

Az országos rendőrfőkapitány 20/2013. (V. 17.) ORFK utasítása a rendőri korrupciós cselekmények megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatokról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a rendőri feladatok ellátását veszélyeztető törvényellenes magatartások megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatokról, a rendőri korrupciós cselekmények és jelenségek elleni eredményesebb fellépés, valamint a korrupció visszaszorítása érdekében kiadom a következő utasítást:

I. Általános rendelkezések

1. Az utasítás hatálya kiterjed:
 - a) az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: rendőrség) központi szervére (a továbbiakban: ORFK),
 - b) a Készenléti Rendőrségre, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra, a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóságra, valamint a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézetre (a továbbiakban: területi szervek),
 - c) a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre (a továbbiakban: helyi szervek).
2. Az utasításban meghatározott feladatok végrehajtásáért az állományilletékes parancsnokok, a munkáltatói jogkör gyakorló vezetők, valamint a külön nevesített szervezeti elemek vezetői felelősek.
3. Az utasítás alkalmazásában rendőri korrupciós cselekmény: a rendőr, illetőleg a rendőrségi kormánytisztviselő és közalkalmazott által elkövetett, a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény XV. Fejezet VII. címében meghatározott valamennyi bűncselekmény, valamint az általuk tanúsított, a rendőrség társadalmi tekintélyének rombolására alkalmas, tevésben, nem tevésben vagy tűrésben megnyilvánuló magatartás, amely a rendőrség jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben és belső normákban meghatározott feladatainak teljesítését sérti vagy veszélyezteti.

II. A rendőrség teljes állományát érintő folyamatos feladatok

4. Az ORFK, valamint a területi és a helyi szervek vezetői az állomány azon tagját, akivel szemben szolgálati időn kívüli, engedélyhez kötött munkavégzéssel járó, illetve bejelentési kötelezettséghez kötődő tevékenységével összefüggésben összeférhetetlenség gyanúja merült fel, a cégnyilvántartásban is ellenőrzik arra nézve, hogy
 - a) gazdasági társaságban rendelkezik-e vagyoni vagy személyes hozzájárulással is járó érdekeltséggel;
 - b) az a) pont fennállása esetén az befolyásolja-e az engedélyének fenntartását vagy bejelentési kötelezettségének teljesítését, illetve az eredményez-e összeférhetetlenséget.
5. Az ismert jövedelmi viszonyoktól eltérő indokolatlan vagyongyarapodás észlelése esetén a közvetlen előljáró a szolgálati út betartásával köteles jelentést tenni az állományilletékes parancsnoknak annak érdekében, hogy az kezdeményezze:
 - a) a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 109. §-a szerinti vizsgálat elvégzését;
 - b) szükség esetén a Nemzeti Védelmi Szolgálatnál (a továbbiakban: NVSZ) a kifogástalan életvitel ellenőrzés vagy a megbízhatósági vizsgálat lefolytatását.
6. A vezetők kötelesek folyamatosan figyelemmel kísérni a beosztottak aktuális gondjait, esetleges anyagi vagy egyéb magánéleti problémáit, és a parancsnoki gondoskodás elvének megfelelően, a jogszabályi keretek között kötelesek megadni az elvárható és szükséges segítséget a beosztott részére.

III. Eljárásokkal és rendőri intézkedésekkel kapcsolatos feladatok

7. Ha a rendőri intézkedés alá vont személy fegyveres szerv hivatásos állományú, kormánytisztviselői, közalkalmazotti jogállású tagja, vagy a fegyveres biztonsági őrség tagja a részére rendszeresített igazolvánnyal igazolja magát, a felmutatott igazolványt ellenőrizni kell a tárgykörözési nyilvántartásban. Ha az intézkedés alá vont személy a rendőrség állományába tartozik, az ellenőrzést – az elveszett vagy egyéb, nem tisztázott körülmények között eltűnt szolgálati igazolványokkal történő esetleges visszaélések megelőzése és kiszűrése miatt – el kell végezni az eltűnt szolgálati igazolványok adatait tartalmazó nyilvántartásban is.
8. A 107-es és 112-es telefonszámon beérkező segélyhívások hangrögzítésének meglétét és alkalmazását rendszeresen – a hangrögzítés megakadályozására, a hangfelvétel megsemmisítésére, bármilyen módon visszahallgathatatlanná tételére irányuló magatartások felfedése érdekében – ellenőrizni kell, mely feladatra az állományilletékes parancsnok köteles felelőst kijelölni.
9. Amennyiben büntető, szabálysértési vagy egyéb, a rendőrség hatáskörébe tartozó hatósági eljárással kapcsolatban az eljárás befolyásolására irányuló beavatkozás történik, az érintett a feljelentés megtételével egyidejűleg köteles a közvetlen előjárójának írásban jelentést tenni. Amennyiben a befolyásolás során nem történt bűncselekmény, de az eljárás során hasonló célú puhatolás, kapcsolatfelvétel vagy egyéb befolyással összefüggő körülmény merül fel, azt a közvetlen előjárójának soron kívül írásban jelenteni kell.
10. A Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) betekintési jogosultsági szintjeit a felhasználók számára úgy kell meghatározni, hogy a kiemelt jelentőségűnek minősített ügyekben – a szakirányítói tevékenység kivételével – a Robotzsaru rendszer csak a találatot jelezze. Találat esetén további információ érdekében az ügy előadójával írásban kell felvenni a kapcsolatot.
11. Amennyiben az ügy előadója illetéktelen adatátadásra utaló jeleket tapasztal – így különösen az eljárás alá vont vagy jogi képviselője védekezése, beadványainak tartalma, irányultsága alapján –, amelyből arra lehet következtetni, hogy a Robotzsaru rendszerben szereplő adatok illetéktelen személyek birtokába jutottak, köteles szolgálati előjárójának ezt azonnal írásban jelenteni.
12. Amennyiben az adatok tekintetében a jogosulatlan hozzáférés, adatátadás gyanúja fennáll, további vizsgálatot kell kezdeményezni arra vonatkozóan, hogy folytattak-e a Robotzsaru rendszerben olyan keresési, illetve szűrési tevékenységet, amelynek nem volt meg a szakmai indokoltsága.
13. Azon elektromos alkoholteszterek alkalmazásánál, amelyeknél az adatletöltés technikai feltételei biztosíthatóak, a közvetlen előjáró legalább háromhavonta összeveti az elektromos alkoholtesztér által rögzített adatokat a végrehajtott intézkedésekkel, annak ellenőrzése érdekében, hogy valamennyi pozitív eredményű méréshez kapcsolódik-e megfelelő intézkedés.
14. Ha a rendőri intézkedés alá vont személy – valamely eljárás, intézkedés elkerülése vagy szankció enyhítése érdekében, beazonosíthatóan – a rendőrség állományába tartozó személyhez fűződő kapcsolatára hivatkozik, az intézkedésről jelentést kell készíteni, amelyet – a szolgálati út betartásával – az intézkedést foganatosító rendőr beosztási helye szerint illetékes területi szerv ellenőrzési szolgálatának vezetője részére egy munkanapon belül fel kell terjeszteni.
15. A területi szerv ellenőrzési szolgálata köteles figyelemmel kísérni a rendőri intézkedés alapján megindított eljárásokat, és azt, hogy a rendőrség állományába tartozó személyhez fűződő kapcsolatra való hivatkozás okán történt-e korrupció gyanúját felvető befolyásolási kísérlet, valamint szükséges-e további intézkedés megtétele.
16. A Készenléti Rendőrség, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság ellenőrzési szolgálata negyedévente a vélhetően intézkedés, eljárás elkerülése vagy esetleges szankció enyhítése érdekében történt hivatkozásokról eseti bontásban a kivizsgálások eredményét is tartalmazó összefoglaló jelentést készít, amelyet a mellékletben meghatározott táblázat szerinti adatokkal a negyedév végét követő hónap 5-éig elektronikus formában az ORFK Ellenőrzési Szolgálata részére fel kell terjeszteni.
17. Az ORFK Ellenőrzési Szolgálata összesíti a beérkezett összefoglaló jelentéseket, azok elemzéséről és értékeléséről éves jelentést készít, amelyet a tárgyévét követő január 31-ig felterjeszt az országos rendőrfőkapitány részére.

18. A rendőrség tagja ellen korrupciós bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt indult eljárás esetén a közvetlen előjáró köteles megvizsgálni, hogy milyen okok és körülmények, esetleges munkaszervezési vagy ellenőrzési hiányosságok segítették elő a cselekmény elkövetését. A jelentés alapján az állományilletékes parancsnok megteszi a szükséges intézkedéseket. Ilyen cselekmény esetén vizsgálni kell az állomány azon – az adott ügyben nem gyanúsított – tagjának a felelősségét is, aki az elkövetéskor az eljárás alá vonttal együtt teljesített szolgálatot. A vizsgálatnak ki kell terjednie arra, hogy mulasztás, szakszerűtlen munkavégzés elősegítette-e a korrupciós cselekménynek a társa által történő elkövetését.

IV. A közterületi szolgálatot ellátó állománnyal kapcsolatos különös rendelkezések

19. A közterületi szolgálatot közvetlenül irányítónak – a Tevékenység-irányítási Központ (a továbbiakban: TIK) ügyeletes vezetőjének, a szolgálatirányító parancsnoknak, az ügyeletesnek vagy az e feladat ellátására kijelölt más személynek – mindig pontos adatokkal kell rendelkeznie a beosztotti állomány aktuális feladatairól, ismernie kell az általa irányított állomány járó útiránytervét, a körzeti megbízottak napi feladatait vagy az egyéb szolgálati feladat végrehajtására kapott külön utasítás szerinti tartózkodási helyüket. A szolgálat szervezés megváltoztatására csak indokolt esetben és megfelelően dokumentált módon, osztályvezetői engedéllyel kerülhet sor, a változtatásokat a Robotzsaru rendszerben rögzíteni kell.
20. Azon rendőri szerveknél, ahol a technikai feltételek lehetővé teszik a közterületi szolgálatot ellátók helyzetének meghatározását, az érintett állomány tagjainak aktuális pozícióját ilyen módon is folyamatosan figyelemmel kell kísérni. A közterületi szolgálat ideje alatt a szolgálati gépjárműbe szerelt EDR rádiót, illetve a kézi EDR rádiókba épített helymeghatározót folyamatosan bekapcsolt állapotban kell tartani, melynek kikapcsolása fegyelmi eljárást von maga után. A feladatmeghatározástól történt, nem engedélyezett eltérés esetén a közterületi szolgálatot ellátó jelentést készít. Amennyiben a közterületi tevékenységbe bevont jármű digitális képrögzítő eszközzel került felszerelésre, azt a szolgálat ellátása alatt folyamatosan használni kell.
21. A közrendvédelmi, a közlekedésrendészeti és a határrendészeti szolgálatot ellátóknak igazoltatás során saját kezdeményezésre az EDRPrio rendszer alkalmazásával az ügyeleti szolgálatokon vagy a TIK-en keresztül minden esetben ellenőrizniük kell, hogy az intézkedés alá vont szerepel-e a körözési nyilvántartásban. Amennyiben a késedelem nem jár veszéllyel, az intézkedés megkezdését és helyszínét, valamint minden esetben a befejezésének tényét haladéktalanul jelenteni kell az ügyeletnek vagy a TIK-nek.
22. Az ügyeleten vagy a TIK-ben a közterületi szolgálatot ellátók által jelentett intézkedéseket a körözési nyilvántartásban ellenőrzött személyes adatokhoz kapcsolva dokumentálni kell, amennyiben a Robotzsaru rendszer elérhető, akkor abban, egyébként írásban a szolgálatteljesítés napján.
23. A beszámoltatást végző szolgálatirányító parancsnok a beszámoltatás során a beszámoltató lapot záradékolja. A beszámoltatást végzőnek a beszámoltatás során következetesen számon kell kérnie az ügyeletnek vagy a TIK-nek jelentett intézkedéseket. Ha a szolgálati feladatok nem teszik lehetővé ugyanazon szolgálati napon a beszámoltató lap elkészítését, és az halasztható, akkor azt a következő szolgálatbelépés napján kell végrehajtani.
24. A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának Integrált Portálalapú Lekérdező Rendszeréről közvetlenül történő adatkérés esetében az utasítás 23. pontjában megjelölt beszámoltató lapot a beszámoltatást végző szolgálatirányító parancsnok záradékolja és a Robotzsaru rendszerben dokumentálja. A beszámoltatást végzőnek számon kell kérnie az ügyeletnek vagy a TIK-nek jelentett intézkedéseket. Ha a szolgálati feladatok nem teszik lehetővé ugyanazon szolgálati napon a beszámoltató lap elkészítését, akkor azt a következő szolgálatbelépés napján kell végrehajtani.

V. Állományvédelmi ellenőrzés

25. Az ORFK, a Készenléti Rendőrség, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok és a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság ellenőrzési szolgálatának vezetői, valamint a helyi szervek vezetői havi bontásban, állományvédelmi ellenőrzési keretterset készítene a korrupciós cselekmények megelőzése, felderítése érdekében.

26. Állományvédelmi ellenőrzést negyedévente legalább 3 alkalommal kell tartani.
27. A csoportos, akciószerű, váratlan, visszatérő jellegű állományvédelmi ellenőrzést egy alkalommal, az érintett szervek vezetőinek az irányításával kell végrehajtani. Az ellenőrzésekbe a Mélységi Ellenőrzési Közterületi Támogató Alegység és az NVSZ területileg illetékes munkatársai is bevonhatóak.
28. Az állományvédelmi ellenőrzést – módszerei és eszközei tekintetében – a helyi sajátosságok figyelembevételével, korrupciós kockázatelemzés és információgyűjtés adatai alapján kell végrehajtani.
29. Az állományvédelmi ellenőrzés kiterjed:
- a) ajándéktárgyak elfogadásának ellenőrzésére;
 - b) a magántulajdonú mobiltelefon birtoklása szabályszerűségének ellenőrzésére;
 - c) a közterületi, illetve az idegenrendészeti ügyintézői feladatok ellátásához szükséges felszerelések, okmányok ellenőrzésére;
 - d) az ellenőrzött szervezeti elem szolgálati helyiségeinek, az irodáknak, az állomány részére biztosított pihenőhelyiségnek, a feladat végrehajtásából beérkező gépjárműveknek az ellenőrzésére, valamint a más, rejtkehelyként alkalmazható helyek ellenőrzésére.

VI. Korlátozó rendelkezések

30. Az állomány szolgálati, hivatali tevékenységével kapcsolatos ajándékot, jutalmat, kedvezményt vagy más előnyt – jogszabályban foglalt kivétellel – nem fogadhat el.
31. A magántulajdonú mobiltelefon szolgálatban történő magánál tartására és szolgálati célú használatára a közvetlen szolgálati előjáró által adott eseti vagy tartós engedélyt visszaellenőrizhető módon dokumentálni kell.
32. A szolgálatteljesítés közben talált tárgyakat, értékeket a megtaláló haladéktalanul jelenti a szolgálati előjárónak, aki a talált tárgyakkal, értékkel kapcsolatos tennivalókra a rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló rendeletben foglaltak alapján intézkedik.

VII. Értékelés, elemzés, együttműködés

33. Az NVSZ-szel történő együttműködés keretében a területi és a helyi szervek vezetői félévente legalább egy alkalommal találkozót kezdeményeznek, illetve szükség szerint parancsnoki munkaértekezletre hívják meg az NVSZ területileg illetékes vezetőjét, helyi szinten az NVSZ kapcsolattartó védelmi tisztjét.
34. Az NVSZ által oktatási céllal átadott iratokat a személyi állománnyal ismertetni kell.
35. A rendőri korrupciós cselekmények megelőzése, felfedése szempontjából a területi rendészeti és bünyügyi szakirányító szervek évente, a tárgyévet követő év február 10-éig a szakmai irányításukat végző országos rendőrfőkapitány-helyettesnek megküldik:
- a) a szakirányításuk alá tartozó szervezeti elemeknél szolgálatot teljesítő rendőröket érintő folyamatban lévő, valamint jogerősen lezárt korrupciós ügyek;
 - b) a területi szerv korrupcióellenes tevékenységének, intézkedéseinek, beosztottaik szakmai tevékenységének, az ügyfelekhez és a hatósági, illetve szolgálati tevékenység alanyaihoz való viszonyának;
 - c) a rendészeti technológiák megvalósulásának, a technikai eszközök meglétének, alkalmazásuk rendjének elemzését és értékelését tartalmazó összefoglaló jelentésüket.
36. Az országos rendőrfőkapitány helyettesei – az ORFK rendészeti főigazgatója és az ORFK bünyügyi főigazgatója a részére a 35. pont alapján megküldött megyei jelentések felhasználásával, az ORFK gazdasági főigazgatója a gazdasági szakszolgálatot érintő korrupciós helyzet értékeléséről és a kockázatokról, a Készenléti Rendőrség parancsnoka, az irányítása alá tartozó szerv tevékenységével összefüggésben észlelt kockázatokról és mérséklésükre tett intézkedésükről – éves jelentést készítenek a tárgyévet követő év február 25-éig.

37. Az ORFK-n a szakterületek képviselőinek bevonásával Rendőrségi Korruptió-ellenes Állandó Munkabizottságot (a továbbiakban: Munkabizottság) kell működtetni, amelynek elnöke az ORFK Ellenőrzési Szolgálat vezetője.
38. A Munkabizottság tagjai:
- a) az ORFK bünygyi főigazgatója által kijelölt vezető;
 - b) az ORFK rendészeti főigazgatója által a közrendvédelmi, a közlekedésrendészeti, az igazgatásrendészeti, valamint a határrendészeti szolgálati ág képviselőre kijelölt vezetők;
 - c) az ORFK gazdasági főigazgatója által kijelölt vezető;
 - d) a Készenléti Rendőrség parancsnoka által kijelölt vezető;
 - e) az ORFK Hivatalának vezetője által kijelölt vezető;
 - f) az ORFK Humánigazgatási Szolgálat vezetője által kijelölt vezető;
 - g) az országos rendőrfőkapitány által kijelölt területi szerv(ek) vezetője.
39. A Munkabizottság üléseire meg kell hívni:
- a) az NVSZ képviselőjét;
 - b) a Nemzeti Közszoigálati Egyetem rektorának képviselőjét;
 - c) az ORFK Humánigazgatási Szolgálat vezetője által kijelölt rendészeti szakközépiskola igazgatóját.
40. A Munkabizottság:
- a) a 36. pontban meghatározott jelentések alapján minden év március 31-éig elkészíti a rendőrség korruptió helyzetének éves értékelését;
 - b) javaslatot tesz az országos rendőrfőkapitánynak a korruptió megelőzése, visszaszorítása érdekében szükséges intézkedések megtételére;
 - c) közreműködik a Kormány korruptió megelőzési programja (2012–2014) által meghatározott célok és feladatok végrehajtásában;
 - d) az országos rendőrfőkapitány döntése szerint képviseli a rendőrséget a korruptió elleni fellépést szolgáló egyeztetéseken, értekezleteken, bizottságokban;
 - e) félévente ülésen tekinti át a korruptió elleni fellépéssel összefüggő feladatokat, a szükséges intézkedéseket.

VIII. Vegyes és záró rendelkezések

41. Ez az utasítás – a 42. pontban meghatározott kivétellel – a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.
42. Az utasítás 45. pontja 2013. július 1-jén lép hatályba.
43. A területi szervek vezetői – a vezetett szervek korruptió kockázatainak és sajátosságainak figyelembevételével – intézkedésben szabályozzák a korruptió ellenes területi és helyi feladatokat.
44. Az ORFK és a területi szervek személyügyi feladatokat ellátó szervezeti elemei az utasítás közzétételét követő 45 napon belül – írásban dokumentált oktatás keretében – ismertetik az állománnyal az utasítás tartalmát, és gondoskodnak arról, hogy a továbbképzéseken a fegyelmi ügyek, valamint az NVSZ illetékes munkatársának a bevonásával rendszeresen feldolgozásra kerülő korruptió cselekmények felismerésével, a helyes magatartás tanúsításával kapcsolatos joganyagok, esettanulmányok megismerhetővé váljanak.
45. Az utasítás 3. pontjában „a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény XV. Fejezet VII. címében” szövegrész helyébe „a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény XXVII. Fejezetében” szöveg lép.
46. Hatályát veszti a rendőri korruptió megelőzésével, a személyi állomány fegyelmi helyzetének javításával kapcsolatos feladatokról szóló 22/2007. (OT 15.) ORFK utasítás.

Papp Károly r. vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

Melléklet a 20/2013. (V. 17.) ORFK utasításhoz

Szerv megnevezése

Sorszám	Rendőri intézkedésről szóló jelentés száma	Intézkedő rendőr szolgálati helye	Rendőri intézkedés alá vont személy neve	Rendőrség állományába tartozó személyre történő hivatkozás	Rendőri intézkedés érdemi lezárása (HB, közig., szabcs., bcs., egyéb)	Rendőri intézkedés eredményeképpen indult eljárás ügyszáma, időpontja, eljáró hatóság megnevezése

kelt:

ellenőrzési szolgálatvezető

Az országos rendőrfőkapitány 21/2013. (V. 17.) ORFK utasítása a jelentési és felterjesztési rendről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a belügyminiszter irányítása alá tartozó egyes önálló belügyi szervek jelentési rendjéről és egyes koordinációs feladatokról szóló 9/2011. (IV. 15.) BM utasításban foglaltak végrehajtása érdekében kiadom az alábbi utasítást:

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az utasítás hatálya kiterjed
 - a) az Országos Rendőr-főkapitányságra (a továbbiakban: ORFK);
 - b) a Készenléti Rendőrségre, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra, a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézetre, valamint a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóságra (a továbbiakban együtt: területi szervek);
 - c) a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre[az a)–c) alpontban szereplő szervek a továbbiakban együtt: rendőri szervek].

RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

1. Az utasításhoz kapcsolódó jelentési és felterjesztési rend

2. A belügyminiszter irányítása alá tartozó egyes önálló belügyi szervek jelentési rendjéről és egyes koordinációs feladatokról szóló 9/2011. (IV. 15.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) 2. pont a) alpontjának végrehajtása érdekében az állomány fegyelmi helyzetéről készült országos értékeléseket az ORFK Humánigazgatási Szolgálat vezetője az aláírását követően – 3 munkanapon belül – megküldi országos rendőrfőkapitányi jóváhagyás érdekében az ORFK Titkársági Főosztályához (a továbbiakban: Titkársági Főosztály).
3. Az BM utasítás 2. pont b) alpontjának végrehajtása érdekében az utasítás hatálya alá tartozó szervek vezetői az aláírásukat követő 3 munkanapon belül a Titkársági Főosztályhoz megküldik az általuk kötött nemzetközi együttműködésről szóló megállapodásokat.
4. A BM utasítás 2. pont c) alpontjának végrehajtása érdekében az éves szakmai ellenőrzési tervet készítő ORFK szervezeti egységek és szervezeti elemek vezetői az aláírt terveiket az ORFK Ellenőrzési Szolgálat (a továbbiakban: Ellenőrzési Szolgálat) útján országos rendőrfőkapitányi jóváhagyás érdekében tárgyév január 31. napjáig megküldik a Titkársági Főosztályra.
5. A BM utasítás 2. pont d) alpontjának, valamint 3. pont b) alpontjának végrehajtása céljából az ORFK szervezeti egységeinek és szervezeti elemeinek vezetői az aláírásukat követően az Ellenőrzési Szolgálat útján országos rendőrfőkapitányi jóváhagyás érdekében a Titkársági Főosztályra megküldik az általuk végzett szakmai ellenőrzésekre vonatkozó átfogó és témavizsgálatokról, valamint a céllenőrzésekről készült összefoglaló jelentéseket, a vizsgálat alapján meghatározott feladatokat tartalmazó dokumentumokkal együtt.
6. A BM utasítás 2. pont e) alpontjának végrehajtása érdekében az országos rendőrfőkapitány-helyettesek a Titkársági Főosztályra küldik meg
 - a) a szakmai értekezleteik időpontját, napirendjét, az értekezletre készült írásos előterjesztéseket
 - aa) tervezett értekezlet esetén az értekezlet időpontját megelőzően 10 nappal;
 - ab) rendkívüli értekezlet esetén az időpont jóváhagyását követően soron kívül;
 - b) az értekezleten hozott vezetői döntéseket tartalmazó dokumentumokat, valamint a kiadott intézkedéseket (emlékeztetőt) az értekezlet napjától számított 3 munkanapon belül.

7. A BM utasítás 2. pont h) alpontjára figyelemmel az ORFK gazdasági főigazgatója közvetlenül továbbítja a Belügyminisztérium Gazdasági és Informatikai Helyettes Államtitkársága részére a nemzeti, valamint közösségi közbeszerzési értékhatárt elérő vagy azt meghaladó informatikai, telekommunikációs és biztonságtechnikai beruházásokkal és beszerzésekkel kapcsolatos jelentéseket az irat aláírását követő 3 munkanapon belül.
8. A BM utasítás 3. pont a) alpontjában foglaltakra tekintettel az ORFK rendészeti főigazgatója az irat aláírását követő 3 munkanapon belül országos rendőrfőkapitányi jóváhagyásra megküldi a Titkársági Főosztályra a védelmi felkészítési és honvédelmi felkészítési tevékenységéről szóló éves összefoglaló jelentést.
9. A BM utasítás 8/A. pontjában foglaltak végrehajtása érdekében a területi szervek vezetői az irat aláírását követő 3 munkanapon belül az ORFK Hivatala útján küldik meg a Titkársági Főosztályhoz a vezetésük alá tartozó szervekre vonatkozó sajtó-helyreigazítási és személyiségi jogi per érdemi kérelmeit és érdemi határozatait. Az ORFK sajtó-helyreigazítási és személyiségi jogi per érdemi kérelmeinek és érdemi határozatainak Titkársági Főosztályra történő megküldéséről az ORFK Hivatala gondoskodik.
10. A 2–9. pontokban meghatározottak alapján a Titkársági Főosztályra megküldött ügyirat tartalmazza azt az országos rendőrfőkapitány nevében készített átirat-tervezetet is, amellyel az irat továbbításra kerül a Belügyminisztérium – BM utasítás 2–3. és 8/A. pontjaiban nevesített – szervezeti egységeinek.

2. Egyéb jelentési és felterjesztési szabályok

11. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján készített ORFK belső ellenőrzési tervét és a belső ellenőrzési jelentést az ORFK Költségvetési Ellenőrzési Iroda vezetője aláírását követően 3 munkanapon belül országos rendőr-főkapitányi jóváhagyásra megküldi a Titkársági Főosztályra.
12. Amennyiben a rendőri szervek részére elhelyezés céljából épített, felújított ingatlanok (például rendőrőrsök épületei) átadására kerül sor, úgy az illetékes területi szerv vezetője – a Rendőrség munkavédelmi és közegészségügyi-járványügyi szakemberei által végrehajtott műszaki átadást-átvételt követően – a Titkársági Főosztálynak küldi meg az átadás tervezett időpontját, helyszínét, a meghívottak és résztvevők előzetes névsorát tartalmazó jelentést. A jelentést a rendezvény tervezett időpontja előtt egy hónappal, amennyiben ennél rövidebb időtartam áll rendelkezésre, úgy az átadás időpontjának ismertté válását követően írásban haladéktalanul kell megküldeni.
13. A 12. pont szerinti esemény időpontja előtt négy héttel, amennyiben ennél rövidebb időtartam áll rendelkezésre, úgy az átadás időpontjának ismertté válását követően haladéktalanul, a program forgatókönyv-tervezetét, az adott terület bűnügyi, közbiztonsági, valamint létszámhelyzetét bemutató háttéranyagot, az ingatlan átadásával, fenntartásával, valamint üzemeltetésével kapcsolatos – rendőri szervet érintő – költségkimutatásokat és -tervezeteket a Titkársági Főosztályra kell megküldeni.
14. A területi szervek vezetői az irányításuk alatt álló szerv vonatkozásában tervezett épületátadásról, jelentősebb felújításról
 - a) az első félévre vonatkozóan a tárgyévet megelőző év december 15. napjáig,
 - b) a második félévre tervezett intézkedések vonatkozásában június 15. napjáigírásban tájékoztatják a Titkársági Főosztályt azzal, hogy amennyiben az adatokban változás következik be, úgy azt soron kívül írásban jelzik.
15. A területi szervek vezetői a települési önkormányzat képviselő-testülete, a megyei (fővárosi) önkormányzat közgyűlése előtti beszámoló tervezetét a beszámoló megtartása előtt harminc nappal, amennyiben ennél rövidebb időtartam áll rendelkezésre, úgy a beszámoló időpontjának ismertté válását követően haladéktalanul megküldi a Titkársági Főosztályhoz.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16. Az utasítás hatálya nem érinti az egyes rendőri szervek jogszabályban vagy közjogi szervezetszabályozó eszközben előírt jelentéstételi kötelezettségét és annak rendjét.
17. Az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.
18. Hatályát veszti az 1/2001. (BK 1.) BM utasítás végrehajtására kiadott 5/2001. (V. 2.) ORFK utasítás.

Papp Károly r. vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

**Az országos rendőrfőkapitány 22/2013. (V. 17.) ORFK utasítása
az Országos Rendőr-főkapitányság saját szervezetében létrehozott fegyveres biztonsági őr
tevékenységéről szóló 52/2010. (OT 30.) ORFK utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján az Országos Rendőr-főkapitányság saját szervezetében létrehozott fegyveres biztonsági őr tevékenységéről szóló 52/2010. (OT 30.) ORFK utasítás módosítására kiadom az alábbi utasítást:

1. Az Országos Rendőr-főkapitányság saját szervezetében létrehozott fegyveres biztonsági őr tevékenységéről szóló 52/2010. (OT 30.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Ut.) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervre (a továbbiakban: Rendőrség).”
2. Az Ut. 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„2. Az őr feladata:
a) a felállítás helye szerinti objektum őrzésvédelmének biztosítása;
b) a Rendőrség szerveinél az állampolgárok fogadása, tájékoztatása, a kulcsdobozok és azok nyilvántartásának kezelése;
c) a Rendőrség szerveinek központi telefonszámainra érkező hívások fogadása, azok kapcsolása, valamint
d) a Rendőrség őrzött szállásain személyőrzési, kíséresi feladatok végrehajtása.”
3. Az Ut. a következő 2/A. ponttal egészül ki:
„2/A. A fegyveres biztonsági őrzést úgy kell tervezni és szervezni, hogy az – figyelemmel az alkalmazott biztonságtechnikai eszközökre, az őr szervezeti kereteire, létszámára, felszereltségére, valamint szolgálati munkaidőrendszerére – biztosítsa az elrendelő határozatban szereplő létesítmény őrzésvédelmét, illetve a személyőrzési, kíséresi feladatok végrehajtását.”
4. Az Ut. 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„10. Az őrök szolgálati munkaidőrendszerére az ORFK köztisztviselőinek, valamint az ORFK Kollektív Szerződés hatálya alá tartozó szervek közalkalmazottainak munkaidejéről és munkarendjéről szóló ORFK utasításban (a továbbiakban: ORFK utasítás), a munka törvénykönyvéről szóló törvény (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartozó munkavállalók esetében az Mt.-ben meghatározottakat kell alkalmazni. Az alkalmazott szolgálati munkaidőrendszert a felállítási hely szerint illetékes rendőri szerv vezetője – az őrőrsparancsnokkal egyetértésben – határozza meg.”

5. Az Ut. 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„14. Az őr előjárói az irányítása alá tartozó őr vonatkozásában:
a) a területileg illetékes megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány;
b) a KR parancsnoka és igazgatója (parancsnokhelyettes);
c) az RRI igazgatója és igazgatóhelyettese (rendészeti);
d) a megyei rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitány-helyettese (rendészeti), a Budapesti Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: BRFK) rendészeti rendőrfőkapitány-helyettese;
e) a megyei rendőr-főkapitányság határrendészeti szolgálat vezetője az őrzött szállás vonatkozásában;
f) a rendőrkapitányság, illetve a határrendészeti kirendeltség vezetője;
g) a felállítási hely szerinti objektumparancsnok;
h) a KR megyékben diszlokált főosztályvezetője és osztályvezetői;
i) a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóság (a továbbiakban: Központi GEI) objektumaiban a Központi GEI igazgatója;
j) a megyei őrségparancsnok-helyettes;
k) a felállítási hely szerinti őrparancsnok;
l) az őrzött szállás vezetője, helyettese szolgálati helyükön.”
6. Az Ut. 16. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„16. Az őrségparancsnok és az őrségparancsnok-helyettes az Mt. hatálya alá tartozó munkavállaló, akik felett a munkáltatói jogokat az országos rendőrfőkapitány gyakorolja.”
7. Az Ut. 20. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„20. A megyei őrségparancsnok-helyettes az őrzésvédelemmel érintett megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság állományából a megyei (fővárosi) rendőrfőkapitány, az RRI állományából az RRI igazgatója jelöli ki. Szolgálati helye az őrzésvédelemmel érintett megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság, illetve az RRI szervezetében található.”
8. Az Ut. 22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„22. A megyei őrségparancsnok-helyettesek személyében bekövetkező változásról a megyei rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitány-helyettese (rendészeti), a BRFK rendészeti rendőrfőkapitány-helyettese, illetve az RRI igazgatóhelyettese (rendészeti) soron kívül tájékoztatja az ORFK K őzrendvédelmi Főosztály vezetőjét.”
9. Az Ut. 48. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„48. Az elkészült tervet a megyei őrségparancsnok-helyettes felterjeszti:
a) a megyei rendőr-főkapitányság rendőrfőkapitány-helyettesének (rendészeti);
b) a BRFK vonatkozásában a BRFK rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének;
c) a KR vonatkozásában az igazgatónak (parancsnokhelyettes);
d) az RRI vonatkozásában az igazgatóhelyettesnek (rendészeti);
aki azt jóváhagyja azzal, hogy az őrzött szállások vonatkozásában az érintett rendőri szerv vezetője indokolt esetben az őrségparancsnokkal történt egyeztetés alapján a jóváhagyás kiadmányozásával más vezetőt is megbízhat.”
10. Az Ut. 49. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„49. A jóváhagyott szolgálattervezetet az ORFK utasításban meghatározottak szerint kell elkészíteni és a szolgálati helyen kifüggeszteni, az érintettek részére hozzáférhetővé tenni. A jóváhagyott szolgálattervezetet a megyei őrségparancsnok-helyettes 3 munkanapon belül tájékoztatásul megküldi az őrségparancsnoknak.”
11. Az Ut. 63. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„63. A szolgálati fegyverek kiadása és visszavétele vonatkozásában a szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának és biztonsági követelményeinek meghatározásáról, a lőfegyverek, lőszer és fegyverzet tartozékainak kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasítás előírásai szerint kell eljárni.”
12. Az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
13. Az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

14. Az Ut.

- a) 64. és 66. pontjában az „az RGEI-k” szövegrész helyébe az „a Központi GEI” szöveg;
- b) 75. pontjában az „az RGEI vezetői” szövegrész helyébe „a Központi GEI igazgatója” szöveg lép.

Papp Károly r. vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

Az országos rendőrfőkapitány 23/2013. (V. 17.) ORFK utasítása a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 24. § (2) bekezdés d) pontja alapján a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról, valamint a 30. § (6) bekezdése alapján a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről kiadom az alábbi utasítást:

I. Általános rendelkezések

1. Az utasítás hatálya kiterjed:

- a) az Országos Rendőr-főkapitányságra (a továbbiakban: ORFK),
- b) a Készenléti Rendőrségre, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra, a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézetre, a Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóságra, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra (a továbbiakban: területi szervek), valamint
- c) a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre (a továbbiakban: helyi szervek) (a továbbiakban együtt: rendőri szervek).

2. Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség) által kezelt személyes adatokra, közérdekű és közérdekből nyilvános adatokra.

Értelmező rendelkezések

3. Az utasítás alkalmazásában

- a) adatvédelem: az érintett információs önrendelkezési jogának érvényre juttatása érdekében a személyes adatok kezelésének normatív szabályozása;
- b) adatbiztonság: a személyes adatok jogosulatlan kezelése elleni szervezési, technikai megoldások, valamint eljárási szabályok összessége, az adatkezelés azon állapota, amelyben a kockázati tényezőket – és ezáltal a fenyegetettséget – a szervezési, műszaki megoldások és intézkedések a minimálisra csökkentik;
- c) adathordozó: bármely alakban, bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással előállított személyes adatot tartalmazó anyag;
- d) hozzáférési jogosultság: az a jogosultság, amelynek birtokában a jogosult személy számára elérhetővé, megismerhetővé válnak az adott adatállományban kezelt személyes adatok;
- e) hardver eszköz: mindazon eszközök, amelyek feladata a Rendőrség által alkalmazott informatikai rendszerek folyamatos működésének biztosítása, valamint amelyek biztonsági adatmentésre vagy másolatok készítésére szolgálnak;
- f) hírközlő eszköz: bármilyen technikai eszköz, technológiai eljárás, amely jelzések, adatok, információk továbbítására, fogadására alkalmas, így különösen azok a készülékek, amelyek egy vagy több fogadó személy

- számára kép, hang, adat továbbítására alkalmasak (különösen: távbeszélő, rádió, valamint az elektronikus adatátviteli lehetőséget biztosító eszköz);
- g) közvetlen hozzáférési jogosultság: adott adatállomány informatikai alkalmazás igénybevételével kezelt adatainak megismeréséhez adott olyan jogosultság, amely a jogosultnak lehetőséget biztosít arra, hogy az adatállományban kezelt adatokhoz az általa megválasztott időpontban közvetlen lekérdezéssel hozzáférjen;
 - h) közvetlen lekérdezés: az adott adatállományban kezelt adatokba – az adatkezelő által előzetesen rendelkezésre bocsátott általános lekérdezési jogosultság felhasználásával – előre meghatározatlan időpontban és alkalommal, naplózott formában történő betekintés, valamint a lekérdező döntése alapján az így megismerhetővé vált információk kinyomtatása vagy más módon történő rögzítése;
 - i) hordozható eszköz: olyan hardver eszköz, amely adathordozó vagy adathordozót tartalmaz, és funkcionalitása a könnyű szállítást és használhatóságot biztosítja.

II. Adatvédelmi intézményrendszer

- 4. Az információs önrendelkezési joggal és az információs szabadsággal kapcsolatos jogszabályok alkalmazásában adatkezelő szerv vezetője:
 - a) az ORFK esetében az országos rendőrfőkapitány;
 - b) a területi szervek vezetői;
 - c) a helyi szervek vezetői.
- 5. Az ORFK belső adatvédelmi felelőse az ORFK Hivatalának vezetője, aki tevékenységét az országos rendőrfőkapitány közvetlen irányítása alatt végzi.
- 6. Az ORFK belső adatvédelmi felelőse részt vesz a Nemzeti Adatvédelmi és Információs szabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) által szervezett belső adatvédelmi felelősök konferenciáján.
- 7. Az ORFK belső adatvédelmi felelőse ellátja a Rendőrség adatkezelő szervei adatvédelmi tevékenységének szakmai irányítását, ennek keretében az ORFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály (a továbbiakban: Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály) közreműködésével:
 - a) az adatvédelmet érintő jogszabályok tervezeteinek koordinációja során kidolgozza és képviseli a Rendőrség álláspontját;
 - b) elkészíti az adatvédelem tárgyában kiadandó ORFK normák tervezetét, közreműködik az adatvédelmet érintő egyéb belső normák kidolgozásában;
 - c) egyedi ügyekben kidolgozott állásfoglalásával segíti az adatkezelő szervek adatvédelmi tevékenységét, az egységes gyakorlat kialakítását;
 - d) a Rendőrség adatkezelési tevékenységét érintő ügyekben kialakítja a Rendőrség álláspontját, kapcsolatot tart a NAIH képviselőivel, a rendészetért felelős minisztérium és a társszervek belső adatvédelmi felelőseivel, közreműködik a Rendőrséget érintő vizsgálatok lefolytatásában és az ezekkel összefüggő megkeresések megválaszolásában;
 - e) gondoskodik a rendőrségi adatkezeléseknek a NAIH által vezetett hatósági adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentéséről;
 - f) gondoskodik a Rendőrség belső adatvédelmi nyilvántartásának vezetéséről;
 - g) ellenőrzi a Rendőrség adatkezelő szerveinél az információs önrendelkezési joggal, az információs szabadsággal és az adatbiztonsággal kapcsolatos jogszabályok és belső normák betartását;
 - h) továbbítja a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala felé az ORFK adatkezelő szervei állományába tartozó egyéni felhasználók hozzáférési jogosultság igénylését és visszavonását, gondoskodik az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről;
 - i) vizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót, indokolt esetben vizsgálat lefolytatását kezdeményezi az adatkezelő szerv vezetőjénél;
 - j) vezeti a rendőrségi adatkezelő szervek belső adatvédelmi felelőseinek névjegyzékét;
 - k) szervezi a belső adatvédelmi felelősök képzését;

- l) a belső adatvédelmi felelősök jelentései alapján évente április 30-áig elkészíti a Rendőrség adatvédelmi helyzetéről szóló jelentést;
 - m) évente – a tárgyévet követő év január 31-éig – tájékoztatja a NAIH elnökét a rendőrségi adatkezelő szervek által a személyes adatok kezelésével kapcsolatos elutasított kérelmekről és azok indokairól;
 - n) évente – a tárgyévet követő év január 31-éig – tájékoztatja a NAIH elnökét a rendőrségi adatkezelő szervek által a közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól.
8. Az adatkezelő szerv vezetője felelős:
- a) az irányítása alá tartozó szerv adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszerének kiépítéséért és működtetéséért, ennek keretében a szerv által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó, hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért;
 - b) az alárendelt személyi állomány adatvédelmi oktatásáért és továbbképzéséért;
 - c) az irányítása alá tartozó szerv tevékenységének rendszeres adatvédelmi ellenőrzéséért, az ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, a hatáskörébe tartozó eljárások lefolytatásáért;
 - d) az érintett törvényben meghatározott jogainak gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért.
9. A megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok, valamint a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság belső adatvédelmi felelőse a hivatalvezető, de az adatkezelő szerv vezetője a belső adatvédelmi felelősi feladatok ellátására indokolt esetben – az ORFK belső adatvédelmi felelőse véleményének kikérésével – az adatkezelő szerv állományába tartozó, felsőfokú végzettséggel rendelkező más személyt is kijelölhet. Más területi szervek, valamint a helyi adatkezelő szervek vezetői kötelesek az irányításuk alá tartozó személyi állományból írásban, felsőfokú végzettségű belső adatvédelmi felelőst kijelölni, és erről, valamint elérhetőségéről az ORFK belső adatvédelmi felelőset elektronikus úton tájékoztatni. A belső adatvédelmi felelős egyéb feladatokkal csak az adatvédelmi feladatok ellátásának veszélyeztetése nélkül bízható meg.
10. Az országos bűnügyi vagy rendészeti nyilvántartások kezelését és a kapcsolódó adatfeldolgozói feladatok ellátását végző ORFK főigazgatóságok vezetői kötelesek az irányításuk alatt álló szervezeti egység állományából adatvédelmi felelőst kijelölni. Az ORFK Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ (a továbbiakban: NEBEK) által végzett adatkezelésekkel összefüggésben – a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ jogállásáról, részletes feladat- és hatásköréről, valamint a magyar bűnüldöző hatóságok és az Európai Rendőrségi Hivatal közötti nemzetközi együttműködésről szóló együttes rendeletnek megfelelően – az adatbiztonsági intézkedések betartásának ellenőrzését a NEBEK vezetőjének közvetlen alárendeltségében működő biztonsági tiszt végzi.
11. A belső adatvédelmi felelős eljár a részére átruházott – és munkaköri leírásában rögzített – adatvédelemmel összefüggő feladatkörökben, ami az adatkezelő szerv vezetőjének az adatkezelés jogszerűségének biztosítása érdekében hatáskörébe tartozó intézkedések megtételéért fennálló felelősségét nem érinti. A belső adatvédelmi felelős az adatvédelmi feladatainak gyakorlása során az őt kijelölő vezető közvetlen irányítása alatt látja el feladatait, az esetlegesen feltárt szabálytalanságokat köteles haladéktalanul az adatkezelő szerv vezetőjének jelenteni.
12. A belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős:
- a) segíti az adatkezelő szerv vezetőjét az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök és belső normák érvényre juttatásában, figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, előkészíti az adatkezelő szerv vezetőjének adatvédelmi és adatbiztonsági tárgyú döntéseit;
 - b) vizsgálja a szerv adatkezelésével összefüggésben érkező panaszokat, kifogásokat, közreműködik, valamint segítséget nyújt az érintettek jogainak gyakorlásában;
 - c) az adatkezelő szerv vezetőjének megbízásából ellenőrzi az adatkezelő szervnél, valamint az alárendelt adatkezelő szerveknél az adatvédelmi és adatbiztonsági követelmények megtartását, az előírások megszegésének észlelése esetén felhív a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására, és a hiányosságokat a szolgálati út betartásával – amennyiben emiatt a szolgálati érdek sérelmet szenvedne, úgy közvetlenül – jelzi a szerv vezetőjének, indokolt esetben a szerv vezetőjénél kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;

- d) gondoskodik – az ORFK belső adatvédelmi felelőse útján – az adatkezelő szerv új adatkezeléseinek bejelentéséről;
 - e) ellenőrzi az egyes adatállományokhoz a hozzáférési jogosultságok nyilvántartását;
 - f) felügyeli az adatkezelő szerv adatszolgáltatási tevékenységét, különös tekintettel a nemzetközi együttműködés keretében továbbítandó személyes adatokra, felkérésre adatvédelmi szempontból állást foglal az adatok továbbításának jogszerűségével kapcsolatban;
 - g) a területi szervek esetében segíti és ellenőrzi a helyi szerv belső adatvédelmi felelőseinek adatvédelmi tevékenységét;
 - h) évente március 31-éig jelentésben értékeli az adatkezelő szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét;
 - i) kimutatást vezet a közérdekű, közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól, és azokról a területi szerv belső adatvédelmi felelőse – a területi szerv alárendeltségébe tartozó helyi szervekre is kiterjedően – a tárgyévét követő év január 15-éig tájékoztatja a Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztályt;
 - j) kimutatást vezet az érintettnek a személyes adatai kezelésével kapcsolatos tájékoztatáskéréssel, helyesbítéssel, törléssel, tiltakozással kapcsolatos elutasított kérelméről és az elutasítás indokairól, és azokról a területi szerv belső adatvédelmi felelőse – a területi szerv alárendeltségébe tartozó helyi szervekre is kiterjedően – a tárgyévét követő év január 15-éig tájékoztatja a Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztályt.
13. Az érintett személyes adatai kezelésével kapcsolatos kérelmének elbírálásakor be kell szerezni a belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős írásos véleményét.
14. A 12. pont h) alpontjában meghatározott jelentés tartalmazza különösen:
- a) az adatkezelő szervnél, valamint az alárendeltségében működő adatkezelő szerveknél lefolytatott adatvédelmi ellenőrzések megállapításait, az esetlegesen feltárt szabálytalanságokat, hiányosságokat és a megszüntetésükre tett intézkedéseket;
 - b) az érintettek megjelölése nélkül az adatkezelő szervek állományába tartozók ellen az adatvédelmi előírások megsértése miatt indított fegyelmi és büntetőeljárásokra vonatkozó adatokat;
 - c) az adatkezelő szerveknél lefolytatott oktatások, továbbképzések gyakorlatát;
 - d) a NAIH által esetlegesen lefolytatott vizsgálat megállapításait, az intézkedéseket és az esetleges adatvédelmi hatósági eljárást, valamint az azt befejező határozat tartalmának összefoglalását;
 - e) a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló igénylésekkel kapcsolatos értékelést.

III. Adatállományok

15. A rendőri szervek – az adatkezelés eltérő célja alapján – ügyviteli, valamint nyilvántartási célú adatkezelést végeznek.
16. Az ügyvitelhez kapcsolódó adatkezelés közvetlenül egy ügy feldolgozásához kapcsolódik, célja az adott ügghöz kapcsolódó eljárás lefolytatásához, az eljárás szereplőinek azonosításához és az ügy befejezéséhez szükséges adatok biztosítása. Az ügyviteli célú adatkezelés során a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és az ügyviteli segédletekben szerepelnek, kezelésükre ezen célból csak az alapul szolgáló irat irattári tervben meghatározott selejtezéséig van lehetőség.
17. A nyilvántartási célú adatkezelés az előre meghatározott szempontok alapján gyűjtött személyes adatfajtákból adott szempontok szerint létrehozott strukturált adatállomány, az adatkezelés időtartama alatt biztosítva az adatok különböző jellemzők alapján történő visszakereshetőségét, automatizált nyilvántartások esetében a lekérdezhetőségét. Az egyes ügyekkel összefüggésben gyűjtött adatok kezelése ebben az esetben elválik az alapeljárástól, az adatok kezelésének időtartamát az adatok kezelésére felhatalmazást adó törvény vagy az érintett adatkezeléshez adott hozzájárulásában foglaltak határozzák meg.
18. Nyilvántartási célú adatállomány kialakítását írásban kell elrendelni, arra országos szinten az országos rendőrfőkapitány vagy a szakterület szerint hatáskörrel rendelkező helyettese, területi szintű adatkezelés esetén az érintett területi szerv vezetője, helyi szintű adatkezelés esetén a helyi szerv vezetője jogosult.

19. A személyes adatokat tartalmazó adatállományok dokumentációit nyilvántartásba kell venni, és gondoskodni kell azok szükség szerinti aktualizálásáról. Meg kell határozni a dokumentációkhoz történő hozzáférésre jogosultak körét, egyébként a hozzáférés csak az adatkezelő szerv vezetőjének engedélyével történhet. Szabályozni kell a dokumentációk tárolásának, másolásának, esetleges kölcsönzésének rendjét.

IV. Az adatkezelések bejelentése a hatósági adatvédelmi nyilvántartásba, a Rendőrség belső adatvédelmi nyilvántartása

20. Nyilvántartási célú adatállomány esetében a személyes adatok kezelésének megkezdése előtt, továbbá azonos adatkör eltérő célú kezelése esetén, valamint az adatkezelő korábban nyilvántartásba vett adatkezelésénél nem alkalmazott új adatfeldolgozási technológia bevezetése esetén az adatkezelő szerv a NAIH által rendszeresített adatlap 2 példányban történt kitöltésével – az ORFK belső adatvédelmi felelősének útján – kezdeményezi az adatkezelés hatósági adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentését.
21. Az adatvédelmi hatósági nyilvántartásba vételi és a változásbejegyzési kérelmet az ORFK belső adatvédelmi felelőse továbbítja a NAIH elnökének.
22. Az adatkezelésnek a hatósági nyilvántartásba vételekor kapott nyilvántartási azonosítóját az ORFK belső adatvédelmi felelőse közli az érintett adatkezelő szervvel. A nyilvántartási számot minden adattovábbításnál, nyilvánosságra hozatalnál és az érintettnek történő kiadásakor fel kell tüntetni.
23. Az ORFK belső adatvédelmi felelőse a Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály közreműködésével gondoskodik a Rendőrség belső adatvédelmi nyilvántartásának vezetéséről. A Rendőrség belső adatvédelmi nyilvántartása az adatkezelő szerv adatkezeléseiről kiállított adatlapok összessége, amelynek az Intraneten történő közzétételéről a Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály gondoskodik.
24. Új országos hatósági és bünyügyi adatállomány hatósági adatvédelmi nyilvántartásba történő bejelentésének kérelmezését megelőzően, ha az az adatkezelő korábban nyilvántartásba vett adatkezelésével nem érintett adatállományra vonatkozik, valamint amely az adatkezelő korábban nyilvántartásba vett adatkezelésével nem alkalmazott új adatfeldolgozási technológia alkalmazásával történik, a jogszerű adatkezelés feltételeinek meglétét – a 7. pont e) alpontjában meghatározott bejelentést megelőzően – az ORFK belső adatvédelmi felelőse a Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály útján, az Informatikai Alkalmazás és Rendszerfejlesztési Főosztály szükség szerinti bevonásával ellenőrzi.

V. Az adatvédelmi audit

25. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben (a továbbiakban: Infotv.) meghatározott adatvédelmi auditnak a NAIH-nál történő kérelmezését megelőzően az adatkezelő szervnek ki kell kérnie az ORFK belső adatvédelmi felelősének szakmai véleményét, továbbá a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező gazdasági vezetőt előzetesen tájékoztatni kell az igazgatási szolgáltatási díj várható összegéről.
26. A kérelemben az auditot kérő adatkezelő szervnek előzetesen nyilatkoznia kell arról, hogy a NAIH által adott értékelés nyilvánosságra hozható-e.

VI. Az adatfeldolgozás szabályai

27. Az adatkezelő szerv vezetője – a rá vonatkozó kötelezettségvállalási szabályzat szerint – írásos megbízási szerződés alapján adatfeldolgozót vehet igénybe. Amennyiben az adatfeldolgozóként igénybe venni kívánt szervre vagy személyre jelen utasítás hatálya nem terjed ki, akkor az írásba foglalt megbízási szerződésben kell érvényesíteni az adatfeldolgozóval szemben az adatkezelő által érvényesíteni kívánt adatvédelmi követelményeket.

28. Az adat megismerésére vagy továbbítására vonatkozó kérelem esetén az érdemi döntést az adatkezelő szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy köteles, illetve jogosult meghozni, erre az adatfeldolgozó figyelmét az adatfeldolgozásra kötött megbízási szerződésben is fel kell hívni.

VII. Adattovábbítás a rendőrségi adatállományokból

29. Az adatkezelő az általa kezelt személyes adatokért az érintettel szemben felelősséggel tartozik, erre figyelemmel az adattovábbítás feltételeinek meglétét az adatot továbbító adatkezelő minden egyes személyes adattal összefüggésben köteles ellenőrizni.
30. Adatvédelmi szempontból akkor tekinthető az adattovábbítás jogszerűnek, ha a személyes adatot kezelő szerv vagy személy jogosult annak továbbítására, az adattovábbítás címzettje (adatkérő) pedig törvényi felhatalmazással vagy az érintett írásos hozzájárulásával rendelkezik az adat kezeléséhez, és az adatkérés célja mindezzel összhangban van. Az adattovábbítás feltételeinek megléte és a célhoz kötöttség a jogszerűség együttes követelménye.
31. Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása – a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – az adatkezelő szerv vezetőjének vagy az általa kijelölt vezetőnek a hatáskörébe tartozik. Az adatigénylés abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza:
- a) az adatigénylés célját, jogalapját, az alapul szolgáló törvényi rendelkezés pontos megjelölésével;
 - b) a kért adatok körének pontos meghatározását;
 - c) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat, több személyre vonatkozó adatigénylés esetén az érintettek azonosításához szükséges csoportképző ismérveket.
32. A Rendőrség – törvény eltérő rendelkezése hiányában – csak olyan személyes adatokat továbbíthat, amelyeknek a Rendőrség törvényben meghatározott adatkezelője. Amennyiben az adatigénylés olyan személyes adatra vonatkozik, amely esetében az adatkezelő más szerv, a Rendőrség pedig az érintett adatkezelésből csak adatkérésre jogosult, az adatkérést – törvény eltérő rendelkezése hiányában – el kell utasítani, és az adatkérőt tájékoztatni kell arról, hogy a kért adatokat mely adatkezelő szervtől igényelheti.
33. Az adattovábbítás történhet kérelem alapján egyedi adatszolgáltatással vagy törvény ilyen tartalmú rendelkezése alapján közvetlen hozzáférés biztosításával.

VIII. Az érintett jogainak érvényesítésével összefüggő feladatok

34. Az adatkezelő szerv vezetője gondoskodik arról, hogy az érintett:
- a) személyes adatai kezelésével kapcsolatos tájékoztatás kérésére, a helyesbítéssel, valamint törléssel vagy zárolással kapcsolatos kérelmére legkésőbb harminc napon belül,
 - b) a személyes adatai kezelésével kapcsolatos tiltakozására tizenöt napon belül írásban, közérthető formában választ kapjon.
35. Amennyiben törvény alapján az érintett tájékoztatása nem tagadható meg, az kiterjed:
- a) az adatok megjelölésére, azok forrására;
 - b) az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára;
 - c) az esetlegesen igénybe vett adatfeldolgozó nevére, címére és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységére;
 - d) arra, hogy kik, mikor, milyen célból és milyen jogalap szerint kapják vagy kapták meg az adatokat.
36. A tájékoztatás ingyenes, ha a tájékoztatást kérő a folyó évben azonos adatkezelésre vonatkozó tájékoztatási kérelmet még nem nyújtott be. Egyéb esetekben az adatkezelő szerv gazdasági szakszolgálatának tájékoztatása alapján költségtérítés állapítható meg. A már megfizetett költségtérítést vissza kell fizetni, ha az adatokat jogellenesen kezelték, vagy a tájékoztatás kérése helyesbítéshez vezetett.

37. Az adatkezelő szerv vezetője által kijelölt személy kizárólag az adattovábbító adatkezelőnek az adatkezelési korlátozása vagy törvény korlátozó rendelkezése alapján, részletes indokolással tagadhatja meg az érintett tájékoztatását, megjelölve a pontos törvényi rendelkezést, a bírósági jogorvoslat és a NAIH-hoz fordulás lehetőségét.
38. Az adatkezelő szerv vezetője gondoskodik a valóságnak nem megfelelő adatnak – amennyiben a szükséges adatok rendelkezésre állnak – helyesbítéséről. Amennyiben a hibás adat nem helyesbíthető, akkor azt – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – törölni kell. A hibás adatot a kijavításig vagy a törlésig jelzéssel kell ellátni.
39. Az Infotv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben az adatkezelő szerv vezetője a belső adatvédelmi felelős útján intézkedik a személyes adat törlése érdekében.
40. A belső adatvédelmi felelős előkészíti az adatkezelő szerv vezetőjének intézkedését annak érdekében, hogy az adat helyesbítéséről, zárolásáról, megjelöléséről és a törlésről az érintett és mindazok tájékoztatást kapjanak, akiknek az adatot továbbították, kivéve, ha a tájékoztatás elmaradása az adatkezelés céljára tekintettel az érintett jogos érdekeit nem sérti.

Az érintett előzetes tájékoztatása

41. A Rendőrség személyi állományának adatkezelést végző munkatársa az adatkezelés megkezdése előtt az érintettel köteles közölni, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező. A tájékoztatásnak ki kell terjedni:
 - a) az adatkezelés céljára, jogalapjára, időtartamára;
 - b) igénybevétele esetén az adatfeldolgozóra;
 - c) arra, hogy kik ismerhetik meg az adatokat;
 - d) az érintettnek az adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire.
42. Kötelező adatkezelés esetén a 41. pont szerinti előzetes tájékoztatás – az ORFK belső adatvédelmi felelősének hozzájárulását követően – történhet az adatkezelésre vonatkozó információkat tartalmazó jogszabályi rendelkezésnek a Rendőrség internetes honlapján történő nyilvánosságra hozatalával.
43. Ha az érintettek személyes tájékoztatása lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna – az ORFK belső adatvédelmi felelőse hozzájárulását követően – a tájékoztatás a Rendőrség internetes honlapján az alábbi információk nyilvánosságra hozatalával is megtörténhet:
 - a) az adatgyűjtés ténye;
 - b) az érintettek köre;
 - c) az adatgyűjtés célja;
 - d) az adatkezelés időtartama;
 - e) az adatok megismerésére jogosult lehetséges adatkezelők személye;
 - f) az érintettek adatkezeléssel kapcsolatos jogainak és jogorvoslati lehetőségeinek ismertetése, valamint az adatkezelés nyilvántartási száma (kivéve ha az időben benyújtott kérelem alapján a nyilvántartásba vétel határidőben nem történt meg).

A tiltakozási jog gyakorlása

44. Az érintett tiltakozása elbírálásának időtartamára az adatkezelő szerv vezetője gondoskodik az adatkezelés felfüggesztéséről. A felfüggesztés időtartama alatt az adat a tiltakozási jog elbírálásával összefüggő eljáráson kívül nem használható fel, nem továbbítható, a tároláson kívül egyéb adatkezelési művelet nem végezhető.
45. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő szerv vezetője köteles gondoskodni az adatkezelés megszüntetéséről, és – a tiltakozási jog miatt történt felfüggesztésre utaló jelölés elhelyezése mellett – az adatok zárolásáról, valamint a tiltakozásról és az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította. Az értesítettek kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

IX. Adattovábbítási nyilvántartás

46. Az adatkezelő szerv vezetője az érintett tájékoztatása és az adattovábbítás jogszerűségének megállapítása érdekében köteles gondoskodni – a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben (a továbbiakban: Rtv.) meghatározott tartalommal – adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről. A szolgáltatott adatok nem képezik az adattovábbítási nyilvántartás részét.
47. Amennyiben olyan adat továbbítására kerül sor, amellyel kapcsolatban az adattovábbító adatkezelő – a személyes adat érintettjének az Infotv. által biztosított jogait érintő – adatkezelési korlátozást jelzett, az adatkezelési korlátozást szerepeltetni kell az adattovábbítási nyilvántartásban.
48. Manuális adatkezelések esetén – vagy ha a számítógépes adatkezeléseknél a naplózás nem biztosított – papír alapú adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről kell gondoskodni.

X. A közvetlen lekérdezés

49. Közvetlen lekérdezés törvényi feltételeinek fennállása esetén az adatkezelő és az adatigénylő együttműködési megállapodást vagy – nem a rendészetért felelős miniszter irányítása alá tartozó szerv esetén – szerződést köt a rendszer igénybevételének feltételeiről, a rendszer használatának technikai és adatbiztonsági követelményeiről, valamint a költségviselés rendjéről. Amennyiben a másik fél tevékenységére jelen utasítás hatálya nem terjed ki, a megállapodásban vagy a szerződésben a jelen cím alatt meghatározott előírásokat érvényesíteni kell.
50. A megállapodás, valamint a szerződés tartalmazza a lekérdezések célját, jogalapját, a lekérhető adatfajtákat, a lekérdezésre feljogosított személyi kör megjelölését, a lekérdezési lehetőség kezdő és végső időpontját, valamint az adatok jogszerű felhasználására felhívó záradékot.
51. Közvetlen hozzáférés biztosítása esetén az adatigénylő szerv vezetője felelős azért, hogy a lekérdezett adatokhoz csak az arra jogosultak férjenek hozzá. Az adatigénylő részéről lekérdezésre feljogosított személy felelős azért, hogy kizárólag az engedélyezett célra és az engedélyben meghatározott adatokat kérje le, valamint a lekérdezett adatokat csak jogszerű – az engedélyben meghatározott – célra használja fel.
52. Az adatkezelő szerv a lekérdezésre jogosult személyekről és egyedi azonosítójukról köteles naprakész nyilvántartást vezetni. A jogosultak személyéről és az abban bekövetkezett változásokról az adatátadó szervet a megállapodásban meghatározott esetekben vagy kérésre ettől függetlenül is tájékoztatni kell.
53. A közvetlen lekérdezést biztosító rendszert úgy kell kialakítani, hogy a személyes adatokhoz történő hozzáférés egyedi azonosító és jelszó megadásához kötötten történjen, és a lekérdezés naplózása biztosított legyen. A jogosultak jelszavukat más személynek nem hozhatják tudomására.
54. A lekérdezés és a felhasználás jogszerűségének dokumentálása, valamint ellenőrizhetősége érdekében a közvetlen lekérdezést biztosító rendszert úgy kell kialakítani, hogy a hozzáférésre felhatalmazott munkatárs a lekérdezéskor a rendszer erre a célra kialakított állományában rögzíteni tudja az adatkérés céljára utaló adatot (például az ügyszámot), amennyiben erre programtechnikailag nincs lehetőség, a lekérdezést végző maga köteles dokumentálni a lekérdezéssel érintett adatállomány megjelölését, a lekérdezés időpontját és célját.

XI. Adattovábbítás hírközlő eszköz alkalmazásával

55. A rendőrségi nyilvántartásokban kezelt személyes adatot hírközlő eszközön csak a jogosult nyomozó hatóságok, nemzetbiztonsági szervek, bíróságok, ügyészségek, valamint az adatkezelővel közös szervezetbe tartozó személyek számára, szervezetszerűen működő ügyfélszolgálat, ügyeleti szolgálat, valamint a szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy ügyrendjében erre kijelölt szervezeti elem továbbíthat. Ettől eltérni csak halaszthatatlan esetben, az élet, a testi épség vagy a vagyonbiztonság megóvása érdekében lehet.

56. A hívó jogosultságáról jelszó alkalmazásával, visszahívással vagy egyéb arra alkalmas módon meg kell győződni. Ha a hívó jogosultsága nem állapítható meg, a tájékoztatás hírközlő eszközön nem teljesíthető.
57. A hírközlő eszközön adott tájékoztatást dokumentálni kell az Rtv. rendelkezései által meghatározott adattovábbítási nyilvántartásra vonatkozó szabályok szerint.
58. Abban az esetben, ha egy nyilvántartásból hordozható számítástechnikai eszközzel történik a lekérdezés, és ezek naplózására az igénybe vett nyilvántartás nem alkalmas, akkor az adatlekérés időpontját, az adatkérő személyét (a név, a rendfokozat és a beosztás megjelölésével, valamint a jelvény számával), valamint a kért adat fajtáját manuális módon kell rögzíteni, és a hordozható számítástechnikai eszköz leadásakor azt az eszközt kezelő szervnek kell leadni.
59. Hírközlő eszközön történő adatszolgáltatás esetén a legszükségesebb adatok közlésére kell szorítkozni.

XII. Az adatigénylés során irányadó szabályok

60. A rendőrségi adatállományokból kizárólag a Rendőrség feladat- és hatáskörének gyakorlása érdekében – a célhoz kötöttség elvének érvényre juttatása mellett – igényelhető és használható fel személyes adat. A más adatkezelők által kezelt olyan adatállományokból, amelyekből történő adatigénylésre a Rendőrséget az érintett adatkezelésre irányadó törvény felhatalmazza, csak az adott törvényben meghatározott rendőrségi feladat ellátása érdekében végezhető adatlekérdezés, azok – törvény eltérő rendelkezésének hiányában – harmadik személynek vagy szervnek nem továbbíthatók.
61. Az egyes eljárások során a különböző adatállományokból lekért, de az ügy szempontjából érdektelenné vált, fel nem használt személyes adatokat az ügy előadója az ügyirat továbbítását, illetőleg irattárba helyezését megelőzően köteles megsemmisíteni. A megsemmisítés tényét és időpontját az iratborítón, az előadói íven vagy az ügyiratban elhelyezett külön iraton rögzíteni és aláírással igazolni kell. Az adatlekérdezéssel vagy a megsemmisítéssel érintett adatok későbbi azonosíthatósága érdekében a lekérdezés időpontját, az érintett személy(ek) nevét és az igénybe vett adatállomány megjelölését kell rögzíteni, maguk a lekérdezett személyes adatok nem szerepeltethetők.
62. Az adatkérés naplózására irányadó szabályokat megfelelően alkalmazni kell az állomány részére az ügyeleti szolgálat által teljesített adatszolgáltatás esetén is. Ha a naplózás programtechnikailag nem megoldott, a manuális naplózást az adatkérés kezdeményezője a szolgálat befejezését követően aláírásával hitelesíti, vagy a maga által vezetett nyilvántartásban dokumentálja a kezdeményezett lekérdezést.
63. A folyamatos ügyeleti szolgálatot ellátók esetében az adatállományokba történő belépés és abból adattovábbítás csak az ügyeleti szolgálatot ellátó személy saját hozzáférési kódjának felhasználásával történhet. Az ügyeleti szolgálatot ellátók a szolgálat átadásakor kötelesek kilépni a számítógépes rendszerekből, a szolgálatba lépők pedig saját jogosultságuk és azonosító kódjuk alapján lépni a rendszerekbe.
64. Az elrendelt akciók, fokozott ellenőrzések időtartamára az adatkérésre jogosultak körét, a hozzáférés módját, az adatszolgáltatás naplózásának rendjét, valamint ezen átmeneti intézkedések hatályának lejártát az akció vagy a fokozott ellenőrzés elrendeléséről szóló intézkedésben vagy az annak végrehajtására készített tervben kell meghatározni.

XIII. Külföldre történő adattovábbítás különös szabályai

65. A külföldre továbbított személyes adatokról az adatkezelő szervnél külön adattovábbítási nyilvántartást kell vezetni. Minden külföldre továbbított személyes adat esetében fel kell tüntetni az adattovábbítás jogi alapját, nemzetközi egyezményről a cikket és a bekezdést is meg kell jelölni.

XIV. A Rendőrség által működtetett képfelvevő rendszerek működtetésének szabályai

A közterületi térfigyelő rendszerek működtetése során irányadó adatvédelmi előírások

66. Amennyiben a megfigyelni szándékozott közterületre vonatkozó rendészeti és bűnügyi szakmai vélemény alapján közterületen képfelvevő elhelyezése közbiztonsági, bűnmegelőzési, valamint bűnüldözési célból igazolhatóan szükséges, a megfigyelt terület kijelölése érdekében az adatkezelő területi vagy helyi szerv vezetője előterjesztést tesz az illetékes önkormányzatnak.
67. Az adatkezelő rendőri szerv kezdeményezi az illetékes önkormányzattal együttműködési megállapodás megkötését a képfelvevők működtetésével kapcsolatban felmerülő költségek viseléséről, valamint az adatbiztonsági követelményekről.
68. A térfigyelő rendszer kameráit úgy kell elhelyezni, hogy a működésük a megfigyelt területen jelenlévő állampolgárok számára nyilvánvalóan észlelhető legyen. A kamerák észlelhetősége érdekében a működtető szerv a megfigyelt területen köteles – az állampolgárok számára jól látható módon – figyelemfelhívó táblák elhelyezéséről gondoskodni.
69. A térfigyelő rendszer által közvetített képek figyelemmel kíséréséről olyan módon kell gondoskodni, hogy az észlelt jogszabálysértések esetében szükséges rendőri intézkedések megfelelő időben kezdeményezhetők legyenek.
70. A térfigyelő rendszert működtető szerv vezetője köteles intézkedni a képek figyelését, valamint megtekintését végző állomány feladatai ellátásához szükséges oktatásának megszervezésére, különös tekintettel az irányadó adatvédelmi és személyiségi jogi jogszabályokra. Az állomány feladatait, jogait és kötelezettségeit a munkaköri leírásban vagy a megbízási szerződésben kell rögzíteni.
71. Az adatkezelő szerv vezetője a képfelvevők által megfigyelt területre vonatkozó adatokat a Rendőrség internetes honlapján történő közzététele érdekében köteles megküldeni a honlap tartalomszolgáltatói feladatait ellátó ORFK Kommunikációs Szolgálatának, amely gondoskodik az adatok megjelentetéséről.
72. Az adatkezelő szerv vezetőjének nevében és megbízásából eljáró személy gondoskodik arról, hogy a képfelvevő által készített képfelvétel, hangfelvétel, kép- és hangfelvétel (a továbbiakban: felvétel), valamint az abban szereplő személyes adat csak a rögzítés helyszínén elkövetett bűncselekmény, szabálysértés vagy a közlekedés szabályainak megsértése miatt indult büntető-, szabálysértési vagy más hatósági eljárás során, körözött személy vagy tárgy azonosítása, vagy a rendőri intézkedés jogszerűségének közigazgatási hatósági eljárásban történő vizsgálata céljából, valamint az érintett személy jogainak gyakorlása érdekében kerüljön felhasználásra. Ha ezen eljárások lefolytatásához a felvételekre nincs szükség, a felvételeket a rögzítést követő öt munkanap elteltével törölni kell.
73. Ha szabálysértés vagy bűncselekmény elkövetésére utaló adat vagy információ öt munkanapon belül merül fel, a szabálysértési vagy büntetőeljárás megindításához szükséges adatok és információk biztosítása céljából az adatkezelő szerv vezetője a rögzített adatok kezelésének határidejét legfeljebb harminc napig meghosszabbítja. Ha ezen időtartamon belül nem indul olyan szabálysértési vagy büntetőeljárás, amelyben a felvételek felhasználhatók, az adatokat haladéktalanul törölni kell.
74. Ha a felvétel felhasználására a 72. pont szerinti eljárásokban kerül sor, az adatok kezelésére az alapul szolgáló eljárás szabályait kell alkalmazni.
75. Az adatkezelő szerv vezetőjének nevében és megbízásából eljáró személy gondoskodik arról, hogy a 72. és 73. pontok szerinti határidőn belül a rögzített felvételtől – a külön jogszabályban meghatározott szabálysértési, bűnüldözési, igazságszolgáltatási, valamint nemzetbiztonsági feladatok ellátása céljából – nyomozó hatóság, szabálysértési hatóság, ügyészség, bíróság, a nemzetbiztonsági szolgálatok, nemzetközi jogsegély keretében külföldi hatóság a rögzített felvételt haladéktalanul megkapja.
76. A térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe csak az ott feladatot ellátó állomány, az ellenőrzésre jogosult személy, a rendszergazda, az adatkezelő szerv, valamint a felettes szerv belső adatvédelmi felelőse, az érintett rendőri

szervnél a térfigyelő rendszer működtetésének szabályait tartalmazó belső normában meghatározott személyek, valamint a NAIH munkatársai léphetnek be. Ezen személyeken kívül más a térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe csak a rendszert működtető rendőri szerv vezetőjének előzetes engedélyével léphet be, valamint tartózkodhat.

77. A térfigyelő rendszer karbantartását végző külső személy a térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe csak az ott tartózkodásra jogosult személy kíséretében léphet be és végezheti tevékenységét.
78. A térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe belépő, ott feladatot ellátó személyekről naplót kell vezetni. A naplóban rögzíteni kell a szolgálatot teljesítő személyek nevét – és amennyiben van –, a rendfokozatát, a szolgálati idő kezdő és befejező időpontját, valamint a szolgálati idő alatt bekövetkezett eseményeket. A szolgálati naplót olyan módon kell vezetni, hogy egyértelműen megállapítható legyen a térfigyelő rendszer központi kezelési helyiségébe belépő személyek köre, a felhasznált adathordozók nyilvántartási száma és a bekövetkezett eseményekre tekintettel kezdeményezett intézkedés.

Az objektumvédelmi feladatok ellátásával összefüggő képfeltevő berendezések alkalmazása

79. Amennyiben a védett objektum őrzésével összefüggő feladatok ellátása érdekében képfeltevő berendezés alkalmazására kerül sor, akkor erről az objektumban dolgozókat és az oda érkezőket erre vonatkozó felirat elhelyezésével jól látható módon tájékoztatni kell.
80. A tájékoztatásnak ki kell terjednie:
- a képfeltevő berendezés működtetésének tényére,
 - az adatrögzítés céljára,
 - a felvételek tárolásának idejére.
81. A megfigyelt területre történő belépéssel az érintett adatkezeléshez történő hozzájárulását megadottnak kell tekinteni, ebből adódóan a képfeltevő berendezés működésére szolgáló figyelemfelhívást úgy kell elhelyezni, hogy az érintett a megfigyelt területre történő belépéskor a tájékoztatás tartalmát megismerhesse.
82. A képfeltevő berendezés által rögzített adatok felhasználására, továbbítására csak törvényben meghatározott esetekben vagy az érintett(ek) erre irányuló írásos hozzájárulása esetén van lehetőség.
83. A rögzített képek tárolási idejét az adatkezelés céljának megfelelő lehető legrövidebb időtartamban kell meghatározni. Amennyiben az objektumvédelmi feladatokat fegyveres biztonsági őr látja el, abban az esetben a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló törvényben meghatározott adatmegőrzési határidők figyelembevételével kell eljárni.
84. Az érintettnek jogai érvényesítése céljából lehetőséget kell adni arra, hogy – az adatok törlését megelőzően benyújtott kérelmében – a rá vonatkozó adatok tekintetében az adatkezelés eredeti megőrzési idejének meghosszabbítását kezdeményezze, megjelölve annak célját és a megőrzési idő meghosszabbításának időtartamát.
85. A védett objektum őrzésével összefüggő feladatok ellátása érdekében alkalmazott képfeltevő berendezéssel rögzített adatokkal kapcsolatban az érintett tájékoztatást kérhet adatainak kezeléséről, kérheti adatai törlését, valamint jogvita esetén biztosítani kell, hogy a képfeltevő berendezés által rögzített felvételt – annak kezelésének időtartama alatt – az érintett is felhasználhassa.

A szolgálati gépjárművekbe szerelt kép- és hangrögzítő eszközök alkalmazásának szabályai

86. Felvétel készítésére akkor kerülhet sor, ha a kép- és hangrögzítő eszközzel felszerelt rendőrségi gépjárműben szolgálatot teljesítő rendőr megítélése szerint az ellátott szolgálati feladattal vagy intézkedéssel összefüggésben az

intézkedéssel érintett személyről, a környezetéről, illetőleg a rendőri intézkedés szempontjából lényeges körülményről, tárgyról készített felvétel szükséges lehet a Rendőrség feladatainak ellátása során.

87. A felvételeket és az azokon rögzített személyes adatokat kizárólag a rögzítés helyszínén elkövetett bűncselekmény, szabálysértés vagy a közlekedés szabályainak megsértése miatt indult büntető-, szabálysértési vagy más hatósági eljárás során, körözött személy vagy tárgy azonosítása vagy a rendőri intézkedés jogszerűségének közigazgatási hatósági eljárásban történő vizsgálata, továbbá az érintett személy jogainak gyakorlása érdekében lehet felhasználni.
88. A kép- és hangrögzítő eszközzel felszerelt szolgálati gépjárművekben szolgálatot teljesítő rendőrt tájékoztatni kell a kép- és hangrögzítő eszközök működtetéséről, arról, hogy ez az ő személyes adatai kezelésével is járhat, melyet munkaköri leírásában rögzíteni kell.
89. A szolgálati gépjárművön a kép- és hangrögzítő eszköz alkalmazására vonatkozó figyelemfelhívó jelzést kell elhelyezni.
90. Az állampolgárok tájékoztatása érdekében a Rendőrség honlapján közzé kell tenni, hogy a Rendőrség mely szervei használnak kép- és hangrögzítő eszközzel felszerelt szolgálati gépjárművet, valamint azt is, hogy ezeket a gépjárműveket az állampolgárok milyen módon ismerhetik fel.
91. Az intézkedő rendőr az intézkedés alá vont személlyel az intézkedés megkezdésekor – vagy ha az előzetes közlés az intézkedés eredményes végrehajtását veszélyeztetné, azt követően – köteles közölni, hogy a rendőri intézkedésről felvétel készül. Az intézkedés befejezését követően – az érintettet erre irányuló kérésére – tájékoztatni kell az adatkezelés időtartamáról, arról, hogy tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, valamint a rögzítést követő 30 napon belül a rögzített felvételtől jogainak gyakorlása érdekében adatot igényelhet.
92. A kép- és hangrögzítő eszköz kezelésével megbízott személy szabálysértés vagy bűncselekmény észlelése esetén, valamint rendőri intézkedés foganatosításánál annak jogszerűsége dokumentálása érdekében – kivéve ha a késelem az intézkedés eredményességét veszélyezteti – köteles az észlelt felvételen történő rögzítésére intézkedni.
93. A kép- és hangrögzítő eszközzel a jogsértések rögzítését, a rendőri intézkedések dokumentálását úgy kell végrehajtani, hogy az a későbbiekben a bizonyítás eszközeként felhasználható legyen. Ennek érdekében a jogsértés megszakítása és az elkövető elfogása, valamint a rendőri intézkedés szakszerű és jogszerű végrehajtása elsődlegességének biztosításával arra kell törekedni, hogy a rögzített felvételek a jogsértés bemutatásához, a szabálysértési vagy büntetőeljárás megindítását megalapozó döntéshez, az intézkedés jogszerűségének megítéléséhez felhasználhatóak legyenek.
94. Az adatkezelő rendőri szerv vezetője jelöli ki azt a személyt, akinek feladata a kép- és hangrögzítő eszközök által rögzített felvételek letöltése, feldolgozása, továbbítása, szükséges esetben kiértékelése, megőrzése, tárolása, megsemmisítése, a szükséges tárolókapacitás rendelkezésre állásának figyelemmel kísérése. A kijelölt személy feladatait, jogait és kötelezettségeit munkaköri leírásban kell rögzíteni.
95. A rendőri intézkedések során készített felvételeket lehetőleg az intézkedést követően beszámoltatáskor, de legkésőbb három munkanapon belül a szerv vezetője által a kép- és hangrögzítő eszközzel rögzítettek letöltésével, feldolgozásával, továbbításával megbízott személy köteles letölteni a tároláshoz használt számítástechnikai eszközre.
96. A felvételeket az adatkezelési szabályok maradéktalan betartásával a jelszóval védett számítástechnikai eszközre kell átmenteni. A letöltött felvételekkel kapcsolatos adatkezelési műveleteket a rendszernek naplózni kell.
97. A naplóprogram tartalmazza a kép- és hangrögzítő eszköz nyilvántartási – hitelesítési – adatait, az azzal felszerelt rendőrségi gépjármű rendszámát, az intézkedő rendőr nevét, rendfokozatát, azonosító jelvényének számát, az intézkedés időpontját, és amennyiben ismert, az intézkedés alá vont személy nevét. A naplóprogram adatait kizárólag a rendszer rendeltetésszerű működtetésének ellenőrzésével kapcsolatban lehet megismerni, abból adatot kizárólag az Rtv. 88. § (3) bekezdésében meghatározott személyeknek, valamint szervezeteknek lehet továbbítani.

98. A felvételekhez történő hozzáférést, valamint a felvételek felhasználásának célját, jogalapját és a felvételt átvevő szervet vagy személyt az adattovábbítási nyilvántartásban dokumentálni kell. A dokumentációs kötelezettség vonatkozik azokra az esetekre is, amikor a felvételek büntető-, szabálysértési vagy közigazgatási hatósági eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező hatóságnak kerülnek átadásra.
99. Az Rtv. 42. § (6) bekezdés a) pontjában meghatározottaknak megfelelően történő felhasználás esetén az érintett felvétel(ek)e)t a megfelelő bizonyító erő megteremtése érdekében az adatkezelő rendőri szerv erre kijelölt munkatársa olyan módon hitelesíti, hogy a felvételt rögzítő rendőri szerv, az azt készítő személy és az intézkedő rendőr kiléte, valamint a rögzítés pontos időpontja kétséget kizáróan megállapítható legyen.

A felvételek kezelésével kapcsolatos dokumentációs és nyilvántartási szabályok

100. A felvételekhez történő hozzáférést, a felvételek továbbítását az adattovábbítási nyilvántartásban dokumentálni kell az időpont, az adatkezelés céljának, jogalapjának, a felvételt átvevő szervezet vagy személy megjelölésével.
101. A felvételek továbbítása előtt minden esetben meg kell győződni az adatátadás jogalapjának meglétéről.
102. A felvételeket tartalmazó adathordozókról nyilvántartást kell vezetni (adathordozók nyilvántartása). Az adathordozók nyilvántartásában az adathordozók forgalmára vonatkozóan a szolgálatot ellátó, valamint az adathordozókat kezelő állománynak a következő adatokat kell folyamatosan rögzítenie:
- a) a felhasznált adathordozó azonosító adatait;
 - b) az adathordozó alkalmazásának kezdő és befejező időpontját;
 - c) a felhasznált adathordozó tárolási helyét;
 - d) az adathordozó tartalmának esetleges sokszorosítására, valamint arról kivonat készítésére vonatkozó adatokat;
 - e) a sokszorosítás vagy kivonatkészítés indokát;
 - f) a készítő nevét és beosztását;
 - g) a felvétel megsemmisítésére, törlésére vonatkozó adatokat;
 - h) az adathordozó megsemmisítésére vonatkozó adatokat.
103. A felvételeket megsemmisítésükig olyan feltételek között kell őrizni, amelyek az illetéktelen megismerést kizárják. A felvételek megsemmisítését pontosan és visszaellenőrizhetően dokumentálni kell. A felvételek megsemmisítésétől függetlenül öt évig meg kell őrizni az adattovábbítási nyilvántartást, amelyből megállapítható, hogy a felvételeket kinek vagy mely szervnek, milyen célból és milyen jogalapra tekintettel adták át.

XV. A rendőri szervek által kezelt közérdekű adatok megismerésével összefüggő szabályok

104. A közérdekű adat megismerésére irányuló igényt soron kívül be kell mutatni az adatkezelő szerv vezetőjének, aki köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról.
105. Amennyiben az igényelt adat kezelője nem a megkeresett szerv, és az adatot ténylegesen kezelő szerv megállapítható, úgy az adatigénylést haladéktalanul továbbítani kell a közérdekű adatot kezelő szervnek, és az áttételről egyidejűleg tájékoztatni kell az igénylőt. Amennyiben a megkeresett szerv az adatkezelő szerv ismeretének hiányában a megkeresés áttételére nem tud intézkedni, úgy az adatigénylőt erről kell tájékoztatni.
106. A közérdekű adat nyilvánosságának korlátozására a következő esetekben és feltételekkel van lehetőség:
- a) az adatot az arra jogosult személy a minősítéshez szükséges anyagi és eljárási szabályoknak megfelelően minősítette;
 - b) törvény a közérdekű adatok megismeréséhez való jogot – az adatfajták meghatározásával – honvédelmi, nemzetbiztonsági érdekből, bűncselekmények üldözése vagy megelőzése érdekében, környezet- vagy természetvédelmi, központi pénzügyi vagy devizapolitikai érdekből, külügyi kapcsolatokra, nemzetközi szervezetekkel való kapcsolatokra, bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásra vagy szellemi tulajdonhoz fűződő jogra tekintettel korlátozza;

- c) a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezéstől számított tíz évig nem nyilvános adat;
 - d) a közérdekű adat megismerése korlátozható uniós jogi aktus alapján az Európai Unió jelentős pénzügy- vagy gazdaságpolitikai érdekére tekintettel, beleértve a monetáris, a költségvetési és az adópolitikai érdekét is.
107. Amennyiben az adat keletkeztetőjének megítélése szerint az adat a szerv döntés-előkészítő tevékenységével függ össze és az Infotv. hatálya alá tartozik, annak adathordozóján – fedőlapján vagy az első oldalának jobb felső sarkán – fel kell tüntetni a „Nem nyilvános!” jelölést, és a nyilvánosság korlátozásának időtartamát, ami jogszabály eltérő rendelkezése hiányában maximum tíz év. A „Nem nyilvános!” jelölés alkalmazását a kiadmányozási jogkör gyakorlója a kiadmányozással hagyja jóvá.
108. Az adatkezelő szerv vezetője – a belső adatvédelmi felelős vagy az adatvédelmi felelős és az adat tárgya szerint érintett szakterület vezetőjének előterjesztése alapján – a döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igényt az adat keletkezésétől számított tíz éven belül a döntés meghozatalát követően akkor utasíthatja el, ha az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő kifejtését veszélyeztetné.
109. A közérdekű adat megismerésére irányuló igény elutasítását az adatkezelő szerv vezetője minden esetben olyan módon köteles írásban indokolni, hogy az az igénylő által esetlegesen indított perben alkalmas legyen a megtagadás jogszerűségének és megalapozottságának igazolására, tekintettel arra, hogy ezt minden esetben az adatkezelő köteles bizonyítani.
110. A közérdekű adatigénylés teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok közlése ne járjon mások jogainak sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes adatok, minősített adatok, törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy – ha az adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött – „Nem nyilvános!” jelöléssel ellátott adatok.
111. Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni, olyan módon, hogy annak tartalmára megalapozott következtetést ne lehessen levonni.
112. Közérdekű adatigényléssel összefüggésben keletkezett iratok kezelésére a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának függelékeként kiadott irattári tervben meghatározott megőrzési idők irányadók, azonban az igény teljesítéséhez, a költségek megfizetéséhez szükséges időtartam lejártát követően az igénylő személyes adatait felismerhetetlenné kell tenni.

XVI. Ellenőrzés

113. Az adatkezelő szervek vezetői kötelesek gondoskodni a NAIH hatáskörének gyakorlásával összefüggésben végzett ellenőrzések eredményes végrehajtásához szükséges közreműködésről.
114. Az ellenőrzésre feljogosított személy az ellenőrzés céljára figyelemmel az ellenőrzés érdekében minden olyan helyiségbe beléphet, ahol adatkezelés folyik, az adatkezelést végzőktől minden olyan kérdésben felvilágosítást kérhet, a minősített adatot tartalmazó nyilvántartások esetében a minősített adatok kezelésére meghatározott előírások betartásával minden olyan adatkezelést megismerhet vagy abba betekinthez, amely az ellenőrzött szerv adatkezelési tevékenységével összefügg.
115. Az egyes szervek, szolgálati ágak, szolgálatok és szakszolgálatok szakmai tevékenységét érintő átfogó ellenőrzéseknek ki kell terjedniük a szakmai feladatellátáshoz szükséges adatkezelések törvényességének ellenőrzésére is.
116. Az adatkezelő szerv adatvédelmi tevékenységének céllenőrzését az ORFK belső adatvédelmi felelőse vagy az adatkezelő szerv szakirányítására jogosult szerv vezetője rendelheti el.

117. A naplózási kötelezettség teljesítését a naplót vezető közvetlen szolgálati elöljárója legalább három havonta ellenőrizni köteles.
118. A belső adatvédelmi felelős vagy az adatvédelmi felelős minden félévben köteles ellenőrizni az adatkezelő szervnél kiosztott hozzáférési jogosultságok aktualizálását. Az ellenőrzést a belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős a szerv rendszergazdjával (informatikai szakemberével) közösen köteles végrehajtani, annak lefolytatása során a jelszavak meghatározott időszakonkénti megváltoztatására vonatkozó kötelezettség teljesítését is ellenőrizni kell.
119. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról, esetleges jogszabály- vagy normasértésekről az ellenőrzést végző az ellenőrzés befejezését követően írásban köteles tájékoztatni az adatkezelő szerv vezetőjét, aki köteles haladéktalanul megtenni a jogszerű állapot helyreállításához szükséges intézkedéseket, indokolt esetben elrendeli vagy kezdeményezi a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását.

XVII. Oktatás, vizsgáztatás

120. A Rendőrség állományába újonnan került olyan személyeket, akik munkakörüknél fogva személyes adatokat kezelnek, a belső adatvédelmi felelős vagy az adatvédelmi felelős – az adatkezelő szerv személyzeti feladatot ellátó szervezeti egységével történő rendszeres egyeztetés alapján – köteles az állományba vételt követő két hónapon belül adatvédelmi oktatásban részesíteni, és részére a szükséges jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket, belső normákat, és egyéb segédanyagokat rendelkezésre bocsátani.
121. Az oktatást követően az adatvédelmi ismeretekből vizsgát kell tenni, amelyről szóló igazolást az érintett személyi anyagában kell elhelyezni. Eredménytelen vizsga esetén az érintett személyt megfelelő határidő kitűzésével pótvizsgára kell bocsátani, a pótvizsga sikertelensége esetén a vizsga letételéig személyes adatok kezelésével nem járó munkakörbe kell helyezni.
122. A belső adatvédelmi felelősök és az adatvédelmi felelősök kijelölésüket vagy megbízásukat követően három hónapon belül az ORFK belső adatvédelmi felelőse által megállapított tárgykörben vizsgát tesznek. Rendszeres továbbképzésük szervezéséről az ORFK belső adatvédelmi felelőse gondoskodik.
123. A belső adatvédelmi felelős és az adatvédelmi felelős az adatkezelő szerv személyes adatok kezelését végző személyi állományát a bekövetkezett adatvédelmi tárgyú jogszabály- és normaváltozásokról köteles tájékoztatni, indokolt esetben – különösen a jelentősebb adatvédelmi tárgyú normaváltozásoknál vagy az ellenőrzés során feltárt visszatérő vagy egyébként súlyos hiányosságoknál – az érintett állomány kötelező adatvédelmi oktatását kell elvégezni.

XVIII. Záró rendelkezések

124. Az utasítás a közzétételét követő hónap első napján lép hatályba.
125. Hatályát veszti a Rendőrség Adatvédelmi Szabályzatáról szóló 54/2007. (OT 31.) ORFK utasítás.
126. Az adatkezelő szervek vezetői az utasítás hatályba lépését követő 60 napon belül gondoskodnak a helyi sajátosságok figyelembevételével adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatuk felülvizsgálatáról és szükség szerinti módosításáról.
127. Az utasítás 125. és 126. pontja a hatályba lépést követő 61. napon hatályát veszti.

Papp Károly r. vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

**A külügyminiszter 22/2013. (V. 17.) KüM közleménye
a Magyar Köztársaság Kormánya és a Macedón Köztársaság Kormánya közötti oktatási,
tudományos és kulturális együttműködésről szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló
160/2007. (VI. 27.) Korm. rendelet 1. és 2. §-ának hatálybalépéséről**

A 160/2007. (VI. 27.) Korm. rendelettel a Magyar Közlöny 2007. június 27-i, 81. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és a Macedón Köztársaság Kormánya közötti oktatási, tudományos és kulturális együttműködésről szóló Egyezmény 17. cikke a hatálybalépésről az alábbiak szerint rendelkezik:

„A jelen Egyezmény mindkét Szerződő Fél belső jogszabályainak megfelelően jóváhagyásra szorul, s az ehhez szükséges feltételek teljesüléséről szóló későbbi diplomáciai értesítés kézhezvételének napján lép hatályba”.

A későbbi diplomáciai értesítés kézhezvételének napja: 2012. március 12.

Az Egyezmény hatálybalépésének napja: 2012. március 12.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 160/2007. (VI. 27.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyar Közlöny 2007. június 27-i, 81. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság Kormánya és a Macedón Köztársaság Kormánya közötti oktatási, tudományos és kulturális együttműködésről szóló Egyezmény kihirdetéséről szóló 160/2007. (VI. 27.) Korm. rendelet 1. és 2. §-a 2012. március 12-én, azaz kettőezer-tizenkettő március tizenkettedikén lépett hatályba.

Martonyi János s. k.,
külügyminiszter

III. Személyügyi közlemények

A Belügyminisztérium elismerési hírei 2013. április hónapban

A belügyminiszter

a Rendőrség Napja és a Tűzoltóság Napja alkalmából

– Év Rendőre Miniszteri Díjat adományozott és egyben jutalomban részesítette

– vezetői kategóriában –

Faragó-Szuhay Ágnes r. alezredes asszonyt, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, VIII. kerületi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztályának vezetőjét;

– sajtó- és tömegkommunikáció kategóriában –

dr. Gaskó Bertalan r. alezredes urat, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatalának kiemelt főreferensét, szóvivőjét;

– bűnügyi kategóriában –

Jeney Áron r. őrnagy urat, a Nemzeti Nyomozó Iroda kiemelt főnyomozóját;

– közrendvédelmi kategóriában –

Medve József r. főtörzssászlós urat, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság járőrvezetőjét;

– közlekedésrendészeti kategóriában –

Sinkovits István r. törzssászlós urat, a Nyíregyházi Rendőrkapitányság helyszínelőjét és balesetvizsgálóját;

– határrendészeti kategóriában –

Szöllősi Zoltán r. zászlós urat, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Szegedi Határrendészeti Kirendeltség kutyavezetőjét;

– bűnügyi technikai kategóriában –

Takács Benő r. főtörzssászlós urat, a Ceglédi Rendőrkapitányság bűnügyi technikust;

– Év Tűzoltója Miniszteri Díjat adományozott, egyben jutalomban részesítette

Éliás Attila tű. főtörzsőrmester urat, az Encsi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság gépjárművezetőjét,

Erdélyi Tibor tű. zászlós urat, a Szolnoki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság különlegesszer kezelőjét,

Göncz Szabolcs tű. őrnagy urat, a Szombathelyi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság vezetőjét;

– Bátorságért Érdemjelet adományozott, egyben jutalomban részesítette

Barabás Tamás tű. főtörzsőrmester urat, a Sárbogárdi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság megbízott rajparancsnokát,

Burlász István r. főtörzsőrmester urat, a Szegedi Rendőrkapitányság Forgalmellenőrzési Alosztályának járőrvezetőjét,

Gyémánt Norbert r. zászlós urat, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság járőrvezetőjét,

Csanádi Sándor János tű. törzsőrmester urat, az Érdi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,

Csordás János tű. alezredes urat, a Komárom-Esztergom Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság főelőadóját,

Fejes Mátyás r. főtörzsőrmester urat, a Szekszárdi Rendőrkapitányság Bátaszéki Rendőrőrsének körzeti megbízottját,

Hevesi Viktor tű. főtörzsőrmester urat, a VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,

Lajos László r. törzssászlós urat, a Szekszárdi Rendőrkapitányság Bátaszéki Rendőrőrsének körzeti megbízottját,

Mercz András tű. törzssászlós urat, a Marcali Hivatásos Tűzoltóparancsnokság megbízott szolgálatparancsnokát,

Strohmayr Péter urat;

– Szent György Érdemjelet adományozott

Auer György r. alezredes úrnak, a Sarkadi Rendőrkapitányság vezetőjének,

Csibrik Csaba r. alezredes úrnak, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság Forgalmellenőrző Alosztálya vezetőjének,

Csizmadia Gábor r. dandártábornok úrnak, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének,

Hopkáné Varga Mónika r. zászlós asszonynak, az Érdi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztálya vizsgálójának,

Horváth László r. alezredes úrnak, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság, Balatoni Vízügyi Rendészeti Rendőrkapitánysága vezetőjének,

Husztai Tamás r. főtörzszászlós úrnak, a Fehérgyarmati Rendőrkapitányság, Rozsályi Rendőrőrs körzeti megbízottjának,
Kozma Ferenc r. zászlós úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság Metrórendőrségi Alosztálya járőrének,
dr. Lukács János r. dandártábornok úrnak, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének,
Schwan László r. őrnagy úrnak, a Bajai Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztálya vezetőjének,
dr. Somssich Gabriella r. dandártábornok asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság Ellenőrzési Szolgálat vezetőjének,
dr. Tarcsa Csaba r. ezredes úrnak, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének,
Váli József r. főtörzszászlós úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség támogató szolgálatparancsnokának;

– Szent Flórián Érdemjelet adományozott

Bertus Zoltán tű. főtörzsofőmester úrnak, a Kaposvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság gépjárművezetőjének,
Bóna László tű. százados úrnak, a Kiskőrösi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság szolgálatparancsnokának,
Cselényi József Attila tű. százados úrnak, a Nagykanizsai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Letenyei Katasztrófavédelmi Őrs parancsnokának,
Deák László tű. őrnagy úrnak, a Debreceni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság vezetőjének,
Érces Ferenc tű. ezredes úrnak, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Tűzvédelmi Főosztálya vezetőjének,
Handbauer Péter tű. alezredes úrnak, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság XIX. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksága tűzoltósági felügyelőjének,
Kajdy Norbert tű. zászlós úrnak, a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság szerparancsnokának,
Németh Tamás tű. ezredes úrnak, a Veszprém Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetőjének,
Tóth Tibor tű. ezredes úrnak, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetőjének,
Varga Gábor tű. zászlós úrnak, a Pápai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság szerparancsnokának;

– előléptette soron kívül rendőr ezredessé

Anda György r. alezredes urat, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatóját,
dr. Csonka Ildikó r. alezredes asszonyt, az Országos Rendőr-főkapitányság, Egészségügyi Szakirányító és Hatósági Főosztályának vezetőjét,
Kretz Károly r. alezredes urat, az ORFK Készenléti Rendőrség főosztályvezetőjét,
Miskolczi Csanád Zoltán r. alezredes urat, az ORFK Készenléti Rendőrség főosztályvezetőjét,
dr. Németh Gyula r. alezredes urat, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági igazgatóját,
dr. Tomin Szilvia r. alezredes asszonyt, a Nemzeti Védelmi Szolgálat igazgatóját,
dr. Verhóczy János r. alezredes urat, a Nemzeti Közszerződési Egyetem Rendészettudományi Karának osztályvezetőjét;

– előléptette nyugállományú rendőr ezredessé

dr. Balogh István ny. r. alezredes urat, a Nemzeti Közszerződési Egyetem nyugalmazott oktatóját, jogtanácsost,
Pataki Rezső ny. r. alezredes urat, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság, Közbiztonsági Szervek Neutron Beavatkozó Osztályának volt osztályvezető-helyettesét;

– előléptette soron kívül tűzoltó ezredessé

dr. Farkasinszki Lóránt tű. alezredes urat, a Bács-Kiskun Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatóját,
dr. Gubicza József tű. alezredes urat, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Oktatásigazgatási és Kiképzési Főosztályának vezetőjét,
Magosi Lajos tű. alezredes urat, a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság vezetőjét,
Pados László tű. alezredes urat, a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatóhelyettesét;

– előléptette soron kívül ny. tű. ezredessé

Mészáros József ny. tű. alezredes urat, a Fővárosi Tűzoltóparancsnokság Titkársági Főosztályának volt vezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr alezredessé

Balotai Attila r. őrnagy urat, a Nemzeti Védelmi Szolgálat főosztályvezetőjét,
Bárnai Balázs r. őrnagy urat, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság Bűnügyi Osztályának vezetőjét,
Varga Balázs r. őrnagy urat, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság, Közrendvédelmi Osztályának kiemelt főreferensét;

– előléptette soron kívül tűzoltó alezredessé

Horváth Ferenc tű. őrnagy urat, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Informatikai Főosztályának főosztályvezető-helyettesét;

– előléptette soron kívül rendőr őrnaggyá

Czira György Antal r. százados urat, a Terrorelhárítási Központ főosztályvezetőjét,

Hoffmann Kornél r. százados urat, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, XII. kerületi Rendőrkapitányság vezetőjét,

Horváth Tamás r. százados urat, a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály Ügyeleti Csoportjának vezetőjét,

Reszketőné Vékony Ilona r. százados asszonyt, a Tiszavasvári Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályának vezetőjét;

– előléptette soron kívül tűzoltó őrnaggyá

Nagy József Attila tű. százados urat, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság megyei polgári védelmi főfelügyelőjét,

Tóth Emília tű. százados asszonyt, a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Humán Szolgálatának vezetőjét;

– előléptette soron kívül tűzoltó századossá

Ádám József tű. főhadnagy urat, a Bács-Kiskun Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság megyei iparbiztonsági főfelügyelőjét,

Lanczkorné Gaál Zsuzsanna tű. főhadnagy asszonyt, a Vas Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Ellenőrzési Szolgálatának vezetőjét,

Szita Zsolt Balázs tű. főhadnagy urat, a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Katasztrófavédelmi Mobil Laborjának kiemelt főreferensét;

– előléptette soron kívül rendőr főhadnaggyá

Rónaszéki Éva r. hadnagy asszonyt, az ORFK Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóság Költségvetési Szolgálatának igazgatóhelyettesét,

dr. Szele Tamás r. hadnagy urat, az Országos Rendőr-főkapitányság, Nemzetközi Támogatások Osztályának vezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr főtörzsszázlóssá

Bota József r. törzsszázlós urat, az ORFK Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, Hatósági Alosztályának referensét,

Györgydeák Zoltán r. törzsszázlós urat, a Pápai Rendőrkapitányság nyomozóját,

Lauly Zoltán r. törzsszázlós urat, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Szegedi Határrendészeti Kirendeltség Határrendészeti Osztályának szolgálati csoportvezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr törzsszázlóssá

Kovács István r. zászlós urat, a Tatai Rendőrkapitányság körzeti megbízottját,

Mártai János r. zászlós urat, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi-Technikai Osztályának technikusát;

– előléptette soron kívül rendőr zászlóssá

Gyalog István r. főtörzsőrmester urat, az ORFK Készenléti Rendőrség biztonsági gépkocsivezetőjét,

Havas Zolt r. törzsőrmester urat, az ORFK Készenléti Rendőrség biztonsági gépkocsivezetőjét,

Káldi Róbert r. főtörzsőrmester urat, a Körömdi Rendőrkapitányság, Határrendészeti Alosztályának járőrét,

Kereskényi László r. főtörzsőrmester urat, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, III. kerületi Rendőrkapitányság járőrét,

Kerecsi Imre r. főtörzsőrmester urat, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala Titkársági Alosztályának gépjárművezetőjét,

Kovács László r. főtörzsőrmester urat, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Dunaújvárosi Vízügyi Rendészeti Rendőrőrsének motorcsónak-vezetőjét,

Kozalk László r. főtörzsőrmester urat, a Győri Rendőrkapitányság, Téli Rendőrőrs Rendészeti Alosztályának járőrét,

Makk Flórián r. főtörzsőrmester urat, a Székesfehérvári Rendőrkapitányság, Helyszínelő és Balesetvizsgáló Alosztályának helyszínelő és balesetvizsgálóját,

Nebojsza Zolt r. főtörzsőrmester urat, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Bácsbokodi Határrendészeti Kirendeltség Határrendészeti Osztályának határrendészeti,

Péter Nóra r. főtörzsőrmester asszonyt, a Miskolci Rendőrkapitányság Vasúti Rendőrőrsének járőrét,

Petró József r. főtörzsőrmester urat, az ORFK Készenléti Rendőrség biztonsági gépkocsivezetőjét,
Szabó János r. főtörzsőrmester urat, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, Forgalmellenőrző Alosztályának járőrét,

Szabó József r. főtörzsőrmester urat, a Füzesabonyi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztályának körzeti megbízottját;

– előléptette soron kívül tűzoltó zászlóssá

Huszár Béla tű. főtörzsőrmester urat, a Győri Hivatásos Tűzoltóparancsnokság gépjárművezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr főtörzsőrmesterré

Babcsán Dávid r. törzsőrmester urat, a Bátorfyerenyi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztályának járőrvezetőjét,

Csendes Miklós r. törzsőrmester urat, a Dorogi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály Közrendvédelmi és Közlekedérendészeti Alosztályának segédelőadóját;

– rendőrségi főtanácsosi címet adományozott

dr. Gárdonyi Gergely r. alezredes úrnak, az ORFK Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet Bűnügyi Technikai Főosztálya igazgatóhelyettesének,

dr. Juhász Szabolcs r. őrnagy úrnak, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főtanácsadójának,

Kovács Erika r. alezredes asszonynak, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági igazgatójának,

dr. Kuczik János Zoltán r. ezredes úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatójának,

dr. Rádi Norbert r. alezredes úrnak, a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság vezetőjének,

Taukerné dr. Pusztai Erika r. alezredes asszonynak, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági igazgatójának,

Tolnai Ildikó r. százados asszonynak, az Érdi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztálya vezetőjének,

dr. Török László r. ezredes úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség gazdasági igazgatójának;

– tűzoltósági főtanácsosi címet adományozott

Hirschberger József tű. ezredes úrnak, a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság gazdasági igazgatóhelyettesének;

– rendőrségi tanácsosi címet adományozott

Bagi Csilla r. alezredes asszonynak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,

Benes István r. alezredes úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,

Bihon Tibor r. főtörzsszázlós úrnak, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Elemző-Értékelő Osztálya nyomozójának,

Csillag Melinda r. alezredes asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság, Kommunikációs Szolgálat Ügyelete vezetőjének,

Fodor Richárd r. főtörzsőrmester úrnak, az ORFK Készenléti Rendőrség csoportvezetőjének,

Gerják Gábor r. alezredes úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat osztályvezetőjének,

Hamikus Frigyes r. őrnagy úrnak, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főreferensének,

Imregyh István Géza r. alezredes úrnak, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Gyorsrajt- és Bűnszervező Csoportja vezetőjének,

Kovács Iván r. őrnagy úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,

Kotula Tamás r. zászlós úrnak, a Szigetszentmiklósi Rendőrkapitányság körzeti megbízottjának,

Ladányiné Tóth Zsuzsanna r. főtörzsszázlós asszonynak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, XIV. kerületi Rendőrkapitányság nyomozójának,

Ladvenicza László r. főtörzsszázlós úrnak, az Országos Rendőr-főkapitányság gépjárművezetőjének,

Lakatos Tibor r. főtörzsszázlós úrnak, a Debreceni Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály Nyomozó és Panaszfelvevő Alosztálya nyomozójának,

Ráki Pál r. főtörzsszázlós úrnak, az Ózdi Rendőrkapitányság szolgálatparancsnokának,

Rausz István r. alezredes úrnak, a Tapolcai Rendőrkapitányság vezetőjének,

Szöke Gábor r. alezredes úrnak, a Terrorelhárítási Központ osztályvezetőjének,

Varga Zoltán r. főtörzsszázlós úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, XIX. kerületi Rendőrkapitányság szolgálatparancsnokának;

– tűzoltósági tanácsosi címet adományozott

Csepely Zsigmond tű. ezredes úrnak, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság igazgatójának, *Koncsekné Németh Tímea* tű. alezredes asszonynak, a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Humán Szolgálat vezetőjének,

Turányi Zoltán tű. alezredes úrnak, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Informatikai Főosztály, Térinformatikai és Távközlési Osztály vezetőjének;

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

Bokodi Márta asszonynak, a BM Oktatási, Képzési és Tudományszervezési Főigazgatóság Rendszeti Vezetőképzési Igazgatósága kiemelt főelőadójának,

Samu Attila László úrnak, a Belügyminisztérium, Miniszteri Kabinet főtanácsadójának;

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott,

Erdős-Horváth Andrea Anikó r. őrnagy asszonynak, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala osztályvezető-helyettesének;

– Seiko óra emléktárgyat adományozott

Danyi Máté r. törzsszáslós úrnak, a Szolnoki Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztálya körzeti megbízottjának,

Döbrössy Iván úrnak, a Szentcsaba Városi Szolgáltató Kft. ügyvezető igazgatójának,

Emmer László r. főtörzsszáslós úrnak, a Budapesti Rendőr-főkapitányság járőrvezetőjének,

Fejes Szabolcs tű. főtörzsszáslós úrnak, a Szombathelyi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltójának,

Flaisz József r. főtörzsszáslós úrnak, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság nyomozójának,

Hóf Csaba r. százados úrnak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat főreferensének,

Illyés Balázs úrnak, a Terrorelhárítási Központ előadójának,

Jarábik Attila r. főtörzsszáslós úrnak, a Dabasi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztálya vizsgálójának,

Kemény Kálmán r. főtörzsszáslós úrnak, a Fonyódi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztálya helyszínelőjének, balesetvizsgálójának,

Kis Csaba tű. főtörzsszáslós úrnak, a Sárospataki Hivatásos Tűzoltóparancsnokság megbízott rajparancsnokának,

Lukács Róbert tű. főtörzsszáslós úrnak, az Esztergomi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltójának,

Meizer István úrnak, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Gazdasági Ellátó Központ Szolgáltatási Csoportja gépjárművezetőjének,

Nagy László r. alezredes úrnak, a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központ operatív koordinátorának,

Papp Gyula r. száslós úrnak, a Veszprémi Rendőrkapitányság, Zirci Rendőrőrs Rendszeti Alosztálya körzeti megbízottjának,

Simonné Czeglédy Edina r. főtörzsszáslós asszonynak, a Szombathelyi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztálya vizsgálójának,

Szabó István Sándor r. főtörzsszáslós úrnak, a Záhonyi Rendőrkapitányság Rendszeti Osztálya körzeti megbízottjának,

Szalai László úrnak, a szolnoki Fűtéstechnikai Kft. kéményseprőmesterének,

Tímár Károly r. főtörzsszáslós úrnak, az ORFK Készletellátási Rendőrség szolgálatparancsnokának,

Toma Adrienn asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság, Titkársági Főosztály, Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottjának;

– festmény emléktárgyat adományozott

Inkó Szabolcs r. alezredes úrnak, az ORFK Ellenőrzési Szolgálat osztályvezetőjének,

Lőrincz Péter r. főhadnagy úrnak, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat Fegyelmi Alosztálya kiemelt főelőadójának;

– Zsolnay készlet emléktárgyat adományozott

Kovács Anita r. törzsszáslós asszonynak, a Lenti Rendőrkapitányság Rendszeti Osztálya ügyeletesének,

Murárik Ildikó asszonynak, az ORFK Központi Gazdasági Ellátó Igazgatóság, Költségvetési Szolgálat Pénzügyi Csoportja vezetőjének,

Ollé Sándorné asszonynak, az Országos Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi Főosztály Személyzeti és Munkaügyi Osztálya nyilvántartójának;

több évtizedes kiemelkedő szakmai tevékenysége, életútja elismerésül, nyugállományba vonulása alkalmából

– Seiko óra emléktárgyat adományozott

dr. Ring Béla úrnak, a Belügyminisztérium Miniszteri Kabinet osztályvezetőjének,

Zdellárné Csikós Magdolna asszonynak, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Humánigazgatási Szolgálat, Egészségügyi Osztály, Belügyminisztérium Orvosi Rendelője egészségügyi asszisztensének;

születésnapja alkalmából

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

Dedics Zoltán r. ezredes úrnak, a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti igazgatójának;

– festmény emléktárgyat adományozott

Nagy László r. alezredes úrnak, a Nagykőrösi Rendőrkapitányság vezetőjének,

Pitkó László r. alezredes úrnak, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Igazgatóság, Közlekedérendészeti Osztálya vezetőjének;

– óra emléktárgyat adományozott

Csapó János úrnak, az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság területi felügyelőjének,

Csomor János úrnak, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Gazdasági Igazgatóság, Műszaki Osztály Műszaki Üzemeltetési Csoportja villanyszerelőjének,

Kiss Zsuzsanna asszonynak, a Nyugat-dunántúli Vízügyi Igazgatóság csoportvezetőjének,

Pápai Józsefné asszonynak, a Belügyminisztérium Miniszteri Titkársága ügykezelési osztályvezetőjének,

Vitányi Csabáné asszonynak, az Észak-magyarországi Vízügyi Igazgatóság csoportvezetőjének,

Zab István r. főtörzsszáslós úrnak, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Mohácsi Rendőrkapitányság, Bólyi Rendőrőrs Bűnügyi Csoportja vezetőjének;

– Zsolnay-készlet emléktárgyat adományozott

Gilzski Mihályné asszonynak, a Szolnoki Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztálya több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottjának,

Kleinné Szontág Erzsébet asszonynak, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala, Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport előadójának;

a Rendészeti Szakvizsgabizottság elnökeként végzett kimagasló szakmai tevékenysége elismerésül

– Zsolnay-váza emléktárgyat adományozott

dr. Janza Frigyes ny. r. vezérőrnagy úrnak, a BM Oktatási, Képzési és Tudományszervezési Főigazgatóság munkatársának.

A Nemzetgazdasági Minisztérium személyügyi hírei 2013. március hónapra vonatkozóan

Jogviszony létesítése

A munkáltatói jogkör gyakorlója

Arany Évát az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába,

Asztalos Viktor Józsefet a Miniszteri Kabinet állományába,

dr. Baj Eszter Krisztinát a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,

dr. Brebán Zsófiát az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába,

Farkas Gergelyt az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,

Fericsán Anitát a Miniszteri Kabinet állományába,

Gippert Anna Nikolettát a Miniszteri Kabinet állományába,

Greinstetter Anitát a Miniszteri Kabinet állományába,

dr. Greinstetter Balázst a Miniszteri Kabinet állományába,
Horváth Gyöngyit a Miniszteri Kabinet állományába,
Karakó Gergelyt a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárság állományába,
Kiss Mónikát a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Kovács Lindát az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Kun Csabáné Szabó Mariannát a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
dr. Mandl Viktória Katalint a Közigazgatási Államtitkárság állományába,
Mess Gabriella Esztert a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Mészáros Eleonórát a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárság állományába,
Molnár Istvánt a Miniszteri Kabinet állományába,
Nagy Ferenc Árpádot a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
Naszádos Pétert a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárság állományába,
Petri Szabolcsné dr.-t a Miniszteri Kabinet állományába,
Romsics Líviát a Miniszteri Kabinet állományába,
Szabó Ildikót az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába,
Szabó Juditot az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába,
Szalai Szilviát a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárság állományába,
dr. Tóth Attila Simont a Miniszteri Kabinet állományába,
Tulok Anettet az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába
kormánytisztviselőnek;

Csillik Zita Barbarát a Miniszteri Kabinet állományába főosztályvezető-helyettesnek,
Hévei Ritát a Közigazgatási Államtitkárság állományába titkárságvezetőnek,
Kaposi Csillát a Miniszteri Kabinet állományába titkárságvezetőnek,
Kállayné dr. Csik Ildikót a Miniszteri Kabinet állományába főosztályvezető-helyettesnek,
dr. Rákossy Balázst a Miniszteri Kabinet állományába kabinetfőnöknek
kinevezte.

Egyéb intézkedés

A munkáltatói jogkör gyakorlója

dr. Weingartner Lillát a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon főosztályvezetői munkakörbe helyezte;

Antal Andreának a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Békési Lászlónak a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Bella Violettnak a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Benkő Tamás Jánosnak az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Bendesné dr. Bolgár Bernadett Vandának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Bogdány Viktor Ferencnek az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Bognár Kingának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Bóli Gábornak az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Borók Tímeának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Bölkei Brigittának az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Börzsönyi Zsuzsannának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Csernenszky Lászlónak a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Deme Endrénének a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Dömötör Teklának a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Elek Mártonnak a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,

Drahos Zsuzsannának a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Fekete Lászlónak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
dr. Firle Dórának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Fodor Olivérnek a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
György Valériának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Hegedűs Juditnak a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Henger Péternek a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
dr. Hetei Tibor Andrásnak az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
dr. Honyek Péternek az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Horváth Ákosnak a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Horváth Gergőnek a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Horváth Lajos Zoltánnak a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Hrovatin Zsoltnak a Gazdaságsszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Jánszky Ágnesnek a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Kállayné dr. Csik Ildikónak a Miniszteri Kabinetben miniszteri főtanácsadó,
Kaposi Csillának a Miniszteri Kabinetben szakmai főtanácsadó,
Kasza Juliánnának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Kerti Krisztinának az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Kézdi Árpádnak az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Kisné Kovács Ágnesnek az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Klész Tibornak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Kiss Gábornak az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Kiss Kornélia Margitnak az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Lendvai Editnek az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Leskóné Kecskés Ildikónak a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Mátyus Mihálynak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Mészáros Viktóriának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Moskó Mónikának a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Nagy Juditnak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Nagy Katalinnak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Nagy Viktóriának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Nagy Viktornek a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Nemes Andrea Évának a Tervezéskoordinációért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Németh Ilonának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Papp Csillának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Pataky Viktóriának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Pelei Krisztinának a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Pető Sándornak a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Petri Szabolcsnének a Miniszteri Kabinetben közigazgatási főtanácsadó,
Petricskóné Kelemen Évának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Sasvári Piroskának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Scheffer Dórának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Szabó Tímea Ceciliának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Szatmári Ivettnek az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Szegedi Piroskának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
dr. Szendrey Adriennek a Parlamenti és Gazdaságstratégiaért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Tolnai Bernadettnek az Államháztartásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Tolnainé dr. Tóth Veronikának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Tóth Renátának a Foglalkoztatáspolitikáért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Vámos Zoltánnak a Gazdaságsszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,

Varga Sándornénak a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Veres Katalinnak a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
Vonnák Gézának a Közigazgatási Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó,
dr. Weingartner Lillának a Gazdaságyszabályozásért Felelős Államtitkárságon közigazgatási főtanácsadó,
Zelina Erikának az Adó- és Pénzügyekért Felelős Államtitkárságon közigazgatási tanácsadó

címet adományozott.

Közzszolgálati jogviszony megszűnése

Közzszolgálati jogviszonya megszűnt

Bajtai Erzsébet,
Bánkuty Tamás József,
Bárdos Boglárka,
dr. Biró Boglárka,
Boros Annamária,
Csapó Péter József,
Cserepes István,
dr. Csorba Júlia Zsófia,
Drapcsik Berta,
Harczi Marianna,
Hegedüs István Andrásné,
Hergár Szabó Eszter,
Hidasi Balázs,
dr. Horváth Marcell,
Horváth Zoltán,
Hudák Szilvia Erika,
Jeneiné Gerő Henriett Emese,
Kádas Béla,
Kálmán Péter,
Kászpári Anita,
Lay Csaba,
Málnássy András,
Méhes Attila,
Mihály Beatrix,
Mikó Éva,
Monoki Péter,
Müllerné Csorba Viktória,
Nagy Viktória,
Németh Eleonóra,
Németh Viktória,
Nyitrai Mónika,
dr. Oláh Angelika Edit,
Palotai Dániel,
Patakiné dr. Gramantik Ildikó,
Peller Péter,
Pethő Gabriella,
Plajner Ádám,
Püski András,
Rózsás Tamás,
dr. Sás Annamária,
Steinbacher Annamária Anett,

Szabó Kinga,
Székely Tünde Judit,
Trencsényi Mariann,
Vadkerti Virág,
Vajda Zita,
Vattai Tamás,
dr. Völgyi János,
Wiedermann Helga,
dr. Windisch László kormánytisztviselőknél.

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

604478E	116437F	806201J	429325J	138893H
761810D	118504I	814517F	433301K	156814B
144812J	137916K	819500J	450710H	176801E
807502F	142063G	823474B	461578G	180633K
391153I	163703G	828700J	463391G	181138L
689945H	208287J	842976G	475593D	195737E
845593D	276419F	858166H	483510A	206527F
196468D	282224B	868033I	488217K	216175G
713324J	284138G	870768J	495253D	226214H
010284D	290313I	903136K	509866J	229689J
013222J	291044E	912399I	513845I	242632K
027691I	292800K	944998F	516380K	260818C
030566J	296910H	954517K	601572F	266168H
037914D	311966J	994181D	672406I	269384B
091589K	320367J	997750B	753860J	279524G
105252K	382272F	005514B	764510H	293827G
139039K	393977I	062195L	814174I	308095G
152132H	422049C	115944J	840791D	308781F
185265J	433470I	123149D	844124J	323993K
237305I	441600E	154930G	845856F	383559F
286335D	487758C	173342F	849232H	384820F
358686E	510168J	191389I	851329E	386446J
433186D	527881D	198683H	897367K	411427I
454336I	549746K	200676J	969053I	413393G
460700J	553564J	208083H	969056I	413394G
541591F	558061D	218226J	984920B	417357A
670204H	568445K	245730D	009912A	429240A
686114I	592093C	254693D	013765L	433065K
717436I	594746H	291673G	019139L	455728G
728251B	596882I	297620J	026715I	462590E
751185G	655937G	302589G	049788H	521070H
842813G	658072F	308150K	050126L	529518J
866975K	688225A	321005H	056611I	554335I
977590J	689870D	337000K	068309L	560842K
987648J	692783G	349691H	080601H	567049K
921337H	695848J	355776H	081664B	614354K
004044E	698958J	361223I	089862K	623620J
018922A	702921A	364735I	094615J	624285E
035622A	737270B	390673H	109002H	646490F
070896K	777590I	397440I	116326L	660992D
080727F	799777D	418509J	119812F	667920I

669300H	936745E	270890J	658194J	181904K
670958J	946136H	271680C	660927D	194408G
715304J	953775F		661168J	199977B
731164J	956996G	307228C	678964E	297543D
737851A	960165F	328394I	705781I	329409D
751268I	962860G	330362K	725760G	372119F
759787B	974211E	344192A	730500J	414323J
779508G	986310B	357732K	735418D	444944D
788480C	988639C	400575C	782301K	493786K
797146J	025846G	439311I	798889H	533533C
806993D	091241F	447867G	802654J	647039K
850763J	118923I	496718G	834205J	659426I
861717G	155353K	509668F	878306J	679776H
871174I	198875J	515489G	894919H	684491F
872696A	204209H	523091K	921346C	732824J
874981I	204955A	524539G	955150G	734923K
878325G	205500I	529578J	014959K	762769K
899211A	226265J	538140K	020099G	777556J
922343K	237211D	597286H	028673G	807262E
928553C	242737J	598945K	150820K	823762K
928899I	261478K	614899K	151460I	876370F

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala

A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal pályázati hirdetménye bányászati jog megszerzésére

1. A Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (a továbbiakban: MBFH) a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény (a továbbiakban Bt.) 26/A. § (6) és (7) bekezdése, valamint a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény végrehajtásáról szóló 203/1998. (XII. 19.) Korm. rendelet 12/B. § (2) bekezdése alapján meghirdeti a 2. pontban felsorolt bányatelkekben fennálló bányászati jogokat

A pályázaton csak olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság indulhat, aki vagy amely a pályázattal kapcsolatos díjat, bányászati jogonként 25 000 forintot – azaz huszonötezer forintot – az MBFH részére igazoltan megfizeti.

A pályázati díjat az MBFH Magyar Államkincstár által vezetett 10032000-01417179-00000000 számú számlájára kell befizetni. A befizetés módja készpénz-átutalási megbízás (csekk) vagy banki átutalás. A befizetési bizonylat közlemény rovatában fel kell tüntetni a „pályázat bányászati jog megszerzésére” megjegyzést. A díj megfizetése feljogosít a bányászati jog részletes pályázati dokumentációjának (a továbbiakban: dokumentáció) átvételére és a pályázat benyújtására.

A dokumentáció személyesen, a pályázó vagy meghatalmazottja által, munkanapokon, ügyfélszolgálati időben, 9.00–12.00 óra között vehető át az MBFH-ban (1145 Budapest, Columbus u. 17–23.). A dokumentáció átvételének feltétele az ellenérték befizetésének igazolása. A dokumentáció pályázónak történő átadása során az MBFH iratbetekintést biztosít a papíralapú bányatelek dokumentációba. A pályázattal, illetve a dokumentáció átvételével kapcsolatosan információ kérhető a 06-1-301-2922 (06-20-662-5421) vagy a 06-1-301-2945 (06-20-662-5499) telefonszámon.

Az MBFH a 2. pontban, illetve a dokumentációban leírtakon kívül keletkezett, a bányászati joggal kapcsolatos esetleges további kötelezettségek, korlátozások, valamint igények vonatkozásában felelősséget nem vállal.

A pályázatokat a pályázati hirdetménynek a bányafelügyelet honlapján (www.mbfh.hu) és hivatalos lapjában (a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben) történő megjelenését követően, lezárt és sértetlen borítékban, kizárólag postai úton lehet az MBFH-hoz benyújtani.

Benyújtási határidő: 2013. július 10.

Az MBFH levelezési címe: 1590 Budapest, Pf. 95.

A pályázatot a hirdetményben jelzett határidőn belül, legkésőbb a határidő lejártának utolsó napján 24.00 óráig postára kell adni. Az MBFH nem veszi figyelembe a pályázati határidőt követően postára adott jelentkezéseket.

A pályázó a pályázatok benyújtására nyitva álló határidőig írásbeli nyilatkozattal visszavonhatja a pályázatát. A visszavont pályázatot az MBFH bontatlan csomagolásban visszaküldi a pályázó részére. A pályázattal kapcsolatos díj visszavonás esetén a pályázó részére nem kerül visszafizetésre.

A benyújtott pályázatokat az MBFH egyidejűleg bírálja el a benyújtási határidőt követő 30 napon belül az alábbi követelményrendszer alapján.

A pályázat formai követelményei:

- a) A pályázatokat magyar nyelven kell elkészíteni.
- b) A pályázatot cégszerűen, illetve természetes személy által aláírva, folyamatos lapszámozással és tartalomjegyzékkel ellátva 2 példányban (1 eredeti és 1 az eredetivel mindenben azonos tartalmú másolati példányban) kell benyújtani.
- c) A borítékon egyértelműen fel kell tüntetni a pályázó nevét, címét, valamint a „pályázat bányászati jog megszerzésére” megjelölést.

A pályázat tartalmi követelményei:

A benyújtott pályázati anyagban szerepelnie kell az alábbiaknak:

- a) A pályázni kívánt bányatelekben megnyilvánuló bányászati jog megnevezése.
- b) A pályázó neve, székhelye, cégjegyzék száma és adóazonosító száma, telefonszáma, telefax száma, e-mail címe, cégszerű aláírással.
- c) A bányászati jog ellenértékeként a Magyar Államnak felajánlott összeg megjelölése számmal és betűvel is kiírva.
- d) A pályázó – amennyiben korábban végzett – bányászati tevékenységének bemutatása.
- e) A pályázó pénzügyi alkalmasságának igazolása, beszámoló készítésére kötelezett szervezetek esetében az utolsó éves beszámolója vagy egyszerűsített éves beszámolója (mérleg és eredmény-kimutatás az előző pénzügyi évre), egyéni vállalkozó esetében az utolsó éves SZJA vagy EVA bevallása.
- f) Amennyiben a pályázati kiírás szerint a bányászati jogot tájrendezési, környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek terhelik, annak átvállalásáról szóló kötelező érvényű nyilatkozat.

Kizáró feltételek:

- a) Nem vehető figyelembe annak a bányavállalkozónak a pályázata, akinek a pályázatban lévő bányatelekre vonatkozó bányászati jogát a Bt. 26/A. § (5) bekezdése, illetve 30. § (5) bekezdése alapján a bányafelügyelet törölte.
- b) A Bt. 6. § (3) bekezdésére tekintettel nem vehető figyelembe annak a bányavállalkozónak a pályázata, akinek jogerős határozattal megállapított bányajáradék, felügyeleti díj, térítési díj vagy bírság tartozása van.

A bányafelügyelet a pályázatok elbírálása után a pályázókat levélben értesíti a pályázati eljárás eredményéről. A nyertes pályázatot benyújtó cégnek az eredményhirdetés kézhezvételét követően 8 nap áll rendelkezésre a bányászati jog ellenértékeként felajánlott összeg fenti számlára történő befizetésére. A befizetési bizonylat közlemény rovatában a befizetés jogcímét „bányatelek neve – bányászati jog ellenértéke” fel kell tüntetni. A fizetés megtörténtét a befizetési bizonylat megküldésével kell igazolni. Amennyiben a bányászati jog megszerzésétől a nyertes pályázó eláll, vagy a bányászati jog ellenértékeként felajánlott összeget a megadott határidőig nem fizeti meg, a pályázata eredménytelen.

Az igazolt befizetés alapján a pályázat nyertesét mint a bányatelek új jogosítottját a bányafelügyelet 10 napon belül határozatban jelöli ki. A kijelölésről, illetve a pályázat lezárásáról tájékoztatás jelenik meg az MBFH honlapján. A bányászati jog megszerzését (a bányászati jog új jogosítottját kijelölő határozat jogerőre emelkedését) követően a jogosított az ágazati jogszabályokban előírtaknak megfelelően végezheti tevékenységét. A bányászati tevékenység megkezdése előtt műszaki üzemi terv jóváhagyását kell kérnie a bányakapitányságtól, és a tényleges tevékenység megkezdése csak jóváhagyott műszaki üzemi terv birtokában lehetséges.

2. A pályázat útján megszerezhető bányászati jogok

A) a Budapesti Bányakapitányság illetékességi területén

Abony IV. – agyag, homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Pest megye, Ceglédi kistérség, Abony város 093/1, 090/1-2, 089/1, 088, 087/4, 085/5, 0106/1-4, 0105/17-18, 086, 0104 hrsz.-on nyilvántartott területből 104 ha 2078 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. agyag, 2. homok
 - bb) mennyisége: 1. földtani vagyon: 5549100 m³, kitermelhető vagyon: 3606876 m³
2. földtani vagyon: 1976751 m³, kitermelhető vagyon: 1565480 m³
 - bc) minősége: 1. blokktegla agyag, 2. közlekedésépítési homok
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 9 500 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Délegyháza VII. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Pest megye, Ráckevei kistérség, Délegyháza község 090/1-2, 090/4-66, 0107/2, 0107/6-8, 0107/10-55, 0107/54, 081/1-3 hrsz.-on nyilvántartott területből 44 ha 348 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 3786580 m³, kitermelhető vagyon: 3108740 m³
 - bc) minősége: bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 800 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Dunavarsány II. – homok, kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Pest megye, Ráckevei kistérség, Dunavarsány város 0149/6-36, 0149/45-94, 0157/2, 0149/110-135, 0159 hrsz.-on nyilvántartott területből 28 ha 7639 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. homok, 2. kavics
 - bb) mennyisége: 1. földtani vagyon: 35850 m³, kitermelhető vagyon: 27050 m³
2. földtani vagyon: 5711829 m³, kitermelhető vagyon: 2087071 m³
 - bc) minősége: 1. közlekedésépítési homok, 2. közlekedésépítési kavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 800 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Göd I. – homok, kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Pest megye, Dunakeszi kistérség, Göd város 0110/1 hrsz.-on nyilvántartott területből 18 ha 5262 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. homok, 2. kavics
 - bb) mennyisége: 1. földtani vagyon: 3721638 m³, kitermelhető vagyon: 3357431 m³
2. földtani vagyon: 39831 m³, kitermelhető vagyon: 37109 m³
 - bc) minősége: 1. közlekedésépítési homok, 2. közlekedésépítési kavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 9 500 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Göd III. – homok, kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Pest megye, Dunakeszi kistérség, Göd város 0110/2-3 hrsz.-on nyilvántartott területből 10 ha 8018 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 2916497 m³, kitermelhető vagyon: 2632172 m³
 - bc) minősége: közlekedésépítési homok
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 9 500 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

B) a Pécsi Bányakapitányság illetékességi területén**Nagykanizsa II. – agyag védnevű bányatelek alapadatai**

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Zala megye, Nagykanizsa város 03/1, 03/3, 05/5-8, 05/32, 05/33 hrsz.-on nyilvántartott területből 5741 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: agyag
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 401000 m³, kitermelhető vagyon: 316800 m³
 - bc) minősége: tömör téglagyag
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 3 600 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli

C) a Szolnoki Bányakapitányság illetékességi területén**Törökszentmiklós IV. – homok védnevű bányatelek alapadatai**

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Jász-Nagykun-Szolnok megye, Törökszentmiklós város 088/13-27; 088/51-55 és 088/38 hrsz.-on nyilvántartott területből 17,4 ha
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 103920 m³, kitermelhető vagyon: 12250 m³
 - bc) minősége: építőipari homok
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 800 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli

D) a Veszprémi Bányakapitányság illetékességi területén**Magyaralmás V. – dolomit védnevű bányatelek alapadatai**

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Fejér megye, Móri kistérség, Magyaralmás község 08/5, 09, 010, 012 és 013 hrsz.-on nyilvántartott területből 17 ha 9828 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: dolomit
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 4083077 m³, kitermelhető vagyon: 3261923 m³
 - bc) minősége: dolomitmurva
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 100 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Magyaralmás VI. – dolomit védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Fejér megye, Móri kistérség, Magyaralmás község 010, 011, 012 és 013 hrsz.-on nyilvántartott területből 9 ha 6301 m²

- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: dolomit
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 893846 m³, kitermelhető vagyon: 678077 m³
 - bc) minősége: dolomitmurva
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 1 800 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Magyaralmás VII. – dolomit védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Fejér megye, Móri kistérség, Magyaralmás község 09,010 és a 011 hrsz.-on nyilvántartott területből 20 ha 2939 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: dolomit
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 3758077 m³, kitermelhető vagyon: 3061154 m³
 - bc) minősége: dolomitmurva
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 4 100 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Rum I. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Vas megye, Szombathelyi kistérség, Rum község 0230/1-5, 0231 hrsz.-on nyilvántartott területből 17 ha 4408 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 1146730 m³, kitermelhető vagyon: 961463 m³
 - bc) minősége: bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 5 400 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Rum II. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Vas megye, Szombathelyi kistérség, Rum község 04 hrsz.-on nyilvántartott területből 23 ha 195 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 1302011 m³, kitermelhető vagyon: 1028158 m³
 - bc) minősége: bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 300 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Sitke II. – alginít védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Vas megye, Sárvári kistérség, Sitke község 0189/5, 0195, 0196, 0197, 0201, 0202, 0203, 0204, 0205/1, 0206/1-3, 0206/7, 0206/8, 0211, 0212, 0213/7-8, 02141 hrsz.-on nyilvántartott területből 33 ha 5360 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: alginít
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 3067625 m³, kitermelhető vagyon: 2194355 m³
 - bc) minősége: alginít
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 800 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Hegyeshalom III. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Győr-Moson-Sopron megye, Mosonmagyaróvári kistérség, Hegyeshalom nagyközség 0106; 0107/1-5, 7-10; 0113; 0114/1-10; 0115; 0117/1-6; 0118/1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19; 0119; 0120 hrsz.-okon nyilvántartott területből 252 ha 4998 m²

- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 38042000 m³, kitermelhető vagyon: 30436000 m³
 - bc) minősége: bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 7 500 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Pankasz II. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Vas megye, Őrszentpéteri kistérség, Pankasz község 011/51-54, 56-58; 019/8, 14, 17, 19-20, 38, 43, 45, 49, 55, 68, 71-73, 75, 77 hrsz.-on nyilvántartott területből 17 ha 307 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 832538 m³, kitermelhető vagyon: 606227 m³
 - bc) minősége: közlekedésépítési kavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 2 700 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli

Szakony I. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Győr-Moson-Sopron megye, Sopron-Fertődi kistérség, Szakony község 0152 hrsz.-on nyilvántartott területből 2 ha 9875 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: kavics
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 157800 m³, kitermelhető vagyon: 110782 m³
 - bc) minősége: bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 3 000 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség a műszaki dokumentáció szerint terheli

Várbalog I. – kavics védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Győr-Moson-Sopron megye, Mosonmagyaróvári kistérség, Várbalog község 018/4, 018/5, 018/6 és 018/8 hrsz.-on nyilvántartott területből 16 ha 5577 m²
- b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: 1. homok, 2. kavics
 - bb) mennyisége: 1. földtani vagyon: 71991 m³, kitermelhető vagyon: 54614 m³
2. földtani vagyon: 1845985 m³, kitermelhető vagyon: 1365687 m³
 - bc) minősége: 1. vakoló homok, 2. bányászati betonkavics
- c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 6 000 000 forint
- d) tájrendezési kötelezettség nem terheli

Nagyvenyim I. – homok védnevű bányatelek alapadatai

- a) a bányatelek földrajzi elhelyezkedése: Fejér megye, Dunaújvárosi kistérség, Nagyvenyim község 041/18, 041/19, 041/20, 041/21, 041/22, 041/23, 041/24 hrsz.-on nyilvántartott területből 22 ha 5844 m²
 - b) a bányatelekben lévő ásványi nyersanyag nyilvántartás szerinti
 - ba) megnevezése: homok
 - bb) mennyisége: földtani vagyon: 905634 m³, kitermelhető vagyon: 834233 m³
 - bc) minősége: utépítési töltésanyag
 - c) a bányászati jog megszerzéséért fizetendő ellenérték minimuma: 5 600 000 forint
 - d) tájrendezési kötelezettség nem terheli
-

**Az Oktatási Hivatal közleménye
a Magyarország területén engedéllyel működő külföldi felsőoktatási intézményekről**

1. Név: Anglia Ruskin University (korábban: Anglia Polytechnic University)
Székhely címe: Cambridge Campus, East Road, Cambridge, CB1 1PT, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Budapesti Gazdasági Főiskola (1149 Budapest, Buzogány u. 11–13.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
2. Név: Avans Hogeschool International Business School Breda
Székhely címe: 4818 Breda, Lovensdijkstraat 63., Hollandia
Elérhetőség: Budapesti Gazdasági Főiskola (1149 Budapest, Buzogány u. 11–13.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
3. Név: Bankovní institut vysoká škola (Banking Institute College of Banking)
Székhely címe: Nárožní 2600/9, 158 00 Praha 5, Cseh Köztársaság
Elérhetőség: Eventus Üzleti Művészeti Szakképző Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium (3300 Eger, Servita út 28.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
4. Név: Boston University (Boston University School of Law)
Székhely címe: MA 02215 Boston, 1 Silber Way, Amerikai Egyesült Államok
Elérhetőség: Eötvös Loránd Tudományegyetem (1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
5. Név: CECOS London College
Székhely címe: 59 Compton Road, Islington, N1 2YT London, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Galf School (1104 Budapest, Mádi utca 169. VI/26.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
6. Név: Central European University, New York
Székhely címe: 400 West 59th Street, 10019 New York, Amerikai Egyesült Államok
Elérhetőség: Közép-európai Egyetem (1051 Budapest Nádor u. 9.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
7. Név: École d'Art Maryse Eloy
Székhely címe: 1 rue Bouvier, 75011 Paris, Franciaország
Elérhetőség: Visart Művészeti Akadémia (2120 Dunakeszi, Tamási Áron u. 2/A)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
8. Név: École Supérieure des Sciences Commerciales d'Angers (ESSCA Magyarország Alapítvány)
Székhely címe: 1 rue Lakanal – BP 40348 – 49003 Angers Cedex 01, Franciaország
Elérhetőség: ESSCA Magyarország Alapítvány (1093 Budapest, Czuczor u. 6.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
9. Név: Edinburgh Napier University
Székhely címe: EH10 5LG Edinburgh, Craighouse Campus, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet (1085 Budapest, Horánszky u. 15.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
10. Név: FernUniversität in Hagen
Székhely címe: Fleyer Straße 204, 58097 Hagen, Német Szövetségi Köztársaság
Elérhetőség: Budapesti Németnyelvű Távtanulási Központ Alapítvány (1073 Budapest, Erzsébet krt. 50.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

11. Név: Georg-August-Universität Göttingen
Székhely címe: Wilhelmsplatz 1, 37073 Göttingen, Németország
Elérhetőség: Eötvös Loránd Tudományegyetem (1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
12. Név: Hèilóngjiāng Dàxué, Heilongjiang Kínai Orvostudományi Egyetem (黑龙江大学)
(Heilongjiang Kínai Orvostudományi Egyetem Magyarországi Tagozata)
Székhely címe: Heping lu 24, Xiangfang qu, Harbin shi, Heilongjiang sheng, 150040 Harbin, Kínai Népköztársaság
Elérhetőség: Semmelweis Egyetem Egészségtudományi Kar (1088 Budapest, Vas u. 17.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
13. Név: Mahachulalongkornrajavidyalaya University (European Buddhist Training Centre/Európai Buddhista Képzési Központ)
Székhely címe: PO Box: 79 Group I Lamsai, 13170 Wang Noi, Ayutthaya, Thaiföldi Királyság
Elérhetőség: A Tan Kapuja Buddhista Főiskola (1098 Budapest, Börzsöny u. 11.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
14. Név: McDaniel College (McDaniel College Budapest Campus) (korábban: Western Maryland College)
Székhely címe: 2 College Hill, Westminster, Maryland 21157-4390, USA
Elérhetőség: College International Oktatási Kft. (1071 Budapest, Bethlen Gábor tér 2.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
15. Név: Middlesex University
Székhely címe: Trent Park Campus, Bramley Road, London M14 4YZ, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Budapesti Kommunikációs és Üzleti Főiskola (1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 1–9.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
16. Név: Mod'Art International
Székhely címe: 1 rue Bouvier, 75011 Párizs, Franciaország
Elérhetőség: Modart Művészeti és Divatiskola (2120 Dunakeszi, Tamási Áron u. 2.; 1132 Budapest, Váci út 60.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
17. Név: Open University Malaysia (Open University Malaysia Training Centre – OUM Kihelyezett Képzési Központ)
Székhely címe: Block B Level 1, Jalan Tun Ismail, 50480 Kuala Lumpur, Malaysia
Elérhetőség: Eszterházy Károly Főiskola (3300 Eger, Eszterházy tér 1.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
18. Név: Oxford Brookes University
Székhely címe: Headington Campus, Gipsy Lane, Oxford OX3 0BP, Egyesült Királyság
Elérhetőség: IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola (1021 Budapest, Tárogató út 2–4.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
19. Név: Universidad de Granada (Nemzetközi Protokoll Iskola Magyarország)
Székhely címe: Avenida de Hospicio, s/n. 18071 Granada, Spanyolország
Elérhetőség: Nemzetközi Protokoll Iskola Magyarország Kft. (1074 Budapest, Dohány u. 46.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan
20. Név: Universitatea de Medicină și Farmacie Târgu-Mureș (Marosvásárhelyi Orvostudományi és Gyógyszerészeti Egyetem Orvostovábbképző Kara Budapest)
Székhely címe: 540139 Târgu-Mureș, Gh. Marinescu, str. 38., Románia
Elérhetőség: Országos Onkológiai Intézet (1122 Budapest, Ráth Gy. u. 7–9.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

21. Név: Université de Picardie Jules Verne
Székhely címe: 80025 Amiens, Chemin du Thil, Cedex 1., Franciaország
Elérhetőség: Budapesti Gazdasági Főiskola (1149 Budapest, Buzogány u. 11–13.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

22. Név: Université Pantheon-Assas (Paris II)
Székhely címe: 12 place Panthéon, cedex 05, 75005 Párizs, Franciaország
Elérhetőség: Eötvös Loránd Tudományegyetem (1053 Budapest, Egyetem tér 1–3.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

23. Név: Université Paris Ouest Nanterre la Défense
Székhely címe: 200 Avenue de la République, 92001 Nanterre, Franciaország
Elérhetőség: Budapesti Gazdasági Főiskola (1149 Budapest, Buzogány u. 11–13.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

24. Név: Université Paris-Sorbonne (Paris IV)
Székhely címe: 1 rue Victor Cousin, 75005 Párizs, Franciaország
Elérhetőség: Wekerle Sándor Üzleti Főiskola (1083 Budapest, Jázmin u. 10.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

25. Név: University of Buckingham
Székhely címe: Hunter Street, MK18 1EG Buckingham, Egyesült Királyság
Elérhetőség: IBS Nemzetközi Üzleti Főiskola (1021 Budapest, Tárogató út 2–4.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

26. Név: University of Hertfordshire
Székhely címe: AL10 9AB College Lane, Hatfield, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Gábor Dénes Főiskola (1119 Budapest, Mérnök u. 39.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

27. Név: University of South Africa
Székhely címe: P.O. Box 392., Preller Street, Muckleneuk Ridge, 0003 Pretoria, Dél-afrikai Köztársaság
Elérhetőség: Károli Gáspár Református Egyetem (1091 Budapest, Kálvin tér 9.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

28. Név: University of Wales, Newport (University of Wales Newport, Facultas – Hungarian Campus)
Székhely címe: Newport Caerleon Campus, NP18 3QT, Newport, Lodge Road, Egyesült Királyság
Elérhetőség: Facultas Nonprofit Kft. (1071 Budapest, Dembinszky utca 34.; 1071 Budapest, Hernád utca 46.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

29. Név: Vienna Konservatorium (Vienna Konservatorium Budapest)
Székhely címe: Stiebergasse 15-17, 1150 Wien, Ausztria
Elérhetőség: Egressy Béni Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, Zeneművészeti Szakközépiskola és Ének-Zenei Gimnázium (1211 Budapest, II. Rákóczi Ferenc út 121.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

30. Név: Webster University (Webster University, MBA Központ)
Székhely címe: MO 63119-3141 St. Louis, 470 East Lockwood Avenue, USA
Elérhetőség: Szent István Egyetem (2100 Gödöllő, Páter Károly u. 1.)
A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

31. Név: Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa Publicznego i Indywidualnego „Apeiron” w Krakowie („Apeiron” Köz- és Személybiztonsági Főiskola Magyar Intézet)
 Székhely címe: Krupnicza ul. 3., 31-123 Kraków, Lengyel Köztársaság
 Elérhetőség: APEIRON-CLARITAS Oktatási és Szolgáltató Zrt. (1554 Budapest, Pf. 129)
 A magyarországi működésre feljogosító engedély érvényes: határozatlan

Dr. Princzinger Péter s. k.,
 elnök

A Helyreállítás Magyarországi Pártja 2012. évi beszámolója

adatok Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Tárgyév
<i>Bevételek</i>		
1.	Tagdíjak	124 000
2.	Központi költségvetésből származó támogatás	0
3.	Képviselői csoportnak nyújtott állami támogatás	0
4.	Egyéb hozzájárulások, adományok	0
5.	A párt által alapított vállalat és korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	
6.	Egyéb bevétel	166
Összes bevétel a gazdasági évben		124 166
<i>Kiadások</i>		
1.	Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	0
2.	Támogatás egyéb szervezeteknek	0
3.	Vállalkozások alapítására fordított összegek	0
4.	Működési kiadások	8 342
5.	Eszközbeszerzés	0
6.	Politikai tevékenység kiadása	0
7.	Egyéb kiadások	0
Összes kiadás a gazdasági évben		8 342

Kelt: Budapest, 2013. április 11.

Gaál Péter s. k.,
 a szervezet képviselője

Az Igazi Demokraták Klubja 2012. évi beszámolója

[a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló 1989. évi XXXIII. törvény 9. § (1) bekezdése alapján]

Párt adatai:

Igazi Demokraták Klubja (IDK)

2030 Érd, Emma u. 1/B

Nyilvántartás: Pest Megyei Bíróság: P 5715

Adószám: 18016505-1-13

Elnök: Jáhni Csaba

Bevételek:

1. Tagdíjak: 0 Ft.
2. Állami költségvetésből származó támogatás: 0 Ft.
3. Képviselői csoportnak nyújtott állami támogatás: 0 Ft.
4. Egyéb hozzájárulások, adományok
 - 4.1. Jogi személyektől: 0 Ft.
 - 4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól: 0 Ft.
 - 4.2.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.3. Magánszemélyektől: 0 Ft.
 - 4.3.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.3.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
5. A párt által alapított vállalat és korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel: 0 Ft.
6. Egyéb bevétel: 0 Ft.

Összes bevétel a gazdasági évben: 0 Ft.

Kiadások:

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára: 0 Ft.
2. Támogatás egyéb szervezeteknek: 0 Ft.
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek: 0 Ft.
4. Működési kiadások: 0 Ft.
5. Eszközbeszerzés: 0 Ft.
6. Politikai tevékenység kiadása: 0 Ft.
7. Egyéb kiadások: 0 Ft.

Összes kiadás a gazdasági évben: 0 Ft.

Érd, 2013. május 11.

Jáhni Csaba s. k.,
elnök

Az SMS DEMOKRATA 2012. évi beszámolója

[a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló 1989. évi XXXIII. törvény 9. § (1) bekezdése alapján]

Párt adatai:

SMS DEMOKRATA

2030 Érd, Emma u. 1/B

Nyilvántartás: Pest Megyei Bíróság: P 5712

Adószám: 18016495-1-13

Elnök: Jáhni Csaba

Bevételek:

1. Tagdíjak: 0 Ft.
2. Állami költségvetésből származó támogatás: 0 Ft.
3. Képviselői csoportnak nyújtott állami támogatás: 0 Ft.
4. Egyéb hozzájárulások, adományok
 - 4.1. Jogi személyektől: 0 Ft.
 - 4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól: 0 Ft.
 - 4.2.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.3. Magánszemélyektől: 0 Ft.
 - 4.3.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
 - 4.3.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve): 0 Ft.
5. A párt által alapított vállalat és korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel: 0 Ft.
6. Egyéb bevétel: 0 Ft.

Összes bevétel a gazdasági évben: 0 Ft.

Kiadások:

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára: 0 Ft.
2. Támogatás egyéb szervezeteknek: 0 Ft.
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek: 0 Ft.
4. Működési kiadások: 0 Ft.
5. Eszközbeszerzés: 0 Ft.
6. Politikai tevékenység kiadása: 0 Ft.
7. Egyéb kiadások: 0 Ft.

Összes kiadás a gazdasági évben: 0 Ft.

Érd, 2013. május 11.

Jáhni Csaba s. k.,
elnök

A Barankovics István Alapítvány beszámolója a 2010. évi tevékenységéről

(a pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvény 3/A. §-a szerinti tartalmi beszámoló)

A 2010. évi induló helyzet

A Barankovics István Alapítvány (a továbbiakban: BIA) a 2009. év zárásakor összesen 106 403 E Ft-tal rendelkezett az Alapítvány bankszámláján, illetve pénztárában.

A BIA 2010. évi pénzügyi forrásai

A BIA fő bevételi forrása 2010-ben is a költségvetési támogatás volt. A költségvetési támogatás összege a 2010. évben összesen 70 301 E Ft volt.

A BIA pénzügyi műveletek bevételeiből, azaz a kamatbevételből 3 150 E Ft-hoz jutott, ami szintén szabadon felhasználható forrást jelentett.

A BIA elkülönített állami pénzalaptól, helyi önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától vagy ezek szerveitől támogatást nem kapott.

Az alapítványnak további bevételt jelentettek a megjelölt céllal, illetve nem célzottan befizetett támogatások. Ezek összege a mérleg szerint 2010-ben 1 832 E Ft.

Így a BIA-nak 2010-ben a mérleg szerint az összes bevétele 75 283 E Ft forint volt, de emellett értelemszerűen rendelkezésre állt az előző év(ek)ből megmaradt, fel nem használt 106 403 E Ft is, mely pénzeszköz mindösszesen 181 686 E Ft volt. 2010. évben az összes ráfordítás 116 076 E Ft volt. A mérleg szerinti eredmény –40 793 E Ft.

Humán erőforrás

Az elmúlt évben több személyi változás is történt november közepéig a különböző feladatokat ellátó személyek tekintetében, az ügyvezető igazgató is távozott az év második felében. Ezt követően két fő alapítványi munkatárs került alkalmazásra, akik – egy fő négyórás munkatárs segítségével – a mai napig is ellátják az alapítvány működtetési, illetve a támogatások, rendezvények szakmai feladatait egyaránt.

A BIA Kuratóriuma

A BIA Kuratóriuma 2010-ben négy ülést tartott. A 2010. évi ülésekről a jegyzőkönyvek rendben elkészültek, és az üléseken meghozott határozatok a Határozatok Könyvében külön is rögzítésre kerültek.

A BIA egyes vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások

A korábbi évekkel egyezően a BIA Kuratóriumának tagjai és a BIA Kuratóriumának elnöke nem kaptak sem tiszteletdíjat, sem egyéb juttatást vagy költségtérítést.

A BIA működési költségei

A működési (személyi és dologi) kiadásokra, valamint beruházásra 24 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ebből az összegből 17 663 E Ft került ténylegesen felhasználásra.

Az ÁSZ-ellenőrzés

A pártok működését segítő tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási tevékenységet végző alapítványokról szóló 2003. évi XLVII. törvény 4. § (4) bekezdése előírja, hogy az Állami Számvevőszék kétévenként ellenőrzi azoknak az alapítványoknak a gazdálkodását, amelyek e törvény szerint állami költségvetési támogatásban részesültek. Így sor került 2010. évben a BIA 2008. és 2009. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzésére.

Az ellenőrzés befejezése után az ÁSZ elkészítette a jelentést, néhány kisebb pontatlanságon kívül alapvetően pozitív megállapításokat tett a BIA 2008. és 2009. évi gazdálkodásának törvényességével kapcsolatban. A megállapítások alapján intézkedési terv készült, az abban megfogalmazott feladatok végrehajtásra kerültek.

Az alapítványi célú tevékenységekről

A BIA tevékenységének fő területei és a területekhez rendelt források a 2010. évi költségvetés elfogadásakor is meghatározásra kerültek

A költségvetésben meghatározott alapítványi célú tevékenységek közül:

- a) A saját (és közös) rendezvényre 12 500 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ténylegesen ilyen célra a BIA 11 061 E Ft-ot fordított. Ebből az összegből 27 saját, illetve közös rendezvény került megvalósításra.
- b) A saját (és közös) kiadványokra 10 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ténylegesen ilyen célra a BIA 9 627 E Ft-ot fordított. Ezen összeg segítségével 18 kiadvány jelenhetett meg.
- c) A támogatott rendezvényekre 15 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. A BIA támogatásával 2010-ben 30 rendezvény valósulhatott meg, a keret 86,5%-os, összesen 12 977 E Ft felhasználásával.
- d) A támogatott kiadványokra szintén 15 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ténylegesen ilyen célra a BIA 13 340 E Ft-ot fordított.
- e) Az országos és regionális szervezetek támogatására 20 000 E Ft lett tervezve. Ténylegesen ilyen célra a BIA végül 22 szerződés keretében 19 189 E Ft-ot fordított.
- f) Az ösztöndíjprogramra 1 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. A BIA 2010-ben 2 541 E Ft-ot költött.
- g) Kutatásokra az év elején elfogadott költségvetésben 2 000 E Ft összegű keret lett előirányozva. Ezt az összeget a szeptemberi ülésen 1 000 E Ft-ra módosította a Kuratórium. Ténylegesen ilyen célra a BIA 2010-ben forrást nem fordított.
- h) A honlap kialakítása és működtetése céljára a Kuratórium 9 000 E Ft-ot biztosított. Felhasználásra 6 500 E Ft került. Ez 72,2%-os felhasználást jelentett. A BIA honlapjának megújítása 2010. év végével elkezdődött, a várható befejezés 2011.
- i) A szakpolitikai projektekre 3 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ezt az összeget a 2010. szeptemberi ülésén a Kuratórium 1 000 E Ft-ra módosította. Ezt az összeget meghaladva a BIA 1 194 E Ft-ot költött.
- j) Egyéb projektekre 2 000 E Ft összegű keretet biztosított a Kuratórium. Ezt az összeget a 2010. szeptemberi ülésén a Kuratórium 9 000 E Ft-ra módosította. A végső felhasználás a biztosított keret 94,9%-a, azaz 8 544 E Ft volt. Ezt az összeget a BIA főként az árvízkárosult gyermekek táboroztatásának, illetve részükre szervezett rendezvények támogatására fordította.
- k) A költségvetésben elfogadásra került a Cigány integrációs projekt támogatása. Összesen 874 E Ft került kifizetésre.
- l) A Kuratórium a Barankovics István Kutató Intézet számára 3 000 E Ft-ot állapított meg. Ezt az összeget a szeptemberi ülésen 1 000 E Ft-ra csökkentette. A BIA erre a célra 2010. évben nem költött.
- m) A költségvetésben elfogadásra került egy Kulturális pályázat költségvetési keret 3 000 E Ft összegben. Ezt az összeget a szeptemberi ülésen a Kuratórium 1 000 E Ft-ra módosította. A BIA pályázatra összesen 817 E Ft-ot használt fel.

Az alapítványi célú tevékenységekre a Kuratórium a költségvetés elfogadásakor összesen 97 000 E Ft-os keretet biztosított. Ezen összegben belül – ahogy azt már fentebb jeleztük – több tevékenységi területhez tartozó forrás összege módosításra került úgy, hogy a végösszeg 97 000 E Ft maradt. Ebből a keretből 2010 folyamán 86 663 E Ft, a keretösszeg 89,3%-a került kifizetésre.

A 2010. év egészét tekintve összefoglalásként megállapítható, hogy

- a) a BIA a 2010. évben a jogszabályi előírásoknak, valamint az alapítvány célkitűzéseinek megfelelően működött;
- b) a Kuratórium alapítványi célú tevékenységekhez összesen 97 000 E Ft-os keretet biztosított, melyből 86 663 E Ft került felhasználásra;
- c) a BIA 2010. évben mindösszesen 116 076 E Ft-ot használt fel, azaz a tárgyévi költségvetési támogatást teljes egészében felhasználta, és az azt meghaladó összeget a korábbi években fel nem használt összegekből biztosította;
- d) a BIA a 2010. évet úgy zárta, hogy 68 036 E Ft állt rendelkezésre az Alapítvány bankszámláján és a házipénztárban mindösszesen. Így a BIA 2011. év elején is zökkenőmentesen tudta finanszírozni működését.

Budapest, 2011. május 9.

Prof. Dr. Mészáros József s. k.,
a BIA kuratóriumának elnöke

V. Alapító okiratok

A Vidékfejlesztési Minisztérium irányítása alá tartozó költségvetési szervek alapító okiratai

A Haszonállat-génmegőrzési Központ módosításokkal egységes szerkezetű alapító okirata

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltakat figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – a Haszonállat-génmegőrzési Központ alapító okiratát az alábbiak szerint állapítom meg:

1. A költségvetési szerv elnevezése: Haszonállat-génmegőrzési Központ
A költségvetési szerv rövidített neve: HáGK
A költségvetési szerv angol elnevezése: Centre for Farm Animal Gene Conservation
2. A költségvetési szerv székhelye: 2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.
3. A költségvetési szerv alapító szerve és az alapítás dátuma:
Alapító szerv: Vidékfejlesztési Minisztérium
Alapításának időpontja: 2010. november 1.
4. A költségvetési szerv működési/illetékességi köre: országos.
5. A költségvetési szerv irányító szervének neve, székhelye: Vidékfejlesztési Minisztérium, 1055 Budapest, Kossuth tér 11.
6. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó.
7. A költségvetési szerv működésének rendje: A költségvetési szerv szervezeti és működési rendjére, valamint a munkáltatói jogok gyakorlására vonatkozó szabályokat az igazgató által elkészített és a vidékfejlesztési miniszter által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.
8. A költségvetési szerv telephelyei:
 1. Baromfitelep, 2100 Gödöllő, Isaszegi út, Gödöllő külterület, hrsz. 0152/3.
 2. Keltetőüzem, 2100 Gödöllő, Isaszegi út, Gödöllő belterület, hrsz. 6615/1.
 3. Méhészeti Intézet, 2100 Gödöllő, Isaszegi út, Gödöllő külterület, hrsz. 0172/19.
9. A költségvetési szerv közfeladata:

Magas színvonalú, haszonállat-génmegőrző és -tenyésztő tevékenység folytatása, a tradicionális állatfajták és géntartalékok tenyész- és haszonértékének, genetikai sokféleségének megőrzése, illetve növelése, az állattenyésztésben alkalmazott tenyésztési módszerek környezet- és természetvédelmi, állatvédelmi, közegészségügyi, piaci, valamint állategészségügyi követelményeknek való megfelelése, a nemzeti értéket képviselő fajták génjei, egyedei, illetve azok csoportjai, genetikai sokféleségük hosszú távú megőrzése érdekében az állattenyésztésről szóló 1993. évi CXIV. törvényben és a védett őshonos állatfajták genetikai fenntartásának rendjéről szóló 93/2008. (VII. 24.) FVM rendeletben foglaltakkal összhangban segíti a korszerű, ökológiai szemléletű, környezetbarát és fenntartható állattenyésztéssel kapcsolatos új tudományos ismeretek szélesebb körben való elterjedését, eredményeinek megismerését, ehhez a legújabb biológiai, élettani és állattenyésztési, -tartási és takarmányozási ismereteket szolgáltatva, elősegítve az így elért eredmények hazai gazdálkodói gyakorlatba és oktatásba való beépülését.

10. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

Ellátja a hazai és nemzetközi tenyésztési-génmegőrzési és szervezési feladatokat az őshonosként védett magyar haszonállatfajták (kiemelten a kisállatfajták és a pannon méh) védelme és az érintett hazai tenyésztő szervezetek szakmai támogatása érdekében. Ennek keretében nemzeti génmegőrzési és génbanki hálózatot alakít ki és koordinál, létrehozza és működteti a kapcsolódó országos és regionális adatbázist és informatikai hátteret. Magyar baromfi génbankot tart fenn és fejleszt, és más, különösen veszélyeztetett magyar haszonállatfajtákkal kapcsolatos génbanki, génvédelmi, génmegőrzési és génmentési tevékenységet végez. A haszonállat-fajtavédelemhez, génmegőrzéshez, génbanki tevékenységhez és állattenyésztéshez kapcsolódó kutatási-fejlesztési és innovációs tevékenységet, valamint a fajtavédelemhez, génmegőrzéshez, génbanki tevékenységhez és állattenyésztéshez kapcsolódó vidékfejlesztési, oktatási és ismeretterjesztő tevékenységet végez.

A HÁGK államháztartási szakágazat szerinti besorolása:

721900 Egyéb természettudományi, műszaki kutatás, fejlesztés

Alaptevékenységek államháztartási szakfeladatrendi besorolása:

721931 Agrártudományi alapkutatás

721932 Agrártudományi alkalmazott kutatás

721933 Agrártudományi kísérleti fejlesztés

749040 K + F tevékenységekhez kapcsolódó innováció

749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

854221 Agrár képzési terület

854241 Agrár képzési terület

854271 Agrár képzési terület

910201 Múzeumi gyűjteményi tevékenység

910203 Múzeumi kiállítási tevékenység

910301 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

910411 Növény- és állatkertek működtetése, a belépés és látogatás biztosítása

11. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenysége: A költségvetési szerv szabad kapacitásának hasznosítása érdekében, az Áht. 46. § (2) bekezdésben foglaltak szerint vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését.

A HÁGK vállalkozási tevékenységének felső határa az intézmény módosított kiadási előirányzatainak a 20%-a.

A vállalkozásból származó bevételeket és a vállalkozási tevékenység kiadásait az alaptevékenységektől elkülönítetten kell megtervezni, nyilvántartani és elszámolni.

12. A költségvetési szerv vezetői és kinevezésük rendje: A költségvetési szerv igazgatóját a vidékfejlesztési miniszter nevezi ki és menti fel, valamint gyakorolja felette a további munkáltatói jogokat. A kinevezés öt év határozott időtartamra szól. A költségvetési szerv gazdasági vezetőjét az igazgató javaslatára öt év időtartamra a vidékfejlesztési miniszter nevezi ki és menti fel, de tekintetében a további munkáltatói jogokat az igazgató gyakorolja.

13. A költségvetési szervnél foglalkoztatottak foglalkoztatási jogviszonya: A költségvetési szerv dolgozói a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint az ennek végrehajtásáról szóló 49/1993. (III. 26.) Korm. rendelet hatálya alá tartoznak. A költségvetési szerv a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján foglalkoztatott munkavállalót is alkalmazhat. A munkáltatói jogok gyakorlásának részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

14. A költségvetési szerv közvetlen jogelődje: A költségvetési szerv az Állattenyésztési és Takarmányozási Kutatóintézetből (2053 Herceghalom, Gesztenyés út 1.) történő kiválással került létrehozásra.

15. Vagyongazdálkodás: A HÁGK kezeli a feladatainak ellátásához szükséges, a Magyar Állam tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyont. A vagyongazdálkodási jogosultságot a Magyar Nemzeti Vagyongazdálkodó Zrt. és a HÁGK közötti, illetve a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet és a HÁGK közötti vagyongazdálkodási szerződés rögzíti. A HÁGK a rendelkezésére álló vagyontárgyakkal feladatai ellátása érdekében önállóan gazdálkodik.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdéseket a költségvetési szerv Szervezeti és Működési Szabályzata szabályozza.

Jelen Alapító Okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg a Kisállattenyésztési Kutatóintézet és Génmegőrzési Koordinációs Központ 2011. szeptember 26-án kelt, KGF/1438-2/2011. számú egységes szerkezetű Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2013. április 15.

KGF/186/2/2013.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a Haszonállat-génmegőrzési Központ Alapító Okiratához

KIMUTATÁS
a Haszonállat-génmegőrzési Központ feladatellátását szolgáló állami ingatlanokról
(2013. január 28-ai állapot szerint)

Közigazgatási cím, (helység, utca)	Hrsz.	terület ha m ²	Az ingatlan leírása, alrészletei (B=belterület; K=külterület)		Hasznosítás
2100 Gödöllő, Isaszegi út	5416/2	0 2898	Gödöllő B	A kivett	Üres telek
2100 Gödöllő, Isaszegi út	6573/2	4 1643	Gödöllő B	A szántó	Szántó
		0 6117		B gyep /rét/	
		0 2310		C gyep /rét/	
Összesen		5 0070			
2100 Gödöllő, Felsőtő utca	6593	0 1077	Gödöllő B	A kivett	Építési telek
2100 Gödöllő, Malomtó utca	6585	0 0975	Gödöllő B	A kivett	Üres telek
2100 Gödöllő, Malomtó utca	6605	0 0198	Gödöllő B	A kivett	Út lakótelepen
2100 Gödöllő, Malomtó utca	6610	0 8185	Gödöllő B	A szántó	Szántó, tanyató program
2100 Gödöllő, Malomtó utca	6614	1 2226	Gödöllő B	A kivett út	Malomtó utca lakótelepen
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.	6615/1	4 2917	Gödöllő B	A kivett teleph.	Keltetőüzem, kísérleti gyümölcsös (tervezett)
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0137/7	1 4176	Gödöllő K	A erdő	V. sz. tó melletti erdő
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0137/8	1 1309	Gödöllő K	A erdő	VI. sz. tó melletti erdő
		0 6129		B gyep	
		3 2104		C erdő	
Összesen		4 9542			

Közigazgatási cím, (helység, utca)	Hrsz.	terület ha m ²	Az ingatlan leírása, alrészletei (B=belterület; K=külterület)		Hasznosítás
2100 Gödöllő	0140	1 7525	Gödöllő K	A erdő	Szántó a gödöllői reptér fölött
		0 3577		B erdő	
		13 3793		C szántó	
Összesen		15 4895			
2100 Gödöllő	0145/5	9 7886	Gödöllő K	A erdő	VI. tó feletti erdő
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0146	1 3340	Gödöllő K	A erdő	VII. tó, Rákos patak jobb oldal, Gödöllő közig. határon
		1 3472		B nádas	
Összesen		2 6812			
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0148	1 3799	Gödöllő K	A nádas	VII. sz. tó Gödöllő közig. határon
		2 0015		B erdő	
Összesen		3 3814			
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0152/1	0 6189	Gödöllő K	A gyep	IV., V., VI. tó Ökológiai vízárnnyas mintaüzem a IV. sz. távon (kialakítás alatt)
		0 4481		B kivett közút	
		5 8231		C halastó	
		2 2440		D erdő	
		3 4549		F halastó	
		4 7308		G halastó	
		0 2712		H kivett töltés	
Összesen		17 5910			
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.	0152/2	0 4286	Gödöllő K	A kivett töltés	Génbanki nevelő tavak, halászati mintaüzem és bemutató
		1 4804		B kivett tó	
		0 3854		C szántó	
		0 3056		D kivett teleph.	
Összesen		2 6000			
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200., Baromfitelep	0152/3	16 9276	Gödöllő K	A kivett teleph.	Baromfi génbanki telep, Génbanki bemutató telep
		0 3210		B szántó	
		0 4439		C szántó	
Összesen		17 6925			
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.	0157/14	0 2692	Gödöllő K	A kivett ép.udv	Kisüzemi oktatóközpont (tervezett)
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.	0157/29	3 6369	Gödöllő K	A nádas	III. sz tó
		1 9046		B halastó	
		2 7465		C nádas	
		0 2936		D erdő	

Közigazgatási cím, (helység, utca)	Hrsz.	terület ha m ²	Az ingatlan leírása, alrészletei (B=belterület; K=külterület)		Hasznosítás
		0 5126	F szántó		Ökológiai mintaüzemek, Tanyató program
		0 2822	G erdő		
		0 3720	H halastó		
		0 2713	J gyümölcsös		
		0 9584	K erdő		
Összesen		10 9781			
2100 Gödöllő, Isaszegi út 200.	0157/30	0 0652	Gödöllő K	A kivett, út	II-III. tó közti gát
2100 Gödöllő, Isaszegi út	0157/33	0 0902	Gödöllő K	A kivett, út	I. sz. tó feletti út
2100 Gödöllő, Malomtó utca	0157/34	0 6553	Gödöllő K	A gyep (rét)	I. sz. tó
		6 8227	B halastó		
		0 5449	C kivett, ép. ud		
		0 9698	D nádas		
		0 4880	F gyep (rét)		
Összesen		9 4807			
2100 Gödöllő, Malomtó utca	0157/35	1 2030	Gödöllő K	A gyep	II. sz. tó
		5 3814	B kivett, tó		
		0 5564	C erdő		
Összesen		7 1408			
2100 Gödöllő, Méhészet	0171	2 3375	Gödöllő K	A erdő	„Csörsz árok” méhészeti park felett
2100 Gödöllő, Méhészeti Intézet	0172/19	6 7292	Gödöllő K	A szántó	Méhészeti intézet, park, erdő, szántó, ökológiai méhlegelők fejlesztése
		0 2657	B kivett, út		
		22 0262	C szántó		
		0 7095	D kivett, udvar		
		0 7790	F szántó		
		15 5912	G erdő		
		0 4587	H gyep, (legelő)		
		0 1887	J kivett, udvar		
		0 2887	K szántó		
		3 5856	L kivett, udvar		
		14 8607	M erdő		
		0 2429	N szántó		
		2 7672	P szántó		
Összesen		68 4933			
2100 Gödöllő, Szárítópuszta	0218	3 5012	Gödöllő K	A kivett, g.ép.	Szárítópusztai baromfitelep, erdő
		0 3733	B erdő		
		20 6034	C erdő		
Összesen		24 4779			
2100 Gödöllő, Szárítópuszta	0234/5	0 1895	Gödöllő K	A kivett	Szárítópuszta, volt tanya

Közigazgatási cím, (helység, utca)	Hrsz.	terület ha m ²	Az ingatlan leírása, alrészletei (B=belterület; K=külterület)		Hasznosítás
2117 Isaszeg, Szentgyörgy puszta	06/2	5 1957	Isaszeg K	A szántó	Szántó
2117 Isaszeg, Ilka major	0146/7	10 8929	Isaszeg K	A szántó	Ilka major (Reiter) Kaszáló
		0 4267		B erdő	
Összesen		11 3196			
2100 Isaszeg, külterület	0146/10	0 3115	Isaszeg K	A halastó	IX. sz. tó
		0 5313		B kivett, út	
		3 5125		C erdő	
		0 7147		D gyep (rét)	
		10 6375		F halastó	
		0 2295		G kivett, út	
		0 2295		H kivett, árok	
		0 6785		J erdő	
		0 2805		K gyep (rét)	
		0 3917		L kivett, árok	
		0 3692		M szántó	
Összesen		17 8864			
2117 Isaszeg, külterület	0146/14	0 1688	Isaszeg K	A erdő	IX. tó melletti terület
21017 Isaszeg, külterület	0146/26	1 7259	Isaszeg K	A kivett, üzem	Ilka major (Reiter), üzemi terület, legelő
		4 6585		B szántó	
Összesen		6 3844			
2117 Isaszeg, külterület	0146/27	0 4773	Isaszeg K	A kivett, út	Ilka major (Reiter) Kaszáló
		4 5516		B szántó	
		0 2167		C kivett, árok	
		4 0204		D szántó	
Összesen		9 2660			
2117 Isaszeg, külterület	0177/5	1 0174	Isaszeg K	A gyep (legelő)	VIII. sz. tó
		10 6992		B halastó	
		0 2094		C kivett, út	
		2 1365		D erdő	
Összesen		14 0625			
2117 Isaszeg, külterület	0177/6	0 5128	Isaszeg K	A gyep (legelő)	VII. sz. tó, Isaszeg közig. határ
		0 3616		B halastó	
		4 5307		C halastó	
		2 0222		D erdő	
Összesen		7 4273			
2117 Isaszeg, külterület	0177/7	0 4394	Isaszeg K	A kivett, csatorna	V–VI. tó fölötti csatorna (Fiók-Rákos)

Közigazgatási cím, (helység, utca)	Hrsz.	terület ha m ²	Az ingatlan leírása, alrészletei (B=belterület; K=külterület)		Hasznosítás
2117 Isaszeg, külterület	0181/2	4 3941	Isaszeg K	A szántó	Erdő művelésből kivont szántó
		5 8594		B szántó	
Összesen		10 2535			
2117 Isaszeg, külterület	0183	2 1832	Isaszeg K	A szántó	Erdő művelésből kivont szántó
2144 Kerepes, külterület	0141	10 1293	Kerepes K	A szántó	Szántó
2016 Leányfalu	1209	0 1345	Leányfalu	A kivett	Üres telek
2016 Leányfalu	1224	0 1363	Leányfalu	A kivett	Üres telek
Mindösszesen		305 ha 9599 m ²			

A Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirata

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (4) bekezdésében, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben foglaltakat figyelembe véve – az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) alapító okiratát az alábbiak szerint kiadom:

1. A költségvetési szerv elnevezése: Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
Rövidített neve: NÉBIH
Idegen nyelvű elnevezései:
National Food Chain Safety Office
Nationalamt für Sicherheit der Nahrungsmittelkette
2. A költségvetési szerv székhelye és levelezési címe:
 - székhely: 1024 Budapest, Keleti Károly utca 24.
 - levelezési cím: 1525 Budapest, Pf. 30.
3. A NÉBIH létrehozásáról rendelkező jogszabály:
A Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal létrehozásáról és működéséről szóló 274/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet
Működését meghatározó jogszabály: a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalról szóló 22/2012. (II. 29.) Korm. rendelet
4. A NÉBIH alapításának időpontja: 2007. január 1.
5. A NÉBIH illetékessége: országos.
6. Jogutódlás:
 - 6.1. Közvetlen jogelődök:
 - Növény- és Talajvédelmi Központi Szolgálat; 1118 Budapest, Budaörsi út 141–145.
 - Országos Mezőgazdasági Minősítő Intézet; 1024 Budapest, Keleti Károly utca 24.
 - Állami Erdészeti Szolgálat; 1054 Budapest, Széchenyi utca 14.
 - Földművelésügyi Költségvetési Iroda; 1024 Budapest, Keleti Károly utca 24.
 - Országos Borminősítő Intézet; 1027 Budapest, Bem tér 2.
 - Állatgyógyászati Oltóanyag-, Gyógyszer- és Takarmányellenőrző Intézet; 1107 Budapest, Szállás utca 8.

- Országos Állategészségügyi Intézet; 1149 Budapest, Tábornok utca 2.
 - Országos Élelmiszer-vizsgáló Intézet; 1095 Budapest, Mester utca 81.
- 6.2. A NÉBIH általános jogutódja az alábbi szervnek:
- Nemzeti Lovarda FVM Szakiskolának; (1087 Budapest, Kerepesi út 7.)
 - A 2012. március 15-én beolvadással megszűnő Magyar Élelmiszer-biztonsági Hivatalnak; (1097 Budapest, Gyáli út 2–6.)
7. A NÉBIH jogszabályban meghatározott közfeladatként közigazgatási jogalkalmazói, hatósági és törvényességi ellenőrzési tevékenységet folytat. A NÉBIH elvégzi a szakágazati területek feladatait meghatározó jogszabályok által hatáskörébe utalt, különösen hatósági, szakhatósági, felügyeleti, engedélyezési, ellenőrzési, nyilvántartási, illetve szakmai igazgatási feladatokat, valamint ellát egyéb (megállapodásban, utasításban megállapított) szakmai feladatokat.
8. A költségvetési szerv irányítását ellátó szerv neve és székhelye: Vidékfejlesztési Minisztérium, 1055 Budapest, Kossuth tér 11.
9. A költségvetési szerv gazdálkodási besorolása: önállóan működő és gazdálkodó.
10. A NÉBIH működési rendje: A NÉBIH feladatait és részletes szervezeti felépítését a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) határozza meg, melyet a vidékfejlesztési miniszter normatív utasításban ad ki.
11. A költségvetési szerv telephelyei:
- 1118 Budapest, Budaörsi út 141–145.
 - 1095 Budapest, Mester u. 81.
 - 1182 Budapest, Fogoly utca 13–15.
 - 1143 Budapest, Tábornok u. 2.
 - 4031 Debrecen, Bornemissza u. 3–7.
 - 7400 Kaposvár, Cseri út 18.
 - 1107 Budapest, Szállás u. 8.
 - 2100 Gödöllő, Isaszegi út 160. (hrsz. 6575.)
 - 1023 Budapest, Frankel Leó út 42–44.
 - 1135 Budapest, Lehel u. 43–47.
 - 1144 Budapest, Remény u. 42.
 - 1024 Budapest, Kitaibel Pál u. 4.
 - 1024 Budapest, Kisorókus u. 15/A
 - 1024 Budapest, Kisorókus u. 15/B
 - 3213 Atkár, Tabi major 1.
 - 1225 Budapest, Batthyány u. 37.
 - 1027 Budapest, Bem József tér 2.
 - 8621 Zamárdi Rákóczi u. 38.
 - 1039 Budapest, Királyok u. 261.
 - 3244 Parádfürdő, Cifraistálló, Kossuth u. 217.
 - 7811 Szalánta, Eszterágpuszta 1.
 - 7400 Kaposvár, Kisiváni u.
 - 7095 Iregszemcse, hrsz. 0315.
 - 5540 Szarvas, I. kerület 5.
 - 6821 Székkutas, I. kerület 75.
 - 6034 Helvécia, Szabó Sándor telep 11.
 - 6000 Kecskemét, Mindszenti körút 73.
 - 5144 Jászboldogháza, Rákóczi u. 1.
 - 4002 Debrecen, Kismacs tanya 4.
 - 4461 Nyírtelek-Gyulatanya, Újsor 1.
 - 3881 Abaújszántó, Aranyosi út 41. (Pf. 17.)
 - 3356 Kompolc, Fleischmann u. 12.
 - 9700 Szombathely, Komáromi u. 34.

9451 Röjtökmuzsaj, Röjtöki u. 36.
 8929 Pölöske, Teleki kastély
 9431 Fertőd
 2463 Tordas, Szabadság u. 2.
 2213 Monorierdő, Beton út 86.
 7634 Pécs, Kodó dűlő 1.
 3526 Miskolc, Blaskovics út 24.
 6800 Hódmezővásárhely, Rárósi út 110.
 2481 Velence, Országút 23.
 2100 Gödöllő, Kotlán Sándor út 3.
 5000 Szolnok, Vízpart krt. 32.
 9762 Tanakajd, Ambróczy sétány 2.
 6000 Kecskemét, Halasi út 34.
 3534 Miskolc, Stadion utca 39/A
 8000 Székesfehérvár, Csíkvári út 15–17.
 4030 Debrecen, Diószegi út 30.
 7400 Kaposvár, Cserimajor
 7100 Szekszárd, Tormay Béla u. 18.
 9700 Szombathely, Zanati út 3.
 8200 Veszprém, Mártírok útja 11/A
 8200 Veszprém, Dózsa György út 33.

12. A NÉBIH vezetőjének kinevezési és felmentési rendje, valamint a kinevezés időtartama: A NÉBIH elnökét (a továbbiakban: elnök) a miniszter határozatlan időre nevezi ki, az elnököt a miniszter menti fel, valamint gyakorolja felette a további munkáltatói jogokat. A NÉBIH elnökhelyetteseit (a továbbiakban: elnökhelyettesek) határozatlan időtartamra a miniszter nevezi ki és menti fel, a további munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja felettük.
13. A NÉBIH foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony: A dolgozók foglalkoztatási jogviszonyára a kormánytisztviselők tekintetében a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény, a munkavállalók tekintetében munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni. A munkáltatói jogok gyakorlásának részletes szabályait az SzMSz határozza meg.
14. A NÉBIH alaptevékenysége: A NÉBIH a rá vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerint elvégzi a szakágazati területek feladatait meghatározó jogszabályok által hatáskörébe utalt, különösen hatósági, szakhatósági, felügyeleti, engedélyezési, ellenőrzési, nyilvántartási, illetve szakmai igazgatási feladatokat, valamint ellát egyéb (megállapodásban, utasításban megállapított) szakmai feladatokat, gondoskodik szakmai továbbképzésekről és hatósági szakemberek képzéséről, közreműködik katasztrófavédelmi feladatok ellátásában, ennek keretében:
 - ellátja a mezőgazdasággal, földművelésügyi szakigazgatással, vadgazdálkodással és halászattal, az erdőgazdálkodással és az erdővagyon védelmével, az elsődleges faipari termeléssel, az ezekhez kapcsolódó szolgáltatással, kutatással és fejlesztéssel, a mezőgazdasági termékforgalommal, az agrár-környezetgazdálkodással, az élelmiszerlánc-biztonsággal, a talajvédelemmel, a növényegészségüggyel és növényvédelemmel, a növényvédőszer és terméknövelő anyagok engedélyezésével, a takarmányminőséggel és biztonsággal, az élelmiszer-higiéniával, -minőséggel, biztonsággal, a szőlő- és borgazdálkodással, az állategészségüggyel, állatvédelemmel, állatgyógyászati termékekkel, az élelmiszerlánc-biztonsággal, az állatjóléttel, a növénytermesztéssel, a kertészettel, a növényi szaporítóanyagok minősítésével, a növényfajták állami elismerésével, az állattenyésztéssel, a mezőgazdasági célú vízgazdálkodással – beleértve a meliorációt és az öntözést is –, továbbá az agrárpiaci rendtartás működésének szervezésével, illetve az ágazatot érintő katasztrófavédelemmel, a talaj, a növényzet és az állatok, valamint a növényi és az állati eredetű élelmiszertermékek radioaktivitásának ellenőrzésével kapcsolatosan külön jogszabályban hatáskörébe utalt, illetve az SzMSz-ben és a Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) Nukleárisbaleset-elhárítási Intézkedési Tervében részletezett közhatalmi és egyéb feladatokat;
 - a minisztérium felügyelete alatt – elsősorban a szakmapolitikai szempontok érvényesülése céljából – szervezi, összehangolja és ellenőrzi a területi szervek szakmai tevékenységét, a minisztérium iránymutatása alapján szervezi és felügyeli a területi szervek minőségbiztosítási tevékenységét.

- A) A NÉBIH ellátja a földművelésügyi szakigazgatási és hatósági, valamint a vadászati, halászati hatósági és szakigazgatási feladatokat:
- ellátja a megyei kormányhivatalok földművelésügyi igazgatóságai tevékenységének operatív irányítását, valamint a falugazdász hálózat tevékenységének koordinációját,
 - ellátja másodfokon a földkiadással és földárveréssel, valamint a birtok-összevonási célú földhasználattal kapcsolatos hatósági feladatokat,
 - ellátja a korábbi években meghirdetett nemzeti forrásból finanszírozott támogatások kezeléséből adódó feladatokat,
 - ellátja a termelési-termelői adatok adatszerű rögzítését,
 - ellátja a termésbecsléssel, állapotminősítéssel kapcsolatos adatgyűjtési és információközlési feladatokat,
 - ellátja a gazdálkodók folyamatos tájékoztatását a nemzeti támogatási lehetőségekről a falugazdász hálózaton keresztül,
 - ellátja a nemzeti agrárkár-enyhítési rendszer működtetésével kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja a vízgazdálkodási feladatkörben a mezőgazdasági célú vízgazdálkodási és vízkár-elhárítási létesítmények fenntartásának, fejlesztésének, üzemeltetésének irányítását és ellenőrzését,
 - ellátja elsőfokú hatósági jogkörében a vadaskert, vadspark, vadfarm létesítésének engedélyezését, a létesítési engedélyek visszavonását, vadászterület különleges rendeltetésének megállapítását és a trófea nemzeti értéké nyilvánítását,
 - másodfokú hatósági jogkörében ellátja a vadászterület határának megállapításával, vadászterület határának megváltoztatásával, vadászterületek nyilvántartásával, vadászatra jogosultak és földtulajdonosi képviselők nyilvántartásával, vadászati jog haszonbérletére kötött szerződések jóváhagyásával, idényen kívüli vadászat engedélyezésével, vadászati tilalom elrendelésével, vadászati kíméleti terület megállapításával, mesterséges vadtenyésztési tevékenység folytatásának engedélyezése, vadgazdálkodási tervezéssel, hivatásos vadász nyilvántartásával, trófeás vad elejtés szakszerűségének vizsgálatával, vadvédelmi és vadgazdálkodási bírság kiszabásával, valamint állami vadászbírság, illetve vadászati engedély visszavonásával kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja a jogszabályban előírt nyomtatványok, érmek, azonosítójelek beszerzésével kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja másodfokú halászati hatósági jogkörében a halvédelmi és halgazdálkodási bírság kiszabásával, állami halász-horgászbírság visszavonásával, halászati vízterületté nyilvánítással, halászati vízterület kíméleti területté nyilvánításával, halgazdálkodási tervek jóváhagyásával, módosításával, az elektromos halászat tilalma alóli felmentéssel, valamint a nagy értékű természetesvízi halállományok szaporodása érdekében a duzzasztóművek beruházóját hallépcső építésére és működtetésére kötelezéssel kapcsolatos feladatokat,
 - ellátja a bioüzemanyag üvegházhatású gáz kibocsátási nyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat.
- B) A NÉBIH ellátja a növénytermesztéssel, állattenyésztéssel kapcsolatos hatósági és szakigazgatási feladatokat:
- ellátja a növény- és állatfajták állami elismerésével (nemzeti fajtajegyzékre vételével), a vetőmag- és szaporítóanyag-vizsgálattal, -minősítéssel, -certifikációval és -felügyelettel kapcsolatos hatósági feladatokat;
 - elvégzi az új növényfajták állami elismeréséhez az állami elismerés meghosszabbításához, a fajtafenntartás ellenőrzéséhez, a nemzeti, illetve az EU közösségi fajtaoltalomhoz és a vetőmagvak minősítéséhez szükséges vizsgálatokat;
 - ellátja a szántóföldi, kertészeti vetőmagvak előállításának ellenőrzésével, minősítésével, fémzárolásával, fajtaazonossági vizsgálatával kapcsolatos feladatokat;
 - ellátja a szőlő, gyümölcs, dísznövény és erdészeti szaporítóanyagok ellenőrzésével, minősítésével és certifikációjával, a törzsültetvények és faiskolák engedélyezésével kapcsolatos feladatokat;
 - ellátja a tenyésztési hatósági és tenyésztés-szervezési feladatokat, ellátja a vágóállatok vágás utáni minősítésének és kereskedelmi osztályba sorolásának hatósági felügyeletét, ellátja a vágóállat minősítéssel kapcsolatos hatósági feladatokat;
 - új állatfajtákat és tenyésztő szervezeteket elismer;
 - elvégzi és ellenőrzi a tenyésztés-szervezéssel, a teljesítményvizsgálatokkal és a végtermék-tesztekkel, valamint a tenyészértékbecsléssel kapcsolatos feladatokat;
 - kialakítja és működteti az állatok egységes azonosítási és nyilvántartási rendszerét;
 - ellátja a géntechnológiai úton előállított szervezetek engedélyezését végző bizottság titkársági feladatait.

- C) A NÉBIH ellátja a must, bor, borpárlat és egyéb borgazdasági termékek előállításával, kezelésével és forgalomba hozatalával kapcsolatos hatósági és szakigazgatási feladatokat:
- elvégzi a belföldi forgalomba kerülő borászati termékek minősítését, és kiadja a minősítést tartalmazó határozatokat;
 - ellátja a külkereskedelmi forgalomba kerülő borászati termékek minősítését, az export bizonylatok kiadását;
 - ellátja a külföldi származású bor, borpárlat és egyéb borászati termék forgalomba hozatal előtti minősítését, szállítmányonkénti ellenőrzését;
 - nyilvántartja a palackozó és bortöltő pincészeteket;
 - működteti az Országos Borszakértő Bizottságot;
 - elvégzi a kékderítéssel kapcsolatos ügyeket és a tevékenység egyéb szervezetek által történő végzésének engedélyezését;
 - ellátja a magántárolási, a lepárlási, a mustsűrítéssel való mustjavítási támogatási intézkedésekhez kapcsolódó szakmai (ellenőrzési, laboratóriumi és adminisztrációs) feladatokat;
 - ellátja a bortörvény hatálya alá tartozó termékek előállítását, kiserelését (ideértve a nem palackos kiserelést is) és forgalomba hozását végző üzemek működésének engedélyezésével kapcsolatos feladatokat;
 - részt vesz nemzetközi és hazai körvizsgálatokban;
 - részt vesz a szőlő- és borágazat nemzetközi szakbizottságainak munkájában.
- D) A NÉBIH az élelmiszerlánc-felügyeleti tevékenység keretében:
- ellátja megyei kormányhivatalok mezőgazdasági szakigazgatási szervei élelmiszerlánc-biztonsági, különösen növényegészségügyi, növényvédelmi, talajvédelmi, agrárkörnyezet-védelmi, állategészségügyi, állatvédelmi, takarmányhigiéniai, takarmányok biztonságával és minőségével, élelmiszerhigiéniai, az élelmiszerek biztonságával, minőségével, állatgyógyászati termékekkel kapcsolatos feladatainak szakmai irányítását és koordinálását;
 - működteti a monitoring, szakmai informatikai (információs) és nyilvántartási rendszereket, különösen a növényegészségügyi információs rendszert és az országos termelői nyilvántartást, a Talajvédelmi Információs és Monitoring rendszert, az Agrár-környezetgazdálkodási Információs Rendszert, a Parlagfű Információs Rendszert, a talajvédelemmel kapcsolatos országos nyilvántartási és információs rendszert, a talajvédelmi országos térképtárat, az országos növényvédelmi előrejelzési rendszert, az országos térinformatikai rendszert, az Országos Állategészségügyi Informatikai Rendszert;
 - elvégzi az élelmiszerlánc-felügyelet keretében, hatósági ellenőrzések során vett minták laboratóriumi vizsgálatát;
 - kijelöli a hatósági ellenőrzések során vett minták vizsgálatait végző laboratóriumokat, és ezek jegyzékét honlapján közzéteszi;
 - kijelölés alapján ellátja a referencia-laboratóriumi feladatokat;
 - tanúsított referencia anyagminták előállítását végzi az élelmiszerlánc-felügyeleti tevékenység támogatása céljából;
 - közreműködik a diagnosztikai módszerek folyamatos korszerűsítésében, véleményezi a laboratóriumi vizsgálatok nemzetközi szabványait, érvényesíti a vizsgálati módszereket, gondoskodik az átvett vizsgálati módszerek hazai elterjesztéséről;
 - részt vesz az oktatásban és a kutatásban, valamint az élelmiszerlánc-biztonsággal foglalkozó szakemberek képzésében, szervezi a belső szakmai képzéseket;
 - ellátja a növényegészségügyi, növényvédelmi, talajvédelmi hatósági feladatokat, valamint a növényvédő szer és termésnövelő anyagok engedélyezésével kapcsolatos hatósági feladatokat;
 - ellátja a növényi károsítók által okozott járványok, valamint állatjárványok elhárításával, felszámolásával kapcsolatos központi feladatokat, jogszabályban foglaltak szerint felállítja és működteti az Országos Járványvédelmi Központot;
 - koordinálja az exporttal, importtal, vegetatív szaporítóanyag (vetőmag) előállítással, belső piaci kereskedelemmel és belföldi szállítással kapcsolatos növényegészségügyi hatósági előírások érvényesítését, a növény és növényi eredetű termékek exportjával kapcsolatos egyes nemzetközi feladatok ellátását;
 - ellátja a Radiológiai Ellenőrző Hálózat irányítását;
 - koordinálja az állatok egységes azonosítási és nyilvántartási rendszerével kapcsolatos feladatok ellátását;
 - ellátja az élelmiszerlánc-események kezelésével kapcsolatos központi feladatokat;
 - koordinálja az élelmiszer eredetű megbetegedések kivizsgálását az élelmiszerláncban;

- közreműködik az élelmiszer-iparban felhasznált tisztító- és fertőtlenítőszer gyártásával, felhasználásával kapcsolatos engedélyezési eljárásban, nyilvántartásba veszi az élelmiszer-iparban felhasználható fertőtlenítőszerkeket előállítókat;
 - engedélyezi, nyilvántartja és ellenőrzi a nem állam által működtetett élelmiszerlánc-vizsgáló laboratóriumok működését;
 - megtervezi az országos mentesítési és betegségfelszámolási programokat;
 - közreműködik – elsősorban diagnosztikai és más szakmai vizsgálattal – az állatbetegségek okainak megállapításában, a fertőzőség felderítésében, a helyi mentesítési és betegségfelszámolási programok végrehajtásában;
 - működteti az államilag előírt állategészségügyi feladatok ellátásához szükséges oltó- és kórjelző anyagok központi tárolóját és elosztóját;
 - ellátja az állatgyógyászati termékekkel kapcsolatos központi engedélyezési, szakhatósági, nyilvántartásba vételi, ellenőrzési feladatokat;
 - ügyeleti és/vagy készenléti szolgálatot szervez.
- E) A NÉBIH ellátja az erdészeti hatósági és szakigazgatási feladatokat:
- gondoskodik a körzeti erdőtervek készítéséről;
 - működteti az Országos Erdőállomány Adattárát és részére a szükséges adatokat összegyűjti, elemzi;
 - gondoskodik az erdővédelmi mérő- és megfigyelőrendszer működésével kapcsolatos feladatok ellátásáról;
 - közreműködik az erdőgazdálkodási tevékenység hosszú távú fejlesztési irányelvei kidolgozásában;
 - elvégzi az országos, illetőleg körzeti hozamszabályozás feladatait;
 - megbízás alapján ellátja a nemzetközi erdészeti egyezményekből adódó kormányzati feladatokat, és kapcsolatot tart a nemzetközi erdészeti szervezetekkel;
 - ellátja az állami támogatásokkal kapcsolatos delegált ellenőrzési feladatokat;
 - folyamatosan elemzi az erdőgazdálkodási tevékenységet;
 - ellátja a térségi fejlesztés erdészettel összefüggő tervezési és fejlesztési feladatait;
 - ellátja az erdészeti és az elsődleges fafeldolgozás szakágazati statisztikai feladatait;
 - biztosítja az ENSZ és szakosított szervei felé történő adatszolgáltatást, valamint az 1979. évi Genfi Konvenció keretében működő, az országhatárokon túl terjedő légszennyezés erdőkre gyakorolt hatását vizsgáló program útmutatójában, továbbá a külön jogszabályban meghatározott nemzeti koordinációs központ feladatait;
 - ellátja az erdőgazdálkodás ágazati irányításával és ellenőrzésével kapcsolatosan a minisztérium által részére kijelölt egyéb feladatokat.
- F) A NÉBIH élelmiszerlánc-biztonsági tudományos szervként:
- közreműködik a magyar nemzeti élelmezés- és táplálkozáspolitikai kialakításában az élelmiszer- és takarmánybiztonság vonatkozásában;
 - kapcsolatot tart az Európai Élelmiszer-biztonsági Hatósággal, az Európai Bizottság Egészségügyi és Fogyasztóvédelmi Igazgatóságával (DG SANCO) és egyéb, az élelmiszer- és takarmánybiztonság területén érintett nemzetközi, tagállami és hazai szervezetekkel;
 - az Európai Élelmiszer-biztonsági Hatóság megbízására szakvéleményeket, szaktanulmányokat készít, tudományos és műszaki segítséget nyújt, adatot gyűjt és elvégzi a felmerülő kockázatazonosítással kapcsolatos feladatokat;
 - részt vesz az uniós és nemzeti kutatási programokban, és elősegíti az eredmények hazai hasznosítását;
 - javaslatot tesz az élelmiszer- és takarmánybiztonságot veszélyeztető eseményekkel kapcsolatos kormányzati intézkedések kidolgozásához;
 - azonosítja és jellemzi az élelmiszer- és takarmánybiztonságra kockázatot jelentő területeket;
 - részt vesz az egységes kockázatbecslési módszerek kialakításában;
 - szakvéleményt, szaktanácsot ad, tudományos támogatást nyújt a közigazgatási szervek, intézmények felkérésére az élelmiszer- és takarmánybiztonsággal kapcsolatos kérdésekben;
 - az egyes hatóságoknál működő információs rendszerekre épülve saját adatbázis létrehozásával gyors és átfogó tájékoztatást nyújt a fogyasztók számára az élelmiszer- és takarmánybiztonságot érintő aktuális kérdésekről, problémákról, megelőzésük módjairól, az élelmiszer- és takarmánybiztonság eredményeiről;
 - közreműködik, tudományos, technikai segítséget nyújt az emberi egészséget közvetlenül vagy közvetve veszélyeztető ártalmak azonosításában és felszámolásában;

- koordinál az élelmiszer- és takarmánybiztonság területén érintett minisztériumok, hatóságok, intézmények, szervezetek között;
- az élelmiszer- és takarmánybiztonság érdekében végzett monitoring-vizsgálatok eredményeit elemzi és indokolt esetben közzéteszi, illetve kockázatbecslési tevékenysége érdekében szükség szerint laboratóriumi vizsgálatot kezdeményez;
- az egészségügyi államigazgatási szerv szakvéleménye alapján elvégzi az új élelmiszerre vonatkozó kérelem elsődleges értékelését;
- végzi az Európai Unió élelmiszerekre és takarmányokra vonatkozó gyorsriasztási rendszerének (RASFF) hazai működtetését.

G) Államháztartási szakágazati besorolás:

841311 Mezőgazdaság, erdészet, halászat, vadászat igazgatása

Alaptevékenységének besorolása:

010000 Növénytermesztés, állattenyésztés, vadgazdálkodás és kapcsolódó szolgáltatások

712106 Élelmiszer-előállítással kapcsolatos állat-egészségügyi ellenőrző vizsgálatok

712109 Egyéb, hatósági eljárás érdekében végzett műszaki vizsgálat, elemzés

749050 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

841312 Mezőgazdaság központi igazgatása és szabályozása

841319 Kis- és nagykereskedelem központi igazgatása és szabályozása

842151 Nemzetközi tudományos együttműködés

15. A NÉBIH vállalkozási tevékenysége:

A NÉBIH szabad kapacitásainak hasznosítása érdekében, az Áht. 46. § (2) bekezdésében, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 3. §-ában foglaltak szerint vállalkozhat, feltéve, hogy ez nem veszélyezteti az alapító okiratban meghatározott alaptevékenységét és ebből fakadó kötelezettségeinek teljesítését.

A NÉBIH vállalkozási tevékenységének felső határa az intézmény módosított kiadási előirányzatainak a 30%-a.

16. A NÉBIH elnökének beszámolási kötelezettsége: a NÉBIH elnöke a NÉBIH működéséről szükség szerint, de legalább évente beszámol a vidékfejlesztési miniszternek.

17. A NÉBIH tevékenységének ellenőrzése: a NÉBIH ellenőrzését a Vidékfejlesztési Minisztérium végzi. Ez az ellenőrzés nem érinti más, erre jogosult szervek ellenőrzési jogát.

18. A vagyonkezelés módja: a NÉBIH kezeli a feladatainak ellátásához szükséges, a Magyar Állam tulajdonát képező ingó és ingatlan vagyont. A vagyonkezelői jogosultságot a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt., illetve jogelődjei és a NÉBIH, illetve jogelődjei közötti vagyonkezelői szerződés rögzíti.

Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat szabályozza.

Jelen Alapító Okirat a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal KGF/583/1/2012. számú, egységes szerkezetű Alapító Okirata hatályát veszti.

Budapest, 2013. február 8.

KGF/68/1/2013.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

VI. Hirdetmények

A várossá nyilvánítási kezdeményezések értékelésére felállított bizottság működési ügyrendje

1. A Bizottság tagjai

- 1. §** (1) A helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős miniszter (a továbbiakban: Miniszter) a területszervezési eljárásról szóló 321/2012. (XI. 16.) Korm. rendelet 15. § (1) bekezdése értelmében a várossá nyilvánítási kezdeményezések értékelésére a tudomány, az országos önkormányzati érdekszövetségek képviselőiből és gyakorlati szakemberekből álló, legfeljebb héttagú bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) kér fel.
- (2) A Miniszter felkérése alapján létrejött Bizottság tagjainak megbízatása a miniszterelnök megbízatásának időtartamára szól.

2. A Bizottság feladata

- 2. §** (1) A Bizottság – részletes indokolással – értékeli a benyújtásra került várossá nyilvánítási kezdeményezéseket.
- (2) A Bizottság munkájával segíti a Miniszter döntését abban, hogy a Bizottság véleményének figyelembevételével a Miniszter javaslatot tegyen egyes községek várossá nyilvánítására.

3. A Bizottság általános működési rendje

- 3. §** (1) A Bizottság összehívását – az országgyűlési képviselői és az önkormányzati általános választás évének kivételével – legalább évente egyszer a várossá nyilvánítási kezdeményezések elbírálása érdekében a Miniszter által a Bizottság elnökévé kijelölt tagja (a továbbiakban: Elnök) kezdeményezi.
- (2) Az ülés összehívását úgy kell kezdeményezni, hogy a meghívók elküldése (postára adása) és az ülés megtartása között legalább öt nap teljen el.
- (3) A Bizottság ülését az Elnök vezeti le.
- 4. §** (1) Amennyiben a Bizottság tagja az ülésen nem tud részt venni, azt az Elnöknek legkésőbb az ülést megelőző napig jelzi.
- (2) Az ülésen a Bizottság tagjának akadályoztatása esetén az akadályozott tag képviseletében az az eseti meghatalmazással rendelkező, a képviselt tag tagsági jogainak teljes körű gyakorlására feljogosított küldött vehet részt, aki képviseleti jogosultságának igazolására a meghatalmazását legkésőbb az ülés megnyitását megelőzően bemutatja az Elnökének.
- (3) Amennyiben a tag nem gondoskodik helyettesítéséről, lehetősége van a várossá nyilvánítási kezdeményezések kapcsán kialakított álláspontjáról a Bizottságot írásban az ülés napját megelőző napig tájékoztatni.
- (4) A Bizottság ülésétől távolmaradó tag írásbeli tájékoztató anyaga a Bizottsági ülésen ismertetésre kerül.
- (5) A távolmaradó, de írásbeli tájékoztató anyagot küldő tagot a határozatképesség megállapítása szempontjából távollévónak kell tekinteni.

- 5. §** (1) Az Elnök az ülés során jogosult:
- az ülés megnyitására,
 - az ülés levezetésére,
 - a határozatképesség megállapítására,
 - a napirend javaslatának előterjesztésére,
 - a döntési javaslatok szavazásra bocsátására,
 - szünet elrendelésére,
 - a szavazás eredményének kihirdetésére,
 - az ülés berekesztésére.

- (2) A Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon a 7 tagból legalább 4 tag jelen van.
- (3) Ha az Elnök megállapítja, hogy az ülés határozatképtelen, az ülést berekeszti, és tizenöt napon belül ugyanazon napirendi pontok tárgyalására az ülés összehívását ismételtlen kezdeményezi.
- (4) A Bizottság ülésén a Bizottság tagjain kívül
 - a) részt vehet a Miniszter és az Elnök által meghívott, illetve engedélyezett személy,
 - b) részt vesznek a területszervezési döntésekre vonatkozó miniszteri előterjesztéseket előkészítő minisztériumi szervezeti egység vezetői és a jegyzőkönyvvezető.

4. Jegyzőkönyv

- 6. §**
- (1) A Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza különösen
 - a) a jelenlévők névsorát,
 - b) az ülés helyének és időpontjának pontos megjelölését,
 - c) a várossá nyilvánítási kezdeményezésekről tartott nyílt szavazás eredményét,
 - d) a várossá nyilvánítási kezdeményezésekről hozott határozatokat és azok rövid indokolását településenként.
 - (2) A Bizottsági ülésről készített jegyzőkönyvet a területszervezési döntésekre vonatkozó miniszteri előterjesztéseket előkészítő minisztériumi szervezeti egység vezetője hitelesíti, és az Elnök hagyja jóvá.

5. A szavazás rendje

- 7. §**
- (1) A Bizottság a döntését a jelenlévő tagok egyszerű többségével hozza meg, a Bizottság tagjai egy-egy szavazattal rendelkeznek.
 - (2) A Bizottság tagjai az egyes várossá nyilvánítási kezdeményezések támogatásáról nyílt szavazással, kézfelemeléssel döntenek.
 - (3) A szavazás során kialakult szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.

6. Határozat

- 8. §**
- (1) A Bizottság döntéseit határozat formájában hozza meg. A határozat megjelölésénél fel kell tüntetni a határozat sorszámát arab számmal, a „/” jelet, a határozat meghozatalának évét arab számmal, zárójelben a határozat meghozatalának hónapját római számmal és napját arab számmal, valamint a „határozata” kifejezést.
 - (2) A Bizottság határozatát az ülésről készült jegyzőkönyvbe kell foglalni.

7. A Miniszter tájékoztatása

- 9. §**
- Az Elnök a Bizottságnak a várossá nyilvánítási kezdeményezésekről kialakított álláspontjáról a Minisztert a Bizottság üléséről készült jegyzőkönyv megküldésével, valamint döntésének részletes indokolásával tájékoztatja.
-

Dr. Vámos Henrietta hirdetménye számlatömb érvénytelenítéséről

Egy nevemre vásárolt, teljesen üres számlatömb elveszett, sorszáma: XX2SA1039551–XX2SA1039600. A számlatömb semmilyen rám, dr. Vámos Henriettára, vagyis vásárlójára utaló adatot nem tartalmazott. Ezen sorszámu számlák érvénytelenek.

Dr. Vámos Henrietta
