

Budapest,  
1998. február 20.,  
péntek

### 11. szám

Ára: 630,- Ft

#### TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
30/1998. (II. 20.) Korm. r.	A központosított közbeszerzési eljárás körébe tartozó, népjóléti fejezeti szinten kiemelt termékek állami normatíváiról szóló 264/1997. (XII. 21.) Korm. rendelet módosításáról . . . . .	746
9/1998. (II. 20.) BM r.	A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról az országgyűlési képviselő-választásokon . . . . .	753
10/1998. (II. 20.) BM r.	A választási adatszolgáltatásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról . . . . .	874
4/1998. (II. 20.) KTM r.	A Bihari-sík Tájvédelmi Körzet létesítéséről . . . . .	875
5/1998. (II. 20.) KTM r.	A szakmai vizsgák szervezésére jogosult intézményekről . . . . .	877
9/1998. (II. 20.) PM r.	Egyes miniszteri tájékoztatók és utasítások hatályon kívül helyezéséről . . . . .	878
11/1998. (II. 20.) OGY h.	Az Irakra vonatkozó ENSZ határozatok érvényesítését célzó nemzetközi fellépésben történő magyar közreműködésről . . . . .	879
20/1998. (II. 20.) KE h.	A Magyar Nemzeti Bank Jegybanktanácsa tagjának kinevezéséről	879
21/1998. (II. 20.) KE h.	Bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről . . . . .	879
1018/1998. (II. 20.) Korm. h.	A nemzeti és állami ünnepek, illetve további országos jelentőségű rendezvények 1998. évi koncepciójáról és tervezett költségeiről	880
2/1998. (MK 11.) MNB hird.	A „Pest, Buda és Óbuda egyesítésének 125. évfordulója” ezüst emlékpénz kibocsátásáról . . . . .	881
	Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének közleménye a személyi jövedelemadó meghatározott részének felhasználásáról rendelkező magánszemély nyilatkozatára igényt tartó egyház részére történő technikai szám kiadásáról . . . . .	882
	Helyesbítés . . . . .	882

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány rendeletei

#### A Kormány 30/1998. (II. 20.) Korm. rendelete

a központosított közbeszerzési eljárás körébe tartozó, népjóléti fejezeti szinten kiemelt termékek állami normatíváiról szóló 264/1997. (XII. 21.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a közbeszerzésekről szóló 1995. évi XL. törvény 3. §-a, illetve 96. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a központosított közbeszerzési eljárás körébe tartozó, népjóléti fejezeti szinten kiemelt termékek állami normatíváiról szóló 264/1997. (XII. 21.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítja:

#### 1. §

Az R. melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

#### 2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

*Horn Gyula* s. k.,  
miniszterelnök

#### Melléklet

a 30/1998. (II. 20.) Korm. rendelethez

„[Melléklet a 264/1997. (XII. 21.) Korm. rendelethez]

#### ÁLLAMNORMATÍVA

Szám: 001

A kiemelt termék megnevezése:

**Röntgen átvilágító munkahely (kisteljesítményű alapszeállítás)**

BTO száma: 331011 11 10

#### *I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja*

Képkötő diagnosztikai eszköz, amely a berendezésben létrehozott röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek a vizsgálattal egyidejű szemlélését és egyes jelenetek képhordozón való célzott rögzítését teszi lehetővé.

#### *II. Műszaki követelmények*

Röntgengenerátor:

- minimális teljesítmény: 50 kW (125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);
- csőfeszültség: legalább 40 kV és 150 kV között szabályozható;
- csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;
- legalább 630 mAs;
- nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;
- az összetartozó átvilágítási és felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;
- min. expozíciós idő: 5 ms;
- automatikus dózisteljesítmény szabályozás, legalább háromféle kV/mA kombinációs karakterisztikával, amely a képerősítő mezőválasztásával automatikusan illeszti a megfelelő kombinációt, de a kézi változtatás is lehetséges;
- expozíciós automata három domináns mezővel, dózis korrekciós átfogás: 1:4;
- az átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) átvilágító szerkezettől is való kezelhetősége;
- átvilágítás kapcsolása holtember kapcsolóval;
- előnyös a generátor csőfeszültségtől függő szűrőváltásának lehetősége.

Röntgensző:

- Generátorral összehangolt fókuszteljesítmények
- Csőtéljesítmény: 12/50 kW
- Fókusz: max. 0,6/1,8 mm
- Anód fordulatszám: normál  
(opcionálisan gyors)
- Anód hőkapacitás: min. 150 kJ (200 kHU)
- Feszültség: 40—125 kV

Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- előnyös a képerősítő körmezejéhez illeszkedő iriszes kivitel;
- a sugárhatároló elemek motoros mozgása az átvilágító szerkezetről;
- automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-képerősítő távolság változtatását követi;
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Vizsgálószerkezet:

Konvencionális, motoros döntésű átvilágító (UT) berendezés, célzott felvételi szerkezettel:

- Döntési tartomány: min. 90/15 fok
- Szerelhető képerősítő: min. 220 mm (9")
- Kazettaprogram: min. 1, 2, 3, 4 osztás
- Kazettaméret: min. 3 féle+35× 35
- Döntés: lágy indítás

- motoros négyirányú asztalmozgatás;
- a célzott felvételi szerkezet parkoló helyzetben jobbra kitolható;
- átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) kezelése és kijelzése a célzott felvételi szerkezet-től is;
- a képerősítő mennyezeti felfüggesztést nem igényel.
- Képtávíteli rendszer adatai:
 

Képerősítő:	min. 220 mm (9"), három mezős
Képfelvevő:	CCD vagy vákuumcső
TV-norma:	625
Monitor átló:	min. 40 cm
- Járulékos digitalizálás lehetősége.

### III. Gazdasági követelmények

Az árak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

- 18 havi helyszíni garancia;
- vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);
- 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;
- garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész nélkül; alkatrészsel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészsel és vákuumtechnikával;
- hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;
- a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, földmterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];
- a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;
- a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

### V. Megjegyzések

**Szám:** 002

A kiemelt termék megnevezése:

### Röntgen felvételi munkahely (kisteljesítményű alap-összeállítás)

BTO száma: 331011 11 10

#### I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja

Képkalkító diagnosztikai eszköz, amely a berendezésben létrehozott röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek képhordozón való rögzítését teszi lehetővé.

#### II. Műszaki követelmények

Röntgenerátor:

- minimális teljesítmény: 50 kW (125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);
- csőfeszültség: legalább 40 kV és 125 kV között szabályozható;
- csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;
- legalább 630 mAs;
- nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;
- az összetartozó felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;
- min. expozíciós idő: 5 ms;
- expozíciós automata három domináns mezővel, dózis korrekciós átfogás: 1:4;
- előnyös a generátor csőfeszültségtől függő szűrőváltásának lehetősége.

Röntgenszó:

- Generátorral összehangolt fókuszteljesítmények
- Csőteljesítmény: 30/50 kW
- Fókusz: max. 1,2/1,8 mm
- Anód fordulatszám: normál  
(opcionálisan gyors)
- Anód hőkapacitás: min. 150 kJ (200 kHU)
- Feszültség: 40—125 kV

Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- teljes fényű mezőkivilágítás;
- a sugárhatároló elemek kézi és/vagy motoros mozgatása a sugárrekesz burkolatán;
- automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-film távolság változtatását követi (opció);
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Felvételi vizsgálószerkezet általános célra:

— úszólapos felvételi asztal, csőtartó oszloppal (opció lineáris tomográf);

— álló felvételi szerkezet (opció kétfunkciós vízszintesbe döntés).

Mindkét szerkezet típus tartalmazzon beépített motoros Buckyt.

Opcionálisan elevátoros asztal és mennyezeti csőtartó állvány választható.

Felvételi vizsgálószerkezet speciális célra:

Lineáris tomographia, traumatológiai munkahely, végtagfelvételi munkahely, speciális felvételi munkahely egyedi követelményrendszer szerint.

### III. Gazdasági követelmények

Az árnak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

— 18 havi helyszíni garancia;

— vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);

— 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;

— garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész nélkül; alkatrészszel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészszel és vákuumtechnikával;

— hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;

— a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, fődémterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];

— a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;

— a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

### V. Megjegyzések

**Szám:** 003

A kiemelt termék megnevezése:

**Kétmunkahelyes röntgen átvilágító és felvételi munkahely (kisteljesítményű összeállítás)**

BTO száma: 331011 11 10

#### I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja

Közös generátorral és vezérléssel működtetett 1-1 átvilágító és felvételi munkahelyből álló képalkotó diagnosztikai eszközrendszer. Az átvilágító berendezés a röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek a vizsgálattal egyidejű szemlélését és képhordozón való rögzítését, a felvételi berendezés a képhordozón történő rögzítést teszi lehetővé.

#### II. Műszaki követelmények

Röntgengenerátor:

— kétmunkahelyes kivitel;

— minimális teljesítmény: 50 kW (125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);

— csőfeszültség: legalább 40 kV és 125 kV között szabályozható;

— csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;

— legalább 630 mAs;

— nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;

— az összetartozó átvilágítási és felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;

— min. expozíciós idő: 5 ms;

— automatikus dózisteljesítmény szabályozás, legalább háromféle kV/mA kombinációs karakterisztikával, amely a képerősítő mezőválasztásával automatikusan illeszti a megfelelő kombinációt, de a kézi változtatás is lehetséges;

— expozíciós automata három domináns mezővel, dóziskorrektív átfogás: 1:4;

— az átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) átvilágító szerkezettől való kezelhetősége;

— átvilágítás kapcsolása holtember kapcsolóval;

— előnyös a generátor csőfeszültségtől függő szűrőválasztásának lehetősége.

Átvilágító munkahely

Röntgenső:

— Generátorral összehangolt fókuszjeljesítmények

— Csőteljesítmény: 12/50 kW

— Fókusz: max. 0,6/1,8 mm

- Anód fordulatszám: normál  
(opcionálisan gyors)
- Anód hőkapacitás: min. 150 kJ (200 kWh)
- Feszültség: 40—125 kV

#### Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- előnyös a képerősítő körmezejéhez illeszkedő íriszes kivitel;
- a sugárhatároló elemek motoros mozgatása az átvilágító szerkezetről;
- automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-képerősítő távolság változtatását követi;
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

#### Vizsgálószerkezet:

Konvencionális, motoros döntésű átvilágító (UT) berendezés, célzott felvételi szerkezettel:

- Döntési tartomány: min. 90/15 fok
- Szerelhető képerősítő: min. 220 mm (9")
- Kazettaprogram: min. 1, 2, 3, 4 osztás
- Kazettaméret: min. 3 féle+35× 35
- Döntés: lágy indítás

- motoros négyirányú asztalmozgatás;
- a célzott felvételi szerkezet parkoló helyzetben jobbra kitolható;
- átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) kezelése és kijelzése a célzott felvételi szerkezettől is;
- a képerősítő mennyezeti felfüggesztést nem igényel.

#### — Képviteli rendszer adatai:

- Képerősítő: min. 220 mm (9"), három mezős
- Képfelvevő: CCD vagy vákuumcső
- TV-norma: 625
- Monitor átló: min. 40 cm

- Járulékos digitalizálás lehetősége.

#### Felvételi munkahely

##### Röntgenszó:

- Generátorral összehangolt fókuszjeljesítmények
- Csőteljesítmény: 30/50 kW
- Fókusz: max. 1,2/1,8 mm
- Anód fordulatszám: normál  
(opcionálisan gyors)
- Anód hőkapacitás: min. 150 kJ (200 kWh)
- Feszültség: 40—125 kV

#### Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- teljes fényű mezőkivilágítás;
- a sugárhatároló elemek kézi és/vagy motoros mozgatása a sugárrekesz burkolatán;

- automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-fim távolság változtatását követi (opció);
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

#### Felvételi vizsgálószerkezet általános célra:

- úszólapos felvételi asztal, csőtartó oszloppal (opció lineáris tomográf);
- álló felvételi szerkezet (opció kétfunkciós vízszintbe döntés).

Mindkét szerkezet típus tartalmazza beépített motoros Buckyt.

Opcionálisan elevátoros asztal és mennyezeti csőtartó állvány választható.

#### Felvételi vizsgálószerkezet speciális célra:

Lineáris tomographia, traumatológiai munkahely, végtagfelvételi munkahely, speciális felvételi munkahely egyedi követelményrendszer szerint.

### III. Gazdasági követelmények

Az árak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

- 18 havi helyszíni garancia;
- vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);
- 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;
- garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész nélkül; alkatrészszel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészszel és vákuumtechnikával;
- hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;
- a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, fődémterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];
- a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;
- a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

### V. Megjegyzések

**Szám:** 004

A kiemelt termék megnevezése:

**Röntgen átvilágító munkahely (közepes teljesítményű alapöszeállítás)**

BTO száma: 331011 11 10

*I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja*

Képkötő diagnosztikai eszköz, amely a berendezésben létrehozott röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek a vizsgálattal egyidejű szemlélését és egyes jelenetek képhordozón való célzott rögzítését teszi lehetővé.

*II. Műszaki követelmények*

Röntgengenerátor:

— minimális teljesítmény: 50 kW (150 kV-nál 320 mA, 125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);

— csőfeszültség: legalább 40 kV és 150 kV között szabályozható;

— csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;

— legalább 630 mAs;

— nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;

— az összetartozó átvilágítási és felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;

— min. expozíciós idő: 5 ms;

— automatikus dózisteljesítmény szabályozás, legalább háromféle kV/mA kombinációs karakterisztikával, amely a képerősítő mezőválasztásával automatikusan illeszti a megfelelő kombinációt, de a kézi változtatás is lehetséges;

— expozíciós automata három domináns mezővel, dózis korrekciós átfogás: 1:4;

— az átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) átvilágító szerkezettől való kezelhetősége;

— átvilágítás kapcsolása holtember kapcsolóval;

— előnyös a generátor csőfeszültségétől függő szűrőváltásának lehetősége;

— testrész automatika.

Röntgencső:

— Generátorral összehangolt fókuszteljesítmények

— Csőtelsítmény: 25/50 kW

— Fókusz: max. 0,6/1,5 mm

— Anód fordulatszám: gyors

— Anód hőkapacitás: min. 220 kJ (300 kHU)

— Feszültség: 40—150 kV

Sugárrekesz:

— kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;

— előnyös a képerősítő körmezejéhez illeszkedő íriszes kivitel;

— a sugárhatároló elemek motoros mozgatása az átvilágító szerkezetről;

— automatikus mezőhatárolás, amely a fókuszképerősítő távolság változtatását követi;

— előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Vizsgálószerkezet (választható módon):

1. Konvencionális, motoros döntésű átvilágító (UT) berendezés, célzott felvételi szerkezettel:

Döntési tartomány: min. 90/15 fok

Szerelhető képerősítő: min. 300 mm (12")

Kazettaprogram: min. 1, 2, 3, 4 osztás

Kazettaméret: min. 3 féle+35×35

Döntés: lágy indítás

— motoros négyirányú asztallapmozgatás;

— a célzott felvételi szerkezet parkoló helyzetben jobbra kitolható;

— átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) kezelése és kijelzése a célzott felvételi szerkezettől is;

— a képerősítő mennyezeti felfüggesztést nem igényel.

2. Bifunkcionális távvezérelt vizsgálószerkezet (OT):

Döntési tartomány: min. 90/30 fok

Képerősítő: min. 300 mm (12")

Kazettaprogram: min. 1, 2, 3, 4 osztás

Kazettaméret: 35×43-ig

Döntés: 2 sebesség

— négyirányú asztallapmozgatás vagy ennek megfelelő funkció;

— az átvizsgálható terület 180×60 cm;

— tartalmazzon távvezérlő és asztalszéli kezelő elemeket.

— Képviteli rendszer adatai:

Képerősítő: min. 300 mm (12"), három mezős

Képfelvevő: CCD vagy vákuumcső

TV-norma: 1200

Monitor átló: min. 40 cm

— Járulékos digitalizálás lehetősége, opcionálisan eleve digitalizált berendezés.

*III. Gazdasági követelmények*

Az árnak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

— 18 havi helyszíni garancia;

— vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);

— 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;

— garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész

nélkül; alkatrészszel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészszel és vákuumtechnikával;

— hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;

— a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, fődémterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];

— a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;

— a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

#### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

#### V. Megjegyzések

**Szám:** 005

A kiemelt termék megnevezése:

**Röntgen felvételi munkahely (közepes teljesítményű alapösszeállítás)**

BTO száma: 331011 11 10

#### I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja

Képkalkoló diagnosztikai eszköz, amely a berendezésben létrehozott röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek képhordozón való rögzítését teszi lehetővé.

#### II. Műszaki követelmények

Röntgenerátor:

— minimális teljesítmény: 50 kW (125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);

— csőfeszültség: legalább 40 kV és 150 kV között szabályozható;

— csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;

— legalább 630 mAs;

— nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;

— az összetartozó felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;

— min. expozíciós idő: 5 ms;

— expozíciós automata három domináns mezővel, dózis korrekciós átfogás: 1:4;

— előnyös a generátor csőfeszültségtől függő szűrőváltásának lehetősége;

— testrész automatika.

Röntgencső:

— Generátorral összehangolt fókuszjeljesítmények

— Csőteljesítmény: 30/50 kW

— Fókusz: max. 0,6/1,5 mm

— Anód fordulatszám: gyors

— Anód hőkapacitás: min. 220 kJ (300 kHU)

— Feszültség: 40—150 kV

Sugárrekesz:

— kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;

— teljes fényű mezőkivilágítás;

— a sugárhatároló elemek kézi és/vagy motoros mozgatása a sugárrekesz burkolatán;

— automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-fim távolság változtatását követi (opció);

— előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Felvételi vizsgálószerkezet általános célra:

— úszólapos felvételi asztal, csőtartó oszloppal (opció lineáris tomográf);

— álló felvételi szerkezet (opció kétfunkciós vízszintbe döntés).

Mindkét szerkezettípus tartalmazzon beépített motoros Buckyt.

Opcionálisan elevátoros asztal és mennyezeti csőtartó állvány választható.

Felvételi vizsgálószerkezet speciális célra:

Lineáris tomographia, traumatológiai munkahely, végtagfelvételi munkahely, speciális felvételi munkahely egyedi követelményrendszer szerint.

#### III. Gazdasági követelmények

Az árnak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

— 18 havi helyszíni garancia;

— vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);

— 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;

— garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész nélkül; alkatrészszel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészszel és vákuumtechnikával;

— hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;

— a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, fődémterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];

— a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;

— a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

#### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

#### V. Megjegyzések

**Szám:** 006

A kiemelt termék megnevezése:

**Kétmunkahelyes röntgen átvilágító és felvételi munkahely (közepes teljesítményű összeállítás)**

BTO száma: 331011 11 10

#### I. A kiemelt termék általános leírása, használati célja

Közös generátorral és vezérléssel működtetett 1-1 átvilágító és felvételi munkahelyből álló képalkotó diagnosztikai eszközrendszer. Az átvilágító berendezés a röntgensugár által az emberi test belsejéről rajzolt vetületi képnek a vizsgálattal egyidejű szemlélését és képhordozón való rögzítését, a felvételi berendezés a képhordozón történő rögzítést teszi lehetővé.

#### II. Műszaki követelmények

Röntgenerátor:

- kétmunkahelyes kivitel;
- minimális teljesítmény: 50 kW (125 kV-nál 400 mA, 80 kV-nál 600 mA);
- csőfeszültség: legalább 40 kV és 150 kV között szabályozható;
- csőáramerősség: 10 mA és 600 mA között szabályozható;
- legalább 630 mAs;
- nagyfrekvenciás kivitel, max. 5% hullámosság a nagyfeszültségű jelalakban;
- az összetartozó átvilágítási és felvételi paraméterek (kV, mA, mAs, s) megválaszthatósága és kijelzése;
- min. expozíciós idő: 5 ms;
- automatikus dózisteljesítmény szabályozás, legalább háromféle kV/mA kombinációs karakterisztikával, amely a képerősítő mezőválasztásával automatikusan illeszti a megfelelő kombinációt, de a kézi változtatás is lehetséges;
- expozíciós automata három domináns mezővel, dózis korrekciós átfogás: 1:4;

- az átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) átvilágító szerkezettől való kezelhetősége;
- átvilágítás kapcsolása holtember kapcsolóval;
- előnyös a generátor csőfeszültségtől függő szűrőváltásának lehetősége;
- testrész automatika.

Átvilágító munkahely

Röntgencső:

- Generátorral összehangolt fókuszteljesítmények
- Csőteliesség: 25/50 kW
- Fókusz: max. 0,6/1,5 mm
- Anód fordulatszám: gyors
- Anód hőkapacitás: min. 220 kJ (300 kHU)
- Feszültség: 40—150 kV

Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- előnyös a képerősítő körmezejéhez illeszkedő íriszes kivitel;
- a sugárhatároló elemek motoros mozgatása az átvilágító szerkezetről;
- automatikus mezőhatárolás, amely a fókuszképerősítő távolság változtatását követi;
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Vizsgálószerkezet:

Konvencionális, motoros döntésű átvilágító (UT) berendezés, célzott felvételi szerkezettel:

- Döntési tartomány: min. 90/15 fok
- Szerelhető képerősítő: min. 300 mm (12")
- Kazettaprogram: min. 1, 2, 3, 4 osztás
- Kazettaméret: min. 3 féle+35×35
- Döntés: lágy indítás

- motoros négyirányú asztallapmozgatás;
- a célzott felvételi szerkezet parkoló helyzetben jobbra kitolható;
- átvilágítási paraméterek (kV, mA, átvilágítási óra nullázás) kezelése és kijelzése a célzott felvételi szerkezettől is;
- a képerősítő mennyezeti felfüggesztést nem igényel.
- Képviteli rendszer adatai:
- Képerősítő: min. 300 mm (12"), hárommezős
- Képfelvevő: CCD vagy vákuumcső
- TV-norma: 1200
- Monitor átló: min. 40 cm
- Járulékos digitalizálás lehetősége.

Felvételi munkahely

Röntgencső:

- Generátorral összehangolt fókuszteljesítmények
- Csőteliesség: 30/50 kW
- Fókusz: max. 0,6/1,5 mm
- Anód fordulatszám: gyors
- Anód hőkapacitás: min. 220 kJ (300 kHU)
- Feszültség: 40—150 kV



Sugárrekesz:

- kétsíkú, mélységi kapuval ellátott sugárrekesz;
- teljes fényű mezőkivilágítás;
- a sugárhatároló elemek kézi és/vagy motoros mozgatása a sugárrekesz burkolatán;
- automatikus mezőhatárolás, amely a fókusz-fim távolság változtatását követi (opció);
- előnyös a csőfeszültség változtatásához illeszkedő automatikus szűrőváltás legalább három tartományban.

Felvételi vizsgálószerkezet, általános célra:

- úszólapos felvételi asztal, csőtartó oszloppal (opció lineáris tomográf);
- álló felvételi szerkezet (opció kétfunkciós vízszintesbe döntés).

Mindkét szerkezet típus tartalmazzon beépített motoros Buckyt.

Opcionálisan elevátoros asztal és mennyezeti csőtartó állvány választható.

Felvételi vizsgálószerkezet speciális célra:

Lineáris tomographia, traumatológiai munkahely, végtagfelvételi munkahely, speciális felvételi munkahely egyedi követelményrendszer szerint.

### III. Gazdasági követelmények

Az árak részletezve magyar forintban tartalmaznia kell a beszerzéssel összefüggő valamennyi adót, illetéket, vámot és az üzembe helyezéssel összefüggő minden fizetési kötelezettséget:

- 18 havi helyszíni garancia;
- vákuumtechnikai eszközökre vonatkozó garanciális feltételek (pl. pro rata);
- 10 éves alkatrészellátás, az üzemeltető vagy az általa megbízott szerviz részére eladási kötelezettséggel;
- garancián túli 5 évre vonatkozó szervizszerződés rögzített vagy indexált ára három változatban: alkatrész nélkül; alkatrészszel, de vákuumtechnika nélkül; alkatrészszel és vákuumtechnikával;
- hazai szervizbázis 24 órás megjelenési idővel az ország minden pontján;
- a telepítési igények megadása [tömeg- és méretadatok, fődémterhelés, csatlakozó szerelvények, villamos csatlakozási és érintésvédelmi igény (ellenállás)];
- a berendezés műszaki átadási feltétele: sikeres acceptance teszt elvégzése;
- a berendezésekhez magyar nyelvű kezelési utasítást kell biztosítani 2 példányban, valamint szervizdokumentációt.

### IV. Egyéb követelmények

A berendezés a szállítás időpontjában rendelkezzen a 14/1990. (IV. 17.) SZEM rendelet szerinti minősítő határozattal, valamint a röntgenberendezésekre előírt valamennyi egyéb tanúsítvánnyal.

### V. Megjegyzések

## A Kormány tagjainak rendeletei

### A belügyminiszter 9/1998. (II. 20.) BM rendelete

#### a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény végrehajtásáról az országgyűlési képviselő-választásokon

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 153. §-a (1) bekezdésének a) és c)–f) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### 1. §

(1) A Ve.-ben meghatározott választások szervezési, ügyviteli, számítástechnikai, pénzügyi és technikai előkészítését, valamint lebonyolítását az e rendeletben és mellékleteiben foglaltak szerint látják el a választási irodák.

(2) A választási irodák

- a) ellátják a választás előkészítésével, lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatokat;
- b) közreműködnek a szavazatok összesítésében, a választási eredmény megállapításában;
- c) ellátják a tájékoztatási feladatokat;
- d) biztosítják a választási bizottságok működésének és a szavazás lebonyolításának tárgyi, technikai feltételeit;
- e) ellátják a választási bizottságok titkársági feladatait;
- f) döntésre előkészítik a választási bizottságok hatáskörébe tartozó ügyeket;
- g) gondoskodnak a választási iratok kezeléséről, biztonságos őrzéséről, továbbá a levéltárnak történő átadásáról, illetőleg megsemmisítéséről.

(3) Azonos településhez (fővárosi kerülethez) tartozó több országgyűlési egyéni választókerület (a továbbiakban: OEVK) esetén az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda (a továbbiakban: OEVI) feladatait összevont választási iroda látja el.

(4) Körjegyzőséghez tartozó településeken a helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) feladatait közös választási iroda látja el.

(5) A HVI a vezetőjének döntése szerint használ számítógépet a névjegyzék elkészítéséhez, a jelöltek nyilvántartásához, a jelöltajánlás ellenőrzéséhez, valamint a szavazatösszesítéshez.

(6) A Fővárosi Államháztartási és Közigazgatási Információs Szolgálat és a Területi Államháztartási és Közigaz-

gatási Információs Szolgálat (a továbbiakban együtt: TÁKISZ) a szavazás napját megelőző 35. naptól a 25. napig számítóközpontja érintett gépeit 24 órás üzemben, ügyeleti szolgálat megszervezésével üzemelteti; a szavazás napját megelőző 24. naptól a 16. napig, továbbá a szavazás napján és az azt követő napon — 24 órás géptermi üzem mellett — teljes rendelkezésreállással dolgozik. A jelzett időszakokon kívül a szavazás napjáig a jogi és informatikai próbák rendjét szabályozó forgatókönyvben leírtak szerint kell működtetni a választási rendszereket.

## A SZAVAZÓKÖRÖK KIALAKÍTÁSA

### 2. §

(1) A TÁKISZ — a főváros tekintetében a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás központi hivatala — megküldi a rendelkezésére álló címállományt, kiegészítve az adott címen lakóhellyel — ennek hiányában tartózkodási hellyel — rendelkező nagykorú magyar állampolgárok számával, a kialakított szavazókörök sorszámaival, valamint az OEVK-azonosítóval.

(2) A területi választási iroda (a továbbiakban: TVI) vezetője ellenőrzi a szavazókörök kialakításának törvényességét, és az ellenőrzés eredményéről tájékoztatja az Országos Választási Iroda (a továbbiakban: OVI) vezetőjét.

(3) Az összegyűjtött körzetállományt a TÁKISZ az országos táv-adatfeldolgozó hálózaton keresztül továbbítja a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás központi hivatalának.

(4) Amennyiben a HVI illetékességi területén helyi számítógépes népszerűségi nyilvántartó rendszer működik, az (1) bekezdés szerinti eljárás mágneses adathordozók segítségével is lebonyolítható.

(5) Az egynél több szavazókörrel rendelkező településen a HVI vezetője kijelöli azt a szavazókört, ahol azok a választópolgárok szavazhatnak, akiknek lakcíme a lakcímbjelentési jogszabályok értelmében csak az adott település megnevezését tartalmazza.

## A VÁLASZTÁSI IRODÁK TOVÁBBI FELADATAI

### Helyi választási iroda

A helyi választási iroda feladatai a szavazás napja előtt

### 3. §

(1) A HVI

a) gondoskodik a névjegyzék összeállításáról, folyamatos vezetéséről, a névjegyzékbe való felvételről szóló értesítők és az ajánlószelevek elkészítéséről, valamint a vá-

lasztójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok adatait tartalmazó jegyzék karbantartásáról;

b) hirdetményt bocsát ki a névjegyzék közszemlére tételének időpontjáról, és közszemlére teszi a névjegyzéket;

c) értesítő megküldésével tájékoztatja a választójoggal rendelkező személyeket a névjegyzékbe történő felvételükről, valamint megküldi részükre az ajánlószelevek;

d) előkészíti a szavazatszámoló bizottságok (a továbbiakban: SZSZB) tagjainak, póttagjainak választását, gondoskodik eskütételükről, a helyben szokásos módon közlésezi az SZSZB-k tagjainak és a HVI vezetőjének nevét, valamint a HVI hivatali helyiségének címét;

e) az OEVI vezetőjének rendelkezése szerint ellátja a jelöltajánlások ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;

f) nyilvántartásba veszi a jelölő szervezetek és a független jelöltek által az SZSZB-kbe delegált tagokat;

g) ellátja az igazolásokkal kapcsolatos ügyintézés az 1. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően;

h) megszervezi a mozgásukban gátolt választópolgárok mozgóurnás szavazását;

i) külön-külön jegyzéket vezet a névjegyzékbe utólag felvett, illetve onnan törölt polgárokról a 2. számú mellékletben foglaltak szerint;

j) gondoskodik a TVI által megjelölt helyen és időben a központi nyomtatványok átvételéről, az ezekkel kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátásáról, valamint a helyben készülő nyomtatványok előállításáról;

k) fogadja a központilag — szavazókörönként — összeállított szállítódobozokat, tartalmukat ellenőrzi, elhelyezi bennük a jelszót tartalmazó lezárt borítékokat, és gondoskodik a szavazás napjáig történő megőrzésükről;

l) az adatlapokra és a szavazóköri jegyzőkönyvekre felvezeti a szavazóköri azonosítót;

m) a szavazást megelőző napon előkészíti és átvételi elismervénnyel átadja az SZSZB elnökei vagy helyetteseik részére a szavazás lebonyolításához szükséges nyomtatványokat, iratokat és a bélyegzőt;

n) tájékoztatja az SZSZB-ket a szavazólap elkészülte utáni változásokról;

o) biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, valamint a szavazóhelyiségek felszerelését;

p) ellátja az igazgatási és technikai próbákkal kapcsolatos feladatokat;

q) ellátja a választási információs szolgálat feladatait.

(2) A HVI vezetője

a) dönt a névjegyzékből való kihagyás vagy a névjegyzékbe való felvétel miatti kifogásokról;

b) gondoskodik az SZSZB-k, valamint a HVI tagjainak oktatásáról;

c) a jelölt, jelölő szervezet által bejelentett igény alapján, díjfizetés ellenében a közszemlére tett névjegyzék másolatát átadja a jelölt részére;

d) a szavazást megelőző nap 16 órakor szavazókörönként lezárja a névjegyzékeket (az utolsó helyre felvett választópolgár adatai utáni sor áthúzásával, aláírásával és lebélyegzésével);

e) a szavazást megelőző nap 16 órakor lezárja a névjegyzékbe utólag felvettek és a névjegyzékből utólag töröltek jegyzékeit, kitölti az Ellenőrzőlap a választójogosultak számának megállapításához című bizonylatot, s azokat adatfeldolgozásra továbbítja;

f) megszervezi az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek továbbítását és feldolgozását, figyelemmel az OEVI és a TVI vezetőjének rendelkezésére.

*A helyi választási iroda feladatai  
a szavazás napján*

4. §

(1) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető

a) az 1. és a 2. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően gondoskodik a névjegyzék és a külön jegyzékek továbbvezetéséről;

b) a 4. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően adatokat szolgáltat a napközbeni tájékoztató rendszerhez;

c) egy-egy példányban kiállítja az adatlapokat és a HVI vezetője által meghatározott rend szerint továbbítja azokat a HVI részére;

d) közreműködik a jegyzőkönyvek kiállításában és azoknak, valamint az egyéb választási iratoknak a HVI székhelyére történő szállításában.

(2) A HVI

a) biztosítja az SZSZB-k működési feltételeit;

b) gondoskodik a szavazókörökből érkező adatok fogadásáról, összesítéséről és továbbításáról, továbbá biztosítja az ezen feladatok elvégzéséhez szükséges technikai eszközök működtetését a 4. és az 5. számú mellékletnek megfelelően;

c) a szavazókörökből érkezett adatok alapján a 4. számú mellékletben foglaltak szerint napközbeni jelentést teljesít az OEVI részére;

d) fogadja az adatlapokat és a szavazóköri jegyzőkönyveket, azokat ellenőrzi és megszervezi továbbításukat, továbbá — ha a HVI számítógépes összesítő rendszert működtet — elvégezteti az adatok gépbe vitelét;

e) jelenti az OEVI útján a TVI vezetője részére a területén történt rendkívüli eseményeket.

*A helyi választási iroda feladatai  
a szavazás napját követően*

5. §

A HVI

a) a TVI által átadott lista alapján ellenőrzi a névjegyzékbe kétszer, többször vagy oda jogosulatlanul felvettek adatait, és a vizsgálat eredményét jelenti a TVI-nek; szükség esetén ismételt egyeztetést végez;

b) gondoskodik az SZSZB-ktől átvett jegyzőkönyvek, valamint az egyéb választási iratok biztonságos tárolásáról;

c) a területi listás szavazóköri jegyzőkönyveket a TVI vezetője által meghatározott rendben továbbítja;

d) a szavazóköri jegyzőkönyveket legkésőbb a szavazást követő nap 16.00 óráig feldolgozza, vagy az OEVI és a TVI vezetőjének rendelkezése szerint továbbítja feldolgozásra;

e) a szavazás napján a névjegyzékbe felvettek és a névjegyzékből töröltek jegyzékeit legkésőbb a szavazást követő második napon 17 óráig az OEVI-hez továbbítja, illetőleg azokat feldolgozza, és az adatokat továbbítja.

*Országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda*

*Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai a szavazás napja előtt*

6. §

Az OEVI a 3. §-ban foglaltakon túl további feladatként

a) szükség szerint előkészíti az OEVB tagjainak, pótagjainak választását, gondoskodik eskütételükről, a helyben szokásos módon közlést tesz az OEVB tagjainak és az OEVI vezetőjének nevét, valamint az OEVB és az OEVI hivatali helyiségének címét;

b) gondoskodik az OEVB, valamint az OEVI tagjainak oktatásáról;

c) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek bejelentésével, a jelöltajánlással és az ajánlások ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat;

d) nyilvántartásba veszi a jelölő szervezetek és a független jelöltek által az OEVB-be delegált tagokat;

e) ellátja a jelölő szervezetek és az OEVK jelöltek számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek, jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja az OEVB figyelmét;

f) a szavazókörök azonosító- és címjegyzékének nyomtatott példányát a szavazást megelőző 3. napig a HVI vezetőnek rendelkezésére bocsátja;

g) ellátja a 2. számú mellékletben meghatározott adatfeldolgozási feladatokat;

h) megszervezi az adatlapok és a szavazóköri jegyzőkönyvek továbbítását és feldolgozását, figyelemmel a TVI vezetőjének rendelkezésére.

*Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai a szavazás napján*

7. §

Az OEVI a 4. §-ban foglaltakon túl további feladatként

a) 6.00 órától 18.30 óráig működteti a napközbeni jelentések rendszerét a 4. számú mellékletben foglaltak szerint;

b) a szavazás napjának 19.00 órájától a következő nap 18.00 órájáig működteti az előzetes és a végleges szavazatösszesítő rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;

c) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a vészhelyzet esetére előírt tartalékmegoldások alkalmazásáról, és ezekről az intézkedésekről tájékoztatja a TVI, valamint a HVI vezetőjét.

*Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai a szavazás napját követően*

8. §

Az OEVI az 5. §-ban foglaltakon túl további feladatként

a) a szavazást követő napon a TVI vezetője által meghatározottak szerint átveszi a szavazóköri jegyzőkönyveket, és azokat a 6. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően 16.00 óráig feldolgozza, illetőleg továbbítja;

b) a szavazást követő második napon 17.00 óráig a TVI vezetője által meghatározottak szerint átveszi a szavazás napján a névjegyzékbe felvettek és a névjegyzékből töröltek jegyzékeit, és azokat a 2. számú mellékletben foglaltaknak megfelelően feldolgozza, illetőleg továbbítja;

c) az OVI vezetőjének utasításáig naponta munkaidőben működteti a számítógépes rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;

d) segítséget nyújt a választási eredmény megállapításához;

e) az OEVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a beérkezése napján továbbítja a TVB-hez.

*Területi választási iroda*

*A területi választási iroda feladatai a szavazás napja előtt*

9. §

(1) A TVI

a) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek és a területi listák bejelentésével kapcsolatos feladatokat;

b) működteti a jelöltajánlás ellenőrző rendszerét;

c) ellátja a jelölő szervezetek és a területi listák számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek, jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja a TVB figyelmét;

d) a TÁKISZ bevonásával felméri a helyi összesítéshez számítógépet használni kívánó településeket, a felmérés eredményét jelenti az OVI-nak; közreműködik a számítógépek, valamint azok programjainak telepítésében, segítséget nyújt az üzemeltetésükhöz, elvégzi a szükséges oktatást, továbbá figyelemmel kíséri az OEVI és a TÁKISZ közötti számítógépes hálózat működését;

e) a TÁKISZ közreműködésével gondoskodik a választás-előkészítő rendszerhez, a napközbeni tájékoztatáshoz, a szavazatösszesítő rendszer működéséhez szükséges adatok fogadásához, összesítéséhez, továbbításához szükséges feltételek (telefonvonalak, számítógépek, számítástechnikai segédanyagok, hálózati elemek, telefax, szállítóeszközök) biztosításáról, a biztonságos működés háttérkapacitásának, ügyeleti, készenléti rendjének megszervezéséről;

f) a 3. számú melléklet szerint üzemelteti a választás-előkészítő rendszert, abból igény szerint adatot szolgáltat;

g) szükség szerint javaslatot tesz a TVB kiegészítésére, megszervezi az új tagok választását, eskütételét;

h) nyilvántartásba veszi a TVB-be a jelöltek vagy a jelölő szervezetek által delegált tagokat, gondoskodik eskütételükről; a helyben szokásos módon közzéteszi a TVB tagjainak és a TVI vezetőjének nevét, valamint a TVB és a TVI hivatali helyiségének címét;

i) a fővárosi, megyei közgyűlés hivatalos lapjában közzéteszi a TVB és az OEVB-k tagjainak nevét;

j) ellátja az igazgatási és technikai próbákkal kapcsolatos feladatokat.

(2) A TVI vezetője

a) ellenőrzi és irányítja az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét, oktatást szervez, értekezletet tart, az OEVI- és a HVI-vezetők részére szakmai utasításokat adhat;

b) a 3. számú melléklet szerint megszervezi a szavazólapok adattartalmának területi szintű ellenőrzését;

c) meghatározza a központi nyomtatványok elosztásának és a helyi készítésű nyomtatványok előállításának rendjét;

d) kiadja a területi listás szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának végrehajtási szabályairól szóló utasítását, mely biztosítja, hogy a jegyzőkönyvek feldolgozása — és lehetővé teszi, hogy azok bizottsági ellenőrzése — a szavazást követő nap 16.00 óráig befejeződjék;

e) felügyeli az adatlapok és az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának megszervezését.

*A területi választási iroda feladatai  
a szavazás napján*

10. §

A TVI

a) működteti a napközbeni jelentés rendszerét, valamint a szavazás napján 19.00 órától a következő nap 18.00 óráig az előzetes és a végleges szavazatösszesítő rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;

b) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség esetén gondoskodik a zavar, vészhelyzet tartalékmegoldásának alkalmazásáról;

c) jelenti az OVI-nak a területén történt rendkívüli eseményeket;

d) közzéteszi a választással kapcsolatos tájékoztató adatokat;

e) vészhelyzet esetén dönt a megfelelő rendkívüli eljárás alkalmazásáról, és erről tájékoztatja az OVI vezetőjét.

*A területi választási iroda feladatai  
a szavazás napját követően*

11. §

A TVI

a) az OVI vezetőjének utasításáig naponta munkaidőben működteti a számítógépes rendszert, és elvégzi az előírt adatfeldolgozási feladatokat;

b) átveszi a jegyzőkönyveket, segítséget nyújt a választási eredmény megállapításához;

c) fogadja az OVI-tól a kétszer, többször vagy jogosulatlanul szavazók megállapításához szükséges adatállományt, ezt továbbítja az érintett HVI-khez, majd fogadja, feldolgozza és az OVI részére megküldi a HVI-ktől érkező visszajelzéseket;

d) a TVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a beérkezése napján továbbítja az OVB-hez;

e) továbbítja az OVI részére a jegyzőkönyveket.

*Országos Választási Iroda*

*Az Országos Választási Iroda feladatai  
a szavazás napja előtt*

12. §

Az OVI

a) szakmai tájékoztatókat, útmutatókat készít, értekezleteket tart, megszervezi az igazgatási és technikai próbákat;

b) gondoskodik a választáshoz szükséges központi nyomtatványok előállításáról és szállításáról;

c) a 3. számú melléklet szerint ellátja a jelölő szervezetek és az országos listák bejelentésével kapcsolatos feladatokat;

d) ellátja a jelölő szervezetek és az országos listák számítógépes nyilvántartásával kapcsolatos teendőket. Ennek során figyelemmel kíséri a szervezet- és jelöltnyilvántartásban lévő adatok teljességét, hibamentességét. Megteszi a szükséges intézkedéseket a nyilvántartásból hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok javíttatása érdekében. Az azonos nevű jelölő szervezetek, jelöltek megkülönböztetésének szükségességére felhívja az OVB figyelmét;

e) szükség szerint javaslatot tesz az OVB kiegészítésére, megszervezi az új tagok választását, eskütételét;

f) kidolgozza és a feldolgozás helyére továbbítja a választás eredményének számítógépes feldolgozásához szükséges azonosító kódrendszereket;

g) gondoskodik az előkészítő rendszerek, a tájékoztató rendszer, a szavazatösszesítő számítógépes rendszerek kidolgozásáról, telepítéséről és működtetéséről, a táv-adatfeldolgozó hálózat felépítéséről, továbbá a központi összesítő és tájékoztatói rendszerek működtetéséről;

h) közzéteszi a Magyar Közlönyben az OVB tagjainak nevét, hivatalos helyiségének címét;

i) megküldi a Pénzügyminisztériumnak a jelölő szervezetek és a független jelöltek részére járó költségvetési támogatás kiutalásához szükséges adatokat.

*Az Országos Választási Iroda feladatai  
a szavazás napján*

13. §

Az OVI

a) fogadja és összesíti a napközbeni tájékoztató adatokat, ezeket nyilvánosságra hozza, működteti az egyéb információs rendszereket;

b) tájékoztatja az OVB-t a napközben történt rendkívüli eseményekről;

c) az OEVI és a TVI által közölt adatok alapján folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot.

*Az Országos Választási Iroda feladatai  
a szavazás napját követően*

14. §

Az OVI

a) a 6. számú melléklet szerint fogadja a jegyzőkönyveket;

b) adatokat szolgáltat az OVB részére a választási eredmény megállapítása, illetőleg közzététele céljából;

c) az OVB-nek a választási eredményt megállapító döntése ellen benyújtott kifogást a beérkezése napján továbbítja a Legfelsőbb Bírósághoz;

d) statisztikákat, kimutatásokat készít;

e) gondoskodik az országos választási eredmények sajtó útján való közzétételéről;

f) gondoskodik a kétszer, többször vagy jogosulatlanul szavazók megállapításáról, működteti a választási csalást felderítő rendszert;

g) megküldi az Állami Számvevőszéknek a jelölő szervezetek és független jelöltek listáját, valamint a részükre kiutalt költségvetési támogatás összegére, valamint a fogadó bankra és a bankszámlaszámra vonatkozó információkat.

## ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 15. §

E rendelet alkalmazásában a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás központi hivatala a Központi Nyilvántartó és Választási Hivatal.

### 16. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az 1993. évi társadalombiztosítási képviselő-választás választói nyilvántartásának előkészítéséről szóló 15/1992. (XII. 30.) BM rendelet,

b) a választójoggal nem rendelkező személyekről történő adatszolgáltatás rendjéről és határidejéről szóló 1/1994. (I. 27.) BM rendelet,

c) az 1994. május 8. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választások választási szervei mellett működő választási munkacsoportok feladatairól szóló 5/1994. (II. 25.) BM rendelet,

d) 17/1994. (VII. 29.) BM rendelet a választók, a választójoggal nem rendelkezők és a szavazókörök nyilvántartásának technikai előkészítése az önkormányzati képviselők és polgármesterek választására,

e) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 1994. december 11-re kitűzött választása eljárási határidőinek és határnapjainak naptár szerinti megállapításáról szóló 20/1994. (X. 11.) BM rendelet,

f) a választási munkacsoportok feladatairól szóló 22/1994. (X. 21.) BM rendelet,

g) az 1997. november 16. napjára kitűzött országos népszavazás eljárási határidőinek, határnapjainak naptár szerinti megállapításáról, a választási munkacsoportok feladatairól és a szavazatösszesítés rendjéről szóló 53/1997. (X. 10.) BM rendelet, valamint a módosításáról szóló 58/1997. (X. 21.) BM rendelet és 61/1997. (XI. 5.) BM rendelet.

Kuncze Gábor s. k.,  
belügyminiszter

## 1. számú melléklet

### a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez

#### A választók nyilvántartásával kapcsolatos feladatok

A HVI vezetője fővárosi kerületenként, városenként, községenként, azon belül szavazókörönként elkészíti vagy elkészítteti a névjegyzéket, valamint a névjegyzékbe való felvételről szóló értesítőket és az ajánlószelvényeket. A választójoggal nem rendelkező, nagykorú polgárok jegyzékét a KÖNYV a fővárosi kerületek számára közvetlenül, a többi település számára a TÁKISZ útján adja át.

## I.

### A névjegyzék

1. A HVI vezetője a választás első fordulóján választójoggal rendelkezők névjegyzékét a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, valamint a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartása adatainak felhasználásával 3 példányban, a második fordulóra választójogosulttá válók pótnévjegyzékét ezzel egy időben, 2 példányban készíti vagy készítteti el. A névjegyzék első (a választás első fordulójára szóló) és második (a választás második fordulójára szóló) példánya, valamint a pótnévjegyzék első (a választás második fordulójára szóló) példánya nem tartalmazza a választópolgárok személyi azonosítóját. A névjegyzék harmadik és a pótnévjegyzék második példánya a választópolgárok személyi azonosítóját is tartalmazza. Az esetleges további munkapéldány(ok) saját költség terhére rendelhető(k), készíthető(k). A közszemlére tételre a névjegyzék és a pótnévjegyzék első példánya szolgál. A szavazókörökbe a választás első fordulójának napján a névjegyzék első, második fordulójának napján a második példány kerül.

2. A névjegyzék a választópolgárok adatain kívül tartalmazza az országgyűlési egyéni választókerület sorszámát, a település megnevezését és a szavazókör sorszámát.

3. A HVI vezetője központilag biztosított zárt borítékban küldi meg a választópolgároknak a névjegyzékbe vételekről szóló értesítőt és az ajánlószelvényt.

## II.

### A névjegyzékek vezetése a szavazás napjáig

4. Az elkészült névjegyzékeket a választás első fordulóját megelőző nap 16 óráig, majd ezt követően a második fordulót megelőző nap 16 óráig a 7. pontban leírtak szerint aktualizálni kell.

5. A helyben készült névjegyzékből a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok — HVI vezetője által felülvizsgált — jegyzéke alapján a 7. pontban leírt továbbvezetési szabályok szerint ki kell húzni azokat a polgárokat, akik nem rendelkeznek választójoggal, és az értesítőjüket, valamint ajánlási szelvényüket meg kell semmisíteni.

6. A HVI vezetője a TÁKISZ-nak továbbított adatváltozásokon kívül az érintett polgár személyi igazolványában szereplő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt értesíti a nála lakóhellyel — ennek hiányában tartózkodási helyel — nem rendelkező polgár elhalálozásá-

ról, kiskorú házasságkötéséről, nagykorú névváltoztatásáról. Továbbá értesítést küld az érintett polgár volt lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőnek a hozzá új lakóhely — ennek hiányában új tartózkodási hely — létesítése miatt bejelentkező polgárról. A HVI vezetője akkor is a tartózkodási hely szerint illetékes jegyzőt értesíti, ha a nála lakóhelyet bejelentő polgár a bejelentkezés-kor csak tartózkodási hellyel rendelkezik, függetlenül attól, hogy azt egyidejűleg megszünteti-e vagy sem.

7. A névjegyzékek aktualizálása

7.1. A HVI vezetője a hozzá a KÖNYV-től, illetve más jegyzőtől érkezett személyi adatokban és lakcímeiben bekövetkezett változásokról, valamint a választójoggal nem rendelkező polgárok nyilvántartásában bekövetkezett változásokról kapott értesítések alapján az első forduló és a második forduló névjegyzékpéldányát egyaránt továbbvezeti:

a) felveszi a névjegyzékekre a nála lakóhelyet — ennek hiányában tartózkodási helyet — létesített, az időközben magyar állampolgárság megszerzése vagy házasságkötés révén választójogosulttá vált, valamint a választójogát időközben visszanyert polgárt;

b) törli a névjegyzékről a nála lakóhelyét — ennek hiányában tartózkodási helyét — megszüntető választópolgárt, az időközben elhalálozott, magyar állampolgárságát vagy választójogát elvesztő polgárt;

c) átvezeti a nála lakóhellyel — ennek hiányában tartózkodási hellyel — rendelkező polgárok tekintetében a név- és a településen belüli lakcímváltozásokat. Az első fordulót követően a pótnévjegyzékről addig nem törölt választójogosult polgárokat a második forduló névjegyzékpéldányára folyamatos sorszámmal átvezeti, és a továbbiakban már csak a második forduló névjegyzékét és a munkapéldány(oka)t vezeti.

7.2. A HVI vezetője — kérelemre — felveszi az illetékeségi területén igazolással szavazni kívánó polgárt a megfelelő forduló névjegyzékére. Törli a választópolgárt a megfelelő forduló névjegyzékéről, ha lakóhelyétől távol történő szavazás miatt igazolást ad ki. Ha a második fordulóra igazolást kérő a pótnévjegyzéken szerepel, akkor adatait erről a második forduló névjegyzékpéldányára át kell vezetni, majd onnan és a pótnévjegyzékről egyaránt törölni kell.

7.3. A polgár által benyújtott kifogásnak helyt adó jegyzői vagy bírósági döntés alapján — a döntésnek megfelelően — az érintettet a megfelelő forduló(k) névjegyzékére fel kell venni, abból adatait törölni, vagy abban adatait helyesbíteni kell, ha a kifogását az első forduló szavazás napja előtt jelentette be. A felvételtől, helyesbítésről a választópolgárnak értesítést kell küldeni.

7.4. A névjegyzék aktualizálását úgy kell elvégezni, hogy felvételeknél a felvenni kívánt személy adatait a felvétel okának feltüntetésével az utolsó sorszám után következő sorszámmal kell felvenni, törléseknél vagy helyesbítéseknél a törlendő személy adatait, illetve a helyesbíteni kívánt adatot — az eredeti adatok olvashatóságát nem érintő módon — a névjegyzék fordulónak megfelelő példányán át kell húzni. Törlésnél, felvételnél a törlés, felvétel okát csak a HVI vezetőjének munkapéldányán, valamint a névjegyzékből utólag töröltekről vagy a névjegyzékbe utólag felvettekről vezetett jegyzéken kell feltüntetni. A felvételt, a törlést és a helyesbítést dátummal és aláírással kell hitelesíteni.

### III.

#### *A névjegyzék vezetése a szavazás napján*

8. A HVI vezetője a szavazás napján a megfelelő fordulóra szóló lezárt és hitelesített névjegyzéket az SZSZB elnökének adja át. A névjegyzék lezárását az utolsó sorszám után következő sor áthúzásával kell elvégezni. A névjegyzéket az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető vezeti tovább.

9. A jegyzőkönyvvezető az SZSZB döntése alapján

a) törli a hozzátartozók hitelt érdemlő jelzése alapján az elhalálozott polgárokat;

b) felveszi a névjegyzékre azokat a polgárokat, akik azt személyi igazolványuk vagy igazolás alapján kérik.

Érvényes személyi igazolvány alapján a névjegyzékre az a választópolgár vehető fel, aki a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartásában nem szerepel, és lakóhelye — ennek hiányában tartózkodási helye — a szavazókörben van.

Az igazolás és a személyi igazolvány (sorkatona esetében a katonakönyv) egyidejű bemutatását követően kell felvenni a névjegyzékre azt a választópolgárt, akinek az igazolását a lakóhelyétől távol történő szavazás miatt állították ki.

### IV.

#### *A névjegyzékkel kapcsolatos teendők a szavazás napja után*

10. A HVI vezetője a névjegyzékeket a választási iratok között megőrzi, majd a megőrzési idő lejártakor azokat megsemmisíti.

### V.

#### *A választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok jegyzékének vezetése*

11. A választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok jegyzéke a település nevét, ezen belül a szavazókör sorszámát, valamint a választójoggal nem rendelkező polgár személyi azonosítóját, családi és utónevét (nők esetén leánykori családi és utónevét), anyja nevét, születési helyét és idejét, lakóhelyét, ennek hiányában tartózkodási helyét, a választójogból kizárás okát, kezdetének és várható megszűnésének időpontját tartalmazza. A jegyzék rendezettségé szavazókörönként családi és utónév abc.

12. A HVI vezetője a TÁKISZ-tól, illetve a KÖNYV-től kapott jegyzéket felülvizsgálja, majd a szükséges korrekciókat a 7.1. pont szerint elvégzi.

13. Mindkét forduló esetében a TÁKISZ-tól, illetve a KÖNYV-től a szavazás napját megelőző 3. napig kapott változásjegyzék alapján a jegyző:

a) törli a jegyzékből azokat, akik választójogukat visszanyerték, és egyidejűleg felveszi őket a névjegyzék(ek) soron következő sorszáma alá;

b) felveszi a jegyzékbe azokat, akik választójogukat elveszítették, és egyidejűleg a névjegyzék(ek) megfelelő sorszámánál törli őket;

c) ha a választójogát elveszített polgárnak ezt megelőzően a lakóhelyétől távol történő szavazás miatt igazolást adott ki, értesíti az illetékes jegyzőt a polgár választójogának elvesztéséről.

## 1. számú melléklet 1. számú minta

gépjel

\_\_\_\_. forduló

VÁLASZTÓJOGOSULTAK NÉVJEGYZÉKE ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ- VÁLLASZTÁSHOZ  
 MEGYE  
 TELEPÜLÉS ... SZ. ORSZÁGGYŰLÉSI VÁLASZTÓKERÜLET  
 ..... SZ. SZAVAZÓKÖR

1.	CSALÁDI NÉV UTÓNÉV1 UTÓNÉV2 LEÁNYKORI CSALÁDI ÉS UTÓNÉV LAKCÍM	----- a polgár sajátkezű aláírás
2.	..... ..... .....	----- a polgár sajátkezű aláírás
3.	MINTA BÉLA ÁRPÁD 1111 PÉLDA UTCA 2. A ÉP. B LPH 3. EM. 4. AJTÓ	1900.01.01 ----- a polgár sajátkezű aláírás
4.	MINTA BÉLA ÁRPÁD 1111 PÉLDA UTCA 2. A ÉP. B LPH 3. EM. 4. AJTÓ	1930.12.31 ----- a polgár sajátkezű aláírás
...	..... ..... .....	----- a polgár sajátkezű aláírás

gépjel

\_\_\_\_. forduló

VÁLASZTÓJOGOSULTAK NÉVJEGYZÉKE ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ- VÁLLASZTÁSHOZ  
 MEGYE  
 TELEPÜLÉS ... SZ. ORSZÁGGYŰLÉSI VÁLASZTÓKERÜLET  
 ..... SZ. SZAVAZÓKÖR

/jegyző munkapéldánya/

1.	CSALÁDI NÉV UTÓNÉV1 UTÓNÉV2 LEÁNYKORI CSALÁDI ÉS UTÓNÉV LAKCÍM	személyi azonosító
2.	..... ..... .....	- - - - -
3.	MINTA BÉLA ÁRPÁD 1111 PÉLDA UTCA 2. A ÉP. B LPH 3. EM. 4. AJTÓ	1-000101-1234
4.	MINTA BÉLA ÁRPÁD 1111 PÉLDA UTCA 2. A ÉP. B LPH 3. EM. 4. AJTÓ	1-000101-1234
...	..... ..... .....	- - - - -



## 1. számú melléklet 2. számú minta

<b>ÉRTESÍTŐ</b>		<input style="width: 100px; height: 20px;" type="text"/>
a választók nyilvántartásba való vételéről		
<b>TISZTELT VÁLASZTÓ POLGÁR!</b>	<i>Értesítem Önt, hogy</i>	
<p>..... sz. szavazókörben a) ..... sorszám alatt szerepel a választók nyilvántartásában.</p> <p>Személyi azonosító:</p> <p>A szavazókör címe:</p> <p>A szavazás időpontja:</p> <p>Családi és utónév:</p> <p>Lakcím:</p>		
<div style="border: 1px solid black; width: 400px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div>		

**TISZTELT VÁLASZTÓPOLGÁR!**

Kérjük, hogy ezt az értesítőt a szavazatszámoló bizottság munkájának megkönnyítése érdekében szíveskedjék megőrizni, és a szavazás napján magával hozni.  
Szavazni csak személyesen, a személyi igazolvány bemutatásával lehet.

Ha a szavazás napján lakóhelyétől távol – de Magyarországon – tartózkodik és ott kíván szavazni, akkor **Igazolást** kérhet a lakóhelye szerinti illetékes polgármesteri hivatal jegyzőjétől.  
Az igazolást *személyesen* vagy meghatalmazott útján 1998. május 8-án 1600 óráig lehet kérni.  
Igazolás *ajánlott levélben* is kérhet oly módon, hogy az a polgármesteri hivatalba 1998. május 5-ig megérkezzen.

Kérjük, ha adataiban eltérést vagy hibát tapasztal, szíveskedjék a polgármesteri hivattal erről  
Személyesen, telefonon vagy levélben értesíteni.

Az ÉRTESÍTŐ jobb felső sarkában található technikai azonosító személyes adatot nem tartalmaz.

**Választási Iroda**

*2. számú melléklet*  
*a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez*

**A névjegyzékbe utólag felvettek és a névjegyzékből utólag töröltek adatait tartalmazó jegyzékek vezetése, kezelése és feldolgozása**

A névjegyzék továbbvezetésével egyidejűleg a HVI vezetője külön jegyzéket vezet a felvettekről és a töröltekről. A felvettek és töröltek jegyzékei egyben a választási visszaéléseket jelző információs rendszer alapbizonylati.

*1. A névjegyzékbe utólag felvettek, illetve abból töröltek jegyzékeinek vezetése*

1.1. A HVI vezetője a névjegyzékbe utólag felvett, illetve a pótnévjegyzékről a második forduló névjegyzékére átvett választópolgárok adatait a névjegyzék továbbvezetésével egyidejűleg felvezeti a névjegyzékbe utólag felvettek fordulónkénti jegyzékére (F1, illetve F2 jelű jegyzékek a továbbiakban együtt: F jelű jegyzék) a felvétel okának megjelölésével.

Fel kell venni az F jelű jegyzékre annak a polgárnak az adatait, aki

— lakóhelyet, ennek hiányában tartózkodási helyet (a továbbiakban: lakcímet) létesített a HVI illetékességi területén a névjegyzék elkészülte után, attól függetlenül, hogy az előző lakcím az illetékességi területhez tartozott-e (felvétel oka=2),

— a névjegyzék elkészítése után választójogot szerzett magyar állampolgárság megszerzése vagy házasságkötés miatt nagykorúvá válás révén (felvétel oka=4),

— a névjegyzék elkészítése után választójogát visszanyerte (felvétel oka=4),

— érvényes személyazonosító igazolvánnyal igazolja, hogy a lakcíme szerint illetékes szavazóköri névjegyzékből kimaradt (felvétel oka=1),

— a választópolgár okirattal igazolja választójoga visszanyerését (felvétel oka=1),

— a választópolgár okirattal igazolja, hogy a névjegyzék elkészülése után választójogot szerzett (felvétel oka=1),

— lakcímétől távol van a szavazás napján és a lakcíme szerint illetékes HVI vezetőjétől kapott igazolással rendelkezik arról, hogy lakcímén a névjegyzékben szerepelt és onnan törölték (felvétel oka=3),

— a névjegyzékből kimaradása miatti kifogásának helyt adó bírósági döntéssel rendelkezik (felvétel oka=5).

1.2. A HVI vezetője a névjegyzékből törölt, illetve a második forduló pótnévjegyzékéről a névjegyzékre átvett és onnan törölt választópolgárok adatait a névjegyzék továbbvezetésével egyidejűleg felvezeti a névjegyzékből utólag töröltek fordulónkénti jegyzékére (T1, illetve T2 jelű jegyzékek a továbbiakban együtt: T jelű jegyzék) a törlés okának megjelölésével.

Fel kell venni az T jelű jegyzékre annak a polgárnak az adatait, aki

— a névjegyzék elkészülte után meghalt (törlés oka=8),

— a névjegyzék elkészülte után választójogát elvesztette beleértve a magyar állampolgárság megszűnését is (törlés oka=8),

— lakcímét a HVI illetékességi területén megszüntette, attól függetlenül, hogy a létesített lakcím az illetékességi területhez tartozik-e (törlés oka=8),

— igazolást kér lakcímétől távol történő szavazáshoz (törlés oka=7),

— névjegyzékbe történt felvétele elleni kifogásnak helyt adó döntés alapján a névjegyzékről törlésre került (törlés oka=9).

*2. A jegyzékek vezetése a választási időszak különböző fázisaiban*

A választás első fordulóját megelőzően az 1. pontban leírtak szerint, a névjegyzék módosításával egyidőben vezetni kell az F1, F2 és a T1, T2 jelű jegyzékeket.

Az első forduló napján az F1 és T1 jelű jegyzékeket kell vezetni a szavazókörökben.

A választás első és második fordulója között és a második forduló napján az F2 és T2 jelű jegyzékeket kell vezetni.

*3. A jegyzékek kitöltése és feldolgozásuk szabályai*

A jegyzékeket 1 példányban kell vezetni. A jegyzékeken a személyi azonosító kitöltése kötelező! Ha a személyi azonosító semmilyen módon nem szerezhető be, akkor a rendelkezésre álló anyakönyvi adatokkal kell a jegyzéket kitölteni. Az adatokat pontosan és olvashatóan kell beírni.

Az F1, F2, T1, T2 jelű jegyzékek kitöltési szabályait a kitöltési útmutató tartalmazza.

*4. Az SZSZB, a HVI és az OEVI feladatai*

4.1. A HVI feladatai a választás első fordulóját megelőző időszakban

Az F1, F2 és T1, T2 jelű jegyzékeket a névjegyzék első és második fordulás példányainak vezetésével egyidőben, a névjegyzék elkészültének napjától a választás első fordulójának napját megelőző nap 16 óráig kell vezetni.

A felvétel okát és idejét a névjegyzék munkapéldányára rövid, egyértelmű szöveggel fel kell írni.

Ha a második fordulóra készült pótnévjegyzéken történik törlés, akkor a törölni kívánt személy adatait át kell vezetni a folytatólagosan következő névjegyzéksorszámmal a második fordulás névjegyzékre, majd onnan és a pótnévjegyzékből egyaránt ki kell törölni. A töröltek jegyzékére a második forduló névjegyzékére felvett sorszámon kell beírni a törölni kívánt személy adatait.

A választást megelőző nap 16 órát követően a jegyzékeket a HVI vezetője ellenőrzi, lezárja, hitelesíti, megállapítja a szavazókörönként az utolsó lapsorszámot, ezt beírja az első lapsorszámú F1 vagy T1 jelű jegyzék megfelelő rovatába. A következő lapsorszámot rávezeti egy üres, megfelelő típusú (F1, T1) jegyzékre. Ezzel a sorszámmal folytatódik másnap a szavazókörben a jegyzékek vezetése.

Lezárásuk után minden jegyzékről másolati példányt kell készíteni. A másolati példányokat haladéktalanul az adatrögzítés helyszínére (HVI vagy OEVI) kell továbbítani.

Ezt követően a HVI vezetője kitölti az „Ellenőrzőlap a választójogosultak számának megállapításához” című bizonylat 1—5. oszlopait, és annak másolati példányát adatfeldolgozásra továbbítja. A feldolgozás helyben és az OEVI-ben történhet. (Ez a munkafolyamat megegyezik a napközbeni jelentések rendszerében leírt feladattal, mert az Ellenőrzőlap adatait mindkét rendszer használja.)

4.2. Az SZSZB jegyzőkönyvvezetőjének feladatai a szavazás napján (első forduló)

A szavazókörben a HVI vezetője által előzőleg kitöltött fejlécű, folyamatos lapsorszámmal ellátott F1 és T1 jelű jegyzéket vezet a jegyzőkönyvvezető a felvettekről és töröltekről. A jegyzékeket a választás befejezése után a szavazóköri jegyzőkönyvekkel együtt a HVI vezetőjéhez kell továbbítani.

4.3. A HVI feladatai a szavazás napján

A HVI vezetője ellenőrzi, hitelesíti, a hiányzó személyi azonosítókat pótolja, majd helyben feldolgozza, vagy legkésőbb a választást követő nap 14 óráig eljuttatja azokat számítógépes feldolgozásra. Az adatrögzítést legkésőbb a választást követő második nap 17 óráig be kell fejezni!

Ha a jegyzékek rögzítését a HVI-ben végzik, akkor azok rögzítését ott kell befejezni, és gondoskodni kell arról, hogy az adatokat tartalmazó floppy a választást követő második napon legkésőbb 17 óráig az OEVI-ben is feldolgozásra kerülhessen.

Az Ellenőrzőlap eredeti példányán a HVI vezetője a szavazás lezárását követően ismét adatgyűjtést végez (6., 7., 8. rovatok), és az Ellenőrzőlap másolatát a jegyzőkönyvekkel együtt az OEVI-hez továbbítja.

4.4. Az első és második forduló közötti időszakban

Az F2 és T2 jelű jegyzékeket kell vezetni a 4.1. pontban leírtak szerint, a második fordulás névjegyzékpéldány alapján.

A HVI feladatai megegyeznek a 4.1. pontban leírtakkal, kivéve, hogy a választást megelőző napon az F2, T2 jegyzékekkel és a második forduló Ellenőrzőlapjával dolgozik. A feldolgozás is hasonlóképpen történik.

4.5. A szavazás napján (második forduló)

A szavazókörökben az F2, T2 jelű jegyzékeket vezetik az első fordulóra vonatkozó szabályokkal megegyezően (lásd 4.2. pont). A HVI feladatai megegyeznek a 4.3. pontban leírtakkal, azzal az eltéréssel, hogy az F2, T2 jegyzékekkel és a második forduló Ellenőrzőlapjával dolgozik.

## 2. számú melléklet 1. számú minta

### ÚTMUTATÓ

(F1 — az első forduló végéig, F2 — az első forduló végétől a második forduló végéig vezetendő)

A jegyzéket a választás napját megelőző nap 16 óráig a HVI vezetője, a választás napján az SZSZB jegyzőkönyvvezetője vezeti szavazókörönként.

A jegyzékre fel kell vezetni mindazon választójoggal rendelkező személyek adatait, akik a névjegyzékbe a lakó-

helytől távol történő szavazást lehetővé tevő igazolás, személyazonosító igazolvány vagy egyéb választójogot igazoló okirat alapján, illetve lakóhelyváltást követően kerültek felvételre. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartás területi vagy központi rendszeréből készült névjegyzékben nem szereplő, de a helyi nyilvántartásban rendelkezésre álló adatok alapján a HVI vezetőjének döntése értelmében felvett személyek adatait szintén fel kell vezetni a jegyzék-re. Ugyanígy kell eljárni, ha a névjegyzékből történt kihagyás miatti kifogást követően a HVI vezetőjének vagy a bíróság döntése alapján az érintettet abba felveszik.

A felvétel oka mező értéke:

- 1, ha a személyt kérésére, személyazonosító igazolványa vagy választójogát igazoló okirata (házasság, honosítás, bírósági ítélet);
- 2, ha a személyt lakóhelyváltozás;
- 3, ha a személyt lakóhelyétől távol történő szavazást lehetővé tevő igazolás;
- 4, ha a személyt a helyi nyilvántartásban rendelkezésre álló adatokat figyelembe véve, a HVI vezetőjének döntése;
- 5, ha a személyt kifogást követően a bíróság döntése alapján veszik fel a névjegyzékbe.

A jegyzék szürke részében a felhasznált lapok mindegyikén fel kell tüntetni a megye (főváros) nevét, a település nevét, a szavazókör sorszámat, azonosítóját.

A jegyzéket a névjegyzékbe történő felvételkor, az összes rovat értelemszerű, olvasható kitöltésével folyamatosan kell vezetni.

Amennyiben a személyi azonosítót a felvételkor valamilyen okból nem lehet hitelt érdemlően megállapítani (nincs igazolás, nem szerepel a személyazonosság igazolványban), a HVI vezetője a helyi, a területi vagy a központi személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból pótolja a felvett adatok alapján.

A jegyzékre tévedésből felírt személy adatait törölni az adott sor teljes áthúzásával kell.

A rossz adatot javítani a sor áthúzásával és a helyes adatok új sorba történő beírásával kell.

A számadatokat a mezőkbe jobbra igazítva, előnullázva kell beírni. Például 1-es névjegyzék sorszáma esetén: 0001.

A jegyzék egymás után következő lapjait folyamatosan lapszámmal kell ellátni.

A jegyzék fel nem használt sorait át kell húzni, annak minden lapját keltezéssel és aláírással kell ellátni.

A szavazást megelőző nap 16 óra után az addig vezetett jegyzékeket a HVI vezetője ellenőrzi, javítja, összesíti, majd az összesített lapszámot feltünteti az ide tartozó mezőben, (lehetőleg az első lapon) és azonnal továbbítja az OEVI-be. Egyúttal a következő lapsorszámmal folytatva átadja a szavazókörnek további vezetésre.

A szavazókörben kiállított lapokkal hasonlóan kell eljárni, azzal a különbséggel, hogy az összesített lapszámot a másik mezőben kell feltüntetni. A jegyzékeket a szavazás befejezése után a szavazóköri jegyzőkönyvekkel együtt a HVI vezetőjéhez kell továbbítani.

**F1****1. FORDULÓ****JEGYZÉK**

a névjegyzékbe utólag

**FELVETTEKRŐL**

A HVI vezetője tölti ki!		Lapszám:	<input type="text"/>
		A választást megelőző nap 16 óráig kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
		A szavazókörben kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	egyéni választókerület	A lapon szereplő személyek száma: <input type="text"/>
megye			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	számú szavazókör	A szavazókör azonosítója <input type="text"/>
település			<input type="text"/>

Lapon belüli sorszám	Névjegyzéken szereplő sorszám	Személyi azonosító	Felvétel oka	Neve Anyja neve
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			
10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	Lakcím:			

..... év ..... hó ..... nap

P. H.

.....  
Jegyzőkönyvvezető.....  
Jegyző.....  
rögzítette

# F2

## 2. FORDULÓ

### JEGYZÉK

a névjegyzékbe utólag

#### FELVETTEKRŐL

A HVI vezetője tölti ki!		Lapszám:	<input type="text"/>
		A választást megelőző nap 16 óráig kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
		A szavazókörben kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	egyéni választókerület	A lapon szereplő személyek száma:
megye			<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	számú szavazókör	A szavazókör azonosítója
település			<input type="text"/>

Lapon belüli sorszám	Névjegyzéken szereplő sorszám	Személyi azonosító	Felvétel oka	Neve Anyja neve
1.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

..... év ..... hó ..... nap

P. H.

.....  
Jegyzőkönyvvezető

.....  
Jegyző

.....  
rögzítette

## 2. számú melléklet 2. számú minta

**ÚTMUTATÓ**

(T1 — az első forduló végéig, T2 — az első forduló végétől a második forduló végéig vezetendő)

A jegyzéket a szavazás napját megelőző nap 16 óráig a HVI vezetője, a szavazás napján az SZSZB jegyzőkönyv-vezetője vezeti szavazókörönként.

A jegyzékre fel kell vezetni mindazon személyek adatait, akiket a névjegyzékből azért kell törölni, mert lakóhelytől távol történő szavazás miatt igazolást kaptak; a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás területi vagy központi rendszeréből készített névjegyzékben szerepelnek, de a helyi nyilvántartás adatait figyelembe véve, illetve a névjegyzék készítése után bekövetkezett változások miatt abból törölni kellett. Ugyanígy kell eljárni, ha a névjegyzékben szereplő személyt kifogás alapján a HVI vezetője abból törölte.

A törlés oka mező értéke:

- 6, ha a személyt lakóhelyváltozás miatt a jegyző a névjegyzékből törölte;
- 7, ha a személy lakóhelyétől távol történő szavazás miatt igazolást kapott;
- 8, ha a személy a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás területi vagy központi rendszeréből készített névjegyzékben szerepel, de a névjegyzék készítése után bekövetkezett változásokat figyelembe véve abból törölni kellett (elhalálozás, választójog elvesztése);
- 9, ha a névjegyzékben szereplő személyt kifogás alapján a HVI vezetője törölte.

A jegyzék felső szürke részében a felhasznált lapok mindegyikén fel kell tüntetni a megye (főváros) nevét, a település nevét, a szavazókör sorszámát, azonosítóját.

A jegyzéket a névjegyzékből történt törléssel egyidejűleg, az összes rovat értelemszerű, olvasható kitöltésével folyamatosan kell vezetni.

Amennyiben a személyi azonosítót a felvételnél valamilyen okból nem lehet hitelt érdemlően megállapítani (nincs igazolás, nem szerepel a személyazonossági igazolványban), a HVI vezetője a helyi, a területi vagy a központi személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból pótolja a felvett adatok alapján.

A jegyzékre tévedésből felírt személy adatait törölni az adott sor teljes áthúzásával kell.

A rossz adatot javítani a sor áthúzásával és a helyes adatok új sorba történő beírásával kell.

A számadatokat a mezőbe jobbra igazítva, előnullázva kell beírni. Például 1-es névjegyzék sorszám esetén: 0001.

A jegyzék egymás után következő lapjait folyamatos lapszámmal kell ellátni.

A jegyzék fel nem használt sorait át kell húzni, annak minden lapját keltezéssel és aláírással kell ellátni.

A szavazást megelőző nap 16 óra után az addig vezetett jegyzékeket a HVI vezetője ellenőrzi, javítja, összesíti, majd az összesített lapszámot feltünteti az ide tartozó mezőben, (lehetőleg az első lapon) és azonnal továbbítja az OEVI-be. Egyúttal a következő lapszámmal folytatva átadja a szavazókörnek további vezetésre.

A szavazókörben kiállított lapokkal hasonlóan kell eljárni, azzal a különbséggel, hogy az összesített lapszámot a másik mezőben kell feltüntetni. A jegyzékeket a szavazás befejezése után a szavazóköri jegyzőkönyvekkel együtt a HVI vezetőjéhez kell továbbítani.

# T1

## 1. FORDULÓ

### JEGYZÉK

a névjegyzékbe utólag

#### TÖRÖLTEKRŐL

A HVI vezetője tölti ki!		Lapszám:	<input type="text"/>
		A választást megelőző nap 16 óráig kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
		A szavazókörben kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	A lapon szereplő személyek száma:	<input type="text"/>
megye	egyéni választókerület	A szavazókör azonosítója	<input type="text"/>
<input type="text"/>	számú szavazókör		<input type="text"/>
település			<input type="text"/>

Lapon belüli sorszám	Névjegyzéken szereplő sorszám	Személyi azonosító	Törlés oka	Neve Anyja neve
1.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

..... év ..... hó ..... nap

P. H.

.....  
Jegyzőkönyvvezető

.....  
Jegyző

.....  
rögzítette

**T2****2. FORDULÓ****JEGYZÉK**

a névjegyzékbe utólag

**TÖRÖLTEKRŐL**

A HVI vezetője tölti ki!		Lapszám:	<input type="text"/>
		A választást megelőző nap 16 óráig kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
		A szavazókörben kiállított lapok száma:	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	A lapon szereplő személyek száma:	<input type="text"/>
megye	egyéni választókerület	A szavazókör azonosítója	<input type="text"/>
<input type="text"/>	számú szavazókör		<input type="text"/>
település			<input type="text"/>

Lapon belüli sorszám	Névjegyzéken szereplő sorszám	Személyi azonosító	Törlés oka	Neve Anyja neve
1.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
2.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
3.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
4.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
5.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
6.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
7.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
8.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
9.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
10.	<input type="text"/> Lakcím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

..... év ..... hó ..... nap

P. H.

Jegyzőkönyvvezető

Jegyző

rögzítette



**ELLENÖRZŐ LAP**  
A VÁLLASZTÓJOGOSULTAK MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

MEGYE/FÖVÁROS: ..... TELEPÜLÉS/KERÜLET: ..... LAPSZÁM: .....

ÖEVK SORSZÁM:

FORDULÓ

SZAVAZÓKÖRI SORSZÁM	VÁLASZTÓ- POLGÁROK SZÁMA A NÉVJEGYZÉK- KÉSZÍTÉS IDŐPONTJÁBAN	A VÁLASZTÁST MEGELŐZZŐ NAPON NÉVJEGYZÉK			A SZAVAZÁS NAPJÁN			MEGJEGYZÉS
		ZÁRÁSÁIG	ZÁRÁSÁIG	ZÁRÁSAKOR	ZÁRÁSÁIG	ZÁRÁSÁIG	ZÁRÁSAKOR	
		TÖRÖLTEK	FELVETTEK SZÁMA	A VÁLASZTÓ- POLGÁROK	TÖRÖLTEK	FELVETTEK SZÁMA	A VÁLASZTÓ- POLGÁROK	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>ÁTHOZAT:</b>								
<b>ÁTVITEL</b>								
<b>ÖSSZESEN:</b>								

ELLENÖRZÉS: 5=2+4-3

ELLENÖRZÉS: 8=5+7-6

Dátum:.....

P. H.

HVI VEZETŐJE:.....

*3. számú melléklet*  
*a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez*

**A jelölő szervezetek, a jelöltek és a listák  
nyilvántartásba vétele**

*I. Azonosítás*

1.1. A jelölő szervezetek azonosítása

A jelölő szervezetek azonosítása céljából a választási informatikai rendszer belső használatra országosan egységes azonosítót képez.

1.2. A jelöltek azonosítása

A jelöltek azonosítása a választási rendszerben személyi azonosítójuk segítségével történik.

A megadott személyi azonosító helyességét a személyi-adat- és lakcímnnyilvántartás által kiadott hatósági igazolvány vagy más okirat (pl. az értesítő) bekérésével ellenőrzi a választási iroda.

A választási eredményeket tartalmazó jegyzőkönyvben, adatlapokon az egyéni választókerületi jelölteket egy rövid, hárompozíciós kód azonosítja. E kód a választókerület azonosítóival kiegészítve szolgálja az azonosítást. A kód első két pozícióját véletlenszerűen állítja elő a nyilvántartásba vételkor a számítógépes rendszer, míg harmadik pozíciója egy ellenőrző szám.

1.3. A listák azonosítása

A listák azonosítása a választási rendszerben a bejelentők által megadott azonosító név segítségével történik.

A választási eredményeket tartalmazó jegyzőkönyvben, adatlapokon az egyes listákat egy rövid, hárompozíciós kód azonosítja. E kód a területi listák esetében a megye/főváros azonosítóival kiegészítve szolgálja az azonosítást. A kód első két pozícióját véletlenszerűen állítja elő a nyilvántartásba vételkor a számítógépes rendszer, míg harmadik pozíciója egy ellenőrző szám.

*2. A jelölő szervezetek, a jelöltek és a listák bejelentéseinek fogadása és nyilvántartásba vétele*

A jelölő szervezeteket, a jelölteket és a listákat az illetékes választási bizottság veszi hivatalosan nyilvántartásba. Az ezzel kapcsolatos feladatokat a választási iroda végzi a választás-előkészítő, illetve a jelöltajánlást ellenőrző számítógépes rendszer segítségével.

2.1. A bejelentések fogadása, a regisztráció és a nyilvántartásba vétel ügyviteli teendői

A jelölő szervezetek, a jelöltek és a listák nyilvántartásba vételének ügyviteli folyamata két fázisból áll:

— A választási iroda átveszi a bejelentést tartalmazó iratokat, azokat ellenőrzi, majd a számítógépes rendszerben regisztrálja azokat (a továbbiakban a regisztráció fogalommal azonosítjuk ezt a fázist). Az egyéni jelölt esetében ezt követi a jelöltajánlások ellenőrzése.

— Az illetékes választási bizottság a benyújtott iratok alapján döntést hoz a bejelentett szervezet, jelölt, lista nyilvántartásba vételéről (a továbbiakban a nyilvántartásba vétel fogalommal azonosítjuk ezt a fázist).

Az illetékes választási iroda teendői:

A jelölő szervezetek, jelöltek és a listák bejelentéseinek átvételét úgy kell megszervezni, hogy az átvételkor lehetőleg azonnal megtörténhessen a számítógépes regisztráció és — a jelöltajánlások felülvizsgálatát kivéve — az adatellenőrzés.

A bejelentések megtételét megfelelő formanyomtatványokon kell teljesíteni, ezek hiányában a bejelentőt el kell látni a megfelelő formanyomtatványokkal és szakszerű segítséget kell nyújtani azok kitöltéséhez.

A törvényben előírt adatok, nyilatkozatok és igazolások megléte a szervezet, jelölt, lista nyilvántartásba vételének feltétele, ezért a bejelentés átvételkor fel kell hívni a bejelentő figyelmét a hiányzó törvényi kellékek pótlására.

A bejelentő figyelmét fel kell hívni a törvényben nem előírt adatok esetleges hiányából adódó következményekre.

A szervezetek képviselőivel tisztázni kell, hogy a szavazólapokon és a tájékoztatókban fel kívánják-e tüntetni az emblémákat. Ha igen, akkor az emblémát kérni kell.

Kérni kell minden jelöltől az SZ formanyomtatványon nyilatkozatát, arcképét és önéletrajzát. Az egyéni és listán szereplő jelöltek fényképei és életrajzai az Internet-en, a tv műsorában és a nyomtatott kiadványokban megjelennek, ezért ezek hiánya a nyilvánosság előtt ismertté fog válni. A nyilatkozat, a fénykép és az életrajz átadásának tényét a számítógépes nyilvántartásban jelezni kell. Természetesen arról a jelöltől (illetve képviselőjétől), akiről már adtak le fényképet és életrajzot (ezt a számítógépes nyilvántartás jelzi) nem kell újat kérni.

A bejelentés során átvett iratokról átvételi elismervényt (Igazolás a bejelentésről) kell adni, feltüntetve az átvett iratokat és az átvétel időpontját.

A megfelelő formanyomtatványokon tett bejelentéseket a számítógépes rendszerben haladéktalanul, lehetőleg még a bejelentő jelenlétében regisztrálni kell. A számítógépes regisztráció által szolgáltatott visszaigazolás egy példányát a bejelentőnek át kell adni, illetve meg kell küldeni, a másik példányt a bizonylatokkal együtt irattározni kell.

A számítógépes rendszer ügyel arra, hogy azonos nevű szervezetek, egy választókerületben azonos nevű jelöltek ne fordulhassanak elő. Ha a számítógépes rendszer a számítógépes regisztráció során erre utaló jelzést ad — és a bejelentő nincs jelen, illetve a felhívásra nem ad módosító kiegészítést —, a másodikként bejelentett szervezet, jelölt nevét annak utolsó karakterén 2-es (ha már volt, 3-as stb.) sorszámmal kell megkülönböztetni, és a számítógépes rendszerben regisztrálni. A választási iroda felhívja a bejelentő figyelmét a megkülönböztetésre, melyet az előírt bejelentő formanyomtatványon kell bekérni.

A hivatalos nyilvántartásba vétel az illetékes választási bizottság döntésével valósul meg. A nyilvántartásba vételről igazolást kell kiállítani, és azt meg kell küldeni a bejelentőnek.

Az illetékes választási bizottság nyilvántartásba vétellel kapcsolatos döntését, a felmerülő jogorvoslati igények bejelentését, valamint a választási bizottság, bíróság jogerős döntését a számítógépes rendszerben regisztrálni kell.

Az illetékes választási irodák feladata felszólítani a bejelentőt a hibás adatok javítására, a hiányos adatok pótlására. A bejelentő által szolgáltatott adatváltozásokat a számítógépes rendszerben haladéktalanul regisztrálni kell és a rendszer által szolgáltatott visszaigazolás (az eredeti és az új állapotot tartalmazó listát összetűzve) egy példányát a választási iratok között kell őrizni. A módosított adatokat tartalmazó listát a bejelentőnek is át kell adni.

Adathiány pótlása, hibás adat javítása a nyomdai adatátadás megtörténteig bármikor, azt követően a szavazólapok ellenőrzési rendjére figyelemmel végezhető. A szavazólapok jóváhagyása után az OVI-val folytatott egyeztetés szerint kell eljárni.

Az Országos Választási Iroda kiemelt feladatai:

— a szervezetek bejelentése, a jelölt- és listaállítások folyamatának felügyelete és nyomon követése,

— a központi ellenőrzések (a többes jelölések, a személyiadat- és lakcímnnyilvántartással és a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartásával történő összevetések eredményei), adatkórátlások és hibajavítások végrehajtása,

— a nyomdai adatátadás, szavazólap-ellenőrzés folyamatában való részvétel és a folyamat irányítása,

— a speciális kezelést igénylő bizonylatok (embléma, fénykép, önéletrajz) központi nyilvántartása, a számítógépes rögzítés felügyelete és ellenőrzése,

— a különféle adatszolgáltatások (nyilvánosság, pártok, médiák), valamint a szervezetek és jelöltek bankszámladatainak a Pénzügyminisztérium részére történő szolgáltatása.

## 2.2. A jelölő szervezetek nyilvántartásba vétele

A választáson induló jelölő szervezeteknek nyilvántartásba kell vetetni magukat, a legelső országgyűlési egyéni választókerületi képviselőjelöltjük állítása előtt.

A bejelentést a Ve. 51. § (1) bekezdése szerinti választási bizottságnál kell megtenni. A bejelentéshez a P1 jelű formanyomtatvány áll rendelkezésre.

A közösen egyéni jelöltet, területi listát állító jelölő szervezetek országosan egységes nyilatkozatot tehetnek a szavazatok egymás közötti felosztására. A nyilatkozat megtételéhez a P2 jelű formanyomtatvány áll rendelkezésre.

A nyilatkozat hatálya kiterjed a közösen nyilatkozó jelölő szervezetek valamennyi

— közös listájára kapott szavazataik felosztására az 5—10—15%-os határ kiszámításához, továbbá

— a közös jelöltjeik, listáik töredékszavazatainak megosztására a jelölő szervezetek országos listái között.

A nyilatkozatban meg kell jelölni, hogy a felosztás során keletkező osztási maradékot (egy vagy néhány szavazatot) mely kedvezményezett párt kapja meg.

A jelölő szervezetek valamennyi adatát és a nyilatkozatot a bejelentést fogadó választási iroda számítógépes nyilvántartásba veszi.

A jelölő szervezet bejelentésével kapcsolatos változtatási igényeket az P1 jelű formanyomtatvány ismételt kitöltésével lehet bejelenteni.

A P1 jelű formanyomtatványhoz mellékelni kell a szervezet emblémáját (fekete-fehér formában, min. 20 mm, max. 40 mm magasságú méretben, opcionálisan színesben is), ha a szavazólapokon fel kívánják tüntetni. A színes embléma az Internet-en, a televízió(k)ban és az egyes kiadványokban jelenik meg.

A szervezet emblémáját az illetékes választási iroda ellátja a szervezet számítógépes nyilvántartásban használt azonosító jelével, és zárt borítékban folyamatosan az OVI-hoz továbbítja, amely gondoskodik azok nyomdának történő átadásáról, valamint számítógépes rögzítéséről.

## 2.3. Egyéni választókerületi jelölt bejelentése

A jelölteket az E1 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni, mellékelve az ajánlószervényeket és a szükséges nyilatkozatokat tartalmazó SZ jelű nyomtatványt.

A választások alkalmával a jelöltnyilvántartás a hivatalos nevet és címet használja. Az azonos nevéek megkülönböztetésére az illetékes választási bizottság felhívja a jelöltet nevének kiegészítésére, amely az adott választókerületre érvényes.

A személyi azonosító és a név helyességét a személyiadat- és lakcímnnyilvántartással összevetve ellenőrizni kell. Név eltérésnél — ha nem elírásról van szó, pl. László helyett Laszló szerepel — a listát állító szervezeten keresztül ellenőriztetni kell a nyilvántartásba vett névalakot. Az elírás javítható. Ha az ellenőrzésnél a jelölt nyilvántartásbeli beazonosítása során a legcsekélyebb kétely is felmerül, tisztázni kell a jelölt azonosságát és helyes adatait. Ellenőrizendő, hogy a jelöltnek van-e választójoga.

A jelölés elfogadásához az ajánlószervényeket a választói névjegyzék alapján ellenőrizni kell (ezen a személyiadat- és lakcímnnyilvántartást és a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartását értjük).

Az ellenőrzés kiterjed arra, hogy

— létezik-e választópolgár az adott személyi azonosítóval;

— egyeznek-e a választópolgár személyiadat- és lakcímnnyilvántartásbeli adatai az ajánlószervény adataival;

— a választópolgár lakóhelye abban az országgyűlési egyéni választókerületben van-e, ahol jelöltet ajánlott;

— a polgár választójogosult-e;

— a választópolgár nem ajánlott-e két vagy több jelöltet is.

Az ellenőrzési eljárás lefolytatása kötelező. Az ellenőrzést elvégezheti az OEVI vagy külön kérésre a TÁKISZ. Az ellenőrzési eljárást részletesen a 4. pont tartalmazza.

A jelöléssel kapcsolatos változtatási igényeket az E1 jelű formanyomtatvány ismételt kitöltésével lehet bejelenteni. A változtatás bejelentéskor a számítógépes regisztráció történt átvezetésről az eredeti és az új adatokat egyaránt tartalmazó igazolást kell adni.

Az E1 jelű formanyomtatványhoz kérni kell az SZ jelű formanyomtatványt, mely tartalmazza a jelölt nyilatkozatát, életrajzát és mellékletként arcképét (9× 13-as méretben).

A jelölt fényképét és életrajzát az OEVI ellátja a személy számítógépes nyilvántartásban használt azonosító jelével, és zárt borítékban folyamatosan az OVI-hoz továbbítja, amely gondoskodik azok számítógépes rögzítéséről.

#### 2.4. Területi lista állítása

A területi listát az illetékes választási bizottságnál az M1 jelű, valamint a hozzá csatolt kellő számú M2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Jelöltet törölni a bejelentés után is lehet. Ha a listáról egy jelölt kiesik, helyébe a listán soron következő lép. Ezenkívül a bejelentett listán nem lehet módosítani (új jelölt bejelentése, a kiesett jelölt helyett más jelölt állítása, a bejelentett jelöltsorrend megváltoztatása nem lehetséges). A listával kapcsolatos változtatási igényeket az M3 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Az M2 jelű formanyomtatvány minden kitöltött jelölt-tételéhez mellékelni kell az SZ jelű formanyomtatványt, mely tartalmazza a jelölt nyilatkozatát, életrajzát és mellékletként arcképét (9× 13-as méretben).

Az azonos listához tartozó jelöltek fényképeit és életrajzaik másolatait a TVI közös csomagba helyezi, melyen feltüntetni a lista nevét és a számítógépes nyilvántartásban használt azonosító jelét. A csomagokat a TVI folyamatosan az OVI-hoz továbbítja, amely gondoskodik azok számítógépes rögzítéséről.

#### 2.5. Közös területi lista állítása

A közös listát az TVB-nél az M1 jelű, valamint a hozzá csatolt kellő számú M2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Közös lista állítása és módosítása esetén a listát állító szervezetek képviselőinek egybehangzó nyilatkozatát kell kérni. A választási szervek a közös listával kapcsolatos ügyekben egy kijelölt személyen keresztül tartják a kapcsolatot, ezért ennek a személynek az adatait is meg kell adni a közös lista állításkor.

A közös listára egyebekben a 2.4. pontot kell alkalmazni.

#### 2.6. Területi listák kapcsolása

A területi listák kapcsolását a K1 jelű és kellő számú K2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni. A bejelentés tartalmazza a kapcsolás résztvevőit (a taglistákat), a kapcsolt listák sorrendjét és a kapcsolt listákon szereplő jelöltek mandátumhozjutási sorrendjét.

#### 2.7. Listasorszám

A listasorszám kisorsolásának eredménye az S1 jelű formanyomtatványra kerül, és a TVI gondoskodik a számítógépes rögzítéséről.

#### 2.8. Országos lista állítása

Az országos listát az L1 jelű, valamint a hozzá csatolt kellő számú L2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Jelöltet törölni a bejelentés után is lehet. Ha a listáról egy jelölt kiesik, helyébe a listán soron következő lép. Ezenkívül a bejelentett listán nem lehet módosítani (új jelölt bejelentése, a kiesett jelölt helyett más jelölt állítása, a bejelentett jelöltsorrend megváltoztatása nem lehetséges). A listával kapcsolatos változtatási igényeket az L3 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Az L2 jelű formanyomtatvány minden kitöltött jelölt-tételéhez mellékelni kell az SZ jelű formanyomtatványt, mely tartalmazza a jelölt nyilatkozatát, életrajzát és mellékletként arcképét (9× 13-as méretben). Az OVI gondoskodik a jelöltek fényképének és életrajzának számítógépes rögzítéséről.

#### 2.9. Közös országos lista állítása

A közös listát az OVB-nél az L1 jelű, valamint a hozzá csatolt kellő számú L2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni.

Közös lista állítása és módosítása esetén a listát állító szervezetek képviselőinek egybehangzó nyilatkozatát kell kérni. A választási szervek a közös listával kapcsolatos ügyekben egy kijelölt személyen keresztül tartják a kapcsolatot, ezért ennek a személynek az adatait is meg kell adni a közös lista állításkor.

A közös listára egyebekben a 2.8. pontot kell alkalmazni.

#### 2.10. Országos listák kapcsolása

Az országos listák kapcsolását a K1 jelű és kellő számú K2 jelű formanyomtatványon kell bejelenteni. A bejelentés tartalmazza a kapcsolás résztvevőit (a taglistákat), a kapcsolt listák sorrendjét és a kapcsolt listákon szereplő jelöltek mandátumhozjutási sorrendjét.

#### 2.11. Listasorszám

A listasorszám kisorsolásának eredménye az S1 jelű formanyomtatványra kerül, és az OVI gondoskodik a számítógépes rögzítéséről.

### 3. A nyomda által elkészített szavazólapok jóváhagyása

Az OVI a számítógépes nyilvántartás keretein belül felügyeli a szavazólapok adattartalmához szükséges adatok teljességét. Elkészíti és a nyomdával egyeztetni és szavazólapok adatait tartalmazó számítógépes állományokat, majd azokat átadja a nyomdának.

Az OVI értesíti a TVI-k vezetőit a szavazólap-felülvizsgálat nyomdával egyeztetett ütemezéséről. A TVI vezetője megszervezi az OEVB-k és a TVB szavazólap-jóváhagyó üléseit.

A nyomda az OVI-val egyeztetett ütemtervnek megfelelően átadja az elkészült szavazólapok (MINTA felirattal érvénytelenített) képét tartalmazó állományokat az OVI-nak, melyek ellenőrzése után az OVI értesíti a TVI-keket a szavazólap-képek elkészültéről.

Az OEVB-k és a TVB ülésén a szavazólap-képek számítógépen megtekinthetők, két példányban kinyomtatandók és ellenőrizendők. Az ellenőrzés során

— az elfogadott szavazólapokat aláírással hitelesíteni kell,

— a hibás szavazólapmintán a hibákat kézzel javítani kell.

Az ellenőrzés után az egyik példányt az OVI, a másik példányt az illetékes választási bizottság kapja.

A számítógépes nyilvántartásban lévő hibákat a TVI-nek kell haladéktalanul a választás-előkészítő számítógépes rendszerben a helyszínen javítania. (A többi hibát — pl. emblémacsere — a nyomdában kell javíttatni.)

A szavazólap-ellenőrzés eredményét kísérőjegyzékre kell felvenni, jelölve minden szavazólapnál, hogy

— jóváhagyott, vagy

— hibás, ezen belül

— helyben javított hiba, vagy

— helyben nem javítható, nyomda által korrigálandó hiba

fordult elő a szavazólapon.

A kísérőjegyzéket, valamint a hibás szavazólapmintákat haladéktalanul (telexon) meg kell küldeni az OVI-nak. A kísérőjegyzék egy példányát, valamint a jóváhagyott és a hibás szavazólapmintákat futárral az OVI-ba kell továbbítani.

Az OVI a megküldött bizonylatok alapján ellenőrzést végez, majd intézkedik a nyomda értesítéséről, és szükség szerint a javított szavazólap-állományok, a korrigált szavazólapminták átadásáról.

A nyomda az utasításoknak megfelelően elkészíti a javított szavazólapokat és az OVI rendelkezésére bocsátja a javított szavazólapképeket tartalmazó adatállományokat.

A továbbiakban az első ellenőrzéssel azonos módon kell eljárni.

#### 4. A jelöltajánlások ellenőrzése

##### *A jelöltajánlások ellenőrzésének módjai*

4.1. A jelöltajánlások ellenőrzése az OEVI feladata. Az ellenőrzést végezheti vagy végeztetheti manuálisan vagy számítógéppel támogatva. Az ellenőrzést — tekintettel a nyilvántartásba vétel 3 napon belüli határidejére — az ajánlószelvények benyújtását követően haladéktalanul el kell végezni.

4.2. Az ajánlások törvényi feltételeinek meglétét a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás és a névjegyzék adataira, valamint a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartására támaszkodva kell ellenőrizni.

4.3. A többszörös ajánlások kiszűrése érdekében valamennyi benyújtott ajánlószelvény ellenőrzését el kell vé-

gezni. Amennyiben a többszörös ajánlás miatt a már előzőleg nyilvántartásba vett jelölt ajánlásainak száma a szükséges alá csökken, erről értesíteni kell az OEVB-t. Az OEVB ilyen értelmű döntése esetén a jelölés elfogadásának megsemmisítését a jelöltnyilvántartáson át kell vezetni.

4.4. A jelöltajánlás számítógépes ellenőrzése esetén az OEVI vezetőjének biztosítania kell a rendszer működtetéséhez szükséges feltételeket.

##### *A jelöltajánlások ellenőrző rendszere működtetésének feltételei*

4.5. A jelöltajánlások ellenőrző rendszere a helyi vagy a megyei személyiadat- és lakcímnnyilvántartáshoz kapcsolódva működtethető. Azon OEVK-k esetén, ahol az OEVK területe nem nyúlik túl a település határain, alkalmazható a helyi szintű ellenőrzés (a továbbiakban: helyi rendszer), egyéb esetekben a megyei nyilvántartáshoz kapcsolódó változatot (a továbbiakban: megyei rendszer) kell alkalmazni. Utóbbi működtethető az OEVK-ban vagy a TÁKISZ-nál.

4.6. Amennyiben az OEVI vezetője számítógépes jelöltajánlás-ellenőrző rendszer alkalmazása mellett dönt, erről a választás első fordulóját megelőző 65. napig tájékoztatnia kell a TVI vezetőjét.

4.7. Ha az OEVI vezetője helyi vagy OEVK-ban működő megyei rendszert kíván alkalmazni, a TVI vezetője a választás első fordulóját megelőző 58. napig gondoskodik a rendszer telepítéséről, valamint a rendszer működtetéséhez szükséges dokumentációk és a jelszó eljuttatásáról a működés helyszínére.

4.8. Az OEVI vezetője intézkedik a rendszer működési feltételeinek kialakításáról és a szükséges oktatások megtartásáról:

a) helyi rendszer alkalmazása esetén a rendszert olyan számítógépre kell telepíteni, amelyen elérhetők a helyi személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai,

b) megyei rendszer OEVK-ban történő alkalmazásánál a rendszer olyan számítógépen működtethető, amely távadatfeldolgozó hálózaton keresztül eléri a TÁKISZ személyiadat- és lakcímnnyilvántartását,

c) TÁKISZ-ban üzemeltetett megyei rendszer esetén arra a gépre kell telepíteni a rendszert, amelyen a megyei személyiadat- és lakcímnnyilvántartás működik.

##### *A számítógépes jelöltajánlás-ellenőrzés folyamata*

4.9. A számítógépes jelöltajánlás-ellenőrzést meg kell előznie az ajánlószelvények formai ellenőrzése.

4.10. A formailag elfogadott ajánlószelvények számítógépes ellenőrzését a választókerület és a jelölt adatainak megadásával kell kezdeni.

4.11. Az ajánlószelvényen szereplő személyi azonosító alapján — amennyiben ezzel az azonosítóval a 4.2. pont szerinti nyilvántartások valamelyikében szerepel személy — a rendszer megjeleníti az ajánló személyi adatait a képernyőn, egyben javaslatot tesz az ajánlás elfogadására, felülvizsgálatára vagy visszautasítására.

4.12. A képernyőn megjelenő adatokat az OEVI ellenőrzést végző megbízottja összehasonlítja az ajánlószelvényen szereplő adatokkal. Az összehasonlítás eredményétől és a rendszer javaslatától függően dönt az ajánlásról:

a) amennyiben az ajánló képernyőn lévő adatai (neve/i/, lakcíme és az OEVK száma) megegyeznek az ajánlószelvény adataival, és a rendszer az ajánlás elfogadását javasolta, az ajánlást elfogadja,

b) amennyiben az ajánló képernyőn lévő adatai megegyeznek az ajánlószelvény adataival, de a rendszer az ajánlás felülvizsgálatát javasolta vagy az ellenőrzést végző nem tud egyértelmű döntést hozni, az ajánlószelvényt a számítógépes nyilvántartás adataival együtt felülvizsgálatra továbbítja (pl. abban az esetben, ha a polgár a jelölés időszaka alatt költözött a választókerületbe, akkor az elő-

ző lakcíme szerinti választókerületben ellenőrizhető, hogy ott nem ajánlott-e jelöltet),

c) amennyiben az ajánló képernyőn lévő adatai nem egyeznek meg az ajánlószelvény adataival, vagy megegyeznek, de a rendszer az ajánlás visszautasítását javasolta (pl. a polgár szerepel a választójoggal nem rendelkezők nyilvántartásában vagy előzőleg már ajánlott), az ajánlást elutasítja.

4.13. Az egy jelöltre vonatkozó összes ajánlószelvény feldolgozását követően (beleértve a felülvizsgálatra átadott esetek eldöntését is) az OEVI az ajánlószelvényeket a számítógépes ellenőrzés eredményét tartalmazó kimutatóval együtt átadja az OEVB-nek.

4.14. Az OEVB döntését követően az OEVI gondoskodik a jelölt számítógépes nyilvántartásba vételéről, szükség esetén intézkedik a jelölés megsemmisítésének átvezetéséről.

### 3. számú melléklet 1. számú minta

#### Kitöltési utasítás

Bizonylat azonosítója: P1

Bizonylat neve: JELÖLTET, LISTÁT ÁLLÍTÓ JELÖLŐ SZERVEZET BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az illetékes választási bizottságnak a választáson bármilyen formában induló jelölő szervezeteknek a választások technikai lebonyolításához szükséges adatait.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a jelölő szervezetet az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton (szavazólapon, szavazatösszesítő adatlapon, jegyzőkönyvön, a számítógépes választási rendszer képernyőin, számítógépes tablókon, választási kiadványokban).

A jelölő szervezet megbízottjaként olyan személyt kérünk megnevezni, aki a jelölt- és listaállítási adminisztratív ügyeiben illetékes, akivel a választási bizottságok, illetve a választási irodák a kapcsolatot tarthatják.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- ha nem adja meg a szervezet nevét angol nyelven, akkor az angol nyelvű tájékoztatásokon is magyarul fog megjelenni.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a telefonszám rovatoknál kérjük a körzetszám megadását is,
- címként a jelölő szervezet szokásos postai címét kérjük feltüntetni,
- a cím település rovatánál a kerületet kérjük arab számmal megadni, a cím egyéb rovatok a szokásos módon írhatók le.

**P1.****ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS****1****JELÖLTET, LISTÁT ÁLLÍTÓ JELÖLŐ SZERVEZET BEJELENTÉSE**

Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő- választáshoz az alábbiakban leírt jelölő szervezet

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | nyilvántartásba vételét a következő adatokkal kezdeményezzük |
| <input type="checkbox"/> | nyilvántartásba vett adatait az alábbiakban módosítjuk       |
| <input type="checkbox"/> | a jelölt, lista állítástól visszalépet                       |

**JELÖLŐ SZERVEZET ADATAI**

A választás során adatainkat az alábbiak szerint kívánjuk szerepeltetni.

(1) A jelölő szervezet hivatalos neve: (SZAVAZÓLAPRA KERÜL)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) A jelölő szervezet rövidített neve egysoros írásmóddal:

a/ magyar nyelven:

\_\_\_\_\_

b/ angol nyelven: (INTERNET-en jelenik meg)

\_\_\_\_\_

(3) A jelölő szervezet betűszavas rövidítése: (SZAVAZÓLAPRA KERÜL)

\_\_\_\_\_

A rövidítés a szavazólapon feltüntetendő:

- IGEN
- NEM

(4) A jelölő szervezet emblémáját mellékelte:

- IGEN
- NEM

(5) A jelölő szervezet emblémája a szavazólapon  
feltüntetendő:

- IGEN
- NEM

2

**P1.****A JELÖLŐ SZERVEZET CÍME:**

a/ postai irányítószám: \_\_\_\_\_

b/ település + kerület: \_\_\_\_\_

c/ utca, házszám:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

d/ telefonszám: \_\_\_\_\_

faxszám: \_\_\_\_\_

E-MAIL cím:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e/ bank neve: \_\_\_\_\_

f/ bankszámla száma: \_\_\_\_\_

**A JELÖLŐ SZERVEZET KÉPVISELŐ JÉNEK, MEGBÍZOTTJÁNAK ADATAI:**

a/ neve

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

b/ értesítési címe:

postai irányítószám: \_\_\_\_\_

település + kerület: \_\_\_\_\_

utca házszám:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

telefonszám: \_\_\_\_\_

faxszám: \_\_\_\_\_

E-MAIL cím:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Kelt, ..... , \_\_\_\_\_ .

.....  
a jelölő szervezet képviselője, megbízottja



**P1.****3****A BEJELENTÉS FELDOLGOZÁSÁ**

- sikeres  
 sikertelen

Oka: .....

- Bevitt adatok  kifogástalanok  
 javítandók, kiegészítendők.

Kelt, ....., ..... .

.....  
választási iroda

**A VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG DÖNTÉSE**

- A fenti jelölőszervezet bejelentését  nyilvántartásba veszem  
 visszautasítom

Határozat száma: .....

Kelt, ....., ..... .

.....  
választási bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
választási iroda

**A VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG MEGSEMISÍTŐ DÖNTÉSE**

A fenti jelölő szervezet jelöltet, listát nem állíthat.

Oka: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ....., ..... .

.....  
választási bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
választási iroda

*3. számú melléklet 2. számú minta***Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: P2

Bizonylat neve: NYILATKOZAT A JELÖLŐ SZERVEZETEK SZAVAZATAINAK  
ÉS TÖREDÉKSZAVAZATAINAK MEGOSZTÁSÁRÓL

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson induló több jelölő szervezet által állított egyéni képviselőjelölt, illetve lista szavazatainak és töredékszavazatainak megosztását.

A bizonylaton valamennyi, a közös jelölt, lista állításában részt vevő jelölő szervezetet fel kell sorolni hivatalos nevük feltüntetésével, továbbá a kapott területi listás szavazatok és az országos listákra feljuttatni kívánt töredékszavazatok arányát. A megadott arány összegének ki kell adnia a 100,00%-ot.

Kerekítési kedvezményezett akkor kell megjelölni, ha egynél több országos listára juttatnak fel töredékszavazatokat. A töredékszavazatok felosztásánál egy-egy listára csak egész számú szavazat juttatható fel, ezért az osztás eredményének tört számaiból keletkezik egy igen csekély maradék. A kedvezményezett lista ezt a maradékot (általában 1—2 szavazatot) kapja meg.

A bizonylat kitöltési szabályai:

- a kerekítésnél kedvezményezett lista megadását X jellel kell jelezni és csak egyetlen kedvezményezett lista lehet,
- a százalékos arányt 2 tizedes pontossággal kell megadni.

1

**P2.** **ORSZÁGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS**  
**NYILATKOZAT A JELÖLŐ SZERVEZETEK SZAVAZATAINAK**  
**ÉS TÖREDÉKSZAVAZATAINAK MEGOSZTÁSÁRÓL**

Az 1989. évi XXXIV. tv. 8. § (7) bekezdése és 9. § (3) bekezdése alapján a közös területi listáinkra kapott szavazatok megosztásánál, valamint a közös egyéni jelöltjeink és területi listáink töredékszavazatainak megosztásánál az alábbiak szerint rendelkezünk:

	A jelölő szervezet hivatalos neve	A megosztás %-os aránya	osztási* maradék kedvezményezettje
1	_____	_____ , _____	<input type="checkbox"/>
2	_____	_____ , _____	<input type="checkbox"/>
3	_____	_____ , _____	<input type="checkbox"/>
4	_____	_____ , _____	<input type="checkbox"/>
5	_____	_____ , _____	<input type="checkbox"/>

\* csak 1 lista lehet kedvezményezett, amelyet x jellel kell megjelölni

Kelt, ..... , \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

.....  
 A jelölő szervezet  
 képviselőjének aláírása

.....  
 A jelölő szervezet  
 képviselőjének aláírása

.....  
 A jelölő szervezet  
 képviselőjének aláírása

.....  
 A jelölő szervezet  
 képviselőjének aláírása

.....  
 A jelölő szervezet  
 képviselőjének aláírása

2

**P2.**

## Országos Választási Bizottság döntése

A töredékszavazatok megosztásának nyilvántartásba vételét  elrendelem  
 elutasítom.

Indok: .....

Határozat száma: .....

A bejelentés érkezett: ..... . ..... . .....

Kelt, ..... , ..... . ..... . .....

.....  
 Országos Választási Bizottság

Feldolgozva: ..... . ..... . .....

A feldolgozás  sikeres  
 sikertelen

.....  
 Országos Választási Bizottság

*3. számú melléklet 3. számú minta***Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: E1

Bizonylat neve: EGYÉNI KÉPVISELŐJELÖLT BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson induló egyéni képviselőjelöltnek a választások technikai lebonyolításához szükséges adatait.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a jelöltet az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton (szavazólapon, szavazatösszesítő adatlapon, jegyzőkönyvön, a számítógépes választási rendszer képernyőin, számítógépes táblókon, választási kiadványokban).

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a jelölt neve rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a cím település rovatánál a kerületet kérjük arab számmal megadni, az egyéb rovatok kitöltésének nincsenek formai előírásai, a szokásos módon tölthetők ki,
- a telefonszám rovatoknál kérjük a körzetszám megadását is.

A bizonylathoz mellékelni kell az SZ jelű nyomtatványt!

1

# E1. ORSZÁGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS

## EGYÉNI KÉPVISELŐ JELEÖLT BEJELENTÉSE

Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő-választáshoz a

\_\_\_\_\_ megye/főváros \_\_\_\_\_ . számú  
egyéni választókerületében egyéni képviselőjelöltként kérem

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | adataim nyilvántartásba vételét          |
| <input type="checkbox"/> | nyilvántartásba vett adataim módosítását |
| <input type="checkbox"/> | visszalépésem nyilvántartásba vételét    |

A választás során adataimat az alábbiak szerint kívánom szerepeltetni.

(1) A jelölt neve  
a/ egysoros írásmóddal

\_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

b/ kétsoros írásmóddal

\_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) A jelölt személyi azonosítója

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

(3) A jelölt költségvetési támogatásához (csak független vagy közös jelölt esetén kell kitölteni)

a/ bank neve:

\_\_\_\_\_

b/ bankszámla száma:

\_\_\_\_\_

(4) A jelölt értesítési címe

a/ postai irányítószám:

\_\_\_\_\_

b/ település + kerület:

\_\_\_\_\_

c/ utca, házszám:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2

# E1.

d/ telefonszám: \_\_\_\_\_

faxszám: \_\_\_\_\_

E-MAIL cím:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(5) Nyilatkozatot tett

Fényképet leadott

Önéletrajzot leadott

(6) A jelölt

független

jelölő szervezet(ek) jelöltje.

A jelölő szervezetek(ek) száma: \_\_\_\_\_, hivatalos neve:

1	_____ _____ _____
2	_____ _____ _____
3	_____ _____ _____
4	_____ _____ _____
5	_____ _____ _____

Kelt, ..... , \_\_\_\_\_ .

.....  
A jelölt aláírása

3

**E1.**

## AZ ADATOK FELDOLGOZÁSA

- sikeres  
 sikertelen

Oka: .....

- Bevitt adatok  kifogástalanok  
 javítandók, kiegészítendők.

Kelt, ..... , ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

Melléklet: az adatok gépi másolata

## A VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG DÖNTÉSE

- Az országgyűlési képviselőjelölt jelölését  nyilvántartásba veszem  
 visszautasítom

Határozat száma: .....

Kelt, ..... , ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

Feldolgozva: ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda



**E1.****4**

## A VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG MEGSEMISÍTŐ DÖNTÉSE

A jelöltre vonatkozó jelölés elfogadását megsemmisítem.

Indoka: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ..... , ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

Feldolgozva: ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

A jelölt kiesésének oka:

- a jelölt lemondott  
 a jelölt választójoga megszűnt  
 a jelölt meghalt.

Kelt, ..... , ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

Feldolgozva: ..... .

.....  
országgyűlési egyéni választókerületi  
választási iroda

## 3. számú melléklet 4. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: M1

Bizonylat neve: TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSÁNAK BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni a területi választási bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson bármilyen formában induló listák azonosító adatait, melyek a választások technikai lebonyolításához is szükségesek.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a listát az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton (szavazólapon, szavazatösszesítő adatlapon, jegyzőkönyvön, a számítógépes választási rendszer képernyőin, számítógépes táblókon, választási kiadványokban).

A lista megbízottjaként egy olyan kompetens személyt kérünk megnevezni, aki a listával kapcsolatos adminisztratív ügyekben illetékes, akivel a választási bizottságok, illetve a választási irodák a kapcsolatot tarthatják.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg, van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- ha nem adja meg a lista nevét angol nyelven, akkor az angol nyelvű tájékoztatásokon is magyarul fog megjelenni.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a cím település rovatoknál a kerületet kérjük arab számmal megadni, az egyéb rovatok kitöltésének nincsenek formai előírásai, a szokásos módon tölthetők ki,
- a telefonszám rovatoknál kérjük a körzetszám megadását is,
- közös lista állítása esetén a jelölő szervezetek sorrendje határozza meg a szavazólapon történő megjelenést. Amennyiben 5-nél több jelölő szervezet állít közös listát, akkor a 3. oldallal megegyező pótlapot kell kitölteni és valamennyi aláírással ellátni.

A jelöltek adatait az M2 jelű bizonylaton kell megadni!

1

**M1.****ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS  
TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSÁNAK BEJELENTÉSE**

Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő- választáson

..... megyében/fővárosban

területi listát állítunk,

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | amelynek nyilvántartásba vételét a következő adatokkal kezdeményezzük |
| <input type="checkbox"/> | amelynek nyilvántartásba vett adatait az alábbiakra módosítjuk        |
| <input type="checkbox"/> | amely listát visszavonjuk   |

A választás során adatainkat az alábbiak szerint kívánjuk szerepeltetni:

**TERÜLETI LISTA ADATAI**

- (1) A lista típusa:  önálló  
 közös

(2) A lista hivatalos neve:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) A lista rövidített neve egysoros írásmóddal:

a/ magyar nyelven:

\_\_\_\_\_

b/ angol nyelven: (INTERNET-en jelenik meg)

\_\_\_\_\_

(4) A lista betűszavas rövidítése

\_\_\_\_\_

**M1.****2****A LISTÁT ÁLLÍTÓ JELÖLŐ SZERVEZET(EK)NEK A LISTA ÜGYÉBEN  
FELHATALMAZOTT KÉPVISELŐ JE:**

a/ neve

\_\_\_\_\_

b/ értesítési címe

postai irányítószám:

\_\_\_\_\_

település + kerület:

\_\_\_\_\_

utca, házszám:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c/ telefonszám:

\_\_\_\_\_

faxszám:

\_\_\_\_\_

E-MAIL cím:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A lista költségvetési támogatásához (csak közös lista esetén kell kitölteni)

a/ bank neve:

\_\_\_\_\_

b/ bankszámla száma:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

3

# M1.

A listát állító jelölő szervezet(ek) száma: , hivatalos neve:

1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

A listán  fő jelöltet állítunk.

A jelöltek névsorát  db lapon mellékeljük.

Kelt, ..... ,   .

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás

4

**M1.**

## AZ ADATOK FELDOLGOZÁSA

- sikeres  
 sikertelen

Oka: .....

- Bevitt adatok  kifogástalanok  
 javítandók, kiegészítendők.

Kelt, ..... , ..... .

.....  
területi választási iroda

Melléklet: az adatok gépi másolata

## A TERÜLETI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG DÖNTÉSI

- A fenti lista állítását  nyilvántartásba vezmem  
 Visszautasítom

Indok: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ..... , ..... .

.....  
területi választási bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
területi választási iroda

## A TERÜLETI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG MEGSEMISÍTŐ DÖNTÉSE

Az országgyűlési-választáson indított fenti területi lista  
 Nyilvántartásba vételét megsemmisítem.

Indoka: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ..... , ..... .

.....  
területi választási bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
területi választási iroda

## 3. számú melléklet 5. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: M2

Bizonylat neve: TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSA — KÉPVISELŐJELÖLTEK ADATAI

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni a területi választási bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson az M1 bizonylaton megadott területi lista képviselőjelöltjeinek adatait.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a lista jelöltjét az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, így fognak megjelenni minden választási iraton.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- a listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőjének minden oldalt szignálnia kell.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a személyi azonosító pontos kitöltése feltétele a lista elfogadásának. Ha a jelöltet más választási bizottságnál már bejelentették (pl. egyéni jelöltként is indul), a nevét az ott megadottal betűről betűre megegyező módon kell beírni (kivéve, ha az azonos nevű jelöltek megkülönböztetése érdekében ott nem a hivatalos nevét használta),
- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a jelöltet indító jelölő szervezet rovatot csak közös lista állítása esetén kell kitölteni,
- a jelölteket folyamatosan növekvő sorszámmal kell ellátni, amely szerint a listára kerülnek,
- 5-nél több jelölt esetén a 2. oldallal megegyező pótlapot kell kitölteni a szükséges számban, s azokat egytől kezdődő oldalszámmal kell ellátni.

A bizonylathoz mellékelni kell az SZ jelű nyomtatványt!

1

## M2. ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSA, KÉPVISELŐJELÖLTEK ADATAI

Az országgyűlési képviselő- választáson

..... megyében/fővárosban a(z)

.....  
 .....  
 .....

nevű területi listán az alábbi jelölteket indítjuk.  
 E jegyzéken a lista \_\_\_\_-tól \_\_\_\_-ig sorszámú jelölteket tüntetjük fel.

jelölt sor- száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros (b) írásmóddal/
.....	<p>.....</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ .....</p> <p>b./ .....</p> <p>.....</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>.....</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékel <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékel <input type="checkbox"/></p>
.....	<p>.....</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ .....</p> <p>b./ .....</p> <p>.....</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>.....</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékel <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékel <input type="checkbox"/></p>

Kelt, ..... , ..... .

Feldolgozva: ..... .

A listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőinek szignói:

.....  
területi választási iroda



2/.....

# M2.

jelölt sor-száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros (b) írásmóddal/
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>

Kelt, ..... , \_\_\_\_\_

Feldolgozva: \_\_\_\_\_

A listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőinek szignói:

.....  
területi választási iroda

*3. számú melléklet 6. számú minta***Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: M3

Bizonylat neve: TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSA, HIBÁSAN MEGADOTT ADATOK JAVÍTÁSA,  
JELÖLT KIESÉSÉNEK BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni a területi választási bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson M1, illetve M2 bizonylatokon megadott adatokkal induló területi lista jelöltjei adatainak korrekcióját.

E bizonylatot kell kitölteni a jelölt listáról való kiesésekor, jelölt névformájának, illetve nyilvántartott személyi azonosító módosításakor.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a jelölt szervezetet az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni,
- van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a jelölt sorszáma rovatban a jelölt M2 nyomtatványon szereplő sorszámát kell megadni,
- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a jelöltet indító jelölt szervezet rovatot csak közös lista esetén kell kitölteni.

1

# M3.

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS TERÜLETI LISTA ÁLLÍTÁSA, HIBÁSAN MEGADOTT ADATOK JAVÍTÁSA JELÖLT KIESÉSÉNEK BEJELENTÉSE

(új jelölt nem indítható, a jelöltek sorrendje nem változtatható és a kieső jelölt helyett másik jelöltet nem lehet bejelenteni)  
Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő- választáshoz

..... megyében/fővárosban a(z)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nevű területi lista jelöltjei közül

(1) A jelöltek bejelentett személyi adatainak javítása a jelölt személyének változtatása nélkül

jelölt sor- száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros(b) írásmóddal/
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>
_____	<p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>

2

**M3.**

## (2) Jelöltek kiesésének bejelentése

jelölt sorszáma a listán	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros(b) írásmóddal/	kiesés oka
	A jelölt neve: _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> lemondás <input type="checkbox"/> választójoga megszűnt <input type="checkbox"/> elhalálozás
	A jelölt neve: _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> lemondás <input type="checkbox"/> választójoga megszűnt <input type="checkbox"/> elhalálozás
	A jelölt neve: _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> lemondás <input type="checkbox"/> választójoga megszűnt <input type="checkbox"/> elhalálozás
	A jelölt neve: _____ _____ _____	<input type="checkbox"/> lemondás <input type="checkbox"/> választójoga megszűnt <input type="checkbox"/> elhalálozás

Kelt ..... , \_\_\_\_\_

 .....  
 A listát állítószervezet(ek)  
 képviselője

Feldolgozva: \_\_\_\_\_.

- 
- sikeres
- 
- 
- sikertelen

Oka:.....

- A bevitt adatok
- 
- kifogástalanok
- 
- 
- javítandók, kiegészítendők.

 .....  
 területi választási iroda

## 3. számú melléklet 7. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: L1

Bizonylat neve: ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSÁNAK BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson indított országos listák azonosítási adatait, melyek a választások technikai lebonyolításához is szükségesek.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a listát az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton (jegyzőkönyvön, a számítógépes választási rendszer képernyőin, számítógépes tablókön, választási kiadványokban).

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg, van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- ha nem adja meg a lista nevét angol nyelven, akkor az angol nyelvű tájékoztatásokon is magyarul fog megjelenni.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a cím település rovatánál a kerületet kérjük arab számmal megadni, az egyéb rovatok kitöltésének nincsenek formai előírásai, a szokásos módon írhatók le,
- a telefonszám rovatoknál kérjük a körzetszám megadását is.

A jelöltek adatait az L2 jelű bizonylaton kell megadni!

1

**L1.****ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS****ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSÁNAK BEJELENTÉSE**

Az     . évi országgyűlési képviselő- választáshoz az alábbiakban leírt jelölő szervezet(k) országos listát állít(anak), amely

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | amelynek nyilvántartásba vételét a következő adatokkal kezdeményezzi |
| <input type="checkbox"/> | amelynek nyilvántartásba vett adatait az alábbiakra módosítjuk       |
| <input type="checkbox"/> | amely listát visszavonjuk  |

A választás során adatainkat az alábbiak szerint kívánjuk szerepeltetni:

**ORSZÁGOS LISTA ADATAI:**

- (1) A lista típusa:  önálló  
 közös

(2) A lista hivatalos neve:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(3) A lista rövidített neve egysoros írásmóddal:

a/ magyar nyelven:

\_\_\_\_\_

b/ angol nyelven: (INTERNET-en jelenik meg)

\_\_\_\_\_

(4) A lista betűszavas rövidítése

\_\_\_\_\_

**L1.****2****A LISTÁT ÁLLÍTÓ JELÖLŐ SZERVEZET(EK)NEK A LISTA ÜGYÉBEN  
FELHATALMAZOTT KÉPVISELŐ JE:**

a/ neve

\_\_\_\_\_

b/ értesítési címe

postai irányítószám:

\_\_\_\_\_

település + kerület:

\_\_\_\_\_

utca, házszám:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

c/ telefonszám:

\_\_\_\_\_

faxszám:

\_\_\_\_\_

E-MAIL cím:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

A lista költségvetési támogatásához (csak közös lista esetén kell kitölteni)

a/ bank neve:

\_\_\_\_\_

b/ bankszámla száma:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

3

# L1.

A listát állító jelölő szervezet(ek) száma: , hivatalos neve:

1	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
2	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
3	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

A listán  fő jelöltet állítunk.

A jelöltek névsorát  db lapon mellékeljük.

Kelt, .....,   .

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás

.....  
aláírás



**L1.****4**

## AZ ADATOK FELDOLGOZÁSA

- sikeres  
 sikertelen

Oka: .....

- Bevitt adatok  kifogástalanok  
 javítandók, kiegészítendők.

Kelt, ....., ..... .

.....  
Országos Választási Iroda

Melléklet: az adatok gépi másolata

## AZ ORSZÁGOS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG DÖNTÉSE

- Az országos lista állítását  nyilvántartásba veszem  
 visszautasítom

Indok: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ....., ..... .

.....  
Országos Választási Bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
Országos Választási Iroda

## AZ ORSZÁGOS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG MEGSEMISÍTŐ DÖNTÉSE

Az országgyűlési-választáson indított fenti lista elfogadását megsemmisítem.

Indoka: .....

Határozat száma: .....

Kelt, ....., ..... .

.....  
Országos Választási Bizottság

Feldolgozva: ..... .

.....  
Országos Választási Iroda

## 3. számú melléklet 8. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: L2

Bizonylat neve: ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSA — KÉPVISELŐJELÖLTEK ADATAI

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson L1 bizonylaton megadott országos lista képviselőjelöltjeinek adatait.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a lista jelöltjét az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, így fognak megjelenni minden választási iraton.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- a listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőjének minden oldalt szignálnia kell.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a személyi azonosító pontos kitöltése feltétele a lista elfogadásának. Ha a jelöltet más választási bizottságnál már bejelentették (pl. egyéni jelöltként is indul), a nevét az ott megadottal betűről betűre megegyező módon kell beírni (kivéve, ha az azonos nevű jelöltek megkülönböztetése érdekében ott nem a hivatalos nevéet használta),
- a jelöltet indító jelölő szervezet rovatot csak közös lista állítása esetén kell kitölteni,
- a jelölteket folyamatosan növekvő sorszámmal kell ellátni, amely szerint a listára kerülnek,
- 5-nél több jelölt esetén a 2. oldallal megegyező pótlapot kell kitölteni a szükséges számban, s azokat egytől kezdődő oldalszámmal kell ellátni.

A bizonylathoz mellékelni kell az SZ jelű nyomtatványt!

1

# L2.

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSA, KÉPVISELŐJELÖLTEK ADATAI

Az országgyűlési képviselő- választáson

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nevű területi listához az alábbiakban \_\_\_\_\_ számú jelölt adatait adom meg \_\_\_\_\_ számú lapon.

jelölt sor- száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros (b) írásmóddal/
_____	<p>_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p>_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>
_____	<p>_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p>_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/></p>

Kelt, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

Feldolgozva: \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ .

A listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőinek szignói:

.....  
országos választási  
iroda

**L2.**

2/.....

jelölt sor- száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsoros b) írásmóddal/
     	 A jelölt neve: a./ _____ b./ _____  A jelöltet indító szervezet: _____ Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/>
     	 A jelölt neve: a./ _____ b./ _____  A jelöltet indító szervezet: _____ Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/>
     	 A jelölt neve: a./ _____ b./ _____  A jelöltet indító szervezet: _____ Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékelte <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékelte <input type="checkbox"/>

Kelt, ....., .....

Feldolgozva: .....

A listát állító jelölő szervezet(ek) képviselőinek szignói:

.....  
országos választási  
iroda

## 3. számú melléklet 9. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: L3

Bizonylat neve: ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSA, HIBÁSAN MEGADOTT ADATOK JAVÍTÁSA,  
JELÖLT KIESÉSÉNEK BEJELENTÉSE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni az Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson L1, illetve L2 bizonylatokon megadott adatokkal induló országos lista jelöltjeivel kapcsolatos bármilyen változást, a megadott jelölt adatok korrekcióját.

E bizonylatot kell kitölteni a jelölt listáról való kiesésekor, új jelölt listára való bejelentésekor, jelölt név formájának, illetve nyilvántartott személyi azonosítójának módosításakor.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a listát az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a jelölt sorszáma rovatban a jelölt L2 nyomtatványon szereplő sorszámát kell megadni,
- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására,
- a jelöltet indító jelölő szervezet rovatot csak közös országos lista esetén kell megadni.

1

### L3. ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS ORSZÁGOS LISTA ÁLLÍTÁSA, HIBÁSAN MEGADOTT ADATOK JAVÍTÁSA JELÖLT KIESÉSÉNEK BEJELENTÉSE

(új jelölt nem indítható, a jelöltek sorrendje nem változtatható és a kieső jelölt helyett másik jelöltet nem lehet bejelenteni)  
Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő- választáshoz ~~az~~

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nevű területitista jelöltjei közül

(1) A jelöltek bejelentett személyi adatainak javítása a jelölt személyének változtatása nélkül

jelölt sor- száma	jelölt személyi azonosítója, neve /egy- (a) és kétsorosb) írásmóddal/
_____	<p>_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p>_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékel <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékel <input type="checkbox"/></p>
_____	<p>_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p>_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékel <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékel <input type="checkbox"/></p>
_____	<p>_____</p> <p>A jelölt neve:</p> <p>a./ _____</p> <p>b./ _____</p> <p>_____</p> <p>A jelöltet indító szervezet:</p> <p>_____</p> <p>Nyilatkozatot tett <input type="checkbox"/> Fényképet mellékel <input type="checkbox"/> Önéletrajzot mellékel <input type="checkbox"/></p>



*3. számú melléklet 10. számú minta***Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: K1

Bizonylat neve: ORSZÁGOS / TERÜLETI LISTÁK KAPCSOLÁSA

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni a területi, illetve Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson indított területi, illetve országos listák kapcsolásának adatait.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a listakapcsolást az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba, ebben a formában jelennek meg minden választási iraton.

A bizonylaton a kapcsolásban részt vevő listák M1, illetve L1 jelű bizonylaton bejelentett hivatalos nevét kell feltüntetni.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll,
- a listasorrend a kapcsolásban részt vevő listák egymáshoz viszonyított sorrendjét jelenti.

A bizonylathoz mellékelni kell a K2 nyomtatványt!



1

# K1.

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS ORSZÁGOS / TERÜLETI LISTÁK KAPCSOLÁSA

Az \_\_\_\_\_ . évi országgyűlési képviselő- választáshoz az alábbiakban leírt

- területi (..... megye/főváros)
- országos

listák kapcsolatát

- bejelentjük
- adatait javítjuk
- visszavonjuk

### LISTAKAPCSOLÁS ADATAI:

(1) A lista hivatalos neve:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) A lista rövidített neve egysoros írásmóddal:

a/ magyar nyelven:

\_\_\_\_\_

b/ angol nyelven: (INTERNET-en jelenik meg)

\_\_\_\_\_

### A KAPCSOLÁSBAN RÉSZT VEVŐ LISTÁK:

A részt vevő listák száma:

a/ A listák hivatalos neve

sorszám	a lista hivatalos neve
1	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
2	<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

2

**K1.**

sorszám	a lista hivatalos neve			
3	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			
4	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			
5	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			
6	<table border="1"> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> <tr><td> </td></tr> </table>			

Kelt, ..... , ..... .

Melléklet: ... db lap a mandátumkiosztás sorrendjéről, összesen ... db mandátumról.

.....  
Lista képviselője

.....  
Lista képviselője

.....  
Lista képviselője

.....  
Lista képviselője

.....  
Lista képviselője

.....  
Lista képviselője



*3. számú melléklet 11. számú minta***Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: K2

Bizonylat neve: ORSZÁGOS / TERÜLETI LISTÁK KAPCSOLÁSA, MANDÁTUMHOZJUTÁS  
SORRENDJE

Ezen a bizonylaton kell bejelenteni a területi, illetve Országos Választási Bizottságnak az országgyűlési képviselő-választáson indított kapcsolt listák jelöltjeinek mandátumhozjutási sorrendjét.

Ha a sorrendet valamely okból korrigálni kell a törvényben megadott határidőn belül, a helyes sorrendről ugyanezt a bizonylatot kell kitölteni. Ha a kapcsolásban részt vevő egyik taglistáról kiesik egy jelölt, akkor helyébe a taglista következő jelöltje lép, de nem változik az a tény, hogy melyik taglista hányadik sorszámú jelöltje kapja a soron következő mandátumot, nem kell korrekciót bejelenteni.

A kitöltés pontosságára fontos ügyelni, mert az itt megadott adatok végigkísérik a listakapcsolást az egész választási folyamaton. Az adatok így kerülnek nyilvántartásba.

A bizonylat kitöltésének általános szabályai:

- a kitöltendő rovatok többségébe a megjelölt adatokat kell beírni, míg van néhány olyan rovat, amelynél választani kell a lehetséges válaszok közül, a megfelelő részhez tartozó négyzetbe írt „X” megadásával,
- a kitöltendő rovatokat a magyar ábécé nagy- és kisbetűivel kell kitölteni,
- csak olyan hosszúságú adat adható meg, ahány betűhely a bizonylaton rendelkezésre áll.

A bizonylat kitöltésének konkrét szabályai:

- a név rovatnál 4 betűhely áll rendelkezésre a nevet megelőző szokásos megjelölések (dr., ifj. stb.) beírására.

1

# K2.

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS ORSZÁGOS / TERÜLETI LISTÁK KAPCSOLÁSA, MANDÁTUMHOZJUTÁS SORRENDJE

Az országgyűlési képviselő- választáshoz a(z)

- területi (.....megye/főváros)
- országos

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- nevű kapcsolt listák mandátum kiosztási sorrendjét adjuk meg a kiosztás sorrendjében:
- országos

kiosztási sorrend	jelölt lista-sorszáma	jelölt személyi azonosítója, neve /kétsoros írásmóddal/, lista hivatalos neve /háromsoros írásmóddal/
_____	_____	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>lista neve:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
_____	_____	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>lista neve:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
_____	_____	<p>_____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p>lista neve:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>

2/...

**K2.**

kiosztási sorrend	jelölt lista-sorszáma	jelölt személyi azonosítója, neve /kétsoros írásmóddal/, lista hivatalos neve /háromsoros írásmóddal/
_____	_____	_____ _____ _____ lista neve: _____ _____ _____
_____	_____	_____ _____ _____ lista neve: _____ _____ _____
_____	_____	_____ _____ _____ lista neve: _____ _____ _____

Kelt, \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.

.....  
Lista képviselője.....  
Lista képviselője.....  
Lista képviselője.....  
Lista képviselője.....  
Lista képviselője.....  
Lista képviselője

Feldolgozva: \_\_\_\_\_.

- sikeres  
 sikertelen

Oka:.....

.....  
választási iroda

3. számú melléklet 12. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: S1

Bizonylat neve: ORSZÁGOS-TERÜLETI LISTÁK SORSOLÁS ALAPJÁN KIALAKULT  
SORSZÁMA

Ezt a bizonylatot a területi, illetve Országos Választási Bizottság tölti ki az országgyűlési képviselő-választáson induló listák kisorsolt sorszámainak rögzítése céljából.

A listákat a sorsoláson kapott sorszámok sorrendjében kell feltüntetni.

1

**S1.**

**ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS  
ORSZÁGOS- TERÜLETI LISTÁK  
SORSOLÁSA ALAPJÁN KIALAKULT SORSZÁMA**

Az \_\_\_\_\_. évi országgyűlési képviselő- választáshoz az alábbiakban leírt

- területi (.....megye/főváros)  
 országos

listák sorszámainak megállapítása céljából megtartott sorsoláson az illetékes választási bizottság az alábbi sorrendet sorsolta ki:

sorsolt listasorszám	a lista hivatalos neve
____	_____ _____ _____
____	_____ _____ _____
____	_____ _____ _____
____	_____ _____ _____
____	_____ _____ _____



2/..

# S1.

sorsolt listaszám	a lista hivatalos neve
_ _ _	_____ _____ _____
_ _ _	_____ _____ _____
_ _ _	_____ _____ _____
_ _ _	_____ _____ _____
_ _ _	_____ _____ _____
_ _ _	_____ _____ _____

Kelt, ....., \_ \_ \_ \_ \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ .

Feldolgozva: \_ \_ \_ \_ \_ . \_ \_ \_ . \_ \_ \_ .

.....  
választási bizottság

.....  
választási iroda

3. számú melléklet 13. számú minta

**Kitöltési utasítás**

Bizonylat azonosítója: SZ

Bizonylat neve: KÉPVISELŐJELÖLTEK SZEMÉLYI ADATLAPJA

Ezt a bizonylatot a képviselőjelöltek töltik ki.

A képviselőjelölt nyilatkozatát, személyi adatait és 20 soros gépelt önéletrajzát tartalmazza.

Az önéletrajzot szíveskedjék a kijelölt területre írni, amely a kiadványokban és az Internet-en jelenik meg.

Kérjük, hogy fényképét 9× 13 cm-es formában szíveskedjék leadni, s a hátoldalán tüntesse fel személyi azonosítóját és nevét.

Amennyiben fényképet nem ad le, úgy a kiadványokban és az Internet-en a fénykép helye Önnél üresen marad.

Kérjük a bizonylatot és a fényképet külön borítékban elhelyezni, ráírva a személyi azonosítót és a nevet.



## 3. számú melléklet 14. számú minta

<b>AJÁNLÓSZELVÉNY</b>	
Az	napjára kitűzött választáson jelöltnek ajánlom:
Jelölt (lista) neve:	.....
Jelölő szervezet(ek) neve vagy „független jelölt”:	..... .....
Az ajánló adatai:	
Név:	.....
Lakcím:	.....
<input type="checkbox"/> ..... személyi azonosító:	..... sajátkezű aláírás

**TÁJÉKOZTATÓ A JELÖLTAJÁNLÁSRÓL**

A választásra jelöltet ajánlani az ajánlószelevény kitöltésével és átadásával lehet.

A jelöltajánlás a választópolgár szabad elhatározásán alapul, arra senki nem kötelezhető. A választási törvény előírása szerint a választópolgár ajánlószelevényével csak egy jelöltet támogathat, kizárólag abban a választókerületben, ahol a lakóhelye van. Aki több jelöltet ajánlott vagy aki ugyanazt a jelöltet többször ajánlotta, annak valamennyi ajánlása érvénytelen.

A támogatni kívánt jelölt, továbbá a jelölő szervezet nevét, valamint a jelöltet ajánló választópolgár lakcímét, személyi azonosítóját és sajátkezű aláírását a megfelelő helyre kell beírni. Ha független jelöltet kíván támogatni, a jelölő szervezet helyett a „független jelölt” meghatározást kell feltüntetni.

A kitöltés után a perforált részt le kell tépni, és át lehet adni a jelölt képviselőjének.

Az ajánlószelevény elvesztése, megsemmisülése esetén újat a jegyzőtől lehet igényelni.

*Választási Iroda*

*4. számú melléklet a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez***Napközi jelentés a szavazáson megjelentek számáról és a rendkívüli eseményekről**

Országos, területi és OEVK szinten adatokat kell szolgáltatni a szavazókörökben megjelent és szavazólapot átvett választópolgárok számáról, valamint az ott történt rendkívüli eseményekről. Az országgyűlési képviselő-választáson hat alkalommal — 7.00, 9.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.30 órakor — kell jelenteni az adatokat.

A napközi jelentés rendszerének bizonylatai részben központi nyomtatványok (Szavazóköri számlálólap), részben helyben történő sokszorosítással (Területi/kerületi összesítő, OEVI gyűjtő) kerülnek előállításra.

*1. Az adattovábbítás*

A jelentési rendszer tervének kidolgozásáért az OEVI és a HVI vezetője, végrehajtásáért az SZSZB jegyzőkönyv-vezetője, a HVI és az OEVI vezetője felelős. A folyamat felügyeletét a TVI vezetője látja el.

Adatküldésre és adatgyűjtésre minden szinten 15 perc áll rendelkezésre!

*1.1. Az adattovábbítás feltételeinek biztosítása*

Ahhoz, hogy a jelentések megfelelő időben, megfelelő helyen a választási irodák rendelkezésre álljanak, az ügyviteli folyamat pontos megszervezése szükséges. A helyi adottságok számbavételével a várható adatmennyiség feldolgozására a lehető leggyorsabb adattovábbítási folyamatot kell kidolgozni, a működési feltételeket meg kell teremteni:

— a bizonylatok megfelelő időben történő előállítása, az előre kitölthető adatok beírása, a szükséges mennyiségű másolati példány előállítása és eljuttatása a szavazókörökbe, illetve a választási irodákhoz,

— a jelentési rendszer feltételeinek pontos ismerete (jelszórendszer az adatküldő és az adatfogadó azonosítására),

— a választási irodákban megfelelő számú adatfogadó személyzet biztosítása, munkabeosztásuk megszervezése (ki, hol és mikor fogadja a beérkező adatokat),

— adatfogadás módjának meghatározása (azonosítókkal előre kitöltött bizonylatok előkészítése, a telefonon vagy faxon érkezett adatok felvezetése a bizonylatokra),

— üzemképes technikai eszközök biztosítása megfelelő számban (telefonvonalak, telefax készülékek, számítógép vagy számológép, iratmásoló, gépjármű stb.),

— segédanyagok biztosítása a zökkenőmentes lebonyolításhoz (pl. tartalék faxpapír, másolópapír stb.).

*1.2. Az adatfeldolgozó rendszer*

A szavazóköri adatok összesítése történhet manuálisan és — a HVI vezetőjének döntése alapján — számítógépes ellenőrző program segítségével.

*1.2.1. Manuális összesítés a HVI-kben*

A szavazókörökből beérkezett megjelenési adatok alapján a HVI vezetőjének jóváhagyásával (nagyságrendi ellenőrzés) ki kell tölteni az adott időpontra előkészített (fejrésében már kitöltött) „Összesítő lap” 5., 6. rovatát.

Az adatok beérkezése, továbbítása:

— ha a jelentésre meghatározott 15 percen belül minden szavazóköri jelentés beérkezett, az adatokat összesíteni kell, és az összesen adatot haladéktalanul — jelenteni kell az OEVI-nek,

— ha a jelentésre megadott 15 percen belül nem minden szavazóköri adat érkezik be, a 15 perc leteltével — a jelentést adó szavazókörök számának feltüntetésével — kizárólag a jelentést adott szavazókörök adatait kell összeadni, és az összesített adatokat haladéktalanul jelenteni kell az OEVI-nek,

— az adott jelentési időpontra 15 percnél később érkező — az összesítésből hiányzó — szavazóköri jelentéseket regisztrálni kell, de az adatok további feldolgozásra már nem kerülnek!

*1.2.2. Gépi adatellenőrzés a HVI-ben*

Az adatellenőrzést végző számítógépes program személyi számítógépen, a helyi rögzítő programrendszer részeként működik.

A napközi jelentések adatainak gépi összesítése azt jelenti, hogy a jelentett szavazóköri azonosítók és a megjelenési adatok rögzítését követően gépi „Összesítő lap” listázható az aktuális jelentési időpontokban.

A beérkezett szavazóköri jelentések fogadását és továbbítását gépi feldolgozás esetén is az 1.2.1. pontban leírtak szerint kell végrehajtani.

*2. Az SZSZB jegyzőkönyvvezetője, a HVI és az OEVI feladatai**2.1. Az SZSZB jegyzőkönyvvezetőjének feladatai*

Az elsődleges adatszolgáltatást teljesíti. A szavazóköröknek az alábbi időintervallumokban kell adatot szolgáltatniuk a HVI felé.

6.45—7.00, 8.30—8.45, 10.30—10.45, 12.30—12.45, 14.30—14.45, 17.00—17.15

Fontos, hogy a jegyzőkönyvvezető az adatszolgáltatáshoz szükséges adatok gyűjtését és azok határidőre történő továbbításának feltételeit biztosítsa (az 1. pontban leírtak szerint). A szavazókörben megjelent, szavazólapot átvevő választók számának megállapításához „Számológép” áll rendelkezésre. A szavazók számáról és a jelentés időpontjáig nyilvántartásba vett választópolgárok számáról a számológépen kell jelentést adni a HVI vezetője részére. A megjelenés adatait a jegyzőkönyvvezető állapítja meg.

A „Számológép”-ot az utolsó jelentés után is vezetni kell. A szavazás befejeztével a számológépen megjelölt szavazószámnak meg kell egyeznie a szavazóként megjelentek számával.

## 2.2. A HVI feladatai

### 2.2.1. A szavazást megelőző napon

A HVI vezetője a szavazást megelőző nap 16.00 órakor lezárja a névjegyzéket és megállapítja:

- az eredetileg a forduló névjegyzékében szereplők számát (induló adat),
- a választás napja előtt 16.00 órakor a névjegyzékben szereplő választópolgárok számát,
- a névjegyzékből töröltek és a névjegyzékbe felvettek számát,

és az adatokat haladéktalanul jelenti az OEVI-nek. A jelentéshez kitölti:

— 1 példányban az „Ellenőrzőlap” fejrészét és 1—5. oszlopait, és faxon haladéktalanul az OEVI-be továbbítja adatrögzítésre (az eredeti bizonylat a HVI vezetőjénél marad),

— az „Összesítő lap” fejrészét, valamint 1—2—3. oszlopait, és a jelentési időpontok számának megfelelő példány-számban lemásolja (ha helyi rögzítő rendszert használ a HVI, akkor az adatokat a számítógépes rendszerben rögzíti).

### 2.2.2 A szavazás napján

A napközbeni jelentések első összesítő helye a HVI vezetője, aki a szavazóköri adatokat az „Összesítő lapon” gyűjti, összesíti (kézzel vagy géppel), majd a kötelező jelentési időpontokat követő 15 percben, azaz

7.15—7.30, 9.00—9.15, 11.00—11.15, 13.00—13.15, 15.00—15.15, 17.30—17.45-kor

az illetékes OEVI-nek jelenti.

Az a település vagy terület, amely több OEVK-hoz is tartozik, az adott településrész vagy kerületrész adatait külön összesíti, és az illetékes OEVI-khez továbbítja.

Az adatfogadás, -feldolgozás és -továbbítás rendjére az 1. pontban foglaltakat kell alkalmazni.

## 2.3. Az OEVK feladatai

### 2.3.1. A szavazás napja előtt

— a választás-előkészítő rendszerből kinyomtatja a választási dokumentumok kitöltéséhez szükséges azonosítók listáját, és minden HVI-be eljuttatja,

— fogadja és rögzíti a HVI-ktől érkező „Ellenőrzőlap” adatait,

— fogadja a névjegyzékből utólag töröltek és a névjegyzékbe utólag felvettek jegyzékeit, és elkezd azokat rögzítését.

### 2.3.2. A szavazás napján

A jelentések második gyűjtőhelye az OEVI. Itt történik a napközbeni jelentések számítógépes adatfeldolgozása és hálózati adattovábbítása a TVI-nek, OVI-nek.

Az OEVI vezetője köteles biztosítani, hogy az OEVK-hoz tartozó HVI-k vezetői által adott jelentéseket az OEVI szervezeten fogadja, és zökkenőmentesen feldolgozza. Az adatgyűjtést a helyi adottságoknak megfelelően úgy kell megszervezni, hogy a települések/szavazókörök adatai lehetőleg 15 percen belül begyűjthetők legyenek (1. pont).

A gyűjtött adatok számítógépes feldolgozásához segítséget nyújt a „Gyűjtőlap”, amelynek kitöltése főleg azokban az OEVK-kban célszerű, melyekhez sok település tartozik.

Ha egy település vagy terület több OEVK-ból áll, az adatok gyűjtése természetesen a szavazóköri adatok gyűjtését és összesítését jelenti (ehhez az „Összesítő lap”-ot kell alkalmazni, a „Gyűjtőlap” használata felesleges).

A jelentések feldolgozásának és továbbításának időpontjai:

7.30—7.45, 9.15—9.30, 11.15—11.30, 13.15—13.30, 15.15—15.30, 17.45—18.00

## 3. A TVI feladatai

A választást megelőző időszakban felügyeli az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét (1. pont). Vészhelyzet esetére megszervezi az adattovábbítás és az adatrögzítés feltételeit a TVI-ben.

## 4. Az OVI feladatai

Működteti a számítógépes választási rendszert, fogadja a számítógépes hálózaton érkező napközbeni jelentések adatait, folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot.

## 4. számú melléklet 1. számú minta

Megye/Főváros: .....  
 OEVK sorszáma: .....  
 Település/Kerület:.....  
 Szavazókör sorszáma:.....

Telefon(fax)szám, amelyre  
 a jelentés küldeni kell:

--

Névjegyzéken szereplők száma:

<b>6.45:</b>	<b>8.30:</b>	<b>10.30:</b>
<b>12.30:</b>	<b>14.30:</b>	<b>17.15:</b>

**NAPKÖZBENI JELENTÉSEK  
 SZÁMLÁLÓLAPJA  
 a szavazókörben megjelent választópolgárok számáról**

0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70
75	80	85	90	95	100	105	110	115	120	125	130	135	140	145
150	155	160	165	170	175	180	185	190	195	200	205	210	215	220
225	230	235	240	245	250	255	260	265	270	275	280	285	290	295
300	305	310	315	320	325	330	335	340	345	350	355	360	365	370
375	380	385	390	395	400	405	410	415	420	425	430	435	440	445
450	455	460	465	470	475	480	485	490	495	500	505	510	515	520
525	530	535	540	545	550	555	560	565	570	575	580	585	590	590
600	605	610	615	620	625	630	635	640	645	650	655	660	665	670
675	680	685	690	695	700	705	710	715	720	725	730	735	740	745
750	755	760	765	770	775	780	785	790	795	800	805	810	815	820
825	830	835	840	845	850	855	860	865	870	875	880	885	890	895
900	905	910	915	920	925	930	935	940	945	950	955	960	965	970
975	980	985	990	995	1000	1005	1010	1015	1020	1025	1030	1035	1040	1045
1050	1055	1060	1065	1070	1075	1080	1085	1090	1095	1100	1105	1110	1115	1120
1125	1130	1135	1140	1145	1150	1155	1160	1165	1170	1175	1180	1185	1190	1195

Jelentési idő	Megjelentek száma	A jelentés adata		A jelentést vette
		óra, perc	aláírás	

**Megjegyzés:** A szavazók számlálását úgy kell végezni, hogy az egyes rubrikákba négy függőleges és egy azokat középen keresztező vízszintes vonalat húzunk.







5. számú melléklet a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez

### **Az előzetes szavazatösszesítés**

#### *1. A választások nem hiteles eredményét előállító előzetes szavazatösszesítés*

Az előzetes szavazatösszesítő rendszer célja választás nem hiteles eredményét tartalmazó tájékoztató adatok (a továbbiakban: előzetes választási eredmény) előállítás. Az SZSZB jegyzőkönyvvezetője a szavazatok első összeszámolásának eredményéről adatlapot állít ki, amelynek adattartalmát soron kívül a HVI-n keresztül számítógépes feldolgozásra továbbítja.

Külön adatlapot kell kitölteni az egyéni választókerületi jelöltekre és a területi listákra leadott szavazatok összesítéséről. Az előzetes választási eredmény adatköre:

- a választók nyilvántartásával kapcsolatos adatok,
- a szavazópolgárok száma,
- a szavazatok megszámlálásával kapcsolatos adatok,
- az első és második forduló előzetes eredmény adatai.

#### *2. Szervezési, ügyviteli feladatok*

##### *2.1. Az adatlapok előállítása, eljuttatásuk a szavazókörökbe*

Az adatlapokat a HVI — szavazókörönként, szavazástípusonként 1-1 példányban — a központi szállítódobozban kapja meg a szavazás napját megelőző héten. Az adatlapokon a megye/főváros neve és az OEVK sorszáma, a jelöltek és listák nevei és azonosítói nyomdailag előnyomottak.

A nyomdából a TVI-kbe történő szállításért az OVI vezetője, a TVI-ből a HVI-khez történő szállításért, az adatlapok tartalmi ellenőrzéséért a TVI vezetője felelős.

A TVI vezetője dönthet úgy, hogy az adatlapok előzetes tartalmi ellenőrzését a HVI vezetői az OEVI-kben tegyék meg.

Ellenőrzési szempontok:

- a szállítódobozban a szavazókörnek megfelelő adatlapok vannak-e benne,
- az adatlapok darabszáma,
- az előnyomott adatok egyezősége.

A telefonos adatjelentéshez a HVI és az OEVI megfelelő számú adatlapot másol.

##### *2.2. Az adatlapok kitöltése*

A HVI vezetője a szavazás napja előtt az adatlapokra rávezeti a szavazóköri azonosítókat és az „A” rovatokba beírja a névjegyzékbe 16 óráig felvett választópolgárok számát.

Az adatlapok eredmény adatainak kitöltése — a szavazás befejezését követően — a szavazókörökben, a szavazólapok megszámlálása és összesítése után történik. Az adatlapokat a jegyzőkönyvvezető tölti ki.

Legfontosabb tudnivalók:

- minden rovat legyen kitöltve (ha nincs adat, akkor azt áthúzással kell jelölni),
- a beírt adatok a rovatok közötti számszaki összefüggéseknek feleljenek meg,
- az adatlap csak tollal tölthető ki,
- jegyzőkönyvvezető aláírása szerepeljen az adatlapon,
- a szavazókör bélyegzőjének lenyomata legyen rajta az adatlapon.

##### *2.3. Az adatlapok továbbításának, feldolgozásának előkészítése*

Az adatlapok gyors továbbítását és feldolgozását a helyi adottságokra figyelemmel az OEVI és a HVI szervezi meg.

A HVI a szavazókör és a HVI székhelye közötti, az OEVI a HVI és az OEVI székhelye közötti továbbítás rendjét alakítja ki.

A gyors továbbítás érdekében az adatokat telefonon, telefaxon vagy az adatlapok szállításával, továbbá a helyi rögzítő rendszert használó HVI és az OEVI között számítógépes adathordozón és hálózaton is továbbítani lehet. A

távolságok és a technikai lehetőségek figyelembevételével ezek közül azokat a megoldásokat kell kiválasztani, melyekkel a leggyorsabb adattovábbítás érhető el.

A helyi rögzítő rendszert használó HVI-k táv-adatfeldolgozó kapcsolat hiányában általában telefaxon küldenek rendszeresen jelentést, míg a teljes adatállományt záraskor, floppy-n küldik meg az OEVI-nek.

A telefonos adattovábbításhoz az adatot küldők számára azonosító jelszavakat kell kiadni.

Az OEVI-nél és a HVI-nél az adatok fogadását és ellenőrzését meg kell szervezni. A telefonos adatfogadó helyeket el kell látni kellő számú üres (csak a jelöltek, listák adatait tartalmazó) adatlappal.

A választhatóan használandó helyi rögzítő számítógépes szoftver telepítését — a TVI szakmai irányítása mellett — az OEVI szervezi meg. Azon települések, melyek rendelkeznek személyi számítógéppel, de nem vállalják az adatrögzítést, egy egyszerűsített, számszaki összefüggést ellenőrző szoftvert igényelhetnek.

Az OEVI az adatrögzítési feladatra az OVI által előírt jellemzőkkel rendelkező, korszerű számítógépeket telepít. Ha az OEVI nem rendelkezik kellő számú korszerű géppel, a szükséges adatrögzítő kapacitás megteremtéséhez kisebb teljesítményű gépeket is felhasználhat, ez utóbbi gépekre azonban a helyi rögzítő szoftvert kell telepíteni. A helyi rögzítő szoftverrel dolgozó számítógépek esetében előre meg kell határozni, hogy melyik számítógépen melyik település/kerület (településrés/kerületrés) szavazóköreinek adatlapjait fogják feldolgozni. Az adatrögzítő kapacitás tervezésénél figyelembe kell venni, hogy ha helyi rögzítő számítógépek (is) dolgoznak, a beérkező adatlapokat nem lehet a gépekre egyenletesen teríteni, mivel a települések érintett részét csak egy-egy kijelölt géppel lehet feldolgozni.

### *3. Az SZSZB jegyzőkönyvvezetőjének, a HVI-nek és az OEVI-nek az adatlapok feldolgozásával kapcsolatos feladatai*

#### *3.1. A jegyzőkönyvvezető feladatai*

A szavazás befejezését követően 19.00 órakor meg kell állapítani a szavazás napján a névjegyzékbe felvett és a névjegyzékből törölt választópolgárok számát, valamint a választás befejezésekor a névjegyzéken szereplők számát. A jegyzőkönyvvezető ezeket az adatokat egy-egy adatlap és egy-egy jegyzőkönyv példány fejrovatába beírja. E munkafázis előkészítése a szavazókör bezárását közvetlenül megelőzően is megkezdődhet.

Az urnanyitás, majd az első szavazatszámllálás után a jegyzőkönyvvezető a szavazóköri előzetes választási eredményt rögzítő egyéni választókerületi és területi listás adatlapokat kitölti. Az SZSZB által még vitatott szavazatok számát is felvezeti az adatlapra. A kitöltött adatlapot a HVI vezetőjének utasítása szerint azonnal továbbítja.

#### *3.2. A HVI feladatai*

A HVI fogadja a beérkező adatlapokat. Ellenőrzi azok kitöltését, számszaki összefüggéseit. Amennyiben adathiány vagy összefüggés-hiba van az adatlapon, azt a jegyzőkönyvvezetővel egyeztetve javítja.

A HVI — ha nem működtet helyi rögzítő rendszert — az adatlapok átvétele, ellenőrzése, javítása után az országgyűlési egyéni választókerületi és területi listás adatlapokat haladéktalanul továbbítja (átadja) az OEVI-nek számítógépes feldolgozásra, az OEVI vezetőjének rendelkezése szerint. Az adatlapokat folyamatosan kell továbbítani a feldolgozó központba, tehát nem kell összevární, míg a több szavazókörrel rendelkező település összes szavazóköréből beérkeznek az adatlapok.

Ha a HVI működtet helyi rögzítő rendszert, a beérkezett adatlapokat azonnal számítógéppel feldolgozza. A lerögzített adatlap tartalmát kiírja, az adatlappal összeolvassa, ha hibát talál javíttatja, majd az adatrögzítő az adatlapot aláírja. A lerögzített adatlapot és gépi másolatát a választási iratok között kell megőrizni. Az első, gépbe vitt adatlap lerögzítése után — folyamatosan érkező és feldolgozott adatlapok esetén az első adatlap bevitelétől számított 5 perc elteltével — a feldolgozott adatokat az előírt módon továbbítja az OEVI-be. Ezt követően félóránként küldi az adatokat, amennyiben az előző küldés óta újabb adatlapokat dolgozott fel.

Ha minden szavazókörből beérkezett mindkét adatlap, a HVI az előzetes szavazatösszesítést „zárással” befejezi. Ha nincs távadatátviteli lehetőség, a feldolgozott adatokat floppyra másolja és kísérőjegyzékkel az OEVI-hez továbbítja. Az előzetes szavazatösszesítést az OVI vezetőjének utasítása alapján előbb is be lehet fejezni.

Az adatlapokkal egyidőben a HVI-be már beérkezett jegyzőkönyvek is rögzíthetők. (A jegyzőkönyvek rögzítési, továbbítási szabályait lásd a 6. számú mellékletben.)

A HVI vezetője a jegyzőkönyvvezető jelzése alapján rendkívüli esetben elrendelheti a beérkezett és feldolgozott adatlap visszavonását. Kötelező visszavonni az adatlapot, ha annak adattartalma az előzetes választási eredményt befolyásolható eltérést mutat az időközben kialakult állapottól. Az adatlap visszavonásakor a HVI vezetője kitölti a

„Szavazóköri adatlap visszavonása” c. nyomtatványt, melyen fel kell tüntetni az adatlap típusát (egyéni vagy területi), valamint az adatlap azonosító kódját.

A HVI-hez beérkezett adatlapok, jegyzőkönyvek feldolgozásának lezárása után a névjegyzékbe utólag felvettek és névjegyzékből utólag töröltek jegyzékeinek feldolgozását folytatni lehet (2. számú melléklet).

### 3.3. Az OEVI feladatai

Az OEVI a szavazás napján napközben a HVI-ktől érkező jelentések alapján — ha szükséges — módosítja a szavazóköri törzsállományt.

A szavazás napján 19.00 órától az OEVI működteti az országos számítógépes választási rendszert, melynek része az előzetes választási eredmény megállapítására szolgáló szavazatösszesítő rendszer.

Fogadja a HVI-ktől beérkező szavazóköri egyéni választókerületi, területi listás adatlapokat, illetve azok adatait.

Hálózati és floppy-s adatfogadáskor az adatok már ellenőrzötten kerülnek átadásra, így azok az összesítő rendszerben azonnal feldolgozásra kerülnek. Telefonos vagy telefaxos fogadás esetén az adatrögzítést követően történik a hibajavítás, tehát csak azokat az adatlapokat kell ellenőrizni, amelyeknél a rögzítő program hibát jelzett. Hibás adatlap nem kerül a rendszerben feldolgozásra, ezért azok javítására az OEVI vezetője azonnal intézkedik. A javítást a HVI vezetőjével és az adatlapot kiállító jegyzőkönyvvezetővel egyetértésben végzi.

Működő hálózat esetén az adattovábbítás automatikus. A hálózat kiesése esetén az OEVI félóránként telefaxon jelenti a feldolgozott adatokat a TVI-nek.

Az adatlapok rögzítése a szavazást követő éjjelen, de legkésőbb másnap reggel 6.00 órakor befejeződik. Ha minden szavazókörből beérkezett a két adatlap (ennek hiányában jegyzőkönyv), az OEVI lezárja az előzetes szavazatösszesítést. Hálózati kiesés esetén a feldolgozott adatokat floppy-n továbbítja a TVI-hez.

Az OEVI a szavazást követő nap 18.00 óráig működteti a választási számítógépes rendszert.

Az előzetes választási eredményről folyamatosan tájékoztató adatokat bocsát a közvélemény rendelkezésére.

### 3.4. A TVI feladatai

A szavazás éjszakáján és az azt követő napon működteti az országos számítógépes választási rendszert. Gondoskodik a szavazatösszesítés folyamatát akadályozó zavarok, vészhelyzet elhárításáról. Az OEVI-től érkező telefaxokat és floppykat feldolgozza.

Az előzetes választási eredményről folyamatosan tájékoztató adatokat bocsát a közvélemény rendelkezésére.

### 3.5. Az OVI feladatai

A választás éjszakáján a számítógépes választási rendszerben fogadja, összesíti az OEVI-kben rögzített adatokat, és tájékoztatja a közvéleményt az előzetes választási eredményről.

5. számú melléklet 1. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ -VÁLASZTÁS

**ADATLAP**  
**AZ EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLETI**  
**VÁLASZTÁS SZAVAZÓKÖRI EREDMÉNYÉRŐL**

..... sz. EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLETE

.....település .....szavazókör EA ..... FORDULÓ

## a) A választók nyilvántartása

Előző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe törölt választópolgárok száma	A választópolgárok száma a névjegyzékben a választás befejezésekor	Visszautasított választópolgárok száma	Figyelem! Kitöltés után ellenőrizze le! D=A+B+C H=F-G G=H+J+K J=Jelöltenkénti érvényes szavazatok összege
A	B	C	D	E	

## b) Szavazás

Szavazónként megjelentek száma	Urnában lévő szavazólapok száma	Urnából hiányzó szavazólapok száma	Érvénytelen szavazatok száma	Érvényes szavazatok száma	A bizottság által vitatott szavazólapok száma
F	G	H	I	J	K

## c) Érvényes szavazatok száma

	Jelölt neve	Azono- sítója	Kapott érvényes szavazat		Jelölt neve	Azono- sítója	Kapott érvényes szavazat
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			

Kitöltötte: .....

jegyzőkönyvvezető

5. számú melléklet 2. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ - VÁLASZTÁS

ADATLAP  
A TERÜLETI LISTÁS  
VÁLASZTÁS SZAVAZÓKÖRI EREDMÉNYÉRŐL
   sz. TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLETE

 .....település .....szavazókör LA           FORDULÓ

## d) A választók nyilvántartása

Előző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékből törölt választópolgárok száma	A választópolgárok száma a névjegyzékben a választás befejezésekor	Visszautasított választópolgárok száma	Figyelem! Kitéltés után ellenőrizze le! D=A+B+C H=F-G G=I+J+K J=Listánkénti érvényes szavazatok összege
A	B	C	D	E	

## e) Szavazás

Szavazónként megjelentek száma	Urnában lévő szavazólapok száma	Urnából hiányzó szavazólapok száma	Érvénytelen szavazatok száma	Érvényes szavazatok száma	A bizottság által vitatott szavazólapok száma
F	G	H	I	J	K

## f) Érvényes szavazatok száma

	Lista neve	Azonosítója	Kapott érvényes szavazat		Lista neve	Azonosítója	Kapott érvényes szavazat
1				1			
2				2			
3				3			
4				4			
5				5			
6				6			
7				7			
8				8			
9				9			
10				10			

 Kitéltötte: .....  
 jegyzőkönyvvezető

5. számú melléklet 3. számú minta

**ADATLAP VISSZAVONÁSA**

Az előzetes szavazatösszesítés számítógépes rendszerében feldolgozott,

OEVK.....település

szavazóköri jegyzőkönyvvezetője által kiállított egyéni / területi listás\*

adatlapot *afeldolgozásból visszavonom*

Az adatlap azonosítója:

	megye	település	szavazókör	CDV
Egyéni: (1) EA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Területi: (2) LA	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\*A nem kívánt szöveg törlendő!

Dátum: .....év .....hó .....nap.....óra.....perc

.....  
HVI vezetőjeFeldolgozta: .....  
aláírás

*6. számú melléklet a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez***A végleges szavazatösszesítés***1. A választások eredménye*

A választási eredmények megállapítása két, egymástól elkülönülő szakaszból áll:

- a választás nem hiteles eredményét tartalmazó tájékoztató adatok számítógépes előállítására a szavazóköri adatlapok feldolgozásával (5. számú melléklet),
- a választás hiteles eredményének megállapítására.

A választás hiteles eredményének megállapításában az OVB-t, a TVB-t és az OEVB-t a mellettük működő választási irodák (OVI, TVI, OEVI) az országos számítógépes választási rendszer működtetésével támogatják. Ennek érdekében valamennyi szavazóköri és választókerületi összesítő jegyzőkönyvet számítógéppel fel kell dolgozni.

A HVI-eket a helyi szinten működő számítógépes rendszer segíti a szavazóköri jegyzőkönyvek ellenőrzésében, feldolgozásában.

Az OEVB-k, a TVB-k és az OVB által kiállított hiteles jegyzőkönyvek alapján — a jogorvoslati határidők elteltével, a kifogások jogerős elbírálását követően — kialakuló végleges eredmény adatköre a következő:

- a választók nyilvántartásával kapcsolatos adatok,
- a szavazó választópolgárok száma,
- a szavazatok megszámlálásával kapcsolatos adatok,
- a forduló, illetve a választás eredményadatai,
- a jogorvoslati eljárások eredménye.

*2. Szervezési, ügyviteli feladatok**2.1. A jegyzőkönyvek előállítása, eljuttatásuk a szavazókörökbe*

A jegyzőkönyvek központi előállítású nyomtatványok, melyeket a HVI-k — szavazókörönként, típusonként 3-3 példányban — a központi szállítódobozban kapnak meg a szavazás napját megelőző héten. A szavazóköri jegyzőkönyveken a megye neve és az országgyűlési egyéni választókerület sorszáma, a jelöltek és listák nevei és azonosítói nyomdailag előnyomottak. A nyomdából a TVI-kbe történő szállításért az OVI vezetője, a TVI-ből a HVI-khez történő szállításért, a jegyzőkönyvek tartalmi ellenőrzéséért a TVI vezetője felelős.

Ellenőrzési szempontok:

- a szállítódobozban a szavazókörnek megfelelő jegyzőkönyvek vannak-e,
- a jegyzőkönyvek darabszáma,
- az előnyomott adatok egyezősége.

*2.2. A jegyzőkönyvek továbbításának, feldolgozásának megszervezése*

A jegyzőkönyvek továbbítását és feldolgozását a helyi adottságokra figyelemmel kell megszervezni.

— A jegyzőkönyvek beszállítását a szavazókörökből — a többi választási irattal együtt — a HVI-k vezetője szervezi meg. A HVI vezetője dönt a helyi számítógépes rögzítő rendszer használatáról.

— Az OEVI vezetője szervezi meg — a TVI vezetőjének döntésére is figyelemmel — az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek ellenőrzését, feldolgozását és az OEVI-hez való beszállítását.

— A TVI vezetője szervezi meg a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek ellenőrzését, feldolgozását és székhelyére való beszállítását, valamint az illetékeségi területén keletkezett valamennyi, az OVI-hoz felküldendő jegyzőkönyv továbbítását.

Az egyes munkafázisokat úgy kell ütemezni, hogy a szavazást követő nap 18.00 óráig befejeződjenek

- a szavazóköri jegyzőkönyvek jogi ellenőrzése,
- a szavazóköri jegyzőkönyvek számítógépes feldolgozása,
- a hibás szavazóköri jegyzőkönyvek javítása.

Biztosítani kell, hogy az említett 18.00 óras határidőig

- az illetékes választási bizottság igénye szerint a szavazóköri jegyzőkönyveken szereplő és a számítógépes rendszer által feldolgozott adatok összevetésére sor kerülhessen,
- az illetékes választási bizottság megállapíthassa a választókerületi eredményt,
- elkészülhessen a választási eredményt tartalmazó jegyzőkönyv az összes alaki követelményével együtt,
- az összesítő jegyzőkönyvet az illetékes választási iroda számítógépen feldolgozhassa.



A TVI és az OEVI vezetője megszervezi a szavazóköri jegyzőkönyvek fogadását, jogi ellenőrzését, számítógépes feldolgozását, a jogi vagy számszaki okból hibás jegyzőkönyvek javíttatását az SZSZB-kkel.

A jegyzőkönyveket és más bizonylatokat kísérőjegyzékkel együtt kell szállítani és átvételi elismervénnyel átvenni.

Az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek továbbításának és feldolgozásának megszervezésénél az OEVI vezetője két megoldás között választhat:

— valamennyi szavazóköri jegyzőkönyvet a székhelyén működő számítógépes rendszerrel az OEVI dolgozza fel, a jegyzőkönyvek beszállításáról intézkedik, vagy

— a választókerületben működő helyi rögzítő rendszerekkel dolgoztatja fel az általa megadott határidőig elkészült szavazóköri jegyzőkönyveket, majd — szükség esetén — az OEVI fejezi be a szavazóköri jegyzőkönyvek gépre vitelét, s ehhez igazodva szervezi meg a feldolgozott adatok és a szavazóköri jegyzőkönyvek szállítását.

Az OEVI vezetője az OEVB-vel előzetesen egyezteti, hogy az OEVB milyen időpontban kívánja megállapítani a választókerületi eredményt, s a feldolgozási, adattovábbítási módokat és határidőket ezzel összhangban alakítja ki. A kidolgozott ütemtervet a TVI-vel egyezteti az egyéni és listás szavazóköri jegyzőkönyvek szállításának összehangolása céljából.

A TVI vezetője a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozását, továbbítását két fő módszer szerint határozhatja meg:

— A listás szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozását az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozásával analóg módon szervezi meg, tehát az adatbevitt az OEVK-kban működő, valamint a helyi rögzítő rendszerekkel végezteti el. E megoldás előnye, hogy a számszaki hibás jegyzőkönyvek kiszűrése a keletkezési helyükhöz viszonylag közeli helyen és időpontban, tehát nagyobb hatékonysággal szervezhető meg. Ilyen esetben a jegyzőkönyvek első jogi ellenőrzését is az OEVI-ben célszerű megoldani a TVI egy munkatársának helyszínre küldésével. A szavazóköri jegyzőkönyvek szállítását ennek megfelelően szabályozza.

— A területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyveket székhelyére szállíttatja olyan ütemezésben, hogy a TVI az előírt határidőig valamennyi szavazóköri jegyzőkönyvet jogilag ellenőrizhessen, számítógéppel fel tudjon dolgozni, a hibásnak bizonyult jegyzőkönyveket az SZSZB-kkel javíttatni tudja. A területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek TVI-hez szállítását a helyi adottságokra figyelemmel az OEVK-n keresztül vagy közvetlenül is meg lehet szervezni.

A TVI vezetője az TVB-vel előzetesen egyezteti, hogy a TVB milyen időpontban kívánja a választókerületi eredményt megállapítani, s a feldolgozási, adattovábbítási módokat és határidőket ezzel összhangban alakítja ki.

A TVI vezetője szervezi meg a szavazóköri és összesítő jegyzőkönyvek OVI-hoz történő szállítását.

A választáson induló jelöltek, listák körében beálló változásokat (pl. kiesés), a választókerületi összesítő jegyzőkönyveket az illetékes választási iroda a helyszínen haladéktalanul feldolgozza.

### *3. A választási irodák feladatai*

#### *3.1. A HVI feladatai*

##### *3.1.1. A szavazás napja előtt*

Ellenőrzi a megkapott szavazólapok és szavazóköri jegyzőkönyvek, adatlapok tartalmának egyezőségét. A jegyzőkönyvekre (és adatlapokra) felvezeti a szavazóköri azonosítókat.

Megszervezi a szavazóköri szállítódobozok biztonságos őrzését.

##### *3.1.2. A szavazás napján és azt követően:*

Jogi és számszaki szempontból ellenőrzi a beérkezett szavazóköri jegyzőkönyvek rovatainak és a jegyzékeknek pontos kitöltését. A hibás jegyzőkönyveket javításra visszaadja az SZSZB-nek.

Ha a HVI nem használ helyi rögzítő rendszert, az előírt ütemtervnek megfelelően beszállítja a jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait az OEVI székhelyére.

A helyi számítógépes rögzítő rendszert használó településeken az OEVI és a TVI vezetőjének rendelkezése szerint a HVI elvégzi a szavazóköri jegyzőkönyvek gépi feldolgozását. A feldolgozás befejezésekor, illetve az OEVI, TVI által előírt befejezési határidő elérésekor a jegyzőkönyvek 1. és 2. példányát mellékleteivel együtt, a feldolgozott és a még feldolgozásra váró jegyzőkönyveket külön csomagolva — táv-adatfeldolgozó hálózat hiányában a lerögzített adatokat tartalmazó floppyt mellékelve — kísérőjegyzékkel beszállítja az OEVI-hez.

A HVI vezetője a szavazóköri jegyzőkönyvek 3. példányait 90 nap, illetve kifogás esetén — a 90 napot követően — az ügy jogerős lezárása után a többi választási irattal együtt megsemmisíti.

### 3.2. Az OEVI feladatai

#### 3.2.1. A szavazás napja előtt

A szavazás napja előtt 3 nappal elkészíti a választás-előkészítő rendszerből a szavazóköri és a településazonosítókat tartalmazó listákat, és a HVI-knek átadja.

#### 3.2.2. A szavazás napján és azt követően

Az OEVI átveszi a beérkező egyéni és — a TVI vezetőjének döntésével összhangban — területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyveket, a felvettek és töröltek jegyzékeit.

Elvégzi az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek és a jegyzékek jogi, formai, számszaki ellenőrzését. A területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek ellenőrzését a TVI vezetőjének rendelkezése szerint végzi el.

A számszaki egyezőséget a OEVI a számítógépes feldolgozási menetben ellenőrzi. A hibásan vagy hiányosan kitöltött jegyzőkönyveket javításra visszaadja a HVI-n keresztül az SZSZB-nek.

Számítógépes adatfeldolgozásra a szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányra szolgál.

Az OEVI a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek számítógépes feldolgozását, a TVI székhelyére továbbítását a TVI vezetőjének rendelkezése szerint végzi el.

Az egyéni választókerületi szavazóköri és összesítő jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait — a TVI vezetője által meghatározott rend szerint — legkésőbb a szavazást követő második nap 14.00 óráig a TVI-hez továbbítja.

Amennyiben az egyéni választókerületi eredmény megállapítása ellen kifogás érkezik, a kifogást haladéktalanul a TVI-hez továbbítja. A jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét — a jogorvoslat befejeződését követően az érintett jegyzőkönyvek TVI-től e célból visszakapott 2. példányai alapján — a számítógépes rendszerbe is be kell vinni. A jegyzőkönyvek 2. példányait a számítógépes rögzítést követően vissza kell szállítani a TVI-hez.

Az OEVI a választás első fordulóját követő 8. napon az OVI tudomására hozza, hogy a második fordulóban indulásra jogosult jelöltek közül ki esett ki.

Az OEVI vezetője az egyéni választókerületi összesítő jegyzőkönyv 3. példányát 90 nap — illetve kifogás esetén a 90. napot meghaladó elbírálásnál az ügy jogerős lezárása — után megsemmisíti.

### 3.3. A TVI feladatai

#### 3.3.1. A szavazás napja előtt

A TVI vezetője kiadja a területi választókerületi jegyzőkönyvek feldolgozásával és továbbításával kapcsolatos utasítását.

#### 3.3.2. A szavazás napján és azt követően

A TVI székhelyén, illetve az OEVI-khez kiküldött munkatársai útján ellenőrzi a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek kitöltését jogi, formai, számszaki szempontból. A hibásan kitöltötteket javításra visszaküldi a HVI útján az SZSZB-nek.

A TVI vezetőjének döntése szerint fogadja a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait, valamint a szavazást követő második napon 14.00 óráig az egyéni választókerületi szavazóköri és összesítő jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait.

A TVI vezetőjének döntése szerint a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányait vagy azok egy részét számítógépen feldolgozza.

A kifogással nem érintett egyéni választókerületi szavazóköri és összesítő jegyzőkönyvek 1. példányait, valamint az „I. Jegyzőkönyv a területi választókerület szavazatösszesítéséről” c. jegyzőkönyv 1. példányát és a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait legkésőbb a szavazást követő harmadik napon 14.00 óráig az OVI-hoz szállítja.

A kifogással érintett egyéni választókerületi összesítő jegyzőkönyvek 1. példányait a hozzájuk tartozó egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányával a jogorvoslat jogerős elbírálását követően haladéktalanul az OVI-hoz szállítja.

A jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét az egyéni választókerületi jegyzőkönyvben — szavazóköri eredmény megállapítása ellen érkezett kifogás esetén a szavazóköri jegyzőkönyvben is — rögzíteni kell.

A jogorvoslat jogerős elbírálását követően a kifogással érintett egyéni választókerületi összesítő jegyzőkönyv 2. példányát a hozzá tartozó egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányaival haladéktalanul az OEVI-hez kell szállítani.

Amennyiben a területi választókerületi szavazatossszesítés ellen kifogás érkezik, az „I. Jegyzőkönyv a területi választókerület szavazatossszesítéséről” c. jegyzőkönyv 1. és 2. példányát és a hozzá tartozó területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 1. és 2. példányait a kifogással együtt legkésőbb a szavazást követő harmadik napon 14.00 óráig az OVI-hoz szállítja. A jogorvoslat elbírálását követően fogadja a jegyzőkönyvek 2. példányait.

A jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét — a jogorvoslat befejeződését követően az érintett jegyzőkönyvek OVI-tól visszakapott 2. példányai alapján — a számítógépes rendszerbe is be kell vinni.

Az OVB döntéséről szóló, a százalékos határt elért listákra (jelölő szervezetekre) és az egyéni választókerületben mandátumot nyert, területi listán is induló képviselőkre vonatkozó értesítés alapján adatokat szolgáltat a TVB számára a területi listás mandátumok és a töredékszavazatok megállapításához.

A TVB megállapítja a területi választókerület választási eredményét, majd kiállítja a „II. Jegyzőkönyv a területi választókerület választási eredményéről” c. jegyzőkönyvet.

A jegyzőkönyv 1. példányát haladéktalanul az OVI-hez továbbítja. Jogorvoslat esetén a korábbiak szerint jár el.

A TVI vezetője az egyéni választókerületi összesítő jegyzőkönyvek 2. példányait, a területi választókerület választási eredményét megállapító jegyzőkönyvek (I. és II.) 2. példányait, valamint az egyéni és a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányait 90 nap — illetve kifogás esetén a 90. napot meghaladó elbírálásnál az ügy jogerős lezárása után — átadja a megyei levéltárnak. A területi választókerület választási eredményét megállapító jegyzőkönyvek (I. és II.) 3. példányait, valamint a területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 3. példányait megsemmisíti.

### 3.5. Az OVI feladatai

Az OVI figyelemmel kíséri az előírt előkészítési teendők végrehajtását és a jegyzőkönyvek minőségét, feldolgozásuk állását.

Az OVI fogadja és ellenőrzi a területi és az egyéni választókerületi összesítő jegyzőkönyvek, valamint a szavazóköri jegyzőkönyvek 1. példányait. A hibásan kitöltött jegyzőkönyveket az illetékes választási bizottsággal javíttatja.

Elvégzi az 5, 10, 15%-ra vonatkozó számításokat, kigyűjti az egyéni választókerületben mandátumot szerzett, területi listán szereplő jelölteket, s az adatokat döntésre az OVB elé terjeszti.

Az OVB megállapítja az 5, 10, 15%-os listás szavazat határokat, az előírt határt elért listák (jelölő szervezetek) körét.

Az OVB értesíti a TVB-ket

- a törvényben meghatározott mértékű%-os szavazathatárt elért jelölő szervezetekről,
- a jelölő szervezetek által bejelentett szavazatmegosztásról,
- az egyéni választókerületben mandátumot szerzett területi listás jelöltekről.

Fogadja a területi mandátumkiosztást is tartalmazó „II. Jegyzőkönyv a területi választókerületi választási eredményéről” c. jegyzőkönyvek 1. példányait.

Ellenőrzi az összesítő jegyzőkönyvek rovatainak pontos kitöltését. A hibásan kitöltött jegyzőkönyvet az illetékes választási bizottsággal javíttatja.

Az OVB az OVI segítségével összesíti a jegyzőkönyvek eredményét, és megállapítja az országos listákon elért mandátumokat.

A jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

A területi választókerületi szavazatossszesítés, illetőleg eredménymegállapítás elleni jogorvoslat jogerős elbírálását követően a kifogással érintett területi választókerületi összesítő jegyzőkönyv 2. példányát a hozzá tartozó területi választókerületi szavazóköri jegyzőkönyvek 2. példányaival haladéktalanul a TVI-hez kell szállítani.

Az OVB eredménymegállapítással kapcsolatos döntése elleni jogorvoslat esetén a jogorvoslat kezdeményezését és jogerős eredményét a jogorvoslat befejeződését követően az érintett jegyzőkönyvek 2. példányai alapján a számítógépes rendszerbe is be kell vinni.

Az OVI a hozzá beérkezett összes egyéni és területi választókerületi, valamint az OVB által hozott döntésekről szóló jegyzőkönyvek 1. példányait 90 nap — illetve kifogás esetén a 90. napot meghaladó elbírálásnál az ügy jogerős lezárása után — átadja az országos levéltárnak, az OVB által hozott döntésekről szóló jegyzőkönyvek 2. és 3. példányait megsemmisíti.

6. számú melléklet 1. számú minta

**ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ K VÁLASZTÁSA****A****EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLET SZAVAZÓKÖRI  
JEGYZŐKÖNYV**

fővárosi\*

..... megyei

Kitölti a szavazatszámoló bizottság.

számú egyéni választókerület

**Három példányban kell kitölteni!**

.....

településnév

Ez a ..... számú példány.

szavazókör

forduló

község, nagyközség

város, megyei jogú város

fővárosi kerület\*

Készült.....év.....hó.....napján.....

.....utca.....szám alatt a szavazókör  
helyiségében.**Jelen vannak:**

<b>Név</b>	<b>Aláírás</b>	<b>Név</b>	<b>Aláírás</b>
1. ....	.....	9. ....	.....
	a szavazatszámoló bizottság elnöke	10. ....	.....
2. ....	.....	11. ....	.....
3. ....	.....	12. ....	.....
4. ....	.....	13. ....	.....
5. ....	.....	14. ....	.....
6. ....	.....	15. ....	.....
7. ....	.....	16. ....	.....
8. ....	.....	17. ....	.....

a szavazatszámoló bizottság tagjai

P.H.

.....  
jegyzőkönyvvezető

A szavazatszámoló bizottság a szavazás megkezdése előtt megállapította, hogy az urna üres és ennek megállapítás után az urnát lezárta.

A szavazás ..... órakor kezdődött. A szavazás.....órákor befejeződött, az ellenőrző lap az urnában volt.

Ismételt szavazatszámolás volt. / A szavazatszámoló bizottság a szavazatok megszámlálását..... alkalommal ismételte meg.\*

E jegyzőkönyv mellékletei:

- a szavazatszámoló bizottságnak a szavazás ideje alatt hozott határozatait,
- a szavazás közben előfordult fontosabb események, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökének a rend fenntartása érdekében tett intézkedései.

\* A nem kívánt rész törlendő!

<b>B</b>	<b>E G Y É N I</b>
----------	--------------------

..... településnév 

--	--	--

 számú szavazókör.

Azonosító: **E J**

--	--

--	--	--	--

--

--

**FORDULÓ**

## A V Á L A S Z T Á S S Z A V A Z Ó K Ö R I E R E D M É N Y

### a) A választók nyilvántartása

Előző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékből törölt választópolgárok száma	A választópolgárok száma a névjegyzékben a választás befejezésekor	Visszautasított választópolgárok száma
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>

### b) Szavazás

Szavazónként megjelentek száma	Urnában lévő szavazólapok száma	Urnából hiányzó szavazólapok száma	Érvénytelen szavazatok száma	Érvényes szavazatok száma
<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>

Rontott szavazólapok száma: .....

### Figyelem!

- a) Az I rovatba beírt „Érvénytelen szavazatok száma” az érvénytelen szavazólapok számának és az érvényes szavazólapon leadott érvénytelen szavazatok számának összege.
- b) A D rovatba beírt számnak meg kell egyeznie az A és B rovatokba beírt számok összegének a C rovatba beírt számmal csökkentett értékével. (D=A+B-C rovat.)
- c) A H rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az F és G rovatba beírt számok különbségével. (H rovat = F-G rovat.)
- d) A G rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az I és J rovatba beírt számok összegével. (G rovat = I+J rovat.)
- e) Az érvényes szavazatok jelöltenkénti számát a jegyzőkönyv C oldalán kell feltüntetni. **A jelöltenkénti szavazatok összegének meg kell egyeznie a J rovatba beírt számmal!**

.....  
településnév

--	--	--

számú szavazókör

EGYÉNI 

C
---

### AZ ÉRVÉNYES SZAVAZATOK SZÁMA JELÖLTENKÉNT

	A JELÖLT NEVE, A JELÖLŐ SZERVEZET NEVE, A JELÖLT AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat		A JELÖLT NEVE, A JELÖLŐ SZERVEZET NEVE, A JELÖLT AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat						
<b>1</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>11</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>2</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>12</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>3</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>13</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>4</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>14</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>5</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>15</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>6</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>16</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>7</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>17</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>8</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>18</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>9</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>19</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>10</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>20</b>	..... ..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				

1-10 összesen:.....

11-20 összesen:.....

Érvényes szavazatok összesen:.....

**Figyelem!** Az érvényes szavazatok száma összegének meg kell egyeznie a B oldal J rovatába beírt számmal!

**D** EGYÉNI

.....  
településnév

--	--	--

 számú szavazókör

A jegyzőkönyv első és második példányát, valamint a mellékleteket lezárt borítékban a helyi választási irodához kell szállítani. A harmadik példányt a felhasznált szavazólapokkal együtt a szállítódobozba zárva szintén a helyi választási irodához kell szállítani. A többi (esetleg fénymásolt) példányt a jelöltet állító jelölő szervezet(ek), független jelöltek képviselőinek kell átadni.

A területi választási bizottság, illetőleg a bíróság döntése a kifogásról  
Határozat száma: .....

A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát átvették:

NÉV	JELÖLŐ SZERVEZET	ALÁÍRÁS	NÉV	JELÖLŐ SZERVEZET	ALÁÍRÁS
1. ....	.....	.....	9. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....	11. ....	.....	.....
3. ....	.....	.....	12. ....	.....	.....
4. ....	.....	.....	13. ....	.....	.....
5. ....	.....	.....	14. ....	.....	.....
6. ....	.....	.....	15. ....	.....	.....
7. ....	.....	.....	16. ....	.....	.....
8. ....	.....	.....	18. ....	.....	.....
9. ....	.....	.....	19. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....	20. ....	.....	.....

6. számú melléklet 2. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ K VÁLASZTÁSA

A

TERÜLETI LISTÁN SZAVAZÓKÖRI  
JEGYZŐKÖNYV

fővárosi\*

.....megyei  
TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLET

Kitölti a szavazatszámoló bizottság.

Három példányban kell kitölteni!

.....  
településnév

Ez a ..... számú példány.

--	--	--

szavazókör    



 fordulóközség, nagyközség  
város, megyei jogú város  
fővárosi kerület\*Készült.....év.....hó.....napján.....  
.....utca.....szám alatt a szavazókör helyiségében.

## Jelen vannak:

Név	Aláírás	Név	Aláírás
1. ....	.....	9. ....	.....
a szavazatszámoló bizottság elnöke		10. ....	.....
2. ....	.....	11. ....	.....
3. ....	.....	12. ....	.....
4. ....	.....	13. ....	.....
5. ....	.....	14. ....	.....
6. ....	.....	15. ....	.....
7. ....	.....	16. ....	.....
8. ....	.....	17. ....	.....

a szavazatszámoló bizottság tagjai

P.H.

.....  
jegyzőkönyvvezető

A szavazatszámoló bizottság a szavazás megkezdése előtt megállapította, hogy az urna üres és ennek megállapítás után az urnát lezárta.

A szavazás ..... órakor kezdődött. A szavazás..... órakor befejeződött, az ellenőrző lap az urnában volt.

Ismételt szavazatszámolás volt. / A szavazatszámoló bizottság a szavazatok megszámlálását..... alkalommal ismételte meg.\*

E jegyzőkönyv mellékletei:

- a szavazatszámoló bizottságnak a szavazás ideje alatt hozott határozatai,
- a szavazás közben előfordult fontosabb események, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökének a rend fenntartása érdekében tett intézkedései.

\* A nem kívánt rész törlendő!





.....  
településnév

--	--	--

számú szavazókör

LSTÁS

C

### AZ ÉRVÉNYES SZAVAZATOK SZÁMA LISTÁNKÉNT

	A LISTA NEVE, AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat		A LISTA NEVE, AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat						
1	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					11	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
2	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					12	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
3	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					13	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
4	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					14	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
5	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					15	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
6	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					16	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
7	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					17	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
8	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					18	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
9	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					19	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
10	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					20	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				

1-10 összesen:.....

11-20 összesen:.....

Érvényes szavazatok összesen:.....

**Figyelem!** Az érvényes szavazatok száma összegének meg kell egyeznie a B oldal J rovatába beírt számmal!

**D****LISTÁS**.....  
településnév

--	--	--

számú szavazókör

A jegyzőkönyv első és második példányát, valamint a mellékleteket lezárt borítékban a helyi választási irodához kell szállítani. A harmadik példányt a felhasznált szavazólapokkal együtt a szállítódobozba zárva szintén a helyi választási irodához kell szállítani. A többi (esetleg fénymásolt)példányt a listát állító jelölő szervezet(ek), képviselőinek kell átadni.

Az Országos Választási Bizottság, illetőleg a Legfelsőbb Bíróság döntése a kifogásról:  
Határozat száma: .....

A jegyzőkönyv egy-egy másolati példányát átvették:

NÉV	JELÖLŐ SZERVEZET	ALÁÍRÁS	NÉV	JELÖLŐ SZERVEZET	ALÁÍRÁS
1. ....	.....	.....	9. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....	11. ....	.....	.....
3. ....	.....	.....	12. ....	.....	.....
4. ....	.....	.....	13. ....	.....	.....
5. ....	.....	.....	14. ....	.....	.....
6. ....	.....	.....	15. ....	.....	.....
7. ....	.....	.....	16. ....	.....	.....
8. ....	.....	.....	18. ....	.....	.....
9. ....	.....	.....	19. ....	.....	.....
10. ....	.....	.....	20. ....	.....	.....

6. számú melléklet 3. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ K VÁLASZTÁSA

A

J E G Y Z Ő K Ö N Y V  
A Z E G Y É N I V Á L A S Z T Ó K E R Ű L E T E R E D M É N Y É R Ő Lfővárosi  
.....megyeiKitölti az országgyűlési egyéni  
választókerületi választási bizottság

SZÁMÚ EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLET

Három példányban kell kitölteni!

.....  
székhely

Ez a .....számú példány.

forduló

község, nagyközség  
város, megyei jogú város  
fővárosi kerület\*Készült.....év.....hónap.....napján.....  
.....utca.....szám alatt, a választási bizottság hivatalos helyiségében.

## Jelen vannak:

Név	Aláírás	Név	Aláírás
1. ....	.....	8. ....	.....
	a szavazatszámoló bizottság elnöke	9. ....	.....
2. ....	.....	10. ....	.....
3. ....	.....	11. ....	.....
4. ....	.....	12. ....	.....
5. ....	.....	13. ....	.....
6. ....	.....	14. ....	.....
7. ....	.....	15. ....	.....

a választási bizottság tagjai

P.H.

\* A nem kívánt rész törölendő!

<b>B</b>
----------

.....  
főváros, megye

--

 forduló

--	--

 SZÁMÚ EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLET:

## A V Á L A S Z T Á S E R E D M É N Y E

### a) A választók nyilvántartása

Előző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékből törölt választópolgárok száma	A választópolgárok száma a névjegyzékben a választás befejezésekor	Visszautasított választópolgárok száma
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>

### b) Szavazás

Szavazónként megjelentek száma	Urnában lévő szavazólapok száma	Urnából hiányzó szavazólapok száma	Érvénytelen szavazatok száma	Érvényes szavazatok száma
<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>

### Figyelem!

- a) Az I rovatba beírt „Érvénytelen szavazatok száma” az érvénytelen szavazólapok számának és az érvényes szavazólapon leadott érvénytelen szavazatok számának összege.
- b) A D rovatba beírt számnak meg kell egyeznie az A és B rovatokba beírt számok összegének a C rovatba beírt számmal csökkentett értékével. (D=A+B-C rovat.)
- c) A H rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az F és G rovatba beírt számok különbségével. (H rovat = F-G rovat.)
- d) A G rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az I és J rovatba beírt számok összegével. (G rovat = I+J rovat.)
- e) Az érvényes szavazatok jelöltenkénti számát a jegyzőkönyv C oldalán kell feltüntetni. **A jelöltenkénti szavazatok összegének meg kell egyeznie a J rovatba beírt számmal!**

.....  
főváros, megye

--	--

SZÁMÚ EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLET C

### AZ ÉRVÉNYES SZAVAZATOK SZÁMA JELÖLTENKÉNT

	A JELÖLT NEVE, A JELÖLŐ SZERVEZET NEVE, A JELÖLT AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat		A JELÖLT NEVE, A JELÖLŐ SZERVEZET NEVE, A JELÖLT AZONOSÍTÓJA	Érvényes szavazat						
<b>1</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>11</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>2</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>12</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>3</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>13</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>4</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>14</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>5</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>15</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>6</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>16</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>7</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>17</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>8</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>18</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>9</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>19</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				
<b>10</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>					<b>20</b>	..... azonosító <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>				

1-10 összesen:.....

11-20 összesen:.....

Érvényes szavazatok összesen:=(1-20).....

**FIGYELEM! Az érvényes szavazatok száma összegének meg kell egyeznie a B oldal J rovatába beírt számmal!**

**D**

.....  
főváros, megye

--	--

SZÁMÚ EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLET

**A választás érvényessége**

- A választókerületben a választás **érvényes** volt, mert a választópolgárok több mint fele (a második fordulóban egynegyede) szavazott.
- A választókerületben a választás **érvénytelen** volt, mert a törvényben meghatározott számú választópolgárnál kevesebben szavaztak.

**A választás eredményessége\***

\*A nem kívánt rész törlendő!

A megválasztott képviselő neve:.....				
A jelölő szervezet(ek) neve:.....				
A képviselő technikai azonosítója a jegyzőkönyvekben:	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>			
A képviselő lakcíme:.....				

A választás első fordulója eredménytelen volt,  
mert egyetlen jelölt sem kapta meg az érvényes szavazatoknak több mint felét.  
A második forduló eredménytelen volt, mert a jelöltek azonos számú szavazatot kaptak.

A választás eredménytelensége miatt a második fordulóban a következő jelöltek indulhatnak:

jelölt neve	azonosítója	jelölt neve	azonosítója						
.....	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>				.....	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>			
.....	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>				.....	<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>			







6. számú melléklet 4. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ K VÁLASZTÁSA

A

I. JEGYZŐ KÖNYV  
A TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLETI SZAVAZATÖSSZESÍTÉSRŐ Lfővárosi  
.....megyei

TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLET

Kitölti a területi választási bizottság.

Három példányban kell kitölteni!

.....  
székhely

Ez a .....számú példány.

forduló

Készült.....év.....hónap .....napján.....megyei jogú város  
.....főváros\*

.....utca .....szám alatt, a választási bizottság hivatali helyiségében.

## Jelen vannak:

Név	Aláírás	Név	Aláírás
1. ....	.....	9. ....	.....
a szavazatszámoló bizottság elnöke		10. ....	.....
2. ....	.....	11. ....	.....
3. ....	.....	12. ....	.....
4. ....	.....	13. ....	.....
5. ....	.....	14. ....	.....
6. ....	.....	15. ....	.....
7. ....	.....	16. ....	.....
8. ....	.....	17. ....	.....

a választási bizottság tagjai

P.H.

\* A nem kívánt rész törölendő!

<b>B</b>	<b>LISTÁS</b>
----------	---------------

	forduló
--	---------

..... fővárosi/megyei  
TERÜLETEI VÁLASZTÓKERÜLET

## A V Á L A S Z T Á S E R E D M É N Y E

### a) A választók nyilvántartása

Előző nap 16 óráig a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékbe felvett választópolgárok száma	A szavazás napján a névjegyzékből törölt választópolgárok száma	A választópolgárok száma a névjegyzékben a választás befejezésekor	Visszautasított választópolgárok száma
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>

### b) Szavazás

Szavazónként megjelentek száma	Urnában lévő szavazólapok száma	Urnából hiányzó szavazólapok száma	Érvénytelen szavazatok száma	Érvényes szavazatok száma
<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>

#### Figyelem!

- a) Az I rovatba beírt „Érvénytelen szavazatok száma” az érvénytelen szavazólapok számának és az érvényes szavazólapon leadott érvénytelen szavazatok számának összege.
- b) A D rovatba beírt számnak meg kell egyeznie az A és B rovatokba beírt számok összegének a C rovatba beírt számmal csökkentett értékével. (D=A+B-C rovat.)
- c) A H rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az F és G rovatbabeírt számok különbségével. (H rovat = F-G rovat.)
- d) A G rovatba beírt számnak egyenlőnek kell lennie az I és J rovatba beírt számok összegével. (G rovat = I+J rovat.)
- e) Az érvényes szavazatok listánkénti számát a jegyzőkönyv C oldalán kell feltüntetni. **A listánkénti szavazatok száma összegének meg kell egyeznie a J rovatba beírt számmal!**

#### A választás érvényessége\*

A választás <b>érvényes</b> volt, mert a választópolgárok több mint fele (a második fordulóban több mint az egynegyede) szavazott
---

A választókerületben a választás <b>érvénytelen</b> volt, mert a törvényben meghatározott számú választópolgárnál kevesebben szavaztak
--

\* A nem kívánt rész törlendő!

.....fővárosi/megyei  
TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLET

LISTÁS

C

### AZ ÉRVÉNYES SZAVAZATOK SZÁMA LISTÁNKÉNT

	A lista neve	Érvényes szavazat		A lista neve	Érvényes szavazat
1	..... ..... Azonosító <input type="text"/>		11	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
2	..... ..... Azonosító <input type="text"/>		12	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
3	..... ..... azonosító <input type="text"/>		13	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
4	..... ..... azonosító <input type="text"/>		14	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
5	..... ..... azonosító <input type="text"/>		15	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
6	..... ..... azonosító <input type="text"/>		16	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
7	..... ..... azonosító <input type="text"/>		17	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
8	..... ..... azonosító <input type="text"/>		18	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
9	..... ..... azonosító <input type="text"/>		19	..... ..... azonosító <input type="text"/>	
10	..... ..... azonosító <input type="text"/>		20	..... ..... azonosító <input type="text"/>	

1-10 összesen:.....

11-20 összesen:.....

Érvényes szavazatok összesen:=(1-20).....

**FIGYELEM! Az érvényes szavazatok száma összegének meg kell egyeznie a B oldal J rovatába beírt számmal!**



6. számú melléklet 5. számú minta

## ORSZÁGGYŰLÉSI KÉPVISELŐ K VÁLASZTÁSA

A

**II. JEGYZŐ KÖNYV  
A TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLET VÁLASZTÁSI EREDMÉNYÉRŐL**

.....fővárosi  
.....megyei  
TERÜLETI VÁLASZTÓKERÜLET

Kitölti a területi választási bizottság.  
Három példányban kell kitölteni!

.....  
székhely

Ez a .....számú példány.

Készült.....év.....hónap.....napján.....megyei jogú város  
.....főváros\*

.....utca.....szám alatt a választási  
bizottság hivatali helyiségében.

**Jelen vannak:**

<b>Név</b>	<b>Aláírás</b>	<b>Név</b>	<b>Aláírás</b>
1. ....	.....	9. ....	.....
	a választási bizottság elnöke	10. ....	.....
2. ....	.....	11. ....	.....
3. ....	.....	12. ....	.....
4. ....	.....	13. ....	.....
5. ....	.....	14. ....	.....
6. ....	.....	15. ....	.....
7. ....	.....	16. ....	.....
8. ....	.....	17. ....	.....

a választási bizottság tagjai

P.H.

a) E jegyzőkönyv mellékletei:

- az OVB értesítése a törvényben meghatározott mértékű %-os szavazathatárt elért jelölő szervezetekről,
- az OVB értesítése a jelölő szervezetek által bejelentett szavazatmegosztásról,
- az OVB értesítése az egyéni választókerületben mandátumot szerzett területi listás jelöltekről.

b) E jegyzőkönyvet csak azután kell kitölteni, ha az Országos Választási Bizottságtól az a) pont szerinti mellékletek.

\* a nem kívánt rész törlendő!

**B**

.....fővárosi/ megyei  
TERÜLET VÁLASZTÓKERÜLET

**1. Mandátumszerzésre jogosult területi listák, listakapcsolások a területi listák a szavazatainak országos összesítése alapján**

A listát állító, kapcsoló jelölő szervezet neve		Kapott szavazatok száma	Mandátum- szerzésre jogosult szavazatok száma
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		
.....	önálló*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
.....	közös		
.....	kapcsolt		

\* = a megfelelő szöveg aláhúzendó

A közös, kapcsolt listák mandátumszerzésből kiesett tagszervezeti, listáit zárójelben kell feltüntetni.





**D**

.....fővárosi/ megyei  
TERÜLET VÁLASZTÓKERÜLET

**b) A közös listát állító pártok közül kiesett pártok**

A közös lista neve	A kiesett jelölőszervezet(ek)	Mandátumszerzésre nem jogosító szavazatok száma
..... ..... .....	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 689 1337 763" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 824 1337 898" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 958 1337 1032" type="text"/>
..... ..... .....	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1093 1337 1167" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1227 1337 1301" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1361 1337 1435" type="text"/>
..... ..... .....	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1496 1337 1570" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1630 1337 1704" type="text"/>
	..... ..... .....	<input data-bbox="1166 1765 1337 1839" type="text"/>







7. számú melléklet a 9/1998. (II. 20.) BM rendelethez

**Kötelezően használandó nyomtatványok jegyzéke és mintái**

	nyomtatvány megnevezése	előállítása		mintája
		központilag	helyben	
1.	Névjegyzék	X		1. sz. mell. 1. sz. minta
2.	Értesítő	X		1. sz. mell. 2. sz. minta
3.	F1 és F2 jegyzék a névjegyzékbe utólag felvettekről		X	2. sz. mell. 1. sz. minta
4.	T1 és T2 jegyzék a névjegyzékből utólag töröltekről		X	2. sz. mell. 2. sz. minta
5.	Ellenőrzőlap a választójogosultak számának megállapításához		X	2. sz. mell. 3. sz. minta
6.	Jelöltet, listát állító jelölő szervezet bejelentése (P1)		X	3. sz. mell. 1. sz. minta
7.	Nyilatkozat a jelölő szervezetek szavazatainak és töredékszavazatainak megosztásáról (P2)		X	3. sz. mell. 2. sz. minta
8.	Egyéni képviselőjelölt bejelentése (E1)		X	3. sz. mell. 3. sz. minta
9.	Területi lista állításának bejelentése (M1)		X	3. sz. mell. 4. sz. minta
10.	Területi lista állítása – képviselőjelöltek adatai (M2)		X	3. sz. mell. 5. sz. minta
11.	Területi lista állítása – hibásan megadott adatok javítása, jelölt kiesésének bejelentése (M3)		X	3. sz. mell. 6. sz. minta
12.	Országos lista állításának bejelentése (L1)		X	3. sz. mell. 7. sz. minta
13.	Országos lista állítása – képviselőjelöltek adatai (L2)		X	3. sz. mell. 8. sz. minta
14.	Országos lista állítása – hibásan megadott adatok javítása, jelölt kiesésének bejelentése (L3)		X	3. sz. mell. 9. sz. minta
15.	Országos és területi listák kapcsolása (K1)		X	3. sz. mell. 10. sz. minta
16.	Országos és területi listák kapcsolása – mandátumhoz jutás sorrendje (K2)		X	3. sz. mell. 11. sz. minta
17.	Országos és területi listák sorsolás alapján kialakult sorrendje (S1)		X	3. sz. mell. 12. sz. minta
18.	Képviselőjelöltek személyi adatlapja (SZ)		X	3. sz. mell. 13. sz. minta
19.	Ajánlószevénymintája		X	3. sz. mell. 14. sz. minta
20.	Napközbeni jelentések számlálólapja	X		4. sz. mell. 2. sz. minta
21.	Napközbeni jelentés összesítő lapja		X	4. sz. mell. 3. sz. minta
22.	Napközbeni jelentés gyűjtőlapja		X	4. sz. mell. 4. sz. minta
23.	Egyéni választókerületi adatlap a választás szavazóköri eredményéről	X		5. sz. mell. 1. sz. minta
24.	Területi listás adatlap a választás szavazóköri eredményéről	X		5. sz. mell. 2. sz. minta
25.	Adatlap visszavonása		X	5. sz. mell. 3. sz. minta
26.	Egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyv	X		6. sz. mell. 1. sz. minta
27.	Területi listás szavazóköri jegyzőkönyv	X		6. sz. mell. 2. sz. minta
28.	Jegyzőkönyv az egyéni választókerület választási eredményéről		X	6. sz. mell. 3. sz. minta
29.	I. jegyzőkönyv a területi választókerületi szavazatösszesítésről		X	6. sz. mell. 4. sz. minta
30.	II. jegyzőkönyv a területi választókerületi szavazatösszesítésről		X	6. sz. mell. 5. sz. minta
31.	Megbízólevél OEVB/TVB tagjának/póttagjának		X	7. sz. mell. 1. sz. minta
32.	Átvételi elismervény		X	7. sz. mell. 2. sz. minta

33.	Átadás-átvételi jegyzőkönyv		X	7. sz. mell. 3. sz. minta
34.	Jegyzőkönyv a szavazás közben előfordult fontosabb eseményekről, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökének a rend fenntartása érdekében tett intézkedéseiről		X	7. sz. mell. 4. sz. minta
35.	Megbízólevél az SZSZB tagjának/póttagjának		X	7. sz. mell. 5. sz. minta
36.	Jegyzőkönyv a szavazatszámoló bizottság tagjainak eskütételéről		X	7. sz. mell. 6. sz. minta
37.	Megbízás a szavazatszámoló bizottság tagjának		X	7. sz. mell. 7. sz. minta
38.	Nyilvántartás a mozgóurnát kérőkről		X	7. sz. mell. 8. sz. minta
39.	Megbízás a választási iroda tagjának		X	7. sz. mell. 9. sz. minta
40.	Bejelentés a jelöltek (pártok) által megbízott szavazatszámoló bizottsági tagok jegyzékéről		X	7. sz. mell. 10. sz. minta
41.	Visszautasítottak jegyzéke		X	7. sz. mell. 11. sz. minta

7. számú melléklet 1. számú minta

.....Önkormányzat

### MEGBÍZÓLEVÉL

.....(név)

.....(lakcím)

szám alatti lakost a fenti önkormányzat képviselő-testülete/közgyűlése a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 23. §-a alapján .....számú határozatával – a következő általános országgyűlési választás kitűzéséig – a .....számú .....székhelyű

#### ORSZÁGGYŰLÉSI EGYÉNI VÁLASZTÓKERÜLETI / TERÜLETI\* VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK / PÓTTAGJÁNAK

megválasztotta.

(Eskütelhez ezt a lapot szíveskedjék magával hozni.)

.....,.....év .....hó .....nap

.....  
jegyző/főjegyző/megyei közgyűlés elnöke\*

Igazolom, hogy a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvényben előírt esküt a mai napon letette.

.....,.....év .....hó .....nap

.....  
polgármester/főpolgármester/megyei közgyűlés  
elnöke\*

---

\* a nem kívánt rész törlendő

## 7. számú melléklet 2. számú minta

.....község/nagyközség/város  
 megyei jogú város/fővárosi kerület\*  
 .....számú szavazóköre

**ÁTVÉTELI ELISMERVÉNY**

.....(név), a fenti szavazókör szavazatszámlláló bizottságának elnöke/titkára\*.....év  
 .....hó .....nap községi/nagyközségi/városi/megyei jogú városi/fővárosi  
 kerületi\* önkormányzat jegyzőjétől az alábbi választási nyomtatványokat és felszerelési  
 tárgyakat vettem át:

sorszám	nyomtatvány, eszköz megnevezése	db
1.	választásra jogosultak nyilvántartása (névjegyzék)	
2.	pótlap a választásra jogosultak nyilvántartásához	
3.	visszautasítottak jegyzéke	
4.**	..... db egyéni választókerületi szavazólap	
5.**	..... db területi listás szavazólap	
6.**	..... db kisalakú boríték a szavazólaphoz	
7.**	..... db egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyv	
8.**	..... db területi listás szavazóköri jegyzőkönyv	
9.**	..... db nagyalakú boríték a jegyzőkönyv továbbításához	
10.	átvételi elismervény a választási nyomtatványok, urnák, szavazólapok jegyző részére való átadásához	
11.**	urnazáró címkék (az urnák lepecsételéséhez)	
12.**	..... db ellenőrző lap (az urnák lezárásának és sértetlenségének igazolásáról)	
13.	szavazólapok lebélyegzésére szolgáló bélyegző	
14.	..... db bélyegzőpárna	
15.**	urnalekötő szalag	
16.**	szavazólap-kötegelő csík	
17.**	..... db toll a szavazáshoz és felfüggesztő zsinór	
18.	a jegyzőkönyvi döntésekhez szükséges nyomtatványok	
19.	nyilvántartás a mozgóurnát kérőkről	
20.	kötegelő csík	
21.	napközbeni jelentések számlálólapja	
22.	..... db egyéni választókerületi adatlap a szavazóköri eredményről	
23.	..... db területi listás adatlap a szavazóköri eredményről	
24.	.....sz. szavazókör helyisége (bejáratra)	

A 13. Sorszám alatti bélyegző lenyomata:

.....év.....hó .....nap

.....  
 a szavazatszámlláló bizottság elnöke

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!

\*\* Általános, központilag összeállított szállítódobozban a szavazóköröknek megcímezve érkezik a megyeszékhelyeken keresztül az OEVK-ba.





7. számú melléklet 4. számú minta

## JEGYZŐ KÖNYV

### a szavazás közben előfordult fontosabb eseményekről, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökének a rend fenntartása érdekében tett intézkedéseiről

Készült: ..... év ..... hó ..... nap .....  
közég/nagyközség/város/megyei jogú város/fővárosi kerület\* ..... utca/út/tér ..... szám alatt, a  
..... számú szavazókör helyiségében.

Jelen vannak:

szavazatszámoló bizottság elnöke .....

szavazatszámoló bizottság tagjai .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1. A szavazás közben előforduló fontosabb események, valamint a szavazatszámoló bizottság elnökének a rend fenntartása érdekében tett intézkedései:

2. A szavazatszámoló bizottságnak a szavazás ideje alatt hozott határozatai:

A döntés száma:

A döntés tartalma:

Kisebbségi vélemény és annak indoklása:

....., ..... év ..... hó ..... nap.

.....  
a szavazatszámoló bizottság elnöke

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!

7. számú melléklet 5. számú minta

.....községi  
 .....nagyközségi  
 .....városi Önkormányzat  
 .....megyei jogú városi  
 .....fővárosi kerületi\*

### MEGBÍZÓLEVÉL

..... (név) .....szám alatti lakost a(z)  
 .....Önkormányzat Képviselőtestülete a választási eljárásról szóló 1997. évi. C.  
 törvény 23. § (1) bekezdése alapján a .....számú határozatával

#### A SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁG

#### TAGJÁNAK/PÓTTAGJÁNAK

megválasztotta.

(Eskü-, fogadalomtételhez ezt a lapot szíveskedjék magával hozni.)

....., .....év .....hó .....nap.

.....  
 HVI vezetője

Igazolom, hogy a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 28. § (1) bekezdésében előírt esküt  
 a mai napon letette.

....., .....év .....hó .....nap.

.....  
 polgármester

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!



7. számú melléklet 7. számú minta

.....jelölő szervezet, ill. független jelölt.

### MEGBÍZÓLEVÉL

.....(név)  
 .....(lakcím)  
 szám alatti lakos a fenti párt/független jelölt a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény alapján  
 a(z) ..... év ..... hó ..... napjára kitűzött  
 ..... (választás) .....  
 ..... községi/nagyközségi/város/megyei jogú városi/fővárosi kerület\* ..... számú  
 szavazókör.

### A SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁG TAGJÁNAK

megbízta.

(Esküdtételhez ezt a lapot szíveskedjék magával hozni.)

....., .....év .....hó .....nap.

.....  
 jelölő szervezet képviselője/független jelölt

Igazolom, hogy a megbízott választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvényben előírt esküt a mai napon letette.

....., .....év .....hó .....nap.

.....  
 polgármester

---

\* a nem kívánt szövegrész törlendő!

7. számú melléklet 8. számú minta

község/nagyközségi/város  
 .....megyei jogú város/fővárosi kerület\*  
 .....számú szavazókör

A kérelmeket a választás napját megelőzően a HVI vezetője gyűjti, a Nyilvántartást a választási iratokkal együtt adja át a szavazatszámoló bizottságnak.

## NYILVÁNTARTÁS

az .....év.....hó .....-n  
 megtartott választáson mozgóurnát kérőkről

sor- szám	a mozgóurnát kérő névjegyzékbeli sorszama, neve személyi azonosítója, lakcíme, jelenlegi tartózkodási helye	a bejelentő neve, lakcíme	a mozgóurnával szavazó sajátkezű aláírása
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

....., .....év.....hó .....nap.

.....  
 a szavazatszámoló bizottság  
 elnöke

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!

7. számú melléklet 9. számú minta

.....  
választási iroda vezetője/belügyminiszter

...../.....év

### MEGBÍZÁS

.....-t mint a ..... választási iroda vezetője/ a Magyar Köztársaság belügyminisztere\* a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 36. § (1) bekezdésében biztosított jogkörömben határozatlan időre

### MEGBÍZOM

a ..... választási iroda tagjának.

Feladata: .....

.....

.....,.....év.....hó .... nap

.....  
választási iroda vezetője/belügyminiszter

IGAZOLOM, HOGY A VÁLASZTÁSI ELJÁRÁSRÓL SZÓLÓ 1997. ÉVI C. TÖRVÉNYBEN ELŐ ÍRT ESKÜTA MAI NAPON LETETTE.

.....,.....év.....hó .... nap

.....  
választási iroda vezetője/belügyminiszter

7. számú melléklet 10. számú minta

**BEJELENTÉS**  
**a jelöltek (pártok) által szavazatszámoló bizottsági tagok**  
**jegyzékéről**

párt  
 .....független jelölt\*

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 25. §-alapján  
 párt / független jelölt\*

**A SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁG TAGJAKÉNT**

Az alábbiakban felsorolt személyeket bízta meg:

A SZAVAZÓKÖR		A MEGBÍZOTT SZEMÉLY		
helye**	száma	neve	szem. azon.	lakcíme
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....
....., .....év.....hó.....nap				

.....  
 párt / független jelölt

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!

\*\* Község, nagyközség, város, megyei jogú város, fővárosi kerület.



7. számú melléklet 11. számú minta

..... község  
 ..... nagyközség  
 ..... város  
 ..... megyei jogú városi  
 ..... fővárosi kerület\*

Szavazókör sorszáma:

--	--	--

## VISSZAUTASÍTOTTAK JEGYZÉKE

Sor- szám	A visszautasított polgár		A visszautasítás oka
	családi és utóneve	lakcíme	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

.....  
 a szavazatszámoló bizottság elnöke

.....  
 jegyzőkönyvvezető

\* A nem kívánt szövegrész törlendő!

## A belügyminiszter 10/1998. (II. 20.) BM rendelete

### a választási adatszolgáltatásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjakról

Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 67. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 45. §-a (1) és (2) bekezdésére figyelemmel — a következőket rendelem el:

#### 1. §

(1) A Ve. 45. §-ának (1) és (2) bekezdése szerinti adatszolgáltatásért igazgatási szolgáltatási díjat (a továbbiakban: díj) kell fizetni.

(2) A díj mértékét e rendelet *melléklete* állapítja meg. A díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

(3) Az adatszolgáltatási ügyben kiadott elsőfokú határozat elleni fellebbezés, továbbá a felügyeleti intézkedést kezdeményező kérelem díjának megállapítására az Itv. 29. §-ának (2) és (3) bekezdésében, a díj visszafizetésére az Itv. 32. §-ában foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

#### 2. §

(1) A díjfizetési kötelezettséget — ideértve a fellebbezés, továbbá a felügyeleti intézkedést kezdeményező kére-

lem díját is — az adatszolgáltatást teljesítő Központi Nyilvántartó és Választási Hivatal előirányzat-felhasználási keretszámlájára, illetőleg — települési szinten teljesített szolgáltatás esetében — az illetékes települési önkormányzat költségvetési elszámolási számlája (a továbbiakban együtt: bankszámla) javára kell teljesíteni.

(2) A díjat az adatszolgáltatás kezdeményezésekor, illetőleg — amennyiben a díj összege a kezdeményezés időpontjában nem állapítható meg — az adatszolgáltató általi díjmegállapítás közlését követő három munkanapon belül köteles megfizetni az igénylő. Az adatszolgáltatás a díj befizetését és annak igazolását követően teljesíthető. Az adatszolgáltatási kérelem elutasítása esetében a már megfizetett díjat az adatszolgáltató az elutasító határozat jogerőre emelkedésétől számított három munkanapon belül köteles az igénylőnek visszautalni.

(3) A díj az adatszolgáltatást teljesítő Központi Nyilvántartó és Választási Hivatal, illetőleg az illetékes települési (fővárosi kerületi) polgármesteri hivatal, körjegyzőség esetén a körjegyzőség bevétele, bankszámlaszámát az általa kibocsátott számla tartalmazza. A díjak nyilvántartására és elszámolására a költségvetés alapján gazdálkodó szervezetek beszámolási és könyvvizetési kötelezettségéről szóló jogszabály előírásait kell alkalmazni.

#### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

*Kuncze Gábor* s. k.,  
belügyminiszter

Melléklet a 10/1998. (II. 20.) BM rendelethez

### Az adatszolgáltatás igazgatási szolgáltatási díjai

Az adat megnevezése	Díjtétel (Ft)
1. A névjegyzékben szereplő választópolgárok családi és utóneve, lakcíme (nemenként, korcsoportos és lakcím szerinti bontásban is)	
— mágneses adathordozón	1,60 Ft/fő+ÁFA
— leporellón	2,50 Ft/fő+ÁFA
— öntapadós etiketten	3,20 Ft/fő+ÁFA
2. A közszemlére tett névjegyzék másolata A/4-es formátumban	4,80 Ft/lap+ÁFA
3. Településenként a lakosság száma, nemenként és korcsoportos bontásban	15,60 Ft/település+ÁFA
4. Országgyűlési egyéni és területi választókerületekre vonatkozóan a lakosság száma, megoszlásuk nemenként és korcsoportonként, az először szavazók száma	300 Ft/OEVK+ÁFA

Az adat megnevezése	Díjtétel (Ft)
5. Magyarország településeinek és Budapest kerületeinek az országgyűlési egyéni választókerületek szerinti besorolási állománya	12 000 Ft+ ÁFA
6. Főváros körzetállománya utca, házszám szerint országgyűlési egyéni választókerület szerinti bontásban	3 000 Ft+ ÁFA
7. A választás nem hiteles eredményét tartalmazó tájékoztató adatok jegyzőkönyvi formátumú adatállománya (előzetes gyorsadatok)	
— szavazóköri jegyzőkönyvi adatok (az összes szavazókörre)	80 000 Ft+ ÁFA
— szavazóköri jegyzőkönyvi adatok	7,30 Ft/szavazókör+ÁFA
— településenként összesített területi listás adatok	15,60 Ft/település+ÁFA
— országgyűlési egyéni választókerületi és területi listás eredményadatok (176 OEVK, 20 megye)	20 000 Ft+ ÁFA
8. Teljes jelöltállomány (név, jelölő szervezet, jelölés helye)	12 000 Ft+ ÁFA
9. Választástörténeti adatállomány választásonként mágneses adathordozón (országosan a szavazóköri és összesítő jegyzőkönyvek adatai)	90 000 Ft+ ÁFA
10. Választástörténeti adatállomány eredményadatainak jegyzőkönyv formátumú listája, egy OEVK szavazókörei	10 000 Ft/OEVK+ ÁFA
11. Településenként a polgármesterek név- és hivatalcím-listája	
— mágneses adathordozón	30 000 Ft+ ÁFA
— leporellón	15 000 Ft+ ÁFA
— öntapadós etiketten	50 000 Ft+ ÁFA

## A környezetvédelmi és területfejlesztési miniszter 4/1998. (II. 20.) KTM rendelete

### a Bihari-sík Tájvédelmi Körzet létesítéséről

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. §-a (1) bekezdésének a) pontjában és 85. §-ának b) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

#### 1. §

Védetté nyilvánítom Bihari-sík Tájvédelmi Körzet elnevezéssel a *mellékletben* felsorolt ingatlan-nyilvántartási helyrajzi számú Bakonszeg, Bedő, Berekböszörmény, Berettyóújfalu, Biharkeresztes, Bojt, Báránd, Csökmő, Darvas, Derecske, Esztár, Furta, Földes, Hencida, Kismarja, Komádi, Konyár, Körösszegapáti, Létavértes, Magyarhomorog, Mezőtered, Mezősas, Nagykereki, Nagyrábé, Pocsaj, Sáp, Sáránd, Tetétlen, Told, Tépe Vekerd, Ván-csod, Zsáka községek területén lévő 17 095 hektár kiterjedésű területet.

#### 2. §

A védetté nyilvánítás célja a Körös-vidék részét képező sajátos természeti, táji és kulturális arculattal rendelkező kistáj értékeinek védelme. A terület földtani, hidrológiai értékei, az ősgyepek és az egykori természetes erdővegetáció maradványai változatos fajösszetételű növény- és állatvilág fennmaradását tették lehetővé. Különösen értékes a terület nemzetközi jelentőségű tűzokállománya. A tájegyiség régészeti, kultúrtörténeti és néprajzi értékei ugyancsak megőrzésre és védelemre érdemesek.

#### 3. §

A tájvédelmi körzet természetvédelmi kezeléssel járó feladatainak ellátására a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóságot jelölöm ki.

#### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Baja Ferenc* s. k.,  
környezetvédelmi és területfejlesztési miniszter

*Melléklet**a 4/1998. (II. 20.) KTM rendelethez***A Bihari-sík Tájvédelmi Körzet  
ingatlan-nyilvántartási helyrajzi számai***Bakonszeg*0140/1b, 0141, 0143/1a—c, 0143/2b—c, 0162/a—b,  
0165/1a—k, 0165/1m—n, 0175/a—b*Báránd*021/1a—g, 022, 023/a—c, 0211/a, 0211/c—g, 0213/a—g,  
0217/a—d, 0219/b—c, 0220, 0221, 0224, 0262/b—h, 0263/a,  
0273/b, 0277, 0278, 0279/a—b*Bedő*

06, 08, 086, 091, 092, 093

*Berekböszörmény*0280/a—c, 0295/a—h, 0296, 0302, 0306, 0308, 0311/a—k,  
0314, 0315, 0316/2, 0317, 0318, 0319/a—f, 0320*Berettyóújfalu*0247/5—12, 0247/13c, 0248, 0249/4a, 0249/5a—c,  
0251/2, 0253/1—4, 0254, 0255/1a, 0255/1c—d, 0276/4—9,  
0283, 0284/2—7, 0284/8a—u, 0284/9a—1, 0284/10a—f,  
0285, 0286/a—b, 0287, 0288/1a—p, 0288/1s, 0288/2a—s,  
0288/3a—c, 0290/2a—t, 0293, 0316/1, 0316/2, 0317/a—c,  
323/a—x, 0325, 0328, 0329/1, 0332/a—c, 0332/f—m, 0334,  
0336, 0338, 0340/2a—h, 0341, 0343, 0344, 0346/2a—x,  
0421/12a, 0525/4a—h, 0525/9, 0525/10, 0526, 0527/3,  
0527/4, 0527/5a—b, 0528/a—c, 0544, 0545, 0546, 0547/a,  
0547/c—f, 0548, 0552, 0553, 0554, 0560, 0722/a—1,  
0804/b—c, 0805, 0822, 0823/a—b, 0826/a—d, 0826/j, 0855,  
0856/b—k, 0857/a—f, 0860/a—d, 01032, 01039, 01040/a—b,  
01053/a, 01053/f, 0161, 01064/a—c, 01065, 01077, 01078,  
01079, 01080, 01081, 01082, 01084, 01085, 01087, 01088,  
01089, 01092, 01093, 01094, 01095, 01096/a—b, 01097,  
01098, 01099, 01100, 01101/a—c, 01103/a—c, 01104,  
01105, 01106, 01107, 01109, 01110, 01111, 01112/a—b,  
01114, 01115, 01116, 01117, 01118, 01119, 01123, 01128,  
01129, 01260/a—d, 01262, 01265, 01276, 01277, 01285,  
01287, 01306, 01311, 01315*Biharkeresztes*024, 026, 027/2a—c, 027/3a—d, 028/5a—f, 028/6a—c,  
045, 046, 047, 048/a—d, 049/1a—b, 051/a—b, 052*Bojt*05/a—d, 07, 011, 013, 014, 015, 020, 021, 097, 0100/a—f,  
0106/1a—f, 0108/1a, 0121/1a—f, 0183/b—c*Csökmő*087/1—2, 089, 090, 0111, 0113/3, 0126, 0131/1a,  
0131/1c—d, 0131/2, 0224, 0225, 0260/1, 0284, 0289, 0290,  
0291/a—b, 0298/1a—b, 0299, 0300, 0303/3a—c, 0303/4a—b,  
0308, 0310/1—2, 0311/2, 0312/1—2, 0324, 0325, 0326,  
0327, 0329, 0336, 0346/a—d, 0348/2, 0351/1—2, 0360/2,0361, 0362/4, 0362/5a—c, 0362/7a—c, 0362/8, 0362/9,  
0363/1a—b, 0364, 0403/a—1, 0411, 0415*Darvas*0145/d, 0151, 0154, 0165/3, 0166, 0172/a—c, 0175, 0176,  
0177, 0178/3, 0186, 0187/1, 0190/a—f, 0191, 0192, 0193,  
0196, 0337, 0342/b, 0342/g, 0343, 0344/1a—c, 0350, 0351,  
0352/a—c, 0353, 0357/a—j, 0364, 0366/1a—b, 0370, 0371/2,  
0374/a—d, 0375, 0377/a—g, 0378/1—2, 0379/1a—b, 0380/1,  
0381/a—1, 0383, 0385, 0429/3b, 0429/5b, 0432/a—b, 0434,  
0435/a, 0435/c, 0436, 0437/a—b, 0438, 0439/a, 0448/a—c,  
0495*Derecske*027, 028/1a—j, 029, 030/a—j, 031, 032/5a—p, 032/5s—v,  
072/2b—c, 074/1c—d, 074/2a—d, 074/3a—d, 081/2,  
0271/1b—h, 0274/b—c, 0274/f, 0378, 0379/m—t, 0379/x,  
0382/m, 0386/a—c, 0388/3a, 0388/3c—g, 0388/j—k,  
0401/a—c, 0402, 0403/a—m, 0405/1a—c, 0405/2, 0406,  
0407/a—h, 0408, 0409/a—g, 0410, 0426, 0428/a—h,  
0429/1a—h, 0432/1a—c, 0432/2a—j, 0433/1—2, 0434/a—b,  
0435/1, 0435/2, 0436/1b—c, 0436/2d—f, 0436/2h—p, 0437,  
0438/b—k, 0447, 0448/a—c, 0450/a—m, 0451/1, 0451/2,  
0452/1a—f, 0452/2a—c, 0454/2a—b*Esztár*045, 050/a—b, 050/d, 051/1a—f, 051/2, 051/3a—b,  
051/4a—b, 051/5, 051/6a—b, 063/f—g, 063/j, 066/1a—d,  
070/1a—b*Földes*02/2a—b, 04/a, 04/f—g, 08, 09, 020, 021/a—b, 022,  
0391/3a, 0391/5a—b*Furta*04/4a—b, 05/a, 05/d—f, 0104/1a, 0104/1c—r, 0109,  
0131/a—b, 0131/d—n, 0131/r, 0145/a—c, 0146/a—c, 0153,  
0155/1a—d, 0155/j—l, 0156/1, 0156/3a—c, 0156/4a—b,  
0157, 0171/2, 0171/4a—b, 0172, 0173/2a, 0173/2f—h,  
0189/b—h, 0192, 0193/a—h, 0195/a—f, 0195/n, 0201,  
0202/a—b, 0227/1a—f, 0227/2, 0228, 0237/b—h, 0237/k—l,  
0244/b, 0248*Hencida*

0197/1a—c

*Kismarja*03, 04, 06, 07, 09, 010/a—b, 011, 012/a—d, 0190/b, 0204/a—b,  
0272, 0273/1a—d, 0274, 0275, 0276, 0277/3a—k, 0439,  
0441/a—c, 0443/1—2, 0444/1—2, 0445, 0446, 0447,  
0484/1a—c, 0484/2—3, 0487, 0488/a—f, 0493, 0507, 0539,  
0760*Komádi*041/1, 044/a—c, 050/1—2, 051/a—b, 058/4a—c,  
066/1a—b, 069, 0262/7a—b, 0264, 0265/4a—h, 0273,  
0275/1, 0275/2, 0286, 0381/3, 0381/21a—f, 0384/22a—c,  
0386/3, 0386/4, 0387, 0388/2, 0388/3, 0389/1, 0389/2,  
0396/24a—b, 0400/2a—b, 0400/3, 0400/5, 0403/d—f

*Konyár*

014/c—g, 019, 020/a—b, 022, 048/f, 048/s—t

*Körösszegapáti*

0187, 0189, 0193/2, 0231

*Létavértes*

0691/1a—b, 0693/a—b, 0697/1a—f

*Magyarhomorog*

0401/36c, 0402, 0406/2c, 0406/3, 0406/8, 0406/9, 0406/10, 0406/11, 0406/12, 0406/13, 0406/14, 0406/16, 0406/27, 0435/3, 0435/8a—c, 0437/1, 0437/2, 0437/4, 0450/7, 0450/8, 0466, 0467/1, 0467/2a—b, 0469/3d—f, 0474, 0481/24, 0482, 0483, 0484/a—c, 0492/1a—b, 0493, 0494/a—b, 0496/1b, 0498/2c, 0501/2, 0501/4, 0501/5

*Mezőpeterd*

05/1, 05/3a—f, 05/4a—b, 05/5, 06, 043/7b, 047/1a—f, 0119/1, 0119/2, 0119/3a—b, 0120, 0125, 0126/a—b

*Mezősas*

059/a—b, 063, 064, 065/a—b, 067/a—b, 083/1b, 086/a—c, 088/f—h, 090/a—b, 097/a—b, 098, 0101/3a—b, 0124/2b, 0125/a, 0128/a, 0128/d—f, 0129, 0131/b—f, 0136, 0139, 0141, 0146, 0147, 0149

*Nagykerekéi*

040/b—c, 0130, 0131, 0132, 0136/b—f, 0143/a—b, 0156/b—d, 0167/b, 0170, 0172/1a—c, 0175, 0177, 0183/a, 0189/b, 0267, 0287/a—b, 0291/b—c, 0291/h—k, 0299/a—b, 0330, 0333/1, 0334, 0341/a—b, 0344, 0361/a—b, 0396, 0430/b—c, 0438, 0440, 0441, 0443/2, 0443/3, 0444/1, 0444/3, 0445, 0446/1, 0446/5, 0447/2, 0447/5, 0447/7, 0448, 0449/3, 0449/4, 0449/6, 0463/2, 0599/1a—b, 0602, 0603, 0604/1, 0604/2a—f, 0605

*Nagyrábé*

0336, 0343/1a, 0343/1c, 0343/1g, 0362/1b, 0365, 0366/a, 0366/c—f, 0370/a, 0389/1a—n, 0400/1c, 0402/a—d, 0419, 0421/c—f, 0422, 0428, 0429, 0430, 0431, 0432/1, 0432/2a—b, 0456/1a—g

*Pocsaj*

089/a, 0106/b—c, 0107, 0108/b, 0109, 0123/a—d, 0128/2b—f, 0137/a, 0137/c—d, 0201/1a—c, 0201/7a—b, 0201/8, 0201/9a—d, 0237/10a—d, 0237/3a—f, 0246/1, 0246/2, 0246/3a—b, 0246/4, 0246/5b—c, 0261/a—c, 0262/1a—b, 0262/4b, 0262/5, 0262/6a—b, 0264, 0273/2a—b

*Sáp*

04/f, 011/a—f, 012/a—c, 013/a—b, 014, 020/a—b, 025/a—c, 028, 029/a—b, 0124, 0125, 0126, 0127, 0128, 0129, 0130, 0131, 0132, 0133, 0134, 0135, 0136, 0137/1a—c, 0138, 0139, 0140, 0150/b, 0152/3g

*Sáránd*

070/a, 078/a—b, 080/1a—b, 094/f—h, 096/d—f

*Tetétlen*

0157/1a—d, 0157/3, 0161/a—b, 0168, 0169/a—d, 0170/a—g, 0175/a—g, 0184/1a—g, 0186/a—f

*Tépe*

05/a—b, 05/f—g, 0133, 0136, 0137

*Told*

057/a—f, 069/5a

*Váncsod*

033/2, 033/5, 034/b, 053/1b, 053/d—f, 053/3, 053/5, 054/b, 055/1, 055/2

*Vekerd*

066, 069/1a—j, 073, 076/5, 091/a—c

*Zsáka*

021/a—d, 022/a, 048/a—b, 052/b—d, 052/g, 052/k, 054, 055, 056, 057, 058, 059/2a—k, 060, 061/a—f, 062, 063, 064, 065/2, 065/4, 066/a—d, 067/2, 069, 070, 071, 072, 073/a—d, 074, 075, 076, 077, 078, 079, 080, 081, 082, 083, 084, 085, 086, 087/4, 090, 091, 092, 093/a—c, 094/a—d, 095, 096, 099, 0100/a—b, 0101, 0102, 0103/1, 0103/2a—g, 0110, 0114, 0159, 0161, 0162, 0164, 0169, 0175, 0177, 0178, 0179, 0182/b—c, 0190/2a—c, 0195/b, 0197/1, 0198, 0199, 0200, 0201, 0202, 0203, 0204, 0205, 0206, 0207/1, 0207/2, 0226, 0227/a—b, 0238, 0239/2b, 0239/2d—f, 0240/1, 0253/a, 0253/d, 0254, 0258, 0264/a—d, 0265/b—g, 0278, 0280/1c—f, 0280/2, 0414/a—b, 0426, 0736/d—f, 0765/2, 0766, 0767/a—b, 0769, 0781, 0783/a—b, 0785, 0786, 0787, 0788/a—d, 0789, 0794, 0796/2d, 0796/2g—k, 0819/a—b, 0820, 0824, 0826, 0827/a—d, 0828, 0829/a—d, 0831, 0832, 0835, 0839/a—d, 0840, 0841/a—d, 0842, 0843, 0938/1a—b

A környezetvédelmi  
és területfejlesztési miniszter  
5/1998. (II. 20.) KTM  
rendelete

a szakmai vizsgák szervezésére jogosult  
intézményekről

A szakképzésről szóló — többször módosított — 1993. évi LXXVI. törvény 13. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — a művelődési és közoktatási miniszterrel, valamint a közlekedési, hírközlési és vízügyi miniszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

(1) A környezetvédelmi és területfejlesztési miniszter felelősségi körébe tartozó iskolarendszeren kívül oktatható

tó államilag elismert szakképesítések szakmai vizsgáinak szervezésére e rendelet *mellékletében* felsorolt intézményeket jogosítom fel.

(2) A felsőoktatási intézmények a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 7. §-ának (8)—(10) bekezdései alapján jogosultak az intézmény alapképzési szakágainak megfelelő területeken végzett szakképzéseikre vonatkozó szakmai vizsga szervezésére.

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Baja Ferenc* s. k.,  
környezetvédelmi és területfejlesztési miniszter

*Melléklet*  
az 5/1998. (II. 20.) KTM rendelethez

**A környezetvédelmi és területfejlesztési miniszter felelősségi körébe tartozó szakképesítések szakmai vizsgáinak szervezésére feljogosított intézmények a szakképesítések megjelöléseivel**

A szakképesítés OKJ azonosító száma	A szakképesítés megnevezése	Szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmény(ek) sorszáma
58 7872 01	Barlangi idegenvezető	1
54 5470 01	Környezet- és hidrotechnológus	1, 8
33 7898 01	Környezet- és természetvédelmi szakmunkás	1, 3, 4, 5, 6, 7
52 7898 01	Környezeti asszisztens	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7
33 7898 02	Környezetvédelmi laboráns	1, 3, 4, 5, 6, 7
53 5470 03	Környezetvédelmi szakelőadó	1, 3, 4, 5, 6, 7
33 1852 01	Műemléki díszítő	1
33 1852 02	Műemléki helyreállító, restaurátor	1
21 7898 01	Települési hulladék-gyűjtő és -szállító	1, 4, 7
33 7898 03	Települési hulladék-kezelő	1, 4, 7

A szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézmények:

Sorszám	Intézmény neve és címe
1.	Környezetgazdálkodási Intézet Tájékoztatási és Oktatási Intézete 1054 Budapest, Alkotmány u. 29.
2.	TIT Stúdió 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
3.	Dráva Völgye Középiskola 7570 Barcs, Latinka S. u. 13.

Sorszám	Intézmény neve és címe
4.	Építészeti, Faipari és Környezetgazdálkodási Szakközépiskola 5001 Szolnok, Bajcsy-Zsilinszky u. 2.
5.	Gábor Áron Műszaki Szakközépiskola 3520 Miskolc, Bolyai Farkas u. 10.
6.	Petrik Lajos Vegyipari Szakközépiskola 1146 Budapest, Thököly u. 48—54.
7.	Hermann Ottó Mezőgazdasági Szakközépiskola 9700 Szombathely-Olad, Ernuszt K. u. 1.
8.	Baktay Ervin Gimnázium és Vízügyi Szakközépiskola 2330 Dunaharaszti, Baktay E. tér 1.

## A pénzügyminiszter 9/1998. (II. 20.) PM rendelete

**egyes miniszteri tájékoztatók és utasítások hatályon kívül helyezéséről**

Az egyes jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek hatályon kívül helyezése, valamint a deregulációval összefüggő feladatok körében a következőket rendelem el:

### 1. §

Az e rendelet *mellékletében* felsorolt pénzügyminiszteri tájékoztatók és utasítások hatályukat veszítik.

### 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

*Dr. Medgyessy Péter* s. k.,  
pénzügyminiszter

*Melléklet*  
a 9/1998. (II. 20.) PM rendelethez

*Pénzügyminiszteri tájékoztatók*

1995

A költségvetés alapján gazdálkodó szervek 1994. évi költségvetési beszámolójának elkészítéséről szóló 8003/1995. (PK 4.) PM tájékoztató.

A pénzügyminiszter illetékességébe tartozó szakképesítések szakmai vizsgabizottsági elnökeinek névjegyzékéről szóló 8011/1995. (PK 13.) PM tájékoztató.

1996

Az 1995. évi társasági adókedvezmények helyesbítéséről szóló 8003/1996. (PK 17.) PM tájékoztató.

*Pénzügyminiszteri utasítások*

1995

Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal többletbevételekből képzett anyagi érdekeltségéről szóló 3/1995. (PK 13.) PM utasítás.

A Vám- és Pénzügyőrség többletbevételekről képzett anyagi érdekeltségéről szóló 4/1995. (PK 13.) PM utasítás.

1996

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal többletbevételekből képzett anyagi érdekeltségéről szóló 4/1996. (PK 17.) PM utasítás.

A Vám- és Pénzügyőrség többletbevételekből képzett anyagi érdekeltségéről szóló 5/1996. (PK 17.) PM utasítás.

**III. rész HATÁROZATOK****Az Országgyűlés határozatai**

**Az Országgyűlés  
11/1998. (II. 20.) OGY  
határozata**

**az Irakra vonatkozó ENSZ határozatok érvényesítését  
célzó nemzetközi fellépésben történő magyar  
közreműködésről\***

Az Országgyűlés előzetes hozzájárulását adja ahhoz, hogy

1. az Irakra vonatkozó ENSZ határozatok érvényesítését célzó nemzetközi fellépésben részt vevő országok harci- és szállító repülőeszközei a Magyar Köztársaság légterét, valamint szükség szerint a kijelölt magyar repülőtereket igénybe vegyék;

2. az Irakra vonatkozó ENSZ határozatok érvényesítését célzó nemzetközi fellépés keretében a Magyar Honvédség kötelékébe tartozó, önként jelentkezőkből álló, legfeljebb 50 fős egészségügyi kontingens kerüljön kiküldésre a szükséges egészségügyi-technikai eszközökkel és felszereléssel, egyéni (önvédelmi) fegyverrel.

*Dr. Gál Zoltán s. k.,*  
az Országgyűlés elnöke

*Gulyás József s. k.,*  
az Országgyűlés jegyzője

*Póda Jenő s. k.,*  
az Országgyűlés jegyzője

\* A határozatot az Országgyűlés az 1998. február 17-i ülésnapján fogadta el.

**A Köztársasági Elnök  
határozatai**

**A Köztársaság Elnökének  
20/1998. (II. 20.) KE  
határozata**

**a Magyar Nemzeti Bank Jegybanktanácsa tagjának  
kinevezéséről**

A miniszterelnöknek a Magyar Nemzeti Bank elnöke véleményének kikérésével tett javaslatára

*dr. Száz Jánost*, a Magyar Nemzeti Bank Jegybanktanácsa tagjává — háromévi időtartamra —

1998. február 20-i hatállyal  
kinevezem.

Budapest, 1998. február 19.

*Göncz Árpád s. k.,*  
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

*Horn Gyula s. k.,*  
miniszterelnök

**A Köztársaság Elnökének  
21/1998. (II. 20.) KE  
határozata**

**bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről**

Az Országos Igazságszolgáltatási Tanács előterjesztésére

*dr. Agud Zsuzsanna Andreát,*  
*Karácsony dr. Zeleznik Ágnes* és  
*Nagyné dr. Szirony Mártát*

1998. évi február hó 28-i hatállyal — kérelmükre — bírói tisztségükből felmentem;

*dr. Erdődi Andreát,*  
*dr. Farkas Helgát,*  
*dr. Fekete Gábor Csabát,*  
*dr. Fodor Mártát,*  
*dr. Horváth Gézát,*  
*dr. Jörg Éva Csillát,*  
*dr. Morvai Péter Nándort,*

dr. Tóth Gabriella Mariannát, és  
dr. Varga Tibor Józsefet

1998. évi március hó 1. napjától 2001. évi február hó 28. napjáig bírónak kinevezem.

Budapest, 1998. évi február hó 19. napján

Göncz Árpád s. k.,  
a Köztársaság elnöke

## A Kormány határozatai

### A Kormány 1018/1998. (II. 20.) Korm. határozata

#### a nemzeti és állami ünnepek, illetve további országos jelentőségű rendezvények 1998. évi koncepciójáról és tervezett költségeiről

A Kormány — a nemzeti és állami ünnepek előkészítéséről szóló 2095/1994. (X. 14.) Korm. határozat (a továbbiakban: H.) 3. pontja alapján — a nemzeti és állami ünnepek, illetve további országos jelentőségű rendezvények 1998. évi koncepciójáról és tervezett költségeinek felosztásáról a következő határozatot hozza:

1. A Kormány elfogadja az 1998. évi nemzeti és állami ünnepek, a további országos jelentőségű rendezvények *mellékletben* foglalt programját, továbbá azt, hogy a feladatok megosztása ezen határozatban és a H.-ban foglaltak szerint valósuljon meg.

2. A Kormány elfogadja, hogy a Magyar Köztársaság 1998. évi költségvetéséről szóló 1997. évi CXLVI. törvény (a továbbiakban: Költségvetés) XI. Belügyminisztérium fejezetében biztosított előirányzat-csoporton belül a nemzeti és állami ünnepek tervezhető költségkerete a következő:

1998. március 15. ünnepségei:	15 millió forint
1998. augusztus 20. ünnepségei:	18 millió forint
1998. október 23. ünnepségei:	22 millió forint
<b>Összesen:</b>	<b>55 millió forint</b>

3. Az 1998. március 15-e állami ünnep központi rendezvényei és a kiegészítő programok finanszírozásához a 3. pontban foglalt költségkereten felül biztosított pótelőirányzatot az 1011/1998. (I. 30.) Korm. határozat tartalmazza.

4. Az 1998. augusztus 20-án megrendezésre kerülő ünnepi tűzijáték költségeinek fedezetét a Költségvetés XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezete tartalmazza.

5. A nemzeti és állami ünnepnek nem minősülő, kiemelkedő fontosságú rendezvények központi eseményeinek megrendezésére — a Kisebbségek Napja megrendezése költségeinek kivételével — a Költségvetés XVIII. Külügyminisztérium fejezete biztosítja a fedezetet.

6. A Kisebbségek Napja megrendezésének költségeit a Költségvetés X. Miniszterelnökség fejezet, 9. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 7. Fejezeti tartalék alcím tartalmazza, a „Kisebbségekért Díj”-jal kapcsolatos költségek biztosításáról szóló 2293/1995. (IX. 28.) Korm. határozatban foglaltak szerint. A program megrendezésének költsége a későbbiekben kerül meghatározásra.

7. A H. 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„3. A belügyminiszter a külügyminiszterrel együttesen minden év január 20-áig tegyen javaslatot a Kormánynak a nemzeti és állami ünnepek, illetve további országos jelentőségű rendezvények koncepciójára, és a tárgyévi költségvetési törvényben e célra jóváhagyott keret felosztására.”

8. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a H. 4. pontjában az „és a tervezett költségeket” szövegrész hatályát veszti.

Horn Gyula s. k.,  
miniszterelnök

#### Melléklet

az 1018/1998. (II. 20.) Korm. határozathoz

#### A nemzeti és állami ünnepek programja

1. 1998. március 15. állami ünnep, az 1848—49. évi forradalom és szabadságharc 150. évfordulója.

A központi állami rendezvények, kiegészítő programok felsorolását az 1011/1998. (I. 30.) Korm. határozat tartalmazza.

2. 1998. augusztus 20. nemzeti ünnep, a Magyar Köztársaság állami ünnepe, államalapító Szent István ünnepe.

— Állami kitüntetések átadása az Országgházban (augusztus 19.) a Köztársaság Elnöki Hivatal rendezésében.

— Állami ünnepi fogadás az Országgházban (augusztus 19.).

Felelős: belügyminiszter  
külügyminiszter



— A Magyar Köztársaság lobogójának katonai tiszteletadással történő felvonása, tisztavatás a Kossuth téren.

*Felelős:* honvédelmi miniszter

— Állami ünnepség a Budai Várban, a Szent István-szobornál.

*Felelős:* belügyminiszter  
külgügyminiszter

— Ünnepi tűzijáték.

*Felelős:* honvédelmi miniszter

3. 1998. október 23. nemzeti ünnep, az 1956. évi forradalom és szabadságharc kezdetének 42. évfordulója, valamint a Magyar Köztársaság 1989. évi kikiáltásának napja.

— Díszelőadás a Magyar Állami Operaházban (október 22.).

*Felelős:* belügyminiszter  
külgügyminiszter

— A Magyar Köztársaság lobogójának katonai tiszteletadással történő felvonása, „Forradalom Lángja” meggyújtása.

*Felelős:* honvédelmi miniszter  
belügyminiszter  
külgügyminiszter

— Egész napos protokollmentes megemlékezés a Nagy Imre-szobornál, a Vértanúk terén, valamint a Rákoskeresztúri Köztemető 300-as, 301-es és 298-as parcelláinál.

*Felelős:* honvédelmi miniszter

— Kitüntetési ünnepség az Országgházban a Köztársaság Elnöki Hivatal rendezésében.

— Ünnepi programok a Kossuth téren: gyermekrajzverseny, pódium-műsor, mécsesgyújtás.

*Felelős:* belügyminiszter

#### Az országos jelentőségű rendezvények programja

1. 1998. június 16-a, az 1956. évi forradalom és szabadságharc miniszterelnökének, Nagy Imrének és mártírtársainak emléknapja.

— Koszorúzás a Nagy Imre-szobornál a Vértanúk terén, valamint a Rákoskeresztúri Köztemető 300-as, 301-es és 298-as parcelláiban.

*Felelős:* külgügyminiszter

2. 1998. október 6-a, az aradi vértanúk napja.

— Koszorúzás a Nemzeti Panteon Fiumei úti Sírkertjében, a Batthyány Mauzóleumnál és a Batthyány Örökmécsesnél.

*Felelős:* külgügyminiszter

3. 1998. november 4-e, az 1956. évi forradalom és szabadságharc áldozatairól való megemlékezés napja.

— Koszorúzás a Nemzeti Panteon 21-es számú parcellájában.

*Felelős:* külgügyminiszter

4. 1998. december 18-a, a Kisebbségek Napja.

*Felelős:* Miniszterelnöki Hivatal kisebbségi ügyekért felelős politikai államtitkára

## V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Magyar Nemzeti Bank  
2/1998. (MK 11.) MNB

h i r d e t m é n y e

a „Pest, Buda és Óbuda egyesítésének 125. évfordulója”  
ezüst emlékpénz kibocsátásáról

1. A Magyar Nemzeti Bank az 1991. évi LX. törvény 4. §-ának (2) bekezdésén alapuló jogkörében, Pest, Buda és Óbuda egyesítésének 125. évfordulója alkalmából 750 forintos címletű ezüst emlékpénzt bocsát ki.

2. A Bank az emlékpénz forgalomba hozatalát 1998. február 25-én kezdi meg.

3. Az érme leírása a következő:

a) Az érme 500 ezrelék finomságú ezüsből készült, súlya 10,00 gramm, átmérője 30,00 mm, széle recés.

b) Az érme előlapján a jobb szélén, fent a „750” értékjelzés, az alatt a „FORINT” felirat olvasható. Az érme közepén a Lánchíd, mögötte a Budavári palota képe látható. Az előlap alsó harmadában egymást követő sorokban a „MAGYAR”, „KÖZTÁRSASÁG” felirat, az „1998” verési évszám és a „BP.” verdejel, valamint a tervezőművész Gáti Gábor mesterjegye látható.

c) Az érme hátlapján közepén egy stilizált Budapest térkép — a budai oldalon „BUDA”, a pesti oldalon „PEST” feliratokat formázó betűkkel — látható. A térkép jobb alsó részén Budapest címere látható, amely alatt a tervezőművész, Gáti Gábor mesterjegye helyezkedik el. Az érme bal szélén, közepén a „125 ÉVES” felirat két sorban olvasható.

4. Az emlékpénzből 15 000 darab készíthető, amelyből 12 000 darab különleges — ún. proof — technológiával verhető.

5. Az 1991. évi LX. törvény 37. §-ának (2) bekezdése értelmében a Magyar Nemzeti Bank által kibocsátott érméket magyar törvényes pénznemben teljesítendő fizetéseknél mindenki köteles névértékben elfogadni.

Magyar Nemzeti Bank

**Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének  
k ö z l e m é n y e**

**a személyi jövedelemadó meghatározott részének  
felhasználásáról rendelkező magánszemély  
nyilatkozatára igényt tartó egyház részére történő  
technikai szám kiadásáról**

A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló — módosított — 1996. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Tv.) 11. §-ának (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal a Tv. 4/A. §-ának (1) bekezdése szerinti kedvezményezettek részére 1998. január 27-ét követően benyújtott kérelmükre — az 1997. évi Magyar Közlöny 121., valamint az 1998. évi 2. és 4. számában megjelenteken túlmenően — a következő technikai számokat adja:

Sor- szám	Kedvezményezett	Technikai szám
1.	Magyarországi Arany Rózsakereszt Vallásközösség	0437
2.	Magyarországi Jehova Tanúi Egyház	0406
3.	Dávid Kulcsa Vineyard Keresztyén Közösség	0396
4.	Egyetemes Szeretet Egyháza	0413
5.	Budai Görögkeleti Szerb Egyház	0420
6.	Magyarországi Késői Eső Gyülekezet	0468
7.	Nyújtsd Ki Kezed Krisztusért Szeretet Gyülekezet	0509

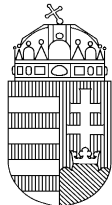
Sor- szám	Kedvezményezett	Technikai szám
8.	Budapesti Teljes Evangéliumi Gyülekezet	0475
9.	Élő Ige Gyülekezet	0482
10.	Magyarországi Evangéliumi Testvérközösség	0444
11.	Hetednap Adventista Reformmozgalom	0451
12.	Keresztyén Család Gyülekezet — Christian Family Crurch, Krisztus Testének Egy része	0499
13.	Magyar Vallás Közösség	0516
14.	Magyarországi Csan Buddhista Közösség	0530
15.	Szangye Menlai Gedün, A Gyógyító Buddha Közössége	0523

*Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal  
elnöke*

**Helyesbítés:** A Magyar Közlöny 1997. évi 118. számában közzétett, a Kormány átfogó bűnmegelőzési programjának előkészítésével és megvalósításával kapcsolatos feladatokról szóló 1136/1997. (XII. 22.) Korm. határozat  
— 8. pontjának első tagmondatában említett kormányhatározat megjelölése helyesen: „... 1040/1995. (V. 17.) Korm. határozat...”  
— 9. pontjának bevezető részében módosított határozati rendelkezés megjelölése helyesen: „... 1017/1996. (III. 5.) Korm. határozat **mellékletének I.2. pontja...**”

(Kézirathiba)

A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ megjelenteti a



# TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOSGYŰJTEMÉNYE 1997

című hatkötetes jogszabálygyűjteményt.

A kiadványt az Igazságügyi Minisztérium és a Miniszterelnöki Hivatal a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan név- és tárgymutatóval, kiegészítő jegyzetekkel, függelékekkel, valamint változásmutatóval látta el.

A jogszabálygyűjtemény I., II., III., IV., V. és VI. kötetének ára: **42 000 Ft + áfa.**

A kötetekre szóló megrendelést a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) kérjük eljuttatni.

Fax: 266-5099

## MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a

### TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOSGYŰJTEMÉNYE 1997

című hatkötetes kiadványt ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házsám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára.

Keltezés:.....

.....  
cégszerű aláírás

## KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent

### **KÜLFÖLDIEKMAGYARORSZÁGITARTÓZKODÁSÁVAL KAPCSOLATOSFONTOSABB JOGSZABÁLYOK**

című, A/4 formátumú, 168 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 1997. december 1.

**Ára: 2000 Ft + áfa.**

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5190

---

## MEGRENDELŐ LAP

Megrendeljük

### **KÜLFÖLDIEKMAGYARORSZÁGITARTÓZKODÁSÁVAL KAPCSOLATOSFONTOSABB JOGSZABÁLYOK**

című kiadványt ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

## K Ö Z L E M É N Y

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Pénzügyi Közlöny különszámaként megjelent

### **A KINCSTÁRI VAGYONNAL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK ÉSSZABÁLYZATOKGYŰJTEMÉNYE**

című, A/4 formátumú kiadványt.

A kiadvány tartalmazza a kincstári vagyont közvetlenül érintő jogszabályokat és szabályzatokat, a kincstári vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó jogszabályokat, valamint a kincstári vagyonnal történő gazdálkodást érintő fontosabb ágazati és speciális jogszabályok jegyzékét.

A kézirat lezárva: 1997. november 15.

**Ára: 3500 Ft + áfa.**

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni (Fax: 266-5190).

## M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendeljük

### **A KINCSTÁRI VAGYONNAL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK ÉSSZABÁLYZATOKGYŰJTEMÉNYE**

című kiadványt ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

## K Ö Z L E M É N Y

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent a

### HATÁLYOSVÁMJOGSZABÁLYOK

című, A/4 formátumú, 360 oldal terjedelmű kiadvány.

A kiadvány tartalmazza a vámjogról, a vámeljárásról, valamint a vámigazgatásról szóló 1995. évi C. törvényt a végrehajtásáról rendelkező 45/1996. (III. 25.) Korm. rendelettel egységes szerkezetben és a vámtörvény végrehajtásának részletes szabályairól szóló 10/1996. (III. 25.) PM rendeletet.

A kézirat lezárva: 1997. szeptember 1.

**Ára: 2600 Ft áfával.**

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni (Fax: 266-5190).

---

## M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendeljük a

### HATÁLYOSVÁMJOGSZABÁLYOK

című kiadványt ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás

## FELHÍVÁS

**Ingyen, teljesen díjtalanul adja Önnek a Hivatalos Hatályos Joganyagot CD lemezen a Magyar Hivatalos Közlönykiadó**

**Telefon: 117-9999**

## KÖZLEMÉNY

150 évvel ezelőtt jelent meg az első hivatalos Magyar Közlöny. Erre emlékezve a Magyar Hivatalos Közlönykiadó értesíti tisztelt előfizetőit, hogy 1998 januárjában minden közlöny-előfizetéssel rendelkező ügyfele részére ajándékként megküldi a **CD-JOGÁSZ** hatályos jogszabálygyűjtemény példányát. Ezáltal az előfizetők birtokába kerül az **EGYEDÜLIHIVATALOSHATÁLYOSJOGANYAG**. Az előfizető megismerheti a **CD-JOGÁSZ** előnyeit, használatát, és eldöntheti, hogy megrendeli-e a folyamatos hatályosítást, illetve karbantartást.

A CD lemezen megtalálhatók a *Magyar Köztársaság jogszabályainak mindenkori hatályos szövege mellett* azok Magyar Közlöny-beli *alapszövege*, a *köztes szövegváltozatok* mindegyike, a *bírósági határozatok* és egy folyamatosan karbantartott *iratmintatár*.

1998 folyamán várható az APEH rendeletekkel, a vámtarifák folyamatosan frissített jegyzékével és statisztikai jelzőszámrendszerek gyűjteményével való kiegészítés.

A **CD-JOGÁSZ** program biztosítja a *megbízható, egyszerű és gyors keresést*, a szövegek és kiegészítő információik szabad megjelenítését és nyomtatását, a szövegek vágólapos átemelését WINDOWS rendszerű szövegkezelőkbe. Keresni lehet évszám(tól—ig), sorszám(tól—ig), kibocsátó(k), szövegtípus(ok), megjelenés helye, hatályossági szempontok szerint tetszőlegesen kombinálva ezeket a teljes szöveges (bármely szóra vagy szórészletre) kereséssel. Minden jogszabályhoz tartalmi fa (rajzos, működő tartalomjegyzék), kapcsolati fa (a módosító vagy kapcsolódó jogszabályok működő jegyzéke), információs lap és változatlista tartozik. A **CD-JOGÁSZ** lehetőséget kínál saját megjegyzések, könyvjelzők elhelyezésére és a szövegek különböző pontjai közti ugrások felépítésére.

A **CD-JOGÁSZ** hatályos jogszabálygyűjtemény használatához pontosan arra van szükség, ami bármely WINDOWS program használatához szükséges. Természetesen szükség van CD meghajtóra és lehetőség szerint egy jobb minőségű nyomtatóra.

A **CD-JOGÁSZ** nem csak egy CD lemez adatállományokkal és kereső programmal, hanem teljes körű szolgáltatás. Kézikönyv, beépített segítség és forrádrót szolgáltatás tartozik közvetlenül a vásárlói csomaghoz. Lehetőség van felhasználói és rendszergazda oktatásra, és

**a CD-JOGÁSZ éves előfizetője lehetőséget kap a Magyar Hivatalos Közlönykiadó — kábel — on line rendszerének kedvezményes használatára.**

**A jubileumi CD-JOGÁSZ akció keretében tett megrendelések esetén csak a csökkentett frissítési díj kerül számlázásra, az úgynevezett rendszerbe lépési díj pedig elmarad.**

*Magyar Hivatalos Közlönykiadó*

## Tisztelt Előfizető!

**Tájékoztatjuk, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetését folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelentenie az 1998. évre vonatkozó előfizetésére, ha példányszámot, esetleg a címlistát módosítja, vagy új lapra szeretne előfizetni (pontos szállítási név-és utcacím-megjelöléssel).**

**Azesetleges módosítástszíveskedjen levélben vagy faxon megküldeni.**

**Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénzátutalási megbízáson fizessékbe.**

**Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges.**

**(Levélcím:  
Magyar Hivatalos Közlönykiadó  
1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax:  
118-6668.)**

## Az 1998. évi lapárak

Magyar Közlöny	33 264 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	7 056 Ft/év
Belügyi Közlöny	9 072 Ft/év
Cégek Közlöny	34 944 Ft/év
Határozatok Tára	8 400 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	5 712 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	9 072 Ft/év
Környezetvédelmi és Építésügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	8 400 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	7 728 Ft/év
Magyar Közigazgatás	3 360 Ft/év
Mezőgazdasági és Élelmiszerügyi Értesítő	6 384 Ft/év
Munkaügyi Közlöny	6 048 Ft/év
Művelődési Közlöny	8 400 Ft/év
Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	1 680 Ft/év
Népjóléti Közlöny	8 736 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	2 352 Ft/év
Pénzügyi Közlöny	10 752 Ft/év
Pénzügyi Szemle	7 728 Ft/év
Sport Értesítő	1 680 Ft/év
Statisztikai Közlöny	5 040 Ft/év
Turisztikai Értesítő	4 368 Ft/év
Ügyészségi Közlöny	2 352 Ft/év
Vízügyi Értesítő	4 704 Ft/év
Bányászati Közlöny	1 680 Ft/év
Légügyi Közlemények	672 Ft/év
Élet és Tudomány	4 032 Ft/év
Ludové Noviny	804 Ft/év
Neue Zeitung	1 680 Ft/év
Természet Világa	1 680 Ft/év
Valóság	2 352 Ft/év

**Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.**

A **Házi Jogtanácsadó** című lapot kiadja a Házi Jogtanácsadó Könyv- és Lapkiadó Kft. (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.). Éves előfizetési díja 1500 Ft áfával. Előfizetésben megrendelhető: a szerkesztőségben, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357.) vagy faxon: 118-6668, a hírlapkézbesítőknél, vidéken a postahivatalokban, Budapesten a Magyar Posta Rt. HI kerületi ügyfélszolgálati irodáiban, valamint a Hírlapelőfizetési Irodában (1089 Budapest, Orczy tér 1., tel.: 303-3441).

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Kiss Elemér. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1-3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: Nyéki József vezérigazgató.

Szerkesztőségi iroda: Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon/Fax: 266-5096.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 118-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 117-9999, 266-9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 33 264 Ft. Egy példány ára: 70 Ft 16 oldal terjedelmig, utána + 8 oldalanként + 35 Ft.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407