	57	55	53	49	46	41		
52	58	56	54	52	48	45	40	33	31
51	57	55	53	51	47	44	39		
50	56	54	52	50	46	43	38	32	30
49	55	53	51	49	45	42	37		
48	54	52	50	48	44	41	36	31	29
47	53	51	49	47	43	40	35		
46	52	50	48	46	42	39	34	30	28
45	51	49	47	45	41	38	33		
44	50	48	46	44	40	37	32	29	27
43	49	47	45	43	39	36	31		
42	48	46	44	42	38	35	30	28	26
41	47	45	43	41	37	34	29		

40	46	44	42	40	36	33	28	27	25
39	45	43	41	39	35	32	27		
38	44	42	40	38	34	31	26	26	24
37	43	41	39	37	33	30			
36	42	40	38	36	32	29	25	25	23
35	41	39	37	35	31	28			
34	40	38	36	34	30	27	24	24	22
33	39	37	35	33	29	26			
32	38	36	34	32	28	25	23	23	21
31	37	35	33	31	27	24			
30	36	34	32	30	26	23	22	22	20

2.3. Alkarfekvőtámasz (plank) ponttáblázata (mp)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év	55–59 év	60–65 év
100	240	235	220	200	190	180	160	140	120
99	237	232	217	197	187	178	158	138	118
98	234	229	214	194	184	175	156	136	116
97	231	226	211	191	181	172	154	134	114
96	228	223	208	188	178	169	152	132	112
95	225	220	205	185	175	166	150	130	110
94	222	217	202	182	172	163	148	128	108
93	219	214	199	179	169	160	146	126	106
92	216	211	196	176	166	158	144	124	104
91	213	208	193	173	163	156	142	122	102
90	210	205	190	170	160	154	140	120	100
89	207	202	187	167	157	152	138	118	98
88	204	199	184	164	154	150	136	116	96
87	201	196	181	161	151	148	134	114	94
86	198	193	178	158	148	146	132	112	92
85	195	190	175	155	146	144	130	110	90
84	192	187	172	152	144	142	128	108	88
83	189	184	169	149	142	140	126	106	86
82	186	181	166	146	140	138	124	104	84
81	183	178	163	143	138	136	122	102	82
80	180	175	160	140	136	134	120	100	80
79	177	172	157	138	134	132	118	98	78
78	174	169	154	136	132	130	116	96	76
77	171	166	151	134	130	128	114	94	74
76	168	163	148	132	128	126	112	92	72
75	165	160	145	130	126	124	110	90	70
74	162	157	142	128	124	122	108	88	68
73	159	154	139	126	122	120	106	86	66
72	156	151	136	124	120	118	104	84	64
71	153	148	133	122	118	116	102	82	62
70	150	145	130	120	116	114	100	80	60
69	147	142	127	118	114	112	98	78	59
68	144	139	124	116	112	110	96	76	58

67	141	136	121	114	110	108	94	74	57
66	138	133	118	112	108	106	92	72	56
65	135	130	115	110	106	104	90	70	55
64	132	127	112	108	104	102	88	68	54
63	129	124	109	106	102	100	86	66	53
62	126	121	107	104	100	98	84	64	52
61	123	118	105	102	98	96	82	62	51
60	120	115	103	100	96	94	80	60	50
59	117	112	101	98	94	92	78	58	49
58	114	109	99	96	92	90	76	56	48
57	111	106	97	94	90	88	74	54	47
56	108	103	95	92	88	86	72	52	46
55	105	100	93	90	86	84	70	50	45
54	102	97	91	88	84	82	68	49	44
53	99	94	89	86	82	80	66	48	43
52	96	91	87	84	80	78	64	47	42
51	93	88	85	82	78	76	62	46	41
50	90	85	83	80	76	74	60	45	40
49	87	82	81	78	74	72	58	44	39
48	84	80	79	76	72	70	56	43	38
47	81	78	77	74	70	68	54	42	37
46	78	76	75	72	68	66	52	41	36
45	75	74	73	70	66	64	50	40	35
44	73	72	71	68	64	62	48	39	34
43	71	70	69	66	62	60	46	38	33
42	69	68	67	64	60	58	44	37	32
41	67	66	65	62	58	56	42	36	31
40	65	64	63	60	56	54	40	35	30
39	63	62	61	58	54	52	39	34	29
38	61	60	59	56	52	50	38	33	28
37	59	58	57	54	50	48	37	32	27
36	57	56	55	52	48	46	36	31	26
35	55	54	53	50	46	44	35	30	25
34	53	52	51	48	44	42	34	29	24
33	51	50	49	46	42	40	33	28	23
32	49	48	47	44	40	38	32	27	22
31	47	46	45	42	38	36	31	26	21
30	45	44	43	40	36	34	30	25	20

3. Állóképességi mozgásformák értékelése

3.1. 3200 méteres síkfutás ponttáblázata (férfiak)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160	13	30	14	7	14	32	15	2	15	42
159	13	34	14	12	14	36	15	6	15	46
158	13	38	14	16	14	40	15	10	15	50
157	13	42	14	21	14	44	15	14	15	54
156	13	46	14	25	14	48	15	18	15	58
155	13	50	14	30	14	52	15	22	16	2
154	13	54	14	34	14	56	15	26	16	6
153	13	58	14	39	15	0	15	30	16	10
152	14	2	14	43	15	4	15	34	16	14
151	14	6	14	47	15	8	15	38	16	18
150	14	10	14	52	15	12	15	42	16	22
149	14	14	14	56	15	16	15	46	16	26
148	14	18	15	0	15	20	15	50	16	30
147	14	22	15	4	15	24	15	54	16	34
146	14	26	15	8	15	28	15	58	16	38
145	14	30	15	12	15	32	16	2	16	42
144	14	34	15	16	15	36	16	6	16	46
143	14	38	15	20	15	40	16	10	16	50
142	14	42	15	24	15	44	16	14	16	54
141	14	46	15	28	15	48	16	18	16	58
140	14	50	15	32	15	52	16	22	17	2
139	14	54	15	36	15	56	16	26	17	6
138	14	56	15	39	16	0	16	30	17	10
137	15	0	15	43	16	4	16	34	17	14
136	15	4	15	47	16	8	16	38	17	18
135	15	8	15	50	16	12	16	42	17	22
134	15	12	15	54	16	16	16	46	17	26
133	15	16	15	58	16	20	16	50	17	30
132	15	20	16	1	16	24	16	54	17	34
131	15	24	16	5	16	28	16	58	17	38
130	15	28	16	8	16	32	17	2	17	42
129	15	32	16	12	16	36	17	6	17	46
128	15	36	16	15	16	40	17	10	17	50
127	15	40	16	19	16	44	17	14	17	54
126	15	44	16	22	16	48	17	18	17	58
125	15	48	16	26	16	52	17	22	18	2
124	15	52	16	29	16	56	17	26	18	6
123	15	56	16	32	17	0	17	30	18	10
122	16	0	16	36	17	4	17	34	18	14
121	16	4	16	39	17	8	17	38	18	18
120	16	8	16	42	17	12	17	42	18	22
119	16	12	16	46	17	16	17	46	18	26
118	16	16	16	49	17	20	17	50	18	30

117	16	20	16	52	17	24	17	54	18	34
116	16	24	16	55	17	28	17	58	18	38
115	16	28	16	58	17	32	18	2	18	42
114	16	32	17	2	17	36	18	6	18	46
113	16	36	17	5	17	40	18	10	18	50
112	16	40	17	8	17	44	18	14	18	54
111	16	44	17	11	17	48	18	18	18	58
110	16	48	17	14	17	52	18	22	19	1
109	16	52	17	17	17	56	18	28	19	4
108	16	56	17	20	18	0	18	32	19	7
107	17	0	17	23	18	4	18	36	19	10
106	17	4	17	26	18	8	18	40	19	13
105	17	8	17	29	18	12	18	48	19	16
104	17	12	17	32	18	16	18	52	19	19
103	17	16	17	35	18	20	18	54	19	22
102	17	22	17	38	18	24	18	56	19	25
101	17	28	17	41	18	29	18	58	19	28
100	17	36	17	44	18	34	19	0	19	32
99	17	38	17	47	18	37	19	3	19	35
98	17	40	17	50	18	40	19	6	19	38
97	17	42	17	53	18	43	19	9	19	41
96	17	45	17	56	18	46	19	12	19	44
95	17	48	17	59	18	49	19	15	19	47
94	17	51	18	2	18	52	19	18	19	50
93	17	54	18	5	18	55	19	21	19	53
92	17	57	18	8	18	58	19	24	19	56
91	18	0	18	11	19	1	19	27	19	59
90	18	3	18	14	19	4	19	30	20	2
89	18	6	18	17	19	7	19	33	20	5
88	18	9	18	20	19	10	19	36	20	8
87	18	12	18	23	19	13	19	39	20	11
86	18	15	18	26	19	16	19	42	20	14
85	18	18	18	29	19	19	19	45	20	17
84	18	21	18	32	19	22	19	48	20	20
83	18	24	18	35	19	25	19	51	20	23
82	18	27	18	38	19	28	19	54	20	26
81	18	30	18	41	19	31	19	57	20	29
80	18	33	18	44	19	34	20	0	20	32
79	18	36	18	47	19	37	20	3	20	35
78	18	39	18	50	19	40	20	6	20	38
77	18	42	18	54	19	43	20	9	20	41
76	18	45	18	58	19	46	20	12	20	44
75	18	48	19	2	19	49	20	15	20	47
74	18	51	19	6	19	52	20	18	20	50
73	18	54	19	10	19	55	20	21	20	53
72	18	57	19	14	19	58	20	24	20	56
71	19	0	19	18	20	0	20	27	20	59

70	19	3	19	22	20	2	20	30	21	2
69	19	6	19	24	20	4	20	33	21	5
68	19	9	19	28	20	6	20	36	21	8
67	19	12	19	34	20	8	20	39	21	11
66	19	15	19	38	20	10	20	42	21	14
65	19	18	19	42	20	13	20	45	21	17
64	19	21	19	46	20	16	20	48	21	20
63	19	24	19	50	20	19	20	51	21	23
62	19	27	19	55	20	22	20	54	21	26
61	19	30	20	0	20	26	20	57	21	30
60	19	32	20	5	20	30	21	0	21	35

3.2. 3200 méteres síkfutás ponttáblázata (nők)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160	15	20	15	40	16	5	16	35	17	23
159	15	24	15	45	16	9	16	39	17	28
158	15	28	15	51	16	13	16	43	17	33
157	15	33	15	55	16	17	16	47	17	38
156	15	38	16	1	16	21	16	51	17	43
155	15	43	16	5	16	25	16	55	17	48
154	15	48	16	10	16	29	16	59	17	52
153	15	53	16	15	16	33	17	3	17	57
152	15	58	16	20	16	37	17	7	18	2
151	16	3	16	25	16	41	17	11	18	7
150	16	6	16	30	16	45	17	15	18	12
149	16	10	16	35	16	49	17	19	18	17
148	16	14	16	40	16	53	17	23	18	21
147	16	17	16	44	16	57	17	27	18	26
146	16	21	16	48	17	1	17	31	18	31
145	16	25	16	52	17	5	17	35	18	36
144	16	28	16	56	17	9	17	39	18	41
143	16	32	17	0	17	13	17	43	18	45
142	16	35	17	4	17	17	17	47	18	50
141	16	39	17	8	17	21	17	51	18	55
140	16	43	17	12	17	25	17	55	19	0
139	16	46	17	16	17	29	17	59	19	4
138	16	50	17	20	17	33	18	3	19	9
137	16	53	17	24	17	37	18	7	19	14
136	16	57	17	28	17	41	18	11	19	18
135	17	1	17	32	17	45	18	15	19	23
134	17	4	17	36	17	49	18	19	19	28
133	17	8	17	39	17	53	18	23	19	33
132	17	11	17	43	17	57	18	27	19	37
131	17	15	17	47	18	1	18	31	19	42
130	17	18	17	51	18	5	18	35	19	47
129	17	22	17	55	18	9	18	39	19	51

128	17	25	17	58	18	13	18	43	19	56
127	17	29	18	2	18	17	18	47	20	0
126	17	32	18	6	18	21	18	51	20	5
125	17	36	18	10	18	25	18	55	20	10
124	17	39	18	13	18	29	19	0	20	14
123	17	43	18	17	18	33	19	5	20	19
122	17	46	18	21	18	37	19	10	20	23
121	17	50	18	24	18	41	19	15	20	28
120	17	53	18	28	18	45	19	20	20	33
119	17	57	18	32	18	49	19	25	20	37
118	18	0	18	35	18	53	19	30	20	42
117	18	4	18	39	18	57	19	35	20	46
116	18	7	18	43	19	1	19	40	20	49
115	18	10	18	46	19	5	19	45	20	52
114	18	14	18	50	19	10	19	50	20	55
113	18	17	18	53	19	15	19	55	20	58
112	18	21	18	57	19	20	20	0	21	1
111	18	24	19	0	19	25	20	5	21	4
110	18	28	19	4	19	30	20	10	21	7
109	18	31	19	8	19	35	20	15	21	10
108	18	34	19	11	19	40	20	20	21	13
107	18	38	19	15	19	45	20	25	21	15
106	18	41	19	18	19	50	20	30	21	18
105	18	44	19	22	19	55	20	35	21	21
104	18	48	19	25	20	0	20	40	21	24
103	18	51	19	28	20	5	20	45	21	28
102	18	55	19	32	20	10	20	50	21	32
101	18	58	19	35	20	15	20	55	21	36
100	19	1	19	39	20	21	21	0	21	40
99	19	3	19	42	20	24	21	3	21	43
98	19	6	19	45	20	26	21	6	21	47
97	19	8	19	48	20	29	21	9	21	50
96	19	11	19	51	20	31	21	12	21	54
95	19	13	19	53	20	34	21	15	21	57
94	19	16	19	56	20	36	21	18	22	1
93	19	18	19	59	20	39	21	21	22	4
92	19	21	20	2	20	41	21	24	22	8
91	19	23	20	5	20	44	21	27	22	11
90	19	26	20	8	20	46	21	30	22	15
89	19	28	20	11	20	49	21	33	22	18
88	19	31	20	14	20	51	21	36	22	22
87	19	33	20	17	20	54	21	39	22	25
86	19	36	20	20	20	56	21	42	22	29
85	19	38	20	23	20	59	21	45	22	32
84	19	41	20	26	21	1	21	48	22	36
83	19	43	20	29	21	4	21	51	22	40
82	19	46	20	31	21	6	21	54	22	44

81	19	48	20	33	21	9	21	57	22	48
80	19	51	20	35	21	11	22	0	22	52
79	19	53	20	37	21	14	22	3	22	56
78	19	56	20	39	21	16	22	6	23	0
77	19	58	20	41	21	19	22	9	23	4
76	20	1	20	43	21	21	22	12	23	8
75	20	3	20	45	21	24	22	15	23	12
74	20	6	20	47	21	26	22	18	23	16
73	20	8	20	49	21	29	22	21	23	20
72	20	11	20	51	21	31	22	24	23	24
71	20	13	20	53	21	34	22	27	23	26
70	20	16	20	55	21	36	22	30	23	30
69	20	18	20	57	21	39	22	33	23	34
68	20	21	20	59	21	41	22	36	23	38
67	20	23	21	1	21	44	22	39	23	42
66	20	26	21	3	21	46	22	42	23	46
65	20	29	21	5	21	49	22	45	23	50
64	20	32	21	7	21	51	22	48	23	54
63	20	35	21	9	21	54	22	51	23	58
62	20	38	21	11	21	56	22	54	24	2
61	20	41	21	13	21	58	22	57	24	6
60	20	45	21	15	22	0	23	0	24	10

3.3. 2000 méteres síkfutás ponttáblázata (férfiak)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160	8	26	8	49	9	05	9	22	9	48	10	05	10	30	10	50	11	45
158	8	31	8	55	9	10	9	27	9	53	10	10	10	35	10	55	11	50
156	8	36	9	00	9	15	9	32	9	58	10	15	10	40	11	00	11	55
154	8	41	9	06	9	20	9	37	10	03	10	20	10	45	11	15	12	00
152	8	46	9	11	9	25	9	42	10	08	10	25	10	50	11	20	12	05
150	8	51	9	17	9	30	9	47	10	13	10	30	10	55	11	25	12	10
148	8	56	9	22	9	35	9	52	10	18	10	35	11	00	11	30	12	15
146	9	01	9	27	9	40	9	57	10	23	10	40	11	05	11	35	12	20
144	9	06	9	32	9	45	10	02	10	28	10	45	11	10	11	40	12	25
142	9	11	9	37	9	50	10	07	10	33	10	50	11	15	11	45	12	30
140	9	16	9	42	9	55	10	12	10	38	10	55	11	20	11	50	12	35
138	9	20	9	46	10	00	10	17	10	43	11	00	11	25	11	55	12	40
136	9	25	9	51	10	05	10	22	10	48	11	05	11	30	12	00	12	45
134	9	30	9	56	10	10	10	27	10	53	11	10	11	35	12	05	12	50
132	9	35	10	00	10	15	10	32	10	58	11	15	11	40	12	10	12	55
130	9	40	10	05	10	20	10	37	11	3	11	20	11	45	12	15	13	00
128	9	45	10	09	10	25	10	42	11	8	11	25	11	50	12	20	13	04
126	9	50	10	13	10	30	10	47	11	13	11	30	11	55	12	25	13	08
124	9	55	10	18	10	35	10	52	11	18	11	35	12	00	12	30	13	12
122	10	00	10	22	10	40	10	57	11	23	11	40	12	05	12	35	13	16
120	10	05	10	26	10	45	11	02	11	28	11	45	12	10	12	40	13	20

118	10	10	10	30	10	50	11	07	11	33	11	50	12	15	12	45	13	24
116	10	15	10	34	10	55	11	12	11	38	11	55	12	20	12	50	13	28
114	10	20	10	38	11	00	11	17	11	43	12	00	12	25	12	55	13	32
112	10	25	10	42	11	05	11	22	11	48	12	05	12	30	13	00	13	36
110	10	30	10	46	11	10	11	27	11	53	12	10	12	35	13	05	13	40
108	10	35	10	50	11	15	11	32	11	56	12	15	12	40	13	10	13	44
106	10	40	10	53	11	20	11	36	12	00	12	20	12	45	13	15	13	48
104	10	45	10	57	11	25	11	40	12	04	12	25	12	50	13	20	13	52
102	10	51	11	01	11	30	11	44	12	08	12	30	12	55	13	25	13	56
100	11	00	11	05	11	36	11	48	12	12	12	40	13	00	13	30	14	00
98	11	02	11	08	11	40	11	52	12	16	12	44	13	05	13	36	14	08
96	11	05	11	12	11	43	11	56	12	20	12	48	13	10	13	42	14	16
94	11	09	11	16	11	47	12	00	12	23	12	52	13	15	13	48	14	24
92	11	13	11	20	11	51	12	04	12	27	12	56	13	20	13	54	14	32
90	11	16	11	23	11	55	12	08	12	31	13	00	13	25	14	0	14	40
88	11	20	11	27	11	58	12	12	12	35	13	04	13	32	14	6	14	48
86	11	24	11	31	12	02	12	16	12	38	13	08	13	38	14	12	14	56
84	11	28	11	35	12	06	12	20	12	42	13	12	13	45	14	18	15	04
82	11	31	11	38	12	10	12	24	12	46	13	16	13	50	14	24	15	12
80	11	35	11	42	12	13	12	28	12	50	13	20	13	55	14	30	15	20
78	11	39	11	46	12	17	12	32	12	53	13	24	14	00	14	36	15	28
76	11	43	11	51	12	21	12	36	12	57	13	28	14	05	14	42	15	36
74	11	46	11	56	12	25	12	40	13	01	13	32	14	10	14	48	15	44
72	11	50	12	01	12	28	12	44	13	05	13	36	14	15	14	54	15	52
70	11	54	12	06	12	31	12	48	13	08	13	40	14	20	15	00	16	00
68	11	58	12	10	12	33	12	52	13	12	13	44	14	25	15	08	16	08
66	12	01	12	16	12	36	12	56	13	16	13	48	14	30	15	16	16	16
64	12	05	12	21	12	40	13	00	13	20	13	52	14	35	15	24	16	24
62	12	09	12	26	12	43	13	04	13	23	13	56	14	40	15	35	16	32
60	12	12	12	33	12	48	13	07	13	29	14	00	14	45	15	45	16	45

3.4. 2000 méteres síkfutás ponttáblázata (nők)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160	9	35	9	47	10	03	10	21	10	36	10	52	11	6	12	00	13	00
158	9	40	9	54	10	08	10	26	10	43	10	58	11	13	12	05	13	06
156	9	46	10	00	10	13	10	31	10	49	11	04	11	19	12	10	13	12
154	9	52	10	06	10	18	10	36	10	55	11	10	11	26	12	15	13	18
152	9	58	10	12	10	23	10	41	11	01	11	16	11	33	12	20	13	24
150	10	03	10	18	10	28	10	46	11	07	11	23	11	39	12	25	13	30
148	10	08	10	25	10	33	10	51	11	13	11	28	11	46	12	30	13	36
146	10	13	10	30	10	38	10	56	11	19	11	34	11	53	12	35	13	42
144	10	17	10	35	10	43	11	00	11	25	11	41	11	59	12	40	13	48
142	10	21	10	40	10	48	11	05	11	31	11	46	12	06	12	45	13	54
140	10	26	10	45	10	53	11	09	11	37	11	53	12	12	12	50	14	00
138	10	31	10	50	10	58	11	14	11	43	11	58	12	18	12	55	14	06
136	10	35	10	55	11	03	11	19	11	48	12	04	12	24	13	00	14	12

134	10	40	11	00	11	08	11	24	11	55	12	10	12	31	13	05	14	18
132	10	44	11	04	11	13	11	29	12	00	12	16	12	37	13	10	14	24
130	10	48	11	09	11	18	11	34	12	06	12	22	12	43	13	15	14	30
128	10	53	11	13	11	23	11	39	12	12	12	28	12	49	13	20	14	36
126	10	57	11	18	11	28	11	44	12	18	12	33	12	54	13	25	14	42
124	11	01	11	23	11	33	11	49	12	23	12	39	13	01	13	30	14	48
122	11	06	11	28	11	38	11	54	12	29	12	44	13	06	13	35	14	54
120	11	10	11	32	11	43	11	59	12	35	12	51	13	13	13	40	15	00
118	11	15	11	36	11	48	12	03	12	41	12	56	13	18	13	45	15	06
116	11	19	11	41	11	53	12	08	12	48	13	02	13	24	13	50	15	12
114	11	23	11	46	11	58	12	13	12	55	13	08	13	29	13	55	15	18
112	11	28	11	50	12	05	12	18	13	05	13	13	13	35	14	00	15	24
110	11	32	11	55	12	11	12	23	13	11	13	19	13	41	14	05	15	30
108	11	36	11	59	12	17	12	28	13	15	13	24	13	46	14	10	15	36
106	11	40	12	03	12	23	12	33	13	18	13	30	13	52	14	15	15	42
104	11	45	12	08	12	30	12	38	13	22	13	35	13	58	14	25	15	48
102	11	49	12	12	12	36	12	43	13	27	13	41	14	03	14	35	15	54
100	11	53	12	16	12	43	12	48	13	32	13	46	14	08	14	45	16	00
98	11	56	12	20	12	46	12	53	13	36	13	52	14	14	14	50	16	03
96	11	59	12	24	12	49	12	58	13	41	13	58	14	19	14	55	16	06
94	12	02	12	27	12	52	13	03	13	45	14	03	14	24	15	00	16	09
92	12	05	12	31	12	55	13	08	13	50	14	08	14	30	15	05	16	12
90	12	08	12	35	12	58	13	13	13	54	14	11	14	33	15	07	16	14
88	12	11	12	38	13	01	13	18	13	58	14	19	14	41	15	15	16	18
86	12	15	12	42	13	05	13	23	14	03	14	24	14	46	15	20	16	21
84	12	18	12	46	13	08	13	28	14	07	14	30	14	51	15	25	16	24
82	12	21	12	49	13	11	13	33	14	12	14	35	14	56	15	30	16	27
80	12	24	12	51	13	14	13	38	14	17	14	41	15	01	15	35	16	30
78	12	27	12	54	13	17	13	42	14	22	14	46	15	06	15	40	16	37
76	12	30	12	56	13	20	13	47	14	27	14	51	15	11	15	45	16	47
74	12	33	12	59	13	23	13	51	14	32	14	56	15	16	15	50	16	57
72	12	36	13	01	13	26	13	56	14	37	15	01	15	21	15	55	17	07
70	12	40	13	04	13	30	14	00	14	41	15	07	15	26	16	2	17	17
68	12	43	13	06	13	33	14	05	14	46	15	12	15	31	16	12	17	27
66	12	46	13	09	13	36	14	10	14	51	15	17	15	39	16	22	17	37
64	12	50	13	11	13	39	14	14	14	56	15	23	15	49	16	32	17	47
62	12	53	13	14	13	42	14	19	15	01	15	28	15	59	16	42	17	57
60	12	58	13	16	13	45	14	22	15	06	15	33	16	09	16	52	18	07

3.5. 1600 méteres gyaloglás ponttáblázata (férfiak)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160													11	16	11	55	12	15
155													12	8	12	47	13	7
150													12	39	13	16	13	36
145													13	4	13	39	13	59
140													13	25	13	58	14	18
135													13	43	14	15	14	35
130													14	0	14	30	14	50
125													14	15	14	45	15	5
120													14	30	14	58	15	18
115													14	43	15	10	15	30
110													14	56	15	22	15	42
105													15	8	15	33	15	53
100													15	20	15	44	16	4
95													15	31	15	54	16	14
90													15	42	16	4	16	24
85													15	52	16	14	16	34
80													16	2	16	23	16	43
75													16	12	16	32	16	52
70													16	21	16	40	17	0
65													16	31	16	49	17	9
60	15	28	15	37	15	46	15	57	16	9	16	24	16	40	16	57	17	17

3.6. 1600 méteres gyaloglás ponttáblázata (nők)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160													13	11	13	39	14	00
155													13	32	14	00	14	20
150													13	51	14	19	14	40
145													14	09	14	37	15	00
140													14	25	14	54	15	15
135													14	41	15	10	15	30
130													14	56	15	24	15	25
125													15	11	15	39	16	00
120													15	25	15	52	16	15
115													15	38	16	05	16	25
110													15	51	16	18	16	40
105													16	03	16	30	16	50
100													16	16	16	41	17	00
95													16	27	16	53	17	15
90													16	39	17	04	17	25
85													16	50	17	14	17	35

80													17	01	17	25	17	45
75													17	11	17	35	17	55
70													17	22	17	45	18	05
65													17	32	17	55	18	15
60	15	53	16	11	16	30	16	51	17	08	17	25	17	42	18	04	18	25

3.7. Kerékpár-ergometria ponttáblázata (férfiak)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év
	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg
160	3,24	3,10	2,94	2,79	2,66	2,53	2,38
155	3,19	3,05	2,89	2,75	2,62	2,49	2,34
150	3,15	3,01	2,85	2,71	2,58	2,45	2,30
145	3,10	2,96	2,81	2,66	2,54	2,40	2,26
140	3,05	2,92	2,76	2,62	2,49	2,36	2,22
135	3,00	2,87	2,72	2,58	2,45	2,32	2,18
130	2,95	2,82	2,67	2,53	2,41	2,28	2,14
125	2,90	2,77	2,63	2,48	2,36	2,23	2,10
120	2,85	2,72	2,58	2,44	2,31	2,19	2,05
115	2,79	2,66	2,53	2,39	2,27	2,14	2,01
110	2,74	2,61	2,48	2,34	2,22	2,09	1,96
105	2,68	2,55	2,43	2,29	2,17	2,05	1,92
100	2,62	2,50	2,37	2,23	2,12	2,00	1,87
95	2,56	2,44	2,32	2,18	2,06	1,95	1,82
90	2,50	2,38	2,26	2,13	2,01	1,89	1,77
85	2,44	2,32	2,20	2,07	1,96	1,84	1,72
80	2,37	2,25	2,14	2,01	1,90	1,78	1,67
75	2,31	2,19	2,08	1,95	1,84	1,73	1,61
70	2,24	2,12	2,02	1,89	1,78	1,67	1,55
65	2,16	2,05	1,95	1,82	1,71	1,61	1,50
60	2,09	1,98	1,88	1,76	1,65	1,54	1,44

3.8. Kerékpár-ergometria ponttáblázata (nők)

Pont	<25 év	25–29 év	30–34 év	35–39 év	40–44 év	45–49 év	50–54 év
	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg	watt/kg
160	2,84	2,69	2,56	2,44	2,31	2,13	2,00
155	2,79	2,64	2,51	2,39	2,26	2,09	1,96
150	2,73	2,59	2,46	2,34	2,22	2,04	1,91
145	2,68	2,54	2,41	2,29	2,17	2,00	1,87
140	2,62	2,48	2,35	2,24	2,12	1,95	1,82
135	2,57	2,43	2,30	2,19	2,07	1,90	1,78
130	2,51	2,38	2,25	2,14	2,02	1,86	1,73
125	2,45	2,32	2,19	2,09	1,97	1,81	1,68
120	2,39	2,27	2,14	2,03	1,92	1,76	1,63
115	2,33	2,21	2,08	1,98	1,87	1,71	1,59
110	2,27	2,15	2,03	1,93	1,82	1,66	1,54
105	2,21	2,09	1,97	1,87	1,76	1,61	1,49

100	2,15	2,03	1,91	1,82	1,71	1,56	1,44
95	2,08	1,97	1,85	1,76	1,65	1,51	1,39
90	2,02	1,91	1,79	1,70	1,59	1,46	1,33
85	1,95	1,85	1,73	1,64	1,54	1,40	1,28
80	1,88	1,78	1,66	1,58	1,48	1,35	1,23
75	1,81	1,71	1,60	1,52	1,42	1,29	1,17
70	1,73	1,64	1,53	1,45	1,36	1,23	1,12
65	1,66	1,57	1,46	1,39	1,29	1,17	1,06
60	1,59	1,50	1,39	1,32	1,23	1,12	1,00

3.9. 400 m úszás ponttáblázata (férfiak)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160													8	0	8	10	8	22
159													8	2	8	12	8	24
158													8	4	8	14	8	26
157													8	6	8	16	8	28
156													8	8	8	18	8	30
155													8	10	8	20	8	32
154													8	12	8	22	8	34
153													8	14	8	24	8	36
152													8	16	8	26	8	38
151													8	18	8	28	8	40
150													8	20	8	30	8	42
149													8	22	8	32	8	44
148													8	24	8	34	8	46
147													8	26	8	36	8	48
146													8	28	8	38	8	50
145													8	30	8	40	8	52
144													8	32	8	42	8	54
143													8	34	8	44	8	56
142													8	36	8	46	8	58
141													8	38	8	48	9	0
140													8	40	8	50	9	2
139													8	42	8	52	9	4
138													8	44	8	54	9	6
137													8	46	8	56	9	8
136													8	48	8	58	9	10
135													8	50	9	0	9	12
134													8	52	9	2	9	14
133													8	54	9	4	9	16
132													8	56	9	6	9	18
131													8	58	9	8	9	20
130													9	0	9	10	9	22
129													9	2	9	12	9	24
128													9	4	9	14	9	26
127													9	6	9	16	9	28

126													9	8	9	18	9	30
125													9	10	9	20	9	32
124													9	12	9	22	9	34
123													9	14	9	24	9	36
122													9	16	9	26	9	38
121													9	18	9	28	9	40
120													9	20	9	30	9	42
119													9	22	9	32	9	44
118													9	24	9	34	9	46
117													9	26	9	36	9	48
116													9	28	9	38	9	50
115													9	30	9	40	9	52
114													9	32	9	42	9	54
113													9	34	9	44	9	56
112													9	36	9	46	9	58
111													9	38	9	48	10	0
110													9	40	9	50	10	2
109													9	42	9	52	10	4
108													9	44	9	54	10	6
107													9	46	9	56	10	8
106													9	48	9	58	10	10
105													9	50	10	0	10	12
104													9	52	10	2	10	14
103													9	54	10	4	10	16
102													9	56	10	6	10	18
101													9	58	10	8	10	20
100													10	0	10	10	10	22
99													10	2	10	12	10	24
98													10	4	10	14	10	26
97													10	6	10	16	10	28
96													10	8	10	18	10	30
95													10	10	10	20	10	32
94													10	12	10	22	10	34
93													10	14	10	24	10	36
92													10	16	10	26	10	38
91													10	18	10	28	10	40

90													10	20	10	30	10	42
89													10	22	10	32	10	44
88													10	24	10	34	10	46
87													10	26	10	36	10	48
86													10	28	10	38	10	50
85													10	30	10	40	10	52
84													10	32	10	42	10	54
83													10	34	10	44	10	56
82													10	36	10	46	10	58
81													10	38	10	48	11	0
80													10	40	10	50	11	2
79													10	44	10	54	11	6
78													10	48	10	58	11	10
77													10	52	11	2	11	14
76													10	56	11	6	11	18
75													11	0	11	10	11	22
74													11	4	11	14	11	26
73													11	8	11	18	11	30
72													11	12	11	22	11	34
71													11	16	11	26	11	38
70													11	20	11	30	11	42
69													11	24	11	34	11	46
68													11	28	11	38	11	50
67													11	32	11	42	11	54
66													11	36	11	46	11	58
65													11	40	11	50	12	2
64													11	44	11	54	12	6
63													11	48	11	58	12	10
62													11	52	12	2	12	14
61													11	56	12	6	12	18
60	8	47	9	47	10	20	10	55	11	25	11	47	11	58	12	8	12	20

3.10. 400 m úszás ponttáblázata (nők)

Pont	<25 év		25–29 év		30–34 év		35–39 év		40–44 év		45–49 év		50–54 év		55–59 év		60–65 év	
	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp	perc	mp
160													8	40	8	50	9	2
159													8	42	8	52	9	4
158													8	44	8	54	9	6
157													8	46	8	56	9	8
156													8	48	8	58	9	10
155													8	50	9	0	9	12
154													8	52	9	2	9	14
153													8	54	9	4	9	16
152													8	56	9	6	9	18
151													8	58	9	8	9	20
150													9	0	9	10	9	22
149													9	2	9	12	9	24

148													9	4	9	14	9	26
147													9	6	9	16	9	28
146													9	8	9	18	9	30
145													9	10	9	20	9	32
144													9	12	9	22	9	34
143													9	14	9	24	9	36
142													9	16	9	26	9	38
141													9	18	9	28	9	40
140													9	20	9	30	9	42
139													9	22	9	32	9	44
138													9	24	9	34	9	46
137													9	26	9	36	9	48
136													9	28	9	38	9	50
135													9	30	9	40	9	52
134													9	32	9	42	9	54
133													9	34	9	44	9	56
132													9	36	9	46	9	58
131													9	38	9	48	10	0
130													9	40	9	50	10	2
129													9	42	9	52	10	4
128													9	44	9	54	10	6
127													9	46	9	56	10	8
126													9	48	9	58	10	10
125													9	50	10	0	10	12
124													9	52	10	2	10	14
123													9	54	10	4	10	16
122													9	56	10	6	10	18
121													9	58	10	8	10	20
120													10	0	10	10	10	22
119													10	2	10	12	10	24
118													10	4	10	14	10	26
117													10	6	10	16	10	28
116													10	8	10	18	10	30
115													10	10	10	20	10	32
114													10	12	10	22	10	34
113													10	14	10	24	10	36
112													10	16	10	26	10	38
111													10	18	10	28	10	40
110													10	20	10	30	10	42
109													10	22	10	32	10	44
108													10	24	10	34	10	46
107													10	26	10	36	10	48
106													10	28	10	38	10	50
105													10	30	10	40	10	52
104													10	32	10	42	10	54
103													10	34	10	44	10	56
102													10	36	10	46	10	58

101													10	38	10	48	11	0
100													10	40	10	50	11	2
99													10	42	10	52	11	4
98													10	44	10	54	11	6
97													10	46	10	56	11	8
96													10	48	10	58	11	10
95													10	50	11	0	11	12
94													10	52	11	2	11	14
93													10	54	11	4	11	16
92													10	56	11	6	11	18
91													10	58	11	8	11	20
90													11	0	11	10	11	22
89													11	2	11	12	11	24
88													11	4	11	14	11	26
87													11	6	11	16	11	28
86													11	8	11	18	11	30
85													11	10	11	20	11	32
84													11	12	11	22	11	34
83													11	14	11	24	11	36
82													11	16	11	26	11	38
81													11	18	11	28	11	40
80													11	20	11	30	11	42
79													11	24	11	34	11	46
78													11	28	11	38	11	50
77													11	32	11	42	11	54
76													11	36	11	46	11	58
75													11	40	11	50	12	2
74													11	44	11	54	12	6
73													11	48	11	58	12	10
72													11	52	12	2	12	14
71													11	56	12	6	12	18
70													12	0	12	10	12	22
69													12	4	12	14	12	26
68													12	8	12	18	12	30
67													12	12	12	22	12	34
66													12	16	12	26	12	38
65													12	20	12	30	12	42
64													12	24	12	34	12	46
63													12	28	12	38	12	50
62													12	32	12	42	12	54
61													12	36	12	46	12	58
60	8	59	9	51	10	42	11	29	12	04	12	28	12	40	12	50	13	2

2. melléklet az 1/2025. (VII. 3.) HVKF utasításhoz

Az Utasítás 8. melléklet 1. pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A maximális testtömeg korosztályonként a testmagasság függvényében

Testmagasság (cm)	Maximálisan megengedett testtömeg (kg)			
	<26 év (kg)	26–35 év (kg)	36–45 év (kg)	46 év< (kg)
146–148	59	62	67	71
149–151	62	65	70	74
152–154	64	68	72	77
155–157	67	71	75	80
158–160	70	73	78	83
161–163	72	76	81	86
164–166	75	79	84	89
167–169	78	82	87	93
170–172	80	85	90	96
173–175	83	88	93	99
176–178	86	91	97	103
179–181	89	94	100	106
182–184	92	97	103	110
185–187	95	100	107	114
188–190	98	103	111	118
191–193	101	107	114	121
194–196	104	110	118	125
197–199	107	113	121	129
200–202	111	117	124	133
203–205	114	120	128	137

”

**Az országos rendőrfőkapitány 18/2025. (VII. 3.) ORFK utasítása
a panaszok és bejelentések kezeléséről szóló 51/2013. (XII. 16.) ORFK utasítás módosításáról**

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában és a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a panaszok és bejelentések kezeléséről szóló 51/2013. (XII. 16.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. A panaszok és bejelentések kezeléséről szóló 51/2013. (XII. 16.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Utasítás) a következő 6/A. ponttal egészül ki:
„6/A. A beadványok ügykezelő rendszerbe való iktatására
a) a rendőrségi panasz tárgykörét érintő ügyek tekintetében a 105-ös,
b) a panaszok és közérdekű bejelentések tárgykörét érintő ügyek tekintetében a 191-es,
c) az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek kényszerítő eszköz alkalmazásával összefüggő panasz tárgykörét érintő ügyek tekintetében a 192-es,
d) a fegyveres biztonsági őr tevékenységével kapcsolatos panasz tárgykörét érintő ügyek tekintetében a 193-as,
e) a segélyhívások kezelésével kapcsolatos panasz vagy közérdekű bejelentés tárgykörét érintő ügyek tekintetében a 195-ös
iktatókönyv szolgál.”
2. Az Utasítás 6. pontjában az „Az elektronikus úton érkezett beadványt” szövegrész helyébe az „A beadványt” szöveg lép.
3. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
4. Hatályát veszti az Utasítás
a) 10. pontja,
b) 24. pontja,
c) 29. pont a) alpontja.
5. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

III. Közlemények

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága a felszámolók névjegyzékéről szóló 14/2021. (X. 29.) SZTFH rendelet 4. § (3) bekezdése alapján a felszámolók névjegyzékére vonatkozó következő változásokat teszi közzé:

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27/A. § (6a) bekezdése alapján vezetett hatósági nyilvántartásból törölve:

Felszámoló:	ABACUS-AUDIT Könyvvizsgáló, Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám:	01-09-696975
Székhely:	1071 Budapest, Dózsa György út 66. 3. em. 19.

A változás időpontja: 2025. június 6.

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága a felszámolók névjegyzékéről szóló 14/2021. (X. 29.) SZTFH rendelet 4. § (3) bekezdése alapján a felszámolók névjegyzékére vonatkozó következő változásokat teszi közzé:

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27/A. § (6a) bekezdése alapján vezetett hatósági nyilvántartásból törölve:

Felszámoló:	AUDITINFO Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Cégjegyzékszám:	03-09-138757
Székhely:	6500 Baja, Szeremlei utca 76.

A változás időpontja: 2025. június 13.

**A Legfőbb Ügyészség közleménye
ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről**

Dr. Mándoki Tamás László címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, ny. szegedi regionális nyomozó ügyészségi vezető ügyész B 03768 sorozatjelű és sorszámu ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.