



Budapest,
2005. március 26.,
szombat

38. szám

Ára: 345,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
52/2005. (III. 26.) Korm. r.	Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról	1884
53/2005. (III. 26.) Korm. r.	Az Európai Unió strukturális alapjaiból és Kohéziós Alapjából származó támogatások hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendelet módosításáról	1885
54/2005. (III. 26.) Korm. r.	A Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai és az EQUAL Közösségi Kezdeményezés Program esetében alkalmazandó biztosítékokkal kapcsolatos szabályokról	1888
55/2005. (III. 26.) Korm. r.	A jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes módon felhasznált európai uniós forrásokból származó és a kapcsolódó állami támogatások behajtásának eljárási rendjéről	1890
25/2005. (III. 26.) FVM r.	A gabona és rizs intervenciójáról szóló 66/2004. (IV. 29.) FVM rendelet módosításáról	1892
26/2005. (III. 26.) FVM r.	Az intervenciók gabonaraktárakkal és rizsraktárakkal szembeni követelményekről szóló 67/2004. (IV. 29.) FVM rendelet módosításáról	1893
16/2005. (III. 26.) GKM r.	A közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak fenntartási, felújítási támogatása igénybevételeinek részletes szabályairól	1893
17/2005. (III. 26.) GKM r.	A Magyar Formatervezési Díjról	1900
9/2005. (III. 26.) KvVM r.	Az éti csiga 2005. évi hasznosításáról	1901
8/2005. (III. 26.) OM r.	A szakmai követelmények kiadásáról szóló 6/1994. (VIII. 31.) MüM rendelet módosításáról	1902
	A nemzeti kulturális örökség miniszterének pályázati felhívása a szakmai vizsga szervezésére való jogosultság feltételeiről szóló 34/2003. (XII. 21.) OM rendelet alapján a nemzeti kulturális örökség miniszterének illetékességi körébe tartozó szakképesítések szakmai vizsgáinak szervezésére történő jogosultság elnyerésére	1902

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány

52/2005. (III. 26.) Korm. rendelete

az államháztartás működési rendjéről szóló
217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról

1. §

(1) Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 84. §-a (1) bekezdése c) pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

[A fejlesztési támogatások esetében a 83. §-ban meghatározottakon kívül a pályázathoz csatolandó:]

„c) 1 milliárd forintot meghaladó értékű ingatlan beruházásoknál a területileg illetékes területfejlesztési tanácsok nyilatkozata a pályázat illeszkedéséről a megye, illetve a térség jóváhagyott fejlesztési programjaiba, azt a tanács támogatja-e, részesíti-e pénzügyi támogatásban is, és mekkora annak mértéke;”

(2) Az Ámr. 85. §-a (10) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) A döntésről a pályázókat a döntéstől számított 15 munkanapon belül, a strukturális alapok által társfinanszírozott intézkedések esetében 5 munkanapon belül írásban kell értesíteni. A nyertes támogatás igénylők és pályázók (a továbbiakban együtt: kedvezményezettek) számára egyidejűleg a szerződés megkötésére megfelelő határidőt kell megállapítani, amely határidőig a támogatási döntésre az ajánlati kötöttség szabályait kell alkalmazni.”

(3) Az Ámr. 86. §-a (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A fejlesztési támogatási célú előirányzatok decentralizálásra nem került rész-előirányzatainak felhasználásával kapcsolatos döntés-előkészítésbe az 1 milliárd forintot meghaladó értékű ingatlan beruházásoknál – kivéve az általuk benyújtott saját, illetve a közreműködésükkel megvalósuló pályázatokat – a fejlesztéssel területileg érintett területfejlesztési tanácsokat be kell vonni.”

(4) Az Ámr. 87. §-a (2) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A fejlesztési célú támogatást elnyert kedvezményezettel – a (12) bekezdésben foglaltak kivételével – a szerződéskötés feltétele]

„a) a kedvezményezett teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt írásbeli nyilatkozata arról, hogy a székhely, valamint a pályázat megvalósításának helye szerint ille-

tékes önkormányzati adóhatóság, illetékhivatal (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása, illetve az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása a kedvezményezettnek nincs, vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést (részt fizetés, fizetési halasztás) engedélyezett;”

(5) Az Ámr. 88. §-a (2) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szankciók mellett a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének döntésével a kedvezményezett meghatározott időre – de legfeljebb öt évre – kizárható az érintett előirányzatok támogatási rendszeréből, ha az alábbiakban meghatározott feltételek közül legalább egy bekövetkezik:

a) a szerződésben rögzített kötelezettség, illetve rész-kötelezettség teljesítése a szerződésben foglalt határidőre egyáltalán nem, vagy csak részben – számszerűen megállapított kötelezettségek esetén 75%-ot (természetbeni telephely juttatás vagy telephely vásárlására adott közvetlen támogatás esetén 66%-ot) el nem érő arányban – valósul meg,

b) a kedvezményezett az elfogadott céltól eltérő feladatot valósít meg,

c) a kedvezményezett e rendelet 87. §-a (5) bekezdésében meghatározott bejelentési kötelezettségének az ott előírt határidőig nem tett eleget.”

(6) Az Ámr. 88. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (3)–(6) bekezdések számozása (4)–(7) bekezdésekre változik:

„(3) A (2) bekezdésben meghatározott, a támogatási rendszerből való kizárás a strukturális alapokból vagy a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás esetén valamennyi, a strukturális alapokból, illetve a Kohéziós Alapból finanszírozott támogatási rendszerre kiterjed.”

(7) Az Ámr. 91. §-a (3)–(4) bekezdéseinek helyébe a következő (3)–(4) bekezdések lépnek:

„(3) Támogatási előleg indokolt esetben, eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában a program vagy projekt elindításához szükséges legkisebb összegben – amely nem haladhatja meg a támogatás 25%-át, de legfeljebb 300 millió forintot, kutatás, műszaki fejlesztés esetén a 75%-át, de legfeljebb 450 millió forintot a (7) bekezdés szerinti ütemezésben – nyújtható, ha ezt a támogatási szerződés is tartalmazza. A természetbeni telephelyjuttatás vagy a vissza nem térítendő támogatásból épített vagy vásárolt telek, illetve épület esetén a telephely, illetve az ingatlan előlegként értelmezhető. Ez esetben a telephely forgalmi értéke, illetve a telephely (telek, továbbá telek és épület) vásárlására, építésére folyósított vissza nem térítendő támogatás értéke nem haladhatja meg a teljes beruházás forgóeszközhittel és készletekkel csökkentett értékének 15%-át, illetve csak telekátadás, illetve vásárlás esetén 10%-át.

(4) Az Európai Unió strukturális alapjainak támogatásával megvalósuló programok esetében a (3) bekezdésben

meghatározott feltételek mellett legalább a támogatás 25%-ának megfelelő előleg nyújtandó. Az előleget hazai és közösségi forrásból, az Európai Unió strukturális alapjaiból támogatott adott intézkedés szerinti finanszírozási arányban kell nyújtani. Az előlegnyújtástól eltekinteni akkor lehet, ha

a) a támogatás kedvezményezettje az előlegről lemond,
b) a támogatás kedvezményezettje az előleg nyújtásának feltételeként – külön jogszabályban meghatározott – biztosítékot nem bocsátja rendelkezésre,

c) erre az operatív program irányító hatóság megindokolt kérése alapján a közösségi támogatási keret irányító hatósága engedélyt ad.”

(8) Az Ámr. 91. §-a (5) bekezdésének c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A strukturális alapok esetében az előlegnyújtás, illetve a támogatás kifizetése során a következők szerint kell eljárni:]

„c) az Európai Unió strukturális alapjai által társfinanszírozott intézkedések esetében az időközi fizetésnek nem előfeltétele a folyósított előleg teljes összege felhasználásának igazolása, és az azzal történő elszámolás.”

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, egyidejűleg az Ámr. 84. §-a (1) bekezdésének a) pontja, valamint 84. §-ának (3) bekezdése, továbbá 87. §-ának (12) bekezdése a hatályát veszti.

(2) Az Ámr. 91. §-a (4) bekezdésének megváltozott rendelkezését a már megkötött támogatási szerződések esetében a kedvezményezett írásbeli kérelme esetén, szerződés-módosítás keretében kell alkalmazni.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Kormány 53/2005. (III. 26.) Korm. rendelete

**az Európai Unió strukturális alapjaiból
és Kohéziós Alapjából származó támogatások
hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló
1/2004. (I. 5.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az Európai Unió strukturális alapjaiból és Kohéziós Alapjából származó támogatások hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendelet módosításáról

nálásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Az R. 7. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § A Közöségi Támogatási Keret megvalósítását általánosan vagy több operatív programot együttesen érintő kérdésekben a Közöségi Támogatási Keret Irányító Hatóság vezetője feladatkörében kapcsolatot tart az Európai Bizottsággal és képviseli a Magyar Köztársaság érdekeit.”

2. §

Az R. 8. §-a a következő k)–l) pontokkal egészül ki:

[A Közöségi Támogatási Keret Irányító Hatóság feladata a Közöségi Támogatási Keret megvalósításának koordinációja, különösen:]

„k) a Közöségi Támogatási Keret Irányító Bizottsággal történt egyeztetést követően javaslat kidolgozása a strukturális alapok felhasználásának általános eljárási szabályaira különös tekintettel

ka) a pályázati kiírások szerkezetére és kötelező elemeire,

kb) a programok és központi projektek végrehajtását megalapozó, a teljesítmény célokat, azok ütemezését, az egyes intézkedések személyi felelősségi rendjét és a teljesítményértékelés formáját meghatározó stratégiai, illetve éves munkatervvel kapcsolatos követelmények meghatározására,

kc) a strukturális alapok végrehajtásában résztvevő intézmények által az intézkedések végrehajtása során alkalmazandó eljárások kötelező elemeinek meghatározására közös eljárási kézikönyv formájában;

l) az operatív programok irányító hatóságai által készítenő, az egyes operatív programok végrehajtására vonatkozó stratégiai és éves munkaterv jóváhagyása, különös tekintettel a kötelezettségvállalásra, támogatási szerződések megkötésére és kifizetésekre vonatkozó éves irányszámokra.”

3. §

Az R. 9. §-a a következő c) ponttal egészül ki:

[A Közöségi Támogatási Keret Irányító Hatóság feladatainak ellátása érdekében jogosult:]

„c) amennyiben az operatív program végrehajtása a 8. § l) pontjában meghatározott munkatervtől eltér, a strukturális alapok végrehajtásában érintett szervezetek számára intézkedési terv elkészítését előírni, és annak végrehajtását ellenőrizni.”

4. §

Az R. 10. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(2) A Községi Támogatási Keret Irányító Bizottság javaslatokat tesz a strukturális alapok felhasználásával kapcsolatos azon ügyekben, amelyek több irányító hatóság feladatait érintik.

(3) A Községi Támogatási Keret Irányító Bizottság szükség szerint, de legalább negyedévente tart ülést.”

5. §

Az R. 13. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyidejűleg a jelenlegi (2) bekezdés számozása (3) bekezdésre változik:

„(2) Az operatív program irányító hatóságok vezetőinek kinevezését és felmentését az irányító hatóságok felállításiért és működtetéséért felelős miniszter a Kormány által kijelölt miniszterrel egyetértésben kezdeményezi.”

6. §

Az R. 14. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § Az operatív program irányító hatóság vezetője feladatkörében kapcsolatot tart az Európai Bizottság illetékes főigazgatóságával, amelyről egyidejűleg a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóságot, az annak feladat- és hatáskörébe tartozó kérdések tekintetében tájékoztatja.”

7. §

Az R. 15. §-a a következő *k)–n)* pontokkal egészül ki:

[Az operatív program irányító hatóság feladata különösen:]

„*k)* a strukturális alapok felhasználására vonatkozó pályázati kiírások előkészítése és minőség-ellenőrzése független szakértő bevonásával, valamint – a kiírások meghirdetésének évét megelőző év november 30-ig – a meghirdetések időpontjainak egyeztetése a Községi Támogatási Keret Irányító Hatósággal,

l) a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóság által meghatározott követelmények szerint, a közreműködő szervezetek hasonló célú munkaterveit figyelembe véve éves munkaterv készítése az operatív program megvalósítására a tárgyév január 31-ig, és annak jóváhagyásra történő megküldése a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóság vezetőjének,

m) az éves munkaterv végrehajtásának legalább negyedévenkénti felülvizsgálata, jelentés és intézkedési terv készítése a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóság számára, amennyiben az abban szereplő kötele-

zettségvállalási, szerződéskötési vagy kifizetési mutatóktól való elmaradás az adott évre jóváhagyott költségvetés alapján meghaladja a 10%-ot,

n) az egyes pályázatok támogatására az értékelés alapján döntési javaslatot tevő bíráló bizottságok felállítása, illetve feloszlata.”

8. §

(1) Az R. 20. §-a a következő (2) bekezdéssel egészül ki, egyúttal a jelenlegi (2)–(5) bekezdések számozása (3)–(6) bekezdésre változik:

„(2) A közreműködő szervezet a delegált feladatok ellátására, illetve a feladatok elvégzéséhez szükséges fejlesztések megvalósítására – a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóság által meghatározott követelmények szerint – a tárgyév január 15-ig éves munkatervet készít, amelyet az irányító hatóság vezetője hagy jóvá, az adott évre jóváhagyott költségvetés alapján.”

(2) Az R. 20. §-a a következő (7)–(11) bekezdésekkel egészül ki:

„(7) A közreműködő szervezet havi rendszerességgel – a Községi Támogatási Keret Irányító Hatóság egyidejű tájékoztatása mellett – beszámol az operatív program irányító hatóságnak a (2) bekezdésben meghatározott munkaterv megvalósításának előrehaladásáról.

(8) A közreműködő szervezet, valamint a strukturális alapok kezelése mellett más feladatokat is ellátó szervezet esetében a közreműködő szervezeti feladatot ellátó szervezeti egység vezetője teljesítménycéljainak meghatározását és teljesítményének éves értékelését a közreműködő szervezetet felügyelő, vagy a tulajdonosi jogokat gyakorló miniszter az irányító hatóság vezetőjének bevonásával állapítja meg.

(9) A közreműködő szervezet, valamint a strukturális alapok kezelése mellett más feladatokat is ellátó szervezet esetében a közreműködő szervezeti feladatot ellátó szervezeti egység vezetőjének kinevezését, illetve felmentését a közreműködő szervezetet felügyelő vagy a tulajdonosi jogokat gyakorló miniszter, illetve a kinevezésre jogosult személy az irányító hatóság vezetőjének egyetértésével kezdeményezi. Az irányító hatóság vezetője indítványozhatja a közreműködő szervezet, valamint a strukturális alapok kezelése mellett más feladatokat is ellátó szervezet esetében a közreműködő szervezeti feladatot ellátó szervezeti egység vezetőjének felmentését a közreműködő szervezetet felügyelő vagy a tulajdonosi jogokat gyakorló miniszternél.

(10) A közreműködő szervezet működésének finanszírozását a felügyelő vagy a tulajdonosi jogokat gyakorló minisztérium biztosítja. Az irányító hatóság a közreműködő szervezet számára a strukturális alapok forrásainak felhasználásához kapcsolódó feladatok ellátásáért a szakmai

segítségnyújtási keret terhére támogatást nyújthat. A támogatás kizárólag az operatív program megvalósításához közvetlenül kapcsolódó feladatok ellátásának költségeire fordítható, mértékét és az elszámolható költségek típusát az irányító hatóság vezetője állapítja meg.

(11) Az éves munkatervben meghatározott teljesítménycéloktól való jelentős eltérés, késedelmes vagy szabálytalan teljesítés esetén az irányító hatóság vezetője jogosult az irányító hatóság által nyújtott ellentételezés részleges vagy teljes megvonására, illetve a közreműködői kijelölés visszavonásának kezdeményezésére.”

9. §

Az R. 27. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Kohéziós Alap közreműködő szervezet vezetőjének kinevezését és felmentését a Kohéziós Alap közreműködő szervezet felállításáért és működtetéséért felelős miniszter a Kohéziós Alap irányító hatóság vezetőjével egyetértésben kezdeményezi.”

10. §

Az R. 28. §-a a következő (4)–(6) bekezdésekkel egészül ki:

„(4) A közreműködő szervezet az (1) bekezdésben leírt feladatok ellátásának megalapozására a Kohéziós Alap irányító hatóság által meghatározott tartalmi és formai követelmények szerint a megvalósítás alatt lévő projektek befejezésének időpontjáig terjedő stratégiai, valamint éves munkatervet készít, mely tartalmazza a Kohéziós Alapból finanszírozott fejlesztések előkészítésére, megvalósítására és finanszírozására vonatkozó ütemterveket, pénzügyi és fizikai teljesítménycélokat, valamint az egyes feladatok megvalósításának személyi felelőseit. Az éves munkatervet az adott évre vonatkozó központi költségvetési törvény alapján a tárgyév január 30-ig kell elkészíteni, és azt a stratégiai munkaterv esetleges felülvizsgálatára vonatkozó javaslatokkal együtt az irányító hatóság vezetőjének kell jóváhagyásra előterjeszteni.

(5) Az irányító hatóság vezetője évente értékeli a közreműködő szervezetet, különös tekintettel a közreműködő szervezetnek a Kohéziós Alap forrásainak felhasználása érdekében végzett munkájára, és erről a felügyelő minisztert tájékoztatja.

(6) A közreműködő szervezet vezetője teljesítménycéljainak meghatározását, és teljesítményének éves értékelését a közreműködő szervezetet felügyelő miniszter az irányító hatóság vezetőjének bevonásával állapítja meg.”

11. §

Az R. 30. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, egyidejűleg a § a következő (3)–(4) bekezdésekkel egészül ki:

„(2) Az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter és a regionális fejlesztésért és felzárkóztatásért felelős miniszter, a Közöségi Támogatási Keret Irányító Hatóság és az operatív program irányító hatóságok jelentései alapján, a naptári negyedév és év utolsó napját követő 30. napig beszámolnak a Kormánynak a Közöségi Támogatási Keret megvalósításáról.

(3) Az egyes operatív programok irányító hatóságait és a Kohéziós Alap végrehajtásában közreműködő szervezeteket felügyelő miniszterek az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszterrel együttesen negyedévente áttekintik a programok előrehaladását és a szükséges intézkedéseket.

(4) Az egyes operatív programok végrehajtásában érintett miniszterek az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszterrel, az operatív program végrehajtásáért felelős irányító hatóság vezetőjével, és a Közöségi Támogatási Keret Irányító Hatóság vezetőjével naptári negyedévenként áttekintik az operatív program, valamint az egyes intézkedések végrehajtását.”

12. §

Az R. mellékletének helyébe e rendelet *melléklete* lép.

13. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, egyidejűleg az R. 15. §-ának *h*) pontja a hatályát veszti.

(2) A Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai, az EQUAL Közöségi Kezdeményezés program és a Kohéziós Alap projektek támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 360/2004. (XII. 26.) Korm. rendelet 24. §-ának (2) bekezdése a következő *d*) ponttal egészül ki:

„*d*) a kifizetett számlák támogatási összegének utólagos megtérítése engedményezési szerződés bemutatása esetén a támogatást megelőlegező pénzügyi intézmény (bank) számlájára.”

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,

a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

Melléklet az 53/2005. (III. 26.) Korm. rendelethez

„Melléklet az 1/2004. (I. 5.) Korm. rendelethez

A rendeletben meghatározott egyes intézmények felállításáért és működtetéséért felelős miniszterek

Közösségi Támogatási Keret Irányító Hatóság	európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter
Gazdasági Versenyképesség Operatív Program Irányító Hatóság	gazdasági és közlekedési miniszter
Környezetvédelem és Infrastruktúra Operatív Program Irányító Hatóság	gazdasági és közlekedési miniszter
Humán erőforrás-fejlesztési Operatív Program és EQUAL Közösségi Kezdeményezés Irányító Hatóság	foglalkoztatáspolitikai és munkaügyi miniszter
Agrár- és Vidékfejlesztési Operatív Program Irányító Hatóság	földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter
Regionális Fejlesztési Operatív Program és INTERREG Közösségi Kezdeményezés Irányító Hatóság	regionális fejlesztésért és felzárkóztatásért felelős tárca nélküli miniszter
Kohéziós Alap környezetvédelmi közreműködő szervezet	környezetvédelmi és vízügyi miniszter
Kohéziós Alap közlekedési közreműködő szervezet	gazdasági és közlekedési miniszter
Kifizető Hatóság	pénzügyminiszter”

**A Kormány
54/2005. (III. 26.) Korm.
rendelete**

**a Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai
és az EQUAL Közösségi Kezdeményezés Program
esetében alkalmazandó biztosítékokkal kapcsolatos
szabályokról**

1. §

(1) A rendelet hatálya az Európai Unió strukturális alapjaiból a Közösségi Támogatási Keret részeként finanszírozott programokat lebonyolító szervezetekre; az irányító hatóságra és a közreműködő szervezetre, az EQUAL program irányító hatóságra (a továbbiakban együtt: lebonyolító szervezet), valamint a kedvezményezettek terjed ki.

(2) A rendeletben használt fogalmak a Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai, az EQUAL Közösségi Kezdeményezés Program és a Kohéziós Alap projektek támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 360/2004. (XII. 26.) Korm. rendeletben, az Európai Unió strukturális alapjaiból és Kohéziós Alapjából származó támogatások hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendeletben, valamint a strukturális alapok és a Kohéziós Alap felhasználásának általános eljárási szabályairól szóló 14/2004. (VIII. 13.)

TNM–GKM–FMM–FVM–PM együttes rendeletben foglalt meghatározások szerint értelmezendők.

2. §

(1) A támogatási szerződésben rendelkezni kell

a) azonnali beszedési megbízásra való felhatalmazás benyújtásáról,

b) a fejlesztés tárgyára (ingó és ingatlan vagyontárgyra) vonatkozó elidegenítési és terhelési tilalomról,

c) beruházási támogatással megvalósult vagyontárgyra vagyontárgybiztosításról,

d) (keretbiztosítéki) jelzálogjogról, ha annak alkalmazását az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) előírja.

(2) A támogatási szerződéshez mellékelni kell a kedvezményezett nyilatkozatait a következők szerint:

a) helyi önkormányzatok, helyi kisebbségi önkormányzatok, önkormányzatok társulásai és ezek költségvetési szervei esetében az érintett önkormányzat írásbeli nyilatkozata arról, hogy ha a projekt részben vagy egészben megghiúsulna, illetve, ha a támogatást szabálytalanul használja fel, abban az esetben a támogatást visszafizeti, egyben tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok ellátásához számára a központi költségvetésből biztosított normatív hozzájárulás és támogatás, valamint

az átengedett személyi jövedelemadó együttes összegéből levonásra kerül,

b) egyházak és intézményeik, nonprofit alapon működő alapítványok, közalapítványok, társadalmi szervezetek esetében a kedvezményezett írásbeli nyilatkozata arról, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül,

c) a kedvezményezett írásbeli nyilatkozata arról, hogy vele szemben – nyilatkozattételkor – az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya nem áll fenn.

(3) A támogatás kedvezményezettje – a központi költségvetési szervek, ideértve a Magyar Tudományos Akadémiát, mint köztestületet is, kivételével – köteles valamennyi bankszámlaszámát közölni és (felhatalmazó levél útján) valamennyi bankszámlája tekintetében felhatalmazni a lebonyolító szervezetet. Az azonnali beszédési megbízás alkalmazása érdekében a kedvezményezett köteles a számlavezető hitelintézet(i) által visszaigazolt felhatalmazó levele(ke)t a támogatási szerződés megkötését megelőzően a lebonyolító szervezet számára átadni, és bármelyik bankszámlája megszüntetéséről vagy új bankszámla megnyitásáról a lebonyolító szervezetet nyolc napon belül írásban tájékoztatni, és az új bankszámlára vonatkozó, a számlavezető hitelintézet által visszaigazolt felhatalmazó levelet a lebonyolító szervezet számára átadni.

(4) Beruházási támogatással megvalósult vagyontárgyra nem kötelesek vagyonbiztosítást kötni a központi költségvetési szervek, az egyházak és intézményeik, illetve a helyi önkormányzatok, helyi kisebbségi önkormányzatok, önkormányzatok társulásai és ezek költségvetési szervei, amennyiben a fejlesztés tárgya, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik.

3. §

(1) A lebonyolító szervezet a kedvezményezettel kötendő támogatási szerződésben a támogatási szerződés megszégéből, illetve a támogatás jogtalan felhasználásából eredő esetleges visszafizetési kötelezettség biztosítására köteles a szerződést biztosító mellékkötelezettségeket (Ptk. 234–276. §) meghatározni (a továbbiakban: biztosíték).

(2) Nem kötelesek biztosítékot nyújtani:

a) a központi költségvetési szervek,

b) az egyházak és intézményeik, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,

c) a nonprofit alapon működő alapítványok, közalapítványok, társadalmi szervezetek, valamint

d) a helyi önkormányzatok, helyi kisebbségi önkormányzatok, önkormányzatok társulásai és ezek költségvetési szervei, amennyiben a támogatást teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldására vagy kötelező feladataik ellátására használják fel. Nem kötelesek továbbá biztosítékot szolgáltatni, amennyiben a fejlesztés tárgya, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik.

(3) Amennyiben a támogatás összege nem haladja meg az 5 millió forintot, a lebonyolító szervezetnek el kell tekintenie a biztosíték megkövetelésétől.

(4) A biztosítékokról, azok valós értékéről, fenntartásuk kötelező időtartamáról, valamint érvényesíthetőségéről szóló tájékoztatást a pályázati útmutató tartalmazza.

4. §

(1) A támogatási összeg – ideértve az előleget is – első folyósítása csak akkor engedélyezhető, ha a biztosítékok a támogatási szerződésben foglaltak szerint rendelkezésre állnak.

(2) Amennyiben a támogatási szerződés megkötését követő három hónapon, illetve amennyiben a lebonyolító szervezet indokoltan minősíti, egy éven belül a folyósítás érdekében a kedvezményezett nem igazolja, hogy a biztosítékok rendelkezésre állnak, a támogatási szerződés hatályát veszti.

(3) A kedvezményezett a támogatási szerződésben előírt ideig, az előírt tartalommal köteles a biztosítékokat fenntartani.

(4) Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a támogatás folyósításához a nyilvántartásba való bejegyzésre, ingatlanra vonatkozó biztosíték esetén legalább igazolt széljegyre van szükség.

(5) A kedvezményezett köteles írásban nyilatkozni arról, hogy nem áll fenn olyan harmadik személy irányában fennálló kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza. A kedvezményezett ilyen korlátozás hiányáról, illetve a harmadik személy hozzájárulásának megadásáról a támogatási szerződésben, vagy külön nyilatkozatban köteles nyilatkozni.

5. §

(1) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell az alábbi kötelező biztosítékok közül a kedvezményezett által választható legalább egyet, amelytől eltérés – kivéve

a 3. § (2)–(3) bekezdései szerinti mentességet – nem engedhető:

- a) jelzálog ingatlanra (ha az Ámr. szerint egyébként nem kötelező),
- b) jelzálogjog ingóságra,
- c) bankgarancia,
- d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
- e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény.

(2) A pályázati útmutatóban a lebonyolító szervezet a megfelelő indokok megjelölése mellett rendelkezhet úgy, hogy az (1) bekezdés a), illetve b) pontja szerinti biztosítékokat nem fogadja el.

(3) Amennyiben a támogatásból előleg folyósítható, a kedvezményezettnek – a 3. § (2)–(3) bekezdéseiben foglaltak kivételével – az előleg erejéig az (1) bekezdés c)–f) pontjaiban meghatározott legalább egy kötelezően választható biztosítékot kell nyújtania.

(4) Zálogjog alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második vagy további ranghelyre bejegyzés elfogadásra akkor alkalmas, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a támogatási összegre és járulékaira is.

(5) Beruházási projektek esetében a megvalósítási és a megvalósítást követő (fenntartási) időszakra, nem beruházási jellegű projektek esetében a megvalósítási időszakra kell biztosítékot kérni.

(6) A biztosítéki értéknek fedeznie kell legalább a támogatás összegét, de a lebonyolító szervezet a követelés járulékaira kiterjedő biztosítékot is kérhet. A követelés járulékanak mértéke a támogatási összeg legfeljebb 20%-a.

(7) A kedvezményezett számára a biztosítékcserét lehetővé kell tenni, ha az új biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a biztosítékokra vonatkozó feltételeknek.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, rendelkezéseit az ezt követően megkötött támogatási szerződések esetében kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépése előtt meghirdetett pályázatok esetében a kedvezményezett választása szerint lehet a kedvezményezett számára a pályázati útmutatóban meghatározottnál kedvezőbb feltételekkel biztosítékot kérni.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Kormány 55/2005. (III. 26.) Korm. rendelete

**a jogszabálysértő, nem rendeltetésszerű
vagy szerződésellenes módon felhasznált
európai uniós forrásokból származó és a kapcsolódó
állami támogatások behajtásának eljárási rendjéről**

A Kormány – az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 13/A. §-ának (10) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed

a) az Európai Unió strukturális alapjaiból és Kohéziós Alapjából származó támogatások hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendeletben meghatározott irányító hatóságokra, közreműködő szervezetekre, az ezekért felelős minisztériumokra és országos hatáskörű szervekre, a Schengen Alap felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjének kialakításáról szóló 179/2004. (V. 26.) Korm. rendeletben meghatározott felelős hatóságra (e rendelet alkalmazásában kötelezettségei azonosak az irányító hatóságéival), illetve a szakmai közreműködő szervezetekre és az ezekért felelős minisztériumokra és országos hatáskörű szervekre, az európai uniós előcsatlakozási eszközök és az átmeneti támogatás felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendjéről szóló 119/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó intézményekre (a továbbiakban együtt: felelős szerv), valamint a programok, illetve projektek során támogatásban részesítettek (a továbbiakban: kedvezményezett),

b) az adók módjára behajtandó, köztartozásnak minősülő fizetési kötelezettség beszedése érdekében eljáró, e rendelet szerinti adóhatóságra.

(2) E rendelet alkalmazásában adóhatóság az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatalnak a kedvezményezett állandó-, ennek hiányában ideiglenes lakóhelye, szokásos tartózkodási helye, illetőleg székhelye, ennek hiányában telephelye szerint illetékes területi szerve.

(3) Az (1) bekezdésben nem szereplő fogalmak az Európai Unió által nyújtott egyes pénzügyi támogatások felhasználásával megvalósuló programok monitoring rendszerének kialakításáról szóló 124/2003. (VIII. 15.) Korm. rendelet, a Nemzeti Fejlesztési Terv operatív programjai, az EQUAL Közösségi Kezdeményezés Program és a Kohéziós Alap projektek támogatásainak fogadásához kapcsolódó pénzügyi lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendszerek kialakításáról szóló 360/2004. (XII. 26.) Korm. rendelet, az Európai Unió Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap Garancia Részlegéből finan-

szírozott intézkedések pénzügyi, számviteli és ellenőrzési lebonyolítási rendjéről szóló 92/2004. (IV. 27.) Korm. rendelet, az európai uniós előcsatlakozási eszközök és az Átmeneti Támogatás felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási, számviteli és ellenőrzési rendjéről szóló 119/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet, a Schengen Alap felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjének kialakításáról szóló 179/2004. (V. 26.) Korm. rendelet, valamint az Európai Unió strukturális alapjaiból és Kohéziós Alapjából származó támogatások hazai felhasználásáért felelős intézményekről szóló 1/2004. (I. 5.) Korm. rendeletben foglalt meghatározások szerint értelmezendők.

2. §

(1) Ha a felelős szerv a támogatás jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználását állapította meg, és emiatt a szerződéstől elállt, a kedvezményezettet külön jogszabályokban meghatározottak szerint terhelő visszafizetési kötelezettségére vonatkozó követelés érvényesítése érdekében a felelős szerv (a követelés érvényesítésére jogosult szerv) jár el.

(2) Az arra jogosult szerv a szerződéstől akkor is elállhat, ha a kedvezményezett ellen a Céglapjában közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult, vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban.

(3) Amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatási szerződésben foglalt feltételei bekövetkeznek, a döntést hozó szerv, vagy felhatalmazása és a szabálytalanság konkrét körülményeiről szóló értesítése esetén a követelés érvényesítésére jogosult szerv a visszafizetés okának megjelölésével felhívja visszafizetési kötelezettségének teljesítésére.

(4) Amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatási szerződésben megadott határidőben nem, vagy csak részben tesz eleget, és a benyújtott azonnali beszédési megbízás eredménytelen, a megkötött támogatási szerződés szerint intézkedni kell az alkalmazható biztosítékok érvényesítése érdekében.

(5) A támogatási szerződésben meghatározott biztosítékok közül elsődlegesen azt kell érvényesíteni, amellyel a visszakövetelt összeg leggyorsabban beszédhető. A követelés egyéb biztosítékok érvényesítésével történő beszédését csak ezen eljárás eredménytelensége esetén lehet megkísérelni.

(6) Amennyiben a biztosítékokból a követelés kielégítése nem eredményes, az illetékes adóhatóságot a visszakövetelt összeg adók módjára történő behajtásának megindítása érdekében a követelés érvényesítésére jogosult szerv keresi meg, és ezzel egyidejűleg a megkeresés tényéről a kedvezményezettet is értesíti. Amennyiben az adóvégrehajtás bírósági végrehajtásba fordul, az adóhatóság erről értesíti a követelés érvényesítésére jogosult szervezetet.

3. §

(1) A követelés érvényesítésére jogosult szervet, mint megkeresőt terhel az adózás rendjéről szóló 2003. évi. XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 161. §-ának (2) bekezdése szerinti végrehajtási költségminimum előlegezése.

(2) Ha a követelés érvényesítésére jogosult szerv megkeresése alapján az adóhatóság a kedvezményezettet azonosítani nem tudja, vagy az adóhatóság számára a behajtás jogcíme nem egyértelmű, az adóhatóság a követelés érvényesítésére jogosult szervet – 15 napon belül – további adatszolgáltatásra hívja fel.

4. §

(1) Az adóhatóság a követelés érvényesítésére jogosult szerv megkeresése alapján az Art. 161. §-ában foglalt szabályok alkalmazásával jár el.

(2) Amennyiben az adók módjára történő behajtás eredménytelen, erről az adóhatóság értesíti a követelés érvényesítésére jogosult szervet. A követelés érvényesítésére jogosult szerv az adók módjára történő eredménytelen behajtásról való adóhatósági értesítés kézhezvételét követően minden további intézkedést köteles megtenni az esetleges további biztosítékok érvényesítése érdekében. Amennyiben a fennmaradó biztosítékok érvényesítése sem vezet eredményre, a kedvezményezettel szemben az irányító vagy felelős hatóság, illetve a közreműködő szervezet felszámolási eljárás, illetve adósságrendezési eljárás elrendelését kezdeményezi.

(3) A követelés behajtására jogosult szervezet a már elindult csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési és végrehajtási eljárásokba köteles bekapcsolódni.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) A rendelet előírásait megfelelően alkalmazni kell a rendelet hatálybalépése előtt kötött támogatási szerződések, beleértve az előcsatlakozási eszközök támogatásával kötött szerződések kapcsán felmerülő visszafizetési kötelezettségek adók módjára történő behajtásánál is, amennyiben a szerződés megkötésére 2003. január 1-jét követően került sor.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,

a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

25/2005. (III. 26.) FVM rendelete

a gabona és rizs intervenciójáról szóló 66/2004. (IV. 29.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2003. évi LXXIII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 45. §-a (2) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A gabona és rizs intervenciójáról szóló 66/2004. (IV. 29.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a az alábbi (7)–(10) bekezdésekkel egészül ki:

„(7) A gabona közraktárban történő tárolása esetén – a (3) bekezdésben foglaltakon túl – az alábbi dokumentumok együttes benyújtásával ajánlható fel a közraktárba letett gabona:

a) legalább 2005. május 31-ig érvényes közraktári jegy (az eredeti tehermentes áru- és zálogjegy), és

b) az R. hatálybalépését követően vett reprezentatív minta alapján kiállított, minőséget tanúsító vizsgálati jegyzőkönyv, amelyet a közraktár az MVH képviselőjeként rendel meg, és

c) a raktár üzemeltetőjének nyilatkozatát arról, hogy a vizsgálati jegyzőkönyv a reprezentatív minta alapján lett kiállítva, továbbá a felkínált tétel minden tekintetben megfelel a készletnyilvántartásban szereplő adatoknak, és a felkínált tétel mérlegeléskor megállapított minőségi jellemzői megegyeznek a reprezentatív minta adataival.

(8) Az MVH a közraktárba letett gabona felajánlását csak abban az esetben fogadhatja el, amennyiben a közraktár, illetve a közraktár által bérelt raktár rendelkezik számitógépes, mérlegelésen alapuló készletnyilvántartással, és a felajánlott gabona mérlegelése a felajánlást megelőző tíz hónapon belül történt. A közraktár, illetve a közraktár által bérelt raktár készletnyilvántartásában szerepelnie kell a mérlegeléskor megállapított tömegnek, a mérlegelési tényleges minőségi jellemzőknek, a nedvességtartalomnak, valamint az esetleges átsilózásra, illetve elvégzett kezelésekre vonatkozó megállapításoknak.

(9) A vizsgálati jegyzőkönyvben szereplő paramétereket, illetve az intervenció felvásárlás részletes folyamatát a gabonafélék intervenció hivatalok által történő átvételé-

re vonatkozó eljárások létrehozásáról, valamint a gabona minőségének meghatározására szolgáló elemzési módszerek megállapításáról szóló 2000. április 19-i, 824/2000/EK rendelet előírásainak megfelelően kell megállapítani.

(10) Amennyiben az áru felajánlása a (7) bekezdésben foglaltak szerint történik, és a benyújtott ajánlatot az MVH elfogadta, akkor az MVH megköti a közraktárral a www.mvh.gov.hu honlapon közzétett formában a raktározási szerződést a gabonafélék 2004/2005-ös gazdasági évben történő intervenció tárolásáról és a gabonafelajánló részére jóváhagyó határozatot, valamint átvételi jegyzéket állít ki. A szerződés megkötésével egyidejűleg a közraktárjegy bevonásra kerül. Amennyiben az MVH 45 napon belüli helyszíni ellenőrzése során vett reprezentatív minta minősége nem felel meg az intervenció minőségi minimum követelményeknek, akkor az MVH jogosult határozatának visszavonására, és egyidejűleg a közraktár a korábbi letevő kérelmére köteles a gabonátételt közraktározásra visszavenni.”

2. §

Az R. 1. számú melléklete helyébe a rendelet *melléklete* lép.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napját követő harmadik napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően benyújtott felajánlások esetében nem szükséges az R. 1. §-ának (3) bekezdésében foglalt dokumentum ismételt benyújtása.

Dr. Németh Imre s. k.,

földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet

a 25/2005. (III. 26.) FVM rendelethez

[1. számú melléklet

a 66/2004. (IV. 29.) FVM rendelethez]

Az intervencióra minimálisan felajánlható mennyiségek

Vámtarifaszám	Termék megnevezése	A felajánlás minimális mennyisége
<i>Gabonák</i>		
1001 90	búza	80 tonna
1001 10 00	durumbúza	10 tonna
1003	árpa	80 tonna

Vámtarifaszám	Termék megnevezése	A felajánlás minimális mennyisége
1005	kukorica	80 tonna
1007	cirok	80 tonna
<i>Rizs</i>		
1006 10	hántolatlan nyers rizs	20 tonna

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
26/2005. (III. 26.) FVM
rendelete**

**az intervenciós gabonaraktárakkal és rizsraktárakkal
szembeni követelményekről szóló
67/2004. (IV. 29.) FVM rendelet módosításáról**

A mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2003. évi LXXIII. törvény 45. §-a (2) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az Európai Unió gabona és rizs intervenciós rendszerének működtetése érdekében – a következőket rendelem el:

1. §

Az intervenciós gabonaraktárakkal és rizsraktárakkal szembeni követelményekről szóló 67/2004. (IV. 29.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-ának (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) A raktárak kiválasztásánál előny biztosítható:

a) az 1. számú melléklet 3. pontjában meghatározott feltételek teljesítése esetén, illetve

b) ha a raktár tulajdonosa, bérlője vagy üzemeltetője az Agrárintervenciós Központban, illetve az MVH raktár-regisztrében regisztráltatta magát és rendelkezik a gabonáról nyilvántartásba vételét bizonyító, a regisztrációról szóló bizonyítvánnyal.”

2. §

Az R. az alábbi 3/A. §-sal egészül ki:

„3/A. § (1) Amennyiben az intervencióra felajánlott gabona közraktárban található, és a raktárt a közraktár intervenciós tárolás céljából felajánlotta, azt az MVH csak abban az esetben választhatja ki, ha megfelel:

a) a 2. § (1) bekezdésének a) és d) pontjában foglalt feltételeknek, és

b) e rendelet 1. számú mellékletében foglalt minimális követelményeknek, és

c) az a)–b) pontban foglaltak teljesítéséről nyilatkozik.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt feltételek teljesítése esetén, a közraktár nyilatkozata alapján, az MVH a közraktárral raktározási szerződést köt.

(3) Amennyiben az MVH a 45 napon belüli helyszíni ellenőrzése során megállapítja, hogy a felajánlott raktár az (1) bekezdésben meghatározott követelményeknek nem felel meg, az MVH a (2) bekezdés szerinti szerződést felmondja azzal, hogy a közraktár köteles az ebből adódó többlet költséget az MVH részére megtéríteni.”

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 2. §-a (1) bekezdésének b) pontja hatályát veszti.

(3) Az R. 1. számú mellékletében „A gabona intervenciós raktárakkal szembeni minimális követelmények” között „Megfelelő állapotú beton padozat” szövegrész „megfelelő padozatra” módosul.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A gazdasági és közlekedési miniszter
16/2005. (III. 26.) GKM
rendelete**

**a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok
és az azokhoz szükséges parti létesítmények,
kiszolgáló utak fenntartási, felújítási támogatása
igénybevételének részletes szabályairól**

A Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXXXV. törvény 5. számú mellékletének 3. pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

A támogatás igénylése

1. §

(1) A helyi önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak fenntartási, felújítási támogatását e rendelet 1. melléklete

szerinti formanyomtatvány kitöltésével, továbbá az 1. mellékletben felsorolt dokumentumok csatolásával igényelheti.

(2) Támogatást révek, kompok, parti létesítmények, kiszolgáló utak fenntartására, felújítására, kivételes esetben új eszközök beszerzésére és az átkelés működési költségeire lehet igényelni.

(3) Az az önkormányzat, amelyek az előző évben is részesült támogatásban, abban az esetben igényelhet újabb támogatást, ha az előző évben kapott támogatással határidőre hiánytalanul elszámolt.

(4) A támogatási kérelmet postai vagy elektronikus úton a Magyar Államkincstár illetékes Területi Igazgatósága részére (a továbbiakban: Igazgatóság) 2 példányban kell megküldeni 2005. május 9-éig.

(5) Az Igazgatóság a kérelem megérkezését követően haladéktalanul ellenőrzi, hogy a kérelem megfelel-e az e rendeletben foglalt követelményeknek.

(6) Ha az önkormányzat a kérelmet hiányosan nyújtotta be, az Igazgatóság a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül – megfelelő határidő megjelölése és a mulasztás jogkövetkezményeire történő figyelmeztetés mellett – hiánypótlásra hívja fel.

(7) A kérelem egy példányát az ellenőrzést követően az Igazgatóság 15 napon belül a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) közúti közlekedési ügyekben illetékes főosztályához (a továbbiakban: főosztály) továbbítja. Amennyiben az önkormányzat a hiánypótlási felszólításnak határidőre nem tesz eleget, az Igazgatóság a támogatási igényt a minisztériumhoz véleményével együtt továbbítja.

A támogatás iránti kérelem elbírálása

2. §

(1) A fenntartási, felújítási támogatás mértéke – ide nem értve a (2) bekezdésben foglalt esetet – az elismerhető költségek legfeljebb 70%-a lehet, amely 30% saját forrás igazolt biztosítása mellett vehető igénybe.

(2) A társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló 7/2003. (I. 14.) Korm. rendelet és a területfejlesztés kedvezményezett területeinek jegyzékéről szóló 64/2004. (IV. 15.) Korm. rendelet mellékleteiben felsorolt településeknél, illetve kistérségeknél a saját forrás mértéke kérelemre 20%-ra mérsékelhető.

(3) A működtetési támogatás nem haladhatja meg a ténylegesen felmerülő működtetési költségeket.

3. §

(1) A kérelmeket a Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) értékeli.

(2) A Bizottság tagjainak száma 7 fő, melyből 3 főt a gazdasági és közlekedési miniszter, 2 főt a belügyminiszter, 1 főt a pénzügyminiszter jelöl ki, 1 főt pedig az önkormányzati szövetségek delegálnak.

(3) A Bizottság működési feltételeit a minisztérium biztosítja.

(4) A Bizottság elnöke a főosztály vezetője.

(5) A Bizottság akkor határozatképes, ha legalább négy tagja jelen van.

(6) A Bizottság döntéseit nyílt szavazással hozza. A Bizottság döntéseinek elfogadásához a jelen lévő tagok többségének támogató szavazata szükséges. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

4. §

A támogatási kérelmekről a Bizottság javaslata alapján a gazdasági és közlekedési miniszter 2005. június 17-éig dönt.

5. §

A beérkező támogatási igények és a rendelkezésre álló források figyelembevételével prioritást élveznek:

a) a vízijárműveken (komp, hajó, révcsonak) végzendő, a közlekedés biztonságát szolgáló javítások, felújítások,

b) a közlekedés biztonságát szolgáló hajózási létesítmények javítása, korszerűsítése,

c) az egészségügyi és egyéb jogszabályok előírásait megvalósító beruházások,

d) azoknak az átkeléseknek a felújítási kérelmei, amelyek kistérségi központok jobb elérhetőségét biztosítják.

6. §

A minisztérium a megítélt támogatásokról, illetve az elutasításról a kérelmet benyújtó önkormányzatokat 2005. június 24-éig írásban értesíti, továbbá közzéteszi azokat az Önkormányzatok Közlönyében és a minisztérium, valamint a Belügyminisztérium honlapján.

A támogatás folyósítása

7. §

A támogatásban részesült önkormányzatok és a részükre jóváhagyott támogatás összegének jegyzékét a minisztérium utalványozás céljából megküldi a Belügyminisztériumnak. A megítélt támogatást a Belügyminisztérium utalványozását követően a Magyar Államkincstár 2005. június 30-áig egy összegben átutalja az önkormányzat számlájára.

A támogatás felhasználása

8. §

(1) A felújítási és fenntartási munkák az értesítés kézhezvétele után azonnal elkezdhetők.

(2) A felújítási, illetve fenntartási munkák megkezdéséről az önkormányzat a főosztályt írásban köteles értesíteni.

A támogatás elszámolása

9. §

(1) A 2005. évre vonatkozó elszámolásokat 2006. február 28-áig meg kell küldeni az Igazgatóságához, valamint a főosztály részére.

(2) Az elszámolásnak tartalmaznia kell a kitöltött Elszámolói lapot (2. melléklet).

(3) Az Elszámolói laphoz csatolni kell a kifizetett számlák másolatát oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatók legyenek.

(4) Az Elszámolói laphoz csatolni kell a közlekedési hatóság által a munka elvégzéséről kiállított igazolást.

(5) A működtetési támogatás számlamásolatokkal és bizonylatokkal alátámasztottan számolható el.

(6) A dokumentumok megőrzéséről a polgármesteri hivatal gondoskodik.

A szakszerűség ellenőrzése

10. §

A fenntartási és felújítási munkák szakszerűségét szűrő-próbaszerűen, helyszíni ellenőrzés keretében a főosztály vagy annak megbízottja, illetve a közlekedési hatóság a kivitelezés során és annak befejeztével is ellenőrizheti.

Pénzügyi felülvizsgálat

11. §

(1) Az Igazgatóság a hozzá benyújtott elszámolások szabályszerűségének vizsgálatát a Magyar Államkincstár által évente kiadásra kerülő közleményben meghatározott módon végzi.

(2) A minisztériumhoz benyújtott elszámolások szabályszerűségét a főosztály, illetve megbízottja vizsgálja és dokumentálja.

(3) Az önkormányzat a kapott támogatással a 9. § (1) bekezdésében meghatározott időpontig köteles elszámolni, kivéve, ha a tárgyév vége előtt a főosztályhoz határidő-módosítási kérelmet nyújt be és a halasztásra a Tárcaközi Bizottságtól írásbeli engedélyt kap. Ha a halasztás kért időpontja a következő évi támogatási kérelmek beadási határidejét meghaladja, akkor az önkormányzat abban az évben támogatást nem kaphat.

(4) Ha az önkormányzat az igénybe vett támogatást vagy annak egy részét nem a megjelölt feladatra használta fel és a módosításra engedélyt nem kért vagy nem kapott, köteles a nem jogszerűen felhasznált támogatás összegét az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. §-a szerinti kamattal megnövelve a központi költségvetésnek visszafizetni.

Záró rendelkezés

12. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Kóka János s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

1. melléklet a 16/2005. (III. 26.) GKM rendelethez

ADATLAP
a közforgalmú, közútpótló folyami kompok, révek fenntartási, felújítási támogatásához

1. Igénylő önkormányzat (gesztor)

Neve:.....
Címe:
Telefon, fax:
KSH kódja:

2. Tulajdonos

Neve:.....
Címe:
Telefon, fax:

3. Üzemben tartó

Neve:.....
Címe:
Telefon, fax:

4. Az átkelés megnevezése:

.....

5. Az üzemeltetett úszólétesítmények nyilvántartási száma:

.....
.....
.....
.....

6. Üzemeltetési engedély száma:

7. Átkelőhely helyrajzi száma:.....

8. Az igénylés célja:

A) Úszólétesítmények felújítása (kompok, hajók, úszóművek)

Indokolás:

.....
.....
.....
.....

B) Parti létesítmények felújítása (kiszolgáló révház, közművek, csörlők, révlejáró, hozzávezető út stb.)

Indokolás:
.....
.....
.....

C) Működtetés

Indokolás:
.....
.....
.....
.....

9. Nyilatkozattételre, adatszolgáltatásra jogosult szervezet, személy megnevezése, telefonszáma

szakmai-műszaki vonatkozásban:

pénzügyi vonatkozásban:

10. A felújítás költségeinek megoszlása (Ft)

Átkelés neve:

	Feladat megnevezése	Nettó összeg	Áfa összege	Bruttó összeg
1.	Felújítás (kompok, hajók, révek)			
2.	Felújítás (parti létesítmények)**			
3.	Felújítás, működtetés költsége összesen (1+2)			
4.	Igényelt támogatás arány (%)			
5.	Igényelt támogatás összege ($3 \frac{4}{100}$)			
6.	Saját forrás összege (3–5)			
7.	Működtetés****			

11. Saját forrás megoszlása (Ft)

1.	Önkormányzat képviselő-testületi határozatában (/költségvetési rendeletében) a beruházásra jóváhagyott saját forrás	
2.	Hitel	
3.	Hazai állami támogatások (a forrás megnevezésével)**:	
	KÖVICE	
	TERKI	
	CÉDE	
4.	Nemzetközi forrás (a forrás megnevezésével):	
		
	Saját forrás összesen	

Az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

P. H.

.....
polgármester

Az Adatlaphoz csatolandó dokumentumok felsorolása

Csatoltam	Nem csatoltam			Csatolandó dokumentum megnevezése
☐	☐	1.	melléklet	– A tulajdonos és az önkormányzat közötti szerződés jegyző által hitelesített másolata*
☐	☐	2.	melléklet	– A komp-, illetve a révátkelőhely üzemeltetési engedélyeztetésére vonatkozó hatósági határozat hiteles másolatát (kivéve: újraindítás)
☐	☐	3.	melléklet	– A komp-, illetve a révátkelőhely átnézeti helyszínrajza (M:1:10.000)
☐	☐	4.	melléklet	– A területi főépítész egyetértő nyilatkozata**
☐	☐	5.	melléklet	– A fejlesztési tevékenységgel érintett terület tulajdoni lapja (ha a terület nem az önkormányzat tulajdona, úgy mellékelni kell a tulajdonossal kötött területhasználatról szóló szerződést is)**
☐	☐	6.	melléklet	– Földhivatali nyilvántartási térkép 30 napnál nem régebbi hitelesített másolata**
☐	☐	7.	melléklet	– Jogerős engedély (pl. építési engedély)***
☐	☐	8.	melléklet	– Hajózási hatóság jegyzőkönyve
☐	☐	9.	melléklet	– Megyei területfejlesztési tanács támogató nyilatkozata
☐	☐	10.	melléklet	– Tervezett felújítás tételes költségkalkulációja
☐	☐	11.	melléklet	– Képviselő-testületi határozat az önrész vállalásáról (Ft-ban és %-ban)
☐	☐	12.	melléklet	– Nyilatkozat a tartós üzemeltetés fenntartásáról
☐	☐	13.	melléklet	– Számításokkal alátámasztott üzemeltetési adatok (2004. évi viteldíjbevételek, üzemeltetés éves nettó ráfordítása, fogyasztói árkiegészítés nagysága, kapott működtetési támogatás nagysága)****

Kérjük, hogy a négyzetekben jelölje X jellel, hogy a mellékletet csatolta, illetve nem csatolta.

* Csak abban az esetben ha a kompnak, révnek nem az önkormányzat a tulajdonosa.

** Parti létesítmények, kiszolgáló utak felújítása, fejlesztése, építése esetén.

*** Hatósági engedélyköteles tevékenység esetén.

**** Csak működtetési támogatás igénylése esetén.

Kérjük, hogy a dokumentumokat a táblázat szerinti mellékletek sorrendjében állítsa össze, jelölve az adott melléklet számát!

Ha az igazolást, engedélyt nem csatolta, de beszerzése folyamatban van, kérjük azt is feltüntetni.

Kelt:, 2005. hó nap

P. H.

.....
(cégszerű aláírás)

2. melléklet a 16/2005. (III. 26.) GKM rendelethez

**A közforgalmú, közútpótló folyami kompok, révek fenntartási felújítási támogatása igénybevételének
2005. évi elszámolása**

ELSZÁMOLÓ LAP

Település (gesztor) neve:
 Átkelés helye:

Ft

	Elfogadott igénylés adatai ¹	Fejlesztés számla szerinti adatai ¹	Eltérés ²		
				+/-	ebből el nem számolható
Fejlesztés támogatott költsége összesen					
Támogatás összege			Visszaulrás:		

Fejlesztés támogatott elemek szerinti megoszlása

Feladat megnevezése	Elfogadott igénylés adatai ¹		Fejlesztés számla szerinti adatai ¹		Eltérés ²		
					+/-		ebből el nem számolható
	meny- nyiség	Ft	meny- nyiség	Ft	meny- nyiség	Ft	Ft
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							

Pénzügyi elszámolás dokumentumai

- pénzügyi összesítő: db
- számla másolat: db
- átutalási bizonylat*: db
- hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyve: db

¹ Támogatott tölti ki.² Döntés alapján a minisztérium tölti ki.

* Csak visszaulrás esetén.

P. H.

.....
polgármester

**A gazdasági és közlekedési miniszter
17/2005. (III. 26.) GKM
rendelete**

a Magyar Formatervezési Díjról

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökével egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A kiemelkedő színvonalú formatervezői teljesítmény elismeréseként Magyar Formatervezési Díjat (a továbbiakban: Díj) alapítok.

(2) A Díj nyilvános pályázat útján nyerhető el.

(3) A díjazott a Díj odaítélését igazoló oklevelet és pénzjutalmat kap. A Díjjal járó pénzjutalom összegét a Magyar Formatervezési Tanács (a továbbiakban: MFT) javaslatára a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) az éves költségvetése terhére biztosítja.

(4) A (3) bekezdés szerinti pénzjutalom összege Díjanként a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti mindenkori illetményalap tizenötszörös összegének megfelelő összeg.

(5) A Díj termék-, vizuális kommunikáció-, terv- és diákkategóriában adható.

(6) A termékkategóriában öt, a vizuális kommunikáció-, a terv- és a diákkategóriában három-három Díj adható.

(7) A Díjban részesülő személyek nevét kategóriánként, továbbá – termékkategória esetén – a gyártó nevét a minisztérium, valamint a Magyar Szabadalmi Hivatal (a továbbiakban: MSZH) hivatalos lapjában közzé kell tenni.

(8) A Díjat a gazdasági és közlekedési miniszter (a továbbiakban: miniszter) adja át ünnepélyes keretek között.

2. §

(1) A Díj mellett – egyéni felajánlás alapján – különdíj adható.

(2) A díjazottak – az (1) bekezdésben említett különdíj díjazottjai kivételével – a kiemelkedő formatervezői teljesítményt elismerő, e rendelet *melléklete* szerinti megjelölésnek a díjazott alkotás tekintetében történő használatára jogosultak.

3. §

(1) A minisztérium az MFT közreműködésével a Díj nyilvános pályázatáról évente pályázati felhívást tesz közzé, amely a következőket tartalmazza:

- a) a termék-, a vizuális kommunikáció-, a terv- és a diákkategória meghatározása;
- b) pályázati feltételek;
- c) a pályázatok értékelésének szempontjai;
- d) a pénzjutalom összege;
- e) a különdíjak felajánlói, valamint a felajánlott különdíj;
- f) a pályázatokat elbíráló bizottság (a továbbiakban: bizottság) névsora;
- g) egyéb, a pályázat szempontjából lényeges tájékoztatás.

(2) A pályázati felhívást a minisztérium és az MSZH hivatalos lapjában, valamint két országos napilapban kell közzétenni.

(3) Pályázatot olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság nyújthat be, akinek lakóhelye, vagy amelynek székhelye az Európai Gazdasági Térség tagállamának területén van.

(4) A Díj elnyerésére irányuló nyilvános pályázati eljárást az MFT folytatja le. Az adományozás rendjéről szóló szabályzatot az MFT javaslatára a miniszter hagyja jóvá.

(5) A Díj odaítélésére a bizottság szakmai javaslatot tesz, majd a miniszter felhatalmazása alapján az MSZH elnöke dönt.

(6) Az MFT a bizottság javaslata alapján a díjazott munkákat az e célra szervezett kiállításon bemutatja. A kiállítás költségeit az MFT viseli.

4. §

(1) A pályázatok elbírálását bizottság végzi, amely legalább öt, legfeljebb tizenkét tagból áll. A bizottság munkáját ügyrend alapján végzi, amelyet – az MFT javaslata alapján – maga állapít meg.

(2) A bizottság tagjait az MFT elnökének javaslatára az MFT kéri fel. A javaslat összeállításához az MFT elnöke véleményt kér az érintett szakmai és érdekképviselői szervezetektől.

(3) A bizottság tagjainak megbízatása egy évre szól. A bizottság tagját közreműködéséért díjazás illeti meg.

(4) A bizottság a pályázatok elbírálása során szakértőket vehet igénybe.

(5) A bizottság tagjainak díjazásával járó, valamint a pályázat lebonyolításával kapcsolatos egyéb költségeket az MFT viseli.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Kóka János s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

Melléklet
a 17/2005. (III. 26.) GKM rendelethez

1. A Díj vizuális azonosító jele az 1. ábrán látható szimbólum, amely önmagában, vagy a Díj szöveges megnevezése és az évente változó évszám hozzákapcsolásával kizárólag a 2. és a 3. ábrán bemutatott módon használható.

2. A jel egy természeti forma kétdimenziós, emblemikus leképzése. A jelhez az 1. pontban foglaltakon túl más szöveg vagy az adott szöveg más módon nem rendelhető. Vizuális azonosítóként nem szabad a jelet arányaiban megváltoztatni, forgatni, tükrözni, egy egységnek számító felületen többszörözni, alkotóelemeinek egymáshoz való elhelyezkedését megváltoztatni.

3. A jel legkisebb, illetve legnagyobb felhasználási méretét a mindenkorai felhasználás során adott anyagminőség és a megjelenítéshez használt technika függvényében kell meghatározni, megőrizve a jel és a hozzá tartozó szöveg torzulásmentes, eredeti rajzolati minőségét.

4. A jelet színesen – a Díj rendezvényeihez kapcsolódva – kizárólag az MFT használhatja, minden évben az adott évhez rendelt, az MFT által megállapított színnel. Más jelekkel (emblémákkal, logotípiákkal) egy felületen való használata esetén a jel csak fekete (pozitív) vagy fehér (negatív) színben alkalmazható, a hordozó felület tónuserősségének függvényében. A jel tárgyakon színes (nyomtatott, festett) formában nem használható. Megjelenítését a tárgy anyagfelületétől eltérő felületi minőség vagy eltérő felületi szint kialakításával kell megoldani.



**MAGYAR
FORMATERVEZÉSI
DÍJ**



**MAGYAR
FORMATERVEZÉSI DÍJ
2005**

**A környezetvédelmi és vízügyi miniszter
9/2005. (III. 26.) KvVM
rendelete**

az éti csiga 2005. évi hasznosításáról

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 85. §-ának b) pontjában kapott felhatalmazás alapján – figyelemmel a 44. §-ának (4) bekezdésében foglaltakra – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A védett és a fokozottan védett növény- és állatfajokról, a fokozottan védett barlangok köréről, valamint az Európai Közösségben természetvédelmi szempontból jelentős növény- és állatfajok közzétételéről szóló 13/2001. (V. 9.) KöM rendelet alapján védetté nyilvánított éti csiga (*Helix pomatia*) gyűjtési és felvásárlási (a továbbiakban: hasznosítás) időszaka 2005. április 15-től 2005. június 15-ig – de legfeljebb, az ország területén összesen 2000 tonna éti csiga hasznosításáig – tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott mennyiség felosztására az Éticsiga Terméktanács javaslatot tesz az engedélyező hatóságnak.

2. §

(1) Védett természeti területen, illetve nemzetközi természetvédelmi egyezmény hatálya alá tartozó területen éti csiga hasznosítására nem adható ki engedély.

(2) Hasznosítási, továbbá feldolgozási és feldolgozott állapotban külföldre szóló szállítási engedély kizárólag a 30 mm, vagy annál nagyobb háztátmérőjű éti csigára adható.

3. §

Annak érdekében, hogy a begyűjtött, illetve felvásárolt éti csigák között – lehetőség szerint – elhullás, károsodás ne legyen, a hasznosítást végző köteles az éti csigákat az elszállítást megelőzően száraz, hűvös helyen tárolni. A sérült és elpusztult egyedeket a szállítás előtt el kell távolítani.

4. §

Az éti csiga külföldről történő behozatalára a 2. § (2) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni azzal, hogy az ország területére behozni, azon átszállítani, illetve hasznosítani kizárólag mélyhűtött állapotban lévő éti csigát lehet.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Persányi Miklós s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi miniszter

**Az oktatási miniszter
8/2005. (III. 26.) OM
rendelete**

**a szakmai követelmények kiadásáról szóló
6/1994. (VIII. 31.) MüM rendelet módosításáról**

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (1) bekezdésének a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A szakmai követelmények kiadásáról szóló 6/1994. (VIII. 31.) MüM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) mellékletének az állam által elismert – a munkaügyi miniszter ágazatához tartozó – szakképesítésekhez kiadott szakmai és vizsgakövetelményekről szóló jegyzékének az igazgatási ügyintéző-ügykezelő szakképesítésre vonatkozó része helyébe a következő rendelkezés lép:

„OKJ azonosító száma	Szakképesítés megnevezése	Bevezetésének kezdő napja	Alkalmazásának utolsó napja
52 3452 02	Igazgatási ügyintéző	a rendelet hatálybalépésének időpontja	visszavonásig”

2. §

(1) A Rendelet mellékletének „Igazgatási ügyintéző-ügykezelő” szakképesítés megnevezése, valamint szakmai és vizsgáztatási követelményeinek I. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„IGAZGATÁSI ÜGYINTÉZŐ

I/A. A szakképesítés Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatai

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 3452 02
2. A szakképesítés megnevezése: Igazgatási ügyintéző
3. Hozzárendelt FEOR szám: 3602
4. Szakképzési évfolyamok száma: 1
5. Képzési idő, maximális óraszám: –
6. Elmélet aránya: 40%
7. Gyakorlat aránya: 60%

I/B. A szakképesítés egyéb adatai

8. A képzés megkezdéséhez szükséges iskolai és szakmai előképzettség, előírt gyakorlat:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
9. Pályaalkalmassági, illetve szakmai alkalmassági követelményeknek kell megfelelni: –
10. Szakmai alapképzés időtartama: –
11. Szintvizsga: –”

(2) Ahol a Rendelet „igazgatási ügyintéző-ügykezelő” megnevezést használ, ott a továbbiakban „igazgatási ügyintéző” megnevezést kell érteni.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba azzal, hogy a rendelet hatálybalépése előtt megkezdett szakképzéseket még a beiskolázáskor hatályos rendelkezések szerint kell lefolytatni, illetőleg befejezni.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendelet 3. § (1) bekezdésének utolsó mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A bírálóbizottság tagjainak megbízatása hat évre szól.”

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

VI. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A nemzeti kulturális örökség miniszterének

p á l y á z a t i f e l h í v á s a

**a szakmai vizsga szervezésére való jogosultság
feltételeiről szóló 34/2003. (XII. 21.) OM rendelet
alapján a nemzeti kulturális örökség miniszterének
illetékességi körébe tartozó szakképesítések szakmai
vizsgáinak szervezésére történő jogosultság
elnyerésére**

1. A pályázat célja

Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben részt vevők számára államilag elismert szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére való jogosultság elnyerése.

2. A pályázók köre

Pályázatot adhat be: az a szakképzést folytató intézmény, amely

a) jogi személyiséggel rendelkezik, vagy egyéni vállalkozó,

b) szerepel a felnőttképzésről szóló 2001. évi CI. törvény (a továbbiakban: Fktv.) 8. §-ában meghatározott felnőttképzést folytató intézmények nyilvántartásában, és nyilvántartásba vétele óta legalább 2 év eltelt,

c) eleget tett az Fktv. 9. § (5) bekezdése szerinti – a tevékenységről szóló 2 éves – beszámoló készítési kötelezettségének,

d) nincs az illetékes adó- és vámhatóság által nyilvánított, lejárt köztartozása, nem áll csőd-, végelszámolási, illetve felszámolási eljárás alatt.

A szakmai vizsga szervezésére való jogosultság feltételeiről szóló 34/2003. (XII. 21.) OM rendelet 2. § (2) bekezdése értelmében a szakképesítésért felelős miniszter az irányítása alá tartozó intézmény számára pályázati eljárás lefolytatása nélkül is feladatként határozhatja meg az ágazatába tartozó szakképesítések tekintetében a szakmai vizsga szervezését.

3. A pályázati követelmények

A pályázó vállalja:

– A szakmai vizsgaszervezéssel összefüggő jogszabályban meghatározott rendelkezések megtartását, valamint a szakmai vizsgaszervezés folyamatos végzését.

– A vizsgaszervezési jogosultság időtartama alatt eleget tesz a 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet 37/A. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatási kötelezettségének.

– Külön felkérésre részt vesz az ágazati szakképzés fejlesztésével kapcsolatos programokon.

– Külön felkérésre tájékoztatást ad a szakképzés oktatási-pedagógiai tapasztalatairól.

– A vizsgaszervezési jogosultság időtartamának letelte után szakképesítésenként összegző jelentést készít (vizsgák száma, vizsgázók száma, vizsgaeredmények, tapasztalatok, javaslatok, észrevételek).

A pályázatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

a) pályázati adatlapot (olvashatóan, pontosan kitöltve),

b) a kötelezően csatolandó mellékleteket, igazolásokat.

A benyújtott pályázat valamennyi oldalát cégszerű aláírással (aláírásra jogosult személyek és hivatalos bélyegző) kell ellátni.

4. Beadható pályázatok száma

Amennyiben a pályázó a vizsgaszervezési tevékenységet több tervezési statisztikai régió területén is el kívánja látni, mindegyik régió vonatkozásában külön pályázatot kell benyújtania.

Valamennyi pályázaton fel kell tüntetni az összesen benyújtott pályázatait számát.

Több tervezési statisztikai régióban történő pályázás esetén a közhiteles *mellékletet* csak az egyik pályázathoz kell csatolnia. A többi pályázathoz a mellékletek fénymásolatban is csatolhatók, azonban a kérelmezőnek a pályázaton fel kell tüntetnie, hogy melyik régióra benyújtott pályázathoz csatolta a közhiteles mellékleteket.

5. A pályázat díja

A pályázó bírálati díjat köteles fizetni, melynek összege huszonhatezer forint.

Amennyiben a pályázó a 4. pontban foglaltak alapján több pályázatot is benyújt, a bírálati díjat valamennyi pályázat után meg kell fizetnie.

A bírálati díjat a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma 10032000-00282314-00000000 sz. előirányzat-felhasználási keretszámlára kell befizetni. Az átutaláson fel kell tüntetni a „VIZSGASZERVEZÉS” pályázati megjelölést.

A befizetett bírálati díj a bírálóbizottság tagjainak felkéréséig a pályázat visszavonása esetén visszaigényelhető. Visszavonás esetén a bírálati díj – a pályázat befogadásával kapcsolatban keletkezett 20% költséggel csökkentve – a pályázó részére visszafizetésre kerül.

6. A pályázat benyújtásának határideje, módja, helye

A pályázat benyújtásának határideje: a pályázati kiírás a Magyar Közlönyben történő közzétételétől számított 60. nap (a postára adás ideje).

A pályázatokat három példányban (1 eredeti példány, 2 másolati példány a pályázó intézmény vezetője által hitelesítve) kell a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma Humán-közzszolgálati Főosztály címére (1077 Budapest, Wesselényi u. 20–22.) benyújtani.

A borítékon kérjük feltüntetni „Pályázat a szakmai vizsga szervezésére történő jogosultság elnyerése” pályázati cím megjelölését.

A határidő módosítására, valamint hiánypótlásra nincs lehetőség.

A határidő lejártát követően feladott, illetőleg hiányosan érkezett pályázatok nem kerülnek elbírálásra.

7. A pályázat elbírálásának módja és ideje

A pályázatok elbírálására a nemzeti kulturális örökség minisztere bírálóbizottságot hoz létre, és gondoskodik annak működtetéséről.

A pályázatok a benyújtási határidőt követően 60 napon belül kerülnek elbírálásra.

A pályázatban valótlán adatok, információk közlése megtevesztésnek minősül és automatikus kizárást eredményez.

8. A pályázatok elbírálásának szempontjai:

– a formai és tartalmi követelmények (pályázati adatlap, mellékletek, igazolások) maradéktalan teljesítése,

– tervezési statisztikai régiókénti lefedettség, esélyegyenlőség feltételeinek biztosítása,

– a pályázó tevékenységében a szakképzés súlya és aránya,

– képzési gyakorlat, tapasztalat (különös tekintettel a pályázatban szereplő szakképesítések vonatkozásában), referenciák,

– vizsgaszervezési gyakorlat, tapasztalat, referenciák,

– a vizsgaszervezéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek (különös tekintettel az ügykezelési és titoktartási szabályok, tájékoztatási kötelezettség betartására vonatkozó feltételekre).

9. A pályázat eredményéről történő értesítés módja és ideje

A pályázat eredményéről a szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények, a nemzeti kulturális örökség miniszterének rendeletén túl levélben is értesítést kapnak.

10. A pályázattal elnyerhető vizsgaszervezési jogosultság időtartama

A pályázattal elnyerhető vizsgaszervezési jogosultság 2006. január 1-jétől négyéves időtartamra érvényes.

A nemzeti kulturális örökség minisztere a vizsgaszervezési jogosultságot bármikor visszavonhatja, amennyiben a vizsgát szervező intézmény nem az érvényes jogszabályok szerint jár el.

11. A pályázattal kapcsolatos egyéb információk

A pályázó csak olyan OKJ szakképesítések vonatkozásában nyújthat be vizsgaszervezési jog megszerzésére pá-

lyázatot, amelyekre a regisztrációs tanúsítvány alapján képzésre jogosult.

A szakmai vizsga szervezőjének feladatait a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet határozza meg.

A pályázati kiírásban nem érintett kérdésekben a szakmai vizsga szervezésére való jogosultság feltételeiről szóló 34/2003. (XII. 21.) OM rendelet előírásait kell irány-mutatónak tekinteni.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítás kérhető a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma Humán-közszoigálati Főosztályán. (Telefon: 484-73-45).

Az adatlap a Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériumának honlapjáról is letölthető: www.kultura.hu/nkom/nkom.

Dr. Bozóki András s. k.,

a nemzeti kulturális örökség minisztere

Melléklet

Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma

Iktatószám:

Érkezett: 2005. hó nap

PÁLYÁZATI ADATLAP

A Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériumának illetékességi körébe tartozó szakképesítések szakmai vizsga szervezésére történő jogosultság elnyerésére

1. A pályázó adatai

A pályázó

Neve:

Székhelye: Megye: utca, hsz:

A pályázó jogállása:

Bírósági bejegyzés, végzés száma:

A pályázó fenntartójának neve, címe:

A hatályos alapító okirat száma:

OM azonosító száma:

Nyilvántartásba vételi tanúsítvány száma:

A pályázó intézmény vezetője, képviselője

Neve, beosztása:

Telefon:/..... Fax:/..... E-mail:

A pályázat témafelelőse

Neve, beosztása:

Telefon:/..... Fax:/..... E-mail:

2. Szakképesítések megnevezése, OKJ azonosító száma
(amelyekre a vizsgaszervezési jogosultságot kéri
a pályázó)

Szakképesítések megnevezése	OKJ azonosító száma

3. A 35/1998. (III. 20.) OGY határozat II/5.2 pontjában
meghatározott Tervezési Statisztikai Régió megnevezése
(amelyben a pályázó a vizsgaszervezési tevékenységet el
kívánja látni)

4. A pályázó eddigi szakképzési tevékenységének
bemutatása

- A tevékenységi kör bemutatása.
- A pályázó szakképzési tevékenységének szakképesítésenkénti bemutatása (képzések száma, képzésben részt vevők száma stb.).
- A szakmai vizsgaszervezési tevékenység bemutatása érdemi adatokkal (vizsgák száma, sikeres vizsgázók száma stb.) szakképesítésenként, abban az esetben, ha a pályázó korábban erre feljogosítással rendelkezett.
- A pályázó által alkalmazott minőségbiztosítási rendszer bemutatása, amennyiben minőségbiztosítási tanúsítvánnyal rendelkezik, annak másolata.

5. A szakmai vizsga szervezésére vonatkozó adatok
szakképesítésenként (a 2. pontban megjelölt
szakképesítésekre)

- A szakmai vizsga szervezését végző egység bemutatása (a szervezetben elfoglalt helye, irányítása, az e célra rendelkezésre álló személyi, tárgyi feltételek bemutatása, különös tekintettel az ügykezeltési és titoktartási szabályok betartását biztosító feltételekre).
- A szakmai vizsga szervezésért közvetlenül felelős személyek iskolai és szakmai végzettségének, szakmai gyakorlatának, betöltött munkakörének ismertetése.
- A szakmai vizsga gyakorlati vizsgarészének lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek biztosításának módja és részletes bemutatása.

Mellékletek, igazolások

1. Amennyiben a pályázó:

- a gazdasági társaságokról szóló 1997. évi CXLIV. törvény hatálya alá tartozik (ideértve a közhasznú társasá-

got is), az illetékes cégbíróság által kibocsátott, 30 napnál nem régebbi cégkivonat;

- egyéni vállalkozó esetén a vállalkozói igazolvány hiteles másolata és a nyilvántartásukra illetékes hatóság által kiállított, 30 napnál nem régebbi igazolás arra vonatkozóan, hogy a pályázó a hatóság nyilvántartásában szerepel;
- egyéb pályázó esetében – a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 1. számú mellékletében nevesített felsőoktatási intézmények kivételével – a pályázó egy-egy szerkezetbe foglalt hatályos létesítő okirata (alapító okirat, alapszabály).

2. Az Fktv. 8. §-ának (5) bekezdésében meghatározott nyilvántartásba vételi tanúsítvány hiteles másolata.

3. Az Fktv. 9. §-ának (5) bekezdése szerint elkészített és a nyilvántartást vezetőnek megküldött kétéves tevékenységről szóló beszámoló másolata.

4. Igazolást arról, hogy a szakmai vizsga gyakorlati vizsgarészének lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak (önerőből vagy megállapodás alapján).

5. Szakképzéssel és amennyiben a pályázó rendelkezik vizsgaszervezési joggal, vizsgaszervezéssel kapcsolatos referenciák.

6. Annak bemutatását, hogy a vizsga lebonyolításának tárgyi feltételei milyen arányban képezik a pályázó saját tulajdonát és a vizsgák időpontjában feltétel nélkül rendelkezésre állnak.

7. Gazdasági társaság, illetőleg egyéni vállalkozó esetében a szakmai szervezet (kamara) igazolása arról, hogy a gyakorlati vizsgarész lebonyolításához szükséges, rendelkezésre álló tárgyi feltételek a jogszabályi előírásoknak megfelelő minőségűek.

8. Igazolás arról, hogy a pályázónak nincs az illetékes adó- és vámhatóság által nyilvántartott tartozása vagy lejárt köztartozása.

9. Amennyiben a pályázó a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló 1991. évi XL. törvény hatálya alá tartozó szervezet, nyilatkozatot arra vonatkozólag, hogy a pályázó nem áll csőd-, végelszámolási vagy felszámolási eljárás alatt.

10. A bírálati díj befizetését igazoló csekk (átutalás) másolata.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2005. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2005. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	89 148 Ft/év	Közlekedési Értesítő	22 080 Ft/év
Hivatalos Értesítő	13 248 Ft/év	Kulturális Közlöny	17 112 Ft/év
Határozatok Tára	20 424 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	17 940 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	4 968 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	13 800 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	17 112 Ft/év	Oktatási Közlöny	19 872 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 416 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	27 600 Ft/év
Belügyi Közlöny	22 908 Ft/év	Statisztikai Közlöny	11 868 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	19 044 Ft/év	Szociális Közlöny	14 076 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	23 736 Ft/év	Turisztikai Értesítő	10 488 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 036 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	5 796 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	16 560 Ft/év	Magyar Közigazgatás	8 556 Ft/év
Gazdasági Közlöny	21 528 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	4 416 Ft/év
Hírközlési Értesítő	5 796 Ft/év		
Ifjúsági és Sport Értesítő	4 416 Ft/év	Élet és Tudomány	9 936 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	14 352 Ft/év	L'udové noviny	2 484 Ft/év
Informatikai és Hírközlési Közlöny	19 872 Ft/év	Neue Zeitung	4 140 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	13 524 Ft/év	Természet Világa	5 520 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	94 700 Ft/év	Valóság	6 624 Ft/év

Kibővített Cégek Közlöny CD

2005 januárjától – előfizetői jelzések alapján – az elektronikus Cégek Közlöny olyan területekkel bővül, amelyeket az üzleti környezetben működő felhasználóink jelentős hányada a naprakész információszolgáltatás alapvető részének tekint és igényel.

A továbbra is heti rendszerességgel megjelenő lemez a **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs adatbázisán kívül ezután a **Közbeszerzési Értesítő** és a **Versenyfelügyeleti Értesítő** című hivatalos lapok információit is tartalmazni fogja.

A kibővített CD 2005. évi éves előfizetési díja: 25%-os áfával 111 900 Ft, fél évre 55 950 Ft.

A 32 éves **Házi Jogtanácsadó** hagyományait viszi tovább 2005 januárjától a **Jogtanácsadó**.

Az új név és formátum olvasóink igényei alapján kibővített tartalmat, új rovatokat és nagyobb oldalterjedelmet is takar.

Szerzőink ezután is olyan elismert szakemberek lesznek, akik elméleti és gyakorlati kérdésekben egyaránt jártasak, a témaválasztásban pedig továbbra is szem előtt tartjuk olvasóink kívánságait.

Az új **Jogtanácsadó** 2005. évi éves előfizetési díja: 5796 Ft áfával, fél évre 2898 Ft áfával.

A HIVATALOS CD JOGTÁR hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2005. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	186 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	120 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	249 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	150 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	436 800 Ft

Egyszeri belépési díj: 7200 Ft.

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2005-ös évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a **www.mhk.hu** címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a **www.mhk.hu/kozlonybolt** internetcímen.

2005. évi éves előfizetési díj: 89 148 Ft. Egy példány ára: 184 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +161 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközből emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

05.0766 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.

