



Budapest,
2001. június 18.,
hétfő

67. szám

Ára: 812,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
44/2001. (VI. 18.) FVM r.	Nógrád, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Borsod-Abaúj-Zemplén, Somogy, valamint Békés megyékben az egyes agrárgazdasági célok 2001. és 2002. évi alap- és kiegészítő támogatásáról ... 4318
15/2001. (VI. 18.) HM r.	A honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendelet módosításáról 4320
16/2001. (VI. 18.) HM r.	A honvédelmi üdültetésről 4321
39/2001. (VI. 18.) OGY h.	A területi folyamatok alakulásáról, a területfejlesztési politika érvényesüléséről és az Országos Területfejlesztési Konceptió végrehajtásáról 4330
40/2001. (VI. 18.) OGY h.	Az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról, tisztségviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló 39/1998. (VI. 29.) OGY határozat módosításáról 4330
41/2001. (VI. 18.) OGY h.	Az állampolgári jogok országgyűlési biztosának tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról 4331
42/2001. (VI. 18.) OGY h.	Az adatvédelmi biztos beszámolójának elfogadásáról 4331
43/2001. (VI. 18.) OGY h.	A nemzeti és etnikai kisebbségi jogok országgyűlési biztosának tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról 4331
44/2001. (VI. 18.) OGY h.	A Magyar Energia Hivatal 2000. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról 4331
45/2001. (VI. 18.) OGY h.	Dr. Torgyán József mentelmi ügyében 4332
46/2001. (VI. 18.) OGY h.	Dr. Szanyi Tibor mentelmi ügyében 4332
47/2001. (VI. 18.) OGY h.	Bakonygyirót, Bakonyszentlászló, Fenyőfő, Románd, Sikátor, Veszprémvársány községek Veszprém megyéből Győr-Moson-Sopron megyéhez csatolásáról 4332
	1992. évi XXIII. törvény a köztisztviselők jogállásáról (egységes szerkezetben) 4333

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 44/2001. (VI. 18.) FVM rendelete

Nógrád, Szabolcs-Szatmár-Bereg,
Borsod-Abaúj-Zemplén, Somogy, valamint Békés
megyékben az egyes agrárgazdasági célok
2001. és 2002. évi alap- és kiegészítő támogatásáról

A Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 109. § (5) bekezdésében, valamint az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) 1. §-ának (3) és (10) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá figyelemmel az agrárgazdasági célok 2001. évi költségvetési támogatásáról szóló 15/2001. (III. 3.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) rendelkezéseire, a következőket rendelem el:

1. §

(1) E rendelet területi hatálya Nógrád, Szabolcs-Szatmár-Bereg, Borsod-Abaúj-Zemplén, Somogy és Békés megyékre terjed ki.

(2) Az R. III. fejezet A), B) 1., 2., C) 2. és D) pontjában meghirdetett agrárgazdasági beruházások — pályázat alapján — alap- és kiegészítő támogatásban részesíthetők.

(3) Kizárólag az R. 55. számú melléklete szerinti alaptámogatásban részesíthetők az R. IV. fejezet A) pontjában meghirdetett „Az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás és fásítás támogatása” céljára az Állami Erdészeti Szolgálat területileg illetékes igazgatóságához (a továbbiakban: igazgatóság) benyújtott, és a szakhatóság által elfogadott pályázatok.

(4) A támogatás forrása a Tv. XII. Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet, 10. cím, 4. alcím, 1. jogcím-csoport, 1., 2. és 3. jogcím alatti, a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás, illetve meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatására biztosított pénzüsszeg.

2. §

A támogatás igénylésére jogosult az agrártevékenységet folytató pályázó, ha

a) pályázatát az illetékes megyei területfejlesztési tanács (a továbbiakban: tanács) e rendelet alapján kiírt pályázati felhívására nyújtja be, illetve erdőtelepítési feladatoknál pályázatát az igazgatóság a tanácshoz továbbította,

b) a pályázata megfelel az R. előírásainak,

c) lakhelye, székhelye, telephelye, fióktelepe az 1. § (1) bekezdésében meghatározott megyében található,

d) a gazdasági tevékenységét, illetve a támogatással megvalósuló beruházást a c) pontban meghatározott megye területén folytatja, illetve valósítja meg.

3. §

(1) A biztosított támogatási összegek megyék és támogatási célok szerinti megoszlása:

a) Nógrád megyében a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak támogatása 2001-ben 231 millió forint, 2002-ben 254,1 millió forint, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás támogatása 2001-ben 8,25 millió forint, 2002-ben 9,075 millió forint, a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatása 2001-ben 15 millió forint, 2002-ben 16,5 millió forint;

b) Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak támogatása 2001-ben 462 millió forint, 2002-ben 508,2 millió forint, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás támogatása 2001-ben 16,5 millió forint, 2002-ben 18,15 millió forint, a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatása 2001-ben 30 millió forint, 2002-ben 33 millió forint;

c) Borsod-Abaúj-Zemplén megyében a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak támogatása 2001-ben 462 millió forint, 2002-ben 508,2 millió forint, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás támogatása 2001-ben 16,5 millió forint, 2002-ben 18,15 millió forint, a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatása 2001-ben 30 millió forint, 2002-ben 33 millió forint;

d) Somogy megyében a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak támogatása 2001-ben 231 millió forint, 2002-ben 254,1 millió forint, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás támogatása 2001-ben 8,25 millió forint, 2002-ben 9,075 millió forint, a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatása 2001-ben 15 millió forint, 2002-ben 16,5 millió forint;

e) Békés megyében a mezőgazdasági alaptevékenységek beruházásainak támogatása 2001-ben 154 millió forint, 2002-ben 169,4 millió forint, az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás támogatása 2001-ben 5,5 millió forint, 2002-ben 6,05 millió forint, a meliorációs és öntözésfejlesztési beruházások támogatása 2001-ben 10 millió forint, 2002-ben 11 millió forint.

(2) A támogatás formája: vissza nem térítendő végleges juttatás.

(3) Amennyiben az (1) bekezdésben meghatározott keretösszegre legkésőbb a tárgyév október 31-ig nem történik kötelezettségvállalás, a felhasználatlan keretmaradvány fe-

letti rendelkezési jog a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumot illeti meg.

4. §

(1) Az R. III. fejezet

a) A) 1. pont 1.3. pontja szerinti, az ültetvénytelepítési beruházások áfamentes költségeihez az R. 44. számú melléklete szerinti differenciált mértékű támogatásokon felül — többlettámogatásként a beruházási költségek legfeljebb 20%-a, vagy

— alaptámogatásként az áfamentes beruházási költség 40% -a, az árutermelő szőlőültetvények felújításánál 25% -a adható;

b) A) 1. pont 1.1., 1.2. és 1.4. pontja szerint egyes mező-, erdő-, vadgazdálkodási, halászati és kertészeti tevékenységhez kötött beruházások, valamint mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó egyes élelmiszeripari beruházások, fejlesztések többlettámogatása legfeljebb a nettó beruházási költség 10%-a, alaptámogatás esetén az áfamentes beruházási költségek 40%-a lehet;

c) B) 1. pontja szerinti új mezőgazdasági gépek, technológiai berendezések vásárlásához a vevő-, illetve a B) 2. pontja szerinti új mezőgazdasági gépek, technológiai berendezések pénzügyi lízingjének támogatásához a lízingbevevő részére legfeljebb a nettó beszerzési költségek 20%-a mértékében további többlettámogatás adható;

d) C) 2. és D) pontja szerinti öntözési valamint meliorációs beruházások többlettámogatása legfeljebb a nettó beruházási költség 20%-a, vagy alaptámogatásként az áfamentes beruházási költség 40%-a lehet.

(2) Az R. IV. fejezet A) pontja szerinti erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás céljára az R. 55. számú melléklete szerinti differenciált alaptámogatás adható.

(3) E rendeletben meghatározott támogatás az R. alapján már támogatásban részesített, megkezdett beruházásokhoz, illetve új mezőgazdasági gép beszerzéséhez, géplízinghez is nyújtható.

5. §

(1) Az e rendelet alapján nyújtott kiegészítő támogatás összege pályázónként és pályázatonként nem haladhatja meg a 4. § (1)—(3) bekezdések szerinti célok esetén a 20 millió forintot, alaptámogatásként a 40 millió forintot.

(2) Az R. III. fejezete alapján igénybe vehető, és az e rendelet alapján nyújtott támogatás együttes — FVM költségvetési fejezetet terhelő — kamattámogatáson kívüli mértéke nem haladhatja meg az általános forgalmi adó nélkül számított beruházási költség 75%-át.

(3) E rendelet szerint megkezdett fejlesztésekhez nyújtott, és a következő évekre átnyúló kötelezettségvállalás összege a további évekre együttesen legfeljebb a tárgyévi támogatási összeg 40%-a lehet.

6. §

(1) A támogatás — az erdőtelepítés, erdőszerkezet-átalakítás, fásítás pályázatait kivéve — a tanács által kiírt pályázat alapján nyerhető el. A pályázati felhívás a megyei napilapokban közzétételre, valamint az illetékes megyei földművelésügyi hivatalban (a továbbiakban: hivatal) ki függesztésre kerül.

(2) A pályázatok elfogadásáról a tanács — a hivatal mellett működő Agrárfejlesztési Bizottság, illetve az élelmiszeripari feldolgozási tevékenységek esetén az FVM Élelmiszeripari Főosztály, az erdőtelepítés és fafeldolgozás vonatkozásában pedig az igazgatóság szakmai véleményének figyelembevételével — folyamatosan, de legkésőbb a tárgyév szeptember 30-áig dönt.

(3) A pályázat elfogadását követő 30 napon belül — a 4. § (1) a), b) és d) pontjában foglalt célok esetében — a hivatal, illetve az igazgatóság szerződést köt a pályázóval, és egyidejűleg intézkedik a támogatás összegének a Magyar Államkincstár útján történő számlák szerinti kifizetéséről. A teljesítés a 10032000-01220191-51000008 számú Mezőgazdasági alaptevékenység beruházási számláról történik.

(4) A 4. § (1) c) pontja esetén a pályázathoz az R. 51. számú melléklete szerint kitöltött, és a hivatal hozzájárulásával ellátott igazolás másolatát kell mellékelni. A teljesítés a 10032000-01856127 számú APEH Új mezőgazdasági gépvásárláshoz, lízinghez nyújtott támogatás lebonyolítási számláról történik.

(5) A tanács a 4. § (2) bekezdésében foglalt célok esetében az elfogadott pályázatokat lebonyolításra az igazgatóságnak megküldi. Az igazgatóság a támogatás folyósításáról az erdőtelepítésre vonatkozó eljárási rend szerint gondoskodik, melyeknek teljesítéséről a tanács részére december 31-ig jelentésben számol be.

(6) A felhasználás ellenőrzésére a hivatal és a tanács jogosult a Magyar Államkincstár, illetve a területileg illetékes Adó- és Pénzügyi Ellenőrző Hivatal bevonásával.

(7) A pályázati rendszer működtetésére és a támogatással kapcsolatos kiadások teljesítésére, ellenőrzésére a kormányrendelet 1. § (7) bekezdése szerint e rendelet 3. § (1) bekezdésében meghatározott keret 1,5%-a használható fel.

7. §

E rendeletben külön nem szabályozott kérdésekben a kormányrendelet és az R. rendelkezéseit kell alkalmazni.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Vonza András s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

A honvédelmi miniszter 15/2001. (VI. 18.) HM rendelete

**a honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti
jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről
szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendelet
módosításáról**

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben (a továbbiakban: Kjt.) kapott felhatalmazás alapján — a Kjt. 85. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel, az egészségügyi miniszterrel, a szociális és családügyi miniszterrel, az oktatási miniszterrel, valamint a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben — a honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendeletet (a továbbiakban: Hr.) a következők szerint módosítom:

1. §

A Hr. 1. §-a (2) bekezdésének *b*) és *c*) pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

[(2) A vonatkozó kormányrendeleteket, illetve az oktatási miniszter és a nemzeti kulturális örökség miniszterének rendeletét, valamint — a g) pont tekintetében — valamennyi ágazati miniszteri rendeletet alkalmazni kell]

„b) a „tudományos” elnevezésű (kutatói, illetve kulturális) munkakörökbe történő besorolásokra, valamint a felsőoktatási intézmények oktatói munkaköreinek kinevezési, illetve besorolási feltételeire;

c) a pedagógus, az oktató, a tudományos kutató és kulturális, valamint egészségügyi munkakörű közalkalmazott teljes napi munkaidejéből a munkahelyen történő munkavégzés kötelező időtartamára, továbbá az egyes oktatói munkakörök kötelező óraszámának szabályozására;”

2. §

(1) A Hr. 1. §-a (2) bekezdésének *d*) pontjában az „MH Egészségügyi Anyagellátó Központot” megnevezés helyébe az „MH Egészségügyi Kiképző Központot” megnevezés lép.

(2) A Hr. 1. számú melléklete e rendelet *melléklete* szerint egészül ki.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban 2001. január 1-jétől kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a Hr. 1. §-a (2) bekezdésének *e*) pontjában az „és tudományos elnevezésű kutatói”, továbbá a „valamint a Honvéd Művészegyüttes esetében a művészi vagy egyéb művészeti munkakörökben foglalkoztatottak nemzeti művészeti intézményi pótlékára” szövegrészek hatályukat veszítik.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályukat veszítik a Hr. 1. számú mellékletében a következő munkaköri megnevezések és a hozzájuk tartozó fizetési osztályok, valamint vezetői pótlék szerinti sorolásuk:

a) a I. Általános munkakörök közül a „főszerkesztő („Magyar Honvéd”-nél)”, az „igazgató (HM ÜRTI igazgatóság vezetője)”, a „bölcsődevezető”, a „felelős szerkesztő („Magyar Honvéd”-nél)”, a „főszerkesztő”, az „igazgatóhelyettes (HM ÜRTI igazgatóság vezető helyettese)”, a „karvezető”, a „művészeti vezető”, a „vezető óvónó (óvodapedagógus)”;

b) a II. Egészségügyi munkakörök közül a „bölcsődei gondozó”, a „bölcsődei szakgondozó”, a „dajka”;

c) a III. Közoktatási munkakörök közül az „óvónó (óvodapedagógus)”, a „dajka”, a „2. Segítő” megnevezés;

d) a IV. Felsőoktatási munkakörök közül az „egyetemi tanár”, az „egyetemi docens”, az „egyetemi adjunktus”, az „egyetemi tanársegéd”, a „főiskolai tanár”, a „főiskolai docens”, a „főiskolai adjunktus”, a „főiskolai tanársegéd”;

e) az „V. Kutatói tudományos munkakörök” megnevezés és a hozzá tartozó valamennyi munkakör;

f) a VI. Kulturális munkakörök közül az „A) Közművelődési munkakörök”, valamint a „C) Művészeti munkakörök” megnevezések és a hozzájuk tartozó valamennyi munkakör;

g) a „VII. Újságírói munkakörök” megnevezés és a hozzájuk tartozó valamennyi munkakör.

(4) A Hr. 1. számú mellékletében az I. Általános munkakörök közül a „tanszékvezető-helyettes” munkaköri megnevezés, valamint a hozzá tartozó fizetési osztályok és vezetői pótlék szerinti sorolása 2001. július 1-jétől hatályát veszti.

*Dr. Szabó János s. k.,
honvédelmi miniszter*

Melléklet a 15/2001. (VI. 18.) HM rendelethez

[A 25/1992. (XI. 25.) HM rendelet 1. számú mellékletének kiegészítése]

A közalkalmazotti munkakörök osztályokba sorolása és a vezetői pótlék mértéke

Munkakörök megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék %-a
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
I. Általános munkakörök											
3. Ügyintézők											
(pénztáros)											
„szervező											
			X	X	X	X	X	X	X	X	X
II. Egészségügyi munkakörök											
2. Szakalkalmazottak											
(diétikus)											
„diplomás (fő-)ápoló											
						X	X	X	X	X	X
IV. Felsőoktatási munkakörök											
2. Szakalkalmazottak											
„Oktatói munkakörök a Kjt. 79/B. §-a, valamint 4. számú melléklete szerint.”											
„V. Tudományos kutatói munkakörök											
Tudományos kutatói munkakörök a Kjt. 79/C. §-ának (2) bekezdése, illetve 4. számú melléklete szerint.”											
VI. Kulturális munkakörök											
B) Közgyűjteményi munkakörök											
b) Múzeumi munkakörök											
1. Szakalkalmazott											
(muzeológus)											
„múzeumpedagógus											
					X	X	X	X	X	X	X

**A honvédelmi miniszter
16/2001. (VI. 18.) HM
rendelete**

a honvédelmi üdültetésről

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 342. §-a (2) bekezdésének e) pontjában, a honvédelemről szóló 1993. évi CX. törvény 10. §-ának i) pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (3) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a honvédelmi üdültetésről a következőket rendelem el:

I. Rész

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

A rendelet hatálya

A rendelet (a továbbiakban: R.) hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a HM hivatalaira és háttérintézményeire, a honvédelmi miniszter irányítása és felügyelete alá tartozó szervezetre, a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) szervezeteire (a továbbiakban együtt: honvédelmi szerv), a velük szolgálati, illetve közalkalmazotti viszonyban álló

személyekre, valamint e rendeletben meghatározott igényjogosultak körére.

2. §

A honvédelmi üdültetés rendeltetése

(1) A honvédelmi üdültetés alapvető rendeltetése, hogy az igényjogosultak részére, kedvezményes üdülési, pihenési feltételek biztosításával elősegítse — a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 75. § (1), a 114. § (1) a), a 204. § (2) bekezdéseiben (a továbbiakban: Hszt.), az 1992. évi XXII. törvény 165. § (1) bekezdésében (a továbbiakban: Mt.), továbbá a köztisztviselők munkavégzéséről, munkaes pihenőidejéről, jutalmazásáról, valamint juttatásairól szóló 170/1992. (II. 22.) Korm. rendelet 9. §-ában foglaltakra figyelemmel — a megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai állapotuk fenntartását, illetve helyreállítását.

(2) A honvédelmi üdültetés rendeltetése továbbá a honvédelmi szervek részére kiképzési, továbbképzési (oktatási és egyéb honvédelmi célú) rendezvények lebonyolításának biztosítása.

3. §

Értelmező rendelkezések

E rendelet alkalmazásában

a) igényjogosultak:

1. a hivatásos és szerződéses katona, valamint ezek közeli hozzátartozói,
2. a honvédelmi szervvel közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban álló személy és ezek közeli hozzátartozója,
3. a honvédségi érdekvédelmi, érdekképviseleti szervezetekkel, a honvéd önkéntes és magánnyugdíj-, egészségbiztosítási pénztárakkal, valamint az MH Szociálpolitikai Alapítvánnyal munkaviszonyban álló személy és közeli hozzátartozója,
4. a nyugállományú katona és a honvédelmi szervtől nyugdíjazott köztisztviselő, közalkalmazott és közeli hozzátartozója,
5. a hivatásos és nyugállományú katona özvegye és árvaellátásra jogosult hozzátartozója,
6. a honvédség nemzeti gondozottja,
7. a honvédelmi miniszter által rehabilitált, külön határozatban igényjogosultságot szerzett katonaszemély és közeli hozzátartozója,
8. a honvédelmi miniszter által alapított közhasznú társaságok azon munkavállalói, akik a társaság alapításakor a

honvédelmi szerv közalkalmazottai vagy köztisztviselői voltak és közeli hozzátartozói;

b) az igényjogosultak közeli hozzátartozói: az a) pontban meghatározott igényjogosulttal közös háztartásban élő házastárs, élettárs, gyermek — 18. életévének betöltéséig —, illetve, ha közép- vagy felsőfokú oktatási intézményben nappali oktatás keretében tanulmányokat folytat, a tanulmányainak befejezéséig — de legfeljebb 25 éves koráig —, továbbá egészségi állapota miatt a munkaképtelen gyermek az életkorára tekintet nélkül, feltéve, hogy tartásáról az igényjogosult személy gondoskodik, valamint az R. 3. § a) pont 1., 2. alpontjaiba tartozó igényjogosultak azon kiskorú gyermekei, akiknek tartásához az igényjogosult hozzájárul, továbbá az R. 3. § a) pont 1—5. alpontjaiban felsoroltak unokái, legfeljebb 14 éves életkorig;

c) kedvezményes üdültetési forma: az igényjogosultak közeli hozzátartozói részére kedvezményes térítési díj ellenében biztosított üdülési lehetőség;

d) férőhely: az üdültetési intézmény befogadóképességének szobákban és ágyakban kifejezett természetes mérőszáma;

e) szolgáltató szervezet: a HM által alapított HM Üdültetési, Egészségmegőrző és Rendezvényszervező Közhasznú Társaság (a továbbiakban: Kht.);

f) üdülési szezonidőszakok: a HM és Kht. közötti ellátási szerződésben naptári napon meghatározott időszakok. Általában:

1. *előszézon:* naptári év kezdetétől az iskolai tanév befejezését követő első turnusváltásig,

2. *főszézon:* az előszézon befejezésétől az utószezon kezdetéig, továbbá a naptári év december 27-től számított 7 nap,

3. *utószezon:* az iskolai tanév kezdetét megelőző utolsó turnusváltástól december 26-ig.

Az egyes időszakok pontos időtartama évente a turnus beosztásban kerül meghatározásra;

g) kedvezményes térítési díj: az R. 3. számú mellékletében meghatározott összeg, amelyet az igényjogosult az R. 3. § e) pontjában meghatározott szolgáltatónak fizet;

h) üdülési szolgáltatások:

1. *alapszolgáltatás:* az igényjogosultak szállodai elhelyezése, továbbá azon üdülőkben, ahol konyha és étterem üzemel, éttermi vendéglátás, menürendszerű étkezés biztosításával,

2. *térítésmentesen nyújtott szolgáltatás:* az igényjogosultak részére az üdülőkön belüli és HM távolsági telefonvonalak használata, gépjármű parkolási lehetőség, strandhasználat (a saját stranddal rendelkező üdülők esetén), könyvtár igénybevétele, a folyamatosan üzemelő üdülők esetében az igényjogosultaknak a közforgalmú személyszállító eszközök állomásairól az üdülőbe történő el- és visszaszállítása, egészségügyi ellátás az éves ellátási szerződésben meghatározott helyen és mértékben, továbbá az adott üdülőben meghirdetett egyes kulturális programok és egyéb

szolgáltatások, melyről az üdülő az igényjogosultak számára előzetes tájékoztatást nyújt;

i) gyógyító jellegű üdülési formák:

1. *megelőzőjellegű gyógyüdülés:* a tartósan fennálló fokozott szolgálati megterhelésből eredő kimerüléssel járó állapot, illetve a szervezet jelentős és tartós zavarát jelző tünetek észlelésekor a súlyos állapot kifejlődésének megelőzését szolgáló üdülési forma,

2. *utókezeléssel járó gyógyüdülés:* a súlyosabb betegség, műtét aktív szakaszának lezajlása után a szolgálat-, illetve munkaképesség, továbbá az egészségi állapot helyreállítását szolgáló üdülési forma;

j) regeneráló pihentetés: a katonai szolgálattal együtt járó fokozott fizikai és szellemi megterhelésnek vagy a különböző katonai feladatok során rendkívüli erőpróbának kitett hivatásos és szerződéses állomány tagja megromlott pszichikai és fizikai állapotának rövid idő alatt történő helyreállítását szolgáló pihenési forma;

k) hétközi, hétvégi pihentetés: az R. 3. § e) pontjában meghatározott szolgáltató szabad férőhelyeinek kedvezményes térítési díjú igénybevétele;

l) napi pihentetés: az R. 3. § e) pontjában meghatározott szolgáltató létesítményeinek és szolgáltatásainak korlátozott (részleges) igénybevétele. Az adott üdülőegység ellátási-szolgáltatási kapacitásából a napi vendég részére szállás igénybevétele nélkül — előzetes egyeztetést követően szabad férőhely esetén — belépés, étkezés, illetve egyéb szolgáltatások biztosítása;

m) keretgazda üdülési szerv: az üdültetés végrehajtásában adminisztratív feladatot ellátó, az R. 1. számú mellékletében meghatározott szervezet, intézmény, amely az illetékességi körébe tartozó szervezetek részére létszámarányosan (területi és minőségi jellemzőket, valamint az igényeket is figyelembe véve) üdülési kereteket biztosít;

n) beutaló: az igényjogosult számára az R. 2. számú mellékletében meghatározott adatlap alapján az üdülési intézmény által kiállított, a férőhely biztosítására szolgáló nyomtatvány, amely tartalmazza az üdülő címét, az üdülés időpontját, az üdülésben résztvevők felsorolását, továbbá a térítési díjat.

II. Rész

A HONVÉDELMI ÜDÜLTETÉS RENDSZERE

4. §

Üdültetésben részt vevő szervek és feladataik

(1) Az üdüléssel kapcsolatos döntés-előkészítő, adminisztrációs (információgyűjtési, adatfeldolgozási stb.) feladatokat a személyügyi szervek látják el.

(2) A Keretgazda Üdültetési Szerv üdültetési felelőse a személyügyi szerv vezetője vagy a parancsnok (vezető) által megbízott személy. A Keretgazda Üdültetési Szerv végzi a HM Humán Főosztályától (a továbbiakban: HM HUF) kapott férőhelykeretek létszámarányos elosztását az adott szerv alárendeltségében, illetve az irányítása alatt álló szervezetek üdülési lehetőségeinek koordinálását és állományának tájékoztatását. Segíti az üdültetés végrehajtásához szükséges információáramlást és végzi az üdültetéssel összefüggő adminisztratív feladatokat.

(3) A honvédelmi szerv üdültetési felelőse a személyügyi szerv vezetője vagy a parancsnok (vezető) által megbízott személy.

(4) E rendelet szerinti üdültetési formákat igénylők az igénybevitelhez, valamint az igényjogosultságuk elbírálásához szükséges adataikat közlik. A különböző kedvezmények iránti igényjogosultságot az érintetteknek hitelt érdemlően, okmányok bemutatásával kell igazolniuk.

5. §

Belföldi egyéni és családi üdülés

(1) Főszezoni belföldi üdülést igénybe vehetik az R. 3. § a) pont 1—3. és 8. alpontjaiban meghatározott igényjogosultak és közvetlen hozzátartozóik, valamint az R. 3. § a) pont 4—5. alpontjaiban meghatározottak, gyermekük 18. életévének betöltéséig, illetve, ha a gyermek közép- vagy felsőoktatási intézményben nappali oktatásban tanulmányokat folytat, annak befejezéséig, de legfeljebb a gyermek 25. éves koráig.

(2) Elő- és utószezoni üdülést igénybe vehetik az R. 3. § a) pontjában meghatározott igényjogosultak.

(3) Az üdültetés időtartama 14 nap, illetőleg az igénybevevő kérésére 7 nap.

(4) A gyermek — családi üdültetésben — igényjogosult felnőtt hozzátartozójával az R. 8. § (4) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével üdülhet.

(5) Az unoka — családi üdültetésben — elő- és utószezoni igényjogosult felnőtt hozzátartozójával, hazai gyermeküdülőben a gyermekekre vonatkozó általános szabályok szerint vehet részt.

6. §

Külföldi üdülés

(1) Vezetői csereüdülésre jogosult a HM által kötött megállapodás alapján külföldi üdülőben a tábournoki, ezredesi és alezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztást

betöltő hivatásos katona, az osztályvezető vagy annál magasabb beosztást betöltő köztisztviselő, továbbá a vezető beosztású közalkalmazott és velük együtt ezek házas-, illetve élettársai. Az üdülés időtartamát a megállapodás határozza meg.

(2) Külföldi egyszerűsített csereüdülésre jogosultak a HM által kötött megállapodás alapján külföldi katonai üdülésben főidényben az R. 3. § a) pont 1—3. alpontjaiban meghatározott igényjogosultak és azok közeli hozzátartozói. Az üdülés időtartamát a megállapodás határozza meg.

(3) Egyedi engedély alapján az (1)—(2) bekezdésben meghatározott üdülési formákat nyugállományú tábornokok, ezredesek és velük együtt azok házas-, illetve élettársai, valamint az (1) bekezdésben meghatározott üdülési formát a 3. § a) pont 3. alpontjában meghatározott szervezetek vezetői és velük együtt azok házas-, illetve élettársai is igénybe vehetik.

(4) Külföldi bérleményes üdülésre jogosultak az R. 3. § a) pont 1—6. és 8. alpontjában meghatározott igényjogosultak és azok közeli hozzátartozói. Az üdülés időtartama az utazási irodák kínálatához igazodik.

(5) Külföldi gyermeküdülésre jogosult a HM által kötött megállapodás alapján külföldi gyermeküdülésben az igényjogosult gyermeke, pedagógus felügyeletével. Az üdülés időtartamát a megállapodás határozza meg.

(6) A külföldi gyermek csereüdültetésben az R. 3. § a) pont 1—3. alpontjaiban meghatározott személyek gyermekei vehetnek részt. A résztvevők életkorát és az egészségi követelményeket a szerződések határozzák meg.

(7) A gyermek igényjogosultságát a szülő állományilletékes honvédelmi szerve a 2. számú melléklet szerinti adatlapon (a továbbiakban: adatlap) igazolja.

7. §

Jutalomüdülés

(1) A hivatásos, szerződéses és nyugállományú katona a szolgálati érdemeinek elismeréseként — a Hszt. 118. § d) pontja szerint — belföldi vagy külföldi jutalomüdülésben részesíthető. A jutalomüdülésben részesült igényjogosulttal a parancsnoki jutalomkeret terhére együtt üdülnék a közeli hozzátartozói.

(2) A jutalomüdülés — az R. 3. számú mellékletében meghatározott kedvezményes térítési díj szerinti — költségeit, az elismerést adományozó parancsnok, vezető a jutalmazásra vonatkozó szabályok figyelembevételével a jutalmazási keretéből fedezi.

(3) A jutalomüdülés adományozásáról — a HM HUF útján történő felterjesztéssel — a humán intézményrendszert felügyelő helyettes államtitkár (a továbbiakban: HIF HÁT) egyetértésével, az elismerést adományozó dönt.

8. §

Belföldi gyermeküdülés

(1) A belföldi gyermeküdülés (a továbbiakban: gyermeküdülés) a hazai gyermeküdülésben pedagógusok felügyeletével biztosított üdülési forma, melyben az igényjogosult gyermeke és unokája vehet részt.

(2) A gyermeküdülés időtartama 14 nap.

(3) A gyermeküdülésben az igényjogosult gyermekei és unokái legfeljebb 16. életévük eléréséig vehetnek részt attól az évtől, amelyben a 8. életévüket betöltik.

(4) A gyermeküdülésben az a gyermek vehet részt, aki a vonatkozó jogszabályok szerint arra egészségileg alkalmas.

9. §

Gyógyító jellegű üdülés

(1) A gyógyító jellegű üdülés — orvosi javaslat alapján a gyógyító-megelőző ellátás szerves részeként — az R. 3. § e) pontjában meghatározott szolgáltató egységeiben alapvetően elő- és utószezonban az MH egészségügyi szolgálata által szervezett és szakmailag felügyelt módon vehető igénybe.

(2) A gyógyító jellegű üdültetési formákat az R. 3. § a) pont 1—2. alpontjában meghatározott igényjogosultak vehetik igénybe.

(3) A gyógyító jellegű üdültetés időtartama általában 14 nap, amelynek 7 nappal történő meghosszabbításáról — az egészségügyi szolgálat részére biztosított kereten belül — az erre illetékes orvos dönt.

(4) Köztisztviselő és a közalkalmazott csak utókezeléses gyógyító jellegű üdültetésben vehet részt.

(5) A gyógyító jellegű üdülésre feljogosító beutalót a katonai egészségügyi intézmények állítják ki. A beutalás egészségügyi feltételeit a HVK egészségügyi csoportfőnöke határozza meg.

10. §

Regeneráló pihenés

(1) A regeneráló pihenésben az R. 3. § a) pont 1. alpontjában meghatározott igényjogosultak vehetnek részt.

(2) A regeneráló pihenés — melynek leghosszabb időtartama 6 nap — elő- és utószezonban kerül megszervezésre.

(3) A regeneráló üdülés odaítéléséről a biztosított kereken belül az állományilletékes parancsnok (vezető) a csapatpszichológus és/vagy a csapatorvos bevonásával dönt.

(4) Hivatásos állományú igényjogosulttal együtt pihenhetnek — az üdültetési intézmény férőhely-kapacitása függvényében — a közvetlen hozzátartozók is.

11. §

Hétközi-hétfégi pihenés

Hétközi-hétfégi pihenés az R. 3. § a) pontjába tartozó igényjogosultak részére — a Kht. által az éves ellátási szerződés alapján meghatározott, részben kedvezményesen biztosított, rövid időtartamú — általában — hétfégi pihenés, amelyet az igényjogosultak egyénileg vagy csoportosan vehetnek igénybe. Időtartama alkalmanként legfeljebb 4 nap.

III. Rész

A HONVÉDELMI ÜDÜLTETÉS ELOSZTÁSI ELVEI, AZ IGÉNYBEVÉTEL ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI ÉS ELJÁRÁSI RENDJE

12. §

Az elosztás elvei és az igénybevétel általános szabályai

(1) Az R. 3. § a) pont 1—3. és 8. alpontjában meghatározott igényjogosultak és közvetlen hozzátartozóik legalább 3 évente jogosultak főszezonon beutalóval kedvezményes üdülésre.

(2) Az R. 3. § a) pont 4—7. alpontjában meghatározott igényjogosultak és közvetlen hozzátartozóik legalább 3 évente jogosultak kedvezményes üdülésre.

(3) Az igényjogosult első alkalommal akkor válik jogosulttá kedvezményes főszezonon üdülési lehetőségre, ha két év, hivatásos vagy szerződéses katonai, illetve köztisztviselői, közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik.

(4) Regeneráló pihenésben elsősorban a nagyobb igénybevételnek kitett, hosszabb időtartamú feladat végrehajtásában közreműködő állományt kell részesíteni.

(5) Az R. 6. § (5) bekezdésében, az R. 8—10. §-ában meghatározott kivételektől eltekintve az igényjogosultak és a közvetlen hozzátartozók évente legfeljebb 21 napot üdülhetnek kedvezményes térítési díjjal, ebből főszezonban 2 évenként — esetenként és/vagy összevontan — 14 napot vehetnek igénybe. A 21. naptól kezdve a Kht. által megállapított önköltséges térítési díj megfizetése mellett üdülhetnek. A Kht. illetékes szerve elő- és utószezonon lekövetlen kapacitások esetén az önköltségnél alacsonyabb térítési díjat is megállapíthat.

(6) A külföldi kedvezményes üdülés valamennyi formája főszezonon üdülésnek minősül.

13. §

A honvédelmi üdültetés eljárási rendje

(1) Az üdülővendégek váltásának időpontja az adott üdülő éves turnusbeosztási rendjének megfelelően történik.

(2) A kedvezményes üdülés tényét parancsban (határozatban) kell rögzíteni.

(3) A munkáltató által biztosított kedvezményes üdülést — a felajánlott üdülési lehetőség visszautasítását is — az MH hivatásos és szerződéses állományú tagjainak személyügyi nyilvántartásáról szóló 15/1997. (VII. 15.) HM rendelet alapján, mint járandóságot, külön „Üdülési Nyilvántartó Lap”-on kell vezetni és nyilvántartani. A köztisztviselők és közalkalmazottak esetében a nyilvántartást a szabadság-nyilvántartással azonos módon kell vezetni.

(4) A HM HUF — a Kht. által biztosított lehetőségek függvényében — gondoskodik arról, hogy 3 éves összesítésben az igényjogosultak létszámának megfelelő kedvezményes üdülési keretek átadásra kerüljenek a Keretgazda Üdültetési Szervezetek részére.

(5) A Keretgazda Üdültetési Szervezet parancsnoka gondoskodik arról, hogy a HM HUF által biztosított — 3 éves összesítésben az igényjogosultak létszámarányának megfelelő — kedvezményes üdülési keretek átadásra kerüljenek az alárendelt szervezetek részére.

(6) A honvédelmi szerv parancsnoka (vezetője) a Keretgazda Üdültetési Szervezet által biztosított keretek függvényében gondoskodik arról, hogy valamennyi igényjogosult — ha igényli — 3 évente hozzájuthasson kedvezményes üdülési lehetőséghez. Az üdülési lehetőségek elbírálásánál figyelembe veszi az igényjogosult által megelőzően igénybe vett kedvezményes üdülés minőségét, gyakoriságát és időtartamát.

(7) Nem vehet részt üdültetésben az a személy, aki fertőző betegségben szenved. Az önmaga ellátására képtelen nagykorú személy, üdülést akkor vehet igénybe, ha ellátására képes kísérről gondoskodik.

14. §

Térítési díjak

(1) Az R. 5—6. és 8. §-aiban meghatározott kedvezményes üdülési formák, valamint az R. 11. §-ában foglalt pihenési forma esetén az R. 3. számú mellékletben megállapított kedvezményes térítési díjat kell fizetni.

(2) A gyógyító jellegű üdülésért és a repülőgép és helikopter vezetők részére szervezett kondicionáló kiképzésért a résztvevők térítési díjat nem fizetnek.

(3) A regeneráló pihenés az igényjogosult számára térítésmentes, a vele együtt üdülő közvetlen hozzátartozók kedvezményes térítési díjat fizetnek.

(4) Belföldi kedvezményes üdülés esetén az igényjogosult gyermekek után kétéves korig térítési díjat fizetni nem kell, 2—6 éves életkor között a 3. számú mellékletben a gyermekek számára meghatározott összeg 50%-át kell téríteni.

(5) Az R. 3. § a) pont 1. és 2. alpontja alapján igényjogosult, amennyiben családjában az egy főre eső nettó jövedelem nem éri el a mindenkori köztisztviselői illetményalap 110%-át, kérelmére további támogatásként az üdülési térítési díj 30%-ának megfelelő összegű kedvezményre jogosult. A kedvezményre való jogosultságot az állományilletékes (honvédelmi) szervezetnél parancsban (határozatban) kell megállapítani. A kedvezmény megállapítására az igényjogosult nyilatkozata alapján az állományilletékes parancsnok, vezető jogosult. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell a család jövedelmi helyzetének megítéléséhez szükséges adatokat, különösen az igényjogosult és az R. 3. § b) pont szerint közvetlen hozzátartozónak minősülő személyek tárgyévét megelőző naptári év szerinti adóköteles jövedelmének együttes összegét, továbbá az együtt élő hozzátartozók számának és együttesen szerzett adott havi nettó jövedelmének hányadosa alapján egy hónapra számított egy főre eső nettó jövedelmet. A kedvezményről szóló parancs (határozat) kivonatát (igazolást) a kiállító szerv az adattal együtt a Kht. illetékes szervének megküldi.

15. §

Üdülési igények bejelentése, adatlapok feldolgozása

(1) Az üdülési, pihenési formák igénybevétele iránti igényeket:

a) az R. 3. § a) pont 1. és 2. alpontokban felsorolt igényjogosultak és közvetlen családtagjaik az állományilletékes honvédelmi szerv (munkáltató) üdültetési felelőséhez;

b) az R. 3. § a) pont 3. alpontjában felsoroltak, a más állami szervekhez vezényelt és nemzetközi szervezeteknél beosztást betöltő hivatásos katonák és közvetlen családtagjaik a HM HUF-ra;

c) az R. 3. § a) pont 4., 5., 6. és 7. alpontokban felsorolt igényjogosultak, a megelőző év november 1-jéig, a lakóhely szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokságra;

d) a nyugdíjazott köztisztviselők és közalkalmazottak az utolsó munkahelyük (illetve jogutód katonai szervezet és/vagy munkáltató) üdültetési felelőséhez;

e) az R. 3. § a) pont 8. alpontjában felsorolt igényjogosultak a Kht. illetékes szervéhez nyújthatják be.

f) Az egyedülálló igényjogosultak más honvédelmi szervekhez tartozó igényjogosulttal (igényjogosultakkal) együtt is benyújthatják igényeiket a keretgazda üdültetési bizottság útján a HM HUF-ra.

g) Az igényjogosultak az R. 11. §-ban nevesített pihenetési forma iránti igényeiket a Kht. illetékes szervéhez nyújthatják be.

(2) A férőhelyek igénylők közötti elosztásáról az (1) bekezdés a), c), e) pontjában foglaltak esetében az üdültetési felelősök előterjesztésére az állományilletékes parancsnok (vezető), az (1) bekezdés b), d) pontjában foglaltak esetében belföldi üdülésről a HM HUF vezetője, külföldi üdülésről a HM HIF HÁT dönt.

(3) A szolgáltatást igénybe vevő igényjogosultak az üdülés megkezdése előtt adatlapot töltenek ki. A kitöltött adatlapokat a HM HUF, illetve az üdültetési felelősök a Kht. illetékes szervének küldik meg. A Kht. az igényjogosult részére beutalót küld.

(4) Az R. 2. § (2) bekezdésében foglalt rendezvényigényeket a rendezvény időpontját megelőző év október 15-ig — indokolt esetben a rendezvényt megelőzően — a szolgálati út betartásával kell a HM HUF útján igényelni.

IV. Rész

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

16. §

(1) A HM és a Kht. között a honvédelmi üdültetésben való együttműködést az éves közhasznúsági szerződés határozza meg.

(2) Az üdültetésről szóló beszámoló jelentések rendjét és tartalmát az IKR tartalmazza.

(3) E rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(4) Az R. hatálybalépésével egyidejűleg a „Szervezett üdültetés kedvezményes térítési díjai 2000.” című melléklete kivételével hatályát veszti a honvédelmi üdültetésről szóló 11/1998. (VI. 6.) HM rendelet, illetve az azt módosító 6/1999. (VI. 28.) és a 13/2000. (VI. 28.) HM rendelet, valamint a Csapathadtáp Utasítás VIII. fejezete.

(5) Az R. 3. számú melléklete helyett 2001. június 25-ig a honvédelmi üdültetésről szóló 11/1998. (VI. 6.) HM rendelet a „Szervezett üdültetés kedvezményes térítési díjai 2000.” című mellékletét kell alkalmazni.

(6) Az R. 3. számú mellékletét 2001. június 26-tól kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a honvédelmi üdültetésről szóló 11/1998. (VI. 6.) HM rendelet a „Szervezett üdültetés kedvezményes térítési díjai 2000.” című melléklete.

Dr. Szabó János s. k.,
honvédelmi miniszter

*1. számú melléklet
a 16/2001. (VI. 18.) HM rendelethez*

Keretgazda Üdültetési Szervek

1. sz.: HM Személyügyi Osztály
2. sz.: MK Katonai Felderítő Hivatal
3. sz.: MK Katonai Biztonsági Hivatal
4. sz.: HM Központi Pénzügyi és Számviteli Hivatal
5. sz.: Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi Egyetem

6. sz.: Honvéd Vezérkar (kivéve: HVK Egészségügyi Csoportfőnökség)
7. sz.: MH Szárazföldi Vezérkar
8. sz.: MH Légierő Vezérkar
9. sz.: MH Összhaderőnemi Logisztikai és Támogató Parancsnokság
10. sz.: MH Hadkiegészítő és Kiképző Parancsnokság
11. sz.: MH Budapesti Helyőrség Parancsnokság
12. sz.: Katonai Főügyészség
13. sz.: HVK Egészségügyi Csoportfőnökség
14. sz.: MH Összhaderőnemi Hadművelési Központ
15. sz.: HM Közhasznú Társaságok

2. számú melléklet a 16/2001. (VI. 18.) HM rendelethez

Pozíciószám									
-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Szoba kategória:

.....
Katonai szervezet megnevezése

KIVONAT

a számú parancsból (határozatból)

Beutalás időpontja: -tól -ig.

Katonai üdülő megnevezése:

Üdülés formája: *belföldi kedvezményes, külföldi, CLIMS, IYCC; regeneráló; gyógy; jutalom, gyermek.

Keretgazda Üdültetési Szerv (had.kieg pság.) száma:

Kelt:, 2001. hó nap.

.....
alagulat bélyegzője, üd. felelős aláírása

ADATLAP

Név: Rendfok: Szül. év, hó, nap:

Anyja neve: Lakcím:

Munkahely: Telefon: Azonosító: □□□□□□

Szolg. viszonya: a kitöltési útmutató 3. pontja szerint

Útlevel száma: □□□□□□□□

Házastárs neve: Rendfok: Szül. év, hó, nap:

Anyja neve: Lakcím:

Útlevel száma: □□□□□□□□

Azonosító: □□□□□□

3. számú melléklet a 16/2001. (VI. 18.) HM rendelethez

A honvédelmi üdültetés kedvezményes térítési díjai 2001. évre

Sorszám	Szoba kategória	Szobatisp megnevezés	SZERVEZETT ÜDÜLTETÉS										
			I. FOSZEZONBAN					II. ELO- ÉS UTÓSZEZONBAN					
			TÉRÍTÉSI DÍJ										
			Teljes ellátással	Étkezés nélkül (2)	Részétkezéssel			Teljes ellátással	Étkezés nélkül (2)	Részétkezéssel			
reggeli vagy vacsora	ebéd	reggeli és vacsora			reggeli vagy vacsora	ebéd	reggeli és vacsora						
igénybevételével					igénybevételével								
Ft/fő/nap													
A) BELFÖLDI ÜDÜLTETÉS													
1.	I.	Villa	Felnőtt	1 300	910	1 020	1 080	1 130	1 100	770	870	900	970
2.			Gyermek	900	630	710	740	790	760	530	600	620	660
3.	II.	Lakosztály	Felnőtt	1 200	840	940	1 000	1 040	1 020	710	800	830	890
4.			Gyermek	800	560	630	660	700	680	480	540	560	600
5.	III.	Fürdőszobás, zuhanytálcás szoba, WC-vel	Felnőtt	1 050	730	830	860	920	900	630	710	730	790
6.			Gyermek	750	530	600	620	660	640	450	510	530	560
7.	IV.	Zuhanytálcás szoba, WC nélkül	Felnőtt	950	670	760	780	840	800	560	630	660	700
8.			Gyermek	700	490	550	580	610	600	420	480	490	530
9.	V.	Hideg-meleg folyóvízes szoba, WC nélkül	Felnőtt	850	600	680	700	750	720	500	570	590	630
10.			Gyermek	650	450	510	530	570	550	400	450	460	490
11.	VI.	Hideg folyóvízes szoba, WC nélkül	Felnőtt	750	520	590	610	660	640	450	510	530	560
12.			Gyermek	550	390	440	460	480	470	330	370	390	410
13.	VII.	Komfort nélküli szoba	Felnőtt	650	460	520	540	570	550	390	440	450	490
14.			Gyermek	500	350	400	410	440	420	300	340	350	370
15.	VIII.	Faház fürdőszobával vagy zuhanytálcával	Felnőtt	1 050	740	840	870	920	900	630	710	730	790
16.			Gyermek	750	520	590	610	660	640	450	510	530	560
17.	IX.	Faház komfort nélkül	Felnőtt	750	520	590	610	660	640	450	510	530	560
18.			Gyermek	550	400	450	460	490	470	330	370	390	410
19.	„Petőfi Sándor” gyermeküdülő			650									
B) KÜLFÖLDI CSEREÜDÜLTETÉS													
20.	Egyszerűsített csereüdülés		Felnőtt	2 000									
21.			Gyermek	1 300									
22.	Vezetői csereüdülés		Felnőtt	3 000									
23.	Egyszerűsített gyermek csereüdülés gyermeküdülőben			650									
C) EGYÉB TÉRÍTÉSI DÍJAK (kempingben)													
24.	Sátorhely			450									
25.	Lakókocsihely			700									
26.	a) CLIMS üdülés (7)			6 200						5 200			

Megjegyzés:

- A térítési díjak az áfát tartalmazzák.
- A hétközi-hétfélig pihenés térítési díja a szezonnak megfelelő étkezés nélküli térítési díj és az igénybe vett étkezési fajta nyersanyagértékével növelt összeg (8. pont), melyet az igénybevevő a helyszínen térít.
- A helyi önkormányzatok által kivetett idegenforgalmi adót a helyszínen kell téríteni, ennek mértékét a táblázat nem tartalmazza.
- A bérleményes külföldi üdültetés térítési díja a mindenkori bekerülési költség egy főre vetített összegének 50%-a.
- A bérleményes belföldi üdültetés térítési díjai megegyeznek a szervezett üdültetés szezonnak megfelelő térítési díjaival.
- Ezen térítési díjakat kell alkalmazni a „HOTEL PATRIA” szállodában a csereüdültetés és a „hétközi-hétfélig pihenés” igénybevevők esetében is.
- A Katonai Szociális Intézmények Szervezete (CLIMS) tagországainak igényjogosultjait, a HM ÜER Kht. intézményeiben a II. és III. kategóriába sorolt szobaegységekben kell elhelyezni teljes ellátással. Részükre az étkeztetést a csereüdültetésre vonatkozó nyersanyagértékek alapján kell biztosítani.
- A HM ÜER Kht. azon intézményeiben, ahol alapszolgáltatásként étkeztetést is biztosítanak, 2001. évre az alábbi napi átlag élelmezési nyersanyagértékek kell alkalmazni az egyes üdültetési formákat igénybe vevők részére. Az üdülő élelmezés gazdálkodási szabályait a Kht. ügyvezetése határozza meg, év közben az átlag élelmiszerek — tartós, legalább negyedévente 10%-ot meghaladó mértékű — emelkedése esetén javaslatot tesznek a nyersanyagértékek és szükség szerint a térítési díjak változtatására:

A) Felnőtt üdülőben:

Reggeli:	200 Ft
Ebéd:	240 Ft
Vacsora:	190 Ft
Egész napos:	630 Ft

B) Gyermeküdülőben:

Reggeli:	180 Ft
Ebéd:	250 Ft
Vacsora:	180 Ft
Egész napos:	610 Ft

C) Csereüdültetésben:

Reggeli:	330 Ft
Ebéd:	420 Ft
Vacsora:	330 Ft
Egész napos:	1 080 Ft

III. rész HATÁROZATOK

Az Országgyűlés határozatai

Az Országgyűlés 39/2001. (VI. 18.) OGY határozata

a területi folyamatok alakulásáról, a területfejlesztési politika érvényesüléséről és az Országos Területfejlesztési Konceptió végrehajtásáról*

Az Országgyűlés

1. elfogadja a területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény 7. §-ának j) pontja és 26. §-ának (8) bekezdése alapján készült „A területi folyamatok alakulásáról, a területfejlesztési politika érvényesüléséről és az Országos Területfejlesztési Konceptió végrehajtásáról” szóló jelentést;

2. megállapítja, hogy a területfejlesztés érdekében tett intézkedések több területen (termelői infrastrukturális ellátás közelítése, befektetések arányosabb területi elhelyezkedése) kedvező hatásokat váltottak ki, viszont áttörést — részben az eltelt idő rövidege miatt is — nem eredményeztek a hatékony és esélykiegyenlítő térségi fejlődés irányába;

3. felkéri a Kormányt, hogy a területfejlesztési politika hatékonyabb érvényesülése érdekében

a) intézkedjen arról, hogy az Európai Unióhoz benyújtandó Nemzeti Fejlesztési Terv vegye figyelembe a területfejlesztés fő céljait és prioritásait, valamint a tervezési-statisztikai régiók programjait;

b) biztosítson a térségi felzárkóztatási programok megvalósításához közvetlen és közvetett állami forrásokat a 2003. évi és az azt követő évek központi költségvetés tervezése során;

4. felkéri a Kormányt, hogy a területfejlesztési folyamatok alakulásának nyomon követése érdekében tegye teljes körűvé az állami támogatások, fejlesztési célú előirányzatok területi alapú nyilvántartását és adatszolgáltatását a Területi Információs Rendszer részére;

5. felkéri a Kormányt, hogy a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény soron következő módosítása során kezdeményezze az Országgyűlés részére benyújtandó beszámolók gyakoriságának négy évre történő módosítását;

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

6. felkéri a Kormányt, hogy a 3—5. pontban foglaltakkal kapcsolatos intézkedéseiről 2002. december 31-ig tájékoztassa az Országgyűlést.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Az Országgyűlés 40/2001. (VI. 18.) OGY határozata

az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról, tisztségviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló 39/1998. (VI. 29.) OGY határozat módosításáról*

Az Országgyűlés bizottságainak létrehozásáról, tisztségviselőinek és tagjainak megválasztásáról szóló 39/1998. (VI. 29.) OGY határozat a következők szerint módosul:

Az Országgyűlés

az Önkormányzati és rendészeti bizottságba

Csabai Lászlóné helyett

Molnár Jánost

a bizottság tagjává

megválasztja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

**Az Országgyűlés
41/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

**az állampolgári jogok országgyűlési biztosának
tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásáról***

Az Országgyűlés az állampolgári jogok országgyűlési biztosának tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

**Az Országgyűlés
43/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

**a nemzeti és etnikai kisebbségi jogok országgyűlési
biztosának tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról***

Az Országgyűlés a nemzeti és etnikai kisebbségi jogok országgyűlési biztosának tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

**Az Országgyűlés
42/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

**az adatvédelmi biztos beszámolójának
elfogadásáról****

Az Országgyűlés az adatvédelmi biztos tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

**Az Országgyűlés
44/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

**a Magyar Energia Hivatal 2000. évi tevékenységéről
szóló beszámoló elfogadásáról****

1. Az Országgyűlés elfogadja a Magyar Energia Hivatal 2000. évi tevékenységéről szóló beszámolót.
2. Ez a határozat közzététele napján lép hatályba.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

**Az Országgyűlés
45/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

dr. Torgyán József mentelmi ügyében*

A Magyar Köztársaság Országgyűlése *dr. Torgyán József* országgyűlési képviselő mentelmi jogát a Pesti Központi Kerületi Bíróság 4.B.V.24.123/2001/2. számú megkeresésével érintett ügyben nem függeszti fel.

*Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke*

*Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

*Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

**Az Országgyűlés
46/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

dr. Szanyi Tibor mentelmi ügyében**

A Magyar Köztársaság Országgyűlése *dr. Szanyi Tibor* országgyűlési képviselő mentelmi jogát a Pesti Központi Kerületi Bíróság 4.B.24.005/2001/4. számú megkeresésével érintett ügyben nem függeszti fel.

*Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke*

*Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

*Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

**Az Országgyűlés
47/2001. (VI. 18.) OGY
határozata**

**Bakonygyirót, Bakonyszentlászló, Fenyőfő, Románd,
Sikátor, Veszprémvarsány községek Veszprém megyéből
Győr-Moson-Sopron megyéhez csatolásáról***

Az Országgyűlés a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 93. § (4) bekezdése alapján az érintett községi önkormányzati képviselő-testületek kezdeményezésére Bakonygyirót községet, Bakonyszentlászló községet, Fenyőfő községet, Románd községet, Sikátor községet, Veszprémvarsány községet — jelenlegi területükkel — e határozat kihirdetését követő önkormányzati általános választás napjával Veszprém megyéből Győr-Moson-Sopron megyéhez csatolja.

A községek átcsatolása e határozat kihirdetését követő önkormányzati általános választás napján lép hatályba, az országgyűlési képviselők választását érintően a határozat kihirdetését követő országgyűlési képviselői általános választás napján. E határozat kihirdetését követő országgyűlési képviselői általános választást és az önkormányzati általános választást ezen átcsatolásoknak megfelelően kell előkészíteni és megtartani.

*Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke*

*Mádai Péter s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

*Dr. Vidoven Árpád s. k.,
az Országgyűlés jegyzője*

* A határozatot az Országgyűlés a 2001. június 12-i ülésnapján fogadta el.

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

1992. évi XXIII. törvény a köztisztviselők jogállásáról

(Egységes szerkezetben)

A társadalom közmegebecsülését élvező, demokratikus közigazgatás feltétele, hogy a közügyeket pártpolitikaszemleges, törvényesen működő, korszerű szakmai ismeretekkel rendelkező, pártatlan köztisztviselők intézzék. Ennek érdekében az Országgyűlés, figyelembe véve a Magyar Köztársaság nemzetközi kötelezettségeit is, a következő törvényt alkotja:

I. Fejezet

BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. § (1) E törvény hatálya a Miniszterelnöki Hivatal, a minisztériumok és országos hatáskörű szervek, központi hivatalok, minisztériumi hivatalok (a továbbiakban együtt: központi közigazgatási szerv) és területi, helyi szerve, a megyei, fővárosi közigazgatási hivatal, valamint a helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala és hatósági igazgatási társulása, közterület-felügyelete, a körjegyzőség (a továbbiakban együtt: képviselő-testület hivatala) köztisztviselőinek közszolgálati jogviszonyára terjed ki.

(2) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a köztársasági elnök hivatala, az Országgyűlés hivatala, az Alkotmánybíróság hivatala, az országgyűlési biztos hivatala, az Állami Számvevőszék, a Közbeszerzések Tanácsa, az Országos Rádió és Televízió Testület irodája, a Gazdasági Versenyhivatal és a Magyar Tudományos Akadémia Titkársága köztisztviselői közszolgálati jogviszonyára is e törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(3) A köztársasági elnök hivatalának, illetőleg az Alkotmánybíróság Hivatalának vezetője, valamint az Országgyűlés Hivatalának vezetői az államtitkárokkal, az országgyűlési biztos hivatalának vezetője, továbbá a hivatalvezetők helyettesei, illetve a hivatalvezető helyettesi besorolású vezetők a helyettes államtitkárral azonos illetményben, illetőleg juttatásban részesülnek.

(4) A 17/A. § (5)—(6) bekezdésének hatálya kiterjed azon munkáltatókra és a velük munkaviszonyban álló munkavállalókra, amelyek esetében a munkaviszony létesítésre a 17/A. § (3) bekezdése alapján kerül sor.

(5) A 22/A—22/B. § hatálya kiterjed a köztisztviselővel közös háztartásban élő ház-, illetve élettársára, gyermekére.

(6) A közigazgatási szervnél köztisztviselőnek nem minősülő munkavállaló munkaviszonyára a Munka Törvénykönyvének rendelkezéseit kell alkalmazni.

(7) E törvény alkalmazásában

a) köztisztviselő az (1) és (2) bekezdésben felsorolt szervek (a továbbiakban együtt: közigazgatási szerv) feladat- és hatáskörében eljáró vezető és ügyintéző, aki előkészíti a közigazgatási szerv feladat- és hatáskörébe tartozó ügyeket érdemi döntésre, illetve — felhatalmazás esetén — a döntést kiadmányozza, szakértelemmel foglalkozik a rábízott feladatokkal összefüggő valamennyi kérdéssel, felelős saját tevékenységéért és munkaterületén a közigazgatási szerv állandó és időszakos célkitűzéseinek érvényesítéséért, a munkaköri leírásában részére megállapított, illetve a vezető által kiadott feladatokat a kapott utasítások és határidők figyelembevételével, jogszabályok és ügyviteli szabályok ismeretében és betartásával végzi;

b) közigazgatási szerv az (1) és (2) bekezdésben felsorolt, valamint a 73. § (2) bekezdése alapján kiadott jegyzéken szereplő szerv;

c) pályakezdő köztisztviselő az, aki a besorolása alapján szolgáló iskolai végzettségének megszerzését követően egy éven belül első foglalkoztatási jogviszonyként közszolgálati jogviszonyt létesít.

(8) A közigazgatási szerv közhatalmi, irányítási, ellenőrzési és felügyeleti hatáskörének gyakorlásával közvetlenül összefüggő feladat ellátására kizárólag közszolgálati jogviszony létesíthető.

2. § E törvény hatálya nem terjed ki

a) a vagyonnyilatkozat és az illetményrendszer kivételével, illetőleg a jogállásukról szóló törvényben meghatározott kivételekkel a miniszterelnökre, a miniszterre és a politikai államtitkárra azzal, hogy ha a miniszterelnök, a miniszter, illetve a politikai államtitkár országgyűlési képviselő, a vagyonnyilatkozatot az országgyűlési képviselőkre külön törvényben meghatározott szabályok szerint teszi meg;

b) törvény eltérő rendelkezésének hiányában a Honvédség, a Határőrség, a Rendőrség, a nemzetbiztonsági szolgálatok, a Tűzoltóság, a katasztrófavédelem, a Vám- és Pénzügyőrség, a büntetés-végrehajtás, a polgári védelem és a fegyveres biztonsági őrség szerveire;

c) jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában a helyi önkormányzat feladatkörebe tartozó közszolgáltatások ellátására — polgármesteri hivatalban — foglalkoztatottakra;

d) a közhasznú munkavégzés, a közmunka, közcélú munkavégzés keretében foglalkoztatottakra, valamint az alkalmi munkavállalói könyvvel foglalkoztatott munkavállalóra.

3. § (1) E törvény rendelkezéseit kell alkalmazni

a) a 20/A. §, 23—30/B. §, 31. §, 32. § és 34—36. § kivételével a közigazgatási államtitkárra, helyettes államtitkárra — ha a jogállásukról szóló törvény másként nem rendelkezik —, valamint

b) a 20/A. §, 23—30/B. §, a 31/A—31/F. § és a 32—36. § kivételével a politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakörbe kinevezett köztisztviselőre.

(2) Az Igazságügyi Minisztériumba beosztott bíróra, ha törvény másként nem rendelkezik, e törvény rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

4. § Az önkormányzati képviselő-testület a juttatásokkal és támogatásokkal összefüggésben e törvény keretei között rendeletben szabályozza a szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásokat, szociális és kegyeleti támogatásokat.

II. Fejezet

A KÖZSZOLGÁLATI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZUNÉSE

A közzolgálati jogviszony alanyai

5. § A közzolgálati jogviszony az állam, illetve a helyi önkormányzat, valamint a nevükben foglalkoztatott köztisztviselő között a köz szolgálat és munkavégzés céljából létesített különleges jogviszony, amelyben a munkavégzéssel szükségszerűen együtt járó kötelezettségeken és jogosultságokon túlmenően mindkét felet többelkötelezettségek terhelik és jogosultságok illetik meg.

6. § (1) A munkáltatói jogokat, ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik, a közigazgatási szerv hivatali szervezetének (a továbbiakban: hivatali szervezet) vezetője, illetve a testület gyakorolja. Törvény eltérő rendelkezése hiányában a munkáltatói jogkör gyakorlása vezető megbízású köztisztviselőre írásban átruházható. Az átruházott munkáltatói jogkör nem ruházható tovább.

(2) Ha a köztisztviselő kinevezése testület hatáskörébe tartozik, a kinevezést, a felmentést és az összeférhetetlenség megállapítását, továbbá a fegyelmi eljárás megindítását és a fegyelmi büntetés kiszabását — kivéve az 51. § (2) bekezdését — a testület nem ruházhatja át.

A közzolgálati jogviszony létesítése

7. § (1) Közzolgálati jogviszonybűntetlen előéletű, cselekvőképes és legalább középiskolai végzettséggel rendelkező magyar állampolgárral létesíthető és tartható fenn. Jogszabály által meghatározott fontos és bizalmas munkakörre közzolgálati jogviszony csak azzal létesíthető, aki a munkakörre előírt, az állami élet és a nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek megfelel. A jelentkezőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy ezeknek a követelményeknek megfelel, és hozzájárul ahhoz, hogy ezt az illetékes nemzetbiztonsági szolgálat ellenőrizze. Az ellenőrzéshez való hozzájáruláshoz a külön törvényben meghatározott hozzátartozó nyilatkozatát is csatolni kell. Ha az érintett úgy nyilatkozik, hogy a fontos és bizalmas munkakörrel együtt járó kötelezettségeknek nem kívánja magát alávetni, vele fontos és bizalmas munkakörre közzolgálati jogviszony nem létesíthető.

(2)¹ Ha a központi közigazgatási szerv alaptevékenysége körében felsőfokú iskolai végzettségű pályakezdő köztisztviselőt kíván alkalmazni, a közzolgálati jogviszony létesítéséhez az (1) bekezdésben meghatározott feltételeken túlmenően a köztisztviselőnek angol vagy francia vagy német nyelvből államilag elismert nyelvvizsgával kell rendelkeznie. Ha a központi közigazgatási szervnél betöltendő munkakör ellátásához az előbbieken felsorolt nyelveken kívüli nyelv használata szükséges, akkor az e nyelvből meglévő, államilag elismert nyelvvizsga az angol, francia vagy német nyelvből meglévő nyelvvizsga helyett alkalmazási feltételként elfogadható.

(3) Jogszabály — vagy jogszabály által meghatározott esetben a munkáltatói jogkör gyakorlója — a közzolgálati jogviszony létesítését az (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően meghatározott iskolai végzettséghez, képesítéshez, illetve gyakorlati idő letöltéséhez, valamint egészségi és pszichikai alkalmassághoz kötheti.

(4) Az e törvényben meghatározott alkalmazási feltételek alól az (5) bekezdésben, valamint a 8. § (2) bekezdésben foglaltak kivételével felmentés nem adható.

(5)² A községi önkormányzat képviselő-testülete — jogszabály tiltó rendelkezésének hiányában — a munkakör betöltésére előírt képesítési előírások alól különösen indokolt esetben felmentést adhat. A felmentés időtartama nem haladhatja meg a képesítés megszerzéséhez szükséges időtartamot. A felmentés időtartamának eredménytelen eltelte esetén a köztisztviselő közzolgálati jogviszonya megszűnik.

(6) Központi közigazgatási szerv alaptevékenysége keretében középiskolai végzettségű köztisztviselőt nem alkalmazhat. A közigazgatási szerv alaptevékenységének az alkalmazási és a képesítési követelmények szempontjából az minősül, amit jogszabály a szerv feladatkörébe utal, továbbá amit a miniszter, országos hatáskörű szerv vezetője e körben alaptevékenységként határoz meg.

(7) Köztisztviselői, főtisztviselői, vezetői kinevezés, vezetői megbízás — a 22/A. § (8) bekezdésének b)–h) pontjaiban felsorolt köztisztviselők esetében — csak annak adható, aki

a) az e törvényben meghatározott módon önmagára, valamint a vele közös háztartásban élő házastársára, illetve élet társára, gyermekére vonatkozóan a jogviszonya létesítésekor, valamint a 22/A. § (8) bekezdésében előírt időszakonként a 6. számú mellékletben meghatározott vagyony nyilatkozatot tesz,

b) vállalja, hogy a vagyony nyilatkozatban foglaltak ellenőrzése céljából történő személyes adat bekéréséhez a szükséges beleegyezést az e törvényben foglalt eljárások lefolytatása végett az arra illetékes szerveknek megadja,

¹ A nyelvvizsgára vonatkozó rendelkezést 2008. január 1. után adott köztisztviselői kinevezésre kell alkalmazni.

² A 7. § (5) bekezdése 2004. január 1-jén hatályát veszti.

c) megszerzi az a) pontban megjelölt hozzátartozók nyilatkozatát személyes adataik vagyonyilatkozással kapcsolatos — e törvényben meghatározott szervek általi — kezeléséhez.

8. § (1) Jegyzővé, körjegyzővé, megyei jogú város kerületi hivatalvezetőjévé, aljegyzővé (a továbbiakban együtt: jegyző) az nevezhető ki, aki

a) igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítéssel, és — a (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve — jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság (a továbbiakban: OKV) elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik, és

b) legalább kétévi közigazgatási gyakorlatot szerzett.

(2) A községi önkormányzati képviselő-testület a körjegyző és az ötezernél több lakosú község jegyzője kivételével

a)³ felmentést adhat az (1) bekezdés a) pontjában foglalt igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés alól annak a személynek, aki az előírt képesítés megszerzésére irányuló tanulmányait a kinevezéstől számított két éven belül befejezi. A felmentés időtartamának eredménytelen eltelte esetén a jegyző közzszolgálati jogviszonya megszűnik. A képesítés alóli felmentés esetén a (4) bekezdésben meghatározott határidőt a képesítés megszerzésétől kell számítani,

b) az (1) bekezdés b) pontjában előírt gyakorlati időt csökkentheti vagy elengedheti.

(3) Főjegyzővé — valamint a főjegyző helyettesítésére aljegyzőként — az nevezhető ki, aki

a) állam- és jogtudományi doktori vagy okleveles közigazdász képesítéssel, és — a (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve — jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy az OKV elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik, és

b) közigazgatási szervnél legalább kétévi közigazgatási gyakorlatot szerzett.

(4) A képviselő-testület közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező pályázót is kinevezhet, feltéve, hogy a kinevezéstől számított egy éven belül a jogi vagy közigazgatási szakvizsgát vagy a szakvizsga alól az OKV elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítést megszerzi. A határidő eredménytelen eltelte esetén a jegyző, főjegyző közzszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva szűnik meg. A határidőbe nem számíthatók be a 25. § (4) bekezdésében meghatározott időtartamok.

³ A 8. § (2) bekezdése a) pontja 2004. január 1-jén lép hatályba. A rendelkezés 2004. január 1-jéig hatályos szövege: „a) felmentést adhat az (1) bekezdés a) pontjában foglalt képesítési feltételek alól annak a személynek, aki az előírt képesítés megszerzésére irányuló tanulmányait megkezdte; a felmentés időtartama nem haladhatja meg a képesítés megszerzéséhez szükséges időtartamot. A felmentés időtartamának eredménytelen eltelte esetén a jegyző közzszolgálati jogviszonya megszűnik.”

9. § (1) Nem létesíthető közzszolgálati jogviszony, ha a köztisztviselő ezáltal hozzátartozójával irányítási (felügyeleti), ellenőrzési vagy elszámolási kapcsolatba kerülne.

(2) A községi önkormányzat képviselő-testülete és a külszolgálati hálózat felügyeletét ellátó miniszter — ha jogszabály másként nem rendelkezik — az (1) bekezdésben foglalt tilalom alól — különösen indokolt esetben — felmentést adhat.

(3)⁴

Nyilvános közzététel és pályázat

10. § (1) A munkáltatói jogkör gyakorlója a közigazgatási szerv vezetői és köztisztviselői álláshelyének megüresedéséről — a közigazgatási államtitkári, helyettes államtitkári beosztást kivéve — 15 napon belül a belügyminiszter által meghatározott rendben tájékoztatást küld a Belügyminisztériumnak, feltéve, ha e határidőn belül az üres álláshelyet nem tölti be.

(2)⁵ A Miniszterelnöki Hivatalnál, minisztériumnál — ide nem értve a Külügyminisztériumot —, illetve a Kormány által közvetlenül irányított központi közigazgatási szervnél főosztályvezetői megbízás — kivéve a 31/C. § (4) bekezdés és a 31/E. § (1) bekezdés esetét — csak pályázat alapján adható.

(3) Ha a köztisztviselői állás betöltésére a munkáltatói jogkör gyakorlója pályázatot ír ki, vagy a pályázat kiírását jogszabály kötelezővé teszi, a pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a közigazgatási szerv megnevezését;
- a betöltendő munkakör, vezetői megbízás vagy kinevezés esetén a vezetett szervezeti egység megnevezését;
- az ellátandó feladatok ismertetését;
- a munkakör betöltéséhez, illetve a pályázat elnyeréséhez jogszabályban előírt és egyéb szükséges valamennyi feltételt;
- az illetményre és az egyéb juttatásra vonatkozó tájékoztatást;
- a pályázat benyújtásának feltételeit, határidejét, valamint elbírálásának határidejét;
- a pályázati eljárásra és a pályázat elbírálásának módjára vonatkozó tájékoztatást;
- a képesség-, illetve alkalmassági vizsgálat lefolytatására vonatkozó szabályokat;
- az állás betöltésének időpontját;
- a pályázathoz csatolandó iratok felsorolását.

(4) A pályázat betöltött állásra is kiírható, feltéve, ha legkésőbb a pályázat elbírálásának napjától az állás betölthető és az állást betöltő köztisztviselőt a kiírást megelőzően legalább 8 nappal korábban a pályázat kiírásáról írásban tájékoztatják.

⁴ Hatályon kívül helyezte az 1999. évi CXXV. törvény 94. § (1) bekezdés b) pontja.

⁵ A rendelkezést a törvény hatálybalépését követően kell alkalmazni.

(5) A pályázati felhívást a Belügyminisztérium hivatalos értesítőjében közzé kell tenni, de emellett egyéb közzételti forma is alkalmazható. A pályázat benyújtására meghatározott idő a pályázati felhívásnak a hivatalos értesítőben történő megjelenésétől számított 15 napnál rövidebb nem lehet.

(6) Képesség-, illetve alkalmassági vizsgálat csak abban az esetben írható elő a pályázati eljárásban való részvétel feltételeként, ha az a közszolgálati jogviszony létesítése és a vezetői megbízás adása szempontjából lényeges tájékoztatást nyújthat, és ha ezt a pályázati felhívás tartalmazta.

(7) A pályázatok előzetes értékelésére a munkáltatói jogkör gyakorlójának döntése alapján legalább háromtagú előkészítő bizottság (a továbbiakban: bizottság) hozható létre. Bizottság létrehozása esetén az előkészítésbe a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviselői szerv képviselőjét is be lehet vonni.

(8) A pályázatokról az előkészítő bizottság által felállított rangsor figyelembevételével az első három legjobb eredményt elért közül, egyéb esetben anélkül — a benyújtásra előírt határidőt követő 30 napon belül, testület esetében a következő ülésen — a munkáltatói jogkör gyakorlója dönt. A munkáltatói jogkör gyakorlója — kérelemre — köteles a pályázóval reá vonatkozóan a (6) bekezdésben meghatározott vizsgálatok eredményeit megismertetni. Kinevezést és vezetői megbízást adni csak annak a köztisztviselőnek lehet, aki a pályázati eljárásban részt vett, és a pályázati feltételeknek megfelelt.

(9) A pályázat eredményéről a pályázókat haladéktalanul, de legkésőbb a pályázat elbírálásától számított 8 napon belül írásban kell tájékoztatni. Az eredménytelenül pályázóknak az értesítéssel egyidejűleg a teljes pályázati anyagukat vissza kell küldeni. A pályázat benyújtásának ténye, illetve a benyújtott pályázat tartalma a pályázat elbírálásában résztvevőkön, valamint a 63. § (1) bekezdésében meghatározott betekintésre jogosultakon kívül csak a pályázó beleegyezésével közölhető harmadik személlyel.

(10) A (3)—(9) bekezdésben foglaltaktól a Kormány a Külügyminisztériumra és a külszolgálatra eltérő szabályokat állapíthat meg.

(11) A képviselő-testület legkésőbb a jegyző, főjegyző közszolgálati jogviszonyának megszűnését követő harminc napon belül írja ki a pályázatot a jegyzői, főjegyzői állás betöltésére. A pályázati eljárás eredménytelensége esetén harminc napon belül újabb pályázatot kell kiírni.

(12) A jegyzői, illetve a főjegyzői állás betöltésére kiírt pályázatról a képviselő-testület legkésőbb a pályázat benyújtására előírt határidőt követő legközelebbi ülésén dönt.

Kinevezés

11. § (1) A közszolgálati jogviszony kinevezéssel és annak elfogadásával — a (2)—(3) bekezdésben és a

11/A. §-ban foglalt kivétellel — határozatlan időre létesül. A kinevezést és annak elfogadását, továbbá minden lényeges, a közszolgálati jogviszonyt érintő jognyilatkozatot írásba kell foglalni.

(2) Közszolgálati jogviszony helyettesítés vagy meghatározott feladat elvégzése céljából határozott időre is létesíthető olyan személlyel, aki a 7. §-ban meghatározott feltételeknek megfelel. A határozott idejű közszolgálati jogviszony időtartamát naptárilag, illetve más alkalmas módon kell meghatározni.

(3)⁶ Sajtójogi nyugellátásban részesülővel — ide nem értve a jegyzőt — közszolgálati jogviszony csak határozott időre létesíthető. Ennek időtartama nem haladhatja meg az egy évet. A határozott időre létesített közszolgálati jogviszony ismételen meghosszabbítható.

(4) A (2)—(3) bekezdés alapján kinevezett köztisztviselőt a 23. § szerint be kell sorolni, illetményét a 42—49. §-ok alapján kell megállapítani. Ha a kinevezés időtartama az egy évet nem haladja meg, a köztisztviselő előmenetelére e törvény rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

(5) A közszolgálati jogviszony létesítéséhez és a köztisztviselő besorolásához szükséges, illetve a jogviszony fennállása alatt, azzal összefüggésben keletkezett adatokat és tényeket a köztisztviselőnek igazolnia kell. A köztisztviselő legkésőbb a munkába lépése napján köteles átadni a közigazgatási szervnek a korábbi foglalkoztatási jogviszonyának megszűnésekor részére kiállított igazolásokat.

(6) A kinevezési okmányoknak tartalmaznia kell a köztisztviselő besorolásának alapjául szolgáló besorolási osztályt, besorolási és fizetési fokozatot, illetményét, annak a besorolása szerinti alapilletményéhez viszonyított beállási szintjét, továbbá a munkakörét és meghatározott feladatkörét, a munkavégzés helyét, az előmenetelhez előírt kötelezettségeket. A kinevezési okmány a közszolgálati jogviszonyt érintő egyéb kérdésekről is rendelkezhet. A kinevezési okmányhoz csatolni kell a köztisztviselő munkaköri leírását.

(7) A kinevezéssel egyidejűleg a munkáltatói jogkör gyakorlója a köztisztviselőt tájékoztatja:

- a) az irányadó munkarendről,
- b) a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idő kezdő időpontjáról, valamint a soron következő fokozat elérésének várható időpontjáról,
- c) az egyéb juttatásokról és azok mértékéről,
- d) az illetmény átutalásának napjáról,
- e) a munkába lépés napjáról,
- f) a felmentési idő megállapításának szabályairól,
- g) a rendes szabadság mértékéről és kiadásának rendjéről.

⁶ A törvény hatálybalépése után adott kinevezésekre kell alkalmazni.

(8) A munkáltatói jogkör gyakorlója a (7) bekezdésben előírt tájékoztatást legkésőbb a kinevezéstől számított 30 napon belül írásban is köteles a köztisztviselő részére átadni. Az írásbeli tájékoztatás jogszabály vagy belső szabályozás rendelkezésére történő hivatkozással is megadható. A (7) bekezdés *a)–d)* és *f)–g)* pontjában meghatározottak változásáról a munkáltatói jogkör gyakorlója legkésőbb a változás hatálybalépését követő 30 napon belül köteles írásban tájékoztatni a köztisztviselőt.

11/A. § (1) A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter kormányfőtanácsadói, kormánytanácsadói munkakört politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakörre minősíthet a Miniszterelnöki Hivatalban a Kormány döntéseinek előkészítéséhez, illetve a miniszterelnök tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására.

(2) A miniszter miniszteri főtanácsadói, miniszteri tanácsadói munkakört politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakörre minősíthet a miniszteri kabinetben, illetve — ennek hiányában — a miniszteri titkárságon a miniszter tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására.

(3) A képviselő-testület — a községi önkormányzat kivételével — önkormányzati főtanácsadói, önkormányzati tanácsadói (a továbbiakban: politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó) munkaköröket hozhat létre a képviselő-testület hivatalában a képviselő-testület és bizottságai döntésének előkészítéséhez, illetve a polgármester, főpolgármester, megyei közgyűlés elnöke (a továbbiakban együtt: polgármester) tevékenységéhez közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátására.

(4)⁷ Az (1)—(3) bekezdésekben meghatározott munkakörök száma nem haladhatja meg a közigazgatási szervnél foglalkoztatott köztisztviselők létszámának öt százalékát. Az (1)—(3) bekezdésekben foglaltak szerint megállapított munkaköröket a szervezeti és működési szabályzat (ügyrend) mellékletében kell feltüntetni.

(5) Politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakörbe az nevezhető ki, aki felsőfokú iskolai végzettséggel és a 7. § (1) bekezdésben előírt egyéb feltételekkel rendelkezik. A kinevezés a Kormány, a miniszter, a képviselő-testület és bizottsága, illetve a polgármester megbízásának idejére szól. A politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó felett a munkáltatói jogokat

a) az (1) bekezdés esetében a miniszterelnök kabinetfőnöke,

b) a (2) bekezdés esetében a miniszter,

c) a (3) bekezdés esetében a polgármester gyakorolja.

(6) A politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó — tekintet nélkül a közszolgálati jogviszonyban eltöltött idejére —

a) az (1) és (2) bekezdésben meghatározott esetben vezető-főtanácsos vagy főtanácsos,

b) a (3) bekezdésben meghatározott esetben főtanácsos vagy vezető-tanácsos besorolást kap.

A politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó illetményét a besorolásától függetlenül az (5) bekezdés *a)–c)* pontjában meghatározott munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.

(7) Ha a politikai főtanácsadó, politikai tanácsadó közszolgálati jogviszonya a Kormány, a miniszterelnök, a miniszter, a polgármester, a képviselő-testület, illetve bizottsága megbízásának megszűnése következtében szűnik meg, végkielégítés címén kéthavi illetményére jogosult, feltéve, hogy a politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói jogviszonya legalább két évig folyamatosan fennállt.

11/B. § (1) A kinevezésben a közszolgálati jogviszony létesítésekor próbaidő is kiköthető.

(2) A próbaidő tartama legfeljebb hat hónapig terjedhet. A próbaidő meghosszabbítása tilos. A próbaidő tartamát pályakezdőnél a gyakornoki időbe be kell számítani.

(3) A próbaidő alatt a közszolgálati jogviszonyt bármelyik fél azonnali hatállyal megszüntetheti.

(4) Nem köthető ki próbaidő, ha a kiválasztás jogszabály által elrendelt pályázat útján történik, illetve, ha a közszolgálati jogviszony létesítésekor vezetői kinevezésre, megbízáásra is sor kerül.

12. § (1) A köztisztviselőnek kinevezésekor esküt kell tennie.

(2) Az eskü szövege a következő:

„Én esküszöm, hogy hazámhoz, a Magyar Köztársasághoz és annak népéhez hű leszek. Országunk Alkotmányát, alkotmányos jogszabályait megtartom. Az állam- és szolgálati titkot megőrzöm. Hivatali kötelességeimet részrehajlás nélkül, lelkiismeretesen, becsületesen, a jogszabályoknak megfelelően, pontosan, etikusan, az emberi méltóságot feltétlenül tiszteletben tartva, a legjobb tudásom szerint, nemzetem (és önkormányzat) érdekeinek szolgálatával teljesítem. Hivatalomban és azon kívül példamutatóan viselkedem, s minden igyekezettel azon leszek, hogy a Magyar Köztársaság fejlődéséért, szellemi és anyagi javainak gyarapodásáért előmozdítsam.”

(Az eskütevő meggyőződése szerint):

„Isten engem úgy segítjen!”

(3) Az eskütételt a közigazgatási szerv köteles a köztisztviselői kinevezés előtt megszervezni. Az eskütételre a munkáltatói jogkör gyakorlója és a munkatársak előtt kerülhet sor. Az esküt szóban kell elmondani és írásban megerősíteni.

⁷ A törvény hatálybalépését követően megállapított munkakörökre, illetve adott kinevezésekre kell alkalmazni.

13. § (1) Ha a kinevezés érvénytelenségét a munkába lépés előtt állapítják meg, akkor az érvénytelenséget előidéző ok megszűntetéséig a köztisztviselő nem állítható munkába. Ha az érvénytelenség oka a munka megkezdése után jut a kinevezési jogkört gyakorló tudomására, a köztisztviselőt az érvénytelenség orvoslásáig a munkavégzéstől el kell tiltani.

(2) Az eskütétel elmaradása érvénytelenségi ok. Eskütétel hiányában a köztisztviselő nem állítható hivatalba, erre bárki hivatkozhat.

14. § (1) A kinevezés tartalmát módosítani csak a közigazgatási szerv és a köztisztviselő közös megegyezésével lehet. Nem kell a köztisztviselő beleegyezése

a) fizetési fokozatban történő előrelépése, illetményének e törvény szerinti megállapítása,

b) a közigazgatási szerven belüli átszervezés esetén, a közszolgálati jogviszony, a munkakör, a feladatkör és az illetmény változatlanul hagyása, továbbá a munkavégzés helyének kizárólag a település területén belüli megváltoztatása mellett, valamint

c) ha — a közszolgálati jogviszony, a feladatkör, az illetmény és a munkavégzés helye szerinti település megváltozása nélkül — a közigazgatási szerv személyében jogutódlás miatt bekövetkezett változás

indokolja a kinevezés módosítását.

(2) A közigazgatási szerv, a köztisztviselő és egy másik közigazgatási szerv megállapodhat a köztisztviselőnek a másik közigazgatási szervhez történő határozott idejű, illetőleg végleges áthelyezésében. A határozott idő elteltével a köztisztviselőt az előmeneteli szabályok figyelembevételével vissza kell helyezni a korábbi közigazgatási szervhez. Végleges áthelyezés esetén az áthelyező közigazgatási szerv a hozzájárulást nem tagadhatja meg, feltéve, hogy a megkeresés kézhezvétele és az áthelyezés kért időpontja közötti időtartam a két hónapot meghaladja.

(3) Végleges áthelyezés esetén a közszolgálati igazolás, valamint a köztisztviselő illetményének és — a szabadság kivételével — egyéb járandóságainak kiadása szempontjából úgy kell eljárni, mintha a közszolgálati jogviszony megszünt volna.

(4) Ha a jegyző jogviszonyának fennállása alatt másik jegyzői állás betöltésére irányuló eredményes pályázatot nyújtott be és közszolgálati jogviszonyát — erre tekintettel — közös megegyezéssel szüntette meg, a jogviszonya megszüntetésének jogkövetkezményeire az áthelyezés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

(5) Nem minősül a kinevezés módosításának, ha a köztisztviselő — a közigazgatási szerv hatékony működéséhez szükséges munkaszervezési okból, ideiglenesen — munkáltatói jogkör gyakorlójának írásbeli utasítása alapján eredeti munkaköre helyett vagy eredeti munkaköre mellett más munkakörbe tartozó feladatokat lát el (átirányítás). Az átírányítás csak akkor rendelhető el, ha a másik mun-

ka körbe tartozó feladatok ellátása megfelel a köztisztviselő képzettségének. Az átírányítás a köztisztviselőre nézve — különösen beosztására, korára, egészségi állapotára vagy egyéb körülményeire tekintettel — aránytalan sérelemmel nem járhat.

(6) Az átírányításról, illetőleg várható időtartamáról a köztisztviselőt legalább három munkanappal korábban írásban tájékoztatni kell. Az átírányítás alapján történő munkavégzés időtartama nem haladhatja meg naptári évenként — a munkáltatói jogkör gyakorlója és a köztisztviselő eltérő megállapodása hiányában — a negyvennégy munkanapot. Egy naptári éven belül a több alkalommal elrendelt átírányítások időtartamát össze kell számítani. Ha az átírányítás időtartama egy munkanapon belül a négy órát meghaladja, azt egy munkanapként kell számításba venni.

(7) Egy naptári éven belül az átírányítás, a kirendelés és a kiküldetés időtartamát össze kell számítani és ezek együttes időtartama — a munkáltatói jogkör gyakorlója és a köztisztviselő eltérő megállapodása hiányában — a száztíz munkanapot nem haladhatja meg.

A közszolgálati jogviszony megszűnése

15. § (1) A közszolgálati jogviszony megszűnik:

- a kinevezésben foglalt határozott idő lejártával;
- a köztisztviselő halálával;
- e törvény erejénél fogva az e törvényben meghatározott esetekben;
- hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel;
- az Igazságügyi Minisztériumba beosztott bíró minisztériumi beosztásának megszűnésével;
- ⁸ a 70. életév betöltésével.

(2) A közszolgálati jogviszony megszüntethető:

- a felek közös megegyezésével;
- áthelyezéssel közalkalmazotti vagy hivatásos szolgálati jogviszonyt szabályozó jogszabályok hatálya alá tartozó szervekhez;
- lemondással;
- felmentéssel;
- azonnali hatállyal a próbaidő alatt.

16. § (1) A köztisztviselő a közszolgálati jogviszonyról bármikor lemondhat.

(2) A köztisztviselő lemondási ideje két hónap. A felek ennél rövidebb időben is megállapodhatnak. Határozott idejű közszolgálati jogviszony esetén a lemondási idő nem terjedhet túl a kinevezésben meghatározott időtartamon.

⁸ A törvény hatálybalépését követő egy év eltelte után kell alkalmazni.

17. § (1) A közszolgálati jogviszony — a (4) bekezdésben foglalt korlátozással — felmentéssel akkor szüntethető meg, ha

a) az Országgyűlés, a Kormány, illetve a helyi önkormányzati képviselő-testület döntése alapján a közigazgatási szerv hivatali szervezetében létszámcsökkentést kell végrehajtani, és emiatt a köztisztviselő további foglalkoztatására nincs lehetőség;

b) megszűnt a közigazgatási szervnek az a tevékenysége, amelynek körében a köztisztviselőt foglalkoztatták;

c) átszervezés következtében munkaköre feleslegessé vált;

d) a köztisztviselő nyugdíjasnak minősül.

(2) A közszolgálati jogviszonyt felmentéssel meg kell szüntetni, ha

a) a közigazgatási szerv jogutód nélkül megszűnik;

b) a köztisztviselő feladatai ellátására alkalmatlan;

c) a vezetői megbízás visszavonását követően a köztisztviselőt másik közigazgatási szerv nem alkalmazza, illetve a feljánlott állást a köztisztviselő visszautasítja [31. § (9) bekezdés];

d) a 31/E. § (4) bekezdése alapján a rendelkezési állomány időtartama lejár.

(3) A munkáltató a felmentést köteles megindokolni. Az indokolásból a felmentés okának világosan ki kell tűnnie és a munkáltatónak kell bizonyítania, hogy a felmentés indoka valós és okszerű.

(4) A köztisztviselő az (1) bekezdés *a)–c)* pontjai alapján akkor menthető fel, ha a hivatali szervezetben vagy annak irányítása alatt álló közigazgatási szervnél a képzettségének és besorolásának megfelelő másik betöltetlen munkakör nincs, vagy ha az ilyen munkakörbe való áthelyezéséhez nem járul hozzá. A közigazgatási szerv irányítása alatt álló másik közigazgatási szervnél lévő betöltetlen munkakör csak a másik közigazgatási szerv vezetőjének egyetértésével ajánlható fel.

(5) Ha a (2) bekezdés *b)* pontjában meghatározott alkalmatlanság egészségügyi ok következménye, a köztisztviselő akkor menthető fel, ha a hivatali szervezetben vagy annak irányítása alatt álló közigazgatási szervnél a képzettségének, besorolásának és egészségi állapotának megfelelő betöltetlen munkakör nincs, vagy ha az ilyen munkakörbe való áthelyezéséhez a köztisztviselő nem járul hozzá.

(6) Ha a (2) bekezdés *b)* pontjában meghatározott alkalmatlanság nem egészségügyi ok következménye, a köztisztviselő csak akkor menthető fel, ha feladatainak ellátására a munkáltató minősítési eljárásban alkalmatlannak minősítette.

(7) Az öregségi nyugdíjra jogosult vagy rokkantsági (bal-eseti rokkantsági) nyugdíjban részesülő köztisztviselőt, ha e jogcímen felmentését kezdeményezi, a közigazgatási szerv köteles az (1) bekezdés *d)* pontja alapján felmenteni. E jogcímen a köztisztviselő kezdeményezésére csak egy alkalommal kötelező a felmentés.

(8) Ha a közigazgatási szerv jogutód nélkül szűnik meg, akkor a közszolgálati jogviszony megszüntetésével, valamint a 20/A. § (2), (5) bekezdésében meghatározott feladatokkal kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket — ha jogszabály eltérően nem rendelkezik — a közigazgatási szerv felügyeleti szerve hozza meg.

(9) Amennyiben a körjegyzőség megszűnik, illetve a körjegyzőségbe tartozó önkormányzatok megváltoznak és e változás következtében a körjegyzői tisztségre új pályázat kiírására kerül sor, vagy a polgármesteri hivatal megszűnik és az érintett önkormányzat részvételével körjegyzőség alakul, illetve területszervezési intézkedés következtében önkormányzat szűnik meg vagy jön létre, ez olyan átszervezésnek minősül, amely alapján a jegyző közszolgálati jogviszonya felmentéssel a 17. § (1) bekezdés *c)* pontja alapján szüntethető meg.

17/A. § (1) A közszolgálati jogviszony a 17. § (2) bekezdésének *a)* pontjában meghatározottak alapján szűnik meg, ha a munkáltató szervezeti vagy jogállás változása miatt az e törvény hatálya már nem terjed ki a jogutód munkáltatóra.

(2) A munkáltató a köztisztviselőt a szervezeti jogállás megváltozását megelőzően legalább 60 nappal a változásról értesíti. Ezzel egyidejűleg a köztisztviselőt írásban tájékoztatni kell arról, hogy az új munkáltató a köztisztviselő továbbfoglalkoztatását vállalja-e.

(3) Ha az új munkáltató a továbbfoglalkoztatást vállalja, a közszolgálati jogviszonyban álló a tájékoztatást követő 30 napon belül írásban nyilatkozik, hogy hozzájárul-e a továbbfoglalkoztatáshoz. Hozzájárulása esetén költségvetési szervhez áthelyezik, más munkáltató esetében munkaszerződést köt.

(4) Ha a köztisztviselő nem járul hozzá a továbbfoglalkoztatáshoz, vagy a (3) bekezdésben meghatározott határidőn belül nem nyilatkozik, közszolgálati jogviszonyát a 17. § (2) bekezdésének *a)* pontja alapján kell megszüntetni.

(5) Ha a köztisztviselő munkaszerződést köt, a megkötést megelőző közszolgálati jogviszonyát úgy kell tekinteni, mintha az új munkáltatójánál töltötte volna el. Határozatlan idejű közszolgálati jogviszony esetén határozatlan idejű munkaviszonyt kell létesíteni.

(6) Az (5) bekezdésben foglaltaktól eltérően a felmondási idő és a végkielégítés tekintetében az új munkáltatónál eltöltött munkaviszony időtartamát az (1) bekezdésben foglalt időponttól kell számítani. A felmondási idő és a végkielégítés mértékéhez a megelőző közszolgálati jogviszony időtartama alapján, az (1) bekezdésében meghatározott időpontban irányadó szabálya szerint számított felmentési időt és a végkielégítés mértékét hozzá kell számítani.

(7) Az (1)—(6) bekezdés szabályait kell megfelelően alkalmazni, ha a munkáltató egy része (szervezeti egysége) szűnik meg, és ezzel egyidejűleg a feladat ellátására az e törvény hatálya alá nem tartozó szervet létesít.

17/B. § (1) Csoportos létszámcsökkentésnek minősül, ha a közigazgatási szervben a 17. § (1) bekezdésének a)–c) pontja alapján — harminc napon belül — felmentésre tervezett köztisztviselők száma

a) 20 főnél kevesebb köztisztviselő foglalkoztatása esetén legalább 5 fő,

b) 20-nál több és 100-nál kevesebb köztisztviselő foglalkoztatása esetén legalább 10 fő,

c) 100 vagy annál több, de 300-nál kevesebb köztisztviselő foglalkoztatása esetén legalább a köztisztviselők 10%-a,

d) 300 vagy annál több köztisztviselő foglalkoztatása esetén legalább 30 fő.

Az a)–d) pontban meghatározott rendelkezések alkalmazása szempontjából a köztisztviselők és a munkaviszonyban állók létszámát össze kell számítani.

(2) A közigazgatási szerv a csoportos létszámcsökkentés végrehajtása során köteles a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviseleti szerv véleményét kikérni.

(3) A közigazgatási szerv a csoportos létszámcsökkentésre vonatkozó döntésről az érintett köztisztviselőket, továbbá a közigazgatási szerv székhelye szerint illetékes munkaügyi központot a felmentés közlését megelőzően legalább harminc nappal írásban tájékoztatja. A közigazgatási szerv a munkaügyi központtal köteles közölni a létszámcsökkentéssel érintett köztisztviselők nevét, utolsó munkakörét, szakképzettségét, átlagkeresetét.

(4) Ha a (3) bekezdés szerinti tájékoztatás közlésének időpontjában a köztisztviselő felmentési tilalom alatt áll, a felmentés csak a védelem megszűnését követően közölhető.

(5) A (3) bekezdésben meghatározott tájékoztatási kötelezettség — ha jogszabály eltérően nem rendelkezik — a jogutód nélkül megszűnő közigazgatási szerv felügyeleti szervét terheli.

(6) A (2)–(3) bekezdésben foglaltak megszegésével közölt felmentés érvénytelen.

18. § (1) A felmentési idő hat hónap.

(2) Határozott idejű közszolgálati jogviszony megszüntetése esetén a felmentési idő nem terjedhet túl azon az időpontra, amikor a közszolgálati jogviszony a kinevezés értelmében felmentés nélkül is megszűnt volna.

(3) A köztisztviselőt a felmentés időtartamának legalább a felére a munkavégzési kötelezettség alól mentesíteni kell, erre az időtartamra átlagkeresetre jogosult. A 21. § (2) és (3) bekezdésében meghatározott összeférhetlenségi szabály nem alkalmazható a munkavégzési kötelezettség alól mentesített köztisztviselővel szemben.

(4) A munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés tartamára kifizetett átlagkereset akkor sem követelhető vissza, ha a köztisztviselő ez idő alatt munkavégzéssel járó jogviszonyt létesít.

A végkielégítés

19. § (1) A köztisztviselőt felmentése esetén — a (8) bekezdésben foglalt kivétellel — végkielégítés illeti meg.

(2) A végkielégítés összege, ha a felmentett köztisztviselő közszolgálati jogviszonyban töltött ideje legalább

a) három év: egyhavi,

b) öt év: kéthavi,

c) nyolc év: háromhavi,

d) tíz év: négyhavi,

e) tizenhárom év: öthavi,

f) tizenhat év: hathavi,

g) húsz év: nyolchavi

— a felmentési idő kezdetekor irányadó — illetményének megfelelő összeg. A végkielégítés mértéke négyhavi illetmény összegével emelkedik, ha a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya az öregségi nyugdíjra való jogosultság [19/A. § (1) bek. a) pont] megszerzését megelőző öt éven belül szűnik meg. A kifizetett végkielégítés összegét fel kell tüntetni a közszolgálati igazoláson.

(3) A végkielégítés mértékének meghatározásakor csak a közigazgatási szervnél közszolgálati jogviszonyban eltöltött időt lehet figyelembe venni.

(4) Ismételten létesített közszolgálati jogviszony felmentéssel történő megszűnésekor a végkielégítés alapjául a korábbi végkielégítést követően közszolgálati jogviszonyban töltött időt lehet csak figyelembe venni. A 11. § (2) bekezdése szerint határozott időre létesített közszolgálati jogviszony felmentéssel történő megszüntetése esetén a végkielégítés összegének meghatározásánál a kinevezés és a felmentés közötti időtartamot kell figyelembe venni.

(5) A (3) és (4) bekezdés alkalmazása szempontjából közszolgálati jogviszonyban töltött időnek minősül

a) a jogelőd munkáltatónál,

b) áthelyezés esetén a költségvetési szervnél közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, hivatásos szolgálati jogviszonyban, illetve 1992. július 1-jéig bármely munkáltatónál munkaviszonyban,

c) átminősítés esetén a hivatásos szolgálati viszonyban eltöltött idő is.

(6) A végkielégítés összegének a felére jogosult a köztisztviselő, ha felmentésére azért került sor, mert a 17. § (4)–(5) bekezdése szerinti áthelyezéséhez nem járult hozzá, kivéve, ha a hozzájárulását alapos indokkal tagadta meg, így különösen, ha

a) a felajánlott illetmény összege kevesebb a korábbi illetménye 80%-ánál,

b) a korábbi kötelező heti munkaidejéhez képest rövidebb vagy hosszabb heti kötelező munkaidővel együttjáró munkakört ajánlanak fel,

c) a korábbi határozatlan idejű alkalmazás helyett határozott idejűt ajánlanak fel,

d) az új munkahely és a lakóhely között — tömegközlekedési eszközzel — történő oda- és visszautazás ideje naponta a két órát, illetve 10 éven aluli gyermeket nevelő köztisztviselő esetében a másfél órát meghaladja.

Az *a)* pont alkalmazása szempontjából akkor is a köztisztviselő besorolása szerinti illetményt kell figyelembe venni, ha besorolása szerinti illetményénél magasabb illetményben, címadományozásban, főtanácsadói, tanácsadói megbízásban részesült.

(7) A munkavégzési kötelezettség alóli mentesítés idejére járó átlagkeresetet a munkavégzési kötelezettséggel járó utolsó munkanapon, a végkielégítést a felmentési idő utolsó napján kell kifizetni. A hivatali szerv vezetője azonban — a köztisztviselő kérelmére — úgy is dönthet, hogy a végkielégítés összegének kifizetésére is az utolsó munkában töltött napon kerüljön sor.

(8) Végkielégítésre nem jogosult a köztisztviselő, ha

a) a felmentés a gyakornoki idő alatt történt;

b) legkésőbb a közszolgálati jogviszony megszűnésének időpontjában nyugdíjasként minősül [19/A. § (1) bekezdés];

c) egészségügyi okot kivéve alkalmatlanság címén mentették fel;

d) közszolgálati jogviszonya a 17/A. § (1) bekezdése szerint szűnt meg, és az új munkáltatóval a 17/A. § (3) bekezdése szerint foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesít.

19/A. § (1) A 17. § (1) bekezdés *d)* pontja, a 19. § (8) bekezdés *b)* pontja, valamint a 71. § (2) bekezdés *b)* pontja alkalmazása szempontjából a köztisztviselő nyugdíjasként minősül, ha

a) a hatvankettedik életévét betöltötte és az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel rendelkezik (öregségi nyugdíjra való jogosultság);

b) az *a)* pontban említett korhatár betöltése előtt öregségi nyugdíjban, vagy

c) kordedvezményes öregségi nyugdíjban, vagy

d) előrehozott (csökkentett összegű előrehozott) öregségi nyugdíjban, vagy

e) szolgálati nyugdíjban, vagy

f) korengedményes nyugdíjban, vagy

g) más, az öregségi nyugdíjjal egy tekintet alá eső nyugellátásában, illetőleg

h) rokkantsági (baleseti rokkantsági) nyugdíjban részesül.

(2) A köztisztviselő akkor részesül az (1) bekezdés *b)*–*h)* pontokban felsorolt nyugellátásban, amikor a nyugellátást kérelmére megállapították.

(3) A köztisztviselő köteles tájékoztatni a munkáltatót, ha az (1) bekezdés hatálya alá esik.

(4) A 17. § (7) bekezdés alkalmazása szempontjából a köztisztviselő öregségi nyugdíjra az (1) bekezdés *a)*–*c)* pontokban szabályozott esetben jogosult.

20. §⁹

A tartalékállomány

20/A. § (1) Ha a közigazgatási szervnél alkalmazott köztisztviselőt közszolgálati jogviszonyából a 17. § (1) bekezdésének *a)*–*c)*, illetve (2) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott ok miatt mentik fel, legfeljebb a felmentési idő tartamára beleegyezésével tartalékállományba kell helyezni — feltéve, hogy a 17. § (4) bekezdése szerinti munkakör-felajánlás nem vezet eredményre — abból a célból, hogy számára másik közigazgatási szervnél képzettségének, besorolásának megfelelő köztisztviselői állást ajánljának fel. Ha a köztisztviselő a tartalékállományba helyezéséhez nem járul hozzá, vagy kérésére a tartalékállományból törlik, a reá irányadó végkielégítés felére jogosult. A közszolgálati jogviszony megszűnésével a tartalékállományba helyezés is megszűnik.

(2) A tartalékállományba helyezésről a közigazgatási szerv hivatali szervezetének a vezetője intézkedik. Intézkedéséről — a Kormány által meghatározott rendben — haladéktalanul értesíti a Belügyminisztérium központi közszolgálati nyilvántartását (62/A. §).

(3) A tartalékállományba helyezés alatt a központi közszolgálati nyilvántartás feladata — a Kormány által meghatározott módon — a köztisztviselő és az (1) bekezdésben meghatározott szervek szakmai és munkaköri adatainak felhasználásával a köztisztviselőnek felajánlható másik köztisztviselői munkakör felkutatása. A tartalékállományba helyezésről megküldött értesítést követően tájékoztatja a betöltetlen köztisztviselői munkakörrel rendelkező közigazgatási szervek vezetőit a tartalékállományba helyezésről, valamint a köztisztviselő e törvényben meghatározott adatairól.

(4) A megkeresett közigazgatási szerv vezetője a rendelkezésre bocsátott információk alapján mérlegelési jogkörében dönt a tartalékállományba helyezett köztisztviselő alkalmazásáról. Döntéséről — a Kormány által meghatározott rendben — tájékoztatja a központi közszolgálati nyilvántartást. A köztisztviselő alkalmazásakor az áthelyezésről — a köztisztviselő beleegyezése esetén — rendelkezni kell. Ebben az esetben a felmentésre irányuló munkáltatói intézkedést — az áthelyezés idejének megfelelően — vissza kell vonni; ez azonban nem érinti a felmentési idő alatt a felmentés visszavonásáig már kifizetett illetmény jogalapját. Ha a köztisztviselő az áthelyezéséhez nem járul hozzá, a 19. § (6) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.

⁹ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének *a)* pontja.

(5) A tartalékállományba helyezés alatt a felmentésre és a végkielégítés kifizetésére vonatkozó szabályokat az alábbi eltérésekkel kell alkalmazni:

a) a köztisztviselő a felmentési időre járó illetményre havonta egyenlő részletekben jogosult,

b) a végkielégítés kizárólag a felmentési idő utolsó napján fizethető ki.

(6) A tartalékállományba helyezés nem érinti a köztisztviselő közszolgálati jogviszonyából eredő jogokat, illetve kötelezettségeket.

(7) Meg kell szüntetni a tartalékállományba helyezést, ha hat hónapon belül

a) a köztisztviselőt új munkakörbe helyezik át;

b) a köztisztviselő tartalékállományból való törlését kéri.

(8)—(11)¹⁰

Összeférhetetlenség

21. § (1) Köztisztviselő nem lehet — törvényben meghatározott egyéb megbízásokon túl — helyi önkormányzati, kisebbségi önkormányzati képviselő annál az önkormányzatnál, amely az őt alkalmazó közigazgatási szerv illetékességi területén működik.

(2) A köztisztviselő munkavégzésre irányuló egyéb és további jogviszonyt — tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység kivételével — csak a munkáltatói jogkör gyakorlójának engedélyével létesíthet.

(3) Vezetői megbízású köztisztviselő — tudományos, oktatói, művészeti, lektori, szerkesztői, valamint jogi oltalom alá eső szellemi tevékenység kivételével — munkavégzésre irányuló egyéb és további jogviszonyt nem létesíthet.

(4) Másik jegyző helyettesítése céljából — a képviselőtestületek megállapodása alapján — a jegyző további egy közszolgálati jogviszonyt létesíthet.

(5) A köztisztviselő

a) nem folytathat olyan tevékenységet, nem tanúsíthat olyan magatartást, amely hivatalához méltatlan, vagy amely pártatlan, befolyástól mentes tevékenységét veszélyeztetné;

b) pártban tisztséget nem viselhet, párt nevében vagy érdekében — az országgyűlési, illetve a helyi önkormányzati választásokon jelöltként való részvételt kivéve — közszereplést nem vállalhat;

c) nem lehet gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, illetve felügyelő bizottsági tag, kivéve, ha a gazdasági társaság önkormányzati, köztestületi többségi tulajdonban

vagy tartósan állami tulajdonban van, vagy az állami tulajdonos különleges jogokat biztosító részvény alapján delegálja.

21/A. §¹¹

22. § (1) A köztisztviselő köteles haladéktalanul írásban bejelenteni, ha vele szemben törvényben meghatározott összeférhetlenségi ok merül fel, illetve, ha közszolgálati jogviszonyának fennállása alatt összeférhetetlen helyzetbe kerül. A munkáltatói jogkör gyakorlója írásban köteles felszólítani a köztisztviselőt az összeférhetlenség megszüntetésére. Amennyiben a köztisztviselő az összeférhetlenséget a felszólítás kézbesítésétől számított 30 napon belül nem szünteti meg, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

(2) Ha a 9. § szerinti összeférhetlenség a közszolgálati jogviszony fennállása alatt keletkezik, akkor az érintettek megegyezése hiányában a munkáltatói jogkör gyakorlója dönti el, hogy melyik köztisztviselőnek szűnik meg a közszolgálati jogviszonya.

Vagyonynyilatkozat

22/A. § (1) Az alapvető jogok és kötelességek pártatlan és elfogulatlan érvényesítése, valamint a közélet tisztaságának biztosítása és a korrupció megelőzése céljából a (7)—(8) bekezdésben meghatározott köztisztviselő (a továbbiakban együtt: nyilatkozattételre köteles köztisztviselő) a 6. számú melléklet szerinti adattartalommal, az e törvényben meghatározott eljárási szabályok szerint vagyonynyilatkozatot tesz (a továbbiakban: köztisztviselői vagyonynyilatkozat), illetőleg számot ad a megelőző vagyonynyilatkozatban foglaltakhoz képest bekövetkezett vagyongyarapodásáról és annak okáról. A nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a vele közös háztartásban élő házas-, illetve élettársára és gyermekére vonatkozóan is külön-külön vagyonynyilatkozatot tesz (a továbbiakban: hozzátartozói vagyonynyilatkozat), ha e törvény másként nem rendelkezik a köztisztviselői vagyonynyilatkozatra vonatkozó szabályok szerint.

(2) A köztisztviselői vagyonynyilatkozat és a hozzátartozói vagyonynyilatkozat (a továbbiakban együtt: vagyonynyilatkozat) egymástól elkülönülő, személyi adatokat (a továbbiakban: személyi rész) és a nyilatkozatot tartalmazó (a továbbiakban: vagyoni rész) részekből áll.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének a) pontja.

¹¹ Hatályon kívül helyezte az 1999. évi CXXV. törvény 94. §-a (1) bekezdésének b) pontja.

(3) A nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a személyi részeket két példányban tölti ki, amelyekből egy-egy példányt külön-külön zárt borítékban helyez el. A zárt borítékokat átadja a munkáltatói jogkör gyakorlójának, aki a borítékokra rávezeti a közszolgálati alapnyilvántartásban számára megállapított technikai azonosító kódját. A köztisztviselő a másik példányt magánál tartja.

(4) A nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a köztisztviselői vagyonyilatkozat vagyoni részét három példányban, a hozzátartozói vagyonyilatkozat vagyoni részét két példányban tölti ki. A köztisztviselői vagyonyilatkozat vagyoni részének két példányát, illetve a hozzátartozói vagyonyilatkozat vagyoni részének egy példányát zárt borítékban átadja a munkáltatói jogkör gyakorlójának, aki a borítékokra rávezeti a közszolgálati alapnyilvántartásban számára megállapított technikai azonosító kódját. A zárt borítékban elhelyezett és átadott vagyoni részek minden oldalát a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a nyilatkozattétel dátumával látja el. A köztisztviselő a köztisztviselői vagyonyilatkozat, illetve a hozzátartozói vagyonyilatkozat vagyoni részeinek harmadik, illetve második példányát magánál tartja. A munkáltatói jogkör gyakorlója írásban igazolja a vagyonyilatkozat személyi és vagyoni részének átvételét.

(5) A köztisztviselői vagyonyilatkozat vagyoni részének két példányából egyet a munkáltatói jogkör gyakorlója zárt borítékban magánál tart, a másikat, valamint a hozzátartozói vagyonyilatkozat vagyoni részének példányát zárt borítékban a 22/B. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint kezeli.

(6) A közigazgatási szerv valamennyi nyilatkozattételre köteles köztisztviselőjének vagyonyilatkozattal kapcsolatos összes iratát az egyéb iratoktól elkülönítetten és együttesen kell a közigazgatási szervben belül kezelni.

(7) A nyilatkozattételre köteles köztisztviselő, valamint a vele közös háztartásban élő házas-, illetve élettárs, gyermek a vagyonyilatkozat személyi részéhez külön felhatalmazást csatol, amelyben felhatalmazza a Közszolgálati Ellenőrzési Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal), hogy a rájuk vonatkozó vagyonyilatkozatban foglaltak ellenőrzése céljából, az ahhoz szükséges mértékben személyes adataikat kezelje. A felhatalmazást teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

(8) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettséget

a) a nem képviselő kormánytag és a politikai államtitkár évente,

b) a közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, az államtitkári, helyettes államtitkári juttatásban részesülő köztisztviselő, valamint a főtisztviselő évente,

c) a főosztályvezető, a főosztályvezető-helyettes, az osztályvezető, a kormány-, illetve a miniszteri (fő)tanácsadó, továbbá a politikai (fő)tanácsadó két évente,

d) a főjegyző és a jegyző két évente,

e) az 1957. évi IV. törvény 3. §-ának (3) bekezdésében meghatározott államigazgatási ügyben döntés meghozatalára jogosult köztisztviselő két évente,

f) a közbeszerzési eljárásban közreműködő köztisztviselő két évente,

g) a költségvetési és egyéb pénzeszközökkel, az állami és önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás tekintetében döntési jogosultsággal rendelkező, illetőleg a pénzeszközök felhasználására, valamint a gazdálkodás ellenőrzésére jogosult köztisztviselő két évente,

h) az a)–g) pont hatálya alá nem tartozó, de a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény, továbbá az e törvény felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendeletek szerint nemzetbiztonsági ellenőrzésre kötelezett köztisztviselő két évente

köteles megtenni. Az e)–h) pontokban meghatározott feltételek alapján a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkaköröket a szervezeti és működési szabályzat (ügyrend) mellékletében kell feltüntetni.

(9) A (8) bekezdésben fel nem sorolt köztisztviselő az e törvényben meghatározott szabályok szerint vagyonyilatkozatot tehet.

(10) A vagyonyilatkozatot a kötelezettség esedékessé válásának évében március 31-éig kell megtenni az azt megelőző év december 31-i állapotára vonatkozóan. Köztisztviselői, főtisztviselői, vezetői kinevezés, vezetői megbízás esetén a munkáltatói intézkedést megelőző év december 31-i állapotára vonatkozóan kell teljesíteni a vagyonyilatkozat tételi kötelezettséget.

(11) A köztisztviselői vagyonyilatkozat vagyoni részének átadását követően hatvan napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója azt a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő jelenlétében összeveti a legutolsó vagyonyilatkozatának vagyoni részével. Ha a munkaviszonyból, illetve egyéb jogviszonyból származó jövedelme vagy a munkáltató által ismert törvényes forrásból származó jövedelme a vagyonyarapodásra magyarázatot nem ad, a közigazgatási szerv vezetője a köztisztviselői és hozzátartozói vagyonyilatkozat személyi részei, valamint a (7) bekezdésben meghatározott felhatalmazást tartalmazó borítékok megküldésével a köztisztviselői vagyonyilatkozatok vagyoni részei összevetésének napjától számított tizenöt napon belül ellenőrzési eljárást kezdeményez a Hivatalnál. Az ellenőrzési eljárás kezdeményezése előtt a köztisztviselőt meg kell hallgatni. Az összevetésről, a köztisztviselő meghallgatásáról, illetve az eljárás kezdeményezéséről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek egy példányát a köztisztviselőnek át kell adni.

(12) A munkáltatói jogkör gyakorlója a (8) bekezdésben meghatározott időponttól függetlenül is vagyonyilatkozat tételére kötelezheti a nyilatkozattételre köteles köztisztviselőt, ha olyan bejelentést tesznek vagyoni helyzetére vonatkozóan, amely szerint alaposan feltehető, hogy vagyonyarapodása közszolgálati jogviszonyából, illetve a munkáltató által ismert törvényes forrásból származó jö-

vedelme alapján nem igazolható. Nem lehet soron kívül nyilatkozat tételére kötelezni a köztisztviselőt, ha a bejelentő névtelen, illetve a bejelentés nyilvánvalóan alaptalan, vagy olyan tény, illetve körülményt tartalmaz, amelyre nézve a munkáltatói jogkör gyakorlója már korábban nyilatkozat tételére hívta fel a nyilatkozattételre köteles köztisztviselőt. A soron kívüli vagyonynyilatkozat átadására, kezelésére, összevetésére, az ellenőrzési eljárás kezdeményezésére és lefolytatására az általános szabályok az irányadók.

(13) A köztisztviselői vagyonynyilatkozatba jogosult tekinteni saját beosztottjai tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója, a hivatali szervezet vezetője és a miniszter, a képviselő-testület hivatalában a jegyző, a jegyző tekintetében a polgármester, illetve a 22/B. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési eljárás esetén az ellenőrzést lefolytató köztisztviselő, közszolgálati jogvitával összefüggésben a bíróság, saját vagyonynyilatkozatába a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő. A hozzátartozói vagyonynyilatkozatba jogosult tekinteni a 22/B. § (3) bekezdésében meghatározott ellenőrzési eljárás esetén az ellenőrzést lefolytató köztisztviselő, közszolgálati jogvitával összefüggésben a bíróság, saját vagyonynyilatkozatába a hozzátartozó.

(14) Ha a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a vagyonynyilatkozat tételére vonatkozó kötelezettségét szándékosan elmulasztja, vagy vagyonynyilatkozatában szándékosan a valóságnak meg nem felelő lényeges adatot, tényt közöl, avagy a vagyonynyilatkozatát és a személyes adat kezelésére vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatát visszavonja, a közszolgálati jogviszonyát — kivéve a (8) bekezdés a) pontjában meghatározott személyeket — azonnali hatállyal a törvény erejénél fogva meg kell szüntetni.

(15) A (14) bekezdés alapján nem szüntethető meg a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő közszolgálati jogviszonya, ha a vagyonynyilatkozat tételére, illetőleg a felhatalmazás csatolására, valamint a vagyonynyilatkozatban szereplő valamely adat közlésére vonatkozó kötelezettségét önhibáján kívül eső okból nem teljesíti.

(16) A vagyonynyilatkozatban foglalt adatokról harmadik személynek csak a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő, illetőleg a rá vonatkozó adatok tekintetében a vele közös háztartásban élő házaspár, illetve élettárs, gyermek írásbeli hozzájárulásával adható tájékoztatás. A közszolgálati jogviszony megszűnésekor a köztisztviselői vagyonynyilatkozatot, a hozzátartozói vagyonynyilatkozat személyi részét a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő részére vissza kell adni. A nyilatkozattételre köteles köztisztviselővel közös háztartásban élő házaspár, illetve élettárs, gyermek számára a hozzátartozói vagyonynyilatkozat személyi részét vissza kell adni, ha a közös háztartásban élés megszűnik. Közigazgatási szervek közötti áthelyezés esetén a vagyonynyilatkozat szempontjából úgy kell eljárni, mintha a közszolgálati jogviszony megszűnt volna és a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő új jogviszonyt létesítene.

(17) A munkáltatói jogkör gyakorlója, valamint a Hivatal vezetője — saját eljárásuk körében — felel azért, hogy a vagyonynyilatkozatot az adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeljék és az abban foglaltakat a (13) bekezdésben meghatározott személyeken kívül más ne ismerhesse meg. A vagyonynyilatkozat munkahelyi kezelésének adatvédelmi szabályait a helyi közszolgálati adatvédelmi szabályzatban kell meghatározni.

22/B. § (1) A 22/A. § (11) bekezdésében említett ellenőrzési eljárást a belügyminiszter által irányított Hivatal folytatja le. A Hivatal központi hivatali szerv. Helyettes államtitkári besorolását vezetőjét a belügyminiszter javaslatára a miniszterelnök nevezi ki határozatlan időre. Minisztériumi főosztályvezetői besorolását helyettesét a belügyminiszter nevezi ki határozatlan időre. A vagyonynyilatkozat tételére, a Hivatal szervezetére, működésére, valamint az ellenőrzési eljárás lefolytatására vonatkozó részletszabályokat a Kormány állapítja meg.

(2) A 22/A. § (5) bekezdésében meghatározott vagyoni részek egy-egy példányát zárt borítékban a közigazgatási szerv vezetője megküldi a Hivatalnak, amelyet 10 évig, de legfeljebb a nyilatkozattételre köteles köztisztviselő közszolgálati jogviszonyának fennállásáig kell megőrizni. A vagyoni részek adatait a Hivatal elektronikus nyilvántartási rendszerben is tárolhatja a vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése céljából. Az adatokat a nyilatkozattételre köteles köztisztviselővel szembeni eljárás támogatására kezelheti. Az adatok számítógépes nyilvántartása más adatrendszerrel nem kapcsolható össze, abból az ellenőrzési eljárással össze nem függő feldolgozás nem kezdeményezhető. A határidőt követően a vagyoni részek adatait meg kell semmisíteni, a számítógépes nyilvántartásból törölni kell. A közös háztartásban élés megszűnése esetén a 22/A. § (16) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni és az adatokat a számítógépes nyilvántartásból törölni kell.

(3) Ellenőrzési eljárás kezdeményezése esetén a Hivatal a vagyonynyilatkozat személyi részeiben feltüntetett adatok segítségével egymáshoz rendeli a személyi és a vagyoni részek adatait és lefolytatja az ellenőrzési eljárást. Az ellenőrzési eljárást hat hónapon belül be kell fejeznie és a befejezést követően a személyi és a vagyoni részek egymáshoz rendelését megszünteti és a személyi részekben foglalt adatokat tartalmazó iratot a közigazgatási szerv vezetője részére visszaküldi és a személyi részek adatait a számítógépes nyilvántartásból is törli.

(4) A nyilatkozattételre köteles köztisztviselő a 22/A. § (1) bekezdésében meghatározott személyekre vonatkozóan, valamint a vele közös háztartásban élő hozzátartozó a reá vonatkozó rész tekintetében betekinthez a Hivatalnál vezetett, a személyi és vagyoni részt tartalmazó nyilvántartásba, valamint az (5) bekezdésben foglaltak szerint beszerzett adatokba, függetlenül az adatok nyilvántartásának módjától.

(5) Az ellenőrzési eljárás célja a vagyongyarapodás okának megállapítása. A Hivatal feladatkörében eljárva:

a) a nyilatkozattételre köteles köztisztviselőt, a vele közös háztartásban élő házastársát, illetve élettársát és gyermeket, valamint más személyeket meghallgathat,

b) szakértőt rendelhet ki,

c) más szervektől, személyektől adatokat szerezhethet be.

A meghallgatni kívánt személyek nem kötelesek nyilatkozatot tenni. A vagyonyilatkozatot adó meghallgatásának a megkísérlése kötelező. A megkeresett személyek, szervek az adatszolgáltatásnak a rájuk vonatkozó általános szabályok szerint kötelesek eleget tenni. Eljárásainak megállapításairól a Hivatal a munkáltatót értesíti. A jogkövetkezmények levonása a munkáltató feladata.

(6) A Hivatal az (5) bekezdés alapján átvett adatokat — feltéve, ha megállapításai alapján munkajogi vagy büntetőjogi eljárás nem indul — a 22/A. § (11) bekezdésében meghatározott eljárás befejezése után tovább nem kezelheti, azokat meg kell semmisíteni.

III. Fejezet

A KÖZTISZTVISÉLOI ÉLETPÁLYA

A közszolgálati jogviszony tartalma

23. § A köztisztviselőt az e törvényben meghatározott feltételek teljesítése esetén — a 32. §-ban foglaltak kivételével — iskolai végzettségének és a közszolgálati jogviszonyban eltöltött idejének megfelelően kell besorolni.

24. § (1) A pályakezdő köztisztviselő — a 27. § (3)—(4) bekezdései kivételével — gyakornoki besorolást kap.

(2) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő

a) egy év gyakornoki besorolásban töltött idő után fogalmazó,

b) három év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után tanácsos,

c) nyolc év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után vezető-tanácsos,

d) tizenhat év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után főtanácsos,

e) huszonöt év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után vezető-főtanácsos

besorolást kap.

(3) A középfokú végzettségű köztisztviselő

a) két év gyakornoki besorolásban töltött idő után előadó,

b) tizenkét év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után főelőadó,

c) harmincegy év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után főmunkatárs

besorolást kap.

(4) Jogszabály a köztisztviselő tevékenységének jellegére utaló — a besorolási fokozatot nem érintő — munkaköri megnevezést állapíthat meg.

25. § (1) A köztisztviselőt — a 24. §-ban meghatározott közszolgálati jogviszonyban töltött idő megszerzését követően — magasabb besorolási fokozatba kell sorolni, ha

a) a feladatainak ellátására — a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését megelőző öt év kivételével — legalább „alkalmas” minősítést kap, és

b) a következő besorolási fokozathoz jogszabályban előírt feltételeket, vagy

c) a közigazgatási szerv által írásban meghatározott feltételeket teljesítette.

(2) A közszolgálati jogviszonyban töltött idő 24. § szerinti számításánál a munkavégzési kötelezettséggel nem járó, megszakítás nélkül 6 hónapot meghaladó időtartamot — kivéve a sor- és tartalékos katonai, polgári szolgálat idejét, a 14 éven aluli gyermek ápolásának, gondozásának céljából, valamint a tartós külszolgálatot teljesítő dolgozó házastársa által igénybe vett fizetés nélküli szabadság teljes időtartamát — figyelmen kívül kell hagyni.

(3) A köztisztviselőnek fogalmazó besorolásához egy éven belül, előadó besorolásához két éven belül kell közigazgatási alapvizsgát tennie. Közigazgatási alapvizsgát — ha jogszabály előírja — nem közszolgálati jogviszonyban álló is tehet.

(4) A közigazgatási alapvizsga letételére előírt határidőbe nem számít be a 30 napot meghaladó fizetés nélküli szabadság, a sor- és tartalékos katonai, valamint a polgári szolgálat, a keresőképtelenség, továbbá a 30 napot meghaladó hivatalos kiküldetés időtartama.

(5) Ha a gyakornok a közigazgatási alapvizsgát a (3) bekezdésben előírt határidőt követő hat hónapon belül nem teszi le, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

(6) Nem kell közigazgatási alapvizsgát tennie annak, aki állam- és jogtudományi doktori, igazgatásszervezői, okleveles közigazgató képzést, illetve a Rendőrtiszti Főiskolán oklevelet szerzett.

(7) A köztisztviselőnek a tanácsos besorolásához közigazgatási szakvizsgát kell tennie. Közigazgatási szakvizsga hiányában a köztisztviselő nem sorolható a tanácsos besorolási fokozatba.

(8) Közigazgatási szakvizsgát az az I. besorolási osztályba sorolt köztisztviselő tehet, aki közigazgatási alapvizsgát tett vagy az alól mentesült, közigazgatási szervnél szerzett legalább kétéves gyakorlattal rendelkezik és részt vett a jogszabály által meghatározott felkészítő tanfolyamon. A jegyző, főjegyző és a vezetői megbízással, kinevezéssel rendelkező köztisztviselő közigazgatási szervnél szerzett gyakorlat nélkül is tehet közigazgatási szakvizsgát.

(9) E törvény alkalmazásában közigazgatási szakvizsgával egyenértékű a jogi szakvizsga, valamint az OKV elnök-

sége által teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat és az annak alapján adott mentesítés. Az OKV elnöksége részben is közigazgatási jellegűnek minősítheti a köztisztviselő tudományos fokozatát, ebben az esetben a köztisztviselő a közigazgatási szakvizsgának abból a részéből tesz vizsgát, amelyre a mentesítés nem vonatkozik.

(10) Közigazgatási szakvizsgát — ha jogszabály előírja — nem közszolgálati jogviszonyban álló is tehet, feltéve, ha közigazgatási alapvizsgát tett vagy állam- és jogtudományi doktori, igazgatásszervezői, okleveles közgazdász képesítést, illetve a Rendőrtiszti Főiskolán oklevelet szerzett.

(11) Az (1) bekezdés *c)* pontjában említett feltételek a köztisztviselő feladatának ellátásához nélkülözhetetlen ismeretek — képzés, továbbképzés, átképzés formájában történő — megszerzésére irányulhatnak.

26. § (1) Ha a köztisztviselő a 7. § (4) bekezdése szerint felmentést kapott, őt a feltétel teljesítéséig a 23. § szerinti besorolásánál eggyel alacsonyabb besorolási fokozat legmagasabb fizetési fokozatába kell sorolni.

(2) Ha a köztisztviselő olyan felsőfokú iskolai végzettséget szerez, amely nem szerepel a feladatköréhez szükséges képesítési előírások között, de a köztisztviselő a szakképesítési előírásoknak megfelel, az új végzettségének megfelelően kell átsorolni.

27. § (1) Ha a köztisztviselő a 25. § (1) bekezdés *b)* vagy *c)* pontjában meghatározott feltételeket a következő besorolási fokozathoz előírt várakozási idő lejártá előtt teljesítette, a magasabb besorolási fokozat legalacsonyabb fizetési fokozatába kell sorolni.

(2) Ha a következő besorolási fokozathoz jogszabály, illetve a közigazgatási szerv nem írt elő feltételeket [25. § (1) bekezdés *b)* vagy *c)* pontja], de a köztisztviselő legalább féléves képzési időszak alatt, az adott szervezetben hasznosítható új ismereteket szerez vagy „kiválóan alkalmas” minősítést kap, illetve kimagasló munkát végez, őt az előírt várakozási idő lejártá előtt eggyel magasabb besorolási fokozat legalacsonyabb fizetési fokozatába lehet sorolni.

(3) Azt a köztisztviselőt, aki állam- és jogtudományi doktori, igazgatásszervezői, okleveles közgazdász képesítést, illetve a Rendőrtiszti Főiskolán oklevelet szerzett, a fogalmazó besorolási fokozat 2-es fizetési fokozatába kell sorolni, akkor is, ha közszolgálati jogviszonyban töltött ideje az e besorolási fokozathoz előírt időtartamot nem éri el.

(4) Azt a pályakezdő köztisztviselőt, aki bizonyítványát, oklevelét kiváló vagy annak megfelelő minősítéssel szerezte meg, a fogalmazó besorolási fokozat 2-es fizetési fokozatába, illetve előadó besorolási fokozat 2-es fizetési fokozatába kell sorolni.

(5) A (3)—(4) bekezdésben meghatározott besorolás esetén a köztisztviselő mindaddig nem léphet magasabb besorolási fokozatba, ameddig a közszolgálati jogviszonyban töltött ideje, illetve a munkáltatói intézkedés alapján arra jogosultságot nem szerez.

28. § (1) Ha a köztisztviselő „kevésbé alkalmas” minősítést kap, a következő besorolási fokozathoz előírt várakozási ideje legfeljebb egy évvel meghosszabbítható.

(2) Ha a 25. § (1) bekezdés *b)* vagy *c)* pontjaiban meghatározott feltételeket a köztisztviselő nem teljesíti az előírt határidőre, magasabb besorolási fokozatba sorolásánál nem vehető figyelembe az előírt határidőtől a feltétel teljesítéséig eltelt időtartam.

29. § (1) Ha a köztisztviselő kinevezésekor, áthelyezésekor nem rendelkezik a 25. § (3) bekezdésében előírt feltétellel, akkor őt a 23. § rendelkezésének megfelelően kell besorolni.

(2) Az (1) bekezdés szerint kinevezett, áthelyezett köztisztviselő a közigazgatási alapvizsgát a 25. § (3) bekezdésében meghatározott idő alatt köteles teljesíteni; ha e kötelezettségének nem tesz eleget, közszolgálati jogviszonya megszűnik.

(3) A köztisztviselő az (1) bekezdésben és a 26. §-ban meghatározott esetekben is — a 28. § (1) bekezdés esetét kivéve — a közszolgálati jogviszonyban töltött ideje alapján jogosult az előmenetelre.

(4) Ha a 11. § (2)—(3) bekezdése alapján határozott időre létesített közszolgálati jogviszony időtartama az egy évet meghaladja, a köztisztviselő előmenetelére e törvény rendelkezéseit alkalmazni kell. Ha a köztisztviselő ismétlenül határozott idejű közszolgálati jogviszonyt létesít, az egyéves határidő számítása szempontjából a határozott idejű jogviszonyok időtartamát össze kell számítani.

(5) Ha a tanácsosi vagy annál magasabb besorolású köztisztviselő kinevezésekor, áthelyezésekor, átsorolásakor nem rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, akkor őt a 23. § rendelkezésének megfelelően kell besorolni. A közigazgatási szakvizsgát kinevezésének, áthelyezésének, átsorolásának időpontjától számított három éven belül köteles letenni. A határidő számítására a 25. § (4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell. A határidő eredménytelen elteltét követően a köztisztviselő magasabb fizetési, besorolási fokozatba nem sorolható a közigazgatási szakvizsga teljesítéséig. A közigazgatási szakvizsga teljesítése után a 23. § rendelkezésének megfelelően kell besorolni és illetményét megállapítani.

(6) Ha a gyakornoki vagy fogalmazói besorolású köztisztviselő kinevezésekor, áthelyezésekor nem rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, akkor a 25. § (7) és (8) bekezdése szerint köteles közigazgatási szakvizsgát tenni.

30. § (1) A hivatali szervezet vezetője a tartósan kiemelkedő munkát végző felsőfokú iskolai végzettségű, közigazgatási szakvizsgával rendelkező köztisztviselőnek címzetes vezető-tanácsosi, címzetes főtanácsosi, címzetes vezető-főtanácsosi, a középiskolai végzettségű köztisztviselőnek címzetes főmunkatársi címet adományozhat.

(2) Címzetes vezető-tanácsosi cím a legalább 5, címzetes főtanácsosi cím a legalább 12, címzetes vezető-főtanácsosi cím a legalább 20, címzetes főmunkatársi cím a legalább 18 év közszolgálati jogviszonyban töltött idővel rendelkező köztisztviselőnek adományozható.

(3) A köztisztviselő a címzetes vezető-tanácsosi címmel a vezető-tanácsos besorolási fokozat 7-es fizetési fokozatába, a címzetes főtanácsosi címmel a főtanácsos besorolási fokozat 11-es fizetési fokozatába, a címzetes vezető-főtanácsosi címmel a vezető-főtanácsos besorolási fokozat 14-es fizetési fokozatába, a címzetes főmunkatársi címmel a főmunkatárs besorolási fokozat 14-es fizetési fokozatába kerül. Ha a köztisztviselő a közszolgálati jogviszonyban töltött idő alapján eléri a címmel járó besorolási, fizetési fokozatot, akkor a cím megszűnik és a köztisztviselő további előmenetelére az általános szabályok az irányadók.

(4) Ha a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya nyugdíjazás miatt szűnik meg, a besorolására, valamint a cím viselésére, vezetői beosztására utaló megnevezést nyugdíjasként is viselheti.

30/A. § (1) A hivatali szervezet vezetője szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címet adományozhat a (2) bekezdésben foglalt feltételekkel rendelkező köztisztviselőnek. Az adományozható szakmai tanácsadói, illetve szakmai főtanácsadói címek számát a közigazgatási szerv szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni. Az adományozható kétféle cím együttesen nem haladhatja meg a közigazgatási szerv felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselői létszámának 10%-át.

(2) Szakmai tanácsadói cím annak az I. besorolási osztályba tartozó, legalább 5 éves közigazgatási gyakorlattal és közigazgatási vagy jogi szakvizsgával, illetve teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozattal rendelkező köztisztviselőnek; szakmai főtanácsadói cím annak az I. besorolási osztályba tartozó, legalább 10 éves közigazgatási gyakorlattal és közigazgatási vagy jogi szakvizsgával, illetve teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozattal rendelkező köztisztviselőnek adományozható, aki „kiválóan alkalmas” minősítésű.

(3) A szakmai tanácsadó, illetve szakmai főtanácsadó a közigazgatási szervre vonatkozó szabályok szerint vezetői pótlék nélkül számított fősztályvezető-helyettesi, illetve fősztályvezetői illetményre jogosult. Vezető esetében az alapilletményt és az illetménykiegészítést a címe alapján, a vezetői pótlékot a vezetői beosztásának megfelelő illet-

ményrendszer szerinti alapilletmény figyelembevételével kell megállapítani.

(4) A szakmai (fő)tanácsadói címet „kevésbé alkalmas” minősítés esetén vissza kell vonni, ebben az esetben a köztisztviselő a címmel járó illetmény helyett a besorolás szerinti illetményére jogosult.

30/B. § (1) A miniszterelnök — a belügyminiszter javaslatára — határozatlan időre címzetes főjegyzői címet adományozhat annak a tartósan kiemelkedő szakmai munkát végző jegyzőnek — ide nem értve az aljegyzőt —, aki

a) a cím adományozását megelőző tíz évben folyamatosan jegyzői, körzetközponti jegyző esetében legalább öt éve körzetközponti jegyzői tisztséget tölt be;

b) „kiválóan alkalmas” minősítésű;

c) a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetőjének támogató véleményével rendelkezik.

A cím adományozására, valamint a (3) bekezdésben meghatározott címadományozási juttatás kifizetésére minden évben a Köztisztviselők Napja alkalmából kerül sor.

(2) A miniszterelnök a körzetközponti jegyzőnek címzetes főjegyzői címet adományoz, ha a jegyző az (1) bekezdés a)–c) pontjában foglalt feltételeknek megfelel.

(3) A címzetes főjegyző címe alapján évente egyszeri címadományozási juttatásra jogosult, melynek összege a költségvetési törvényben megállapított köztisztviselői illetményalap huszonnégyszerese. A címadományozási juttatás összegét és járulékait a központi költségvetés a Belügyminisztérium fejezetén belül, a tárca fejezeti kezelésű előirányzataként biztosítja.

(4) A címzetes főjegyzői cím adományozását a képviselő-testület a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője útján kezdeményezheti, aki a javaslatot köteles a saját és a jegyzői szakmai érdekképviselői szerv véleményével ellátva a belügyminiszterhez felterjeszteni. A cím adományozását a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője is kezdeményezheti, de ilyenkor ki kell kérnie a képviselő-testület, illetve a jegyzői szakmai érdekképviselői szerv véleményét.

(5) Nem jogosult a jegyző, valamint a körzetközponti jegyző a címzetes főjegyzői címre és a címadományozási juttatásra, ha a jegyzői közszolgálati jogviszonya — a (6) bekezdésben foglalt eseteket kivéve — megszűnt, illetve körzetközponti jegyzői feladatokat már nem lát el.

(6) A címzetes főjegyzői címet továbbra is használhatja és az a) pontban foglalt esetet kivéve a (3) bekezdésben meghatározott címadományozási juttatásra jogosult az,

a) akinek közszolgálati jogviszonya nyugállományba helyezése miatt szűnt meg;

b) aki a cím adományozását követően jegyzői közszolgálati jogviszonyát megszünteti és az azt követő munkanapon másik jegyzői közszolgálati jogviszonyt létesít.

(7) A címzetes főjegyzői címet vissza kell vonni attól, aki az (1) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott felté-

tellel már nem rendelkezik, vagy akivel szemben jogerős fegyelmi büntetést szabtak ki. Az (1) bekezdés *b*) pontjában meghatározott feltétel hiánya esetén a képviselő-testület köteles haladéktalanul kezdeményezni a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője útján a cím visszavonását. A képviselő-testület kezdeményezheti a cím visszavonását attól is, aki etikai vétséget követett el. Az (1) bekezdés *c*) pontjában foglalt feltétel hiánya esetén a fővárosi, megyei közigazgatási hivatalvezető kezdeményezi a cím visszavonását.

(8) A belügyminiszter javaslatára a címet a miniszterelnök vonja vissza.

(9) A belügyminiszter javaslatára a miniszterelnök eltilthatja a cím viselésétől azt a nyugdíjas jegyzőt, aki a cím viselésére érdemtelenné vált.

(10) A címre való jogosultság megszűnése, a cím visszavonása a már kifizetett címadományozási juttatást nem érinti.

(11) A főjegyző részére is megállapítható a címadományozással együtt járó külön címadományozási juttatás. A juttatás megállapítására, illetve visszavonására az (1), (3)—(4), (7)—(8) és (10) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni azzal, hogy a cím viselésére nem jogosult.

(12) A címzetes főjegyzői cím adományozásának, megszűnésének és visszavonásának eljárási szabályait a belügyminiszter állapítja meg.

31. § (1) A köztisztviselő — külön törvényben írtakon túlmenően — osztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi, főosztályvezetői megbízást kaphat közigazgatási szerv, illetve a munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egység vezetésére. Legfeljebb kettő főosztályvezető-helyettesi megbízás — a főosztályvezető helyettesítésére — szervezeti egység vezetése nélkül is adható, ha a főosztályvezetőt a főosztály vezetésén túlmenően egyéb rendszeres feladat ellátásával is megbízták, vagy a főosztály létszáma, illetve belső szervezeti tagozódása ezt indokoltá teszi. Megbízás esetén a vezető részére a vezetői beosztással kapcsolatos munkaköri leírását át kell adni.

(2) Vezetői megbízást, kinevezést csak felsőfokú iskolai végzettségű, jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a szakvizsga alól adott OKV elnökségi teljes körű mentesítéssel rendelkező köztisztviselő kaphat. Vezetői megbízást, kinevezést közigazgatási szakvizsgával nem rendelkező köztisztviselő is kaphat egy alkalommal azzal a feltétellel, hogy a szakvizsgát a vezetői megbízástól, kinevezéstől számított egy éven belül le kell tennie. A szakvizsga-kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt a vezetői megbízás, kinevezés a törvény erejénél fogva megszűnik. A határidőbe nem számíthatók be a 25. § (4) bekezdésében meghatározott időtartamok.

(3) A köztisztviselő a 25. § (1) bekezdésében előírt feltételek teljesítése esetén vezetői megbízásának ideje alatt is magasabb besorolási fokozatba lép.

(4) A jegyző, főjegyző előmenetelére a (3) bekezdés rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell.

(5) Törvény eltérő rendelkezése hiányában a vezetői megbízás határozatlan időre szól és külön indokolás nélkül azonnali hatállyal visszavonható, illetőleg a megbízásról a köztisztviselő bármikor indokolás nélkül harmincnapos lemondási idő megjelölésével lemondhat. A lemondás érvényességéhez elfogadó nyilatkozat nem szükséges.

(6) A vezetői megbízásról történt lemondás esetén a köztisztviselőnek az (5) bekezdésben meghatározott időtartam alatt ugyanannál vagy másik közigazgatási szervnél végzettségének, képzettségének megfelelő másik vezetői vagy ennek hiányában köztisztviselői munkakört kell felajánlani. A köztisztviselő elfogadó nyilatkozata esetén őt az új munkakörének megfelelően be kell sorolni, és besorolásának megfelelő illetményre jogosult.

(7) A vezetői megbízásról lemondást közszolgálati jogviszonyról történő lemondásnak kell tekinteni, ha a felajánlott állást a köztisztviselő elutasítja. Ilyenkor a 16. § rendelkezései az iránymódok azzal az eltéréssel, hogy a lemondási idő kezdete a vezetői megbízásról szóló lemondásban megjelölt nap, ennek hiányában a lemondás kézbesítésének napja. A munkakör jegyzőkönyvi átadás-átvételét követően a köztisztviselőt a munkavégzési kötelezettsége alól mentesíteni kell, erre az időre átlagkeresetre jogosult.

(8) A vezetői megbízás visszavonása esetén — a (2) bekezdést, az 50. § (2) bekezdés *g*) pontját, valamint az 58/A. § (6) bekezdését kivéve — a köztisztviselőnek a visszavonást követően legalább harminc napon belül ugyanannál vagy másik közigazgatási szervnél végzettségének, képzettségének megfelelő másik vezetői vagy ennek hiányában köztisztviselői munkakört kell felajánlani. A harmincnapos időtartamra a köztisztviselő vezetői megbízásának megfelelő illetményre jogosult. Ha a köztisztviselő a felajánlott munkakört elfogadja, akkor új munkakörének megfelelően be kell sorolni, és amennyiben korábbi illetménye magasabb az új munkaköre szerinti illetményénél — kivéve, ha a vezetői megbízás visszavonására külszolgálatra történő kirendelés miatt került sor — hat hónapig a korábbival azonos illetményre, illetőleg — feltéve, ha illet részére megállapítottak — államtitkári, helyettes államtitkári juttatásra, azt követően besorolásának megfelelő illetményre jogosult. A különbözetet a foglalkoztató közigazgatási szervnek kell biztosítania.

(9) Ha a köztisztviselő a felajánlott állást elutasítja, akkor a vezetői megbízás visszavonását a közszolgálati jogviszonyból történő felmentésnek kell tekinteni és a felmentési idő kezdete a vezetői megbízás visszavonásának napja. A munkakör jegyzőkönyvi átadását-átvételét követően a köztisztviselőt munkavégzési kötelezettsége alól mentesíteni kell, a mentesítés idejére átlagkeresetre jogosult.

A kiemelt főtisztviselői kar

31/A. § (1) A kormányzati munka összkormányzati szemléletének erősítését, az államháztartás működtetésének hatékonyságát, az európai integrációval összefüggő tevékenység eredményességének, a vezetés és az irányítás hatékonyságának emelését, valamint a közigazgatási stratégiai döntések előkészítését kiemelt főtisztviselői kar (a továbbiakban: főtisztviselői kar) szolgálja. A főtisztviselői kar létszámát a Kormány évenként határozza meg oly módon, hogy az nem haladhatja meg a 300 főt, s nem lehet kevesebb, mint a korábban megállapított létszám 90%-a.

(2) A főtisztviselői kart olyan köztisztviselők alkotják, akiket a miniszterelnök kormányzati főtisztviselővé nevezett ki. A főtisztviselői kinevezés — pályázat, a köztisztviselő munkáltatójának véleménye alapján — annak a felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek adható, aki a Miniszterelnöki Hivatalban, minisztériumban, illetve a kormány irányítása vagy felügyelete alatt álló központi közigazgatási szervnél közszolgálati jogviszonyban áll, vagy sikeres pályázat alapján a főtisztviselői kinevezéssel egyidejűleg a felsorolt közigazgatási szervek valamelyikénél közszolgálati jogviszonyt létesít és a nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek megfelel. A főtisztviselői kinevezés határozatlan időre szól, az csak a (4) bekezdésben és a 31/D. §-ban meghatározott esetekben vonható vissza vagy szűnhet meg. A pályázati kiírásban tájékoztatást kell adni a főtisztviselői kinevezéssel együtt járó kötelezettségekről.

(3) A főtisztviselő feladata, hogy munkakörének, beosztásának ellátása során segítse a közigazgatási stratégiai döntések, programok előkészítését és végrehajtását, az európai integrációval összefüggő kormányzati feladatok ellátását, és elvégezze a miniszterelnök — vagy megbízásából a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter — által esetenként meghatározott feladatokat.

(4) A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter köteles a főtisztviselők számára a feladataik, illetve főtisztviselői jogviszonyuk ellátásához szükséges továbbképzéseket megszervezni, amelyeken a főtisztviselő köteles részt venni. Ha a főtisztviselő a továbbképzésen egy éven belül két alkalommal neki felróható okból nem vesz részt, főtisztviselői kinevezése megszűnik.

(5) A főtisztviselők számára szervezett továbbképzés része a Miniszterelnöki Hivatal éves továbbképzési tervének. A főtisztviselők rendszeres továbbképzésének költségeit az éves költségvetési törvényben a Miniszterelnökség fejezetében külön kell biztosítani.

31/B. § A 31/A. § (2) bekezdésében meghatározott főtisztviselői kinevezés elnyeréséhez pályázatot kell benyújtani a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszterhez. A pályázati feltételeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető mi-

niszter — a belügyminiszterrel egyetértésben — állapítja meg, és gondoskodik azok közzétételéről. A pályázatok kezelésével, illetve a döntés előkészítésével kapcsolatos feladatokat a Miniszterelnöki Hivatal végzi.

31/C. § (1) A főtisztviselői kinevezés a köztisztviselő kinevezését, besorolását, vezetői megbízását, a (4) bekezdésben foglalt kivétellel munkakörét, munkavégzésének helyét nem érinti.

(2) A főtisztviselő alapilletményre jogosult, amelynek összege az illetményalap tizenháromszorososa. Az a)–c) pontban meghatározott főtisztviselőnek főtisztviselői illetménypótlék jár, amelynek mértéke

a) főosztályvezető esetében a főtisztviselői alapilletmény 25%-a,

b) helyettes államtitkár, helyettes államtitkári juttatású személy esetében a főtisztviselői alapilletmény 50%-a,

c) közigazgatási államtitkár, államtitkári juttatású személy esetében a főtisztviselői alapilletmény 100%-a.

A főtisztviselő illetménykiegészítésre, vezető főtisztviselő vezetői alapilletményre és egyéb illetménypótlékra nem jogosult. A főtisztviselő illetményéről a miniszterelnök a kinevezésben rendelkezik.

(3) A főtisztviselői kinevezéssel együtt járó személyi juttatás fedezetéül szolgáló előirányzat pénzügyi feltételeit az éves költségvetési törvénynek a Miniszterelnökség fejezetében kell biztosítani.

(4) A miniszterelnök döntése alapján a főtisztviselő kormányzati érdekből a köztársasági elnök kinevezési jogkörét nem érintve áthelyezhető — végzettségének, képzettségének megfelelően — a 31/A. § (2) bekezdésében meghatározott, illetőleg a Kormány által irányított egyéb szervhez. Az áthelyezéshez a főtisztviselő beleegyezése nem szükséges. A miniszterelnök döntéséről — az egyeztetés során — az áthelyezést megelőzően legalább 30 nappal korábban ki kell kérni a főtisztviselő munkáltatójának, valamint az új munkáltatójának a véleményét. A határozott időre szóló áthelyezés lejártát követően, ha a főtisztviselőt a miniszterelnök más szervhez nem helyezi át, a főtisztviselő felmentését kell kezdeményezni, és a 31/D. § (2) bekezdésében foglaltak szerint kell eljárni.

31/D. § (1) A közszolgálati jogviszony közös megegyezéssel, lemondással, a 15. § (2) bekezdésének b) pontjában meghatározott áthelyezéssel történő megszüntetésével a főtisztviselői kinevezés is megszűnik. Megszűnik a főtisztviselői kinevezés a 31/A. § (2) bekezdésében meghatározott körbe nem tartozó közigazgatási szervhez történő áthelyezéssel is.

(2) A főtisztviselő felmentésének kezdeményezése esetén — választása szerint — közszolgálati jogviszonyát felmentéssel meg kell szüntetni, vagy rendelkezési állomány-

ba kell helyezni. A felmentés a főtisztviselői kinevezését is megszünteti.

(3) Ha a felmentésre a főtisztviselő nyugdíjazása miatt kerül sor, rendelkezési állományba nem helyezhető.

(4) Ha a közszolgálati jogviszony az (1) és a (2) bekezdésben nem említett ok miatt szűnik meg, az a főtisztviselői kinevezés elvesztését eredményezi.

(5) A főtisztviselő a főtisztviselői kinevezéséről bármikor indokolás nélkül, azonnali hatállyal lemondhat. A 31/E. § (1) bekezdésében meghatározott rendelkezési állományba helyezett főtisztviselő lemondása a főtisztviselői kinevezésről a közszolgálati jogviszonyát is megszünteti.

31/E. § (1) A Kormány a felmentett főtisztviselőnek a 31/A. § (1) bekezdésében meghatározott célú további foglalkoztatására rendelkezési állományt működtet. A rendelkezési állomány — ha a főtisztviselői kinevezés az e törvényben írt okból nem szűnik meg — öt évre szól. A rendelkezési állományba helyezett főtisztviselőt a Miniszterelnöki Hivatalhoz kell áthelyezni és felette a munkáltatói jogkört — a más szervhez történő áthelyezést kivéve — a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter gyakorolja.

(2) A rendelkezési állomány időtartama alatt csak a 31/C. § (2) bekezdésében meghatározott főtisztviselői alapilletmény jár. Szabadságra, valamint a munkavégzéshez tartozó juttatásra — kivéve a (3) bekezdésben meghatározott munkavégzésre eső arányos részt — a főtisztviselő nem jogosult. A főtisztviselői alapilletmény pénzügyi fedezetét a Miniszterelnökség fejezetében külön előirányzatként kell biztosítani.

(3) A rendelkezési állományba helyezett főtisztviselőt a 31/A. § (2) bekezdésében meghatározott, illetőleg a Kormány által irányított egyéb szervhez munkavégzésre a miniszterelnök beoszthatja vagy egyéb kormányzati célú feladattal megbízhatja. A munkavégzésre beosztás megváltoztatására, illetve módosítására a főtisztviselő beleegyezése nélkül is bármikor sor kerülhet. Ha a főtisztviselő e munkát nem fogadja el, főtisztviselői kinevezése megszűnik.

(4) A rendelkezési állomány időtartama lejártával a főtisztviselő számára végzettségének, képzettségének megfelelő másik köztisztviselői álláshely ajánlható fel, ha elfogadja, oda át kell helyezni, ellenkező esetben közszolgálati jogviszonyát felmentéssel meg kell szüntetni. A felmentés a főtisztviselői kinevezését is megszünteti.

31/F. § Kiemelten fontos kormányzati érdekből a központi közigazgatási szerv területi és helyi szervénél közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselő is sikeres pályázat alapján kaphat főtisztviselői kinevezést. Főtisztviselői jogviszonyára a 31/A. §, 31/B. §, 31/C. § (1) és (3)—(4) bekezdés, 31/D—E. § rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni. A 31/C. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezést

azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy számára főtisztviselői illetménypótlék nem jár.

32. § (1) A Miniszterelnöki Hivatalban a Miniszterelnöki Hivatal közigazgatási államtitkára kormányfőtanácsadói és kormánytanácsadói, a miniszteri kabinetben — ennek hiányában a miniszteri titkárságon — a miniszter miniszteri főtanácsadói, miniszteri tanácsadói (a továbbiakban együtt: főtanácsadó, tanácsadó) munkaköröket létesíthet.

(2) A főtanácsadói, tanácsadói munkakör betöltésére vonatkozó megbízás határozatlan időre szól, és az külön indokolás nélkül bármikor visszavonható. A megbízásról a köztisztviselő indokolás nélkül bármikor lemondhat. Az e munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő — tekintet nélkül a közszolgálati jogviszonyban eltöltött idejére — vezető-főtanácsosi vagy főtanácsosi besorolást kap. A vezető-főtanácsosi besorolású köztisztviselő főosztályvezetői, a főtanácsosi besorolású köztisztviselő főosztályvezető-helyettesi illetményre jogosult.

(3) Az (1) bekezdésben foglaltak szerint megállapított munkaköröket a szervezeti és működési szabályzat (ügyrend) mellékletében fel kell tüntetni.

(4) Főtanácsadói munkakör ellátására megbízás annak a köztisztviselőnek adható, aki feladata ellátásához szükséges szakirányú egyetemi végzettséggel, jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a közigazgatási szakvizsga alól adott OKV elnökségi teljes körű mentesítéssel és legalább 5 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

(5) Tanácsadói munkakör ellátására megbízás annak a köztisztviselőnek adható, aki feladata ellátásához szükséges szakirányú felsőfokú iskolai végzettséggel, jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a közigazgatási szakvizsga alól adott OKV elnökségi teljes körű mentesítéssel és legalább 3 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

(6) Ha a főtanácsadó, illetve tanácsadó közszolgálati jogviszonya nyugdíjazása miatt szűnik meg, a köztisztviselő jogosult a főtanácsadói, illetve tanácsadói elnevezés — „nyugalmozott” jelzővel kiegészített — használatára.

(7) A köztisztviselőt, ha a főtanácsadói, tanácsadói munkakörben történő alkalmazása megszűnik, újra be kell sorolni.

(8) Az 1. § (2) bekezdésében felsorolt szerveknél a (2)—(7) bekezdésben meghatározott feltételekkel főtanácsadói és tanácsadói munkakörök létesíthetők.

A köztisztviselő képzése, továbbképzése

33. § (1) A köztisztviselő jogosult az előmenetelhez, és köteles a központilag vagy a közigazgatási szerv által előírt képzésben, továbbképzésben vagy átképzésben — ideértve a közigazgatási vezetőképzést is — (a továbbiakban együtt: továbbképzés) részt venni. Ha a vezetői megbízással, kine-

vezéssel rendelkező köztisztviselő e kötelezettségének neki felróható okból nem tesz eleget, vezetői pótléka legfeljebb 50%-kal, egy évig csökkenthető. Ha az elmulasztott továbbképzés pótolható, a csökkentés mindaddig tarthat, amíg a köztisztviselő a részvételi kötelezettségét nem pótolja. Ha a továbbképzési időszak meghaladja az egy hónapot, a csökkentés az időszak végéig meghosszabbítható mindaddig, amíg a köztisztviselő a kötelezettségének nem tesz eleget.

(2) Az iskolarendszeren kívüli továbbképzés pénzügyi feltételeit az éves költségvetési törvényben a Belügyminisztérium fejezeti kezelésű célelőirányzatoként kell biztosítani. A célelőirányzat mértékét úgy kell megállapítani, hogy az legalább a köztisztviselők előmeneteléhez a jogszabályban jogosultságként meghatározott továbbképzés állam által elismert költségeit fedezze. Az előirányzat felhasználásának módjáról, feltételeiről és a köztisztviselő előmeneteléhez szükséges továbbképzés mértékének meghatározásáról, valamint a köztisztviselők továbbképzésére fordítható egyéb pénzügyi forrásoknak a továbbképzés tervezési rendszerében történő koordinált felhasználásáról a köztisztviselők továbbképzéséről szóló kormányrendeletben kell intézkedni.

(3) Az iskolarendszerű továbbképzés költségeit a közigazgatási szervek saját költségvetésükből fedezik.

(4) A közigazgatási szerv az előmenetelhez és a központilag vagy a közigazgatási szerv által előírt iskolarendszeren kívüli továbbképzés (2) bekezdésben nem említett feltételeit köteles biztosítani. A köztisztviselőnek az előmenetelhez szükséges, valamint a központilag vagy a közigazgatási szerv által előírt továbbképzés és az ezzel összefüggő beszámolási vagy vizsgakötelezettség teljesítése miatt kieső munkaidőre járó illetményét a közigazgatási szerv köteles megtéríteni. A közigazgatási szakvizsga díja, valamint a vizsga letételéhez szükséges és jogszabály által meghatározott felkészítő tanfolyam költsége a közigazgatási szervet terheli.

(5) A továbbképzés költségeit a köztisztviselő köteles visszatéríteni, ha neki felróható okból az előírt követelményeket nem teljesíti, illetőleg a továbbképzés befejezésétől számított két éven belül közszolgálati jogviszonyáról lemond, vagy ha hivatalvesztés fegyelmi büntetés miatt, illetve a 77. § (2) bekezdése alapján szűnt meg a közszolgálati jogviszonya. Nincs visszatérítési kötelezettsége a köztisztviselőnek az iskolarendszeren kívüli kötelező továbbképzés költségei esetében, kivéve az idegennyelvi képzést, valamint a külföldi képzést, továbbképzést.

(6) A köztisztviselők továbbképzésének rendszerességét és tervszerűségét középtávú és éves tervek alapján kell biztosítani. A terveket a központi közigazgatási szervek, valamint az 1. § (2) bekezdésében meghatározott szervek és a fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok állítják össze a Belügyminisztérium koordinálásával.

A köztisztviselő teljesítményének értékelése, minősítése

34. §¹² (1) A köztisztviselő munkateljesítményét munkakörének és a közigazgatási szerv kiemelt céljainak figyelembevételével meghatározott teljesítménykövetelmények alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója évente mérlegelési jogkörében eljárva írásban értékeli. A belügyminiszter ajánlást adhat az alkalmazandó módszerre.

(2) A miniszter, az 1. § (2) bekezdésében felsorolt szerv vezetője, a Központi Statisztikai Hivatal elnöke évente meghatározza az irányítása, ellenőrzése és felügyelete alá tartozó közigazgatási szervekre is kiterjedően a teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célokat.

(3) A helyi önkormányzat esetében a teljesítménykövetelmények alapját képező célokról a képviselő-testület dönt.

(4) A munkáltatói jogkör gyakorlója a (2) és (3) bekezdésben meghatározott célok alapján előre írásban megállapítja a tárgyévre vonatkozóan a köztisztviselővel szemben támasztott követelményeket (a továbbiakban: teljesítménykövetelmények). Figyelembevételükkel a munkáltatói jogkör gyakorlója legkésőbb a tárgyév végéig értékeli a köztisztviselő teljesítményét. A teljesítménykövetelmények megállapítását, az írásbeli értékelés átadását szóbeli megbeszéléshez kell kötni.

(5) A helyi önkormányzatnál a jegyző, főjegyző a (3) bekezdés szerint kijelölt célok alapján évente meghatározza a köztisztviselő munkateljesítményének értékeléséhez szükséges teljesítménykövetelményeket.

(6) A jegyző, főjegyző esetében a polgármester állapítja meg a (4) bekezdésben meghatározott teljesítménykövetelményeket, értékeli teljesítményüket, és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet.

(7) A teljesítményértékelés tartalma hibás vagy valótlan ténymegállapításának megsemmisítése iránt a köztisztviselő közszolgálati jogvitát kezdeményezhet.

(8) A tárgyévet követő időszakra vonatkozóan a 43. § (4) bekezdésében meghatározott eltérés a (4) bekezdés szerinti tárgyévre vonatkozó teljesítményértékelés eredményétől függően alkalmazható. Ha a teljesítményértékelésre nem került sor, a köztisztviselő a korábban megemelt alapilletményre, emelés hiányában a 43. § (2) bekezdése szerinti alapilletményre jogosult és az nem csökkenthető.

(9) Az (1)—(8) bekezdésben meghatározott szabályokat nem kell alkalmazni, ha a köztisztviselő munkavégzésének időtartama a tárgyévben nem éri el a hat hónapot. Ebben az esetben a köztisztviselő a 43. § (2) bekezdése szerinti alapilletményre jogosult.

¹² A rendelkezést 2002. január 1-jétől kell alkalmazni.

34/A. § (1) A köztisztviselőt előmeneteli pályáján — a reá irányadó öregségi nyugdíjkorhatár betöltését megelőző öt év kivételével — legalább négyévente és minden magasabb besorolási fokozatba sorolása előtt vagy a köztisztviselő írásbeli kérelmére, ha az utolsó minősítése óta két év már eltelt — a teljesítményértékeléseket is figyelembe véve — minősíteni kell, feltéve, hogy a minősítési időszakban a köztisztviselő legalább egy évig a minősítő irányítása alatt dolgozott.

(2) A minősítés a munkáltatói jogkör gyakorlójának feladata. Ha a hivatali szervezet vezetője e jogát átruházta, a minősítő a minősítést közvetlen felettesének — a köztisztviselővel történő ismertetése előtt — bemutatja.

(3) A minősítés célja a köztisztviselő szakmai teljesítményének megítélése, a teljesítményt befolyásoló ismeretek, képességek, személyiségjegyek értékelése, továbbá a szakmai fejlődés elősegítése.

(4) A minősítés kötelező elemeit az *1. számú melléklet*-ben foglalt minősítési lap tartalmazza. A minősítő a munkaköri követelményekhez igazodó további szempontok szerint is értékelheti a köztisztviselő tevékenységét.

(5) A minősítésben csak kellően alátámasztott, tényeken alapuló megállapítások szerepelhetnek. A minősített alkalmasságának megítélését a minősítő írásban indokolni köteles.

35. § (1) A köztisztviselő kérésére a minősítő a minősítés kialakításába a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviseleti szervet köteles bevonni és a minősítésben foglalt megállapításokra tett észrevételeit a minősítési lapon rögzíteni.

(2) A köztisztviselővel a minősítést ismertetni kell, aki arra írásban észrevételt tehet. A megismerés tényét a köztisztviselő a minősítésen aláírásával igazolja.

(3) A köztisztviselőnek a minősítés egy példányát az aláírásakor át kell adni.

36. § A köztisztviselő a minősítés hibás vagy valótlan ténymegállapításának, személyiségi jogát sértő megállapításának megsemmisítését a bíróságtól kérheti.

Munkavégzés, pihenőidő

37. § (1) A köztisztviselő feladatait a köz érdekében a jogszabályoknak és az irányító testület döntésének megfelelően, szakszerűen, pártatlanul és igazságosan, a kulturált ügyintézés szabályai szerint köteles ellátni.

(2) A köztisztviselő köteles megtartani az állam- és szolgálati titkot.

(3) A köztisztviselő illetéktelen személynek és szervnek nem adhat tájékoztatást olyan tényekről, amelyek tevékenysége során jutottak tudomására és kiszolgáltatásuk az

állam, a közigazgatási szerv, munkatársa vagy az állampolgár számára hátrányos vagy jogellenesen előnyös következményekkel járna.

38. § (1) A köztisztviselő köteles felettese utasítását végrehajtani.

(2) A köztisztviselő köteles felettese utasításának végrehajtását megtagadni, ha annak teljesítésével

a) bűncselekményt, illetve szabálysértést valósítana meg;

b) más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné.

(3) A köztisztviselő az utasítás végrehajtását megtagadhatja, ha annak teljesítése az életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné vagy jogszabályba ütközne.

(4) A köztisztviselő köteles az utasítást adó figyelmét felhívni, és egyben kérheti az utasítás írásba foglalását, ha az vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne, vagy teljesítése kárt idézhet elő, és a köztisztviselő a következményekkel számolhat, vagy az utasítás az érintettek jogos érdekeit sérti. Az utasítást adó felettes az utasítás írásba foglalását nem tagadhatja meg. A köztisztviselőt az írásba foglalásra irányuló kérelme miatt hátrány nem érheti.

(5) Ha az utasítást adó a köztisztviselőnek nem közvetlen felettese, akkor a közvetlen felettes útján kell az írásba foglalást kérni.

(6) A köztisztviselő, ha felettese döntésével, illetve utasításával nem ért egyet, jogosult különvéleményét írásba foglalni. Emiatt hátrány nem érheti.

39. § (1) A munkaidő heti negyven óra, hétfőtől csütörtökig 8—16.30 óráig, pénteken 8—14 óráig tart.

(2) A munkaidő az (1) bekezdésben foglaltnál kevesebb is lehet, ebben az esetben az egyébként járó illetményt arányosan csökkenteni kell.

(3) A munkaidőt — az (1)—(2) bekezdésben meghatározott időtartam figyelembevételével — a munkáltatói jogkör gyakorlója legfeljebb hathavi, illetve huszonhat heti keretben is meghatározhatja.

(4) A köztisztviselő munkaidő-beosztását a munkáltatói jogkör gyakorlója az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően is megállapíthatja.

(5) A köztisztviselő napi, illetve heti munkaideje a tizenkét, illetve a negyvennyolc órát nem haladhatja meg. A napi, illetve a heti munkaidő mértékébe az elrendelt rendkívüli munkavégzés időtartamát be kell számítani.

(6) Munkaidő-keret megállapítása esetén az (5) bekezdés rendelkezését azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a heti munkaidő mértékét a munkaidő-keret átlagában kell figyelembe venni.

(7) Rendkívüli esetben a köztisztviselő az (1) bekezdésben meghatározott munkaidején felül is köteles munkahelyén munkát végezni, illetőleg meghatározott ideig és helyen a munkavégzésre készen állni.

(8) Az (5)—(6) bekezdés alkalmazása során a készenlét teljes időtartamát munkaidőként kell figyelembe venni, ha a munkavégzés időtartama nem mérhető.

40. § (1) A rendkívüli munkavégzést írásban kell elrendelni. Az ilyen munkavégzés elrendelésének, nyilvántartásának és elszámolásának rendjét a hivatali szervezet vezetője állapítja meg.

(2) A köztisztviselőt a rendkívüli munkavégzés esetén annak időtartamával azonos mértékű szabadidő illeti meg.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően a köztisztviselőnek a heti pihenőnapon és munkaszüneti napon végzett munka ellenértékéeként a munkavégzés időtartama kétszeresének megfelelő mértékű szabadidő jár.

(4) A köztisztviselőt a napi munkaidőn túl teljesített ügyeletért, készenlétért legfeljebb annak időtartamával megegyező mértékű szabadidő illeti meg. Ha az ügyeletre, készenlétre a köztisztviselő heti pihenőnapján, illetve munkaszüneti napon kerül sor, részére a (3) bekezdés szerinti szabadidő jár.

(5) A rendkívüli munkavégzés időtartama évente legfeljebb 160 óra lehet. A rendszeresen rendkívüli munkavégzést teljesítő köztisztviselő számára legfeljebb évi húsz munkanap szabadidő átalány állapítható meg.

(6) A szabadidőt a rendkívüli munkavégzést követően, legkésőbb harminc — az Országgyűlés Hivatalában száznyolcvan — napon belül kell kiadni, ha ez nem lehetséges, meg kell váltani. A megváltás mértéke a köztisztviselő kifizetési idejének a szabadidőre járó arányos összege.

(7) A rendkívüli munkavégzésért járó szabadidőre, illetve szabadidő-átalányra a vezetői kinevezéssel, megbízással rendelkező köztisztviselő nem jogosult.

40/A. § Ha a napi munkaidő a hat órát meghaladja, a köztisztviselő részére a munkaidőn belül — a munkavégzés megszakításával — napi 30 perc, valamint minden további három óra munkavégzés után a köztisztviselő részére legalább húsz perc munkaközi szünetet kell biztosítani.

40/B. § (1) A köztisztviselő a közigazgatási szervek között létrejött megállapodás alapján más munkáltatónál történő munkavégzésre is kötelezhető (kirendelés), feltéve, ha a másik munkakörbe tartozó feladatok ellátása megfelel a köztisztviselő képzettségének. A kirendelés a köztisztviselőre nézve — különösen beosztására, korára, egészségi állapotára vagy egyéb körülményeire tekintettel — aránytalan sérelemmel nem járhat.

(2) A kirendelésről, illetve annak várható időtartamáról a köztisztviselőt legalább tíz munkanappal korábban írásban tájékoztatni kell. A kirendelés időtartamára, valamint az időtartamok számítására a 14. § (6) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy más helységbe történő kirendelés esetén a kirendelés időtartama nem haladhatja meg a huszonkét munkanapot.

(3) Nem rendelhető ki:

a) a nő terhessége megállapításának kezdetétől gyermeke hároméves koráig,

b) kiskorú gyermekét egyedül nevelő köztisztviselő,

c) tartósan ápolásra szoruló közeli hozzátartozóját gondozó köztisztviselő.

(4) A kirendelés a köztisztviselő közszolgálati jogviszonyát nem érinti. A kirendelés időtartama alatt a köztisztviselő a kirendelés időpontjában érvényes illetményére jogosult, de ha a kirendelés helye szerinti közigazgatási szervnél kedvezőbb illetményre lenne jogosult, akkor illetményét ennek megfelelően kell megállapítani. Hasonlóan kell eljárni a külön és egyéb juttatások tekintetében is. A köztisztviselő illetményét, külön és egyéb juttatását, az ezzel járó közterheket és a kirendeléssel felmerülő költségeket az a közigazgatási szerv viseli, ahova a köztisztviselőt kirendelték.

(5) A kirendelésről írásban kell rendelkezni és meg kell határozni:

a) a kirendelés helyét,

b) a kirendelés időtartamát,

c) a (4) bekezdés szerinti illetményt, külön és egyéb juttatást,

d) a kirendeléssel felmerült költségeket,

e) a munkáltatói jogok gyakorlójának személyét,

f) a kirendeléssel kapcsolatos egyéb lényeges kérdéseket.

(6) A köztisztviselő az (1)—(5) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó munkáltatóhoz is kirendelhető.

41. § (1) A köztisztviselőt évi 25 munkanap alapszabadság és minden tíz év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után egybefüggően hathavi fizetett szabadság (a továbbiakban: rekreációs szabadság) illeti meg. A közigazgatási szerv vezetője — a szervezet működőképességének fenntartása végett — nyolc év közszolgálati jogviszonyban töltött idő után előrehozottan, illetve a jogosultság megnyílásától számított két éven belül utólagosan is kiadhatja a rekreációs szabadságot. A rekreációs szabadság tartamába az igénybevétel évében járó szabadságot be kell számítani. A rekreációs szabadságra jogosító közszolgálati jogviszonyban töltött idő számítása szempontjából kizárólag a törvény hatálya alá tartozó közigazgatási szervnél eltöltött időt lehet figyelembe venni.

(2) A köztisztviselőnek az alapszabadságon felül besorolásától függően pótszabadság jár.

(3) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetén a pótszabadság mértéke évente

a) fogalmazó besorolásnál	3 munkanap,
b) tanácsos besorolásnál	5 munkanap,
c) vezető-tanácsos besorolásnál	7 munkanap,
d) főtanácsos besorolásnál	9 munkanap,
e) vezető-főtanácsos besorolásnál	11 munkanap.

(4) Középfokú végzettségű köztisztviselő esetén a pótszabadság mértéke évente

a) előadó besorolásnál	5 munkanap,
b) főelőadó besorolásnál	8 munkanap,
c) főmunkatárs besorolásnál	10 munkanap.

(5) A vezető beosztású köztisztviselőt a (3) bekezdésben szereplő pótszabadság helyett vezetői pótszabadság illeti meg, amelynek mértéke évente

a) osztályvezetőnél	11 munkanap,
b) főosztályvezető-helyettesnél	12 munkanap,
c) főosztályvezetőnél	13 munkanap,
d) helyettes államtitkárnál	14 munkanap,
e) államtitkárnál	15 munkanap.

(6) Az aljegyzőt 11, a jegyzőt 12 és a főjegyzőt évente 13 munkanap pótszabadság illeti meg.

(7) Ha a föld alatt állandó jelleggel, illetve az ionizáló sugárzásnak kitett munkahelyen dolgozó köztisztviselő naponta legalább 3 órán keresztül tevékenységét ionizáló sugárzásnak kitett munkakörülmények között végzi, évenként 5 munkanap pótszabadságra jogosult. Ha a köztisztviselő ilyen munkahelyen legalább 5 évet eltöltött, évenként 10 munkanap pótszabadság illeti meg.

(8) A sugárártalomnak kitett munkahelyen eltöltött napi munkaidőtől függetlenül a (7) bekezdésben meghatározott pótszabadság megilleti azt a köztisztviselőt is, akit rendszeres kettős egészségi ártalomnak kitett munkakörben foglalkoztatnak, feltéve, hogy az egyik egészségi ártalom sugárártalom.

(9) Ha a szabadság mértékét érintő változásra év közben kerül sor, akkor a köztisztviselő számára a szabadság arányos része jár.

41/A. § (1) A munkáltatói jogkör gyakorlója, a köztisztviselő igényének megismerése után, a tárgyévben február végéig köteles szabadságolási tervet készíteni a szabadságok tárgyevi ütemezéséről, s arról a köztisztviselőt tájékoztatja. A szabadságokat a tervben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, azoktól csak rendkívül indokolt esetben lehet eltérni, de a köztisztviselő ezzel összefüggésben felmerülő kárát, költségeit — kivéve, ha az eltérésre a köztisztviselő kérelmére került sor — köteles megtéríteni. A köztisztviselő kérelmére az alapszabadság egynegyedét — a közszolgálati jogviszony első három hónapját kivéve — a tervtől eltérően a köztisztviselő által kért időpontban kell kiadni.

A köztisztviselőnek erre vonatkozó igényét a szabadság kezdete előtt legkésőbb tizenöt nappal be kell jelentenie.

(2) A tárgyévet követő hónap végéig a munkáltatói jogkör gyakorlója megállapítja a köztisztviselő tárgyévben igénybe vett, illetve ki nem adott szabadságának mértékét. A tárgyévben ki nem adott szabadságot a következő évben járó szabadság mértékéhez hozzászámítja.

(3) A munkáltatói jogkör gyakorlója köteles nyilvántartani a köztisztviselők szabadságának kiadásával, egyéb munkaidő-kedvezményével kapcsolatos adatokat.

(4) A szabadság kiadásának időpontját — a köztisztviselő előzetes meghallgatása után — az éves szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója határozza meg.

(5) A szabadságot esedékességének évében kell kiadni. A munkáltatói jogkör gyakorlója

a) kivételesen fontos szolgálati érdek esetén a szabadságot legkésőbb a tárgyévet követő év január 31-éig,

b) a köztisztviselő betegsége vagy a személyét érintő más elháríthatatlan akadály esetén az akadályoztatás megszűnésétől számított harminc napon belül adja ki, ha az esedékesség éve eltelt.

(6) A szabadságot kettőnél több részletben csak a köztisztviselő kérésére lehet kiadni.

(7) A munkáltatói jogkör gyakorlója a köztisztviselő már megkezdett szabadságát kivételesen fontos érdekből megszakíthatja. Ebben az esetben a szabadság alatti tartózkodási helyről a munkahelyre, illetőleg a visszautazással, valamint a munkával töltött idő a szabadságba nem számít be. A köztisztviselőnek a megszakítással összefüggésben felmerült kárát, illetve költségeit a közigazgatási szerv köteles megtéríteni.

41/B. § Fizetés nélküli szabadságot kell biztosítani a külszolgálat időtartamára a köztisztviselőnek, ha házastársa külszolgálatot teljesít.

A köztisztviselő díjazása

42. § (1) A köztisztviselő a közszolgálati jogviszonya alapján havonta illetményre jogosult. Az illetményt száz forintra kerekítve kell megállapítani. A kerekítés nem minősül munkáltatói intézkedésen alapuló, az általánostól eltérő illetménymegállapításnak.

(2) Az illetmény a 43. § (2) bekezdése szerint megállapított alapilletményből, valamint — az e törvényben meghatározott feltételek esetén — illetménykiegészítésből és illetménypótlékból áll.

(3) Az önkormányzat képviselő-testülete az illetményalapot évente rendeletben köteles — a helyi érdekegyeztetés keretében kialakított állásfoglalás, valamint az államigazgatásban érvényes illetményalap figyelembevételével — megállapítani.

lapítani úgy, hogy az nem haladhatja meg az államigazgatásban érvényes, központilag megállapított illetményalap mértékét, illetve annál legfeljebb 10% ponttal lehet alacsonyabb, és nem lehet kisebb a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megállapított előző évi illetményalapnál.

(4) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőt az I., a középiskolai végzettségű köztisztviselőt a II. osztályba kell besorolni (a továbbiakban: besorolási osztály). A besorolási osztály fizetési fokozatokból áll.

(5)¹³

43. § (1) Az illetményalapot a közszolgálati érdekegyeztetés keretében kialakított állásfoglalás figyelembevételével évente az állami költségvetésről szóló törvény állapítja meg úgy, hogy az nem lehet alacsonyabb, mint az előző évi illetményalap.

(2) Az egyes osztályok emelkedő számú fizetési fokozataihoz növekvő szorzószámok tartoznak. A szorzószám és az illetményalap szorzata határozza meg az egyes osztályok különböző fokozataihoz tartozó alapilletményt.

(3) A besorolási osztályokat és a fizetési fokozatokat e törvény 2. számú melléklete tartalmazza.

(4)¹⁴ A hivatali szervezet vezetője — az (5) bekezdésben foglaltak kivételével — át nem ruházható hatáskörében, a megállapított személyi juttatások előirányzatán belül a 34. § (1) bekezdésében meghatározott teljesítményértékeléstől függően a köztisztviselő besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó alapilletményét legfeljebb 20%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg.

(5) Az államtitkár, a helyettes államtitkár, a főosztályvezető alapilletményét — vezetői munkájuk értékelésétől függően — át nem ruházható hatáskörében legfeljebb 20%-kal megemelheti, vagy legfeljebb 20%-kal csökkentett mértékben állapíthatja meg:

a) a Miniszterelnöki Hivatalban, minisztériumban az államtitkár, a helyettes államtitkár, illetve a főosztályvezető esetében a miniszter,

b) költségvetési fejezet felügyeletét ellátó országos hatáskörű szervnél — ideértve a társadalombiztosítási költségvetési szerveket is — a szerv vezetője tekintetében a kinevezésre jogosult, egyéb esetben — törvény eltérő rendelkezésének hiányában — a hivatali szervezet vezetője,

c) az 1. § (2) bekezdésében felsorolt szerveknél a szerv vezetője tekintetében a kinevezésre jogosult, egyéb esetben — törvény eltérő rendelkezésének hiányában — a szerv vezetője.

¹³ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdés a) pontja.

¹⁴ 2002. december 31-ig teljesítményértékelés nélkül is el lehet térni az alapilletménytől.

(6) A (4)—(5) bekezdés alkalmazása során a köztisztviselő korábban már megállapított alapilletménye legfeljebb 20%-kal csökkenhet.

(7) Az illetmény-összetevők — ide nem értve az illetménypótlékokat — változása esetén, így különösen az illetményalap emelkedése, a besorolási vagy fizetési fokozat változása során a köztisztviselő illetményét újra meg kell állapítani.”

44. § (1) Az országgyűlési biztos hivatalaiban, az Országos Rádió és Televízió Testület Irodájánál, a Gazdasági Versenyhivatalnál, a Magyar Tudományos Akadémia Titkárságánál, a Miniszterelnöki Hivatalban, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalnál, a Közbeszerzések Tanácsánál, a minisztériumokban, a költségvetési fejezet felügyeletét ellátó szervezeteknél, a Közszolgálati Ellenőrzési Hivatalnál, az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalnál — a belső területi szervei kivételével —, a Pénzügyi Szervek Állami Felügyeleténél, továbbá jogszabály által országos hatáskörű szervnek nyilvánított, a Kormány közvetlen felügyelete alatt álló, illetve a Kormány által irányított központi költségvetési szerveknél, valamint — a belső igazgatási szervei kivételével — az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságnál és az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnál az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 50%-a, középiskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 15%-a.

(2) Az (1) bekezdésben nem említett központi közigazgatási szervnél, valamint a megyei, fővárosi közigazgatási hivatalnál az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 35%-a, középiskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 15%-a.

(3) A központi közigazgatási szerv legalább megyei illetékességű területi szervénél, valamint az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár legalább megyei illetékességű belső igazgatási szerveinél az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 30%-a, a középiskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 10%-a.

(4) A (3) bekezdésben felsorolt közigazgatási szerv helyi és körzeti (nem megyei) illetékességű, valamint az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság és az Országos Egészségbiztosítási Pénztár legalább helyi illetékességű belső szerveinél az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 10%-a.

(5) Az Országgyűlés Hivatalánál, a Köztársasági Elnök Hivatalánál, az Alkotmánybíróság Hivatalánál és az Állami Számvevőszéknél az illetménykiegészítés mértéke a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alap-

illetményének 80%-a, a középiskolai végzettségű köztisztviselő esetében az alapilletményének 35%-a.

44/A. § (1) A helyi önkormányzat rendeletben évente a tárgyévre vonatkozóan egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének

a) a megyei önkormányzatnál, illetve a körzetközponti feladatot ellátó önkormányzatnál 30%-a,

b) községi önkormányzatnál 10% -a,

c) az a)–b) pontban nem szereplő önkormányzatnál 20%-a.

(2) A helyi önkormányzat — a községi önkormányzat kivételével — az (1) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi középiskolai végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke 10%.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben meghatározott illetménykiegészítések egymástól függetlenül is megállapíthatóak.

(4) A fővárosi kerületi, illetve a fővárosi önkormányzat illetménykiegészítésének megállapítására az (1) bekezdés a) pontját, illetve a (2) bekezdést kell alkalmazni.

(5) A megállapított illetménykiegészítés a tárgyév végével megszűnik. Ha az önkormányzat ismételen nem állapít meg illetménykiegészítést, a köztisztviselő illetménykiegészítésre nem jogosult és illetménye ennek megfelelően csökken.

45. § (1) A vezető alapilletménye:

a) miniszter esetében az illetményalap 6,5-szerese,

b) politikai államtitkár esetében az illetményalap 5,5-szerese,

c) államtitkár esetében az illetményalap 9-szerese,

d) helyettes államtitkár esetében az illetményalap 8,5-szerese,

e) főosztályvezető esetében az illetményalap 8-szorosa,

f) főosztályvezető-helyettes esetében az illetményalap 7,5-szerese,

g) osztályvezető esetében az illetményalap 7-szerese.

(2) A jegyző, illetve a főjegyző alapilletménye:

a) a 3000-nél kevesebb lakosú településen az illetményalap 6,25-szorosa,

b) a 3000—10 000 lakosú településen az illetményalap 7,75-szorosa,

c) a 10 000—100 000 lakosú településen az illetményalap 8-szorosa,

d) a fővárosi kerület jegyzőjének az illetményalap 8,25-szorosa,

e) a megyei jogú város jegyzőjének és a megyei főjegyzőnek az illetményalap 8,5-szerese;

f) a fővárosi főjegyző esetében az illetményalap 8,75-szorosa.

(3) A körjegyző, illetve a körjegyzői feladatot ellátó nagyközségi, városi (megyei jogú városi) jegyző illetményének a (2) bekezdés, 46. § (4) bekezdése szerinti megállapításánál a körjegyzőséghez tartozó települések együttes lakosságszámát, illetve az érintett nagyközség vagy város és községek együttes lakosságszámát kell alapul venni.

(4) Az aljegyző illetményét kinevezésekor a képviselő-testület, azt követően a jegyző a (2) bekezdés alapján összegszerűen állapítja meg úgy, hogy az nem érheti el a jegyző illetményét, és nem lehet alacsonyabb a már megállapított illetményénél.

(5) Ha a köztisztviselő vezetői beosztása megszűnik, illetményét a 43. és 44. § figyelembevételével kell meghatározni.

(6) E törvény alkalmazásában körzetközponti jegyző az a jegyző, aki a körzetközponti feladatot ellátó önkormányzatnál törvény vagy kormányrendelet alapján más településekre is kiterjedő illetékességgel államigazgatási hatáskört gyakorol.

(7) A 44. § (3) bekezdésében felsorolt szervnél — ide nem értve a szerv vezetőjét — legfeljebb kettő, a 44. § (4) bekezdésében felsorolt szervnél — ide nem értve a szerv vezetőjét — legfeljebb egy vezetői szint létesíthető. A 44. § (3) bekezdésében felsorolt szerv vezetője — ha törvény vagy kormányrendelet eltérően nem rendelkezik — főosztályvezetői, szervezeti egységének vezetője főosztályvezető-helyettesi vagy osztályvezetői, a 44. § (4) bekezdésében felsorolt szerv vezetője főosztályvezetői, szervezeti egységének vezetője osztályvezetői alapilletményre jogosult. A főváros területére kiterjedő illetékességgel rendelkező, a 44. § (3) bekezdésében felsorolt szerv vezetője — ide nem értve a fővárosi közigazgatási hivatal vezetőjét — a 46. § (2) bekezdésének b) pontjától eltérően 30%-os vezetői illetménypótléokra jogosult.

(8) Törvény felhatalmazása alapján a felügyeletet ellátó miniszter a 44. § (3)—(4) bekezdésben felsorolt szerveknél a (7) bekezdésben foglaltaktól eltérően legfeljebb további két vezetői szintet is megállapíthat. Az egyes vezetői szintek között a vezetői pótlék tekintetében a legalacsonyabb vezetői szinthez képest 10%-os mértékű különbség állhat fenn.

(9) A helyi önkormányzatnál a főjegyzői, jegyzői, aljegyzői kinevezésen túlmenően

a) a 3000-nél kevesebb lakosú településen — ide nem értve a városokat — vezetői megbízás nem adható,

b) a 3000—10 000 lakosú településen, valamint a 3000-nél kevesebb lakosú városokban osztályvezetői szintnek megfelelő vezetői megbízás adható,

c) 10 000 feletti lakosú településen, valamint a körzetközponti feladatot ellátó önkormányzatnál, megyei jogú városi önkormányzatnál, megyei önkormányzatnál, fővárosi kerületi, fővárosi önkormányzatnál osztályvezetői és főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő vezetői megbízás adható.

46. § (1) A vezetői illetménypótlék mértéke a 44.§ (1) és (5) bekezdésekben meghatározott közigazgatási szervnél, illetve a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetőjénél és helyettesénél:

- a) miniszter, államtitkár esetén az alapilletmény 65%-a,
- b) helyettes államtitkár, a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője esetén az alapilletmény 50%-a,
- c) főosztályvezető, a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal hivatalvezető helyettes esetén az alapilletmény 30%-a,
- d) főosztályvezető-helyettes esetén az alapilletmény 20%-a,
- e) osztályvezető esetén az alapilletmény 10%-a.

(2) A 44. § (2)—(3) bekezdésekben meghatározott közigazgatási szervnél a vezetői illetménypótlék mértéke a vezető alapilletményének:

- a) államtitkár, helyettes államtitkár esetén az alapilletmény 50, illetve 40%-a,
- b) főosztályvezető esetén az alapilletmény 25%-a,
- c) főosztályvezető-helyettes esetén az alapilletmény 15%-a,
- d) osztályvezető esetén az alapilletmény 10%-a.

(3) A 44. § (4) bekezdésében meghatározott közigazgatási szervnél a vezetői illetménypótlék mértéke a vezető alapilletményének:

- a) főosztályvezető esetén az alapilletmény 20%-a,
- b) osztályvezető esetén az alapilletmény 10%-a.

(4) A jegyző, főjegyző vezetői illetménypótlékre jogosult, amelynek mértéke:

- a) a 3000-nél kevesebb lakosú településen az alapilletményének 10%-a,
- b) a 3000—10 000 lakosú településen az alapilletményének 20%-a,
- c) a 10 000—100 000 lakosú településen az alapilletményének 30%-a,
- d) a megyei jogú város, fővárosi kerület jegyzőjének és a megyei főjegyzőnek az alapilletményének 40%-a,
- e) a fővárosi főjegyző esetében az alapilletményének 50%-a.

(5) A 3000-nél kevesebb lakosú település kivételével a helyi önkormányzat rendeletben évente a tárgyévvel vonatkozóan vezetői illetménypótléket állapíthat meg — a (4) bekezdésben meghatározott esetet kivéve — egységesen valamennyi vezetőre kiterjedően, amelynek mértéke:

- a) a 3000—10 000 lakosú településen a vezető alapilletményének 10%-a,
- b) az a) pontban meghatározott település kivételével az osztályvezetői szintnek megfelelő vezető alapilletményének 10%-a, a főosztályvezető-helyettesi szintnek megfelelő vezető alapilletményének 15%-a.

A megállapított vezetői illetménypótlék a tárgyév végével megszűnik. Ha az önkormányzat ismételtelen nem állapít meg vezetői illetménypótléket, a köztisztviselő vezetői illetménypótlékre nem jogosult és illetménye ennek megfelelően csökken.

(6) A körjegyző a vezetői illetménypótlékon felül körjegyzői illetménypótlékre jogosult, amelynek mértéke:

- a) két községből álló körjegyzőség esetén az alapilletményének 10%-a,
- b) három községből álló körjegyzőség esetén az alapilletményének 15%-a,
- c) négy vagy több községből álló körjegyzőség esetén az alapilletményének 25%-a.

(7) A körjegyzői feladatot ellátó nagyközségi, városi (megyei jogú városi) jegyző a vezetői illetménypótlékon felül körjegyzői feladat-illetménypótlékre jogosult, melynek mértéke:

- a) a székhelyén kívül egy község esetén az alapilletményének 5%-a,
- b) a székhelyén kívül két község esetén az alapilletményének 10%-a,
- c) a székhelyén kívül három vagy több község esetén az alapilletményének 20%-a.

47. § (1) Az e törvényben meghatározottak alapján a köztisztviselő illetménypótlékre jogosult.

(2) Az illetménypótlék mértékét az illetményalap százalékában kell meghatározni.

(3) Éjszakai pótlékre az jogosult, aki a munkaidő beosztása alapján 22.00 és 6.00 óra között végez munkát. A pótlék mértéke óránként az illetményalap 0,14%-a. Abban az esetben, ha a munkaidő-beosztás részben esik 22,00 és 6,00 óra közé, az éjszakai pótlék időarányosan jár.

(4) Ha a köztisztviselő rendszeresen hivatali gépjárművet vezet és ezáltal külön gépjárművezető foglalkoztatása szükségtelen, gépjárművezetési pótlékre jogosult. A pótlék mértéke az illetményalap 13%-a.

(5) A köztisztviselő illetménypótlékre jogosult, ha a munkavégzésre munkaideje nagyobb részében egészségkárosító kockázatok között kerül sor vagy egészségének védelme csak olyan egyéni védőeszköz állandó vagy tartós használatával valósítható meg, amely a köztisztviselő számára fokozott megterhelést jelent. A pótlék mértéke az illetményalap 45%-a.

(6) A (4)—(5) bekezdésben meghatározott illetménypótlékre jogosító munkaköröket a hivatali szervezet vezetője állapítja meg.

48. § (1) Ha a köztisztviselő olyan munkakört tölt be, amelyben idegen nyelv használata szükséges idegennyelv-tudási pótlékre jogosult.

(2) Az idegennyelv-tudást az államilag elismert nyelvvizsga eredményét igazoló bizonyítvánnyal vagy azzal egyenértékű okirattal kell igazolni.

(3) A képzés nyelve szempontjából államilag elismert nyelvvizsga nélkül is C típusú felsőfokú nyelvvizsgának minősül a köztisztviselő külföldön szerzett közigazgatási tárgyú felsőfokú végzettsége vagy az azt kiegészítő szako-

sító továbbképzési, illetve vezetőképzési végzettsége, ha a képzés időtartama az egy évet eléri vagy meghaladja.

(4) Az idegennyelv-tudási pótléokra jogosító nyelveket és munkaköröket a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.

(5) A pótlék mértéke nyelvvizsgánként

a) felsőfokú nyelvvizsga esetében az illetményalap 50%-a;

b) középfokú nyelvvizsga esetében az illetményalap 30%-a.

(6) A (4)–(5) bekezdéstől eltérően az angol, francia és német nyelvek tekintetében a pótlék alanyi jogon jár, amelynek mértéke nyelvvizsgánként

a) felsőfokú C típusú nyelvvizsga esetében az illetményalap 100%-a,

b) középfokú C típusú nyelvvizsga esetében az illetményalap 50%-a.

(7) Ha a köztisztviselő a (6) bekezdésben meghatározott idegen nyelvekből A vagy B típusú nyelvvizsgával rendelkezik, az (5) bekezdésben foglalt mérték szerint jogosult a nyelvpótléokra.

(8) Idegennyelv-tudási pótlék legfeljebb az illetményalap 200%-áig állapítható meg.

(9) Ha a közigazgatási szerv — kivéve a felsőfokú szaknyelvi vizsgát — tanulmányi szerződés alapján pénzügyi támogatást nyújt a nyelvvizsga megszerzéséhez, a köztisztviselő a (6) bekezdésben meghatározott idegennyelv-tudási pótléokra mindaddig nem jogosult, amíg a havonta fizetendő pótlék együttes összege nem éri el a tanulmányi szerződés alapján kifizetett pénzügyi támogatás mértékét.

(10) A 7. § (2) bekezdésében előírt idegennyelv-ismerethez kötött munkaköröket a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg.

48/A. § (1) A feladatkör szakszerűbb ellátását biztosító tudományos fokozat, valamint a feladatkörön belüli szakosodást elősegítő további szakképesítés, szakképzettség elismeréseként a közigazgatási szerv köztisztviselői számára a hivatali szervezet vezetője — a közigazgatási szerv személyi juttatása előírányszata terhére — képzettségi pótlékot állapíthat meg.

(2) Képzettségi pótlék állapítható meg annak a köztisztviselőnek is, aki a besorolásánál figyelembe vett iskolai végzettségénél magasabb szintű szakképesítéssel, szakképzettséggel rendelkezik, feltéve, ha az a munkakör ellátásához szükséges.

(3) A képzettségi pótléokra jogosító munkaköröket és képzettségeket a szervezeti és működési szabályzat (ügyrend) mellékletében kell feltüntetni.

(4) A képzettségi pótlék mértéke:

a) doktori (PhD) fokozat, vagy a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 119. §-ának (1) bekezdése alapján azzal egyenértékű, vagy ennél magasabb tudományos fokozat esetén az illetményalap 75%-a,

b) felsőfokú iskolai rendszerű képzésben, továbbképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 50%-a,

c) akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben vagy iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 40%-a,

d) iskolarendszeren kívüli középfokú szakképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén az illetményalap 30%-a.

(5) A több feltételnek is megfelelő köztisztviselő csak egy, a magasabb összegű pótléokra jogosult. A (4) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott több, a képzettségi pótlék szempontjából azonos szintű oklevél vagy szakképesítés esetén is csak egyszeres pótlék állapítható meg.

(6) A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselő nem jogosult képzettségi pótléokra, ha a (4) bekezdés d) pontjában meghatározott további szakképesítéssel rendelkezik.

49. § (1) A köztisztviselő minden naptári évben — külön juttatásként — az adott közigazgatási szervnél a tárgyevi munkavégzési kötelezettsége időtartamának arányában legalább egyhavi illetményére jogosult. Ezt az összeget legkésőbb a tárgyév december 31-éig kell kifizetni.

(2) A 18. § (1) bekezdése, valamint a Munka Törvénykönyve (Mt.) 107. §-a szerinti időtartamot — ide nem értve a sor- és tartalékos katonai, a polgári szolgálat, illetve a bármilyen jogcímen igénybe vett fizetés nélküli szabadság teljes, továbbá a keresőképtelen betegség 6 hónapot meghaladó időtartamát — a külön juttatásra jogot adó időnek kell tekinteni.

(3) Ha a közszolgálati jogviszony év közben megszűnik, illetőleg a köztisztviselőt áthelyezték, legalább egyhavi illetményének időarányos részét az utolsó munkában töltött napon ki kell fizetni. A juttatás kifizetését a közszolgálati igazolásra rá kell vezetni.

(4) Az (1) és (3) bekezdés szerinti juttatás mértékének alapja a kifizetés esedékességekor irányadó illetmény.

(5)¹⁵

49/A. § (1) A köztisztviselőt az e törvény 42–49. §-a alapján megillető illetmény kifizetése a köztisztviselő által választott pénzügyintézetnél nyitott bankszámlára történő átutalással, bankszámla hiányában postai úton történik.

(2) Az illetmény bankszámlára történő átutalása és egyszeri felvétele, illetve a postai úton történő illetménykifizetés a köztisztviselő részére költségtöbbletet nem okozhat.

(3)¹⁶

¹⁵ Hatályon kívül helyezte az 1997. évi CI. törvény 72. §-a (3) bekezdésének a) pontja.

¹⁶ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. §-a (1) bekezdésének a) pontja.

49/B. § (1) Ha a köztisztviselő a munkáltató intézkedése alapján munkakörébe nem tartozó munkát végez, s az eredeti munkakörét is ellátja, illetményén felül külön díjazás (helyettesítési díj) is megilleti. A helyettesítési díj mértéke időarányosan a helyettesítő köztisztviselő illetményének 25—50%-áig terjedhet. A helyettesítési díj mértékét a hivatali szervezet vezetője állapítja meg. A helyettesítési díj a helyettesítés első napjától jár.

(2) A köztisztviselő akkor is jogosult a helyettesítési díjra, ha tartósan távol lévő köztisztviselőt helyettesít, illetve részben vagy egészben többletfeladatként betöltetlen munkakört lát el.

(3) Nem jár helyettesítési díj, ha

- a) a helyettesítés a vezető munkaköri kötelezettsége,
- b) a helyettesítés rendes szabadság miatt szükséges.

(4) A (3) bekezdés a) pontjában meghatározott tilalom nem vonatkozik arra az esetre, amikor a helyettesítésre azért van szükség, mert a helyettesítésre okot adó munkakör nincs betöltve, feltéve, ha a helyettesítés időtartama a 30 napot meghaladja.

49/C. § (1) A közigazgatási szerv a szokásos munkavégzési hely szerinti településen kívüli munkavégzésre kötelezheti a köztisztviselőt (kiküldetés). Ennek feltétele, hogy a köztisztviselő a kiküldetés időtartama alatt is a munkáltató irányítása és utasítása alapján végezze a munkát. Nem minősül kiküldetésnek, ha a köztisztviselő a munkáját — a munka természetéből eredően — szokásosan a közigazgatási szerv székhelyén kívül végzi, valamint, ha olyan településen végzi, amely a közigazgatási szerv szervezetszerű működéséhez tartozik. Így különösen nem minősül kiküldetésnek, ha a körjegyző vagy az igazgatási, hatósági társulás köztisztviselője a körjegyzőséghez, valamint a társuláshoz tartozó településen látja el munkaköri feladatait.

(2) Nem kötelezhető a beleegyezése nélkül más helységen végzendő munkára a nő terhessége megállapításának kezdetétől gyermeke hároméves koráig. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell a gyermekét egyedül nevelő férfira is.

(3) A kiküldetés a köztisztviselőre nézve — különösen beosztására, korára, egészségi állapotára vagy egyéb körülményeire tekintettel — aránytalan sérelemmel nem járhat. A kiküldetés időtartamára, illetve az időtartamok számítására a 14. § (6) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A kiküldetésben lévő köztisztviselőnek az élelmezésével kapcsolatos többletköltségei fedezetére a kiküldetés tartamára élelmezési költségterítés (a továbbiakban: napidíj) jár.

(5) A napidíj mértéke a költségvetési törvényben meghatározott illetményalap egy munkanapra eső összegének 25%-a. Kiszámításánál havonta 21 munkanapot kell figyelembe venni és azt tíz forintra felkerekítve kell megállapítani.

(6) A napidíj átalányként is elszámolható, ha a köztisztviselő havonta, rendszeresen kiküldetésben végez munkát. Az átalányt a napidíj és a havi átlagban kiküldetésben töltött naptári napok figyelembevételével kell meghatározni.

(7) A napidíj fele jár, ha a kiküldetésben töltött idő a 8 órát nem éri el.

(8) Nem számolható el napidíj, ha a kiküldetésben töltött idő a 4 órát nem éri el.

(9) Kiküldetés esetén a napidíjon túlmenően a munkáltató köteles a köztisztviselő számára megfizetni a kiküldetés során felmerülő szükséges és igazolt többletköltségeit.

49/D. § A közigazgatási szerv a köztisztviselő önkéntes kiegészítő nyugdíjpénztári tagságához egyéb juttatásként támogatást nyújthat. A központi költségvetés támogatásának részletes szabályait a Kormány határozza meg.

Egyéb juttatások

49/E. § (1) A köztisztviselő 25, 30, 35, illetve 40 évi közszolgálati jogviszonyban töltött idő után jubileumi jutalomra jogosult. A jubileumi jutalom az említett közszolgálati jogviszonyban töltött idő betöltésének a napján esedékes.

(2) A jubileumi jutalom

- a) 25 évi közszolgálati jogviszony esetén kéthavi,
- b) 30 évi közszolgálati jogviszony esetén háromhavi,
- c) 35 évi közszolgálati jogviszony esetén négyhavi,
- d) 40 évi közszolgálati jogviszony esetén öthavi

illetménynek megfelelő összeg.

(3) A jubileumi jutalomra jogosító idő megállapításánál a 72. § (1)—(2) bekezdése az irányadó azzal, hogy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, illetőleg 1992. július 1-je után munkaviszonyban töltött időt figyelmen kívül kell hagyni.

(4) A köztisztviselő nem jogosult jubileumi jutalomra, ha másik foglalkoztatási jogviszonyban már megkapta.

(5) A közszolgálati jogviszonyának megszűnése esetén a köztisztviselőnek nyugdíjazásakor ki kell fizetni

a) a nyugdíjazása évében esedékessé váló jubileumi jutalmat,

b) a 30 év közszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idejéből 2 év vagy ennél kevesebb van hátra,

c) a 35 év közszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idejéből 3 év vagy ennél kevesebb van hátra,

d) a 40 év közszolgálati jogviszony után járó jubileumi jutalmat, ha a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idejéből 4 év vagy ennél kevesebb van hátra.

(6) Ha a közszolgálati jogviszony a köztisztviselő halála miatt szűnik meg, az (5) bekezdésben foglalt szabály alkalmazása alapján járó jubileumi jutalmat az örökösnek kell kifizetni.

49/F. § (1) A köztisztviselő természetben nyújtott étkezésre vagy étkezési utalványra jogosult.

(2) Az étkezési utalvány, illetve a természetben nyújtott étkezés havi értéke a személyi jövedelemadóról szóló törvény 1. számú melléklete szerint ilyen célra adható adómentes juttatás legnagyobb mértéke.

(3) A közigazgatási szerv vezetője az étkezési hozzájárulás — (2) bekezdés szerint meghatározott — összegét legfeljebb kétszereséig felemelheti.

49/G. § (1)¹⁷ A köztisztviselő naptári évenként az illetményalap 150%-ának megfelelő ruházati költségtérítésre jogosult.

(2) Ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a köztisztviselőnek munkaruhát köteles biztosítani. Amennyiben ruházati költségtérítést állapítottak meg, a munkaruha-ellátásban részesülő köztisztviselő a munkaruha ellenértékének és a ruházati költségtérítésnek a különbözetére jogosult.

(3) A közszolgálati jogviszony hat hónapot meghaladó szünetelése esetén vagy ha a közszolgálati jogviszony év közben keletkezik, illetve szűnik meg, a ruházati költségtérítés időarányos része jár.

(4) A közszolgálati jogviszony megszűnése esetén a felvett ruházati költségtérítés időarányos részét vissza kell téríteni, kivéve, ha a köztisztviselő végkielégítésre jogosult, továbbá ha a közszolgálati jogviszony a köztisztviselő nyugdíjazása vagy halála miatt szűnik meg.

(5) A hivatali szervezet vezetője állapítja meg a ruházati költségtérítés fizetésének és elszámolásának feltételeit.

49/H. § A köztisztviselő részére további, visszatérítendő, illetve vissza nem térítendő szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatás biztosítható. Ilyen juttatás lehet:

- a) a munkába járáshoz szükséges helyi közlekedési bérlet,
- b) lakhatási, lakásépítési, -vásárlási támogatás,
- c) albérleti díj hozzájárulás,
- d) családalapítási támogatás,
- e) üdülési hozzájárulás,
- f) szociális támogatás,
- g) illetményelőleg,
- h) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás.

Az üdülési hozzájárulás mértéke naptári évenként az illetményalap 75—100%-áig terjedhet. A b)—h) pontban meghatározott juttatások mértékét, feltételeit, az elbírálás és elszámolás rendjét, valamint a visszatérítés szabályait a hivatali szervezet vezetője állapítja meg.

49/I. § (1) Ha a köztisztviselő — a külön jogszabály szerint méltányolható igényét kielégítő — lakásépítéséhez, vásárlásához hitelintézetől igényelt kölcsön összege meghaladja e lakásingatlan hitelbiztosítéki értékének a hitelintézet által meghatározott legmagasabb arányát, a különbözetre az állam készfizető kezességét vállal.

(2) A kezességvállalás alapjául szolgáló közszolgálati jogviszony fennállását a közigazgatási szerv vezetője igazolja.

(3) A kezességvállalásból eredő helytállási kötelezettséget a pénzügyminiszter a Magyar Államkincstár útján teljesíti.

49/J. § (1) A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli vagy természetbeni támogatásban részesíthető.

(2) Szociális és kegyeleti támogatás céljára a közigazgatási szerv költségvetésében fedezetet kell biztosítani (szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át.

(3) A szociális támogatások körültekintő felhasználásának biztosítására, a nyugállományú köztisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kísérésére, az igényjogosultság megállapítására és a támogatások folyósítására — szociális bizottságok bevonásával — a szerv vezetője a személyügyi szervezet útján köteles intézkedni.

(4) A szervek vezetői a személyügyi szervezet útján, a szociális bizottságokkal és a társadalmi és érdekképviseleti szervezetekkel együttműködve kötelesek figyelemmel kísérni a nyugdíjas köztisztviselői állomány szociális helyzetét, nyilvántartani a tartósan gondozásra szorulókat, folyamatosan kapcsolatot tartani a gondozottakkal.

(5) A szociális keret terhére nyújtható pénzbeli és természetbeni támogatások:

- a) eseti szociális segély,
- b) jövedelem-kiegészítés,
- c) temetési segély,
- d) kedvezményes étkeztetés,
- e) kedvezményes üdültetés,
- f) egyes szolgáltatások kedvezményes igénybevétele.

49/K. § (1) A 49/J. § (4) bekezdésében meghatározott feladatokat annak a szervnek a vezetője látja el, ahonnan az érintett nyugállományba került.

(2) A szerv megszűnése esetén ezt a feladatot a jogutód szerv, ennek hiányában a felettes vagy az általa kijelölt szerv látja el.

¹⁷ A rendelkezést 2002. január 1-jétől kell alkalmazni.

49/L. § (1) A nyugállományú köztisztviselők szociális gondozásának, illetve szakmai tapasztalata hasznosításának elősegítésére, a velük való kapcsolattartás biztosítására a munkáltató nyugdíjas bizottságot hozhat létre, illetve támogathatja az e célokat szolgáló egyesületek létrehozását. A rendkívüli feladatok végrehajtása során, így különösen választás, népszámlálás, egyéb statisztikai felmérések keretében elsősorban az életpályájukat a közszolgálatban letöltő, tapasztalt nyugdíjas köztisztviselőket előnyben kell részesíteni. A nyugdíjas bizottság javaslatot tehet nyugdíjas köztisztviselő elismerésére a Köztisztviselők Napja alkalmából.

(2) A központi közigazgatási szerv vezetője legalább kétfévente áttekinti, értékeli az (1) bekezdésben, valamint a 49/J—49/K. §-okban meghatározott rendelkezések érvényesülését, és szükség esetén a nyugdíjas köztisztviselők helyzetét javító intézkedést hoz. Az értékelés megvitatására a nyugdíjas bizottság képviselőjét is meg kell hívni.

(3) Ha nyugdíjas bizottságot nem hoznak létre, a nyugdíjas köztisztviselők ügyeinek intézésével referens bízható meg.

49/M. § (1) Az elhunyt köztisztviselőt a hivatali szerv vezetője a közszolgálat halottjává nyilváníthatja. Az elhunyt nyugalmazott köztisztviselő akkor nyilvánítható a közszolgálat halottjává, ha közszolgálati jogviszonyát nem bírói ítélet alapján vagy fegyelmi eljárás eredményeként szüntették meg.

(2) A szerv megszűnése esetén ezt a feladatot a jogutód szerv, ennek hiányában a felettes vagy az általa kijelölt szerv látja el.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott szerv a közszolgálat halottjává nyilvánított személy temetési költségeit részben vagy egészben átvállalja.

49/N. § (1) A köztisztviselő az adott közszolgálati feladat kiemelkedő teljesítéséért, illetve feladatainak hosszabb időn át történő eredményes végzéséért a következő elismerésekben részesíthető:

- a) pénz- vagy tárgyjutalom,
- b) hazai vagy külföldi jutalomüdülés,
- c) a miniszter által adományozott, névre szóló emlék-tárgy,
- d) a miniszter által alapított kitüntető cím, díj, plakett, oklevél, emléklap stb.,
- e) kitüntetés.

(2) Az (1) bekezdés c)—d) pontjai alkalmazása szempontjából a miniszteren saját hivatal tekintetében a köztársasági elnököt, az Országgyűlés elnökét, az Alkotmánybíróság elnökét, az országgyűlési biztost, a Magyar Tudományos Akadémia elnökét, a közgyűlés elnökét, a főpolgármestert, a polgármestert és a közigazgatási szerv vezetőjét is érteni kell.

(3) A köztisztviselő részére a kiemelkedő munkavégzés, illetve a többleteljesítmény elismeréseként megállapítható jutalom, érdekeltségi, illetve egyéb jogcímen alapuló és a teljesítménytől függő juttatás — kivéve az (1) bekezdés c), d) pontjában meghatározott elismeréssel együtt járó jutalom — együttes összege, amennyiben a költségvetésről szóló törvény eltérően nem rendelkezik, évente nem haladhatja meg a köztisztviselő hathavi illetményének összegét. A közgyűlés elnöke, a főpolgármester, a polgármester által adományozott, illetve alapított, az (1) bekezdés c), d) pontjában meghatározott elismeréssel együtt járó jutalmat a korlátozás szempontjából figyelembe kell venni.”

IV. Fejezet

FEGYELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

50. § (1) Fegyelmi vétséget követ el a köztisztviselő, ha közszolgálati jogviszonyból eredő kötelezettségét vétkesen megszegi.

(2) A fegyelmi vétséget elkövető köztisztviselővel szemben kiszabható fegyelmi büntetések:

- a) a megrovás;
- b) az előmeneteli rendszerben a várakozási idő meghosszabbítása;
- c) a 49. § szerinti juttatás — még ki nem fizetett összegnek tárgyévire történő — csökkentése, megvonása;
- d) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy fizetési fokozattal;
- e) az előmeneteli rendszerben visszavetés egy besorolási fokozattal;
- f)¹⁸
- g) az e törvény szerinti címtől való megfosztás, vezetői megbízás visszavonása;
- h) hivatalvesztés.

(3) A (2) bekezdésben foglalt büntetések közül a juttatás csökkentése, megvonása — a megrovás kivételével — a többi büntetéssel együtt is kiszabható.

(4) A (2) bekezdés b) pontja szerinti meghosszabbítás időtartama legfeljebb 2 év lehet.

(5) A köztisztviselő a fegyelmi büntetés hatálya alatt áll a (2) bekezdés

— b) pontjában meghatározott büntetésnél a várakozási idő meghosszabbításának ideje alatt;

— d), e) pontjában meghatározott büntetésnél a visszavetés időpontja szerinti fokozat ismételt eléréséig;

— c), g) pontjában meghatározott büntetés végrehajtásától számított 2 évig;

— h) pontjában meghatározott büntetésnél 3 évig.

Az időtartam elteltével a fegyelmi büntetést minden nyilvántartásból törölni kell.

¹⁸ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének a) pontja.

(6) A köztisztviselő a hatályos fegyelmi büntetéséről a közszolgálati jogviszony tartama alatt köteles számot adni. Ha a közszolgálati jogviszony hivatalvesztés miatt szűnt meg, a volt köztisztviselő közigazgatási szervnél három évig nem alkalmazható.

51. § (1) Fegyelmi vétség elkövetésének alapos gyanúja esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója köteles az eljárást — a (2) bekezdés esetét kivéve — megindítani. Nem lehet fegyelmi eljárást indítani, ha a kötelezettségszegés felfedezése óta három hónap, illetőleg a fegyelmi vétség elkövetése óta három év eltelt.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója megrovás fegyelmi büntetést fegyelmi eljárás lefolytatása nélkül is kiszabhat, amennyiben a tényállás megítélése egyszerű és a kötelezettségszegést a köztisztviselő elismeri.

(3) Ha a kötelezettségszegés miatt büntető- vagy szabálysértési eljárás indult és az anélkül fejeződött be, hogy megállapították volna a köztisztviselő felelősségét, a három hónapos határidőt az eljárás befejezéséről szóló jogerős határozat közigazgatási szerv részére történő közlésétől, a hároméves határidőt az eljárás jogerős befejezésétől kell számítani.

(4) Külföldön elkövetett kötelezettségszegés esetén a határidőket a belföldre történő visszaérkezéstől kell számítani.

(5) A fegyelmi eljárás során vizsgálatot kell tartani, amelynek lefolytatására a fegyelmi eljárás megindítója az eljárás megindításától számított három munkanapon belül írásban vizsgálóbiztos jelöl ki a közigazgatási szervnek a fegyelmi eljárás alá vontnál magasabb besorolású, ennek hiányában vezető megbízású köztisztviselői közül. Ha ilyen köztisztviselő nincs

a) az önkormányzati képviselő-testület hivatalában a fegyelmi eljárás megindítója képviselő-testületi tagot is felkérhet,

b) más közigazgatási szerv esetében a felettes közigazgatási szerv vezetője saját köztisztviselőjét jelölheti ki a vizsgálóbiztos feladatok ellátására.

(6) Nem lehet vizsgálóbiztos az, akivel szemben az 53. § (3) bekezdés b) és d) pontjában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn.

(7) A testület által kinevezett köztisztviselő fegyelmi és kártérítési ügyében a kinevező testület eljárására az 51—58. §-ok rendelkezései az irányadók.

(8) Ha az összeférhetlenségi szabályok miatt a fegyelmi határozat meghozatalára a testület határozatképtelenné válik, akkor háromtagú fegyelmi tanácsot kell kialakítani a testület tagjaiból. Ez esetben a testület a fegyelmi tanács határozatát nem változtathatja meg.

51A. § (1) A vizsgálóbiztos a kijelölésétől számított 15 napon belül köteles a vizsgálatot lefolytatni és ennek keretében a fegyelmi vétség elkövetésével alaposan gyanú-

sított köztisztviselőt meghallgatni. A vizsgálat időtartama indokolt esetben egy alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható.

(2) A vizsgálat során a köztisztviselővel közölni kell a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos megállapításokat és azok bizonyítékait. Módot kell részére adni, hogy azokra észrevételt tehesen és további bizonyítást javasolhasson. Lehetővé kell számára tenni, hogy az ügy iratait megtekinthesse. A köztisztviselő védekezéséről és a lefolytatott bizonyításról jegyzőkönyvet kell felvenni.

(3) A köztisztviselő a vizsgálat folyamán jogi képviselőt vehet igénybe. A köztisztviselő kérelmére a fegyelmi eljárás során a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviseleti szerv részvételét, illetve képviseleti jogának gyakorlását lehetővé kell tenni. A köztisztviselő meghallgatását úgy kell kitűzni, hogy azon jogi képviselője, illetve — a köztisztviselő ilyen irányú kérését követően — az érdekképviseleti szerv képviselője is jelen lehessen.

(4) Ha a köztisztviselő meghallgatására tartós akadályoztatása miatt a vizsgálat időtartama alatt nem kerülhet sor, a kötelezettségszegés elkövetésével kapcsolatos megállapításokat és azok bizonyítékait vele írásban kell közölni, és 8 napos határidő kitűzésével fel kell szólítani, hogy védekezését terjessze elő.

(5) A vizsgálóbiztos javaslatára a munkáltatói jogkör gyakorlója a vizsgálatot felfüggesztheti:

a) — legfeljebb az akadály megszűnéséig —, ha a köztisztviselő önhibáján kívüli okból védekezését a (4) bekezdésben meghatározottak szerint nem tudja előterjeszteni, illetve

b) — legfeljebb az eljárás jogerős befejezéséig —, ha a kötelezettségszegés miatt büntető- vagy szabálysértési eljárás indult, feltéve, ha enélkül a tényállás nem tisztázható.

(6) A vizsgálóbiztos a vizsgálat lezárásától számított 8 napon belül köteles megküldeni az ügy összes iratát saját véleményével ellátva a munkáltatói jogkör gyakorlójának.

52. § (1) A vizsgálóbiztos javaslatára a munkáltatói jogkör gyakorlója a fegyelmi eljárás alá vont köztisztviselőt legfeljebb a fegyelmi határozat kihirdetéséig állásából felfüggesztheti, ha jelenléte a tényállás tisztázását gátolná vagy a kötelezettségszegés súlya és jellege a munkahelytől való távoltartást indokolja. A hivatalvesztés büntetéssel — az erről szóló határozat jogerőre emelkedéséig — a felfüggesztés együtt jár.

(2) Azonnal meg kell szüntetni a felfüggesztést, ha annak indoka már nem áll fenn.

(3) A felfüggesztés idejére illetmény jár, ennek azonban 50% -át — az 51/A. § (5) bekezdés b) pontját kivéve — a felfüggesztés megszüntetéséig vissza lehet tartani. A teljes illetményt vissza kell tartani a hivatalvesztést kimondó fegyelmi határozat kézbesítésétől kezdve, annak jogerőre emelkedéséig.

(4) A visszatartott összeget a fegyelmi határozat jogerőre emelkedése után ki kell fizetni, kivéve ha a hivatalvesztést kimondó határozat vált jogerőssé.

53. § (1) Az ügy érdeméről a vizsgálóbiztos előterjesztésétől számított 8 napon belül háromtagú fegyelmi tanács határoz. A fegyelmi tanács határozatát zárt ülésen szótöbbséggel hozza meg.

(2) A fegyelmi tanács elnöke a munkáltatói jogkör gyakorlója; tagjai az általa kijelölt, az eljárás alá vonttal legalább azonos besorolású, illetőleg vezető megbízású köztisztviselők. Ha az önkormányzati képviselő-testület hivatalában nincs elegendő ilyen köztisztviselő, a polgármester a képviselő-testület tagjai közül kérhet fel a fegyelmi tanácsba tagokat.

(3) A fegyelmi tanács eljárásában és döntéshozatalában tagként, illetve jegyzőkönyvvezetőként nem vehet részt:

- a) az ügyben vizsgálatot folytatott vizsgálóbiztos, illetőleg annak hozzátartozója,
- b) az eljárás alá vont köztisztviselő hozzátartozója,
- c) akit a vizsgálat során mint tanút vagy szakértőt meghallgattak, valamint
- d) akitől egyébként az ügy elfogulatlan elbírálása nem várható el.

54. § (1) A fegyelmi tanács tárgyalását úgy kell kitűzni, hogy arról a felek az értesítést a tárgyalás előtt legalább három munkanappal korábban megkapják.

(2) A tárgyaláson a közigazgatási szervet az ügy vizsgálóbiztos képviseli, a köztisztviselő jogi képviselőt is igénybe vehet, vagy kérelmére a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviseleti szerv részvételét, illetve képviseleti jogának gyakorlását lehetővé kell tenni.

(3) Ha valamelyik fél vagy képviselője a tárgyaláson nem jelenik meg, tárgyalást tartani és az ügyet érdemben elbírálni csak akkor lehet, ha a köztisztviselőt vagy képviselőjét szabályszerűen értesítették. Az eljárás lefolytatható, ha a köztisztviselő vagy képviselője bejelentette, hogy a tárgyaláson nem kíván részt venni.

(4) Ha a köztisztviselő tartós akadályoztatása miatt nem tud részt venni a tárgyaláson, a fegyelmi tanács elnöke az eljárást az akadályoztatás okának megszűnéséig felfüggesztheti.

(5) A fegyelmi tanács a tényállás tisztázása céljából tanúkat hallgathat meg, iratokat szerezhethet be, szakértőt vehet igénybe, szemlét tarthat.

(6) Amennyiben az ügy a tárgyaláson nem volt tisztázható, további 8 napon belül újabb tárgyalást kell tartani.

55. § A fegyelmi eljárás lefolytatásával összefüggő költségeket a közigazgatási szerv viseli. Ha azonban a köztisztviselő fegyelmi felelősségét jogerősen megállapították, a köztisztviselő köteles megtéríteni az általa indítványozott

eljárási cselekmények, illetve a részéről igénybe vett jogi képviselő költségeit.

55/A. § (1) Meg kell szüntetni a fegyelmi eljárást, ha

- a) annak tartama alatt a közszolgálati jogviszony megszűnik;
- b) a fegyelmi eljárás megindítására az 51. § (1) és (3)—(4) bekezdésekben meghatározott határidő után kerül sor;
- c) a köztisztviselő a terhére rótt fegyelmi vétséget nem követte el vagy annak elkövetése nem bizonyítható;
- d) felelősségre vonást kizáró ok áll fenn.

(2) A fegyelmi eljárás megszüntetéséről az (1) bekezdés a) pontja esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója, a b)—d) pontok esetében a fegyelmi tanács dönt.

56. § (1) A fegyelmi határozatot az ellene benyújtott kereset jogerős elbírálásáig végrehajtani nem szabad. Ha azonban a köztisztviselő a kereset benyújtására nyitva álló határidő eltelte vagy a kereset jogerős elbírálása előtt a közszolgálati jogviszonyát megszünteti, a határozat azonnal végrehajthatóvá válik.

(2) A hivatalvesztést kimondó fegyelmi határozatot a szülei szabadság tartama alatt nem lehet végrehajtani.

(3) Ha a közszolgálati jogviszony az 50. § (2) bekezdésének b)—e) pontjában meghatározott, jogerősen kiszabott fegyelmi büntetés végrehajtása előtt vagy annak végrehajtása közben megszűnik, a büntetést vagy annak hátralévő időtartamát a törvény hatálya alá tartozó közigazgatási szervnél kell végrehajtani, feltéve, hogy a köztisztviselő a büntetés végrehajthatóságától számított három éven belül ismételen közszolgálati jogviszonyt létesít.

Kártérítésifelelősség

57. § (1) A köztisztviselő a közszolgálati jogviszonyából eredő kötelezettség vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik.

(2) Gondatlan elkövetés esetén a köztisztviselő háromhavi illetménye erejéig, a tartósan külföldön foglalkoztatott köztisztviselő — a külszolgálati alatt — háromhavi ellátmánya erejéig felel, amennyiben

- a) a közigazgatási szerv gazdálkodására vonatkozó szabályok súlyos megsértésével,
- b) az ellenőrzési kötelezettség elmulasztásával vagy hiányos teljesítésével,
- c) hatósági intézkedés során a jogszabályok megsértésével

kárt okozott, vagy a kár olyan — jogszabályba ütköző — utasítása teljesítéséből keletkezett, amelynek következményeire az utasított köztisztviselő előzőleg a figyelmét felhívta.

57/A. § A munkáltatói jogkör gyakorlója — vétkességre tekintet nélkül — teljes kártérítési felelősséggel tartozik azért, ha az illetmény megállapítására vonatkozó intézkedése jogszabályba ütközik és ezzel összefüggésben kerül sor kifizetésre. Amennyiben a kifizetést a képviselő-testület jogszabálysértő döntése alapozza meg, a kártérítési felelősség a döntést megszavazó képviselő-testületi tagokat egyenlő arányban terheli.

57/B. § (1) Leltárhiány a kezelésre szabályszerűen átadott és átvett anyagban, áruban (leltári készletben) ismeretlen okból keletkezett, a természetes mennyiségi csökkenéssel és a kezeléssel járó veszteség mértékét meghaladó hiány. Azon anyagok körét, amelyek után természetes mennyiségi csökkenés, kezeléssel járó veszteség nem számolható el, valamint a csökkenés és a veszteség alsó és felső határát a hivatali szervezet vezetője határozza meg. Egy leltári időszakra a természetes mennyiségi csökkenés, illetve a kezeléssel járó veszteség változó mértékben is megállapítható.

(2) Az a köztisztviselő, akinek kinevezési okiratában rögzített munkaköri feladatai közé tartozik a részére szabályszerűen átadott és átvett anyag, áru (leltári készlet) kezelése, a keletkezett leltárhiányért vétkességére való tekintet nélkül felel.

(3) A leltárhiány miatt való felelősséget csak abban az esetben lehet érvényesíteni, ha

a) a köztisztviselő kinevezési okirata tartalmazza a leltárhiányért való felelősség megnevezését és mértékét;

b) a leltári készlet szabályszerű átadása és átvétele megtörtént;

c) a leltárhiányt a közigazgatási szerv által meghatározott leltározási rend szerint lebonyolított, a teljes leltári készletet érintő leltárfelvétel során állapítják meg.

(4) Ha a leltárhiányért kinevezési okirata alapján felelős köztisztviselő olyan munkakörben, illetve olyan munkahelyen dolgozik, ahol az átvett leltári készletet állandóan egyedül kezeli, a leltárhiány teljes összegéért felel.

(5) A leltárhiányért kinevezési okirata alapján felelős, valamint a leltári készletet kezelő többi köztisztviselő a leltárhiányért illetményük arányában felelnek.

(6) Leltározásnál a köztisztviselő, illetve akadályoztatása esetén képviselője jelenlétének feltételét biztosítani kell. Ha a köztisztviselő a képviselőtől nem gondoskodik, a közigazgatási szerv e feladat ellátására szakmailag alkalmas, érdektelen képviselőt köteles kijelölni.

(7) A köztisztviselő a leltárfelvétel során, illetve a leltárfelvétel után a leltározással kapcsolatban észrevételt tehet.

(8) A leltárhiányért fennálló felelősség megállapítására az 58. §-ban foglaltak az irányadók azzal az eltéréssel, hogy a felelősséget a leltárfelvétel befejezését követő 60 napon belül el kell bírálni. Büntetőeljárás esetén a határidő a

nyomozó hatóság, illetve a bíróság jogerős határozatának kézbesítését követő nappal kezdődik. A 60 nap eltelte után a leltárhiányért kinevezési okirata alapján felelős köztisztviselőt kártérítésre nem lehet kötelezni.

58. § A köztisztviselő kártérítési felelősségének megállapítására e törvénynek a fegyelmi eljárásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az eljárás megindítására az elévülésre vonatkozó rendelkezések az irányadók.

IV/A. Fejezet

AZ ETIKAI ELJÁRÁS

58/A. § (1) Etikai vétséget követ el a köztisztviselői etikai szabályokat vétkesen megszegő köztisztviselő.

(2) Az etikai szabályok megsértése esetén alkalmazható intézkedések:

a) szóbeli figyelmeztetés,

b) írásbeli figyelmeztetés,

c) javaslat a vezetői megbízás visszavonására,

d) elmarasztalás kihirdetése a közigazgatási szerv szervezeti egységének köztisztviselői előtt.

Egy etikai szabály megszegése esetén az intézkedések közül több is alkalmazható.

(3) Az etikai eljárást — a normasértés gyanújának tudomására jutásától számított két hónapon, de legfeljebb az elkövetéstől számított egy éven belül — hivatalból vagy bejelentésre a közigazgatási szervnél működő Etikai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elnöke rendeli el. Az etikai ügy érdeméről az etikai eljárás megindításától számított 30 napon belül a Bizottság szótöbbséggel határoz.

(4) A Bizottság eljárása nyilvános. Ettől eltérően az egyes eljárási cselekményeken csak a Bizottság tagja, az eljárás alá vont köztisztviselő és jogi képviselője vehet részt, amennyiben más személyek részvétele államtitkot vagy szolgálati titkot sértene. A Bizottság eljárásáról és a tanácskozásról jegyzőkönyvet kell felvenni. A Bizottság tagjainak a meghallgatás során, illetve az egyéb eljárási cselekményeknél együttesen kell jelen lenniük.

(5) Az eljárás eredményéről tájékoztatni kell az eljárás alá vontat, valamint azt, akinek a sérelmére az etikai vétséget elkövették.

(6) Ha a Bizottság a vezetői megbízás visszavonására tesz javaslatot, a visszavonás a munkáltatói jogkör gyakorlójának mérlegelési jogkörébe tartozik.

(7) Az etikai szabályokat, a Bizottság megalakulásának és működésének, az etikai eljárásnak a további szabályait az Etikai Kódex tartalmazza, amelyet az országos érdekgyezetető köztisztviselői fórumok egyetértésével a belügyminiszter ajánlás formájában közzétesz.

V. Fejezet

KÖZSZOLGÁLATI JOGVITA

59. § (1) A köztisztviselő a közszolgálati jogviszonyból származó igényének érvényesítése érdekében közvetlenül a bírósághoz fordulhat.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlójának mérlegelési jogkörébe tartozó döntése ellen a köztisztviselő bírósághoz akkor fordulhat, ha e törvény megengedi.

(3) A keresetet a munkáltatói intézkedésről szóló irat kézbesítésétől számított harminc napon belül lehet a bírósághoz benyújtani

- a) a közszolgálati jogviszony megszüntetésével,
- b) az összeférhetetlenség megszüntetésére irányuló írásbeli felszólítással,
- c) a minősítés és a teljesítményértékelés megállapításaival,
- d) a fegyelmi és kártérítési ügyben hozott határozattal,
- e) a kinevezés egyoldalú módosításával,
- f) a fizetési felszólítással,
- g) a 33. § (1) bekezdésében foglalt vezetői pótlék csökkentésével

kapcsolatos ügyekben. Egyéb esetekben a köztisztviselő az igény érvényesítésére vonatkozó elévülési időn belül fordulhat a bírósághoz.

(4) A (3) bekezdés b)—f) pontjaiban foglalt esetekben a sérelmezett intézkedés a bíróság jogerős döntéséig nem hajtható végre.

60. § (1) Ha a bíróság megállapítja, hogy a munkáltató a köztisztviselő közszolgálati jogviszonyát jogellenesen szüntette meg, a köztisztviselőt — kérelmére — eredeti munkakörében kell tovább foglalkoztatni.

(2) A munkáltató kérelmére a bíróság mellőzheti a köztisztviselő eredeti munkakörbe történő visszahelyezését, feltéve, ha a köztisztviselő továbbfoglalkoztatása a munkáltatótól nem várható el.

(3) Nem alkalmazható a (2) bekezdésben foglalt rendelkezés, ha

- a) a munkáltató általi felmentés vagy hivatalvesztés fegyelmi büntetés a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményébe (Mt. 4. §), a hátrányos megkülönböztetés tilalmába [Mt. 5. § (1)—(2) és (4) bekezdés], illetve a felmentési védelemre, korlátozásra vonatkozó szabályokba [Mt. 90. § (1) bek., e törvény 17. § (3)—(5) bek.] ütközik, vagy
- b) a munkáltató a választott szakszervezeti tisztségviselő közszolgálati jogviszonyát az Mt. 28. §-ába ütköző módon szüntette meg.

(4) Ha a köztisztviselő nem kéri vagy a munkáltató kérelmére a bíróság mellőzi a köztisztviselő eredeti munkakörbe történő visszahelyezését, a bíróság a munkáltatót — az eset összes körülményeinek, így különösen a jogsértés és annak következményei súlyának mérlegelésével — a

köztisztviselő legalább két-, legfeljebb tizenkét havi átlagkeresetének megfelelő összeg megfizetésére kötelezi.

(5) Ha a köztisztviselő nem kéri vagy a bíróság mellőzi az eredeti munkakörbe történő visszahelyezést, a közszolgálati jogviszony a jogellenességet megállapító határozat jogerőre emelkedése napján szűnik meg.

(6) A közszolgálati jogviszony jogellenes megszüntetése esetén meg kell téríteni a köztisztviselő elmaradt illetményét, egyéb járandóságait és felmerült kárát. Nem kell megtéríteni az illetménynek, egyéb járandóságnak, illetve a kárnak azt a részét, ami máshonnan megtérült.

(7) A köztisztviselőt, ha közszolgálati jogviszonya nem felmentéssel szűnt meg — a (6) bekezdésben foglaltakon kívül — megilleti a munkavégzés alóli mentesítés idejére járó átlagkeresete és a felmentés esetén járó végkielégítés is.

(8) A felmentést nem teszi jogellenessé, ha a közigazgatási szerv e törvényben előírtnál rövidebb felmentési időt állapít meg. Ilyen esetben a közszolgálati jogviszony az e törvény szabályai szerint megállapított felmentési idő utolsó napjáig tart.

60/A. § (1) A köztisztviselő, ha a közszolgálati jogviszonyát nem az e törvényben előírtak szerint szünteti meg, köteles a munkáltató számára a lemondási időre járó illetményének megfelelő összeget megfizetni.

(2) Ha a köztisztviselő a határozott időtartamú közszolgálati jogviszonyát szünteti meg jogellenesen, az (1) bekezdésben meghatározottakat megfelelően kell alkalmazni. Ha azonban a határozott időből még hátralévő időtartam rövidebb két hónapnál, a munkáltató csak a hátralévő időre járó illetmény megfizetését követelheti.

(3) A munkáltató jogosult az (1), illetve a (2) bekezdésben meghatározott mértéket meghaladó kárának érvényesítésére is.

(4) A munkáltató (1)—(3) bekezdés alapján keletkezett igényeinek érvényesítésére, a köztisztviselő által okozott kár megtérítésére vonatkozó szabályok az irányadók.

VI. Fejezet

A KÖZSZOLGÁLATI JOGVISZONNYAL
ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉS EGYES
SZABÁLYAI, A KÖZSZOLGÁLATI
NYILVÁNTARTÁS

61. § (1) A közigazgatási szerv a köztisztviselőről az e törvény 3. számú mellékletében meghatározott adatkörre kiterjedő nyilvántartást vezet (a továbbiakban: közszolgálati alapnyilvántartás). A 3. számú mellékletben nem szereplő körben — törvény eltérő rendelkezésének hiányában — adatszerezés nem végezhető, ilyen adatot nyilvántartani nem lehet.

(2) A közszolgálati alapnyilvántartás adatai közül a közigazgatási szerv megnevezése, a köztisztviselő neve, továbbá a besorolására vonatkozó adat nyilvános, ezeket az adatokat a köztisztviselő előzetes tudta és beleegyezése nélkül nyilvánosságra lehet hozni.

(3) A közszolgálati alapnyilvántartás célja a közszolgálati jogviszonyból származó jogok gyakorlásához és kötelezettségek teljesítéséhez szükséges adatok kezelésének biztosítása a közszolgálati jogviszony alanyai számára.

(4) A közszolgálati alapnyilvántartásban szereplő személyes adatok védelméért, az adatkezelés jogszerűségéért, valamint a 62. § (1) bekezdésében, a 62/A. §-ban és a 63. § (4) bekezdésében előírt adatszolgáltatásokért — eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában — a köztisztviselőt alkalmazó közigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője, képviselő-testület hivatala esetén a jegyző, főjegyző felelős.

(5) Közszolgálati adatvédelmi szabályzatban (a továbbiakban: szabályzat) kell meghatározni az iratok, az adatok kezelésének adatvédelmi, adatbiztonsági szabályait, így különösen a köztisztviselő saját adataival történő rendelkezési joga biztosításának, a harmadik személy részére történő adattovábbításnak, a betekintési jog gyakorlásának, valamint az adatkezelésben részt vevő köztisztviselő felelőségének és az adatokhoz történő hozzáférése terjedelmének szabályait. A szabályzathoz a belügyminiszter ajánlást ad.

62. § (1) A közszolgálati alapnyilvántartásnak a 4. számú mellékletben szereplő alapadatairól és változásairól, továbbá a közigazgatási szerv szervezeti adatairól évente a szeptember 1-jei állapotnak megfelelően a Kormány által megállapított rendben a közigazgatási szervek adatszolgáltatást végeznek a központi közszolgálati nyilvántartás részére.

(2) A köztisztviselőknek, valamint a közigazgatási szervnél foglalkoztatott munkavállalóknak az (1) bekezdésben meghatározott időpontra vonatkozó létszám- és illetményadatait, kereseti adatait a központi létszám- és bérgazdálkodási statisztikai információs rendszer a Kormány által meghatározott rendben átadja a központi közszolgálati nyilvántartás számára az (5) bekezdés *b)* pontjában előírtak, valamint a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók adatainak elemzése céljából.

(3) A központi közszolgálati nyilvántartás adatkezelője a Belügyminisztérium. A központi közszolgálati nyilvántartás kezeléséért, az adatkezelésre vonatkozó döntésekért, az adatkezelés jogszerűségéért, a kapcsolódó iratok, adatok védelméért és a feldolgozott adatokból történő adatszolgáltatásokért a belügyminiszter a felelős.

(4) A fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok ellenőrzik az illetékességi körükbe tartozó közigazgatási szervek adatszolgáltatását és adatgyűjtői feladatokat látnak el. A Belügyminisztérium — a Kormány által meghatározott

rendben — a fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok rendelkezésére bocsátja az illetékességi körükbe tartozók adatainak feldolgozott, karbantartott adatállományát. A fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok a közigazgatási szervek adatszolgáltatásának ellenőrzése céljából, valamint a közszolgálati ellenőrzéshez, a törvényességi ellenőrzéshez, a közigazgatási képzési, továbbképzési feladatokhoz, illetve — a Kormány által meghatározott körben — a közvélemény tájékoztatásához hasznosíthatják a rendelkezésükre bocsátott adatállományt, amelyből hivatali adatfeldolgozást kizárólag e célból végezhetnek.

(5) A központi közszolgálati nyilvántartás célja:

a) a Kormány közszolgálati személyzetpolitikájának kialakításához és megvalósításához szükséges, a köztisztviselői életpályával összefüggő adatok és elemzések biztosítása;

b) a köztisztviselői életpálya előmeneteli és illetményrendszerének országos működtetéséhez szükséges létszám- és illetményadatok elemzése az illetményalapra vonatkozó országgyűlési döntést előkészítő illetékes kormányzati szervek, illetve országgyűlési bizottságok részére;

c) a főtisztviselői karra vonatkozó adatnyilvántartás vezetése és a szükséges tájékoztatás biztosítása a Miniszterelnöki Hivatal részére;

d) az európai integrációval összefüggő esetenkénti adatszolgáltatás biztosítása az illetékes szervek számára;

e) a köztisztviselői tartalékállomány információs bázisának működtetése;

f) a Kormány által meghatározott körben a közvélemény tájékoztatása a köztisztviselői életpályával összefüggő adatokról.

(6) A közigazgatási szerv közszolgálati alapnyilvántartási rendszere és a központi közszolgálati nyilvántartás törvény felhatalmazásának hiányában más adatrendszerrel nem kapcsolható össze.

(7) A központi közszolgálati nyilvántartásból — jogszabályban meghatározott módon — a 20/A. §-ban és a 31/A—31/F. §-ban meghatározott célra és jogosult számára személyazonosításra alkalmas módon, statisztikai célra csak személyazonosításra alkalmatlan módon szolgáltatható adat.

62/A. § A tartalékállományba helyezett köztisztviselőknek az 5. számú melléklet szerinti adatairól, valamint az üres álláshelyekről és azok betöltéséről a közigazgatási szerv folyamatos adatszolgáltatást végez a Kormány által meghatározott rendben a fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok útján a központi közszolgálati nyilvántartás részére.

63. § (1) A közigazgatási szervnél vezetett közszolgálati alapnyilvántartásba — eljárásában indokolt mértékig —

jogosult betekíteni, illetőleg a központi közszolgálati nyilvántartáson túlmenően abból adatokat átvenni:

- a) saját adataiba a köztisztviselő,
- b) a köztisztviselő felettese,
- c) a minősítést végző vezető,
- d) a törvényességi ellenőrzést végző,
- e) a fegyelmi eljárást lefolytató testület vagy személy,
- f) munkaügyi per kapcsán a bíróság,
- g) feladatkörükben eljárva a nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint a közszolgálati jogviszonnyal összefüggésben indult büntetőeljárásban a nyomozó hatóság, az ügyész és a bíróság,
- h) az ügyészi törvényességi feladatkörében eljárva az ügyész,
- i) a személyes adatok kezelésével összefüggésben az adatvédelmi biztos,
- j) a személyzeti, munkaügyi és illetmény-számfejtési feladatokat ellátó szerv e feladattal megbízott munkatársa feladatkörén belül, e törvény 3. számú mellékletének I/A., I/B., II., IV., V., VII., VIII. és X. pontokban foglalt adatkörökből a köztisztviselő illetményének számfejtése, illetve annak ellenőrzése céljából,
- k) a központi közszolgálati nyilvántartás vezetésével összefüggésben a Belügyminisztérium és a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal köztisztviselője feladatkörében.

(2) A központi közszolgálati nyilvántartásba jogosult betekíteni:

- a) saját adataiba a köztisztviselő,
- b) a kormányzati döntések megalapozásához szükséges körben a miniszter,
- c) a főtisztviselői kar adatállománya tekintetében a miniszterelnök, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter és a Hivatal kijelölt köztisztviselője,
- d) illetékességi területének adatai körében a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője.

(3) Kormányrendeletben meghatározott módon a központi közszolgálati nyilvántartásból — személyi azonosításra alkalmas adatokat nem tartalmazó — adatszolgáltatás végezhető.

(4) A főtisztviselői kinevezéssel rendelkező köztisztviselő adatainak változásáról a közigazgatási szerv folyamatos adatszolgáltatást végez a 62. § (1) bekezdésében szereplő központi közszolgálati nyilvántartás számára a Kormány által megállapított rendben. A központi közszolgálati nyilvántartás a főtisztviselő nevét is tartalmazza. A főtisztviselői kar adatállományát a központi közszolgálati nyilvántartáson belül elkülönítetten kell feldolgozni, kezelni és védeni.

(5) A köztisztviselő jogosult a róla nyilvántartott helytelen adat helyesbítését, a jogellenesen nyilvántartott adat törlését kérni, a jogellenesen kért adat közlését megtagadni. Az adatkezelő köteles a helytelen adatot haladéktalanul helyesbíteni, illetve törölni.

64. § (1) A köztisztviselő közszolgálati jogviszonyával kapcsolatos iratok közül a köztisztviselő öt évnél nem régebbi fényképét, a közszolgálati alapnyilvántartás adatlapját, az önéletrajzot, az erkölcsi bizonyítványt, az esküokmányt, a kinevezést és annak módosítását, a főtisztviselői kinevezést, a vezetői megbízást és annak visszavonását, a címadományozást, a besorolásról, illetve a visszatartásról, valamint az áthelyezésről rendelkező iratokat, a teljesítményértékelést, a minősítést, a közszolgálati jogviszonyt megszüntető iratot, a hatályban lévő fegyelmi büntetést kiszabó határozatot, a közszolgálati igazolás másolatát együttesen kell tárolni (személyi anyag).

(2) A személyi anyagba való betekintésre a 63. § (1) bekezdésben foglaltak jogosultak.

(3) A köztisztviselő személyi anyagát a közigazgatási szerv fekteti fel, illetve kéri meg, ha a köztisztviselő korábban közszolgálati jogviszonyban állt.

(4) A 61. § (2) bekezdésében szereplő nyilvános adatokon túl a köztisztviselő nyilvántartott adatairól tájékoztatás nem adható; személyi anyagát a (3) bekezdésben foglalt eset kivételével kiadni nem lehet.

Közszolgálati ellenőrzés

64/A. § (1) A Kormányellenőrzi — a belügyminiszter és a fővárosi, megyei közigazgatási hivatalok vezetőinek közreműködésével — a közszolgálati jogszabályok végrehajtását. Ennek keretében a belügyminiszter javaslatára évente meghatározza a vizsgálati tárgyköröket (célvizsgálat), valamint a vizsgálat alá vont 1. § (1) bekezdésében meghatározott szerveket (a továbbiakban: vizsgált szervek). A célvizsgálatot a belügyminiszter folytatja le, amelynek tapasztalatairól a Kormányt évente tájékoztatja.

(2) A belügyminiszter jogosult — a cél- és témavizsgálatok keretében — a központi közigazgatási szerveknél:

- a) a munkáltatói intézkedést tartalmazó iratokba betekíteni,
- b) jogszabálysértés esetén intézkedést kezdeményezni a közigazgatási szerv vezetőjénél vagy — vita esetén — annak felettes szervénél,
- c) fegyelmi vagy kártérítési eljárást kezdeményezni.

(3) A (2) bekezdés b)–c) pontjában meghatározott esetekben a közigazgatási szerv vezetője köteles a belügyminiszter megkeresését érdemben megvizsgálni, és saját intézkedéséről vagy annak mellőzése okáról a belügyminisztert — a megkereséstől számított 30 napon belül — tájékoztatni.

(4) A (2) bekezdésbe nem tartozó vizsgált szervekkel kapcsolatos ellenőrzési jogkört a belügyminiszter koordinálásával a fővárosi, megyei közigazgatási hivatal vezetője gyakorolja.

VII. Fejezet

A KÖZTISZTVISELŐI ÉRDEKEGYEZTETÉS

65. § A közigazgatási szervek, a köztisztviselők érdekeinek egyeztetése, a vitás kérdések tárgyalásos rendezése, megfelelő megállapodások kialakítása céljából a Kormány, valamint a köztisztviselők országos munkavállalói érdekképviseleti szervezeteinek tárgyalócsoportja részvételével érdekegyeztetési fórumok működnek.

A központi érdekegyeztetési fórumok

65/A. § (1) A közigazgatási szervek — ide nem értve a helyi önkormányzatokat —, a köztisztviselők érdekeinek egyeztetése, a vitás kérdések tárgyalásos rendezése, megfelelő megállapodások kialakítása céljából a Kormány, valamint a köztisztviselők országos munkavállalói érdekképviseleti szervezeteinek tárgyalócsoportja részvételével Köztisztviselői Érdekegyeztető Tanács (a továbbiakban: KÉT) működik.

(2) A KÉT hatáskörébe az államigazgatásban foglalkoztatott köztisztviselők élet- és munkakörülményeire, foglalkoztatási feltételeire vonatkozó tárgykörök tartoznak. Ezekkel kapcsolatban:

- a) a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő kérdésekben,
- b) a központi és a társadalombiztosítási költségvetésnek a közszolgálati jogviszonyban állókat érintő rendelkezéseivel összefüggésben,
- c) az igazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás elvi kérdéseiben, ki kell a véleményét kérni;
- d) a Köztisztviselői Etikai Kódex szabályaira vonatkozó ajánlás tekintetében egyetértési joga van.

(3) A KÉT a hatáskörébe utalt ügyekben tájékoztatás-kérésre, illetve javaslattételre jogosult.

(4) A KÉT szervezetének és működésének szabályait a Kormány nevében eljáró belügyminiszter és az érdekegyeztetésben részt vevő munkavállalói érdekképviseleti szervezetek közötti megállapodás tartalmazza. Titkársági feladatait a Belügyminisztérium látja el.

65/B. § (1) A helyi önkormányzat képviselő-testületének hivatala, valamint az általa alkalmazott köztisztviselők érdekeinek egyeztetése, a vitás kérdések tárgyalásos rendezése és megállapodások kialakítása céljából országos szinten a belügyminiszter, az országos önkormányzati érdekképviseleti szervezetek, illetve az önkormányzati köztisztviselők országos munkavállalói érdekképviseleti szervezeteinek tárgyalócsoportja részvételével Országos Önkormányzati Köztisztviselői Érdekegyeztető Tanács (a továbbiakban: OÖKÉT) működik.

(2) Az OÖKÉT hatáskörébe az önkormányzatoknál foglalkoztatott köztisztviselők élet- és munkakörülményeire, foglalkoztatási feltételeire vonatkozó tárgykörök tartoznak. A közszolgálati jogviszonnyal összefüggő kérdésekben, valamint a közigazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás elvi kérdéseiben véleményezésre és tájékoztatáskérésre jogosult. Ki kell kérni az egyetértését a Köztisztviselői Etikai Kódex szabályairól.

(3) Az OÖKÉT ajánlást adhat ki a képviselő-testületek, illetve a munkáltatók köztisztviselőket érintő szabályozásának összehangolására. Így különösen:

- a) az illetményalap megállapítására,
- b) a szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásokra, szociális és kegyeleti támogatásokra vonatkozó szabályozásra,
- c) a közigazgatási munkaerővel és személyi juttatásokkal való gazdálkodás elvi kérdéseire.

(4) Az OÖKÉT szervezetének és működésének szabályait a Kormány nevében eljáró belügyminiszter és az érdekegyeztetésben részt vevő felek közötti megállapodás tartalmazza. Titkársági feladatait a Belügyminisztérium látja el.

Munkahelyi köztisztviselői érdekegyeztetés

66. § (1) A munkahelyi közszolgálati kérdések rendezésére a munkahelyi köztisztviselői érdekegyeztetés szolgál. A munkahelyi köztisztviselői érdekegyeztetésben a közigazgatási szerv vezetője és a közigazgatási szervnél működő munkavállalói érdekképviseleti szerv választott tisztségviselője vesz részt. A tárgyalópartnerek a vitás kérdések egyeztetésébe szakértőket is bevonhatnak.

(2) A közigazgatási szerv vezetője köteles kikérni a helyi munkavállalói érdekképviseleti szerv véleményét a köztisztviselők munkavégzésére, munka- és pihenőidejére, jutalmazására, valamint juttatásaira vonatkozó, a hivatalvezető hatáskörébe utalt szabályozásról.

(3) A helyi munkavállalói érdekképviseleti szerv tájékoztatást kérhet:

- a) a (2) bekezdésben felsorolt tárgykörökben készült tervezetek, statisztikai létszám- és illetményadatokat, számításokat, elemzéseket és irányelveket megismerése érdekében,
- b) a közszolgálati jogszabályok végrehajtásáról,
- c) a helyi megállapodások betartásáról.

(4) A helyi munkavállalói érdekképviseleti szerv javaslatot tehet:

- a) a közigazgatási szerv részére a köztisztviselőket érintő intézkedésekre,
- b) a köztisztviselőket érintő helyi szabályozás egységes értelmezésére, valamint
- c) a köztisztviselőket érintő helyi szabályozási tárgykörökre.

(5) A munkahelyi köztisztviselői érdekegyeztetés keretében a képviselő-testület, közgyűlés köteles kikérni a helyi

munkavállalói érdekképviselői szerv véleményét az illetményalap mértékének megállapítása tekintetében.

VIII. Fejezet¹⁹

IX. Fejezet

VEGYES RENDELKEZÉSEK

71. § (1) A közszolgálati jogviszonyra a Munka Törvénykönyve szabályait akkor kell alkalmazni, ha e törvény kifejezetten elrendeli.

(2) A Munka Törvénykönyve rendelkezéseit az alábbiak szerint kell megfelelően alkalmazni:

a) 3. §-ának (1)—(4) bekezdését, 4. §-át, 5. §-ának (1)—(3) és (5)—(8) bekezdését, 6—12. §-át, 15. §-át, 18—19. §-át, 21—28. §-át, 74. §-át, 77. §-át, 85. §-át, 97. §-át, 102. §-ának (1)—(3) bekezdését, 103. §-ának (1)—(2) és (4) bekezdését, 104. §-ának (4)—(5) bekezdését, 107. §-át, 117. §-ának (1) bekezdését, 117/B. §-ának (5) bekezdését, 118. §-ának (2) bekezdését, 118/A. §-ának (4)—(5) bekezdését, 119. §-ának (1)—(2) bekezdését és az (5) bekezdését, 120—121. §-át, 123—126. §-át, 127. §-ának (1)—(2) és (5)—(6) bekezdését, 128. §-ának (1) bekezdését, 129. §-át, 130. §-ának (2) bekezdését, 132. §-ának (1)—(3) bekezdését, 133. §-át, 135—140/A. §-át, 142/A. §-át, 144. §-ának (1) bekezdését, 151. §-ának (2)—(4) bekezdését, 152—153. §-át, 154. §-a (1) bekezdésének első és harmadik mondatát, 155—157. §-át, 159—164. §-át, 165. §-ának (2) bekezdését, 166. §-ának (2) bekezdését, 167. §-ának (1) és (3) bekezdését, 168—169. §-át, 171—172. §-át, 174. §-át, 176—183. §-át, 184. §-ának (1)—(2) bekezdését, 185—187. §-át, 204—205. §-át, 207. §-át;

b) 90. §-ának (1)—(2) bekezdését — kivéve a jogutód nélküli megszűnés esetét — azzal, hogy a védelem nem vonatkozik a köztisztviselőre, ha öregségi nyugdíjnak minősül [e törvény 19/A. § (1) bekezdés], továbbá a 90. § (4) bekezdését azzal, hogy a felmentés közlésének, illetve a csoportos létszámcsökkentés esetén az e törvény 17/B. §-ának (4) bekezdésében meghatározott tájékoztatás időpontja az irányadó;

c) 110—115. §-ának rendelkezéseit azzal az eltéréssel, hogy a köztisztviselő más közigazgatási szervvel, illetőleg más munkáltatóval tanulmányi szerződést csak a munkáltatói jogkör gyakorlójának előzetes engedélyével köthet;

d) 158. §-át azzal, hogy az (1) bekezdés első mondatának rendelkezésétől az e törvény 49/A. §-ában szabályozott fizetési módok esetén lehet eltérni.

(3) Eltérő rendelkezés hiányában, ahol jogszabály

- munkaviszonyt említ, ott közszolgálati jogviszonyt,
- munkáltatót, ott közigazgatási szervet,

- munkavállalót, ott közszolgálati jogviszonyban állót,
- munkaszerződést, ott kinevezést,
- munkáltatói rendes felmondást, ott felmentést,
- munkaügyi vitát, ott közszolgálati jogvitát,
- munkabért vagy távolléti díjat, ott illetményt,
- hátrányos jogkövetkezémmel járó intézkedést, ott fegyelmi eljárást,

— személyi alaphért, ott a köztisztviselő alapilletményét, illetménykiegészítését, valamint a vezetői illetménypótlékát, főtisztviselőnél a főtisztviselői alapilletményt és a főtisztviselői illetménypótlékot is érteni kell.

71/A. § A Köztisztviselők Napja július 1-je, amely a közigazgatási szerveknél — a munkaviszonyban állókra is kiterjedően — munkaszüneti nap.

72. § (1) A köztisztviselő besorolásánál (23. §) a munkaviszonyban, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, bírósági szolgálati, illetve munkaviszonyban, ügyészségi, hivatásos szolgálati jogviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban töltött időt kell alapul venni azzal, hogy a munkavégzési kötelezettséggel nem járó, megszakítás nélkül hat hónapot meghaladó időtartamból hat hónapot kell beszámítani. A sor- és tartalékos katonai, valamint a polgári szolgálat, a 14 éven aluli gyermek ápolására, gondozására, továbbá a tartós külszolgálatot teljesítő dolgozó házastársa által igénybe vett fizetés nélküli szabadság teljes időtartamát figyelembe kell venni.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazása szempontjából az 1992. július 1-jét megelőzően munkaviszonyban töltött időként jogszabály alapján elismert időtartamból — tekintet nélkül arra, hogy annak ideje alatt munkavégzésre irányuló jogviszony fennállt-e vagy ilyen jogviszony fennállása esetén érvényesült-e munkavégzési kötelezettség — hat hónapot be kell számítani.

(3) E törvény alkalmazása során munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonynak tekintendő különösen a bedolgozói munkaviszony és a munkavégzési kötelezettséget magában foglaló szövetkezeti tagsági viszony, a szakcsoporti tagsági viszony, a vállalkozási és megbízási szerződésen alapuló, valamint a személyes közreműködéssel járó gazdasági és polgári jogi társasági, ügyvédi és az egyéni vállalkozói tevékenység.

(4) Az országgyűlési, az önkormányzati képviselői és a polgármesteri megbízási időtartamát — ha e megbízási megszűnését követően a köztisztviselő ismételt közszolgálati jogviszonyt létesít — a közszolgálati jogviszonyban töltött időnek kell tekinteni.

(5) E törvény alkalmazásában hozzátartozó alatt az 1981. évi I. törvénnyel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 1957. évi IV. törvény 97. § b) pontjában meghatározott személyeket kell érteni.

¹⁹ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének a) pontja.

(6) Ahol jogszabály

a) államigazgatási szervet említ, azon közigazgatási szervet;

b) államigazgatási vezetőt vagy ügyintézőt említ, azon köztisztviselőt;

c) ügyviteli dolgozót említ, azon ügykezelőt;

d) államigazgatási dolgozót említ, azon köztisztviselőt kell érteni.

(7) E törvény alkalmazásában közigazgatási gyakorlatnak kell tekinteni a közigazgatási szervnél, illetve annak jogelőd szervénél közszolgálati jogviszonyban, valamint államigazgatási munkaviszonyban töltött időt tekintet nélkül arra, hogy a jogviszony folyamatosan fennállt-e vagy sem.

73. § (1) E törvény 21. § (1) bekezdésében foglaltakat csak a törvény hatálybalépése után kiírt választásnál kell alkalmazni.

(2) Az e törvény hatálya alá tartozó szervek jegyzékét a Kormány teszi közzé.

(3) E törvény hatálybalépését követően a közigazgatási szerv létrehozásakor rendelkezni kell vezetőjének és alkalmazottainak jogállásáról.

(4) E törvény alkalmazásában a kormánybiztos államtitkárnak; a Kormány által irányított országos hatáskörű közigazgatási szerv vezetője államtitkárnak; miniszter felelősségi körén belül működő központi közigazgatási szerv vezetője — a miniszter döntésétől függően — főosztályvezetőnek vagy helyettes államtitkárnak minősül.

(5) E törvény hatálybalépésével az 1. § (1) és (2) bekezdésében felsorolt szerveknél foglalkoztatottak munkaviszonya közszolgálati jogviszonnyá alakul át. Az érintetteket e törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül — a közszolgálati idő és az iskolai végzettség alapján — be kell sorolni. Aki az e törvényben előírt feltételeknek nem felel meg, csak ideiglenes besorolást kaphat.

(6)²⁰

(7)²¹

74. § (1) E törvény hatálybalépésekor folyamatban lévő fegyelmi eljárást e törvény szabályai szerint kell lefolytatni. A fegyelmi határozattal összefüggő munkaügyi pert meg kell szüntetni, és a munkáltatói jogkör gyakorlója a megszüntetésről szóló határozat kézbesítését követő 30 napon belül indíthatja meg a fegyelmi eljárást.

(2) Amennyiben a fegyelmi határozatban nem elbocsátás büntetés került kiszabásra, az újonnan lefolytatott fegyelmi eljárásban hivatalvesztés büntetés nem szabható ki.

²⁰ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének a) pontja.

²¹ Hatályon kívül helyezte a 2001. évi XXXVI. törvény 102. § (1) bekezdésének a) pontja.

75. § (1) E törvény által előírt közigazgatási alapvizsga kötelezettségnek 1995. december 31-ig kell eleget tenni. E határidő eredménytelen elteltével — a 25. § (7) bekezdésében foglaltakra is figyelemmel — a közszolgálati jogviszony megszűnik.

(2)²²

(3) A köztisztviselő véglegesen csak akkor sorolható be, ha a besoroláshoz szükséges, a törvényben előírt vizsgafeltételeknek eleget tett, kivéve, ha 1992. július 1-jén a nyugdíjkorhatár eléréséhez

a) közigazgatási alapvizsga esetén öt évnél

b)²³ kevesebb idő van hátra.

(4)²⁴

(5) E törvény hatálybalépésekor központi közigazgatási szerv alaptevékenységét ellátó szervezeti egységében dolgozó középfokú végzettségű köztisztviselő közszolgálati jogviszonya — a 7. § (5) bekezdésében meghatározott feltétel hiánya miatt — nem szüntethető meg, ha

a) az öregségi nyugdíjkorhatára eléréséig kevesebb mint öt év van hátra, vagy

b) felsőfokú oktatási intézményben alapképzésben legkésőbb az 1993/94-es oktatási tanévben megkezdte tanulmányait és az előírt idő alatt a képesítést megszerzi.

(6) Az (5) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott feltételek hiányában nem lehet megszüntetni a közszolgálati jogviszonyt, ha központi közigazgatási szerv alaptevékenységéhez nem tartozó feladatot ellátó szervezeti egységében történő alkalmazásra lehetőség van. Ha a köztisztviselő ehhez az alkalmazáshoz nem járul hozzá, akkor a közszolgálati jogviszonya e törvény erejénél fogva megszűnik.

(7) A 25. § (3)—(4) bekezdéseinek rendelkezései nem alkalmazhatók azzal a köztisztviselővel szemben, aki kinevezésekor vagy a közalkalmazotti jogviszonyt, hivatásos szolgálati jogviszonyt szabályozó jogszabályok hatálya alá tartozó szervektől történő áthelyezésekor az öregségi nyugdíjra már jogosultságot szerzett.

(8) A köztisztviselő az összeférhetlenségi okot e törvény hatálybalépésétől számított 30 napon belül köteles megszüntetni. E határidő elmulasztása esetén a 22. §-ban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

(9) E törvény hatálybalépése előtt vezetett adatnyilvántartást az új nyilvántartás bevezetéséig — az e törvényben meghatározott adatok körére kiterjedően — folyamatosan vezetni kell.

²² Hatályon kívül helyezte az 1997. évi CI. törvény 72. §-a (3) bekezdésének a) pontja.

²³ Hatályon kívül helyezte az 1997. évi CI. törvény 72. §-a (3) bekezdésének a) pontja.

²⁴ Hatályon kívül helyezte az 1997. évi CI. törvény 72. §-a (3) bekezdésének a) pontja.

(10) E törvény hatálybalépése előtt elnyert főtanácsosi és tanácsosi cím a végleges besorolással megszűnik, de a címmel járó pótlékot az illetménybe be kell építeni.

76. § (1) Ez a törvény — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — 1992. július 1-jén lép hatályba.

(2) Az illetményrendszer szabályai e törvény kihirdetésének napján lépnek hatályba. E szabályokat — kivéve az illetményrendszer szerinti illetményeket — 1992. január 1-jétől alkalmazni kell. Az illetményrendszer szerinti illetményeket 1995. január 1-jéig kell elérni. Az illetményrendszerre és a miniszteri illetményhez kötődő külön jogszabályokban meghatározott juttatásokra vonatkozó kedvezőbb szabályok 1992. január 1-jétől alkalmazhatók azon szerveknél, ahol ennek feltételeit bérmegetakarításból, illetve költségvetési fedezetből (címezett tartalékból) tudják biztosítani. Az illetményalap mértéke 1997. évben 23 400 Ft.

(3) E törvény hatálybalépése után létesített közszolgálati jogviszonyban a köztisztviselő számára megállapított illetmény nem lehet magasabb az e törvény szerint járó illetménynél.

(4) E törvény hatálybalépésével közszolgálati jogviszonyba kerülő köztisztviselő illetménye — az új illetményrendszer bevezetése miatt — nem csökkenhet.

(5) E törvény alapján végkielégítésre e törvény hatálybalépését követő időpontban felmentett köztisztviselő jogosult.

77. § (1) Ha e törvény hatálybalépését követően jogszabály által meghatározott fontos és bizalmas munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő nem felel meg az állami élet és a nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek, a hivatali szervezet vezetője kezdeményezi a köztisztviselő — vezető esetében a vezetői megbízás, kinevezés visszavonásával együtt — képzettségének és iskolai végzettségének megfelelő enyhébb megítélésű fontos és bizalmas munkakörbe, vagy fontos és bizalmasnak nem minősülő munkakörbe történő áthelyezését.

(2) Ha a köztisztviselő az áthelyezést nem fogadja el, a hivatali szervezet vezetője kezdeményezi a közszolgálati jogviszony megszüntetését közös megegyezéssel. Ha a köztisztviselő ehhez nem járul hozzá, a közszolgálati jogviszonyt az 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbt.) 72. §-ának (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás időpontjával azonnali hatállyal meg kell szüntetni.

(3) Ha a köztisztviselő úgy nyilatkozik, hogy a fontos és bizalmas munkakörrel együttjáró kötelezettségeknek nem kívánja magát alávetni, úgy kell tekinteni, mint aki a biztonsági feltételeknek nem felel meg, s közszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik.

(4) Ha a hivatali szervezet vezetője a nemzetbiztonsági szolgálattól kapott tájékoztatás alapján úgy dönt, hogy a

fontos és bizalmas munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő nem felel meg az állami élet és a nemzetgazdaság jogszerű működéséhez szükséges biztonsági feltételeknek, de a köztisztviselő az Nbt. 72. §-ának (3) bekezdése alapján panasszal él a biztonsági szakvéleményben szereplő megállapításokkal kapcsolatban, a tájékoztatás időpontjától kezdődően a panasz elbírálásáig a köztisztviselőt a munkavégzés alól fel kell menteni. A felmentés idejére a köztisztviselő illetményre jogosult.

(5) Az Nbt. 72. §-ának (1) bekezdésében meghatározott szakvéleményről szóló tájékoztatást a titkos ügykezelés szabályai szerint kell kezelni.

78. § (1) Céljuttatás állapítható meg — meghatározott célfeladat elvégzése idejére — a köztisztviselőnek, ha a közigazgatási szerv vezetője kiemelt többletfeladat (a továbbiakban: célfeladat) ellátására kötelezi.

(2) A célfeladat meghatározására a Kormány irányelvei alapján a közigazgatási szerv vezetője jogosult.

(3) A céljuttatás forrásáról és a célfeladatot ellátó közigazgatási szervek köréről, valamint az előirányzat felhasználásának módjáról a Kormány külön rendelkezik.

79. §²⁵

80. § (1) A Kormány rendeletben határozza meg

a) a képesítésre, továbbképzésre, közigazgatási alap- és szakvizsgára, az ügykezelői alapvizsgára, a közigazgatási vezetőképzésre,

b) a közszolgálati nyilvántartásra,

c) a közszolgálati jogviszonnyal összefüggő személyi iratokra,

d) a közigazgatási szervek létszám- és bérgazdálkodására,

e) a tartósan külföldön foglalkoztatott köztisztviselők közszolgálati jogviszonyára,

f) a köztisztviselők ideiglenes (három hónapot meg nem haladó) külföldi kiküldetésére, az ezzel kapcsolatos költségek (napidíj, utazási és szállásköltség, egyéb költségek) megtérítésére, valamint az eljárási rendre,

g) a tartalékállományba helyezésre,

h) a főtisztviselői kar működtetésére,

i) a vagyonynyilatkozat átadására, kezelésére és az abban foglalt adatok védelmére, illetve a Hivatal szervezetére és működésére,

j) a rekreációs szabadság feltételeire, kiadására vonatkozó további szabályokat.

(2) A belügyminiszter szervezi, összehangolja a köztisztviselők képzését, továbbképzését, átképzését, ellátja a közigazgatási vezetőképzéssel kapcsolatos feladatokat.

²⁵ Hatályon kívül helyezte 1994. évi LXIV. tv. 19. §-a (2) bekezdésének c) pontja.

81. § E törvény a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek, és azok tagállamai közötti társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a Megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban — az Mt. irányadó rendelkezéseivel együtt —, a munkaidő szervezésének néhány vonatkozásáról szóló, a Tanács 93/104/EK irányelvvel és a munkáltatónak a munkavállalóval szembeni, a szerződés, illetve a munkaviszony feltételeiről való tájékoztatási kötelezettségéről szóló, a Tanács 91/533/EGK irányelvvel összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

A 2001. évi XXXVI. törvény hatályba léptető és átmeneti rendelkezései

102. § (1) Ez a törvény — a (2) bekezdésben meghatározottak kivételével — 2001. július 1-jén lép hatályba, és ezzel egyidejűleg

a)–h) ²⁶

(2)–(3) ²⁷

(4) ²⁸

(5)–(6) ²⁹

(7) E törvény hatálybalépését követő 30 napon belül a hivatali szervezet vezetője — 2001. július 1-jei hatállyal — megszünteti a vezetői megbízás visszavonása miatti, valamint az ügykezelő és fizikai alkalmazott tartalékkállományba helyezését. Az ügykezelő és fizikai alkalmazott részére intézkedni kell a még hátralévő felmentési időre járó illetménynek, valamint a végkielégítésnek a Ktv. 19. § (7) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifizetésére.

(8) A törvény hatálybalépésekor már közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselő az e törvény 12. §-ával megállapított Ktv. 12. § (2) bekezdése szerint esküt tesz a törvény hatálybalépését követő 60 napon belül. Eskütétel hiányában a köztisztviselő közszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik.

(9) Ha a törvény hatálybalépésekor a jegyző másik jegyző helyettesítése céljából egynél több további közszolgálati jogviszonyt tart fenn, e jogviszonyokat egy kivételével a törvény hatálybalépésétől számított 120 napon belül köteles megszüntetni.

²⁶ Hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz, melyek a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) szövegébe beépítésre kerültek.

²⁷ Hatályba léptető rendelkezéseket tartalmaz, melyek a Ktv. szövegébe beépítésre kerültek.

²⁸ Módosító rendelkezéseket tartalmaz, melyek a Ktv. szövegébe beépítésre kerültek.

²⁹ Módosító rendelkezéseket tartalmaz, melyek a Ktv. szövegébe beépítésre kerültek.

103. § (1) A törvény hatálybalépésétől számított 120 napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója — 2001. július 1-jei hatállyal — köteles e törvény szabályai szerint a köztisztviselőt besorolni és illetményét megállapítani.

(2) A köztisztviselőt — kivéve a vezetőt, jegyzőt, főjegyzőt — a Ktv. 23. §-ában foglaltak alapján az e törvény 73. §-ának (2) bekezdésével módosított Ktv. 2. számú melléklete szerinti fizetési fokozatba kell sorolni, és alapilletményét 2001-ben — az államigazgatásban érvényes illetményalappal — az e törvény 4. számú mellékletében meghatározott szorzószámok szerint kell megállapítani.

(3) 2001. december 31-ig külön törvény határozza meg az e törvény 73. §-ának (2) bekezdésével módosított Ktv. 2. számú melléklete szerinti fizetési fokozathoz tartozó szorzószámok teljes mértékű egy vagy több szakaszban történő bevezetésének időpontját oly módon, hogy legkésőbb 2003. július 1-jétől a köztisztviselő az e törvény 73. §-ának (2) bekezdésével módosított Ktv. 2. számú melléklete szerinti fizetési fokozathoz tartozó szorzószám alapján számított alapilletményre jogosult. A vezető és a jegyző, főjegyző alapilletményét legkésőbb 2003. július 1-jétől az e törvény 48. §-ával módosított Ktv. 45. §-ában megállapított szorzószám alapján kell megállapítani.

(4) A vezető és a jegyző, főjegyző — a minisztert, politikai államtitkárt kivéve — alapilletményének megállapítására a (2)–(3) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

(5) Az e törvény hatálybalépése után hozott, a köztisztviselői besorolást érintő munkáltatói intézkedések — ideértve a kinevezést is — esetében az alapilletmény megállapítása szempontjából a (2)–(4) bekezdés figyelembevételével kell eljárni.

(6) Ha e törvény hatálybalépésekor a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megállapított illetményalap meghaladja az e törvény hatálybalépésekor az államigazgatásban érvényes illetményalapot, s a helyi önkormányzattal közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselő korábbi szorzószám alapján megállapított alapilletménye meghaladja a (2)–(4) bekezdések alapján megállapított alapilletményt, a már megszerzett alapilletmény összege nem csökkenthető, s az 2002. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal adatainak figyelembevételével legfeljebb az előző évi infláció mértékével és a bruttó hazai össztermék együttes százalékos növekedésének felével emelhető. E szerint kell eljárni mindaddig, amíg a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megállapított illetményalap meghaladja az államigazgatásban érvényes illetményalapot.

(7) A törvény hatálybalépésekor körjegyzői vezetői illetménypótlékra jogosult körjegyző, illetve körjegyzői feladatot ellátó nagyközségi, városi (megyei jogú városi) jegyző vezetői illetménypótlékát meg kell szüntetni és annak

összegét az alapilletményébe be kell építeni. Ez az e törvény 49. §-ával megállapított Ktv. 46. §-ának (4) bekezdésében meghatározott vezetői illetménypótléokra való jogosultságát nem érinti.

(8) E törvény hatálybalépésével a Ktv. 43. §-ának (4)—(5) bekezdésében foglaltak alapján megállapított alapilletmény eltérések megszűnnek és az alapilletményt a (2)—(4) bekezdés alapulvételével kell megállapítani azzal a feltétellel, hogy a már megállapított alapilletmény összege nem csökkenthető. Ha az meghaladja az ily módon számított alapilletményt, az 2002. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal adatainak figyelembevételével legfeljebb az előző évi infláció mértékével és a bruttó hazai össztermék együttes százalékos növekedésének felével emelhető.

(9) E törvény hatálybalépésével a Ktv. 27—28. §-ai alapján hozott munkáltatói intézkedések érvényüket veszítik, emiatt azonban a már megállapított alapilletmény összege nem csökkenthető. A feltételek megléte esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója ismételten intézkedhet a Ktv. 27—28. §-ai szerinti besorolásról és annak megfelelő alapilletmény megállapításáról azzal a feltétellel, hogy a Ktv. 28. §-a szerinti várakozási idő meghosszabbítása nem haladhatja meg azt az időtartamot, amennyi az e törvény hatálybalépése előtt hozott várakozási idő meghosszabbítására vonatkozó intézkedés határidejéből e törvény hatálybalépésekor még hátra volt.

(10) Ha e törvény hatálybalépésekor a köztisztviselő a Ktv. 26. §-ának (1) bekezdése alapján eggyel alacsonyabb besorolási fokozatban van, a fizetési fokozathoz tartozó közszolgálati jogviszonyban töltött időnek megfelelően kell őt besorolni, amíg a képesítési előírásnak megfelelő iskolai végzettséget, illetve szakképesítést meg nem szerzi.

(11) Ha e törvény hatálybalépésekor a köztisztviselő a Ktv. 50. § (2) bekezdésének *b*), *d*), *e*) pontjában meghatározott fegyelmi büntetés hatálya alatt áll, őt a fegyelmi büntetésben megállapított besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó közszolgálati jogviszonyban töltött időnek megfelelő fizetési fokozatba kell sorolni, amíg a fegyelmi büntetés hatálya alatt áll. Azt követően a közszolgálati jogviszonyban töltött idő alapján kell besorolni.

(12) A törvény hatálybalépésekor közigazgatási szakvizsgapótlékkal rendelkező köztisztviselő szakvizsgapótlékát meg kell szüntetni, s annak összegét a köztisztviselő alapilletményébe be kell építeni.

(13) Az Állami Számvevőszék és a Gazdasági Versenyhivatal külön törvény szerint besorolt köztisztviselői esetében a besorolást és az alapilletmény megállapítását az (1)—(12) bekezdések megfelelő alkalmazásával kell elvégezni.

(14) A hivatali szervezet vezetője 2001. évben ruházati költségtérítést állapíthat meg, amelynek mértéke az illetményalap 100—150%-áig terjedhet.

(15) A törvény hatálybalépésekor fennálló politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói kinevezéseket az e törvény 11. §-ának (1) bekezdésével megállapított Ktv. 11/A. § (4) bekezdésében meghatározott létszámkorlát nem érinti.

(16) Az e törvény 97. §-ában az országgyűlési képviselőcsoportok köztisztviselőire megállapított illetménykeretet a Ktv., illetve annak 2. számú melléklete alapján számított illetmények figyelembevételével kell a törvény hatálybalépésétől biztosítani.

104. § Ha a köztisztviselő e törvény hatálybalépésekor személyi illetményre jogosult, személyi illetményét meg kell szüntetni és illetményét a 103. § (2)—(5) bekezdés alapulvételével kell megállapítani azzal a feltétellel, hogy illetménye nem csökkenthető azon közszolgálati jogviszonya fennállásáig, amely alapján a személyi illetményre jogosultságot szerzett. Ha a személyi illetmény összege meghaladja az ily módon számított illetményét, az 2002. január 1-jétől a Központi Statisztikai Hivatal adatainak figyelembevételével legfeljebb az előző évi infláció mértékével és a bruttó hazai össztermék együttes százalékos növekedésének felével emelhető.

105. § (1) Ha a törvény hatálybalépésekor közszolgálati jogviszonyban álló I. besorolási osztályba sorolt köztisztviselő nem rendelkezik közigazgatási szakvizsgával, a közigazgatási szakvizsgát a törvény hatálybalépésétől számított 3 éven belül kell letennie. A határidő számítására a Ktv. 25. § (4) bekezdését megfelelően alkalmazni kell. A határidő eredménytelen eltelte esetén magasabb fizetési, illetve besorolási fokozatba nem sorolható. Ha később a közigazgatási szakvizsgát megszerzi, a Ktv. 23. § rendelkezéseinek megfelelően kell besorolni és illetményét megállapítani.

(2) Ha a törvény hatálybalépésekor közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselő — ide nem értve a vezetőt, a jegyzőt és a főjegyzőt — betöltötte az ötvenötödik életévét, mentesül a közigazgatási szakvizsga letétele alól, s számára a besorolása szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményt kell megállapítani. Hasonlóan kell eljárni, ha e köztisztviselőt a törvény hatálybalépése után másik közigazgatási szervhez áthelyezik mindaddig, amíg a közszolgálati jogviszonya meg nem szűnik.

(3) A törvény hatálybalépése előtt adományozott címzetes tanácsosi és címzetes szak-főtanácsosi címzetes főtanácsosi és címzetes vezető-főtanácsosi címnek kell tekinteni. A törvény hatálybalépésekor e címekkel, valamint címzetes főtanácsosi és címzetes főmunkatársi címmel rendelkező köztisztviselőtől a címeket akkor sem lehet visz-

szavonni, ha a köztisztviselő a címadományozás feltételeként e törvényben megállapított közszolgálati jogviszonyban töltött idővel, illetve közigazgatási szakvizsgával nem rendelkezik. A törvény hatálybalépése előtt a címzetes tanácsosi címmel rendelkező köztisztviselőt a főtanácsosi besorolási fokozat 13. fizetési fokozatába, a címzetes főtanácsosi címmel rendelkező köztisztviselőt a vezető főtanácsos besorolási fokozat 15. fizetési fokozatába, a címzetes szak-főtanácsosi címmel rendelkező köztisztviselőt a vezető-főtanácsosi besorolási fokozat 17. fizetési fokozatába, a címzetes főmunkatársi címmel rendelkező köztisztviselőt a főmunkatárs besorolási fokozat 16. fizetési fokozatába kell sorolni.

(4) 2002. december 31-ig az e törvény 31. §-ával megállapított Ktv. 30/B. § (1) bekezdésében meghatározott címzetes főjegyzői cím annak a körzetközponti jegyzőnek is adható, aki folyamatosan legalább 3 éve körzetközponti jegyzői tisztséget tölt be.

106. § (1) A köztisztviselő 2001. évre járó szabadságát az e törvény 42. §-ának (2) bekezdésével megállapított Ktv. 41. §-ának (3)—(4) bekezdése alapján a törvény hatálybalépésétől számított 60 napon belül kell megállapítani azzal, hogy a törvény hatálybalépése előtt reá irányadó pót szabadság nem csökkenhet. Ezzel egyidejűleg meg kell állapítani a köztisztviselőnek az e törvény hatálybalépése előtt ki nem adott szabadságnapok számát. A ki nem adott szabadságot 2002. december 31-ig kell kiadni.

(2) Az e törvény 42. §-ával módosított Ktv. 41. §-ának (1) bekezdésében meghatározott rekreációs szabadságra jogosító közszolgálati jogviszonyban töltött idő számítása szempontjából az e törvény hatálybalépése utáni időtartam vehető figyelembe.

(3) Az e törvény hatálybalépését követő 120 napon belül — a 2000. december 31-i állapotnak megfelelően — vagyonyilatkozatot kell tennie a törvény hatálybalépésekor közszolgálati jogviszonyban álló vagyonyilatkozat tételére köteles köztisztviselőnek. Ha e kötelezettségének nem tesz eleget, közszolgálati jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik.

(4) Az e törvény 26. §-ával megállapított Ktv. 26. §-ának (2) bekezdésében, valamint az e törvény 51. §-ának (2) bekezdésével megállapított Ktv. 48. §-ának (9) bekezdésében meghatározott rendelkezést az e törvény hatálybalépése után megkezdett tanulmányok, illetve nyújtott pénzügyi támogatás esetében kell alkalmazni.

(5) Az e törvény 18. §-ának (1) bekezdésével megállapított Ktv. 18. §-ának (3) bekezdésében, 19. §-ának (4) bekezdésével megállapított Ktv. 19. §-ának (7) bekezdésében meghatározott átlagkeresetre vonatkozó rendelkezést, 19. §-ának (1) bekezdésével megállapított Ktv. 19. §-ának (2) bekezdésében szereplő emelt összegű végkielégítésre

vonatkozó rendelkezést, 32. §-ával megállapított Ktv. 31. §-ának (5)—(9) bekezdéseiben meghatározott vezetőkre vonatkozó rendelkezést, 35. §-ának (2) bekezdésével megállapított Ktv. 33. §-ának (4) bekezdésének utolsó mondatát, 53. §-ával megállapított Ktv. 49/B. § (1) bekezdésének utolsó két mondatát, 57. §-ával megállapított Ktv. 57/A. §-át az e törvény hatálybalépését követően meghozott munkáltatói intézkedésekre kell alkalmazni.

(6) A hivatali szervezet vezetőjének általános szabályozási hatáskörébe tartozó tárgykörökről egységesen a közszolgálati szabályzatban kell rendelkezni. A közszolgálati szabályzatot e törvény hatálybalépésétől számított 120 napon belül kell elkészíteni. A szabályzatban foglaltakról a köztisztviselőket tájékoztatni kell.

(7) Az e törvény hatálybalépését követő 120 napon belül a képviselő-testület köteles felülvizsgálni, s e törvény szabályainak megfelelően módosítani a Ktv. alapján hozott rendeleteit.

(8) Ha a munkáltatói jogkör gyakorlója az e törvény hatálybalépésekor fennálló közszolgálati jogviszony tekintetében nem az e törvény 10. §-ának (4) bekezdésével megállapított Ktv. 11. § (7)—(8) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően járt el, az e törvény hatálybalépésétől számított 60 napon belül köteles a tájékoztatást írásban megadni.

(9) Az e törvény 14. §-ának (3) bekezdésével megállapított Ktv. 14. §-a (5)—(6) bekezdésének, az e törvény 41. §-ával megállapított Ktv. 40/B. §-ának, az e törvény 54. §-ával megállapított Ktv. 49/C. §-ának rendelkezéseit az e törvény hatálybalépését követően elrendelt irányításra, kirendelésre, kiküldetésre kell alkalmazni.

(10) E törvény hatálybalépésének évében az e törvény 14. §-ának (3) bekezdésével megállapított Ktv. 14. §-a (6)—(7) bekezdésében, az e törvény 41. §-ával megállapított Ktv. 40/B. §-a (2) bekezdésében, az e törvény 54. §-ával megállapított Ktv. 49/C. §-a (3) bekezdésében meghatározott időbeli korlátozást — a hatálybalépés időpontjától kezdődő, december 31-ig tartó időszakra figyelemmel — arányosan kell megállapítani és alkalmazni.

(11) A hivatali szervezet vezetője e törvény hatálybalépésétől számított 60 napon belül köteles felülvizsgálni és az e törvény szabályai szerint megállapítani a munkarendre, munkaidőkeretre, munkaidő-beosztásra és munkavégzésre vonatkozó szabályokat.

107. § (1) E törvény hatálybalépésekor a Ktv. hatálya alá tartozó közigazgatási szerveknél foglalkoztatott ügykezelők és fizikai alkalmazottak közszolgálati jogviszonya 2001. július 1-jén munkaviszonnyá alakul át. Az átalakulás tényéről a munkáltatónak intézkedni kell.

(2) A munkáltatói intézkedésben rendelkezni kell a közszolgálati jogviszony munkaviszonnyá történő átalakulásá-

ról azzal, hogy a személyi alapbér nem lehet alacsonyabb az átalakulás időpontjában érvényes alapilletmény és — ha erre az ügykezelő és fizikai alkalmazott jogosult volt — illetménykiegészítés együttes összegénél.

(3) A közigazgatási szervnél a munkaviszony fennállásáig, illetve, ha a közigazgatási szerv közfeladata ellátására új szervezetet alakít és a munkaviszonyban álló e szervezetben a továbbfoglalkoztatást vállalja, továbbra is biztosítani kell részére azokat a juttatásokat és egyéb jogosultságokat, amelyekre e törvény hatálybalépése előtt közszolgálati jogviszonyban állóként jogot szerzett. A jubileumi jutalomra való jogosultság megszerzése szempontjából a munkaviszonyban töltött időt olyannak kell tekinteni, mintha a munkavállaló közszolgálati jogviszonyban töltötte volna el.

(4) A közszolgálati jogviszonyból átalakult munkaviszonyt munkáltatói rendes felmondással csak a 2001. június 30-án hatályos Ktv. 17. § (1) bekezdésének a)–d) pontjaiban meghatározott okok alapján lehet megszüntetni, és a felmondási idő, valamint a végkielégítés mértékének megállapítására a 2001. június 30-án irányadó szabályok szerint számított felmentési időt és a végkielégítés mértékét kell figyelembe venni, ha az érintett számára kedvezőbb.

108. § (1) 2001. június 30-án az ügykezelő és fizikai alkalmazott ellen folyamatban lévő vagy általuk kezdeményezett fegyelmi eljárást, illetve a munkáltató fegyelmi határozatával összefüggő munkaügyi pert — a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel — meg kell szüntetni.

(2) Ha a per hivatalvesztés tekintetében folyik, a kereset elbírálásánál — a jog gyakorlására nyitva álló határidők kivételével — a rendkívüli felmondás szabályait kell megfelelően alkalmazni. A hivatalvesztés tekintetében folyamatban lévő perben a Ktv. 54–56. § szabályait is alkalmazni kell. A hivatalvesztés végrehajtására vonatkozó, a Ktv. 59. §-a (4) bekezdésének rendelkezéseit akkor is alkalmazni kell, ha az ügykezelő, fizikai alkalmazott jogviszonya a per tartama alatt e törvény erejénél fogva munkaviszonnyá alakul át.

109. § (1) A határozott időre szóló fegyelmi büntetések végrehajtását az ügykezelő és fizikai alkalmazott esetében 2001. június 30. napjával meg kell szüntetni.

(2) A fegyelmi büntetéshez fűződő hatály az ügykezelő és fizikai alkalmazott esetében 2001. június 30. napjával megszűnik.

(3) Az ügykezelő és fizikai alkalmazott közszolgálati jogviszonyával kapcsolatban 2001. július 1-jét megelőzően keletkező igényre az igény keletkezésekor hatályos jog, az igény érvényesítésére a 2001. július 1-jén hatályba lépett szabályok az irányadók.

(4) Amennyiben az ügykezelő és a fizikai alkalmazott közszolgálati jogviszonyának megszüntetése tárgyában 2001. június 30-án munkaügyi per van folyamatban, és a jogviszony a per tárgyát képező jognyilatkozat folytán a fenti időpont előtt már megszűnt, a munkáltatói intézkedés jogellenességének megállapítása esetén

— ha az ügykezelő, fizikai alkalmazott a perben visszahelyezést kér, visszahelyezése esetén jogviszonyára a Munka Törvénykönyve rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell;

— ha az ügykezelő, fizikai alkalmazott a perben visszahelyezését nem kéri, a jogellenes megszüntetés jogkövetkezményeit illetően a Ktv. 60. §-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.

110. § Amennyiben az ügykezelő és fizikai alkalmazott közszolgálati jogviszonyának megszüntetése tárgyában 2001. június 30-án munkaügyi per van folyamatban, és a jogviszony a per tárgyát képező jognyilatkozat folytán a fenti időpont előtt még nem szűnt meg, a jogviszony tekintetében a munkaviszonnyá alakulásra vonatkozó szabályokat az e törvényben meghatározott eltérésekkel megfelelően alkalmazni kell.

111. § (1) A Ktv. 57/B. §-ának szabályai szerint leltárhiányért felelős ügykezelő és fizikai alkalmazott munkaviszonnyá alakult jogviszonya tekintetében a Ktv. 57/B–58. §-ainak rendelkezéseit 2001. december 31-ig lehet alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a leltárhiányért való kártérítési igényt közvetlen kártérítésre kötelezés helyett, az Mt. 173. §-a szerint kell érvényesíteni.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója legkésőbb 2001. szeptember 30-ig köteles gondoskodni a leltározás elrendeléséről. A leltározást követően kezdődő leltáridőszak tekintetében az Mt. szabályait kell alkalmazni.

112. § Felhatalmazást kap a belügyminiszter, hogy a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a kihirdetést követő hatvan napon belül a Magyar Közlönyben közlétegye.

I. számú melléklet az 1992. évi XXIII. törvényhez**MINOSÍTÉSILAP**

1. Személyi adatok:

Név (leánykori név):

Anyja neve:

Születési hely:

Születési idő:

Besorolás:

Vezetői megbízatás:

2. a) Az adott pályaszakasz kezdete:

b) A minősítés időpontja:

c) Az előírtnál rövidebb vagy hosszabb várakozási idő indoka:

.....

.....

3. A jogszabályban előírt, a kormányprogramban, a Kormány munkatervében és törvényalkotási programjában, az önkormányzat ciklusprogramjában és munkatervében és a közigazgatási szerv munkatervében, valamint a munkáltató által meghatározott feltételek, feladatok:

.....

.....

4. Szempontok a feltételek és feladatok teljesítésének megítéléséhez:

a) Szakmai ismeret és jártasság

1. Kiemelkedő
2. Átlag feletti
3. Átlagos
4. Átlag alatti
5. Nem kielégítő

b) Elemzőképesség

1. Kiemelkedő
2. Átlag feletti
3. Átlagos
4. Átlag alatti
5. Nem kielégítő

c) Ítéldőképesség

1. Kiemelkedő
2. Átlag feletti
3. Átlagos
4. Átlag alatti
5. Nem kielégítő

- d) Pontosság
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- e) Írásbeli kifejezőképesség
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- f) Szóbeli kifejezőképesség
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- g) Felelősségérzet
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- h) Hivatástudat
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- i) Kapcsolatteremtő, -fenntartó készség
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő
- j) Szorgalom, igyekezet
1. Kiemelkedő
 2. Átlag feletti
 3. Átlagos
 4. Átlag alatti
 5. Nem kielégítő

Vezető esetében (amennyiben több köztisztviselőt, illetve ügykezelőt irányít):

k) A vezetett csoport munkájának színvonala

1. Kiemelkedő
2. Átlag feletti
3. Átlagos
4. Átlag alatti
5. Nem kielégítő

l) A munka szervezettsége

1. Kiemelkedő
2. Átlag feletti
3. Átlagos
4. Átlag alatti
5. Nem kielégítő

5. A minősítő által lényegesnek tartott egyéb szempontok:

.....

6. A minősített alkalmasságának megítélése (a 4—5. pontban megjelölt szempontok alapján)

1. Kiválóan alkalmas
2. Alkalmas
3. Kevésbé alkalmas
4. Alkalmatlan

A minősítést a minősítéssel ismertetem.

minősítő neve, aláírása:

beosztása:

A minősítés tartalmát megismertem.

Észrevételeim:

.....

minősített aláírása

Az érdekképviselői szerv észrevételei:

2. számú melléklet az 1992. évi XXIII. törvényhez

Illetményrendszer**I. BESOROLÁSI OSZTÁLY** (felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők)

Besorolási fokozat megnevezése	Fizetési fokozat	Közzszolgálati jogviszony időtartama (év)	Szorózszám
Gyakornok	1	0—1	2,1
Fogalmazó	2	1—2	3,0
	3	2—3	3,2
Tanácsos	4	3—4	3,5
	5	4—6	3,7
	6	6—8	3,9
Vezető-tanácsos	7	8—10	4,2
	8	10—12	4,4
	9	12—14	4,6
	10	14—16	4,8
Főtanácsos	11	16—19	5,1
	12	19—22	5,2
	13	22—25	5,3
Vezető-főtanácsos	14	25—29	5,6
	15	29—33	5,7
	16	33—37	5,8
	17	37 év felett	6,0

II. BESOROLÁSI OSZTÁLY (középfokú iskolai végzettségű köztisztviselők)

Besorolási fokozat megnevezése	Fizetési fokozat	Közzszolgálati jogviszony időtartama (év)	Szorózszám
Gyakornok	1	0—2	1,5
Előadó	2	2—4	1,9
	3	4—6	2,0
	4	6—8	2,2
	5	8—10	2,25
	6	10—12	2,3
Főelőadó	7	12—15	2,5
	8	15—18	2,6
	9	18—21	2,65
	10	21—24	2,7
	11	24—27	2,8
	12	27—29	2,85
	13	29—31	2,9
Főmunkatárs	14	31—33	3,3
	15	33—35	4,0
	16	35—37	4,2
	17	37 év felett	4,4

*3. számú melléklet
az 1992. évi XXIII. törvényhez*

**A közszolgálati alapnyilvántartás
adatköre**

A köztisztviselő

- I/A. — neve (leánykori neve)
— születési helye, ideje
— anyja neve
— lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely, telefonszám
— családi állapot
— adóazonosító jele
— társadalombiztosítási azonosító jele
— bankszámlaszáma [49/A. § (1) bek.]
- I/B. — eltartott gyermeke(i)
— neve
— születési helye, ideje
— anyja neve
— lakóhely, lakáscím, tartózkodási hely
— adóazonosító jele
— társadalombiztosítási azonosító jele
- II. — legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi)
— szakképzettsége(i)
— iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i), valamint meghatározott munkakör betöltésére jogosító okiratok adatai
— tudományos fokozata
— idegennyelv-ismerete
— képzésre, továbbképzésre, vezetőképzésre, átképzésre vonatkozó adatai
- III. — korábbi munkaviszonyban [72. § (1) bek.] töltött időtartamok
megnevezése
a munkahely megnevezése
beosztás
besorolás
a megszűnés módja
- IV. — a közszolgálati jogviszonykezdete, a kiszámításánál figyelmen kívül hagyandó időtartamok

- állampolgársága
— erkölcsi bizonyítvány száma, kelte
— közigazgatási alapvizsga adatai
— közigazgatási szakvizsga adatai
— a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok,
— esküokmány száma, kelte.
- V. — az alkalmazó közigazgatási szerv neve, székhelye, statisztikai számjele
— e szervnél a közszolgálati jogviszony kezdete
— köztisztviselő jelenlegi besorolása, besorolásának időpontja
— munkakör(ök) megnevezése és a betöltés időtartama, FEOR szám
— vezetői megbízása, a megbízás megszűnésének adatai
— címadományozás, jutalmazás, kitüntetés adatai
— a minősítések időpontja
— hatályos fegyelmi büntetés
- VI. — személyi juttatások nyilvántartása a központi létszám- és bérgazdálkodási statisztikai információs rendszer figyelembevételével
- VII. — a köztisztviselő munkából való távollétének jogcíme és időtartama
- VIII. — a közszolgálati jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai.
- IX. — a 21. § (5) bekezdés c) pontjában foglaltakkal összefüggő adatai (a köztisztviselő bejelentése gazdasági társaságnál vezető tisztségviselői, illetve felügyelő bizottsági tagságával kapcsolatos megbízásáról)
- X. — a főtisztviselői kinevezés elnyerésével összefüggő adatok (jogosultság, díjazás, időtartam, az áthelyezés időpontja, célja, időtartama, a főtisztviselői továbbképzés adatai, a rendelkezési állomány adatai, a főtisztviselői kinevezés megszűnésének módja, időpontja).

4. számú melléklet
az 1992. évi XXIII. törvényhez

**Központi közszolgálati nyilvántartás
adatköre**

A köztisztviselő

- I. — technikai azonosító kódja
- II. — neme, a főtisztviselő neve
— születési ideje
- III. — legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi)
— szakképzettsége(i)
— iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítése(i)
— tudományos fokozata
— idegennyelv-ismerte
- IV. — a közszolgálati jogviszony kezdete
— a közigazgatási alapvizsga adatai
— a közigazgatási szakvizsga adatai
— a jubileumi jutalom és a végkielégítés mértéke kiszámításának alapjául szolgáló időtartamok adatai
- V. — az alkalmazó közigazgatási szerv neve, székhelye, statisztikai számjele
— e szervnél közszolgálati jogviszonyának kezdete
— jelenlegi besorolása, vezetői megbízatása, FEOR száma
— címadományozásra vonatkozó adatok
- VI. — képzéssel, továbbképzéssel, vezetőképzéssel, átképzéssel összefüggő adatok
- VII. — a közszolgálati jogviszony megszűnésének, valamint a végleges és határozott idejű áthelyezés időpontja, módja, a végkielégítés adatai

- VIII. — a főtisztviselői kinevezés elnyerésével összefüggő adatok (jogosultság, díjazás, időtartam, az áthelyezés időpontja, célja, időtartama, a főtisztviselői továbbképzés adatai, a rendelkezési állomány adatai, a főtisztviselői kinevezés megszűnésének módja, időpontja).

5. számú melléklet
az 1992. évi XXIII. törvényhez

**A tartalékállományba helyezett
közszolgálati jogviszonyban állók
nyilvántartásának adatköre**

A köztisztviselő

- I. — neve
— technikai azonosítója
— születési ideje
— lakcím adatai (lakóhelye, tartózkodási helye), telefonszáma
- II. — legmagasabb iskolai végzettsége (több végzettség esetén valamennyi)
— szakképzettségei
— iskolarendszeren kívüli oktatás keretében szerzett szakképesítései
— tudományos fokozata
— idegennyelv-ismerete
- III. — korábbi munkaviszonyban töltött időtartamok megnevezése
a munkahely megnevezése
beosztás
besorolás
a megszűnés módja
- IV. — az alkalmazó közigazgatási szerv neve és címe
— a tartalékállományba helyezés időpontja
— a tartalékállományba helyezés időtartama
- V. — közszolgálati jogviszonyának időtartama
— besorolási osztálya, fokozata
— fizetési fokozata
— illetménye
— adományozott címe

6. számú melléklet az 1992. évi XXIII. törvényhez

VAGYONNYILATKOZAT

SZEMÉLYI RÉSZ

A nyilatkozatot adó személyi adatai*

A köztisztviselő

neve:

szül. ideje: szül. helye:

anyja neve:

állandó lakásának címe:

munkáltató megnevezése, címe:

technikai azonosító kódja:

A köztisztviselővel közös háztartásban élő házas-, illetve élettárs

neve:

szül. ideje: szül. helye:

anyja neve:

állandó lakásának címe:

technikai azonosító kódja:

A köztisztviselő

neve:

szül. ideje: szül. helye:

anyja neve:

állandó lakásának címe:

munkáltató megnevezése, címe:

technikai azonosító kódja:

A köztisztviselővel közös háztartásban élő gyermek

neve:

szül. ideje: szül. helye:

anyja neve:

állandó lakásának címe:

technikai azonosító kódja:

* A nyilatkozatot adó jogállásának megfelelő adatokat kell kitölteni, de a köztisztviselő személyi adatait minden esetben meg kell adni.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(technikai azonosító kód)

VAGYONI RÉSZ

I. Rész

A nyilatkozatot adó éves jövedelme: év Ft.
 év Ft.
 év Ft.
 év Ft.
 év Ft.
 év Ft.

II. Rész

Vagyoni nyilatkozat

A) Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog):

a) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

b) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

c) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat, haszonélvezeti jog):

a) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

b) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

c) címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog):*

a) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
 címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

b) megnevezése:
 címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

c) megnevezése:
 címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

d) megnevezése:
 címe: város/község út/utca hsz.
 alapterülete: m², tulajdoni hányad:
 a szerzés ideje, jogcíme:

* Az A/3. pontban megjelölt ingatlanokat feltüntetni csak akkor szükséges, ha önállóan nyilvántartott ingatlan vagy a lakóházhoz, üdülőhöz nem tartozó, közterületen vagy bérelt földterületen létesített építmény.

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat, haszonélvezeti jog):

a) megnevezése:

címe:város/község hrsz., alapterülete: m²,

művelési ága: tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

.....

b) megnevezése:

címe:város/község hrsz., alapterülete: m²,

művelési ága: tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

.....

c) megnevezése:

címe:város/község hrsz., alapterülete: m²,

művelési ága: tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

.....

d) megnevezése:

címe:város/község hrsz., alapterülete: m²,

művelési ága: tulajdoni hányad:

a szerzés ideje, jogcíme:

.....

B) Nagy értékű ingóságok

1. Gépjárművek:

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, jogcíme:

..... típus rendszám

a szerzés ideje, jogcíme:

..... típus rendszám

a szerzés ideje, jogcíme:

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

- b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- típus rendszám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- típus rendszám
 a szerzés ideje, jogcíme:

2. Védett műalkotás, védett gyűjtemény:

a) egyedi alkotások:

- alkotó cím nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- alkotó cím nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- alkotó cím nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:

b) gyűjtemény

- megnevezés db nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- megnevezés db nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:
- megnevezés db nyilvántartási szám
 a szerzés ideje, jogcíme:

3. Egyéb, darabonként vagy készletenként (gyűjteményenként) a mindenkori köztisztviselői illetményalap tízszeres összegét meghaladó értékű ingóság:

- a) megnevezés azonosító adat
 a szerzés ideje, jogcíme:
- b) megnevezés azonosító adat
 a szerzés ideje, jogcíme:
- c) megnevezés azonosító adat
 a szerzés ideje, jogcíme:
- d) megnevezés azonosító adat
 a szerzés ideje, jogcíme:
- e) megnevezés azonosító adat
 a szerzés ideje, jogcíme:

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

4. Értékpapírban elhelyezett megtakarítás (részvény, kötvény, részjegy, kincstárjegy, vagyonjegy stb.):

.....	megnevezés	.....	szám	.....	érték
.....	megnevezés	.....	szám	.....	érték
.....	megnevezés	.....	szám	.....	érték
.....	megnevezés	.....	szám	.....	érték
.....	megnevezés	.....	szám	.....	érték

5. Takarékbetétben elhelyezett megtakarítás:

.....	pénzintézet	.....	betétkönyv száma	.....	összeg
.....	pénzintézet	.....	betétkönyv száma	.....	összeg
.....	pénzintézet	.....	betétkönyv száma	.....	összeg
.....	pénzintézet	.....	betétkönyv száma	.....	összeg
.....	pénzintézet	.....	betétkönyv száma	.....	összeg

6. A mindenkori köztisztviselői illetményalap tízszeres összegét meghaladó készpénz:

.....Ft

7. Az összességében a mindenkori köztisztviselői illetményalap tízszeres összegét meghaladó pénzügyi számlakövetelés vagy más, szerződés alapján fennálló pénzkövetelés:

.....	pénzügyi számla	.....	számlaszám	.....	összeg
.....	pénzügyi számla	.....	számlaszám	.....	összeg
.....	pénzügyi számla	.....	számlaszám	.....	összeg
.....	pénzügyi számla	.....	számlaszám	.....	összeg
.....	pénzügyi számla	.....	számlaszám	.....	összeg

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

A pénzkövetelés jogcíme	A kötelezett neve, lakcíme	A követelés összege	A szerződés (követelés)	
			kelte	lejárat ideje

8. Más, jelentősebb értékű — közölni kívánt — vagyontárgyak, ha azok együttes értéke a mindenkori köztisztviselői illetményalap tízszeres összegét meghaladja:

..... megnevezés azonosító adat

..... megnevezés azonosító adat

..... megnevezés azonosító adat

..... megnevezés azonosító adat

..... megnevezés azonosító adat

III. Rész

Ebbe a rovatba kérjük feltüntetni a pénzügyintézzel, magánszemélyekkel szemben esetlegesen fennálló tartozásait

1. Pénzügyintézzel szemben:

A hitel megnevezése	A tartozás összege	A tartozás	
		kelte	lejárat ideje

□□□□□□ □□□□□□ □□
(technikai azonosító kód)

2. Magánszemélyekkel szemben — feltéve, ha a hitelező magánszemély írásban hozzájárult e pontban meghatározott adatai közzétételéhez — :

A hitelező neve, lakcíme	A tartozás összege	A tartozás	
		kelte	lejárat ideje

IV. Rész

Egyéb közlendők

Gazdasági érdekeltségi nyilatkozat

1. Gazdasági társaságban (közkereseti társaság, betéti társaság, egyesülés, közös vállalat, korlátolt felelősségű társaság, részvénytársaság) fennálló tisztsége (a társaság vezető tisztségviselője, felügyelő bizottságának tagja, könyvvizsgálója) vagy érdekeltsége:

I.

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, Bt. esetén beltág/kültág stb.):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

II.

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, Bt. esetén beltág/kültág stb.):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□	□
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

(technikai azonosító kód)

III.

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, Bt. esetén beltag/kültag stb.):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

IV.

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, Bt. esetén beltag/kültag stb.):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

V.

1. cégbejegyzés száma:
2. gazdasági társaság neve, formája:
3. székhelye:
4. az érdekeltség formája (tulajdonos, részvényes, Bt. esetén beltag/kültag stb.):
5. a tulajdoni érdekeltség keletkezéskori aránya: %
6. a tulajdoni érdekeltség jelenlegi aránya: %
7. nyereségből való részesedése: %
8. a gazdasági társaságban viselt tisztsége:

Kelt:, év hó nap

.....
aláírás
(csak munkáltatónak átadott példányon)

4. számú melléklet a 2001. évi XXXVI. törvényhez

A felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők

Besorolási fokozat megnevezése	Fizetési fokozat	Közzolgálati jogviszonyban töltött idő	2001. VII. 1.
Gyakornok	1	0—1	1,84
Fogalmazó	2	1—2	2,56
	3	2—3	2,70
Tanácsos	4	3—4	2,94
	5	4—6	3,19
	6	6—8	3,36
Vezető-tanácsos	7	8—10	3,64
	8	10—12	3,83
	9	12—14	4,00
	10	14—16	4,15
Főtanácsos	11	16—19	4,41
	12	19—22	4,51
	13	22—25	4,59
Vezető-főtanácsos	14	25—29	4,85
	15	29—33	4,95
	16	33—37	5,05
	17	37 év felett	5,22

A középiskolai végzettségű köztisztviselők

Besorolási fokozat megnevezése	Fizetési fokozat	Közfoglalkozási jogviszonyban töltött idő	2001. VII. 1.
Gyakornok	1	0—2	1,35
Előadó	2	2—4	1,70
	3	4—6	1,80
	4	6—8	2,00
	5	8—10	2,05
	6	10—12	2,10
Főelőadó	7	12—15	2,29
	8	15—18	2,37
	9	18—21	2,42
	10	21—24	2,49
	11	24—27	2,57
	12	27—29	2,62
	13	29—31	2,69
Főmunkatárs	14	31—33	3,00
	15	33—35	3,52
	16	35—37	3,66
	17	37 év felett	3,80

Vezetők

Vezetői szint	2001. VII. 1.
államtitkár	7,95
helyettes államtitkár	7,45
főosztályvezető	6,95
főosztályvezető-helyettes	6,45
osztályvezető	5,95

Jegyző, főjegyző

3000-nél kevesebb lakosú településen	5,50
3000—10 000 lakosú településen	6,62
10 000—100 000 lakosú településen	6,87
fővárosi kerületi jegyző	7,12
megyei jogú város jegyzője, megyei főjegyző	7,30
fővárosi főjegyző	7,62

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent a

I.
**PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című, A/4 formátumú, 72 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2000. február 11.

Ára: 599 Ft áfával.

[A következő kötet az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényt (praxis törvény) és végrehajtási rendeleteit tartalmazza.]

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5099 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

I.
**PRAXIS TÖRVÉNY,
MAGYAR ORVOSI KAMARA,
EGÉSZSÉGÜGYI TÖRVÉNY**

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

MAGYAR KÖZLÖNY

KÜLÖNSZÁM

A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE (1992. évi XXII. törvény)

A módosítások kihirdetését követően megjelent Magyar Közlöny különszám a Munka Törvénykönyvét már az aktuális, európai jogharmonizációs célú (2001. július 1-jén hatályba lépő) változásokkal egységes szerkezetben tartalmazza.

Ára: 728 Ft áfával.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a Magyar Közlöny különszámot (A Munka Törvénykönyve) példányban
Ára: 728 Ft + postaköltség. A befizetéshez számlát kérek/csekket kérek. (A megfelelőt kérjük aláhúzni).

Megrendelő neve: _____

Megrendelő címe: _____

Dátum: _____

Aláírás: _____

Megrendelését küldje el a Magyar Hivatalos Közlönykiadó postacímére: 1394 Budapest, Pf. 361.
Fax: 267-2780 vagy 338-4746. A kiadvány megvásárolható a kiadó közlönnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) és az elektronikus közlönnyboltban (www.mhk.hu/kozlonnybolt) is.

TiszteltElőfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2001. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetlegesmódosítástszíveskedjeneklevélbenvagyfaxonmegküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízásonfizessékbe.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668).

A 2001. évi lapárak

Magyar Közlöny	48 720 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	2 352 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	9 408 Ft/év	Oktatási Közlöny	12 096 Ft/év
Bányászati Közlöny	2 352 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	3 024 Ft/év
Belügyi Közlöny	12 768 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	15 792 Ft/év
Cégek Közlöny	51 408 Ft/év	Pénzügyi Szemle	11 424 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	12 432 Ft/év	Statisztikai Közlöny	6 720 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	9 072 Ft/év	Szociális és Munkavédelmi Közlöny	9 072 Ft/év
Határozatok Tára	11 424 Ft/év	(a Szociális és Munkaügyi Közlöny jogutóda)	
Hivatalos Értesítő	7 392 Ft/év	Turisztikai Értesítő	6 048 Ft/év
Ifjúsági és Sport Értesítő	2 352 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	3 696 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	8 064 Ft/év	Vízügyi Értesítő	6 384 Ft/év
Gazdasági és Foglalkoztatási Közlöny	12 096 Ft/év	Élet és Tudomány	5 712 Ft/év
(az Ipari és Kereskedelmi Közlöny jogutóda)		Ludové Noviny	1 344 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	7 056 Ft/év	Neue Zeitung	2 352 Ft/év
Közlekedési és Vízügyi Értesítő	12 096 Ft/év	Természet Világa	3 024 Ft/év
Kulturális Közlöny	9 744 Ft/év	Valóság	3 360 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	10 080 Ft/év		
Magyar Közigazgatás	4 704 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén:

Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. 1394 Bp. 62. Pf. 357 vagy faxon: 318-6668, vagy a www.mhk.hu/hj internetcímen található megrendelőlapon.

Telefon: 266-9290/234, 235 mellék.

Éves előfizetési díja 2352 Ft áfával. A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

A CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2001. évi éves előfizetési díjai:

Önálló változat	48 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	64 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	112 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	80 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	128 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 6000 Ft. (Árunk az áfát nem tartalmazzák.)

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 1998—2000. évfolyamai jelennek meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. A halmozott évfolyamok ára 14 000 Ft.

Hatályos jogszabályok online elérése: a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a www.mhk.hu címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György, Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FAMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2001. évi éves előfizetési díj: 48 720 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemig, utána + 8 oldalanként + 84 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

01.1002 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.