



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2018. szeptember 28., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

4/2018. (IX. 28.) MNB utasítás a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2017. (XII. 29.) MNB utasítás módosításáról	4477
20/2018. (IX. 28.) EMMI utasítás az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet szervezeti és működési szabályzatáról szóló 62/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás módosításáról	4507
8/2018. (IX. 28.) BM OKF utasítás a roma származású fiatalok hivatásos tűzoltóvá válásának elősegítése érdekében a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által biztosított támogatási rendszer létrehozásáról, valamint az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 9/2012. (VII. 30.) BM OKF utasítás módosításáról	4509
18/2018. (IX. 28.) LÜ utasítás az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás módosításáról	4510
5/2018. (IX. 28.) NVI utasítás a Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás módosításáról	4510
6/2018. (IX. 28.) NVI utasítás a Nemzeti Választási Iroda Közzolgálati Szabályzatáról szóló 2/2014. (III. 7.) NVI utasítás módosításáról	4511
46/2018. (IX. 28.) ORFK utasítás az életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése miatt az általános szabálysértési hatóság által speciális illetékesség ok alapján folytatott szabálysértési eljárással összefüggő rendőri feladatok ellátásáról szóló 49/2013. (XII. 5.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezéséről	4512

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

31/2018. (IX. 28.) KKM közlemény az Európa Tanács terrorizmus megelőzéséről szóló Egyezménye Kiegészítő Jegyzőkönyvének kihirdetéséről szóló 2018. évi XXI. törvény 2. és 3. §-a hatálybalépéséről	4513
32/2018. (IX. 28.) KKM közlemény a Magyarország és az Osztrák Köztársaság között a Magyar Köztársaság és az Osztrák Köztársaság között a határokat átlépő bűnözés megelőzése és leküzdése érdekében folytatandó együttműködésről szóló, Heiligenbrunnban, 2004. június 6-án aláírt Szerződés módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2017. évi CXLI. törvény 2. és 3. §-a hatálybalépéséről	4514
33/2018. (IX. 28.) KKM közlemény a Magyarország Kormánya és a Szudáni Köztársaság Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 375/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-a hatálybalépéséről	4515

III. Személyügyi közlemények

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma személyügyi hírei	4516
A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei	4519
Az Innovációs és Technológiai Minisztérium elismerési hírei	4520
A Legfőbb Ügyészség közleménye elismerés adományozásáról	4521

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól	4522
A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről	4526
Gödöllő Város Önkormányzata pályázati felhívása Gödöllő város közigazgatási területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	4529
Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázati felhívása Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbussszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására	4530
Törökbálint Város Önkormányzata pályázati felhívása Törökbálint város közigazgatási területén autóbussszal végzett, helyi közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	4531

VI. Hirdetmények

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal hirdetménye bélyegző érvénytelenítéséről	4533
--	------

I. Utasítások

A Magyar Nemzeti Bank elnökének 4/2018. (IX. 28.) MNB utasítása a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2017. (XII. 29.) MNB utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörömnél fogva – figyelemmel a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 12. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2017. (XII. 29.) MNB utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SZMSZ) – a Magyar Nemzeti Bank igazgatósága 199/2018. (09. 07.) számú határozata alapján – a jelen utasítás 1. melléklete szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2018. szeptember 10-étől kell alkalmazni.

Nagy Márton s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank alelnöke

1. melléklet a 4/2018. (IX. 28.) MNB utasításhoz

1. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 1.3.2. pontjában foglaltak helyébe a következő rendelkezés lép:
„1.3.2. Oktatási igazgatóság
1.3.2.1. Látogatóközpontért és pénzmúzeumért felelős osztály
1.3.2.2. Oktatásmódszertani és kutatási osztály
1.3.2.3. Oktatási főosztály
1.3.2.3.1. Oktatásszervezési osztály”
2. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 2.3. pontjában foglaltak helyébe a következő rendelkezés lép:
„2.3. PÉNZÜGYI RENDSZER ELEMZÉSÉÉRT ÉS HITELÖSZTÖNZÉSÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK
2.3.1. Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság
2.3.1.1. Makroprudenciális elemzés főosztály
2.3.1.2. Alkalmazott kutatás és stresszteszt főosztály
2.3.1.3. Hitelösztönzők főosztály”
3. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 3.2. pontjában foglaltak helyébe a következő rendelkezés lép:
„3.2. A PÉNZÜGYI SZERVEZETEK FELÜGYELETÉÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK
3.2.1. Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság
3.2.1.1. Hitelintézeti felügyeleti támogató főosztály
3.2.1.2. Hitelintézeti operatív vizsgálati osztály
3.2.1.3. Hitelintézeti felügyeleti főosztály 1.
3.2.1.3.1. Felügyeleti osztály 1.
3.2.1.3.2. Vizsgálati osztály 1.

- 3.2.1.4. Hitelintézeti felügyeleti főosztály 2.
- 3.2.1.4.1. Felügyeleti osztály 2.
- 3.2.1.4.2. Felügyeleti osztály 3.
- 3.2.1.4.3. Vizsgálati osztály 2.
- 3.2.2. Biztosítás-, pénztár- és közvetítők felügyeleti igazgatóság
- 3.2.2.1. Biztosításfelügyeleti főosztály
- 3.2.2.1.1. Biztosítási felügyeleti osztály
- 3.2.2.1.2. Biztosítási vizsgálati osztály
- 3.2.2.1.3. Aktuáriusi osztály
- 3.2.2.2. Pénztárak és közvetítők felügyeleti főosztály
- 3.2.2.2.1. Pénztárfelügyeleti és befektetési monitoring osztály
- 3.2.2.2.2. Pénztári vizsgálati osztály
- 3.2.2.2.3. Közvetítők prudenciális és fogyasztóvédelmi felügyeleti osztálya
- 3.2.3. Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatóság
- 3.2.3.1. Fintech Lab
- 3.2.3.2. Prudenciális modellezési főosztály
- 3.2.3.2.1. Modellvalidáció és ICAAP osztály
- 3.2.3.2.2. Üzleti modell osztály
- 3.2.3.3. Informatikai felügyeleti főosztály
- 3.2.3.3.1. Informatikai felügyeleti osztály
- 3.2.3.3.2. Informatikai vizsgálati osztály"

4. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 3.3. pontjában foglaltak helyébe a következő rendelkezés lép:

„3.3. A FOGYASZTÓVÉDELEMÉRT ÉS PIACFELÜGYELETÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

- 3.3.1. Piacmonitoring és adatelemző önálló osztály
- 3.3.2. Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ
- 3.3.3. Fogyasztóvédelmi igazgatóság
- 3.3.3.1. Hitelintézeti és tőkepiaci fogyasztóvédelmi főosztály
- 3.3.3.2. Pénzügyi vállalkozások, biztosítók, pénztárak és egyéb szolgáltatók fogyasztóvédelmi főosztály
- 3.3.3.2.1. Biztosítók és pénztárak fogyasztóvédelmi osztály
- 3.3.3.2.2. Pénzügyi vállalkozások és egyéb szolgáltatók osztály
- 3.3.3.3. Ügyfélszolgálati főosztály
- 3.3.3.3.1. Személyes és telefonos ügyfélszolgálati osztály
- 3.3.3.3.2. Írásbeli ügyfélszolgálati osztály
- 3.3.4. Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság
- 3.3.4.1. Piacellenőrzési és pénzmosás vizsgálati főosztály
- 3.3.4.1.1. Piacellenőrzési osztály
- 3.3.4.1.2. Pénzmosás vizsgálati osztály
- 3.3.4.2. Tőkepiaci felügyeleti főosztály
- 3.3.4.2.1. Befektetési szolgáltató felügyeleti osztály
- 3.3.4.2.2. Befektetési alapkezelők felügyeleti osztály
- 3.3.4.2.3. Kiemelt intézmények felügyeleti osztály
- 3.3.4.2.4. Ügyfélkövetelések védelme osztály"

5. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 1. cím 1.2.1. és 1.2.1.1. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„1.2.1. Személyügyi igazgatóság

A Személyügyi igazgatóság feladata a Bank stratégiai elképzeléseihez igazodó emberierőforrás-stratégia meghatározása, annak megvalósítását szolgáló középtávú és éves tervek kialakítása, emberierőforrás-politikák, eljárások és eszközök kialakítása, folyamatos karbantartása és azok működtetése a vezetők emberierőforrás-menedzsment munkájában. A Személyügyi igazgatóság felel a Bank (nem pénzügyi) eredményességi rendszerének kialakításáért és működtetéséért; a teljesítményorientált szervezeti kultúra fenntartása érdekében az intézmény

vezetői részére tanácsot és módszertani segítséget nyújt a Bank korszerű szervezeti megoldásainak és menedzsmenttechnikáinak fejlesztéséhez.

A Személyügyi igazgatóság feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a vezetőkkel, a munkavállalói érdekképviselői szervezettel, valamint az üzemi tanáccsal, felel a Bank Kollektív Szerződésének szerkesztéséért és karbantartásáért.

A Személyügyi igazgatóság költséggazdai feladatokat lát el a Bank éves személyi jellegű költségei tekintetében (bér, bérjellegű, béren kívüli juttatások és azok járulékai és a feladatkörébe tartozó oktatási-képzési költségek tekintetében), költséggazdaként lebonyolítja – a Központi beszerzési és üzemeltetési igazgatóság szakmai irányításával – a hatáskörébe tartozó beszerzési eljárásokat.

Mindemellett a feladatkörébe tartozó kérdésekben részt vesz a Bank társadalmi felelősségvállalási stratégiájának kialakításában; ellátja az ügyfélpanaszok elintézése ellen benyújtott felülvizsgálati kérelmek döntésre történő előterjesztéséhez kapcsolódó ügyintézését.

1.2.1.1. Szervezet- és személyzetfejlesztési főosztály

1. működteti a Bank szakemberszükségletéhez igazodó képzési rendszert, a nemzetközi vezetőképzés kivételével szervezi és koordinálja a képzések megvalósítását;
2. a minőségi munkaerő-utánpótlás hosszú távú biztosításának tudatos tervezhetősége érdekében a banki stratégiához igazodóan részt vesz a karrierfejlesztésben, a kialakított elvek alapján tervezi és koordinálja a teljes folyamatot, támogatja a döntéshozatalt a felső vezetőkkel együttműködésben;
3. kialakítja a HR-rendszereket, biztosítja a javadalmazási, a teljesítményértékelési, a képzési és a karrierfejlesztési rendszerek integrációját, a nemzetközi vezetőképzés és az 1.3.2.3. pont 7. alpontja szerint az Oktatási igazgatóság feladatkörébe tartozó képzések tekintetében az Oktatási igazgatósággal együttműködve;
4. működteti a Bank erkölcsi elismerési rendszerét, koordinálja az elismerések adományozásához kapcsolódó folyamatot;
5. tanácsot és módszertani támogatást nyújt a vezetők szervezetfejlesztési tevékenységéhez, menedzsmenttechnikáinak fejlesztéséhez; tanácsadással támogatja a vezetőket az emberierőforrás-menedzsment tevékenység ellátásában, illetve munkatársain keresztül tanácsadással segíti a munkavállalókat a munkahelyi, esetlegesen a személyes problémáik megoldásában;
6. részt vesz a szervezeti kultúra formálásában, szervezetfejlesztési programok megvalósításával közvetlenül, a személyzeti politika és a szervezeti értékek érvényesítésével közvetve alakítja a kultúrát;
7. szervezi az éves munkavállalói elkötelezettségi és elégedettségi vizsgálatokat, részt vesz az intézményi akciótervek kidolgozásában, megvalósításában, és figyelemmel kíséri az elégedettséget javító akciótervek végrehajtását;
8. a vezetőkkel együttműködésben ellátja, illetve koordinálja a szervezet működési hatékonyságának felmérését, a folyamatok, tevékenységek teljesítményével, eredményeivel, kimeneteivel kapcsolatos elvárások feltárását, benchmarkok felkutatását, hatékonyságjavító intézkedések koncepciójának kidolgozását, hatékonyságot mérő mutatószámok kidolgozását célzó feladatokat;
9. ellátja, illetve koordinálja a szervezeti egységek bevonásával a működési folyamatok modellezését, a folyamatok optimalizálását az emberi erőforrások felhasználásának racionalizálása érdekében; a folyamatok dokumentálása érdekében szoftvertámogatást biztosít, melynek egyben bankszakmai felelőse is; felügyeli a folyamatszabályok és technológiai eljárások összhangját;
10. a működési hatékonyság növelése érdekében szükség esetén javaslatot tesz az egyes funkciókon belül, illetve az azok közötti optimális munkamegosztáshoz illeszkedő szervezeti struktúrára vonatkozóan, az új tevékenységeket, funkciókat beilleszti a szervezeti struktúrába;
11. folyamatosan karbantartja a Bank Etikai Kódexét."

6. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 1. cím 1.3.2. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„1.3.2. Oktatási igazgatóság

Az Oktatási igazgatóság feladata az MNB tv.-ben meghatározott oktatási feladatokhoz és a Társadalmi Felelősségvállalási Stratégiájához igazodó oktatási programok működtetése, a bel- és külföldi felsőoktatási intézmények közötti együttműködések szorosabbá tételében való szakmai közreműködés, illetve mindezek koordinálása; részt vesz a Bank által meghirdetett Közgondolkodási Program megvalósításában. Az Oktatási

igazgatóság felel a Látogatóközpont és Pénzmúzeum kialakításáért és a Bankjegy- és Éremgyűjtemény gondozásáért; előkészíti és működteti a Bank nemzetközi vezetőképzési programjait.

Az Oktatási igazgatóság költséggazda szervezeti egységként lebonyolítja – a Központi beszerzési és üzemeltetési igazgatóság szakmai irányításával – a hatáskörébe tartozó beszerzési eljárásokat.”

7. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 1. cím 1.3.2.3.1. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„1.3.2.3.1. Oktatásszervezési osztály

1. oktatási együttműködési programokat koordinál hazai felsőoktatási intézményekkel;
2. ösztöndíjprogramot tervez és koordinál felsőoktatási intézmények hallgatói számára;
3. együttműködik a Személyügyi igazgatósággal a szakmai gyakorlati rendszer működtetésében, különösen a toborzás, a gyakornokok elosztása terén, és működteti a duális gyakorlati rendszert;
4. szakmai támogatás nyújtásával segíti az MNB Oktatási és Tudományos Kör Egyesület működését;
5. előkészíti és működteti a Bank nemzetközi vezetőképzési programjait.”

8. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 2. cím 2.3.1. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„2.3.1. Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság

A Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság figyelemmel kíséri a kulcsfontosságú pénzügyi piacok és a pénzügyi intézményrendszer működését, feltárja a rendszer stabilitását veszélyeztető kockázatokat. Meghatározza a kockázatok forrását és fennmaradásuk vagy további növekedésük lehetséges káros hatásait. Alkalmazott kutatással fejleszti elemzési keretrendszerét. A szervezeti egység elemzi a hitelezési folyamatokat, és értékeli a pénzügyi rendszernek a fenntartható gazdasági növekedést támogató funkcióját.

Az igazgatóság felelős a jegybank – nem hagyományos jegybanki eszköztáranak segítségével történő – hitelösztönzéséért, működteti a hitelprogramokat, és elemzi az ebből származó információkat. Rendszeres kapcsolatot tart a hitelprogramban részt vevő pénzügyi intézmények körével.

Elkészíti a Pénzügyi stabilitási jelentés című jegybanki kiadványt, és közreműködik az Inflációs jelentés című kiadvány megírásában.

2.3.1.1. Makroprudenciális elemzés főosztály

1. pénzügyi stabilitási szempontból rendszeresen figyelemmel követi és elemzi a pénzügyi közvetítőrendszer – intézmények és pénzügyi piacok – fejlődését, sűrűlódásait, válságjelenségeit, kockázati pontjait;
2. részletesen elemzi a bankrendszernek a gazdaság finanszírozásán belül betöltött szerepét, megítéli a pénzügyi intézményrendszer hitelkínálatának ciklikus helyzetét, a hitelezési képesség és hajlandóság mértékét;
3. a kiemelt bankrendszeri mérleg- és eredménymutatókra – ideértve a fontosabb hitelaggregátumokat – előrejelzést készít;
4. figyelemmel kíséri és elemzi a lakás- és kereskedelmi ingatlanpiaci folyamatokat, beazonosítja az ezekben a szektorokban felépülő kockázatokat. Évente két alkalommal publikálja a Lakáspiaci jelentést, valamint negyedévente mindkét szegmensről elemzést terjeszt a Pénzügyi Stabilitási Tanács elé;
5. a Monetáris politika és pénzpiaci elemzés igazgatósággal közösen figyelemmel kíséri és elemzi a hazai pénzügyi piacok állapotát, fő felelősként rendszeresen vizsgálja a bankközi hitel és a swap-piaci kitettségek rendszerkockázatát hálózatos elemzési módszerekkel;
6. a Monetáris Tanács, a Pénzügyi Stabilitási Tanács és az igazgatóság részére elemzéseket készít a pénzügyi közvetítőrendszert jellemző stabilitási jellemzőkről, a hazai és nemzetközi stabilitást veszélyeztető jelenségekről és a hitelezési folyamatokról;
7. évente kétszer elkészíti a Pénzügyi stabilitási jelentés című kiadványt, melyet a Pénzügyi Stabilitási Tanács és az Igazgatóság elé terjeszt, és amelyről a Monetáris Tanácsot tájékoztatja;
8. együttműködik az Inflációs jelentés című kiadvány pénzügyi piacokat és bankrendszert érintő elemzéseinek elkészítésében;
9. kidolgozza, korszerűsíti és működteti a Bank negyedévente lebonyolított, hitelezési vezetők körében végzett kérdőíves felmérését, melynek eredményeit publikálja;
10. a rendszerszinten jelentős hitelintézeteket, bankcsoportokat, illetve pénzügyi rendszer stabilitásában meghatározó részpiacokat folyamatosan elemzi, erről meghatározott időszakonként tájékoztatást készít, intézkedést igénylő esetekben tájékoztatja a hatáskörileg illetékes vezetőket, javaslatot tesz az intézkedésekre;

11. működteti, és tartalmilag meghatározza a pénzügyi stabilitási elemzéseket megalapozó információs rendszert, valamint részt vesz a jegybanki információs rendszerre vonatkozó MNB elnöki rendelet előkészítésében;
12. a Statisztikai igazgatóság bevonásával gondoskodik a pénzügyi stabilitási elemzéseket megalapozó információs rendszer karbantartásáról, illetve továbbfejlesztéséről;
13. a feladatkörébe tartozó kérdésekben gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadósságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről;
14. ellátja a Bank képviseletét az EKB munkacsoportjaiban, valamint az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságának munkájában;
15. figyelemmel kíséri más jegybankok, nemzetközi intézmények pénzügyi stabilitással kapcsolatos tevékenységét.

2.3.1.2. Alkalmazott kutatás és stresszteszt főosztály

1. a jegybank pénzügyi stabilitási funkciójának hatékony ellátása érdekében továbbfejleszti a pénzügyi stabilitás elemzési módszereit;
2. a pénzügyi stabilitással kapcsolatos témákban kutató-elemző munkát végez, az elkészült anyagokat a Bank belső fórumai elé terjeszti, illetve a Bank különböző kiadványsorozataiban és külső folyóiratokban publikálja;
3. kialakítja, továbbfejleszti és az elemzési munka során felhasználja a pénzügyi intézmények viselkedését és a makrogazdasági környezettel való kölcsönhatásait leíró modelleket; e modellek segítségével makrostresszteszteket végez;
4. együttműködik a Prudenciális modellezési főosztállyal az intézményi stresszteszt keretrendszerének kialakításában, az alkalmazott módszertanok kidolgozásában;
5. modelleket fejleszt a makroprudenciális politika támogatására;
6. vizsgálja a hitelezés és más banki reakciók hatását a makrogazdasági környezetre;
7. figyelemmel kíséri más jegybankok, nemzetközi intézmények pénzügyi stabilitással kapcsolatos tevékenységét;
8. képviseli a jegybankot a nemzetközi intézmények (IMF, BIS stb.) makroprudenciális elemzés fejlesztését célzó programjaiban;
9. ellátja a Bank képviseletét az EKB munkacsoportjaiban, valamint az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságának munkájában.

2.3.1.3. Hitelösztönzők főosztály

1. javaslatot tesz a pénzügyi rendszer hitelezési funkciójának helyreállítására (prociklikusságának csökkentésére) irányuló leghatásosabb és leghatékonyabb jegybanki eszköz meghatározására és kalibrálására;
2. a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatóság és a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság közreműködésével előkészíti a hitelösztönzési célú jegybanki eszköz (ideértve az ilyen célú nem normál monetáris politikai eszköztárban lévő jegybanki hitel és swap eszközöket) bevezetéséről vagy módosításáról szóló Monetáris tanácsi döntést;
3. koordinálja a 2. alpontban megnevezett eszközök kialakítását és működtetését, ennek érdekében kapcsolatot tart az érintett szakterületekkel és a partner hitelintézetekkel;
4. monitorozza a 2. alpontban megnevezett eszköztári elemek hatékonyságát, igénybevételét, arról tájékoztatja a Monetáris Tanácsot és publikációkat készít;
5. figyelemmel kíséri a vállalati hitelezési folyamatokat és a vállalatok forráshoz jutását befolyásoló egyéb tényezőket, ezekről tájékoztatja a Bank döntéshozó testületeit, valamint közreműködik a Pénzügyi stabilitási jelentés és más, hitelezésről szóló kiadványok elkészítésében;
6. a Statisztikai igazgatóság bevonásával gondoskodik a feladatkörébe tartozó elemzéseket megalapozó információs rendszer karbantartásáról, illetve továbbfejlesztéséről.

2.3.1.4. Pénzügyi rendszer strukturális fejlődését támogató főosztály

1. a pénzügyi stabilitás fenntartása érdekében támogatja a pénzügyi közvetítő rendszer szereplőinek oktatását;
2. a versenyképes bankrendszer érdekében támogatja nemzetközi élvonalba tartozó pénzügyi rendszerrel kapcsolatos tudásanyag kialakítását, a nemzetközi trendeknek megfelelő aktualizálását, bővítését és frissítését;
3. elemzéseket készít, javaslatokat fogalmaz meg a bankrendszer hosszú távú, stabil és versenyképes működését elősegítő gyakorlatok implementálására;
4. elemzéseket, megvalósíthatósági tanulmányokat készít a bankrendszer hitelezésével kapcsolatos folyamatokról;
5. támogatja a professzionizmus és etikai normák elterjesztését a pénzügyi rendszerben a nemzetközi gyakorlatnak megfelelően."

9. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.2. alcíme helyébe a következő alcím lép:
„3.2. A pénzügyi szervezetek felügyeletéért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

3.2.1. Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság

A Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság felügyeli a pénzügyi csoportokat, konglomerátumokat és az egyedi hitelintézeteket, valamint a hitelintézetekkel egyenértékű prudenciális szabályozásnak megfelelő pénzügyi vállalkozásokat. A Prudenciális modellezési főosztállyal együttműködve közreműködik a SREP tőkemegfelelési követelmény megállapításához és a validációs engedélyezéshez kapcsolódó munkában. A felügyelt intézményekkel szemben a törvényben meghatározott esetekben felügyeleti intézkedések megtételére tesz javaslatot a Pénzügyi szervezetek engedélyezési és jogérvényesítési igazgatósága felé, továbbá az intézkedések megvalósulását figyelemmel kíséri. A Módszertani igazgatósággal és a Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatósággal együttműködve kialakítja az éves felügyelési program prioritásait és a felügyelési program által meghatározott konkrét felügyelési tervet. Prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények válságkezeléséért. A Pénzügyi rendszer elemzése igazgatósággal együttműködve meghatározott kockázatelemzést és értékelést készít.

A külföldi társfelügyelettel való együttműködés során ellátja egyrészt a belföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal, másrészt a külföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszából adódó nemzetközi szakmai feladatokat.

Ellátja a szövetkezeti hitelintézetek integrációjával kapcsolatos felügyeleti feladatokat.

A Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatósággal közösen elkészíti a Pénzügyi Stabilitási Tanács számára az alábbi előterjesztéseket:

- a) az éves komplex SREP felülvizsgálati terv keretében a Prudenciális modellezési főosztály részvételével vizsgálandó hitelintézetek köre,
- b) a hitelintézetek éves komplex SREP felülvizsgálati terve,
- c) az éves terv keretében meghatározott és a Prudenciális modellezési főosztály által vizsgált hitelintézetekre vonatkozóan SREP-hez kapcsolódó vizsgálati jelentés és prudenciális levél.

A Módszertani igazgatósággal összehangoltan az igazgatóság képviseli a Bankot az EBA releváns munkacsoportjaiban. Felméri a szakterületét érintő piaci szabályozási igényeket, a nemzetközi tapasztalatok felhasználásával javaslatot tesz az innovációk miatt szükségessé váló hazai szabályozási koncepciókra.

Szakterületét érintően részt vesz a jogszabályalkotással és -módosítással kapcsolatos tárcaközi egyeztetésekben.

Szakterületét érintően részt vesz az egyes szabályozási tárgykörökben szervezendő hazai és nemzetközi konferenciák szakmai tartalmának kialakításában, előadások készítésében és megtartásában.

3.2.1.1. Hitelintézeti felügyeleti támogató főosztály

A Hitelintézeti felügyeleti támogató főosztály közvetlenül a szervezeti egység vezetőjének irányítása alatt működik. A főosztály

1. a Hitelintézeti felügyeleti főosztály 1-gyel és a Hitelintézeti felügyeleti főosztály 2-vel (a 3.2.1.1. pontban a továbbiakban együttesen: Felügyeleti főosztályok), valamint a Prudenciális modellezési főosztállyal együtt lefolytatja a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézményekkel, intézménycsoportokkal kapcsolatos ILAAP felügyeleti felülvizsgálati eljárásokat;
2. a likviditás és piaci kockázatok helyszíni vizsgálata tekintetében részt vesz a módszertani dokumentumok karbantartásában, az állásfoglalások megválaszolásában, az átfogó illetve utóvizsgálatok keretében vizsgálja a felügyelt intézmények tevékenységének megfelelőségét, indokolt esetben cél- és témavizsgálatokat folytat le; elvégzi a Felügyeleti főosztályok által kezdeményezett helyszíni és nem helyszíni vizsgálatok lefolytatását;
3. a Referenciamutató Jegyzési Bizottság munkájának támogatása keretében ellenőrzi a jegyzésben részt vevő bankok belső szabályzatait és azok betartását a helyszíni és helyszínen kívüli vizsgálatok során, az éves felügyelési és vizsgálati tervezés, prioritások függvényében;
4. folyamatos támogatást nyújt a Felügyeleti főosztályoknak a rendszeres és ad hoc adatszolgáltatások feldolgozása, rendszerezése, minőségének folyamatos javítása és fejlesztése érdekében;
5. közreműködik a felügyelt intézmények működésének elemzéséhez kialakított mutatószámok kialakításában, fejlesztésében és karbantartásában, valamint a mutatószámokhoz kapcsolt automatikus jelzőrendszer („csengetések”) működtetésében;
6. támogatja a Felügyeleti főosztályokat az elemzési módszertanok folyamatos fejlesztésében;

7. nyomon követi a felügyeleti technológiai innovációk (RegTech) nemzetközi gyakorlatát és koordinálja azok hazai felügyeleti gyakorlatban való implementálását;
8. részt vesz a prudenciális vizsgálatokban, melynek tapasztalatait felhasználva fejleszti a felügyeleti tevékenység digitalizációját és hatékonyságát;
9. részt vesz a felügyeleti adatelemzési kompetencia fejlesztésében, nyomon követi a robotizáció és a mesterséges intelligencia adta lehetőségek kiaknázását és beépítését a prudenciális vizsgálatokba és a folyamatos felügyelésbe. Bekapcsolódik a döntéshozatalt támogató digitális rendszerek fejlesztésébe és üzemeltetésébe;
10. folyamatosan elemzi az intézmények adatszolgáltatási tevékenységét és a társterületekkel együttműködve javaslatokat tesz az adatszolgáltatások fejlesztésére, átalakítására;
11. részt vesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotásában, közreműködik a jogszabály-, ajánlás-, irányelv-, állásfoglalás-, módszertani útmutató- és tájékoztatótervezetek kialakításában, kijelölés alapján részt vesz a munkacsoportok, projektek és bizottságok tevékenységében;
12. ingatlan értékbecslői kompetencia központként támogatást nyújt a Felügyeleti főosztályoknak a folyamatos felügyelés és helyszíni vizsgálatok tekintetében is, felügyeli az intézmények értékelési gyakorlatát és módszertanát.

3.2.1.2. Hitelintézeti operatív vizsgálati osztály

1. részt vesz pénzügyi intézményeknél felmerülő hiányosságok korai felderítésében és kivizsgálásában, ennek keretében eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
2. megszervezi és lebonyolítja a vezetői utasításra indított, hitelintézetekre vagy az integrációs szervezetre irányuló rendkívüli, helyszíni vizsgálatokat;
3. az általa lefolytatott vizsgálat megállapítása alapján javaslatot tesz a vizsgálat kiterjesztésére, más felügyeleti területek bevonására, illetve hatósági intézkedések alkalmazására;
4. vizsgálatai során együttműködik a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság egyéb területeivel;
5. a Módszertani igazgatósággal együttműködve részt vesz a terület vizsgálataira vonatkozó eljárásrend kidolgozásában, illetve módosításában;
6. részt vesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotásában, közreműködik a jogszabály-, ajánlás-, irányelv-, állásfoglalás-, módszertani útmutató- és tájékoztatótervezetek kialakításában, kijelölés alapján részt vesz munkacsoportok, projektek és bizottságok tevékenységében.

3.2.1.3. Hitelintézeti felügyeleti főosztály 1.

1. ellátja a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság vezetőjének – a pénzügyi szervezetek felügyeletéért felelős ügyvezető igazgatóval előzetesen egyeztetett – döntése alapján hatáskörébe rendelt intézmények felügyeletét, biztosítva a felügyelt intézmények prudens működését, a kockázatvállalási és -kezelési, likviditási és a tőke megfelelési előírások betartását, felügyeleti feladatai keretében eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
2. a felelősségébe tartozó intézmények és intézménycsoportok tekintetében a Módszertani igazgatósággal együttműködve kialakítja az éves felügyelési program prioritásait, a felügyelési program által meghatározott konkrét felügyelési tervet, és figyelemmel kíséri a vizsgálati terv teljesülését;
3. a kockázatok azonosítása és felmérése céljából folyamatosan elemzi, értékeli a felügyelt intézményeket és intézménycsoportokat;
4. a folyamatos felügyelői munka során a felügyelt intézményről rendelkezésre álló számszerűsíthető és nem számszerűsíthető információk és értékelések alapján javaslatot tesz a kimutatott hiányosságok kezelésére;
5. a Prudenciális modellezési főosztállyal együttműködve ellátja az érintett pénzügyi csoportokkal és konglomerátumokkal, továbbá az egyedi intézményekkel összefüggő felügyelői, valamint a Prudenciális modellezési főosztállyal és a Pénz- és tőkepiaci engedélyezési főosztállyal együttműködve a különböző kockázatokra számított tőkekövetelmény-szabályokhoz kapcsolódó felügyelési és engedélyezési tevékenységet; ezen belül
 - a) részt vesz a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézményekre vonatkozóan a SREP és a validációs feladatok ütemezésének kialakításában,
 - b) a Prudenciális modellezési főosztállyal és a Hitelintézeti felügyeleti támogató főosztállyal együtt lefolytatja a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézményekkel, intézménycsoportokkal kapcsolatos ICAAP és ILAAP felügyeleti felülvizsgálati eljárásokat,
 - c) a Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatóság és a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság közösen kialakított álláspontja alapján a főosztály illetékességi körébe tartozó intézmények közül a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott körre vonatkozóan a Prudenciális modellezési főosztállyal közösen elkészíti a Pénzügyi Stabilitási Tanács számára a SREP-döntésre vonatkozó előterjesztést és a SREP-hez kapcsolódó vizsgálati jelentést, valamint a prudenciális levelet,

- d) véleményezi az 1. pilléres módszertanban bekövetkező lényeges változás esetén a hitelintézet kérelmére, a Prudenciális modellezési főosztály által lefolytatott időközi felülvizsgálat keretében, a hatályos SREP rátának Prudenciális modellezési főosztály által felülvizsgált értékét;
6. a jogszabályban meghatározott esetekben az intézménnyel szemben intézkedik, illetve szükség szerint hatósági intézkedésekre tesz javaslatot, figyelemmel kíséri az intézkedésekben foglaltak megvalósítását, azok hatását;
7. prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények szanálást megelőző válságkezeléséért, nemzetközi kihatású válság esetén a válságelemzésben és -kezelésben érintett felügyeleti területektől kapott jelzések alapján – a vállalt nemzetközi kötelezettségeknek megfelelően, a szanálást megelőző szakaszban – felelős a haladéktalan kapcsolatfelvételért a kompetens európai intézmények és a társfelügyelet kijelölt felelőseivel;
8. részt vesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotásában, közreműködik a jogszabály-, ajánlás-, irányelv-, állásfoglalás-, módszertani útmutató- és tájékoztatótervezetek kialakításában, kijelölés alapján részt vesz munkacsoportok, projektek és bizottságok tevékenységében;
9. a külföldi társfelügyelettel való együttműködés során ellátja a belföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó szakmai feladatokat, amennyiben az összevont alapú felügyelet hatálya alá tartozó csoportok és pénzügyi konglomerátumok irányító szerepét a feladatkörébe tartozó intézmény tölti be, és a csoportnak külföldi leányvállalatai is vannak;
10. a feladatkörébe tartozó azon intézmények körében, melyek egy külföldi tulajdonos intézmény összevont alapú felügyelete alá tartozó leányintézményei vagy pénzügyi konglomerátum tagjai, ellátja a külföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó nemzetközi szakmai feladatokat;
11. a fogyasztókra vonatkozó valamely jogszabályi előírás megsértésével összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal;
12. átfogó és utóvizsgálatot végez, kockázati alapon cél- és témavizsgálatokat kezdeményez, illetve folytat le, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok kidolgozásában, elkészíti a javaslatok mátrixot, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a határozat elkészítésében a Pénzügyi jogértékesítési főosztállyal;
13. prudenciális szempontból véleményezi a szakmai kompetenciájába tartozó felügyelt intézmények alapítási, működési és tevékenységi, illetve egyéb engedélykérelmeit;
14. gondoskodik a felügyelt intézményekkel szemben hozott MNB intézkedések végrehajtásának nyomon követéséről, szükség szerint intézkedik vagy intézkedést kezdeményez az elmaradt feladatok teljesítésének kikényszerítésére, értékeli az intézkedések hatását.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.1.3.1. Felügyeleti osztály 1.

3.2.1.3.2. Vizsgálati osztály 1.

Az osztályok közötti feladatmegosztást – a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság vezetőjével előzetesen egyeztetve – a főosztály vezetője határozza meg.

3.2.1.4. Hitelintézeti felügyeleti főosztály 2.

1. ellátja a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság vezetőjének – a pénzügyi szervezetek felügyeletéért felelős ügyvezető igazgatóval előzetesen egyeztetett – döntése alapján hatáskörébe rendelt intézmények felügyeletét, biztosítva a felügyelt intézmények prudens működését, a kockázatvállalási és -kezelési, likviditási és a tőke megfelelési előírások betartását, felügyeleti feladatai keretében eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
2. a felelősségébe tartozó intézmények és intézménycsoportok tekintetében a Módszertani igazgatósággal együttműködve kialakítja az éves felügyelési program prioritásait, a felügyelési program által meghatározott konkrét felügyelési tervet, és figyelemmel kíséri a vizsgálati terv teljesülését;
3. a kockázatok azonosítása és felmérése céljából folyamatosan elemzi, értékeli a felügyelt intézményeket és intézménycsoportokat;
4. a folyamatos felügyelői munka során a felügyelt intézményről rendelkezésre álló számszerűsíthető és nem számszerűsíthető információk és értékelések alapján javaslatot tesz a kimutatott hiányosságok kezelésére;
5. a jogszabályban meghatározott esetekben az intézménnyel szemben intézkedik, illetve szükség szerint hatósági intézkedésekre tesz javaslatot, figyelemmel kíséri az intézkedésekben foglaltak megvalósítását, azok hatását;
6. prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények szanálást megelőző válságkezeléséért, nemzetközi kihatású válság esetén a válságelemzésben és -kezelésben érintett felügyeleti területektől kapott jelzések alapján – a vállalt nemzetközi kötelezettségeknek megfelelően – felelős a haladéktalan kapcsolatfelvételért a kompetens európai intézmények és a társfelügyelet kijelölt felelőseivel;
7. ellátja a szövetkezeti hitelintézetek integrációjával kapcsolatos prudenciális felügyeleti feladatokat;

8. ellátja a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatóság által nem felügyelt pénzforgalmi intézmények prudenciális felügyeleti feladatait;
9. közreműködik a Pénz- és tőkepiaci engedélyezési főosztály által a pénzforgalmi intézmények részéről lefolytatandó új jelentési/tájékoztatói kötelezettségekre, illetve a fizetéskezdeményezési és számlainformációs szolgáltató szakmai felelősségbiztosításának vagy vonatkozó garancia meglétének ellenőrzésére vonatkozó engedélyezési eljárásban;
10. a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatóság hatáskörébe tartozó adatszolgáltatásból ellenőrizhető napi likviditás és kockázatai kivételével ellenőrzi a KELER banki jellegű kiegészítő szolgáltatásainak nyújtására vonatkozó prudenciális követelményeket;
11. a SREP-módszertan szerint önálló felülvizsgálatot folytat le az általa felügyelt intézményeknél, kivéve fejlett módszert alkalmazó vagy a kis intézmények közé nem sorolható intézmények (erős hatású intézmények) esetében, ahol az eljárás megegyezik a 3.2.1.3. pont 5. alpontjában írottakkal;
12. a külföldi társfelügyelettel való együttműködés során ellátja a belföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó szakmai feladatokat, amennyiben az összevont alapú felügyelet hatálya alá tartozó csoportok és pénzügyi konglomerátumok irányító szerepét a feladatkörébe tartozó intézmény tölti be, és a csoportnak külföldi leányvállalatai is vannak;
13. a feladatkörébe tartozó azon intézmények körében, melyek egy külföldi tulajdonos intézmény összevont alapú felügyelete alá tartozó leányintézményei vagy pénzügyi konglomerátum tagjai, ellátja a külföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó nemzetközi szakmai feladatokat;
14. átfogó és utóvizsgálatot végez, kockázati alapon cél- és témavizsgálatokat kezdeményez, illetve folytat le, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok kidolgozásában, elkészíti a javaslatok mátrixot, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a határozat elkészítésében a Pénzpiaci jogérvényesítési főosztállyal;
15. a fogyasztókra vonatkozó valamely jogszabályi előírás megsértésével összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal;
16. prudenciális szempontból véleményezi a szakmai kompetenciájába tartozó felügyelt intézmények alapítási, működési és tevékenységi, illetve egyéb engedélykérelmeit;
17. gondoskodik a felügyelt intézményekkel szemben hozott MNB intézkedések végrehajtásának nyomon követéséről, szükség szerint intézkedik vagy intézkedést kezdeményez az elmaradt feladatok teljesítésének kikényszerítésére, értékeli az intézkedések hatását;
18. részt vesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotásában, közreműködik a jogszabály-, ajánlás-, irányelv-, állásfoglalás-, módszertani útmutató- és tájékoztatótervezetek kialakításában, kijelölés alapján részt vesz a munkacsoportok, projektek és bizottságok tevékenységében;
19. véleményezi a lakás-takarékpénztárak működésének engedélyezésére, továbbá a lakás-takarékpénztárak általános szerződési feltételei módosítására irányuló engedélyezési eljárásokban az egyes szerződéses módozatokhoz kapcsolódó matematikai modellszámításokat.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.1.4.1. Felügyeleti osztály 2.

3.2.1.4.2. Felügyeleti osztály 3.

3.2.1.4.3. Vizsgálati osztály 2.

Az osztályok közötti feladatmegosztást – a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság vezetőjével előzetesen egyeztetve – a főosztály vezetője határozza meg.

3.2.2. Biztosítás-, pénztár- és közvetítők felügyeleti igazgatóság

Az igazgatóság feladata a biztosítási rendszer szereplőinek, a foglalkoztatói nyugdíjszolgáltató intézmények, pénztárak, a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény szerinti független pénzügyi közvetítők, valamint a biztosítási tevékenységről szóló 2014. évi LXXXVIII. törvény szerinti biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök felügyelete, a felmerülő kockázatok forrásának feltérképezésével és a lehetséges káros hatások időbeni azonosításával. A szervezeti egység figyelemmel kíséri a felügyelt intézményeket és haladéktalanul intézkedik a feltárt kockázatok, hiányosságok kezelése érdekében. A cél-, átfogó, téma- és utóvizsgálatokkal, fogyasztóvédelmi ellenőrzésekkel a rendelkezésre álló számszerűsíthető és nem számszerűsíthető értékelés alapján a rendszerjellegű problémákat kiemelten vizsgálja, javaslatot tesz a felügyeleti kezelésre.

A fentiekben túl jogszabályban meghatározott keretek között, a független pénzügyi közvetítők, a biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök tekintetében fogyasztóvédelmi hatósági ellenőrzési, folyamatos felügyelési tevékenységet folytat, közérdekű keresetet, igényérvényesítést kezdeményez. Figyelemmel kíséri a független pénzügyi közvetítők, a biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök tevékenységének kockázatait.

A Módszertani igazgatósággal összehangoltan az igazgatóság képviseli a Bankot az EIOPA ESMA, IOPS és az OECD releváns munkacsoportjaiban (előkészítés, véleményezés, részvétel az üléseken).

A Piacmonitoring és adatelemző önálló osztállyal összehangoltan, a pénztárak, biztosítók letétkezelőinek napi tranzakciós listái alapján ellenőrzi a biztosítói és pénztári portfóliókezelők által lebonyolított ügyleteket a legjobb végrehajtás elvének szempontjából, vagyis tranzakción szinten vizsgálja azok célszerűségét, piacszerűségét, költséghatékonyságát.

A külföldi társfelügyelettel való együttműködés során ellátja a nemzetközi szakmai feladatokat. Fogyasztóvédelmi kérdésekben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal.

Szakmailag támogatja a felügyelete alá tartozó intézményekkel kapcsolatos perekben a Hatósági perképviselési főosztály munkáját.

Közreműködik a „Bankszektoron kívüli pénzügyi piacok kockázati jelentés” és a „Jelentés a fogyasztóvédelmi kockázatokról” kidolgozásában.

3.2.2.1. Biztosításfelügyeleti főosztály

1. ellátja a biztosítók felügyeletét, ennek keretében többek között eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
2. a kockázatok azonosítása és felmérése céljából folyamatosan elemzi és értékeli az egyedi intézmények és a csoportok működését;
3. ellenőrzi a szavatoló tőkeszükséglet számítások helyességét, elemzi a biztosítók szolvenciahelyzetének alakulását, javaslatot tesz a szükséges felügyeleti intézkedésekre;
4. elemzi a hosszú távú elkötelezettségéből adódó kockázatok alakulását, folyamatosan nyomon követi az adatszolgáltatásokat, a működési likviditási helyzet alakulását, indokolt esetben intézkedik a felügyelt intézménnyel szemben;
5. elvégzi a helyszínen kívüli felügyelés keretében az adatszolgáltatáson alapuló, dokumentumokkal kapcsolatos felügyeleti tevékenységet;
6. kockázati alapon cél- és témavizsgálatokat kezdeményez, illetve folytat le, átfogó és utóvizsgálatot végez; a vizsgálatok keretében ellátja a vizsgálatvezetői teendőket, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a vizsgálatot lezáró határozat elkészítésében a Biztosítási és pénztári engedélyezési és jogérvényesítési főosztállyal; a vizsgálatokat követően – más szakterületeket is bevonva – figyelemmel kíséri és értékeli az intézkedésekben foglaltak teljesítését;
7. a Szabályozási főosztállyal együttműködve javaslatot tesz az éves felügyelési program prioritásaira, a felügyelési program által meghatározott konkrét felügyelési tervre;
8. prudenciális és biztosításszakmai szempontból véleményt ad engedélyezési és bejelentési ügyekben;
9. prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények válságkezeléséért, nemzetközi kihatású zavarok esetén a vállalt nemzetközi kötelezettségeknek megfelelően a válságelemzésben és -kezelésben érintett felügyeleti területektől kapott jelzések alapján a haladéktalan kapcsolatfelvételt a kompetens európai intézmények és a társfelügyelet kijelölt felelőseivel;
10. a Szabályozási főosztállyal együttműködve közreműködik a biztosítási szabályozási kérdéseinek kialakításában, részt vesz az ezzel kapcsolatos stratégiai kérdésekkel kapcsolatos felügyeleti álláspont kialakításában;
11. ellátja a Szolvencia II Irányelv hazai alkalmazásával összefüggő feladatokat;
12. ellátja a Kártalanítási Számlával, a Kártalanítási Alappal, a Kártalanítási Szervezettel, az Információs Központtal, a Nemzeti Irodával és a kárképviselővel kapcsolatos, jogszabályban rögzített felügyeleti feladatokat;
13. részt vesz a határon átnyúló tevékenységek felügyeletében, él a Bankot e téren megillető jogszabályi ellenőrzési lehetőségekkel (cél-, témavizsgálat indítása);
14. a fogyasztókra vonatkozó valamely jogszabályi előírás megsértésével összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal;
15. véleményezi a szakmai kompetenciájába tartozó felügyelt intézmények alapítási, működési és tevékenységi, illetve egyéb engedélykérelmeit;
16. monitorozza a biztosítói befektetéseket, és ezzel kapcsolatban elemzéseket végez.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.2.1.1. Biztosítási felügyeleti osztály

3.2.2.1.2. Biztosítási vizsgálati osztály

3.2.2.1.3. Aktuáriusi osztály

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője határozza meg.

3.2.2.2. Pénztárak és közvetítők felügyeleti főosztály

1. ellátja a független pénzügyi közvetítők, továbbá a biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök felügyeletét, ennek keretében többek között eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
2. ellátja az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakkal, magánnyugdíjpénztárakkal és a foglalkoztatói nyugdíjszolgáltató intézményekkel, valamint ezen intézmények szolgáltatóival kapcsolatos felügyeleti és ellenőrzési (vizsgálati) feladatokat, ennek keretében többek között eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében, a csoportfelügyeléshez kapcsolódóan együttműködik a Bank más szervezeti egységeivel;
3. a kockázatok azonosítása és felmérése céljából folyamatosan elemzi és értékeli az intézmények működését;
4. kapcsolatot tart az intézmények vezetésével, szükség esetén tulajdonosaival, a belső ellenőri, compliance feladatokat ellátó munkatársakkal, illetőleg a folyamatos kapcsolattartásra kijelölt egyéb személyekkel, ennek keretében az intézményektől tájékoztatást, adatot kér, kompetenciája körében információt szolgáltat;
5. a Szabályozási főosztállyal együttműködve javaslatot tesz az éves felügyelési program prioritásaira, a felügyelési program által meghatározott konkrét felügyelési tervre;
6. kockázati alapon cél-, utó- és témavizsgálatokat kezdeményez, illetve folytat le, a pénztári szektor vonatkozásában a jogszabályi kötelezettségre tekintettel átfogó vizsgálatot végez; a független pénzügyi közvetítők és biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök tekintetében fogyasztóvédelmi ellenőrzést tart; a vizsgálatok keretében ellátja a vizsgálatvezetői teendőket, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a vizsgálatot lezáró határozat elkészítésében a Pénzügyi szervezetek engedélyezési és jogérvényesítési igazgatóságával; a vizsgálatokat követően – más szakterületeket is bevonva – figyelemmel kíséri és értékeli az intézkedésekben foglaltak teljesítését, szükség szerint intézkedik vagy intézkedést kezdeményez, értékeli az intézkedések hatását;
7. prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények válságkezeléséért;
8. véleményezi a szakmai kompetenciájába tartozó felügyelt intézmények alapítási, működési és tevékenységi, illetve egyéb engedélykérelmeit;
9. határozati javaslatokat készít a jogszabálysértő eljárások megszüntetésére;
10. a szakterületét érintően – különösen az új jogszabályok megjelenését követően – a felügyelt intézmények számára tájékoztatókat készít, szakmai konzultációkat tart, elősegítve a tájékozottságot és a jogkövető magatartást;
11. egyeztetéseket folytat a pénztári, foglalkoztatói nyugdíjszolgáltató intézményi szektoron belül, a pénzügyi független közvetítők és biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök tekintetében a jogszabályváltozásokkal kapcsolatban, tájékoztatást ad a vonatkozó felügyeleti elvárásokról, ezekről írásos anyagokat készít, és szükség esetén aktualizálja azokat;
12. a felügyelete alá tartozó intézmények által végzett, de más szervezeti egység szakmai kompetenciájába tartozó tevékenységek tekintetében együttműködik az érintett szervezeti egységgel;
13. a szakmai kompetenciája tekintetében részt vesz más szervezeti egységek folyamatos felügyelési munkájában, szakvéleményeket készít a letét- és vagyonkezelők pénztári befektetéseket érintő dokumentumokról;
14. a Szabályozási főosztállyal együttműködve javaslatot tesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotására, részt vesz a jogszabályok, ajánlások, állásfoglalások és tájékoztatók kialakításában;
15. részt vesz a határon átnyúló tevékenységek felügyeletében, él a Bankot e téren megillető jogszabályi ellenőrzési lehetőségekkel, a határon átnyúló szolgáltatásokra vonatkozó Consumer Protection Cooperation (CPC) rendszer keretében megteszi a szükséges jelzéseket;
16. a fogyasztókra, ügyfelekre vonatkozó valamely jogszabályi előírás megsértésével összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal;
17. számításokkal ellenőrzi az adatszolgáltatáson alapuló pénztári hozamadatokat, majd közzéteszi azokat a Bank honlapján;
18. ellenőrzi a pénztárak elszámoló egységeinek árfolyam-alakulását, szükség esetén (téves, hiányos, módosított adatszolgáltatás) haladéktalanul intézkedik;
19. éves rendszerességgel elkészíti a pénztárak díjterhelésére vonatkozó számításokat, majd a Bank honlapján közzéteszi;
20. ellátja a Pénztárak Garancia Alapjával kapcsolatos felügyeleti feladatokat;
21. monitorozza a pénztári és foglalkoztatói nyugdíjszolgáltató intézmények befektetéseit, és ezzel kapcsolatban elemzéseket végez;
22. a független pénzügyi közvetítők, a biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök szolgáltatása tekintetében fogyasztóvédelmi kérdésekben együttműködik a hazai társhatóságokkal, különösen a Gazdasági Versenyhivatallal és

a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal kapcsolatos eljárások tekintetében;

23. a független pénzügyi közvetítők, a biztosításközvetítő alkuszok és többes ügynökök tekintetében figyelemmel kíséri a szolgáltatásokra vonatkozó hirdetési tevékenységet, és szükség esetén eljárást kezdeményez a társhatóságnál, illetve eljárást fogyanatosít a fogyasztók védelmében;

24. igény szerint képviseli a Bankot a független pénzügyi közvetítőket, a biztosításközvetítő alkuszokat és többes ügynököket érintő nemzetközi fogyasztóvédelmi témájú rendezvényeken, munkacsoportokban. Figyelemmel kíséri az EGT ezen vállalkozásokat érintő fogyasztóvédelmi rendelkezéseinek változásait és közreműködik azok átültetésében, együttműködve a Módszertani igazgatósággal;

25. a Piacmonitoring és adatelemző önálló osztállyal összehangoltan, a pénztárak, biztosítók letétkezelőinek napi tranzakciós listái alapján ellenőrzi a biztosítói és pénztári portfóliókezelők által lebonyolított ügyleteket a legjobb végrehajtás elvének szempontjából, vagyis tranzakción szinten vizsgálja azok célszerűségét, piacszerűségét, költséghatékonyágát.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.2.2.1. Pénztárfelügyeleti és befektetési monitoring osztály

3.2.2.2.2. Pénztári vizsgálati osztály

3.2.2.2.3. Közvetítők prudenciális és fogyasztóvédelmi felügyeleti osztálya

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője határozza meg.

3.2.3. Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatóság

Az igazgatóság elsődleges feladata a felügyelt intézmények vizsgálatában és folyamatos felügyelésében való részvétel, ennek keretében az intézmények üzleti modelljének, informatikai működésének vizsgálata – egyes engedélyezési eljárásokban való részvétel és az intézmények által alkalmazott technológiák és digitális stratégiák nyomon követése. A hitelintézetek belső kockázatkezelési modelljeinek validációja, felülvizsgálata. Az igazgatóság felelős, továbbá a hitelintézetek tőkekövetelményeinek megállapításáért és az ehhez kapcsolódó döntés-előkészítő anyagok, intézmények kockázatértékeléseinek elkészítéséért, a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal együttműködve.

Az igazgatóság ezen felül folyamatosan nyomon követi a piaci pénzügyi technológiai innovációs (FinTech) irányokat, koordinálja az ezirányú állásfoglalás kérésekre adott visszajelzéseket, és kialakítja az e profilba tartozó intézmények felügyelési koncepcióját, módszertanát.

Az igazgatóság a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal közösen elkészíti a Pénzügyi Stabilitási Tanács számára az alábbi előterjesztéseket:

- a) az éves komplex ICAAP-SREP-felülvizsgálati terv keretében a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározandó, a Prudenciális modellezési főosztály részvételével vizsgálandó hitelintézetek köre;
- b) a hitelintézetek éves komplex ICAAP-SREP-felülvizsgálati terve;
- c) az éves terv keretében, a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott, a Prudenciális modellezési főosztály által vizsgált hitelintézetekre vonatkozóan ICAAP-SREP felülvizsgálathoz kapcsolódó vizsgálati jelentés és prudenciális levél;
- d) összefoglaló jelentés az éves SREP-ciklus felülvizsgálatainak eredményeiről, tapasztalatairól, a többlettőke-előírások értékeiről.

Az igazgatóság feladata, továbbá a társterületekkel együttműködve az igazgatóság kompetenciájába tartozó területek felügyeletéhez szükséges adatszolgáltatások, módszertanok kidolgozása, karbantartása, illetve az e területeket érintő állásfoglalások kidolgozásában való részvétel.

3.2.3.1. Fintech Lab

Az önálló osztály az igazgató közvetlen irányítása alatt álló szervezeti alegység, amely

1. szorosan nyomon követi a pénzügyi technológiai és innovációs (FinTech) trendeket mind hazai, mind nemzetközi szinten, koordinálja a beérkezett állásfoglalás kéréseket, valamint az arra adott válaszok kialakítását és kiadmányozását;
2. az osztály munkatársai rendszeresen részt vesznek hazai és nemzetközi fórumokon a legfrissebb pénzügyi piaci és felügyeleti technológiai innovációk megismerése és nyomon követése céljából;
3. kialakítja a FinTech szolgáltatások felügyelési koncepcióját, módszertanát, különös tekintettel a Szabályozói Tesztpálya (Regulatory Sandbox) keretrendszerre és a Pénzügyi Innovációs Platform (Innovation Hub) üzemeltetésére.

3.2.3.2. Prudenciális modellezési főosztály

A főosztály elsődleges feladata a pénzügyi intézmények kvantitatív kockázatainak számszerűsítése. Ennek elemeként az üzleti modellek vizsgálata és a banki tőkekövetelményt meghatározó modellek validálása és ellenőrzése. A főosztály figyelemmel kíséri a felügyelt intézmények üzleti modelljének alakulását és a társterületekkel együttműködve intézkedik a feltárt kockázatok kezelése érdekében.

A főosztály

1. a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal és a Pénzügyi szervezetek engedélyezési és jogérvényesítési igazgatóságával együttműködve szakmai főfelelős

a) a tőkekövetelmény-számítás fejlett módszereinek (IRB, IMA, AMA) engedélyezési eljárásában (validáció), a minimumkövetelményeknek való megfelelés értékeléséért, ideértve a már engedélyezett módszerek alkalmazási körének érdemi, illetve a módszerek lényeges megváltoztatását is,

b) annak felülvizsgálataért, hogy az a) alpontban engedélyezett tevékenység esetében az intézmény a használat során eleget tesz-e a minimumkövetelményeknek;

2. az éves felügyeleti tervezés keretében a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság egyetértésével javaslatot tesz a Pénzügyi Stabilitási Tanács számára az ICAAP-SREP felülvizsgálat keretében a következő évben vizsgálandó intézmények körére, mely vizsgálatok esetében szakmai főfelelős a tőkekövetelmény megállapítása vonatkozásában.

Ennek keretében:

a) javaslatot tesz a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézményekre vonatkozóan az ICAAP-SREP-felülvizsgálati és a validációs feladatok ütemezésére,

b) az illetékes hitelintézeti felügyeleti főosztállyal együtt lefolytatja a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézményekkel, intézménycsoportokkal kapcsolatos felügyeleti felülvizsgálati eljárásokat,

c) az ICAAP dokumentációja alapján a Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott felügyelt intézmények bevonásával meghatározza a 2. pilléres tőkeszükséglet mértékét,

d) a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal közösen kialakított álláspontja alapján, az illetékes hitelintézeti felügyeleti főosztállyal közösen elkészíti a Pénzügyi Stabilitási Tanács számára a SREP-döntésre vonatkozó előterjesztést – amelyben a 2. pillér szerinti tőkekövetelmény és szavatoló tőke mértékére tesz javaslatot – és a SREP-hez kapcsolódó vizsgálati jelentést, valamint a prudenciális levelet,

e) a tőkekövetelményeket érintő lényeges változás esetén a hitelintézet kérelmére az ICAAP-SREP felülvizsgálatokra vonatkozó módszertani útmutatókban lefektetett módszertan alapján, az illetékes hitelintézeti felügyeleti főosztály véleményének figyelembevételével megállapítja a hatályos SREP-ráta időközi felülvizsgált értékét, illetve az együttes döntés hatálya alá tartozó intézmények esetében részt vesz a konszolidáló felügyeleti hatósággal történő bilaterális egyeztetésen,

f) a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal közösen képviseli a Bankot a közös kockázatértékelési és együttdöntési eljárásban a felügyeleti kollégiumi üléseken;

3. a rendszerkockázati szinten nem jelentős intézmények, intézménycsoportok esetében a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal az éves felügyeleti tervezés keretében egyeztetett és a Pénzügyi Stabilitási Tanács által jóváhagyott intézményi kör vonatkozásában szakmai segítséget nyújt az ICAAP-SREP felülvizsgálat lefolytatásához;

4. javaslatot tesz a Módszertani igazgatóságnak az ICAAP-SREP és validációs módszertan, az útmutatók, kézikönyvek fejlesztésére, és közreműködik azok felülvizsgálatában;

5. részt vesz a felügyeléshez kapcsolódóan az EU-szabályozás által megkövetelt – különösen a tőkekövetelmény-számításához, szavatoló tőkeszámításhoz, validációhoz és a stressztesztetekhez kapcsolódó – felügyeleti szttenderdek és módszertanok kidolgozásában, a kapcsolódó nemzetközi munkacsoportok munkájában;

6. felkérésre részt vesz a pénzügyi szektor fejlesztését, stabilitását célzó stratégiai projektekben;

7. felkérésre részt vesz a Makroprudenciális igazgatóság által kialakítandó makroprudenciális eszköztár egyes elemeire vonatkozó szabályozás kialakításában;

8. kiépíti és frissíti az üzleti modell elemzéshez szükséges előrejelző pénzügyi modellt;

9. részt vesz az egyedi intézményi előretekintő figyelmeztetési rendszer (early warning system) kialakításában;

10. a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal együtt elvégzi a hitelintézetek üzleti modelljének vizsgálatát;

11. a Biztosítás-, pénztár- és közvetítők felügyeleti igazgatósággal közösen elvégzi a biztosítók üzleti modelljeinek vizsgálatát;

12. a stratégiai és üzleti terv tekintetében véleményt ad engedélyezési eljárásokban;

13. véleményezi a hitelintézeti szektorban a komplex pénzügyi csoportok, illetve a rendszerszinten jelentős hitelintézetek helyreállítási tervének egyes elemeit, különös tekintettel a tervekben alkalmazott stressztesztetekre és szcenáriókra;

14. kialakítja az egyedi intézményi felügyeleti stresszteszt módszertanát, évente elvégzi azt a rendszerkockázati szempontból jelentős hitelintézeteken, és ennek eredményeképpen meghatározza a felügyeleti tőkeajánlást (Pillar 2 Capital Guidance);
15. véleményezi az intézmények által benyújtott tőkefenntartási terveket;
16. elvégzi az egyedi hitelintézeti adatok ad hoc értékelését.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.3.2.1. Modellvalidáció és ICAAP osztály

3.2.3.2.2. Üzleti modell osztály

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője határozza meg.

3.2.3.3. Informatikai felügyeleti főosztály

Ellátja a felügyelt intézmények informatikai működésével kapcsolatos felügyeleti feladatokat, felügyeli az ügyfeleknek nyújtott szolgáltatások informatikai biztonságát; ennek keretében:

1. véleményével támogatja a felügyeleti engedélyezések informatikai jellegű feladatait és a Bankhoz érkező informatikai vonatkozású megkeresések, állásfoglalás-kérések esetében az egységes állásfoglalás kialakítását;
2. kidolgozza és folyamatosan aktualizálja az informatikai felügyelési és engedélyezési tevékenységek során alkalmazott módszereket, figyeli és munkájában folyamatosan adaptálja az informatikai auditálások módszertanának legjobb nemzetközi gyakorlatát;
3. felelős a felügyelt szervezetek informatikai rendszerének, az ágazati jogszabályokban meghatározott informatikai biztonsági követelményeknek való megfelelésének, az üzletmenet informatikai támogatottságának, a fennálló informatikai kockázatoknak és a kockázatok csökkentését szolgáló kontrollok meglétének és működésének felügyeletéért és vizsgálatáért;
4. együttműködik a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal, a Biztosítás-, pénztár- és közvetítők felügyeleti igazgatósággal, illetve a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatósággal az informatikai jellegű felügyeleti részvizsgálatok elvégzésében, ennek keretében többek között eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében, a vizsgálatok eredményeképpen született intézkedések megvalósulását figyelemmel kíséri;
5. ellenőrzi a pénzforgalmi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások kapcsán a személyes adatok kezelésének rendjét;
6. feldolgozza a rendszeres és ad hoc IT vonatkozású adatszolgáltatások adatait, vizsgálja az informatikai vonatkozású incidenseket;
7. részt vesz a nemzetközi IT felügyeleti szttenderdek és módszertanok kidolgozásában, a kapcsolódó nemzetközi munkacsoportok munkájában.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.2.3.3.1. Informatikai felügyeleti osztály

3.2.3.3.2. Informatikai vizsgálati osztály

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője határozza meg.”

10. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.3. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„3.3. A fogyasztóvédelemért és piacfelügyeletért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

3.3.1. Piacmonitoring és adatelemző önálló osztály

1. a Piacmonitoring és adatelemző önálló osztály gondoskodik a monitoring tevékenysége során felhasznált statisztikai, adatbányászati eszközök folyamatos frissítéséről, automatizálásáról, visszaméréséről és bővítéséről;
2. kialakítja az önálló osztály feladatainak ellátása érdekében létrehozott adatpiacba tartozó adatok körét, új igény esetén megfogalmazza a specifikációkat;
3. az Informatikai igazgatósággal együttműködve részt vesz a felügyelt intézmények adatszolgáltatásait felülvizsgáló, a Bank adatelemzési módszereit érintő projekteknél, melyben koordinálja az üzleti igényeket, részt vesz igényspecifikáció elkészítésben, részt vesz az üzleti oldali tesztelésben;
4. részt vesz a piacfelügyeleti ellenőrzési eljárások és a prudenciális vizsgálatok keretében használt, az adatmentéshez szükséges eszközök és a feldolgozáshoz szükséges zárt hálózat üzemeltetésében;
5. a felügyeleti terület igényei alapján kialakítja, teszteli és folyamatosan fejleszti a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság támogatását célzó monitoring riportokat és statisztikai modelleket;

6. évente felülvizsgálja a Piacmonitoring Kézikönyvet, és kiegészíti az újonnan fejlesztett monitoring riportokkal és statisztikai modellekkel, amelynek része a fejlesztési terv, amely tartalmazza a következő évben elkészítendő monitoring riportokat és statisztikai modelleket, részletezve az üzleti igényt, a kialakítás ütemét és a tesztelés fázisait;
7. folyamatos monitoring tevékenységet végez, amely alapján figyelemmel kíséri a tőkepiaci folyamatok alakulását abból a szempontból, hogy megvalósult-e bennfentes kereskedelem, piacbefolyásolás, illetve olyan helyzet, amely nyilvános vételi ajánlat szabályainak sérelmét eredményezi;
8. a bennfentes személyre vonatkozó bejelentési és közzétételi kötelezettség ellenőrzésével összefüggésben adatpiaci keresztellenőrzéseket végez, és szükség esetén vizsgálatot kezdeményez;
9. a nyilvánosan működő részvénytársaságok számára a befolyásszerzés tárgyában kötelezővé tett bejelentési és közzétételi kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésével összefüggésben adatpiaci keresztellenőrzéseket végez, és szükség esetén vizsgálatot kezdeményez;
10. definiálja a jogszabályok alapján a Bank felügyeleti hatáskörébe tartozó tevékenységek jogosulatlan (engedély vagy bejelentés hiányában folytatott tevékenységek) végzésének szűrését célzó adatok körét, adatelemzői támogatást nyújt a piacellenőrzési eljárások során;
11. a bennfentes kereskedelemre, a piacbefolyásolásra, a vállalatfelvásárlási szabályok megsértésére, illetve short korlátozások megszerzésére utaló gyanújelekkel kapcsolatos bejelentésekről elemzést készít a Piacellenőrzési és pénzmossás vizsgálati főosztály részére, amelyben részletezi a bejelentéssel kapcsolatban tudomására jutott tényeket, megállapításokat, és kockázati kategóriába sorolja az adott bejelentést;
12. az ellenőrzési eljárások keretében elvégzi az adatok helyszíni mentését, feldolgozását és tárolását;
13. a Piacellenőrzési és pénzmossás vizsgálati főosztály, a piacmonitoring tevékenység, fogyasztói bejelentések, illetve ESMA, IOSCO vagy társhatóságok jelzése alapján az MNB honlapján figyelmeztetést tesz közzé az engedély nélküli tevékenységet végző intézményekkel kapcsolatban;
14. a Piacfelügyeleti és tőkepiaci jogérvényesítési főosztály határozata alapján az ESMA SARIS rendszerébe rögzíti a tőzsdei kereskedés felfüggesztésének vagy visszaállításának tényét;
15. figyelemmel kíséri a tőzsdén kívüli származtatott ügyletekről, a központi szerződő felekről és a kereskedési adattárakról szóló, 2012. július 4-i 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet alapján a kereskedési adattáraknak lejelentett származtatott ügyletekre vonatkozó adatokat, értékeli az ügyletekkel kapcsolatos kitétségeket, kockázatokat, intézkedést kezdeményez;
16. figyelemmel kíséri a short ügyletekről és a hitel-nemteljesítési csereügyletekkel kapcsolatos egyes szempontokról szóló, 2012. március 14-i 236/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet előírásainak megtartását; a rendelet szabályai megsértésének gyanúja esetén intézkedést kezdeményez; a rendelet szerinti mentesség igénybevételének tudomásulvételéről tájékoztatja a bejelentőt; a mentességi feltételek fennállásának hiányában, illetve kivételes tőkepiaci körülmények fennállása esetén intézkedést kezdeményez; a mentességekkel kapcsolatban a rendeletben előírtak szerint tájékoztatja az ESMA-t;
17. ellátja a HUDEX energiatőzsde és a befektetési szolgáltatói engedéllyel rendelkező energiapiaci kereskedők folyamatos felügyelésének monitoring támogatását és egyeztet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatallal az energiapiaci felügyelés során monitoring témakörökben felmerülő kérdésekben;
18. közreműködik az online tartalomfigyelésből származó adatok kiértékelésében és a szűrési mechanizmusok finomításában;
19. Opten céginformációs adatbázis alapján kapcsolati hálókat épít;
20. igény szerint részt vesz a Fogyasztóvédelmi igazgatóság hatósági eljárásaiban adatok mentése és feldolgozása céljából;
21. modellekkel és adatelemzéssel támogatja a felügyelt tőkepiaci intézményeknél felmerülő hiányosságok korai felderítését és kivizsgálását;
22. adatelemzéssel és kimutatásokkal támogatja a befektetési vállalkozások által vezetett csoportok, a befektetési vállalkozások, a befektetési vállalkozás fióktelepek, az árutőzsdei szolgáltatók, illetve a hitelintézetek és hitelintézeti fióktelepek befektetési szolgáltatási tevékenységének felügyeletét;
23. a Prudenciális modellezési főosztállyal, illetve a Tőkepiaci felügyeleti főosztállyal együttműködve ellátja a befektetési vállalkozásokkal összefüggő különböző kockázatokra számított tőkekövetelmény-szabályokhoz kapcsolódó felügyelési tevékenységet;
24. adatelemzéssel és kimutatásokkal támogatja a befektetési alapkezelőket, a befektetési alapokat, a kockázati tőkealapokat és a kockázati tőkealap-kezelők tevékenységének felügyeletét;
25. a Biztosításfelügyeleti főosztály és Pénztárak és közvetítők felügyeleti főosztály által kijelölt egyedi témakörök folyamatos monitoringját kialakítja és működteti a biztosítói és pénztári portfóliókra vonatkozóan;

26. adatelemzéssel és kimutatásokkal támogatja a tőzsdék, a központi értéktárak, az elszámolóházak, a központi szerződő fél funkcióit ellátó intézmények tevékenységének felügyeletét;
27. a folyamatos monitoring során figyelemmel kíséri és értékeli a feladatkörébe tartozó intézményi kör Bank felé teljesített rendszeres adatszolgáltatását, szükség esetén új adatszolgáltatási igényeket fogalmaz meg;
28. a prudenciális vizsgálatok keretében elvégzi az adatok helyszíni mentését, feldolgozását és tárolását, beleértve a pénz- és értékpapír-fedezettségi vizsgálatokat és a felügyelt intézmények által használt, üzleti szempontból kritikus rendszerek forráskódjainak logikai ellenőrzését célzó vizsgálatokat, szükség esetén külső szakértők bevonásával;
29. tranzakcióalapú statisztikai modelleket készít és alkalmaz a felügyelt intézmények nyilvántartási rendszeréből származó adatok alapján a Pénzmosás vizsgálati osztály számára a pénzmosás-gyanús ügyletek detektálására;
30. a Szabályozási főosztállyal együttműködve részt vesz a felügyelt intézményekre vonatkozó a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság hatáskörébe tartozó jogszabályok, ajánlások, irányelvek, állásfoglalások, módszertani útmutatók és tájékoztatók kialakításában;
31. részt vesz minden, a fogyasztóvédelemért és piacfelügyeletért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek feladatkörében felmerült adatbányászati, statisztikai, elemzési kompetenciákat igénylő feladatban.

3.3.2. Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ

A főosztály a pénzügyi fogyasztóvédelem hatósági feladataitól elkülönülten az ismeretterjesztésre, a fogyasztókkal, civil szervezetekkel és a pénzügyi intézményekkel folytatott aktív párbeszédre törekedve segíti a pénzügyi kultúra és tudatosság terjedését, terjesztését, a fogyasztói jogok érvényesítését, amely tevékenységet elsősorban a 18 év feletti fogyasztók körében végzi. Kiemelt célja, hogy mind rövid, mind hosszú távon hozzájáruljon a proaktív pénzügyi fogyasztóvédelmi szemlélet meghonosodásához, a pénzügyileg tudatos fogyasztói társadalom kialakulásához és a pénzügyi kultúra fejlődéséhez, ezzel jelentős mértékben csökkentve a fogyasztók pénzügyi kiszolgáltatottságát, az információs aszimmetriát, elősegítve a pénzügyi fogyasztóvédelmi jogorvoslati lehetőségek egyre szélesebb körben való érvényesülését. Tevékenysége során:

1. a Kommunikációs és pénzügyi ismeretterjesztési igazgatósággal együttműködve közreműködik a Bank pénzügyi kultúra fejlesztési stratégiájának kialakításában, a célcsoporton belül kialakítja és megvalósítja a stratégia szerinti szakmai programokat;
2. a Kommunikációs és pénzügyi ismeretterjesztési igazgatósággal együttműködve képviseli a Bankot a pénzügyi kultúra fejlesztését célzó intézményközi programokban és nemzetközi konferenciákon, fórumokon, illetve publikációk útján képviseli a Bankot a pénzügyi kultúra fejlesztéséhez kapcsolódó témaköröket érintően;
3. a Kommunikációs és pénzügyi ismeretterjesztési igazgatósággal együttműködve közreműködik a pénzügyi alapismeretek alap- és középfokú oktatási rendszerbe való integrálásában a felsőoktatásban részt vevő hallgatók pénzügyi kultúrájának fejlesztésében;
4. a fogyasztók és a pénzügyi intézmények részére a pénzügyi kultúra és a pénzügyi tudatosság minél szélesebb körű terjesztése érdekében ismeretterjesztő programokat, oktatásokat, rendezvényeket, előadásokat, konferenciákat, fórumokat, kampányokat szervez és bonyolít le;
5. a pénzügyi kultúra és a pénzügyi fogyasztóvédelem szempontjából releváns témakörökben kutatásokat és felméréseket végez(tet), tanulmányokat készít(tet);
6. a fogyasztók számára hátrányos jelenségeket azonosítja, okait feltárja, és kezelésükre javaslatot dolgoz ki, így megelőzve a fogyasztók számára hátrányos magatartási formák ismételt kialakulását;
7. a fogyasztók előzetes döntéshozatalát elősegítendő, pénzügyi termék-összehasonlító és a fogyasztók tájékoztatását, tudatos döntéshozatalát támogató internetes alkalmazásokat fejleszt és működtet;
8. a Kommunikációs és pénzügyi ismeretterjesztési igazgatóság felkérésére szakmai szempontból véleményezi és javaslatot tesz az Ismeretterjesztési és Támogatási Bizottság elé terjesztett, pénzügyi kultúra és fogyasztóvédelem témakörökbe tartozó támogatási kérelmek bírálata során;
9. működteti a Bank honlapjának a pénzügyi fogyasztóvédelem tárgyköréhez kapcsolódó, a tudatos fogyasztói magatartást elősegítő internetes felületét, a fogyasztóvédelmi aktualitások figyelembevételével gondoskodik a microsite tartalmának karbantartásáról, fejlesztéséről, feltöltéséről;
10. a fogyasztók érdekeit képviselve véleményezőként és bankszakmai közreműködőként részt vesz a fogyasztók által használható vagy őket érintő informatikai rendszerek fejlesztésében és továbbfejlesztésében;
11. egyeztetéseket kezdeményez és folytat, kutatásokat végez(tet), kapcsolatot tart a pénzügyi intézményekkel és szakmai érdekképviselletekkel, mely során partneri viszony, párbeszéd kialakításával kívánja a pénzügyi intézmények

magatartását preventív jelleggel befolyásolni az előremutató fogyasztóvédelmi gyakorlatok kialakítása és alkalmazása érdekében;

12. a pénzügyi intézményekbe vetett bizalom erősítése érdekében kialakítja és működteti a pénzügyi intézményeket minősítő feltételrendszert és a kapcsolódó elismerést/díjat;

13. a fogyasztói jogérvényesítés és információnyújtás elősegítése érdekében országos szinten pénzügyi tanácsadó irodahálózatot működtet;

14. az országos pénzügyi fogyasztóvédelem kialakítása, a pénzügyi kultúra fejlesztése és a pénzügyi ismeretterjesztés, valamint a pénzügyi fogyasztói tudatosság erősítése, továbbá a fogyasztói jogérvényesítés elősegítése érdekében partneri együttműködést alakít ki a pénzügyi fogyasztóvédelem területén tevékenykedő civil szervezetekkel, mely tevékenységet a Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Civil Háló keretein belül koordinálja;

15. a felügyeleti sajtószóvivővel együttműködve aktív pénzügyi fogyasztóvédelmi kommunikációt folytat, melynek célja, hogy elősegítse a teljes körű fogyasztói tájékoztatást annak érdekében, hogy a fogyasztók képesek legyenek a megfontolt, körültekintő pénzügyi döntéshozatalra, ennek keretében:

a) javaslatot tesz a hónapokra lebontott pénzügyi fogyasztóvédelmi kommunikációra vonatkozó kampányokra és azok megvalósítására;

b) a fogyasztókat tájékoztató kiadványokat, Pénzügyi Navigátor Füzeteket, oktató- és kisfilmeket készít és terjeszt;

16. részt vesz a jogszabálytervezetek, rendeletek és ajánlások pénzügyi fogyasztóvédelmi szempontú véleményezésében, valamint a pénzügyi fogyasztóvédelmi vonatkozású kérdésekben – együttműködve a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal – jogszabályalkotást vagy -módosítást kezdeményez, követi a nemzetközi pénzügyi fogyasztóvédelmi trendeket, javaslatot tesz azok hazai alkalmazására;

17. a kiszolgáltatott, sérülékeny társadalmi csoportok védelme érdekében figyelmet fordít a pénzügyi intézmények velük kapcsolatosan tanúsított magatartására, és szükség esetén intézkedési javaslatokat tesz a nem megfelelő gyakorlatok megváltoztatása érdekében.

3.3.3. Fogyasztóvédelmi igazgatóság

Az igazgatóság kizárólag fogyasztóvédelmi hatáskörben jár el a hitelintézetek, a biztosítók, a pénztárak, a tőkepiaci szolgáltatók, továbbá a Bank által felügyelt hitelintézetek tulajdonában lévő pénzügyi vállalkozások, a garanciaállalással (is) foglalkozó pénzügyi vállalkozások, a pénzforgalmi intézmények (ideértve a Magyar Postát is), a hitelintézetekkel egyenértékű prudenciális szabályozásnak megfelelő pénzügyi vállalkozások, valamint az összevont felügyelet alá tartozó követeléskezelési tevékenységet folytató vállalkozások tekintetében. Az igazgatóság általános (fogyasztóvédelmi és prudenciális) felügyelési hatáskörébe tartoznak az előbbieken fel nem sorolt pénzügyi vállalkozások, valamint a nemzeti otthonteremtési közösségek és az azokat szervező vállalkozások. Az igazgatóság feladatkörébe tartozik, továbbá a közraktárak ellenőrzésében való közreműködés a vonatkozó jogszabály szerinti keretek között.

Az igazgatóság feladatkörébe tartozik a fogyasztókkal és a fogyasztónak nem minősülő ügyfelekkel való kapcsolattartás a személyes, telefonos, valamint írásbeli ügyfélkérelmek és megkeresések tekintetében.

Jogszabályban meghatározott keretek között fogyasztóvédelmi hatósági ellenőrzési, folyamatos felügyelési tevékenységet folytat, közérdekű keresetet, igényérvényesítést kezdeményez.

Figyelemmel kíséri a felügyelt szolgáltatók termékeinek kockázatait, az egyes pénzügyi piacok fogyasztóvédelemmel összefüggő történéseit, tendenciáit. A feladatkörébe tartozó intézmények tekintetében kidolgozza a felügyelési stratégiáját, továbbá a Bank fogyasztóvédelmi stratégiáját. Kialakítja tevékenységeinek (ellenőrzés, elemzés) eljárásrendjét, és működteti az ehhez kapcsolódó folyamatokat.

Tájékoztatja tevékenységről a Pénzügyi Stabilitási Tanácsot és a tevékenységével érintett szakterületeket. Kialakítja és működteti a belső nyilvántartási rendszert, továbbá nyilvántartást vezet a folyamatban lévő ellenőrzésekről, a megállapított bírságokról, az előírt intézkedésekről.

Együttműködik más szakmai területekkel a közös vizsgálatok előzetes tervezésében.

Igény szerint képviseli a Bankot a nemzetközi fogyasztóvédelmi témájú rendezvényeken, munkacsoportokban.

A Bank fogyasztóvédelmi tárgyú statisztikai adatainak közvetlen feldolgozásával fogyasztóvédelmi célú elemzést végez, közreműködik az Európai Felügyeleti Hatóságok pénzügyi fogyasztóvédelmi tárgyú információs igényeinek kielégítésében.

Közreműködik az intézményi adatszolgáltatások fogyasztóvédelemmel kapcsolatos részeinek meghatározásában és felülvizsgálatában – különösen az intézményekhez érkező panaszok mennyiségére és szerkezetére vonatkozó részek esetében –, azok eredményeiből, valamint az igazgatóságon belül keletkező, azonos tematikájú fogyasztói adatokból statisztikai jelentéseket készít.

Ellenőrzi az egyes pénzügyi fogyasztóvédelmi alkalmazásokhoz a pénzügyi intézmények által, adatszolgáltatási rendeletek útján előírt, kötelező adatszolgáltatás keretében jelentett intézményi adatokat, szükség esetén (téves, hiányos, nem megfelelő adatszolgáltatás) haladéktalanul intézkedik az adatszolgáltatás tartalmának javíttatásáról, illetve szükség esetén szankcionálást kezdeményez.

Figyelemmel kíséri a hazai és az EU-s szabályozási változásokat, piaci árazási és egyéb tendenciákat, melyek alapján évente felülvizsgálja az alkalmazásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatási rendeletek tartalmát, szükség esetén rendeletmódosítást kezdeményez.

Együttműködik a pénzügyi intézményekkel kapcsolatos fogyasztóvédelmi kérdésekben a hazai társhatóságokkal, különösen a Gazdasági Versenyhivatallal és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal kapcsolatos eljárások tekintetében.

3.3.3.1. Hitelintézeti és tőkepiaci fogyasztóvédelmi főosztály

A Hitelintézeti és tőkepiaci fogyasztóvédelmi főosztály fogyasztóvédelmi hatáskörébe a hitelintézetek, – követelésvásárlási/követeléskezelési tevékenységük kivételével – a Bank által felügyelt hitelintézetek tulajdonában lévő pénzügyi vállalkozások, a hitelintézetek függő ügynökei, továbbá a tőkepiaci szolgáltatók függő ügynökei tartoznak.

A főosztály a hatáskörébe tartozó intézmények tekintetében:

1. a szükséges mértékig részt vesz a prudenciális terület által végzett vizsgálatok fogyasztóvédelmi részének végrehajtásában, az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati részjelentést;
2. fogyasztóvédelmi hatósági eljárást folytat le, és elkészíti a vizsgálati jelentést;
3. a határon átnyúló szolgáltatásokra vonatkozó Consumer Protection Cooperation (CPC) rendszer keretében megteszi a szükséges jelzéseket;
4. gondoskodik a meghozott intézkedések végrehajtásának nyomon követéséről, szükség szerint intézkedik, vagy intézkedést kezdeményez az elmaradt feladatok teljesítésének kikényszerítésére, értékeli az intézkedések hatását;
5. kockázati alapon elemzi a fogyasztói szolgáltatásokkal kapcsolatos szerződéseket, általános szerződési feltételeket, ellátja a termékek és szolgáltatások folyamatos monitoring tevékenységét, szükség esetén fogyasztóvédelmi célú hatósági eljárást indít, egyéb intézkedést tesz;
6. fogyasztóvédelmi kérdésekben együttműködik a hazai társhatóságokkal, különösen a Gazdasági Versenyhivatallal és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal kapcsolatos eljárások tekintetében;
7. a beérkező fogyasztóvédelmi tárgyú adatok alapján elkészíti a szolgáltatók kockázatértékelését;
8. figyelemmel kíséri a hirdetési tevékenységet, és szükség esetén eljárást kezdeményez a társhatóságnál, illetve eljárást fogantatosít a fogyasztók védelmében;
9. közreműködik a fogyasztóvédelmi tárgyú állásfoglalások véleményezésében, véleményezi a fogyasztóvédelmi tárgyú jogszabálytervezeteket, javaslatot tesz a jogszabályok fogyasztóvédelmi rendelkezéseinek módosítására;
10. kialakítja a pénzügyi fogyasztóvédelmi stratégiát;
11. közreműködik a fogyasztóvédelmi kockázati jelentés kidolgozásában;
12. feladatkörét érintően szakmailag támogatja a fogyasztóvédelmi határozatokkal kapcsolatos perekben a Hatósági perképviselői főosztály munkáját;
13. a társfőosztályok megkeresése alapján fogyasztóvédelmi szempontból véleményezi az egyes engedélyezési eljárások során benyújtott, fogyasztóvédelmi területet érintő dokumentumokat;
14. a feladatkörébe tartozó pénzforgalmi jogszabályok megsértésére vonatkozó fogyasztói panaszok esetében kikéri a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatóság szakmai véleményét;
15. feladatkörében eleget tesz a hatósági megkereséseknek.

3.3.3.2. Pénzügyi vállalkozások, biztosítók, pénztárak és egyéb szolgáltatók fogyasztóvédelmi főosztály

A Pénzügyi vállalkozások, biztosítók, pénztárak és egyéb szolgáltatók fogyasztóvédelmi főosztály általános (fogyasztóvédelmi és prudenciális) felügyelési hatáskörébe – az e bekezdésben említett kivételektől eltekintve – a pénzügyi vállalkozások, valamint a nemzeti otthoneremelési közösségek és azokat szervező vállalkozások tartoznak. A főosztály kizárólag fogyasztóvédelmi hatáskörben jár el a biztosítók, pénztárak és ezek függő ügynökei, a garanciavállalással (is) foglalkozó pénzügyi vállalkozások, a pénzforgalmi intézmények (ideértve a Magyar Postát is), a hitelintézetekkel egyenértékű prudenciális szabályozásnak megfelelő pénzügyi vállalkozások, valamint az összevont felügyelet alá tartozó követeléskezelési tevékenységet folytató vállalkozások tekintetében.

A főosztály a hatáskörébe tartozó intézmények tekintetében:

1. a kizárólag fogyasztóvédelmi hatáskörébe tartozó vállalkozások esetében a szükséges mértékig részt vesz a prudenciális terület által végzett vizsgálatok fogyasztóvédelmi részének végrehajtásában, az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati részjelentést;
2. fogyasztóvédelmi hatósági és általános – prudenciális – felügyelési eljárást folytat le, és elkészíti a vizsgálati jelentést, a prudenciális felügyelés keretében többek között eljár a csalások, visszaélések felderítése érdekében;
3. gondoskodik a feladatkörében meghozott intézkedések végrehajtásának nyomon követéséről, szükség szerint intézkedik vagy intézkedést kezdeményez az elmaradt feladatok teljesítésének kikényszerítésére, értékeli az intézkedések hatását;
4. a határon átnyúló szolgáltatásokra vonatkozó Consumer Protection Cooperation (CPC) rendszer keretében megteszi a szükséges jelzéseket;
5. kockázati alapon elemzi a vállalkozások szolgáltatásaival kapcsolatos szerződéseket, általános szerződési feltételeket, ellátja a termékek és szolgáltatások folyamatos monitoring tevékenységét, szükség esetén fogyasztóvédelmi célú hatósági eljárást, prudenciális vizsgálatot indít, egyéb intézkedést tesz;
6. együttműködik fogyasztóvédelmi kérdésekben a hazai társhatóságokkal, különösen a Gazdasági Versenyhivatallal és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal a fogyasztókkal szembeni tisztességtelen kereskedelmi gyakorlatokkal kapcsolatos eljárások tekintetében;
7. elkészíti a kockázatértékelést;
8. figyelemmel kíséri a hirdetési tevékenységet, és szükség esetén intézkedik eljárás lefolytatása iránt, eljárást kezdeményez a társhatóságoknál, illetve eljárást foganatosít a fogyasztók védelmében;
9. közreműködik az állásfoglalások véleményezésében, véleményezi a hatáskörébe tartozó vállalkozásokkal kapcsolatos jogszabálytervezeteket, javaslatot tesz a jogszabályok fogyasztóvédelmi rendelkezéseinek módosítására;
10. kialakítja a pénzügyi fogyasztóvédelmi és felügyelési stratégiát;
11. közreműködik a fogyasztóvédelmi kockázati jelentés és a bankszektoron kívüli jelentés kidolgozásában;
12. feladatkörét érintően szakmailag támogatja a határozatokkal kapcsolatos perekben a Hatósági perképviselési főosztály munkáját;
13. a társfőosztályok megkeresése alapján véleményezi az egyes engedélyezési eljárások során benyújtott alapítási, működési és tevékenységi, illetve egyéb engedélykérelmeket;
14. a feladatkörébe tartozó pénzforgalmi jogszabályok megsértésére vonatkozó fogyasztói kérelmek esetében kikéri a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatóság szakmai véleményét;
15. feladatkörében eleget tesz a hatósági megkereséseknek.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.3.3.2.1. Biztosítók és pénztárak fogyasztóvédelmi osztály

Az osztály fogyasztóvédelmi felügyelési feladatkörében a biztosítók, a pénztárak és ezek függő ügynökei tekintetében látja el a 3.3.3.2. pontban megjelölt feladatokat.

3.3.3.2.2. Pénzügyi vállalkozások és egyéb szolgáltatók osztály

Az osztály általános (fogyasztóvédelmi és prudenciális) felügyelési feladatkörében a pénzügyi vállalkozások, a nemzeti otthoneremtési közösségek és azokat szervező vállalkozások felügyelése tekintetében látja el a 3.3.3.2. pontban megjelölt feladatokat. Az osztály fogyasztóvédelmi felügyelési feladatkörében a garanciavállalással (is) foglalkozó pénzügyi vállalkozások, a pénzforgalmi intézmények (ideértve a Magyar Postát is), a hitelintézetekkel egyenértékű prudenciális szabályozásnak megfelelő pénzügyi vállalkozások, valamint az összevont felügyelet alá tartozó követeléskezelési tevékenységet folytató vállalkozások tekintetében látja el a 3.3.3.2. pontban megjelölt feladatokat. Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője a fentiektől eltérően is megállapíthatja.

3.3.3.3. Ügyfélszolgálati főosztály

1. felhívja az illetékes szervezeti egység figyelmét a főosztályra érkező egyedi ügyben, ha a pénzügyi szolgáltató jogszabálysértő vagy egyébként deviáns magatartását vagy annak lehetőségét azonosítja, valamint rendszerszintű negatív tendenciák esetén jelzéssel él a Bank illetékes hatósági területei felé, amennyiben a tevékenysége során tudomására jutott információ a megítélése szerint hatósági eljárást alapoz meg;
2. egyedi vagy rendszerszintű negatív tendenciák azonosítása esetén javaslatot tesz a kockázatokat megszüntető jogszabályalkotásra, -módosításra, fogyasztóvédelmi kommunikációra;
3. véleményezi a fogyasztóvédelmi tárgyú jogszabálytervezeteket, jogszabályokat, véleményezi az Európai Unió fogyasztóvédelmi tárgyú jogi normáinak nemzeti jogszabályba implementálását, és fogyasztóvédelmi vonatkozású

kérdésben együttműködve a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal, egyéb pénzügyi tárgyú jogszabály esetén az érintett szervezeti egységgel együttműködve jogszabályalkotást vagy -módosítást kezdeményez;

4. oktatási tananyagot készít a fogyasztóvédelmi panaszbeadványokkal kapcsolatban a kormányablakok számára, kapcsolatot tart a kormányablakok képzésért felelős hatósággal;

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek, mely feladatai az előzőeken túl:

3.3.3.3.1. Személyes és telefonos ügyfélszolgálati osztály

1. fogadja az ügyfelek személyes megkereséseit, működteti a pénzügyi fogyasztóvédelmi tárgyú megkeresések fogadására kialakított ügyfélszolgálatot;

2. fogadja az ügyfelek telefonos megkereséseit; működteti a pénzügyi fogyasztóvédelmi tárgyú megkeresések fogadására kialakított telefonközpontot;

3. telefonos és személyes megkeresés esetén általános információt ad a Bank felügyeleti tevékenységével és a felügyelt pénzügyi szolgáltatókkal kapcsolatban, szükség esetén átirányítja az ügyfelet az ügyben hatáskörrel és illetékességgel rendelkező intézményhez vagy a Bank illetékes szervezeti egységéhez;

4. hatékony támogatást ad az ügyfelek pénzügyi fogyasztóvédelmi tárgyú kérdéseinek megválaszolásában;

5. nyilvántartást vezet a személyes fogyasztóvédelmi ügyfélmegkeresésekről és a beérkező telefonos megkeresésekről, ügyfélélegedtség-mérést végez;

6. a személyes ügyfélszolgálat útján, szakterületi szakvélemény alapján, biztosítja az ügyfelek iratbetekintésének technikai lebonyolítását, az iratbetekintési eljárás során elvégzi az iratbetekintési jogosultság vizsgálatát, azonosítja az iratbetekintő személyt, szükség esetén az eljárásba bevonja az adatvédelmi felelőst;

7. a fogyasztóvédelmi microsite honlapon az ügyfélmegkeresésekből azonosítható igényekre és tapasztalatokra figyelemmel honlaptartalomra (GYIK) vonatkozó javaslatot készít;

8. működteti a Bank személyes és telefonos ügyfélszolgálatának lebonyolítását kiszolgáló, az Egységes Ügyfélszolgálati Rendszerhez integrált rendszerét, a Kontakt Centert.

3.3.3.3.2. Írásbeli ügyfélszolgálati osztály

1. hatásköri szempontból ellenőrzi, továbbá intézkedésre továbbítja az ügyfelek fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatására irányuló kérelmeit a fogyasztóvédelmi hatósági jogkört gyakorló szervezeti egységnek, valamint az egyedi szerződéses jogvitára vonatkozó megkereséseket a Pénzügyi Békéltető Testület részére;

2. megválaszolja a pénzügyi szektorral kapcsolatos írásbeli ügyfélmegkereséseket, amennyiben az nem tartozik a Fogyasztóvédelmi igazgatóság vizsgálati, a Pénzügyi Békéltető Testület vagy más hatóság hatáskörébe;

3. a Fogyasztóvédelmi igazgatóság hatáskörrel rendelkező főosztálya felé kezdeményezi a Bankhoz érkező, nem a Bank hatósági hatáskörébe tartozó ügyfélbeadványok áttételét a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező közigazgatási szervhez, amennyiben az a beadványból megállapítható;

4. formanyomtatványokat készít a Bank hatáskörébe tartozó fogyasztói kérelmek benyújtásának elősegítéséhez, melyek tartalmazzák az eljárásokkal kapcsolatos lényeges információkat, illetve az ügyfél eljárással kapcsolatos jogairól szóló felvilágosítást;

5. formanyomtatványokat készít a felügyelt pénzügyi szolgáltatókkal kapcsolatos fogyasztói panaszok előterjesztésének elősegítéséhez;

6. a fogyasztói megkeresések megválaszolása érdekében szükség esetén szakvéleményt kér a Bank illetékes szakmai szervezeti egységétől;

7. megválaszolja – szükség esetén a társterületek bevonásával – a pénzügyi szolgáltatók pénzügyi fogyasztóvédelmi rendelkezések alkalmazásával kapcsolatos tájékoztatókérdéseit;

8. nyilvántartást vezet a Bankhoz érkező kérelmekről, megkeresésekről; rendszeres időközönként beadványstatisztikai elemzést készít;

9. kezeli az ugyfelszolgalat@mn.b.hu e-mail-címhez tartozó postaládát;

10. működteti a főosztály ügyfélszolgálati tevékenységét támogató Egységes Ügyfélszolgálati Rendszert.

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője a fentiektől eltérően is megállapíthatja.

3.3.4. Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság

Tevékenységeivel fellép azokkal a magatartásokkal szemben, amelyek sérthetik vagy veszélyeztethetik a pénzügyi rendszer integritását, alááshatják a pénzügyi rendszerbe vetett általános bizalmat és nem tartoznak a Bank engedélyezési és ellenőrzési tevékenysége alá tartozó intézmények eljárásai közé.

Folyamatosan figyelemmel kíséri a tőkepiaci folyamatok alakulását, eljár a tiltott piaci magatartások (bennfentes kereskedelem, piacbefolyásolás, vállalatfelvásárlási szabályok megsértése, engedély nélkül vagy bejelentés hiányában

végzett tevékenység, bennfentes személyre vonatkozó bejelentési kötelezettség megsértése, 236/2012/EU, illetve 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szabályainak a megsértése) megvalósulása esetén.

Ellátja az értékpapír-kibocsátók ellenőrzését.

Figyelemmel kíséri a társhatóságoktól kapott, illetve egyéb úton a Bank tudomására jutott információk alapján a pénzügyi visszaélésekre utaló jelenségeket. Lefolytatja azokban az ügyekben a felügyeleti vizsgálatokat, amelyek a Bank engedélyezése és ellenőrzése alá tartozó intézmények általános felügyeleti eljárásán túlmutatnak, vagy nem a Bank ellenőrzése alatt álló intézmények tevékenységével kapcsolatosak, ha a vizsgált tevékenységek sérthetik vagy veszélyeztethetik a pénzügyi rendszer integritását, alááshatják a pénzügyi rendszerbe vetett általános bizalmat vagy növelhetik a rendszerkockázatot.

A Módszertani igazgatósággal összehangoltan az igazgatóság képviseli a Bankot az ESMA releváns munkacsoportjaiban.

3.3.4.1. Piacellenőrzési és pénzmosás vizsgálati főosztály

3.3.4.1.1. Piacellenőrzési osztály

1. a Piacellenőrzési és pénzmosás vizsgálati főosztályra érkező, jogosulatlan tevékenységgel kapcsolatosan, piaci visszaélés tárgyában, befektetési vállalkozással kapcsolatos visszaélés, illetőleg a vállalatfelvásárlási szabályok megsértésére vagy short ügyletekre vonatkozóan tett bejelentéseket megvizsgálja, azok nyomán előzetes adatgyűjtést végez, – szükség esetén a Piacmonitoring és adatelemző önálló osztály közreműködésével – javaslatot tesz a bejelentések kezelésére, illetve amennyiben indokolt, piacfelügyeleti eljárás vagy célvizsgálat megindítására;

2. a Piacellenőrzési és kibocsátói jogérvényesítési önálló osztállyal együttműködve piacfelügyeleti eljárást folytat le, és intézkedést kezdeményez:

a) bennfentes kereskedelem, piacbefolyásolás, valamint a vállalatfelvásárlási szabályok megsértésének gyanúja esetén,

b) a bennfentes személyre vonatkozó bejelentési és közzétételi kötelezettségek megsértése esetén,

c) a nyilvánosan működő részvénytársaságok számára a befolyásszerzés tárgyában kötelezővé tett bejelentési és közzétételi kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére,

d) jogosulatlan tevékenység gyanúja esetén,

e) az értékpapírok forgalomba hozatalára vonatkozó szabályok megsértése esetén,

f) valamint a 236/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 5–8. cikkében előírt bejelentési és közzétételi kötelezettségre és 12–14. cikkében előírt fedezetlen ügyletek korlátozására vonatkozó szabályok ellenőrzése céljából;

3. piaci visszaélések témájában érkező nemzetközi jogsegélyek teljesítése érdekében hatósági eljárásban beszerzi a szükséges adatokat, dokumentumokat, és azokat továbbítja a megkereső külföldi társhatóságnak;

4. folyamatos felügyelés keretében ellenőrzi a nyilvánosan forgalomba hozott értékpapírok kibocsátói számára – a tőkepiacról szóló 2001. évi CXX. törvény V. fejezetében előírt – tájékoztatási kötelezettségek teljesítését, értékeli a közzétételre, tájékoztatásra kötelezett kibocsátók nyilvános közleményeit, értékeli azok jogszerűségét a piac zavartalan működése és a befektetők tájékoztatása szempontjából;

5. a Piacellenőrzési és kibocsátói jogérvényesítési önálló osztállyal együttműködve a kibocsátók tájékoztatási kötelezettségének ellenőrzése tárgyában vizsgálatot folytat le, és intézkedést kezdeményez:

a) a nyilvánosan forgalomba hozott értékpapírok kibocsátói számára előírt tájékoztatási kötelezettségek teljesítésével, a közzétételre, tájékoztatásra kötelezett kibocsátók nyilvános közleményeivel kapcsolatos jogszabálysértés esetén,

b) a tőzsdére bevezetett nyilvános kibocsátók konszolidált Nemzetközi Pénzügyi Beszámolási Szabványok (IFRS) szerinti beszámolójának közzétételi megfelelőségi vizsgálatára.

3.3.4.1.2. Pénzmosás vizsgálati osztály

A Pénzmosás vizsgálati osztály a felügyelt intézmények pénzmosás és terrorizmus finanszírozása elleni tevékenység tekintetében kompetencia központ. Tevékenysége keretében:

1. a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása témakörében részt vesz a módszertani dokumentumok (vizsgálati kézikönyvek, MNB ajánlás) karbantartásában, az állásfoglalások megválaszolásában;

2. tranzakcióalapú statisztikai modelleket készít és alkalmaz a felügyelt intézmények tranzakciós rendszeréből kinyert adatok felhasználásával az esetleges pénzmosási ügyek detektálására;

3. a statisztikai modellek alapján ajánlásokat, minimumkövetelményeket fogalmaz meg a felügyelt szektor számára az alkalmazandó módszertanok tekintetében;

4. az átfogó, illetve utóvizsgálatok keretében vizsgálja a felügyelt intézmények tevékenységének megfelelőségét, indokolt esetben cél- és témavizsgálatokat folytat le;

5. felkérésre közreműködik a Hitelintézeti felügyeleti igazgatóság, a Biztosítás-, pénztár- és közvetítők felügyeleti igazgatóság, illetve a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság egységei által kezdeményezett helyszíni és nem helyszíni vizsgálatok lefolytatásában;
 6. részt vesz az engedélyezési eljárásban a piacra lépni szándékozó kérelmezők pénzmossás- és terrorizmusfinanszírozás elleni belső szabályzatának véleményezésével, szükség esetén számukra konzultáció tartásával, továbbá – a pénzmossás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény felhatalmazása alapján – ehhez kapcsolódóan karbantartja a Bank vonatkozó mintaszabályzatait;
 7. képviseli a Bankot a nemzetközi szakmai szervezetekben (Európai Felügyeleti Hatóságok, Európai Bizottság, Európa Tanács pénzmossás és terrorizmus finanszírozása elleni bizottságai, munkacsoportjai), és részt vesz azok tevékenységében;
 8. a kompetenciájába tartozó ügyekben kapcsolatot tart a szabályozásért és végrehajtásért felelős hazai hatóságokkal (NGM, NAV KI PEII);
 9. konzultációt, illetőleg oktatást tart a felügyelt intézmények és azok szakmai szervezeti számára az osztály kompetenciájába tartozó ügyekben.
- Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője a fentiekől eltérően is megállapíthatja.

3.3.4.2. Tőkepiaci felügyeleti főosztály

1. ellátja a befektetési vállalkozások által vezetett csoportok, a befektetési vállalkozások, a befektetési vállalkozás fióktelepek, az árutőzsdei szolgáltatók, a kereskedési helyszínek, a befektetési alapkezelők, a befektetési alapok, illetve a hitelintézetek és hitelintézeti fióktelepek befektetési szolgáltatási tevékenységének prudenciális felügyeletét;
2. a folyamatos felügyelői monitoring során figyelemmel kíséri és értékeli az 1. alpont szerinti intézményi kör Bank felé teljesített rendszeres adatszolgáltatását, az adatszolgáltatások tartalmi ellenőrzése alapján kockázati alapon – szükséges esetben előzetes értesítés mellőzésével – helyszíni ellenőrzést magába foglaló felügyeleti ellenőrzést végez;
3. a kockázatok azonosítása, korai felderítése és felmérése céljából folyamatosan elemzi, értékeli a felügyelt intézményeket, a felügyelt intézményről rendelkezésre álló számszerűsíthető és nem számszerűsíthető értékelés alapján javaslatot tesz az értékelés során kimutatott hiányosságok kezelésére;
4. kapcsolatot tart az intézmények vezetésével, szükség esetén tulajdonosaival, a belső ellenőri, compliance feladatokat ellátó munkatársakkal, illetőleg a folyamatos kapcsolattartásra kijelölt egyéb személyekkel (jellemzően back office, jelentésszolgálati munkatárs), ennek keretében az intézményektől tájékoztatást, adatot kér, kompetenciája körében információt szolgáltat;
5. átfogó és utóvizsgálatot végez, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a határozat elkészítésében a Tőkepiaci és pénzmossási jogérvényesítési főosztállyal, kockázati alapon – szükséges esetben előzetes értesítés nélküli helyszíni ellenőrzést magába foglaló – felügyeleti ellenőrzést, cél- és témavizsgálatokat kezdeményez, illetve folytat le;
6. a tudomására jutott információk, a kapcsolattartás, valamint a Bank prioritásai alapján az intézménnyel szemben megtervezi és végrehajtja a felügyeleti intézkedést, figyelemmel kíséri az intézkedésekben foglaltak megvalósítását, azok hatását;
7. a Prudenciális modellezési főosztállyal, valamint a Piacmonitoring és adatelemző önálló osztállyal együttműködve ellátja a befektetési vállalkozásokkal összefüggő felügyelői, valamint a különböző kockázatokra számított tőkekövetelmény-szabályokhoz kapcsolódó felügyelési és engedélyezési tevékenységet, illetve részt vesz a befektetési vállalkozásokkal kapcsolatos felügyeleti felülvizsgálati eljárásban;
8. prudenciális oldalról felelős a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények szanálást megelőző válságkezeléséért, nemzetközi kihatású zavarok esetén a vállalt nemzetközi kötelezettségeknek megfelelően – a szanálást megelőző szakaszban – a válságelemzésben és -kezelésben érintett felügyeleti területektől kapott jelzések alapján a haladéktalan kapcsolatfelvételért a kompetens európai intézmények és a társfelügyeletek kijelölt felelőseivel;
9. véleményezési jogkörrel részt vesz az EMIR rendeletben foglalt elszámolási kötelezettség és biztosítékeszköz csere alóli csoporton belüli mentességi kérelmek elbírálásában a Tőkepiaci felügyeleti főosztály által felügyelt csoportokat és a nem pénzügyi szerződő feleket érintően;
10. vizsgálja a pénzügyi és nem pénzügyi szerződő felek által kötött, a 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben foglaltak szerinti, tőzsdén kívüli származtatott ügyletek elszámolását, az azokkal kapcsolatos jelentéstétel és kockázatsökkentés ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;
11. véleményezi a szakmai kompetenciájába tartozó felügyelt intézmények alapítási, működési és tevékenységi engedélykérelmét;

12. a külföldi társfelügyelettel való együttműködés során ellátja a belföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó szakmai feladatokat, amennyiben az összevont alapú felügyelet hatálya alá tartozó csoportok és pénzügyi konglomerátumok irányító szerepét a feladatkörébe tartozó intézmény tölti be, és a csoportnak külföldi leányvállalatai is vannak;
13. a feladatkörébe tartozó azon intézmények körében, melyek egy külföldi tulajdonos intézmény összevont alapú felügyelete alá tartozó leányintézményei vagy pénzügyi konglomerátum tagjai, ellátja a külföldi székhelyű pénzügyi csoportokkal kapcsolatos felügyeleti státuszból adódó nemzetközi szakmai feladatokat;
14. a fogyasztókra, ügyfelekre, befektetőkre vonatkozó valamely jogszabályi előírás megsértésével összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal;
15. részt vesz a szakmai kompetenciájába tartozó ESMA bizottságokban és munkacsoportokban, illetve ellátja az ESMA bizottságokban és munkacsoportokban részt vevő munkatársak szakmai támogatását a kompetenciájába tartozó ügyek tekintetében;
16. a Szabályozási főosztállyal együttműködve javaslatot tesz a felügyelt intézményekre vonatkozó jogszabályok és ajánlások megalkotására, részt vesz a jogszabályok, ajánlások, irányelvek, állásfoglalások, módszertani útmutatók és tájékoztatók kialakításában, együttműködik a Módszertani igazgatósággal a vizsgálati kézikönyvek aktualizálásában;
17. ellátja a Befektető-védelmi Alappal (a továbbiakban: BEVA) kapcsolatos felügyeleti feladatokat, ellátja a Bank képviselőjét a BEVA Igazgatóságának ülésén;
18. részt vesz a főosztály szakmai kompetenciájába tartozó európai uniós felügyeleti hatóságok által szervezett bizottságok és munkacsoportok tevékenységével kapcsolatos Bankon belüli bizottságokban, munkacsoportokban és projektekben, továbbá ellátja az európai uniós felügyeleti hatóságok tevékenysége keretében érkező, főosztály hatáskörébe tartozó feladatokat.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.3.4.2.1. Befektetési szolgáltató felügyeleti osztály

Ellátja a befektetési vállalkozások által vezetett csoportok, a befektetési vállalkozások, a befektetési vállalkozás fióktelepek, az árutőzsdei szolgáltatók, illetve a hitelintézetek és hitelintézeti fióktelepek befektetési szolgáltatási tevékenységének prudenciális felügyeletét, beleértve ezen intézmények vonatkozásában a 3.3.4.2. pontban részletezett releváns feladatokat.

3.3.4.2.2. Befektetési alapkezelők felügyeleti osztály

Ellátja a kockázati tőkealap-kezelők kivételével a befektetési alapkezelők tevékenységének, valamint az általuk kezelt befektetési alapok prudenciális felügyeletét, beleértve ezen intézmények vonatkozásában a 3.3.4.2. pontban részletezett releváns feladatokat.

3.3.4.2.3. Kiemelt intézmények felügyeleti osztály

Ellátja a szabályozott piacok multilaterális kereskedési helyszíneket, szervezett piacokat, a speciális, kizárólag energiapiaci termékek és kibocsátási egységek vonatkozásában befektetési szolgáltatást nyújtó befektetési vállalkozások, kockázati tőkealap-kezelők tevékenységének, valamint a kockázati tőkealap-kezelők által kezelt befektetési alapok prudenciális felügyeletét, beleértve ezen intézmények vonatkozásában a 3.3.4.2. pontban részletezett releváns feladatokat. Emellett véleményezési jogkörrel részt vesz az EMIR rendeletben foglalt elszámolási kötelezettség és biztosítékeszköz csere alóli csoporton belüli mentességi kérelmek elbírálásában a Tőkepiaci felügyeleti főosztály által felügyelt csoportokat és a nem pénzügyi szerződő feleket érintően.

3.3.4.2.4. Ügyfélkövetelések védelme osztály

Ellátja a befektetési vállalkozások által vezetett csoportok, a befektetési vállalkozások, a befektetési vállalkozás fióktelepek, az árutőzsdei szolgáltatók, a hitelintézetek és hitelintézeti fióktelepek befektetési szolgáltatási, valamint a befektetési alapkezelők által végzett forgalmazási tevékenység keretében a tőkepiaci intézményeknél elhelyezett ügyfélkövetelések meglétének és védelmének rendszeres vizsgálatát. Ellenőrzi ezen felügyelt intézmények által használt üzleti szempontból kritikus informatikai rendszereket esetleges visszaélés célú módosítás azonosítása céljából. Ennek keretében:

1. a Tőkepiaci felügyeleti főosztály által lefolytatandó prudenciális vizsgálatok keretében a vizsgálatot lefolytató társosztályok kezdeményezése alapján elvégzi a pénz- és értékpapír-fedezettségi vizsgálatokat, elkészíti a részjelentést, részt vesz az intézkedési javaslatok megtételében;
2. ütemezett és rendszeres célvizsgálatokat folytat le a Tőkepiaci felügyeleti főosztály által felügyelt intézményeknél értékpapír- és pénzfedezettség, ügyfélkövetelések védelme témakörben;

3. az 1. és 2. alpontban megjelölt vizsgálat keretében megállapítja, hogy az intézmények saját nyilvántartási rendszerében kimutatott követelésállomány fedezete a letétkezelőknél vezetett számlákon, illetve a saját értéktárban hiánytalanul rendelkezésre áll-e, a nyilvántartási rendszerben és a számlákon a saját és megbízói tulajdonú eszközök szegregált kezelése megvalósul-e;

4. az általa lefolytatott vizsgálatok vonatkozásában szükség esetén utóvizsgálatot végez, elkészíti a vizsgálati jelentéseket, részt vesz az intézkedési javaslatok megtételében, elkészíti a vizsgálati levelet, együttműködik a határozat elkészítésében a Tőkepiaci és pénzügyi jogértékesítési főosztállyal;

5. szükség esetén külső szakértők bevonásával elvégzi a Tőkepiaci felügyeleti főosztály által felügyelt, ügyfélköveteléseket kezelő intézmények által használt, üzleti szempontból kritikus rendszerek forráskódjainak logikai ellenőrzését célzó vizsgálatokat, visszaélés-célú módosítás azonosítása céljából;

6. a fogyasztókra, ügyfelekre, befektetőkre vonatkozó valamely ügyfélkövetelések védelmére vonatkozó jogszabályi előírás megsértésével kapcsolatos ügyfélpanasszal, beadvánnyal összefüggésben együttműködik a Fogyasztóvédelmi igazgatósággal.

Az osztályok közötti feladatmegosztást a Tőkepiaci felügyeleti főosztály vezetője a fentiekől eltérően is megállapíthatja.”

11. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.4.3. alcíme helyébe a következő alcím lép:

„3.4.3. Pénzügyi szervezetek engedélyezési és jogértékesítési igazgatósága

Az igazgatóság feladata az igazgatóságot érintő felügyeleti ellenőrzésekben, vizsgálatokban való részvétel és ennek keretében az egyes intézkedések alkalmazásával, felügyeleti tevékenységgel összefüggő jogértékesítés. Felel a pénzügyi szervezetek felügyeletéért felelős ügyvezető igazgató által felügyelt szakterület hatósági feladatainak jogszerű ellátásáért.

Az igazgatóság a Bank felügyeleti célkitűzéseinek érvényre juttatása érdekében számba veszi a felügyelt intézményeknél feltárt probléma kezelésére rendelkezésre álló jogi eszközöket, és feltárja az egyes megoldások lehetséges jogi kockázatait.

Az igazgatóság feladata, továbbá a felügyelt intézmények alapításának, működésének, tevékenységének és átalakulásának engedélyezésével, végelszámolásával kapcsolatos eljárással, továbbá a felügyelt intézményekre vonatkozó ágazati törvényekben, valamint a nemzeti otthoneremtési közösségről szóló 2016. évi XV. törvényben (a továbbiakban: NOK tv.) meghatározott engedélyezési, jóváhagyási, bejelentési, megállapítási eljárással kapcsolatos feladatok ellátása, továbbá a bizalmi vagyonkezelő vállalkozások tevékenységének engedélyezésével és nyilvántartásba vételével, illetve a bizalmi vagyonkezelési jogviszonyok nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatok ellátása.

A főosztályok közötti feladatmegosztást a Pénzügyi szervezetek engedélyezési és jogértékesítési igazgatóságának vezetője a lentiekől eltérően is megállapíthatja.

3.4.3.1. Pénz- és tőkepiaci engedélyezési főosztály

1. ellátja a pénz- és tőkepiaci szektort érintő ágazati törvényeknek, valamint a NOK tv.-nek megfelelően a felügyelt intézmények alapításának, működésének és tevékenységének engedélyezésével, az átalakulási és a végelszámolási eljárással, az egyéb engedélyezési, jóváhagyási vagy megállapítási eljárással, továbbá a nyilvántartásba vétellel összefüggő, valamint a felszámolási eljárással, a közraktárakkal és a hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatos, jogszabály alapján ellátandó feladatokat, valamint a Prudenciális modellezési főosztállyal, a Hitelintézeti felügyeleti főosztály 1-gyel és a Hitelintézeti felügyeleti főosztály 2-vel együttműködve előkészíti a pénzügyi csoportokkal, továbbá az egyedi intézményekkel összefüggő, a különböző kockázatokra számított tőkekövetelmény-szabályokhoz kapcsolódó engedélyezési tárgyú határozattervezeteket, továbbá ellátja a bizalmi vagyonkezelő vállalkozások tevékenységének engedélyezésével és nyilvántartásba vételével, valamint a bizalmi vagyonkezelési jogviszonyok nyilvántartásba vételével összefüggő feladatokat, az ehhez kapcsolódó hatósági döntéseket előkészíti, illetve meghozza;

2. gondoskodik az engedélyezési-jóváhagyási vagy megállapítási-megfeleltetési eljárás lefolytatásához szükséges társfőosztályi szakvélemények beszerzéséről;

3. kialakítja – a társfőosztályok szakvéleményének kikérésével – a beérkezett engedélyezési területet érintő állásfoglalásokat, a megkeresésekre adandó válaszokat;

4. eleget tesz a főosztály hatáskörébe tartozó felügyelt intézményeket érintő hatósági megkereséseknek;

5. intézi az EGT más tagállamaiból érkezett, illetve Magyarországról az EGT más tagállamaiba irányuló határon átnyúló szolgáltatással vagy fiókalapítással kapcsolatos jogi feladatokat;

6. a Nemzetközi kapcsolatok igazgatósággal együttműködésben a főosztály feladatkörébe tartozó feladatokkal összefüggően megad minden olyan hivatalos tájékoztatást, amelyet a jogszabályok a Bank számára az Európai Unió Bizottsága felé meghatároznak, továbbá intézkedik a feladatkörébe tartozó ügyekben a nemzetközi hatóságok felé történő tájékoztatások megküldése érdekében, és elvégzi a belföldi és külföldi hatóságokkal és szervezetekkel kötött együttműködési megállapodásokban a főosztály feladatkörébe utalt feladatokat;
7. gondoskodik a felügyelt intézmények, az engedély- és bejelentésköteles tevékenységet végzők és a határon átnyúló, illetve fiókteleppel rendelkező szolgáltatók engedélyezési és bejelentési kötelezettség alá eső adatainak nyilvántartásba vétele érdekében a Hatósági képzési főosztálynak történő adatátadásról;
8. a társfőosztályokkal együttműködve elkészíti a főosztály feladatkörébe tartozó engedélyezési határozatok és végzések tervezetét, hitelesíti azok kiadmányait;
9. szükség esetén részt vesz a Bankon belül és a társhatóságokkal, szervezetekkel együtt létrehozott bizottságokban, munkacsoportokban;
10. részt vesz a felügyelt intézményeket érintő jogszabályok és szabályozás előkészítésében és véleményezésében, valamint javaslatokat tesz jogszabályok megalkotására, módosítására;
11. közreműködik az engedélyezéssel kapcsolatos perekben a Bank képviselőjében;
12. javaslatot tesz a felügyelt intézmény jogszabályban meghatározott szabályzatai elfogadására vagy módosítására.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.4.3.1.1. Hitelintézési engedélyezési osztály

A hitelintézetek, pénzforgalmi intézmények, elektronikus pénzkibocsátó intézmények tekintetében ellátja a 3.4.3.1. pont 1–12. alpont szerinti feladatokat.

3.4.3.1.2. Tőkepiaci engedélyezési osztály

A tőkepiaci intézmények, a tőkepiaci közvetítők, a hitelintézetek befektetési szolgáltatási tevékenységével kapcsolatban ellátja a 3.4.3.1. pont 1–12. alpont szerinti feladatokat, továbbá a bizalmi vagyonkezeléssel kapcsolatban a 3.4.3.1. pont 5. és 6. alpontok kivételével ellátja a fenti pontok szerinti feladatokat, így különösen a Tőkepiaci felügyeleti főosztállyal együttműködve lefolytatja a bizalmi vagyonkezelő vállalkozások engedélyezési eljárását, valamint ellátja a bizalmi vagyonkezelő vállalkozások éves megfelelésével kapcsolatos hatósági feladatokat.

3.4.3.1.3. Pénzügyi vállalkozások engedélyezési osztálya

A pénzügyi vállalkozások, közvetítők, valamint a NOK tv. hatálya alá tartozó közösség és szervező tekintetében ellátja a 3.4.3.1. pont 1–12. alpont szerinti feladatokat.

Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője a fentiekől eltérően is megállapíthatja.

3.4.3.2. Pénzpiaci jogérvényesítési főosztály

1. a társfőosztályokkal együttműködve elkészíti a pénzpiaci közvetítők prudenciális vizsgálatát lezáró jogérvényesítési határozatok, valamint az eljárás során hozandó végzések tervezetét, és hitelesíti azok kiadmányait;
2. elkészíti a pénzpiaci közvetítők folyamatos felügyelése során kiadandó határozatok tervezetét;
3. elkészíti az ügyvezető igazgató által meghatározott egyes tárgykörökbe tartozó jogérvényesítési határozatok és végzések tervezetét;
4. kialakítja – a társfőosztályok véleményének kikérésével – a pénzpiaci közvetítők tevékenységét érintő állásfoglalásokat, továbbá a pénzpiaci közvetítőket érintő megkeresésekre adandó válaszokat;
5. részt vesz a pénzpiaci közvetítők felügyeleti ellenőrzésében;
6. részt vesz a pénzpiaci közvetítőket érintő hatósági megkeresések teljesítésében;
7. részt vesz a pénzpiaci közvetítőket érintő jogszabályok és szabályozás előkészítésében és véleményezésében, valamint javaslatokat tesz jogszabályok megalkotására és módosítására;
8. közreműködik a jogérvényesítéssel és – a fogyasztóvédelmi szakterülettel együttműködve – a fogyasztóvédelemmel kapcsolatos perekben a Bank képviselőjében, elvégzi a belföldi és külföldi hatóságokkal és szervezetekkel kötött együttműködési megállapodásokban a főosztály hatáskörébe utalt feladatokat.

A főosztály keretein belül a következő osztály működik:

3.4.3.2.1. Hitelintézési jogérvényesítési osztály

1. a társfőosztályokkal együttműködve elkészíti a hitelintézetek prudenciális vizsgálatát lezáró jogérvényesítési határozatok, valamint az eljárás során hozandó végzések tervezetét, és hitelesíti azok kiadmányait;
2. elkészíti a hitelintézetek folyamatos felügyelése során kiadandó határozatok tervezetét;

3. amennyiben a vizsgálatokban a Fogyasztóvédelmi igazgatóság és/vagy a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság is részt vesz, együttműködik a nevezett szervezeti egységekkel, elvégzi a Piacellenőrzési és kibocsátói jogérvényesítési önálló osztály, illetve a Tőkepiaci szervezetek és tőkepiaci közvetítők jogérvényesítési osztálya által előkészített határozati részek határozatba történő beépítését, valamint a teljes határozat konzisztenciaszempontú kontrollját;
4. részt vesz a hitelintézetek felügyeleti ellenőrzésében, vizsgálataiban, illetve a válsághelyzetbe került hitelintézetek szanalást megelőző szakaszban történő válságkezelésében;
5. kidolgozza a hatáskörébe tartozó területen folytatott hatósági vizsgálat során a Bank tudomására jutott szabálytalanságokhoz kapcsolódó intézkedéseket;
6. kialakítja – a társfőosztályok szakvéleményének kikérésével – a beérkezett, hitelintézeteket érintő állásfoglalásokat, a megkeresésekre adandó válaszokat;
7. részt vesz a hitelintézeteket érintő jogszabályok és szabályozás előkészítésében és véleményezésében, valamint javaslatokat tesz jogszabályok megalkotására, módosítására;
8. részt vesz a hitelintézeteket érintő hatósági megkeresések teljesítésében;
9. a Nemzetközi kapcsolatok igazgatósággal együttműködésben az osztály feladatkörébe tartozó feladatokkal összefüggően megad minden olyan hivatalos tájékoztatást, amelyet a jogszabályok a Bank számára az Európai Unió Bizottsága felé meghatároznak;
10. részt vesz a Bankon belül és a társhatóságokkal, szervezetekkel együtt létrehozott bizottságokban, munkacsoportokban.

3.4.3.3. Biztosítási és pénztári engedélyezési és jogérvényesítési főosztály

1. ellátja a biztosítási és pénztári szektort érintő ágazati törvényeknek megfelelően a felügyelt intézmények alapításának, működésének és tevékenységének engedélyezésével, az átalakulási és a végelszámolási eljárással, az egyéb engedélyezési, jóváhagyási vagy megállapítási eljárással, továbbá a nyilvántartásba vétellel összefüggő, valamint a hatósági bizonyítványok kiállításával kapcsolatos, jogszabály alapján ellátandó feladatokat;
2. gondoskodik az engedélyezési-jóváhagyási vagy megállapítási-megfeleltetési eljárás lefolytatásához szükséges társfőosztályi szakvélemények beszerzéséről;
3. kialakítja – a társfőosztályok szakvéleményének kikérésével – a beérkezett engedélyezési területet érintő állásfoglalásokat, a megkeresésekre adandó válaszokat;
4. eleget tesz a főosztály hatáskörébe tartozó felügyelt intézményeket érintő hatósági megkereséseknek, ide nem értve a fogyasztóvédelemért és piacfelügyeletért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek feladatellátásához kapcsolódó megkereséseket;
5. intézi az EGT más tagállamaiból érkezett, illetve Magyarországról az EGT más tagállamaiba irányuló határon átnyúló szolgáltatással vagy fiókalapítással kapcsolatos jogi feladatokat;
6. a Nemzetközi kapcsolatok igazgatósággal együttműködésben a főosztály feladatkörébe tartozó feladatokkal összefüggően megad minden olyan hivatalos tájékoztatást, amelyet a jogszabályok a Bank számára az Európai Unió Bizottsága felé meghatároznak;
7. gondoskodik a felügyelt intézmények, az engedély- és bejelentésköteles tevékenységet végzők és a határon átnyúló, illetve fiókteleppel rendelkező szolgáltatók engedélyezési és bejelentési kötelezettség alá eső adatainak nyilvántartásba vétele érdekében a Hatósági képzési főosztálynak történő adatátadásról;
8. a társfőosztályokkal együttműködve elkészíti a főosztály feladatkörébe tartozó engedélyezési határozatok és végzések tervezetét, hitelesíti azok kiadmányait;
9. szükség esetén részt vesz a Bankon belül és a társhatóságokkal, szervezetekkel együtt létrehozott bizottságokban, munkacsoportokban;
10. részt vesz a felügyelt intézményeket érintő jogszabályok és szabályozás előkészítésében és véleményezésében, valamint javaslatokat tesz jogszabályok megalkotására, módosítására;
11. közreműködik az engedélyezéssel kapcsolatos perekben a Bank képviseletében;
12. javaslatot tesz a felügyelt intézmény jogszabályban meghatározott szabályzatai elfogadására vagy módosítására;
13. a társfőosztályokkal együttműködve elkészíti a főosztály feladatkörébe tartozó jogérvényesítési, és az ügyvezető igazgató által meghatározott egyes tárgykörökbe tartozó jogérvényesítési határozatok és végzések tervezetét, hitelesíti azok kiadmányait;
14. amennyiben a vizsgálatokban a Fogyasztóvédelmi igazgatóság és/vagy a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság is részt vesz, együttműködik a nevezett szervezeti egységekkel, elvégzi a Fogyasztóvédelmi igazgatóság, illetve a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatóság által előkészített határozati részek határozatba történő beépítését, valamint a teljes határozat konzisztencia szempontú kontrollját;

15. részt vesz a felügyeleti ellenőrzésekben, vizsgálatokban, illetve a válsághelyzetbe került felügyelt intézmények szanalást megelőző szakaszban történő válságkezelésében, a társfőosztályok közreműködésével ellátja a felügyelt intézmények felszámolásának feladatkörébe eső kezdeményezésével kapcsolatos feladatokat;

16. kidolgozza a hatáskörébe tartozó területen folytatott hatósági vizsgálat során a Bank tudomására jutott szabálytalanságokhoz kapcsolódó intézkedéseket;

17. kialakítja – a társfőosztályok szakvéleményének kikérésével – a beérkezett, jogérvényesítési területet érintő állásfoglalásokat, a megkeresésekre adandó válaszokat;

18. feladatkörét érintően szakmailag támogatja a jogérvényesítési határozatokkal kapcsolatos perekben a Hatósági perképviselési főosztály munkáját, elvégzi a belföldi és külföldi hatóságokkal és szervezetekkel kötött együttműködési megállapodásokban a főosztály hatáskörébe utalt feladatokat.

A főosztály keretein belül az alábbi osztályok működnek:

3.4.3.3.1. Biztosítási és pénztári engedélyezési osztály

A biztosítási és pénztári szektor tekintetében ellátja a 3.4.3.3. pont 1–12. alpont szerinti feladatokat.

3.4.3.3.2. Biztosítási és pénztári jogérvényesítési osztály

A biztosítási és pénztári szektor tekintetében ellátja a 3.4.3.3. pont 4., 6., 9., 10. és a 13–18. alpont szerinti feladatokat. Az osztályok közötti feladatmegosztást a főosztály vezetője a fentiektől eltérően is megállapíthatja.

3.4.4. Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság

Az igazgatóság feladata az igazgatóságot érintő felügyeleti ellenőrzésekben, vizsgálatokban való részvétel és ennek keretében az egyes intézkedések alkalmazásával, felügyeleti tevékenységgel összefüggő jogérvényesítés. Felel a fogyasztóvédelemért és piacfelügyeletért felelős ügyvezető igazgató által felügyelt szakterületek közül a Hitelintézeti és tőkepiaci fogyasztóvédelmi főosztály, a Pénzügyi vállalkozások, biztosítók, pénztárak és egyéb szolgáltatók fogyasztóvédelmi főosztály, a Piacellenőrzési és pénzműködés vizsgálati főosztály és a Tőkepiaci felügyeleti főosztály hatósági feladatainak jogszerű ellátásáért.

Az igazgatóság a Bank felügyeleti célkitűzéseinek érvényre juttatása érdekében számba veszi a felügyelt intézményeknél feltárt probléma kezelésére rendelkezésére álló jogi eszközöket és feltárja az egyes megoldások lehetséges jogi kockázatait.

Az igazgatóság ellátja az értékpapír-kibocsátási tevékenységgel és forgalomba hozattal kapcsolatos engedélyezési és jogérvényesítési feladatokat, továbbá a piacellenőrzéssel kapcsolatos jogérvényesítési feladatokat. A Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság vezetője közvetlenül irányítja a Kibocsátási engedélyezési önálló osztály és a Piacellenőrzési és kibocsátói jogérvényesítési önálló osztály munkáját.

A szervezeti egységek közötti feladatmegosztást a Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság vezetője a lentiekől eltérően is megállapíthatja.

3.4.4.1. Kibocsátási engedélyezési önálló osztály

1. értékpapír nyilvános forgalomba hozatala, szabályozott piacra történő bevezetése, illetve nyilvános értékesítésre felajánlása esetén elbírálja a kibocsátási tájékoztató (alaptájékoztató) és annak kiegészítése, a hirdetmény közzétételének, illetve az ismertető engedélyezésére irányuló kérelmeket, és kiadmányozásra előkészíti a kapcsolódó döntéseket; eljárása során a tájékoztató pénzügyi és számviteli megalapozottsága tekintetében bevonja a szükséges szakterületet;

2. tájékoztató hiányában kérelemre dönt a benyújtott dokumentumokban foglalt információknak a tájékoztatóban foglalt információkkal való egyenértékűségéről;

3. elbírálja a kibocsátónak a nyilvánosság felé fennálló adatszolgáltatási kötelezettsége alóli mentesülés iránti kérelmét, és kiadmányozásra előkészíti a kapcsolódó döntéseket;

4. zártkörű forgalomba hozatal esetén a kibocsátó kérelmére nyilatkozik a forgalomba hozatal jogszerűségéről;

5. az előírt jogszabályi kötelezettségek teljesítése esetén nyilvántartásba veszi, illetve a nyilvántartásból törli a kockázati tőkealapot és a befektetési alapot;

6. elbírálja a kockázati tőkealappal és a befektetési alappal kapcsolatos engedélykérelmeket, és kiadmányozásra előkészíti a kapcsolódó döntéseket;

7. ellátja a magyarországi székhelyű ÁÉKBV befektetési jegyeinek más EGT-tagállamban történő forgalomba hozatala és folyamatos forgalmazása során a székhely szerinti tagállam hatáskörrel rendelkező felügyeleti hatóságának, valamint a más EGT-tagállamban engedélyezett ÁÉKBV, illetve ABA kollektív befektetési értékpapírjainak

magyarországi forgalomba hozatala, illetve folyamatos forgalmazása kapcsán a fogadó tagállam hatáskörrel rendelkező felügyeleti hatóságának feladatait;

8. eljár az EGT más tagállamának felügyeleti hatóságától érkező megkeresések ügyében, valamint a kérelmező kérésére hatósági bizonyítványt bocsát a másik tagállam hatáskörrel rendelkező felügyeleti hatósága rendelkezésére, továbbá eljár a forgalomba hozattal kapcsolatos bejelentések vagy engedélykérelmek ügyében;

9. a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete bevonásával elbírálja az értékpapírok előállítására jogosulttá válni kívánó nyomdák által előterjesztett kérelmeket, valamint a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete bevonásával rendszeresen ellenőrzi az értékpapír-előállítási tevékenység folytatásához szükséges feltételek meglétét és fennállását;

10. eljár a szabályozott piacra bevezetett részvények kivezetésével, illetve átvezetésével kapcsolatos bejelentések ügyében;

11. a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Szakértői Intézete által adott szakvélemény alapján előkészíti az értékpapírok védelmi tervének engedélyezése tárgyában kiadmányozandó határozatokat, illetve eljár a kibocsátók nyomdai úton előállított értékpapírjai utángyártásával kapcsolatos ügyekben;

12. az értékpapírok nyilvános forgalomba hozatalával kapcsolatos kereskedelmi kommunikációt – szükség esetén a társfőosztályok szakvéleményének kikérésével – megvizsgálja, és amennyiben szükséges, előkészíti a nyilvánosságra hozatal megtiltására vonatkozó döntéseket;

13. a szakterületét érintő kérdéseket illetően részt vesz a kibocsátókat és a befektetési alapokat, vételi ajánlatokat, kockázati tőkealapokat érintő felügyeleti vélemény kialakításában;

14. a Szabályozási főosztállyal együttműködve a szakterületét érintő kérdéseket illetően javaslatokat tesz jogszabályok megalkotására, illetve módosítására;

15. a Piacellenőrzési és pénzműködés vizsgálati főosztály szakvéleményének kikérése mellett elbírálja a nyilvános vételi ajánlattal kapcsolatban előterjesztett engedélyezési kérelmeket, beadványokat, kiadmányozásra előkészíti a kapcsolódó döntéseket;

16. eljár a tőzsdén kívüli származtatott ügyletekről, a központi szerződő felekről és a kereskedési adattárakról, szóló 2012. július 4-i 648/2012/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerinti mentesített csoporton belüli ügyletekre vonatkozó kérelmek és értesítések ügyében.

3.4.4.2. Piacellenőrzési és kibocsátói jogérvényesítési önálló osztály

1. jogi támogatást nyújt a Piacellenőrzési osztály feladat- és hatáskörébe tartozó piacfelügyeleti és egyéb hatósági eljárások jogérvényesítéséhez, valamint az ügyek lezárásához;

2. jogi támogatást nyújt a Piacellenőrzési és pénzműködés vizsgálati főosztály feladat- és hatáskörébe tartozó – kibocsátók számára előírt tájékoztatási kötelezettségek ellenőrzése tárgyában lefolytatott – vizsgálatok jogérvényesítéséhez;

3. elkészíti a Piacellenőrzési osztály feladat- és hatáskörébe tartozó piacfelügyeleti eljárásokat, valamint a Piacellenőrzési osztály feladat- és hatáskörébe tartozó – kibocsátók számára előírt tájékoztatási kötelezettségek ellenőrzése tárgyában lefolytatott – vizsgálatokat lezáró hatósági döntések tervezetét;

4. az egyes eljárások során tudomására jutott jogszabálysértés esetén a társhatóság (NAV, Gazdasági Versenyhivatal stb.) eljárását kezdeményezi;

5. eleget tesz a társhatóságoktól érkező – a Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság hatáskörébe tartozó – hatósági megkereséseknek;

6. szükség esetén a kibocsátóval vagy bármely más érintett társasággal szemben törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményez;

7. a szakterületet érintő kérdések vonatkozásában javaslatot tesz jogszabályok megalkotására, illetve módosítására, valamint kialakítja a szakterületet érintő állásfoglalásokat;

8. kiadmányozásra előkészíti a tőzsdéi forgalmazás felfüggesztésével vagy ilyen irányú döntés előzetes jóváhagyásával kapcsolatos hatósági döntéseket;

9. a Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság feladat- és hatáskörébe tartozó eljárások vonatkozásában gondoskodik az eljárás lefolytatásához szükséges társfőosztályi szakvélemények beszerzéséről;

10. a Tőkepiaci és fogyasztóvédelmi jogérvényesítési igazgatóság szakterületét érintő peres ügyekben közreműködik a Bank képviselőjével.

3.4.4.3. Fogyasztóvédelmi és pénzügyi vállalkozások jogérvényesítési főosztálya

1. elkészíti a Hitelintézeti és tőkepiaci fogyasztóvédelmi főosztály, a Pénzügyi vállalkozások, biztosítók, pénztárak és egyéb szolgáltatók fogyasztóvédelmi főosztály által lefolytatott vizsgálatokat lezáró hatósági döntéseket;
2. feladatkörét érintően szakmailag támogatja a fogyasztóvédelmi határozatokkal kapcsolatos perekben a Hatósági perképviseleti főosztály munkáját;
3. elkészíti a fogyasztóvédelmi tárgyú állásfoglalásokat, véleményezi a fogyasztóvédelmi tárgyú jogszabálytervezeteket, javaslatot tesz a jogszabályok fogyasztóvédelmi rendelkezéseinek módosítására;
4. közreműködik a felügyelt intézmények szolgáltatásaival kapcsolatos szerződések, általános szerződési feltételek elemzésében, közreműködik a termékek és szolgáltatások folyamatos monitoring tevékenységében, szükség esetén fogyasztóvédelmi célú hatósági eljárás megindítására tesz javaslatot, továbbá ellátja a közérdekű kereset, illetve a közérdekű igényérvényesítés megindításával összefüggő feladatokat;
5. közreműködik a pénzügyi fogyasztóvédelmi stratégia kialakításában;
6. közreműködik a fogyasztóvédelmi kockázati jelentés kidolgozásában;
7. a társfőosztályok megkeresése alapján közreműködik az egyes engedélyezési eljárások során benyújtott, fogyasztóvédelmi területet érintő dokumentumok fogyasztóvédelmi szempontú véleményezésében;
8. együttműködik a pénzügyi szolgáltatókkal kapcsolatos fogyasztóvédelmi kérdésekben a hazai társhatóságokkal, különösen a Gazdasági Versenyhivatallal és a Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósággal;
9. eleget tesz a főosztály hatáskörébe tartozó felügyelt intézményeket érintő hatósági megkereséseknek.

3.4.4.4. Tőkepiaci és pénzügyi jogérvényesítési főosztály

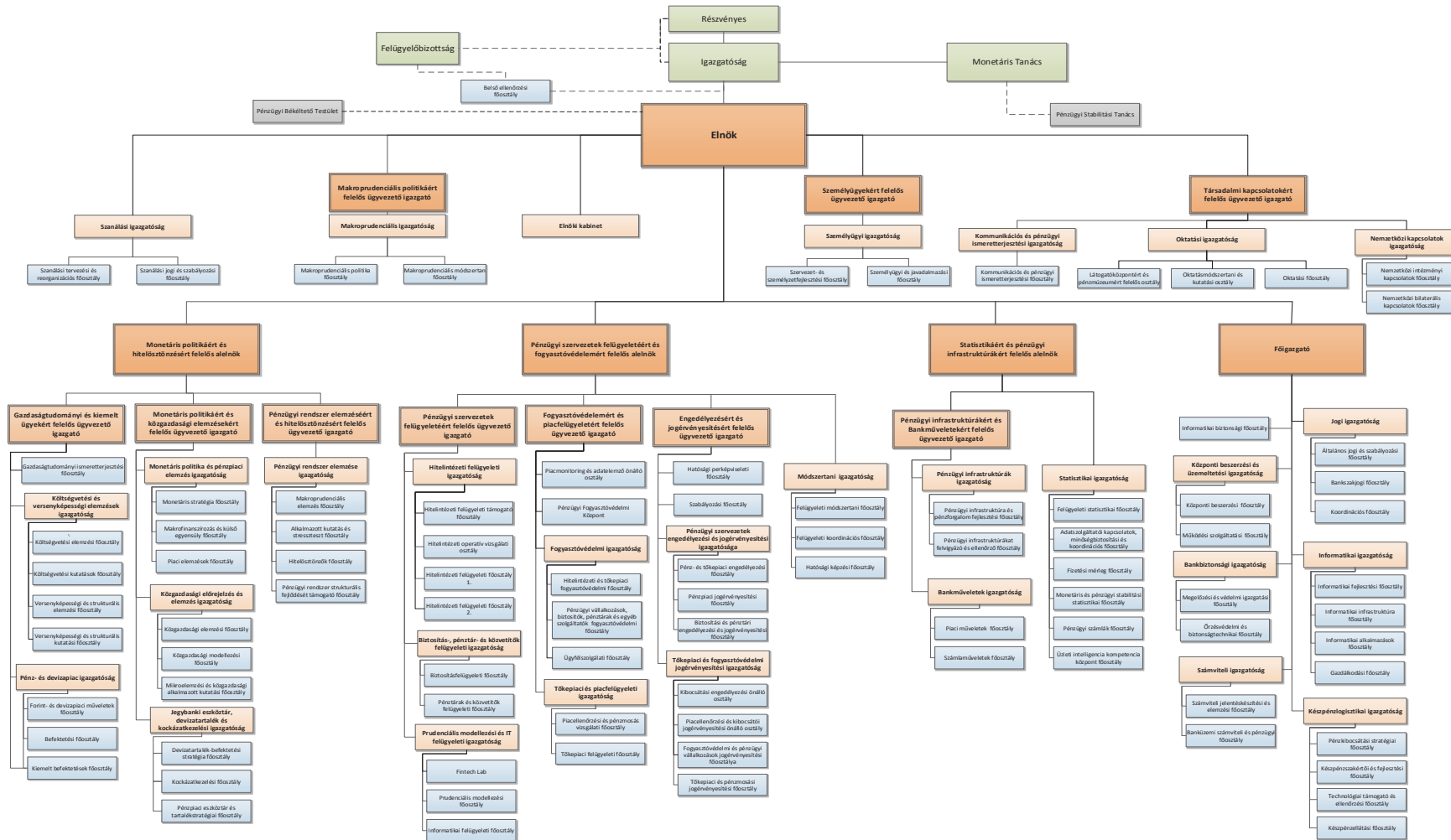
A Tőkepiaci és pénzügyi jogérvényesítési főosztály vezetője közvetlenül irányítja a pénzügyi jogérvényesítési terület munkáját.

3.4.4.4.1. Tőkepiaci szervezetek és tőkepiaci közvetítők jogérvényesítési osztálya

A tőkepiaci szervezetek és a tőkepiaci közvetítők tekintetében ellátja a 3.4.4.2. pont 1–10. alpontjai szerinti feladatokat azzal, hogy az egyes rendelkezésekben hivatkozott szervezeti alegységek alatt a Tőkepiaci felügyeleti főosztályt, illetve a Tőkepiaci operatív vizsgálati osztályt kell érteni.”

12. Az SZMSZ Függeléké helyébe a Függelék lép.

A Magyar Nemzeti Bank mint részvénytársaság szervezeti felépítése
2018. szeptember 10. napjától



**Az emberi erőforrások minisztere 20/2018. (IX. 28.) EMMI utasítása
az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet szervezeti és működési szabályzatáról szóló
62/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás módosításáról**

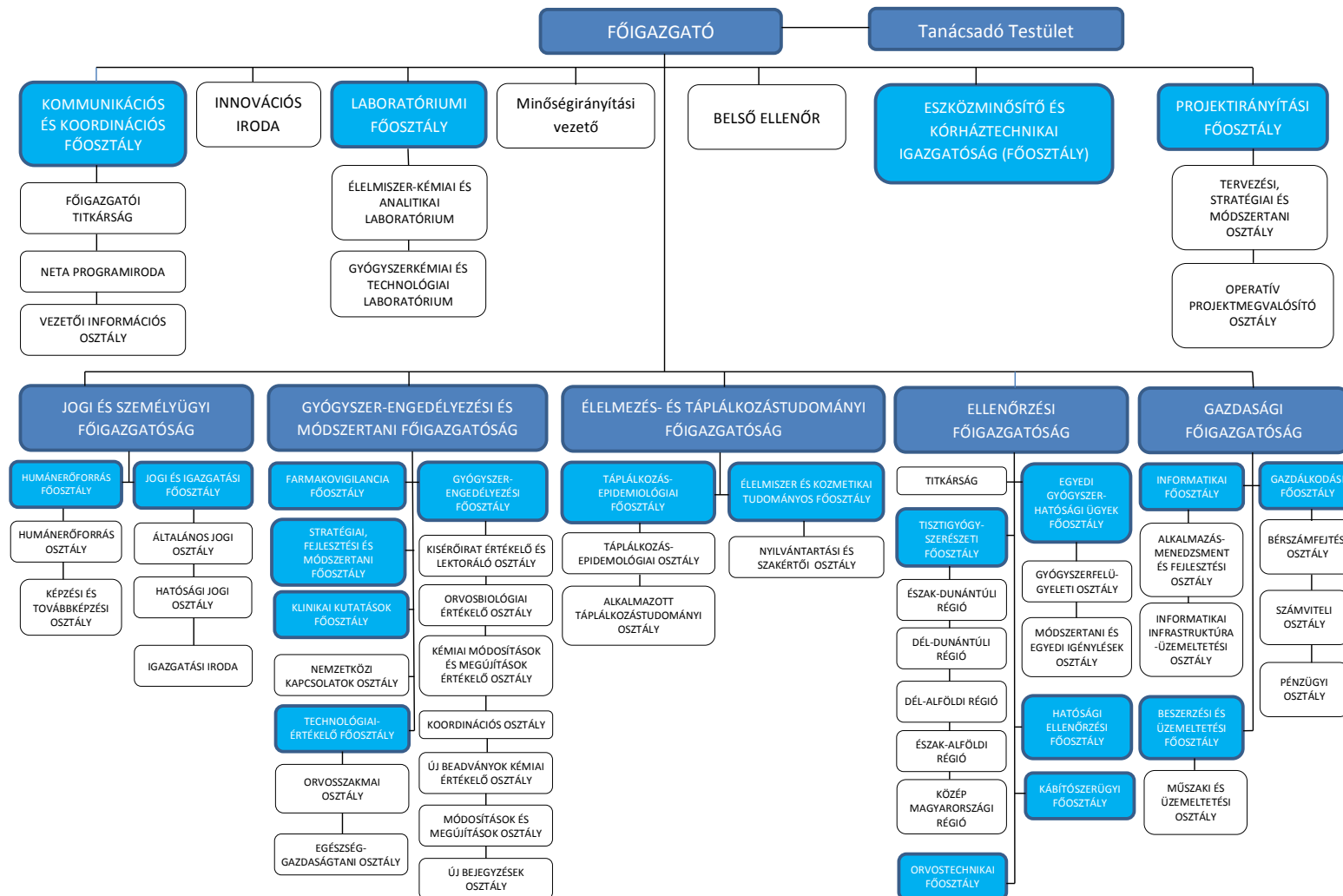
A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 73. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára figyelemmel a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet szervezeti és működési szabályzatáról szóló 62/2016. (XII. 29.) EMMI utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: SzMSz) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Kásler Miklós s. k.,
emberi erőforrások minisztere

1. melléklet a 20/2018. (IX. 28.) EMMI utasításhoz

1. Az SzMSz III. fejezete az alábbi III./1/A. alcímmel egészül ki:
„III./1/A. Tanácsadó Testület
III./1/A.1. A főigazgató feladatai ellátásában tanácsadó testület (a továbbiakban: Tanácsadó Testület) segíti.
III./1/A.2. A Tanácsadó Testület javaslatot tesz különösen
a) a stratégiai irányvonalak meghatározására,
b) a nemzetközi kapcsolatok létesítésére, fejlesztésére,
c) orvosszakmai kérdések megvitatására,
d) az OGYÉI szervezete és működése fejlesztésére.
III./1/A.3. A Tanácsadó Testület tagjait a miniszter nevezi ki határozatlan időre.
III./1/A.4. A Tanácsadó Testület tagját feladatai ellátásáért díjazás nem illeti meg.
III./1/A.5. A Tanácsadó Testület feladatai ellátásában 1 fős titkárság segíti, amelyet az OGYÉI biztosít.
III./1/A.6. A Tanácsadó Testület ügyrendjét maga állapítja meg.”
2. Az SzMSz 2. függeléke helyébe az 1. függelék lép.
3. Az SzMSz a 2. függelék szerinti 5. függelékkal egészül ki.



2. függelék a 20/2018. (IX. 28.) EMMI utasításhoz

„5. függelék

A Tanácsadó Testület tagjai

1. prof. dr. Poór Gyula (elnök)
2. dr. Urbán László (tag)
3. dr. Méhes László (tag)
4. dr. Maurer Szemere (tag)
5. dr. Révész János (tag)”

**A BM országos katasztrófavédelmi főigazgató 8/2018. (IX. 28.) BM OKF utasítása
a roma származású fiatalok hivatásos tűzoltóvá válásának elősegítése érdekében
a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által biztosított támogatási rendszer létrehozásáról,
valamint az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 9/2012. (VII. 30.) BM OKF utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra figyelemmel a roma származású fiatalok hivatásos tűzoltóvá válásának elősegítése érdekében a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által biztosított támogatási rendszer létrehozásáról, valamint az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 9/2012. (VII. 30.) BM OKF utasítás módosítására kiadom a következő utasítást:

- 1. §** A roma származású fiatalok hivatásos tűzoltóvá válásának elősegítése érdekében a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság által biztosított támogatási rendszer létrehozásáról, valamint az ezzel kapcsolatos feladatokról szóló 9/2012. (VII. 30.) BM OKF utasítás (a továbbiakban: Utasítás) 15. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„15. A támogatást a BM OKF biztosítja a saját költségvetése terhére. A támogatás összege a tanfolyam (képzés) időtartama alatt egyszeri bruttó 50 000 Ft.”
- 2. §** Az Utasítás 22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„22. A támogatás összege a pályázatot nyert hallgatók részére havonta bruttó 10 000 Ft.”
- 3. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Góra Zoltán tű. vezérőrnagy s. k.,
főigazgató

**A legfőbb ügyész 18/2018. (IX. 28.) LÜ utasítása
az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás
módosításáról**

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az ügyészségi alkalmazottak egyes költségtérítéseiről és juttatásairól szóló 17/2016. (XII. 23.) LÜ utasítás 39. § (1) bekezdésében az „és osztályvezető” szövegrész helyébe az „és osztályvezető, az Eurojust magyar nemzeti tagja” szöveg lép.
- 2. §** Ez az utasítás 2018. október 1-jén lép hatályba.

*Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész*

**A Nemzeti Választási Iroda elnökének 5/2018. (IX. 28.) NVI utasítása
a Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás
módosításáról**

A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 58. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** (1) A Nemzeti Választási Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2015. (VI. 25.) NVI utasítás (a továbbiakban: SZMSZ) 6. § (1) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az elnök mint az Iroda vezetője a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően)
„d) közvetlenül irányítja a belső ellenőr, az adatvédelmi tisztviselő, valamint az Elnöki Titkárság, a Kommunikációs és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztálya és a Nemzeti Választási Bizottság Titkársága vezetőjének tevékenységét,”
- (2) Az SZMSZ 6. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Az elnök mint az Iroda vezetője a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően)
„k) gondoskodik a belső kontrollrendszer, valamint a belső ellenőrzés kialakításáról és működtetéséről,”
- 2. §** Az SZMSZ III. Fejezete a következő 10/A. alcímmel egészül ki:
„10/A. Az adatvédelmi tisztviselő
18/A. § (1) Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az elnök irányítása alatt áll.
(2) Az adatvédelmi tisztviselő ellátja az Iroda adatvédelemmel kapcsolatos feladatait.
(3) Az adatvédelmi tisztviselő részletes feladatait és hatáskörét a Nemzeti Választási Iroda adatvédelmi szabályzatáról, valamint a közérdekű adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének és a közérdekű adatok elektronikus közzétételének rendjéről szóló NVI utasítás tartalmazza.”
- 3. §** Az SZMSZ 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
„28. § Az elnök egy vagy több önálló szervezeti egység feladatkörét érintő, illetve egyetlen szervezeti egység meghatározott feladatkörébe sem besorolható eseti vagy tartós feladat elvégzésére munkacsoportot hozhat létre. A munkacsoport célja a meghatározott feladat komplex megközelítésű, a szakterületek kiemelt együttműködésén alapuló hatékony megoldása, illetve az ehhez szükséges javaslatok felvázolása, kidolgozása. A munkacsoport elnök

által kinevezett vezetője e feladatkörében a munkacsoport tagjainak, ha azt a munkacsoport feladatellátása szükségessé teszi, utasítást adhat. A munkacsoport tagjait a helyettesítésükre egyébként jogosult személy helyettesítheti. Munkacsoport létrehozására az elnökhelyettesek tehetnek javaslatot.”

4. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pálffy Ilona s. k.,
elnök

**A Nemzeti Választási Iroda elnökének 6/2018. (IX. 28.) NVI utasítása
a Nemzeti Választási Iroda Közzolgálati Szabályzatáról szóló 2/2014. (III. 7.) NVI utasítás módosításáról**

A közzolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 75. § (5) bekezdésében foglalt feladatkörömben eljárva – figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a következő utasítást adom ki:

1. § A Nemzeti Választási Iroda Közzolgálati Szabályzatáról szóló 2/2014. (III. 7.) NVI utasítás Mellékletének 3. függeléke helyébe a Melléklet lép.

2. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Pálffy Ilona s. k.,
elnök

Melléklet a 6/2018. (IX. 28.) NVI utasításhoz

„3. függelék

Az egyes juttatási formákhoz tartozó összegek nagysága

1. A lakásbérleti támogatás maximális összege az illetményalap összegének kétszerese (bruttó), de legfeljebb a bérleti díj 70%-a.
2. A kamatmentes lakáscélú munkáltatói kölcsön összege legfeljebb (nettó)
 - a) 3 000 000 Ft építés és vásárlás,
 - b) 1 500 000 Ft bővítés,
 - c) 1 000 000 Ft korszerűsítésesetén.
3. A vissza nem térítendő szociális támogatás összege legfeljebb (bruttó) 100 000 Ft.
4. Az illetményelőleg összege legfeljebb az Szja tv. alapján adómentesen kifizethető összeg.
5. A temetési segély összege legfeljebb (nettó) 100 000 Ft, de nem lehet több, mint a kérelmező nevére kiállított számlán feltüntetett összeg.

6. Képernyő előtti munkavégzést biztosító éleslátást biztosító szemüveg költségtérítése legfeljebb (nettó) 40 000 Ft.
7. Cafetéria-juttatásként a Széchenyi Pihenő Kártya alszámláira utalt támogatás, több juttatótól származóan együttvéve
a) szálláshely alszámla esetén legfeljebb 225 000 Ft/év,
b) vendéglátás alszámla esetén legfeljebb 150 000 Ft/év,
c) szabadidő alszámla esetén legfeljebb 75 000 Ft/év.”
-

**Az országos rendőrfőkapitány 46/2018. (IX. 28.) ORFK utasítása
az életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése miatt az általános szabálysértési hatóság
által speciális illetékesség ok alapján folytatott szabálysértési eljárással összefüggő rendőri feladatok
ellátásáról szóló 49/2013. (XII. 5.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezéséről**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontja alapján az életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése miatt az általános szabálysértési hatóság által speciális illetékesség ok alapján folytatott szabálysértési eljárással összefüggő rendőri feladatok ellátásáról szóló 49/2013. (XII. 5.) ORFK utasítás hatályon kívül helyezésére kiadom az alábbi utasítást:

1. Hatályát veszti az életvitelszerű közterületi tartózkodás szabályainak megsértése miatt az általános szabálysértési hatóság által speciális illetékesség ok alapján folytatott szabálysértési eljárással összefüggő rendőri feladatok ellátásáról szóló 49/2013. (XII. 5.) ORFK utasítás.
2. Ez az utasítás 2018. október 15-én lép hatályba.
3. Ez az utasítás a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Balogh János r. vezérőrnagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

II. Nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos közlemények

A külgazdasági és külügyminiszter 31/2018. (IX. 28.) KKM közleménye az Európa Tanács terrorizmus megelőzéséről szóló Egyezménye Kiegészítő Jegyzőkönyvének kihirdetéséről szóló 2018. évi XXI. törvény 2. és 3. §-a hatálybalépéséről

A 2018. évi XXI. törvénnyel a Magyar Közlöny 2018. július 5-i 106. számában kihirdetett, az Európa Tanács terrorizmus megelőzéséről szóló Egyezménye Kiegészítő Jegyzőkönyvének (a továbbiakban: Kiegészítő Jegyzőkönyv) 10. cikk (3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„Jelen Jegyzőkönyv minden olyan aláíró tekintetében, amely a későbbiekben helyezi letétbe a megerősítő, elfogadó vagy jóváhagyási okiratát, az ezen okirat letétbe helyezését követő három hónapos időtartam elteltét követő hónap első napján lép hatályba.”

A megerősítő okirat letétbe helyezésének napja: 2018. augusztus 31.

A Kiegészítő Jegyzőkönyv hatálybalépésének napja: 2018. december 1.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2018. évi XXI. törvény 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy az Európa Tanács terrorizmus megelőzéséről szóló Egyezménye Kiegészítő Jegyzőkönyvének kihirdetéséről szóló 2018. évi XXI. törvény 2. és 3. §-a 2018. december 1-jén, azaz kettőezertizennyolc december elsején lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

**A külgazdasági és külügyminiszter 32/2018. (IX. 28.) KKM közleménye
a Magyarország és az Osztrák Köztársaság között a Magyar Köztársaság és az Osztrák Köztársaság között
a határokat átlépő bűnözés megelőzése és leküzdése érdekében folytatandó együttműködésről szóló,
Heiligenbrunnban, 2004. június 6-án aláírt Szerződés módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló
2017. évi CXLI. törvény 2. és 3. §-a hatálybalépéséről**

A 2017. évi CXLI. törvénnyel a Magyar Közlöny 2017. november 13-i 184. számában kihirdetett, a Magyarország és az Osztrák Köztársaság között a Magyar Köztársaság és az Osztrák Köztársaság között a határokat átlépő bűnözés megelőzése és leküzdése érdekében folytatandó együttműködésről szóló, Heiligenbrunnban, 2004. június 6-án aláírt Szerződés módosításáról szóló Jegyzőkönyv 27. cikk (1) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről: „A jelen Jegyzőkönyv azon későbbi írásbeli értesítés kézhezvételének napját követő második hónap első napján lép hatályba, amelyben a Szerződő Államok diplomáciai úton értesítették egymást a Jegyzőkönyv hatálybalépéséhez szükséges belső feltételek teljesítéséről.”

A hatálybalépéshez szükséges belső jogi előírások teljesítésére vonatkozó, diplomáciai úton küldött utolsó értesítés kézhezvételének napja: 2018. augusztus 30.

A Jegyzőkönyv hatálybalépésének napja: 2018. október 1.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 2017. évi CXLI. törvény 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyarország és az Osztrák Köztársaság között a Magyar Köztársaság és az Osztrák Köztársaság között a határokat átlépő bűnözés megelőzése és leküzdése érdekében folytatandó együttműködésről szóló, Heiligenbrunnban, 2004. június 6-án aláírt Szerződés módosításáról szóló Jegyzőkönyv kihirdetéséről szóló 2017. évi CXLI. törvény 2. és 3. §-a 2018. október 1-jén, azaz kettőezertizennyolc október elsején lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

**A külgazdasági és külügyminiszter 33/2018. (IX. 28.) KKM közleménye
a Magyarország Kormánya és a Szudáni Köztársaság Kormánya közötti gazdasági és műszaki
együttműködésről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 375/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-a
hatálybalépéséről**

A 375/2017. (XII. 11.) Korm. rendelettel a Magyar Közlöny 2017. december 11-i 208. számában kihirdetett, a Magyarország Kormánya és a Szudáni Köztársaság Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló Megállapodás 11. cikke az alábbiak szerint rendelkezik a hatálybalépésről:

„Jelen Megállapodás az utolsó olyan értesítés kézhezvételét követő 30. (harmincadik) napon lép hatályba, amelyben az egyik Szerződő Fél diplomáciai csatornákon keresztül írásban értesíti a másik Szerződő Felet a Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges alkotmányos jogi követelmények teljesüléséről.”

A hatálybalépéshez szükséges belső jogi előírások teljesítésére vonatkozó, diplomáciai úton küldött utolsó értesítés kézhezvételének napja: 2018. szeptember 10.

A Megállapodás hatálybalépésének napja: 2018. október 10.

A fentiekre tekintettel, összhangban a 375/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdésével megállapítom, hogy a Magyarország Kormánya és a Szudáni Köztársaság Kormánya közötti gazdasági és műszaki együttműködésről szóló Megállapodás kihirdetéséről szóló 375/2017. (XII. 11.) Korm. rendelet 2. és 3. §-a 2018. október 10-én, azaz kettőezertizennyolc október tizedikén lép hatályba.

Szijjártó Péter s. k.,
külgazdasági és külügyminiszter

III. Személyügyi közlemények

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma személyügyi hírei 2018. augusztus hónapra vonatkozóan

Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

*Babály Dávidot a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
dr. Balogh Boglárka Bozicát a Portfóliókezelő Főosztályra,
Balogh Mártont a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
dr. Bércesi Apolkát a Szervezetbiztonsági, Informatikai és Dokumentációs Főosztályra,
Búzás Lászlót az Alapellátás-fejlesztési és Módszertani Főosztályra,
Buzás Tibort a Gyermekvédelmi és Gyámügyi Főosztályra,
dr. Dienes Orsolya Katalint a Perképviselési Főosztályra,
Fetzer Orsolyát az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Fridrich Ágnest az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Grébecz Glória Ilonát a Szociális és Társadalmi Felzárkózási Stratégiai Főosztályra,
Gyöngyösi Gyulát a Gyermekesély Főosztályra,
dr. Gyürü Laurát a Kodifikációs Főosztályra,
Horniák Dóra Mónikát a Sajtó és Kommunikációs Főosztályra,
dr. Jakab Klaudia Ágnest a Portfóliókezelő Főosztályra,
dr. Kabai-Krucsó Kittit az Európai Unió Fejlesztéspolitikáért Felelős Államtitkári Kabinetre,
Kiss Adriennét a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
Kiss-Simon Hajnalkát a Szervezetbiztonsági, Informatikai és Dokumentációs Főosztályra,
Komolafe Cinderellát az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztályra,
Kovács György Zsoltot a Sportkapcsolati Főosztályra,
Kozmer Adriennét a Társadalomfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Lapat Lucát a Parlamenti Főosztályra,
dr. Nagy Erzsébetet az Egészségügyi Gazdálkodásért és Intézményfelügyeletért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságra,
Orgoványi Péter Valtért a Koordinációs Főosztályra,
Orosz Ágnest a Környezet- és Táplálkozás-egészségügyi Főosztályra,
dr. Póczi Dorottyt az Egészségpolitikai Főosztályra,
dr. Ponyiczky Rékát a Jogi és Közbeszerzési Helyettes Államtitkári Titkárságra,
Rácz Enikőt a Gyermekesély Főosztályra,
Reményi Noémit a Koordinációs Főosztályra,
Simon Viktóriát az Oktatásfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Szabó Annamáriát a Beruházás-végrehajtási Főosztályra,
Szabó Dorottya Barbarát az Egészségfejlesztési és Szűrési Koordinációs Főosztályra,
Sziklai Cecília Juditot a Jogi és Koordinációs Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságra,
Takácsné Lovas Esztert a Társadalomfejlesztési Végrehajtási Főosztályra,
Urbán Csillát a Kodifikációs Főosztályra,
Vágner Krisztián Józsefet a Bilaterális Kapcsolatokért Felelős Főosztályra*

kormánytisztviselőnek nevezte ki.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma egészségügyért felelős államtitkára az Egészségügyért Felelős Államtitkári Kabinetbe

Mogyorósi Zsuzsannát kormánytisztviselőnek nevezte ki.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma oktatásért felelős államtitkára az Oktatásért Felelős Államtitkári Kabinetbe

Koszorús László Gáspárt politikai főtanácsadó munkakörbe,

Epres József Árpádot politikai tanácsadó munkakörbe

nevezte ki.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma sportért felelős államtitkára a Sportért Felelős Államtitkári Kabinetbe

Rácz Sándort politikai tanácsadó munkakörbe nevezte ki.

Vezetői munkakörbe történő kinevezés

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

dr. Kamarás Ferenc Ákost az Egészségügyért Felelős Államtitkári Kabinet főosztályvezető-helyettes, kabinetfőnök-helyettesi,

dr. Kéhl Adrienn Zsuzsannát a Parlamenti Főosztály, Parlamenti Koordinációs Osztály főosztályvezető-helyettesi,

Peregi Zsolt Gergelyt a Költségvetési Főosztály, Fejezeti Gazdálkodási Osztály főosztályvezető-helyettesi,

Szabadkainé Erdélyi Máriát az Egészségügy Szakmai Irányításáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság főosztályvezető, titkárságvezetői

munkakörébe nevezte ki.

Vezetői munkakör visszavonása

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

Gáspár Bence Fejlesztés-módszertani Főosztály, Fejlesztés-módszertani Osztály osztályvezetői,

Könnyid-Sziráczi Anna Infrastruktúra és Allokációs Főosztály, Pályázati és Pályázói Infrastruktúra Osztály osztályvezetői,

dr. Mezei Rita Segélyek és Támogatások Főosztálya főosztályvezetői,

Rusznóé Tóth Magdolna Egészségpolitikai Főosztály, Egészségügyi Ellátásszervezési Osztály osztályvezetői

munkakörét visszavonta.

Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

próbaidő alatt azonnali hatállyal

Weisinger Tamás;

felmentéssel

dr. Ladányi Márta,

Ujvárosi Zita;

lemondással

Fehér Viktória,

Gyetvan Renáta,

Kajzler Attila,

Kiss Andrea Györgyi,

Ripper Henriett,

dr. Szentes Veronika;

végleges közigazgatási áthelyezéssel

dr. Agócs Gergely Ádám,

Antalné Erdei Livia,

Árvai Csaba,

Belényesi László,

Bene Gellért Sándor,

Borsiné Harmat Gabriella,

Dudás Attila,

dr. Forgács Krisztina,

Gazsi Réka,

Hajós Anikó,

Horváth Ágota Anna,

Horváth Gergely Zoltán,

dr. Horváth Imre László,

Ijgyártó Judit,

Kovács Kitty,

Maus Pál,

Móré Tamás Miklós,

Nagy Csilla,

Németh Mária,

Nyerges Ádám,

dr. Pap Zsolt,

Pappné Hobaj Rózsa,

Pásztor Edina,

Popol Csaba Pál,

Schenk Marianna Szilvia,

dr. Takács Annamária,

dr. Tolnay Csaba Ákos,

dr. Ujsághy György;

közös megegyezéssel

dr. Berta Dóra,

Bognár Edina Gizella,

Bozsó Gergely,

dr. Géczy Dorottya,

Godó Nikolett,

dr. Gordán-Soltra Eszter,

Hirják Ágnes Klára,

Hustáková Magdaléna,

Jakubisz Réka,

Jónás Csilla,

dr. Juhász Péter,

Lazri Omar,

Matusz-Molnár Melitta,

Nyul Angelika Bianka,

Pataky Krisztián,

*Szabó Réka Klaudia,
Tóth Márta,
Törökné dr. Legeza Rita*

kormánytisztviselőknek.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

Könnyid-Sziráczi Anna és Rácz Tibor részére szakmai tanácsadó címet adományozott.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

Gáspár Bence és Szirmai Zsolt Péter részére közigazgatási tanácsadó címet adományozott.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma közigazgatási államtitkára

dr. Fehér Zsolt részére közigazgatási főtanácsadó címet adományozott.

A Honvédelmi Minisztérium személyügyi hírei 2018. július 1. – 2018. szeptember 30. közötti időszakban

Kormányzati szolgálati jogviszony létesült

1. *Keczer Judit*
2. *dr. Rosta Eszter*
3. *dr. Kiss Csaba*
4. *dr. Kocsis-Kövért Tünde*
5. *dr. Sipos Zsuzsanna*
6. *Jaczó Katalin*
7. *Szilágyiné dr. Tóth Tímea*

kormánytisztviselőkkel.

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

1. *dr. Lefler Gabriella*
2. *Németh Bence*
3. *Kovács Gergely*

kormánytisztviselőknek;

áthelyezéssel

1. *dr. Takács Judit*
2. *Kedves Nárcisz Ilona*

kormánytisztviselőknek;

felmentéssel

1. *dr. Lázár-Takács Katalin*
2. *Kovács József*

kormánytisztviselőknek.

A jelzett időszakban a HM közigazgatási államtitkár

szakmai tanácsadó címet adományozott

1. *dr. Dobozi Adrienn Klára*
2. *Csatlós Veronika Aranka*
3. *Benedek Tamás József*
4. *Scheinring Endre*
5. *Gyimesi Péter*
6. *dr. Majoros Melinda*
7. *Takácsné dr. Madaras Anna*
8. *dr. Stanitzné dr. Györpál Csilla*
9. *Boda Tamás*
10. *Lontai István Endre*
11. *Nagy László Gábor*
12. *Horváth Katalin*

kormánytisztviselőknek.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium elismerési hírei 2018. augusztus hónapban

Az innovációs és technológiai miniszter

„Kiváló Bányász kitüntető cím” szakmai elismerést adományozott

a bányászatban – elsősorban fizikai vagy termelésirányítói munkakörben – dolgozók részére, a nehéz munkakörülmények között végzett példamutató munka elismeréséül

Bakk Lászlónak, a Bányavagyon-hasznosító Kft. Mecseki Környezetvédelmi Bázis Létesítmény-fenntartási vezetőjének,
Bali Andrásnak, a Readymix Lesence Kft. nehézgépkészítő, gépszerelőjének,
Bedő Mózesnek, az Észak-Dunántúli Vízmű Zrt. Víztermelő Bányaüzem főaknász-szerelésvezetőjének,
Bogdán Istvánnak, a Basalt-Középkő Kft. Uzsai Bányaüzem műszakvezetőjének,
Buchelt Barnabásnak, a MOL Nyrt. Dél-magyarországi Kutatás-Termelés, Algyő Kutatás-Termelés műszakfelelősének,
Csurgó Gergelynek, a MECSEKÉRC Környezetvédelmi Zrt. környezetvédelmi hidrogeológusának,
Debreceni Ferencnek, az O&GD Central Kft. termelési vezetőjének,
Fejti Istvánnak, a Perlit 92' Kft. műszakvezetőjének,
Gombos Zoltánnak, a GEOINFORM Kft. Felszíni Kútszervizek szenior operátorának,
Hegedűs Jánosnak, a Mátrai Erőmű Zrt. Visontai Villamos Üzemeltető és Karbantartó Osztály művezetőjének,
Karasz Andrásnak, a MOL Nyrt. Kutatás-Termelés, Észak-magyarországi Termelés termelőmesterének,
Kis Bicskei Józsefnek, az O&GD Central Kft. Terepi Termelési Egység gázgyűjtő-gázelőkészítő berendezés és kút kezelőjének,
Kolozsvári Lászlónak, a NITROKÉMIA Zrt. gépkészítő, karbantartójának,
Kovács Lászlónak, a Mátrai Erőmű Zrt. Bükkábrányi Bánya Termelési Osztály meddő aknászáknak,
Kovács Péternek, a Wienerberger Zrt. Solymári Téglagyár, Solymár II. Agyagbánya bányászati felügyeleti személy, kotrógépkészítőjének,
Könye Károlynak, a Kvarchomok Kft. bányamestere, rakodógép kezelőjének,
Kránicz Zsoltnek, a Lasselsberger Hungária Kft. rakodógép kezelőjének,
Lendvai Lajos Sándornak, a Rotary Zrt. Fúró és Kútjavító Berendezések fúrási-kútjavítási főmotorosának,
Madai Imrénének, a KÖKA Kft. Iszka-szentgyörgyi Dolomitbánya szakvezetőjének,
Marosi Tamásnak, az Üveg-Ásvány Bányászati Kft. villamos csoportvezetőjének,
Nagy Lászlónak, az MB 2001 Olajipari Szolgáltató Kft. operátorának,
Nagy Pálnak, a COLAS Északkelet Kft. Nógrád-kövesd villanyszerelő, felelős műszakvezető-helyettesének,
Oláh Ferenc Lajosnak, a MOL Nyrt. Kutatás Termelés Divízió, Kútmunkálati Felügyelet kútmunkálati felügyelőjének,

Ördögh Balázsnak, a Magyar Horizont Energia Kft. felelős műszaki vezetőjének,
Rábay Ottónak, a Pannon Hőerőmű Bányavagyon-hasznosítási Osztály rekultivációs ügyintézőjének,
Salgó Zoltánnak, a Mátrai Erőmű Zrt. Visontai Termelési Főosztály kotrómesterének,
Szatmári Lászlónak, a Magyar Földgáztároló Zrt. Hajdúszoboszlói Földalatti Gáztároló kompresszor és gázelőkészítő berendezés kezelőjének,
Veres Imrénnek, a Mátrai Erőmű Zrt. Bükkábrányi Bánya Gépészeti Karbantartó Osztály gépjavító, főszerelőjének,
Vincze Csaba Lászlónak, a MECSEKÉRC Környezetvédelmi Zrt. Terepi Részleg hidrogeológusának,
Viola Kálmánnak, a RIKOPET Kft. termelőmesterének;

Miniszteri Elismerő Oklevelet adományozott
eredményes és példamutató tevékenysége elismeréseként

Balogh Zoltánnak, a MOL Kutatás-Termelés Divízió Kútmunkálati Felügyelet MOL Kútmunkálati vezetőmérnökének,
Barta Ferencnek, az OMYA Hungária Mészkefeldolgozó Kft. vagontöltőjének,
Bedők Józsefnek, a Rotary Fúrás Zrt. Gazdasági Divízió szenior kontroller specialistájának,
Benkő Krisztiánnak, a MECSEKÉRC Környezetvédelmi Zrt. minőségügyi mérnökének,
Ézsias Lászlónak, a COLAS Északkő Kft. technológiai főmérnök, MIR vezetőjének,
Hideg Józsefnek, a Pécsi Tanácsadó Bt. bányászati szakértőjének,
Horváth Zoltánnak, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály bányafelügyeleti szakügyintézőjének,
Ihász Sándornak, a Baranya Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály bányafelügyeleti főmérnökének,
Nagyváradai Istvánnak, az Észak-Dunántúli Vízmű Zrt. Víztermelő Bányaüzem karbantartójának,
Orosz Sándornak, a Mátrai Erőmű Zrt. Visontai Bányaművelési és Bányamérési Osztály bányamérési irodavezetőjének,
Sipos Tamásnak, a Mátrai Erőmű Központi Karbantartó Kft. villamos vezető szakmunkásának,
Szűcs Ferencnek, a Veszprém Megyei Kormányhivatal, Hatósági Főosztály, Bányászati Osztály bányafelügyeleti szakügyintézőjének,
Vatai Józsefnek, a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat, Ásványvagyon-gazdálkodási Főosztály bányafelügyeleti geológusának,
Veres Istvánnak, a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálat, Adattári Főosztály adattári szakreferensének,
Zanati Gézánnak, a Pest Megyei Kormányhivatal, Bányafelügyeleti Főosztály bányafelügyeleti főmérnökének.

A Legfőbb Ügyészség közleménye elismerés adományozásáról

A legfőbb ügyész Szem. 13.483/516/2018. számon hozott döntésével *dr. Molnár Tibor* címzetes főügyészségi ügyész, tiszaujvárosi járási vezető ügyésznek nyugállományba vonulása alkalmából Ügyészségi Emlékgyűrűt adományozott.

IV. Egyéb közlemények

A Magyar Nemzeti Bank közleménye a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróra átszámított árfolyamairól

A Magyar Nemzeti Bank a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 82. § (1) bekezdése alapján az alábbiakban teszi közzé a Magyar Nemzeti Bank hivatalos devizaárfolyam-lapján nem szereplő külföldi pénznemek euróban megadott árfolyamát:

Ország	Pénznem	ISO	1 euró=
Afganisztán	Afgáni	AFN	88,7050
Albánia	Lek	ALL	126,5500
Algéria	Algériai dinár	DZD	137,7065
Andorra	Euró	EUR	1,0000
Angola	Kwanza	AOA	335,7350
Antigua és Barbuda	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Argentína	Argentín peso	ARS	45,9515
Aruba	Arubai forint	AWG	2,1165
Azerbajdzsán	Azerbajdzsáni manát	AZN	1,9834
Bahama-szigetek	Bahama-szigeteki dollár	BSD	1,1691
Bahrein	Bahreini dinár	BHD	0,4402
Banglades	Taka	BDT	97,7615
Barbados	Barbadosi dollár	BBD	2,3401
Belize	Belize-i dollár	BZD	2,3499
Benin	CFA frank	XOF	685,0000
Bermuda	Bermudai dollár	BMD	1,1691
Bhután	Bhutáni ngultrum	BTN	84,5610
Bissau-Guinea	CFA frank	XOF	685,0000
Bolívia	Boliviano	BOB	8,0960
Bosznia-Hercegovina	Bosznia-hercegovinai márka	BAM	1,9558
Botswana	Pula	BWP	12,5174
Brunei	Brunei dollár	BND	1,6004
Burkina Faso	CFA frank	XOF	685,0000
Burundi	Burundi frank	BIF	2071,4995
Chile	Chilei peso	CLP	794,7000
Comore-szigetek	Comore-szigeteki frank	KMF	492,3550
Costa Rica	Colón	CRC	676,7050
Csád	CFA frank	XAF	677,0000
Dél-Szudán	Dél-szudáni font	SSP	173,9232
Dominikai Közösség	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Dominikai Köztársaság	Dominikai peso	DOP	58,5426
Dzsibuti	Dzsibuti frank	DJF	208,1292
Ecuador	USA dollár	USD	1,1691
Egyenlítői-Guinea	CFA frank	XAF	677,0000

Ország	Pénznem	ISO	1 euró=
Egyesült Arab Emírségek	Egyesült Arab Emírségekbeli dirham	AED	4,2945
Egyiptom	Egyiptomi font	EGP	20,9330
Elefántcsontpart	CFA frank	XOF	685,0000
Eritrea	Nakfa	ERN	17,6200
Etiópia	Etióp birr	ETB	32,3960
Falkland-szigetek	Falkland-szigeteki font	FKP	0,8889
Fehéroroszország	Fehérorosz rubel	BYN	2,4400
Fidzsi	Fidzsi dollár	FJD	2,4888
Gabon	CFA frank	XAF	677,0000
Gambia	Dalasi	GMD	57,8700
Ghána	Cedi	GHS	5,6994
Gibraltár	Gibraltári font	GIP	0,8889
Grenada	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Grúzia	Grúz lari	GEL	3,0610
Guatemala	Quetzal	GTQ	8,9846
Guinea	Guineai frank	GNF	10574,5200
Guyana	Guyanai dollár	GYD	244,2250
Haiti	Gourde	HTG	81,2505
Honduras	Lempira	HNL	28,0939
Irak	Iraki dinár	IQD	1394,9900
Irán	Iráni riál	IRR	49094,0000
Jamaica	Jamaicai dollár	JMD	159,0854
Jemen	Jemeni riál	YER	292,3920
Jordánia	Jordán dinár	JOD	0,8298
Kajmán-szigetek	Kajmán-szigeteki dollár	KYD	0,9724
Kambodzsza	Riel	KHR	4809,0000
Kamerun	CFA frank	XAF	677,0000
Katar	Katari riál	QAR	4,2750
Kazahsztán	Kazah tenge	KZT	416,5800
Kelet-Timor	USA dollár	USD	1,1691
Kenya	Kenyai shilling	KES	117,8600
Kirgizisztán	Kirgiz szom	KGS	80,4300
Kiribati	Ausztrál dollár	AUD	1,6098
Kolumbia	Kolumbiai peso	COP	3542,0000
Kongói Demokratikus Köztársaság	Kongói frank	CDF	1919,6700
Kongói Köztársaság	CFA frank	XAF	677,0000
Koreai Népi Demokratikus Köztársaság	Észak-koreai won	KPW	151,9600
Koszovó	Euró	EUR	1,0000
Közép-afrikai Köztársaság	CFA frank	XAF	677,0000
Kuba	Kubai peso	CUP	1,1691
Kuvait	Kuvaiti dinár	KWD	0,3540
Laosz	Laoszi kip	LAK	9964,8300
Lesotho	Leshotói loti	LSL	16,9885
Libanon	Libanoni font	LBP	1768,8500
Libéria	Libériai dollár	LRD	183,5950
Líbia	Líbiai dinár	LYD	1,6118

Ország	Pénznem	ISO	1 euró=
Liechtenstein	Svájci frank	CHF	1,1298
Macedónia	Macedón dénár	MKD	61,5500
Madagaszkár	Ariary	MGA	4010,1850
Makaó	Pataca	MOP	9,4574
Malawi	Malawi kwacha	MWK	849,1600
Maldív-szigetek	Rúfia	MVR	18,0743
Mali	CFA frank	XOF	685,0000
Marokkó	Marokkói dirham	MAD	10,9784
Marshall-szigetek	USA dollár	USD	1,1691
Mauritánia	Mauritániai ugija	MRU	42,5671
Mauritius	Mauritiusi rúpia	MUR	40,1250
Mianmar	Mianmari kjpg	MMK	1927,2616
Mikronézia	USA dollár	USD	1,1691
Moldova	Moldovai lej	MDL	19,6750
Monaco	Euró	EUR	1,0000
Mongólia	Mongol tugrik	MNT	2922,7500
Montenegró	Euró	EUR	1,0000
Montserrat	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Mozambik	Mozambiki metical	MZN	71,7250
Namíbia	Namíbiai dollár	NAD	16,9958
Nauru	Ausztrál dollár	AUD	1,6098
Nepál	Nepáli rúpia	NPR	135,3818
Nicaragua	Cordoba	NIO	37,4250
Niger	CFA frank	XOF	685,0000
Nigéria	Naira	NGN	357,7000
Omán	Ománi riál	OMR	0,4501
Örményország	Örmény dram	AMD	564,5000
Pakisztán	Pakisztáni rúpia	PKR	144,0625
Palau	USA dollár	USD	1,1691
Panama	Balboa	PAB	1,1691
Pápua Új-Guinea	Pápua új-guineai kina	PGK	3,8872
Paraguay	Guarani	PYG	6855,0000
Peru	Perui sol	PEN	3,8621
Ruanda	Ruandai frank	RWF	1030,6750
Saint Kitts és Nevis	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Saint Lucia	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Saint Vincent és Grenadine-szigetek	Kelet-karibi dollár	XCD	3,1700
Salamon-szigetek	Salamon-szigeteki dollár	SBD	9,4450
Salvador	Colón	SVC	10,2352
San Marino	Euró	EUR	1,0000
Sao Tomé és Príncipe	Sao Tomé és Príncipe-i dobra	STN	24,8100
Seychelle-szigetek	Seychelle-szigeteki rúpia	SCR	15,9084
Sierra Leone	Leone	SLL	9878,9050
Sint Maarten	Holland antillákbeli forint	ANG	2,1570
Srí Lanka	Srí Lanka-i rúpia	LKR	196,8180
Suriname	Suriname-i dollár	SRD	8,7390

Ország	Pénznem	ISO	1 euró=
Szamoa	Szamoai tala	WST	3,0450
Szaúd-Arábia	Szaúd-arábiai riál	SAR	4,3850
Szenegál	CFA frank	XOF	685,0000
Szent Ilona	Szent Ilona-i font	SHP	0,8881
Szíria	Szír font	SYP	602,4373
Szomália	Szomáli shilling	SOS	676,3250
Szudán	Szudáni font	SDG	21,0450
Szváziföld	Lilangeni	SZL	16,9914
Tádzsikisztán	Tádzsik szomoni	TJS	11,0200
Tajvan	Új tajvani dollár	TWD	35,9978
Tanzánia	Tanzániai shilling	TZS	2669,0550
Togo	CFA frank	XOF	685,0000
Tonga	Tongai pa'anga	TOP	2,6650
Trinidad és Tobago	Trinidad és Tobagó-i dollár	TTD	7,8798
Tunézia	Tunéziai dinár	TND	3,2446
Tuvalu	Ausztrál dollár	AUD	1,6098
Türkmenisztán	Türkmen manát	TMT	4,0850
Uganda	Ugandai shilling	UGX	4470,5000
Uruguay	Uruguayi peso	UYU	38,7380
Üzbegisztán	Üzbég szom	UZS	9399,5650
Vanuatu	Vanuatui vatu	VUV	131,0950
Vatikán	Euró	EUR	1,0000
Venezuela	Szuverén bolívar	VES	71,3544
Vietnám	Vietnámi dong	VND	27240,0000
Zambia	Zambiai kwacha	ZMW	13,3570
Zöld-foki-szigetek	Zöld-foki-szigeteki escudo	CVE	111,3450

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

961298J	604692I	146664M	401307I	602240E
047409G	619418J	147822M	418578F	606289M
418813J	621887L	167604P	422033G	618646I
358375H	648636C	168851J	426946H	621140K
001346K	662424P	169451K	429519J	625195P
019836G	702517R	172536B	435735R	633575N
054738F	724423N	186992P	436993P	637543H
074278E	754516M	195247M	439139I	640369H
075123M	770717J	201038L	450858L	669993H
075398P	776525L	202165B	453258R	670271I
109171G	784431C	205677J	457473I	673477P
113853I	793900E	207369F	462929K	684320M
134676J	798248J	231258J	464459L	684366M
150083N	839591P	233491B	469644G	684530P
155158K	860829J	239840J	477812F	690855M
155237H	869275J	251342R	479298H	697486G
170079R	908355H	251438M	482479H	702475R
173140L	913557K	261589P	482831M	714519M
186004D	920765N	271788J	487021R	722981M
190895L	934275I	272012N	488094J	733066P
198038F	936104L	282622L	490445H	734020L
210582H	974255N	290847P	499433P	742472F
222397M	005539I	295319R	501412M	745658N
238183J	017205N	295982N	501774E	749327P
246508N	017270J	297494P	502786K	753046E
263852P	020618I	298042P	506117G	754790L
290347N	024687M	302905N	508204P	755077L
300026M	034125P	304210L	508553I	757335K
325211N	045660L	321689H	509852R	761778K
383411P	046764P	324801A	514814L	780602N
395743I	048094K	327155M	524459E	787154L
430153L	051057F	331369H	524983L	790250R
430612J	064647M	333774F	527949P	791404P
441167C	070683N	338215L	528941N	805578M
471789P	077110F	340250D	538728L	806657P
473084P	077279F	340338M	548693G	810676F
483291L	083092F	342329D	550921P	825975R
489828M	085877L	342817N	551100J	828458K
492391I	093432N	343601G	556288H	829635M
495998I	104294F	346045R	562821N	829704N
517221R	109542F	353301E	563877F	842875N
536139P	111656F	358363N	565037K	850277J
537229P	115921F	364664P	574722I	874389M
549179H	118202I	369653E	581778N	876343P
563959F	121048N	381227C	597290E	879246G
599586F	132149R	390581D	597615L	880615L
602526L	144309M	395735R	601134P	886955K

893693I	398990F	848220G	268537H	571439J
894300L	406529H	866450N	271827N	573320M
895393M	411295M	870688A	276397L	576491L
898685K	412774F	883252J	280687L	576723M
909217L	423344N	891708N	292612H	576841H
920354M	423505K	904589L	295085R	578506R
923288D	423847P	919480L	310162J	584951P
944442P	424078R	926031N	321261I	587614H
946600P	424574J	960707L	321952N	589253M
950162J	445272I	963792P	327893R	595543H
951162D	446767P	971460N	328245P	597444I
957126A	452512P	985118M	329478P	621227K
970777N	463597J	987244I	339839P	622811R
983914M	463969P	997741L	353758M	624974H
984696N	483107J	024083P	356335I	625413P
985690H	490421I	027974K	368990L	628229P
985746N	509343H	031218M	375418H	632985L
993618N	526772H	034882J	377240P	636511P
995267M	529595L	044285H	383501L	640138N
004013J	534331G	044288H	383711E	650372P
009110M	557649N	082355M	396217M	651789L
021870F	573174G	089358I	396527H	668801M
059023R	593345P	096093P	404089M	677072M
073782F	607296G	096625K	408012H	688407E
091351I	615874C	102904F	411245J	689787J
092157I	621956I	103481L	420667K	690794D
096553M	626006P	105285A	433528K	695538G
108135M	628234P	117794G	434360N	697081J
111320P	648544H	118703P	443056M	704147K
124234K	668451P	123552F	444988J	704346A
132620R	670411I	144370L	452000P	740560K
139356M	673871K	159229P	453496M	742121N
144148L	682635E	162308P	457634I	742793F
147733N	684175E	169354P	473889L	743325G
158793L	685491D	169625B	477505B	751445L
185517F	688523P	173607H	482666P	753270L
202909M	692998P	178310M	488210H	754875R
206702H	705277N	178360P	490654C	756873N
210057L	707282I	190002I	498455F	770224P
229919H	714363N	193986K	500680N	770407E
230931P	714744H	194700A	502884R	771449L
233977L	714872M	213571M	506980B	774305E
236367N	746721M	217950J	511671L	783796L
237704P	755562F	218615J	512818L	786446R
280565L	760062M	220552M	516401P	788496G
285418I	776688R	222402I	519978F	788711M
296572R	779188K	224237N	527271R	807457K
313852E	782070H	235805D	533078F	810548F
316312P	783320N	239349M	540895N	812949H
317589I	797135P	242434J	551363K	817329N
336660I	809535M	242778L	553908F	818367N
346164N	820185I	258899R	559504I	829702N
350940K	831973H	266113K	564639J	840434H
358286P	833036L	266254M	567650R	848546N
392015N	837423H	266993R	570083L	851838N

852834J	070553N	533444P	939981P	605219J
862036L	073708M	539297M	943604N	614818M
863063K	075296J	540684E	947725J	626574R
865500P	090623E	545512P	971253K	649707L
865868P	128298M	545912M	974721C	659491J
868841P	132175M	560869L	978543D	664327K
874284K	132241N	566915L	981043P	665907K
874348P	143210C	569566M	990622N	689629I
881668K	145696J	571822P	015253R	691325D
883381N	152227N	597182J	049920J	694021R
886465N	160082N	616217K	066050R	702459I
892183J	162254R	620864E	116884K	702965G
895652J	163432E	621586N	117911K	710229J
903059N	172171M	622439H	127670P	711263I
904776P	182792M	622544G	130818R	714737R
906615B	194441P	626072M	136079P	740669N
912331P	195474B	630138K	193480N	753552P
917985D	208236M	631659N	205691N	754052J
920098M	213295K	635150J	210565G	759527L
921205P	231202R	638453M	210980P	777641M
923313L	234744C	652396K	217538E	785148D
927811I	235182L	661078N	219462J	786309L
928469H	243344L	676813H	222624L	799431P
933384P	243846N	682554H	236475P	815840P
933539P	266424M	684665P	280908L	849312N
939045P	273062R	703019R	283384N	854963J
940461L	284769M	706790F	290062F	856860G
965829F	285348E	748285K	297102C	861566N
968523N	306899I	752441N	318748K	861937L
970703H	350611M	758860M	344714N	873943K
979837C	350678E	765181K	344818I	888652D
980907C	352458P	768782R	347085M	892276J
982105H	357508H	776109N	375452H	903034M
985900P	365274N	782673N	383971N	920217K
998867N	385612G	797590H	391592K	944903P
001600R	393130L	801846R	421081C	958071I
005161P	393459K	814607L	436321M	960528K
010085R	403155L	827886K	436969N	961505L
018879B	415032P	846844G	441895R	962154I
023456J	420086N	848512K	482397L	963884M
024773F	437979R	852784H	511161J	964126M
025372K	446999I	852905P	511540M	964463E
032956K	452830M	857310K	518142K	966701L
039995M	456255K	875100R	529378N	968829K
042790I	457149L	884239A	531461H	989537N
048353J	480662N	885148N	554105M	
054936R	490226M	902957E	557583J	
056391R	511986R	913838J	590066P	
057417B	519638I	922058C	595064L	

Budapest, 2018. szeptember 19.

Gödöllő Város Önkormányzata pályázati felhívása
Gödöllő város közigazgatási területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés
közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

1. A pályázat kiírója: Gödöllő Város Önkormányzata (a továbbiakban: Kiíró).
 2. A pályázók köre: A pályázatban részt vehet minden szolgáltató, aki rendelkezik a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 10. § (1) és (2) bekezdésében megjelölt autóbuszos személyszállító engedéllyel. Szolgáltatón a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 2. § 15. pontja szerinti közlekedési szolgáltatót kell érteni.
 3. A pályázati dokumentáció beszerezésének módja: A részletes pályázati kiírást a pályázati dokumentáció tartalmazza, amelyet a Kiíró ingyenesen, elektronikusan bocsát az érdeklődők rendelkezésére. A pályázati dokumentáció a pályázati felhívás megjelenésétől az ajánlattételi határidő lejártáig elérhető és letölthető az alábbi internetes portálon: Gödöllő Város Önkormányzata honlapján (www.godollo.hu) az alábbi útvonalon: <http://www.godollo.hu/kozbeszerzesek/>
 4. Ajánlattételi határidő: A Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 60. nap 10 óra (munkaszüneti nap esetén az azt követő első munkanapon 10 óra).
 5. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja: Az ajánlatok benyújtását követő 15. nap.
 6. A szerződéskötés legkésőbbi időpontja: 2018. december 31.
 7. A pályázat tárgya: Gödöllő Város Önkormányzata (2100 Gödöllő, Szabadság tér 7.) a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a alapján pályázati felhívást tesz közzé Gödöllő város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi, menetrend szerinti autóbusz-közlekedés közszolgáltatási szerződés keretében történő nyújtására.
A városon belüli helyi autóbusz közösségi közlekedési feladatot 16 autóbuszvonal működtetésével kell ellátni. A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2019. január 1.
 8. A közszolgáltatási szerződés időtartama: 2019. január 1-jétől számított 3 év határozott időtartam, amely további – legfeljebb – egy évvel meghosszabbítható.
 9. Az elbírálás módja: A pályázatot bírálóbizottság értékeli, a pályázati eljárást lezáró döntést Gödöllő Város Képviselő-testülete nyilvános ülés keretében hozza meg.
 10. Értékelési szempontok:
A nyertes pályázat kiválasztása az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztásának módszerével történik (a dokumentációban részletezve) az alábbi szempontok szerint:
- | Részszerzőpontok: | Súlyszámok |
|--|------------|
| – Ellentételezés mértéke Ft/év | 70 |
| – Szakmai ajánlat | 30 |
| – Alszerzőpontok: | |
| A minimum EURO 3-nál korszerűbb motorral rendelkező buszok száma | 10 |
| Légkondicionált járművek száma | 10 |
| Környezetkímélő, zero CO ₂ -kibocsátású járművek száma egyes vonalakra | 5 |
| Környezetkímélő, zero CO ₂ -kibocsátású járművek száma teljes hálózatra | 5 |

**Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázati felhívása
Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbuszal végzett
menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására**

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város (a továbbiakban: Kiíró) Hódmezővásárhely megyei jogú város közigazgatási területén autóbuszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

1. A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma:
Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata
6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1., tel.: +36 62 530 100, fax: +36 62 530 132
2. Az eljárás tárgya:
Jelen pályázat a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 23. §-a alapján került kiírásra.
Salgótarján város autóbuszal végzett helyi, menetrend szerinti személyszállítási feladatainak teljesítése. A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati dokumentáció tartalmazza.
3. A közszolgáltatási szerződés időtartama:
A Kiíró a közszolgáltatási szerződést 2019. január 1. – 2023. december 31. közötti időszakra köti.
A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2019. január 1.
4. A pályázat benyújtásának határideje, helye:
Határidő: 2018. november 30. 10 óra
Hely: Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1. I. emelet 22. iroda
5. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2018. december 14.
6. A közszolgáltatási szerződéskötés tervezett időpontja: 2018. december 15.
7. Az elbírálás módja és szempontja:
A pályázati dokumentációban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján a Kiíró az összességében legelőnyösebb pályázatot benyújtó pályázóval köt közszolgáltatási szerződést. A részletes bírálati szempontrendszert a dokumentáció tartalmazza.
8. A pályázati dokumentáció beszerzésének feltételei:
A Kiíró a pályázati kiírást elektronikusan bocsátja a pályázók rendelkezésére.
A pályázati dokumentáció beszerzésének határideje: benyújtási határidő napja.
A pályázati dokumentáció elektronikus levél formájában (e-mail) igényelhető. A megküldésére vonatkozó kérelmet a prajda.eva@hodmezovasarhely.hu e-mail-címre kell küldeni. Az igénylésben meg kell adni a pályázó nevét, székhelyét, kapcsolattartójának nevét és elérhetőségét, e-mail-címet, melyre a pályázati kiírás megküldését kéri, valamint csatolni kell a befizetés/átutalás igazolását.
A pályázati dokumentáció ára: 50 000 Ft+áfa.
A dokumentáció ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti a Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzat Magyar Takarékbank Zrt.-nél vezetett 11500092-11079635-000000000 számú költségvetési bankszámlájára.
A megvásárolt pályázati dokumentáció másra át nem ruházható. A pályázati dokumentáció megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Közös pályázat esetén egy dokumentáció megvásárlása elegendő valamely pályázó részéről.

9. A pályázók köre:

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon szolgáltatók, akik a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben és a vonatkozó jogszabályokban foglalt autóbusszos személyszállító engedéllyel rendelkeznek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

Törökbálint Város Önkormányzata pályázati felhívása

Törökbálint város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú, menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. A pályázat kiírójának neve, címe, telefonszáma (e-mail-címe):

Törökbálint Város Önkormányzata
2045 Törökbálint, Munkácsy M. u. 79.
Tel.: 06 23 335-021
Kapcsolattartó: Berkesi István
Tel.: 06 23 335-021/225 mellék
E-mail-cím: berkesi.istvan@torokbalint.hu

2. A pályázat tárgya, teljesítés helye, ideje

Teljes hosszában alacsonypadlós autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi tömegközlekedési szolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében. A szolgáltatást meghatározott menetrend szerint kell végezni. A részletes követelményrendszert, a pályázaton való részvétel feltételeit, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati kiírás tartalmazza.

A teljesítés helye: Törökbálint város közigazgatási területe.

A szolgáltatás megkezdésének időpontja: 2019. január 1.

A szerződés időtartama: 2019. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig tartó időtartam.

3. A pályázók köre

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók, melyek megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

4. A pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A Kiíró pályázati kiírást bocsát ajánlattevő rendelkezésére az ajánlattétel elősegítése érdekében, mely a pályázati felhívás megjelenését követően, előzetes faxon vagy e-mailben történő igénylést követően, a pályázati kiírás ellenértékének befizetésének igazolása után átvethető munkanapokon 8–12 óra között a Törökbálint Polgármesteri Hivatalban Berkesi István jegyzői koordinátornál [2045 Törökbálint, Munkácsy Mihály u. 79. (Szervezési és Jogi Iroda) 115. sz. iroda (I. emelet)].

A pályázati kiírás ára 100 000 Ft+áfa. A pályázati kiírás ellenértékét a pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró UniCredit Bank 10950009-00000002-58160008 számú bankszámlájára. A pályázati kiírás kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a pályázó igazolja.

A megvásárolt pályázati kiírás másra át nem ruházható.

5. A pályázat benyújtásának határideje, helye:
2018. november 30. 12 óra.
Törökbálint Polgármesteri Hivatal titkárság [2045 Törökbálint, Munkácsy Mihály u. 79. (Szervezési és Jogi Iroda) 201. sz. iroda (II. emelet)].
A pályázat akkor tekintendő benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidőig a benyújtás helyére megérkezik.
 6. A pályázat felbontásának helye, ideje: 2018. december 4. 10 óra.
Törökbálint Polgármesteri Hivatal Berkesi István jegyzői koordinátornál [2045 Törökbálint, Munkácsy Mihály u. 79. (Szervezési és Jogi Iroda) 115. sz. iroda (I. emelet)].
Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:
2018. december 14. (péntek) 10 óra.
 7. A szerződéskötés tervezett legkésőbbi időpontja:
2018. december 27. (csütörtök) nap.
 8. A pályázatelbírálás módja és szempontja
A pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján a Kiíró az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó pályázóval köt szerződést.
-

VI. Hirdetmények

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal hirdetménye bélyegző érvénytelenítéséről

A Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal Járási Műszaki Engedélyezési Fogyasztóvédelmi és Foglalkoztatási Főosztály (9028 Győr, Tatai út 3.) középén címerrel ellátott körbélyegzője elveszett.

A bélyegző használata 2018. szeptember 14. napjától érvénytelen.

A bélyegzőn szereplő adatok az alábbiak:

Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Győri Járási Hivatal
(középén címer)

205.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.