



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE  
2024. március 14., csütörtök

## Tartalomjegyzék

### I. Utasítások

6/2024. (III. 14.) BM utasítás	Az Európai Unió Tanácsa 2024. második félévi magyar elnökségével összefüggő rendezvénybiztosítási és személyvédelmi feladatok rendőrség általi ellátásának rendjéről	1028
1/2024. (III. 14.) KIM utasítás	Miniszteri biztos kinevezéséről	1031
6/2024. (III. 14.) BVOP utasítás	A választható béren kívüli juttatások rendszeréről és a bankszámla-hozzájárulásról	1032
7/2024. (III. 14.) BVOP utasítás	Egyes BVOP utasítások módosításáról	1035
8/2024. (III. 14.) BVOP utasítás	Egyes BVOP utasítások módosításáról	1039
9/2024. (III. 14.) BVOP utasítás	A fogvatartotti letétek kezeléséről és egyes pénzügyi rendelkezések végrehajtásáról szóló 30/2023. (IV. 28.) BVOP utasítás módosításáról	1046
8/2024. (III. 14.) ORFK utasítás	A 2024. évi választható béren kívüli juttatások szabályozásáról	1049
9/2024. (III. 14.) ORFK utasítás	A 2024. évi bankszámla-hozzájárulásról	1053
10/2024. (III. 14.) ORFK utasítás	Az „Év Határvadásza” elismerés adományozásáról	1053

### III. Közlemények

Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Budapesti Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére	1056
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Győri Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére	1059
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Miskolci Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére	1063
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Pécsi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére	1066
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Szegedi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére	1070
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2024. április 1-je és április 30-a között alkalmazható üzemanyagárakról	1074
A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról	1074
A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal közleménye hivatalos bélyegző érvénytelenítéséről	1075

# I. Utasítások

## A belügyminiszter 6/2024. (III. 14.) BM utasítása az Európai Unió Tanácsa 2024. második félévi magyar elnökségével összefüggő rendezvénybiztosítási és személyvédelmi feladatok rendőrség általi ellátásának rendjéről

Az Európai Unió Tanácsa 2024. második félévi magyar elnökségével összefüggő események kiemelt fontosságú rendezvénné nyilvánításáról és egyéb szükséges intézkedésekről szóló 1433/2023. (X. 6.) Korm. határozat 2. pont b) alpont ba) pontjában a belügyminiszter részére meghatározott egyes feladatok végrehajtása érdekében, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján a következő utasítást adom ki:

### 1. Általános rendelkezések

- 1. §** Ezen utasítás alkalmazásában
- belügyi szerv*: az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség), valamint a Terrorelhárítási Központ (a továbbiakban: TEK),
  - felkészülési időszak*: az ezen utasítás hatálybalépésétől 2024. július 1-ig tartó időszak,
  - foglalkoztatott*: a belügyi szervnél bármely jogviszonyban foglalkoztatott személy,
  - miniszter*: a rendészetért felelős miniszter,
  - rendezvény*: az Európai Unió Tanácsa 2024. második félévi magyar elnökségével összefüggő események kiemelt fontosságú rendezvénné nyilvánításáról és egyéb szükséges intézkedésekről szóló 1433/2023. (X. 6.) Korm. határozatban meghatározott rendezvény,
  - végrehajtási időszak*: a 2024. július 1-től 2025. július 1-ig tartó időszak.
- 2. §** (1) Ezen utasítás rendelkezéseit a belügyi szerv számára a jogszabályban meghatározott
- rendezvénybiztosítási feladatoknak és
  - személyvédelmi feladatoknak
- a rendezvény lebonyolításához kapcsolódó ellátása során kell alkalmazni.
- (2) Ezen utasítás rendelkezései nem alkalmazhatóak abban az esetben, ha a rendezvény lebonyolításához kapcsolódó rendezvénybiztosítási feladatokat a belügyi szerv a rendőrség ellenérték fejében végezhető szolgáltató tevékenységeként látja el.

### 2. A Személyvédelmi Koordinációs Központ szervezete, működése és alapfeladatai

- 3. §** (1) A 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezvénybiztosítási feladatok, valamint a 2. § (1) bekezdés b) pontja szerinti személyvédelmi feladatok (a továbbiakban együtt: a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok) ellátásának a megszervezését az ezen utasítás hatálybalépésével létrejövő Személyvédelmi Koordinációs Központ (a továbbiakban: SZVKK) segíti.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti alapfeladata körében az SZVKK folyamatosan elősegíti a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok koordinálását, ennek keretében közreműködik a szükséges tervezési, szervezési feladatok ellátásában, továbbá figyelemmel kíséri az egyes rendezvénybiztosítási feladatok és személyvédelmi feladatok belügyi szerv általi végrehajtását.
- 4. §** (1) Az SZVKK
- a vezetőből,
  - az állandó tagokból,
  - az állandó meghívottakból, valamint
  - az eseti meghívottakból áll.

- (2) Az SZVKK
- a) vezetője a TEK Személyvédelmi Igazgatóság vezetője;
  - b) állandó tagjai
    - ba) a TEK,
    - bb) az Országos Rendőr-főkapitányság Rendészeti Főigazgatóság,
    - bc) a Készenléti Rendőrség Személy- és Objektumvédelmi Igazgatóság, továbbá
    - bd) a Budapesti Rendőr-főkapitányság Rendészeti Szervek Biztosítási Főosztály személyi állományába tartozó, a belügyi szerv által kijelölt 1-1 foglalkoztatott;
  - c) állandó meghívottai
    - ca) az Európai Unió Ügyek Minisztériuma Elnökségi Rendezvényszervezési és Protokoll Főosztály képviselője,
    - cb) a Nemzeti Rendezvényszervező Ügynökség képviselője,
    - cc) a TEK általános főigazgató-helyettese,
    - cd) a TEK szakmai főigazgató-helyettese, valamint
    - ce) a TEK Személyvédelmi Igazgatóság igazgató-helyettesei;
  - d) eseti meghívottai a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok ellátását támogató vagy az abban a saját nevükben, illetve az általuk képviselt szervezet tagjaként közreműködő – az (1) bekezdés a)–c) pontjának hatálya alá nem tartozó – személyek az 5. § (2) bekezdése szerinti meghívás alapján.

- 5. §** (1) Az SZVKK a felkészülési időszakban minden hónap első munkanapján, a végrehajtási időszakban 2025. január 1-ig minden hét első munkanapján, továbbá – ha ezt a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok ellátásának a folyamatossága szükségessé teszi – az SZVKK vezetője által a felmerülő feladatok függvényében meghatározott más időpontban értekezletet tart, amelynek helyszíne a TEK központi objektuma.
- (2) Az eseti meghívottaknak az SZVKK értekezleteire történő meghívásáról az SZVKK vezetője gondoskodik, továbbá kezdeményezi az állandó tagok és az állandó meghívottak megjelenését.

- 6. §** Az SZVKK vezetője
- a) meghatározza az SZVKK értekezleteinek időpontját,
  - b) meghatározza az állandó tagok számára az operatív feladatokat,
  - c) – jogszabály eltérő rendelkezésének a hiányában – kiadmányozza az SZVKK működése során keletkező iratokat, valamint
  - d) képviseli a SZVKK-t az SZVKK állandó tagjai által nem képviselt szervezetek előtt.

- 7. §** (1) Az SZVKK állandó tagjai – a (2) bekezdés szerinti kivétellel – kötelesek az SZVKK ezen utasításban meghatározott feladatai ellátása érdekében szükséges intézkedéseket megtenni, az SZVKK vezetője által meghatározott operatív feladatokat végrehajtani.
- (2) Az SZVKK vezetője által meghatározott operatív feladatok végrehajtása kapcsán a belügyi szerv vezetője – az általa vezetett belügyi szerv foglalkoztatottja számára az SZVKK vezetője által meghatározott operatív feladat vonatkozásában – kifogással élhet. Kifogás felmerülése esetén az operatív feladat végrehajtásáról a belügyi szervek vezetői rövid úton egyeztetnek, egyezség hiányában a miniszter dönt. Ha kifogás nem merül fel, az SZVKK vezetője által meghatározott operatív feladatot úgy kell tekinteni, mint ami a belügyi szerv vezetőjétől származik.

- 8. §** A TEK Személyvédelmi Igazgatóság igazgató-helyettesei az SZVKK ezen utasításban meghatározott feladatai, valamint az SZVKK tagjainak számára meghatározott operatív feladatok ellátásának koordinálása során az SZVKK vezetőjét képviselik.

### 3. A felkészülési időszak

- 9. §** Az SZVKK a felkészülési időszak során
- a) egyeztet a rendezvények szervezőivel, valamint a rendezvények lebonyolításában közreműködő személyekkel és szervezetekkel, illetve a velük együttműködőkkel,
  - b) kezdeményezi a belügyi szerv kijelölt foglalkoztatottjainak a részvételét a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtását előkészítő megbeszélésen és a rendezvényhelyszín-bejáráson,

- c) közreműködik a védelmi szinthez igazodó módon a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatoknak a viszonzóság és a kialakult európai gyakorlat figyelembevételével történő kidolgozásában,
- d) elősegíti a személyvédelmi szempontok érvényre juttatását a rendezvényeket övező beléptetési rend kialakítása és működtetése terén,
- e) kapcsolatot tart a külföldi személyvédelmi szolgálatokkal, a rendelkezésére álló információk alapján egyeztetni a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatokat,
- f) – a személyvédelmi feladatok tekintetében a védett személyek és a kijelölt létesítmények védelméről szóló 160/1996. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kr.) 2. § c) pontja alapján – kezdeményezi a rendezvény lebonyolítására szolgáló helyszín információ-védelmi felmérését, valamint
- g) közreműködik a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek felmérésében és összehangolásában, javaslatot tesz a szükséges technikai beszerzésekre, fejlesztésekre.

#### 4. A végrehajtási időszak

**10. §** Ha jogszabály vagy az abban foglalt felhatalmazáson alapuló egyedi döntés eltérően nem rendelkezik, a végrehajtási időszak során lebonyolított rendezvény esetében

- a) a rendezvény biztosításával, valamint az ehhez szükséges erő- és eszközigények meghatározásával, továbbá
  - b) a beléptetés megszervezésével
- összefüggő – a 2. § (1) bekezdés a) pontja szerinti – feladatokat a Rendőrség látja el.

**11. §** (1) Az SZVKK a végrehajtási időszak során – a 9. §-ban meghatározott feladatok ellátása mellett –

- a) közreműködik – a személyvédelmi feladatok tekintetében a Kr. 2. § a) pontja alapján – a személyvédelmi feladatok ellátásához szükséges adatok begyűjtésében, értékelésében és elemzésében,
- b) segíti a külföldi személyvédelmi igények feldolgozását és ezeknek a belügyi szervek részére történő rendelkezésre bocsátását, valamint
- c) szükség esetén – kéthetente előzetesen, az esedékes rendezvények tekintetében összesítve – javaslatot tesz a belügyi szervek vezetőinek
  - ca) a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 46. § (2) bekezdése szerinti ideiglenes védelmet elrendelő, illetve a Kr. 1. § (3) bekezdése szerinti miniszteri döntés (a továbbiakban együtt: miniszteri döntés) kezdeményezésére,
  - cb) a rendelkezésre álló információk alapján a veszélyeztetettség mértékéhez és a védett személy kilétéhez igazodó védelmi szintre, illetve a Kr. 2. § c) pontja szerinti tűzszerzési ellenőrzés, valamint az egyéb technikai eszközöket igénylő ellenőrzés lefolytatására, továbbá
  - cc) a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtásához rendelkezésre álló erők és eszközök átcsoportosítására.

(2) A miniszteri döntésre irányuló javaslatot a belügyi szervek vezetői szükség szerint terjesztik fel a rendészeti államtitkár útján a miniszternek. Sürgető szükség esetén a miniszteri döntést a miniszter a javaslat utólagos jóváhagyásával hozza meg.

#### 5. A belügyi szervek egyes feladatai és kötelezettségei

**12. §** A belügyi szerv

- a) önállóan látja el a jogszabály vagy az abban foglalt felhatalmazáson alapuló egyedi döntés alapján számára előírt, a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtására történő felkészítésre irányuló képzési tevékenységet, valamint
- b) biztosítja a rendezvény lebonyolításával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtásába bevont foglalkoztatottjának az egyéni és a közös képzéseken történő részvételét.

## 6. Záró rendelkezések

- 13. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Ez az utasítás 2025. július 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Pintér Sándor s. k.,*  
belügyminiszter

## A kultúráért és innovációért felelős miniszter 1/2024. (III. 14.) KIM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 22. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva az alábbi utasítást adom ki:

- 1. §** A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 22. § (1) bekezdése és 221. § (2) bekezdése alapján *Rodrigo María Ballester Esquivias* 2024. március 5. napjától 2026. március 4. napjáig a magyar felsőoktatás és kutatás nemzetköziesítéséért felelős miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos 1. § szerinti feladatai:
- magyar felsőoktatás nemzetköziesítési stratégiájának megújítása,
  - részképzést, szakmai gyakorlatot és rövid tanulmányutat biztosító nemzetközi mobilitási programok kiszélesítése, hatékonyságának fokozása,
  - az önköltséges külföldi hallgatók magyar felsőoktatásban való részvételét erősítő megoldások kialakítása,
  - az ösztöndíjas külföldi hallgatók magyar felsőoktatásban való részvételét támogató programok összehangolása, a meglévők hatékonyságának fokozása,
  - külföldi oktatók, kutatók magyar felsőoktatásban, kutatóintézetekben való részvételét támogató programok kialakítása,
  - az a)–e) pontban rögzített feladatai ellátása során a külgazdasági és külügyminiszterrel, a Miniszterelnökséget vezető miniszterrel, valamint a miniszterelnök politikai igazgatójával együttműködik.
- 3. §** A miniszteri biztos tevékenységét a Kit. 22. § (2) bekezdésére figyelemmel a kultúráért és innovációért felelős miniszter irányítja.
- 4. §** A miniszteri biztos a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (9) bekezdésére figyelemmel havi bruttó 1 300 000 Ft összegű díjazásra és – kormányrendelet szerinti – juttatásokra jogosult.
- 5. §** A miniszteri biztost tevékenysége ellátásában a Kit. 22. § (3) bekezdése szerinti, háromfős titkárság segíti.
- 6. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

*Csák János s. k.,*  
kultúráért és innovációért felelős miniszter

## **A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 6/2024. (III. 14.) BVOP utasítása a választható béren kívüli juttatások rendszeréről és a bankszámla-hozzájárulásról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján – figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2024. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 3/2024. (II. 29.) BM utasítás 7–8. §-ára – a választható béren kívüli juttatások rendszerével kapcsolatban az alábbi utasítást adom ki:

### *I. AZ UTASÍTÁS HATÁLYA*

1. Az utasítás hatálya a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: BVOP), valamint a büntetés-végrehajtási intézetek és intézmények (a továbbiakban együtt: munkáltatók) hivatásos állományú tagjaira, rendvédelmi igazgatási alkalmazottaira, munkavállalóira (a továbbiakban együtt: személyi állomány tagja) terjed ki.

### *II. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

2. A belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2024. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 3/2024. (II. 29.) BM utasítás alapján a munkáltató egységesen, munkakörre, beosztásra és rendfokozatra való különbségtétel nélkül határozza meg a keretösszeget.
3. A választható béren kívüli juttatás (a továbbiakban: VBKJ) 2024-ben érvényes keretösszege bruttó 200 000 Ft/fő/év. A VBKJ éves összege biztosít fedezetet az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is.
4. Részmunkaidősöknek a munkaidő arányában jár a juttatás, az alábbiak szerint:
  - a) havi 131–173 óra: 0,8-as szorzó,
  - b) havi 87–130 óra: 0,6-os szorzó,
  - c) havi 44–86 óra: 0,4-es szorzó,
  - d) havi 1–43 óra: 0,2-es szorzó.
5. Új belépő esetén a személyi állomány tagjának a VBKJ felhasználásáról a munkáltató által biztosított elektronikus felületen nyilatkoznia kell.
6. A VBKJ-keretre jogosultság
  - a) hóközi belépés esetén a jogviszony létesítésének napján kezdődik, hóközi kilépés esetén a jogviszony megszűnése napján ér véget,
  - b) áthelyezés esetén (más szervtől) a jogosultság az áthelyezés napján keletkezik, és időarányosan jár.
7. A személyi állomány tagja VBKJ-ra jogosult
  - a) próbaidő esetén a jogviszony létesítésének napjától,
  - b) 30 napon túli igazolt keresőképtelenség idejére,
  - c) a szülési szabadság időtartamára (távolléti díj jár a személyi állomány tagjának),
  - d) fegyelmi és méltatlansági eljárásban szolgálati beosztásból történő felfüggesztés idejére (a személyi állomány tagja a távolléti díj meghatározott részére jogosult).
8. A személyi állomány azon tagja nem jogosult a VBKJ-ra, aki
  - a) tartós külszolgálaton van, illetve nemzeti szakértőként kerül foglalkoztatásra,
  - b) 30 napon túli illetmény nélküli szabadságon tartózkodik (sem illetményre, sem távolléti díjra nem jogosult a személyi állomány tagja),
  - c) GYES-en, GYED-en van (sem illetményre, sem távolléti díjra nem jogosult a személyi állomány tagja),
  - d) a felmentési időszak alatt a munkavégzés alól mentesítésre kerül (a személyi állomány tagja távolléti díjat kap a felmentés idejére).
9. Az év közben létesített vagy megszűnt jogviszony esetén a személyi állomány tagját a VBKJ időarányos része illeti meg.

10. A jogosultság mértékét a munkában töltött napok száma alapján kell meghatározni.
11. A jogviszony megszűnése esetén a VBKJ juttatási elemei a jogviszony megszűnése napjáig vehetőek igénybe.
12. Fel nem használt keretösszeg esetén a személyi állomány tagja a jogviszony megszűnése napjáig időarányosan számított keretre jogosult. Ezután sem a személyi állomány tagjának, sem a munkáltatónak a keret felhasználására vonatkozó követelése nem lehet, azaz valamennyi juttatás csak az utolsó munkában töltött napig vehető igénybe.
13. Év közbeni foglalkoztatási jogviszony megszűnés vagy más rendvédelmi szervhez történő áthelyezés esetén – bármilyen okból – fennálló időarányos kerettüllépést egy összegben, a végelszámoláskor, a nettó illetmény terhére kell visszafizetni. A visszafizetendő összeg mértéke minden esetben a nettó igénybe vett VBKJ-ból számítandó, az időarányosság elvének alkalmazásával. Nem kell visszafizetni a VBKJ értékét, ha a hivatásos állományú személyi állományi tag szolgálati viszonya a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 80. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott okból, a rendvédelmi igazgatási alkalmazott rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonya a Hszt. 288/E. § (3) bekezdés a) pontja, a munkavállaló jogviszonya a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 63. § (1) bekezdés a) pontja alapján szűnik meg.
14. A büntetés-végrehajtási szervezeten belüli áthelyezés esetén elszámolásra nem kerül sor. Az elbocsátó munkáltató a személyi állomány tagjának nyilatkozatát a fogadó munkáltatónak küldi, amelyen köteles igazolni a már igénybe vett juttatások mértékét. A hó közben áthelyezésre kerülő személyi állományi tag juttatását ott kell folyósítani, ahol az adott hónap elsején jogviszonyban állt. A cafetéria-rendszeren belüli áthelyezést központilag kell végrehajtani, a munkáltató adatszolgáltatása (név, adóazonosító jel, honnan, hová, áthelyezés időpontja) alapján. Az adatszolgáltatást elektronikus úton, az illetményszámfejtéshez köthető okiratok továbbítására létrehozott belső fájlserverre kell kimásolni.
15. A leszerelők esetében az elszámolási különbözet összegét a kerekítés általános szabályai szerint kell megállapítani, amennyiben a keretösszegeből bruttó 1000 Ft-ot meg nem haladó részösszeg marad, azt a személyi állomány tagja nem veheti igénybe, illetve a munkáltató felé nem kell befizetnie.

### *III. A VBKJ RENDSZERREL KAPCSOLATOS FELADATOK*

16. A személyi állomány tagjai a BVOP által biztosított elektronikus felületen igényelhetik a VBKJ-t.
17. Az igénylés szerinti, névre szóló nyilatkozatok – a jogosultsági feltételek ellenőrzése után – a rögzítés után kinyomtathatóak. A nyilatkozatokat két példányban kell kinyomtatni, majd első alkalommal 2024. április 30-ig, azt követően új belépő esetén folyamatosan a munkáltató részére eljuttatni. A nyilatkozattételt követően az összegben változtatni nem lehet. A nyilatkozatok igazolása után egy példány a személyi állomány tagjánál, egy példány a munkáltatónál kerül megőrzésre. A nyilatkozatokat a munkáltatók összegyűjtve 5 évig tárolják. A leadott nyilatkozatok 2024. december 31-éig érvényesek. A munkáltató a személyi állomány tagja jogviszonyának megszűnésekor a nyilatkozat egy másolati példányát a leszerelőlap mellékleteként köteles eljuttatni a Büntetés-végrehajtás Gazdasági Ellátó Intézete Központi Illetmény-gazdálkodási Osztály részére.
18. A munkáltató által kijelölt VBKJ-ügyintézők segítséget nyújtanak a személyi állomány tagjai igénylésének rögzítésében.
19. A személyi állomány tagjainak állapotrögzítésére a rendszer folyamatos lehetőséget biztosít, amelyet VBKJ-ügyintéző végez.
20. Téves, hiányos, valamint nem valós adatokkal kitöltött nyilatkozatok esetén az esetlegesen felmerülő kár, valamint a büntető- és adójogi felelősség minden esetben a személyi állomány tagját terheli.

### *IV. A VBKJ JUTTATÁSI ELEMEI*

21. A VBKJ keretében Széchenyi Pihenőkártya (a továbbiakban: SZÉP kártya) igényelhető.
22. A VBKJ-keret felhasználására vonatkozó igény rögzítését követően a SZÉP kártya juttatásra a személyi állomány tagja a nyilatkozat aláírásával válik jogosulttá. Az igényelt juttatások a 25. pontban leírtak szerint kerülnek kiutalásra.
23. Az igénylés során a felajánlott keretösszeg teljes felhasználására kell törekedni.
24. A tárgyévre vonatkozó VBKJ-keret nem vihető át a következő évre.

25. A SZÉP kártyára vonatkozó szabályok az alábbiak:
- a SZÉP kártya számlára utalt összeg a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 71. § (1) bekezdése alapján folyósított béren kívüli juttatás,
  - a Széchenyi Pihenő Kártya kibocsátásának és felhasználásának szabályairól szóló 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendelet szerint a munkáltatók közvetlenül nem igényelhetnek dolgozóiknak SZÉP kártyát, hanem a munkavállalónak kell pénzforgalmi szolgáltatási keretszerződést kötni a választott pénzforgalmi szolgáltatóval,
  - a munkáltatóknak a SZÉP kártyás juttatást a munkabérhez hasonló módon – egyenként vagy csoportos banki utalással – közvetlenül a munkavállalók SZÉP kártyás számláira kell utalniuk. A munkáltató számára a munkavállaló kötelezettsége a SZÉP kártyás pénzforgalmi számlaszámának megadása, amelyet az elektronikus felületen szükséges rögzíteni, ellenőrizni, javítani. SZÉP kártyás pénzforgalmi számlaszám hiányában a munkáltató nem tud SZÉP kártyás juttatást adni az adott munkavállalója részére,
  - a SZÉP kártya számlaszámra az igényelt összeg a személyi állomány tagjai részére a cafetéria-nyilatkozat leadása után kerül kifizetésre,
  - a SZÉP kártya egy plasztikkártya, amelynek letiltása iránt a munkáltató nem tud intézkedni. A SZÉP kártya elvesztése, ellopása esetén annak letiltására a személyi állomány tagja köteles intézkedni,
  - a szolgáltató által meghatározott módon történt átutalást követően az elutalt összeg felhasznált keretnek tekintendő, amellyel kapcsolatosan a munkáltató további felelősséget nem vállal,
  - a SZÉP kártya számlaszámon lévő összegek felhasználhatóságáról részletesebben a [www.szepkartya.hu](http://www.szepkartya.hu) honlap ad tájékoztatást.

#### V. BANKSZÁMLA-HOZZÁJÁRULÁS

26. A személyi állomány tagja az illetményének fizetési számlára történő átutalása esetén évi bruttó 4000 forint összegű bankszámla-hozzájárulásra jogosult, amelyet a munkáltató legkésőbb a 2024. november havi illetmény kifizetésével egyidejűleg köteles megfizetni.
27. A személyi állomány tagja jogviszony megszűnése esetén – a 26. pontban foglaltaktól eltérően – a bankszámla-hozzájárulás időarányos összegére jogosult, amelyet a munkáltató legkésőbb a jogviszony megszűnésekor köteles teljesíteni.
28. Az időarányos összeg megállapításakor a bankszámla-hozzájárulás alapjául szolgáló foglalkoztatási jogviszony minden megkezdett hónapjának egészét bankszámla-hozzájárulásra jogosító időtartamként kell figyelembe venni.

#### VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

29. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
30. Ezen utasítás rendelkezéseit 2024. január 1-jétől kell alkalmazni.
31. Ez az utasítás 2024. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Tóth Tamás bv. altábornagy s. k.,  
országos parancsnok

---



## A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 7/2024. (III. 14.) BVOP utasítása egyes BVOP utasítások módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

### *I. A BEFOGADÁSI ÉS FOGVATARTÁSI BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉRŐL SZÓLÓ 8/2020. (III. 25.) BVOP UTASÍTÁS MÓDOSÍTÁSA*

1. A Befogadási és Fogvatartási Bizottság működéséről szóló 8/2020. (III. 25.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás1) 14. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„14. A Bv. tv. 97. § (4) bekezdése esetén a BFB a határozat tervezetét az indokolást is magában foglalva a fogvatartotti nyilvántartásban jóváhagyásra felterjeszti a Központi Kivizsgáló és Módszertani Intézet vezetője részére, legkésőbb 10 nappal a döntés meghozatalához rendelkezésre álló határidőt megelőzően.”
2. Az Utasítás1 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„15. Amennyiben az elítélt kategóriába, a letartóztatott rezsimbe sorolása megváltozik, vagy egyedi biztonsági előírás kiadására vagy módosítására kerül sor, a BFB az elítélt munkahelyét és munkakörét felülvizsgálja.”
3. Az Utasítás1 24. pont c) alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
(A bv. intézet parancsnokának hatáskörei kapcsán a BFB véleményezési, illetve javaslattevési feladatokat is elláthat, így különösen):  
„c) javaslatot tesz a kiemelt figyelmet igénylő fogvatartottak egyedi biztonsági előírásához, egyénre szabott mozgatási, kezelési és egyéb speciális szabályokat tartalmazó helyi rendelkezéséhez az elítélt jogainak és kötelezettségeinek teljesítésére, elhelyezésére, ellenőrzésére, a bv. intézeten belüli és azon kívüli mozgására, valamint kapcsolattartására vonatkozó szabályok kialakítására,”
4. Az Utasítás1 V. Fejezete a következő 24/A. ponttal egészül ki:  
„24/A. Az utasítás hatálybalépését követő 30 napon belül a bv. intézet parancsnoka a bv. intézet sajátosságainak, konkrét feladatainak, helyszíneinek megfelelően elkészíti a helyi intézkedést.”
5. Az Utasítás1
  - a) 5. pontjában az „A BFB a döntésének kialakításához meghallgatja az elítéltet, beszerzi, megismeri az illetékes szakterületek, valamint a tagok véleményét, majd dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben” szövegrész helyébe az „A BFB a döntésének kialakításához meghallgatja az elítéltet, beszerzi, megismeri az illetékes szakterületek, valamint a tagok véleményét, a kockázatelemzési vizsgálat megállapításait, majd dönt az elítélt kategóriába-sorolásáról és más, hatáskörébe tartozó ügyekben.” szöveg,
  - b) 16. pontjában a „számítógépes rendszerben” szövegrész helyébe a „fogvatartotti nyilvántartásban” szöveg,
  - c) 18. pontjában a „számítógépes nyilvántartó rendszerben” szövegrész helyébe a „fogvatartotti nyilvántartásban” szöveg,
  - d) 19. pontjában az „A Bv. tv. 105–109/A. §-a” szövegrész helyébe az „A Bv. tv. 105–109/C. §-a” szöveg,
  - e) 23/D. pontjában a „számítógépes nyilvántartó rendszer” szövegrész helyébe a „fogvatartotti nyilvántartás” szöveglép.
6. Hatályát veszti az Utasítás1
  - a) 6. pontja,
  - b) 7. pontja,
  - c) 8. pontja,
  - d) 22. pontja,
  - e) 23. pontja,
  - f) 24. pont a) alpontja.

### *II. A LÁTOGATÁS VÉGREHAJTÁSÁNAK ELJÁRÁSI SZABÁLYAIRÓL SZÓLÓ 12/2020. (IV. 24.) BVOP UTASÍTÁS MÓDOSÍTÁSA*

7. A látogatás végrehajtásának eljárási szabályairól szóló 12/2020. (IV. 24.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás2) 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„10. Csoportos látogatófogadásnak minősül az, amikor fizikailag egy térben, azonos időben több fogvatartott fogad látogatót. A látogatás során teljes, padlótól mennyezetig épített térelválasztó elemet kell alkalmazni azon

fogvatartottak esetében, akik a látogatást megelőző egy évben fegyelmi fenytést kaptak. A fogvatartott és látogatója között a testi kontaktus minden formája tilos.”

8. Az Utasítás2 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„12. Családi beszélőt valamennyi fogvatartott részére a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény (a továbbiakban: Bv. tv.) 177. §-ában foglaltak figyelembe vételével biztosítani kell. A Bv. tv. 98. § (4) bekezdése szerinti egyedi biztonsági előírással rendelkezők esetében a szigorúbb biztonsági előírások alkalmazásával a családi beszélő engedélyezése megtagadható.”
9. Az Utasítás2 13. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„13. A családi beszélő során térelválasztó elemet nem kell alkalmazni, a fogvatartott és hozzátartozói között engedélyezhető testikontaktus-forma az üdvözlő és elköszönő puszi arcra, a kézfogás és az ölelés. A fogvatartott 8 éven aluli saját gyermekét az ölében tarthatja, hozzátartozóinak kezét a látogatás időtartama alatt foghatja. Amennyiben a fogvatartott a családi beszélő során a bv. intézet rendjét és/vagy biztonságát veszélyeztető, vagy a személyi állománnyal szemben tiszteletlen magatartást tanúsít, vagy tiltott tárgyat vesz át hozzátartozójától, a látogatás azonnal megszakításra kerül és fegyelmi eljárás kerül lefolytatására. Amennyiben a fenti okok miatt a látogatás megszakításra kerül, úgy soron kívül meg kell vizsgálni a fogvatartott esetében az egyedi biztonsági előírás kiadását vagy a kiadott előírás módosítását a látogatófogadás szabályaira vonatkozóan.”
10. Az Utasítás2 a következő 16/A. ponttal egészül ki:  
„16/A. A reintegrációs tiszt minden látogatást legkésőbb a tárgynapot követő munkanapon rögzíti a fogvatartotti nyilvántartásban, a részt vett látogatók megjelölésével.”
11. Az Utasítás2 8. pontjában az „A fogvatartott közeli hozzátartozóit a bv. intézet haladéktalanul értesíti” szövegrész helyébe az „A fogvatartott közeli hozzátartozóit, ezek hiányában a kapcsolattartók egyikét a bv. intézet haladéktalanul értesíti” szöveg lép.
12. Hatályát veszti az Utasítás2 11. és 15. pontja.

*III. A SAJÁTOS KEZELÉSI IGÉNYŰ FOGVARTARTOTTAK SZÁMÁRA KIALAKÍTOTT ÉS AZ EGYÉB SPECIÁLIS RÉSZLEGEKEN ELHELYEZETT ELÍTÉLTEKKEL KAPCSOLATOS FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁRÓL SZÓLÓ 20/2021. (IV. 16.) BVOP UTASÍTÁS MÓDOSÍTÁSA*

13. A sajátos kezelési igényű fogvatartottak számára kialakított és az egyéb speciális részlegeken elhelyezett elítéltekkel kapcsolatos feladatok végrehajtásáról szóló 20/2021. (IV. 16.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás3) I. fejezete az alábbi 1/A. ponttal egészül ki:  
„1/A. A sajátos kezelési igényű fogvatartottak számára kialakított részlegre és az egyéb speciális részlegekre az alábbiak szerint lehet a fogvatartott elhelyezését javasolni:  
a) kezdeti kategória-besorolásról hozott határozatban foglalt javaslat alapján,  
b) a fogvatartás későbbi tartama alatt tett javaslat alapján.”
14. Az Utasítás3 6. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„6. A gyógyító-terápiás részlegre helyezés ügyintézésére nem beleértve az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet (a továbbiakban: IMEI) által történő kivizsgálás kezdeményezését a gyógyító-terápiás részleget működtető bv. intézet BFB-je jogosult. A BVOP Központi Kivizsgáló és Módszertani Intézetnek (a továbbiakban: KKMI) az agglomerációs szervezeti egysége vagy a KKMI központi részlege az elítélt gyógyító-terápiás részlegre helyezésére tehet javaslatot.”
15. Az Utasítás3 12. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„12. Amennyiben az ideiglenesen behelyezett elítélt állapota oly mértékben javult, hogy a kategóriája szerinti megfelelő részlegre elhelyezhető, azt a gyógyító-terápiás részleg reintegrációs tisztje a gyógyító-terápiás részleg működtetését végző munkacsoporttal (a továbbiakban: Munkacsoport) egyeztetve kezdeményezheti.”
16. Az Utasítás3 32. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„32. Ha a szabadságvesztés, az elzárás, az előzetes letartóztatás és a rendbíróság helyébe lépő elzárás végrehajtásának részletes szabályairól szóló 16/2014. (XII. 19.) IM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 70. § (3) bekezdésének bármelyik pontja fennáll, a részlegről történő kihelyezéssel kapcsolatos döntés során figyelembe kell venni az elítélt fogvatartási kockázatait, a részlegre helyezés korábbi indokát, illetve mérlegelni szükséges, hogy az elítélt pszichoszociális részlegen elhelyezése vagy kihelyezése a továbbiakban milyen biztonsági és fogvatartási kockázatot jelent.”
17. Az Utasítás3 56. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„56. Pozitív eredmény esetén a vizsgálati mintát biztonságosan zárható hűtőszekrényben kell tárolni az egészségügyi részlegen, valamint dokumentált módon átadni a nyomozóhatóság képviselőjének.”

18. Az Utasítás3 65. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„65. A vallási részlegre helyezés előtt mérlegelni kell az elítélt által elkövetett bűncselekményt, az ítéletét, az ellene folyamatban lévő büntetőeljárást, a vallási közösség érdekében tett erőfeszítéseit, valamint vizsgálni kell az elítélt magatartását és a kockázatelemzési vizsgálat megállapításait.”
19. Az Utasítás3 78/H. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„78/H. Az elítélt behelyezéséről, a reintegrációs programokba, oktatásba, képzésbe történő bevonásáról az elítélt nyilatkozata alapján az első alkalommal végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték részlegét működtető bv. intézet BFB-je – amennyiben keletkezett – a kezdeti kategória-besorolásról szóló határozatban foglalt vagy a későbbi fogvatartás során tett javaslat alapján dönt.”
20. Az Utasítás3 78/R. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„78/R. Az első alkalommal végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték részlegéről történő kihelyezésre soron kívül kell intézkedni a Bv. tv. 109/B. § (2) bekezdése és a Bv. tv. 109/B. § (4) bekezdése szerinti esetekben. A kihelyezés okát a fogvatartotti nyilvántartásban minden esetben rögzíteni kell.”
21. Az Utasítás3 78/T. pontjában a „nyilvántartásban” szövegrész helyébe a „fogvatartotti nyilvántartásban” szöveg lép.
22. Az Utasítás3 78/Y. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„78/Y. A BFB előtti meghallgatást megelőzően a fogvatartási szakterület vezetője intézkedik reintegrációs tisztí értékelő vélemény, az egészségügyi szakterületi javaslat, valamint a pszichológiai szakterületi javaslat elkészítésére és – amennyiben keletkezett – a kezdeti kategória-besorolásról szóló határozatban foglalt javaslat beszerzésére. A beérkező iratokat a BFB részére soron kívül megküldi.”
23. Az Utasítás3 87. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„87. Törekedni kell arra, hogy a Bv. tv.-ben meghatározott bv. intézeten kívüli munkavégzés az átmeneti részlegbe helyezett elítéltek esetében egyéni biztonsági és fogvatartási kockázatelemzés alapján valósuljon meg.”
24. Az Utasítás3 III. fejezete az alábbi 8. alcímmel egészül ki:  
**„8. A fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő fogvatartottak részlege**  
115/A. A fogvatartás biztonságára különös veszélyt jelentő elítéltek részlege (a továbbiakban: Részleg) működtetésének célja a személyi állománnyal nem együttműködő, a bv. intézet rendjét sorozatosan megszegő fogvatartottak fegyelemsértéseinek minimalizálása a fogvatartás kockázatát csökkentő programok megvalósításával, továbbá motivációjuk kialakításával, fejlesztésével és fenntartásával, amelyek eredményeként az egyéniesített fogvatartási programtervben eredetileg meghatározott célok maradéktalanul érvényesíthetők.  
115/B. Az agglomerációs központok vezetői együttműködés keretében alakítják ki a Részlegen elhelyezett elítéltekre vonatkozó speciális szabályokat és feladatokat. A Részleget működtető bv. intézetek házirendben rögzítik a Részleg napi- és működési rendjét, ideértve a kezelési és ellátási szabályokat.  
115/C. Az agglomerációs központ vezetője jelöli ki az agglomerációban a Részleget működtető bv. intézetet.  
115/D. A Részlegre helyezésről a működtető bv. intézetben elítélt esetében a BFB az agglomerációba tartozó érintett bv. intézetek vezetőinek előzetes javaslata alapján határozattal dönt. Letartóztatott esetében a Részlegen történő elhelyezésre a bíróság jogosult, a rendelkezési jogkör gyakorló ügyészség indítványára.  
115/E. Az elítélt Részlegen történő elhelyezésének indokoltságát a Részleget működtető bv. intézeti BFB hathavonta felülvizsgálja, és indokolt esetben dönt a kihelyezéséről.  
115/F. A Részleg reintegrációs tisztje  
a) a befogadást követően módosítja az elítélt egyéniesített fogvatartási programtervét, amelyben javaslatot tesz az elítélt további sajátos kezelésére,  
b) a Részlegen történő elhelyezést, valamint az időszakos felülvizsgálatot vagy kihelyezést megelőzően értékelő véleményt készít és terjeszt elő.  
115/G. A Részleg irányítására a 2. pont h) alpontjában foglaltakat kell alkalmazni.  
115/H. A Részlegen a 3. pontban foglalt biztonsági szabályokat kell alkalmazni.  
115/I. A Részlegen az elhelyezést biztosító zárakát az alábbi biztonsági szempontok figyelembevételével kell kialakítani:  
a) a zárka berendezéseit rögzíteni szükséges,  
b) a nyílászárókat, továbbá a falra szerelt TV-készüléket vandálbiztos borítással szükséges ellátni,  
c) a szanitereket, és a tükröt vandálbiztossá kell tenni,  
d) a zárkán kívül a zárkában elhelyezhető fogvatartottak számának megfelelő mennyiségben ki kell alakítani zárható tárolót, amelyben a használat idejére ideiglenesen kiadott veszélyes eszközök (étkezéshez, személyes ápoltság fenntartásához használt eszközök) kerülnek elhelyezésre,

- e) a zárkaajtók betekintő nyílásait úgy kell kialakítani, hogy az elítélt kilátása akadályozott, de a zárkába történő szabad belátás biztosított legyen,
- f) az áramellátást külső vezérléssel kell kialakítani.
- 115/J. A Részlegén elhelyezett elítélt kapcsolattartására az alábbi speciális rendelkezések irányadóak:
- a) valamennyi beérkező és kiküldendő magáncélú levelet tartalmilag ellenőrizni szükséges,
- b) valamennyi beérkező levél és csomag biztonsági szempontú ellenőrzését végre kell hajtani a tiltott tárgyak, bódító hatású anyagok bejutásának megakadályozása céljából,
- c) amennyiben az elítélt nem rendelkezik a bv. intézet által biztosított mobiltelefonnal, kérelmére a részleget irányító reintegrációs tiszt a személyi állomány kezelésében lévő közösségi telefont biztosít részére,
- d) a telekommunikációs eszköz útján történő kapcsolattartást a részlegén kell végrehajtani,
- e) az elítélt látogatófogadását biztonsági beszélő fülkében kell végrehajtani.”
25. Az Utasítás3 8. pontjában a „közhiteles, elektronikus nyilvántartásban” szövegrész helyébe a „fogvatartotti nyilvántartásban” szöveg lép.
26. Hatályát veszti az Utasítás3
- a) 1/A. alcíme,
- b) 59. pontja,
- c) 78/G. pontja,
- d) 78/V. pontja,
- e) 88. pontja,
- f) 89. pontja,
- g) 90. pontja,
- h) 91. pontja,
- i) 7. alcíme.

#### *IV. A TELEKOMMUNIKÁCIÓS ESZKÖZ ÚTJÁN TÖRTÉNŐ ELEKTRONIKUS KAPCSOLATTARTÁS ELJÁRÁSRENDJÉRŐL SZÓLÓ 29/2021. (V. 19.) BVOP UTASÍTÁS MÓDOSÍTÁSA*

27. A telekommunikációs eszköz útján történő elektronikus kapcsolattartás eljárásrendjéről szóló 29/2021. (V. 19.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás4) 2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„2. Az utasítás az elítélt és egyéb jogcímen fogvatartott (a továbbiakban: fogvatartott), valamint regisztrált kapcsolattartói között telekommunikációs eszköz útján történő elektronikus kapcsolattartás (a továbbiakban: videóhívás) eljárásrendjét határozza meg.”
28. Az Utasítás4 9. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„9. A videóhívás alkalmanként maximum négy regisztrált kapcsolattartóval engedélyezhető. Az engedélyezett használat során a fogvatartott a rendelkezésre álló időkereten belül két fő kapcsolattartó fogvatartotti nyilvántartásban rögzített azonosító nevére kezdeményezhet hívást.”
29. Az Utasítás4 13. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„13. A videóhívást a személyi állomány tagja indítja. A fogvatartott számára a beszélgetés a kapcsolattartó személyazonosságának megállapítása után tehető elérhetővé.”
30. Az Utasítás4 14. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„14. Amennyiben a kapcsolattartói nyilatkozaton feltüntetett azonosító név alapján a kapcsolatfelvétel sikertelen, arról a fogvatartottat dokumentált formában tájékoztatni kell, ez esetben a kapcsolattartói nyilatkozat ismételt kitöltése szükséges.”
31. Az Utasítás4 16. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„16. A reintegrációs tiszt minden videóhívást legkésőbb a tárgynapot követő munkanapon köteles rögzíteni a fogvatartotti nyilvántartás erre a célra létrehozott menüpontjában, a részt vett kapcsolattartók megjelölésével.”
32. Az Utasítás4 21. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:  
„21. Az ellenőrzést végrehajtó személyi állományi tag a videóhívást megszakítja, amennyiben a fogvatartott vagy kapcsolattartója kommunikációja, viselkedése a bv. intézet rendjét, a fogvatartás biztonságát sérti vagy veszélyezteti, magatartása szeméremszérvő, továbbá amennyiben az engedélyezett kapcsolattartón kívül más személy kapcsolatot létesít a fogvatartottal.”

## 33. Az Utasítás4

- a) 3. pontjában az „Az elektronikus kapcsolattartás” szövegrész helyébe az „A videóhívás” szöveg,
- b) 4. pontjában a „maximum 60 percig növelhető” szövegrész helyébe a „havonta egy alkalommal, maximum 30 perccel növelhető” szöveg,
- c) 6. pontjában az „az elektronikus kapcsolattartás” szövegrész helyébe az „a videóhívás” szöveg,
- d) 7. pontjában az „Az elektronikus kapcsolattartás” szövegrész helyébe az „A videóhívás” szöveg,
- e) 8. pontjában az „Az elektronikus kapcsolattartás” szövegrész helyébe az „A videóhívás” szöveg és az „az informatikai rendszerben” szövegrész helyébe az „a fogvatartotti nyilvántartásban” szöveg,
- f) 19. pontjában az „– a fogvatartott egyidejű tájékoztatása mellett – vissza kell vonni.” szövegrész helyébe az „– a fogvatartott és a kapcsolattartó egyidejű tájékoztatása mellett – vissza kell vonni és új engedély kiadására kell intézkedni.” szöveg,
- g) 20. pontjában az „Az elektronikus kapcsolattartást” szövegrész helyébe az „A videóhívást” szöveg lép.

34. Hatályát veszti az Utasítás4 10. és 17. pontja.

#### V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

35. Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Tóth Tamás* bv. altábornagy s. k.,  
országos parancsnok

### **A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 8/2024. (III. 14.) BVOP utasítása egyes BVOP utasítások módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján kiadom a következő utasítást:

#### **1. A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága belső rendjéről szóló 18/2021. (III. 31.) BVOP utasítás módosítása**

1. A Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága belső rendjéről szóló 18/2021. (III. 31.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„1. Az utasítás személyi hatálya kiterjed a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága (a továbbiakban: BVOP) teljes személyi állományára, valamint a bv. szervezet személyi állományának a BVOP épületébe belépő tagjaira. Területi hatálya kiterjed a BVOP 1054 Budapest, Steindl Imre u. 8–10., 1063 Budapest, Szív utca 60., valamint 1064 Budapest, Rózsa utca 75–79. alatti épületeire.”
2. Az Utasítás 21. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„21. A BVOP épületébe be-, illetve onnan kilépésre jogosultak:  
21.1. Az RFID kártya használatát követően a BVOP állományába tartozók.  
21.2. Kíséret nélkül:  
a) a szerződés alapján a büntetés-végrehajtási szervezet számára szakmai munkát végzők, amennyiben a munkavégzésük helyéül a BVOP épületét jelölték ki,  
b) az orvosi ellátást végzők és asszisztenseik,  
c) az NVSZ állományába tartozók,  
d) a büntetés-végrehajtási szervezet (a továbbiakban: bv. szervezet) felett irányítási, felügyeleti jogot gyakorló szervek képviselői,  
e) a védett személyek és a védelmüket ellátók,  
f) az alapvető jogok biztosa és helyettesei, valamint az általuk megbízott személyek,  
g) a büntetés-végrehajtási szervek személyi állománya,  
h) a bv. szervezet nyugállományú vagy szolgálati járandóságban részesülő tagjai,

- i) a szerződés alapján rendszeres időközönkénti, folyamatos munkát végző személyek (pl. takarítók, fűtési rendszert üzemeltetők, fénymásoló berendezéseket javítók, karbantartók stb.),
  - j) a BVOP-n működtetett étterem, büfé alkalmazottai,
  - k) a futárszolgálatot teljesítő rendvédelmi szerv dolgozója.
- 21.3. Kísérettel:
- a) a 21.2. pontban nem szereplő hivatalos vagy szolgálati ügyben érkező személyek,
  - b) a kül- vagy belföldről érkező delegációk tagjai,
  - c) azok, akiket az országos parancsnok és helyettesei vagy a szervezeti egységek vezetői fogadni kívánnak,
  - d) az NVSZ állományába tartozókhöz érkező személyek.
- 21.4. A biztonsági felügyelő folyamatos figyelemmel kísérése mellett:
- a) az ételfutár-szolgálatok alkalmazottai,
  - b) a csomagküldő szolgálatok, valamint egyéb kézbesítőszolgálatok alkalmazottai.”
3. Az Utasítás 23. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
 „23. A büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 3/2024. (I. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § 7. pont d) alpontjában felsorolt személyek beléptetése kizárólag az országos parancsnok tájékoztatása mellett kerülhet végrehajtásra.”
4. Az Utasítás 25. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
 „25. Amennyiben a Rendelet 2. § 7. pont d) alpontjában felsorolt személyek beléptetését a média felvétel és/vagy élő adás formájában közvetíti, abban az esetben a média képviselőinek beléptetése kizárólag az előzetes engedélyezési eljárásrend szerint történhet.”
5. Az Utasítás 28. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
 „28. A Rózsa utca 75–79., valamint a Szív utca 60. szám alatt található épületekbe történő belépés a személybejárat kapun keresztül engedélyezett. Kivételt képez ez alól, ha a személyi állomány tagja az udvari parkolóban, illetve garázsban elhelyezett szolgálati gépjárművel – vagy a tartós magáncélú használatra kiadott gépjárművel – érkezik vagy azzal távozik, továbbá a rendkívüli események, amikor a bent lévő személyek a kilépéshez, kimeneküléshez – életük, testi épségük megóvása érdekében – a személybejárat kapu igénybevétele nem lehetséges. A saját gépjárművek esetleges benti parkolását a Biztonsági Szolgálat vezetője egyedi elbírálás alapján engedélyezi. Ennek érdekében az engedélyeztetést írásban kell végrehajtani.”
6. Az Utasítás 30. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
 „30. A be- és kilépési jogosultság ellenőrzése a biztonsági felügyelő, fegyveres biztonsági őr, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban álló, távollétében a recepciók tevékenységet ellátó munkavállaló (a továbbiakban: recepció) joga és kötelessége a büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 42/2020. (VII. 31.) BVOP utasítás vonatkozó pontjai szerint.”
7. Az Utasítás
- a) 24. pontjában az „az országgyűlési képviselő” szövegrész helyébe az „a Rendelet 2. § 7. pont d) alpontjában felsorolt személy” szöveg,
  - b) 26. pontjában az „az országgyűlési képviselők” szövegrész helyébe az „a Rendelet 2. § 7. pont d) alpontjában felsorolt személyek” szöveg,
  - c) 86. pontjában a „végrehajtási fokozatát, biztonsági kockázati besorolását” szövegrész helyébe a „kategória-besorolását” szöveg
- lép.
8. Az Utasítás 3. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
9. Hatályát veszti az Utasítás
- a) 38. pontjában az „, a BVOP épületében kizárólag kísérettel közlekedhető” szövegrész,
  - b) 45. pontja,
  - c) 56. pontjában az „a szolgálatvezető-helyettes,” szövegrész,
  - d) 85. pontjában az „A kérelem mellé – szerződés alapján megvalósuló (rendszeres) munkavégzés esetén – a dolgozók 30 napnál nem régebben kiállított hatósági erkölcsi bizonyítványait is csatolni kell.” szövegrész.

**2. A büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 42/2020. (VII. 31.) BVOP utasítás módosítása**

10. A büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 42/2020. (VII. 31.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás 2) 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„5. A beléptetést végző személy – a büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 3/2024. (I. 30.) BM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 9., 12. és 13. §-ában meghatározott személyek kivételével – a bv. szerv területére belépő személy személyazonosságának és a belépés indokának megállapítása céljából személyazonosításra alkalmas hatósági igazolványát, belépésre jogosító igazolványát ellenőrzi.”
11. Az Utasítás 2 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„9. A Rendelet 4. § (2) bekezdésében meghatározott közbiztonságra, valamint egyéb, a bv. szerv rendjére és a fogvatartás biztonságára veszélyes tárgynak minősül a robbanóanyag, biztonságra veszélyes gyúlékony anyag, lúg, sav, maró hatású anyag, sugárzó anyag, gáz- és riasztófegyver, hidegfegyver, hegyes végű vagy éles szélű tárgy, bódító- és pszichoaktív szer.”
12. Az Utasítás 2 10. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„10. A Rendelet 4. § (3) bekezdése szerinti, a bv. szerv vezetője által engedélyezhető infokommunikációs eszköznek minősül különösen a laptop, a tablet, valamint az egyéb külső és beépíthető adattároló, adathordozó.”
13. Az Utasítás 2 24. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„24. A Rendelet 2. § 7. pont d) alpontjában felsorolt személyek részére a bv. szerv biztonsági területére és a fegyverszobába történő belépést, valamint a minősített adatokat tartalmazó iratokba történő betekintést kizárólag a büntetés-végrehajtás országos parancsnoka engedélyezheti.”
14. Az Utasítás 2 26. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„26. A fogvatartott képviselőjében eljáró személy érkezése esetén, amennyiben büntetés-végrehajtási okból nem biztosítható az előre egyeztetett időpontban a kapcsolattartás, a bv. szerv tájékoztatást nyújt a látogatás pótlásának módjáról és a kapcsolatfelvétel egyéb lehetőségeiről.”
15. Az Utasítás 2
  - a) 1. pontjában a „gazdasági társaságokra” szövegrész helyébe a „gazdasági társaságokra, költségvetési szervekre” szöveg,
  - b) II. fejezet címében az „A HIVATALOS VAGY SZOLGÁLATI ÜGYBEN ELJÁRÓ SZEMÉLYEKRE” szövegrész helyébe az „A SZEMÉLYI ÁLLOMÁNYRA, VALAMINT A HIVATALOS VAGY SZOLGÁLATI ÜGYBEN ELJÁRÓ SZEMÉLYEKRE” szöveg,
  - c) 31. pontjában az „az országos parancsnok biztonsági és fogvatartási helyettese” szövegrész helyébe az „a BVOP Biztonsági Szolgálat vezetője” szöveglép.
16. Az Utasítás 2 Melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
17. Hatályát veszti az Utasítás 2
  - a) 22. pontja,
  - b) 23. pontja,
  - c) 27. pontja.
18. Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Tóth Tamás* bv. altábornagy s. k.,  
országos parancsnok

1. melléklet a 8/2024. (III. 14.) BVOP utasításhoz

„3. melléklet a 18/2021. (III. 31.) BVOP utasításhoz

### TÁJÉKOZTATÓ

#### a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága területére belépő személyek részére a be- és kiléptetés, illetve a benntartózkodás szabályairól

Tisztelt Hölgységem, Uram!

Ön a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnokságára (a továbbiakban: Országos Parancsnokság) mint bv. szerv területére kíván belépni. A be- és kiléptetésre, továbbá a bv. szerv területén történő mozgásra, a bv. szerv rendjére és biztonságára a büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény (a továbbiakban: törvény) 14. §-ában, továbbá a büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 3/2024. (I. 30.) BM rendeletben és a büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a bv. szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 42/2020. (VII. 31.) BVOP utasításban meghatározott szabályok vonatkoznak.

1. Az Országos Parancsnokság területére belépni szándékozó személy a személyazonosságának és a belépés indokának megállapítása céljából köteles magát igazolni, melyhez az alábbi okmányok fogadhatók el:
  - a) érvényes SZEMÉLYAZONOSÍTÓ IGAZOLVÁNY,
  - b) érvényes VEZETŐI ENGEDÉLY,
  - c) érvényes ÚTLEVÉL,
  - d) a bv. szervezet állományába tartozótól SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNY,
  - e) a rendészeti szervek tagjaitól, a szervezetük által biztosított SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNY.
2. Az Országos Parancsnokság területére TILOS bevinni az alábbi tárgyakat vagy eszközöket:
  - a) lőfegyver, lőszer, robbanószer, robbanóanyag;
  - b) biztonságra veszélyes gyúlékony anyag, lúg, sav, maró hatású anyag;
  - c) sugárzó anyag;
  - d) gáz- és riasztófegyver, hidegfegyver (például íj, nyílpuska stb.);
  - e) szűrő- vagy vágóeszköz, hegyes végű vagy éles szélű tárgy;
  - f) alkohol, kábító-, bódító- és pszichoaktív szer.
3. A 2. pontban megjelölt, jogszerűen birtokolt eszközöket a belépni szándékozó személy a belépés előtt önként köteles a megőrzésre kijelölt helyre elzárni.
4. Fenti jogszabályok értelmében az Országos Parancsnokság területére belépő személy ruházata, csomagja szemrevételezéssel és technikai eszközzel is ellenőrizhető.
5. Az Országos Parancsnokság területére ittas, bódult vagy láthatóan zavart állapotban lévő személy nem léphet be. Amennyiben a személybejárat őr helyen szolgálatot teljesítő biztonsági felügyelő a beléptetés során arra utaló jelet tapasztal, az alkoholos befolyásoltság ellenőrzésére szolgáló eszközt (alkoholszondát) alkalmazhat.
6. Abban az esetben, ha a belépni szándékozó személy a fentiekben foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, a beléptetést meg kell tagadni, az Országos Parancsnokság területének elhagyására fel kell szólítani. Ellenállása esetén az Országos Parancsnokság épületéből – indokolt esetben a rendőrség segítségével – el kell távolítani.
7. Amennyiben a belépő személy olyan magatartást tanúsít, amellyel az Országos Parancsnokság rendjét és biztonságát sérti vagy veszélyezteti, az Országos Parancsnokság, illetve a személyi állomány tagja ellen támad, a személyi állomány tagját a feladatának ellátásában akadályoz vagy intézkedésre kényszerít, az Országos Parancsnokság vagyonát rongálja, és felszólításra sem hagyja abba, vele szemben a törvényben meghatározott módon kényszerítőeszköz alkalmazható.



8. Az Országos Parancsnokság területén – amennyiben arra vonatkozóan külön engedéllyel nem rendelkezik – csak a fogadó személy kíséretében mozoghat.
9. Az Országos Parancsnokság területén a dohányzás csak az arra kijelölt helyen engedélyezett.
10. Tájékoztatom, hogy az Országos Parancsnokság külső falán és területén adatrögzítést végző kamerarendszer működik, továbbá az Országos Parancsnokság jogszabályban meghatározott feladatai ellátása során személyes adatokat érintő adatkezelést végez. Valamennyi adatkezelésről részletesen tájékozódhat a [www.bv.gov.hu](http://www.bv.gov.hu) honlap közérdekű adatok menüpontja alatt.
11. Amennyiben Ön a beléptetése, illetve benntartózkodása során alkalmazott intézkedéseink valamelyikét sérelmesnek tartja, joga van az intézkedéssel kapcsolatosan panaszt tenni a büntetés-végrehajtás országos parancsnokánál, a belügyminiszternél (1051 Budapest, József Attila utca 2–4.), valamint a törvényességi felügyeletet gyakorló Legfőbb Ügyészségnél (1055 Budapest, Markó u. 16.), továbbá az Alapvető Jogok Biztosának Hivatalánál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.)”

2. melléklet a 8/2024. (III. 14.) BVOP utasításhoz  
„Melléklet a 42/2020. (VII. 31.) BVOP utasításhoz

**TÁJÉKOZTATÓ**  
**a büntetés-végrehajtási szerv területére belépő személyek részére a be- és kilépés,**  
**valamint a benntartózkodás szabályairól**

Tisztelt Hölgységem, Uram!

1. Ön büntetés-végrehajtási szerv (a továbbiakban: bv. szerv) területére kíván belépni, ezért megkérem, hogy figyelmesen olvassa el az alábbi tájékoztatót, ismerje meg a bv. szerv rendjét!
2. A bv. szerv területére történő be- és kiléptetésre, az ott-tartózkodásra vonatkozó szabályokat a büntetés-végrehajtási szervezetről szóló 1995. évi CVII. törvény 14. §-a és 17. § (2) bekezdése, továbbá a büntetés-végrehajtási szervek területére történő be- és kilépés, valamint a büntetés-végrehajtási szervek területén tartózkodás részletes szabályairól szóló 3/2024. (I. 30.) BM rendelet határozza meg. A fogvatartottak látogatóinak fogadásával kapcsolatos további biztonsági szempontú rendelkezéseket tartalmaz a büntetések, az intézkedések, egyes kényszerintézkedések és a szabálysértési elzárás végrehajtásáról szóló 2013. évi CCXL. törvény.
3. Annak érdekében, hogy beléptetése és későbbi benntartózkodása idején ne kerüljön kellemetlen helyzetbe, a tájékoztatásból eredően ne kerüljön sor Önrel szemben intézkedés megtételére, működjön együtt a személyi állománnyal, kövesse, tartsa be a biztonsági előírásokra vonatkozó iránymutatásait.
4. Ön a bv. szerv területére történő belépése előtt a személyazonosságának és a belépés indokának a megállapítása céljából köteles magát igazolni, melyhez
  - a) érvényes személyazonosító igazolvány,
  - b) érvényes vezetői engedély vagy
  - c) érvényes útlelfogadható el, továbbá a belépési jogosultság igazolására alkalmas dokumentum (pl. látogatási engedély) vagy igazolvány (pl. szolgálati igazolvány) bemutatása kérhető.
5. Amennyiben Ön szívritmus mesterséges fenntartására szolgáló készüléket visel, és azt hivatalos irattal igazolni tudja, arról a beléptetést végző személyt a személyazonosságának megállapításakor szíveskedjen tájékoztatni. Ugyancsak tájékoztassa a személyi állományt, ha Önnek – orvos által igazoltan – egészségi állapota miatt életmentő gyógyszer tartására van szüksége. Ebben az esetben a szükséges mennyiségű gyógyszert magánál tarthatja, azonban a belépéskor nyilatkoznia kell a gyógyszer felhasználási formájáról, és annak ellenőrzését lehetővé kell tennie a személyi állomány részére.
6. A bv. szerv a belépés jogcímére utaló jelzést (kitűzőkártyát) biztosít, Ön azt benntartózkodása ideje alatt jól látható módon, a felsőruházaton köteles viselni.
7. A bv. szerv területére TILOS bevinni az alábbi tárgyakat vagy eszközöket:
  - a) lőfegyver, lőszer, robbanószer, robbanóanyag;
  - b) biztonságra veszélyes gyúlékony anyag, lúg, sav, maró hatású anyag;
  - c) sugárzó anyag;
  - d) gáz- és riasztófegyver, hidegfegyver (például íj, nyílpuska stb.);
  - e) szűrő- vagy vágóeszköz, hegyes végű vagy éles szélű tárgy;
  - f) alkohol, kábító-, bódító- és pszichoaktív szer.
8. Kizárólag ENGEDÉLLEL vihetőek be a bv. szerv területére az alábbi készülékek:
  - a) adó-vevő készülék, telefon;
  - b) fényképezőgép, továbbá hang, kép vagy hang és kép rögzítésére alkalmas más készülék;
  - c) tolmácsológép;

- d) infokommunikációs eszköz (például laptop, notebook, tablet, egyéb külső és beépíthető adattároló, adathordozó stb.).
9. Amennyiben a beléptetés során ittas vagy bódult állapotra utaló jelet tapasztal a személyi állomány tagja, az alkoholos befolyásoltság ellenőrzésére alkalmas eszközt (alkoholtesztet) alkalmaz. A bv. szerv területére ittas vagy bódult állapotban lévő személy nem léphet be.
10. A 7–8. pontban felsorolt eszközöket önként vagy a beléptetést végrehajtó személyi állomány tagjának felszólítására köteles a megőrzésre kijelölt helyen leadni, vagy saját kezűleg elzárni. Amennyiben Ön a felszólítást követően nem gondoskodik az eszközök elhelyezéséről, leadásáról, és a beléptetése során végrehajtott ellenőrzése alkalmával a személyi állomány a be nem vihető eszközöket Önnél előtalálja, akkor a bv. szerv területére nem léphet be.
11. Beléptetése során az Ön ruházatát, csomagját szemrevételezéssel és technikai eszközzel (pl. kapukeretes és kézi fémkeresővel, csomagvizsgáló berendezéssel) ellenőrizni kell, melyhez szükség szerint szolgálati kutya is igénybe vehető. Indokolt esetben a személyi állomány Önnel azonos nemű tagja a ruházatát külön átvizsgáló helyiségben közvetlenül is átvizsgálhatja. A ruházat közvetlen átvizsgálása során Ön a fejedője, ruházata (nadrág/szoknya, ing/blúz kivételével), valamint a lábbelije levételére kötelezhető. Gyermekkorú látogató esetében, amennyiben a beléptetés során a technikai eszköz jelzést generál (ruházatban, pelenkában), abban az esetben a vele érintő hozzátartozó vagy törvényes képviselő figyelme ismételt felhívásra kerül a be nem vihető tárgyak körére, valamint arra, hogy a technikai eszköz jelzéséig vagy a körülmény tisztázásáig a beléptetés nem hajtható végre.
12. Felhívom figyelmét, hogy a bv. szerv területén kísérettel mozoghat. Amennyiben a személyazonosságának igazolásában, a ruházata és csomagja átvizsgálásában nem működik közre, a fenti intézkedések során nem működik együtt a személyi állomány tagjaival, figyelemfelhívásainak nem tesz eleget, és olyan magatartást tanúsít, amellyel a fogvatartás rendjét és biztonságát megsérti, a beléptetést megtagadjuk, a bv. szerv területének elhagyására szólítjuk fel. Ellenállása esetén – eltávolítása céljából – Önnel szemben akár a meghatározott kényszerítő eszközök is alkalmazhatóak a személyi állomány részéről, továbbá rendőri intézkedés is kezdeményezhető.
13. Amennyiben a beléptetést követően tanúsít olyan magatartást, amellyel a fogvatartás rendjét és biztonságát megsérti – különösen tiltott tárgy bejuttatása, átadás-átvétele, továbbítása esetén –, Önnel szemben a 12. pontban leírtak szerint járunk el.
14. Látogatóként a látogatóhelyiségbe készpénzt vagy azt helyettesítő eszközt nem vihet magával. Látogatása félbeszakítható, ha Ön a látogatás rendjét megsérti, és azt figyelmeztetés ellenére sem hagyja abba. A látogatását – a szükséges intézkedések megtétele mellett – megszakítjuk, ha az Ön magatartása a bv. intézet rendjét, a fogvatartás biztonságát közvetlenül sérti vagy veszélyezteti. Tájékoztatom továbbá, hogy a későbbi látogatásból ki kell zárni azt, akinek a magatartása a bv. intézet, valamint a fogvatartás biztonságára veszélyt jelent.
15. Tájékoztatom, hogy a bv. szerv külső falain, kapujánál és területén adatrögzítést végző kamerarendszer működik, továbbá a bv. szerv jogszabályban meghatározott feladatai ellátása során személyes adatokat érintő adatkezelést végez. A bv. szerv valamennyi adatkezeléséről részletesen tájékozódhat a bv. szerv honlapjának közérdekű adatok menüpontja alatt.
16. Ha a beléptetése során alkalmazott intézkedéseink valamelyikét sérelmesnek tartja, joga van az intézkedéssel kapcsolatosan panaszt tenni a bv. szerv vezetőjénél, a büntetés-végrehajtás országos parancsnokánál, a belügyminiszternél, a legfőbb ügyésznél vagy az alapvető jogok biztosánál.

büntetés-végrehajtási szerv vezetője”

---

**A büntetés-végrehajtás országos parancsnokának 9/2024. (III. 14.) BVOP utasítása  
a fogvatartotti letétek kezeléséről és egyes pénzügyi rendelkezések végrehajtásáról szóló  
30/2023. (IV. 28.) BVOP utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. A fogvatartotti letétek kezeléséről és egyes pénzügyi rendelkezések végrehajtásáról szóló 30/2023. (IV. 28.) BVOP utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 1. pont a) és b) alpontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
(Értelmező rendelkezések)  
„a) *Célzott pénz*: a fogvatartott részére telefonálásra, személyes szükségletre fordítható pénzüsszegek, valamint az ilyen jogcímen a fogvatartott javára beérkezett pénzküldemény vagy befizetés.  
b) *Letéti pénz*: a büntetés-végrehajtási intézetben fogvatartott elítéltek és egyéb jogcímen fogvatartottak letéti pénzeinek kezeléséről és a birtokukban lévő külföldi fizetőeszközzel kapcsolatos eljárásról szóló 15/2014. (XII. 17.) IM rendelet (a továbbiakban: 15/2014. IM rendelet) 5. § (2) bekezdése szerint.”
2. Az Utasítás 67/A. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„67/A. A fogvatartottat tájékoztatni kell a Bv. tv. 134. § (7)–(9) bekezdésében foglaltakról, ez alapján tett nyilatkozata (14/A. melléklet) alapján a bv. szervezettel szemben fennálló tartozása vagy annak egy része a letéti számlájáról levonható. Amennyiben a célzott pénz kapcsolattartási célból került befizetésre, a kapcsolattartói hozzájárulás rendelkezésre állása esetén vonható le a fogvatartott tartozása. A fogvatartottat kérelmére a reintegrációs tiszt ellátja a kapcsolattartó által kitöltendő hozzájárulói nyilatkozattal (14/B. melléklet). A hozzájárulói nyilatkozatot annak visszaérkezését követően a fogvatartási szakterület dokumentált formában, további ügyintézés érdekében átadja a gazdasági szakterület részére.”
3. Az Utasítás 128. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„128. A szabaduló vagy a reintegrációs őrizetbe helyezendő fogvatartott letéti pénzét szabaduláskor, reintegrációs őrizetbe történő kihelyezésekor a levonásokat követően ki kell fizetni a részére, ha ez nem lehetséges, gondoskodni kell a postai úton vagy utalással történő megküldésről. A szabadítás napján a szabadító bv. intézet parancsnoka által kijelölt személy nyilatkoztatja a szabaduló fogvatartottat a letéti számláján rendelkezésre álló pénzüsszeg kifizetéséről. Amennyiben a bv. intézet letéti pénztárából – a helyi letéti pénztár működésére tekintettel – a szabaduló részére a teljes összeg kifizethető, a szabadítás napján az összeg átadásra kerül. Amennyiben a letéti pénz teljes összege nem fizethető ki – a letéti pénztár működésére tekintettel –, és a szabadítás napján a fogvatartott letéti pénze meghaladja a 100 000 Ft-ot, a 100 000 Ft-on felüli letéti pénzt a fogvatartott nyilatkozatában megjelölt bankszámlaszámra vagy lakcímre a szabadítást követően haladéktalanul ki kell fizetni a letéti pénze terhére. Az embercsempészség miatt elítélt reintegrációs őrizetbe helyezése, valamint a fogvatartott más országnak történő átadása esetén a teljes letéti pénz kifizethető.”
4. Az Utasítás
  - a) 3. pontjában a „biztonsági felügyelő” szövegrész helyébe a „biztonsági főfelügyelő” szöveg,
  - b) 66. pontjában az „Egyéb esetben” szövegrész helyébe az „Egyéb, valamint a Bv. tv. 130. § (2) bekezdésében meghatározott esetben” szöveglép.
5. Az Utasítás
  - a) 14/A. melléklete helyébe az 1. melléklet lép,
  - b) a 2. melléklet szerinti 14/B. melléklettel egészül ki.
6. Hatályát veszti az Utasítás 42. pontjában az „Enyhébb végrehajtási szabályok alkalmazása,” szövegrész.
7. Ez az utasítás a közzétételét követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Tóth Tamás bv. altábornagy s. k.,  
országos parancsnok

1. melléklet a 9/2024. (III. 14.) BVOP utasításhoz  
„14/A. melléklet a 30/2023. (IV. 28.) BVOP utasításhoz

### NYILATKOZAT

Alulírott,

név: .....

születési hely, idő: .....

anyja neve: .....

nyilvántartási szám: .....

fogvatartott hozzájárulok, hogy

- a részemre célzott felhasználással befizetett pénzösszeg – a kapcsolattartásra szánt pénzösszeg esetén a kapcsolattartó hozzájárulásával –,
- a részemre ösztöndíjként vagy munkaterápiás foglalkoztatás rendszeres pénzbeli térítés összegének

ötven százalékát a mindenkori nyilvántartó/aktuális bv. intézet a meg nem térülő/térült bv. tartozásom (különösen gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-költség, szállítási költség, tartási költséghez való hozzájárulás miatti tartozás, kártérítés) kiegyenlítésére/csökkentésére felhasználja.

Kelt: .....

.....  
fogvatartott, nytsz.

### NYILATKOZAT

Alulírott,

név: .....

születési hely, idő: .....

anyja neve: .....

nyilvántartási szám: .....

fogvatartott hozzájárulok, hogy az alapvető jogokat sértő elhelyezési körülmények miatti kártalanítás keretében kifizetett összegből

- a Bv. tv. alapján megtérítendő költség és az általam igénybe vett, jogszabályban meghatározott többlétszolgáltatások díjait és költségeit,
- az egészségügyi ellátásom körében felmerülő költség vagy díj összegét

a mindenkori nyilvántartó/aktuális bv. intézet levonja.

Kelt: .....

.....  
fogvatartott, nytsz.”

2. melléklet a 9/2024. (III. 14.) BVOP utasításhoz  
 „14/B. melléklet a 30/2023. (IV. 28.) BVOP utasításhoz

### NYILATKOZAT

Alulírott,

név: .....

születési hely, idő: .....

anyja neve: .....

elérhetőség (bejelentett lakcím): .....

.....

elérhetőség (tartózkodási hely): .....

.....

kapcsolattartás minősége (apa, anya, férj, gyermek stb.): .....

hozzájárulok, hogy

név: .....

születési hely, idő: .....

anyja neve: .....

nyilvántartási szám: .....

fogvatartott részére az általam a kapcsolattartásra szánt pénzüsszeget a mindenkori nyilvántartó/aktuális bv. intézet a fogvatartott meg nem térülő/térült bv. tartozásának (különösen gyógyszer- és gyógyászatisegédesség-költség, szállítási költség, tartási költséghez való hozzájárulás miatti tartozás, kártérítés) kiegyenlítésére/csökkentésére felhasználja.

Kelt: .....

.....  
 kapcsolattartó aláírása"

---

## **Az országos rendőrfőkapitány 8/2024. (III. 14.) ORFK utasítása a 2024. évi választható béren kívüli juttatások szabályozásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2024. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 3/2024. (II. 29.) BM utasítás 7. és 8. §-ára, az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya választható béren kívüli juttatásának szabályozására kiadom az alábbi utasítást:

### *I. FEJEZET*

#### *ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: Rendőrség) személyi állományára (a továbbiakban: jogosult), ide nem értve
  - a) a közfoglalkoztatásban részt vevőket;
  - b) a „Megváltozott munkaképességű emberek rehabilitációjának és foglalkoztatásának segítése” kiemelt projekt keretében foglalkoztatottakat; valamint
  - c) az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) személyi állományába tartozó tisztjelölteket.

### *II. FEJEZET*

#### *RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK*

#### **1. A választható béren kívüli juttatás éves összege, a jogosultság ellenőrzése**

2. A hivatásos állomány tagja, a rendvédelmi igazgatási alkalmazott, valamint a szerződéses határvadász mellett a munkavállalók is a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2024. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 3/2024. (II. 29.) BM utasítás 3. §-ában meghatározott körben, annak 2. §-a által meghatározott összegben (a továbbiakban: cafetéria-keret) jogosultak a választható béren kívüli juttatásra (a továbbiakban: cafetéria).
3. A cafetéria-keret időarányos része illeti meg
  - a) a jogosultat az év közben létesített vagy megszünt jogviszony;
  - b) a hivatásos állomány nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezett tagját a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 78. § (2) bekezdés e) pontja esetén.
4. Nem jogosult cafetériára
  - a) a Hszt. 78. § (2) bekezdés e) pontja értelmében a hivatásos állomány nyugdíj előtti rendelkezési állományba helyezett tagja a szolgálatba hívás időtartamán kívüli időszakra;
  - b) a hivatásos állomány tagja, a rendvédelmi igazgatási alkalmazott, valamint a szerződéses határvadász a Hszt. 176. § (2) bekezdésében meghatározott esetben;
  - c) a munkavállalói állomány tagja
    - ca) amennyiben tartós külszolgálatot teljesít, vagy nemzeti szakértőként foglalkoztatják,
    - cb) a távollét első napjától azon – 30 napot meghaladó, egybefüggő – időtartam vonatkozásában, amikor munkabérré vagy távolléti díjra nem jogosult, kivéve, ha a távollét oka munkabaleset.
5. A 4. pont b) és c) alpontja szerinti személyi állomány illetményre, munkabérré vagy távolléti díjra nem jogosító időtartamát nem lehet összeszámítani.
6. A cafetériára való jogosultság fennállását a rendőri szerv gazdálkodását végző szervezeti eleme negyedévente – a Robotzsaru Neo és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerből (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) kigyűjtött, a szolgálatvezénylést alapul vevő lista alapján – ellenőrzi.

7. Amennyiben a rendőri szerv gazdálkodását végző szervezeti eleme az ellenőrzés során a cafetériára vonatkozó – a foglalkoztatási jogviszony szerinti jogszabályban rögzített – kizáró ok fennállását állapítja meg, azt az érintett személy közvetlen vezetőjének írásban jelzi, egyidejűleg intézkedik a jogosulatlanul folyósított cafetéria visszavonásáról.
8. A jogosult által fel nem használt cafetéria-keret pénzbeli megváltására nincs lehetőség.

## **2. A cafetéria igénylésének folyamata**

9. A jogosult az őt megillető cafetéria-keret erejéig a cafetériát a saját nevére kiállított Széchenyi Pihenő Kártya számlaszámra igényelheti.
10. A jogosult a cafetériát a Robotzsaru rendszerből indítható NOVA – Dolgozói juttatások alrendszerben igényelheti a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes által kiadott tájékoztató alapján.
11. Az év közben létrejött jogviszony esetén a 10. pont szerinti nyilatkozatot a jogviszony keletkezésétől számított legkésőbb 15 napon belül kell kitölteni.
12. A 10. pont szerinti elektronikus igénylésben akadályozott jogosult a cafetériát a Melléklet szerinti nyilatkozat kitöltésével igényelheti.
13. Az anyagi-pénzügyi felelős a 12. pont szerint kitöltött, kinyomtatott és aláírt nyilatkozatokat – a kitöltéstől számított 5 napon belül – az illetékes gazdasági vezetőhöz továbbítja.
14. A nyilatkozatok gazdasági hitelesítését első alkalommal legkésőbb 2024. április 2. napjáig kell elvégezni.
15. Az év közben létrejött jogviszony, valamint a 14. pontban meghatározott határidőt követően rögzített vagy kiállított nyilatkozat esetén a gazdasági hitelesítést a rögzítéstől vagy kitöltéstől számított 10 napon belül kell elvégezni.
16. Az ORFK rendelkezési állományába tartozó jogosultak cafetériájával összefüggő adminisztratív feladatokat – az ORFK Személyügyi Főigazgatóság Humánigazgatási Szolgálat által biztosított adatok alapján – a Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság látja el.
17. A Széchenyi Pihenő Kártya, valamint a hozzá kapcsolódó társkártya igénylésével, cseréjével, pótlásával kapcsolatos ügyintézés a jogosultat terheli.
18. A munkáltató a cafetériát a 10–12. pont szerinti nyilatkozat megtételét 2024. november 15. napjáig elmulasztó jogosult részére – a kifizetés időpontjában érvényes maximális keretösszegig – átutalja, amennyiben a jogosult Széchenyi Pihenő Kártyával rendelkezik. Ez a rendelkezés nem vonatkozik arra, aki a 15. pont alapján jogosult a cafetériára.
19. A munkáltató a cafetéria folyósítása előtt elhunyt jogosult esetében a cafetéria időarányos keretösszegét az előirányzat felhasználási keretszámlán tartja, és a hagyatéki eljárást követően megteszi a szükséges intézkedéseket annak az arra jogosult részére történő eljuttatása érdekében.
20. A hatáskörrel rendelkező gazdasági szerv a cafetériáról nyilvántartást vezet. A nyilvántartásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy abból
  - a) a cafetéria-keret összege;
  - b) a megvalósult cafetéria-juttatás összege;
  - c) a még igényelhető cafetéria-keret összegeegyéneenként és szervezeti egységenként megállapítható legyen.

## **3. A cafetéria kifizetésének szabályozása**

21. A munkáltató a cafetériát legkésőbb 2024. április 10. napjáig egy összegben bocsátja a jogosultak rendelkezésére.
22. A 21. pontban meghatározott határidőt követően a munkáltató a cafetériát a gazdasági hitelesítést követő 5 napon belül egy összegben bocsátja a jogosultak rendelkezésére.

## **4. Eljárás áthelyezés esetén**

23. Áthelyezés esetén a jogosult cafetériára az egyes munkáltatóknál fennálló foglalkoztatási jogviszonnyal időarányosan jogosult.
24. A Rendőrség szervei közötti áthelyezés esetén, ha a jogosult a korábbi munkáltatónál az időarányos részt meghaladó mértékű cafetériát vett igénybe, visszafizetési kötelezettség nem terheli. Ha az áthelyezés előtt a jogosult részére még nem történt kifizetés, abban az esetben a jogosultnak a jelenlegi munkáltatójánál kell nyilatkoznia a cafetériáról az egész évre vonatkozóan.



25. Nem a Rendőrség címhez tartozó költségvetési szervekhez áthelyezett jogosult esetében, valamint fejezeten kívüli áthelyezés esetén az időarányos szolgálati időn túli cafetériára a jogviszony megszűnés szabályait kell alkalmazni.

#### **5. Eljárás a jogviszony megszűnése esetén**

26. A Hszt. hatálya alá tartozó személyi állomány tekintetében a foglalkoztatási jogviszony megszűnése esetén a Hszt. 176. § (5) bekezdése alapján kell eljárni.
27. Ha a nem a Hszt. hatálya alá tartozó jogosult foglalkoztatási jogviszonya a tárgyév során szűnik meg, a cafetéria időarányos részét meghaladó értékét – nettó összegét – a jogviszony megszűnésekor vissza kell fizetni. Nem kell visszafizetni a cafetériát, ha a jogviszony a jogosult halálával szűnik meg.
28. A foglalkoztatási jogviszony vagy a cafetéria-jogosultság megszűnése vagy szünetelése esetén a munkáltató az időarányos cafetéria-keret túllépése miatt jogalap nélkül felvett juttatások nettó összegét a jogosult illetményéből levonja, illetve a jogalap nélkül felvett cafetéria nettó összegének a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48. §-a szerint számított késedelmi kamattal növelt összegű behajtására a munkáltató intézkedik.

#### *III. FEJEZET*

#### *ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK*

29. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
30. Ezen utasítás rendelkezéseit 2024. január 1-jétől kell alkalmazni.
31. Az ORFK mint középírányító szerv biztosítja a rendvédelmi technikumok által foglalkoztatottak cafetériájával összefüggő munkáltatói intézkedések végrehajtásához szükséges fedezetet.
32. Ez az utasítás 2025. január 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Balogh János* r. altábornagy s. k.,  
országos rendőrfőkapitány

Melléklet a 8/2024. (III. 14.) ORFK utasításhoz

### NYILATKOZAT

Név, rendfokozat	
Adóazonosító jel	
Beosztási hely	
SZÉP kártyát kibocsátó pénzintézet neve	
SZÉP kártya szálláshely számlaszáma	

A cafetéria-juttatást 2024. év ..... hónaptól ..... hónapig az alábbiak szerint kívánom igénybe venni:

Igényelt összeg	
bruttó	nettó

Nyilatkozom, hogy a Rendőrségen kívül más kifizetőtől a 2024. évben összesen ..... Ft összegű cafetéria-juttatásban részesülök.\*

A nyilatkozat aláírásával hozzájárulok, hogy a fennálló jogviszonyom vagy a cafetéria-jogosultságom megszűnése vagy szünetelése esetén a munkáltató az időarányos cafetéria-keretem túllépése miatt jogalap nélkül felvett juttatások nettó összegét az illetményemből levonja.

Amennyiben a fizetési kötelezettségének a fentiek alapján nem tesz eleget, tartozása egy összegben válik esedékessé, amelynek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:48. §-a szerint számított késedelmi kamattal növelten történő behajtása iránt a munkáltató intézkedik.

Kelt: ..... 2024. .... hónap ..... nap

.....  
nyilatkozó aláírása

A nyilatkozat átvételének dátuma: 2024. .... hónap ..... nap

.....  
anyagi-pénzügyi felelős aláírása

\* Abban az esetben kell kitölteni, ha a jogosult nem csak a Rendőrségtől kap cafetéria-juttatást.

## **Az országos rendőrfőkapitány 9/2024. (III. 14.) ORFK utasítása a 2024. évi bankszámla-hozzájárulásról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, figyelemmel a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2024. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 3/2024. (II. 29.) BM utasítás 7. és 8. §-ára, az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állománya bankszámla-hozzájárulásának szabályozására kiadom az alábbi utasítást:

1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv személyi állományára, ideértve a megváltozott munkaképességű foglalkoztatottakat és a közfoglalkoztatásban részt vevőket is (a továbbiakban együtt: jogosult).
2. A jogosultat az illetményének (munkabérének) fizetési számlára történő átutalása esetén évi bruttó 4000 forint összegű bankszámla-hozzájárulás illeti.
3. Ha a foglalkoztatási jogviszony év közben keletkezik vagy szűnik meg, a bankszámla-hozzájárulás időarányosan jár. Ebben az esetben minden megkezdett hónap esetén a jogosultat havi bruttó 333 forint összeg illeti.
4. A bankszámla-hozzájárulást a munkáltató a 2024. november havi illetmény (munkabér) kifizetésével – a foglalkoztatási jogviszony év közben történő megszűnése esetén az utolsó havi illetmény (munkabér) kifizetésével – egyidejűleg fizeti meg.
5. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
6. Ezen utasítás rendelkezéseit 2024. január 1-jétől kell alkalmazni.
7. Ez az utasítás 2025. január 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Balogh János r. altábornagy s. k.,*  
országos rendőrfőkapitány

## **Az országos rendőrfőkapitány 10/2024. (III. 14.) ORFK utasítása az „Év Határvadásza” elismerés adományozásáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján a Készenléti Rendőrség Határvadász Ezred állományának határőrizeti feladatok ellátásában kiemelkedő teljesítményt nyújtó szerződéses határvadászok számára adományozható „Év Határvadásza” elismeréssel járó emléklapok és pénzjutalom alapítására, valamint az adományozás szabályainak megállapítása céljából kiadom az alábbi utasítást:

### **1. Általános rendelkezések**

1. Az utasítás hatálya az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott rendőri szervekre (a továbbiakban: Rendőrség) terjed ki.

### **2. Részletes rendelkezések**

2. A határőrizeti feladatok ellátásában kiemelkedő teljesítményt nyújtó, legalább egy év szerződéses jogviszonnyal rendelkező, a Rendőrség iránti elkötelezettsége tekintetében a közösség elé példaképpül állítható szerződéses határvadász az „Év Határvadásza” elismerésben (a továbbiakban: elismerés) részesíthető.
3. Az „Év Határvadásza” elismerésben évente három szerződéses határvadász részesíthető. Az I. helyezéért járó elismerő oklevelet, valamint az ahhoz kapcsolódó emléklapokat és pénzjutalmat az országos rendőrfőkapitány adja át ünnepélyes keretek között, az „Év Rendőre” Miniszteri Díj átadásának időpontjában. A II. és III. helyezéért járó

- elismerő oklevelet, emlékplakettet és pénzjutalmat a Készenléti Rendőrség (a továbbiakban: KR) parancsnoka adja át.
4. Az emlékplakett leírását az 1. melléklet tartalmazza.
  5. Az országos rendőrfőkapitány az elismerésben részesülő szerződéses határvadászok személyéről a 6. pontban meghatározott személyi összetételű Bíráló Bizottság (a továbbiakban: Bíráló Bizottság) javaslata alapján dönt.
  6. A Bíráló Bizottság
    - a) elnöke a személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes;
    - b) tagjai
      - ba) a KR Határvadász Ezred ezredparancsnoka,
      - bb) a KR Határvadász Ezred főosztályvezetője,
      - bc) az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) Rendészeti Főigazgatóság legalább osztályvezető beosztású munkatársa.
  7. Az ORFK Személyügyi Főigazgatóság gondoskodik a Bíráló Bizottság működtetéséről, melynek keretében
    - a) a bizottsági ülések időpontjáról az ülést megelőzően legalább 5 munkanappal korábban értesíti a Bíráló Bizottság tagjait;
    - b) döntésre előkészíti a 8. pont szerint előterjesztett javaslatokat;
    - c) végzi a Bíráló Bizottság döntésének írásba foglalásával, a döntés országos rendőrfőkapitány részére történő felterjesztésének előkészítésével összefüggő feladatokat;
    - d) végzi a bizottsági ülések szervezésével, levezetésével összefüggő, adminisztrációs, technikai jellegű feladatokat.
  8. A KR Határvadász Ezred századparancsnokai, valamint – a határrendészeti kirendeltségek irányításáért felelős rendőrfőkapitányok jóváhagyásával – az érintett határrendészeti kirendeltségek vezetői az elismerés odaítélésére egy-egy fő tekintetében tehetnek javaslatot a Bíráló Bizottság részére. A javaslatot részletes indokolással kell ellátni, és a személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettesnek kell címezni.
  9. A Bíráló Bizottság a 8. pont szerinti javaslatok alapján döntését az elnök és a tagok szavazatának többségével hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes megteszi a szükséges intézkedéseket annak érdekében, hogy a Bíráló Bizottság minden év március 10-éig készítse előterjesztést az országos rendőrfőkapitány számára az elismerésre méltó személyekről.
  10. A KR Műszaki és Üzemeltetési Igazgatósága és a KR Költségvetési Igazgatósága gondoskodik a szakterületét érintő feladatok végrehajtásáról, ezen belül az elismerő oklevél, az emlékplakett legyártásáról, biztosításáról és nyilvántartásba vételéről.
  11. Az átadás ünnepélyes pillanatainak megfelelő rögzítéséről az ORFK Kommunikációs Szolgálat gondoskodik.
  12. Az „Év Határvadásza” emlékplakett átadására első alkalommal a 2024. évben kerül sor.

### 3. Záró rendelkezések

13. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
14. A 9. pontban foglaltak végrehajtására előírt határidő az utasítás közzétételének évében 2024. március 31. napja.
15. Az „Év Határvadásza” emlékplakett elismerésben részesült szerződéses határvadászok nevének és az elismerésben részesítésük tényének a Rendőrség hivatalos honlapján történő közzétételéről az ORFK Kommunikációs Szolgálat gondoskodik.

*Dr. Balogh János* r. altábornagy s. k.,  
országos rendőrfőkapitány

*1. melléklet a 10/2024. (III. 14.) ORFK utasításhoz***Az „Év Határvadásza” emléklakett leírása**

Az „Év Határvadásza” emléklakett 12 cm átmérőjű, bronz színű üvegkerámia, díszdobozban. Az emléklakett előlapján dombornyomással határok látható, amelyből egy kitárt szárnyú turulmadár karmai közt megragadva tartott kard áll ki, az emléklakett szélén körben a „Határvadász Ezred Készenléti Rendőrség” felirattal.

A díszdobozban gravírozott tábla az elismerésben részesült határvadász személyének nevével ellátottan, például:

*Minta Péter határvadász tizedes  
részére  
az „Év Határvadásza”  
I. helyezett  
2024. április 24.*



### III. Közlemények

#### **Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Budapesti Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére**

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet

- a várhatóan 2024. július 19. napjától üressé váló, Érd és Diósd 1. számú,
- a várhatóan 2024. szeptember 18. napjától üressé váló, Cegléd 1. számú székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjt.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

#### I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára, vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvén az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályalkalmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

#### II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képesítéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság büncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól
  - szándékos büncselekmény miatt kiszabott, ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
  - szándékos büncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
  - szándékos büncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
  - szándékos büncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka, pénzbüntetés, elzárás esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
  - gondatlan büncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,

- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
  - 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
  - 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
  - 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
  - 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.
- III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek – legalább középfokú nyelvvizsgálattal igazolt – ismerete részesül előnyben:
- Érd és Diósd 1.: görög, horvát, lengyel, német, roma, román, szerb, szlovák, ukrán
  - Cegléd 1.: német, roma, szlovák
- IV. A pályázatot a Budapesti Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:
- 1016 Budapest, Naphegy utca 33. II/5.
- vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:
- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
  - rövid név: MOKKIT
  - KRID: 342479118
- V. pályázat benyújtásának határideje
- A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.
- A pályázat a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetés közzétételétől számított 30. napon nem pótolják) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.
- VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:
- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
  - 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
  - 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
  - 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
  - 5) A legalább 3 éves
    - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot;
    - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést;
    - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
    - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatot igazoló okirat.
  - 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bünyügyi nyilvántartó szerv a pályázatot területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
  - 7) Arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben összeférhetlenségi ok (Kjt. 7. §) nem áll fenn, illetve – nem közjegyző pályázó esetén – ha a kinevezésig ilyen összeférhetlenségi ok keletkezne, a kinevezése esetén a pályázó vállalja, hogy az összeférhetlenséget megszünteti.
  - 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.

- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályáalkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okiratot arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, eredetben vagy – okiratok esetén – hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló,
  - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
  - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgálathoz kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
  - a tartós helyettesi tevékenységet és annak időtartamát igazoló okirat,
  - a Kjt. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert, közép- vagy felsőfokú komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.  
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 19) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 20) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 21) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló,
  - az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
  - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat. [A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 22) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel szemeszterenként legalább 20 órásszámban oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)
- 23) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 24) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.



- 25) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya (elektronikus formában megjelent monográfia esetén a monográfia szövege elektronikus adathordozón).
- A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztálya, Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikáció eredeti példánya (elektronikus formában megjelent publikáció esetén a publikációt tartalmazó fájl elektronikus adathordozón) vagy másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg (nem elektronikus formában megjelent publikáció esetén a kéziratot szerkeszthető formában is mellékelni kell).
- 26) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 27) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés.

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjt. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján (<https://www.mokk.hu>) lehet.

---

## **Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Győri Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére**

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet

- a várhatóan 2024. október 5. napjától üressé váló, Nagykanizsa 3. számú és
- a várhatóan 2024. november 7. napjától üressé váló, Pápa 1. számú székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjt.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

### **I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki**

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára, vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,

- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvén az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályakezesség vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képezéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka, pénzbüntetés, elzárás esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
  - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelené nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
- 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütel időpontjáig megszünteti.

III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek – legalább középfokú nyelvvizsgával igazolt – ismerete részesül előnyben:

- Nagykanizsa 3.: horvát, német, roma
- Pápa 1.: német, roma

IV. A pályázatot a Győri Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:

9021 Győr, Árpád út 16. fsz. 5.

vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:

- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
- rövid név: MOKKIT
- KRID: 342479118

**V. A pályázat benyújtásának határideje**

A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.

A pályázat a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 30. napon nem pótolták) érvénytelen, az elkészett pályázat pedig hatálytalan.

**VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:**

- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
- 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
- 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
- 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
- 5) A legalább 3 éves
  - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot,
  - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést,
  - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
  - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatotigazoló okirat.
- 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a pályázatot területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
- 7) Arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben összeférhetlenségi ok (Kjt. 7. §-a) nem áll fenn, illetve – nem közjegyző pályázó esetén – ha a kinevezésig ilyen összeférhetlenségi ok keletkezne, a kinevezése esetén a pályázó vállalja, hogy az összeférhetlenséget megszünteti.
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályázók alkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okirat arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, mellékelnie kell a következő okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló,
  - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
  - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgához kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
  - a tartós helyettesi tevékenységet és annak időtartamát igazoló okirat,
  - a Kjt. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,

- a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert közép- vagy felsőfokú komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.  
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 19) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 20) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 21) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló,
- az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
  - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat.  
[A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 22) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel, szemeszterenként legalább 20 óraszámúban oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)
- 23) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 24) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 25) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya (elektronikus formában megjelent monográfia esetén a monográfia szövege elektronikus adathordozón).  
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztálya, Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikáció eredeti példánya (elektronikus formában megjelent publikáció esetén a publikációt tartalmazó fájl elektronikus adathordozón) vagy hiteles másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg.
- 26) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 27) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés. (Az értékelés iránti kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.)
- 28) Az országos kamara mellett működő szakbizottságokban betöltött tagság, illetve az UINL, a CNUE és a MOKK megbízásából más nemzetközi bizottságban betöltött tagságot igazoló okirat. (A szakbizottságokban betöltött tagságot a MOKK elnöke igazolja, az erre irányuló kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.)

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjtv. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján (<https://www.mokk.hu>) lehet.

## **Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Miskolci Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére**

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet

- a várhatóan 2024. július 31. napjától üressé váló, Nyíregyháza 4. számú,
- a várhatóan 2024. szeptember 30. napjától üressé váló, Sárospatak,
- a 2023. december 12. napján megüresedett, Vásárosnamény székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjtv.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

### I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára, vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvén az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályaalakmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

### II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képesítéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,

- szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka, pénzbüntetés, elzárás esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
  - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtható szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
  - 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
  - 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
  - 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
  - 8) akivel szemben a Kjtv. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.
- III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek – legalább középfokú nyelvvizsgával igazolt – ismerete részesül előnyben:
- Nyíregyháza 4.: lengyel, német, örmény, roma, ruszin, szlovák, ukrán
  - Sárospatak: német, roma, ruszin
  - Vásárosnamény: roma
- IV. A pályázatot a Miskolci Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:
- 3530 Miskolc, Reményi u. 1. I/6.
- vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:
- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
  - rövid név: MOKKIT
  - KRID: 342479118
- V. A pályázat benyújtásának határideje
- A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.
- A pályázat a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 30. napon nem pótolták) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.
- VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:
- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
  - 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
  - 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
  - 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
  - 5) A legalább 3 éves
    - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot,
    - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést,
    - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
    - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatot igazoló okirat.

- 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a pályázató területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
- 7) Arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben összeférhetlenségi ok (Kjt. 7. §) nem áll fenn, illetve – nem közjegyző pályázó esetén – ha a kinevezésig ilyen összeférhetlenségi ok keletkezne, a kinevezése esetén a pályázó vállalja, hogy az összeférhetlenséget megszünteti.
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályáalkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okiratot arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, eredetben vagy – okiratok esetén – hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló,
  - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
  - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgálathoz kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
  - a tartós helyettesi tevékenységet és annak időtartamát igazoló okirat,
  - a Kjt. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert, közép- vagy felsőfokú komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.  
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 19) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 20) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 21) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló,
  - az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
  - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat.  
[A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 22) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel szemeszterenként legalább 20 óraszámában oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényét a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)

- 23) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 24) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 25) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya (elektronikus formában megjelent monográfia esetén a monográfia szövege elektronikus adathordozón).  
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztálya, Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikáció eredeti példánya (elektronikus formában megjelent publikáció esetén a publikációt tartalmazó fájl elektronikus adathordozón) vagy másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg (nem elektronikus formában megjelent publikáció esetén a kéziratot szerkeszthető formában is mellékelni kell).
- 26) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 27) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés.

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjtv. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján (<https://www.mokk.hu>) lehet.

---

## **Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Pécsi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére**

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet a várhatóan 2024. április 29. napjától üressé váló, Mohács 2. számú székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjtv.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

### **I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki**

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára, vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,



- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közsolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvének az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályaalakmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képzéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka, pénzbüntetés, elzárás esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
  - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
- 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.

III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek – legalább középfokú nyelvvizsgálóval igazolt – ismerete részesül előnyben:

horvát, német, roma, szerb

IV. A pályázatot a Pécsi Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:

7622 Pécs, Vasvári Pál u. 2.

vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:

- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
- rövid név: MOKKIT
- KRID: 342479118

V. A pályázat benyújtásának határideje

A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.

A pályázat a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 30. napon nem pótolták) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.

VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
- 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
- 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
- 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
- 5) A legalább 3 éves
  - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot;
  - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést;
  - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
  - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatot igazoló okirat.
- 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a pályázató területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
- 7) Arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben összeférhetlenségi ok (Kjt. 7. §) nem áll fenn, illetve – nem közjegyző pályázó esetén – ha a kinevezésig ilyen összeférhetlenségi ok keletkezne, a kinevezése esetén a pályázó vállalja, hogy az összeférhetlenséget megszünteti.
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályázó alkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okiratot arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, eredetben vagy – okiratok esetén – hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló,
  - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
  - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgához kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
  - a tartós helyettesi tevékenységet és annak időtartamát igazoló okirat,

- a Kjt. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert, közép- vagy felsőfokú komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.  
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 19) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 20) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 21) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló,  
– az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,  
– állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat.  
[A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 22) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel szemeszterenként legalább 20 óraszámúban oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)
- 23) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 24) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 25) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya (elektronikus formában megjelent monográfia esetén a monográfia szövege elektronikus adathordozón).  
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztálya, Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikáció eredeti példánya (elektronikus formában megjelent publikáció esetén a publikációt tartalmazó fájl elektronikus adathordozón) vagy másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg (nem elektronikus formában megjelent publikáció esetén a kéziratot szerkeszthető formában is mellékelni kell).
- 26) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 27) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés.

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjt. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján (<https://www.mokk.hu>) lehet.

## **Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Szegedi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állás betöltésére**

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet a 2023. december 6. napjától üressé vált, Szentes 2. számú székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjt.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

### **I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki**

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára, vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvének az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályaalkalmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

### **II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,**

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képesítéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
  - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,

- szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka, pénzbüntetés, elzárás esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
  - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtható szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
- 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.
- III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek – legalább középfokú nyelvvizsgálással igazolt – ismerete részesül előnyben:  
roma
- IV. A pályázatot a Szegedi Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:  
6721 Szeged, Juhász Gyula utca 14. I/1.  
vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:  
– hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)  
– rövid név: MOKKIT  
– KRID: 342479118
- V. A pályázat benyújtásának határideje  
A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.  
A pályázat a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetés közzétételétől számított 30. napon nem pótolta) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.
- VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:
- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
  - 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
  - 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
  - 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
  - 5) A legalább 3 éves
    - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot;
    - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést;
    - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgálathoz kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
    - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatot igazoló okirat.
  - 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bünyügyi nyilvántartó szerv a pályázatot területei elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.

- 7) Arra vonatkozó nyilatkozat, hogy a pályázóval szemben összeférhetlenségi ok (Kjtv. 7. §) nem áll fenn, illetve – nem közjegyző pályázó esetén – ha a kinevezésig ilyen összeférhetlenségi ok keletkezne, a kinevezése esetén a pályázó vállalja, hogy az összeférhetlenséget megszünteti.
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályáalkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okiratot arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, eredetben vagy – okiratok esetén – hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló,
  - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
  - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgálathoz kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
  - a tartós helyettesi tevékenységet és annak időtartamát igazoló okirat,
  - a Kjtv. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
  - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert, közép- vagy felsőfokú komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.  
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgálattal rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 19) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 20) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 21) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló,
  - az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
  - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat.  
[A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 22) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel szemeszterenként legalább 20 óraszámában oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)

- 23) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 24) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 25) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya (elektronikus formában megjelent monográfia esetén a monográfia szövege elektronikus adathordozón).  
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztálya, Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikáció eredeti példánya (elektronikus formában megjelent publikáció esetén a publikációt tartalmazó fájl elektronikus adathordozón) vagy másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg (nem elektronikus formában megjelent publikáció esetén a kéziratot szerkeszthető formában is mellékelni kell).
- 26) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 27) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés.

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjtv. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján (<https://www.mokk.hu>) lehet.

## A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2024. április 1-je és április 30-a között alkalmazható üzemanyagárakról

A személyi jövedelemadóról szóló – többször módosított – 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bekezdése arra kötelezi a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy havonta tegye közzé a tárgyhónapban a fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható üzemanyagárakat.

Ólmozatlan motorbenzin:	
ESZ 95 ólmozatlan motorbenzin	617 Ft/l
Gázolaj	652 Ft/l
Keverék	666 Ft/l
LPG autógáz	342 Ft/l
CNG	794 Ft/kg

Ha a személyi jövedelemadó törvény hatálya alá tartozó magánszemély az üzemanyagköltséget a közleményben szereplő árak szerint számolja el, nem szükséges az üzemanyagról számlát beszerezni.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

## A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága a felszámolók névjegyzékéről szóló 14/2021. (X. 29.) SZTFH rendelet 4. § (3) bekezdése alapján a felszámolók névjegyzékére vonatkozó következő változásokat teszi közzé:

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 27/A. § (6a) bekezdése alapján vezetett hatósági nyilvántartásból törölve:

Felszámoló:	Gemini Censor Vagyonkezelő és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
Céggjegyzékszám:	01-09-272562
Székhely:	1027 Budapest, Vitéz utca 9. 1. em. 3.

A változás időpontja: 2024. február 19.



**A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal közleménye  
hivatalos bélyegző érvénytelenítéséről**

A Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal 282. számú körbélyegzője 2024. február 14. napján elveszett, e naptól az elveszett hivatalos bélyegző kiadmányozásra nem használható.

Az elvesztett hivatalos bélyegző lenyomata tartalmazza

- a) a következő szöveget: „Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal”,
- b) Magyarország címerét,
- c) a következő sorszámot: „282.”.

A bélyegző kör alakú lenyomatot képez. A körbélyegző mérete: R17.



A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.