



Budapest,
2009. április 14.,
kedd

51. szám

Ára: 5175,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelet	A pénzügyi rendszer stabilitása érdekében vállalható állami garancia eljárási szabályairól	14386
3/2009. (IV. 14.) ME rendelet	A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter hatáskörét gyakorló miniszter kijelöléséről	14392
9/2009. (IV. 14.) IRM rendelet	A Budapesti Rendőr-főkapitányság, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet és a Budapesti Fegyház és Börtön tiszthelyettes és zászlós állományának vissza nem térítendő lakáscélú támogatásáról szóló 21/2008. (IX. 23.) IRM rendelet módosításáról	14392
18/2009. (IV. 14.) KHEM rendelet	A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet módosításáról	14393
5/2009. (IV. 14.) KvVM rendelet	A vízgazdálkodási tanácsokról	14395
6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelet	A földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről	14398
10/2009. (IV. 14.) NFGM rendelet	Az építésügyi céllelőirányzatról	14414
11/2009. (IV. 14.) NFGM rendelet	A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség irányítása alá, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2009. évi felhasználásának rendjéről	14420
9/2009. (IV. 14.) PM–ÖM együttes rendelet	A helyi önkormányzatokat és a többcélú kistérségi társulások 2009. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról szóló 2/2009. (I. 30.) PM–ÖM együttes rendelet módosításáról	14429
10/2009. (IV. 14.) PM rendelet	A kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról	14453
10/2009. (IV. 14.) SZMM rendelet	A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet, valamint a Munkaerőpiaci Alap képzési alaprészből felnőttképzési célra nyújtható támogatások részletes szabályairól szóló 15/2007. (IV. 13.) SZMM rendelet módosításáról	14541
27/2009. (IV. 14.) OGY határozat	A miniszterelnökkel szembeni bizalmatlanság kifejezéséről és az új miniszterelnök megválasztásáról	14543
1/2009. (IV. 14.) HM határozat	A Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó Vegyes Bizottság Magyar Tagozatának újjaalakításáról	14543

III. Kormányrendeletek

A Kormány 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelete

a pénzügyi rendszer stabilitása érdekében vállalható állami garancia eljárási szabályairól

A Kormány a pénzügyi közvetítőrendszer stabilitásának erősítéséről szóló 2008. évi CIV. törvény 19. §-ának a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. §-a (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

(1) A pénzügyi közvetítőrendszer stabilitásának erősítéséről szóló 2008. évi CIV. törvény (a továbbiakban: Stv.) 5. §-a (1) bekezdésének a) pontja és 7. §-ának (1) bekezdése szerinti garanciavállalás iránti igényt a garanciavállalást kérelmező hitelintézetnek (a továbbiakban: Hitelintézet) az Államadósság Kezelő Központ Zártkörűen Működő Részvénytársasághoz (a továbbiakban: ÁKK) kell három eredeti példányban benyújtania.

(2) A kérelemhez csatolni kell három eredeti példányban:

a) az e rendelet 1. számú melléklete szerinti, kitöltött igénylőlapot;

b) a hitelszerződés, illetve a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátási dokumentációjának tervezetét, az Stv. hatálybalépését követően megvalósult forrásbevonáshoz kapcsolódó igény esetén a megkötött hitelszerződést, illetve a kibocsátási dokumentációt;

c) a hitelnyújtó, illetve zártkörű értékpapír-kibocsátás esetén a leendő értékpapír-jogosult (a továbbiakban: Jogosult) nyilatkozatát arról, hogy a Hitelintézet által csatolt tervezet szerint vállalja a Hitelintézet tartozásainak finanszírozását;

d) mindazokat az információkat (különösen üzleti terveket), amelyek megalapozhatják a Magyar Nemzeti Bank (a továbbiakban: MNB) elnöke 2. § (4) bekezdésben foglalt, továbbá a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete (a továbbiakban: PSZÁF) Felügyeleti Tanácsának elnöke 2. § (5) bekezdésben felsorolt kérdésekre vonatkozó javaslatát;

e) az Stv. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti megállapodásnak az Stv. 6. § (2) bekezdés b)–d) pontjaiban foglaltakra vonatkozó tervezetét;

f) a Hitelintézetnek a 4. § (3) bekezdés szerinti vállalásainak tervezetét.

(3) A garanciaigényeket – az Stv. 7. § (3) bekezdésében megállapított garanciakeret teljes felhasználásáig – minden naptári hónap utolsó munkanapjáig lehet benyújtani.

(4) A két beadási határidő között e rendelet alapján benyújtott valamennyi garanciaigényt együttesen kell megvizsgálni.

2. §

(1) Az ÁKK a garanciavállalási igénynek és az 1. § (2) bekezdése szerinti mellékleteinek 1-1 példányát a hiánytalan rendelkezésre állást követő első munkanapon továbbítja az MNB elnökének és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsa elnökének az Stv. 7. § (1) bekezdés a) pontja szerinti javaslattétel érdekében.

(2) Az MNB elnöke és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnöke a garanciavállalási igényeket az (1) bekezdés szerinti igény és mellékletek, valamint az egyéb, rendelkezésre álló információk alapján vizsgálja meg.

(3) Az MNB elnöke és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnöke a garancia vállalására vagy elutasítására vonatkozó javaslatát az ÁKK által – az (1) bekezdés szerint – megküldött igény és mellékletek kézhezvételét követő 5 munkanapon belül az ÁKK útján küldi meg az államháztartásért felelős miniszternek.

(4) Az MNB elnökének indoklással ellátott javaslata tartalmazza, hogy:

a) a Hitelintézet likviditási helyzete a garanciavállalást indokoltta teszi-e;

b) a Hitelintézetnek a pénzügyi rendszerben betöltött szerepe a garanciavállalást indokoltta teszi-e;

c) az adott Hitelintézet esetében az a) és b) pont szerinti szempontokat tekintve összességében a garanciavállalást javasolja-e.

(5) A PSZÁF Felügyeleti Tanácsa elnökének indoklással ellátott javaslata tartalmazza, hogy:

a) a Hitelintézet szolvencia helyzete a garanciavállalást lehetővé teszi-e;

b) a Hitelintézetnek a pénzügyi rendszerben betöltött szerepe a garanciavállalást indokoltta teszi-e;

c) az adott Hitelintézet esetében az a) és b) pont szerinti szempontokat tekintve összességében a garanciavállalást javasolja-e.

(6) A garanciára vonatkozó kérelem elbírálásáig mind az MNB elnöke, mind a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnöke haladéktalanul értesíti az államháztartásért felelős minisztert és az ÁKK-t, amennyiben olyan információ birtokába jut, amely érdemi hatással lehet a kérelem elbírálására.

(7) Ha az MNB elnöke vagy a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnöke a garanciavállalást nem javasolja, akkor erről az ÁKK az első elutasító vélemény kézhezvételét követő munkanapon értesíti a Hitelintézetet.

3. §

(1) Ha az MNB elnöke és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnöke a garanciavállalást javasolja, az ÁKK az 1. § (2) bekezdés *a)–d)* pontjaiban szereplő mellékleteket – figyelemmel a 4. § (2) bekezdésében foglaltakra – államadósság-kezelési és pénzügyi szempontból véleményezi.

(2) Az ÁKK a 2. § (4) és (5) bekezdései szerinti javaslatok beérkezését követő 10 munkanapon belül az államháztartásért felelős miniszternek megküldi:

a) a PSZÁF Felügyeleti Tanácsa elnökének és az MNB elnökének a garanciavállalásra vonatkozó 2. § (4) és (5) bekezdések szerinti javaslatát;

b) az ÁKK (1) bekezdésben meghatározott véleményét;

c) az 1. § (2) bekezdésének *a)* pontja szerinti igénylőlapot;

d) a Jogosult és a Hitelintézet által véglegesített, és az ÁKK által véleményezett hitelszerződés tervezetét, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetében a kibocsátási dokumentáció tervezetét, az Stv. hatálybalépését követően megvalósult forrásbevonás esetén a hitelszerződést, illetve a kibocsátási dokumentációt;

e) az 1. § (2) bekezdésének *e)* és *f)* pontjában meghatározott dokumentumokat.

(3) Az ÁKK az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 113/A. § (2) bekezdés *k)* pontja szerinti díj maximumára jogosult a garanciavállalás iránti kérelem elutasítása esetén is, ha az államháztartásért felelős miniszter részére hiánytalanul és határidőben megküldte a (2) bekezdésben meghatározott dokumentumokat. Az ÁKK-t megillető díjazás megfizetéséről a Pénzügyminisztérium gondoskodik.

4. §

(1) A garanciavállalásról az államháztartásért felelős miniszter a 3. § (2) bekezdésben meghatározott dokumentumok kézhezvételét követő 5 munkanapon belül dönt.

(2) Az ÁKK-nak és az államháztartásért felelős miniszternek a garanciaigények elbírálásánál az alábbi szempontokat is figyelembe kell vennie, hogy:

a) a hitelszerződéshez, illetve a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírhoz kapcsolódóan az e rendelet szerinti garanciavállaláson túl egyéb biztosíték kikötésére nem került-e sor;

b) az esedékes fizetési kötelezettség nem teljesítése esetén az állami garancia csak az esedékessé vált összeg erejéig váltható-e be, és a Jogosult nem teszi-e lejárta a teljes tartozást;

c) az is szerződésszerű teljesítésnek minősül-e, ha a Jogosult az állami garancia beváltásával jut hozzá a követeléséhez;

d) nem minősül-e felmondási oknak, ha a Magyar Állam az Stv. alapján befolyást vagy egyéb módon tulajdont szerez a Hitelintézetben;

e) a hitelszerződésre, illetve a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírra az Európai Unió valamely tagállamának, vagy az Európai Gazdasági Térséget létrehozó megállapodásban részes más állam joga-e az irányadó, és ilyen állam joghatóságát köti-e ki.

(3) Az államháztartásért felelős miniszternek a garanciaigények elbírálásánál – a (2) bekezdésben foglaltakon túl – figyelemmel kell lennie az Stv. 6. § (1) bekezdés *c)* pontja szerinti megállapodás kapcsán a Hitelintézet

a) hitelezési tevékenységgel kapcsolatos, illetve egyéb vállalásaira,

b) az *a)* pont szerinti vállalásai megszegésének következményeire.

(4) Amennyiben a 3. § (2) bekezdése szerint az államháztartásért felelős miniszternek megküldött garanciaigények együttes összege meghaladja az Stv. 7. § (3) bekezdésében megállapított garancia-keret még fel nem használt összegét, akkor az államháztartásért felelős miniszter gazdaságpolitikai szempontok alapján rangsorol.

(5) Az államháztartásért felelős miniszter a garanciavállalással kapcsolatos döntéséről haladéktalanul értesíti a Hitelintézetet, az MNB elnökét és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsának elnökét és az ÁKK-t.

5. §

(1) A garanciavállalás jóváhagyását követően a Jogosult az ÁKK útján megküldi az államháztartásért felelős miniszternek

a) a felek által aláírt hitelszerződést, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír esetében a kibocsátási dokumentációt;

b) a Jogosult nevében aláírásra jogosultak megnevezését, és azok képviselői jogosultságának igazolását.

(2) Az állami garanciavállalási szerződést az államháztartásért felelős miniszter döntését követően, a döntésnek megfelelő tartalommal a Pénzügyminisztérium készíti elő a 2. számú mellékletben szereplő minta alapján.

(3) Az Stv. 6. § (1) bekezdésének *c)* pontja szerinti megállapodásban az Stv. 6. §-a (2) bekezdésének *a)* pontjában meghatározott tartalmi elemét a 3. számú mellékletben szereplő minta alapján kell meghatározni.

(4) A garanciavállalási szerződést, illetve az Stv. 6. § (1) bekezdés *c)* pontja szerinti megállapodást az államháztartásért felelős miniszter döntésétől számított 90 napon belül lehet megkötni.

6. §

(1) Az állami garanciavállalás létrejöttét követően a Hitelintézet és a Jogosult közötti hitelszerződésnek, illetve a Hitelintézet által kibocsátott, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír feltételeinek módosításához a Magyar Állam jóváhagyása szükséges. A módosítás jóváhagyása tekintetében a Magyar Állam nevében az államháztartásért felelős miniszter jár el.

(2) A hitelszerződés, illetve a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír feltételeinek felek által javasolt módosítását a Hitelintézet az ÁKK-nak küldi meg.

(3) A módosításhoz az MNB elnökének és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsa elnökének a javaslata is szükséges, ha a módosítás a Hitelintézet likviditási helyzetét, illetve szolvenciáját érinti. Az MNB elnökének és a PSZÁF Felügyeleti Tanácsa elnökének javaslatára a 2. § rendelkezései megfelelően irányadóak.

(4) Az ÁKK a módosítási javaslatot a 3. § (1) bekezdésének megfelelően véleményezi, ezt követően küldi meg az államháztartásért felelős miniszternek, amelynek során a 3. § (2) bekezdése megfelelően irányadó.

7. §

Az Stv. 7. § (3) bekezdésében megállapított garancia-keret felhasználásáról az államháztartásért felelős miniszter nyilvántartást vezet.

8. §

(1) A Hitelintézet tartozásainak állami garanciavállalás mellett megvalósult finanszírozása esetében a Hitelintézet – külön felhívás nélkül – köteles a naptári negyedét követő hónap 20. napjáig elektronikus úton tájékoztatni a Magyar Államkincstárt (a továbbiakban: Kincstár) a hitelszerződésből vagy a hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásából származó kötelezettségének adatairól, és a garancia beváltásának valószínűségére vonatkozó számításairól.

(2) A Hitelintézetnek, legkésőbb az első adatszolgáltatási kötelezettség határidejét megelőző 20. naptári napig a Kincstártól kell kérni az adatszolgáltatóként történő nyilvántartásba vételt. A Kincstár 5 munkanapon belül megküldi a Hitelintézet részére az adatszolgáltatás teljesítéséhez szükséges azonosítót és az adatszolgáltatás részletes eljárási szabályairól szóló tájékoztatást.

9. §

(1) Amennyiben a Hitelintézet valószínűsíti az állami garancia beváltását, köteles erről haladéktalanul értesíteni az államháztartásért felelős minisztert és az ÁKK-t.

(2) A Jogosult állami garancia beváltása iránti kérelmét – az e rendelet 4. számú melléklete szerinti tartalommal –, a beváltásra okot adó körülmény felmerülését követő 30 munkanapon belül az államháztartásért felelős miniszternek kell megküldeni.

(3) Az államháztartásért felelős miniszter – a Kincstár útján – gondoskodik a beváltási kérelem kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül a kifizetés teljesítéséről.

(4) A beváltás összegéről, a Hitelintézet adóigazgatási azonosításra alkalmas adatairól (név, cím, cégjegyzékszám, adószám) és a behajtás elrendeléséről az államháztartásért felelős miniszter a kifizetés teljesítésétől számított 35 naptári napon belül értesíti az állami adóhatóságot.

(5) Nem kell alkalmazni a (4) bekezdésben foglaltakat, ha a Hitelintézet a beváltás alapján kifizetett összeget a Magyar Államnak megtérítette, ideértve azt az esetet is, amikor a Magyar Állam a beváltásból keletkező követelés fejében azzal azonos értékű eszköz tulajdonjogának megszerzéséről állapodott meg a Hitelintézetrel.

(6) Az állami adóhatóság az állami garancia beváltása miatt keletkezett, állammal szembeni tartozás behajtásáról – a Hitelintézet adóigazgatási azonosításra alkalmas adatainak (név, cím, cégjegyzékszám, adószám) és a behajtott összeg közzétételével – értesíti az államháztartásért felelős minisztert.

10. §

Az állam által vállalt kezesség előkészítésének és a kezesség beváltásának eljárási rendjéről szóló 110/2006. (V. 5.) Korm. rendelet 1. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A rendelet hatálya nem terjed ki a pénzügyi közvetítő rendszer stabilitásának erősítéséről szóló 2008. évi CIV. törvény 5. §-a (1) bekezdésének a) pontja és 7. §-ának (1) bekezdése szerinti állami garanciavállalásra.”

11. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) Az 1–10. §, a 11. § (3) bekezdése és az 1–4. számú melléklet 2009. december 31-én hatályát veszti azzal, hogy rendelkezéseit a 2009. december 31-e előtt megkötött garanciaszerződések tekintetében továbbra is alkalmazni kell.

(3) A garanciaigényeket első alkalommal e rendelet hatálybalépését követő 30 naptári napon belül lehet benyújtani.

A miniszterelnök helyett:

Bajnai Gordon s. k.,
nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter

1. számú melléklet a 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelethez**Igénylőlap a pénzügyi közvetítőrendszer stabilitásának erősítéséről szóló
2008. évi CIV. törvény szerinti állami garancia vállalásához***(Hitelintézet küldi az ÁKK részére)*

1. A Hitelintézet adatai (megnevezése, székhelye, adószáma, tevékenységi engedély kiadója és száma).
2. A leendő hitelnyújtó, illetve hitelviszonyt megtestesítő értékpapír zártkörű kibocsátása esetén a leendő értékpapír-jogosult adatai (megnevezése, székhelye, képviselőre jogosultak megnevezése és azok képviselői jogosultságának igazolása).
3. Az állami garanciavállalás mellett bevonni tervezett forrás mértéke, devizaneme, a hitel vagy értékpapír tervezett futamideje.
4. A hitelszerződésben vagy értékpapír-kibocsátási dokumentációban szereplő, az állami garanciavállalás szempontjából fontos pénzügyi feltételek (kamatozás, jutalékok stb.) összefoglalása.
5. Nyilatkozat a forrásbevonási ügyletre irányadó jogról és joghatóság kikötésről.

2. számú melléklet a 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelethez**Garanciavállalási szerződés***(Minta)*

amely létrejött egyrészről mint jogosult (a továbbiakban: Jogosult), másrészről a pénzügyi közvetítőrendszer stabilitásának erősítéséről szóló 2008. évi CIV. törvény, a pénzügyi rendszer stabilitása érdekében vállalható állami garancia eljárási szabályairól szóló 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 28. §-ának (1) bekezdése értelmében a pénzügyminiszter, mint államháztartásért felelős miniszter által képviselt Magyar Állam, mint garantőr (a továbbiakban: Garantőr) között, az alábbi feltételekkel:

1. A szerződő felek kijelentik, hogy tudomásuk van a Jogosult és a (cím: adószám: cégjegyzékszám:)
(a továbbiakban: Kötelezett) között-én kelt, számú hitelszerződésről (a továbbiakban: Hitelszerződés). A jelen Garanciavállalási Szerződés mellékletében elhelyezett, az alábbi feltételekkel kötött Hitelszerződés, illetve értékpapír kibocsátási dokumentáció a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

Tőketartozás:

Kamatbázis:

Kamatfelár:

Kezelési költség:

Késedelmi kamat:

Rendelkezésre tartási jutalék:

Végző lejárat:

Törlesztési időpont(ok):

A Garantőr kijelenti, hogy a fenti hitelszerződést és az abból származó jogokat és kötelezettségeket maradéktalanul megismerte.

2. A Garantőr jelen szerződés aláírásával, a Kötelezettnek a Hitelszerződés alapján a Jogosulttal szemben fennálló 1. pont szerinti tartozása megfizetéséért ezennel az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33/D. § a) pontja szerinti garanciát vállal, amelynek alapján a Magyar Állam a jelen szerződésben meghatározott feltételek fennállása esetén, amennyiben a Kötelezett nem teljesít, a Jogosultnak fizetést teljesít.

3. A Garantőr 2. pont szerinti fizetési kötelezettsége az 1. pontban szereplő tőke-, kamat- és jutalék jogcímén felmerült, a Hitelszerződésben meghatározottak szerint számított követelésekre terjed ki, legfeljebb összeghatárig. A jelen Garanciavállalási Szerződés alapján a Jogosult azt követő 30 (harminc) napon belül nyújthatja be a Korm. rendeletnek megfelelő garanciakövetelését, hogy a Kötelezett nem tett eleget az előbbiek szerinti fizetési kötelezettségének, vagy azok egy részének, és az alábbi feltételek együttesen fennállnak:

- 3.1. a Jogosult a beváltás iránti kérelmet az államháztartásért felelős miniszter részére eredeti példányban benyújtja;
- 3.2. a Jogosult a Kötelezett részére az esedékességet megelőzően megküldött, és a Kötelezett által kézhez vett esetleges fizetési emlékeztetőt az államháztartásért felelős miniszter részére benyújtja;
- 3.3. a fentiekben megjelölt összeghatár a Garantőr által a jelen Garanciavállalási Szerződés alapján teljesített kifizetések összegével Felek minden további jogcselekménye nélkül csökken.
4. A Jogosult tudomásul veszi, hogy a folyósított kölcsön összegét vagy annak egy részét nem lehet a hitel fedezetét jelentő óvadéknak minősíteni.
5. A Kötelezett külön felhívás nélkül teljesíti a Korm. rendelet 9. § (1) bekezdése szerinti, illetve egyéb jogszabálynak megfelelő adatszolgáltatási kötelezettségét.
6. A Jogosult haladéktalanul írásban értesíti a Garantőrt a Hitelszerződés bármilyen tervezett módosításáról (ideértve a kamatmeghatározás módjának, a kamatfelár mértékének változását is), valamint a Hitelszerződés felmondásáról.
- 6.1. A Garantőr az értesítés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül írásban értesíti a Jogosultat és a Kötelezettet arról, hogy hozzájárul-e a 6. pontban meghatározott szerződésmódosításhoz.
- 6.2. A 6. pont szerinti hozzájárulás-kérés elmulasztása esetén a Hitelszerződés módosításáról való tudomásszerzést követő 15 munkanapon belül a Garantőr a jelen Garanciavállalási Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.
- 6.3. A 6.1. pont szerinti hozzájárulás megtagadása esetén a garanciavállalás az eredeti feltételek mellett marad fenn.
7. Jelen Garanciavállalási Szerződésből származó igények harmadik személyre – a Garantőr előzetes hozzájárulása nélkül – nem engedményezhetők és nem ruházhatók át.
8. A Kötelezett szerződésszerű teljesítése következtében a Hitelszerződés megszűnéséről a Jogosult köteles a Garantőrt haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesíteni.
9. Jelen Garanciavállalási Szerződés hatálybalépésének feltétele az Stv. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti, a Bank és a Garantőr közötti megállapodás megkötése és a garanciavállalási díj megfizetése. Jelen garanciavállalási szerződés hatálybalépéséről a Garantőr köteles a Jogosultat haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesíteni.
10. Jelen Garanciavállalási Szerződés hatálya: a Hitelszerződés lejáratára vagy felmondása + 30 nap.
11. A jelen Garanciavállalási Szerződésre a magyar jog szabályai az alkalmazandóak. Az itt nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok, különösen az Stv., az Áht. és a Ptk. rendelkezései az irányadók.
12. Jelen szerződés magyar és nyelven, eredeti példányban készült, melyek közül a Garantőr 3 eredeti példányt, a Jogosult eredeti példányt kap.

Budapest, [dátum]

.....
Jogosult cégszerű aláírása

.....
Garantőr

3. számú melléklet a 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelethez

A Stv. 6. § (1) bekezdés c) pontja szerinti megállapodásnak a garanciadíjra és a garanciavállaláshoz kapcsolódó egyéb feltételekre vonatkozó rendelkezései

(Minta)

1. A Hitelintézetnek összegű garanciavállalási díjat kell fizetnie a Magyar Állam részére a ... napján megkötött, ... számú garanciavállalási szerződés alapján.
2. A Hitelintézetnek az 1. pont szerinti garanciavállalási díjat a Magyar Államkincstárnál vezetett, 10032000-01034004 számú, „Kincstár különleges bevételek” számla javára kell megfizetnie legkésőbb-ig.
3. A befizetésről szóló igazolást jelen Megállapodás hatálybalépését követő 3 napon belül a Hitelintézet a Garantőrnek bemutatja.
4. A Hitelintézet tudomással bír arról, hogy a számú garanciavállalási szerződés hatálybalépésének feltétele a garanciavállalási díj megfizetése.

5. A Garantőr jogosult arra, hogy a Hitelintézetnek-val kötött, számú hitelszerződésből, illetve értékpapír kibocsátási dokumentációból (a továbbiakban: Hitelszerződés) eredő kötelezettségeinek teljesítését bármikor ellenőrizze. Ezzel összefüggésben a Hitelintézet köteles a Garantőr részére minden olyan információt és segítséget megadni, minden olyan dokumentumba betekintést biztosítani, amely a Garantőr ellenőrzési jogának gyakorlását biztosítja.

6. A Hitelintézet kötelezettséget vállal arra, hogy:

- a) Hitelszerződésben meghatározott valamennyi fizetési kötelezettségnek határidőben eleget tesz;
- b) vagyonában és társasági szerződésében bekövetkezett lényeges változásokról a Garantőrt azonnal tájékoztatja;
- c) nem hajt végre olyan, a garancianyújtás céljával ellentétes lépést, mely likviditását negatív irányban lényeges mértékben befolyásolja;
- d) az e Megállapodás alapján a Garantőrnek valamennyi dokumentumot magyar nyelven adja át (hitelesített fordításban);
- e) a Hitelintézet külön felhívás nélkül teljesíti a Korm. rendelet 8. § (1) bekezdése szerinti, illetve egyéb jogszabálynak megfelelő adatszolgáltatási kötelezettségét.

7. A Hitelintézet kijelenti, hogy a Garantőrrel történt előzetes megállapodás hiányában nem adja el, illetőleg bármely más módon nem idegeníti el teljes vagyonát, illetve annak lényeges részét.

8. A Hitelintézet tudomásul veszi, hogy amennyiben a garanciavállalás alapján a Garantőr tesz eleget a garanciavállalási szerződés alapján a fizetési kötelezettségeknek, a központi költségvetés által kifizetett összeg az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 33. § (13) bekezdése értelmében a Hitelintézetnek az állammal szembeni tartozásává válik, és ennek behajtása adók módjára történik.

9. A felek egyetértenek abban és vállalják, hogy úgy járnak el, hogy magatartásukkal a Hitelszerződésben, illetőleg a jelen Megállapodásban foglalt jogok és kötelezettségek teljesítését elősegítsék.

10. A Megállapodásra egyebekben a magyar jog és különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

11. Jelen Megállapodás magyar nyelven, 5 eredeti példányban készült, melyek közül a Kötelezett 2 eredeti példányt kap.

12. E Megállapodás a Felek által történő aláírást követően lép hatályba és mindaddig fennáll, amíg a Hitelintézetnek a Hitelszerződésből eredő bármiféle olyan fizetési kötelezettsége áll fenn, amelyre az állami garanciavállalás kiterjed.

4. számú melléklet a 89/2009. (IV. 14.) Korm. rendelethez

Az Stv. szerinti állami garancia beváltásához szükséges adatok és dokumentumok

1. A Hitelintézet adatai (pl. megnevezése, székhelye)
2. A Jogosult adatai (pl. megnevezése, székhelye)
3. A Jogosult bankszámlaszáma
4. Az állami garanciavállalási szerződés számának megjelölése
5. A beváltani kívánt összeg megjelölése, külön feltüntetve a tőke-, kamat- és az esetleges további járulékok összegét oly módon, hogy a hitelszerződésből vagy az értékpapír-kibocsátási dokumentáció alapján ellenőrizhető legyen a számítás.
- A kamatok összegét a beváltási kérelmen szereplő dátum időpontjáig kell megadni, az ezt követően járó kamatok kiszámítása érdekében fel kell tüntetni az egy napra eső kamatok összegét.
6. Amennyiben sor került a hitelszerződés módosítására, csatolni kell az egységes szerkezetű módosított szerződést.
7. Amennyiben van, akkor a Jogosult által a Hitelintézet részére az esedékességet megelőzően küldött, és a Hitelintézet által kézhez vett esetleges fizetési emlékeztető.

V. A Kormány tagjainak rendeletei

A miniszterelnök 3/2009. (IV. 14.) ME rendelete

a nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter hatáskörét gyakorló miniszter kijelöléséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 40. § (1) bekezdésében meghatározott hatáskörömben eljárva, a 76. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter hatáskörének gyakorlásával a közlekedési, hírközlési és energiaügyi minisztert bízom meg.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követően megalakuló első Kormány megalakulásával egyidejűleg lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a kihirdetését követően megalakuló első Kormány nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszterének hivatalba lépésével egyidejűleg hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,
miniszterelnök

Az igazságügyi és rendészeti miniszter 9/2009. (IV. 14.) IRM rendelete

a Budapesti Rendőr-főkapitányság, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet és a Budapesti Fegyház és Börtön tiszthelyettes és zászlós állományának vissza nem térítendő lakáscélú támogatásáról szóló 21/2008. (IX. 23.) IRM rendelet módosításáról

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 1996. évi XLIII. törvény 342. § (2) bekezdés *e)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – az igazságügyi és rendészeti miniszter feladat- és

hatásköréről szóló 164/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *e)*, *f)* és *n)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

A Budapesti Rendőr-főkapitányság, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet és a Budapesti Fegyház és Börtön tiszthelyettes és zászlós állományának vissza nem térítendő lakáscélú támogatásáról szóló 21/2008. (IX. 23.) IRM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Budapesti Rendőr-főkapitányság, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet, a Budapesti Fegyház és Börtön, valamint az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézet tiszthelyettes és zászlós állományú tagja írásban benyújtott kérelmére a tulajdonába kerülő Budapesten, illetve 50 km-es körzetén belül található új vagy használt lakás, lakóház (a továbbiakban együtt: lakás) vásárlása céljából, szolgálati érdekből vissza nem térítendő lakáscélú támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesül – ha megfelel a 2. § (1) bekezdés *a)–f)* pontjában és a (2) bekezdésében foglalt feltételeknek és vállalja a 2. § (1) bekezdés *g)–h)* pontjában meghatározott kötelezettségek teljesítését – a munkáltatónak erre a célra rendelkezésre álló költségvetési előirányzata erejéig. A rendelkezésre álló költségvetési forrás kimerülése esetén, erre utaló indokolással a támogatási kérelmet el kell utasítani.”

2. §

(1) Az R. 2. § (1) bekezdésének *f)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A támogatás akkor nyújtható, ha a támogatásban részesülő személy (a továbbiakban: támogatott)]

„*f)* valamint a vele egy háztartásban élő házastársa, élettársa, kiskorú gyermeke, vele együtt költöző más közeli hozzátartozója az 1. § (1) bekezdésében meghatározott helyen a méltányolható lakásigényt kielégítő lakástulajdonnal vagy lakás használatát biztosító jogviszonnyal nem rendelkezik;”

(2) Az R. 2. § (1) bekezdésének *h)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A támogatás akkor nyújtható, ha a támogatásban részesülő személy (a továbbiakban: támogatott)]

„*h)* hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás igénybevételével vásárolt lakásra az ingatlan-nyilvántartásba jelzálogjogot a munkáltató javára a támogatási összeg erejéig bejegyezzék.”

3. §

(1) Az R. 5. § (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A támogatást egy összegben 60 napon belül vissza kell fizetni, és a támogatás folyósítását azonnal meg kell szüntetni, ha a támogatott]

„b) a Budapesti Rendőr-főkapitányságról, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézetből, a Budapesti Fegyház és Börtönből, illetve az Igazságügyi Megfigyelő és Elmegyógyító Intézetből saját kérésére más szolgálati helyre áthelyezésre kerül;”

(2) Az R. 5. § (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A támogatás folyósításának megszüntetését, illetve a támogatottal történt elszámolást követően a jelzálogjog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésének törléséről a munkáltató gondoskodik.”

4. §

Az R. 3. melléklete e rendelet *melléklete* szerint módosul.

5. §

Ez a rendelet 2009. május 1-jén lép hatályba és 2009. május 2-án hatályát veszti.

Dr. Draskovics Tibor s. k.,
igazságügyi és rendészeti miniszter

Melléklet *a 9/2009. (IV. 14.) IRM rendelethez*

Az R. 3. mellékletében a vissza nem térítendő lakáscélú támogatásról és annak feltételeiről szóló Megállapodás 4. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„4. A támogatás biztosítóka

A Támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás biztosítékaul, a 2.2. alpontban megjelölt ingatlant a támogatási összeg erejéig jelzálogjog terhelje, és ezen jog a Támogató javára az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.”

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

18/2009. (IV. 14.) KHEM rendelete

a közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet módosításáról

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 48. § (3) bekezdés *b)* pont 18. alpontjában kapott felhatalmazás alapján, a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 133/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet (a továbbiakban: R.) 14. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A vizsgaigazoláson a külön jogszabály szerinti kód vagy az annak megfelelő szöveges bejegyzés alkalmazásával kell feltüntetni azt a körülményt, ha a vizsgázó bármely járművezetési vizsgát (járműkezelési, rutin vagy forgalom)

a) tengelykapcsoló-pedál (A, Akorl, A1 kategória esetében kézzel működtetett tengelykapcsoló-kar) nélküli járművön,

b) automata sebességváltóval rendelkező járművön (amelyben nincsen tengelykapcsoló-pedál, vagy A, Akorl, A1 kategória esetében kézzel működtetett tengelykapcsoló-kar) tette le.”

2. §

Az R. 41. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Azokra a járművekre, amelyekre oktatójármű-igazolást külön jogszabályban foglaltak szerint 2003. december 1-je előtt állítottak ki és a jármű 2008. július 18-át meg-

előzően rendelkezett oktatójármű-igazolással, 2013. szeptember 30-ig a 4. számú melléklet rendelkezéseit kell alkalmazni.”

3. §

Az R. 42. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Ez a rendelet a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:]

„a) a Tanács 91/439/EGK irányelve (1991. július 29.) a vezetői engedélyekről, valamint az azt módosító 2000/56/EK bizottsági irányelv és 2008/65/EK bizottsági irányelv a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendelettel együtt;”

4. §

Az R. 7. számú melléklete a *melléklet* szerint módosul.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 45. napon lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Az R. 18. § (1) bekezdésében, a 19. §-ában, 21. § (2) bekezdésében, 24. §-ában, 30. §-ában, 31. § (2) bekezdésében, 32. § (2) bekezdésében, 33. § (1) bekezdésében, 33/D. § (1) bekezdés b) pontjában, 37. § (1) bekezdésében, 13. számú melléklet 7.1. és 7.2. pontjában az „NKH Közép-magyarországi Regionális Igazgatósága” szövegrészek helyébe az „NKH Kiemelt Ügyek Igazgatósága” szöveg, az R. 40. §-ában a „2009. december 31-én” szövegrész helyébe a „2013. október 1-jén” szöveg lép.

6. §

Ez a rendelet a vezetői engedélyekről szóló 91/439/EGK irányelv módosításáról szóló, 2008. június 27-i 2008/65/EK bizottság irányelvnek való megfelelést szolgálja a közúti közlekedési igazgatási feladatokról,

a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 35/2000. (XI. 30.) BM rendelettel együtt.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet
a 18/2009. (IV. 14.) KHEM rendelethez

A közúti járművezetők és a közúti közlekedési szakemberek képzésének és vizsgáztatásának részletes szabályairól szóló 24/2005. (IV. 21.) GKM rendelet 7. számú mellékletének módosítása

1. Az R. 7. számú melléklet I. fejezet A) pont 2.1.3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.1.3. Az úttest:

– a járművek közötti biztonságos távolság, a féktávolságok és a biztonságos úttartás különböző időjárási és útviszonyok közötti megtartására vonatkozó legfontosabb elvek,

– a vezetésnek az úttest különböző állapotaihoz kapcsolódó kockázati tényezői, különösen az úttest időjárás- és napszakkal összefüggő állapotváltozásai,

– a különböző úttípusok jellemzői a külön jogszabályban meghatározottaknak megfelelően,

– biztonságos vezetés a közúti alagútban.”

2. Az R. 7. számú melléklet I. fejezet B) pont 6.3.8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„6.3.8. Különleges úttulajdonságok (ha rendelkezésre áll ilyen): alagút, körforgalom, szintbeli vasúti átgátló, villamos-, autóbusz-megálló, gyalogátkelőhely, haladás hosszú emelkedőn, lejtőn.”

3. Az R. 7. számú melléklet I. fejezet B) pont 7.4.8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7.4.8. Különleges úttulajdonságok (ha rendelkezésre áll ilyen): alagút, körforgalom, szintbeli vasúti átgátló, villamos-, autóbusz-megálló, gyalogátkelőhely, haladás hosszú emelkedőn, lejtőn.”

4. Az R. 7. számú melléklet I. fejezet B) pont 8.3.8. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„8.3.8. Különleges úttulajdonságok (ha rendelkezésre áll ilyen): alagút, körforgalom, szintbeli vasúti átgátló, villamos-, autóbusz-megálló, gyalogátkelőhely, haladás hosszú emelkedőn, lejtőn.”

**A környezetvédelmi és vízügyi miniszter
5/2009. (IV. 14.) KvVM
rendelete**

a vízgazdálkodási tanácsokról

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (8) bekezdés *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a környezetvédelmi és vízügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 165/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *c)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) A vízgazdálkodás országos és részterületeit érintő vízgyűjtő gazdálkodási tervezésének szakmai és tudományos megalapozottsága, valamint a társadalmi részvétel biztosítása érdekében Területi Vízgazdálkodási Tanács (a továbbiakban: TVT), Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács (a továbbiakban: RVT) és Országos Vízgazdálkodási Tanács (a továbbiakban: OVT) (továbbiakban együtt: vízgazdálkodási tanács) működik.

(2) A vízgazdálkodási tanács jogi személyiséggel nem rendelkező, javaslattevő, véleményező testület, mely tevékenysége az e rendeletben meghatározott működési területre terjed ki.

(3) A vízgazdálkodási tanács vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

(4) A TVT és az RVT elnevezését és székhelyét a *mellettként* tartalmazza, az OVT székhelye Budapest.

A Területi Vízgazdálkodási Tanács

2. §

A TVT működési területe megegyezik a tervezési al egységre vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási terv készítésére külön jogszabályban kijelölt környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság működési területével.

3. §

(1) A TVT tagja

a) a környezetvédelemért felelős miniszternek, valamint a vízgazdálkodásért felelős miniszternek,

b) az illetékes környezetvédelmi és vízügyi igazgatóságnak,

c) az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőségnek,

d) az illetékes nemzeti park igazgatóságnak, helyi jelentőségű védett természetvédelmi terület esetén az illetékes jegyzőnek, valamint az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes regionális intézetének,

e) az illetékes Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal területi szervének,

f) a működési területén lévő helyi önkormányzatoknak,

g) az illetékes megyei területfejlesztési tanácsnak,

h) az illetékes Regionális Idegenforgalmi Bizottságnak,

i) az illetékes agrár-, ipari-, valamint mérnökkamarának,

j) a vízgazdálkodási társulatoknak, valamint a közműves ivóvízellátást és szennyvízelvezetést végző gazdálkodó szervezeteknek

a kijelölt képviselője.

(2) A TVT legfeljebb 25 tagból áll.

(3) A TVT ülésein a Kulturális Örökségvédelmi Hivatal képviselője állandó meghívottként, tanácskozási joggal vesz részt.

4. §

(1) A TVT a tevékenységét önállóan, a regionális fejlesztési tanáccsal összehangoltan végzi.

(2) A TVT elősegíti a területi szintű vízgazdálkodás szakmai feladatainak egységes végrehajtását, valamint a vízügyi tervezés, a vízépítés és a szolgáltató tevékenység összehangolt működését.

(3) A TVT a működési területén

a) véleményezi

aa) a vízgazdálkodás-fejlesztési terveket,

ab) a vízkészlet-megosztási terveket,

ac) az ivóvízminőség-javító, a szennyvíztisztítási és szennyvízelvezetési programokat,

ad) a térség szempontjából jelentős helyi vízgazdálkodási beruházásokat, fejlesztéseket és programokat,

ae) a határvízi együttműködéssel kapcsolatos feladatokat,

af) a működési területét érintő vízminőségi kárelhárítási terveket és tevékenységeket (különösen az árvíz, belvíz, aszály),

ag) szakmai szempontból a pályázati úton támogatott önkormányzati beruházások megvalósíthatósági tanulmányait;

b) javaslatot tesz

ba) a jogszabályok felülvizsgálatára, módosítására,

bb) a határvízi együttműködéssel kapcsolatos feladatok tekintetében prioritások megfogalmazására,

bc) a több TVT működési területét érintő vízgazdálkodási problémák kezelésére,

bd) – Magyarország települési ivóvízminőség – javító, valamint szennyvízelvezetési és szennyvíztisztítási prog-

ramjának irányelvei alapján – a programok összehangolására.

5. §

(1) A TVT alakuló ülését a 2. § szerinti környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság vezetője hívja össze.

(2) A TVT tagjai az alakuló ülésen a tagok többségének szavazatával maguk közül elnököt választanak.

(3) A TVT a feladatai teljesítésének elősegítése érdekében állandó vagy eseti bizottságokat hozhat létre.

6. §

(1) A TVT a vízgyűjtő-gazdálkodási tervezés során a társadalmi részvétel biztosítása érdekében egy vagy – ha a helyi területi, társadalmi viszonyok indokolják – több vízgyűjtő-gazdálkodási tervezési bizottságot hoz létre.

(2) Az (1) bekezdés szerinti bizottság 15 tagból áll, tagjai

- a) a működési területen illetékes
 - aa) környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság,
 - ab) környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőség,
 - ac) nemzeti park igazgatóság,
 - ad) Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal területi szerve,
 - ae) megyei területfejlesztési tanács,
 - af) valamint a helyi önkormányzatok által kijelölt 1-1 fő;
- b) a működési területen tevékenységet folytató
 - ba) társadalmi szervezetek,
 - bb) a vízgazdálkodásról szóló törvény szerinti vízhasználók,
 - bc) szakmai-tudományos szervezetek által kijelölt 3-3 fő.

(3) Az (1) bekezdés szerinti bizottság az 1. § (1) bekezdése szerinti szempontok érvényesítése érdekében állást foglal a TVT működési területére eső tervezési alegységekre vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási tervről.

7. §

(1) A TVT elnöke a TVT működéséről tájékoztatja

- a) a vízgazdálkodásért felelős minisztert a tárgyévut követő év március 31-ig,
- b) a közvéleményt az üléseket követő 30 napon belül.

(2) A TVT titkársági feladatait az azt létrehozó környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság látja el.

A Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács

8. §

(1) Az RVT működési területe megegyezik a Duna közvetlen, a Tisza, a Dráva és a Balaton részvízgyűjtőjére vonatkozó vízgyűjtő-gazdálkodási terv készítésére külön jogszabályban kijelölt környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság működési területével.

(2) Az RVT tagja

- a) a részvízgyűjtő területén működő TVT-k által kijelölt 1-1 fő,
- b) a 6. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott, az RVT működési területén lévő államigazgatási szervek által kijelölt 6 fő,
- c) a működési területen tevékenységet folytató, részvízgyűjtő-gazdálkodással érintett társadalmi szervezetek által kijelölt 3 fő,
- d) a működési területen tevékenységet folytató, a vízgazdálkodásról szóló törvény szerinti vízhasználók által kijelölt 3 fő,
- e) a működési területen tevékenységet folytató szakmai-tudományos szervezetek által kijelölt 3 fő.

9. §

(1) Az RVT tevékenységét önállóan, a regionális fejlesztési tanáccsal összehangoltan végzi.

(2) Az RVT a működési területén

- a) véleményezi a vizek jó állapotának eléréséhez szükséges intézkedések sorrendjét,
- b) összehangolja a részvízgyűjtő területén működő TVT-k között a társadalmi szereplők részvételének megszervezésével járó feladatok ellátását,
- c) elősegíti az országos és a területi szintű vízgazdálkodási tanácsok közötti kapcsolattartást,
- d) ellenőrzi a társadalmi szervezetek és egyéb érdekeltek részéről érkezett észrevételek figyelembevételét,
- e) az 1. § (1) bekezdése szerinti szempontok érvényesítése érdekében állást foglal a részvízgyűjtő szintű vízgyűjtő-gazdálkodási tervről.

10. §

(1) Az RVT alakuló ülését a 8. § (1) bekezdése szerinti környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság vezetője hívja össze.

(2) Az RVT tagjai az alakuló ülésen a tagok többségének szavazatával maguk közül elnököt választanak.

(3) Az RVT titkársági feladatait az azt létrehozó környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság látja el.

Az Országos Vízgazdálkodási Tanács

11. §

(1) Az OVT a vízgyűjtő-gazdálkodási tervezéssel kapcsolatos feladatait országos szinten látja el.

(2) Az OVT tagjai

a) a vízgazdálkodásért felelős miniszter által kijelölt állami vezető,

b) a részvízgyűjtő szintű vízgyűjtő-gazdálkodási terv készítésére külön jogszabályban kijelölt környezetvédelmi és vízügyi igazgatóság képviselője,

c) a Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság képviselője,

d) az Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség képviselője,

e) a környezetvédelemért, a természetvédelemért, továbbá a vízgazdálkodásért felelős miniszternek a környezetvédelem, a természetvédelem, a vízgazdálkodás területéről kijelölt 1-1 képviselője,

f) a helyi önkormányzatokért felelős miniszter képviselője,

g) a területfejlesztésért és területrendezésért felelős miniszter képviselője,

h) a földügyért felelős miniszter képviselője,

i) az egészségügyért felelős miniszter képviselője,

j) a közlekedésért, továbbá energiapolitikáért felelős miniszternek a közlekedés, az energiapolitika területéről kijelölt 1-1 képviselője,

k) az államháztartásért felelős miniszter képviselője,

l) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség képviselője,

m) a helyi önkormányzatok országos érdekképviselői szerveinek közös képviselője,

n) a vízgazdálkodásért felelős miniszter által felkért

na) társadalmi szervezetek,

nb) gazdasági szereplők,

nc) szakmai-tudományos szervezetek által delegált 5-5 fő.

12. §

Az OVT feladatai a következők:

a) a vízgyűjtő-gazdálkodási tervezés feladatairól a nyilvánosság tájékoztatása, és ezen feladatok beépítése a fejlesztési tervezésbe,

b) a vízgyűjtő-gazdálkodási terv tervezetének véleményezése, javaslattevés a terv kijavítására, kiegészítésére,

c) az 1. § (1) bekezdése szerinti szempontok érvényesítése érdekében állásfoglalás az országos szintű vízgyűjtő-gazdálkodási tervről.

13. §

(1) Az OVT alakuló ülését a vízgazdálkodásért felelős miniszter által kijelölt állami vezető hívja össze.

(2) Az OVT elnöke a vízgazdálkodásért felelős miniszter által kijelölt állami vezető.

(3) Az OVT titkársági feladatait a vízgazdálkodásért felelős miniszter által vezetett minisztérium látja el.

A vízgazdálkodási tanácsok működésének közös szabályai

14. §

(1) A vízgazdálkodási tanács e rendelet, a szervezeti és működési szabályzat és az éves munkaterv alapján működik.

(2) A vízgazdálkodási tanács az üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tartja.

(3) Az ülést a vízgazdálkodási tanács elnöke vagy öt tagja hívhatja össze. A meghívóhoz mellékelni kell mindazokat a dokumentumokat, amelyeknek ismerete a tanácskozáshoz szükséges.

(4) A vízgazdálkodási tanács elnöke meghívhatja az ülésre az egyes napirendi pontok tárgyalásában érdekelt szervezetek képviselőit. A szervezetek meghívott képviselői az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt.

15. §

(1) A vízgazdálkodási tanács határozatképes, ha az ülésen a tagok több mint fele részt vesz. A szervezeti és működési szabályzat az egyes ügýtípusok tekintetében a határozatképességhez ennél magasabb részvételi arányt is meghatározhat.

(2) A vízgazdálkodási tanács a döntéseit a jelenlévők több mint felének a szavazatával hozza meg. Szavazategyenlőség esetén a vízgazdálkodási tanács elnökének a szavazata dönt.

(3) Az ülésről jegyzőkönyv készül, melyet az állandó tagoknak és a meghívott résztvevőknek az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni.

16. §

(1) A vízgazdálkodási tanács a feladatkörébe tartozó ügyekben az arra hatáskörrel rendelkező illetékes szervnek, szervezetnek javaslatokat tehet, amelyek figyelembevételéről az érintett szervek, szervezetek vezetőitől tájékoztatást kérhet.

(2) A vízgazdálkodási tanács tagja a vízgazdálkodási tanács tevékenységéről az általa képviselt szervnek, szervezetnek évente legalább egy alkalommal beszámol.

(3) A vízgazdálkodási tanács működésének pénzügyi fedezetét a titkársági feladatokat ellátó szervezet költségvetése biztosítja.

(4) A vízgazdálkodási tanács szervezetével és működésével kapcsolatos részletes szabályokat a tagok által az alakuló ülésen elfogadott szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

Záró rendelkezések

17. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a Területi Vízgazdálkodási Tanácsról szóló 5/1998. (III. 11.) KHVM rendelet.

(3) Ez a rendelet a vízpolitika terén a közösségi fellépés kereteinek meghatározásáról szóló, 2000. október 23-i 2000/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 14. cikkének való megfelelést szolgálja.

Szabó Imre s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi miniszter

Melléklet
az 5/2009. (IV. 14.) KvVM rendelethez

A Területi Vízgazdálkodási Tanácsok neve és székhelye

1. Észak-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Győr
2. Közép-Duna-völgyi Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Budapest
3. Alsó-Duna-völgyi Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Baja
4. Közép-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Székesfehérvár
5. Dél-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Pécs
6. Nyugat-dunántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Szombathely
7. Felsőtiszavidéki Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Nyíregyháza
8. Tiszántúli Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Debrecen

9. Észak-magyarországi Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Miskolc

10. Közép-Tisza-vidéki Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Szolnok

11. Alsó-Tisza-vidéki Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Szeged

12. Körös-vidéki Területi Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Gyula

A Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanácsok neve és székhelye

1. Duna Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Győr
2. Tisza Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Szolnok
3. Dráva Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Pécs
4. Balaton Részvízgyűjtő Vízgazdálkodási Tanács
Székhelye: Székesfehérvár

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter, az egészségügyi miniszter, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelete

a földtani közeg és a felszín alatti víz szennyezéssel szembeni védelméhez szükséges határértékekről és a szennyezések méréséről

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 110. § (8) bekezdés *m*) pontjában, valamint 110. § (15) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a környezetvédelmi és vízügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 165/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a*) és *c*) pontjában, az egészségügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 161/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a*) pontjában, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *j*) pontjában meghatározott feladatkörünkben eljárva a következőket rendeljük el:

Szennyezettségi határértékek

1. §

(1) A felszín alatti vizek védelméről szóló 219/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) szerinti, a tevékenységek engedélyezésére, a kivizsgálásra és a kármentesítésre irányuló eljárás során – a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével –

a) a földtani közegre az 1. mellékletben és a 3. melléklet A) részében,

b) a felszín alatti vízre a 2. mellékletben és a 3. melléklet B) részében megadott (B) szennyezettségi határértékeket kell alkalmazni.

(2) A K1 besorolású veszélyes anyagokra vonatkozóan a 2. mellékletben és a 3. melléklet B) részében megadott (B) szennyezettségi határértékeket

a) e rendelet hatálybalépése előtt engedélyezett tevékenységek következtében kialakult állapot minősítéséhez,

b) az R. szerint megállapított szennyező anyag bevezetésére vonatkozó tilalmak alóli kivételek közé tartozó szennyezőanyag-bevezetés engedélyezése során, vagy

c) kármentesítési eljárás során kell felhasználni.

(3) Ha a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőség (a továbbiakban: felügyelőség) az R. szerinti elővizsgálat, illetve a tényfeltárási záródokumentáció alapján megállapítja, hogy az e rendeletben foglalt határértékek előírása esetén a tevékenység veszélyeztetné a felszíni vizekre vonatkozó határértékek teljesülését, az R. szerinti veszélyes anyagokra vonatkozóan a 2. mellékletben és a 3. melléklet B) részében megadott (B) szennyezettségi határértéknél szigorúbb határértéket is megállapíthat. E határértékek nem lehetnek szigorúbbak, mint a külön jogszabályban meghatározott felszíni vizekre vonatkozó határértékek.

Szennyezettség vizsgálata

2. §

(1) A szennyező anyag elhelyezésével, bevezetésével járó tevékenységek hatásának az R. szerinti monitorozása, továbbá a már bekövetkezett szennyezettség kivizsgálása, tényfeltárása és monitoringja során azokat a szennyező anyagokat kell vizsgálni, melyek előfordulása a területen korábban és jelenleg végzett tevékenységek alapján valószínűsíthető.

(2) Az R. szerinti eljárások során a mintavételt és a minták vizsgálatát a 4. melléklet szerint kell végezni.

3. §

(1) Ha a 2. § (1) bekezdése szerinti vizsgálat során a környezethasználó vagy az általa megbízott laboratórium és

a felügyelőség által alkalmazott mintavételi eljárás, illetve a kapott vizsgálati eredmény a szennyezettség megállapítását érdemben befolyásoló módon eltér, akkor a vizsgálatot végző szervezetek egyeztetik a vizsgálat során alkalmazott mintavételi és analitikai eljárásokat, vizsgálati körülményeket.

(2) Ha vitás kérdés marad fenn, a felügyelőség megkeres egy harmadik laboratóriumot, és a környezethasználó vagy az általa megbízott laboratórium, valamint a felügyelőség és az általa megkeresett harmadik laboratórium közösen vesz mintát.

(3) A mintavétel után a vett mintát meg kell osztani a felügyelőség, a felügyelőség által megkeresett harmadik laboratórium, valamint a környezethasználó vagy az általa kijelölt laboratórium között. Ha mindhárom laboratórium vizsgálati eredménye az eredmények átlagától

a) legfeljebb 25%-kal tér el, akkor az eredményekből képzett átlagértéket,

b) 25%-nál nagyobb mértékben tér el, akkor a két egymáshoz legközelebb eső eredményből képzett átlagértéket kell vizsgálati eredményként elfogadni.

(4) Ivóvízbázis veszélyeztetettsége esetén a (2) bekezdés szerinti harmadik laboratóriumként a közegészségügyi hatóság által működtetett laboratóriumot kell megkeresni.

Záró rendelkezések

4. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba. E rendelet rendelkezéseit a hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) A 3. melléklet 2010. december 22-én lép hatályba.

(3) Hatályát veszti a felszín alatti víz és a földtani közeg minőségi védelméhez szükséges határértékekről szóló 10/2000. (VI. 2.) KöM–EüM–FVM–KHVM együttes rendelet.

5. §

Ez a rendelet a felszín alatti vizek szennyezés és állapotromlás elleni védelméről szóló, 2006. december 12-i 2006/118/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv 6. cikkének való megfelelést szolgálja.

Szabó Imre s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi
miniszter

Dr. Székely Tamás s. k.,
egészségügyi miniszter

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. melléklet a 6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelethez**Anyagcsoportonként (B) szennyezettségi határértékek földtani közegre**

CAS szám = Chemical Abstract Service azonosító száma

K_i = a veszélyességet jellemző besorolás, mely szerint K1 a minden esetben veszélyes anyagokat jelöli

B = (B) szennyezettségi határérték

1. Fémek („összes” kioldható) és félfémek (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
7440–47–3	Króm összes	75	K2
	Króm VI.	1	K1
7440–48–4	Kobalt	30	K2
7440–02–0	Nikkel	40	K2
7440–50–8	Réz	75	K2
7440–66–6	Cink	200	K2
7440–38–2	Arzén	15	K1
7782–49–2	Szelén	1	K2
7439–98–7	Molibdén	7	K2
7440–43–9	Kadmium	1	K1
7440–31–5	Ón	30	K2
7440–39–3	Bárium	250	K2
7439–97–8	Higany	0,5	K1
7439–92–1	Ólom	100	K2
7440–22–4	Ezüst	2	K2

2. Szervetlen vegyületek (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
	Cianid 4,5 pH	2	K1
	Cianid összes	20	K1
	Tiocianátok	1	K1

3. Alifás szénhidrogének (TPH) (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

	B	K _i
Összes alifás szénhidrogén (TPH) C ₅ –C ₄₀	100	K1

4. Benzol és alkilbenzolok (BTEX) (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
71–43–2	Benzol	0,2	K1
108–88–3	Toluol	0,5	K1
100–41–4	Etil-benzol	0,5	K1
1330–20–7	Xilolok	0,5	K1

CAS szám		B	K _i
	Egyéb alkilbenzolok összesen	0,5	K1
98–82–8	i-Propil-benzol		
103–65–1	n-Propil-benzol		
108–67–8	1,3,5-Trimetil-benzol		
98–06–6	terc. Butil-benzol		
95–63–6	1,2,4-Trimetil-benzol		
135–98–8	sec. Butil-benzol		
526–73–8	1,2,3-Trimetil-benzol		
99–87–6	i-Propil-toluol		
141–93–5	m-Dietil-benzol		
105–05–5	p-Dietil-benzol		
104–51–8	n-Butil-benzol		
99–62–7	1,3-Diizopropil-benzol		
102–25–0	1,3,5-Trietil-benzol		
611–14–3	1,2-Metil-etil-benzol		
620–14–4	1,3-Metil-etil-benzol		
622–96–8	1,4-Metil-etil-benzol		

5. Fenolok (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
108–95–2	Fenol	1	K1
1319–77–3	Krezol	0,5	K1
120–80–9	Pirokatekol	0,5	K1
108–46–3	Rezorcín	0,5	K1
	Fenolok összesen	1	K1

6. Policiklikus aromás szénhidrogének (PAH) (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
91–20–3	Naftalinok*		K1
208–96–8	Acenaftilén		K1
83–32–9	Acenaftén		K1
86–73–7	Fluorén		K1
85–01–8	Fenantrén		K1
120–12–7	Antracén		K1
206–44–0	Fluorantén		K1
129–00–0	Pirén		K1
56–55–3	Benz(a)antracén		K1
218–01–9	Krizén		K1
205–99–2	Benz(b)fluorantén		K1
207–08–9	Benz(k)fluorantén		K1
192–97–2	Benz(e)pirén		K1
50–32–8	Benz(a)pirén		K1
193–39–5	Indeno(1,2,3-cd)pirén		K1

CAS szám		B	K _i
191–24–2	Dibenz(a,h)antracén		K1
191–24–2	Benz(g,h,i)perilén		K1
	PAH-ok összesen	1	K1

* Naftalinok: Naftalin + 1-Metil-naftalin + 2-Metil-naftalin

7. Halogénezett aromás szénhidrogének (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
108–90–7	Klórbenzol		K1
	Diklórbenzolok		K1
95–50–1	1,2-Diklórbenzol		
541–73–1	1,3-Diklórbenzol		
106–46–7	1,4-Diklórbenzol		
	Triklórbenzolok		K1
120–82–1	1,2,4-Triklórbenzol		
87–61–6	1,2,3-Triklórbenzol		
108–70–3	1,3,5-Triklórbenzol		
	Tetraklórbenzolok		K1
634–66–2	1,2,3,4-Tetraklórbenzol		
634–90–2	1,2,3,5-Tetraklórbenzol		
95–94–3	1,2,4,5-Tetraklórbenzol		
608–93–5	Pentaklórbenzol		K1
118–74–1	Hexaklórbenzol		K1
90–13–1	Klórnaftalinok		K1
108–86–1	Bróm-benzol		K1
	Halogénezett aromás szénhidrogének összesen	1	K1

8. Halogénezett alifás szénhidrogének (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
	Diklór-etilének		K1
75–35–4	1,1-Diklór-etilén		
540–59–0	1,2-Diklór-etilén		
75–09–2	Diklór-metán		K1
76–13–1	1,1,2-Triklór-trifluor-etán		K1
	Diklór-etánok		K1
75–34–3	1,1-Diklóretán		
107–06–2	1,2-Diklóretán		
67–66–3	Kloroform		K1
107–07–3	2-Klór-etanol		K1
56–23–5	Széntetraklorid		K1
78–87–5	1,2-Diklór-propán		K1
78–88–6	2,3-Diklór-propilén		K1
75–27–4	Bróm-diklór-metán		K1
79–01–6	Triklór-etilén		K1
106–89–8	Epiklórhidrin		K1
110–75–8	2-Klóretil-vinil-éter		K1

CAS szám		B	K _i
542-75-6	1,3-Diklór-propilén		K1
10061-01-5	cisz-1,3-Diklór-propilén		
10061-02-6	transz-1,3-Diklór-propilén		
79-00-5	1,1,2-Triklór-etán		K1
124-48-1	Dibrom-klórmétán		K1
106-93-4	1,2-Dibrom-etán		K1
127-18-4	Tetraklór-etilén		K1
79-34-5	1,1,2,2-Tetraklóretán		K1
	Halogénezett alifás szénhidrogén összesen	0,1	K1
75-01-4	Vinil-klorid	0,05	K1

9. Klórfenolok (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
	Monoklórfenolok		K1
95-57-8	2-Klórfenol		
108-43-0	3-Klórfenol		
106-48-9	4-Klórfenol		
	Diklórfenolok		K1
120-83-2	2,4-Diklórfenol		
576-24-9	2,3-Diklórfenol		
583-78-8	2,5-Diklórfenol		
87-65-0	2,6-Diklórfenol		
95-77-2	3,4-Diklórfenol		
591-35-5	3,5-Diklórfenol		
	Triklórfenolok		K1
933-78-8	2,3,5-Triklórfenol		
933-75-5	2,3,6-Triklórfenol		
95-95-4	2,4,5-Triklórfenol		
88-66-2	2,4,6-Triklórfenol		
609-19-8	3,4,5-Triklórfenol		
17700-93-3	2,3,4-Triklórfenol		
	Tetraklórfenolok		K1
58-90-2	2,3,4,6-Tetraklórfenol		
935-95-5	2,3,5,6-Tetraklórfenol		
4901-51-3	2,3,4,5-Tetraklórfenol		
87-86-5	Pentaklórfenol		K1
	Klórfenolok összesen	0,1	K1

10. Poliklórozott bifénilek (PCB) (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
1336-36-3	PCB28, PCB52, PCB101, PCB118, PCB138, PCB153, PCB180,	0,1	K1
	a 7db PCB összesen		K1

11. Poliklórozott-dibenzo-dioxinok és dibenzo-furánok (PCDD/F) (mértékegység: ng/kg TEQ-ban szárazanyagra)

CAS szám		B	K _i
	PCDD/F (ng/kg TEQ-ban*)	5	K1

* TEQ = Toxicitási Egyenérték

12. Növényvédő szerek (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
50–29–3	DDT		K1
53–19–0	o,p'-DDD		K1
72–54–8	p,p'-DDD		K1
72–55–9	DDE		K1
	DDT/DDD/DDE	0,1	K1
309–00–2	Aldrin		K1
57–74–9	Klórdán		K1
60–57–1	Dieldrin		K1
72–20–8	Endrin		K1
	Összes drin	0,1	K1
319–84–6	-HCH		K1
319–85–7	-HCH		K1
319–86–8	-HCH		K1
58–89–9	-HCH		K1
608–73–1	Összes HCH	0,1	K1
	Triazinok	0,1	K1
	Foszforsavészterek	0,1	K1
	Fenoxi karbonsav származékok	0,1	K1
	Karbamátok	0,1	K1
	Egyéb * Növényvédő szerek aktív hatóanyagai	0,1	K1
	** Növényvédő szerek aktív hatóanyagai, beleértve azok bomlástermékeit és reakciótermékeit összesen	0,5	K1

* Növényvédő szerek: az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló törvény szerint.

** Összes: minden egyes, a nyomon követési eljárás során kimutatott és számszerűsített növényvédő szer összege, beleértve az anyagcseretermékeket, a lebontási termékeket és a reakciótermékeket.

13. Egyéb vegyületek (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
110–86–1	Piridin	0,1	K2
109–99–9	Tetrahidro-furán	0,5	K2
110–01–0	Tetrahidro-tiofén	0,5	K2

2. melléklet a 6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelethez**Anyagcsoportonként (B) szennyezettségi határértékek felszín alatti vizekre**

CAS szám = Chemical Abstract Service azonosító száma

K_i = a veszélyességét jellemző besorolás, mely szerint K1 a minden esetben veszélyes anyagokat jelöli

B = (B) szennyezettségi határérték

1. Fémek és félfémek (mértékegység: µg/L)

CAS szám		B	K _i
7440–47–3	Króm	50	K2
	Króm VI.	10	K1
7440–48–4	Kobalt	20	K2
7440–02–0	Nikkel	20	K2
7440–50–8	Réz	200	K2
7440–66–6	Cink	200	K2
7440–38–2	Arzén	10	K1
7439–98–7	Molibdén	20	K2
7782–49–2	Szelén	10	K2
7440–43–9	Kadmium	5	K1
7440–31–5	Ón	10	K2
7440–39–3	Bárium	700	K2
7439–97–8	Higany	1	K1
7439–92–1	Ólom	10	K2
7440–42–8	Bór (B)	500	K2
7440–22–4	Ezüst	10	K2

2. Szervetlen vegyületek (mértékegység: mg/l, illetve g/l)

CAS szám		B	K _i
	Cianid 4,5 pH g/l	50	K1
	Cianid összes g/l	100	K1
	Tiocianátok g/l	50	K1
	Fluorid g/l	1500	K2
	Szulfát mg/l	250	K2
	Foszfát (PO ₄ ³⁻) g/l	500	K2
	Nitrát talajvízre mg/l	50	K2
	Nitrát felszín alatti vízre a talajvizen kívül mg/l	25	K2
	Ammónium g/l	500	K2

3. Alifás szénhidrogének (TPH) (mértékegység: g/l)

	B	K _i
Összes alifás szénhidrogén (TPH) C ₅ –C ₄₀	100	K1

4. Benzol és alkilbenzolok (BTEX) (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
71-43-2	Benzol	1	K1
108-88-3	Toluol	20	K1
100-41-4	Etil-benzol	20	K1
1330-20-7	Xilolok	20	K1
	Egyéb alkilbenzolok összesen	20	K1
98-82-8	i-Propil-benzol		
103-65-1	n-Propil-benzol		
108-67-8	1,3,5-Trimetil-benzol		
98-06-6	terc. Butil-benzol		
95-63-6	1,2,4-Trimetil-benzol		
135-98-8	sec. Butil-benzol		
526-73-8	1,2,3-Trimetil-benzol		
99-87-6	i-Propil-toluol		
141-93-5	m-Dietil-benzol		
105-05-5	p-Dietil-benzol		
104-51-8	n-Butil-benzol		
99-62-7	1,3-Diizopropil-benzol		
102-25-0	1,3,5-Trietil-benzol		
611-14-3	1,2-Metil-etil-benzol		
620-14-4	1,3-Metil-etil-benzol		
622-96-8	1,4-Metil-etil-benzol		

5. Fenolok (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
108-95-2	Fenol	20	K1
1319-77-3	Krezol	5	K1
120-80-9	Pirokatekol	5	K1
108-46-3	Rezorcín	5	K1
	Fenolok összesen	20	K1

6. Policiklikus aromás szénhidrogének (PAH) (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
91-20-3	Naftalinok*	2,0	K1
208-96-8	Acenaftilén	0,2	K1
83-32-9	Acenaftén	0,05	K1
86-73-7	Fluorén	0,05	K1
85-01-8	Fenantrén	0,1	K1
120-12-7	Antracén	0,05	K1
206-44-0	Fluorantén	0,1	K1
129-00-0	Pirén	0,1	K1
56-55-3	benz(a)antracén	0,02	K1
218-01-9	Krizén	0,02	K1
205-99-2	Benz(b)fluorantén	0,03	K1

CAS szám		B	K _i
207–08–9	Benz(k)fluorantén	0,03	K1
192–97–2	Benz(e)pirén	0,01	K1
50–32–8	Benz(a)pirén	0,01	K1
193–39–5	Indeno(1,2,3-cd)pirén	0,01	K1
53–70–3	Dibenz(a,h)antracén	0,02	K1
191–24–2	Benz(g,h,i)perilén	0,02	K1
	PAH-ok összesen a naftalin(ok) nélkül	2,0	K1

* Naftalinok: Naftalin + 1-Metil-naftalin + 2-Metil-naftalin

7. Halogénezett aromás szénhidrogének (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
108–90–7	Klórbenzol	1	K1
	Diklórbenzolok	0,5	K1
95–50–1	1,2-Diklórbenzol		
541–73–1	1,3-Diklórbenzol		
106–46–7	1,4-Diklórbenzol		
	Triklórbenzolok	0,1	K1
120–82–1	1,2,4-Triklórbenzol		
87–61–6	1,2,3-Triklórbenzol		
	1,3,5-Triklórbenzol		
634–66–2	Tetraklórbenzolok	0,1	K1
634–66–2	1,2,3,4-Tetraklórbenzol		
634–90–2	1,2,3,5-Tetraklórbenzol		
95–94–3	1,2,4,5-Tetraklórbenzol		
608–93–5	Pentaklórbenzol	0,05	K1
118–74–1	Hexaklórbenzol	0,05	K1
90–13–1	Klórnaftalinok	0,1	K1
108–86–1	Bróm-benzol	0,1	K1
	Halogénezett aromás szénhidrogének összesen	2	K1

8. Halogénezett alifás szénhidrogének (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
	Diklór-etilén	10	K1
75–35–4	1,1-Diklór-etilén		
540–59–0	1,2-Diklór-etilén		
75–09–2	Diklór-metán	10	K1
76–13–1	1,1,2-Triklór-trifluor-etán	10	K1
	Diklór-etánok	1	K1
75–34–3	1,1-Diklóretán		
107–06–2	1,2-Diklóretán		
67–66–3	Kloroform	5	K1
107–07–3	2-Klór-etanol	5	K1
56–23–5	Széntetraklorid	2	K1
78–87–5	1,2-Diklór-propán	20	K1
78–88–6	2,3-Diklór-propilén	20	K1

CAS szám		B	K _i
75-27-4	Bróm-diklór-metán	30	K1
79-01-6	Triklór-etilén	10	K1
106-89-8	Epiklórhidrin	0,1	K1
110-75-8	2-Klóretil-vinil-éter	5	K1
542-75-6	1,3-Diklór-propilén	10	K1
10061-01-5	cisz-1,3-Diklór-propilén		
10061-02-6	transz-1,3-Diklór-propilén		
79-00-5	1,1,2-Triklór-etán	30	K1
124-48-1	Dibrom-klórmetán	30	K1
106-93-4	1,2-Dibrom-etán	0,3	K1
127-18-4	Tetraklór-etilén	10	K1
79-34-5	1,1,2,2-Tetraklóretán	10	K1
	Halogénezett alifás szénhidrogének összesen	40	K1
75-01-4	Vinil-klorid	0,5	K1

9. Klórfenolok (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
	Monoklórfenolok	5	K1
95-57-8	2-Klórfenol		
108-43-0	3-Klórfenol		
106-48-9	4-Klórfenol		
	Diklórfenolok	1	K1
120-83-2	2,4-Diklórfenol		
576-24-9	2,3-Diklórfenol		
583-78-8	2,5-Diklórfenol		
87-65-0	2,6-Diklórfenol		
95-77-2	3,4-Diklórfenol		
591-35-5	3,5-Diklórfenol		
	Triklórfenolok	1	K1
933-78-8	2,3,5-Triklórfenol		
933-75-5	2,3,6-Triklórfenol		
95-95-4	2,4,5-Triklórfenol		
88-66-2	2,4,6-Triklórfenol		
609-19-8	3,4,5-Triklórfenol		
17700-93-3	2,3,4-Triklórfenol		
	Tetraklórfenolok	1	K1
58-90-2	2,3,4,6-Tetraklórfenol		
935-95-5	2,3,5,6-Tetraklórfenol		
4901-51-3	2,3,4,5-Tetraklórfenol		
87-86-5	Pentaklórfenol	0,5	K1
	Klórfenolok összesen	6	K1

10. Poliklórozott-bifenilek (PCB) (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
1336–36–3	PCB28, PCB52, PCB101, PCB118, PCB138, PCB153, PCB180,		K1
	a 7db PCB összesen	0,001	K1

11. Poliklórozott-dibenzo-dioxinok és dibenzo-furánok (PCDD/F) (pg/l TEQ-ban)

CAS szám		B	K _i
	PCDD/F* (pg/l TEQ-ban)	0,3	K1

* TEQ = „Toxicitási Egyenérték”

12. Növényvédő szerek (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
50–29–3	DDT		K1
53–19–0	o,p'-DDD		K1
72–54–8	p,p'-DDD		K1
72–55–9	DDE		K1
	DDT/DDD/DDE	0,001	K1
309–00–2	Aldrin		K1
57–74–9	Klórdán		K1
60–57–1	Dieldrin		K1
72–20–8	Endrin		K1
	Összes drin	0,03	K1
319–84–6	-HCH		K1
319–85–7	-HCH		K1
319–86–8	-HCH		K1
58–89–9	-HCH		K1
608–73–1	Összes HCH	0,1	K1
	Triazinok	0,1	K1
	Foszforsavészterek	0,1	K1
	Fenoxi karbonsav származékok	0,1	K1
	Karbamátok	0,1	K1
	Egyéb * Növényvédő szerek aktív hatóanyagai	0,1	K1
	** Növényvédő szerek aktív hatóanyagai, beleértve azok bomlástermékeit és reakciótermékeit összesen	0,5	K1

* Növényvédő szerek: az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló törvény szerint.

** Összes: minden egyes, a nyomon követési eljárás során kimutatott és számszerűsített növényvédő szer összege, beleértve az anyagcseretermékeket, a lebontási termékeket és a reakciótermékeket.

13. pH

CAS szám		B	K _i
	pH > 7	9,0	
	pH < 7	6,5	

14. Egyéb vegyületek (mértékegység: mg/l, illetve g/l)

CAS szám			B	K _i
67–56–1	Metanol	mg/l	1	K2
67–63–0	Izopropil-alkohol	mg/l	1	K2
	Glikolok	mg/l	1	K2
110–86–1	Piridin	g/l	0,75	K2
109–99–9	Tetrahydro-furán	g/l	1	K2
110–01–0	Tetrahydro-tiofén	g/l	1	K2

3. melléklet a 6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelethez

A) rész

Anyagcsoportonként (B) szennyezettségi határértékek földtani közegre

CAS szám = Chemical Abstract Service azonosító száma

K_i = az veszélyességét jellemző besorolás, mely szerint K1 a minden esetben veszélyes anyagokat jelöli

B = (B) szennyezettségi határérték

1. Fémek („összes” kioldható) és félfémek (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám			B	K _i
7440–36–0	Antimon*		5	K2
7440–42–8	Bór (B)		1000	K2

* Termőföldnek nem minősülő földtani közegre.

2. Szervetlen vegyületek (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám			B	K _i
	Bróm vegyületei		10	K2
	Nitrát*		500	K2
	Nitrit*		100	K2
	Ammónia*		250	K2

* Termőföldnek nem minősülő földtani közegre.

3. Halogénezett alifás szénhidrogének (mértékegység: mg/kg szárazanyag)

CAS szám			B	K _i
87–68–3	Hexaklór-butadién		0,1	K1

4. Elektromos fajlagos vezetőképesség talajkivonatból (mértékegység: S/cm)

CAS szám			B	K _i
	* vezetőképesség (az érték desztillált vizes kivonatra vonatkozik)		2500	

* Termőföld talajára nem vonatkozik.

5. Polibrómozott-bifenilek és polibrómozott-bifenil-éterek (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
	Polibrómozott-bifenilek és Polibrómozott-bifenil-éterek: pentabrom-bifeniléter és rokonvegyületek: PBBE28, PBBE47, PBBE99, PBBE100, PBBE153, PBBE154, PBBE183, PBBE209	0,001	K1

6. C10-C13 klóralkánok (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
	C10-C13 klóralkánok	0,001	K1

7. Ftalátok (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
117–81–7	di (2-Etil-hexil)ftalát	1,3	K1

8. Nonil- és Oktil-fenolok (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
1806–26–4	4-n-Oktilfenol	0,1	K1
25154–52–3 104–40–5	Nonilfenol 4-nonilfenol	0,3	K1

9. Szerves ón vegyületek (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B*	K _i
36643–28–3	Szerves ón vegyületek: Tributil-ón-kation	0,001	K1

10. Egyéb vegyületek (mértékegysége: mg/kg szárazanyag)

CAS szám		B	K _i
67–56–1	Metanol	10	K2
67–63–0	Izopropil-alkohol	10	K2
	Glikolok	10	K2

B) rész

Anyagcsoportonként (B) szennyezettségi határértékek felszín alatti vizekre

1. Fémek és félfémek (mértékegység: g/L)

CAS szám		B	K _i
7440–36–0	<i>Antimon</i>	5	K2
7429–90–5	<i>Alumínium</i>	200	K2

2. Szervetlen vegyületek (mértékegység: mg/l, illetve g/l)

CAS szám		B	K _i
	Bróm vegyületei g/l	10	K2
	Nitrit g/l	500	K2

CAS szám		B	K _i	
7440–23–5	Nátrium	mg/l	200	K2
	Klorid	mg/l	250	K2

3. Halogénezett alifás szénhidrogének (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
87–68–3	Hexaklór-butadién	0,1	K1

4. Elektromos fajlagos vezetőképesség

CAS szám		B	K _i
	Vezetőképesség (mértékegysége uS/cm)	2500	

5. Polibrómozott-bifenilek és polibrómozott-bifenil-éterek (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
	Polibrómozott-bifenilek és Polibrómozott-bifenil-éterek: pentabrom-bifeniléter és rokonvegyületek: PBBE28, PBBE47, PBBE99, PBBE100, PBBE153, PBBE154, PBBE183, PBBE209	0,0005	K1

6. C10-C13 klóralkánok (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
	C10-C13 klóralkánok	0,4	K1

7. Ftalátok (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
117–81–7	di (2-Etil-hexil)ftalát	1,3	K1

8. Nonil- és Oktil-fenolok (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
1806–26–4	4-n-Oktilfenol	0,1	K1
25154–52–3 104–40–5	Nonilfenol 4-nonilfenol	0,3	K1

9. Szerves ón vegyületek (mértékegység: g/l)

CAS szám		B	K _i
36643–28–3	Szerves ón vegyületek: Tributíl-ón-kation	0,001	K1

4. melléklet a 6/2009. (IV. 14.) KvVM–EüM–FVM együttes rendelethez**Mintavétel és a minták analitikai vizsgálata****I. Mintavétel**

1. Ha a szennyezés hatására a felszín alatti víztől elkülönült szerves fázis alakult ki, a szerves fázist és a vizet külön-külön kell mintázni, ha az az elérhető legjobb mintavételi eljárás mellett gazdaságilag lehetséges. Az elkülönült szerves fázis és a vízoszlop vastagságát a tisztítószivattyúzást megelőzően a mintavétel helyszínén meg kell mérni, és a mért értékeket a mintavételi jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

2. A 2. mellékletben megadott (B) szennyezettségi határértékek a felszín alatti vízben oldott szennyezőanyag koncentrációra vonatkoznak, ezért a vízmintának nem része

- a) az elkülönült szerves fázis, valamint
- b) a talajszemcse és a lebegő anyag.

3. A vízmintát 0.45 m pórusátmérőjű szűrőn át kell szűrni, vagy 6000 fordulat/perccel kell centrifugálni, vagy minimum 2 órán, maximum 12 órán át ülepíteni kell. Fém vizsgálata esetén a minta szűrését és tartósítását a mintavétel helyszínén kell elvégezni.

II. A minták analitikai vizsgálata

1. Az 1–3. mellékletben meghatározott szennyező anyagok, illetve anyagcsoportok analitikai vizsgálata során alkalmazni ajánlott szabványokra, illetve mérési és elemzési módszerekre vonatkozóan a környezetvédelemért felelős miniszter a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben közleményt ad ki.

2. A minták analitikai vizsgálata során kapott eredmény akkor elfogadható, ha

- a) felszín alatti vízminta esetén
 - aa) az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről szóló külön jogszabály hatálya alá tartozó anyagok és a vonatkozó paraméterek esetében a vizsgálati módszerek megfelelnek a külön jogszabályban meghatározott követelményeknek,
 - ab) az a) pont aa) alpont hatálya alá nem tartozó anyagok és indikátorok esetében az alkalmazott mérési módszer kimutatási határa kisebb, mint a vizsgált anyagra vonatkozó (B) szennyezettségi határérték 25%-a,
 - ac) a (B) szennyezettségi határérték 90%-át elérő vagy azt meghaladó szennyező anyag koncentrációnál a mérési hiba legfeljebb $\pm 10\%$,
- b) földtani közeg esetén
 - ba) az alkalmazott mérési módszer kimutatási határa kisebb, mint a vizsgált anyagra vonatkozó (B) szennyezettségi határérték 25%-a,
 - bb) a (B) szennyezettségi határérték 90%-át elérő vagy azt meghaladó szennyező anyag koncentrációnál a mérési hiba legfeljebb $\pm 15\%$.

**A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter
10/2009. (IV. 14.) NFGM
rendelete**

az építésügyi céllelőirányzatról

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (2) bekezdés *r)* pontjában és a 16. § (5)–(6) bekezdése vonatkozásában – 62. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter feladat- és hatásköréről szóló 134/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § *g)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a 16. § (5)–(6) bekezdése vonatkozásában a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *b)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az építésügyi céllelőirányzat (a továbbiakban: *ÉC*) bevételei – az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: *Étv.*) 50. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint és a 3. §-ban foglalt megosztás szerint – az építésügy stratégiai céljainak megvalósítását segítik elő.

(2) Az *ÉC* bevételei és kiadásai a költségvetési törvényben az építésügyért felelős miniszter (a továbbiakban: *miniszter*) által vezetett minisztérium fejezetében a fejezeti kezelésű előirányzatok között kerülnek megtervezésre. Az *ÉC* bevételeinek fogadására, a pénzforgalom elkülönített kezelésére a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: *Kincstár*) által vezetett 10032000-01220139-51300009 számú célelszámolási számla szolgál.

(3) E rendelet szabályozza az *Étv.* 50. § (2) bekezdésében meghatározott támogatási céloknak megfelelő felhasználási rendet, a döntési eljárásokat, az előirányzatról nyújtható támogatások szabályait, a támogatottak körét, a pályázati rendszerre vonatkozó előírásokat, valamint a támogatott szervezetek tevékenységével összefüggő adatszolgáltatási, felhasználási, szerződéskötési, közzétételi, beszámolási kötelezettségeket.

(4) Az *ÉC* felhasználásával, kezelésével, működtetésével, ellenőrzésével, továbbá a terhére meghirdetett pályázatokkal kapcsolatos, e rendeletben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvényben (a továbbiakban: *Áht.*), valamint az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: *Ámr.*) foglaltak az irányadók.

(5) Az *ÉC*-vel a miniszter rendelkezik, ennek keretében gondoskodik a kezelésével kapcsolatos feladatok ellátásá-

ról, a pénzeszközök felhasználásának ellenőrzéséről, valamint az *ÉC*-vel összefüggő elektronikus nyilvántartási rendszer működtetéséről és a befolyt összegek felhasználásával kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről.

2. §

E rendelet alkalmazásában

a) egyedi döntés: a hatékony feladatellátás és a stratégiai célok megvalósítása érdekében egyedi kérelemre a miniszter döntése a forrásfelhasználásról,

b) egyedi támogatási kérelem: az *ÉC* éves felhasználási feladattervében (a továbbiakban: *Feladatterv*) meghatározott keret erejéig a rendeletben meghatározott jogcímek és normatívák figyelembevételével pályázaton kívül igényelhető támogatás iránti kérelem,

c) pályázatkezelő: a miniszter által vezetett minisztérium,

d) befogadott pályázat: a pályázati felhívásnak megfelelő hiánytalan pályázat, melyet a pályázatkezelő által a pályázónak megküldött befogadó nyilatkozat igazol,

e) kedvezményezett: pályázati úton vagy egyedi kérelemre támogatásban részesülő társadalmi szervezet, alapítvány, gazdálkodó szervezet, természetes személy, helyi önkormányzat,

f) támogatás vállalkozásoknak: a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: 1998/2006/EK bizottsági rendelet) szerinti támogatás.

A céllelőirányzat felhasználása

3. §

(1) A befizetett építésügyi bírság 20%-a az építésügyi bírságot kiszabó első fokon eljáró építésügyi hatóságot illeti meg. Ha az építésügyi bírságot megállapító építésügyi hatósági eljárásban a másodfokú építésügyi hatóság is eljár, úgy az építésügyi bírság bevétel további 15%-a a másodfokon eljáró építésügyi hatóságot illeti meg.

(2) A befizetett építésfelügyeleti bírság 30%-a az építésfelügyeleti bírságot kiszabó első fokon eljáró építésfelügyeleti hatóságot illeti meg. Ha az építésfelügyeleti bírságot megállapító építésfelügyeleti hatósági eljárásban a másodfokú építésfelügyeleti hatóság is eljár, úgy az építésfelügyeleti bírság bevétel további 20%-a a másodfokon eljáró építésfelügyeleti hatóságot illeti meg.

(3) Az (1)–(2) bekezdésben említett szervek az őket megillető bevételt az *Étv.* 50. § (2) bekezdés *a)–b), j)* és *m)* pontjaiban meghatározott feladatokra használhatják fel.

(4) A (3) bekezdés szerinti felhasználásról az (1)–(2) bekezdésben említett szervek külön jogszabály szerinti tartalmú szakmai és pénzügyi beszámolót kötelesek készíteni a tárgyévet követő év január 31-éig a miniszter számára.

4. §

(1) Az ÉC-nek a 3. § (1)–(2) bekezdésében foglaltak szerint csökkentett bevétele képezi az ÉC éves fejezeti kezelésű előirányzatát (a továbbiakban: Előirányzat), amelyet az Étv. 50. § (2) bekezdésében meghatározott feladatok támogatására, finanszírozására kell használni. Az Előirányzat legalább 80%-át közigazgatási feladatokra kell tervezni, amelyet a kötelezettségvállalás során kell érvényesíteni.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában közigazgatási feladat különösen:

- a) az építésfelügyeleti és építésügyi hatósági feladatok,
- b) a szakmai kamarák közigazgatási feladatai (különösen a szakmagyakorlási jogosultság megállapítása, névjegyzék vezetése, továbbképzés szervezése),
- c) a tervtanácsai feladatok, valamint
- d) a településrendezési feladatok.

5. §

(1) A felhasználás jogcímeit, prioritási sorrendben – a 4. § (1) bekezdése szerinti arányok figyelembevételével – az Előirányzat Feladatterve állapítja meg, amely meghatározza a támogatás formáját és alapját. A Feladattervet a miniszter hagyja jóvá évente február 28-ig.

(2) Az Előirányzat felhasználása

- a) vissza nem térítendő támogatás,
- b) kamatmentes vagy kedvezményes kamatozású visszatérítendő támogatás,
- c) vállalkozási, megbízási és egyéb szerződés formájában történhet.

(3) A felhasználásra az e rendeletben meghatározottak szerint

- a) általános pályázati eljárás vagy
 - b) egyedi döntés
- keretében kerülhet sor.

(4) Amennyiben a kedvezményezett vállalkozások részére a támogatást üzletszerű gazdasági tevékenységük végzéséhez nyújtják, abban az esetben a támogatás az 1998/2006/EK bizottsági rendelet szerinti csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősül. A csekély összegű támogatásra vonatkozó szabályokat e rendelet 12. §-a tartalmazza.

A pályázat részletes szabályai

6. §

(1) Az ÉC felhasználására vonatkozó pályázatokat a Feladatterv alapján a pályázatkezelő vagy az általa erre feljogosított közreműködő írja ki, és azokat a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben, valamint a miniszter irányítása alatt lévő minisztérium honlapján közzé kell tenni. A pályázatok kiírására a minisztérium által a 13. § (8) bekezdése szerint megküldött adatok birtokában folyamatosan, a rendelkezésre álló bevételi forrástól függően kerül sor.

(2) A forrás kimerülése esetén a pályázatok befogadását – az (1) bekezdésben foglalt módon közzétett hirdetmény útján – fel kell függeszteni.

(3) A pályázó a pályázat benyújtásakor pályázati díjat fizet. A pályázati díj mértékét a pályázati felhívás határozza meg. Pályázati díjként legfeljebb a pályázatban megjelölt támogatási összeg fél százalékának, de legalább 10 000 Ft-nak a megfizetése írható elő.

(4) Mentessül a pályázati díj megfizetésének kötelezettsége alól

a) a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló 311/2007. (XI. 17.) Korm. rendeletben meghatározott leghátrányosabb helyzetű kistérségekből pályázó települési önkormányzat és önkormányzati társulás, valamint a többcélú kistérségi társulás,

b) a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve,

c) az építésügyi és építésfelügyeleti hatóság,

d) az a szervezet, amely a jogszabályi vagy közfeladata ellátására, vagy nem üzletszerű gazdasági tevékenységével összefüggő célra pályázik.

(5) Amennyiben a pályázó a pályázati díjat befizeti, azonban a pályázat benyújtására nem kerül sor, akkor a befizetést követő 30 napig a pályázó írásbeli kérelme alapján a pályázati díjat 30 napon belül vissza kell utalni. Amennyiben a benyújtott pályázat támogatására a források időközi kimerülése miatt nem kerülhet sor, a pályázati díjat a forráshiányról szóló közleménynek a (2) bekezdés szerinti megjelenésétől számított 30 napon belül vissza kell utalni. A pályázati díj egyéb okból történő visszaigénylésére, illetve visszautalására nincs lehetőség.

7. §

(1) A pályázati eljárás során közreműködő szervezet vehető igénybe, amely lehet

a) közvetlenül vagy közvetetten többségi állami tulajdonban lévő szervezet,

- b) költségvetési szerv,
- c) közalapítvány,
- d) gazdasági társaság.

(2) Amennyiben a közreműködő szervezet feladatát nem megfelelően látja el, a kijelölés visszavonható, és helyette új közreműködő szervezet jelölhető ki.

(3) A közreműködő szervezet feladatai a következők:

- a) a pályázatkezelő bevonásával a pályázati felhívás és a pályázati felhíváshoz kapcsolódó egyéb dokumentumok tervezetének elkészítése,
- b) a pályázati felhívás közzététele,
- c) a pályázatok befogadása, értékelése,
- d) a bíráló bizottságok titkársági feladatainak ellátása,
- e) a támogatási szerződések, szükség szerinti biztosítéki szerződések megkötése és módosítása,
- f) a programok megvalósítása előrehaladásának nyomon követése,
- g) ellenőrzési nyomvonal készítése és folyamatos aktualizálása.

(4) A pályázatkezelő a közreműködő szervezettel szerződést köt, amelyben a kijelölés visszavonásának feltételeiről, új közreműködő szervezet kijelölésének lehetőségéről is rendelkezni kell.

(5) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázat tárgyát, kódját,
- b) a pályázatot kiíró szerv és a közreműködő szervezet megnevezését, elérhetőségét,
- c) a pályázati program célját és a megvalósítás forrását, keretösszegét, a pályázattal elnyerhető támogatás legalacsonyabb és legmagasabb összegét,
- d) a pályázat benyújtására jogosultak körét,
- e) a benyújtandó pályázat kötelező elemeinek és mellékleteinek meghatározását,
- f) a pályázati díj mértékét, befizetésének módját, határidejét,
- g) a szükséges saját forrás mértékét és formáját, meglétének igazolására szolgáló dokumentumok körét,
- h) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
- i) a pályázat benyújtásának módját, helyét és határidejét,
- j) a pályázat befogadásának feltételeit, a befogadásról szóló döntés, illetve a lehetséges hiánypótlás határidejét,
- k) a pályázat elbírálásának határidejét, az elbírálás szempontrendszerét,
- l) figyelmeztetést arról, hogy az elbírálás során a pályázatban igényeltnél alacsonyabb összegű támogatás is megíthető,
- m) annak tényét, ha a döntésben közreműködik valamely szakértői szerv,
- n) a szerződéskötésre vonatkozó információkat, a támogatás szerződészerű felhasználása érdekében szükséges biztosítékokat,
- o) a támogatás igénybevételeének módját, feltételeit,

p) az elszámolható költségek körét és az elszámolás módját,

q) a pályázat lezárásának módját, feltételeit,

r) a pályázati felhívás szerinti feladatok ellátása és az adott felhasználási forma tekintetében meghatározott különös szakmai követelményeket.

(6) A pályázati felhívás melléklete a pályázat benyújtására szolgáló adatlap és az ahhoz készült kitöltési útmutató.

8. §

(1) A pályázatot a pályázati felhívásban megjelölt címre postai úton kell benyújtani. A pályázat határidőben benyújtottnak tekintendő, ha azt legkésőbb az előírt határidő utolsó napján postára adták. Kétség esetén a határidő betartását a pályázónak kell bizonyítania.

(2) A pályázat benyújtására a pályázati felhívásban előírt határidő legalább egy, legfeljebb három hónap.

(3) A pályázatnak az Ámr. 83. § (1)–(2) bekezdésében és (4) bekezdésében, a pályázat jellegétől függően az e rendeletben, valamint a pályázati felhívásban megjelölt adatokat, dokumentumokat kell tartalmaznia, így különösen:

- a) a megpályázott támogatás összegének igényét;
- b) a pályázó azonosító adatait tartalmazó dokumentumokat;
- c) a pályázónak, tulajdonosainak, vezetőinek, tulajdonosi szervezetének rövid bemutatását, főbb gazdálkodási adatait, a pályázó képviselőjét, a támogatási szerződés aláírására feljogosító okirat másolatát és az aláírási címpéldány eredeti példányát vagy eredetivel mindenben megegyező hiteles másolatát;
- d) a pályázat tárgyát képező program bemutatását, célját, megnevezését, megvalósításának helyét, megvalósítási tervét, általános forgalmi adót is tartalmazó összköltségét, a visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét, saját forrás szükségessége esetén a saját forrás rendelkezésre állásának formáját és összegét, a megvalósítás pénzügyi fedezetének megalapozását célzó egyéb pénzügyi források rendelkezésre bocsátására vonatkozó ígervényeket, a megvalósítás és finanszírozás időbeli ütemezését, valamint a beruházást is tartalmazó program esetén az annak helyszínéről szolgáló ingatlan helyrajzi számát és 3 hónapnál nem régebbi, földhivatal által kiadott hiteles tulajdonilap-másolatát;
- e) a támogatás révén elérhető gazdasági, szakmai előnyök bemutatását;
- f) a pályázati díj befizetését igazoló banki terhelési értesítő hiteles másolatát;
- g) a pályázó nyilatkozatát
- ga) a pályázat benyújtását követő előzetes helyszíni ellenőrzéshez való hozzájárulásról,

gb) természetes személy nyilatkozata esetén arról, hogy nincs folyamatban ellene végrehajtási eljárás, valamint nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot kiíró szervezet feljogosítja a pályázati eljáráshoz szükséges személyes adatainak kezelésére;

h) a pályázati felhívásban megjelölt, a pályázat elbírálásához feltétlenül szükséges egyéb adatot vagy dokumentumot.

(4) A nyertes pályázónak a szerződéskötést megelőzően a másolatban csatolt okiratok eredeti példányát vagy közjegyző által hitelesített másolatát csatolnia kell.

(5) Érvénytelen a pályázat, ha

a) azt a pályázati felhívás alapján pályázni nem jogosult pályázó nyújtotta be,

b) a pályázat határidőn túl érkezett (a megadott határidőt követően adták postára),

c) a pályázati felhívás nem biztosít lehetőséget hiánypótlásra, és a pályázat hiányosan került benyújtásra,

d) hiánypótlási felhívás esetén a pályázó nem, vagy nem megfelelően pótolta a pályázat hiányosságait, illetve azt nem határidőre teljesítette.

(6) Ha a pályázat érvénytelen, erről a pályázatot kiíró szervezet az érvénytelenség okának megjelölésével a pályázat beérkezésétől számított 30 napon belül értesíti a pályázót.

(7) A pályázat befogadása időpontjának a pályázati felhívásnak hiánytalanul megfelelő pályázat beérkezésének időpontját kell tekinteni. Amennyiben hiánypótlás kerül elrendelésre, és a hiánypótlást a pályázó határidőre és megfelelően teljesíti, a pályázat befogadásának időpontja a hiánypótlás beérkezésének időpontja.

(8) Ha jogszabály, illetve a pályázati felhívás másként nem rendelkezik, a pályázati felhívásnak nem megfelelő, hiányos pályázat esetében a pályázót a pályázat benyújtását követő 10 munkanapon belül hiánypótlásra kell felszólítani. Hiánypótlásra csak egyszer, a felszólítás kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül van lehetőség. A pályázó a hiányt határidőben pótolja, ha legkésőbb a hiánypótlási határidő utolsó napján a felszólításban meghatározott dokumentumokat postára adja. A hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása, valamint a hiánypótlás hiányos teljesítése esetén igazolásnak nincs helye, és az a pályázat érvénytelenségét és befogadásának elutasítását eredményezi.

(9) A pályázatkezelő, illetve a közreműködő szervezet a pályázat befogadásáról és annak időpontjáról a (7) bekezdés szerinti időponttól számított 15 munkanapon értesíti a pályázót.

9. §

(1) A pályázat értékelésének és elbírálásának szempontjait a pályázati felhívás tartalmazza.

(2) A pályázatok értékelése során biztosítani kell, hogy az értékelést a támogatási konstrukció tárgyának megfelelő szakértelemmel rendelkező személyek végezzék.

(3) Az értékelés során az értékelő minden pályázatról – az adott támogatási konstrukció keretében egységes szerkezetű – értékelő lapot tölt ki.

(4) Az értékelő lap tartalmazza

a) a pályázó és a pályázat legfontosabb adatait,

b) az értékelési szempontok szerinti szöveges értékelést és pontozást,

c) az értékelő indoklással ellátott javaslatát a pályázat változatlan tartalommal történő támogatására csökkentett összköltséggel történő támogatására vagy elutasítására,

d) támogatási javaslat esetén a pályázó által teljesítendő esetleges előfeltételek meghatározását.

(5) Az értékelő a pályázatok összpontszámának csökkenő sorrendjében tesz javaslatot azok támogatására – folyamatos elbírálás esetén amíg a támogatásra rendelkezésre álló forrás elegendő minden beérkezett és az előre meghatározott minimális pontszámot elérő pályázat támogatásához, a minimális pontszámot elérő pályázat támogatására – a pályázat befogadásától számított 60 munkanapon belül.

(6) A pályázat csökkentett összköltséggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a pályázat szakmai-műszaki tartalma megfelelő, azonban tervezett elszámolható költségei között olyan költségtétel szerepel, amely nem elszámolható, illetve nem szükséges a pályázat céljának teljesítéséhez. A csökkentés mértéke nem haladhatja meg a tervezett összköltség 25%-át. Amennyiben ennél nagyobb mértékű csökkentés volna szükséges, a pályázat elutasítására kell javaslatot tenni.

(7) Az értékelő a támogatási szerződés aláírásához vagy a támogatás kifizetéséhez olyan előfeltételek előírását javasolhatja, amelyek teljesítését a pályázónak a támogatási szerződés aláírása vagy a támogatás kifizetése előtt igazolnia kell.

10. §

(1) A pályázatok elbírálására legalább – az elnökkel együtt – 5 tagú, páratlan számú tagból álló bíráló bizottságot (a továbbiakban: bizottság) kell felállítani.

(2) A bizottság elnökét és tagjait a miniszter nevezi ki. A bizottság munkájába tanácskozási és véleményezési joggal a Kincstár és más érdekelt szervek képviselőit is bevonhatja. A bizottság ügyrendjét maga határozza meg. A bizottság folyamatos beadási határidővel kiírt pályázatok esetén rendszeresen, de legalább havonként ülésezik.

(3) A pályázatok értékelését végző szervezet a bizottság ülése előtt legalább 8 nappal megküldi a bizottság elnökének az értékelő lapokat. A bizottság ülésén részt vesz az értékelő szervezet azon munkatársa, aki szükség esetén kiegészítő tájékoztatást ad az értékeléssel kapcsolatban, illetve részletezi az értékelő lapban foglaltak indokait.

(4) A bizottság az értékelő lapban foglalt javaslat alapján döntési javaslatot tesz a pályázat támogatására, csökkentett összköltséggel történő támogatására vagy elutasítására. A bizottság az értékelő javaslatától eltérő döntési javaslatot tesz, ha – részletes, írásban rögzített indoklás alapján – a meghatározott értékelési és kiválasztási szempontok alapján újraértékeli a pályázatot és az új összpontszám az értékelő javaslatától eltérő döntési javaslatot indokol. Amennyiben az értékelés és a bírálat összpontszáma között 20 százalékpontonál nagyobb az eltérés, a bizottság elrendeli a pályázat soron kívüli újbóli értékelését. Amennyiben a bizottság nem rendelkezik a javaslattételhez szükséges információkkal, tisztázó kérdés feltételét, illetve helyszíni szemlét kérhet az értékelést végző szervezettől, illetve írásban rögzített indoklás alapján elrendeli a pályázat soron kívüli újbóli értékelését.

(5) A bizottság szavazással, egyszerű többséggel határoz a pályázatra vonatkozó döntési javaslatról.

(6) A bizottság üléséről emlékeztető készül. Az emlékeztető tartalmazza

- a) az ülés helyét és időpontját;
- b) a jelen lévő tagok nevét, az őket delegáló szervezet megnevezését;
- c) a bizottság minden egyes pályázatra vonatkozó döntését (támogatás esetén a támogatás összegét és arányát, az összköltség csökkentése esetén a csökkentett összköltséget, a pályázó által teljesítendő előfeltételeket);
- d) elutasítás esetén, valamint az értékelő javaslatától eltérő döntési javaslat esetén annak részletes indoklását;
- e) a szavazatok arányát (támogatás, elutasítás, tartózkodás);
- f) bármely tag különvéleményét, ha azt a tag kéri.

11. §

(1) A pályázatokra vonatkozó döntést a Feladatterv és a bizottság véleményének figyelembevételével a kötelezettségvállaló hozza meg legkésőbb a pályázat befogadásától számított 90 napon belül.

(2) A kötelezettségvállaló a pályázó által igényeltnél alacsonyabb mértékű támogatást is megítélhet. Ha a pályázó a megítélt támogatási összeg ismeretében a pályázat szerinti programot megvalósítani nem tudja, legkésőbb a támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 15. napig a pályázatát visszavonhatja. Erre a támogatási döntésről szóló értesítésben a kedvezményezett figyelmét fel kell hívni.

(3) A támogatási döntésről – a döntést követő 15 napon belül – a pályázatkezelő a kedvezményezettet írásban értesíti. Csökkentett összköltségű támogatás vagy elutasítás esetén a döntés indoklását is ismertetni kell.

(4) A támogatási döntéseket a 6. § (1) bekezdésében foglalt módon nyilvánosságra kell hozni.

(5) A döntésről történő tájékoztatást követően a kedvezményezett jogosult a pályázatra vonatkozóan az értékelő lapban és a bíráló bizottság emlékeztetőjében foglaltakat megismerni.

(6) A támogatási döntésekről a döntést követő 15 napon belül adatot kell szolgáltatni

- a) több támogatási forrásra benyújtott támogatási igény esetén a többi érintett előirányzat kezelője részére,
- b) az Ámr.-ben meghatározott eljárási rend szerint a Kincstár részére.

A csekély összegű (de minimis) támogatásokra vonatkozó szabályok

12. §

(1) Csekély összegű támogatást kizárólag az 1998/2006/EK bizottsági rendelet előírásaival összhangban lehet nyújtani.

(2) Csekély összegű támogatás esetén bármely három pénzügyi év időszakában bármely kedvezményezett részére odaítélt csekély összegű támogatás összege nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, a közúti szállítási ágazat esetében a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget.

(3) A csekély összegű támogatás odaítélésének feltétele, hogy a kedvezményezett nyilatkozik az előző három pénzügyi évben általa igénybe vett csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

(4) A több részletben fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni.

(5) Az 1998/2006/EK bizottsági rendelet alapján a csekély összegű támogatás nyújtható valamennyi ágazat vállalkozásai számára az alábbi kivételekkel:

- a) halászati és akvakultúra ágazat vállalkozásai részére,
- b) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek elsődleges termeléséhez kapcsolódó tevékenységet végző vállalkozások részére,
- c) az EK Szerződés I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásával vagy marketingjével kapcsolatos tevékenységet végző vállalkozások részére, amennyiben:

- ca) a támogatás összege a piacon beszerzett vagy forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
- cb) vagy az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) a szénipar vállalkozásai részére,
- e) szállítóeszköz megvásárlására a közúti szállítási ágazatban tevékenykedő vállalkozások esetében,
- f) nehéz helyzetben lévő vállalkozások részére.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározottakon túl nem nyújtható csekély összegű (de minimis) támogatásként

- a) az exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiséggel, az értékesítési há-

lázat kialakításával és működtetésével, illetve az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokkal közvetlenül kapcsolatos támogatások, valamint

b) az import áruk helyett hazai áru használatától függő támogatások.

(7) Minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatás teljes összegét kell figyelembe venni.

(8) A csekély összegű támogatás ugyanazon elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a támogatási intenzitás csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottságnak a 2007–2013 közötti időszakra vonatkozó regionális támogatási térképről szóló jóváhagyó határozatában meghatározott mértékét.

(9) A támogatást nyújtó köteles írásban tájékoztatni a kedvezményezettet arról, hogy csekély összegű támogatásban részesül. A tájékoztatásnak kifejezetten utalnia kell az 1998/2006/EK rendeletre, hivatkozva annak pontos címére és az Európai Unió Hivatalos Lapjában való kihirdetésére, valamint meg kell határozni a támogatás pontos összegét támogatástartalomban kifejezve.

(10) A kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés napjától számított tíz évig megőrizni.

A szerződéskötés, a támogatás folyósítása, ellenőrzés

13. §

(1) A támogatási szerződést a támogatási döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő 90 napon belül meg kell kötni. Amennyiben a szerződés megkötésére a kedvezményezett mulasztásából e határidőn belül nem kerül sor, a támogatási döntés érvényét veszti.

(2) A támogatást nyújtó elállhat a szerződéstől, ha

a) az Ámr. 87. § (4) bekezdésében meghatározott feltételek közül legalább egy bekövetkezik,

b) a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény rendelkezései alapján kötelezően lebonyolítandó közbeszerzési eljárások dokumentumait a közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatását követő 30 napon belül a kedvezményezett nem nyújtja be,

c) a kedvezményezett a támogatást nem elkülönítetten tartja nyilván,

d) a kedvezményezett a támogatást vagy annak egy részét nem a támogatási szerződésben rögzített célra használja fel,

e) a kedvezményezett késlelteti vagy akadályozza a támogatás felhasználásának ellenőrzését, illetve nem teljesíti az ellenőrzéssel kapcsolatos – jogszabályban, támogatási szerződésben meghatározott – kötelezettségeit,

f) a kedvezményezett hamis vagy meghamisított adatokat szolgáltat a pályázati eljárás, a szerződéskötés, a teljesítés vagy az ellenőrzés során,

g) a kedvezményezett a pályázat érvényességének, illetve a támogatási szerződés megkötésének feltételét képező nyilatkozatok bármelyikét visszavonja,

h) a kedvezményezett a pénzügyi elszámolási és szakmai beszámolási kötelezettségének a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül nem tesz eleget, és késedelmét e határidőig írásban nem menti ki,

i) az előleggel a kedvezményezett nem számol el a támogatási szerződésben meghatározott határidőt követő 30 napon belül.

(3) A szerződéskötést követően meginduló csőd-, felszámolási, végelszámolási, adósságrendezési, illetve végrehajtási eljárás esetén a támogatást kamatokkal növelten vissza kell vonni és a szerződéstől el kell állni, ha a szerződés teljesítése lehetetlenné válik amiatt, hogy

a) a csődegyezség, illetve az önkormányzati adósságrendezési eljárásban kötendő egyezség jóváhagyására nem kerül sor,

b) a felszámolási, végelszámolási vagy végrehajtási eljárás eredményeként a kedvezményezett támogatott tevékenysége megszűnik.

(4) A támogatási szerződés módosítására abban az esetben kerülhet sor, ha a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében, a szerződéskötést követően beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződés első módosításáért nem kell díjat fizetni, a második és az azt követő szerződésmódosítás díja esetenként a megítélt támogatás 5 százaléka. A második, illetve az azt követő szerződésmódosítás is díjtalan abban az esetben, amennyiben arra

a) közbeszerzési eljárás lefolytatását követően, az eljárás nyomán kialakuló, végleges adatok átvezetése érdekében,

b) a fel nem használt támogatásról történő lemondás miatt,

c) a támogatási döntéshozó kezdeményezése miatt kerül sor.

(5) A támogatási szerződések végrehajtásának és a kötelezettségvállalás teljesítésének ellenőrzésére a minisztériumnak a miniszter által erre kijelölt szervezeti egységei és a külön jogszabályban meghatározott szervezetek jogosultak. Az ellenőrzésre jogosult szervezeti egységeket a támogatási szerződésben meg kell jelölni.

(6) A támogatások folyósítására kizárólag a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

(7) A támogatás folyósítását megelőzően a pályázatkezelőnek – pályázaton kívüli támogatás esetén a támogatási igény elbírálásával a minisztérium gazdálkodási feladatokat ellátó szervének – vizsgálnia kell, hogy a kedvezményezett nem esik-e csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolás, illetve önkormányzati adósságrendezési eljárás alá, munkaügyi kapcsolatai az Áht. előírásai szerint rendezettek-e, a Kincstártól és az adóhatóságtól kapott információk alapján nincs-e köztartozása. A támogatás folyósítá-

sának felfüggesztését kell elrendelni csődeljárás esetén a csődegyezség megszűléséig, felszámolási és végelszámolási eljárás megindítása, illetve köztartozásról történő tudomásszerzés esetén.

(8) A minisztérium

a) ellátja az ÉC bevételek és kiadások teljesülésének analitikus nyilvántartását,

b) minden hónapot követő 15. napig adatot szolgáltat a pályázatkezelőnek az ÉC bevételek és a kifizetések pénzügyi forgalmáról, a kötelezettségvállalásra rendelkezésre álló forrás összegéről.

Az egyedi támogatásra vonatkozó szabályok

14. §

Az egyedi döntések esetében az e rendelet rendelkezéseit megfelelően alkalmazni kell azzal, hogy a szerződéskötés feltételeit és a szerződési biztosítékot a pályázati felhívás helyett a miniszter – az e rendeletben meghatározott állami támogatási szabályok betartásával – egyedileg állapítja meg.

Beszámolási kötelezettség

15. §

A támogatott köteles beszámolót készíteni a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződésben meghatározott határidőben és módon.

Hatályba léptető, átmeneti és záró rendelkezések

16. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

(2) Ha az építésügyi vagy az építésfelügyeleti hatóság e rendelet hatálybalépését követő 60 napon belül a bírságot megállapító jogerős határozat, az adatlap és a befizetés igazolására szolgáló irat egyidejű megküldésével jelzi a minisztérium részére, hogy az általa jogerős és végrehajtható határozattal kiszabott és e rendelet hatálybalépésének napjáig befizetett bírság bevételeiből a befolyt összeg időpontjában hatályos jogszabályok szerinti arányban nem részesült, akkor a befolyt összeg időpontjában hatályos jogszabályok értelmében az öt megillető összeget a minisztérium 90 napon belül folyósítja. Ha a fentiek jelzését az építésügyi vagy az építésfelügyeleti hatóság az előírt határidőben elmulasztotta, a beazonosításra nem került bevételek az Előirányzat részét képezik, és e rendelet előírásai szerint felhasználásra kerülnek.

(3) E rendelet hatálybalépését követő 150 napon túl a (2) bekezdés szerinti visszautalás lehetősége nem alkalmazható.

(4) Az építésügyi céllelőirányzatról szóló 18/2007. (VIII. 9.) ÖTM rendelet hatályát veszti.

(5) A mérnöki és építész kamarák, valamint az építésfelügyeleti szervek által lefolytatott egyes eljárások igazgatási szolgáltatási díjáról szóló 46/2000. (VII. 21.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.)

a) 1. §-ában a „vagy a nyilvántartás megújítását” szövegrész,

b) 2. § (1)–(2) bekezdése,

c) 3. § (1) bekezdés a) pontjában az „és a névjegyzékben történő megújításra” szövegrész,

d) 3. § (2) bekezdése hatályát veszti.

(6) Az R. 3. § (4) bekezdésében a „közttestületek, az építésfelügyeleti szervek esetében pedig az állami költségvetési szervek beszámolási és könyvvizelési kötelezettségéről” szövegrész helyébe a „számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámolóképzési és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságairól” szöveg, a Melléklet I. 1. p) pontjában a „13209003-90203343-00000000” szövegrész helyébe a „10402609-26051408-00000000” szöveg, a Melléklet I. 1. r) pontjában a „64100184-10003664-00000000” szövegrész helyébe az „55400187-10003664” szöveg lép.

Bajnai Gordon s. k.,

nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter

A nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter 11/2009. (IV. 14.) NFGM rendelete

a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség irányítása alá, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2009. évi felhasználásának rendjéről

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 51. § (6) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva – a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed

a) a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 1. számú mellékletében meghatározott XIX. Uniós fejlesztések fejezetéhez tartozó fejezeti kezelésű előirányzatokra,

b) az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 46. § (5) bekezdése alapján év közben megállapított új előirányzatokra, valamint

c) a 2008. évnél, illetve az azt megelőző költségvetési éveknél a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (a továbbiakban: NFÜ) irányítása alá tartozó azon előirányzataira, amelyek kizárólag előző évi maradvánnyal rendelkeznek, és felhasználásuk 2008. december 31-ig nem zárult le.

Értelmező rendelkezések

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában

a) *ellenjegyzés*: az Ámr. 134. § (9)–(12) bekezdésében szabályozott tevékenység,

b) *értékesítés*: az Ámr. 135. § (3)–(6) bekezdésében szabályozott tevékenység,

c) *kötelezettségvállalás dokumentuma*: az Ámr. 2. § 67. pontjában meghatározott dokumentumok, beleértve az operatív programok technikai segítségnyújtás és a Végrehajtás Operatív Program projektjeire odaítélt támogatásról szóló döntés aláírt dokumentumát,

d) *előzetes kötelezettségvállalás dokumentuma*: az Ámr. 2. § 68. pontjában meghatározott dokumentumok,

e) *kötelezettségvállalás*: az Ámr. 134. § (1)–(8), illetve (13)–(14) bekezdésében szabályozott tevékenység,

f) *kötelezettségvállalás ellenjegyzése*: az Ámr. 134. § (9)–(12) bekezdésében szabályozott tevékenység,

g) *szakmai teljesítés igazolása*: az Ámr. 135. § (1) és (2) bekezdésében szabályozott tevékenység,

h) *utalványozás*: az Ámr. 136. §-ában szabályozott tevékenység,

i) *utalványozás ellenjegyzése*: az Ámr. 137. §-ában szabályozott tevékenység,

j) *európai uniós támogatás, illetve európai uniós forrás*: az Ámr. 2. § 80. pontjában meghatározott támogatás,

k) *végrehajtási szerződés*: az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus végrehajtási rendjéről szóló 242/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 242/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet] 3. § (1) bekezdés z) pontja szerinti szerződés,

l) *TS NFÜ projekt*: az EGT Finanszírozási Mechanizmus és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus technikai

segítségnyújtás keret terhére tartalmilag és formailag részletesen kidolgozott, megfelelő pénzügyi háttérrel és végrehajtási ütemezéssel rendelkező, az NFÜ-t mint kedvezményezettet érintő feladat,

m) *komponens*: egy intézkedésnek a programkiegészítő dokumentumban, illetve az akciótervben meghatározott eleme,

n) *támogatási konstrukció*: egy pályázati kiírás, illetve egy vagy több hasonló céllal megvalósuló kiemelt projekt, illetve nagyprojekt,

o) *alapok*: az Európai Regionális Fejlesztési Alap, az Európai Szociális Alap, a Kohéziós Alap, az Előcsatlakozási Támogatási Eszköz, az Európai Szomszédsági és Partnerségi Eszköz, a 2004–2006 programozási időszak vonatkozásában az előzőekben felsoroltakon kívül az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap, valamint a Halászati Orientációs Pénzügyi Eszköz,

p) *szabálytalanság*: a 2007–2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 15. pontjában meghatározott fogalom,

q) *Igazoló Hatóság*: a 2007–2013. programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről szóló 255/2006. (XII. 8.) Korm. rendelet 13. § (1) és (4) bekezdésében meghatározott szerv.

Az előirányzatok rendeltetésszerű felhasználása

3. §

(1) Az előirányzat szakmai teljesítést igazolója – az éves beszámoló, illetve a zárszámadás keretében – köteles az NFÜ gazdasági vezetője részére szöveges értékelést adni az előirányzat felhasználásáról, a megvalósított szakmai célokról és a nevesített feladatok végrehajtásáról.

(2) Az előirányzat felett szakmai felügyeletet gyakorló szervezeti egységnek a kötelezettségvállalásokat és azok szakmai teljesítését figyelemmel kell kísérnie, valamint a kötelezettségvállalással terhelt, de felhasználásra nem kerülő maradvány összegekről írásban tájékoztatnia kell az NFÜ gazdasági vezetőjét.

(3) A kötelezettségvállaló gondoskodik az előirányzat – felhasználási céljainak, jogcímeinek megfelelő – felhasználásáról. A kötelezettségvállaló felelősséggel tartozik az előirányzat terhére történő felhasználás cél- és szabályszerűségének betartásáért és betartatásáért.

(4) A fejezethez vagy más fejezethez tartozó költségvetési szervek részére átadott források terhére történő finan-

szírozáskor – az előirányzatot átadó szakmai szervezet előírásainak betartása mellett – az átvevő intézmény belső szabályzatai szerint kell eljárni.

4. §

(1) Az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.) rendelkezései szerint végzett könyvvezetési jellegű, valamint az előirányzatok felhasználásával összefüggő pénzügyi, ügyviteli feladatok lebonyolításával, amennyiben azt az előirányzat összetettsége, nagyságrendje indokolja, az NFÜ elnöke külső szervezeteket is megbízhat.

(2) Az előirányzatok felhasználásával kapcsolatos kincstári és banki jutalékokat (díjakat) – az európai uniós forrásokat tartalmazó előirányzatok kivételével, ha jogszabály másként nem rendelkezik – az „EU-támogatások felhasználásához szükséges technikai segítségnyújtás” előirányzat terhére kell elszámolni, ettől eltérni az NFÜ elnökének engedélyével lehet.

(3) Az előirányzatok felhasználása során keletkező követelés behajthatatlanná minősíthető, amennyiben az Áhsz. 5. § 3. pontjában meghatározott feltételek teljesülnek. A követelés esetleges behajthatatlanná történő minősítéséről a kötelezettségvállaló gondoskodik. A behajthatatlanság tényét és mértékét bizonyítani kell. A behajthatatlan követelés leírása nem minősül az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 108. § (2) bekezdése szerinti követelésről való lemondásnak.

5. §

(1) A feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok esetében a Finanszírozási Alapokmányt az NFÜ elnöke hagyja jóvá.

(2) A finanszírozás megkezdéséhez szükséges Alapokmányokat az előirányzat terhére kötelezettségvállalásra jogosult személy engedélyezi.

(3) A teljesítések igazolására az Alapokmányokban megjelölt – szakmailag felelős – személy jogosult.

(4) A feladatfinanszírozás okmányait az NFÜ továbbítja a Magyar Államkincstárhoz.

6. §

Az „Európai uniós programokhoz kapcsolódó tartalék” előirányzat a részben európai uniós forrásból finanszírozott programok, projektek előre nem látható kiadásainak finanszírozására használható fel, különösen az alábbi esetekben:

a) szabálytalansági esetekből adódó követelések kiengedése abban az esetben, ha az összeg behajtására irányuló kísérletek, intézkedések nem jártak eredménnyel,

b) a követelések behajtása érdekében felmerülő költségek finanszírozása,

c) az Európai Bizottsággal való elszámolásokból adódó árfolyam-különbözet elszámolása,

d) ha a kedvezményezettnek fel nem róható okból valamely, a korábbiakban európai uniós forrásból finanszírozott támogatási szerződés nem finanszírozható uniós forrásból, de a szerződésben foglaltak megvalósításában az államot kötelezettség terheli, illetve a projekt megvalósításához nemzeti érdek fűződik.

7. §

A 6. § szerinti esetekben a tartalék terhére történő finanszírozást a 6. § b) pontjában meghatározott fizetési kötelezettség esetén az Igazoló Hatóság, a 6. § a), c) pontja szerinti esetekben az adott programért felelős irányító hatóság kezdeményezi. A tartalék felhasználásról szóló igényt az NFÜ gazdasági vezetője részére kell eljuttatni. Ezzel egyidejűleg a 6. § c) pontja szerinti finanszírozási igényről a pénzügyminisztert tájékoztatni kell. Az NFÜ a beérkezett igényeket időrendi sorrendben dolgozza fel, és a tartalék előirányzat terhére előirányzat-átcsoportosítással teljesíti. Amennyiben a tartalék eredeti előirányzata teljes összegben felhasználásra kerül, a 6. § szerinti kiadások fedezetét az uniós bevételek zavartalan lehívása érdekében az adott program, projekt támogatási előirányzata terhére kell biztosítani.

8. §

Az 1. §-ban meghatározott előirányzatok eltérő felhasználása az alábbi esetekben lehetséges:

a) az előirányzat azonos jogcímen, más fejezetnél történő megállapodáson alapuló felhasználása azon akciótervekben nevesített, a Kormány által jóváhagyott és európai uniós támogatásra számot tartó kiemelt projektek, illetve pályázat útján nyújtott támogatások esetén a pályázatban előírt önrész – ide nem értve a jövedelemtermelő projektek megtérülő részére vonatkozó önrészt – biztosítása céljából, amelyek esetén az önrész biztosítása központi költségvetési szerv feladata,

b) a részben az európai uniós forrás terhére jóváhagyott programok, projektek Európai Bizottság felé el nem számolható kiadásainak finanszírozása,

c) a 7. §-ban meghatározott esetekben (elégtelen mértékű tartalék).

9. §

Az előirányzatoknak a 8. §-ban meghatározottak szerinti felhasználásáról a fejezetet irányító szerv vezetője dönt azzal a korlátozással, hogy amennyiben az előirányzat-fel-

használás összege a 8. § b) és c) pontjában meghatározott esetekben eléri projektenként, illetve összesen a 300 millió forintot, akkor a pénzügyminiszter jóváhagyása szükséges.

10. §

Amennyiben a 8. §-ban rögzített kifizetések az európai uniós támogatás terhére elszámolhatóvá válnak, a teljesített kifizetésekre jutó bevételeket azokra a költségvetési előirányzatokra kell teljesíteni, amelyekről a kifizetések teljesültek.

11. §

Az 1. § a) pontjában meghatározott, részben az európai uniós forrásból finanszírozott előirányzatok felhasználása során a *mellékletben* meghatározott intézkedések, komponensek, illetve támogatási konstrukciók esetében, a mellékletben meghatározott kedvezményezettek számára fejlesztési támogatás pályáztatás nélkül nyújtható. A támogatás megítélését ez esetben is meg kell előznie a projektjavaslat kidolgozásának és értékelésének.

Az előirányzatokból nyújtható támogatás

12. §

(1) Az e rendelet 24. §-ában nevesített fejezeti kezelésű előirányzatról államháztartáson kívüli szervezetek részére – a fejezet és az adott előirányzat szakmai céljaival összhangban – az NFÜ elnökének egyedi döntése alapján nyújtható vissza nem térítendő támogatás

(2) Azonos szervezet részére, azonos célra ismételt támogatás csak abban az esetben adható, ha a kedvezményezett az előző támogatást cél szerint használta fel és erről szabályszerűen elszámolt.

13. §

(1) Az EGT, Norvég Alap támogatásból megvalósuló projektek (XIX. fejezet 2. cím 6. alcím 4. jogcímcsoport) vonatkozásában a támogatási konstrukció meghirdetését mint előzetes kötelezettségvállalást az NFÜ elnöke hagyja jóvá.

(2) A PROMEI Modernizáció és Euroatlanti Integrációs Projektiroda Kht., a PÓLUS Programiroda Kht., továbbá a Regionális Fejlesztési Ügynökségek részére a „Végrehajtás Operatív Program” előirányzatból nyújtható támogatás, melynek összegét az NFÜ támogatási szerződésben, az annak mellékletét képező költségvetési terv alapján al-

lapítja meg. A támogatás kizárólag a Végrehajtás Operatív Programban, valamint annak akcióterveiben meghatározott támogatható tevékenységek ellátására használható fel.

(3) A XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 6. jogcímcsoportához tartozó, a 2007-től induló EU-nagyberuházások és komplex programok előkészítése előirányzat-maradványból nyújtott támogatások feltételei tekintetében a 2007 utáni EU támogatásokhoz kapcsolódó tervezés és EU-nagyberuházások előkészítése fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának szabályairól szóló 29/2005. (VII. 22.) TNM rendelet rendelkezései irányadók.

14. §

(1) A támogatás csak abban az esetben igényelhető az általános forgalmi adót is tartalmazó összköltségnek a saját résszel csökkentett összege után, ha a kedvezményezettnek – külön jogszabály szerint – a támogatásból finanszírozott beszerzése kapcsán áfa levonási joga nincs. Amennyiben a kedvezményezett áfa levonási joggal rendelkezik, úgy a támogatást a visszaigényelhető áfa összeg után nem lehet igénybe venni.

(2) Az előirányzatok terhére nyújtott egyedi vagy pályázati támogatások folyósítása időarányosan vagy utólagosan, a kedvezményezett által benyújtott elszámolások alapján – teljesítményarányosan és forrásarányosan – történhet.

(3) A kedvezményezett működéséhez nyújtott támogatások biztosítása időarányosan történik. Az időarányostól eltérő folyósítást a kedvezményezett megfelelő indokokkal alátámasztott írásbeli kérelemmel kezdeményezheti. Az időarányostól eltérő felhasználás engedélyezésére – a szerződés módosításával – a támogatást nyújtó jogosult. A teljesítményarányos finanszírozás kivételével a kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról utólag, legkésőbb a költségvetési évet követő év június 30-áig kötelesek elszámolni.

(4) Támogatási előleg egy összegben vagy részletekben történő folyósítására – az Ámr. 91. §-ának figyelembevételével – csak akkor kerülhet sor, ha a teljesítményarányos finanszírozás a támogatási cél megvalósítását nem teszi lehetővé. Támogatási előleg folyósítására a támogatási szerződésben rögzített összegben és feltételeknek megfelelően kerülhet sor.

(5) A támogatás folyósítása azonnali hatállyal felfüggeszthető, és a már kiutalt támogatás visszafizetése írható elő, ha a kedvezményezett a támogatás igénylésekor lényeges körülményről, tényről valótlan adatot szolgáltatott, illetve a támogatást a megjelölt céltól eltérően használja vagy használta fel.

(6) Támogatási előleg részletekben történő finanszírozásának módja – a kötelezettségvállaló döntése alapján – lehet gördülő jellegű, illetve a további folyósítás feltételeként kiköthető az előleggel való elszámolás.

15. §

(1) Az Európai Unió strukturális alapjainak és Kohéziós Alapjának támogatásával megvalósuló programok esetében az Ámr. 91. § (4) bekezdésében rögzített mértéket meghaladó előlegfizetésre vonatkozó javaslatot az irányító hatóság vezetője az NFÜ gazdasági vezetőjén keresztül terjeszti elő egyetértésre a pénzügyminiszter részére.

(2) Az „Állami költségvetési kedvezményezettnek saját-erő támogatása” előirányzat terhére a jövedelemtermelő projektek megtérülő része miatt el nem számolható költségek tekintetében kötelezettségvállalásnak minősül az érintett operatív programból megítélt támogatásra vonatkozó döntés, illetve a megkötött támogatási szerződés. A támogatási szerződésben rögzíteni kell a fenti előirányzatra vonatkozó maximális támogatási összeget és támogatási arányt. Az előirányzat ezirányú felhasználása esetén az uniós elszámolhatósági kritériumokat kell figyelembe venni, így azon költségkategóriák (költségelemek) számolhatóak el, amelyek egyébként az érintett operatív programból elszámolhatóak.

Előirányzatonkénti eljárási és hatásköri szabályok

16. §

(1) Az I. Nemzeti Fejlesztési Terv (XIX. fejezet 2. cím 1. alcím), valamint az Új Magyarország Fejlesztési Terv (XIX. fejezet 2. cím 4. alcím) vonatkozásában – a (2)–(4) bekezdésben meghatározott kivételekkel –

a) *kötelezettségvállaló*: az operatív program irányító hatóságának (a továbbiakban: OP IH) vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az OP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az OP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

(2) A KTK technikai segítségnyújtás (XIX. fejezet 2. cím 1. alcím 6. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

(3) A Végrehajtás Operatív Program (XIX. fejezet 2. cím 4. alcím 22. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

(4) Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program (XIX. fejezet 2. cím 1. alcím 2. jogcímcsoport) vonatkozásában, figyelembe véve az Ámr. 135. § (6) bekezdésében előírt összeférhetlenségi szabályokat

a) *kötelezettségvállaló*: az OP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az OP IH pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal vezetője vagy az általa írásban kijelölt, az Ámr. 135. § (4) bekezdésében előírt képzettséggel rendelkező személy,

e) *utalványt ellenjegyző*: az OP IH pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az OP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

17. §

(1) Az INTERREG Községi Kezdeményezés programjai (XIX. fejezet 2. cím 2. alcím 1. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ Nemzetközi Együttműködési Programok Irányító Hatóságának (a továbbiakban: NFÜ NEP IH) vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

(2) Az EQUAL Közösségi Kezdeményezés (XIX. fejezet 2. cím 2. alcím 2. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ Humán Erőforrás-Programok Irányító Hatóságának (a továbbiakban: NFÜ HEP IH) vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ HEP IH vezetője vagy az általa kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ HEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

18. §

A Területi Együttműködés (XIX. fejezet 2. cím 5. alcím) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

A 2004–2006 programozási időszakban a Kohéziós Alapból származó támogatásokhoz kapcsolódó költségvetési előirányzatok eljárási és hatásköri szabályai

19. §

(1) A Kohéziós Alap támogatásból megvalósuló projektek (XIX. fejezet 2. cím 3. alcím) esetében évente, illetve új projekt indításakor vagy már folyamatban levő projekt módosításakor a Kohéziós Alap közreműködő szervezetnek az Ámr. 72. § (1) bekezdés *a)* pontjában meghatározott és az Ámr. 5. számú mellékletében részletezett „Finanszírozási Alapokmány ISPA forrásból/Kohéziós Alapból Származó Támogatással Megvalósuló Projektekre” doku-

mentumot (a továbbiakban: Finanszírozási Alapokmány) kell a (2) bekezdésben foglaltak szerint elkészíteni.

(2) A Finanszírozási Alapokmánnyal kapcsolatosan:

a) kitöltő: a közreműködő szervezet, illetve a kedvezményezett vezetője által írásban kijelölt személy,

b) „Kötelezettségvállaló neve (aláírása)” helyén aláíró: a Finanszírozási Alapokmány 2. pontjában meghatározott előirányzat fölött rendelkező személy,

c) ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) jóváhagyó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

(3) Az (1) bekezdés szerint kitöltött dokumentum egy, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által visszaigazolt példányát a Kincstár az Ámr. 73. § (1) bekezdése szerint megküldi a Kohéziós Alap Irányító Hatóságának (a továbbiakban: KA IH).

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott előirányzatok vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: a Finanszírozási Alapokmány 2. pontjában meghatározottak szerint a közreműködő szervezet vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: a Finanszírozási Alapokmány 7. pontjában a kitöltéskor meghatározott személy,

d) érvényesítő: a közreműködő szervezet vezetője által írásban kijelölt, az Ámr. 135. § (4) bekezdésében előírt képzettséggel rendelkező személy,

e) utalványozást ellenjegyző: a közreműködő szervezet pénzügyi vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: a közreműködő szervezet vezetője, illetve a Finanszírozási Alapokmány 7. pontjában a kitöltéskor meghatározott személyek.

Egyéb uniós előirányzatok eljárási és hatásköri szabályai

20. §

Az EGT, Norvég Alap támogatásból megvalósuló projektek jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 6. alcím 4. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy, a technikai segítségnyújtás terhére indított TS NFÜ projektek esetében az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: a 242/2006. (XII. 5.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés *r)* pontjában meghatározott személy; a technikai segítségnyújtás terhére indított TS NFÜ projektek esetében az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

21. §

(1) Az „EU DIRECT információs egységek hálózata” előirányzat célja a lakosság általános európai uniós tájékoztatása állandó ügyfélszolgálat, könyvtár fenntartásával, valamint kitelepülésekkel.

(2) Az „Igazgatási Partnerség” előirányzat célja, hogy a partnerségek megkötésével együttműködések hozzon létre a tagállamok és a Bizottság cselekvési eszközei között, és hogy koordinálja az Európai Unióról szóló információs és kommunikációs tevékenységeiket egy közös megegyezéssel elfogadott kommunikációs terv által, amelynek végrehajtását minden fél vonatkozó forrásai finanszírozzák.

(3) Az EU DIRECT információs egységek hálózata jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 6. alcím 1. jogcímcsoport) és az Igazgatási Partnerség jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 6. alcím 2. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

22. §

(1) A „Svájci Alap támogatásával megvalósuló projektek” előirányzat célja elsősorban olyan fejlesztési területek – biztonság, stabilitás, reformok, humánerőforrás- és társadalomfejlesztés, magánszektor támogatása, környezetvédelem és infrastruktúra – támogatása, amelyek az elkövetkezendő években más forrásból nem lennének finanszírozhatók.

(2) A Svájci Alap támogatásából megvalósuló projektek jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 6. alcím 3. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ NEP IH vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy.

Szakmai fejezeti kezelésű előirányzatok eljárási és hatásköri szabályai

23. §

(1) A Közreműködői intézményrendszer támogatása előirányzat célja a Nemzeti Fejlesztési Terv, az Új Magyarország Fejlesztési Terv, az INTERREG Közösségi Kezdeményezés programok, valamint az Európai Területi Együttműködés lebonyolításához kapcsolódó, közreműködő szervezetek által ellátott tevékenységek finanszírozása, továbbá kiegészítő támogatás nyújtása a program-végrehajtási tevékenységek felgyorsítása érdekében.

(2) A Közreműködői intézményrendszer támogatása jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 2. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) *kötelezettségvállalás ellenjegyzője*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) *szakmai teljesítést igazoló*: az érintett, európai uniós forrással rendelkező program irányító hatóságának vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) *értékesítő*: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) *utalványozást ellenjegyző*: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) *utalványozó*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

24. §

(1) Az EU-támogatások felhasználásához szükséges technikai segítségnyújtás előirányzat a közösségi támogatások koordinálásával összefüggő, az Európa Unió alapjából nem fedezett, nem elszámolható, azonban a programok lebonyolításához elengedhetetlen tevékenységek kiadásainak fedezetére szolgál.

(2) Az EU-támogatások felhasználásához szükséges technikai segítségnyújtás jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 1. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) *kötelezettségvállaló*: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ szakmailag illetékes főosztályvezetője vagy főosztályvezető-helyettese,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

25. §

(1) A „Modernizációs és Euro-atlanti Integrációs Projektiroda támogatása” előirányzat célja a PROMEI Modernizációs és Euroatlanti Integrációs Projektiroda Kht. működését biztosító támogatás folyósítása.

(2) A Modernizációs és Euro-atlanti Integrációs Projektiroda támogatása jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 3. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

26. §

A KEOP derogációs projektek kamattámogatása jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 4. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: a Környezetvédelmi Programok Irányító Hatóság vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

27. §

(1) Az „Állami költségvetési kedvezményezettek saját-erő támogatása” előirányzat célja az európai uniós forrásból finanszírozott jövedelemtermelő projektek esetén a megtérülő részre jutó központi költségvetési kiadások, valamint az állami költségvetési kedvezményezettek esetén az uniós támogatásra számot tartó projektek előkészítési kiadásai fedezetének biztosítása.

(2) Az „Állami költségvetési kedvezményezettek saját-erő támogatása” jogcímcsoport (XIX. fejezet 2. cím 7. alcím 8. jogcímcsoport) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy, a jövedelemtermelő projektek megtérülő részre jutó központi költségvetési kiadások tekintetében az érintett, európai uniós forrással rendelkező program irányító hatóságának vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az érintett, európai uniós forrással rendelkező program irányító hatóságának vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

28. §

Az Európai uniós programokhoz kapcsolódó tartalék alcím (XIX. fejezet 2. cím 8. alcím) vonatkozásában

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

29. §

Az Ámr. 46. § (5) bekezdése alapján év közben megállapított – e rendelet 16–18. §-ába nem értendő – új előirányzatok vonatkozásában:

a) kötelezettségvállaló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

b) kötelezettségvállalás ellenjegyzője: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

c) szakmai teljesítést igazoló: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy,

d) érvényesítő: az NFÜ gazdasági vezetője által írásban kijelölt személy,

e) utalványozást ellenjegyző: az NFÜ gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt személy,

f) utalványozó: az NFÜ elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy.

Záró rendelkezések

30. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A Nemzeti Fejlesztési Ügynökség felügyelete alá, a XIX. Uniós fejlesztések fejezetbe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok 2008. évi felhasználásának rendjéről szóló 1/2008. (V. 24.) NFGM rendelet hatályát veszti.

Bajnai Gordon s. k.,
nemzeti fejlesztési és gazdasági miniszter

Melléklet a 11/2009. (IV. 14.) NFGM rendelethez

Intézkedések, komponensek, illetve kedvezményezettek, amelyek esetében, illetve amelyek számára fejlesztési támogatás pályázatás nélkül nyújtható

Előirányzat (Prioritás)	Intézkedés/komponens	Kedvezményezett
<i>Végrehajtás Operatív Program</i>		
1. A támogatások felhasználásáért felelős központi és horizontális intézmények működtetése és fejlesztése	1.1. A támogatások felhasználásáért felelős központi intézmények kapacitásának biztosítása 1.2. Az intézményrendszer egészének felkészülését segítő képzési, humánerőforrás menedzsment programok kidolgozása és végrehajtása	Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, Pénzügyminisztérium, Nemzeti Programengedélyező Iroda, Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, Magyar Államkincstár, Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt., PROMEI Modernizációs és Euroatlanti Integrációs Projektiroda Kht.
2. A támogatások minőségi felhasználásához szükséges eszközrendszer	2.1. Az EU előírásainak megfelelő, egyben az intézményrendszerben dolgozók munkáját támogató IT rendszer fejlesztése 2.2. Fejlesztési programok értékelése, a folyamatos értékelés rendszerének működtetése, tanulmányok, útmutatás 2.3. A lehetséges kedvezményezettek és a szélesebb közvélemény tájékoztatása 2.4. Lehetséges kedvezményezettek felkészítése, szakértői hálózat a minőségi projektek előkészítése és megvalósítása érdekében	Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, Regionális Fejlesztési Ügynökségek, PROMEI Modernizáció és Euroatlanti Integrációs Projektiroda Kht.

Előirányzat (Prioritás)	Intézkedés/komponens	Kedvezményezett
<i>EGT, Norvég Alap támogatásból megvalósuló projektek</i>		
	Technikai segítségnyújtás	Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, Pénzügyminisztérium, Nemzeti Programengedélyező Iroda,
	A 3-as számú főforgalmi út melletti lakóterület zaj elleni védelme	Budapest Főváros Önkormányzata
	A határon átnyúló együttműködés fejlesztése a magyar–ukrán határon	VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Közhasznú Társaság

A pénzügyminiszter és az önkormányzati miniszter 9/2009. (IV. 14.) PM–ÖM együttes rendelete

a helyi önkormányzatokat és a többcélú kistérségi társulásokat 2009. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról szóló 2/2009. (I. 30.) PM–ÖM együttes rendelet módosításáról

A Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 15. § (3) bekezdésében és az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában, valamint az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörünkben eljárva a következőket rendljük el:

1. §

A helyi önkormányzatokat és a többcélú kistérségi társulásokat 2009. évben egyes központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrásokról szóló 2/2009. (I. 30.) PM–ÖM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) az alábbi 1/A. §-sal egészül ki:

„1/A. § (1) A KT 3. számú mellékletében szereplő egyes normatív hozzájárulási jogcímekhez kapcsolódó mutatószámok kiegészítő felmérése alapján a következő normatív állami hozzájárulások egyes önkormányzatokat megillető előirányzata a 6. és 7. számú mellékletben részletezettek szerint módosul:

11. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai
- 16.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása

(2) A KT 3. számú mellékletében szereplő normatív hozzájárulási jogcímekhez kapcsolódóan egyes önkormányzatokat megillető előirányzatok az érintett önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások felelősségi körén kívül eső okból – a 6. és 7. számú mellékletben részletezettek szerint – a következő jogcímeken módosulnak:

2. Körzeti igazgatás
3. Körjegyzőség működése
8. Üdülöhelyi feladatok
11. Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai
12. Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés
16. Köznevelési kiegészítő hozzájárulások
- 16.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása
- 16.5. Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása
17. Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások
- 17.1. Kedvezményes óvodai, iskolai, kollégiumi étkeztetés.

(3) A KT 8. számú melléklete IV. A többcélú kistérségi társulások támogatása jogcímén a kapcsolódó mutatószámok kiegészítő felmérése alapján a normatív, kötött felhasználású támogatások egyes önkormányzatokat megillető előirányzata – a 7. számú mellékletben részletezettek szerint – a következő jogcímeken módosul:

- 2.2. A többcélú kistérségi társulások köznevelési feladatainak támogatása
- 2.3. A többcélú kistérségi társulások szociális intézményi feladatainak támogatása
- 2.4. A többcélú kistérségi társulások szociális alapszolgáltatási feladatainak támogatása
- 2.7. A többcélú kistérségi társulások mozgókönyvtári és egyes közművelődési feladatainak támogatása.

(4) A KT 8. számú mellékletében szereplő támogatási jogcímekhez kapcsolódóan egyes önkormányzatokat megillető normatív, kötött felhasználású támogatási előirányzatok az érintett önkormányzatok és többcélú kistérségi

társulások felelősségi körén kívül eső okból – a 6. és 7. számú mellékletben részletezettek szerint – a következő jogcímeken módosulnak:

I.1. Pedagógus szakvizsga, továbbképzés, szakmai szolgáltatások igénybevételének támogatása

I.2. A fővárosi és megyei közalapítványok szakmai tevékenysége

I.3. Pedagógiai szakszolgálat

II.2. Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása

IV. A többcélú kistérségi társulások támogatása

2.4. A többcélú kistérségi társulások szociális alapszolgáltatási feladatainak támogatása

2.6. A többcélú kistérségi társulások gyermekjóléti alapellátási feladatainak támogatása

2.8. A többcélú kistérségi társulások belső ellenőrzési feladatainak támogatása.

(5) Az (1)–(4) bekezdés szerinti, egyes önkormányzatokat érintő előirányzat-változásokkal – a 6. számú mellékletben részletezettek szerint – módosul a KT 4. számú melléklet B) II. pontja alapján a megyei önkormányzatok személyi jövedelemadó-részesedésének összege és B) III. pontja szerinti, a települési önkormányzatok jövedelem differenciálódását mérséklő kiegészítés vagy beszámítás összege, továbbá mindezen források együttes összege.”

2. §

(1) Az R. e rendelet 1. és 2. számú melléklete szerinti 6. és 7. számú mellékletekkel egészül ki.

(2) Az R. 6. és 7. számú mellékletében meghatározott éves összeg 2009. április 30-ig számított folyó évi időarányos első ütemét április hónap 30-áig, a fennmaradó további részét május 1-jétől havi ütemezésben – a normatív állami hozzájárulásokkal és támogatásokkal egyidejűleg – a nettó finanszírozás keretében az Önkormányzati Minisztérium utalványozása alapján a Magyar Államkincstár folyósítja.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) Ez a rendelet 2009. december 31-én hatályát veszti.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

Dr. Gyenesei István s. k.,
önkormányzati miniszter

1. számú melléklet a 9/2009. (IV. 14.) PM-ÖM együttes rendelethez

„6. számú melléklet a 2/2009. (I. 30.) PM-ÖM együttes rendelethez

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

Nó.	Megye	Körzeti igazgatás	Körjegyzőségek működése	Üdülhelyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	Közzétartási költségvető hozzájárulások		Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások
							Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása	
3/2		3/3		3/8	3/11	3/12	3/16.2	3/16.5	3/17.1
1		2		3	4	5	6	7	8
1	Főváros	0	0	0	5 637 600	0	16 998 666	0	0
2	Baranya megye	0	0	0	0	0	5 215 000	0	0
3	Bács-Kiskun megye	0	0	0	29 500	0	3 879 000	0	0
4	Békés megye	0	0	0	0	0	-2 339 000	0	0
5	Borsod-Abaúj-Zemplén megye	0	6 038 400	0	0	0	2 254 667	0	0
6	Csongrád megye	0	0	0	3 799 150	2 067 000	14 673 000	0	0
7	Fejér megye	0	0	0	29 500	0	16 555 000	0	0
8	Győr-Moson-Sopron megye	0	0	0	-4 023 250	0	-7 048 000	0	0
9	Hajdú-Bihar megye	0	0	187 812	-885 000	0	12 467 333	0	15 925 000
10	Heves megye	0	0	0	196 300	0	1 365 000	3 744 667	0
11	Komárom-Esztergom megye	0	0	1 972 526	-383 500	0	-40 810 667	0	0
12	Nógrád megye	0	0	0	0	0	-408 333	0	0
13	Pest megye	0	-4 140 000	0	7 316 000	0	10 865 000	0	0
14	Somogy megye	0	0	55 944 000	8 633 300	0	-15 369 999	0	0
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	0	0	0	3 540 000	0	16 453 000	0	0
16	Jász-Nagykun-Szolnok megye	0	0	-104	0	0	-3 013 666	0	0
17	Tolna megye	0	0	0	-5 398 500	0	2 112 668	0	0
18	Vas megye	0	0	179 820	118 000	0	168 667	0	0
19	Veszprém megye	0	0	6 193 800	-6 549 000	0	1 677 667	0	0
20	Zala megye	3 300 000	0	0	1 073 250	0	16 035 667	0	0
Összesen:		3 300 000	1 898 400	64 477 854	13 133 350	2 067 000	51 730 670	3 744 667	15 925 000

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

Nó.	Megye	Normatív hozzájárulások összesen (1+...+8)	A fővárosi és megyei közhatalpályák szakmai tevékenysége		Pedagógiai szakosított		Normatív közvetlen támogatások összesen (10+...+11)	A 2007. évi személyi juttatásokról szóló törvény teljesítésén maradó rész (8%) és a megyei önkormányzatok részesedése			2009. évi összes forrás (9+12+13+14)
			8/2	10	8/3	11		12	13	14	
1	Főváros	22 636 266	7 451	0	0	0	7 451	0	0	0	22 643 717
2	Baranya megye	5 215 000	2 714	0	0	0	2 714	0	0	0	5 217 714
3	Bács-Kiskun megye	3 908 500	-93	0	0	0	-93	1 203 790	0	0	5 112 197
4	Békés megye	-2 339 000	-6 316	0	0	0	-6 316	-103 775	0	0	-2 449 091
5	Borsod-Abaúj-Zemplén megye	8 293 067	-4 841	0	0	0	-4 841	0	0	0	8 288 226
6	Csongrád megye	20 539 150	13 194	0	0	0	13 194	1 183 035	124 530	0	21 859 909
7	Fejér megye	16 584 500	16 058	0	0	0	16 058	892 465	0	0	17 493 023
8	Győr-Ménfőcsanak-Sopron megye	-11 071 250	-12 807	0	0	0	-12 807	-20 755	0	0	-11 104 812
9	Hajdú-Bihar megye	27 695 145	28 483	0	0	0	28 483	705 670	0	0	28 429 298
10	Heves megye	5 305 967	3 341	0	0	-129 010 000	-129 006 659	62 265	0	0	-123 638 427
11	Komárom-Esztergom megye	-39 221 641	-51 374	0	0	0	-51 374	20 755	0	0	-39 252 260
12	Nógrád megye	-408 333	-2 484	0	0	0	-2 484	0	0	0	-410 817
13	Pest megye	14 041 000	1 744	0	0	0	1 744	601 895	70 800	0	14 715 439
14	Somogy megye	49 207 301	-21 746	0	0	0	-21 746	-145 285	0	0	49 040 270
15	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	19 993 000	13 286	0	0	0	13 286	913 220	0	0	20 919 506
16	Jász-Nagykun-Szolnok megye	-3 013 770	97	0	0	0	97	-166 040	0	0	-3 179 713
17	Tolna megye	-3 285 832	-23	0	0	0	-23	207 550	0	0	-3 078 305
18	Vas megye	466 487	-2 082	0	0	0	-2 082	41 510	0	0	505 915
19	Veszprém megye	1 322 467	-1 148	0	0	0	-1 148	0	0	0	1 321 319
20	Zala megye	20 408 917	16 545	0	0	0	16 545	1 037 750	0	0	21 463 212
	Összesen:	156 276 941	-1	-129 010 000	-129 010 001	6 434 050	195 330	33 896 320			

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

Nó.	A helyi önkormányzat			Körzeti igazgatás	Körjegyzőségek működése	Üdülhelyi feladatok	Szociális és gyermekvédelmi alapszolgáltatás feladatai	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	Közzétett költségvetési hozzájárulások		Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások	
	megye	ÖM (BM)	KSH						Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása		
kódja				3/2	3/3	3/8	3/11	3/12	3/16.2	3/16.5	3/17.1	
				1	2	3	4	5	6	7	8	
1	1	1	0113578	Budapest Főváros	0	0	0	0	0	16 506 000	0	0
2	1	3	0129744	VII. kerület	0	0	0	-370 300	0	0	0	0
3	1	3	0129586	IX. kerület	0	0	0	0	0	-1 677 666	0	0
4	1	3	0110700	X. kerület	0	0	0	0	0	-887 667	0	0
5	1	3	0124697	XII. kerület	0	0	0	1 180 000	0	0	0	0
6	1	3	0108208	VI. kerület	0	0	0	2 360 000	0	-479 334	0	0
7	1	3	0102112	XVII. kerület	0	0	0	1 327 500	0	3 297 667	0	0
8	1	3	0129285	XVIII. kerület	0	0	0	-147 500	0	0	0	0
9	1	3	0104011	XIX. kerület	0	0	0	0	0	239 666	0	0
10	1	3	0110214	XXII. kerület	0	0	0	1 287 900	0	0	0	0
				Főváros összesen	0	0	0	5 637 600	0	16 998 666	0	0
1	2	1	0200000	Megyekeözpont	0	0	0	0	0	0	0	0
2	2	2	0219415	Pécs m.j.	0	0	0	0	0	4 567 000	0	0
3	2	5	0219725	Versend	0	0	0	0	0	324 000	0	0
4	2	5	0205892	Vokány	0	0	0	0	0	324 000	0	0
				Baranya megye összesen	0	0	0	0	0	5 215 000	0	0
1	3	1	0300000	Megyekeözpont	0	0	0	0	0	16 262 000	0	0
2	3	2	0326684	Kecskemét m.j.	0	0	0	0	0	-563 667	0	0
3	3	3	0317677	Lajosmizse	0	0	0	29 500	0	0	0	0
4	3	4	0306202	Lakitelek	0	0	0	0	0	-10 368 000	0	0
5	3	5	0305856	Kunadacs	0	0	0	0	0	-1 944 000	0	0
6	3	5	0329027	Kunféhértó	0	0	0	0	0	492 667	0	0
				Bács-Kiskun megye összesen	0	0	0	29 500	0	3 879 000	0	0
1	4	1	0400000	Megyekeözpont	0	0	0	0	0	-1 620 000	0	0
2	4	2	0415200	Békéscsaba m.j.	0	0	0	0	0	-239 667	0	0
3	4	3	0428565	Sarkad	0	0	0	0	0	-479 333	0	0
				Békés megye összesen	0	0	0	0	0	-2 339 000	0	0
1	5	1	0500000	Megyekeözpont	0	0	0	0	0	0	0	0
2	5	3	0533048	Encs	0	0	0	0	0	2 254 667	0	0
3	5	5	0504686	Dédestapolcsány	0	6 038 400	0	0	0	0	0	0
				Borsod-Abaúj-Zemplén megye összesen	0	6 038 400	0	0	0	2 254 667	0	0
1	6	1	0600000	Megyekeözpont	0	0	0	0	0	14 673 000	0	0
2	6	3	0607357	Makó	0	0	0	-2 575 800	0	0	0	0

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Körzeti igazgatás	Körjegyzőségek működése	Üdülhelyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti alapvető feladatok	Szociális és gyermekjóléti áttérítési elhelyezés	Közzétartási kiegészítő hozzájárulások		Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások	
	megye	ÖM (BM)	KSH	neve						Sajátos nevelési igazgatási feladatok, tanulási nevelési, oktatási	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása		
												3/2	3/3
					1	2	3	4	5	6	7	8	
3	6	3	0604349	Mórahalom	0	0	0	0	3 091 000	0	0	0	0
4	6	3	0614456	Szentes	0	0	0	0	429 300	0	0	0	0
5	6	5	0610339	Ásotthalom	0	0	0	0	1 702 400	2 067 000	0	0	0
6	6	5	0633020	Forráskút	0	0	0	0	171 000	0	0	0	0
7	6	5	0631079	Öttömös	0	0	0	0	332 400	0	0	0	0
8	6	5	0606354	Pusztamérges	0	0	0	0	648 850	0	0	0	0
				Csongrád megye összesen	0	0	0	0	3 799 150	2 067 000	14 673 000	0	0
1	7	1	0700000	Megyei központ	0	0	0	0	0	0	12 329 667	0	0
2	7	3	0710481	Bicske	0	0	0	0	29 500	0	0	0	0
3	7	3	0703115	Dunaújváros m.j.	0	0	0	0	0	0	-958 667	0	0
4	7	4	0719354	Perkáta	0	0	0	0	0	0	4 860 000	0	0
5	7	5	0716346	Besnyő	0	0	0	0	0	0	324 000	0	0
				Fejér megye összesen	0	0	0	0	29 500	0	16 555 000	0	0
1	8	1	0800000	Megyei központ	0	0	0	0	0	0	-239 667	0	0
2	8	2	0825584	Győr m.j.	0	0	0	0	-2 950 000	0	-239 666	0	0
3	8	3	0828334	Kapuvár	0	0	0	0	0	0	-324 000	0	0
4	8	3	0804783	Mosonmagyaróvár	0	0	0	0	-1 073 250	0	-3 115 667	0	0
5	8	3	0808518	Sopron m.j.	0	0	0	0	0	0	-3 129 000	0	0
				Győr-Moson-Sopron megye összesen	0	0	0	0	-4 023 250	0	-7 048 000	0	0
1	9	1	0900000	Megyei központ	0	0	0	0	0	0	11 100 333	0	0
2	9	3	0912788	Berettyóújfalú	0	0	0	0	0	0	1 367 000	0	0
3	9	3	0903045	Hajdúszörmény	0	0	0	0	-590 000	0	0	0	0
4	9	3	0923117	Polgár	0	0	0	0	187 812	0	0	0	15 925 000
5	9	5	0925894	Monostorpályi	0	0	0	0	-295 000	0	0	0	0
				Hajdú-Bihar megye összesen	0	0	0	0	187 812	0	12 467 333	0	15 925 000
1	10	1	1000000	Megyei központ	0	0	0	0	0	0	972 000	0	0
2	10	3	1003276	Füzesabony	0	0	0	0	-147 500	0	0	0	0
3	10	5	1024022	Bátor	0	0	0	0	2 202 300	0	0	0	0
4	10	5	1003452	Boldog	0	0	0	0	-29 500	0	0	0	0
5	10	5	1028088	Gyöngyöstarján	0	0	0	0	-29 500	0	0	0	0
6	10	5	1034379	Kerekeharaszt	0	0	0	0	0	0	-324 000	0	0
7	10	5	1031662	Mezőtárkány	0	0	0	0	-531 000	0	0	0	0
8	10	5	1018810	Noszvaj	0	0	0	0	0	0	717 000	2 942 000	0
9	10	5	1022196	Poroszló	0	0	0	0	-1 268 500	0	0	0	0
10	10	5	1007083	Tiszanána	0	0	0	0	0	0	0	802 667	0
1	10	5	1014580	Vámosgyörk	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				Heves megye összesen	0	0	0	0	196 300	0	1 365 000	3 744 667	0

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Normatív hozzájárulások összesen (1+...+8)	A fővárosi és megyei kormányzatok szakmai tevékenysége		Pedagógiai szakszolgálat		Normatív, közvetlen felhasznált támogatások (összesen (10+...+11))	A 2007. évi személyi juttatásokról szóló törvény szerinti teljesítés			2009. évi összes forrás (9+12+13+14)
	megye	ÖM (BM)	KSH	név		8/1/2	8/1/3	13	14					
											kódja			
3	6	3	0604349	Mórahalom	3 091 000	0	0	0	0	0	0	0	3 091 000	
4	6	3	0614456	Szentcsanak	429 300	0	0	0	0	0	0	0	429 300	
5	6	5	0610339	Ásotthalom	3 769 400	0	0	0	0	0	0	124 530	3 893 930	
6	6	5	0633020	Forráskút	171 000	0	0	0	0	0	0	0	171 000	
7	6	5	0631079	Öttömös	332 400	0	0	0	0	0	0	0	332 400	
8	6	5	0606354	Pusztamérges	648 850	0	0	0	0	0	0	0	648 850	
9	7	1	0700000	Csongrád megye összesen	20 539 150	13 194	0	13 194	1 183 035	124 530	0	0	21 859 909	
10	7	3	0710481	Megyekeközpont	12 329 667	16 058	0	16 058	892 465	0	0	0	13 238 190	
11	7	3	0703115	Bicske	29 500	0	0	0	0	0	0	0	29 500	
12	7	3	0703115	Dunaújváros m.j.	958 667	0	0	0	0	0	0	0	958 667	
13	7	4	0719354	Pécs	4 860 000	0	0	0	0	0	0	0	4 860 000	
14	7	5	0716346	Beszécs	324 000	0	0	0	0	0	0	0	324 000	
15	8	1	0800000	Fejér megye összesen	16 584 500	16 058	0	16 058	892 465	0	0	0	17 493 023	
16	8	2	0825584	Megyekeközpont	239 667	12 807	0	12 807	20 755	0	0	0	273 229	
17	8	2	0825584	Győr m.j.	3 189 666	0	0	0	0	0	0	0	3 189 666	
18	8	3	0828334	Kapuvár	324 000	0	0	0	0	0	0	0	324 000	
19	8	3	0804783	Mosonmagyaróvár	4 188 917	0	0	0	0	0	0	0	4 188 917	
20	8	3	0808518	Sopron m.j.	3 129 000	0	0	0	0	0	0	0	3 129 000	
21	9	1	0900000	Győr-Ménfőcsanak-Sopron megye összesen	11 071 250	12 807	0	12 807	20 755	0	0	0	11 104 812	
22	9	3	0912788	Megyekeközpont	11 100 333	28 483	0	28 483	705 670	0	0	0	11 834 486	
23	9	3	0912788	Berettyóújfalú	1 367 000	0	0	0	0	0	0	0	1 367 000	
24	9	3	0903045	Hajdúszoboszló	590 000	0	0	0	0	0	0	0	590 000	
25	9	3	0923117	Pécs	16 112 812	0	0	0	0	0	0	0	16 112 812	
26	9	5	0925894	Monostorpályi	295 000	0	0	0	0	0	0	0	295 000	
27	10	1	1000000	Hajdú-Bihar megye összesen	27 695 145	28 483	0	28 483	705 670	0	0	0	28 429 298	
28	10	3	1003276	Megyekeközpont	972 000	3 341	0	3 341	62 265	0	0	0	1 037 606	
29	10	3	1003276	Füzesszent	147 500	0	0	0	0	0	0	0	147 500	
30	10	5	1024022	Bátor	2 202 300	0	0	0	0	0	0	0	2 202 300	
31	10	5	1003452	Boldog	29 500	0	0	0	0	0	0	0	29 500	
32	10	5	1028088	Gyöngyöstarján	29 500	0	0	0	0	0	0	0	29 500	
33	10	5	1034379	Kerekegyháza	324 000	0	0	0	0	0	0	0	324 000	
34	10	5	1031662	Mezőtúr	531 000	0	0	0	0	0	0	0	531 000	
35	10	5	1018810	Nagybajcs	3 659 000	0	0	0	0	0	0	0	3 659 000	
36	10	5	1022196	Pécs	1 268 500	0	0	0	0	0	0	0	1 268 500	
37	10	5	1007083	Tiszaújváros	802 667	0	0	0	0	0	0	0	802 667	
38	10	5	1014580	Vásárosok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
39	10	5	1014580	Heves megye összesen	5 305 967	3 341	0	3 341	62 265	0	0	0	5 371 573	

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat			Körzeti igazgatás	Körjegyzőségek működése	Üdüléshelyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti alapvető feladatok	Szociális és gyermekjóléti intézmények, átlósítási elhelyezés	Közzétérítési kiegészítő hozzájárulások			Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások
	megye	ÖM (BM)	KSH						Sajátos nevelési, oktatási, tanulási feladatok	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása		
											kódja	
				3/2	3/3	3/8	3/11	3/12	3/16.2	3/16.5	3/17.1	
				1	2	3	4	5	6	7	8	
1	11	1	1100000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	71 000	0	0
2	11	3	1130766	Oroszlány	0	0	0	0	0	-2 325 667	0	0
3	11	3	1120127	Tata	0	0	0	-383 500	0	-38 556 000	0	0
4	11	5	1124101	Dunaszentmiklós	0	0	1 499 000	0	0	0	0	0
5	11	5	1130012	Réde	0	0	473 526	0	0	0	0	0
Komárom-Esztergom megye összesen				0	0	1 972 526	-383 500	0	-40 810 667	0	0	0
1	12	1	1200000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	0	0	0
2	12	2	1225788	Salgótarján m.j.	0	0	0	0	0	239 667	0	0
3	12	5	1228389	Kazár	0	0	0	0	0	-324 000	0	0
4	12	5	1228884	Rimóc	0	0	0	0	0	-324 000	0	0
Nógrád megye összesen				0	0	0	0	0	-408 333	0	0	0
1	13	1	1300000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	8 552 667	0	0
2	13	3	1331653	Albertirsa	0	0	0	0	0	1 043 000	0	0
3	13	3	1316188	Aszód	0	0	8 496 000	0	0	0	0	0
4	13	3	1323278	Budaörs	0	0	0	-88 500	0	0	0	0
5	13	3	1309247	Dabas	0	0	0	-590 000	0	0	0	0
6	13	3	1330988	Érd m.j.	0	0	0	0	0	395 000	0	0
7	13	3	1313277	Szigethalom	0	0	0	-501 500	0	0	0	0
8	13	3	1328954	Szigetszentmiklós	0	0	0	0	0	-168 667	0	0
9	13	3	1324934	Vác	0	0	0	0	0	1 043 000	0	0
10	13	5	1304978	Ipolytölgyes	0	-7 740 000	0	0	0	0	0	0
11	13	5	1304181	Perőcsény	0	3 600 000	0	0	0	0	0	0
Pest megye összesen				0	-4 140 000	0	7 316 000	0	10 865 000	0	0	0
1	14	1	1400000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	-1 930 666	0	0
2	14	3	1433853	Balatonboglár	0	0	55 944 000	0	0	0	0	0
3	14	3	1433862	Balatonlelle	0	0	0	5 310 000	0	0	0	0
4	14	3	1432799	Barcs	0	0	0	0	0	324 000	0	0
5	14	3	1426453	Kadarkút	0	0	0	0	0	239 667	0	0
6	14	3	1417631	Siófok	0	0	0	2 094 500	0	-324 000	0	0
7	14	3	1408590	Tab	0	0	0	0	0	-1 367 000	0	0
8	14	4	1411192	Igal	0	0	0	-4 985 500	0	0	0	0
9	14	5	1422822	Balatonszemes	0	0	0	0	0	-6 480 000	0	0
10	14	5	1414599	Görgeteg	0	0	0	0	0	4 860 000	0	0
11	14	5	1414386	Kercseliget	0	0	0	5 653 800	0	0	0	0
12	14	5	1428963	Somogyiád	0	0	0	560 500	0	0	0	0
13	14	5	1419442	Somogyvár	0	0	0	0	0	-10 368 000	0	0
14	14	5	1420093	Törökkoppány	0	0	0	0	0	-324 000	0	0
Somogy megye összesen				0	0	55 944 000	8 633 300	0	-15 369 999	0	0	0

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Normatív hozzájárulások összesen (1+...+8)	A fővárosi és megyei közalapítványok szakmai tevékenysége		Pedagógiai szakosítottakat		Normatív, közvetlen támogatások összesen (10+...+11)	A 2007. évi személyi juttatásokról és a megyai önkormányzatok részesedése			2009. évi összes forrás (9+12+13+14)
	megye	ÖM (8/1)	KSH	neve		8/1/2	8/1/3	10	11		12	13	14	
kódja				9	10		11		12	13		14	15	

1	11	1	1100000	Megyekeközpont	71 000	-51 374	0	-51 374	20 755	0	40 381				
2	11	3	1130766	Oroszlány	-2 325 667	0	0	0	0	0	-2 325 667				
3	11	3	1120127	Tata	-38 939 500	0	0	0	0	0	-38 939 500				
4	11	5	1124101	Dunaszentmiklós	1 499 000	0	0	0	0	0	1 499 000				
5	11	5	1130012	Réde	473 526	0	0	0	0	0	473 526				
1	12	1	1200000	Komárom-Esztergom megye összesen	-39 221 641	-51 374	0	-51 374	20 755	0	-39 252 260				
2	12	2	1225788	Salgótarján m.j.	239 667	0	0	0	0	0	-2 484	0	-2 484	0	239 667
3	12	5	1228389	Kazár	-324 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-324 000
4	12	5	1228884	Rimóc	-324 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-324 000
				Nógrád megye összesen	-408 333	-2 484	0	-2 484	601 895	0	-410 817	0	9 156 306	0	1 043 000
1	13	1	1300000	Megyekeközpont	8 552 667	1 744	0	1 744	0	0	0	0	0	0	8 496 000
2	13	3	1331653	Albertirsa	1 043 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-17 700
3	13	3	1316188	Aszód	8 496 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-590 000
4	13	3	1323278	Budaörs	-88 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	395 000
5	13	3	1309247	Dabas	-590 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-501 500
6	13	3	1330988	Érd m.j.	395 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-168 667
7	13	3	1313277	Szigetmonostor	-501 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 043 000
8	13	3	1328954	Szigetszentmiklós	-168 667	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-7 740 000
9	13	3	1324934	Vác	1 043 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 600 000
10	13	5	1304978	Ipolytölgyes	-7 740 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14 715 439
11	13	5	1304181	Perőcsény	3 600 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-2 097 697
				Pest megye összesen	14 041 000	1 744	0	1 744	-145 285	70 800	14 715 439	0	55 944 000	0	5 310 000
1	14	1	1400000	Megyekeközpont	-1 930 666	-21 746	0	-21 746	0	0	0	0	0	0	324 000
2	14	3	1433853	Balatonboglár	55 944 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	239 667
3	14	3	1433862	Balatonlelle	5 310 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 770 500
4	14	3	1432799	Barcs	324 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-1 367 000
5	14	3	1426453	Kadarkút	239 667	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-4 985 500
6	14	3	1417631	Siófok	1 770 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-6 480 000
7	14	3	1408590	Tab	-1 367 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 860 000
8	14	4	1411192	Igal	-4 985 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 653 800
9	14	5	1422822	Balatonszemes	-6 480 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	560 500
10	14	5	1414599	Görgeteg	4 860 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-10 368 000
11	14	5	1414386	Kercseliget	5 653 800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-324 000
12	14	5	1428963	Somogyiád	560 500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49 207 301
13	14	5	1419442	Somogyvár	-10 368 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-21 746
14	14	5	1420093	Törökökoppány	-324 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-145 285
				Somogy megye összesen	49 207 301	-21 746	0	-21 746	-145 285	0	49 040 270	0	0	0	-324 000

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Körzeti igényezés	Környezetszükségek működése	Üdülési feladatok	Szociális és gyermekvédelmi alapvető feladatok feladatai	Szociális és gyermekvédelmi áramlati elhelyezés	Közzétartási kiegészítő hozzájárulások			Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások	
	megye	ÖM (BM)	KSH	név						Sajátos nevelési intézmények, tanuló nevelése, oktatása	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása			
kódja				3/2	3/3	3/8	3/11	3/12	6	3/16.5	7	3/17.1		
				1	2	3	4	5				8		
1	15	1	1500000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	0	14 424 666	0	0	0
2	15	3	1502325	Baktalórántháza	0	0	0	265 500	0	0	0	0	0	0
3	15	3	1518971	Fehérgyarmat	0	0	0	1 062 000	0	0	0	0	0	0
4	15	3	1509265	Kisvárd	0	0	0	0	0	0	-239 666	0	0	0
5	15	3	1506488	Nagyecséd	0	0	0	1 298 000	0	0	0	0	0	0
6	15	3	1511271	Nyírlugos	0	0	0	0	0	0	972 000	0	0	0
7	15	3	1518324	Vásárosnamény	0	0	0	-118 000	0	0	0	0	0	0
8	15	4	1517215	Pórszalma	0	0	0	-118 000	0	0	0	0	0	0
9	15	4	1518591	Vaja	0	0	0	1 150 500	0	0	0	0	0	0
10	15	5	1523269	Nyírmeggyes	0	0	0	0	0	0	324 000	0	0	0
11	15	5	1527252	Tiszánagyfalu	0	0	0	0	0	0	972 000	0	0	0
Szabolcs-Szatmár-Bereg megye összesen														
1	16	1	1600000	Megyeközpont	0	0	0	3 540 000	0	0	16 453 000	0	0	0
2	16	2	1627854	Szolnok m.j.	0	0	0	0	0	0	-2 592 000	0	0	0
3	16	3	1618209	Jászberény	0	0	0	0	0	0	1 198 334	0	0	0
4	16	5	1625265	Alattány	0	0	-4	0	0	0	-5 184 000	0	0	0
5	16	5	1622770	Tiszabura	0	0	0	0	0	0	3 564 000	0	0	0
6	16	5	1603373	Tiszapüspöki	0	0	-100	0	0	0	0	0	0	0
Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen														
1	17	1	1700000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	0	-3 013 666	0	0	0
2	17	2	1722761	Szekszárd m.j.	0	0	0	0	0	0	3 071 334	0	0	0
3	17	3	1706497	Bonyhád	0	0	0	177 000	0	0	-958 666	0	0	0
4	17	3	1707685	Dombóvár	0	0	0	-531 000	0	0	0	0	0	0
5	17	5	1706558	Bőcske	0	0	0	-5 044 500	0	0	0	0	0	0
Tolna megye összesen														
1	18	1	1800000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	0	648 000	0	0	0
2	18	2	1803009	Szombathely m.j.	0	0	0	118 000	0	0	-479 333	0	0	0
3	18	5	1813453	Órimagyarósd	0	0	179 820	0	0	0	0	0	0	0
Vas megye összesen														
1	19	1	1900000	Megyeközpont	0	0	179 820	118 000	0	0	168 667	0	0	0
2	19	2	1911767	Veszprém m.j.	0	0	0	-147 500	0	0	0	0	0	0
3	19	3	1931945	Pápa	0	0	0	0	0	0	2 157 000	0	0	0
4	19	3	1925593	Süveg	0	0	0	-9 823 500	0	0	-719 000	0	0	0
5	19	3	1929434	Tapolca	0	0	0	1 770 000	0	0	0	0	0	0
6	19	3	1911439	Várpalota	0	0	0	1 652 000	0	0	239 667	0	0	0
7	19	5	1923515	Porva	0	0	6 193 800	0	0	0	0	0	0	0
Veszprém megye összesen														
				0	0	0	6 193 800	-6 549 000	0	0	1 677 667	0	0	0

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Normatív hozzájárulások (1+...+8)	A fővárosi és megyei közalapítványok szakmai tevékenysége		Pedagógiai szakszolgálat		Normatív, között felhasználási támogatások összesen (10+...+11)	A 2007. évi személyi juttatásokról előzetesen		2009. évi összes forrás (9+12+13+14)
	KSH		neve			8/13	11	12	13		14		
	ÖM (BM)	megye											
												kódja	
1	15	1	1500000	Megyekeközpont	14 424 666	13 286	0	13 286	0	913 220	0	15 351 172	
2	15	3	1502325	Baktalórántháza	265 500	0	0	0	0	0	0	265 500	
3	15	3	1518971	Fehérgyarmat	1 062 000	0	0	0	0	0	0	1 062 000	
4	15	3	1509265	Kisvárd	-239 666	0	0	0	0	0	0	-239 666	
5	15	3	1506488	Nagyecsed	1 298 000	0	0	0	0	0	0	1 298 000	
6	15	3	1511271	Nyírlugos	972 000	0	0	0	0	0	0	972 000	
7	15	3	1518324	Vásárosnamény	-118 000	0	0	0	0	0	0	-118 000	
8	15	4	1517215	Pórszalma	-118 000	0	0	0	0	0	0	-118 000	
9	15	4	1518591	Vaja	1 150 500	0	0	0	0	0	0	1 150 500	
10	15	5	1523269	Nyírmegyes	324 000	0	0	0	0	0	0	324 000	
11	15	5	1527252	Tiszanagyfalu	972 000	0	0	0	0	0	0	972 000	
Szabolcs-Szatmár-Bereg megye összesen					19 993 000	13 286	0	13 286	913 220	0	20 919 506		
1	16	1	1600000	Megyekeközpont	-2 592 000	97	0	97	-166 040	0	-2 757 943		
2	16	2	1627854	Szolnok m.j.	1 198 334	0	0	0	0	0	1 198 334		
3	16	3	1618209	Jászberény	-5 184 000	0	0	0	0	0	0	-5 184 000	
4	16	5	1625265	Alattán	-4	0	0	0	0	0	0	-4	
5	16	5	1622770	Tiszabura	3 564 000	0	0	0	0	0	0	3 564 000	
6	16	5	1603373	Tiszapüspöki	-100	0	0	0	0	0	0	-100	
Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen					-3 013 770	97	0	97	-166 040	0	-3 179 713		
1	17	1	1700000	Megyekeközpont	3 071 334	-23	0	-23	207 550	0	3 278 861		
2	17	2	1722761	Szekszárd m.j.	-958 666	0	0	0	0	0	0	-958 666	
3	17	3	1706497	Bonyhád	177 000	0	0	0	0	0	0	177 000	
4	17	3	1707685	Dombóvár	-531 000	0	0	0	0	0	0	-531 000	
5	17	5	1706558	Bölcske	-5 044 500	0	0	0	0	0	0	-5 044 500	
Tolna megye összesen					-3 285 832	-23	0	-23	207 550	0	-3 078 305		
1	18	1	1800000	Megyekeközpont	648 000	-2 082	0	-2 082	41 510	0	687 428		
2	18	2	1803009	Szombathely m.j.	-361 333	0	0	0	0	0	0	-361 333	
3	18	5	1813453	Órmezeő	179 820	0	0	0	0	0	0	179 820	
Vas megye összesen					466 487	-2 082	0	-2 082	41 510	0	505 915		
1	19	1	1900000	Megyekeközpont	0	-1 148	0	-1 148	0	0	0	-1 148	
2	19	2	1911767	Veszprém m.j.	2 009 500	0	0	0	0	0	0	2 009 500	
3	19	3	1931945	Pápa	-719 000	0	0	0	0	0	0	-719 000	
4	19	3	1925593	Sümeg	-9 823 500	0	0	0	0	0	0	-9 823 500	
5	19	3	1929434	Tapolca	1 770 000	0	0	0	0	0	0	1 770 000	
6	19	3	1911439	Várpalota	1 891 667	0	0	0	0	0	0	1 891 667	
7	19	5	1923515	Pócsa	6 193 800	0	0	0	0	0	0	6 193 800	
Veszprém megye összesen					1 322 467	-1 148	0	-1 148	0	0	0	1 321 319	

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Körzeti igazgatás	Körjegyzőségek működése	Üdüléshelyi feladatok	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladattal	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	Közzétudási kiegészítő hozzájárulások		Szociális juttatások, egyéb szolgáltatások
	megye	ÖM (BM)	KSH	neve						Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása	Egyes pedagógiai programok, módszerek támogatása	
					3/2	3/3	3/8	3/11	3/12	3/16.2	3/16.5	3/17.1
					1	2	3	4	5	6	7	8
1	20	1	2000000	Megyeközpont	0	0	0	0	0	14 429 000	0	0
2	20	2	2032054	Zalaegerszeg m.j.	0	0	0	1 073 250	0	0	0	0
3	20	3	2030933	Nagykanizsa m.j.	0	0	0	0	0	1 606 667	0	0
4	20	4	2031741	Pacska	3 300 000	0	0	0	0	0	0	0
				Zala megye összesen	3 300 000	0	0	1 073 250	0	16 035 667	0	0
				Összesen:	3 300 000	1 898 400	64 477 854	13 133 350	2 067 000	51 730 670	3 744 667	15 925 000

A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZPONTI KÖLTSÉGVETÉSI KAPCSOLATOKBÓL SZÁRMAZÓ 2009. ÉVI FORRÁSAI ÖSSZESEN (FT)

No.	A helyi önkormányzat				Normatív hozzájárulások összesen (1+...+8)	A fővárosi és megyei közalapítványok szakmai tevékenysége 8/12	Pedagógiai szakszolgálat		Normatív, külön felhasználású támogatások összesen (10+...+11)	A 2007. évi személyi jövedelemadó bevételeiből			2009. évi összes forrás (9+12+13+14)
	megye	ÖM (BM)	KSH	név			8/12	11		településen maradó rész (8%) és a megyei önkormányzatok részvétele	13	14	
					9	10	8/12	11	12				15
1	20	1	2000000	Megyeközpont	14 429 000	16 545					1 037 750	0	15 483 295
2	20	2	2032054	Zalaegerszeg m.j.	1 073 250	0			0	0	0	0	1 073 250
3	20	3	2030933	Nagykanizsa m.j.	1 606 667	0			0	0	0	0	1 606 667
4	20	4	2031741	Pacsá	3 300 000	0			0	0	0	0	3 300 000
Zala megye összesen					20 408 917	16 545			0	16 545	1 037 750	0	21 463 212
Összesen:					156 276 941	-1		-129 010 000	-129 010 001	6 434 050	195 330	0	33 896 320

”

2. számú melléklet a 9/2009. (IV. 14.) PM-ÖM együttes rendelethez

„7. számú melléklet a 2/2009. (I. 30.) PM-ÖM együttes rendelethez

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Megye	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai		Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és ámeneteti ellátás	Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása		Normatív hozzájárulások összesen (1+...+3)	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés, szakmai szolgáltatások igénybevételeinek támogatása		Pedagógiai szakszolgálat	Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása	
		3/11	3/12		3/16.2	3		8/1/1	8/1/2		8/1/2	7
		1	2				4	5	6			
1	Baranya megye	5 900 000	0	0	0	0	5 900 000	0	0	0	0	0
2	Bács-Kiskun megye	0	95 329 500	0	0	0	95 329 500	0	0	0	0	0
3	Békés megye	6 047 500	0	0	0	0	6 047 500	0	0	0	0	0
4	Borsod-Abaúj-Zemplén megye	26 255 750	0	0	0	0	26 255 750	0	0	0	0	169 200
5	Csongrád megye	-7 292 025	-2 756 000	-479 334	-479 334	-479 334	-10 527 359	0	0	0	0	0
6	Fejér megye	-206 500	0	0	0	-479 334	-206 500	0	0	0	0	0
7	Győr-Moson-Sopron megye	0	0	0	-479 334	-479 334	-479 334	0	0	0	0	0
8	Hajdú-Bihar megye	1 917 500	0	0	0	0	1 917 500	0	0	0	0	0
9	Heves megye	1 287 900	0	0	0	0	1 287 900	70 200	5 820 000	159 800	0	0
10	Komárom-Esztergom megye	7 665 300	0	0	0	0	7 665 300	0	0	0	0	0
11	Nógrád megye	39 500 500	0	0	0	0	39 500 500	0	0	0	0	0
12	Pest megye	13 983 000	0	0	-2 268 000	0	11 715 000	0	0	0	0	0
13	Somogy megye	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	643 950	0	0	0	0	643 950	0	0	0	0	0
15	Jász-Nagykun-Szolnok megye	9 707 000	0	0	6 480 000	0	16 187 000	0	0	0	0	0
16	Toha megye	-413 000	0	0	-226 333	0	-639 333	0	0	0	0	0
17	Vas megye	-2 566 500	0	0	0	0	-2 566 500	0	0	0	0	0
18	Veszprém megye	104 800	0	0	0	0	104 800	0	0	0	0	0
19	Zala megye	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Összesen	102 535 175	92 573 500	3 026 999	198 135 674	70 200	5 820 000	329 000	0	0	0	0

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Megye	Többcélú kistérségi társulások										Többcélú kistérségi társulások összesen (8+...+13)	Normatív, kötött felhasználású támogatások részesen (5+6+7+14)	2009. évi összes forrás (4+15)
		közvetlen	szociális intézményi	szociális alapszolgáltatási	gyermekjóléti alapellátási	mozgáskorlátozott és egyes köznevelődési	belső ellenőrzési		8/IV/2.7	8/IV/2.8				
							8/IV/2.4	8/IV/2.6			8/IV/2.7			
		8	9	10	11	12	13	14	15	16				
1	Baranya megye	-180 200	0	0	0	1 180 000	0	88 300	0	999 800	999 800	6 899 800		
2	Bács-Kiskun megye	-10 598 600	14 400 000	2 040 000	0	0	0	0	0	5 929 700	5 929 700	101 259 200		
3	Békés megye	-4 106 600	27 900 000	2 704 320	0	0	0	176 600	26 674 320	26 674 320	26 674 320	32 721 820		
4	Borsod-Abaúj-Zemplén megye	-51 319 600	0	14 802 300	0	-2 360 000	0	-264 900	-39 142 200	-38 973 000	-38 973 000	-12 717 250		
5	Csongrád megye	-34 806 900	8 040 000	8 846 800	25 392 000	0	-176 600	7 295 300	3 844 400	3 844 400	3 844 400	3 637 900		
6	Fejér megye	4 997 300	0	-1 152 900	0	0	0	0	14 059 300	14 059 300	14 059 300	13 579 966		
7	Győr-Ménfőcsanak-Sopron megye	8 513 300	0	0	0	5 546 000	0	-88 300	1 879 000	1 879 000	1 879 000	3 796 500		
8	Hajdú-Bihar megye	224 000	0	1 743 300	0	0	0	0	58 127 300	64 177 300	64 177 300	65 465 200		
9	Heves megye	55 724 900	0	1 222 400	0	1 180 000	0	944 000	43 070 900	43 070 900	43 070 900	50 736 200		
10	Komárom-Esztergom megye	42 599 700	0	-472 800	0	15 340 000	0	1 154 200	1 154 200	1 154 200	1 154 200	40 654 700		
11	Nógrád megye	-32 183 800	200 000	17 798 000	0	1 770 000	0	-4 032 900	-4 032 900	-4 032 900	-4 032 900	7 682 100		
12	Pest megye	-16 752 900	0	10 950 000	0	3 304 000	0	6 302 300	6 302 300	6 302 300	6 302 300	6 302 300		
13	Somogy megye	-1 326 900	0	4 325 200	0	0	0	-32 958 200	-32 958 200	-32 958 200	-32 958 200	-32 314 250		
14	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	1 677 800	-44 200 000	9 564 000	0	0	0	3 690 200	3 690 200	3 690 200	3 690 200	19 877 200		
15	Jász-Nagykun-Szolnok megye	2 550 200	0	1 140 000	0	0	0	21 317 500	21 317 500	21 317 500	21 317 500	20 678 167		
16	Tolna megye	19 716 600	0	1 600 900	0	0	0	54 483 500	54 483 500	54 483 500	54 483 500	51 917 000		
17	Vás megye	56 693 500	0	-2 210 000	0	3 540 000	0	1 636 200	1 636 200	1 636 200	1 636 200	1 741 000		
18	Veszprém megye	2 720 200	0	-4 624 000	0	0	0	8 180 500	8 180 500	8 180 500	8 180 500	8 180 500		
19	Zala megye	8 340 500	0	-160 000	0	0	0	-264 900	-264 900	-264 900	-264 900	386 865 994		
	Összesen	52 482 500	6 340 000	68 117 520	25 392 000	30 444 000	-264 900	0	182 511 120	188 730 320	188 730 320	386 865 994		

A TÖBBCELŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (Ft)

No.	Többségi társulás neve			Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai		Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és ámenetli elhelyezés		Saját nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése, oktatása		Normatív hozzájárulások összesen (1+...+3)		Pedagógiai szolgáltatások igénybevételeinek támogatása		Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása	
	OM (BM) megye	technikai KSH kódja	neve	3/11	3/12	3/12	3/12	3/16.2	3/16.2	4	5	6	8/1/3	8/1/2	7
				1	2	2	3	3	3						
1	2	6	0200028	Mohácsi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	2	6	0200037	Pécsi Többségi Társulás	5 900 000	0	0	0	0	5 900 000	0	0	0	0	0
3	2	6	0200055	Sisdi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	2	6	0200064	Sellyei Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	2	6	0200073	Siklósi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Baranya megye összesen	5 900 000	0	0	0	0	0	5 900 000	0	0	0	0	0
1	3	6	0300019	Bajai Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	3	6	0300037	Kalocsa Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	3	6	0300046	Keckemet és Térsége Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	3	6	0300064	Hajlasi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	3	6	0300082	Felső-Kiskunsági és Dunamelléki Többségi Kistérségi Társulás	0	95 329 500	95 329 500	0	0	95 329 500	0	0	0	0	0
			Bács-Kiskun megye összesen	0	95 329 500	95 329 500	0	0	0	95 329 500	0	0	0	0	0
1	4	6	0400028	Dél-Békési Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	4	6	0400037	Oroszai Kistérség Többségi Társulása	6 047 500	0	0	0	0	6 047 500	0	0	0	0	0
3	4	6	0400064	Szeghalom Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	4	6	0400073	Békési Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Békés megye összesen	6 047 500	0	0	0	0	0	6 047 500	0	0	0	0	0
1	5	6	0500019	Miskolc Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	5	6	0500037	Encsi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	5	6	0500046	Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többségi Önkormányzati Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	5	6	0500055	Mezőkövesdi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	5	6	0500064	Ózdi Kistérség Többségi Társulása	-1 032 500	0	0	0	0	-1 032 500	0	0	0	0	0
6	5	6	0500073	Sárospataki Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	5	6	0500082	Sátoraljaújhelyi Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	5	6	0500091	Szerencsi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	5	6	0500107	Szakszói Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	5	6	0500125	Abauj-Hegyközi Többségi Kistérségi Társulás	27 288 250	0	0	0	0	27 288 250	0	0	0	0	169 200
11	5	6	0500152	Tokaji Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Borsod-Abaúj-Zemplén megye összesen	26 255 750	0	0	0	0	0	26 255 750	0	0	0	0	169 200
1	6	6	0600019	Makói Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	6	6	0600028	Szegedi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	6	6	0600037	Homokháti Kistérség Többségi Társulása	-7 292 025	-2 756 000	0	0	0	-10 048 025	0	0	0	0	0
4	6	6	0600046	Csongrádi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	-479 334	0	-479 334	0	0	0	0	0
5	6	6	0600055	Szentes Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	6	6	0600064	Kistelek Környéki Települések Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	6	6	0600073	Hódmezővásárhelyi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			Csongrád megye összesen	-7 292 025	-2 756 000	0	-479 334	0	0	-10 527 359	0	0	0	0	0

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSU TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Többségi kistérségi társulás				Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és ámeneti elhelyezés	Szájtos nevelési és igény gyermekek, tanulók nevelése, oktatása		Normatív hozzájárulások (1...3)	Pedagógiai szakszolgálat	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés, szakmai szolgáltatások igénybevételeinek támogatása	Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása	
	megye	OM (BM)	technikai KSH	neve			3/11	3/12					3/16.2

1	7	6	0700019	Adonyi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
2	7	6	0700028	Vértess Többségi Kistérségi Önkormányzati Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
3	7	6	0700055	Mezőföldi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
4	7	6	0700064	Sárbogárdi Többségi Kistérségi Társulás	-88 500	0	0	0	-88 500	0	0	0
5	7	6	0700073	Székesfehérvári Többségi Kistérségi Társulás	-118 000	0	0	0	-118 000	0	0	0
				Féjér megye összesen	-206 500	0	0	0	-206 500	0	0	0
1	8	6	0800019	Kapuvár és Térsége Kistérség Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
2	8	6	0800046	Sopron-Fertőd Kistérség Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
3	8	6	0800073	Téti Kistérség Sokoróújfalvi Önkormányzatának Többségi Társulása	0	0	0	0	-479 334	0	0	0
				Győr-Ménfőcsanak-Sopron megye összesen	0	0	0	0	-479 334	0	0	0
1	9	6	0900019	Balmazújvárosi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
2	9	6	0900046	Pósföldi Kistérség Többségi Társulása	1 917 500	0	0	0	1 917 500	0	0	0
3	9	6	0900064	Derecske-Lénauvéri Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	1 917 500	0	0	0
4	9	6	0900073	Hajdúhadházi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
				Hajdú-Bihar megye összesen	1 917 500	0	0	0	1 917 500	0	0	0
1	10	6	1000019	Egri Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
2	10	6	1000028	Bélapátfalvai Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
3	10	6	1000037	Hevesi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	70 200	159 800
4	10	6	1000046	Pérvásárai Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
5	10	6	1000055	Gyöngyös Körzete Kistérség Többségi Társulása	1 287 900	0	0	0	1 287 900	0	0	0
6	10	6	1000064	Füzesabonyi Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
7	10	6	1000073	Hatvan Körzete Kistérségi Többségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
				Heves megye összesen	1 287 900	0	0	0	1 287 900	0	70 200	159 800
1	11	6	1100019	Tatai Kistérségi Többségi Társulás	7 665 300	0	0	0	7 665 300	0	0	0
2	11	6	1100046	Dorogi Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
3	11	6	1100055	Esztergom és Nyergesújfalui Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
4	11	6	1100064	Kisbéri Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0	0
				Komárom-Esztergom megye összesen	7 665 300	0	0	0	7 665 300	0	0	0
1	12	6	1200019	Balassagyarmati Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
2	12	6	1200028	Pásztói Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
3	12	6	1200037	Salgótarjáni Kistérség Többségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0
4	12	6	1200046	Báttonyterenyi Kistérség Önkormányzatának Többségi Társulása	23 865 500	0	0	0	23 865 500	0	0	0
5	12	6	1200055	Rétság Kistérség Többségi Társulása	15 635 000	0	0	0	15 635 000	0	0	0
				Nógrád megye összesen	39 500 500	0	0	0	39 500 500	0	0	0
1	13	6	1300019	Budaörsi Kistérség Többségi Társulása	29 500	0	0	0	29 500	0	0	0
2	13	6	1300037	Ország Középe Többségi Kistérségi Társulás	0	0	0	0	-2 268 000	0	0	0
3	13	6	1300046	Kertváros Gyáli Kistérség Többségi Önkormányzati Társulása	295 000	0	0	0	295 000	0	0	0
4	13	6	1300073	Tápió-Videki Többségi Kistérségi Társulás	13 658 500	0	0	0	13 658 500	0	0	0
5	13	6	1300091	Dunakanyari és Pilisi Önkormányzatok Többségi Kistérségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Többcélú kistérségi társulás			Többcélú kistérségi társulások										Többcélú kistérségi társulások támogatása összesen (8+...+13)	Normatív, kötött felhasználású támogatások összesen (5+6+7+14)	2009. évi összes forrás (4+15)
	megye	Országos KSH kódja	neve	közoktatási 8/IV/2.2	szociális intézményi 8/IV/2.3	szociális alapszolgáltatási 8/IV/2.4	gyermekjóléti alapszolgáltatási 8/IV/2.6	mozgókönnyítési és egyes környezetvédelmi 8/IV/2.7	belső ellenőrzési							
									8/IV/2.8	13						
				8	9	10	11	12		14	15	16				
1	7	6	0700019	Adonyi Többcélú Kistérségi Társulás	1 261 700	0	0	0	0	0	0	1 261 700	1 261 700	1 261 700		
2	7	6	0700028	Vértess Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás	246 000	0	0	0	0	0	0	246 000	246 000	246 000		
3	7	6	0700055	Mezőföldi Többcélú Kistérségi Társulás	-1 525 000	0	0	0	0	0	0	-1 525 000	-1 525 000	-1 525 000		
4	7	6	0700064	Sárbogárdi Többcélú Kistérségi Társulás	199 000	0	0	0	0	0	0	199 000	199 000	199 000		
5	7	6	0700073	Székesfehérvári Többcélú Kistérségi Társulás	4 815 600	0	-1 152 900	0	0	0	0	3 662 700	3 662 700	3 662 700		
				Fejér megye összesen	4 997 300	0	-1 152 900	0	0	0	0	3 844 400	3 844 400	3 844 400		
1	8	6	0800019	Kapuvár és Térsége Kistérség Többcélú Társulás	-2 179 600	0	0	0	5 546 000	0	0	3 366 400	3 366 400	3 366 400		
2	8	6	0800046	Sopron-Fertőd Kistérség Többcélú Társulás	10 692 900	0	0	0	0	0	0	10 692 900	10 692 900	10 692 900		
3	8	6	0800073	Téti Kistérség Sokorajlái Önkormányzatainak Többcélú Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
				Győr-Ménfőcsanak Kistérség Többcélú Társulása	8 513 300	0	0	0	5 546 000	0	0	14 059 300	14 059 300	13 579 966		
1	9	6	0900019	Balmazújvárosi Kistérség Többcélú Társulása	224 000	0	0	0	0	0	0	224 000	224 000	224 000		
2	9	6	0900046	Pólgán Kistérség Többcélú Társulása	0	0	600 000	0	0	0	-88 300	511 700	511 700	2 429 200		
3	9	6	0900064	Derecske-Léva Kistérség Többcélú Kistérségi Társulása	0	0	1 167 300	0	0	0	0	1 167 300	1 167 300	1 167 300		
4	9	6	0900073	Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás	0	0	-24 000	0	0	0	0	-24 000	-24 000	-24 000		
				Hajdú-Bihar megye összesen	224 000	0	1 743 300	0	0	0	-88 300	1 879 000	1 879 000	3 796 500		
1	10	6	1000019	Egri Kistérség Többcélú Társulása	5 554 500	0	0	0	0	0	0	5 554 500	5 554 500	5 554 500		
2	10	6	1000028	Bélapátfalvai Kistérség Többcélú Társulása	896 200	0	3 250 400	0	0	0	0	4 146 600	4 146 600	4 146 600		
3	10	6	1000037	Hevesi Kistérség Többcélú Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 050 000		
4	10	6	1000046	Péteri Kistérség Többcélú Társulása	1 024 900	0	0	0	1 180 000	0	0	2 204 900	2 204 900	2 204 900		
5	10	6	1000055	Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása	268 000	0	540 000	0	0	0	0	808 000	808 000	2 095 900		
6	10	6	1000064	Füzesszent Kistérség Többcélú Társulása	46 398 000	0	-2 568 000	0	0	0	0	43 830 000	43 830 000	43 830 000		
7	10	6	1000073	Havanna Körzete Kistérségi Többcélú Társulás	1 583 300	0	0	0	0	0	0	1 583 300	1 583 300	1 583 300		
				Heves megye összesen	55 724 900	0	1 224 400	0	1 180 000	0	58 127 300	64 177 300	64 177 300	65 465 200		
1	11	6	1100019	Tatai Kistérségi Többcélú Társulás	-925 000	0	-472 800	0	944 000	0	-453 800	-453 800	-453 800	7 211 500		
2	11	6	1100046	Dorogi Többcélú Kistérségi Társulás	-982 300	0	0	0	0	0	0	-982 300	-982 300	-982 300		
3	11	6	1100055	Esztergom és Nyergesújfalui Többcélú Kistérségi Társulás	1 463 000	0	0	0	0	0	0	1 463 000	1 463 000	1 463 000		
4	11	6	1100064	Kisbéri Többcélú Kistérségi Társulás	43 044 000	0	0	0	0	0	0	43 044 000	43 044 000	43 044 000		
				Komárom-Esztergom megye összesen	42 599 700	0	-472 800	0	944 000	0	43 070 900	43 070 900	50 736 200	50 736 200		
1	12	6	1200019	Balassagyarmat Kistérség Többcélú Társulása	420 000	0	0	0	3 540 000	0	3 960 000	3 960 000	3 960 000	3 960 000		
2	12	6	1200028	Pásztói Kistérség Többcélú Társulása	-3 367 200	200 000	0	0	0	0	0	-3 167 200	-3 167 200	-3 167 200		
3	12	6	1200037	Salgótarján Kistérség Többcélú Társulása	-35 294 100	0	0	0	0	0	0	-35 294 100	-35 294 100	-35 294 100		
4	12	6	1200046	Bátányteryei Kistérség Önkormányzatainak Többcélú Társulása	0	0	17 798 000	0	0	0	0	17 798 000	17 798 000	41 663 500		
5	12	6	1200055	Rétág Kistérség Többcélú Társulása	6 057 500	0	0	0	11 800 000	0	17 857 500	17 857 500	33 492 500	33 492 500		
				Nógrád megye összesen	-32 183 800	200 000	17 798 000	0	15 340 000	0	1 154 200	1 154 200	40 654 700	40 654 700		
1	13	6	1300019	Budaörs Kistérség Többcélú Társulása	0	0	176 000	0	0	0	0	176 000	176 000	205 500		
2	13	6	1300037	Ózdi Kistérség Többcélú Társulás	0	0	480 000	0	0	0	0	480 000	480 000	-1 788 000		
3	13	6	1300046	Kérváros Gyáli Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása	0	0	300 000	0	0	0	0	300 000	300 000	595 000		
4	13	6	1300073	Tápió-Velencei Többcélú Kistérségi Társulás	-1 684 000	0	10 186 000	0	0	0	0	8 502 000	8 502 000	22 160 500		
5	13	6	1300091	Dunakanyari és Pilisi Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása	-902 000	0	0	0	0	0	0	-902 000	-902 000	-902 000		

A TÖBBCÉLŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Többcélű kistérségi társulás			Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló nevelése, oktatása	Normatív hozzájárulások összesen (1+...+5)	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés, szakmai szolgáltatások igénybevételeinek támogatása	Pedagógiai szolgáltatás	Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása
	megye	OM (BMO)	technikai KSH							
6	13	6	1300107	Monor és Térsége Többcélű Önkormányzati Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
7	13	6	1300116	Pilis-Buda-Zsámbék Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
8	13	6	1300125	Dunakanyar Többcélű Önkormányzati Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
9	13	6	1300134	Aszód Többcélű Kistérség Önkormányzatainak Társulása	0	0	0	0	0	0
				Pest megye összesen	13 983 000	0	-2 268 000	0	0	0
10	14	6	1400019	Marcali Kistérségi Többcélű Társulás	0	0	0	0	0	0
11	14	6	1400028	Csurgó Kistérségi Többcélű Társulás	0	0	0	0	0	0
12	14	6	1400037	Rinyamenti Kistérség Többcélű Önkormányzati Társulása	0	0	0	0	0	0
13	14	6	1400046	Siófok és Környéke Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
14	14	6	1400064	Bacsi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
15	14	6	1400073	Kaposvári Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
16	14	6	1400082	Koppány-Völgye Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
17	14	6	1400091	Fonyód Kistérség Többcélű Társulása	0	0	0	0	0	0
18	14	6	1400107	Balatonszabadi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
				Somogy megye összesen	0	0	0	0	0	0
19	15	6	1500019	Nyírségi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
20	15	6	1500028	Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
21	15	6	1500037	Tiszavasvári Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
22	15	6	1500046	Dél-Nyírségi Többcélű Önkormányzati Kistérségi Társulása	643 950	0	0	643 950	0	0
23	15	6	1500055	Nyírbátor és vonzáskörzete Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
24	15	6	1500073	Közép-Szabolcsi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
25	15	6	1500082	Szatmári Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
26	15	6	1500107	Felső-Tisza Vidéki Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
27	15	6	1500116	Kisvárdai és Térsége Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
28	15	6	1500125	Záhonyi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
				Szabolcs-Szatmár-Bereg megye összesen	643 950	0	0	643 950	0	0
29	16	6	1600019	Berecúti-Körös Többcélű Társulás	8 586 000	0	6 480 000	15 066 000	0	0
30	16	6	1600055	Szolnoki Kistérség Többcélű Társulása	1 121 000	0	0	1 121 000	0	0
31	16	6	1600064	Kunszentmártoni Kistérség Többcélű Társulása	0	0	0	0	0	0
				Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen	9 707 000	0	6 480 000	16 187 000	0	0
32	17	6	1700019	Völgyesi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
33	17	6	1700028	Dombóvár és Környéke Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	-226 333	-226 333	0	0
34	17	6	1700037	Paksi Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
35	17	6	1700046	Szekszárd és Térsége Többcélű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0
36	17	6	1700055	Tamási és Simontornya Városkörnyéki Önkormányzatok Többcélű Kistérségi Társulása	-413 000	0	0	-413 000	0	0
				Tolna megye összesen	-413 000	0	-226 333	-639 333	0	0

A TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Többcélú kistérségi társulás			Többcélú kistérségi társulások										Többcélú kistérségi társulások összesen (8+7+13)	Normatív, kötött felhasználású támogatások összesen (5+6+7+14)	2009. évi összes forrás (4+15)		
	megye	Országos területi kódja	neve	közvetlen költségek	szociális intézményi	szociális alapszolgáltatási	gyermekjóléti alpellátási	mozgókönnyítési és egyes köznevelési	belső ellenőrzési	8/IV/2.2	8/IV/2.3	8/IV/2.4	8/IV/2.6				8/IV/2.7	8/IV/2.8
5	13	6	1300107	Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	2 752 200	0	-192 000	0	0	0	0	0	0	0	2 560 200	2 560 200	2 560 200	
7	13	6	1300116	Pilis-Buda-Zsámbék Többcélú Kistérségi Társulás	-15 560 600	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-15 560 600	-15 560 600	-15 560 600	
8	13	6	1300125	Dunakanyar Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás	82 500	0	0	0	1 770 000	0	1 852 500	0	1 852 500	0	1 852 500	1 852 500	1 852 500	
9	13	6	1300134	Aszód Többcélú Kistérség Önkormányzatainak Társulása	-1 441 000	0	0	0	0	0	-1 441 000	0	-1 441 000	0	-1 441 000	-1 441 000	-1 441 000	
10	13	6	1300134	Pest megye összesen	-16 752 900	0	10 950 000	0	1 770 000	0	-4 032 900	0	-4 032 900	0	-4 032 900	7 682 100	7 682 100	
11	14	6	1400019	Márcali Kistérségi Többcélú Társulás	0	0	204 000	0	0	0	204 000	0	204 000	0	204 000	204 000	204 000	
12	14	6	1400028	Csurgó Kistérségi Többcélú Társulás	1 925 200	0	4 717 200	0	0	0	6 642 400	0	6 642 400	0	6 642 400	6 642 400	6 642 400	
13	14	6	1400037	Rinyamenti Kistérség Többcélú Önkormányzati Társulása	2 371 600	0	0	0	0	0	2 371 600	0	2 371 600	0	2 371 600	2 371 600	2 371 600	
14	14	6	1400046	Siófok és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás	-21 541 300	0	851 200	0	0	0	-20 690 100	0	-20 690 100	0	-20 690 100	-20 690 100	-20 690 100	
15	14	6	1400064	Barcsi Többcélú Kistérségi Társulás	-261 800	0	0	0	944 000	0	682 200	0	682 200	0	682 200	682 200	682 200	
16	14	6	1400073	Kaponyi Többcélú Kistérségi Társulás	-512 000	0	904 800	0	2 360 000	0	2 752 800	0	2 752 800	0	2 752 800	2 752 800	2 752 800	
17	14	6	1400082	Koppány-Völgye Többcélú Kistérségi Társulás	16 654 000	0	0	0	0	0	16 654 000	0	16 654 000	0	16 654 000	16 654 000	16 654 000	
18	14	6	1400091	Fonyód Kistérség Többcélú Társulása	0	0	-2 352 000	0	0	0	-2 352 000	0	-2 352 000	0	-2 352 000	-2 352 000	-2 352 000	
19	14	6	1400107	Balatonszabadi Többcélú Kistérségi Társulás	37 400	0	0	0	0	0	37 400	0	37 400	0	37 400	37 400	37 400	
20	14	6	1400107	Somogy megye összesen	-1 326 900	0	4 325 200	0	3 304 000	0	6 302 300	0	6 302 300	0	6 302 300	6 302 300	6 302 300	
21	15	6	1500019	Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás	-11 125 500	-44 200 000	0	0	0	0	-55 325 500	0	-55 325 500	0	-55 325 500	-55 325 500	-55 325 500	
22	15	6	1500028	Közép-Nyírségi Önkormányzati Többcélú Kistérségi Társulás	-440 400	0	0	0	0	0	-440 400	0	-440 400	0	-440 400	-440 400	-440 400	
23	15	6	1500037	Tiszavasvári Többcélú Kistérségi Társulás	836 000	0	0	0	0	0	836 000	0	836 000	0	836 000	836 000	836 000	
24	15	6	1500046	Dél-Nyírségi Többcélú Önkormányzat Kistérségi Társulása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
25	15	6	1500055	Nyírbátor és vonzáskörzete Többcélú Kistérségi Társulás	2 456 000	0	300 000	0	0	0	2 756 000	0	2 756 000	0	2 756 000	2 756 000	2 756 000	
26	15	6	1500073	Közép-Szabolcsi Többcélú Kistérségi Társulás	2 352 000	0	0	0	0	0	2 352 000	0	2 352 000	0	2 352 000	2 352 000	2 352 000	
27	15	6	1500082	Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás	0	0	3 072 000	0	0	0	3 072 000	0	3 072 000	0	3 072 000	3 072 000	3 072 000	
28	15	6	1500107	Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás	-4 165 300	0	888 000	0	0	0	-3 277 300	0	-3 277 300	0	-3 277 300	-3 277 300	-3 277 300	
29	15	6	1500116	Kisvárd és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás	11 637 000	0	5 304 000	0	0	0	16 941 000	0	16 941 000	0	16 941 000	16 941 000	16 941 000	
30	15	6	1500125	Záhonyi Többcélú Kistérségi Társulás	128 000	0	0	0	0	0	128 000	0	128 000	0	128 000	128 000	128 000	
31	15	6	1500125	Szabolcs-Szatmár-Bereg megye összesen	1 677 800	-44 200 000	9 564 000	0	0	0	-32 958 200	0	-32 958 200	0	-32 958 200	-32 958 200	-32 958 200	
32	16	6	1600019	Beregyórköti Többcélú Társulás	-836 000	0	0	0	0	0	-836 000	0	-836 000	0	-836 000	-836 000	-836 000	
33	16	6	1600055	Szolnoki Kistérség Többcélú Társulása	1 238 000	0	1 140 000	0	0	0	2 378 000	0	2 378 000	0	2 378 000	2 378 000	2 378 000	
34	16	6	1600064	Kunszentmártoni Kistérség Többcélú Társulása	2 148 200	0	0	0	0	0	2 148 200	0	2 148 200	0	2 148 200	2 148 200	2 148 200	
35	16	6	1600064	Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen	2 550 200	0	1 140 000	0	0	0	3 690 200	0	3 690 200	0	3 690 200	3 690 200	3 690 200	
36	16	6	1600064	Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen	2 550 200	0	1 140 000	0	0	0	3 690 200	0	3 690 200	0	3 690 200	3 690 200	3 690 200	
37	17	6	1700019	Válgységi Többcélú Kistérségi Társulás	455 000	0	954 900	0	0	0	1 409 900	0	1 409 900	0	1 409 900	1 409 900	1 409 900	
38	17	6	1700028	Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás	1 241 400	0	0	0	0	0	1 241 400	0	1 241 400	0	1 241 400	1 241 400	1 241 400	
39	17	6	1700037	Paksi Többcélú Kistérségi Társulás	390 900	0	1 096 000	0	0	0	1 486 900	0	1 486 900	0	1 486 900	1 486 900	1 486 900	
40	17	6	1700046	Széksárd és Térsége Többcélú Kistérségi Társulás	17 629 300	0	0	0	0	0	17 629 300	0	17 629 300	0	17 629 300	17 629 300	17 629 300	
41	17	6	1700055	Tamási és Simontornya Városközségi Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása	0	0	-450 000	0	0	0	-450 000	0	-450 000	0	-450 000	-450 000	-450 000	
42	17	6	1700055	Tolna megye összesen	19 716 600	0	1 600 900	0	0	0	21 317 500	0	21 317 500	0	21 317 500	21 317 500	20 678 167	

A TÖBBCÉLŰ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁSOK 2009. ÉVI NORMATÍV HOZZÁJÁRULÁSA ÉS NORMATÍV, KÖTÖTT FELHASZNÁLÁSÚ TÁMOGATÁSA (FT)

No.	Többcéltű kistérségi társulás			Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	Szociális és gyermekvédelmi bentlakásos és átmeneti elhelyezés	Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló nevelése, oktatása	Normatív hozzájárulások (1+...+3)	Pedagógus szakvizsga, továbbképzés, szakmai szolgáltatások igénybevételeinek támogatása	Pedagógiai szakszolgálat	Szociális továbbképzés és szakvizsga támogatása	
	megye	OM (BM)	technikai KSH								neve
1	18	6	1800019	Kőszeg Város és Vonzáskörzete Többcéltű Kistérségi Társulása	-3 982 500	0	0	-3 982 500	0	0	0
2	18	6	1800028	Vasi Hegyhát Többcéltű Kistérségi Társulás	1 416 000	0	0	1 416 000	0	0	0
3	18	6	1800037	Celldömölki Kistérség Önkormányzatainak Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
4	18	6	1800046	Szentgotthárd Város és Térsége Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
5	18	6	1800073	Sárvár és Kistérsége Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
6	18	6	1800082	Szonbathelyi Kistérség Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
7	18	6	1800091	Őrségi Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
				Vas megye	-2 566 500	0	0	-2 566 500	0	0	0
8	19	6	1900019	Vápalota Kistérség Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
9	19	6	1900028	Balatonszemesi Kistérségi Többcéltű Társulás	0	0	0	0	0	0	0
10	19	6	1900037	Sümegi Kistérségi Többcéltű Társulás	0	0	0	0	0	0	0
11	19	6	1900046	Tapolca és Könyék Kistérség Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
12	19	6	1900055	Új-Atlantisz Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
13	19	6	1900064	Veszprémi Kistérség Többcéltű Társulás	0	0	0	0	0	0	0
14	19	6	1900073	Zirc Kistérség Többcéltű Társulása	104 800	0	0	104 800	0	0	0
15	19	6	1900082	Kelet-Balaton Kistérség Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
16	19	6	1900091	Pápai Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
				Veszprém megye	104 800	0	0	104 800	0	0	0
17	20	6	2000028	Nagykanizsai Kistérség Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
18	20	6	2000037	Keszthely és Könyék Kistérségi Többcéltű Társulás	0	0	0	0	0	0	0
19	20	6	2000046	Zala-KAR Térségi Innovációs Társulás	0	0	0	0	0	0	0
20	20	6	2000064	Zalaegerszeg és Térsége Többcéltű Kistérségi Társulás	0	0	0	0	0	0	0
21	20	6	2000091	Zalaegerszeg és Térsége Többcéltű Társulása	0	0	0	0	0	0	0
				Zala megye összesen	0	0	0	0	0	0	0
				Összesen	102 535 175	92 573 500	3 026 999	198 135 674	70 200	5 820 000	329 000

**A pénzügyminiszter
10/2009. (IV. 14.) PM
rendelete**

**a kincstári rendszer működésével kapcsolatos
pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló
36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról**

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A számla megnyitásáról, megszüntetéséről, a számlatörzsadatokban bekövetkező változásokról a Kincstár írásban tájékoztatni köteles a számla megnyitására, megszüntetésére külön jogszabályban felhatalmazott szervet, a számlatulajdonost, a Magyar Nemzeti Bankot (a továbbiakban: MNB), valamint a pénzforgalmi számlatulajdonosok esetén a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 24. § (6) bekezdésében foglaltak alapján a cégbíróságot.”

2. §

Az R. 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Azon közhasznú társaságok, nonprofit gazdasági társaságok, amelyekben a központi költségvetési szervek többségi irányítást biztosító befolyással rendelkeznek, kérelmüket a számlavezető Igazgatósághoz nyújthatják be.”

3. §

Az R. 6. §-a és az azt megelőző cím helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Kincstár által a forintszámla vezetéshez kapcsolódó szolgáltatások nyújtásáért felszámított díjak, jutalékok, valamint a rendelkezésre állási díj elszámolása

6. § (1) A díjak, jutalékok – melyekről a Kincstár számlát bocsát ki –, továbbá a Korm. rendelet szerinti rendelkezésre állási díj elszámolására havonta kerül sor a kincstári ügyfél számláján, a tárgyhónapot követő hónap első munkanapján történő terheléssel.

(2) Költségvetési szerv jogutód nélküli megszűnése esetén – amennyiben a szükséges fedezet nem áll rendelkezésre – a Kincstárat megillető díjak és jutalékok, valamint a rendelkezésre állási díj elszámolására a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény 13. § (1) (3) bekezdésében meghatározott vagyoni jogok és kötelezettségek tekintetében jogutód szervezet számlájának terhére kerül sor.”

4. §

Az R. 9. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A csoportos átutalási megbízásokat a kincstári ügyfeleknek a fizetési módra kötött megállapodásban rögzített módon és formában kell benyújtani.”

5. §

Az R. 12. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A Kincstárban vezetett forintszámla terhére benyújtott devizaátutalási megbízások esetében nem kell feltüntetni a KTK-t. A devizaátutalási megbízásokat az Igazgatóság részére, illetve a feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok esetén a Kincstárhoz kell benyújtani. A devizaátutalási megbízások elektronikus úton való benyújtása a Kincstárba, a vonatkozó megállapodásban foglaltak szerint történik. A megbízások feldolgozását követően a Kincstár a megbízás adattartalmát további ügyintézésre megküldi az MNB részére. Az MNB terhelési értesítése alapján az Igazgatóság az ellenértékkel – tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásként – megterheli a kincstári ügyfél számláját. A terhelést követően a kincstári ügyfélnek átutalási megbízás kiegészítő szelvény benyújtásával kell kezdeményezni a megfelelő kiemelt kiadási előirányzatra történő rendezést. A rendezésnél figyelemmel kell lenni a benyújtott kötelezettségvállalásban feltüntetett határidőre a rendelkezésre állási díj felszámításának elkerülése érdekében.”

6. §

(1) Az R. 15. § (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) Hitelintézetnél vezetett devizaszámláról, valamint a Kincstárban vezetett devizaszámláról feladatfinanszírozás körébe nem tartozó előirányzat terhére történt kifizetésről a tranzakciót követő 3 munkanapon belül, terhelésként és jóváírásként azonos összeggel a megfelelő kiemelt előirányzatot megjelölve a kiegészítő szelvényen kell tájékoztatni az Igazgatóságot. A szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon túl fel kell tüntetni a megfelelő kiadási és be-

vételi KTK-t a hozzá kapcsolódó összegekkel együtt. A rendezésnél figyelemmel kell lenni a benyújtott kötelezettségvállalásban feltüntetett határidőre a rendelkezésre állási díj felszámításának elkerülése érdekében.”

(2) Az R. 15. § (16) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(16) A Kincstár előirányzat-nyilvántartással foglalkozó szervezeti egységéhez kell eljuttatni

a) minden időszakban a megszűnt számlákhoz kapcsolódó, a saját számlák közötti átvezetésekhez használt 005/006, valamint a támogatási keret átadás-átvételhez alkalmazott 003/004 KTK-kat tartalmazó pénzforgalom nélküli helyesbítéseket,

b) a tárgyévet követő év januárjában a beszámolási évre vonatkozó, az előző évi előirányzat-maradványhoz kapcsolódó 420/427, 421/428, 422/429, 521/526, 522/527 és 523/528, valamint a továbbadási (lebonyolítási) célú kiadásokhoz és bevételekhez kapcsolódó 430/435, 431/436, 432/437, 433/438, 530/535, 531/536, 532/537 és 533/538, az értékpapír vásárláshoz kapcsolódó 440/441, 445/446, továbbá a deviza számlára történő átvezetéshez kapcsolódó 480/485 KTK párokat érintő pénzforgalom nélküli helyesbítéseket.”

(3) Az R. 15. § (18) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(18) Az Egészségbiztosítási Alap ellátási előirányzat-felhasználási keretszámla terhére hó közben gyógyszer-támogatás jogcímcsoporton jogcímenként a jogcímre meghatározott kincstári tranzakciós kódon kell a kiadást teljesíteni.”

7. §

Az R. 17. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az előirányzat-módosítás nélkül túlléphető törvényi sorok esetében az ütemezést csak a megtervezett (módosított) előirányzat mértékéig kell benyújtani. A túllépés EG05 bizonylaton engedélyezett összegét a Kincstár automatikusan beépíti a nyilvántartott előirányzat-finanszírozási tervbe. Az ütemezésről – támogatási keret megnyitása, illetve visszautalása tekintetében – a fejezet ad tájékoztatást az EG05 bizonylaton.”

8. §

(1) Az R. 17/A. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Nyugdíjbiztosítási Alap által folyósított, de nem az Alapot terhelő ellátások megtérítésére vonatkozó, az ellátások tényleges felhasználás szerinti igénybevétele ütemezését tartalmazó éves finanszírozási tervet a 7/d. számú mellékletben meghatározott formában – elektronikus

módon, valamint két kinyomtatott példányban – tájékoztató információként a Kincstárhoz kell benyújtani a megelőző év december 25. napjáig. A Kincstár az ellátások összegét az Alap által megküldött számlát helyettesítő okmányok alapján a hónap utolsó előtti banki napján utalja a jogosult részére.”

(2) Az R. 17/A. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságnak és az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak

a) a költségvetési törvényben meghatározott hitel igénybevételeire vonatkozó, valamint a Korm. rendelet 115. § (3) bekezdésében meghatározott havi részletezett-ségű finanszírozási tervet a 7/c. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal jóváhagyásra,

b) a bevételek és kiadások tárgyhónapon belüli ütemezésére, az előirányzatok kiemelt előirányzatonkénti bontására, valamint az egyéb forrásból finanszírozott ellátások éves ütemezésére vonatkozó tájékoztatót, háttér adatszolgáltatást a 7/d. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal

a Kincstár részére, elektronikus formában, valamint két kinyomtatott példányban, a tárgyhónapot megelőző hónap 25. napjáig kell megküldenie.”

(3) Az R. 17/A. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) Az időarányos előirányzat számításánál az érintett jogcímcsoport együttes összegét kell figyelembe venni. A gyógyító-megelőző ellátások kiadásai jogcímcsoportnál a túllépés mértékének kiszámításánál az előleget, a gyógyszer-támogatás jogcímcsoportnál a gyógyszer-támogatás céltartalék előirányzatot nem kell figyelembe venni.”

9. §

Az R. 17/B. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az elkülönített állami pénzalapok a pénzforgalmukban tervezhető bevételekről, kiadásokról és várható egyenlegük alakulásáról elektronikus úton adatot szolgáltatnak a Kincstárnak a tárgyhót követő hónap 5. napjáig a 7/k. számú mellékletben meghatározott formában és tartalommal.”

10. §

(1) Az R. 18. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az éves költségvetési törvényben meghatározott, a központi költségvetésnél és a társadalombiztosítási költségvetési szerveknél előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesülő kiadási előirányzatok kivételével – a fejezetet irányító szervnek a folyósítást megelőzően be

kell nyújtania a Pénzügyminisztériumhoz a 10. számú melléklet szerinti adatlapot, továbbá az eredeti előirányzatot meghaladó támogatási igényt megalapozó indokokat és számításokat. A továbbiakban akkor kell ismételt adatot szolgáltatni, ha a túllépés korábban közölt adataiban változás következik be.”

(2) Az R. 18. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Pénzügyminisztérium a benyújtott számítások, indokolások jog- és tényszerűségét megvizsgálja. Megfelelően igazolt igény esetén 5 munkanapon belül az adatlap megküldésével jelzi a Kincstár részére a támogatás folyósítás tudomásul vételét vagy engedélyezését. A jóváhagyott terv alapján a Kincstár rendelkezik a támogatás folyósításáról. Hiányos vagy nem tárgyszerű adatközlés esetén felhívja az érintett fejezetet irányító szervet, illetve a finanszírozási terv benyújtóját a hiány pótlására. Az engedélyezett és megnyitott támogatási keret fel nem használt részének visszautalását a fejezetet irányító szerv a 10. számú melléklet szerinti adatlapon jelzi a Kincstár felé.”

11. §

(1) Az R. 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Igazgatóság valamennyi számlatulajdonost a számlán történt terhelésről, illetve jóváírásról írásban vagy elektronikus formában összevont és tételes számlakivonattal értesíti. Számlakivonatot kell készíteni és azt a számlatulajdonos részére továbbítani minden olyan kincstári (banki) munkanapról, amelyen a számlán pénzforgalmi vagy pénzforgalom nélküli tranzakció történt. Az összevont számlakivonat tartalmazza a könyvelési nap dátumát, a számla tárgynapi nyitóegyenlegét, a számlán az összevont terhelt forgalmat, az összevont jóváírt forgalmat, a záróegyenleget, a forgalmi tételek darabszámát, valamint a kivonatsorszámot. A tételes számlakivonat a terhelési és jóváírási tételeket darabonkénti részletezésben tartalmazza. A számlakivonat – beleértve a pénzforgalom nélküli tranzakciók adatait is – számviteli bizonylatnak minősül.”

(2) Az R. 19. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A Kincstár honlapján havonta, számlánként külön-külön tájékoztatja a társadalombiztosítási és az elkülönített állami pénzalapokat a számla tárgyhavi összes kiadási és összes bevételi forgalmáról a 11. számú mellékletben meghatározott formában.”

(3) Az R. 19. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A Kincstár a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai napi és halmozott pénzforgalmi adatainak teljesítéséről – a KTK csoportok költségvetési jogcímei szerinti alkal-

mas tagolásával – napi rendszerességgel, elektronikus formában tájékoztatja az alapok kezelőit. A Pénzügyminisztérium részére a fenti adatszolgáltatást a Kincstár – összefoglaló gyorsjelentés keretében – naponta, elektronikus formában teljesíti.”

12. §

Az R. 1/d. számú melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete, 1/h. számú melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete, 2. számú melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete, 3. számú melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete, 5/b. számú mellékletének kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 5. melléklete, 5/c. számú mellékletének kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 6. melléklete, 7/b. számú melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete, 7/c. számú melléklete helyébe e rendelet 8. melléklete, 7/d. számú melléklete helyébe e rendelet 9. melléklete, 7/e. számú melléklete helyébe e rendelet 10. melléklete, 7/f. számú melléklete helyébe e rendelet 11. melléklete, 7/g. számú melléklete helyébe e rendelet 12. melléklete, 7/h. számú melléklete helyébe e rendelet 13. melléklete, 7/i. számú melléklete helyébe e rendelet 14. melléklete, 7/j. számú melléklete helyébe e rendelet 15. melléklete lép. Az R. kiegészül e rendelet 16. melléklete szerinti 7/k. számú melléklettel. Az R. 10. számú melléklete helyébe e rendelet 17. melléklete, 12. számú melléklete helyébe e rendelet 18. melléklete, 12/a. számú melléklete helyébe e rendelet 19. melléklete, 12/b. számú melléklete helyébe e rendelet 20. melléklete, 12/c. számú melléklete helyébe e rendelet 21. melléklete, 12/d. számú melléklete helyébe e rendelet 22. melléklete, 12/e. számú melléklete helyébe e rendelet 23. melléklete, 12/f. számú melléklete helyébe e rendelet 24. melléklete, 12/g. számú melléklete helyébe e rendelet 25. melléklete, 12/h. számú melléklete helyébe e rendelet 26. melléklete lép.

13. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R. 17/A. §-ának (8) bekezdése, 17/B. § (2) bekezdése, 18. § (5) bekezdése és 10/a. számú melléklete.

(3) Az

a) R. 5. § (2) bekezdésében a „fejezet felügyeletét ellátó” szövegrész helyébe a „fejezetet irányító” szöveg lép,

b) R. 13. § (1) bekezdés e) pontjában a „szolgáltatások díjának utóterhelése,” szövegrész helyébe a „szolgáltatások díjának, valamint a rendelkezésre állási díjnak az utóterhelése,” szöveg lép,

c) R. 15. § (1) bekezdés g) pontjában a „szolgáltatások díjainak utóterhelését,” szövegrész helyébe a „szolgáltatások díjainak, valamint a rendelkezésre állási díjnak az utóterhelését,” szöveg lép,

d) R. 15. § (11) bekezdésében a „szolgáltatások díjainak és kincstári kártyával teljesített kiadások utóterhelése,” szövegrész helyébe a „szolgáltatások díjainak, a rendelkezésre állási díjnak és a kincstári kártyával teljesített kiadásoknak az utóterhelése,” szöveg lép,

e) R. 16. § (5) bekezdésében, 17. § (1) bekezdésében, 17. § (7) és (8) bekezdésében, 19. § (6) bekezdésében, 1. számú mellékletében, 5/a. számú mellékletében, 5/d. számú mellékletében, 8/c. számú mellékletében, 13. számú mellékletében az „a felügyeleti” szövegrészek helyébe az „az irányító” szöveg lép,

f) R. 17. § (1) bekezdésében az „a felügyelete” szövegrész helyébe az „az irányítása” szöveg, az „A felügyeleti” szövegrész helyébe az „Az irányító” szöveg lép,

g) R. 1. számú mellékletében, 5/d. számú mellékletében, 13. számú mellékletében a „Felügyeleti” szövegrész helyébe az „Irányító” szöveg lép,

h) R. 5/d. számú mellékletében a „felügyeletét” szövegrész helyébe az „irányítását”, a „felügyeleti” szövegrész helyébe az „irányító” szöveg lép,

i) R. 13. számú mellékletében az „a felügyeletük” szövegrész helyébe az „az irányításuk” szöveg lép,

j) R. 1. számú mellékletében és 5/a. számú mellékletében az „A felügyeleti” szövegrész helyébe az „Az irányító” szöveg lép.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

* A megfelelő kitöltendő vagy aláhúzendó.

5. Esedékesség időpontja: a terhelés tervezett időpontja (deviza átutalás esetében – értéknaptól függetlenül – ez a megbízás MNB-be történő továbbításának napja, alapesetben a Kincstárba történő benyújtást követő nap).

6. Törvényi sor azonosítója, neve: az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám (csak fejezeti kezelésű előirányzat terhére történő átutalásnál kell kitölteni) és a törvényi sor nevének feltüntetésére szolgál.

7. Utalás jogcíme/KTK: A hatályos kincstári tranzakciós kódok jegyzékében szereplő, a számlatípusnál alkalmazható pénzügyi műveletek azonosítására szolgáló kincstári tranzakciós kód (továbbiakban: KTK). Deviza átutalás esetében az utalás jogcímeként a tényleges felhasználást mutató kiadási KTK-t kell megjelölni annak ellenére, hogy a terhelés 410 „Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások” KTK-n történik és utólag, önálló kiegészítő szelvényen kell rendezni a megfelelő kiadási KTK-ra.

8. Kötelezettségvállalás hivatkozási száma: A kincstári körbe tartozó költségvetési szerv által – az államháztartás működési rendjéről szóló Korm. rendeletben előírt – bejelentett kötelezettségvállalás, Kincstár részéről visszaigazolt hivatkozási számát kell feltüntetni.

A kötelezettségvállalás bejelentés alól mentesített törvényi sorok, előirányzatok esetében üresen kell hagyni.

9. Jogosult neve: az átutalás jogosultjának megnevezésére szolgál.

10. Számlaszám: a jogosult számlaszáma.

11. Az átutalási megbízás benyújtásának módja: aláhúzással kell jelölni, hogy az átutalási megbízás papíralapon vagy elektronikus úton kerül benyújtásra. Ez utóbbi esetben fel kell tüntetni a 3 jegyű „floppys külső azonosító számát” is.

12. Az egyeztetésre jogosult neve, telefonszáma, e-mail címe: az átutalás átütemezésére jogosult nevének, telefonszámának, e-mail címének feltüntetésére szolgál.

13. Dátum: az átutalást előzetesen bejelentő lap benyújtásának időpontja. (Az 500 millió forintot elérő, de a 2 milliárd forintot meg nem haladó átutalás esetén a tervezett terhelést megelőző 3. munkanap. A 2 milliárd forintot meghaladó átutalás esetén a tervezett terhelést megelőző 5. munkanap.)

14. Bejelentő: Az átutalást kérő Kincstárnál rendelkezésre jogosult nevének feltüntetésére szolgál.

Nem minősül államháztartáson kívülre irányuló átutalásnak a pénzforgalmi lebonyolítási számlára utalás. Itt a 7. § (1) bekezdésben foglaltakat a pénzforgalmi lebonyolítási számláról történő átutalás esetén kell alkalmazni.

Az átutalás átütemezésének időpontját a Kincstár tölti ki az átutalás átütemezésére jogosult vezetővel történt egyeztetést követően. Az átütemezést a Kincstár elektronikus úton visszaigazolja. Egyeztetést nem igénylő esetekben visszaigazolásra nem kerül sor, az átutalás – az egyébként szükséges feltételek fennállása esetén – az átutalási megbízás alapján teljesítésre kerül.

Az átutalás bárminemű meghiúsulása esetén a bejelentést meg kell ismételni.

A 7. § (1) bekezdésben nevesített összeghatár feletti átutalás előzetes bejelentésének elmaradása esetén az átutalást a Kincstár nem teljesíti.

3. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

2. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

A kincstári tranzakciós kódok közlése alól mentességet élvező számlák köre

- A nemzetgazdasági számlák (kivéve a fiatalok életkezdési támogatásának folyósítására szolgáló számlák)
- Jogszabályi felhatalmazás alapján meghatározott célra, arra jogosult szervezetek részére nyitott bizalmas számlák
- Nyugdíjfolyósító Igazgatóság technikai számlái (visszaérkezett ellátások számlái kivételével)
- Feladatfinanszírozás lebonyolítási számlák
- A kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosok számlái
- A kincstári ügyfelek letéti számlái
- EU forrásból finanszírozott programok pénzforgalmi lebonyolítási számla
- EMGA Garancia részleg pénzforgalmi lebonyolítási számlák
- EMGA pénzforgalmi megelőlegezési számla
- NATO Biztonsági Beruházási Program lebonyolítási számla
- Cukorilleték pénzforgalmi megelőlegezési számla
- EMVA pénzforgalmi megelőlegezési számlák
- EMVA pénzforgalmi lebonyolítási számlák
- MVH nemzeti agrárkár-enyhítési lebonyolítási számlák
- EHA megelőlegezési számla

- EHA pénzforgalmi lebonyolítási számla
- Az Európai Regionális Fejlesztési Alapból finanszírozott pénzügyi eszközök lebonyolítására szolgáló pénzforgalmi folyószámla
- Egyéb nemzetközi támogatási programok közösségi forrás pénzforgalmi forintszámla

4. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

3. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

Általánosan használt kódok

100	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadása
105	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadása visszatérülése
111	Rendszeres személyi juttatások
116	Rendszeres személyi juttatások visszatérülése
112	Nem rendszeres személyi juttatások
117	Nem rendszeres személyi juttatások visszatérülése
113	Külső személyi juttatások
118	Külső személyi juttatások visszatérülése
121	Társadalombiztosítási járulék, egészségügyi és táppénz-hozzájárulás
126	Társadalombiztosítási járulék, egészségügyi és táppénz-hozzájárulás visszatérülése
122	Munkaadói járulék
127	Munkaadói járulék visszatérülése
131	Dologi kiadások
136	Dologi kiadások visszatérülése
132	Egyéb folyó kiadások (kamatkiadások nélkül)
137	Egyéb folyó kiadások (kamatkiadások nélkül) visszatérülése
140	Ellátottak pénzbeli juttatásai
147	Ellátottak pénzbeli juttatásai visszatérülése
152	Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre
157	Működési célú pénzeszközáradás államháztartáson kívülre visszatérülése
153	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások és egyéb társadalombiztosítási ellátások
158	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások és egyéb társadalombiztosítási ellátások visszatérülése
160	Kamatkiadás
167	Kamatkiadás visszatérülése
170	Támogatás értékű működési kiadás társadalombiztosítási alapoknak és kezelőinek
175	Támogatás értékű működési kiadás társadalombiztosítási alapoknak és kezelőinek visszatérülése
171	Támogatás értékű működési kiadás elkülönített állami alapoknak
176	Támogatás értékű működési kiadás elkülönített állami alapoknak visszatérülése
172	Támogatás értékű működési kiadás központi költségvetési szervnek, fejezeti kezelésű előirányzatnak, Unió lebonyolítási számlára
177	Támogatás értékű működési kiadás központi költségvetési szervnek, fejezeti kezelésű előirányzatnak, Unió lebonyolítási számlára visszatérülése
173	Támogatás értékű működési kiadás helyi önkormányzatnak, többcélú kistérségi társulásnak, helyi és országos kisebbségi önkormányzatnak
178	Támogatás értékű működési kiadás helyi önkormányzatnak, többcélú kistérségi társulásnak, helyi és országos kisebbségi önkormányzatnak visszatérülése
174	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre
179	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre visszatérülése
200	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átadása
205	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átadása visszatérülése
210	Intézményi beruházási kiadások
217	Intézményi beruházási kiadások visszatérülése
220	Felújítás
227	Felújítás visszatérülése

- 232 Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson kívülre
237 Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson kívülre visszatérülése
233 Intézményi egyéb felhalmozási kiadás
238 Intézményi egyéb felhalmozási kiadás visszatérülése
240 Központi beruházás
247 Központi beruházás visszatérülése
250 Lakástámogatás
257 Lakástámogatás visszatérülése
260 Lakásépítés
267 Lakásépítés visszatérülése
270 Egyéb beruházások és fejlesztési támogatások
277 Egyéb beruházások és fejlesztési támogatások visszatérülése
280 Támogatás értékű felhalmozási kiadás társadalombiztosítási alapoknak és kezelőinek
285 Támogatás értékű felhalmozási kiadás társadalombiztosítási alapoknak és kezelőinek visszatérülése
281 Támogatás értékű felhalmozási kiadás elkülönített állami alapoknak
286 Támogatás értékű felhalmozási kiadás elkülönített állami alapoknak visszatérülése
282 Támogatás értékű felhalmozási kiadás központi költségvetési szervnek, fejezeti kezelésű előirányzatnak, Uniós lebonyolítási számlára
287 Támogatás értékű felhalmozási kiadás központi költségvetési szervnek, fejezeti kezelésű előirányzatnak, Uniós lebonyolítási számlára visszatérülése
283 Támogatás értékű felhalmozási kiadás helyi önkormányzatnak, többcélú kistérségi társulásnak, helyi és országos kisebbségi önkormányzatnak
288 Támogatás értékű felhalmozási kiadás helyi önkormányzatnak, többcélú kistérségi társulásnak, helyi és országos kisebbségi önkormányzatnak visszatérülése
290 Kölcsönök nyújtása és törlesztése
297 Kölcsönök nyújtása és törlesztése visszatérülése
291 Hiteltörlesztés
298 Hiteltörlesztés visszatérülése
410 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások
417 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése
411 Bérfizetéshez kapcsolódó átfutó kiadások
418 Bérfizetéshez kapcsolódó átfutó kiadások visszatérülése
420 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek rendezése
427 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek rendezésének helyesbítése
421 Előző évi maradvány felfüggesztett kifizetéséhez kapcsolódó befizetés (csak külön rendelkezés alapján használható)
428 Előző évi maradvány felfüggesztett kifizetéséhez kapcsolódó befizetés visszatérülése (csak külön rendelkezés alapján használható)
422 Előző évi hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó átfutó bevételek rendezése
429 Előző évi hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó átfutó bevételek rendezésének helyesbítése
430 Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás
435 Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás visszatérülése
431 Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás
436 Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás visszatérülése
432 Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás
437 Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás visszatérülése
433 Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás
438 Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás visszatérülése
440 Rövid lejáratú értékpapír vásárlás
441 Rövid lejáratú értékpapír vásárlás visszatérülése
445 Rövid lejáratú értékpapír beváltás
446 Rövid lejáratú értékpapír beváltás visszautalása
480 Keretátvezetés devizaszámlára
485 Keret-visszavezetés devizaszámláról
002 Költségvetési támogatás csökkentés
004 Előirányzat-felhasználási keret átadás

- 006 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett számlái közötti keretátadás
- 300 Adók és adójellegű bevételek
- 307 Adók és adójellegű bevételek visszautalása
- 310 Működési bevétel
- 317 Működési bevétel visszautalása
- 320 Kamatbevétel
- 327 Kamatbevétel visszautalása
- 330 Támogatás értékű működési bevételek társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől
- 335 Támogatás értékű működési bevételek társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől visszautalása
- 331 Támogatás értékű működési bevételek elkülönített állami alapoktól
- 336 Támogatás értékű működési bevételek elkülönített állami alapoktól visszautalása
- 332 Támogatás értékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzatból, Uniós lebonyolítási számláról
- 337 Támogatás értékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzatból, Uniós lebonyolítási számláról visszautalása
- 333 Támogatás értékű működési bevétel helyi önkormányzattól, többcélú kistérségi társulástól, helyi és országos kisebbségi önkormányzattól
- 338 Támogatás értékű működési bevétel helyi önkormányzattól, többcélú kistérségi társulástól, helyi és országos kisebbségi önkormányzattól visszautalása
- 334 Garancia és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről
- 339 Garancia és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről visszautalása
- 340 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
- 345 Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszautalása, továbbutalása
- 350 Működési célú pénzeszköztámvétel külföldről
- 355 Működési célú pénzeszköztámvétel külföldről visszautalása
- 351 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések
- 356 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések visszautalása
- 352 Működési célú pénzeszköz átvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján (csak intézmény esetében használható)
- 357 Működési célú pénzeszköz átvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján helyesbítése (csak intézmény esetében használható)
- 353 Működési célú pénzeszköztámvétel államháztartáson kívülről
- 358 Működési célú pénzeszköztámvétel államháztartáson kívülről visszautalása
- 354 Működési célú pénzeszköztámvétel az Európai Uniótól (csak a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében használható)
- 359 Működési célú pénzeszköztámvétel az Európai Uniótól visszautalása (csak a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében használható)
- 360 Támogatás értékű felhalmozási bevételek társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől
- 365 Támogatás értékű felhalmozási bevételek társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől visszautalása
- 361 Támogatás értékű felhalmozási bevételek elkülönített állami alapoktól
- 366 Támogatás értékű felhalmozási bevételek elkülönített állami alapoktól visszautalása
- 362 Támogatás értékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzatból, Uniós lebonyolítási számláról
- 367 Támogatás értékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzatból, Uniós lebonyolítási számláról visszautalása
- 363 Támogatás értékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzattól, többcélú kistérségi társulástól, helyi és országos kisebbségi önkormányzattól
- 368 Támogatás értékű felhalmozási bevétel helyi önkormányzattól, többcélú kistérségi társulástól, helyi és országos kisebbségi önkormányzattól visszautalása
- 370 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
- 375 Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszautalása, továbbutalása
- 380 Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel külföldről
- 385 Felhalmozási célú pénzeszköztámvétel külföldről visszautalása
- 381 Felhalmozási és tőkejellegű bevétel
- 386 Felhalmozási és tőkejellegű bevétel visszautalása

- 382 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján (csak intézmény esetében használható)
- 387 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján helyesbítése (csak intézmény esetében használható)
- 383 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről
- 388 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről visszautalása
- 384 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az Európai Uniótól (csak a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében használható)
- 389 Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az Európai Uniótól visszautalása (csak a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében használható)
- 390 Maradvány bevétel (csak a Kincstár használja)
- 397 Maradvány bevétel korrekció (csak a Kincstár használja)
- 540 Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése
- 547 Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése visszautalása
- 541 Hitelfelvétel
- 548 Hitelfelvétel visszatérülése
- 000 Nem azonosítható bevétel
- 007 Nem azonosítható bevétel visszautalása
- 510 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 517 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 511 Hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó átfutó bevételek
- 518 Hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó átfutó bevételek visszautalása, továbbutalása
- 521 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások rendezése
- 526 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások rendezésének helyesbítése
- 522 Előző évi házipénztári záró pénzkészlet tárgyévi felhasználása
- 527 Előző évi házipénztári záró pénzkészlet tárgyévi felhasználásának helyesbítése
- 523 Előző évi deviza záró állomány tárgyévi felhasználása
- 528 Előző évi deviza záró állomány tárgyévi felhasználásának helyesbítése
- 530 Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson belülről
- 535 Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson belülről visszautalása
- 531 Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson belülről
- 536 Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson belülről visszautalása
- 532 Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson kívülről
- 537 Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson kívülről visszautalása
- 533 Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson kívülről
- 538 Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson kívülről visszautalása
- 001 Költségvetési támogatásnövelés
- 003 Előirányzat-felhasználási keret átvétel
- 005 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett számlái közötti keret átvétel

A fejezeti befizetési számlához kapcsolódó tranzakciós kódok

- 600 Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés
- 607 Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés visszautalása
- 620 Bevételek meghatározott köre utáni befizetés
- 627 Bevételek meghatározott köre utáni befizetés visszautalása
- 630 Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség
- 637 Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség visszautalása
- 640 Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés
- 647 Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés visszautalása
- 650 Egyéb befizetési kötelezettség
- 657 Egyéb befizetési kötelezettség visszautalása

A fejezeti maradvány-elszámolási számlához kapcsolódó tranzakciós kódok

660	Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség
667	Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
670	Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése
677	Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése visszautalása
680	Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése
687	Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése visszautalása
690	Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség
697	Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
340	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
345	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszautalása, továbbutalása
370	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
375	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszautalása, továbbutalása
420	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek rendezése
427	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek rendezésének helyesbítése

*Az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítási alapok számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok**Valamennyi alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok*

000	Nem azonosítható bevétel
007	Nem azonosítható bevétel visszatérítése

Munkaerőpiaci Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Munkaadói járulék
901	Munkaadói járulék visszatérítése
802	Munkavállalói járulék
902	Munkavállalói járulék visszatérítése
803	Vállalkozói járulék
903	Vállalkozói járulék visszatérítése
805	TÁMOP intézkedések bevételei
905	TÁMOP intézkedések bevételeinek visszatérítése
807	Területi egyéb bevétel
907	Területi egyéb bevétel visszatérítése
808	Központi egyéb bevétel
908	Központi egyéb bevétel visszatérítése
809	Szakképzési és felnőttképzési egyéb bevétel
909	Szakképzési és felnőttképzési egyéb bevétel visszatérítése
811	Rehabilitációs hozzájárulás
911	Rehabilitációs hozzájárulás visszatérítése
812	Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás törlesztése
912	Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás törlesztésének visszatérítése
814	Szakképzési hozzájárulás
914	Szakképzési hozzájárulás visszatérítése
816	Bérgarancia támogatás törlesztése
916	Bérgarancia támogatás törlesztés visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
823	Képzési Alaprész befizetőre be nem azonosított bevétele
923	Képzési Alaprész befizetőre be nem azonosított bevételeinek visszatérítése

- 854 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
860 Hitelfelvétel
960 Hitelfelvétel visszatérítése
871 Méltányosságból elengedett követelések technikai bevételi tételei
971 Méltányosságból elengedett követelések technikai bevételi tételeinek visszatérítése
701 Foglalkoztatási és képzési támogatások
601 Foglalkoztatási és képzési támogatások visszatérítése
702 Támogatásértékű működési kiadás EU társfinanszírozásra: Foglalkoztathatóság
602 Támogatásértékű működési kiadás EU társfinanszírozásra: Foglalkoztathatóság visszatérítése
703 Közmunka céljára pénzeszköz átadás
603 Közmunka céljára pénzeszköz átadás visszatérítése
704 TÁMOP 1.1 Munkaerőpiaci szolgáltatások és támogatások
604 TÁMOP 1.1 Munkaerőpiaci szolgáltatások és támogatások visszatérítése
705 TÁMOP 1.2 Foglalkoztatást ösztönző normatív támogatások
605 TÁMOP 1.2 Foglalkoztatást ösztönző normatív támogatások visszatérítése
708 Társadalmi párbeszéd programok
608 Társadalmi párbeszéd programok visszatérítése
709 Járulékkezdvezmény megtérítés
609 Járulékkezdvezmény megtérítés visszatérítése
715 Szakképzési és felnőttképzési célú kifizetések
615 Szakképzési és felnőttképzési célú kifizetések visszatérítése
717 Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás
617 Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás visszatérítése
720 Álláskeresői támogatások
620 Álláskeresői támogatások visszatérítése
721 Vállalkozói járadék
621 Vállalkozói járadék visszatérítése
722 Nyugdíjbiztosítási Alapnak átadás
622 Nyugdíjbiztosítási Alapnak átadás visszatérítése
723 Jövedelempótló támogatás
623 Jövedelempótló támogatás visszatérítése
728 Bérgarancia kifizetések
628 Bérgarancia kifizetések visszatérítése
730 Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
630 Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
731 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek
631 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
732 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak
632 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak visszatérítése
733 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak
633 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak visszatérítése
734 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak fejlesztési programra
634 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak fejlesztési programra visszatérítése
735 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak fejlesztési programra
635 Támogatásértékű felhalmozási kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak fejlesztési programra visszatérítése
736 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak központosított keretre
636 Támogatásértékű működési kiadás Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak központosított keretre visszatérítése
737 Támogatásértékű működési kiadás OMMF-nek
637 Támogatásértékű működési kiadás OMMF-nek visszatérítése
738 Támogatásértékű felhalmozási kiadás OMMF-nek
638 Támogatásértékű felhalmozási kiadás OMMF-nek visszatérítése
739 Támogatásértékű működési kiadás Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetnek
639 Támogatásértékű működési kiadás Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetnek visszatérítése

740	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetnek
640	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Intézetnek visszatérítése
741	Működési célú pénzeszköz átadás Országos Foglalkoztatási Közalapítványnak
641	Működési célú pénzeszköz átadás Országos Foglalkoztatási Közalapítványnak visszatérítése
746	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának támogatása
646	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása támogatásának visszatérítése
747	Egyéb költségvetési befizetés
647	Egyéb költségvetési befizetés visszatérítése
748	Közcélú munkavégzés járuléka
648	Közcélú munkavégzés járulékának visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése
769	Hitel visszafizetése
669	Hitel visszafizetés visszatérítése
770	Év végi egyenleg átvezetése
670	Év végi egyenleg átvezetés visszatérítése
771	Méltányosságból elengedett követelések technikai kiadási tételei
671	Méltányosságból elengedett követelések technikai kiadási tételeinek visszatérítése
003	Előirányzat-felhasználási keret átvétel
004	Előirányzat-felhasználási keret átadás

Központi Nukleáris Pénzügyi Alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Paksi Atomerőmű Rt. befizetése
901	Paksi Atomerőmű Rt. befizetésének visszatérítése
802	Költségvetési támogatás
902	Költségvetési támogatás visszatérítése
803	Egyéb bevétel
903	Egyéb bevétel visszatérítése
804	Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése
904	Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezésének visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
854	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
701	Kis és közepes aktivitású hulladéktároló létesítésének előkészítése
601	Kis és közepes aktivitású hulladéktároló létesítése előkészítésének visszatérítése
702	Püspökszilágyi RHFT beruházásai
602	Püspökszilágyi RHFT beruházásainak visszatérítése
703	Nagy aktivitású hulladéktároló telephely kiválasztás
603	Nagy aktivitású hulladéktároló telephely kiválasztásának visszatérítése
704	Kiegészítő kazetták átmeneti tárolójának bővítése
604	Kiegészítő kazetták átmeneti tárolója bővítésének visszatérítése
705	Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítése
605	Paksi Atomerőmű leszerelése előkészítésének visszatérítése
706	Hulladéktárolók és az RHK Kht. üzemeltetési kiadásai
606	Hulladéktárolók és az RHK Kht. üzemeltetési kiadásainak visszatérítése

707	Társadalmi ellenőrzési és információs társulások támogatása
607	Társadalmi ellenőrzési és információs társulások támogatásának visszatérítése
710	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
610	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése

Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Rendszeres befizetés
901	Rendszeres befizetés visszatérítése
803	Költségvetési támogatás
903	Költségvetési támogatás visszatérítése
805	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól
905	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
854	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
701	Káreseménnyel összefüggő kártalanítás kifizetése
601	Káreseménnyel összefüggő kártalanítás kifizetésének visszatérítése
708	Egyéb működési kiadás
608	Egyéb működési kiadás visszatérítése
709	Kártalanítással összefüggő működési kiadás
609	Kártalanítással összefüggő működési kiadás visszatérítése
710	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
610	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Innovációs járulék
901	Innovációs járulék visszatérítése
802	Költségvetési támogatás
902	Költségvetési támogatás visszatérítése
803	Visszterhes támogatások törlesztései
903	Visszterhes támogatások törlesztéseinek visszatérítése
804	Kamat és egyéb bevétel
904	Kamat és egyéb bevétel visszatérítése
806	Egyéb bevétel

906	Egyéb bevétel visszatérítése
807	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól
907	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól visszatérítése
808	Támogatásértékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól
908	Támogatásértékű felhalmozási bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
854	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
701	Hazai innováció támogatása
601	Hazai innováció támogatásának visszatérítése
702	Nemzetközi együttműködésben megvalósuló innováció támogatása
602	Nemzetközi együttműködésben megvalósuló innováció támogatásának visszatérítése
703	Tudományos és technológiai attasék munkájának támogatása
603	Tudományos és technológiai attasék munkája támogatásának visszatérítése
704	Nemzeti Kutatásnyilvántartási Rendszer támogatása
604	Nemzeti Kutatásnyilvántartási Rendszer támogatásának visszatérítése
705	Tudomány- és Technológiapolitikai Tanácsadó Testület munkájának támogatása
605	Tudomány- és Technológiapolitikai Tanácsadó Testület munkája támogatásának visszatérítése
706	Új fejlesztési tervekre való felkészülés támogatása
606	Új fejlesztési tervekre való felkészülés támogatásának visszatérítése
707	Európai Szén- és Acélipari Kutatási Alap magyar hozzájárulása
607	Európai Szén- és Acélipari Kutatási Alap magyar hozzájárulásának visszatérítése
710	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
610	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
711	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek
611	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése

Szülőföld Alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Önkéntes befizetések, adományok
901	Önkéntes befizetések, adományok visszatérítése
802	Adomány-kiegészítés
902	Adomány-kiegészítés visszatérítése
803	Egyéb bevételek
903	Egyéb bevételek visszatérítése
805	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól
905	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése

854	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
701	Egyéb támogatások
601	Egyéb támogatások visszatérítése
705	Támogatásértékű működési egyéb kiadás
605	Támogatásértékű működési egyéb kiadás visszatérítése
707	Egyéb kiadás
607	Egyéb kiadás visszatérítése
710	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
610	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
711	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek
611	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése

Nemzeti Kulturális Alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Kulturális járulékbevétel
901	Kulturális járulékbevétel visszatérítése
802	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól
902	Támogatásértékű működési bevétel központi költségvetési szervtől, fejezeti kezelésű előirányzattól visszatérítése
803	Jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok és természetes személyek befizetései
903	Jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok és természetes személyek befizetéseinek visszatérítése
804	Különféle egyéb bevétel
904	Különféle egyéb bevétel visszatérítése
820	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel
920	Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
821	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel
921	Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel visszatérítése
854	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
954	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
855	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
955	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszatérítése
701	Nemzeti és egyetemes értékek létrehozásának, megőrzésének, terjesztésének támogatása
601	Nemzeti és egyetemes értékek létrehozása, megőrzése, terjesztése támogatásának visszatérítése
702	Évfordulók, hazai fesztiválok, rendezvények, és azokon való részvétel támogatása
602	Évfordulók, hazai fesztiválok, rendezvények, és azokon való részvétel támogatásának visszatérítése
703	Nemzetközi fesztiválok, rendezvények, és azokon való részvétel támogatása
603	Nemzetközi fesztiválok, rendezvények, és azokon való részvétel támogatásának visszatérítése
704	Művészeti alkotások új irányzatai, új kulturális kezdeményezések támogatása
604	Művészeti alkotások új irányzatai, új kulturális kezdeményezések támogatásának visszatérítése
705	Kultúrával kapcsolatos tudományos kutatások támogatása
605	Kultúrával kapcsolatos tudományos kutatások támogatásának visszatérítése
706	Épített örökség, építőművészet támogatása
606	Épített örökség, építőművészet támogatásának visszatérítése
707	Kultúrateremtő-, közvetítő, valamint egyéni és közösségi tevékenységek támogatása
607	Kultúrateremtő-, közvetítő, valamint egyéni és közösségi tevékenységek támogatásának visszatérítése

708	Szakmai díjazáshoz való hozzájárulás
608	Szakmai díjazáshoz való hozzájárulás visszatérítése
709	Nemzetközi tagdíjak
609	Nemzetközi tagdíjak visszatérítése
710	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek
610	Támogatásértékű működési kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
711	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek
611	Támogatásértékű felhalmozási kiadás Alapkezelőnek visszatérítése
754	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
654	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
755	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
655	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás visszatérítése
761	Tranzakciós díj
661	Tranzakciós díj visszatérítése

A Nyugdíjbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

700	Nyugdíjbiztosítási járulékbevételek
600	Nyugdíjbiztosítási járulékbevételek visszatérítése
701	Magánnyugdíjpénztárak átutalásai
601	Magánnyugdíjpénztárak átutalásainak visszatérítése
702	Megállapodás alapján fizetők járulékai
602	Megállapodás alapján fizetők járulékainak visszatérítése
703	Közteherjegy után befolyt járulék
603	Közteherjegy után befolyt járulék visszatérítése
704	START-kártya program MPA által történő megtérítése
604	START-kártya program MPA által történő megtérítésének visszatérítése
705	Rendvédelmi szervek és a MH kedvezményes nyugellátásainak kiadásaihoz hozzájárulás
605	Rendvédelmi szervek és a MH kedvezményes nyugellátásainak kiadásaihoz hozzájárulás visszatérítése
706	Késedelmi pótlék, bírság
606	Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése
707	Korkedvezmény-biztosítási járulék
607	Korkedvezmény-biztosítási járulék visszatérítése
708	GYED-ben részesülők utáni nyugdíjbiztosítási járulék címen E. Alaptól átvett pénzeszköz
608	GYED-ben részesülők utáni nyugdíjbiztosítási járulék címen E. Alaptól átvett pénzeszköz visszatérítése
710	GYES-ben, GYET-ben és rehabilitációs járadékban részesülők utáni központi költségvetési térítés
610	GYES-ben, GYET-ben és rehabilitációs járadékban részesülők utáni központi költségvetési térítés vissza- térítése
711	Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti járulék-kiesés pótlására költségvetési támogatás
611	Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti járulék-kiesés pótlására költségvetési támogatás visszatérítése
712	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz-átadás
612	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz-átadás visszatérítése
713	Korkedvezmény-biztosítási járulék címen átvett pénzeszköz
613	Korkedvezmény-biztosítási járulék címen átvett pénzeszköz visszatérítése
720	Véglegesen visszaérkezett ellátások
620	Véglegesen visszaérkezett ellátások visszatérítése
721	Jogalap nélküli ellátások, egyéb bevételek
621	Jogalap nélküli ellátások, egyéb bevételek visszatérítése
722	Megtérített ellátások bevétele
622	Megtérített ellátások bevételeinek visszatérítése
723	Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel
623	Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel visszatérítése
724	Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalánya
624	Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalány visszatérítése
729	Vagyongazdálkodás bevétele

- 629 Vagyongazdálkodás bevételeinek visszatérítése
- 731 Társadalombiztosítási költségvetési szervek befizetése
- 631 Társadalombiztosítási költségvetési szervek befizetésének visszatérítése
- 732 Működési előirányzat-maradvány átvétele
- 632 Működési előirányzat-maradvány átvételének visszatérítése
- 734 Visszaérkezett ellátás
- 634 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása
- 735 Nem tb ellátás előző évhez kapcsolódó megtérítése
- 635 Nem tb ellátás előző évhez kapcsolódó megtérítésének visszatérítése
- 736 Tb Alapok közötti előző évi elszámolás bevétele
- 636 Tb Alapok közötti előző évi elszámolás kiadása
- 737 Záráshoz kapcsolódó elszámolás
- 637 Záráshoz kapcsolódó elszámolás visszatérítése
- 740 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből bevétel
- 640 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből bevétel visszatérítése
- 741 Pénzbeli kárpótlás bevétel
- 641 Pénzbeli kárpótlás bevétel visszatérítése
- 742 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele
- 642 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevételeinek visszatérítése
- 743 MNV Zrt. által finanszírozott termőföld életjáradék bevétele
- 643 MNV Zrt. által finanszírozott termőföld életjáradék bevételeinek visszatérítése
- 745 MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék bevétele
- 645 MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék bevételeinek visszatérítése
- 746 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel
- 646 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel visszatérítése
- 747 Baleseti és kártérítési ellátás bevétele
- 647 Baleseti és kártérítési ellátás bevételeinek visszatérítése
- 900 Elsődleges nyugellátási kiadás
- 800 Elsődleges nyugellátási kiadás visszatérítése
- 902 Nyugdíjbiztosítási Alap nyugellátási kiadása
- 802 Nyugdíjbiztosítási Alap nyugellátási kiadásának visszatérítése
- 910 Postaköltség kiadás
- 810 Postaköltség kiadás visszatérítése
- 911 Postaköltség előleg bevétel
- 811 Postaköltség előleg bevételeinek visszatérítése
- 912 Késedelmi kamat és egyéb kiadás
- 812 Késedelmi kamat és egyéb kiadás visszatérítése
- 913 OEP-ONYF elszámolás
- 813 OEP-ONYF elszámolás visszatérítése
- 915 Vagyongazdálkodás kiadása
- 815 Vagyongazdálkodás kiadásának visszatérítése
- 920 Készpénzfelvétel ellátásra
- 820 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítése
- 921 Nem tb ellátások forrásrendezése
- 821 Nem tb ellátások forrásrendezésének visszatérítése
- 922 Egyéb átvezetés
- 822 Egyéb átvezetés visszatérítése
- 923 Előző évi ellátási átfutó tételek rendezése
- 823 Előző évi ellátási átfutó tételek rendezésének visszatérítése
- 924 Év végi egyenleg átvezetés
- 824 Év végi egyenleg átvezetés visszatérítése
- 930 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás
- 830 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás visszatérítése
- 931 Pénzbeli kárpótlás kiadás
- 831 Pénzbeli kárpótlás kiadás visszatérítése
- 932 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása

- 832 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadásának visszatérítése
- 933 MNV Zrt. által finanszírozott termőföld életjáradék kiadása
- 833 MNV Zrt. által finanszírozott termőföld életjáradék kiadásának visszatérítése
- 935 MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék kiadása
- 835 MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék kiadásának visszatérítése
- 936 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás
- 836 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás visszatérítése
- 937 Baleseti és kártérítési ellátás kiadása
- 837 Baleseti és kártérítési ellátás kiadásának visszatérítése

Az Egészségbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 700 Egészségbiztosítási járulékbevételek
- 600 Egészségbiztosítási járulékbevételek visszatérítése
- 701 Megállapodás alapján fizetők járulékai
- 601 Megállapodás alapján fizetők járulékainak visszatérítése
- 702 Munkáltatói táppénz hozzájárulás
- 602 Munkáltatói táppénz hozzájárulás visszatérítése
- 703 Közteherjegy után befolyt járulék
- 603 Közteherjegy után befolyt járulék visszatérítése
- 704 START-kártya program MPA által történő megtérítése
- 604 START-kártya program MPA által történő megtérítésének visszatérítése
- 706 Egészségügyi hozzájárulás
- 606 Egészségügyi hozzájárulás visszatérítése
- 707 Késedelmi pótlék, bírság
- 607 Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése
- 708 Felügyeleti bírság
- 608 Felügyeleti bírság visszatérítése
- 710 Terhességmegszakítás költségvetési térítése
- 610 Terhességmegszakítás költségvetési térítésének visszatérítése
- 711 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulása
- 611 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulásának visszatérítése
- 712 Központi költségvetésből járulék címen átvett pénzeszköz
- 612 Központi költségvetésből járulék címen átvett pénzeszköz visszatérítése
- 714 Gyógyászati segédeszközök ismertetését végző személyek tevékenysége utáni befizetések
- 614 Gyógyászati segédeszközök ismertetését végző személyek tevékenysége utáni befizetések visszatérítése
- 715 Gyógyszerek reklámozásával és ismertetésével kapcsolatos bírság bevételek
- 615 Gyógyszerek reklámozásával és ismertetésével kapcsolatos bírság bevételek visszatérítése
- 716 Gyógyszertámogatás többlet miatti sávós kockázatviselésből eredő befizetések
- 616 Gyógyszertámogatás többlet miatti sávós kockázatviselésből eredő befizetések visszatérítése
- 717 Gyógyszerismertetést végző személyek tevékenysége utáni befizetések
- 617 Gyógyszerismertetést végző személyek tevékenysége utáni befizetések visszatérítése
- 718 Gyógyszerek értékesítése utáni befizetések
- 618 Gyógyszerek értékesítése utáni befizetések visszatérítése
- 720 Terhességmegszakítás egyéni térítési díja
- 620 Terhességmegszakítás egyéni térítési díjának visszatérítése
- 721 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések
- 621 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések visszatérítése
- 722 Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek
- 622 Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek visszatérítése
- 723 Szerződések szerinti gyógyszergyártói és forgalmazói befizetések
- 623 Szerződések szerinti gyógyszergyártói és forgalmazói befizetések visszatérítése
- 724 Nemzetközi – EU tagállammal kapcsolatos ellátás megtérítése
- 624 Nemzetközi – EU tagállammal kapcsolatos ellátás megtérítésének visszatérítése
- 725 Nemzetközi – nem EU tagállammal kapcsolatos ellátás megtérítése

- 625 Nemzetközi – nem EU tagállammal kapcsolatos ellátás megtérítésének visszatérítése
- 726 Egészségügyi szolgáltatók visszafizetése
- 626 Egészségügyi szolgáltatók visszafizetésének visszatérítése
- 727 Gyógyászati segédeszközök reklámozásával és ismertetésével kapcsolatos bírság bevételek
- 627 Gyógyászati segédeszközök reklámozásával és ismertetésével kapcsolatos bírság bevételek visszatérítése
- 728 Vagyongazdálkodás bevétele
- 628 Vagyongazdálkodás bevételeinek visszatérítése
- 730 Társadalombiztosítási költségvetési szervek befizetése
- 630 Társadalombiztosítási költségvetési szervek befizetésének visszatérítése
- 731 Működési előirányzat-maradvány átvétele
- 631 Működési előirányzat-maradvány átvételének visszatérítése
- 733 Ellátási átfutó bevétel
- 633 Ellátási átfutó bevétel visszatérítése
- 734 IRM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal által finanszírozott egészségügyi ellátás kiadásainak megtérítése
- 634 IRM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal által finanszírozott egészségügyi ellátás kiadásai megtérítésének visszatérítése
- 735 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés
- 635 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés visszatérítése
- 736 Záráshoz kapcsolódó elszámolás
- 636 Záráshoz kapcsolódó elszámolás visszatérítése
- 739 Közgyógyellátás megtérítése központi költségvetésből
- 639 Közgyógyellátás megtérítése központi költségvetésből visszatérítése
- 740 Közgyógyellátás önkormányzati megtérítése
- 640 Közgyógyellátás önkormányzati megtérítésének visszatérítése
- 741 Hadigondozotti közgyógyellátás megtérítése
- 641 Hadigondozotti közgyógyellátás megtérítésének visszatérítése
- 742 Szervadományozással kapcsolatos kiadások megtérítése
- 642 Szervadományozással kapcsolatos kiadások megtérítésének visszatérítése
- 743 Határon túli magyarok magyarországi egészségügyi ellátásának támogatása
- 643 Határon túli magyarok magyarországi egészségügyi ellátásának támogatásának visszatérítése
- 901 Terhességi-gyermekágyi segély
- 801 Terhességi-gyermekágyi segély visszatérítése
- 902 Táppénz
- 802 Táppénz visszatérítése
- 903 Külföldi gyógykezelés
- 803 Külföldi gyógykezelés visszatérítése
- 904 Egyszeri segély
- 804 Egyszeri segély visszatérítése
- 905 Baleseti járadék
- 805 Baleseti járadék visszatérítése
- 906 Gyermekgondozási díj
- 806 Gyermekgondozási díj visszatérítése
- 907 Kártérítési járadék
- 807 Kártérítési járadék visszatérítése
- 910 Gyógyító-megelőző ellátás felmerülési helyre el nem számolt kiadása
- 810 Gyógyító-megelőző ellátás felmerülési helyre el nem számolt kiadásának visszatérítése
- 911 Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás
- 811 Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás visszatérítése
- 912 Védőnői szolgálat, anya-, gyermek- és ifjúságvédelem
- 812 Védőnői szolgálat, anya-, gyermek- és ifjúságvédelem visszatérítése
- 913 Fogászati ellátás
- 813 Fogászati ellátás visszatérítése
- 914 Gondozóintézeti gondozás
- 814 Gondozóintézeti gondozás visszatérítése
- 915 Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás
- 815 Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás visszatérítése

916	Járóbeteg-szakellátás
816	Járóbeteg-szakellátás visszatérítése
918	Művesekezelés
818	Művesekezelés visszatérítése
919	Otthoni szakápolás
819	Otthoni szakápolás visszatérítése
920	Laboratóriumi ellátás
820	Laboratóriumi ellátás visszatérítése
921	Működési költségelőleg
821	Működési költségelőleg visszatérítése
922	Célelőirányzatok
822	Célelőirányzatok visszatérítése
923	Mentés
823	Mentés visszatérítése
924	Aktív fekvőbeteg szakellátás
824	Aktív fekvőbeteg szakellátás visszatérítése
925	Speciális finanszírozású fekvőbeteg ellátás
825	Speciális finanszírozású fekvőbeteg ellátás visszatérítése
926	Krónikus fekvőbeteg ellátás
826	Krónikus fekvőbeteg ellátás visszatérítése
927	Összevont szakellátás
827	Összevont szakellátás visszatérítése
930	Gyógyfürdő szolgáltatás és egyéb gyógyászati ellátás támogatása
830	Gyógyfürdő szolgáltatás és egyéb gyógyászati ellátás támogatásának visszatérítése
931	Anyatej ellátás
831	Anyatej ellátás visszatérítése
935	Gyógyszertámogatás kiadásai
835	Gyógyszertámogatás kiadásainak visszatérítése
937	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás
837	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás visszatérítése
938	Méltányossági gyógyszer-támogatás kiadása
838	Méltányossági gyógyszer-támogatás kiadásának visszatérítése
939	Extrafinanszírozás
839	Extrafinanszírozás visszatérítése
945	Kötszertámogatás
845	Kötszertámogatás visszatérítése
946	Gyógyászati segédeszköz kölcsönzés támogatása
846	Gyógyászati segédeszköz kölcsönzés támogatásának visszatérítése
947	Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás
847	Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás visszatérítése
955	Utazási költségterítés
855	Utazási költségterítés visszatérítése
960	Nemzetközi – EU tagállamokkal kapcsolatos ellátások kiadásai
860	Nemzetközi – EU tagállamokkal kapcsolatos ellátások kiadásainak visszatérítése
961	Nemzetközi – nem EU tagállamokkal kapcsolatos ellátások kiadásai
861	Nemzetközi – nem EU tagállamokkal kapcsolatos ellátások kiadásainak visszatérítése
962	Külföldi sürgősségi gyógykezelés
862	Külföldi sürgősségi gyógykezelés visszatérítése
970	Kifizetőhelyeket megillető költségterítés
870	Kifizetőhelyeket megillető költségterítés visszatérítése
971	Postaköltség
871	Postaköltség visszatérítése
972	Egyéb kiadások
872	Egyéb kiadások visszatérítése
973	Orvosspecifikus vények
873	Orvosspecifikus vények visszatérítése

- 974 Gyógyszergyártók ellentételezése, elszámolási különbözet rendezése
874 Gyógyszergyártók ellentételezésének elszámolási különbözet rendezésének visszatérítése
975 GYED-ben részesülők utáni nyugdíjbiztosítási járulék címen Ny. Alapnak pénzeszköztátadás
875 GYED-ben részesülők utáni nyugdíjbiztosítási járulék címen Ny. Alapnak pénzeszköztátadás visszatérítése
978 Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadás
878 Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadás visszatérítése
980 Nem tb. ellátások forrásrendezése
880 Nem tb. ellátások forrásrendezésének visszatérítése
981 Készpénzfelvét ellátásra
881 Készpénzfelvét ellátásra visszatérítése
982 Kifizetőhelyi ellátások
882 Kifizetőhelyi ellátások visszatérítése
983 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása
883 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalásának visszatérítése
984 Ellátási átfutó kiadás
884 Ellátási átfutó kiadás visszatérítése
985 TB Alapok közötti előző évi elszámolás kiadása
885 TB Alapok közötti előző évi elszámolás bevétele
986 Előző évi ellátási átfutó tételek rendezése
886 Előző évi ellátási átfutó tételek rendezésének visszatérítése
987 Év végi egyenleg átvezetése
887 Év végi egyenleg átvezetésének visszatérítése
988 Ellátási előlegek kiadása
888 Ellátási előlegek kiadásának visszatérítése
989 Egészségbiztosítási Alap befizetési céltartalék
889 Egészségbiztosítási Alap befizetési céltartalék visszatérítése
990 IRM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal által finanszírozott egészségügyi ellátás kiadásai
890 IRM Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal által finanszírozott egészségügyi ellátás kiadásainak visszatérítése
991 Közgyógyellátás
891 Közgyógyellátás visszatérítése
992 Hadigondozotti közgyógyellátás kiadása
892 Hadigondozotti közgyógyellátás kiadásának visszatérítése
993 Szervadományozással kapcsolatos kiadások
893 Szervadományozással kapcsolatos kiadások visszatérítése
994 Határon túli magyarok magyarországi egészségügyi ellátása
894 Határon túli magyarok magyarországi egészségügyi ellátásának visszatérítése

Az Igazgatóságok ellátási és finanszírozási számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 451 Családi pótlék
551 Családi pótlék visszatérítése
452 Anyasági támogatás
552 Anyasági támogatás visszatérítése
453 Gyermekgondozási segély
553 Gyermekgondozási segély visszatérítése
454 Gyermeknevelési támogatás
554 Gyermeknevelési támogatás visszatérülése
455 Megváltozott munkaképesség keresetkiegészítés
555 Megváltozott munkaképesség keresetkiegészítés visszatérülése
456 Fogytékossági támogatás
556 Fogytékossági támogatás visszatérülése
457 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások
557 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése
458 Apát megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának megtérítése

- 558 Apát megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának visszatérülése
000 Nem azonosítható bevétel
007 Nem azonosítható bevétel visszaautalása

Fiatalok életkezdési támogatásának folyósításához kapcsolódó tranzakciós kódok

- 460 Első utalási összeg kiadás
470 Első utalási összeg kiadás visszatérülés
461 Második utalási összeg kiadás
471 Második utalási összeg kiadás visszatérülés
462 Harmadik utalási összeg kiadás
472 Harmadik utalási összeg visszatérülés
463 Állami támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére befizetett összeg után kiadás
473 Állami támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére befizetett összeg után kiadás visszatérülés
464 Állami támogatás az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek után kiadás
474 Állami támogatás az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek után kiadás visszatérülés
465 Állami támogatás a gyermek részére befizetett összeg után kiadás
475 Állami támogatás a gyermek részére befizetett összeg után kiadás visszatérülés
466 Kincstári számlán nyilvántartott követelés után fizetett kamat kiadás
476 Kincstári számlán nyilvántartott követelés után fizetett kamat kiadás visszatérülés
467 Kincstár által felróható határidő elmulasztás miatt fizetett késedelmi kamat kiadás
477 Kincstár által felróható határidő elmulasztás miatt fizetett késedelmi kamat kiadás visszatérülés
468 Folyósítás költségei kiadás
478 Folyósítás költségei kiadás visszatérülés
560 Első utalási összeg bevétel
570 Első utalási összeg bevétel visszatérülés
561 Második utalási összeg bevétel
571 Második utalási összeg bevétel visszatérülés
562 Harmadik utalási összeg bevétel
572 Harmadik utalási összeg bevétel visszatérülés
563 Állami támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére befizetett összeg után bevétel
573 Állami támogatás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek részére befizetett összeg után bevétel visszatérülés
564 Állami támogatás az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek után bevétel
574 Állami támogatás az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek után bevétel visszatérülés
565 Állami támogatás a gyermek részére befizetett összeg után bevétel
575 Állami támogatás a gyermek részére befizetett összeg után bevétel visszatérülés
566 Kincstári számlán nyilvántartott követelés után fizetett kamat bevétel
576 Kincstári számlán nyilvántartott követelés után fizetett kamat bevétel visszatérülés
567 Kincstár által felróható határidő elmulasztás miatt fizetett késedelmi kamat bevétel
577 Kincstár által felróható határidő elmulasztás miatt fizetett késedelmi kamat bevétel visszatérülés
568 Folyósítás költségei bevétel
578 Folyósítás költségei bevétel visszatérülés

5. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

5/b. számú melléklet kitöltési útmutatója a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

Kitöltési útmutató
az EG–03I számú „Intézményi előirányzatok módosítása” elnevezésű űrlaphoz

A költségvetési szerv a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításról az EG–03I számú, „Intézményi előirányzatok módosítása” elnevezésű űrlapon – minden egyes módosításról külön-külön – tájékoztatja a Magyar Államkincstárt a módosítást követő 5 munkanapon belül.

Az űrlapot 1 példányban kell benyújtania a költségvetési szervnek a Kincstár Területi Igazgatóság (a továbbiakban: Igazgatóság) részére. Az Igazgatóság az előirányzat-módosítás kincstári nyilvántartásban történő átvezetését követően a napi számlakivonatban visszaigazolja a költségvetési szerv részére a módosítást.

Az űrlap adatai:

– A bizonylat sorszáma: Az intézmény által az Igazgatósághoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

– A korrigált bizonylat sorsz: Hivatkozás az intézmény által az Igazgatósághoz – tárgyévben korábban – tévesen (átvett előirányzat-maradvány, vállalkozási tartalék, előirányzat-maradvány vagy többletbevétel terhére) benyújtott előirányzat-módosítást tartalmazó bizonylat sorszáma. Ha a benyújtott bizonylaton csak negatív előjelű adatok szerepelnek és nem került kitöltésre a korrigált bizonylat sorsz. mező a Kincstár visszautasítja a bizonylat feldolgozását.

– Költségvetési szerv neve, címe: a módosítást benyújtó költségvetési szerv nevének, címének feltüntetésére szolgál.

– Költségvetési előirányzat államháztartási egyedi azonosítója: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

– Előirányzat-felhasználási keretszámla száma a számlaszám 1–16 pozícióját tartalmazza.

– Az előirányzat-módosítási jogcíme: a 4/2009. (III. 20.) PM tájékoztatója a kincstári körbe tartozók költségvetési előirányzata tervezésének, módosításának és várható teljesítésének adatszolgáltatási és nyilvántartási rendjéről előírása szerinti kódszámot kell feltüntetni a rovatban.

– Az előirányzat-módosítás előjele, összege: A módosítás összegét ezer forintban kell feltüntetni a módosítással érintett megfelelő kiemelt előirányzati sorban a megfelelő előjellel.

– Dátum, aláírás: Az előirányzat-módosításról történő adatszolgáltatás dátumát, a Kincstárnál bejelentett aláíró aláírását és a költségvetési szerv pecsétjét kell feltüntetni.

Az adatlap kitöltésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy

A) Az előirányzat-maradvány, valamint a vállalkozási tartalék igénybevétele jogcímmel (x1959999, x1969999) történő módosítás esetében a törvény szerinti kiadások soron a módosítás összege az Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele sor összegével egyezik meg.

– a kiadások között – a Támogatás értékű működési kiadások és a Támogatás értékű felhalmozási kiadások sor kivételével – minden sorba kerülhet adat;

– a bevételek között egyetlen soron sem szerepelhet adat;

– az Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele sor kötelezően kitöltendő.

B) Többletbevétel terhére (x1949999 jogcímmel) történő módosítás esetében a törvény szerinti kiadások soron a módosítás összege a törvény szerinti bevételek soron szereplő összeggel egyezik meg.

– a kiadások között az Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadása és az Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átadása;

– a bevételek között az Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel és az Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel;

– az Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele sorokon adat nem szerepelhet.

C) Kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítás (x1939999 jogcímmel történő módosítás) esetében a törvény szerinti kiadások soron és/vagy a törvény szerinti bevételek soron csak nulla összeg szerepelhet.

– a kiadások között az Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadása, az Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átadása, a Központi beruházási kiadások, a Lakástámogatás, a Lakásépítés és a Központi beruházások;

– a bevételek között az Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel és az Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel;

– az Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele sorokon adat nem szerepelhet.

D) Az átvett előirányzat-maradvány forrás terhére (x1979999 jogcímmel) történő módosítás esetében a törvény szerinti kiadások soron a módosítás összege a törvény szerinti bevételek soron szereplő összeggel egyezik meg.

– a kiadások között a Támogatás értékű működési kiadások és a Támogatás értékű felhalmozási kiadások sorokon adat nem szerepelhet;

– a bevételek között csak az Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel és/vagy az Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel sorokon szerepelhet adat;

– az Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele soron adat nem szerepelhet.

E) Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 24. § (7) bekezdése értelmében a személyi juttatások előirányzatának – többletbevétel, vagy előirányzat-maradvány terhére történő – növelése a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatának megfelelő mértékű növelésével együttesen hajtható végre, kivéve, ha a költségvetési szerv a kincstár részére nyilatkozik arról, hogy a munkaadókat terhelő járulékok növelése nélkül éves fizetési kötelezettségének eleget tud tenni. A nyilatkozatot az előirányzat-módosítás állampénztári irodához történő benyújtásával egyidejűleg a Kincstár előirányzat-nyilvántartással foglalkozó szervezeti egységéhez kell eljuttatni.

F) A 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 51. § (7) bekezdése alapján a munkaadókat terhelő járulékok előirányzata – a személyi juttatások előirányzata átcsoportosításával összefüggő módosítások kivételével – csak abban az esetben csökkenthető, ha a központi költségvetési szerv éves fizetési kötelezettségének – ideértve a korábban keletkezett, illetve tárgyévre átutemeztetett köztartozásokat is – eleget tud tenni, és erről – az előirányzat-módosítás benyújtásával egyidejűleg – a Kincstárnak nyilatkozik. A nyilatkozatot a Kincstár előirányzat-nyilvántartással foglalkozó szervezeti egységéhez kell eljuttatni.”

Ettől eltérő módon benyújtott módosítást a Kincstár visszautasítja.

Központi beruházáshoz és feladatfinanszírozáshoz kapcsolódó előirányzat-módosítást tartalmazó bizonylat más előirányzat-módosítást nem tartalmazhat. A feladatfinanszírozáshoz kapcsolódó előirányzat-módosításról az űrlap benyújtása előtt a Fejezeti Főosztályt írásban értesíteni kell.

6. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

5/c. számú melléklet kitöltési útmutatója a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

Kitöltési útmutató az EG–03A számú „Elkülönített állami pénzalapok előirányzat-módosítása” elnevezésű űrlaphoz

Az elkülönített állami pénzalappal rendelkezni jogosult és a felhasználásért felelős a végrehajtott előirányzat-módosításról az EG–03A számú, „Elkülönített állami pénzalapok előirányzat-módosítása” elnevezésű űrlapon – minden egyes módosításról külön-külön – tájékoztatja a Magyar Államkincstárt (a továbbiakban: Kincstár) a módosítást követő 5 munkanapon belül.

Az űrlapot 2 példányban kell benyújtani a Kincstár részére. A Kincstár az előirányzat-módosítás kincstári nyilvántartásban történő átvezetését követően az adatlap 1 példányának visszaküldésével visszaigazolja a módosítást.

Az űrlap adatai:

- A bizonylat sorszáma: A benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.
- Az elkülönített állami pénzalap neve: Megegyezik az elkülönített állami pénzalap átutalási megbízáson használt nevével.
- Az elkülönített állami pénzalap államháztartási egyedi azonosító száma: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.
- Számlaszám: Az elkülönített állami pénzalap számlaszámának 1–16 pozíciója.
- Kiemelt előirányzat/jogcím megnevezése: Az elkülönített állami pénzalap költségvetési törvényben meghatározott kiemelt előirányzatai, ezek részletezése esetén a kiemelt előirányzaton belüli jogcímek pontos megnevezése.
- Rovatkód: Az elkülönített állami pénzalapok kiemelt előirányzatai, jogcímei azonosítására szolgáló két számjegyű kód, amely az alapokkal közösen került kialakításra.
- Az előirányzat-módosítás jogcíme: A kincstári körbe tartozók költségvetési előirányzatai módosításának nyilvántartási rendjéről szóló 4/2009. (III. 20.) PM tájékoztató előírása szerinti kódszámot kell feltüntetni a rovatban.
- Az előirányzat-módosítás előjele, összege: A módosítás összegét – a megfelelő előjellel – ezer forintban kell feltüntetni a módosítással érintett megfelelő kiemelt előirányzati sorban.
- Dátum, aláírás: Az előirányzat-módosításról történő adatszolgáltatás dátumát, az aláíró cégszerű aláírását és pecsétjét kell feltüntetni.

Az adatlap kitöltésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy végrehajtott előirányzat-módosítás esetében a módosítás egyenlege vagy 0 (előirányzatok közötti átcsoportosítás), vagy a kiadási és bevételi oldal változása ugyanolyan összegű lehet (pl. többletbevétel, maradvány terhére történő módosítás). Ellenkező esetben a Kincstár csak kivételesen (aktuális költségvetési törvénymódosítás, kormány hatáskörű előirányzat módosítás) vezeti át az előirányzat-módosítást a nyilvántartásában.



Magyar Államkincstár

E FIN-04.

Bizonylat sorszáma:

Az Egészségbiztosítási Alap éves finanszírozási terve
Központi költségvetési hozzájárulások és a közgyógyellátás megtérítése
... év január-december között

Megtérítés időpontja	Terhesség megszakkalással kapcsolatos költségvetési térítés	Egészségügyi feladatok ellátásával kapcsolatos központi kthgv. hozzájárulás	Központi költségvetésből járulékcímen átvett pénzeszköz	Közyógyellátás megtérítése	Összesen
január 10.					
február 10.					
március 10.					
április 10.					
május 8.					
június 10.					
július 10.					
augusztus 10.					
szeptember 10.					
október 9.					
november 10.					
december 10.					
I.-XII. hó összesen					
20... évi előirányzat					
Eltérés az előirányzattól					

Budapest, ...

Benyújtó:

OEP

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár



NY FIN-04.

Bizonylat sorszáma:

A Nyugdíjbiztosítási Alap éves finanszírozási terve

Központi költségvetési hozzájárulások

... év január-december között

Megtérítés időpontja	GYES-ben, GYET-ben és rehab. járadékban részesülők utáni ktgvy. térítés	Magánnyugdíjpénziárba átlépők miatti járulékos kiesés pótlása	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz-átadás	Pénzbeli kárpótlás folyósítási költségei	Folyósított ellátások utáni költségterítés	Összesen
január 10.						
február 10.						
március 10.						
április 10.						
május 8.						
június 10.						
július 10.						
augusztus 10.						
szeptember 10.						
október 9.						
november 10.						
december 10.						
december 29.						
december 31.						
I-XII. hó összesen						
20... évi előirányzat						
Eltérés az előirányzattól						

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár

Kitöltési útmutató az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási tervéhez**E FIN 01-04. és E.A.-Ht.1-4. számú űrlapokhoz***1. Általános tudnivalók*

– Az adatlapokat az év első 11 hónapjában egész számokban, milliós nagyságrendben kell kitölteni. December hónapra vonatkozóan a tervdokumentációt egy tizedes pontossággal, a kerekítés szabályainak figyelembe vételével kell kitölteni.

– A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.

– Az E FIN jelölésű adatlapok ún. fő táblák bevételek, kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő táblák kerülnek jóváhagyásra.

– Az E.A.-Ht. jelölésű adatlapok ún. háttér táblák a bevételek és a kiadások finanszírozási napokra történő bontását, a túlléphető és előrehozott kiadási előirányzatok jogcím szerinti részletezését és egyéb a döntést elősegítő háttér-információkat tartalmaznak.

– A terv egy példányát a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) aláírásával visszaigazolja az Egészségbiztosítási Alap részére.

– A terv hőközi módosítását a módosult fő táblákra és az érintett háttértáblákra vonatkozóan jóváhagyásra a PM szakfőosztályára kell megküldeni.

*2. Az adatlapok adatai**E FIN-01. Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában*

A napi bontásban készült bevételi (E.A.-Ht.1.) és kiadási (E.A.-Ht.2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi-kiadási adataival kell megegyezniük.

A „Napi likviditás (+/-)” a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik. Az adatlapot a „tárgyhó megelőző hóvégi egyenleg” halmozott tényadatával, valamint az ebből számított napi hitel/betét állományi adatokkal, a visszaigazolás alkalmával a Kincstár egészíti ki. A betét-állomány (+), a hitelállomány (-) előjel alkalmazásával kerül kitöltésre.

E FIN-02. Bevételek

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig tervezett előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig tervezett összegeket tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap bevételét tartalmazza jogcímenként. Ez az összeg meg kell hogy egyezzen az E.A.-Ht.1. finanszírozási naponkénti bontásban készült bevételi táblázat tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A következő hónapban ez a halmozott összeg kerül a megelőző hónap végéig tervezett előirányzat 1. sorába.

A 4. sor „Havi előirányzat” számított adat, a költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hóx1/12).

A 6–7. sor a havi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” című oszlop tartalmazza az E FIN-04. adatlap havonkénti összegét a közgyógyellátás megtérítése jogcím kivételével.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopba kell tervezni a közgyógyellátás központi és önkormányzati megtérítéseinek együttes összegét.

E FIN-03. Kiadások

A tervezett kiadásokat összefoglaló adatlap.

A táblázat sorainak kitöltése azonos az EFIN-02 Bevételek adatlapnál leírtakkal.

A „Pénzbeli ellátások” oszlopában tervezett összegnek meg kell egyeznie az E.A.-Ht.3. háttér tábla összesen sorával.

E FIN-03/A Gyógyszertámogatások kiadásai

Nem túlléphető előirányzatok, jóváhagyásra kerülő adatlap.

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott/megnyitott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónap finanszírozási tervében szereplő Kincstár által kitöltött 8. sor adatait tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Megelőző hónap végéig várható felhasználás” az OEP tárgyhónapot megelőző hónap kiadásaira vonatkozó prognózisát tartalmazza.

A 3. sorban „Tárgyhavi igényelt előirányzat” az aktuális hónap tervezett előirányzati keret szükségletét tartalmazza.

A 4. sorban „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig megnyitott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összegét kell kimutatni.

Az 5. sorban „Megelőző hónap végéig várható maradvány” az OEP prognózisát tartalmazza a tárgyhónapot megelőző hónap végéig várható kiadásainak alakulása alapján.

A 6., 7., 8. sort a terv visszaigazolásakor a Kincstár tölti ki.

A 9. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e.

A 10. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hóx1/12).

A 11–12. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 13. sor „Éves előirányzat” a költségvetés szerinti, illetve a módosított éves előirányzat.

E FIN-03/B Gyógyászati segédeszköz támogatások kiadásai

Nem túlléphető előirányzatok, jóváhagyásra kerülő adatlap.

E FIN-03/C Gyógyító-megelőző ellátások kiadásai

Nem túlléphető előirányzatok, jóváhagyásra kerülő adatlap.

E FIN-04. Központi költségvetési hozzájárulások és a közgyógyellátás megtérítése

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételének éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-éig a Pénzügyminisztériumba kell benyújtani jóváhagyásra.

A tervet az év során módosítani kell, ha azt jogszabályi változás indokolja, vagy a megtérítés tartósan eltér a tényleges kiadástól. Év közbeni módosítás esetén az adatlapot folyamatos sorszámmal kell ellátni.

E.A.-Ht.1. Bevételek

A háttértábla az E FIN-02. bevételek elnevezésű főtábla tárgyhavi tervezett bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

E.A.-Ht.2. Kiadások

A háttértábla a tervezett havi kiadások finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

EA.-Ht.3. Egészségbiztosítási ellátások kiadásainak előirányzatai

Az „Éves előirányzat” 1. oszlopban a költségvetésben szereplő éves kiadási előirányzatot kell szerepeltetni.

A 2. oszlop „Megelőző hónap végéig megnyitott*/tervezett kiadás” a tárgyhónapot megelőző hónap finanszírozási terveiben szereplő megnyitott előirányzati kereteket tartalmazza (január hóban üresen marad). A Kincstár a túlléphető kiadási előirányzatok esetében havonta a tervezett előirányzati kereteket nyitja meg, de csak az éves előirányzat mértékéig.

A 3. oszlop tartalmazza a tárgyhóra tervezett kiadást.

A 4. oszlop a második és a harmadik oszlop összege.

Éves előirányzatot meghaladó tervezés esetén a 2. és 4. oszlopban tervezett kiadás halmozott összegét kell szerepeltetni.

Az 5. és 7. oszlopokat a terv visszaigazolásakor a Kincstár tölti ki.

A 6. oszlop a tervezett és az éves előirányzat különbségét tartalmazza.

E.A.-Ht.4. Összevont szakellátás alábontása

A háttértábla az összevont szakellátás finanszírozásáról tartalmaz további információkat.

8. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

E FIN-01.

Az Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése
a finanszírozási terv hónapjában
... év ... hónap

(millió forint)

Naptári napok	Alapot terhelő			Betét állomány (+) Hitel állomány (-) (MÁK tölti ki)	Nem az Alapot terhelő			Betét állomány (+) Hitel állomány (-) (MÁK tölti ki)
	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)		Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)	
tárgyhót megelőző hóvégi egyenleg								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
Összesen:								

Budapest, ...

Benyújtó: _____

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E FIN-02.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

... év ...hó

	Megnevezés	Járlék bevételek	Egészségügyi hozzájárulás	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek		Vagyongazd. kapcs. bev.	Működési célú bevételek	E. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megterítése	Bevételek összesen
					Összesen	ebből: gyógyszergyártói és forgalmazói bef. és egyéb gy. forg. kapcs. bev.					
1	Megelőző hónap végéig tervezett előirányzat										
2	Tárgyhavi tervezett bevétel										
3	Tárgyévben a tárgy hó végéig tervezett előirányzat / $3 = 2 + 1$ /										
4	Havi előirányzat										
5	Időarányos előirányzat										
6	Eltérés a havi előirányzattól / $6 = 2 - 4$ /										
7	Eltérés az időarányos előirányzattól / $7 = 3 - 5$ /										
8	Éves előirányzat										

(millió forint)

Budapest, ...

Benyújtó: _____



Magyar Államkincstár

E FIN-03.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

... év ...hó

(millió forint)										
Megnevezés		Pénzbeli ellátások	Természetbeni ellátások	Egészségbiztosítás egyéb kiadásai	Vagyongazdálkodásra fordított kiadások	Működésre fordított kiadások	E. Alap befizetési céltartalék	E. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat									
2	Tárgyhavi tervezett / igényelt előirányzat									
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat / $3 = 2 + 1$ /									
4	Havi előirányzat									
5	Időarányos előirányzat									
6	Eltérés a havi előirányzattól / $6 = 2 - 4$ /									
7	Eltérés az időarányos előirányzattól / $7 = 3 - 5$ /									
8	Éves előirányzat									

Budapest, ...

Benyújtó: _____



Magyar Államkincstár

E FIN-03/A

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Túl nem léphető kiadási előirányzatok

Gyógyszertámogatások kiadásai

...év ...hó

		(millió forint)				
	Megnevezés	Gyógyszertámogatás kiadásai	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás	Méltányossági gyógyszerátvitel kiadása	Gyógyszertámogatás céltartalék	Gyógyszertámogatás összesen
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat					
2	Megelőző hónap végéig várható felhasználás (OEP tölti ki)					
3	Tárgyhavi igényelt előirányzat					
4	Tárgyévben a tárgyhoz végéig tervezett előirányzat / 4 = 1 + 3 /					
5	Megelőző hónap végéig várható maradvány (OEP tölti ki)					
6	Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (MÁK tölti ki)					
7	Tárgyhórá megnyitott előirányzat (MÁK tölti ki)					
8	Tárgyévben a tárgyhoz végéig megnyitott előirányzat (MÁK tölti ki)					
9	Havi előirányzat					
10	Időarányos előirányzat					
11	Eltérés a havi előirányzattól / 11 = 3 – 9 /					
12	Eltérés az időarányos előirányzattól / 12 = 4 – 10 /					
13	Éves előirányzat					

Budapest, ...

Benyújtó: _____

Jóváhagyó: _____

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E FIN-03/B

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Tul nem léphető kiadási előirányzatok

Gyógyászati segédesszköz támogatások kiadásai

...év ...hó

		Megnevezés	Kötszertámogatás	Gyse kölcsönzés támogatása	Egyéb gyógyászati segédesszköz támogatás	Gyógyászati segédesszköz támogatás összesen
						(millió forint)
1		Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat				
2		Megelőző hónap végéig várható felhasználás (OEP tölti ki)				
3		Tárgyhavi igényelt előirányzat				
4		Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat / 4 = 1 + 3 /				
5		Megelőző hónap végéig várható maradvány (OEP tölti ki)				
6		Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (MÁK tölti ki)				
7		Tárgyhóra megnyitott előirányzat (MÁK tölti ki)				
8		Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (MÁK tölti ki)				
9		Havi előirányzat				
10		Időarányos előirányzat				
11		Eltérés a havi előirányzattól /11 = 3 – 9 /				
12		Eltérés az időarányos előirányzattól /12 = 4 – 10 /				
13		Éves előirányzat				

Budapest, ...

Benyújtó: _____

Jóváhagyó: _____

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E FTN-03/C

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Túl nem léphető kiadási előirányzatok
Gyógyító-megelőző ellátás kiadásai
... év ...hó

Megnevezés	Háziorvosi, hárgyógyászati ellátás	Védnői szolgálat, anyas-gyermekek és ifjúság-ellátás	Fogászati ellátás	Gondozó- intézeti gondozás	Betegszállítási és orvosok munkájának biztosítása	Műveszkészítés	Othoni szolgálatok	Működési költségvetés	Céltulajdoni kiadások	Mentés	Laboratórium- ellátás	Összesen szakellátás	Zárt előirányzatok együtt	Felmérési helyre el nem számolt kiadások	Gyógyító-megelőző ellátás összesen
1 Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat															
2 Tárgyhavi igényelt előirányzat															
3 Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat / 3 = 1 + 2 /															
4 Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (MAK által ki)															
5 Tárgyhóba megnyitott előirányzat (MAK től ki)															
6 Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat(MAK által ki)															
7 Havi előirányzat															
8 Időarányos előirányzat															
9 Elérés a havi előirányzattól / 9 = 2 - 7 /															
10 Elérés az időarányos előirányzattól / 10 = 3 - 8 /															
11 Éves előirányzat															

Budapest, ...

Benyújtó: _____

Jóváhagyó: _____
Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

NY FIN-01.

A Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése
a finanszírozási terv hónapjában
... év ... hónap

(millió forint)

Naptári napok	Alapot terhelő			Betét állomány (+)	Nem az Alapot terhelő			Betét állomány (+)
	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)	Hitel állomány (-) (MÁKtól ki)	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/-)	Hitel állomány (-) (MÁKtól ki)
tárgyhót megelőző hóvégi egyenleg								
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
Összesen:								

Budapest, ...

 Benyújtó: _____
 ONYF

 Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

NY FIN-02.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

... év ... hó

(millió forint)											
Megnevezés	Járulékbévételek és hozzájárulások		Központi költségvetési hozzájárulások		Nyugdíjbiztosítási tevékenységgel kapcs. egyéb bevételek	Vagyongazd. kapcs. bevételek	Működési célú bevételek	Ny. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megteremtése	Bevételek összesen	
	Összesen	Ebből: GYED-ben részesülők utáni ny.jár. címen E. Alaptól átvett pz.	Központi költségvetési hozzájárulás	Körkudvezmény - biztosítási járulékok címen átvett pénzeszköz							
1	Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat										
2	Tárgyhavi tervezett bevétel										
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat /3 = 2 + 1/										
4	Havi előirányzat										
5	Időarányos előirányzat										
6	Eltérés a havi előirányzattól /6 = 2 - 4/										
7	Eltérés az időarányos előirányzattól /7 = 3 - 5/										
8	Éves előirányzat										

(millió forint)

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF

Jóváhagyó:

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

NY FIN-03.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

... év ... hó

	Megnevezés	Nyugellátások	Egyéb kiadások	Vagyongazd. kapcs. kiadások	Működési célú kiadások	Ny. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
1	Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat							
2	Tárgyhavi tervezett kiadás							
3	Tárgyévben a tárgy hó végéig tervezett előirányzat /3 = 2 + 1/							
4	Havi előirányzat							
5	Időarányos előirányzat							
6	Eltérés a havi előirányzattól /6 = 2 - 4/							
7	Eltérés az időarányos előirányzattól /7 = 3 - 5/							
8	Éves előirányzat							

(millió forint)

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF

Jóváhagyó:

Magyar Államkincstár

9. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/d. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 1.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

... év ... hó

Naptári napok	Jánulék bevételek	Egészségügyi hozzájárulás	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek		Vagyongazd. kapcsol. bev.	Működési célú bevételek	E. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	Bevételek összesen
				Összesen	ebből: gyógyszerárátör és forgalmazói bef. és egyéb gy. forg. kapcsol. bev.					
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										

(millió forint)

Naptári napok	Járlék bevételek	Egészségügyi hozzájárulás	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek		Vagyongazd. kapcs. bev.	Működési célú bevételek	E. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	Bevételek összesen
				Összesen	ebből: gyógyszerártrófi és forgalmazói bef. és egyéb gy. forg. kapcs. bev.					
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
Tárgyhó összesen										

(millió forint)

Budapest, ...

Benyújtó: _____



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 2.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Kiadások

... év ... hó

Naptári napok	Pénzbeli ellátások	Ternészeti ellátások							Egészségbi. egyéb kiadásai	Vagyongazd. kiadásai	Működésre fordított kiadások	E. Alap befizetési céltartalék	E. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai		Kiadások összesen
		Gyógyító-megelőző ellátás	Gyógyszer támogatás összesen	Gyógyászati segédesszköz támogatás	Gyógyfürdő és egyéb gyógyászati ellátás tám.	Anyatej ellátás	Utazási költség térítés	Nemzetközi egyezményi kiadások						közfogy-ellátás	egyéb	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

(millió forint)

(millió forint)

Naptári napok	Pénzbeli ellátások	Természetbeni ellátások							Egészségbizi. egyéb kiadásai	Vagyongazd. kiadásai	Működésre fordított kiadások	E. Alap befizetési célhatalékok	E. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai		Kiadások összesen
		Gyógyító-megelőző ellátás	Gyógyászati támogatás összesen	Gyógyászati segédesszköz támogatás	Gyógyfürdő és egyéb gyógyászati ellátás tám.	Anyatej ellátás	Utazási költség térítés	Nemzetközi egyezményi kiadások						közigazgató-ellátás	egyéb	
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
Tárgyhó összesen																

Budapest, ...

Benyújtó: _____



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 3.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Egészségbiztosítási ellátások kiadásainak túlléphető előirányzatai

... év ... hó

(millió forint)

Megnevezés	Éves előirányzat	Megelőző hónap végéig megnyitott /*tervezett kiadás	Tárgyhavi tervezett kiadás	Tárgyévben tárgyhó végéig megnyitott / tervezett kiadás	Megelőző hónap végéig teljesített kiadás + tárgyhóra igénybevehető ei. (MÁK tölti ki)	Éves ei. maradványa /túllépés	Éves ei. teljesítési maradványa /túllépés (MÁK tölti ki)
	1	2	3	4	5	6=1-4	7=1-5
Pénzbeli ellátások összesen:							
ebből: Terhességi-gyermekágyi segély							
Táppénz							
Betegséggel kapcsolatos segélyek							
Kártérítési járadék							
Baleseti járadék							
Gyermekgondozási díj							
Természetbeni ellátások							
Gyógyfürdő és egyéb gyógyászati ellátás támogatása							
Anyatej-ellátás							
Utazási költségtérítés							
Nemzetközi egyezményből eredő és külföldön történő ellátások kiadásai							
Egészségbiztosítás egyéb kiadásai							
ebből: Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés							
Postaköltség							
Egyéb kiadások							
Orvosspecifikus vények							
Gyógyszergyártók ellentételezése, elszámolási különbözet rendezése							
GYED-ben résztvevők után ny.járadék pe. átadás az NY. Alapnak							
E. Alap befizetési céltartalék							
Nem az Alapot terhelő kiadások							
Közgyógyellátás kiadásai							

* Az eredeti előirányzatot meghaladó összeg esetén

Budapest, ...

Benyújtó: _____

Magyar Államkincstár



Magyar Államkincstár

E. A. - Ht 4.

**Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Összevont szakellátás alábontása**

... év ...hó

(millió forint)

	Megnevezés	Összevont szakellátás				
		Összesen	Ebből:			
			Járóbeteg-szakellátás	Aktív fekvőbeteg-szakellátás	Krónikus fekvőbeteg-szakellátás	Extrafinanszírozás
						Speciális finanszírozású fekvőbeteg ellátás
1	Megelőző hónap végéig tervezett kiadás					
2	Tárgyhóra tervezett kiadás					
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett kiadás / $3 = 1 + 2 /$					
4	Előző hónap végéig elszámolt tényleges kiadás (MAK tölti ki)					
5	Éves előirányzat					
6	Kiadás a tárgyhó végéig/éves előirányzat % (MAK tölti ki)					

Budapest, ...

Benyújtó: _____



Magyar Államkincstár

NY.A.-Ht.1.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek
... év ... hó

(millió forint)

Naptári napok	Járlékbevételek és hozzájárulások	Központi költségvetési hozzájárulások		Nyugdíjbiztosítási tevékenységgel kapcsol. egyéb bevételek	Vagyongazd. kapcsol. bevételek	Működési célú bevételek	Ny. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megértése			Bevételek összesen
		Központi költségvetési hozzájárulás	Körkezelvény - biztosítási járulékok címén átvett pénzeszköz					Egészségbiztosítási Alapból	Közp. költségvetésből	Egyéb	
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
Tárgyhó összesen											

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF



Magyar Alamtörvény

NY. A.-H. 2.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

... év ... hó

Naptári napok	Nyugdíjkiadások	Egyéb kiadások	Vagyongazd. kaps. kiadások	Működési célú kiadások	Ny. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai			Kiadások összesen
						Egészségbiztosítási Alapból	Körp. Közhelyteréből	Egyéb	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
Törvényhatóság összesen									

(millió forint)

Budapest, ...

Bonyolító:

ONYF



Magyar Államkinostár

NY.A.-Ht.3

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Egyéb forrásból finanszírozott ellátások

kiadásainak megtérítése

... év

(millió forint)

Megtérítés időpontja	Munkáltatói befizetéséből korengedményes nyugdíj	MNV Zrt. által finanszírozott		Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott járadék	Összesen
		termőföld életjáradék	vagyoni életjáradék		
Január					
Február					
Március					
Április					
Május					
Június					
Július					
Augusztus					
Szeptember					
Október					
November					
December					
I-XII. hó összesen:					
20... évi előirányzat					
Eltérés az előirányzattól					

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF



Magyar Államkincstár

NY.A.-Ht.4.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások
kiadásainak megtérítése

... év

	Jövedelempótló és jövedelenkiegészítő szociális támogatások								Pénzbeli kárpótlás	1947-es Párizsi Békeszert. eredő kárpótlás	Ellátások összesen
	Rokk. járadék	Megvált. m.kép. járadéka	Egészség- károsod. járadék	Bányászok koreng. nyugdíja szénjáradósággal és keresetkieg.	Mezőgazd. járadék	Polit. rehab. és más nyugdíj-kiegészítések	Házastársi pótlék	Egyéb támogatások			
Megtérítés időpontja											
Január											
Február											
Március											
Április											
Május											
Június											
Július											
Augusztus											
Szeptember											
Október											
November											
December											
I-XII. hó összesen:											
20... évi előirányzat											
Elt. az előirányzattól:											

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF



Magyar Alamkincstár

NY. A.-Ht. 5.

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések, szépkorúak jubileumi juttatása

... év ... hó

Megjéjítés időpontja	Politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések										Szépkorúak jubileumjuttatása
	Összesen	Ebből:									
		Politikai rehabilitáltak nyugdíj kiegészítése	Kittüntetésekhez, címekekhez kötött pótlékok	Tudományos fokozattal rendelkezők nyugdíj kiegészítése	Nemzeti gondozotti ellátások	Nemzeti helyvállalásért elnevezési pótlék	Egyes nyugdíjjogi hátrányok enyhítése	Egyes művészeti tevékenységet folytatók öregségi korhatár előtti nyugdíja	Kiváló és érdemes művészek, népművészet mesterei járadéka	Egyes, tartós időtartamú szabadság elvonást elszenv. részére járó juttatás	
Január											
Február											
Március											
Április											
Május											
Június											
Július											
Augusztus											
Szeptember											
Október											
November											
December											
Összesen:											

Budapest, ...

Benyújtó:

ONYF

Kitöltési útmutató az NY FIN 01-04. és NY.A.-Ht.1-5. számú űrlapokhoz*1. Általános tudnivalók*

- Az adatlapokat az év első 11 hónapjában egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni az NY FIN-04, NY.A.-Ht.4. adatlapok kivételével. December hónapra vonatkozóan a tervdokumentációt egy tizedes pontossággal, a kerekítés szabályainak figyelembevételével kell kitölteni.
- A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.
- Az NY FIN jelölésű adatlapok az ún. fő táblák, a bevételek, a kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő táblák kerülnek jóváhagyásra.
- Az NY.A.-Ht. jelölésű adatlapok az ún. háttér táblák a bevételek és kiadások finanszírozási napokra történő bontását, az egyéb és a költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének havi ütemezését tartalmazzák.
- A terv egy példányát a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) aláírásával visszaigazolja a Nyugdíjbiztosítási Alap részére.
- A terv hőközi módosítását a módosult fő táblákra és az érintett háttértáblákra vonatkozóan jóváhagyásra a PM szakfőosztályára kell megküldeni.

*2. Az adatlapok adatai**NY FIN-01. Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában*

A napi bontásban készült bevételi (NY.A.-Ht.1.) és kiadási (NY.A.-Ht.2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi-kiadási adataival kell megegyezniük. A „Napi likviditás (+/-)” a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik. Az adatlapot „tárgyhó megelőző hóvégi egyenleg” halmozott tényadatával, valamint az ebből számított napi hitel/betét állományi adatokkal a visszaigazolás alkalmával a Kincstár egészíti ki. A betétállomány (+), a hitelállomány (-) előjel alkalmazásával kerül kitöltésre.

NY FIN-02. Bevételek

Az 1. sor „Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat” a tárgyhónapot megelőző hónapig a Kincstár által visszaigazolt összegeket tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap várható bevételét tartalmazza. Ez az összeg meg kell egyezzen a napi bontásban készült bevételi háttértáblázat (NY.A.-Ht.1.) tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A 4. sor „Havi előirányzat” számított adatsor. A költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-ét kell kimutatni a „központi költségvetési hozzájárulások” oszlop kivételével. Ennél az adathoz a megtérítés ütemezésének költségvetési törvény szerinti előírása figyelembevételével kitöltött NY FIN 04. adatlap aktuális havi megtérítése alapján kell meghatározni a havi előirányzatot.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor is számított adat. A havi előirányzat szorozva a hónapok számával. A „központi költségvetési hozzájárulások” jogcím időarányos előirányzatának meghatározásánál az előzők szerint számított megtérítést kell figyelembe venni.

A 6–7. sor a havi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” oszlop az NY FIN 04. adatlap aktuális havi jóváhagyott összegét tartalmazza az ellátások utáni költségtérítés kivételével.

A „működési célú bevételek” oszlopnak a saját bevétel mellett tartalmaznia kell az NY FIN-04. adatlap aktuális havi jóváhagyott „Ellátások utáni költségtérítés” összegét is.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopban kell feltüntetni az Egészségbiztosítási Alappal történő elszámolás bevételét, a költségvetési és egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének (NY.A.-Ht.3., 4. adatlap) aktuális havi összesen sorából számított együttes összeget.

NY FIN-03. Kiadások

Az 1. sor „Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott előirányzatot tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett kiadás” az aktuális hónap tervezett kiadásait tartalmazza. Ez az összeg meg kell egyezzen az NY.A.-Ht.2. finanszírozási naponkénti bontásban készült kiadási táblázat tárgyhó összesen adatával.

A 3. sorba „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összege kerül.

A 4. sor „Havi előirányzat” számított adatsor. A költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e. A nyugellátások oszlopban a – Tizenharmadik havi nyugdíj előirányzatát – a kifizetés ütemezésére vonatkozó jogszabály figyelembevételével kell meghatározni.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor is számított adat. A havi előirányzat szorozva a hónapok számával. A „Nyugellátások” oszlop időarányos előirányzatának meghatározásánál a tizenharmadik havi nyugdíj előirányzatát csak a jogszabály szerinti kifizetés hónapjaiban kell figyelembe venni.

A 6–7. sor a havi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves kiadás.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai” oszlopában kell megtervezni az Egészségbiztosítási Alapot terhelő, a költségvetési és az egyéb forrásból finanszírozott ellátási kiadások várható összegét.

NY FIN-04. Központi költségvetési hozzájárulások

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételeének éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelenésével a tárgyévet megelőző hó 25-ig kell benyújtani pénzügyminiszteri jóváhagyásra. A megtérítések összegét a támogatás utalásának költségvetési törvény szerinti előírása alapján kell meghatározni.

A tervet az év során módosítani kell, ha azt jogszabályi változás indokolja. Módosításkor a bizonylatot folyamatos sorszámmal kell ellátni.

NY.A.-Ht.1. Bevételek

A háttértábla az NY FIN-02 bevételek elnevezésű főtábla tárgyhavi bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

NY.A.-Ht.2. Kiadások

A háttértábla az NY FIN-03 kiadások elnevezésű főtábla tárgyhavi kiadások sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

NY.A.-Ht.3. Egyéb forrásból finanszírozott ellátások kiadásainak megtérítése

A háttértábla az Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének forrásonkénti havi várható ütemezését tartalmazza.

NY.A.-Ht.4. Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások kiadásainak megtérítése

A költségvetési forrásból finanszírozott ellátások éves várható elszámolásának ütemezését tartalmazza havi bontásban, melyet a január havi tervdokumentációval együtt kell benyújtani. A tervet az év során folyamatosan módosítani szükséges a pénzügyi folyamatok alakulásának megfelelően. Az elszámolt időszakra vonatkozóan a tényleges térítés összegét kell a táblában szerepeltetni.

NY.A.-Ht.5. Politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések alábontása

A háttértábla a költségvetési forrásból finanszírozott, politikai rehabilitációs és más nyugdíj-kiegészítések jogcímcsoportra vonatkozóan tartalmaz további információt. A részletezés a vonatkozó jogszabályok alapján megállapított ellátások összegét tartalmazza havi bontásban. Az elszámolt időszakra vonatkozóan havonta, az ellátások tényleges megtérítésének összegét kell szerepeltetni a háttértáblában.

10. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/e. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

MPA-FIN-01

E

M

A Munkaerőpiaci Alap tervezett likviditása

20... év negyedév

(millió forint)

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			

Budapest, 20.....

Benyújtó: _____
Alapkezelő

Jóváhagyó: _____
Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi teljesítés / finansz. terv (%)			



Magyar Államkincstár

MPA FIN - 02

E
M

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve
Bevételek 20... év ... negyedév

	Tervezett időszak	Munkaadói járulékok	Munkavállalói járulékok	Vállalkozói járulékok	TÁMOP intézkedések bevételei	Terrületi egyéb bevétel	Központi egyéb bevétel	Szakképzési és felnothépzési egyéb bevétel	Rehabilitációs hozzájárulás	Rehabilitációs célú munkahely-teremtő támogatás törlesztése	Szakképzési hozzájárulás	Bérgarancia támogatás törlesztése	Követelés elengedés bevétel	Összesen
1	Tárgy negyedév első hónapjában tervezett bevételek													
2	Tárgy negyedév második hónapjában tervezett bevételek													
3	Tárgy negyedév harmadik hónapjában tervezett bevételek													
4	Tárgy negyedévben tervezett bevételek együtt													
5	Előző negyedév/ negyedévekben tervezett bevétel													
6	Előző negyedév/ negyedévekben tényleges bevétel													
7	Éves előirányzat													
8	Bevétel a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)													

(millió forint)

... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

9	... havi teljesítés													
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)													
Alapkezelő cégszerű aláírása:		PH			Pénzügyminisztérium részéről engedélyezte:			PH			Magyar Államkincstár részéről:			
20... év ... hó... nap					20... év ... hó... nap						20... év ... hó... nap			PH

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve
Kiadások 20... év negyedév



Magyar Államkincstár

[illegible]

... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tőlti ki!)

[illegible]

11. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/f. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

KNPA-FIN-01

E
M

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap tervezett likviditása
20...év negyedév

(millió forint)

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			

Budapest, 20... ..

Benyújtó:

Alapkezelő

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			

KNPA- FIN - 02

E
M

Magyar Államkincstár

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap finanszírozási terve
Bevételek 20...év negyedév

	Megnevezés	Paksi atomerőmű RT befizetései	Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése	Költségvetési támogatás	Egyéb bevételek	Összesen
1	Tárgy negyedévső hónapjában tervezett bevételek					
2	Tárgy negyedév második hónapjában tervezett bevételek					
3	Tárgy negyedév harmadik hónapjában tervezett bevételek					
4	Tárgy negyedévben tervezett bevételek együft					
5	Előző negyedév/ negyedévekben tervezett bevételek					
6	Előző negyedév/ negyedévekben tényleges bevételek					
7	Éves előirányzat					
8	Bevétel a tárgy negyedév végéig / éves előirányzat (%)					

(millió forint)

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

9	... havi teljesítés					
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)					
Alapkezelő cégszerű aláírása:		Pénzügyminisztérium részéről engedélyezte:		Magyar Államkincstár részéről:		
PH		PH		PH		
20....év....hó.....nap		20....év....hó.....nap		20....év....hó.....nap		

[illegible]

..... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

[illegible]

12. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/g. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

WA-FIN

E
M

Wesselényi Miklós Ár-és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap finanszírozási terve

20.... év negyedév

Tervezett időszak		Bevétel		Kiadás		Egyenleg
		Rendszeres befizetés	Költségvetési támogatás	Káreseményel összefüggő kártalanítás	Működési kiadások	
1	Tárgy negyedév első hónapja					
2	Tárgy negyedév második hónapja					
3	Tárgy negyedév harmadik hónapja					
4	Tárgy negyedév összesen					
5	Előző negyedév/ negyedévek tervadata					
6	Előző negyedév/ negyedévek teljesítése					
7	Éves előirányzat					
8	Előirányzat felhasználás %-ban (4+6 / 7*100)					
Alapkezelő cégszerű aláírása:		Pénzügyminisztérium részéről engedélyezte:		Magyar Államkincstár részéről:		
20....évhó....nap		PH		PH		
20....évhó....nap		20....évhó....nap		20....évhó....nap		

(adatok ezer Ft-ban)

13. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/h. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

KTIA-FIN-01

E

M

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap tervezett likviditása

20... év negyedév

(millió forint)

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg	Költségvetési támogatás
I.				
II.				
III.				
I. negyedév együtt				
IV.				
V.				
VI.				
II. negyedév együtt				
VII.				
VIII.				
IX.				
III. negyedév együtt				
X.				
XI.				
XII.				
IV. negyedév együtt				
Éves előirányzat				

Budapest, 20.....

Benyújtó: _____
Alapkezelő

Jóváhagyó: _____
Pénzügyminisztérium

Magyar Államkincstár

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			



Magyar Államkincstár

KTIA-FIN-02
E
M

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozási terve

Bevételek

20.....évnegyedév

	Tervezett időszak	Innovációs járulék	Költségvetési támogatás	Visszterhes támogatások törlesztései	Egyéb bevétel	Bevétel összesen
1	Tárgy negyedév első hónapja					
2	Tárgy negyedév második hónapja					
3	Tárgy negyedév harmadik hónapja					
4	Tárgy negyedév összesen					
5	Előző negyedév/ negyedévek tervadata					
6	Előző negyedév/ negyedévek teljesítése					
7	Éves előirányzat					
8	Előirányzat felhasználás %-ban (4+6 / 7*100)					

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

9	... havi teljesítés					
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)					
Alapkezelő cégszerű aláírása:		Pénzügyminisztérium részéről engedélyezte:		Magyar Államkincstár részéről:		
20.....évhó.....nap		PH		PH		
		20.....évhó.....nap		20.....évhó.....nap		



Magyar Államkincstár

KTIA-FIN-03
E
M

Kutatási és Technológiai Innovációs Alap finanszírozási terve

Kiadások

20....év negyedév

	Tervezett időszak	Hazai innováció támogatása	Nemzetközi együttműködésben megvalósuló innováció támogatása	Tud. és techn. attasék munkájának támogatása	Nemzeti Kutatási/Innovációs Rendszer támogatása	Tudomány-és Techn. T. munkájának támogatása	Alapkezelőnek átdolgozott pénzeszköz	Új fejlesztési tervre való felkészülés, értékelés	Európai Szén- és Acélpipari Kutatási Alap magyar hozzájárulása	Kiadás összesen
1	Tárgy negyedév első hónapja									
2	Tárgy negyedév második hónapja									
3	Tárgy negyedév harmadik hónapja									
4	Tárgy negyedév összesen									
5	Előző negyedév/ negyedévek tervadata									
6	Előző negyedév/ negyedévek teljesítése									
7	Éves előirányzat									
8	Előirányzat felhasználás %-ban (4+6 / 7*100)									

(millió forint)

.... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

9	... havi teljesítés									
10	... havi teljesítés és finanszírozás terv aránya (%)									
Alapkezelő cégszerű aláírása:		Pénzügyminisztérium részéről engedélyezte:		Magyar Államkincstár részéről:						
20....év hó nap		PH		PH		20....év hó nap		PH		

14. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/i. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

SZA-FIN

E

M

Szülőföld Alap finanszírozási terve

20.... év negyedév

		Bevétel			Bevétel összesen	Kiadás			Kiadás összesen	Egyenleg (millió forint)
Tervezett időszak	Önkéntes befizetések, adományok	Költségvetési támogatás	Egyéb bevétel	Egyéb támogatások		Alapkezelő működési költségei	Egyéb kiadás			
								Adomány-kiegészítés		
1	Tárgy negyedévesítő hónapja									
2	Tárgy negyedév másodlik hónapja									
3	Tárgy negyedév harmadik hónapja									
4	Tárgy negyedév összesen									
5	Előző negyedév/ negyedévek tervadata									
6	Előző negyedév/ negyedévek teljesítése									
7	Éves előirányzat									
8	Előirányzat felhasználás %-ban (4+6 / 7*100)									

(millió forint)

..... havi teljesítés (Magyar Államkincstár tölti ki!)

9	 havi teljesítés									
10	 havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)									
Alapkezelő cégezerő aláírása:		Pénzügyminisztérium részéről engedélyezve:				PH		PH		
20....évhó....nap		20....évhó....nap				PH		PH		
		Magyar Államkincstár részéről:				20....évhó....nap				

**Kitöltési útmutató az Elkülönített Állami Pénzalapok finanszírozási terveihez
FIN; FIN-01; FIN-02; FIN-3 jelű űrlapokhoz**

1. Általános tudnivalók

- A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális negyedévet kell feltüntetni.
- Az adatlapokon az E és M jelölések az eredeti, illetve a módosított terv közül az aktuális terv meghatározását szolgálják, a megfelelő jel aláhúzásával.
- Az adatlapokat milliós nagyságrendben, egy tizedes pontossággal, a kerekítés szabályainak figyelembevételével kell kitölteni. Kivétel a Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap, melynek űrlapját ezer forintos nagyságrendben egy tizedes pontossággal kell kitölteni.
- A negyedéves terveket a Magyar Államkincstárba (a továbbiakban: Kincstár) kell benyújtani tárgyhónapot megelőző hónap 25-éig, a tervmódosítást tárgyhó 15-éig.
- Tervmódosítás esetén visszamenőleges, a megelőző időszak tervadatainak módosítására nincs lehetőség.
- A jóváhagyott/érvényes terv egy példányát a Kincstár a havi teljesítési adatokkal kiegészítve havonta visszajelölja.

2. Az adatlapok adatai

MPA- FIN-01; KNPA- FIN-01 és a KTIA- FIN-01. Tervezett likviditás

Negyedéves, havi bontású tervezett bevétel, kiadás és egyenleg részletezettségű tervtáblák.

Az aktuális negyedév hónapjaira vonatkozó soroknak meg kell egyeznie a FIN-2; FIN-3. adatlapokon az adott hónapokra tervezett bevétel, illetve kiadás összesen adataival.

MPA- FIN-02-03; KNPA- FIN-02-03 és a KTIA- FIN-02-03. Tervezett bevételek, kiadások

Az Alapok összes bevétele, összes kiadása részletezettségű tervtáblák

Az adatlapok 1.,2.,3. és 4. sorában a költségvetési törvényben jóváhagyott jogcímeknek a tárgynegyedév hónapjaira és a negyedév egészére a tervezett bevételi, kiadási adatait kell feltüntetni.

Az 5. sorban az előző negyedév/negyedévekre tervezett bevételi/kiadási adatait kell feltüntetni. Első negyedévben üresen marad.

A 6. sort a Kincstár tölti ki. Az előző negyedév/negyedévek tényleges bevételi/kiadási adatait szerepelteti.

A 7. sorban a költségvetési törvény szerinti, illetve az érvényes módosított előirányzatokat kell feltüntetni.

A 8. sort a Kincstár tölti ki. Az „előirányzat felhasználás %-ban” viszonyszám kiszámításához a tárgynegyedévre tervezett és az előző időszakra vonatkozó tényadatok együttes összegét kell az éves előirányzathoz viszonyítani.

NKA-FIN; SZA-FIN és WA-FIN. Tervezett bevételek és kiadások.

Az Alapok összes bevétele, kiadása és ezek egyenlege részletezettségű tervtáblák.

Az adatlapok 1.,2.,3. és 4. sorában a költségvetési törvényben jóváhagyott jogcímeknek a tárgynegyedév hónapjaira és a negyedév egészére a tervezett bevételi, kiadási adatait kell feltüntetni.

Az 5. sorban az előző negyedév/negyedévekre tervezett bevételi/kiadási adatait kell feltüntetni. Első negyedévben üresen marad.

A 6. sort a Kincstár tölti ki. Az előző negyedév/negyedévek tényleges bevételi/kiadási adatait szerepelteti.

A 7. sorban a költségvetési törvény szerinti, illetve az érvényes módosított előirányzatokat kell feltüntetni.

A 8. sort a Kincstár tölti ki. Az „előirányzat felhasználás %-ban” viszonyszám kiszámításához a tárgynegyedévre tervezett és az előző időszakra vonatkozó tényadatok együttes összegét kell az éves előirányzathoz viszonyítani.

16. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

7/k. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez



Magyar Államkincstár

ELKA-E

Sorszám:

Elkülönített Állami Pénzalapok

.....Alap
éves likviditási terve
.....év

(millió forint)

Hónapok	Költségvetési bevétel	összesen	Költségvetési kiadás	összesen	Egyenleg
január					
február					
március					
április					
május					
június					
július					
augusztus					
szeptember					
október					
november					
december					
I-XII hó összesen:					
20..... évi előirányzat					
Eltérés az éves előirányzattól					

Dátum: 20.....évhó.....nap

**Kitöltési útmutató az Elkülönített Állami Pénzalapok éves likviditási tervének
ELKA-E jelű űrlapjához**

1. Általános tudnivalók

- Az adatlapot minden Elkülönített Állami Pénzalapnak havonta ki kell tölteni, és a Kincstárnak minden hónap 5-éig elektronikus úton (e-mail) megküldeni.
- Az adatlapot milliós nagyságrendben, egy tizedes pontossággal kell kitölteni. Kivétel a Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap, melynek ezer forintos nagyságrendben egy tizedes pontossággal kell kitölteni az adatlapot.
- A likviditási terv adatlapjának fejlécében az aktuális évet kell feltüntetni.
- Az adatlapot folyamatos sorszámmal kell ellátni.

2. Az adatlap adatai

Az éves likviditási terv az Alapok várható pénzforgalmi bevételeinek és kiadásainak, e kettő egyenlegének éves ütemezését tartalmazza havi bontásban.

Az adatlapot minden hónapban az év egészére vonatkozóan kell kitölteni.

Az adatlapban havonta „ún. gördülő tervezéssel” a tárgy hónapot megelőző időszakra vonatkozóan a tényleges, pénzforgalomban megvalósult adatokat kell szerepeltetni.

Az „éves előirányzat” sorban a mindenkor érvényes (módosításokkal korrigált) éves előirányzatot kell szerepeltetni.

Kitöltési útmutató
az EG-05 számú, „Előirányzat-módosítás nélküli keretnövelés” elnevezésű űrlaphoz

1. Az éves költségvetési törvényben meghatározott, a központi költségvetésnél és a társadalombiztosítási költségvetési szerveknél előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül teljesülő kiadási előirányzatai túllépésekor – a központi előirányzatok kivételével – a fejezet irányító szervnek EG-05 adatlapot kell benyújtania.

2. Az eljárás menete:

Az űrlapot három példányban kitöltve az eltérés indokolását tartalmazó kérelem két példányával együtt a Fejezet megküldi a Pénzügyminisztérium fejezet szerint illetékes Főosztályához – a jogszabályi előírásokkal összhangban – engedélyezésre/tudomásul vételre.

A Pénzügyminisztérium a nyomtatvány alsó részében középen található igazoló rész kitöltésével és a megfelelő szöveg aláhúzásával engedélyezi, illetve tudomásul veszi az időarányostól eltérő folyósítást, ezt követően a nyomtatvány két példányát és a kérelem egy példányát továbbítja a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére a finanszírozás lebonyolítása végett. A Kincstár a beérkezést követő 5 munkanapon belül a táblázat jobb alsó sarkában található igazoló részt kitöltve visszaküldi az űrlap egy példányát a Fejezet részére, a másik példány a Kincstárnál marad.

3. Az űrlap adatai:

– A bizonylat sorszáma: A fejezet által a Kincstárhoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

– Összes oldal: Amennyiben a fejezeti kezelésű előirányzatok feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, a lapok számát kell feltüntetni.

– Oldalszám: Amennyiben a fejezeti kezelésű előirányzatok feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, az adott lap sorszámaát kell feltüntetni a lapon.

– Fejezet száma, neve: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

– Előirányzat-felhasználási keretszámla (alszámla) száma (1–24): A 24 pozíciós előirányzat-felhasználási keretszámla (intézményi vagy fejezeti) számát kell feltüntetni. A számlára történik a támogatási keret nyitása.

– Sorszám: A fejezeti kezelésű előirányzatok sorszámozására szolgál. Az utolsó tétel a megelőző sorok összegezésére szolgál.

– Költségvetési előirányzat államháztartási egyedi azonosítója: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

– Tárgyévi címbesorolás: A tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott azonosító számokat kell feltüntetni.

– Eredeti előirányzat az adott évi költségben jóváhagyott összeg.

– Eddig engedélyezett keretnövelés összege az eredeti előirányzatot meghaladó jóváhagyott növelések halmozott összege. Csak fejezeti kezelésű előirányzat keretnövelésénél kell kitölteni.

– Eddig engedélyezett keretnövelésből, igénybe nem vett és visszautalt támogatás összege: Az eddig engedélyezett és rendelkezésre bocsátott keretnövelés összegéből a Kincstárban vezetett fejezeti elosztási számlára visszautalt támogatási keret összege.

– Engedélyezett keretnövelés felhasználása: Az engedélyezett támogatási keret felhasználásának ütemezését kell a hónap és azon belül a dekád (1, 2, 3) megadásával feltüntetni.

18. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

Magyar Államkincstár

Készült:

Lapszám:

Kiadások és bevételek előirányzatának és teljesítésének alakulása (PJ02)

Időszak:

Intézmény
neve:
címe:

Intézmény azonosító:

Számlaszám:

(Ft-ban)

Megnevezés	Sor- szám	Eredeti előirány- zat	Aktuális előirány- zat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Rendszeres személyi juttatások	01.					
Nem rendszeres személyi juttatások	02.					
Külső személyi juttatások	03.					
Személyi juttatások (01+02+03)	04.					
Társadalombiztosítási járulék	05.					
Munkaadói járulék	06.					
Munkaadókat terhelő járulék (05+06)	07.					
Dologi kiadások	08.					
Egyéb folyó kiadások (kamatkiadások nélkül)	09.					
Dologi és egyéb folyó kiadások (08+09)	10.					
Ellátottak pénzbeli juttatásai	11.					
Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	12.					
Társadalom- és szociálpolitikai juttatások és egyéb társadalombiztosítási ellátások	13.					
Működési célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre (12+13)	14.					
Támogatás értékű működési kiadás társadalombiztosítási alapoknak és kezelőinek	15.					
Támogatás értékű működési kiadás elkülönített állami alapoknak	16.					
Tám. ért. műk. kiad. kp-i kv. szervnek, fej. kez. ei.-nak, Uniós lebony.szlára	17.					
Tám. ért. műk. kiad. h. önkorm-nak, többc. kistérs. társ-nak, h-i és orsz. kisebbs. önkorm-nak	18.					
Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	19.					
Támogatás értékű működési kiadás (15+16+17+18+19)	20.					

(Ft-ban)

Megnevezés	Sor-szám	Eredeti előirányzat	Aktuális előirányzat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Egyéb működési célú támogatások, kiadások (11+14+20)	21.					
Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átadása	22.					
Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átadása	23.					
Előző évi előirányzat-maradvány átadása (22+23)	24.					
Kamatkiadás	25.					
Intézményi beruházási kiadások	26.					
Felújítás	27.					
Központi beruházás	28.					
Lakástámogatás	29.					
Lakásépítés	30.					
Központi beruházások (28+29+30)	31.					
Felhalmozási célú pénzeszközáttadás államháztartáson kívülre	32.					
Intézményi egyéb felhalmozási kiadás	33.					
Felhalmozási célú pénzeszközáttadás államháztartáson kívülre (32+33)	34.					
Támogatás értékű felhalmozási kiadás tb alapoknak és kezelőinek	35.					
Támogatás értékű felhalmozási kiadás elkülönített állami alapoknak	36.					
Tám. ért. felh. kiad. kp-i kv. szervnek, fej. kez. ei.-nak, Uniós lebony. szlára	37.					
Tám. ért. felh. kiad. h. önkorm-nak, többc. kistérs. társ-nak, h-i és orsz. kisebbs. önkorm-nak	38.					
Támogatás értékű felhalmozási kiadás (35+36+37+38)	39.					
Egyéb beruházások és fejlesztési támogatások	40.					
Egyéb felhalmozási kiadások (34+39+40)	41.					
Kölcsönök nyújtása és törlesztése	42.					
Hiteltörlesztés	43.					
Kölcsönök nyújtása és törlesztése, hiteltörlesztés (42+43)	44.					
Törvény szerinti kiadások (04+07+10+21+24+25+26+27+31+41+44)	45.					
Működési bevétel	46.					
Kamatbevétel	47.					
Költségvetési kiegészítések, visszatérülések	48.					
Működési célú pénzeszköztávétel államháztartáson kívülről	49.					
Működési célú pénzeszköztávétel az Európai Uniótól	50.					

(Ft-ban)

Megnevezés	Sor-szám	Eredeti előirányzat	Aktuális előirányzat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Működési célú pénzeszköztárvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján	51.					
Működési célú pénzeszköztárvétel külföldről	52.					
Működési célú pénzeszköztárvétel, bevételek államháztartáson kívülről (48+49+50+51+52)	53.					
Támogatás értékű működési bevételek tb alapoktól és kezelőitől	54.					
Támogatás értékű működési bevételek elkülönített állami alapoktól	55.					
Tám. értékű műk. bevétel kp-i kv. szervtől, fej. kez. ei-ból, Uniós lebony-i szláról	56.					
Tám. ért. műk. bev. h-i önkorm-tól, többc. kistérs. társ-tói, h-i és orsz. kisebbs-i önkorm-tól	57.					
Garancia és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	58.					
Támogatásértékű működési bevételek (54+55+56+57+58)	59.					
Működési célú pénzeszköztárvétel, bevételek (53+59)	60.					
Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel	61.					
Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel	62.					
Előző évi előirányzat-maradvány átvétel (61+62)	63.					
Felhalmozási és tőke jellegű bevétel	64.					
Felhalmozási célú pénzeszköztárvétel államháztartáson kívülről	65.					
Felhalmozási célú pénzeszköztárvétel az Európai Uniótól	66.					
Felhalmozási célú pénzeszköztárvétel az Európai Unió szervezeteitől, közvetlen intézményi megállapodás alapján	67.					
Felhalmozási célú pénzeszköztárvétel külföldről	68.					
Felhalmozási célú pénzeszköztárvétel, bevételek államháztartáson kívülről (64+65+66+67+68)	69.					
Támogatás értékű felhalmozási bevételek tb alapoktól és kezelőitől	70.					
Támogatás értékű felhalmozási bevételek elkülönített állami alapoktól	71.					
Tám. értékű felh. bevétel kp-i kv. szervtől, fej. kez. ei-ból, Uniós lebony-i szláról	72.					
Tám. ért. felh. bev. h-i önkorm-tól, többc., kistérs. társ-tól, h-i és orsz. kisebbs. önkorm-tól	73.					

(Ft-ban)

Megnevezés	Sor-szám	Eredeti előirányzat	Aktuális előirányzat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Támogatásértékű felhalmozási bevételek (70+71+72+73)	74.					
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel, bevételek (69+74)	75.					
Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése	76.					
Hitelfelvétel	77.					
Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése, hitelfelvétel (76+77)	78.					
Adók és adójellegű bevételek	79.					
Törvény szerinti bevételek (46+47+60+63+75+78+79)	80.					
Törvény szerinti kiadások és bevételek egyenlege (45-80)	81.					
Költségvetési támogatás (számított előirányzat, keretnyitás)	82.					
Ebből köztartozás miatt zárolt támogatás	83.					
Keretátadás-átvétel (fő és alintézmény)	84.					
Keretátadás-átvétel (saját számla)	85.					
Nem azonosítható bevétel	86.					
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele	87.					
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	88.					
Bérfizetéshez kapcsolódó átfutó kiadások	89.					
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek	90.					
Hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó átfutó bevételek	91.					
Nyitóegyenleg és korrekciói	92.					
Előző évi függő, átfutó és kiegy. bev-k rendezése	93.					
Előző évi maradvány felfüggesztett kifizetéséhez kapcsolódó befizetés	94.					
Előző évi hatósági jellegű jogkörhöz kapcsolódó bevételek rendezése	95.					
Előző évi függő, átfutó és kiegy. kiad-k rendezése	96.					
Előző évi házipénztár záró p.k. tárgyévi felh.	97.					
Előző évi deviza záró állomány tárgyévi felh.	98.					
Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	99.					
Államháztartáson belülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás	100.					
Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	101.					
Államháztartáson kívülről kapott továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás	102.					
Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson belülről	103.					

(Ft-ban)

Megnevezés	Sor-szám	Eredeti előirányzat	Aktuális előirányzat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson belülről	104.					
Továbbadási (lebonyolítási) célú működési bevétel államháztartáson kívülről	105.					
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel államháztartáson kívülről	106.					
Rövid lejáratú értékpapír vásárlás	107.					
Rövid lejáratú értékpapír beváltás	108.					
Keretátvezetés devizaszámlára	109.					

19. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/a. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Munkaerőpiaci Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:	E Ft		
Bevételek	Előirányzat	Teljesítés	Telj.%
Munkaadói járulék			
Munkavállalói járulék			
Vállalkozói járulék			
TÁMOP intézkedések bevételei			
Egyéb bevétel			
Területi egyéb bevétel			
Központi egyéb bevétel			
Szakképzési és felnőttképzési egyéb bevétel			
Rehabilitációs hozzájárulás			
Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás törlesztése			
Szakképzési hozzájárulás			
Bérgarancia támogatás törlesztése			
Követelés elengedés bevétele (technikai)			
Pénzmaradvány igénybevétel			
BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL			
Képzési Alaprész befizetőre nem azonosított bevétel			
Költségvetési bevétel			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Bevételi forgalom összesen			
Nyitóegyenleg			
Előirányzat-felhasználási keret átvétel			
Kiadások			
Aktív támogatások			
Foglalkoztatási és képzési támogatások			
Foglalkoztathatóság EU-s társfinanszírozása			
Közmunka céljára pénzeszköz átadás			
TÁMOP 1.1 Munkaerőpiaci szolgáltatások és támogatások			
TÁMOP 1.2 Foglalkoztatást ösztönző normatív támogatások			

Társadalmi párbeszéd programok

Járadékkedvezmény megtérítés

Szakképzési és felnőttképzési támogatások

Szakképzési és felnőttképzési célú kifizetések

Rehabilitációs célú munkahelyteremtő támogatás

Passzív kiadások

Álláskeresési támogatások

Vállalkozói járadék

Jövedelempótló támogatás

Nyugdíjbiztosítási Alapnak átadás

Bérgarancia kifizetések

Működtetési célú kifizetések

Alapkezelőnek átadott pénzeszköz

ÁFSZ-nek átadott pénzeszköz

ÁFSZ fejlesztési program

ÁFSZ központosított kerete

OMMF-nek pénzeszközátadás

NSZFI-nek pénzeszközátadás

OFA-nak pénzeszközátadás

Tranzakciós díj

Költségvetési befizetés

Megváltozott munkaképességű személyek
foglalkoztatásának tám.

Egyéb költségvetési befizetés

Közcélú munkavégzés járuléka

Közcélú munkavégzés járuléktartaléka

Követelés elengedés kiadása (technikai)

Költségvetési kiadás

Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Kiadási forgalom összesen

Záróegyenleg

Előirányzat-felhasználási keret átadás

20. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/b. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:

E Ft

Bevételek

Előirányzat Teljesítés Telj.%

Nukleáris létesítmények befizetése

Paksi Atomerőmű Rt.

Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése

Költségvetési támogatás

Egyéb bevétel

Pénzmaradvány igénybevétel

BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL

Költségvetési bevétel

Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel

Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel

Bevételi forgalom összesen

Nyitóegyenleg

Kiadások

Kis- és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése

Kis és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése

Püspökszilágyi RHFT beruházásai

Nagy aktivitású hulladéktároló telephely kiválasztás

Kiégett Kazetták Átmeneti Tárolójának bővítése, felújítása

Kiégett Kazetták Átmeneti Tárolójának bővítése

Nukleáris létesítmények leszerelésének előkészítése

Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítése

Hulladéktárolók és az RHK Kht. üzemeltetési kiadásai

Társadalmi ellenőrzési és információs társulások támogatása

Alapkezelőnek működési célra

Költségvetési kiadás

Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Kiadási forgalom összesen

Záróegyenleg

21. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

ADATSZOLGÁLTATÁS

a Nyugdíjbiztosítási Alap kincstári és könyvviteli adatainak eltéréséről

..... év hó

(adatok ezer Ft-ban)

Sorsz.	Jogcím	Előirányzat			Teljesítés		
		Kincstár adatai	Ny. Alap adatai	eltérés	Kincstár adatai	Ny. Alap adatai	eltérés
	B E V É T E L E K						
1.	Nyugdíjbiztosítási járulék bevétel						
2.	Magánnyugdíjpénztárak átutalásai						
3.	Megállapodás alapján fizetők járulékai						
4.	Közteherjegy után befolyt járulék						
5.	Rendvédelmi szervek és a MH kedv. nyugell. kiadásaihoz hozzájárulás						
6.	MPA által Start kártya kiegészítés						
7.	Korkedvezmény-biztosítási járulék						
8.	GYED-ben rész. utáni nyugdíjbizt. járulék címen az E. Alaptól átvett pe.						
9.	Késedelmi pótlék, bírság						
10.	Járulékbevételek és hozzájárulások összesen (1-9.)						
11.	GYES, GYET-ben és rehab.járadékban részes. utáni kp. kv-i. térítítés						
12.	Magánny.pénztárba átlépők miatti járulék-kiesés pótlására kv-i tám.						
13.	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz-átadás						
14.	Korkedvezmény-biztosítási járulék címen átvett pénzeszköz						
15.	Központi költségvetési hozzájárulások összesen (11-14.)						
16.	Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek						
17.	NYB. költségvetési szervek befizetése						
18.	Működési előirányzat-maradvány átvétele						
19.	NYB. tevékenység egyéb bevételei összesen (16-18.)						
20.	Vagyongazdálkodás bevétele						
21.	Működési célú bevételek						
22.	NY. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN						
	K I A D Á S O K						
23.	Nyugellátások						
	- ebből 13. havi nyugdíj						
24.	Felmerülési helyre el nem számolt nyugellátások (hóközi)						
25.	Nyugellátások összesen (23-24.)						
26.	Postaköltség						
27.	Egyéb ellátási kiadások						
28.	Nyugdíjbiztosítás egyéb kiadásai összesen (26-27.)						
29.	Vagyongazdálkodás kiadása						
30.	Működésre fordított kiadások						
31.	NY. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN						
32.	NY. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)						
	Nem az alapból finanszírozott ellátások						
	Bevételek						
33.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás						
34.	Pénzbeli kárpótlás						
35.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás						
36.	MNV Zrt. által finanszírozott termőföld és vagyoni életjáradék						
37.	MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék						
38.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás						
39.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj tárgyévi bevétel						
40.	E. Alapból finanszírozott ellátások megtérítései						

Sorsz.	Jegycím	Előirányzat			Teljesítés		
		Kincstár adatai	Ny. Alap adatai	eltérés	Kincstár adatai	Ny. Alap adatai	eltérés
41.	Nem az alapból fin. ellátások megtérítései összesen (33-40.)						
	<i>Kiadások</i>						
42.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás						
43.	Pénzbeli kárpótlás						
44.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás						
45.	MNV Zrt. által finanszírozott termőföld és vagyoni életjáradék						
46.	MNV Zrt. által finanszírozott vagyoni életjáradék						
47.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás						
48.	Munkáltatói befizetésből korengedményes nyugdíj tárgyévi kiadás						
49.	E. Alapból finanszírozott ellátások						
50.	Nem az alapból fin. ellátások kiadásai összesen (42-49.)						
51.	Nem az alapból fin. ellátások tárgyévi egyenlege (41- 50.)						
52.	Nem az alapot terhelő ellátások előző évi elszámolásai (bevétel-kiadás)						
53.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj következő évi forrás változása						
	Egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolások						
54.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele						
55.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
56.	Működési szektor nem azonosított bevételei						
57.	Működési szektor passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
58.	Egyéb elszámolások összesen (54-57.)						
59.	NY.ALAP SZÁMLÁINAK PÉNZFORGALMI EGYENLEGE (32+51+52+53+58.)						
60.	NY.ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
61.	NEM TB. ELLÁTÁSOK TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
62.	Ellátási szektor pénztárainak hó végi záró - éves nyitó állománya						
63.	Ny. Alap kincstári számláinak hó végi záró - éves nyitó állománya						
64.	Működési szektor pénztárainak hó végi záró - éves nyitó állománya						
65.	Pénzforgalom egyeztetése (59+60+61-62-63-64.)						

....., év hó nap

P.H.

.....
cégszerű aláírás

22. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez12/d. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez**ADATSZOLGÁLTATÁS****az Egészségbiztosítási Alap kincstári és könyvviteli adatainak eltéréséről**

..... év hó

(adatok ezer Ft-ban)

Sorsz.	Jogcím	Előirányzat			Teljesítés		
		Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés	Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés
	B E V É T E L E K						
1.	Egészségbiztosítási járulék bevétel						
2.	Megállapodás alapján fizetők járuléakai						
3.	Munkáltatói táppénz hozzájárulás						
4.	Közteherjegy után befolyt járulék						
5.	MPA által Start kártya kiegészítés						
6.	Egészségügyi hozzájárulás						
7.	Késedelmi pótlék, bírság						
8.	Járulékbevételek és hozzájárulások összesen (1-7.)						
9.	Terhességmegszakítással kapcsolatos költségvetési térítés						
10.	Eü.feladatok ellátásával kapcs. közp. kv.-i hozzájárulás						
11.	Központi költségvetésből járulék címen átvett pénzeszköz						
12.	Központi költségvetési hozzájárulások összesen (9-11.)						
13.	Terhességmegszakítás egyéni térítési díja						
14.	Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések						
15.	Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek						
16.	Szerződések szerinti gyógyszergyártói és forgalmazói befizetések						
17.	Folyamatos gyógyszerellátást bizt. gy.gyártói és forgalmazói befiz.						
18.	Gyógyszergyártók és forgalmazók befizetései összesen (16-17.)						
19.	EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						
20.	Nem EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						
21.	Nemzetközi egyezményből eredő ell. megtér. összesen (19-20.)						
22.	Egészségügyi szolgáltatók visszafizetése						
23.	EB. költségvetési szervek befizetése						
24.	Működési előirányzat-maradvány átvétele						
25.	EB. tevékenység egyéb bevételei összesen (13-15.+18+21-24.)						
26.	Vagyongazdálkodás bevétele						
27.	Működési célú bevételek						
28.	E. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN						
	K I A D Á S O K						
29.	Terhességi-gyermekágyi segély						
30.	Táppénz						
31.	Külföldi gyógykezelés						
32.	Egyszeri segély						
33.	Kártérítési járadék						
34.	Baleseti járadék						
35.	Gyermekgondozási díj						
36.	Egészségbiztosítás pénzbeni ellátásai összesen (29-35.)						
37.	Gyógyító-megelőző ellátás jogcímre el nem számolt kiadása						
38.	Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás						
39.	Védőnői szolgáltatás, anya-, gyermek- és ifjúságvédelem						
40.	Fogászati ellátás						
41.	Gondozóintézeti gondozás						
42.	Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás						
43.	Műveskezelés						
44.	Otthoni szakápolás						
45.	Működési költségelőleg						

Sorsz.	Jogcím	Előirányzat			Teljesítés		
		Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés	Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés
46.	Célelőirányzatok						
47.	Mentés						
48.	Laboratóriumi ellátás						
49.	Összevont szakellátás						
50.	Gyógyító-megelőző ellátás összesen (37-49.)						
51.	Gyógyfürdő és egyéb gyógyászati ellátás támogatása						
52.	Anyatej-ellátás						
53.	Gyógyszertámogatás kiadásai						
54.	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás						
55.	Gyógyszertámogatás céltartalék						
56.	Méltányossági gyógyszer-támogatás kiadása						
57.	Gyógyszertámogatás összesen (53-56.)						
58.	Kötszertámogatás						
59.	Gyógyászati segédeszköz kölcsönzés támogatása						
60.	Egyéb gyógyászati segédeszköz támogatás						
61.	Gyógyászati segédeszköz támogatás összesen (58-60.)						
62.	Utazási költségtérítés						
63.	EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						
64.	Nem EU tagállamokkal kapcsolatos elszámolások						
65.	Külföldi sürgősségi gyógykezelés						
66.	Nemzetközi egyezményből eredő ell. kiadásai összesen (63-65.)						
67.	Természetbeni ellátások összesen (50-52.+57+61+62+66)						
68.	Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés						
69.	Postaköltség						
70.	Egyéb kiadások						
71.	Orvosspecifikus vények						
72.	Gyógyszergyártók ellentételezése, elszámolási kül. rendezése						
73.	GYED-ben rész. utáni ny.bízt. jár. címen az Ny.Alapnak átadott pe.						
74.	Egészségbiztosítás egyéb kiadásai összesen (68-73.)						
75.	Vagyongazdálkodás kiadása						
76.	Működésre fordított kiadások						
77.	E. Alap befizetési céltartalék						
78.	E. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN						
79.	E. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)						
	Nem az alapból finanszírozott ellátások						
	<i>Bevételek</i>						
80.	Közigyógyellátás megtérítése						
81.	Szervadománnyozással kapcsolatos kiadások megtérítése						
82.	IRM BAH által finanszírozott eü. ellátás kiadásainak megtérítése						
83.	Határon túli magyarok mo-i egészségügyi ellátásának támogatása						
84.	Közigyógyellátás önkormányzati megtérítése						
85.	Hadigondozotti közigyógyellátás megtérítése						
86.	Nem az alapból fin. ellátások megtérítései összesen (80-85.)						
	<i>Kiadások</i>						
87.	Közigyógyellátás						
88.	Szervadománnyozással kapcsolatos kiadások						
89.	IRM BAH által finanszírozott eü. ellátás kiadásai						
90.	Határon túli magyarok mo-i egészségügyi ellátása						
91.	Önkormányzatok által fin. közigyógyellátás kiadása						
92.	Hadigondozotti közigyógyellátás kiadása						
93.	Nem az alapból fin. ellátások kiadásai összesen (87-92.)						
94.	Nem az alapból fin. ellátások tárgyévi egyenlege (86-93.)						
95.	Nem az alapot terhelő ellátások előző évi elszámolásai (bev.-kiad.)						

Sorsz.	Jogcím	Előirányzat			Teljesítés		
		Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés	Kincstár adatai	E. Alap adatai	eltérés
	Egyéb és a passzív-aktív pénzügyi elszámolások						
96.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele						
97.	Ellátási előlegek kiadása						
98.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
99.	Működés nem azonosított bevételei						
100.	Működés passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
101.	Egyéb elszámolások összesen (96-97+98+99+100.)						
102.	E. ALAP SZÁMLÁINAK PÉNZFORGALMI EGYENLEGE (79+94+95+101.)						
103.	E. ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
104.	NEM TB. ELLÁTÁSOK TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
105.	Ellátási szektor pénztárainak hó végi záró - éves nyitó állománya						
106.	E. Alap kincstári számláinak hó végi záró - éves nyitó állománya						
107.	Működési szektor pénztárainak hó végi záró - éves nyitó állomány						
108.	Pénzforgalom egyeztetése (102+103+104-105-106-107.)						

....., év hó nap

P.H.

.....
cégszerű aláírás

Kitöltési útmutató a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet 12/c. és 12/d. számú mellékleteihez

Az adatszolgáltatás az Alap éves költségvetésének végrehajtása, az Alap által folyósított, nem társadalombiztosítási forrásból finanszírozott ellátási kiadások és bevételek kincstári és könyvviteli elszámolásának összehasonlítására, az eltérések kimutatására szolgál.

Az adatszolgáltatásban a kiemelt költségvetési bevételi és kiadási előirányzati jogcímek adatait, valamint a megtérítendő ellátások teljesítését

- a Kincstár az előirányzat-nyilvántartása, valamint az Alap kincstári számláin bonyolódó pénzforgalom KTK szerinti elszámolása és a célszámlák bevételi és kiadási forgalma alapján;

- az Alap az előirányzati és teljesítési adatait a főkönyvi nyilvántartásokban rögzítettek szerint, a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 142. § (1) bek.-ben előírt adatszolgáltatással egyezően kell kitölteni.

Az *Egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolások* között kell kimutatni az ellátási és a működési szektor Nem azonosított bevételeinek hó végi, megfelelő jogcímre még el nem számolt állományát, a kiemelt költségvetési jogcímekhez nem sorolható (pl. visszaérkezett ellátások, készpénzfelvétel ellátásra) bevételek és kiadások különbözetét. Itt kell kimutatni a tb-ellátásokra biztosított előlegek tárgyévi kiadásait és megtérüléseit, valamint az egyéb függő, átfutó és kiegyenlítő bevételek és kiadások tárgyévi állományváltozását. A jogcímcsoport soraiban kimutatott adat negatív, amennyiben a kiadások nagyobbak, mint a bevételek.

A *Nyugdíjbiztosítási Alapnál* az 53. sorban kell részletezni a korengedményes nyugdíjjal kapcsolatban a munkáltatói forrásállomány változását, mely összevontan tartalmazza a munkáltatók által a következő évek kifizetéseinek fedezeteként befizetett tárgyévi bevételt, valamint a tárgyévre vonatkozóan előző években korengedményes nyugdíj jogcímen befizetett összeg technikai számlára történő átvezetését.

Az *Alapok tárgyévi hitelállománya* és a *Nem tb-ellátások tárgyévi hitelállománya* sorokban az ellátások folyamatos teljesítése érdekében igénybe vett tárgyévi hitelfelvétel és törlesztés különbözetét kell kimutatni. (Az összeg pozitív, ha a tárgyidőszakban igénybe vett hitelállomány nagyobb, mint a hiteltörlesztések összege.)

Az adatlap 62–64, illetve 105–107 sorai a pénzforgalom egyeztetésére szolgálnak. Itt kell bemutatni a kincstári számlák, valamint a pénztárak hó végi záró és éves nyitó állományának különbözetét.

A *Pénzforgalom egyeztetése* sorban kimutatott adat helyes kitöltés esetén nullát eredményez. (*Pénzforgalom egyeztetése* = az Alap számláinak pénzforgalmi egyenlege + hitelállományok – pénzeszköz-változások).

23. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/e. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Wesselényi Miklós Ár- és Belvízvédelmi Kártalanítási Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:

E Ft

Bevételek

Előirányzat Teljesítés Telj.%

Rendszeres befizetés

Költségvetési támogatás

Egyéb bevétel

BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL

Pénzmaradvány igénybevétel

Költségvetési bevétel

Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel

Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel

Bevételi forgalom összesen

Nyitóegyenleg

Kiadások

Káreseménnyel összefüggő kártalanítás kifizetése

Működési kiadások

Költségvetési kiadás

Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás

Kiadási forgalom összesen

Záróegyenleg

24. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/f. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Kutatási és Technológiai Innovációs Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:	E Ft		
Bevételek	Előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Innovációs járulék			
Költségvetési támogatás			
Visszterhes támogatások törlesztései			
Egyéb bevétel			
Pénzmaradvány igénybevétel			
BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL			
Költségvetési bevétel			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Bevételi forgalom összesen			
Nyitóegyenleg			
Kiadások			
Hazai innováció támogatása			
Nemzetközi együttműködésben megvalósuló innováció támogatása			
Tudományos és technológiai attasék munkájának támogatása			
Nemzeti Kutatásnyilvántartási Rendszer támogatása			
Tudomány- és Technológiapolitikai Tanácsadó			
Testület munkájának támogatása			
Alapkezelőnek átadott pénzeszköz			
Új fejlesztési tervekre való felkészülés, értékelés			
Európai Szén- és Acélipari Kutatási Alap magyar hozzájárulása			
Költségvetési kiadás			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Kiadási forgalom összesen			
Záróegyenleg			

25. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/g. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Szülőföld Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:

E Ft

Bevételek	Előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Önkéntes befizetések, adományok			
Költségvetési támogatás			
Adomány-kiegészítés			
Egyéb bevétel			
Pénzmaradvány igénybevétel			
BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL			
Költségvetési bevétel			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Bevételi forgalom összesen			
Nyitóegyenleg			
Kiadások			
Alapból nyújtott támogatás			
Egyéb támogatások			
Alapkezelő működési költségei			
Egyéb kiadás			
Költségvetési kiadás			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Kiadási forgalom összesen			
Záróegyenleg			

26. melléklet a 10/2009. (IV. 14.) PM rendelethez

12/h. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez

MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR

AJ03

Havi jelentés a Nemzeti Kulturális Alap bevételi és kiadási előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

Aktuális előirányzatokkal

Dátum:	E Ft		
Bevételek	Előirányzat	Teljesítés	Telj. %
Kulturális járulék			
Egyéb bevételek			
Átvett pénzeszközök			
Jogi személyek, jogi személyiség nélküli gazdasági társaságok és természetes személyek befizetései			
Különféle egyéb bevétel			
Pénzmaradvány igénybevétel			
BE NEM AZONOSÍTOTT BEVÉTEL			
Költségvetési bevétel			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel			
Bevételi forgalom összesen			
Nyitóegyenleg			
Kiadások			
Nemzeti és egyetemes értékek létrehozásának, megőrzésének, terjesztésének támogatása			
Évfordulók, hazai fesztiválok, rendezvények és azokon való részvétel támogatása			
Nemzetközi fesztiválok, rendezvények és azokon való részvétel támogatása			
Művészeti alkotások új irányzatai, új kulturális kezdeményezések támogatása			
Kultúrával kapcsolatos tudományos kutatások támogatása			
Épített örökség, építőművészet támogatása			
Kultúrateremtő-, közvetítő, valamint egyéni és közösségi tevékenységek támogatása			
Szakmai díjazáshoz való hozzájárulás			
Nemzetközi tagdíjak			
Működési kiadások			
Költségvetési kiadás			
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás			
Kiadási forgalom összesen			
Záróegyenleg			

**A szociális és munkaügyi miniszter
10/2009. (IV. 14.) SZMM
rendelete**

**a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról,
valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási
válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról
szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet,
valamint a Munkaerőpiaci Alap képzési alaprészből
felnőttképzési célra nyújtható támogatások részletes
szabályairól szóló
15/2007. (IV. 13.) SZMM rendelet módosításáról**

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek el-
látásáról szóló 1991. évi IV. törvény 20. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a Munkaerőpiaci Alap Irányító Testülete véleményének kikérésével, valamint a 4. §-ban foglaltak tekintetében a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény 28. §-a (4) bekezdésének d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának g) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a szakképesítésért felelős miniszterek, valamint az iskolarendszerű szakképzést érintően az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-a a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró oktatási és kulturális miniszter véleményének, valamint a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a)–b) pontjában meghatározott feladatkörben eljáró pénzügyminiszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

1. §

A foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet (a továbbiakban: R.) 18/C. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (6)–(11) bekezdés számozása (7)–(12) bekezdésre változik:

„(6) Ha az (1) bekezdésben meghatározott támogatás nyújtására átmeneti támogatásként kerül sor, a (3) bekezdés f) pontjában meghatározott, a kérelem benyújtását megelőző hónapban meglévő statisztikai állományi létszámba nem kell beszámítani a következő munkavállalókat:

a) akinek munkaviszonya megszüntetésére a munkaadó működési körében felmerülő okból, rendes felmondással, felmentéssel vagy közös megegyezéssel kerül sor,

és a támogatás iránti kérelem benyújtásáig a rendes felmondást, felmentést megkapta, és a munkaviszony megszüntetésére irányuló megállapodás megkötésére az előbb említett időpontig sor került,

b) akinek munkaviszonya halál, valamint a határozott idő lejártá miatt, a kérelem benyújtásának hónapjában annak időpontjáig, valamint a kérelem benyújtását megelőző hónapban szűnt meg,

c) aki a munkaadóval határozott idejű munkaviszonyban áll.”

2. §

(1) Az R. 27. §-ának (1) bekezdése a következő w)–x) pontokkal egészül ki:

[*(1) E rendelet alkalmazása szempontjából]*

„w) *átmeneti támogatás*: a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 23/A. §-ában és 23/C. §-ában foglaltakkal összhangban nyújtott támogatás,

x) *egyedi támogatás*: az általános csoportmentességi rendelet 2. cikkének 3. pontjában meghatározott támogatás.”

(2) Az R. 27. §-a a következő (4)–(11) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (4)–(16) bekezdés számozása (12)–(24) bekezdésre változik:

„(4) A (3) bekezdésben foglaltaktól eltérően a 9. §-ban, a 18/C. §-ban, valamint a 26/G. §-ban meghatározott támogatás átmeneti támogatásként nyújtható, ha

a) a támogatás nyújtására a globális pénzügyi és gazdasági válság miatt indított munkaerőpiaci program keretében kerül sor, és

b) a támogatást a globális pénzügyi és gazdasági válság következtében 2008. július 1-jét követően nehéz helyzetbe került munkaadónak nyújtják,

c) a munkaadó az e bekezdésben meghatározott támogatás nyújtását megelőzően nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a 2008. január 1-jét követően mekkora összegű de minimis vagy átmeneti támogatásban részesült, és van-e olyan, az említett támogatások iránt benyújtott kérelme, amelynek elbírálása folyamatban van.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott támogatások átmeneti támogatásként nem nyújthatók a 85/2004. (IV. 19.) Korm. rendelet 23/A. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben.

(6) Ugyanazon munkaadó tekintetében az átmeneti támogatásként és a csekély összegű támogatásként igénybe vett támogatás 2008. január 1. és 2010. december 31. között együttesen nem haladhatja meg az 500 ezer eurónak megfelelő forintösszeget.

(7) Az átmeneti támogatásként nyújtott támogatás ugyanazon elszámolható költség vonatkozásában nem halmozható a csekély összegű (de minimis) támogatásnak minősülő támogatással.

(8) Az átmeneti támogatásként nyújtott támogatás azonos elszámolható költségek vonatkozásában nem halmozható állami támogatással, ha az ilyen jellegű halmozás eredményeként a támogatási intenzitás túllépne az adott állami támogatásra irányadó támogatási intenzitás felső határát.

(9) Az átmeneti támogatásként nyújtott támogatások esetében támogatási döntés 2010. december 31-éig hozható.

(10) Ha a 18/C. §-ban meghatározott támogatás nyújtására a (4) bekezdésben foglaltak szerint kerül sor, a támogatásnak az 500 ezer eurónak megfelelő összeg értékhatáron belüli ismételt nyújtása esetén, a 18/C. § (7) bekezdésében foglaltakat nem kell alkalmazni, feltéve, hogy a munkaadó a korábbi támogatással összefüggésben vállalt foglalkoztatási kötelezettségét teljesítette.

(11) A 18/C. §-ban meghatározott támogatás a (4) bekezdésben foglaltak szerint annak a globális pénzügyi és gazdasági válság következtében, 2008. július 1-jét követően nehéz helyzetbe került munkaadónak is nyújtható, aki a 18. §, valamint a 18/A. § (3) bekezdésének a) pontja alapján munkahelyteremtő támogatásban részesült, és e támogatásokkal kapcsolatos foglalkoztatási kötelezettsége – a hatósági szerződésnek a támogatást nyújtó szerv döntése alapján történő módosítása eredményeként – ideiglenesen szünetel.”

(3) Az R. 27. §-ának – a (2) bekezdésben foglaltak szerint megváltozott számozású – (13) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) Az általános csoportmentességi rendelet, az 1628/2006/EK bizottsági rendelet, az 1998/2006/EK bizottsági rendelet hatálya alá tartozó támogatások, valamint az átmeneti támogatás esetén a kedvezményezett köteles a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat a támogatási döntés napjától számított tíz évig megőrizni.”

(4) Az R. 27. §-ának – a (2) bekezdésben foglaltak szerint megváltozott számozású – (21) bekezdésének felvezető szövege helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a bekezdés a következő d) ponttal egészül ki:

„(21) Egyedi támogatás odaítélését megelőzően nagyvállalkozás esetében az előzőekben foglaltakon kívül a következő feltételek közül legalább egy feltétel fennállását köteles a kedvezményezett bizonyítani. A támogatás segítségével a projekt:”

„d) a támogatás következtében legalább 20 százalékkal nőtt a kedvezményezett által a projektre vagy tevékenységre fordított teljes összeg.”

3. §

Az R. a következő 27/C. §-sal egészül ki:

„27/C. § Ez a rendelet

a) a Szerződés 87. és 88. cikke alkalmazásában a támogatások bizonyos fajtáinak a közös piaccal összeegyeztet-

hetőnek nyilvánításáról szóló 800/2008/EK bizottsági rendelet (HL L 214., 2008. 08. 09., 3–47. o.),

b) a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006. 12. 28., 5–10. o.), valamint

c) a Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti regionális beruházási támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1628/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 2006. 11. 1. 302/29)

hatálya alá tartozó támogatást tartalmaz.

4. §

(1) A Munkerőpiaci Alap képzési alaprészből felnőtt-képzési célra nyújtható támogatások részletes szabályairól szóló 15/2007. (IV. 13.) SZMM rendelet (a továbbiakban: R1.) 2. §-a a következő új r) ponttal egészül ki:

[2. § E rendelet alkalmazásában:]

„r) *egyedi támogatás*: a 800/2008/EK bizottsági rendelet 2. cikkének 3. pontjában meghatározott támogatás.”

(2) Az R1. 25/B. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) E rendelet alapján támogatás csak akkor ítéltető meg, ha a kedvezményezett még a projekttel kapcsolatos munkálatok vagy tevékenységek megkezdése előtt a támogatás iránti kérelmét benyújtja. Egyedi támogatás megítélését megelőzően nagyvállalkozások esetében a fentiekén kívül a kedvezményezett köteles bizonyítani, hogy a támogatás segítségével a következő kritériumok közül legalább egy teljesül:

a) lényegesen növekszik a projekt mérete,

b) kiszélesedik a tevékenység köre,

c) növekszik a kedvezményezett által a támogatáson kívül a projektre fordítandó összeg,

d) lényegesen felgyorsul a projekt végrehajtási üteme,

e) regionális beruházási támogatás esetében a projekt a támogatás hiányában nem az érintett támogatott régióban valósult volna meg.”

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

(2) Az R. 11. § (11) bekezdésében az „önkéntes munkaidő csökkentés” szövegrész, valamint az R. 27. §-a (1) bekezdésének i) és q) pontja hatályát veszti.

Szűcs Erika s. k.,

szociális és munkaügyi miniszter

IX. Határozatok Tára

Az Országgyűlés határozatai

Az Országgyűlés 27/2009. (IV. 14.) OGY határozata

a miniszterelnökkel szembeni bizalmatlanság kifejezéséről és az új miniszterelnök megválasztásáról*

Az Országgyűlés a miniszterelnökkel szemben bizalmatlanságát fejezi ki, egyben

Bajnai György Gordont

miniszterelnökké megválasztja.

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Móring József Attila s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Podolák György s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés a 2009. április 14-i ülésnapján fogadta el.

A Kormány tagjainak határozatai

A honvédelmi miniszter 1/2009. (IV. 14.) HM határozata

a Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó Vegyes Bizottság Magyar Tagozatának újjáalakításáról

A kormányközi vegyesbizottságok tagjainak és tisztségviselőinek kijelöléséről szóló 2118/2008. (VIII. 27.)

Korm. határozat, valamint a Magyar Köztársaság Kormánya és az Oroszországi Föderáció Kormánya között a háborúban elesett katonák és polgári áldozatok emlékének megörökítéséről, valamint sírjaik jogi helyzetéről szóló, 1995. március 6-án, Moszkvában aláírt Megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás), az ezzel kapcsolatos pénzügyi finanszírozásról készített Jegyzőkönyv, illetve az ezek jóváhagyásának kihirdetéséről szóló 2158/1996. (VI. 25.) Korm. határozat alapján a következő

határozatot

hozom:

1. A Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó Bizottság Magyar Tagozatát (a továbbiakban: Magyar Tagozat) a Kormány nevében újjáalakítom.

2. A Magyar Tagozat elnökéül dr. Holló József ny. altábornagyot, a Honvédelmi Minisztérium Hadtörténet Intézet és Múzeum főigazgatóját jelölöm ki.

3. A Magyar Tagozat elnökhelyettesi feladataival dr. Dankó Istvánt, a Honvédelmi Minisztérium Jogi Főosztály főosztályvezető-helyettesét jelölöm ki.

4. A Magyar Tagozat tagjai:

- Kovács Gyöngyi a Magyar Államkincstár Külföldi Követeléseket Kezelő Osztály osztályvezetője,
- dr. Erdő Enikő tanácsos, a Pénzügyminisztérium Központi Költségvetési Fejezetek Főosztályának munkatársa,
- Szalipszki Endre, a Külügyminisztérium II. Területi Főosztály orosz referense,
- dr. Győrpál Elemér az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Főosztály szakmai tanácsadója.

5. A jelen határozat az aláírása napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Magyar–Orosz Kormányközi Hadisírgondozó Vegyes Bizottság Magyar Tagozatának újjáalakításáról szóló 31/2001. (HK 9.) honvédelmi miniszteri határozat, valamint az azt módosító 70/2001. (HK 18.) honvédelmi miniszteri határozat hatályát veszíti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter



A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétai József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

A papír alapon terjesztett Magyar Közlöny a kormányzati portálon közzétett hiteles elektronikus dokumentum oldalhú másolata. A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a Magyar Posta Zrt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. szám alatti Közlönyboltban (tel.: 318-8411), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2009. évi éves előfizetési díj: 151 452 Ft. Egy példány ára: 315 Ft 16 oldal terjedelemig, utána +8 oldalanként +270 Ft.

HU ISSN 0076—2407

09.0886 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Előfizetési bankszámlaszám: MKB Bank 10300002–20377199–70213285

