



Tartalomjegyzék

2013. évi CXXXVII. törvény	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról	66434
326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet	A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról	66438
16/2013. (VIII. 30.) HM rendelet	A Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működését támogató elektronikus infokommunikációs rendszerek biztonságának felügyeletéről és ellenőrzéséről	66460
2/2013. (VIII. 30.) KÜM rendelet	A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól	66462
33/2013. (VIII. 30.) NGM rendelet	A 2014. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről	66479
34/2013. (VIII. 30.) NGM rendelet	A Nemzeti Adó- és Vámhivatal elektronikus információs rendszerei biztonságának felügyeletéről és ellenőrzéséről	66479
74/2013. (VIII. 30.) VM rendelet	Az egyes állat-járványügyi intézkedésekről és az azokkal összefüggő állami kártalanításról	66480
372/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Legfőbb ügyész helyettes megbízatása megszűnésének megállapításáról	66489
373/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66489
374/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66489
375/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66490
376/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66490
377/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66490
378/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66491
379/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66491
380/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Bírói kinevezésről	66491
381/2013. (VIII. 30.) KE határozat	Egyetemi tanári kinevezésekről	66492
1598/2013. (VIII. 30.) Korm. határozat	A higanyról szóló Minamata Egyezmény szövegének végleges megállapítására adott felhatalmazásról	66494

II. Törvények

2013. évi CXXXVII. törvény a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény módosításáról*

- 1. §** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 31. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(6) A köznevelési szerződés érvényességi ideje legalább egy, legfeljebb öt év. A köznevelési szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.”
- 2. §** (1) Az Nkt. 64. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
- „(2) A köznevelési intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottakra a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény gyakornokra és gyakornoki időre, továbbá az előmeneteli és illetményrendszerre, minősítésre vonatkozó rendelkezései – a jubileumi jutalomra vonatkozó rendelkezések kivételével – nem alkalmazhatók.”
- (2) Az Nkt. 64. §-a a következő (2a) bekezdéssel kiegészülve lép hatályba:
- „(2a) A köznevelési intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottakra a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény pihenőidőre vonatkozó rendelkezéseit a következő eltérésekkel kell alkalmazni:
- a) a középfokú végzettségű pedagógusnak évi 20, a felsőfokú végzettségű pedagógusnak évi 21 munkanap alapszabadság jár,
- b) a fizetési fokozat alapján járó pótszabadság nem illeti meg az oktató, nevelő munkát végzőknek járó pótszabadságra jogosult pedagógust,
- c) a szabadságra vonatkozó rendelkezések alkalmazásában fizetési fokozat alatt fizetési kategóriát kell érteni.”
- 3. §** Az Nkt. 65. §-a a következő (9) bekezdéssel kiegészülve lép hatályba:
- „(9) A 64–65. §-ban foglaltakat alkalmazni kell
- a) a pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézményben pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben,
- b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatott tekintetében is.”
- 4. §** Az Nkt. 65. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(9) A 64–65. §-ban foglaltakat alkalmazni kell
- a) a pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézményben pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben,
- b) a nevelési-oktatási intézményben nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő munkakörben pedagógus szakképzettséggel rendelkező,
- c) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatott tekintetében is.”
- 5. §** (1) Az Nkt. 73. § (4)–(6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(4) Amennyiben a (3) bekezdésben meghatározott feltételek nem teljesülnek, abban az esetben az intézményi tanácsot a szülők, a nevelőtestület és az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat delegáltjaiból kell létrehozni.
- (5) Az intézményi tanács
- a) jogi személy, amely hatósági nyilvántartásba vétellel jön létre, a hatósági nyilvántartást a hivatal vezeti,

* A törvényt az Országgyűlés a 2013. augusztus 27-i ülésnapján fogadta el.

- b) székhelye azonos az érintett iskola székhelyével,
 - c) tagjait az intézményvezető bízza meg a delegálásra jogosultak véleménye alapján a feladat ellátására,
 - d) elnökének az választható meg, aki életvitelszerűen az intézmény székhelyével azonos településen lakik,
 - e) ügyrend alapján működik, az ügyrendet az intézményi tanács dolgozza ki és fogadja el azzal, hogy az elfogadott ügyrendet az intézményi tanács elnöke legkésőbb az elfogadást követő tizenötödik napon megküldi a hivatalnak jóváhagyásra,
 - f) ügyrendjének a hivatal által történt jóváhagyását követően az intézményi tanácsot a hivatal felveszi a hatósági nyilvántartásba.
- (6) Az intézményi tanács az iskola működésének támogatására alapítványt hozhat létre."

- (2) Az Nkt. 73. §-a a következő (7) és (8) bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az intézmény vezetője félévenként egy alkalommal beszámol az intézmény működéséről az intézményi tanácsnak, amely az intézmény működésével kapcsolatos álláspontját megfogalmazza és eljuttatja a fenntartó számára.

(8) Az intézményi tanácsról az (5) bekezdés a) pontja alapján vezetett nyilvántartás közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül. Az intézményi tanácsról vezetett nyilvántartás tartalmazza az intézményi tanács hivatalos nevét."

- 6. §** (1) Az Nkt. 94. § (4) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Felhatalmazást kap a Kormány, hogy)

„g) a pedagógusok előmeneteli rendszerét, az egyes fokozatokba történő besoroláshoz szükséges követelményeket, a minősítő vizsgát és a minősítési eljárást lefolytató bizottság működését, a szakmai kritériumokra vonatkozó részletes rendelkezéseket, a minősítő vizsga és a minősítési eljárások során adható minősítések feltételeit, a minősítésekhez kapcsolódó fokozatokhoz és ezen belül az egyes fizetési kategóriákhoz tartozó garantált illetményt, valamint az ágazati, szakmai sajátosságokra tekintettel a 8. mellékletben meghatározott keretek között az illetménypótlék és a kereset-kiegészítés, a jutalom megállapításának részletes szabályait, a megismételt minősítő vizsga és minősítési eljárások költségét, valamint az ezért kérhető díj mértékét, befizetésének szabályait, a nevelési-oktatási intézményekben elrendelhető rendkívüli munkavégzés, az ügyelet és készenlét elrendelésének feltételeit, az ügyelet és az ügyelet alatt elrendelt munkavégzés díjazását is magában foglaló átalánydíjazás megállapításának szabályait és mértékét, a nevelés-oktatást előkészítő, nevelés-oktatással összefüggő egyéb feladatok körét, az eseti helyettesítésnek minősülő helyettesítést, az alkotói szabadság igénybevételének részletes szabályait, a pedagógusok munkaideje beosztásának szabályait, a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak, valamint a gazdasági, ügyviteli, műszaki, kisegítő és más, nem pedagógus-munkakörben alkalmazottak besorolásához szükséges követelményeket, a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók szülei iskolai végzettséggel összefüggő önkéntes nyilatkozatának kérdéseit, valamint az igazgatótanács munkáltatói jogosítványait,"

(rendeletben állapítsa meg.)

- (2) Az Nkt. 94. § (4) bekezdés r)–t) pontja helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a következő u)–v) ponttal egészül ki:

(Felhatalmazást kap a Kormány, hogy)

„r) a bizonyítvánnyal tanúsított végzettség, szakképzettség Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti besorolási rendjét,

s) az Országos szakértői névjegyzékbe és az Országos érettségi vizsgaelnöki névjegyzékbe történő felvételhez szükséges dokumentumok körét,

t) – az óvoda kivételével – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott vezetők körét és kötelező létszámát, a nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazottak körét és finanszírozott létszámát,

u) a szaktanácsadói névjegyzékbe történő felvételhez szükséges dokumentumok körét,

v) 2014. szeptember 1. és 2017. augusztus 31. között az egyes tanévekre vonatkozóan az illetményalapnak a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alaphír (minimálbér) havi összegének százalékában meghatározott tanévenkénti mértékét"

(rendeletben állapítsa meg.)

- 7. §** (1) Az Nkt. 95. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 4. § 13. pont b) alpont, a 8. § (3) bekezdés, a 12–14. §, a 17. § (2) bekezdés második mondata, a 25. § (7) bekezdés, a 27. § (1)–(10) bekezdés, a 27. § (12)–(13) bekezdés, a 28–29. §, a 35. §, a 46. § (1) bekezdés a) pont,

a 46. § (5) bekezdés, a 47. § (7) bekezdés, az 55. § (1) bekezdés, a 60. § (2) bekezdés, a 61. § (3) és (5) bekezdés, a 62. § (3) és (5)–(14) bekezdés, a 64. §, a 65. § (1) bekezdés, a 65. § (3)–(9) bekezdés, a 69. § (5)–(6) bekezdés, a 88. § (4)–(5) bekezdés, a 89. § (1)–(2) bekezdés, a 95. § (8) bekezdés, az 1. melléklet, a 2. melléklet, a 4. melléklet, az 5. melléklet, a 6. melléklet, a 7. melléklet, a 8. melléklet 2013. szeptember 1-jén lép hatályba.”

(2) Az Nkt. 95. §-a a következő (3b) bekezdéssel egészül ki:

„(3b) A 65. § (2) bekezdése 2017. szeptember 1-jén lép hatályba.”

8. § (1) Az Nkt. 97. § (19) és (20) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(19) A pedagógus-munkakörben, valamint pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben foglalkoztatottak első minősítésére vagy minősítő vizsgájára 2013. szeptember 1. és 2018. június 30. között kerül sor.
(20) A nevelési-oktatási intézményben és a pedagógiai szakszolgálati intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatott, továbbá a 65. § (9) bekezdésében meghatározott alkalmazott, aki 2013. szeptember 1-jén már legalább 2 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik, első minősítéséig a Pedagógus I. fokozatba és a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény alapján közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek minősülő, továbbá a fizetési fokozat megállapításánál beszámítandó idő szerinti kategóriába, aki két évnél kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkezik, Gyakornok fokozatba kerül besorolásra. A munka törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalók esetén a Pedagógus I. fokozatba történő besorolásnál a munkaviszonyban töltött időt kell alapul venni a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben meghatározottak alapján.”

(2) Az Nkt. 97. §-a a következő (20a) bekezdéssel egészül ki:

„(20a) 2013. szeptember 1. és 2014. augusztus 31. között az illetményalap a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alapbér (minimálbér) havi összegének

a) 118,5 százaléka középfokú végzettség esetén,

b) 157,8 százaléka alapfokozat esetén,

c) 172,9 százaléka mesterfokozat esetén.”

(3) Az Nkt. 97. § (21) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(21) Nem vonatkozik a minősítési kötelezettség arra a pedagógus-munkakörben, valamint pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben foglalkoztatottra, aki a 2013. szeptember 1-jétől számított tizedik tanév végéig eléri a rá vonatkozó öregségi nyugdíjkorhatárt.”

(4) Az Nkt. 97. §-a a következő (27) bekezdéssel egészül ki:

„(27) Amennyiben a 73. § (3) bekezdése szerinti intézményi tanács nem jött létre, a 73. § (4) bekezdése szerinti intézményi tanács alakuló ülését az érintett iskola intézményvezetője a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény módosításáról szóló 2013. évi CXXXVII. törvény hatálybalépését követő negyvenöt napon belül hívja össze.”

9. § Az Nkt. 8. melléklete az 1. melléklet szerinti szöveggel lép hatályba.

10. § (1) Az Nkt.

a) 19. § (3) bekezdés b) pontjában az „az egyházi vagy más nem állami, nem települési önkormányzati nevelési-oktatási intézményfenntartók” szövegrész helyébe az „a 2. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott, nevelési-oktatási intézményt fenntartó személy”,

b) 31. § (2) bekezdésében az „egyház vagy más nem állami szerv, nem települési önkormányzat” szövegrész helyébe az „a 2. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott személy”

szöveg lép.

(2) Az Nkt.

a) 64. § (1) bekezdésében a „nevelési-oktatási intézmény” szövegrész helyett a „köznevelési intézmény”,

b) 64. § (4) bekezdésében a „foglalkoztatott” szövegrész helyett a „foglalkoztatott az általa megszerzett legmagasabb”,

c) 64. § (5) bekezdésében a „közalkalmazotti jogviszonyban töltött idő” szövegrész helyett a „közalkalmazotti jogviszonyban töltött időnek minősülő, továbbá a fizetési fokozat megállapításánál beszámítandó idő”

szöveg lép hatályba.

- 11. §** Az oktatás szabályozására vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CXXIX. törvény 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
 „38. § Az Nkt. 65. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(2) Az illetményalap a mindenkori minimálbér
 a) középfokú végzettség esetén százhusz,
 b) alapfokozat esetén száznolcvan,
 c) mesterfokozat esetén kétszáz
 százaléka.”
- 12. §** A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 1. számú melléklet 4. pont 4.13. alpontjában a „vallási közösség” szövegrész helyébe az „az egyházi jogi személy” szöveg lép.
- 13. §** Hatályát veszti az oktatás szabályozására vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CXXIX. törvény 77. § (5) bekezdése.
- 14. §** Nem lép hatályba az oktatás szabályozására vonatkozó egyes törvények módosításáról szóló 2013. évi CXXIX. törvény 42. § (2) bekezdése.
- 15. §** (1) E törvény – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
 (2) A 4. § 2015. szeptember 1-jén lép hatályba.

Áder János s. k.,
 köztársasági elnök

Kövér László s. k.,
 az Országgyűlés elnöke

1. melléklet a 2013. évi CXXXVII. törvényhez

„8. melléklet a 2011. évi CXCV. törvényhez

A nevelési-oktatási intézményekben alkalmazottak számára járó pótlékok és azok mértéke az illetményalap százalékában

	A	B	C
1	Pótlék megnevezése	Pótlék alsó határa	Pótlék felső határa
2	intézményvezetői	40	80
3	osztályfőnöki/kollégiumban csoportvezetői	10	30
4	munkaközösség-vezetői	5	10
5	intézményvezető-helyettesi	20	40
6	nemzetiségi	10	10
7	gyógypedagógiai	5	10
8	nehéz körülmények között végzett munkáért járó	10	30

„

III. Kormányrendeletek

A Kormány 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelete

a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 94. § (4) bekezdés g) és v) pontjában, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 85. § (2) bekezdésében és 85. § (3) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

I. FEJEZET

A RENDELET HATÁLYA

- 1. §** (1) A rendelet hatálya – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – fenntartótól függetlenül kiterjed a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 7. § (1) bekezdésében meghatározott köznevelési intézményekben közalkalmazotti jogviszonyban, munkaviszonyban (a továbbiakban együtt: foglalkoztatási jogviszony) foglalkoztatottakra, azok munkáltatójára, valamint a minősítő vizsga és a minősítési eljárás megszervezésében és lefolytatásában részt vevőkre függetlenül attól, hogy a köznevelési intézmény önálló intézményként vagy másik intézmény szervezetéhez tartozva, szervezetileg összevonva működik.
- (2) A rendelet IV. fejezetének hatálya csak a közalkalmazottakra terjed ki.
- (3) E rendeletben foglaltakat kell alkalmazni a Baross Imre Artistaképző Szakközépiskola és Szakiskola pedagógus-munkakörben foglalkoztatott dolgozóira is.
- (4) Az Európai Iskolák Statútumáról szóló, Luxemburgban, 1994. június 21-én aláírt Egyezmény kihirdetéséről szóló 322/2004. (XII. 6.) Korm. rendelet alapján az Európai Iskolában pedagógus-munkakörben foglalkoztatott munkavállalókra a külföldi munkavégzésük időtartama alatt e rendelet besorolási szabályait nem kell alkalmazni.

II. FEJEZET

A PEDAGÓGUSOK ELŐMENETELI ÉS ILLETMÉNYRENDSZERE

1. A köznevelési intézményben pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak fokozatokba történő besorolásához szükséges követelmények

- 2. §** (1) A köznevelési intézményben a munkakör betöltéséhez előírt végzettséggel és szakképzettséggel, valamint két évnél kevesebb szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógus-munkakörben foglalkoztatottat (a továbbiakban: pedagógus) Gyakornok fokozatba (a továbbiakban: gyakornok) kell besorolni. A gyakornok számára a foglalkoztatási jogviszony létesítésekor gyakornoki idő kikötése kötelező.
- (2) Gyakornoki időként a foglalkoztatási jogviszony létesítésének időpontjától számított két éves időszakot kell a kinevezésben, illetve a munkaszerződésben rögzíteni. A gyakornok
- a gyakornoki idő lejártának hónapjában, vagy
 - ha a gyakornoki idő nem a tanítási év közben jár le, a tanítási év utolsó hónapjában tesz minősítő vizsgát.
- (3) A minősítő vizsgán megfelelt minősítést kapott gyakornokot a Pedagógus I. fokozatba kell besorolni.
- (4) A gyakornoki idő a vizsga napját követő nappal kezdődően két évvel meghosszabbodik, ha a minősítő vizsgán a gyakornok „nem felelt meg” minősítést kapott. A gyakornoki idő egyéb esetben nem hosszabbítható meg. A gyakornok a két évvel meghosszabbított gyakornoki idő lejártának hónapjában, vagy amennyiben a gyakornoki idő nem a tanítási év közben jár le, a tanítási év utolsó hónapjában megismételt minősítő vizsgát tesz. A minősítő vizsgán „megfelelt” vagy „nem felelt meg” minősítés adható.

- (5) Ha a (4) bekezdés szerinti megismételt minősítő vizsgán a pedagógus „nem felelt meg” minősítést kapott, és pedagógus-munkakörre újabb foglalkoztatási jogviszonyt létesít, az (1)–(5) bekezdésben, valamint az Nkt. 64. § (8) bekezdésében foglaltakat ismételtelen alkalmazni kell.
- (6) A munkáltatónak a jogviszony létesítésekor a kinevezési okmányban, munkaszerződésben elő kell írnia azt az időpontot, ameddig a gyakornok minősítő vizsgát köteles tenni.
- (7) A minősítő vizsga részei:
 - a) amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a jelölt legalább két szakorájának vagy foglalkozásának látogatása és elemzése, valamint
 - b) a gyakornok portfóliójának áttekintése, értékelése (portfólióvédés).
- (8) A minősítő vizsga értékelésének részei:
 - a) portfólióvédés,
 - b) amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a meglátogatott szakóra vagy foglalkozás értékelése,
 - c) az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során a látogatott foglalkozásokkal összefüggő, a pedagógusra vonatkozó megállapítások értékelése, valamint
 - d) az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó megállapításainak értékelése.
- (9) A portfólióvédés alkalmával az értékelt pedagógus bemutatja önértékelését, továbbá számot ad a munkaköréhez kapcsolódó pedagógiai, szakmai felkészültségéről, valamint a pedagógust foglalkoztató intézmény pedagógiai programjával összefüggő kérdésekről.
- (10) A minősítő vizsga során a három tagból álló minősítő bizottság (a továbbiakban: minősítő bizottság)
 - a) a gyakornok által feltöltött portfólió alapján áttekinti és értékeli a pedagógus szakmai tevékenységét, eredményeit, valamint az intézményi önértékelés gyakornokra vonatkozó részeit, ennek során – az 1. mellékletben foglaltak szerint – kiemelten figyelembe veszi a 8. § (3) bekezdésében meghatározott pedagóguskompetenciákat és tevékenységeket,
 - b) értékeli a meglátogatott foglalkozást és a portfólióvédést, valamint
 - c) elkészíti az összegző értékelést, amelyet feltölt az Oktatási Hivatal (a továbbiakban: OH) által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe.
- (11) A Pedagógus I. fokozatba lépéshez a gyakornoknak az értékelés során legalább hatvan százalékot kell elérnie.

3. §

- (1) Ha a Pedagógus I. fokozatba besorolt pedagógus besorolását követően legalább hat év szakmai gyakorlatot szerzett, saját kezdeményezésére minősítési eljárásban vehet részt. Ha a pedagógus a Pedagógus I. fokozatba történő besorolástól számítva kilenc év szakmai gyakorlatot szerzett, a minősítési eljárást le kell folytatni. A minősítési eljárásban való kötelező részvételt – az e rendeletben meghatározottak szerint – a munkáltató írja elő a Pedagógus I. fokozatba lépést követően a kinevezés, munkaszerződés módosításában.
- (2) A minősítési eljárás eredményeként a minősítő bizottság a következő döntéseket hozhatja:
 - a) „Megfelelt” vagy
 - b) „Újabb minősítés szükséges”.
- (3) A minősítési eljárás legfeljebb egy alkalommal megismételhető, amennyiben a minősítési eljárás a (2) bekezdés b) pontjában foglalt eredménnyel zárult. A minősítési eljárás megismétlésére legkorábban – a sikertelen minősítési eljárástól számított – két év szakmai gyakorlat megszerzése után kerülhet sor. A megismételt minősítési eljárás lefolytatására legkésőbb a Pedagógus I. fokozat megszerzésétől számított tizenegy év szakmai gyakorlat megszerzéséig kerülhet sor.
- (4) A megismételt minősítési eljárás eredményeként a következő döntések hozhatók:
 - a) „Megfelelt” vagy
 - b) „Nem felelt meg”.
- (5) Ha a (3) bekezdés szerinti megismételt minősítési eljárást nem teljesítő pedagógus pedagógus-munkakörre újabb foglalkoztatási jogviszonyt létesít, a foglalkoztatási jogviszony létesítésétől számított két év elteltével újabb minősítési eljárásban kell részt vennie. Az újabb minősítési eljárás során a (4) bekezdést, illetve – a döntéstől függően – az Nkt. 64. § (8) bekezdését kell alkalmazni.
- (6) A Pedagógus II. fokozat elérésére jelentkező pedagógus a jelentkezéssel egyidejűleg feltölti a portfólióját az OH által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe. A pedagógus módosíthatja portfólióját, ha a jelentkezés és a portfólióvédés között több mint hat hónap telik el.

- (7) Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a minősítő bizottság a pedagógus legalább kettő foglalkozását meglátogatja, amelyet szakmai megbeszélés követ. A portfólióvédelem alkalmával a pedagógus bemutatja saját önértékelését, és válaszol a bizottság tagjainak kérdéseire.
- (8) A minősítési eljárás során a minősítő bizottság
 - a) áttekinti és értékeli a pedagógus által feltöltött portfóliót, az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó részeit, valamint az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során a látogatott foglalkozásokra vonatkozó megállapításokat és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés összegző értékelését, ennek során az 1. mellékletben foglaltak szerint kiemelten figyelembe veszi a 8. § (3) bekezdésében meghatározott pedagóguskompetenciákat és tevékenységeket,
 - b) értékeli a meglátogatott foglalkozást és a portfólióvédelmet, valamint
 - c) elkészíti az összegző értékelést, amelyet feltölt az OH által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe.
- (9) A minősítési eljárás eredményeként a pedagógus „Megfelelt” minősítést kap, ha az értékelés alapján legalább hetvenöt százalékot ért el.
- (10) A „Megfelelt” minősítés alapján a pedagógust a Pedagógus II. fokozatba be kell sorolni.

4. §

- (1) A Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógus
 - a) a pedagógus-szakvizsga és
 - b) a Pedagógus II. fokozatba történt besorolását követően hat év szakmai gyakorlat megszerzése után a Mesterpedagógus fokozatba lépéshez szükséges minősítési eljárásban vehet részt.
- (2) A Mesterpedagógus fokozatba lépéshez szükséges minősítési eljárás eredményeként a következő döntések hozhatók:
 - a) „Mesterpedagógus fokozatba lép” vagy
 - b) „Pedagógus II. fokozatban marad”.
- (3) A minősítési eljárás befejezésétől számított további két év szakmai gyakorlat megszerzése után a minősítési eljárás megismételhető, ha a Mesterpedagógus fokozatba lépéshez szükséges minősítési eljárás a (2) bekezdés b) pontjában foglalt eredménnyel zárult. E rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha a megismételt minősítési eljárás sikertelen volt.
- (4) Azt a Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógust, aki a minősítési eljárás eredményeként „Mesterpedagógus fokozatba lép” minősítést kapott, Mesterpedagógus fokozatba kell besorolni.
- (5) Az a Mesterpedagógus fokozatba besorolt pedagógus, aki az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, a pedagógusok minősítő vizsgáján vagy minősítési eljárásában szakértőként vesz részt vagy szaktanácsadói feladatokat lát el, munkaidő-kedvezményben részesül. A neveléssel-oktatással lekötött munkaideje nem lehet több heti tizenhét óránál – óvodapedagógus esetén huszonöt óránál –, továbbá tanítási hetenként legalább egy tanítási napra a munkahelyén történő munkavégzés alól mentesíteni kell annak érdekében, hogy a szakértői, szaktanácsadói feladatok ellátásában részt tudjon venni.
- (6) Az a Mesterpedagógus fokozatba besorolt pedagógus, aki az (5) bekezdésben meghatározott feladatok ellátásában nem vesz részt, a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében heti két órában
 - a) ellátja a pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítségét,
 - b) részt vesz a közneveléssel összefüggő szakmai, tartalmi-tantervi, pedagógiai-módszertani fejlesztésekben, kutatásokban, intézményi dokumentumok, belső képzések szervezésében és megtartásában, valamint
 - c) részt vesz a tanulóknak a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben szereplő vagy az oktatásért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) által vezetett minisztérium által meghirdetett és finanszírozott országos vagy nemzetközi tanulmányi, szakmai, művészeti és sportversenyre történő felkészítésében.
- (7) Az (5) bekezdés szerinti munkaidő-kedvezményben részesülő pedagógus évente legfeljebb huszonöt alkalommal bízható meg szakértői, szaktanácsadói feladatok ellátásával.
- (8) A szakértői, szaktanácsadói feladatokat ellátó pedagógus költségtérítésben részesül, melynek mértéke alkalmanként tízezer forint. A nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó intézményben szakértői, szaktanácsadói feladatot ellátó pedagógus számlával igazolt, jogos költségeinek megtérítésére tarthat igényt.

5. §

- (1) Az a legalább Pedagógus II. fokozatba besorolt – a munkakör ellátásához szükséges végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó szakterületen szerzett tudományos fokozattal, valamint doktori cselekmény alapján szerzett doktori címmel rendelkező – pedagógus, aki rendszeres szakmai publikációs tevékenységet folytat, valamint legalább két minősítési eljárásban sikeresen részt vett, a Pedagógus II. fokozatba történt besorolását

követően hat év szakmai gyakorlat megszerzése után kezdeményezheti a Kutatótanár fokozatba történő átsorolását a munkáltatónál. A munkáltató a kérelmet továbbítja a megyei, fővárosi kormányhivatalnak (a továbbiakban: kormányhivatal), amely megvizsgálja, hogy a pedagógus megfelel-e a Kutatótanár fokozatba történő besorolás feltételeinek, valamint szükség szerint megszervezi a minősítési eljárást. A munkáltató a kormányhivatal igazolása alapján átsorolja a pedagógust.

- (2) A 4. § (5), valamint (7) és (8) bekezdésében foglaltakat a Kutatótanár fokozatba besorolt pedagógusra is alkalmazni kell, amennyiben az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, vagy a pedagógusok minősítő vizsgáján vagy minősítési eljárásában szakértőként vesz részt vagy szaktanácsadói feladatokat lát el.
- (3) Kutatótanár fokozatba az összes köznevelési intézményben pedagógus munkakörben foglalkoztatottak legfeljebb egy százaléka sorolható be.

2. A gyakornoki idő és a mentor

- 6. §**
- (1) Az intézményvezető kijelöli a szakmai vezetőt (a továbbiakban: mentor), aki segíti a gyakornokot a köznevelési intézményi szervezetbe történő beilleszkedésben és a pedagógiai-módszertani feladatok gyakorlati megvalósításában. A mentor legalább félévente írásban értékeli a gyakornok tevékenységét, és az értékelést átadja az intézményvezetőnek és a gyakornoknak.
 - (2) A mentor támogatja a gyakornokot az általa ellátott pedagógus-munkakörrel kapcsolatos tevékenységében, e körben segíti
 - a) az iskola helyi tantervében és pedagógiai programjában, az óvoda, a kollégium pedagógiai programjában a munkaköri feladataira vonatkozó előírások értelmezésében és szakszerű alkalmazásában,
 - b) a tanítási (foglalkozási) órák felépítésében, az alkalmazott pedagógiai módszereknek, tanításhoz alkalmazott segédleteknek, tankönyveknek, taneszközöknek (foglalkozási eszközöknek) a célszerű megválasztásában,
 - c) a tanítási (foglalkozási) órák előkészítésével, megtervezésével és eredményes megtartásával kapcsolatos írásbeli teendők ellátásában, valamint
 - d) a minősítő vizsgára való felkészülésében.
 - (3) A mentor szükség szerint, de negyedévenként legalább egy, legfeljebb négy alkalommal látogatja a gyakornok tanítási (foglalkozási) óráját, és ezt követően óramegbeszélést tart, továbbá, amennyiben a gyakornok igényli, hetente konzultációs lehetőséget biztosít számára.

3. A minősítő vizsga és a minősítési eljárás lefolytatása

- 7. §**
- (1) A minősítő vizsga és a minősítési eljárás minősítő bizottság előtt folyik. A minősítő bizottság elnöke a kormányhivatal által delegált, Mesterpedagógus fokozatba sorolt, az Országos szakértői névjegyzéken pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) vagy pedagógusminősítés szakterületen szereplő köznevelési szakértő, aki a külön jogszabályban foglaltak szerinti felkészítésben vett részt.
 - (2) A minősítő bizottság tagjai:
 - a) minősítő vizsga esetében
 - aa) a pedagógusképző felsőoktatási intézmény Tanárképzési Központjának javaslatára az intézmény oktatója vagy gyakorlóiskolájának, gyakorlóóvodájának, gyakorlókéllégiumának legalább Pedagógus II. fokozatba sorolt alkalmazottja, aki a külön jogszabályban foglaltak szerinti felkészítésben vett részt,
 - ab) a pedagógust alkalmazó köznevelési intézmény vezetője vagy az általa megbízott pedagógus-szakvizsgálóval rendelkező magasabb vezetői, vezetői megbízással rendelkező alkalmazott,
 - b) minősítési eljárás esetében
 - ba) a kormányhivatal által delegált, az Országos szakértői névjegyzéken pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) és pedagógusminősítés szakterületen szereplő köznevelési szakértő, aki a külön jogszabályban foglaltak szerinti felkészítésben vett részt vagy pedagógusképző felsőoktatási intézmény oktatója vagy gyakorlóiskolájának, gyakorlóóvodájának, gyakorlókéllégiumának legalább Pedagógus II. fokozatba sorolt alkalmazottja, aki a külön jogszabályban foglaltak szerinti felkészítésben részt vett,
 - bb) a pedagógust alkalmazó köznevelési intézmény vezetője vagy az általa megbízott pedagógus-szakvizsgálóval rendelkező alkalmazott, az intézményvezető minősítési eljárása esetében a fenntartó képviselője, valamint

- c) Kutatótanár fokozatba történő besorolásra irányuló minősítési eljárás esetében a b) pontban foglaltakon kívül a Magyar Tudományos Akadémia delegáltja.
- (3) Egyházi intézményben a minősítő vizsga és a minősítési eljárás során a felsőoktatási intézmény által delegált köznevelési szakértőt a bevett egyházi intézményfenntartó kéri fel. A köznevelési szakértőt a bevett egyházi intézményfenntartó által fenntartott pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény jelöli ki, ha az egyházi fenntartó a miniszterrel köznevelési szerződést kötött az általa fenntartott pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményre vonatkozóan.
- (4) A (2) bekezdés a) pontja szerinti felsőoktatási intézményt, gyakorlóintézményt a kormányhivatal a köznevelési intézménytől való földrajzi távolság figyelembevételével jelöli ki.
- (5) Csak magasabb fokozatba tartozó, azonos munkakörben dolgozó pedagógus vehet rész az alacsonyabb fokozatba besorolt pedagógus minősítési eljárásában.
- (6) A tanár minősítési eljárása esetén a minősítő bizottság egyik tagjának szakképzettsége azonos kell, hogy legyen az értékelt tanárnak a minősítés tanévében legnagyobb óraszámában tanított tantárgya tanítására jogosító szakképzettségével.

8. §

- (1) A portfólió egy olyan dokumentumgyűjtemény, amely alapján végigkísérhető a pedagóguskompetenciák fejlődése, a pedagógus szakmai útja, tevékenysége, nehézségei és sikerei egyrészt a tények tükrében, másrészt a pedagógus reflexiói, értelmezése alapján. A portfólió tartalmazza:
 - a) a szakmai önéletrajzot,
 - b) a nevelő-oktató munka dokumentumait, különösen legalább tíz tanóra, foglalkozás kidolgozott és utólagos reflexiókkal ellátott óratervét,
 - c) a pedagógiai szakmai és egyéb tevékenységek bemutatását, dokumentumait,
 - d) önálló alkotói, művészeti tevékenységek bemutatását, dokumentumait,
 - e) a pedagógust foglalkoztató intézmény intézményi környezetének rövid bemutatását, valamint
 - f) a szakmai életút értékelését.
- (2) A minősítési eljárás során a pedagógus értékelésének elemei, az értékelés szempontjai a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódnak, indikátorok meghatározásával.
- (3) A köznevelési intézményben alkalmazott pedagógus értékelésének elemei, a pedagóguskompetenciák:
 - a) szakmai feladatok, szaktudományos, szaktárgyi, tantervi tudás,
 - b) pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése és a megvalósításukhoz kapcsolódó önreflexiók,
 - c) a tanulás támogatása,
 - d) a tanuló személyiségének fejlesztése, az egyéni bánásmód érvényesülése, a hátrányos helyzetű, sajátos nevelési igényű vagy beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló többi gyermekkel, tanulóval együtt történő sikeres neveléséhez, oktatásához szükséges megfelelő módszertani felkészültség,
 - e) a tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítése, fejlesztése, esélyteremtés, nyitottság a különböző társadalmi-kulturális sokféleségre, integrációs tevékenység, osztályfőnöki tevékenység,
 - f) pedagógiai folyamatok és a tanulók személyiségfejlődésének folyamatos értékelése, elemzése,
 - g) kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás, valamint
 - h) elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért.
- (4) A (3) bekezdés szerinti pedagógus értékelési elemeket, pedagóguskompetenciákat a pedagógiai szakszolgálati intézményben és a pedagógiai-szakmai szolgáltató intézményben pedagógus-munkakörben, pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben foglalkoztatottak vonatkozásában azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy csak a munkakörük ellátásával összefüggésben értelmezhető pedagógus értékelési elemek, pedagóguskompetenciák kerülnek figyelembevételre.
- (5) A minősítő vizsga és minősítési eljárás során használt kérdőívek, értékelőlapok, megfigyelési, önértékelési szempontok, feldolgozási segédletek és szempontsorok (a továbbiakban együtt: pedagógusértékelési eszközök) egységesek és nyilvánosak.
- (6) A portfólió részletes követelményeit, a tartalmi elemekhez elvárt dokumentumok listáját az OH dolgozza ki, és teszi közzé az OH honlapján. A pedagógusértékelési eszközöket az OH dolgozza ki, és a miniszter hagyja jóvá.

9. §

- (1) A Mesterpedagógus vagy Kutatótanár fokozat elérésére jelentkező pedagógus a jelentkezéssel egyidejűleg feltölti a portfólióját az OH által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe. A pedagógus módosíthatja portfólióját, ha a jelentkezés és a portfólióvédés között több mint hat hónap telik el.

- (2) A portfólióvédés alkalmával az értékelt pedagógus bemutatja saját önértékelését, és válaszol a bizottság tagjainak kérdéseire. Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a minősítő bizottság a pedagógus legalább egy foglalkozását meglátogatja, amelyet szakmai megbeszélés követ.
- (3) A Mesterpedagógus és Kutatótanár fokozat eléréséhez szükséges minősítési eljárás során a minősítő bizottság
 - a) áttekinti a pedagógus által feltöltött portfóliót, az intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó részeit, valamint az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során látogatott foglalkozások tapasztalatait és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés összegző értékelését, amelynek során felhasználja a kapott információkat, és az 1. mellékletben foglaltak szerint kiemelten figyelembe veszi a 4. § (5) és (6) bekezdésében felsorolt tevékenységeket, intézményvezető, intézményegység-vezető és vezetőpedagógus esetében a vezetői tevékenységet, valamint
 - b) értékeli a portfólióvédést, és elkészíti az összegző értékelést, amelyet feltölt az OH által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe.
- (4) A minősítési eljárás eredménye akkor „Megfelelt”, ha a pedagógus az értékelés során legalább nyolcvanöt százalékot ér el.
- (5) A minősítő vizsga és a minősítési eljárás szempontjainak való megfelelést a minősítő bizottság tagjai egyenként és összességükben az 1. mellékletben meghatározott súlyozási szabályok alapján, egymástól függetlenül értékeli.
- (6) A kormányhivatal az OH által meghatározott formai és tartalmi előírások alapján minden év június 30-áig beszámolót küld az OH-nak a pedagógus minősítő vizsgák és minősítési eljárások tapasztalatairól. Ez alapján az OH minden év július 31-éig jelentést készít a miniszter részére, amelyben javaslatot tehet a pedagógusértékelési eszközök módosítására.

4. A minősítő vizsgára és a minősítési eljárásra történő jelentkezés, a minősítő vizsga és a minősítési eljárás, a minősítő bizottságok munkájának szervezése, a minősítés díja

- 10. §**
- (1) A miniszter minden év február utolsó napjáig közzéteszi a következő naptári évre vonatkozó minősítési keretszámot és a minősítési tervbe történő felvétel különös feltételeit.
 - (2) A miniszter a minősítési keretszámot a pedagógus minősítő vizsgák és a minősítési eljárások lebonyolításához az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a központi költségvetési keret biztosította lehetőségek figyelembevételével határozza meg.
 - (3) A pedagógus a munkáltató véleményének kikérése után – figyelembe véve az (1) bekezdésben meghatározott feltételeket – az adott év március 31-éig kezdeményezi a minősítését a kormányhivatalnál, megjelölve a minősítés során az elérni kívánt fokozatot. A beérkezett kérelmeket a kormányhivatal április 10-éig továbbítja az OH-nak. A gyakornok jelentkezéséről az intézményvezető gondoskodik a 2. § (2) bekezdésében meghatározott határidőkre figyelemmel.
 - (4) A miniszter az OH javaslata alapján elkészített minősítési tervben minden év április 30-áig dönt a következő évben minősítő vizsgán, minősítési eljárásban részt vevő pedagógusokról. A miniszter a pedagógust és munkáltatóját a döntés meghozatalát követően, legkésőbb május 31-éig értesíti.
 - (5) A minősítési tervbe fel kell venni azt a gyakornokot, aki minősítő vizsgára jelentkezett, valamint – az Nkt. 97. § (19) bekezdésében foglaltakra figyelemmel – azt a pedagógust, akinek a minősítési eljárásban e rendelet szerint kötelező a részvétele. A kötelező minősítésben részt vevők felvételét követően fennmaradó, illetve az időközben – a foglalkoztatási jogviszonyuk megszűnésére vagy szünetelésére tekintettel – kiesett jelentkezők miatt felszabaduló minősítési keretszám elosztása megyénként és munkakörönként arányosan, a jelentkezők szakmai gyakorlatának és a különös feltételeknek történő megfelelés figyelembevételével folyamatosan történik.
 - (6) Abban az esetben, ha a köznevelési intézmény fenntartója valamely megyében vagy a fővárosban az országos átlagos intézményi és pedagógus eloszlástól eltérően az országos átlagot meghaladó mértékben tart fenn köznevelési intézményt, az (5) bekezdés alkalmazása során erre a tényre a köznevelési intézményében foglalkoztatott pedagógusok minősítési eljárásba történő bevonása során figyelemmel kell lenni.
 - (7) A minősítési tervben szereplő pedagógusok minősítésére a jelentkezést követő naptári évben kerül sor.
 - (8) A munkáltató, illetve a tagintézmény köteles a jelentkező minősítési vizsgán, minősítő eljárásban való részvételét biztosítani. A minősítési vizsgán, illetve eljárásban való részvétel idejét munkaidőként kell figyelembe venni.
- 11. §**
- (1) A kormányhivatal az érintett fenntartóval együttműködve, a minősítés szervezését támogató informatikai rendszer segítségével kiválasztja a minősítő bizottság tagjait.

- (2) A minősítő bizottság tagjait – az intézményvezető kivételével – a kormányhivatal július 31-éig kéri fel a következő évben lefolytatásra kerülő minősítési eljárásra.
- (3) A minősítő vizsga és a minősítési eljárás módszerei:
 - a) a portfólió előzetes vizsgálata,
 - b) a pedagógus által tartott foglalkozás látogatása, értékelése, megbeszélése,
 - c) az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során látogatott foglalkozások tapasztalatainak megismerése,
 - d) az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés összegző értékelésének elemzése,
 - e) az intézményi önértékelés adott pedagógusra vonatkozó elemeinek megismerése,
 - f) az információk értékelése, felkészülés a védés lebonyolítására, valamint
 - g) a portfólióvédés lebonyolítása.

- 12. §**
- (1) A minősítő vizsga és a minősítési eljárás – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a gyakornok, illetve pedagógus számára díjtan. A díjat az állam viseli.
 - (2) A megismételt minősítő vizsga, a megismételt, továbbá a nem kötelező minősítési eljárás díja a kötelező legkisebb alapbér (minimálbér) hetven százaléka, amelyet az eljárás kezdeményezőjének a vizsgát, a minősítési eljárást szervező intézmény Magyar Államkincstárnál vezetett számlájára kell befizetnie a vizsgaszervező, a minősítési eljárást szervező által kiállított számla alapján.

5. A szakmai gyakorlati idő számítása, az átsorolás időpontja

- 13. §**
- (1) A magasabb fokozatba történő előrelépéshez szükséges szakmai gyakorlat
 - a) pedagógus-munkakörben,
 - b) pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben közalkalmazotti jogviszonyban vagy munkaviszonyban,
 - c) óraadói megbízássra szóló polgári jogi jogviszony keretében,
 - d) az Európai Iskolákban pedagógus-munkakörben munkaviszonyban,
 - e) pedagógus-képzést folytató felsőoktatási intézményben folytatott oktatói tevékenységgel, vagy
 - f) a miniszter igazolása alapján közszolgálati jogviszony keretében köznevelés országos irányításával összefüggő munkakörben
 eltöltött szakmai tevékenységgel szerezhető meg.
 - (2) A szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a foglalkoztatási jogviszony esetén a fizetés nélküli szabadság harminc napot meghaladó időtartama, továbbá a jogviszonyban pedagógus-munkakörben eltöltött idő, ha a pedagógus foglalkoztatása nem érte el a munkakörre megállapított heti neveléssel-oktatással lekötött munkaidő huszonöt százalékát.
 - (3) A magasabb fokozatba történő besorolásra a sikeres minősítő vizsgát vagy minősítést követő év első napjával kerül sor.
- 14. §**
- (1) Ha a pedagógus-munkakörre létesített foglalkoztatási jogviszony esetén a fizetés nélküli szabadság a harminc napos időtartamot meghaladja, a minősítési eljárás a harminc napot meghaladó fizetés nélküli szabadság megszűnését követően kezdeményezhető.
 - (2) Ha a pedagógus-munkakörre létesített foglalkoztatási jogviszony megszűnik, a minősítési eljárás a pedagógus-munkakörre létesített újabb foglalkoztatási jogviszony létesítését követően csak a pedagógus-munkakörre létesített foglalkoztatási jogviszony megszűnése és ismételt létesítése között eltelt idő, de legfeljebb két év után kezdeményezhető.
 - (3) A legalább hat év nem pedagógus-munkakörben szerzett szakmai gyakorlattal rendelkező és pedagógus-munkakörre foglalkoztatási jogviszonyt létesítő személy mentesül az előmeneteli rendszer gyakornoki szakasza követelményeinek teljesítése alól, és Pedagógus I. fokozatba kerül besorolásra.

- 15. §**
- Az 1–14. §-ban foglaltakat alkalmazni kell
- a) a pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézményben pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó, valamint
 - b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményben pedagógus-munkakörben
- foglalkoztatott tekintetében is azzal az eltéréssel, hogy a besorolás szerinti fokozat megnevezése igazodik a munkakör megnevezéséhez.

6. A pedagógusok illetménypótléka megállapításának részletes szabályai

- 16. §** (1) A magasabb vezetői megbízás megszűnését megelőzően legalább tíz évig intézményvezetői megbízással rendelkező pedagógus „címzetes igazgatói” címben és pótlékban részesül, amennyiben intézményvezetői megbízásának lejártát vagy megszűnését követően továbbra is a korábban általa vezetett intézményben marad. A pótlék mértéke a volt intézményvezető korábbi vezetői pótlékának huszonöt százaléka.
- (2) Osztályfőnöki pótlékra jogosult az a pedagógus, aki iskolában osztályfőnöki feladatokat, kollégiumban, alapfokú művészeti iskolában önálló tanulócsoport-vezetői feladatot lát el.
- (3) A munkaközösség-vezetői (tanszakvezetői, tagozatvezetői, szakosztályvezetői) pótlékra az a pedagógus jogosult, aki intézményi munkaközösség-vezetői (tanszakvezetői, tagozatvezetői, szakosztályvezetői) vagy intézmények közötti munkaközösség-vezetői (tanszakvezetői, tagozatvezetői, szakosztályvezetői) feladatot lát el.
- (4) A tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető az intézményvezető-helyettesi pótlék
- a) felső határa alapján megállapított pótlékra jogosult, ha a tagintézmény, intézményegység gyermek-, tanulólétszáma meghaladja a hétszázötven főt,
 - b) az illetményalap harminc százalékaának megfelelő pótlékra jogosult, ha a tagintézmény, intézményegység gyermek-, tanulólétszáma meghaladja a kettőszázötven főt, de legfeljebb hétszázötven fő,
 - c) alsó határa alapján megállapított pótlékra jogosult, ha a tagintézmény, intézményegység gyermek-, tanulólétszáma legfeljebb kettőszázötven fő.
- (5) A tagintézményvezető-helyettes és az intézményegységvezető-helyettes az intézményvezető-helyettesi pótlék alsó határa alapján megállapított pótlékra jogosult.
- (6) Nemzetiségi pótlékra az a pedagógus jogosult, aki nemzetiségi nyelvű óvodában, iskolában, kollégiumban állandó jelleggel, neveléssel-oktatással lekötött munkaidejének legalább ötven százalékában nemzetiségi anyanyelven nevelő, oktató munkát végez. E pótlékra jogosult az a pedagógus is, aki óvodában, iskolában siket vagy nagyothalló gyermekek, tanulók nevelésénél, oktatásánál a jelnyelvet is alkalmazza, feltéve, hogy rendelkezik a szakértő jeltolmács vagy fordító jeltolmács szakképzettséggel.
- (7) Gyógypedagógiai pótlékra az a pedagógus jogosult, aki sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók óvodai nevelését, iskolai nevelés-oktatását, kollégiumi nevelését vagy fejlesztő nevelés-oktatását a szakértői bizottság szakvéleményében foglaltak szerint végzi, feltéve, ha kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik, vagy ha az általa felkészített sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók aránya az intézményben a nevelési év, tanév első napján eléri a harminchárom százalékot.
- (8) A nehéz körülmények között végzett munkáért járó pótlékra az a pedagógus jogosult, aki olyan köznevelési intézményben dolgozik, amely a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló kormányrendelettel kiadott jegyzékben a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott települések között szereplő községben található.
- (9) A pedagógus számára jogszabályban meghatározottak szerint az (1)–(8) bekezdésben meghatározott pótlékokon felül további pótlék is megállapítható.

7. A pedagógusok munkaidejének beosztása

- 17. §** (1) A pedagógus számára a kötött munkaidőnek neveléssel-oktatással le nem kötött részében
1. foglalkozások, tanítási órák előkészítése,
 2. a gyermekek, tanulók teljesítményének értékelése,
 3. az intézmény kulturális és sportéletének, versenyeknek, a szabadidő hasznos eltöltésének megszervezése,
 4. a tanulók nevelési-oktatási intézményen belüli önszerveződésének segítségével összefüggő feladatok végrehajtása,
 5. előre tervezett beosztás szerint vagy alkalmasszerűen gyermekek, tanulók – tanórai és egyéb foglalkozásnak nem minősülő – felügyelete,
 6. a tanuló- és gyermekbalesetek megelőzésével kapcsolatos feladatok végrehajtása,
 7. a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő feladatok végrehajtása,
 8. eseti helyettesítés,
 9. a pedagógiai tevékenységhez kapcsolódó ügyviteli tevékenység,
 10. az intézményi dokumentumok készítése, vezetése,
 11. a szülőkkel történő kapcsolattartás, szülői értekezlet, fogadóóra megtartása,

12. osztályfőnöki munkával összefüggő tevékenység,
 13. pedagógusjelölt, gyakornok szakmai segítése, mentorálása,
 14. a nevelőtestület, a szakmai munkaközösség munkájában történő részvétel,
 15. munkaközösség-vezetés,
 16. az intézményfejlesztési feladatokban való közreműködés,
 17. környezeti neveléssel összefüggő feladatok ellátása,
 18. iskolai szertár fejlesztése, karbantartása,
 19. hangszerkarbantartás megszervezése,
 20. különböző feladatellátási helyekre történő alkalmazás esetében a köznevelési intézmény telephelyei közötti utazás, valamint
 21. a pedagógiai program célrendszerének megfelelő, az éves munkatervben rögzített, tanórai vagy egyéb foglalkozásnak nem minősülő feladat ellátása
- rendelhető el.
- (2) Egyéb foglalkozás a tantárgyfelosztásban tervezhető, rendszeres nem tanórai foglalkozás, amely
- a) szakkör, érdeklődési kör, önképzőkör,
 - b) sportkör, tömegsport foglalkozás,
 - c) egyéni vagy csoportos felzárkóztató, fejlesztő foglalkozás,
 - d) egyéni vagy csoportos tehetségfejlesztő foglalkozás,
 - e) napközi,
 - f) tanulószoba,
 - g) tanulást, iskolai felkészülést segítő foglalkozás,
 - h) pályaválasztást segítő foglalkozás,
 - i) közösségi szolgálattal kapcsolatos foglalkozás,
 - j) diákönkormányzati foglalkozás,
 - k) felzárkóztató, tehetség-kibontakoztató, speciális ismereteket adó egyéni vagy csoportos, közösségi fejlesztést megvalósító csoportos, a szabadidő eltöltését szolgáló csoportos, a tanulókkal való törődést és gondoskodást biztosító egyéni, a kollégiumi közösségek működésével összefüggő csoportos kollégiumi, valamint szakkollégiumi foglalkozás,
 - l) tanulmányi szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság, valamint
 - m) az iskola pedagógiai programjában rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás
- lehet.
- (3) A pedagógus a kötött munkaidőben köteles a nevelési-oktatási intézményben, pedagógiai szakszolgálati intézményben tartózkodni, kivéve, ha kizárólag az intézményen kívül ellátható feladatot lát el. A kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató határozza meg, hogy melyek azok a feladatok, amelyeket a pedagógusnak a nevelési-oktatási intézményben, pedagógiai szakszolgálat intézményében, és melyek azok a feladatok, amelyeket az intézményen kívül lehet teljesítenie.
- (4) A neveléssel-oktatással lekötött munkaidejét meghaladóan a pedagógusnak további tanórai és egyéb foglalkozás megtartása akkor rendelhető el, ha
- a) a munkakör nincs betöltve, a pályázati eljárás idejére,
 - b) a munkakör nincs betöltve, és az álláshelyre kiírt nyilvános pályázat sikertelen volt, feltéve, hogy a munkaközvetítési eljárás sikertelen maradt, és a pedagógusok állandó helyettesítési rendszerében sem áll rendelkezésre megfelelő szakember vagy
 - c) a betöltött munkakör feladatainak ellátása betegség, baleset vagy egyéb ok miatt váratlanul lehetetlenné vált.
- (5) A (4) bekezdésben meghatározottak alapján az egy pedagógusnak elrendelhető tanórai és egyéb foglalkozások száma egy tanítási napon a kettő, egy tanítási héten a hat órát nem haladhatja meg. A neveléssel-oktatással lekötött munkaidő felső határa felett eseti helyettesítés a (4) bekezdésben foglaltak alapján rendelhető el, egy pedagógus számára tanítási évenként legfeljebb harminc tanítási napra.
- (6) Azokban a kollégiumokban, amelyekben a pedagógiai felügyelői munkakör nem került bevezetésre, a pedagógus neveléssel-oktatással lekötött munkaideje heti harminc, gyakorló kollégiumban és fogyatékos tanulók kollégiumában heti huszonhat óra, amely teljesíthető az iskolai vagy kollégiumi foglalkozáson részt nem vevő tanulók – étkezési, alvási és a heti pihenőnapon, munkaszüneti napon teljesített ügyeleti időn kívüli – folyamatos pedagógiai felügyeletének ellátásával is. Ebben az esetben a kollégiumi pedagóguslétszám meghatározásánál

figyelembe kell venni a tanulók nemenként és épületenként megadott létszámát, a kollégiumi foglalkozási időn kívül nemenként és épületenként átlagosan 100, legfeljebb 120 fős tanulói csoporthoz egy pedagógussal számolva.

- (7) Az intézményvezető az órarend és a munkatervben meghatározott feladatok alapján az intézményben foglalkoztatott pedagógusok vonatkozásában munkaidő-nyilvántartást vezet, és a munkavégzést havonta igazolja.
- (8) Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott iskola intézményvezetője az iskolai tantárgyfelosztást a területileg illetékes tankerület vezetőjével egyeztetve készíti el.

18. § A szakszervezetek tisztségviselőit, továbbá a Közalkalmazotti Tanács tagjait és elnökét megillető munkaidő-kedvezményt a pedagógus kötött munkaidejének terhére kell kiadni oly módon, hogy a munkaidő-kedvezmény nyolcvan százaléka a neveléssel-oktatással lekötött munkaidőre, húsz százaléka a neveléssel-oktatással lekötött idő felső határa feletti kötött munkaidőre essen.

- 19. §** (1) A köznevelési intézmény munkatervében – az intézményi feladatokkal összhangban – meg kell tervezni
- a) középiskola esetén a középszintű és az emelt szintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő, továbbá a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködő,
 - b) szakiskola esetén a szakmai vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevő,
 - c) a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok várható munkaidő-beosztását oly módon, hogy az érintettek részt tudjanak venni a felsorolt feladatok végrehajtásában.
- (2) A középszintű és emelt szintű érettségi vizsga és a szakmai vizsga napjait, továbbá a minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben történő részvétel napjait a munkatervben a közreműködő pedagógusok tekintetében tanítás nélküli munkanapként kell megtervezni.
- (3) A munkáltató a munkatervben meghatározott feladatok elosztása során az egyenlő bánásmód követelményét köteles megtartani. Ennek érdekében a tanítás elrendelésénél, és az egyéb feladatok szétosztásánál biztosítani kell az arányos és egyenletes feladatelosztást a nevelőtestület tagjai között.

8. Az alkotói szabadság igénybevételének részletes szabályai

- 20. §** (1) Az alkotói szabadság a kormányhivatal által kijelölt köznevelési szakértőnek a pedagógus szakmai munkatervére vonatkozó javaslatára, a munkáltató engedélye alapján vehető igénybe.
- (2) Az Nkt. 65. § (6) bekezdésében foglalt tíz év számításánál a pedagógus-, pedagógiai szakértő, pedagógiai előadó munkakörben eltöltött időt lehet figyelembe venni. A minősítő bizottság ellenőrzi a munkatervben megfogalmazottak teljesítését.
- (3) A fizetés nélküli alkotói szabadság tartamába az igénybevétel évében járó alap- és pótszabadság nem számítható be.
- (4) Az alkotói szabadság idején a pedagógus legfeljebb a fizetés nélküli szabadságot megelőző utolsó havi illetménye pótlékok nélkül számított összegének mértékéig állami ösztöndíjat kaphat.

III. FEJEZET

A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK VEZETŐI

9. Magasabb vezetői és vezetői megbízások köre

- 21. §** A köznevelési intézményben – az intézmény gazdálkodási jogosítványaitól függetlenül –
- a) magasabb vezetői megbízásnak minősül:
 - a miniszter, az országos, területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése, a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési önkormányzat képviselő-testülete, a fenntartó vezetője vagy megbízottja által adott intézményvezetői megbízás,
 - a tagintézményvezetői megbízás,
 - az intézményegység-vezetői megbízás,
 - az intézményvezető-helyettesi megbízás,

- ae) az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény kivételével a gazdasági, az ügyviteli, a műszaki, a személyzeti intézményvezető-helyettesi megbízás,
- b) vezetői megbízásnak minősül:
 - ba) a tagintézményvezető-helyettesi megbízás,
 - bb) az intézményegységvezető-helyettesi megbízás,
 - bc) a gazdasági, az ügyviteli, a műszaki, a személyzeti vezetői megbízás.

10. Az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának részletes szabályai, a pályázató feladatai

- 22. §** (1) A 21. §-ban rögzített magasabb vezetői, vezetői megbízást – a (2) bekezdésben meghatározottak figyelembevételével – az év során bármikor, öt évre kell adni. A határozott idő lejártát követően a közalkalmazott – az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglalt kivétellel – az e §-ban meghatározott eljárás lefolytatásával ismételtén megbízható magasabb vezetői, vezetői feladat ellátásával.
- (2) Ha a nevelési-oktatási intézményben az intézményvezetői megbízás utolsó napja nem a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra esik, a megbízás lejártának időpontját akkor is erre az időszakra kell adni, ha az (1) bekezdésben meghatározottak alapján a határidő egyébként ennél az időpontnál legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.
- (3) Az Nkt. 67. § (7) bekezdésében foglaltak szerinti nyilvános pályázat kiírása nélküli magasabb vezetői megbízás akkor adható, ha azzal a nevelőtestület legalább kétharmada egyetért.
- (4) A (3) bekezdésben meghatározott esetben a fenntartói írásbeli kezdeményezés nevelőtestületnek történő átadásától számított legalább tizenöt napot kell biztosítani a nevelőtestületi egyetértő nyilatkozat megadására.
- (5) Az intézményvezetői pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását – az állami intézményfenntartó központ vezetője, a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője, más fenntartó esetén a megbízási jogkör gyakorlójának megbízottja (a továbbiakban: pályázató) látja el.
- (6) Az intézményvezetői magasabb vezetői megbízásra irányuló pályázati felhívást – a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/A. § (4) bekezdésében meghatározottakon túl – a miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell, egyéb magasabb vezetői, vezetői megbízás esetén közzé lehet tenni. A pályázat benyújtásának határidejét ezekben az esetekben is a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal internetes oldalán történő közzétételtől kell számítani.
- (7) A pályázati felhívásnak a Kjt. 20/A. § (3) bekezdésében foglaltakon kívül tartalmaznia kell:
- a) a munkahely megjelölését,
 - b) a magasabb vezetői beosztásra történő megbízás időtartamát,
 - c) a megbízás kezdő napját és megszűnésének időpontját, valamint
 - d) a beosztáshoz kapcsolódó juttatásokat.
- 23. §** (1) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.
- (2) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételeknek történő megfelelés hitelt érdemlő igazolását, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához.
- (3) A pályázató a pályázattal kapcsolatos vélemények kialakításához – a pályázatnak a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) részére történő átadás napját követő első munkanaptól számítva – legalább harminc napot köteles biztosítani (a továbbiakban: véleményezési határidő).
- (4) A nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) az Nkt. 70. § (2) bekezdés j) pontja alapján a véleményezési határidőn belül alakíthatja ki szakmai véleményét a vezetési programról. A pályázati eljárásban lehetővé kell tenni, hogy a nevelőtestület (szakalkalmazotti értekezlet) mellett a vezetési programról véleményt nyilváníthasson a Nemzeti Pedagógus Kar illetékes területi szerve.
- (5) A pályázató a pályázattal együtt megküldi a megbízási jogkör gyakorlójának a kialakított véleményeket, vagy tájékoztatja a megbízási jogkör gyakorlóját, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési jogukkal.
- (6) Az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény esetében az illetékes tankerületi igazgató a pályázattal együtt megküldi az állami intézményfenntartó központ vezetőjének a kialakított véleményeket, vagy tájékoztatja, ha a jogosultak nem éltek a véleményezési jogukkal.

- (7) Az állami intézményfenntartó központ vezetője az eljárás jogszerűségéről szóló nyilatkozatát, és – több pályázó esetén – a pályázatok rangsoráról kialakított indokolt javaslatát megküldi a miniszternek.
- (8) A pályázatot a véleményezési határidő lejártát követő harminc, ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri, hatvan napon belül el kell bírálni. Ha a megbízási jogkört közgyűlés vagy képviselő-testület gyakorolja, a pályázatokat a közgyűlés, képviselő-testület részére a véleményezési határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

- 24. §** (1) Ha az intézményvezetői feladatok ellátására kiírt pályázat nem vezetett eredményre, mert nem volt pályázó, vagy egyik pályázó sem kapott megbízást, vagy ha az intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás a megbízás határidejének lejártá előtt megszűnt, a köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására – nyilvános pályázat kiírása nélkül – vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható megfelelő feltételekkel rendelkező személynek. A köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok újabb nyilvános pályázat kiírása nélkül, e bekezdésben foglaltak szerint, legfeljebb egy évig láthatók el, a 22. § (2) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével. E rendelkezések alkalmazásában megfelelő feltétel az intézményvezetői megbízáshoz szükséges feltétel.
- (2) Új köznevelési intézmény vagy szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegység, tagintézmény kialakításakor nyilvános pályázat kiírása nélkül, szervezési feladatok ellátására szóló vezetői megbízás adható. A megbízás legfeljebb a tevékenység megkezdését követő évre szólhat a 22. § (2) bekezdésében meghatározottak alkalmazásával.
- (3) Az (1) és (2) bekezdésben szabályozott vezetői megbízást a miniszter, az országos, területi nemzetiségi önkormányzat közgyűlése, a települési nemzetiségi önkormányzat, a települési önkormányzat képviselő-testülete, illetve a fenntartó vezetője vagy megbízottja adja. A vezetői megbízáshoz be kell szerezni a helyi nemzetiségi önkormányzat egyetértését, ha a köznevelési intézmény a nemzetiségi nevelés-oktatásban részt vevő intézmény.

- 25. §** (1) Az intézményvezetői megbízásnál a szakmai gyakorlatba beszámít
- a) a tanügy-irányítási munkakörben,
 - b) a pedagógiai szakszolgálatban és a pedagógiai-szakmai szolgáltatás ellátását nyújtó munkakörben,
 - c) szakiskolában és szakközépiskolában a nem iskolai gyakorlati képzésben szakoktatói vagy gyakorlati oktatásvezetői munkakörben,
 - d) művészeti szakiskolában és szakközépiskolában, valamint alapfokú művészeti iskolában a képzés szakirányának megfelelő művészeti pályán
- eltöltött idő is, ha a pályázó rendelkezik legalább három év – a 29. § (3) bekezdésében meghatározott – szakmai gyakorlattal.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti szakmai gyakorlat időtartamába foglalkoztatási jogviszony esetén nem számít be a fizetés nélküli szabadság harminc napot meghaladó időtartama, továbbá a jogviszony azon időtartama, amikor a foglalkoztatás nem érte el a teljes munkaidő huszonöt százalékát.

- 26. §** (1) A nevelési-oktatási intézményben – függetlenül attól, hogy szervezetileg önálló intézményként vagy intézményegységként, illetve tagintézményként működik – biztosítani kell, hogy az alatt az időszak alatt, amelyben a gyermekek, tanulók az intézményben tartózkodnak, a vezetői feladatok ellátása ne maradjon ellátatlanul, ennek érdekében:
- a) a nevelési-oktatási intézmény vezetője és helyettesei közül legalább egyiküknek, vagy
 - b) ha a nevelési-oktatási intézményben a vezetői megbízással rendelkezők létszáma, illetve a vezetők betegsége vagy más okból való távolléte nem teszi lehetővé a vezetői feladatok a) pont szerinti ellátását, a köznevelési intézmény szervezeti és működési szabályzatában meghatározott helyettesítési rendben kijelölt közalkalmazottnak
- a nevelési-oktatási intézményben kell tartózkodnia, aki ekként felel a nevelési-oktatási intézmény biztonságos működéséért.
- (2) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti közalkalmazott, munkavállaló felelőssége, intézkedési jogköre – a szervezeti és működési szabályzat eltérő rendelkezésének vagy a munkáltató eltérő írásbeli intézkedésének hiányában – az intézmény működésével, a gyermekek, tanulók biztonságának megóvásával összefüggő, azonnali döntést igénylő ügyekre terjed ki.
- (3) Az önálló költségvetéssel nem rendelkező intézmény fenntartója, valamint működtetője intézményenként megtervezi és az érintett intézmény vezetőjének elektronikus úton megtekinthetővé teszi azt az összeget, amely

adott költségvetési évben az intézmény feladatainak az ellátásához rendelkezésre áll, valamint meghatározza azt az összeget, amely felett az intézmény vezetőjét közvetlen rendelkezési jog illeti meg.

- 27. §** A 26. § (1) és (2) bekezdése kivételével a 10. alcímet az egyházi és a magánintézményekben nem kell alkalmazni, amennyiben a munkáltató mellőzi a pályázatot.

IV. FEJEZET

A KJT. EGYES RENDELKEZÉSEINEK VÉGREHAJTÁSA A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEKBE

11. A pályázat és a próbaidő kikötésének mellőzése

- 28. §** (1) Intézményvezetői megbízás esetén az Nkt. 67. § (7) bekezdésében meghatározott feltételek fennállásakor nem kell pályázatot kiírni.
- (2) Mellőzhető a pályázat kiírása a köznevelési intézményekben a nem az alapfeladat ellátására irányuló munkakörök esetében. Az alapfeladat ellátására irányuló munkakör az Nkt. 4. § 1. pontjában meghatározott alapfeladat ellátásához kapcsolódó, az Nkt. 3. mellékletében rögzített pedagógus-munkakör, a pedagógiai szakértő, a pedagógiai előadó munkakör.
- (3) Mellőzhető a pályázat kiírása abban az esetben, ha a munkakört olyan személlyel kívánják betölteni, akit határozott időre szóló közalkalmazotti jogviszonyban legalább tíz hónapot foglalkoztattak, feltéve, hogy a korábbi jogviszony megszűnése és az új jogviszony keletkezése között legfeljebb 183 nap telt el.
- (4) A megüresedett álláshelyekre a pályázatot a megüresedéstől számított harminc napon belül ki kell írni, ha a pályázati kiírás nem mellőzhető.

- 29. §** (1) Ha a közalkalmazotti jogviszonyt pedagógus-munkakörre létesítik, nem köthető ki próbaidő annak, akinek
- az oklevélszerzését (záróvizsgát) követő egy éven belüli alkalmazására abban a köznevelési intézményben kerül sor, amelyben pedagógusképzést folytató felsőoktatási intézmény hallgatójaként az óvodai gyakorlati foglalkozását, illetve pedagógiai gyakorlatát részben vagy egészben teljesítette, vagy
 - határozatlan idejű kinevezésére abban az intézményben kerül sor, amelyben a kinevezése előtt már határozott időre foglalkoztatták és az előző közalkalmazotti jogviszonya megszűnésétől számítva 183 nap még nem telt el,
- feltéve, hogy az a)–b) pontok szerinti foglalkoztatás ideje elérte a négy hónapot.
- (2) Nem köthető ki próbaidő annak a részére sem, aki
- pedagógus-munkakörben eltöltött legalább öt év szakmai gyakorlattal rendelkezik, feltéve, hogy pedagógus-munkakörre szóló kinevezése mellett magasabb vezetői megbízást kap, vagy
 - a pedagógiai intézet alaptevékenysége szerinti munkakörben legalább tíz év szakmai gyakorlattal rendelkezik, feltéve, hogy kinevezésével egyidejűleg magasabb vezetői megbízást kap.
- (3) Próbaidő kikötése szempontjából szakmai gyakorlatként
- óvodában óvodapedagógus-munkakörben,
 - más nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben, valamint
 - felsőfokú oktatási intézményben oktatói munkakörben
- eltöltött időt kell figyelembe venni.
- (4) A (3) bekezdés szerinti szakmai gyakorlat időtartamába nem számít be a 13. § (1) bekezdése szerint a szakmai gyakorlatba be nem számítható időtartam.

12. A nevelő-oktató munkát végzők pótszabadságára való jogosultsága és a szabadság kiadásának szabályai

- 30. §** (1) Nevelési-oktatási intézményben az Nkt. 3. mellékletében felsorolt pedagógus, óvoda- és iskolapszichológus, valamint a pedagógiai asszisztens, szabadidő-szervező, gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő, gyógypedagógiai asszisztens, pszichopedagógus munkakörben foglalkoztatottak jogosultak az nevelő és oktató munkát végzőket megillető pótszabadságra.

- (2) A pedagógust a tárgyévi pótszabadsága idejéből kötelező munkavégzésre – legfeljebb tizenöt munkanapra – a következő esetekben lehet igénybe venni:
- a) továbbképzés, foglalkoztatást elősegítő képzés,
 - b) a nevelési-oktatási intézmény működési körébe tartozó nevelés, oktatás,
 - c) ha a pedagógus szabadságát részben vagy egészben a szorgalmi időben, óvodapedagógus esetében – a június 1-jétől augusztus 31-éig tartó időszak kivételével – a nevelési évben adják ki.
- (3) A pedagógus számára az iskolában az őszi, a téli és a tavaszi szünet munkanapjai tanítás nélküli munkanapok, amelyek idejére a köznevelési intézményben ellátandó feladat is elrendelhető.
- (4) A pedagógus szabadságát – a tizenhat évesnél fiatalabb gyermek után járó pótszabadság kivételével – elsősorban a nyári szünetben, óvodákban a július 1-jétől augusztus 31-éig tartó időszakban kell kiadni, annak figyelembevételével, hogy a gyermekek óvodai nevelését a teljes óvodai nevelési évben biztosítani kell. Ha a szabadság a nyári szünetben nem adható ki, akkor azt az őszi, a téli vagy a tavaszi szünetben, a szünet munkanapjait meghaladó szabadságnapokat pedig a szorgalmi időben, illetve a nevelési év többi részében kell kiadni.

13. A köznevelési intézményben nem pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak besorolására vonatkozó szabályok

- 31. §** (1) A köznevelési intézményben nem pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak esetében az egyes fizetési osztályokba tartozó munkaköröket a 2. melléklet határozza meg.
- (2) Műszaki vezető munkakörbe kell besorolni az iskolai tanműhely, tangazdaság, tanüzem, tanerdő vezetését ellátó közalkalmazottat.
- (3) Ügyintéző munkakörbe kell besorolni az érdemi döntés-előkészítő feladatot ellátó közalkalmazottat és a szakmai döntés-előkészítést végző közalkalmazottat.
- (4) Gazdasági dolgozó munkakörbe kell besorolni a köznevelési intézmény alaptevékenységéhez kapcsolódó érdemi, gazdasági, műszaki, tervezési, számviteli, belső ellenőrzési feladatot ellátó közalkalmazottat.
- (5) Műszaki dolgozó munkakörbe kell besorolni a szakképesítéshez kötött feladatot ellátó közalkalmazottat.
- (6) Ügyviteli dolgozó munkakörbe kell besorolni az adminisztratív jellegű munkakörben dolgozó közalkalmazottat.
- (7) Kisegítő dolgozó munkakörbe kell besorolni a köznevelési intézmény működtetésével összefüggő, kisegítő jellegű feladatot ellátó közalkalmazottat.
- 32. §** (1) Ha jogszabály nem határozza meg a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést, szakképzettséget, és nincs olyan szakképesítés, amely a munkakör betöltésére jogosít, a munkakör ellátásához legalább olyan iskolai végzettségre, képesítésre van szükség, amelyet a Kjt. 61. § (1) bekezdése a fizetési osztályba soroláshoz előír. Ha e rendelet a munkakörre több fizetési osztályt állapít meg, a közalkalmazottat a legmagasabb iskolai végzettsége, képesítése alapján kell besorolni a munkakörre megállapított osztályok közül.
- (2) Ha jogszabály nem határozza meg a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést, szakképzettséget, és van olyan szakképesítés, amelyik a munkakör ellátására képesít, és
- a) a közalkalmazott nem rendelkezik azzal, az (1) bekezdésben foglaltak szerint,
 - b) a közalkalmazott rendelkezik azzal, a szakképesítése alapján vagy ha az kedvezőbb, az (1) bekezdésben foglaltak szerint
- kell besorolni.
- (3) Az e §-ban foglaltakat a 2. mellékletben felsorolt valamennyi munkakörben alkalmazni kell.
- (4) Ha e rendelet a munkakörre több fizetési osztályt állapít meg, és
- a) külön jogszabály intézménytípusonként meghatározza a munkakör ellátásához szükséges iskolai végzettséget, szakképesítést, szakképzettséget, a közalkalmazottat arra a köznevelési intézménytípusra vonatkozó rendelkezések szerint kell besorolni, amellyel közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy
 - b) külön jogszabály alapján a munkakör több iskolai végzettséggel, képesítéssel ellátható, a közalkalmazottat a munkakör ellátásához szükséges legmagasabb iskolai végzettsége, képesítése alapján kell besorolni.
- (5) Gyógypedagógiai pótlékra jogosult a nevelési-oktatási intézményben nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott is, feltéve, hogy kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik, vagy, ha a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók aránya az intézményben a nevelési év, tanév első napján eléri a harminchárom százalékot.

- (6) A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörökben foglalkoztatott közalkalmazottnak a következő illetménypótlékok adhatók:
- a) felzárkóztatási pótlék annak, aki beilleszkedési, magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermekekkel, tanulókkal foglalkozik, valamint
 - b) különlegesen nehéz körülmények között végzett munka utáni pótlék annak, aki különlegesen nehéz körülmények között dolgozik.

14. A rendkívüli munkavégzés, az ügyelet és a készenlét köznevelési intézményekben történő elrendelésének szabályai

- 33. §** (1) A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 110. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl ügyelet és készenlét rendelhető el
- a) a tanulók éjszakai felügyeletének megszervezéséhez a kollégiumban, vagy
 - b) a pedagógiai, nevelési programban meghatározott tanulmányi kirándulás vagy más, nem az óvodában, iskolában, kollégiumban szervezett program megvalósításához.
- (2) Az ügyeletért és a készenlétért a munkavégzésre való rendelkezésre állás és a rendkívüli munka díjazását is magában foglaló átalánydíjazás illeti meg a közalkalmazottat.
- (3) Ha a pedagógus, feltéve, hogy a munkaidő-beosztásból más nem következik – a pedagógiai programban meghatározottak szerint tanulmányi kiránduláson vagy más, a pedagógiai, nevelési programban meghatározott, nem az iskolában, kollégiumban, óvodában szervezett programon vesz részt, munkanapon tizennégy órától másnap reggel hat óráig, heti pihenőnapon és munkaszüneti napon nulla órától huszonegy óráig tartó időszakban ügyeletet teljesít. Az ügyelet idejéből huszonegy órától másnap reggel hat óráig tartó időszakból a ténylegesen munkavégzéssel töltött időt (a továbbiakban: mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyelet), a reggel hat órától huszonegy óráig tartó időszaknak pedig a teljes időtartamát (a továbbiakban: nem mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyelet) – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – be kell számítani a rendkívüli munkavégzés idejébe. E rendelkezésektől a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató a közalkalmazott javára eltérhet.
- (4) Ha a kollégiumban foglalkoztatott pedagógus nem tart foglalkozást – és a munkaidő-beosztásából más nem következik – a heti pihenőnapon és munkaszüneti napon a reggel hat órától huszonegy óráig tartó időszakban nem mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyeletet, továbbá bármely nap a huszonegy órától másnap reggel hat óráig tartó időszakban mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyeletet teljesít. E rendelkezésektől a kollektív szerződés, ennek hiányában a munkáltató a közalkalmazott javára eltérhet.
- (5) Készenlét esetén az átalánydíj mértéke az óradíj húsz százaléka, heti pihenőnapon és munkaszüneti napon harminc százaléka. A mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyelet esetén az átalánydíj mértéke az óradíj ötven százaléka, heti pihenőnapon, illetve munkaszüneti napon hatvan százaléka. A nem mérhető időtartamú munkavégzéssel járó ügyelet esetén az átalánydíj mértéke az óradíj hatvan százaléka, heti pihenőnapon és munkaszüneti napon, ha a közalkalmazott kap másik pihenőnapot, az óradíj száz százaléka, ha nem kap másik pihenőnapot, az óradíj százötven százaléka.
- (6) Ha a készenlétet, ügyeletet pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott látja el, az óradíj számításakor azt a pedagógus-munkakört kell figyelembe venni, amelyben a közalkalmazott a rendes munkaidejében a neveléssel-oktatással lekötött munkaidejét teljesíti, több, eltérő óraszámu munkakörben történő foglalkoztatás esetén az egyes munkakörök kötelező óráinak az átlagát. Ha az ügyeletet, készenlétet – részben vagy egészben – nem pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott látja el, az óradíját harminc órával számolva kell meghatározni. E rendelkezésektől a közalkalmazott javára a kollektív szerződés, kollektív szerződés hiányában a munkáltató eltérhet.
- (7) Nem illeti meg a közalkalmazottat az ügyelet után pihenőidő, ha az ügyeletet kollégiumban, illetve a pedagógiai, nevelési programban előírt tanulmányi kiránduláson vagy más, nem az óvodában, iskolában, kollégiumban szervezett programon teljesíti, továbbá, ha az ügyelet alatt nem kellett munkát végezni.
- (8) Az e §-ban meghatározott óradíj egy óra eső összege a pedagógus illetményének a következőkben meghatározott osztószámmal megállapított hányada. Az osztószámot az érintett beosztott pedagógus munkakörére előírt neveléssel-oktatással lekötött munkaidő első mértékének 4,33-mal történő szorzata adja.

V. FEJEZET
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

15. Hatályba léptető rendelkezés

34. § Ez a rendelet 2013. szeptember 1-jén lép hatályba.

16. Vegyes és átmeneti rendelkezések

- 35. §** (1) A nevelési-oktatási intézményekben
- a) alkalmazott vezetők kötelező létszámát a 3. melléklet,
 - b) foglalkoztatott nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak körét és finanszírozott létszámát a 4. melléklet
- határozza meg.
- (2) A nevelési-oktatási intézményben a pedagógus álláshelyek számításának alapja
- a) a gyermekek, tanulók finanszírozott heti foglalkoztatási időkerete,
 - b) az átlag csoport- és osztálylétszám, valamint
 - c) a neveléssel-oktatással lekötött munkaidő alsó határa.
- (3) A köznevelési intézmény közalkalmazottjának, munkavállalójának a fizetési kategóriák – a Kjt. előmeneteli és illetményrendszere hatálya alá tartozók esetében a fizetési fokozatok – közötti várakozási idejét egy évvel csökkenteni kell, ha törvénnyel alapított kitüntetést vagy díjat, vagy miniszter által alapított díjat kapott.
- (4) A pedagógus-szakvizsgával egyenértékű a munkakör ellátásához szükséges végzettséghez és szakképzettséghez kapcsolódó szakterületen szerzett tudományos fokozat, valamint a doktori cselekmény alapján szerzett doktori cím. A pedagógus-szakvizsgával egyenértékű továbbá a klinikai és a pedagógiai szakpszichológusi, a fogyatékossg típusának megfelelő szakorvosi, a gyermekgyógyász, a gyermek neurológus, a pszichiáter szakorvos és a szociális szakvizsga.
- (5) Az iskolapszichológus kötelező létszámát az iskola tanulólétszáma alapján kell meghatározni oly módon, hogy 500 tanulónként egy, a teljes munkaidő ötven százalékában foglalkoztatott iskolapszichológust kell alkalmazni.
- (6) Ha külön jogszabályban meghatározottak szerint az iskolai könyvtár működtetése kötelező, a könyvtáros tanár (tanító) létszámának megállapításánál minden, az ötödik–tizenkettedik évfolyamon a helyi tantervben szereplő könyvtári órát, továbbá a könyvtár nyitva tartásának idejét is figyelembe lehet venni.
- (7) A köznevelési intézményben a közalkalmazotti jogviszony létesítésekor nem kell alkalmazni a Kjt. 20. § (2) bekezdés c) pontját.
- 36. §** (1) A gyakornokra, a gyakornoki időre és a minősítő vizsgára vonatkozó rendelkezéseket az e rendelet hatálybalépését követően létesített foglalkoztatási jogviszonyok esetében kell alkalmazni. Az e rendelet hatálybalépése előtt létesített közalkalmazotti jogviszonyok esetében a Kjt.-nek és a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben című 138/1992. (X. 8.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Kjt. vhr.) a gyakornokra és a gyakornoki időre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni, azzal, hogy amennyiben a közalkalmazott a Kjt. és a Kjt. vhr. gyakornokra és gyakornoki időre vonatkozó rendelkezései alapján „megfelelt” minősítést kap, a Pedagógus I. fokozatba kell besorolni. Az Mt. hatálya alá tartozó pedagógust két év szakmai gyakorlat megszerzése után a Pedagógus I. fokozatba kell besorolni.
- (2) A 2013. szeptember 1-jén Pedagógus I. fokozatba besorolt, több mint nyolc év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógus minősítési eljárása során 2013. szeptember 1. és 2018. június 30. között a 3. § (1) bekezdésében meghatározott, a minősítési eljárásra történő jelentkezéshez szükséges szakmai gyakorlat időtartamára vonatkozó szabályt nem kell alkalmazni. A 2013. szeptember 1-jén Pedagógus I. fokozatba besorolt, több mint nyolc év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógus először 2014-ben kezdeményezheti a minősítési eljárást.
- (3) A pedagógus-szakvizsgával és tizennégy év szakmai gyakorlattal rendelkező pedagógus 2014. április 30-áig kérelmezheti a Pedagógus II. fokozatba 2015. január 1-jével történő besorolását. A kérelem alapján a besorolás további feltétele, hogy a pedagógus 2014. április 30-áig feltöltse portfólióját a miniszter által kijelölt, az OH által kialakított és üzemeltetett informatikai támogató rendszerbe. A Pedagógus II. fokozatba be kell sorolni azt, akinek a portfóliója tartalmazza a 8. §-ban foglaltakat. Az eljárást az OH szervezi.

- (4) A 2015. január 1-jén ideiglenesen Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógus legkésőbb 2018. december 31-éig a 3. § szerinti minősítési eljárásban köteles részt venni. Ha erre a megjelölt időpontig nem kerül sor, a Pedagógus II. fokozatba való ideiglenes besorolását elveszti, és 2019. január 1-jétől újra Pedagógus I. fokozatba kell besorolni.
- (5) A miniszter a pedagógus-előmeneteli rendszer országos bevezetése érdekében pályázati felhívást tesz közzé a Mesterpedagógus fokozatba történő besorolás céljából. A pályázati eljárást az OH bonyolítja le.
- (6) Az (5) bekezdés szerinti pályázaton az a pedagógus vehet részt, aki
 - a) rendelkezik legalább tizenöt év szakmai gyakorlattal és pedagógus-szakvizsgával,
 - b) szerepel az Országos szakértői névjegyzéken, vagy az Országos érettségi vizsgaelnöki névjegyzéken vagy a szaktanácsadói névjegyzéken,
 - c) vállalja, hogy részt vesz az OH által szervezett szakértői vagy az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet által szervezett szaktanácsadói továbbképzésen, valamint
 - d) vállalja, hogy külön díjazás nélkül, a központi költségvetés által biztosított költségtérítés terhére a 4. § (5), valamint (7) és (8) bekezdésében foglalt rendelkezések megfelelő alkalmazásával részt vesz a szakértői, szaktanácsadói feladatok ellátásában.
- (7) Az (5) bekezdés szerinti felhívás alapján Mesterpedagógus fokozatba besorolt pedagógus besorolását azonnali hatállyal vissza kell vonni, amennyiben nem tesz eleget a (6) bekezdés c) és d) pontjában meghatározott feladatoknak. A besorolás visszavonását követően a pedagógust a Mesterpedagógus fokozatba való besorolást megelőző fokozatba és a fizetési kategória megállapításához figyelembe vehető jogviszonyának megfelelő kategóriába kell besorolni.
- (8) A 2015. december 31-éig Pedagógus I. vagy Pedagógus II. fokozatba besorolt pedagógus is részt vehet az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben, a pedagógusok minősítő vizsgáján vagy minősítési eljárásában szakértőként vagy a szaktanácsadói feladatok ellátásában, feltéve, hogy az (5) bekezdés a)–d) pontjában foglalt feltételeknek megfelel. A szakértői feladatokat az e bekezdés alapján ellátó pedagógusra is alkalmazni kell a 4. § (5), valamint (7) és (8) bekezdésében foglaltakat.
- (9) Az e rendelet hatálybalépésekor gyakorlati oktatásvezetői, gyakorlati oktatásvezető-helyettesi vezetői megbízással rendelkező közalkalmazott intézményvezető-helyettesi, intézményegység-vezetői, intézményegységvezető-helyettesi, tagintézmény-vezetői, tagintézményvezető-helyettesi megbízást kaphat, amennyiben a 3. mellékletben foglalt feltételek alapján ilyen megbízás az intézményben adható.

37. § Az Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program Pedagógusképzés támogatása kiemelt projekt (TÁMOP-3.1.5/12) keretében próbaminősítő vizsgán, próbaminősítési eljárásban sikeresen részt vett pedagógusok az OH által kiadott tanúsítványt kapnak, amely alapján leghamarabb 2015. január 1-jén az annak megfelelő fokozatba kerülnek besorolásra.

- 38. §**
- (1) 2014. szeptember 1. és 2015. augusztus 31. között az illetményalap a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alapláb (minimálbér) havi összegének
 - a) 118,9 százaléka középfokú végzettség esetén,
 - b) 163,3 százaléka alapláb fokozat esetén,
 - c) 179,6 százaléka mesterfokozat esetén.
 - (2) 2015. szeptember 1. és 2016. augusztus 31. között az illetményalap a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alapláb (minimálbér) havi összegének
 - a) 119,3 százaléka középfokú végzettség esetén,
 - b) 168,9 százaléka alapláb fokozat esetén,
 - c) 186,4 százaléka mesterfokozat esetén.
 - (3) 2016. szeptember 1. és 2017. augusztus 31. között az illetményalap a teljes munkaidőre megállapított kötelező legkisebb alapláb (minimálbér) havi összegének
 - a) 119,6 százaléka középfokú végzettség esetén,
 - b) 174,5 százaléka alapláb fokozat esetén,
 - c) 193,2 százaléka mesterfokozat esetén.

39. § Az Nkt.-nak és e rendeletnek a közalkalmazottak, munkavállalók illetményének, munkabérének meghatározására vonatkozó rendelkezéseit 2013. szeptember 1-jétől kell alkalmazni.

17. Hatályon kívül helyező rendelkezés

- 40. §** Hatályát veszti a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben című 138/1992. (X. 8.) Korm. rendelet.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

1. A pedagógus értékelése

	A Az értékelés elemei	B %
1.	A pedagógus teljes szakmai tevékenységét bemutató portfólió értékelése	50
	A portfólióvédés értékelése	
2.	Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a pedagógus által vezetett foglalkozás értékelése	20
	Amennyiben a munkakör részét nem képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a munkakör ellátása során keletkezett dokumentum elemzése	
3.	Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó részei	30
	Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, az országos pedagógiai, szakmai ellenőrzés során látogatott foglalkozások tapasztalatai	
	Az országos pedagógiai, szakmai ellenőrzés összegző értékelése	

2. Mesterpedagógus, Kutatótanár

	A Az értékelés elemei	B %
1.	A pedagógus teljes szakmai tevékenységét bemutató portfólió értékelése	50
	A portfólióvédés értékelése	
	Szakértői, szaktanácsadói, intézményvezetői tevékenység, tehetséggondozás, felzárkóztatás területén nyújtott tevékenység, pedagógiai-módszertani fejlesztésben való részvétel, akkreditált jó gyakorlat bemutatása a portfólióban	
	Kutatói-fejlesztési tevékenység bemutatása portfólióban	
2.	Amennyiben a munkakör részét képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a pedagógus által vezetett foglalkozás értékelése	20
	Amennyiben a munkakör részét nem képezi foglalkozás, tanóra megtartása, a munkakör ellátása során keletkezett dokumentum elemzése	

3.	Intézményi önértékelés pedagógusra vonatkozó részei	30
	Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés során látogatott foglalkozások tapasztalatai	
	Az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés összegző értékelése	

2. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

Köznevelési intézmények

Munkakör megnevezése	Fizetési osztályok									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörök										
óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár			*	*	*	*				
dajka	*	*	*	*						
gondozónő és takarító	*	*	*	*						
laboráns			*	*	*	*				
pedagógiai asszisztens			*	*	*	*				
könyvtáros			*	*	*	*				
szakorvos									*	*
gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő			*	*	*	*				
gyógypedagógiai asszisztens					*	*				
szabadidő-szervező					*	*	*	*	*	*
pszichopedagógus						*	*	*	*	*
műszaki vezető			*	*	*	*				
szakmacsoportos képzésben vezető			*	*	*	*				
ápoló			*	*	*	*				
hangszerkarbantartó				*						
úszómester				*						
rendszergazda					*	*	*	*		
Egyéb munkakörök										
munkaügyi, személyzeti előadó				*	*	*				
gazdasági dolgozó			*	*	*	*				
műszaki dolgozó		*	*	*	*	*				
oktatástechnikus			*	*	*	*				
számítógép-kezelő				*	*	*				
számítógép-rendszerprogramozó				*	*	*				
üzemviteli gépkezelő				*	*	*				
üzemviteli dolgozó			*	*	*	*				
könyvtáros technikus				*	*	*				
könyvtáros asszisztens				*	*	*				
kisegítő dolgozó	*	*	*							

3. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

A nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott vezetők kötelező létszáma

	A	B	C
1	Magasabb vezetői, vezetői megbízás	Feltétel	Létszám
2	intézményvezető	intézményenként	1
3	tagintézmény-vezető	tagintézményenként	1
4	intézményegység-vezető	szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységenként	1
5	intézményvezető-helyettes	50 gyermek/tanuló létszám alatt	–
6	intézményvezető-helyettes	51–250 gyermek/tanuló	1
7	intézményvezető-helyettes	251–750 gyermek/tanuló	2
8	intézményvezető-helyettes	750-nél több gyermek/tanuló esetén	3
9	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 250 gyermek/tanuló létszám alatt	–
10	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 251–750 gyermek/tanuló	1
11	tagintézmény-, intézményegységvezető-helyettes	intézményegységenként, tagintézményenként 750-nél több gyermek/tanuló esetén	2

4. melléklet a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelethez

A nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak finanszírozott létszáma

	A	B	C
1	Munkakör	Feltétel	Létszám
2	iskolaitkár	intézményenként, ahol a tanulók létszáma eléri a 100 főt: továbbá 450 tanulónként további	1
3	kollégiumi titkár	kollégiumi titkár önálló kollégiumonként, valamint a székhelyen kívül működő kollégiumi intézményegységenként	1
4	laboráns a köznevelés ötödik évfolyamától	az 5–12. évfolyamon tanulók létszámát figyelembe véve 250 tanulónként	1
5	pedagógiai asszisztens általános iskolában	250 tanulónként	1

6	könyvtáros	ha az intézményben van könyvtár, de könyvtárostanárt/tanítót nem alkalmaznak, akkor 1–250 tanuló között	0,5
7	könyvtáros	ha az intézményben van könyvtár, de könyvtárostanárt/tanítót nem alkalmaznak, akkor 251–1000 tanuló között	1
8	könyvtáros	ha az intézményben van könyvtár, de könyvtárostanárt/tanítót nem alkalmaznak, akkor 1000 tanuló felett	2
9	szakorvos	kizárólag sajátos nevelési igényű tanulókat nevelő-oktató intézményben	1
10	gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő vagy gyógypedagógiai asszisztens	kizárólag sajátos nevelési igényű gyermekeket, tanulókat nevelő-oktató iskolában tizenöt tanulónként	1
11	gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő vagy gyógypedagógiai asszisztens	a siket, a vak, a középsúlyos értelmi fogyatékos, az önálló helyváltoztatásra képtelen testi fogyatékos, az autista és a halmozottan fogyatékos tanulókat nevelő és oktató iskolában és kollégiumban hat tanulónként	1
12	szabadidő-szervező	amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri az iskola, a kollégium létszámának legalább huszonöt százalékát és az érintettek létszám meghaladja a 100, de nem éri el az 500 főt	0,5
13	szabadidő-szervező	amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri az iskola, a kollégium létszámának legalább huszonöt százalékát és az érintettek létszáma meghaladja az 500 főt	1
14	pszichopedagógus	amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri az iskola, a kollégium létszámának legalább huszonöt százalékát, 100 főig	a feladatot az utazó szakember hálózaton keresztül kell ellátni
15	pszichopedagógus	amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri az iskola, a kollégium létszámának legalább huszonöt százalékát és az érintett létszám meghaladja a 100, de nem éri el az 500 főt	1
16	pszichopedagógus	amennyiben a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók aránya eléri az iskola, a kollégium létszámának legalább huszonöt százalékát, és az érintettek létszáma eléri az 500 főt	2
17	műszaki vezető	szakképző iskolában legalább 120 munkahelyes tanműhely, tangazdaság esetén, vagy ha a tanműhely, tangazdaság délelőtt és délután is üzemel	1
18	ápoló kizárólagosan sajátos nevelési igényű tanulókat ellátó kollégiumban	24 órás ellátásra	1

19	ápoló kollégiumban	1–50 tanulóig	0,5
20	ápoló kollégiumban	51–500 tanuló között	1
21	ápoló kollégiumban	500 tanuló felett	2
22	ápoló kizárólagosan sajátos nevelési igényűeket ellátó kollégiumban	1–50 tanuló között	0,5
23	ápoló kizárólagosan sajátos nevelési igényűeket ellátó kollégiumban	51–500 tanuló között	1
24	ápoló kizárólagosan sajátos nevelési igényűeket ellátó kollégiumban	500 tanuló felett	2
25	hangszerkarbantartó vagy jelmez- és viselettáros	alapfokú művészeti iskolában 1–200 tanuló között	0,5
26	hangszerkarbantartó vagy jelmez- és viselettáros	alapfokú művészeti iskolában 200 tanuló felett	1
27	rendszergazda	általános, középfokú iskolánként 1–250 tanuló között	0,5
28	rendszergazda	általános, középfokú iskolánként 251–750 tanuló között	1
29	rendszergazda	általános, középfokú iskolánként 750 tanuló felett	2
30	pedagógiai felügyelő	amennyiben a kollégium nevelőtestülete e rendelet hatálybalépését megelőzően döntött a munkakör bevezetéséről, kollégiumban nemenként és épületenként 100 tanulóra számítva, de legalább	1

V. A Kormány tagjainak rendeletei

A honvédelmi miniszter 16/2013. (VIII. 30.) HM rendelete

a Magyar Honvédség, a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, a Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működését támogató elektronikus infokommunikációs rendszerek biztonságának felügyeletéről és ellenőrzéséről

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 24. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. § E rendelet alkalmazásában:

1. *átfogó ellenőrzés*: a meghatározott követelmények teljesülésének, illetve az alaprendeltetésnek való megfelelés érdekében végzett összes tevékenység vizsgálata,
2. *biztonsági vezető*: a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti biztonsági vezető,
3. *céllenőrzés*: az előírások betartásának, a részfeladatok gyakorlati végrehajtásának felmérésére, vagy egy biztonsági esemény körülményeinek vizsgálata,
4. *elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy*: az üzemeltetett elektronikus információs rendszer vonatkozásában a honvédelmi szervezet vezetője által kijelölt személy, aki az elektronikus információbiztonsági követelmények meghatározásáért és az elektronikus információvédelmi rendszabályok kialakításáért, alkalmazásáért és azok betartásáért felel,
5. *hatóság*: az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben (a továbbiakban: lbtv.) meghatározott, az informatikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium szervezeti keretében önálló feladatkörrel és hatósági jogkörrel rendelkező szervezeti egység,
6. *hálózatgazda*: a Honvéd Vezérkar híradó, informatikai és információvédelmi csoportfőnök,
7. *honvédelmi szervezet*: a honvédek jogállásáról szóló 2012. évi CCV. törvény 2. § 13. pontja szerinti honvédségi szervezet és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat,
8. *elektronikus információbiztonsági szabályzat*: az lbtv. 13. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott informatikai biztonsági szabályzat,
9. *utóellenőrzés*: a korábbi ellenőrzés során feltárt hiányosságok felszámolására megszabott feladatok teljesítésének felmérése,
10. *szakhatóság*: az lbtv.-ben meghatározott Nemzeti Biztonsági Felügyelet,
11. *témavizsgálat*: meghatározott követelmények teljesülésének, illetve az alaprendeltetésnek való megfelelés érdekében végzett összes tevékenység egyidejű vizsgálata több szervezetnél.

- 2. §**
- (1) Az elektronikus információs rendszerek védelmének biztosításáért a honvédelmi szervezet vezetője a felelős.
 - (2) Az elektronikus információs rendszerek biztonságának a jogszabályban meghatározott felügyeletét a honvédelemért felelős miniszter
 - a) a Magyar Honvédség kormányzati célú elkülönült hírközlő hálózata esetében a hálózatgazda,
 - b) a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) zárt hálózata esetében a KNBSZ főigazgatója,
 - c) a Honvédelmi Tanács és a Kormány speciális működését biztosító infokommunikációs támogató rendszer esetében a HM Védelmi Hivatal főigazgatójaútján látja el.
 - (3) A (2) bekezdésben meghatározott rendszerek esetében felügyeletet kell kijelölni.
 - (4) Az elektronikus információs rendszerek biztonságára vonatkozó kapcsolattartási feladatokat a (2) bekezdés a) pontjában meghatározott rendszerhez kijelölt felügyelet (a továbbiakban: központi felügyelet) látja el.

3. § (1) A felügyelet feladatai:

- a) az osztályba sorolás és biztonsági szint megállapításának ellenőrzése,
- b) az elektronikus információs rendszerek osztályba sorolására és a szervezetek biztonsági szintjére vonatkozó követelmények teljesülésének ellenőrzése,
- c) a honvédelmi szervezet által végrehajtott kockázatelemzések ellenőrzése,
- d) a jogszabályban foglalt biztonsági követelmények és az ehhez kapcsolódó eljárási szabályok érvényesülésének ellenőrzése,
- e) a fejlesztési projektek tervezési szakaszában a biztonsági követelmények beépülésének ellenőrzése,
- f) az ellenőrzés során feltárt, vagy tudomására jutott hiányosságok elhárításának elrendelése és a végrehajtás eredményességének ellenőrzése,
- g) a biztonsági incidensekkel, eseményekkel kapcsolatos bejelentések kivizsgálása,
- h) együttműködés a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus ügyintézési felügyelettel a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás szolgáltatókra vonatkozó biztonsági követelmények teljesülésének ellenőrzésében,
- i) kapcsolattartás a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokkal, és
- j) együttműködés és kapcsolattartás a központi felügyelettel.

(2) A központi felügyelet feladatai:

- a) együttműködés és kapcsolattartás a kormányzati eseménykezelő központtal, az ágazati eseménykezelési központokkal, a kormányzati incidens-kezelési munkacsoporttal, a hatósággal, a szakhatósággal és a felügyelettel, és
- b) a szakhatóság megkeresése sérülékenységvizsgálat és biztonsági esemény adatainak műszaki vizsgálata céljából.

4. § (1) A felügyelet éves ellenőrzési tervet készít, amelyet a 2. § (2) bekezdésében meghatározott, az adott rendszer felügyeletét ellátó vezető hagy jóvá.

- (2) A felügyelet az üzemeltetett elektronikus információs rendszerekre vonatkozó központi biztonsági politikát és stratégiát készít, amelyet a honvédelemért felelős miniszter hagy jóvá.
- (3) A honvédelmi szervezetnél az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy az üzemeltetett rendszerekre vonatkozó elektronikus információs rendszer biztonsági szabályzatot készít, amelyet a rendszer felügyeletét ellátó vezető hagy jóvá.

5. § (1) A 3. § (1) bekezdés a)–f) és h) pontjaiban foglalt ellenőrzéseket a felügyelet átfogó ellenőrzés, témavizsgálat, céllenőrzés és utóellenőrzés keretein belül hajtja végre a honvédelmi szervezetek operatív belső kontrolljai rendszerének kialakítását, működtetését és fejlesztését meghatározó rendelkezések szerint.

(2) A felügyelet helyszíni ellenőrzés keretében jogosult önállóan, a szakhatósággal, illetve a hatósággal együtt:

- a) az érintett honvédelmi szervezet információtechnológiai tevékenységével összefüggő helyiségeibe belépni,
- b) az érintett honvédelmi szervezet számára adatfeldolgozást, adatkezelést biztosító, illetve információtechnológiai szempontból érintett helyszínein ellenőrzést tartani, és ennek során bármely, az elektronikus információbiztonsággal kapcsolatos iratot, dokumentumot, szerződést, aktív, vagy passzív eszközt, információs rendszert, biztonsági intézkedést megismerni, ellenőrizni, és
- c) információtechnológiai műszaki vizsgálatokat végezni vagy végeztetni.

(3) A helyszíni ellenőrzés elrendeléséről az érintett honvédelmi szervezet vezetőjét előzetesen, a helyszíni vizsgálat megkezdése előtt legalább 5 nappal korábban, írásban értesíteni kell. Az értesítés mellőzhető, ha

- a) súlyos fenyegetettség áll fenn,
- b) súlyos biztonsági esemény történt,
- c) az a)–b) pontok bekövetkezése valószínűsíthető, vagy
- d) az a helyszíni ellenőrzés eredményes lefolytatását a rendelkezésre álló adatok alapján várhatóan megíúsítaná.

6. § A 2. § (2) bekezdése szerinti rendszerekkel összefüggésben

- a) az lbtv. 15. §-a szerinti, a hatóság részére meghatározott feladatokat a felügyelet látja el,
- b) a honvédelmi szervezet köteles az lbtv. 15. §-a szerinti adatokat és az ezekben bekövetkező változásokat a felügyelet részére megküldeni,
- c) az lbtv. 15. §-a alkalmazásában a szervezet alatt a honvédelmi szervezet értendő.

7. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Hende Csaba s. k.,
honvédelmi miniszter

A külügyminiszter 2/2013. (VIII. 30.) KüM rendelete a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének és felhasználásának szabályairól

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

I. FEJEZET *ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK*

1. A rendelet hatálya

1. § E rendelet hatálya

- a) a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 1. melléklet XVIII. Külügyminisztérium (a továbbiakban: minisztérium) fejezet 5. címe alatti fejezeti kezelésű előirányzatokra,
 - b) az előző évekről áthúzódó, az a) pont szerinti fejezetet irányító szerv vezetőjének (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá rendelt fejezeti kezelésű előirányzatok maradványára, tekintet nélkül azok eredeti előirányzathoz való kapcsolódására vagy annak hiányára, és
 - c) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján az a) pont szerinti költségvetési fejezetben a költségvetési évben megállapított új fejezeti kezelésű előirányzatokra,
- [az a)–c) pont a továbbiakban együtt: előirányzatok] terjed ki.

2. Értelmező rendelkezések

2. § E rendelet alkalmazásában

- a) *külföldi szervezet*: nem magyarországi székhelyű jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet;
- b) *határon túli személy*: Magyarországgal szomszédos országban lakóhellyel, székhellyel rendelkező természetes személy, jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező külföldi szervezet;
- c) *egyéb kifizetés*: e rendelet eltérő rendelkezése hiányában az előirányzat felhasználási céljával összhangban álló hozzájárulások, befizetések teljesítése.

3. A költségvetési támogatás nyújtásának általános szabályai

- 3. §**
- (1) Költségvetési támogatás nyújtása elsősorban pályázati eljárás lefolytatásával történik. Egyedi döntéssel költségvetési támogatás nyújtására akkor kerülhet sor, ha a kedvezményezett a Ktv.-ben nevesítve szerepel, vagy annak ily módon történő nyújtását jogszabály lehetővé teszi. A támogatási kérelem ajánlatnak minősül, amelyben foglaltakhoz a költségvetési támogatás igénylője kötve van.
 - (2) Az előirányzatokból az adott fejezeti kezelésű előirányzat Ktv.-ben megállapított mértékének legfeljebb 5%-áig fedezhetők a kincstár által a pénzforgalmi szolgáltatások nyújtásáért felszámított díjak, a magyar külképviseleteken keresztül megvalósított projektek esetén az elszámolásból adódó árfolyam-különbözet, valamint az előirányzatok működtetésével, kezelésével, felhasználásával kapcsolatos költségek.

- 4. §** (1) Költségvetési támogatás saját forrás biztosítása mellett nyújtható. A saját forrás legkisebb mértéke – ha e rendelet másképp nem rendelkezik – a támogatott tevékenység összköltségvetésének 10%-a, amely pénzben biztosítandó.
- (2) Saját forrás biztosítása nélkül nyújtható költségvetési támogatás
- ha a költségvetési támogatás az 500 000 Ft-ot nem haladja meg,
 - határon túli személy részére,
 - a miniszter egyedi döntése alapján vagy
 - ha jogszabály lehetővé teszi.
- 5. §** Költségvetési támogatás a támogatási igény benyújtásakor már megvalósult tevékenységre, projektre vagy programra akkor adható, ha azt e rendelet lehetővé teszi. Költségvetési támogatás a szerződés aláírása előtt már megkezdett tevékenységre, projektre vagy programra is adható a 15. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.
- 6. §** Az idegen nyelven kiállított nyilatkozathoz, dokumentumhoz magyar nyelvű fordítást is csatolni kell.

4. A pályázati kiírás

- 7. §** (1) Pályázati eljárás lefolytatása esetén – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a támogató a pályázati kiírást közzéteszi a Hivatalos Értesítőben, továbbá a pályázati kiírásról olyan közleményt tesz közzé legalább egy országos napilapban, amely tartalmazza, hogy a pályázati kiírás teljes szövege a Hivatalos Értesítőben és a miniszter által vezetett minisztérium honlapján megtekinthető.
- (2) Humanitárius segélyezés esetén a pályázati eljárás a támogató által közvetlenül megküldött pályázati kiírással (a továbbiakban: meghívásos pályázat) is indulhat.
- (3) A pályázati kiírás közzététele és a (2) bekezdés szerinti pályázati kiírás közvetlen megküldése ajánlattételi felhívásnak minősül, amellyel kapcsolatosan a támogató a változtatási jogát fenntarthatja.

5. A támogatási kérelem tartalmi elemei

- 8. §** (1) A támogatási kérelemhez csatolni kell:
- hiteles másolatban harminc napnál nem régebbi igazolást az igénylő – bírósági, egyéb hatósági, vagy egyéni vállalkozóként történő – nyilvántartásba vételéről,
 - az igénylő képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányát, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintáját; ötszázezer forintot meg nem haladó költségvetési támogatás esetén az igénylő képviselőjének pénzintézetnél szereplő eredeti vagy a pénzintézet által hitelesített aláírási-bejelentő kartonját,
 - az igénylő valamennyi bankszámláját vezető hitelintézet harminc napnál nem régebbi igazolását – a pontos számlaszám megjelölésével – az igénylő fizetési számlájának vezetéséről, fizetőképességéről,
 - határon túli személy esetén – ha azzal rendelkezik – a magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatát,
 - az igénylő létesítő okiratáról készített egyszerű másolatot,
 - az igénylő képviselője által cégszerűen aláírt nyilatkozatot arról, hogy:
 - az igénylőnek az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása nincs vagy arra az illetékes adóhatóság fizetési könnyítést engedélyezett,
 - az igénylő hozzájárulását a 13. § (3) bekezdésében meghatározott adatok nyilvántartásához,
 - az igénylő fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozatot,
 - ha azt jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedély másolatát,
 - az 1. melléklet szerinti nyilatkozatot.
- (2) Ha az igénylő úgy nyilatkozik, hogy a költségvetési támogatásra irányuló eljárásban érintett, a támogatási kérelemhez csatolni kell a 2. melléklet szerinti közzétételi kérelmet is. Ha az érintettséget magalapozó körülmény a támogatási kérelem benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az igénylő a tudomásszerzéstől számított 10 napon belül kezdeményezi e körülmény közzétételét. Ha az igénylő a közzétételt határidőben nem kezdeményezi, a támogatási kérelem elutasításra kerül.

- (3) A támogatási kérelemhez csatolni kell a 3. melléklet, a határon túli támogatási célt szolgáló fejezeti kezelésű előirányzatokból nyújtott költségvetési támogatás esetén a 4. melléklet szerinti, hiánytalanul kitöltött nyilatkozatokat.
- (4) Amennyiben az igénylő Magyarországon nyilvántartásba vett szervezet és az (1) bekezdés a) pont szerint nem csatolta adatairól a nyilvántartást vezető szerv által kiállított, harminc napnál nem régebbi igazolást, a támogató az igénylő – bírósági, egyéb hatósági, vagy egyéni vállalkozóként történő – nyilvántartásba vett adatait a nyilvántartást vezető szerv nyilvántartásából szerzi be, illetve ellenőrzi.

- 9. §**
- (1) A támogatási kérelem hiányos benyújtása esetén a támogató az igénylőt az általa megadott elektronikus elérhetőségen vagy telefaxon hívja fel hiánypótlásra egy alkalommal. A hiánypótlás határideje a hiánypótlásra történő felhívás kézbesítésétől számított nyolcadik nap. Kézbesítettnek kell tekinteni a hiánypótlásra történő felhívást telefaxon vagy elektronikusan történő továbbítás esetén a telefax berendezés vagy az elektronikus levelezőrendszer által megjelölt sikeres elküldés időpontjában.
 - (2) A hiánypótlásra történő felhívásban tájékoztatni kell az igénylőt arról, hogy a hiánypótlásra biztosított határidő elmulasztása a támogatási igény érdemi vizsgálat nélkül történő elutasítását eredményezheti. A 8. § (2) és (3) bekezdése szerinti melléklet csatolásának elmulasztása esetén hiánypótlásnak nincs helye.
 - (3) Ha a támogatási igény benyújtója a hiánypótlást hibásan, hiányosan nyújtja be, illetve a hiányosságokat nem pótolja a megadott határidőn belül, a támogatási kérelem további vizsgálat nélkül elutasítható.

6. A támogatási döntés

- 10. §**
- (1) A támogatási döntést a kötelezettségvállalásra jogosult a támogató által a költségvetési támogatások nyújtásával és az előirányzatok terhére megvalósuló hozzájárulások, beszerzések és egyéb kifizetések teljesítésével kapcsolatos döntés-előkészítés céljából létrehozott bizottság (a továbbiakban: munkabizottság) javaslata alapján hozza meg.
 - (2) A munkabizottság a javaslat kialakítása során figyelembe veszi, hogy a tervezett tevékenység milyen mértékben
 - a) illeszkedik a külkapcsolati stratégiához,
 - b) alkalmas az előirányzat céljának megvalósítására,
 - c) felel meg a pályázati kiírásban megfogalmazott konkrét követelményeknek (pályázat kiírás közzététele esetén),
 - d) erősíti a külpolitikai kormányzat és a hazai, valamint a nemzetközi civil szféra közötti kapcsolatot,
 - e) alkalmas Magyarország külföldi megítélésének, a hiteles Magyarország-kép kialakításának elősegítésére,
 - f) költséghatékony, és
 - g) biztosít saját forrást.
- 11. §**
- (1) A pályázati feltételek teljesítése nem jelent jogosultságot a pályázatban megjelölt összegű költségvetési támogatás igénybevételére. A támogatási igényt szerződéskötési ajánlatnak kell tekinteni, amelyhez az igénylő kötve van.
 - (2) Költségvetési támogatás az igénylő által igényelt összegnél kisebb összegben is nyújtható. Ebben az esetben az igénylőnek a tényleges költségvetési támogatási összegnek megfelelő költségvetési tervet kell benyújtania.
 - (3) Nem ítéltethető meg költségvetési támogatás olyan igénylő részére, továbbá nem köthető támogatási szerződés azzal:
 - a) aki az e rendelet hatálybalépését megelőzően kötött támogatási szerződésében foglaltakat megszegte és emiatt a támogató elállt a támogatási szerződéstől, vagy pénzügyi elszámolását, tartalmi jelentését a támogató nem fogadta el, az elállástól, az elszámolás, tartalmi jelentés elbírálásától számított 5 évig,
 - b) akivel szemben a költségvetési támogatás nyújtásának jogszabályban meghatározott, vagy e rendelet hatálybalépését megelőzően kötött szerződésből eredő akadálya van vagy,
 - c) akinek az államháztartás bármely alrendszerével szemben lejárt esedékességgű, meg nem fizetett tartozása van.
- 12. §**
- A támogatási döntésről szóló értesítésben a kedvezményezett
- a) tájékoztatni kell arról, hogy a szerződéskötés várható határideje a támogatási döntés közlésétől számított 60. nap,
 - b) megfelelő határidő tűzésével fel kell hívni, hogy nyújtsa be
 - ba) előleg, előfinanszírozás, valamint több részletben történő utófinanszírozás esetén a biztosítékot,
 - bb) határon túli magyar kedvezményezett esetén a magyarországi bankszámlával rendelkező szervezet befogadó nyilatkozatát, ha azzal rendelkezik,

- bc) ha azt jogszabály előírja, a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedély másolatát.

7. A támogatási szerződés

- 13. §** (1) A támogató a kedvezményezettel a támogatás feltételeiről támogatási szerződésben állapodik meg. Ha a támogatási szerződés magyar nyelven kívül más nyelven vagy nyelveken is megkötésre kerül, a támogatási szerződés értelmezése során – eltérés esetén – a magyar nyelvű szöveg az irányadó.
- (2) A költségvetési támogatással érintett tevékenység teljesítésének határideje kizárólag annak lejártát legkésőbb harminc – különösen méltányolható esetben három – nappal megelőzően beérkezett, indokolással ellátott kérelem, vagy a támogató kezdeményezése alapján módosítható. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.
- (3) A támogató nyilvántartja a kedvezményezettel kötött támogatási szerződés lényeges tartalmi elemeit, valamint a támogatási szerződés teljesítésével és a költségvetési támogatás felhasználásával kapcsolatos adatokat.
- (4) A külföldön megvalósított tevékenységek esetén, az ennek jellegéből adódóan esetlegesen beálló árfolyamvesztés a kedvezményezettet terheli.

8. A költségvetési támogatás folyósítása és felhasználása

- 14. §** (1) A költségvetési támogatás vagy annak valamely részlete folyósítására érvényes és hatályos támogatási szerződés alapján – ha e rendelet eltérően nem rendelkezik – a támogatott tevékenység teljes vagy részleges megvalósulását követően (utófinanszírozás) kerül sor, a beszámoló elfogadása után, írásbeli lehívás alapján.
- (2) A költségvetési támogatás teljes összege előfinanszírozással egy összegben is folyósítható
- a) ötszázezer forintot meg nem haladó összegű támogatás esetén,
- b) támogatási kérelem alapján nyújtott támogatás esetén,
- c) határon túli személy részére nyújtott támogatás esetén, vagy
- d) ha azt e rendelet kifejezetten lehetővé teszi.
- (3) A költségvetési támogatás részletekben történő kifizetése esetén az egyes részletek átutalására a finanszírozási időszakot lezáró beszámoló elfogadását követően kerülhet sor.
- 15. §** (1) A kedvezményezett által a költségvetési támogatás felhasználásáról készített beszámoló pénzügyi elszámolásból és tartalmi jelentésből áll.
- (2) A pénzügyi elszámolásnak a támogatási szerződésben meghatározottakon kívül tartalmaznia kell:
- a) összesítő kimutatást a támogatási szerződés mellékletét képező költségvetésben szereplő költségekre vetítve, amelyet elektronikus úton is be kell nyújtani, és amelyben az üzleti titkot olvashatatlanná kell tenni,
- b) költségtelek szerinti bontásban a számla kibocsátójának nevét, a számla sorszámát, a számla tartalmát (kifizetés jogcímét), a számla keltét és a teljesítés időpontját, az áfa-alapot, az áfa-tartalmat és a bruttó összeget, valamint átutalás esetében átutalással teljesített számlamásolat mellett a bankszámla terheléséről szóló banki igazolást vagy kivonatot (megjelölve a vonatkozó tételt), készpénzes kifizetés esetében a készpénzfelvétel tényét tartalmazó külön kimutatást,
- c) a támogatás és a saját forrás felhasználását igazoló számla másolatát (az áfa tartalmú számlák esetében fel kell tüntetni a számla nettó értékét),
- d) a saját forrás és társfinanszírozás dokumentumainak másolatát (megállapodás, határozat),
- e) a saját forrás és társfinanszírozás felhasználásáról szóló kimutatást, és
- f) személyi juttatást érintő kifizetések esetében a számfejtési, valamint az adó- és járulékbefizetési bizonylatokat,
- g) bérköltség elszámolása esetén a kifizetés pontos jogcímének megjelölését, valamint a bérfizetést megalapozó jogviszony-igazolásokat.
- (3) A beszámolóhoz felhasznált számlák, számviteli bizonylatok eredeti példányaira szövegszerűen fel kell vezetni a költségvetési támogatásból felhasznált összeget és a támogatási szerződés iktatószámát vagy nyilvántartási számát, és ezt követően a dokumentumról a beszámolóhoz csatolandó másolatot kell készíteni. A másolatra az eredeti irattal történő egyezőségre vonatkozó záradékot kell felvezetni és azt a kedvezményezett aláírásával hitelesíteni.

- (4) Az elszámolás során kizárólag a támogatási szerződés megkötését követően kiállított számviteli bizonylat fogadható el, kivéve:
- a támogatási kérelem benyújtásakor már megvalósult tevékenység támogatását,
 - a határon túli személyek részére nyújtott költségvetési támogatásokat,
 - működési költségre nyújtott költségvetési támogatásokat, vagy
 - a saját forrás elszámolását.
- (5) A kedvezményezett tartalmi jelentést készít a támogatási szerződésben megjelölt tevékenységek, feladatok teljesítéséről, eredményéről. A tartalmi jelentést elektronikus úton is be kell nyújtani, amelyben az üzleti titkot olvashatatlaná kell tenni.

16. § A szerződésszerű teljesítés mellett fel nem használt költségvetési támogatás maradványát a kedvezményezett a támogatott tevékenység megvalósítására előírt határidőt követő 15 napon belül köteles visszautalni.

- 17. §** (1) A beszámolót a támogató a beszámoló kézhezvételét követő 30 – hiánypótlás, kiegészítés esetén 45 – napon belül szakmai és pénzügyi szempontból megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról vagy elutasításáról és a visszafizetésre történő felszólításról.
- (2) A támogató az (1) bekezdés szerinti döntésről, a döntést követő 5 napon belül írásban tájékoztatja a kedvezményezettet.

9. Az előirányzatok támogatási rendszeréből való kizárás

- 18. §** A miniszter írásbeli döntésével a kedvezményezett meghatározott időre, de legfeljebb 5 évre kizárható az érintett előirányzatok támogatási rendszeréből, ha
- a támogatott tevékenységtől eltérő kiadásokra használja fel a költségvetési támogatást, vagy
 - bejelentési kötelezettségének határidőben nem tett eleget, vagy
 - felszólítás ellenére nem tesz eleget beszámolási, jelentéstételi kötelezettségének, vagy
 - nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ezért a támogatott tevékenység szabályszerű megvalósítását nem lehet ellenőrizni, vagy
 - támogatási igénye során valótlan, hamis adatot szolgáltatott, vagy
 - a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatást nem fizette vissza, vagy
 - a kedvezményezettnek felróható okból került sor a szerződéstől való elállásra.

II. FEJEZET

EGYES ELŐIRÁNYZATOKRA VONATKOZÓ KÜLÖN RENDELKEZÉSEK

10. Nemzetközi tagdíjak és európai uniós befizetések

- 19. §** Az előirányzat célja a Magyarország nemzetközi szervezetekben viselt tagságáról szóló hatályos nemzetközi szerződésekből eredő fizetési kötelezettségeinek teljesítése. Az Európai Bizottság által működtetett Európai Fejlesztési Alaphoz (EDF) történő hozzájárulások fedezetét az erre a célra létrehozott, Európai uniós befizetések jogcímcsoport előirányzata biztosítja. A tagdíjfizetési kötelezettségeken kívül az előirányzat forrást nyújt a nemzetközi szervezetek által kezdeményezett kötelező jellegű, így különösen ICRC, OHCHR, UNHCR, UNDOC önkéntes felajánlásokra is.

11. Közhasznú és egyéb civil szervezetek támogatása

- 20. §** Az előirányzat célja vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása vagy egyéb kifizetés teljesítése, beszerzés, közbeszerzés megvalósítása
- a Demokrácia Központ Közalapítvány részére, ideértve annak jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységét is,
 - egyéb civil szervezetek részére,
 - az Alapítvány a Népirtás és Tömeges Atrocitások Nemzetközi Megelőzéséért részére,

- d) külföldi magyar emlékek megőrzése céljából,
- e) kisebbségpolitikai célok támogatása céljából.

- 21. §** (1) Visszafizetési kötelezettség, elállás, felmondás esetén a már kifizetett támogatási összeg, továbbá a kamat és a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik.
- (2) Ha a külföldi szervezet és határon túli személy a beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó levelet nem tudja a támogató részére megadni, a beszedési megbízás helyett zálogjog, óvadék, bankgarancia vagy kezesség formájában is nyújthat biztosítékot.
- 22. §** (1) A 20. § a) pontja szerinti esetben a támogató költségvetési támogatást nyújt a Demokrácia Központ Közalapítvány és annak jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei működési költségeihez az alapító okiratában meghatározott feladatok megvalósítása érdekében.
- (2) A költségvetési támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározottak szerint, időarányosan, utólagos elszámolási kötelezettséggel, saját forrás biztosítása nélkül történik azzal, hogy a támogatási szerződésben a 14. § (3) bekezdésben foglaltaktól eltérő szabályok is megállapíthatók.
- (3) A Demokrácia Központ Közalapítvány és annak jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egységei a beszámolót a tárgyévet követő év június 30-áig nyújtják be a támogató részére.
- 23. §** (1) A 20. § b) pontja szerinti esetben költségvetési támogatás a magyar és külföldi civil szervezetek és határon túli személyek részére Magyarország külügyi, külpolitikai céljainak megvalósítása érdekében nyújtható, különös tekintettel Magyarországra és a határon túli, illetve a diaszpórában élő magyarság kapcsolatának erősítésére.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott cél megvalósítását elősegítő projektek, programok végrehajtásához, rendezvények, konferenciák, képzések szervezéséhez, lebonyolításához, kiadványok megjelentetéséhez és egyéb jogcímen nyújtható költségvetési támogatás, valósítható meg beszerzés, vagy egyéb kifizetés.
- (3) Az (1) bekezdésben meghatározott célra pályázati eljárás lefolytatása nélkül, támogatási kérelem alapján is, a támogatási kérelem elbírálásakor már megvalósult vagy folyamatban lévő, de a támogatási kérelem benyújtását követően megkezdett tevékenységre, projektre is nyújtható költségvetési támogatás.
- (4) Az (1) bekezdésben meghatározott célra költségvetési támogatás saját forrás biztosítása nélkül és egyösszegű előfinanszírozással is nyújtható.
- (5) Az (1) bekezdésben meghatározott céllal összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével is teljesíthetők.
- 24. §** (1) A 20. § c) pontja szerinti esetben a támogató költségvetési támogatást nyújt az Alapítvány a Népi Társaság és Tömeges Atrocitások Nemzetközi Megelőzéséért működési költségeihez az alapító okiratában meghatározott feladatok megvalósítása érdekében.
- (2) A költségvetési támogatás folyósítása a támogatási szerződésben meghatározottak szerint, időarányosan, utólagos elszámolási kötelezettséggel, saját forrás biztosítása nélkül történik.
- 25. §** (1) A 20. § d) pontja szerinti esetben
- a) magyarországi székhelyű civil szervezetek határon túl vagy külföldön megvalósítandó projektjei,
 - b) külföldi szervezet és határon túli személy határon túl található magyar emlékhelyek létesítésével, helyreállításával, megóvásával kapcsolatos tevékenysége, továbbá
 - c) a határon túl található magyar vonatkozású emlékhelyek létesítését, kialakítását és ápolását elősegítő, a magyarságtudat erősítését szolgáló emlékhelyek megőrzésével kapcsolatos programok támogathatók.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott célra nyújtott költségvetési támogatásra a 23. § (3)–(5) bekezdését alkalmazni kell.
- 26. §** (1) A 20. § d) pontja szerinti esetben magyarországi székhelyű civil szervezet határon túl vagy külföldön megvalósítandó projektjeihez, külföldi szervezet vagy határon túli személy részére nemzetpolitikai célok magyarországi és külföldi ismertetésére; nemzetpolitikai célú tanulmányok elkészítésére; kutatások, rendezvények, jótekonysági események és egyéb kulturális események megrendezésére nyújtható költségvetési támogatás.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott célra nyújtott költségvetési támogatásra a 23. § (3)–(5) bekezdését alkalmazni kell.

12. EU utazási költségterítések

- 27. §** Az előirányzat forrást nyújt az Európai Unió tanácsi ülésein való részvétellel kapcsolatban felmerülő utazási költségek egy részének megtérítésére a Magyarország számára évente előre rögzített összeg erejéig. Ez az összeg egyrészt az európai biztonsági- és védelmi politikával kapcsolatos ESDP ülésekre, másrészt a további Non-ESDP ülésekre történő kiutazás költségeinek fedezésére fordítható.

13. Közép-európai elnökségi feladatok

- 28. §**
- (1) Az előirányzat célja vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása, vagy egyéb kifizetés teljesítése, beszerzés, közbeszerzés megvalósítása a 2013. és 2014. év során a közép-európai regionális együttműködési szervezetekben betöltendő magyar elnökségek lebonyolítása érdekében.
 - (2) Az előirányzat terhére a következő jogcímek bármelyikén nyújtható költségvetési támogatás, teljesíthető egyéb kifizetés, valósítható meg beszerzés, közbeszerzés:
 - a) a kiemelt elnökségi rendezvények részbeni vagy teljes finanszírozása ideértve
 - aa) a miniszter által vezetett minisztérium szervezésében és lebonyolításában megvalósuló rendezvények valamennyi költségelemét,
 - ab) az elnökségi naptárba beemelt, más által szervezett rendezvény részbeni finanszírozását, amely történhet a központi költségvetési szerv kedvezményezett részére előirányzat-átcsoportosítással vagy a fizetési számlájára történő kifizetéssel, támogatási kérelem alapján megkötött támogatási szerződéssel vagy magyar külképviselet esetében záradékolás útján,
 - ac) az elnökségi év kapcsán Magyarországra érkező delegációk fogadásának költségeit és
 - ad) az elnökségi év kapcsán jelentkező külföldi utazások költségeit;
 - b) az elnökségi feladatokhoz kötődően Magyarország térségi és – szükség és lehetőség szerint – tágabb kulturális megjelenésének támogatása érdekében;
 - c) más finanszírozási lehetőségek – így különösen a Nemzetközi Visegrádi Alap és a Közép-Európai Kezdeményezés együttműködési alapja támogatásának – megléte esetén részfinanszírozás, pályázati önrész vállalása céljából;
 - d) az elnökségi rendezvények során szükség szerint, kölcsönösségi alapon, de különösen a nem az Európai Unió tagállamaiból érkező résztvevők költségeinek részbeni átvállalására;
 - e) az összehangolt kommunikációs tevékenység és protokoll feladatok kiadásainak fedezésére;
 - f) az elnökségi tevékenységekhez kötődő önkéntes befizetés teljesítésére a Közép-Európai Kezdeményezés alapjaihoz;
 - g) az elnökségi évhez kötődő kiemelt és folyamatos reprezentációs kiadások fedezésére;
 - h) az előirányzat céljaival összhangban álló járulékos költségek finanszírozására, különös tekintettel kis értékű tárgyi eszközök beszerzésére, szolgáltatások-, tanulmányok megrendelésére, szakértői díjak kifizetésére, úti- és szállásköltségek térítésére, ajándéktárgyak beszerzésére, pályázati- és részvételi díjak befizetésére, kiadványok megrendelésére és előállítására, kiállítások szervezése és megvalósítása során felmerülő egyéb dologi kiadásokra, kulturális rendezvények kapcsán felmerülő szolgáltatások megrendelésére, jegyvásárlásra és előadói díjak térítésére, engedélyezési és nevezési díjak kifizetésére, rendezvényhez kapcsolódó anyagbeszerzésre, járműbérletre, tolmács- és fordítási költségek kifizetésére, catering- és általános reprezentációs kiadásokra.
 - (3) Az előirányzat céljával összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével is teljesíthetők.
 - (4) Az előirányzatból – különösen indokolt esetben – támogatási előleg nyújtható.
 - (5) Visszaíratási kötelezettség, elállás, felmondás esetén a már kifizetett támogatási összeg, továbbá a kamat és a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése beszédési megbízás alkalmazásával történik.

14. Nemzetközi fejlesztési együttműködés és humanitárius segélyezés

- 29. §**
- (1) Az előirányzat célja
 - a) vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása, vagy egyéb kifizetés teljesítése, beszerzés megvalósítása a magyar nemzetközi fejlesztési együttműködési politikában (a továbbiakban: NEFE) részt vevő partnerországokban vagy a NEFE által megcélzott szektorokban a NEFE által meghatározott célokkal összhangban,

- b) vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtása, vagy egyéb kifizetés teljesítése, beszerzés megvalósítása a humanitárius segítségnyújtás teljesítése érdekében,
 - c) a Keleti Partnerség programhoz kapcsolódó magyar fejlesztések megvalósítása.
- (2) A Nemzetközi Fejlesztési Együttműködés, a Humanitárius Segélyezés, és a Keleti Partnerség programhoz kapcsolódó magyar fejlesztések jogcímen az előirányzat a következők bármelyikére felhasználható:
- a) termék vagy szolgáltatás közvetlenül a kedvezményezett részére történő beszerzése,
 - b) a miniszter által vezetett minisztérium által megvalósítandó projektek szakmai háttérének biztosításához külső szakértők felkérése, számukra utazási költség, napidíj, szükség esetén tiszteletdíj biztosítása,
 - c) nemzetközi fejlesztési együttműködési tevékenység szakmai tervezése, előkészítése; folyamatban lévő és megvalósult projektek, programok nyomon követése, monitoringja, ellenőrzése,
 - d) valamely magyar külképviselet által végrehajtott nemzetközi fejlesztési és humanitárius segítségnyújtási projektek támogatása,
 - e) nemzetközi fejlesztési együttműködési és humanitárius fórumokon, rendezvényeken történő részvétel,
 - f) valamely NEFE tevékenység népszerűsítése, kiadványokon, egyéb prezentációs eszközökön keresztül történő bemutatása,
 - g) magyarországi székhelyű civil szervezet nemzetközi fejlesztési projektjeinek költségvetési támogatása,
 - h) magyarországi székhelyű civil szervezet számára az európai uniós és más nemzetközi donorok által meghirdetett pályázatokon való eredményes részvétel elősegítése érdekében nyújtandó költségvetési támogatás,
 - i) külföldi szervezet nemzetközi fejlesztési projektjeinek költségvetési támogatása,
 - j) külföldi kormányzati vagy önkormányzati szerv vagy általa fenntartott intézmény költségvetési támogatása,
 - k) valamely minisztérium által megvalósítandó nemzetközi fejlesztési projekt költségvetési támogatása,
 - l) hozzájárulás nemzetközi szervezet vagy általa létrehozott alap nemzetközi fejlesztési projektjéhez,
 - m) két- vagy többoldalú nemzetközi donor-együttműködés keretében megvalósítandó nemzetközi fejlesztési projekt támogatása vagy ahhoz történő hozzájárulás,
 - n) humanitárius segítség nyújtása termék vagy szolgáltatás közvetlen biztosításával közigazgatási szerv által, vagy civil szervezeten, gazdasági társaságon keresztül,
 - o) humanitárius segítség nyújtása pénzügyi források biztosításával közvetlenül valamely nemzetközi szervezet által létrehozott célalapon, a Vöröskereszt és a Vörös Félhold mozgalom és annak nemzetközi tagszervezetein vagy humanitárius tevékenységet folytató magyarországi civil szervezeten keresztül,
 - p) határon túli személy egészségügyi, oktatási, vagy kulturális körülményeinek javítása,
 - q) a fejlődő országok klímavédelmi intézkedéseinek támogatásával kapcsolatos fejlesztési projektek tervezése, előkészítése, megvalósítása, nyomon követése, monitoringja, ellenőrzése,
 - r) az államháztartás központi alrendszerébe nem tartozó személy non-profit alapon végzett nemzetközi fejlesztési együttműködési tevékenységének támogatása.
- (3) Az előirányzatból elsősorban pályázattal, de támogatási kérelem alapján is nyújtható költségvetési támogatás. Az előirányzatból határon túli személy részére pályázati eljárás lefolytatása nélkül, támogatási kérelem alapján nyújtható költségvetési támogatás.
- (4) Az előirányzatból – különösen indokolt esetben – támogatási előleg nyújtható.
- (5) Az előirányzat céljával összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével és kezdeményezésére is teljesíthetők.
- (6) E § alkalmazásában egyéb kifizetés: az előirányzat felhasználási céljával összhangban álló és a (2) bekezdés l), m), vagy o) és q) pontja szerinti hozzájárulások, befizetések teljesítése.

- 30. §** (1) Visszafizetési kötelezettség, elállás, felmondás esetén a már kifizetett támogatási összeg, továbbá a kamat és a késedelmi kamat megfizetésére irányuló követelés érvényesítése beszedési megbízás alkalmazásával történik.
- (2) Ha a külföldi szervezet és határon túli személy a beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó levelet nem tudja a támogató részére megadni, a beszedési megbízás helyett zálogjog, óvadék, bankgarancia vagy kezesség formájában is nyújthat biztosítékot.

- 31. §** (1) A Nemzetközi Fejlesztési Együttműködés jogcímcsoportból a következő jogcímek bármelyikén nyújtható költségvetési támogatás, teljesíthető egyéb kifizetés, valósítható meg beszerzés:
- a) nemzetközi fejlesztési együttműködési célú tevékenység,
 - b) NEFE társadalmi támogatottságát elősegítő tájékoztatási tevékenység,

- c) NEFE projekt tervezése, előkészítése, nyomon követése, monitoringja, ellenőrzése,
 - d) Európai Unió és más nemzetközi donorok által meghirdetett pályázatokon való eredményes részvétel elősegítése érdekében önrész (saját forrás) biztosításához nyújtott költségvetési támogatás.
- (2) A jogcímcsoporton rendelkezésre álló keret legalább 90%-át a NEFE-partnerországokban megvalósítandó NEFE-tevékenységre kell fordítani. A keret legfeljebb 10%-a fordítható egyéb, az OECD DAC hivatalos listáján szereplő országban megvalósuló NEFE-tevékenységre.

- 32. §**
- (1) A Humanitárius Segélyezés keretében a következő jogcímek bármelyikén nyújtható költségvetési támogatás, teljesíthető egyéb kifizetés, valósítható meg beszerzés:
- a) humanitárius segítségnyújtási tevékenység,
 - b) humanitárius segítségnyújtási projekt tervezése, előkészítése, nyomon-követése, monitoringja, ellenőrzése.
- (2) Meghívásos pályázat alkalmazása esetén a nyertes pályázóval keretszerződés is köthető.
- (3) A pályázathoz csatolandó mellékletek benyújtásának végső határideje – a pályázati kiírásban foglaltak szerint – legfeljebb a szerződés megkötésének időpontjáig terjedhet.
- (4) A kedvezményezett számára a költségvetési támogatást a támogató a teljesítést megelőzően, utólagos elszámolási kötelezettséggel a támogatási szerződés mindkét fél által történt aláírását követő tizenöt napon belül átutalja. A kedvezményezett a beszámolót a támogatott tevékenység megvalósulását követő harminc napon belül nyújtja be. A saját forrás legkisebb mértéke 5%.
- (5) A jogcímcsoportból lehet finanszírozni a segélyekkel közvetlenül összefüggő költségeket, különösen beszerzés, csomagolás, szállítás, szakértői költségek (a továbbiakban együtt: járulékos költségek).
- (6) A járulékos költségek mértékének meghatározása a támogatási összeghez mérten minden esetben a katasztrófa színhelyének ismeretében kerül meghatározásra a szerződésben, amely nem haladhatja meg az elnyert költségvetési támogatás 8%-át. A segélyszállítmányok összeállítása során a közbeszerzésekre vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kell eljárni.

- 33. §**
- (1) A Keleti Partnerség programhoz kapcsolódó magyar fejlesztések megvalósítása keretében vissza nem térítendő teljes vagy részleges költségvetési támogatás nyújtható vagy egyéb kifizetés teljesíthető, beszerzés megvalósítása támogatható.
- (2) A Keleti Partnerség programot elősegítő közigazgatási szervek, civil szervezetek és külföldi szervezetek részére költségvetési támogatás megállapodás alapján a 29. § (2) bekezdésében meghatározott jogcímek mellett a következő jogcímeken is nyújtható:
- a) együttműködés az Európai Unió országainak, különösen Magyarországnak a Keleti Partnerségben résztvevő országokban történő megismertetése érdekében, e célból kulturális, oktatási, média információs és egyéb fejlesztési programok szervezése, támogatása;
 - b) Kárpátalja, és Nyugat-Ukrajna területén alsó, közép- és felsőfokú oktatási intézmények, óvodák, egészségügyi, kulturális, szociális és egyházi intézmények fejlesztéséhez való hozzájárulás;
 - c) az EU tevékenységről szóló rendezvények szervezése, kiadványok, cikkek megjelentetése;
 - d) az előirányzat céljaival összhangban az Európai Unió és a Keleti Partnerség program tagországaiban működő külföldi szervezetek közötti hosszú távú kapcsolatteremtés és -fenntartás támogatása, ennek érdekében határon átnyúló gazdasági, kulturális és egyéb projektek, programok és egyéb rendezvények támogatása.
- (3) Az előirányzat céljával összhangban álló kifizetések a magyar külképviseletek közreműködésével, illetve kezdeményezésére is teljesíthetők.
- (4) Az előirányzatból támogatás nyújtható költségvetési támogatási kérelem alapján, a támogatási kérelem benyújtásakor már megvalósult tevékenységre, saját forrás biztosítása nélkül valamint egyösszegű előfinanszírozással is.

15. Előző évek maradványainak felhasználása

- 34. §**
- Az előirányzat célja az előirányzat-maradvány felhasználása, annak kifizetése a maradvány-elszámolás és az arra vonatkozó döntés függvényében:
- a) Kormányfői Protokoll,
 - b) Államfői Protokoll támogatása,
 - c) az Afganisztáni PRT támogatása a NEFE keretében maradványa,

- d) a Kelet- és délkelet-európai kormányzati stratégia végrehajtása és a határon túli magyar kapcsolatok maradványa,
- e) a MPA EU kommunikáció maradványa,
- f) a Duna Stratégia hazai prioritási területei koordinátorainak működési költségei maradványa esetében.

III. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 35. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- 36. §** Hatályát veszti a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásának szabályairól szóló 2/2012. (VII. 5.) KÜM rendelet.

Martonyi János s. k.,
külügyminiszter

1. melléklet a 2/2013. (VIII. 30.) KÜM rendelethez

NYILATKOZAT**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti összeférhetlenség vagy érintettség fennállásáról vagy hiányáról***A pályázó*

neve vagy elnevezése:

lakcíme vagy
székhelye:

képviselőjének neve:

Természetes személy

születési helye, ideje:

Gazdasági társaság

cégjegyzékszám:

adószáma:

Egyéb szervezet

nyilvántartásba vételi

nyilvántartásba vevő

okirat száma:

szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

a) 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség

☐ nem áll fenn

☐ fennáll a(z) ... pont alapján

b) 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

☐ nem áll fenn

☐ fennáll a(z) ... pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

2. melléklet a 2/2013. (VIII. 30.) KÜM rendelethez

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti érintettségéről**

A pályázó

neve vagy elnevezése:

lakcíme vagy
székhelye:

képviselőjének neve:

Természetes személy

születési helye, ideje:

Gazdasági társaság

cégjegyzékszám:

adószáma:

*Egyéb szervezet*nyilvántartásba vételi
okirat száma:

nyilvántartásba vevő

szerv

megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knytv.) 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel az alábbiakra tekintettel fennáll.

1. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok (a szervezet neve és székhelye), de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

2. Az alábbi közjogi tisztséget betöltő nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok:

- ☐ köztársasági elnök
☐ polgármester vagy főpolgármester
☐ helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja

- ☐ az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő
☐ alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes
☐ központi államigazgatási szerv – a Knytv. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese

- ☐ országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő
☐ helyi önkormányzati képviselő
☐ regionális fejlesztési tanács tagja

3. Az 1. vagy 2. pont szerinti személy közeli hozzátartozója vagyok, mivel

- ☐ közeli hozzátartozóm a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak,
☐ közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- ☐ házastárs
☐ mostoha- vagy neveltgyermek
☐ egyeneságbeli rokon
☐ örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő

- ☐ örökbefogadott
☐ testvér

4. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az 1-3. pontban megjelölt személy tulajdonában áll.

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszony fennáll:

.....

(a szervezet neve, székhelye)

Közjogi tisztség
megjelölése:

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ köztársasági elnök | ☐ az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő | ☐ országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő |
| ☐ polgármester vagy főpolgármester | ☐ alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes | ☐ helyi önkormányzati képviselő |
| ☐ helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja | ☐ központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese | ☐ regionális fejlesztési tanács tagja |

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ házastárs | ☐ egyeneságbeli rokon | ☐ örökbefogadott |
| ☐ mostoha- vagy neveltgyermek | ☐ örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő | ☐ testvér |

5. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- ☐ vezető tisztségviselője,
- ☐ az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy
- ☐ társadalmi szervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő vagy e személyek közeli hozzátartozója.

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója:

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszony fennáll:

.....

(a szervezet neve, székhelye)

Közjogi tisztség megjelölése:

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ köztársasági elnök | ☐ az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő | ☐ országgyűlési vagy európai parlamenti képviselő |
| ☐ polgármester vagy főpolgármester | ☐ alpolgármester vagy főpolgármester-helyettes | ☐ helyi önkormányzati képviselő |
| ☐ helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja | ☐ központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője vagy helyettese | ☐ regionális fejlesztési tanács tagja |

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése:

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ házastárs | ☐ egyeneságbeli rokon | ☐ örökbefogadott |
| ☐ mostoha- vagy neveltgyermek | ☐ örökbefogadó-, mostoha- vagy nevelőszülő | ☐ testvér |

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a Knytv. rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet a 2/2013. (VIII. 30.) KÜM rendelethez

NYILATKOZAT
támogatási döntéshez

Alulírott (név):	
mint a (szervezet neve):	
székhelye:	
nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság:	
nyilvántartásba vételi végzés száma:	
adószám:	
TB törzsszám:	
számlavezető bank neve:	
bankszámlaszám:	

képviselője

1. Tudomásul veszem, hogy részemre költségvetési támogatás nem folyósítható, amíg lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozásom van, illetve a megítélt és folyósításra kerülő esedékes költségvetési támogatásból a köztartozás összege visszatartásra kerül. A visszatartott összegről a támogató írásban értesít.

2. Tudomásul veszem, hogy a köztartozás vizsgálata céljából – a támogatási jogviszony fennállásaig – a támogató vagy a támogató adatszolgáltatása alapján a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal jogosultak az általam képviselt szervezet nevének (megnevezésének), lakhelyének (székhelyének), adószámának, adóazonosító jelének kezelésére.

3. Hozzájárulok, hogy a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában részt vevő szervek és a jogszabályban meghatározott egyéb jogosultak a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatokhoz hozzáférjenek.

4. Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység tekintetében az általános forgalmi adó levonására

a)

- ☐ jogosult,
☐ nem jogosult.

b)

- ☐ az adóterhet áthárítja
☐ nem hárítja át.

5. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megfelel.

6. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolás, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt.

7. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet

- ☐ a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett,
☐ e kötelezettség szempontjából nem releváns szervezet.

- 8.) Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet
- ☐ jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
 - ☐ e szempontból nem releváns szervezet.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

4. melléklet a 2/2013. (VIII. 30.) KÜM rendelethez

NYILATKOZAT
támogatási döntéshez

Alulírott (név):	
mint a (szervezet neve):	
székhelye:	
nyilvántartásba vételt elrendelő bíróság:	
nyilvántartásba vételi végzés száma:	
adószám:	
számlavezető bank neve:	
bankszámlaszám:	

képviselője, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

– a kérelemhez csatolt mellékletben foglalt adatok, információk, dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek,

– szervezetünk nem áll felszámolási, csőd-, végelszámolási, illetve adósságrendezési eljárás alatt és az ebben esetlegesen bekövetkezett változásokról a szerződés lejártáig bezárólag bejelentési kötelezettség terhel,

– az általam képviselt szervezet megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,

– az általam képviselt szervezet a kapott költségvetési támogatás felhasználása során a vonatkozó jogszabályok szerint jár el, és fokozott figyelemmel érvényesíti a számviteli, adóügyi és társadalombiztosítási előírásokat,

– a kapott költségvetési támogatás magyarországi felhasználása során a közbeszerzésekről szóló törvény rendelkezései szerint járok el,

– az általam képviselt szervezetnek Magyarország felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék-, vám- és illetéktartozása nincs,

– az általam képviselt szervezetnek (a székhely, illetve telephely szerinti ország) felé lejárt és ki nem egyenlített adó-, járulék-, vám- és illetéktartozása nincs,

– hozzájárulok, hogy a támogató e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje az állami adó- és vámhatóságtól, és az önkormányzati adóhatóságtól,

– az általam képviselt szervezetnek nincs az Európai Unió tradicionális saját forrásai címen tartozása,

– hozzájárulok az általam képviselt szervezet támogatási igényében foglalt adatainak, valamint a támogatásra vonatkozó adatok, így a költségvetési támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a költségvetési támogatás tárgya, a költségvetési támogatás összege nyilvánosságra hozatalához,

– a kapott költségvetési támogatás tekintetében beszámolási és elszámolási kötelezettségemet teljesítem,

– a megvalósítani tervezett tevékenység, feladat vonatkozásában szervezetünk más pályázaton is részt vett, illetve Magyarország vagy más állam költségvetéséből támogatást igénybe vett az alábbiak szerint:

Támogató szervezet megnevezése	Támogatás tárgya	Pályázott összeg	Elnyert összeg

– az általam képviselt szervezetnek Magyarország központi költségvetéséből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs.

Tudomásul veszem, hogy az általam képviselt szervezet részére költségvetési támogatás nem folyósítható, amíg lejárt esedékességű, meg nem fizetett, az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozásom van, illetve a megítélt és folyósításra kerülő esedékes költségvetési támogatásból a köztartozás összege visszatartásra kerül. A visszatartott összegről a támogató írásban értesít.

Hozzájárulok, hogy a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a Nemzetgazdasági Minisztérium, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában részt vevő szervek és a jogszabályban meghatározott egyéb jogosultak a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adatokhoz – azok konstrukciós forrásainak költségvetésben elhelyezkedésétől függetlenül – hozzáférjenek.

Nyilatkozom továbbá, hogy az általam képviselt szervezet a támogatott tevékenység tekintetében az általános forgalmi adó levonására

- ☐ jogosult,
- ☐ nem jogosult.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

**A nemzetgazdasági miniszter 33/2013. (VIII. 30.) NGM rendelete
a 2014. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről**

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § m) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) E rendelet hatálya – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – kiterjed minden munkáltatóra és az általuk foglalkoztatottakra.
(2) E rendelet hatálya nem terjed ki a megszakítás nélkül üzemelő és a rendeltetése folytán a munkaszüneti napokon is működő munkáltatónál, illetve az ilyen jellegű munkakörben foglalkoztatott munkavállalók munkarendjére.
- 2. §** A 2014. évi munkaszüneti napok körüli – a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarend a következő:
- | | | |
|----|-----------------------|-----------|
| a) | május 10., szombat | munkanap |
| | május 2., péntek | pihenőnap |
| b) | október 18., szombat | munkanap |
| | október 24., péntek | pihenőnap |
| c) | december 13., szombat | munkanap |
| | december 24., szerda | pihenőnap |
- 3. §** Az általánostól eltérő munkaidő-beosztásban foglalkoztatott munkavállalók munkarendje – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 96. § (1) bekezdése alapján – a 2. §-tól eltérően is meghatározható.
- 4. §** Ez a rendelet 2014. január 1-jén lép hatályba, és 2014. december 31-én hatályát veszti.

Varga Mihály s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

**A nemzetgazdasági miniszter 34/2013. (VIII. 30.) NGM rendelete
a Nemzeti Adó- és Vámhivatal elektronikus információs rendszerei biztonságának felügyeletéről és ellenőrzéséről**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény 24. § (3) bekezdés d) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) A Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) állami költségvetési bevételek biztosítását támogató elektronikus információs rendszerei (a továbbiakban: elektronikus információs rendszerek) tekintetében az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (a továbbiakban: Ibtv.) 14–18. §-aiban meghatározott feladatokat a miniszter a NAV elnöke útján, az e rendeletben foglaltak szerint látja el.
(2) Az e rendelet alapján végzett feladatai ellátásáról a NAV elnöke minden év március 31. napjáig jelentést terjeszt elő a miniszter részére.
- 2. §** Az Ibtv. 14. § (1)–(2) bekezdéseiben foglalt feladatokat – a 6. §-ban foglaltak kivételével – a miniszter a NAV elnöke útján látja el.
- 3. §** Az Ibtv. 14. § (4) bekezdése alapján a NAV elnöke javaslatot tesz a miniszter részére az éves ellenőrzési terv vonatkozásában. A NAV elnöke által minden év október 31-éig előterjesztett javaslat alapján az éves ellenőrzési tervet a miniszter állapítja meg.

- 4. §** Az lbtv. 15. §-a szerinti adatok kezelését, nyilvántartását, a nyilvántartásba vétellel, valamint az adatok törlésével kapcsolatos feladatokat a miniszter a NAV elnöke útján látja el. A NAV elnöke e tevékenységéről az 1. § (2) bekezdése szerinti jelentéssel együtt tájékoztatja a minisztert.
- 5. §** Az elektronikus információs rendszerek, és az azokban kezelt adatok biztonsága érdekében az lbtv. 16. §-a szerinti, az elektronikus információs rendszer védelmére vonatkozó intézkedések megtételét, elrendelését és ellenőrzését a miniszter az általa vezetett minisztérium személyi állományából kijelölt kormánytisztviselő útján végzi.
- 6. §** Az lbtv. 14. § (2) bekezdés n) pontjában foglalt feladatot a miniszter végzi. A 16. § (3) bekezdés b) alpontjában foglaltak a NAV tekintetében nem alkalmazhatók.
- 7. §** (1) A NAV tekintetében az lbtv. 17. §-a szerinti információbiztonsági felügyelő szükség szerinti kirendeléséről, a kirendelés visszavonásáról és az információbiztonsági felügyelő tevékenységének szakmai irányításáról a miniszter gondoskodik.
(2) Az információbiztonsági felügyelő a miniszter által vezetett minisztérium kormánytisztviselője, akinek szolgálati jogviszonyára a minisztériumban főosztályvezető-helyettesi munkakörben alkalmazott kormánytisztviselőre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 8. §** Az lbtv. 14. § (2) bekezdésében, valamint az lbtv. 18. §-ában foglalt feladatok biztosítására a NAV elnöke jogosult független informatikai biztonsági szakértővel biztonsági auditot végeztetni.
- 9. §** A Nemzeti Biztonsági Felügyelet az lbtv. 18. §-ában meghatározott sérülékenység- és műszaki vizsgálatot a NAV elektronikus információs rendszerei tekintetében kizárólag a NAV elnökének javaslata alapján a miniszter megkeresésére vagy felkérésére végzi.
- 10. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Varga Mihály s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

A vidékfejlesztési miniszter 74/2013. (VIII. 30.) VM rendelete az egyes állat-járványügyi intézkedésekről és az azokkal összefüggő állami kártalanításról

Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény 76. § (2) bekezdés 4., 9. és 20. pontjában, a 14. § és a 15. § b) pontja tekintetében a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvény 100. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 94. § c) és i) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva –, a 15. § c) és d) pontja tekintetében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 1. melléklet 11. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. Általános rendelkezések

- 1. §** (1) E rendelet hatálya kiterjed az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény (a továbbiakban: Éltv.) 51. § (3) bekezdés i)–q) pontja szerinti járványügyi intézkedések elrendelésére, végrehajtására és az azokkal összefüggő állami kártalanítási eljárásra az Éltv. 19. § (4) bekezdésében, 24. § (1) bekezdés d) pontjában, valamint 55. § (1)–(3) bekezdésében meghatározott esetekben.

- (2) A rendelet hatálya alá tartozó járványügyi intézkedések és állami kártalanítás forrása a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény Vidékfejlesztési Minisztérium fejezet fejezeti kezelésű előirányzatok cím állat- és növénykártalanítás előirányzat.

2. § E rendelet alkalmazásában:

- a) *járványügyi intézkedések*: az Éltv. 51. § (3) bekezdés i)–q) pontjában felsorolt intézkedések,
- b) *leölés*: határozatban elrendelt, az állatok járványügyi intézkedés keretében történő kiirtása, illetve levágása, beleértve a diagnosztikai célú leölést, kilövést, valamint elkülönített és zárt vágása,
- c) *eljáró hatósági állatorvos*: a járványügyi intézkedések végrehajtásának felügyeletével megbízott, valamint a 3. § (5) bekezdésében foglalt esetekről jegyzőkönyvet készítő hatósági állatorvos.

2. Járványügyi intézkedések elrendelése

- 3. §** (1) A fővárosi és megyei kormányhivatal élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatósága (a továbbiakban: élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság) és a megyei kormányhivatal járási hivatalának állategészségügyi és élelmiszer-ellenőrző hivatala (a továbbiakban: járási állategészségügyi hivatal) rendeli el a járványügyi intézkedések alkalmazását.
- (2) A járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozatban meg kell jelölni
- a) az érintett állattartó (cég) nevét, lakhelyét (székhelyét), FELIR azonosító számát,
 - b) az érintett állattartó telep (udvar) címét, illetve helyrajzi számát, jogszabályban meghatározott tenyészetkódját és tartási hely azonosítóját,
 - c) a végrehajtandó járványügyi intézkedéseket,
 - d) az eljáró hatósági állatorvos nevét,
 - e) a járványügyi intézkedésekkel érintett állatok
 - ea) tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - eb) fajtát, fajtáját, ivarát,
 - ec) darabszámát (méhcsaládok számát),
 - ed) a jogszabályban meghatározott egyedi jelölését,
 - f) a leöléssel, ártalmatlanítással, valamint megsemmisítéssel érintett fertőzőszövetítő anyag, eszköz, tárgy, élelmiszer, takarmány, állati eredetű melléktermék, állati eredetű termék
 - fa) megnevezését, tömegét vagy darabszámát,
 - fb) tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - g) annak a földterületnek, járműnek, épületnek, berendezésnek, eszköznek és anyagnak a pontos megnevezését, amelynek igénybevételét, illetve használatát elrendelték, továbbá azok tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - h) az aktív közreműködésre kötelezett gazdálkodó szervezet pontos megnevezését, címét, székhelyét, és az aktív közreműködés megnevezését, pontos leírását,
 - i) a járványügyi intézkedések alkalmazását szükségessé tevő állatbetegséget, és
 - j) a betegség megállapításának alapjául szolgáló diagnosztikai vagy laboratóriumi vizsgálat eredményét (vizsgálatot végző szerv neve, székhelye, vizsgálat időpontja, eredménye, iktatási szám), ennek hiányában a húsvizsgálat vagy boncolás írásban rögzített eredményét.
- (3) A járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozatot közölni kell:
- a) a tulajdonossal, akinek az állatát, anyagát, eszközét, tárgyát, élelmiszerét, takarmányát, földterületét, járművét, épületét, berendezését eljárás alá vonták, illetve a gazdálkodó szervezettel, akit aktív közreműködésre köteleztek,
 - b) az elkülönített vagy zárt vágást végző gazdálkodó szervezet esetében a vágás helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatósággal,
 - c) az elhullott, leölt állatok hulláit és állati eredetű melléktermékeit feldolgozó üzem telephelye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatósággal,
 - d) a hazai természetvédelmi oltalom alatt álló vagy nemzetközi természetvédelmi egyezmény hatálya alá tartozó állatfajok (a továbbiakban együtt: védett állatok) esetén az illetékes környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi hatósággal,
 - e) az eljáró hatósági állatorvossal,

- f) valamennyi érintett járási állategészségügyi hivatallal, amennyiben a határozatot a élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság hozta.
- (4) A védett őshonos vagy veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajták egyedeinek járványügyi intézkedés keretében történő leölését vagy ilyen állatoktól származó szaporítóanyag ártalmatlanítását megelőzően – kivéve nagy gazdasági kárral fenyegető, illetve nemzetközi kereskedelmet akadályozó fertőző állatbetegség kitörésekor, amennyiben azt a fertőző állatbetegség rendkívüli veszélye indokolja – a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (a továbbiakban: NÉBIH) szakértői véleményét az állat, szaporítóanyag génmegőrzési jelentőségére vonatkozóan ki kell kérni.
- (5) Az állatbetegségek bejelentésének rendjéről szóló miniszteri rendelet szerinti bejelentési kötelezettség alá tartozó állatbetegségben elhullott, vagy a kötelezően elrendelt védőoltás, gyógykezelés és diagnosztikai vizsgálat következtében elhullott állatok esetében, az eljáró hatósági állatorvosnak jegyzőkönyvben kell rögzíteni azokat a kárelőzményi és tényadatokat, amelyek a kártalanítás alapjául szolgálnak.

3. Az eljárási jelentés

- 4. §** (1) Az eljáró hatósági állatorvos a járványügyi intézkedések végrehajtását követő három napon belül, két példányban megküldi a járási állategészségügyi hivatalnak
- a járványügyi intézkedéseket elrendelő határozat végrehajtásáról szóló eljárási jelentést,
 - a 3. § (5) bekezdése szerinti esetekben rögzített jegyzőkönyvet,
 - a 9. § (2) bekezdésében meghatározott szerződés végrehajtásáról készült jelentést.
- (2) Az eljáró hatósági állatorvos az (1) bekezdésben foglalt dokumentumokat a járványügyi intézkedések végrehajtását követő három napon belül megküldi az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság részére is, amennyiben a járványügyi intézkedéseket az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság rendelte el.
- (3) Az eljárási jelentésnek tartalmaznia kell
- a járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozat számát,
 - az érintett állattartó (cég) nevét, lakhelyét (székhelyét), FELIR azonosító számát,
 - az érintett állattartó telep (udvar) címét, illetve helyrajzi számát, jogszabályban meghatározott tenyészetkódját és tartási hely azonosítóját,
 - az elhullott, leölésre került, elkülönített vagy zárt vágásra utalt és került állatok
 - tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - faját, fajtáját és ivarát,
 - darabszámát (méhcsaládok számát) és tömegét,
 - jogszabályban meghatározott egyedi jelölését,
 - egészségi állapotát,
 - elhullott, leölt állatok ártalmatlanításának módját, helyét,
 - levágatott állatok esetében a vágás helyét,
 - a leöléssel, ártalmatlanítással, valamint megsemmisítéssel érintett fertőzőszórvető anyagok, eszközök, tárgyak, élelmiszerek és takarmányok, állati eredetű melléktermék, állati eredetű termék
 - tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - megnevezését,
 - tömegét vagy darabszámát,
 - ártalmatlanításának, illetve megsemmisítésének módját vagy fertőtlenítésének elvégzése utáni további sorsát,
 - a szükség esetén elrendelt egyéb járványügyi intézkedésekről szóló tájékoztatást.

4. A kártalanítási eljárás

- 5. §** (1) Az Éltv. 55. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti kártalanítási eljárást a (2)–(11) bekezdésekben foglaltak szerint kell lefolytatni.
- (2) A kártalanítás összegéről a járási állategészségügyi hivatal
- az általa lefolytatott becslési eljárás,
 - az eljáró hatósági állatorvos eljárási jelentése, illetve a 3. § (5) bekezdése szerinti jegyzőkönyve, valamint
 - a 7. § (4) bekezdése szerinti számlák adatai
- alapján dönt.

- (3) A becslési eljárást a járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozat végrehajtásával párhuzamosan meg kell kezdeni, de legkésőbb a végrehajtás befejezését követő tizenöt napon belül be kell fejezni.
- (4) A járási állategészségügyi hivatal a kártalanítás alapjául szolgáló összeg megállapítása céljából lefolytatott becslési eljárásról becslési jegyzőkönyvet készít.
- (5) A becslési jegyzőkönyv tartalmazza
- a) a járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozat számát,
 - b) az érintett állattartó (cég) nevét, lakhelyét, illetve székhelyét, FELIR azonosító számát,
 - c) az érintett állattartó telep (udvar) címét, illetve helyrajzi számát, jogszabályban meghatározott tenyészetkódját és tartási hely azonosítóját,
 - d) a végrehajtott járványügyi intézkedéseket,
 - e) az eljáró hatósági állatorvos nevét,
 - f) a járványügyi intézkedésekkel érintett állatok,
 - fa) tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - fb) fajtát, fajtaját, ivarát,
 - fc) darabszámát (méhcsaládok számát) és tömegét,
 - fd) jogszabályban meghatározott egyedi jelölését,
 - fe) egészségi állapotának leírását,
 - ff) kilogrammonkénti vagy darabonkénti forgalmi értékét,
 - g) az ártalmatlanításra, illetve megsemmisítésre kerülő fertőzőszövetítő anyagok, eszközök, tárgyak, élelmiszerek és takarmányok
 - ga) tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - gb) megnevezését,
 - gc) tömegét vagy darabszámát,
 - gd) kilogrammonkénti vagy darabonkénti forgalmi értékét.
- (6) Az állat, anyag, eszköz, tárgy, élelmiszer vagy takarmány káreseménykori forgalmi értéke megállapításának alapja:
- a) tenyészállatoknál a számlákkal igazolt, három hónapnál nem régebbi, beszerzési ár (beleértve az importárat is), vagy a megelőző három hónapban az üzem által értékesített állatok számlákkal igazolt, átlagos tenyészállat-értékesítési súly- vagy egyedenkénti átlagára,
 - b) hízóállatok esetén a területen működő, engedéllyel rendelkező felvásárló szervezet által számlával igazolt, a káresemény időszakában alkalmazott élőtömeg kilogrammonkénti ára,
 - c) a legalább hat hónapja zárt körülmények között, vadasparkban, vadaskertben, röptetőben tartott vagy tenyésztett vadonélő haszonállatok esetén a felvásárló szervezet által számlával igazolt, a káresemény időszakában alkalmazott felvásárlási ár,
 - d) az a)–c) pontban megnevezettek hiánya esetén a kárbecslésben érintett állathoz hasonló, azzal azonos fajú, fajtajú, ivarú, korú és hasznosítású állatra vonatkozó, szakértő által megadott, az adott területen a káresemény időszakában kialakult piaci árak átlaga,
 - e) sperma, embrió, tenyész- és keltetőtojás esetén az előállító, valamint forgalmazó szervezet által számlával igazolt, a káreseményt megelőző három hónapos időszak kialakult értékesítési átlagára, vagy szakértő által megadott piaci árak átlaga,
 - f) vemhességi felár a vemhesség félidejétől az anyaállat forgalmi értékének szakértő által megállapított százaléka,
 - g) méhészet esetében szakértő által megadott
 - ga) méhcsalád, méhraj esetén kilogrammonkénti piaci ár, valamint
 - gb) méhanya esetén darabonkénti piaci ár,
 - h) a járványügyi intézkedésként diagnosztikai célból kilőtt vad esetén a vad vadászati hatóság által meghatározott trófea nélküli értéke,
 - i) a járványügyi intézkedésként diagnosztikai célból kilőtt védett állatok esetén a természetvédelmi hatóság írásos szakvéleménye alapján megállapított forgalmi érték (eszmei érték),
 - j) a genetikai alapok védelmét szolgáló, a védett őshonos állatfajták genetikai fenntartásának rendjéről szóló miniszteri rendelet szerinti védett őshonos, valamint veszélyeztetett mezőgazdasági állatfajtákhoz tartozó állatok esetén a NÉBIH írásos szakvéleménye alapján megállapított forgalmi érték,

- k) a járványügyi nyomozás során a járványos állatbetegség terjesztése szempontjából kockázatos élelmiszer, állati eredetű termékek vonatkozásában
 - ka) vágóhídon – élőállat- vagy húsvizsgálat során – történt betegség-megállapítás esetén az üzem által kifizetett, számlával igazolt felvásárlási ár és felmerült vágási költség,
 - kb) az élelmiszer-előállító üzemben a vágott állati test, félkész és késztermék élelmiszerek esetén az üzem önköltségi ára,
 - kc) az élelmiszer-forgalmazó helyen a vágott állati test, félkész és késztermék élelmiszerek esetén a számlával igazolt beszerzési ár,
 - kd) tej, étkezési tojás, méz esetén a területen engedéllyel működő felvásárló szervezet által számlával igazolt, a káresemény időszakában alkalmazott felvásárlási ár, ennek hiányában szakértő által megadott, a káresemény időszakában kialakult piaci árak átlaga,
 - l) a járványügyi nyomozás során a járványos állatbetegség terjesztése szempontjából kockázatos takarmány vonatkozásában
 - la) a takarmány-előállító és forgalmazó esetén az üzem önköltségi ára, illetve a számlával igazolt beszerzési ár,
 - lb) állattartó telep esetén a takarmány számlával igazolt beszerzési ára,
 - lc) ezek hiánya esetén szakértő által megadott, a káresemény időszakában az adott területen kialakult piaci árak átlaga,
 - m) az ipari feldolgozásra szánt állati termékek esetében (különösen a gyapjú, tépett toll, méhviasz) a területen engedéllyel működő felvásárló szervezet által igazolt, a káreseményt megelőző hat hónapban kialakult felvásárlási átlagár, ennek hiányában szakértő által megadott, a káresemény időszakában kialakult piaci árak átlaga,
 - n) fertőzőszövetítő anyagok, eszközök, tárgyak esetén szakértő által megadott, a használati értéknek megfelelő becsült árak átlaga.
- (7) A fertőzőszövetítő anyagokat, tárgyakat és eszközöket, amennyiben azok megfelelő eljárással fertőtleníthetők, a fertőtlenítés elvégzése után a tulajdonos rendelkezésére kell bocsátani, aki azokat felhasználhatja vagy értékesítheti. Ebben az esetben kártalanítás nem jár.
- (8) A tulajdonos kérelmére – nagy létszámú állatállomány esetén a termelés mielőbbi beindítása érdekében – részkártalanítási eljárást lehet lefolytatni. A részkártalanítás különösen akkor indokolt, ha szakértő igénybevétele miatt a becslési eljárás elhúzódik. A részkártalanítás összege a becsült teljes kártalanítás 50%-áig terjedhet.
- (9) Az Éltv. 51. § (3) bekezdés p) pontja szerinti intézkedés elrendelése esetén kártalanítási összeget úgy kell megállapítani, mintha az adott földterületet, járművet, épületet, berendezést vagy eszközt bérbe adták volna a káresemény időszakában az adott területen kialakult bérleti díjak figyelembevételével.
- (10) A felhasznált anyagok esetében a kártalanítási összeget az adott anyag forgalmi értéke alapján kell megállapítani. A becslési eljárás során a járási állategészségügyi hivatal szakértőt is igénybe vehet.
- (11) Ha a földterület, jármű, épület, berendezés, eszköz igénybevétele követően felmerül, hogy az már nem használható a rendeltetésének megfelelően, akkor a kártalanítási összeget független szakértő bevonásával kell megállapítani.

5. A kártalanítási határozat

- 6. §**
- (1) Az Éltv. 55. § (1) bekezdés a) és b) pontjában meghatározott esetekben, valamint ha a kártalanítási igény elbírálásánál a kártalanítást kizáró ok nem áll fenn, a kártalanítás összegét 5 millió forint mértékig határozatban a járási állategészségügyi hivatal állapítja meg. Amennyiben a kártalanítás összege meghaladja az 5 millió forintot, a járási állategészségügyi hivatal átteszi az ügyet a megyei élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatósághoz, amely a járási állategészségügyi hivatal 5. § (2) bekezdése szerint elbírált kártalanítási igényt felülvizsgálja és határozatban megállapítja a kártalanítás összegét.
 - (2) A kártalanítási határozat indokolásában meg kell jelölni, hogy az állat elhullása mely állatbetegség következtében történt, vagy a járványügyi intézkedéseket mely állatbetegség megállapítása vagy felszámolása miatt rendelték el, valamint a betegség megállapításának alapjául szolgáló diagnosztikai vagy laboratóriumi eredményt, ennek hiányában a húsvizsgálat vagy boncolás írásban rögzített eredményét.
 - (3) A kártalanítási összeg kifizetése érdekében a járási állategészségügyi hivatal, illetve az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság – a kártalanítási határozat jogerőre emelkedése után haladéktalanul – megküldi a NÉBIH-nek
 - a) a járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozatot,

- b) a 3. § (5) bekezdése szerinti jegyzőkönyvet,
 - c) a kártalanítási határozatot,
 - d) a becslési jegyzőkönyvet, és
 - e) a kártalanítási igény elbírálásához beérkezett számlák másolatát.
- (4) A NÉBIH intézkedik a kártalanítás összegének folyósítása iránt, amelyet a kártalanítási határozat jogerőre emelkedésétől számított hatvan napon belül kifizet a tulajdonosnak.
- (5) Ha a rendelkezésre álló adatokból az állapítható meg, hogy az Éltv. 55. § (2) bekezdése alapján kártalanítás nem jár, arról a járási állategészségügyi hivatal határoz.

6. Az aktív közreműködésre kötelezett

- 7. §** (1) Amennyiben a kártalanításra jogosult megszegi az Éltv. 18. § (1) bekezdés g) pontjában foglalt kötelezettségét vagy önhibáján kívül azt nem tudja teljesíteni, a járványügyi intézkedések végrehajtása érdekében az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság a járási állategészségügyi hivatal tájékoztatásával egyidejűleg, illetve a járási állategészségügyi hivatal az Éltv. 51. § (3) bekezdés p) és q) pontjában előírt tevékenység végzésére alkalmas természetes személyt vagy gazdálkodó szervezetet aktív közreműködésre kötelezi.
- (2) Az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság, illetve a járási állategészségügyi hivatal (a továbbiakban együtt: eljáró hatóság) az aktív közreműködés elrendelése során meghatározza
- a) a feladat végrehajtására alkalmas gazdálkodó szervezetet,
 - b) a végrehajtás kezdeti és a befejezés várható időpontját,
 - c) – szükség esetén – a szállítás és a járműfertőtlenítés rendjét.
- (3) A közreműködés végrehajtására – azonos feltételek esetén – engedéllyel rendelkező, a káresemény helyéhez legkisebb földrajzi távolságban levő és üzemelő, az adott feladat ellátására megfelelő kapacitással rendelkező természetes személy vagy gazdálkodó szervezet jelölhető ki. Az intézkedésről értesíteni kell az aktív közreműködésre kötelezettet, az eljáró hatósági állatorvost, valamint az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságot, amennyiben a járási állategészségügyi hivatal intézkedett.
- (4) Az aktív közreműködő az intézkedés végrehajtását követően a közreműködés költségeit tartalmazó számlát benyújtja a közreműködést elrendelő járási állategészségügyi hivatalnak, aki továbbítja azt az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságnak. Az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság a számlát és az aktív közreműködést elrendelő határozatot a végrehajtást követően haladéktalanul megküldi az NÉBIH-nek, igazolva, hogy a számla az általa elrendelt járványügyi intézkedések végrehajtása során keletkezett.
- (5) A 8–9. §-ban szereplő eljárások kivételével a (2)–(4) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni azokban az esetekben is, amikor az aktív közreműködésre nem az (1) bekezdésben leírtak, hanem valamely speciális szakértelmet igénylő tevékenység végrehajtása miatt van szükség.

- 8. §** (1) Az Éltv. 51. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott esetekben elrendelt járványügyi intézkedések végrehajtása során keletkezett állati eredetű melléktermékek ártalmatlanná tétele, valamint az ártalmatlanítás helyére történő szállítása állami feladat. Az állati eredetű melléktermék keletkezésének helye szerint illetékes járási állategészségügyi hivatal vagy élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság az Éltv. 51. § (3) bekezdés q) pontja alapján határozatban aktív közreműködésre kötelezi az állati eredetű melléktermék ártalmatlanítást végző üzemet.
- (2) Az állati eredetű melléktermék keletkezésének helye szerint illetékes eljáró hatóság – a 3. § (2) bekezdés h) pontja szerint – az állati eredetű melléktermékek ártalmatlanná tétele érdekében
- a) kijelöli az ártalmatlanítás végrehajtására az üzemet, illetve gazdálkodó szervezetet,
 - b) meghatározza a végrehajtás kezdeti és a befejezés várható időpontját,
 - c) meghatározza a szállítás és a járműfertőtlenítés rendjét.
- (3) Az ártalmatlanná tétel végrehajtására az adott állati eredetű melléktermék kategóriájának megfelelő engedéllyel rendelkező, a káresemény helyéhez legkisebb földrajzi távolságban levő és üzemelő, a keletkezett állati eredetű melléktermék mennyiségének megfelelő kapacitású üzemet kell kijelölni. Ha az adott betegségekre vonatkozó jogszabály alapján az szükséges, az ártalmatlanítás kivételesen a helyszínen is történhet elföldeléssel vagy égetéssel, a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályok megállapításáról szóló miniszteri rendelettel összhangban.
- (4) Az ártalmatlanná tételt végző üzem az intézkedés végrehajtását követően az ártalmatlanítás költségeit tartalmazó számlát benyújtja az ártalmatlanítást elrendelő eljáró hatóságnak. Az eljáró hatóság a számlát és az aktív

közreműködést elrendelő határozatot a végrehajtást követően haladéktalanul közli a NÉBIH-hel, igazolva, hogy a számlát az általa elrendelt járványügyi intézkedések végrehajtása során keletkezett állati eredetű melléktermékek ártalmatlanná tételének költségeiről állították ki.

- (5) A NÉBIH intézkedik az ártalmatlanítás költségének folyósítása iránt, amelyet – a számlák eljáró hatósághoz történő beérkezésétől számított hatvan napon belül – megtérít az aktív közreműködésre kötelezett üzemnek.
- (6) Ha az ártalmatlanná tétel a káresemény helyén történik, akkor a (2)–(5) bekezdés helyett a 7. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

9. §

- (1) Ha az egyes fertőző állatbetegségek elleni védekezésre vonatkozó szabályok megengedik, az eljáró hatóság elkülönített vagy zárt vágást is előírhat járványügyi intézkedésként. A döntés meghozatala előtt, amennyiben a döntést a járási állategészségügyi hivatal hozza, értesítenie kell a káresemény helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságot az élelmiszer hasznosíthatóságának lehetőségéről, az állatfaj, kor, tömeg, darabszám, egyed, illetve állományazonosító megjelölésével.
- (2) A káresemény helye szerint illetékes eljáró hatóság az általa előzetesen – a műszaki-technológiai, járványvédelmi és élelmiszerhigiéniai feltételek figyelembe vételével – e feladatra kedvező eredménnyel minősített gazdálkodó szervezetet határozatban kötelezi az elkülönített vagy zárt vágás végrehajtására. Ezt követően a káresemény helye szerint illetékes eljáró hatóság a végrehajtás részletei tekintetében szerződést köt az érintett vágóhíddal. A határozatot és a megkötött szerződést az eljáró hatóság megküldi a NÉBIH-nek, továbbá a járási állategészségügyi hivatal a vágás helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságnak is. A NÉBIH az aktív közreműködésre kötelezhető, minősített gazdálkodó szervezetekről nyilvántartást vezet.
- (3) A szerződésben rögzíteni kell
 - a) az állatok elszállításának, levágásának kezdeti és várható befejezési időpontját,
 - b) a zárt vagy elkülönített vágás végrehajtásából adódó élelmiszer hasznosíthatóság lehetőségét,
 - c) az állatok, – vágóhídon történt megállapítás esetén – az állati testek, testrészek mérlegelésének helyszínét, korcsoportonkénti és tömegegységre vonatkoztatott átvételi árát,
 - d) a szállítás, vágás, darabolás, hűtés, feldolgozás, állati eredetű melléktermék ártalmatlanítás, fertőtlenítés becsült költségét,
 - e) az értékesítést követő megtérülés visszafizetését az eljáró hatóságnak és ennek határidejét,
 - f) a késedelemre vonatkozó jogkövetkezményeket, a kamatot,
 - g) az e) pont szerinti visszafizetés elmaradása esetén a jogi eljárás rendjét.
- (4) Ha a szerződést az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság kötötte, a szerződés megkötéséről – a zárt vagy elkülönített vágást végrehajtó gazdálkodó szervezet megnevezésével – értesíti a káresemény helye szerint illetékes járási állategészségügyi hivatalt.
- (5) A zárt vagy elkülönített vágást végrehajtó gazdálkodó szervezet a végrehajtást követően legkésőbb nyolc napon belül elszámolást készít, amelyben rögzíti
 - a) az állatok beérkezésének időpontját, azok korcsoportonkénti darabszámát, tömegét;
 - b) a húsvizsgálat eredményét, a fogyasztásra alkalmas élelmiszer, a megsemmisítésre utalt állati testek és testrészek tömegét;
 - c) a keletkezett állati melléktermék kategóriánkénti tömegét.
- (6) Az (5) bekezdés szerinti elszámolást a vágóhidat, valamint feldolgozóüzemet felügyelő hatósági állatorvos ellenjegyzi, és haladéktalanul megküldi a szerződést kötő eljáró hatóság részére.
- (7) Az (5) bekezdés szerinti elszámolás alapján, a végrehajtást végző gazdálkodó szervezet az elkülönített vagy zárt vágás végrehajtásáról számlát állít ki a szerződést kötő eljáró hatóság részére. Az eljáró hatóság a számlát tizenöt napon belül megküldi a NÉBIH részére. A NÉBIH intézkedik az elkülönített vagy zárt vágás ártalmatlanítás költségének folyósítása iránt, amelyet – a számlák beérkezésétől számított hatvan napon belül – megtérít az aktív közreműködésre kötelezett üzemnek.
- (8) A (2) bekezdés szerinti szerződés végrehajtásáról az eljáró hatósági állatorvos jelentést készít, amely tartalmazza
 - a) a járványügyi intézkedések elrendeléséről szóló határozat számát,
 - b) az érintett állattartó nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét), FELIR azonosító számát,
 - c) az érintett állattartó telep (udvar) címét, illetve helyrajzi számát, jogszabályban meghatározott tenyészetkódját és tartási hely azonosítóját,
 - d) a leölésre került és elhullott, továbbá elkülönített vagy zárt vágásra utalt állatok
 - da) tulajdonosának nevét (cégnevét), lakhelyét (székhelyét),
 - db) fajtát, fajtaját, ivarát,

- dc) darabszámát (méhcsaládok számát) és tömegét,
- dd) jogszabályban meghatározott egyedi jelölését,
- de) egészségi állapotát,
- e) az eljárással érintett fertőzőszórvetítő anyagok, eszközök, tárgyak, élelmiszerek és takarmányok, állati eredetű melléktermék, állati eredetű termék
 - ea) megnevezését,
 - eb) tömegét vagy darabszámát,
 - ec) az ártalmatlanítás, illetve megsemmisítés módját vagy a fertőtlenítés elvégzése utáni további sorsát,
- f) az elkülönített vagy zárt vágást végrehajtó vágóhid nevét, címét, FELIR azonosító számát,
- g) a további szükséges járványügyi intézkedések végrehajtását.

7. Állami költségre történő vizsgálatok

- 10. §** (1) A mintavételt végző állatorvos a mintát kísérő iraton jelzi, hogy a mintavétel
- a) jogszabály alapján állami költségre történő vizsgálatok, vagy
 - b) bejelentési kötelezettség alá tartozó állatbetegség, illetve egyéb nagy nemzetgazdasági kárral fenyegető vagy közegészségügyileg veszélyes állatbetegség megállapítása, valamint gyanújának kizárása céljából történt.
- (2) A vizsgálatot végző laboratórium havonta – a tárgyhónapot követő hónap tizenötödik napjáig – illetve az adott betegségre vonatkozó országos járványügyi felmérő (monitoring) programban előírt határidőig megküldi az (1) bekezdésben meghatározott laboratóriumi vizsgálatokról szóló kimutatást a mintavétel helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóságnak.
- (3) Az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság igazolja, hogy a kimutatásban szereplő vizsgálatok az (1) bekezdésben meghatározottaknak megfelelnek, az igazolást a tárgyhónapot követő hónap utolsó napjáig megküldi a NÉBIH-nek.
- (4) A vizsgálatot végző laboratórium a vizsgálatokról kiállított számlát – csatolva az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi igazgatóság igazolását – a tárgyhónapot követő hónap utolsó napjáig a NÉBIH-nek megküldi.
- (5) A NÉBIH intézkedik az (1) bekezdésben meghatározott vizsgálatok költségének folyósítása iránt, amelyet – a számlák beérkezéséig számított hatvan napon belül – megtérít a vizsgálatot végző laboratóriumnak.
- (6) Az (1) bekezdésben meghatározott vizsgálatok során keletkezett állati eredetű melléktermékek ártalmatlanításáról a 8. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint kell gondoskodni.

8. Záró rendelkezések

- 11. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő tizenötödik napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) A 12. § 2014. március 15-én lép hatályba.
- 12. §** (1) A 3. § (2) bekezdés h) pontjában, (3) bekezdés b) pontjában, 7. § (3) bekezdésében, 9. § (4), (5) és (7) bekezdésében a „gazdálkodó szervezet” szövegrész helyébe a „vállalkozás” szöveg lép.
- (2) A 3. § (3) bekezdés a) pontjában a „gazdálkodó szervezettel” szövegrész helyébe a „vállalkozással” szöveg lép.
- (3) A 7. § (1) bekezdésében, (2) bekezdés a) pontjában, 8. § (2) bekezdés a) pontjában, 9. § (2) és (4) bekezdésében a „gazdálkodó szervezetet” szövegrész helyébe a „vállalkozást” szöveg lép.
- (4) A 9. § (2) bekezdésében a „gazdálkodó szervezetekről” szövegrész helyébe a „vállalkozásokról” szöveg lép.
- 13. §** (1) A növényvédő szerek forgalomba hozatalának és felhasználásának engedélyezéséről, valamint a növényvédő szerek csomagolásáról, jelöléséről, tárolásáról és szállításáról szóló 89/2004. (V. 15.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 26. §-át megelőző alcíme helyébe a következő rendelkezés lép:
- „Növényvédő szerrel kezelt szaporítóanyag behozatala és kivitele”
- (2) Az R. a következő 27. §-sal egészül ki:
- „27. § (1) Kizárólag harmadik országba való kivitelre szánt szaporítóanyagot az adott kultúrában Magyarországon nem engedélyezett növényvédő szerrel is lehet kezelni, amennyiben a készítmény rendelkezik magyarországi forgalomba hozatali és felhasználási engedéllyel, és a kezelt szaporítóanyag felhasználása a fogadó ország jogszabályainak megfelel.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott szaporítóanyag kezelésének engedélyezésére irányuló kérelmet tizenöt nappal a tervezett kezelés előtt be kell nyújtani az engedélyező hatósághoz.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott szaporítóanyag kivitelét a kivitel megkezdése előtt hét nappal be kell jelenteni a kezelés és tárolás helye szerint illetékes megyei kormányhivatal növény- és talajvédelmi igazgatóságának.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott szaporítóanyagot a kezelést követő egy éven belül kell harmadik országba kivinni, a határidő leteltét követően a kezelt szaporítóanyagot meg kell semmisíteni.”

14. § A vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvény végrehajtásának szabályairól szóló 79/2004. (V. 4.) FVM rendelet [a továbbiakban: 79/2004. (V. 4.) FVM rendelet] 60. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Vadászterületnek minősülő állattartó telepen, illetve mezőgazdasági létesítmény területén és azok környezetében a tulajdonos vagy használó felkérése alapján a vadászatra jogosult részére a vadászati hatóság kérelemre engedélyezheti az elvadult házi galamb riasztását és gyérítését.”

15. § Hatályát veszti

- a) az Állat-egészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V. 28.) FM rendelet 141–155. §-a, valamint 19–22. számú függeléke,
- b) a 79/2004. (V. 4.) FVM rendelet 44/A. §-a,
- c) a géntechnológiával módosított szervezettel szennyezett szaporítóanyag felhasználása miatt kárt szenvedett termelők kártalanítása előirányzat felhasználásáról szóló 95/2011. (X. 14.) VM rendelet,
- d) a géntechnológiával módosított szervezettel szennyezett szaporítóanyag felhasználása miatt kárt szenvedett termelők kártalanítása előirányzat felhasználásáról szóló 96/2012. (IX. 4.) VM rendelet.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

IX. Határozatok Tára

A köztársasági elnök 372/2013. (VIII. 30.) KE határozata legfőbb ügyész helyettes megbízatása megszűnésének megállapításáról

A legfőbb ügyész, az ügyészek és más ügyészségi alkalmazottak jogállásáról és az ügyészi életpályáról szóló 2011. évi CLXIV. törvény 31. § (4) bekezdése és 32. §-a alapján – a legfőbb ügyész javaslatára – megállapítom, hogy *dr. Varga Zs. András* legfőbb ügyész helyettes e megbízatása a törvény erejénél fogva 2013. augusztus 31-ei hatállyal megszűnik.

Budapest, 2013. augusztus 8.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-8/03666/2013.

A köztársasági elnök 373/2013. (VIII. 30.) KE határozata bírói kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Burai Judit Cintiát* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04314/2013.

A köztársasági elnök 374/2013. (VIII. 30.) KE határozata bírói kinevezésről

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Klémán Anna Enikőt* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04315/2013.

**A köztársasági elnök 375/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Láng Esztert* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04317/2013.

**A köztársasági elnök 376/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Mándi Veronikát* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04318/2013.

**A köztársasági elnök 377/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Mensáros Dánielt* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04319/2013.

**A köztársasági elnök 378/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Sándor Valter Pált* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04320/2013.

**A köztársasági elnök 379/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Varga Nelli Edinát* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04321/2013.

**A köztársasági elnök 380/2013. (VIII. 30.) KE határozata
bírói kinevezésről**

Az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés k) pontja, valamint a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény 3. § (2) bekezdése alapján – az Országos Bírószági Hivatal elnökének javaslatára – *dr. Zsámboki Györgyit* 2013. szeptember 1. napjától 2016. augusztus 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 21.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

KEH ügyszám: IV-4/04322/2013.

**A köztársasági elnök 381/2013. (VIII. 30.) KE határozata
egyetemi tanári kinevezésekről**

Az Alaptörvény 9. cikk (4) bekezdés c) pontja, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján – az emberi erőforrások miniszterének javaslatára –

dr. Albert Sándort, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Bachmann Bálintot, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Bajnok Lászlót, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Bántay Pétert, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Békés Csaba Jánost, a Magyar Tudományos Akadémia Társadalomtudományi Kutatóközpontja Politikatudományi Intézetének tudományos főmunkatársát, a Budapesti Corvinus Egyetem további jogviszonyban alkalmazott egyetemi docensét,
dr. Berényi Ervin Lászlót, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Béres Tamást, az Evangélikus Hittudományi Egyetem egyetemi docensét,
dr. Birtalan Ágnes, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Büki András Zoltánt, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Czákó Erzsébetet, a Budapesti Corvinus Egyetem egyetemi docensét,
dr. Császi Lajost, a Pécsi Tudományegyetem adjunktusát,
dr. Csehi Zoltánt, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem egyetemi docensét,
dr. Cserti Józsefet, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. David Michael Singletont, a Pannon Egyetem vendégoktatóját,
dr. Demetrovics Zsoltot, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Dinya Eleket, a Semmelweis Egyetem egyetemi docensét,
dr. Edelmayer Andrást, a Magyar Tudományos Akadémia Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézetének tudományos tanácsadóját, a Széchenyi István Egyetem további jogviszonyban alkalmazott kutatóprofesszorát,
dr. Forró Enikőt, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Gábrrielné dr. Wilhelm Márta Mariannát, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Gadócziné dr. Fekete Évát, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét,
dr. Gellér Balázs Józsefet, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Gergely Györgyöt, a Közép-európai Egyetem egyetemi docensét,
dr. Gubicza Jenőt, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Gyulavári Tamást, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem egyetemi docensét,
dr. Helyes Zsuzsannát, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Hórvölgyi Zoltánt, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem egyetemi docensét,
dr. Illés Árpádot, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Iványi Pétert, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Jankáné dr. Puskás Bernadettet, a Nyíregyházi Főiskola főiskolai tanárát,
dr. Jenei Sándort, a Pécsi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Juhász Istvánt, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Kamp Salamont, a Magyarországi Evangélikus Egyház országos egyházzenei igazgatóját, a Pécsi Tudományegyetem további jogviszonyban alkalmazott egyetemi docensét,
dr. Karátson Dávidot, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Katona Tamás Jánost, a Pécsi Tudományegyetem tudományos főmunkatársát,
dr. Keleti Tamást, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Korányi Andrást, az Evangélikus Hittudományi Egyetem egyetemi docensét,
dr. Koszta Lászlót, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Lévy György Istvánt, a Semmelweis Egyetem főiskolai tanárát,
dr. Maczelka Noémit, a Szegedi Tudományegyetem főiskolai tanárát,
dr. Magyar Jánost, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Mertinger Valériát, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét,
dr. Minárovits Jánost, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Módis Lászlót, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,

dr. Nagy Noémit, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Nemeslaki Andrást, a Nemzeti Közzolgálati Egyetem egyetemi docensét,
dr. Németh Tamást, a Magyar Tudományos Akadémia főtitkárát,
dr. Novák Zoltánt, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Ö. Kovács Józsefet, a Károli Gáspár Református Egyetem egyetemi docensét,
dr. Rurik Imrét, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Sárly Gyulát, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Séllei Nóra Katalint, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Simon Jánost, a Kodolányi János Főiskola egyetemi docensét,
dr. Soltész Pált, a Debreceni Egyetem egyetemi docensét,
dr. Stachó Lászlót, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Szabó Zoltán Bélát, a Magyar Tudományos Akadémia Számítástechnikai és Automatizálási Kutatóintézetének tudományos tanácsadóját, a Széchenyi István Egyetem további jogviszonyban alkalmazott tudományos tanácsadóját,
dr. Szalai Csabát, a Heim Pál Kórház Központi Laboratóriumának laborvezetőjét, a Semmelweis Egyetem további jogviszonyban alkalmazott tudományos tanácsadóját,
dr. Szebeni Jánost, a Miskolci Egyetem főiskolai tanárát,
dr. Szederkényi Gábort, a Pázmány Péter Katolikus Egyetem egyetemi docensét,
dr. Széll Mártát, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Szilágyi Mártont, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Szőke Katalin Gabriellát, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Tegye Gabriellát, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Tóth Miklóst, a Semmelweis Egyetem egyetemi docensét,
dr. Török Ákost, a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem egyetemi docensét,
dr. Unger Jánost, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Urbányi Bélát, a Szent István Egyetem egyetemi docensét,
dr. Vellai Tibort, az Eötvös Loránd Tudományegyetem egyetemi docensét,
dr. Winkler Gábort, a Szent János Kórház osztályvezető főorvosát, a Miskolci Egyetem további jogviszonyban alkalmazott főiskolai tanárát,
dr. Wopera Zsuzsannát, a Miskolci Egyetem egyetemi docensét,
dr. Zimonyi Istvánt, a Szegedi Tudományegyetem egyetemi docensét,
Dráfi Kálmán Ferenc DLA-t, a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem egyetemi docensét,
Fülöp József DLA-t, a Moholy-Nagy Művészeti Egyetem egyetemi docensét és
Pojjákné dr. Vásárhelyi Juditot, az Országos Széchényi Könyvtár osztályvezetőjét

2013. szeptember 1. napjával egyetemi tanárrá kinevezem.

Budapest, 2013. augusztus 6.

Áder János s. k.,
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2013. augusztus 8.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

KEH ügyszám: IV-3/04010/2013.

**A Kormány 1598/2013. (VIII. 30.) Korm. határozata
a higanyról szóló Minamata Egyezmény szövegének végleges megállapítására adott felhatalmazásról**

A Kormány

1. egyetért a higanyról szóló Minamata Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) bemutatott szövegével;
2. felhatalmazza a vidékfejlesztési minisztert vagy az általa kijelölt személyt az Egyezmény bemutatott szövegének – a megerősítés fenntartásával történő – végleges megállapítására;
3. felhívja a külügyminisztert, hogy az Egyezmény szövegének végleges megállapításához szükséges meghatalmazási okiratot adja ki;
4. felhívja a vidékfejlesztési minisztert, a közigazgatási és igazságügyi minisztert, valamint a külügyminisztert az Egyezmény szövegének végleges megállapítását követően az Egyezmény kihirdetéséről szóló kormány-előterjesztés előkészítésére.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Biró Marcell,

a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 2–4.

A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyar kozlony.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető.