



Budapest,  
2000. december 29.,  
péntek

**135. szám**  
**I. kötet**

Ára: 495,- Ft

## TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
278/2000. (XII. 29.) Korm. r.	
46/2000. (XII. 29.) EüM—FVM—KöM—GM e. r.	
96/2000. (XII. 29.) FVM r.	
37/2000. (XII. 29.) OM r.	
53/2000. (XII. 29.) PM r.	
54/2000. (XII. 29.) PM r.	
183/2000. (XII. 29.) KE h.	
184/2000. (XII. 29.) KE h.	
A Magyar Köztársaság Kormánya és Málta Kormánya között a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, valamint a szervezett bűnözés elleni harcban történő együttműködésről szóló, Budapesten, 2000. május 18-án aláírt Megállapodás kihirdetéséről .....	9630
Egyes veszélyes anyagok és veszélyes készítmények behozatalával, illetve kivitelével összefüggő bejelentési és előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási (PIC) eljárásról .....	9633
A kísérleti célú térségi termelési integráció kialakításának támogatásáról, a szarvasmarha ágazat fejlesztéséről, valamint az 1999. évi költségvetési törvényben jóváhagyott 16 milliárd forint összegű kezességvállalási keret felhasználásáról .....	9640
A Fogyatékos gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelve kiadásáról szóló 23/1997. (VI. 4.) MKM rendelet módosításáról*	9644
A pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről a Magyar Államkincstárban tárgyú 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról .....	9647
A pénzügyminiszter ágazatába tartozó akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképesítések szakmai követelményeiről szóló 20/1998. (VII. 22.) PM rendelet módosításáról .....	9691
Közigazgatási államtitkár felmentéséről .....	9699
A 49/1993. (IV. 29.) KE határozat módosításáról .....	9699
Helyesbítés .....	9699

---

\* A rendeletet teljes terjedelmében (1. és 2. számú melléklet) a Magyar Közlöny 2000. évi 135. számának II. kötete tartalmazza, melyet az előfizetőknek — a megjelenéstől számított 1 hónapon belüli kérés esetén — a Szerkesztőség megküld (telefon: 266-9290/237 és 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62., Pf. 357).

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány rendeletei

#### A Kormány 278/2000. (XII. 29.) Korm. rendelete

**a Magyar Köztársaság Kormánya és Málta Kormánya között a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, valamint a szervezett bűnözés elleni harcban történő együttműködésről szóló, Budapesten, 2000. május 18-án aláírt Megállapodás kihirdetéséről**

(A Megállapodás jóváhagyásáról szóló jegyzékváltás 2000. év november hó 17. napján megtörtént.)

#### 1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és Málta Kormánya között a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, valamint a szervezett bűnözés elleni harcban történő együttműködésről szóló, Budapesten, 2000. május 18-án aláírt Megállapodást e rendelettel kihirdeti.

#### 2. §

A Megállapodás magyar nyelvű szövege a következő:

#### „Megállapodás

**a Magyar Köztársaság Kormánya és Málta Kormánya között a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, valamint a szervezett bűnözés elleni harcban történő együttműködésről**

A Magyar Köztársaság Kormánya és Málta Kormánya (a továbbiakban együtt: a Felek)

abban a meggyőződésben, hogy a nemzetközi együttműködés elengedhetetlen a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, valamint a szervezett bűnözés hatékony megelőzéséhez, illetve visszaszorításához,

tudatában annak, hogy a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazása, illetve előállítása és terjesztése komoly veszélyt jelent a társadalmi-gazdasági fejlődésre, valamint az állampolgárok jólétére,

tekintettel a New Yorkban, 1961. március 30-án kelt Egységes Kábítószer Egyezmény, a Pszichotrop Anyagokra vonatkozóan Bécsben, 1971. február 21-én aláírt Egyezmény, valamint a Kábítószeres és Pszichotrop Anyagok Tiltott Forgalmazása elleni fellépésre vonatkozóan Bécs-

ben, 1988. december 20-án aláírt Egyezmény rendelkezéseire,

tudatában annak, hogy a nemzetközi szinten tevékenykedő bűnszervezetek egyre növekvő mértékben vesznek részt a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazásában,

az alábbiakban állapodtak meg:

#### 1. Cikk

##### Általános rendelkezések

(1) A Felek jelen Megállapodást a kábítószeres, pszichotrop anyagok és prekursoraik tiltott forgalmazása, a pénzmosás, a pénz- és értékpapírok hamisítása, művészeti alkotások, régiségek, gépjárművek lopása, valamint egyéb, a szervezett bűnözés körébe tartozó bűncselekmények elleni közös fellépés érdekében kötik.

(2) A vonatkozó nemzetközi megállapodásoknak megfelelően, a jelen Megállapodás alapján az egyik Fél által átadott információkat és bizonyítékokat a másik Fél a bűnüldöző és nemzetbiztonsági szervei hatáskörébe tartozó ügyekben használhatja fel. A már megindult büntető-eljárásban mind a nyomozati, mind a bírói szakban a kérelmek előterjesztése kizárólag a Felek között fennálló kölcsönös bűnügyi jogsegély alapján történhet.

#### 2. Cikk

##### Információcsere

(1) A jelen Megállapodásban szabályozott információk cseréje a Felek hatályos belső jogszabályaival összhangban történik.

(2) A jelen Megállapodás alapján az információcsere különösen az alábbiakra terjed ki:

a) a Megállapodás 1. Cikk (1) bekezdésében meghatározott bűncselekmények elkövetésében részt vevő személyekről, kapcsolataikról, a bűnszervezetekről és csoportokról, az elkövetők és csoportjaik jellegzetes módszereiről — ideértve az elkövetés idejét és helyét — a megsértett jogszabályokról és az azokkal kapcsolatban megtett intézkedésekről szóló információk és a vonatkozó adatok kölcsönös átadása;

b) a nemzetközi szervezett bűnözés új elkövetési módszereivel és formáival kapcsolatos információk, adatok és tapasztalatok kölcsönös átadása;

c) tájékoztatás a nyomozások gyakorlatáról, a munkamódszerekről, a megszerzett tapasztalatokról, az ezen a területen alkalmazott új technikai eszközök használatáról, a kiképzési rendszereket is beleértve;

d) tájékoztatás az új kábítószeres és pszichotrop anyagokról, előállításuk helyéről az új útvonalokról, csa-

tornákról, a terjesztők által használt szállítási eszközökről és azok elrejtésének módszereiről, a kábítószeres és pszichotrop anyagok árváltozásairól, valamint a kábítószeres és pszichotrop anyagok tiltott forgalmazásából származó bevételek tisztára mosásáról;

e) minták rendelkezésre bocsátása a bűncselekményekből származó, illetve az elkövetés során használt tárgyakról, a bűncselekmény helyszínén rögzített nyomokról, anyagmaradványokról, a gyanúsított ujjnyomatáról, személyleírásáról és fényképéről, amennyiben arra a megkeresett Fél illetékes hatósága a belső jog előírásai alapján engedélyt ad;

f) tájékoztatás a határellenőrzések módszereiről és végrehajtásáról.

(3) A Felek — hatályos belső jogszabályaikkal összhangban — megkeresésre vagy anélkül is közölhetnek olyan információkat, amelyek a másik Fél számára fontosak lehetnek a jelen Megállapodásban meghatározott bűncselekmények elleni küzdelemben, illetve a közrendet és közbiztonságot fenyegető veszély elhárítása érdekében.

### 3. Cikk

#### Szakképzés

(1) A Felek a szervezett bűnözés elleni küzdelem elősegítése érdekében — az alkalmazottak képzettségének, gyakorlati tapasztalati szintjének javítása érdekében — szakembereket küldhetnek egymáshoz képzésre vagy továbbképzésre.

(2) A Felek vállalják, hogy központi hatóságaikon keresztül elősegítik a szervezett bűnözés elleni harc főbb irányvonaláival és problémáival foglalkozó találkozókat és közös szemináriumok szervezését, melyek keretében kicserélik a kriminalisztikai, kriminológiai és egyéb bűnügyi kutatásaik eredményeit, tudományos, szakmai és oktatási publikációikat.

### 4. Cikk

#### Az együttműködés egyéb területei

(1) A Felek, a jelen Megállapodásban meghatározott bűncselekmények elleni fellépés érdekében — hatályos belső jogszabályaikkal összhangban — összehangolt rendőri intézkedéseket foganatosíthatnak a nyomozások során, személyi, tárgyi és szervezési támogatást nyújthatnak egymásnak.

(2) Az (1) bekezdés szerinti együttműködés magában foglalja a kábítószeres és pszichotrop anyagok ellenőrzött szállítását.

### 5. Cikk

#### A személyes adatok védelme

(1) A jelen Megállapodásban meghatározott együttműködés keretében a személyes adatoknak a másik Fél részére történő átadása során az alábbi rendelkezéseket kell alkalmazni:

a) a Felek, írásbeli kérelemre, személyes adatokat adhatnak át egymásnak. A kérelemben meg kell jelölni a kért adatok körét és felhasználásuk célját;

b) az adatokat átadó Fél kérésére az átvevő Fél tájékoztatást nyújt az átadott adatok felhasználásáról;

c) a személyes adatok kizárólag a bűnüldöző és nemzetbiztonsági szerveknek, valamint a kábítószer és a szervezett bűnözés elleni harcban illetékes hatóságoknak adhatók át. Más hatóságnak az adatok az átadó Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával továbbíthatók;

d) az átadó Félnek, miután megállapította, hogy az adatok átadása szükséges és összhangban áll belső jogszabályi előírásaival, meg kell győződnie az átadandó adatok helyességéről. Amennyiben bebizonyosodik, hogy téves vagy át nem adható adatok is átadásra kerültek, akkor arról az átvevő Felet haladéktalanul értesíteni kell. Az átvevő Fél köteles a téves adatokat helyesbíteni, illetve az át nem adható adatokat megsemmisíteni;

e) bármely személynek, akinek a személyazonosságát megfelelően tisztázták, joga van a jelen Megállapodás 7. Cikkében meghatározott hatóságoktól kérni annak megállapítását, hogy van-e a nyilvántartásukban rá vonatkozó személyes adat. Ebben az esetben az átvevő Félnek konzultálnia kell az átadó Féllel arról, hogy tájékoztathatja-e az érintett személyt a nyilvántartásában szereplő személyes adatairól és felhasználásuk céljáról. Az átvevő Félnek az átadó Fél erre vonatkozó állásfoglalása szerint kell eljárni;

f) a Felek kötelesek az érintettel a tájékoztatás megtagadásának indokát közölni, ha ezt az átadó Fél megengedi. A Felek ennek megfelelően tájékoztatják egymást. Mind az átvevő, mind az átadó Fél köteles — az érintett kérelmére — a helytelen adatot helyesbíteni, illetőleg a jogellenesen kezelt adatot törölni. A helyesbítésről vagy törlésről a másik Felet haladéktalanul tájékoztatni kell;

g) az adatok átadásakor az átadó Félnek fel kell tüntetnie az adatok törlési határidejét hatályos belső jogszabályainak megfelelően. Az átvett személyes adatokat törölni kell, ha az átvételkor megjelölt felhasználási cél megvalósult, abban az esetben is, ha a törlési határidő még nem járt le. A Felek haladéktalanul értesítik egymást az átadott adatok törléséről és annak okairól. A jelen Megállapodás megszűnésekor minden személyes adatot törölni kell;

h) a Felek kötelesek a személyes adatok átadásáról, átvételéről, módosításáról és törléséről nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az átadó, illetőleg átvevő szerv és személy nevét, valamint az átadás vagy átvétel idejét;

i) a Felek kötelesek megtenni a szükséges szervezési és technikai intézkedéseket a személyes adatok hatékony védelmének biztosítása, az illetéktelen hozzáférés, megváltoztatás, megsemmisítés vagy nyilvánosságra hozatal ellen.

## 6. Cikk

*A minősített adatok védelme*

(1) A Felek, a jelen Megállapodás végrehajtása során, az átadott és átvett adatokra vonatkozóan az átadó Fél belső jogszabályaiban meghatározott minősítésnek megfelelő védelmet biztosítják.

(2) A Magyar Fél esetében a minősített adat jelölése államtitok esetén „SZIGORÚAN TITKOS”, szolgálati titok esetén „TITKOS”. A Málta Fél esetében az adat jelölése államtitok esetén „STRICTLY CONFIDENTIAL”, szolgálati titok esetén „CONFIDENTIAL”.

(3) A Felek vállalják, hogy a jelen Megállapodás alapján átvett „SZIGORÚAN TITKOS” vagy „TITKOS”, illetőleg „STRICTLY CONFIDENTIAL” vagy „CONFIDENTIAL” jelöléssel ellátott adatok tekintetében betartják a belső jogszabályaikban meghatározott biztonsági előírásokat, és ezáltal biztosítják az adatok fizikai védelmét, valamint az illetéktelen hozzáférés elleni védelmet.

(4) A jelen Megállapodás alapján átadott információk közzététele vagy harmadik ország részére történő továbbadása csak az átadó Fél írásos hozzájárulásával lehetséges.

## 7. Cikk

*Központi hatóságok*

(1) A Felek diplomáciai úton tájékoztatják egymást a jelen Megállapodás végrehajtására felhatalmazott központi hatóságokról.

(2) A jelen Megállapodás rendelkezései szerint a kijelölt központi hatóságok saját hatáskörükben közvetlenül együttműködhetnek, és ennek során meghatározhatják az együttműködés konkrét területeit és a kapcsolattartás módját, amit külön végrehajtási Jegyzőkönyvekben rögzíthetnek.

(3) eltérő megállapodás hiányában az együttműködő központi hatóságok közötti kapcsolat és információcsere angol nyelven történik.

## 8. Cikk

*Vegyes Bizottság*

(1) A Felek a jelen Megállapodásban szabályozott együttműködés végrehajtásának koordinálása, megszilárdítása és elősegítése érdekében 3-3 főből álló Vegyes Bizottságot hoznak létre. Mindkét Fél diplomáciai úton közli a másik Szerződő Féllel a Vegyes Bizottság tagjainak nevét. A Vegyes Bizottság üléseit a Felek által kinevezett elnökök közösen vezetik.

(2) A Vegyes Bizottság üléseire szükség szerint kerül sor és azt a Vegyes Bizottság elnökei bármikor jogosultak

összehívni. A Vegyes Bizottság a Magyar Köztársaság és Málta területén felváltva tartja üléseit.

(3) A Vegyes Bizottság üléseinek költségeit, az utazási költségek kivételével a fogadó Fél viseli.

## 9. Cikk

*A segítségnyújtás megtagadása*

Mindkét Fél, részben vagy egészben, megtagadhatja vagy feltételektől teheti függővé a segítségnyújtást, ha az veszélyezteti, illetőleg sérti államának szuverenitását, biztonságát, közrendjét vagy egyéb alapvető érdekeit.

## 10. Cikk

*Költségviselés*

A jelen Megállapodás végrehajtása során — a Felek eltérő megállapodása hiányában, illetőleg amennyiben jelen Megállapodás másként nem rendelkezik — mindkét Fél maga viseli a nála felmerülő költségeket.

## 11. Cikk

*A Megállapodás végrehajtása és a viták rendezése*

(1) A jelen Megállapodás végrehajtásának koordinálásért a Felek belügyminisztériumai felelősek.

(2) A jelen Megállapodás értelmezésével vagy alkalmazásával kapcsolatban esetleg felmerülő viták rendezése a jelen Megállapodás 8. Cikke alapján felállított Vegyes Bizottság hatáskörébe tartozik.

(3) Amennyiben a vitatott kérdésben a Vegyes Bizottság nem tud dönteni, a vitát diplomáciai úton kell rendezni.

## 12. Cikk

*A Megállapodás viszonya más nemzetközi szerződésekhez*

A jelen Megállapodás rendelkezései a Felek között hatályban lévő két- vagy többoldalú nemzetközi szerződésekben vállalt kötelezettségeket nem érintik.

## 13. Cikk

*Záró rendelkezések*

(1) A jelen Megállapodás attól a naptól számított harmincadik napon lép hatályba, amikor a Felek jegyzékvál-

tással kölcsönösen tájékoztatták egymást arról, hogy eleget tettek a hatálybalépéshez szükséges belső jogi előírásainak.

(2) A jelen Megállapodás határozatlan időre szól, és azt bármelyik Fél diplomáciai úton, írásban bármikor felmondhatja. Ez esetben a jelen Megállapodás a felmondásról szóló értesítés keltétől számított hat hónap elteltével hatályát veszti.

(3) A jelen Megállapodás módosítását bármelyik Fél kezdeményezheti. A jelen Megállapodás módosítását a Felek külön megállapodásban szabályozzák.

Készült Budapesten, 2000. május hó 18. napján, két eredeti példányban, magyar és angol nyelven, mindkét nyelvű szöveg egyaránt hiteles.

A Magyar Köztársaság  
Kormányának nevében

Málta Kormányának  
nevében

### 3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, a Megállapodás rendelkezéseit azonban 2000. évi december hó 17. napjától kell alkalmazni.

(2) E rendelet végrehajtásáról a belügyminiszter gondoskodik.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

## A Kormány tagjainak rendeletei

### Az egészségügyi miniszter, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, a környezetvédelmi miniszter és a gazdasági miniszter 46/2000. (XII. 29.) EüM—FVM—KöM—GM együttes rendelete

egyes veszélyes anyagok és veszélyes készítmények  
behozatalával, illetve kivitelével összefüggő bejelentési  
és előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási (PIC)  
eljárásról

A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Kbtv.) 34. §-a (4) bekezdésének e) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

### A rendelet hatálya

#### 1. §

(1) A rendelet hatálya az 1. és 3. számú mellékletekben felsorolt, külön jogszabály szerint egészség- vagy környezetkárosító hatásuk miatt betiltott vagy szigorúan korlátozott veszélyes anyagok, illetőleg ezen anyagokat tartalmazó veszélyes készítmények exportjával, illetve importjával kapcsolatos bejelentési és előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási (PIC) eljárásra terjed ki.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően a rendelet hatálya nem terjed ki az ember egészségét, illetőleg a környezetet nem károsító mennyiségben, analitikai vagy tudományos kutatási és fejlesztési célokra exportált vagy importált veszélyes anyagokra és veszélyes készítményekre, az e tevékenységekhez igazolható módon szükséges mennyiség keretei között.

(3) Abban a kérdésben, hogy az exportálni, illetve importálni kívánt mennyiség alapján egyes veszélyes anyagok, illetőleg veszélyes készítmények e rendelet hatálya alá tartoznak-e, kétség esetén a kijelölt nemzeti hatóság nyilatkozata irányadó. A kijelölt nemzeti hatóság álláspontját a Környezetvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: KöM) véleményének figyelembevételével adja meg.

(4) Egyes veszélyes anyagokkal, illetve veszélyes készítményekkel végzett tevékenységek tilalmát, illetve korlátozását külön jogszabály tartalmazza.

### Értelmező rendelkezések

#### 2. §

E rendelet alkalmazása szempontjából:

a) *betiltott anyag*: azok a veszélyes anyagok, amelyeknek mind önmagukban, mind veszélyes készítmény formájában egyes tevékenységi területeken történő felhasználása külön jogszabály alapján — az anyag, illetőleg készítmény egészség- vagy környezetkárosító hatása miatt — tilos;

b) *szigorúan korlátozott anyag*: azok a veszélyes anyagok, amelyek mind önmagukban, mind veszélyes készítmény formájában — egészség- vagy környezetkárosító hatásuk miatt — egyes tevékenységi területeken külön jogszabály szerint kivételesen, meghatározott körben, illetőleg módon használhatóak fel;

c) *előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárás*: a nemzetközi információcsere rendszerben elfogadott eljárás (a továbbiakban: PIC eljárás), amelynek alapján a nemzetközi kereskedelemben a betiltott vagy szigorúan korlátozott anyagok, illetve az ezen anyagokat tartalmazó készítmények kiviteléhez az importáló ország előzetes értesítése és egyetértése szükséges;

d) *PIC (Prior Informed Consent) eljáráshoz kötött anyag, illetve készítmény:* az 1. számú mellékletben felsorolt veszélyes anyag, vagy ilyen veszélyes anyagot tartalmazó bármely veszélyes készítmény, feltéve, hogy a veszélyes anyag(ok)nak a veszélyes készítményben meglévő koncentrációja eléri — a külön jogszabály szerint — a veszélyes készítménykénti megjelöléshez szükséges szintet;

e) *bejelentéshez kötött anyag, illetve készítmény:* a 3. számú mellékletben felsorolt veszélyes anyag, vagy ilyen veszélyes anyagot tartalmazó bármely veszélyes készítmény, feltéve, hogy a veszélyes anyag(ok)nak a veszélyes készítményben meglévő koncentrációja eléri — a külön jogszabály szerint — a veszélyes készítménykénti megjelöléshez szükséges szintet;

f) *kijelölt nemzeti hatóság:* a PIC eljárásban részt vevő országok nemzetközi információcsere rendszerében vállalt kötelezettségek teljesítéséért felelős nemzeti hatóság, a Magyar Köztársaság tekintetében a 3. § szerinti szerv;

g) *tudományos kutatás és fejlesztés:* ellenőrzött körülmények között zajló tudományos kísérleteket, elemzést vagy kémiai kutatást jelent; magában foglalja az anyag természetéből eredő tulajdonságok és a hatékonyság meghatározását, valamint a termékfejlesztéssel kapcsolatos tudományos vizsgálatot.

#### A PIC eljárásban közreműködő szervek

### 3. §

A PIC eljárás alapján történő, a 6. § (2) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítése, illetve a 7. § (1) bekezdésében foglalt egyetértési jog gyakorlása az e rendelet hatálya alá tartozó növényvédő szerek és terméknövelő anyagok esetében kijelölt nemzeti hatóságként a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: FVM) vagy az általa kijelölt szerv, az e rendelet hatálya alá tartozó egyéb anyagok és készítmények esetében kijelölt nemzeti hatóságként a Fodor József Országos Közegészségügyi Központ-Országos Kémiai Biztonsági Intézet (a továbbiakban: OKK-OKBI) feladata.

### 4. §

(1) Az egészségügyi és a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszterek által jóváhagyott ügyrend alapján, az egyetemes nemzeti álláspont kialakítására, szakmai egyeztetésre, a nemzeti kapcsolatok koordinálására Nemzeti PIC Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) működik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti Bizottság tagja az egészségügyi miniszter, a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter, a környezetvédelmi miniszter, a gazdasági miniszter és az országos tisztifőorvos vagy az általuk kijelölt

egy-egy személy, valamint a Gazdasági Minisztérium Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalának (a továbbiakban: GM EKH) a főigazgatója, az OKK-OKBI igazgatója, továbbá — amennyiben a 3. §-ban foglaltak alapján nem az FVM jár el a nemzeti hatóság feladatkörében — az FVM által nemzeti hatóságként kijelölt szerv vezetője. A Bizottság elnöke az egészségügyi miniszter, elnökhelyettese a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter vagy az általuk a Bizottságba tagként delegált személyek.

(3) A Bizottság tevékenységében a Bizottság bármely tagjának javaslata és az elnök felkérése alapján részt vehet bármely olyan szerv vagy személy, amelynek (akinek) részvételét a döntés vagy a vélemény kialakításának jellege indokolja. A Bizottság ügyrendje, illetve az elnök felkérése egyes személyek, illetőleg szervek részére a Bizottság ülésén állandó részvételt is biztosíthat.

(4) A (3) bekezdés szerinti felkérés hiányában is, a Bizottság a döntéshozatal vagy a véleményalkotás során köteles kikérni és figyelembe venni mindazon szervek álláspontját, amelyeknek jogszabályban biztosított hatáskörét a döntés, illetve a vélemény érinti.

(5) A Bizottság működésében az ügyrendben meghatározott, illetőleg felkérés alapján nem tagként részt vevő személyek a határozatok meghozatalában szavazati joggal nem rendelkeznek.

(6) A Bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal az elnök hívja össze. A Bizottság bármely tagjának kérésére a Bizottságot össze kell hívni.

(7) A Bizottság tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja a kémiai biztonság területén működő tárcaközi bizottságot.

### 5. §

Az e rendelet hatálya alá tartozó veszélyes anyagok, illetve veszélyes készítmények kivételét, illetőleg behozatalát a külön jogszabályban meghatározott esetekben a GM EKH engedélyezi.

#### Export

### 6. §

(1) Az 1. és 3. számú mellékletekben felsorolt betiltott vagy szigorúan korlátozott anyagok, illetve az ilyen anyagot tartalmazó veszélyes készítmények exportja esetén — a kivitelt megelőzően legalább 30 nappal — az exportőr — a 2. számú mellékletben felsorolt adatok egyidejű megküldésével — értesíti a hazai kijelölt nemzeti hatóságot.

(2) Az (1) bekezdés szerinti értesítést követő 15 napon belül a hazai kijelölt nemzeti hatóság bejelentést tesz a célország kijelölt nemzeti hatóságának vagy az egyébként illetékes szervének az exportálni kívánt anyag, illetve készítmény fajtájáról és mennyiségéről, a kérelmező által megadott, a 2. számú melléklet szerinti adatok egyidejű rendelkezésre bocsátásával.

(3) A (2) bekezdés szerinti bejelentés során a külön jogszabály szerinti adatvédelmi követelményeket kell figyelembe venni.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott betiltott vagy szigorúan korlátozott anyag, illetve ezen anyagot tartalmazó veszélyes készítmény kivételére engedély az importáló ország kijelölt nemzeti hatóságának előzetes egyetértése alapján, adható, melyről a hazai kijelölt nemzeti hatóság hivatalból tájékoztatja a GM EKH-t, a KöM-öt és az exportőrt.

(5) A kijelölt nemzeti hatóság gondoskodik a kiviteli engedélyhez nem kötött bejelentések, illetőleg a bejelentések alapján engedélyezett export tevékenység bejelentés szerinti adatainak évenkénti közzétételéről az Egészségügyi Minisztérium, az FVM, valamint a KöM hivatalos lapjában, továbbá folyamatosan tájékoztatja ezekről az Egyesült Nemzetek Szervezete Környezeti Programjának (UNEP) és Élelmezési és Mezőgazdasági Szervezetének (FAO) illetékes szervét.

### *Import*

#### 7. §

(1) Az 1. és 3. számú mellékletekben felsorolt betiltott vagy szigorúan korlátozott anyagok, illetve az ilyen anyagot tartalmazó veszélyes készítmények Magyarországra történő behozatala esetén az exportáló ország kijelölt nemzeti hatóságától, vagy a tájékoztatásra egyébként illetékes szervtől kapott tájékoztatást követően a hazai kijelölt nemzeti hatóság 60 napon belül közli az exportáló országgal a veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény importjával kapcsolatos döntését, és arról egyidejűleg tájékoztatja a GM EKH-et és a KöM-öt. A GM EKH a behozatali engedélyt a kijelölt nemzeti hatóság döntésének megfelelően kiadja vagy a kérelmet elutasítja.

(2) A kijelölt nemzeti hatóság az (1) bekezdés szerinti döntését a lakosság részére kereskedelmi forgalomba kerülő veszélyes anyagok, illetve veszélyes készítmények esetén a Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség, a környezetre ve-

szélyes anyagok, illetve készítmények, továbbá azon anyagok és készítmények esetén, amelyeknek környezetkárosító vagy veszélyeztető kockázata a nemzeti hatóság rendelkezésére álló adatok alapján, illetve ezek hiányában nem kizárt, a KöM vagy az általa kijelölt hatóság álláspontjának figyelembevételével hozza meg. A kijelölt nemzeti hatóság által megkeresett szervezetek álláspontjukat a megkereséstől számított 30 napon belül kötelesek kifejteni.

(3) Amennyiben az importálni tervezett veszélyes anyag, illetve veszélyes készítmény behozatala több miniszter feladat- és hatáskörét érinti vagy érintheti, illetve a kockázat megfelelő értékeléséhez nem áll rendelkezésre a szükséges információ, a nemzeti hatóság az (1) bekezdés szerinti döntését megelőzően kikéri a Bizottság véleményét is.

(4) A kijelölt nemzeti hatóság az importtal összefüggő bármely döntéséről tájékoztatja a Bizottságot.

(5) A Kbtv. 6—12. §-aiban foglalt bejelentési, illetve törzskönyvezési eljárás az (1) bekezdés szerinti anyagok, illetőleg készítmények esetén kizárólag az ott meghatározott eljárást követően, a külön jogszabályban meghatározott esetekben behozatali engedély birtokában kezdhető meg.

### *Záró rendelkezések*

#### 8. §

(1) Ez a rendelet 2001. január 1. napján lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Közösségek következő jogszabályaival tartalmaz összeegyeztethető szabályozást:

a Tanács 2455/92/EGK rendelete egyes veszélyes vegyi anyagok exportjáról és importjáról

és módosításai: a Tanács 3135/94/EK rendelete,  
a Bizottság 1492/96/EK rendelete,  
valamint  
a Bizottság 2247/98/EK rendelete.

*Dr. Gógl Árpád* s. k.,  
egészségügyi miniszter

*Dr. Torgyán József* s. k.,  
földművelésügyi és vidékfejlesztési  
miniszter

*Dr. Turi-Kovács Béla* s. k.,  
környezetvédelmi miniszter

*Dr. Matolcsy György* s. k.,  
gazdasági miniszter

1. számú melléklet a 46/2000. (XII. 29.) EüM—FVM—KöM—GM együttes rendelethez

**A nemzetközi PIC eljárásnak alárendelt vegyi anyagok listája**

Tevékenységi terület	CAS-szám	Korlátozás szintje Magyarországon+
Növényvédelem		
Aldrin	309-00-2	b
DDT	50-29-3	b
Dieldrin	60-57-1	b
Dinoseb és dinoseb sók	88-85-7	b
EDB (1,2-dibrómetán)	106-93-4	b
Fluoracetamid	640-19-7	b
Foszfamidon*	13171-21-6 23783-98-4 297-99-4	f
HCH (izomerek keveréke)	608-73-1	b
Heptaklór	76-44-8	b
Hexaklórbenzol	118-74-1	b
Higany vegyületek mint: Higany (II)-oxid Higany (I)-klorid Egyéb szervesetlen higany vegyületek Alkil-higany vegyületek Alkoxi-alkil és aril-higany vegyületek	21908-53-2 10112-91-1	b
Kaptafol	2425-06-1	b
Klórbenzilát	510-15-6	b
Klórdán	57-74-9	b
Klórdimeform	6164-98-3	b
Lindán	58-89-9	f
Metamidofosz**	10265-92-6	f
Metilparation***	298-00-0	f
Monokrotofosz	6923-22-4	b
Paration	56-38-2	b
Pentaklórfenol****	87-86-5	b
2,4,5-T	93-76-5	b
Ipar		
Krokidolit	12001-28-4	b
Polibrómozott bifenilek (PBB)	36355-01-8 27858-07-7 13654-09-6	szk



Tevékenységi terület	CAS-szám	Korlátozás szintje Magyarországon+
Poliklórozott bifenilek (PCB) kivéve a mono és diklórozott bi-fenileket	1336-36-3	szk
Poliklórozott terfenilek (PCT)	61788-33-8	szk
Trisz (2,3-dibróm-propil) foszfát	126-72-7	szk

**Rövidítések:**

b = betiltott (jelen esetben, vagy a növényvédelemre, vagy az ipari tevékenységekre vonatkozik).

szk = szigorúan korlátozott (jelen esetben, vagy a növényvédelemre, vagy az ipari tevékenységekre vonatkozik).

f = felülvizsgálat folyamatban.

CAS = Chemical Abstract Service.

\* 1000 g/l hatóanyag koncentráció feletti folyékony formuláció.

\*\* 600 g/l hatóanyag feletti folyékony formuláció.

\*\*\* porozó és EC formulációk.

\*\*\*\* Magyarországon növényvédő szerként való engedélyezésére nem kerül sor.

+ az egyes veszélyes anyagokkal és veszélyes készítményekkel végzett tevékenységek korlátozását külön jogszabály tartalmazza, az ebben az oszlopban szereplő információk tájékoztató jellegűek.

2. számú melléklet a 46/2000. (XII. 29.) EüM—FVM—KöM—GM együttes rendelethez

**A rendelet hatálya alá tartozó veszélyes anyagok, illetve az ezen anyagokat tartalmazó veszélyes készítmények exportja esetén előírt kötelező információadás**

- Az exportálandó anyag azonosítására vonatkozó információk:
  - megnevezés IUPAC (International Union of Applied Chemistry) nomenklatura szerint,
  - más megnevezések (szokványos név, kereskedelmi megnevezés, rövidítés),
  - EC-szám és CAS-szám,
  - az anyag fő szennyezései, ha annak különös jelentősége van.
- Az exportálandó készítmény azonosítására vonatkozó információk:
  - a készítmény kereskedelmi megnevezése vagy megjelölése,
  - a készítményben lévő, az EU-ban, illetőleg Magyarországon osztályozott egyes veszélyes anyagok koncentrációjára, és egyéb jellemzőire vonatkozó részletezés az 1. pontban foglalt információk szerint.
- Az exportra vonatkozó információk:
  - a célország megnevezése,
  - a származási ország megnevezése,
  - az első export várható időpontja,
  - a célországba exportálandó vegyi anyag becsült mennyisége az első exportot követő évben,
  - a szándékozott felhasználás megjelölése a célországban, ha ismert,
  - a célország szerint az importot végző szervezet (személy) megnevezése, címe és más, az azonosításához szükséges lényeges adatai.
- A szükséges óvintézkedések megtételét biztosító információk, ideértve a veszélyességi kategória és a kockázat, valamint a biztonsági előírások megjelölését.
- A veszélyes anyag felhasználására vonatkozó információk:
  - a külön jogszabály szerint tilalom, illetőleg korlátozás alá tartozó felhasználási területek,
  - a tilalommal vagy korlátozással nem érintett felhasználási területek megjelölése.
- További információk.

## 3. számú melléklet a 46/2000. (XII. 29.) EüM—FVM—KöM—GM együttes rendelethez

## Az Európai Unió országában a növényvédelemben (n) vagy az iparban (i) betiltott vagy szigorúan korlátozott veszélyes anyagok és veszélyes készítmények

Megnevezés	CAS-szám	EINECS-szám	Felhasználás	Korlátozás szintje
Higany (II)-oxid	21908-53-2	244-654-7	n	b
Higany (I)-klorid	10112-91-1	233-307-5	n	b
Egyéb szervesetlen higany vegyületek			n	b
Alkil higany vegyületek			n	b
Alkoxi-alkil és aril higany vegyületek			n	b
Aldrin	309-00-2	206-215-8	n	b
Klórdán	57-74-9	200-349-0	n	b
Dieldrin	60-57-1	200-484-5	n	b
DDT	50-29-3	200-024-3	n	b
<b>Endrin</b>	72-20-8	200-775-7	n	b
HCH, amelynek gamma izomer tartalma kevesebb mint 99%	608-73-1	210-168-9	n	b
Heptaklór	76-44-8	200-962-3	n	b
Hexaklór-benzol	118-74-1	204-273-9	n	b
<b>Toxafén</b>	8001-35-2	232-283-3	n	b
Poliklórozott bifenilek (PCB), kivéve a mono- és diklórozott bifenileket	1336-36-3	215-648-1	i	b
Poliklórozott terfenilek (PCT)	61788-33-8	262-968-2	i	b
PCB, vagy PCT-t 0,005% feletti mennyiségben tartalmazó készítmények			i	b
Triszz (2,3-dibrómpropil)-foszfát	126-72-7	204-799-9	i	szk
<b>Triszz-aziridinil-foszfinoxid</b>	545-55-1	208-892-5	i	szk
Polibrómozott bifenil származékok (PBB)	—	—	i	szk
Azbeszt rostok:				
Krokidolit	12001-28-4	—	i	b
<b>Amozit</b>	12172-73-5	—	i	b
<b>Antofillit</b>	77536-67-5	—	i	b
<b>Aktinolit</b>	77536-66-4	—	i	b
<b>Tremolit</b>	77536-68-6	—	i	b
<b>Nitrofen</b>	1836-75-5	217-406-0	n	b
1,2-Dibróm-etán	106-93-4	203-444-5	n	b
<b>1,2-Diklór-etán</b>	107-06-2	203-458-1	n	b

Megnevezés	CAS-szám	EINECS-szám	Felhasználás	Korlátozás szintje
Pentaklór-fenol, sói és észterei	87-86-5	201-778-6	i	szk
<b>Ugilec 121</b>	—	—	i	b
<b>Ugilec 141</b>	76253-60-6	278-404-3	i	szk
<b>DBBT</b>	99688-47-8	—	i	b
<b>Etilén-oxid</b>	75-21-8	200-849-9	n	b
Dinoseb, acetátja és sói	88-85-7	201-861-7	n	b
<b>Binapakril</b>	485-31-4	207-612-9	n	b
Kaptafol	2425-06-1	219-363-3	n	b
<b>Dikofol78%-nálkevesebb p,p'-dikofolt vagy 1 g/kg-nál több DDT-t és DDT rokonvegyületet tartalmaz</b>	115-32-2	204-082-0	n	b
<b>Maleinsav-hidrazid és sói, kivéve a kolin, Na és K sókat</b>	—	—	n	b
<b>Maleinsav-hidrazid kolin Na és K sói, melyek több mint 1 mg/kg szabad hidrazint tartalmaznak (sav ekvivalensben kifejezve)</b>	123-33-1	204-619-9	n	b
<b>Quintozen 1 g/kg-nál több hexaklór-benzolt vagy 10 g/kg-nál több pentaklór-benzolt tartalmaz</b>	82-68-8	201-435-0	n	b
<b>2-Naftil-amin</b>	91-59-8	202-080-4	i	szk
<b>Benzidin</b>	92-87-5	202-199-1	i	szk
<b>4-Nitro-bifenil</b>	92-93-3	202-199-1	i	szk
<b>4-Amino-bifenil</b>	92-67-1	202-177-1	i	szk

*Rövidítések:*

CAS = Chemical Abstract Service.

b = betiltott.

szk = szigorúan korlátozott.

*Megjegyzések:*

Mind a betiltások, mind a szigorú korlátozások a jelen 3. számú mellékletben feltüntetett felhasználási területre vonatkoznak.

A vastag betűs kiemelés a PIC listában nem szereplő, de az Európai Unióban bejelentési kötelezettség alá tartozó betiltott vagy szigorúan korlátozott veszélyes anyagokat és veszélyes készítményeket jelöli.

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési  
miniszter  
96/2000. (XII. 29.) FVM  
rendelete**

**a kísérleti célú térségi termelési integráció  
kialakításának támogatásáról, a szarvasmarha ágazat  
fejlesztéséről, valamint az 1999. évi költségvetési  
törvényben jóváhagyott 16 milliárd forint összegű  
kezeségvállalási keret felhasználásáról**

A Magyar Köztársaság 1999. évi költségvetéséről szóló 1998. évi XC. törvény 36. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelemmel a szarvasmarha ágazat fejlesztéséhez nyújtott hitelek állami kezeségvállalásáról szóló 1142/1999. (XII. 30.) Korm. határozatra (a továbbiakban: kormányhatározat), a következőket rendelem el:

1. §

(1) A kormányhatározat alapján, az állam összesen 2,937 milliárd forint hitelösszegre 80%-os készfizető kezeséget vállal e rendeletben, illetve az *1. és 2. számú mellékletben* foglalt pályázati felhívásokban szereplő feltételek teljesítése esetén.

(2) A pályázatok Borsod-Abaúj-Zemplén, valamint Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területére vonatkozóan kerülnek meghirdetésre.

2. §

(1) A mellékletekben meghirdetett pályázatokon nyertes jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó (a továbbiakban: jogosult) minőségi tej előállítását biztosító termelési integráció kialakítása és működtetése, illetve húshasznosítású szarvasmarhatartásra irányuló termelési integráció kialakítása és működtetése érdekében felvett hitelei tőkeösszegének nyolcvan százalékára készfizető állami kezeségvállalást vehet igénybe.

(2) Borsod-Abaúj-Zemplén megye területén kialakítandó tejtermelési integrációra maximum 1,17 milliárd forint kedvezményezett hitelösszeg, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területén kialakítandó tejtermelési integrációra maximum 1,17 milliárd forint kedvezményezett hitelösszeg, a két megye együttes, húshasznosítású szarvasmarha termelési integrációjára maximum 597 millió forint kedvezményes hitelösszeg vehető fel.

(3) A tejtermelési integráció kialakításánál a két megyére külön pályázatok benyújtása szükséges. A hústermelési integráció kialakítására együttes, a két megyére vonatkozó pályázat benyújtása szükséges.

(4) A pályázatok benyújtási határideje a rendelet hatályba lépésének napjától számított 45 nap.

(5) A kezeségvállalási díj megfizetésétől az állam eltekint.

3. §

(1) Az állami kezeségvállalást az a lejárt köztartozással nem rendelkező jogosult igényelheti, aki olyan, legfeljebb 2005. december 31-én lejáratú hitelt vesz fel, amellyel kapcsolatban vállalja, hogy

*a)* legalább egyéves tőketörlesztési moratórium után a futamidő még fennálló részében a tőketartozást arányos időközönként törleszti,

*b)* a hitelező bankkal a hitel lejáratára szerinti ütemezéséhez igazodó árbevétel engedményezési szerződést köt, és az árbevétel engedményezése érdekében az engedményezett árbevételt elkülönített számlán vezeti,

*c)* a hitelfelvételre nyilvános pályázatot hirdet meg, vagy rendelkezik legalább három hitelintézet érvényes ajánlatával.

(2) Nem jogosult pályázat benyújtására, aki az intervenciós üszőnevelő telepek kialakításának támogatásáról, a szarvasmarha ágazat fejlesztéséről, valamint az 1999. évi költségvetési törvényben jóváhagyott 16 milliárd forint összegű kezeségvállalási keret felhasználásáról szóló 25/2000. (V. 26.) FVM rendeletben meghirdetett pályázatot elnyerte.

4. §

(1) A pályázatokat a mellékletekben foglalt feltételeknek megfelelően a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) Agrárrendtartási Hivatalához (a továbbiakban: ARH) kell benyújtani.

(2) A minisztérium a minisztérium szakértőiből álló, hétagú Szarvasmarha-ágazati Termelési Integráció Bíráló Bizottságot (a továbbiakban: Bíráló Bizottság) hoz létre. A Bíráló Bizottság döntés-előkészítő, javaslattevő jogkörrel rendelkezik, ügyrendjét maga állapítja meg, állásfoglalását szótöbbséggel alakítja ki. A Bíráló Bizottságot az ARH hívja össze.

(3) A benyújtott pályázatok elbírálásáról a minisztérium a Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt és a pályázatok benyújtásának határidejét követő 30 napon belül a döntés eredményéről értesíti a pályázót.

(4) A minisztérium az állami kezeségvállalás összegéről igazolást állít ki, amelynek egy-egy példányát megküldi a jogosultnak, a hitelt nyújtó hitelintézetnek, a Pénzügyminisztériumnak és az illetékes adóhatóságnak.

## 5. §

(1) A jogosult köteles a felvett hitelek teljes összegének felhasználásáról 2001. december 31-ig részletes, számlákkal igazolt tájékoztatást adni. A tájékoztatást az ARH-hoz kell benyújtani. A pályázatban foglaltak megvalósulását az ARH a pályázó székhelye szerint illetékes Földművelésügyi Hivatal bevonásával ellenőrizheti.

(2) Amennyiben a rendeletben, illetve a kapcsolódó pályázati kiírásban foglalt feltételek nem teljesültek, az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. § (6)—(7) bekezdéseiben foglaltakat kell alkalmazni.

## 6. §

(1) Amennyiben az állami kezességvállalással érintett hitel, a hitelszerződésben meghatározott, időarányos törlesztése meghiúsul, a hitelintézet a 3. § b) pontban meghatározott biztosíték érvényesítését követően — a Pénzügyminisztérium egyidejű értesítése mellett — jogosult az állami kezességvállalásból eredő jogait határidős inkasszót útján az állami adóhatóságnál érvényesíteni a hitel lejáratát követő hatvanegyedik naptól.

(2) A beváltott kezesség a jogosult állammal szembeni kötelezettségévé válik, erről az érintettet az illetékes adóhatóság határozat formájában értesíti. A visszafizetési kötelezettséget az 10032000-01907010 számú APEH Agrárgazdasági kezességbeváltás folyósítási számlára kell teljesíteni.

## 7. §

(1) A 2. §-ban megjelölt kedvezményezett hitelek után, annak maximum 2005. december 31-i lejáratára — a hitelintézet kamatterhelését és annak kifizetését követően — kamattámogatás vehető igénybe.

(2) A kamattámogatás mértéke a kamattámogatási igénylés benyújtásakor érvényes jegybanki alapkamat száz százaléka.

(3) A kamattámogatás a banki kamatterhelés gyakoriságától függően, de legkorábban a hitelszerződés hatálybalépését követő 30. naptól igényelhető, a jogosult székhelye/telephelye szerint illetékes állami adóhatóságnál az 10032000-01905616 számú APEH Agrárfinanszírozás támogatása folyósítási számláról. A kamattámogatást az adóhatóság által rendszeresített 0111-es számú „bevállás az államháztartással szemben egyes juttatások igényléséhez” nyomtatvány felhasználásával igényelhető. Az igénylő nyomtatványhoz csatolni kell a hitelintézetnek a kamat megfizetéséről szóló igazolását és a pályázat elnyeréséről szóló igazolás hitelesített másolatát.

(4) Amennyiben a jogosult nem tesz eleget a tőketörlesztési, illetve kamatfizetési kötelezettségének, vagy ellen felszámolási eljárás indul, a hitelintézet jogosult a hitelszerződést lejárttá tenni.

## 8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet rendelkezései, valamint az állam által vállalt kezesség előkészítésének és a kezesség beváltásának eljárási rendjéről szóló 151/1996. (X. 1.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

*Dr. Torgyán József s. k.,*  
földművelésügyi és vidékfejlesztési  
miniszter

*1. számú melléklet*  
*a 96/2000. (XII. 29.) FVM rendelethez*

**A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium  
Agrárrendtartási Hivatala  
pályázati felhívása  
kísérleti célú, Szabolcs-Szatmár-Bereg, illetve  
Borsod-Abaúj-Zemplén megyei tejtermelési integráció  
kialakításának támogatására**

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Agrárrendtartási Hivatala pályázatot hirdet meg a szarvasmarha ágazat fejlesztéséhez nyújtott hitelek állami kezességvállalásáról szóló 1142/1999. (XII. 30.) Korm. határozatban foglaltak szerint.

1. A pályázat célja, hogy kísérleti jelleggel olyan mintaszerű tejtermelési integráció kerüljön kialakításra, amely a hatékony és jövedelmező minőségi tejtermelés feltételeinek megteremtése, a termelői és feldolgozó integrált együttműködés kialakításának elősegítése, valamint az ágazatfejlesztési célok elérésének érdekében jön létre.

2. A tejtermelési integráció kialakítására Szabolcs-Szatmár-Bereg, illetve Borsod-Abaúj-Zemplén megye területén kerülhet sor.

3. A pályázat igénybevételének feltételei:

a) A pályázaton az a jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vehet részt, aki/amely

- lejárt köztartozással nem rendelkezik,
- integrátorként bejegyzésre került.

- b) Vállalja, hogy
- a tejtermelési integrációt az igényelt hitel futamideje alatt a pályázatban leírtak szerint működteti,
  - a pályázatában leírt tejtermelési integráció keretében minimum évi 15 millió liter tej megtermelésére és feldolgozására kerül sor,
  - megteremti az integrációjába tartozó termelők minőségi tejtermeléséhez szükséges műszaki beruházásokat, a fejési, tejhűtési és tejkezelési technológiák telepítését,
  - forgóeszköz előfinanszírozással biztonságosabbá teszi a termelési környezetet,
  - állomány-kihelyezéssel javítja az integráció termelői körének tehénállományi fajta- és korösszetételét,
  - műszaki fejlesztéssel megteremti a tejbegyűjtéssel egyidejű, egyéni mintavételezés lehetőségét,
  - a tejfeldolgozás műszaki fejlesztésével csökkenti a szezonális tejfeleslegnek piacszaró hatását.
- c) Az integrációban részt vevők tagjai a Tej Terméktanácsnak és a tejtermelő tagok esetében rendelkeznek a termelésüknek megfelelő termelési kvótával.

#### 4. A pályázatnak tartalmazni kell:

- a) A pályázó nevét, címét, levelezési címét, adószámát, bankszámlaszámát, a felelős vezető nevét.
- b) A program összköltségét, a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét, a finanszírozandó hiteligény nagyságát, a pályázatban vállalt feladatok szerinti bontásban, illetve a program megvalósításának ütemezését.
- c) Három hitelintézet érvényes hitelajánlatát, illetve a hitelintézet(ek) hiteles hiteligérvényét.
- d) A pályázat célját, megnevezését, megvalósításának helyét, az integrációs program részletes leírását, beleértve az integrált tejtermelői kör gazdasági méret szerinti összetételét, a tervezett beruházások részletes bemutatását, az állománykihelyezési rendszerét, az előfinanszírozás elszámolási rendszerét stb., különös tekintettel a célt megjelölő és az utólagos ellenőrzést lehetővé tevő üzleti tervre.

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó előirányzatokból, illetve jogszabályok alapján igényelt, kapott egyéb támogatások (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében eldöntött támogatásokat is), valamint az államközi szerződés alapján külföldi segélyekből kapott támogatások összegét, valamint az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított és támogatott alapítványtól, közalapítványtól, köztestülettől, közhasznú társaságtól a pályázatban szereplő programhoz, projekthez igényelt, illetve kapott hozzájárulás összegét és formáját, e szervezetenként felsorolva.

- e) Az integrátori bejegyzés igazolását.
- f) Az adóhatóság által kiállított, hatvan napnál nem régebbi igazolást, amely szerint a pályázó a pályázat benyújtásakor lejárt köztartozással nem rendelkezik.
- g) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, illetve végrehajtás alatt.

h) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázatban szereplő feltételeket betartja, továbbá a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljességéről, valódiságáról és hitelességéről; valamint, hogy az adott tárgyban pályázatot korábban mikor és hol nyújtott be.

i) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a hitelt a hitel-szerződésben meghatározott ütemezés szerint a hitel futamidejének határidejéig visszafizeti, valamint annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye e rendeletben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók, illetve arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.

j) Egy bérmentesített, a pályázó nevére megcímezett válaszlevél borítékot és kitöltött térivevényt.

#### 5. A pályázat benyújtásának helye és ideje

A pályázatot 8 példányban az ARH-hoz személyesen vagy postai úton kell benyújtani legkésőbb a rendelet hatálybalépésétől számított 45 naptári napon belül. (Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.) A pályázat postai úton történő benyújtása esetén az ajánlott levél igazoló szelvényén a dátumbélyegző kelte igazolja a beadás időpontját. (A borítékon fel kell tüntetni: „Pályázat a Szabolcs-Szatmár-Bereg, illetve Borsod-Abaúj-Zemplén megyei tejtermelési integráció kialakítására.”)

#### 6. A pályázatok elbírálásának alapvető szempontjai:

- A tejtermelési integráció leírásának szakmai megalapozottsága.
- A finanszírozandó hiteligényhez viszonyított vállalt feladatok aránya.
- A program rentabilitásának vizsgálata.

#### 7. A pályázati feltételek teljesítésének ellenőrzése

A támogatási feltételek teljesítését a minisztérium az illetékes Megyei Földművelésügyi Hivatal bevonásával ellenőrzi.

#### 2. számú melléklet

a 96/2000. (XII. 29.) FVM rendelethez

**A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium  
Agrárrendtartási Hivatala  
pályázati felhívása  
kísérleti célú, térségi, húshasznosítású  
szarvasmarha-tartási termelési integráció  
kialakításának támogatására**

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Agrárrendtartási Hivatala pályázatot hirdet meg a szarvasmarha ágazat fejlesztéséhez nyújtott hitelek állami kezességvállalásáról szóló 1142/1999. (XII. 30.) Korm. határozatban foglaltak szerint.

1. A pályázat célja, hogy kísérleti jelleggel olyan mintaszerű húshasznosítású szarvasmarha-tartási termelési integráció kerüljön kialakításra, amely a minőségi hízóalapanyag-, illetve vágómarha-előállítás feltételeinek megteremtése, valamint az ágazatfejlesztési célok elérésének érdekében jön létre.

2. A termelési integráció kialakítására Borsod-Abaúj-Zemplén megye és Szabolcs-Szatmár-Bereg megye területén kerülhet sor.

3. A pályázat igénybevételeinek feltételei:

a) A pályázaton az a jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, egyéni vállalkozó vehet részt, aki/amely

- lejárt köztartozással nem rendelkezik,
- integrátorként bejegyzésre került.

b) Vállalja, hogy

— a termelési integrációt az igényelt hitel futamideje alatt a pályázatban leírtak szerint működteti,

— a pályázatban leírt termelési integráció minimum 1500 húshasznosítású anyatehenet és annak szaporulatát foglalja magába,

— megteremti az integrációjába tartozó termelők anyatehén tartásához szükséges legeltetési és istállózott tartáshoz kapcsolódó műszaki beruházásokat,

— forgóeszköz előfinanszírozással biztonságosabbá teszi a termelési környezetet,

— állomány-kihelyezéssel javítja a térség gyepterületeinek és szabad istállókapacitásainak kihasználását,

— programszerű hasznosítási irányváltással alternatív termelési lehetőséget teremt a minőségi követelményeknek megfelelni nem tudó tejtermelő gazdák számára,

— a kialakított integráció szakmailag kapcsolódik a 25/2000. (V. 26.) FVM rendeletben meghirdetett húshasznosítású intervenció üszőnevelő telepek országos programjához.

c) Az integrációban részt vevők tagjai valamely húshasznosítású szarvasmarha fajta államilag elismert tenyésztő szervezetének.

4. A pályázatnak tartalmazni kell:

a) A pályázó nevét, címét, levelezési címét, adószámát, bankszámlaszámát, a felelős vezető nevét.

b) A program összköltségét, a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét, a finanszírozandó hiteligény nagyságát, a pályázatban vállalt feladatok szerinti bontásban, illetve a program megvalósításának ütemezését.

c) Három hitelintézet érvényes hitelajánlatát, illetve a hitelintézet(ek) hiteles hitelígérvényét.

d) A pályázat célját, megnevezését, megvalósításának helyét, az integrációs program részletes leírását, beleértve az integrált tejtermelői kör gazdasági méret szerinti összetételét, a tervezett beruházások részletes bemutatását, az állománykihelyezés rendszerét, az előfinanszírozás elszá-

molási rendszerét stb., különös tekintettel a célt megjelölő és az utólagos ellenőrzést lehetővé tevő üzleti tervre.

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó előirányzatokból, illetve jogszabályok alapján igényelt, kapott egyéb támogatások (ideértve a területfejlesztési tanácsok rendelkezési jogkörében eldöntött támogatásokat is), továbbá az államközi szerződés alapján külföldi segélyekből kapott támogatások összegét, valamint az Országgyűlés, a Kormány, a miniszter, illetve költségvetési szerv által alapított és támogatott alapítványtól, közalapítványtól, közttestülettől, közhasznú társaságtól a pályázatban szereplő programhoz, projekthez igényelt, illetve kapott hozzájárulás összeget és formáját, e szervezetenként felsorolva.

e) Az integrátori bejegyzés igazolását.

f) Az adóhatóság által kiállított, hatvan napnál nem régebbi igazolást, amely szerint a pályázó a pályázat benyújtásakor lejárt köztartozással nem rendelkezik.

g) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás, illetve végrehajtás alatt.

h) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázatban szereplő feltételeket betartja, továbbá a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljességéről, valódiságáról és hitelességéről; valamint, hogy az adott tárgyban pályázatot korábban mikor és hol nyújtott be.

i) A pályázó nyilatkozatát arról, hogy a hitelt a hitel-szerződésben meghatározott ütemezés szerint a hitel futamidejének határidejéig visszafizeti, valamint annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye e rendeletben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók, illetve arról, hogy az államháztartás alrendszeréből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.

j) Egy bérmentesített, a pályázó nevére megcímzett válaszlével borítékot és kitöltött térítvevényt.

5. A pályázat benyújtásának helye és ideje

A pályázatot 8 példányban az ARH-hoz személyesen vagy postai úton kell benyújtani legkésőbb a rendelet hatálybalépésétől számított 45 naptári napon belül. (Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.) A pályázat postai úton történő benyújtása esetén az ajánlott levél igazoló szelvényén a dátumbélyegző kelte igazolja a beadás időpontját.

6. A pályázatok elbírálásának alapvető szempontjai:

— A húshasznosítású szarvasmarha tartási termelési integráció leírásának szakmai megalapozottsága.

— A finanszírozandó hiteligényhez viszonyított vállalt feladatok aránya.

— A program rentabilitásának vizsgálata.

7. A pályázati feltételek teljesítésének ellenőrzése

A támogatási feltételek teljesítését a minisztérium az illetékes Megyei Földművelésügyi Hivatal bevonásával ellenőrzi.

## Az oktatási miniszter 37/2000. (XII. 29.) OM rendelete

**a Fogyatékos gyermekek óvodai nevelésének irányelve  
és a Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának  
tantervi irányelve kiadásáról szóló  
23/1997. (VI. 4.) MKM rendelet módosításáról\***

A közoktatásról szóló — többször módosított — 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 94. §-a (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

### 1. §

A Fogyatékos gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelve kiadásáról szóló 23/1997. (VI. 4.) MKM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ép értelmű testi, érzékszervi, beszéd- és más fogyatékos tanulók iskolai nevelését és oktatását végző iskola helyi tantervét az iskolatípusra kiadott kerettantervek és az e rendelet 2. számú mellékleteként kiadott Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvének figyelembevételével készíti el, illetve fogadja el.”

### 2. §

Az R. 2. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a (2) bekezdés számozása (3) bekezdésre változik:

„(2) Az értelmi fogyatékos tanulók iskolai nevelését és oktatását végző iskola helyi tantervét az e rendelet 2. számú mellékleteként kiadott tantervi irányelvek V. fejezetében foglaltak figyelembevételével készíti el, illetve fogadja el.”

### 3. §

(1) Az R. 2. számú mellékleteként kiadott Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának irányelve (a továbbiakban: irányelv) I. rész „Bevezető” című fejezete helyébe az e rendelet 1. számú mellékletével kiadott I. rész „Bevezető” című fejezet lép.

(2) Az irányelv II. „A testi fogyatékos (mozgáskorlátozott) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet

a) 2.2.3. alpont alcíme helyébe a következő alcím lép:

„2. 2. 3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél”

b) 2.2.3. alpont első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A mozgáskorlátozott tanulóakra mindenütt a kerettantervek tartalmi és követelményei az irányadóak, de az egyes tantárgyi területekhez rendelt képességek, azok fejlődési útjai, módjai és kialakulásuk időtartama mindenkor a tanulók fejlődésének függvénye.”

### 4. §

Az irányelv III. „A látási fogyatékos (vak, alig látó, gyengén látó) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet

a) 2.1. pont második mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A helyi tantervben az első évfolyam tananyagának két évre történő elosztása a Braille-írás, illetve a síkírás-olvasás előkészítése, a matematikai fogalmak kialakítása, eszköz- és jelrendszerének elsajátítása, a környezet vizuális és tapintásos megismertetése miatt indokolt.”

b) 2.2. pont első mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A látássérült tanulók nevelése során, a kötelező oktatás szakaszainak tervezésekor — az ép tanulókhöz hasonlóan — figyelembe kell venni az életkori sajátosságokat.”

c) 2.2. pont hetedik gondolatjelét megelőző felvezető szöveg helyébe a következő rendelkezés lép:

„Serdülő és ifjúkor”

d) 3.2.3. alpont alcíme helyébe, továbbá az alcím első bekezdésének első-második mondata helyébe a következő alcím és rendelkezés lép:

„3.2.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél

A vak tanulóakra a kerettantervek tartalmi és követelményei az irányadóak, a tanítási-tanulási folyamat azonban zömében más pedagógiai módszerrel és eszközzel irányított. A műveltségi területenként jelentkező speciális vonásokat, eltéréseket az alábbiakban emeljük ki:”

e) 4.1. pont címe helyébe a következő cím lép:

„4.1. A NAT és a kerettantervek alkalmazása”

f) 4.1.1. alpont első bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A gyengén látó, alig látó tanulók nevelés-oktatása során a NAT közös követelményeinek teljesítése javarészt lehetséges, de mindenkor figyelembe kell venni, hogy egyéni adottságaik többnyire eltérnek az ép tanulók adottságaitól.”

g) 4.1.2. alpont első bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A kerettantervek tananyaga kiegészülhet vagy csökkenhet, sajátos készségfejlesztő feladatok épülhetnek be a tanítási folyamatba.”

\* A rendeletet teljes terjedelmében (1. és 2. számú melléklet) a Magyar Közlöny 2000. évi 135. számának II. kötete tartalmazza, melyet az előfizetőknek — a megjelenéstől számított 1 hónapon belüli kérés esetén — a Szerkesztőség megküld (telefon: 266-9290/237 és 238 mellék; fax: 338-4746; postacím: 1394 Budapest 62., Pf. 357).



h) 4.1.3. alpont alcíme, valamint az alpont első mondata helyébe a következő alcím és rendelkezés lép:

„4.1.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél

A gyengén látók, alig látók nevelés-oktatására készül helyi tantervhez a NAT-ban megfogalmazott műveltségi területek, a kerettantervekben meghatározott tananyagok és követelmények az irányadók. Amennyiben a gyengén látó tanuló szemészeti és pszichés állapota lehetővé teszi, akkor a kerettantervek tananyagát és követelményeit alkalmazni kell, ha azonban a szemészeti és pszichés állapot akadályozza a tanulót, akkor a megadott módosítások szerint kell a helyi tantervet elkészíteni. Az eltéréseket az alábbiak tartalmazzák:”

i) 4.1.3. alpont „Ember és társadalom” alcím bevezető rész első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az ismeretanyag és a követelmények többnyire megegyeznek a kerettantervekben megfogalmazottakkal.”

j) 4.1.3. alpont „Ember és természet” alcím bevezető része helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tananyag nagyrészt megegyezik a kerettantervekben megfogalmazottakkal, de az alábbiak alkalmazása elengedhetetlen:”

k) 4.1.3. alpont „Földünk és környezetünk”, alcím bevezető rész első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tananyag megegyezik a kerettantervekben megfogalmazottakkal.”

l) 4.1.3. alpont „Informatika” alcím első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az informatikai műveltségi terület bővül a gépirás alapjainak tanításával, amelynek oktatásához javasolt a számítógép billentyűzetének használata.”

## 5. §

Az irányelv IV. „A hallási fogyatékos (siket, nagyot-halló) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet

a) 3.1. pont első bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A súlyos fokban hallássérült (siket) tanulók egész iskolai fejlesztését a mondanivalót hűen közvetítő, a közlést értő nyelvi kommunikációra nevelés határozza meg, ezért az iskolai fejlesztés pedagógiai szakaszai módosításokkal egyeznek meg a NAT-ban és a kerettantervekben rögzített pedagógiai szakaszokkal és tartalmakkal.”

b) 3.1. pontja második bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az általános iskolai oktatás tagozatának (1—4. évfolyam, melynek teljesítésére hat tanév javasolt) speciális tartalmát a nyelvi kommunikáció alapozása jelenti, mely-

nek 1. évfolyamán a nyelvi kommunikáció intenzív fejlesztése történik.”

c) 3.1. pont, negyedik bekezdés, első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A nyelvi rendszer kiépítése átfogó feladatot jelent a hatodik évfolyam végéig.”

d) 3.1. pont, negyedik bekezdés, utolsó mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A fentieknek megfelelően szükséges a szabadon tervezhető tanórák tartalmát, a rehabilitációs célú tanórák felhasználását megtervezni.”

e) 3.1. pontja ötödik bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A nyelvi kommunikáció építésének feladatai az általános iskolai oktatás egész időtartama alatt döntően befolyásolják a tantárgyak tartalmának feldolgozását.”

f) 3.3.3. alpont alcíme helyébe a következő alcím lép:

„3.3.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél”

g) 3.3.3. alcím alatti alpont második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A kerettanterv tantárgyi témaköreinek elnevezése, tartalma, specifikus módosításokkal alkalmazható, követelményei átcsoportosíthatóak, módosíthatóak.”

h) 3.5. „A halmozottan sérült siket tanulók fejlesztése” cím második, harmadik és negyedik bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„A halmozottan sérült siket tanulók másik csoportjában a különböző fokú értelmi fogyatékoság jelent súlyos akadályozottságot mind a pszichés fejlődés egészében, mind a kognitív területen, mind pedig a nyelvi és más kommunikációs lehetőségek kialakulásában. Fejlesztésük a súlyos hallássérült és az értelmi fogyatékos tanulók lehetőségeinek, módszereinek figyelembevételével történik. A helyi tanterv készítésénél az V. fejezetben meghatározottakat kell alapul venni azzal, hogy a követelmények — a halmozottan sérült hallássérült tanuló iskolai fejleszhetőségének figyelembevételével — módosíthatóak. Oktatásukban szükség esetén a jelnyelv — mint módszer és döntő információszerezési, valamint közlő csatorna — alkalmazása javasolt.

A hallássérülés együtt járhat más testi és érzékszervi (látás, mozgás) sérüléssel is. Az oktatás a domináns fogyatékoságnak megfelelő intézményben történik. A halmozottan sérült siket tanuló oktatásában valamennyi érintett fogyatékosági terület pedagógiai és rehabilitációs feltételeit biztosítani kell, a helyi tantervben a követelmények, a továbblépés feltételeinek meghatározásánál a testi, érzékszervi fogyatékoság tényét figyelembe kell venni.

A halmozottan sérült siket tanulók esetében a fejlesztési ciklusok is módosulhatnak, szükség esetén egyéni fejlesztési terv szerinti képzésük indokolt, ezek tervezése a helyi pedagógiai programokban és tantervekben történik.”

i) 4.1. pont első bekezdés, első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A nagyothalló tanulók oktatásának pedagógiai szakaszai megegyeznek a NAT és a kerettantervek pedagógiai szakaszolásával.”

j) 4.1. pont, második gondolatjeles bekezdés, második mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„— Legkésőbb a hatodik évfolyam végére a nagyothalló tanulók nyelvi kommunikációs fejlettsége általában elérheti az azonos korú halló tanulók fejlettségének alsó szintjét.”

k) 4.2.3. alpont alcíme helyébe a következő cím lép:

„4.2.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél”

l) 4.2.3. alcím alatti alpont első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A kerettantervekben meghatározott követelmények módosítása akkor szükséges, ha azokat az ismeretszerzés nagyothallásból eredő sajátosságai indokolják.”

m) 4.2.3. alpont „Anyanyelv és irodalom” alcím alatti alpont, harmadik bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Magyar nyelv (7. évfolyamtól) Általánosságban a kerettantervek alapján közvetíti a nyelvi ismereteket, kisebb mértékben tartalmaznia kell azonban hallássérült specifikus elemeket is.”

n) 4.2.3. alpont „Anyanyelv és irodalom” alcím alatti alpont, negyedik bekezdés, bevezető szövege helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Irodalom (7. évfolyamtól) a kerettantervekben meghatározottakon túl a helyi tantervnek tartalmaznia kell a hallássérüléssel kapcsolatos speciális feladatcsoportokat is.”

o) 4.4. pontja a következő második mondatral egészül ki:

„A helyi tantervben a követelmények, a továbblépés feltételeinek meghatározásánál a testi, érzékszervi fogyatékoság tényét figyelembe kell venni.”

## 6. §

Az irányelv V. „Az értelmi fogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezete helyébe az e rendelet 2. számú mellékletével kiadott rendelkezés lép.

## 7. §

Az irányelv VI. „A beszédfogyatékos tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet 2.3. pont címe és rendelkezései helyébe a következő cím és rendelkezés lép:

„2.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása

A beszédfogyatékos tanulók oktatása a NAT tíz műveltségi területe szerint történik, a kerettantervek tartalmi és követelményei alapján. A követelmények globális teljesí-

tése biztosítja a teljes átjárhatóságot a többségi és a külön iskola között.

A követelmények azonban csak a beszéd- és nyelvi zavarok kompenzálása és megszüntetése érdekében végzett folyamatos korrekciós, rehabilitációs és sérülés specifikus egyéni fejlesztő programok segítségével teljesíthetők.

A műveltségi területek közül az Anyanyelv és irodalom, a Művészetek, a Testnevelés és sport tanítása kíván nagyobb figyelmet. A követelmények azonban itt sem módosulnak, csupán hangsúlyeltolódások mutatkozhatnak — a beszédfogyatékoságtól függően — az egyes témakörök között. Ezek meghatározása a helyi tantervben történik.”

## 8. §

Az irányelv VII. „A súlyos fejlődési zavar más csoportjaiba tartozó (más fogyatékos) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet

a) „A) Részképességzavar tüneteit mutató tanulók iskolai fejlesztésének elvei” rész 3. pontjának címe helyébe a következő cím lép:

„3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása”

b) „A) Részképességzavar tüneteit mutató tanulók iskolai fejlesztésének elvei” rész 3.3. pont címének helyébe a következő cím lép:

„3.3. A NAT és a kerettantervek alkalmazása a helyi tanterv készítésénél”

c) „B) Pervazív fejlődési zavarban szenvedő autista és autisztikus tanulók iskolai fejlesztésének elvei” rész 4. pontjának címe helyébe a következő cím lép:

„4. A NAT és a kerettantervek alkalmazása”

d) „B) Pervazív fejlődési zavarban szenvedő autista és autisztikus tanulók iskolai fejlesztésének elvei” rész 4.3. pont címe helyébe a következő cím lép:

„4.3. A NAT és a kerettanterv alkalmazása a helyi tanterv készítésénél.”

## 9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba. Rendelkezéseit az iskolák kerettantervekre épülő helyi tantervének átdolgozásakor kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésének napján az irányelv

a) II. rész „A testi fogyatékos (mozgáskorlátozott) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet, 2.2.2 „Általános követelmények” alcímű rész második és harmadik mondata,

b) III. rész „A látási fogyatékos (vak, alig látó, gyengén látó) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezet 4.1.3 pont „Matematika” alcím alatti szöveg első mondata, és az „Informatika” alcím alatti rész negyedik mondata,

c) IV. rész „A hallási fogyatékos (siket, nagyothalló) tanulók iskolai fejlesztésének elvei” című fejezete 3.3.3. alpont „Anyanyelv és irodalom” alcím bevezető rendelkezéseinek első mondata

hatályát veszti, azonban a kerettantervre épülő helyi tantervek bevezetéséig az e rendelkezésekre épülő helyi tantervek alkalmazhatók.

Pokorni Zoltán s. k.,  
oktatási miniszter

## A pénzügyminiszter 53/2000. (XII. 29.) PM rendelete

### a pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről a Magyar Államkincstárban tárgyú 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról

Az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 124. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről a Magyar Államkincstárban tárgyú 36/1999. (XII. 27.) PM rendeletet (a továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítom:

#### 1. §

A rendelet 2. §-a (1) bekezdésének *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[(1) E rendelet alkalmazásában]*

„*b*) a Kincstár Fiók: a Kincstár Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatainak ellátására megyéknként és Budapesten szervezett egységek. A Kincstár ügyfele vonatkozásában — a 9. § (8) bekezdésében meghatározottak kivételével — Kincstár Fiók alatt az ügyfél számláját vezető Kincstár Fiókot kell érteni.”

#### 2. §

A rendelet 4. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Kincstár a kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosokkal — kivéve a kincstári körbe tartozó szervekkel a letéti kezelés tekintetében — számlaszerződést köt, melyben az Áht.-ban meghatározottakon túlmenően — de azzal összhangban lévő — feltételekben állapodhatnak meg.”

#### 3. §

A rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § (1) A számla felett rendelkezők bejelentésére, valamint a számlatulajdonos szervezet vezetője bejelentési, rendelkezési jogosultságának igazolására a (2)—(8) bekezdésben foglalt kiegészítő rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) A Honvédelmi Minisztérium és a Polgári Nemzetbiztonsági Szolgálatok költségvetési szervei esetében a Kincstár elfogadja a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének aláírását az aláírás-bejelentő okmányon, a számlatulajdonos szervezet vezetőjének bejelentési és rendelkezési jogosultságának igazolására.

(3) A számlák feletti rendelkezési jogot mindig két jogosult együttesen gyakorolja a fizetési megbízások aláírásával és a bejelentett bélyegző lenyomatának használatával. A számlatulajdonos azonosítása érdekében a bejelentett bélyegző lenyomaton a számlatulajdonos nevének vagy neve rövidítésének kell szerepelni.

(4) A rendelkezési jogosultság összességében, valamint a bejelentett személyek aláírási sorrendjének meghatározására nincs lehetőség, arról a költségvetési szervek belső szabályzatai rendelkeznek. A feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok esetében az előirányzat-módosítással nem járó végrehajtás során, a feladatfinanszírozási előirányzat-felhasználási keretszámla, valamint a beruházási előirányzat-felhasználási keretszámla feletti rendelkezés a feladatfinanszírozási okmányokban meghatározott előírások szerint történik.

(5) A számla feletti rendelkezés jogát aláírás helyett elektronikus kódolás alkalmazásával gyakorlók esetében a fizetési megbízások elektronikus kettős aláírói azok az aláírási joggal rendelkezők lehetnek, akik a megismerés céljára — a Kincstár és a költségvetési szerv között kötött megállapodás szerint — bejelentésre kerültek.

(6) A kincstári kártyafedezeti számla felett a rendelkezési jogát a kincstári kártya használatára feljogosított kártyabirtokosok gyakorolják.

(7) A számla felett rendelkezésre jogosult a Kincstárnál bejelentett módon aláírva, írásban, 2 példányban köteles bejelenteni az 1. számú melléklet szerinti formában a készpénzfelvételre feljogosítottak nevét, azonosító adatait, amelynek elfogadását és érvénybelépését a Kincstár Fiók visszaigazolja.

(8) A Kincstár részére benyújtott aláírásmintákon valamint a bizonylatokon az aláírásokat kék színű tintával kell feltüntetni.”

#### 4. §

A rendelet 7. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kincstár a Kincstár Fiókban közzétett hirdetményben határozza meg a munkanapon belül azt a kezdő

és záró időpontot, amelyek között a fizetési megbízásokat befogadja, ezen belül azt az időpontot, ameddig a befogadott, illetve a beérkezett megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat a tárgynapon teljesíti. A záró időpontig befogadott további megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat — ha a megbízó későbbi határidőt nem jelöl meg — legkésőbb a következő munkanapon teljesíti a Kincstár. A feladatfinanszírozás és pályázatos támogatás esetében a Kincstár az előírásoknak megfelelően benyújtott okmányok alapján a fizetési megbízást a kifizetés kezdeményezését követő 10 munkanapon belül teljesíti. A hiánypótlások időtartamával a teljesítési határidő meghosszabbodhat.”

### 5. §

A rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:  
„9. § (1) A Kincstárban alkalmazható fizetési módok a következők:

- a) átutalás:
  1. egyszerű átutalás,
  2. csoportos átutalás;
- b) beszedési megbízás:
  1. azonnali beszedési megbízás,
  2. csoportos beszedési megbízás,
  3. határidős beszedési megbízás;
- c) készpénz-helyettesítő fizetési eszköz:
  1. kincstári kártya;
- d) készpénzfizetés.

(2) A Kincstár az egyszerű átutalások keretében a kincstári ügyfelek részére Valósídejű Bruttó Elszámolási Rendszeren (a továbbiakban: VIBER) érkező jóváírásokat is fogadja. A nagy értékű sürgős bankközi elszámolást igénylő fizetési megbízásokat, a kincstári ügyféllel kötött külön megállapodásban foglalt eljárás és feltételek alapján a Kincstár automatikus azonos napi elszámolással teljesíti, amennyiben a fedezet teljes egészében rendelkezésre áll. Részletjesítés, értéknapon történő utalás a VIBER-en nem végezhető.

(3) A csoportos átutalási megbízásokat a kincstári számlatulajdonosoknak a Kincstárral kötött megállapodásban rögzített módon és formában kell benyújtani. A csoportos fizetési megbízás sajátos, részletes eljárási szabályait a Kincstár elnöke tájékoztatóban teszi közzé.

(4) Megállapodáson alapuló azonnali beszedési megbízás esetében a Kincstár Fiókhoz benyújtandó 1/a. számú mellékletben meghatározott „Felhatalmazó levélnek” — amennyiben az abban megjelölt terhelendő számla kincstári tranzakciós kód (a továbbiakban: KTK) vagy államháztartási egyedi azonosító (a továbbiakban: ÁHT azonosító) használatára kötelezett — tartalmaznia kell a kiadási KTK-t vagy ÁHT azonosítót.

(5) Határidős beszedési megbízás esetében — amennyiben a terhelendő vagy a jóváírandó számla KTK vagy ÁHT azonosító használatára kötelezett — a Kincstár Fiókhoz be

kell nyújtani a kötelezett és a jogosult közötti megállapodást. A megállapodásnak tartalmaznia kell a kiadási, illetve bevételi KTK-t vagy ÁHT azonosítót.

(6) A Kincstárnál számlával rendelkező kötelezett a határidős beszedési megbízás teljesítése ellen legkésőbb a kifogásolási határidő utolsó napját megelőző munkanap 7. § (1) bekezdésében meghatározott záró időpontjáig az 1/c. számú melléklet szerinti „Kifogás határidős beszedési megbízás ellen” nyomtatvány 2 példányának benyújtásával részben vagy egészben kifogást tehet a Kincstár Fióknál.

(7) Azoknak a kincstári körbe tartozó költségvetési szerveknek, valamint pénzforgalmi számlatulajdonosoknak, amelyek a kiadások teljesítésére részben kincstári kártyát használnak, rögzíteniük kell belső szabályzataikban a kártya alkalmazásával összefüggő, a jogszabályokban, a bankkártya szerződésben és a Kincstár által kiadott tájékoztatóban foglalt követelményeket, belső előírásokat.

(8) A kincstári ügyfelek bármely Kincstár Fiók pénztáránál teljesíthetnek befizetést a Kincstárnál vezetett számlára az erre a célra rendszeresített Befizetési szelvényvel, amennyiben a kincstári ügyfél beazonosítható, a befizetésre meghatározott számla a számlavezető rendszer törzsadataiban szerepel és arra a befizetés befogadható.

(9) A kizárólag a Kincstárban rendszeresített és alkalmazott pénzforgalmi bizonylatok jegyzékét az 1/d. számú melléklet tartalmazza. Ezen nyomtatványokat a kincstári ügyfélnek a Kincstár Fióktól kell megrendelni.”

### 6. §

A rendelet 10. §-a előtti cím a következőkre változik, és a § a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„*Fedezetigazolás és bankgarancia igénybevétele*”

„(3) A kincstári számlatulajdonos bankgarancia kedvezményezettje lehet. A garancia igénybevétele esetén a lehívó levelet a számlavezető kincstári fióknál bejelentett módon kell aláírni. A kincstári fiók a lehívó levélen igazolja az aláírások hitelességét, és továbbítja azt a fizetésre kötelezett hitelintézetnek.”

### 7. §

A rendelet 12. §-ának (6) és (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Kincstárban rendszeresített „Készpénzfelvételi utalvány” használata esetén, ha a pénzfelvétel egy kiemelt jogcímet érint

a) a Kincstár Fiók részére pénztári szolgáltatást nyújtó Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) pénztárban történő készpénzfelvételnél a készpénzfelvételi utalványhoz csatolt átutalási megbízáson,

b) a Kincstár Fiók saját pénztárában történő készpénz-felvételnél a készpénzfelvételi utalvány hátoldalán kell feltüntetni a KTK-t.

Több jogcímet érintő kifizetés esetén vagy, ha a fizetendő összeg kiadási jogcím és bevételi jóváírás (levonás) nettósított összegét tartalmazza az átutalási megbízás kiegészítő szelvényen kell megjelölni a KTK-kat.”

„(9) A Befizetési szelvényen „A befizetett összeg részletezése (egy tétel esetén is)” rész első oszlopában kell feltüntetni a KTK-t. Több kiemelt előírányt érintő befizetés esetén az összegeket soronként egymás alatt kell elhelyezni.”

## 8. §

A rendelet 13. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kincstár tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásként terheli az ügyfél számláját azokban az esetekben, ha a Kincstár a számla terhelését nem a kincstári ügyfél közvetlen megbízása alapján hajtja végre. Ezek az esetek a következők:

a) a postai pénzforgalmi megbízások után a posta által felszámított a Kincstár által megelőlegezett díjak utóterhelése, ha a megfelelő kiemelt előírányon nem áll rendelkezésre szükséges szabad keret,

b) a kincstári kártyával teljesített kiadások utóterhelése,

c) a jogszabályon, valamint jogerős bírósági, államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízás, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedésének teljesítése,

d) a Kincstárban vezetett forintszámla terhére benyújtott devizaátutalási megbízások utóterhelése,

e) a VIBER-en keresztül indított fizetési megbízások teljesítése után felszámított díjak utóterhelése, a Kincstár által a Kincstár Fiókban közzétett hirdetményben foglaltak szerint.”

## 9. §

A rendelet 14. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A feladatfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előírányzatok terhére történő kiadások vagy javára érkező bevételek, valamint a központi kezelésű előírányzatok terhére történő kiadások teljesítése során — amennyiben az több jogcímet és/vagy ÁHT azonosítót érint — az ÁHT azonosítót a 15. §-ban foglaltak szerint kell feltüntetni. Ezen előírányzatok terhére indított olyan fizetési megbízásnál, amely kizárólag egy ÁHT azonosítót és egy KTK-t érint, a Pf. 1. számú átutalási megbízás nyomtatvány közlemény rovat alatti üres sáv bal oldalán ÁHT rövidítést követően kell az ÁHT azonosítót szerepeltetni.”

## 10. §

(1) A rendelet 15. §-a (1) bekezdésének d) és g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[(1) A költségvetés végrehajtása során a kincstári körbe tartozó ügyfelek főkönyvi nyilvántartása és a Kincstár pénzforgalomból nyert adatai közötti eltérések kiküszöbölése érdekében a KTK és ÁHT azonosító használatára kötelezett számlák számlatulajdonosai a 4. számú melléklet szerinti átutalási megbízás kiegészítő szelvényt kötelesek alkalmazni abban az esetben, ha]*

„d) fejezeti kezelésű előírányzat(ok) feladatfinanszírozásba be nem vont előírányzata(i) terhére vagy javára több jogcímen és/vagy ÁHT azonosítót érintően történik a fizetés, a törvényi sor(ok) azonosítása érdekében,”

„g) a Kincstárban vezetett forintszámla terhére benyújtott devizaátutalási megbízások, postai pénzforgalmi megbízások után a posta által felszámított díjak, kincstári kártyával teljesített kiadások és VIBER-en keresztül indított fizetési megbízások teljesítése után felszámított díjak utóterhelését, jogszabályi előíráson, jogerős bírósági vagy államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízás, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedésének teljesítését követően a kiemelt előírányzati rendezésre kerül sor,”

(2) A rendelet 15. §-ának (7), (11) és (16) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Ha feladatfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előírányzatok terhére több jogcímen és/vagy ÁHT azonosítót érintően történik a fizetés, a fizetési megbízáshoz minden esetben mellékelni kell a kiegészítő szelvényt, amelyen a (4) bekezdésben foglaltakon felül a kiegészítő szelvény átutaló számlájára vonatkozó rovataiban fel kell tüntetni az egyes jogcímek ÁHT azonosítóját, azon belül a fizetések KTK és összegek szerinti bontását, az egyes jogcímek szerint részletezett adatok összegét, aminek meg kell egyeznie a fizetési megbízáson szereplő összeggel. Amennyiben a jogosult feladatfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előírányzat, a kiegészítő szelvényen a jogosult számlára vonatkozó részletező adatokat ki kell tölteni.”

„(11) A Kincstárban vezetett számla terhére benyújtott devizaátutalási megbízások, postai pénzforgalmi megbízások után a posta által felszámított díjak, VIBER-en keresztül indított fizetési megbízások teljesítése után felszámított díjak és kincstári kártyával teljesített kiadások utóterhelése, jogszabályi előíráson, jogerős bírósági vagy államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízás, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedése teljesítése esetében a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése kódon megfelelő összeggel a rendezendő összeget és a megfelelő kiemelt kiadási előírányzatok KTK-it a hozzá tartozó megfelelő összegekkel.”

„(16) Az Egészségbiztosítási Alap ellátási kiadásaihoz kapcsolódó ellátási célú kiadási előirányzat-felhasználási keretszámla terhére hó közben gyógyító-megelőző ellátás összevont jogcímen teljesített kiadási tételekről minden hónap végéig be kell nyújtani az önálló kiegészítő szelvényt, amely a jogcímenkénti további bontást tartalmazza. Hó végén a gyógyító-megelőző ellátás összevont jogcíme meghatározott kincstári tranzakcióknak egyenlege nem lehet, kivéve a jogszabály által biztosított, előrehozott kifizetések tárgyidőszakig vissza nem törlesztett összegét.”

## 11. §

A rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § (1) A Korm. rendelet 109. §-ának (1) és (6) bekezdésében foglalt, a havi előirányzat-felhasználási keret megállapítására és korrekciójára vonatkozó, adatközlésre a 7/a. számú mellékletben meghatározott formátumú adatlapot kell használni. A Kincstár Központ a Kincstár elnöke által tárgyévre kiadott a havi keretnyitáshoz kapcsolódó adatszolgáltatások határidőit tartalmazó naptári rend (a továbbiakban: Naptári rend) szerinti időpontokban az adatlap 2 példányának megküldésével tájékoztatja a felügyeleti szervet, a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek részére megnyitandó havi előirányzat-felhasználási keretek összegéről. A felügyeleti szerv minden esetben 1 példányban, a Naptári rend szerinti időpontokban köteles visszaküldeni az adatlapot, amelyen a megfelelő rovatok kitöltésével tájékoztatja a Kincstár Központot az egyes költségvetési szervek közötti korrekciós igényéről.

(2) A Nyugdíjbiztosítási Alap által folyósított, de nem az alapot terhelő ellátások megtérítésére, az Egészségbiztosítási Alapot és a Nyugdíjbiztosítási Alapot megillető központi költségvetési hozzájárulások igénybevételenek ütemezésére vonatkozó éves finanszírozási tervet a 7/b. számú mellékletben meghatározott formában — mágneses adathordozón, valamint kettő kinyomtatott példányban — jóváhagyásra a Pénzügyminisztériumba kell benyújtani a megelőző év december 25. napjáig. A Kincstár az ellátások és a költségvetési hozzájárulások megtérítését a jóváhagyott tervben meghatározott időpontokban utalja a Társadalombiztosítási Alapok részére. Az éves finanszírozási terv az ellátások központi intézkedésen alapuló módosítása, az igénybe vett támogatás túlteljesülése vagy a képződött maradvány elszámolása esetén a havi finanszírozási terv benyújtásával egyidejűleg módosítható.

(3) Az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságnak és az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak:

a) A költségvetési törvényben meghatározott hitel igénybevételeire vonatkozó, valamint a Korm. rendelet 115. § (2) bekezdésben meghatározott havi részletezettségű finanszírozási tervet a 7/c. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal jóváhagyásra, vagy hatáskör hiányában a Pénzügyminisztériumhoz történő továbbításra,

b) a bevételek és kiadások tárgyhónapon belüli ütemezésére, a zárt kiadási előirányzatok kiemelt előirányzatonkénti bontására, valamint az egyéb forrásból finanszírozott ellátások éves ütemezésére vonatkozó tájékoztató, háttér adatszolgáltatást a 7/d. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal

a Kincstár részére, mágneses adathordozón, valamint kettő kinyomtatott példányban, a tárgyidőszakot megelőző hónap 25. napjáig kell megküldeni.

(4) A Kincstár a terv alaki és tartalmi ellenőrzése után:

a) a Nyugdíjbiztosítási Alap tervét a kincstári elnöki utasításban meghatározott eljárási rend szerint jóváhagyó aláírásával ellátva visszaigazolja;

b) az Egészségbiztosítási Alap tervét

ba) amennyiben a zárt kiadási előirányzatok tárgyhavi tervezett összegei a havi időarányos előirányzatot nem haladják meg, a tárgyhónapot megelőző utolsó kincstári napon gondoskodik az előirányzat-felhasználási keretek megnyitásáról és jóváhagyó aláírásával ellátva visszaigazolja,

bb) amennyiben bármely zárt kiadási előirányzat tárgyhavi előirányzata meghaladja a havi időarányos előirányzatot, és a tárgyhónap végéig tervezett halmozott előirányzat az éves előirányzat időarányos mértékét öt százaléknál kisebb mértékben meghaladja, a finanszírozási tervet, a pénzügyi folyamatokat bemutató és értékelő levél kíséretében, a Pénzügyminisztériumnak jóváhagyásra megküldi,

bc) amennyiben a tervezett zárt előirányzatok az éves előirányzatot öt százalékkal vagy annál nagyobb mértékben haladják meg, a Pénzügyminisztérium gondoskodik a kormánydöntés előkészítéséről. Ha a kormánydöntés kihirdetésére a *ba)* pont szerinti időpontig nem kerül sor, a Kincstár a Korm. rendelet 115. § (7) bekezdése szerint jár el;

c) a *bb)* és *bc)* pont szerinti eljárás esetén a Pénzügyminisztérium által engedélyezett terv alapján a Kincstár gondoskodik az előirányzat-felhasználási keretek megnyitásáról és azt visszaigazolja az Alap részére;

d) amennyiben a zárt előirányzatoknál, a jóváhagyott finanszírozási terv hó közti módosítása válik szükségessé, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár csak a módosítással érintett előirányzatokra vonatkozó új finanszírozási táblákat nyújt be. A módosított finanszírozási terv elfogadási rendje azonos a *b)* pontban leírtakkal.

(5) A Korm. rendelet 113. §-ának (3) bekezdésében meghatározott negyedéves, havi bontású finanszírozási tervet a Munkaerőpiaci Alapnál 7/e. számú, a Központi Nukleáris Alapnál 7/f. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal kettő példányban, tárgynegyedév első hónap 5. munkanapjáig a Kincstár részére kell megküldeni, amelyet az jóváhagyásra a Pénzügyminisztériumnak továbbít. A jóváhagyott tervet a Kincstár az Alapkezelő részére visszaigazolja.

(6) A Korm. rendelet 113. § (5) bekezdésében meghatározott esetben az elkülönített állami pénzalapoknál az eltéréseket a teljesített hónap összes bevételeire, kiadásaira kell vizsgálni. Az Alapkezelőknek a negyedév hátralévő hónapjaira vonatkozó, módosított finanszírozási tervet a

követő hónap 5. munkanapjáig kell benyújtania a Kincstárhoz. A módosított finanszírozási terv jóváhagyási és visszaigazolási rendje azonos az (5) bekezdésében meghatározottal.

(7) A Korm. rendelet 109. §-ának (7) bekezdésében foglalt előrehozást a 8/a.—8/b. számú mellékletben meghatározott adatlapokon 2 példányban — az előrehozás indokait tartalmazó kérelem csatolásával — kell kérnie a felügyeleti szervnek a Kincstár Központtól. Az előrehozást a következő havi keretnyitások kiszámítása során időarányosan veszi figyelembe a Kincstár. Az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó és/vagy visszatérítendő előirányzat-felhasználási keret előrehozás visszapótlása az adatlapon rögzített havi részletezésben történik. A Kincstár Központ az adatlapok beérkezését követő 5 napon belül az adatlap egy példányának megküldésével tájékoztatja a felügyeleti szervet az előrehozás nyilvántartásba vételéről, vagy az előrehozás elutasításáról, és annak indokairól.

(8) A Korm. rendelet 109. §-ának (10) bekezdésében foglalt, a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó előirányzat-felhasználási tervet a 9. számú mellékletben meghatározott formában 2 példányban kell a Kincstár Központ részére benyújtani a negyedévet megelőző hónap 10. napjáig, az első negyedévre vonatkozóan január 25-éig. A Kincstár Központ az előirányzat-felhasználási tervet, a terv egy példányának visszaküldésével visszaigazolja a fejezet részére. A támogatás igénybevétele fejezeti szinten összességében — figyelmen kívül hagyva a feladatfinanszírozásba bevont előirányzatokat, az előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlléphető kiadási előirányzatokat, valamint a fejezeti tartalék előirányzatát — a halmozott havi időarányos keretet csak a Kincstár engedélyével és csak a negyedév első hónapjára vonatkozóan haladhatja meg. Ebben az esetben az előirányzat-felhasználási tervhez csatolni kell az eltérés indokait tartalmazó kérelmet. Amennyiben a költségvetési előirányzatok teljesülése az előirányzat-felhasználási tervtől eltérően alakul, a fejezet a negyedév közben is benyújthat keretnyitásra vonatkozó kérelmet a 9. számú mellékletben meghatározott formában. Az időarányos mértéket meghaladó keret megnyitására ebben az esetben is a Kincstár engedélyével kerülhet sor.”

## 12. §

A rendelet 19. §-ának (4)—(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Kincstár Fiók havonta számlánként külön-külön tájékoztatja a társadalombiztosítási és az elkülönített állami pénzalapokat a számla tárgyhavi összes kiadási és összes bevételi forgalmáról a 11. számú mellékletben meghatározott formában.

(5) A Korm. rendelet 140. §-ában meghatározott adatszolgáltatási kötelezettségét a Kincstár a 12—13. számú melléklet, az elkülönített állami pénzalapokra vonatkozóan pedig a 12/a.—12/b. számú melléklet szerinti tartalommal és formában készíti el.”

## 13. §

(1) A rendelet kiegészül az e rendelet 1. számú melléklete szerinti 1/b. számú melléklettel, 2. számú melléklete szerinti 1/c. számú melléklettel és 3. számú melléklete szerinti 1/d. számú melléklettel.

(2) A rendelet 2. számú mellékletének helyébe e rendelet 4. számú melléklete lép.

(3) A rendelet 3. számú melléklete az e rendelet 5. számú mellékletében foglaltak szerint módosul.

(4) A rendelet 4. számú mellékletének Kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.

(5) A rendelet 7/b. számú mellékletének helyébe e rendelet 7. számú melléklete, 7/c. számú mellékletének helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.

(6) A rendelet kiegészül az e rendelet 9. számú melléklete szerinti 7/d. számú melléklettel, 10. számú melléklete szerinti 7/e. számú melléklettel, 11. számú melléklete szerinti 7/f. számú melléklettel, 12. számú melléklete szerinti 12/a. számú melléklettel és 13. számú melléklete szerinti 12/b. számú melléklettel.

## 14. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napját követő 5. napon lép hatályba.

(2) A rendelet 6. számú melléklete hatályát veszti.

(3) A rendeletnek — az e rendelet 3. §-ával megállapított — 5. §-ában foglaltakat a hatálybalépést követően benyújtott aláírás-bejelentőkre kell alkalmazni.

(4) A rendelet 1/c) számú mellékletében szereplő űrlap használatának kezdő időpontját a Kincstár hirdetményben teszi közzé.

(5) A rendelet 10. §-ának (2) bekezdésében, 15. §-a (1) bekezdésének c) és h) pontjaiban, 15. §-ának (8) és (12) bekezdéseiben, 19. §-ának (2) bekezdésében, valamint az „Átutalási megbízás kiegészítő szelvény” elnevezésű űrlap kitöltési útmutatójában, az EG—04 számú „Előirányzat-felhasználási keret (támogatás) ütemezése” elnevezésű űrlap kitöltési útmutatójában programfinanszírozás alatt feladatfinanszírozást, 15. §-a (1) bekezdésének c) pontjában, 15. §-ának (8) bekezdésében, valamint az „Átutalási megbízás kiegészítő szelvény” elnevezésű űrlap kitöltési útmutatójában program alatt feladatot, 15. §-ának (3) és (8) bekezdéseiben, valamint az „Átutalási megbízás kiegészítő szelvény” elnevezésű űrlap kitöltési útmutatójában programazonosító alatt feladatazonosítót, az „Átutalási megbízás kiegészítő szelvény” elnevezésű űrlap kitöltési útmutatójában részprogram alatt részfeladatot kell érteni.

Varga Mihály s. k.,  
pénzügyminisztériumi politikai  
államtitkár

1. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[1/b.) számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

Kincstári ügyfél ügyiratszám: .....

### Felhatalmazó levél

Alulírott (a kincstári ügyfél megnevezése) .....

jelen nyomtatvány kitöltésével és aláírásával megbízom a Magyar Államkincstár .....

..... Fiókját (a továbbiakban: Kincstár), hogy a Kincstárnál vezetett

-  -

számú,..... elnevezésű számlámat az alább megjelölt  
jogosult által benyújtott azonnali beszedési megbízás alapján - megbízásom keretei között - megterhelje.

Jogosult megnevezése: .....

Jogosult bankszámlaszám: .....

Kiadási előirányzat(ok) KTK-ja: .....

Bevételi KTK (ha mindkét fél Kincstári ügyfél): .....

Kiadási előirányzat(ok) ÁHT azonosítója: .....

Bevételi előirányzat(ok) ÁHT azonosítója: .....

A felhatalmazó levél .....-ig/ visszavonásig\* érvényes.

Dátum: .....

.....  
Kincstári ügyfél cégszerű aláírása és bélyegzőlenyomata  
(Kincstárnál bejelentett módon)

\* a nem kívánt rész törlendő

Kincstár tölti ki:

A felhatalmazás kincstári nyilvántartási száma: .....

Dátum: .....

.....  
Kincstári fiók aláírása



2. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[1/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]



Magyar Államkincstár

**PF.2K**

..... Kincstár Fiók

....., 20.....

### Kifogás határidős beszedési megbízás ellen

#### A beszedési megbízás adatai

A benyújtó neve és székhelye

A benyújtó számlaszáma

A fizetésre kötelezett neve és székhelye

(folytatás)

**Összeg** (forintra kerekítve)

Ft

A fizetésre kötelezett számlaszáma

A kifogásolási határidő utolsó napja

Bizonylatszám

A fenti számla terhére benyújtott határidős beszedési megbízást az alábbi indok alapján

csak ..... Ft erejéig fogadjuk el.

nem fogadjuk el.

A nem kívánt  
szöveg törlendő

#### Indoklás:

Aláírás  
rendben

.....  
A fizetésre kötelezett aláírása (a Kincstárnál beje-  
lentett módon)

**Figyelmeztetés!** A kifogásolónak (fizetésre kötelezettnek) a nyomtatvány minden rovatát pontosan ki kell töltenie. Hiányosan kitöltött vagy késve érkező kifogást a Kincstár nem vesz figyelembe és a határidős beszedési megbízást teljesíti.

**Kitöltési útmutató  
a PF.2K számú „Kifogás határidős beszedési megbízás  
ellen” elnevezésű űrlaphoz**

1. A határidős beszedési megbízás kifogásolása esetén a kincstári ügyfél a PF.2K számú „Kifogás határidős beszedési megbízás ellen” elnevezésű űrlapon nyújthatja be kifogását a kifogásolási határidőt megelőző munkanap záró időpontjáig.

2. Az űrlapot két példányban egybefüggően kell a Kincstár Fiókhöz benyújtani.

3. Az űrlap adatai:

— Kincstár Fiók: A fizetésre kötelezett számláját vezető Kincstár Fiók megnevezése.

— Kitöltés helye, dátuma: A kifogás kiállításának helye és dátuma.

— A benyújtó neve és székhelye: A határidős fizetési megbízást benyújtó neve és székhelye.

— A benyújtó számlaszáma: A határidős fizetési megbízást benyújtó számlaszáma.

— A fizetésre kötelezett neve és székhelye: A határidős fizetésre kötelezett neve és székhelye.

— Összeg: A kifogásolt határidős fizetési megbízáson feltüntetett összeg forintba kerekítve.

— A fizetésre kötelezett számlaszáma: A kifogásolt határidős fizetési megbízáson fizetésre kötelezett kincstári számlaszáma.

— A kifogásolási határidő utolsó napja: A kifogásolt határidős fizetési megbízáson feltüntetett kifogásolási határidő utolsó napja.

— Bizonylatszám: A kifogásolt határidős fizetési megbízáson feltüntetett bizonylatszám.

— Részben vagy egészben történő kifogás: A nem kívánt részt áthúzandó. Részbeni kifogás esetén az elfogadott összeget fel kell tüntetni.

— Indoklás: A részbeni kifogás vagy visszautasítás indoklása a benyújtó tájékoztatását szolgálja. Kitöltése nem kötelező!

— Kincstár Fiók részére fenntartott hely: A kincstári ügyfeleknek üresen kell hagyni.

— Aláírás: A fizetésre kötelezett aláírása a Kincstárnál bejelentett módon.

*3. számú melléklet*

*az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez*

*[1/d. számú melléklet*

*a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]*

**Kizárólag a Kincstárban alkalmazott és rendszeresített  
pénzforgalmi bizonylatok jegyzéke**

- Kifogás határidős beszedési megbízás ellen
- Készpénzfelvételi utalvány
- Befizetési szelvény
- Fedezetigazolás

*4. számú melléklet*

*az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez*

*[2. számú melléklet*

*a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]*

**A kincstári tranzakciós kódok közlése alól mentességet  
élvező számlák köre**

— A kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosok számlái, így a megyei és regionális területfejlesztési tanácsok, illetve ezek munkaszervezetei, az Országos Rádió és Televízió Testület, a Műsorszolgáltatási Alap, továbbá az Országgyűlés, a Kormány által alapított közalapítványok számlái, valamint az Országgyűlés, Kormány egyedi döntése alapján létrehozott kincstári számlavezetésre kötelezett egyéb szervezetek

— A kincstári ügyfelek letéti számlái

— A nemzetgazdasági számlák

— Jogszabályi felhatalmazás alapján meghatározott célra, arra jogosult szervezetek részére nyitott bizalmas számlák

— Országos Egészségbiztosítási Pénztár célelszámolási számlái

— Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság célelszámolási számlái

— Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság közteherjegyből származó járulék bevétel számla

— Nyugdíjfolyósító Igazgatóság technikai számlái

— Nyugdíjfolyósító Igazgatóság Nyugdíjellátási számla

*5. számú melléklet*

*az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez*

*[A 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet 3. számú mellékletében az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítási alapok számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok a következőképp változnak]*

**Az elkülönített állami pénzalapok  
és a társadalombiztosítási alapok számláihoz  
kapcsolódó tranzakciós kódok**

*Valamennyi alap számlájához kapcsolódó  
tranzakciós kódok:*

- 000 Nem azonosítható bevétel
- 007 Nem azonosítható bevétel visszautalása

*Munkaerőpiaci Alap számláihoz kapcsolódó  
tranzakciós kódok*

- 801 Munkaadói járulék

- 826 Munkaadói járulék visszautalása  
802 Munkavállalói járulék  
827 Munkavállalói járulék visszautalása  
803 Egyéb bevétel  
828 Egyéb bevétel visszautalása  
808 Rehabilitációs hozzájárulás  
833 Rehabilitációs hozzájárulás visszautalása  
809 Visszterhes támogatások törlesztése  
834 Visszterhes támogatások törlesztésének visszautalása  
810 Szakképzési hozzájárulás  
835 Szakképzési hozzájárulás visszautalása  
811 Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetése  
836 Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetésének visszautalása  
812 Bér garancia támogatás törlesztés  
837 Bér garancia támogatás törlesztés visszautalása  
824 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel  
849 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása  
825 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel  
850 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása  
003 Előirányzat-felhasználási keret átvétel  
701 Foglalkoztatási és képzési támogatások  
726 Foglalkoztatási és képzési támogatások megtérítése  
702 Szakképzési célú kifizetések  
727 Szakképzési célú kifizetések megtérítése  
703 Munkanélküli ellátások  
728 Munkanélküli ellátások megtérítése  
704 Jövedelempótló támogatás  
729 Jövedelempótló támogatás megtérítése  
705 Bér garancia kifizetések  
730 Bér garancia kifizetések megtérítése  
706 Munkahelyteremtő támogatás  
731 Munkahelyteremtő támogatás megtérítése  
707 Alapkezelőnek átadott pénzeszköz  
732 Alapkezelőnek átadott pénzeszköz megtérítése  
709 Országos munkaerőpiaci szervezetnek átadott pénzeszköz  
734 Országos munkaerőpiaci szervezetnek átadott pénzeszköz megtérítése  
710 Társadalombiztosítási Alapnak pénzeszköz átadás  
735 Társadalombiztosítási Alapnak pénzeszköz átadás megtérítése  
711 Munkaerőpiaci szervezet központosított kerete  
736 Munkaerőpiaci szervezet központosított kerete megtérítése  
712 Országos munkaerőpiaci szervezet fejlesztési program  
737 Országos munkaerőpiaci szervezet fejlesztési program megtérítése  
714 Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának támogatása (átadás központi ktgv.-nek)  
739 Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása támogatásának megtérítése  
715 Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségnek átadott pénzeszköz  
740 Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségnek átadott pénzeszköz megtérítése  
717 Gazdasági Minisztérium célleíranyzatnak átadás  
742 Gazdasági Minisztérium célleíranyzatnak átadás visszatérítése  
718 Költségvetési befiz. a munkanélküli járad.-ból kikerülő aktív korúak rendszeres szoc. segélyezésére  
743 Munkanélküli járad.-ból kikerülő aktív korúak rendszeres szoc. segélyezésére telj. ktgv.-i befiz. megtér.  
719 Költségvetési befizetés közcélú munkavégzés kiadásaira  
744 Közcélú munkavégzés kiadásaira teljesített költségvetési befizetés megtérítése  
720 Költségvetési befiz. a munkanélküli ellátó rendszer átalakításához kötődő igazgatási feladatokra  
745 A munkanélküli ellátó rendszer átalakításához kötődő igazgatási feladatokra telj. költségv.-i befiz. megtér.  
724 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás  
749 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése  
725 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás  
750 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése  
004 Előirányzat-felhasználási keret átadás
- Központi Nukleáris Pénzügyi Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok*
- 801 Paksi Atomerőmű Rt. befizetése  
826 Paksi Atomerőmű Rt. befizetése visszautalása  
802 Költségvetési támogatás  
827 Költségvetési támogatás visszautalása  
803 Egyéb bevétel  
828 Egyéb bevétel visszautalása  
804 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése  
829 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése visszautalása  
824 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel  
849 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása

- 825 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 850 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Kis- és közepes aktivitású hulladék-tároló létesítésének előkészítése
- 726 Kis- és közepes aktivitású hulladék-tároló létesítése előkészítésének megtérítése
- 702 Nagy aktivitású hulladék-tároló létesítésének előkészítése
- 727 Nagy aktivitású hulladék-tároló létesítése előkészítésének megtérítése
- 703 Kiegészített fűtőelemek átmeneti tárolójának bővítése
- 728 Kiegészített fűtőelemek átmeneti tárolója bővítésének megtérítése
- 704 RHK. Kht. és Püspökszilágyi hulladéktároló üzemeltetésére átadott pénzeszköz
- 729 RHK. Kht. és Püspökszilágyi hulladéktároló üzemeltetésére átadott pénzeszköz megtérítése
- 705 Önkormányzatok támogatására átadott pénzeszköz
- 730 Önkormányzatok támogatására átadott pénzeszköz megtérítése
- 706 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz
- 731 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz megtérítése
- 707 Kiegészített kazetták átmeneti tárolójának működtetésére átadott pénzeszköz
- 732 Kiegészített kazetták átmeneti tárolója működtetésére átadott pénzeszköz megtérítése
- 708 Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítése
- 733 Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítésének megtérítése
- 724 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
- 749 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
- 725 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
- 750 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
- A Nyugdíjbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok*
- 751 Egyszeri nyugdíjelőleg „aconto”
- 851 Egyszeri nyugdíjelőleg „aconto” visszatérítése
- 752 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó bevétel
- 852 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó bevétel visszatérítése
- 754 Postaköltség átfutó bevétel
- 854 Postaköltség átfutó bevétel visszatérítése
- 755 Megtérített ellátások átfutó bevétel
- 855 Megtérített ellátások átfutó bevétel visszatérítése
- 756 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel
- 856 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel visszafizetése
- 757 Megállapodás alapján fizetett járulék
- 857 Megállapodás alapján fizetett járulék visszatérítése
- 758 Magánnyugdíjpénztárakból bevétel
- 858 Magánnyugdíjpénztárakból bevétel visszatérítése
- 762 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó kiadás
- 862 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó kiadás visszatérítése
- 764 Postaköltség átfutó kiadás
- 864 Postaköltség átfutó kiadás visszatérítése
- 765 Megtérített ellátások átfutó kiadás
- 865 Megtérített ellátások átfutó kiadás visszatérítése
- 766 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel továbbutalása
- 866 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel továbbutalása vissza
- 767 Megállapodás alapján fizetett járulék továbbutalása miatti kiadás
- 867 Megállapodás alapján fizetett járulék továbbutalása miatti kiadás visszatérítése
- 768 Magánnyugdíjpénztártól visszaérkezett járulék továbbutalása
- 868 Magánnyugdíjpénztártól visszaérkezett járulék továbbutalása visszatérítése
- 770 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele
- 870 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele visszatérítése
- 771 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadása
- 871 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadás visszatérítése
- 772 Jövedelempótló és jövedelem kiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből bevétel
- 872 Jövedelempótló és jövedelem kiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből bevétel visszatérítése
- 773 Pénzbeli kárpótlás bevétel
- 873 Pénzbeli kárpótlás bevétel visszatérítése
- 774 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele
- 874 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele visszatérítése
- 775 Munkáltatói befizetések Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég.) bevétel
- 875 Munkáltatói befizetések Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég.) bevétel visszatérítése
- 776 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel
- 876 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel visszatérítése
- 777 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel
- 877 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel visszatérítése

- 778 Hadigondozottak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel
- 878 Hadigondozottak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel visszatérítése
- 779 Sorkatonai szolgálatot teljesítők nyugdíjjáruléka
- 879 Sorkatonai szolgálatot teljesítők nyugdíjjáruléka visszatérítése
- 782 Jövedelempótló és jövedelem kiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás
- 882 Jövedelempótló és jövedelem kiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás visszatérítése
- 783 Pénzbeli kárpótlás kiadás
- 883 Pénzbeli kárpótlás kiadás visszatérítése
- 784 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása
- 884 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása visszatérítése
- 785 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) kiadás
- 885 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) kiadás visszatérítése
- 786 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás
- 886 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás visszatérítése
- 787 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás
- 887 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás visszatérítése
- 788 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás
- 888 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás visszatérítése
- 789 Készpénzfelvétel ellátásra
- 889 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítésre
- 790 Járulékbevétel
- 890 Járulékbevétel visszatérítése
- 792 Késedelmi pótlék, bírság
- 892 Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése
- 793 GYES-en, GYED-en, GYET-en lévők után nyugdíjjárulék megtérítése
- 893 GYES-en, GYED-en, GYET-en lévők után nyugdíjjárulék megtérítése visszafizetése
- 794 Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti kiesés bevétele
- 894 Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti kiesés bevétele visszatérítése
- 795 Egyéb átvezetés
- 895 Egyéb átvezetés visszatérítése
- 796 Fedezet átutalása
- 896 Fedezet átutalása visszautalása
- 797 Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalánya
- 897 Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalánya visszatérítése
- 798 Fegyveres testületek által folyósított ellátások megtérítése
- 898 Fegyveres testületek által folyósított ellátások megtérítése visszatérítése
- Az Egészségbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok*
- 901 Hadigondozottak támogatás kiadása
- 801 Hadigondozottak támogatás kiadásának megtérülése
- 902 Gyermekgondozási díj kiadása
- 802 Gyermekgondozási díj kiadásának megtérülése
- 903 Gyógyító-megelőző ellátás
- 803 Gyógyító-megelőző ellátás visszatérítése
- 904 Gyógyfürdő-szolgáltatás
- 804 Gyógyfürdő-szolgáltatás visszatérítése
- 905 Anyatejellátás és postaköltség
- 805 Anyatejellátás és postaköltség visszatérítése
- 906 Gyógyszertámogatás
- 806 Gyógyszertámogatás visszatérítése
- 907 Működési pénzmaradvány átvétele
- 807 Működési pénzmaradvány átvételének visszatérítése
- 908 Utazási költség térítés
- 808 Utazási költség térítés visszatérítése
- 910 Rokkantsági, baleseti rokkantsági és hozzátartozói nyugellátás kiadása
- 810 Rokkantsági, baleseti rokkantsági és hozzátartozói nyugellátás kiadásának visszatérítése
- 911 Táppénz és postaköltség
- 811 Táppénz és postaköltség visszatérítése
- 912 Terhességi-gyermekágyi segély és postaköltség
- 812 Terhességi-gyermekágyi segély és postaköltség visszatérítése
- 913 Betegséggel kapcsolatos segélyek és postaköltség
- 813 Betegséggel kapcsolatos segélyek és postaköltség visszatérítése
- 914 Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés
- 814 Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés visszatérítése
- 915 Baleseti és kártérítési járadék
- 815 Baleseti és kártérítési járadék visszatérítése
- 916 Postaköltség és egyéb kiadás
- 816 Postaköltség és egyéb kiadás visszatérítése
- 921 Háziorvosi, h. o. ügyeleti ellátás
- 821 Háziorvosi, h. o. ügyeleti ellátás visszatérítése
- 922 Védőnői szolg. anya-gy-., ifj.véd.
- 822 Védőnői szolg. anya-gy-., ifj.véd. visszatérítése

- 923 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása  
 823 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalás visszatérítése  
 924 Gondozóintézeti gondozás  
 824 Gondozóintézeti gondozás visszatérítése  
 925 Betegszállítás és o. r. h. sz.  
 825 Betegszállítás és o. r. h. sz. visszatérítése  
 926 Járóbeteg-szakellátás  
 826 Járóbeteg-szakellátás visszatérítése  
 927 CT, MRI  
 827 CT, MRI visszatérítése  
 928 Művesekezelés  
 828 Művesekezelés visszatérítése  
 929 Házi szakápolás  
 829 Házi szakápolás visszatérítése  
 930 Fekvőbeteg-szakellátás  
 830 Fekvőbeteg-szakellátás visszatérítése  
 931 Működési költség előleg  
 831 Működési költség előleg visszatérítése  
 932 Felmentés, végkielégítés  
 832 Felmentés, végkielégítés visszatérítése  
 933 Célelőirányzatok  
 833 Célelőirányzatok visszatérítése  
 934 Gyógyászati segédeszközök  
 834 Gyógyászati segédeszközök visszatérítése  
 935 Közteherjegy utáni járulékbevétel  
 835 Közteherjegy utáni járulékbevétel visszatérítése  
 936 Terhességmegszakítás költségvetési térítése  
 836 Terhességmegszakítás költségvetési térítésének visszatérítése  
 937 Készpénzfelvétel ellátásra  
 837 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítése  
 939 GYED folyósítás kiadásának megtérítése  
 839 GYED folyósítás megtérítésének visszatérítése  
 940 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulása  
 840 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulásának visszatérítése  
 941 Fogászati ellátás  
 841 Fogászati ellátás visszatérítése  
 942 TB járulék bevétele  
 842 TB járulék bevétele visszatérítése  
 943 Egészségügyi hozzájárulás bevétel  
 843 Egészségügyi hozzájárulás bevétel visszatérítése  
 944 Központi költségvetésből pénzeszköz átadás  
 844 Központi költségvetésből pénzeszköz átadás visszatérítése  
 945 Közgyógyellátás kiadás  
 845 Közgyógyellátás kiadás visszatérítése  
 946 Előző évi kiadás megtérülése  
 846 Előző évi kiadás megtérülése visszatérítése  
 947 Munkáltatói táppénz hozzájárulás bevétele  
 847 Munkáltatói táppénz hozzájárulás bevétele visszatérítése  
 948 Biztosítási Alapok közötti év végi átvezetés  
 848 Biztosítási Alapok közötti év végi átvezetés visszatérítése  
 949 Késedelmi pótlék, bírság  
 849 Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése  
 950 Kifizetőhelyi ellátások megtérítése  
 850 Kifizetőhelyi ellátások megtérítésének rendezése  
 951 Fegyveres testületek kedvezményes nyugellátási kiadásaihoz hozzájárulás  
 851 Fegyveres testületek kedvezményes nyugellátási kiadásaihoz hozzájárulás visszatérítése  
 952 Sorkatonai szolgálatot teljesítők egészségbiztosítási járuléka  
 852 Sorkatonai szolgálatot teljesítők egészségbiztosítási járuléka visszatérítése  
 953 Megállapodás alapján fizetők járulékbevétele  
 853 Megállapodás alapján fizetők járulékbevétele visszatérítése  
 954 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések  
 854 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések visszatérítése  
 955 Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek  
 855 Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek visszatérítése  
 956 Közgyógyellátás megtérítése  
 856 Közgyógyellátás megtérítésének visszatérítése  
 957 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés  
 857 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés visszatérítése  
 961 Nemzetközi egyezményből eredő ellátási kiadás  
 861 Nemzetközi egyezményből eredő ellátási kiadás visszatérülése  
 962 Külföldi sürgősségi gyógykezelés  
 862 Külföldi sürgősségi gyógykezelés visszatérítése

*6. számú melléklet*

*az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez*

*[4. számú melléklet*

*a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet*

*Kitöltési útmutatójához]*

*Kitöltési útmutató az Átutalási megbízás kiegészítő szelvény elnevezésű űrlaphoz*

**FEJROVATOK**

*Bizonylat kódja:* PF1-K (előnyomtatott).

*Bizonylat sorszáma:* A Kincstárhoz benyújtott átutalási megbízás kiegészítő szelvények éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

**Kifizetési bizonylat száma:** Amennyiben az átutalási megbízás kiegészítő szelvény fizetési megbízással együtt kerül benyújtásra, ebben a rovatban a fizetési megbízás (átutalási megbízás, készpénzfelvételi utalvány, postai feladójegyzék) sorszámát kell feltüntetni. Ha a kiegészítő szelvényt önmagában nyújtják be, ebben a rovatban az első kockában X-et kell feltüntetni.

**Költségvetési szerv neve:** A költségvetési szerv fizetési megbízáson használt neve, a nemzetgazdasági előirányzat esetében a megfelelő nemzetgazdasági számla neve.

**Költségvetési szerv számlaszáma:** Az érintett számla számának feltüntetésére szolgál (1—24 pozíció).

**Kötelezettségvállalás hivatkozási száma:** A kincstári körbe tartozó (mind a kincstári költségvetéssel rendelkező, mind a kincstári költségvetéssel nem rendelkező) költségvetési szerv a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzések költségvetési törvényben meghatározott értékhatárát elérő dologi és felhalmozási kiadások előirányzatát terhelő, — előzetes bejelentést követő — kiadás teljesítésekor a Kincstár által adott hivatkozási számot kell feltüntetni a rovatban.

**Program azonosító:** A programfinanszírozási körbe bevont előirányzat terhére történő kifizetésekor fel kell tüntetni a Kincstár által a program indításakor megadott azonosító számot. A program azonosító első 12 pozíciója a program/részprogram azonosító szám, a 13—14. pozíciója a rovatszám, az utolsó hat pozíciója a szerződés szám (gyűjtős tétel esetén 000).

## AZ ÁTUTALÓ SZÁMLÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETEZÉS

**KTK:** A hatályos kincstári tranzakciós kódok jegyzékében szereplő, az adott számlatípusnál alkalmazható gazdasági műveletekhez kapcsolódó kincstári tranzakciós kódok feltüntetésére szolgál.

**ÁHT(T) azonosító:** Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám. A rovatban csak a fejezeti kezelésű — programfinanszírozásba be nem vont — előirányzatok, és a nemzetgazdasági előirányzatok terhére benyújtott fizetési megbízások, valamint ezen előirányzatok rendezése esetén kell feltüntetni az érintett előirányzat államháztartási egyedi azonosító számát. A költségvetési szerv intézményi államháztartási egyedi azonosító számát feltüntetni ebben a rovatban nem lehet.

**Tételes elszámolás összege:** Az egyes KTK-khoz, ÁHT(T)-khez tartozó összegek feltüntetésére szolgál a rovat. A rovatban az összeget jobbra igazítva kell feltüntetni. A rovatban előjeleket nem szabad feltüntetni. A rovat összesen sorában pénzforgalmi bizonylattal együtt történő benyújtás esetében a kifizetéssel megegyező összegnek, egyéb rendezések esetében 0-nak kell szerepelnie, amely

összeget az egyes KTK-khoz, ÁHT(T)-khez kapcsolódó tételeknek számszakilag ki kell adniuk.

**Kötelezettségvállalás alszám:** A rovatban az adott kifizetéshez kapcsolódó, a kötelezettségvállalás bejelentésére szolgáló KT—01 jelű nyomtatványon feltüntetett megfelelő alszámot kell feltüntetni.

**Kötelezettségvállalás záró:** A rovatot abban az esetben kell kitölteni, ha kötelezettségvállalás bejelentés alá tartozó kifizetés teljesítése során az előzetesen bejelentett egy alszám(ok)hoz kapcsolódó várható kifizetés összegére már további kifizetés nem történik a későbbiekben. Ebben az esetben a rovatba X-et kell feltüntetni.

## A JOGOSULT SZÁMLÁRA VONATKOZÓ RÉSZLETEZÉS

Az átutalási megbízás kiegészítő szelvény e rovatait a fejezeti kezelésű előirányzatokhoz kapcsolódó számlák esetében, amennyiben az több jogcímet és/vagy ÁHT-t érint ki kell tölteni. Egyéb esetben csak akkor kell kitölteni, ha a jogosult számláján több KTK-ra kell jóváírni az utalást.

A rovatok adattartama megegyezik az átutaló számlára vonatkozó részletező táblázat megfelelő rovataival.

A tételes elszámolás összege oszlop összesen sorában lévő adatnak számszakilag meg kell egyeznie az egyes ÁHT(T)-khez kapcsolódó adatok összegével, valamint az átutaló számlára vonatkozó részletezést tartalmazó táblázat összesen sorában feltüntetett adattal.

A kincstári körbe tartozó ügyfélnek előzetes információkérés útján gondoskodnia kell a jogosult nemzetgazdasági vagy fejezeti kezelésű — programfinanszírozásba be nem vont — előirányzat — amennyiben az több jogcímet és/vagy ÁHT-t érint — ÁHT(T)-jének feltüntetéséről, ennek hiányában a Kincstár az átutalást nem teljesíti.

## ZÁRÓ ROVATOK

**Dátum:** A kiegészítő szelvény benyújtásának dátuma.

**Pecsét:** A Kincstárnál bejelentett bélyegző lenyomatának feltüntetésére szolgál.

**Aláírás:** Az adott számla felett rendelkezési jogot gyakorló, Kincstárnál bejelentett módon történő aláírásának feltüntetésére szolgál. Kincstári kártyával teljesített kiadások megfelelő kiemelt előirányzatra történő rendezésére az előirányzat-felhasználási keretszámla felett rendelkezők jogosultak.

**Megjegyzés:** Az államháztartási egyedi azonosító szám (ÁHT-azonosító) utáni zárójel (T) betűjel a törvényi előirányzati sorra való megkülönböztető utalást jelöli a Kincstár nyilvántartásában.

7. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[7/b. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]



Magyar Államkincstár

**Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve  
Központi költségvetési hozzájárulások, közgyógy. ellátás megtérítése  
2001. január-december között\***

**E FIN-04.**

millió forint

Megtérítés időpontja	Terhesség megszakítás költségvetési térítése	Egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatos központi ktvg. hozzájárulás	Költségvetés által átadott pénzeszközök	GYED	Közgyógy. ellátás megtérítése	Összesen
január 3.						
január 12.						
<b>január összesen</b>						
február 2.						
február 12.						
<b>február összesen</b>						
március 2.						
március 12.						
<b>március összesen</b>						
április 2.						
április 12.						
<b>április összesen</b>						
május 2.						
május 14.						
<b>május összesen</b>						
június 4.						
június 12.						
<b>június összesen</b>						
július 2.						
július 12.						
<b>július összesen</b>						
augusztus 2.						
augusztus 13.						
<b>augusztus összesen</b>						
szeptember 3.						
szeptember 12.						
<b>szeptember összesen</b>						
október 2.						
október 12.						
<b>október összesen</b>						
november 2.						
november 12.						
<b>november összesen</b>						
december 3.						
december 12.						
<b>december összesen</b>						
<b>I.-XII. hó összesen</b>						
<b>2001. évi előirányzat</b>						
<b>Eltérés az előirányzattól</b>						

\* tárgyvetet megelőző dec. 25-ig nyújtandó be a PM-hez, év közben csak módosítás esetén kell ismét elkészíteni

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

OEP

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár





Magyar Államkincstár

NY FIN-04.

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve**  
**Központi költségvetési hozzájárulások\***  
**2001. január-december között**

millió forint

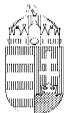
Megtérítés időpontja	GYES, GYET nyugdíjjárulék megtérítése	GYED nyugdíjjárulék megtérítése	Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti járulék kiesés pótlása	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz-átadás	<b>Összesen</b>
január 12.					
február 12.					
március 12.					
március 31.					
április 12.					
május 14.					
június 12.					
június 30.					
július 12.					
augusztus 13.					
szeptember 12.					
szeptember 30.					
október 12.					
november 12.					
december 12.					
december 31.					
<b>I.-XII. hó összesen</b>					
<b>2001. évi előirányzat</b>					
<b>Eltérés az előirányzattól</b>					

\* tárgyévét megelőző dec. 25-ig nyújtandó be a PM-hez, év közben csak módosítás esetén kell ismét elkészíteni

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
 ONYF

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
 Pénzügyminisztérium Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve\***  
**Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítése**  
**2001. január-december között**

NY FIN-05.

millió forint

Megtérítés időpontja	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatások											Pénzbeni kárpótlás	1947 Párizsi békeszerz.	Ellátások összesen	
	Rokk. járadék	Megvált. munkakép. járadéka	Egészség károsod. járadék	Bányászok koreng. nyugdíja	Mezőgazd. járadék	Vakok személyi járadéka	Politikai rehab. nyug. díj kieg.	Házastársi pótlék	Cukor-betegek támogat.	Lakbér támogat.	Katonai családi segély				
január 12.															
január 22.															
<b>január összesen</b>															
február 12.															
február 22.															
<b>február összesen</b>															
március 12.															
március 22.															
<b>március összesen</b>															
április 12.															
április 23.															
<b>április összesen</b>															
május 14.															
május 22.															
<b>május összesen</b>															
június 12.															
június 22.															
<b>június összesen</b>															
július 12.															
július 23.															
<b>július összesen</b>															
augusztus 13.															
augusztus 22.															
<b>augusztus összesen</b>															
szeptember 12.															
szeptember 24.															
<b>szeptember összesen</b>															
október 12.															
október 22.															
<b>október összesen</b>															
november 12.															
november 22.															
<b>november összesen</b>															
december 12.															
december 24.															
<b>december összesen</b>															
<b>I-XII. hó összesen</b>															
<b>2001. évi előirányzat</b>															
<b>Eltérés az előirányzattól</b>															

\* tárgyévet megelőző dec. 25-ig nyújtandó be a PM-hez, év közben csak módosítás esetén kell ismét elkészíteni

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
ONYF

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

8. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[7/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]



Magyar Államkincstár

**Az Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése  
a finanszírozási terv hónapjában  
2001. .... hó**

**E FIN-01.**

millió forint

Naptári napok	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)	Hitel állomány
t.hót megelőző hó végi				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Összesen				

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

OEP

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E FIN-02.

**Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve**

**Bevételek**

**2001. .... hó**

millió forint

Megnevezés	Járulék bevételek	Egészségügyi hozzájárulás	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Működési célú bevételek	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	Egyéb, az Alapot megillető bevételek	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	<b>Bevételek összesen</b>
1 Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat									
2 Tárgyhavi tervezett bevétel									
3 Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3=2+1/									
4 Havi előirányzat									
5 Időarányos előirányzat									
6 <b>Eltérés havi előirányzattól /6=2-4/</b>									
7 <b>Eltérés időarányos előirányzattól /7=3-5/</b>									
8 <b>Éves előirányzat</b>									

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
OEP

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E FIN-03.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

2001. .... hó

millió forint

	Megnevezés	Nyugel- látások	Pénzbeni ellátások	Természetbeni ellátások				Egyéb egészségügyi tevékeny- séggel kapcsolatos kiadások	Működésre fordított kiadások	Vagyon- gazdál- kodásra fordított kiadások	Az Alapot terhelő egyéb kiadások	Közgyógy. ellátás kiadásai	Kiadások összesen
				Összesen	ebből: Gyógyító- megelőző ellátás	ebből: Gyógyszer támogatás*	ebből: Gyógyászati segédeszköz*						
1	Megelőző hónap végéig megnyitott előirányzat												
2	Tárgyhavi tervezett kiadás												
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3=2+1/												
4	Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (Kincstár tölti ki)												
5	Tárgyhóra megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)												
6	Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)												
7	Havi előirányzat												
8	Időarányos előirányzat												
9	<b>Eltérés a havi előirányzattól /9=2-7/</b>												
10	<b>Eltérés az időarányos előirányzattól /10=3-8/</b>												
11	<b>Éves előirányzat</b>												

\* zárt kiadási előirányzat

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
OEP

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

Ny FIN-01.



Magyar Államkincstár

**A Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése  
a finanszírozási terv hónapjában  
2001. .... hó**

millió forint

Naptári napok	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)	Hitel állomány
t.hót megelőző hó végi				
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Összesen				

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

ONYF

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

Ny FIN-02.

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve**

**Bevételek**

**2001. .... hó**

millió forint

	Megnevezés	Járlék bevételek	Központi költségvetési hozzájárulások	Nyugdíjbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Működési célú bevételek	Vagyongazdálko- dással kapcsolatos bevételek	Alapok közötti elszámolás	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	<b>Bevételek összesen</b>
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat								
2	Tárgyhavi tervezett bevétel								
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3=2+1/								
4	Havi előirányzat								
5	Időarányos előirányzat								
6	<b>Eltérés havi előirányzattól /6=2-4/</b>								
7	<b>Eltérés időarányos előír.tól /7=3-5/</b>								
8	<b>Éves előirányzat</b>								

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
ONYF

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

Ny FIN-03.

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve**

**Kiadások**

**2001. .... hó**

millió forint

	Megnevezés	Nyugellátások	Egyéb kiadások	Működési célú kiadások	Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadások	Alapok közötti elszámolás	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat							
2	Tárgyhavi tervezett kiadás							
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3=2+1/							
4	Havi előirányzat							
5	Időarányos előirányzat							
6	<b>Eltérés a havi előirányzattól /6=2-4/</b>							
7	<b>Eltérés az időarányos előirányzattól /7=3-5/</b>							
8	<b>Éves előirányzat</b>							

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
ONYF

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

\_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár





Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 1

### Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

#### Bevételek

2001. .... hó

millió forint

Naptári napok	Járulék bevételek	Egészségügyi hozzájárulások	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Működési célú bevételek	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	Egyéb, az Alapot megillető bevételek	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése		Bevételek összesen
								közgyógyellátás	egyéb	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
Tárgyhó összesen										

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

OEP



## Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

## Kiadások

2001. .... hó

millió forint

Naptári napok	Nyugellátások	Pénzbeni ellátások	Természetbeni ellátások							Egyéb egészségügyi tevékenységgel kapcsolatos kiadások	Működésre fordított kiadások	Vagyongazdálkodásra fordított kiadások	Az Alapot terhelő egyéb kiadások	Közgyógy. ellátás kiadásai	Kiadások összesen
			Gyógyító-megelőző ellátás*	Gyógyfürdő szolgáltatás	Anyatej ellátás	Gyógyszer támogatás*	Gyógyászati segédeszköz*	Utazási költségtérítés	Nemzetközi egyezm.-ből eredő kiad.						
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
Tárgyhó összesen															

\* zárt kiadási előirányzatok

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

OEP



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 3.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Pénzbeni ellátások kiadásai

2001. .... hó

millió forint

		Terhességi- gyermekágyi segély	Táppénz	Betegséggel kapcsolatos segélyek	Kártérítési, baleseti járadék	GYED folyósítás kiadásai	Összesen
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat						
2	Tárgyhavi tervezett kiadás						
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3=1+2/						
4	Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (Kincstár tölti ki)						
5	Tárgyhóra megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)						
6	Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)						
7	Havi előirányzat						
8	Időarányos előirányzat						
9	<b>Eltérés a havi előirányzattól /9=2-7/</b>						
10	<b>Eltérés az időarányos előirányzattól /10=3-8/</b>						
11	<b>Éves előirányzat</b>						

Budapest, 2001. ....

Magyar Államkincstár

OEP



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 4.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Gyógyító-megelőző ellátások kiadásai

2001. .... hó

millió forint

Megnevezés	Házi-orvosi, h. ügyel. ellátás	Védőnői szolg., anya, gyermek, ifj. védelem	Fogászati ellátások	Gondozó intézeti gondozás	Betegszállítás, orv. r. halottszáll.	Járóbeteg szakellátás	CT, MRI	Művese-kezelés	Házi szak-ápolás	Fekvő-beteg szakellátás	Működési költség-előleg	Célelő-irányza-tok	Zárt előirány-zatok együtt	Felmeri-lési helyre el nem számolt kiadás	Felmen-téssel végkielé-gítéssel járó ki-adások	Kiadások összesen
1	Év elején megnyitott gazdálkodási előleg (5%)															
2	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat															
3	Tárgyhavi tervezett kiadás															
4	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /4=2+3/															
5	Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (Kincstár tölti ki)															
6	Tárgyhóra megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)															
7	Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (Kincstár tölti ki)															
8	Havi előirányzat															
9	Időarányos előirányzat															
10	Eltérés a havi előirányzattól /10=3-8/															
11	Eltérés az időarányos előirányzattól /11=4-9/															
12	Éves előirányzat															

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
OEP



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 5.

2000/135. szám

**Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve**  
**Előrehozott kiadások**  
**2001. .... hó**

millió forint

Megnevezés	Éves gazdálkodási előleg	13. havi illetmény	Egyéb	Összesen
Igényelt előleg				
Igénybevett előleg				
Tárgyhónapot megelőző hónap végéig visszapótoló előleg				
Tárgyhavi előleg visszapótlás				
<b>Vissza nem pótoló előleg</b>				

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
OEP

MAGYAR KÖZLÖNY

9673



Magyar Államkincstár

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

2001. .... hó

millió forint

Naptári napok	Járulékos bevételek	Központi költségvetési hozzájárulások	Nyugdíjbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Működési célú bevételek	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	Alapok közötti elszámolás	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése		Bevételek összesen
							központi költségvetésből	egyéb	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
Tárgyhó összesen									

Budapest, 2001. .... ..

Benyújtó:



Magyar Államkincstár

NY. A. - Ht 2.

### A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

#### Kiadások

2001. .... hó

millió forint

Naptári napok	Nyugellátások	Egyéb kiadások	Működési célú kiadások	Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadások	Alapok közötti elszámolás	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
Tárgyhó összesen							

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_

ONYF



Magyar Államkincstár

NY. A. - Ht 3.

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve  
Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítése\***

**Bevételek  
2001. .... hó**

millió forint

Megtérítés időpontja	Munkáltatói befizetésből korengedményes nyugdíj	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj	ÁPV Rt által finanszírozott életjáradék	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott járadék	Összesen
január					
február					
március					
április					
május					
június					
július					
augusztus					
szeptember					
október					
november					
december					
<b>I-XII. hó összesen</b>					

\* tárgyévet megelőző dec. 25-ig nyújtandó be a PM-hez, év közben csak módosítás esetén kell ismét elkészíteni

Budapest, 2001. ....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
ONYF



**Kitöltési útmutató****az E FIN 01—04. és E. A.—Ht. 1—5. számú űrlapokhoz***1. Általános tudnivalók*

— Az adatlapokat egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni.

— A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.

— Az E FIN jelölésű adatlapok ún. fő táblák bevételek, kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő táblák kerülnek jóváhagyásra.

— Az E. A.—Ht jelölésű adatlapok ún. háttér táblák a bevételek és kiadások finanszírozási napokra történő bontását, a zárt kiadási előirányzatok jogcím szerinti részletezését és egyéb háttér-információkat tartalmaznak.

— A finanszírozási naponkénti bontással készült E. A.—Ht 1., 2. tárgyhó összesen sorainak meg kell egyezniük az E FIN—02., 03. adatlapok összesített jogcíme szerinti 2. sorában a tárgyhavi tervezett összeggel.

— A terv egy példányát a Kincstár aláírásával visszaigazolja az Egészségbiztosítási Alap részére.

*2. Az adatlapok adatai*

E FIN 01. Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában

A napi bontásban készült bevételi (E. A.—Ht 1.) és kiadási (E. A.—Ht 2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi-kiadási adataival kell megegyezniük.

A „Napi likviditás (+ / —)” a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik.

A „tárgyhónapot megelőző hó végi” hitelállomány kumulált adatot, valamint az ebből számított napi hitelállományi adatokat a visszaigazolás alkalmával a Kincstár tölti ki.

*E FIN 02. Bevételek*

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott összegeket tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap bevételét tartalmazza jogcímenként. Ez az összeg meg kell egyezzen az E. A.—Ht 1. finanszírozási naponkénti bontásban készült bevételi táblázat tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A következő hónapban ennek a kumulált összegnek, a megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat 1. sorába kell kerülnie.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó\* 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” című oszlop tartalmazza az E FIN 04. adatlap havonkénti összegét a közgyógyellátás megtérítése jogcím kivételével.

Az „Egyéb, az Alapot megillető bevételek” című oszlop az Alapok közötti esetleges elszámolásából eredő bevétel tervezését is biztosítja.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopba kell tervezni a közgyógyellátás központi és önkormányzati megtérítéseinek együttes összegét.

*E FIN 03. Kiadások*

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig megnyitott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónap finanszírozási tervében szereplő Kincstár által kitöltött 6. sor adatait tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett kiadás” az aktuális hónap tervezett kiadásait tartalmazza. Ez az összeg meg kell egyezzen az E. A.—Ht 2. finanszírozási naponkénti bontásban készült jogcímcsoportonkénti kiadási táblázat tárgyhó összesenjével.

A 3. sorba „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig megnyitott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összege kerül.

A 4., 5., 6. sort a terv visszaigazolásakor a Kincstár tölti ki.

A 7. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e.

A 8. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó\* 1/12).

A 9—10. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 11. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves kiadás.

A „Nyugellátások” oszlopba kell kerülniük a rokkantsági, baleseti rokkantsági és a hozzátartozói nyugellátás kiadásainak.

A „Pénzbeli ellátások” oszlopában tervezett összegnek meg kell egyeznie az E. A.—Ht 3. háttértábla összesen oszlopával.

A „Természetbeni ellátások” összesen oszlopában kell tervezni az alcím kiadásait és ebből kiemelni a zárt előirányzatok összegét.

Az „Egyéb egészségügyi tevékenységgel kapcsolatos kiadások” oszlopba kell tervezni a kifizetőhelyek költségterítés, postaköltség és egyéb kiadásokon kívül az esetlegesen felmerülő pénzeszközátadást az APEH részére.

A „Vagyonkiadással kapcsolatos kiadások” oszlopban kell tervezni a Postabank garanciális kötelezettségének teljesítését is.

Az „Alapot terhelő egyéb kiadások” oszlopban az Alapok közötti esetlegesen felmerülő elszámolás kiadásai tervezhetőek.

E FIN 04. Központi költségvetési hozzájárulások, gyógyellátás megtérítése

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételének éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-éig a pénzügyminiszter hagyja jóvá.

A tervet az év során csak akkor kell módosítani, ha azt jogszabályi változás indokolja.

#### E. A.—Ht 1. Bevételek

A háttértábla az E FIN —02. bevételek elnevezésű fő-tábla tárgyhavi bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

#### E. A.—Ht 2. Kiadások

A háttértábla az E FIN —03 kiadások elnevezésű fő-tábla tárgyhavi kiadások sorának finanszírozási napokra, valamint a természetbeni ellátások további jogcímcsoportra történő bontását tartalmazza.

#### E. A.—Ht 3. Pénzbeli ellátások kiadásai

A háttértábla a pénzbeli ellátások kiadásainak jogcímcsoport részletezettségű bontását tartalmazza.

#### E. A.—Ht 4. Gyógyító-megelőző ellátások kiadásai

A háttértábla a gyógyító-megelőző ellátás jogcímekre történő bontását tartalmazza. A felmerülési helyre el nem számolt oszlopban kell szerepeltetni az előrehozott kiadások háttértáblázatában kimutatott kiadások és visszatörlesztések havonkénti alakulását.

#### E. A.—Ht 5. Előrehozott kiadások

A háttértábla az éves gazdálkodási előleg és az egészségügyi intézmények 13. havi illetmény megelőlegezésének igénybevételére, a visszatörlesztés nagyságrendjére és ütemére ad tájékoztatást.

### **Kitöltési útmutató az NY FIN 01—05. és Ny. A.—Ht 1—3. számú űrlapokhoz**

#### 1. Általános tudnivalók

— Az adatlapokat egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni.

— A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.

— Az NY. FIN jelölésű adatlapok ún. fő-táblák bevételek, kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő-táblák kerülnek jóváhagyásra.

— Az NY. A.—Ht jelölésű adatlapok ún. háttértáblák a bevételek és kiadások finanszírozási napokra történő bontását és az egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének havi ütemezését tartalmazza.

— A finanszírozási naponkénti bontással készült NY. A.—Ht 1., 2. tárgyhó összesen sorainak meg kell

egyezniük az NY FIN—02., 03. adatlapok 2. sorában a tárgyhavi tervezett összeggel.

— A terv egy példányát a Kincstár aláírásával visszaigazolja a Nyugdíjbiztosítási Alap részére.

#### 2. Az adatlapok adatai

NY FIN 01. Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában

A napi bontásban készült bevételi (Ny. A.—Ht 1.) és kiadási (NY. A.—Ht 2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi-kiadási adataival kell megegyezniük. A „Napi likviditás (+/—)” a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik. A „tárgyhónapot megelőző hó végi” hitelállomány kumulált adatot, valamint az ebből számított napi hitelállományi adatokat a visszaigazolás alkalmával a Kincstár tölti ki.

#### NY FIN 02. Bevételek

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott összeget tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap bevételét tartalmazza jogcímenként. Ez az összeg meg kell egyezzen az NY. A.—Ht 1. finanszírozási naponkénti bontásban készült bevételi táblázat tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A következő hónapban ennek a kumulált összegnek, a megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat 1. sorába kell kerülnie.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó\* 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” oszlop az NY FIN 04. adatlapon a „GYES, GYET, GYED miatti nyugdíjjárulék megtérítése” és a „Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti járulékkiesés pótlása” elnevezésű oszlop adatait együttesen tartalmazza.

A „működési célú bevételek” oszlopnak a saját bevétel mellett tartalmaznia kell az NY FIN 04. adatlap (3. oszlop) „Ellátások utáni költségterítését” is.

Az „Alapok közötti elszámolás” oszlopban kell tervezni a két Alap elszámolásához kapcsolódó (rokkantsági és baleseti rokkantsági, valamint a hozzátartozói nyugellátás) bevételt.

„Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopban a Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítése elnevezésű NY FIN 05. adatlap és az Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítése NY. A.—Ht 3. adat-

lap összesen sorából számított együttes összegét kell feltüntetni.

#### NY FIN 03. Kiadások

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott előirányzatot tartalmazza (január hónapban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett kiadás” az aktuális hónap tervezett kiadásait tartalmazza. Ez az összeg meg kell egyezzen az NY.—Ht 2. finanszírozási naponkénti bontásban készült kiadási táblázat tárgyhó összesen adatával.

A 3. sorba „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összege kerül.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó\* 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves kiadás.

Az „Egyéb kiadások” oszlopba kell tervezni a postaköltséget, és az esetlegesen felmerülő pénzeszközátadást az APEH részére.

A „Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadások” oszlopban kell tervezni a Postabank garanciális kötelezettségének teljesítését is.

Az „Alapok közötti elszámolás” oszlopban kell tervezni a két Alap elszámolásához kapcsolódó (rokkantsági és baleseti rokkantsági, valamint a hozzátartozói nyugellátás) kiadást.

„Nem az Alapot terhelő ellátások” oszlopában kell megtervezni a költségvetési forrásból finanszírozott ellátások kiadásait, és az egyéb forrásból finanszírozott ellátási kiadások tervezett összegét.

#### NY FIN 04. Központi költségvetési hozzájárulások

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételenek éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-éig a pénzügyminiszter hagyja jóvá.

A tervet az év során csak akkor kell módosítani, ha azt jogszabályi változás indokolja.

#### NY FIN 05. Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítései

A költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítéseire a költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételenek éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak (naptári napi) megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-éig a pénzügyminiszter hagyja jóvá.

A tervet az év során módosítani szükséges amennyiben a teljesítés tartósan eltér a megtérítéstől, illetve, ha azt jogszabályi változás indokolja.

#### NY. A.—Ht 1. Bevételek

A háttértábla az NY FIN—02. bevételek elnevezésű fő tábla tárgyhavi bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

#### NY. A.—Ht 2. Kiadások

A háttértábla az NY FIN—03. kiadások elnevezésű fő tábla tárgyhavi kiadások sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

#### NY. A.—Ht 3. Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítése

A háttértábla az Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének forrásonkénti havi ütemezését tartalmazza.

10. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[7/e. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

MPA FIN-01

E\*

M\*\*



Magyar Államkincstár

**A Munkaerőpiaci Pénzügyi Alap tervezett likviditása**  
**2001. .... negyedév**

/millió forint/

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			
<b>Év összesen</b>			

Budapest, 2001..... ..

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			

E\*: eredeti finanszírozási terv

M\*\*: módosított finanszírozási terv



Magyar Államkincstár

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve  
Bevételek 2001. .... negyedév

MPA FIN-02  
E\*  
M\*\*

2000/135. szám

MAGYAR KÖZLÖNY

9681

/millió forint/

	Megnevezés	Járulékbételek és hozzájárulások				Támogatások kölcsönök megtérülése			Egyéb bevételek	Összesen
		Munkaadói járulékok	Munkavállalói járulékok	Rehabilitációs hozzájárulás	Szakképzési hozzájárulás	Visszterhes támogatások törlesztése	Szakképzési kamatmentes kölcsön törlesztése	Bérgarancia támogatás törlesztése		
1	Tárgy negyedév <b>első</b> hónapjában tervezett bevételek									
2	Tárgy negyedév <b>második</b> hónapjában tervezett bevételek									
3	Tárgy negyedév <b>harmadik</b> hónapjában tervezett bevételek									
4	Tárgy negyedévben tervezett bevételek <b>együtt</b>									
5	Előző negyedévben <b>tervezett</b> bevétel									
6	Előző negyedévben <b>tényleges</b> bevétel									
7	Éves előirányzat									
8	Bevétel a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)									

... **havi teljesítés** (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

9	... havi teljesítés									
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)									

Budapest, 2001.....

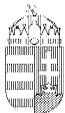
Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

E\*: eredeti finanszírozási terv

M\*\*: módosított finanszírozási terv



Magyar Államkincstár

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve  
Kiadások 2001. .... negyedév

MPA FIN-03  
E\*  
M\*\*

/millió forint/

	Megnevezés	Aktív foglalkoztatási eszközök		Szakképzési célú kifizetések	Munkanélküli és jövedelempótló ellátások		Bérgarancia kifizetések	Rehabilitációs célú kifizetések		Pénzeszközátadás					Központi költségvetési befizetések			Összesen	
		Foglalkoztatási és képzési támogatások	GM célőirányzatnak átadás		Munkanélküli ellátások	Jövedelem pótló támogatás		Munkahelyteremtő támogatás	Megváltozott munkaképességű személyek fogl. támogatása	Alapkezelőnek	Munkaerőpiaci szervezetnek	OMMF-nek	TB alapnak	MPA tartalékai	Munkanélküli járadékból kikerülő szociális segélyezése	Közcélú munkavégzés	Munkanélküli ellátórendszer átalakításához kötődő feladatok		
1	Tárgy negyedév <b>első</b> hónapjában tervezett kiadások																		
2	Tárgy negyedév <b>második</b> hónapjában tervezett kiadások																		
3	Tárgy negyedév <b>harmadik</b> hónapjában tervezett kiadások																		
4	Tárgy negyedévben tervezett kiadások <b>együtt</b>																		
5	Előző negyedévben <b>tervezett</b> kiadás																		
6	Előző negyedévben <b>tényleges</b> kiadás																		
7	Éves előirányzat																		
8	Kiadás a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)																		

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

9	... havi teljesítés																		
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)																		

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

E\*: eredeti finanszírozási terv  
M\*\*: módosított finanszírozási terv

11. számú melléklet az 53/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

[7/f. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

**KNPA FIN-01**

**E\***

**M\*\***



Magyar Államkincstár

**A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap tervezett likviditása  
2001. .... negyedév**

/millió forint/

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			
<b>Év összesen</b>			

Budapest, 2001..... ..

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

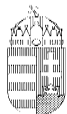
.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			

E\* : eredeti finanszírozási terv

M\*\* : módosított finanszírozási terv



Magyar Államkincstár

**A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap finanszírozási terve**  
**Bevételek 2001. .... negyedév**

**MPA FIN-02**  
**E\***  
**M\*\***

9684

MAGYAR KÖZLÖNY

2000/135. szám

/millió forint/

	Megnevezés	Paksi Atomerőmű Rt. befizetései	Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése	Összesen
1	Tárgy negyedév <b>első</b> hónapjában tervezett bevételek			
2	Tárgy negyedév <b>második</b> hónapjában tervezett bevételek			
3	Tárgy negyedév <b>harmadik</b> hónapjában tervezett bevételek			
4	Tárgy negyedévben tervezett bevételek <b>együtt</b>			
5	Előző negyedévben <b>tervezett</b> bevétel			
6	Előző negyedévben <b>tényleges</b> bevétel			
7	Éves előirányzat			
8	Bevétel a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)			

... **havi teljesítés** (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

9	... havi teljesítés			
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)			

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

E\*: eredeti finanszírozási terv

M\*\*: módosított finanszírozási terv





Magyar Államkincstár

**A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap finanszírozási terve**  
**Kiadások 2001. .... negyedév**

**KNPA FIN-03**  
**E\***  
**M\*\***

2000/135. szám

MAGYAR KÖZLÖNY

9685

/millió forint/

Megnevezés	Fejlesztési, beruházási célú kiadások			Átadott pénzeszközök			Összesen
	kis-és közepes aktivitású hulladék tárolók előkészítése	kiegített fűtőelemek átmeneti tárolójának bővítése	Paksi Atomerőmű leszerelésének előkész.	hulladéktárolók és RHK Kht működtetése	önkormányzatok támogatása	alapkezelőnek működési célra	
1	Tárgy negyedév <b>első</b> hónapjában tervezett kiadások						
2	Tárgy negyedév <b>második</b> hónapjában tervezett kiadások						
3	Tárgy negyedév <b>harmadik</b> hónapjában tervezett kiadások						
4	Tárgy negyedévben tervezett kiadások <b>együtt</b>						
5	Előző negyedévben <b>tervezett</b> kiadás						
6	Előző negyedévben <b>tényleges</b> kiadás						
7	Éves előirányzat						
8	Kiadás a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)						

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

/millió forint/

9	... havi teljesítés			
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)			

Budapest, 2001.....

Benyújtó: \_\_\_\_\_  
Alapkezelő

Jóváhagyó: \_\_\_\_\_  
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte: \_\_\_\_\_  
Magyar Államkincstár

E\*: eredeti finanszírozási terv

M\*\*: módosított finanszírozási terv

**Kitöltési útmutató  
az MPA és a KNPA FIN—01., 02., 03. számú űrlapokhoz**

*1. Általános tudnivalók*

— Az adatlapokon az E\* és M\*\* jelek az eredeti finanszírozási terv és a módosított finanszírozási terv közül az aktuális terv meghatározását szolgálják a megfelelő jel aláhúzásával.

— Az adatlapokat egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni.

— A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális negyedévet kell feltüntetni.

— A finanszírozási terv adatlapjai a várható bevételek, kiadások és ezek egyenlegeinek, a hitel/betétállomány tervezésére szolgálnak.

— A finanszírozási tervek adatlapjain a havi teljesítési adatokat a Kincstár tölti ki. Az adatlapok egy példányát a Kincstár aláírással ellátva visszaigazolja.

*2. Az adatlapok adatai*

Az MPA és KNPA FIN—01. Tervezett likviditása űrlap havi bontásban bevétel, kiadás és egyenleg részletezettségű

adatlapnak az aktualizált negyedév hónapjaira vonatkozó 1., 2. és 3. sorai meg kell hogy egyezzenek az MPA, KNPA FIN—02., 03. adatlapoknak az adott hónapokra vonatkozó (az 1., 2., 3. sorokban) tervezett bevétel, kiadás összesen adataival. Az aktuális negyedévet megelőző hónapok sorai az előző időszakra jóváhagyott finanszírozási terv adatait kell, hogy tartalmazzák.

Az MPA és KNPA FIN—02., 03. Bevételek, Kiadások adatlapokon

az 1., 2., 3. és 5. sorokban az alapnak a költségvetési törvényben jóváhagyott bevételi és kiadási jogcímeire a tárgynegyedév hónapjaira tervezett és az előző negyedév egészére jóváhagyott terv adatokat kell feltüntetni.

Az 5. és a 6. sorban az előző negyedévre tervezett, illetőleg az előző negyedév tényleges bevételi/kiadási adatokat először értelemszerűen csak a második negyedéves finanszírozási tervben lehet szerepeltetni.

A 8. sorban a bevétel, illetőleg kiadás a tárgynegyedév végéig az éves előirányzat %-ban kifejezett viszonyszám kiszámításánál a bevételek, illetőleg a kiadások alatt a tárgynegyedévre és az előző negyedéves időszakra vonatkozó tervezett adatok együttes összegét kell érteni.



MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03/K

**96 Munkaerőpiaci Alap kiadásainak alakulása  
dátumtól - dátumig  
Aktuális előirányzatokkal**

dátum

E.Ft.

K i a d á s o kElőirányzat:Felhasználás:Felh. %**010. Aktív foglalkoztatási eszközök /020 - 035./**

020. Foglalkoztatási és képzési támogatások

030. Gazdasági Minisztérium célelőirányzatnak átadás

040. Szakképzési célú kifizetések

050. Munkanélküli ellátások

060. Jövedelempótló támogatás

070. Bérgarancia kifizetések

**080. Rehabilitációs célú kifizetések**

090. Munkahelyteremtő támogatás

100. Megváltozott munkakép. szem. fogl. tam.

110. Alapkezelőnek átadott pénzeszköz

120. Orsz.Munkabizt.és Munkavédelmi Főfel.átadott pénze.

130. Orsz. munkaerőpiaci szerv.nek átadott pénzeszk.

140. Orsz. munkaerőp. szerv. fejl. Program

150. Munkanélk.jár-ból kikerülő aktív kor.szoc.segélye

153. Ktgv-i befiz.közcélú munkavégzés kiadásaira

155. Ktgv-i befiz.a munkanélk.ellátó rendsz.igazg.felad

160. Munkaerőpiaci szervezet központosított kerete

170. Társadalombiztosítási (nyugdíj) alapnak átadás

180. BE NEM AZONOSÍTHATÓ KIADÁS

**190. Költségvetés szerinti kiadás /010 - 180./**

200. Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

210. Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

**220. Kiadási forgalom összesen /010 - 210./**

230. Záróegyenleg

270. Előirányzati keret átadás



AJ03/K

**MAGYARÁLLAMKINCSTÁR**

**93 Központi Nukleáris Pénzügyi Alap kiadásainak alakulása  
dátumtól - dátumig  
Aktuális előirányzatokkal**

dátum	E.Ft.		
<u>K i a d á s o k</u>	<u>Előirányzat:</u>	<u>Felhasználás:</u>	<u>Felh. %</u>
010. Kis és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése			
<b>020. Nagy aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése</b>			
030. Kiegészítő fűtőelemek átmeneti tárolójának bővítése			
<b>040. Átadott pénzeszközök 050 - 080.</b>			
050. Kiegészítő kazetták átmeneti tárolójának működtetése			
060. RHK kht.Püspökszilágyi hull.tár.üzemeltetésére			
070. Önkormányzatok támogatására átadott pénzeszköz			
080. Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszk.			
090. BE NEM AZONOSÍTHATÓ KIADÁS			
<b>100. Költségvetés szerinti kiadás /010 - 090./</b>			
110. Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
120. Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
<b>130. Kiadási forgalom összesen /010 - 120./</b>			
140. Záróegyenleg			



MODUL tantárgyak	Modul össz.	1. év						2. év						Össze- sen
		1. félév			2. félév			3. félév			4. félév			
		Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	
<b>4. EMBERI TÉNYEZŐK</b>	<b>7 (5+2)</b>													<b>105</b>
ET1 Viselkedés- kultúra		b	2 (1+1)											30
ET2 Készség és mun- fejl.				b	2 (2+0)									30
ET3 Munkaerőpiaci ism. Munkavégzés techn.							b	3 (2+1)						45
<b>5. PÉNZÜGY- BANK</b>	<b>14 (10+4)</b>													<b>210</b>
PB1 Pénzügyi és banki alapok		k	3 (3+0)											45
PB2 Vállalk. pénz- ügyei				gyj	5 (3+2)					gyj	3 (2+1)			120
PB3 Bank- ügyletek							k	3 (2+1)						45
<b>6. SZÁMVITEL</b>	<b>18 (8+10)</b>													<b>270</b>
SZV1 Számvitel		k	3 (2+1)		k	3 (1+2)		gyj	3 (1+2)		gyj	3(1+2)		180
SZV2 Elemzés- ellenőrzés- kontrolling	94 (49+45)							k	3(2+1)		k	3(1+2)		90
<b>7. IDEGEN NYELV</b>	<b>12 (0+ 12)</b>	gyj	3 (0+3)		gyj	3(0+3)		gyj	3 (0+3)		gyj	3(0+3)		<b>180</b>
Összesen	94 (49+45)		23 (15+8)			25 (13+ 12)		23 (11+ 12)			23 (10+ 13)			1410
<b>C) Specializációs modulok</b>	<b>26 (14+12)</b>													<b>390</b>
SP1 Biztosítástan		k	2 (2+0)											30
SB2 Pénzügyi piacok		gyj	2 (1+1)		gyj	4 (2+2)								90
SB3 Deviza- ügyletek					gyj	2 (1+1)		k	3 (2+1)					75
SB4 Hitelbírálat								gyj	2 (1+1)		k	4 (1+3)		90
SB5 Lakossági bankügyletek											k	4 (2+2)		60
SB6 Hitelintézeti számvitel											gyj	3 (2+1)		45
<b>Összes kontakt óra/kredit</b>			<b>27</b>			<b>31</b>			<b>28</b>			<b>34</b>		<b>1800</b>
Szakmai gyakorlat														42 munkanap
Összes óraszám														<b>2136</b>
Vizsgajelleg														
Beszámoló			2			1			1					4
Kollokvium			4			4			4			5		17
Gyakorlati jegy			4			6			5			6		21
Összesen			<b>10</b>			<b>11</b>			<b>10</b>			<b>11</b>		<b>42</b>

Szakmai gyakorlat az I. évfolyam után 42 munkanap (augusztus és szeptember hónapban).



### B) A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok

1. A szakmai követelményekben megfogalmazott feladatpontok és feladatok a megadott követelményeknek megfelelő szinten számon kérhetők a vizsgán.

#### 2. A szakmai vizsga részei

- írásbeli vizsga,
- gyakorlati vizsga,
- szóbeli vizsga.

#### Írásbeli vizsga

Az írásbeli vizsga időtartama 180 perc.

Az írásbeli vizsgán a jelölt a következő feladatpontok meghatározott követelményei alapján a vizsgaszervező által összeállított és a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott feladat megoldásával ad számot tudásáról:

- Általános pénzügyi-banki ismeretek.
- Pénzforgalmi ismeretek.
- Hálózati devizaügyletekkel kapcsolatos ismeretek.
- Egyéb lakossági termékekre és marketingjükre vonatkozó ismeretek.

Az írásbeli vizsga akkor eredményes, ha a jelölt — feladatcsoportonként — legalább 60%-os teljesítményt ért el. Ily módon az írásbeli vizsga bármely feladatcsoport 60%-nál alacsonyabb teljesítése esetén eredménytelen.

#### Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsgán három feladatcsoport meghatározott követelményei alapján ad számot tudásáról a jelölt:

- Hálózati devizaügyletekkel kapcsolatos ismeretek.
- Egyéb lakossági termékekre és marketingjükre vonatkozó ismeretek követelményeit a vizsgaszervező által összeállított és a PM által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti (esettanulmány kidolgozásával, előre kiadott esettanulmány megoldásával).

— Lakossági és kisvállalkozói hitelezésre vonatkozó ismeretek feladatcsoport ismeretét a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti a vizsgázó.

A gyakorlati vizsga akkor eredményes, ha a jelölt legalább 60%-os eredményt ért el.

#### Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsgán a vizsgázó valamennyi feladatcsoport szakmai követelményeit tartalmazó, az ismeretek széles

körét átfogó, a vizsgaszervező által összeállított és a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott komplex vizsgakérdések alapján ad számot tudásáról:

- Általános pénzügyi-banki ismeretek.
- Pénzforgalmi ismeretek.
- Hálózati devizaügyletekkel kapcsolatos ismeretek.
- Egyéb lakossági termékekre és marketingjükre vonatkozó ismeretek.
- Lakossági és kisvállalkozói hitelezésre vonatkozó ismeretek.

A tételsort a vizsgaszervező a szóbeli vizsga időpontja előtt 30 nappal a jelöltek rendelkezésére bocsátja.

A szóbeli vizsgára a jelölt akkor bocsátható, ha sikeres írásbeli és gyakorlati vizsgát tett.

#### 3. Szakmai vizsga minősítése

Gyakorlati vizsga eredménye: a gyakorlati vizsgán elért érdemjegy.

Elméleti vizsga eredménye: az írásbeli és a szóbeli vizsgán elért érdemjegyek átlaga.

### C) A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

Az írásbeli vizsgarész alól mentesül az, aki a IV/A) pont szerinti órateremben megjelölt következő ismertetők követelményeit teljesíti:

- Pénzügyi és banki alapok
- Bankügyletek.
- Számvitel.
- Kontrolling.

A gyakorlati vizsgarész első két feladatcsoportjának teljesítése alól mentesül az, aki a IV/A) pont szerinti órateremben megjelölt következő ismeretkörök követelményeit teljesíti:

- Pénzügyi piacok.
- Devizaügyletek.
- Hitelbírálat.

A „Lakossági és kisvállalkozói hitelezésre vonatkozó ismeretek” című gyakorlati vizsgarészből felmentés nem adható.

A szóbeli vizsga egyes részei alól — annak komplexitása miatt — felmentés nem adható.

## 2. számú melléklet az 54/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

## IV. A szakmai vizsga követelményei

## A) A vizsgára jelentkezés feltételei

Vizsgára jelentkezhet az, aki a vizsgaszervezőnél, illetve a vele szerződésben álló oktatási intézménynél a képzés óraterve szerinti követelményeknek eleget tett.

Akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképesítés pénzügyi szakügyintéző képzés óraterve a következő:

## Pénzügyi szakügyintéző képzés óraterve

MODUL tantárgyak	Modul össz.	1. év						2. év						Össze- sen
		1. félév			2. félév			3. félév			4. félév			
		Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	
<b>A)–B) Alapismereti és kötelező szakmai modulok</b>														
<b>1. GAZDASÁGI SZÁMÍTÁSOK</b>	14(7+7)													210
GSZ1 Gazdasági matematika		gyj	2(1+1)		k	2(1+1)		gyj	2(1+1)		k	2*(1+1)		120
GSZ2 Operáció-kutatás											k	2*(1+1)		30
GSZ3 Statisztika					gyj	2(1+1)		k	2(1+1)					60
<b>2. GAZDASÁGTAN</b>	19 (14+5)													285
GT1/a Üzleti gazdaságtan		b	5(5+0)											75
GT1/b Közgazdaságtan								gyj	4(2+2)		gyj/sz	4(2+2)		120
GT2 Jogi alapismeretek					k	3(3+0)								45
GT4 Vállalk. szervezése											gyj	3(2+1)		45
<b>3. GAZD. INFORMATIKA</b>	10(5+5)													150
I1 Számítástechnika		gyj	3(2+1)		gyj	3(1+2)								90
I2 Gazd. informatika		k	2(1+1)		k	2(1+1)								60
<b>4. EMBERI TÉNYEZŐK</b>	7(5+2)													105
ET1 Viselkedés-kultúra		b	2(1+1)											30
ET2 Készség és munfejl.					b	2(2+0)								30
ET3 Munkaerőpiaci ism. Munkavégzés techn.								b	3(2+1)					45
<b>5. PÉNZÜGY-BANK</b>	14 (10+4)													210
PB1 Pénzügyi és banki alapok		k	3(3+0)											45
PB2 Vállalk. pénzügyei					gyj	5(3+2)					gyj	3(2+1)		120
PB3 Bankügyletek								k	3(2+1)					45
<b>6. SZÁMVITEL</b>	18 (8+10)													270
SZV1 Számvitel		k	3(2+1)		k	3(1+2)		gyj	3(1+2)		gyj	3(1+2)		180

MODUL tantárgyak	Modul össz.	1. év						2. év						Össze- sen
		1. félév			2. félév			3. félév			4. félév			
		Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	
SZV2 Elemzés- ellenőrzés- kontrolling	94 (49+45)							k	3(2+1)		k	3(1+2)		90
7. IDEGEN NYELV	12 (0+12)	gyj	3(0+3)		gyj	3(0+3)		gyj	3(0+3)		gyj	3(0+3)		180
Összesen	94 (49+45)		23 (15+8)			25 (13+ 12)		23 (11+ 12)			23 (10+ 13)			1410
<b>C) Specializációs modulok</b>	14(8+6)													210
SP1 Biztosítástan		k	2(2+0)											30
SP2 Társadalom- biztosítás		k	2(1+1)											30
SP3 Pénzügyi piacok					gyj	2(1+1)								30
SP4 Hitelbírálat											gyj	2(1+1)		30
SP5 Nemzetközi pénzügyi ügyletek lebonyolítása											k	2(1+1)		30
SP6 Devizaügyletek								gyj	2(1+1)					30
SP6 EU ismeretek											gyj	2(1+1)		30
<b>D) Kötelező fakultáció</b>		b	2(0+2)		b	2(0+2)		b	2(0+2)		b	2(0+2)		120
<b>Összes kontakt óra/kredit</b>			<b>29</b>			<b>29</b>			<b>27</b>			<b>31</b>		<b>1740</b>
Szakmai gyakorlat														42 munkanap
Összes óraszám														<b>2076</b>
Vizsgajelleg														
Beszámoló			3			2			2			1		8
Kollokvium			5			4			3			4		16
Gyakorlati jegy			3			4			5			7		19
Összesen			11			10			10			12		43

Szakmai gyakorlat az I. évfolyam után 42 munkanap (augusztus és szeptember hónapban).

#### B) A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok

1. A szakmai követelményekben megfogalmazott feladatpontok és feladatok a megadott követelményeknek megfelelő szinten számon kérhetők a vizsgán.

#### 2. A szakmai vizsga részei

- írásbeli vizsga,
- gyakorlati vizsga,
- szóbeli vizsga.

#### Írásbeli vizsga

Az írásbeli vizsga időtartama 180 perc.

Az írásbeli vizsgán a jelölt a következő feladatpontok meghatározott követelményei alapján a vizsgaszervező által összeállított és a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott feladat megoldásával ad számot tudásáról:

- Pénz- és hitelgazdálkodási folyamatok szabályozása.

- Információ gyűjtése, nyilvántartása, szolgáltatása.
- Gazdálkodási feladatok ellátása.

Az írásbeli vizsga akkor eredményes, ha a jelölt — feladatcsoportonként — legalább 60%-os teljesítményt ért el. Ily módon az írásbeli vizsga bármely feladatcsoport 60%-nál alacsonyabb teljesítése esetén eredménytelen.

#### Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsgán három feladatcsoport meghatározott követelményei alapján ad számot tudásáról a jelölt:

- Pénzügyi terv összeállítása feladat ellátása.
- Pénzügyi döntések előkészítésének feladat ellátása követelményeit a vizsgaszervező által összeállított és a PM által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti (esettanulmány kidolgozásával, előre kiadott esettanulmány megoldásával).

— Számveteli feladatok ellátása feladatcsoport ismeretét a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti a vizsgázó.

A gyakorlati vizsga akkor eredményes, ha a jelölt legalább 60%-os eredményt ért el.

#### Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsgán a vizsgázó valamennyi feladatcsoport szakmai követelményeit tartalmazó, az ismeretek széles körét átfogó, a vizsgaszervező által összeállított és a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott komplex vizsgakérdések alapján ad számot tudásáról:

- Pénz- és hiteligazdálkodási folyamatok szabályozása.
- Információ gyűjtése, nyilvántartása, szolgáltatása.
- Gazdálkodási feladatok ellátása.
- Pénzügyi terv összeállítása feladat ellátása.
- Pénzügyi döntések előkészítése feladat ellátása.
- Számviteli feladatok ellátása.

A tételsort a vizsgaszervező a szóbeli vizsga időpontja előtt 30 nappal a jelöltek rendelkezésére bocsátja.

A szóbeli vizsgára a jelölt akkor bocsátható, ha sikeres írásbeli és gyakorlati vizsgát tett.

#### 3. Szakmai vizsga minősítése

Gyakorlati vizsga eredménye: a gyakorlati vizsgán elért érdemjegy.

Elméleti vizsga eredménye: az írásbeli és a szóbeli vizsgán elért érdemjegyek átlaga.

C) A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

Az írásbeli vizsgarész alól mentesül az, aki a IV/ A) pont szerinti óratervből megjelölt következő ismeretkörök követelményeit teljesíti:

- Pénzügyi és banki alapok.
- Vállalkozások pénzügyei.
- Bankügyletek.
- Számítástechnika.
- Gazdasági informatika.
- Üzleti gazdaságtan.
- Jogi alapismeretek.
- Vállalkozások szervezése.

A gyakorlati vizsgarész első két feladatcsoportjának teljesítése alól mentesül az, aki a IV/A) pont szerinti óratervből megjelölt következő ismeretkörök követelményeit teljesíti:

- Vállalkozások pénzügyei (pénzügyi döntés-előkészítés, adók, köztartozások).
- Hitelbírálat.
- Pénzügyi piacok.
- Davizaügyletek.
- Számvitel.
- Elemzés-ellenőrzés-controlling.

A „Számviteli feladatok ellátása” című gyakorlati vizsgarészből felmentés nem adható.

A szóbeli vizsga egyes részei alól — annak komplexitása miatt — felmentés nem adható.

#### 3. számú melléklet az 54/2000. (XII. 29.) PM rendelethez

#### IV. A szakmai vizsga követelményei

##### A) A vizsgára jelentkezés feltételei

Vizsgára jelentkezhet az, aki a vizsgaszervezőnél, illetve a vele szerződésben álló oktatási intézménynél a képzés óraterve szerinti követelményeknek eleget tett.

Akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképesítés számviteli szakügyintéző képzés óraterve a következő:

#### Számviteli szakügyintéző képzés óraterve

MODUL tantárgyak	Modul össz.	1. év						2. év						Össze- sen
		1. félév			2. félév			3. félév			4. félév			
		Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	
<b>A)–B) Alapismereti és kötelező szakmai modulok</b>														
1. GAZDASÁGI SZÁMÍTÁSOK	14(7+7)													210
GSZ1 Gazdasági matematika		gyj	2(1+1)		k	2(1+1)		gyj	2(1+1)		k	2*(1+1)		120
GSZ2 Operáció- kutatás											k	2*(1+1)		30
GSZ3 Statisztika					gyj	2(1+1)		k	2(1+1)					60



MODUL tantárgyak	Modul össz.	1. év						2. év						Össze- sen
		1. félév			2. félév			3. félév			4. félév			
		Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	Vj.	Óra	Kr.	
<b>Összes óraszám</b>														<b>2076</b>
Vizsgajelleg														
Beszámoló		3			2			2			1			8
Kollokvium		4			4			3			4			15
Gyakorlati jegy		3			6			6			6			21
<b>Összesen</b>		<b>10</b>			<b>12</b>			<b>11</b>			<b>11</b>			<b>44</b>

Szakmai gyakorlat az I. évfolyam után 42 munkanap (augusztus és szeptember hónapban).

### B) A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok

1. A szakmai követelményekben megfogalmazott feladatpontok és feladatok a megadott követelményeknek megfelelő szinten számon kérhetők a vizsgán.

#### 2. A szakmai vizsga részei

- írásbeli vizsga,
- gyakorlati vizsga,
- szóbeli vizsga.

#### Írásbeli vizsga

Az írásbeli vizsga időtartama 180 perc.

Az írásbeli vizsgán a jelölt a következő feladatpontok meghatározott követelményei alapján a vizsgaszervező által összeállított és a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott feladat megoldásával ad számot tudásáról:

- Üzleti gazdaságtan.
- Számvitelszervezés.
- Ellenőrzési ismeretek.

Az írásbeli vizsga akkor eredményes, ha a jelölt — feladatcsoportonként — legalább 60%-os teljesítményt ért el. Ily módon az írásbeli vizsga bármely feladatcsoport 60%-nál alacsonyabb teljesítése esetén eredménytelen.

#### Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsgán két feladatcsoport meghatározott követelményei alapján ad számot tudásáról a jelölt:

— Pénzgazdálkodás követelményeit a vizsgaszervező által összeállított és a PM által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti (esettanulmány kidolgozásával, előre kiadott esettanulmány megoldásával).

— Számvitel és elemzés feladatcsoport ismeretét a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott 150 perces feladatsor megoldásával teljesíti a vizsgázó.

A gyakorlati vizsga akkor eredményes, ha a jelölt legalább 60%-os eredményt ért el.

#### Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsgán a vizsgázó valamennyi feladatcsoport szakmai követelményeit tartalmazó, az ismeretek széles körét átfogó, a vizsgaszervező által összeállított és a Pénz-

ügyminisztérium által jóváhagyott komplex vizsgakérdések alapján ad számot tudásáról:

- Üzleti gazdaságtan (gazdálkodási ismeretek).
- Számvitelszervezés és vezetés.
- Ellenőrzési ismeretek.
- Számvitel és elemzés.
- Pénzgazdálkodás.

A tételsor a vizsgaszervező a szóbeli vizsga időpontja előtt 30 nappal a jelöltek rendelkezésére bocsátja.

A szóbeli vizsgára a jelölt akkor bocsátható, ha sikeres írásbeli és gyakorlati vizsgát tett.

#### 3. Szakmai vizsga minősítése

Gyakorlati vizsga eredménye: a gyakorlati vizsgán elért érdemjegy.

Elméleti vizsga eredménye: az írásbeli és a szóbeli vizsgán elért érdemjegyek átlaga.

### C) A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

Az írásbeli vizsgarész alól mentesül az, aki a IV/A) pont szerinti órateremben megjelölt következő ismertetők követelményeit teljesíti:

- Ellenőrzési ismeretek.
- Számvitelszervezés.
- Üzleti gazdaságtan.

A gyakorlati vizsgarész első feladatcsoportjának teljesítése alól mentesül az, aki a IV/A) pont szerinti órateremben megjelölt következő ismeretek követelményeit teljesíti:

- Számvitel.
- Kontrolling.
- Számviteli elszámolások.
- Pénzügyi és banki alapok.
- Vállalkozások pénzügyei.

A „Számvitel és elemzés” című gyakorlati vizsgarészből felmentés nem adható.

A szóbeli vizsga egyes részei alól — annak komplexitása miatt — felmentés nem adható.

**III. rész HATÁROZATOK****A Köztársasági Elnök  
határozatai****A Köztársaság Elnökének  
183/2000. (XII. 29.) KE  
határozata****közigazgatási államtitkár felmentéséről**

A Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról és felelősségéről szóló 1997. évi LXXIX. törvény 29. § (1) bekezdése alapján, a miniszterelnök javaslatára

*dr. Oberfrank Ferencet*, az Egészségügyi Minisztérium közigazgatási államtitkárát e tisztségéből — más fontos megbízatása miatt —

2000. december 31-i hatállyal

felmentem.

Budapest, 2000. december 29.

*Mádl Ferenc* s. k.,  
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

**A Köztársaság Elnökének  
184/2000. (XII. 29.) KE  
határozata**

a 49/1993. (IV. 29.) KE határozat  
módosításáról

A miniszterelnök előterjesztésére

*dr. Pulay Gyula* közigazgatási államtitkári kinevezéséről szóló — a 104/1998. (VII. 15.) KE határozattal módosított — 49/1993. (IV. 29.) KE határozatot akként módosítom, hogy a határozatban 2001. január 1-jétől a „Szociális és Családügyi Minisztérium” megnevezés helyett „Egészségügyi Minisztériumot” kell érteni.

Budapest, 2000. december 29.

*Mádl Ferenc* s. k.,  
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

*Orbán Viktor* s. k.,  
miniszterelnök

**Helyesbítés:** A Magyar Közlöny 2000. évi 132. számában kihirdetett, a területi államháztartási hivatalokról szóló 259/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet — 3. §-ának (2) bekezdéséből lemaradt az *o*) pont, amely a következő:  
„*o*) **Ellátja a nem állami humánszolgáltatások normatív állami hozzájárulása előirányzataival kapcsolatos adatszolgáltatási, folyósítási és ellenőrzési feladatokat, külön jogszabályban meghatározott módon.**”

— 5. §-a (1) bekezdésének harmadik sora helyesen:  
„..., illetve a 3. § *i*), *j*) és *o*) pontjában foglaltak kivételével...”

— 5. §-a (2) bekezdésének első sora helyesen:  
„A 3. § *i*), *j*) és *o*) pontjaiban foglalt feladatokat...”

— 8. §-ának lemaradt (4) bekezdése a következő:  
„(4) **A 3. § (2) bekezdésének *o*) pontja 2001. április 1-jén lép hatályba.**”

(Kézíráthiba)

A Magyar Közlöny 2000. évi 133. számában megjelent 96/2000. (XII. 27.) FVM—HM együttes rendelet már kihirdetésre került a 2000. évi 127. számban, 95/2000. (XII. 21.) FVM—HM együttes rendeletként. Ezért a 133. számban megjelent törlendő.

(Szerkesztési hiba)

## TiszteltElőfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2001. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668).

## A 2001. évi lapárak

Magyar Közlöny	48 720 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	2 352 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	9 408 Ft/év	Oktatási Közlöny	12 096 Ft/év
Bányászati Közlöny	2 352 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	3 024 Ft/év
Belügyi Közlöny	12 768 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	15 792 Ft/év
Cégek Közlöny	51 408 Ft/év	Pénzügyi Szemle	11 424 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	12 432 Ft/év	Statisztikai Közlöny	6 720 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	9 072 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	9 072 Ft/év
Határozatok Tára	11 424 Ft/év	Turisztikai Értesítő	6 048 Ft/év
Hivatalos Értesítő	7 392 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	3 696 Ft/év
Ifjúsági és Sport Értesítő	2 352 Ft/év	Vízügyi Értesítő	6 384 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	8 064 Ft/év	Élet és Tudomány	5 712 Ft/év
Gazdasági és Foglalkoztatási Közlöny (az Ipari és Kereskedelmi Közlöny jogutóda)	12 096 Ft/év	Ludové Noviny	1 344 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	7 056 Ft/év	Neue Zeitung	2 352 Ft/év
Közlekedési és Vízügyi Értesítő	12 096 Ft/év	Természet Világa	3 024 Ft/év
Kulturális Közlöny	9 744 Ft/év	Valóság	3 360 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	10 080 Ft/év		
Magyar Közigazgatás	4 704 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen: Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. 1394 Bp. 62. Pf. 357. Telefon: 266-9290/234, 235 mellék, fax: 318-6668. Éves előfizetési díja 2352 Ft áfával. A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

## A CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2001. évi éves előfizetési díjai a 2000. december 31-ig beérkező megrendelések esetén:

Önálló változat	36 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	84 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 12 000 Ft. (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

**Facsimile Magyar Közlöny.** A hivatalos lap 1998—2000. évfolyamai jelennek meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. A halmozott évfolyamok ára 14 000 Ft.

**Hatályos jogszabályok online elérése:** a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a [www.mhk.hu](http://www.mhk.hu) címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 42 336 Ft. Egy példány ára: 110 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána + 8 oldalanként + 55 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

**HU ISSN 0076—2407**

00.2352 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.