

Budapest,
1998. december 2.,
szerda

108. szám

Ára: 140,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
192/1998. (XII. 2.) Korm. r.	
6/1998. (XII. 2.) EüM r.	
7/1998. (XII. 2.) EüM r.	
8/1998. (XII. 2.) EüM r.	
9/1998. (XII. 2.) EüM r.	
55/1998. (XII. 2.) FVM r.	
A nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről	6837
A gyógyászati segédeszközök rendelkezéséről, társadalombiztosítási támogatásának összegéről szóló 30/1995. (IX. 12.) NM rendelet módosításáról	6838
A klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló, pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló, geriatríai szakápoló) szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról	6840
A szülésznőképzés szakmai követelményeiről szóló 20/1994. (XI. 15.) NM rendelet módosításáról	6855
A szakmai követelmények kiadásáról szóló 14/1994. (IX. 15.) NM rendelet módosításáról	6856
Az 1998. évi terméshozamok takarmánykukorica garantált áron történő állami felvásárlásának lebonyolítási rendjéről	6857
A Központi Kárrendezési Iroda közleménye az 1999. január 12—22-ig terjedő időszak — I., II/1. és II/3. földalpra vonatkozó — termőföld árveréseiről	6860
Helyesbítés	6866

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 192/1998. (XII. 2.) Korm. rendelete

a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről

1. §

(1) 1999. január 1-jétől az 1999. január 1-je előtti időponttól megállapított és a nyugdíjfolyósító szervek által folyósított nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások havi összege a (2)—(4) bekezdésben foglaltak szerint emelkedik.

(2) 12%-kal kell emelni

a) az átmeneti járadék összegét;

b) a havi 45 900 forintot el nem érő egészségkárosodási járadék összegét azzal, hogy az egészségkárosodási járadék havi összege az emeléssel együttesen sem haladhatja meg a havi 45 900 forintot.

(3) A vakok havi 6700 forintot el nem érő összegű személyi járadékát havi 6700 forintra kell emelni.

(4) A nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások közül
a) a rokkantsági járadék összegét havi 1300 forinttal,
b) a rendszeres szociális járadék összegét az 1999. december 31-ig 57. életévüket betöltő nők, illetve a 61. életévüket betöltő férfiak esetében havi 1500 forinttal, egyéb esetekben havi 1300 forinttal,

c) a központi szociális segély összegét havi 1500 forinttal

kell emelni.

2. §

1999. január 1-jétől a házastársi pótlék és a házastársi pótlékhoz járó kiegészítés havi együttes összege 9000 forint, a házastársa után járó jövedelempótlék havi összege 6200 forint.

3. §

Az egyes személyes szabadságot korlátozó intézkedésekkel, valamint a semmissé nyilvánított elítéléssel összefüggésben járó emelés összegét, továbbá az egyes nyugdíjak felülvizsgálatáról, illetőleg egyes nyugdíj-kiegészítések

megszüntetéséről szóló 1991. évi XII. törvény alapján megszüntetett nyugdíj-kiegészítés helyébe lépett pótlék összegét 1999. január 1-jétől önállóan 12%-kal kell növelni.

4. §

Az 1998. december 31-ét követő időponttól megállapításra kerülő

- a) rokkantsági járadék összege: havi 12 300 forint;
- b) rendszeres szociális járadék összege: havi 11 900 forint.

5. §

Azt a személyt, aki több nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátásban részesül, az e rendeletben meghatározott emelések ellátásonként külön-külön is megilletik.

6. §

(1) Az 1. § szerint megemelt nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások fedezetét és a végrehajtás költségeit a központi költségvetés a Nyugdíjbiztosítási Alapnak megtéríti.

(2) Az összegek átutalásának, illetőleg elszámolásának módjáról és időpontjáról a Pénzügyminisztérium, az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság és a Szociális és Családügyi Minisztérium megállapodást köt.

7. §

(1) Ez a rendelet 1999. január 1-jén lép hatályba. A január hónapra járó ellátást az érintettek számára emelt összegben kell folyósítani.

(2) A vakok személyi járadékának bevezetéséről szóló 1032/1971. (VII. 14.) Korm. határozat végrehajtásáról rendelkező 6/1971. (XI. 30.) EüM rendelet 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1998. december 31-e utáni időponttól megállapított járadék összege egységesen havi 6700 forint.”

(3) A nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék bevezetéséről szóló 173/1995. (XII. 27.) Korm. rendelet

a) 2. §-a (1) bekezdésének *da* és *dc* pontjában, valamint 4. §-a (1) bekezdésének első mondatában a „35 800 Ft-ot” szövegrész helyébe a „40 000 Ft-ot”,

b) a 4. §-a (1) bekezdésének második mondatában a „35 800 Ft” szövegrész helyébe a „40 000 Ft”,

c) a 4. §-ának (2) bekezdésében a „17 900 Ft-ot” szövegrész helyébe a „20 000 Ft-ot” szövegrész lép.

(4) E rendelet hatálybalépése előtt megállapított nemzeti helytállásért elnevezésű pótlékot a (3) bekezdés szerint módosított összeghatárok alapulvételével meg kell emelni. Az emelést a nyugellátások, valamint a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások 1999. január 1-jétől megemelt összegeinek figyelembevételével kell végrehajtani.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

Az egészségügyi miniszter 6/1998. (XII. 2.) EüM rendelete

a gyógyászati segédeszközök rendelkezéséről,
társadalombiztosítási támogatásának összegéről szóló
30/1995. (IX. 12.) NM rendelet módosításáról

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 83. §-a (3) bekezdésének *l*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a gyógyászati segédeszközök rendelkezéséről, társadalombiztosítási támogatásának összegéről szóló 30/1995. (IX. 12.) NM rendelet (a továbbiakban: R.) módosításáról a következőket rendelem el:

1. §

Az R. 1. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az egyedileg, méretre készített gyógyászati segédeszközöket illetően a forgalmazóra (gyártóra, gyártásra) vonatkozó ORKI tanúsítás iránti kérelmet a forgalmazó (gyártó) 1998. december 31-ig köteles benyújtani. Ha a tanúsítás iránti kérelmet a forgalmazó (gyártó) az ORKI-hoz 1998. december 31-ig benyújtotta, az ORKI 1999. december 31-ig dönt a tanúsításról.”

2. §

Az R. 5. számú melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

3. §


(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.


(2) Az e rendelet hatálybalépését megelőzően használatos, az „Országos Egészségbiztosítási Pénztár vénye a szemészeti gyógyászati segédeszköz rendelkezésére” elnevezésű nyomtatványra felírt szemüveglencsék és szemüvegekerek, kontaktlencsék és kontaktlencse tartozékok a vény érvényességi ideje alatt társadalombiztosítási támogatással kiszolgálhatók.

Dr. Gógl Árpád s. k.,
egészségügyi miniszter

Melléklet a 6/1998. (XII. 2.) EüM rendelethez

[5. számú melléklet a 30/1995. (IX. 12.) NM rendelethez]


Országos Egészségbiztosítási Pénztár
 vénye a szemészeti gyógyászati segédeszköz rendelésére


Az orvos adatai:

0 123451 234565

A beteg neve, címe, kora:


Társadalombiztosítási azonosító jel (TAJ szám):	A kiállítás dátuma:
---	---------------------

Jogcímek:	Különleges jogcímek:				
<input type="checkbox"/> Állam	<input type="checkbox"/> HM	<input type="checkbox"/> Külföld	<input type="checkbox"/> Család	<input type="checkbox"/> EU-szad	<input type="checkbox"/> EU-szabk.

Rp



J



B

Nem
 betétes
 sílleső

		Sph. dptr.	Cyl. dptr.	Ax. °	Pr. mm	Pr. dptr.	B ↔ A
Szemlencse	Jobb	J					
	Bal	B					
	Kontaktlencse	J					
		B					

A szemlencse típusa: _____

A felületkezelés megnevezése: _____

A szemlencskeret típusa: _____

Kontaktlencse		Jobb	Bal
Dioptria			
Bázisgörbület			

A kontaktlencse típusa: _____

P. H.

Tü-támogatás (Ft): _____

az orvos aláírása

Kiszolgáltatót gyógyászati segédeszköz: _____

A kiállítás dátuma: _____

az ívező aláírása

**Az egészségügyi miniszter
7/1998. (XII. 2.) EüM
rendelete**

**a klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló,
pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló, geriátriai
szakápoló) szakmai és vizsgakövetelményeinek
kiadásáról**

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

Az egészségügyi ágazatba tartozó klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló, pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló, geriátriai szakápoló) szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit az e rendelet *mellékletében* foglaltak szerint határozom meg.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

Dr. Gógl Árpád s. k.,
egészségügyi miniszter

Melléklet a 7/1998. (XII. 2.) EüM rendelethez

Jegyzék

**az állam által elismert — az egészségügyi miniszter ágazatához,
valamint az egyes szociális és családügyi miniszter ágazatához tartozó — szakképesítésekhez
emelkedő sorszám szerint kiadott szakmai és vizsgakövetelményekről**

Sor-szám	OKJ azonosító száma	Szakképesítés megnevezése	Bevezetésének kezdő napja	Alkalmazásának utolsó napja	Vizsga szervezője	Szakképesítés központi programjának engedélyszáma	Megjegyzés
63.	54 5012 03	Klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló)	a rendelet hatálybalépésének időpontja	visszavonásig	Egészségügyi szakképző intézmények, Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet		A rendelet megjelenésével egyidejűleg hatályát veszti a körzeti ápoló szakképesítés 21305/93. sz. tanterv
64.	54 5012 03	Klinikai szakápoló (pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló)	a rendelet hatálybalépésének időpontja	visszavonásig	Egészségügyi szakképző intézmények, Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet		A rendelet megjelenésével egyidejűleg hatályát veszti a pszichiátriai ápoló és gondozó szakképesítés 20092/94. és a 20712/94. sz. központi program
65.	54 5012 03	Klinikai szakápoló (geriátriai szakápoló)	a rendelet hatálybalépésének időpontja	visszavonásig	Egészségügyi szakképző intézmények, Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézet		

**A Jegyzék 63. sorszáma alatt kiadott
klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló)
szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményei**

*I. A szakképesítés Országos Képzési Jegyzékben
szereplő adatai*

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 5012 01

2. A szakképesítés megnevezése: klinikai szakápoló (körzeti-közösségi szakápoló)

3. A szakképzés formája: iskolarendszeren kívüli

II. A szakképesítés munkaterülete

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
3210	Szakápoló

2. A szakképesítéssel betölthető további és rokon munkakörök, foglalkozások

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
—	—

3. A munkaterület rövid, jellemző leírása

— Az alapellátás területén a háziorvosi team tagjaként vagy önállóan a háziorvos irányításával részt vesz a praxisban a gyógyító, megelőző munkában.

— Kompetenciájának megfelelően részt vesz a praxisban bejelentkezett egyének, családok, közösség egészségmegőrzésében, preventív célú szemlélet és életmód formálásában, diagnosztikai és terápiás eljárások végzésében és az ápolásban.

— A beteg otthonában ápolási és rehabilitációs tevékenységet végez, melyekről ápolási dokumentációt vezet.

— Részt vesz a praxis gondozási programjának megvalósításában.

— Figyelemmel kíséri a praxis közegészségügyi-járványügyi viszonyait, és közreműködik a hiányosságok felszámolásában.

— Részt vesz a sürgősségi betegellátásban, életveszély esetén elsősegélyt nyújt.

— Gondoskodik a praxis eszközeinek, műszereinek készletéről a higiénés szabályok megtartásával.

— Kezeli a praxis dokumentumait, végzi az ügyviteli, nyilvántartási, adatszolgáltatási feladatokat.

— Az ellátási területeken koordináló, szervező feladatokat lát el.

III. A szakképesítés szakmai követelményei

III/1. A foglalkozás gyakorlása során előforduló legfontosabb feladatok

1. A holisztikus és individuális ápolási szemlélet szem előtt tartásával tevékenységi körében végzi a következőket:

— felméri a beteg pszichés, szomatikus és szociális szükségleteit,

— megtervezi az ápolási folyamatot,

— szakszerűen — kompetenciájának megfelelően — ápol,

— a folyamat során ellenőrzi a beavatkozásokat, értékeli az eredményeket, és elvégzi a szükséges módosításokat.

2. Egészségfejlesztési feladatokat végez:

— a holisztikus szemlélet szem előtt tartásával motiválja az egyént és a közösséget a pozitív életvezetésre, az egészséges életmódra, egészséggondozásra,

— segíti és végzi a primer, secunder és terciar egészségvédelmi feladatok ellátását, szakszerű tanácsadást, mentálhigiénés tevékenységet és az ismeretterjesztést.

3. Részt vesz a gondozás tervezésében, a szűrővizsgálatok szervezésében, végrehajtásában, az eredmények és a gondozási mutatók értékelésében.

4. Közegészségügyi és járványügyi feladatok végzése:

— fertőző betegségek epidemiológiája, megelőzése és leküzdésére irányuló tevékenységek,

— fertőző betegségekkel és a fertőző betegekkel és környezetükkel kapcsolatos feladatok végzése,

— közreműködés a járványügyi jogszabályok által előírt feladatok végrehajtásában.

5. Részt vesz a praxis menedzsmentben:

— részt vállal a beteg vagy betegcsoport és a különböző szakemberek, illetve intézmények közötti kapcsolat megteremtésében és fenntartásában,

— együttműködik a praxisban szükséges dologi, tárgyi, környezeti feltételek biztosításában,

— gondoskodik az ellátáshoz szükséges műszerek, eszközök, gyógyszerek, anyagok előkészítéséről, fertőtlenítéséről, sterilizálásáról, szakszerű tárolásáról,

— megállapodás alapján végzi a praxis dokumentációit, ügyviteli feladatait.

6. Részt vesz a sürgősségi betegellátásban:

— felismeri a vészhelyzeteket,

— életveszély esetén megkezdi a szakszerű elsősegélynyújtást,

— sürgős orvosi ellátást igénylő esetekben mentőszolgálat útján szervezi meg a beteg sürgősségi ellátását.

7. Közreműködik, szükség esetén segít az egyén és a közösség egészségügyi, jogi, szociális érdekérvényesítésében.

8. Munkáját hivatásként gyakorolja:

— a szakmai és etikai normákat betartja, ismeri annak jogi következményeit,

— munkáját az egyén személyiségének maximális tiszteletben tartásával végzi,

— szakszerűen és etikusan kommunikál a beteggel, a hozzátartozókkal és a munkatársaival.

9. Folyamatos önképzésre és szakmai fejlődésre törekszik.

III/2. Szakmai követelmények

A körzeti-közösségi szakápolói végzettséggel rendelkező ápoló legyen képes:

A klinikumi és az ápolási-gondozási ismereteire építve:

- az alapellátás feladatkörét, területeit felvázolni,
- sorrendiségében meghatározni a különböző korú egyének, családok és közösségek pszichés, szomatikus, szociális változásait, szükségleteit,
- ápolási és közösségi diagnózist meghatározni,
- megtervezni az egyén vagy a közösség által igényelt ápolási-gondozási tevékenységet,
- a felmért emberi szükségleteket — a beteg állapotának megfelelően — kielégíteni,
- szakszerűen kivitelezni a tervezett alap- és szakápolási eljárásokat,
- rendszeresen és folyamatosan megfigyelni és értékelni az ellátottak fizikai, értelmi, érzelmi állapotát,
- a kapott eredmények alapján az ellátásban a szükséges módosításokat elvégezni,
- egészségfejlesztési módszereket alkalmazni,
- egészségvédelmi feladatokat ellátni, szakszerűen tanácsot adni, és a szakmai ismeretterjesztést végezni,
- egészségnevelő tevékenységével, munkájával az ellátási körbe tartozó lakosság egészségi állapotát pozitív irányban befolyásolni,
- közreműködni az egészségügyi ellátó és gondozó teamben,
- együttműködni az egyénnel, a családokkal, a közösségekkel és egyéb más egészségügyi területen dolgozókkal az ápolói szolgáltatások tervezésében, szervezésében, irányításában, értékelésében,
- részt venni a komplex családgondozásban,
- a kliens otthoni ápolásába-gondozásába a családot, a közvetlen környezetet felkészíteni, bevonni,
- az aktuális szükségleteknek megfelelően a beteg otthonában ápolni:
 - = heveny megbetegedésben szenvedőknél (kiemelten a légzőszervi, a mozgásszervi, a fertőző és a kisebb sebészeti megbetegedések esetén),
 - = krónikus megbetegedésekben szenvedőknél (kiemelten a légzőszervi betegségek, a szív és keringési rendszer betegségei, az emésztőrendszeri és a belső elválasztású mirigyrendszer betegségei, a mozgásszervi megbetegedésekben szenvedők, a gyógyíthatatlan és terminális állapotban lévő betegek esetén),
- részt venni a fogyatékos betegek, illetve a heveny és a krónikus megbetegedésekben szenvedők rehabilitációjában,
 - ápolni a beteget a rendelői munka során, és együttműködni a diagnosztikus és terápiás, műszeres és eszközös beavatkozások előkészítésénél, kivitelezésénél,
 - korszerű ápolási dokumentációt vezetni, és az előírások szerinti adatkezelést ellátni.

Társadalomtudományi ismereteire alapozva:

- a lakosság demográfiai és szociális viszonyait ismerni,
- a különböző szociokultúrák jellegzetességeit megismerni, elfogadni és az ápolás megtervezésében felhasználni,
- az ellátandók állapotának megfelelően kommunikálni, kapcsolatot teremteni, az interperszonális kommunikáció elveit és módszereit alkalmazni,
- ápoláslélektani ismeretek birtokában a beteget pszichésen támogatni,
- az ápolás etikai szempontjainak megfelelő módon és szinten informálni a beteget és hozzátartozóit,
- a szakmai és etikai normákat betartani,
- az ápolás során kapcsolatot teremteni a beszédképtelen betegekkel,
- a beteget, a hozzátartozókat és a munkatársakat pszichésen támogatni,
- a kiegészítő szindróma tüneteit felismerni, és lehetőség szerint a megelőzés „technikáit” alkalmazni.

Alapellátási ismereteire alapozva:

- a praxis menedzsmentjében részt venni,
- a vonatkozó jogszabályokat és vállalkozói ismereteket alkalmazni,
- társadalombiztosítási ismereteket alkalmazni,
- közegészségügyi és járványügyi feladatokat elvégezni, ellátni,
- az alapellátás etikai vonatkozásai szerint dolgozni,
- ismerje a szociális ellátó rendszer felépítését,
- szociális és önkormányzati ismeretek alapján segítséget nyújtani,
- együttműködni más ellátási formákkal,
- a szociális lehetőségekről a kellő tájékoztatást és támogatást a rászorulóknak megadni,
- számítástechnikai, informatikai rendszert használni.

IV. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

IV/1. A szakmai vizsgára jelentkezés feltételei

- a) Iskolai végzettség: középiskolai végzettség (érettségi).
- b) Szakmai előképzettség: az alább felsorolt szakképesítések valamelyike:
 - diplomás ápoló,
 - ápoló (1997-től),
 - általános betegápoló (1979 előtt),
 - felnőtt szakápoló, körzeti ápoló.
- c) A szakmai követelményekben megfogalmazott területi gyakorlatokon közösségi felmérés elkészítése, gyakorlatok teljesítése a „Gyakorlati igazolás” című nyomtatvány alapján.
- d) Sikeresen teljesített tantárgyi vizsgák.

GYAKORLATI IGAZOLÁS

a körzeti-közösségi szakápoló képzéshez

Atanulóneve:.....

Szakmaterület	Intézmény	Időtartam (óra)	Dátum	Az igazoló aláírása P. H.
Kórházi gyakorlat: — belgyógyászat* — sebészet — gyermekgyógyászat — kötelezően választott**		120 40 40 40		
Rehabilitációs osztály vagy intézmény		80		
Háziorvosi rendelő (Oktatókörzet)		120		
Otthoni szakápolási szolgálat		120		
Időskorúak otthona/ Időskorúak gondozóháza		80		
Család gondozási szolgálat		40		
Védőnői szolgálat/ Gyermek háziorvosi rendelő		40		
Megelőző vizsgarész***		80		

* A belgyógyászati osztályos gyakorlatból 40 órát onkológiai osztályon/részlegesen kell eltölteni.

** A kötelezően választott gyakorlat a szervező intézmény által kijelölt következő terület valamelyikén kell letölteni (neurológiai osztály, pszichiátriai osztály, geriátriai osztály, fertőző betegek osztálya, sürgősségi betegellátás, hospice ellátás).

*** A megelőző vizsgarész a vizsgát szervező intézmény által kijelölt háziorvosi oktatókörzetben szervezhető.

IV/2. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A szakmai vizsga a teljes szakmai követelményeket át fogja, ezért a vizsga egyes részei alól a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló, módosított 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeleten túl nem adható.

IV/3. A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok a szint megjelölésével

A szakmai vizsgán „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározott feladatok és követelmények kérhetők számon a vizsgázótól.

IV/4. A szakmai vizsga részeinek sorrendje

Gyakorlati vizsga.

Írásbeli vizsga.

Szóbeli vizsga.

IV/5. A szakmai vizsga részei

A szakmai vizsga szakmai elméleti (írásbeli, szóbeli) és szakmai gyakorlati vizsgarészekből áll.

a) Szakmai elméleti vizsga

Tantárgyai:

- klinikumi ismeretek,
- szakápolástan,
- szociológia,
- szociálpszichológia,
- alapellátási ismeretek.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsga összeállított tételsorát az Egészségügyi Minisztérium központilag adja ki a következőkben meghatározott tantárgyak és témakörök alapján.

A szakmai elméleti vizsga tantárgyainak témakörei

Klinikumi ismeretek:

— Az alapellátás fejlődése, szerkezete, helye az egészségügyi ellátás rendszerében.

— Akut és krónikus belgyógyászati (AMI, diabetes, vesebetegségek stb.) és reumatológiai (arthritis, artrózis stb.) kórképekben szenvedők ellátásának lehetőségei az alapellátásban.

— Sebészeti, traumatológiai, ortopédiai megbetegedések ellátása az alapellátásban (egynapos sebészet és előkészítése, fogadása, otthoni rehabilitációs lehetőségek).

— Akut és krónikus neurológiai megbetegedésekben szenvedők ellátása (stroke, sclerosis multiplex, parkinsonizmus).

— Az időskorúak ellátása, gondozása.

— Pszichiátriai megbetegedésben szenvedők ellátása.

— Sürgősségi betegellátás, elsősegélynyújtás az alapellátásban.

— Alkalmazott diagnosztikus módszerek, lehetőségek.

— A megelőzés és a szűrés lehetőségei, módszerei.

— Gondozás az alapellátásban.

Szakápolástan:

— A körzeti ápolás története, fejlődése, a fejlődés irányai.

— A körzeti ápolás filozófiája.

— Alkalmazott ápolási modellek.

— Az ápolás funkciói az alapellátásban.

— Közösségorientált ellátás.

— Ápolási diagnózisok az otthoni és a közösségi ellátásban.

— Az ápoló szerepe a megelőzésben, a szűrésben és az egészségfejlesztő munkában.

— Az ápoló feladatai a háziorvosi rendelőben.

— Az ápoló feladatai a beteg otthoni ellátása során:
= akut megbetegedésben szenvedő ápolása, ellátása a kórházi kezelés előtt és/vagy után (előkészítés, mobilizáció, rehabilitáció),

- = krónikus megbetegedésben szenvedő ápolása, gondozása,
- = az időskorúak ápolásának speciális szempontjai,
- = rövid, közép-, hosszú távú ápolási terv készítése.
- Az ápoló szerepe és lehetőségei az alapellátásban történő gondozói és rehabilitációs munkában.
- Speciális ápolási és rehabilitációs eszközök az alapellátásban.
- Ápolási dokumentáció.

Szociológia:

- A szociológia, mint tudomány.
- Szociológiai kutatások módszertana.
- Társadalmi struktúra és az egészség.
- Az egészségügyi ellátás szociológiai nézőpontból.
- Családszociológia.
- Életmód és a devianciák.

Szociálpszichológia:

- A szociálpszichológia tárgya, történetisége.
- Az interperszonális kapcsolatok általános törvényszerűségei, szociális értékcsere. Az emberek közötti kapcsolatok szintjei.
- A szocializáció főbb színterei. A szocializáció hatása
 - = a személyiség alakításában,
 - = az érzelmi működésszervezésre (az érzelmek kondicionálása, imprinting jellege),
 - = hatása az önismeretre és az akarati működésszervezésre,
 - = hatása a viselkedésre (viselkedési minták, kulturális sémák).
- A szocializáció zavarai, a szociális deviáció.
- A verbális közlés törvényszerűségei, kódolás és dekódolás. A kommunikációs képesség ismérvei.
- A szociális szerep fogalma, főbb tulajdonságai. Szerepfeszültségek típusai, pszicho- és szociohigiénés következményei, jelentősége.
- Társkapcsolati rendszerek, a szociális csoport, csoportszervező tényezők. Kiemelkedő szerep a csoportban.
- Társkapcsolati szükségletek és motivációk, a szociális interakciók erőtere, a csoportdinamika, pedagógiai célú csoporttechnikák.
- A pszichoszociális egészség, szociohigiéné.

Alapellátási ismeretek:

- A alapellátás jelene és jövője Magyarországon és az Európai Unió tagországaiban.
- Team-munka az alapellátásban, az ápoló helye és szerepe.
- Családorvoslás.
- Praxis menedzsment.
- Jogi és vállalkozói alapismeretek.
- Egészségügyi törvény
 - = egészségügyi és ápolási dokumentáció,
 - = betegtájékoztató,
 - = kapcsolattartás,

- = önrendelkezés,
- = betegjogi képviselő,
- = egészségfejlesztés,
- = a szolgáltatások igénybevételének feltételei és lehetőségei.
- Társadalombiztosítási ismeretek.
- Közegészségügyi és járványügyi ismeretek.
- Az alapellátás etikai vonatkozásai.
- Szociális ismeretek, közigazgatási alapismeretek, települési önkormányzatok kötelező és választható alapfeladatai.
- Számítástechnika, informatika.

Írásbeli vizsga

A vizsgázók az Egészségügyi Minisztérium által központosítva kiadott komplex feladatlapot oldanak meg a követelményekben meghatározottak alapján.

A feladatlap megoldására 180 perc áll a vizsgázók rendelkezésére.

b) Szakmai gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsga munkafeladatait a szakmai vizsgát szervező intézmény dolgozza ki „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározottak alapján.

A gyakorlati vizsga helye független a vizsgázó saját munkahelyétől, helyét a szakmai vizsgát szervező intézmény jelöli ki.

A gyakorlati vizsga két részből áll.

Megelőző vizsgafeladat:

A vizsgázó tíz napig tartó értékelt szakmai feladatot végez a kijelölt háziiorvosi/családorvosi oktató-praxisban. (A vizsgázó a háziiorvosi/családorvosi körzet/praxis munkarendjébe illeszkedve, a követelményrendszerben meghatározott ápolói tevékenységeket végez. A megelőző vizsgarész a gyakorlat terhére — a gyakorlati igazolásban meghatározottak szerint — teljesíthető.)

Vizsgabizottság előtti vizsga:

A vizsgázó a gyakorlati vizsganapon a vizsgabizottság előtt ápolási/közösségi feladatot old meg, amely az alábbiak valamelyike szerint történhet:

- a vizsgázó a megelőző vizsgarész ideje alatt választott betegről előzetesen ápolási tervet készít (felmér, értelmez, elemez, problémákat meghatároz, ápolási diagnózisokat állít fel, rangsorol, tervez, feladatokat meghatároz, dokumentál, értékeli), melyet a gyakorlati vizsgán a vizsgabizottság előtt ismertet,

- a vizsgázó a gyakorlati vizsganapon szituációs feladat (esetleírás, videofelvétel) alapján — az előző pontban meghatározottak szerint — ápolási tervet készít, és a tervet a vizsgabizottság előtt ismertet,

- a vizsgázó — a gyakorlati helyként megjelölt intézmények egyikében és/vagy az otthoni ápolási ellátásban részesülő és a vizsgát vállaló beteg otthonában — az ellátására ápolási tervet készít, ápolási diagnózisokat állapít

meg, elvégzi az ápolási feladatokat, majd dokumentálja és értékeli azokat.

A vizsgázó a gyakorlati vizsgán az előzőeken túl, ismerteti a területi gyakorlat során felvett közösségi felmérést is.

IV/6. A vizsgázó teljesítményének értékelése

A szakmai vizsga értékelését a 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeletben foglaltak és az alábbiak alapján kell elvégezni:

Szakmai elméleti vizsga:

A szakmai elméleti vizsga eredményét az írásbeli és szóbeli vizsga osztályzatának eredménye alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a szóbeli vizsga eredménye felé kell kerekíteni.

Szakmai gyakorlati vizsga:

A szakmai gyakorlati vizsga eredményét a megelőző vizsgafeladat, a közösségi felmérés minősítése és a vizsgabizottság előtt nyújtott teljesítmény alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a vizsgabizottság előtt nyújtott teljesítmény felé kell kerekíteni.

Megelőző vizsgarész értékelésének szempontjai:

A gyakorlat vezetésével megbízott szakember a megelőző vizsgarészről jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza:

- a vizsgázó személyi adatait,
- a szakmai vizsga helyét, idejét,
- rövid szakmai értékelést,
- javasolt érdemjegyet,
- a javaslattevők aláírását.

A szakmai vizsga értékelésének szempontjai:

- szakmai felkészültség,
- szakmai érdeklődés,
- klinikai ismeretek alkalmazása,
- ápolási diagnózisok meghatározása,
- helyzetfelismerő képesség,
- megfigyelő képesség,
- kommunikáció,
- a team-munkába való beilleszkedés,
- ápolói attitűd (a közet betegekhez, lakosságához való viszonyulás).

Elégtelen a vizsgázó eredménye, ha

- a tevékenysége során a beteg állapotát rosszul ítéli meg, helytelen ápolási diagnózist állapít meg, s ezáltal állapotromlást, életveszélyes helyzetet teremt,
- olyan szakmai hibát vét, amellyel súlyosan veszélyeztetni önmaga vagy a beteg testi épségét,
- a jogi és etikai szabályokat megszegi.

V. Egyéb tudnivalók

Az egészségügyi miniszter a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. §-ának (1) bekezdésében felsorolt szakképzési intézményein túl a szakmai vizsga megszervezésére az Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézetet jogosítja fel.

A jelen követelmények kiadásával egyidejűleg hatályát veszti a Népjóléti Minisztérium Szakoktatási és Továbbképzési Főosztály által 1983-ban kiadott „Körzeti Betegápolói Szak szakosító képzés” tanterve, illetve a Népjóléti Minisztérium által 1993-ban kiadott „Körzeti ápoló szakképzés” 21305/93. számú központi programja.

* * *

A Jegyzék 64. sorszáma alatt kiadott klinikai szakápoló (pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló) szakképzés szakmai és vizsgakövetelményei

I. A szakképzés Oszágos Képzési Jegyzékben szereplő adatai

1. A szakképzés azonosító száma: 54 5012 01
2. A szakképzés megnevezése: klinikai szakápoló (pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló)
3. A szakképzés formája: iskolarendszeren kívüli

II. A szakképzés munkaterülete

1. A szakképzéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
3210	Szakápoló

2. A szakképzéssel betölthető további és rokon munkakörök, foglalkozások

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
—	—

3. A munkaterület rövid, jellemző leírása

A pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló ápolási, gondozási és mentálhigiénés tevékenységet végez önállóan vagy a gyógyító team tagjaként az alábbi területeken:

— egészségügyi intézmények pszichiátriai fekvőbeteg-osztályain:

- = pszichiátria,
- = addiktológia,
- = gerontopszichiátria,
- = mentálhigiénés osztály,
- = krízis intervenciók osztály,
- = neurózis osztály,
- = gyermekpszichiátriai osztály,
- = igazságügyi megfigyelő és elmeorvosintézet,
- = pszichiátriai rehabilitációs osztályok/intézmények;

- nappali ellátást nyújtó intézményekben:
 - = nappali szanatóriumok,
 - = szenvedélybetegek nappali intézménye;
- átmeneti elhelyezést nyújtó intézményekben:
 - = pszichiátriai és szenvedélybetegek átmeneti otthona;
- járóbeteg-ellátás területein:
 - = szakambulanciák,
 - = szakgondozók;
- az alapellátás mentálhigiénés hálózatában:
 - = hajléktalanok gondozási központja;
- pszichiátriai szakosított ellátásban:
 - = pszichiátriai betegek otthona.

A pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló tevékenysége során azokkal az egyénekkkel, kliensekkel/betegekkel foglalkozik, akik pszichés támogatásra szorulnak, vagy betegségük kapcsán pszichiátriai szakellátást igényelnek.

III. A szakképzés szakmai követelményei

III/1. A foglalkozás gyakorlása során előforduló legfontosabb feladatcsoportok, feladatok

- Napi munkája során alkalmazza pszichiátriai ismereteit.
- Az életkori sajátosságoknak megfelelő alap- és szakápolási feladatokat végez a pszichiátria területén.
- Részt vesz a prevenció különböző szinterein és szintjein végzett munkában.
- Közreműködik a szocializáció folyamatában.
- Aktívan közreműködik a szocio- és pszichoterápiában.
- Önismerete birtokában személyiségének fejlesztésére törekszik.
- A szituációnak megfelelően kommunikál.
- A gyógyító team-mel, a beteggel és környezetével kapcsolatot tart.
- Tevékenységét a vonatkozó etikai normáknak és jogi szabályoknak megfelelően végzi.
- Napi munkáját szervezési ismeretei alapján végzi.

III/2. Szakmai követelmények

A pszichiátriai és mentálhigiénés végzettséggel rendelkező ápoló legyen képes:

- A klinikumi ismeretei alapján:
- felsorolni és megfogalmazni a pszichiátria szakterületeit,
 - definiálni és jellemezni a pszichiátriai kórképeket,
 - krízis- és veszélyeztető állapotokat felismerni és megfelelően kezelni,
 - a deviáns viselkedésmódokat meghatározni és felismerni,
 - ismerni a pszichiátriai diagnosztikai eljárásokat,
 - a pszichológiai tesztek felvételében közreműködni.

Pszichiátriai szakápolási munkája során:

- individuális, holisztikus betegápolást megvalósítani,
- a beteg problémáját meghatározni,
- a pszichiátriai beteget az ápolási folyamat és a szakmai protokoll szerint ápolni,
- a gyógyító team tagjaként aktívan dolgozni,
- a pszichiátriai betegek alapvető szükségleteinek speciális kielégítéséhez hozzájárulni,
- a pszichiátriai betegek magasabb rendű szükségleteinek speciális kielégítését segíteni,
- pszichiátriai betegeket megfigyelni,
- pozitív és negatív állapotváltozásokat — különös tekintettel az életkori sajátosságokra — szakszerűen észlelni és dokumentálni,
- a gyógyszereléssel kapcsolatos speciális ápolói feladatokat ellátni,
- felismerni a pszichofarmakonok hatásait, mellékhatásait,
- vallási, etnikai szempontokat figyelembe véve ápolni,
- az alacsony szociális helyzetből adódó nehézségeket kezelni,
- speciális diagnosztikus vizsgálatoknál segédkezni,
- a beteget vizsgálatokra előkészíteni, orvosi beavatkozásoknál segédkezni.

A mentálhigiéné kapcsán:

- hospitalizációs ártalmakat megelőzni,
- a munkája során a prevenció szemléletét érvényesíteni,
- részt venni a prevenció különböző szinterein,
- önkárosító, lelki egészséget veszélyeztető tényezőket felismerni,
- egészséges életmódra nevelést végezni az életkori sajátosságok figyelembevételével,
- egészségmegőrzési életvezetési tanácsokat nyújtani, tájékoztatni.

A szocializáció folyamatában:

- esztétikus, terápiás környezetet biztosítani,
- reszocializációs folyamatban részt venni,
- rehabilitációs tevékenységet folytatni,
- rehabilitációs folyamatban részt venni,
- speciális nevelési módszereket alkalmazni a gyermekek, a serdülők és az időskorúak speciális igényeinek figyelembevételével.

A szocioterápia, pszichoterápia alkalmazása során:

- szocioterápiás és pszichoterápiás csoportok munkájában részt venni,
- értelmezni a csoporttörténeteket és jelenségeket,
- csoportvezető mellett koterapeutaként részt venni,
- szabadidős, rekreációs csoportokat vezetni,
- a betegek napi tevékenységét megszervezni,
- a team által előírt terápiára motiválni,
- a betegek pszichés támogatásában részt venni,
- a betegek önszolgáltató, érdekképviselői tevékenységét támogatni.

Az önismeret—személyiségfejlesztés kapcsán:

- önismerettel rendelkezni,
- pozitívan gondolkodni,
- másságot elfogadni,
- társas viselkedés alapjait és meghatározó tényezőit ismerni,
- konfliktusokat tűrni és megfelelően kezelni,
- magatartásával hiteles viselkedési normát mutatni,
- saját mentálhigiénés állapotát szinten tartani és fejleszteni,
- a kiegészítő szindrómát megelőzni,
- ismereteit kollegáinak továbbadni,
- munkája során szerzett tapasztalatait átadni,
- gyakorlati oktatásban részt venni,
- önmagát továbbképezni,
- szakmai álláspontját megvédeni.

A kommunikáció során:

- a helyzetnek megfelelően verbális és nonverbális módon kommunikálni,
- a beteget meghallgatni,
- metakommunikációs technikákat alkalmazni,
- a beteg metakommunikatív jelzéseit dekódolni,
- kommunikációs zavarokat értékelni,
- a beteg családtagjaival kommunikálni.

A kapcsolattartás vonatkozásában:

- az ápolási-gondozási tevékenység során tanácsot adni,
- a beteggel és a beteg közvetlen környezetével kapcsolatot tartani,
- környezettanulmányt készíteni,
- a betegek egymás közötti kapcsolatait rendezni,
- segítő támaszt nyújtó kapcsolatokat kialakítani,
- kapcsolatot tartani az egyéb ellátási formákkal, különös tekintettel az önsegítő csoportokra.

Etikai és jogi ismeretei birtokában:

- az etikai normákat betartani,
- munkája során az egészségügyi törvényelőírásai szerint eljárni,
- az egészségügyi törvény pszichiátriai vonatkozásait (a betegek jogaira vonatkozó különös szabályokat) alkalmazni,
- a szakmai szabályokat és a kompetencia határait betartani,
- a beteg személyiségjogait tiszteletben tartani és védeni,
- az információkat szakszerűen kezelni,
- a beteg értékeit kezelni.

Szervezési ismereteinek megfelelően:

- a higiénés szabályokat betartani,
- a tűz- és munkavédelmi rendszabályokat betartani,
- az ügyrendi szabályokat ismerni,
- a tevékenységét dokumentálni,
- a dokumentáció során az informatikai eszközöket kezelni.

IV. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

IV/1. A szakmai vizsgára jelentkezés feltételei

a) Iskolai végzettség: középiskolai végzettség (érettségi).

b) Szakmai előképzettség: az alább felsorolt szakképesítések valamelyike:

- diplomás ápoló,
- ápoló (1997-től),
- általános betegápoló (1979 előtt),
- pszichiátriai ápoló és gondozó,
- ideg-elme ápoló,
- felnőtt szakápoló,
- gyermekápoló,*
- csecsemő- és gyermekápoló,*
- gyermek ideg-elme ápoló,*

* A szakmai vizsgát szervező intézmény vezetője által előírt különbségi vizsga után.

c) A szakmai követelményekben megfogalmazott gyakorlatok teljesítése és azok igazolása a következő nyomtatványon:

GYAKORLATI IGAZOLÁS

a pszichiátriai és mentálhigiénés szakápoló képzéshez

Atanulóneve:

Szakmaterület	Intézmény	Időtartam (óra)	Dátum	Az igazoló aláírása P. H.
Általános pszichiátriai osztály		200		
Speciális pszichiátriai osztály*		80 80 80		
Járóbeteg-szakellátás — gyermek és ifjúsági szakambulanciák		80		
— szakambulancia vagy szakgondozó		80		
Pszichiátriai rehabilitációs osztály vagy intézmény		80		
Mentálhigiénés szolgálat		40		
Megelőző vizsgarész**		80		

* A szakképesítés követelményének III/3.1. pontban meghatározott pszichiátriai fekvőbetegosztályok közül a gyakorlatot három, tetszőlegesen választott ellátási területen kell letölteni.

** A megelőző vizsgarész a vizsgát szervező intézmény által kijelölt fekvőbeteg-ellátó osztályokon szervezhető.

IV/2. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A szakmai vizsga a teljes szakmai követelményeket át fogja, ezért a vizsga egyes részei alól a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló, módosított 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeletben túl nem adható.

IV/3. A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok a szint megjelölésével

A szakmai vizsgán „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározott feladatok és követelmények kérhetők számon a vizsgázótól.

IV/4. A szakmai vizsga részeinek sorrendje

Gyakorlati vizsga.

Írásbeli vizsga.

Szóbeli vizsga.

IV/5. A szakmai vizsga részei

A szakmai vizsga szakmai elméleti (írásbeli, szóbeli) és szakmai gyakorlati vizsgarészekből áll.

a) Szakmai elméleti vizsga

Tantárgyai:

- pszichiátriai klinikumi ismeretek,
- pszichiátriai szakápolástan,
- mentálhigiéné,
- szociálpszichológia,
- szocioterápia, pszichoterápia.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsga összeállított tételsorát az Egészségügyi Minisztérium központilag adja ki a következőkben meghatározott tantárgyak és témakörök alapján.

A szakmai elméleti vizsga tantárgyai, témakörei

Pszichiátriai klinikumi ismeretek:

- A pszichiátria rövid története.
- Az idegrendszer működésének alapjai.
- Az idegrendszer vizsgálati módszerei.
- A pszihopatológiai alapfogalmak

- = megismerés,
- = affektív reakciók,
- = ösztön és akarati funkciók,
- = tudat,
- = személyiség,
- = kapcsolat.

— Mentális és viselkedési zavarok

- = organikus és szimptomás mentális zavarok,
- = pszichoreaktív szerek használata által okozott mentális és viselkedési zavarok, szenvedélybetegségek,
- = schizofrenia, schizotípiás és paranoid rendellenességek,
- = hangulatzavarok,

- = neurotikus, stresszhez társuló és szomatoform rendellenességek,
- = viselkedési zavar szindróma,
- = a felnőtt személyiség és viselkedés zavarai,
- = mentális retardáció, érzelmi elhanyagoltság elkülönítése,
- = a pszichés fejlődés zavarai,
- = a viselkedés és az értelmi-hangulati élet gyermek-, serdülő- és időskori zavarai.

Pszichiátriai szakápolástan:

- Pszichiátriai szakápolás történeti áttekintése.
- Pszichiátriai szakápolás filozófiája.
- Alkalmazott ápolási modellek.
- Ápolási diagnózisok a pszichiátriai szakápolásban.
- Ápolási folyamat
 - = tünetekből adódó ápolási probléma értelmezése, megfogalmazása és az ehhez rendelt ápolási eljárások végrehajtása,
 - = alapvető és magasabb rendű szükségletekből adódó ápolási probléma értelmezése a pszichiátriai ápolásban,
 - = speciális ápolási feladatok végrehajtása az életkori sajátosságok figyelembevételével:
 - betegfelvétel,
 - kapcsolatteremtés,
 - veszélyhelyzetek,
 - védőfunkciók,
 - gyógyszerelés,
 - gyógyszerek fő- és mellékhatásainak észlelése, értelmezése.
- A pszichiátriában használatos speciális, aktív kezelések szakápolási vonatkozásai.
- A pszichiátriában használatos vizsgálati módszerek és kiegészítő vizsgálatok szakápolási feladatai.
- Rehabilitációs tevékenységek, szociális rehabilitáció.
 - Szocioterápiás és pszichoterápiás feladatok ellátásában való közreműködés.
 - A pszichiátriai beteg kezelésbevételének és ápolásának jogi-etikai vonatkozásai
 - = egészségügyi és ápolási dokumentáció,
 - = betegtájékoztató,
 - = kapcsolattartás,
 - = önrendelkezés,
 - = betegjogi képviselő,
 - = egészségfejlesztés,
 - = a szolgáltatások igénybevételének feltételei és lehetőségei,
 - = a pszichiátriai betegek felvételének és gyógykezelésének formái.

Mentálhigiéné:

- A mentálhigiéné fogalma, tárgyköre.
- A szakma fejlődése, működési területei.
- A mentálhigiéné tevékenység a prevenció különböző szinterein.

- Perspektivikus lehetőségek a mentálhigiénében.
- Mentálhigiénés programirodák tevékenységének ismerete.

Szociálpszichológia:

- A szociálpszichológia tárgya, történetisége.
- Az interpszichikus, interperszonális kapcsolatok általános törvényszerűségei, szociális értékcsere. Az emberek közötti kapcsolatok szintjei.
- Szocializáció. Szerepe a személyiség alakításában. A szocializáció főbb szinterei.
- A szocializáció hatása az érzelmi működésre. Az érzelmek kondicionálása, ennek inprinting jellege.
- A szocializáció hatása az önismetetre és az akarati működésre.
- A verbális közlés törvényszerűségei, kódolás és dekódolás. A kommunikációs képesség ismérvei.
- A szocializáció hatása a viselkedésre. Viselkedési minták, kulturális sémák.
- A szociális szerep fogalma, főbb tulajdonságai. Szerepfeszültségek típusai, pszicho- és szociohigiénés következményei, jelentősége.
- Társkapcsolati rendszerek, a szociális csoport, csoportszervező tényezők; kiemelkedő szerep a csoportban.
- Társkapcsolati szükségletek és motivációk, a szociális interakciók erőtere, a csoportdinamika.
- Csoportképzés és működtetés.
- Pedagógiai, pszichohigiénés, pszichoterápiás célú csoporttechnikák.
- A szocializáció zavarai, a szociális deviáció.
- A pszichoszociális egészség, szociohigiéné.

Pszichoterápia — Szocioterápia:

- Fogalma, tárgyköre.
- Terápiás közösség, terápiás és rehabilitációs módszerek.
- A pszichoterápia módszerei, működési területei
 - = egyéni terápiás módszerek,
 - = csoportos terápiás módszerek.
- A szocioterápia módszerei, területei (intézetben belüli, intézetben kívüli)
 - = munkaterápia,
 - = foglalkoztató terápia,
 - = klubfoglalkozás.
- A pszicho- és szocioterápiás módszerek alkalmazása a pszichiátriában.
- A pszichiátriái és mentálhigiénés szakápoló szerepe és tevékenysége a pszicho- és szocioterápiában.
- Önszorgító csoportosulások.

Írásbeli vizsga

A vizsgázók az Egészségügyi Minisztérium által központilag kiadott komplex feladatlapot oldanak meg a követelményekben meghatározottak alapján.

A feladatlap megoldására 180 perc áll a vizsgázók rendelkezésére.

b) Szakmai gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsga munkafeladatait a szakmai vizsgát szervező intézmény dolgozza ki „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározottak alapján.

A gyakorlati vizsga helye független a vizsgázó saját munkahelyétől, helyét a szakmai vizsgát szervező intézet jelöli ki.

A gyakorlati vizsga két részből áll.

Megelőző vizsgafeladat:

A vizsgázó tíz napig tartó értékelt szakmai feladatot végez a kijelölt fekvőbeteg pszichiátriái osztályon. (A vizsgázó az osztály munkarendjébe illeszkedve, a követelményrendszerben meghatározott ápolói tevékenységeket végez. A megelőző vizsgarész a gyakorlat terhére — a gyakorlati igazolásban meghatározottak szerint — teljesíthető.)

Vizsgabizottság előtti vizsga:

A vizsgázó a gyakorlati vizsganapon a vizsgabizottság előtt ápolási feladatot old meg, amely az alábbiak valamelyike szerint történhet:

- a vizsgázó a gyakorlati vizsganapon szituációs feladat (esetleírás, videofelvétel) alapján — az előző pontban meghatározottak szerint — ápolási tervet készít, és a tervet a vizsgabizottság előtt ismerteti;
- a vizsgázó — a gyakorlati helyként megjelölt intézményben — a pszichiátriái beteg ellátására ápolási tervet készít, ápolási diagnózisokat állapít meg, elvégzi az ápolási feladatokat, majd dokumentálja, és értékeli azokat.

IV/6. A vizsgázók teljesítményének értékelése

A szakmai vizsga értékelését a 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeletben foglaltak és az alábbiak alapján kell elvégezni:

Szakmai elméleti vizsga:

Szakmai elméleti vizsga eredményét az írásbeli és szóbeli vizsga osztályzatainak eredménye alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a szóbeli vizsga eredménye felé kell kerekíteni.

Szakmai gyakorlati vizsga:

Szakmai gyakorlati vizsga eredményét a megelőző vizsgafeladat és a vizsgabizottság előtt nyújtott teljesítmény alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a szituatív vizsgarész eredménye felé kell kerekíteni. Ha bármely vizsgarész osztályzata elégtelen, a gyakorlati vizsga végső minősítése is elégtelen. A javítóvizsgán csak az elégtelenre minősített vizsgarészt kell megismételni.

Megelőző vizsgarész értékelésének szempontjai:

A gyakorlat vezetésével megbízott szakember a megelőző vizsgarészről jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza:

- a vizsgázó személyi adatait,
- a szakmai vizsga helyét, idejét,

- rövid szakmai értékelést,
- javasolt érdemjegyet,
- a javaslattevők aláírását.

A szakmai vizsga értékelési szempontjai:

- a team-munkába való beilleszkedés,
- kommunikációképesség,
- szakmai felkészültség,
- szakmai érdeklődés,
- klinikai ismeretek alkalmazása,
- helyzetfelismerő képesség,
- megfigyelő képesség,
- konfliktuskezelő képesség,
- ápolói attitűd (az ellátottakhoz való viszonyulás).

Elégtelen a vizsgázó tevékenysége, ha

— a tevékenysége során a beteg állapotát negatívan befolyásolja,

— a tevékenysége során a beteg állapotát rosszul ítéli meg, s ezáltal állapotromlást, életveszélyes helyzetet teremt,

— olyan szakmai hibát vét, amellyel súlyosan veszélyezteti önmaga vagy a beteg testi épségét,

— a jogi és etikai szabályokat megszegi,

— a higiénés szabályokat nem tartja be.

V. Egyéb tudnivalók

Az egészségügyi miniszter a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. §-ának (1) bekezdésében felsorolt szakképzési intézményein túl a szakmai vizsga megszervezésére az Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézetet jogosítja fel.

A jelen követelmények kiadásával egyidejűleg hatályát veszti az Egészségügyi Minisztérium Szakoktatási és Továbbképzési Főosztálya által 1982-ben kiadott „Pszichiátriai ápoló és szakgondozó szak szakosító képzés” tanterve, illetve a Népjóléti Minisztérium által 1994-ben kiadott „Pszichiátriai ápoló és gondozó szakképzés” 20092/94. számú és a 20712/94. számú központi programja.

* * *

A Jegyzék 65. sorszáma alatt kiadott klinikai szakápoló (geriátriai szakápoló) szakképzés szakmai és vizsgakövetelményei

I. A szakképzés Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatai

1. A szakképzés azonosító száma: 54 5012 01
2. A szakképzés megnevezése: klinikai szakápoló (geriátriai szakápoló)
3. A szakképzés formája: iskolarendszeren kívüli

II. A szakképzés munkaterülete

1. A szakképzéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
3210	Szakápoló

2. A szakképzéssel betölthető további és rokon munkakörök, foglalkozások

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
—	—

3. A munkaterület rövid, jellemző leírása

A geriátriai szakápoló ápolói és gondozói tevékenységet végez az alábbi területeken:

- egészségügyi intézmények fekvőbetegosztályain:
 - = belgyógyászat geriátriai osztály,
 - = geriátriai rehabilitációs osztály,
 - = gerontopszichiátriai osztály,
 - = ápolási osztály;
- szociális szakosított ellátási formák intézményeiben:
 - = ápolást, gondozást nyújtó intézmények (időskorúak otthona),
 - = nappali ellátást nyújtó intézmények (idősek klubja),
 - = átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények (időskorúak gondozóháza);
- ápolási otthonok és terminális ellátást biztosító intézményekben:
 - = ápolási otthon,
 - = hospice;
- alapellátás területén:
 - = otthoni szakápolási szolgálat,
 - = házi segítségnyújtás.

A geriátriai szakápoló tevékenységi körében:

- a geriátria különböző területén az egészségügyi team tagjaként vagy önállóan irányítással, az ápolási folyamat lépéseinek megfelelően részt vesz az idős betegek ellátásában, melyről ápolási dokumentációt vezet,
- diagnosztikai és terápiás eljárásokban közreműködik,
- ápolási diagnózisok alapján — ápolási protokollok szerint — ápolási tevékenységet végez,
- részt vesz a geriátriai betegek egészségmegőrzésében és életmódformálásában,
- részt vesz a gondozási programok megvalósításában,
- részt vesz az időskorúak rehabilitációjában,
- részt vesz a sürgősségi betegellátásban a geriátria területén, életveszély esetén elsősegélyt nyújt,
- kapcsolatot tart a beteg hozzátartozóival és az otthoni ellátásban dolgozó szakemberekkel,

— tájékoztatja a beteget és hozzátartozóit a terápiás utasítások betartásáról, ápolási, gondozási és rehabilitációs tevékenységek kivitelezéséről,

— részt vesz a beteg és a hozzátartozók pszichés vezetésében,

— gondoskodik a haldoklás pszichés hátterének megteremtéséről.

III. A szakképzés szakmai követelményei

III/1. A foglalkozás gyakorlása során előforduló legfontosabb feladatok

— Napi munkája során alkalmazza a geriátria területéről szerzett klinikumi ismereteit.

— Ismeri az időskor pszichológiai jellemzőit és ennek alapján végzi munkáját.

— Az életkori sajátosságoknak megfelelő alap- és szakápolási feladatokat végez a geriátria területén.

— Ápolási és gondozási tevékenysége során vegye figyelembe az ellátottak életkorát, valamint a megfelelő egészséges életmód alapelveit.

— Részt vesz a betegségekhez társuló szövődmények kivédésében, az állapotromlás megelőzésében.

— Közreműködik az idős betegek napi tevékenységének megszervezésében, foglalkoztatásában.

— Képes a gyógyító team-mel, a beteggel és környezetével kapcsolatot tartani.

— Tevékenységét a vonatkozó etikai normáknak és jogi szabályoknak megfelelően végzi.

— Terminális állapotú beteget ápol.

— Ismeri a haldoklás pszichológiai és fiziológiai folyamatát, annak elviselésében szakszerű és folyamatos segítséget nyújt.

III/2. Szakmai követelmények

A geriátriai szakápoló végzettséggel rendelkező ápoló legyen képes:

Ápolási-gondozási ismereteire építve:

— munkáját az ápolási folyamatnak megfelelően végezni,

— ápolási anamnézist felvenni,

— ápolási diagnózist felállítani,

— a beteg ápolását és hazabocsátását megtervezni,

— az ellátás során leggyakrabban előforduló ápolási feladatokat, a vallási és etnikai szempontokat figyelembe véve szakszerűen elvégezni,

— ápolási dokumentációt vezetni,

— kapcsolatot tartani a családdal,

— kapcsolatot létesíteni a beteg otthoni és kórházi vagy egyéb intézményi ellátása között,

— a beteget és hozzátartozóit ápolási, gondozási és ellátási ismeretekre megtanítani,

— önállóan vagy a team tagjaként megkísérelti a közvetlen életveszélyt elhárítani.

Társadalomtudományi ismereteire alapozva:

— hatékonyan kommunikálni, beteget vezetni, tanácsot adni,

— az ápolás során kapcsolatot teremteni a beszédképtelen betegekkel,

— a beteget, a hozzátartozókat és a munkatársakat pszichésen támogatni,

— a kiégési szindróma tüneteit felismerni és lehetőség szerint megelőzni,

— szocioterápiás csoportot vezetni,

— munkája során az egészségügyi törvényelőírásai szerint eljárni,

— a beteg személyiségjogait tiszteletben tartani és védeni,

— az információkat szakszerűen kezelni,

— a szakmai és etikai normákat betartani,

— a vonatkozó jogszabályokat alkalmazni,

— a lakosság demográfiai és szociális viszonyait értelmezni,

— a különböző szociokultúrák jellegzetességeit elfogadni,

— a szociális ellátó rendszer felépítését bemutatni,

— a szociális támogatás lehetőségét megjelölni.

Gerontológiai ismereteire alapozva:

— az emberi életkor szakaszait felsorolni,

— a korral járó élettani változásokat felismerni és elfogadni,

— az öregedési folyamatot leírni,

— az öregedés biológiai, pszichés és szociológiai jellegzetességeit meghatározni, és azok negatív hatásait csökkenteni.

Geriátriai ismeretei birtokában:

— a geriátria feladatkörét meghatározni,

— a geriátriai kivizsgálásban segédkezni,

— a leggyakrabban előforduló időskori kórképek tüneteit, patomechanizmusát, terápiáját felvázolni,

— az időskori és idősödési egészségeselemek és betegségek kockázatok jellegzetességeit felismerni, és az ápolás során felhasználni,

— a szenvedélybetegségeket és a veszélyeztető állapotokat felismerni,

— az alternatív ellátási formákat felsorolni,

— a geriátriai ápolás speciális formáit alkalmazni,

— az idős betegek bizalmát megnyerni, problémáit fel tárni, és illetékességén belül életmódbeli tanácsot adni.

Az idős betegek foglalkoztatásával, szocioterápiájával kapcsolatban:

— a rekreációs tevékenységbe bekapcsolódni,

— a readaptációt elősegíteni,

— az idős beteg napi tevékenységét megszervezni,

— a munkaterápiába és a foglalkozásterápiába aktívan bekapcsolódni.

A beteg életvitelének, életminőségének javítása érdekében:

— a beteget aktivitásra ösztönözni,

— aktivitási skálákat alkalmazni,

- az egészséges életmód alapelveit munkája során alkalmazni, illetve átadni,
- a rehabilitációba aktívan bekapcsolódni, fizioterápiás eljárásokat alkalmazni,
- a beteg gyógyulási folyamatát menedzselni,
- a beteg életminőségének javulását elősegíteni.

A haldoklás folyamatával és a halállal kapcsolatos ismereteire építve:

- a haldoklás fázisainak jellegzetességeit leírni,
- a beteget és a hozzátartozóit a haldoklás folyamán lelkileg vezetni és támogatni,
- a terminális állapotú beteget ápolni,
- a halottat ellátni.

IV. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

IV/1. A szakmai vizsgára jelentkezés feltételei

a) Iskolai végzettség: középiskolai végzettség (érettségi).

b) Szakmai előképzettség: az alább felsorolt szakképesítések valamelyike:

- diplomás ápoló,
- ápoló (1997-től),
- általános betegápoló (1979 előtt),
- felnőtt szakápoló.

c) A szakmai követelményekben megfogalmazott gyakorlatok teljesítése és azok igazolása a következő nyomtatványon:

GYAKORLATI IGAZOLÁS

a geriátriai szakápoló képzéshez

Atanulóneve:.....

Szakmaterület	Intézmény	Időtartam (óra)	Dátum	Az igazoló aláírása P. H.
Belgyógyászati geriátriai osztály/geriátriai rehabilitációs osztály		120		
Gerontopszichiátriai osztály		80		
Ápolási osztály		80		
Időskorúak otthona		120		
Idősek klubja		40		
Időskorúak gondozóháza		40		
Ápolási otthon		80		
Hospice		80		
Otthoni szakápolási szolgálat		80		
Megelőző vizsgarész*		80		

* A megelőző vizsgarész a vizsgát szervező intézmény által kijelölt fekvőbetegosztályokon szervezhető.

IV/2. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A szakmai vizsga a teljes szakmai követelményeket átfogja, ezért a vizsga egyes részei alól a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló, módosított 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeleten túl nem adható.

IV/3. A szakmai vizsgán számon kérhető feladatok a szint megjelölésével

A szakmai vizsgán „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározott feladatok és követelmények kérhetők számon a vizsgázótól.

IV/4. A szakmai vizsga részeinek sorrendje

Gyakorlati vizsga.

Írásbeli vizsga.

Szóbeli vizsga.

IV/5. A szakmai vizsga részei

A szakmai vizsga szakmai elméleti (írásbeli, szóbeli) és szakmai gyakorlati vizsgarészekből áll.

a) Szakmai elméleti vizsga

Tantárgyai:

- geriátriai klinikumi ismeretek,
- geriátriai szakápolástan,
- szociálpszichológia,
- szocioterápia.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsga összeállított tételsorát az Egészségügyi Minisztérium központilag adja ki a következőben meghatározott tantárgyak és témakörök alapján.

A szakmai elméleti vizsga tantárgyainak témakörei

1. Geriátriai klinikumi ismeretek:

- A geriátria történeti áttekintése.
- A geriátria rendszerelmélete és személyre szabott gyakorlata.
- Az időskor és az idősödési folyamat.
- Az öregedés okozta fiziológias változások.
- A geriátriában használatos diagnosztikai eljárások.
- Az egyes szervrendszerek megbetegedései
 - = szív és keringési rendszeri elváltozások,
 - = légzőrendszeri elváltozások,
 - = mozgás szervrendszerének elváltozásai,
 - = gyomor és bélrendszer elváltozásai,
 - = belső elválasztású mirigyrendszer elváltozásai,
 - = kiválasztó- és ürítőrendszer elváltozásai,
 - = kültakaró elváltozásai,
 - = érszervek elváltozásai,
 - = neurológiai szervrendszer elváltozásai,
 - = mentális élet zavarai,
 - = fertőző megbetegedések.
- Az öregedés pszichoszociális tényezői.
- Klinikai farmakológia a geriátriában.
- A geriátriai betegek ellátási formái.

2. Geriátriai szakápolástan:

A geriátriai ápolás rövid története.

A geriátriai ápolás filozófiája.

Alkalmazott ápolási modellek.

Ápolási diagnosizok a geriátriában.

Ápolási folyamat:

— A tünetekből adódó ápolási probléma értelmezése, megfogalmazása, és az ehhez rendelt ápolási eljárások végrehajtása.

— Alapvető és magasabbrendű szükségletekből adódó ápolási probléma értelmezése a geriátriai ápolásban.

— Speciális ápolási feladatok végrehajtása

= ápolási anamnézis, diagnózis készítése:

- a beteg fogadása, az ápolási környezet bemutatása,
- a beteg szükségleteinek felmérése, ápolási diagnosizok megállapítása, ápolási terv elkészítése és kivitelezése,
- az ápolási folyamat dokumentálása,
- a beteg általános állapotának megfigyelése,
- a beteg életjeleinek megfigyelése, regisztrálása (vérnyomás, pulzus, légzés, hőmérséklet, testsúly, testmagasság),

= a beteg légzésének biztosítása:

- a beteg légzésének segítése, oxigénterápia alkalmazása,
- inhaláció alkalmazása,

= a beteg vizelet- és székletürítés szükségletének kielégítése:

- segédkezelés az ágytál, a vizeledény, a szobavécé használatánál,
- segédkezelés az osztályos toalette használatánál,
- a vizelet- és székletürítés megfigyelése, mérése,

= a beteg komfortjának és higiénés szükségleteinek kielégítése:

- segítségnyújtás a fürdőhelyiség használatakor (a fürdésben, hajmosásban, borotválkozásban, köröm- és lábápolásban, száj- és fülápolásban),
- ülőfürdő alkalmazása,
- a fekvőbeteg személyi higiénéjének biztosítása (teljes ágyfürdő alkalmazása),
- terápiás gyógyfürdő alkalmazása,
- inkontinens beteg betétjének, nadrágjának, katéterének ellátása,
- decubitus megelőzése, kezelése,
- sebkezelés, kötözés, rugalmas pólya és hasköntő alkalmazása,
- ágyneműcsere,
- speciális fetetési módok biztosítása,
- kényelmi eszközök alkalmazása,

= a beteg táplálkozásszükségletének kielégítése:

- az étkezés segítése,
- szükség esetén etetés, mesterséges táplálás (szondatáplálás),

– a folyadékbevitel megfigyelése, segítése, dokumentálása,

– speciális diéták alkalmazása,

= a beteg mozgásszükségletének kielégítése:

– a mozgást segítő segédeszközök (mankó, járókeret, támbot) használatának segítése, megtanítása,

– a beteg mobilizálása (aktív és passzív tornáztatása),

– a beteg szállításának megszervezése,

= a beteg pihenés- és alvásszükségletének kielégítése,

= a beteg biztonsági szükségletének kielégítése:

– a mindennapos beavatkozások során az orvosi asepsis szabályainak biztosítása,

– a fertőzőforrások felfedezése,

– az allergiás reakciók felismerése,

= a beteg magasabb rendű szükségleteinek kielégítése:

– szeretet és valakihez való tartozás,

– ön- és mások megbecsülése,

– tudás- és megértés szükséglete,

– önmegvalósítás.

Rehabilitációs tevékenységek.

Foglalkozásterápiában való közreműködés.

A geriátriai ápolás speciális területei:

- kórházi ellátás,
- házi betegellátás, otthoni szakápolási szolgálat,
- ápolási otthon,
- szociális ellátás,
- hospice.

A geriátriai beteg ellátásának és ápolásának jogi, etikai vonatkozásai:

- egészségügyi és ápolási dokumentáció,
- betegtájékoztatás,
- kapcsolattartás,
- önrendelkezés,
- betegjogi képviselő,
- egészségfejlesztés,
- a szolgáltatások igénybevételének feltételei és lehetőségei.

3. Szociálpszichológia:

— A szociálpszichológia tárgya, történetisége.

— Az interperszonális kapcsolatok általános törvényszerűségei, szociális értékcsere. Az emberek közötti kapcsolatok szintjei.

— Szocializáció. Szerepe a személyiség alakításában. A szocializáció főbb szinterei.

— A szocializáció hatása az érzelmi működésre. Az érzelmek kondicionálása, ennek imprinting jellege.

— A szocializáció hatása az önismeretre és az akarati működésre.

— A verbális közlés törvényszerűségei, kódolás és dekódolás. A kommunikációs képesség ismervei.

— A szocializáció hatása a viselkedésre. Viselkedési minták, kulturális sémák.

— A szociális szerep fogalma, főbb tulajdonságai. Szerepfeszültségek típusai, pszicho- és szociohigiénés következményei, jelentősége.

— Társkapcsolati rendszerek, a szociális csoport, csoportszervező tényezők.

— Kiemelkedő szerep a csoportban.

— Társkapcsolati szükségletek és motivációk, a szociális interakciók erőtere, a csoportdinamika.

— Csoportképzés és működtetés.

— Pedagógiai, pszichohigiénés, pszichoterápiás célú csoporttechnikák.

— A szocializáció zavarai, a szociális deviáció.

— A pszichoszociális egészség, szociohigiéné.

4. Szocioterápia:

— Fogalma, tárgyköre.

— Módszerei, működési területei (intézetben belüli, intézetben kívüli):

= munkaterápia,

= foglalkoztató terápia,

= klubfoglalkozás.

— A szocioterápiás módszerek alkalmazása a geriátriában.

— A geriátriai szakápoló szerepe és tevékenysége a szocioterápiában.

Írásbeli vizsga

A vizsgázók az Egészségügyi Minisztérium által központilag kiadott komplex feladatlapot oldanak meg a követelményekben meghatározottak alapján.

A feladatlap megoldására 180 perc áll a vizsgázók rendelkezésére.

b) Szakmai gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsga munkafadatait a szakmai vizsgát szervező intézmény dolgozza ki „A szakképesítés szakmai követelményei”-ben meghatározottak alapján.

A gyakorlati vizsga helye független a vizsgázó saját munkahelyétől, helyét a szakmai vizsgát szervező intézmény jelöli ki.

A gyakorlati vizsga két részből áll.

Megelőző vizsgafeladat:

A vizsgázó tíz napig tartó értékelt szakmai feladatot végez a kijelölt geriátriai fekvőbetegosztályon (A vizsgázó az osztály munkarendjébe illeszkedve, a követelményrendszerben meghatározott ápolói tevékenységeket végez. A megelőző vizsgarész a gyakorlat terhére — a gyakorlati igazolásban meghatározottak szerint — teljesíthető.)

Vizsgabizottság előtti vizsga:

A vizsgázó a gyakorlati vizsganapon a vizsgabizottság előtt ápolási feladatot old meg, amely az alábbiak valamelyike szerint történhet:

— a vizsgázó a gyakorlati vizsganapon szituációs feladat (esetleírás, videofelvétel) alapján — az előző pontban meghatározottak szerint — ápolási tervet készít, és a tervet a vizsgabizottság előtt ismerteti,

— a vizsgázó — a gyakorlati helyként megjelölt intézményben — ápolási tervet készít, ápolási diagnózisokat állapít meg, elvégzi az ápolási feladatokat, majd dokumentálja és értékeli azokat.

IV/6. A vizsgázó teljesítményének értékelése

A szakmai vizsga értékelését a 10/1993. (XII. 30.) MüM rendeletben foglaltak és az alábbiak alapján kell elvégezni:

Szakmai elméleti vizsga:

A szakmai elméleti vizsga eredményét az írásbeli és szóbeli vizsga osztályzatainak eredménye alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a szóbeli vizsga eredménye felé kell kerekíteni.

Szakmai gyakorlati vizsga:

A szakmai gyakorlati vizsga eredményét a megelőző vizsgafeladat és a vizsgabizottság előtt nyújtott teljesítmény alapján kell átlagszámítással meghatározni, 0,5 törtérték esetén a vizsgabizottság előtt nyújtott teljesítmény felé kell kerekíteni. Ha bármely vizsgarész osztályzata elégtelen, a gyakorlati vizsga végső osztályzata is elégtelen. Javítóvizsgán csak az elégtelenre minősített vizsgarész kell megismételni.

Megelőző vizsgarész értékelésének szempontjai:

A gyakorlat vezetésével megbízott szakember a megelőző vizsgarészről jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza:

- a vizsgázó személyi adatait,
- a szakmai vizsga helyét, idejét,
- rövid szakmai értékelést,
- javasolt érdemjegyet,
- a javaslattevők aláírását.

A szakmai vizsga értékelésének szempontjai:

— szakmai felkészültség,

— szakmai érdeklődés,

— klinikai ismeretek alkalmazása, ápolási diagnózisok meghatározása,

— helyzetfelismerő képesség,

— megfigyelő képesség,

— kommunikáció,

— a team-munkába való beilleszkedés,

— ápolói attitűd (az idősekhez való viszonyulás).

Elégtelen a vizsgázó eredménye, ha

— a tevékenysége során a beteg állapotát rosszul ítéli meg, helytelen ápolási diagnózist állapít meg, ezáltal állapotromlást, életveszélyes helyzetet teremt,

— olyan szakmai hibát vét, amellyel súlyosan veszélyezteti önmaga vagy a beteg testi épségét,

— a jogi és etikai szabályokat megszegi.

V. Egyéb tudnivalók

Az egészségügyi miniszter a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 2. §-ának (1) bekezdésében felsorolt szakképzési intézményein túl a szakmai vizsga megszervezésére az Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézetet jogosítja fel.

Az egészségügyi miniszter 8/1998. (XII. 2.) EüM rendelete

a szülésznőképzés szakmai követelményeiről szóló 20/1994. (XI. 15.) NM rendelet módosításáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A szülésznőképzés szakmai követelményeiről szóló 20/1994. (XI. 15.) NM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 3. §-sal egészül ki:

„3. § Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, az azt kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Közösségek következő jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz:

— a Tanács 80/154/EGK irányelve a szülészeti ellátásért felelős szülésznők diplomáinak, bizonyítványainak és hivatalos képzésük egyéb bizonyítékainak kölcsönös elismeréséről, valamint a honosítás jogának és a szülészeti szolgáltatások szabad gyakorlását elősegítő intézkedésekről,

— a Tanács 80/155/EGK irányelve a szülésznői tevékenység elkezdésére és folytatására vonatkozó jogi, szabályozási és adminisztratív eljárási feltételek összehangolásáról.”

2. §

(1) Az R. mellékletének 3. sorszáma alatt kiadott szülésznő szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei IV. fejezetének A) pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„A) A szakmai vizsgára jelentkezés feltételei

1. A központi oktatási programban meghatározott gyakorlatok letöltése megfelelő szakmai felügyelet mellett:

— tanácsadás terhes nők részére, beleértve legalább 100 fizikális vizsgálat elvégzését,

— legalább 40 terhes nő ellenőrzése és gondozása,

— 40 veszélyeztetett terhes nő ellenőrzése és gondozása a terhesség és a szülés alatt, vagy a szülés utáni időszakban,

— legalább 40 szülés önálló vezetése vagy 30 szülés önálló vezetése és további 20 szülésnél aktív közreműködés (dokumentálása a VI., VII. fejezet szerint),

— aktív közreműködés farfekvéses szülésnél (ahol a farfekvéses szülések kevés száma miatt ez nem lehetséges, a szülésvezetés szimulált helyzetben is gyakorolható),

— gátmetszés elvégzése és a gátmetszést követő sebvarrás (a sebvarrás szimulált helyzetben is gyakorolható),

— legalább 100 gyermekágyas nő és egészséges újszülött ellenőrzése (az újszülött megfigyelésének dokumentálása a VIII. fejezet szerint) és az újszülöttek gondozása,

— speciális ellátást igénylő újszülöttek megfigyelése, gondozása és ápolása,

— nőgyógyászati és szülészeti ápolást igénylő nők ellátása,

— belgyógyászati és sebészeti klinikai ápolási gyakorlatok végzése.

A központi oktatási programban meghatározott gyakorlatok letöltését a tanulmányi könyvben kell igazolni.

2. Szakdolgozat készítése a tantervi program valamely témaköréből. (Terjedelmes ábrák nélkül minimálisan fél ív.)

3. Utolsó tanulmányi időszak (VI. félév) eredményes lezárása, osztályzattal.”

(2) Az R. mellékletének 3. sorszáma alatt kiadott szülésznő szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei IV. fejezete B) pontjának 2. alpontja helyébe a következő szövegrész lép:

„2. Szóbeli vizsga:

— tantárgyai: szülészeti és szakápolástan,
nőgyógyászat és szakápolástan.

A szóbeli vizsgát országosan egységesen meghatározott tételsor alapján kell folytatni. A szóbeli vizsga teteleit az egészségügyi miniszter külön rendelkezés szerint adja ki.

A vizsgázók szóbeli feleletük során térjenek ki az orvosi diagnózisra alapozott ápolási-gondozási folyamat egészére, ezen belül:

— a fiziológiás és kóros állapotokra (tünet, ok, kórlefordulás, ápolás, szakápolás),

— gondozásra, az egészséggondozásra,

— a megbetegedések okainak feltárására, különös tekintettel az egyének és környezetük, valamint az ápolás összefüggéseire és kölcsönhatására.”

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

(2) Az R. mellékletének 3. sorszáma alatt kiadott szülésznő szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei IV. fejezete *B*) pontjának 3. alpontjából hatályát veszti a „XI. pontban javasolt” szövegrész, valamint V. fejezete 1. pontjából „az iskolarendszeren kívüli képzésben ajánlott.” szövegrész és az V. fejezet 2—3. pontjai, ezzel egyidejűleg az V. fejezet 4., 5. pontjainak számozása, 2., 3. pontokra változik.

(3) Az R. mellékletének 3. sorszáma alatt kiadott szülésznő szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményeinek IX—X—XI. fejezetei hatályukat veszítik.

(4) Az R.

a) 1. §-ában „A népjóléti ágazatba” szövegrész helyébe „Az egészségügyi ágazatba” szövegrész,

b) mellékletének címében „— a népjóléti miniszter ágazatához tartozó —” szövegrész helyébe „— az egészségügyi miniszter ágazatához, valamint egyes, a szociális és családjogi miniszter ágazatához tartozó —” szövegrész,

c) mellékletének 3. sorszáma alatt kiadott szülésznő szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei V. fejezetének 5. pontjában „A népjóléti miniszter” szövegrész helyébe „Az egészségügyi miniszter” szövegrész lép.

Dr. Gógl Árpád s. k.,
egészségügyi miniszter

Az egészségügyi miniszter 9/1998. (XII. 2.) EüM rendelete

a szakmai követelmények kiadásáról szóló 14/1994. (IX. 15.) NM rendelet módosításáról

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A szakmai követelmények kiadásáról szóló 14/1994. (IX. 15.) NM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 3. §-sal egyszül ki:

„3. § Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti társulás létesítésé-

ről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, az azt kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Közösségek következő jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz:

— a Tanács 77/452/EGK irányelve az ápolásért felelős ápolók diplomáinak, bizonyítványainak és hivatalos képzésük egyéb bizonyítékainak kölcsönös elismeréséről,

— a Tanács 77/453/EGK irányelve az ápolási ellátást végző ápolók tevékenységére vonatkozó jogi, szabályozási és adminisztratív eljárási feltételek összehangolásáról.”

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

(2) Az R. mellékletének 2. sorszáma alatt kiadott ápoló szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményeinek IV. fejezete 2. pontjában a szakmai vizsgára jelentkező feltételei közül hatályát veszti az

„Iskolarendszeren kívüli képzésben résztvevő (egyéni vizsgázó):

— középiskolai végzettség,

— legalább 1 éves, a szakmában eltöltött — munkavisztonnal igazolt — gyakorlat,

— 2300 óra elméleti és 2300 óra irányított — a tantervben előírt szakmai-gyakorlati képzés (az irányított gyakorlati képzés célja: a szakma alapvető — valamennyi munkáltatónál nem gyakorolható — munkafogásainak megismerése, felkészülés az egységes követelmények alapján szervezett szakmai vizsgára),

— tantárgyi vizsgák letétele (tantárgyi vizsgát kell tenni valamennyi olyan, iskolarendszerű képzésben szereplő tantárgyból, amely a szakmai vizsgán önálló tantárgyként nem jelenik meg).” szövegrész, valamint az V. fejezet 1. pontjából „az iskolarendszeren kívüli képzésben pedig ajánlott.” szövegrész.

(3) Az R.

a) 1. §-ában „A népjóléti ágazatba” szövegrész helyébe „Az egészségügyi ágazatba” szövegrész,

b) mellékletének címében „— a népjóléti miniszter ágazatához tartozó —” szövegrész helyébe „— az egészségügyi miniszter ágazatához, valamint egyes, a szociális és családjogi miniszter ágazatához tartozó —” szövegrész,

c) mellékletének 1. sorszáma alatt kiadott, ápolási asszisztens szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei IV. fejezete 4.1. pontjának *a*) pontjában „a Népjóléti Minisztérium” szövegrész helyébe „az ágazati minisztérium” szövegrész,

d) mellékletének 1. sorszáma alatt kiadott, ápolási asszisztens szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei V. fejezetének 3. pontjában, valamint mellékleté-

nek 2. sorszama alatt kiadott ápoló szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei V. fejezetének 2. pontjában „A népjóléti miniszter” szövegrész helyébe „Az egészségügyi miniszter” szövegrész,

e) mellékletének 2. sorszama alatt kiadott ápoló szakképesítés szakmai (vizsgáztatási) követelményei IV. fejezetének 4. pontjában „a népjóléti miniszter” szövegrész helyébe „az ágazati miniszter” szövegrész lép.

Dr. Gógl Árpád s. k.,
egészségügyi miniszter

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 55/1998. (XII. 2.) FVM rendelete

**az 1998. évi termésű takarmánykukorica garantált áron
történő állami felvásárlásának lebonyolítási rendjéről**

Az agrárpiaci rendtartásról szóló 1993. évi VI. törvény (a továbbiakban: Tv.) 21. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, valamint figyelemmel az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendeletben foglaltakra — a gazdasági miniszterrel és a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

Az állam az 1998. évi termésű takarmánykukorica garantált áron történő állami felvásárlásáról szóló 4/1998. (II. 11.) FM rendeletben foglaltak (a továbbiakban: R.) alapján felajánlott takarmánykukorica felvásárlásáról felvásárló szervezetek útján (a továbbiakban: felvásárló) és az e rendeletben foglaltak szerint gondoskodik.

2. §

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) szerződést köt a felvásárlóval a takarmánykukorica felvásárlásával összefüggő részletes feltételekről. Szerződés csak azzal a felvásárlóval kerül megkötésre, amely vállalja, hogy

a) a szerződésben meghatározott mennyiségig a részére az R.-ben foglaltak szerint felajánlott takarmánykukoricát megvásárolja, és annak ellenértékét az R.-ben foglalt feltételek szerint a termelőnek kifizeti;

b) az általa felvásárolt takarmánykukoricát közraktárba helyezi, a közraktári árujegyet pedig üres forgatmánnyal

óvadékként a hitelt folyósító hitelintézetnél a minisztérium javára letétbe helyezi, és elfogadja, hogy az áru értékesítésére csak a minisztérium hozzájárulásával kerülhet sor;

c) a rendelet *mellékletében* meghatározott hitelintézetek egyikével a felvásárlás lebonyolításával összefüggő pénzügyi feltételek biztosításáról legfeljebb egyéves lejáratra hitelszerződést köt;

d) a 3—4. §-ban foglaltakon túl további támogatást az e rendeletben, valamint a szerződésben foglaltak teljesítéséért nem igényel.

(2) A felvásárlásban azok a szervezetek is részt vehetnek, akik az 1998. évi termésű élelmezési búza garantált áron történő állami felvásárlásának lebonyolítási rendjéről szóló 1/1998. (VII. 16.) FVM rendelet alapján szerződést kötöttek a minisztériummal és a közreműködő közraktárak valamelyikével, de a búzafelvásárlásra rendelkezésre tartott, az állam által a közraktáron keresztül 1999. február 28-ig kibérelt kapacitásaik nem kerültek feltöltésre a búzafelvásárlás kapcsán.

3. §

(1) A felvásárló a 2. §-ban foglaltak szerinti kötelezettségek teljesítése esetén — e rendeletben foglaltak szerint egészben vagy részben visszafizetési kötelezettség mellett — legfeljebb a részére a szerződésben megállapított mértékig, tonnánként

a) a felvásárolt áruval kiállított adásvételi szerződésen feltüntetett nettó vételár huszonöt százalékának megfelelő támogatást,

b) négyszáz forint, a Tv. 9. §-a (1) bekezdésének e) pontja szerinti szállítási támogatást, valamint

c) kettőszáznyolcvan forint, a Tv. 9. §-a (1) bekezdésének e) pontja szerinti bonyolítási támogatást vehet igénybe.

(2) A felvásárló az (1) bekezdés szerinti támogatást 1998. december 1-je után folyamatosan igényelheti az adásvételi szerződés bemutatásával a területileg illetékes állami adóhatóságtól — a 10. §-ban meghatározott számláról — a betárolt termékmennyiség után.

4. §

(1) A felvásárló a 3. §-ban foglaltak szerinti támogatáson túl, a felvásárláshoz kapcsolódó kifizetések (vételár, áfa, szállítási költségtérítés) teljesítése érdekében, a rendelet melléklete szerinti hitelintézettől legfeljebb egyéves lejáratra felvett, a lebonyolítás tényleges időtartamára szóló felvásárlási hitel utáni kamattámogatást vehet igénybe.

(2) A kamattámogatás mértéke a ténylegesen kifizetett kamat száz százaléka.

(3) A kamattámogatás első negyedévre előlegként a rendelet hatálybalépését követően, ezt követően a hitelszerződés érvényességi időtartamáig a hitelintézet által kiállított igazolás alapján negyedévente igényelhető.

(4) A rendelet melléklete szerinti hitelintézet a minisztériummal az e rendelet alapján megkötendő hitelszerződésekkel kapcsolatos részletes feltételekről megállapodást köt. A megállapodásnak tartalmaznia kell, többek között, az alkalmazható hiteldíj mértékét, valamint a közraktári jegy kiállításáig szükséges, áthidaló hitel folyósítására vonatkozó kötelezettségvállalást.

(5) Az áthidaló hitel biztosítékaul az FVM XII. fejezet „Piacrajutási támogatás” kiemelt előirányzata szolgál, amely biztosítékot az agrártámogatásról szóló miniszteri rendeletben az állami kezességvállalásról szóló rendelkezések szerint lehet érvényesíteni.

5. §

(1) Művi típusú felvásárlás esetén a felvásárló

- a) a Concordia Közraktár Kereskedelmi Rt. esetén GMS 96 Kft.,
- b) a Hungária Közraktározási és Kereskedelmi Rt. esetén HK-PLUSZ Kft.,
- c) az ÁTI DEPO Közraktározási Rt. esetén MULTI-SALES Kft.,

amely a 3—4. § szerinti támogatás igénybevételére jogosult.

(2) Azok a termelők, akik a 25/1998. számú FVM—ARH közleményben (a továbbiakban: Közlemény) előírt pályázati feltételeknek eleget tettek, és művi típusú közraktározásban részt vesznek, az általuk betárolt mennyiség után a közraktárral kötött külön szerződés alapján tárolási, rostálási, forgatási, gázosítási díjra jogosultak.

(3) Azok a kukorica termeltetését végző integrátorok is részt vehetnek a művi típusú közraktározásban, mint raktározók, akik

a) rendelkeznek a Közleményben előírt minőségi követelményeknek megfelelő — saját tulajdonukban vagy tartós bérleti jogviszony alapján használt — tárolóval, illetve

b) az általuk integrált termelők által — az FM rendelet alapján — az állam részére felajánlott takarmánykukorica mennyisége az ötszáz tonnát meghaladja, és amelynek a tárolását vállalja.

(4) A minisztérium lehetőséget biztosít arra, hogy művi típusú felvásárlásban részt vevő kvótajogosult más kvóta-jogosultak áruját tárolja.

(5) Az integrátorok és a (4) bekezdés szerinti kvótajogosultak az (1) bekezdésben megjelölt közraktárak valamelyikével kötött raktárbérleti szerződés alapján az ott meghatározott díjtételekre jogosultak.

6. §

(1) A felvásárlással összefüggésben:

- a) a Concordia Közraktár Kereskedelmi Rt.,
- b) a Hungária Közraktározási és Kereskedelmi Rt.,
- c) az ÁTI DEPO Közraktározási Rt.

(a továbbiakban együtt: közraktárak) a minisztériummal kötött külön szerződésben megállapított raktárkapacitás nagyságáig, tonnánként a (2)—(3) bekezdésekben foglaltak szerinti összegben és ütemezés szerint a Tv. 9. §-a (1) bekezdésének e) pontja szerinti részben visszafizetési kötelezettség mellett támogatást vehet igénybe.

(2) A minisztérium a közraktári ügylet lebonyolításához szükséges alábbi forrásokat bocsátja támogatásként a közraktárak rendelkezésére, legkésőbb 1998. december 10-ig:

a) az újonnan, kizárólag a takarmánykukorica raktározására kibérelt raktárkapacitások esetén 1982,40 Ft/tonna összeget,

b) abban az esetben, ha a felvásárló szervezet a garantált áras búza felvásárlásában már részt vett, tárolókapacitását 1999. február 28-ig már lekötötte, és a tárolási díjat 1998. november 1-jéig kifizette a közraktárak a minisztérium által korábban a garantált áras búzafelvásárlás kapcsán rendelkezésre bocsátott összegből, akkor a rendelkezésre bocsátandó pénzösszeg 672 Ft/tonna,

c) művi típusú, illetve az 5. § (3) bekezdésében meghatározott felvásárlás esetén a rendelkezésre bocsátható pénzösszeg 1702,40 Ft/tonna.

(3) A közraktárak a (2) bekezdés szerint kapott támogatásokon túl

a) 1999. március 22-től, a lekötött raktárkapacitás alapján hetente és tonnánként 33,60 Ft-ot,

b) a ténylegesen kitért mennyiség alapján a kitértéskor 224 Ft-ot,

c) azon minőségmégrovás érdekében elvégzett szolgáltatási díjak megtérítésére, amelyekre a felsorolt források nem biztosítanak fedezetet, a minisztérium által kiadott igazolásnak megfelelő összegű, a ténylegesen közraktározott árumennyiség és az elvégzett szolgáltatások alapján támogatást

vehet igénybe.

(4) A közraktárak az e rendelet alapján közraktárba helyezett takarmánykukorica közraktározásával kapcsolatos részletes feltételekről a minisztériummal szerződést kötnek.

(5) Amennyiben a közraktár a támogatás igénybevételekor figyelembe vett raktárhelyiséget más célra térítés ellenében hasznosítja, köteles a (2) bekezdés a)—b) pontja szerint igénybe vett támogatás arányos részét visszafizetni.

7. §

(1) A felvásárló a 3. § (1) bekezdés *a*) pontja, valamint a 4. §-ban foglaltak alapján igénybe vett támogatás egyidejű visszafizetése mellett jogosult a minisztérium javára óvadékként letétbe helyezett közraktári árujegy kiváltására.

(2) Amennyiben a támogatásban részesített takarmánykukorica az alkalmazott garantált ár hetvenöt százalékát meghaladó áron értékesül, a felvásárló köteles a különbözetet a 3. § (1) bekezdés *a*) pontja, valamint a 4. §-ban foglaltak alapján igénybe vett támogatás mértékéig az értékesítést követő harminc napon belül visszafizetni. Amennyiben a takarmánykukorica a minisztérium hozzájárulásával az alkalmazott garantált ár hetvenöt százalékánál kisebb összegért értékesül, úgy a felvásárló a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően az értékesítési ár különbözetének megfelelő mértékű támogatást vehet igénybe.

8. §

(1) A felvásárló, amennyiben e rendelet alapján támogatást vesz igénybe, ugyanazon termék után csak abban az esetben vehet igénybe támogatást, ha az e rendelet alapján az egészben vagy részben visszafizetési kötelezettség mellett nyújtott, és már igénybe vett támogatást már visszafizette.

(2) Az e rendelet alapján közraktárba helyezett takarmánykukorica után — a 7. § (1) bekezdésben foglalt eset kivételével — más jogszabály alapján támogatás nem vehető igénybe.

9. §

(1) A rendelet alkalmazása szempontjából jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül, ha a felvásárló
a) a rendeletben, valamint a rendelet alapján megkötött szerződésben foglaltakat felróható módon megszegi,
b) a közraktárba helyezett takarmánykukorica feletti rendelkezési jog a felvásárlónak felróható okból meghiúsul.

(2) A rendelet alkalmazása szempontjából jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül, ha a közraktárnak felróható okból

a) a takarmánykukorica feletti rendelkezési jog meghiúsul,

b) a közraktári jegyet szabálytalanul állítják ki.

(3) Jogosulatlanul igénybe vett támogatás esetén az agrártámogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 273/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 11. §-ának (7) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

10. §

A támogatás az 10032000-01905630 APEH Piacrajutást elősegítő támogatás folyósítási számláról igényelhető, és e számlára kell visszafizetni.

11. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és 1999. október 1-jén hatályát veszti azzal, hogy a támogatás igénybevételére, elszámolására az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

Dr. Torgyán József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

Melléklet
az 55/1998. (XII. 2.) FVM rendelethez

A takarmánykukorica garantált áron történő felvásárlásának finanszírozásában részt vevő hitelintézetek

1. Kereskedelmi és Hitelbank Rt.,
1051 Budapest V., Vigadó tér 1.
2. Budapest Bank Rt.,
1054 Budapest V., Honvéd u. 10.
3. Erste Bank Hungary Rt.,
1054 Budapest V., Hold u. 16.
4. ABN-AMRO Bank Rt.,
1133 Budapest XIII., Pozsonyi út 77—79.
5. Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt.,
1051 Budapest V., Nádor u. 16.
6. Magyar Külkereskedelmi Bank Rt.,
1056 Budapest V., Váci u. 38.
7. CIB Közép-Európai Nemzetközi Bank Rt.,
1027 Budapest II., Medve u. 4—14.
8. Raiffeisen Unicbank Rt.,
1052 Budapest V., Váci u. 19—21.
9. Hypo Vereinsbank Hungária Rt.,
1065 Budapest VI., Nagymező u. 44.
10. Magyar Takarékszövetkezeti Bank Rt.,
1122 Budapest XII., Pethényi köz 10.

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Központi Kárrendezési Iroda

k ö z l e m é n y e

az 1999. január 12—22-ig terjedő időszak
— I., II/1. és II/3. földalpra vonatkozó — termőföld
árveréseiről

Az 1999. január 12—22-ig terjedő időszak
— I. földalpra vonatkozó — termőföld árveréseiről

A megyei (fővárosi) kárrendezési irodák 1999. január 12—22-ig terjedő időszakra eső termőföld árverési hirdetményeit az 1991. évi XXV. törvény 20. §-ának (1) bekezdése alapján az alábbiakban tesszük közzé:

Tájékoztató az árverések fontosabb szabályairól

1. Az ingatlanok tehermentesen kerülnek árverésre, kivéve az 1991. évi XXV. törvény 25. §-ának (1) bekezdésében meghatározott AK értékben ki nem fejezett értéknövekedésének állami támogatással csökkentett összegű megtérítésének kötelezettségét.

2. Az ingatlanok adatai és térképe az ingatlan fekvése szerinti önkormányzat hirdetőtábláján és a gazdálkodó szervezetnél, valamint az árverés helyszínén megtekinthetők.

3. Az ingatlanok AK értékben kerülnek árverezésre. Amennyiben az igénybejelentés alapján egyezség jön létre, úgy az 1000 Ft/AK értékben kerül átszámításra. Az egyezség tényét az árverésen be kell jelenteni; ha egyezség nem jön létre, egy AK érték az 1991. évi XXV. törvény 22. §-ának (1) bekezdése alapján 3000 Ft/AK kikiáltási áron indul.

4. Az árverésen a vételre szánt kárpótlási jegyet és/vagy mezőgazdasági vállalkozást támogató utalványt (banki letéti igazolást) letétbe kell helyezni, amelynek 20%-a az árverési előleg, amely a vételárba beszámít, vagy visszaadásra kerül.

5. Az árverésen az 1991. évi XXV. törvény 21. §-a alapján az öt megillető kárpótlási jegyekkel (utalvánnyal) és banki letéti igazolással az a kárpótlásra jogosult vehet részt,

a) akinek az elvett termőföldje a gazdálkodó szervezet tulajdonában vagy használatában van;

b) aki a termőföldet árverező szövetkezetnek 1991. január 1-jén és az árverés időpontjában is tagja, illetőleg az árverés időpontjában azért nem tagja, mert tagsági viszo-

nya az Ámt. (1992. évi II. törvény) hatálybalépését követően kiválással, a szövetkezet gazdasági társasággá történő átalakulása vagy a szövetkezet megszűnése folytán szűnt meg. (Ez a módosítás 1993. január 23-án lépett hatályba);

c) akinek 1991. június 1-jén abban a községben, városban volt állandó lakóhelye, ahol az árverező gazdasági szervezet termőföldterülete van.

Az árverésen való részvétel jogosultságát igazolni kell. A jogosultságot igazolni nem tudó személyt az árverésen való részvételtől ki kell zárni.

Figyelmeztetés

Árverezni a 104/1991. (VIII. 3.) Korm. rendelet 28., 29. és 30. §-ai alapján személyesen, meghatalmazott útján vagy — több kárpótlásra jogosult esetén — együttesen lehet. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

A 104/1991. (VIII. 3.) Korm. rendelet 33. §-ának (5) bekezdése alapján az árverés vezetője kizárja a további árverésből azt az árverezőt, aki az ajánlat lezárását követően nem él vételi jogával. A kizárt személy az árverési előlegét elveszti. Az elvesztett árverési előleg az államot illeti meg.

A vételi jogot csak az a jogosult gyakorolhatja, aki kötelezettséget vállal a termőföld mezőgazdasági hasznosítására (fertőzésmentes és gyommentes állapotban tartására), és arra, hogy a termőföldet a mezőgazdasági termelésből öt éven belül nem vonja ki. Amennyiben vállalt kötelezettségét a tulajdonszerzéstől számított öt éven belül megszegi, a termőföld kártalanítás nélkül állami tulajdonba kerül, és árverés útján lesz értékesítve.

A kárpótlásra jogosult tanyatulajdonost, a tanyája körüli termőföldre az árverés során elővásárlási jog illeti meg.

A vételi jog alapján szerzett termőföldnek a tulajdonszerzéstől számított három éven belül történő elidegenítéséből származó bevételnek termőföldre fordított értéknövelő beruházási kiadásokkal csökkentett részét teljes egészében az elidegenítés évében kell a tulajdonosnak a személyi jövedelemadó alapjául szolgáló összjövedelméhez hozzászámítani. Bevételnek az illetékkiszabás alapjául szolgáló forgalmi értéket kell tekinteni.

Az árverésen bármely okból meg nem jelenő kárpótlásra jogosult később, a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet; ebből az okból az árverés eredménye nem változtatható meg.

Árverési kifogást nyújthat be az árverésen részt vevő árverező, továbbá az árverésből kizárt személy az árverés lezárását követő három napon belül a Központi Kárrendezési Irodához.

A kárpótlásra jogosult az általa megvásárolt termőföld AK értékben ki nem fejezett értéknövekedésének állami támogatással csökkentett összegű megtérítésére köteles a földet az árverésen eladó részére.

A termőföld hasznosítását és védelmét szolgáló és/vagy a termőföld értékét növelő meliorációs, öntözési és útépitési beruházások esetében a beruházási költségeknek az állami támogatással és az amortizálódott hányaddal csökkentett értékét kell a földet kiadó részére megtéríteni. A gazdálkodó szervezet által elvégzett számítás helyességét a kárrendezési iroda ellenőrzi.

A vételi jog gyakorlásával tulajdonba kerülő termőföld új tulajdonosa a földet átadó gazdálkodó szervezet részére köteles megtéríteni az új gazdasági évet előkészítő, szükséges fő gazdasági munkáknak (szántás, talajerő-visszapótlás), zöldleltári értékeknek (pl. 3 évnél nem idősebb takarmányvetés) a gazdálkodó szervezet táblatorzskönyve alapján számított

ellenértékét. A térítés mértékében és módjában az új tulajdonos és a gazdálkodó szervezet állapodik meg.

A vételi jog gyakorlásával tulajdonba kerülő földeket az annak fekvése szerint illetékes körzeti földhivatal adja birtokba.

A gazdálkodó szervezet hozzájárulásával a földhivatal birtokba adja a termőföldet akkor is, ha a birtokbaadás egyéb feltételei fennállnak, de a jogosult az elismert tartozását nem fizette meg, vagy részletfizetésben állapodott meg.

Felhívjuk a tisztelt árvezetni szándékozók figyelmét, hogy a *Tájékoztató az árverés fontosabb szabályairól*, valamint, hogy e *Figyelmeztetés* az összes termőföld árverési hirdeteménnyel kapcsolatban figyelembe veendő.

Központi Kárrendezési Iroda

Baranya megye

A Központi Kárrendezési Iroda GÖRCSONYDOBOKA községben, a Sombereki Béke Óre Mgtsz, Somberek által kijelölt földrészletre az

á r v e r é s t k i t ű z i .

1. *Az árverés helye:* Görcsönydoboka, Kultúrház
2. *Az árverést* a Baranya és Somogy Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. *Az árverés ideje:* 1999. január 12., 10 óra.
4. *Az árverésre kerülő földrészletek:*

Település: Görcsönydoboka

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
093 c-ből	25 ha 6900 m ²	szántó	500,00		

A Központi Kárrendezési Iroda SOMBEREK községben, a Sombereki Béke Óre Mgtsz, Somberek által kijelölt földrészletre az

á r v e r é s t k i t ű z i .

1. *Az árverés helye:* Somberek, Kultúrház
2. *Az árverést* a Baranya és Somogy Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. *Az árverés ideje:* 1999. január 18., 10 óra.
4. *Az árverésre kerülő földrészletek:*

Település: Somberek

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
0110/5	17 ha 325 m ²	szántó	250,69		
0198	35 ha 8533 m ²	szántó	799,13		

Helyrajzi szám	Tertület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
0165/2	1 ha 7105 m ²	szántó	31,13		
0171	18 ha 3519 m ²	szántó	244,90		
0189/1	10 ha 9085 m ²	szántó	189,93		
0192 a	1 ha 7893 m ²	szántó	45,09		
0192 b	9430 m ²	gyep	18,86		
0238 a	19 ha 5640 m ²	szántó	325,96		
0238 b	3736 m ²	erdő	1,42	Egyéni művelés	
0241/3	1 ha 3111 m ²	szántó	10,88		
0242/1 a	2 ha 5383 m ²	szántó	35,28		
0242/1 b	1 ha 2076 m ²	erdő	4,59	Egyéni művelés	
0250/53	1 ha 116 m ²	erdő	3,84	Egyéni művelés	
0250/56	7620 m ²	erdő	2,90	Egyéni művelés	

Novák Sándorné s. k.,
irodaigazgató



**Az 1999. január 12—22-ig terjedő időszak
— II/1. földalpra vonatkozó —
termőföld árveréseiről**

A megyei (fővárosi) kárrendezési irodák 1999. január 12—22-ig terjedő időszakokra eső termőföld árverési hirdetményeit az 1995. évi LXIII. törvény 1. §-ával módosított 1991. évi XXV. törvény 27. §-ának (2) bekezdése alapján (II/1. földalpra) az alábbiakban tesszük közzé:

Tájékoztató az árverések fontosabb szabályairól

Az 1—3. pontok szövege megegyezik az I. földalpránál írottakkal.

4. Az árverésen a vételre szánt kárpótlási jegyet (banki letéti igazolást) letétbe kell helyezni, amelynek 20%-a az árverési előleg, amely a vételárba beszámít, vagy visszaadásra kerül.

5. Az árverésen az 1994. évi XXXII. törvény 1. §-ának — a II/1. földalpra vonatkozó — (2) bekezdése alapján az öt megillető kárpótlási jegyekkel és/vagy banki letéti igazolással az a kárpótlásra jogosult vehet részt,

a) akinek az állandó lakóhelye 1991. június 1-jén az érintett településen volt, és jelenleg is ott rendelkezik állandó bejelentett lakhellyel, vagy

b) a kárpótlás alapjául szolgáló termőföld tulajdona a település közigazgatási határán belül volt.

Az árverésen részt venni kívánó jogosultak egyrészt személyi igazolványukkal vagy önkormányzati igazolással bizonyíthatják a lakhely szerinti illetékességüket, másrészt a megyei kárrendezési hivatal által hozott határozattal igazolhatják, hogy a kárpótlás alapjául szolgáló termőföld az adott település közigazgatási határán belül volt. A kárpótlás alapjául szolgáló termőföld fekvését a földhivatal, illetve a megyei kárrendezési iroda is igazolhatja, amennyiben ez a határozatból nem derül ki.

Meghatalmazással árverező személy esetében a fenti igazolásokat — a meghatalmazó nevére kiállítva — az adatfelvételnél szintén be kell mutatni.

Az árverésen mezőgazdasági vállalkozást támogató utalvánnyal tulajdont szerezni nem lehet.

Az árverésen való részvétel jogosultságát igazolni kell; a jogosultságot igazolni nem tudó személyt az árverésen való részvételből ki kell zárni.

Figyelmeztetés

A *Figyelmeztetés* szövege megegyezik az I. földalpránál írottakkal.

Központi Kárrendezési Iroda

Tolna megye

A Központi Kárrendezési Iroda SIMONTORNYA községben, az Egyesült Mgtsz, Igar (Simontornya) használatában (kezelésében) lévő termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre az

á r v e r é s t k i t ű z i .

1. Az árverés helye: Simontornya, Művelődési Ház
2. Az árverést a Fővárosi Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. Az árverés ideje: 1999. január 12., 10 óra.
4. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Simontornya

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
03	2977 m ²	gyep (rét)	8,28		
043/16	2 ha 3158 m ²	szántó	80,59		
043/18	4 ha 265 m ²	szántó	140,12		
0104/3	5848 m ²	gyep (legelő)	4,68		
0104/68	4783 m ²	szántó	13,30		
0104/128	4144 m ²	gyep (legelő)	2,03		
0106/4	4207 m ²	szántó	11,70		
0328/10 a	7 ha 3389 m ²	gyep (rét)	174,78		

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
0328/10 b	4 ha 8115 m ²	szántó	133,76		
0333/4	7335 m ²	gyep (rét)	20,39		
0333/8 a	8 ha 6164 m ²	gyep (rét)	186,98		
0333/8 b	2 ha 895 m ²	nádas	18,81		
0333/8 c	6636 m ²	gyep (rét)	18,45		

A Központi Kárrendezési Iroda KISMÁNYOK községben, a Mányoki Termelő és Szolgáltató Mezőgazdasági Szövetkezet, Nagymányok használatában (kezelésében) lévő termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre az

árverést kitűzi.

1. Az árverés helye: Kismányok, Művelődési Ház
2. Az árverést a Zala és Vas Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. Az árverés ideje: 1999. január 19., 10 óra.
4. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Kismányok

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
132	741 m ²	kert	3,09		
307	854 m ²	gyep	0,65		
311	1031 m ²	kert	2,51		
312	1092 m ²	kert	2,65		
313	1092 m ²	kert	2,65		
314	1092 m ²	kert	2,65		
320	953 m ²	kert	2,32		
321	953 m ²	kert	2,32		
322	953 m ²	kert	2,32		
343/2	1463 m ²	gyep	0,56		
344/2	1289 m ²	gyep	0,49		
345/2	1023 m ²	gyep	0,39		
346/2	1395 m ²	gyep	0,53		
010/3	11 ha 2577 m ²	erdő	19,14	Társult művelés	
010/4	7578 m ²	erdő	1,29		
010/5	1 ha 9915 m ²	erdő	3,39		
016/3	575 m ²	erdő	0,10		
021/3	4140 m ²	erdő	0,70	Társult művelés	
037 a	1463 m ²	gyep	0,44		
037 c	7 ha 169 m ²	erdő	11,93	Társult művelés	
037 d	3875 m ²	gyep	1,47		
037 f	4696 m ²	gyep	3,57		
042/21 a	9 ha 9131 m ²	szántó	132,66		
042/21 b	4741 m ²	gyep	1,42		
083/19	4594 m ²	rét	11,16	Vízvezetési jog	
083/20 b	8766 m ²	rét	21,30	Vízvezetési jog	
083/20 c	8409 m ²	rét	20,43	Vízvezetési jog	
0120/169-ből	36 ha 7809 m ²	szántó	1262,28		
0154/3	2678 m ²	erdő	0,46		
0155/3	2148 m ²	erdő	0,36		

Dr. Györe Attila s. k.,
irodaigazgató

**Az 1999. január 12—22-ig terjedő időszak
— II/3. földalpra vonatkozó —
termőföld árveréseiről**

A megyei (fővárosi) kárrendezési irodák 1999. január 12—22-ig terjedő időszakra eső termőföld árverési közleményeit az 1997. évi XXXIII. törvény 7. §-a (2) bekezdésének a) pontja szerint az 1991. évi XXV. törvény 19. §-a alapján kijelölt termőföldterületből településenként a 20 hektárt meg nem haladó földterületekre (II/3. földalpra) az alábbiakban tesszük közzé:

Tájékoztató az árverések fontosabb szabályairól

Az 1—3. pontok szövege megegyezik az I. földalpránál írottakkal.

4. Az árverésen a vételre szánt kárpótlási jegyet (banki letéti igazolást) letétbe kell helyezni, amelynek 20%-a az árverési előleg, amely a vételárba beszámít, vagy visszaadásra kerül.

5. Az árverésen az 1997. évi XXXIII. törvény 7. §-a (2) bekezdésének a) pontja alapján az őt megillető kárpót-

lási jegyekkel és/vagy banki letéti igazolással az a jogosult vehet részt, akinek állandó lakóhelye 1991. június 1-jén az érintett településen volt, és aki jelenleg is ott rendelkezik állandó lakóhellyel.

Az árverésen részt venni kívánó jogosultak személyi igazolványukkal bizonyíthatják a lakhely szerinti illetékes-ségüket.

Meghatalmazással árverező személy esetében a fenti igazolásokat — a meghatalmazó nevére kiállítva — az adatfelvételnél szintén be kell mutatni.

Az árverésen mezőgazdasági vállalkozást támogató utalvánnyal tulajdont szerezni nem lehet.

Az árverésen való részvétel jogosultságát igazolni kell. A jogosultságot igazolni nem tudó személyt az árverésen való részvételből ki kell zárni.

Figyelmeztetés

A *Figyelmeztetés* szövege megegyezik a II/1. földalpránál írottakkal.

Központi Kárrendezési Iroda

Csongrád megye

A Központi Kárrendezési Iroda RUZSA községben, a Népszabadság Mgtsz., Ruzsa használatában (kezelésében) lévő termőföldterületből a Magyar Állam által kijelölt földrészletre az

á r v e r é s t k i t ű z i .

1. Az árverés helye: Ruzsa, Művelődési Ház
2. Az árverést a Csongrád Megyei Kárrendezési Iroda közreműködésével tartjuk meg.
3. Az árverés ideje: 1999. január 18., 10 óra.
4. Az árverésre kerülő földrészletek:

Település: Ruzsa

Helyrajzi szám	Terület	Művelési ág	Aranykorona érték	Korlátozó intézkedés	
				megnevezése	értéke
089/24	2 ha 3372 m ²	szántó	9,82		
0100/7	2 ha 1627 m ²	szántó	17,30		
091/40	3443 m ²	szántó	2,75		
0156/15	4200 m ²	szántó	3,36		
0126/6	7669 m ²	szántó	9,36		

*Juhász J. Pál s. k.,
irodaigazgató*

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 1998. évi 98. számában kihirdetett, a kötelező gépjármű-felelősségbiztosítás 1999. január 1-jétől december 31-ig terjedő időszakra érvényes, az egyes biztosítók számára az Állami Biztosításfelügyelet által elfogadott díjairól rendelkező Állami Biztosításfelügyelet közleményben, a Magyar Közlöny 6102. oldalán az AXA Colonia Rt. A díjbélyeges KGFB díjak című táblázat utolsó sora lemaradt. A Mezőgazdasági Vontató sor után helyesen:

„Segédmotoros kerékpár 1000 10 000”

(Nyomdahiba)

A Magyar Közlöny 1998. évi 103. számában kihirdetett, az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény módosításáról rendelkező 1998. évi LXIV. törvény 1. számú mellékletének I. részében a 40. sorszámú tételből a csecsemőpelenka szó törlendő. Helyesen:

„40. Egészségügyi betét és tampon, pelenkabetét, papírvatta, fogászati papíryanag

ex 4818 40

ex 4818 90

ex 4823”

(Nyomdahiba)



ELŐFIZETÉSIFELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzétesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, tb-önkormányzatok, kamarák, helyi önkormányzatok egyházak, különböző képviselők közleményeit. Fizetett hirdetésként — akár színes oldalakon is — helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is. Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668. 1999. évi éves előfizetési díja: 6384 Ft áfával. Egy példány ára 24 oldalig 140 Ft áfával, utána 8 oldalanként 35 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a Kiadó közlönypoltjában: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 267-2780.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házsám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj 1999-ben

fél évre: 3192 Ft áfával

egy évre 6384 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapok részéről előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük az 1999. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy újlapraszeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítás szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezéséig követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668.)

Az 1999. évi lapárak

Magyar Közlöny	38 304 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	2 016 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	8 064 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	2 688 Ft/év
Belügyi Közlöny	10 080 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	12 432 Ft/év
Cégek Közlönye	40 656 Ft/év	Pénzügyi Szemle	9 072 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	9 744 Ft/év	Sport Értesítő	2 016 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	7 056 Ft/év	Statisztikai Közlöny	5 712 Ft/év
Határozatok Tára	9 744 Ft/év	Turisztikai Értesítő	5 040 Ft/év
Hivatalos Értesítő	6 384 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	2 688 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	6 384 Ft/év	Vízügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	10 416 Ft/év	Bányászati Közlöny	2 016 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	6 048 Ft/év	Légügyi Közlemények	672 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	9 408 Ft/év	Élet és Tudomány	4 368 Ft/év
Kulturális Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	7 728 Ft/év	Ludové Noviny	896 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	8 736 Ft/év	Neue Zeitung	1 848 Ft/év
Magyar Közigazgatás	3 696 Ft/év	Természet Világa	2 352 Ft/év
Szociális és Munkaügyi Közlöny	7 056 Ft/év	Valóság	2 688 Ft/év
Oktatási Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	9 408 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

CD-JOGÁSZ számítógépes jogszabálygyűjtemény, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó hivatalos kiadványa

1999. évi éves hatályosítási díjak

Önálló változat	36 000 Ft + 25% áfa	25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft + 25% áfa
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft + 25% áfa	50 munkahelyes hálózati változat	84 000 Ft + 25% áfa
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft + 25% áfa	100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft + 25% áfa

Rendszerbe lépés díjtalan.

Az előfizetők a kiadó online szolgáltatásait kedvezményesen vehetik igénybe.

A **Házi Jogtanácsadó** című lapot kiadja a Házi Jogtanácsadó Könyv- és Lapkiadó Kft. (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.). Éves előfizetési díja 2016 Ft áfával. Előfizetésben megrendelhető: a szerkesztőségben, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357.) vagy faxon: 318-6668, a hírlapkézbesítőknél, vidéken a postahivatalokban, Budapesten a Magyar Posta Rt. HI kerületi ügyfélszolgálati irodáiban, valamint a Hírlapelőfizetési Irodában (1089 Budapest, Orczy tér 1., tel.: 303-3441). A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.
A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1–3.
Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: Nyéki József vezérigazgató.
Szerkesztőségi iroda: Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon/Fax: 266-5096.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 33 264 Ft. Egy példány ára: 70 Ft 16 oldal terjedelmig, utána + 8 oldalanként + 35 Ft.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

98.2144 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.