



Budapest,
2001. március 13.,
kedd

29. szám

Ára: 308,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
22/2001. (III. 13.) FVM r.	A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter által adományozható díjakról és más elismerésekről szóló 11/1999. (I. 29.) FVM rendelet módosításáról 1818
5/2001. (III. 13.) HM r.	A fejezeti kezelésű előirányzatok 2001—2002. évi felhasználásának rendjéről 1819
5/2001. (III. 13.) IM r.	A bíróságokon és az Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatalában foglalkoztatott egyes igazságügyi alkalmazottak munkakörének és képesítési feltételének meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról 1820
8/2001. (III. 13.) KöM r.	A környezet- és természetvédelem, továbbá a meteorológia területén adományozható miniszteri elismerésekről 1829
11/2001. (III. 13.) KöViM r.	Az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásairól 1833
18/2001. (III. 13.) PM r.	A Pénzügyminisztérium szolgálati titokkörének megállapításáról szóló 4/1996. (I. 24.) PM rendelet módosításáról 1840
	Tájékoztató az Országos Munkaügyi Tanács 2001. február 23-i és március 2-i üléséről 1841
	A Nemzeti Kegyeleti Bizottság határozata a Kerepesi úti sírkertben sírok megszüntetésének és síremlékek eltávolításának ideiglenes tilalmáról 1843
	A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye 1843

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

22/2001. (III. 13.) FVM rendelete

a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter által
adományozható díjakról és más elismerésekről szóló
11/1999. (I. 29.) FVM rendelet módosításáról

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter által adományozható díjakról és más elismerésekről szóló 11/1999. (I. 29.) FVM rendeletet (a továbbiakban: R.) — az érdekelt miniszterekkel egyetértésben — a következők szerint módosítom:

1. §

Az R. 1. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a § eredeti szövege (1) bekezdésre változik:

„(2) E rendeletben foglalt szakmai elismerésben külföldön élő magyar állampolgárok, illetve magyar nemzetiségű, nem magyar állampolgárok is részesíthetők.”

2. §

Az R. 2. §-ának (1) bekezdése a következő *m)–n)* pontokkal egészül ki:

(...a következő szakmai díjakat alapítom:)

„m) Pro Alimentis Hungariae (Magyar Élelmiszerekért) díj,

n) A megújuló Magyarországért díj.”

3. §

(1) Az R. 1. számú melléklete a következő 17. ponttal egészül ki:

„17. a) A Pro Alimentis Hungariae (Magyar Élelmiszerekért) díj az élelmiszeripar terén kiemelkedő elméleti, gyakorlati és tudományos tevékenység elismeréséül, március 15-e alkalmából — évente 3 díj — adományozható

— a szakterület jelentős fejlődését szolgáló tudományos, kutatási és műszaki fejlesztési tevékenységért,

— kiemelkedően eredményes irányító vagy operatív tevékenységért,

— szakemberek oktatása, továbbképzése terén végzett kiemelkedő munkásságért.

A díjjal emléklaplett, az adományozást igazoló okirat és jutalom jár.

b) Az emléklaplett bronzból készül, kör alakú, 120 mm átmérőjű, 10 mm vastag. Egyik oldalán csendélet, fölötté „Pro Alimentis Hungariae” felirattal, másik oldalán a felső részen „A Magyar Köztársaság földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszterétől” felirat alatt a magyar címer található.”

(2) Az R. 1. számú melléklete a következő 18. ponttal egészül ki:

„18. „A megújuló Magyarországért” díj célja a települési és környezeti értékek megőrzése és fejlesztése, a vidék felzárkóztatása és megújítása érdekében. A díjban a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter döntése alapján mindazon személyek és szervezetek részesíthetők, akik (amelyek) kiemelkedő eredményt értek el

— az adott település környezeti, táji és települési értékeinek megmentésében és megőrzésében,

— a települési környezet szépítésében (településrendezési feladatok ellátása, virágosítás, a településkép, utcakép megőrzése, javítása), valamint

— kiemelkedő építészeti és művészi alkotásokkal gazdagították a települést.

A díjat a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, illetve személyes megbízottja alkalmanként, az adott településen adja át. Évente összesen 10 díj adható egyéni és csoportos munkáért. A díjat a helyi közösség (település, civil szervezet stb.) is kaphatja.

A díjjal oklevél és pénzjutalom jár.”

4. §

Az R. 2. számú melléklete az alábbiakkal egészül ki:

„TAJ szám:

Adóazonosító szám (személyek esetében):

Átutalási szám (intézmények, szervezetek esetében):

5. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Boros Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési minisztert
helyettesítő miniszter

A honvédelmi miniszter 5/2001. (III. 13.) HM rendelete

a fejezeti kezelésű előirányzatok 2001—2002. évi felhasználásának rendjéről

Az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 49. §-ának o) pontjában kapott felhatalmazás alapján — figyelemmel a 24. § (4)—(7) és a 93. § (6)—(7) bekezdéseire — a pénzügyminiszterrel egyetértésben a fejezeti kezelésű előirányzatok 2001—2002. évi felhasználásának rendjét a következők szerint szabályozom:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a XIII. Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) fejezet 8. Fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési címen belül a(z)

1. Beruházás,
2. Ágazati cél előirányzatok

költségvetési alcímek előirányzataira.

(2) A honvédelmi miniszter által átruházott hatáskörben az egyes előirányzatok tervezésére, felhasználására és elszámolására, illetve az előirányzatok felhasználásával összefüggő feladatok felügyeletére vonatkozó jogosítványokat gyakorló szervezetek (a továbbiakban: gazdálkodó szervezetek):

a) Az 1. alcímen belül:

— az 1. Magyar Honvédség Központi Honvédkórház jogcímcsoporthoz, a 6. Katonai védelmi beruházások jogcímcsoporthoz és az 5. Központilag kezelt lakástámogatási előirányzatok jogcímcsoporthoz 6. Lakásépítés kiemelt előirányzata tekintetében a HM Beruházási és Ingatlanfejlesztési Iroda;

— az 5. Központilag kezelt lakástámogatási előirányzatok jogcímcsoporthoz 5. Lakástámogatás kiemelt előirányzata vonatkozásában a HM Infrastrukturális Főosztály (a továbbiakban: HM IF).

b) A 2. alcímen belül:

— a 25. Hozzájárulás a NATO Biztonsági Beruházási Programjához jogcímcsoporthoz tekintetében a HM Beszerzési és Biztonsági Beruházási Hivatal (a továbbiakban: HM BBBH);

— a 3. Társadalmi szervek támogatása jogcímcsoporthoz (a honvédelmi miniszter és az érdekképviselői szervezetek közötti megállapodás alapján) a 24. Hozzájárulás a NATO katonai költségvetéséhez jogcímcsoporthoz, valamint a 32. Hozzájárulás a hivatásos katonák kedvezményes nyugalmas ellátásának és a sorállomány társadalombiztosítási ellátásának kiadásaihoz jogcímcsoporthoz vonatkozásában a HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal (a továbbiakban: HM KPSZH);

— a 13. Frekvenciasáv átrendezési feladatok jogcímcsoporthoz tekintetében a HM Informatikai és Hírközlési Főosztály (a továbbiakban: HM IHF);

— a 26. Hozzájárulás a Nyugat-európai Fegyverzeti Csoport (WEAG) működési költségeihez jogcímcsoporthoz tekintetében a HM Haditechnikai Fejlesztési Főosztály (a továbbiakban: HM HFF).

(3) A gazdálkodó szervezetek feladataikat a pénzügyi és számviteli szervek, illetve a pénzügyi referensek bevonásával hajtják végre.

(4) A Frekvenciasáv átrendezési feladatok tervezésére, felhasználására és elszámolására, illetve az előirányzatok felhasználásával összefüggő feladatok felügyeletére vonatkozó dokumentumokat és feladatokat a HM HFF a HM IHF részére 2001. március 31-ig jegyzőkönyvileg átadja.

2. §

(1) Az államháztartás működési rendjéről szóló, többször módosított 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 41. §-a szerinti elemi költségvetési javaslatokat a gazdálkodó szervezetek készítik el és a HM KPSZH részére küldik meg. A HM KPSZH a javaslatokat felülvizsgálja és a miniszter részére — a HM védelemgazdasági helyettes államtitkár útján — jóváhagyásra felterjeszti. A jóváhagyást követően a gazdálkodó szervezetek az elemi költségvetéseikben meghatározott előirányzatok tárgyévben történő teljesítésével, illetve felhasználásával összefüggésben — a (2) bekezdés szerinti kivétellel — az előírt adatszolgáltatási kötelezettségek tekintetében saját hatáskörben járnak el.

(2) Az R. 46. § (1) bekezdés d) pontjában, valamint az (5) bekezdés a) pontjában foglaltakra tekintettel, a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos előirányzat-átcsoportosításra vonatkozó javaslatokat a HM KPSZH részére kell megküldeni. A HM KPSZH a javaslatokat felülvizsgálja és a miniszter részére — a HM védelemgazdasági helyettes államtitkár útján — jóváhagyásra felterjeszti, a jóváhagyást követően pedig a végrehajtása során az R. 55. § (1) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

(3) A 8. Fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési cím előirányzatai teljesítéséről — az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásai szerint — a HM KPSZH számszaki beszámolót és szöveges indoklást állít össze a gazdálkodó szervezetek adatszolgáltatása alapján. Az előirányzatok 2001. és 2002. évben képződő maradványát a gazdálkodó szervezetek által — a 2001. és 2002. évi költségvetési beszámoló elkészítésére vonatkozó HM KPSZH intézkedésben foglaltak szerint — megküldött beszámolók alapján elszámolja. A jóváhagyott 2000. évi előirányzat-maradvány 2001. évi, illetve a jóváhagyott 2001. évi előirányzat-maradvány 2002. évi felhasználására vonatkozó javaslatok alapján a felhasz-

nálás végrehajtása érdekében a HM KPSZH a (2) bekezdésben foglaltak szerint jár el.

(4) A feladatfinanszírozás keretén kívüli, a „Fejezeti kezelésű előirányzat, cél előirányzat felhasználási keret-számlá”-ról közvetlenül, fejezeten kívülre átadott, illetve kifizetett pénzeszközök forgalmának bonyolítása, valamint a számlára befolyt bevételek felhasználására irányuló javaslattevél a HM KPSZH hatáskörébe tartozik.

(5) A gazdálkodó szervezetek a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával és évközi módosításával összefüggő — az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény és az R. szerinti — nyilvántartási, adatszolgáltatási és beszámolási kötelezettségük végrehajtási rendjét a saját Szervezeti és Működési Szabályzataikban szabályozzák.

(6) A fejezeti kezelésű előirányzatok terhére beszerzett anyagok, tárgyi eszközök és készletek számviteli nyilvántartásokba történő bevételezésére a HM KPSZH, illetve a 6. §-ban megjelölt feladat tekintetében a HM BBBH javaslata alapján a HM védelemgazdasági helyettes államtitkára által kiadott közlemény az irányadó.

3. §

A Fejezeti kezelésű előirányzatokkal való gazdálkodás feladatainak végrehajtásához a gazdálkodó szervezetek havi bontásban negyedéves előirányzat-felhasználási tervet kötelesek készíteni, és azt a HM KPSZH részére a tárgynegyedévet megelőző hónap 5. napjáig megküldik. Az első jelentések megküldési határideje 2001. március 5.

4. §

A Fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési alapokmányban rögzítetteknek megfelelő és jogszabályi előírások szerinti felhasználásának ellenőrzését a HM Költségvetési Ellenőrzési Hivatal a HM éves feladatterve szerint végzi.

5. §

(1) Az 1. Beruházás alcím vonatkozásában az R.-ben foglaltak az irányadók.

(2) A 8/1/5/2/5 Lakástámogatás kiemelt előirányzat kezelésére a HM Ingatlankezelési Hivatalt jelölöm ki, feladatait a HM IF szabályozza, valamint felügyeli azok végrehajtását.

6. §

(1) A Frekvenciasáv átrendezési feladatok lebonyolítására és a gazdasági események könyvelésére a HM BBBH-t jelölöm ki. A HM KPSZH a 2000. december 31-ig teljesített előirányzat-felhasználások főkönyvi és részletező nyil-

vántartást képező bizonylatait jegyzőkönyvileg 2000. december 31-i fordulónappal a HM BBBH részére átadja, valamint a feladat 2000. évi fejezeti kezelésű és a 2/1 Honvéd Vezérkar közvetlen szervezetei költségvetési alcímen jelentkező előirányzat-maradványának HM BBBH részére történő átcsoportosítását kezdeményezi.

(2) A gazdasági eseményekkel kapcsolatos pénzügyi és számviteli feladatokat a HM KPSZH — a HM IHF-fel, a HM BBBH-val és az MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnoksággal egyeztetve — 2001. március 31-ig intézkedésben határozza meg.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2001. január 1-jétől kell alkalmazni. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a fejezeti kezelésű előirányzatok 2000. évi felhasználásának rendjéről szóló 5/2000. (II. 29.) HM rendelet hatályát veszti.

Dr. Szabó János s. k.,
honvédelmi miniszter

Az igazságügy-miniszter 5/2001. (III. 13.) IM rendelete

**a bíróságokon és az Országos Igazságszolgáltatási
Tanács Hivatalában foglalkoztatott egyes igazságügyi
alkalmazottak munkakörének és képzési feltételének
meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról**

Az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény 13. §-ának (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — az Országos Igazságszolgáltatási Tanáccsal egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

(1) A rendelet hatálya — a (2) bekezdésben foglalt kivétellel — a bíróságokon és az Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatalában (a továbbiakban: OIT Hivatala) foglalkoztatott igazságügyi tisztviselőre, ügykezelőre és fizikai alkalmazottra (a továbbiakban: igazságügyi alkalmazott) terjed ki.

(2) A megyei bírósági végrehajtó, a megyei bírósági végrehajtó-helyettes, a megyei bírósági végrehajtójelölt, a helyi bíróságnál, illetőleg a megyei bíróságnál szolgálati viszonyban álló végrehajtási ügyintéző munkaköréről és képzési követelményéről, valamint vizsgájáról külön jogszabály rendelkezik.

2. §

(1) A kinevezéskor a munkáltatói jogkör gyakorlója az igazságügyi alkalmazottal írásban közli az igazságügyi alkalmazott munkakörének a munkavégzés jellegére utaló elnevezését és a munkakör ellátásához szükséges képesítési feltételeket, ideértve a bírósági munka sajátos ismereteiről is számot adó ügyviteli vizsga letételének a kötelezettségét.

(2) Az igazságügyi alkalmazottak munkakörének elnevezését és a munkakör ellátásához szükséges képesítési feltételeket az 1. számú melléklet tartalmazza.

(3) Igazságügyi szolgálati viszonya (4) bekezdésben foglaltaktól eltekintve csak olyan személlyel létesíthető, aki a munkaköre ellátásához szükséges iskolai végzettséggel, szakirányú képesítéssel vagy szakismerettel rendelkezik.

(4) A kinevezési (munkáltatói) jogkör gyakorlója a képesítés megszerzésére, kivételesen indokolt esetben — határidő megjelölésével, de legfeljebb 3 évre — halasztást engedélyezhet.

3. §

Az OIT elnöke felmentést adhat a képesítési feltételek teljesítése alól

a) a megyei bíróság gazdasági hivatal vezetőjének, helyettesének, valamint az érvényesítést végző igazságügyi alkalmazottnak, amennyiben középiskolai végzettséggel és költségvetési szervnél szerzett 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik,

b) a belső ellenőr és a függetlenített belső ellenőr tekintetében szakmai gyakorlatra, elismertségre való figyelemmel.

4. §

(1) Az igazságügyi tisztviselő és ügykezelő az 1. számú mellékletben megjelölt munkakörökben köteles az igazságszolgáltatási ismeretekről is számot adó ügyviteli vizsgát tenni.

(2) Az ügyviteli vizsgát a kinevezéstől számított 2 éven belül kell letenni.

(3) A kinevezési (munkáltatói) jogkör gyakorlója az ügyviteli vizsga letétele alól kivételesen indokolt esetben — határidő megjelölésével, de legfeljebb 1 évre — halasztást engedélyezhet.

(4) Az ügyviteli vizsga letétele alól felmentést kap az, aki jogi szakvizsgát, vagy a köztisztviselőkről szóló jogszabályok szerint ügykezelői vagy közigazgatási alapvizsgát, illetve közigazgatási szakvizsgát tett.

5. §

(1) Az igazságügyi tisztviselő és ügykezelő szakmai oktatásban vesz részt. A szakmai oktatás célja, hogy a részt-

vevő megismerje az igazságszolgáltatásra vonatkozó fontosabb jogszabályokat, és elsajátítsa az ügyvitel szabályait, továbbá a munkakörével kapcsolatos egyéb szükséges tudnivalókat, és azokat a gyakorlatban alkalmazni tudja. Az oktatást úgy kell megszervezni, hogy az igazságügyi alkalmazott a vizsgakötelezettségének határidőben eleget tehessen.

(2) Az ügyviteli vizsgára készülők a szükséges ismereteket tanfolyam keretében vagy egyéni tanulás útján sajátítják el.

(3) Tanfolyamot vagy konzultációt kell szervezni a Legfelsőbb Bíróságon, a Fővárosi Bíróságon és a megyei bíróságokon (a továbbiakban együtt: megyei bíróság), az Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatalában, valamint azon a helyi bíróságon és munkaügyi bíróságon, ahol az ügyviteli vizsgára kötelezettek száma legalább az öt főt eléri, vagy a konzultációt a megyei bíróság elnöke szükségesnek tartja.

6. §

(1) A bírósági tisztviselőnek és ügykezelőnek az ügyviteli vizsgára a Legfelsőbb Bíróság elnökénél, illetve a megyei bíróság elnökénél — a beosztása és szolgálati helye feltüntetésével — írásban kell jelentkeznie. Az OIT Hivatalában dolgozó igazságügyi alkalmazottnak az OIT Hivatalának vezetőjénél kell az ügyviteli vizsgára írásban jelentkeznie. A vizsga helyét és időpontját a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője állapítja meg, és arról a vizsga időpontja előtt legalább 15 nappal a jelentkezőt írásban értesíti.

(2) Ügyviteli vizsgabizottságot kell alakítani a Legfelsőbb Bíróságon, minden megyei bíróságon és az OIT Hivatalában. A vizsgabizottságok számát a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője határozza meg.

(3) Az ügyviteli vizsgabizottság elnökét a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője ötéves időtartamra nevezi ki a bírák közül. A vizsgabizottság tagjait a vizsgabizottsági elnök kinevezésére jogosult nevezi ki a bírák és a legalább 10 éves szakmai gyakorlattal rendelkező igazságügyi alkalmazottak közül.

(4) Az ügyviteli vizsgát háromtagú bizottság előtt kell letenni.

7. §

(1) Az ügyviteli vizsga írásbeli és szóbeli részből áll. A felsőfokú iskolai végzettségű tisztségviselőnek az ügyviteli vizsgája írásbeli részt nem tartalmaz.

(2) Az írásbeli vizsga tárgyai és követelményei:

a) helyesírás, fogalmazás (egyszerű végzés, megkeresés szerkesztése), továbbá a munkakörtől függően,

b) másolás gépirással (számítógépen) 10 percen át, percenként 70 szótagos sebességgel, 5%-os hibatűréssel, vagy

c) leírás diktálásra 10 percen át, percenként 90 szótagos sebességgel, 5%-os hibatűréssel, vagy magnetofonszalagról való leírás 10 percen át, 90 szótagos sebességgel, 5%-os hibatűréssel, vagy

d) számítógép, szövegszerkesztő kezelése, adatlap-kitöltés, adatkezelés, nyilvántartás.

(3) A szóbeli vizsga tárgyai:

a) az igazságügyi szervezet és az igazságügyi alkalmazottak szolgálati viszonyának, továbbá a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló rendelkezéseknek a főbb szabályai,

b) jogi alapismeretek: a polgári peres és nemperes, valamint a büntetőeljárás ügyvitel szempontjából fontos szabályai,

c) a bírósági ügyvitel szabályai,

d) büntető- és polgári ügyben jegyzőkönyvszerkesztés,

e) a kézbesítés szabályai,

f) a bírósági eljárás illetékszabályai,

g) a bírósági gazdasági ügyek intézésének fontosabb szabályai,

h) statisztikai alapismeretek,

i) a titokvédelmi szabályzat ismerete.

(4) A felsőfokú végzettségű tisztviselők munkakörüknek megfelelően a (3) bekezdés a) pontjában írt követelményeken túl megfelelő ügyviteli ismeretekről, illetve ennek keretében a szükséges számítógépes ismeretekről, továbbá a kinevező által a (3) bekezdés b)—i) pontjaiban felsoroltak közül az adott munkakör jellegéhez igazodóan meghatározott egy vagy több témakörből kötelesek vizsgát tenni. Jogi végzettségű tisztviselők esetében a vizsga a munkakörnek megfelelő ügyviteli szabályokat és számítógépes ismereteket tartalmazza.

(5) Az OIT Hivatalában foglalkoztatott igazságügyi alkalmazottaknak a szóbeli vizsgán az OIT és Hivatala működésére vonatkozó jogszabályok, szabályzatok ismeretéről is számot kell adniuk, egyebekben a (4) bekezdés rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

8. §

(1) Az írásbeli vizsgát a vizsgabizottság vagy kiküldött tagjának jelenlétében kell letenni.

(2) Az írásbeli vizsga eredményét a vizsgabizottság értékeli, és a szóbeli vizsga letételére csak azt bocsátja, aki az írásbeli vizsga követelményeinek megfelelt.

(3) A szóbeli vizsgán a vizsgabizottságnak arról kell meggyőződnie, hogy a vizsgázó elsajátította-e az irányadó szabályokat, és azokat a gyakorlatban alkalmazni tudja-e.

9. §

(1) Az eredményes vizsgáról a vizsgabizottság a 2. számú melléklet szerinti bizonyítványt állítja ki. A vizsgázó felkészültségéhez igazodóan a vizsga „megfelelt”, „jó” vagy „kitűnő”, illetve „nem felelt meg” eredménnyel minősíthető.

(2) Ha a bizottság a vizsgázó felkészültségét nem találja megfelelőnek, a vizsga megismétlésére utasítja, és meghatározza azt a legrövidebb időt — legfeljebb 2 hónapot —, amelynek letelte után a vizsgázó újabb vizsgára jelentkezhet.

(3) Az írásbeli vizsgát többször is meg lehet ismételni. A szóbeli vizsga ismételése a vizsgázót csak egyszer lehet utasítani.

10. §

(1) A bizottság az írásbeli és szóbeli vizsgáról valamennyi vizsgázó eredményét feltüntető jegyzőkönyvet készít. A bizottság a megyei bíróságon lefolytatott vizsgák eredményéről a vizsgázó szolgálati helye szerint illetékes bírósági elnököt is értesíti.

(2) A vizsga iratanyagát a Legfelsőbb Bíróság elnöke, illetve a megyei bíróság elnöke iratai, valamint az OIT Hivatalának vezetői iratai között kell őrizni, a vizsga eredményét a dolgozó személyi anyagába be kell jegyezni.

11. §

(1) A Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője előírhatja, hogy az igazságügyi tisztviselő és az ügykezelő a munkaköre ellátásához szükséges, sajátos ismereteket nyújtó továbbképzésen vegyen részt, és a szerzett ismeretekről számoljon be, vagy csatolja a továbbképzésen való részvételről kiállított okiratot.

(2) A továbbképzésről és a beszámolásról a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője gondoskodik. A továbbképzésről és a beszámolásról a megyei bíróság elnöke értesíti az igazságügyi alkalmazott szolgálati helye szerinti bíróság elnökét.

(3) A továbbképzésre és a beszámolóra az ügyviteli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni a következő eltérésekkel:

a) a beszámoló szóban történik 3 tagú bizottság előtt,

b) a szóbeli beszámolón a munkakör ellátásához szükséges sajátos ismeretekből kell számot adni,

c) a bizottságban való részvételre a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője esetenként kéri fel a sajátos ismeretekkel rendelkező bírákat, igazságügyi tisztviselőket vagy más szakembereket,

d) a sikeres beszámolóról a 3. számú melléklet szerinti bizonyítványt kell kiállítani, amelyben a beszámoló sikeres tényét kell feltüntetni. A bizonyítvány egy példányát az igazságügyi tisztviselőnek vagy ügykezelőnek át kell adni, egy példányát, a Legfelsőbb Bíróság elnöki iratai, a megyei bíróság elnöki iratai, illetve az OIT Hivatalának vezetői iratai között kell őrizni.

12. §

A Legfelsőbb Bíróság elnöke, a megyei bíróság elnöke, illetve az OIT Hivatalának vezetője előírhatja, hogy a fizikai alkalmazott a munkakörének megfelelő képzésen vagy továbbképzésen vegyen részt.

13. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő második hónap első napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a bírósági dolgozók munkakörének és képesítési feltételének meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról szóló 2/1995. (I. 18.) IM rendelet, továbbá a bírósági dolgozók munkakörének és képesítési feltételeinek meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról szóló 2/1995. (I. 18.) IM rendelet módosításáról szóló 5/1996. (VII. 10.) IM rendelet. E rendelet nem érinti a korábbi jogszabályok alapján megszerzett képesítéseket, letett ügyviteli vizsgákat és a kapott halasztások, illetve felmentések hatályát.

(3) Az ügyviteli vizsgabizottság elnökeinek és tagjainak a bírósági dolgozók munkakörének és képesítési feltételének meghatározásáról, ügyviteli vizsgájáról szóló 2/1995. (I. 18.) IM rendelet alapján a megyei bíróság elnöke által e rendelet hatálybalépése előtt történt kinevezése — a kinevezés időtartamára — hatályban marad.

Dr. Dávid Ibolya s. k.,
igazságügy-miniszter

1. számú melléklet az 5/2001. (III. 13.) IM rendelethez

Az egyes munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési feltételek

I. A bíróságokon foglalkoztatott igazságügyi alkalmazottak

A munkakör megnevezése	Képesítési feltétel
1. A Legfelsőbb Bíróságon foglalkoztatott igazságügyi alkalmazottak:	
1.1. Vezetők mellé beosztott igazságügyi alkalmazott	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.2. Bírákhoz beosztott bírósági ügyintéző, tisztviselő (tanácsjegyző)	jogi egyetemi vagy főiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.3. Bírákhoz beosztott ügykezelő	középiskolai végzettség, gépirói vizsga, ügyviteli vizsga
1.4. Elnöki Iroda vezetője (tisztviselő)	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga, az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 24. § (2) bekezdésében előírt vizsga
1.5.1. Irodavezető	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.5.2. Irodakezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.6. Költségvetési és Ellátási főosztályvezető	szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettség
1.7. Osztályvezetők	szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettség
1.7.1. Személyzeti	jogi egyetemi végzettség, jogi szakvizsga
1.7.2. Informatikai	szakirányú egyetemi vagy főiskolai végzettség, angol-nyelv-ismeret
1.8. Személyzeti érdemi ügyintéző	főiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.9. Személyzeti érdemi tisztviselő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
1.10. Könyvtáros	szakirányú felsőfokú végzettség
1.11. Könyvtári munkatárs	szakirányú középfokú végzettség, ügyviteli vizsga
1.12. Pénzügyi és számviteli ügyintéző (tisztviselő)	középiskolai végzettség, szakirányú felsőfokú képzettség
1.13. Bér-tb-szja-ügyintéző (tisztviselő)	középiskolai végzettség, szakirányú felsőfokú képzettség

A munkakör megnevezése	Képesítési feltétel
1.14. Pénztáros	középiskolai végzettség
1.15. Anyagraktáros (tisztviselő)	középiskolai végzettség
1.16. Anyagbeszerző	középiskolai végzettség, gépjárművezetői jogosítvány
1.17. Belső ellenőr	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői pénzügyi és számviteli szakellenőri vagy okleveles pénzügyi revizori képesítés, okleveles könyvvizsgáló képesítés, ügyviteli vizsga
1.18. Számítástechnikai munkatárs	szakirányú felsőfokú vagy szakirányú középiskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
1.19. Gondnok	műszaki középiskolai végzettség
1.20. Műhelyvezető	szakirányú szakmunkás-bizonyítvány
1.21. <i>Fizikai munkakörök:</i>	
1.21.1. Gépkocsivezető	általános iskola, hivatásos gépjárművezetői jogosítvány, pályaalkalmassági vizsgálat I.
1.21.2. Szakmunkás	az adott szakmának megfelelő szakmunkás-bizonyítvány
1.21.3. Távbeszélőközpont-kezelő	általános iskola
1.21.4. Rendész	általános iskola
1.21.5. Kézbesítő hivatalsegéd	általános iskola
1.21.6. Takarítónő	általános iskola
1.21.7. Anyagmozgató segédmunkás	általános iskola

2. A bírósági vezetőkhöz és a bírákhoz kapcsolódó tisztviselői munkakörök:

2.1. Vezetők, illetve bírák mellé beosztott tisztviselő (titkárnő)	középiskolai végzettség, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.2. Személyügyi és munkaügyi ügyintéző	középiskolai végzettség és középfokú munkaügyi vagy személyügyi szakirányú ügyintézői képesítés, ügyviteli vizsga
2.3. A megyei bíróság személyügyi nyilvántartását vezető tisztviselő	középiskolai végzettség, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.4. Az előzőekben nem említett valamennyi iroda és irattár vezetője és tisztviselője	középiskolai végzettség, irattárosi szakvizsga, ügyviteli vizsga
2.5. Függetlenített belső ellenőr	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői pénzügyi és számviteli szakellenőri vagy okleveles pénzügyi revizori képesítés, okleveles könyvvizsgáló képesítés, ügyviteli vizsga
2.6. Hivatásos pártfogó	jogi vagy pedagógiai vagy pszichológiai ismereteket nyújtó felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.7. Főtanácsadó	szakirányú felsőfokú végzettség, ügyviteli vizsga
2.8. Tanácsadó	szakirányú felsőfokú végzettség vagy középfokú végzettség és szakirányú felsőfokú szakvizsga, ügyviteli vizsga
2.9. Cégszerkesztő, jegyzőkönyvvezető	középiskolai végzettség, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, hároméves szakmai gyakorlat, ügyviteli vizsga
2.10. A megyei bíróság könyvtárának vezetője	szakirányú főiskolai végzettség vagy középfokú könyvtárosi végzettség
2.11. A megyei bíróság könyvtárába beosztott könyvtáros és helyi bírósági könyvtáros	középiskolai végzettség, alapfokú könyvtárosi képesítés

A munkakör megnevezése	Képesítési feltétel
2.12. A megyei bíróság statisztikai csoport vezetője	középiskolai végzettség, középfokú statisztikai képesítés, ügyviteli vizsga
2.13. A megyei bíróságokon, a helyi bíróságon és a munkaügyi bíróságon leíró, adatrögzítő, adatfeldolgozó	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.14. Titkos ügykezeléssel megbízott tisztviselő	az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 24. § (2) bekezdésében előírt vizsga, ügyviteli vizsga
2.15. Bírósági ügyintéző	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.1. Számítástechnikai csoportvezető	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.2. Számítástechnikai rendszerszervező	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.3. Számítástechnikai rendszerszervező-programtervező	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.4. Számítástechnikai programtervező-programozó	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.5. Számítógép programozó-operátor	középfokú számítástechnikai végzettség, ügyviteli vizsga
2.16.6. Számítástechnikai karbantartó	középfokú szakirányú információs vagy számítástechnikai végzettség, ügyviteli vizsga

3. A bírósági vezetőkhöz és a bírákhoz kapcsolódó ügykezelői munkakörök:

3.1. A megyei bíróság, valamennyi helyi bíróság és a munkaügyi bíróság vezetői mellé beosztott ügykezelő	középiskolai végzettség vagy szakiskola, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
3.2. Bírákhoz vagy leíró irodákba beosztott ügykezelő (jegyzőkönyvvezető)	középiskolai végzettség vagy szakiskola, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
3.3. Gépíró, leíró	középiskolai végzettség vagy szakiskola, gépírói szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
3.4. Irodakezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
3.5. Titkos ügyiratkezeléssel megbízott ügykezelő	az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 24. § (2) bekezdésében előírt vizsga, ügyviteli vizsga
3.6. Ügykezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga

4. A Megyei Bíróság Gazdasági Hivatalánál tisztviselői és ügykezelői munkakörök:

4.1. Gazdasági Hivatal vezetője (igazgató)	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői, illetve ezzel egyenértékű szakképzettség
4.2. Gazdasági Hivatal vezetőhelyettese	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői, illetve ezzel egyenértékű szakképzettség
4.3. A megyei bíróság gazdasági hivatalánál ügykezelői munkakör	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.4. Belső ellenőr	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy felsőfokú iskolai végzettség és mérlegképes könyvelői pénzügyi és számviteli szakellenőri vagy okleveles pénzügyi revizori képesítés, okleveles könyvvizsgáló képesítés, ügyviteli vizsga

A munkakör megnevezése	Képesítési feltétel
4.5. <i>Illetménycsoport:</i>	
4.5.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy közgazdasági vagy gimnáziumi érettségi és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.5.2. Csoportvezető-helyettes	középiskolai végzettség, pénzügyi vagy számviteli szakképesítés, ügyviteli vizsga
4.5.3. Bérszámfejtő	középiskolai végzettség
4.5.4. Társadalombiztosítási ügyintéző	középiskolai végzettség, középfokú társadalombiztosítási szakképesítés
4.5.5. Nyugdíj-előkészítő	középiskolai végzettség, középfokú társadalombiztosítási szakképesítés
4.6. <i>Pénzügyi csoport:</i>	
4.6.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.6.2. Csoportvezető-helyettes	középiskolai végzettség, pénzügyi vagy számviteli szakképesítés, ügyviteli vizsga
4.6.3. Főkönyvi könyvelő	középiskolai végzettség, felsőfokú könyvelői szakképesítés
4.6.4. Utalványozó	középiskolai végzettség, középfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés, ügyviteli vizsga
4.6.5. Érvényesítő	középiskolai végzettség, középfokú pénzügyi, számviteli szakképesítés, ügyviteli vizsga
4.6.6. Pénztáros	középiskolai végzettség
4.6.7. Pénztárellenőr	szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és középfokú pénzügyi számviteli képesítés, ügyviteli vizsga
4.7. <i>Technikai és anyagellátási csoport:</i>	
4.7.1. Csoportvezető és csoportvezető-helyettes	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.7.2. Anyagkönyvelő	középiskolai végzettség, középfokú könyvelői képesítés
4.7.3. Raktáros	középiskolai végzettség, középfokú anyag- és raktárgazdálkodási képesítés
4.7.4. Leltárfelelős	középiskolai végzettség
4.7.5. Munkavédelmi és tűzvédelmi felelős	szakirányú középiskolai végzettség, munkavédelmi, tűzvédelmi képesítés
4.8. <i>Bevételi csoport:</i>	
4.8.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.8.2. Csoportvezető-helyettes	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.8.3. Gyermektartásdíj ügyintéző	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.8.4. Bevételi ügyintéző	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.8.5. Kontírozó könyvelő	középiskolai végzettség, középfokú könyvelői képesítés, ügyviteli vizsga
4.8.6. Könyvelő	középiskolai végzettség, középfokú könyvelői képesítés, ügyviteli vizsga

A munkakör megnevezése	Képesítési feltétel
4.9. <i>Bírói letéti csoport:</i>	
4.9.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.9.2. Csoportvezető-helyettes	középiskolai végzettség, szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.9.3. Elnöki letétkezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.9.4. Értéket-kezelő	középiskolai végzettség, középfokú könyvelői szakvizsga, ügyviteli vizsga
4.9.5. Készpénzletét-kezelő	középiskolai végzettség, középfokú könyvelői szakvizsga, ügyviteli vizsga
4.10. <i>Bűnjelcsoport:</i>	
4.10.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.10.2. Csoportvezető-helyettes	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.10.3. Bűnjelkezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.11. <i>BGH-iroda:</i>	
4.11.1. Csoportvezető	szakirányú egyetemi vagy szakirányú főiskolai végzettség vagy középiskolai végzettség és felsőfokú szakirányú képesítés, ügyviteli vizsga
4.11.2. Gépíró, leíró	középiskolai végzettség, gépíró szakvizsga vagy operátori képesítést adó iskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.11.3. Iktató és más ügyviteli feladatot végző dolgozó	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.12. <i>Gondoksági csoport:</i>	
4.12.1. Csoportvezető	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
4.12.2. Gondnok	középfokú műszaki, technikai végzettség, szakterülethez tartozó szakvizsga (tűzvédelmi, munkavédelmi, gépjármű-előadói)
4.12.3. Energetikus	műszaki középiskolai képesítés, energetikai szakképesítés
4.12.4. Anyagbeszerző	középiskolai végzettség, gépjárművezetői jogosítvány
5. <i>Fizikai munkakörök:</i>	
5.1. Gépkocsivezető	általános iskola, hivatásos gépjárművezetői jogosítvány
5.2. Műhelyvezető, szakmunkás	általános iskola, az adott szakmának megfelelő szakmunkás-bizonyítvány
5.3. Felvonókezelő	általános iskola, felvonókezelői szakvizsga
5.4. Távbeszélőközpont-kezelő	általános iskola
5.5. Portás, rendész	általános iskola
5.6. Kézbesítő, hivatalsegéd	általános iskola
5.7. Anyagmozgató segédmunkás	általános iskola
5.8. Házfelügyelő	általános iskola

II. Az Országos Igazságszolgáltatási Tanács Hivatalában foglalkoztatott igazságügyi alkalmazottak

1. Hivatalvezető-helyettesek	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
2. Főosztályvezetők	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
2.1. Nemzetközi kapcsolatok	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, két idegen nyelv ismerete

A munkakör megnevezése		Képesítési feltétel
2.2.	Informatika	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
3.	Főosztályvezető-helyettesek	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
3.1.	Nemzetközi kapcsolatok	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, két idegen nyelv ismerete
3.2.	Informatika	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
3.3.	Pénzügyi főosztály	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy szakirányú felsőfokú szakképesítés
4.	Osztályvezetők	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
4.1.	Nemzetközi kapcsolatok	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, egy idegen nyelv ismerete
4.2.	Informatika	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
5.	Osztályvezető-helyettesek	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
6.	Csoportvezetők	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy szakirányú középfokú iskolai végzettség
6.1.	Informatika	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy szakirányú középfokú iskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
7.	Csoportvezető-helyettes	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy szakirányú középfokú iskolai végzettség
8.	Főtanácsadó	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
9.	Tanácsadó	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
10.	Jogi képviselő	jogi egyetemi végzettség, jogi szakvizsga
11.	Érdemi ügyintéző	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
11.1.	Nemzetközi kapcsolatok	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség, egy idegen nyelv ismerete
11.2.	Pénzügyi, számviteli és költségvetési ügyintéző	középiskolai végzettség, szakirányú felsőfokú szakképesítés
11.3.	Lakáskölcsön-ügyintéző	középiskolai végzettség
12.	Irodavezető	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
13.	Irodai ügykezelő	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
13.1.	TÜK ügyintéző	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga, valamint az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény 24. § (2) bekezdésében előírt vizsga
14.	Sajtótitkár	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
15.	Titkárnő és előadó	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
15.1.	Műszaki előadó	középiskolai végzettség
15.2.	Bér- és társadalombiztosítási előadó	középiskolai végzettség vagy szakirányú középfokú szakképesítés
16.	Statisztikai leíró, adatrögzítő, adatfeldolgozó	középiskolai végzettség, ügyviteli vizsga
17.	Számítástechnikai rendszerszervező	rendszerszervezői oklevelet adó felsőfokú szakirányú végzettség (hároméves képzés keretén belül), angolnyelv-ismeret
17.1.	Számítástechnikai programtervező-programozó	oklevelet adó felsőfokú szakirányú végzettség
17.2.	Számítástechnikai programtervező-operátor	középiskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
17.3.	Számítástechnikai üzemeltető	középiskolai végzettség, angolnyelv-ismeret
18.	Létesítményi főmérnök	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
19.	Pénztáros	középiskolai végzettség
20.	Lakáskölcsön analitikus könyvelő	középiskolai végzettség
21.	Ellenőr	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség
21.1.	Belső ellenőr	szakirányú felsőfokú iskolai végzettség vagy szakirányú középiskolai végzettség és szakirányú felsőfokú szakképesítés
22.	Fizikai alkalmazott	a melléklet I. részének 5. pontjával azonos

2. számú melléklet
az 5/2001. (III. 13.) IM rendelethez

Igazságügyi Ügyviteli Vizsgabizottság

Szám:

BIZONYÍTVÁNY

Az Igazságügyi Ügyviteli Vizsgabizottság tanúsítja, hogy
....., aki 19..... évi
..... hó napján született, a bírósági
ügyviteli vizsgát eredménnyel letette.

....., 20.... év hó napján.

P. H.

.....
a vizsgabizottság elnöke

.....
a vizsgabizottság tagja a vizsgabizottság tagja

3. számú melléklet
az 5/2001. (III. 13.) IM rendelethez

BIZONYÍTVÁNY

A Vizsgabizottság tanúsítja, hogy
aki 19..... évi hó
..... napján született,
témakörben a beszámolót sikeresen letette.

....., 20.... év hó napján.

P. H.

.....
a vizsgabizottság elnöke

A környezetvédelmi miniszter
8/2001. (III. 13.) KöM
rendelete

a környezet- és természetvédelem, továbbá
a meteorológia területén adományozható miniszteri
elismerésekről

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed a Környezetvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: Minisztérium), a környezet- és természetvédelemben, továbbá a meteorológiában tevékenységet folytató államigazgatási szervre, intézményre, gazdálkodó és társadalmi szervezetre, valamint a környezet- és természetvédelem, valamint a meteorológia érdekében végzett kiemelkedő munkája alapján környezetvédelmi miniszteri (a továbbiakban: miniszteri) elismerésre előterjesztett személyekre és szervezetekre.

2. §

(1) A környezet- és természetvédelem, továbbá a meteorológia területén végzett kiemelkedően eredményes tevékenység, illetve ezek eredményességének fokozása érdekében kifejtett munka elismerésére a következő szakmai díjat, emlékplakettet és oklevelet alapítom:

- a) Szakmai díjak
Környezetünkért Díj,
Pro Natura Díj,
Schenzl Guido Díj.
- b) Emlékplakettek
Környezetünkért Emlékplakett,
Pro Natura Emlékplakett,
Pro Meteorológia Emlékplakett.
- c) Oklevél
Miniszteri Elismerő Oklevél.

(2) Az (1) bekezdés szerinti miniszteri elismerésekre vonatkozó ajánlások megtételére a környezetvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter) bizottságokat hoz létre.

(3) Az (1) bekezdés szerinti miniszteri elismerésekben részesülő személyekről és szervezetekről — a bizottságok javaslatára — a miniszter dönt.

3. §

(1) A 2. §-ban meghatározott miniszteri elismerések közül a szakmai díjakkal [2. § (1) bek. a) pont] pénzjutalom jár. A jutalom összege személyenként a mindenkori köztisztviselői illetményalap hétszerese, intézmény, szervezet esetén tízszerese. A pénzjutalom forrása a Minisztérium költségvetése.

(2) A miniszteri elismerésekre vonatkozóan a Minisztérium az adományozás időpontját megelőzően legalább három hónappal a Környezetvédelmi Értesítőben (a továbbiakban: a minisztérium hivatalos lapja) felhívást tesz közzé.

(3) A miniszteri elismerések adományozására javaslatot gazdálkodó szervezetek, intézmények, szakmai, tudományos és társadalmi szervezetek, egyesületek, kamarák, ön-

kormányzatok, valamint magánszemélyek tehetnek. A miniszteri elismerések adományozásának feltételeit, szabályait az 1. számú melléklet, az adományozási javaslat előterjesztésének formai és tartalmi követelményeit a 2. számú melléklet tartalmazza.

(4) Külföldi állampolgár miniszteri elismerése esetén a külügyminisztert előzetesen tájékoztatni kell.

4. §

(1) A miniszteri elismerést a miniszter vagy az általa megbízott állami vezető adja át ünnepélyes keretek között.

(2) A miniszteri elismerés tényét, a kitüntetettek érdemeit a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni.

5. §

(1) Környezetünk érdekében kiemelkedő tevékenységet folytató személyek és szervezetek elismerésére évente 6 db Környezetünkért Díj adományozható.

(2) A díjjal emlékérem, adományozást igazoló okirat és jutalom jár.

(3) Az emlékérem bronzból készült, kör alakú, 115 mm átmérőjű, az egyik oldalán jelképes értelmű, a levegő, a víz és a talaj tisztaságára utaló tájszerű ábrázolás, középen „KÖRNYEZETÜNKÉRT” felirattal, hátlapon repedezett földből sarjadó növénykezdemény látható.

(4) Az adományozásra évente egyszer, a Környezetvédelmi Világnapon — június 5-én — kerül sor.

6. §

(1) A hazai természetvédelem érdekében kiemelkedő tevékenységet folytató személyek, illetőleg szervezetek elismerésére évente 5 db Pro Natura Díj adományozható.

(2) A díjjal emlékérem, adományozást igazoló okirat és jutalom jár.

(3) Az emlékérem bronzból készült, kör alakú, 110 mm átmérőjű, 5 mm vastag, az egyik oldalán stilizált kócsag „Pro Natura Díj” felirattal, a másik oldalán öreg tölgyfa ábrázolás látható.

(4) Az adományozásra évente egyszer, a Föld Napján — április 22-én — kerül sor.

7. §

(1) A hazai és nemzetközi meteorológia területén kimagasló tudományos, kutatási, szakmai eredmények elismerésére évente 2 db Schenzl Guido Díj adományozható.

(2) A díjjal emlékérem, adományozást igazoló okirat és jutalom jár.

(3) Az emlékérem bronzból készült, kör alakú, 95 mm átmérőjű, 8 mm vastag, egyik oldalán Schenzl Guido dombormű arcképe, balról „Dr. Schenzl Guido”, jobbról „1823—1890”, felette „Pro Meteorológia” felirat, a másik oldalán „A légűneménytan az országos észlelések, azaz a meteorológiai vizsgálatok megalapítójának emlékére ’94” felirat látható.

(4) Az adományozásra évente a Meteorológiai Világnapon — március 23-án — kerül sor.

8. §

(1) Környezetünk érdekében kiemelkedő tevékenységet folytató személyek és szervezetek elismerésére évente 11 db Környezetünkért Emlékplakett adományozható.

(2) Az emléklakett adományozást igazoló okirat jár.

(3) Az emléklakett bronzból készült, kör alakú, 90 mm átmérőjű, az egyik oldalán jelképes értelmű, a levegő, a víz és a talaj tisztaságára utaló tájszerű ábrázolás, a másik oldalán az előlap síkjából kiemelkedően Magyarország vízrajzi térképe, keresztbe futó „KÖRNYEZETÜNKÉRT” felirattal, amelynek „Ö” betűjét babérkoszorú helyettesít, felette angyal ábrázolás látható.

(4) Az adományozásra évente a Környezetvédelmi Világnapon — június 5-én — kerül sor.

9. §

(1) A természetvédelem érdekében kiemelkedő tevékenységet folytató személyek és szervezetek elismerésére évente 10 db Pro Natura Emlékplakett adományozható.

(2) Az emléklakett adományozást igazoló okirat jár.

(3) Az emléklakett aranyozott fémből készült, 60 mm átmérőjű, kerek dombornyomat. Egyik oldalán stilizált kócsag, „Pro Natura” felirattal a másik oldalán öreg tölgyfa ábrázolás látható.

(4) Az adományozásra évente a Föld Napján — április 22-én — kerül sor.

10. §

(1) Kiemelkedő meteorológusi tevékenységet folytató személyek elismerésére évente 4 db Pro Meteorológia Emlékplakett adományozható.

(2) Az emléklakett adományozást igazoló okirat jár.

(3) Az emléklakett bronzból készült, mérete 110 mm oldalhosszúságú négyzet, lekerekített sarkokkal, első oldalán stilizált felhő, szivárvány, alatta fák, bokrok ábrázolás látható, hátoldala sima.

(4) Az adományozásra évente a Meteorológiai Világnapon — március 23-án — kerül sor.

11. §

A környezet- és természetvédelem, valamint a meteorológia terén végzett példamutató, eredményes tevékenységért a Meteorológiai Világnap, a Föld Napja, a Környezetvédelmi Világnap, március 15-e, augusztus 20-a, október 23-a, a Köztisztviselők Napja (július 1.), nyugállományba vonulás, nagyobb teljesítmény elismerése, szervezetek jubileuma alkalmából évente 100 db Miniszteri Elismerő Oklevél adományozható.

12. §

(1) Miniszteri elismerésben nem részesülhet az a személy, aki a környezet- és természetvédelem területén jogerős fegyelmi határozat vagy büntett miatt, illetve a környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos bűncselekmény miatt büntető ítélet hatálya alatt áll.

(2) Méltatlanná válik a miniszteri elismerésre az, akit jogerős bírói ítélettel a közügyektől eltiltottak.

(3) A miniszteri elismerésre méltatlanná vált személytől a környezetvédelmi miniszter az elismerést visszavonja. A visszavonást a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni.

13. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő miniszteri elismerések ügyei tekintetében is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a környezetvédelem, a területfejlesztés, a természetvédelem és a környezet építése, alakítása és fejlesztése területén adományozható miniszteri elismerésekről szóló 5/1992. (II. 21.) KTM rendelet hatályát veszti.

Dr. Turi-Kovács Béla s. k.,
környezetvédelmi miniszter

1. számú mellékleta 8/2001. (III. 13.) KöM rendelethez

**A környezetvédelmi miniszter által alapított díjak
és elismerések javaslatlételi feltételei**

SZAKMAI DÍJAK

1. Környezetünkért Díj

— A díjra környezetünk érdekében különösen kiemelkedő tevékenységet folytató személyeket és szervezeteket lehet javasolni.

— A díjat ugyanaz a személy vagy szervezet 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb díj adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy vagy szervezet a korábban adományozott díj elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Környezetünkért Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtási határideje: április 5.

2. Pro Natura Díj

— A díjra a hazai természetvédelem érdekében különösen kiemelkedő teljesítményt nyújtó személyeket, illetve szervezeteket lehet javasolni.

— A díjat ugyanaz a személy vagy szervezet 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb díj adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy vagy szervezet a korábban adományozott díj elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Pro Natura Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtásának határideje: február 22.

3. Schenzl Guido Díj

— A díjra a hazai és a nemzetközi meteorológia területén különösen kimagasló tudományos, kutatási, szakmai tevékenységet folytató személyeket lehet javasolni.

— A díjat ugyanaz a személy 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb díj adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy a korábban adományozott díj elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Schenzl Guido Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtásának határideje: január 23.

EMLÉKPLAKETTEK

1. Környezetünkért Emlékplakett

— Emlékplakettre a környezetünk érdekében kiemelkedő tevékenységet folytató személyeket és szervezeteket lehet javasolni.

— Az emléklakett ugyanaz a személy vagy szervezet 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb emléklakett adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy vagy szervezet a korábban adományozott emléklakett elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Környezetünkért Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtásának határideje: április 5.

2. Pro Natura Emlékplakett

— Emlékplakettre a hazai természetvédelem érdekében kiemelkedő teljesítményt nyújtó személyeket, illetve szervezeteket lehet javasolni.

— Az emléklakett ugyanaz a személy vagy szervezet 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb emléklakett

kett adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy vagy szervezet a korábban adományozott emléklakett elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Pro Natura Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtásának határideje: február 22.

3. Pro Meteorológia Emléklakett

— Az emléklakettre kiemelkedő meteorológusi tevékenységet folytató személyeket lehet javasolni.

— Az emléklakettet ugyanaz a személy 5 éven belül csak egyszer kaphatja meg. Újabb emléklakett adományozására csak olyan teljesítmény alapján lehet javaslatot tenni, amelyet a javasolt személy a korábban adományozott emléklakett elnyerése óta ért el.

— A javaslatot a Schenzl Guido Díj Bizottsághoz kell benyújtani.

— A javaslat benyújtásának határideje: január 23.

OKLEVÉL

Miniszteri Elismerő Oklevél

— Miniszteri Elismerő Oklevélre a környezet- és természetvédelem, valamint a meteorológia terén végzett példamutató, eredményes tevékenységet folytató személyeket lehet javasolni.

— A javaslatot szakmai napon (Környezetvédelmi Világnap, Föld Napja, Meteorológiai Világnap) történő adományozás esetén a rendelet 2. § (2) bekezdése alapján a miniszter által létrehozott szakmai díj bizottsághoz, egyéb esetekben a KöM Személyügyi főosztályához kell benyújtani.

— A javaslat benyújtási határideje: szakmai napon történő adományozás esetén az adományozást megelőző két hónap, egyéb esetekben az adományozást megelőző egy hónap.

2. számú melléklet a 8/2001. (III. 13.) KöM rendelethez

MINTA

.....
Javaslattevő megnevezése

JAVASLAT

.....
díj, emléklakett vagy oklevél adományozására

A javasolt személy neve:

Születési helye, év, hó, nap:

Anyja neve:

Munkahelye:

Beosztása (foglalkozása):

Tudományos fokozata:

Lakcíme:

Eddigi kitüntetései:

Az átadásra javasolt időpont:

A javaslat indoklása:

(Az indoklásnak tartalmaznia kell mindazon eredményeket, amelyek megalapozzák az elismerés odaítélését.)

.....
.....
.....
.....

Kelt:

.....
a javaslattevő aláírása

A közlekedési és vízügyi miniszter 11/2001. (III. 13.) KöViM rendelete

az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásairól

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. §-a (3) bekezdése *b)* pontjának 5. alpontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

1. §

(1) Az útburkolati jelek tervezési és létesítési előírásaira vonatkozó műszaki szabályzatot (a Közúti Útburkolati Jelek Szabályzata (a továbbiakban: ÚBJSZ) e rendelet *mellékleteként* kiadom.

(2) A rendelet hatálya kiterjed

a) a Magyar Köztársaság területén levő közutakra és a közforgalom elől el nem zárt magánutakra (e rendelet alkalmazásában a továbbiakban együtt: út), valamint az ezeken az utakon levő vasúti átjárókra,

b) az *a)* pontban felsorolt utak kezelőire, illetőleg tulajdonosaira.

2. §

(1) Az úton útburkolati jelek létesítéséért, fenntartásáért és eltávolításáért az út kezelője¹ a felelős.

(2) Az út kezelője által kérelemre kiadott hozzájárulás² alapján az úton vagy annak közelében végzett munka miatt szükséges útburkolati jeleket — ideértve a részleges vagy teljes forgalomlezáras miatt kijelölt terelőúton felfestett útburkolati jeleket is — a közútkezelő által meghatározott feltételek szerint a kérelmező köteles létesíteni, fenntartani illetőleg eltávolítani.

(3) Az országos közutat szintben keresztező (ahhoz csatlakozó) helyi közúton vagy közforgalom elől el nem zárt magánúton, valamint a helyi közutat szintben keresztező (ahhoz csatlakozó), közforgalom elől el nem zárt magánúton az útkereszteződés forgalmának szabályozásához szükséges útburkolati jeleket a keresztező út kezelője a keresztezett út jelzéseivel összhangban (annak kezelője által meghatározott feltételek szerint) köteles létesíteni, fenntartani, illetőleg eltávolítani.

(4) Az ÚBJSZ-ben „ideiglenes útburkolati jelek” alatt az ideiglenes forgalmi rend kialakítására szolgáló olyan útburkolati jeleket kell érteni, amelyek az állandó forgalmi rend kialakítására szolgáló állandó útburkolati jelekkel együtt láthatók az úttesten.

(5) Az állandó és az ideiglenes útburkolati jelek jelentéstartalmában nincs különbség, azokat csak színük különbözteti meg egymástól.

3. §

(1) Ez a rendelet 2001. április 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépése után létesített útburkolati jelekre kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépése előtt létesített útburkolati jeleket

a) ha azok tartós anyagból készültek: 2007. december 31-ig,

b) ha azok festett vagy ragasztott kivitelben készültek, a hatálybalépést követő első felújítás során, de legkésőbb a rendelet hatálybalépését követő 3 éven belül

kell oly módon átalakítani, hogy azok az ÚBJSZ-ben foglalt követelményeknek megfeleljenek.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az egyes közlekedési, hírközlési és vízügyi nemzeti szabványok kötelezővé nyilvánításáról szóló 27/1994. (IX. 29.) KHVM rendelet mellékletéből az „MSZ 20187—1M—1988. Közúti útburkolati jelek” szövegrész hatályát veszti.

(4) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések alkalmazásáról szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet 6. §-ának (3) bekezdése, 14. §-a (3) bekezdésének második mondata és (4) bekezdése;

b) az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések alkalmazásáról szóló 20/1984. (XII. 21.) KM rendelet mellékletének (Forgalomszabályozási Műszaki Szabályzat)

ba) 1.1. pontja, 1.2. pontjának első mondata, 1.3. pontja, 1.4. pontjának első mondata, 1.5. pontja, továbbá 1.9—1.11. pontjai,

bb) 8.5. pontjának második mondata, 8.9., 9.2., 9.7. pontjai, 9.8. pontjának első és utolsó mondata, 9.10. és 9.11. pontja,

bc) 11.1.4/b. pontja és 11.2.3. pontja,

bd) 12.1., 12.9., 12.10., 23.8., 23.13., 24.3. pontjai, a 25.2. pont utolsó két mondata, 25.8. pontja, a 25.9. pont első mondata, a 28.9., 29.3., 35.3., 35.5. és 35.6. pontja;

be) 39. és 41. pontja.

¹ 1988. évi I. törvény 33. §-a, 1990. évi LXV. törvény 63/A. §-a.

² 19/1994. (V. 31.) KHVM rendelet.

*Melléklet**a 11/2001. (III. 13.) KöViM rendelethez***A Közúti Útburkolati Jelek Szabályzata
(ÚBJSZ)***Általános előírások**1. Az útburkolati jelek alapkövetelményei*

1.1. A szabályzatban foglalt előírások megtartásán túl az útburkolati jelek

a) alakjának, méretének, színének és elrendezésének az erre vonatkozó utügyi műszaki előírás,¹

b) megtervezésének az erre vonatkozó utügyi műszaki előírás²

követelményének kell megfelelnie.

1.2. Az útburkolati jelekkel kialakított forgalmi rendnek a lehető legnagyobb mértékben igazodnia kell az út építési kialakításából adódó, természetes használatnak megfelelő rendhez. Nem szabad optikailag félrevezető vagy megtévesztő megoldásokat alkalmazni.

1.3. Az útburkolati jelekkel jelzett forgalmi rendnek feltétlenül, kölcsönösen és egyértelműen igazodnia kell a függőleges jelzésekkel (jelzőtáblákkal stb.) kijelölt forgalomszabályozáshoz.

1.4. Az útburkolati jeleknek nappali természetes látási körülmények esetén legalább a megállási látótávolságnak megfelelő távolságból felismerhetőnek kell lenniük; törekedni kell azonban arra, hogy azokon a helyeken, ahol az előzési látótávolság is rendelkezésre áll, az út útburkolati jelekkel jelölt vonalvezetése az előzési látótávolságnak megfelelő hossz is jól felismerhető legyen.

1.5. Az útburkolati jelek anyaga nem változtathatja meg számottevően az útburkolat súrlódási tényezőjét; ugyancsak nem veszélyeztethetik a járművek menetstabilitását az útburkolati jelek felismerhetőségének fokozására használt burkolatba ágyazott fényvisszaverő eszközök (jelzőtestek, fényvisszaverő prizmak és szegek).

1.6. Az útburkolati jeleket tisztán, jól látható állapotban kell tartani. Ahol ezek a követelmények nem teljesülnek, az útburkolati jeleket fel kell újítani. Különös gonddal kell megítélni azoknak az útburkolati jeleknek a felújítási gyakoriságát, amelyek kötelezettségekre hívják fel a járművezetőket figyelmét.

¹ Jelenleg az ÚT 2—1.150 „Közúti útburkolati jelek alakja, mérete, színe és elrendezése” című utügyi műszaki előírás.

² Jelenleg az ÚT 2—1.113 „Közúti útburkolati jelek tervezése” című utügyi műszaki előírás.

*A forgalmi rend kialakítása útburkolati jelekkel**2. A forgalmi sávok jelölése*

2.1. A szilárd burkolatú, kétirányú forgalmú úttest osztóvonalát — a 17.1. pontban foglalt feltételek esetén — útburkolati jellel kell jelölni.

2.2. Az útburkolati jellel jelölt forgalmi sávok megengedett legkisebb szélessége — azokat az indokolt eseteket kivéve, amelyeknél szélességkorlátozás vagy egyes járműfajták közlekedésének tilalma is szükséges — lakott területen legalább 2,75 méter, lakott területen kívül pedig legalább 3 méter.

2.3. A két forgalmi sávnál szélesebb utak burkolatát — ha azon a 17.1. pont szerint útburkolati jeleket kell létesíteni — szükség és lehetőség szerint útburkolati jelekkel

a) forgalmi sávokra,

b) különleges forgalmi sávokra (autóbusz-forgalmi sáv, autóbusz öböl, kapaszkodó sáv, előzési sáv, gyorsító és lassító sáv, kerékpársáv),

c) kanyarodó sávokra,

d) a járművek várakozására szolgáló felületekre (várakozóhely, leállósáv),

e) útpadkára

kell felosztani. A járművek várakozására szolgáló felületnek — a leállósávot kivéve — a haladó járművek rendelkezésére álló forgalmi sávtól útburkolati jellel való elválasztása általában mellőzhető, kivéve azt az útszakaszt, ahol előjelző nyilak vannak (járműosztályozó területe), vagy a várakozósáv mellett kerékpársáv van kijelölve.

2.4. A 2.3. pont b) alpontjában említett forgalmi sávok közül

a) a kerékpársáv szélessége legalább 1 méter,

b) az autóbusz-forgalmi sáv, az autóbusz öböl, a kapaszkodósáv, a lassító és gyorsító sáv legalább 3 méter és legfeljebb 4 méter,

c) a járművek hosszirányú várakozására szolgáló felület szélessége legalább 2 méter

legyen.

2.5. Párhuzamos közlekedésre alkalmas úttesten (a továbbiakban: párhuzamos közlekedésre kijelölt út) a forgalmi sávokat útburkolati jellel akkor szabad jelölni, ha az úton irányonként (vagy legalább az egyik irányban) legalább két forgalmi sáv biztosítható — akár időszakosan is — a járművek folyamatos haladására.

2.6. Kétirányú forgalmú, párhuzamos közlekedésre kijelölt úton a forgalmi irányokat elválasztó osztóvonalat — az útkereszteződéseket és az olyan helyeket kivéve, ahol a balra kanyarodást (megfordulást) biztonságosan lehetővé lehet tenni — záróvonallal kell jelölni.

2.7. A járművek — időszakos korlátozás nélküli — várakozására szolgáló útfelületet a forgalmi sávtól (sávoktól) terelővonallal elválasztani tilos, ha

- a) az úton irányonként csak egy-egy forgalmi sávot jeleltek ki osztóvonallal,
- b) a várakozó járművek részére „Várakozóhely” útburkolati jelet létesítettek.

2.8. Az olyan úton, ahol a járművek várakozására leállósávot biztosítanak, azt a külső forgalmi sávtól (sávoktól) úttest szélét jelző folytonos vonallal kell elválasztani. A leállósávot útkereszteződésen átvezetni tilos.

3. Váltakozó irányú forgalmú utak

Váltakozó irányú forgalmú úton a forgalmi sávokat kettős terelővonallal kell kijelölni.

4. Kerékpárút és kerékpársáv jelei

4.1. A járdán kijelölt kerékpárutat (gyalog- és kerékpárút) a széleit jelző „Kerékpáros osztóvonal” (folytonos sárga vonal) útburkolati jellel vagy eltérő színű, illetve anyagú burkolattal kell jelölni.

4.2. A kerékpárút helyét az úton „Az utat keresztező kerékpárút” útburkolati jellel kell jelölni. Mindig el kell helyezni az útburkolati jelet, ha a kerékpárosok részére a gépjármű forgalomnak elsőbbséget kell adni és az „Elsőbbségadás kötelező”, vagy „Állj! Elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla alatt a kerékpárutat jelző kiegészítő (KRESZ 10/a. ábra) tábla van, illetve ha az útkereszteződésben a forgalmat jelzőlámpa irányítja.

4.3. A kerékpársávot „Kerékpáros osztóvonal” útburkolati jellel kell jelölni, és az útkereszteződésekben 0,5 m széles 0,5/0,5 m vonal/köz arányú szaggatott vonallal a sáv mindkét szélét át kell vezetni. A kerékpársávot az autóbussz-öböltől közvetlenül a járdaszegély (úttest széle) mellett kijelölt várakozóhelytől „Kerékpársáv terelővonala” útburkolati jellel kell elválasztani.

4.4. Ha a kerékpársáv melletti forgalmi sávon a járműveknek a kerékpársávval párhuzamos várakozása megengedett, akkor a két sáv között legalább 60 cm széles forgalom elől elzárt területet kell létesíteni, vagy olyan térelválasztó elemeket kell alkalmazni, amelyek biztosítják az előírt szélességű sáv szabadon tartását.

5. Autóbusz-forgalmi sáv jelölése

Az autóbusz-forgalmi sávot

a) az azonos irányú forgalmi sávoktól záróvonallal — ahol annak keresztezése, arra a ráhajtás, vagy a kikerülés engedélyezett, átléphető záróvonallal, illetőleg „Különleges sávok elválasztása” útburkolati jellel —,

b) az ellentétes irányú forgalmi sávoktól kettős záróvonallal

kell elválasztani és a forgalmi sávon a „BUSZ” feliratot legalább minden útkereszteződés után el kell helyezni.

6. Kapaszkodósávval rendelkező út jelei

6.1. Kapaszkodósávval rendelkező úton az ellentétes irányú forgalmi sávokat a kapaszkodósáv teljes hosszában záróvonallal kell elválasztani, amelyet a kapaszkodósáv kezdetének és végének térségére mindkét irányban a szükséges mértékben ki kell terjeszteni. A záróvonal a lejtőirányú forgalom számára a kapaszkodósáv kezdete és vége között indokolt esetben átléphetővé tehető, ha a szükséges előzési látótávolság rendelkezésre áll.

6.2. A kezdetén és végén jelzőtáblával jelölt kapaszkodósávot a forgalmi sávtól „Különleges sávok elválasztása” útburkolati jellel kell elválasztani. A kapaszkodósáv megszűnését sávvégi terelőnyilakkal mindig jelezni kell.

7. Korlátozott sebességű övezetek jelei

Korlátozott sebességű övezetben

a) párhuzamos közlekedést kijelölni nem szabad;

b) útburkolati jelet létesíteni — a forgalom elől elzárt területek, kijelölt gyalogos-átkelőhelyek, várakozási területek és a sebességet szabályozó eszközök megjelölésén kívül — nem kell.

8. Lakó-pihenő övezetek jelei

A lakó-pihenő övezetekben lévő utak kialakítására és forgalmának szabályozására a 7. pontban meghatározott rendelkezések vonatkoznak azzal az eltéréssel, hogy lakó-pihenő övezetben gyalogos-átkelőhelyet, kerékpárutat, gyalogutat kijelölni nem szabad, továbbá a lakó-pihenő övezetek bejáratánál az úttest szintjének küszöbszerű megemelése esetén azt — ha nem eltérő színű burkolattal képezték ki — „Sebességcsökkentő borda” útburkolati jellel meg kell jelölni.

9. Útburkolati jelek az útkereszteződésekben

9.1. Ha az úttest menetirány szerinti jobb oldalán az útkereszteződésben két vagy több forgalmi sáv van, a forgalmi sávokat útburkolati jellel jelölni kell (az útkereszteződés előtt terelővonallal vagy figyelmeztető vonalsűrítéssel, majd záróvonallal) és az egyes forgalmi sávokban a továbbhaladás iránya külön-külön — a KRESZ-ben megfogalmazott általános előírásoktól eltérően is — szabályozható. Ilyen szabályozásnál az egyes forgalmi sávokból engedélyezett továbbhaladást irányjelző (előjelző) nyilakkal, illetőleg az útkereszteződés kialakításával egyértelművé kell tenni.

9.2. Az útkereszteződéshez érkező, útburkolati jellel jelölt és egyenes irányban továbbhaladni (illetve jobbra, vagy balra bekanyarodni) kívánó járművek részére szolgáló forgalmi sávok száma az útkereszteződésben nem csökkenhet és az azonos irányokban átvezetett forgalmi sávokat az útkereszteződés után — legalább az átvezetett forgalom nagyságára méretezett fonódási hosszban — tovább kell vezetni. Ha a helyi körülmények miatt ez nem teljesíthető,

úgy a továbbhaladásra szolgáló forgalmi sávok számát még az útkereszteződés előtti útszakaszon csökkenteni kell.

9.3. Ha az útkereszteződésben a járművek egynél több forgalmi sávból kanyarodhatnak jobbra, illetőleg balra, a kanyarodásra szolgáló forgalmi sávokat az útkereszteződésen át kell vezetni.

10. Útburkolati jelek a körforgalmú csomópontokban

10.1. Körforgalmú csomópont előtt a betorkolló út irányából a helyzetjelző vonalat minden esetben el kell helyezni.

10.2. A csomóponti ágakat keresztező kerékpárút esetén az „Útat keresztező kerékpárosok” útburkolati jelet minden esetben alkalmazni kell.

10.3. Körforgalmú csomópontban kerékpársávot nem szabad kijelölni.

10.4. Középsziget nélküli mini körforgalom esetén körbefutó nyilakkal körülvett teljesen kitöltött kör alakú fehér útburkolati jelet kell a csomópont (útkereszteződés) közepén alkalmazni.

11. Helyzetjelző vonalak

11.1. A megállás helyét jelző vonalat általában ott kell alkalmazni, ahol az elsőbbséget „KRESZ”-táblával („Elsőbbségadás kötelező”) szabályozták, vagy ahol a balra kanyarodóknak a szembejövő forgalom számára való elsőbbségadás céljából kell megállniuk.

11.2. A megállás helyét jelző vonal az „Elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla alkalmazása esetén egészíthető ki az „Elsőbbségadás kötelező” útburkolati jellel.

11.3. Kötelező megállás helyét jelző vonalat csak ott kell alkalmazni, ahol a járműveknek

a) útkereszteződés vagy vasúti átjáró előtti „Állj! Elsőbbségadás kötelező (KRESZ 11. és 12. ábra) tábla,

b) jelzőlámpás forgalomirányítás,

c) a kötelező megállás helyét jelző (KRESZ 34. ábra) tábla

miatt kell megállnia.

11.4. Az „Állj! Elsőbbségadás kötelező” jelzőtábla mellett kötelező megállás helyét jelző vonallal együtt az útburkolaton a kiegészítő „STOP” feliratot is alkalmazni kell.

11.5. Az előretolt kerékpáros felállóhely hosszát a tényleges kerékpáros forgalom alapján kell meghatározni, de az 3 méternél rövidebb nem lehet.

12. Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek

12.1. A jelzőtáblával kijelölt gyalogos-átkelőhelyet minden esetben útburkolati jellel is jelezni kell.

12.2. Az útkereszteződésen kívüli kijelölt gyalogos-átkelőhely előtt 30 m hosszban záróvonalat kell létesíteni,

amely előtt figyelmeztető vonalsűrítés szükséges, lakott területen kívül 60 m hosszban még akkor is, ha az úton egyébként nem készült terelővonal. A gyalogos-átkelőhelytől távolodó járművek részére — ha egyéb okból nem szükséges az előzési tilalom fenntartása — átléphető záróvonal létesíthető.

12.3. Az átkelőhelynek egyértelműen a gyalogos biztonságát szolgáló sziget vagy járda területére kell vezetnie. A kijelölt gyalogos-átkelőhely elhelyezésénél nem alkalmazható olyan megoldás, amely valamelyik járda szabályos megközelítését lehetetlenné tenné. Különböző irányú átkelőhelyek általában nem csatlakoztathatók, az összemetszés kerülendő.

12.4. A kijelölt gyalogos-átkelőhely útburkolati jeleit az útnak nemcsak az úttestjén, hanem az út azon kívüli valamennyi szilárd burkolattal ellátott részén is át kell vezetni. Nem szabad azonban az útburkolati jeleket elhelyezni osztottpályás úton az osztósávban, továbbá a csak gyalogosok számára épített szilárd burkolaton.

13. Megállóhelyek

13.1. Az öbölben elhelyezett autóbusz (trolibusz) megállóhely a mellette levő forgalmi sávtól „Úttest kijárat szélé” útburkolati jellel választható el. Kötelező ez az elválasztás olyan úton, ahol az úttest szélét jelző útburkolati jelet felfestették.

13.2. Lakott területen az autóbusz (trolibusz) megállóhely területét a „Megállóhely” útburkolati jellel akkor kell jelölni, ha a megállóhely olyan forgalmi sávon, vagy egyéb útfelületen van, ahol egyébként a járművek megállása, vagy várakozása megengedett, és a megállóhely hosszabb a KRESZ 40. § (5) bekezdés h) pontjában említett távolságnál.

13.3. Olyan járdasziget nélküli villamos-megállóhely-nél, ahol az utasok le- és felszállása az úttestre, illetve az úttestről történik, a megállóhely hosszát a „Megállóhely” útburkolati jellel kell jelölni.

13.4. A taxiállomás területét a „Megállóhely” útburkolati jellel mindig jelölni kell.

14. Vasúti átjáró

14.1. A vasúti átjáróban és a vasúti átjáró előtt mindkét irányban 30 méter hosszúságban záróvonalat kell alkalmazni a 17.1. pontban foglaltak figyelembevételével.

14.2. A vasúti átjárót biztosító fénysorompóval együtt helyzetjelző vonalat szabad alkalmazni, ha az út és a vasút tengelye által bezárt szög a derékszögtől legalább 15 fokkal eltér.

15. Megállás és várakozás

15.1. A megállási vagy várakozási tilalmat jelző útburkolati jelekkel a KRESZ 40—41. §-aiban előírt tilalmak térbeli hatálya a szükséges mértékben pontosítható. A tilalom hatályának térbeli jelölésére — szükség esetén —

„Megállási tilalom” vagy „Várakozási tilalom” útburkolati jel alkalmazható.

15.2. A járdán engedélyezett várakozást jelzőtáblával (KRESZ 112. ábra) vagy útburkolati jellel mindig jelezni kell. Ahol a járdán a várakozást megengedték, ott a járdán a „Járdán várakozás határa” útburkolati jellel jelezni lehet, hogy a várakozó járművek meddig vehetik igénybe a járdát.

16. Egyéb útburkolati jelek

16.1. Úttest szélét jelző vonal” [KRESZ 18. §-a (1) bekezdésének a) pontja] útburkolati jelet

a) kell alkalmazni:

aa) a lakott területen kívüli 7,00 méter, vagy annál szélesebb burkolatú utakon,

ab) lakott területen kívül, párhuzamos közlekedésre kijelölt úttesten,

ac) olyan kiemelt szegély és útpadka nélküli utakon, ahol az úttest széle egybeesik az útburkolat szélével, az út mellett nyílt árok van, és az út átlagos napi forgalma (ÁNF) nagyobb 3000 egységjárműnél,

ad) olyan kiemelt szegély nélküli utakon, ahol kapaszkodósáv van;

b) szabad alkalmazni indokolt esetben olyan útkanyarulatokban, ahol az úton egyébként ilyen jelzést nem alkalmaztak;

c) nem kell az úttest szélét megjelölni:

ca) a mellékúthálózaton,

cb) kiemelt szegély mellett,

cc) azokon az utakon, ahol az úttest szélét építési kialakítás egyértelművé teszi (pl. sülyesztett szegélyisor),

cd) 5,50 m-nél kisebb szélességű utakon;

ce) töredezett burkolatszélű utakon,

cf) kerékpársáv kijelölése esetén,

cg) olyan kiemelt szegély nélküli utakon, ahol az úttest szélén „Megállási tilalom” útburkolati jel van.

16.2. Az úttest szélét a 17.1. a) és b) pontban felsorolt esetekben

a) folytonos vonallal („Úttest széle”) kell jelölni, a folyópálya szakaszokon az ingatlanok bejáratainál és a mezőgazdasági utak csatlakozásainál;

b) szaggatott vonallal („Úttest kijárat szélé”) kell jelölni útkereszteződéseknél, nagyforgalmú üzemi létesítmények bejáratánál és autóbusz-megállóhelyek öblei mentén.

16.3. A záróvonalat

a) kétirányú, irányonként két vagy több forgalmi sávú úton az ellenkező irányú forgalmi sávra való ráhajtás, vagy az útkereszteződésen kívül balra kanyarodás (megfordulás),

b) a járműosztályozókban a sávváltások,

c) a párhuzamos közlekedésre kijelölt úton a forgalmi sávok között a sávváltások

megtiltásának jelzésére lehet alkalmazni.

16.4. A kettős záróvonal alkalmazása kötelező

a) a párhuzamos közlekedésre kijelölt lakott területen kívüli úton az ellenirányú forgalom elválasztására,

b) ahol a forgalmi sávval ellentétes irányú autóbusz-forgalmi sáv van,

c) olyan utakon, amelyeken csak az egyik irányban van párhuzamos közlekedés.

16.5. A kettős terelővonal útburkolati jelet kell alkalmazni az olyan úton, amelyen irányváltó fényjelző készüléket helyeznek el. Egyéb helyeken — beleértve az előbbi fényjelző készülék autópályák sávfoglaltságának jelzésére történő alkalmazását is — kettős terelővonal nem alkalmazható.

16.6. Az irányjelző (előjelző) nyilakat a járműosztályozók azon részén is el kell helyezni, ahol a forgalmi sávok között a sávváltás még lehetséges. Kerékpárforgalmi létesítményeken csökkentett méretű „Kerékpáros irányjelző nyilak” alkalmazhatók.

16.7. Az útburkolaton feltüntethetők

a) az elsőbbségadás kötelező jelkép;

b) az út számát mutató számpajzsok;

c) a feliratok közül kizárólag

ca) az útirányjelző táblákon alkalmazható helységnevek,

cb) a „STOP”, a „BUSZ”, a „TAXI” felirat;

d) a „Sebességhatárolás” útburkolati jel;

e) az úton kihelyezett veszélyt jelző táblák (KRESZ 16. §) közül

ea) a gyermekekre,

eb) a gyalogosátkelésre,

ec) a kerékpárosokra,

ed) az egyenrangú útkereszteződésre,

ee) a forgalomirányító fényjelző készülékre,

ef) a sorompó nélküli vasúti átjáróra,

eg) a sorompóval biztosított vasúti átjáróra utaló jelzések is;

f) a mozgáskorlátozottak jelképe;

g) a kerékpáros jelkép.

16.8. A „Veszélyes helyre figyelmeztető vonal” elsősorban kijelölt gyalogos-átkelőhelyek és vasúti átjárók előtt alkalmazható.

16.9. „Terelővonal-sűrítés” útburkolati jelet kell alkalmazni lakott területen kívül minden záróvonal előtt. A terelővonal-sűrítés lakott területen kívül 60 m hosszban ott is szükséges, ahol az úton egyébként terelővonal nincs felfestve.

16.10. A „Különösen veszélyes hely” útburkolati jel az úton elsősorban a következő helyeken alkalmazható:

a) vasúti átjáró területén,

b) útkeresztezésekben, ahol a megálló jármű más járművek továbbhaladását akadályozza,

c) tűzcsapok felett és azok közvetlen környezetében.

16.11. A kerékpárosok számára használható útfelületet csak az erre szolgáló (kerékpár jelképet mutató) útburkolati jellel szabad megjelölni.

Az útburkolati jelek kivitelezésének egyes előírásai

17. Útburkolati jelek létesítése

17.1. Az útburkolati jeleket olyan szilárd burkolatú utakon kell létesíteni, amelyek úttestje legalább 6 méter széles és aszfalt-, beton- vagy kőburkolatának felülete útburkolati jelek időtálló elhelyezésére alkalmas. Mindig jelölni kell az úttest osztóvonalát, ha a kétirányú villamosforgalom céljára szolgáló villamospálya az úttest egyik oldalán van, és a villamospálya az úttest többi részétől — zárt pályává alakítással vagy kiemelt szegéllyel — nem különíthető el. Mellőzhető az útburkolati jelek létesítése

a) lakott területen levő, főútvonalnak ki nem jelölt úton,

b) párhuzamos közlekedésre ki nem jelölt egyirányú forgalmú úton.

Ezek az utak sem mellőzhető azonban az „Állj! Elsőbbségadás kötelező” jelzőtáblához előírt kötelező megállás helyét jelző vonal (KRESZ 154. ábra), a forgalomirányító fényjelző készüléknél szükséges megállás helyét jelző vonal (KRESZ 153. ábra) és a vasúti átjárónál előírt záróvonal alkalmazása, kivéve, ha a forgalmi sáv szélessége ezáltal 2,75 m alá csökkenne.

17.2. A különleges forgalmi sávok, valamint a kijelölt gyalogos-átkelőhely jelöléséhez előírt útburkolati jelek létesítése mindig kötelező.

17.3. A „Megállási tilalom” és a „Várakozási tilalom” útburkolati jeleket a kiemelt szegélyen, ahol az nincs, vagy útburkolati jel létesítésére nem alkalmas, az úttest szélén kell alkalmazni.

17.4. Az „Irányjelző (előjelző) nyíl” útburkolati jelet csak az útburkolati jelekkel jelölt forgalmi sávokban szabad létesíteni, kivéve azt a 4,5—5,5 m közötti szélességű forgalmi sávot, ahol a bekanyarodni szándékozó, és az azt elkerülő jármű egymás mellett elfér.

17.5. A „Terelőnyíl” útburkolati jelet

a) a forgalmi sávban kell elhelyezni, ha a nyíl a sáv megszűnését jelzi (sávvégi terelőnyíl),

b) kétirányú forgalmú úton a figyelmeztető vonalsűrités egy-egy vonala helyére kell elhelyezni, ha az a záróvonal előjelzésére szolgál (visszaterelő nyíl).

17.6. A „Várakozóhely” útburkolati jeleket a forgalmi sávokon kívül, vagy a külön e célra épített útburkolaton szabad alkalmazni.

18. Az útburkolati jelek láthatósága

18.1. Az útburkolati jelek tartósságát az anyaguk megfelelő kiválasztásával kell biztosítani. Tartósságuk addig tekinthető kielégítőnek, ameddig az útburkolati jel jelenléte, illetve a jel az adott útszakaszon megengedett sebességgel haladó jármű vezetője számára még egyértelműen felismerhető.

18.2. A jeleknek határozott körvonalúaknak, és egész felületükön egyenleteseknek kell lenniük.

18.3. Az útburkolati jeleknek nappal és éjjel jól láthatóaknak kell lenniük.

Az útburkolati jeleket az éjszakai láthatóság érdekében általában fényvisszavető kivitelben kell létesíteni. Mellőzhető a fényvisszavető kivitel

a) ahol az út megvilágítása a vonatkozó szabvány előírásainak megfelelő,

b) ahol az útburkolati jellel együtt fényvisszaverő burkolati jelzőtesteket is elhelyeztek,

c) a járműforgalom előtt elzárt terület útburkolati jel belső sávozásánál,

d) a gyalog- és kerékpárút osztóvonalánál,

e) a várakozóhely határvonalánál,

f) a járdán várakozás határvonalánál,

g) a megállási tilalom jelénél,

h) a várakozási tilalom jelénél,

i) az X-jelnél,

j) a mozgáskorlátozottak jelképénél.

19. Ideiglenes útburkolati jelek

19.1. Az ideiglenes útburkolati jelek színe sárga.

19.2. Az állandó jellegű útburkolati jeleket nem kell eltávolítani, vagy láthatóságát megszüntetni, ha a munkavégzés ideje alatt az ideiglenes forgalmi sávokat sárga színű útburkolati jelekkel vagy egyéb optikai vezetést biztosító megfelelő eszközökkel egyértelműen kijelölték.

19.3. Ideiglenes útburkolati jelet — a roncsolásmentes eltávolíthatóság érdekében — csak ragasztott kivitelben szabad létesíteni, kivéve azt az esetet, ha az ideiglenes útburkolati jelekkel ellátott útfelületet a végleges forgalmi rend kialakítását megelőzően új útburkolattal látják el.

19.4. Az ideiglenes útburkolati jeleket a burkolatról haladéktalanul és maradéktalanul el kell távolítani, amint a jelek alkalmazását előidéző ok megszűnt.

20. A jelek eltávolítása

20.1. A szükségtelen jelzéseket úgy kell eltávolítani, hogy az eredeti kép ne legyen többé felismerhető. (Az útburkolati jel eltávolításakor a forgalmi rend változására utaló egyéb jelzéseket mindig alkalmazni kell.)

20.2. Eltávolítás során nemcsak a szín-, hanem az optikai hatásra (fénytörés a burkolaton) is figyelemmel kell lenni. Ráfestéssel történő burkolati jel eltávolítást csak ideiglenes jelleggel szabad alkalmazni rendszeres és folyamatos ellenőrzés mellett.

20.3. Kijelölt gyalogos-átkelőhely megszüntetésénél a kijelölt gyalogos-átkelőhely jelzéseit egyszerre kell eltávolítani.

21. Burkolati jelzőtestek

21.1. Burkolati jelzőtesteket állandó forgalmi rend kialakítása esetén csak útburkolati jelekkel együtt szabad létesíteni, azonban ideiglenes alkalmazás esetén azok önállóan is telepíthetők.

21.2. Burkolati jelzőtesteket útburkolati jelen elhelyezni nem szabad.

21.3. A burkolati jelzőtestek — testének és a fényvisszaverő felületének — színének meg kell egyeznie a vele együtt alkalmazott útburkolati jel színével.

21.4. Az ideiglenesen alkalmazott burkolati jelzőtest színe sárga.

21.5. Burkolati jelzőtestek alkalmazása esetén az ÚT 2—1.113 sz. útügyi műszaki előírásban foglaltakat be kell tartani.

21.6. A burkolati jelzőtestek — a fokozott figyelemfelhívás érdekében — az ÚT 2—1.152 sz. szerinti függőleges jelzőfelülettel is elláthatók.

22. Nyilvántartás

Az útburkolati jelekről nyilvántartást kell vezetni, amelyben

a) a terelő- és záróvonalkat, valamint az úttest szélét és az úttest kijáratí szélét jelző vonalkat elégséges kezdő- és végpontjaikkal;

b) ahol a terelő- és záróvonalon kívül egyéb útburkolati jel is található (általában a csomópontokban), ott valamennyi útburkolati jelet alaprajzi vázlaton bejelölve kell nyilvántartani.

23. Fogalommeghatározások

a) *Alkalmazás (az útburkolati jel alkalmazása)*: az útburkolati jel meghatározott forgalomtechnikai célok elérése érdekében történő felhasználása.

b) *Állandó forgalmi rend*: a közúti forgalom tartós szabályozása építésekkel és közúti jelzésekkel (forgalomirányító jelzőlámpákkal, jelzőtáblákkal, útburkolati jelekkel és egyéb úttartozékokkal, útfelszerelési tárgyakkal) a biztonságos, gyors és zavartalan közlekedés biztosítására.

c) *Burkolati jelzőtest*: útburkolati jelet megerősítő vagy azt helyettesítő, útburkolatba süllyeszthető vagy útburkolatra ragasztható eszköz, mely fényvisszaverő elemet is tartalmazhat.

d) *Csomópont*: az egymást keresztező vagy az egymáshoz csatlakozó utak valamennyi ágában a járműosztályozó, a keresztezési sokszög és az üritési szakasz együttes hosszának megfelelő terület.

e) *Elválasztó vonal*: a több sorban egymással párhuzamos irányban haladó forgalmi sávok elválasztására szolgáló — általában keskeny szaggatott vonalként felfestett — útburkolati jel.

f) *Előzési látótávolság*: a biztonságos előzés végrehajtásához szükséges, akadálytalanul áttekinthető úthossz az ÚT 1—1.201 sz. Közutak tervezési szabályzata szerint.

g) *Elhelyezés (az útburkolati jel elhelyezése)*: az útburkolati jelnek az úton hossz- és keresztirányban való kijelölése és felfestése, illetve beépítése.

h) *Főútvonal*: a jelzőtáblával főútvonalként megjelölt út.

i) *Függőleges jelzés*: az úttest (útpálya) síkja fölött elhelyezett — rögzített vagy hordozható — közúti jelzés (közúti jelzőtábla, forgalom irányítására szolgáló fényjelző készülék, forgalomterelő oszlop, védőberendezés, vezetőoszlop stb.).

j) *Helyi közút*: a települési önkormányzat tulajdonában levő közút.

k) *Helyzetjelző vonal*: az a széles — folytonos vagy szaggatott — haránt irányú egyenes vonal, amely előtt a járművek vezetőinek

— a keresztező, illetve — balra bekanyarodásnál — a szembejövő forgalom részére történő elsőbbségadás céljából,

— a forgalomirányító fényjelző készülék vagy fénysoportpó tilos jelzése miatt,

— a jelzőtáblával jelzett megállási kötelezettség teljesítése céljából

járműveikkel meg kell állniuk.

l) *Ideiglenes forgalmi rend*: a közúti forgalom szabályozásának meghatározott okból vagy célból, átmeneti időre — meghatározott ideig vagy feltétel bekövetkezéséig — történő megváltoztatása.

m) *Járműosztályozó*: a járművek irányváloztatásához szükséges besorolására szolgáló — útkereszteződés előtti — útszakasz.

n) *Keresztezési sokszög*: a helyzetjelző vonalak (vagy ha ilyenek nincsenek, azok a képzeletbeli vonalak, ahová ezeket felfestették), és ezeknek az úttest túlsó széléig történő meghosszabbításai, valamint az ezek közé eső útburkolatszélék által határolt terület.

o) *Közúti jelzőtábla*: olyan tartós anyagból készült, az út mellett vagy felett elhelyezett meghatározott méretű és színezésű sík (vagy egyes belső átvilágítású táblák esetében domború rajzolatú) felülettel rendelkező eszköz, mely jelzési képe révén a közlekedés résztvevőit veszélyre figyelmezteti, részükre tilalmat ír elő, utasítást ad, vagy útbaigazítást, tájékoztatást nyújt.

p) *KRESZ*: a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM—BM együttes rendelet.

q) *Magánút*: a magánszemélyek tulajdonában levő, valamint a jogi személyek és a jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok tulajdonában álló területen levő út, illetve az állam vagy az önkormányzat tulajdonában álló területen levő, közforgalom elől elzárt út³.

r) *Megállási látótávolság*: a biztonságos megálláshoz szükséges, akadálytalanul áttekinthető úthossz, illetve látómező (az ÚT 1—1.201 sz. Közutak tervezési szabályzata szerint).

s) *Megtervezés (az útburkolati jel megtervezése)*: az útburkolati jel méretének, alakjának és elrendezésének meghatározása jogszabályi előírásokkal nem szabályozott esetekben.

³ 1988. évi I. törvény 32. §-ának (1) bekezdése.

t) *Osztóvonal*: az egymással ellentétes irányban haladó forgalom kettéválasztására szolgáló — keskeny, folytonos vagy szaggatott vonalból, vagy ezek kombinációjából kialakított — vonal.

u) *Osztósáv*: az ellenkező forgalmi irányok elválasztására szolgáló járdaszívet vagy növényzettel borított, illetve az elválasztásra egyéb módon alkalmassá tett terület.

v) *Szilárd burkolatú út*: az olyan út, amely teljes hosszában szilárd (aszfalt, beton, kő stb.) útburkolattal rendelkezik; nem tekintendő azonban szilárd burkolatú útnak az az út, amelynek csak szilárd burkolatú úthoz való csatlakozása előtt, vagy vasúti átgárá előtt van 50 m-nél nem nagyobb hosszban szilárd burkolata.

w) *Megállóhely*: a menetrend szerint közlekedő villamos-, autóbusz- vagy trolibuszjárat megállóhelye, továbbá a taxiállomás.

x) *Útburkolati jel*: az úttest (útpálya) felületén, annak síkjában fekvő és festék, idomdarabok, útépitési és egyéb anyagok felhasználásával készített forgalomszabályozó létesítmény.

y) *Üritési szakasz*: az útkereszteződést elhagyó járművek folyamatos haladásának elérésére szolgáló útszakasz (hossza általában azonos az ellenkező forgalmi irány járműosztályozójának hosszával).

A pénzügyminiszter 18/2001. (III. 13.) PM rendelete

a Pénzügyminisztérium szolgálati titokkörének megállapításáról szóló 4/1996. (I. 24.) PM rendelet módosításáról

Az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény (a továbbiakban: Tvt.) 6. §-a (1) bekezdésének o) pontjában adott felhatalmazás és a Tvt. 27. §-ának (4) bekezdésében foglalt kötelezettség alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Pénzügyminisztérium szolgálati titokkörének megállapításáról szóló 4/1996. (I. 24.) PM rendelet melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Varga Mihály s. k.,
pénzügyminiszter

Melléklet

a 18/2001. (III. 13.) PM rendelethez

[Melléklet

a 4/1996. (I. 24.) PM rendelethez]

Szolgálati titokköri jegyzék

1. A költségvetés tervezésével kapcsolatos olyan adat, amely nem minősül államtitoknak, de az érvényességi ideje lejártá előtt történő nyilvánosságra hozatala, jogosulatlan megszerzése és felhasználása, továbbá illetéktelen személy részére hozzáférhetővé tétele veszélyeztetheti a tervező-munka eredményességét.

Minősítésérvényességi ideje: a tervezési folyamat lezártaát követően legfeljebb 5 év.

2. Nemzetközi pénzügyi egyezményekkel kapcsolatos dokumentumok, tárgyalási irányelv, levelezés, amennyiben nem minősül államtitoknak. A külföldi és nemzetközi szervezetek által átadott, szolgálati titoknak megfelelően átadott adat.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

3. A nemzetközi pénzügyi gazdasági szervezetekkel kapcsolatban kialakított tárgyalási stratégia.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 5 év.

4. Más államok vagy külföldi szervezetek részére nyújtott pénzügyi segítség adatai, amennyiben azok érvényességi ideje lejártá előtti nyilvánosságra hozatala, jogosulatlan megszerzése és felhasználása kedvezőtlenül hatna egyéb nemzetközi kapcsolatainkra.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 10 év.

5. A gazdasági szerkezet átalakításával kapcsolatos elgondolás, az ezzel kapcsolatos előterjesztés, a komparatív előnyök kiaknázására vonatkozó elgondolás, amennyiben nem minősül államtitoknak.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 5 év.

6. A minisztériumon belüli, illetve a kormányzati elektronikus adattovábbítási rendszer személyi hozzáférési kódja, a hozzáférés szabályozása.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 2 év.

7. A rendelet hatálya alá tartozó szervek (1. §) adatállományai és információs rendszerével, adatátvitelével kapcsolatban létrejött megállapodás, valamint ezek védelmi rendszerének eszköze és adata, amennyiben nem minősül államtitoknak.

Minősítésérvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

8. A minisztérium, az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, a Magyar Államkincstár biztonsági rendszereivel kapcsolatos adat, illetve az erre vonatkozó szabályzatok, a

biztonsági helyzetre vonatkozó elemzés, az értékőrzés rendszere. Az őrzés- és vagyonvédelmi rendszerek elemzésével, azok helyzetére és állapotára vonatkozó dokumentum, adat. A rendszerek műszaki, kezelési és telepítési dokumentációi.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

9. Az adósságkezelési stratégia és taktika.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

10. Az APEH Számítástechnikai Intézete által az ellenőrzendő személyek kiválasztására alkalmazott módszerek, a kiválasztási rendszer konkrét paraméterei.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 10 év.

11. Az APEH Ellenőrzési, valamint Operatív főosztályai által elrendelt célzott ellenőrzésre vonatkozó adat.

Minősítés érvényességi ideje: az akciók megvalósításáig, de legfeljebb 5 év.

12. A Kincstári Egységes Számla (a továbbiakban: KESZ) — ideértve a KESZ egyenlegében figyelembe veendő számlákat is — aktuális egyenlege és az arra vonatkozó prognózisok, az állományváltozási adatok.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 2 év.

13. A honvédelmi felkészüléssel és az országmozgósítással kapcsolatos minisztériumi tervezési és felkészülési tevékenységgel összefüggő, egyes minősített időszakokra vonatkozó ágazati szintű termelési, ellátási és szolgáltatási kötelezettségek országos számítógépes nyilvántartási adata, amennyiben nem minősül államtitoknak.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

14. A nemzetközi szerződés alapján átvett vagy nemzetközi kötelezettségvállalás alapján készített saját minősített, valamint a korlátozottan megismerhető — költségvetéssel, adóztatással kapcsolatos — adat, amennyiben nem minősül államtitoknak.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

15. A gazdaságmozgósításra, valamint a különböző állami készletekre és tartalékokra vonatkozó terv, adat, amennyiben nem minősül államtitoknak.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 20 év.

16. A minisztérium által kibocsátott írásbeli és gyakorlati szakmai minősítő vizsgák vizsgakérdései.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 2 év.

17. A Magyar Államkincstár által végzett pénzügyi szolgáltató tevékenység ellátásával kapcsolatos, 1994. évi XXIV. törvényben meghatározott, pénzmossárra utaló, bejelentési kötelezettséggel összefüggő adatok.

Minősítés érvényességi ideje: legfeljebb 10 év.

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMEÉNYEK

Tájékoztató

az Országos Munkaügyi Tanács 2001. február 23-i és március 2-i üléséről

Napirend előtti felvetések:

a) A munkavállalói oldal javasolta, hogy a Munka Törvénykönyve módosítási csomagjából a munkaidő szervezéséről szóló fejezetet a Kormány időlegesen vonja vissza, és egy későbbi időpontban folytatódjon az egyeztetés. A kormányzati oldal megerősítette: a munkaadói és munkavállalói oldal megállapodását a Kormány — a parlamenti menetrendre figyelemmel — támogatni fogja.

b) A munkavállalói és a munkaadói oldal kezdeményezte a 2001. évi minimálbér bevezetésének hatásait figyelő monitoring felállítását, illetve a hatások elemzése alapján kompenzációs rendszer közös kidolgozását. Emellett a munkavállalói oldal javasolta, hogy kezdődjenek szakértői egyeztetések az OMT illetékes bizottságában a kötelező legkisebb munkabér megállapításáról szóló kormányrendelet készenléti jellegű munkakörökre vonatkozó részéről.

c) A munkaadói oldal nyilatkozatában megelégedéssel fogadta, hogy a megemelt minimálbérre való ráállásból fakadó negatív hatások ellensúlyozására készült korábbi javaslatukat a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara támogatja, és csatlakozik ahhoz. Kérték, hogy a Kormány vegye figyelembe az érdekképviselési és kamarai javaslatokat és az érintett vállalkozók, gazdálkodók részesüljenek kompenzációban. A munkaadói javaslatot a munkavállalói oldal támogatta.

1. Az Országos Munkaügyi Tanács megtárgyalta a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény legutóbbi módosításainak munkaerő-piaci hatásairól szóló tájékoztatót.

A Kormány és a szociális partnerek megállapodtak abban, hogy a hatásvizsgálatok befejezése után készülő összegző jelentést az OMT plenáris ülése megvitatja.

2. Az Országos Munkaügyi Tanács megvitatja a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvénytervezetet.

A szociális partnerek egyetértettek azzal, hogy a Kormányzat 2003-ra halasztotta a megyei munkaügyi központok regionális átalakítását. Támogatták a középírányító szerv létrehozásával kapcsolatos kormányzati törekvéseket, de felhívták a figyelmet a hatáskörök megfelelő meghatározására. Helyeselték a foglalkoztatási törvény arra vonatkozó módosítását, amely a képzési támogatásban részesülők körének kiterjesztését szolgálja.

3. Az Országos Munkaügyi Tanács elfogadta a Munkaerőpiaci Alap Irányító Testületének (MAT) 2000. évi tevékenységéről készült beszámolót.

4. A kormányzati oldal előterjesztésében az OMT megvitatta az „Autonóm társadalmi párbeszéd erősítése” című PHARE program tervezetét.

A munkaadói és munkavállalói szervezetek támogatták a program célkitűzéseit. Egyúttal kinyilvánították azt a szándékukat, mely szerint aktívan részt kívánnak venni az előkészítés és megvalósítás minden fázisában. Ennek érdekében támogatták azt a javaslatot, hogy szervezetenként egy főt delegáljanak a program felügyeletét ellátó Operatív Bizottságba. Az OMT felkérte a Bér- és Kollektív Megállapodások Bizottságát, hogy tegyen javaslatot a programban részt vevő ágazatokra.

5. Az OMT megtárgyalta és elfogadta a 2001. I. félévi munkaprogramját (mellékelve).

A március 2-i ülésen napirend előtt a munkavállalói oldal ismételten kezdeményezte, hogy a Kormány — bizalomerosztó intézkedésként is — a Munka Törvénykönyve módosítási csomagjából vonja vissza a munkaidő szervezéséről szóló fejezetet. A Kormány válaszában fenntartotta álláspontját: a visszavonás kérdésében a szociális partnerek megegyezését támogatja.

6. Az OMT nem fogadta el a kijelölt bizottság javaslatát az Autonóm szociális párbeszéd erősítéséről szóló PHARE programban részt vevő ágazatokra. Szorgalmazta az Operatív Bizottság mielőbbi megalakítását, valamint felhatalmazta a Bizottságot a szükséges döntések meghozatalára.

Az Operatív Bizottság március 5-én megalakult, és megállapodott a program első lépcsőjében részt vevő ágazatok listájáról.

7. Az OMT megvitatta a szakképzési hozzájárulásról és az Emberi Erőforrás-fejlesztési Alapról szóló törvény tervezetét.

A munkaadói és a munkavállalói oldal a kormányzati előterjesztést jelenlegi formájában nem támogatta. Az Emberi Erőforrás-fejlesztési Alap létrehozásáról további háromoldalú szakmai egyeztetéseket javasolt. Ennek megfelelően az előterjesztést az OMT ismét napirendre kívánja tűzni.

Országos Munkaügyi Tanács Titkársága

Melléklet

Az Országos Munkaügyi Tanács 2001. I. félévi munkaterve

Ajánlás a 2001. évi keresetnövekedés mértékére

Előterjesztő: munkaadói és a munkavállalói oldal

Ütemezés: január 24.

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény módosítása

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: február

Előkészítés: Munkaerőpiaci Bizottság

Beszámoló a Munkaerőpiaci Alap Irányító Testületének 2000. évi tevékenységéről

Előterjesztő: MAT Titkárság

Ütemezés: február

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény legutóbbi módosításának munkaerő-piaci hatásai

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: február

„Autonóm, társadalmi párbeszéd erősítése” PHARE projekt

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: február

Előkészítés: Bér- és Kollektív Megállapodások Bizottsága

A szakképzési hozzájárulásról és az Emberi-Erőforrás-fejlesztési Alapról szóló törvény tervezete

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: március

Előkészítés: Szakképzési Bizottsága

A Munka Törvénykönyvének jogharmonizációs célú módosítása

Előterjesztő: munkaadói és a munkavállalói oldal

Ütemezés: március

Javaslat az üzemi tanács tagjelöltek munkajogi védelmére

Előterjesztő: munkavállalói oldal

Ütemezés: március

Előkészítés: Munkajogi Bizottság

Beszámoló a Munkaügyi Közvetítői és Döntőbírói Szolgálat 2000. évi tevékenységéről

Előterjesztő: MKDSZ igazgató

Ütemezés: március—április

Előkészítés: Munkajogi Bizottság

Középtávú foglalkoztatási stratégia

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: március—április

Előkészítés: Munkaerőpiaci Bizottság

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény módosítása és a munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény módosítása

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: március—április

Előkészítés: Munkavédelmi Bizottság
Munkajogi Bizottság

A minimálbér 2001. évi emelésének tapasztalatai, a 2002. évi tervezett emelés előkészítése

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: május

Előkészítés: Bér- és Kollektív Megállapodások
Bizottsága

Az integrációs folyamat helyzete a munka világát érintő kérdésekkel összefüggésben

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: május

Előkészítés: Bér- és Kollektív Megállapodások
Bizottsága
Munkajogi Bizottság

2001. évi Nemzeti Foglalkoztatási Akcióterv

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: június

Előkészítés: Munkaerőpiaci Bizottság

Jelentés az 1999. évben bejelentett kollektív szerződésekről, a kollektív szerződéses rendszer állapotáról

Előterjesztő: kormányzati oldal

Ütemezés: június

Előkészítés: Bér- és Kollektív Megállapodások
Bizottsága

A Nemzeti Kegyeleti Bizottság határozata

a Kerepesi úti sírkertben sírok megszüntetésének és síremlékek eltávolításának ideiglenes tilalmáról

A Nemzeti Kegyeleti Bizottság a 146/1999. (X. 1.) Korm. rendelet 3. §-ában foglalt hatásköre alapján folyamatba helyezte a Fiumei úti sírkert azon részeinek meghatározását, melyeket Nemzeti Sírkertként kíván nyilvántartásba venni.

Ameddig a nyilvántartás el nem készül, a Fiumei úti sírkertben sírokat, sírhelyeket megszüntetni, vagy síremlékek helyét megváltoztatni csak a Nemzeti Kegyeleti Bizottság hozzájárulásával lehet.

A határozat a közzétételtől érvényes.

Jókai Anna s. k.,
elnök

A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye

A BM Központi Hivatal a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján — az eddig közzétettek kivételével — az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámát teszi közzé:

172654A
123276B
581187A
913669A
297227A
537864A
156209B
153674A
910910A
735272A
256919A
367403A
488955A
280051A
128452A

Közlekedési Nyilvántartó Osztály

A Miniszterelnöki Hivatal felügyelete alatt működő
Magyar Hivatalos Közlönykiadó
megjelentette a

**MAGYAR KÖZIGAZGATÁSI LEXIKON
2000**

című kiadványt.

A lexikon tartalmazza az állami és az önkormányzati közigazgatási szerveknél foglalkoztatott tisztviselőknek, a közigazgatás oktatását és a közigazgatás-tudomány művelését végző intézmények munkatársainak, továbbá a közigazgatási szakmai és érdekképviselői szervek tisztségviselőinek önként szolgáltatott főbb adatait.

A lexikon a személyi, képzési és foglalkoztatási adatok mellett tartalmazza a közigazgatási szervek címét és a munkahelyi elérhetőségre vonatkozó adatokat is.

A megrendelést postán vagy telefaxon a Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címére kell eljuttatni. (Fax: 338-4746.)

MEGRENDELÉS

Megrendelem a

Magyar Közigazgatási Lexikon 2000

című kiadványt

(ára: 9000 Ft áfával) példányban, és kérem, juttassák el az alábbi címre.

Amegrendelő(cég)neve:.....

Címe(városirányítószám):.....

Utcaházszám:.....

Ügyintézőneve, telefonszáma:.....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára, vagy postai úton a fenti címre.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette

AZ ÉRTELMEZETT ALKOTMÁNY

című kötetet.

Dr. Holló András és dr. Balogh Zsolt szerkesztők az Alkotmány szerkezetét követve annak rendelkezéseihez csoportosították az Alkotmánybíróság legfontosabb megállapításait, az alkotmánybíróági gyakorlat összefoglalásaként jegyzetekkel segítve az olvasó tájékozódását. A kötet az öt évvel ezelőtt ugyanilyen címmel megjelenő munka folytatása. A szerkesztők átdolgozták – tárgyköreit tekintve kibővítették – a korábban megjelent könyv anyagát, és erre (a precedens határozatokra) épülve mutatják be az immár tízéves ítélkezési gyakorlat keresztmetszetét.

Az Alkotmánybíróság közjogi helyzetéből adódóan döntései kihatnak valamennyi hatalmi ág tevékenységére, az ítéletek alapjaiban határozták meg a törvénykezés kereteit éppúgy, mint – a jogszabályok alkalmazásánál irányadó alkotmányos követelmény megállapításával – a bíróságok és más jogalkalmazó szervek munkáját. A kötet alapvető segítséget nyújt a gyakorlati és elméleti szakembereknek egyaránt, de hasznosan forgathatják a most megjelenő könyvet a gazdasági élet szereplői (pl. a piacgazdaság, a vállalkozáshoz való jog, illetve a tulajdoni kérdések kapcsán) éppúgy, mint a tudományos munkát folytató egyetemi oktatók, hallgatók vagy az önkormányzati működésben részt vevők. Természetesen segítséget nyújt a gyakorlat ismerete azoknak is, akik alkotmánybíróági eljárást kívánnak indítványozni.

A B/5 formátumú kiadvány 760 oldal terjedelmű.

Ára: 4592 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

AZ ÉRTELMEZETT ALKOTMÁNY

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent a

**I.
PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című, A/4 formátumú, 72 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2000. február 11.

Ára: 599 Ft áfával.

[A következő kötet az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényt (praxis törvény) és végrehajtási rendeleteit tartalmazza.]

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

**I.
PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent a

I. PRAXIS TÖRVÉNY, MAGYAR ORVOSI KAMARA, EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY
folytatásaként

II.**A HÁZIORVOSI MŰKÖDTETÉSI JOG MEGSZERZÉSÉRŐL
ÉS VISSZAVONÁSÁRÓL, VALAMINT A HÁZIORVOSI
TEVÉKENYSÉGHEZ SZÜKSÉGES INGÓ, INGATLAN
VAGYON ÉS MŰKÖDTETÉSI JOG MEGSZERZÉSÉNEK
HITELFELTÉTELEIRŐL SZÓLÓ 18/2000. (II. 25.) KORM.
RENDELET ÉS A KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK**

című, A/4 formátumú, 224 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2000. április 15.

Ára: 924 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest,
Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

II.**A HÁZIORVOSI MŰKÖDTETÉSI JOG MEGSZERZÉSÉRŐL
ÉS VISSZAVONÁSÁRÓL, VALAMINT A HÁZIORVOSI
TEVÉKENYSÉGHEZ SZÜKSÉGES INGÓ, INGATLAN VAGYON
ÉS MŰKÖDTETÉSI JOG MEGSZERZÉSÉNEK
HITELFELTÉTELEIRŐL SZÓLÓ 18/2000. (II. 25.) KORM.
RENDELET ÉS A KAPCSOLÓDÓ JOGSZABÁLYOK**

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő
számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a
számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2001. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontosszállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetlegesen módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668).

A 2001. évi lapárak

Magyar Közlöny	48 720 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	2 352 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	9 408 Ft/év	Oktatási Közlöny	12 096 Ft/év
Bányászati Közlöny	2 352 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	3 024 Ft/év
Belügyi Közlöny	12 768 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	15 792 Ft/év
Cégközlöny	51 408 Ft/év	Pénzügyi Szemle	11 424 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	12 432 Ft/év	Statisztikai Közlöny	6 720 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	9 072 Ft/év	Szociális és Munkavédelmi Közlöny	9 072 Ft/év
Határozatok Tára	11 424 Ft/év	(a Szociális és Munkaügyi Közlöny jogutóda)	
Hivatalos Értesítő	7 392 Ft/év	Turisztikai Értesítő	6 048 Ft/év
Ifjúsági és Sport Értesítő	2 352 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	3 696 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	8 064 Ft/év	Vízügyi Értesítő	6 384 Ft/év
Gazdasági és Foglalkoztatási Közlöny	12 096 Ft/év	Élet és Tudomány	5 712 Ft/év
(az Ipari és Kereskedelmi Közlöny jogutóda)		Ludové Noviny	1 344 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	7 056 Ft/év	Neue Zeitung	2 352 Ft/év
Közlekedési és Vízügyi Értesítő	12 096 Ft/év	Természet Világa	3 024 Ft/év
Kulturális Közlöny	9 744 Ft/év	Valóság	3 360 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	10 080 Ft/év		
Magyar Közigazgatás	4 704 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen:
Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. 1394 Bp. 62. Pf. 357 vagy faxon: 318-6668, vagy a www.mhk.hu/hj internetcímen található megrendelőlapon.
Telefon: 266-9290/234, 235 mellék.

Éves előfizetési díja 2352 Ft áfával. A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

A CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2001. évi éves előfizetési díjai:

Önálló változat	48 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	64 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	112 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	80 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	128 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 6000 Ft. (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 1998—2000. évfolyamai jelennek meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. A halmozott évfolyamok ára 14 000 Ft.

Hatályos jogszabályok online elérése: a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a www.mhk.hu címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2001. évi éves előfizetési díj: 48 720 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemig, utána + 8 oldalanként + 84 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközi emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

01.0406 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.