



Budapest,
2001. november 21.,
szerda

131. szám

Ára: 1064,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
220/2001. (XI. 21.) Korm. r.	A külföldön nyilvántartásba vett adóalany számára adható általános forgalmiadó-visszatérítésről szóló 2/1993. (I. 13.) Korm. rendelet, valamint a diplomáciai és konzuli képviseltek és azok tagjai, valamint az ezekkel egy tekintet alá eső nemzetközi szervezetek és azok tagjai számára adható általános forgalmiadó- és jövedékiadó-visszatérítésről szóló 237/1997. (XII. 18.) Korm. rendelet módosításáról	9090
221/2001. (XI. 21.) Korm. r.	A külföldi utas számára adható általános forgalmiadó-visszatérítésről	9090
222/2001. (XI. 21.) Korm. r.	A Határon Túli Magyarok Hivataláról szóló 90/1992. (V. 29.) Korm. rendelet módosításáról	9093
223/2001. (XI. 21.) Korm. r.	A közszféra 2001. évi egyösszegű keresetkiegészítéséről	9093
224/2001. (XI. 21.) Korm. r.	A kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról	9096
24/2001. (XI. 21.) BM r.	A menekültügy szervezeti rendszeréről, valamint a befogadó állomás feladatairól	9096
25/2001. (XI. 21.) BM r.	A külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény végrehajtásáról	9099
	Az oktatási miniszter közleménye a segédkönyvek további iskolai alkalmazásáról	9187

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 220/2001. (XI. 21.) Korm. rendelete

a külföldön nyilvántartásba vett adóalany számára adható általános forgalmiadó-visszatérítésről szóló 2/1993. (I. 13.) Korm. rendelet, valamint a diplomáciai és konzuli képviseletek és azok tagjai, valamint az ezekkel egy tekintet alá eső nemzetközi szervezetek és azok tagjai számára adható általános forgalmiadó- és jövedékiadó-visszatérítésről szóló 237/1997. (XII. 18.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény 71. §-ának (1) bekezdésében, valamint a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 1997. évi CIII. törvény 89. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A külföldön nyilvántartásba vett adóalany számára adható általános forgalmiadó-visszatérítésről szóló 2/1993. (I. 13.) Korm. rendelet 5. §-ának (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A visszatérített adó összegét az adóhatóság a külföldön nyilvántartásba vett adóalany által megjelölt belföldi, forintban vezetett bankszámlára utalja.”

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott Korm. rendelet 5. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha a belföldi adóalany által megfizetett általános forgalmi adó összege utólag megváltozik és ezzel a külföldön nyilvántartásba vett adóalany adó-visszatérítési igényének összege megváltozik:

a) a külföldön nyilvántartásba vett adóalany köteles a különbözetet az adóhatóság részére visszafizetni, ha a visszatérített adó összege több, mint a belföldi adóalany által megfizetett adó összege;

b) a külföldön nyilvántartásba vett adóalany jogosulttá válik a különbözet összegét új kérelem benyújtásával igényelni, ha a visszatérített adó összege kevesebb, mint a belföldi adóalany által megfizetett adó összege.”

2. §

A diplomáciai és konzuli képviseletek és azok tagjai, valamint az ezekkel egy tekintet alá eső nemzetközi szervezetek és azok tagjai számára adható általános forgalmiadó- és jövedékiadó-visszatérítésről szóló 237/1997. (XII. 18.) Korm. rendelet 6. §-ának (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az adó-visszatérítés forintban illeti meg a képviseletet és a képviselet tagját.

(2) A visszatérített adó összegét az adóhatóság a képviselet belföldi, forintban vezetett bankszámlájára utalja. A képviselet tagját megillető adó-visszatérítés összegét az adóhatóság a jogosult által megnevezett belföldi, forintban vezetett bankszámlára utalja.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. Az 1. § (1) bekezdésének és a 2. §-ának rendelkezéseit a rendelet hatálybalépését követően benyújtott kérelmek vonatkozásában kell alkalmazni. Az 1. § (2) bekezdésének rendelkezéseit a rendelet hatálybalépése után történt beszerzésekre vonatkozóan kell alkalmazni.

A miniszterelnök helyett:

Dr. Stumpf István s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Kormány 221/2001. (XI. 21.) Korm. rendelete

**a külföldi utas számára adható általános
forgalmiadó-visszatérítésről**

A Kormány az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény 71. §-a (1) bekezdésének *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) Viszonosság esetén, ha a terméket nem kereskedelmi jellegű áruforgalomban végleges rendeltetéssel külföldre viszik, a külföldi utas jogosult a termék megvásárlásakor az árban foglalt általános forgalmi adó (a továbbiakban: adó) visszatérítésére.

(2) Az adó-visszatérítés — a műalkotás, gyűjtemény, régiség (vtsz. ex 97), valamint a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló

1997. évi CIII. törvény 61. §-a szerinti dohánygyártmányok kivételével — minden, nem kereskedelmi jellegű árura, a külföldi utas által kivitt, illetve útipoggyászként feladott, új állapotú termékre, valamint új állapotú személygépkocsira kiterjed.

(3) A viszonyosságot ellenkező rendelkezés kiadásáig vélelmezni kell.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában külföldi utas

a) az a nem magyar állampolgárságú személy, aki nem jogosult állandó magyarországi tartózkodásra, illetve

b) az a magyar állampolgárságú személy, akinek állandó lakóhelye nem a Magyar Köztársaság területén van.

(2) Jelen rendelet vonatkozásában nem minősül külföldi utasnak az 1965. évi 22. törvényerejű rendelettel kihirdetett, a diplomáciai kapcsolatokról Bécsben, 1961. április 18-án aláírt nemzetközi szerződés 1. Cikkének *b)* pontja, vagy az 1987. évi 13. törvényerejű rendelettel kihirdetett, a konzuli kapcsolatokról Bécsben, 1963. április 24-én elfogadott egyezmény 1. Cikkének *g)* pontja alá tartozó személy, vagy vele közös háztartásban élő családtagja.

(3) A Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz való csatlakozását kihirdető törvény hatálybalépésének napjától külföldi utasnak az (1) bekezdésben szereplő személyek közül csak az minősül, akinek állandó lakóhelye az Európai Unió területén kívül van.

3. §

(1) Az adó-visszatérítési jog a következő feltételek együttes megléte esetén gyakorolható:

a) a külföldi utas, illetve megbízottja a terméket új állapotban külföldre viszi, és ezt a tényt a vámhatóság a számla, a számlát helyettesítő okmány, vagy az egyszerűsített számla (a továbbiakban: számla), valamint az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: állami adóhatóság) által rendszeresített, „A külföldi utas áfa-visszaigénylő lapja” vagy más, az adóhatóság által jóváhagyott nyomtatvány (a továbbiakban együtt: visszaigénylő lap) záradékolásával igazolja,

b) a termékeket külföldre szállítják a vásárlás napjától számított 90. napig, valamint

c) a kivitel és az adó-visszatérítés kérelmezése közötti időtartam nem haladja meg a 183 napot.

(2) Új állapotú termékek — a személygépkocsi kivételével — az minősül, amely a külföldre történő kivitel időpontjában a vásárláskori eredeti csomagolásában van, s amelyet — az arra utaló körülmények alapján — rendelte-

tésszerű használatba még nem vettek, ide nem értve a kipróbálást.

(3) Új állapotú személygépkocsinak az minősül, amelynek első forgalomba helyezése a külföldre történő kivitel időpontjáig még nem történt meg, kivéve, ha az első forgalomba helyezés kizárólag abból a célból történik, hogy a külföldi utas, illetve megbízottja a személygépkocsit a vásárlást követően haladéktalanul külföldre vigye.

(4) Az egyéb feltételek teljesülésétől függetlenül a vámhatóság megtagadja az (1) bekezdés *a)* pontja szerinti igazolást akkor is, ha

a) a vámhatóság a kiléptetést megtagadja;

b) a külföldi utas, illetve megbízottja nem tesz eleget árubemutatói kötelezettségének;

c) a vásárlást igazoló eredeti számla nem felel meg az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény 13. § (1) bekezdésének 16. és 17. pontjában, továbbá a 43. § (4) bekezdésében meghatározott követelményeknek;

d) a vásárlás és a kivitel közötti időtartam meghaladja a 90 napot;

e) a vásárlást igazoló eredeti számlában és a visszaigénylő lapon szereplő vevő azonosító adatai és a külföldi utas azonosító adatai nem egyeznek meg.

(5) A vámhatóság a számlát és a visszaigénylő lapot csak a termék külföldre történő kiszállításakor igazolhatja. Utólagos záradékolásra csak akkor van lehetőség, ha a termék külföldre történő kiszállításakor az igazolás a vámhatóság hibájából maradt el.

4. §

(1) Az adó-visszatérítési jog gyakorlásának feltétele, hogy a külföldi utas

a) igazolja a 2. §-ban meghatározott jogállás fennállását;

b) csatolja a nevére kiállított, a kivittelt igazoló vámhatósági záradékkal ellátott, az adó összegét vagy/és mértékét elkülönítetten tartalmazó eredeti számlát,

c) csatolja a 3. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott, a vámhatóság által záradékolat visszaigénylő lapot.

(2) Az adó-visszaigénylési jog csak olyan számla tekintetében érvényesíthető, amelyben az adóval növelt végösszeg eléri vagy meghaladja az 50 000 forintot.

(3) Egy visszaigénylő lap csak egy számla adatait tartalmazhatja. A külföldi utas kiutazásakor több visszaigénylő lap igazolását is kérheti.

5. §

(1) A visszaigénylő lap használata kötelező. A visszaigénylő lapot a külföldi utas kérésére a termék megvásár-

lásakor a számla kibocsátója állítja ki három példányban. Két eredeti példányt a külföldi utas részére át kell adni, a harmadik példányt a kibocsátó köteles nyilvántartásában számviteli bizonylatként megőrizni. Az eredeti példányok egyikét a kivitelkor a vámhatóság bevonja, és azt a záradékolást követő hó 10. napjáig az állami adóhatóság címére jegyzék kíséretében megküldi.

(2) A visszaigénylő lapot az állami adóhatóság rendszeresíti, illetve hagyja jóvá. A visszaigénylő lapnak legalább az e rendelet *melléklete* szerinti adatokat kell tartalmaznia.

6. §

(1) A külföldi utas nevére szóló számlában eladóként feltüntetett adóalany (a továbbiakban: kereskedő) a számla és a visszaigénylő lap birtokosa (a továbbiakban visszatérítést kérő) kérésére köteles az általa kibocsátott számlában szereplő adónak a visszatérítést kérő részére való visszatérítésére, abban az esetben, ha a visszatérítést kérő a 3. § (1) bekezdés *a*) pontja szerint záradékolta számla és visszaigénylő lap átadásával fordult a kereskedőhöz.

(2) A kereskedő — üzletpolitikai megfontolásból, saját kockázatára — jogosult az adó-visszatérítést a vásárlással egy időben biztosítani.

(3) A kereskedőnek az adó-visszatérítés lehetőségéről, módjáról, helyéről és — a költségeivel arányos — ügykezelési díjról a külföldi utast jól látható módon tájékoztatni kell.

(4) A kereskedő az általános forgalmiadó-bevallásában az általa visszatérített áfa összegét elkülönítve tünteti fel. A visszatérítést kérő részére visszatérített adó összege a kereskedőnél előzetesen felszámított adónak minősül.

(5) A (4) bekezdés szerinti előzetesen felszámított adó tekintetében a kereskedő adólevonási joga a vámhatóság által záradékolta nyomtatvány kézhezvételének időpontjában keletkezik.

(6) Az adó-megállapítási időszakban keletkezett előzetesen felszámított adót a kereskedő önadózással állapítja meg, vallja be és számolja el.

7. §

(1) Az adó-visszatérítés a visszatérítést kérő kérelmére történik.

(2) Az adó-visszatérítés forintban illeti meg a visszatérítést kérőt, a visszatérített adót készpénzben kell kifizetni. A kereskedő és a visszatérítést kérő ettől eltérő pénznemben és fizetési módban is megállapodhat.

(3) A kereskedő köteles gondoskodni arról, hogy az adó-visszaigénylésre jogosító számla ismételt felhasználására ne legyen alkalmas. Ennek érdekében a számlában az »áfa elszámolva« jelölést kötelezően fel kell tüntetni.

(4) A külföldi utas kérésére az ismételt adó-visszaigénylésre alkalmatlanná tett számlát részére vissza kell szolgáltatni.

(5) A kereskedő nyilvántartásában számviteli bizonylatként együttesen köteles megőrizni az ismételt adó-visszaigénylésre alkalmatlanná tett számlát, illetve — a (4) bekezdésben meghatározott esetben — annak fotómásolatát, valamint a visszaigénylő lap eredeti vámhatósági bélyegzővel ellátott egy példányát.

8. §

Az adó-visszatérítéssel kapcsolatos egyéb eljárási kérdések tekintetében az adózás rendjéről szóló 1990. évi XCI. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

9. §

(1) Ez a rendelet jelen szakasz (5) bekezdésének kivételével 2002. április 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg, a (4) bekezdésben megfogalmazott eltéréssel, hatályukat veszítik a következő jogszabályok:

a) a külföldi utas részére adható általános forgalmiadó-visszatérítésről szóló 4/1993. (I. 13.) Korm. rendelet,

b) ennek módosításáról szóló 2/1994. (I. 11.) Korm. rendelet, és

c) a 38/1996. (III. 5.) Korm. rendelet, valamint

d) a 238/1997. (XII. 18.) Korm. rendelet, továbbá

e) a vámjogról, a vámeljárásról, valamint a vámigazgatásról szóló 1995. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 45/1996. (III. 25.) Korm. rendelet, a külföldi utas számára adható általános forgalmiadó-visszatérítésről szóló 4/1993. (I. 13.) Korm. rendelet, és a diplomáciai és konzuli képviseletek és azok tagjai, valamint az ezekkel egy tekintet alá eső nemzetközi szervezetek és azok tagjai számára adható általános forgalmiadó- és jövedékiadó-visszatérítésről szóló 237/1997. (XII. 18.) Korm. rendelet módosításáról szóló 230/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) és (2) bekezdése, a 3. § (2) bekezdésének első mondata és annak melléklete.

(3) A Magyar Köztársaság Európai Unióhoz való csatlakozását kihirdető törvény hatálybalépésének napja után a 2. § (2) bekezdése szerint külföldi utasnak nem minősülő személyek legkésőbb a csatlakozás napját megelőző napon

vásárolt áruk vonatkozásában a csatlakozás időpontja előtti feltételekkel jogosultak a jelen rendelet szerint a termék árában foglalt általános forgalmiadó-visszatérítést kérelmezni.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályukat veszítik a 4/1993. (I. 13.) Korm. rendelet 5. §-a alapján az állami adóhatóság által kiadott engedélyek. Az engedélysek azon adómegállapítási időszakról szóló bevallásai vonatkozásában, amelyekben adóhatósági engedély alapján végzett tevékenységük keretében adót térítettek vissza, a (2) bekezdésben hatályon kívül helyezett jogszabályokat kell alkalmazni.

(5) 2002. január 1-jét követően az állami adóhatóság új engedélyt nem ad ki.

A miniszterelnök helyett:

Dr. Stumpf István s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

Melléklet

a 221/2001. (XI. 21.) Korm. rendelethez

„A külföldi utas áfa-visszaigénylő lapja” az alábbi rovatokat tartalmazza:

- a) a számlát kibocsátó neve, címe, adóigazgatási azonosító száma;
- b) a külföldi utas (vevő) neve, címe, útlevélszáma;
- c) a vásárlásra vonatkozó adatok (így különösen a vásárlás időpontja, a számla sorszáma, végösszege);
- d) a külföldi utas kérelme az adó-visszatérítésre;
- e) a kivitelt igazoló vámhatósági záradék; valamint
- f) egyéb.

A visszaigénylő lap rovatait legalább négy nyelven (magyarul, németül, angolul és oroszul) kell feltüntetni, és magyar nyelven kell kitölteni.

**A Kormány
222/2001. (XI. 21.) Korm.
rendelete**

**a Határon Túli Magyarok Hivataláról szóló
90/1992. (V. 29.) Korm. rendelet módosításáról**

1. §

A Határon Túli Magyarok Hivataláról szóló 90/1992. (V. 29.) Korm. rendelet a következő 6. §-sal egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi 6. § jelölése 7. §-ra változik:

„6. § A Hivatal a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvényben (a továbbiakban: Szátv.) foglalt rendelkezések végrehajtásának összehangolása érdekében

a) közreműködik a „Magyar igazolvány”, illetőleg a „Magyar hozzátartozói igazolvány” kiállításához szükséges adatok összegyűjtésének és továbbításának megszervezésében;

b) elősegíti a Szátv.-ben meghatározott, pályázat útján elnyerhető támogatások elbírálásában és folyósításában közreműködő közhasznú szervezetek létrehozását, együttműködésük jogi kereteinek kialakítását;

c) gondoskodik a támogatásokat nyújtó központi közigazgatási szervek és a közreműködő magyar közhasznú szervezetek támogatáspolitikájának összehangolásáról;

d) központi nyilvántartást vezet a támogatás iránt benyújtott pályázatokról és az azokkal kapcsolatos döntésekről [Szátv. 26. § (2) bekezdés];

e) folyamatosan elemzi a Szátv. rendelkezéseinek hatását a szomszédos államokban élő magyar nemzeti közösségek identitásának, magyar nyelvének és kultúrájának megőrzése szempontjából, és ezek alapján döntéseket kezdeményez.”

2. §

Ez a rendelet 2002. január 1-jén lép hatályba.

A miniszterelnök helyett:

Dr. Stumpf István s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

**A Kormány
223/2001. (XI. 21.) Korm.
rendelete**

**a közszféra 2001. évi egyösszegű
keresetkiegészítéséről**

A Kormány a 2001. évi gazdasági folyamatok figyelembevételével a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet hatálya

a) a közigazgatási szerveknél ügykezelő és fizikai munkakörben foglalkoztatottak munkaviszonyára,

b) a költségvetési szervek által foglalkoztatott közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.

(2) E rendelet hatálya kiterjed továbbá

a) a humán szolgáltatás keretében teljes összegű állami normatív támogatásban részesülő, a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 33. § (1) bekezdésének a), c), d), f), g) és i) pontjában meghatározott intézmények,

b) az egészségügyi szolgáltatás nyújtására az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral szerződést kötött, nem költségvetési szervként működő intézmények (ide nem értve a gazdasági társaságként és az egyéni vállalkozásként működő szervezeteket),

c) a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján kiadott működési engedéllyel rendelkező, illetve nyilvános könyvtári jegyzékben szereplő egyházi gyűjteményekre és a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján nyilvános magánlevéltárnak minősülő egyházi levéltárak munkavállalóinak munkaviszonyára.

(3) E rendelet hatálya nem terjed ki

a) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 3. számú mellékletében szereplő jegyzék szerint — a betöltött munkakörök lapján — 1., 4–9. sorszám alatti feladatot ellátó, valamint

b) a Kjt. 79/B. §-a hatálya alá tartozó közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonyára, továbbá

c) az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott közigazgatási szerveknél közhasznú, illetve közcélú munkán foglalkoztatottak munkaviszonyára, továbbá

d) a (2) bekezdésben felsorolt intézményekben az e bekezdés a) és b) pontjában meghatározott közalkalmazottakkal azonos feladatot ellátók, munkakört betöltők munkaviszonyára.

(4) E rendelet alkalmazásában

a) intézményen a (2) bekezdésben foglaltakon túlmenően az (1) bekezdésben meghatározott közigazgatási szervet, költségvetési szervet (a továbbiakban: költségvetési szervet),

b) alkalmazotton az (1) bekezdésben meghatározott ügykezelő és fizikai munkakörben foglalkoztatottat, közalkalmazottat, továbbá a (2) bekezdésben meghatározott munkavállalót

kell érteni.

2. §

(1) Az egyösszegű keresetkiegészítés fedezetének számításai alapjául szolgáló létszám számításánál a munkaügyi

statisztikai kérdőívek kitöltésénél alkalmazott útmutató előírásai szerinti — a 2001. szeptember 1-jei állapotnak megfelelő — statisztikai állományi létszámból — a (2) és (3) bekezdés szerinti eltéréssel — azok vehetők figyelembe, akiknek a 2001. szeptember 1-jei állapot szerinti tényleges illetménye (személyi alapbére) legfeljebb 12,0%-kal magasabb a 2000. szeptember 1-jei tényleges illetményükénél (személyi alapbérükénél). Az intézmény statisztikai állományi létszámba a 2000. évben szeptember 1-jét követően bekerültek esetében 2000. szeptember 1-jei tényleges illetményen (személyi alapbéren) a statisztikai állományi létszámba kerülés napján érvényes tényleges illetményét (személyi alapbérét) kell érteni.

(2) Nem vehetők figyelembe a létszám számításánál

- a foglalkoztatott tanulók, hallgatók,
- a más munkáltatótól kirendelt (kölcsonvett) alkalmazottak,
- a sorkatonai kötelezettség keretében polgári szolgálatot ellátók,
- a közhasznú, illetve közcélú munkán foglalkoztatottak,
- a központi költségvetési szerveknél saját bevétel terhére foglalkoztatottak.

(3) Keresőképtelenség, fizetés nélküli szabadság, tartalékos katonai szolgálat, szülési szabadság miatt a jogviszonyukat legfeljebb három hónapja szüneteltetőket figyelembe kell venni a létszám számításánál.

3. §

Az egyösszegű keresetkiegészítés fedezetének számításai alapjául szolgáló illetmény megállapításánál a 2. § szerinti létszám 2001. szeptember 1-jei állapotnak megfelelő alábbi tényleges javadalmazását kell figyelembe venni:

- a közigazgatási szerveknél ügykezelő és fizikai munkakörben alkalmazottaknál a személyi alapbért,
- a közalkalmazotti jogviszonyban állóknál az illetmény és a vezetői pótlék,
- az 1. § (2) bekezdésében említett intézmények alkalmazottainál a személyi alapbér és a vezetői pótlék együttes összegét.

4. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó intézmények kötelesek a 2. § szerinti létszámra számított 3. § szerinti havi illetménytömeg 12-szeresének 3,75%-át egyösszegű keresetkiegészítésként (a továbbiakban: egyösszegű kereset-

kiegészítés) az e rendelet személyi hatálya alá tartozó alkalmazottak körében kifizetni.

(2) Az intézmény gondoskodik az egyösszegű keresetkiegészítés alkalmazottak közötti felosztásáról. Ennek elveiről, szempontjairól egyeztetést kell folytatni az intézmény-nél képvisellel rendelkező szakszervezetekkel, azok hiányában a közalkalmazotti tanáccsal (közalkalmazotti képviselővel).

5. §

(1) Az egyösszegű keresetkiegészítés fedezetét — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — a Kormány biztosítja, amely tartalmazza a munkáltatói közterheket is.

(2) Nem biztosítható fedezet a kiadási előirányzataikat teljes egészében saját bevételeikből fedező központi költségvetési szerveknek.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásában nem minősül saját bevételnek az Egészségbiztosítási Alapból közvetlenül kapott támogatás, valamint az egészségügyi intézménynek a más egészségügyi intézmény részére nyújtott szolgáltatás fejében kapott bevétele.

6. §

(1) Az egyösszegű keresetkiegészítés, valamint a kapcsolódó munkáltatói közterhek fedezetét a Pénzügyminisztérium állapítja meg.

(2) A Pénzügyminisztérium — a *b)*, továbbá a nem állami felsőoktatási intézmények kivételével a *c)* pont vonatkozásában a Belügyminisztérium közreműködésével — intézkedik arról, hogy az egyösszegű keresetkiegészítés és a munkáltatói közterhek fedezete

a) a központi és a társadalombiztosítási költségvetési szervek esetében — beleértve az általuk fenntartott egészségügyi intézményeket is — a költségvetési fejezetek közreműködésével,

b) a helyi önkormányzati költségvetési szervek esetében — beleértve az általuk fenntartott egészségügyi intézményeket is — a fenntartó önkormányzatok közreműködésével,

c) a humán szolgáltatás keretében teljes összegű normatív költségvetési támogatásban részesülő — az 1. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti — intézmények esetében a területi államháztartási hivatalok útján, a nem állami felsőoktatási intézmények esetében az Oktatási Minisztérium közreműködésével,

d) az egészségügyi szolgáltatás nyújtására az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral szerződést kötött, nem költségvetési szervként működő — az 1. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti — intézmények esetében az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közreműködésével,

e) az — 1. § (2) bekezdés *c)* pontja szerinti — egyházi gyűjtemények és levéltárak esetében a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma közreműködésével

2001. december 10-ig eljusson az intézményekhez, illetve a *b)* pont szerinti esetben a helyi önkormányzatokhoz.

(3) A 5. § (2) bekezdésében megjelölt szervek esetében a fedezet a fejezeti tartalék bevonásával, illetve a jogszabályban meghatározott előirányzat-átcsoportosítás keretei között biztosítható.

(4) Az (2) bekezdés *b)* pontja szerinti esetben a helyi önkormányzat az intézményét 2001. december 14-ig értesíti a felosztandó keresetkiegészítés összegéről, és az intézmény által megállapított kifizetési időpont figyelembevételével intézkedik az egyösszegű keresetkiegészítés fedezetének a folyósításáról az intézmény részére.

7. §

(1) Az intézmény legkésőbb 2001. december 22-ig — a havi illetményfizetéstől elkülönítetten — gondoskodik az alkalmazottakra megállapított egyösszegű keresetkiegészítés kifizetéséről.

(2) Az egyösszegű keresetkiegészítés a költségvetési rend szerint egyéb, munkavégzéshez kapcsolódó juttatásnak minősül. A kifizetés a statisztikai elszámolásokban a munkaviszonyból származó kereset részét képezi.

(3) Az intézménynek a kifizetett egyösszegű keresetkiegészítés tömegét a 2001. évi Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programról szóló 173/2000. (X. 18.) Korm. rendeletben elrendelt 1109. számú „Havi gazdaságstatisztikai jelentés” M Munkaügyi Adatok lapján — a táblázatok alatt — a következő bontásban külön is jelentenie kell:

Főállású, teljes munkaidőben fizikai foglalkozásúak: ezer Ft

Főállású, teljes munkaidőben szellemi foglalkozásúak: ezer Ft

Főállású, nem teljes munkaidőben fizikai foglalkozásúak: ezer Ft

Főállású, nem teljes munkaidőben szellemi foglalkozásúak: ezer Ft.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 224/2001. (XI. 21.) Korm. rendelete

a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény (a továbbiakban: Mt.) 17. § (1) bekezdésének *b)* pontjában, továbbá 144. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — az Országos Munkaügyi Tanács egyetértésével — a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed minden munkáltatóra és munkavállalóra.

2. §

(1) A teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló részére megállapított személyi alapbér kötelező legkisebb összege a teljes munkaidő teljesítése és havibér alkalmazása esetén 50 000 forint, hetibér alkalmazása esetén 11 520 forint, napibér alkalmazása esetén 2304 forint, órabér alkalmazása esetén 288 forint.

(2) Teljesítménybérezés esetén a teljes munkaidőben foglalkoztatott munkavállaló havi munkabérének (tisztá teljesítménybér, illetve garantált bér és teljesítménytől függő mozgóbér együttes) kötelező legkisebb összege a teljesítménykövetelmények százszázalékos és a teljes munkaidő teljesítése esetén 50 000 forint.

(3) Az (1) bekezdésben említett órabértételt, ha a teljes munkaidő napi 8 óránál

a) rövidebb [Mt. 117/B. § (2) bekezdés], arányosan növelt mértékben;

b) hosszabb [Mt. 117/B. § (3) bekezdés], arányosan csökkentett mértékben

kell figyelembe venni.

(4) Ha a munkaidő a teljes munkaidőnél rövidebb (rész-munkaidő), az (1) és (2) bekezdésben említett havi, heti és napi bértételt a munkaidő eltérő mértékével arányosan csökkentve, az órabértételt pedig az (1) bekezdésben szereplő összeggel, illetve annak a (3) bekezdés szerint arányosan változó összegével kell figyelembe venni.

3. §

(1) Ez a rendelet 2002. január 1-jén lép hatályba; rendelkezéseit első ízben a 2002. január hónapra járó munkabérek megállapításánál kell alkalmazni.

(2) E rendelet alkalmazásában

a) munkáltatón a költségvetési szervet,

b) munkavállalón a közalkalmazottat és a köztisztviselőt,

c) személyi alapbéren közalkalmazott esetében illetményt, köztisztviselő esetében az alapilletmény és az illetménykiegészítés együttes összegét

is érteni kell.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) megállapításáról szóló 197/2000. (XI. 27.) Korm. rendelet.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 24/2001. (XI. 21.) BM rendelete

a menekültügy szervezeti rendszeréről, valamint a befogadó állomás feladatairól

A menedékjogról szóló 1997. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Met.) 60. §-a (2) bekezdésében kapott

felhatalmazás alapján — a befogadó állomás feladatai tekintetében az egészségügyi miniszterrel, valamint a szociális és családügyi miniszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

A Belügyminisztérium Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) menekültügyi feladatai keretében

- a) ellátja a központi menekültügyi szerv részére törvényben meghatározott feladatokat,
- b) irányítást gyakorol a Hivatal területi szerveiként működő regionális igazgatóságok első fokú menekültügyi hatósági tevékenysége felett,
- c) irányítja a menekülteket befogadó állomásokat,
- d) ellenőrzi az irányítása alá tartozó szervek tevékenységét.

2. §

(1) A Hivatal vezetője helyettes államtitkári illetményre jogosult, elnevezése: főigazgató.

(2) Főigazgatói megbízást az a köztisztviselő kaphat, aki állam- és jogtudományi egyetemi végzettséggel, valamint jogi vagy közigazgatási szakvizsgával rendelkezik.

(3) A főigazgató felelős a Hivatal és a regionális igazgatóságok, a befogadó állomások működésének és szakmai tevékenységének szakirányításáért. Irányítási és felügyeleti jogkörében

- a) gondoskodik a Hivatal szervezeti és működési szabályzatának, valamint más belső szabályzatainak elkészítéséről, előírásainak végrehajtásáról,
- b) jóváhagyja a regionális igazgatóságok és a menekülteket befogadó állomások szervezeti és működési szabályzatát,
- c) munkáltatói jogkört gyakorol a Hivatal központi szervének köztisztviselői, munkavállalói, a köztisztviselői feladatok ellátására berendelt hivatásos állományú munkatársai, továbbá a regionális igazgatóságok igazgatói és helyettesei, a befogadó állomások igazgatói, valamint a befogadó állomások gazdasági osztályának vezetői felett,
- d) irányítja és összehangolja az idegenrendészeti a menedékjogi és az állampolgársági szakterületek szakmai tevékenységét,
- e) felügyeli a Hivatal szervezeti alárendeltségébe nem tartozó, a belügyminiszter által irányított szervek idegenrendészeti és menekültügyi szakmai tevékenységét — ideértve a visszafogadási egyezmények gyakorlati végrehajtását is —,

f) szakmai irányítói és felügyeleti jogkörében intézkedést adhat ki.

3. §

(1) A befogadó állomás a menekültként vagy menedékként elismerésüket kérők, a menedékesek és a menekültek tekintetében

- a) kormányrendeletben meghatározottak szerint szállást és ellátást nyújt,
- b) gondoskodik az elhelyezettek egészségügyi szűrésének, egészségügyi alapellátásának megszervezéséről,
- c) szervezi a szabadidő hatékony eltöltését,
- d) közös használatú, így különösen a vallásgyakorlás célját szolgáló helyiséget biztosít,
- e) végrehajtja a menekültek integrációját elősegítő programból az állomásra háruló feladatokat,
- f) teljesíti a Met.-ben meghatározott tájékoztatási kötelezettségét, valamint az ellátottakat érintően a Hivatal által előírt adatszolgáltatási kötelezettségét,
- g) elősegíti az önkéntes hazatérést, illetőleg a harmadik országba távozást, valamint
- h) az ellátás időtartama alatt vezeti az ellátottak helyi nyilvántartását.

(2) A befogadó állomás együttműködik a menekültellátásban résztvevő, illetőleg szerepet vállaló települési (fővárosi kerületi) önkormányzatokkal, társadalmi szervezetekkel és egyházakkal, továbbá — törvényben meghatározott feladataik ellátása érdekében — a rendvédelmi szervekkel és a nemzetbiztonsági szolgálatokkal.

4. §

(1) A befogadó állomást az igazgató vezeti. A befogadó állomáson foglalkoztatottak közalkalmazottak.

(2) Az igazgató gyakorolja a munkáltatói jogokat — a gazdasági osztályvezető kivételével — a befogadó állomáson foglalkoztatott közalkalmazottak felett.

5. §

(1) A befogadó állomás napi huszonnégy órában folyamatosan működik.

(2) A befogadó állomás területén a külföldit csak az egészségügyi szűrővizsgálat céljából történő elkülönítést követően, és akkor szabad a közösségben elhelyezni, ha a külföldi nem szenved külön jogszabályban meghatározott

közegészséget veszélyeztető betegségben, illetőleg nem kórokozó-hordozó.

(3) A külföldi ruházatát és csomagját a befogadáskor kell átvizsgálni.

(4) Az elhelyezéskor a külföldi számára külön fekvőhelyet, ágyfelszerelést és ágyneműt, továbbá személyes felszerelési tárgyak elhelyezésére szolgáló tárolóeszközt kell biztosítani.

(5) Az elhelyezett külföldi számára folyamatosan melegvíz szolgáltatást és a WC használatának lehetőségét biztosítani kell.

6. §

Az elhelyezett külföldi értéktárgyait, illetőleg készpénzét letétbe helyezheti, a készpénz felhasználásáról szabadon rendelkezhet.

7. §

(1) Az elhelyezett külföldi az elhelyezéssel, az ellátással kapcsolatos panaszt, illetőleg kérelmet terjeszthet elő. A panaszt, illetőleg a kérelmet a befogadó állomás igazgatója bírálja el.

(2) A befogadó állomás igazgatójának döntése ellen az elhelyezett külföldi a Hivatal főigazgatójához fordulhat, aki a panasz, illetőleg kérelem előterjesztésétől számított tizenöt napon belül dönt.

8. §

(1) A befogadó állomáson tartózkodás szabályait e rendelet *mellékletében* meghatározott házirend állapítja meg.

(2) Az elhelyezett külföldit jogairól és kötelezettségeiről az általa értett nyelven a házirend ismertetésével tájékoztatni kell. A házirendet jól látható helyen — legalább öt nyelven — ki kell függeszteni.

9. §

A látogatók az elhelyezettek saját használatú helyiségeibe, helyiség részébe az elhelyezettek hozzájárulásával léphetnek be.

10. §

A befogadó állomáson

- a) egészségügyi szolgálat,
- b) szociális, információs csoport,
- c) gazdasági osztály és gondnokság,
- d) étellemezési szolgálat, valamint
- e) portaszolgálat

működését kell biztosítani.

11. §

Ez a rendelet 2002. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Melléklet

a 24/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

A befogadó állomás házirendje

1. A befogadó állomáson elhelyezett, illetőleg tartózkodó személy köteles az érvényes magatartási szabályokat betartani, olyan magatartást tanúsítani, amellyel az elhelyezettek jogait nem sérti, nyugalmukat nem zavarja.

2. A befogadó állomáson elhelyezett személy és a látogató nem tarthat magánál olyan tárgyat, amely saját, illetőleg más személy életét, testi épségét, egészségét veszélyezteti. A befogadó állomás területére szeszes italt bevinni, illetőleg ott fogyasztani tilos.

3. A befogadó állomás területén csak a kijelölt helyeken lehet dohányozni. Más tűzveszélyes tevékenység folytatása tilos.

4. Az elhelyezett személy a befogadó állomást 8.00—22.00 óráig hagyhatja el. A 24 órát meghaladó eltávozást a befogadó állomás székhelye szerint illetékes menekültügyi hatóság engedélyezi. Az engedélyezésre irányuló kérelmet a befogadó állomáson az eltávozás napját megelőző három munkanappal kell benyújtani, amely azt haladéktalanul továbbítja.

5. Az elhelyezett személy a befogadó állomás helyiségeit, berendezési tárgyait, felszereléseit csak rendeltetésszerűen használhatja. Köteles a helyiségek tisztaságára ügyelni, a berendezési tárgyak épségét megővni. Az elhelyezett köteles lakrészét folyamatosan tisztán és rendben tartani, valamint részt venni a lakóépület közvetlen környékének tisztán tartásában.

6. A kérelmező a szükséges orvosi vizsgálatok elvégzésének ideje alatt köteles egészségügyi elkülönítőben tartózkodni, azt csak külön engedéllyel hagyhatja el.

7. Az elhelyezett személy az erre kijelölt helyiségekben, a napirendben meghatározott időpontokban és módon látogatót fogadhat, saját költségén levelezést és távbeszélést folytathat.

8. Az elhelyezett személy egészségügyi panaszával az ügyeletes orvoshoz fordulhat. Az orvosi rendelés időpontjait a napirend tartalmazza.

9. Az elhelyezett személy vallását egyénileg vagy csoportosan szabadon gyakorolhatja. A vallásgyakorlás a szálláshely működési rendjét nem sértheti.

10. Az elhelyezett személy a befogadó állomás kijelölt helyiségeiben szabadon mozoghat, a művelődéshez és a sportoláshoz rendelkezésre álló eszközöket, felszereléseket szabadon használhatja.

11. Az elhelyezett személy a részére átadott leltári tárgyakkal a befogadó állomás elhagyásakor köteles elszámolni.

12. A befogadó állomásnak okozott kárért mindenki felelősséggel és kártérítési kötelezettséggel tartozik.

13. Az a látogató, aki a házirendben foglaltakat megszegi, a befogadó állomást köteles elhagyni.

A belügyminiszter 25/2001. (XI. 21.) BM rendelete

a külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény végrehajtásáról

A külföldiek beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2001. évi XXXIX. törvény (a továbbiakban: Tv.) 94. §-a (2) bekezdésének *a)–b)*, *d)* és *e)* pontjában kapott felhatalmazás alapján — a külügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

Az idegenrendészeti hatóságok illetékessége

1. §

(1) Idegenrendészeti ügyben a Határőrség idegenrendészeti szerveként első fokon jár el

a) a beutazási feltételek ellenőrzése, a vízum kiadása és érvénytelenítése, valamint a visszairányítás intézkedés al-

kalmazása során — ideértve a Tv. 35. §-ának (1) bekezdésében foglalt intézkedést is —, továbbá — a légitársaság kivételével — a visszaszállítási kötelezettség teljesítésének elrendelése és a közrendvédelmi bírság kiszabása tekintetében a határforgalmi kirendeltség,

b) a visszautasítás, a visszautasítási őrizet, a beutazási és tartózkodási tilalom, a kitoloncolás, a légitársaság visszaszállítási kötelezettségének és a közrendvédelmi bírság megfizetésének elrendelése, továbbá a személykörözés elrendelése során a határőr-igazgatóság.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott idegenrendészeti ügyben hozott határozat ellen benyújtott fellebbezést — a (3) bekezdésben foglalt kivétellel — a Belügyminisztérium Bevándorlási és Állampolgársági Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) bírálja el.

(3) A visszairányítás, illetőleg a visszautasítás végrehajtására elrendelt kitoloncolás elleni végrehajtási kifogás tárgyában hozott határozat ellen benyújtott fellebbezést a Határőrség Országos Parancsnoksága bírálja el.

(4) A visszafogadási egyezmény végrehajtásában — ha nemzetközi szerződés másként nem rendelkezik — a Határőrség Országos Parancsnoksága jár el. E feladatai ellátása során a Tv. 32. §-a (2) bekezdésének *d)* és *f)* pontjában foglalt ok fennállása esetén a Határőrség Országos Parancsnoksága a beutazási és tartózkodási tilalom elrendelésére a Hivatalnak javaslatot tehet.

2. §

(1) A kiutasítás végrehajtására a kiutasítást elrendelő bíróság, szabálysértési, illetőleg menekültügyi hatóság székhelye szerinti területi idegenrendészeti hatóság az illetékes.

(2) E rendelet hatálybalépésekor még folyamatban lévő ügyben — a (3) bekezdésben foglalt kivétellel — az eljáró idegenrendészeti hatóság székhelye szerinti területi idegenrendészeti hatóság az illetékes.

(3) E rendelet hatálybalépésekor még el nem bírált bevándorlási engedély iránti kérelmet az a területi idegenrendészeti hatóság bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmezőnek a kérelemben megjelölt jövőbeni lakóhelye van.

3. §

(1) Az idegenrendészeti őrizetet — a (2) bekezdésben foglalt kivétellel — az a területi idegenrendészeti hatóság rendelheti el, amely a külföldit kiutasította, illetőleg amely a bírósági, menekültügyi vagy szabálysértési kiutasítás végrehajtására illetékes.

(2) Ha az őrizetet a (1) bekezdésben meghatározott idegenrendészeti hatóság még nem rendelte el, az őrizet

elrendelésére az a területi idegenrendészeti hatóság illetékes, amely a külföldivel szemben intézkedett.

A szakhatóság

4. §

A Rendőrség szakhatósági közreműködése során idegenrendészeti ügyben első fokú szakhatóságként a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság büntügyi igazgatója jár el. Másodfokú szakhatóság az Országos Rendőr-főkapitányság büntügyi főigazgatója.

A meghívólevél

5. §

(1) A meghívólevél érvényesítéséhez szükséges hatósági hozzájárulás iránti kérelmet e rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A hatósági hozzájárulás beszerzésének kötelezettsége alól mentesülő szerv részére a meghívólevél nyomtatványt — igénybejelentése alapján — a székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóság adja át. Az átadott meghívólevél nyomtatványok tárolása, felhasználása és nyilvántartása a szerv vezetőjének feladata, annak végrehajtását okmánybiztonsági szempontból a területi idegenrendészeti hatóság ellenőrzi.

Az anyagi fedezet mértéke

6. §

(1) A Tv. 4. §-a (1) bekezdésének *d)* pontjában meghatározott, a magyarországi beutazáshoz, illetve tartózkodáshoz előírt anyagi fedezet irányadó összege — a (2) és (3) bekezdésben foglalt kivétellel —

a) tartózkodási naponként és személyenként a minimálbér (havibér) mindenkori legkisebb összegének 10%-a, de beutazásonként legalább a mindenkori minimálbér (havibér) 30%-a, ha a külföldi tartózkodása a kilencven napot nem haladja meg,

b) havonta a mindenkori minimálbér (havibér) összegének 200%-a, ha a külföldi tartózkodása a kilencven napot meghaladja.

(2) A kilencven napot meg nem haladó tartózkodás esetén a szülővel együtt utazó, 14. életévét be nem töltött gyermeket (örökbe fogadott gyermeket, nevelt gyermeket) az anyagi fedezet (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott irányadó mértékénél nem kell külön személyként számításba venni. A *b)* pontban meghatározott esetben az elfogadható anyagi fedezet irányadó összege a 14. életévét be

nem töltött gyermekekre nézve a mindenkori minimálbér (havibér) 100%-a.

(3) A 14. és 18. életév közötti kiskorú külföldi magyarországi tartózkodásához szükséges anyagi fedezet irányadó mértéke az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában foglalt esetekben az ott meghatározott összeg 50%-a.

(4) A tartózkodási vízummal, érvényes tartózkodási, illetve bevándorlási vagy letelepedési engedéllyel rendelkező külföldi beutazásakor az anyagi fedezet meglétét az engedély igazolja.

A vízum

7. §

(1) A vízum iránti kérelmet e rendelet 2. vagy 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez csatolni kell egy darab arcfényképet. A kérelmet saját kezűleg alá kell írni. A cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképese személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja.

(2) A kérelem nyomtatvány bekeretezett aláírás minta rovatába a kérelmező saját kezű aláírását kell feltüntetni. Ha a cselekvőképese kérelmező írásképtelen, a bekeretezett aláírás minta rovatba az „írásképtelen” megjegyzést az eljáró hatóság tünteti fel. A cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképese kérelmező írásképtelensége esetén a bekeretezett aláírás minta rovatban a törvényes képviselő aláírását kell feltüntetni.

(3) A vízumtelepítés iránti kérelmet e rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(4) A vízummal beutazó külföldi a be- és kiutazás helyét, továbbá időpontját a vízumkérelemben foglalt személyazonosító adatainak, állampolgárságának, úti okmány számának, külföldi lakóhelyének, utazása céljának, valamint vele együtt utazó — útlevelebe bejegyzett — gyermeke személyazonosító adatainak közlésével, egy darab arcfényképének csatolásával jelenti be.

8. §

(1) A vízumot a kérelmezővel közös (családi) útlevelel együtt utazó házastárs és a 14. életévét betöltött kiskorú részére vízum együttes kérelmezése esetén is külön-külön kell kiadni.

(2) A vízumkiadó hatóság a jövedelemszerző célú tartózkodási vízum iránti kérelem elbírálása során a tevékenység gazdasági hasznosságának megállapítása érdekében a következőket vizsgálja:

a) a tevékenység folytatásához szükséges szakképzett-ség, egyéb — jogszabályban meghatározott — alkalmassági feltétel meglétét,

- b) a működéshez szükséges — jogszabályban meghatározott — feltételek biztosítását,
c) munkaerő foglalkoztatását.

9. §

(1) A Tv. 10. §-ának (2) bekezdésében foglalt esetben a beutazási feltételek vizsgálata során a visszairányítással egyidejűleg a vízumot érvényteleníteni kell. A tartózkodási feltételek megváltozása esetén a vízum érvénytelenségét a kiutasításról rendelkező határozatban kell megállapítani, és ezzel egyidejűleg a vízumot érvényteleníteni kell.

(2) A vízum érvénytelenítése esetén gondoskodni kell a külföldi adatainak (név, állampolgárság, az úti okmány és a vízum száma, valamint típusa, továbbá a vízum kiadásának helye és ideje) és az érvénytelenítés okának megjelölésével az érvénytelenség tényének a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről. A központi idegenrendészeti nyilvántartást vezető szerv a vízum érvénytelenítéséről a vízumkiadó hatóságot tájékoztatja. A külképviselet hatáskörébe tartozó vízum érvénytelenítése esetén a tájékoztatást a Külügyminisztérium útján kell teljesíteni.

10. §

(1) Az érvénytelen vízum megsemmisítése áthúzással és az „ÉRVÉNYTELEN” szöveget magyar és angol nyelven feltüntető nedves bélyegzőlenyomat elhelyezésével történik.

(2) A tévesen kiállított vízumban javító bejegyzést tenni nem lehet, ezt a vízumot meg kell semmisíteni, és hivatalból új vízumot kell kiállítani. Az új vízumot belföldön a területi idegenrendészeti hatóság állítja ki.

(3) A tévesen kiállított vízum esetén e ténynek, valamint az új vízum adatainak a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről az új vízumot kiállító hatóság gondoskodik.

A tartózkodási engedély

11. §

(1) A tartózkodási engedély, illetőleg a tartózkodási engedély meghosszabbítása iránti kérelmet e rendelet 5. számú mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani, amelyhez csatolni kell egy darab arcfényképet. A kérelmet saját kezűleg alá kell írni. A cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja. A bekeretezett aláírás minta kitöltésére a 7. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(2) A humanitárius tartózkodási engedélyt hivatalból kell kiállítani.

(3) A tartózkodási engedély érvényességi idejét a tartózkodás igazolt céljára, tervezett időtartamára és a tartózkodás feltételeit igazoló okmányok, okiratok tartalmára és érvényességére figyelemmel kell meghatározni.

12. §

A tartózkodási engedély okmányt annak a kiskorú külföldinek is külön kell kiadni, aki a tizenegyedik életévét nem töltötte be, és önálló útlevelemmel nem rendelkezik.

13. §

(1) A tartózkodási engedély okmány érvénytelen, ha
a) a tartózkodási engedélyt a területi idegenrendészeti hatóság visszavonta, vagy az engedélyezett tartózkodási idő lejárt,

- b) az okmányban foglalt adatok megváltoztak,
c) helyette a külföldi — az okmány cseréjére, pótlására irányuló eljárásban — új okmányt kapott,
d) megrongálódott és a benne foglalt adatok igazolására alkalmatlanná vált,
e) hamis adatokat tartalmaz, vagy meghamisították,
f) tulajdonosa meghalt.

(2) Az érvénytelen tartózkodási engedély okmányt az okmány cseréjét, pótlását végző vagy a tartózkodási engedélyt visszavonó területi idegenrendészeti hatóság bevonja, gondoskodik az okmány megsemmisítéséről, valamint az érvénytelenség tényének, okának és időpontjának a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről.

14. §

(1) Az a külföldi, akinek a tartózkodási engedély okmányában foglalt adatai megváltoztak, az adatváltozást tartalmazó új útlevele bemutatása mellett e rendelet 6. számú mellékletében foglalt formanyomtatványon kérheti a tartózkodási engedély okmány cseréjét a bejelentett szálláshelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál. A kérelemhez mellékelni kell egy darab arcfényképet.

(2) Az okmány cseréjére illetékes területi idegenrendészeti hatóság az új útlevelebe a tartózkodási engedély adatait bejegyzi, és az új tartózkodási engedély okmányt a régi okmány bevonása mellett kiadja.

(3) A területi idegenrendészeti hatóság hivatalból gondoskodik a tartózkodási engedély okmány cseréjéről, ha az okmány gyártáshibás, vagy téves adatokat tartalmaz.

15. §

(1) Ha a tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi a tartózkodási engedély okmányt elvesztette, az megsemmisült vagy az okmányt ellopták, illetőleg az okmány megrongálódás miatt a benne foglalt adatok igazolására alkalmatlanná vált, az okmányt a bejelentett szálláshely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóság e rendelet 7. számú mellékletében meghatározott formanyomtatványon benyújtott kérelemre pótolja.

(2) Ha az elveszettnek hitt okmányt az új okmány kiadása előtt megtalálják, azt a tulajdonosának a területi idegenrendészeti hatóság visszaadja. Le kell adni a bejelentett szálláshely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál azt a tartózkodási engedély okmányt, amelyet a tulajdonosa az új okmány kiadását követően talált meg.

16. §

A tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi a tartózkodási engedély okmányt és a szálláshely megváltozásának bejelentését igazoló szelvényt köteles magánál tartani, és az arra feljogosított hatóságnak bemutatni.

A letelepedési engedély

17. §

(1) A letelepedési engedély iránti kérelmet e rendelet 8. számú mellékletében meghatározott formanyomtatványon, annál a területi idegenrendészeti hatóságnál kell benyújtani, amelynek illetékességi területén a kérelmezőnek a kérelemben foglalt jövőbeni lakóhelye van. A nyomtatvány a letelepedési engedély kiadása esetére az első lakóhely bejelentésére is szolgál, ezért a lakóhely bejelentésére szolgáló rovatot a bejelentőnek, valamint a lakás tulajdonosának vagy a lakás használatára egyéb jogcímen jogosultnak mint szállásadónak is alá kell írnia.

(2) A külföldi első lakóhelyének bejelentéséhez köteles okirattal igazolni a lakás feletti rendelkezési, illetve használati jogosultságát, valamint a letelepedési engedély okmány kiállításához mellékelni egy darab arcfényképet. A kérelmet saját kezűleg alá kell írni, a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja. A bekeretezett aláírás minta kitöltésére a 7. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

18. §

(1) A területi idegenrendészeti hatóság az első lakóhely bejelentésére vonatkozó kérelmet a letelepedési engedély iránti kérelmet elutasító határozatában utasítja el.

(2) A területi idegenrendészeti hatóság a kérelmezőt a letelepedési engedély iránti kérelem és a lakóhely bejelentésének elfogadásáról a letelepedési engedély okmány kiadásáról szóló értesítés megküldésével tájékoztatja.

(3) A letelepedési engedély okmányt annak a kiskorú külföldinek is külön kell kiadni, aki a tizennegyedik életévét nem töltötte be és önálló útlevéllel nem rendelkezik.

(4) A letelepedési engedély okmányt az érintett külföldi az értesítés kézhezvételét követő nyolc napon belül a területi idegenrendészeti hatóságnál személyesen köteles átvenni. A területi idegenrendészeti hatóság az okmány átadásával egyidejűleg a külföldi útlevelébe bejegyzi az engedély jogcímét, a kiadott letelepedési engedély okmány számát, valamint a lakóhely bejelentésének napját. A lakóhely bejelentésének napjaként a letelepedési engedély okmány kiállításának napját kell feltüntetni.

19. §

(1) A letelepedett külföldi a letelepedési engedély okmányba bejegyzett lakóhelyének megváltozására irányuló bejelentését e rendelet 9. számú mellékletében meghatározott formanyomtatványon a beköltözést követő három munkanapon belül az új lakóhely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője útján vagy közvetlenül a területi idegenrendészeti hatóságnál, személyesen vagy képviselője útján nyújthatja be. A formanyomtatvány megfelelő rovatának kitöltésével kérni kell a letelepedési engedély okmány cseréjét is.

(2) A bejelentéssel egyidejűleg be kell mutatni a bejelentő útlevelét, a letelepedési engedélyt, okirattal kell igazolni a lakás feletti rendelkezési, illetve használati jogosultságot, valamint mellékelni kell egy darab arcfényképet. A bejelentést saját kezűleg alá kell írni, a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja. A formanyomtatványt a lakás tulajdonosának vagy a lakás használatára egyéb jogcímen jogosultnak mint szállásadónak is alá kell írnia. A bekeretezett aláírás minta kitöltésére a 7. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(3) A lakóhely bejelentésének és a letelepedési engedély okmány cseréjének kezdeményezését átvételi elismervény igazolja.

20. §

A területi idegenrendészeti hatóság, illetőleg a települési önkormányzat jegyzője ellenőrzi a formanyomtatványhoz mellékelte arcfénykép személyazonosításra alkalmasságát, valamint a lakóhely bejelentésére szolgáló nyomtatványban, a külföldi útlevelében, illetőleg a letelepedési

engedélyben foglalt adatok egyezőségét, a bejelentő és szállásadó aláírásának meglétét.

21. §

(1) A jegyző az ellenőrzési kötelezettsége teljesítését a bejelentő által kitöltött formanyomtatvány megfelelő rovatában aláírásával igazolja, majd azt, és a bejelentő arcfényképét postai úton továbbítja az új lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatósághoz.

(2) Ha a jegyző azt állapítja meg, hogy a 20. §-ban meghatározott iratokban adateltérés van, az adateltérésről jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek egyik példányát a formanyomtatvánnyal és mellékleteivel együtt a területi idegenrendészeti hatósághoz küldi meg, másik példányát a kérelmezőnek adja át.

22. §

(1) A területi idegenrendészeti hatóság az új lakóhely bejelentésének elfogadásakor vizsgálja, hogy az engedélyezéshez szükséges lakhatási feltételek fennállnak-e.

(2) A területi idegenrendészeti hatóság az új lakóhely bejelentésére, valamint a letelepedési engedély okmány cseréjére irányuló kérelmet elutasítja, amennyiben a letelepedési engedély kiadásához előírt lakhatási feltételek nem állnak fenn. A területi idegenrendészeti hatóság a kérelmezőt a kérelem elutasításáról a letelepedési engedélyt visszavonó határozat megküldésével értesíti.

(3) A területi idegenrendészeti hatóság a bejelentőt a lakóhely bejelentésének elfogadásáról értesítés megküldésével tájékoztatja. A bejelentő az értesítés kézhezvételét követő nyolc napon belül köteles az új okmányt a területi idegenrendészeti hatóságnál személyesen átvenni, és egyidejűleg a birtokában lévő letelepedési engedély okmányt leadni.

(4) A személyesen át nem vett letelepedési engedély okmányokat — az átvételre való felhívást követően — a területi idegenrendészeti hatóság letelepedési engedély okmány kiállításától számított egy év elteltével megsemmisíti, és gondoskodik e ténynek a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről.

23. §

A letelepedési engedély okmány érvénytelen, ha

a) a letelepedési engedélyt a területi idegenrendészeti hatóság visszavonta,

b) helyette a külföldi — az okmány cseréjére, pótlására irányuló eljárásban — új letelepedési engedély okmányt kapott,

c) a személyazonosság és a jogosultság igazolására alkalmatlanná vált,

d) tulajdonosa meghalt.

24. §

(1) A letelepedési engedély okmány cseréjét a korábbi igazolvány érvényességi idejének lejártát megelőző, legfeljebb hatvan naptári napon belül a lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságtól lehet kérni.

(2) A letelepedési engedély okmány cseréjét kell kérni, ha az okmányba bejegyzett személyes adatok (családi és utónév, nem, állampolgárság) megváltoztak. A kérelmet — az adatváltozást igazoló okiratok és egy darab arcfénykép egyidejű csatolásával — e rendelet 10. számú mellékletében meghatározott nyomtatványon a lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál kell előterjeszteni. A kérelmet saját kezűleg alá kell írni, a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja. A bekeretezett aláírás minta kitöltésére a 7. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(3) A területi idegenrendészeti hatóság hivatalból gondoskodik a letelepedési engedély okmány cseréjéről, ha az okmány gyártáshibás vagy téves adatokat tartalmaz.

(4) Az érvénytelen letelepedési engedély okmányt az okmány cseréjét, pótlását végző vagy a letelepedési engedélyt visszavonó, az okmány érvénytelenségét megállapító területi idegenrendészeti hatóság bevonja, érvényteleníti, gondoskodik az okmány megsemmisítéséről, valamint az érvénytelenség okának és időpontjának a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről.

25. §

(1) Ha a letelepedési engedéllyel rendelkező külföldi a letelepedési engedély okmányt elveszítette, az okmány megsemmisült vagy azt ellopták, illetőleg az okmány rongálódás miatt a benne foglalt adatok igazolására alkalmatlanná vált, azt a lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóság e rendelet 11. számú mellékletében meghatározott nyomtatványon benyújtott kérelemre pótolja.

(2) Ha az elveszettnek hitt okmányt az új okmány kiadása előtt megtalálják, azt a tulajdonosának vissza lehet adni. Le kell adni a lakóhely szerint illetékes területi idegenren-

dészeti hatóságnál azt a letelepedési engedély okmányt, amelyet tulajdonosa az új okmány kiadását követően talált meg.

A szálláshely bejelentése

26. §

(1) A külföldi szálláshelyének bejelentésére e rendelet 12. számú mellékletében meghatározott formanyomtatvány szolgál.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott nyomtatványon kell bejelenteni a szálláshely megváltozását, ha a külföldi a bejelentett szálláshelyéről más szálláshelyre költözik.

(3) A szálláshely megváltozására vonatkozó bejelentési kötelezettség nem terjed ki annak a szállásnak a bejelentésére, amelyről a tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi átmeneti távollét után a bejelentett szálláshelyére visszatér. Ha az átmeneti távollét helye kereskedelmi szálláshely, ebben az esetben azt csak a vendégkönyvben kell rögzíteni, és abban fel kell tüntetni a külföldi bejelentett szálláshelyét is.

(4) A szálláshely bejelentését az (1) bekezdésben meghatározott nyomtatvány igazoló szelvénye igazolja, ezért ezt az úti okmányban, illetőleg a tartózkodási engedéllyel együtt kell őrizni, és az arra feljogosított hatóságnak bemutatni.

27. §

(1) A külföldi szálláshelyének megváltozását a beköltözést követő három munkanapon belül az új szálláshely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője útján vagy a területi idegenrendészeti hatóságnál közvetlenül, személyesen vagy képviselője útján jelentheti be.

(2) A bejelentéssel egyidejűleg be kell mutatni a bejelentő útlevelét, a tartózkodási engedélyt, okirattal kell igazolni a lakás feletti rendelkezési, illetve használati jogosultságot. A kérelmet saját kezűleg alá kell írni, a cselekvőképtelen és a korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő is aláírja. A formanyomtatványt a lakás tulajdonosának vagy a lakás használatára egyéb jogcímen jogosultnak mint szállásadónak is alá kell írnia. A bekeretezett aláírás minta kitöltésére a 7. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(3) A területi idegenrendészeti hatóság, illetőleg a települési önkormányzat jegyzője ellenőrzi a szálláshely bejelentésére szolgáló nyomtatványban, a külföldi útlevelében, illetőleg a tartózkodási engedélyben foglalt adatok egyezőségét, a bejelentő és szállásadó aláírásának meglétét.

28. §

(1) A jegyző az ellenőrzési kötelezettsége teljesítését a bejelentő által kitöltött formanyomtatvány megfelelő rovatában aláírásával igazolja, majd azt postai úton továbbítja az illetékes területi idegenrendészeti hatóságnak.

(2) Ha a jegyző azt állapítja meg, hogy a 27. § (3) bekezdésében meghatározott iratokban adateltérés van, az adateltérésről jegyzőkönyvet vesz fel, amelynek egyik példányát a formanyomtatvánnyal és mellékleteivel együtt a területi idegenrendészeti hatósághoz küldi meg, másik példányát a kérelmezőnek adja át.

29. §

A tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldi szálláshely bejelentésére irányuló kérelmét a területi idegenrendészeti hatóság elutasítja, ha a szálláshelyen a tartózkodási engedély kiadásához előírt lakhatási feltételek nem állnak fenn. A szálláshely bejelentésének elutasításáról a területi idegenrendészeti hatóság a tartózkodási engedély visszavonásáról szóló határozatában rendelkezik.

A külföldiek úti okmányával összefüggő feladatok

30. §

(1) A területi idegenrendészeti hatóság, a megtalált vagy más módon beszolgáltatott külföldi útlevelet — ha a jogosult részére történő átadása nem lehetséges — köteles a nyilvántartásokban történő ellenőrzést követően a Hivatalnak megküldeni.

(2) A Hivatal a megtalált útlevelet hatvan napig őrzi. Ha az útlevelet az arra jogosult az őrzési idő alatt felhívásra nem veszi át, azt — nemzetközi szerződés eltérő rendelkezése hiányában — az útlevelet kiállító állam illetékes hatóságának kell megküldeni.

31. §

A külföldi úti okmányát a kiutasítást végrehajtó területi idegenrendészeti hatóság a kiutasítás végrehajtásának biztosítása érdekében, elismervény ellenében elveszi. Az elvett úti okmány őrzéséről a területi idegenrendészeti hatóság gondoskodik. Az úti okmányt a kiutasítás végrehajtásakor a külföldinek vissza kell adni.

32. §

Az idegenrendészeti hatóság a külföldi útlevelének visszatartásával kapcsolatban hozott határozat egy példá-

nyának megküldésével haladéktalanul tájékoztatja az útle-
vél visszatartását kezdeményező hatóságot, valamint a köz-
ponti idegenrendészeti nyilvántartást vezető szervet.

A költségek megtérítése

33. §

(1) A külföldit terhelő költségek mértékét az eljáró
idegenrendészeti hatóság határozattal állapítja meg.

(2) A költségek megállapításánál a következő kiadások-
kat kell figyelembe venni:

- a) az utazással összefüggő költségeket,
- b) a kiutasítás végrehajtásában közreműködő kísérő
költségeit,
- c) a külföldi ellátásával — ideértve az őrizettel összefüg-
gő költségeket is — kapcsolatos költségeket,
- d) a külföldi részére megelőlegezett költségeket.

(3) Az utazási költségek megállapításánál az érvényes
belföldi utazási díjtételeket, illetve a gépjárművel történő
szállítás esetén az üzemeltetésre vonatkozó normákat kell
figyelembe venni.

(4) A megállapított összeget köteles a költségeket tar-
talmazó határozat kihirdetésekor készpénzben megfizetni.
Ha ez nem lehetséges, a külföldi köteles a megállapított
költségeket a határozatban megjelölt számlára készpénz-
átutalási megbízáson vagy a lakóhelye, illetve az állandó
vagy szokásos tartózkodási helye szerint illetékes magyar
külképviselőt a Hivatalnak visszatéríteni.

(5) A külképviselőt a költségek visszatérítéséről igazol-
ást ad ki, ezzel egyidejűleg — a beutazási és tartózkodási
tilalmat elrendelő szerv tájékoztatása céljából — a Külügy-
minisztérium útján haladéktalanul értesíti a központi nyil-
vántartó szervet, és gondoskodik a befizetett összegnek a
Hivatalhoz történő átutalásáról.

34. §

(1) A Tv. 40. §-a (7) bekezdése alkalmazásában az ide-
genrendészeti kiutasítást elrendelő vagy a kiutasítást vég-
rehajtó szervnek határidő kitűzésével a kiutazási költségek
megfizetésére fel kell szólítania a meghívót, illetve a kül-
földit foglalkoztató természetes vagy jogi személyt, vagy
jogi személyiség nélküli szervezetet (a továbbiakban: munká-
laltató).

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott kötelezettségét
nem teljesítő meghívótól vagy a munkáltatótól a kiutasítást
elrendelő szerv az általa megelőlegezett költségek megtér-
ítését polgári peres úton követelheti.

35. §

(1) Ha a kiutasított külföldi nem rendelkezik a kiutazás
költségeivel és nincs a költségek megfizetésére kötelezhető
meghívó személy, az idegenrendészeti hatóság köteles se-
gítséget nyújtani ahhoz, hogy a külföldi a kiutazása érde-
kében az állampolgársága szerinti diplomáciai, konzuli
képviselőte vagy humanitárius szervezet támogatását kér-
hesse.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltak nem alkalmazhatók, ha
a külföldi hatósági kísérettel történő kiutaztatását (kito-
loncolás) a Tv. 59. § (1) bekezdésének a)–b) pontja alap-
ján rendelték el.

Az őrizettel összefüggő értesítési kötelezettségek

36. §

(1) Ha a közbiztonság védelme érdekében a kiutasított
külföldivel szemben intézkedő idegenrendészeti hatóság
őrizetet rendelt el, erről az őrizetet elrendelő határozat
megküldésével értesíti a kiutasítást elrendelő, illetőleg a
kiutasítást végrehajtó idegenrendészeti hatóságot.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt esetben a határozat kéz-
hezvételét követően haladéktalanul meg kell küldeni az
ügyben keletkezett iratokat az őrizetet elrendelő idegen-
rendészeti hatóságnak.

37. §

(1) Az idegenrendészeti őrizetet elrendelő hatóság az
őrizet meghosszabbítását az őrizet helye szerint illetékes
helyi bíróságnál legfeljebb hat hónapi időtartamra indítvá-
nyozhatja.

(2) Ha az idegenrendészeti őrizet fenntartása hat hóna-
pon túl is szükséges, az idegenrendészeti hatóság a hatodik
hónap lejártát megelőző tizenöt nappal köteles írásban
indítványozni az őrizet helye szerint illetékes megyei (fő-
városi) bíróságnál az őrizet további fenntartását.

38. §

(1) Ha a visszautasítási őrizetet azért kell megszüntetni,
mert a visszautasítás nem hajtható végre, erről a határőr-
igazgatóság az őrizet lejártát megelőző öt nappal értesíti a
székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti ható-
ságot.

(2) Az értesítéssel egyidejűleg az ügyben keletkezett
iratokat is meg kell küldeni.

39. §

(1) Az őrizetbe vett külföldi felügyelet nélkül maradó, illetőleg eltartott családtagjáról az állampolgársága szerinti állam konzuli képviselőtét értesíteni kell.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott családtag elhelyezéséhez az állampolgársága szerinti állam konzuli képviselője, illetőleg az illetékes gyámhatóság, a települési (fővárosi kerületi) önkormányzat, humanitárius szervezet vagy egészségügyi intézmény közreműködését igénybe lehet venni.

(3) A külföldi értéktárgyait — ha azt az értéktárgy terjedelme, jellege lehetővé teszi — az őrizet foganatosításának helyén kell letétbe helyezni. Egyéb értéktárgyak, így különösen: gépjármű, lakókocsi elhelyezéséről az őrizetet elrendelő idegenrendészeti hatóság köteles gondoskodni.

A kitoloncolás

40. §

(1) Ha a kitoloncolást légi úton indokolt végrehajtani, arra a kitoloncolást elrendelő idegenrendészeti hatóság a Hivatalnak javaslatot tesz.

(2) Ha a légi úton történő szállítás feltételei biztosítottak, a Hivatal értesíti a kitoloncolást elrendelő hatóságot. A kiutasított külföldinek az induló járáshoz történő szállításáról az elrendelő hatóság gondoskodik.

Az adatkezelés és az adatfeldolgozás

41. §

(1) A központi idegenrendészeti nyilvántartás tekintetében adatfeldolgozó a Belügyminisztérium Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatala.

(2) Az adatfeldolgozó számára a Hivatal határozza meg az adatfeldolgozás tartalmát, az adatkezelési műveleteket, azok végrehajtási sorrendjét, valamint az adatfeldolgozás során betartandó szervezési és technikai intézkedéseket.

(3) Az adatfeldolgozó köteles gondoskodni az adatok biztonságos feldolgozásáról, ennek érdekében köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy az adatfeldolgozás során illetéktelenek az adatokhoz ne férhessenek hozzá, megváltoztatásuk, megsemmisülésük, törlésük ne következessen be.

42. §

(1) Az érintett nyilvántartott adatainak közlésére irányuló kérelmét bármelyik idegenrendészeti hatóságnál benyújthatja. Ha az idegenrendészeti hatóság a tájékoztatásra nem jogosult, a kérelmet haladéktalanul a központi idegenrendészeti nyilvántartást vezető szerv részére kell továbbítani, amely gondoskodik a tájékoztatási kötelezettség teljesítéséről, kivéve, ha azt törvény kizárja.

(2) A kérelemnek tartalmaznia kell az érintett természetes személyazonosító adatain túlmenően azt a postai címet is, amelyre az adatszolgáltatást kéri.

(3) Ha a külföldi a szabálysértési eljárásban kiszabott pénzbírság, illetőleg a helyszíni bírság meg nem fizetése miatt áll beutazási és tartózkodási tilalom hatálya alatt, a vízumkérelem benyújtásakor, illetőleg a visszairányítás intézkedés alkalmazásakor benyújtott, a központi idegenrendészeti nyilvántartásban kezelt adatainak közlésére irányuló kérelmet az eljáró idegenrendészeti hatóságnak haladéktalanul kell teljesítenie.

43. §

A központi idegenrendészeti nyilvántartást vezető szerv értesíti a szabálysértési hatóságot — illetőleg a bíróságot — a szabálysértési bírság megfizetéséről, ha a szabálysértési bírságot a beutazási és tartózkodási tilalom törlése érdekében utólag megfizették, és ezt az eljáró idegenrendészeti hatóság előtt igazolták.

44. §

Az idegenrendészeti hatóság haladéktalanul köteles gondoskodni az eljárásában kezelt adatoknak a központi idegenrendészeti nyilvántartásba történő bejegyzéséről, illetőleg értesíteni a központi idegenrendészeti nyilvántartást vezető szervet intézkedéséről, hivatalból indult eljárásban hozott határozatáról, ha az a központi idegenrendészeti nyilvántartásban kezelt adatok megváltozását eredményezi.

Átmeneti rendelkezések

45. §

(1) A rendőr-főkapitányság, rendőrkapitányság, továbbá a Határőrség a folyamatban lévő ügyek alapiratait — ideértve a jogerősen lezárt, de a rendelet hatálybalépésekor még érvényesen tartózkodásra jogosító ideiglenes, illetőleg huzamos tartózkodási engedély ügyben keletke-

zett iratokat is — a székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnak — külön jegyzéken — 2002. január 15-ig adja át. A huzamos tartózkodási engedéllyel, valamint a bevándorlási engedéllyel rendelkezők, továbbá a beutazási és tartózkodási tilalom hatálya alatt állók központi idegenrendészeti nyilvántartásban kezelt adatainak alapiratait — az iratkezelésre vonatkozó szabályok szerint — kell kezelni és az adatfeldolgozónak átadni.

(2) A megyei (fővárosi) közigazgatási hivatal a folyamatban lévő bevándorlási engedély iránti kérelem alapiratait 2002. január 15-ig a külföldi kérelmében megjelölt jövőbeni lakóhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnak adja át.

(3) A átadási jegyzéken az (1) és (2) bekezdésben meghatározott átadó hatóság (a továbbiakban: átadó szerv) az átadó szerv megnevezését, az ügy számát, az idegenrendészeti eljárás típusát, hivatalból indult eljárás esetén az intézkedési határidőt is feltünteti.

(4) A (2) bekezdésben meghatározott iratok átadásáról szóló jegyzéken az ügyintézés állásának megfelelően a következő megjegyzést is fel kell tüntetni:

- a) „ügyintézési határidőn belül”,
- b) „hiánypótlási felhívás”,
- c) „felfüggesztés”,
- d) „ügyintézési határidő eltelt”.

(5) Az átadó szerv az átvevő területi idegenrendészeti hatóság megnevezésének székhelyének és postai címének feltüntetésével értesíti a kérelmezőt, illetőleg hivatalból indult eljárásban az érintettet az irat átadásáról.

(6) Az Országos Rendőr-főkapitányság 2002. január 15-ig a Hivatal rendelkezése szerint köteles az adatfeldolgozási tevékenysége során vezetett adatbázist az adatfeldolgozónak átadni.

Jogharmonizációs záradék

46. §

Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közöségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban, összeegyeztethető szabályozást tartalmaz a Schengeni Végrehajtó Bizottság, 1993. december 14-i, SCH/Com-ex (93) 24. számú határozatával az egységes vízum érvénytelenítésével és érvényességi idejének rövidítésével kapcsolatos egységes szabályokról.

47. §

Ez a rendelet 2002. január 1-jén lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti:

a) a külföldiek beutazásáról, magyarországi tartózkodásáról szóló 1993. évi LXXXVI. törvény, valamint a végrehajtására kiadott 64/1994. (IV. 30.) Korm. rendelet végrehajtásáról szóló 9/1994. (IV. 30.) BM rendelet — a 21. § (3) bekezdése, 66. §-a és 67. §-ának (1) bekezdése kivételével — és a módosítására kiadott 29/1999. (VIII. 24.) BM rendelet, 35/1998. (VIII. 7.) BM rendelet — a 4. §-a kivételével —, 6/1998. (II. 18.) BM rendelet, 8/1996. (III. 22.) BM rendelet — a 17. §-a kivételével —,

b) a szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény végrehajtására kiadott 11/2000. (II. 23.) BM rendelet 33. §-ának (2) bekezdése.

48. §

(1) A Készenléti Rendőrség működéséről, feladatairól és hatásköréről szóló 27/1999. (VIII. 13.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-ának *m*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A Készenléti Rendőrség feladatai:)

„*m*) végrehajtja a külföldiek légi járművön történő kitoloncolásával kapcsolatos rendőri feladatokat.”

(2) Az R. 3. §-a a következő *p*) ponttal egészül ki:

„*p*) végrehajtja a kiadatási és átadási letartóztatásban lévő személyek államhatárig vagy külföldről Magyarországra történő kísérésével, valamint az elítélt személyek Magyarországon keresztül történő átszállításával kapcsolatos rendőri feladatokat.”

49. §

(1) A szabálysértésekről szóló 1999. évi LXIX. törvény végrehajtásáról szóló 11/2000. (II. 23.) BM rendelet (a továbbiakban: vhr.) 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. § A kiutasítást elrendelő határozat egy példányát meg kell küldeni a szabálysértési hatóság, illetőleg bíróság székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnak.”

(2) A vhr. 17. §-a (3) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A szabálysértési hatóság jogerős határozatának egy példányával — a szükséges intézkedés megtétele céljából — értesíti)

„*a*) a külföldi elkövető esetén a székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságot,”

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

14. Lakóhelyének vagy szálláshelyének pontos címe:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Házzszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/>	Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
15. Foglalkozása:	<input type="text"/>
16. Munkáltatójának neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>
17. Átlagos havi bruttó jövedelme:	<input type="text"/> Ft
II. A meghívó adatai abban az esetben, ha a meghívó jogi személy	
21. Megnevezése:	<input type="text"/> <input type="text"/>
22. Székhelye:	Irányítószám: <input type="text"/> Település: <input type="text"/> Kerület: <input type="text"/> Közterület neve: <input type="text"/> Közterület jellege (út, utca, tér stb.): <input type="text"/> Házzszám: <input type="text"/> Épület: <input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
23. Családi neve:	Képviselőjének neve <input type="text"/>
24. Utóneve(i):	<input type="text"/>
25. Képviselő személyazonosító okmányának típusa:	<input type="checkbox"/> Személyazonosító igazolvány <input type="checkbox"/> Letelepedési engedély <input type="checkbox"/> Tartózkodási engedély <input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig <input type="text"/>
26. Személyazonosító okmány száma:	<input type="text"/>
III. A meghívott adatai	
A meghívott neve	
31. Családi neve:	<input type="text"/>
32. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző vagy leánykori neve	
33. Családi neve:	<input type="text"/>
34. Utóneve(i):	<input type="text"/>

Anyja leánykori neve	
35. Családi neve:	<input type="text"/>
36. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
37. Ország:	<input type="text"/>
38. Település:	<input type="text"/>
39. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
40. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
41. Állampolgársága:	<input type="text"/>
42. Nemzetisége*:	<input type="text"/>
43. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Házzám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>
44. Kapcsolat jellege a meghívott személlyel	
<input type="checkbox"/> Gyermeke	
<input type="checkbox"/> Szülője	
<input type="checkbox"/> Házastársa	
<input type="checkbox"/> Házastársa gyermeke	
<input type="checkbox"/> Egyéb rokon kapcsolat	
<input type="checkbox"/> Ismerőse	
<input type="checkbox"/> Üzleti partnere	
<input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig	<input type="text"/>
45. Rokonsági kapcsolat esetén annak megnevezése:	<input type="text"/>
46. A meghívottal együtt utazó kiskorú gyermekek száma: <input type="text"/>	
IV. A meghívás célja	
<input type="checkbox"/> Látogatás	<input type="checkbox"/> Családegysítés
<input type="checkbox"/> Hivatalos	<input type="checkbox"/> Üzleti tevékenység
<input type="checkbox"/> Egyéb	

* Nem kötelező kitölteni!

Hatóság tölti ki!

A kérelem teljesítése esetén

A kiadott meghívó sorszáma:

Illetékbélyeg helye

A meghívólevelet átvettem:

Kelt:.....

.....
aláírás vagy cégszerű aláírás

A meghívólevél év hónap napon postázva.

.....
ügyintéző aláírása

Hatóság tölti ki!

A kérelem elutasítása esetén

Elutasító határozat száma:

Az elutasítás kelte: év hónap nap

Az elutasítás indoka (röviden):

.....
.....
.....
.....

*Hatóság tölti ki!*Gépi ügyszám: *Hatóság tölti ki!*Betétlap sorszáma:

**„A”betétlap
Meghívott külföldi személlyel együtt utazó kiskorú gyermek adatai**

A meghívott neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző vagy leánykori neve	
3. Családi neve:	<input type="text"/>
4. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Anyja leánykori neve	
5. Családi neve:	<input type="text"/>
6. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
7. Ország:	<input type="text"/>
8. Település:	<input type="text"/>
9. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
10. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
11. Állampolgársága:	<input type="text"/>
12. Nemzetisége*:	<input type="text"/>
13. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Házzám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>
14. Annak a szülőnek a neve, akinek az útlevelében szerepel a gyermek adata:	<input type="text"/> <input type="text"/>
<i>Hatóság tölti ki!</i> A szülő betétlapjának sorszáma: <input type="text"/>	

* Nem kötelező kitölteni!

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„B”betétlap
A meghívott külföldi személy házastársának adatai

Házastárs neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző vagy leánykori neve	
3. Családi neve:	<input type="text"/>
4. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Anyja leánykori neve	
5. Családi neve:	<input type="text"/>
6. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
7. Ország:	<input type="text"/>
8. Település:	<input type="text"/>
9. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
10. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
11. Állampolgársága:	<input type="text"/>
12. Nemzetisége*:	<input type="text"/>
13. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Házzszám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>

* Nem kötelező kitölteni!

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„C”betétlap
A meghívott külföldi személy adatai csoportos meghívás esetén

A meghívott neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző vagy leánykori neve	
3. Családi neve:	<input type="text"/>
4. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Anyja leánykori neve	
5. Családi neve:	<input type="text"/>
6. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
7. Ország:	<input type="text"/>
8. Település:	<input type="text"/>
9. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
10. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
11. Állampolgársága:	<input type="text"/>
12. Nemzetisége*:	<input type="text"/>
13. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Házzám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>

* Nem kötelező kitölteni!

2. számú melléklet a 25/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

Vízumkérelem a Magyar Köztársaságba történő beutazáshoz és tartózkodáshoz*Hatóság tölti ki!*

Kérelmet átvevő hatóság (kód és név):

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kérelem átvételének dátuma:

 év hónap nap

Benyújtott betélapok:

„A”: db*Hatóság tölti ki!*

Kérelem adatbevitelét végző szerv (kód és név):

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Adatbevitel dátuma: év hónap napGépi ügyszám:

Arcfénykép

Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy írógéppel, latin betűkkel kitölteni!

[Kérelmező (törvényes képviselő) sajátkezű aláírás mintája.]
Az aláírásnak teljes terjedelmével a keretvonalon belülre kell esni!**I. Vízumkérő személyi adatai**

Vízumkérő neve

1. Családi neve:

2. Utóneve(i):

Előző vagy leánykori neve

3. Családi neve:

4. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

5. Családi neve:

6. Utóneve(i):

Születési helye

7. Ország:

8. Település:

9. Születési ideje:

 év hónap nap

10. Neme:

Férfi: Nő:

11. Állampolgársága:

II. Állandó vagy szokásos tartózkodási helye

21. Irányítószám:
22. Ország:
23. Település:
24. Közterület neve:
25. Hászám:
26. Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:

III. Úti okmány adatai

31. Útlevelének száma:
32. Útlevelének típusa: Magánútlevel
 Szolgálati útlevel
 Diplomata-útlevel
 Egyéb, és pedíg
- Útlevelének kiállítás helye
33. Ország:
34. Település:
35. Kiállítási ideje: év hónap nap
36. Érvényességi ideje: év hónap nap

IV. Beruházásának célja

- Repülőtéri tranzitálás (Nem kell kitölteni a VI., VII. kérdéscsoportot!)
- Átutazás
- 90 napot meg nem haladó tartózkodás (A 41. kérdést is töltsse ki!)
41. 90 napot meg nem haladó tartózkodás esetén
- Látogatás
- Hivatalos
- Üzleti
- Munkavállalás
- Szezonális munkavállalás
- Egyéb jövedelemszerző tevékenység
- Tanulás, továbbképzés
- Gyógykezelés
- Egyéb

Hatóság tölti ki!

A kérelem teljesítése esetén

Vízumbélyeg betűjele és sorszáma: - Vízum típusa:

Vízum kiállításának dátuma: év hónap nap

Beutazások száma:

Vízumba foglalt tartózkodási idő: nap

Vízum érvényessége: év hónap nap

Megjegyzés:

.....

.....

.....

Hatóság tölti ki!

A kérelem elutasítása esetén

Elutasító határozat száma: Az elutasítás kelte: év hónap nap

Az elutasítás oka (röviden):

.....

.....

.....

.....

„A”betélap

A kérelmező útlevelében szereplő, vele együtt utazó kiskorú gyermekek személyi adatai

Hatóság tölti ki!

Betélap sorszáma:

Kiskorú gyermek neve

1. Családi neve: 2. Utóneve(i):

Előző neve

3. Családi neve: 4. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

5. Családi neve: 6. Utóneve(i):

Születési helye

7. Ország: 8. Település: 9. Születési ideje: év hónap nap10. Neme: Férfi: Nő: 11. Állampolgársága:

II. Állandó vagy szokásos tartózkodási helye

21. Irányítószám:
22. Ország:
23. Település:
24. Közterület neve:
25. Házsám:
26. Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:

III. Úti okmány adatai

31. Útlevelének száma:
32. Útlevelének típusa:
 Magánútlevel
 Szolgálati útlevel
 Diplomata-útlevel
 Egyéb, éspedig
33. Ország:
34. Település:
35. Kiállítási ideje: év hónap nap
36. Érvényességi ideje: év hónap nap

IV. Beutazásának célja

- Látogatás (Kérjük töltsse ki az V. kérdéscsoportot!)
- Hivatalos (Kérjük töltsse ki a VI. kérdéscsoportot!)
- Munkavállalás (Kérjük töltsse ki a VII. kérdéscsoportot!)
- Szezonális munkavállalás (Kérjük töltsse ki a VII. kérdéscsoportot!)
- Egyéb jövedelemszerző tevékenység (Kérjük töltsse ki a VIII. kérdéscsoportot!)
- Tanulás, továbbképzés (Kérjük töltsse ki a IX. kérdéscsoportot!)
- Gyógykezelés (Kérjük töltsse ki a X. kérdéscsoportot!)
- Családegysítés (Kérjük töltsse ki a XI. kérdéscsoportot!)
- Egyéb

V. Ha beutazásának célja látogatás, akkor a meghívó személy adatai

A természetes személy meghívó neve

51. Családi neve:
52. Utóneve(i):

VII. Ha a tartózkodás célja munkavállalás, akkor a munkáltató és a munkavállalási engedély adatai	
71. Munkáltató neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>
72. Munkáltató székhelye Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>	
73. Munkaköre:	<input type="text"/>
74. Munkaszerződés szerinti havi jövedelme:	<input type="text"/> HUF
75. Foglalkoztatás kezdete:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
76. Foglalkoztatás vége:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
77. Munkavállalási engedély száma:	<input type="text"/>
78. Munkavállalási engedély érvényessége:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
79. Munkavállalási engedélyt kiadó hatóság:	<input type="text"/> <input type="text"/>
VIII. Ha a tartózkodás célja egyéb jövedelemszerzés, akkor a fogadó intézmény és a tevékenység jellege adatai	
81. Jövedelemszerző tevékenység végzésének jellege:	
<input type="checkbox"/> Gazdasági <input type="checkbox"/> Tudományos <input type="checkbox"/> Művészeti <input type="checkbox"/> Szellemi <input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig <input type="text"/>	
82. Foglalkoztatást biztosító gazdasági társaság/intézmény neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>
83. Székhelye Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>	
84. Magyarországi tevékenységből származó várható havi jövedelme:	<input type="text"/> HUF

123. Lakóhelye	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/>	Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
XII. Beutazásának és magyarországi tartózkodásának ideje	
124. Magyarországra érkezésének várható időpontja:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
125. Magyarországi tartózkodásának tervezett időtartama:	<input type="text"/> nap
126. A vízummal hányszor kíván Magyarországra beutazni:	<input type="checkbox"/> Egyszer <input type="checkbox"/> Többször
XIII. Korábbi magyarországi tartózkodásának adatai	
131. Tartózkodott-e korábban 3 hónapot meghaladóan Magyarországon?	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
132. Ha igen, akkor itt-tartózkodásának kezdete:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
133. Itt-tartózkodásának vége:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
134. Kiadott vízumának nyomdai sorozatszám:	<input type="checkbox"/> <input type="text"/>
XIV. Magyarországi tartózkodásának helye	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/>	Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
XV. Utazásra vonatkozó adatok	
151. Az utazáshoz igénybe venni kívánt közlekedési eszköz	<input type="checkbox"/> Repülő <input type="checkbox"/> Gépkocsi <input type="checkbox"/> Vonat <input type="checkbox"/> Busz <input type="checkbox"/> Hajó
<input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig	<input type="text"/>
152. Menetjegyének sorszáma, illetve ha repülőgéppel utazik és menetjeggyel még nem rendelkezik, helyfoglalásának sorszáma:	<input type="text"/>
153. Menetjegyének érvényessége:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
154. Ha gépkocsival utazik, annak forgalmi rendszáma:	<input type="text"/>

„A” betétlap
A kérelmező útleveleiben szereplő, vele együtt utazó kiskorú gyermekek
személyi adatai

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

Kiskorú gyermek neve

1. Családi neve:

2. Utóneve(i):

Előző neve

3. Családi neve:

4. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

5. Családi neve:

6. Utóneve(i):

Születési helye

7. Ország:

8. Település:

9. Születési ideje: év hónap nap

10. Neme: Férfi: Nő:

11. Állampolgársága:

Hatóság tölti ki!

A jogszabályban előírt feltételeknek megfelel
 nem felel meg.

A vízumtelepítést javaslom
 nem javaslom.

Illetékbélyeg helye

Kelt:.....

.....

ügyintéző

TUDNIVALÓK

Ha a meghívó jogi személy és a külföldi beutazásához fontos állami, társadalmi vagy gazdasági érdek fűződik, a meghívó kérheti, hogy a rövid időtartamú beutazó vízumot az általa megjelölt vízumkiadó hatóság, az általa megadott időpontban adja ki (vízumtelepítés).

A vízumtelepítés iránti kérelmet formanyomtatványon — a BM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalnál, Budapest, 1903 Budafoki út 60., Pf. 314 — kell benyújtani.

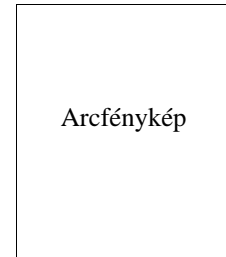
A vízumtelepítés iránti kérelemhez mellékelni kell a meghívó kötelezettségvállalását tanúsító meghívólevél másolatot. A meghívólevél iránti kérelmet a jogi személy székhelye szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál, a jogi személy képviselője útján kell benyújtani.

A vízumtelepítés iránti eljárás díját illetékbélyegben kell csatolni.

5. számú melléklet a 25/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

Tartózkodás engedélyezése, meghosszabbítása iránti kérelem

<i>Hatóság tölti ki!</i>	
Kérdőívet átvevő hatóság (kód és név):	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kérdőív átvételének dátuma:	
<input type="text"/>	év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
Benyújtott betétlapok:	
„A”: <input type="text"/> db	
<i>Hatóság tölti ki!</i>	
Kérelem adatbevitelét végző szerv (kód és név):	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adatbevitel dátuma: <input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap	

Gépi ügyszám: 

Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy írógéppel, latin betűkkel kitölteni!

[Kérelmező (törvényes képviselő) sajátkezü aláírás mintája.]
Az aláírásnak teljes terjedelmével a keretvonalon belülre kell esni!

Kérelem célja:

- Tartózkodási engedély kiállítása
 Tartózkodási engedély meghosszabbítása

I. A tartózkodási engedélyt kérő személyi adatai

Kérelmező neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző vagy leánykori neve	
3. Családi neve:	<input type="text"/>
4. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Anyja leánykori neve	
5. Családi neve:	<input type="text"/>
6. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
7. Ország:	<input type="text"/>
8. Település:	<input type="text"/>
9. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
10. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
11. Állampolgársága:	<input type="text"/>

IV. Úti okmány adatai41. Útlevelének száma:

42. Útlevelének típusa:

Magánútlevél

Szolgálati útlevél

Diplomata-útlevél

Egyéb, éspedig

43. Ország:

Útlevelének kiállítási helye

44. Település: 45. Kiállítási ideje: év hónap nap46. Érvényességi ideje: év hónap nap**V. Magyarországi tartózkodásának célja**

- Látogatás (Kérjük, töltsse ki a XVI. kérdéscsoportot!)
- Hivatalos (Kérjük, töltsse ki a XVII. kérdéscsoportot!)
- Munkavállalás (Kérjük, töltsse ki a XII. kérdéscsoportot!)
- Egyéb jövedelemszerző tevékenység (Kérjük, töltsse ki a XIII. kérdéscsoportot!)
- Tanulás, továbbképzés (Kérjük, töltsse ki a XVIII. kérdéscsoportot!)
- Gyógykezelés (Kérjük, töltsse ki a XIX. kérdéscsoportot!)
- Családegyesítés (Kérjük, töltsse ki a XV. kérdéscsoportot!)
- Egyéb okból

VI. Magyarországi tartózkodásának ideje és indokai61. Meddig kéri tartózkodásának engedélyezését: év hónap nap

62. Tartózkodási kérelmének indokai:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

VII. A beutazásra és a kérelem benyújtását megelőző tartózkodásra vonatkozó adatok71. Határátlépés helye: 72. Határátlépés ideje: év hónap nap

XII. Ha megélhetését munkaviszonyból vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból kívánja biztosítani

121. A munkáltató neve:

122. A munkáltató székhelye:

Irányítószám:

Település: Kerület:

Községi neve:

Községi jellege (út, utca, tér stb.):

Házszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

123. Munkaköre:

124. Havi jövedelme: HUF

125. Foglalkoztatás kezdete: év hónap nap

126. Foglalkoztatás vége: év hónap nap

127. Munkavállalási engedély száma:

128. Munkavállalási engedély
érvényessége: év hónap nap

129. Munkavállalási engedélyt kiadó
hatóság:

XIII. Ha megélhetését egyéb jövedelemszerző tevékenységből kívánja biztosítani

131. Jövedelemszerző tevékenység végzésének jellege:

- Gazdasági Tudományos Művészeti Szellemi
 Egyéb, éspedig

132. Foglalkoztatást biztosító
gazdasági társaság/intézmény neve:

133. Székhelye:

Irányítószám:

Település: Kerület:

Községi neve:

Községi jellege (út, utca, tér stb.):

Házszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

134. Magyarországi tevékenységből származó várható havi jövedelme: HUF

135. Ha a kérelem benyújtását megelőző naptári évben is folytatott jövedelemszerző tevékenységet, akkor az adóhatóság által is igazolt összevont nettó jövedelme: HUF

159. A családtag foglalkozása:	<input type="text"/>	
160. A családtag munkáltatójának neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>	
161. A családtag munkáltatójának székhelye		
Irányítószám:	<input type="text"/>	
Ország:	<input type="text"/>	
Település:	<input type="text"/>	
Közterület neve:	<input type="text"/>	
Házszám:	<input type="text"/>	
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>	
162. Rendelkezik-e a magyarországi tartózkodás idejére teljes körű egészségbiztosítással:	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem	
163. Ha nem rendelkezik, akkor az erre a célra biztosított pénzösszeg (érték, valutanem):	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
XVI. Ha megélhetését meghívója biztosítja		
164. Családi neve:	A természetes személy meghívó neve <input type="text"/>	
165. Utóneve(i):	<input type="text"/>	
166. A természetes személy meghívó lakóhelye:		
Irányítószám:	<input type="text"/>	
Település:	<input type="text"/>	Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>	
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>	
Házszám:	<input type="text"/>	
Épület:	<input type="text"/>	Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
167. A jogi személyiségű meghívó neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>	

168. A jogi személyiségű meghívó magyar székhelye (annak hiányában magyar telephelye)

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Hászám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

169. Kapcsolat jellege a meghívó személy és a kérelmező között

Családi kapcsolat Rokoni kapcsolat Baráti kapcsolat

Egyéb, éspedig

XVII. Ha a tartózkodás célja hivatalos teendők ellátása, akkor a fogadó szerv és a tevékenység jellege adatai

171. Fogadó szerv neve:

172. A fogadó szerv székhelye

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Hászám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

173. A hivatalos tevékenység jellege:

XVIII. Ha a tartózkodás célja tanulás, továbbképzés, akkor a fogadó intézmény adatai

181. A képzés jellege

Általános iskolai tanulmányok folytatása

Középiskolai tanulmányok folytatása

Felsőfokú alapképzés

Felsőfokú szakirányú képzés

Tudományos továbbképzés

Egyéb, éspedig

182. Fogadó intézmény neve:

183. Fogadó intézmény székhelye

Irányítószám: Település: Kerület: Közterület neve: Közterület jellege (út, utca, tér stb.): Hátszám: Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó: **XIX. Ha a tartózkodás célja gyógykezelés, akkor a fogadó intézmény adatai**191. A fogadó egészségügyi intézmény neve:

192. A fogadó egészségügyi intézmény székhelye

Irányítószám: Település: Kerület: Közterület neve: Közterület jellege (út, utca, tér stb.): Hátszám: Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó: **XX. Kiutazásra/visszautazásra vonatkozó adatok**

201. Tartózkodási engedélyének lejártát követően Magyarországról mely országba akar visszautazni?

202. Milyen útvonalon kíván a fent megjelölt országba visszautazni?

.....
.....

203. Visszautazásához igénybe venni kívánt közlekedési eszköz

 Repülő Gépkocsi Vonat Busz Hajó Egyéb, éspedig 204. Menetjegyének sorszáma: 205. Menetjegyének érvényessége: év hónap nap206. Ha gépkocsival utazik, annak forgalmi rendszáma: 207. Rendelkezik-e a megjelölt országba való visszatéréshez szükséges útlevelemmel?
vízummal? Igen Nem
tartózkodási engedéllyel? Igen Nem208. Menetjegy, illetve gépkocsi hiányában a kiutazás anyagi fedezete rendelkezésre áll? Igen Nem

„A”betélap

A kérelmező útlevelében szereplő, vele együtt utazó kiskorú gyermekek személyi adatai

Hatóság tölti ki!

Betélap sorszáma:

Kiskorú gyermek neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Előző neve	
3. Családi neve:	<input type="text"/>
4. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Anyja leánykori neve	
5. Családi neve:	<input type="text"/>
6. Utóneve(i):	<input type="text"/>
Születési helye	
7. Ország:	<input type="text"/>
8. Település:	<input type="text"/>
9. Születési ideje:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> év <input type="text"/> <input type="text"/> hónap <input type="text"/> <input type="text"/> nap
10. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
11. Állampolgársága:	<input type="text"/>

Neve	
31. Családi neve:	<input type="text"/>
32. Utóneve(i):	<input type="text"/>
33. Neme:	Férfi: <input type="checkbox"/> Nő: <input type="checkbox"/>
34. Állampolgársága:	<input type="text"/>
35. Egyéb adatai:	
.....	

Hatóság tölti ki!

A számú tartózkodási engedélyt bevontam, és a leadott okmányt átvettem.

Kelt:

P. H.

.....
 ügyintéző aláírás

A számú tartózkodási engedélyt átvettem.

Kelt:

.....
 ügyfél aláírása

TUDNIVALÓK

A kérelmet a bejelentett szálláshely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál kell előterjeszteni. A kérelemhez mellékelni kell:
 az adatváltozást igazoló okmányt vagy annak hiteles másolatát,
 az érvényes tartózkodási engedély okmányt,
 1 db arcfényképet.

Az eljárásért a külön jogszabályban meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

Ha a letelepedési engedély okmány gyártáshibás vagy az abba bejegyzett adatot tévesen tartalmazza, azt a területi idegenrendészeti hatóság díjmentesen kicseréli.

Az esemény részletes leírása

Kelt:

.....
 ügyfél aláírása

Hatóság tölti ki!

A számú megrongálódott tartózkodási engedélyt bevontam, és a leadott okmányt átvettem.

Kelt:

P. H.

.....
 ügyintéző aláírás

A számú megrongálódott tartózkodási engedélyt átvettem.

Kelt:

.....
 ügyfél aláírása

TUDNIVALÓK

A kérelmet a bejelentett szálláshely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál kell előterjeszteni. A kérelemhez mellékelni kell:
 1 db arcfényképet,
 a megrongálódott tartózkodási engedély okmányt.

Az eljárásért a külön jogszabályban meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

Ha az elveszettnek hitt okmányt az új okmány kiadása előtt megtalálják, azt a tulajdonosának a területi idegenrendészeti hatóság visszaadja.

8. számú melléklet a 25/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

Letelepedési kérelem

Hatóság tölti ki!

Kérelmet átvevő hatóság (kód és név):

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

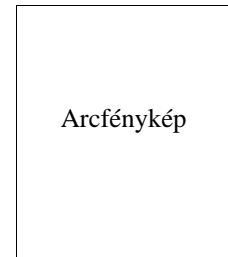
Kérelem átvételének dátuma:

év hónap nap

Kérelemhez tartozó betétlapok:

A: db B: db C: db
D: db E: db F: db

Gépi ügyszám:



Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy írógéppel, latin betűkkel kitölteni!

A szülei, házastársa(i), gyermekei, Önnel együtt letelepedni szándékozók és eltartottai vonatkozásában ne felejtse el a megfelelő betétlapot kitölteni!

A tájékoztató szerinti iratokat a kérelemhez mellékelni kell!

[Kérelmező (törvényes képviselő) sajátkezű aláírás mintája.]
Az aláírásnak teljes terjedelmével a keretvonalon belülré kell esni!

Hatóság tölti ki!

Kérelem adatbevitelét végző szerv (kód és név):

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Adatbevitel dátuma: év hónap nap

I. A letelepedési engedélyt kérő személyi adatai

Kérelmező neve

I/1. Családi neve:

I/2. Utóneve(i):

Előző vagy leánykori neve

I/3. Családi neve:

I/4. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

I/5. Családi neve:

I/6. Utóneve(i):

Születési helye

I/7. Ország:

I/8. Település:

I/9. Születési ideje: év hónap nap

I/10. Neme: Férfi: Nő:

I/11. Állampolgársága:

IV. Úti okmány adatai

IV/1. Útlevelének száma:	<input type="text"/>		
IV/2. Útlevelének típusa:	<input type="checkbox"/> Magánútlevel <input type="checkbox"/> Szolgálati útlevel <input type="checkbox"/> Diplomata-útlevel <input type="checkbox"/> Egyéb éspedig <input type="text"/>		
Útlevelének kiállítási helye			
IV/3. Ország:	<input type="text"/>		
IV/4. Település:	<input type="text"/>		
IV/5. Kiállítási ideje:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap	<input type="text"/> nap
IV/6. Érvényességi ideje:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap	<input type="text"/> nap
IV/7. A kérelmező útlevelében szereplő olyan gyermekek adata, akiknek letelepedését a kérelemben nem kérte. (Az itt szereplő személyekről „B” vagy „D” betélapot kell kitölteni!)			
Betélap sorszáma	Gyermek neve		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
V. Magyarországi tartózkodására vonatkozó adatok			
V/1. Megszakítás nélküli jogszerű magyarországi tartózkodásának kezdete:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap	<input type="text"/> nap
V/2. Kiadott vízumának száma:	<input type="text"/>		
V/3. Vízumát kiadó hatóság megnevezése:	<input type="text"/>		
V/4. Vízumkiadás dátuma:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap	<input type="text"/> nap
V/5. Vízum érvényessége:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap	<input type="text"/> nap

XIV/6. Számlát vezető pénzintézet neve:

XIV/7. Bankszámlaszáma:

XIV/8. Számlanyitás időpontja: év hónap nap

XIV/9. A számla felett rendelkezésre jogosult(ak) neve:

XIV/10. Rendelkezésre álló készpénz összege valutanemenként:

XIV/11. Számlát vezető pénzintézet neve:

XIV/12. Bankszámlaszáma:

XIV/13. Számlanyitás időpontja: év hónap nap

XIV/14. A számla felett rendelkezésre jogosult(ak) neve:

XIV/15. Rendelkezésre álló készpénz összege valutanemenként:

XV. Megélhetését magyarországi vagyonából, vagyoni értékű jogából kívánja biztosítani

XV/1. Vagyon, vagyoni érték megnevezése:

XV/2. Becsült forgalmi értéke: HUF

XV/3. A tulajdonjogot igazoló okirat azonosító adatai:

XV/4. Ingatlan esetén az ingatlan helye (pontos címe)

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Házszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XV/5. Vagyon, vagyoni érték megnevezése:

XV/6. Becsült forgalmi értéke: HUF

XV/7. A tulajdonjogot igazoló okirat azonosító adatai:

XV/8. Ingatlan esetén az ingatlan helye (pontos címe)

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Hátszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XVI. Ha megélhetését magyarországi munkaviszonyból vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból biztosított

Az elmúlt naptári évben és a folyó évben elért összevont jövedelme:

XVI/1. A kérelem benyújtását megelőző évben az APEH igazolása alapján munkavégzésből származó összevont éves nettó jövedelme: HUF

XVI/2. A kérelem benyújtásának évében munkáltatói igazolással (igazolásokkal) igazolt összevont havi nettó jövedelme: HUF

Az előző naptári évi és a folyó évi munkáltatói. Ha háromnál több van, akkor az utolsó kettő.

XVI/10. Munkáltató neve:

XVI/11. Munkáltató székhelye:

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Hátszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XVI/12. Munkavégzés helye, ha munkavégzés nem változó helyen történik, és a munkavégzés helye nem egyezik meg a munkáltató székhelyével

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Házzszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XVI/13. Munkaköre:

XVI/14. Havi bruttó jövedelme: HUF

XVI/15. Havi nettó jövedelme: HUF

XVI/16. Foglalkoztatás kezdete: év hónap nap

XVI/17. Foglalkoztatás vége: év hónap nap

XVI/18. Munkáltató neve:

XVI/19. Munkáltató székhelye

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Házzszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XVI/20. Munkavégzés helye, ha a munkavégzés nem változó helyen történik, és a munkavégzés helye nem egyezik meg a munkáltató székhelyével

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Házzszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

XVI/21. Munkaköre:

XVI/22. Havi bruttó jövedelme: HUF

XVI/23. Havi nettó jövedelme:	<input type="text"/>	HUF
XVI/24. Foglalkoztatás kezdete:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
XVI/25. Foglalkoztatás vége:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
Az előző naptári évi és a folyó évi munkavállalási engedélye(i)		
XVI/26. Jelenleg érvényes munkavállalási engedély száma:	<input type="text"/>	
XVI/27. Munkavállalási engedély érvényessége:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
XVI/28. Munkavállalási engedély kiadó hatóság:	<input type="text"/> <input type="text"/>	
XVI/29. Előző munkavállalási engedély száma:	<input type="text"/>	
XVI/30. Munkavállalási engedély érvényessége:	<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
XVI/31. Munkavállalási engedély kiadó hatóság:	<input type="text"/> <input type="text"/>	
XVII. Ha megélhetése egyéb tevékenységből (pl. vállalkozói tevékenységből) biztosított		
XVII/1. Jövedelemszerző tevékenység végzésének jellege:	<input type="checkbox"/> Egyéni vállalkozóként <input type="checkbox"/> Gazdasági társaság vezető tisztségviselőjeként <input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig <input type="text"/>	
XVII/2. Gazdasági társaság/vállalkozás neve:	<input type="text"/> <input type="text"/>	
XVII/3. A gazdasági társaság/vállalkozás székhelye	Irányítószám: <input type="text"/> Település: <input type="text"/> Kerület: <input type="text"/> Közterület neve: <input type="text"/> Közterület jellege (út, utca, tér stb.): <input type="text"/> Házszám: <input type="text"/> Épület: <input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>	
XVII/4. Az alkalmazottak száma:	<input type="text"/>	
XVII/5. A befektetett saját tőke nagysága:	<input type="text"/>	HUF
Az elmúlt naptári évben és a folyó évben megszerzett jövedelme		
XVII/6. Az APEH igazolása alapján vállalkozói tevékenységből vagy gazdasági társaság vezető tisztségviselőjeként szerzett előző évi összevont jövedelme:	<input type="text"/>	HUF
XVII/7. A kérelem benyújtásának évében szerzett összes nettó jövedelme:	<input type="text"/>	HUF

XVIII. Ha megélhetését külföldről folyósított nyugdíjból, járadékból kívánja biztosítani

XVIII/1. A jövedelem típusa: Nyugdíj
 Járadék
 Egyéb, éspedig

XVIII/2. Havi összege (érték, valutanem):

XVIII/3. Kifizető magyar pénzintézet neve:

XVIII/4. Folyósítás kezdete: év hónap nap

XVIII/5. Megállapító külföldi társadalombiztosító intézmény megnevezése:

XVIII/6. Székhelye

Irányítószám:

Ország:

Település:

Közterület neve:

Házszám:

Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:

XIX. Ha megélhetését Magyarországon élő családtag biztosítja






XIX/1. A megélhetést biztosító családtag adatai (Az itt szereplő személyekről „B” vagy „C” betétlapot kell kitölteni!)

Betétlap sorszáma	Név	Rokonsági fok
-------------------	-----	---------------



<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

XX. A kérelmezővel együtt letelepedni szándékozók adatai (Az itt szereplő személyekről „A” betétlapot kell kitölteni!)

Betétlap sorszáma	Név	Rokonsági fok
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
	<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

XXI. A kérelmező személyével kapcsolatos egyéb adatok

XXI/1. Volt-e korábban büntetve? Igen Nem

XXI/2. Ha volt büntetve, melyik országban, mikor, milyen bűncselekmény miatt, melyik bíróság vagy más hatóság, milyen büntetést, intézkedést róttak ki?

.....

XXI/3. Magyar vagy más külföldi hatóság előtt büntetőeljárás van-e Ön ellen folyamatban?

Igen Nem

XXI/4. Ha igen, milyen hatóság előtt, milyen bűncselekmény miatt?

.....

XXI/5. Az előzőeken kívül elmarasztalta-e magyar hatóság más jogszabálysértés — különösen szabálysértés — miatt?

Igen Nem

XXI/6. Ha igen, milyen hatóság, mikor, milyen szabálysértés miatt, milyen szankciót alkalmazott?

.....

XXI/7. Kiutasították-e korábban Magyarországról vagy más országból? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem		
XXI/8. Ha kiutasították, mikor, melyik országból, milyen indokok alapján?		
XXI/9. Kiutasítás dátuma:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> év	<input type="text"/> <input type="text"/> hónap <input type="text"/> <input type="text"/> nap
XXI/10. Kiutasító ország:	<input type="text"/>	
XXI/11. Kiutasítás indokai:	<input type="text"/>	
XXI/12. Kiutasítás dátuma:	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> év	<input type="text"/> <input type="text"/> hónap <input type="text"/> <input type="text"/> nap
XXI/13. Kiutasító ország:	<input type="text"/>	
XXI/14. Kiutasítás indokai:	<input type="text"/>	
XXI/15. Hazájában vagy más országban van-e tartozása? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem		
XXI/16. Ha van tartozása, melyik országban, mekkora összegű, milyen jogcímen?		
XXI/17. Az ország, ahol tartozása van:	<input type="text"/>	
XXI/18. A tartozás összege (érték, valuta):	<input type="text"/>	<input type="text"/>
XXI/19. A tartozás jogcíme:	<input type="text"/>	
XXI/20. Az ország, ahol tartozása van:	<input type="text"/>	
XXI/21. A tartozás összege (érték, valuta):	<input type="text"/>	<input type="text"/>
XXI/22. A tartozás jogcíme:	<input type="text"/>	
XXI/29. Van-e tartási kötelezettsége (szülő, gyermek, házatárs)? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem		
XXI/30. A kérelmezőt terhelő eltartási kötelezettség alapján eltartott(ak) adatai (Az itt szereplő személyekről „B”, „C” vagy „D” betélapot kell kitölteni!)		
Betétlap sorszáma	Név	Rokonsági fok
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
XXI/31. Tudomása szerint szenved-e AIDS, tbc, lepra, lues, tífusz vagy paratífusz megbetegedésben? <input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem		

XXII. Részletes önéletrajz

(Életút, külföldön élő közeli hozzátartozójának neve, lakóhelye, foglalkozása, iskolai tanulmányok, előző külföldi munkahelyei, nyelvismerete, katonai szolgálat teljesítésének helye és ideje, társadalmi megbízatásai, szabadidős elfoglaltsága, érdeklődési köre, magyarországi rokonainak, barátainak neve, lakóhelye stb.)

XXIII. A letelepedés célja, indokai, megalapozottsága

Megjegyzés, kiegészítés

(Ha az adatlapon valamely adat megadására alkalmas rovat nem szerepelt, akkor itt az adatokat megadhatja.)

Kijelentem, hogy az előzőekben leírt adatok a valóságnak megfelelnek. Tudomásul veszem, hogy a valótlan adatok közlése a kérelem elutasítását, illetőleg az engedély visszavonását vonja maga után, továbbá a kérelmemben, valamint a csatolt mellékletben foglalt adataimban bekövetkező változást 8 napon belül köteles vagyok a kérelmemet elbíráló idegenrendészeti hatósághoz bejelenteni.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a nemzetiségemre vonatkozó adatokat az idegenrendészeti hatóság a kérelem elutasítása esetén annak időpontjától, egyéb esetben a letelepedett jogállás megszűnésétől számított 20 évig nyilvántartsa.

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

A hatóság feljegyzései

(A kérelmet átvevő ügyintéző feljegyzései, tolmács közreműködésének rögzítése, kapcsolódó kérelmek jelzése stb.)

Illetékbélyeg
helye

A kérelem teljesítése esetén*Hatóság tölti ki!*

A letelepedési engedély megadásának indokai:

A kérelmező letelepedését engedélyezem.

Kelt:.....

.....
javaslattevő ügyintéző.....
engedélyező vezető*Hatóság tölti ki!*A kiadott letelepedési engedély(ek) száma:
 Okmány(ok) kiállításának dátuma: év hónap napOkmány(ok) érvényességének dátuma: év hónap napA bevont tartózkodási engedély(ek) száma:

A kiadott letelepedési engedély(ek)e)t átvettem.

Kelt:

P. H.

.....
ügyintéző aláírása.....
ügyfél aláírása**A kérelem elutasítása esetén***Hatóság tölti ki!*Elutasító határozat száma: A határozat kelte: év hónap nap

Az elutasítás indoka (röviden):

Kelt:.....

.....
javaslattevő ügyintéző.....
jóváhagyó vezető

A/15. Nemzetisége*:

A/16. A gyermek magyarországi tartózkodási helyének pontos címe:

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege (út, utca, tér stb.):

Hászám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Kelt:

.....

aláírás

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„B” betétlap

A kérelmező Magyarországon élő külföldi állampolgár családtagja, aki nem kérelmezi vele együtt a letelepedést

B/1. A családtag és a kérelmező viszonya: Házastárs gyermeke Kérelmező apja Kérelmező anyja
 Kérelmező házastársa Kérelmező gyermeke Kérelmező és házastársának eltartott felmenője

B/2. A kérelmező kiskorú gyermeke esetén a gyermek adatai szerepelnek a kérelmező útlevelében?

(A IV/7-es kérdésben meg kell adni a gyermek nevét!)

 Igen Nem

B/3. A kérelmezőnek eltartási kötelezettsége van a családtaggal szemben?

(A XXI/30-as kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

B/4. Ez a családtag Magyarországon élő külföldi, aki a kérelmező megélhetését fogja biztosítani?

(A XIX/1-es kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

B/5. Ez a családtag Magyarországon élő külföldi, és családegyesítéshez családtagként jelöli meg?

(A VII-es kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

Családtag neve

B/6. Családi neve: B/7. Utóneve(i):

Előző vagy leánykori neve

B/8. Családi neve: B/9. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

B/10. Családi neve: B/11. Utóneve(i):

Születési helye

B/12. Ország: B/14. Település: B/15. Születési ideje: év hónap napB/16. Neme: Férfi: Nő:

B/17. Állampolgársága(i):

B/18. Ha Magyarországon élő külföldi családtag, akkor annak állampolgársági jogállása:

Menekült Bevándorolt Letelepedési engedéllyel rendelkező

B/19. Nemzetisége*:	<input type="text"/>
B/20. Szakképzettsége**:	<input type="text"/>
B/21. Iskolai végzettsége**:	<input type="checkbox"/> Alapfokú <input type="checkbox"/> Középfokú <input type="checkbox"/> Felsőfokú
B/22. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>
B/23. Foglalkozása**:	<input type="text"/>
B/24. Munkáltatójának neve**:	<input type="text"/> <input type="text"/>
B/25. Munkáltatójának székhelye**:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Ország:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:	<input type="text"/>
Ha a személy a kérelmező házastársa, akkor a házasságkötés helye	
B/26. Ország:	<input type="text"/>
B/27. Település:	<input type="text"/>
B/28. Házastárs esetén a házasságkötés ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
B/29. Magyarországi családi életközösség kezdete:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
B/30. Ha a családtag biztosítja a letelepedést kérelmező megélhetését, akkor	
Havi jövedelme:	<input type="text"/> HUF
A családtag által eltartottak és eltartásra jogosultak száma:	<input type="text"/>
Kelt: aláírás

* Nem kötelező kitölteni!

** 15 év alatti személy esetén nem kell kitöltenie!

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„C” betétlap

A kérelmező Magyarországon élő magyar állampolgár családtagja

C/1. A családtag és a kérelmező viszonya: Házastárs gyermeke Kérelmező apja Kérelmező anyja
 Kérelmező házastársa Kérelmező gyermeke Kérelmező és házastársának eltartott felmenője

C/2. A kérelmezőnek eltartási kötelezettsége van a családtaggal szemben?

(A XXI/30-as kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

C/3. A családtag a kérelmező megélhetését fogja biztosítani?

(A XIX/1-es kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

C/4. Ezt a családtagot családegyesítéshez családtagként jelöli meg?

(A VII-es kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

C/4. Ezt a szülőt magyar felmenőjeként jelölte meg?

(A IX/2-es kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

Családtag neve

C/5. Családi neve: C/6. Utóneve(i):

Előző vagy leánykori neve

C/7. Családi neve: C/8. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

C/9. Családi neve: C/10. Utóneve(i):

Születési helye

C/11. Ország: C/12. Település: C/13. Születési ideje: év hónap napC/14. Neme: Férfi: Nő: C/15. Állampolgársága(i): C/16. Szakképzettsége**:
C/17. Iskolai végzettsége**:
 Alapfokú Középfokú Felsőfokú

** 15 év alatti személy esetén nem kell kitöltenie!

C/18. Lakóhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület:	<input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
C/19. Foglalkozása**:	
<input type="text"/>	
C/20. Munkáltatójának neve**:	
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	
C/21. Munkáltatójának székhelye:	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület:	<input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
Ha a személy a kérelmező házastársa, akkor a házasságkötés helye	
C/22. Ország:	<input type="text"/>
C/23. Település:	<input type="text"/>
C/24. Házastárs esetén a házasságkötés ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
C/25. Magyarországi családi életközösség kezdete:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
C/26. Ha a családtag biztosítja a letelepedést kérelmező megélhetését, akkor	
Havi jövedelme:	<input type="text"/> HUF
A családtag által eltartottak és eltartásra jogosultak száma:	<input type="text"/>
Kelt:	
(aláírás)	

** 15 év alatti személy esetén nem kell kitöltenie!

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„D” betétlap

A kérelmező külföldön élő letelepedését nem kérelmező külföldi állampolgár családtagja

D/1. A családtag és a kérelmező viszonya: Házastárs gyermeke Kérelmező apja Kérelmező anyja
 Kérelmező házastársa Kérelmező gyermeke Kérelmező és házastársának eltartott felmenője

D/2. A kérelmező kiskorú gyermeke esetén a gyermek adatai szerepelnek a kérelmező útlevelében?

(A IV/7-es kérdésben meg kell adni a gyermek nevét!)

 Igen Nem

D/3. A kérelmezőnek eltartási kötelezettsége van a családtaggal szemben?

(A XXI/30-as kérdésben meg kell adni a családtag nevét!)

 Igen Nem

Családtag neve

D/4. Családi neve: D/5. Utóneve(i):

Előző vagy leánykori neve

D/6. Családi neve: D/7. Utóneve(i):

Anyja leánykori neve

D/8. Családi neve: D/9. Utóneve(i):

Születési helye

D/10. Ország: D/11. Település: D/12. Születési ideje: év hónap napD/13. Neme: Férfi: Nő: D/14. Állampolgársága(i): D/15. Nemzetisége**:

D/16. Lakóhelye:

Irányítószám: Ország: Település: Közterület neve: Házszám: Épület, lépcsőház, emelet, ajtó:

* Nem kötelező kitölteni!

Hatóság tölti ki!

Gépi ügyszám:

Hatóság tölti ki!

Betétlap sorszáma:

„E” betétlap

A kérelemben megjelölt jövőbeni lakóhely bejelentésére

Kérelmező neve	
1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
A kérelmező születési helye	
3. Ország:	<input type="text"/>
4. Település:	<input type="text"/>
5. Kérelmező születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
6. A kérelmező állampolgársága:	<input type="text"/>
7. Jövőbeni magyarországi lakóhelynek a címe	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Hátszám:	<input type="text"/>
Épület: <input type="text"/>	Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
A jövőbeni magyarországi lakóhelyének adatai	
8. A lakásban való tartózkodás jogcíme:	
<input type="checkbox"/> Tulajdonos	<input type="checkbox"/> Albérlő
<input type="checkbox"/> Haszonélvező	<input type="checkbox"/> Egyéb, éspedig <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bérlő	<input type="checkbox"/> Családtag
9. Szobák száma:	<input type="text"/> + <input type="text"/> 1/2
10. Lakás alapterülete:	<input type="text"/> . <input type="text"/> m ²
11. A lakásban tartózkodó személyek száma (a kérelmezővel együtt):	<input type="text"/>
12. A kérelmező által kizárólagosan használt szobák száma:	<input type="text"/>
13. Alapterülete:	<input type="text"/> . <input type="text"/> m ²
14. Meddig tartózkodhat a lakásban:	
<input type="checkbox"/> Határozatlan ideig	
<input type="checkbox"/> Határozott ideig, éspedig	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
Kelt: szállásadó aláírása

10. számú melléklet a 25/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

**Letelepedési engedély okmány cseréje iránti kérelem
személyes adatok és érvényességi idő megváltozása esetén**

Hatóság tölti ki!

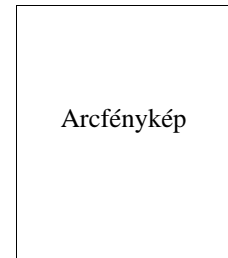
Kérelmet átvevő hatóság (kód és név):

Kérelem átvételének dátuma:
 év hónap nap

Kérelem adatbevitelét végző szerv (kód és név):

Adatbevitel dátuma:
 év hónap nap

Gépi ügyszám:



Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy írógéppel, latin betűkkel kitölteni!

[Kérelmező (törvényes képviselő) sajátkezü aláírás mintája.]
Az aláírásnak teljes terjedelmével a keretvonalon belülré kell esni!

I. A kérelmező letelepedési engedély okmánya szerinti (rég) adatai

1. Családi neve:

2. Utóneve(i):

3. Születési ideje: év hónap nap

4. Útlevelének száma:

5. Letelepedési engedélyének okmány száma:

6. Letelepedési engedélyének érvényességi ideje: év hónap nap

7. Lakóhelye
 Irányítószám:
 Település: Kerület:
 Közterület neve:
 Közterület jellege (út, utca, tér stb.):
 Házszám:
 Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

II. Milyen adatváltozást kíván bejelenteni? (Több válasz is megjelölhető!)

- Családi nevének megváltozását Állampolgársága megváltozását
 Utóneve megváltozását Az okmány érvényessége lejárt, ezért cseréjét kérem
 Neme megváltozását
 Egyéb változást, éspedig

III. Megváltozott adatok

(Csak azt a mezőt kell kitölteni, amely megváltozott. Az új adatot kell itt megadni.)

31. Családi neve: 32. Utóneve(i): 33. Neme: Férfi: Nő: 34. Állampolgársága:

35. Egyéb adatai:

*Hatóság tölti ki!*A számú letelepedési engedélyt bevontam, és a leadott okmányt átvettem.

Kelt: P. H. ügyintéző aláírása

A számú letelepedési engedélyt átvettem.

Kelt: ügyfél aláírása

TUDNIVALÓK

A kérelmet a bejelentett lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál kell előterjeszteni.

A kérelemhez mellékelni kell:
az adatváltozást igazoló okmányt vagy annak hiteles másolatát,
az érvényes letelepedési engedély okmányt,
1 db arcfényképet.

Az eljárásért a külön jogszabályban meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

Ha a letelepedési engedély okmány gyártáshibás vagy az abba bejegyzett adatot tévesen tartalmazza, azt a területi idegenrendészeti hatóság díjmentesen kicseréli.

11. számú melléklet a 25/2001. (XI. 21.) BM rendelethez

Letelepedési engedély okmány pótlása iránti kérelem

<i>Hatóság tölti ki!</i>	
Kérelmet átvevő hatóság (kód és név):	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kérelem átvételének dátuma:	
<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
Kérelem adatbevitelét végző szerv (kód és név):	
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adatbevitel dátuma:	
<input type="text"/> év	<input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap

Gépi ügyszám:

Arcfénykép

Kérjük olvashatóan, nyomtatott betűkkel vagy írógéppel, latin betűkkel kitölteni!

[Kérelmező (törvényes képviselő) sajátkezű aláírás mintája.]
Az aláírásnak teljes terjedelmével a keretvonalon belülré kell esni!

I. A kérelmező adatai

1. Családi neve:	<input type="text"/>
2. Utóneve(i):	<input type="text"/>
3. Születési ideje:	<input type="text"/> év <input type="text"/> hónap <input type="text"/> nap
4. Útlevelének száma:	<input type="text"/>
5. Az elveszett, eltulajdonított, megsemmisült vagy megrongálódott letelepedési engedély okmány száma:	<input type="text"/>
6. Lakóhelyének pontos címe	
Irányítószám:	<input type="text"/>
Település:	<input type="text"/> Kerület: <input type="text"/>
Közterület neve:	<input type="text"/>
Közterület jellege (út, utca, tér stb.):	<input type="text"/>
Házszám:	<input type="text"/>
Épület:	<input type="text"/> Lépcsőház: <input type="text"/> Emelet: <input type="text"/> Ajtó: <input type="text"/>
7. Bejelentem, hogy a letelepedési engedély okmányom	
	<input type="checkbox"/> Elveszett <input type="checkbox"/> Eltulajdonították <input type="checkbox"/> Megsemmisült <input type="checkbox"/> Megrongálódott

A 7. pontban megjelölt esemény részletes leírása

Kelt:
.....
ügyfél aláírása

Hatóság tölti ki!

A számú megrongálódott letelepedési engedélyt bevontam, és a leadott okmányt átvettem.

Kelt:
P. H.
ügyintéző aláírása

A számú letelepedési engedélyt átvettem.

Kelt:
.....
ügyfél aláírása

TUDNIVALÓK

A kérelmet a bejelentett lakóhely szerint illetékes területi idegenrendészeti hatóságnál kell előterjeszteni.

A kérelemhez mellékelni kell:
1 db arcfényképet,
a megrongálódott letelepedési engedély okmányt.

Az eljárásért a külön jogszabályban meghatározott mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.

Ha az elveszettnek hitt okmányt az új okmány kiadása előtt megtalálják, azt a tulajdonosának a területi idegenrendészeti hatóság visszaadja.

Hatóság tölti ki!

Kérelmet átvevő hatóság (kód és név):

Kérelem átvételének dátuma:

év hónap nap

.....
 ügyintéző aláírása, pecsét

TUDNIVALÓK

A külföldi a szálláshelyének bejelentésére akkor köteles, ha magyarországi tartózkodása a beutazástól számított harminc napot meghaladja. A szálláshely megváltozását a beköltözést követő három munkanapon belül az új szálláshely szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél vagy a területi idegenrendészeti hatóságnál személyesen vagy képviselő útján jelentheti be.

A bejelentéssel egyidejűleg be kell mutatni:

- az úti okmányt,
- a tartózkodási engedéllyel rendelkező külföldinek az érvényes tartózkodási engedélyt,
- a lakás feletti rendelkezési, illetve használati jogosultságot igazoló okiratot.

A szálláshely bejelentését a formanyomtatvány igazoló szelvénye igazolja, amelyet az úti okmánnyal vagy a tartózkodási engedély okmánnyal együtt kell őrizni, és az arra feljogosító hatóságnak fel kell mutatni.

27. Szálláshely bejelentés dátuma: év hónap nap

28. Meddig tartózkodhat a lakásban: Határozatlan ideig

Határozott ideig, éspedig év hónap nap

29. Az ott-tartózkodás jogcíme: Tulajdonos Bérlő Családtag

Egyéb, éspedig

30. Új szálláshelye

Irányítószám:

Település: Kerület:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Épület: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Átvevő hatóság:

Átvétel dátuma: év hónap nap

Feldolgozó hatóság:

Feldolgozás dátuma: év hónap nap Változás dátuma: év hónap nap

Kelt:

.....

ügyintéző aláírása, pecsét

V. rész **KÖZLEMÉNYEK,
HIRDETMÉNYEK****Az oktatási miniszter
k ö z l e m é n y e
a segédkönyvek további iskolai alkalmazásáról**

Az oktatási miniszter felhívja az iskolák figyelmét arra, hogy a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény 2001. szeptember 17-én hatályba lépett. E törvény rendelkezése szerint, könyvek segédkönyvvé nyilvánításának lehetősége megszűnt.

Ennek következtében valamennyi, a jegyzékben szereplő könyv további iskolai bevezetésére, használatára csak abban az esetben kerülhet sor, ha azt az új rendelkezések szerint az oktatási miniszter tankönyvvé nyilvánítja.

Dr. Pálincás József s. k.,
oktatási miniszter



MAGYAR KÖZLÖNY

KÜLÖNSZÁM

A MUNKA TÖRVÉNYKÖNYVE (1992. évi XXII. törvény)

A módosítások kihirdetését követően megjelent Magyar Közlöny különszám a Munka Törvénykönyvét már az aktuális, európai jogharmonizációs célú (2001. július 1-jén hatályba lépő) változásokkal egységes szerkezetben tartalmazza.

Ára: 728 Ft áfával.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a Magyar Közlöny különszámot (A Munka Törvénykönyve) példányban
Ára: 728 Ft + postaköltség. A befizetéshez számlát kérek/csekket kérek. (A megfelelőt kérjük aláhúzni).

Megrendelő neve: _____

Megrendelő címe: _____

Dátum: _____

Alíírás: _____

Megrendelését küldje el a Magyar Hivatalos Közlönykiadó postacímére: 1394 Budapest, Pf. 361.
Fax: 267-2780 vagy 338-4746. A kiadvány megvásárolható a kiadó közlönnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) és az elektronikus közlönnyboltban (www.mhk.hu/kozlonnybolt) is.

K Ö Z L E M É N Y

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent az

**I.
SZÁMVITELLEL KAPCSOLATOS
JOGSZABÁLYOK**

(2000. évi C. törvény a számvitelről)

című, A/4 formátumú, 88 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 2001. október 1.

Ára: 588 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az

**I.
SZÁMVITELLEL KAPCSOLATOS
JOGSZABÁLYOK**

(2000. évi C. törvény a számvitelről)

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó megjelentette a

HAJÓZÁSI SZABÁLYZAT

című, A/4 formátumú, 96 oldal terjedelmű kiadványt.

A kiadvány a víziközlekedés rendjéről szóló 27/1993. (IX. 23.) KHVM rendeletet tartalmazza, amelynek mellékletét képezi a Hajózási Szabályzat.

A kézirat lezárva: 2001. szeptember 1-jén.

Ára: 1512 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

HAJÓZÁSI SZABÁLYZAT

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

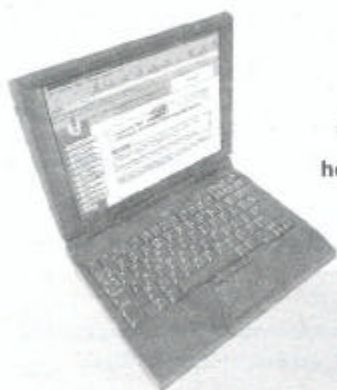
Az egyetlen hivatalos!

CD-JOGÁSZ[®]

A magyarországi jogalkotás hivatalos kiadójának elektronikus jogszabálygyűjteménye a 137/1998. (VIII. 18.) Korm. rendelet alapján

hivatalos és hiteles forrásként használható.

A havonta küldendő CD a hatályos jogszabályokon és azok korábbi szövegváltozatain kívül tartalmazza a Magyar Közlöny előző havi nyomdahű számait, a Bírósági Határozatokat, az Adó és Ellenőrzési Értesítőt, a KSH jelzőszámait, a Kereskedelmi Vámtarifajegyzéket, a Gyógyszerjegyzéket, a rendszeresen aktualizált Iratminta-tárat és még sok minden mást!



Megújulva az Interneten is:

havi 100 000 Ft értékhatárig minden CD-előfizető ingyenesen veheti igénybe a hatályos jogszabályok hőközi letöltésére alkalmas online-szolgáltatásunkat.

És ha még ez sem elég:

legyen az Öné egy vadonatúj notebook,

amelyet a 2001. december 31-ig jelentkező új előfizetőink között sorsolunk ki!
(a kép illusztráció)



Garancia

A CD-JOGÁSZ[®] mindenkor a Magyar Közlönyben hivatalosan közzétett, hatályos joganyagot, illetve azok korábbi szövegváltozatait tartalmazza. Erre garancia, hogy az adatbázis közvetlenül a Magyar Közlöny számítógépes nyomdai tőpálányának felhasználásával készül.

További információ:
06 (80) 200-723
www.mhk.hu

Megrendelőszelvény

Előfizetem a CD-JOGÁSZ[®] 1 / 5 / 10 / 25 / 100 munkahelyes változatát példányban.

Előfizetés kezdete: év hónap.

Éves előfizetési díj: **48 000 / 64 000 / 80 000 / 96 000 / 128 000 Ft + áfa**, rendszerbelépési díj **6000 Ft + áfa**.

Új előfizetőként részt veszek a kiadó nyereményakciójában, amelynek szabályait elfogadom.*

Név, cím:

Ügyintéző, telefon:

Kézbesítési cím és név:

Dátum: Cégszerű aláírás:

* A nyereményakció részletes szabályzata megtekinthető a kiadóban, vagy a www.mhk.hu oldalain olvasható.

Kérjük, hogy a szelvényt a Magyar Hivatalos Közlönykiadó **1394 Budapest 62, Pf. 361** postacímére, illetve a **266-8906-os** vagy a **266-5190-es** faxszámára küldje vissza. Megrendelését a cdjogasz@mhk.hu e-mail-címre is elküldheti. A megrendeléssel kapcsolatos további információért hívja az ingyenes **06 (80) 200-723** forródrót vonalat.

TiszteltElőfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2002. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest 62. Pf. 357. Fax: 318-6668.)

A 2002. évi lapárak

Magyar Közlöny	56 784 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	2 688 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	10 752 Ft/év	Oktatási Közlöny	13 776 Ft/év
Bányászati Közlöny	2 688 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	3 360 Ft/év
Belügyi Közlöny	14 448 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	18 144 Ft/év
Cégek Közlöny	59 136 Ft/év	Pénzügyi Szemle	13 104 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	14 784 Ft/év	Statisztikai Közlöny	7 728 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	10 416 Ft/év	Szociális és Munkavédelmi Közlöny	10 416 Ft/év
Határozatok Tára	13 104 Ft/év	Turisztikai Értesítő	6 720 Ft/év
Házi Jogtanácsadó	2 688 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	4 032 Ft/év
Hivatalos Értesítő	8 400 Ft/év	Vízügyi Értesítő	7 392 Ft/év
Ifjúsági és Sport Értesítő	2 688 Ft/év		
Igazságügyi Közlöny	9 072 Ft/év	Élet és Tudomány	6 384 Ft/év
Gazdasági és Foglalkoztatási Közlöny	13 776 Ft/év	Ludové Noviny	1 680 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	8 064 Ft/év	Neue Zeitung	2 688 Ft/év
Közlekedési és Vízügyi Értesítő	13 776 Ft/év	Természet Világa	3 696 Ft/év
Kulturális Közlöny	11 088 Ft/év	Valóság	4 032 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	11 424 Ft/év		
Magyar Közigazgatás	5 376 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén:

Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. 1394 Bp. 62. Pf. 357 vagy faxon: 318-6668, vagy a www.mhk.hu/hj internetcímen található megrendelőlapon.

Telefon: 266-9290/234, 235 mellék.

Éves előfizetési díja 2688 Ft áfával.

A CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2002. évi éves előfizetési díjai:

Önálló változat	48 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	64 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	112 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	80 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	128 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 6000 Ft. (Árunk az áfát nem tartalmazzák.)

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2001. évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a www.mhk.hu címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2001. évi éves előfizetési díj: 48 720 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemtig, utána + 8 oldalanként + 84 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

01.1923 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.