HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

7. szám

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2018. február 15., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

6/2018. (II. 15.) MvM utasítás miniszteri biztos kinevezésének visszavonásáról 590

7/2018. (II. 15.) MvM utasítás a Nemzeti Kastélyprogram és a Nemzeti Várprogram végrehajtásáért felelős miniszteri biztos kinevezéséről 590

8/2018. (II. 15.) MvM utasítás a fejezeti kezelésű előirányzatokkal és a központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről és hatáskörökről szóló 4/2016. (III. 10.) MvM utasítás módosításáról 591

7/2018. (II. 15.) EMMI utasítás az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról 594

8/2018. (II. 15.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről 701

9/2018. (II. 15.) EMMI utasítás miniszteri biztos kinevezéséről 702

3/2018. (II. 15.) KKM utasítás a külgazdasági és külügyminiszter feladatkörébe tartozó egyes KüM és KKM utasítások hatályon kívül helyezéséről 703

2/2018. (II. 15.) GVH utasítás a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati szabályzatáról szóló 15/Eln./2012. [16/2012. (XII. 7.) GVH] utasítás módosításáról 704

4/2018. (II. 15.) ORFK utasítás a 2018. évi bankszámla-hozzájárulásról 705

5/2018. (II. 15.) ORFK utasítás a 2018. évi választható béren kívüli juttatás szabályozásáról 705

III. Személyügyi közlemények

A Miniszterelnökség személyügyi hírei 713

A Belügyminisztérium elismerési hírei 719

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma személyügyi hírei 720

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei 722

IV. Egyéb közlemények

A Miniszterelnökség pályázati felhívása Kőrösi Csoma Sándor Program ösztöndíjra 723

A Miniszterelnökség pályázati felhívása Petőfi Sándor Program ösztöndíjra 728

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről 732

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium közleménye az általános gyermek- és ifjúsági balesetbiztosítási szerződés megkötéséről 735

Ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítése 735

A Magyar Bírósági Végrehajtói Kar pályázati felhívása önálló bírósági végrehajtói álláshelyek betöltésére 735

VI. Hirdetmények

Budapest Főváros Kormányhivatala hirdetménye bélyegző érvénytelenítéséről 738

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUSAN HITELESÍTETT
A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE
hitelesítő rendszer: NETLOCK PDFSIGNO | www.netlock.hu

I. Utasítások

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 6/2018. (II. 15.) MvM utasítása miniszteri biztos kinevezésének visszavonásáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

1. § A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (5) bekezdése alapján a megyei fejlesztési biztosok kinevezéséről szóló 50/2017. (XII. 13.) MvM utasítással miniszteri biztossá kinevezett *Hirt Ferenc* kinevezését – kérésére – 2018. január 31-ei hatállyal visszavonom.

2. § Hatályát veszti a megyei fejlesztési biztosok kinevezéséről szóló 50/2017. (XII. 13.) MvM utasítás 1. § 16. pontja.

3. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 7/2018. (II. 15.) MvM utasítása a Nemzeti Kastélyprogram és a Nemzeti Várprogram végrehajtásáért felelős miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. § A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2018. március 1. napjától *dr. Virág Zsoltot* a Nemzeti Kastélyprogram és a Nemzeti Várprogram végrehajtásáért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.

2. § A miniszteri biztos tevékenységét a Miniszterelnökséget vezető miniszter irányítja.

3. § (1) A miniszteri biztos feladata a Nemzeti Kastélyprogram és a Nemzeti Várprogram végrehajtásának koordinálása, felelős az azok keretében induló fejlesztések előkészítéséért, szakmai tartalmának meghatározásáért, koordinálásáért.

(2) A miniszteri biztos munkáját a Miniszterelnökség Társadalmi és Örökségvédelmi Ügyekért, valamint Kiemelt Kulturális Beruházásokért Felelős Helyettes Államtitkársága, továbbá a Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság támogatja.

4. § A miniszteri biztost tevékenysége ellátásáért a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazás és juttatások illetik meg.

5. § A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában 4 fős titkárság segíti.

6. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

7. § A Nemzeti Kastélyprogram és a Nemzeti Várprogram végrehajtásáért felelős miniszteri biztos kinevezéséről szóló 27/2017. (VII. 6.) MvM utasítás 2018. március 1-jén hatályát veszti.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

A Miniszterelnökséget vezető miniszter 8/2018. (II. 15.) MvM utasítása a fejezeti kezelésű előirányzatokkal és a központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről és hatáskörökről szóló 4/2016. (III. 10.) MvM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésére, valamint az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdésére figyelemmel következő utasítást adom ki:

1. § A fejezeti kezelésű előirányzatokkal és a központi kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos eljárási rendről és hatáskörökről szóló 4/2016. (III. 10.) MvM utasítás (a továbbiakban: MvM utasítás) 27. § (4) bekezdés b) pontjában a „43. és 51." szövegrész helyébe a „42. és 50" szöveg lép.

2. § Az MvM utasítás 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

3. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

4. § Ezen utasítás rendelkezéseit a hatálybalépése napján folyamatban levő ügyekben is alkalmazni kell.

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

1. melléklet a 8/2018. (II. 15.) MvM utasításhoz

1. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 17a. sorral egészül ki:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„17a.	368995	30/1/42/3 Kertész Imre Intézet működésével és feladatellátásával kapcsolatos kiadások	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár”

2. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat 27. sora helyébe a következő sor lép:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„27.	367728	30/1/57/1 Gödöllői Királyi Kastély Közhasznú Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatai ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár”

3. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 27a–27g. sorral egészül ki:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„27a.	367739	30/1/57/2 Helikon Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatok ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27b.	367740	30/1/57/3 Várgondnokság Közhasznú Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatok ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27c.	367751	30/1/57/4 Budavári Ingatlanfejlesztő és Üzemeltető Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatok ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27d.	367762	30/1/57/5 Millenáris Tudományos Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatok ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27e.	367773	30/1/57/6 Eszterháza Kulturális, Kutató- és Fesztiválközpont Közhasznú Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatok ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27f.	374751	30/1/57/7 Nemzeti Örökségvédelmi Fejlesztési Nonprofit Kft. kulturális fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatai ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár
27g.	374762	30/1/57/8 Egyéb gazdasági társaság kulturális, fejlesztési, örökségvédelmi és egyéb feladatai ellátásának támogatása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár”

4. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 44a. sorral egészül ki:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„44a.	368662	30/1/85 Az Óbudai-sziget állami tulajdonban lévő területeinek fejlesztése és hasznosítása	társadalmi és örökségvédelmi ügyekért, valamint kiemelt kulturális beruházásokért felelős helyettes államtitkár”

5. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 49a. és 49b. sorral egészül ki:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„49a.	367784	30/1/93 Településképi- és Okos Város feladatok	építészeti és építésügyi helyettes államtitkár
49b.	368840	30/1/94 Paks II. projekthez kapcsolódó egyéb beruházások	A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter”

6. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat a következő 50a. sorral egészül ki:

	(Áht. azonosító	*Előirányzat megnevezése*	*Teljesítésigazolásra jogosult, szakmai felügyeletet ellátó személy)*
„50a.	344762	30/5 Fővárosi és megyei kormányhivatalok peres ügyei	területi közigazgatásért felelős államtitkár”

7. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat B:52 mezője helyébe a következő mező lép:

	(Előirányzat megnevezése)
(349351)	32/5/1 Paks II. Atomerőmű Fejlesztő Zrt. tőkeemelése

8. Az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat B:53 mezője helyébe a következő mező lép:

	(Előirányzat megnevezése)
(361951)	32/5/4 A Miniszterelnökség tulajdonosi joggyakorlásába tartozó gazdasági társaságok tőkeemelése

9. Hatályát veszti az MvM utasítás 1. mellékletében foglalt táblázat
   a) 9. sora és
   b) 48. sora.

Az emberi erőforrások minisztere 7/2018. (II. 15.) EMMI utasítása az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás módosításáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 60. § (2) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök és a kormányzati tevékenység összehangolásáért felelős miniszter jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

1. § Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.

2. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

Jóváhagyom:

Lázár János s. k.,
Miniszterelnökséget vezető miniszter

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. § Az SzMSz 1. § (2) bekezdés n) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A minisztérium alapadatai a következők:)
„n) alapító okirat kelte, száma: 2017. április 11., KIHÁT/446/4/2017.,"

2. § Az SzMSz 3. § (4) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A 4. függelék tartalmazza)
„b) a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságokat, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványokat, közalapítványokat, valamint – a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának rendjéről szóló utasítás szerint – a miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető, illetve a hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő vezető megnevezését."

3. § Az SzMSz 4. § (2) bekezdése a következő n) ponttal egészül ki:
(A miniszter a minisztérium vezetőjeként különösen)
„n) ellátja a Családügyi Kabinet elnöki feladatait,"

4. § Az SzMSz 15. § r) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az államtitkárok)
„r) kötelesek egymással előzetesen egyeztetni, ha a fővárosi és megyei kormányhivatalok (a továbbiakban: kormányhivatalok) szakmai irányítása vagy a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti hatáskörök gyakorlása (a továbbiakban: a Kincstár szakmai irányítása) keretében kiadott utasítások, körlevelek és egyéb intézkedések más államtitkár hatáskörét is érintik."

5. § Az SzMSz 25. § (2) bekezdése a következő e) ponttal egészül ki:
(A család- és ifjúságügyért felelős államtitkár ellátja)
„e) a Családügyi Kabinet titkári feladatait."

6. § Az SzMSz 37. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„37. § A nemzetközi ügyekért felelős államtitkárt – ha nem a minisztert helyettesítő jogkörében jár el – akadályoztatása vagy távolléte esetén a nemzetközi és európai uniós ügyekért felelős helyettes államtitkár helyettesíti."

7. § Az SzMSz 66. § k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár)
„k) a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának rendjéről szóló utasításban foglaltak szerint ellátja a 4. függelék II. pontja szerinti gazdasági társaságok tekintetében a minisztérium hatáskörébe tartozó tulajdonosi jogosítványok gyakorlását,"

8. § Az SzMSz 70. §-a a következő o) ponttal egészül ki:
(A koordinációs ügyekért felelős helyettes államtitkár koordinációs feladatkörében)
„o) irányítja a minisztérium honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatainak ellátását."

9. § Az SzMSz 78. §-a a következő j)–m) ponttal egészül ki:
(Az egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár)
„j) kapcsolatot tart a WHO hazai Országirodával,
k) kapcsolatot tart Magyarország Európai Unióhoz rendelt állandó képviseletének egészségügyi szakdiplomatájával,
l) koordinálja az egészségpolitikai feladatokat,
m) az egészségügyi ágazat tekintetében koordinálja és felügyeli a gyógyszerészeti és gyógyszerellátási feladatokat, vezeti az egészségügyi ágazat felelősségi körébe tartozó munkabizottságokat."

10. § Az SzMSz 85/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„85/B. § Az Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár irányítja
a) a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály vezetőjének,
b) az Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály vezetőjének,
c) az Egészségbiztosítási Alap Kontrolling Főosztály vezetőjének,
d) az Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály vezetőjének
tevékenységét."

11. § Az SzMSz 90. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) Az ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár ellátja a Digitális Gyermekvédelmi Stratégia Intézkedési Terve megvalósításának, végrehajtásának koordinációját a kéthetente ülésező szakterületi munkacsoport keretében."

12. § Az SzMSz 113. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„113. § A sportigazgatásért és sportágfejlesztésért felelős helyettes államtitkárt akadályoztatása vagy távolléte esetén szakmai ügyekben a közvetlen irányítása alá tartozó, szakterület szerint illetékes főosztályvezető, egyéb esetekben a titkárságvezetője helyettesíti."

13. § Az SzMSz 126. § (2) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár ellátja)
„a) a Szociális Ágazati Érdekegyeztető Fórum,"
(elnöki feladatait.)

14. § Az SzMSz 147/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„147/A. § (1) A személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár – a 152. § (3) bekezdésében foglaltakkal összhangban – gyakorolja a kiadmányozási jogot a minisztérium tulajdonában, vagyonkezelésében, használatában, valamint az egyéb – jogszabályon vagy jogügyleten alapuló – dologi jogának hatálya alatt álló ingóságok ügyében, így különösen az ingóságokkal összefüggő egy- vagy többoldalú jognyilatkozatok megtételében.

(2) A személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár gyakorolja a kiadmányozási jogot az emberi erőforrások minisztere feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló 20/2015. (IV. 10.) EMMI rendelet hatálya alá tartozó foglalkoztatottak jogviszonyának létrehozását megelőző nemzetbiztonsági ellenőrzés kezdeményezése, valamint a jogviszony megszűnése esetén a nemzetbiztonsági szolgálat főigazgatójának szóló értesítés kiadása tekintetében."

15. § Az SzMSz 151. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„151. § A 4. függelék II. pontja szerinti gazdasági társaságokkal, alapítványokkal, közalapítványokkal kapcsolatos jogosítványok tekintetében a kiadmányozás a 4. függelék II. pontjában és a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának rendjéről szóló utasításban foglaltak szerint történik."

16. § Az SzMSz 156. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(12) Az észrevételek alapján, illetve a szükséges egyeztetés után elkészített válaszlevél tervezetét a koordinációs ügyekért felelős helyettes államtitkár írja alá. A minisztériumi véleménynek a címzett részére történő megküldéséről a Koordinációs Főosztály gondoskodik."

17. § Az SzMSz 158. § (3) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A szakmai javaslatnak a következő elemeket kell tartalmaznia:)
„k) a javasolt megoldások előzetes hatásvizsgálatát az előzetes és utólagos hatásvizsgálatról szóló 12/2016. (IV. 29.) MvM rendelet szerint,"

18. § Az SzMSz 31. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„31. A Nyugdíjbiztosítási Alap kezelésével kapcsolatos döntések előkészítése
175. § A család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár és az Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály részt vesz az Ny. Alap költségvetésének tervezésében, figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását és annak időarányos teljesülését, valamint a jogszabályban meghatározott keretek között javaslatot tesz miniszteri intézkedésre."

19. § (1) Az SzMSz 1. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
(2) Az SzMSz 1/a. függeléke helyébe a 2. függelék lép.
(3) Az SzMSz 1/c. függeléke helyébe a 3. függelék lép.
(4) Az SzMSz 1/d. függeléke helyébe a 4. függelék lép.
(5) Az SzMSz 1/f. függeléke helyébe az 5. függelék lép.
(6) Az SzMSz 2. függeléke a 6. függelék szerint módosul.
(7) Az SzMSz 3. függeléke a 7. függelék szerint módosul.
(8) Az SzMSz 4. függeléke a 8. függelék szerint módosul.
(9) Az SzMSz 6. függeléke a 9. függelék szerint módosul.
(10) Az SzMSz 6/A. függeléke helyébe a 10. függelék lép.
(11) Az SzMSz 7. függeléke a 11. függelék szerint módosul.

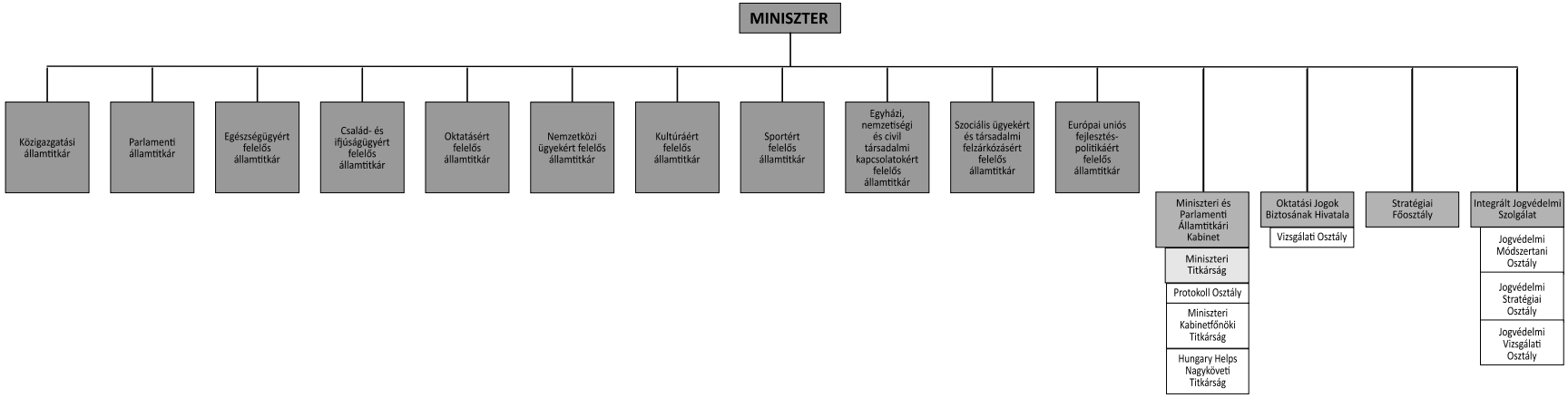
20. § Az SzMSz
a) 79. § a) pontjában az „Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi" szövegrész helyébe az „Egészségpolitikai" szöveg,
b) 85/E. § e) pontjában a „derratizációs" szövegrész helyébe a „deratizációs" szöveg
lép.

21. § Hatályát veszti az SzMSz
a) 10. § (3) bekezdés c) pontja,
b) 85/E. § j) pontja,
c) 145. § (1) bekezdés a) pontja,
d) 156. § (13) bekezdése,
e) 174. § d) pontja.

1. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„1. függelék

A minisztérium szervezeti felépítése



a) A közigazgatási államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/a. függelék tartalmazza.

b) A parlamenti államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/b. függelék tartalmazza.

c) Az egészségügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/c. függelék tartalmazza.

d) A család- és ifjúságügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/d. függelék tartalmazza.

e) Az oktatásért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/e. függelék tartalmazza.

f) A nemzetközi ügyekért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/f. függelék tartalmazza.

g) A kultúráért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/g. függelék tartalmazza.

h) A sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/h. függelék tartalmazza.

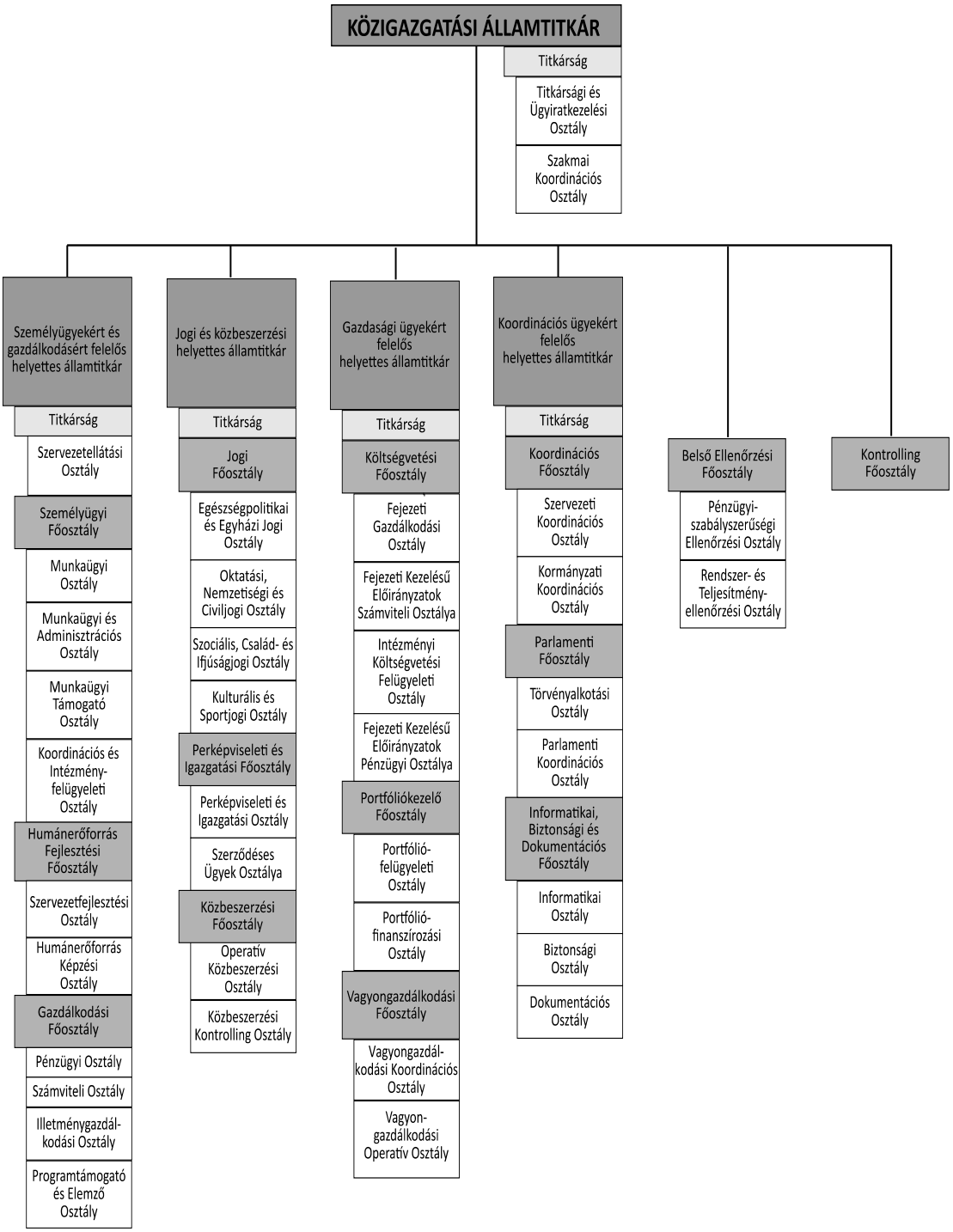
i) Az egyházi, nemzetiségi és civil társadalmi kapcsolatokért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/i. függelék tartalmazza.

j) A szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységeket az 1/j. függelék tartalmazza.”

2. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„1/a. függelék

A közigazgatási államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

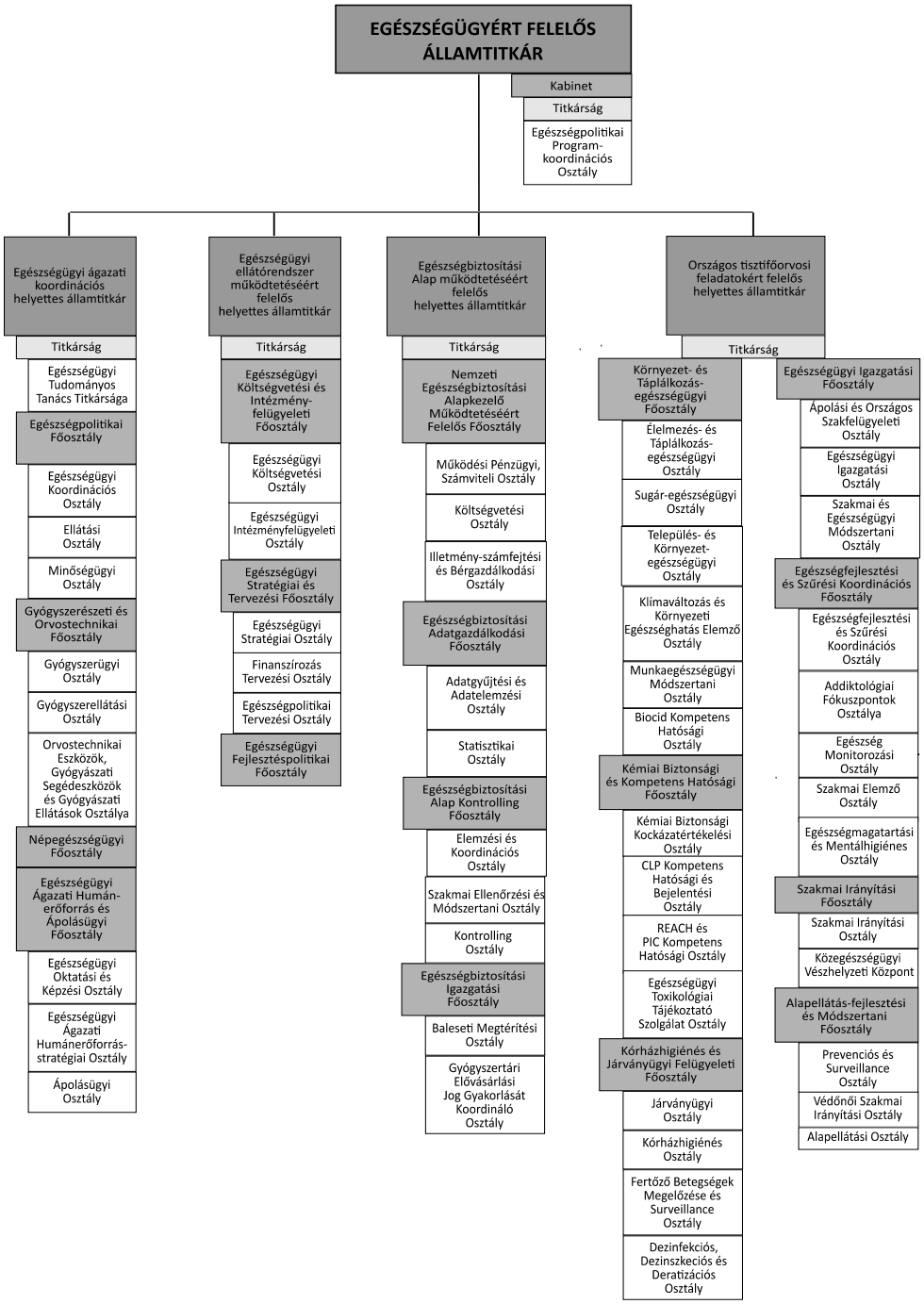


„

3. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„1/c. függelék

Az egészségügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

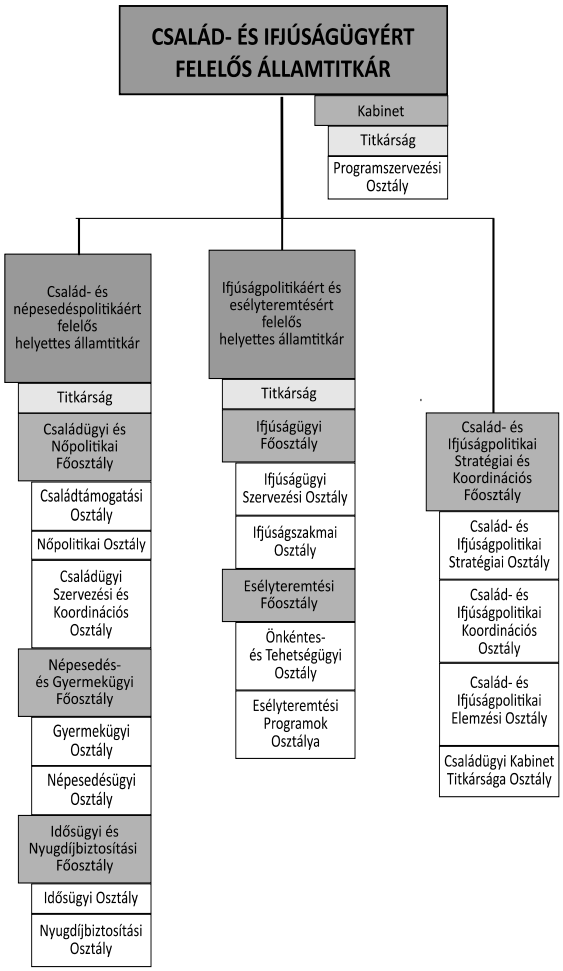


”

4. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„1/d. függelék

A család- és ifjúságügyért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

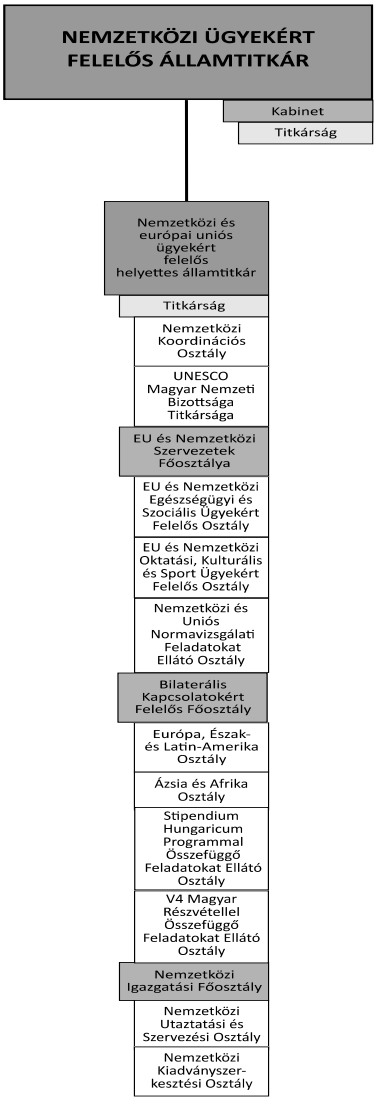


”

5. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„1/f. függelék

A nemzetközi ügyekért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek



„

6. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 2. függelék 1.0.0.1. alcím b) pontja a következő 7. és 8. alponttal egészül ki:
(A Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet koordinációs feladatai körében)
„7. támogatja a Hungary Helps utazó nagykövet (a továbbiakban: utazó nagykövet) részvételét a Nemzetközi Fejlesztési Együttműködés Koordinációs Tárcaközi Bizottságban,
8. támogatja az utazó nagykövetet a Hungary Helps Programról szóló 244/2017. (VIII. 28.) Korm. rendeletben foglalt feladatok végrehajtásában."

2. Az SzMSz 2. függelék 1.0.0.1. alcím c) pontja a következő 1.6. alponttal egészül ki:
(A Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet funkcionális feladatai körében az általános jellegű funkcionális feladatok tekintetében:)
„1.6. támogatja az utazó nagykövetet a Hungary Helps Program nemzetközi és magyarországi kommunikációja kapcsán felmerülő feladatai ellátásában,"

3. Az SzMSz 2. függelék 1.1.1.1. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.1.1.1. Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
A Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság az 1. melléklet 132. §-ában meghatározott feladatokon túl koordinációs feladatkörében koordinálja a minisztérium és a KEF szolgáltatási megállapodásában foglalt feladatok végrehajtását."

4. Az SzMSz 2. függelék 1.1.3.3. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.1.3.3. Portfóliókezelő Főosztály
a) A Portfóliókezelő Főosztály kodifikációs feladatai körében előkészíti a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának rendjéről szóló utasítást.
b) A Portfóliókezelő Főosztály koordinációs feladatai körében
1. koordinálja a minisztérium portfóliókezelési politikája megvalósításának végrehajtását,
2. koordinálja a gazdasági társaságokkal történő kapcsolattartást, szükség esetén pénzügyi-szakmai konzultációkat szervez.
c) A Portfóliókezelő Főosztály funkcionális feladatai körében
1. a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása vagy szakmai felügyelete alatt lévő gazdasági társaságok tekintetében – a gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásának rendjéről szóló utasítás szerint – előkészíti a miniszter, illetve a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár döntéseit, illetve javaslatait,
2. előkészíti a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása vagy szakmai felügyelete alatt lévő gazdasági társaságokkal kapcsolatban a minisztérium és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. között megkötött szerződésekkel kapcsolatos döntéseket, javaslatokat,
3. megkeresésre szakmai véleményt ad a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása vagy szakmai felügyelete alatt lévő gazdasági társaságok számára,
4. ellátja a minisztérium tulajdonosi joggyakorlása vagy szakmai felügyelete alatt lévő gazdasági társaságokat érintő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos feladatokat,
5. előkészíti a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok vezetői munkajogviszonyának létesítésével, módosításával és megszűnésével kapcsolatos szerződéseket,
6. elemzéseket, hatásvizsgálatokat készít a vezetői döntések megalapozása érdekében, szükség esetén az érintett szervezeti egységek bevonásával,
7. véleményezi a gazdasági társaságokat érintő jogszabályok tervezeteit."

5. Az SzMSz 2. függelék 1.1.4.4. alcím b) pont 22. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Informatikai, Biztonsági és Dokumentációs Főosztály koordinációs és funkcionális feladatai körében)
„22. működteti a minisztérium biztonsági ügyeletét, koordinálja a Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központtal, illetve egyéb védekezési munkabizottságokkal kapcsolatos feladatok ellátását,"

6. Az SzMSz 2. függelék 1.1.4.4. alcím b) pont 25. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Informatikai, Biztonsági és Dokumentációs Főosztály koordinációs és funkcionális feladatai körében)
„25. ellátja és koordinálja a minisztérium honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatait,"

7. Az SzMSz 2. függelék 1.1.4.4. alcím b) pontja a következő 26. alponttal egészül ki:
(Az Informatikai, Biztonsági és Dokumentációs Főosztály koordinációs és funkcionális feladatai körében)
„26. elkészíti és karbantartja a Riasztási-Berendelési Tervet."

8. Az SzMSz 2. függelék 1.3.1.2. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.3.1.2. Egészségpolitikai Főosztály
a) Az Egészségpolitikai Főosztály kodifikációs feladatai körében
1. előkészíti
1.1. az alap- és sürgősségi ellátással, a járó- és fekvőbeteg szakellátással, az ápolási feladatokkal, a mentésirányítással, a betegszállítással és az egészségügyi intézményhálózat szabályozásával,
1.2. az egészségügyi intézményhálózat struktúrájával,
1.3. az Egészségügyi Igazgatási Főosztállyal szükség szerint együttműködve az egészségügyi szolgáltatások szakmai feltételrendszerével,
1.4. az Európai Unió és az Egészségügyi Világszervezet működésével, a Fenntartható Fejlődési Célkitűzésekkel összefüggő közegészségüggyel-járványüggyel, különösen – együttműködésben az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézettel (a továbbiakban: OGYÉI) – az élelmezés- és táplálkozás-egészségüggyel, valamint – együttműködésben az Országos Közegészségügyi Intézettel (a továbbiakban: OKI) – a környezet-egészségüggyel,
1.5. a katasztrófavédelmi és honvédelmi tárgyú egészségügyi feladatok ellátásával,
1.6. a Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztállyal együttműködve a gyógyhelyekkel, a gyógyfürdő-intézményekkel, a gyógyvizekkel, valamint a természetes gyógytényezők és a klimatikus gyógyhelyi adottságok hasznosításával,
1.7. a nem konvencionális gyógyító eljárásokkal kapcsolatos orvosi tevékenységekkel és eljárásokkal összefüggő feltételek szabályozásával,
1.8. a mentés, az alapellátás területén a bérekkel, humánerőforrás fejlesztéssel,
1.9. az egészségügyi ellátás szakmai minimumfeltételeivel
kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát, továbbá közreműködik az azokra vonatkozó kormány-előterjesztések előkészítésében;
2. vizsgálja az 1. pont szerinti jogszabályok szakmai megalapozottságát, hatását és figyelemmel kíséri hatályosulásukat.
b) Az Egészségpolitikai Főosztály koordinációs feladatai körében
1. az alap- és sürgősségi ellátással, a járó- és fekvőbeteg szakellátással, az ápolási feladatokkal, a mentésirányítással, a betegszállítással és az egészségügyi intézményhálózat szabályozásával kapcsolatos feladatok tekintetében
1.1. koordinálja az egészségügyi szakmai kollégium munkáját,
1.2. a minőségfejlesztés keretében koordinálja a szakmai irányelvek és standardok kidolgozását és aktualizálását, gondoskodik ezek egységes szerkezetben történő nyilvánosságra hozataláról,
1.3. koordinálja az egészségügyi ellátás szakmai minimumfeltételeinek megalkotását,
1.4. együttműködik a Magyar Vöröskereszttel, végzi és koordinálja a nemzetközi humanitárius jog terjesztésével és érvényre jutásával foglalkozó Nemzeti Tanácsadó Bizottsági tagságból eredő, egészségügyet érintő feladatok végrehajtását,
1.5. koordinálja a transzplantációs tevékenységgel, valamint az ebből adódó nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatokat,
1.6. a Népegészségügyi Főosztállyal, valamint a Népesedés- és Gyermekügyi Főosztállyal együttműködve előkészíti a védőnői tevékenységek szakmai fejlesztési koncepcióit, javaslatot tesz a védőnői szolgáltatások és szolgálatok fejlesztésére;
2. koordinálja a katasztrófavédelmi és honvédelmi tárgyú egészségügyi feladatok ellátását;
3. ellátja a szakmai minőségértékeléssel, minőségfejlesztéssel és az egészségügyi szolgáltatók akkreditációjával kapcsolatos feladatokat.
c) Az Egészségpolitikai Főosztály nemzetközi és európai uniós feladatai körében
1. szakmai illetékességi körében részt vesz nemzeti és nemzetközi szervezetekben, intézményekben, bizottságokban, szakértői munkacsoportokban a kormányzati, illetve tárcaképviselet biztosításában;
2. az európai uniós, a WHO és az Európai Betegségmegelőzési és Járványügyi Központ (a továbbiakban: ECDC) tagságból adódóan közreműködik a tárgyalási álláspontok, szakértői anyagok, tagállami jelentések elkészítésében;

3. az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek első helyi felelőssége mellett együttműködik a WHO átdolgozott Nemzetközi Egészségügyi Rendszabályainak (a továbbiakban: NER) végrehajtása koordinálásában;
4. részt vesz a WHO, az európai uniós és a NATO tagságból adódó egészségügyi válságkezelési feladatok tervezésében, ellátásában és koordinálásában, a minisztérium képviseletének biztosításában;
5. az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek első helyi felelőssége mellett együttműködik az Európai Unió korai figyelmeztető és gyorsreagáló rendszereinek működtetésében.
d) Az Egészségpolitikai Főosztály egyéb feladatai körében
1. végzi az élelmezés- és táplálkozáspolitikát, környezet-egészségügyi politikát érintő ágazati stratégiai feladatok előkészítését, ennek keretében közreműködik a szakpolitikai anyagok, nemzeti tervek készítésében;
2. koordinálja a betegszállítással kapcsolatos ügyeket, részt vesz a mentéssel kapcsolatosan felmerülő, a minisztériumot érintő ügyek intézésében, részt vesz a betegszállítási bizottság munkájában;
3. részt vesz a fogyatékos személyek egészségügyi ellátásának szervezésében, az erre irányuló stratégiai feladatok kidolgozásában;
4. ellátja az egészségügyi ágazati honvédelmi és katasztrófavédelmi feladatokat, ennek körében
4.1. koordinálja a katasztrófavédelmi és honvédelmi tárgyú egészségügyi felkészülést,
4.2. közreműködik az egészségügyi ágazat speciális védelmi feladataiban, a gyakorlatok szervezésében és végrehajtásában, részt vesz az ágazatot érintő válságkezelési és katasztrófaelhárítási feladatok kezelésében és irányításában;
5. részt vesz az Európai Unió 2014–2020 közötti tervezési időszakára vonatkozó előkészületekben, a kapcsolódó dokumentum- és jogszabálytervezetek humán ágazati álláspontjainak kialakításában, a tárcaálláspont kialakításában, különös tekintettel a Kormány általános politikájával való összhangra;
6. felkérésre részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó fejlesztéspolitikai tárgyú egyeztetéseken és megbeszéléseken;
7. elősegíti az egészségügyi ellátórendszer szakmai fejlesztésével összefüggő projektekhez kapcsolódó információk szervezeten belüli áramlását és szervezeten kívüli kommunikációját;
8. közreműködik az egészségügyi ágazat stratégiai szempontból kiemelt – elsősorban a Semmelweis Terv által előírt – feladatainak ütemezett végrehajtásában, a végrehajtás ellenőrzése érdekében az érintett szervezeti egységekkel való együttműködésben;
9. közreműködik az egészségügy területén – különösen a Semmelweis Terv végrehajtásából fakadó – különböző szintű egyedi projekttervek, elemzések elkészítésében, és ennek érdekében az érintett szervezeti egységek munkájának irányításában, összehangolásában;
10. közreműködik az egészségügyi ágazatot érintő döntés-előkészítő elemzések elkészítésében, valamint a döntések végrehajtásának értékelésében, ellenőrzésében."

9. Az SzMSz 2. függelék 1.3.1.4. alcím b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„b) A Népegészségügyi Főosztály koordinációs feladatai körében
1. részt vesz az új népegészségügyi program kidolgozásában, majd elfogadását követően szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására,
2. figyelemmel kíséri a népegészségügyi program megvalósulását,
3. javaslatot tesz a népegészségügyi program éves cselekvési tervére,
4. részt vesz az egészségfejlesztés, egészségnevelés, egészségvédelem stratégiai irányainak meghatározásában,
5. elősegíti és támogatja a gyógyszerészek részvételét a népegészségügyi programokban,
6. részt vesz az egészségfejlesztési, népegészségügyi tárgyú stratégiák, programok, cselekvési tervek kidolgozásában,
7. képviselet biztosításával részt vesz a megelőzéssel kapcsolatos tanácsadó fórumok munkájában,
8. részt vesz a készülő, népegészségügyet érintő nemzeti programok összeállításában, melyben együttműködik a társfőosztályokkal,
9. képviselet biztosításával részt vesz a népegészségügyhöz kapcsolódó, illetve a népegészségügyi tárgyú nemzeti programok, stratégiák megvalósulásának és koordinálásának érdekében felállított testületek, munkacsoportok munkájában,
10. részt vesz a nem fertőző betegségek megelőzéséhez kapcsolódó programok előkészítésében, felügyeletében és megvalósításának támogatásában,
11. javaslatot tesz a szenvedélybetegségek megelőzésével kapcsolatos egészségügyi ágazati feladatokra, a drogprevenció kapcsán együttműködik a Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztályával,

12. részt vesz a HIV/AIDS prevencióval kapcsolatos feladatok ellátásában,
13. részt vesz a hátrányos helyzetű lakosságcsoportok esélyegyenlőségét célzó kormányzati feladatok ellátásában, továbbá koordinálja azok egészségügyi ágazatot érintő feladatait,
14. koordinálja a Kormány és az Országos Roma Önkormányzat közötti keretmegállapodásban foglaltak egészségügyi ágazatot érintő feladatainak megvalósítását,
15. koordinálja a Nemzeti Társadalmi Felzárkózási Stratégia, valamint intézkedési terv egészségügyi ágazatot érintő feladatainak megvalósítását,
16. együttműködik az egészségproblémák hátterének feltárásában,
17. részt vesz a népegészségügyi problémák tudományos kutatásának tervezésében,
18. részt vesz az európai uniós és más pénzügyi alapok támogatásával megvalósuló népegészségügyi tárgyú fejlesztések szakmai tartalmának kidolgozásában és koordinálja azokat,
19. együttműködik az egészségügyi szakmai szervezetekkel az egészségügyi szakmai irányelvek kidolgozásában,
20. részt vesz az egészségügyi alapellátás népegészségügyi fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátásában, együttműködésben az Egészségpolitikai Főosztállyal,
21. részt vesz a foglalkozás-egészségüggyel kapcsolatos, népegészségügyi vonatkozású stratégiai feladatok ellátásában, együttműködésben az Egészségpolitikai Főosztállyal,
22. koordinálja a lelki egészséggel kapcsolatos feladatokat, együttműködésben az érintett szakfőosztályokkal, további ágazatokkal,
23. koordinálja a keringési betegségek prevenciójával kapcsolatos tervezési és megvalósítási feladatokat, együttműködésben az érintett szakfőosztályokkal, további ágazatokkal,
24. koordinálja a rendszeres fizikai aktivitáshoz kapcsolódó népegészségügyi tervezést és feladatellátást,
25. részt vesz a teljes körű óvodai és iskolai intézményi egészségfejlesztéshez, ifjúságügyhöz, családügyhöz, idősügyhöz kapcsolódó népegészségügyi feladatok ellátásában,
26. koordinálja az alacsony dózisú CT vizsgálattal történő tüdőrákszűrés bevezetésének előkészítését,
27. ellátja a Nemzeti Betegfórummal kapcsolatos szakmai együttműködési és szervezési feladatokat."

10. Az SzMSz 2. függelék 1.3.3.2. alcím b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„b) A Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály funkcionális feladatai körében
1. ellátja az E. Alap ellátási költségvetésének, illetve a működési bevételek és kiadások előirányzatainak tervezésével összefüggő feladatokat,
2. nyomon követi az ellátási költségvetés végrehajtásának alakulását, elkészíti a jelentéseket, információs adatszolgáltatásokat,
3. elkészíti az E. Alap ellátási bevételi és kiadási előirányzatai vonatkozásában a havi előirányzat-felhasználási és finanszírozási tervet,
4. ellátja az ellátási költségvetési előirányzatok nyilvántartásával, előirányzat-módosításokkal kapcsolatos feladatokat,
5. közreműködik az E. Alap költségvetésének tervezésében és végrehajtásának elemzésében, ahhoz módszertani segítséget nyújt,
6. elkészíti a működési költségvetés végrehajtásának alakulását nyomon követő jelentéseket, információs adatszolgáltatásokat,
7. elkészíti az E. Alap működési költségvetésének bevételi és kiadási előirányzatai vonatkozásában a havi előirányzat-felhasználási, finanszírozási tervet,
8. ellátja a működési költségvetési előirányzatok nyilvántartásával, előirányzat-módosításokkal kapcsolatos feladatokat,
9. irányítja az E. Alap működéséhez kapcsolódó – a főosztály hatáskörébe tartozó – központi banki átutalások lebonyolítását, a kiadások-bevételek pénzügyi teljesítését,
10. követi és irányítja a NEAK működése tekintetében a pénzforgalmat,
11. közreműködik az E. Alap intézményi gazdálkodásával kapcsolatos számviteli rend, belső szabályozások kialakításában,
12. ellátja a működéssel kapcsolatos könyvviteli és analitikus nyilvántartási feladatokat,
13. végrehajtja a könyvviteli adatok és az önálló szervezeti egységek által vezetett egyéb analitikus nyilvántartások közötti egyeztetést,
14. teljesíti a vonatkozó jogszabályokban előírt adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat,
15. irányítja és szabályozza a NEAK leltározási tevékenységével kapcsolatos feladatok végrehajtását, kiértékeli az elkészített leltárt,

16. figyelemmel kíséri a NEAK által előkészített szerződéseket, azok megkötését, nyilvántartását és teljesítését a vonatkozó szabályzat alapján,
17. közreműködik a szerződésekkel kapcsolatos adatszolgáltatásban,
18. irányítja, felügyeli és ellenőrzi a NEAK illetménygazdálkodással összefüggő feladatait,
19. koordinálja a jóváhagyott személyi juttatások, továbbá a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatával való gazdálkodást, az ezzel összefüggő fejezetszintű tervezési és végrehajtási, valamint zárszámadási és beszámolási feladatokat,
20. közreműködik a NEAK központosított illetmény- és bérszámfejtési feladataival kapcsolatban a rendszeres személyi juttatások számfejtését végző hivatal tevékenységében, a nem rendszeres személyi juttatások számfejtésében,
21. ellátja a személyi juttatások és munkaadói közterhek előirányzataihoz kapcsolódó pénzügyi feladatokat,
22. ellenőrzi a pénzügyi elszámolásokra és kifizetésekre vonatkozó előírások maradéktalan betartását,
23. teljesíti a kötelező adatszolgáltatásokat és a vezetést rendszeres tájékoztatja ezen előirányzatok teljesítéséről."

11. Az SzMSz 2. függelék 1.3.3.3. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.3.3.3. Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály
a) Az Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály kodifikációs feladatai körében javaslatot tesz az egészségbiztosítási adatokkal kapcsolatos szabályozásra.
b) Az Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály funkcionális feladatai körében
1. gyűjti, elemzi és értékeli a megtérítési tevékenységgel összefüggő statisztikai adatokat,
2. kialakítja és működteti a jogszabály által meghatározott statisztikai rendszert,
3. koordinálja és összefogja az évente kiadásra kerülő Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programhoz kapcsolódó, valamint az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körét, összeállítja az egészségbiztosítást érintő adatgyűjtések feldolgozására vonatkozó dokumentációt, összefoglalót készít az adatgyűjtés fő vonásairól, legfontosabb változásairól,
4. közreműködik az egészségbiztosítást érintő adatgyűjtési és adatszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó szabályzatok előkészítésében,
5. közreműködik, illetve segítséget nyújt az egészségbiztosítási ágazat adatkezeléssel összefüggő döntéseinek meghozatalában, valamint az érintettek jogainak biztosításában,
6. ellenőrzi az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és az adatkezelésre vonatkozó más jogszabályok megtartását,
7. kivizsgálja az adatkezeléssel kapcsolatos bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén felhív annak megszüntetésére az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó felé,
8. közreműködik az egészségbiztosítási szervek részére adatvédelmi ismeretek oktatásában,
9. részt vesz a NEAK Adatvédelmi Szabályzatának kialakításában,
10. közreműködik az ágazati adatvagyonnal kapcsolatos gazdálkodás feltételeinek kialakításában, működtetésében,
11. ellátja az adatszolgáltatásokhoz kapcsolódó koordinációs, tervezési, adat-előállítási és szakmai elemzési feladatokat,
12. közreműködik a külső és a belső adatkérésekre vonatkozó szabályozás kidolgozásában, aktualizálásában,
13. elemzi az egészségbiztosításra ható tényezők közgazdasági összefüggéseit, részt vesz a döntés-előkészítésben,
14. közreműködik a szolgáltatói minőségi indikátor rendszer kialakításában, az indikátorok elemzésében, értékelésében és fejlesztésében,
15. analitikus és költségvetési szemléletű elemzéseket, hatásvizsgálatokat készít a természetbeni és a pénzbeli ellátásokra vonatkozóan,
16. közreműködik az ágazati adatvagyonnal összefüggő, E. Alapot érintő statisztikai adatgyűjtési, valamint közadatokkal kapcsolatos tevékenység koordinálásában."

12. Az SzMSz 2. függelék 1.3.3.4. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.3.3.4. Egészségbiztosítási Alap Kontrolling Főosztály
Az E. Alap Kontrolling Főosztály funkcionális feladatai körében
1. elkészíti a szakmai elemzéseket az E. Alap terhére finanszírozott szolgáltatások szempontjából lényeges adatokból, ezek alapján ellenőrzéseket rendel el,
2. végzi egyes kórképek diagnosztikus és terápiás finanszírozási eljárásrendjének és azok háttéranyagának kidolgozását, valamint részt vesz a hatályos finanszírozási eljárásrendek fejlesztésében, felülvizsgálatában,
3. koordinálja a NEAK országos szakmai ellenőrzési tevékenységét,

4. országosan koordinálja a keresőképtelenség felülvéleményezését, az adatok elemzése alapján javaslatot tesz a felülvizsgálat rendjének egységes működésére,
5. elkészíti az egységes módszertani útmutatókat a NEAK részére az E. Alap védelmében történő ellenőrzések gyakorlati kivitelezéséhez,
6. elkészíti a pénzügyi vonatkozású elemzéseket az egészségügyi szolgáltatások E. Alap terhére történő finanszírozása szempontjából,
7. kidolgozza a finanszírozási szerződéssel rendelkező egészségügyi szolgáltatók tekintetében az országos hatáskörű pénzügyi vonatkozású ellenőrzéseket, elrendeli, koordinálja és végrehajtja azokat,
8. elkészíti az egységes módszertani útmutatókat a pénzügyi ellenőrzések gyakorlati kivitelezéséhez."

13. Az SzMSz 2. függeléke a következő 1.3.3.5. alcímmel egészül ki:
„1.3.3.5. Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály
a) Az Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály kodifikációs feladatai körében javaslatot tesz a baleseti megtérítési eljárásokkal és a patika elővásárlási joggal kapcsolatos szabályozásra.
b) Az Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály funkcionális feladatai körében
1. közreműködik a kormányhivatalok baleseti megtérítési tevékenységének szakmai irányításával kapcsolatos feladatok ellátásában, ideértve a kormányhivatalok által lefolytatott baleseti megtérítési eljárások törvényességi és szakszerűségi ellenőrzését, kezdeményezi továbbá a feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan szükséges intézkedéseket,
2. koordinálja a baleseti megtérítési tevékenység szakmai informatikai rendszerének működtetésével kapcsolatos feladatokat, ellátja az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatást,
3. közreműködik a megtérítési tevékenységgel összefüggő statisztikai adatok gyűjtésében és feldolgozásában,
4. részt vesz a megtérítési kötelezettség teljesítésére vonatkozó szerződéses eljárásokban,
5. előkészíti a gyógyszertárat működtető gazdasági társaságban üzletrészre vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásával kapcsolatos intézkedéseket és jognyilatkozatokat, előkészíti és lebonyolítja a pályáztatási eljárásokat,
6. nyilvántartást vezet a magyar állam nevében gyakorolt tulajdonosi jogok vonatkozásában a közforgalmú gyógyszertárak tulajdoni hányada alakulásáról, együttműködve az OGYÉI-vel,
7. ellátja az egészségbiztosítást érintő hatósági igazgatási feladatokat, így különösen a baleseti megtérítési ügyekben eljáró kormányhivatal kijelölésével kapcsolatos feladatokat."

14. Az SzMSz 2. függelék 1.3.4. alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.3.4. Az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek
1.3.4.1. Az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
Az Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság ellátja az 1. melléklet 132. §-ában meghatározott feladatokat.

1.3.4.2. Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
a) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.
b) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály koordinációs feladatkörében különösen
1. a település- és környezet-egészségügyi feladatok területén
1.1. irányítja az emberi használatra (üdülés, fürdés, vízi sport, ivóvízkivétel) szolgáló felszíni vizekre, a medencés fürdőkre vonatkozó közegészségügyi követelmények, valamint az ivóvíz és a fürdésre használt vizek higiénés határértékeinek kidolgozását, az ivóvíz, az ásvány- és gyógyvizek minőségének és az ezekre vonatkozó közegészségügyi követelmények betartásának, illetve érvényesülésének a rendszeres ellenőrzését,
1.2. közreműködik a talajjal, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokkal, egyéb szennyvizekkel és szennyvíziszapokkal, valamint a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos közegészségügyi követelmények kidolgozásában,
1.3. közreműködik a belső terekben érvényesülő levegő-, zaj- és rezgéshatárértékek kimunkálásában és ellenőrzésében, illetve a környezeti immissziós zaj- és rezgéshatárértékek kidolgozásában,
1.4. közreműködik a kémiai és biológiai légszennyezettség (immisszió) egészségügyi határértékeinek kidolgozásában,

1.5. koordinálja a települések rendezése, a gyógykezelés és munkavégzés céljára szolgáló épületek, létesítmények tervezése, létesítése, használata, üzemeltetése, átalakítása, felújítása, megszüntetése, működtetése, valamint a közlekedési eszközök használata során a közegészségügyi előírások érvényesítését,
1.6. irányítja, szakmailag felügyeli és koordinálja a nemdohányzók védelmében történő ellenőrzéseket,
1.7. közreműködik a temetkezéssel, valamint a halottakkal kapcsolatos hatósági eljárások felülvizsgálatában,
1.8. vizsgálja és értékeli a természeti, a települési, a lakóhelyi környezet – emberi szervezettel közvetlenül vagy közvetetten kapcsolatban álló – fizikai, kémiai, biológiai tényezőinek mindenkori állapotát, valamint ezeknek a lakosság egészségére gyakorolt hatásait,
1.9. környezet-egészségügyi területet érintő ellenőrzési módszereket dolgoz ki;
2. az élelmezés- és a táplálkozás-egészségügyi feladatok érdekében
2.1. koordinálja az étrend-kiegészítő készítmények – cumik, cuclik és a különleges táplálkozási célú élelmiszerek – ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységet,
2.2. közreműködik az európai uniós tagországokban működő, élelmiszerekre és takarmányokra vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren keresztül (RASFF) érkezett riasztások, tájékoztatók, értesítések haladéktalan kivizsgálásának koordinációjában,
2.3. ellátja a szakterületet érintő országos akció-ellenőrzések felügyeletét,
2.4. közreműködik az élelmiszerek útján (közvetítésével) bekövetkezett egészségkárosodások okainak feltárását célzó szakmai tevékenység koordinációjában, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét,
2.5. közreműködik a lakosság táplálkozási helyzetével, tápláltsági állapotával, a táplálkozás és az egészségi állapot közötti összefüggésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásában, ezek alapján az OGYÉI-vel együttműködve táplálkozási ajánlásokat dolgoz ki;
3. a kozmetikumokkal és gyermekjátékokkal kapcsolatos feladatai körében
3.1. kezdeményezi a kozmetikai készítményekben, a gyermekjátékokban, valamint az ezek készítéséhez használt anyagok összetevőiben előforduló vagy kezelésük során belekerülő vegyi, fizikai, illetve biológiai egészségkárosító anyagokra vonatkozó közegészségügyi határértékek és követelmények megállapítását, felügyeli ezeknek a termelés, feldolgozás, tárolás és forgalmazás során való érvényesülését,
3.2. közreműködik az európai uniós tagországokban működő, nem élelmiszerekre vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren (RAPEX) keresztül érkezett, kozmetikumokra és gyermekjátékokra vonatkozó riasztások, tájékoztatások haladéktalan kivizsgálásának koordinációjában;
4. a sugáregészségüggyel kapcsolatos feladatkörében
4.1. kezdeményezi a sugárzó anyagokkal, a sugárzást kibocsátó berendezésekkel, a nem ionizáló sugárzással, valamint az elektromos és mágneses erőterekkel kapcsolatos munkahelyi és környezeti sugárvédelmi normákat, közegészségügyi követelményeket, és közreműködik azok kidolgozásában,
4.2. vizsgálatokat kezdeményez a lakosság egészségét érintő környezeti tényezők, az ionizáló és a nem-ionizáló sugárzás, valamint az egészségi állapot közötti összefüggésekre vonatkozóan, ezek alapján az OKI-val együttműködve ajánlásokat dolgoz ki,
4.3. irányítja, koordinálja, szakmailag felügyeli a sugáregészségügy területén történő ellenőrzéseket,
4.4. közreműködik a szakemberek folyamatos továbbképzésében,
4.5. módszertani ajánlásokat készít;
5. a klímaváltozás és környezeti egészséghatás elemzésének területén
5.1. részt vesz a klímaváltozásból eredő közvetlen és közvetett egészségi hatások korai felismerését (prognózisát) szolgáló módszerek, eljárások kidolgozásában, ezeket kezdeményezi, koordinálja, irányítja,
5.2. javaslatot tesz a klímaváltozással összefüggésbe hozható növekvő egészségteherből fakadó új feladatok, funkciók és szervezeti megoldások megfogalmazására és rendszerbe állítására,
5.3. szakmailag irányítja a hőségriasztás országos rendszerét, felelős a hőségriasztást megalapozó döntés szakmai indoklásáért,
5.4. felelős a környezet-egészségügyi felügyeleti rendszer működtetéséért az Országos Szakrendszeri Információs Rendszer keretein belül, a környezeti expozíciók, többek között az extrém időjárási helyzetek, biológiai és kémiai légszennyezés és egészségi végpontok összefüggéseinek statisztikai elemzéséért,
5.5. a környezet-egészségügyi indikátorokon alapuló információs rendszer segítségével rendszeresen értékeli az ország környezet-egészségügyi állapotát és erről szakértői jelentést készít,
5.6. folyamatos ismeretterjesztő tevékenységet folytat és hozzájárul a veszélyhelyzetekben szükségessé váló kríziskommunikáció szervezeti kialakításához;

6. a munkaegészségügy területén

6.1. kidolgozza a munkahigiénés ellenőrzések egységes módszertani protokollját a foglalkozás-egészségügyi szolgálatok részére,

6.2. monitorozza a foglalkozás-egészségügyi alapszolgálatok és szakellátó helyek tevékenységét,

6.3. felügyelet gyakorol az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program 1485. nyilvántartási számú adatgyűjtése felett,

6.4. koordinálja és biztosítja a tanulók szakmaválasztást megelőző pályaválasztási tanácsadását,

6.5. módszertani útmutatókat, protokollokat, szakmai irányelveket dolgoz és ad ki szakmai alkalmasságot végző iskolaorvosok és védőnők részére,

6.6. irányítja az ifjúsági pálya- és szakmai alkalmasság elbírálásához szükséges foglalkozási rehabilitáció fejlesztését,

6.7. felügyeli a repülőorvosi képzést és továbbképzést,

6.8. szakmai felügyeletet biztosít a bejelentett foglalkozási megbetegedések és fokozott expozíciós esetek adatgyűjtése felett,

6.9. koordinálja a lőfegyverek megszerzését és tartását igénylő ún. I. csoportú személyek pszichológiai alkalmasságának vizsgálatát végző vizsgálóhelyek tevékenységét, konzultációkat tart a vizsgálóhelyek vezetőivel,

6.10. koordinálja a közterület-felügyelők munkaköri alkalmassági vizsgálatát végző vizsgálóhelyek tevékenységét,

6.11. szakmai irányítást gyakorol a foglalkozási betegségek bejelentése tekintetében.

c) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály a közegészségüggyel kapcsolatos hatósági feladatkörében ellátja a jogszabályokban meghatározott elsőfokú hatósági, szakhatósági feladatokat.

d) A Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály a Magyar Biocid Kompetens Hatóság szervezési feladatai körében

1. összefogja a hatóanyag-értékelésben részt vevő szakértőkből álló biocid munkabizottság tevékenységét,

2. részt vesz az Európai Bizottság és az Európai Vegyianyag Ügynökség (a továbbiakban: Ügynökség) által szervezett Kompetens Hatósági (CA) és egyéb szakértői bizottsági üléseken,

3. részt vesz a biocid termékekkel foglalkozó bizottság (BPC) alá tartozó munkacsoportok (WG) ülésein, ha saját hatóanyag kerül értékelésre,

4. tanulmányozza és véleményezi más tagállamok hatósági jelentéseit (CIRCA),

5. kapcsolatot tart az Európai Bizottság és a tagállamok kompetens hatóságaival,

6. részt vesz a tagországok kompetens hatóságai közötti megállapodás keretében a Közép-európai BIOCID Együttműködés (MEGB) fórumának munkájában, ülésein,

7. kezeli az európai uniós e-konzultációt,

8. információt szolgáltat (helpdesk) telefonon és e-mailben a hazai és külföldi ipar szereplői részére,

9. kezeli a biocid termékek nyilvántartásában (R4BP) szereplő adatbázist.

1.3.4.3. Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

a) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a kémiai biztonsággal kapcsolatos feladatai körében

1. felügyeli a munkakörnyezet, a technológia, a tevékenységhez alkalmazott anyagok, készítmények egészségkárosító kockázatai meghatározásának elveit és gyakorlatát, kidolgozza a megelőzés általános stratégiáját,

2. ellátja az európai uniós tagországokban működő, nem élelmiszerekre vonatkozó gyorsvészjelző rendszeren (RAPEX) keresztül érkezett, a kémiai biztonsággal kapcsolatos riasztások, tájékoztatások haladéktalan kivizsgálásával kapcsolatos koordinációs feladatokat,

3. ellátja az irányító és koordináló feladatokat (National Focal Point) az Ügynökségtől, más tagállamtól vagy a hazai végrehajtó hatóságtól érkező megkeresés esetén az európai parlamenti és tanácsi rendeletekkel összefüggő ellenőrzésekben és hatósági eljárásokban,

4. felügyeli a kémiai biztonság szabályainak érvényesülését, valamint nyomon követi a kémiai biztonságot érintő változásokat, a vegyi anyagok egészségre gyakorolt hatását.

c) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a kémiai biztonsági kockázatértékelési feladatai körében

1. feladatkörében szakértői tevékenységet végez, humán toxikológiai szakvéleményeket készít és hangol össze a lakosságot érintő kémiai ártalmak felismerésére és csökkentésére,

2. szakértőként részt vesz a veszélyes anyagok és keverékek veszélyes tulajdonságainak humán toxikológiai kockázatértékelésében a kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvényben (a továbbiakban: Kbtv.), a vegyi anyagok regisztrálásáról, engedélyezéséről és korlátozásáról szóló 1907/2006/EK rendeletben (a továbbiakban: REACH rendelet) és az anyagok és keverékek osztályozásáról, címkézéséről és csomagolásáról szóló 1272/2008/EK rendeletben (a továbbiakban: CLP rendelet) meghatározott módon,

3. ellátja a biocid termékek szakvéleményezési feladatait,

4. szakértőként részt vesz a potenciálisan veszélyes vegyi anyagok kémiai biztonsági kockázatának becslésében, az illetékes hatóságok felkérésére a veszélyesség meghatározásában, valamint a felhasználás közegészségügyi feltételeinek megadásában,

5. szakértőként részt vesz a veszélyes vegyi anyagok egészségkárosító hatásainak meghatározásában és vizsgálatában,

6. részt vesz a veszélyes vegyi anyagok és keverékek, illetve a biocid készítmények bejelentésének értékelésében.

d) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály CLP Kompetens Hatósági és bejelentési feladatai körében

1. ellátja a CLP rendelet 43. és 44. cikke alapján a nemzeti Kompetens Hatóság és a Tájékoztató Szolgálat feladatait,

2. ellátja a veszélyes anyagok és keverékek bejelentésével kapcsolatos feladatokat a CLP rendelet 45. cikke, a Kbtv., valamint a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól szóló miniszteri rendelet alapján, elvégzi a bejelentésekkel kapcsolatos szakmai és adminisztratív feladatokat és továbbítja a feladat ellátásához szükséges információkat és dokumentumokat az Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálathoz (a továbbiakban: ETTSZ), továbbá fogadja a biocid termékek bejelentését a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről szóló miniszteri rendelet előírásainak megfelelően,

3. a bejelentési feladatok keretében

3.1. összeállítja, valamint naprakészen tartja és közzéteszi a veszélyes anyagok magyarországi jegyzékét, előkészíti az Európai Unióban osztályozott veszélyes anyagok jegyzéke magyar változatának közzétételét,

3.2. végzi az Európai Unió és az OECD tagországok, valamint a nemzetközi szervezetek, méregközpontok, illetve az információs központok részére a veszélyes anyagokra vonatkozó adatok cseréjét,

3.3. javaslatot tesz az Országos Szakrendszeri Információs Rendszer Kémiai biztonsági szakrendszerének módosítására és fejlesztésére,

4. a CLP Kompetens Hatósági feladatok keretében

4.1. felelős a vegyi anyagok harmonizált besorolására és címkézésére vonatkozó javaslatokért, valamint a CLP rendeletben a tagállamra megállapított kötelezettségek végrehajtásáért,

4.2. elősegíti a vegyi anyagok CLP rendelet szerinti osztályozása, címkézése és csomagolása tekintetében illetékes valamennyi hatóság együttműködését és koordinációját,

4.3. felelős a többi tagállam CLP Kompetens Hatóságával, valamint CLP rendelettel kapcsolatos ügyekben az Európai Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért,

4.4. kijelölés alapján ellátja a különböző nemzetközi testületekben a magyar CLP kompetens hatóság képviseletét, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,

5. a CLP Tájékoztató Szolgálati feladatok keretében

5.1. felelős a CLP rendelettel összefüggésben a szállítók és más érdekelt felek felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatásért,

5.2. kapcsolatot tart a többi tagállam és az Ügynökség CLP Információs Szolgálataival (Helpdeskekkel),

5.3. javaslatot tesz a CLP szakmai tájékoztatás céljából a minisztérium által fenntartott Internetes oldalak naprakésszé tételére, bővítésére, szakmai tartalmára.

e) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály a REACH és PIC Kompetens Hatósági feladatai körében

1. ellátja a REACH rendelet alapján a nemzeti Kompetens Hatóság és a Tájékoztató Szolgálat feladatait, valamint egyéb, hazai kijelölés, felkérés alapján a tagállam feladatkörébe utalt REACH vonatkozású feladatokat,

2. ellátja a veszélyes anyagok kiviteléről és behozataláról szóló 649/2012/EU rendelet (a továbbiakban: PIC rendelet) szerinti kijelölt hatóság feladatait az ipari vegyi anyagokra és készítményekre vonatkozóan,

3. a REACH Kompetens Hatósági feladatok keretében

3.1. felelős a REACH rendelet 121–124. cikke alapján a nemzeti Kompetens Hatóságra ruházott feladatok végrehajtásáért, a rendelet végrehajtása érdekében együttműködik az Európai Bizottsággal, az Ügynökséggel és a többi tagállam kompetens hatóságával, tájékoztatja a nyilvánosságot a vegyi anyagokkal kapcsolatos kockázatokról, és szükség szerint adatokat szolgáltat az Ügynökségnek,

3.2. kijelölés alapján ellátja a különböző testületekben a magyar REACH kompetens hatóság képviseletét, valamint az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat, részt vesz az Ügynökség, illetve az Európai Bizottság által működtetett testületek, munkacsoportok munkájában, valamint ellátja az ezen testületek munkájával összefüggő hazai feladatokat,

3.3. részt vesz a REACH vonatkozású kockázatkezelési intézkedésekre irányuló javaslatok kidolgozásában,

4. a REACH Tájékoztató Szolgálati feladatok keretében

4.1. felelős a gyártók, importőrök, továbbfelhasználók és más érdekelt felek számára azok felelősségeire és kötelezettségeire vonatkozó tájékoztatásért,

4.2. kapcsolatot tart a többi tagállam és az Ügynökség, valamint a REACH Információs Szolgálataival (Helpdeskek),

4.3. felelős az egyes ipari szervezetek, vegyipari érdekképviseletek által felállított REACH információs szolgáltatókkal való kapcsolattartásért,

4.4. javaslatot tesz a REACH és PIC szakmai tájékoztatás céljából a minisztérium által fenntartott internetes oldalak naprakésszé tételére, bővítésére, szakmai tartalmára vonatkozóan,

5. a PIC rendelet alapján Kijelölt Hatósági feladatok keretében

5.1. fogadja a kiviteli bejelentéseket az exportálóktól, és azokat továbbítja az Európai Bizottságnak,

5.2. a jogszabályi feltételek fennállása esetén az importáló ország kijelölt hatóságának hozzájárulását kéri a kivitelhez,

5.3. fogadja az import bejelentéseket az Európai Bizottságtól, illetve az exportálóktól, valamint az exportálóktól beérkezett jelentéseket továbbítja az Európai Bizottságnak,

5.4. támogatja az export-import ellenőrző hatóságok munkáját,

5.5. PIC kérdésekben felelős a többi tagállam PIC kijelölt hatóságával, valamint az Európai Bizottsággal és az Ügynökséggel való kapcsolattartásért, valamint a PIC rendeletben előírt jelentések elkészítéséért.

f) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály az ETTSZ feladatai körében

1. ellátja a Kbtv. és a veszélyes anyagokkal és a veszélyes készítményekkel kapcsolatos egyes eljárások, illetve tevékenységek részletes szabályairól szóló miniszteri rendelet által meghatározott feladatokat,

2. ellátja az Országos Transzplantációs Nyilvántartás (a továbbiakban: OTNY) feladatait a szerv- és szövetátültetésre, valamint -tárolásra és egyes kórszövettani vizsgálatokra vonatkozó miniszteri rendelettel összhangban 24 órás ügyelet formájában,

3. nyilvántartja a Magyarországon forgalomban lévő és bejelentett veszélyes anyagokat és veszélyes keverékeket, valamint gyűjti, feldolgozza és rendszerezi a felsoroltakkal kapcsolatos toxikológiai, közegészségügyi és klinikai adatokat,

4. gyűjti és feldolgozza az egészségügyi intézmények által bejelentett emberi mérgezési eseteket, ebből éves jelentést készít az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program előírásai alapján, az elkészített jelentést megküldi a jogszabályban meghatározott szerveknek,

5. kapcsolatot tart az Európai Unió tagállamaiban működő méregközpontokkal, valamint együttműködik ilyen kérdésekben az Európai Bizottság illetékes főigazgatóságaival, így különösen a Környezetvédelmi, az Egészségügyi és Élelmiszerbiztonsági és a Belső Piaci, Ipar-, Vállalkozás- és Kkv-politikai Főigazgatóságokkal,

6. felelős a forgalomba hozott és egészségre gyakorolt hatásaik vagy fizikai hatásaik alapján a szállító által veszélyesnek besorolt vagy ítélt keverékekre vonatkozó információk fogadásáért és ezen információk titkosságának a jogszabály szerinti fenntartásáért,

7. a nyilvántartásában szereplő veszélyes anyagokkal és keverékekkel kapcsolatos megkeresésre 24 órás ügyelet formájában – sürgősségi esetben telefonon, egyéb esetben levélben, e-mailben, illetve faxon – információt ad az emberi élet és egészség védelme, valamint a környezetvédelem érdekében toxikológiai kérdésekben.

g) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály az OTNY feladatai körében

1. fogadja, tartalmilag ellenőrzi, nyilvántartja és visszaigazolja az agyhalál utáni szerv- és szövetátültetés ellen tiltakozók nyilatkozatait,

2. felveszi a kapcsolatot a hiányos tiltakozások esetén a tiltakozóval,

3. ellátja az OTNY feladataihoz rendelt nyilvántartások vezetését és folyamatos karbantartását,

4. megküldi az egészségügyi intézmény által kért tiltakozó nyilatkozatot,

5. ügyfélfogadást tart a tiltakozó, illetve visszavonó személyek részére, valamint tájékoztatja (telefonon, illetve írásban) a lakosságot,

6. menti az ügyviteli dokumentációt, valamint éves statisztikát készít.

h) A Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály egyéb feladatai körében

1. részt vesz a kémiai biztonságot érintő ellenőrzési módszerek kidolgozásában,

2. ellátja a kémiai biztonsági koordinációs tanács titkárságához kapcsolódó feladatokat.

1.3.4.4. Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

a) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály közigazgatási hatósági hatáskörök gyakorlásával kapcsolatos feladatai körében

1. ellátja a járványügyi szakterületet érintő hatósági feladatokat,

2. engedélyezésre előkészíti az OKI szakértői szakvéleménye alapján a biocid termékeknek az 1. főcsoportja (Fertőtlenítőszerek) szerinti,

2.1. az 1. terméktípusba (humán-egészségügyi biocid termékek) tartozó fertőtlenítőszerek forgalomba hozatalát,

2.2. a 2. terméktípusba (nem közvetlenül embereken vagy állatokon való felhasználásra szánt fertőtlenítőszerek és algásodás elleni szerek) és a 3. terméktípusba (állat-egészségügyi biocid termékek) tartozó fertőtlenítőszerek forgalomba hozatalát,

3. engedélyezésre előkészíti az OGYÉI szakértői szakvéleménye alapján a biocid termékek 1. főcsoportja (fertőtlenítőszerek) szerinti, a 4. terméktípusba (élelmiszer- és takarmány közelében használt fertőtlenítőszerek) sorolt fertőtlenítőszerek forgalomba hozatalát,

4. engedélyezésre előkészíti a biocid termékek 3. főcsoportja (kártevők elleni védekezésre használt szerek) szerinti, a 14. terméktípusba (rágcsálóirtó-szerek), a 18. terméktípusba (rovarölő, atkaölő és más ízeltlábúak elleni szerek) és a 19. terméktípusba (riasztó- és csalogatószerek) sorolt rágcsálóirtó, illetve rovarirtó szerek és riasztószerek forgalomba hozatalát,

5. előkészíti a biocid terméktípusba tartozó készítmények külföldi törzskönyvezéséhez (és törzskönyvi megújításához) szükséges nemzetközi hatósági bizonyítványt.

c) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály járványügyi szakterületet érintő egyéb feladatai körében

1. feladatkörében kapcsolatot tart a WHO járványügyi tevékenységet irányító, koordináló részlegeivel, kielégítve a magyar járványügyi tevékenységre vonatkozó jelentéskérést is,

2. együttműködik az ECDC-vel, mint nemzeti koordinátor, valamint a nemzeti koordinátor által kijelölt betegségspecifikus és népegészségügyi funkciókat ellátó fókuszpontok és helyetteseik révén, illetve ellátja a nemzeti koordináló kompetens szerv képviseletét, továbbá részt vesz az irányító testület, a tanácsadó testület ülésein, a fókuszpont üléseken és véleményezi a testület szakmai munkaanyagait,

3. teljesíti a járványügyi szakterületet érintő – szakmai állásfoglalást igénylő – megkereséseket,

4. az oltóanyag beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárásokban biztosítja a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet,

5. szakmailag indokolt esetben gondoskodik a Legionella Szemlebizottság összehívásáról,

6. részt vesz módszertani fejlesztést támogató és megalapozó nemzetközi kutatásokban és vizsgálatokban.

d) A Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

1. járványügyi koordinációs feladatai körében

1.1. figyelemmel kíséri az ország járványügyi helyzetének alakulását, szükség esetén javaslatot tesz a kiemelt járványügyi eseménynek minősülő, illetve több megyére vagy az egész országra kiterjedő járványveszély vagy járvány fennállásának megállapítására és az annak megelőzése, illetve megszüntetése érdekében teendő intézkedések elrendelésére,

1.2. szükség esetén felkéri az OKI főigazgatóját területi járványok, kórházi járványok soron kívüli kivizsgálására, valamint járványügyi vonatkozású szakmai útmutatók, tájékoztató anyagok, értékelések elkészítésében közreműködésre,

1.3. szükség esetén javaslatot tesz kiemelt járványügyi esemény, illetve a lakosság egészét vagy több megye lakosságát érintő megbetegedési veszély és annak elhárítása érdekében indokolt védőoltások elrendelésére,

1.4. szükség esetén javaslatot tesz szűrővizsgálatok kezdeményezésére, ha a járványügyi helyzet alapján indokolt a lakosság egészének vagy több megye lakosságának, illetve külföldről érkező személyeknek a vizsgálata,

1.5. nyilvántartja és elemzi a járványok adatait,

1.6. folyamatosan figyelemmel kíséri a fertőző betegségek előfordulását, a bejelentésre kötelezett fertőző betegségek járványtani sajátosságait,

1.7. figyelemmel kíséri a jelentések alapján a tudomására jutott járványok és a sürgősen jelentendő fertőző betegségek kivizsgálását, szükség esetén közreműködik a járványok kivizsgálásában,

1.8. az egyes fertőző betegségek járványügyi helyzetének változásai alapján javaslatokat tesz e betegségek megelőzésére és leküzdésére szolgáló intézkedések, programok bevezetésére,

1.9. értékeli a kormányhivatalok védőoltással kapcsolatos tevékenységét,

1.10. megtervezi a nemzeti immunizációs programban szereplő védőoltásokhoz, valamint a megbetegedési veszély elhárítása érdekében szükséges és a járványügyi tartalékot biztosító oltóanyagok országos mennyiségét,
1.11. rendkívüli járványügyi események előfordulásakor, illetve ezek megelőzése érdekében közreműködik az intézkedések kidolgozásában és gyakorlati végrehajtásában,
2. a kórházhigiénés terület tekintetében
2.1. figyelemmel kíséri az országban folyó kórházhigiénés/infekciókontroll tevékenységet és a nosocomiális járványügyi helyzetet,
2.2. végzi az országos infekciókontroll stratégia kidolgozását és közreműködik a meghatározott célok megvalósításában,
2.3. figyelemmel kíséri az ECDC, az Európai Bizottság és a WHO infekciókontrollal kapcsolatos ajánlásait, és javaslatot tesz az ajánlások hazai végrehajtására,
2.4. kapcsolatot tart ECDC, a WHO és az Európai Bizottság képviselőjével „az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzését és ellenőrzését is magában foglaló betegbiztonságról" szóló hatályos Európa Tanácsi Ajánlás tagállami végrehajtásáról szóló tárgykörben,
2.5. ellátja az Országos Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottság titkársági feladatait, szakmai javaslatokkal támogatja a Megyei Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottságok tevékenységét,
2.6. kidolgozza a kórházhigiénés és infekciókontroll módszertani leveleket, és előzetesen véleményezi a minisztérium egészségügyi háttérintézményeinek ilyen témájú szakmai kiadványait,
2.7. működteti az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések és vonatkozó területek felügyelete céljából a Nemzeti Nosocomiális Surveillance Rendszert (a továbbiakban: NNSR), biztosítja karbantartását, ellátja az NNSR-rel kapcsolatos nyilvántartási, validálási, elemző, értékelő, közzétételi, oktatási és egyéb feladatokat,
2.8. kapcsolatot tart az OKI referencia laboratóriumaival a kórházhigiénés és infekciókontroll területre vonatkozó tevékenységek működtetése érdekében,
2.9. részt vesz a kórházhigiénés és infekciókontroll témájú nemzetközi kutatásokban és vizsgálatokban,
3. a fertőző betegségek megelőzése és surveillance feladatok tekintetében
3.1. figyelemmel kíséri és elemzi a lakosság egészségi állapotát a fertőző betegségek területén,
3.2. meghatározza a járványok leküzdésének, valamint a fertőző betegségek megelőzésének hatékony módszereit,
3.3. folyamatosan vizsgálja nemzetközileg elismert új módszerek, tudományos eredmények hazai bevezetésének lehetőségeit,
3.4. gyűjti, nyilvántartja és elemzi a bejelentésre kötelezett fertőző betegségekre vonatkozó adatokat, és rendszeresen adatokat szolgáltat az egészségügyi kormányzati szervek, illetve az ECDC és a WHO részére,
3.5. tájékoztatást ad az aktuális járványügyi helyzetről, az e körben felmerült kérdésekről, az előidéző tényezőkről és azok várható következményeiről, továbbá a megoldás lehetőségeiről,
3.6. működteti a hatósági (járványügyi) döntéshozatalt megalapozó betegség specifikus surveillance-okat, végzi a surveillance-ok karbantartását, fejlesztését, kapcsolatot tart az OKI referencia laboratóriumaival a betegség-specifikus surveillance-ok működtetése érdekében,
3.7. az influenza surveillance keretében megszervezi és októbertől májusig működteti a klinikai adatgyűjtést, a nemzeti influenza referencia laboratóriumtól kapott virológiai eredményeket is felhasználva az influenza szezonális időszakában a 40. héttől a következő év 20. hetéig heti jelentést készít,
3.8. gyűjti és elemzi a járási hivatalokkal, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalokkal közös adatbázison keresztül beérkező, az életkorhoz kötött kötelező védőoltások teljesítésére vonatkozó adatokat, elemzi és értékeli az oltások teljesítését, az átoltottságot, rendszeresen adatokat szolgáltat azokról az egészségügyi kormányzati szervek és a WHO részére,
3.9. előkészíti az évente kiadásra kerülő védőoltási módszertani levelet,
3.10. figyelemmel kíséri a szexuális úton terjedő fertőző betegségek és a tbc járványügyi helyzetét, szükség esetén javaslatot tesz azok megelőzésével, illetve megszüntetésével kapcsolatos intézkedések meghozatalára,
4. a dezinszekciós és deratizációs feladatok tekintetében
4.1. bejelentésre folyamatosan tájékozódik a betegséget terjesztő egészségügyi kártevők (rágcsálók, rovarok, egyéb ízeltlábúak) előfordulásából adódó közegészségügyi ártalmakról, illetve az irtásukra tett intézkedésekről, szükség esetén javaslatot tesz további intézkedésekre,
4.2. irányítja az invazív szúnyogfajok magyarországi surveillance programját,
4.3. természeti csapás, egyéb rendkívüli esemény, járvány vagy járványveszély előfordulásakor felkérésre közreműködik a szükséges intézkedések szervezési, szakmai irányítási munkáiban,
4.4. az egészségügyi kártevők elleni védekezésre engedélyezett készítményekről online adatbázist működtet,
4.5. közreműködik az irtószerek és riasztószerek biocid felülvizsgálati programjában,

4.6. értékeli a légi úton történő csípőszúnyog irtás éves adatait,
4.7. feldolgozza, elemzi és értékeli a kormányhivatalok jelentéseiben feltüntetett adatokat,
5. a dezinfekciós feladatok tekintetében
5.1. részt vesz az európai „biocid" felülvizsgálati programban,
5.2. feldolgozza, elemzi és értékeli a kormányhivatalok jelentéseiben feltüntetett adatokat,
5.3. rendkívüli események előfordulásakor, illetve ezek megelőzése érdekében közreműködik az intézkedések kidolgozásában és gyakorlati végrehajtásában.

1.3.4.5. Egészségügyi Igazgatási Főosztály

a) Az Egészségügyi Igazgatási Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.
b) Az Egészségügyi Igazgatási Főosztály az egészségügyi igazgatással kapcsolatos hatósági feladatkörében
1. ellátja a jogszabályokban meghatározott hatósági, szakhatósági feladatokat,
2. előkészíti az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyét, ha az engedély kiadása az országos tisztifőorvos hatáskörébe tartozik,
3. előkészíti a közszolgáltatást végző egészségügyi szolgáltatók szakellátási kapacitása és az ehhez kapcsolódó ellátási terület meghatározását, módosítását,
4. vezeti az egészségügyi szakellátás kapacitás és ellátási területről szóló nyilvántartást,
5. szakhatósági állásfoglaláshoz előkészíti és ennek figyelembevételével engedélyezi az emberen végzett orvostudományi kutatásokat,
6. vezeti az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyének nyilvántartását,
7. előkészíti a kormányhivatal által hozott döntések felülvizsgálata során szükségessé váló felügyeleti intézkedéseket,
8. vezeti a bejelentés keretében egészségügyi tevékenységet végzők jogszabályban meghatározott adatait,
9. vezeti a jogszabályban meghatározott adattartalommal az egészségügyi dolgozók humánerőforrás nyilvántartását,
10. koordinálja az alapellátási körzetek nyilvántartásának vezetését,
11. közreműködik a sejtekkel, szövetekkel kapcsolatos kompetens hatósági feladatok ellátásában az EUROTRANSZPLANT szerződés alapján,
12. közreműködik a szervátültetéssel kapcsolatos hatósági feladatok végzésében, ezen feladatok keretében együttműködve az Országos Vérellátó Szolgálattal és az ÁEEK-kel,
13. felméri, és adatot szolgáltat az EUROCET projekt tekintetében a sejt- és szövetgyűjtésről, -tárolásról és transzplantációról,
14. évente adatgyűjtést végez és jelentést készít a szövetek vizsgálatához, feldolgozásához, tárolásához, elosztásához kapcsolódó súlyos káros eseményekről, illetve a szövetek beültetése vagy kivétele során észlelt súlyos szövődményekkel kapcsolatosan,
15. hozzájárulást ad a szervek, szövetek Magyarországról külföldre, illetve külföldről Magyarországra szállításához, a kiadott engedélyekről vezeti a nyilvántartást,
16. közreműködik a határterületnek minősülő tevékenységek azonosításában, egészségügyi szolgáltatásnak minősülés megítélésében,
17. végzi az általa kiadott engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltatók tevékenységének ellenőrzését.
c) Az Egészségügyi Igazgatási Főosztály koordinációs és szakmai irányítói feladatai körében
1. végzi a hatósági szakfelügyeleti rendszer koordinálásával kapcsolatos feladatokat, vezeti a szakfelügyelők nyilvántartását,
2. figyelemmel kíséri az Európai Unió jogalkotását és bírósági gyakorlatát és a szakterületét, valamint a kormányhivatalt és a járási hivatalt érintő jogszabályokról, illetve bírósági döntésekről tájékoztatja az érdekelteket,
3. IMI-koordinációval (Internal Market Information system) kapcsolatos feladatokat lát el,
4. végzi az egészségügyi szakterületre vonatkozó éves beszámoló jelentések feldolgozását, statisztikát készít, az adatok elemzése után értékeli az ápolás helyzetét,
5. szervezi, összehangolja a kormányhivatal és a járási hivatal keretében működő ápolási szakfelügyeleti tevékenységet, közreműködik az ápolási szakfelügyelet szakmai irányításában, közvetíti az egységes szakmai irányelveket és segíti azok szakmai, gyakorlati érvényesítését,
6. tájékoztatja az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkárt az ápolás területét érintő tapasztalatokról, valamint részt vesz az ápolással kapcsolatos szakmai irányelvek kidolgozásában, elősegíti a korszerű ápolási, gondozási szemlélet kialakítását, az új módszerek bevezetését és megvalósítását,

7. közreműködik az egészségügyi ellátás javítását célzó szervezeti és szervezési intézkedések előkészítésében, végrehajtásában, felkérésre véleményt nyilvánít az egészségügyi ellátórendszer szervezetével és feladatával kapcsolatos módosító elképzelésekről,
8. szükség szerint felmérést készít az egészségügyi ellátásról.

1.3.4.6. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

a) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

1. egészségfejlesztési általános feladatkörében

1.1. egészségfejlesztési (egészségvédelmi, egészségnevelési és egészségmegőrzési) tevékenységet folytat, illetve részt vesz a lakosságot érintő és a megelőzést szolgáló programok kidolgozásában és végrehajtásában,

1.2. az egészségfejlesztés, a betegségek, balesetek, sérülések megelőzése, az egészséget veszélyeztető tényezőkre való felkészülés érdekében szaktudást, információt és támogató eszközöket fejleszti ki, programokat dolgoz ki és tesz elérhetővé a lakosság, az állami és civil intézmények, az egészségügy, az államigazgatás és a döntéshozók számára,

1.3. a lakosság egészségét támogató egészségfejlesztési modelleket dolgoz ki a különböző színterek (munkahely, iskola, település) közösségi egészségfejlesztéséhez,

1.4. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterületekkel, az egészséges táplálkozással és a fizikai aktivitással kapcsolatban, valamint adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára, nemzeti és nemzetközi szinten,

1.5. részt vesz a hazai és nemzetközi szakpolitikák, programok, ajánlások, módszertani útmutatók kidolgozásában, véleményezésében, megvalósulásának és hatásának monitorozásában,

1.6. javaslatot tesz a lakosság egészségi állapotának, egészségmagatartásának nyomon követésére alkalmas indikátorok kialakítására és gyűjtésére, valamint az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek mérsékelésére,

1.7. végzi a népegészségügyi hálózathoz tartozó szervezetek egészségfejlesztési tevékenységének támogatását, koordinálását, a megvalósított egészségfejlesztési programokról adatok gyűjtését, összegző jelentés készítését,

1.8. szakmai irányelveket, útmutatókat készít, készíttet, illetve kezdeményezi azok kidolgozását és közreműködik azok véleményezésében, közvetítésében, megvalósításában,

1.9. feladatainak ellátása érdekében együttműködik az egészségvédelemmel, egészségmegőrzéssel kapcsolatos feladatot ellátó kormányzati és nem kormányzati szakmai szervezetekkel, non-profit civil szervezetekkel, helyi önkormányzatokkal,

1.10. kapcsolatot tart nemzetközi szervezetekkel (ENWHP, EuroHealthnet), részt vesz munkájukban; ellátja az Európai Bizottság pályázati portál adatkezelői feladatait (Lear),

2. országos szűrési koordinátori feladatkörében

2.1. szakmailag támogatja a szervezett, célzott népegészségügyi szűrővizsgálatokat, különösen a lakosság részvételének növelését biztosító területeken,

2.2. szervezi, összehangolja és szakmailag felügyeli a szervezett, célzott népegészségügyi onkológiai szűrésben részt vevő, illetve abban érintett szervezetek, intézmények tevékenységét,

2.3. menedzseli a szervezett, célzott népegészségügyi onkológiai szűrési programot, nem alapfeladatai ellátása körében a szűréssel kapcsolatos szakmai, módszertani és szervezési, kommunikációs, minőségbiztosítási és projekttervezési feladatok megoldásához tanácsadói, szakértői támogatást vehet igénybe,

2.4. elősegíti a népegészségügyi program szűrési céljainak megvalósulását,

2.5. a folyamatos szűrési tevékenység végzése érdekében együttműködik a szűrésben érintett szervezetekkel,

2.6. szakmailag felügyeli, irányítja a területi szűrőközpontok tevékenységét,

2.7. biztosítja az Onkológiai Szűrési Rendszer működését,

2.8. összefogja a szűrésekhez szükséges szűrési kapacitástervezést, ellenőrzi a ténylegesen rendelkezésre álló kapacitásokat,

2.9. méri, elemzi, értékeli a szűrési tevékenységek végrehajtását, a szűrési rendszerek teljesítményét,

2.10. biztosítja a szűrővizsgálatok tekintetében meghatározott minőségi követelmények megvalósulását.

c) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály az egészségmagatartási és mentálhigiénés feladatkörében
1. egészségfejlesztési tevékenységet folytat, programokat és színtér alapú egészségfejlesztési modelleket dolgoz ki,
2. kiterjeszti az általános egészségfejlesztési és egészségkommunikációs feladatokat a lelki egészség fejlesztésének és a betegségmegelőzésnek (ezen belül a mentális megbetegedések, a szenvedélybetegségek, valamint az önkárosító magatartásformák prevenciójának) területeire, továbbá foglalkozik az egészségmagatartás lélektani összetevőivel,
3. szakmailag irányítja és koordinálja a Lelki Egészségközpontok (LEK-ek) és általában az egészségfejlesztési és népegészségügyi hálózathoz tartozó intézmények, szervezetek, szakemberek tevékenységét módszertani támogatást nyújtva,
4. a 3. pontban említett körben jelentési rendszert működtet, komplex adat- és információgyűjtést, adatszolgáltatást valósít meg, összegző jelentéseket készít a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára nemzeti és nemzetközi szinten,
5. javaslatot tesz a lakosság egészségi állapotának, egészségtudatosságának, egészségmagatartásának nyomon követésére alkalmas indikátorok kialakítására és gyűjtésére, valamint az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek mérsékelésére,
6. támogatja az egészségügyi ellátórendszer lelki egészségfejlesztéssel, mentális prevencióval kapcsolatos feladatait, közreműködik a szemlélet kialakításában,
7. javaslatot tesz az éves egészségfejlesztési munkaterv prioritásaira, felügyeli, figyelemmel kíséri és értékeli végrehajtásukat, javaslatot tesz a fejlesztésre irányuló változtatásokra, és közreműködik azok egységes irányelvek szerint történő megvalósításában,
8. ösztönzi és szakmailag segíti a lakosság felé irányuló egészségkommunikációs tevékenységet, valamint a különböző érdekhordozók által végzett egészségpromóciós és prevenciós programok összehangolását,
9. szakmailag segíti az Egészségfejlesztési Irodák (a továbbiakban: EFI) működését, egészségfejlesztési módszertani támogatást nyújt az EFI munkatársainak és más egészségfejlesztési szakembereknek,
10. a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló miniszteri rendelet alapján végzi az iskolai egészségfejlesztési programok ajánlását (szakmai kritériumrendszert alkalmaz), minősítési rendszert dolgoz ki és működtet,
11. egészségfejlesztési egészségkommunikációs feladatkörében
11.1. ösztönzi, szakmailag segíti, támogatja a lakosság felé irányuló egészségkommunikációs tevékenységet tájékoztatással, felvilágosítással, egészséggel kapcsolatos információk továbbításával a közösségek és egyének egészségtudatos magatartásának kialakítása és javítása, továbbá a primer, szekunder és tercier megelőzési feladatok megvalósítása céljából,
11.2. segíti az állami, helyi önkormányzati és a civil szervezetek, természetes személyek által végzett, az egészséges életmódot támogató, illetve prevenciós programok megvalósítását, összehangolását,
11.3. az egészségfejlesztési tartalmú programok – az iskolai egészségmegőrzés, a települési, kistérségi és színtéri egészségtervek készítése, munkahelyi egészségfejlesztés – megvalósulásának érdekében részt vesz országos kiterjesztésű programok kidolgozásában,
11.4. az egészségfejlesztési tartalmú programok megvalósulásának érdekében felkérésre helyszíni látogatást tesz, és szakmai javaslatokkal támogatja a kormányhivatal és a járási hivatal által elindított és működtetett programokat,
12. az egészségügyi ellátórendszerek áthangolásának segítése érdekében
12.1. végzi a lakosság egészséggel kapcsolatos attitűd vizsgálatainak szakmai támogatását,
12.2. végzi az EFI szolgáltatásait igénybe vevők szükségleteinek felmérését, szempontjaik beépítését feladat-ellátásának fejlesztésébe,
12.3. feltérképezi az egészségkultúra támogatásához a kapcsolódási pontokat, azokat szakmai információkkal látja el.
d) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály az addiktológiai fókuszpontok működtetése körében
1. Dohányzás Fókuszpont feladatai tekintetében
1.1. működteti a Dohányzás Fókuszpontot,
1.2. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterülettel, a dohányzással kapcsolatban adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára, nemzeti és nemzetközi szinten,
1.3. részt vesz a dohányzással kapcsolatos hazai és nemzetközi joganyagok megalkotásának előkészítésében, illetve azok módosításában, szakpolitikák, programok, ajánlások kidolgozásában,
1.4. részt vesz a WHO Dohányzás-ellenőrzési keretegyezményével kapcsolatos előkészítő, megvalósító és értékelő folyamatokban, az egyezmény magyarországi megvalósításában,

1.5. részt vesz a tagállamoknak a dohánytermékek és kapcsolódó termékek gyártására, kiszerelésére és értékesítésére vonatkozó törvényi, rendeleti és közigazgatási rendelkezései közelítéséről és a 2001/37/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2014/40/EU irányelv átültetésével kapcsolatos előkészítő, megvalósító és értékelő folyamatokban,
1.6. részt vesz a nemzetközi szervezetek tevékenységében, ellátja a részvételből adódó feladatokat, koordinálja az országjelentések elkészítését,
1.7. átfogó monitorozási és értékelési feladatokat lát el, továbbá ellátja a dohányfogyasztással kapcsolatos társadalmi, gazdasági és egészségi indikátorok gyűjtésének felügyeletét, kutatását, szervezését és koordinációját,
1.8. végzi a dohányzás visszaszorításával kapcsolatos több szektorra kiterjedő stratégiai tervezési és egyeztetési tevékenységet, a dohányzás visszaszorítását célzó rövid, közép- és hosszú távú terveket készít, irányítja azok végrehajtását, nyomon követi azok megvalósulását és az eredmények értékelését,
1.9. a fiatalokat érintő dohányzásmegelőzési tevékenységet folytat, illetve a prevenciót szolgáló programokat dolgoz ki, összegyűjti a legjobb gyakorlatokat, katasztert készít és programajánlást végez az oktatási intézmények részére, kidolgozza az országos elterjesztés módszertanát és részt vesz a megvalósításában,
1.10. részt vesz átfogó monitorozási és értékelési feladatok ellátásában, a dohányzással kapcsolatos társadalmi, gazdasági és egészségi indikátorok gyűjtésének felügyeletében, kutatásokban, szervezési és koordinációs feladatokban, modellprogramok megvalósításában és hatékonyságának vizsgálatában,
1.11. gyűjti és elemzi a dohányzás visszaszorítását szolgáló intézkedések hazai és nemzetközi hatásvizsgálatainak eredményeit, javaslatokat dolgoz ki a nemdohányzók arányának növelésére, valamint a dohánytermékek fogyasztásának csökkentésére,
1.12. végzi a modellprogramok megvalósítását és hatékonyságának vizsgálatát,
1.13. ellátja nemzetközi és hazai programok megvalósítását, együttműködik a dohányzás visszaszorításában aktív, különböző külföldi, országos, regionális és helyi partnerekkel, beépíti a nemzetközi tapasztalatokat a hazai programalkotásba,
1.14. nyomon követi a civil szervezetek munkáját, együttműködik velük, közös programalkotásban vesz részt,
1.15. adatbázist hoz létre és tart fenn a dohányzás visszaszorítására vonatkozó jogszabályokból, rendelkezésekből és az alkalmazásukra vonatkozó információkból,
1.16. működteti a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvény rendelkezéseinek betartásával kapcsolatosan beérkező lakossági észrevételek rögzítésére szolgáló telefonvonalat, illetve a www.leteszemacigit.hu honlapot, feldolgozza a beérkezett információkat, és javaslatot tesz a felmerülő kihívások megoldására,
2. Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központ feladatai körében
2.1. az európai uniós tagállami kötelezettségből adódóan működteti a Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központot (Nemzeti Drog Fókuszpont), összhangban a kapcsolódó, a magyar Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központ feladatainak ellátásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 28/2004. (II. 28.) Korm. rendelettel,
2.2. az Európai Unió Kábítószer és Kábítószer-függőség Európai Megfigyelő Központja (a továbbiakban: EMCDDA), illetve az EMCDDA-hoz kapcsolódó Kábítószerek és Kábítószer-függőség Európai Megfigyelő Hálózat (REITOX) munkájában ellátja a magyar nemzeti központ adat- és információgyűjtő, -feldolgozó és -értékelő, illetve kapcsolattartó feladatait, valamint információt, adatot szolgáltat a magyar Nemzeti Kábítószer Adatgyűjtő és Kapcsolattartó Központ feladatainak ellátásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 28/2004. (II. 28.) Korm. rendelet szerint,
2.3. állandó meghívottként részt vesz a Kábítószerügyi Koordinációs Tárcaközi Bizottság munkájában,
3. a Nemzeti Addiktológiai Fókuszpont feladatai körében
3.1. komplex adat- és információgyűjtést végez a kockázati magatartás és az egészségfejlesztés szempontjából kiemelt szakterületekkel, alkoholfogyasztással kapcsolatban adatot szolgáltat a döntéshozók, a szakma és a lakosság számára, nemzeti és nemzetközi szinten,
3.2. végzi az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló törvény alapján meghatározott feltételezett új pszichoaktív anyagok szakmai értékelését és az új pszichoaktív anyagok kockázatértékelését a kábítószerekkel és pszichotróp anyagokkal, valamint az új pszichoaktív anyagokkal végezhető tevékenységekről, valamint ezen anyagok jegyzékre vételéről és jegyzékeinek módosításáról szóló kormányrendelet alapján,
3.3. közreműködik az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körének meghatározására, gyűjtésére, feldolgozására vonatkozó részletes szabályokról szóló miniszteri rendeletben meghatározott adatgyűjtésekben,

3.4. részt vesz nemzetközi szervezetek tevékenységében (WHO National Counterparts for Mental Health and Substance Abuse, WHO National Counterparts for Alcohol Policy).

e) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály egészségmonitorozási feladatai körében

1. nem fertőző epidemiológiai tevékenysége tekintetében

1.1. információt szolgáltat a lakosság egészségével – kiemelten a nem fertőző, krónikus betegségekkel – kapcsolatos, az egészséges életmódhoz, annak feltételeihez, a betegségek megelőzéséhez, ellátásához a lakosság egészségét érintő szektoron belüli és más szektorok döntéshozói, az egészségfejlesztési szakemberek számára,

1.2. koordinálja a kutatási tevékenységet az egészségfejlesztéshez szükséges információk előállításához,

1.3. szakmai felügyeletet lát el és koordinál az egészségfejlesztést érintő valamennyi egészségmonitorozási tevékenység (adat- és információgyűjtés, elemzés, értékelés, információszolgáltatás) vonatkozásában országos szinten,

1.4. módszertani segítséget nyújt a kutatásban közreműködő szakmai szervezeti egységek részére,

1.5. meghatározza a magyar lakosság egészségi állapotának, egészségmagatartásának indikátorait, továbbá az egészségben megnyilvánuló egyenlőtlenségek nyomon követésére alkalmas indikátorokat, és véleményezi az ezekkel kapcsolatos nemzetközi megkereséseket,

1.6. részt vesz az Egészségügyi Rendszer Teljesítményértékelési Munkacsoport tevékenységében,

1.7. adatot szolgáltat az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről szóló miniszteri rendelet szerint az iskola-egészségügyi munkáról, valamint elkészíti a védőnői jelentés összesítőjét.

f) Az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály szakmai elemzési feladatok körében

1. feladatai ellátásának érdekében adatot, információt gyűjt, felvilágosítást kér az országos intézettől, valamint a kormányhivataltól és a járási hivataltól,

2. részt vesz az ország közegészségügyi-járványügyi helyzetére vonatkozó adatgyűjtések megtervezésében, vizsgálati protokollok elkészítésében, adatbázisok megtervezésében,

3. figyelemmel kíséri és elemzi az ország közegészségügyi-járványügyi helyzetére vonatkozó adatokat, ennek keretében különösen epidemiológiai, egészséggazdasági elemzéseket végez, illetve részt vesz ilyen vizsgálatokban,

4. módszertani iránymutatást ad, illetve segítséget nyújt a tervezés alapjául szolgáló hazai és nemzetközi adatok elemzéséhez,

5. az egészségügyi ellátás során újonnan alkalmazásra kerülő terápiás és diagnosztikai eljárások bevezetése kapcsán egészséggazdasági elemzéseket, összehasonlító értékeléseket végez,

6. feladatainak ellátása érdekében orvostechnikai kérdésekben együttműködik az OGYÉI-vel,

7. közreműködik az egészségügyi ellátás szakmai minimumfeltételeinek fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok ellátásában,

8. elemzései, illetve az elvégzett értékelések alapján kezdeményezi szakmai irányelvek, útmutatók kidolgozását, illetve közreműködik azok véleményezésében és készítésében,

9. az elemzések és értékelések alapján támogató segítséget nyújt az egyes eljárások bevezetése kapcsán az egészségpolitikai döntések meghozatalához, valamint szakmai támogatást nyújt az egészségügyi szolgáltatóknak.

1.3.4.7. Szakmai Irányítási Főosztály

a) A Szakmai Irányítási Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.

b) A Szakmai Irányítási Főosztály koordinációs és szakmai irányítási feladatai körében

1. a miniszter jogszabály által meghatározott szakmai irányítása keretében koordinálja

1.1. a kormányhivatal és a járási hivatal szakmai tevékenységével kapcsolatos jelentésekre vonatkozó javaslatokat, ellátja a jelentések kialakításával, módosításával, felülvizsgálatával kapcsolatos feladatokat,

1.2. egyezteti a kormányhivatal és a járási hivatal szakmai tevékenységével kapcsolatos munkatervi – ellenőrzési és mintavételi – feladatokra vonatkozó javaslatokat, illetve ezek szakmai egyeztetését, valamint ellátja a munkatervek kialakításával, módosításával, karbantartásával és közzétételével kapcsolatos feladatokat,

2. a kormányhivatal és a járási hivatal szakmai tevékenységével kapcsolatos jelentéseket összegyűjti, feldolgozza, gondoskodik a közérdekű adatoknak a honlapon történő megjelentetéséről,

3. a kormányhivatal és a járási hivatal, valamint az országos intézet éves jelentései alapján kiadványt állít össze a területi népegészségügyi szervezeti egységek népegészségügyi tevékenységéről, gondoskodik a kiadvány érintett szervekhez történő eljuttatásról,

4. egyezteti az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek belső, éves jelentési kötelezettségeit, ellátja a jelentések összesítésével kapcsolatos feladatokat,

5. szakmai felügyeleti feladatokat lát el a kormányhivatal és a járási hivatal jelentési és adatgyűjtési rendszerét érintő ügyiratkezelő, egységnyilvántartó és jelentéskészítő alkalmazások kapcsán, részt vesz az alkalmazások kezelésében, azok adatainak gondozásában, valamint ellátja a kormányhivatal és a járási hivatal ügyiratkezelő, illetve egység- és tevékenység nyilvántartó programjainak alkalmazásgazdai feladatait,
6. működteti a kormányhivatal és a járási hivatal szakmai létszámadatainak rögzítésére szolgáló elektronikus rendszert, az ennek során keletkezett adatokat elemzi és a 2. pont szerinti jelentések értékelése során indikátorként felhasználja,
7. koordinálja a kormányhivatal és a járási hivatal éves hatósági ellenőrzési feladatainak összeállítását, összegzi a hatósági ellenőrzési terv végrehajtásával kapcsolatos kormányhivatali és járási hivatali beszámolókat, gondoskodik közzétételükről,
8. megszervezi az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek munkatervi feladatainak összeállítását,
9. szükség esetén kezdeményezi a munkaterv évközi felülvizsgálatát, valamint a teljesítésére vonatkozó éves beszámolást, végzi annak értékelését,
10. elektronikus adatbázisok kapcsán ellátja az MTA-KIK EISZ Irodával az országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek részvételéből adódó kapcsolattartási és koordinációs feladatokat,
11. összeállítja a kormányhivatal és a járási hivatal részére szervezett képzések, továbbképzések, munkaértekezletek éves rendezvénytervét, biztosítja annak közzétételét és folyamatos karbantartását.
c) A Szakmai Irányítási Főosztály egyéb feladatai körében
1. részt vesz a feladatkörébe tartozó különböző adatgyűjtési, jelentési és ügyiratkezelési rendszerek használatával kapcsolatos ismeretek oktatásában,
2. ellátja a kormányhivatali ellenőrzésekkel kapcsolatos koordinációs és kapcsolattartási feladatokat, az illetékes szervezeti egységek bevonásával összeállítja az átfogó, téma-, cél- és utóellenőrzéseket tartalmazó éves ellenőrzési tervet és – az egyes átfogó ellenőrzések kapcsán az illetékes szervezeti egységek által megadott ellenőrzési szempontok alapján – az ellenőrzési javaslatokat, továbbá helyszíni vizsgálattal részt vesz a kormányhivatal és a járási hivatal átfogó ellenőrzéseiben,
3. a 2. ponthoz kapcsolódóan elkészíti az átfogó ellenőrzések Miniszterelnökség számára megküldendő részjelentéseit,
4. a szakterület tekintetében ellátja az ügyiratkezeléshez kapcsolódó központi érkeztetési és postázási feladatokat, valamint részt vesz az ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatok szakmai felügyeletében.
d) A Szakmai Irányítási Főosztály a Közegészségügyi Veszélyhelyzeti Központ feladatai körében
1. megszervezi az Operatív Vezetési Csoport (a továbbiakban: OVCS) riasztásának rendszerét, és naprakészen tartja az ezzel kapcsolatos dokumentumokat, különleges jogrendben és egészségügyi válsághelyzetben tevékenyen segíti és támogatja az OVCS irányítási, vezetési feladatainak ellátását,
2. működésre kész állapotban tartja a Kríziskezelő Központot, az OVCS vezetési pontját, gondoskodik a központ folyamatos alkalmazásra kész állapotának biztosítottságáról, a különleges körülmények közötti működés biztosítottságáról,
3. tervezi, szervezi és ellátja a feladatkörébe tartozó hazai együttműködési feladatokat,
4. biztosítja az Egészségügyi Központi Ügyelet (a továbbiakban: EKÜ) folyamatos működését, szorosan együttműködik a Járványügyi Készenléti Szolgálattal és az ETTSZ-szel, szakmailag irányítja és felügyeli az országos intézet készenléti-ügyeleti szolgálatait, valamint a miniszter által gyakorolt szakmai irányítással kapcsolatos közreműködés keretében közreműködik a kormányhivatal készenléti-ügyeleti szolgálatainak irányításában és felügyeletében, melynek keretén belül
4.1. elkészíti és folyamatosan karban tartja az EKÜ ellátására vonatkozó szakmai eljárásrendet, valamint a szakmai irányítás keretében elkészíti a kormányhivatal készenléti szolgálatai ellátására vonatkozó szakmai eljárásrendjét,
4.2. összesíti és nyilvántartja az alárendelt, illetve a kormányhivatal készenléti ügyeleti szolgálatainak negyedéves vezényléseit,
4.3. különleges jogrendben és egészségügyi válsághelyzetekben irányítja és koordinálja a teljes készenléti ügyeleti szolgálati rendszer munkáját,
4.4. veszélyhelyzet, rendkívüli esemény – beleértve a terrorgyanús cselekményeket is – esetén, a vezetői utasításoknak megfelelően, az EKÜ és a megyei készenléti ügyeletesek útján, átmenetileg irányítja és koordinálja a halaszthatatlanul szükséges közegészségügyi-járványügyi feladatok ellátását,
4.5. tervezi, szervezi és működteti a 24/7 rendben működő EKÜ-t, annak keretén belül a NER Tájékoztató Központot,
4.6. gondoskodik a központi ügyeleti szolgálatot adó állomány felkészítéséről, vezényléséről, a működtetéstechnikai feltételeinek biztosítottságáról és üzemkész állapotban tartásáról,

4.7. munkaidőben közvetlenül, azon túl pedig az EKÜ útján, jogszabályi kijelölés alapján – hazai végpontként – részt vesz az EU CCA rendszerben, az EU EWRS rendszerben, az EMMI Kormányügyeleti rendszerben, valamint ellátja a NER tájékoztatási feladatokat,
5. a Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály szakmai javaslata alapján kiadja a hőségriasztást.

1.3.4.8. Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

a) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály kodifikációs feladatkörében az Egészségpolitikai Főosztállyal együttműködésben előkészíti a feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát.
b) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály védőnői módszertani, valamint prevenciós, surveillance, veleszületett rendellenességek és ritka betegségek feladatai körében
1. közreműködik a TÁMOP 6.1.4. Koragyermekkori Projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek ellátásában,
2. közreműködik a TÁMOP 6.1.3/A projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek ellátásában, a védőnői méhnyakszűrés támogatásában, a szűrés szervezésében, koordinálja a szűrést végző védőnők tevékenységét, felülvizsgálja a védőnői méhnyakszűrés tananyagát, a szűrés eredményeiről értékelő beszámolót készít,
3. közreműködik a korszerű védőnői módszertanok elterjesztésében, fejlesztésében és más módon történő szakmai támogatásában,
4. kezdeményezi, segíti a modellprogramok, jó gyakorlatok gyakorlatban történő bevezetését, megvalósítását,
5. együttműködik a védőnőket érintő képzések, továbbképzések tervezésében, szervezésében, tananyagok akkreditációra való előkészítésében, az akkreditáció megújításában,
6. működteti a védőnői informatikai rendszert, valamint a szülői és szakmai honlapokat,
7. felkérésre közreműködik a védőnői szakterületek szempontjából releváns kutatásokban, felmérésekben, nyilvántartást vezet a területhez köthető kutatásokról,
8. részt vesz a védőnőket érintő népegészségügyi feladatok, projektek, rendkívüli adatgyűjtések, felmérések tervezésében, szervezésében,
9. feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart, rendszeres együttműködést alakít ki szakmai (egészségügyi, szociális, oktatási, társadalmi felzárkózási, kulturális, egyházi) és civil szervezetekkel, személyekkel, projektekkel,
10. végzi a területi és iskolavédőnői tevékenységgel kapcsolatos adatgyűjtéseket, együttműködve egészségügyi és más szakemberekkel, adatot szolgáltat az iskola-védőnői munkáról, valamint elkészíti a területi védőnői jelentés összesítőjét,
11. közreműködik az iskolavédőnők által a köznevelési intézményekben megvalósítható prevenciós programok kidolgozásában és megvalósításában,
12. részt vesz a népegészségügyi program egészségfejlesztéssel összefüggő feladatainak tervezésében és lebonyolításában,
13. részt vesz az egészségfejlesztés tartalmi elemeinek szakmódszertani összeállításában a védőnői munkával összefüggésben,
14. a veleszületett rendellenességek felügyeleti és koordinátori feladatkörében országos szinten felügyeli, szervezi, összehangolja a népegészségügyi célból, törvény által elrendelt, veleszületett fejlődési rendellenességekre vonatkozó adatgyűjtést, valamint együttműködik a klinikai, kórházi és az alapellátásban dolgozó orvosokkal, védőnőkkel, civil és betegszervezetekkel, európai és nemzetközi szervezetekkel, felsőoktatási intézményekkel,
15. menedzseli, illetve ellátja a veleszületett fejlődési rendellenességek országos surveillance tevékenységét és a veleszületett rendellenességekkel kapcsolatos szakmai, módszertani, kommunikációs, minőségbiztosítási és projekttervezési feladatokat, a folyamatosan gyűjtött adatokat elemzi, statisztikai-epidemiológiai módszerekkel feldolgozza és értékeli, az eredményeket publikálja, adatot szolgáltat hazai és nemzetközi szakadatbázisok részére,
16. biztosítja az eVRONY folyamatos működésének szakmai felügyeletét, a szakmai feladatok meghatározásával részt vesz a szakrendszer fejlesztésében,
17. a ritka betegségekkel kapcsolatos feladatkörében országosan koordinálja, felügyeli és értékeli a ritka betegségekkel kapcsolatos szakpolitikai program végrehajtását, kapcsolatot tart a végrehajtásban részt vevő, érdekelt szervezetekkel,
18. együttműködik a Ritka Betegségek Szakértői Bizottságával a betegségekre vonatkozó ellátási protokollok fejlesztésében, betegség specifikus betegút menedzsment kialakításában, kezdeményezi és koordinálja a ritka betegségekkel kapcsolatos orvosi kommunikációs protokollok kidolgozását,
19. támogatja a határokon átívelő diagnosztikus és terápiás együttműködést, kutatást és fejlesztést,

20. irányítja a ritka betegségekkel kapcsolatos információk összegyűjtését, megszervezi a ritka betegségek országos adatgyűjtését és nyilvántartást hoz létre a ritka betegségek szűrési gyakorlatáról, felügyeli az adatok és eredmények közzétételét.

c) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály a védőnők szakmai irányításával, fejlesztésével, felügyeletével kapcsolatos feladatkörében

1. szakmailag irányítja, felügyeli, értékeli a védőnői – területi védőnői, iskolavédőnői, kórházi védőnői és a Családvédelmi Szolgálatban dolgozó védőnői (a továbbiakban: CSVSZ védőnő) – ellátást érintő feladatok megvalósítását a vezető-védőnők közreműködésével,

2. szakmai segítséget nyújt a jogszabályok és szakmai szabályok gyakorlati megvalósításában,

3. szakmai tájékoztatást, iránymutatást ad az egységes védőnői ellátás, vezető-védőnői tevékenység megvalósítása érdekében,

4. ellátja a területi, az iskolai, a kórházi, a CSVSZ védőnői és a vezető-védőnői munka szakfelügyeletének szakmai, módszertani irányítását,

5. a rendelkezésére álló adatok alapján elemzi, értékeli a védőnői ellátást és a vezető-védőnők tevékenységét,

6. feladatainak ellátásában együttműködik szakmai és civil szervezetekkel, valamint a védőnőképző intézményekkel,

7. javaslatot tesz, illetve kezdeményezi a védőnői és a vezető-védőnői tevékenység fejlesztését és szükséges feltételeinek javítását,

8. ellátja a védőnői és a vezető-védőnői szakterületek képviseletét.

d) Az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

1. a felnőtt alapellátás feladatai tekintetében

1.1. ajánlásokat tesz a szakterületét érintő vizsgálati és terápiás eljárások rendjére, új megelőzési módszerek bevezetésére, illetve hatékonyságuk javítására, az adott ellátás tekintetében a személyi és tárgyi követelmények meghatározására, illetve módosítására,

1.2. összegyűjti és elemzi az új terápiás és vizsgálati eszközök gyakorlati tapasztalatait és megosztja ezek eredményeit a háziorvosokkal,

1.3. közreműködik a felnőtt alapellátás szociális, egészségügyi és más határterületei vonatkozásában a feladatok összehangolásában, megtervezésében és megvalósításában, értékelésében,

1.4. szakterülete szerinti pilot programok keretében megvalósított modellszerű működésének elemzésével módszertanilag támogatja az alapellátás szervezését, működtetésének fejlesztését,

1.5. részt vesz a szakterülete adatgyűjtési rendszerének kialakításában, korszerűsítésében, javaslatot tesz az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program módosítására,

1.6. részt vesz a felnőtt alapellátás minőségügyi rendszere feltételeinek, szakmai irányelveinek a kidolgozásában, minőségfejlesztésében,

1.7. az eredményes megvalósítás érdekében részt vesz a népegészségügyi tárgyú programok kutató, értékelőtervező és végrehajtó munkájában, a modellprogramok végrehajtásában,

2. a gyermekegészségügyi alapellátás feladatai tekintetében

2.1. ellátja a gyermekegészségügyi alrendszer sajátos feladatainak és igényeinek, szubspecialitásainak képviseletét,

2.2. nyomon követi a TÁMOP 6.1.4. Koragyermekkori Projekt fenntartási feladataiból származó tevékenységek házi gyermekorvosi és háziorvosi alapellátásában történő megvalósulását,

2.3. figyelemmel kíséri a Svájci Projekt praxisközösségek koncepciójának teljes körű kiterjesztését a házi gyermekorvosi praxisokra,

2.4 részt vesz a gyermekek egészségét, egészségfejlesztését, a gyermekegészségügyet érintően adat- és információgyűjtésekben, elemzésekben és értékelésekben, hazai és nemzetközi kutatásokban, hazai és nemzetközi szervezetek munkájában,

2.5. rendszeresen értékeli a hazai gyermekpopuláció egészségét, gondoskodik a vonatkozó adatok gyűjtéséről és elemzéséről, vizsgálja a fejlődésre és egészségi állapotra jellemző szűrési eredményeket, elemzi a betegségekre vonatkozó adatokat, továbbá a populációs jelentőségű adatok hasznosítása érdekében javaslatokat fogalmaz meg,

2.6. iskola-egészségügyi jelentést készít, elősegíti az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program módosítását a gyermekegészségügyi alrendszer tekintetében,

2.7. családtervezési és szülői szerepet támogató, egyéb prevenciós és egészségfejlesztési modellprogramokat fejleszt ki és működtet, végzi széles körű elterjesztésüket,

2.8. ellátja a gyermekek egészségét, egészségfejlesztését érintő szakmai feladatok országos képviseletét, széles körű együttműködést folytat az egészségügyi ágazat szereplőivel,

2.9. szakmai és kormányzati felkérésre a gyermekek egészségéhez kapcsolódó szakértői feladatokat lát el,

2.10. szakmai továbbképzéseket szervez és ahhoz kapcsolódó háttéranyagokat készít gyermekegészségügyi és határterületi témákban, különösen a gyermekbalesetek, valamint a gyermekbántalmazás és elhanyagolás megelőzése, korai fejlődés és rehabilitáció, fenntartható fejlődés és életmód területén, gondoskodik a háttéranyagok hozzáférhetővé tételéről, illetve lakossági tájékoztatást szervez,
2.11. működteti a Neonatológiai Intenzív Centrumok adatgyűjtését, támogatja az adatok értékelését, felhasználását a stratégiai tervezésben, módszertani munkában,
2.12. segíti az oktatási rendszerben a gyermekegészségügyi szemlélet megvalósulását, beleértve az Alaptantervet, az egészséges, balesetmentes, gyermek- és családbarát környezet és attitűd kialakítását, továbbá a gyermekegészségügyi jogok hazai adaptálását és megvalósítását, ehhez szükséges feltételrendszer biztosítását,
2.13. segíti az egészségügyi alapellátók közötti elektronikus adatáramlás kialakítását."

15. Az SzMSz 2. függelék 1.4.0.2. alcím a) pontja a következő 4. alponttal egészül ki:
(A Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai és Koordinációs Főosztály koordinációs feladatai körében)
„4. gondoskodik a Családügyi Kabinet titkársági feladatainak ellátásáról."

16. Az SzMSz 2. függelék 1.4.1.2. alcím c) pont 3.2 alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Családügyi és Nőpolitikai Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében)
„3.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,"

17. Az SzMSz 2. függelék 1.4.1.3. alcím a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„a) A Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály kodifikációs feladatai körében
1. előkészíti a gyermekek napközbeni ellátására, a koragyermekkori intervenció koordinációjára, az örökbefogadásra, valamint a gyermeki jogok védelmére vonatkozó, továbbá a népesedéspolitikához kapcsolódó jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát,
2. előkészíti a bölcsődei ellátást nyújtó intézményekben a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak tekintetében a pedagógusok előmeneteli és illetményrendszerének szabályozására vonatkozó szakmai javaslatot, együttműködve a Köznevelés-igazgatási Főosztállyal,
3. vizsgálja az 1. és 2. pont szerinti jogszabályok szakmai megalapozottságát, hatását, valamint figyelemmel kíséri hatályosulásukat."

18. Az SzMSz 2. függelék 1.4.1.3. alcím c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„c) A Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatai körében
1. előkészíti az örökbefogadást elősegítő és az örökbefogadás utánkövetését végző közhasznú szervezetek tevékenységének működési engedélyezésére vonatkozó hatósági döntéseket,
2. előkészíti a szakhatósági állásfoglalásokat a szociális és a gyermekjóléti szolgáltatások közül a gyermekek napközbeni ellátása területi lefedettségét figyelembe vevő finanszírozási rendszerbe történő befogadás szakkérdésében,
3. gyakorolja a felügyeleti szerv jogait, továbbá előkészíti a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos ügyekben a felügyeleti hatáskörben meghozandó hatósági döntéseket."

19. Az SzMSz 2. függelék 1.4.1.3. alcím f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„f) A Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály egyéb feladatai körében
1. elemzi a kormányzati döntések népesedéspolitikai hatásait,
2. a népesedési kérdésekhez kapcsolódó koordinatív, tervezési és stratégiai feladatai körében
2.1. kidolgozza a népesedéspolitika alapjául szolgáló stratégiai dokumentumokat,
2.2. együttműködik a vonatkozó szakmapolitikai fejlesztési koncepciók kidolgozásában,
2.3. koordinálja a népesedéspolitikához kapcsolódó, több ágazatot, szakterületet érintő programok és koncepciók kialakítását és végrehajtását,
3. elemzési, kutatás-koordinációs és információs fejlesztési feladatkörében
3.1. az érintett szakfőosztályokkal együttműködésben koordinálja a népesedéspolitikai terület információs fejlesztéseit, azok nyomon követését,

3.2. összefogja és koordinálja a népesedéspolitikai terület statisztikai, adatgyűjtési és információs rendszereinek működtetését,
3.3. közreműködik az európai uniós összehasonlításokat, illetve szakmapolitikai értékeléseket lehetővé tevő indikátorok kidolgozásában,
4. ellátja a gyermekek napközbeni ellátásával, az örökbefogadással és a népesedéspolitikával kapcsolatos, európai uniós és hazai pályázatokkal összefüggő koordinációs, pályáztatási, értékelési, szervezési feladatokat a Családbarát Ország Nonprofit Közhasznú Kft., valamint az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő közreműködésével,
5. kialakítja a népesedéspolitikai célok érvényesülését elősegítő nemzetközi források felhasználásának szakmai tartalmát, részt vesz a nemzetközi finanszírozású programok szakmai monitorozásában,
6. cselekvési és szakmai programokat, modellkísérleti programokat működtet, valamint figyelemmel kíséri azok végrehajtását,
7. részt vesz a gyermekek napközbeni ellátását, a koragyermekkori intervenció koordinációját, a gyermeki jogok védelmét, valamint az örökbefogadást befolyásoló kormányzati döntések előkészítésében, elemzi e döntések hatásait,
8. ellátja a minisztériumnak a gyermekek napközbeni ellátásával, a koragyermekkori intervenció koordinációjával, a gyermeki jogok védelmével és az örökbefogadással kapcsolatos, más közigazgatási szerv vagy a minisztérium más szervezeti egységének feladat- és hatáskörébe nem tartozó feladatait,
9. részt vesz a gyermekek napközbeni ellátásához, a gyermeki jogok védelméhez és az örökbefogadáshoz kapcsolódó érdekképviseletet ellátó szervezetekkel való kapcsolattartásban,
10. vezeti az egységes örökbefogadási nyilvántartást és ellátja az ebből eredő feladatokat, valamint az országos örökbefogadás elősegítéséről való gondoskodás keretében ellátja az országos örökbefogadást elősegítő szerv feladatait,
11. ellátja a Kincstár egységes örökbefogadási nyilvántartásával és a gyermekek napközbeni ellátásának nyilvántartásával kapcsolatos feladatellátása szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat,
12. ellátja a gyermekek napközbeni ellátásával, a koragyermekkori intervenció koordinációjával, a gyermeki jogok védelmével és az örökbefogadással kapcsolatos szakmapolitikai irányok, fejlesztési koncepciók, cselekvési és szakmai programok kialakítását, valamint azok monitorozását,
13. előkészíti a gyermekek napközbeni ellátásával, a koragyermekkori intervenció koordinációjával, a gyermeki jogok védelmével és az örökbefogadással kapcsolatos döntéseket,
14. közreműködik a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos európai uniós és hazai pályázatok szakmai tartalmának kidolgozásában és elbírálásában,
15. közreműködik a gyermekek napközbeni ellátásával kapcsolatos, az azok támogatását, átalakítását, fejlesztését célzó nemzetközi források felhasználása szakmai tartalmának kialakításában, a gyermekek napközbeni ellátása igazgatási rendszerének kialakításában, működési feltételei megteremtésében,
16. az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében
16.1. előkészíti a kormányhivatalok számára az éves ellenőrzési terv kiemelt területeinek meghatározását, valamint a kormányhivatalok által készített éves beszámolójelentések értékelését,
16.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,
17. módszertani feladatai körében a gyermekek napközbeni ellátása területén a módszertani feladatellátásra kijelölt szervezet és szükség szerint az érintett szakmai főosztályok bevonásával módszertani anyagokat dolgoz ki,
18. részt vesz a minőségfejlesztési stratégia, a standardok, a szolgáltatási protokollok, valamint a szakmai ellenőrzés módszertanának és eljárásrendjének kidolgozásában,
19. együttműködik az intézményi ellenőrzések és nyilvántartások eredményeinek szakmai elemzésében és feldolgozásában,
20. új szolgáltatási formák és szakmai módszerek bevezetése érdekében modellkísérleteket szorgalmaz,
21. figyelemmel kíséri az ellátórendszert érintő tudományos kutatómunka eredményeit, elősegíti azok elterjesztését és gyakorlati alkalmazását,
22. feladatkörében együttműködik a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal (a továbbiakban: SZGYF),
23. meghatározza a gyermekek napközbeni ellátása körébe tartozó tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítési rendszert és követelményeket,

24. a gyermekek napközbeni ellátása területén a módszertani feladatellátásra kijelölt szerv bevonásával a szolgáltatást nyújtó személyek és a bölcsődei dajka képesítési előírásait meghatározó miniszteri rendeletben előírt tanfolyam tekintetében képzéstervezési, képzésszervezési, képzésfejlesztési (Egységes Képzési Program elkészítése, módosítása és tananyagfejlesztése), képzésellenőrzési, valamint nyilvántartási feladatokat lát el,
25. ellátja a gyermekek napközbeni ellátása feladatellátásának szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat,
26. az örökbefogadás előtti tanácsadás, valamint az örökbefogadói tanfolyam tekintetében képzéstervezési, képzésfejlesztési (Egységes Képzési Program elkészítése, módosítása és tananyagfejlesztése), képzésellenőrzési és nyilvántartási feladatokat lát el,
27. figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, valamint eljár a gyermeki jogok hazai érvényesülése érdekében,
28. a gyermeki jogok hatékonyabb érvényesülése céljából kapcsolatot tart és együttműködik az ENSZ Gyermekalapja (UNICEF) Magyar Bizottságával,
29. a gyermeki jogok hatékonyabb érvényesítése, a gyermekbarát igazságszolgáltatás fejlesztése, a rossz bánásmód elleni védelem hatékonyabbá tétele, valamint a családban való nevelkedés előmozdítása céljából együttműködik a gyermekjogi képviselők munkáját koordináló szervezeti egységgel, az SZGYF-fel, valamint az egyéb érintett szakmai szervezetekkel, intézményekkel,
30. közreműködik az Emberi Jogi Munkacsoport Gyermekek Jogaiért Felelős Tematikus Munkacsoportjának tevékenységében,
31. közreműködik a feladat- és hatáskörét érintő statisztikai rendszer működtetésében."

20. Az SzMSz 2. függelék 1.4.1.4. alcím d) pont 7.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály egyéb feladatai körében
az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében)
„7.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,"

21. Az SzMSz 2. függelék 1.4.2.2. alcím c) pont 5. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az Ifjúságügyi Főosztály nemzetközi feladatai körében)
„5. ellátja az Európai Bizottság, az Európai Parlament és az Európai Unió tagállamainak megállapodásával létrejött Fiatalok Lendületben Program/Cselekvő Ifjúság Program (2007–2013) lezárásával kapcsolatos feladatokat, az Erasmus+ Program (2014–2020) ifjúsági alprogramjával kapcsolatos Nemzeti Hatósági feladatait, valamint ellátja Magyarország képviseletét az Európai Bizottság által vezetett Erasmus+ Programbizottságban az ifjúságügyet érintő kérdésekben és a Programhoz kapcsolódó egyéb hivatalos eseményeken,"

22. Az SzMSz 2. függelék 1.6.1.2. alcím b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„b) Az EU és Nemzetközi Szervezetek Főosztálya koordinációs feladatai körében
1. koordinálja a minisztérium EKTB-vel összefüggő munkáját, beleértve a minisztérium által felügyelt EKTB szakértői munkacsoportok munkáját, a minisztérium EKTB szakértői munkacsoportjaival együttműködve az EKTB ülésein képviselendő egységes álláspont kialakítását, és szükség esetén képviseli a minisztériumot,
2. biztosítja – az EKTB minisztérium által felügyelt szakértői munkacsoportjaival együttműködve – az Európai Unió Tanácsának ülésein, valamint a minisztérium több ágazatát érintő európai uniós tárgyalásokon részt vevő tárcaképviselő állami vezető felkészüléséhez szükséges információkat, háttéranyagokat,
3. koordinálja a minisztérium európai uniós munkacsoportokban és programokon történő részvételét,
4. kapcsolatot tart és együttműködik más minisztériumokkal – különösen a Miniszterelnökséggel és a Külgazdasági és Külügyminisztériummal –, a nemzetközi szervezetekkel, a magyarországi külképviseletekkel, a külföldi magyar külképviseletekkel,
5. koordinálja a multilaterális szintű nemzetközi és európai uniós jogi jogalkotási folyamatokat, közreműködik a hazai jog elfogadásra kerülő normáknak való megfeleltetését biztosító jogalkotási folyamatok előkészítésében, szükség szerint javaslatot tesz a nemzetközi, illetve az európai uniós joggal való összhang megteremtése tekintetében indokolt lépésekre, szabályozásokra,
6. előkészíti az európai uniós jogszabályok tekintetében a jogharmonizációs javaslatokat, azok elfogadását követően folyamatosan nyomon követi az átültetést igénylő európai uniós jogszabályokkal kapcsolatos jogharmonizációs kötelezettségek teljesítését,

7. koordinálja a szakterület szerint illetékes államtitkárok irányítása alá tartozó, nemzetközi feladatokat ellátó szervezeti egységek és a Jogi Főosztály bevonásával az európai uniós intézmények által kezdeményezett normakontroll folyamatok során az átültetést megvalósító hazai jogszabályok szövege és végrehajtásuk tekintetében az európai uniós intézményekkel folytatott párbeszédek hatékony és érdemi lezárását, ennek keretében

7.1. biztosítja elsősorban az EKTB 47. számú szakértői csoportban zajló normakontroll folyamatok tekintetében az Európai Unió Bírósága előtti eljárást megelőző – a munkacsoport keretében beérkező – minisztériumi főfelelősségű vagy társfelelősségű jogszabályokkal, az Európai Unió Pilot megkeresésekkel és a kötelezettségszegési eljárásokkal kapcsolatos magyar kormányzati válaszok előkészítésének koordinációját,

7.2. biztosítja az Igazságügyi Minisztérium érintett szakterületeivel közösen az Európai Unió Bírósága előtti ügyekkel kapcsolatos magyar kormányzati álláspontot előkészítő feladatok koordinációját,

8. koordinálja – az ágazatok szervezeti egységeivel együttműködve – a nemzetközi szervezetekben való tagságból eredő minisztériumi kötelezettségek és feladatok ellátását, a képviselendő tárcaálláspontot, ideértve a képviselendő tárca- vagy kormányzati álláspont kialakítását, képviseletét, valamint a nemzetközi szerződések végrehajtásából eredő tagállami kötelezettségek monitorozásával összefüggésben a nemzetközi szervezetekben hazánkat érintő megállapítások, a hazánkkal szemben megfogalmazott ajánlások, elvárások megfelelő kezeléséhez szükséges lépések előkészítését,

9. koordinálja a nemzetközi szervezetekben és egyes regionális együttműködésekben betöltött tagsággal (OECD; ENSZ és szakosított szervei; ILO; WHO; Európa Tanács; EBESZ; CECE, CEEPUS stb.) összefüggő – más főosztály feladatkörébe nem tartozó – feladatok ellátását, koordinálja a szakterületek képviseletét az üléseken, bizottságokban, szükség esetén képviseli a minisztériumot,

10. koordinálja, illetve nyomon követi a jelentési kötelezettségek végrehajtását."

23. Az SzMSz 2. függelék 1.6.1.2. alcím c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„c) Az EU és Nemzetközi Szervezetek Főosztálya nemzetközi és európai uniós feladatai körében

1. előkészíti a minisztérium vezetőinek és az állami vezetőknek a nemzetközi szervezetek és az európai uniós intézmények vezetőivel folytatott tárgyalásait, találkozóit az ágazatok szakmai ügyekért felelős szervezeti egységeivel együttműködve,

2. biztosítja az európai uniós döntéshozatali folyamatokban az ágazatok bevonásával a magyar álláspont kialakítását a minisztérium felelősségébe tartozó területeken,

3. gondoskodik a nemzetközi szervezetek és illetékes bizottságaik (különösen OECD, ENSZ és szakosított szervezetei, illetve Európa Tanács), az európai uniós intézmények és szervek ülésein Magyarországot képviselő személyek részvételének és állásfoglalásra való jogosultságának előkészítéséről, gondoskodik továbbá az OECD Nemzeti Tanács munkájához kapcsolódó feladatok ellátásának koordinációjáról,

4. az illetékes államigazgatási szervekkel együttműködve megszervezi az állásfoglalásra jogosult kormányzati képviselőnek az Európai Unió Foglalkoztatási, Szociális, Egészségügyi és Fogyasztóvédelmi Tanácsa, illetve Oktatás, Ifjúság, Kultúra és Sport Tanácsa ülésén történő részvételét a minisztérium felelősségébe tartozó témák tekintetében, gondoskodik a szükséges háttéranyagok, tárgyalási álláspontok, hozzászólások tartalmi és technikai előkészítéséről, igény szerint gondoskodik az ülésen részt vevő állami vezető szakmai kíséretéről, a jelentések elkészítéséről,

5. koordinálja és összehangolja a 3. és 4. pont szerinti tanácsok munkáját előkészítő tanácsi formációkban való tárcaképviseletet, különös tekintettel a Szociális Kérdések, Oktatás, Kultúra, Ifjúság, Sport, Népegészségügy, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Tanácsi Munkacsoportokban, valamint az Európai Unió Szociális Védelmi Bizottságában (SPC) folyó tárgyalásokra,

6. gondoskodik az EKTB munkájában való hatékony részvétel előkészítéséről, szükség szerint gondoskodik az EKTB szakértői munkacsoportjaiban való részvételről,

7. vezeti és működteti az EKTB feladatainak ellátásában közreműködő

7.1. 3. számú Személyek Szabad Áramlása,

7.2. 4. számú Népegészségügyi,

7.3. 15. számú Ifjúságpolitika és Sportügyek,

7.4. 30. számú Kultúra,

7.5. 33. számú Oktatás és Képzés,

7.6. 45. számú Kábítószer ügy,

7.7. 51. számú Szociális politika

szakértői munkacsoportot, és az 1.32. kábítószerügyi alcsoportot, valamint koordinálja a minisztérium képviseletét és a szakterületek részvételét a minisztériumot érintő más EKTB szakértői csoportokban,

8. közreműködik az Európai Tanács (EiT) tárcafelelősségi körbe tartozó témáinak előkészítésében, a tárgyalási mandátumok kialakításában, egyeztetésében,
9. az illetékes szervezeti egységekkel együttműködve
9.1. előkészíti a Kormány, illetve annak tagja és az Országgyűlés közötti, a tagállami működésből fakadó együttműködési kötelezettségek teljesítését a vonatkozó jogszabályok alapján,
9.2. koordinálja az Országgyűlés bizottságaival, egyéb politikai szerveivel, a képviselőcsoportokkal való kapcsolattartás során a képviselni szükséges kormányálláspont kialakítását, közigazgatási egyeztetését,
10. biztosítja az Európai Uniónak a minisztérium felelősségi területébe tartozó programjaiban a magyar részvételt, valamint koordinálja a hazai megvalósítást szolgáló feladatok ellátását, ennek keretében
10.1. ellátja és koordinálja az Erasmus+ program (2014–2020) Nemzeti Hatósági feladataival kapcsolatos tevékenységeket, valamint képviseli Magyarországot az Erasmus+ Programbizottságban és a programhoz kapcsolódó egyéb hivatalos eseményeken, szorosan együttműködik továbbá a program hazai megvalósításáért felelős Tempus Közalapítvánnyal (Nemzeti Iroda),
10.2. ellátja a Kreatív Európa program (2014–2020) Kultúra alprogramja hazai végrehajtásának szakmai felügyeletét és koordinálja a programmal kapcsolatos tárcafeladatokat, valamint képviseli Magyarországot a kapcsolódó programbizottságban és szorosan együttműködik a program hazai megvalósításáért felelős Kreatív Európa Nonprofit Kft.-vel (Kreatív Európa Iroda) és a Magyar Nemzeti Filmalap Zrt.-vel,
10.3. ellátja az Európa a Polgárokért program (2014–2020) hazai végrehajtásának szakmai felügyeletét és koordinálja a programmal kapcsolatos tárcafeladatokat, szorosan együttműködik a program hazai megvalósításáért felelős Tempus Közalapítvánnyal,
11. gondoskodik az Európai Unió részére rendszeresen készítendő nemzeti jelentések és esetenkénti (rész)beszámolók, szakmai értékelések és egyéb jelentések összeállításáról,
12. ellátja a nemzetközi vagy regionális szervezetekkel történő kapcsolattartással összefüggő feladatokat,
13. gondoskodik a nemzetközi szervezetekben betöltött tagsággal összefüggő szakdiplomáciai feladatok ellátásáról, valamint a Nemzetközi Igazgatási Főosztállyal együttműködve a miniszter és az államtitkárok vendégeiként hazánkba látogató, valamely nemzetközi szervezet vezetőinek, munkatársainak fogadásával kapcsolatos feladatokról,
14. koordinálja a nemzetközi szervezetek részére készítendő, a minisztérium felelősségi területeit érintő jelentések, szükség szerinti részbeszámolók, szakmai értékelések és egyéb jelentések összeállítását, ennek során szorosan együttműködik a Jogi Főosztállyal, valamint az érintett ágazati szervezeti egységekkel,
15. koordinálja a kiemelt nemzetközi szervezetekben és projektekben történő megjelenést és azok kezdeményezését,
16. előkészíti a többoldalú állam- és kormányközi megállapodásokat, illetve egyezményeket, ennek során szorosan együttműködik a Jogi Főosztállyal, valamint az érdekelt ágazati szervezeti egységekkel,
17. ellátja a Közép-Európai Felsőoktatási Csereprogrammal (CEEPUS) kapcsolatos minisztériumi feladatokat a felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek bevonásával,
18. ellátja a Közép-Európai Oktatási Együttműködésből (CECE) származó feladatokat az oktatásért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek bevonásával,
19. a Külgazdasági és Külügyminisztériummal együttműködve kialakítja a nemzetközi fejlesztéspolitika oktatási, egészségügyi és szociális vonatkozásait, képviseli az ágazatot a tárcaközi bizottságokban [NEFE (nemzetközi fejlesztési együttműködés)],
20. ellátja a szociális biztonsági koordinációs rendeletek (883/2004/EK és 987/2009/EK) tekintetében a hatáskörrel rendelkező (illetékes) hatóság feladatait, ennek keretében kapcsolatot tart a tagállami illetékes hatóságokkal, koordinálja a tagállami illetékes hatóságok és az Európai Bizottság kapcsolódó megkereséseivel, illetve a tagállami hatóságokkal felmerülő vitás kérdéseknek a Szociális Biztonsági Rendszerek Koordinációjával foglalkozó Igazgatási Bizottság keretében történő rendezésével összefüggő feladatokat; biztosítja továbbá a részvételt az Igazgatási Bizottság munkájában, koordinálja a magyar álláspont kialakítását a minisztérium ágazatai, más minisztériumok, valamint a minisztériumok háttérintézményei között,
21. ellátja a szociális védelmi nyitott koordinációs, illetve az EU 2020 Stratégia végrehajtásával összefüggő szociális védelmi feladatok koordinációját, gondoskodik a Szociális Védelmi Bizottság, illetve szociális védelmi rendszerek leíró összehasonlításával foglalkozó bizottság (MISSOC) munkájában történő részvételről."

24. Az SzMSz 2. függelék 1.6.1.3. alcím b) pontja a következő 5. alponttal egészül ki:
(A Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztály koordinációs feladatai körében)
„5. ellátja a Visegrádi Négyek (V4) nemzetközi szervezettel kapcsolatos koordinációs és szervezési feladatokat, valamint koordinálja a V4 elnökségi feladatainak végrehajtásához szükséges pénzügyi, szervezési és nemzetközi feladatokat az illetékes szervezeti egységek bevonásával."

25. Az SzMSz 2. függelék 1.6.1.3. alcím c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„c) A Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztály nemzetközi feladatai körében
1. a miniszter, az államtitkárok, valamint az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek nemzetközi kapcsolatainak működtetése és fejlesztése körében eljárva
1.1. szervezi a miniszter, az államtitkárok, valamint az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek nemzetközi kapcsolatait a kétoldalú együttműködések tekintetében,
1.2. gondoskodik a miniszter, az államtitkárok, valamint az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek nemzetközi, kétoldalú kapcsolatokkal összefüggő rendezvényeken, tárgyalásokon, illetve egyéb eseményeken való részvételéhez szükséges teendőkről és szakfeladatokról,
1.3. gondoskodik a miniszter, az államtitkárok nemzetközi programjaival összefüggő szakdiplomáciai feladatok ellátásáról, valamint a Nemzetközi Igazgatási Főosztállyal és a Protokoll Osztállyal együttműködve a vendégként hazánkba látogató külföldiek fogadásával kapcsolatos feladatokról,
1.4. a nemzetközi tárgyalásokra előkészíti a szakmai szervezeti egységek által előterjesztett anyagokat,
1.5. nemzetközi ügyekben tájékoztatja az érintett szervezeti egységeket, és segíti munkájukat,
1.6. elősegíti az államtitkárok irányítása alá tartozó intézmények önálló nemzetközi kapcsolattartását,
1.7. szükség szerint részt vesz a tárgyalásokon,
1.8. gondoskodik a kétoldalú tárgyalásokról szóló jelentések, szükség szerinti részbeszámolók, szakmai értékelések összeállításáról,
2. közreműködik a minisztérium nemzetközi kapcsolatainak ápolásával és fejlesztésével összefüggő (a magyar felsőoktatás külföldi népszerűsítésével, a tudománypolitikai együttműködések erősítésével, a magyar kultúra külföldi népszerűsítésével, a kulturális nemzetközi együttműködések előmozdításával összefüggő stb.) feladatok ellátásában,
3. a nemzetközi kétoldalú tárca- és kormányközi vegyes bizottságokban ellátja a minisztérium képviseletét, illetve javaslatot tesz a képviselet ellátására,
4. koordinálja a feladatkörébe tartozó tárcaközi és minisztériumon belüli szakértői testületek működését,
5. előkészíti a kétoldalú állam- és kormányközi megállapodásokat, illetve az egyezményeket, valamint az azok végrehajtására kötött munkaterveket, csereprogramokat, ennek során szorosan együttműködik a Jogi Főosztállyal, valamint az érdekelt szervezeti egységekkel,
6. ellátja a kétoldalú állam- és tárcaközi szerződésekből, vegyes bizottsági megállapodásokból eredő feladatokat,
7. gondoskodik a minisztérium alapításával létrejött, nemzetközi oktatással kapcsolatos feladatokat ellátó alapítványokban a minisztérium képviseletéről, a szakterület szerint illetékes államtitkárokkal együttműködve támogatja az alapítványok programjait,
8. a Tempus Közalapítvánnyal együttműködve gondoskodik a Stipendium Hungaricumról szóló 285/2013. (VII. 26.) Korm. rendeletben meghatározott feladatok végrehajtásáról."

26. Az SzMSz 2. függelék 1.8.1.3. alcím b) pont 1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Sportirányítási Főosztály koordinációs feladatai körében)
„1. javaslatot tesz a sportigazgatási feladatokra, ellátásuk rendjére, különösen a doppingellenes tevékenységben részt vevő szervezetekre, azok feladat- és hatáskörére, a doppingellenes tevékenységgel kapcsolatos feladatok állami koordinálására, részt vesz a sportbiztosítás rendszerének kidolgozásában,"

27. Az SzMSz 2. függelék 1.8.1.3. alcím e) pontja a következő 19. alponttal egészül ki:
(A Sportirányítási Főosztály egyéb feladatai körében)
„19. ellátja az Országos Sportegészségügyi Intézet sportszakmai irányításával kapcsolatos – kivéve az Országos Sportegészségügyi Intézet egészségügyi intézményként nyújtott fekvő- és járóbeteg szakellátását érintő – feladatokat, ennek keretében különösen javaslatot tesz a sportegészségügyi feladatok ellátására, gondoskodik a sportorvoslás szabályairól és a sportegészségügyi hálózatról szóló kormányrendeletben meghatározott, feladatkörébe tartozó sportegészségügyi feladatok támogatásáról, kapcsolatot tart az Országos Sportegészségügyi Intézettel, részt vesz a sportegészségügy fejlesztési stratégiáinak, koncepcióinak elkészítésében, valamint a sportegészségügyi

ellátórendszer struktúrájára vonatkozó szakmai döntés-előkészítésben, meghatározza az állami sportcélú támogatásban részesítendő kiemelkedő jelentőségű sportegészségügyi feladatokat, javaslatot tesz a sportegészségügyi feladatok ellátásának szervezeti kereteire, és figyelemmel kíséri a feladatok megvalósítását, ellátja az emelt szintű sportegészségügyi szűrővizsgálatok végzésének, a kiemelt élsportolók soron kívüli ellátásának biztosításának, a sportegészségügyi informatikai rendszer üzemeltetésének támogatásával kapcsolatos feladatokat, nyomon követi ezen feladatok végrehajtását és az Országos Sportorvosi Hálózat működését."

28. Az SzMSz 2. függelék 1.10.2.2. alcím e) pont 5.2 alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Segélyek és Támogatások Főosztálya egyéb feladatai körében
az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében)
„5.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,"

29. Az SzMSz 2. függelék 1.10.2.3. alcím e) pont 7.2. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya egyéb feladatai körében
az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében)
„7.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,"

30. Az SzMSz 2. függelék 1.10.2.6. alcím e) pont 10.2 alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály egyéb feladatai körében
az érintett szervezeti egységekkel együttesen, a feladat- és hatáskörébe tartozó feladatok tekintetében)
„10.2. részt vesz a kormányhivataloknál lefolytatott törvényességi, szakszerűségi és hatékonysági ellenőrzésekben, valamint a Kincstárnál lefolytatott törvényességi és szakszerűségi ellenőrzésekben, illetve kezdeményezheti ezek lefolytatását,"

31. Az SzMSz 2. függelék
   a) 1.3.1.3. alcím a) pont 1.13. alpontjában az „Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézettel (a továbbiakban: OGYÉI)" szövegrész helyébe az „OGYÉI-vel" szöveg,
   b) 1.3.1.3. alcím a) pont 7.3. alpontjában, 1.3.2.2. alcím c) pont 2. alpontjában az „Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi" szövegrész helyébe az „Egészségpolitikai" szöveg,
   c) 1.3.1.5. alcím c) pont 1. alpontjában az „Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi" szövegrészek helyébe az „Egészségpolitikai" szöveg,
   d) 1.6.1.3. alcím b) pont 4. alpontjában az „Európai Unió tagállamaival, valamint a nem európai uniós" szövegrész helyébe az „egyes" szöveg,
   e) 1.10.1.3. alcím d) pont 2. alpontjában az „a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: SZGYF)" szövegrész helyébe az „az SZGYF" szöveg,
   f) 1.10.2.1. alcím a) pontjában a „Tanácsot" szövegrész helyébe a „Fórumot" szöveg,
   g) 1.10.2.2. alcím e) pont 7. alpontjában, 1.10.2.3. alcím e) pont 6. alpontjában, 1.10.2.4. alcím e) pont 6. alpontjában, 1.10.2.6. alcím e) pont 11. alpontjában az „az ONYF" szövegrész helyébe az „a Kincstár" szöveg,
   h) 1.10.2.2. alcím e) pont 9. alpontjában az „az ONYF-fel" szövegrész helyébe az „a Kincstárral" szöveg,
   i) 1.10.2.6. alcím d) pont 2. alpontjában, 1.10.2.6. alcím e) pont 1. alpontjában, 1.10.2.6. alcím e) pont 8. alpontjában a „szociális" szövegrész helyébe a „fejlesztő" szöveg

   lép.

32. Hatályát veszti az SzMSz 2. függelék
   a) 1.1.0.1. alcím b) pontja,
   b) 1.7.1.2. alcím d) pont 4. alpontja,
   c) 1.10.2.2. alcím b) pontjában, 1.10.2.4. alcím b) pontjában az „a fellebbezések elbírálására vonatkozó, valamint" szövegrész,
   d) 1.10.2.6. alcím a) pont 1. alpontjában a „szociális," szövegrész.

7. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.0.0.1. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	1.0.0.1. Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinet 1.0.0.1.1. Miniszteri Titkárság 1.0.0.1.2. Protokoll Osztály 1.0.0.1.3. Miniszteri Kabinetfőnöki Titkárság 1.0.0.1.4. Hungary Helps Nagyköveti Titkárság

”

2. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.1.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„

1.1.1. Személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár	1.1.1.1. Személyügyekért és Gazdálkodásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.1.1.1.1. Szervezetellátási Osztály 1.1.1.2. Személyügyi Főosztály 1.1.1.2.1. Munkaügyi Osztály 1.1.1.2.2. Munkaügyi és Adminisztrációs Osztály 1.1.1.2.3. Munkaügyi Támogató Osztály 1.1.1.2.4. Koordinációs és Intézményfelügyeleti Osztály 1.1.1.3. Humánerőforrás Fejlesztési Főosztály 1.1.1.3.1. Szervezetfejlesztési Osztály 1.1.1.3.2. Humánerőforrás Képzési Osztály 1.1.1.4. Gazdálkodási Főosztály 1.1.1.4.1. Pénzügyi Osztály 1.1.1.4.2. Számviteli Osztály 1.1.1.4.3. Illetménygazdálkodási Osztály 1.1.1.4.4. Programtámogató és Elemző Osztály

”

3. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„

1.3. Egészségügyért felelős államtitkár	1.3.0.1. Egészségügyért Felelős Államtitkári Kabinet 1.3.0.1.1. Egészségügyért Felelős Államtitkári Titkárság 1.3.0.1.2. Egészségpolitikai Programkoordinációs Osztály
1.3.1. Egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	1.3.1.1. Egészségügyi Ágazati Koordinációs Helyettes Államtitkári Titkárság 1.3.1.1.1. Egészségügyi Tudományos Tanács Titkársága 1.3.1.2. Egészségpolitikai Főosztály 1.3.1.2.1. Egészségügyi Koordinációs Osztály 1.3.1.2.2. Ellátási Osztály 1.3.1.2.3. Minőségügyi Osztály 1.3.1.3. Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály 1.3.1.3.1. Gyógyszerügyi Osztály 1.3.1.3.2. Gyógyszerellátási Osztály 1.3.1.3.3. Orvostechnikai Eszközök, Gyógyászati Segédeszközök és Gyógyászati Ellátások Osztálya 1.3.1.4. Népegészségügyi Főosztály 1.3.1.5. Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály 1.3.1.5.1. Egészségügyi Oktatási és Képzési Osztály 1.3.1.5.2. Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás-stratégiai Osztály 1.3.1.5.3. Ápolásügyi Osztály

1.3.2. Egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár	1.3.2.1. Egészségügyi Ellátórendszer Működtetéséért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.3.2.2. Egészségügyi Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály 1.3.2.2.1. Egészségügyi Költségvetési Osztály 1.3.2.2.2. Egészségügyi Intézményfelügyeleti Osztály 1.3.2.3. Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály 1.3.2.3.1. Egészségügyi Stratégiai Osztály 1.3.2.3.2. Finanszírozás Tervezési Osztály 1.3.2.3.3. Egészségpolitikai Tervezési Osztály 1.3.2.4. Egészségügyi Fejlesztéspolitikai Főosztály
1.3.3. Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár	1.3.3.1. Egészségbiztosítási Alap Működtetéséért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.3.3.2. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetésért Felelős Főosztály 1.3.3.2.1. Működési Pénzügyi, Számviteli Osztály 1.3.3.2.2. Költségvetési Osztály 1.3.3.2.3. Illetmény-számfejtési és Bérgazdálkodási Osztály 1.3.3.3. Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály 1.3.3.3.1. Adatgyűjtési és Adatelemzési Osztály 1.3.3.3.2. Statisztikai Osztály 1.3.3.4. Egészségbiztosítási Alap Kontrolling Főosztály 1.3.3.4.1. Elemzési és Koordinációs Osztály 1.3.3.4.2. Szakmai Ellenőrzési és Módszertani Osztály 1.3.3.4.3. Kontrolling Osztály 1.3.3.5. Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály 1.3.3.5.1. Baleseti Megtérítési Osztály 1.3.3.5.2. Gyógyszertári Elővásárlási Jog Gyakorlását Koordináló Osztály
1.3.4. Országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	1.3.4.1. Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.3.4.2. Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály 1.3.4.2.1. Élelmezés- és Táplálkozás-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.2. Sugár-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.3. Település- és Környezet-egészségügyi Osztály 1.3.4.2.4. Klímaváltozás és Környezeti Egészséghatás Elemző Osztály 1.3.4.2.5. Munkaegészségügyi Módszertani Osztály 1.3.4.2.6. Biocid Kompetens Hatósági Osztály 1.3.4.3. Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály 1.3.4.3.1. Kémiai Biztonsági Kockázatértékelési Osztály 1.3.4.3.2. CLP Kompetens Hatósági és Bejelentési Osztály 1.3.4.3.3. REACH és PIC Kompetens Hatósági Osztály 1.3.4.3.4. Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálat Osztály

	1.3.4.4. Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály 1.3.4.4.1. Járványügyi Osztály 1.3.4.4.2. Kórházhigiénés Osztály 1.3.4.4.3. Fertőző Betegségek Megelőzése és Surveillance Osztály 1.3.4.4.4. Dezinfekciós, Dezinszekciós és Deratizációs Osztály 1.3.4.5. Egészségügyi Igazgatási Főosztály 1.3.4.5.1. Ápolási és Országos Szakfelügyeleti Osztály 1.3.4.5.2. Egészségügyi Igazgatási Osztály 1.3.4.5.3. Szakmai és Egészségügyi Módszertani Osztály 1.3.4.6. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály 1.3.4.6.1. Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Osztály 1.3.4.6.2. Addiktológiai Fókuszpontok Osztálya 1.3.4.6.3. Egészség Monitorozási Osztály 1.3.4.6.4. Szakmai Elemző Osztály 1.3.4.6.5. Egészségmagatartási és Mentálhigiénes Osztály 1.3.4.7. Szakmai Irányítási Főosztály 1.3.4.7.1. Szakmai Irányítási Osztály 1.3.4.7.2. Közegészségügyi Veszélyhelyzeti Központ 1.3.4.8. Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály 1.3.4.8.1. Prevenciós és Surveillance Osztály 1.3.4.8.2. Védőnői Szakmai Irányítási Osztály 1.3.4.8.3.Alapellátási Osztály

”

4. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

”

1.4. Család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	1.4.0.1. Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkári Kabinet 1.4.0.1.1. Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkári Titkárság 1.4.0.1.2. Programszervezési Osztály 1.4.0.2. Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai és Koordinációs Főosztály 1.4.0.2.1. Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai Osztály 1.4.0.2.2. Család- és Ifjúságpolitikai Koordinációs Osztály 1.4.0.2.3. Család- és Ifjúságpolitikai Elemzési Osztály 1.4.0.2.4. Családügyi Kabinet Titkársága Osztály
1.4.1. Család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	1.4.1.1. Család- és Népesedéspolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.4.1.2. Családügyi és Nőpolitikai Főosztály 1.4.1.2.1. Családtámogatási Osztály 1.4.1.2.2. Nőpolitikai Osztály 1.4.1.2.3. Családügyi Szervezési és Koordinációs Osztály 1.4.1.3. Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály 1.4.1.3.1. Gyermekügyi Osztály 1.4.1.3.2. Népesedésügyi Osztály 1.4.1.4. Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály 1.4.1.4.1. Idősügyi Osztály 1.4.1.4.2. Nyugdíjbiztosítási Osztály
1.4.2. Ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár	1.4.2.1. Ifjúságpolitikáért és Esélyteremtésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.4.2.2. Ifjúságügyi Főosztály 1.4.2.2.1. Ifjúságügyi Szervezési Osztály 1.4.2.2.2. Ifjúságszakmai Osztály 1.4.2.3. Esélyteremtési Főosztály 1.4.2.3.1. Önkéntes- és Tehetségügyi Osztály 1.4.2.3.2. Esélyteremtési Programok Osztálya

”

5. Az SzMSz 3. függelékében foglalt táblázat 1.6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„

1.6. Nemzetközi ügyekért felelős államtitkár 1.6.1. Nemzetközi és európai uniós ügyekért felelős helyettes államtitkár	1.6.0.1. Nemzetközi Ügyekért Felelős Államtitkári Kabinet 1.6.0.1.1. Nemzetközi Ügyekért Felelős Államtitkári Titkárság 1.6.1.1. Nemzetközi és Európai Uniós Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság 1.6.1.1.1. Nemzetközi Koordinációs Osztály 1.6.1.1.2. UNESCO Magyar Nemzeti Bizottsága Titkársága 1.6.1.2. EU és Nemzetközi Szervezetek Főosztálya 1.6.1.2.1. EU és Nemzetközi Egészségügyi és Szociális Ügyekért Felelős Osztály 1.6.1.2.2. EU és Nemzetközi Oktatási, Kulturális és Sport Ügyekért Felelős Osztály 1.6.1.2.3. Nemzetközi és Uniós Normavizsgálati Feladatokat Ellátó Osztály 1.6.1.3. Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztály 1.6.1.3.1. Európa, Észak- és Latin-Amerika Osztály 1.6.1.3.2. Ázsia és Afrika Osztály 1.6.1.3.3. Stipendium Hungaricum Programmal Összefüggő Feladatokat Ellátó Osztály 1.6.1.3.4. V4 Magyar Részvétellel Összefüggő Feladatokat Ellátó Osztály 1.6.1.4. Nemzetközi Igazgatási Főosztály 1.6.1.4.1. Nemzetközi Utaztatási és Szervezési Osztály 1.6.1.4.2. Nemzetközi Kiadványszerkesztési Osztály

„

8. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek” cím „1. Egészségügyi ágazat” pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (NEAK)	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár, egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály, Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
2.	Állami Egészségügyi Ellátó Központ (ÁEEK) és az ÁEEK mint középirányító szerv közreműködésével irányított, állami tulajdonban és fenntartásban lévő egészségügyi intézmények	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyért Felelős Államtitkári Kabinet, egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár, Egészségpolitikai Főosztály, Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály, Egészségügyi Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály
3.	Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály, Egészségpolitikai Főosztály
4.	Országos Közegészségügyi Intézet	irányítás	egészségügyért felelős államtitkár	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár, Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály, Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály, Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály, Egészségügyi Igazgatási Főosztály, Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály, Szakmai Irányítási Főosztály
5.	Országos Mentőszolgálat	irányítás	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
6.	Országos Vérellátó Szolgálat	irányítás	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály

”

2. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek" cím „2. Család- és ifjúságügyi terület" pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Kopp Mária Intézet a Népesedésért és a Családokért (KINCS)	irányítás	család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai és Koordinációs Főosztály, Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály, Családügyi és Nőpolitikai Főosztály, Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

„

3. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek" cím „6. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" pontjában foglalt táblázat helyébe a következő rendelkezés lép:

„

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság (SZGYF)	irányítás	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár, az irányítása alá tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása tekintetében: a társadalmi felzárkózásért felelős helyettes államtitkár, az irányítása alá tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása tekintetében: ifjúságpolitikáért és esélyteremtésért felelős helyettes államtitkár, az irányítása alá tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása tekintetében: család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	feladatkörében: Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, Felzárkózási Erőforrások Főosztálya, Esélyteremtési Főosztály Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály, Segélyek és Támogatások Főosztálya, Fogyatékosságügyi Főosztály, Felzárkózási Fejlesztések Főosztálya, Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

„

4. Az SzMSz 4. függelék „I. Költségvetési szervek" címe a következő 7. ponttal egészül ki:

„7. Sport ágazat

	Háttérintézmény	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró állami vezető	A miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő szervezeti egység/vezető
1.	Országos Sportegészségügyi Intézet (OSEI)	irányítás	sportért felelős államtitkár az irányítása alá tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása tekintetében: egészségügyért felelős államtitkár	feladatkörében: sportigazgatásért és sportágfejlesztésért felelős helyettes államtitkár, Sportirányítási Főosztály egészségügyi ellátórendszer működtetéséért felelős helyettes államtitkár, Egészségügyi Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály

"

5. Az SzMSz 4. függelék „II. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványok, közalapítványok" cím „1. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok" alcímében foglalt táblázat a következő 2. ponttal egészül ki:

	(Szervezet neve	*A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró, illetve az át nem ruházott hatáskörök tekintetében a miniszter döntéseit előkészítő állami vezető*	*Miniszteri hatáskör gyakorlásával összefüggésben közreműködő vezető)*

"

2.	Központi Humánfejlesztési Nonprofit Kft.	gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár	EU fejlesztések koordinációjáért és stratégiákért felelős helyettes államtitkár

"

6. Az SzMSz 4. függelék

a) „II. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványok, közalapítványok" cím „1. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok" alcímében foglalt táblázat 7. sorában a „Művészetek Palotája Kulturális Szolgáltató Nonporfit Kft." szövegrész helyébe a „Müpa Budapest - Művészetek Palotája Nonprofit Kft." szöveg,

b) „II. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványok, közalapítványok" cím „1. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok" alcímében foglalt táblázat 8. sorában a „Magyar Nemzeti Filharmonikus Zenekar, Énekkar és Kottatár Nonprofit Kft." szövegrész helyébe az „MNF Magyar Nemzeti Filharmonikus Zenekar, Énekkar és Kottatár Nonprofit Kft." szöveg

lép.

7. Hatályát veszti az SzMSz 4. függelék

a) „II. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványok, közalapítványok" cím „1. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok" alcímében foglalt táblázat 5. sorában a „Kiemelkedően" szövegrész,

b) „II. A minisztérium tulajdonosi joggyakorlása alatt álló, illetve a miniszter szakmai felügyeleti, közreműködői jogosítványa hatálya alá tartozó gazdasági társaságok, továbbá a minisztérium alapítói joggyakorlása alatt lévő alapítványok, közalapítványok" cím „2. A minisztérium alapítói joggyakorlása alatt álló alapítványok, közalapítványok" alcímében foglalt táblázat 1. sora.

9. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 6. függelék „I. Egészségügyi ágazat" része helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. Egészségügyi ágazat

A) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
1.	A természetgyógyászati képzések kapcsán a vizsgaelnök és a vizsgabizottság tagjainak kijelölése [11/1997. (V. 28.) NM rendelet 5. § (1) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
2.	Éves szakorvos képzési keretszámok és hiányszakmák meghatározása [162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 17. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
3.	Szakvizsgáztatók felkérése az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakmai képzésben [16/2010. (IV. 15.) EüM rendelet 17. § (3) bekezdés b)-d) pontja]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
4.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Afganisztáni Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [61/1980. (XII. 27.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
5.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Belga Királyság Kormánya között létrejött az egészségügy és az orvostudomány területén való együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [155/1989. (XII. 30.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
6.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Csehszlovák Szocialista Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi és orvostudományi együttműködési egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [80/1982. (XII. 27.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
7.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Görög Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [21/1989. (III. 7.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
8.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Iraki Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [47/1978. (X. 4.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
9.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Jordán Hasemita Királyság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [15/1981. (V. 23.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
10.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Koreai Népi Demokratikus Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [14/1975. (V. 14.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
11.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Kuvait Állam Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [33/1979. (X. 14.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
12.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Szocialista Népi Líbiai Arab Jamahiriya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [11/1980. (IV. 4.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
13.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Máltai Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló megállapodásban foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [28/1988. (IV. 11.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
14.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Mongol Népköztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [29/1974. (VII. 10.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
15.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Mozambiki Népi Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [29/1979. (VIII. 7.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
16.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és Nagy-Britannia és Észak-Írország Egyesült Királysága Kormánya között létrejött orvostudományi és egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [21/1979. (VI. 26.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
17.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Szovjet Szocialista Köztársaságok Szövetségének Kormánya között létrejött egészségügyi és orvostudományi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [57/1984. (XII. 8.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
18.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Zimbabwei Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [16/1988. (III. 25.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
19.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Kubai Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [1969. évi 16. törvényerejű rendelet 3. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
20.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Vietnami Demokratikus Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [1968. évi 26. törvényerejű rendelet 3. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
21.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Egyesült Arab Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [1968. évi 9. törvényerejű rendelet 3. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
22.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Jugoszláv Szocialista Szövetségi Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [1968. évi 1. törvényerejű rendelet 3. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
23.	A Magyar Köztársaság Kormánya és Izrael Állam Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [126/1991. (IX. 29.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
24.	A Magyar Köztársaság Kormánya és az Albán Szocialista Népköztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [33/1991. (II. 26.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
25.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Svéd Királyság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [12/1979. (III. 24.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
26.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és a Svéd Királyság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezmény módosításáról szóló jegyzőkönyvben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [4/1988. (II. 12.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
27.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Angolai Népi Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [17/1984. (III. 27.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
28.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Olasz Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [15/1980. (V. 23.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
29.	A Magyar Népköztársaság Kormánya és az Indiai Köztársaság Kormánya között létrejött egészségügyi együttműködésről szóló egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [16/1977. (V. 25.) MT rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
30.	Az Egészségügyi Világszervezet Alkotmányának becikkelyezéséről szóló törvény végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [1948. évi XII. törvény 5. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
31.	Az Európa Tanácsnak az emberi lény emberi jogainak és méltóságának a biológia és az orvostudomány alkalmazására tekintettel történő védelméről szóló egyezményhez kapcsolódó, az orvosbiológiai kutatásokról szóló kiegészítő jegyzőkönyvben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [2006. évi LXXXI. törvény 4. § (4) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
32.	Az Európa Tanácsnak az emberi lény emberi jogainak és méltóságának a biológia és az orvostudomány alkalmazására tekintettel történő védelméről szóló egyezményhez kapcsolódó, az emberi eredetű szervek és szövetek átültetéséről szóló kiegészítő jegyzőkönyvben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [2006. évi LXXX. törvény 4. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
33.	A nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról szóló Rotterdami Egyezményben foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [266/2004. (IX. 23.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
34.	Az Európa Tanács egészségügyi termékek hamisításáról és hasonló, közegészségügyi veszélyt jelentő bűncselekményekről szóló Egyezményében foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [2013. évi CCVIII. törvény 5. § (4) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár
35.	A Magyarország Kormánya és a Török Köztársaság Kormánya között az egészségügy és az orvostudományok területén történő együttműködésről szóló megállapodásban foglaltak végrehajtásához szükséges feladatok ellátása [444/2013. (XI. 28.) Korm. rendelet 4. § (4) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
36.	Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a gyógyító-megelőző ellátások jogcímei éves előirányzatait ellátási formák szerinti bontásban. Az egyes jogcímekhez tartozó ellátási formák között a NEAK főigazgató kezdeményezésére az egészségbiztosításért felelős miniszter átcsoportosíthat azzal, hogy a jogcímek előirányzata nem változhat. A NEAK jóváhagyás céljából felterjeszti a Gyógyító-megelőző ellátások jogcímcsoport egyes jogcímein belül szükségessé váló átcsoportosítási javaslatait. A felterjesztett javaslatot az Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály továbbítja miniszteri jóváhagyásra [az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 49. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
37.	Az Országos Gyógyszerterápiás Tanács (a továbbiakban: OGYTT) vezetésére, tagságára és az üléseken való eseti részvételre vonatkozó személyi döntések meghozatala, amelynek keretében az egészségügyért felelős miniszter a) kijelöli az OGYTT elnökét, b) jóváhagyja az OGYTT tagságát, c) eseti jelleggel tagot delegál az OGYTT üléseire [az Országos Gyógyszerterápiás Tanács létrehozásáról szóló 1503/2011. (XII. 29.) Korm. határozat 2–4. pontja]	egészségügyért felelős államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
38.	Döntés meghozatala a gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású készítmények besorolását illetően, tekintettel arra, hogy valamely anyag vagy készítmény a rendelet hatálya alá tartozásáról – vita esetén – az egészségügyi miniszter dönt [a gyógyszernek nem minősülő gyógyhatású anyagok és készítmények nyilvántartásáról és forgalomba hozataláról szóló 10/1987. (VIII. 19.) EüM rendelet 1. § (4) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály
39.	A gyógyászati ellátások ártárgyalásán elfogadott árakat és támogatási mértékeket a NEAK az egészségügyért felelős miniszter elé terjeszti [a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 217/1997. (XII. 1.) Korm. rendelet 10/F. § (3a) és (6) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály
40.	A gyógyászati segédeszközök támogatási csoportjainak megnyitására vagy megszüntetésére vonatkozó javaslatát a NEAK az egészségügyi miniszter elé terjeszti [a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény 34. § (4) bekezdése, a gyógyászati segédeszközök társadalombiztosítási támogatásba való befogadásának, valamint a támogatás megváltoztatásának szabályairól szóló 451/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése és 8. § (4) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
41.	Új közforgalmú gyógyszertár létesítését országos pályázat alapján az egészségügyi államigazgatási szerv engedélyezi. Az általa javasolt pályázatot az egészségügyi államigazgatási szerv előzetesen megküldi jóváhagyásra az egészségügyért felelős miniszter számára [a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény 49. § (3) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály
42.	A tételes elszámolásba besorolásra váró hatóanyagot tartalmazó gyógyszerek támogatásba történő befogadására, a támogatási feltételek módosítására javaslatot tevő bizottság tagjainak kijelölése. A NEAK az egyes gyógyszerekkel kapcsolatos javaslatát, ha az jogszabály módosítását igényli, minden naptári negyedév első munkanapjáig megküldi az egészségbiztosításért felelős miniszternek. A NEAK javaslatának figyelembevételével a jogszabályban megjelölt szakértőkből álló bizottság javaslatot tesz az egészségbiztosításért felelős miniszter számára az érintett gyógyszerek támogatásával kapcsolatos feltételekre [a gyógyszerek társadalombiztosítási támogatásba történő befogadásának, a befogadás és a támogatás mértéke megállapításának, valamint a támogatás megváltoztatásának részletes szabályairól szóló 452/2017. (XII. 27.) Korm. rendelet 7. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
43.	Szakmai fenntartói jogok gyakorlása: a) az egészségügyi szolgáltató szakmai felügyelete, b) az egészségügyi szolgáltató által kötendő egészségügyi ellátási szerződés jóváhagyása, c) az egészségügyi szolgáltató kapacitásainak tartós kihasználatlanság miatti csökkentése, szakmai összetételének megváltoztatása, d) az egészségügyi szolgáltató ellátási területének módosítása, e) az egészségügyi szolgáltató szakellátási kapacitásainak átcsoportosítása, f) váratlan esemény vagy előre nem látható módon bekövetkező ellátási szükséglet miatt szükséges többletkapacitásra kötendő finanszírozási szerződés kezdeményezése, g) az egészségügyi szolgáltatónak az E. Alapból származó bevételeit tartalmazó számla megterheléséhez való hozzájárulás a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvény, valamint az ennek végrehajtására kiadott kormányrendelet szerint meghatározott esetben, h) az egészségügyi szolgáltató működését szabályozó dokumentumok jóváhagyása, i) az egészségügyi szolgáltató működési engedélyének módosítása iránti kérelem előzetes jóváhagyása az egészségügyi szolgáltató által végezhető szakmák, az ellátás progresszivitási szintje és formája, az ágyszám és a heti rendelési idő tekintetében,	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály, Egészségügyi Költségvetési és Intézményfelügyeleti Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
	j) az egészségügyi szolgáltató működési engedélyében szereplő egészségügyi szolgáltatás szüneteltetéséhez és annak meghosszabbításához való hozzájárulás [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (5) bekezdése]		
44.	Az egészségügyi szakmai irányelvek kezdeményezésével, előkészítésével és kiadásával kapcsolatos miniszteri feladatok [a vizsgálati és terápiás eljárási rendek kidolgozásának, szerkesztésének, valamint az ezeket érintő szakmai egyeztetések lefolytatásának egységes szabályairól szóló 18/2013. (III. 5.) EMMI rendelet 6. és 9. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály, Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály
45.	Az elsőként választott államilag támogatott szakorvosi szakképesítés folytatására egészségügyi okból alkalmatlanná vált jelölt esetében a szakváltás lehetőségének biztosítása oly módon, hogy a támogatási jogosultság az újonnan választott szak teljes időtartamára fennálljon [122/2009. (VI. 12.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
46.	A közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítéséről és végrehajtásáról szóló 124/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés b) pontjában és (5) bekezdésében meghatározott miniszteri jóváhagyási, döntési és kapcsolódó jogkörök gyakorlása	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
47.	Az egészségügyi rendszer teljesítményértékelési tervének, valamint az előkészített átfogó és időszakos jelentésnek a jóváhagyásával, továbbá az Egészségügyi Rendszer Teljesítményértékelési Munkacsoportja egyes tagjainak felkérésével kapcsolatos miniszteri jogkörök gyakorlása [az egészségügyi rendszer teljesítményértékelésének eljárásrendjére vonatkozó szabályokról szóló 36/2013. (V. 24.) EMMI rendelet 3–4. §-a és 6. §-a; az Egészségügyi Rendszer Teljesítményértékelési Munkacsoportjáról szóló 19/2013. (V. 24.) EMMI utasítás 3. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
48.	A Nemzeti Betegfórummal való kapcsolattartás a Nemzeti Betegfórum Választmányán és koordinátorán keresztül [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 151. § (1) bekezdése; a Nemzeti Betegfórumról szóló 50/2012. (XII. 19.) EMMI rendelet 4. § (3) bekezdése]	egészségügy ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Népegészségügyi Főosztály
49.	Szakfelügyeleti eljárásban és a szakmai minőségértékelés során az egészségügyi szakmai kollégiumot az egészségügyért felelős miniszteren keresztül kell felkérni [az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkről szóló 33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet 4. § (4) bekezdése, 10. § (4) bekezdése, 22. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
50.	Az államháztartásért felelős miniszter megkeresése adósságátvállalás és kezesség-vállalás során. Jóváhagyás lekötött kapacitáson felüli kapacitásra történő finanszírozási szerződés megkötéséhez. Kapacitás-befogadásra kötött finanszírozási szerződéshez egyetértés megadása [az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény 1/D. § (5) bekezdése, 10. § (2) bekezdése, 11/A. § (3) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
51.	Döntés a szakellátási kapacitás egység megállapításáról. Döntés, jóváhagyásra megküldés és értesítés finanszírozási szerződés megkötésére irányuló kérelem esetén. Többletkapacitás-befogadási Bizottságba tag jelölés [az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény végrehajtásáról szóló 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet 8. § (16) bekezdése, 11. § (4) bekezdése és (7) bekezdése, 12/A. § (1) bekezdése, 12/C. §-a, 14. § (2) bekezdése, 15/A. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály, Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
52.	A kormányhivatalok részére a szükséggyógyintézet-telepítési kötelezettségek meghatározása. Az egészségügyi szolgáltatók által biztosítandó adatok körének meghatározása [az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról szóló 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet 15. § (1) bekezdése, 19. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
53.	Pályázati felhívás jóváhagyása [a közforgalmú gyógyszertári tulajdoni hányadra vonatkozó elővásárlási jog gyakorlásának és az állam tulajdoni hányadának értékesítésére vonatkozó pályázat szabályairól szóló 331/2013. (IX. 5.) Korm. rendelet 6. § (5) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Gyógyszerészeti és Orvostechnikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
54.	A kormányhivatalok egyes egészségbiztosítást érintő feladatával kapcsolatban a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök [az egészségbiztosítási szervekről szóló 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 6. § (1)–(2) bekezdése és 7. § (3)–(5) bekezdése, valamint az egyes központi hivatalok és költségvetési szervi formában működő minisztériumi háttérintézmények felülvizsgálatával összefüggő jogutódlásáról, valamint egyes közfeladatok átvételéről szóló 378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 14. § (3) bekezdése, a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok kialakításával és a területi integrációval összefüggő törvénymódosításokról szóló 2010. évi CXXVI. törvény 6. § (3) bekezdés a) pontja]	Egészségbiztosítási Alap működtetéséért felelős helyettes államtitkár	Egészségbiztosítási Igazgatási Főosztály, Egészségbiztosítási Alap Kontrolling Főosztály, Egészségbiztosítási Adatgazdálkodási Főosztály
55.	Szakorvosi licenc vizsgáztatók kijelölése az egészségügyi felsőfokú szakirányú továbbképzésben [a szakorvosok, szakfogorvosok, szakgyógyszerészek és szakpszichológusok egészségügyi szakirányú szakmai továbbképzéséről szóló 23/2012. (IX. 14.) EMMI rendelet 8. § (5) bekezdés b) pontja és (6) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
56.	A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény alapján megkezdett, az egészségügyi ágazatba tartozó szakképesítések tekintetében a szakmai vizsgabizottság elnökének megbízása, ha a vizsgaszervező az ÁEEK [az Állami Egészségügyi Ellátó Központról szóló 27/2015. (II. 25.) Korm. rendelet 6/C. § (2) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
57.	Szakdolgozói szabadon választható továbbképzések pontértékének megállapítása, ha a továbbképzés szervezője az ÁEEK [az egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének szabályairól szóló 63/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet 7. § (2e) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
58.	Ha váratlan esemény vagy előre nem látható módon bekövetkezett ellátási szükséglet többletkapacitás-bevonási igény nélküli teljesítményvolumen-növekedéssel jár, az egészségügyért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 28. számú melléklete szerinti tartalék terhére engedélyezheti az ennek megfelelő, országos alapdíjjal történő díjazás kifizetését [az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 27/A. § (8) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
59.	Az egészségügyi válsághelyzeti ellátást nyújtó egészségügyi szolgáltatók, betegszállítók, az ellátásban, illetve az ellátás működési feltételeinek biztosításában közreműködő jogi személyek, jogi személyiség nélküli szervezetek és természetes személyek egészségügyi válsághelyzeti felkészülési tevékenységének ellenőrzése [az egészségügyi válsághelyzeti ellátásról szóló 521/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
60.	Az országos tisztifőorvos, az Országos Mentőszolgálat főigazgatója, a NEAK főigazgatója, az ÁEEK főigazgatója, valamint az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet főigazgatója által felterjesztett, az egészségügyi válsághelyzeti feladatok ellátására vonatkozó résztervek alapján az Egészségügyi Válsághelyzetek Kezelésének Országos Tervének előkészítése és kiadása [az egészségügyi válsághelyzeti ellátásról szóló 521/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet 10. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
61.	Az Állami Egészségügyi Tartalék mértékének a meghatározása [az Állami Egészségügyi Tartalékkal való gazdálkodás szabályairól szóló 1/2016. (I. 13.) EMMI rendelet 3. § (3) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
62.	A törzskészlet orvostechnikai eszköz- és gyógyszernormái módosítása tervezetének – az Országos Mentőszolgálat, valamint a miniszter által kijelölt fekvőbeteg-ellátó intézmények adatszolgáltatása alapján – az Egészségügyi Szakmai Kollégium Oxyológia-sürgősségi orvostan, toxikológia, honvéd és katasztrófa orvostan tagozata szakmai véleményének kikérése mellett történő jóváhagyása [az Állami Egészségügyi Tartalékkal való gazdálkodás szabályairól szóló 1/2016. (I. 13.) EMMI rendelet 3. § (5) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
63.	A rendeletben meghatározott esetekben az Állami Egészségügyi Tartalék egyes elemeinek kiadására irányuló írásbeli vagy – sürgős esetben – szóbeli utasítás [az Állami Egészségügyi Tartalékkal való gazdálkodás szabályairól szóló 1/2016. (I. 13.) EMMI rendelet 6. § (2) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
64.	Az Egészségbiztosítási Alap fejezet 2. cím, 3. alcím, 1. Gyógyító-megelőző ellátás jogcímcsoporton belül az 1–18. jogcímek között, a 4. Gyógyszertámogatás jogcímcsoport 1. és 2. jogcíme között, valamint az 5. Gyógyászati segédeszköz támogatás jogcímcsoporton belül a jogcímek közötti átcsoportosítás az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével. A tárgyév utolsó hónapjában a havi kifizetést követően és az átcsoportosítás után az egyes szakfeladatokon még rendelkezésre álló előirányzat felosztása az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével [az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 6. § (4) bekezdése, a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 13. §-a, a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény 13. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
65.	A tételes gyógyszerek intézményi körének bővítésére vonatkozó egészségügyi szolgáltatói kérelmek befogadása [az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV. 2.) NM rendelet 2/B. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
66.	A Kémiai Biztonságot Koordináló Tanács egy tagjának delegálása [a Kémiai Biztonságot Koordináló Tanács szervezetéről és működésének részletes szabályairól szóló 1685/2012. (XII. 29.) Korm. határozat 10. pont a) alpontja]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
67.	A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap Szakbizottság egy tagjának delegálása [a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap Szakbizottságáról szóló 213/2013. (VI. 21.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdés f) pontja]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségpolitikai Főosztály
68.	Az ágazatba tartozó szakképesítések tekintetében az országos szakmai tanulmányi versenyek szervezéséről való gondoskodás [a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 73. § (2) bekezdés h) pontja]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
69.	Az állami egészségügyi felsőoktatási intézmény egészségügyi szolgáltatóját érintő fejlesztési célú pályázathoz szükséges fenntartói nyilatkozat megtétele [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (5) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Fejlesztéspolitikai Főosztály
70.	Az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésével, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [az egyes egészségügyi dolgozók és egészségügyben dolgozók illetmény- vagy bérnövelésének, valamint az ahhoz kapcsolódó támogatás igénybevételének részletes szabályairól szóló 256/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 4–5. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
71.	A fiatal szakorvosi támogatással kapcsolatos támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről, a Rezidens Támogatási Program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 30. § (6)–(8) bekezdése és 31. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
72.	A közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítésével kapcsolatos támogatási igények összesítésével, elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása [a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítéséről és végrehajtásáról szóló 124/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 3–4. §-a]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
73.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró kormányhivatalokkal kapcsolatban a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök gyakorlása [a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 1. § (1)–(3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
74.	A népegészségügyi feladatkörben eljáró kormányhivatalok átfogó és célellenőrzése [a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 9. § (1)–(2) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály
75.	A népegészségügyi feladatkörben eljáró kormányhivatalok országos hatósági ellenőrzési tervének összeállítása, a kormányhivatali beszámolók alapján országos beszámoló készítése [a fővárosi és megyei kormányhivatalokról, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatalokról szóló 66/2015. (III. 30.) Korm. rendelet 7. § (1) és (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Szakmai Irányítási Főosztály
76.	Az emberi használatra (üdülés, fürdés, vízi sport, ivóvízkivétel) szolgáló felszíni vizekre, valamint medencés fürdőkre vonatkozó közegészségügyi követelmények, valamint az ivóvíz és fürdésre használt vizek higiénés határértékei kidolgozásának irányítása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § c) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
77.	Közreműködés a talajjal, a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékokkal, egyéb szennyvizekkel és szennyvíziszapokkal, valamint a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos közegészségügyi követelmények kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § e) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
78.	Közreműködés a belső terekben érvényesülő levegő, zaj és rezgés határértékek kimunkálásában, illetve a környezeti immissziós zaj és rezgés határértékek kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § g) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
79.	Közreműködés a kémiai és biológiai légszennyezettség (immisszió) egészségügyi határértékeinek kidolgozásában [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § a) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
80.	A kombinált egészségvédő figyelmeztetések nyomdai kivitelezésére alkalmas elektronikus forrásdokumentumok kérelemre elektronikus úton történő átadása a dohánytermék gyártója részére [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 9. § (6) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
81.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz az Európai Bizottság és az Európai Vegyianyag-ügynökség által szervezett Biocid Kompetens Hatósági (CA) és egyéb szakértői bizottsági üléseken [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 81. cikk (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
82.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kezeli az európai uniós e-konzultációt [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 81. cikk (2) bekezdés 1. albekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
83.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kezeli az R4BP adatbázist [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 71. cikk (2) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
84.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz a tagországok kompetens hatóságai közötti megállapodás keretében a Közép-európai BIOCID Együttműködés (MEGB) fórumának munkájában, ülésein (MEGB együttműködési szerződés)	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
85.	Biocid országjelentés készítése [a biocid termékek forgalmazásáról és felhasználásáról szóló 528/2012/EU rendelet 65. cikk (3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
86.	A Forum BPR Subgroup-ban [korábban: Biocid Rendelet Betartásának Biztosítására Létrehozott Csoportban (BEG)] történő részvétel [528/2012/EU rendelet 65. cikk (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
87.	A nem-ionizáló sugárzás ártalmas hatásai elleni védekezés szabályainak, hatékony és gazdaságos eszközeinek és módszereinek a kidolgozása [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 51/A. § d) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
88.	A sugáregészségügyi szempontból biztonságos munka- és életfeltételek kialakításához és fenntartásához szükséges intézkedések meghozatala, és végrehajtásuk ellenőrzése a nem-ionizáló sugárzások területén [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 51/A. § e) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
89.	Az oktató, nevelő és gondozó intézmények és tevékenységek közegészségügyi követelményeinek kimunkálása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés i) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
90.	Klíma-egészségügyi intézkedések megalapozása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés k) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
91.	Az építmények tervezése, létesítése és üzemeltetése közegészségügyi és egészségvédelmi követelményeinek kimunkálása [az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 4. § (1) bekezdés m) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
92.	Meghatározott feladat alapján kapcsolattartás a védőnőképző intézményekkel, a Családvédelmi Szolgálat feladataira felkészítő szakirányú tanfolyamot végzettekről országos nyilvántartás vezetése [az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat engedélyével működő Családvédelmi Szolgálat működésének engedélyezéséről szóló 232/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet 8. § (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
93.	A védőnői tevékenység szakmai felügyeletének szakmai, módszertani irányítása [az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkről szóló 33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet 11. § (3) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
94.	Kormánytisztviselőként foglalkoztatott országos szakfelügyelő védőnő az adatgyűjtésben évközben szükséges változásokról tájékoztatja az érintett adatszolgáltatókat [az egyes személyazonosításra alkalmatlan ágazati (egészségügyi, szakmai) adatok körének meghatározására, gyűjtésére, feldolgozására vonatkozó részletes szabályokról szóló 76/2004. (VIII. 19.) ESZCSM rendelet 3. § (2) bekezdése, valamint az egészségügyi szolgáltatók hatósági szakfelügyeletéről, szakmai minőségértékeléséről és a minőségügyi vezetőkről szóló 33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet 11. § (2) bekezdés a) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
95.	A szervezett népegészségügyi szűrésekkel (emlő-, méhnyak- és vastagbélszűrés) kapcsolatos tevékenységek ellátásának, szakmai támogatása, szűrés szervezése, koordinálása [a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról szóló 51/1997. (XII. 18.) NM rendelet; az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről szóló 1991. évi XI. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
96.	A megbetegedési veszély esetén kötelező védőoltásokat a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló rendelet alapján az országos tisztifőorvos, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal rendeli el és biztosítja. Védőoltásban kell részesíteni a hivatásos állomány azon tagját, aki a szolgálatteljesítés helyére figyelemmel olyan védőoltással megelőzhető fertőző betegség veszélyének van kitéve, amely betegség halmozott előfordulását az országos tisztifőorvos, illetve a fővárosi és megyei kormányhivatal vezető főorvosa járványveszélyes helyzetnek vagy járványnak minősítette [a belügyminiszter irányítása alá tartozó rendvédelmi szervek közegészségügyi-járványügyi és egészségfejlesztési feladatainak ellátásáról, valamint a védőoltás elrendelésének rendjéről szóló 1/2014. (I. 10.) BM rendelet 12. §-a]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
97.	A tankönyvvé nyilvánítással kapcsolatos eljárások, a megszüntetéssel kapcsolatos eljárás, a tankönyvvé nyilvánítás meghosszabbítása, a Szakmai Tankönyv Bizottság elnökének és tagjainak felkérése és megbízása, a Szakmai Tankönyv Bizottság ügyrendjének jóváhagyása [a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény 3. § (7) bekezdése; a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet 23. § (2)–(3) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
98.	A komplex szakmai vizsga szervezésével kapcsolatos feladatok ellátása [a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
99.	A szakdolgozói kötelező szakmacsoportos továbbképzések szakmai tartalmának 5 évenkénti meghatározása [az egészségügyi szakdolgozók továbbképzésének szabályairól szóló 63/2011. (XI. 29.) NEFMI rendelet 3. § (1) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
100.	A bírálóbizottság működési rendjéről szóló szabályzat jóváhagyása [az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 8. § (2) bekezdése]	egészségügyi ágazati koordinációs helyettes államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
101.	Az egészségügyi létfontosságú rendszerelemek kijelölésével, a kijelölő határozat végrehajtásával (az üzemeltetői biztonsági terv ellenőrzésével és jóváhagyásával), a kijelölt létfontosságú rendszerelemek ellenőrzésével és a kijelölés visszavonásával kapcsolatos eljárásokban az ügydöntő döntések ágazati kijelölő hatóságként történő meghozatala és kiadmányozása [a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény 2. § (3) bekezdése, 3. § (2) és (4) bekezdése, 6. § (1a) és (4) bekezdése, 9. §-a]	egészségügyért felelős államtitkár	Az egészségügyi létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 246/2015. (IX. 8.) Korm. rendelet 3. §-a alapján létrehozott Döntés-előkészítő Bizottság

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
102.	Az egészségügyi létfontosságú rendszerelemek kijelölésével, a kijelölő határozat végrehajtásával (az üzemeltetői biztonsági terv ellenőrzésével és jóváhagyásával), a kijelölt létfontosságú rendszerelemek ellenőrzésével és a kijelölés visszavonásával kapcsolatos eljárásokban a 101. pont alá nem tartozó döntések ágazati kijelölő hatóságként történő meghozatala, valamint az eljárásokhoz és a létfontosságú rendszerelemek nyilvántartásához kapcsolódó egyéb iratok kiadmányozása [a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 2012. évi CLXVI. törvény 2. § (1) bekezdése, 3. § (1) bekezdése, 5. § (3) és (6) bekezdése, 6. § (1a) és (6) bekezdése, 8. § (7) bekezdése]	Az egészségügyi létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 246/2015. (IX. 8.) Korm. rendelet 3. §-a alapján létrehozott Döntés-előkészítő Bizottság elnöke	Az egészségügyi létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló 246/2015. (IX. 8.) Korm. rendelet 3. §-a alapján létrehozott Döntés-előkészítő Bizottság
103.	A LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet vonatkozásában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/B. § (3) bekezdése alapján a tervezéssel és az éves költségvetési beszámoló jóváhagyásával kapcsolatos kiadmányozás	egészségügyért felelős államtitkár	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály, Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály
104.	A LXXII. Egészségbiztosítási Alap fejezet vonatkozásában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 6/B. (3) bekezdése alapján az előirányzatok módosításával, átcsoportosításával kapcsolatos kiadmányozás	egészségügyért felelős államtitkár	Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
105.	A szakképzési grémium részére havonta biztosított támogatási összeg meghatározása [az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzési rendszerről, a Rezidens Támogatási Program ösztöndíjairól, valamint a fiatal szakorvosok támogatásáról szóló 162/2015. (VI. 30.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdése]	egészségügyért felelős államtitkár	Egészségügyi Ágazati Humánerőforrás és Ápolásügyi Főosztály
106.	A tömeges bevándorlás okozta válsághelyzetben vagy más, az 1997. évi CLIV. törvény szerinti egészségügyi válsághelyzet esetén kötelezően elvégzendő szűrővizsgálatok elrendelése a menedékjogról szóló törvény szerinti elismerés iránti kérelmet benyújtó személyek számára [az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 74/A. § (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
107.	A veleszületett fejlődési rendellenességet észlelő orvos a rendellenesség észlelésétől számított 30 napon belül az érintett személyazonosító és egészségügyi adatait, valamint – kiskorú esetén – törvényes képviselője nevét és lakcímét – miniszteri rendeletben meghatározott esetekben és módon – továbbítja a Veleszületett Rendellenességek Országos Nyilvántartása részére [a veleszületett rendellenességek bejelentéséről és nyilvántartásuk rendjéről szóló 21/2014. (III. 20.) EMMI rendelet, az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény 16. § (1)–(4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály

B) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
1.	Ha a dohánytermék adalékanyagát fel kell venni a 4. melléklet szerinti listára, az adalékanyag további felhasználásának megtiltása [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 4. § (7) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
2.	Az új dohánytermék-kategóriákra vonatkozóan szolgáltatott adatok és információk alapján annak megítélése, hogy szükséges-e az új dohánytermék betiltása [a dohánytermékek előállításáról, forgalomba hozataláról és ellenőrzéséről, a kombinált figyelmeztetésekről, valamint az egészségvédelmi bírság alkalmazásának részletes szabályairól szóló 39/2013. (II. 14.) Korm. rendelet 18/B. § (4) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
3.	A kifejezetten eszközök fertőtlenítésére szánt – biocidnak minősülő hatóanyagot tartalmazó – eszközök nyilvántartásának vezetése (orvostechnikai eszközök) [az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet 28. § (5) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
4.	Szakértői vélemény kialakítása környezet- és táplálkozás-egészségügyi szakkérdésben [az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 71. § (1) bekezdése]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése	Előkészítésért felel
5.	Országos hatáskörű szerv által kidolgozott terv, illetve program esetén érintettség esetén kémiai biztonsági szakkérdésekre kiterjedő véleményezés [egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet I. rész I.2. pont e) alpontja]	országos tisztifőorvosi feladatokért felelős helyettes államtitkár	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

C) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során a hatósági döntést tartalmazó iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján
az emberi erőforrások minisztere nevében eljárva:

……
(helyettes) államtitkár/
szervezeti egység vezető”

2. Az SzMSz 6. függelék „II. Család- és ifjúságügyi terület” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 7. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*

”

7.	A minisztérium felügyeleti szervi hatásköreinek gyakorlása a Kincstár hatósági ügyeiben	család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály, Családügyi és Nőpolitikai Főosztály

”

3. Az SzMSz 6. függelék „II. Család- és ifjúságügyi terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 4. és 5. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
4.	A szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervként eljáró kormányhivatalok tekintetében [a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdése]	család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály
5.	A szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai közül a CSED-del, a GYED-del, a táppénzzel, valamint a baleseti táppénzzel, az utazási költségtérítéssel és a családtámogatásokkal kapcsolatos feladatkörükben eljáró kormányhivatalok tekintetében [az egészségbiztosítási szervekről szóló 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdése, a családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 223/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése]	család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Családügyi és Nőpolitikai Főosztály

4. Az SzMSz 6. függelék „II. Család- és ifjúságügyi terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 11. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
11.	Az örökbefogadás előtti tanácsadás, valamint az örökbefogadói tanfolyamokhoz szükséges Egységes Képzési Program jóváhagyásával, pályáztatásával, elindításának bejelentésével, szervezésével, ellenőrzésével kapcsolatos feladatellátás [a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról szóló 29/2003. (V. 20.) ESZCSM rendelet 2. § (2) bekezdés b) pontja, 14. § (4) bekezdése és 14/A–14/D. §-a]	család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

5. Az SzMSz 6. függelék „II. Család- és ifjúságügyi terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat a következő 14–17. sorral egészül ki:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
14.	A bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtó személyek képzéséhez szükséges Egységes Képzési Program jóváhagyása [a bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermek-felügyelet szolgáltatást nyújtó személy képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja]	család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

15.	A bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatást nyújtó személyek részére szervezett tanfolyamok pályáztatásával, szervezésével, elindításának bejelentésével, vizsgáztatásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatellátás [a bölcsődei dajka, a bölcsődei szolgáltatást nyújtó személy és a napközbeni gyermek-felügyelet szolgáltatást nyújtó személy képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 20/2017. (IX. 18.) EMMI rendelet]	család- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály
16.	A Kincstár szakmai irányítása keretében a minisztert megillető hatáskörök a nyugdíjbiztosítási feladatok tekintetében [a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése]	család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Idősügyi és Nyugdíjbiztosítási Főosztály
17.	A Kincstár szakmai irányítása keretében a minisztert megillető hatáskörök az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai közül a CSED, a GYED, a táppénz, a baleseti táppénz, az utazási költségtérítés és a családtámogatások tekintetében [a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése]	család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Családügyi és Nőpolitikai Főosztály

”

6. Az SzMSz 6. függelék „III. Oktatási ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 10. és 11. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
10.	Az Oktatási Hivatal köznevelési hatósági ügyeiben a felügyeleti szerv feladatainak ellátása	köznevelésért felelős helyettes államtitkár	Köznevelés-igazgatási Főosztály
11.	Az Oktatási Hivatal által a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítással kapcsolatos köznevelési hatósági ügyben hozott döntések esetében a felügyeleti szerv feladatainak ellátása	köznevelésért felelős helyettes államtitkár	Köznevelési Stratégiai Főosztály

7. Az SzMSz 6. függelék „III. Oktatási ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 14. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
14.	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 61. § (4a) bekezdése szerinti, az Oktatási Hivatal által a szaktanácsadói névjegyzékre vétel tárgyában hozott döntés ellen benyújtott fellebbezés elbírása	köznevelésért felelős helyettes államtitkár	Köznevelés-igazgatási Főosztály

8. Az SzMSz 6. függelék „III. Oktatási ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 17. és 18. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
17.	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 63/K. §-ában meghatározott miniszteri jogkör gyakorlása	köznevelésért felelős helyettes államtitkár	Köznevelés-igazgatási Főosztály
18.	Az Oktatási Hivatal magyar ekvivalencia és információs központjának a külföldi oklevél vagy bizonyítvány elismerése tárgyában hozott döntései ellen benyújtott fellebbezések elbírálása, a felügyeleti szerv feladatainak ellátása: 1. külföldi általános iskolai bizonyítvány elismerése, 2. külföldi középiskolai bizonyítvány elismerése, 3. külföldi szakképesítés elismerése	köznevelésért felelős helyettes államtitkár	Köznevelés-igazgatási Főosztály

9. Az SzMSz 6. függelék „III. Oktatási ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 22–25. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
22.	Az Oktatási Hivatal doktori iskola létesítésének nyilvántartásba vételével kapcsolatos felsőoktatási hatósági ügyben hozott döntései ellen benyújtott fellebbezések elbírálása	felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár	Felsőoktatási Képzési Főosztály
23.	Az Oktatási Hivatal felsőoktatási hatósági ügyeiben a felügyeleti szerv feladatainak ellátása	felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár	Felsőoktatási Képzési Főosztály
24.	Az Oktatási Hivatal képzések indításának a regisztrációjával kapcsolatos felsőoktatási hatósági ügyben hozott döntései ellen benyújtott fellebbezések elbírálása	felsőoktatásért felelős helyettes államtitkár	Felsőoktatási Képzési Főosztály
25.	Az Oktatási Hivatal magyar ekvivalencia és információs központjának a külföldi oklevél elismerése tárgyában hozott döntései ellen benyújtott fellebbezések elbírálása: 1. külföldi oklevél elismerése (külföldi végzettségi szint elismerése, szakképzettség elismerése), 2. az európai közösségi jog hatálya alá tartozó külföldi pedagógus oklevél elismerése, 3. hatósági bizonyítvány kiállítása Magyarországon szerzett bizonyítványokról és oklevelekről	Felsőoktatási Képzési Főosztály	

10. Az SzMSz 6. függelék „III. Oktatási ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 30. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*

”

30.	Az Oktatási Hivatal által a felsőoktatási felvételi eljárás során hozott döntések esetében a felügyeleti szerv feladatainak ellátása	Felsőoktatási Képzési Főosztály	

”

11. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben

	Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*
1.	A muzeális intézmény alapleltárában szereplő, állami tulajdonban lévő kulturális javak őrzési vagy bemutatási helyének határozott időre történő kijelölése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/B. §-a , valamint a muzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzési díjáról, valamint a kijelölési eljárásról szóló 377/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 4. §-a, 5. § (3)–(4) bekezdése, 7. §-a, 8. § (1)–(2) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
2.	Állami tulajdonú kulturális javak muzeális intézmények közötti kölcsönzése esetén mentesítés a kölcsönzési díj és a pénzügyi biztosíték megfizetése alól	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/A. § (4) bekezdése, valamint a muzeális intézményekben őrzött kulturális javak kölcsönzési díjáról, valamint a kijelölési eljárásról szóló 377/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 2. § (5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

	Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*
3.	Az igazságügyi szakértői tevékenység folytatásához szükséges szakmai gyakorlat szakirányi jellegéről hatósági bizonyítvány kiállítása	Az igazságügyi szakértőkről szóló 2016. évi XXIX. törvény; az igazságügyi szakértői szakterületekről, valamint az azokhoz kapcsolódó képesítési és egyéb szakmai feltételekről szóló 9/2006. (II. 27.) IM rendelet 1–7. §-a, 30–32. §-a, 8. számú melléklete; az igazságügyi szakértői névjegyzékbevételhez szükséges szakmai gyakorlati idő szakirányú jellegének igazolására szolgáló hatósági bizonyítvány kiadása iránti eljárás részletes szabályairól szóló 418/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet 5. §-a, 1. melléklet 13. pontja	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
4.	Szakmai továbbképzési program nyilvántartásának vezetése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (4a) bekezdése, valamint a kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól szóló 378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése, 3. § (1)–(2) bekezdése, 4. § (2) bekezdése, 5. §-a, 6. §-a, 9. § (2)–(3) bekezdése	feladatkörében a Közgyűjteményi Főosztály vezetője és a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője
5.	A kulturális szakértői névjegyzékbe vétel, valamint a kulturális szakértői nyilvántartás vezetése	A kulturális szakértői tevékenység folytatásának feltételeiről é s a kulturális szakértői nyilvántartás vezetéséről szóló 416/2017. (XII. 18.) Korm. rendelet és a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény 22–30. §-a	Kulturális Igazgatási Főosztály vezetője
6.	Levéltári anyag illetékességből történő átvétele más levéltártól: vitás kérdésben hozott miniszteri határozat	A közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak szakmai követelményeiről szóló 27/2015. (V. 27.) EMMI rendelet 13. § (4)–(5) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
7.	A Művészeti Alap egykori tagjai nyugdíjsegélyének megállapítása	A Magyar Alkotóművészeti Közalapítvány által folyósított ellátásokról szóló 52/2011. (III. 31.) Korm. rendelet 4/A. §-a	Kulturális Igazgatási Főosztály vezetője

	Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*
8.	Muzeális intézmények működési engedélyének kiadása, módosítása, visszavonása	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 39-41. §-a, valamint a muzeális intézmények működési engedélyéről szóló 376/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 10. § (1) bekezdése, 12. § (2)–(3) bekezdése, 13. § (2) bekezdése, 15. §-a, 19. § (1) és (3) bekezdése, 18. § (3)–(5) bekezdése, 20. §-a, 22. §-a, 23. § (1) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
9.	A nyilvános könyvtárak jegyzékébe való felvétellel, törléssel kapcsolatos döntés meghozatala, a nyilvános könyvtárak jegyzékének módosítása	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 54. § (2) bekezdése, valamint a nyilvános könyvtárak jegyzékének vezetéséről szóló 379/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 1. §-a, 3. §-a, 4. §-a, 5. §-a, 6. §-a	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

"

12. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 12. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*

"

12.	A muzeológiai, könyvtári, közművelődési, levéltári szakbizottság tagjainak megbízása, elnökének kinevezése	A kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól szóló 378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

"

13. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 22. és 23. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*

"

22.	Döntés a Könyvtári Minőségi Díj odaítéléséről, a díszoklevél átadása	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 33/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet 2. § (4), (6) és (8) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár
23.	Döntés a Minősített Könyvtár cím odaítéléséről, a díszoklevél átadása	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 33/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet 2. § (4) és (5) bekezdése	kultúráért felelős államtitkár

"

14. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 43. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
43.	A megyei hatókörű városi múzeum szakmai munkatervének, szakmai beszámolójának és stratégiai tervének véleményezése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 45. § (5) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

15. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 57. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
57.	Pályázat kiírása a Minősített Könyvtár cím, valamint a Könyvtári Minőségi Díj elnyerésére	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 33/2017. (XII. 11.) EMMI rendelet 2. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

16. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 61. és 62. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
61.	A megyei hatókörű városi könyvtár szakmai munkatervének, szakmai beszámolójának, stratégiai tervének, valamint minőségpolitikai nyilatkozatának véleményezése	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 68. § (3) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
62.	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) keretében a megyei hatókörű városi könyvtárakkal kistelepülési megállapodást kötött önkormányzatok listájának közzététele a honlapon	A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 10. §-a	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

17. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 72. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
72.	A muzeológiai, könyvtári, közművelődési, levéltári szakbizottságba két-két tag esetenkénti megbízása a kulturális szakértők közül	A kulturális szakemberek szakmai továbbképzésének nyilvántartásba vételi szabályairól szóló 378/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdése	feladatkörében a Közgyűjteményi Főosztály vezetője és a Közösségi Művelődési és Művészeti Főosztály vezetője

18. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 78. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
78.	A muzeális intézmény nyilvántartásában szereplő kulturális javak nem muzeális intézmény számára, továbbá külföldre történő kölcsönadásához szükséges hozzájárulás	A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 38/A. § (6) bekezdése; a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény VI:118. §-a	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

19. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 84–86. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
84.	Minősített Könyvtár helyszíni ellenőrzése	A Minősített Könyvtár cím és a Könyvtári Minőségi Díj adományozásáról szóló 33/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet 2. § (3) bekezdése	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
85.	A helyi önkormányzatok könyvtári érdekeltségnövelő támogatása esetében a támogatási döntés közzététele	Magyarország mindenkori központi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatok támogatásáról szóló melléklete	Közgyűjteményi Főosztály vezetője
86.	A helyi önkormányzatok könyvtári érdekeltségnövelő támogatása esetében a kedvezményezett települési önkormányzat nevét, KSH azonosítóját és a jóváhagyott támogatási összeget tartalmazó összesített jegyzék megküldése a helyi önkormányzatokért felelős minisztériumba, utalványozás céljából	Magyarország mindenkori központi költségvetéséről szóló törvény önkormányzatok támogatásáról szóló melléklete	Közgyűjteményi Főosztály vezetője

20. Az SzMSz 6. függelék „V. Kulturális ágazat” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 94. és 95. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Ügytípus forrása*	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése)*
94.	A megyei hatókörű városi múzeumok és megyei hatókörű városi könyvtárak által használt, önkormányzati tulajdonba került ingatlanok célhoz kötött hasznosításának ellenőrzése	A megyei könyvtárak és a megyei hatókörű városi múzeumok feladatának ellátását szolgáló egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2015. évi LXXV. törvény 2. § (1) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár
95.	A megyei hatókörű városi múzeumok és megyei hatókörű városi könyvtárak által használt, önkormányzati tulajdonba került ingatlanok fejlesztését, korszerű sítését, felújítását szolgáló hitelfelvétel vagy állami, valamint európai uniós támogatás érdekében történő megterhelésé hez, továbbá e teherrel biztosított igény kielégítése érdekében történő elidegenítéséhez szükséges egyetértés	A megyei könyvtárak és a megyei hatókörű városi múzeumok feladatának ellátását szolgáló egyes állami tulajdonú vagyontárgyak ingyenes önkormányzati tulajdonba adásáról szóló 2015. évi LXXV. törvény 3. § (4) bekezdése	kultúráért felelős helyettes államtitkár

21. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület” rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben” címében foglalt táblázat 2. és 3. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
2.	A kormányhivatal gyermekvédelmi és gyámügyi hatósági ügyeiben a felügyeleti szerv feladatainak ellátása [331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár feladatkörében: família- és népesedéspolitikáért felelős helyettes államtitkár	Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, Segélyek és Támogatások Főosztálya Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály
3.	A kormányhivatal pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet szerinti hatósági ügyeiben a felügyeleti szerv feladatainak ellátása [63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 6/A. § (5) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya

22. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben" címében foglalt táblázat 8. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
„			
8.	Budapest Főváros Kormányhivatala a megváltozott munkaképességű személyek ellátásaival kapcsolatos eljárási szabályokról szóló 327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szerinti hatósági ügyeiben a felügyeleti szerv feladatainak ellátása [327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. § (10) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya
			„

23. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 9. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
„			
9.	A szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök a járási hivatalok, valamint a kijelölt másodfokú kormányhivatalok rehabilitációs hatósági, rehabilitációs szakértői szervi és orvosszakértői szervi feladatköreinek gyakorlásával összefüggésben [327/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. § (12) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya, Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály
			„

24. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 13. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
„			
13.	Jóváhagyás állami szociális fenntartói feladatok ellátása érdekében intézmény, szolgáltató létrehozásához, átszervezéséhez és megszüntetéséhez [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 91. § (3) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya
			„

25. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat a következő 15. sorral egészül ki:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
15.	Vörös kód figyelmeztetés kiadása [a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 65/E. § (3) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya

26. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 16. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
16.	A befogadási eljárással kapcsolatosan a miniszter közleményben teszi közzé a naptári évre vonatkozó kapacitást minden év január 15-éig, valamint szükség szerint a kapacitásokban év közben bekövetkező változást [369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet 19/A. § (1) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár, feladatkörében: a család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

27. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 19. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
19.	A pályázati úton finanszírozott szolgáltatásokkal kapcsolatos feladatok [191/2008. (VII. 30.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése, 6. § (3) bekezdés a) pontja, 7. § (1) bekezdése, 12. §-a, 15. § (1) és (2) bekezdése, 16. § (1) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, Foglalkozási Rehabilitációs Főosztály

28. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 26. sora helyébe a következő rendelkezés lép:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
26.	A gyermekbántalmazás elleni módszertannak, a gyermekbántalmazás kivizsgálása módszertanának, valamint a gyermekvédelmi jelzőrendszer működése és működtetése szakmai módszereinek a jóváhagyása [1997. évi XXXI. törvény 101. § (1) bekezdés k) pontja]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya

29. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat a következő 67. és 68. sorral egészül ki:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
67.	Nevelőszülők számára szervezett Központi Oktatási Program kiadása és közzététele a minisztérium honlapján [29/2003. (V. 20.) ESZCSM rendelet 8/A. § (2) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály
68.	A nevelőszülők számára szervezett Központi Oktatási Program záróvizsga elnökének miniszteri felkérése [29/2003. (V. 20.) ESZCSM rendelet 8/E. § (3) bekezdése]	szociálpolitikáért felelős helyettes államtitkár	Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály

30. Az SzMSz 6. függelék „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület” rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben” címében foglalt táblázat 81–83. sora helyébe a következő rendelkezések lépnek:

	(Ügytípus megnevezése	*Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése*	*Előkészítésért felel)*
81.	A járási hivatalok és a kormányhivatal fogyatékossági támogatással és a vakok személyi járadékával kapcsolatos feladatkörének gyakorlásával összefüggésben a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök gyakorlása [a súlyos fogyatékosság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékossági támogatás folyósításának szabályairól szóló 141/2000. (VIII. 9.) Korm. rendelet 3/A. § (5) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya
82.	A Tatabányai Járási Hivatal, valamint Budapest Főváros Kormányhivatala keresetkiegészítéssel kapcsolatos feladatkörének gyakorlásával összefüggésben a szakmai irányító minisztert megillető hatáskörök gyakorlása [az egyes bányászati dolgozók társadalombiztosítási kedvezményeiről szóló 23/1991. (II. 9.) Korm. rendelet 5/B. § (2b) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya
83.	A Kincstár szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és rehabilitációs nyilvántartásokkal kapcsolatos feladatainak szakmai irányítása [a Magyar Államkincstárról szóló 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése]	szociális ügyekért és társadalmi felzárkózásért felelős államtitkár feladatkörében: a család- és ifjúságügyért felelős államtitkár	Segélyek és Támogatások Főosztálya, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatások Főosztálya, Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztály, Népesedés- és Gyermekügyi Főosztály

31. Az SzMSz 6. függelék
   a) „V. Kulturális ágazat" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 20. sorában a „megyei könyvtár" szövegrész helyébe a „megyei hatókörű városi könyvtár" szöveg,
   b) „V. Kulturális ágazat" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 82. sorában a „megyei könyvtár" szövegrészek helyébe a „megyei hatókörű városi könyvtár" szöveg

   lép.

32. Hatályát veszti az SzMSz 6. függelék
   a) „III. Oktatási ágazat" rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben" címében foglalt táblázat 3., 19. és 31. sora,
   b) „V. Kulturális ágazat" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 21., 24., 55., 55., 58., 73. és 74. sora,
   c) „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „A) A kiadmányozási jogkör átruházása hatósági ügyekben" címében foglalt táblázat 7. sora,
   d) „VIII. Szociális és társadalmi felzárkózási terület" rész „B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben" címében foglalt táblázat 32., 33., 34. és 71. sora.

10. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

„6/A. függelék

Az országos tisztifőorvos egyéb intézkedéseinek gyakorlásához előkészítést végző szervezeti egységek meghatározása, illetve közigazgatási hatósági döntéseinek átruházott jogkörben történő kiadmányozási rendje

A) Az országos tisztifőorvos feladatkörébe tartozó egyéb (nem hatósági) ügyeket előkészítő szervezeti egységek

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
1.	A népegészségügyi feladatkörében eljáró kormányhivatalokkal kapcsolatban a szakmai irányítási ügyek előkészítése [a fővárosi és megyei kormányhivatal, valamint a járási (fővárosi kerületi) hivatal népegészségügyi feladatai ellátásáról, továbbá az egészségügyi államigazgatási szerv kijelöléséről szóló 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 1. § (4) bekezdés a), d) és e) pontja]	Szakmai Irányítási Főosztály
2.	Kémiai biztonsági koordinációs tanács titkárságához kapcsolódó feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dg) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 25. § (5) bekezdése; 1685/2012. (XII. 29.) Korm. határozat]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
3.	A tevékenységhez legalkalmasabb veszélyes anyag vagy keverék kiválasztásához vélemény adása [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont de) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 20. § (2) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
4.	CLP rendelet szerinti magyar nyelvű közösségi jegyzék közzététele [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dd) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 10. § (3) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
5.	Egészségügyi toxikológiai tájékoztató szolgálat által nyújtott veszélyes anyagokra és veszélyes keverékekre vonatkozó megkeresésre hatóságok részére adott írásbeli felvilágosítás, szakvélemény [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont df) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 23. §-a; 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet 8. § (3) bekezdés b)–g) és i) pontja]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
6.	Sugárorvostani továbbképző tanfolyam jóváhagyása [16/2000. (VI. 8.) EüM rendelet 28. § (4) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
7.	NIS elektronikus rendszer működtetése [33/2016. (XI. 29.) EMMI rendelet 9. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
8.	Módszertani levél készítése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 6. § (1) bekezdése és 9. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
9.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozó elektronikus rendszer működtetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
10.	A súlyos vagy tömeges élelmiszer eredetű megbetegedés veszélyével fenyegető vagy külföldi vonatkozással bíró élelmiszer-szennyezettség észleléséről és egyéb veszélyhelyzetekről gyors vészjelző rendszer keretében értesítés küldése a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal és a Pest Megyei Kormányhivatal részére [62/2003. (X. 27.) ESZCSM rendelet 8. § (1) és (7) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
11.	Piacfelügyeleti program megalkotása, végrehajtása. Az Európai Bizottság kérésére bármikor, de legalább 4 évente piacfelügyeleti beszámoló készítése. Az Internet-supported Information and Communication System (ICSMS) rendszerrel kapcsolatos feladatok ellátása. A Központi Piacfelügyeleti Információs Rendszeren (KPIR) keresztül a KPIR működtetéséért felelős hatóság tájékoztatása mindazon termékekről, amelyek nem felelnek meg a biztonságossági követelményeknek. A Közösségi Gyors Tájékoztatási Rendszeren (Rapid exchange of information RAPEX) keresztül érkező riasztások kezelése, koordinálása [6/2013. (I. 18.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály, Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
12.	Közreműködés az atomenergia biztonságos alkalmazásáról szóló Országjelentés elkészítésében az Országos Atomenergia Hivatal felkérése alapján [1996. évi CXVI. törvény 8. § (3) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
13.	Az éves településsoros ivóvíz-minőségi adatok elektronikus formában történő átadása a Központi Statisztikai Hivatal részére [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
14.	Az Európai Bizottság tájékoztatása alternatív módszerek alkalmazásáról és a 201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 3. számú melléklet 1. részében megállapított módszerekkel való egyenértékűségükről [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 10. § (14) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
15.	Az emberi fogyasztásra szánt ivóvíz minőségéről három naptári évre kiterjedő jelentés készítése, és a jelentési időszak végét követő naptári év végéig történő közzététele [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 10. § (15) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
16.	Ivóvízben vizsgálandó peszticidek listájának közzététele [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 1. számú melléklet B) tábla 8. megjegyzése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
17.	A nyilvántartott fürdővizek és kijelölt fürdőhelyek, valamint a tartós fürdési tilalom alá eső fürdővizek listájának közzététele [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11. § (11) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
18.	A járási hivatal adatszolgáltatása alapján a nyilvánosság tájékoztatása természetes fürdővízzel kapcsolatban [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11. § (12) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
19.	Természetes fürdővízzel kapcsolatban a nyilvánosság tájékoztatásával és bevonásával kapcsolatos tapasztalatokról és intézkedésekről szóló jelentés fogadása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 11/A. § (5) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
20.	A természetes fürdővízminőség felügyelettel kapcsolatos feladatok végrehajtása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
21.	A természetes fürdővíz biztonsági helyzet rendszeres értékelése [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
22.	A természetes fürdővíz biztonság megőrzéséhez, illetve helyreállításához szükséges teendőkre vonatkozó javaslattétel [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdés b) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
23.	A nyilvánosság fürdővízminőség-felügyeleti feladatok végrehajtásába történő bevonására vonatkozó szakmai ajánlás kidolgozása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
24.	A cianobaktérium kockázat esetén javasolt tevékenységekre, illetve intézkedésekre vonatkozó szakmai ajánlás kidolgozása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (7) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
25.	Szakmai ajánlások és közérdekű tájékoztatások közzététele a minisztérium honlapján [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 12. § (8) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
26.	A járási hivatal által tett, az illetékességi területéhez tartozó engedélyezett fürdővizek, a kijelölt fürdőhelyek, tartós fürdési tilalom alá eső fürdővizek listájáról, minden egyes fürdőhelyre magállapított fürdési idény első és utolsó napjáról, minden egyes fürdővíz mintavételi ütemtervéről, a fürdővíz mintavételre és vízminőség vizsgálatra szerződött laboratóriumok listájáról, a rövid távú szennyezés kockázatának kitett fürdőhelyek listájáról történő tájékoztatás fogadása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
27.	A rövid távú szennyezési veszélynek kitett fürdővizek listájáról az Országos Meteorológiai Szolgálat tájékoztatása [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 14. § (2a) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
28.	Az Európai Bizottság tájékoztatása minden fürdési idény kezdete előtt a fürdővízként azonosított felszíni vizekről és az előző évhez képest bekövetkezett változásokról, valamint azok okairól, minden fürdési idényt követően minden egyes fürdővíz minőségének értékeléséről, a vízminőség felügyelet terén hozott jelentősebb intézkedésekről, a vízminőség ellenőrzési ütemterv felfüggesztéséről [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 15. § (11) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
29.	Az Európai Bizottság tájékoztatása a 78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 8. § (5) bekezdése szerint kiadott eltérési engedélyekről [78/2008. (IV. 3.) Korm. rendelet 15. § (12) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
30.	Települési szilárd és folyékony hulladékkal kapcsolatos ellenőrzésekről és intézkedésekről éves jelentés fogadása [16/2002. (IV. 10.) EüM rendelet 8. § (5) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
31.	Az infekciókontrollal kapcsolatos standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlás kidolgozása [20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 14. § (1) bekezdés e) pontja]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
32.	Az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések megelőzéséről módszertani levelek kidolgozása, azoknak a minisztérium hivatalos lapjában történő közzététele [20/2009. (VI. 18.) EüM rendelet 14. § (1) bekezdés f) pontja, (2) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
33.	Infekciókontrollra vonatkozó módszertani levelek, standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlások kiadása [378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 21. §-a]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
34.	A fertőző betegről meghatározott információkat a jelentésre kötelezettek a beteg (fertőzött) vagy a vizsgált személy adataiból az országos tisztifőorvos által meghatározott módszer alkalmazásával képzett, személyazonosításra alkalmatlan egyedi kóddal ellátva jelentik. A jelentések online továbbításához szükséges formai követelményeket, a jelentés módjának technikai leírását, beleértve az adatszerkezetet, a rekordképeket és az adatmezők részletes definícióját, valamint a felhasználói kézikönyveket az országos tisztifőorvos az internetes honlapján teszi közzé [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 6. § (2)–(3) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
35.	Az OKI feladatkörében érintett szervezeti egysége, a kormányhivatal és a járási hivatal a beérkezett adatok alapján heti, havi és éves összefoglaló jelentést készít a fertőző betegségek, a mikrobiológiai vizsgálatot végző laboratóriumok által jelentendő kórokozók előfordulásáról és adatot szolgáltat az országos tisztifőorvos, valamint a jogszabályok szerinti más szervezetek és intézmények számára [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 13. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
36.	Az adott évi védőoltási tevékenységre vonatkozó feladatok gyakorlati végrehajtásához szükséges ismereteket az országos tisztifőorvos által évente kiadott, az adott év védőoltási tevékenységére vonatkozó módszertani levele (a továbbiakban: VML) határozza meg [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 4. § (2) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
37.	A munkakörökhöz kapcsolódó javasolt védőoltások rendjét az országos tisztifőorvos által évente kiadott VML tartalmazza [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 9. § (2) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
38.	A védőoltások ellenjavallatait az országos tisztifőorvos által évente kiadott VML tartalmazza [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 11. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
39.	A védőoltásokra vonatkozó adatok a kormányhivatal, az országos tisztifőorvos és az Országos Közegészségügyi Intézet számára a közös adatbázison keresztül elérhetők [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 13. § (5) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
40.	Az országos tisztifőorvos a) megtervezi a kötelező védőoltások végrehajtásához szükséges oltóanyagok országos mennyiségét, meghatározza minőségi jellemzőit, b) javaslatot tesz új védőoltások bevezetésére, c) elemzi és értékeli az ország lakosságára vonatkozó átoltottságot, d) súlyos oltási szövődmény vagy oltási baleset előfordulásakor helyszíni vizsgálatot végez, továbbá az OKI laboratóriumában vizsgálja a szövődményt vagy reakciót okozott oltóanyagot [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 16. § (3) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
41.	Az országos tisztifőorvos a) meghatározza az Állami Egészségügyi Tartalék kezelőjénél tárolandó oltóanyagok típusát és mennyiségét, gondoskodik az ehhez szükséges költségvetési források tervezéséről, és az oltóanyagok beszerzéséről, b) felügyeli az Állami Egészségügyi Tartalék kezelőjénél az oltóanyagok szakszerű tárolását, rendelkezik azok cseréjéről, illetve kiadásáról, c) az értékelése alapján figyelemmel kíséri a hazai védőoltási tevékenységet, elkészíti a hazai éves oltóanyag beszerzési tervet az életkorhoz kötötten kötelező, valamint a megbetegedési veszély esetén alkalmazandó védőoltások biztosítása érdekében, d) felügyeli az oltóanyagok felhasználását, e) évente kiadja a VML-t, f) értékeli a kormányhivatalok védőoltási munkáját [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 16. § (4) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
42.	Kiadványok megjelentetése („Tájékoztató az engedélyezett irtószerekről és az egészségügyi kártevők elleni védekezés szakmai irányelveiről”). Az engedélyezett készítményekről online adatbázis működtetése [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 39. § (1) bekezdése, 4. számú melléklete]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
43.	Kiadványok megjelentetése a fertőtlenítésről („Tájékoztató a fertőtlenítésről. A járványügyi gyakorlatban és az egészségügyi szolgáltatásban alkalmazható fertőtlenítő eljárások" módszertani kézikönyve, valamint „A betegellátás és a járványügyi gyakorlat részére engedélyezett és forgalmazott fertőtlenítőszerek") [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 35. § (4) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
44.	„Tájékoztató a sterilizálásról. Az egészségügyi ellátásban alkalmazható sterilizáló eljárások" című módszertani kézikönyv megjelentetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 35/A. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
45.	Az orvostechnikai eszközökről szóló 4/2009. (III. 17.) EüM rendelet alapján a sterilizáló berendezések mikrobiológiai spórapreparátumokkal történő ellenőrzése. Infekciókontrollra vonatkozó módszertani levelek kiadása, standardokra és indikátorokra vonatkozó ajánlások [18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 35/A. § (1) bekezdése; 378/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 21. §-a]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
46.	Az Országos Infekciókontroll és Antibiotikum Bizottság működtetése [20/2009. (VI. 18) EüM rendelet 13. § (1) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
47.	A rendvédelmi tisztifőorvos a) elemzi és értékeli a Rendőrség és a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal érintett személyi állománya, az őrzött szállásokon és a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal által fenntartott intézményekben elhelyezett személyek közegészségügyi-járványügyi helyzetét, amelyhez az országos tisztifőorvostól információt, tájékoztatást kérhet, b) javaslatot tesz a szükséges intézkedésekre, c) az országos tisztifőorvos véleményének kikérésével meghatározza a közegészségüggyel-járványüggyel összefüggésben jelentendő tevékenységek, események körét, d) az országos tisztifőorvos véleményének kikérésével elvi szakmai állásfoglalást ad ki [57/2016. (XII. 22.) BM rendelet 10. § (1) bekezdés a)–d) pontja]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
48.	A rendvédelmi tisztifőorvos a) az országos tisztifőorvos egyetértésével meghatározza a közegészségüggyel-járványüggyel összefüggésben jelentendő tevékenységek, események körét, b) az országos tisztifőorvos egyetértésével meghatározza a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló törvény végrehajtására vonatkozó szabályok rendvédelmi szervek objektumaiban történő ellenőrzésének eljárási rendjét, c) az országos tisztifőorvos egyetértésével elvi szakmai állásfoglalást ad ki [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 2. § (2) bekezdés c), d) és f) pontja]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály, Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
49.	Az országos tisztifőorvos és a rendvédelmi tisztifőorvos, illetve a kormánymegbízott az 1/2014. (I. 10.) BM rendeletben nem szabályozott szakmai kérdésekről együttműködési megállapodást köt [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 10. § (2) bekezdése]	Országos Tisztifőorvosi Feladatokért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
50.	A BM közegészségügyi főfelügyelője az országos tisztifőorvos által meghatározott szempontok figyelembevételével a rendvédelmi szervek előző évi közegészségügyi tevékenységéről összefoglaló jelentést készít, majd a szolgálati út betartásával felterjeszti a belügyminiszter részére. A belügyminiszter az általa jóváhagyott beszámolót megküldi az egészségügyért felelős miniszter részére [1/2014. (I. 10.) BM rendelet 4. § (3) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály
51.	A honvédségi szervezetek és a személyi állomány közegészségügyi (környezet- és település-, élelmezés- és táplálkozás-, munka- és sugár-egészségügyi, valamint kémiai biztonsági) és járványügyi szakfelügyeletét – az országos tisztifőorvossal, a népegészségügyi feladatkörében eljáró kormányhivatallal, valamint a kormányhivatal népegészségügyi feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatalával szakmailag együttműködve – az MH Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálata (a továbbiakban: Szolgálat) látja el [21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 3. § (1) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály
52.	A Szolgálat a feladatainak ellátása során szakmai konzultációt folytat az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 5. § (2) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Előkészítésért felelős szervezeti egység
53.	A Szolgálat a programok kialakításában és végrehajtásában együttműködik a minisztérium érintett szerveivel, valamint az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 6. § (2) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály
54.	A Szolgálat és a népegészségügyi szervek közötti együttműködést az országos tisztifőorvos és a honvéd-tisztifőorvos közösen koordinálja [21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 11. §-a]	Szakmai Irányítási Főosztály
55.	A Szolgálat szakmai felügyeletét az országos tisztifőorvos látja el, aki felügyeleti jogkörében jár el. A Szolgálat a Magyar Honvédség illetékességi területét érintő közegészségügyi vagy járványügyi rendkívüli esemény, katasztrófa esetén együttműködik az országos tisztifőorvossal [21/2003. (VI. 24.) HM-ESZCSM együttes rendelet 12. § (3)–(4) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály
56.	Az egészségügyi válsághelyzeti ellátás [521/2013. (XII. 30.) Korm. rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
57.	Az egészségügyi szolgáltatók szakfelügyelete [33/2013. (V. 10.) EMMI rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
58.	A területi és iskolavédőnői tevékenységgel kapcsolatos adatgyűjtések végzése [76/2004. (VIII. 19.) ESZCSM rendelet 1. számú melléklete]	Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztály
59.	A Nemzetközi Egészségügyi Rendszabályok előírásainak végrehajtásában az országos tisztifőorvos alapfeladata ellátásával vesz részt [253/2013. (VII. 5.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése]	Szakmai Irányítási Főosztály
60.	A szervezett népegészségügyi szűrésekkel (emlő-, méhnyak- és vastagbélszűrés) kapcsolatos tevékenységek ellátásának, szakmai támogatása, szűrés szervezése, koordinálása [51/1997. (XII. 18.) NM rendelet; 1991. évi XI. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja]	Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztály

B) Az országos tisztifőorvos hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozási jogkör átruházása szervezeti egység vezetőjére

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
1.	Biocid termék nemzeti engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 4. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
2.	Biocid termék kölcsönös elismerése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 13. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
3.	Biocid termék egyszerűsített engedélyezési eljárása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 11. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
4.	A biocid termékek uniós engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 16. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
5.	Azonos biocid termék engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 10/A. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
6.	Biocid termék engedélyének visszavonása, felülvizsgálata és módosítása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 18. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
7.	Hatóanyagok jóváhagyása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 2. § (1)–(4) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
8.	Hatóanyagok jóváhagyásának megújítása [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 3. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
9.	Az emberek és állatok általi fogyasztásra szánt ivóvíz, a használati meleg víz, az uszodai és egyéb, fürdőzésre használt vizek fertőtlenítésére, valamint az ilyen vizekkel érintkező felületek fertőtlenítésére szolgáló, továbbá a vizekben alkalmazott algásodásgátló biocid termék forgalomba hozatalának engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24/D. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
10.	Kémiai biztonsági törvény előírásainak megsértése miatti hatósági eljárás indításáról szóló értesítés fogadása [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont di) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 32. § (2) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
11.	Ivóvíz vízminőségi jellemzők részletes vizsgálata során – az üzemeltető kérésére – meghatározott időre felmentés adása egyes vízminőségi jellemzők mérése alól, ha a kérdéses vízminőségi jellemző valószínűleg nincs jelen az adott vízellátó rendszerben olyan koncentrációban, amely a határérték túllépésének veszélyével járna [201/2001. (X. 25.) Korm. rendelet 2. számú melléklet A) 2. pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
12.	Hatósági intézkedés megtétele, ha a termékinformációs dokumentáció nem felel meg az 1223/2009/EK európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak [246/2013. (VII. 2.) Korm. rendelet 5. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
13.	A biológiailag lebontható hulladék komposztálással történő hasznosításánál a folyamat gyorsítására vagy a hatékonyságának növelésére szolgáló mikrobiológiai preparátumok és enzimkeverékek forgalmazásának, továbbá a települési folyékony hulladék lebomlását, szagtalanítását elősegítő vegyi anyag vagy mikroorganizmus forgalmazásának bejelentése [16/2002. EüM rendelet 6. § (3) bekezdése és 7. § (2) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
14.	Ha az ételkészítéshez használt ivóvíz jódtartalma a megengedett határértéket meghaladja, az országos tisztifőorvos kérelemre indult eljárásban felmentést adhat a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 12. § (2) bekezdése szerinti előírás betartása alól [37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet 12. § (2a) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
15.	Medencevíz fertőtlenítőszerek esetén egyedi határérték kérelemre történő kijelölése [37/1996. (X. 18.) NM rendelet 1. melléklet IV. A) pont a) alpontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
16.	Elvi vízjogi engedélyezési, vízjogi létesítési engedélyezési, vízjogi megszüntetési engedélyezési, vízjogi üzemeltetési engedélyezési és vízjogi fennmaradási engedélyezési eljárásban, valamint azok módosítására a legalább 1000 m^3/nap kapacitású vagy 5000 főnél nagyobb állandó népességet ellátó, valamint az egy járás határán átnyúló ivóvízellátó rendszerek esetében a másodfokú eljárásban az ivóvízkivétel, vízellátás, szennyvízelvezetés, szennyvíztisztítás vagy fürdők vízilétesítményeinek engedélyezésénél a vizek minőségét és egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők fennállásának szakkérdésében másodfokú szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
17.	Az ivóvízellátás célját szolgáló üzemelő és távlati vízbázisok védelme érdekében történő védőterület, védősáv kijelölésére irányuló eljárásban, valamint a védőidom kijelölésére irányuló eljárásokban az ivóvíz, az ásvány- és a gyógyvíz minőségét, egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők vizsgálata kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
18.	A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízilétesítmények védelméről szóló 123/1997. (VII. 18.) Korm. rendelet 15. § (2) bekezdésében szabályozott egyedi vizsgálati eljárásban az ivóvíz, az ásvány- és a gyógyvíz minőségét, egészségkárosítás nélküli fogyaszthatóságát, felhasználhatóságát befolyásoló körülmények, tényezők vizsgálata kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdés a) pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
19.	A gázveszélyes vízkészletet igénybe vevő vízilétesítmény vízjogi létesítési, vízjogi megszüntetési, valamint üzemeltetési engedélyének kiadására irányuló eljárásban, fürdési célú víztermelést folytató vízmű esetében a termelt víz fürdési célú felhasználhatósága, valamint annak feltételei kérdésében a másodfokú eljárásban szakhatósági közreműködés [223/2014. (IX. 4.) Korm. rendelet 12. § (6) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
20.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozóan érkezett bejelentések visszaigazolása, nyilvántartás vezetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (2)–(3) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
21.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyok bejelentett adataiban történő változás bejelentésének fogadása [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (4) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
22.	Az Európai Unió felülvizsgálati programjában nem értékelt biocid hatóanyagot tartalmazó fertőtlenítőszerek és egészségügyi kártevők elleni szerek nemzeti engedélyezése [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
23.	Az országos tisztifőorvos országos nyilvántartást vezet a bejelentett fertőző megbetegedésekről, fertőzésekről, járványokról és a heti, havi, éves számszerű jelentéseket közzéteszi [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 10. § (2) bekezdése és 13. §-a]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
24.	Az országos tisztifőorvos az egész ország területéről származó egészségügyi adatokat számítástechnikai eszközök segítségével tartja nyilván. A fertőzőbeteg-nyilvántartás egy naptári évre vonatkozó adatait az országos tisztifőorvos az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény szerint az egészségügyi dokumentáció megőrzésére irányadó időtartamig kezeli [1/2014. (I. 16.) EMMI rendelet 10. § (7)–(8) bekezdése]	Kórházhigiénés és Járványügyi Felügyeleti Főosztály
25.	Egészségügyi szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos elsőfokú működési engedélyezési eljárás [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdés a) és c) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
26.	Egészségügyi szolgáltatók kapacitásával kapcsolatos elsőfokú eljárás [2006. évi CXXXII. törvény; 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
27.	Egészségügyi szolgáltatók kapacitásához tartozó ellátási területével kapcsolatos elsőfokú eljárás [2006. évi CXXXII. törvény; 337/2008. (XII. 30.) Korm. rendelet; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
28.	Jogszabályban, működési engedélyben foglaltak be nem tartása miatt intézkedések megtétele egészségügyi szolgáltatók felé [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 16. §-a alapján a 7. § (2) bekezdésében foglalt hatásköri megosztás szerint]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
29.	Szerv, szövet külföldre/Magyarországra szállításának engedélyezése [1997. évi CLIV. törvény 243. § (7) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés b) pont bg) alpontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
30.	Harmadik országból származó szövet és sejt behozatalának ellenőrzésére irányuló eljárás [1997. évi CLIV. törvény 243. § (7) bekezdése; 18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 15/B. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
31.	Átmeneti működési engedély megadásához szakmai feltételek meghatározása [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 13. § (1)–(3) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
32.	Egészségügyi szolgáltató tevékenysége szüneteltetésének bejelentése esetén az egészségügyi szolgáltatást átmenetileg nyújtó szolgáltató kijelölése [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 18. § (2) bekezdése, 7. § (2) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
33.	Országos Mentőszolgálat kötelezése az akadályoztatott egészségügyi szolgáltató ügyeleti feladatait ellátó szolgáltató kijelölésére [47/2004. (V. 11.) ESZCSM rendelet 18. § (15) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
34.	Személyes közreműködői vagy szabadfoglalkozású tevékenység bejelentésének nyilvántartásba vétele [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdése, valamint 12/A. § (5) és (9) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
35.	Az egészségügyi szolgáltatók működési engedélyeinek nyilvántartása [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglalt hatásköri megosztás szerint; 2/2004. (XI. 17.) EüM rendelet]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
36.	Országos nyilvántartás vezetése az egészségügyi szolgáltatók által bejelentett humán erőforrás adatokról [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 14. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
37.	Kapacitásnyilvántartás vezetése, járó- és fekvőbeteg-szakellátásra vonatkozó kapacitásadatok, ahhoz tartozó ellátási területek és tartalékkapacitások nyilvántartása [2006. évi CXXXII. törvény 5/A. § (7) és (7a) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés e) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
38.	Szövet-sejtbankokról szóló nyilvántartás vezetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 15/D. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
39.	Biobankokról szóló nyilvántartás vezetése [2008. évi XXI. törvény 26. § (6) bekezdése; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés f) pontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
40.	Súlyos káros eseményekről és súlyos szövődmények számáról és jellegéről szóló nyilvántartás vezetése [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 17/D. §-a]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
41.	A nem államközi, illetve nem kormányközi megállapodás alapján történő szerv, szövet külföldre és/vagy Magyarországra szállítására kiadott engedélyekről nyilvántartás vezetése [1997. évi CLIV. törvény 243. §-a; 385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés b) pont bg) alpontja]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
42.	Az emberen végzett orvostudományi kutatások engedélyezése [235/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése, 17. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja, 18. § (1) bekezdése, (1a)–(1b) bekezdése, 20. §-a, 21. § (1)–(2) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
43.	Egészségügyi bírság kiszabására irányuló elsőfokú eljárás egészségügyi szolgáltatók esetében [1991. évi XI. törvény 13/A. § (1a)–(2) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
44.	Egészségügyi szolgáltatók változásbejelentési kötelezettségének elmulasztása esetén közigazgatási bírság kiszabása [96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdése]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
45.	Országos hatáskörű szerv által kidolgozott terv, illetve program esetén minden esetben környezet- és település-egészségügyi szakkérdésekre kiterjedő véleményezés [2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet 3. számú melléklet I. rész I.1. pont b) alpontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
46.	A területrendezési tervek véleményezése [218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 11. számú melléklet 4. pontja]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály

C) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb ügyekben

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
1.	Egészségügyi szolgáltatók ellátásával kapcsolatos panaszügyek kivizsgálása [2013. évi CLXV. törvény]	Egészségügyi Igazgatási Főosztály
2.	Koordinálja az étrend-kiegészítő készítmények, a cumik, cuclik és a különleges táplálkozási célú élelmiszerek ellenőrzésével kapcsolatos tevékenységet [36/2004. (IV. 26.) ESZCSM rendelet 12. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
3.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság részt vesz a Biocid termékekkel foglalkozó bizottság (BPC) ülésein [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
4.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság kapcsolatot tart a bizottság és a tagállamok kompetens hatóságaival, és képviseli Magyarországot a koordinációs csoport ülésein [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 15. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
5.	A Magyar Biocid Kompetens Hatóság információt szolgáltat (helpdesk) telefonon és e-mailben a hazai és külföldi ipar szereplői részére [316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 23. §-a]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
6.	A Magyarország területén működő nedves hűtőtornyokra vonatkozó elektronikus rendszer működtetése [49/2015. (XI. 6.) EMMI rendelet 8. § (1) bekezdése]	Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztály
7.	A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvénnyel, végrehajtási rendeleteivel és az ezekből fakadó kötelezettségekkel kapcsolatos általános tájékoztató feladatok [2000. évi XXV. törvény]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
8.	A kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvényből fakadó szakmai irányítási és tudományos-szakmai feladatok [2000. évi XXV. törvény]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
9.	Veszélyes anyagok és keverékek, valamint nem engedélyköteles biocid termékek bejelentése [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont da)–dc) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 6–7. §-a és 8. § (5) bekezdése; 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet 3. §-a és 316/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24/B. §-a]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

	Ügytípus megnevezése	Átruházott jogkörben eljáró szervezeti egység vezetője
10.	Egészségügyi toxikológiai tájékoztató szolgálat által nyújtott veszélyes anyagokra és veszélyes keverékekre vonatkozó megkeresésre írásbeli felvilágosítás betegellátók, gazdálkodó szervezetek, érdekképviseletek és a lakosság részére [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont df) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 23. §-a; 44/2000. (XII. 27.) EüM rendelet 8. § (3) bekezdés a) és h) pontja]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
11.	CLP kompetens hatósági feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dh) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 26/A. §-a; 46/2004. (IV. 29.) ESZCSM rendelet 1. § (3) bekezdése; 1272/2008/EK rendelet 43–44. cikke]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
12.	REACH kompetens hatósági feladatok [385/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet 8. § (1) bekezdés d) pont dh) alpontja; 2000. évi XXV. törvény 26/A. §-a; 46/2004. (IV. 29.) ESZCSM rendelet 1. § (2) bekezdése; 1907/2006/EK rendelet 121–124. cikke]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
13.	PIC kijelölt hatósági feladatok (ipari vegyi anyagok tekintetében) [123/2009. (VI. 12.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés b) pontja és 3. § (3) bekezdése; 649/2012/EK rendelet 4. cikke]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály
14.	Országos Transzplantációs Nyilvántartás vezetése és az annak alapján történő információadás [18/1998. (XII. 27.) EüM rendelet 8. § (3) bekezdése]	Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztály

D) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során a hatósági döntést tartalmazó iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás alapján az országos tisztifőorvos nevében eljárva:

……

szervezeti egység vezető”

11. függelék a 7/2018. (II. 15.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz 7. függelék „I. A minisztérium hivatali szervezete” részében foglalt táblázat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Munkáltatói jogkörök	*Miniszter*	*Közigazgatási államtitkár*	*Államtitkár*	*Kabinetfőnök*	*Helyettes államtitkár*	*Főosztályvezető)*
”						
1. Kormánytisztviselők és kormányzati ügykezelők (a továbbiakban együtt: kormánytisztviselők), a Munka Törvénykönyve (a továbbiakban: Mt.) hatálya alá tartozók jogviszony létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos és egyéb jogkörök						
Az e függelék egyéb pontjaiban meghatározott esetek kivételével, illetve eltérő rendelkezés hiányában: a) kinevezés, kinevezés módosítása, felmentés, munkaszerződések megkötése, módosítása, felmondása, b) áthelyezéshez hozzájárulás, a munkavégzés alóli felmentés engedélyezése, összeférhetetlenség megállapítása, c) szabadidő-átalány megállapítása, fegyelmi jogkör gyakorlása, d) kinevezés vezetői munkakörbe, vezető felmentése, e) helyettesítési díj megállapítása, f) képzettségi pótlék megállapítása, g) nem alanyi jogon járó idegennyelv-tudási pótlék megállapítása, h) egyéb, nem nevesített munkáltatói jogkörök gyakorlása, i) kormányzati szolgálati jogviszonyban jogszabály erejénél fogva bekövetkező változásokról szóló értesítés,	a)–c) államtitkár, közigazgatási államtitkár tekintetében véleményezés kinevezés, felmentés során a)–d) helyettes államtitkár esetén javaslattétel a kinevezésre, felmentésre, valamint az összeférhetetlenség megállapítására a)–e) és h) Miniszteri és Parlamenti Államtitkári Kabinetet főosztályvezetőként vezető kabinetfőnök (és helyettese) tekintetében	a)–e) és h) a minisztérium állományába tartozó kormánytisztviselők, munkavállalók tekintetében a kabinettel nem rendelkező államtitkár titkárságát vezető főosztályvezető (és helyettese) tekintetében, ide nem értve a szakmai irányítását b)–c) és h) helyettes államtitkár tekintetében, kivéve az összeférhetetlenség megállapítását	h) kabinetfőnöke tekintetében a)–c) és h) politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakört az államtitkári kabinetben betöltők esetében d) az államtitkári kabinet állományába tartozó kormánytisztviselők tekintetében	a)–c) és h) a kabinet állományába tartozó kormánytisztviselők tekintetében a miniszter, illetve az államtitkár titkárságát vezető osztályvezető tekintetében e)–f) javaslattétel	a)–c) és h) javaslattétel az irányítása alá tartozó szervezeti egységek kormánytisztviselői, ügykezelői, munkavállalói tekintetében e)–f) javaslattétel i) személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár a minisztérium állományába tartozó kormánytisztviselők tekintetében	a)–d) javaslattétel az általa vezetett szervezeti egység kormánytisztviselői, ügykezelői, munkavállalói tekintetében e)–f) javaslattétel h) az általa vezetett szervezeti egység kormánytisztviselői, ügykezelői, munkavállalói tekintetében

j) munkáltató mérlegelési jogkörébe nem tartozó kinevezés-módosítás, munkaszerződés-módosítás ja) részmunkaidő kötelező kikötése miatt, jb) fizetési fokozatban történő előrelépés miatt, jc) alanyi jogon járó idegennyelv-tudási pótlék megállapítása miatt, jd) illetményt nem érintő jogviszony-igazolás miatt	miniszteri főtanácsadói, miniszteri tanácsadói munkakört politikai főtanácsadóként, politikai tanácsadóként betöltők esetében a)–d) államtitkári kabinetet főosztályvezetőként vezető kabinetfőnök tekintetében a)–c) az oktatási jogok biztosa és a jogvédelmi biztos tekintetében	f) a minisztérium állományába tartozó kormánytisztviselők tekintetében g) a kinevezési jogkörébe tartozó kormánytisztviselők tekintetében előzetes jóváhagyás az államtitkár és a kabinetfőnök kinevezési jogkörébe tartozó kormánytisztviselők tekintetében d)–h) az oktatási jogok biztosa és a jogvédelmi biztos tekintetében	e)–f) javaslattétel g) kinevezési jogkörébe tartozó kormánytisztviselők tekintetében, előzetes közigazgatási államtitkári jóváhagyással h) a kabinettel nem rendelkező államtitkár titkárságát vezető főosztályvezető (és helyettese) tevékenységét irányítja	g) kinevezési jogkörébe tartozó kormánytisztviselők tekintetében, előzetes közigazgatási államtitkári jóváhagyással	j) személyügyekért és gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár a minisztérium állományába tartozó kormánytisztviselők, munkavállalók tekintetében	

”

2. Hatályát veszti az SzMSz 7. függelék
   a) „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középirányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 1. pontjában az „és az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság (ONYF)” és az „és az ONYF” szövegrész,
   b) „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középirányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 2. pont c) alpontjában és 4. pontjában az „és az ONYF” szövegrész.

3. Az SzMSz 7. függelék „II. A miniszter irányítása, felügyelete alá tartozó intézmények vezetői (a középirányító szerv közreműködésével irányított intézmények kivételével)” részében foglalt táblázat 4. pontjában az „az OEP” szövegrész helyébe az „a NEAK” szöveg lép.

Az emberi erőforrások minisztere 8/2018. (II. 15.) EMMI utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

1. § A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2018. január 15. napjától 2018. április 30. napjáig *prof. dr. Berkes Istvánt* a sportegészségügy hosszú távú koncepciójának megvalósulásáért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.

2. § A miniszteri biztos feladatkörében ellenőrzi a sportegészségügy hosszú távú koncepciójának maradéktalan és hatékony megvalósítását szolgáló, az emberi erőforrások miniszterének felelősségi körébe tartozó feladatok végrehajtását, ennek keretében különösen a következő feladatokat látja el:

a) nyomon követi a sportegészségügy hosszú távú koncepciójának megvalósulását,

b) részt vesz a sportegészségügy hosszú távú koncepciójának megvalósítása érdekében szükséges jogszabálytervezetek, kormány- és minisztériumi vezetői szintű döntések, leadandó jelentések és beszámolók szakmai előkészítésében,

c) részt vesz a feladatához kapcsolódó kommunikációs stratégia kidolgozásában és megvalósításában az Emberi Erőforrások Minisztériumának sajtó- és kommunikációs feladatokért felelős szervezeti egységével egyeztetve,

d) ellátja az a)–c) pont szerinti feladatkörökkel összefüggésben a miniszter által meghatározott eseti, egyedi feladatokat.

3. § A miniszteri biztos egyebekben ellátja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás miniszteri biztosra vonatkozó feladatait.

4. § A miniszteri biztos tevékenységét az emberi erőforrások minisztere a sportért felelős államtitkár útján irányítja.

5. § A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (9) bekezdésének a) pontja alapján havonta bruttó 373 950 Ft összegű díjazásra és az állami vezetői juttatásokról szóló 275/2015. (IX. 21.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott juttatásokra jogosult.

6. § A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában a Ksztv. 38. § (8) bekezdése szerinti titkárság nem segíti.

7. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

8. § Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 36/2017. (VIII. 7.) EMMI utasítás.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

Az emberi erőforrások minisztere 9/2018. (II. 15.) EMMI utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

1. § A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján 2018. március 1. napjától a Ksztv. 38. § (5) bekezdésében meghatározott időpontig *dr. Betlehem Józsefet* a népegészségügyi és egészségügyi rendszer hatékonyságának növelése érdekében kiterjesztett hatáskörű szakdolgozói ellátási modell fejlesztésének koordinációjáért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.

2. § A miniszteri biztos 1. §-ban meghatározott feladatkörében ellátja a következő tevékenységeket:

a) részt vesz a feladata tekintetében a minisztérium szakmai álláspontjának kialakításában;

b) kapcsolatot tart a feladatkörét érintő intézményekkel és szakmai szervezetekkel;

c) közreműködik az egészségügyi ágazati szakmai, fejlesztéspolitikai elvek és stratégiák meghatározásában és végrehajtásában, a korszerű ellátási modell (kiterjesztett hatáskörű szakdolgozói szerepkör) nemzetközi jó gyakorlattal való összevetésében, a modell bevezetésével kapcsolatos feladatok előkészítésében, a bevezetést követő monitorozásban, a szükséges képzések összehangolásában és a kapcsolódó feladatok ellátásában;

d) részt vesz a fenti tevékenységgel kapcsolatos döntések, jogszabályok, szakmai előkészítésében;

e) ellátja az a)–d) pont szerinti feladatkörökkel összefüggésben a miniszter által meghatározott eseti, egyedi feladatokat.

3. § A miniszteri biztos egyebekben ellátja az Emberi Erőforrások Minisztériuma Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 33/2014. (IX. 16.) EMMI utasítás miniszteri biztosra vonatkozó feladatait.

4. § A miniszteri biztos tevékenységét az emberi erőforrások minisztere az egészségügyért felelős államtitkár útján irányítja.

5. § A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában a Ksztv. 38. § (8) bekezdése szerinti titkárság nem segíti.

6. § A miniszteri biztos a tevékenységéért a Ksztv. 38. § (9) bekezdés a) pontja szerint havi bruttó 373 950 Ft összegű díjazásra és az állami vezetői juttatásokról szóló 275/2015. (IX. 21.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés 6. pontjában meghatározott juttatásokra jogosult.

7. § Ez az utasítás 2018. március 1-jén lép hatályba.

8. § Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 38/2017. (VIII. 7.) EMMI utasítás.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

A külgazdasági és külügyminiszter 3/2018. (II. 15.) KKM utasítása a külgazdasági és külügyminiszter feladatkörébe tartozó egyes KüM és KKM utasítások hatályon kívül helyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján a következő utasítást adom ki:

1. § Hatályát veszti:

1) a diplomáciai és konzuli rangok adományozásáról, e rangok használatának engedélyezéséről, valamint a diplomaták előmeneteli rendszeréről szóló 21/2002. KüM utasítás;
2) a külképviseleti munkarendről, a rendkívüli munkavégzés elrendeléséről, elszámolásáról és nyilvántartásának szabályairól szóló 14/2004. KüM utasítás;
3) a Külügyminisztérium Egyedi Iratkezelési Szabályzatáról szóló 2/2009. (I. 30.) KüM utasítás;
4) a külképviseletek gazdálkodási rendjéről szóló 1/2007. KüM utasítás;
5) a válsághelyzet esetére megállapított különpótlékról szóló 5/2009. (II. 13.) KüM utasítás;
6) a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2009. (II. 13.) KüM utasítás módosításáról szóló 6/2009. (II. 20.) KüM utasítás;
7) a válsághelyzet esetére megállapított különpótlékról szóló 7/2009. (V. 6.) KüM utasítás;
8) a 2009. évi pályázati eredmények végrehajtásának egyes kérdéseiről szóló 9/2009. (VII. 1.) KüM utasítás;
9) a Magyar Köztársaság külképviseletein lefolytatandó 2010. évi országgyűlési választások pénzügyi tervezésének, lebonyolításának, valamint elszámolásának rendjéről szóló 6/2010. (II. 26.) KüM utasítás;
10) a szabadságok megállapításának, nyilvántartásának és kiadásának rendjéről a Külügyminisztériumban szóló 10/2010. (VIII. 13.) KüM utasítás;
11) miniszteri biztos kinevezéséről szóló 13/2010. (IX. 23.) KüM utasítás;
12) az oktatási és kulturális szakdiplomatákkal kapcsolatos közös feladatokról szóló 10/2011. (IV. 8.) KüM–KIM–NEFMI együttes utasítás;
13) a válsághelyzet esetére megállapított külön pótlékról szóló 14/2011. (V. 6.) KüM utasítás;
14) az egységes állami külgazdasági külképviseleti rendszer működtetéséről szóló 15/2011. (V. 27.) KüM–NGM együttes utasítás;
15) a Külügyminisztérium Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzatáról szóló 17/2011. (VI. 17.) KüM utasítás;
16) a válsághelyzet esetére megállapított különpótlék megszüntetéséről szóló 19/2011. (VI. 24.) KüM utasítás;
17) a külszolgálati pályázati rendszerről szóló 14/2012. (IX. 7.) KüM utasítás;
18) az egységes állami turisztikai külképviseleti rendszer működtetéséről szóló 15/2012. (X. 1.) KüM–NGM együttes utasítás;
19) miniszteri biztos kinevezéséről szóló 4/2013. (II. 22.) KüM utasítás;
20) a külügyi szakmai alapvizsgáról szóló 8/2013. (IV. 11.) KüM utasítás;
21) a Magyarország külképviseletein lefolytatandó 2014. évi országgyűlési választás pénzügyi tervezésének, lebonyolításának, valamint elszámolásának rendjéről, valamint a külképviseleteken lefolytatandó választás lebonyolításának speciális feladatairól szóló 2/2014. (III. 31.) KüM utasítás;
22) a Magyarország külképviseletein lefolytatandó 2014. évi EP választás pénzügyi tervezésének, lebonyolításának, valamint elszámolásának rendjéről, valamint a külképviseleteken lefolytatandó választás lebonyolításának speciális feladatairól szóló 6/2014. (IV. 30.) KüM utasítás;
23) miniszteri biztos kinevezéséről szóló 7/2014. (V. 23.) KüM utasítás;
24) miniszteri biztos kinevezéséről szóló 8/2014. (V. 23.) KüM utasítás;
25) miniszteri biztos kinevezéséről szóló 10/2014. (X. 17.) KKM utasítás;
26) miniszteri biztos kinevezésének visszavonásáról szóló 1/2015. (I. 12.) KKM utasítás;
27) a Külgazdasági és Külügyminisztérium állományában tartósan külföldön foglalkoztatottak utazási és személyi ingóságok szállítási költségeinek térítéséről szóló 21/2015. (XII. 23.) KKM utasítás.

2. § (1) Ez az utasítás – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Az 1. § 27) pontja 2018. augusztus 1-jén lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

A Gazdasági Versenyhivatal elnökének 2/2018. (II. 15.) GVH utasítása a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati szabályzatáról szóló 15/Eln./2012. [16/2012. (XII. 7.) GVH] utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 75. § (5) bekezdése, valamint a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény Tpvt. 42/C. § (5) bekezdése alapján, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 4. pontjában foglalt tárgykörben a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati szabályzatának módosításáról, ennek keretében a vizsgálói pótlék szabályozásáról az alábbiak szerint rendelkezem:

1. § A Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati szabályzatáról szóló 15/Eln./2012. [16/2012. (XII. 7.) GVH] utasítás (a továbbiakban: közszolgálati szabályzat) 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„5. § Ha van a Hivatalban ösztöndíjas vagy határozott idejű kinevezéssel foglalkoztatott olyan munkatárs, aki az adott szakterületen a mentora, szervezeti egységének vezetője és a munkáját ellenőrző, illetve a tevékenysége fölött szakmai felügyeletet gyakorló vizsgáló véleményének figyelembevételével alkalmas lehet a betölteni kívánt munkakörre, a kiválasztási eljárást az ilyen munkatárs, illetve munkatársak körében kell lefolytatni."

2. § A közszolgálati szabályzat 33/B. §-a és 33/C. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:
„33/B. § (1) A Tpvt. 42/C. § (5) bekezdése alapján vizsgálói pótlékra jogosult a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 5. mellékletében meghatározott vizsgálói munkakörben foglalkoztatott munkatárs, ha a munkakör szempontjából releváns szakterületen szerzett legalább kétéves szakmai tapasztalattal rendelkezik.
(2) A munkakör szempontjából releváns szakterületen szerzett szakmai tapasztalatnak minősül
a) a vizsgálói munkakörben szerzett szakmai tapasztalat, valamint
b) a nem vizsgálói munkakörben vagy a Hivatalon kívül szerzett, egy adott szakterülettel, ágazattal vagy jogterülettel kapcsolatos speciális elméleti vagy gyakorlati tudás, amelyre az adott munkakör ellátásához szükség van.
(3) Az (1) bekezdésben előírt szakmai tapasztalat meglétét a Humánerőforrás Iroda a munkatárs személyi anyagában rendelkezésre álló és a munkatárs által benyújtott, a személyi anyag részévé tett iratok alapján, a szervezeti egység vezetőjével egyeztetve állapítja meg.
(4) A vizsgálói pótlék mértéke a köztisztviselő besorolása szerinti alapilletményének 30%-a.
(5) Az illetmény összegének törvényben meghatározott korlátai között a vizsgálói pótlékra jogosult munkatárs számára is megállapítható személyi illetmény vagy alapilletmény-eltérítés.
33/C. § Ha a vizsgáló nem rendelkezik a 33/B. § (1) bekezdésében előírt szakmai tapasztalattal, munkáját korlátozott önállósággal végzi: azt a szervezeti egység ügyrendjében meghatározott módon vezetői munkakört betöltő vagy vizsgálói pótlékra jogosult vizsgáló ellenőrzi, és tevékenysége fölött a szervezeti egység ügyrendjében meghatározott tartalommal szakmai felügyeletet gyakorol."

3. § A közszolgálati szabályzat 57. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„57. § A vizsgálati pótlékra vonatkozóan a Gazdasági Versenyhivatal közszolgálati szabályzatáról szóló 15/Eln./2012. [16/2012. (XII. 7.) GVH] utasítás módosításáról szóló 2/2018. (II. 15.) GVH [2/2018. (II. 15.) GVH] utasítással megállapított rendelkezéseket 2018. január 1-jétől kell alkalmazni."

4. § Hatályát veszti a közszolgálati szabályzat
a) 33/D. §-a,
b) 56. § (2) bekezdése,
c) 58. § (2) bekezdése és
d) 62. §-a.

5. § Ez az utasítás 2018. február 15-én lép hatályba.

Budapest, 2018. február 7.

Dr. Juhász Miklós s. k.,
elnök

Az országos rendőrfőkapitány 4/2018. (II. 15.) ORFK utasítása a 2018. évi bankszámla-hozzájárulásról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának 2018. évi választható béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 2/2018. (II. 6.) BM utasítás 7–8. §-ára, az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya bankszámla-hozzájárulásának szabályozására kiadom az alábbi utasítást:

1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állományára, ideértve a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottakat és a közfoglalkoztatásban résztvevőket is (a továbbiakban: jogosult).

2. A jogosultat az illetményének fizetési számlára történő átutalása esetén évi bruttó 4000 forint összegű bankszámla-hozzájárulás illeti.

3. Ha a foglalkoztatási jogviszony év közben keletkezik vagy szűnik meg, a bankszámla-hozzájárulás időarányosan jár. Ebben az esetben minden megkezdett hónap esetén a jogosultat havi bruttó 333 forint összeg illeti.

4. A bankszámla-hozzájárulást a munkáltató a 2018. november havi illetmény (munkabér) kifizetésével – jogviszony év közben történő megszűnése esetén az utolsó havi illetmény (munkabér) kifizetésével – egyidejűleg fizeti meg.

5. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

6. Ez az utasítás 2019. január 1-jén hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

Az országos rendőrfőkapitány 5/2018. (II. 15.) ORFK utasítása a 2018. évi választható béren kívüli juttatás szabályozásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának 2018. évi választható béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 2/2018. (II. 6.) BM utasítás 7–8. §-ára, az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya választható béren kívüli juttatásának szabályozására kiadom az alábbi utasítást:

I. FEJEZET
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség) személyi állományára (a továbbiakban: jogosult), a közfoglalkoztatásban résztvevők és „a megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése” kiemelt projekt keretében foglalkoztatottak, valamint az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) személyi állományába tartozó tisztjelöltek kivételével.

II. FEJEZET
RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

1. A választható béren kívüli juttatás éves összege, az igénybevételt kizáró okok, a jogosultság ellenőrzése

2. A választható béren kívüli juttatás (a továbbiakban: cafetéria-juttatás) 2018. évi összege a 3. pont kivételével (a továbbiakban: cafetéria-keret) bruttó 200 000 forint/fő.

3. A prémiumévek programban részt vevő jogosult cafetéria-kerete – a prémiumévek programról és a különleges foglalkoztatási állományról szóló 2004. évi CXXII. törvény 4. § (5) bekezdése szerint – bruttó 60 000 forint/fő.

4. Az év közben létesített vagy megszűnt jogviszony esetén a jogosultat a 2. és a 3. pontban meghatározott cafetéria-keret időarányos része illeti meg.

5. Nem jogosult cafetéria-juttatásra
   a) a hivatásos állomány tagja a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 176. § (2) bekezdésében meghatározott esetben;
   b) a kormánytisztviselői állomány tagja a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 151. § (2) bekezdésében foglalt esetekben;
   c) a közalkalmazotti és munkavállalói állomány tagja
      ca) amennyiben tartós külszolgálatot teljesít, illetve nemzeti szakértőként foglalkoztatják,
      cb) a távollét első napjától azon – 30 napot meghaladó egybefüggő – időtartam vonatkozásában, amelyre illetményre vagy távolléti díjra nem jogosult, kivéve, ha a távollét oka munkabaleset.

6. Az 5. pont c) alpontja szerinti személyi állomány illetményre vagy távolléti díjra nem jogosító időtartamát nem lehet összeszámítani.

7. A cafetéria-juttatásra való jogosultság fennállását a rendőri szerv gazdálkodását végző szervezeti eleme negyedévente – a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerből (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) kigyűjtött, a szolgálatvezénylést alapul vevő lista alapján – ellenőrzi.

8. Amennyiben a rendőri szerv gazdálkodását végző szervezeti eleme az ellenőrzés során az 5. pont szerinti kizáró ok fennállását állapítja meg, azt az érintett személy közvetlen vezetőjének írásban jelzi, egyidejűleg intézkedik a jogosulatlanul folyósított cafetéria-juttatás visszavonásáról.

2. A választható béren kívüli juttatások fajtái, mértéke

9. A jogosult az alábbi cafetéria-juttatások közül választhat:
   a) készpénz (egy összegben, legfeljebb 100 000 forint + 34,22% adó/fő/év mértékig);
   b) Széchenyi Pihenő Kártya vendéglátás alszámla (egy összegben, legfeljebb 149 009 forint + 34,22% adó/fő/év mértékig);
   c) Széchenyi Pihenő Kártya szabadidő alszámla (egy összegben, legfeljebb 75 000 forint + 34,22% adó/fő/év mértékig);
   d) Széchenyi Pihenő Kártya szálláshely alszámla (egy összegben, legfeljebb 149 009 forint + 34,22% adó/fő/év mértékig).

10. A cafetéria-keretből 1000 forint lehívása – a juttatások adóvonzata miatt – 1342 forinttal csökkenti a cafetéria-keretet.

11. A jogosult által fel nem használt cafetéria-keret pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

3. A cafetéria-juttatás kiválasztásának folyamata

12. A jogosult részére az őt megillető cafetéria-keret erejéig a 9. pontban meghatározott juttatások köréből szabad választási lehetőséget kell biztosítani.

13. A jogosult a cafetéria-juttatást az utasítás mellékleteiben meghatározott nyilatkozatok kitöltésével a Robotzsaru rendszerből indítható NOVA-Dolgozói juttatások alrendszerben igényelheti a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes által kiadott tájékoztató alapján.

14. A nyilatkozatok pénzügyi hitelesítését, nyomtatását és aláírását az arra feljogosított személynél (a továbbiakban: anyagi-pénzügyi felelős) a kitöltést követően folyamatosan, míg a gazdasági hitelesítést a pénzügyi hitelesítéstől számított legkésőbb 15 napon belül kell elvégezni.

15. Az évközben létrejött jogviszony esetén a 13. pont szerinti nyilatkozatokat a jogviszony keletkezésétől számított legkésőbb 15 napon belül kell kitölteni, és a 14. pont szerint hitelesíteni.

16. Az ORFK rendelkezési állományába tartozó jogosultak cafetéria-juttatásával összefüggő adminisztratív feladatokat – az ORFK Személyügyi Főigazgatóság Humánigazgatási Szolgálat által biztosított adatok alapján – a Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság látja el.

17. Az anyagi-pénzügyi felelős a kitöltött, kinyomtatott és aláírt nyilatkozatokat 5 napon belül az illetékes gazdasági vezetőhöz (a továbbiakban: gazdasági igazgató) továbbítja.

18. A Széchenyi Pihenő Kártya igénybevétele esetén – az 1. és a 2. mellékleten kívül – a 3. melléklet szerinti nyilatkozatot is ki kell tölteni.

19. A Széchenyi Pihenő Kártya megrendelése – és érvényességi idejének meghosszabbítása – a jogosult igénylése alapján, a munkáltató feladata.

20. Ha a jogosult már rendelkezik Széchenyi Pihenő Kártyával, akkor az igényelt összeg a meglévő kártyára utalható.

21. A Széchenyi Pihenő Kártya, valamint a hozzá kapcsolódó társkártya pótlásával kapcsolatos ügyintézés – és a társkártya érvényességi idejének meghosszabbítása – a jogosultat terheli.

22. Amennyiben a jogosult a nyilatkozattételi kötelezettségének hibásan, vagy neki fel nem róható ok miatt határidőben nem tesz eleget, biztosítani kell részére annak lehetőségét, hogy az akadályoztatás megszűnésétől, illetve a hibás nyilatkozattételtől számított 5 munkanapon belül nyilatkozatot tegyen a gazdasági igazgató által erre kijelölt munkatársnál.

23. A munkáltató az 1. és a 2. mellékletben szereplő nyilatkozatok kitöltését 2018. október 15. napjáig elmulasztó jogosult részére a 9. pont b) alpontjában meghatározott cafetéria-juttatást biztosítja, amennyiben a jogosult Széchenyi Pihenő Kártyával rendelkezik. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra, aki a 15. pont alapján jogosult a cafetéria-juttatásra.

24. A cafetéria-juttatásokról a gazdasági szerv nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy abból
    a) a cafetéria-keret összege;
    b) a választott cafetéria-juttatás, jogcímenkénti bontásban;
    c) a megvalósult cafetéria-juttatás jogcímenként;
    d) a még felhasználható cafetéria-keret összege
    egyénenként és szervezeti egységenként megállapítható legyen.

4. A cafetéria-juttatás kifizetésének szabályozása

25. A gazdasági igazgató a választott cafetéria-juttatások figyelembevételével soron kívül intézkedik a szükséges szerződések megkötésére, végrehajtására.

26. A munkáltató a cafetéria-juttatásokat a 13. pont szerinti nyilatkozat gazdasági hitelesítését követően, legkésőbb 15 napon belül egy összegben bocsátja a dolgozók rendelkezésére a folyószámlára vagy a Széchenyi Pihenő Kártyára történő utalással.

5. Eljárás áthelyezés esetén

27. Áthelyezés esetén a jogosult cafetéria-juttatásra az egyes munkáltatóknál fennálló foglalkoztatási jogviszonnyal időarányosan jogosult.

28. A Rendőrség szervei közötti áthelyezés esetén, ha a jogosult a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó mértékű cafetéria-juttatást vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli, azonban a Rendőrség költségvetési szervei között az előirányzat átadás-átvételre – a korábbi munkáltató kezdeményezésére – saját hatáskörben kell intézkedni.

29. Nem a Rendőrség címhez tartozó költségvetési szervekhez áthelyezett jogosultak esetében az elszámolási kötelezettséget a szervek közötti megállapodás alapján előirányzat átadás-átvétellel (bruttó) kell rendezni.

6. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén

30. A jogviszony tárgyév során történő megszűnése esetén
    a) a hivatásos állomány tagja vonatkozásában a Hszt. 176. § (5) bekezdésében;
    b) a kormánytisztviselői állomány tagja vonatkozásában a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet 9. § (3) bekezdésében

    foglaltak szerint kell eljárni.

31. Ha a közalkalmazotti vagy munkavállalói állományba tartozó jogosult jogviszonya a tárgyév során szűnik meg, a cafetéria-juttatás időarányos részét meghaladó értékét – nettó összegét – a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni. Nem kell visszafizetni a cafetéria-juttatást, ha a jogviszony a jogosult halálával szűnik meg.

III. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32. Az ORFK mint középirányító szerv részéről a rendészeti szakgimnáziumok által foglalkoztatott jogosultak cafetéria-juttatásokra biztosított fedezet felhasználásához szükséges munkáltatói intézkedéseket – az utasítás figyelembevételével – a rendészeti szakgimnáziumok hajtják végre.

33. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2018. január 1-jétől kell alkalmazni.

34. Ez az utasítás 2019. január 1-jén hatályát veszti.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

1. melléklet az 5/2018. (II. 15.) ORFK utasításhoz

NYILATKOZAT CAFETÉRIA-JUTTATÁSOK FELHASZNÁLÁSÁRA

Név	Jogviszony megnevezése
Adóazonosító jel	Tajszám
Születési év, hónap, nap	Szervezeti egység
BM szám	

A Rendőrség személyi állományának tagjaként kijelentem, hogy a felsorolt választható elemek közül a 2018. évre az alábbiakat kívánom igénybe venni

Juttatás elemei	Juttatás nettó mértéke	Igényelt összeg Felhasznált (Ft)	
		bruttó	nettó
Készpénz	legfeljebb 100 000 Ft		
SZÉP Kártya vendéglátás alszámla	legfeljebb 149 009 Ft		
SZÉP Kártya szabadidő alszámla	legfeljebb 75 000 Ft		
SZÉP Kártya szálláshely alszámla	legfeljebb 149 009 Ft		
Összesen:			

Kelt, ... 2018. ..... hónap ..... nap

.....
nyilatkozó aláírása

Ellenjegyezte a Rendőrség részéről:

.....
anyagi-pénzügyi felelős aláírása

A nyilatkozat átvételének dátuma: 2018. ..... hónap ..... nap

2. melléklet az 5/2018. (II. 15.) ORFK utasításhoz

NYILATKOZAT
a cafetéria-tartozás illetményből (munkabérből) történő levonásához

Név	
Születési hely, idő	
Adóazonosító jel	
Szolgálati hely	

A nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy a munkáltatónál fennálló jogviszonyom/a cafetéria-jogosultságom megszűnése, az utasítás 5. pontja szerinti szünetelése esetén a munkáltató, az időarányos cafetéria-keretem túllépése miatt jogalap nélkül felvett juttatások nettó összegét az illetményemből (munkabéremből) levonja.

Kelt, ... 2018. ..... hónap ..... nap

.....
nyilatkozó aláírása

A nyilatkozatot átvettem:

Kelt, ... 2018. ..... hónap ..... nap

.....
munkáltató aláírása

3. melléklet az 5/2018. (II. 15.) ORFK utasításhoz

NYILATKOZAT
Széchenyi Pihenő Kártya igénybevételéhez 2018. évre

(kitöltendő minden kedvezményezett részéről)

1. A Kártyabirtokos adatai:

Név	
Születési név	
A kártyán szereplő név	
Anyja neve	
Születési hely, idő	
Személyazonosító igazolvány száma	
Adóazonosító jel	
Állandó lakcím	
Levelezési cím (ha eltér az állandó lakcímtől)	

Munkáltató megnevezése	
Munkáltató címe	

2. Kijelentem, hogy más kifizetőtől Széchenyi Pihenő Kártya juttatásban részesültem:

Igen/Nem
(A megfelelő válasz aláhúzandó.)

Más kifizetőtől az adóévben a nyilatkozatot megelőzően biztosított Széchenyi Pihenő Kártya juttatás értéke:

Vendéglátás alszámla	Ft
Szabadidő alszámla	Ft
Szálláshely alszámla	Ft
Megfizetett ellenérték:	Ft

3. Széchenyi Pihenő Kártyával rendelkezem – nem rendelkezem. (A megfelelő rész aláhúzandó.)

A kártya száma: .....

4. A kártyám érvényességi ideje 2018. ..... hónapban lejár. Kérem az érvényességi idejének meghosszabbítását.

Igen/Nem
(A megfelelő válasz aláhúzandó.)

A nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy saját és az általam megadott közeli hozzátartozóim adatait a Munkáltatóm átadja a vele, az OTP Széchenyi Pihenő Kártya megrendelése kapcsán szerződésben álló OTP Pénztárszolgáltató Zrt. (1051 Budapest, Mérleg u. 4.) részére, aki a szolgáltatás nyújtásához, az adatkezeléshez szükséges mértékben, a személyes adatokat tárolja és kezeli.

Az OTP Pénztárszolgáltató Zrt. semmilyen formában nem jogosult az adatokat harmadik személyek részére átadni vagy bármilyen formában hozzáférhetővé tenni, kivételt képez ez alól a szerződés teljesítésének körében történő alvállalkozó igénybevétele.

Kelt, ... 2018. ..... hónap ..... nap

.....

nyilatkozó aláírása

III. Személyügyi közlemények

A Miniszterelnökség 2017. szeptember havi személyügyi hírei

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Danó Jánost osztályvezető,
dr. Radványi Bálintot főosztályvezető,
dr. Kunetz Szabolcs Gábort főosztályvezető-helyettes,
Főző Vilmost osztályvezető,
Szarvas Andreát osztályvezető,
Soós Pálma Dórát,
Weywara Krisztina Gabriellát,
Sill Lászlót,
Kemper-Prumek Zsófia Cecíliát,
Veresné Révhegyi Renáta Adriennét,
Szakácsné Marsa Edina Krisztinát,
Hajdú Ádám Dávidot,
Koucs Viktóriát,
Szakács Mirjamot,
dr. Balázs Rékát,
dr. Kántor Andrást,
Erdőfi Ágnest,
Kis Magdolnát,
Lőrincz Hajnalkát,
dr. Bíró Lilla Editet,
Szabó Zsolt Attilát,
Vas Katalint,
dr. Kovács Esztert

kormányzati szolgálati jogviszonyba kinevezte.

A Miniszterelnökséget vezető miniszter

2 főt a Magyarország Európai Unió melletti Állandó Képviselete állományába

kormányzati szolgálati jogviszonyba kinevezett.

Politikai tanácsadó kinevezése

A Miniszterelnökséget vezető miniszter

Bagyinka Balázst politikai tanácsadó

munkakörbe kinevezte.

A Paksi Atomerőmű két új blokkja tervezéséért, megépítéséért és üzembe helyezéséért felelős tárca nélküli miniszter

Kovács Pált politikai tanácsadó

munkakörbe kinevezte.

Az európai uniós ügyekért felelős államtitkár

dr. Kabai-Krucsó Kittit politikai tanácsadó

munkakörbe kinevezte.

Politikai tanácsadó munkakörbe helyezés

A Miniszterelnökséget vezető miniszter

Szedlák Sárát politikai tanácsadó

munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakörbe helyezés

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

Zsán-Klucsó Klaudiát osztályvezető,
Szilágyi Tamást főosztályvezető-helyettes,
Tóth Istvánt főosztályvezető-helyettes

vezetői munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakör változása

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Szalai Dórát titkárságvezető/főosztályvezető

munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakör megszüntetése

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Zsilinszky László főosztályvezető-helyettes

vezetői munkakörét megszüntette.

Cím adományozása

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

Fábry-Ivicz Péternek szakmai tanácsadó,
Alexov Predrágnak szakmai főtanácsadó,

dr. Nagy Ottíliának szakmai főtanácsadó,
dr. Somogyi Éva Erikának közigazgatási főtanácsadó,
dr. Mayer Balázsnak közigazgatási tanácsadó

címet adományozott.

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

próbaidő alatt
Bodon Bence,
Zsilován Ágnes;

közös megegyezéssel
Tóth-Pálinkás Judit Éva főosztályvezető,
Kiss Mária Éva,
Verebes Árpád Gézáné,
Huszti István,
László Zoltán Árpád,
Nagy Dénes András,
Boros Ildikó politikai tanácsadó,
Schmeiszl Dóra,
Kállay Kristóf Zoltán,
Szabó Éva,
dr. Molnár-Varga Diána,
Geosits Réka;

áthelyezéssel
Tóth Attila osztályvezető,
Mátyus Máté főosztályvezető-helyettes,
Szoboszlai Nikolett,
dr. Nagyapáti Izabella,
Rostás Gábor,
dr. Csernitzky Dóra,
Domokos Árpád;

lemondással
Kovács Dániel Zsolt;

felmentéssel
Lászlóné Laár Erika Ágnes,
Theil Zoltánné

kormánytisztviselőknek.

A Miniszterelnökség 2017. október havi személyügyi hírei

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Kajos Nikolettet főosztályvezető,
Székfiné Nemes Anikót főosztályvezető-helyettes,
Vukoszávlyev Zoránt főosztályvezető-helyettes,
Guba Adrienn Idát,
Juhos Rózsit,
Horváth Bálintot,
Somody Róbertet,
Szurdi Évát,
Mikóné dr. Kiss Éva Tímeát,
dr. Gombos Alexandrát,
dr. Gondi Richárd Csabát,
dr. Tar Annamáriát,
dr. Horváth Mátét,
Erdélyi Andreát,
Novotni Adélt,
Csonka István Norbertet,
Barta-Nagy Andreát,
Kristófné Papp Judit Ildikót,
Hegyes Bettinát,
dr. Farkas István Gergőt,
Kajdarovné Hegedüs Ágnes Anettet,
Soós Zsófia Etelkát,
Szentkuti Edinát,
dr. Kovács Nórát,
dr. Lovászi Beatrixet,
dr. Tóth Orsolyát,
Horváth Jankát,
Somodi Zoltánt,
Sztanka Krisztinát,
Varga Norbertet,
Bécsiné Vincze Annát

kormányzati szolgálati jogviszonyba kinevezte.

Politikai tanácsadó kinevezése

A Miniszterelnökséget vezető miniszter

Yamaji Bogdán Keisukét politikai tanácsadó

munkakörbe kinevezte.

Politikai tanácsadó munkakörbe helyezés

A megyei jogú városok fejlesztésének végrehajtásáért felelős államtitkár

Csaba Márton Zsoltot politikai tanácsadó

munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakörbe helyezés

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Elek Ildikót osztályt vezető főosztályvezető-helyettes,
Erdőfi Ágnest titkárságvezető-helyettes/főosztályvezető-helyettes,
Bódvai Mártát osztályvezető,
Csástyu Ágnest osztályvezető,
dr. Nizalowski Attilát osztályvezető

vezetői munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakör változása

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

dr. Molnár Margarétát főosztályvezető,
Bertáné dr. Bényi Krisztinát titkárságvezető/főosztályvezető,
Schellenberger Zsuzsannát osztályvezető,
dr. Gonda Marietta Erzsébetet főosztályvezető

munkakörbe helyezte.

Vezetői munkakör megszüntetése

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

Szlezák Mónika osztályvezető,
Tótka Tamás főosztályvezető

vezetői munkakörét megszüntette.

Cím adományozása

A Miniszterelnökség közigazgatási államtitkára

Járvás Judit Piroskának szakmai tanácsadó,
Schnekné dr. Sólyom Aliznak közigazgatási tanácsadó,
Boér Zoltánnak közigazgatási tanácsadó

címet adományozott.

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

próbaidő alatt
Veresné Révhegyi Renáta Adrienne,
dr. Tóth Marko,
dr. Bokronyi Alexandra;

közös megegyezéssel
dr. Frölich Balázs politikai tanácsadó,
dr. Velladics Márta,
Ivicsics Péter Pál,
Lengyelné dr. Léhmann Lilla,
dr. Sáth Adrienn,
Schubert Orsolya,
Kósa Margó,
dr. Bartolák Csaba politikai tanácsadó,
dr. Forrai Szilvia,
Gróf András,
Gálné Lászay Judit Éva,
Horogszegi Tamás Pál,
Marcinkó Alexandra,
Sásdi Bence;

áthelyezéssel
dr. Kárpáti Henriett főosztályvezető,
Vörös Anikó,
Varga Csilla,
dr. Vályi Viktória Krisztina,
Pataki Krisztián Barnabás;

lemondással
Szávai Attila Zoltánné

kormánytisztviselőknek.

A Belügyminisztérium elismerési hírei 2018. január hónapban

A belügyminiszter

kiemelkedő szakmai munkája elismeréséül, születésnapja alkalmából

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott
dr. Bánfi Ferenc ny. r. vezérőrnagy úrnak;

– dísztőr emléktárgyat adományozott
Horváth Attila r. ezredes úrnak, a Terrorelhárítási Központ főosztályvezetőjének;

– óra emléktárgyat adományozott
Biró Rudolf úrnak, a Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság, Kaposvári Szakaszmérnökség létesítményüzemeltetőjének, gondnoknak,
Gádor Andrea asszonynak, a BM Miniszteri Titkárság ügyviteli alkalmazottjának,
Gyöngyösi Károly Csaba r. ezredes úrnak, a Terrorelhárítási Központ, Műveleti Igazgatóság igazgatóhelyettesének,
Nagy Erzsébet asszonynak, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Közigazgatási Szervek Védelmi Szolgálata Igazgatósága titkárnőjének;

– Zsolnay teakészlet emléktárgyat adományozott
Jedinák Lajosné asszonynak, a BM Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság, Okmánytári Főosztály referensének,
Skrapitsné Nagy Elza Márta asszonynak, a BM Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság, Okmánytári Főosztály osztályvezetőjének;

– Zsolnay óra emléktárgyat adományozott
Feketéné Gonda Éva asszonynak, a BM Közfoglalkoztatási Statisztikai, Elemzési és Monitoring Főosztály titkársági referensének,
Takács Andrea asszonynak, a Belügyi Szemle Szerkesztősége szerkesztőjének;

kiemelkedő szolgálati tevékenysége elismeréséül, nyugállományba vonulása alkalmából

– díszkard emléktárgyat adományozott
Lévai Kálmán tű. ezredes úrnak, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Karcagi Katasztrófavédelmi Kirendeltség vezetőjének;

– festmény emléktárgyat adományozott
Patonai Attila úrnak, a BM Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság kiemelt főreferensének;

a 2017. november 18-ai események során tanúsított kiemelkedő helytállása, bátor magatartása elismeréséül

– Bátorságért Érdemjelet adományozott, egyben jutalomban részesítette
Jungvirth Gábor c. tű. főtörzsőrmester urat, a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Ceglédi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Nagykátai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,
Kármán Tamás c. tű főtörzsőrmester urat, a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Ceglédi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Nagykátai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,
Zollai Máté tű. őrnagy urat, a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Ceglédi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Nagykátai Hivatásos Tűzoltóparancsnokság szolgálatparancsnokát.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma személyügyi hírei 2018. január hónapra vonatkozóan

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

dr. Albert Szabinát a Kulturális Igazgatási Főosztályra,
Balázs Bianka Zsófiát a Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztályra,
Berki Benjámint a Sportirányítási Főosztályra,
Bodnár Noémit a Társadalomfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
dr. Deutschman-Horváth Zsuzsanna Lídiát az Egészségügyi Igazgatási Főosztályra,
Fekete Nórát a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
Gergely Mártát a Költségvetési Főosztályra,
Gulyás István Lászlót a Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztályra,
Horváth-Szűcs Krisztina Ilonát az Üldözött Keresztények Megsegítéséért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságra,
Jobbágy Tímeát a Humánerőforrás Fejlesztési Főosztályra,
Kocsis Lucát a Sajtó és Kommunikációs Főosztályra,
László Mátyást a Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztályra,
Makara Melinda Ágnest az Integrált Jogvédelmi Szolgálathoz,
Máté Fruzsina Cecíliát a Kémiai Biztonsági és Kompetens Hatósági Főosztályra,
dr. Mészáros Ádámot a Felsőoktatás- és Kutatásstratégiai Főosztályra,
Molnár Dávidot a Pénzügyi Főosztályra,
Nagy Liviát a Parlamenti Főosztályra,
Primozic Esztert az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Szigeti Juliannát a Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztályra,
dr. Szmoditsné Varga Zsuzsanna Máriát a Sajtó és Kommunikációs Főosztályra,
dr. Szűcs Szilvesztert a Parlamenti Főosztályra,
Tari Letícia Máriát a Szociális és Társadalmi Felzárkózási Stratégiai Főosztályra,
Tihanyi Nikolettet a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
Tóth Bálint Pétert az Üldözött Keresztények Megsegítését Koordináló Főosztályra,
Tóth Manuéla Melindát a Sajtó és Kommunikációs Főosztályra,
Tóth Péter Lászlót a Nemzeti Utánpótlás-nevelési Főosztályra,
Varga Anikót a Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai és Koordinációs Főosztályra,
Vékony Miklós Gyulát az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
dr. Vinnai Ágnest a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő Működtetéséért Felelős Főosztályra

kormánytisztviselőnek nevezte ki.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkári Kabinet kabinetfőnöke

Bozsoki Viktor Dávidot a Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkári Kabinetbe

kormánytisztviselőnek nevezte ki.

Vezetői munkakörbe történő kinevezés

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

dr. Biró Krisztina Klárát az Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi és Járványügyi Osztály főosztályvezető-helyettesi,
dr. Cseh Regina Evelint a Sportirányítási Főosztály, Sportigazgatási Osztály osztályvezetői,
Iglódi Réka Barbarát a Sportért Felelős Államtitkári Kabinet, Sportért Felelős Államtitkári Titkárság osztályvezető, titkárságvezetői,

Ignáczné Toronyi Katalint az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztály, Adatszolgáltatási és Minőségellenőrzési Osztály osztályvezetői,
Kelemen Katalint a Felsőoktatásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság főosztályvezető, titkárságvezetői,
Németh Ilonát a Pénzügyi Főosztály, Kontrolling Osztály osztályvezetői,
Szilágyi Balázst a Nemzetközi és Európai Uniós Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság főosztályvezető, titkárságvezetői,
Takács Péter Lászlót a Kulturális Igazgatási Főosztály, Kultúrafinanszírozási Osztály osztályvezetői,
Tóth Györgyné Suták Erika Máriát az Egészségügyi Stratégiai és Tervezési Főosztály, Egészségpolitikai Tervezési Osztály osztályvezetői,
Vicze Szabolcsot a Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai és Koordinációs Főosztály, Család- és Ifjúságpolitikai Stratégiai Osztály osztályvezetői

munkakörébe nevezte ki.

Vezetői munkakör visszavonása

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

Antalné Erdei Lívia Gazdálkodási Főosztály, Pénzügyi Osztály főosztályvezető-helyettesi,
dr. Biró Krisztina Klára Egészségügyi Ellátási és Közegészségügyi Főosztály, Közegészségügyi és Járványügyi Osztály osztályvezetői

munkakörét visszavonta.

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

végleges közigazgatási áthelyezéssel
Csiki Tímea,
Csúcs-Hajdu Tünde Renáta,
Riskó-Tóth Eszter,
Szabados István László,
dr. Szilágyi Emese Edit,
Trombitásné dr. Fehér Ágnes,
Vajas Krisztina;

lemondással
Balogh Petra Csilla;

közös megegyezéssel
Bartók Éva,
Budai Zsanett,
Csák Róbert,
Fülöp Andrea,
Fűrész Tünde,
Horváth-Takács Bernadett,
Jelenekné Csernák Éva,
Káposztáné Batki Tünde,
Keresztszeghy István Bálint,
Kupeczikné Ollé Adrienn,
Ladányi Titanilla,
dr. Polyvás György István,

dr. Rostás Hajnalka,
Sebestyén Zsuzsa,
Vig Georgina;

próbaidő alatt azonnali hatállyal
Gulyás István László,
Jobbágy Tímea,
dr. Kréling Katalin Ágnes,
Szabó Bettina;

felmentéssel
Domján Ágota Orsolya,
Kálmán Sándorné,
Kovács Lászlóné,
Molnár Károlyné,
Seller Ibolya,
dr. Szabó Ibolya,
Vadai József,
dr. Varju Babett Bernadett

kormánytisztviselőknek.

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei 2018. január 1. – 2018. január 31. közötti időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. *Selmeczi Márta* kormánytisztviselővel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel
1. *dr. Kereki Ádám* kormánytisztviselőnek;

áthelyezéssel
1. *Kovács Gabriella Ildikó*
2. *Somhegyi Szeverin Viktor*
3. *Szűcs Márta*

kormánytisztviselőknek.

A jelzett időszakban címadományozás nem történt.

IV. Egyéb közlemények

A Miniszterelnökség pályázati felhívása Kőrösi Csoma Sándor Program ösztöndíjra

A miniszterelnök általános helyettese a nemzetpolitikai tevékenységgel kapcsolatos közigazgatási ösztöndíjakról szóló 98/2015. (IV. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § a) pontja alapján a diaszpóra magyarságát segítő Kőrösi Csoma Sándor Program keretében pályázatot hirdet az alábbiak szerint:

1. A pályázat célja

A Magyar Diaszpóra Tanács 2017. évi Zárónyilatkozata üdvözli a Kőrösi Csoma Sándor Program (a továbbiakban: Program) folytatását, mely az elmúlt években segítette a diaszpórában élő magyar közösségek boldogulását. A Nemzeti Ügyek Kormánya elkötelezett az iránt, hogy az Alaptörvényben az egységes magyar nemzetre megfogalmazott felelősségviselést a diaszpóra tekintetében is megvalósítsa.
Célunk az, hogy kiépüljön és megerősödjön a külföldi magyar közösségeknek egy olyan intézményrendszere, amely az egyének és közösségek integrációja révén hozzájárul a magyar önazonosság és a magyar nemzet összetartozásának erősítéséhez. Célunk továbbá a szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező, a közigazgatás nemzetpolitikai tevékenysége iránt elkötelezett szakember-utánpótlás biztosítása. A Programot annak érdekében hoztuk létre, hogy a diaszpóra magyarságának magyar nyelvtudását fejlesszük, a magyar közösségekben való tevékenységet és a Magyarországgal való kapcsolattartást ösztönözzük, azaz a magyar identitást megerősítsük.
Ennek érdekében olyan, a magyar nemzet iránt elkötelezett, közösségszervező tevékenységekben jártas személyek pályázatait várjuk, akik segítenek e célok elérésében.
A Korm. rendeletnek megfelelően a Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkársága által létrehozott Program alapvető célja a diaszpóra és az anyaország magyarsága közti kapcsolatok erősítése.

Értelmező rendelkezések:
- *pályázati szakasz:* a Program azon időszaka, amelyben a pályázóknak lehetőségük van pályázataik benyújtására, amelynek során a pályázók meghallgatása történik, és sor kerül a nyertes pályázók személyének kiválasztására;
- *magyarországi programszakasz:* a Program azon időszaka, amikor a nyertes pályázó (a továbbiakban: Ösztöndíjas) Magyarországon teljesíti a szerződésből fakadó – a külföldi programszakaszt megelőző – képzési, valamint a külföldi programszakaszt követő beszámolási kötelezettségét;
- *oktatási szakasz:* a magyarországi programszakasz azon – a külföldi programszakaszt megelőző – időszaka, amikor az Ösztöndíjas a külföldi programszakaszt megelőző, meghatározott tematika szerinti felkészítő oktatáson vesz részt, melynek célja a diaszpórával kapcsolatos ismeretanyag elsajátítása;
- *külföldi programszakasz:* a Program azon időszaka, melyben az Ösztöndíjas a célországban, a fogadó szervezettel és a mentorral együttműködve végzi a Program célja szerinti tevékenységét;
- *záró szakasz:* a magyarországi programszakasz külföldi programszakaszt követő azon időszaka, melyben az Ösztöndíjas külföldi programszakasz alatt végzett tevékenységéről beszámol;
- *mentor:* az erre a feladatra kijelölt természetes személy, aki a külföldi programszakasz időtartama alatt az Ösztöndíjas munkáját koordinálja, segíti, felügyeli, értékeli;
- *egyházi pályázó:* a bevett egyház belső szabályában meghatározott, az egyházi jogi személy szolgálatában álló, egyházi szolgálatot sajátos egyházi szolgálati viszonyban, munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban teljesítő természetes személy, hitoktató, teológushallgató.

2. A pályázat tárgya

A Program a diaszpóra magyarság magyar identitásának erősítése érdekében végzett ismeretátadási, oktatási, szervezési, hitéleti tevékenység ellátására nyújt (biztosít) ösztöndíjat legfeljebb 150 fő részére (legfeljebb 30 fő egyházi pályázó és legfeljebb 120 fő egyéb területen tevékenykedő pályázó) a 2018. május hónap és 2019. június hónap között megvalósuló Program időtartama alatt.
A Program kezdete a pályázati felhívás hivatalos megjelenésének napja. A pályázati szakasz lezárását – azaz az Ösztöndíjasok kiválasztását – követően kerül pontosan, naptári nap szerint meghatározásra az Ösztöndíjasokkal létesítendő ösztöndíjas szerződéses jogviszony időtartamának kezdő és záró napja, amely a szerződésben kerül rögzítésre, egyéni jelleggel.
A Program 2018. év májusától 2019. év júniusáig tartó megvalósítási időszaka alatt az Ösztöndíjas az északi félteke esetén legfeljebb 9 hónapig tartó időtartamban, a déli félteke esetén legfeljebb 7 hónapig tartó időtartamban a külföldi magyar közösségeknél, 1 hónapig tartó időtartamban pedig Magyarországon tölti jogviszonyának idejét.
Az egyházi Ösztöndíjasok esetében a külföldi magyar közösségeknél eltöltött időtartam egységesen legfeljebb 9 hónapban kerül meghatározásra.
A magyarországi programszakasz kétszer 2 hétből áll, amelynek részét képezi a külföldi programszakaszt megelőző oktatási szakasz és a külföldi programszakaszt követő záró szakasz.

3. A pályázók köre

Pályázat benyújtására és az ösztöndíjprogramban való részvételre az jogosult, aki
a) a pályázat benyújtásának időpontjában huszadik életévét betöltötte,
b) büntetlen előéletű,
c) magyar állampolgár,
d) legalább középfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
e) közösségszervező, hagyományőrző egyéb közösségi tevékenységekben aktívan vesz részt,
f) magas szintű angol nyelvtudással vagy a célország nyelvének legalább társalgási szintű ismeretével rendelkezik,
g) vállalja, hogy az ösztöndíjas jogviszony magyarországi záró szakaszának idejére Magyarország területére visszatér, és a Program záró konferenciáján részt vesz.

Az a pályázó, aki korábban a Kőrösi Csoma Sándor és/vagy Petőfi Sándor Programokon Ösztöndíjasként részt vett, az első nyertes pályázatát követő 5 éven belül a Programra legfeljebb még egy alkalommal – egyházi pályázó legfeljebb három alkalommal – nyújthat be pályázatot, és ugyanazon célország ismételten megjelölésre kerülhet.

4. A pályázat megvalósítási paraméterei

A pályázat benyújtása: 2018. február 15. napjától 2018. március 12. napjáig.
Interjú a pályázókkal: 2018. március 19. – 2018. április 13.

Külföldi programszakasz tervezett megvalósítási időszaka:
Déli félteke (Ausztrália, Új-Zéland, Dél-Amerika): 2018. június – 2019. január. (A legfeljebb 7 hónapig tartó külföldi programszakasz ezen időtartamon belül valósul meg azzal, hogy a programszakasz kezdete legkésőbb 2018. június 10. napja. Az Ösztöndíjas ezen időpontig köteles megkezdeni a külföldi programszakaszt.)
Északi félteke (Észak-Amerika, Európa, Törökország, Izrael): 2018. szeptember – 2019. június. (A legfeljebb 9 hónapig tartó külföldi programszakasz ezen időtartamon belül valósul meg azzal, hogy a programszakasz kezdete legkésőbb 2018. szeptember 10. napja. Az Ösztöndíjas ezen időpontig köteles megkezdeni a külföldi programszakaszt.)
Egyházi Ösztöndíjasok: 2018. szeptember – 2019. június. (A legfeljebb 9 hónapig tartó külföldi programszakasz ezen időtartamon belül valósul meg azzal, hogy a programszakasz kezdete legkésőbb 2018. szeptember 10. napja. Az Ösztöndíjas ezen időpontig köteles megkezdeni a külföldi programszakaszt.)

Szerződés időtartama: a szerződés időtartamának kezdete a külföldi programszakasz kezdőnapjához képest kerül meghatározásra.

Az Ösztöndíjasok a magyarországi programszakasz idején kötelező felkészítő oktatáson vesznek részt, amelyet követően a megjelölt ország magyar közösségében folytatják a pályázatban megjelölt tevékenységet. A kiutazás – és így a szerződés fennállásának – feltétele, hogy az Ösztöndíjas a szükséges beutazási, tartózkodási engedélyeket a fogadó országtól megkapja. A magyarországi programszakasz időszakában az Ösztöndíjas vállalja, hogy a szerződésében meghatározott egyéb kötelezettségeinek (jelenléti kötelezettség, felkészítő oktatás ismeretanyagának elsajátítása, a célországba utazás feltételeinek biztosítása – különösen, de nem kizárólag a vízum, tartózkodási engedély beszerzése –, beszámolási kötelezettség stb.) eleget tesz.

A Program tervezett megvalósítási területei:
- Európa (Ausztria, Belgium, Dánia, Egyesült Királyság, Finnország, Franciaország, Hollandia, Írország, Németország, Norvégia, Olaszország, Portugália, Spanyolország, Svájc, Svédország),
- Törökország,
- Izrael,
- Amerikai Egyesült Államok,
- Kanada,
- Latin-Amerika (Argentína, Brazília, Uruguay, Chile, Venezuela),
- Dél-afrikai Köztársaság,
- Ausztrália,
- Új-Zéland.

5. A pályázat benyújtásának formája

A pályázat benyújtása postai úton történik. A pályázati dokumentációt egy példányban kell benyújtani a Nemzeti Regiszter honlapján (www.nemzetiregiszter.hu) található 2018. évi pályázati adatlap (a továbbiakban: adatlap) hiánytalan kitöltésével, a 7. pontban megjelölt mellékletek hiánytalan csatolásával az alábbi címre:
Miniszterelnökség, Nemzetpolitikai Államtitkárság, Nemzetpolitikai Koordinációs Főosztály
1051 Budapest, Széchenyi István tér 7–8.
A benyújtás napja a pályázati dokumentáció postára adásának napja. Kizárólag a 2018. március 12. napjáig postára adott pályázatokat áll módunkban befogadni. Kérjük a pályázókat, hogy a borítékon jól láthatóan tüntessék fel a következő megjelölést: „Kőrösi Csoma Sándor Program 2018".
A Magyarország határain túlról postára adott pályázatok esetében kérjük a pályázókat, a postára adással egyidejűleg elektronikus úton is szíveskedjenek a pályázati dokumentációt és a postára adás igazolására szolgáló dokumentumot a kcsp@me.gov.hu elektronikus levélcímre elküldeni. Felhívjuk a figyelmet, hogy az elektronikusan benyújtott pályázati dokumentáció kizárólag az eredetben postára adott és a Miniszterelnökséghez megérkezett pályázati dokumentációval együtt érvényes.
A Miniszterelnökség lehetőséget biztosít – az egyházi pályázók kivételével – a pályázók számára, hogy a Programmal párhuzamosan jelentkezzenek a Petőfi Sándor Programra is. Ebben az esetben a pályázati dokumentáció ismételt benyújtására nincs szükség – elegendő az adatlap megfelelő kitöltése és megküldése.

6. Az ösztöndíj összege

Az ösztöndíj összege az alábbiak szerint alakul:
Magyarországi programszakaszokra (oktatási és záró szakasz): összesen bruttó 300 000 Ft.
Külföldi programszakaszra: bruttó 600 000 Ft/hó.
Az Ösztöndíjasok ösztöndíját a Miniszterelnökség havonta, forintban, átutalással teljesíti kizárólag forintalapú bankszámlaszámra. Készpénz vagy egyéb fizetési mód teljesítésére nincs lehetőség.
Az ösztöndíjon felül a Miniszterelnökség semmilyen kiadást vagy költséget nem térít meg az Ösztöndíjasok részére.
A Program megvalósításának pénzügyi fedezete a Miniszterelnökség költségvetésében rendelkezésre áll.

7. A pályázat formai követelményei

A pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai:

a) hiánytalanul kitöltött eredeti, saját kezű aláírással ellátott adatlap, melyen kiemelten fontos feltüntetni a célországra vonatkozó prioritást, amely azonban a pályázat kiíróját nem köti;
b) géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz;
c) motivációs levél 1 oldal terjedelemben;
d) közép- vagy felsőfokú végzettséget igazoló dokumentum, vagy folyamatban lévő felsőfokú tanulmányok esetén hallgatói jogviszony igazolása egyszerű másolatban;
e) amennyiben a pályázó rendelkezik vele, úgy az angol, illetve a célország nyelvének ismeretét igazoló bizonyítvány és/vagy a nyelvismeret meglétének alátámasztására szolgáló egyéb dokumentum egyszerű másolatban;
f) a közösségi, hagyományőrző tevékenységekben (pl. cserkészet, néptánc, magyar nyelvoktatás, énekkar stb.) való jártasságra, illetve egyéb kiemelt szaktudásra vonatkozó 2 db ajánlás és/vagy a magyar diaszpóra közösségi életének megszervezésére és szakmai ismereteinek fejlesztésére alkalmas szakmai tevékenység igazolására szolgáló 2 db ajánlás. Egyházi pályázó esetén kizárólag az – egyházi pályázó által végzett egyházi tevékenység helye szerint – illetékes püspök által kiállított ajánlás szükséges, amely igazolja, hogy az egyházi pályázó a magyar diaszpóra közösségi és hitéleti tevékenységének megszervezésére alkalmas;
g) saját kezű aláírással ellátott hozzájáruló nyilatkozat adatainak kezeléséhez.

A pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai közül semmilyen esetben nincs lehetőség hiánypótlásra.

8. A pályázat érvényessége

A pályázat érvénytelen, illetve annak azonnali elutasítására kerül sor, ha

a) a pályázó a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
b) a pályázó a pályázatot a felhívásban szereplő benyújtási határidőn túl nyújtotta be;
c) a pályázó hiányosan nyújtotta be a 7. pontban felsorolt dokumentumokat;
d) a pályázó nem állt rendelkezésre a megadott időpontban és helyen a pályázati interjú során.

9. A pályázatok elbírálása

9.1. Tartalmi értékelés szempontjai

A pályázó megfelel a pályázati felhívásban megjelölt célnak és feltételeknek, ha a 7. pont szerinti ajánlásokkal igazoltan, motivációs levélben alátámasztja érdeklődését és feladatvállalását a diaszpóra magyar közösségeinek szellemi gyarapodása, identitásának erősítése érdekében.
A pályázat értékelése az alábbi szempontok szerint zajlik:

– elkötelezettség a diaszpóra magyar közösségeinek szellemi gyarapodása, identitásának erősítése iránt,
– Magyarországon megvalósított hagyományőrző tevékenység,
– Magyarországon megvalósított közösségépítő tevékenység,
– olyan tárgyi tudás, szakmai tapasztalat megléte, amely elősegíti a diaszpóra magyar közösségeinek szellemi gyarapodását.

A Korm. rendelet 3. § b) pontja alapján létrehozott kiválasztási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) – a 9.1. pontban foglalt szempontok figyelembevételével kiválasztott pályázót – egy alkalommal, interjú keretében hallgatja meg.

Az interjú során előre meghatározott és célzott kérdésekkel bizonyos, a közösségi és kulturális élet szervezésével, a megjelölt speciális tárgyi tudással, szakmai tapasztalattal kapcsolatos kompetencia meglétének vizsgálata zajlik.

A kiválasztás során az alábbi kompetenciák relevánsak:
– motiváció,
– felelősségtudat, megbízhatóság,
– etikus magatartás,
– alkalmazkodókészség, szabálykövetés, rugalmasság,
– együttműködés,
– problémamegoldás,
– kommunikáció,
– viselkedési kultúra,
– közéleti tájékozottság mérése egy előzetesen összeállított kérdéslista alapján történik, mely alapján minden jelöltnek legalább 10 kérdés kerül feltevésre, melyek Magyarországgal, valamint a fogadó állammal kapcsolatosak.

9.2. Döntés a pályázatokról

A pályázatokra vonatkozóan és a pályázókkal tartott interjút követően a Bizottság a fogadó szervezet (egyházi pályázó esetén a fogadó egyházi testület) igényeit figyelembe véve legkésőbb 2018. április 30. napjáig a miniszterelnök általános helyettese elé terjeszti a kiválasztásra javasolt pályázók névsorát.
A Miniszterelnökség a döntésről minden pályázót az adatlapon megjelölt elektronikus levélcímen legkésőbb 2018. május 4. napjáig értesít.

10. Szerződéskötés

Az Ösztöndíjasokkal a Miniszterelnökség köt szerződést. A létrejövő szerződés tartalmazza az Ösztöndíjas és a Miniszterelnökség jogviszonyára irányadó szabályokat, összhangban a jelen pályázati felhívással, a Korm. rendelettel és a Programszabályzat a Kőrösi Csoma Sándor Program megvalósításához c. dokumentummal.
Sikeres pályázat esetén a szerződéskötés feltétele 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása, valamint az, hogy az Ösztöndíjas rendelkezzen társadalombiztosítási azonosító jellel (tajszám), adóazonosító jellel, valamint forintalapú bankszámlával. Egyházi pályázó esetében a szerződéskötés feltétele – a fentiek mellett – a fogadó egyházi szervezet részéről kiállított szándéknyilatkozat és munkaterv mely igazolja, hogy a megpályázott időszakban a pályázót fogadni tudják meghatározott feladatra.

11. Elérhetőség

A pályázati felhíváshoz, benyújtandó pályázathoz kapcsolódóan érdeklődni lehet az alábbi elérhetőségeken:
kcsp@me.gov.hu;
+3618966916;
+3618967632.

A Miniszterelnökség pályázati felhívása Petőfi Sándor Program ösztöndíjra

A miniszterelnök általános helyettese a nemzetpolitikai tevékenységgel kapcsolatos közigazgatási ösztöndíjakról szóló 98/2015. (IV. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 3. § a) pontja alapján pályázatot hirdet az alábbiak szerint:

1. A pályázat célja

A Magyar Állandó Értekezlet 2017. évi zárónyilatkozata üdvözli a Petőfi Sándor Program (a továbbiakban: Program) folytatását, melynek szellemében célunk, hogy a kárpát-medencei magyar közösségek elmúlt évek során kialakult intézményrendszere – amely az egyének és közösségek integrációja révén hozzájárul a magyar önazonosság és a magyar nemzet összefogásának erősítéséhez – tovább fejlődjön és erősödjön. A Programot annak érdekében hoztuk létre, hogy a magyar szórványközösséget támogassuk és az anyaországgal való kapcsolattartást erősítsük.
Ennek érdekében olyan, a magyar nemzet iránt elkötelezett, közösségszervező tevékenységekben jártas magánszemélyek pályázatait várjuk, akik segítenek e célok elérésében, megvalósításában.

A Korm. rendeletnek megfelelően a Miniszterelnökség Nemzetpolitikai Államtitkársága által létrehozott Program alapvető célja:
- a magyarság összetartozás-tudatának erősítése;
- a külhoni magyar szórványközösségek értékőrző munkájának és tájékoztatási, közösségépítő tevékenységének támogatása az ösztöndíjasok jelenléte révén, erősítve ezzel a külhoni magyarok nemzethez való kötődését;
- a szórványközösségek magyar azonosságtudatának erősítése;
- szakmailag elhivatott, gyakorlati tapasztalattal rendelkező, a közigazgatás nemzetpolitikai tevékenysége iránt elkötelezett szakember-utánpótlás biztosítása.

Értelmező rendelkezések:
- *pályázati szakasz:* a Program azon időszaka, amelyben a pályázóknak lehetőségük van pályázataik benyújtására, amelynek során a benyújtott pályázatok alapján a pályázók meghallgatása történik, és sor kerül a nyertes pályázók személyének kiválasztására;
- *magyarországi programszakaszok:* a Program azon időszaka, amikor a nyertes pályázó (a továbbiakban: Ösztöndíjas) Magyarországon teljesíti a szerződésből fakadó – a külhoni programszakaszt megelőző – képzési, valamint – a külhoni programszakaszt követő – beszámolási kötelezettségeit;
- *oktatási szakasz:* a magyarországi programszakasz azon – a külhoni programszakaszt megelőző – időszaka, amikor az Ösztöndíjas a külhoni programszakasz előtt előzetesen meghatározott tematika szerinti felkészítő oktatáson vesz részt, melynek célja a szórvánnyal kapcsolatos ismeretanyag elsajátítása;
- *külhoni programszakasz:* a Program azon időszaka, melyben az Ösztöndíjas a célországban, a fogadó szervezettel és a mentorral együttműködve végzi a Program célja szerinti tevékenységét;
- *záró szakasz:* a magyarországi programszakasz azon időszaka, melyben az Ösztöndíjas a külhoni programszakasz alatt végzett tevékenységéről beszámol;
- *mentor:* az erre a feladatra kijelölt természetes személy, aki a külhoni programszakasz időtartama alatt az Ösztöndíjas munkáját koordinálja, segíti, felügyeli, értékeli.

2. A pályázat tárgya

A Program a külhoni magyarság magyar identitásának erősítése érdekében végzett ismeretátadási, oktatási, szervezési tevékenység ellátására nyújt (biztosít) ösztöndíjat legfeljebb 75 fő részére a 2018. év augusztus hónap és 2019. év június hónap között megvalósuló Program időtartama alatt.
A Program kezdete a pályázati felhívás hivatalos megjelenésének napja. A pályázati szakasz lezárását – azaz az Ösztöndíjasok kiválasztását – követően kerül pontosan, naptári nap szerint meghatározásra az Ösztöndíjasokkal létesítendő ösztöndíjas szerződéses jogviszony időtartamának kezdő és záró napja, mely a szerződésben kerül rögzítésre, egyéni jelleggel.

A Program 2018. év augusztusától 2019. év júniusáig tartó teljes megvalósítási időszaka alatt az Ösztöndíjas legfeljebb 9 hónapig tartó időtartamban a külhoni magyar közösségeknél, 1 hónapig tartó időtartamban pedig Magyarországon tölti jogviszonyának idejét. A magyarországi programszakasz kétszer 2 hétből áll, melynek részét képzi a külhoni programszakaszt megelőző oktatási szakasz és a külhoni programszakaszt követő záró szakasz.

3. A pályázók köre

Pályázat benyújtására és az ösztöndíjprogramban való részvételre az jogosult, aki

a) a pályázat benyújtásának időpontjában huszadik életévét betöltötte,
b) büntetlen előéletű,
c) magyar állampolgár,
d) legalább középfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,
e) közösségszervező, hagyományőrző egyéb közösségi tevékenységekben aktívan vesz részt,
f) magas szintű angol nyelvtudással vagy a célország nyelvének legalább társalgási szintű ismeretével rendelkezik,
g) vállalja, hogy az ösztöndíjas jogviszony magyarországi záró szakaszának idejére Magyarország területére visszatér, és a Program záró konferenciáján részt vesz.

A pályázó, aki korábban a Kőrösi Csoma Sándor és/vagy Petőfi Sándor Programokon Ösztöndíjasként részt vett, az első nyertes pályázatát követő 5 éven belül a Programra legfeljebb még egy alkalommal nyújthat be pályázatot, és ugyanazon célország ismételten megjelölhető.

4. A pályázat megvalósítási paraméterei

A pályázat benyújtása: 2018. február 15. napjától 2018. március 12. napjáig.
Interjú a pályázókkal: 2018. március 19. – 2018. április 13.

Külhoni programszakasz tervezett megvalósítási időszaka:
2018. szeptember – 2019. június (A legfeljebb 9 hónapig tartó külhoni programszakasz ezen időtartamon belül valósul meg, azzal hogy a programszakasz kezdete legkésőbb 2018. szeptember 10. napja. Az Ösztöndíjas ezen időpontig köteles megkezdeni a külhoni programszakaszt.)

Szerződés időtartama: a szerződés időtartamának kezdete a külhoni programszakasz kezdőnapjához képest kerül meghatározásra és legfeljebb 2019. június 30. napjáig tart.

Az Ösztöndíjasok a magyarországi programszakasz idején kötelező felkészítő oktatáson vesznek részt, melyet követően a megjelölt ország magyar közösségében folytatják a pályázatban megjelölt tevékenységet. A kiutazás – és így a szerződés fennállásának – feltétele, hogy az Ösztöndíjas a szükséges beutazási/tartózkodási engedélyeket a fogadó országtól megkapja. A magyarországi programszakasz időszakában az Ösztöndíjas vállalja, hogy a szerződésében meghatározott egyéb kötelezettségeinek (jelenléti kötelezettség, felkészítő oktatás ismeretanyagának elsajátítása, beszámolási kötelezettség stb.) eleget tesz.

A Program tervezett megvalósítási területei:
– Bosznia-Hercegovina,
– Csehország,
– Horvátország,
– Lengyelország,
– Macedónia,
– Románia,
– Szerbia,
– Szlovákia,
– Szlovénia,
– Ukrajna.

5. A pályázat benyújtásának formája

A pályázat benyújtása postai úton történik. A pályázati dokumentációt egy példányban kell benyújtani a Nemzeti Regiszter honlapján található 2018. évi pályázati adatlap (a továbbiakban: adatlap) hiánytalan kitöltésével, a 7. pontban megjelölt valamennyi melléklet csatolásával az alábbi címre:
Miniszterelnökség, Nemzetpolitikai Államtitkárság, Nemzetpolitikai Koordinációs Főosztály
1051 Budapest, Széchenyi István tér 7–8.

A benyújtás napja a pályázati dokumentáció postára adásának a napja. Kizárólag a 2018. március 12. napjáig postára adott pályázatokat áll módunkban befogadni. Kérjük a pályázókat, hogy a borítékon jól láthatóan tüntessék fel a következő megjelölést: „Petőfi Sándor Program 2018".
A Magyarország határain túlról postára adott pályázatok esetében kérjük a pályázókat, a postára adással egyidejűleg elektronikus úton is szíveskedjenek a pályázati dokumentációt és postára adás igazolására szolgáló dokumentumot a psp@me.gov.hu elektronikus levélcímre elküldeni. Felhívjuk a figyelmet, hogy az elektronikusan benyújtott pályázati dokumentáció kizárólag az eredetiben postára adott, és a Miniszterelnökséghez megérkezett pályázati dokumentációval együtt érvényes.
A Miniszterelnökség lehetőséget biztosít a pályázók számára, hogy a Programmal párhuzamosan jelentkezzenek a Kőrösi Csoma Sándor Programra is. Ebben az esetben a pályázati dokumentáció ismételt benyújtására nincs szükség – elegendő a pályázati adatlap megfelelő kitöltése és megküldése.

6. Az ösztöndíj összege

Az ösztöndíj összege:
Külhoni programszakasz: bruttó 400 000 Ft/hó.
A magyarországi programszakaszok idejére az Ösztöndíjast ösztöndíj nem illeti meg.
Az Ösztöndíjasok ösztöndíját a Miniszterelnökség forintban, kizárólag forintalapú bankszámlaszámra átutalással teljesíti. Készpénz vagy egyéb fizetési mód teljesítésére nincs lehetőség.
Az ösztöndíjon felül a Miniszterelnökség semmilyen egyéb kiadást vagy költséget nem térít meg az Ösztöndíjas részére.
A Program megvalósításának pénzügyi fedezete a Miniszterelnökség költségvetésében rendelkezésre áll.

7. A pályázat formai követelményei

A pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai:
- hiánytalanul kitöltött eredeti, saját kezű aláírással ellátott adatlap. Az adatlapon kiemelten fontos feltüntetni a célországra vonatkozó prioritást, mely azonban a pályázat kiíróját nem köti;
- géppel írt, strukturált szakmai önéletrajz;
- motivációs levél 1 oldal terjedelemben;
- közép- vagy felsőfokú végzettséget igazoló dokumentum, vagy folyamatban lévő felsőfokú tanulmányok esetén hallgatói jogviszony igazolásának egyszerű másolata;
- amennyiben a pályázó rendelkezik vele, úgy az angol illetve a célország nyelvének ismeretét igazoló bizonyítvány és/vagy a nyelvismeret meglétének alátámasztására szolgáló egyéb dokumentum egyszerű másolata;
- a közösségi, hagyományőrző tevékenységekben (pl. cserkészet, néptánc, magyar nyelvoktatás, énekkar stb.) való jártasságra, illetve egyéb kiemelt szaktudásra vonatkozó 2 darab ajánlás és/vagy a magyar szórvány közösségi életének szervezésére és szakmai ismereteinek fejlesztésére alkalmas szakmai tevékenység igazolására szolgáló 2 darab ajánlás;
- saját kezű aláírással ellátott hozzájáruló nyilatkozat adatainak kezeléséhez.

A pályázati dokumentáció kötelezően benyújtandó dokumentumai közül semmilyen esetben nincs lehetőség hiánypótlásra.

8. A pályázat érvényessége

A pályázat érvénytelen, illetve annak azonnali elutasítására kerül sor, ha
– a pályázó a pályázatot nem a felhívásban közzétett célra nyújtotta be;
– a pályázó a pályázatot a felhívásban szereplő benyújtási határidőn túl nyújtotta be;
– a pályázó hiányosan nyújtotta be a 7. pontban felsorolt dokumentumokat;
– a pályázó nem állt rendelkezésre a megadott időpontban és helyen a pályázati interjú során.

9. A pályázatok elbírálása

9.1. Tartalmi értékelés szempontjai

A pályázat értékelése az alábbi szempontok szerint zajlik:
– elkötelezettség a diaszpóra magyar közösségeinek szellemi gyarapodása, identitásának erősítése iránt,
– Magyarországon megvalósított hagyományőrző tevékenység,
– Magyarországon megvalósított közösségépítő tevékenység,
– olyan tárgyi tudás, szakmai tapasztalat megléte, amely elősegíti a diaszpóra magyar közösségeinek szellemi gyarapodását.

A Korm. rendelet 3. § b) pontja alapján létrehozott kiválasztási Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) a fent írt értékelési szempontok alapján kiválasztott pályázókat egy alkalommal, interjú keretében hallgatja meg.

Az interjú során előre meghatározott és célzott kérdésekkel bizonyos, a közösségi és kulturális élet szervezésével, a megjelölt speciális tárgyi tudással, szakmai tapasztalattal kapcsolatos kompetencia meglétének vizsgálata zajlik.

A kiválasztás során az alábbi kompetenciák relevánsak:
– motiváció,
– felelősségtudat, megbízhatóság,
– etikus magatartás,
– alkalmazkodókészség, szabálykövetés, rugalmasság,
– együttműködés,
– problémamegoldás,
– kommunikáció,
– viselkedési kultúra,
– közéleti tájékozottság mérése egy előzetesen összeállított kérdéslista alapján történik, mely alapján minden jelöltnek legalább 10 kérdés kerül feltevésre, melyek Magyarországgal, valamint a fogadó állammal kapcsolatosak.

9.2. Döntés a pályázatokról

A pályázókkal tartott interjút követően a Bizottság – a fogadó szervezet igényeit figyelembe véve – legkésőbb 2018. május 4. napjáig a miniszterelnök általános helyettese elé terjeszti a kiválasztásra javasolt pályázók névsorát.
A Miniszterelnökség a döntésről minden pályázót az adatlapon megjelölt elektronikus levélcímen legkésőbb 2018. május 4. napjáig értesít.

10. Szerződéskötés

Az Ösztöndíjasokkal a Miniszterelnökség köt szerződést. A létrejövő szerződés tartalmazza az Ösztöndíjas és a Miniszterelnökség között fennálló jogviszonyra irányadó szabályokat, összhangban a jelen pályázati felhívással, a Korm. rendelettel, illetve a Programszabályzat a Petőfi Sándor Program megvalósításához elnevezésű dokumentummal.
Sikeres pályázat esetén a szerződéskötés feltétele 30 napnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány benyújtása, valamint az, hogy az Ösztöndíjas rendelkezzen társadalombiztosítási azonosító jellel (tajszám), adóazonosító jellel, valamint forintalapú bankszámlával.

11. Elérhetőség

A pályázati felhíváshoz, a benyújtandó pályázathoz kapcsolódóan érdeklődni lehet az alábbi elérhetőségeken:
psp@me.gov.hu;
+3618966916;
+3618967632.

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről

A Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkára a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

010003D	402515E	825746G	087948D	397116M
029693D	403014G	827825L	094825M	399418F
036344L	406113N	850401P	112061M	402916P
039671R	417170P	851389N	118871L	407750J
043574I	434886E	873217K	120142J	431499M
046115K	435557P	877472N	131571A	433919L
048833H	474406B	879340I	147749L	447680H
091253P	478300K	882530M	156181N	447989K
103456I	478528N	893287K	162783P	453319L
103459I	490442M	907574P	195297H	457383J
106909P	514060N	915565M	198305D	466481B
132260R	514291N	925822J	200084B	480382H
153035L	518712K	955476N	201681E	482345G
156084K	547178L	956031A	208773E	496085P
157150K	551939D	960261G	216723I	504530K
204610K	554008N	960703K	217514L	504532K
215705L	558534L	969513J	225841N	504627K
245416A	562232N	976765L	255549J	515840G
255275M	574101I	977375K	261691M	518863L
268005P	575174N	979668H	267569N	529889G
294532M	581650G	985128N	290192M	531083K
297719N	593150N	990807H	305216G	539159P
301241N	598702P	018373N	309490G	540953I
303877C	599173L	021503A	312441M	551192K
304900J	599459G	022667M	315622K	551725J
308656P	602632H	038027N	317514N	554027E
309648J	662637J	054279P	351081K	554610M
309688M	698094M	055049M	352883K	556230P
322465P	720275L	062565N	354767M	581754N
323294N	728473N	063499A	356705M	588626K
323365N	748105H	064056G	362777H	601075L
329573K	792665P	072961I	368697N	626894P
332624P	793877D	073126M	377286G	642004F
354392N	798486L	076441M	390076D	644751L
371686D	800718L	086630P	393905M	662430L
384863P	818558D	087377J	395597I	666490L

670133L
684826P
690209N
692067D
713941H
721350L
722648B
729222G
759370M
779240D
779664M
791247M
806471A
812732C
820553M
828774N
844970J
849895I
856479J
862145L
872238J
876099M
886940B
889411L
893777C
895157B
915299K
916680M
940693K
942041L
942968N
953090L
965659H
966470N
972361N
975596M
976045J
980047I
008007C
010264G
011770E
018548N
026630R
028659K
032252M
041380N
045409J
048858D
054814I
055494M
061681N
091042H
092964J
097960M
099624P
107028B
124606P
151397K
209909J
219588I
223418G
234089P
243811F
246216D
253130P
263924L
268622B
272796L
277260P
285688A
288336M
292086M
305370N
306025N
322150M
328569I
332776N
337919J
351317J
363482L
373947M
395822D
395829M
441764J
452215L
468043K
473788N
492880K
500468P
502301I
512534D
513468L
541654P
546052K
546989N
547246K
552028L
568359I
577823E
590280K
593439A
595059M
630808J
652495L
653951P
655728B
661903L
667837N
676370J
682329G
685216N
688265M
700387J
716393G
721922I
729470C
742886L
754232M
762542A
764368K
766126L
790670K
810549K
814153P
822862K
837170J
838736K
839147B
840510M
852425J
870030M
895285P
905160J
906950L
909819I
911953D
913060L
915700E
917977P
919921N
931330H
934526K
946437M
951697D
956087M
957684N
975732K
982436M
993289N
996256M
011065N
028722J
029709H
036343N
041070I
045622P
047946D
054584P
062075D
062412P
062421P
068863N
070474L
077378P
077564N
084173D
087028G
101600N
114219N
115611K
119697N
121340J
122590P
127504R
140973N
150349H
151222H
156827P
162250M
172534P
177949J
178889A
180247L
181748J
188755A
189102H
196874K
199593N
201790N
202363M
208096N
208136H
214736P
215019M
215991N
217106F
236225F
249203L
251178J
257857N
258119B
262470E
263882K
276330N
276956L
282175L
295943K
296241I
299617D
314577P
327197N
330495M
334590N
335311K
335822K
339719N
348951I
350867G
353259M
354816P
355131N
355931B
366308F
378260I
380943F
382320K
396199J
402335P
404183L
406895F
409805N
418065P
418127L
422911J
428084K
431016L
435939L
437327N
438394M
438801K
445921K
451453G
457304P
464174I
465788G
470308N
470598N
481897K
482149H
483424N
488149P
495444N
513485J
521356M
533643H
534079H
536420I
546015L
548276M
554285P
558960N
566990C
567536J
578306M
584476J
589008K
596410K
605180M
612543L
618500N

619810H
620734E
621301J
621908J
623086J
623650M
624833A
628192L
628504L
629015N
631507K
631689M
643958I
655459I
661314M
663149L
663767N
672141N
674041M
682646N
696507G
700049G
710027M
717585E
723030G
724045K
730517C
730935M
745823M
761493E
767772L
768006N
800939C
819443L
823086I
829427L
830563L
830628E
835605P
841778F
849148K
854699L
857498F
861633N
862366H
864270A
865017K
867815I
869469M
878632G
892400N
903874L
904490J
905559H
909429N
921978M
922605I
935092H
939085F
942244D
947210F
947328C
955698D
966476D
973724N
981485J
983795M
993079L
993941M
998096L
998154J
001732M
003797C
004569G
007341L
010635M
033103P
035499R
037921G
039917P
046065L
051775I
067095P
079957N
082119N
082175G
086124M
103671M
108707N
114722M
128050L
147290P
153043J
154653E
180211N
180724B
181636P
187513G
195815J
196943H
215793P
216183M
216923C
223734L
227872L
240014N
241057J
247799G
261370L
266398M
291268B
291294M
304449I
309405D
312133L
336461L
353956P
354882E
372389M
386816G
389047K
389576I
391765P
402848N
403320M
413696N
413944P
414838L
419938P
430180P
446566K
457432N
458648K
467436M
470864H
474552L
479914L
481476N
486058D
486105F
497938J
504442L
528863M
543185G
548418I
555251A
559486L
576291L
581394M
592596A
612730C
615593D
624975G
626194N
640910J
649522M
649646K
653796J
659691E
661372P
671416M
673898L
675730G
678411N
694970N
701172N
709920E
730648L
732153P
734082N
735881F
736380M
739481I
740363B
749054K
758654M
769767I
775457M
780306L
792935L
809109A
818644K
824238K
824826J
842167K
863684M
878705L
897191G
902496F
907469D
920242I
930435I
942346N
947099G
947451K
949754E
950358D
954485N
955902M
957404P
968895A
970316L
980280P
981294M
013406M
018319N
018506A
021693K
055882G
062503G
064294M
079007N
086688G
092198M
195795N
196556I
217227L
222185M
229830L
292546M
293611M
297416N
372674A
387121L
387386H
468630M
493319P
510813P
515770P
534235P
618587L
625785A
657345L
676561N
692241J
709549D
713768K
724413P
813315H
830135N
859578N
892754P
893072K
896927I
923261P
963618J
964896M

Budapest, 2018. február 7.

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium közleménye az általános gyermek- és ifjúsági balesetbiztosítási szerződés megkötéséről

A Nemzeti Fejlesztési Minisztérium mint a Magyar Állam képviselője a Generali Biztosító Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (székhely: 1066 Budapest, Teréz krt. 42–44.; cégjegyzékszám: 01-10-041305; adószám: 10308024-4-44) 2018. január 30-án az általános gyermek- és ifjúsági baleset-biztosításról szóló 119/2003. (VIII. 14.) Korm. rendeletben meghatározott balesetbiztosítási szerződést kötött.

Ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítése

Dr. Kovács Sándor nyugalmazott Jász-Nagykun-Szolnok megyei főügyészségi ügyész B 01704, Szloboda Rozália nyugalmazott Veszprém megyei főügyészségi tisztviselő D 01994, valamint Kollár Péter nyugalmazott legfőbb ügyészségi villanyszerelő E 00036 sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

Budapest, 2018. február 8.

A Magyar Bírósági Végrehajtói Kar pályázati felhívása önálló bírósági végrehajtói álláshelyek betöltésére

A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 250. § (2) bekezdés 21. pontjában biztosított felhatalmazás alapján a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar pályázatot ír ki a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendeletnek a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar egyes feladatairól, valamint egyes igazságügyi tárgyú miniszteri rendeletek módosításáról szóló 5/2016. (III. 8.) IM rendelettel történt 2016. március 9-i módosításának hatálybalépését megelőző időpontban is meglévő, illetve a módosítás hatálybalépését követően létesített alábbi önálló bírósági végrehajtói álláshelyekre.

A pályázatok elbírálására az alábbi sorrendben kerül sor:

1. Budai Központi Kerületi Bíróság mellett működő egy fő
2. Budapest II–III. Kerületi Bíróság mellett működő egy fő
3. Budapesti Pesti Központi Kerületi Bíróság mellett működő egy fő
4. Budapesti Pesti Központi Kerületi Bíróság mellett működő egy fő
5. Csongrádi Járásbíróság mellett működő egy fő
6. Debreceni Járásbíróság mellett működő egy fő
7. Egri Járásbíróság mellett működő egy fő
8. Esztergomi Járásbíróság mellett működő egy fő
9. Gyöngyösi Járásbíróság mellett működő egy fő
10. Győri Járásbíróság mellett működő egy fő
11. Gyulai Járásbíróság mellett működő egy
12. Jászberényi Járásbíróság mellett működő egy fő
13. Komlói Járásbíróság mellett működő egy fő

14. Makói Járásbíróság mellett működő egy fő
15. Mezőkövesdi Járásbíróság mellett működő egy fő
16. Miskolci Járásbíróság mellett működő egy fő
17. Miskolci Járásbíróság mellett működő egy fő
18. Miskolci Járásbíróság mellett működő egy fő
19. Nyíregyházi Járásbíróság mellett működő egy fő
20. Nyíregyházi Járásbíróság mellett működő egy fő
21. Ózdi Járásbíróság mellett működő egy fő
22. Salgótarjáni Járásbíróság mellett működő egy fő
23. Siófoki Járásbíróság mellett működő egy fő
24. Szegedi Járásbíróság mellett működő egy fő
25. Szolnoki Járásbíróság mellett működő egy fő
26. Szolnoki Járásbíróság mellett működő egy fő
27. Szombathelyi Járásbíróság mellett működő egy fő
28. Tatabányai Járásbíróság mellett működő egy fő
29. Tiszafüredi Járásbíróság mellett működő egy fő
30. Veszprémi Járásbíróság mellett működő egy fő
31. Zirci Járásbíróság mellett működő egy fő

Az Esztergomi Járásbíróság mellett működő egy fő végrehajtói álláshely legkorábban 2018. augusztus 1. napjától kerülhet betöltésre.

A pályázatot a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar Hivatali szervének (1146 Budapest, Cházár András u. 13.) papír alapon, eredetiben, postai úton kell megküldeni, vagy a Kar Hivatala vezetőjének titkárságán – munkaidőben – személyesen, zárt borítékban kell benyújtani. A borítékon jól látható helyen fel kell tüntetni: „Végrehajtói álláshely pályázat". A pályázati határidő utolsó napján postára adott, a kari meghallgatás napjáig beérkezett pályázatokat határidőben beadottnak kell tekinteni. A pályázaton a Kar Hivatali szerve feltünteti a beérkezésének napját.
A pályázat benyújtásának határideje a hirdetménynek a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.

Az állás betöltéséhez szükséges törvényi feltételek:
– magyar állampolgárság,
– a 24. életév betöltése,
– az országgyűlési képviselők választásán való választhatóság,
– egyetemi jogi végzettség,
– végrehajtói szakvizsga és
– kétéves bírósági végrehajtó-helyettesi gyakorlat.

Nem nevezhető ki végrehajtóvá az, akivel szemben a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 233.§ (2) bekezdés a)–i) pontjai szerinti kizáró ok áll fenn.
Jogi szakvizsgával rendelkező személynek a kinevezéséhez csak magyar állampolgárságot, a 24. életéve betöltését és a választhatóságot, a végrehajtói szakvizsga meglétét, továbbá azt kell igazolnia, hogy vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdés a)–i) pontjaiban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A pályázathoz mellékelni kell:
– a Vht. 234/B. §-a alapján a kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát,
– a pályázat elbírálása során a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet 2. számú melléklete alapján figyelembe venni kért tények és adatok fennállását igazoló okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát,
– a pályázó személyes adatait és rövid úton történő elérhetőségét (elektronikus levélcím, telefaxszám) is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot,
– a vagyonnyilatkozat tételének vállalására és az összeférhetetlenségnek a kinevezés esetére vállalt megszüntetésére vonatkozó nyilatkozatot,
– a pályázó köztartozás-mentességének igazolására szolgáló okiratot.

A pályázónak a pályázat benyújtásával egyidejűleg hatósági bizonyítvánnyal igazolnia kell, hogy vele szemben a Vht. 233. § (2) bekezdés a)–d) és i) pontjaiban meghatározott körülmény nem áll fenn.
Nem kell csatolni a pályázathoz a Kar Hivatali szervének nyilvántartásában kezelt adatot igazoló okiratot, a bírósági végrehajtás szervezetéről szóló 16/2001. (X. 26.) IM rendelet szerint kiadott bírósági végrehajtói oklevél számának a pályázatban történő feltüntetése esetén a bírósági végrehajtói oklevelet, valamint a pályázat benyújtásának időpontjában önálló bírósági végrehajtó-helyettesként működő pályázónak a magyar állampolgárságát és a választhatóságát igazoló iratot.
A szolgálati hely betöltésével a Vht. 240/A. § (1) bekezdése alapján az újonnan kinevezett végrehajtó köteles a folyamatban lévő és a befejezett ügyek iratainak átvételére.

A pályázati eljárásban hiánypótlásra való felhívásnak és hiánypótlásnak nincs helye.
A pályázat részeként benyújtandó mellékletekről bővebb információ az alábbi linken érhető el:
http://www.mbvk.hu/gyik_vhallasok.html

Magyar Bírósági Végrehajtói Kar
Dr. Petrik Béla s. k.,
hivatalvezető

VI. Hirdetmények

Budapest Főváros Kormányhivatala hirdetménye bélyegző érvénytelenítéséről

Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatala 92. sorszámú körbélyegzője 2018. január 24-én elveszett, ezen naptól az elveszett hivatalos bélyegzővel ellátott minden irat érvénytelen, joghatás kiváltására alkalmatlan.

Az elvesztett hivatalos körbélyegző lenyomata tartalmazza:

a) Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatala megnevezést,

b) Magyarország címerét,

c) 92. sorszámot.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.
A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.
A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a http://www.magyarkozlony.hu honlapon érhető el.
Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.
A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.
Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.