

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE



Budapest,
2009. április 17., péntek

XII. évfolyam, 2009/16. szám

TARTALOM

III. Utasítások, jogi iránymutatások

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter utasításai	
A Miniszterelnöki Hivatal egyes polgári jogi szerződéseiről és a nemzeti értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzési eljárások rendjéről szóló 13/2008. MeHVM utasítás módosításáról szóló 5/2009. (IV. 17.) MeHVM utasítás	4097
A közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasítás	4099
A honvédelmi miniszter utasítása	
Az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés ágazati feladatairól szóló 28/2009. (IV. 17.) HM utasítás	4120
A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai	
Az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvétel módjáról és az uniós jogi aktusokkal kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásának és koordinálásának rendjéről szóló 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasítás	4122
A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium kommunikációjának rendjéről szóló 28/2009. (IV. 17.) KHEM utasítás	4133
A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter utasítása	
A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról szóló 10/2009. (IV. 17.) NFGM utasítás	4136

V. Személyügyi hírek

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium személyügyi hírei	4142
Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium személyügyi hírei	4142
A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium személyügyi hírei	4144
A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium személyügyi hírei	4145
Az Oktatási és Kulturális Minisztérium személyügyi hírei	4145
Az Önkormányzati Minisztérium személyügyi hírei	4146
A Szociális és Munkaügyi Minisztérium személyügyi hírei	4147

Állaspályázatok

Balsa–Szabolcs községek önkormányzatának képviselő-testületei pályázatot hirdetnek körjegyzői állás betöltésére	4147
Budapest Főváros Közgyűlésének Kulturális Bizottsága pályázatot hirdet Budapest Főváros Levéltára főigazgatói feladatainak ellátására	4148
Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata pályázatot hirdet az Újpesti Gyermek- és Ifjúsági Ház igazgatói munkakörének betöltésére	4149
A Gödöllői Körzeti Földhivatal pályázatot hirdet ingatlan-nyilvántartási ügyintéző munkakör betöltésére	4149
Nagyvarsány Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki jegyzői munkakör betöltésére	4150
Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Városi Sport- és Szabadidőközpont igazgatói állásának betöltésére	4150
A Zala Megyei Közgyűlés elnöke pályázatot hirdet a Zala Megyei Közművelődési Intézmény igazgatói álláshelyének betöltésére	4151
Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet a Zalaszentgrót Városi Gyámhivatal gyámhivatali ügyintéző munkakörének betöltésére	4152

VIII. Közlemények

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter közleményei	
az Országos Képzési Jegyzékben a MeH felügyelete alá tartozó szakképesítések Országos Szakmai Vizsgaelnöki Névjegyzékéről	4153
az Országos Képzési Jegyzékben a MeH felügyelete alá tartozó szakképesítések Országos Szakmai Szakértői Névjegyzékéről	4181
A Központi Statisztikai Hivatal elnökének közleménye tájékoztatás kiegészítéséről a Központi Statisztikai Hivatal elnöke által a 2009. évre engedélyezett önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatgyűjtésekhez	4183

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének közleménye a személyi jövedelemadó meghatározott részének felhasználásáról rendelkező magánszemély nyilatkozatára igényt tartó egyház részére történő technikai szám kiadásáról	4184
A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye az elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámáról	4185
A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága hirdetménye	4186
A Fővárosi és Pest Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága (1135 Budapest, Lehel u. 43–47.) hirdetménye	4189
A Hajdú-Bihar Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága (4024 Debrecen, Kossuth u. 12–14., 4002 Pf. 404) hirdetménye	4191
A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal (4400 Nyíregyháza, Keleti u. 1.) hirdetménye	4194

IX. Hirdetmények

A Fidesz – Magyar Polgári Szövetség 2008. évi pénzügyi beszámolója	4197
A Szabadságharcosokért Közalapítvány 2008. évi közhasznúsági jelentése.	4199
A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tájékoztatója	
Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2009. április 2–7.) . . .	4201
A Közbeszerzési Értesítő 41. számának (2009. április 6.) tartalomjegyzékéről.	4205
A Közbeszerzési Értesítő 42. számának (2009. április 8.) tartalomjegyzékéről.	4211
A Közbeszerzési Értesítő 42. számának (2009. április 10.) tartalomjegyzékéről	4214

III. Utasítások, jogi iránymutatások

Utasítások

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter utasításai

**A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
5/2009. (IV. 17.) MeHVM
utasítása**

**a Miniszterelnöki Hivatal egyes polgári jogi
szerződéseiről és a nemzeti értékhatárokat el nem érő
értékű közbeszerzési eljárások rendjéről szóló
13/2008. MeHVM utasítás módosításáról**

A Miniszterelnöki Hivatal egyes polgári jogi szerződéseiről és a nemzeti értékhatárokat el nem érő értékű közbeszerzési eljárások rendjéről szóló 13/2008. MeHVM utasítást (a továbbiakban: Utasítás) az alábbiak szerint módosítom:

1.

1.1. Az Utasítás címe az alábbiakra változik:

„a Miniszterelnöki Hivatal egyes polgári jogi szerződéseiről”

1.2. Az Utasítás preambuluma helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Ezen utasítás célja, hogy szabályozza a Miniszterelnöki Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) feladatainak ellátásához szükséges, jelen utasítás hatálya alá tartozó polgári jogi szerződések megkötésének rendjét.”

1.3. Az Utasítás 1.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1.1. Az utasítás hatálya – az 1.2 pontban írt kivétellel – kiterjed a Hivatal szervezeti egységeinek feladat- és hatáskörével összefüggő – a nemzeti közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény szerint a közbeszerzési eljárások lefolytatása alól mentes – beszerzésekre és azok eredményeként létrejött polgári jogi szerződések megkötésének rendjére, valamint a szerződések nyilvántartására.”

1.4. Az Utasítás 1.2. pont 3. francia bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

[1.2. Az utasítás hatálya nem terjed ki...]

„– a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló MeHVM utasítás hatálya alá tartozó beszerzésekre, és azok eredményeként létrejött szerződésekre.”

1.5. Az Utasítás 1.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1.3. Az utasítás rendelkezéseit a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről, a fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről és hatáskörökről, továbbá a Miniszterelnöki Hivatal honlapján történő közzététel, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről szóló MeHVM utasításokkal összhangban kell alkalmazni.”

2.

2.1. Az Utasítás 5.3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5.3. A szerződés létrehozását a kezdeményező az **1. sz. melléklet** szerinti, teljeskörűen kitöltött és aláírt formanyomtatványon (a továbbiakban: formanyomtatvány) kezdeményezi.”

3.

3.1. Az Utasítás 7.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7.1. Ha az 1. számú melléklet szerinti formanyomtatvánnyal kezdeményezett beszerzés a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló utasítás hatálya alá esik, a kezdeményező iratokat az igazgatási szakállamtitkár visszaküldi, a kezdeményező pedig a vonatkozó MeHVM utasításban meghatározottak szerint gondoskodni köteles a közbeszerzési eljárás megindításáról.”

4.

4.1. Az Utasítás 32.1. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„32.1. Az előkészítésért felelős szervezeti egység minden hónap utolsó napjával összesítést készít és jelentet meg a Hivatal intranethálózatán azon szolgáltatásokról, amelyek értéke az adott költségvetési évben hivatali szín-

ten várhatóan eléri, vagy meghaladja a nemzeti közbeszerzési értékhatárokat.”

5.

5.1. Jelen utasítás aláírása napján lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

5.2. Jelen utasítás hatálybalépésével egy időben az Utasítás 2.1.3., 7.2., 11.3., 35.7., 36.4., 37.4., pontjai, a VI. fe-

jezete, valamint a 2., 8., 9., 10. és a 11. számú mellékletei hatályukat veszítik.

5.2. Jelen utasítás a Hivatalos Értesítőben és a Miniszterelnöki Hivatal intranethálózatán kerül közzétételre.

Budapest, 2009. április 14.

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

**A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
6/2009. (IV. 17.) MeHVM
utasítása
a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról,
valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos
adatszolgáltatás rendjéről**

Általános rendelkezések

1. Jelen utasítás hatálya kiterjed a Miniszterelnöki Hivatalra (a továbbiakban: MeH), valamint a Központi Szolgáltatási Főigazgatóságra (a továbbiakban: KSzF), melyek a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó közbeszerzéseik lebonyolítása során a jelen utasítás vonatkozó rendelkezései szerint kötelesek eljárni.

1.1. Az utasítás hatálya nem terjed ki a KSzF mint központi beszerző szervezet által központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet szerint lebonyolított központosított közbeszerzési eljárások alapján lefolytatott beszerzésekre.

2. Jelen utasítás szerint köteles eljárni az ajánlatkérő, ha a megadott tárgyú közbeszerzésének nettó értéke a közbeszerzés megkezdésekor a Kbt. szerinti értékhatárokat eléri vagy meghaladja, és a beszerzés nem a központosított közbeszerzésből történik.

2.1. A közbeszerzés tárgya árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, szolgáltatásmegrendelés, szolgáltatási koncesszió (a továbbiakban: közbeszerzés).

3. A jelen utasítás alkalmazása szempontjából irányadó értékhatárokat, illetve a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket a Kbt. és a kapcsolódó jogszabályok tartalmazzák.

4. A MeH szervezeti egységei, valamint a KSzF szervezeti egységei által kezdeményezett 2. pont szerinti közbeszerzési eljárások Kbt. rendelkezéseinek megfelelően történő lebonyolítására kizárólag a KSzF jogosult.

5. A közbeszerzési eljárás megindításának előkészítésére munkacsoportot kell létrehozni. A munkacsoport tagjai a bírálóbizottság tagjai, a KSzF – szervezeti és működési szabályzata szerint illetékes főosztályának vezetője által írásban kijelölt – képviselői: szakértő, szakreferens, referens, jogtanácsos, jogi szakértő, hivatalos közbeszerzési tanácsadó (a továbbiakban együtt: KSzF munkatársai) és a független hivatalos közbeszerzési tanácsadó. A munkacsoport bármely tagja személyében történt változás engedélyezésére – a KSzF munkatársait kivéve – az eljárás megindítását kezdeményező iratban megnevezett döntéshozó jogosult, és köteles a változásnak megfelelően módosítani a közbeszerzési eljárás indító jegyzőkönyvének mellékletét képező felelősségi körökről szóló iratot. A szemé-

lyi változást követően a munkacsoport – a KSzF munkatársain kívüli – új tagjai titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozatának a munkacsoport titkárához történő háladéktalan eljuttatása az ajánlatkérő feladata. A munkacsoport tagjainak megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük.

5.1. A közbeszerzési eljárás során vagyony nyilatkozatot kell tenniük azoknak, akiket az egyes vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény, vagy belső szabály erre kötelez.

6. Az ajánlatok értékelésére legalább háromtagú bírálóbizottságot kell létrehozni, melynek összetételét a döntéshozó határozza meg azzal, hogy a bírálóbizottság elnöke minden esetben a beszerzéssel érintett szervezeti egység szakmai vezetője vagy a döntéshozó által a bírálóbizottság vezetésére külön felhatalmazott személy.

6.1. A költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetője legkésőbb a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról szóló *1. számú melléklet* aláírásával nyilatkozik arról, hogy a közbeszerzési eljárás bírálóbizottságába – pénzügyi szakértelemmel rendelkező – tagot kíván delegálni. Amennyiben a költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetője nem nyilatkozik, abban az esetben úgy kell tekinteni, hogy a közbeszerzési eljárás bírálóbizottságába – pénzügyi szakértelemmel rendelkező – tagot nem kíván delegálni. A bírálóbizottság létszáma – amennyiben azt a beszerzés tárgya, illetve mennyisége indokolja – bővíthet további belső és külső tagokkal, ide értve a független külső szakértőket. Külső szakértő az ajánlattevővel munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem álló személy vagy más szervezet képviselője lehet.

6.2. Ha az ajánlatkérő az eljárás bírálóbizottságába – munkacsoportjába – külső szakértő tagokat hív meg, a döntéshozó köteles gondoskodni a megbízási szerződés megkötéséről, az abban foglalt megbízási díj kifizetéséről, valamint a titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozat megtételéről.

6.3. A Kbt. 9. § (1) bekezdésében meghatározott esetekben a KSzF hivatalos közbeszerzési tanácsadót köteles bevonni a bírálóbizottság munkájába. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzések esetében az eljárásba bevonásra kerülő független hivatalos közbeszerzési tanácsadó bevonásáról az ajánlatkérő gondoskodik. A döntéshozó köteles gondoskodni a hivatalos közbeszerzési tanácsadó megbízási szerződésének megkötéséről, az abban foglalt megbízási díj kifizetéséről, valamint a titoktartási és összeférhetetlenségi nyilatkozat megtételéről.

6.4. Amennyiben az eljárás ajánlatkérőjeként nem a KSzF kerül meghatározásra, úgy a KSzF munkatársai – amennyiben megfelelnek a hivatalos közbeszerzési tanácsadókra vonatkozó, külön jogszabályban meghatározott feltételeknek –, független hivatalos közbeszerzési tanácsadónak tekintendők.

Adatszolgáltatás

7. A tárgyévre tervezhető, a Kbt. szerinti közbeszerzési értékhatárt várhatóan elérő vagy meghaladó értékű beszerzésekről az adott beszerzést kezdeményező szervezeti egység (a továbbiakban: ajánlatkérő) kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének közbeszerzési tervet kell készítenie, melyet legkésőbb minden év február 28-ig meg kell küldenie a KSzF közbeszerzési igazgatójának. Ennek alapján a KSzF összeállítja a MeH éves összesített közbeszerzési tervét (a továbbiakban: közbeszerzési terv), valamint a saját tervezett beszerzési igényei alapján a KSzF közbeszerzési tervét. A kötelezettségvállalásra jogosult vezetők, az általuk megküldött közbeszerzési terv módosításáról – a módosítás indokának közlésével – haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül, értesítést küldenek a KSzF közbeszerzési igazgatójának.

8. A közbeszerzési terv, valamint annak módosításának az ajánlatkérő honlapján történő közzétételéről a KSzF a beérkezést követő 2 munkanapon belül gondoskodik.

8.1. A honlapon történő közzétételt a KSzF közbeszerzési igazgatója köteles kezdeményezni a honlapon való közzétételért felelős szervezeti egységnél.

9. A közbeszerzési terv módosítását jelen szabályzat 2. számú melléklete szerinti formában, indoklással ellátva, a döntéshozó által aláírva kell a KSzF közbeszerzési igazgatója részére megküldeni. A KSzF csak azokat a beadványokat teheti közzé, amelyek a 2. számú mellékletben megjelölt adatokat tartalmazzák.

10. A közbeszerzési terv KSzF-nek történő megküldése önmagában nem jelenti a közbeszerzési eljárás megindításának a kezdeményezését, és nem vonja maga után a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettségét sem. Az ajánlatkérő a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy e tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha általa előre nem látható okból a közbeszerzési igény megváltozott vagy egyéb változás történt. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát.

11. Az éves statisztikai összegezés elkészítése és a Közbeszerzések Tanácsa részére történő megküldése a tárgyévét követő év május 31-i határidővel a KSzF közbeszerzési igazgatóságának (a továbbiakban: KSzF KIG) feladata.

A KSzF közreműködésével történő közbeszerzési eljárások lebonyolításának rendje

12. A közbeszerzési eljárás megindítását – a MeH által kezdeményezett eljárás esetén, a MeH Szervezeti és Mű-

ködési Szabályzata szerinti irányítási jogkört gyakorló államtitkár, miniszter kabinetfőnöke, illetve kormánybiztos jóváhagyását követően az igazgatási szakállamtitkár útján –, a közbeszerzési eljárás megindításáról szóló 3. számú melléklet szerinti felkérőlevél KSzF KIG-hez történő megküldésével kell kezdeményezni. A felkérőlevél tartalmazza:

a) a közbeszerzési terv számát,

b) a beszerzés tárgyát képező árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás, építési, illetve szolgáltatási koncesszió meghatározását a 213/2008/EK bizottsági rendelet szerinti szám (a továbbiakban: CPV-kód) feltüntetésével, továbbá a beszerzés nettó értékének, mennyiségének meghatározását,

c) a Kbt. 40. § (2) bekezdésében meghatározott becsült érték egybeszámítási kötelezettség alá eső – a beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló rendeltetésű, illetve felhasználásuk tekintetében egymással összefüggő – beszerzésekről történő ajánlatkérői nyilatkozatot, amely tartalmazza a CPV-kód, nettó szerződéses érték és szerződéses időtartam megadásával az egybeszámítandó beszerzéseket és értéküket, amennyiben nincs egybeszámítási kötelezettség, úgy az erre vonatkozó nemleges nyilatkozatot,

d) a bírálóbizottság elnökét, tagjait, szakértelmük megnevezését, elérhetőségüket – telefonszámot, postázási címet, faxszámot – feladatukat, felelősségük megjelölését,

e) a döntéshozó személyét, elérhetőségét,

f) az ajánlatkérő által – a bírálóbizottság tagjain és elnökén kívüli – a munkacsoportba delegált személyeket, a kapcsolattartó nevét, a képviseleti jogosultságuk megnevezését: állásfoglalásra, javaslatételre, kapcsolattartásra vonatkozó jogosultságukat, a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges szakértelmük megjelölését, elérhetőségüket – telefonszámot, postázási címet, faxszámot –, felelősségük megjelölését,

g) amennyiben hivatalos közbeszerzési tanácsadó vagy független hivatalos közbeszerzési tanácsadó alkalmazására kerül sor, feladatának, jogosultságának, felelősségének pontos meghatározását, elérhetőségét: telefonszámot, postázási címet, faxszámot.

13. A felkérőlevél eredeti, aláírással ellátott iktatott példányának kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül, az ajánlatkérővel egyeztetett időpontra a KSzF kitűzi a közbeszerzési eljárás indítását megelőző, alakuló ülés időpontját, melyen a munkacsoport – 5. pontban feltüntetett – tagjai vesznek részt. A KSzF, az alakuló ülés időpontjáról szóló értesítésben – az ajánlatkérő eljárást kezdeményező iratában közöltek alapján – megnevezi az alakuló ülés munkacsoportjának tagjait. A munkacsoport – és egyben a bírálóbizottság – titkára minden esetben az KSzF illetékes beszerzési főosztályának képviselője.

13.1. Amennyiben egy meghatározott ingatlan tulajdonjogának, használatának vagy hasznosítási jogának megszerzése a beszerzés tárgya, ehhez a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter előzetes engedélyét kell kérni és a

döntéshozónak az írásbeli engedély eredeti példányát a felkérőlevélhez csatolnia kell.

14. A munkacsoport és egyben a bírálóbizottság titkára az alábbi feladatokat végzi:

a) helyiséget biztosít a konzultációkhoz, részt vesz a konzultációkon,

b) megszervezi és elvégzi a részvételi jelentkezések, ajánlatok bontását és az eredményhirdetést,

c) a bírálóbizottság titkáráként a bírálóbizottság – beszerzés tárgya szerinti –, szakmai támogatásával elkészíti a bírálóbizottsági ülések emlékeztetőjét és az egyes eljárási események jegyzőkönyvét,

d) részt vesz a helyszíni bejárason,

e) megszervezi és koordinálja a tárgyalásokat, beleértve a technikai feltételek biztosítását is,

f) elkészíti az eljárás valamennyi dokumentumát,

g) elkészíti a dokumentáció részét képező, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét,

h) gondoskodik az eljárás során keletkezett dokumentumok megfelelő tárolásáról, őrzéséről,

i) jelen utasításban a hatáskörébe utalt közzétételi feladatokat ellátja, így – a felelős szervezeti egységnél kezdeményezve – gondoskodik a Kbt. 17/C. § szerinti honlapon történő közzétételről is,

j) elvégzi az ajánlattevők, közös ajánlattevők, továbbá a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóiknak, valamint az erőforrást nyújtó szervezetnek a kizáró okokra vonatkozó vizsgálatát, e körben észrevételeit, javaslatait, megállapításait szakvéleménybe foglalja,

k) amennyiben a kizáró okok igazolása az ajánlatkérő által ingyenesen hozzáférhető, közhiteles, elektronikus nyilvántartásból elérhető, úgy köteles a nyilvántartásból megismerhető tényeket, adatokat e nyilvántartásból ellenőrizni,

l) amennyiben szabálytalanságot észlel a bizottság munkájában, köteles jelezni a bírálóbizottság elnökének,

m) jelen utasításban meghatározott módon és terjedelemben figyelemmel kíséri a Kbt. 20/A. §-a szerinti kartellezési tilalom betartását és kartellezési tilalomba ütköző magatartás észlelése esetén jelzi ezt az utasításban megjelölt személynek.

15. A bírálóbizottság alakuló ülésének feladata a 17. pontban felsorolt, az eljárás indításához szükséges valamennyi körülmény és adat tisztázása, és ezek rögzítése.

16. Legkésőbb az alakuló ülésen az ajánlatkérőnek át kell adnia a bírálóbizottság titkáranak az ajánlatkérő részéről az eljárásban részt vevő személyek – beleértve a döntéshozót is – 4. számú melléklet szerinti titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatait.

16.1. A közbeszerzési eljárásban az ajánlatkérő által kijelölt, részt vevő személyek Kbt. szerinti összeférhetlensége kizárásának biztosításáért, a beszerzés tárgyának,

műszaki, szakmai tartalmának, a bírálati szempontnak és bírálati részszerzőpontoknak, a speciális szerződéses feltételeknek meghatározásáért, helytállóságáért a döntéshozó felelős.

16.2. A KSzF munkacsoportbeli munkatársainak az ajánlatkérő által meghatározott műszaki tartalom, bírálati szempont és bírálati részszerzőpontok, általános joggyakorlat során alkalmazott szerződéses feltételek vonatkozásában a Kbt. és a közbeszerzési eljárásra vonatkozó egyéb jogszabályok betartása érdekében írásbeli figyelmeztetési kötelezettségük van az ajánlatkérő felé, amennyiben ezen feltételek jogellenessége nyilvánvalóan megállapítható és arról tudomást szereznek.

16.3. A KSzF munkatársai a speciális szakértelmet, szaktudást igénylő kérdések megítélése tekintetében figyelmeztetési kötelezettséggel nem tartoznak, annak megítélése a bírálóbizottság tagjainak és a beszerzésben érintett szervezeti egység kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének a feladata. Speciális szakértelmet igénylő kérdés különösen a közbeszerzésre vonatkozó ismereteken felüli végzettséget, képesítést, szakképzést igénylő kérdés.

17. A munkacsoport az alakuló ülésen meghatározza a 18. pontban részletezett jegyzőkönyv pontjainak tartalmát, amely emlékeztető formájában kerül rögzítésre.

17.1. Az ülésről készült emlékeztetőt a munkacsoport titkára 5 munkanapon belül elkészíti és megküldi az ajánlatkérő részéről kijelölt kapcsolattartón keresztül a bírálóbizottság elnökének aláírásra. Az emlékeztetőt – lehetőség szerint – az alakuló ülés valamennyi résztvevőjének alá kell írnia.

17.2. Az ajánlatkérő részéről kijelölt kapcsolattartó közreműködésével a munkacsoport titkára – az emlékeztetőben foglaltak alapján, annak a 17.1. szerint aláírásokkal ellátott példánya kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül – elkészíti az eljárást indító jegyzőkönyvet (a továbbiakban: jegyzőkönyv). A jegyzőkönyv elkészítéséhez az ajánlatkérőnek a munkacsoport titkára rendelkezésére kell bocsátania valamennyi, az eljárás indításához szükséges iratot.

18. A közbeszerzési eljárás KSzF részéről történő indításához a jegyzőkönyvnek a következőket kell tartalmaznia:

a) a beszerzés tárgyát képező árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás, építési vagy szolgáltatási koncesszió meghatározását – a CPV-kód feltüntetésével –, továbbá mennyiségét,

b) az eljárástípus megjelölését,

c) amennyiben a megjelölt eljárástípust csak akkor lehet alkalmazni, ha a Kbt. azt kifejezetten lehetővé teszi, akkor a választott eljárástípus részletes, igazolható tényeken alapuló indoklását, a jegyzőkönyvhöz csatolva az indokokat alátámasztó iratokat. Mellékelni kell a vonatkozó kormányhatározatot, kormányrendeletet, kizárólagos jogra történő hivatkozást stb.,

d) közzététel nélküli tárgyalásos eljárás indítására vonatkozó javaslat esetén a felkérendő ajánlattevők nevét és elérhetőségét. Háromnál kevesebb felkérendő ajánlattevő megjelölése esetén ennek részletes indoklását,

e) a beszerzés tárgyának a Kbt.-ben előírtak szerinti részletes műszaki, szakmai követelményeit tartalmazó leírását: termékek, feladatok, szolgáltatások leírása, tervrajzok, hatósági engedélyek, árazatlan költségvetés stb.,

f) a megkötendő szerződés tervezetét az ajánlatkérő azonosító adataival, az aláíró személy nevével, beosztásával, kapcsolattartó megnevezésével és elérhetőségeivel,

g) pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki és szakmai alkalmassági feltételek meghatározását, igazolásuk módját,

h) a beszerzés jellegéhez igazodó szakmai és gazdasági érdeket, valamint a beszerzéssel elérni kívánt alapvető célkitűzéseket,

i) a bírálati szempontot, az összességében legelőnyösebb ajánlat szempontja esetén a bírálati részszempontokat a Kbt. 57. §-a szerint, bírálati módszereket és a ponthatárokat – alsó és felső ponthatárt –,

j) amennyiben a választott eljárási forma alapján keretszám vagy létszám meghatározása szükséges, abban az esetben a – Kbt. előírásainak megfelelő – keretszámot vagy létszámot, valamint a rangsorolás módját,

k) a közbeszerzési eljárás 5. számú melléklet szerinti belső felelősségi rendjét, az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét,

l) az eljárásban az ajánlatkérő részéről részt vevő személyek 16. pont szerinti nyilatkozata meglétének tényét a nyilatkozatok jegyzőkönyvhöz történő csatolásával,

m) egyéb, az eljárás lefolytatása szempontjából jelentőséggel bíró szakmai szempontokat, tényeket, információkat, így különösen: amennyiben az ajánlatkérő ajánlati, teljesítési biztosíték adását igényli, ennek tényét és összegét, hiánypótlás biztosítását és körét, átláthatósági megállapodás megkötését, dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módját, dokumentáció ellenértékét.

19. A 18. pont szerinti tartalommal elkészített indító jegyzőkönyvet a munkacsoport titkára, a KSzF illetékes beszerzési főosztályának vezetője, valamint a bírálóbizottság elnöke köteles aláírni. A jegyzőkönyvet a munkacsoport titkára küldi meg az ajánlatkérő részéről kijelölt kapcsolattartónak, aki gondoskodik annak a bírálóbizottság elnökével történő aláíratásáról, valamint a döntéshozó általi írásbeli jóváhagyásáról.

20. A kezdeményező iratok, és az aláírt, eljárást indító jegyzőkönyv és mellékletei alapján a KSzF – az ajánlatkérő által készített szakmai részt nem érintő kiegészítésekkel, szükség esetén a felkérő szervezeti egység képviselőjének közreműködésével – megszerkeszti az eljárást indító hirdetmény vagy felhívás, illetve a dokumentáció szövegét és 5 munkanapon belül intézkedik az elkészült dokumen-

tumok – beleértve a KSzF munkatársainak az eljárással kapcsolatos, ajánlatkérő részére megküldendő írásbeli figyelemfelhívását is – ajánlatkérőhöz jóváhagyásra történő megküldéséről. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról szóló 1. számú mellékletet is.

20.1. Amennyiben az ajánlatkérő a közbeszerzés tárgyat részben vagy egészben támogatásból kívánja megvalósítani, és erre irányuló pályázatot nyújtott be, vagy fog benyújtani, abban az esetben a fedezet támogatásra vonatkozó részéről fedezetigazolást nem kell kiállítani. Az ajánlatkérő köteles a támogatás igénybevételére irányuló pályázat elbírálására vonatkozó okiratot annak kézhezvételét követően haladéktalanul a KSzF részére – magyar fordítással együtt – megküldeni.

20.2. Amíg az ajánlatkérő nem igazolja, hogy a pénzügyi fedezet rendelkezésre áll, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre fog állni, addig az eljárás nem indítható meg, kivéve a Kbt. 48. § (3) bekezdésének esetét.

20.3. A Kbt. 48. § (3) bekezdése esetében, támogatási szerződés hiányában akkor kezdeményezhető közbeszerzési eljárás, ha azt szakmai szempontok indokolják, és az ajánlatkérő a felkérőlevélhez csatolja a támogatási döntés elbírálásáról, vagy a benyújtott pályázat befogadásáról szóló dokumentumok másolatát.

20.4. Keretmegállapodásos eljárás esetén, ajánlatkérőnek a felkérőlevélhez olyan összegű pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról szóló igazolást kell csatolnia, amely fedezi a tárgyévra vonatkozó, a keretmegállapodásos eljárás második része alapján megkötendő szerződés terhére igénybe venni kívánt összeget.

21. A beszerzési eljárás megindítása az ajánlatkérő részéről döntésre jogosult személy által aláírt jegyzőkönyv, valamint a felhívás és a hozzá tartozó dokumentáció KSzF általi kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül történik.

21.1. Az eljárást megindító hirdetményben, felhívásban az eredményhirdetés, valamint a szerződéskötés napját minden esetben úgy kell megállapítani – figyelembe véve a Kbt. 63. § (4) bekezdését, a 63/A. § (4) bekezdését, valamint jelen utasítás 28.2.–28.3. pontjait –, hogy a bírálóbizottság által elkészített döntési javaslat döntéshozó általi jóváhagyására kellő idő álljon rendelkezésre.

A szerződéskötés időpontja – a szerződéskötésre jelen utasításban meghatározott feladatok határidőben történő teljesíthetősége érdekében – nem határozható meg az eredményhirdetéstől számított 20. naptári napnál korábbi időpontban.

21.2. A dokumentáció, valamint az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét a döntéshozó minden esetben ellenjegyzésével igazolja. Az eljárást megindító hirdetményt nem lehet ellenjegyezni, ha az sérti a közbeszerzésre, illetve a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabá-

lyokat. Az eljárást megindító hirdetmény ellenjegyzése nélkül a közbeszerzési eljárás nem indítható meg.

21.3. A dokumentációt a Kbt. 54. § (1) bekezdésében előírtakkal összhangban kell elkészíteni, a dokumentációnak tartalmaznia kell a szerződéstervezetet, igazolások és nyilatkozatok jegyzékét, megjelölve a Kbt. 4. § 9/A. pontja szerinti hamis adatok körét.

21.4. Az ajánlati dokumentációnak minden esetben tartalmaznia kell, hogy az ajánlattevő a Kbt. 73. §-ának és 106. §-a (2) bekezdésének rendelkezéseire figyelemmel tilthatja meg üzleti titok nyilvánosságra hozatalát.

22. A jóváhagyás megtörténtét igazoló dokumentum kézhezvételét követően a KSzF illetékes beszerzési főosztálya jogosult és köteles intézkedni a hirdetmény közzétételre történő továbbításáról, illetve – amennyiben hirdetmény közzétételére nem kerül sor – az érintettekkel egyéb módon való közléséről.

23. A dokumentáció ajánlattevők részére történő rendelkezésre bocsátásának módjáról, összegéről a bírálóbizottság dönt. A dokumentáció értékesítéséből származó bevétel a KSzF-et illeti meg.

24. Ajánlati biztosíték, teljesítési biztosíték kikötése esetén, annak összegét, a rendelkezésre bocsátás módját, kezelését a KSzF javaslata alapján a döntéshozó határozza meg. A döntéshozó felelőssége annak mérlegelése, hogy az ajánlati biztosíték, illetve teljesítési biztosíték alkalmazása szükséges-e. A döntéshozó felelőssége továbbá annak megítélése, hogy az ajánlati biztosíték, illetve teljesítési biztosíték alkalmazása az ajánlattevők árait milyen módon befolyásolhatja. A biztosítékkul rendelkezésre bocsátott összeg – amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő számlájára történő pénzbefizetéssel teljesíti a biztosítékot – költségvetési gazdálkodás szabályainak megfelelő módon történő kezeléséről, illetve annak visszafizetéséről, felszabadításáról a KSzF gazdasági igazgatója gondoskodik. Az ajánlati biztosíték összege – a Kbt.-ben foglalt feltételek szerinti elvesztése esetén – az ajánlatkérőt illeti meg.

24.1. A MeH mint ajánlatkérő esetén a 24. pont megfelelően alkalmazandó azzal, hogy a KSzF gazdasági igazgatója helyett a pénzügyi fedezetet igazoló szervezeti egység vezetője gondoskodik.

25. Az eljárást indító felhívásra beérkezett részvételi jelentkezések, ajánlatok bontása, azok dokumentációban meghatározott formai és mennyiségi szempontból való előzetes vizsgálata, az eredményhirdetés megszervezése, a Kbt. szerinti értesítések, meghívók, tájékoztatók, jegyzőkönyvek, jelenléti ívek, az eljárás eredményéről szóló – a Kbt.-ben előírt tartalmú – tájékoztató és összegezés elkészítése, közzétételre történő továbbítása a KSzF illetékes beszerzési főosztályának feladata.

25.1. Az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmasságának szakmai vizsgálata a bírálóbizottság kizárólagos feladatát képezi.

25.2. A részvételre jelentkezők és az ajánlattevők tájékoztatásában az ajánlatkérő kijelölt képviselője köteles közreműködni, azonban minden, az eljárással kapcsolatos tájékoztatás kiadására kizárólag a KSzF jogosult.

26. Az eljárási cselekmények elvégzéséhez szükséges technikai feltételek biztosítása – beléptetés, helyszín előkészítése, hangfelvétel készítése – az ajánlatkérővel történt egyeztetést követően – a KSzF feladata.

27. A Kbt. 17/C. § szerinti adatoknak, információknak és hirdetményeknek a honlapon történő közzétételéről – a 33.6. pont szerinti közzététel kivétel – a KSzF illetékes beszerzési főosztálya gondoskodik.

27.1. Ajánlatkérő köteles minden olyan irat szkenneléséről és a KSzF illetékes beszerzési főosztálya részére elektronikus úton történő megküldéséről az irat végleges formátumban rendelkezésre állásától számított 2 munkanapon belül gondoskodni, amelyek kapcsán a KSzF-et a Kbt. 17/C. §-a alapján közzétételi kötelezettség terheli, feltéve, hogy a KSzF-nek elektronikus formátumban nem áll rendelkezésére a közzeendő dokumentum.

28. Az ajánlatok alaki követelményeknek való megfeleléséről, az ajánlattevők alkalmasságának formai és mennyiség szerinti vizsgálatáról, és az ezek során megállapított tényekről a KSzF illetékes beszerzési főosztálya – a KSzF Jogi és Igazgatási Főosztálya (a továbbiakban: KSzF JIF) álláspontjának figyelembevételével – szakvéleményt készít. Az alkalmasságot a KSzF illetékes beszerzési főosztálya csak a fenti körben, forma és mennyiség, darabszám alapján vizsgálhatja. A mennyiségi vizsgálat részét képezi a Kbt. 68. § (1)–(2) bekezdései szerinti igazolások, nyilatkozatok áttekintése.

28.1. A szakvélemény javaslatot tartalmaz a vizsgálat eredménye alapján szükségessé váló eljárási cselekményekről – hiánypótlásról, érvénytelenségről, kizárásról –, melyeket a munkacsoport titkára a bírálóbizottság elé terjeszt. Az előterjesztés alapján összeállított bírálóbizottsági szakvéleményben foglalt megállapítások, javaslatok elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról a döntéshozó írásban nyilatkozik.

28.2. A kizáró okok vizsgálatát a KSzF illetékes beszerzési főosztálya végzi a Kbt. 63. § (1) bekezdésének a) és b) pontjai szerint. A KSzF illetékes beszerzési főosztálya, a Kbt. 63/A. § (1) bekezdése szerinti vizsgálatot köteles a (3) bekezdés szerinti időpontban elvégezni, és erről szakvéleményt készíteni. A vizsgálat eredményéről és erre vonatkozó megállapításairól a KSzF köteles haladéktalanul telefaxkészülék útján is tájékoztatni a bírálóbizottság elnökét.

28.3. A bírálóbizottság a kizáró okokra vonatkozó, a 28.2. pont szerinti szakvéleményt haladéktalanul megvizs-

gálja és arról bírálóbizottsági szakvéleményt készít. A bírálóbizottsági szakvéleményre a 28.1 pont az irányadó.

29. A bírálóbizottság kizárólagos hatáskörét képezi az ajánlati árak Kbt. 86. § (1) bekezdése szerinti – kirívóan magas, illetve alacsony árak –, és az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti tartalmi elemének Kbt. 87. § (1) bekezdés szerint vizsgálata. A KSzF erre vonatkozóan csak javaslatot terjeszthet a bírálóbizottság elé. A bírálóbizottság hivatalból, illetve a KSzF kifejezett felhívására – azon ajánlatok esetén, ahol a Kbt. 86. § (1) bekezdése szerint felmerül a kirívóan magas, illetve alacsony ár esete, illetve a Kbt. 87. § (1) bekezdése szerint felmerül az ajánlatnak a bírálati részszempontok szerinti tartalmi elemének lehetetlensége, vagy túlzottan magas vagy alacsony mértéke, illetve az ajánlat kirívóan aránytalannak értékelt kötelezettségvállalást tartalmaz – indokolást köteles kérni.

29.1. Indokolást és az ajánlati elemekre vonatkozó adatokat a Kbt. 86. § (1) bekezdése szerint köteles kérni a bírálóbizottság különösen akkor, ha az ajánlati ár alapján kalkulálható bérköltség nem éri el az adott ágazatban általában szokásos béreket, vagy azokat kirívóan meghaladja, illetve, ha a szerződés teljesítése kapcsán felmerülő eszköz- és anyagköltségek, beszerzési értékek nem érik el az ágazatban általában szokásos árszintet, vagy azokat kirívóan meghaladják.

29.2. Az indokoláskérésben utalni kell rá, hogy az indokolást a Kbt. 86. § (4) bekezdésében rögzítettek szerint köteles megadni az ajánlattevő. A bírálóbizottság kérheti, hogy az ajánlattevő adja meg, hogy hány személy bérével kalkulált ajánlatában.

29.3. A bírálóbizottság az indokolás elfogadása vagy elutasítása vonatkozásában a Kbt. 86. § (1) bekezdése esetében a Kbt. 86. § (3)–(10) bekezdéseiben, a Kbt. 87. § (1) bekezdése esetében a Kbt. 87. § (2)–(4) bekezdéseiben foglaltak szerint köteles eljárni.

30. A bírálóbizottság működési rendjét maga állapítja meg, azonban a tagoknak a közbeszerzési eljárással kapcsolatos írásba foglalt különvéleményét csatolni kell az eljárás eredményéről szóló, a bírálóbizottság által készített döntési javaslatot tartalmazó irathoz. A döntési javaslat-hoz csatolni kell továbbá a bírálóbizottság tagjainak az előzetesen rögzített szempontok szerinti részletes szakmai indokolással és adott esetben a megfelelő, a szöveges indoklással összhangban álló pontszámmal ellátott bírálati lapját.

31. A döntéshozó a bírálóbizottság által készített – és a bizottság elnöke által összeállított és aláírt – írásbeli szakvélemény és döntési javaslat alapján dönt. A döntést minden esetben írásba kell foglalni.

31.1. A MeH mint ajánlatkérő által kezdeményezett eljárások esetén a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter a döntés jogát bármikor, indoklás nélkül magához vonhatja.

32. A részvételi szakasz eredményének kihirdetéséről, a közbeszerzési eljárást lezáró, annak eredményét megállapító, a döntéshozó által aláírt döntés kihirdetéséről (a továbbiakban: eredményhirdetés) a KSzF illetékes beszerzési főosztálya gondoskodik. Amennyiben a döntéshozó által aláírt döntés az eredményhirdetést 24 órával megelőzően a munkacsoport titkárához nem érkezik meg, úgy a KSzF KIG vezetője dönt az eredményhirdetés elhalasztásáról. Az eredményhirdetés egy alkalommal legfeljebb 30 nappal elhalasztható. Amennyiben a döntéshozó az eredményhirdetés új időpontját meghatározza, az erről szóló értesítéssel együtt a KSzF KIG a halasztásról, annak indokáról és az új eredményhirdetési és a szerződéskötési időpontról írásban értesíti az ajánlattevőket.

33. A közbeszerzési eljárás alapján létrejövő – dokumentáció részét képező szerződés, a benyújtott ajánlat, valamint tárgyalásos eljárás esetén, a tárgyalásokon elhangzottak alapján – szerződést a KSzF JIF készíti el, kivéve, ha az ajánlati dokumentációban szereplő szerződést külső jogi szakértő készítette.

33.1. A munkacsoport titkára köteles a szerződés mellékleteit szignálni és a KSzF JIF rendelkezésére bocsátani papír alapon, amennyiben rendelkezésre áll elektronikus úton elektronikus formában is az eredményhirdetést követő 3 munkanapon belül, a szerződésben meghatározott példányszámban. KSzF JIF által – a szerződésben szereplő példányszámban – elkészített és szignált szerződéseket a kijelölt jogtanácsos, pénzügyi ellenjegyzésre a MeH költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetőjének, a szükséges mellékletek kézhezvételét követő 3 munkanapon belül eljuttatja. A MeH költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetője az általa aláírt szerződést köteles aláírásra a kezdeményező szervezeti egység vezetőjének eljuttatni a szerződés kézhezvételét követő 3 munkanapon belül.

33.2. A megkötendő szerződés 1. számú példányát, amely a tőpéldány, a KSzF JIF kijelölt jogtanácsosa ellátja kézjeggyel.

33.3. Ajánlatkérő köteles gondoskodni a szerződések határidőben történő aláíratásáról, valamint arról, hogy a szerződő felek által aláírt szerződések egy-egy példánya megküldésre kerüljön az aláírástól számított 2 munkanapon belül:

- a) a tőpéldány a KSzF JIF-nek – amennyiben a KSzF az ajánlatkérő –,
- b) a KSzF illetékes beszerzési főosztályának,
- c) a MeH mint ajánlatkérő esetében, a szerződések közzétételi szempontból való nyilvántartását (a továbbiakban: SZIR) végző MeH Személyügyi, Jogi Képviselési és Biztonsági Főosztálynak,
- d) a pénzügyi ellenjegyzést végző szervezeti egységeknek, valamint
- e) az aláíró szerződő feleknek.

33.4. Az ajánlatkérő köteles az aláírt szerződést, valamint annak mellékleteit – kivéve annak a Kbt. alapján üz-

leti titoknak minősülő részét – szkennelni és azt elektronikus úton két munkanapon belül a KSzF illetékes beszerzési főosztályának megküldeni.

33.5. A KSzF illetékes beszerzési főosztálya – az illetékes szervezeti egység útján – két munkanapon belül köteles gondoskodni az aláírt szerződés közzétételéről. A határidőbe a kezdőnap – tehát az a nap, amikor a szerződés szkennelt formátumban megérkezik – nem számít bele.

33.6. Az ajánlatkérő köteles a Kbt. 99/A. § (4) bekezdése szerint megkötött szerződések tekintetében a közzétételről saját maga gondoskodni.

34. A közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban kezdeményezett jogorvoslati eljárásokban a jogi képviselet ellátása – a beszerzésben érintett szervezeti egység vezetője és a munkacsoport titkárának közvetlen személyes közreműködése mellett, továbbá szükség esetén a bírálóbizottsági tagok és külső jogi szakértő bevonásával – a KSzF JIF feladata.

35. Amennyiben az ellenjegyzésre jogosult, a pénzügyi fedezetet igazoló vezető a közbeszerzési eljárás indokolatlan mellőzéséről szerez tudomást, köteles azt a KSzF főigazgatójának, illetve a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszternek haladéktalanul írásban bejelenteni.

35.1. A munkacsoport valamennyi tagja köteles a Kbt. 20/A. § szerinti kartellezési tilalom megszegését figyelemmel kísérni. A kartellezésre vonatkozó jogszabályokat, a Gazdasági Versenyhivatal által kiadott útmutatót, továbbá a kartellezés gyanúja esetén alkalmazandó intézkedéseket jelen utasítás 6. számú melléklete tartalmazza.

36. A megkötött szerződések módosítására a Kbt. 303. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén van lehetőség. Ajánlatkérő köteles a szerződésmódosítás indokait és annak igazolására szolgáló dokumentumokat, valamint a szerződésmódosítás tartalmát a KSzF JIF részére írásban és elektronikus formában is megküldeni a szerződésmódosítás tervezett szövegezésével és annak mellékleteivel együtt. Az ajánlatkérő kizárólagos felelőssége – beleértve az esetleges jogorvoslati eljárás során történő marasztalás és az egyéb, más módon és jogcímen érvényesíthető jogkövetkezményeket – a szerződésmódosítás Kbt. szabályainak megfelelő meghatározása. Az ajánlatkérő felel a szerződésmódosítás indoklásában meghatározottak helytállóságáért és valóságtartalmáért.

36.1. A KSzF JIF a szerződésmódosítás tervezetét egyezteteti a költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetőjével és az ajánlatkérővel. A szerződésmódosítás tervezet végleges szövegezését – az ajánlatkérő írásbeli jóváhagyását követően – a KSzF JIF elkészíti, sokszorosítja, és pénzügyi ellenjegyzésre a költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetőjének megküldi. A költségvetési gazdálkodási szakterület felelős vezetője a pénzügyi ellenjegyzést követően gondoskodik az ajánlatkérőnek aláírás céljából történő megküldéséről. Az ajánlatkérő köteles

gondoskodni a szerződésmódosítás aláírásáról, majd az aláírást követően jelen utasítás 33.3. pontjában meghatározott szervezeti egységeknek történő megküldéséről. Az ajánlatkérő a szerződésmódosítást az aláírástól számított 2 munkanapon belül köteles megküldeni a KSzF JIF részére.

36.2. A KSzF JIF az aláírt szerződésmódosítást annak kézhezvételétől számított 1 munkanapon belül köteles a KSzF illetékes beszerzési főosztályának megküldeni, amely gondoskodik a Kbt. 307. § (1) bekezdésében meghatározott hirdetmény elkészítéséről és határidőben történő feladásáról.

36.3. Az ajánlatkérő, illetve a KSzF a módosított szerződések közzététele esetén a 33.1., a 33.4., illetve a 33.5. szerint köteles eljárni, az ott megjelölt határidők figyelembevételével.

37. Az ajánlatkérő köteles figyelemmel kísérni a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötött szerződés teljesülését és a szerződésszerű teljesítést ellenőrizni. Az ajánlatkérő köteles a szerződésszerű teljesítés megtörténtét a teljesítésigazolás kiállításától számított legkésőbb 2 munkanapon belül írásban – a teljesítésigazolás eredeti példányának megküldésével együtt – értesíteni a KSzF illetékes beszerzési főosztályát, amely köteles gondoskodni a Kbt. 307. § (1) bekezdésében meghatározott hirdetmény elkészítéséről és határidőben történő feladásáról.

37.1. Amennyiben a teljesítés részben vagy egészben nem szerződésszerű, abban az esetben az ajánlatkérő a teljesítés igazolását indokolt nyilatkozattal a szerződésben meghatározott rendelkezések szerint megtagadhatja, vagy – a szerződésszegésnek megfelelő mértékű – csökkentett vállalkozói díjat tartalmazó teljesítésigazolást állíthat ki.

37.2. A teljesítésigazolás kiállításának megtagadásáról szóló nyilatkozatot az ajánlatkérő köteles a teljesítésigazolás megtagadásáról szóló nyilatkozat kiállításától számított legkésőbb 2 munkanapon belül írásban – a teljesítésigazolás eredeti példányának megküldésével együtt – megküldenie a KSzF illetékes beszerzési főosztályának, amely gondoskodik a Kbt. 307. § (1) bekezdésében meghatározott hirdetmény elkészítéséről és határidőben történő feladásáról.

38. Az ajánlatkérő mint kifizetést teljesítő köteles betartani az adózás rendjéről szóló törvény (Art.) 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat.

39. Amennyiben a nyertes ajánlattevőként szerződő fél vagy az alvállalkozója bejelenti a Kbt. 305. § (5) bekezdése szerinti ellenszolgáltatás teljesítését, vagy annak megtagadását, úgy az ajánlatkérő köteles haladéktalanul a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti tartalommal a tájékoztatót elkészíteni és megküldeni a KSzF illetékes beszerzési főosztályának, aki a 27. pont szerint intézkedik annak közzétételéről.

Vegyes és záró rendelkezések

40. A KSzF köteles a Kbt. szerint elkészített hirdetések közzétételét a Közbeszerzési Értesítőnél kezdeményezni. A közzététellel kapcsolatos költségek a KSzF-et terhelik.

41. Jelen utasítás aláírása napján lép hatályba, közzététele a MeH Infon és a KSzF Infon, valamint a Hivatalos Értesítőben történik.

42. Ezen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló 14/2006. MeHVM utasítás.

43. Jelen utasítás alapján lebonyolított közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatban keletkezett, a Kbt. 7. § (2) bekezdése szerinti dokumentumok megőrzéséről a KSzF gondoskodik.

44. A Kbt. szerinti, rendkívüli sürgősség esetén (Kbt. 125. §, 252. §), valamint gyorsított eljárás során, a 20 na-

pos szerződéskötési határidő lerövidíthető azzal, hogy amennyiben a törvény szerződéskötési moratóriumot állapít meg, úgy annak legrövidebb időtartamától eltérni nem lehet.

A határidőt ez esetben is úgy kell megállapítani, hogy az illetékes beszerzési főosztály, illetve a JIF részére megállapított határidőkön (33.1. pont) rövidíteni nem lehet, valamint a KSzF illetékes főosztálya ebben az esetben is a 33.5. pont szerint, az ott megjelölt határidőben köteles eljárni a szerződés közzététele során.

44.1. A szerződéskötési határidő lerövidítését a döntéshozónak kell kérnie írásban, legkésőbb az alakuló ülésen és egyúttal kifejezetten nyilatkoznia, hogy vállalja a felelősséget, amennyiben a rövidebb határidőre tekintettel határidőt mulaszt az ajánlatkérő (pl. a szerződés közzététele kapcsán) a KSzF érdekkörén kívül eső bármilyen okból.

Budapest, 2009. április 14.

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

1. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz

Közbeszerzési terv-módosítás

Sorszám	Tervezett közbeszerzési eljárás tárgya	A közbeszerzés becsült értéke alapján a közbeszerzési eljárás besorolása (X-szel jelölve a megfelelő besorolást)		A közbeszerzési eljárás megindításának várható időpontja	Változtatás indokolása
		Nemzeti	Közösségi		
1					
2					
3-n					

.....
döntéshozó aláírása

2. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz**Felkérés
közbeszerzési eljárás megindítására**

Alulírott (ajánlatkérő neve) mint (szervezeti egység megnevezése) kötelezettségvállalásra jogosult vezetője a közbeszerzési eljárások lebonyolításáról, valamint a közbeszerzésekkel kapcsolatos adatszolgáltatás rendjéről szóló MeHVM utasítás 12. pontja értelmében közbeszerzési eljárás megindítását kezdeményezem az alábbiak szerint:

- a) a közbeszerzési terv azonosító száma,
- b) a beszerzés tárgyát képező áru, építési beruházás, szolgáltatás, építési, illetőleg szolgáltatási koncesszió meghatározása – a 213/2008/EK bizottsági rendelet V. melléklete szerinti azonosító szám (a továbbiakban: CPV-kód) feltüntetésével –, továbbá a beszerzés nettó értéke, mennyisége meghatározása,
- c) a Kbt. 40. § (2) bekezdésében meghatározott becsült érték egybeszámítási kötelezettség alá eső – a jelen beszerzés tárgyával azonos vagy hasonló rendeltetésű, illetve felhasználásuk tekintetében egymással összefüggő – beszerzésekről történő ajánlatkérői nyilatkozat, amely tartalmazza a CPV-kód, nettó szerződéses érték és szerződéses időtartam megadásával az egybeszámítandó beszerzéseket és értéküket; amennyiben nem terheli egybeszámítási kötelezettség, úgy erre vonatkozó nemleges nyilatkozatot,
- d) a bírálóbizottság elnökének, valamint tagjainak megnevezése, szakértelmük, elérhetőségük (telefonszám, postázási cím, faxszám), feladatuk, felelősségük megjelölése,
- e) a döntéshozó személyének megnevezése, elérhetősége,
- f) a beszerzés kapcsán az ajánlatkérő által – a bírálóbizottság tagjain és elnökén kívül – a munkacsoportba delegált személyek, kapcsolattartó neve, a képviselési jogosultságuk megnevezése (állásfoglalásra, javaslattételre, kapcsolattartásra stb. vonatkozó jogosultság), a közbeszerzési eljárás lebonyolításához szükséges – szakértelmük, elérhetőségük (telefonszám, postázási cím, faxszám), felelősségük megjelölése,
- g) amennyiben [Kbt. 9. § (1) bekezdés] hivatalos közbeszerzési tanácsadó vagy független hivatalos közbeszerzési tanácsadó alkalmazására kerül sor, feladatának, jogosultságainak, felelősségének pontos meghatározása, elérhetősége (telefonszám, postázási cím, faxszám).

Tudomásul veszem, hogy a beszerzés tárgyának, műszaki tartalmának, bírálati szempontjának és bírálati részszerzőpontjainak, speciális szerződéses rendelkezéseinek meghatározása az ajánlatkérő kizárólagos feladata és felelőssége.

Nyilatkozom, hogy alulírott és az általam delegált személyek külön törvény és belső utasítás szerinti vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettségüknek eleget tettek.

Budapest,

.....
kötelezettségvállalásra jogosult vezető

A felkérést jóváhagyom:

.....
MeH államtitkár
(miniszter kabinetfőnöke, kormánybiztos)¹

¹ A Miniszterelnöki Hivatal által indítandó közbeszerzési eljárások esetén.

3. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz

TITOKTARTÁSI ÉS ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI NYILATKOZAT

1. Alulírott (ajánlatkérő neve), mint (szervezeti egység megnevezése), mint ajánlatkérő a(z) tárgyú közbeszerzési eljárásának döntéshozója/bírálóbizottsági tagja/egyéb módon közreműködője az alábbiakban ismertetett Kbt. 10. § (1)–(8) bekezdéseiben foglaltakat megismertem:

10. § (1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése során vagy az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében nem járhat el, illetőleg az eljárásba nem vonható be (erőforrást nyújtó szervezetként sem) a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos gazdasági tevékenységet végző gazdálkodószervezet (a továbbiakban: érdekelt gazdálkodószervezet), illetőleg az olyan személy vagy szervezet, aki, illetőleg amely

- a) az érdekelt gazdálkodószervezettel munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- b) az érdekelt gazdálkodószervezet vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja,
- c) az érdekelt gazdálkodószervezetben tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- d) az a)–c) pont szerinti személy hozzátartozója.

(2) Nem kell alkalmazni az (1) bekezdést, ha az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt érdekelt gazdálkodószervezet, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személlyel vagy szervezettel az (1) bekezdés a)–d) pontja szerinti viszonyban álló érdekelt gazdálkodószervezet írásban nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként.

(3)

(4) Ha az ajánlatkérő nevében valamely személy tulajdonosi jogokat gyakorol érdekelt gazdálkodószervezetben, az ajánlatkérő nevében e személy vagy hozzátartozója nem járhat el a közbeszerzési eljárás előkészítésében vagy az eljárás más szakaszában, kivéve, ha az érdekelt gazdálkodószervezet írásban nyilatkozik, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként. Ezt a szabályt kell megfelelően alkalmazni az ajánlatkérő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja vagy hozzátartozója tekintetében, ha az érdekelt gazdálkodószervezetben az ajánlatkérő rendelkezik tulajdoni részesedéssel.

(5) Nem kell alkalmazni e §-t, ha az ajánlatkérő nevében az érdekelt gazdálkodószervezetben a tulajdonosi jogok gyakorlására és a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatalára törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján kiadott önkormányzati rendelet alapján az ajánlatkérő ugyanazon testülete jogosult, vagy olyan testületei, amelynek tagjai részben azonosak, és a közbeszerzési eljárással kapcsolatos – az eljárást lezáró döntés meghozatalán kívüli – tevékenységekben nem vett részt olyan személy, aki jogosult a tulajdonosi jogok gyakorlására.

(6) Nem minősül e § alkalmazásában a közbeszerzési eljárás előkészítésébe bevont személynek (szervezetnek) az olyan személy (szervezet), akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő

a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást, vagy

b) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott,

feltéve, hogy az a), illetőleg a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölt vele a közbeszerzési eljárás során az összes ajánlattevő (részvételre jelentkező) részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

(7) Az ajánlatkérő nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevonni kívánt személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség. Az összeférhetetlenséggel kapcsolatos nyilatkozathoz – a (2) vagy (4) bekezdés szerinti esetben – csatolni kell az érintett érdekelt gazdálkodószervezet nyilatkozatát arról, hogy az eljárásban nem vesz részt ajánlattevőként vagy alvállalkozóként (távolmaradási nyilatkozat).

(8) Ha az (1), (4) vagy (7) bekezdést megsértették, vagy a (2), illetőleg (4) bekezdés szerinti nyilatkozata ellenére az érdekelt gazdálkodószervezet indul a közbeszerzési eljárásban, az eljárás további részében nem lehet ajánlattevő vagy alvállalkozó az (1) bekezdés hatálya alá tartozó vagy az ott felsorolt személyekkel, szervezetekkel az (1) bekezdés a)–d) pontja szerinti viszonyban álló érdekelt gazdálkodószervezet.

2. Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy velem szemben – a jelen közbeszerzési eljárással összefüggésben – összeférhetlenségi ok nem áll fenn. Kijelentem továbbá, hogy az eljárással kapcsolatos megbízásom sem jogi, sem etikai szempontból nem összeférhetetlen, egyetlen ajánlat kedvező elbírálásában sem vagyok sem anyagilag, sem más szempontból érdekelve. Az ajánlattevőkkel perben, haragban nem állok.

Kötelezem magam arra, hogy az ajánlattevők személyiségi jogait, szerzői jogait, iparjogvédelmi jogait (találmány, szabadalom, védjegy, ipari minta), vagy más jogi érdekeit – a bírálati (szakértői) munka során tudomásomra jutott adatok jogosulatlan felhasználásával, nyilvánosságra hozatalával, vagy illetéktelen személy tudomására hozatalával, vagy bármely más módon – nem sértem.

Tartózkodni fogok az ajánlatokból tudomásomra jutott adatok, információk, leírások bármilyen közvetlen, illetve közvetett felhasználásától, és kijelentem, hogy az ajánlatok tárgyában semmilyen szerzői, iparjogvédelmi igényem nincsen.

Az eljárás során szerzett információkat bizalmasan kezelem. Tudomásul veszem, hogy a sajtó és az egyéb érdekelték tájékoztatására a döntéshozónak van hatásköre.

A tárgyi közbeszerzési eljárást illetően a közbeszerzésről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 8. § (1) bekezdése szerinti megfelelő szakértelemmel rendelkezem.

A Kbt. 6. § (1) és 8. § (3) bekezdésére figyelemmel ismerem a tárgyi közbeszerzési eljárás dokumentálásának rendjét, felelősségi körét.

Hozzájárulok ahhoz, hogy személyes adataimat az ajánlatkérő – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően – kezelje.

Ismerem, és az eljárás során magamra nézve kötelezőnek elfogadom az ajánlatkérő közbeszerzési eljárásaira vonatkozó előírásokat.

Amennyiben az eljárás lebonyolítása során jelen nyilatkozatomat érintő változás következik be, azt haladéktalanul írásban bejelentem a döntéshozónak/kötelezettségvállalónak², az eljárásban folytatott tevékenységem felfüggesztése mellett.

Budapest,

.....
aláírás

² Döntéshozó esetén a kötelezettségvállalónak köteles bejelenteni.

4. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz

Közbeszerzési eljárás felelősségi rendje

Az eljárás tárgya: „.....”

1. Az ajánlatkérő szervezeti egység megnevezése:

2. A kötelezettségvállaló neve, elérhetősége:

Név	Beosztás	Szervezet (szervezeti egység)	Telefon, fax, e-mail

Az ajánlatkérő kötelezettségvállalásra jogosult vezetőjének felelőssége, valamint jogai és kötelezettségei:

1. A kötelezettségvállaló a felkérőlevélben jogosult kijelölni a döntéshozót és a bírálóbizottság tagjait.
2. Felelős a szerződés határidőben történő aláírásáért.

3. Az ajánlatkérő szervezeti egység kijelölt kapcsolattartójának neve, elérhetősége:

Név	Beosztás	Szervezet (szervezeti egység)	Telefon, fax, e-mail

4. A beszerzés becsült értéke (nettó): Ft

5. A Kbt. 6. § (1) bek. szerinti felelősségi rend és felelősségük meghatározása:

Döntéshozó:

Név	Beosztás	Szervezet (szervezeti egység)	Telefon

A döntéshozó kizárólagos jogai és felelőssége:

1. A bírálóbizottság tagjainak kijelölése (kizárólagosan felelős azért, hogy a kijelölt bírálóbizottsági tagok a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkezzenek).

2. A munkacsoport személyi állományában történő változás (a KSzF munkatársainak kivételével) jóváhagyása.

3. Amennyiben az ajánlatkérő az eljárás bírálóbizottságába külső (szakértő) tagokat hív meg, a döntéshozó köteles gondoskodni a megbízási szerződés megkötéséről, az abban foglalt megbízási díj kifizetéséről, valamint a titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozat megtételéről.

4. Ajánlati biztosíték, teljesítési biztosíték kikötése esetén, annak összegét, a rendelkezésre bocsátás módját, kezelését a KSzF javaslata alapján a döntéshozó határozza meg.

A döntéshozó felelőssége annak mérlegelése, hogy az ajánlati biztosíték, illetve teljesítési biztosíték alkalmazása szükséges-e. A döntéshozó felelőssége továbbá annak megítélése, hogy az ajánlati biztosíték, illetve teljesítési biztosíték alkalmazása az ajánlattevők árait milyen módon befolyásolhatja.

5. A Kbt. 6. § (2) bekezdése alapján az eljárást megindító hirdetmény/felhívás ellenjegyzése.

6. A bírálóbizottsági szakvélemények, döntési javaslat(ok) kézhezvételét követően a döntések meghozatala, a döntésekről – adott esetben – a kötelezettségvállalásra jogosult személy tájékoztatása.

7. A döntéshozó köteles gondoskodni a hivatalos közbeszerzési tanácsadó megbízási szerződésének megkötéséről, az abban foglalt megbízási díj kifizetéséről, valamint a titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozat megtételéről.

A döntéshozó jogköre az eljárást megindító hirdetmény ellenjegyzése, a dokumentáció jóváhagyása során, valamint az eljárás eredményéről szóló döntési javaslat jóváhagyása vagy elutasítása során:

1. Jogosult a hirdetmény/felhívás, illetve a döntés előkészítésében részt vevő személyek írásbeli, szakterületük szerinti, szakvéleményét a bírálóbizottság elnökén keresztül – a kérdéssel érintett szervezeti egység(ek) vezetőjénél – írásban kérni.

2. A döntéshozó döntéseit önállóan hozza. Jogosult figyelmen kívül hagyni a bírálóbizottság tagjainak javaslatait és a munkacsoport szakembereinek szakterület szerinti állásfoglalásait. Ez esetben azonban a döntéséért kizárólagosan felel.

A munkacsoport tagjai

Név	Beosztás	Szervezet (szervezeti egység)	Szakértelem
A döntési javaslat előterjesztője (bírálóbizottság elnöke):			
A bírálóbizottság szavazó tagjai (döntés-előkészítés):			
Az eljárás ügyintézése során a munkacsoport tagjai:			

A feladat teljesítése során a felelősségi köröket a következőképpen határozzuk meg:

1. Az ajánlatkérő kizárólagosan felel azért, hogy a beszerzés tárgya és mennyiségeként közölt adatok, a műszaki leírásban meghatározottak jogi és szakmai szempontból helytállóak, a valóságnak megfelelnek. Mind az ajánlatkérő, mind a lebonyolító felelőssége kiterjed az eljárás Kbt.-nek megfelelő lefolytatására, de az ajánlatkérő által közölt adatok és szakmai elvárások helyességének ellenőrzése nem képezi a szolgáltatás tárgyát.

2. Ha az ajánlatkérő nyilvánvalóan szakszerűtlen vagy a Kbt. előírásaival ellentétes követelményt állít, akkor a lebonyolító haladéktalanul köteles erre a megbízót írásban figyelmeztetni.

A munkacsoport tagjainak felelőssége, valamint jogai és kötelezettségei

Közös szabályok

1. Közbeszerzési eljárás megindításának előkészítésére munkacsoportot kell létrehozni. A munkacsoport tagjai a bírálóbizottság tagjai, a KSzF – szervezeti és működési szabályzata szerint illetékes főosztályának vezetője által írásban kijelölt – képviselői – *szakértő, szakreferens, referens, jogtanácsos, jogi szakértő, hivatalos közbeszerzési tanácsadó (a továbbiakban együtt: KSzF munkatársai)* –, valamint a független hivatalos közbeszerzési tanácsadó. A munkacsoport bármely tagja személyében történt változás engedélyezésére – a KSzF munkatársait kivéve – az eljárás megindítását kezdeményező iratban megnevezett döntéshozó jogosult, és köteles a változásnak megfelelően módosítani a közbeszerzési eljárás indító jegyzőkönyvének mellékletét képező felelősségi körökről szóló iratot. A személyi változást követően a munkacsoport – KSzF munkatársain kívüli – új tagjai titoktartási és összeférhetlenségi nyilatkozatának a munkacsoport titkárához történő haladéktalan eljuttatása az ajánlatkérő feladata.

2. A munkacsoport tagjai kötelesek minden esetben a vonatkozó jogszabályok szerint, valamint a jelen MeHVM utasítás alapján eljárni. A munkacsoport valamennyi tagja köteles a Kbt., illetve a jelen MeHVM utasítás szabályait a szükség-

ges mértékig ismerni. A szükséges mértéket a tagok saját maguk állapítják meg azzal, hogy minden tag köteles a rá vonatkozó (szakértelme szerinti) szabályokkal, valamint az alapvető előírásokkal tisztában lenni.

3. A munkacsoport valamennyi tagja köteles az eljárás főbb iratait megismerni, a szakértelme szerinti iratokat kellő körültekintéssel áttanulmányozni.

4. Valamennyi tag köteles a Kbt. 20/A. § rendelkezéseinek betartását figyelni (kartellezés tilalma).

A bírálóbizottság elnökének felelőssége, valamint jogai és kötelezettségei

1. Köteles a jelen MeHVM utasítás szerint rábízott feladatokat ellátni.

2. Az eljárás indító jegyzőkönyvét köteles aláírni és a döntéshozó elé terjeszteni. Az indító jegyzőkönyv tartalmának helytállóságáért mindazon részek tekintetében felelős, amelyért más személy (így különösen a munkacsoport titkárának) felelőssége nem állapítható meg.

3. Amennyiben az eljárás előkészítése során, vagy az eljárás egyéb szakaszában különvélemény merül fel, arról a döntéshozót/kötelezettségvállalásra jogosult személyt tájékoztatja.

4. Köteles a bírálóbizottság alakuló ülésének jegyzőkönyvét aláírni.

5. Egyebekben a bírálóbizottság tagjaira vonatkozó szabályok alkalmazandók.

A bírálóbizottság tagjainak felelőssége, valamint jogai és kötelezettségei

1. A bírálóbizottság – tagjain keresztül – a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkezik.

2. A bírálóbizottság mint testület kizárólagosan felelős azon kérdésekben, amelyek a közbeszerzési eljárás során speciális szakértelmet igényelnek, így különösen a műszaki leírás összeállításáért, az alkalmassági és a bírálati – és adott esetben a rangsorolási – szempontok/résszpontok szakmaiságáért.

A bírálóbizottság egyes tagjai közötti szakmai felelősséget a tagok szakértelme határozza meg. A bírálóbizottság tagjainak szakértelmét jelen dokumentumban nevesíteni kell.

3. Amennyiben egy szakértelmet érintő területen a bírálóbizottság tagjai közül többen rendelkeznek szakértelemmel, úgy a szakértelemmel rendelkező tagok külön-külön felelnek.

Ha egy szakértelmet igénylő téma kapcsán több bírálóbizottsági tag érintett (pl. a műszaki leírást többen, együttesen készítik) és az egyes tagok közreműködésének mértéke nem választható el egymástól, abban az esetben együttesen felelnek.

4. Feladatkörében a bírálóbizottság, a közbeszerzési eljárás megfelelő előkészítése érdekében felméri az ajánlatkérői igényeket és elvégzi a beszerzés tárgya szerinti helyzet-, illetve piacfelmérést, a közbeszerzés becsült értékének felmérését.

5. A bírálóbizottság működési rendjét maga állapítja meg, azonban a tagok bármely kérdésre vonatkozó, írásba foglalt különvéleményét csatolni kell az eljárás eredményéről szóló, a bírálóbizottság által készített döntési javaslatot tartalmazó irathoz.

A döntési javaslathoz csatolni kell továbbá a bírálóbizottság tagjainak az előzetesen rögzített szempontok szerinti részletes szakmai indokolással és adott esetben a megfelelő, a szöveges indoklással összhangban álló pontszámmal ellátott bírálati lapját.

6. Az ajánlattevők pénzügyi-gazdasági és műszaki-szakmai alkalmasságának szakmai vizsgálata a bírálóbizottság kizárólagos feladatát és felelősségét képezi.

A KSzF eljárásba bevont munkatársainak felelőssége

1. A KSzF munkatársai végzik a közbeszerzés-technikai és közbeszerzésjogi feladatokat.

Feladatuk ellátása során elvégzik mindazon feladatokat, amelyeket a jelen MeHVM utasítás a KSzF eljárásba bevont munkatársai hatáskörébe utal.

2. A munkacsoport KSzF által delegált munkatársainak az ajánlatkérő által meghatározott műszaki tartalom, bírálati szempont és bírálati résszpontok, általános joggyakorlat során alkalmazott szerződéses feltételek vonatkozásában a Kbt. és a közbeszerzési eljárásra vonatkozó egyéb jogszabályok betartása érdekében írásbeli figyelmeztetési kötelezettségük van az ajánlatkérő felé, amennyiben ezen feltételek jogellenessége nyilvánvalóan megállapítható és arról tudomást szereznek.

3. A KSzF munkatársai a speciális szakértelmet, szaktudást igénylő kérdések megítélése tekintetében figyelmeztetési kötelezettséggel nem tartoznak, annak megítélése a bírálóbizottság tagjainak, az ajánlatkérő által az eljárásba bevont szakértőknek és a döntéshozónak a feladata. Speciális szakértelmet igénylő kérdés különösen a közbeszerzésre vonatkozó ismereteken felüli végzettséget, képesítést, szakképzést igénylő kérdés.

4. Az ajánlatok alaki követelményeknek való megfeleléséről, az ajánlattevők alkalmasságának formai és mennyiség szerinti vizsgálatáról és az ezek során megállapított tényekről a KSzF illetékes Beszerzési Főosztálya – a KSzF Jogi és Igazgatási Főosztálya (továbbiakban: KSzF JIF) álláspontjának ismeretében – szakvéleményt készít. Az alkalmasságot a KSzF illetékes Beszerzési Főosztálya csak a fenti körben, forma és az előírt alkalmassági kritériumban meghatározott mennyiség (darabszám) alapján vizsgálhatja. A mennyiségi vizsgálat részét képezi a Kbt. 68. § (1)–(2) bekezdései szerinti igazolások/nyilatkozatok áttekintése.

5. A KSzF eljárásba bevont munkatársainak egymás közötti feladatmegosztása:

1. A KSzF által bevont **jogtanácsos**, illetve jogi szakértő (a továbbiakban: jogtanácsos) köteles az ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott ajánlatkérő adatait (belértve a kapcsolattartók adatait is) speciális szerződéses és műszaki feltételeket tartalmazó szerződéstervezetet észrevételezni, javaslatokkal ellátni, és a végleges szerződést elkészíteni.

Amennyiben nyilvánvaló hibát észlel, úgy köteles ezt írásban jelezni. Az írásban való jelzés úgy is történhet, ha az olyan megbeszélésen, amelyről jegyzőkönyv (emlékeztető) készül, szóban felhívja rá az ajánlatkérő figyelmét. A felhívást ez esetben jegyzőkönyvbe kell foglalni.

1.1. A jogtanácsos köteles a jogtanácsosi tevékenységről szóló 1983. évi 3. tvr. szabályai, valamint a munkaköre ellátására vonatkozó szabályok szerint eljárni.

1.2. A jogtanácsos köteles írásban felhívni az ajánlatkérő figyelmét, amennyiben a szerződéstervezet, a módosított (végleges) szerződés, vagy ajánlatkérő, illetve ajánlattevő(k) eljárás során tanúsított magatartása, cselekményei nyilvánvalóan jogszabályellenesek.

1.3. A pénzügyi, adójogi, számviteli tárgyú, speciális szakértelmet igénylő jogszabályok, valamint a szerződésben és mellékleteiben szereplő számítások, összesített és tételes áradatok, árkövetési rendelkezések esetében kizárólag a bírálóbizottság pénzügyi szakértelemmel rendelkező tagja felelős.

1.4. A jogtanácsos nem felelős azokban az esetekben, ahol a jogi tájékoztatása vagy figyelemfelhívása kapcsán hivatkozott jogértelmezés hiányos vagy nem egyértelmű, vagy ellentmondásos (pl. döntőbizottsági határozatok, bírósági határozatok). Ezekben az esetekben a jogtanácsos az ellentmondásokra, jogértelmezési lehetőségekre felhívja a bírálóbizottság elnökének figyelmét, és ez alapján a döntéshozó dönt. A döntéshozó döntéséért kizárólagosan felel.

1.5. A jogtanácsos az észrevételezési, figyelemfelhívási, véleményezési jogait és kötelezettségeit a munkacsoport titkárán keresztül köteles gyakorolni. A munkacsoport titkára köteles a jogtanácsos által megküldött dokumentumokat a bírálóbizottság elnökének megküldeni.

1.6. Jogosult részt venni a közbeszerzési eljárási cselekményeken (pl. eredményhirdetés, bontás stb.). Köteles részt venni – a munkacsoport titkárának értesítését követően – minden olyan közbeszerzési eljárási cselekményen, amely jogi szakértelmet igényel (különösen jogi kérdéseket érintő egyeztetések, tárgyalások).

2. A KSzF által bevont közbeszerzési referens/szakreferens/szakértő (a továbbiakban: **közbeszerzési szakértő**) felelős a közbeszerzési eljárás – a Kbt., valamint a jelen MeHVM utasítás előírásainak megfelelő – szabályszerű lefolytatásáért. Köteles ismerni a Kbt.-t és a vonatkozó közbeszerzési jogszabályokat, a munkakörére és a feladatkörére vonatkozó jogszabályokat és szabályokat.

2.1. A közbeszerzési szakértő feladatkörében:

- helyiséget biztosít a konzultációkhoz, részt vesz a konzultációkon,
- megszervezi és elvégzi a részvételi jelentkezések/ajánlatok bontását és az eredményhirdetést,
- a bírálóbizottság titkáráként a bírálóbizottság – beszerzés tárgya szerinti – szakmai támogatásával elkészíti a bírálóbizottsági ülések emlékeztetőjét és az egyes eljárási események jegyzőkönyvét,
- részt vesz a helyszíni bejáráson,
- megszervezi és koordinálja a tárgyalásokat (beleértve a technikai feltételek biztosítását is),
- elkészíti az eljárás valamennyi Kbt.-ben előírt dokumentumát (pl. ajánlati/ajánlattételi/részvételi felhívás, dokumentáció, összegezés, tájékoztató az eljárás eredményéről),
- elkészíti a dokumentáció részét képező, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét,
- gondoskodik az eljárás során keletkezett dokumentumok megfelelő tárolásáról, őrzéséről,
- a szabályzatban hatáskörébe utalt közzétételi feladatokat ellátja (beleértve a Kbt. 17/C. §-a szerint nevesített honlapon történő közzétételről való gondoskodást is, melyet a felelős szervezeti egységnél kezdeményez),

– elvégzi az ajánlattevők (közös ajánlattevők), továbbá a közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozóiknak, valamint az erőforrást nyújtó szervezetnek a kizáró okokra vonatkozó vizsgálatát, e körben észrevételeit, javaslatait, megállapításait szakvéleménybe foglalja,

– amennyiben a kizáró okok igazolása az ajánlatkérő által ingyenesen hozzáférhető, közhiteles, elektronikus nyilvántartásból elérhető, úgy köteles a nyilvántartásból megismerhető tényeket, adatokat e nyilvántartásból ellenőrizni,

– amennyiben szabálytalanságot észlel a bizottság munkájában, köteles jelezni a bírálóbizottság elnökének,

– a jelen MeHVM utasításban meghatározott módon és terjedelemben figyelemmel kíséri a Kbt. 20/A. §-a szerinti kartellezési tilalom betartását, és annak észlelése esetén jelzi ezt az utasításban megjelölt személynek.

2.2. Jogosult, illetve – a jelen MeHVM utasításban meghatározott esetekben – köteles szakvéleményt készíteni és felhívni a bírálóbizottság elnökén keresztül a döntéshozó figyelmét az eljárás során felmerült közbeszerzési szempontból lényeges megállapításairól (pl. tényekről, észrevételeiről, eljárási cselekményekhez, vagy az eljárás menetéhez kötődő javaslatairól).

2.3. A munkacsoport titkáráként ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a jelen MeHVM utasítás a feladataként nevesít.

Keltezés

a bírálóbizottság elnökének aláírása

A felelősségi rendet jóváhagyom:

.....

a döntéshozó aláírása

5. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz

**Nyilatkozat
pénzügyi fedezet rendelkezésre állásáról**

Alulírott (ajánlatkérő neve), mint (szervezeti egység megnevezése) kötelezettségvállalásra jogosult vezetője

nyilatkozom,

hogy a(z) tárgyú közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződés ellenértéke rendelkezésre áll.

A beszerzés várható értéke: (bruttó)
..... (nettó) +% áfa

A közbeszerzési eljárás bírálóbizottságába – pénzügyi szakértelemmel rendelkező – tagot delegálni:

kívánok/nem kívánok (a kívánt rész aláhúzendó).

Amennyiben ilyen tagot delegálok, abban az esetben a delegált neve, beosztása, elérhetőségei:

Budapest,

.....
kötelezettségvállalásra jogosult vezető

A fenti nyilatkozatban megjelölt beszerzés várható értéke alapján, a finanszírozásához szükséges pénzügyi fedezet a(z) évi költségvetésben a helyen rendelkezésre áll.

Budapest,

.....
pénzügyi fedezetet igazoló vezető

6. számú melléklet a 6/2009. (IV. 17.) MeHVM utasításhoz

A kartelltilalom Kbt.-beli szabályozása, valamint a belső szabályzatok ezzel kapcsolatos módosítása

I. A tételes jogi szabályozás és annak rövid elemzése

A Kbt. módosítás 11. §-a az alábbi rendelkezéssel egészíti ki a Kbt.-t.

11. § A Kbt. a törvény második részét megelőzően a következő új 20/A. §-sal egészül ki:

„20/A. § Amennyiben az ajánlatkérő az **általa lefolytatott eljárás során**, a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény (a továbbiakban: **Tpvt.**) **11. §-a**, vagy az **Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke** szerinti **rendelkezések nyilvánvaló megsértését észleli** vagy azt **alapos okkal feltételezi**, köteles azt – a Tpvt. bejelentésre vagy panaszra vonatkozó szabályai szerint – **jelezni a Gazdasági Versenyhivatalnak.**”

Tpvt. 11. §-a

A gazdasági versenyt korlátozó megállapodás tilalma

11. § (1) Tilos a vállalkozások közötti megállapodás és összehangolt magatartás, valamint a vállalkozások társadalmi szervezetének, a köztestületnek, az egyesülésnek és más hasonló szervezetnek a döntése (a továbbiakban együtt: megállapodás), amely a gazdasági verseny megakadályozását, korlátozását vagy torzítását célozza, vagy ilyen hatást fejthet, illetve fejt ki. Nem minősül ilyennek a megállapodás, ha egymástól nem független vállalkozások között jön létre.

(2) Ez a tilalom vonatkozik különösen:

- a) a vételi vagy az eladási árak, valamint az egyéb üzleti feltételek közvetlen vagy közvetett meghatározására;
- b) az előállítás, a forgalmazás, a műszaki fejlesztés vagy a befektetés korlátozására, vagy ellenőrzés alatt tartására;
- c) a beszerzési források felosztására, illetve a közülük való választás lehetőségének korlátozására, valamint a fogyasztók, üzletfelek meghatározott körének valamely áru beszerzéséből történő kizárására;
- d) a piac felosztására, az értékesítésből történő kizárásra, az értékesítési lehetőségek közötti választás korlátozására;
- e)
- f) a piacra lépés akadályozására;
- g) arra az esetre, ha azonos értékű vagy jellegű ügyletek tekintetében az üzletfeleket megkülönböztetik, ideértve olyan árak, fizetési határidők, megkülönböztető eladási vagy vételi feltételek vagy módszerek alkalmazását, amelyek egyes üzletfeleknek hátrányt okoznak a versenyben;
- h) a szerződéskötés olyan kötelezettségek vállalásától történő függővé tételére, amelyek természetüknél fogva, illetve a szokásos szerződési gyakorlatra figyelemmel nem tartoznak a szerződés tárgyához.

Európai Közösséget létrehozó szerződés 81. cikke

A versenyre, az adózásra és a jogszabályok közelítésére vonatkozó közös szabályok

1. fejezet
Versenyszabályok
1. szakasz

Vállalkozásokra vonatkozó szabályok: 81. cikk [III–161]

(1) A közös piaccal összeegyeztethetetlen és tilos minden olyan vállalkozások közötti megállapodás, vállalkozások társulásai által hozott döntés és összehangolt magatartás, amely hatással lehet a tagállamok közötti kereskedelemre, és amelynek célja vagy hatása a közös piacon belüli verseny megakadályozása, korlátozása vagy torzítása, így különösen:

- a) a beszerzési vagy eladási árak, illetve bármely egyéb üzleti feltétel közvetlen vagy közvetett rögzítése;
- b) a termelés, az értékesítés, a műszaki fejlesztés vagy a befektetés korlátozása vagy ellenőrzése;

c) a piacok vagy a beszerzési források felosztása;
d) egyenértékű ügyletek esetén eltérő feltételek alkalmazása az üzletfelekkel szemben, ami által azok hátrányos versenyhelyzetbe kerülnek;

e) a szerződések megkötésének függővé tétele olyan kiegészítő kötelezettségeknek a másik fél részéről történő vállalásától, amelyek sem természetüknél fogva, sem a kereskedelmi szokások szerint nem tartoznak a szerződés tárgyához.

(2) Az e cikk alapján tiltott megállapodás vagy döntés semmis.

(3) Az (1) bekezdés rendelkezéseinek alkalmazásától azonban el lehet tekinteni az olyan esetekben, amikor

– a vállalkozások közötti megállapodás vagy megállapodások csoportja;

– a vállalkozások társulásai által hozott döntés vagy döntések csoportja;

– az összehangolt magatartás vagy összehangolt magatartások csoportja

hozzájárul az áruk termelésének vagy forgalmazásának javításához, illetve a műszaki vagy gazdasági fejlődés előmozdításához, ugyanakkor lehetővé teszi a fogyasztók méltányos részesedését a belőle eredő előnyből anélkül, hogy:

a) az érintett vállalkozásokra olyan korlátozásokat róna, amelyek e célok eléréséhez nem nélkülözhetetlenek;

b) lehetővé tenné ezeknek a vállalkozásoknak, hogy a kérdéses áruk jelentős része tekintetében megszüntessék a versenyt.

A Gazdasági Versenyhivatal értesítése

A jogalkotó megköti az ajánlatkérő kezét, mivel előírja, hogy a bejelentésre vagy panaszra vonatkozó rendelkezések (Tpvt. 43/G–I. §) szerint köteles jelezni a kartellgyanút. Ez a gyakorlatban a Tpvt. 43/H. §-a alapján kiadott formanyomtatványt jelenti.

http://www.gvh.hu/gvh/alpha?do=2&st=1&pg=77&m5_doc=4257&m81_act=1

Bejelentés és panasz

43/G. § (1) A 8., 10., 11., 21. és 24. § rendelkezéseibe, illetve az EK-szerződés 81. vagy 82. cikkébe, továbbá az Fttv.-ben meghatározott rendelkezésekbe ütköző, a Gazdasági Versenyhivatal hatáskörébe tartozó magatartás észlelése esetén bárki bejelentéssel vagy panasszal élhet a Gazdasági Versenyhivatalhoz.

(2) A bejelentéssel és a panasszal kapcsolatos eljárás nem része a versenyfelügyeleti eljárásnak, e törvény X–XII. fejezetének rendelkezései – az 54. §-ban, az 55. § (5) bekezdésében, a 65. § (7) és (9) bekezdésében foglaltak kivételével – a bejelentéssel és a panasszal kapcsolatos eljárásban nem alkalmazhatók.

43/H. § (1) Bejelentés a Gazdasági Versenyhivatal által közzétett formátumú, megfelelően kitöltött űrlap Gazdasági Versenyhivatalhoz történő benyújtásával tehető. Az űrlap tartalmazza a bejelentés elbírálásához szükséges lényeges tényeket, így különösen a bejelentő és a bejelentett azonosításához szükséges adatokat, a feltételezett jogsértés megjelölését, a feltételezett jogsértést megalósító konkrét magatartás leírását, az érintett piac meghatározásához szükséges alapvető információkat, a feltételezett jogsértés időtartamát, a feltételezett jogsértéssel kapcsolatos állításokat alátámasztó tényeket és bizonyítékokat.

(2) A bejelentés alapján indult eljárásra a Ket. rendelkezései közül kizárólag a 17. §-t, a 26. §-t, a 40. §-t, az 58–59. §-t, a 68. § (2) bekezdését, a 72–73. §-t, a 78–79. §-t, a 81. §-t, a 122. §-t és a 153. §-t kell alkalmazni azzal, hogy ahol a Ket. ügyfelet említ, azon a bejelentőt kell érteni.

(3)

(4) A vizsgáló a bejelentés elbírálásához szükséges adatokat beszerezheti, az érintettek részvételével szóbeli meghallgatást tarthat, illetve más hatóság vagy szakértő közreműködésével tisztázza a bejelentés elbírálásához szükséges tényeket. Ha az eljárás során az érintett a közreműködést megtagadja, vele szemben sem eljárási bírság, sem egyéb kényszerítő eszköz nem alkalmazható. A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon bejelentő által tett ismételt bejelentés elbírálása mellőzhető.

(5) Aki a bejelentés vizsgálata során a Gazdasági Versenyhivatal számára adatot szolgáltat, kérheti az üzleti titok védelmére hivatkozással az iratokba való betekintés, valamint azokról történő másolat készítésének korlátozását. A kérelemről való döntéssel egyidejűleg a vizsgáló kötelezheti az adatszolgáltatót olyan iratváltozat elkészítésére, amely nem tartalmaz üzleti titkot. Az eljárás irataiba csak a bejelentő, és csak a (8) bekezdés b) pontja szerinti esetben, a bejelentés

elbírálása tárgyában hozott végzés meghozatalát követően, jogorvoslati jogának gyakorlása érdekében tekinthet be, kivéve, ha a vizsgáló üzleti titok védelmére tekintettel az iratbetekintés korlátozását rendelte el.

(6) Az eljárás költségeit az állam előlegezi és viseli. Ha versenyfelügyeleti eljárásban a bejelentésben megjelölt magatartás törvénybe ütköző volta megállapításra kerül, a bejelentési eljárás költségeit is köteles megtéríteni az, akinek törvénybe ütköző magatartását megállapították.

(7) A bejelentő kérheti, hogy ne fedjék fel személyét, illetve azt a tényt, hogy bejelentéssel élt a Gazdasági Versenyhivatalhoz.

(8) **A bejelentés beérkezésétől számított hatvan napon belül a vizsgáló**

a) a 70. § (1) bekezdése alapján végzéssel **vizsgálatot rendel el**, vagy

b) végzéssel megállapítja, hogy a bejelentésben foglalt, illetve a bejelentés alapján lefolytatott eljárásban beszerzett adatok alapján a **versenyfelügyeleti eljárás megindításának a 70. § (1) bekezdésében meghatározott feltételei nem állnak fenn**,

c) amennyiben a bejelentésben foglaltakkal kapcsolatos eljárás más hatóság hatáskörébe tartozik, a bejelentést **végzéssel átteszi a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságnak**.

(9) A (8) bekezdés szerinti határidő indokolt esetben **hatvan nappal meghosszabbítható**.

(10) A (8) bekezdés b) pontja szerinti végzést a bejelentővel minden esetben, a bejelentettel pedig akkor kell közölni, ha az eljárásban részt vett.

(11) A (8) bekezdés b) pontja szerinti végzés ellen **a bejelentő élhet a közléstől számított nyolc napon belül jogorvoslati kérelemmel, melyet a Fővárosi Bíróság közigazgatási nemperes eljárásban bírál el. Ha a bíróság álláspontja szerint a (8) bekezdés a) pontja alkalmazásának van helye, a vizsgálatot a vizsgálat harminc napon belül történő elrendelésére kötelezi**.

43/I. § (1) A 43/H. § (1) bekezdése szerinti bejelentésnek nem minősülő beadványt a Gazdasági Versenyhivatal panaszként köteles kezelni. A panasz tárgyában folytatott eljárásra e § rendelkezései irányadók.

(2) Amennyiben a panaszban foglaltakkal kapcsolatban a Gazdasági Versenyhivatal eljárásra nem jogosult, köteles a panaszt tizenöt napon belül a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szerv részére átadni, és erről a panaszost értesíteni.

(3) **A panaszt a beérkezésétől számított harminc napon belül kell elbírálni.** Ha az elbírálás megalapozása előreláthatólag harminc napnál hosszabb ideig tart, a vizsgáló erről a panaszost az eredeti határidő lejárta előtt az elintézés várható időpontjának megjelölése mellett tájékoztatja.

(4) A vizsgáló a panaszost és azt, akivel szemben panasszal éltek, meghallgathatja, valamint tőle további felvilágosítást és információt kérhet. A panaszos kérheti, hogy ne fedjék fel személyét, illetve azt a tényt, hogy panasszal élt a Gazdasági Versenyhivatalhoz.

(5) A korábbival azonos tartalmú, ugyanazon panaszos által tett ismételt, továbbá a névtelen panasz elbírálása mellőzhető.

(6) A panasz alapján – ha az alaposnak bizonyul – a vizsgáló dönt a szükséges intézkedések megtételéről, s erről a panaszost tájékoztatja.

A Gazdasági Versenyhivatal (GVH) által kiadott útmutató Az ajánlattevők összejátszásának közbeszerző által érzékelhető, figyelmeztető jelei

„Egyszerű, formai jelek:

1. az egyik pályázó saját pályázatával egy versenytársának pályázatát is benyújtja;
2. a versenytársak ajánlatai azonos hibákat (betűhibák, számítási hibák) tartalmaznak;
3. az ajánlatok formája, külalakja hasonló;
4. ugyanazok a kellékek, mellékletek, igazolások hiányoznak;
5. információ arról, hogy az ajánlattevők találkoztak vagy tárgyalást folytattak az ajánlattétel kidolgozásának időszakában;
6. az egyik ajánlattevő bizonyos ismereteket árul el tenderbontás előtt versenytársa pályázatáról.

Tartalmi jelek:

1. egyes ajánlattevők teljesen egyforma, részleteiben is azonos árakat jelölnek meg;
2. számottevő különbség van a legalacsonyabb ár és a többi árajánlat között;
3. egy új szállító az eddigi árstruktúrától teljesen eltérő árajánlatot tesz és a többiek árajánlata is ehhez igazodik;
4. a pályázati kimutatások szerint a nyertes rendszerint ugyanaz a cég, a versenytársak alvállalkozói minőségben részt kapnak a projekt kivitelezésében;
5. a versenytársak egymást jelölik meg alvállalkozói minőségben (ez a magatartás a Kbt. szerint tilos);
6. tudomására jutott, hogy csak egyetlen pályázó lépett kapcsolatba azokkal a beszállítókkal, amelyek árai feltétlenül szükségesek voltak az ajánlat kidolgozásához. Ebben az esetben vagy információcsere van a versenytársak között, vagy ajánlatelfojtásról van szó, esetleg több színlelt ajánlat érkezik, a műszaki dokumentációt sok piaci szereplő igényli, majd csak egyetlen értékelhető ajánlat érkezik;
7. egy eredményes közbeszerzési eljárás után a nyertesnek kihirdetett ajánlattevő eláll a szerződéskötéstől annak ellenére, hogy így az ajánlati biztosítékot elveszíti – és ezáltal arra kényszeríti az ajánlatkérőt, hogy a soron következő ajánlattevővel kössön szerződést. Ez a jelenség különösen abban az esetben fordul elő, ha nem az ár az egyetlen vagy a legfontosabb döntési kritérium, ezért a versenytársak nem tudják egyértelműen előre kiszámítani, hogyan fog dönteni az ajánlatkérő. Ilyenkor a kartellező ajánlattevők egymástól alig eltérő árajánlatokat tesznek. Ezt követően, ha nem az általuk kiválasztott nyer, addig lépnek vissza, amíg a kijelölt versenytárs következik a sorban;
8. a helyi vállalkozás árajánlata ugyanakkora szállítási költséget tartalmaz, mint a messzebről beszállítóké;
9. az ajánlattevők az iparági árjegyzékre hivatkozva magyarázzák, indokolják áraikat.

A felsoroláshoz két megjegyzés kívánczik: egyrészt a lista nem teljes, másrészt bármilyen árulkodó jel csak a kartell gyanúját, ennek nyomán a GVH-nak való bejelentést alapozza meg, az még nem tekinthető bizonyítéknak.

Az ajánlattevők közötti kartellszerveződést vagy összehangolt magatartást a GVH vizsgálatának kell felderítenie.”

II. Intézkedések**a) Egyszerű jelek**

A munkacsoport bármely tagja, amennyiben közvetlenül észleli az 1., 5., 6. pontban nevesített magatartást, a KSzF KIG igazgatójának köteles írásban jelezni, aki megvizsgálja a bejelentést és intézkedik a döntéshozó, valamint egyidejűleg a GVH tájékoztatásáról, és jogosult dönteni az eljárás további menetéről.

b) Formai, valamint tartalmi jelek

Az egyszerű, formai jelek 2–4. pontja, valamint a tartalmi jelek (1–9. pont) kapcsán, a munkacsoport bármely tagja írásban felhívja a bírálóbizottság figyelmét a kartellgyanúra.

A bírálóbizottság köteles kivizsgálnia a bejelentést és a bírálóbizottsági szakvéleményében, vagy feljegyzés formában, megállapításaival, döntési javaslatával együtt, a döntéshozót haladéktalanul tájékoztatni köteles. A GVH tájékoztatásáról a döntéshozó határoz, a bírálóbizottság megállapításai, javaslata alapján. Amennyiben elfogadja a bírálóbizottság döntési javaslatát, úgy döntését nem szükséges indokolnia.

A döntéshozó jogosult dönteni az eljárás további menetéről.

A honvédelmi miniszter utasítása

A honvédelmi miniszter

28/2009. (IV. 17.) HM

utasítása

az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés ágazati feladatairól

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. §-a (1) bekezdésének *f*) pontja alapján – figyelemmel a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló 23/2005. (VI. 16.) HM rendeletre – az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés ágazati feladatairól a következő utasítást adom ki:

1. §

Az utasítás hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) alárendeltségébe tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, a miniszter közvetlen felügyelete alá tartozó szervezetre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire.

2. §

Az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés ágazati egészség- és járványügyi, továbbá védelmi igazgatási feladatainak megszervezése és végrehajtása a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer Szervezeti és Működési Szabályzata, az Ágazati Katasztrófavédelmi Terv részét képező Honvédelmi Ágazat Influenza Pandémia Terve (a továbbiakban: pandémiaterv), az érintett szervezetek katasztrófavédelmi alkalmazási tervei, valamint a beavatkozásra kijelölt és a veszélyeztetett szervezetek működési rendje alapján valósul meg.

3. §

Az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés pandémiatervben rögzített ágazati feladatainak végrehajtása érdekében:

a) Az MH Dr. Radó György Honvéd Egészségügyi Központ (a továbbiakban: MH HEK) parancsnoka

aa) kialakítja és folyamatosan biztosítja az MH Influenza Pandémia Bizottság (a továbbiakban: MH IPB) riasztási feltételeit, a működéséhez szükséges személyi feltételeket, megszervezi a bizottság tagjainak rendszeres felkészítését,

ab) kijelöli a pandémiatervben rögzített csoportok állományát, megszervezi azok felkészítését, folyamatosan biztosítja a csoportok riasztási és alkalmazási feltételeit,

ac) biztosítja az MH Közegészségügyi-járványügyi Szolgálat (a továbbiakban: MH KJSZ) pandémia tervben rögzített hatósági és egyéb feladatai végzésének feltételeit,

ad) továbbképzéseket szervez az egészségügyi szakállomány részére.

b) Az MH KJSZ honvéd-tisztifőorvosa:

ba) kidolgozza az influenza pandémiával kapcsolatos szakmai irányelveket,

bb) végzi az MH KJSZ pandémiatervben rögzített hatósági és egyéb feladatait.

c) A HM Állami Egészségügyi Központ (a továbbiakban: HM ÁEK) főigazgatója:

ca) megszervezi az influenza pandémia idejére vonatkozó gyógyító munka feltételeit,

cb) a pandémiaterv alapján megszervezi a betegek influenza pandémia esetén biztosítandó külön elhelyezésének feltételeit és a területi ellátási jogon igényjogosult betegek ellátásával kapcsolatosan előzetesen egyeztet a regionális Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal. A HM ÁEK végzi a saját jogon igényjogosult aktív személyi állomány és a védett személyek fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátását gyanús, illetve igazolt pandémiás megbetegedés esetén. A területi ellátási jogon igényjogosult betegek ellátását a regionális Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálattal előzetesen egyeztetve más fekvőbeteg-gyógyintézet végzi,

cc) kialakítja és folyamatosan biztosítja a Járványvédelmi Operatív Bizottság riasztási és működési feltételeit, megszervezi a bizottság tagjainak rendszeres felkészítését.

d) A HM Védelmi Hivatal főigazgatója koordinálja az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés speciális védelmi igazgatási feladatait.

e) Az MH Műveleti Központ parancsnoka az MH Katasztrófavédelmi Operatív Bizottság bázisán biztosítja az MH IPB működtetésének feltételeit.

4. §

(1) Ez az utasítás az aláírását követő 5. napon lép hatályba.

(2) Az MH HEK parancsnoka az MH IPB szakmai véleményének figyelembevételével felméri az influenza pandémia elleni védekezésre való felkészülés finanszírozási igényeit, és arról 2009. június 30-ig felterjesztést készít a miniszter részére.

(3) A pandémiatervben rögzített feladatok biztosítása érdekében az MH HEK parancsnoka a katasztrófavédelmi feladatok egészségügyi biztosítására vonatkozó intézkedését 2009. június 30-ig módosítja.

(4) Az MH Összhaderőnemi Parancsnokság parancsnoka intézkedik az alárendeltségébe tartozó katonai szervezetek vonatkozásában az influenza pandémia elleni felkészülés és védekezés rendszabályainak a katasztrófavédelmi és járványügyi tervekben 2009. július 31-ig történő kidolgozására.

(5) Az influenza pandémia elleni felkészülésben és védekezésben érintett irányító és beavatkozó szervezetek az alkalmazási készenlétüket 2009. szeptember 30-ig érik el, melyről 2009. október 15-ig szolgálati úton jelentést tesznek a miniszter részére.

Budapest, 2009. április 9.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasítása az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvétel módjáról és az uniós jogi aktusokkal kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásának és koordinálásának rendjéről

Az Európai Unió döntéshozatali rendjében való hatékony részvétel, a tárgyalási álláspontok átlátható, felelős kialakítása és képviselete érdekében, valamint az európai uniós tagságból fakadó feladatok ellenőrzésével, különösen az uniós jogi aktusok hazai jogba történő átültetésével és érvényesítésével kapcsolatos feladatok ellátására a következőket rendelem el.

Az utasítás alkalmazási köre

1. § (1) Az utasítást a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztériumra (a továbbiakban: KHEM) valamint a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása és felügyelete alá tartozó szervekre, illetve szervezetekre kell alkalmazni.

(2) Az utasítást az európai uniós döntéshozatali tevékenységben való részvétellel, valamint a jogharmonizációs ügyek intézésével kapcsolatos jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek figyelembevételével kell alkalmazni.

Fogalommeghatározások

2. § (1) *Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság* (a továbbiakban: EKTb): az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvételről és az ehhez kapcsolódó kormányzati koordinációról szóló 1123/2006. (XII. 15.) Korm. határozat (a továbbiakban: Kormányhatározat) II. fejezete alapján létrehozott és működő koordinációs, döntés-előkészítő és döntéshozó szervezet.

(2) *A KHEM EKTb-tagja*: az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya vezetője, akit a miniszter jelöl ki erre a tisztségre (a továbbiakban: EKTb-tag).

(3) *Szakértői csoport (szakértői alcsoporthoz)*: a Kormányhatározat III. fejezete szerint létrehozott és eljáró csoport. A szakértői csoport vezetőjét a miniszter jelöli ki. A KHEM által vezetett, illetve részvételével működő szakértői csoportokat (alcsoporthoz) az *1. számú melléklet* tartalmazza.

(4) *Komitológiai bizottság*: az Európai Bizottság által az egyes uniós jogi aktusokban foglalt feladatok végrehaj-

tása érdekében a tagállamok képviselőiből létrehozott testület. A KHEM első helyi felelősségébe tartozó közösségi politikák területén működő komitológiai bizottságokat és a felelős főosztályokat a *2. számú melléklet* tartalmazza.

(5) *Tanácsi munkacsoport*: az egyes tanácsi formációk, illetve a COREPER I és COREPER II döntéseit előkészítő, a tagállamok képviselőiből álló meghatározott témák szerint felállított állandó vagy ad hoc jelleggel működő testület. A KHEM első helyi felelősségébe tartozó tárgyköröket tárgyaló tanácsi munkacsoportok felsorolását a *3. számú melléklet* tartalmazza.

(6) *COREPER*: az egyes tanácsi formációk üléseit és döntéseit előkészítő, a tagállamok Európai Unió mellett működő állandó képviselőiből, és azok helyetteseiből álló Állandó Képviselők Testülete, amelynek fő feladata, hogy a tanácsi formáció elé kerülő döntést igénylő témákban egyeztessen, szükség esetén közelítse a tagállami álláspontokat, továbbá a miniszterek számára politikai döntésre előkészítsen egy-egy javaslatot. A COREPER I és a COREPER II általában hetente tartja üléseit.

(7) *Tanács*: a tagállamok adott témáért felelős minisztereinek döntéshozó, jogalkotó testülete. A KHEM első helyen felelős a Közlekedési, Távközlési és Energia Tanács üléseinek előkészítéséért.

Az Európai Unió döntéshozatali tevékenységében való részvétel szabályai

A tanácsi munkacsoportokban való részvétel

3. § (1) A tanácsi munkacsoportokban a szakértői csoport vezetője által a tárgyalási téma szerint a KHEM Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) alapján hatáskörrel rendelkező főosztály vezetőjének egyetértésével, határidőben kijelölt szakértő (a továbbiakban: szakértő) vesz részt. Indokolt esetben a tanácsi munkacsoportban való részvételre minisztériumon kívüli szakértő is kijelölhető.

(2) Az Európai Bizottság által az adott évre vonatkozóan közzétett munkaprogramban foglalt kiemelt jelentőségű feladatok alapján, valamint az Európai Bizottság által közzétett COM final jelzésű dokumentumról a szakértő – induló tárgyalási álláspontot készít a közzétételt követő 30 napon belül. Amennyiben a téma jelentősége indokolja (Zöld Könyv, Fehér Könyv, lényeges új szabályozás) a szükséges – a lehetséges gazdasági, költségvetési, társadalmi, szakmai és jogi hatásokat bemutató és elemző – hatástanulmány elkészítéséről (elkészítetéséről) is intézkedik. A hatástanulmányt a szakértői csoport vezetője megküldi az érintett szakértői csoport tagjainak. A szakértő ha-

táridőben történő kijelöléséről a szakértői csoport vezetőjének felkérésére a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező főosztály vezetője gondoskodik. Az induló tárgyalási álláspont formátumát a 4. számú melléklet tartalmazza.

(3) A Kormányhatározat 29. pontja szerinti induló tárgyalási álláspontot (alapmandátum) a szakértői csoport vezetője egyeztetni valamennyi érdekelt – ide értve a szakértői csoport tagjait és amennyiben szükséges az érdek-képviselési és társadalmi szervezeteket, valamint az érintett piaci szereplőket is – bevonásával. A szükséges egyeztetések lefolytatását követően a szakértő jóváhagyás céljából – a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező főosztály vezetője, a szakértői csoport vezetője és az EKTБ-tag előzetes egyetértésével – a szakállamtitkár elé terjeszti. Az induló tárgyalási álláspontot a jóváhagyást követően az EKTБ-tag küldi meg megvitatás és jóváhagyás céljából az EKTБ részére, vagy – ilyen tartalmú döntés esetén – készíti elő a Kormány részére történő előterjesztést. Az EKTБ részére benyújtandó induló tárgyalási álláspontokról szóló előterjesztés felépítését az 5. számú melléklet tartalmazza.

(4) A tanácsi munkacsoport ülésére a tárgyalási álláspontot az előzetesen beérkezett napirend és dokumentum alapján a szakértői csoport vezetőjének kezdeményezésére a kijelölt szakértő készíti el a Kormányhatározat 28–32. pontjában foglalt eljárási rend szerint és a szakértői csoport vezetője egyeztetni valamennyi érdekelt – ide értve a szakértői csoport tagjait és amennyiben szükséges az érdek-képviselési és társadalmi szervezeteket, valamint az érintett piaci szereplőket is – bevonásával. A tárgyalási álláspontot a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező főosztály vezetője és a szakértői csoport vezetője – és amennyiben az ügy jelentősége indokolja, a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár – hagyja jóvá. A tanácsi munkacsoport ülésére készülő tárgyalási álláspont formátumát a 6. számú melléklet tartalmazza.

(5) Az EKTБ és a Kormány részére benyújtandó tárgyalási álláspontot – az egyéb érdekeltek mellett – az EKTБ-taggal is egyeztetni kell. Az EKTБ-tag gondoskodik a tárgyalási álláspontot tartalmazó előterjesztésnek a KHEМ hatáskörrel rendelkező vezetőjével történő jóváhagyásáról és az EKTБ, illetve a Kormány részére történő benyújtásáról a Kormányhatározatban foglalt eljárási rend és határidők figyelembevételével.

(6) A tárgyalási álláspontot a tanácsi munkacsoport ülésén a szakértő vagy a Magyar Köztársaság Európai Unió melletti brüsszeli Állandó Képviselőtársaságának szakdiplomata-jával (a továbbiakban: szakdiplomata) együtt képviseli. A szakértő akadályoztatása esetén helyettesítéséről az őt jelölő főosztályvezető kellő időben gondoskodik. Előzetes egyeztetés alapján a szakdiplomata képviseli a tárgyalási álláspontot a tanácsi munkacsoport ülésén.

(7) A tanácsi munkacsoport üléséről a szakdiplomata vagy a képviselőt ellátó szakértő az ülést követő 2 mun-

kanapon belül írásbeli jelentést készít, amelyet tájékoztatásul megküld a szakértőt jelölő főosztályvezetőnek, a szakértői csoport vezetőjének és tagjainak, az EKTБ-tag-nak, indokolt esetben a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező szakállamtitkárnak.

(8) A jogszabálytervezetek nyelvi ellenőrzéséről, a tervezetek magyar nyelvi változatának jóváhagyásáról és a jogász-nyelvész munkacsoport ülésén képviselendő tárgyalási álláspont kialakításáról és képviseléről a szakértői csoport vezetője gondoskodik a kijelölt szakértő által előkészített anyagok alapján. A jogszabálytervezetek magyar nyelvi változatának rendelkezésre állásáról és jóváhagyásáról nyilatkozó, illetve a tervszel kapcsolatos esetleges észrevételeket tartalmazó tárgyalási álláspontot a hatáskörrel rendelkező szakértői csoport vezetője megküldi az érintett szakdiplomata részére.

A COREPER és a Tanács üléseinek előkészítése

4. § (1) A COREPER üléseire a tárgyalási álláspontot a 3. § (4) bekezdésében foglalt eljárási rend szerint a szakértői csoport vezetőjének kezdeményezésére a szakértő készíti elő és egyeztet. A COREPER ülésére készülő tárgyalási álláspontot legkésőbb a COREPER ülést megelőző 2. munkanap végéig kell eljuttatni az EKTБ-tag részére. A COREPER ülésének vita nélküli napirendi pontjaihoz készített tárgyalási álláspontban adott esetben külön nyilatkozni kell a tervezet magyar nyelvi változatának rendelkezésre állásáról és annak jóváhagyásáról, illetve az esetleges nyelvi fenntartás szükségességéről. Az EKTБ-tag a tárgyalási álláspontot egyeztetés céljából megküldi az EKTБ Titkársága részére. A COREPER üléseire készülő tárgyalási álláspont formátumát a 6. számú melléklet tartalmazza.

(2) A KHEМ első helyi, illetve társfelelősségével előkészített tanácsi formációk ülésére a tárgyalási álláspontot a 3. § (4) bekezdésében foglalt eljárási rend szerint a szakértői csoport vezetőjének kezdeményezésére a szakértő készíti elő és egyeztet. A tárgyalási álláspontokat az EKTБ-taggal is egyeztetni kell. A tárgyalási álláspontokat tartalmazó felkészítő anyagot az EKTБ-tag küldi meg jóváhagyás céljából a tanácsi formáció ülésén részt vevő állami vezető részére a tanácsi formáció ülést megelőző 2. munkanap végéig. A jóváhagyott tárgyalási álláspontot az EKTБ-tag megküldi az EKTБ-titkárság részére.

(3) A tanácsi formációk ülést megelőzően az Európai Unió tagállamai által Magyarországra akkreditált nagykövetek számára tájékoztató tartható az ülésen képviselendő magyar álláspontokról. A tájékoztatót az ülésen részt vevő állami vezető tartja, részére a felkészítőt az EKTБ-tag állítja össze és küldi meg a tájékoztató megtartását megelőző munkanapon.

A komitológiai eljárás

5. § (1) A KHEM első helyi felelősségébe tartozó uniós jogi aktusokban foglalt feladatok elvégzésére létrehozott komitológiai bizottságokban a képviseletről az érintett szakértői csoport vezetője a KHEM SZMSZ-e által hatáskörrel rendelkező főosztály vezetőjével történt egyeztetést követően gondoskodik. Indokolt esetben a komitológiai bizottságban való részvételre és a kormányzati álláspont képviselésére minisztériumon kívüli szakértő is kijelölhető. A kijelölt képviselő személyéről, és annak esetleges változásáról a szakértői csoport vezetőjét és az EKTB-tagot haladéktalanul tájékoztatni kell, az EKTB-tag erről értesíti az Európai Bizottságot.

(2) A komitológiai bizottságban képviselendő tárgyalási álláspontot a szakértő az érintett szakértői csoportban egyezteti. A komitológiai bizottságba kijelölt képviselő a bizottság ülésén a hatáskörrel rendelkező főosztályvezető és a szakértői csoport vezetője által előzetesen jóváhagyott tárgyalási álláspontot képviseli. Amennyiben az ügy jelentősége indokolja, a tárgyalási álláspontot a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező szakállamtitkárral is jóvá kell hagyni.

(3) A komitológiai bizottság ülést követően a képviselő a bizottság üléséről 2 munkanapon belül jelentést készít, amelyet az érdekelt főosztályvezető jóváhagyását követően tájékoztatásul megküld az érintett szakértői csoport tagjai valamint az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya részére.

(4) Amennyiben a komitológiai bizottság kiemelt jelentőségű vagy kormányzati döntést igénylő témát tárgyal, az érintett szakértő által előkészített, a döntést előkészítő tárgyalási álláspontot bemutató, az ügy szerint hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár által jóváhagyott előterjesztést az EKTB-tag nyújtja be az EKTB részére.

Az EKTB üléseinek előkészítése

6. § (1) Az EKTB ülésein a KHEM képviselését az EKTB-tag látja el. Az EKTB heti rendszerességgel tartott üléseinek minisztériumon belüli előkészítését és az EKTB-tag felkészítését a Kormányhatározatban foglaltakra is figyelemmel az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya végzi.

(2) Az EKTB-tag feladatai különösen a Kormányhatározatból a KHEM-re háruló feladatok elvégzése, a COREPER és a Tanács üléseire készítendő tárgyalási álláspontok figyelemmel kísérése, gondoskodik a minisztériumi előterjesztések EKTB részére történő benyújtásáról, elvégzi az EKTB-titkárságon keresztül beérkező előterjesztések és egyéb anyagok minisztériumon belüli egyeztetését, kialakítja a képviselendő álláspontot és gondoskodik az EKTB döntéseiből a KHEM-re háruló feladatok elvégzéséről.

A jogharmonizációs és notifikációs ügyek intézésének rendje

7. § (1) Az európai uniós tagságból eredő jogharmonizációs feladatok meghatározásának, programozásának és teljesítésük ellenőrzésének rendjéről szóló 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat [a továbbiakban: 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat] alapján az elfogadott és kihirdetett uniós jogi aktusokról az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya tájékoztatást küld a tárgykör szerint érintett és az SZMSZ alapján hatáskörrel rendelkező főosztály részére annak érdekében, hogy a 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat 5. pontjában meghatározott határidőre – a közzétételt követő 30 nap – figyelemmel a 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat szerinti jogharmonizációs javaslat elkészítése megtörténjen.

(2) A 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat szerinti jogharmonizációs javaslatot a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszternek a jogszabály-előkészítés, a más tárcák hatáskörébe tartozó előterjesztések véleményezésének koordinációjáról és a felkészítés rendjéről szóló 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítása [a továbbiakban: 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítás] 3. §-a (1) bekezdésének a) pontjában foglalt szabályok szerint kell elkészíteni, egyeztetni és véglegesíteni.

(3) A jogharmonizációs hiányokról szóló heti értesítéseket, valamint a jogharmonizációs elmaradásokról a Kormány részére havonta készített jelentéseket az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya (jogharmonizációs kapcsolattartó) fogadja, arról tájékoztatja az érintett főosztályokat és lefolytatja a szükséges egyeztetéseket. A jogharmonizációs javaslat késedelmes elkészítése vagy a jogharmonizációs javaslatban foglalt jogalkotási határidők elmaradása esetén az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya az érintett főosztály mellett értesíti a felügyeletet ellátó szakállamtitkárt, a kabinetfőnököt, valamint az államtitkárt és a Jogi Főosztályt. Az európai uniós tagságból származó jogalkotási kötelezettségek teljesítésében és a jogharmonizációs javaslatok elkészítésében tapasztalható elmaradásokról az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya havi rendszerességgel tájékoztatja a Közigazgatási Kollégiumot.

(4) A jogharmonizációs célú jogszabálytervezeteket és előterjesztéseket az 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítás szerint kell egyeztetni.

(5) Az uniós jogi aktus hazai jogba történő átültetését vagy végrehajtását megvalósító jogszabály (állami irányítás egyéb jogi eszköze) kihirdetését (közzétételét) követően a jogszabályt szakmailag előkészítő főosztály haladéktalanul megküldi a végleges megfelelési táblázatot az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya részére. Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya egyezteti a notifikációhoz szükséges dokumentumokat az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériummal, a Külügyminisztériummal, illetve az egyéb érintett minisztériumokkal, szervek-

kel és szervezetekkel. Az 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat 14. pontja szerinti bejelentést az 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítás 14. §-a szerint az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya intézi.

Az uniós jogi aktusok hazai jogba történő átültetésével és végrehajtásával kapcsolatos megkeresések

8. § (1) Az egyes uniós jogi aktusok végrehajtásával, hazai jogba történő átültetésével kapcsolatos, az Európai Község intézményeitől érkező megkeresések – ideértve a kötelezettségszegési eljárásokat is – megválaszolásával kapcsolatos egyeztetési feladatokat az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya végzi. Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya a beérkezett megkeresést véleményezés céljából határidő tűzésével megküldi a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező főosztály részére. Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya az elkészített választ egyezteteti az EKTB Európai Községek Bírósága és Elsőfokú Bírósága előtti, valamint az ezeket megelőző eljárások 46. számú szakértői csoportjában, valamint a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező szakértői csoportban, kötelezettségszegési eljárás esetében egyeztetés céljából megküldi a 46. számú szakértői csoport társvezetőinek.

(2) Az EKTB Európai Községek Bírósága és Elsőfokú Bírósága előtti, valamint az ezeket megelőző eljárások 46. számú szakértői csoportjában a minisztérium képviselét az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya a tárgy szerint érintett főosztály bevonásával látja el.

(3) Az egyeztetett válaszlevél tervezetét az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya terjeszti a hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár elé jóváhagyásra, majd a kabinetfőnök elé aláírás céljából és küldi meg a Külügyminisztérium részére a további szükséges intézkedések megtétele érdekében. A jóváhagyott választ az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya egyidejűleg megküldi a szakdiplomata részére is.

Az európai bírósági ügyekkel kapcsolatos koordinációs rend

9. § (1) Az Európai Községek Bírósága és Elsőfokú Bírósága (a továbbiakban: a Bíróság) előtti, valamint az ezeket előkészítő eljárásokkal kapcsolatos koordinációs feladatokat az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya látja el. Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériumtól és a Külügyminisztériumtól érkező megkeresésekre a tárgy szerint érintett főosztályok és minisztériumon kívüli egyéb szervezetek bevonásával alakítja ki az álláspontját és arról, a Magyar Köztársaságnak az Európai Bíróság előtti képviseletéről és az azzal kapcsolatos feladatokról

szóló 1084/2004. (VIII. 27.) Korm. határozat alapján tájékoztatja az EKTB Európai Községek Bírósága és Elsőfokú Bírósága előtti, valamint az ezeket megelőző eljárások 46. számú szakértői csoportját.

(2) Az EKTB Európai Községek Bírósága és Elsőfokú Bírósága előtti, valamint az ezeket megelőző eljárások 46. számú szakértői csoportjában a KHEM-et az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya kijelölt munkatársa képviseli, aki a szakértői csoport ülésére meghívja a tárgyalat ügyvel érintett főosztály képviselőjét.

Egyéb rendelkezések

10. § (1) Az Országgyűlés és a Kormány európai uniós ügyekben történő együttműködéséről szóló 2004. évi LIII. törvény és a Kormányhatározat VII. fejezete alapján szükséges minisztériumon belüli koordinációs feladatokat az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya látja el.

(2) Amennyiben az Országgyűlés valamelyik bizottsága álláspontjavaslatot kér a minisztertől, arról az EKTB-tagot is értesíteni kell. Az álláspontjavaslatot az SZMSZ szerint hatáskörrel rendelkező főosztály szakértője készíti elő és a hatáskörrel rendelkező szakértői csoport vezetője egyezteteti a szakértői csoportban. Az álláspont javaslatot az EKTB-tag egyezteteti az EKTB-vel és küldi meg a tárgy szerint hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár útján a Parlamenti és Koordinációs Főosztály Parlamenti Osztálya részére.

(3) Amennyiben az Országgyűlés vagy annak bármely bizottsága KHEM-et érintő európai uniós ügyet tárgyal, arról a Parlamenti és Koordinációs Főosztály Parlamenti Osztálya az EKTB-tagot is értesíti.

(4) Az Európai Parlament magyarországi képviselői és a Kormány együttműködéséből adódó feladatokkal kapcsolatos minisztériumon belüli koordinációt az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya látja el. Az Európai Parlament magyarországi képviselőitől érkező egyéb megkeresésekre adandó válaszokat az EKTB-taggal előzetesen egyeztetni kell.

(5) A Kormányhatározat 6. pontja szerinti, az Európai Unió soros elnökségének programjához kapcsolódó, a KHEM hatáskörébe tartozó magyar prioritásokat és kormányzati feladatokat a Kormány részére történő előterjesztést megelőzően a Közigazgatási Kollégium is megtárgyalja és jóváhagyja. Az erre vonatkozó minisztériumi előterjesztést az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya készíti el, egyezteteti és terjeszti a KHEM Közigazgatási Kollégiuma elé.

(6) Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya a minisztérium szempontjából kiemelkedő jelentőségű, intézkedést igénylő európai uniós ügyekről heti rendszerességgel tájékoztatja a Közigazgatási Kollégiumot.

(7) Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya az aktuális európai uniós ügyekről heti hírlevélben tájékoztatja a minisztérium vezetőit (főosztályvezető-helyettesek, főosztályvezetők, szakállamtitkárok, kabinetfőnök, államtitkár, miniszteri titkárság).

Záró rendelkezés

11. § (1) Ez az utasítás a közzétételt követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

(2) Jelen utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatás-

körébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról szóló 3/2009. (II. 13.) KHEM utasítás és a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról szóló 4/2009. (II. 13.) KHEM utasítás. Ez a bekezdés az utasítás hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Budapest, 2009. április 14.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

1. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium által vezetett, illetve részvételével működő szakértői csoportok, alcsoporthoz [2. § (3) bekezdés]

KHEM által vezetett EKTB-szakértői csoport/alcsoport
09. Közlekedéspolitika
09. Közlekedéspolitika/Galileo-alcsoport
10. Energia
KHEM részvételével működő
01. Bel- és igazságügyi együttműködés
04. Regionális politika, strukturális eszközök koordinációja
05. Foglalkoztatás- és szociálpolitika
08. Áruk szabad áramlása, piacfelügyelet
15. Távközlési és információs technológiák
16. Vállalati versenyjog
18. Közbeszerzés
19. Adatvédelem
21. Szolgáltatások szabad áramlása (pénzügyi szolgáltatások nélkül)
24. Intézmények
25. Better Regulation alcsoport
26. Nemzetközi fejlesztési együttműködés
27. Környezetvédelem
28. Audiovizuális politika
30. Tudomány és kutatás
31. Nukleáris kérdések
40. Költségvetési
45. Kommunikáció
46. Az Európai Közösségek Bírósága és Elsőfokú Bírósága előtti, valamint az ezeket megelőző eljárások
47. Bővítés/IPA-alcsoport

2. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz**A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium első helyi felelősségébe tartozó közösségi politikák területén működő komitológiai bizottságok és a felelős főosztályok [2. § (4) bekezdés]**

	Komitológiai bizottság	Főosztály
1.	Committee for the adaptation to technical progress of legislation on the removal of technical barriers to trade in agricultural and forestry tractors	Közlekedési Szabályozási Főosztály
2.	Committee for the adaptation to technical progress of legislation on the removal of technical barriers to trade in motor vehicles and their trailers	Közlekedési Szabályozási Főosztály
3.	Committee for the harmonisation of national legislation relating to recreational craft	Közlekedési Szabályozási Főosztály
4.	Committee for harmonisation of national regulations relating to cableway installations designed to carry persons	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
5.	Electronic Fee Toll Collection (Comité Télépéage)	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
6.	Committee on application of the legislation on ship inspection and survey organisations and the relevant activities of maritime administrations	Közlekedési Szabályozási Főosztály
7.	Committee for the implementation of the distribution and management of authorisations for heavy trucks of the Community circulating in Switzerland	Közlekedési Szabályozási Főosztály
8.	Committee for the adaptation to technical progress on the possible adoption of a harmonised method of analysis of the risks concerning minimum safety requirements for tunnels in the trans-European road network	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
9.	Committee for the establishment of conditions for the interoperability of the trans-European high-speed rail system	Közlekedési Szabályozási Főosztály
10.	Committee on application of the legislation on enhancing ship and port facility security	Közlekedési Szabályozási Főosztály
11.	Committee on application of the legislation on harmonisation of technical requirements and administrative procedures on the field of civil aviation	Közlekedési Szabályozási Főosztály
12.	Committee on application of the legislation on tonnage measurement of ballast spaces in segregated ballast oil tankers (SBT)	Közlekedési Szabályozási Főosztály
13.	Committee on application of the legislation on harmonisation of technical requirements and administrative procedures on the field of civil aviation security	Közlekedési Szabályozási Főosztály
14.	Committee on driving licences	Közlekedési Szabályozási Főosztály
15.	Committee on tachographs (CATP)	Közlekedési Szabályozási Főosztály
16.	Committee on the transport of dangerous goods	Közlekedési Szabályozási Főosztály
17.	Community/Switzerland Transport Committee (rail and road)	Közlekedési Szabályozási Főosztály
18.	TEN-Transport Financial Assistance Committee	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
19.	Maritime Security Regulatory Committee (MARSEC)	Közlekedési Szabályozási Főosztály

	Komitológiai bizottság	Főosztály
20.	Advisory Committee on measures taken on the event of a crisis on the market on the carriage of goods by road and for laying down the conditions under which non-resident carriers may operate national road haulage services within a Member State (cabotage)	Közlekedési Szabályozási Főosztály
21.	Advisory Committee on unfair pricing practices in maritime transport	Közlekedési Szabályozási Főosztály
22.	EASA Committee (air safety)	Közlekedési Szabályozási Főosztály
23.	Transport infrastructure charging	Közlekedési Szabályozási Főosztály
24.	Freight Transport Logistics	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
25.	Committee on adaptation of the legislation concerning reciprocal recognition of national boatmasters' certificates for the carriage of goods and passengers by inland waterway	Közlekedési Szabályozási Főosztály
26.	Developing European Railways Committee	Közlekedési Szolgáltatások Főosztálya
27.	Technical Adaptation Committee on Roadworthiness Testing	Közlekedési Szabályozási Főosztály
28.	Advisory Committee on application of the legislation on access for Community air carriers to intra-Community air routes	Közlekedési Szabályozási Főosztály
29.	Marco Polo II Committee	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
30.	TEN-T Committee	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
31.	Air Safety Committee	Közlekedési Szabályozási Főosztály
32.	Special Committee on Aviation	EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály
33.	Committee for the harmonisation of national measures in the indication by labelling and standard product information of the consumption of energy and other resources by household appliances	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
34.	Committee for the implementation of the series of guidelines for trans-European energy networks	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
35.	TEN-Energy Financial Assistance Committee	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
36.	Committee for the implementation of common rules for the transport, distribution, provision and storage of natural gas	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
37.	Committee for the application of legislation on conditions for access to the network for cross-border exchanges of electricity	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
38.	Advisory Committee for the technical adaptation of the Community procedure to improve the transparency of gas and electricity prices charged to industrial end-users	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
39.	Committee for the implementation of the multi-annual framework programme for action in the energy sector (Intelligent Energy for Europe, 2003-2006)	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály
40.	Committee for application of the legislation concerning common rules for the development of the internal market of Community postal services and the improvement of quality of service	Hírközlési és Postaügyi Főosztály
41.	European GNSS Programmes Committee	EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya

3. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz**A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium első helyi felelősségébe tartozó tárgyköröket tárgyaló tanácsi munkacsoportok [2. § (5) bekezdés]**

	Tanácsi munkacsoportok
H1	Szárazföldi közlekedés
H2	Tengeri közlekedés
H3	Légi közlekedés
H4	Intermodális közlekedés és hálózatok
H6	Postai szolgáltatások
H7	Energia

4. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz**Az induló tárgyalási álláspont (alapmandátum) formátuma [3. § (2) bekezdés]****INDULÓ TÁRGYALÁSI ÁLLÁSPONT
(TÁP)****Kizárólag belső használatra!***A dokumentum nyilvántartási száma folyamatos sorszám/év:***Az uniós tervezet azonosítója:****Az uniós tervezet tárgya:**

Intézmény: ülés: dátum:

napirendi pont:

A felelős szakértői csoport száma:

A felelős szakértői csoport vezetőjének neve:

A felelős EKTB-tag neve:

Előadó (ügyszak) neve:

Dátum:

A felhatalmazás címzettje:

Az uniós tervezet rövid összefoglalása, tartalmi elemzése:**A rendelettervezet lényegi tartalmi elemei:****Tárgyalási álláspont és a tárgyalási álláspont indoklása:****Előzmények, döntéshozatali státusz:****Költségvetési hatások:****Szakkifejezések magyarázata:****Egyéb (mellékletek, háttéranyagok):**

5. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz

**Az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság részére benyújtandó induló tárgyalási álláspontról szóló
előterjesztés felépítése [3. § (3) bekezdés]**

Vezetői összefoglaló

I. Előzmények

Az előterjesztés jogalapja

A közösségi döntéshozatali eljárás típusa

II. A tervezet tartalmi összefoglalója

III. Aktuális tárgyalások

IV. Magyar álláspont

Indokolás

V. Egyéb

Kérjük, hogy az EKTB szíveskedjen az induló tárgyalási álláspontot az előterjesztésben foglaltak szerint jóváhagyni.

Budapest, ... év ... hó ... nap

6. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz

**A tanácsi munkacsoportok- és a COREPER üléseire készülő tárgyalási álláspontok formátuma
[3. § (4) bekezdés]**

**TÁRGYALÁSI ÁLLÁSPONT
(TÁP)**

Kizárólag belső használatra!

A dokumentum nyilvántartási száma folyamatos sorszám/év:

Az uniós tervezet azonosítója:

Az uniós tervezet tárgya:

Intézmény: ülés: dátum:
napirendi pont:
A felelős szakértői csoport száma:
A felelős szakértői csoport vezetőjének neve:
A felelős EKTB-tag neve:
Előadó (ügygazda) neve:
Dátum:
A felhatalmazás címzettje:

Az uniós tervezet rövid összefoglalása, tartalmi elemzése:

A rendelettervezet lényegi tartalmi elemei:

Tárgyalási álláspont és a tárgyalási álláspont indoklása:

Előzmények, döntéshozatali státusz:

Költségvetési hatások:

Szakkifejezések magyarázata:

Egyéb (melléletek, háttéranyagok):

7. számú melléklet a 27/2009. (IV. 17.) KHEM utasításhoz

Az Országgyűlés részére nyújtandó tájékoztatás formátuma (10. §)

**TÁJÉKOZTATÁS AZ
ORSZÁGGYŰLÉS RÉSZÉRE
A 2004. ÉVI LIII. TÖRVÉNY 3. §-A ALAPJÁN
(tervezett közösségi jogszabály esetén)
A 2004. ÉVI LIII. TÖRVÉNY 6. §-A ALAPJÁN
(már elfogadott közösségi jogszabály esetén)**

Felelős minisztérium: KHEM

Az európai uniós tervezet tárgya:

Tanácsi kódja(i):

A tanácsi döntéshozatal időpontja:

a) Tartalmi összefoglalás:

Bevezető:

Rövid tartalmi összefoglaló:

b) A döntéshozatali eljárás típusa:

c) Az Európai Unió döntéshozatali eljárásában elérni kívánt célok és azok indokai:

MAGYAR TÁRGYALÁSI ÁLLÁSPONT ÉS INDOKOLÁSA:

Számunkra fontos kérdések:

d) Az elfogadás várható uniós menetrendje:

e) Az európai uniós tervezetből esetlegesen következő jogalkotási feladatok:

f) Költségvetési hatások:

Dátum:

Készítette:

Jóváhagyta:

**A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
28/2009. (IV. 17.) KHEM
utasítása
a Közlekedési, Hírközlési
és Energiaügyi Minisztérium
kommunikációjának rendjéről**

A közvéleménynek a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) időszzerű feladatairól, rendezvényeiről, a minisztérium által kezdeményezett kormányzati intézkedésekről, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter intézkedéseiről, a minisztérium vezetőinek közszerepléseiről, valamint a minisztérium egyéb tevékenységéről történő hiteles és pontos tájékoztatása, a minisztérium tevékenységének egységes bemutatása, valamint a minisztérium céljai, feladatai és eredményei kellő időben és módon történő nyilvánosságra hozatalának elősegítése és végrehajtása érdekében a következőket rendelem el:

I. A kommunikáció rendje

Nyilatkozattétel a médiában

1. §

(1) A médiát a minisztérium vezetői (miniszter, államtitkár, kabinetfőnök, szakállamtitkárok), a sajtófőnök és a szóvivő tájékoztatják. A sajtófőnök vagy a Kommunikációs Osztály (a továbbiakban: KO) vezetőjének eseti felhatalmazása alapján a minisztérium vezető vagy nem vezető beosztású köztisztviselői, illetve a Kommunikációs Osztály munkatársai is jogosultak szóban vagy írásban nyilatkozatot tenni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti nyilatkozattételt – ha nem a KO munkatársa tesz nyilatkozatot – a KO-val előzetesen egyeztetni kell. Az egyeztetés történhet szóban (személyesen vagy telefonon), írásban (ide értve: e-mailben vagy faxon), a pontos téma, időpont és médium megjelölésével

(3) Ha a (2) bekezdés szerinti egyeztetésre nincs lehetőség és a KO tudomása, egyetértése nélkül a minisztérium valamely munkatársa a média számára nyilatkozatot tesz, annak tartalmáról, időpontjáról és helyéről haladéktalanul értesíteni köteles a KO-t.

2. §

(1) A KO-ra érkező sajtómegkeresés esetén a téma jellege, a médium jelentősége és egyéb körülmények (pl. műsoridő, nézettségi-hallgatottsági adatok) mérlegelése után a KO javaslatot tesz a nyilatkozó személyére, a válaszadás

módjára és idejére. Indokolt esetben a minisztérium vezetői jogosultak a nyilatkozattételt az irányításuk alatt dolgozó szakértő munkatársra delegálni, amely döntést a KO-val előzetesen egyeztetni szükséges

(2) A minisztérium szervezeti egységeihez, munkatársaihoz érkezett valamennyi sajtómegkeresést minden esetben haladéktalanul továbbítani kell a KO részére. Az egyeztetés menete megegyezik az (1) bekezdésben foglaltakkal.

(3) Amennyiben a szóvivő nyilatkozik, felkészítését a sajtóreferensek soron kívül biztosítják. Ehhez a minisztérium nyilatkozattétel tárgya szerint illetékes munkatársai kötelesek támogatást nyújtani, a szükséges információkat a KO igénye esetén haladéktalanul megadni.

(4) A minisztérium vezetői – akadályoztatásuk esetére – a nyilatkozattételt érintő helyettesítésükről kötelesek gondoskodni, és erről a KO-val egyeztetni.

Nyilvános szereplések

3. §

(1) A KO-t tájékoztatni kell a minisztérium bármely munkatársának részvételével zajló nyilvános eseményről – ide értve a nem a minisztérium által szervezett rendezvényeket (konferenciák, workshopok, kiállítások, ünnepségek, egyéb nyilvános szereplések) is –, lehetőség szerint az eseményt legalább egy héttel megelőzően. A kommunikációs felkészülés, illetve a transzparencia érdekében meg kell jelölni az esemény (rendezvény) időpontját, helyszínét, a részt vevő személyét, a szereplés módját, valamint az esetleges előadás témáját.

(2) Az (1) bekezdés szerinti rendezvényen részt vevő előadást tartó munkatárs kizárólag az előadás tárgyában külön egyeztetés nélkül jogosult nyilatkozattételre. A rendezvényen elhangzott nyilatkozatokról és azok tartalmáról a rendezvényt követően haladéktalanul tájékoztatni kell a KO-t.

Hazai vagy nemzetközi tárgyalások

4. §

A minisztérium által szervezett vagy a minisztérium részvételével zajló hazai és nemzetközi események (tárgyalás, egyeztetés, konzultáció, nemzetközi találkozó stb.) kommunikációjáról – az esemény céljának, tartalmának, jelentőségének ismeretében, előzetes konzultációt követően – döntést a KO hoz.

Jogalkotással összefüggő kommunikáció

5. §

(1) A jogalkotással összefüggő kommunikáció megszervezéséhez szükséges valamennyi dokumentumot (vezetői szintű döntést igénylő előterjesztések és az azokhoz kapcsolódó döntések, a szakmapolitikai és az államtitkári értekezlet, a Kormány, illetve az Országgyűlés elé kerülő előterjesztések, valamint az ott született döntések, emlékeztetők) – már a szakmai, gazdasági, társadalmi szervezetekkel történő egyeztetés fázisában és azt követően folyamatosan – meg kell küldeni a KO részére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti dokumentumokhoz kapcsolódó sajtózáradékot és kommunikációs tervet a szakmailag illetékes szervezeti egység javaslata alapján a KO vezetője hagyja jóvá. Ugyanez vonatkozik a részben vagy teljes egészében a minisztérium által előkészített stratégiákra és szakmai anyagokra is.

(3) A szakmailag illetékes szervezeti egységek a KO részére továbbítandó információkat rendszerezetten, elektronikus formában adják át a KO-nak.

II. Elektronikus kommunikáció

6. §

A minisztérium célja, hogy – az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15/A.–B. §-aiban és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 157/D. §-ában foglalt közzétételi kötelezettség teljesítésének szabályairól szóló külön utasításban foglaltakra is figyelemmel – a közérdeklő adatok és információk szakszerű és rendszerezett publikációs tevékenységével kiszolgálja a magyar és nemzetközi közvélemény, a gazdasági szakemberek, befektetők, pályázók és más érdeklődők igényeit, munkája eredményeihez a lehető legszélesebb körben hozzáférést biztosítson.

Portálszerkesztőség

7. §

A minisztérium portáljának szerkesztősége a KO vezetőjéből és a felelős portálszerkesztőből – aki a KO munkatársa – áll.

Szakterületi kapcsolattartók

8. §

(1) A portálszerkesztőség munkáját a szakterületenként (blokkonként) kinevezett egy-egy kapcsolattartó (a továbbiakban: szakterületi kapcsolattartók) segíti.

(2) A szakterületi kapcsolattartók a minisztérium honlapjának (internet és intranet) rendszeres tartalmi frissítése érdekében havonta, tárgyhó 10. napjáig:

a) áttekintik a szakterületükhöz tartozó honlaprészeket, valamint a felelős portálszerkesztő által készített, rendelkezésükre bocsátott kimutatást;

b) javaslatot tesznek a honlapon található anyagok frissítésére, archiválására, gondoskodnak a friss anyagok összegyűjtéséről és a felelős portálszerkesztő részére történő továbbításáról;

c) javaslatot tesznek a szakterületük honlapon történő megjelenésével kapcsolatban.

Elektronikus külső kommunikáció

9. §

(1) Jelen utasítás tekintetében elektronikus külső kommunikáció alatt információ – minisztériumon kívüli – nyilvánosságra hozatalát kell érteni. Az információkat a DOKK rendszer archiválja, rendszerezi, illetve a minisztérium honlapján vagy elektronikus hírlevelekben publikálja.

(2) Elektronikus külső kommunikációra csak olyan információ esetében van lehetőség, amelyet az információ (adott dokumentum) létrehozataláért (előkészítéséért) felelős szervezeti egység vezetője, illetve a KO vezetője jóváhagytak, és amely elektronikusan a felelős portálszerkesztő rendelkezésére áll.

(3) Az olyan információkat, amelyeknek közzétételét törvény vagy jogszabály írja elő, a vonatkozó külön utasításban foglaltaknak megfelelő formában és módon kell a honlapon nyilvánosságra hozni.

Elektronikus belső kommunikáció

10. §

A minisztériumon belüli nyilvánosság eszköze a minisztérium intranetportálja. A minisztérium intranetfelüle-

tén a KO formai ellenőrzését követően minden nem minősített és a felelős portálszerkesztő részére elektronikusan megküldött információ azonnal publikálható.

III. Egyéb és záró rendelkezések

11. §

A jelen utasításban foglaltak végrehajtása során figyelemmel kell lenni az állam- és szolgálati titokra vonatkozó jog- és belső szabályokban foglaltakra, továbbá a jelen utasítás szerinti tájékoztatás nem járhat személyhez fűződő jogok sérelmével.

12 §

Jelen utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, egyidejűleg a minisztérium tekintetében hatályát veszti a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium kommunikációjának rendjéről szóló 1/2006. (I. 17.) GKM utasítás, valamint a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium honlapján létrehozott civil kapcsolati fórum működési rendjéről szóló 6/2007. GKM szabályzat.

Budapest, 2009. április 15.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter utasítása

A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter

10/2009. (IV. 17.) NFGM

utasítása

a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium

Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ámr.), a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Sztv.), az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Sztv. vhr.) rendelkezéseire figyelemmel a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról kiadom az alábbi utasítást.

I.

AZ UTASÍTÁS HATÁLYA

Az utasítás hatálya kiterjed a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium (a továbbiakban: NFGM) Igazgatás költségvetésének tervezésére, teljesítésére, gazdálkodására és beszámolására.

II.

AZ ELŐIRÁNYZATOK TERVEZÉSÉNEK FELADATAI

1. Az NFGM Igazgatás bevételi és kiadási előirányzatainak tervezése, a költségvetési irányelvek szerinti összeállítása, az egyes jogcímek közötti felosztási javaslat előkészítése, a célok és támogatások összhangjának megteremtése a Költségvetési és Kontrolling Főosztály feladata, amelynek keretében:

a) a költségvetési irányelvekkel, valamint a szakmai követelményekkel összhangban elkészíti az NFGM Igazgatás kiemelt előirányzatainak költségvetési javaslatát,

b) a költségvetési törvény alapján elkészíti a kincstári költségvetést és az elemi költségvetést, amely magában foglalja

– a költségvetési kiadások és bevételek előirányzatainak kidolgozását és javaslattételt a szakmai főosztályokkal egyeztetve,

– az előirányzat-felhasználási terv kidolgozását,

– a személyi juttatások kidolgozását – az engedélyezett létszámkeret alapján – a Humánigazgatási Főosztály bevonásával,

– a részletes kiadási és bevételi előirányzatokat megalapozó szöveges indokolás elkészítését, a vonatkozó számításokat,

– a költségvetési alapokmány elkészítését.

2. A költségvetési alapokmányt, valamint az elemi költségvetést irányítási hatáskörben a Költségvetési és Kontrolling Főosztály által elkészített és ellenőrzött dokumentációk alapján, a Tulajdonosi és Intézményfelügyeleti Bizottság javaslata alapján – a miniszter által átadott jogkörben – a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár hagyja jóvá.

III.

KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK FELOSZTÁSA, MÓDOSÍTÁSA

1. Az NFGM – mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv – költségvetési törvényben megállapított előirányzatainak részletes, felhasználási célok szerinti felosztását a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetőjének előterjesztése alapján – a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár egyetértésével – a miniszter hagyja jóvá.

2. A Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetőjének kezdeményezésére

– az NFGM jóváhagyott előirányzatain belül az eredetileg felosztásra nem került tartalék, vagy a megtakarított kiadási előirányzatnak az év közbeni felhasználásából eredő átcsoportosításokat,

– az elemi költségvetésben jóváhagyott összegekhez képest, a törvényi kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítást az Áht. 24. §-a (3) bekezdésében foglaltak szerint, valamint

– a jóváhagyott előirányzatokon felüli – a tényleges többletnek megfelelő összegű – az Áht. 93. §-ának (2) bekezdésében, valamint az Ámr. 48. §-ának (2) bekezdésében foglaltak figyelembevételével történő – előirányzat-módosításokat

saját előirányzat-módosítási hatáskörében a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár hagyja jóvá.

3. Az NFGM Igazgatás előző évben átvett pénzeszközök felhasználásával, valamint előző évben vállalt kötelezettségek teljesítésével összefüggő kiadásainak a teljesítését és előirányzat-módosítását – az előirányzat-maradványok felülvizsgálatát és jóváhagyását megelőzően – a maradvány jóváhagyásától függő utólagos irányítási, fel-

ügyleti korrekciós és ezzel összefüggő visszafizetési kötelezettség mellett, a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője, annak általános helyettese, valamint a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője által írásban kijelölt személy hagyja jóvá.

4. Az NFGM Igazgatás felülvizsgált és jóváhagyott előirányzatmaradvány-felhasználásából adódó intézményi hatáskörű előirányzat-módosításokat a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője, annak általános helyettese, valamint a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője által írásban kijelölt személy engedélyezi.

5. Az NFGM Igazgatás költségvetését érintő Magyar Államkincstár felé bejelentett előirányzat-módosításokról – hatáskörönkénti bontásban – az analitikus nyilvántartás vezetését a Költségvetési és Kontrolling Főosztály Pénzügyi és Gazdálkodási Osztálya végzi.

IV.

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS, ELLENJEGYZÉS

1. Kötelezettségvállalás

(1) Kötelezettségvállalás minden olyan intézkedés, amely a minisztérium feladatainak ellátásához szükséges előfeltételek biztosítása érdekében, a jóváhagyott éves támogatási, bevételi előirányzat terhére vagy javára fizetési, illetve más teljesítési, szolgáltatási kötelezettséggel jár.

Kötelezettségvállalási dokumentumnak minősülnek különösen az alábbiak:

- a) köztisztviselői kinevezési okmány, munkaszerződés,
- b) megbízási szerződés,
- c) egyéb szerződés (megállapodás),
- d) visszaigazolt megrendelés,
- e) ideiglenes külföldi utazási engedély,
- f) belföldi kiküldetés elrendelése,
- g) pályázati úton odaítélt támogatásról szóló döntés aláírt dokumentuma,
- h) kormányhatározat alapján átcsoportosított és a határozat megjelenésétől számított 60 napon belül tett intézkedési dokumentuma,
- i) egyéb [az Ámr. 66. § (10) bekezdésében foglaltak],
- j) előzetes kötelezettségvállalás dokumentuma: a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvényben (továbbiakban: Kbt.) a közbeszerzés megkezdéseként a közbeszerzési eljárást megindító feladott hirdetmény, megküldött ajánlati, ajánlattételi felhívás, továbbá a meghirdetett támogatási konstrukció dokumentumai (pályázati felhívások, kiírások, támogatási programok, egyedi támogatások) – amennyiben nem kerülnek visszavonásra.

(2) A minisztérium nevében kötelezettséget vállalni a nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter feladat- és hatáskörét megállapító 134/2008. (V. 14.) Korm. rendelet-

ben és a költségvetési alapokmányban foglalt feladatok célszerű és hatékony ellátására figyelemmel – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – kizárólag a 2. pont szerinti költségvetési ellenjegyzést követően és írásban lehet. [Ámr. 134. § (1) bekezdés]

(3) Gazdasági eseményenként a bruttó – általános forgalmi adót tartalmazó – 50 000 forintot el nem érő kifizetések esetén írásbeli kötelezettségvállalás nem szükséges [Ámr. 134. § (3) bekezdés]. Az 50 000 forintot el nem érő kötelezettségvállalásokat a benyújtott számla alapján kell nyilvántartásba venni, a IV. fejezet 1.(16) pont szerint.

(4) Az NFGM-ben kötelezettségvállalásra jogosult:

- a) átfogó jogkörrel
 - a miniszter értékhatár nélkül,
 - b) ügyrendileg hozzátartozóan
 - az államtitkár, a kabinetfőnök, az irányítást gyakorló szakállamtitkár 40 millió forint értékhatárig,
 - a főosztályvezető, a főosztályvezetői juttatásra jogosult vezető 25 millió forint értékhatárig.

(5) Amennyiben a kötelezettségvállalás összege eléri vagy meghaladja a nettó 8 millió forintot, a kötelezettségvállaláshoz a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár egyetértése szükséges.

(6) Az értékhatár kötöttség ügyletenkénti kötelezettségvállalásra vonatkozik, s nem tartalmazza az általános forgalmi adót, ugyanakkor az összességében nem haladhatja meg az éves költségvetésben az adott szervezeti egység, a szakmai kezelő főosztály részére jóváhagyott előirányzatot.

(7) Az NFGM Igazgatás terhére kötendő szerződésnek, az Igazgatás terhére történő megrendelésnek tartalmaznia kell:

- a) a szakmai, műszaki teljesítés időpontját, amelyet tárgyévi előirányzat terhére történő kötelezettségvállalás esetében – ha jogszabály másként nem rendelkezik – oly módon kell megállapítani, hogy a pénzügyi teljesítés határideje nem haladhatja meg a tárgyévet követő év június 30-át,
- b) a kifizetendő összeget,
- c) az összeg kifizetésének időpontját,
- d) kötelezettségvállalás azonosítóját.

(8) A kötelezettségvállaló felel a Kbt.-ben, a kapcsolódó jogszabályokban, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium beszerzéseinek szabályozásáról szóló utasításban, valamint a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium szerződéseinek megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasításban foglaltak betartásáért, a kötelezettségvállalás tartalmáért, összegéért.

(9) A kötelezettségvállalásnak előirányzat-felhasználási terven kell alapulnia. A kötelezettségvállalások szerinti fizetési kötelezettség és az előirányzat-felhasználási terv összhangjának biztosításáról a költségvetési ellenjegyző köteles gondoskodni.

(10) A kötelezettségvállalás ügyviteli folyamatát (előkészítés, véleményezés, aláírás, szakmai teljesítés igazolás, szerződés nyilvántartás stb.) továbbá a folyamat során alkalmazandó formanyomtatványok részletes szabályait a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium szerződesei megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás tartalmazza.

(11) A kötelezettségvállalási adatlapot véleményező, aláíró, ellenjegyző személyek nevét nyomtatott betűvel is ki kell írni.

(12) Tárgyévi fizetési kötelezettség az adott célra, a szakmai kezelő főosztály részére jóváhagyott kiadási előirányzatok összegéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható.

(13) Éven túli fizetési kötelezettség vállalható egyrészt a tárgyévi előirányzat terhére, amennyiben a pénzügyi teljesítés a tárgyévet követő év június 30-ig megtörténik, másrészt a következő évek előirányzata terhére az Áht. 12/A.–12/B. §-ában foglaltak szerint. [Ámr. 134. § (4) bekezdés]

(14) A kötelezettségvállalással terhelt előirányzat-maradvány terhére – ha a kötelezettségvállalás meghiúsul, vagy a felhasználás összege kisebb a vállalt kötelezettség-nél – újabb kötelezettség csak a pénzügyminiszter engedélyével vállalható. [Ámr. 134. § (6) bekezdés]

(15) A kötelezettségvállalást, illetve a követelés-előírást tartalmazó aláírt érvényes okmányok egy példányát – szerződések esetében a szerződés NFGM-et illető eredeti példányát a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium szerződesei megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasításban foglaltaknak megfelelően – nyilvántartásba vételre a Költségvetési és Kontrolling Főosztály részére meg kell küldeni.

(16) A Költségvetési és Kontrolling Főosztály Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályát vezető főosztályvezető-helyettes integrált rendszer keretében gondoskodik a kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartásának vezetéséről. Az analitikus kötelezettségvállalási nyilvántartásnak tartalmaznia kell évenkénti bontásban, szervezeti egységenként, a kötelezettségvállalások kiadási jogcímei szerinti felsorolását, az előirányzat összegét, a kötelezettségvállalások halmazott összegét, a szabad keretet, a pénzügyileg teljesített, illetőleg még nem teljesített kötelezettségvállalások állományát, a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, jogcímét, forint összegét, bejegyzésének dátumát, a fizetési kötelezettség várható időpontját, a kötelezettség teljesítésének időpontját.

(17) A kötelezettségvállalások analitikus nyilvántartását negyedévente egyeztetni kell a főkönyvi nyilvántartással, amelyért felelős személyek név szerint, valamint a dokumentálásának módja a Költségvetési és Kontrolling Főosztály Pénzügyi és Gazdálkodási Osztályát vezető főosztályvezető-helyettes által kerülnek kijelölésre; az előzőek-

ben foglaltakat (felelősség, dokumentálás módja) az érintettek munkaköri leírásai tartalmazzák.

2. Ellenjegyzés

(1) A kötelezettségvállalások költségvetési ellenjegyzését a Költségvetési és Kontrolling Főosztály végzi.

(2) A kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője, a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetőjének általános helyettese, valamint a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője által – az Ámr. 134. §-ának (8) bekezdésére, 138. §-ának (1) és (3) bekezdéseire figyelemmel – írásban kijelölt személy jogosult. Írásbeli ellenjegyzés nélkül – a IV. fejezet 1. (3) pontjában foglalt kivétellel – az NFGM Igazgatás költségvetését terhelő gazdasági kihatású kötelezettség nem vállalható, követelés nem teljesíthető.

(3) Az éves költségvetési előirányzatok III. fejezet 1. pontjában foglalt jogcímenkénti, illetve felhasználási célok szerinti felosztásának jóváhagyását megelőzően a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár egyedi engedélyével jegyezhető ellen kötelezettségvállalás.

(4) Az ellenjegyzésre jogosultnak az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

a) a jóváhagyott költségvetés fel nem használt, illetve le nem kötött, a kötelezettségvállalás tárgyával összefüggő kiadási előirányzata rendelkezésre áll-e, illetve a befolyt vagy várhatóan befolyó bevétel biztosítja-e a fedezetet,

b) előirányzat-felhasználási terv szerint a kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e,

c) a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat. [Ámr. 134. § (9) bekezdés]

(5) Az ellenjegyző a (4) bekezdés szerinti feladatai ellátásához szükség esetén – a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár külön engedélyével – szakértőt vehet igénybe. [Ámr. 134. § (10) bekezdés]

(6) A Költségvetési és Kontrolling Főosztály köteles gondoskodni a dologi, felhalmozási kiadásokat, valamint az államháztartáson kívülre átadott pénzeszközöket terhelő kötelezettségvállalások bejelentéséről – a kötelezettségvállalást követő 5 munkanapon belül az Ámr. 14. számú mellékletében meghatározott formában –, ha annak egyedi összege eléri a bruttó, általános forgalmi adót is tartalmazó, 10 millió forintot. A kötelezettségvállalás változásait az Ámr. 15. számú, valamint a 15/a. számú mellékletében meghatározott formában kell bejelenteni, legkésőbb a kifizetést megelőző 10. napig [Ámr. 162. § (1)–(3) bekezdés]. A kötelezettségvállalások Magyar Államkincstárhoz történő bejelentésével kapcsolatos feladatokat, a feladatok teljesítésének határidejét a kijelölt felelősök munkaköri leírásai tartalmazzák.

(7) Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a (4) bekezdésben előírtaknak, az ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalás

kezdemenyezőjét, valamint a gazdálkodásért felelős szakállamtitkárt. [Ámr. 134. § (11) bekezdés]

3. Fejezeti kezelésű előirányzatok évközi átcsoportosítása az NFGM Igazgatáshoz

Az éves költségvetés végrehajtása során a minisztériumi fejezet egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló, mindenkor hatályos, belső szabályozásban kijelölt, egyes fejezeti kezelésű előirányzatok átcsoportosításra kerülnek az NFGM Igazgatás költségvetésébe, pénzügyi bonyolítás céljából.

Az átcsoportosított előirányzatok felhasználása során a jelen utasításban foglaltak szerint kell eljárni.

4. Eltérés az általános előírástól

(1) A kötelezettségvállalás és ellenjegyzés eljárási rendje, az általános előírásoktól eltérően alakul minden olyan esetben, ahol külön utasítás jelen utasítás rendelkezéseitől eltérően rendelkezik. Az előzőkre figyelemmel különös eljárási szabályokat tartalmaz:

- az ideiglenes külföldi kiküldetésekről szóló,
- a minisztérium reprezentációs kiadásaira, valamint a protokollhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatásaira vonatkozó,
- a fordítási feladatok ellátásáról szóló,
- a tolmácsolási feladatok ellátásáról szóló,
- az NFGM által finanszírozott tanulmányok tervezésével, nyilvántartásával és hasznosításával kapcsolatos eljárásrendről szóló utasítás.

(2) A belföldi kiküldetést – az utazás módját is figyelembe véve – a munkáltatói jogkört gyakorló vezető vagy helyettese mint kiküldő rendeli el. A kiküldetést elrendelő egyidejűleg a kiküldetési költség kötelezettségvállalója is.

(3) Az NFGM létszámának és a rendszeres személyi juttatások, valamint a külső személyi juttatások kötelezettségvállalásának analitikus nyilvántartását a Humánigazgatási Főosztály közszolgálati nyilvántartási rendszere biztosítja.

(4) Az egyes szervezeti egységeknél, az NFGM éves személyi juttatás költségvetése terhére szakmai gyakorlatot végzők, ösztöndíjasok foglalkoztatását, megbízási szerződés, valamint a többletfeladatok díjazásaként adható céljuttatásokról szóló megállapodások megkötését a közvetlen szakmai vezető kezdeményezi, és a Humánigazgatási Főosztály előterjesztése alapján – az irányítást gyakorló szakállamtitkár egyetértésével – a Költségvetési és Kontrolling Főosztály ellenjegyzését követően a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár engedélyezi, céljuttatások esetén a miniszter hagyja jóvá. A szakmai gyakorlatot végzők, ösztöndíjasok szerződését és a megbízási szerződéseket a Humánigazgatási Főosztály vezetője írja alá.

(5) A miniszter, valamint az államtitkár közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységeknél a vezető közvet-

len kezdeményezése alapján – a Költségvetési és Kontrolling Főosztály ellenjegyzését követően – engedélyezhető a személyi juttatás terhére szerződés megkötése. A Költségvetési és Kontrolling Főosztály a megbízási szerződés egy másolati példányát megküldi a Humánigazgatási Főosztály részére.

(6) A szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételenek rendjét az a szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételenek rendjéről szóló NFGM utasítás tartalmazza. A szellemi tevékenység végzésére kifizetés jogcímen megtervezett előirányzat kizárólag a személyi juttatások előirányzata terhére növelhető. [Ámr. 51. § (8) bekezdés]

(7) Költséggráfordítást igénylő belföldi rendezvényekre (konferencia, szeminárium, képzés) jelentkezni csak az e célra előirányzattal rendelkező Humánigazgatási Főosztály vezetőjének írásos állásfoglalása és kötelezettségvállalása után lehetséges.

V.

TELJESÍTÉS, ÉRVÉNYESÍTÉS, UTALVÁNYOZÁS

1. Teljesítésigazolás

A teljesítésigazolás folyamatát, továbbá a folyamat során alkalmazandó formanyomtatványokat a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium szerződéseinek megkötésének és nyilvántartásának általános szabályairól szóló utasítás tartalmazza.

2. Érvényesítés, ellenjegyzés (ellenőrzés), utalványozás

A teljesítés igazolását követően, a pénzügyi teljesítés előtt, a kifizetendő számlát érvényesíteni, ellenjegyezni (ellenőrizni), utalványozni kell.

(1) Érvényesítés [Ámr. 135. §]

1. A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűsítést, a fedezet meglétét, a szerződés szerinti fizetési feltételeknek való megfelelést és azt, hogy a benyújtott számla alakilag az előírt követelményeknek megfelel-e.

2. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell a megállapított összeget, a könyvviteli elszámolásra utaló főkönyvi számlaszámot és a kötelezettségvállalás azonosítóját.

3. Az érvényesítés átutalás esetében a Forrás SQL integrált rendszer által előállított ún. kiadási utalványrendeleten, pénztár útján teljesített kiadások és bevételek esetében a kiadási és bevételi pénztárbizonylaton történik.

4. Az NFGM Igazgatás pénzforgalmát érintő bevételek, kiadások érvényesítésére a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője által írásban meghatalmazott pénzügyi-számviteli képesítésű személyek jogosultak.

(2) Ellenjegyzés (ellenőrzés) [Ámr. 137. §]

1. Az utalvány ellenjegyzője köteles ellenőrizni az (1) bekezdés szerinti érvényesítés szabályszerűségét, meg kell győződnie arról, hogy a szakmai teljesítés igazolása megtörtént-e.

2. Az utalvány ellenjegyzését (ellenőrzését) végző, ha hiányosságot tapasztal, köteles az okmányokat visszaadni az érvényesítőnek.

3. Az utalvány ellenjegyzésére jogosult személyeket a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője jelöli ki.

(3) Utalványozás [Ámr. 136. §]

1. Az utalványozás a kiadások teljesítésének, a bevételek beszedésének elrendelését foglalja magában. Utalványozásra csak a teljesítés igazolása, az érvényesítés és az utalvány ellenjegyzése (ellenőrzése) után kerülhet sor.

2. Nem kell külön utalványozni a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, átutalással postai utalvány alapján – befolyó bevétel beszedését.

3. Az utalványozás során meg kell győződnie arról, hogy a Forrás SQL integrált pénzügyi-számviteli rendszer szerinti utalványlap a kötelezettségvállalás azonosítóját, valamint a főkönyvi számla számát tartalmazza-e.

4. Utalványozásra a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár által meghatalmazott személyek jogosultak.

(4) Összeférhetetlenség

1. Az aláírási jogosultságok alkalmazásánál, ellenőrzésénél figyelembe kell venni az összeférhetetlenségre vonatkozó szabályokat.

2. A kötelezettségvállaló és az ellenjegyző, illetőleg az utalványozó és az utalványt ellenjegyző – ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan – azonos személy nem lehet.

3. Az érvényesítő személy nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult, valamint a szakmai teljesítést igazoló személlyel.

4. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, ellenjegyzési, utalványozási feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységet közeli hozzátartozója [a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 685. §-ának b) pontja] vagy a maga javára látná el. [Ámr. 138. § (3) bekezdés]

VI.

SZÁMVITELI FELADATOK

1. Nyilvántartás, számbavétel, adatszolgáltatás

(1) A számvitel feladata az utalványozott és pénzforgalmilag teljesített gazdasági események bizonylatainak jogszabályokban, belső szabályozásban előírt gazdálkodási, illetve számviteli rend szerinti nyilvántartása.

(2) A bizonylatok nyilvántartásba vétele, a pénzforgalom számbavétele (azaz a könyvelés), majd a könyvelésen

alapuló külső-belső adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése – a számviteli törvényben, illetve a vonatkozó kormányrendeletekben előírtak, továbbá az NFGM számviteli politikája, számlarendje, számlatükre szerint – ellenőrzött bizonylatok alapján végezhető.

(3) Könyvelés után az okmányok, bizonylatok az iratkezelési rend szerint, a számvitelen rendezetten – bank, pénztár, vegyes bizonylatok szerinti csoportosításban – az adott éven belül keletkezésük sorrendjében, külön jogszabályban előírt megőrzési ideig tárolandók.

(4) Az NFGM Igazgatás költségvetési előirányzatairól, azok felhasználásáról a féléves és éves beszámolót, valamint a negyedéves mérlegjelentéseket a Költségvetési és Kontrolling Főosztály készíti el.

(5) Az NFGM éves költségvetési beszámolóját a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár és a beszámoló elkészítéséért kijelölt felelős személy, a további adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének alapjául szolgáló dokumentumokat a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője írja alá. [Ámr. 146–149/A. §]

2. Hatáskörök

(1) A számviteli politikát [Sztv. 14. §], ennek keretében az eszközök és források értékelési szabályzatát, a leltározási szabályzatot és a pénzkezelési szabályzatot, valamint a számlarendet [Sztv. 161. §] a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár hagyja jóvá.

(2) A számviteli politika részét képező értékelési szabályzat szerint behajthatatlan, valamint a kisösszegű (az értékhatar 2009. december 31-ig 100 000 forint) követelések hitelezési veszteségként történő leírását [Sztv. vhr. 34. § (10) bekezdés] a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetője engedélyezi.

(3) Az értékhelyesbítéseket, értékvesztéseket és ezek visszairását a Költségvetési és Kontrolling Főosztály vezetőjének javaslatára a gazdálkodásért felelős szakállamtitkár engedélyezi.

(4) A bankszámlák felett rendelkezésre jogosultak körét a pénzkezelési szabályzat tartalmazza.

(5) Az NFGM eseti bevételeivel összefüggő tényleges költségek és a térítés megállapításának rendjét a számviteli politika tartalmazza. [Ámr. 57. § (14) bekezdés]

VII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen utasításban foglaltak tekintetében az Ámr. 145/B. §-a szerinti, a munkafolyamatba épített ellenőrzés eljárási rendjét szabályozó ellenőrzési nyomvonalról külön szabályozás rendelkezik.

2. Jelen utasításban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Sztv., az Ámr., az Sztv. vhr. és egyéb jogszabályok, továbbá az NFGM Szervezeti és Működési Szabályzata és egyéb vonatkozó miniszteri utasítások és belső szabályzatok előírásait kell alkalmazni.

3. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba egyidejűleg a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisz-

térium Igazgatás költségvetése pénzügyi-gazdasági feladatairól és a döntési eljárásokról szóló 19/2008. (HÉ 46.) NFGM utasítás hatályát veszti.

Budapest, 2009. április 14.

Bajnai Gordon s. k.,
nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter



V. Személyügyi hírek

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium személyügyi hírei

Közzolgálati jogviszony keletkezése

A földművelésügyi és vidékfejlesztési minisztérium agrárgazdasági szakállamtitkára

Bárány Gábort a Természeti Erőforrások Főosztálya Erdészeti Osztályára erdészeti referens munkakörbe határozott időre köztisztviselőnek kinevezte.

A földművelésügyi és vidékfejlesztési minisztérium élelmiszerlánc-felügyeleti szakállamtitkára

Galambos Józsefet az Élelmiszerlánc-elemzési Főosztályra koordinációs referens munkakörbe 3 hónap próba-idő kikötésével határozott időre köztisztviselőnek kinevezte.

Közzolgálati jogviszony megszűnése

Közzolgálati jogviszonya megszűnt közös megegyezéssel

dr. Kresz Sárának, az Intézményfelügyeleti és Vagyongazdálkodási Főosztály köztisztviselőjének 2009. március 31-én.

Vezetői megbízás adása

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Szőllősi Csabát az Agrárpiaci Főosztály Agrárpiaci Koordinációs Osztályának,

Bakti Krisztinát az Agrár-vidékfejlesztési Főosztály Vidékfejlesztési Osztályának,

dr. Flamm Benedek Lászlót az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztálya EU Koordinációs Osztályának osztályvezetőjévé kinevezte.

Vezetői megbízás visszavonása

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

dr. Flamm Benedek Lászlónak az EU Koordinációs és Nemzetközi Főosztály főosztályvezető-helyettesi megbízatását,

dr. Kováts Bélának az Agrárpiaci Főosztály Agrárpiaci Koordinációs Osztályának vezetésére adott megbízását visszavonta.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium személyügyi hírei

Megbízás

Az igazságügyi és rendészeti miniszter

Vörös Sándort az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Humánpolitikai Fejlesztési Osztályán főosztályvezető-helyettesnek megbízta.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium koordinációs szakállamtitkára

Szőke Krisztinát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Támogatás Koordinációs Főosztály Bel- és Igazságügyi Támogatások Osztályára,

Rima Anikót az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Gazdasági Osztályára,

Faluhelyi Szilviát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Humánpolitikai Fejlesztési Osztályára,

Endrődiné Magyar Tündét az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Személyzeti Ügyek Osztályára,

Vörös Sándort az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Humánpolitikai Fejlesztési Osztályán köztisztviselőnek kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közjogi szakállamtitkára

dr. Szeróvay Krisztina Ritát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Hatósági Eljárási és Kodifikációs Főosztály Közigazgatási Szolgáltatási Kodifikációs Osztályára köztisztviselőnek kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium európai uniós jogi szakállamtitkára

dr. Tóth Zsuzsannát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Európai Unió Jogi Főosztály Elnökségi és Jogharmonizáció-koordinációs Osztályára köztisztviselőnek kinevezte.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

végleges közigazgatási áthelyezéssel

Hirt Beátának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Személyzeti Ügyek Osztályára köztisztviselőjének,

közös megegyezéssel

dr. Harangozó Tamásnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium miniszteri kabinet miniszteri titkárság köztisztviselőjének,

átszervezéssel

Molnár Alviánnak az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium rendészeti szakállamtitkára titkársága köztisztviselőjének,

nyugdíjazással

Orlai Ibolya Évának az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Felügyeleti és Ellenőrzési Főosztály köztisztviselőjének,

berendelés megszüntetésével

Borna Gábor rendőr alezredesnek az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Igazgatási Főosztály Védelmi Igazgatási Osztály kiemelt főreferensének.

Elismerések

Az igazságügyi és rendészeti miniszter nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából

Miniszteri Elismerő Oklevelet

adományoz

dr. Bereczki Ildikónak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Polgári Jogi Kodifikációs és Nemzetközi Magánjogi Főosztály Nemzetközi Polgári Jogsegély Ügyek Osztály,

dr. Boreczki Szabolcsnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Polgári Jogi Kodifikációs és Nemzetközi Magánjogi Főosztály Nemzetközi Magánjogi Osztály,

dr. Bujdosó Andrásnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Hatósági Eljárási és Szolgáltatási Kodifikációs Főosztály Közigazgatási Szolgáltatási Kodifikációs Osztály,

dr. Fodor Józsefnek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Kodifikációs Főosztály Rendészeti Kodifikációs Osztály,

dr. Horváth Karolinának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Igazságügyi Kodifikációs és Szolgáltatási Főosztály Pártfogó Felügyelői és Áldozatsegítési Osztály,

Kasos-Seres Katalinnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Céginformációs Osztály,

Kobolák Bélánének, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Gazdasági Osztály,

Kovácsné Kőszegfalvi Orsolyának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Igazságügyi Kodifikációs és Szolgáltatási Főosztály Jogi Képviseleti Osztály,

dr. Mészáros Sándornének, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Fejezeti Költségvetési Osztály,

dr. Németh Szabolcsnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Igazságügyi Kodifikációs és Szolgáltatási Főosztály Igazságügyi Kodifikációs Osztály,

dr. Péterfalvi Tamásnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Európai Unió Jogi Főosztály Jogharmonizációs Osztály,

Pongrácz Attilának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Alkotmányjogi Főosztály Alkotmányjogi Kodifikációs Osztály,

dr. Skelec Györgynek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Hatósági Főosztály Kegyelmi Osztály,

dr. Stauber Péternek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Bel- és Igazságügyi Együttműködési és Migrációs Főosztály,

dr. Szabó Zsuzsannának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Hatósági Eljárási és Szolgáltatási Kodifikációs Főosztály Hatósági Eljárási Kodifikációs Osztály,

dr. Tóth Annamária Ágnesnek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Európai Unió Jogi Főosztály Jogharmonizációs Osztály,

Szabóné Nagy Ildikónak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Gazdasági Osztály,

Tóth Gabriellának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Gazdasági Osztály,

dr. Virányi Karolinának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Alkotmányjogi Főosztály Alkotmányjogi Kodifikációs Osztály

köztisztviselőjének.

Az igazságügyi és rendészeti miniszter nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából

miniszteri köszöntő levelet

adományoz

Benczur Attilának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Humánpolitikai Fejlesztési Osztály,

Bokor Lászlónénak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Fejezeti Költségvetési Osztály,

Boriszáné Kiss Gabriellának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Költségvetési és Gazdasági Főosztály Gazdasági Osztály,

Fürcht Klárának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium miniszteri kabinete,

Hajdú Lászlónénak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Nemzetközi Együttműködési Főosztály Strasbourg-i Bírósági Képviselési Osztály,

dr. Hangya Kálmánnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Igazgatási Főosztály Rendészeti Igazgatási Osztály,

dr. Jellen Juditnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Kárpótlás Felügyeleti Osztály,

Keresztesné Csizmók Ágnesnek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Személyzeti Ügyek Osztály,

Mező Orsolyának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály Személyzeti Ügyek Osztály,

Misák Istvánnak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Koordinációs és Belső Fejlesztési Főosztály Ügykezelési Osztály

köztisztviselőjének.

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter

Rákli Veronikát a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium miniszteri kabinetében politikai tanácsadónak,

a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Kommunikációs és Humánpolitikai Főosztály főosztályvezetője

Mirki Lászlót a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Kommunikációs és Humánpolitikai Főosztály Társadalmi Kapcsolatok Osztályán köztisztviselőnek,

a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztály főosztályvezetője

Szorcsik Máriát a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztály Fejezeti Költségvetési Osztályán köztisztviselőnek

kinevezte

Közzszolgálati jogviszony megszűnése

Közzszolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

dr. Kiss Tibornak, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium miniszteri kabinetje politikai főtanácsadójának,

dr. Bakonyi Józsefnek, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztály Vagyongazdálkodási és Vagyongazdálkodási Osztály főosztályvezető-helyettesének.

**A Nemzeti Fejlesztési
és Gazdasági Minisztérium
személyügyi hírei**

Kinevezések

A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium fejlesztési ügyekért felelős államtitkára

*Horváth Kamillát,
Milkovicsné Bogaras Renátát,
Ráncsik Magdolnát*

a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium fejlesztési ügyekért felelős államtitkár titkárságán köztisztviselőnek kinevezte.

A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium közgazgatási ügyekért felelős szakállamtitkára

Nemes Dórát a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Humánigazgatási Főosztályán,

dr. Schattmann Ferencet a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Jogi és Koordinációs Főosztály Jogi Osztályán

köztisztviselőnek kinevezte.

A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium nemzetközi gazdasági kapcsolatokért felelős szakállamtitkára

Patai Renátát a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Európai Országok és Külgazdasági Elemző Főosztály EU Koordinációs Osztályán,

Takács Istvánt a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Kereskedelem- és Nemzetközi Szervezetek Osztályán

köztisztviselőnek kinevezte.

A Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium versenyképességért felelős szakállamtitkára

Kelemen Csabát a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Tudásgazdaság Főosztályán,

Baranyi Mártát a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium versenyképességért felelős szakállamtitkár titkárságán

köztisztviselőnek kinevezte.

Közzszolgálati jogviszony megszűnése

Közzszolgálati jogviszonya megszűnt

felmentéssel

Egyed Gézának, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium versenyképességért felelős szakállamtitkárának,

határozott idejű áthelyezéssel

Koczka Zoltánnak, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium külgazdasági államtitkára köztisztviselőjének,

közös megegyezéssel

*Szabó Erikának,
Szabó Mártának*,

a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium fejlesztési ügyekért felelős államtitkár titkársága köztisztviselőinek,

Hajdrákné Szabó Andrea Ilonának, a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium Miniszteri Kabinet Stratégiai Főosztálya köztisztviselőjének,

lemondással

Czeglédi Lászlónak, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Európai Országok és Külgazdasági Elemző Főosztály EU Koordinációs Osztály köztisztviselőjének,

nyugdíjazással

dr. Várhegyi Istvánnak, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Európán Kívüli és FÁK-országok Főosztálya Ázsia és Afrika Osztály köztisztviselőjének,

végleges közigazgatási áthelyezéssel

Szilágyi László Jánosnak, a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztérium Vállalkozásfejlesztési Főosztály Tervezési Elemzési Osztály köztisztviselőjének.

**Az Oktatási és Kulturális Minisztérium
személyügyi hírei**

Közzszolgálati jogviszony létesítése

Az oktatási és kulturális miniszter

dr. Árvay Viktor György fogalmazót az oktatási jogok biztosának titkárságára,

Pezenhoffer Ibolya fogalmazót az Egyházi Kapcsolatok titkárságára,

az OKM közoktatási szakállamtitkára

Pavelka Judit fogalmazót a Nemzetiségi Főosztályra,

az OKM kulturális szakállamtitkára

Halmos Barbara vezető-tanácsost a Művészeti Főosztályra,

dr. Jolsvai Kinga tanácsost a Kulturális Örökségvédelmi és Koordinációs Főosztályra,

az OKM nemzetközi szakállamtitkára

Szabóné Pákozdi Mária főtanácsost az Európai Unió Kapcsolatok Főosztályra

köztisztviselőnek kinevezte.

Közzszolgálati jogviszony megszűnése

Közzszolgálati jogviszonya megszűnt

dr. Sárközi Gabriellának (oktatási jogok biztosának titkársága) végleges áthelyezéssel.

Vezetői megbízás adása, módosítása

Az oktatási és kulturális miniszter

Pálóczi-Horváth Viktória részére az OKM Európai Unió Kapcsolatok Főosztályán osztályvezetői megbízást adott.

Cím adományozás

Az oktatási és kulturális miniszter

Halasi Istvánnak az OKM Fejlesztési Főosztály főosztályvezető-helyettese,

dr. Kovács Zitának az OKM Közigazgatási Koordinációs Főosztály szakmai tanácsadója szakmai főtanácsadói,

Gazdag-Blum Katalinnak az OKM Költségvetési és Közgazdasági Főosztály vezető-főtanácsosa,

Király Annamáriának az OKM Határon Túli Magyarok Titkársága vezető-főtanácsosa és

Lukách Krisztina az OKM Ellenőrzési Főosztály vezető-főtanácsosa

szakmai tanácsadói címet adományozott.

Az Önkormányzati Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések, megbízások

Az Önkormányzati Minisztérium közjogi és koordinációs szakállamtitkára

Balatoni Tímea Évát a Nemzetközi Főosztályon köztisztviselőnek,

az Önkormányzati Minisztérium közjogi és koordinációs szakállamtitkára

dr. Fekete Katinkát a Jogi Főosztály Általános Jogi Osztályon köztisztviselőnek kinevezte.

Az önkormányzati miniszter

Bardóczy Gábor köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Sport és Stratégiai Főosztály Versenysport és Utánpótlás Osztályán főosztályvezető-helyettesi,

Komlósi Gábor Tibor köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Sajtó és Kommunikációs Főosztályán főosztályvezetői,

dr. Nagy Éva köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Jogi Főosztály Szerződés-előkészítő és Peres Képviselési Osztályán főosztályvezető-helyettesi,

dr. Szabó Szonja köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Jogi Főosztály Kodifikációs Osztályán osztályvezetői

megbízást adott.

Cím adományozása

Az önkormányzati miniszter

Fehér Márta köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Sajtó és Kommunikációs Főosztályán,

dr. Fekete Katalin köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Jogi Főosztály Általános Jogi Osztályán,
Koltai Mária köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályán,
Molnár Zsuzsanna köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályán,
dr. Sziráki András köztisztviselőnek az Önkormányzati Minisztérium Jogi Főosztály Általános Jogi Osztályán szakmai tanácsadói címet adományozott.

Közzolgálati jogviszony megszűnése

Közzolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

Lakatosné Ujhelyi Adrienn-nek, az Önkormányzati Minisztérium Humán erőforrás és Civilkapcsolati Főosztály köztisztviselőjének,

Páricska Zoltánnak, az Önkormányzati Minisztérium Sport és Stratégiai Főosztály „Mindenki Sportja” Szabadidős-Sport Osztály köztisztviselőjének,

Sütő Andrásnak az Önkormányzati Minisztérium miniszteri kabinete és titkársága köztisztviselőjének;

felmentéssel

Galgáné Király Timeának az Önkormányzati Minisztérium sport-szakállamtitkári titkársága köztisztviselőjének;

áthelyezéssel

Rákli Veronikának, az Önkormányzati Minisztérium államtitkári titkársága köztisztviselőjének,

Szorcsik Máriának, az Önkormányzati Minisztérium Pénzügyi-erőforrás Gazdálkodás Főosztály Fejezeti Költségvetési és Kontrolling Osztály köztisztviselőjének.

A Szociális és Munkaügyi Minisztérium személyügyi hírei

Közzolgálati jogviszony létesítése

Az államtitkár

Benkő Esztert az államtitkári titkárságra köztisztviselővé kinevezte.

A szociálpolitikai szakállamtitkár

dr. Nádai Erika Rózsát a Gyermekek- és Ifjúságvédelmi Főosztályra köztisztviselővé,

Fáry Dorottya Zsófiát a Családi és Szociális Szolgáltatások Főosztályra köztisztviselővé kinevezte.

Közzolgálati jogviszony megszüntetése

Marcsekné Bán Emese közzolgálati jogviszonya 2009. március 31-én közös megegyezéssel megszűnt.

ÁLLÁSPÁLYÁZATOK

Balsa–Szabolcs községek önkormányzatának képviselő-testületei pályázatot hirdetnek körjegyzői állás betöltésére

Betöltendő munkakör: Balsa, Szabolcs községek körjegyzője.

A munkakör betölthető: az 1990. évi LXV. tv. 36. § (1) bekezdése, a 1992. évi XXIII. tv. 8. § (1) bekezdése és 10. §-a alapján.

A szervezet neve: Balsa, Szabolcs községek körjegyzősége.

Feladatok: az Ötv.-ben, Ktv.-ben és egyéb jogszabályokban meghatározottak szerint.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
- közigazgatási vagy jogi szakvizsga,
- legalább 3 éves jegyzői gyakorlat.

A pályázat tartalmazza:

- eddigi szakmai tevékenység bemutatását és a munkakör ellátására vonatkozó elképzeléseket,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

A pályázathoz mellékelni kell:

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,

– igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés, valamint a közigazgatási vagy jogi szakvizsga letételét igazoló okiratok hiteles másolatait.

A kinevezés határozatlan időre történik, 3 hónapos próbaidő kikötésével.

Illetmény és egyébjuttatások a Ktv. szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: *a pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben történő megjelenését követő 60. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. június 26.

Az állás betölthető: 2009. szeptember 1.

A benyújtásának módja: a pályázatot zárt borítékban, postai úton, Balsa község polgármesteréhez címezve, „Pályázat körjegyzői állásra” megjelöléssel (4468 Balsa, Szabolcs vezér u. 25.) kell benyújtani.

**Budapest Főváros Közgyűlésének
Kulturális Bizottsága
pályázatot hirdet**

**Budapest Főváros Levéltára
(1139 Budapest, Teve u. 3–5.)
főigazgatói feladatainak ellátására
magasabb vezetői beosztásban**

Az intézmény feladata:

A levéltár működésének célja biztosítani az általa őrzött iratanyag használatával a közérdekű adatok megismerését és a tudományos kutatás szabadságát garantáló alkotmányos alapjogok érvényesítését a személyiséghez és a személyes adatokhoz fűződő alkotmányos alapjogok védelme mellett.

Fő feladata a közokiratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvénynek megfelelően az átvett, illetőleg gyűjtött levéltári iratok nyilvántartása, szakszerű kezelése, biztonságos megőrzése, rendezése, feldolgozása, védelme. Feladata továbbá levéltári és történettudományi kutatások végzése, a levéltári anyagok oktatási, közművelődési célú felhasználásának elősegítése, szakvélemények készítése; az őrizetben lévő iratok állagának megóvása érdekében állományvédelmi műhelyek üzemeltetése, továbbá az alaptevékenységéhez kapcsolódó kiadói feladataihoz kötődően kiadványok előállítás.

A főigazgató feladata:

Az intézmény eredményes működtetése a fenntartó által biztosított támogatás és egyéb források bevonásával.

Feladata továbbá:

– az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeinek megfelelő ellátása,

– a gazdálkodásban a szakmai hatékonyság és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítése,

– a levéltári munka fejlesztésének elősegítése, a kutatómunka irányítása,

– Budapest történetére és területére vonatkozó anyagok gyűjtésének, feldolgozásának és kutatásának irányítása,

– az e-levéltár programja megvalósításából adódó feladatok irányítása, a pályázat megvalósításának folyamatos ellenőrzése,

– gondoskodás az intézmény működésének biztonsági feltételeiről,

– a levéltár nemzetközi kapcsolatainak ápolása, a nemzetközi feladatok ellátása.

A feladatellátáson belüli teljesítménykövetelmény:

– a szolgáltató levéltár kialakításával összefüggő feladatok teljesítése,

– a levéltári anyag hozzáférhetőségének növelése.

A magasabb vezetői beosztással való megbízás feltételei:

– szakirányú egyetemi végzettség, valamint

– legalább ötéves szakmai gyakorlat és kiemelkedő szakirányú tudományos tevékenység a 150/1992. (XI. 20.)

Korm. rendelet 6. § (5) bekezdésének megfelelően,

– büntetlen előélet,

– magyar állampolgárság.

Előnyt jelent:

– legalább egy világnyelv tárgyalási szintű ismerete,

– a kulturális területen szerzett vezetői gyakorlat.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

– az intézmény működtetésére vonatkozó középtávú szakmai-fejlesztési koncepciót,

– a szervezeti fejlesztésekkel, pénzügyi és gazdasági feladatokkal kapcsolatos elképzeléseket.

Csatolni kell továbbá:

– részletes szakmai önéletrajzot,

– három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,

– a végzettséget igazoló okiratok másolatát,

– a publikációk jegyzékét,

– összeférhetlenségi nyilatkozatot a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet 6. § (1)–(4) bekezdéseiben foglaltak szerint,

– nyilatkozatot a jogszabály által előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,

– hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat teljes anyagát az elbírálásban részt vevők megismerhetik.

A magasabb vezetői megbízás 2009. augusztus 1-jétől 2014. július 31-ig terjedő határozott időre szól.

Illetmény: a Kjt. alapján, megegyezés szerint.

A pályázatokat – a szakmai bizottság észrevételeinek figyelembevételével, az illetékes miniszter véleményének

kikérésével – a Fővárosi Közgyűlés Kulturális Bizottsága bírálja el.

A pályázat benyújtási határideje: *a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán történő közzétételtől számított 30. nap.*

A benyújtás helye: Főpolgármesteri Hivatal Kulturális Ügyosztály (1052 Budapest, Városház u. 9–11., levélcím: 1840 Budapest). A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat főigazgatói álláshely betöltésére”.

Az elbírálás határideje: a pályázat benyújtására előírt határidőt követő 30. nap.

A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás a kulturális ügyosztály 327-1113-as telefonszámán kérhető.

A vezetői megbízás időtartama: 5 év (2009. július 1.–2014. június 30.).

Az álláshely betölthető: 2009. július 1.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán való közzétételtől számított 30. nap.*

A pályázat benyújtásának formája és helye: a pályázatot írásban, a csatolt mellékletekkel együtt a Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Személyügyi Osztályának címezve kell benyújtani (1041 Budapest, István út 14.)

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. június 30.

**Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata
pályázatot hirdet
az Újpesti Gyermek- és Ifjúsági Ház
igazgatói munkakörének betöltésére**

A pályázatot meghirdető szerv: Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata, 1041 Budapest, István út 14. Telefon: 231-3101.

Meghirdetett munkahely: Újpesti Gyermek- és Ifjúsági Ház, 1042 Budapest, István út 17–19.

Meghirdetett munkakör: igazgató.

A vezető által ellátandó feladatok: az intézmény törvényes működésének biztosítása, intézményi munka szakmai irányítása, intézményi költségvetés betartása, munkáltatói, vezetői jogok gyakorlása.

Pályázati feltételek:

- szakirányú egyetemi végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga, főiskolai közművelődési képzettség,
- legalább 5 év szakmai gyakorlat, kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység.

Illetmény: az 1992. évi XXXIII. törvényben (Kjt.) foglaltak alapján.

A pályázathoz csatolni kell:

- a pályázó szakmai életrajzát,
- a Kjt. 20/A. § (5) bekezdés *b)* pontjában meghatározott vezetésre, fejlesztésre vonatkozó programot,
- az előírt iskolai végzettséget, valamint az előírt szakmai gyakorlatot igazoló okmányok másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a pályázó arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

**A Gödöllői Körzeti Földhivatal
(Gödöllő, Ady Endre sétány 60.)
pályázatot hirdet**

**ingatlan-nyilvántartási ügyintéző munkakör
betöltésére**

Az állás betölthető: a köztisztviselők jogállásáról szóló, többször módosított 1992. évi XXIII. tv. (a továbbiakban: Ktv.) 10. §-a alapján.

Feladatkör meghatározása: az ingatlan-nyilvántartási beadványok (kérelemre és hivatalból indult eljárások) intézése, a változások folyamatos átvezetése a munkarészen a vonatkozó jogszabályok, szakmai szabályzatok és felügyeleti intézkedések alapján.

A munkavégzés helye: 2100 Gödöllő, Ady Endre sétány 60.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet,
- képesítési követelmény: állam- és jogtudományi egyetemi, államigazgatási főiskolai végzettség, illetve főiskolai szintű ingatlan-nyilvántartási szervező szakképzettség,
- OKJ szerinti számítástechnikai szakképesítés megléte, vagy legalább felhasználói szintű ismeret, gyakorlat, jártasság,
- egészségügyi alkalmasság,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség.

A kiválasztásnál – azonos feltételek megléte esetén – előnyt jelent:

- közigazgatási alap-, illetve szakvizsga, vagy ezzel egyenértékű szakvizsga, szakmai gyakorlat.

Az illetmény és egyéb juttatások meghatározása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései szerint.

A pályázati anyaghoz kérjük csatolni:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- végzettséget tanúsító okirat másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevő személyek a teljes pályázati iratanyagba betekinthetnek.

A kinevezés – hat hónap próbaidő kikötésével – határozatlan időre szól. A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15. nap.*

A pályázatot zárt borítékban a Gödöllői Körzeti Földhivatal vezetőjéhez – „Pályázat ingatlan-nyilvántartási ügyintéző állásra” megjelöléssel – kell benyújtani. Cím: 2100 Gödöllő, Ady Endre sétány 60. Tel.: (28) 514-315/2410-es mellék.

Az elbírálás módja: a pályázati határidő lejártát követő 15 napon belül, a pályázatokat a munkáltatói jogkör gyakorlója egy háromtagú előkészítő bizottság véleményének figyelembevételével bírálja el. Az elbírálást követő 8 napon belül a pályázatok egyidejű visszaküldésével minden pályázó írásbeli értesítést kap.

**Nagyvarsány Község Önkormányzatának
Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
jegyzői munkakör betöltésére**

Az állás betölthető a 11/2009. (II. 13.) KT határozat alapján.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés, vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga vagy ezek alóli mentesség,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázathoz csatolni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- képesítést igazoló okiratok másolatát,

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- jogszabály által előírt vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását,
- nyilatkozatot arról, hogy a képviselő-testület a napirendet nyílt vagy zárt ülés keretében tárgyalhatja,
- adatkezelési nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik.

Az állás a testületi döntést követően azonnal betölthető.

A kinevezés határozatlan ideig szól, próbaidő 6 hónap. Illetmény és egyéb juttatások a Ktv. és a vonatkozó helyi előírások szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 30. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtására meghatározott határidő leteltét követő első képviselő-testületi ülés.

Az önkormányzat szolgálati lakást nem tud biztosítani.

A pályázat kiírója a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

Pályázatot postai úton lehet benyújtani 1 példányban „Jegyzői pályázat” megjelöléssel a 4812 Nagyvarsány, Árpád út 53. címre.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet Szűcs Ilona polgármesternél a 06 (30) 965-6245-ös telefonszámon.

**Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata
pályázatot hirdet
a Városi Sport- és Szabadidőközpont
(Szekszárd, Keselyűsi u. 3.)
igazgatói állásának betöltésére**

A megbízás 2009. október 1-jétől 2014. szeptember 30-ig, határozott időre szól.

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú iskolai végzettség (gazdasági vagy sportszakirányú),
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet.

Előnyt jelent:

- vezetői, sportszervezői gyakorlat,
- idegen nyelv ismerete,
- helyismeret.

A kinevezés és az illetmény megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a végrehajtásáról rendelkező 325/2008. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint történik. A beosztáshoz kapcsolódó juttatások: magasabb vezetői pótlék.

A vezetői megbízással járó munkaköri feladatok: az intézmény szakmai, gazdasági irányítása.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- szakmai önéletrajzt,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- a felsőfokú végzettséget igazoló oklevél közjegyző által hitelesített másolatát,
- a sport- és szabadidőközpont vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai vezetői programot,
- nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzés Központ internetes oldalán való megjelenést követő 30 napon belül.*

A pályázat benyújtásának helye: Szekszárd Megyei Jogú Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatalának jegyzője (7100 Szekszárd, Béla király tér 8.). A borítékra kérjük ráírni: „Városi sport- és szabadidőközpont vezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat véleményezését követő első közgyűlés.

A város közgyűlése fenntartja azt a jogát, hogy a megfelelő pályázók hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

Felvilágosítást a (74) 504-175-ös és a (74) 504-160-as telefonszámon kaphatnak.

**A Zala Megyei Közgyűlés elnöke
pályázatot hirdet
a Zala Megyei Közművelődési Intézmény
igazgatói álláshelyének betöltésére**

A pályázatot hirdető szerv: Zala Megyei Közgyűlés
8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi út 10.

Meghirdetett munkahely: Zala Megyei Közművelődési Intézmény (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 10.) igazgató – magasabb vezető.

Pályázati feltételek az 1997. évi CXL. törvényben, a 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendeletben és a 2/1993. (I. 30.) MKM rendeletben foglaltak szerint:

- szakirányú felsőfokú végzettség,
- legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,
- büntetlen előélet,
- magyar állampolgárság,
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

Előnyt jelent:

- feladatok sikeres ellátásához szükséges szervezői, döntési, tárgyalási és kapcsolatteremtési készség.

A vezetői megbízással járó lényeges feladatok: a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 84–85. §-ában rögzítettek szerint.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a pályázó fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzát,
- képesítési okiratának(-ainak) hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
- az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai, fejlesztési és vezetői programot,
- nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati anyagát a jogszabály alapján véleményezésre jogosultak, illetve a Zala Megyei Közgyűlés és annak szakbizottsága megismerje, abba tekintsen,
- nyilatkozatot, melyben a pályázó hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő szükséges kezeléséhez,
- nyilatkozatot arról, hogy nyilvános vagy zárt ülésen kerüljön sor a pályázati előterjesztés tárgyalására,
- a pályázó kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenységét bemutató dokumentumot, publikációs jegyzéket.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

A megbízás időtartama legfeljebb 5 év, melynek időtartamáról a pályázatot elbíráló Zala Megyei Közgyűlés határoz.

A megbízás kezdő napja: 2009. július 1.

A megbízás megszűnésének időpontja: a Zala Megyei Közgyűlés döntése alapján 2009. július 1-jétől számított legfeljebb 5 éven belüli időpont.

Az állás betölthető: 2009. július 1-jétől.

Az illetmény megállapítása és a beosztáshoz kapcsolódó juttatások: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a végrehajtásról kiadott további jogszabályok és a Zala Megyei Közgyűlés vonatkozó tárgyi rendeletei szerint.

A pályázat benyújtásának módja és helye: a pályázatot zárt borítékban, 3 példányban, ajánlott levél formájában, vagy személyesen a Zala Megyei Közgyűlés elnökéhez kell benyújtani (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi út 10.). A borítékon szerepeltetni kell „Pályázat a Zala Megyei Közművelődési Intézmény intézményvezetői álláshe-lyére”. Ezen kívül elektronikus formában is meg kell küldeni a pályázati anyagot, mely CD/DVD-lemez formájában a pályázathoz csatolható vagy az alábbi e-mail címre küldhető: elnok@zalamegye.hu.

A pályázat benyújtásának határideje: *a pályázati felhívásnak a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ (KSZK) honlapján való elsődleges közzétételt követő 30. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követően 30 napon belül.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető: Zala Megyei Közgyűlés Hivatala Oktatási és Kulturális Osztályán Bresztyenszky Beáta közművelődési munkatárstól a 06 (92) 500-755-ös telefonszámon.

**Zalaszentgrót Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala**

pályázatot hirdet

**a Zalaszentgrót Városi Gyámhivatal
gyámhivatali ügyintéző munkakörének betöltésére**

A közszolgálati jogviszony időtartama, jellege: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony, teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György u. 1.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök: felelős a gyermekvédelmi, a gyámsági, a gondnoksági, valamint a kiskorúak érdekvédelmi ügyeinek a jogszabályban meghatározottak szerinti ellátásáért.

Jogállás, illetmény és juttatások: a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, valamint az egyéb juttatások tekintetében a Zalaszentgrót Város Önkormányzata Képviselő-testületének vonatkozó rendeletében foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendeletben meghatározott szakirányú felsőfokú iskolai végzettség: és legalább 3 éves gyámügyi vagy gyermekvédelmi gyakorlat; egyetemi vagy főiskolai szintű végzettség és szakirányú (szakosító) továbbképzésben szerzett szociális szakigazgatási szervező szakképzettség,
- felhasználói szintű MS Office (Word, Excel irodai alkalmazások),
- vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
- a Ktv. 21. §-a szerinti összeférhetetlenségnek való megfelelés, és az erről szóló nyilatkozat megtétele.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- helyismeret, helyi lakóhely,
- közigazgatási szakvizsga, jogi szakvizsga, városi gyámhivatali ügyintézői gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázathoz csatolandó részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget tanúsító okiratok, bizonyítványok másolatai;
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

A munkakör betölthetőségének időpontja: a munkakör 2009. július 1-jétől tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 20. nap.*

A pályázatok benyújtásának módja: postai úton, a pályázatnak Zalaszentgrót Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala címére történő megküldésével (8790 Zalaszentgrót, Dózsa György u. 1.).

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. június 20.

VIII. Közlemények

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter közleményei

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter közleménye

az Országos Képzési Jegyzékben a MeH felügyelete alá tartozó szakképesítések Országos Szakmai Vizsgaelnöki Névjegyzékéről
(A közleményt a MeH megbízásából az NSZFI teszi közzé)

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-ának g) pontjában, valamint a 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (továbbiakban: R.) 4. §-ában foglaltakra tekintettel a Miniszterelnöki Hivatal felügyelete alá tartozó szakképesítések területén a 2008. november 5-én megtartott bírálóbizottsági ülésen elfogadott, szakmai vizsgaelnöki teendők ellátásával megbízható vizsgaelnököket az 1. számú melléklet tartalmazza.

1. számú melléklet

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
1 Imre Sándor	Cegléd Nótás u. 10. 2700	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető	Ceglédi Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola 06-53/505-095	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
2 Devecz Ferenc	Zalaegerszeg Sas u. 30. 8900	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 46741 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Informatiórendszer-szervező, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Informatiórendszer-elemző és -tervező, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő,	Csányi L. Közgazdasági Szakközépiskola 8900 Zalaegerszeg, Jókai u. 6. 06-82/511-800	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
3 Lukácsi Ildikó	Cegléd Nótás u. 10. 2700	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus (tér-, oktatás-, rendszer-), 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda,	Ceglédi Közgazdasági és Informatikai Szakközépiskola 06-53/505-095,	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
4 Szabados László	Abony Rózsa u. 11. 2740	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus (tér-, oktatás-, rendszer-), 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda,	Szolnok Nyelviskola Idegemnyelvű Szakközépiskola 5000 Szolnok, Magyar u. 22. 06-56/422-611	új	2013. nov. 5.
5 Póta Albert	Mezőkövesd Mihály u. 28. 3400	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 31 4641 01 Informatikai hálózatrendszer-telepítő, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 54 481 04 Informatikus, 454 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus,	Progressio Bt. 3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János út 17. 06-49/500-310	új	2013. nov. 5.
6 Kiss Attila László	Debrecen Bán u. 6/B 4031	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 31 4641 01 Informatikai hálózatrendszer-telepítő, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 54 481 04 Informatikus, 454 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus,	Erdey-Grúz Tibor Vegyipari és Környezetvédelmi Szakközépiskola 4024 Debrecen, Csapó u. 29-35. 06-52/503-264	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
7 Bordó István	Debrecen Wesselényi u. 39. I/6. 4024	31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Informatikai rendszer-szervező, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 0010 54 02 Informatikai rendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0100 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Tóth Árpád Gimnázium 4024 Debrecen, Szombathi István u. 12. 06-52/532-138	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
8 Balogh Zsolt	Eger Hell Miksa u. 3. 2/2. 3300	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Bornemissza Gergely Szakközép-, Szakiskola és Kollégium 3300 Eger, Kertész u. 128. 06-36/312-290	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
9	Varga László Sopron Bercsényi u. 48.n 9400	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	VLS Oktatási Központ 9400 Sopron, Bercsényi u. 48. 06-99/508-714	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
10	Zsidó Norbert Dunaújváros Dobó István u. 52. 2400	54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 54 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Informatiórendszer-szervező, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 5423 03 Ipari informatikai technikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 4641 03 Informatikus (oktatás), 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0100 54 04 Szoftverfejlesztő, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető,	Bánki Donát Gimnázium és Szakközépiskola 2400 Dunaújváros, Bercsényi u. 2. 06-25/412-247	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
11	Vonyigásné Kovács Emese Budapest Táncsics Mihály út 41. 1215	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 4641 03 Informatikus (oktatás), 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0100 54 04 Szoftverfejlesztő,	Lajtha László Általános Iskola 1215 Budapest, Csete Balázs u. 1-11. 06-1/276-7167	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
12	Révész György Ajka József Attila u. 19. 8400	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető,	Bánki Donát Szakképző Iskola és Kollégium 8401 Ajka, Bródy Imre u. 2. 06-88/508-200, 508-201	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
16 Papp László	Kapuvár Kossuth Lajos u. 25. 9330	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 46741 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő,	Újhelyi Imre Élelmiszeripari Középiskola, Közép- és Felsőfokú Szakképző Iskola és Kollégium, 9371 Vinyéd-Csermajor 06-96/242-022	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
17 Szabóné Csák Erika	Kazincbarcika Pollach Mihály u. 23. 3700	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető,	Irinyi János Szakközépiskola és Kollégium 3700 Kazincbarcika, Egressy Béni u. 1. 06-48/311-422	új	2013. nov. 5.
18 Gyenes Istvánné	Kisvárd Szőlőskert köz 5. 4600	54 481 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó,	II. Rákóczi Ferenc Szakközép- és Szakiskola 4600 Kisvárd, Mártírok útja 8. 06-45/410-000	új	2013. nov. 5.
19 Gyenes István	Kisvárd Szőlőskert köz 5. 4600	54 481 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó,	II. Rákóczi Ferenc Szakközép- és Szakiskola 4600 Kisvárd, Mártírok útja 8. 06-45/410-000	új	2013. nov. 5.
20 Puskás Pál	Budapest Gyimesi út 44. 1213	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 52 46741 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő,	Teleki Blanka Közgazdasági Szakközépiskola 1096 Budapest, Mester u. 23. 06-1/215-9254	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
21 Dr. Nagy Ádám	Budapest Adria u. 69. 1158	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információrendszer-szerelő, 31 4641 01 Informatikaihálózatrendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 5423 02 Műszaki informatikai mérnökasszisztens, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Információrendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező,	BME ITTK	új	2013. nov. 5.
22 Dr. Orczán Zsolt László	Budapest Korong u. 50. 1145	54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Információrendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező,	ELTE TÓFK 1126 Budapest, Kiss János altb. u. 40. 06-1/487-8188	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
23 Ligetvári István	Dorog Hám Kálmán ltp. 14. I/3 2510	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	OKTÁV Továbbképző Rt 2509 Esztergom- Kertváros, Wesselényi u. 35-39., 06-33/435-755	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
24 Garai Péter	Kaposvár Honvéd u. 1. 7400	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információrendszer-szervező, 54 4641 03 Informatikus, 55 5423 02 Műszaki informatikai mérnökszisztens, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Somogyi Kereskedelmi és Iparkamara 7400 Kaposvár, Anna u. 6. 06-82/501-000	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
25	Batai Árpádné Nyírbátor Wesselényi u. 35. 4300	54 4641 02 Információrendszer-szervező, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 5423 02 Műszaki informatikai mérnökasszisztens, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 810 01 Mérnökasszisztens,	Bethlen Gábor Szakképző Iskola és Kollégium 4300 Nyírbátor, Füveskert u. 9. 06-42/291-297	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
26	Kissné B. Kiss Gabriella Szigetvár Turbéki u. 57. 7900	31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 02 Információrendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető,	Pécsi Regionális Képző Központ 7614 Pécs, Bázis út 10. 06-72/552-210, kiss.gabriella@prkk.hu	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
27 Dr. Koreczné Kazinczi Ilona	Budapest Szerémi sor 9. 1117	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információs rendszer-szervező, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 02 Információs rendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus,	Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt. 1143 Budapest, Szobránc u. 6-8. 06-1/460-1846/216 m.	meghosszabbítás 2013. nov. 5.	
28 Bodó Ernő	Győr Mandula u. 21. 9012	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő,		meghosszabbítás 2013. nov. 5.	

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
29 Dr. Barna Róbert	Juta Latinka Sándor u. 7. 7431	54 464 03 Informatikus, 54 464 04 Számítástechnikai programozó, 52 464 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 464 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 464 01 Gazdasági informatikus I., 52 464 02 Gazdasági informatikus II., 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 54 464 02 Informatikai rendszerek-szervező, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Informatikai rendszer-elemző és -tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető,	Kaposvári Egyetem Gazdaságtudományi Kar Informatikai Tanszék 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40. 06-82/314-155/954 m.	új	2013. nov. 5.
30 Dr. Honfi Vid Sebestyén	Kaposvár Árvaház u. 7. 7400	54 464 03 Informatikus, 54 464 04 Számítástechnikai programozó, 52 464 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 464 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 464 01 Gazdasági informatikus I., 52 464 02 Gazdasági informatikus II., 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 54 464 02 Informatikai rendszerek-szervező, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Informatikai rendszer-elemző és -tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető,	Kaposvári Egyetem Gazdaságtudományi Kar Informatikai Tanszék 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40. 06-82/314-155/954 m.	új	2013. nov. 5.
31 Gombosné Rása Éva	Biatorbágy Szily Kálmán u. 6/B 1.2. 2051	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikai alkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Budapesti Munkaerőpiaci Intervenció Központ 1097 Budapest, Gyáli út 33-35. 06-1/347-4040, reva@bmik.hu	új	2013. nov. 5.

	Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
32	Veress István Andrásné	Kisvárd Akácfa u. 19. 4600	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 03 Informatikus, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető,	II. Rákóczi Ferenc Szakközép- és Szakiskola 4600 Kisvárd, Mártírok útja 8. 06-45/410-000	új	2013. nov. 5.
33	Rozipál György	Kisvárd József Attila u. 16. 4600	54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó,	II. Rákóczi Ferenc Szakközép- és Szakiskola 4600 Kisvárd, Mártírok útja 8. 06-45/410-000	új	2013. nov. 5.
34	Glozné Behon Marianna	Rácalmás Arany János u. 38. 2459	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Rudas Közgazdasági Szakközépiskola, Szakiskola és Kollégium 2400 Dunaiújváros, Római krt. 47-49. 06-25/510-280	új	2013. nov. 5.
35	Pék Ágnes	Pécs Németh L. u. 38. 7632	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó,	Radnóti Miklós Közgazdasági Szakközépiskola 7633 Pécs, Esztergár Lajos út 6. 06-72/257-859	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
36	Molnár József Debrecen Bíbic u. 18. 4034	52 5423 03 Ipari informatikai technikus, 54 4641 03 Informatikus, 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 03 Informatikai azda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnika szoftver-üzemeltető, 54 481 04 0010 54 03 Ipari informatikai technikus, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó,	OKÉV Észak-alföldi Regionális Igazgatóság 4029 Debrecen, Csapó u. 54. 06-52/524-284	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
37	Janóczki József Debrecen István út 53. 6/52. 4031	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó,	Vörösmarty Mihály Általános Iskola és AMI 4031 Debrecen, Angyalföld tér 4. 06-52/421-700	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
38	Faragó Zsolt Nagykanizsa Napsugár u. 29. 8800	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó,	Zsigmondy Vilmos és Széchenyi István Szakképző Iskola 8800 Nagykanizsa, Hunyadi u. 18. 06-93/518-900	új	2013. nov. 5.
39	Dr. Henczi Lajos Budapest Futórézsa u. 108. 1165	54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő,	BGF PSZFK Management Tanszék	új	2013. nov. 5.
40	Pósa Gábor Hajdúnánás Ady Endre krt. 19. 2/5. 4080	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 55 481 04 Webprogramozó,	Csiha Győző Általános, Közép- és Szakképző Iskola 4080 Hajdúnánás, Baross u. 11.	új	2013. nov. 5.
41	Csiszár István Szombathely Kisfaludy Sándor u. 12. 9700	54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 04 Műszaki informatikus, 55 810 01 Mérnökasszisztens, 55 810 01 0010 55 10 Műszaki informatikai mérnökasszisztens	Vas megyei Kereskedelmi és Iparkamara 9700Szombathely, Honvéd tér 2.	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
42	Kopcsányi Ottó Balassagyarmat Béri Balogh Ádám u. 22. 2660	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 55 481 04 Webprogramozó,	Mikszáth Kálmán Gimnázium, Szakközépiskola és Szakiskola 2660 Balassagyarmat, Hét vezér út 26. 06-35/501-190	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
43 Hantosi Árpád Lajosné	Mezőkövesd Madách Imre u. 8. 2/14. 3400	55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Széchenyi István Szakképző Iskola 3400 Mezőkövesd, Gróf Zichy János út 18. 49/505-280	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
44 Szabó Roland	Budapest Kossuth Lajos u. 79/A. 1211	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 55 5423 02 Műszaki informatikai mérnökasszisztens, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó	KS Network Kft. 1077 Budapest, Baross tér 19. 06-1/322-4280	új	2013. nov. 5.
45 Antal József	Szombathely Csikor Elemér u. 5. 9700	54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus,	EPCOS Elektronikai Alkatrész Kft 9700 Szombathely, Szent László király u. 6. 94/522-173	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség	
46	Díószegi Ferenc	Berettyóújfalu Sziller u. 17. 4100	54 4641 03 Informatikus, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 481 04 Informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő 4 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő,	nyugdíjas	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
47	Soós József István	Salgótarján Liliom út 14. 3141	Madách Imre Gimnázium és Szakközépiskola Egészségügyi Tagintézmény 3100 Salgótarján, Acélgyári út 73. 06-32/431-733	új	2013. nov. 5.	
48	Király Lilla	Szombathely Vasvári Pál u. 56. 9700	IKSZ Szombathely Kft. 9700 Szombathely, Vasvári Pál u. 56. 06-94/320-008	meghosszabbítás	2013. nov. 5.	
49	Békési Ferenc	Kiszombor Ady Endre u. 11. 6775	NetInfo Stúdió Bt. 6775 Kiszombor, Ady Endre u. 11.	új	2013. nov. 5.	
50	Horváth Tamás	Sopron Vas Gereben u. 51. 9400	Handler Nándor Szakképző Iskola 9400 Sopron, Halász u. 9-15. 06-99/506-490	új	2013. nov. 5.	

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
51 Kósa Éva	Sopron Csengery u. 79. 9400	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informaikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Handler Nándor Szakképző Iskola 9400 Sopron, Ghalász u. 96-15. 06-99/506-490	új	2013. nov. 5.
52 Tóth Zsolt	Hatvan Horváth Mihály út 28. 3000	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informaikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő,	Damjanich János Szakképzési Intézet 3000 Hatvan, Vécsey út 2/A 06-37/342-844	új	2013. nov. 5.
53 Tóth Tamás	Hatvan Gorkij u. 12. 3000	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informaikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő,	Damjanich János Szakképzési Intézet 3000 Hatvan, Vécsey út 2/A 06-37/342-844	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
54 Lente Csaba	Debrecen Jósika u. 11. 4028	54 4641 02 Információrendszer-szervező, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 02 Információrendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információrendszer-szervező 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó) 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 01 Általános rendszergazda	CompuNet Számítógépszervíz Ec 4028 Debrecen, Jósika u. 11. 06-52/460-627	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
55 Gyurkovics Ferenc	Nyíregyháza Bujtos u. 41. 1/4. 4400	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információrendszer-szervező 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó) 54 481 04 Informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 01 Általános rendszergazda		meghosszabbítás	2013. nov. 5.
56 Bakosné Vörös Andrea	Hatvan Lehel u. 2. 3000	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő,	Gróf Batthyány Lajos Alapítványi Szakközépiskola és Szakiskola 3000 Hatvan, Tanács út 9. 06-37/540-186	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
57 Michnay Gusztáv	Békéscsaba Szőlő u. 112/2. 5600	54 4641 03 Informatikus, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 51 5223 03 Informatikai műszerész, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 03 0010 54 02 Informatikai műszerész, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő 54 213 b04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő, 54 4641 03 Informatikus, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 04 Informatikus 45 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő 54 481 03 Informatikai rendszergazda – 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 01 CAD-CAM informatikus,	MÁV Informatika Kft. Békéscsabai Kirendeltség 5600 Békéscsaba, Andrássy út 58. 06-66/447-743	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
58 Toldi Levente	Kiskunmajsa Szent László u. 36. 6120	54 4641 03 Informatikus, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 481 04 Informatikus 45 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő 54 481 03 Informatikai rendszergazda – 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 01 CAD-CAM informatikus,	Dózsa György Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 6120 Kiskunmajsa, Kálvária u. 6. 06-77/481-447	új	2013. nov. 5.
59 Császár József	Debrecen Mezőgazdász út 40. 4014	54 4641 03 Informatikus, 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő 54 481 03 Informatikai rendszergazda – 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 01 CAD-CAM informatikus,	nyugdíjas	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
60 Dr. Rutkovszky Ede	Debrecen Könyves Tóth Kálmán u. 6/C 4031	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I. 52 46741 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információsrendszer-szervező, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikai szoftverüzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 02 Információsrendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő 54 213 04 0010 54 04 Multimédiafejlesztő	Mechwart András Gépipari és Informatikai Szakközépiskola 4025 Debrecen, Széchenyi u. 58. 06-52/413-499	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
61 Márton Zsolt László	Balassagyarmat Hunyadi út 6. I. 4. 2660	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 34 4641 01PLC-programozó, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő,	Szondi György Szakközépiskola és Szakiskola 2660 Balassagyarmat, Régimalom út 2. 06-35/301-600	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
62 Egri Józsefné	Kállósemlén Béke út 4. 4324	54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus, 55 5423 02 Műszaki informatikai mérnökasszisztens, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaisszoftver-üzemeltető, 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Általános Iskola és Diákotthon 4324 Kállósemlén, Kölcsey út 2. 06-42/255-400	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
63 Jusztin Tamás	Budapest Csendes u. 8. 1239	54 4641 02 Információrendszer-szervező, 31 4641 01 Informatikai hálózatrendszer-telepítő, 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 4641 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 03 Informatikus 55 5423 02 Műszaki informatikai memókasszisztens, 34 4641 01 PLC-programozó, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 02 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 482 01001 05 401 Adatbázis tervező, 54 482 01 001 05 402 Adatelemző, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 001 05 401 Infokommunikációs alkalmazásfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédia alkalmazásfejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	GTS-Datanet Távközlési Kft. 2040 Budaörs, Ipartelep u. 13-15. 06-1/814-4264	új	2013. nov. 5.
64 Kovács Károly	Csány Kossuth út 38. 3015	54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus	Hatvani Volán Közlekedési Zrt. 3000 Hatvan, Bercsényi út 82. 06-37/542-171	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
65	Forgó Sándor dr. Eger Cecey u. 39. 3300	31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 02 Információs rendszer-szervező, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 481 02 Informaikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 02 Információs rendszer-elemző és -tervező, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő	Eszterházy Károly Főiskola 3300 Eger, Eszterházy tér 1. 06-36520-400/2092	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
66	Jakab Viktor Miskolc Igazság u. 16. 3508	52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 04 Informatikus 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő,	Jakab Oktatási és Szakképzési Kft. 3525 Miskolc, Kis-Hunyád u. 1. 06-46/347-207	új	2013. nov. 5.
67	Lettner Ferencné Győr Szent Imre u. 24. 9024	52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 54 481 02 Informaikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető	nyugdíjas	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
68 Szűsz Éva	Budapest Lehel u. 22/C. X. 1. 1135	31 4641 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő 33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 03 Informatikus, 54 4641 04 Számítástechnikai programozó, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő,	Forrai Magániskola Kéttannyelvű Középiskola 1139 Budapest, Lomb u. 41. 06-1/350-1782	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
69 Dombóvári Mátyás	Szolnok Pólya Tibor u. 51. 5000	54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó,	Pálfy János Műszeripari és Vegyipari Szakközépiskola 5000 Szolnok, Tiszaparti sétány 2-3. 06-56/424-955	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
70 Dr. Paál Jenő	Kaposvár Dózsa György u. 15. 7400	33 4641 01 Számítógép-kezelő (-használó), 52 4641 03 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 4641 01 Gazdasági informatikus I., 52 4641 02 Gazdasági informatikus II., 54 4641 05 Számítógéprendszer-programozó, 55 4641 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 03 Informatikai rendszergazda – 54 481 03 0100 52 01 Számítástechnikaiszoftver-üzemeltető, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 02 0010 54 04 Szoftverfejlesztő, 54 481 04 Informatikus – 54 481 04 0010 54 01 Gazdasági informatikus, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Kaposvári Egyetem 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40. 06-82/505-800	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
71 Ozsváth László	Túrkeve Széchenyi u. 4. 5420	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó	Ványai Ambrus Gimnázium, Informatikai és Közlekedésgépészeti Szakközépiskola 5420 Túrkeve, József Attila u. 23. 06-56/361-311, 361-439	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
72	Vitéz Gyula Budapest Nádorliget u. 5/B III. 309. 1117	54 464 07 CAD-CAM tervező, dokumentációkezelő informatikus, 54 464 01 Gazdasági informatikus I., 54 464 02 Gazdasági informatikus II., 54 464 02 Informatikai hálózati rendszer-tervező, 31 464 01 Informatikai hálózati rendszer-telepítő, 54 464 03 Informatikus, 54 8409 01 Multimédia-fejlesztő, 55 464 01 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 464 04 Számítástechnikai programozó, 54 464 05 Számítógéprendszer-programozó, 52 464 03 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 33 464 01 Számítógép-kezelő (-használó), 54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Kopint-Datorg Gazdaságfejlesztési Szakközépiskola 1065 Budapest, Nagymező u. 37–39. 06-1/312-0245	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
73	Bratinka Gábor Salgótarján Gorkij krt 63. 3104	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Táncsics Mihály Közg. Ügyv., Ker. és Vendéglip. Szki és Szakisk. Ker. és Vendgl. Tagintézm. 3100 Salgótarján, Zemlinsky Rezső út 4. 06-32/412-504	új	2013. nov. 5.
74	Schuster György dr. Budapest Katona József u. 47. 1215	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó	Budapesti Műszaki Főiskola Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar 1084 Budapest, Tavaszmező u. 167. 06-1/666-5037	új	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
75 Terpez Gábor	Budapest Gyergyó u. 6/B 1182	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó	Budapesti Műszaki Főiskola Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar 1084 Budapest, Tavaszmező u. 167. 06-1/666-5037	új	2013. nov. 5.
76 Sándor Tamás	Budapest Királyok útja 206. fszt. 1. 1039	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 04 Webprogramozó	Budapesti Műszaki Főiskola Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar 1084 Budapest, Tavaszmező u. 167. 06-1/666-5037	új	2013. nov. 5.
77 Bogáth Péter	Szombathely Hóvirág u. 1/B 9700	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Gépipar., Informatikai Műszaki Szakközépiskola és Kollégium 9700 Szombathely, Rohonci u. 1. 06-94/505-300	új	2013. nov. 5.
78 Varga Csaba	Kiskunhalas Sárkány u. 1. 6400	54 481 01 0100 31 01 Számítógépes műszaki rajzoló, 54 481 03 0100 52 02 Számítástechnikai szoftver-üzemeltető, 54 481 02 0010 54 03 Internetes alkalmazásfejlesztő, 54 213 04 0010 54 04 Multimédia-fejlesztő	Bibó István Gimnázium 6400 Kiskunhalas, Szász Károly u. 21. 06-77/422-760	új	2013. nov. 5.
79 Nagy Zsolt	Kecskemét Zsoldos u. 11. 6000	55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 482 01 Adatbázis tervező, -adminisztrátor, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező	Nagy-Ker Mix Bt. 5000 Kecskemét, Kőrösi-hegy 168.	új	2013. nov. 5.
80 Pankotai Ferenc	Mátészalka Corvin tér 7. 4700	55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 54 481 04 Informatikus	Mátészalkai Szakképző Iskola és Kollégium	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
81 Anda Sándor	Budapest Alkotás u. 25. V. ép. VII. 51. 1123	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	ORSZI Főigazgatóság 1071 Budapest, Damjanich u. 48. 06-1/462-6495	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
82 Lénárt György	Szirmabesenyő József Attila u. 35. 3711.	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ 3518 Miskolc, Erenyő u. 1. 06-46/530-150	új	2013. nov. 5.
83 Balogh Csaba	Keszthely Tapolcai u. 1/B 8360	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	Asbóth Sándor Térségi Középiskola, Szakiskola és Kollégium 8360 Keszthely, Gagarin u. 2-4. 06-83/311-596	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakterület	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
84 Kovács Szilvia	Karcag Rózsa u. 7. 5300	54 482 01 Adatbázis-adminisztrátor, 55 481 01 Általános rendszergazda, 54 481 01 CAD-CAM informatikus, 54 481 02 Informatikaalkalmazás-fejlesztő, 54 481 03 Informatikai rendszergazda, 55 481 02 Informatikai statisztikus és gazdasági tervező, 54 481 04 Informatikus, 54 482 02 IT-kommunikációs szolgáltató, 54 213 04 Multimédiaalkalmazás-fejlesztő, 33 523 01 Számítógép-szerelő, -karbantartó, 55 481 03 Telekommunikációs asszisztens, 55 481 04 Webprogramozó	ADU Vállalkozói Szakközép- és Szakiskola és Két Tanítási Nyelvű Gimnázium Karcagi Tagintézmény	új	2013. nov. 5.

MeH EKK ügyszám: XIX-900/ /2008.

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

**A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter
közleménye**
az Országos Képzési Jegyzékben a MeH felügyelete alá tartozó szakképesítések Országos Szakmai Szakértői Névjegyzékéről
(A közleményt a MeH megbízásából az NSZFI teszi közzé)

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-ának g) pontjában, valamint a 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet (továbbiakban R.) 4. §-ában foglaltakra tekintettel a Miniszterelnöki Hivatal felügyelete alá tartozó szakképesítések területén a 2008. november 5-én megtartott bírálóbizottsági ülésen elfogadott, a szakmai ellenőrzésben való közreműködésre és más szakértői tevékenységre jogosult szakértőket az *1. számú melléklet* tartalmazza.

1. számú melléklet

	Név	Lakcím	Szakmacsoport	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
1	Pap Zoltán	Eger Tárkányi Béla u. 2. II/7. 3300	7. Informatika	Eszterházy Károly Főiskola Gyakorló Általános Iskola 3300 Eger, Bartók tér 4. 06-36/510-410	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
2	Lövei László	Kistokaj Szabó Lőrinc u. 85 3553	7. Informatika	Miskolci Rendészeti Szakközépiskola 3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 78. 06-46/412-060/5020 m.	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
3	Dr. Nagy Ádám	Budapest Adria u. 69. 1158	7. Informatika	BME ITTK	új	2013. nov. 5.
4	Batai Árpádné	Nyírbátor Wesselényi u. 35. 4300	7. Informatika	Bethlen Gábor Szakképző Iskola és Kollégium 4300 Nyírbátor, Füveskert u. 9. 06-42/291-297	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
5	Békésiné Szikora Mária	Kiszombor Ady Endre u. 11. 6775	7. Informatika	2F Iskola Számítástechnikai Kft. 6724 Szeged, Csongrádi sgt. 64/B 06-30/291-8982	új	2013. nov. 5.
6	Obuch László	Békéscsaba Török Ignác u. 5. 5600	7. Informatika	Belvárosi Általános Iskola és Gimnázium 5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 2-4. 06-66/453-353	új	2013. nov. 5.
7	Farkas Gábor	Budapest József Attila u. 42. 1185	7. Informatika	Pataki István Fővárosi Gyakorló Híradásipari és Informatikai Szakközépiskola 1101 Budapest, Salgótarjáni út 53/B	új	2013. nov. 5.
8	Forgó Sándor dr.	Eger Cecey u. 39. 3300	7. Informatika	Eszterházy Károly Főiskola 3300 Eger, Eszterházy tér 1. 06-36520-400/2092	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
9	Dombovári Mátyás	Szolnok Pólya Tibor u. 51. 5000	7. Informatika	Pálffy János Műszeripari és Vegyipari Szakközépiskola 5000 Szolnok, Tisza-parti sétány 2-3. 06-56/424-955	meghosszabbítás	2013. nov. 5.

Név	Lakcím	Szakmacsoport	Munkahely	Megjegyzés	Érvényesség
10 Ozsváth László	Túrkeve Széchenyi u. 4. 5420	7. Informatika	Ványai Ambrus Gimnázium, Informatikai és Közlekedéstechnikai Szakközépiskola 5420 Túrkeve, József Attila u. 23. 06-56/361-311, 361-439	új	2013. nov. 5.
11 Elek István	Miskolc Fábián u. 2. 3525	7. Informatika	Bláthy Ottó Villamosipari Szakközépiskola 3530 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán út 7.	meghosszabbítás	2013. nov. 5.
12 Ozsváriné Tóth Szilvia	Miskolc Hegyalja út 211/A 3535	7. Informatika	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ 3518 Miskolc, Erenyő u. 1. 06-46/530-150	új	2013. nov. 5.
13 Lénárt György	Szirmabesenyő József Attila u. 35. 3711	7. Informatika	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ 3518 Miskolc, Erenyő u. 1. 06-46/530-150	új	2013. nov. 5.
14 Balogh Csaba	Keszthely Tapolcai u. 1/B 8360	7. Informatika	Asbóth Sándor Térségi Középiskola, Szakiskola és Kollégium 8360 Keszthely, Gagarin u. 2-4. 06-83/311-596	új	2013. nov. 5.

MeH EKK ügyszám: XIX-900/ /2008.

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Központi Statisztikai Hivatal elnökének közleménye

Tájékoztatás kiegészítése
a Központi Statisztikai Hivatal elnöke által a 2009. évre engedélyezett önkéntes adatszolgáltatáson alapuló adatgyűjtésekhez

nyilvántartási száma	címe	Az adatgyűjtés			Az adatszolgáltatás beérkezési határideje
		jellege	gyakorisága	adatszolgáltatónak meghatározása	
2211/09	Az életminőség jellemzői	Új	egyszeri	a mintába bevont adatszolgáltatók	2009. április 30.

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének közleménye**Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének közleménye
a személyi jövedelemadó meghatározott részének felhasználásáról rendelkező magánszemély nyilatkozatára
igényt tartó egyház részére történő technikai szám kiadásáról**

A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Tv.) 4/A. §-ának (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal a Tv. 4/A. § (1) bekezdése szerinti kedvezményezett részére a következő technikai számot adja, amelyre első alkalommal a 2009. évben lehet rendelkezni:

Kedvezményezett	Technikai szám
-----------------	----------------

Gondviselés Közösség Egyháza**1861**

*az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal
elnöke*

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

**A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
– az eddig közzétetteken kívül –
az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé**

982487F	341123D	827426I	163104H	724813H	644515A
822109H	001959I	557732H	322442D	647177E	986715G
287965D	189191G	176166G	044585H	587163H	418326C
360113G	065173I	954629D	059956H	817936E	115847E
387951G	210355C	513745D	349943D	769307D	564113F
912012H	732583I	930582H	163948C	909554E	157067I
463069B	849572H	410073G	989989E	294404B	649824A
533876D	389436E	860944D	871000F	521309B	086254H
290957H	165757G	340407H	875125C	195667A	945381E
400328I	695104H	495662C	102004G	720500G	840464A
654259G	591123B	306964B	350327G	880029B	580371A
026954I	372491I	214904H	276536G	258632H	304693H
679249C	978110E	393752D	501315D	396973F	670969G
700765G	788443D	083882G	558546C	761548G	699340D
461976E	156496F	225460F	434678I	486409B	882157D
985422H	662453A	287526H	609612D	321510E	339734G
697250C	265290C	478792F	068589D	734411B	796385B
369204I	923904C	171097B	325144B	280905A	023547C
410417E	625448G	020074C	667862D	845566C	971682B
364388G	761657G	132014H	943538F	320138A	493869H
134980D	341700H	922043B	435429I	414504D	524798E
796509B	446249A	401760D	130735I	540630A	771951B
505589H	529094C	179317B	809807I	775292E	076486G
451747D	110625B	389283A	932999E	081320I	660866A
498794H	027367B	503097C	288462G	531029B	470571I
167425E	142113F	730552E	640565H	158434E	731146E
166068F	561471E	825475F	291559F	066865C	587570G
009205A	029890D	874953A	849250B	778852B	746238H
085753H	921853D	072806A	901109G	581454H	007674D
816883A	883537D	018150B	162402C	685394H	936803E
906694H	906362E	099666H	338772C	259263G	379241D
734587D	579403C	811196I	058029D	104612C	587370G
390615I	070947A	029227F	632024D	109933H	092705H
668082B	456869F	279492E	247026C	596233D	978296F
685796D	490955H	728539D	371588F	723686E	961509B
981558A	238628I	624425B	610363F	491561H	944200E
118156I	585049H	414275D	805845C	853753H	126621F
912290H	727273C	854588G	105047D	377042I	991196E
509567A	200972E	865019C	193627C	177902G	540320A
535364F	091634C	028055E	516589H	474357D	204119E
321978D	772678C	685176H	134052F	948693F	727159A
927213E	235617G	560324H	513492D	305624E	840888H
737686C	007056H	802017B	169690H	875027D	203598C
			441969A	380372D	360584C

*Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala*

A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal
Földművelésügyi Igazgatósága hirdetménye

A Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága – a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. tv. 4/B. § (5) bekezdés 9. §-a alapján –

nyilvános sorsolást

tart a szegedi Felszabadulás Szövetkezet használatában lévő földek kiadása céljából.

A sorsolás helye: Csongrád Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága, Szeged, Deák Ferenc utca 17.

A sorsolás ideje:

2009. május 19. (kedd) 9 óra.

A sorsolásra kerülő földrészek adatait a táblázat tartalmazza.

Szegedi Felszabadulás Szövetkezet – sorsolásra kerülő földterületek

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Algyő	01255/2	erdő	külterület	0,0136	0,04	
Algyő	01294/35	szántó	külterület	0,4677	12,21	Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01297/31	szántó	külterület	1,9907	42,67	Bányaszolgalmi jog: MOL Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01297/54	szántó, gyep (legelő)	külterület	86,4077	2629,90	Ebből kiadható: 13884/788952 tulajdoni hányad (46,00 AK) Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01303	gyep (legelő)	külterület	2,6262	21,80	A védett természeti területek védeltségi szintjének helyreállításáról szóló 1995. évi XCIII. tv. 2. § (1) bekezdése szerint e földrészlet magántulajdonba nem adható (jogosultsági határozat meghozatalára kerül sor); Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01335/11	szántó	külterület	5,2954	120,03	A védett természeti területek védeltségi szintjének helyreállításáról szóló 1995. évi XCIII. tv. 2. § (1) bekezdése szerint e földrészlet magántulajdonba nem adható (jogosultsági határozat meghozatalára kerül sor); Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01335/26	szántó	külterület	9,9619	340,44	Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01342/28	szántó	külterület	0,7348	16,55	Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01346/11	szántó	külterület	0,3128	4,41	A védett természeti területek védeltségi szintjének helyreállításáról szóló 1995. évi XCIII. tv. 2. § (1) bekezdése szerint e földrészlet magántulajdonba nem adható (jogosultsági határozat meghozatalára kerül sor); Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Algyő	01346/28	szántó	külterület	0,5650	4,52	A védett természeti területek védeltségi szintjének helyreállításáról szóló 1995. évi XCIII. tv. 2. § (1) bekezdése szerint e földrészlet magántulajdonba nem adható (jogosultsági határozat meghozatalára kerül sor); Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01346/42	szántó	külterület	3,1673	99,34	Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01364/6	gyep (legelő)	külterület	0,1188	0,99	Pusztaszeri Tájvédelmi Körzet Natura 2000 terület
Algyő	01783	gyep (legelő)	külterület	0,4517	3,75	Terhelés: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata – közút és közművezetékek létesítése és üzemeltetése; Bányaszolgalmi jog: MOL; Szolgalmi jog: MOL; Építési tilalom: Prímagáz Hungária Ipari és Kereskedelmi Zrt.
Algyő	01812	gyep (legelő)	külterület	0,3813	3,16	
Algyő	01814/2	szántó	külterület	0,1532	2,67	
Algyő	01827/4	szántó	külterület	0,1147	2,00	
Algyő	01832/6	gyep (legelő)	külterület	0,9500	7,89	
Algyő	01850/17	gyep (legelő)	külterület	0,2413	2,00	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01850/85	gyep (legelő)	külterület	0,5628	4,67	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01852/32	szántó	külterület	0,1953	3,40	
Algyő	01852/40	szántó	külterület	0,2349	4,09	Bányaszolgalmi jog: MOL Bányaszolgalmi jog: E.ON Földgáz Storage Földgáztároló Zrt.
Algyő	01852/42	szántó	külterület	0,1824	3,17	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01852/44	szántó	külterület	0,5745	7,01	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01852/76	gyep (legelő), szántó	külterület	0,9940	14,63	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01852/95	gyep (legelő)	külterület	1,6727	13,88	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01885/1	gyep (legelő)	külterület	0,4588	3,81	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01888/7	gyep (legelő)	külterület	0,2204	1,83	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01891/36	gyep (legelő)	külterület	0,2360	1,96	Bányaszolgalmi jog: MOL
Algyő	01921/1	gyep (legelő)	külterület	0,0977	0,81	
Algyő	01921/3	gyep (legelő)	külterület	0,1353	1,12	Magassági beépítési korlátozás 20 m alatt (Szeged M. Önk., ÉKO)
Algyő	01921/4	gyep (legelő)	külterület	0,2964	2,46	Magassági beépítési korlátozás (Szeged M. Önk., ÉKO)
Algyő	01934/2	szántó	külterület	0,4422	11,54	
Algyő	01934/28	szántó	külterület	0,1160	3,03	
Szeged I.	0113/45	szántó, nádas	külterület	0,4363	18,47	
Szeged II. Tápé	02008/37	gyep (legelő)	külterület	0,0587	0,77	Bányaszolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01002/31	szántó	külterület	0,1355	2,47	
Szeged II.	01014/6	szántó	külterület	0,266	7,16	Bányaszolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01020	gyep (legelő)	külterület	0,2343	1,78	
Szeged II.	01023/61	gyep (legelő)	külterület	0,2315	1,76	
Szeged II.	01023/62	gyep (legelő)	külterület	0,0034	0,03	
Szeged II.	01023/69	gyep (legelő)	külterület	0,2681	2,04	
Szeged II.	01052/10	gyep (legelő)	külterület	0,1068	0,81	Bányaszolgalmi jog: MOL

Település	Helyrajzi szám	Művelési ág	Fekvés	Terület (ha)	Aranykorona	Megjegyzés
Szeged II.	01072/21	gyep (legelő)	külterület	0,2383	1,81	
Szeged II.	01122/8	gyep (legelő)	külterület	0,1740	1,32	
Szeged II.	01145/6	gyep (legelő)	külterület	0,3322	2,52	Natura 2000 terület
Szeged II.	01151	gyep (legelő)	külterület	0,1137	0,35	Bányaszolgalmi jog
Szeged II.	01179/10	nádas	külterület	0,7368	7,66	Bányaszolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01195/26	szántó	külterület	0,5702	11,98	ebből kivett vízállás: 0,0922 Ha (0,39 AK)
Szeged II.	01196/2	gyep (legelő)	külterület	0,3577	0,32	
Szeged II.	01202/3	szántó, gyep (legelő)	külterület	0,5410	2,79	Bányaszolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01205/30	gyep (legelő)	külterület	0,5561	4,23	Gázvezeték-szolgalmi jog: MOL Bányaszolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01207/2	gyep (legelő)	külterület	0,1815	0,56	
Szeged II.	01207/33	gyep (legelő)	külterület	0,0960	0,30	
Szeged II.	01207/34	gyep (legelő)	külterület	0,9840	3,05	
Szeged II.	01207/35	gyep (legelő)	külterület	0,1337	0,41	
Szeged II.	01207/36	gyep (legelő)	külterület	0,2512	0,78	
Szeged II.	01207/37	gyep (legelő)	külterület	0,0222	0,07	
Szeged II.	01207/38	gyep (legelő)	külterület	0,0014	0,00	
Szeged II.	01207/39	gyep (legelő)	külterület	0,1315	0,41	
Szeged II.	01207/40	nádas	külterület	0,0995	3,11	
Szeged II.	01207/42	erdő	külterület	1,2468	3,24	Gázvezeték-szolgalmi jog: MOL
Szeged II.	01254/9	gyep (legelő)	külterület	0,2779	0,25	
Szeged II.	01254/10	gyep (legelő)	külterület	0,1330	0,12	
Szeged II.	01300/20	szántó	külterület	0,2827	10,32	Gázvezeték-szolgalmi jog: MOL Bányaszolgalmi jog: MOL

A sorsolás nyilvános, azon bárki jelen lehet.

A részarány-tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezséget köthetnek.

A sorsoláson a szervezetben még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

A sorsoláson bármilyen okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül kifogást nyújthat be a mezőgazdasági igazgatási szervhez

Szeged, 2009. április 7.

Szakáll Sándor s. k.,
igazgató

***A Fővárosi és Pest Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal
Földművelésügyi Igazgatósága (1135 Budapest, Lehel u. 43–47.) hirdetménye***

A Fővárosi és Pest Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló, többször módosított 1993. évi II. törvény 9. § (1) bekezdése szerint

nyilvános sorsolást

tart a Szigetfő Mgtsz. „f. a.” (2310 Szigetszentmiklós, Bercsényi u. 14.) használatában lévő, részarány-földkiadási eljárás tárgyát képező földrészletekre.

A sorsoláson részvételre jogosultak köre: a Szigetfő Mgtsz. „f. a.” (2310 Szigetszentmiklós, Bercsényi u. 14.) érintően, az 1993. évi II. törvény alapján meghatározott részaránytulajdon-értékkel rendelkező személyek.

A sorsolás helye: 2310 Szigetszentmiklós, Kossuth Lajos u. 2., földszinti tanácskozóterem.

A sorsolás ideje:

2009. május 12. 10 óra.

A sorsolásra kerülő földrészletek adatai: Szigetszentmiklós

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha)	Összes AK-érték	Sorsolásra kerülő AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
5709/29	kivett beépítetlen terület	0,4053	0,60	0,60	földminősítés (1726/4053 hányadrész)
6052	kivett beépítetlen terület	0,0629	0,65	0,65	földminősítés (1/1 hányadrész)
6128/2	kivett beépítetlen terület	0,1103	4,21	4,21	földminősítés (1/1 hányadrész)
097/24	kivett tanya	0,0360	0,37	0,37	földminősítés (1/1 hányadrész)
097/27	szántó	0,0468	1,10	1,10	
0163/5	szántó és út	1,9168	73,22	4,20	
0173/7	kivett anyagbánya épület és udvar	31,0170	511,78	32,66	földminősítés
0192/32	kivett tó töltés	7,3442	121,18	11,74	földminősítés
0219/2	gyep, legelő	0,0561	0,20	0,20	
0234/60	szántó	0,557	9,19	3,01	
0298/68	szántó	2,500	41,25	1,78	
8018	szőlő	0,1298	5,41	2,71	
8072/20	kert	0,0414	0,87	0,87	bányászolgalmi jog MOL
8072/51	szántó	0,1550	3,64	3,64	
8072/75	szántó	0,5523	12,98	11,31	
8504/4	kert	0,0291	0,71	0,71	
8506/120	kert	0,0434	1,05	1,05	
8506/127	kert	0,0210	0,51	0,51	

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha)	Összes AK-érték	Sorsolásra kerülő AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
8827	kert	0,0838	1,75	1,75	
9679/1	gyep, erdő	1,0609	9,49	9,49	természetvédelmi terület védett terület
9681/11	gyep (rét)	0,4659	4,05	4,05	

A sorsolás nyilvános, azon bárki jelen lehet.

Több részarány-tulajdonos egyezségen alapuló írásbeli igényét, valamint a kisorsolt földrészekre vonatkozó csere-megállapodásokat az MgSzH Földművelésügyi Igazgatósága figyelembe veszi. Az egyezségen alapuló közös igényt a sorsolás kezdetéig a helyszínen, a cserét – amely csak a tulajdonba adható földrészekre vonatkozik – a sorsolást követő 15 napon belül lehet, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt megállapodásként az MgSzH Földművelésügyi Igazgatóságához benyújtani.

A sorsolás a helyben szokásos módon is meghirdetésre kerül.

A sorsoláson bármely okból még nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A megjelenésben akadályozott érdekelt részarány-tulajdonos szabályszerű meghatalmazással ellátott meghatalmazottal képviseltetheti magát.

Akinek a nyilvános sorsolás jogos érdekét érinti vagy sérti, a sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen, törvénysértésre hivatkozással a sorsolást követő 48 órán belül kifogást nyújthat be a Fővárosi és Pest Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalhoz.

Budapest, 2009. április 2.

Velkei József s. k.,
igazgató

***A Hajdú-Bihar Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal
Földművelésügyi Igazgatósága (4024 Debrecen, Kossuth u. 12–14., 4002 Pf. 404)
hirdetménye***

A Hajdú-Bihar Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatósága – a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló, többször módosított 1993. évi II. törvény 4/B. § (5) bekezdése alapján –

nyilvános sorsolást

tart a hajdúsámsoni Rákóczi Mezőgazdasági Szövetkezet használatában álló részarány-földtulajdonú földek kiadása céljából.

A sorsolás helye: hajdúsámsoni polgármesteri hivatal tanácsterme (4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.).

A sorsolás ideje:

2009. május 22-én 9 óra.

A sorsolásra kerülő földrészletek adatai:

Település: Debrecen (külterület)

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
02395/19	szántó	1.0819	9.35	
02395/27	gyep, szántó	0.3631	4.08	
02476/3	gyep	0,3275	3.31	
02476/5	szántó	3.0406	46.63	
02477/8	szántó, gyep	0.8634	6.78	
02483/23	szántó, gyep	1.0912	10.11	
02483/24	szántó	0,0697	0.95	

Település: Hajdúsámson (külterület)

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
017/3	szántó	19.8419	205.36 9232/20536-od része	
019/11	szántó	3,5129	42,48 932/4248-ad része	
019/13	gyümölcsös, szántó	1.3978	47,87 504/4787-ed része	
024/7	erdő, gyep, szántó	43.2524	458,76	
032/10	erdő	0,2764	2.87	
0138/9	szántó, erdő, gyep	6.1798	42,90	
0141	erdő	0.6869	6.18	
0158/8	szántó	2.0880	13.98 91/1398-ad része	
0158/12	erdő	1.8364	16.53 779/1249-ed része	

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
0179/7	szántó, erdő	21.9572	151.15 14815/15115-öd része	
0195/1	szántó, erdő, gye	6.1134	26.28 176/2628-ad része	
0197/3	gyep, szántó, erdő	23,0923	144.06 182/14406-od része	
0199/13	gyep, szántó	0,8319	2.70	
0209/6	szántó, erdő	9,3409	69.35 639/6935-öd része	
0267/24	erdő	2,9691	16.63 1160/1663-ad része	
0267/35	szántó	0,0839	0.59	
0274/12	szántó	0,3248	2.27	
0295/2	szántó	1,0511	4.41	
0333/2	szántó	0,5745	4.02	
0335/1	erdő	5,5073	49.57 2359/4957-ed része	
0344/8	szántó	0.1024	0.43	
0369/11	szántó	1,3165	8.36 539/836-od része	
0376/7	erdő, szántó, gye	17,2364	127.78 214/12778-ad része	
0444/8	gyep	0,0994	0.10	
0463	gyep	0,0579	0.50	
0464	erdő	0,3859	3.47	
0465	erdő	0,1264	1.14	
0468/7	gyep	0,0975	0.10	
0475/19	szántó, gye	0.8515	8.69	
0480/9	gyep	0,1990	0.20	
0482/6	gyep	0,0734	0.64	
0493/4	erdő, gye	0,3669	2.04	
0525/2	gyümölcsös	0,0322	0.81	
5105/1	szántó	0.0941	0.40	
5173	szántó	0,8537	5.98 448/598-ad része	
5196	szántó	1,7272	12.09 1109/1209-ed része	
5223	szántó	0,3406	2.38 188/238-ad része	
5242	szántó	0,9722	4.08	
5401	erdő	0.2206	1.99	
5404	erdő	0.5952	5.36	
5409/2	erdő	0,3643	3.28	
5413	erdő	0,1251	1.13	
5416	erdő	0,0470	0.42	
5417	erdő	0,0633	0.57	

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
5471	szántó	0,0502	0.35	
5514	szántó	0,1208	0.85	
5583	szántó	0,2122	1.49 148/149-ed része	
5588	erdő	0,4833	4.35	
5596	erdő	0,2512	2.26	
5634	szántó	0,0248	0.10	
5661	szántó	0,0133	0.06	
7529	kert	0,0525	1.32	

Település: Nyíradony (külterület)

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK-érték	A terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
0824/1	szántó	3,7495	42.94	
0830/15	szántó	0,8971	2.33	

A sorsolás nyilvános, azon bárki jelen lehet.

A sorsoláson a szövetkezetben részarány-földtulajdonnal (aranykoronával) rendelkező személyek vehetnek részt.

A részarány-tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezségeket köthetnek. Több részarány-földtulajdonos egyezsége alapján írásbeli igényét, valamint a kisorsolt földrészekre vonatkozó cseremegállapodásokat a tv. 9/B. §-a alapján a mezőgazdasági igazgatási szerv figyelembe veszi.

A sorsoláson bármilyen okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül a Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalhoz (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.) címzett kifogással élhet. A kifogást a Hajdú-Bihar Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Földművelésügyi Igazgatóságához (4024. Debrecen, Kossuth u. 12–14.) nyújthatja be.

Kiss Zoltán Csaba s. k.,
igazgató

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal
(4400 Nyíregyháza, Keleti u. 1.) hirdetménye

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal értesíti a Dögei Mezőgazdasági Szolgáltató és Kereskedelmi Szövetkezet érdekeltségi területén részarány-földtulajdonnal rendelkező személyeket, hogy a földrendező és a földkiadó bizottságokról szóló többször módosított 1993. évi II. törvény nyilvános sorsolásra vonatkozó szabályainak megfelelően

2009. május 26. (kedd) 9 órakor

a dögei polgármesteri hivatal nagytermében (4495 Döge, Osváth tér 1.)

nyilvános sorsolást

tart a részarány-földtulajdonok helyének meghatározása céljából.

A sorsolásra kijelölt földrészletek az alábbiak:

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
1.	Döge	8/6	szántó	0,0767	1,14	1,14	
2.	Döge	8/7	szántó	0,1530	2,26	2,26	
3.	Döge	8/8	szántó	0,1530	2,26	2,26	
4.	Döge	8/9	szántó	0,1533	2,27	2,27	
5.	Döge	585	szántó	0,0566	0,84	0,84	bányaszolgalmi jog
6.	Döge	586	szántó	0,6003	8,88	8,88	bányaszolgalmi jog
7.	Döge	587	szántó	0,2859	4,23	4,23	bányaszolgalmi jog
8.	Döge	588	szántó	0,2975	4,40	4,40	bányaszolgalmi jog
9.	Döge	589	szántó	0,6415	9,49	9,49	bányaszolgalmi jog
10.	Döge	590	szántó	0,6233	9,22	9,22	bányaszolgalmi jog
11.	Döge	012/7	legelő	3,8458	50,76	0,10	
12.	Döge	014	legelő	3,0553	40,33	2,57	
13.	Döge	016/3	legelő	15,2874	201,79	165,63	vezetékjog
14.	Döge	023/5	szántó, rét	6,5500	97/87	6,18	vezetékjog
15.	Döge	025/8	szántó, rét	8,5342	120,14	1,95	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
16.	Döge	029	rét	11,7783	85,75	34,39	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
17.	Döge	031	rét	23,2448	227,59	37,17	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
18.	Döge	033/2	szántó	0,5965	6,20	6,20	
19.	Döge	033/11	szántó, rét	1,7191	19,47	4,32	Natura 2000 terület
20.	Döge	033/15	szántó	0,4009	4,17	4,17	
21.	Döge	033/16	szántó	0,1738	1,81	1,81	
22.	Döge	033/17	szántó	0,3475	3,61	3,61	
23.	Döge	033/18	szántó	0,5051	5,25	5,25	

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
24.	Döge	033/19	szántó	0,4041	4,20	4,20	
25.	Döge	033/20	szántó	1,0902	11,34	11,34	
26.	Döge	033/21	szántó	0,4130	4,30	4,30	
27.	Döge	033/22	szántó	0,4132	4,30	4,30	
28.	Döge	033/23	rét, szántó	1,1927	13,94	5,61	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
29.	Döge	036/3	szántó	2,0061	20,86	20,86	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
30.	Döge	036/4	rét	0,5896	7,19	1,69	Natura 2000 terület
31.	Döge	036/5	szántó, rét	2,0249	24,06	24,06	Natura 2000 terület
32.	Döge	036/11	rét	0,5390	6,58	6,58	Natura 2000 terület
33.	Döge	036/14	szántó	1,1369	18,08	2,76	bányaszolgalmi jog
34.	Döge	036/32	rét, szántó	1,9005	27,08	27,08	vezetékjog
35.	Döge	038/13	szántó	0,5358	7,93	7,93	
36.	Döge	038/14	fásított terület	0,1287	0,42	0,42	
37.	Döge	038/15	erdő, szántó	1,4931	17,29	17,29	vezetékjog
38.	Döge	040/2	szántó	8,5563	88,99	8,22	
39.	Döge	043/1	szántó	0,2193	3,62	3,62	
40.	Döge	044/4	szántó	0,1439	2,13	2,13	vezetékjog
41.	Döge	060/6	nádas	4,0217	4,83	4,83	Natura 2000 terület
42.	Döge	066/34	szántó	0,2538	4,19	4,19	
43.	Döge	066/51	szántó	1,0036	21,73	5,18	
44.	Döge	066/68	szántó	5,3472	88,23	88,23	
45.	Döge	066/69	szántó	1,3748	20,35	20,35	
46.	Döge	082/10	rét	2,1314	2,56	2,56	
47.	Döge	096/8	legelő	0,4063	5,36	1,20	
48.	Döge	0103/11	szántó	2,1315	31,55	0,72	
49.	Döge	0103/16	nádas	0,8814	1,06	1,06	
50.	Döge	0103/17	szántó	7,3292	116,23	1,97	
51.	Döge	0103/18	rét	0,1584	0,19	0,19	
52.	Döge	0103/20	nádas	0,4165	0,50	0,50	bányaszolgalmi jog
53.	Döge	0103/21	szántó, rét	1,9332	28,50	0,35	bányaszolgalmi jog
54.	Döge	0124/3	szántó	0,0359	0,59	0,59	
55.	Döge	0127/1	szántó	0,0998	1,65	1,65	
56.	Döge	0127/3	szántó	0,0915	2,07	2,07	
57.	Döge	0141	szántó	3,4261	54,83	54,83	Hírközlőkábel-elhelye- zési szolgalmi jog
58.	Döge	0158/8	szántó, erdő, legelő	0,7783	5,15	5,15	vezetékjog
59.	Döge	0158/9	szántó	0,9779	16,14	16,14	vezetékjog
60.	Döge	0162/37	erdő	0,2635	0,87	0,87	
61.	Döge	0162/39	gyümölcsös	2,8033	97,55	7,26	

Sor-szám	Település	Hrsz.	Művelési ág	Összes terület (ha)	Összes AK	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
62.	Döge	0164	gyümölcsös	30,9407	1248,83	339,06	
63.	Döge	0166/1	gyümölcsös	17,1562	715,41	126,65	
64.	Döge (zk)	1207	szőlő	0,1087	1,51	1,51	
65.	Döge (zk)	1211	gyümölcsös	0,1942	6,76	6,76	
66.	Fényeslitke	0164/6	szántó	0,9035	9,40	3,63	
67.	Fényeslitke	0164/8	rét	1,6126	26,81	7,95	
68.	Fényeslitke	0164/10	szántó, rét	10,2008	174,86	174,86	vezetékjog
69.	Kékcse	08/1	legelő	13,1808	100,17	1,49	bányaszolgalmi jog
70.	Kisvárd	0187/3	szántó, rét	4,6903	56,54	56,54	Natura 2000 terület vezetékjog
71.	Kisvárd	0192/4	szántó	1,0193	15,09	0,82	
72.	Kisvárd	0192/8	szántó, rét	7,6385	83,89	53,17	
73.	Kisvárd	0192/15	rét	2,8882	15,02	6,26	
74.	Kisvárd	0198/5	szántó, rét, nádas	14,4286	197,51	136,58	
75.	Kisvárd	0202/4	rét, szántó	4,6725	50,41	46,10	Natura 2000 terület bányaszolgalmi jog
76.	Kisvárd	0202/5	szántó	2,1848	32,34	32,64	
77.	Kisvárd	0203/2	rét	0,3508	1,82	1,82	
78.	Szabolcsveresmart	0134/18	szántó, erdő	0,2715	3,81	3,81	
79.	Szabolcsveresmart	0141/1	fásított terület	0,5936	1,96	1,96	
80.	Szabolcsveresmart	0142/12	szántó, rét, erdő, mocs.	15,1256	149,87	28,08	
81.	Szabolcsveresmart	0148/8	szántó	0,5568	9,19	6,76	
82.	Döge	021/10	kivett mocsár	0,0968	0,12	0,12	bearanykoronázás után a művelési ág: nádas
83.	Döge	036/31	kivett mocsár	0,0952	0,11	0,11	bearanykoronázás után a művelési ág: nádas
84.	Döge	096/2	kivett személtlerakó-telep	0,6932	3,60	3,60	bearanykoronázás után a művelési ág: rét
85.	Szabolcsveresmart	0141/2	kivett anyaggyödör	0,6658	1,60	1,6	bearanykoronázás után a művelési ág: szántó

A sorsolás nyilvános. A sorsoláson a szövetkezet gazdálkodási területén még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az érintett tulajdonosok a sorsolás megkezdését megelőzően egyezségeket köthetnek.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

A sorsolás szabálytalan lebonyolítása ellen az, akinek jogos érdekét érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolás lebonyolítását követő 48 órán belül a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatalnál kifogást nyújthat be.

Csongrádi Zoltán s. k.,
főigazgató



IX. Hirdetmények

A FIDESZ – MAGYAR POLGÁRI SZÖVETSÉG 2008. ÉVI PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓJA

A Fidesz – Magyar Polgári Szövetség 2008. évi pénzügyi beszámolója

BEVÉTELEK

	Adatok E forintban
1. Tagdíjak	132 581
2. Állami költségvetésből származó támogatás	833 200
3. Képviselőcsoporthoz nyújtott állami támogatás	–
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	156 158
4.1. Jogi személyektől	66 075
4.1.1.a a belföldiektől (500 E Ft alatt)*	7 117
4.1.1.b belföldiektől (500 E Ft felett)*	58 958
Fény Utcai Piac Kft. (Budapest II.)	556
Belváros-Lipótváros Vagyonkezelő Zrt. (Bp. V.)	1 076
Erzsébetvárosi Polgármesteri Hivatal (Bp. VII.)	737
Bp. XIX. Ker. Önkormányzat Polgármesteri Hivatala	760
Palota Holding Zrt. (Bp. XV.)	547
Bp. XVIII. Ker. Polgármesteri Hivatal	578
Bp. XXIII. Ker. Soroksár Önkormányzata	681
Magosz	10 919
Fidelitas	20 135
Nemzeti Fórum	22 969
4.1.2.a Külföldiektől (100 E Ft alatt)	0
4.2. Jogi személyiséggel nem rendelkezőktől	189
4.2.1.a Belföldiektől (500 E Ft alatt)	189
4.3. Magánszemélyektől	89 894
4.3.1.a Belföldiektől (500 E Ft alatt)	83 367
4.3.1.b Belföldiektől (500 E Ft felett)	6 527
Becsey Zsolt	1 192
Bóka István	800
Gál Kinga	722
Járóka Livia	568
Kapus Krisztián	710
Nagyné Tóth-Páll Zselyke	570
Schmitt Pál	950
Szepessy Tamás	505
Vécsey László	510

* A szövetség beszámolójának *-gal jelzett sorai számított adatot is tartalmaznak, 4449 E Ft (4.1.1.a sorból) és 4935 E Ft (4.1.1.b sorból) összegben.

4.3.2.a	Külföldiektől (100 E Ft alatt)	0
4.3.2.b	Külföldiektől (100 E Ft felett)	0
5.	A párt által alapított vállalat és korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	–
6.	Egyéb bevétel	555 797
	ebből hitelfelvétel	70 447
Összes bevétel a gazdasági évben		1 677 736

KIADÁSOK

		Adatok E Ft-ban
1.	Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	–
2.	Támogatás egyéb szervezetnek	10
3.	Vállalkozások alapítására fordított összeg	–
4.	Működési kiadások	353 570
5.	Eszközbeszerzés	110 712
6.	Politikai tevékenység kiadásai	478 269
7.	Egyéb kiadások	846 995
	ebből hitel-visszafizetés	539 599
Összes kiadás a gazdasági évben		1 789 556

Budapest, 2009. április 10.

Tóth Józsefné s. k.,
gazdasági vezető

Priszter Erzsébet s. k.,
főkönyvelő

A SZABADSÁGHARCOSOKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY 2008. ÉVI KÖZHASZNÚSÁGI JELENTÉSE

A Szabadságharcosokért Közalapítvány 2008. I–XII. havi támogatásfelhasználása

Bevételek	Adatok E Ft-ban	
	2008. évi terv	2008. 12. 31.
Nyitó pénzkészlet	40 950	40 949
Tárgyévi kormánytámogatás	200 000	200 000
Befektetett pénzügyi eszközök kamata	1 000	371
Egyéb bevételek	–	453
Összesen	241 950	241 773
Kiadások		
Társadalmi szervezeteknek cél szerinti támogatások	130 000	131 100
Szociális segélyek és politikai elítéltek segélyezése	25 000	19 547
Temetési segélyek	15 000	14 323
Kisfogház emlékhely üzemeltetési költségei	500	500
Kisfogház emlékhely működési költségei (emlékhely-felújítás 294 E Ft, weboldal 1134 E Ft, fenntartás 298 E Ft)	1 000	1 726
Kisfogház emlékhely – alkalmazotti bér és járulékai	4 485	5 154
Bajtársak Otthona – fenntartási költség	150	161
Bajtársak Otthona – alkalmazotti bér és járulékai	7 487	6 779
Bajtársak Otthona – orvosi rendelő	1 320	1 320
Koszorúzás és megemlékezés költségei (október 23-i megemlékezés 5003 E Ft)	4 000	5 447
298-as és 301-es parcellák – kutatás költségei (megbízási díj + járulékai)	1 513	1 435
298-as és 301-es parcellákban névtáblák lekerülése	–	228
Dr. Mistéth Endre-emléktábla	–	141
Összesen	190 455	187 861

KÖZALAPÍTVÁNY MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGEI

Alkalmazotti bérköltség	2 990	3 790
Tiszteletdíjak	12 960	15 390
Megbízási díjak	960	960
Járulékok	5 293	6 785
Bankköltség	350	325
Ügyviteli szolgáltatások	3 890	4 030

	2008 terv	2008. 12. 30.
Egyéb anyag, anyag jellegű költségek és személyi jellegű ráfordítások (anyagköltség 273 E Ft, egyéb anyag jellegű szolgáltatás 1313 E Ft, személyi jellegű szolgáltatás 1312 E Ft, kis értékű tárgyi eszközök 332 E Ft)	4 000	3 230
Összesen	30 443	34 510
Összes kiadások	220 898	222 371

Pénzeszköz-változás tételei:

Követelések csökkenése +249

Aktív időbeli elhatárolások növekedése -172

Kötelezettség növekedése +150

Passzív időbeli elhatárolás csökkenése -140

Összesen: +87

Záró pénzkészlet	21 052	19 489
------------------	--------	--------

Budapest, 2009. március 26.

Fürcht Klára s. k.,
kuratóriumi titkár

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ TÁJÉKOZTATÓJA**Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról
(2009. április 2–7.)**

*(Azok a jogi aktusok, amelyeknek a címe normál szedéssel jelenik meg, a mezőgazdasági ügyek napi intézésére vonatkoznak, és rendszerint csak korlátozott ideig maradnak hatályban.
Valamennyi más jogszabály címét vastagon szedik, és előtte csillag szerepel.)*

A közösségi jogi aktusok világhálón (interneten) való térítésmentes elérhetősége:
<http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do?ihmlang=hu>

90. 52. évfolyam L 90. szám (2009. április 2.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 266/2009/EK rendelete (2009. április 1.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

*** A Bizottság 267/2009/EK rendelete (2009. április 1.) a komló harmadik országokból történő behozataláról szóló 1295/2008/EK rendelet módosításáról**

A Bizottság 268/2009/EK rendelete (2009. április 1.) a gabonaágazatban 2009. április 1-jétől alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról szóló 264/2009/EK rendelet módosításáról

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK**Tanács**

2009/305/EK:

*** A Tanács határozata (2008. szeptember 15.) az Európai Közösség és Izrael Állam közötti, a légi közlekedés bizonyos kérdéseiről szóló megállapodás aláírásáról**

Megállapodás az Európai Közösség és Izrael Állam között a légi közlekedés bizonyos kérdéseiről

2009/306/EK:

*** A Tanács határozata (2009. március 30.) az Európai Közösség és az Amerikai Egyesült Államok kormánya közötti tudományos és technológiai együttműködésről szóló megállapodás meghosszabbításáról és módosításáról**

2009/307/EK:

*** A Tanács határozata (2009. március 30.) a nemzeti központi bankok külső könyvvizsgálói-ról szóló, 1999/70/EK határozatnak a Deutsche Bundesbank külső könyvvizsgálói tekintetében történő módosításáról**

2009/308/EK:

*** A Tanács határozata (2009. március 30.) a Régiók Bizottsága egy spanyol póttagjának kinevezéséről**

Bizottság

2009/309/EK:

- * **A Bizottság határozata (2009. április 1.) a közös halászati politika területét érintő 13 elavult határozat hatályon kívül helyezéséről [az értesítés a C(2009) 1096. számú dokumentummal történt]**

91. 52. évfolyam L 91. szám (2009. április 3.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 269/2009/EK rendelete (2009. április 2.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * **A Bizottság 270/2009/EK rendelete (2009. április 2.) a 6-fitáz brojlercsirkék takarmány-adalékanyagaként való engedélyezéséről (az engedély jogosultjának neve: DSM Nutritional Products Ltd, képviseli: DSM Nutritional Products Sp. Z o.o.)¹**
- * **A Bizottság 271/2009/EK rendelete (2009. április 2.) az endo-1,4-béta-xilanázt és endo-1,4-béta-glükánázt tartalmazó készítmény elválasztott malacok, brojlercsirkék, tojótyúkok, brojlerpulykák és brojlerkacsák takarmány-adalékanyagaként való engedélyezéséről (engedély tulajdonosa: BASF SE)¹**
- * **A Bizottság 272/2009/EK rendelete (2009. április 2.) a polgári légi közlekedés védelméről szóló 300/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet mellékletében foglalt közös alapkövetelmények kiegészítéséről**
- * **A Bizottság 273/2009/EK rendelete (2009. április 2.) a Közös Vámkódex létrehozásáról szóló 2913/92/EGK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó, a 2454/93/EGK bizottsági rendelet egyes rendelkezéseitől eltérő rendelkezések megállapításáról**
- * **A Bizottság 274/2009/EK rendelete (2009. április 2.) a kvótán felül előállított cukor és izoglükóz kivételére a 2009/2010. gazdasági év végéig alkalmazandó mennyiségi korlátozás megállapításáról**
- * **A Bizottság 275/2009/EK rendelete (2009. április 2.) a Libériával szembeni további korlátozó intézkedésekről szóló 872/2004/EK tanácsi rendelet módosításáról**

IRÁNYELVEK

- * **A Bizottság 2009/25/EK irányelve (2009. április 2.) a 91/414/EGK tanácsi irányelvnek a piraklosztrobin hatóanyag felhasználásának kiterjesztése tekintetében történő módosításáról¹**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2009/310/EK:

- * **A Bizottság határozata (2009. április 2.) az angolnagazdálkodási terv készítésére vonatkozóan az 1100/2007/EK tanácsi rendeletben előírt kötelezettség alóli mentesség tárgyában Ciprus, Málta, Ausztria, Románia és Szlovákia által benyújtott kérelmek jóváhagyásáról [az értesítés a C(2009) 2231. számú dokumentummal történt]**

¹EGT-vonatkozású szöveg

2009/311/EK:

- * **A Bizottság határozata (2009. április 2.) a topramezon, a szulfuril-fluorid és a cukkini sárga mozaikvírus legyengített törzse új hatóanyagokra vonatkozó ideiglenes engedélyek tagállamok által történő meghosszabbításának engedélyezéséről [az értesítés a C(2009) 2348. számú dokumentummal történt]¹**

2009/312/EK:

- * **A Bizottság határozata (2009. április 2.) a 2000/96/EK határozatnak a meghatározott fertőző betegségek vonatkozásában kijelölt felügyeleti hálózatok tekintetében történő módosításáról [az értesítés a C(2009) 2351. számú dokumentummal történt]¹**

Helyesbítések

- * **Helyesbítés az Európai Unió kosovói különleges képviselője megbízatásának meghosszabbításáról szóló, 2009. február 16-i 2009/137/KKBP tanácsi együttes fellépéshez (HL L 46., 2009. 2. 17.)**
- * **Helyesbítés az Európai Üzemi Tanács létrehozásáról vagy a közösségi szintű vállalkozások és vállalkozáscsoportok munkavállalóinak tájékoztatását és a velük folytatott konzultációt szolgáló eljárás kialakításáról szóló, 1994. szeptember 22-i 94/45/EK tanácsi irányelvhez (HL L 254., 1994. 9. 30., 64. o.)**

(Magyar nyelvű kiadás, 5. fejezet, 02. kötet, 232. o.)

92. 52. évfolyam L 92. szám (2009. április 4.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 276/2009/EK rendelete (2009. április 3.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2009/313/EK:

- * **A Tanács határozata (2009. március 30.) az Európai Közösség és az Orosz Föderáció kormányai közötti tudományos és technológiai együttműködésről szóló megállapodás meghosszabbításáról**

¹EGT-vonatkozású szöveg

93. 52. évfolyam L 93. szám (2009. április 7.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 277/2009/EK rendelete (2009. április 6.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

- * **A Bizottság 278/2009/EK rendelete (2009. április 6.) a 2005/32/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek a külső tápegységek üresjáratú üzemmódban fellépő elektromosáram-fogyasztására és aktív üzemmódban mért átlagos hatékonyságára vonatkozó környezetbarát tervezési követelmények tekintetében történő végrehajtásáról¹**
- * **A Bizottság 279/2009/EK rendelete (2009. április 6.) a szakmai képesítések elismeréséről szóló 2005/36/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv II. mellékletének módosításáról¹**
- * **A Bizottság 280/2009/EK rendelete (2009. április 6.) a polgári és kereskedelmi ügyekben a joghatóságról, valamint a határozatok elismeréséről és végrehajtásáról szóló 44/2001/EK tanácsi rendelet I., II., III., valamint IV. mellékletének módosításáról**
- * **A Bizottság 281/2009/EK rendelete (2009. április 6.) a 2009/2010-es gazdasági évben az ipari cukor bizonyos mennyiségeire vonatkozó behozatali vámok alkalmazásának felfüggesztéséről**

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS V. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

- * **A Tanács 2009/314/KKBP közös álláspontja (2009. április 6.) az egyes fehérorosz tisztviselőkkel szembeni korlátozó intézkedésekről szóló 2006/276/KKBP közös álláspont módosításáról, valamint a 2008/844/KKBP közös álláspont hatályon kívül helyezéséről**

AZ EU-SZERZŐDÉS VI. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

- * **A Tanács 2009/315/IB kerethatározata (2009. február 26.) a bűnügyi nyilvántartásból származó információk tagállamok közötti cseréjének megszervezéséről és azok tartalmáról**
- * **A Tanács 2009/316/IB határozata (2009. április 6.) a 2009/315/IB kerethatározat 11. cikke alkalmazásában az Európai Bűnügyi Nyilvántartási Információs Rendszer (ECRIS) létrehozásáról**

¹EGT-vonatkozású szöveg

A Közbeszerzési Értesítő 41. számának (2009. április 6.) tartalomjegyzékéről**HIRDETMÉNYEK****Ajánlati felhívás**

Alsó-Duna-völgyi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság [vizek mennyiségi és minőségi védelmének fejlesztése a Duna-völgyben tárgyú, KIEPR-2008-0007/DARF-jelű projekt keretében a szükséges engedélyezési tervdokumentáció és az építési (létesítési) engedélyek megszerzése tervezési szerződés keretében – K. É. – 6000/2009]

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház és Egyetemi Oktató Kórház (projektmenedzsment-feladatok ellátása a TIOP-2.2.7-07/2F/1-2008-0001 pályázat keretében – K. É. – 6100/2009)

Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala (élelmiszer-ek beszerzése – K. É. – 6007/2009)

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (VMware ESX 3.5 virtualizációs technológiai alapon informatikai rendszerhez illesztett film nélküli radiológia és izotóp-diagnosztika kialakítása, hozzá kapcsolódó 60 hónap supportszolgáltatás-nyújtással – K. É. – 5656/2009)

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (4436/Kecskemét/09. gyógyszerek, infúziók, onkológiai szerek – K. É. – 5964/2009)

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (4436/A/Kecskemét/09 onkológiai szerek – K. É. – 5981/2009)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház (4444/Miskolc/09 digitalizálás – K. É. – 5787/2009)

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat (az önkormányzati vagyon- és felelősségbiztosításra, valamint a gépjárműfelelősség- és casco biztosításra vonatkozó biztosítási szerződés megkötése – K. É. – 5503/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (Budapest, 2009. évi útfelújítás – II. ker., budai alsó rakpart, III. ker., budai alsó rakpart és XIX. ker., Hunyadi u. felújításának tervezési és kivitelezési munkái – K. É. – 6045/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata [idősek otthona (Budapest IV., Baross u. 100.) építése és az A épület rekonstrukciója elnevezésű beruházás lebonyolítói feladatainak ellátása – K. É. – 6047/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (Budapest 2009. évi útfelújítások, a Thököly út ideiglenes jellegű felújításának kivitelezési munkái – K. É. – 6054/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (a Fővárosi Közlöny és különszámai nyomdai munkálatainak megrendelése – K. É. – 6060/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (a budapesti Erzsébet híd díszvilágításának kiépítése – K. É. – 6064/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (Fővárosi Önkormányzat Városligeti Műjégpálya pálya- és épület-

együttes rekonstrukciója munkálatainak lebonyolítása – K. É. – 6069/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (a budapesti Margit híd és a kapcsolódó közlekedési rendszer fejlesztése kivitelezési munkái – K. É. – 6156/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (BKSZT-beruházás: a Duna vízminőségének állapotfelmérése – K. É. – 5971/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (BKSZT-beruházás: PSS-A/K Albertfalva és Kelenföld sztp. záporoldat-átalakítás – K. É. – 5985/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (BKSZT-beruházás: tehermentesítő gyűjtőcsatornák COL1 – K. É. – 5994/2009)

Budapest Főváros Önkormányzata (BKSZT-beruházás: tehermentesítő gyűjtőcsatornák COL2 – K. É. – 6003/2009)

Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata (pályázatok figyelése, projektek előkészítése, pályázatírás és a támogatott projektek menedzselése – K. É. – 5678/2009)

Budapest Főváros XVI. Kerületi Önkormányzat (Budapest XVI. kerület, Szabadföld út 7. sz. alatti intézmény részleges felújítása – K. É. – 6160/2009)

Budapest VI. Kerület Terézváros Önkormányzata (napi háromszori étkezés biztosítása érdekében készételbeszerzés – K. É. – 6008/2009)

Budapesti Rendőr-főkapitányság (multikategóriás ajándek utalvány és kultúrautalvány beszerzése – K. É. – 5687/2009)

Cegléd Város Önkormányzata (hitelkeret biztosítása a Sikeres Magyarországért önkormányzati infrastruktúrafejlesztési hitelprogram keretében – K. É. – 5946/2009)

Debreceni Egyetem nevében eljáró Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma (nyomdai szolgáltatás – K. É. – 5504/2009)

Debreceni Közterület-felügyelet (Debrecen közigazgatási területén lévő piacok, a hozzájuk tartozó kiszolgáló helyiségek folyamatos takarítása, hóeltakarítása, síkosságmentesítése, konténeres szemétszállítás, továbbá az egyéb eseti jelleggel végzendő feladatok elvégzése – K. É. – 5096/2009)

Érd és Térsége Szennyvíz-elvezetési és Szennyvíztisztítási Önkormányzati Társulás (vállalkozási szerződés az Érd és térsége szennyvíz-elvezetési agglomeráció teljes körű szennyvízcsatornázásának megvalósításával kapcsolatos kiviteli és ajánlati műszaki tervezési feladatok elvégzésére – K. É. – 6685/2009)

Észak-balatoni Térség Regionális Települési Szilárdhulladék-kezelési Önkormányzati Társulás (települési szilárdhulladék-lerakók KEOP 2.3.0 pályázati konstruk-

ció keretében történő rekultivációjához szükséges felülvizsgálati, tervezési és egyéb kapcsolódó feladatok ellátása – K. É. – 5623/2009)

Főkert Nonprofit Zrt. (a Főkert Nonprofit Zrt. telephelyeiről biológiailag lebomló hulladék, egyéb hulladék, valamint egyéb szóródó anyagok szállítási feladatainak ellátása – K. É. – 5986/2009)

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. [speciális hulladék-szállító célgépek és görgős konténerek beszerzése (K611) – K. É. – 4691/2009]

Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet (oxigénátor és csőkészlet beszerzése – K. É. – 5229/2009)

Gróf Tisza István Kórház (4447/Berettyó/09) gyógyszerek és speciális infúziós oldatok beszerzése – K. É. – 5800/2009)

Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat (Tóth Antal Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, óvoda, általános iskola, speciális szakiskola, kollégium, pedagógiai szakszolgálat – épületátalakítás, -felújítás, komplex akadálymentesítés megvalósítása és kiviteli terv készítése – K. É. – 5659/2009)

Hévízgyógyfürdő és Szent András Reumakórház Kht. [PR- és kommunikációs feladatok ellátása (SG-420.) – K. É. – 5701/2009]

Humán-Jövő 2000 Kht. (zöldség- és gyümölcsáru beszerzése – K. É. – 6134/2009)

HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. (melegétkelési utalványok beszerzése – K. É. – 6059/2009)

Igazságügyi Hivatal (utalványok beszerzése – K. É. – 5295/2009)

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Hetényi Géza Kórház-Rendelőintézet (élelmiszer-beszerzés 12 hónapra – K. É. – 6127/2009)

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata [gépjárműszervíz, karbantartási, javítási és segélyszolgálati szolgáltatás megrendelése (SG-334) – K. É. – 6082/2009]

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata [épületkarbantartási, -karbantartási és őrzés-védelmi szolgáltatások megrendelése (SG-410) – K. É. – 6145/2009]

Készenléti Rendőrség (a győri és szombathelyi objektum takarítása – K. É. – 6027/2009)

Kiskunmajsa Város Önkormányzata (Kiskunmajsa Város Önkormányzata és intézményei teljes bankszámlaforgalmának lebonyolítása – K. É. – 5668/2009)

Körös-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság (a fazekaszugi belvízöblözet kapacitásfejlesztése – K. É. – 6190/2009)

Közép-Duna Vidéke Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás (vállalkozási szerződés a Közép-Duna vidéke hulladékgazdálkodási rendszer keretében kommunális hulladéklerakók rekultivációs munkálatainak elvégzésére a FIDIC Piros Könyv alapján – K. É. – 6022/2009)

Közlekedésfejlesztési Koordinációs Központ (egységes hídköltségvetési tételrendhez kapcsolódó adatbázis továbbfejlesztése, karbantartása, aktualizálása – K. É. – 6151/2009)

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (alumíniumkarosszéria-javítás és gépkocsijavítás – K. É. – 5956/2009)

Kunhegyes Város Önkormányzata (Kunhegyes város úthálózata és belvízcsatorna-hálózata építési feladatainak ellátása – K. É. – 5944/2009)

Lakitelek Nagyközség Önkormányzata (keretmegállapodás mélyépítési beruházások megvalósítására – K. É. – 5795/2009)

Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (megbízási szerződés, műszaki ellenőr – FIDIC-mérnöki feladatok ellátására – K. É. – 5838/2009)

Margit Kórház Pásztó (4445/Pásztó/09. gyógyszerek, infúziós oldatok – K. É. – 5884/2009)

Nagykőrös Város Önkormányzata [KEOP 1.2.0 Nagykőrös város szennyvízkezelésének fejlesztéséhez a belterületi szennyvízhálózat és a szennyvíztisztító telep kivitelezéséhez lebonyolítói (FIDIC szerinti mérnöki) és műszaki ellenőri feladatainak ellátása – K. É. – 5391/2009]

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a regionális fejlesztési operatív programok különböző projektjeihez kapcsolódó általános szakértői feladatok ellátása – K. É. – 6074/2009)

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a regionális fejlesztési operatív programok különböző projektjeihez kapcsolódó szakterület-specifikus szakértői feladatok ellátása – K. É. – 6077/2009)

Orosháza Város Önkormányzata (az orosházi csatornahálózat és szennyvíztisztító telep fejlesztése projekt előkészítése során tervezői tevékenységek ellátása – K. É. – 6015/2009)

Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézet [bronchológiai vizsgáló, diagnosztikai eszközök beszerzése (SG-423) – K. É. – 6095/2009]

Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság (az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság vagyoni eszközeinek és felelősségének biztosítása – K. É. – 6109/2009)

Országos Rendőr-főkapitányság (NEKOR-rendszer fejlesztéséhez szükséges eszközök beszerzése – K. É. – 4650/2009)

Országos Rendőr-főkapitányság (speciális jármű beszerzése – K. É. – 4712/2009)

Országos Rendőr-főkapitányság (alacsony merülésű kishajók kikötésére alkalmas ponton beszerzése – K. É. – 4713/2009)

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (vállalkozási szerződés takarítási feladatok ellátására – K. É. – 6254/2009)

Pándy Kálmán Megyei Kórház (gépjárművek beszerzése – K. É. – 6016/2009)

Pásztó Város Önkormányzata (TIOP 2.1.3/07/1. aktív kórházi ellátásokat kiváltó járóbeteg-szolgáltatások

fejlesztése pályázat keretében fűtési rendszer korszerűsítése, szükséges kiviteli terv készítésével, engedélyeztetéssel – K. É. – 5652/2009)

Pásztó Város Önkormányzata (TIOP 2.1.3/07/1. aktív kórházi ellátásokat kiváltó járóbeteg-szolgáltatások fejlesztése tárgyában építési, valamint felújítási munkálatok kivitelezése, kiviteli terv készítésével – K. É. – 5655/2009)

Pécsi Tudományegyetem (pályázati menedzsment-szolgáltatás – K. É. – 5921/2009)

Pécsi Tudományegyetem (ortopédiai, traumatológiai protézisek, gerincimplantátumok beszerzése – K. É. – 5967/2009)

Pécsi Tudományegyetem (bérszámfejtő, munkaügyi és HR-rendszer – K. É. – 5970/2009)

Reménysugár Rehabilitációs Intézet (a Reménysugár Rehabilitációs Intézet központi telephelyének, gondozási épületének takarítása – K. É. – 5748/2009)

Réthy Pál Kórház-Rendelőintézet (laboratóriumi reagens beszerzése – K. É. – 5875/2009)

Sármellék Község Önkormányzata (megvalósíthatósági tanulmány elkészítése a sármelléki repülőtér környezeti kármentesítése tárgyú projekthez – K. É. – 6287/2009)

Solt Város Önkormányzata (Solt város közintézményei épületeiben takarítási feladatok elvégzése – K. É. – 6252/2009)

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás (megbízási szerződés a Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei regionális szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer tárgyú projekt technikai segítségnyújtására – K. É. – 6004/2009)

Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (különféle szolgáltatások beszerzése a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása részére – K. É. – 6141/2009)

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (Székesfehérvár területén nyílt csapadékelvezető csatornák üzemeltetése vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 6236/2009)

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményei részére meleg- és hidegétkeztési utalvány beszerzése 2009. december 31-ig – K. É. – 6364/2009)

Székesfehérvár Város és Térsége (Pátka, Pákozd, Seregélyes) Szennyvízcsatornahálózat-bővítési Önkormányzati Társulás (KEOP-1.2.0/2F-2008-0006 azonosító számú projekt projektmenedzsment-szervezeti feladatok ellátása a projektzárásig – K. É. – 6400/2009)

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (irodaszer-beszerzés – K. É. – 6014/2009)

Vám- és Pénzügyőrség Észak-alföldi Regionális Parancsnoksága (takarítási feladatok elvégzése Mátészalkán, Tiszabecsen, Fehérgyarmaton és Debrecenben – K. É. – 5784/2009)

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (a Vám- és Pénzügyőrség objektumainak műszaki üzemeltetése – K. É. – 6210/2009)

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága (a Vám- és Pénzügyőrség objektumainak takarítása – K. É. – 6216/2009)

VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht. (irodaszerek szállítása 2009–2011. – K. É. – 5498/2009)

Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. (4450/Veszprém/09 protézisek – K. É. – 6102/2009)

Veszprém Megyei Önkormányzat Tüdőgyógyintézete (4452/Farkasgyepű/09 gyógyszerek – K. É. – 5773/2009)

Veszprém Megyei Önkormányzat Tüdőgyógyintézete (4449/Farkasgyepű/09. laborszolgáltatás – K. É. – 5907/2009)

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

BKV Zrt. (a budai fonódó villamosközlekedés megteremtésének I. üteméhez szükséges kiviteli tervek elkészítése – K. É. – 5886/2009)

BKV Zrt. (a budai fonódó villamosközlekedés I. üteméhez szükséges előkészítő és lebonyolító mérnöki munkák – K. É. – 5898/2009)

BKV Zrt. (a BKV Zrt.-nél üzemelő fogaskerekű járművekhez BSI-fékdobok szállítása – K. É. – 6115/2009)

BKV Zrt. (az 1-es villamosok korszerűsítéséhez és meghosszabbításához szükséges anyagok szállítása – K. É. – 6135/2009)

BKV Zrt. (az 1-es és 3-as villamosvonalak korszerűsítéséhez és meghosszabbításához szükséges előkészítő és lebonyolító mérnöki munkák – K. É. – 6150/2009)

BKV Zrt. (HÉV személyszállító járművekre szerelt központi vonókészülékek alkatrészeinek szállítása – K. É. – 6201/2009)

Budapesti Távhőszolgáltató Zrt. (táv hővezetési aknák, alagútrészek, hidak szakipari munkái – K. É. – 5578/2009)

Magyar Posta Zrt. (vonalkódos küldeményazonosítók gyártása és szállítása – K. É. – 6125/2009)

MÁV Magyar Államvasutak Zrt. [a dél-balatoni vasútvonalon központi forgalomirányító berendezés (KÖFI) telepítése a vállalkozó finanszírozása mellett – K. É. – 5778/2009]

MÁV Magyar Államvasutak Zrt. (vasúti személyszállító járművek külső mosására alkalmas gépi mosóberendezések szennyvízkezelési technológiával, tervezése, kivitelezése, környezeti tényfeltárás és szükség esetén kármentesítése vállalkozó finanszírozás keretében – K. É. – 5785/2009)

Résztvételi felhívás

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kórház és Egyetemi Oktató Kórház (Csillagpont Kórház – építési engedélyezési terv és megvalósíthatósági tanulmány elkészítése és felhasználási jogának megvétele – K. É. – 6056/2009)

Budapest Főváros II. Kerületi Önkormányzat (Budapest II. kerület Bel-Buda kerületrészenek funkcióbővítő rehabilitációja – K. É. – 5331/2009)

Budapest III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata (értéknövelő beruházás 2009. – K. É. – 6672/2009)

Budapest XII. Kerület Hegyvidék Önkormányzata (MOM XII. kerületi művelődési központ és a Gesztenyés kert sport- és szabadidőnegyed funkcióbővítő fejlesztésének műszaki bonyolítása, tervellenőri feladatok ellátása – K. É. – 5805/2009)

Debreceni Egyetem nevében eljáró Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma (földgázbeszerzés – K. É. – 6170/2009)

DERMÁK Derecskei Mentálhigiénés és Ápolási Központ Kht. (takarítási szolgáltatás – K. É. – 6241/2009)

Gödöllői Királyi Kastély Kht. (a Gödöllői Királyi Kastélynak a közép-magyarországi operatív program keretében megvalósuló komplex rekonstrukciója – K. É. – 5170/2009)

Gödöllői Királyi Kastély Kht. [a Gödöllői Királyi Kastély felsőkertjének a kertépítészeti revitalizációs terv I/A. kivitelezési ütemében megvalósuló kivitelezési munkái (szökőkútépítéssel, közműépítéssel, sétány- és térburkolat-építéssel, valamint díszvilágítás-szereléssel) – K. É. – 5171/2009]

Hajdúnánási Humánszolgáltatói Otthon Kht. (takarítási szolgáltatás – K. É. – 6251/2009)

ITD Hungary Zrt. (szektorspecifikus tanácsadás az ITD Zrt. részére – K. É. – 6288/2009)

Kenézy Kórház-Rendelőintézet Egészségügyi Szolgáltató Kft. (egészségügyi és egyéb gép-műszer koordinációs, nyilvántartási, karbantartási-javítási szolgáltatás – K. É. – 4600/2009)

Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt. (a MAG Zrt. 2009–2010. évi kommunikációs feladatainak teljes körű támogatása – K. É. – 6118/2009)

Magyar Televízió Zrt. (a Magyar Televízió Zrt. új, bérelt székházában vezetékes távközlési szolgáltatás nyújtása – K. É. – 5999/2009)

Mátészalka Város Önkormányzata (különbféle szolgáltatások II. – K. É. – 6096/2009)

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (EU-s élelmiszersegély-program 2009. II. forduló – K. É. – 6157/2009)

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a pedagógiai, módszertani reformot támogató informatikai infrastruktúra fejlesztése II. tárgyú, a Kbt. 136. § (1) bekezdése szerinti, hirdetmény közzétételével induló, gyorsított tár-

gyalásos közbeszerzési eljárás résztvételi felhívása – K. É. – 4388/2009)

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség európai uniós fejlesztési források eredményes végrehajtását támogató kommunikációs tevékenységéhez kapcsolódó médiavásárlási és egyéb, a médiavásárláshoz kapcsolódó médiaügynökségi feladatok ellátása – K. É. – 6166/2009)

Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a HEFOP-projektek fenntartási időszaka eljárásrendjének kidolgozására, valamint az erre vonatkozó követelményspecifikáció és informatikai rendszer elkészítésére vonatkozó vállalkozási szerződés – K. É. – 6176/2009)

Nemzeti Közlekedési Hatóság (biztonsági okmányok beszerzése – K. É. – 6114/2009)

Országgyűlés Hivatala [földgázvásárlás az Országgyűlés Hivatala részére (345/2009) – K. É. – 6146/2009]

Ország Közepe Szakképzés-szervezési Társulás (oktatási-képzési szakmai szolgáltatások, kapcsolódó informatikai szolgáltatásokkal, képzések – K. É. – 5918/2009)

Országos Rendőr-főkapitányság (határforgalom ellenőrzési tevékenységét támogató határellenőrző és regisztrációs rendszer (HERR) továbbfejlesztése – K. É. – 5669/2009)

Országos Rendőr-főkapitányság (idegenrendészeti ügymenetet támogató alkalmazás (HIDRA) továbbfejlesztése – K. É. – 5670/2009)

Országos Vérellátó Szolgálat (6/OVSZ/2009. szerverhosting – K. É. – 6147/2009)

PARKING Szervező, Fejlesztő és Tanácsadó Kft. (gépjárműbérlet és flottakezelési szolgáltatások 2009. – K. É. – 5814/2009)

Piliscsaba Nagyközség Önkormányzata (bankhitel, ezen belül Sikeres Magyarországért önkormányzati infrastruktúrafejlesztési MFB-hitelprogram 2.1 és 2.9 hitelcél – K. É. – 6018/2009)

Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. (különbféle eszközök beszerzése és telepítése – K. É. – 5801/2009)

Résztvételi felhívás – egyes ágazatokban

BKV Zrt. (jegykiadó automaták üzemeltetése, a bevétel begyűjtése, feldolgozása és besolgáltatása, az automaták rendszeres ellenőrzése, a szükséges karbantartások és javítások elvégzése, szükség szerinti áttelepítése – K. É. – 5311/2009)

BKV Zrt. [a BKV Zrt. irat- és dokumentumkezelő (munkafolyamat-kezelő) rendszerének bevezetése és utánkövetése – K. É. – 5905/2009]

BKV Zrt. (formaruha viselésére kötelezett munkavállalók részére lábbeli biztosítása cipőutalványos rendszer keretében – K. É. – 6339/2009)

MÁV Magyar Államvasutak Zrt. (vasúti felsővezeték karbantartása – K. É. – 5791/2009)

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Budapest Főváros XVII. Kerület Rákosmente Önkormányzata (mélyépítési keretmegállapodás – K. É. – 4924/2009)

Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság (a Pannonhalmi Főapátság turisztikai vonzerő fejlesztési programja II. ütem: turisztikai szolgáltatások, infrastruktúra fejlesztése – K. É. – 2849/2009)

Magyar Közút Nonprofit Zrt. (festékek szállítása 2008. – K. É. – 4981/2009)

Nyugat-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ (4380.2/NYDRMK/08. rehabilitációs mentori szolgáltatás – K. É. – 4770/2009)

Pécsi Tudományegyetem (biztosítási szolgáltatások – K. É. – 3945/2009)

Piliscsaba Nagyközség Önkormányzata (Piliscsaba nagyközségben közétkeztetési feladatok ellátása – K. É. – 4343/2009)

Módosítás

Állami Autópálya Kezelő Zrt. (zajárnyékoló falak tervezése 2009. – K. É. – 6370/2009)

Somogy Megyei Önkormányzat [2009/S 44-064307 számú hirdetmény módosítása (KÉ-3700) – K. É. – 5779/2009]

Visszavonás

Budapest III. Kerület Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata (hirdetmények visszavonása – K. É. – 6586/2009)

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ (TÁMOP 1.1.1 program keretében megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése – mentori szolgáltatás Békés, Bács-Kiskun, Csongrád megyében – K. É. – 5715/2009)

Dél-alföldi Regionális Munkaügyi Központ (TÁMOP 1.1.1 program keretében megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése – humán tanácsadási szolgáltatások Békés, Bács-Kiskun, Csongrád megyében – K. É. – 5717/2009)

MÁV Zrt. (munkásszálláshelyek biztosítása kettő- és háromágyas szobákban – K. É. – 6137/2009)

Mórahalom Város Önkormányzata (szervezetfejlesztéshez szükséges tanácsadói szolgáltatások teljesítése – K. É. – 6267/2009)

Mucsony Nagyközség Önkormányzata (háziorvosi ügyeleti szolgáltatás biztosítása Mucsonyban és társult településein – K. É. – 6101/2009)

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (gyermekpelenka és felnőtt-inkontinenciatermékek beszerzése 2009–2010. – K. É. – 5767/2009)

Bihari Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása (iskolabusz beszerzése – K. É. – 5565/2009)

Budajenő Község Önkormányzata [komplex építészeti-zöldterületi településközpont-fejlesztés Budajenőn műemléki és védett örökséghez méltó környezetben (templomtér felújítása) – K. É. – 5126/2009]

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata (Budapest IX. kerület, Illatos út 5/A szám alatti lakóépületek bontása – K. É. – 5380/2009)

Buják Község Önkormányzata (élelmiszer – K. É. – 5337/2009)

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. (különféle vasanyagok beszerzése – K. É. – 5760/2009)

Fővárosi Önkormányzat Károlyi Sándor Kórház és Rendelőintézet (FEBESZ-95 radiofarmakon termékek beszerzése – K. É. – 5400/2009)

Gönc Város Önkormányzata (kiviteli tervek elkészítése Gönc város szennyvíz-csatornázási és szennyvíztisztítási beruházásának megvalósításához – K. É. – 5075/2009)

Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt. (2 db szélerőgép leszállítása, felállítása, hálózatépítése és üzembe helyezése – K. É. – 5761/2009)

Gyulaj Erdészeti és Vadászati Zrt. (épületek látszó faszerkezetes felújítása, beépített napkollektorrendszer kiépítése és szürkevíz-hasznosító rendszer kiépítése – K. É. – 5947/2009)

Hatvan Város Önkormányzata (egyes önkormányzati kezelésű közutak és járdák karbantartása – K. É. – 6622/2009)

Humán-Jövő 2000 Kht. (tisztítószer és takarítóeszközök beszerzése – K. É. – 5754/2009)

Kapuvár Térségi Általános Iskola Előkészítő Szakiskola és Pedagógiai Szakszolgálat (élelmiszerek adásvétele – K. É. – 6138/2009)

Király-tó Óvoda és Bölcsőde (élelmiszerek adásvétele – K. É. – 6108/2009)

Kis Bálint Általános Iskola és Óvoda (különféle élelmiszerek beszerzése és szállítása – K. É. – 5764/2009)

Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata (úttervezés és -engedélyeztetés, valamint útfelújítások tervezése – K. É. – 5457/2009)

Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság [hirdetési, reklám és tájékoztatási kötelezettségek (kommunikációs) feladatainak az elvégzése a

KEOP-7.2.1.1-2008-0009 regisztrációs számú projekthez – K. É. – 5919/2009]

Magyar Nemzeti Múzeum (a Magyar Nemzeti Múzeum és a Museu d'Història de Catalunya által megrendezésre kerülő, Királylányok messze földről – Katalónia és Magyarország a középkorban című kiállítás teljes körű műtárgy-szállítmányozása – K. É. – 5398/2009)

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata (élelmiszer-beszerzés a Kispatak Óvoda számára – K. É. – 5396/2009)

Néprajzi Múzeum (nyomdaipari szolgáltatás – K. É. – 5889/2009)

Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Szakközépiskola (VIR-rendszer beszerzése – K. É. – 5914/2009)

Sajó-Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás (az ajánlatkérő szakmai támogatása – K. É. – 6897/2009)

Társasház, Budaörs, Lévai u. 31. (Lévai u. 31. iparosított technológiával épült lakóépület energiamegtakarítást eredményező felújítása – K. É. – 6679/2009)

Tompa Város Önkormányzata (a városközpont felújítása – K. É. – 5527/2009)

Ajánlati felhívás

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (röntgenfilm és vegyszer 2009. – K. É. – 5630/2009)

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza (varrógépek és hálók 2009. – K. É. – 5766/2009)

Cserkeszőlő Község Önkormányzata (fedett tanmenedzser építése – K. É. – 5210/2009)

Dévaványa Város Önkormányzata (Dévaványa kistérségi szerepének erősítése a település örökségmegőrzésével és fejlesztésével című DAOP-5.1.2/B-2008-0011 projektben a Hősök tere út-, térburkolat-parképítési munkáinak kivitelezése – K. É. – 5117/2009)

Ecser Község Önkormányzata (a Rábai Miklós Művelődési Ház felújítása – K. É. – 6161/2009)

Fővárosi Állat- és Növénykert (élőhely- és gyűjteményrekonstrukció a Fővárosi Állat- és Növénykertben: a Nagy tó és környezete, valamint a Sziklakert kertépítészeti feladatai – K. É. – 5864/2009)

Fővárosi Állat- és Növénykert (a Nagy-tó és térségének vízépítészeti és vízgépészeti feladatai – K. É. – 5877/2009)

Fővárosi Önkormányzat Értelmi Fogyatékosok Otthona (különböző élelmiszerek beszerzése és szállítása – K. É. – 5896/2009)

Fővárosi Önkormányzat Fogyatékosok és Pszichiátriai Betegek Otthona (különböző élelmiszerek beszerzése és szállítása – K. É. – 5871/2009)

Győrújbarát Község Önkormányzata (XXI. századi közoktatási környezet kialakítása Győrújbaráton – kivitelezési munkák – K. É. – 5958/2009)

HM Térképészeti Kht. (ofszetnyomtatásra alkalmas műnyomó papír, műnyomó karton és ofszetpapír beszerzése – K. É. – 5372/2009)

Jászapáti Város Önkormányzata (a városháza felújítási munkái kivitelezése – K. É. – 6266/2009)

Kenderes Város Önkormányzata (élelmiszer-alapanyagok beszerzése ajánlatkérő költségvetési szervei számára – K. É. – 5900/2009)

Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Kft. (1 db konténerszállító jármű beszerzése – K. É. – 5765/2009)

Közép-dunántúli Országos Büntetés-végrehajtási Intézet (élelmiszer-feldolgozási, mezőgazdasági és halfeldolgozó ipari termékek beszerzése és beszállítása – K. É. – 6107/2009)

Lábatlan Város Önkormányzata (hitelfelvétel az Arany János Általános és Alapfokú Művészeti Iskola felújítására 250 millió forint összegben – K. É. – 5825/2009)

Leányfalu Nagyközség Önkormányzata (a leányfalui faluház felújítása – K. É. – 6087/2009)

Mórahalom Város Önkormányzata (ipari parki út építése, szilárd burkolattal való ellátása – K. É. – 5407/2009)

Mórahalom Város Önkormányzata (ipari parki szennyvíz-előkezelő létesítmény – K. É. – 5408/2009)

Múcsony Nagyközség Önkormányzata (a Kalász László Általános Iskola bővítése, felújítása – K. É. – 5603/2009)

Nyugat-magyarországi Egyetem (Nyugat-magyarországi Egyetem Bolyai János Gyakorló Általános Iskola és Gimnázium számára a NYDOP-5.3.1/2F-2008-0066 sz. projekt kivitelezési feladatainak elvégzése – K. É. – 5650/2009)

Pornóapáti Község Önkormányzata (Pinkavölgye települési belterületi vízrendezése – kivitelezési munkák – K. É. – 5831/2009)

Sajószentpéter Város Önkormányzata (ajánlatkérő intézményeinek 2009. évi felújítási munkái – K. É. – 6377/2009)

Selye Község Önkormányzata (óvoda felújítása, bővítése – K. É. – 5566/2009)

Siófok Város Önkormányzata (siófoki Beszédes sétány utépítése a Kilián Gy. u. és Tömörkény u. közti szakaszon – K. É. – 5762/2009)

Somogy Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal [a hivatalhoz tartozó igazgatóságok ingatlanainak üzemeltetése (takarítás, őrzés-védés, karbantartás) – K. É. – 5344/2009]

Szegedi Tudományegyetem (hagyományos egészségügyi textiláru beszerzése – K. É. – 5259/2009)

Szent István Egyetem Gödöllő (a botanikus kert rekonstrukciója – K. É. – 6202/2009)

Szín Község Önkormányzata (általános iskola bővítése, felújítása – K. É. – 5600/2009)

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata (Szolnok, tiszaligeti sporttelep öltözőinek felújítása – K. É. – 6896/2009)

Tata Város Önkormányzata (komplex energiaracionalizálás Tata általános iskoláiban és óvodáiban – K. É. – 6154/2009)

Térségi Szociális Gondozási Központ – Gyomaendrőd, Csárdaszállás, Hunya (különbféle élelmiszerek beszerzése és szállítása – K. É. – 5832/2009)

Tiszaújváros Város Önkormányzata (északi lakóterület kialakítása, lakótelkek közművesítése és értékesítése – K. É. – 5212/2009)

Türje Község Önkormányzata (a türjei általános iskola átalakítása és bővítése – K. É. – 6378/2009)

Részvételi felhívás

Esztergom Város Önkormányzata (Esztergom – színpad – K. É. – 5143/2009)

Jászárokszállás Város Önkormányzata (hosszú lejáratú, forint alapú fejlesztési hitel nyújtása a Sikeres Magyarországért önkormányzati infrastruktúrafejlesztési hitelprogramban megjelölt beruházási feladatok megvalósítására – 129 109 000 Ft – K. É. – 5828/2009)

Magyar Kajak-Kenu Szövetség (az MKKSZ csepeli telepének felújítása – K. É. – 5988/2009)

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Százhalombatta Város Önkormányzata (játsszóterek rekonstrukciója – K. É. – 6614/2009)

Helyesbítés

Vakok Állami Intézete (a Közbeszerzési Értesítő 30. számában, 2009. március 13-án K. É. – 4010/2009 számon megjelent ajánlati felhívás helyesbítése – K. É. – 6644/2009)

A Közbeszerzési Döntőbizottság határozatai

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata (a Mélyépterv Kultúrmérnöki Kft. kérelme a Duna–Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás ellen – ügyiratszám: D30/9/2009)

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata (a Saubermacher – Pannónia Hulladékgyűjtő Kft. kérelme Kadarkút Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.33/14/2009)

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata (az INNOTECH Műegyetemi Innovációs Park Kft. kérelme Dunaföldvár Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.42/10/2009)

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata (a Chata Kft. kérelme az Országos Rendőr-főkapitányság – ügyiratszám: D.54/9/2009)

A Közbeszerzési Értesítő 42. számának (2009. április 8.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Bonyhád Város Önkormányzata (kórház bővítéséhez kis és nagy értékű orvostechnikai eszközök, bútorok beszerzése – K. É. – 4840/2009)

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. [közúti anyagszállítási szolgáltatás igénybevétele (K632) – K. É. – 5383/2009]

Kiskunmajsa Város Önkormányzata (fejlesztési hitel felvétele a Sikeres Magyarországért önkormányzati infrastruktúrafejlesztési hitelprogram keretében – K. É. – 5639/2009)

Miskolci Kistérség Többcélú Társulása Őszi Napsugár Otthon (élelmiszer-beszerzés 2009. – K. É. – 5526/2009)

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Magyar Posta Zrt. (ügyfélhívó rendszerek szállítása, telepítése, üzembe helyezése, karbantartása, javítása, valamint elemzőközpont kialakítása – K. É. – 5705/2009)

Részvételi felhívás

Adexgo Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (szakmai anyag elkészítése – K. É. – 4724/2009)

Kecskemét Megyei Jogú Város Önkormányzata (a **kre-
atív innovációs központ épületének kialakítása és mű-
ködtetése** – K. É. – 4936/2009)

MÁV Zrt. (az ajánlatkérő, a MÁV-START Zrt., a
MÁV-TRAKCIÓ Zrt., valamint a MÁV-GÉPÉSZET
Zrt. által használt személygépjármű- és a 3,5 t mege-
nedett legnagyobb összteomet meg nem haladó teher-
gépjárműparkjának tartós bérlete és teljes körű flotta-
rendszerű üzemeltetése – K. É. – 3645/2009)

MÁV Zrt. (SAP HR-tanácsadás, -fejlesztés és -prog-
ramozás – K. É. – 4702/2009)

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (21. sz. főút
1+300–48+100 km-szelvények EVD, és más szakasz en-
gedélyezési és kiviteli terveinek elkészítése – K. É. –
6445/2009)

Résztvételi felhívás – egyes ágazatokban

Magyar Posta Zrt. (médiatervezés és -vásárlás
– K. É. – 5177/2009)

Módosítás

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. (az Európai Unió
Hivatalos Lapjában 2009. február 27-én, 2009/S40-
058617 nyilvántartási számon megjelent ajánlati felhí-
vás módosítása – K. É. – 6440/2009)

Hungarofest Nemzeti Rendezvényszervező Kht. (a Pécs
2010 Európa kulturális fővárosa programhoz kapcsoló-
dó nyomdai feladatok ellátása – K. É. – 6736/2009)

Vas Megyei Markusovszky Lajos Általános, Rehabili-
tációs és Gyógyfürdő Kórház (patológiai osztály kialakí-
tása a volt mosoda épületében – K. É. – 6647/2009)

Visszavonás

Fővárosi Vízművek Zrt. (az Európai Unió Hivatalos
Lapjához 2009. március 3-án, K. É. – 3549/2009 szám-
mal feladott résztvételi felhívás egyes ágazatokban
visszavonása – K. É. – 5968/2009)

Egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Algyő Nagyközség Önkormányzata (szervezetfejlesz-
téshez szükséges tanácsadói szolgáltatások teljesítése
– K. É. – 6552/2009)

Általános Iskola és Óvoda Fenntartó Intézményi Társu-
lás (ajánlatkérő fenntartásában működő iskola, óvoda,
a szociális étkeztetés, valamint nyári időszakban az ön-
kormányzati rendezvények résztvevői étkeztetési fel-
adatainak ellátása – K. É. – 6389/2009)

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzati Intézmények
Gazdasági Szolgálat (a helyi önkormányzat szociális
ágazatában a közétkeztetési szolgáltatás biztosítása
2009. július 1-jétől 2014. június 30-ig terjedő időszak-
ban – K. É. – 6802/2009)

Szociális és Munkaügyi Minisztérium (keretszerződés
rendezvényszervezési feladatok ellátására – K. É. –
6406/2009)

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Baranya Megyei Önkormányzat (ajánlatkérő közér-
dekű híreinek, információinak, közleményeinek meg-
jelentetése, közzététele írott sajtókiadványban – K. É. –
6381/2009)

Budafok-Tétény Budapest XXII. Kerületi Önkormány-
zat (Budapest XXII. kerület területén 1 millió Ft egyedi
értéket meghaladó karbantartási, felújítási, beruházá-
si munkákkal kapcsolatos lebonyolítói műszaki ellen-
őri tevékenység ellátása – K. É. – 6546/2009)

Csabacsüd Nagyközség Önkormányzata (szennyvíz-
tisztító telep építése, tervezése – K. É. – 6390/2009)

Honvédelmi Minisztérium (művesetartozékok beszer-
zése – K. É. – 6481/2009)

Jászberény Város Önkormányzata (melegétél-étkezési
utalványok beszerzése 2009. – K. É. – 6564/2009)

Kecel Város Önkormányzata (buszöblök kialakítása
és a központi buszpályaudvar felújítása Kecelen a kö-
zösségi közlekedés fejlesztése érdekében – K. É. –
6386/2009)

Létavértes Város Önkormányzata (burkolatfelújítás és
csapadékvíz-elvezetés – K. É. – 6438/2009)

MTA Atommagkutató Intézet (nyílászárók cseréje
– K. É. – 6404/2009)

November 7. Társasház (Putnok, Széchenyi u. 9–14.
iparosított technológiával épült lakóépület energia-
megtakarítást eredményező felújítása – K. É. –
6391/2009)

Tárnok Nagyközség Önkormányzata (szennyvízcsa-
tornázás kivitelezése – K. É. – 6385/2009)

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata [a vespri-
méi Vadvirág Körzeti Óvoda akusztikai problémáinak
(tervezés és kivitelezés) megoldása – K. É. – 6192/2009]

Ajánlati felhívás

Berettyóújfalu Város Önkormányzata (a berettyóúj-
falui Arany János Gimnázium, Egészségügyi Szak-
képző és Közgazdasági Szakközépiskola bővítése, fel-
újítása – K. É. – 6982/2009)

Berettyóújfalu Város Önkormányzata (a berettyóújfalu
II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Tagintézménye
épületeinek rekonstrukciója – K. É. – 6983/2009)

Berettyóújfalu Város Önkormányzata (a berettyóújfalui József Attila Általános Iskola és Tagintézménye épületeinek felújítása és tornatermének építése – K. É. – 6984/2009)

Bonyhád Város Önkormányzata (a bonyhádi városi kórház aktív kórházi járóbeteg-szolgáltatásokat tartalmazó meglévő épületének bővítése, átépítése – K. É. – 4657/2009)

Borsodszirák Község Önkormányzata (csapadékvíz- és belvízelvezető rendszerének kiépítése – K. É. – 5863/2009)

Budapest XXII. Kerület Budafok-Tétény Önkormányzata (a XXII. kerületben szilárd burkolatú útpépítésekre kötendő vállalkozási szerződés – K. É. – 6397/2009)

Budapest XXII. Kerület Budafok-Tétény Önkormányzata (a XXII. kerületben szilárd burkolatú útfelújításokra kötendő vállalkozási szerződés – K. É. – 6437/2009)

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata (a Herman Ottó Általános Iskola gondnoki lakásából könyvtár kialakítása és akadálymentesítése – K. É. – 5348/2009)

Budapest Főváros XIV. Kerület Zuglói Önkormányzata (az Álmos Vezér Gimnázium és Általános Iskola Kántorné sétány 7. szám alatti telephelye épületfelújítása – K. É. – 5350/2009)

Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata [X. kerület, Maláta utca (Körösi Csoma S. út–Nyitra utca) utépítés – K. É. – 5634/2009]

Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata (a X. kerületben 10 db utca burkolatfelújítása – K. É. – 5635/2009)

Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat (az Eötvös József Általános Iskola teljes körű felújításának II. üteme – K. É. – 5395/2009)

CENTRAL GEO Bányamérési, Agrotechnikai és Ingatlangazdálkodási Kft. (közvetminták alap-, feltöltéses, kiszorításos és szimulációs modellezése, komputertomográfiával történő mérése, valamint az eredmények feldolgozása – K. É. – 6405/2009)

Dalmandi Mezőgazdasági Zrt. (állattartó telepek korszerűsítése – kurd–csurgópusztai sertéstelep környezetvédelmi beruházása – K. É. – 6609/2009)

Dalmandi Mezőgazdasági Zrt. (állattartó telepek korszerűsítése – mezőgazdasági gépbeszerzés – K. É. – 6610/2009)

Dombóvár Város Önkormányzata (Ady utcai jobbra kanyarodó sáv építése – K. É. – 6800/2009)

Dusnok Község Önkormányzata (általános iskola épületének komplex akadálymentesítése, infrastrukturális korszerűsítése – K. É. – 5631/2009)

Fővárosi Önkormányzat Egyesített Szent István és Szent László Kórház-Rendelőintézet (FEBESZ-96 veszé-

lyes hulladék elszállítása és ártalmatlanítása – K. É. – 5403/2009)

Gyömöre Község Önkormányzata (oktatási környezet megújítása Gyömörén – kivitelezési munkák – K. É. – 6534/2009)

Honvédelmi Minisztérium (oxigenátorok és csőkészletei beszerzése – K. É. – 6475/2009)

Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság (a Benta-patak mederrehabilitációja projekt kivitelezése – K. É. – 5359/2009)

Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátság (a pannonthalmi vár 1. hrsz. alatt lévő Pannonhalmi Bencés Gimnázium és Kollégium felújítási munkáinak teljes körű generálkivitelezése – K. É. – 6681/2009)

Magyar Köztársaság Információs Hivatala (ajándék, kultúra-, étkezési utalvány beszerzése – K. É. – 6402/2009)

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata (a Kiskanizsai Egészség ház építési koncessziója – K. É. – 6549/2009)

PARKING Szervező, Fejlesztő és Tanácsadó Kft. (P+R parkolók és B+R tárolók létesítése hat budapesti vasútállomás mellett a KMOP-2.3.1/C-2008-0006 – a hatékony módválasztás elősegítése: P+R és B+R fejlesztések megvalósítása fővárosi vasútállomásokon projekt keretében – K. É. – 6697/2009)

Újfehértó Város Önkormányzata (fejlesztési hitel ajánlatkérő részére – 150 millió Ft – K. É. – 6403/2009)

ÚT XI. Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (a XI. kerület közút- és járdahálózatának építési, felújítási és karbantartási munkái – K. É. – 5637/2009)

Vasvár Város Önkormányzata (a vasvári Kardos László Általános Iskola felújítása és akadálymentesítése – K. É. – 6394/2009)

Vésztő Város Önkormányzata [Vésztő város közlekedésfejlesztése 2009–2010. évi ütem (kiviteli tervek készítése, kivitelezés) – K. É. – 5636/2009]

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Komárom-Ács Vízmű Kft. (a Vízák Kft. kezelésében lévő ivóvízhálózat felújítása – K. É. – 5381/2009)

Magyar Posta Zrt. (védőlábbelik – K. É. – 5641/2009)

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. [33. sz. Füzesabony–Debrecen, II. rendű főút 108+914 km-szelvényében lévő (Debrecen, Nyíl u.–Hadházi u.) körforgalmi csomópont építéséhez szükséges engedélyezési és kiviteli terve elkészítése – K. É. – 4421/2009]

A Közbeszerzési Értesítő 43. számának (2009. április 10.) tartalomjegyzékérőlHIRDETMÉNYEKAjánlati felhívás

Gróf Esterházy Kórház és Rendelőintézeti Szakrendelő (gyógyszerbeszerzés 2009. – K. É. – 5272/2009)

Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzatának Központi Konyhája (áruvásárlás, élelmezési alapanyagok beszerzése – K. É. – 5704/2009)

Pálhalmai Országos Büntetés-végrehajtási Intézet (karbantartási anyagok – K. É. – 4486/2009)

PANNONKER-TÉSZ Zrt. (ajánlatkérő gépeinek támogatásból megvalósuló beszerzése – K. É. – 5227/2009)

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. [Mercedes gyártmányú haszongépjárművek karbantartása (K577) – K. É. – 4200/2009]

Módosítás

Budapesti Turisztikai Szolgáltató Kht. (fordítási és lektorálási feladatok elvégzése – K. É. – 6572/2009)

Magyar Közút Nonprofit Zrt. (ROP burkolatfelújítás, V. 2009., észak-magyarországi régió – K. É. – 6657/2009)

MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. [420 kV-os csőgyűjtő sínrendszerek szállítása (2009-0047), 5123/2009. sz. ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 6723/2009]

Szépművészeti Múzeum (komplex lebonyolítói feladatok ellátása – K. É. – 6842/2009)

Visszavonás

BKV Zrt. (MFAV-motorkocsik szakaszoló- és védőkészülékei, kézi működtetésű kapcsolói, illetve kontaktorok javítása és ezek pótalkatrészeinek szállítása – K. É. – 6588/2009)

Egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Köznevelési Intézményeinek Gazdasági Szolgálat (közétkeztetési szolgáltatás nyújtása vállalkozási szerződés keretén belül – K. É. – 5563/2009)

Egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Bük Város Önkormányzata (Bük város belterületi vízrendezése – kivitelezési munkák – K. É. – 6641/2009)

Csorna Város Önkormányzata (ajánlatkérő tulajdonában lévő belterületi közutak karbantartási munkái – K. É. – 6271/2009)

Fertő-Hanság Nemzeti Park Igazgatósága (PaNaNet – projektmenedzsment – K. É. – 6645/2009)

Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatósága (bálázó- és szárzúzó gépek beszerzése – K. É. – 6703/2009)

Letkés Község Önkormányzata (Letkés Község Önkormányzata új óvodájának korszerű, európai színvonalú felszerelési tárgyak, bútorok és egyéb tárgyi eszközök beszerzése – K. É. – 6478/2009)

Nagykátai Székhelyű Közös Fenntartású Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat (szociális alapszolgáltatások és gyermekjóléti alapellátások infrastrukturális fejlesztése – K. É. – 5608/2009)

Somogy Megyei Önkormányzati Hivatal (a Duráczky József Pedagógiai Fejlesztő és Módszertani Központ kaposvári óvodaépületének bővítése, felújítása és korszerűsítése – K. É. – 6495/2009)

Széchenyi István Egyetem [az egyetem kollégiumának utólagos hőszigetelése (KEOP-5.1.0-2008-0056) – K. É. – 5367/2009]

Szent Erzsébet Kórház Egészségügyi Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Kft. (18 hónapra szükséges reagensek beszerzése – K. É. – 6640/2009)

Szentkirályszabadja Község Önkormányzata (a szentkirályszabadjai Radnóti-emlékház felújítása, tájházza történő átalakítása – K. É. – 6601/2009)

Vésztő Város Önkormányzata (a vésztői Pányád-Ürmös területek külterületi csapadékvíz-elvezető rendszerének tervezése, kiépítése – K. É. – 6649/2009)

Ajánlati felhívás

Békés Város Önkormányzata (Békés–Békéscsaba közötti kerékpárút építése III. ütem – K. É. – 6667/2009)

Budapest Főváros XIII. Kerületi Önkormányzat (a Berzsenyi Dániel Gimnázium, az Ady Endre Gimnázium és az Évgűrűk Idősek Klubja nyílászárócsere – K. É. – 5393/2009)

Dévaványa Város Önkormányzata (a Ványai Ambrus Általános Iskola felújítása és akadálymentesítése – K. É. – 5560/2009)

Fonyód Város Önkormányzata (intézményi étkeztetéshez szükséges alapanyagok és élelmiszerek beszerzése I. osztályú minőségben – K. É. – 6917/2009)

Fővárosi Önkormányzat Egyesített Szent István és Szent László Kórház-Rendelőintézet [SZI-56 gépjárművek beszerzése (7 db) – K. É. – 5544/2009]

Hidasnémeti Község Önkormányzata (Hidasnémeti, Hernádszurdok, Tornyosnémeti települések KEOP 1.2.0 program keretében benyújtott szennyvízelvezetési és -tisztítási létesítményeinek tervezési munkái – K. É. – 6585/2009)

Körmend Város Önkormányzata (szennyvízcsatorna építése 2612 fm hosszon, 154 db lakossági bekötéssel, NA 200-as KG-PVC – K. É. – 6655/2009)

Körösladány Város Önkormányzata (az Arany János u. 7–9. szám alatti telken 220 fős óvoda és bölcsőde kiviteli terveinek elkészítése és építése – K. É. – 5723/2009)

Körösladány Város Önkormányzata (a Tüköry Lajos Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény komplex fejlesztési programja – átalakítás, akadálymentesítés – K. É. – 5725/2009)

Szegedi Kistérség Többcélú Társulása (építési beruházás megvalósítása Deszken – K. É. – 6699/2009)

Szegedi Kistérség Többcélú Társulása [a 6771 Szeged, Szerb u. 15. szám alatti, 1451. helyrajzi számú ingatlanon meglévő kétszintes iskolaépület akadálymentessé tétele (illemhely kialakítására mozgáskorlátozottak számára, továbbá épületen belüli felvonó beépítése), valamint bővítése – K. É. – 6700/2009]

Szendrőlád Község Önkormányzata (az általános iskola bővítése, felújítása és akadálymentesítése – K. É. – 5411/2009)

Újfehértó Város Önkormányzata (3000 adagos főzőkonyha élelmezési alapanyagainak beszerzése – K. É. – 6272/2009)

Tervpályázati kiírás

Gyula Város Önkormányzata (a gyulai várfürdő fejlesztése, építési tervpályázat 2009. – K. É. – 6993/2009)

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (KEUNY 04/08 – foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás és megelőző szűrővizsgálatok biztosítása a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete munkatársai számára – K. É. – 4020/2009)

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Pécs Holding Városi Vagyonkezelő Zrt. (kéményfelújítás, gépészeti szerelések – K. É. – 19928/2008)

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Állami Autópálya Kezelő Zrt. (adatátviteli eszközök beszerzése 2009. – K. É. – 7085/2009)

Balatonszentgyörgy Község Önkormányzata (a balatonszentgyörgyi iskola, óvoda felújítása és bővítése, módosítás – K. É. – 7062/2009)

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (a készenléti rendőrség területén megvalósítandó építési beruházással összefüggésben független tervellenőr kiválasztása, módosítás – K. É. – 6937/2009)

Bodrogközi Járóbeteg-szakrendelő Nonprofit Kft. (a 2009. április 4-én közzétételre került, 5456/2009. azonosító számú ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 7029/2009)

Gottsegen György Országos Kardiológiai Intézet (vér-gáz-, ionvérgáz- és ionméréshez szükséges oldatok beszerzése – K. É. – 6792/2009)

Hernádvécse Község Önkormányzata (a hernádvécsei általános iskola és óvoda bővítése, korszerűsítése, valamint az oktatáshoz szükséges fejlesztési segédeszközök, bútorok és berendezések szállítása, módosítás – K. É. – 6878/2009)

Keszthely és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás (a Közbeszerzési Értesítő 2009. március 23-i, 34. számában K. É. – 4481/2009 számon megjelent egyszerű eljárás módosítása – K. É. – 6350/2009)

Komlói Egészségcentrum Nonprofit Kft. (az ajánlatkérő összevont központi laboratóriuma laboratóriumi szükségleteinek kiszolgálása – K. É. – 6869/2009)

Nagyatád Város Önkormányzata (körforgalom építésének műszaki ellenőrzése – K. É. – 7065/2009)

Nagyatád Város Önkormányzata (a nagyatádi központi temető rekonstrukciójának műszaki ellenőrzése – K. É. – 7077/2009)

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (KE 06/06 1. rész – fordítási és tolmácsolási feladatok ellátása a PSZÁF részére – K. É. – 4403/2009)

Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (KE 06/06 2. rész – fordítási és tolmácsolási feladatok ellátása a PSZÁF részére – K. É. – 4404/2009)

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Kondorosi Ferenc
A VILÁG VÉGVESZÉLYBEN?
A NEMZETKÖZI JOG ÚJ KÉRDÉSEI

című kötetét

Válságban van-e a világ? Netán végveszélyben? Rémisztő, fellengzős, fantasztikus regényt ígérő a cím, de az utána következő sorok kijózanítanak.

Jogról, jogi megközelítésről, a nemzetközi jog erejéről, hatásáról – s a kihívások súlya alatt valljuk meg –, gyengeségeiről ír a könyv szerzője, aki nem ígér könnyű olvasmányt, de optimista, mivel bízik a jogot létrehozó kultúra megtartó hatásában és a jogi normákat vezérlő értékekben.

A szerzői hitvallás zárógondolata pedig nem más, mint hogy a jog hidat teremtsen a civilizációk között.

A kötet 142 oldal terjedelmű, ára **4410 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Kondorosi Ferenc
A VILÁG VÉGVESZÉLYBEN?
A NEMZETKÖZI JOG ÚJ KÉRDÉSEI

című, 142 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **4410 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

Dr. Bócz Endre

Büntetőeljárás jogunk kalandjai
Sikerek, zátonyok és vargabetűk

című könyvét

Az olvasó olyan tudományos munkát tart a kezében, amelynek legfőbb tárgya a büntetőeljárás jog, a büntetőeljárás és kisebb mértékben a kriminalisztika. Így jelenik meg a büntetőeljárás jog tudományának és kodifikációjának története is. Bócz Endre több síkon elemzi a büntetőeljárás tárgyköreit. Az egyik a kodifikáció- és tudománytörténeti aspektus. Ezen belül ismerteti az 1808. évi francia kódexek Európára kiterjedő hatásait, ideértve az 1896. évi magyar Bünvádi Perrendtartást is. A munka külön érdekessége és értéke a nálunk úgyszólván ismeretlen cári orosz kodifikálás történetének, az 1864. évi kódexnek és előzményeinek bemutatása.

A mű másik kiterjedt tárgykörét a nyomozás adja. A szerző rámutat itt olyan jelenségekre, amelyeknek ritkán jártunk utána a jogi elemzés során. Ilyenek pl. a nyomozásról mint a büntetőeljárás önálló szakaszáról vallott nézetek, illetőleg az azt kifejező intézmények.

A szerző az ügyész, a közvádló szerepkörébe szöve foglalkozik a bizonyítás kérdéseivel. Itt elsősorban a fogalmak – mint a „bizonyítás”, „történés”, „tény”, „felderítés” – tisztázására törekszik. Nem mulasztja el szóvá tenni a bűnügyi technika jelentőségét, a bizonyításban vitt fejlesztő szerepét és a kriminalisztikai képzés hiányosságait. Figyelmet szentel a nyomozásbeli tényfeltárás (bizonyítás) terjedelmének. Felhívja a figyelmet a nyomozási, vizsgálati szakaszban fenyegető egyoldalúság veszélyeire, főként arra, hogy az ezt követő döntés befolyásolására alkalmas.

Az olvasó természetesen maga dönti el, mit tart a bemutatott műből a legtanulságosabbnak.

A kötet 224 oldal terjedelmű, ára **3990 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesházban (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Dr. Bócz Endre

Büntetőeljárás jogunk kalandjai
Sikerek, zátonyok és vargabetűk

című, 224 oldal terjedelmű kiadványt

(ára: **3990 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

R. C. van Caenegem

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című kötetét

Caenegem professzor művének lefordítása mellett számos érv szól. Nemcsak az, hogy az európai jogtörténet-szociológia egybehangzó véleménye szerint a legjobb, a legszellemesebb feldolgozása a témának; olyan munka, amely a nyugati gondolkodásnak az államfejlődés, az alkotmány és a jog viszonyrendszeréről az egyik legteljesebb szintézise. Ugyanis az 5. századtól – terminus a quo – további 15 századon át – terminus ad quem – a jelenkorig terjedő európai világ nagy összehasonlító foglalatja a kötet.

A „három Európa kísérletből” ebben a terjedelmes idődimenzióban kettő részletes analízissel szerepel. Az Első Európa (5–9. század) a 9. században bomlott fel, majd a politikai megszakítottságból 1100 körül újjáéledt. A Fürstenstaat, a familiaritáson alapuló „nemzetállamokhoz”, majd a monarchia az abszolút és a felvilágosult változataival a modern állam formációihoz vezetett. Ennek gyümölcset pedig a 19. századi liberális, alkotmányos, parlamentáris állam tovább nemesítette. S ez a szuverén nemzetállam – Második Európa – mindmáig a legfontosabb nagy társadalmi egységgé debütált.

A Harmadik Európa kísérlet, a jelenkori Európai Unió sajátosan szerepel a műben. Részben példák sokaságával illusztrálja a szerző az alkotmányos, jogi értékek kötelező továbbélési igényét, részben pedig ezek meghaladásaként a szupranacionális intézmények létrehozásának szükségességét hangsúlyozza. Ám itt is a bölcsesség, a tudósi kétely, a mértéktartás jellemzi. Egyes történeti párhuzamait apórozza a jellemző kutatási habitussal, viszontkérdésekkel él. Így például mit is kezdhünk az Európai Közösséggel? Hiszen „az EK éppen olyan meglepetéssel tud szolgálni nekünk, mint a német ancien régime Puffendorfnak”. Avagy másutt D. Lasok és Bridge értékelésére hivatkozik, miszerint az „EU alkotmányos struktúrája még mindig a spekuláció szférájába tartozik”. Az új Harmadik Európa kísérlet igazi dilemmája a jóléti állam és a gondoskodó állam közötti választási alternatíva. A Rechtsstaat-Verfassungsstaat milyen formációvá történő alakítása a jelenkor nagy államelméleti projektje. Az új európai intézményrendszer létrehozásakor arra kell törekedni, hogy az EU mint sui generis intézmény az emberi jogokat valóban realizáló, azokat egyenlően kiterjesztő, emberibb társadalomként funkcionáljon.

Az új generáció kihívása éppen ennek a kérdésnek a megoldása. A „Bologna típusú”, kétfokozatú képzés ugyan a feladat-végrehajtó értelmiségi típust favorizálja, de a mesterfokozatú képzésben lehetőséget teremt a problémamegoldó készség fejlesztésére is. E monográfia magyar nyelvű változata a Budapesti Corvinus Egyetem Közigazgatás-tudományi Karának mesterszakos hallgatói részére született egyik tananyag.

A kötet 448 oldal terjedelmű, ára **3990 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesháza (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Bevezetés a nyugati alkotmányjogba

című, 448 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3990 forint** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette a

KOSSUTH-, ÁLLAMI ÉS SZÉCHENYI-DÍJASOK
1948–2008

című könyvet

Másodszor rendezte köteté a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Kossuth-, Állami és Széchenyi-díjjal kitüntetettek névsorát, illetve a díjakkal kapcsolatos jogszabályokat, dokumentumokat. A 2008-as kiadásnak tehát szerves, tartalmi előzménye az 1998-ban, a Kossuth-díj alapításának 50. évfordulója alkalmából megjelent, de kereskedelmi forgalomba nem került, A Kossuth-díj, az Állami Díj és a Széchenyi-díj fél évszázada című kislexikon. Annak előtte, 1988-ban látott napvilágot az Akadémiai Kiadó és a Magyar Népköztársaság Minisztertanácsának közös gondozásában a Kossuth-díjasok és állami díjasok almanachja 1948–1985 című munka. A sorrendben harmadik, összegző könyv időszerűségét is az évforduló adja: hatvan évvel ezelőtt, 1948-ban adták át az első Kossuth-díjakat.

A könyv közreadásában az a szándék vezette a kiadót és a szerkesztőket, hogy az olvasó teljes áttekintést kapjon hat évtized Kossuth-, állami és Széchenyi-díjasairól, e rangos elismerések alapításának és odaítélésének körülményeiről.

A két kötet 550 oldal terjedelmű, ára **19 900 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesháza (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

KOSSUTH-, ÁLLAMI ÉS SZÉCHENYI-DÍJASOK
1948–2008

című, 550 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **19 900 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....

cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
megjelentette

A magyar jogtudomány klasszikusai sorozatában

Beöthy Zsigmond
ELEMI MAGYAR KÖZJOG

című kötetét

Az Elemi magyar közjog – amely az első magyar nyelvű közjogi összegzés – 1846-ban látott napvilágot. Két részre tagolódik: Magyarország polgári alkotmányára és közigazgatására, s ezen belül a 104 paragrafusra tagozódó intézményrendszer, kifejező fogalmakkal jelenítik meg az intézményrendszert. Azért is becses értékű e szintézis, mert a klasszikusan átmeneti, polgári átalakulás előtti monarchiát mutatja be a szerző, Beöthy Zsigmond (1819–1896), aki kezdetben közigazgatási pályán tevékenykedett, majd pályafutását 1883-ban, nyugállományba vonulásakor királyi táblai tanácselnökként fejezte be. Szakirodalmi munkásságáért számos kitüntetésben részesült. E közjogi kuriózumot a magyar jogtörténet, jogi kultúra iránt érdeklődők figyelmébe ajánljuk.

A kötet 142 oldal terjedelmű, ára **3150 forint** áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Könyvesháza (tel.: 321-2136, fax: 321-5275), valamint a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: megrendeles@mhk.hu).

MEGRENDELÉS

Megrendelem

Beöthy Zsigmond
ELEMI MAGYAR KÖZJOG

című, 142 oldal terjedelmű kiadványt (ára: **3150 Ft** áfával) példányban, és kérem, juttassák el alábbi címemre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik a

MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Tartalom

Online adatbázis és napi adatfrissítési szolgáltatás

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD havi frissítésű lemeze közel 150 000 jogszabálysöveget tartalmaz. Az alapszövegek mellett egységes szerkezetben közli azok mindenkor hatályos változatát, korábbi szövegváltozatait, illetve a már hatályon kívül helyezett jogszabályokat is, továbbá az Országgyűlés, a köztársasági elnök, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszterek, az Alkotmánybíróság, a Legfelsőbb Bíróság, az Országos Választási Bizottság stb. határozatait, állásfoglalásait, a különböző irányelveket és iránymutatásokat, neves szerzők által készített kommentárokat, nemzetközi szerződéseket, tájékoztatókat, hirdetményeket, pályázati felhívásokat, törvényjavaslatokat és törvényindokolásokat. A szövegek és adatbázisok közvetlen forrásai a hivatalos lapok, így a Magyar Közlöny, az ágazati közlönyök, az Alkotmánybíróság Határozatai, továbbá a Bírósági Határozatok, a Versenyfelügyeleti Értesítő, az Adó és Ellenőrzési Értesítő és a Versenybírósági Határozatok.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR előfizetői számára a jogszabályok naponta aktualizált online adatbázisa ingyenesen érhető el, továbbá lehetőség van a havonta megküldött DVD-adatbázis napi rendszerességgel aktualizálására, internetről letöltött adatcsomag segítségével. E két szolgáltatás segítségével a jogszabály-változások folyamatosan nyomon követhetők.

Sokoldalúság

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR jogszabály-szolgáltatását többféle keresési lehetőség teszi teljessé. A kényelmes eligazodást támogatja a szövegbe épített hivatkozások rendszere (tartalmilag kapcsolódó más jogszabályok, jogegységi határozatok, bírósági és versenytanácsi határozatok, APEH-iránymutatások) és a joganyagok belső felépítésének és külső kapcsolatainak interaktív ábrázolása is.

A HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR és az EU-Jogszabálytár között az átjárhatóság biztosított, vagyis ha a magyar jogszabályban hivatkozás található uniós jogszabályra, akkor azt közvetlenül meg lehet nyitni a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁRBÓL.

Az alapprogramot kiegészítő DVD-JOGSZABÁLYTÁR Asszisztens a különböző adatállományok (Szolgáltatások Jegyzéke, magyar és angol nyelvű TEÁOR, Kereskedelmi Vámtarifa Jegyzék stb.) adatbázisszerű kezelésének segítője, újdonság- és változásfigyelő szolgáltatása pedig lehetővé teszi a jogszabályváltozások hatékony követését. Iratmintáitunkat folyamatosan frissítjük és bővítjük.

(A Jogszabálytár bármely szövegrészlete kinyomtatható vagy szövegszerkesztőbe átemelhető.)

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	97 200 Ft	☐
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	☐
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	☐
25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft	☐
50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft	☐
100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft	☐

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR DVD** változatát példányban, 2009. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.

Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.

Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertető.

Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.

Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.

Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	86 400 Ft	☐
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	☐
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	☐
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft	☐
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft	☐
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft	☐

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.

A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** DVD változatát példányban, 2009. hónaptól.

A megrendelő neve:

A megrendelő címe:

Ügyintéző neve:

Telefonszáma:

Küldési név, cím:

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás



HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

A Hivatalos Értesítőt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal, Budapest V., Kossuth tér 1-3.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla utca 6. Telefon: 266-9290, www.mhk.hu.

Terjesztés, telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241-es mellék.

HU ISSN 1418-0588

09.0985 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.



9 770076 12401431

0 9 0 5 4