



Budapest,
2003. június 7.,
szombat

64. szám

Ára: 1400,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
80/2003. (VI. 7.) Korm. r.	5020
81/2003. (VI. 7.) Korm. r.	5039
82/2003. (VI. 7.) Korm. r.	5041
83/2003. (VI. 7.) Korm. r.	5041
20/2003. (VI. 7.) BM r.	5042
21/2003. (VI. 7.) BM r.	5047
34/2003. (VI. 7.) ESZCSM r.	5050
60/2003. (VI. 7.) FVM r.	5057
61/2003. (VI. 7.) FVM r.	5058
36/2003. (VI. 7.) GKM r.	5059
37/2003. (VI. 7.) GKM r.	5080
16/2003. (VI. 7.) OM r.	5093
14/2003. (VI. 7.) PM r.	5093
1051/2003. (VI. 7.) Korm. h.	5100
	5100
	5100
	5100

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 80/2003. (VI. 7.) Korm. rendelete

az Európai Unió előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjéről

A Kormány az Európai Unió előcsatlakozási eszközeiből származó támogatások leghatékonyabb módon történő felhasználása érdekében az államháztartásról szóló — többször módosított — 1992. évi XXXVIII. törvénnyel (a továbbiakban: Áht.), az államháztartás működési rendjéről szóló — többször módosított — 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelettel, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal felügyeletéről, feladat- és hatásköréről szóló 61/1999. (IV. 21.) Korm. rendelettel, a központi, a társadalombiztosítási és a köztestületi költségvetési szervek kormányzati, felügyeleti, valamint belső költségvetési ellenőrzéséről szóló 15/1999. (II. 5.) Korm. rendelettel, a nemzetközi segélyek, támogatások felhasználásával megvalósuló programok megfigyelő és értékelő rendszerének kialakításáról szóló 166/2001. (IX. 14.) Korm. rendelettel, a Miniszterelnöki Hivatalról szóló 148/2002. (VII. 1.) Korm. rendelettel, az európai integrációs ügyek koordinációjáért felelős tárca nélküli miniszter feladat- és hatásköréről szóló 70/2003. (V. 19.) Korm. rendelettel, az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelettel, valamint az Államháztartási Hivatal beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 253/2000. (XII. 24.) Korm. rendelettel összhangban, a Nemzeti Alap felállításáról szóló Megállapodás kihirdetéséről rendelkező 84/2002. (IV. 19.) Korm. rendelet, a Nemzeti Alapnak az ISPA keretében történő igénybeviteléről szóló Együttműködési Megállapodás, valamint a 2000. évi ISPA projektek pénzügyi megállapodásainak kihirdetéséről rendelkező 89/2002. (IV. 20.) Korm. rendelet, a Phare segélyprogram igénybeviteléről szóló Keretmegállapodás kihirdetéséről rendelkező 85/2002. (IV. 19.) Korm. rendelet, a Központi Pénzügyi és Szerződéskező Egység felállításáról szóló Megállapodás kihirdetéséről rendelkező 83/2002. (IV. 19.) Korm. rendelet, illetve a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodás kihirdetéséről szóló 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet alapulvételével, a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 109. §-a (1) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet

A RENDELET HATÁLYA

1. §

E rendelet hatálya az előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásának pénzügyi tervezésében, lebonyolításában, ellenőrzésében részt vevő központi költségvetési szervekre, helyi önkormányzatokra, valamint a felügyeletük alá tartozó költségvetési szervekre terjed ki, illetve más természetes vagy jogi személyekre és jogi személyiség nélküli gazdasági társaságokra, amelyek az előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásában részt vesznek.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában

1. *előcsatlakozási eszközök*: az Európai Unió által nyújtott Phare támogatás, illetve az Európai Unió SAPARD és ISPA előcsatlakozási alapjainak közös elnevezése;

2. *Phare támogatás (a továbbiakban: Phare)*: az Európai Unió Közösségi Vívmányai átvételével kapcsolatos intézményfejlesztési és társadalmi, gazdasági kohéziós fejlesztési projektek támogatási kerete;

3. *SAPARD előcsatlakozási eszköz (a továbbiakban: SAPARD)*: a mezőgazdaság és a vidékfejlesztés pályázatos támogatási kerete;

4. *ISPA előcsatlakozási eszköz (a továbbiakban: ISPA)*: a közlekedési és környezetvédelmi infrastruktúra projektek támogatási kerete;

5. *Decentralizált Végrehajtási Rendszer (DIS)*: Végrehajtási Rendszer, ahol az irányítás és a lebonyolítási felelősség egy részét átruházzák a kedvezményezett országra, de a végső felelősség továbbra is az Európai Bizottságot terheli, az Európai Bizottság budapesti Delegációja előzetes ellenőrzést gyakorol az EK Szerződés rendelkezéseinek megfelelően;

6. *Kiterjesztett decentralizáció (EDIS)*: a Phare és ISPA előcsatlakozási eszközök jelenlegi lebonyolítási rendszerének átalakítása, az Európai Bizottság előzetes (ex ante) ellenőrzési funkciója helyett áttérés az Európai Bizottság utólagos (ex post) ellenőrzésére, a programok, illetve projektek technikai végrehajtását illetően;

7. *Audit Bizottság*: az Audit Bizottság a SAPARD előcsatlakozási program keretében a Nemzeti Programengedélyező által létrehozott szerv, amely feladata az akkreditációs kritériumok folyamatos teljesülésének nyomon követése. Az Audit Bizottság a Nemzeti Programengedélyező elnökletével és a SAPARD programban érintett szervek, valamint a hazai ellenőrzési szervek részvételével működik;

8. *EDIS Bizottság*: az EDIS Bizottságok a Phare és ISPA előcsatlakozási program keretében a Nemzeti Programengedélyező által létrehozott szervek, melyek feladata a kiterjesztett decentralizációs kritériumok folyamatos teljesülésének nyomon követése. Az EDIS Bizottságok a Nemzeti Programengedélyező elnökletével és a Phare és ISPA programban érintett szervek, valamint a hazai ellenőrzési szervek részvételével működnek;

9. *Monitoring Vegyesbizottság*: az Európai Bizottsággal annak kötelező előírása alapján közösen elvégzendő monitoring tevékenység ellátására létrehozott szervezet, amely felügyeli az előcsatlakozási eszközök céljainak megvalósulási folyamatát, és koordinálja azok tevékenységét;

10. *Monitoring Bizottság*: a program, projekt konkrét céljainak elérése érdekében nyomon követi azok végrehajtásának hatékonyságát és minőségét. A Monitoring Bizottságban az Európai Bizottság, a Kedvezményezett és nemzetközi pénzügyi intézmények is képviseltetik magukat;

11. *Nemzetközi Támogatás Ellenőrzési Tárcaközi Bizottság*: az Európai Unió Strukturális Alapjai, a Kohéziós Alap, illetve az előcsatlakozási eszközök felhasználása ellenőrzési rendszerének kialakításával összefüggő koordinációs feladatokat ellátó tárcaközi bizottság;

12. *Végrehajtó Szervezet*: Phare programok esetén az ESZA Európai Szociális Alap Nemzeti Programirányító Iroda Társadalmi Szolgáltató Kht., a Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht., valamint a Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység, ISPA programok esetén a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium, valamint a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium, melyek feladata a Phare és ISPA támogatású programok pályáztatása, a szerződések megkötése, a kifizetések teljesítése és a technikai megvalósítás;

13. *Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység (a továbbiakban: KPSZE)*: Phare Végrehajtó Szervezet, amely ellátja az Európai Unió illetékes szervével kötött megállapodás alapján a Phare intézményfejlesztési programok, valamint az Európai Unióval egyeztetett egyéb programok tenderizetési, szerződéskötési, nyilvántartási és egyéb pénzügyi adminisztrációs feladatait;

14. *pénzügyi megállapodások*: a Phare Pénzügyi Megállapodások, a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodás, az Éves Pénzügyi Megállapodások és az ISPA Pénzügyi Megállapodások együttes elnevezése;

15. *finanszírozási szerződés*: Phare esetében a Nemzeti Programengedélyező és a Programengedélyező között, ISPA esetében a Nemzeti Programengedélyező és a Szektor Programengedélyező között létrejött, a programok szakmai és pénzügyi megvalósítására vonatkozó kétoldali írásbeli kötelezettségvállalás;

16. *Együttműködési megállapodás*: SAPARD esetén az Államháztartási Hivatal, a Magyar Államkincstár Részvénytársaság (a továbbiakban: Kincstár), a Földművelés-

ügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: FVM) és a SAPARD Hivatal között létrejött, a programok szakmai és pénzügyi megvalósítására vonatkozó többoldali írásbeli kötelezettségvállalás;

17. *támogatási szerződés*: az egyes Phare Végrehajtó Szervezeteknek, az ISPA Végrehajtó Szervezeteknek, SAPARD esetében a SAPARD Hivatalnak a végső kedvezményezettrel kötött szerződése;

18. *akkreditáció*: a SAPARD Hivatal felkészültségének és működésének minősítése a Többéves Pénzügyi Megállapodásban foglalt feltételeknek való megfelelés érdekében;

19. *pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer*: az előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználása során működő olyan intézményi, illetve szervezeti rendszer, amely előzetes, folyamatba épített, illetve vezetői ellenőrzéssel járul hozzá a támogatások szabályos felhasználásához;

20. *ellenőrzési nyomvonal*: az Európai Unió által előírt, az előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásának rendszervizsgálati eszköze, melynek eredményeképp elkészül a program lebonyolítási és működési leírása szövegesen, táblázatba foglalva, illetve folyamatábrával szemléltetve, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, továbbá irányítási és előzetes ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését;

21. *ellenőrzés tőrési kötelezettség*: betekintés biztosítása a nyilvántartási, adatszolgáltatási és működési rendszerbe, lehetővé téve azt, hogy az arra felhatalmazott, megbízólevéllel ellátott ellenőrök a programra vonatkozó valamennyi információt megszerezhessék, és azok valódiságáról meggyőződhetnek;

22. *ellenőr*: az Európai Bizottság és az Európai Számvevőszék által megbízott természetes személy, valamint a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek vagy annak felügyeleti szerve, illetve az Állami Számvevőszék vagy a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal által megbízott olyan hazai természetes személy, aki a vonatkozó ellenőrzési jogszabályokban rögzített feltételeknek megfelel;

23. *funkcionálisan független belső ellenőrzés*: a szervezet belső ellenőrzési egysége, mely vizsgálja és értékeli a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek valamennyi elemének megfelelőségét. A belső ellenőr függetlenül dolgozza ki az éves ellenőrzési tervet, figyelembe véve a költségvetési szerv vezetőjének javaslatait, de elsősorban objektív kockázatelemzési módszereket véve alapul. A belső ellenőr ellenőrzési jelentés formájában tájékoztatja a szerv vezetőjét az elvégzett ellenőrzések megállapításairól, valamint a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszerek és más stratégiai és intézkedési tervek továbbfejlesztésére vonatkozó javaslatairól;

24. *„négy szem elve”*: minden végrehajtási és pénzügyi tranzakció engedélyezését megelőzően az adott feladatot

ellátó személy munkáját egy másik személy teljeskörűen felülvizsgálja, beleértve az ellenőrzési listák és a kitöltési útmutatók alkalmazását is;

25. *szabálytalanság*: az előcsatlakozási eszközök felhasználása során, a vonatkozó nemzetközi szerződésekbe, illetve a hazai jogszabályokba foglalt előírások megsértése, amelyek eredményeképpen az Európai Közösségek vagy a Magyar Köztársaság pénzügyi érdekei sérülnek;

26. *program*: tágabb ágazati vagy térségi fejlesztési célrendszer megvalósító fejlesztési terv, mely több egymással összefüggő projekt útján, egységes, koordinált szervezeti rendszerben, az érintettek együttműködése alapján valósul meg, SAPARD esetében a SAPARD Program;

27. *projekt*: Phare és ISPA esetében tartalmilag és formailag részletesen kidolgozott, megfelelő pénzügyi háttérrel és végrehajtási ütemezéssel rendelkező fejlesztési elképzelés, SAPARD esetében a végső kedvezményezettek által a Program keretében elvégzett bármilyen tevékenység;

28. *Tervezési körirat*: a költségvetési törvényjavaslat (a központi költségvetés, az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítás pénzügyi alapjai) Kormány, illetve Országgyűlés elé terjesztési kötelezettségének teljesítése érdekében a Pénzügyminisztérium által kiadott, a meghatározott év(ek) költségvetési tervezési feladatait, a költségvetési javaslat kidolgozásának és összeállításának szempontjait tartalmazó összefoglaló tájékoztató;

29. *végső kedvezményezett*: Phare, ISPA esetében olyan jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, amely a projekt hasznosítója, és a projekt megvalósításának fizikai, műszaki vonatkozásaival foglalkozik. SAPARD esetében az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiség nélküli gazdasági társaság, amely a projektek végrehajtásáért felelős;

30. *Országos Támogatási Monitoring Rendszer*: az államháztartás pénzügyi információs rendszerébe illeszkedő, az Államháztartási Hivatalban működő integrált nyilvántartási rendszer;

31. *PERSEUS*: az Európai Bizottság Phare programok esetén alkalmazott, pénzügyi folyamatokat rögzítő nyilvántartási rendszere.

II. Fejezet

INTÉZMÉNYRENDSZER

KÖZÖS PHARE, ISPA, SAPARD INTÉZMÉNYEK

A Nemzeti Programengedélyező és a Nemzeti Alap

3. §

(1) A Nemzeti Programengedélyezőt a Magyar Kormány megbízásából a pénzügyminiszter jelöli ki. A Nem-

zeti Programengedélyező feladatait a Pénzügyminisztérium (a továbbiakban: PM) legalább helyettes államtitkár beosztású vezető tisztviselője látja el. A Nemzeti Programengedélyező és a Nemzeti Alap feladatainak ellátásáért a pénzügyminiszter a felelős.

(2) A Nemzeti Programengedélyezőnek legfeljebb két helyettese lehet, a helyettesítés rendjét és jellegét a Nemzeti Programengedélyező írásos felhatalmazásában kell rögzíteni.

4. §

A Nemzeti Programengedélyező a kizárólagos kapcsolattartó az előcsatlakozási eszközökkel kapcsolatos pénzügyi kérdésekben az Európai Bizottsággal.

5. §

A Nemzeti Programengedélyező feladatait a 84/2002. (IV. 19.) Korm. rendelet, a 89/2002. (IV. 20.) Korm. rendelet, illetve a 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet határozza meg, különös tekintettel:

a) az előcsatlakozási eszközök kezelésére vonatkozó szabályok és eljárások betartásának felügyeletére,

b) a pénzügyi megállapodások értelmében az Európai Bizottság előtt történő beszámolásra az EU támogatások felhasználásáról, az átutalási igénylés benyújtására, és az EU által átutalt pénzügyösszeg a Phare és ISPA Végrehajtó Szervezetek, valamint a SAPARD Hivatal felé történő továbbítására,

c) a pénzügyi jelentési rendszer folyamatos és hatékony működésének biztosítására és felügyeletére,

d) a program lezárásakor a fel nem használt, valamint a végrehajtás során a jogosulatlanul vagy szabálytalanul felhasznált EU támogatások Európai Bizottságnak történő visszautalására.

6. §

A Nemzeti Programengedélyező a decentralizált rendszerek (SAPARD, Phare és ISPA kiterjesztett decentralizáció) tekintetében felelős a lebonyolításban érintett intézmények felkészülésének koordinálásáért és felügyeletéért, valamint a felkészülésről az Európai Bizottságnak történő beszámolásért, továbbá meggyőződik arról, hogy a végrehajtó intézményrendszer az Európai Unió és hazai előírásoknak megfelel, azaz:

a) kibocsátja és indokolt esetben visszavonja a SAPARD akkreditációt,

b) benyújtja és indokolt esetben visszavonja a Phare és ISPA kiterjesztett decentralizációra történő áttérésre vonatkozó kérelmet az Európai Bizottsághoz.

7. §

A Nemzeti Programengedélyező az 5. §-ban előírt feladatainak ellátása érdekében:

a) Phare és ISPA esetén finanszírozási szerződéseket köt a programok szakmai és pénzügyi megvalósításáról, a lebonyolításban érintett szervek felelősségi és hatáskörének, jelentéstételi kötelezettségeinek meghatározásáról. SAPARD esetén jóváhagyja az Együttműködési Megállapodást. A finanszírozási szerződések, valamint az Együttműködési Megállapodás előírásainak megszegése, illetve súlyos szabálytalanság feltárása esetén a Nemzeti Programengedélyező kezdeményezi a program lebonyolításáért felelős tárca vezetőjénél a felelősségre vonási eljárás megindítását,

b) a Phare, ISPA és SAPARD program lebonyolítása során jogosult a szakmai és pénzügyi lebonyolításra, hazai társfinanszírozásra, szabálytalanságokra vonatkozó adatok, dokumentumok és bizonylatok bekérésére, valamint kiegészítő információk kérésére a lebonyolításban érintett szervektől,

c) Phare és ISPA során jogosult a pénzügyi lebonyolításra vonatkozó — különösen a támogatási igénylések igazolásával kapcsolatos — eljárások, adatok, dokumentumok és bizonylatok Végrehajtó Szervezeteknél történő ellenőrzésére,

d) a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek a pénzügyi lebonyolítást, a számviteli nyilvántartást, valamint az alkalmazott ellenőrzési és irányítási rendszert szabályozó eljárásrendjét, a véglegesítést megelőzően a Nemzeti Programengedélyező véleményezi.

8. §

A Nemzeti Programengedélyező a 6. §-ban előírt feladatainak érdekében jogosult:

a) a felkészülés helyzetéről, annak bármelyik szakaszában jelentést kérni a lebonyolításban érintett szervektől,

b) a felkészüléssel összefüggésben elkészült dokumentumok bekérésére és véleményezésére,

c) a kiterjesztett decentralizált rendszerre történő áttérést követően Audit Bizottság és EDIS Bizottságok létrehozására, a kritériumrendszer folyamatos érvényesülésének ellenőrzése érdekében.

9. §

(1) A Nemzeti Alap feladata az előcsatlakozási eszközök támogatásai igénybeviteléhez szükséges átutalási igénylések ellenőrzése és továbbítása (Phare esetében összeállítása is) az Európai Bizottság részére, az EU támogatások fogadása és továbbítása a Kincstár által vezetett számlák rendszerén keresztül a Phare Végrehajtó Szervezetek, az ISPA Végrehajtó Szervezetek, SAPARD esetén a SAPARD Hivatal részére, valamint az EU támogatások

euró és a hazai társfinanszírozás forint számláival kapcsolatos EU felé történő egyeztetési, jelentési és elszámolási feladatok ellátása. Feladatai közé tartozik továbbá naprakész nyilvántartás vezetése a kettős könyvvitel rendszerében a Phare, ISPA, SAPARD programokra vonatkozóan, valamint ezek alapján éves pénzügyi jelentés készítése és megküldése az Európai Unió Bizottsága részére. SAPARD esetén ellátja az Illetékes Hatóság feladatait is.

(2) A Nemzeti Alap a Pénzügyminisztérium keretében működik.

(3) A Nemzeti Alapot a Nemzeti Programengedélyező irányítja. A Nemzeti Alap felelős a Nemzeti Programengedélyező előcsatlakozási eszközök lebonyolításával kapcsolatos döntéseinek előkészítéséért.

*PHARE INTÉZMÉNYEK**Nemzeti Phare Koordinátor*

10. §

(1) A Nemzeti Phare Koordinátor feladata a Phare programok koordinációja és monitoringja. A Nemzeti Phare Koordinátor feladatait a Kormány által kinevezett, legálább helyettes államtitkár beosztású vezető köztisztviselő látja el.

(2) A Nemzeti Programengedélyező és a Nemzeti Phare Koordinátor közötti feladat- és hatáskörmegosztást, valamint az Európai Bizottsággal történő kapcsolattartás rendjét kétoldalú, írásbeli megállapodás szabályozza.

(3) A Nemzeti Phare Koordinátor és a Programengedélyező külön megállapodásban rögzítik az egymás közötti feladat- és hatáskör megosztást.

Segélykoordinációs Intézőbizottság

11. §

(1) A Nemzeti Phare Koordinátor vezetésével működő Segélykoordinációs Intézőbizottság felügyeli a Phare programokkal kapcsolatos tervező és végrehajtó munkát, és javaslatot tesz a Kormány számára a Phare program prioritásaira vonatkozóan.

(2) A Segélykoordinációs Intézőbizottság folyamatait írott eljárásrendben szabályozza.

Programengedélyező

12. §

(1) A 84/2002. (IV. 19.) Korm. rendeletben meghatározott Programengedélyezőt, az adott program lebonyolító

tásáért felelős minisztérium javaslata alapján és a Nemzeti Phare Koordinátor egyetértésével a Nemzeti Programengedélyező nevezi ki. A Programengedélyező feladatait a Phare Végrehajtó Szervezete útján látja el.

(2) A Phare Végrehajtó Szervezet felügyeletét gyakorló miniszter feladata a Programengedélyező hatáskörébe tartozó feladatok ellátásához szükséges feltételek biztosítása, különös tekintettel:

a) a hazai társfinanszírozás központi részének tervezésére, amely magában foglalja a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelői, illetve a döntéshozók által a támogatás odaítéléséről kiadott igazolások, ígervények, illetve címzett és céltámogatás esetében a már megítélt támogatásokról bekért támogatási adatok beszerzését (kivéve a Központi Pénzügyi és Szerződéskötő Egység által kezelt programokat, amelyekre a 16. §-ban foglaltak érvényesek), valamint

b) a Végrehajtó Szervezet működési, humán erőforrás és technikai fejlesztési feltételeire.

(3) A program, illetve alprogram szakmai lebonyolításáért felelős minisztériumon belül az érintett szakfőosztályok (különösen a költségvetésért felelős főosztály) és egyéb szervek együttműködésének kereteit, a feladat- és hatáskörök meghatározását a fejezet Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti. A Végrehajtó Szervezet és a minisztériumon belüli érintett szakfőosztályok és egyéb szervek közötti együttműködés részletes szabályait az érintett felek közötti együttműködési megállapodás rögzíti. A program, illetve alprogram lebonyolításért felelős minisztérium folyamatos adatszolgáltatást biztosít a Programengedélyező részére a hazai társfinanszírozással kapcsolatos adatokról.

(4) A Programengedélyezőnek legfeljebb két helyettese lehet, a helyettesítés rendjét és jellegét a Programengedélyező írásos felhatalmazásában kell rögzíteni, amelyről, illetve amelynek változásairól a Nemzeti Programengedélyezőt írásban tájékoztatja.

13. §

A Programengedélyező feladatkörébe tartozik a Phare Végrehajtó Szervezet működtetése és a projektek megfelelő adminisztratív, szakmai és pénzügyi végrehajtása, valamint az ezekkel kapcsolatos beszámolás és elszámolás a Nemzeti Programengedélyező felé. A Nemzeti Programengedélyező és a Programengedélyező együttműködését a finanszírozási szerződés részletesen szabályozza. A Programengedélyező feladatköre az alábbiakra terjed ki:

a) a Phare Végrehajtó Szervezet feladatainak szakszerű és hatékony ellátása érdekében a lebonyolításban részt vevő személyi állomány kiválasztási kritériumrendszerének felállítása és a folyamatos képzés biztosítása,

b) funkcionálisan független belső ellenőrzési egység működtetése,

c) a feladatok delegálásával kapcsolatos szabályozás kialakítása,

d) a szakmai lebonyolításért felelős fejezet felé a programhoz, alprogramhoz szükséges hazai társfinanszírozás központi részének, valamint a pénzügyi lebonyolítás során felmerülő árfolyameltérésből adódó, a fejezet költségvetési tervezésének alapjául szolgáló finanszírozási szükségletek meghatározása, valamint a Nemzeti Programengedélyezővel történő tervezési egyeztetéshez szükséges adatok biztosítása, — a társfinanszírozás központi részének tervezése magában foglalja a fejezeti kezelésű előirányzatok kezelői, illetve a döntéshozók által a támogatás odaítéléséről kiadott igazolások, ígervények, illetve címzett és céltámogatás esetében a már megítélt támogatásokról bekért támogatási adatok beszerzését —,

e) a Program lebonyolítása során olyan irányítási és ellenőrzési rendszerek működtetése, amelyek megalapozzák a pályázatkezelési és kifizetési folyamatok megalapozottságát, szabályszerűségét és hatékonyságát,

f) a beszerzési rendszer Európai Unió és hazai előírásokkal összhangban történő működtetése,

g) a támogatási szerződés megkötése a Phare Végrehajtó Szervezet nevében a kedvezményezettel, minden projektre vonatkozóan,

h) szakmai teljesítés igazolása, kivéve a KPSZE mint Végrehajtó Szervezet hatáskörébe tartozó projektek esetén,

i) a kifizetések szabályszerűségének biztosítása,

j) az Európai Unió támogatásainak jogosulatlan vagy szabálytalan utalásából, felhasználásából eredő vagy fel nem használt összegek Nemzeti Alap részére történő visszautalásának biztosítása, a tervezési körirattal, illetve a mindenkori költségvetési törvény előírásaival összhangban,

k) megfelelő nyilvántartási, jelentési és adatszolgáltatási rendszer működtetése a szakmai lebonyolítás minden szintjén, valamint az ezekre épülő jelentések és adatszolgáltatás biztosítása a Nemzeti Programengedélyező, a Nemzeti Alap és az Európai Bizottság felé,

l) a hazai társfinanszírozással kapcsolatos adatszolgáltatás biztosítása, mely tartalmazza a pénzügyi megállapodások részletes pénzügyi (költségvetési) adatait tartalmazó mellékleteiben szereplő hazai társfinanszírozás valamennyi keret- és kifizetési adatát,

m) a kiterjesztett decentralizációra történő áttérés szakmai feltételeinek és dokumentációs háttérének biztosítása.

14. §

A Pénzügyi Megállapodásokban kerül sor a Phare Végrehajtó Szervezetek kijelölésére. Phare Végrehajtó Szervezet csak a Nemzeti Programengedélyező előzetes jóváhagyásával jelölhető ki.

15. §

(1) A Phare Végrehajtó Szervezet felelősségi, feladat- és hatáskörét, valamint végrehajtási folyamatait írott eljárásrend szabályozza, különös tekintettel:

- a) az egyértelmű szervezeti és személyi felelősség- és hatáskörök meghatározására,
- b) a hatáskörök elválasztására,
- c) a megfelelő ellenőrzési rendszerek kiépítésére,
- d) a pénzügyi lebonyolítási, elszámolási és jelentési rendszerre,
- e) a belső ellenőrzési tevékenységre,
- f) a számviteli nyilvántartások vezetésére,
- g) a beszerzési eljárásokra,
- h) a monitoringra, valamint
- i) a szabálytalanságok kezelésére.

(2) A Phare Végrehajtó Szervezet feladatait az ellenőrzés, az euró számla feletti rendelkezés, a kifizetés engedélyezése, valamint a pénzügyi, számviteli és szakmai nyilvántartás kivételével, felelőssége megtartása mellett delegálhatja más szervezetekre is. A feladatok delegálását a Phare Végrehajtó Szervezet és a delegált feladatot ellátó szervezet írott megállapodásban szabályozza. A Phare Végrehajtó Szervezet felelős a delegált feladatok ellátásának ellenőrzéséért, az erre vonatkozó szabályozás és írott eljárásrendek kialakításáért.

16. §

(1) A KPSZE mint Phare Végrehajtó Szervezet hatáskörébe tartozó Phare programok végrehajtása során a projektek szakmai lebonyolítását a Szakmai Programfelelős végzi. A Szakmai Programfelelős vezető beosztású köztisztviselő, akit a projekt lebonyolításáért felelős miniszter nevez ki.

(2) A Szakmai Programfelelős feladatainak ellátásáért a projekt szakmai lebonyolítását felügyelő miniszter a felelős. A Szakmai Programfelelős és a KPSZE közötti felelősség- és feladatkör megosztását a szakmai lebonyolítás tekintetében részletes írásbeli megállapodás szabályozza. A Szakmai Programfelelős és a KPSZE között létrejött megállapodásba a lebonyolításban részt vevő szervezetek közül továbbiakat is bevonhatnak, amennyiben a lebonyolítás érdekében szükségesnek látják.

(3) A KPSZE és a Szakmai Programfelelős kölcsönösen tájékoztatják egymást adott projekt lebonyolítása során végzett feladataik ellátásáról. A Szakmai Programfelelős feladatkörébe tartozik:

- a) a Phare programok éves költségvetésének tervezési előkészítése, a Nemzeti Programengedélyezővel történő tervezési egyeztetéshez szükséges adatok biztosítása; valamint a hazai társfinanszírozással kapcsolatos folyamatos adatszolgáltatás a KPSZE és a Nemzeti Programengedélyező felé,

b) a programok technikai megvalósítása és nyomon követése,

c) a KPSZE tevékenységéhez szükséges pénzügyi és jelentési dokumentumok előkészítésének segítése,

d) a hazai társfinanszírozással kapcsolatos adatszolgáltatás biztosítása, mely tartalmazza a pénzügyi megállapodások részletes pénzügyi (költségvetési) adatait tartalmazó mellékleteiben szereplő hazai társfinanszírozás valamennyi keret- és kifizetési adatát,

e) a KPSZE havi jelentés formájában történő tájékoztatása a hazai társfinanszírozással kapcsolatos kifizetési adatokról,

f) a feladatmeghatározás előkészítése,

g) a tenderkiírásra, a szerződéskötést megelőző tárgyalásokra és szerződéskötésre vonatkozó szakmai igények előterjesztése a KPSZE-nek, valamint

h) a teljesítés igazolása.

(4) A Szakmai Programfelelős az általa kezelt projektek, szerződések társfinanszírozási adatait, dokumentumait, a KPSZE Programengedélyezője, valamint a Nemzeti Programengedélyező kérésére köteles rendelkezésre bocsátani.

*ISPA INTÉZMÉNYEK**Nemzeti ISPA Koordinátor*

17. §

(1) A Nemzeti ISPA Koordinátor feladata az ISPA projektek koordinációja és monitoringja, illetve a programok előrehaladásáról a Kormány tájékoztatása.

(2) A Nemzeti ISPA Koordinátor feladatait a Kormány által kinevezett, legalább helyettes államtitkár beosztású vezető tisztviselő látja el.

(3) A Nemzeti Programengedélyező és a Nemzeti ISPA Koordinátor közötti feladat- és hatáskörmegosztást, valamint az Európai Bizottsággal történő kapcsolattartás rendjét kétoldalú, írásbeli megállapodás szabályozza.

(4) A Nemzeti ISPA Koordinátor és a Szektor Programengedélyezők külön megállapodásban rögzítik az egymás közötti feladat- és hatáskörmegosztást.

Szektor Programengedélyezők

18. §

(1) A Szektor Programengedélyező legalább helyettes államtitkár beosztású vezető tisztviselő, akit a felelős minisztérium javaslata alapján és a Nemzeti ISPA Koordinátor egyetértésével a Nemzeti Programengedélyező nevez ki az ISPA Végrehajtó Szervezet élére.

(2) A Végrehajtó Szervezet felügyeletét gyakorló miniszter feladata a Szektor Programengedélyező hatáskörébe tartozó feladatok ellátásához szükséges feltételek biztosítása, különös tekintettel:

a) a hazai társfinanszírozás központi részének tervezésére, valamint

b) a Végrehajtó Szervezet működési, humán erőforrás és technikai fejlesztési feltételeire.

(3) A projekt szakmai lebonyolításáért felelős minisztériumon belül az érintett szakfőosztályok (különösen a költségvetésért felelős főosztály) és egyéb szervek együttműködésének kereteit, a feladat- és hatáskörök meghatározását a Fejezet Szervezeti és Működési Szabályzata rögzíti. A Végrehajtó Szervezet és a minisztériumon belüli érintett szakfőosztályok és egyéb szervek közötti együttműködés részletes szabályait az érintett felek közötti együttműködési megállapodás rögzíti. A projekt lebonyolításáért felelős minisztérium folyamatos adatszolgáltatást biztosít a Szektor Programengedélyező részére a hazai társfinanszírozással kapcsolatos adatokról.

(4) A Szektor Programengedélyezőnek legfeljebb két helyettese lehet, a helyettesítés rendjét és jellegét a Szektor Programengedélyező írásos felhatalmazásában kell rögzíteni, amelyről, illetve amelynek változásairól a Nemzeti Programengedélyezőt írásban tájékoztatja.

(5) A Szektor Programengedélyező feladatkörébe tartozik a Végrehajtó Szervezetek működtetése és a projektek megfelelő adminisztratív, szakmai és pénzügyi végrehajtása, valamint az ezekkel kapcsolatos be- és elszámolás a Nemzeti Programengedélyező felé. A Nemzeti Programengedélyező és a Szektor Programengedélyező együttműködését a finanszírozási szerződés részletesen szabályozza. A Szektor Programengedélyező feladatköre az alábbiakra terjed ki:

a) a Végrehajtó Szervezet feladatainak szakszerű és hatékony ellátása érdekében a lebonyolításban részt vevő személyi állomány kiválasztási kritériumrendszerének felállítása és a folyamatos képzés biztosítása,

b) funkcionálisan független belső ellenőrzési egység működtetése,

c) a feladatok delegálásával kapcsolatos szabályozás kialakítása,

d) a szakmai lebonyolításért felelős fejezet felé a projekthez szükséges hazai társfinanszírozás központi részének, valamint a pénzügyi lebonyolítás során felmerülő árfolyameltérésekből adódó finanszírozási szükségletek tervezésének előkészítése, fejezeti költségvetési javaslatokkal történő koordinálása, valamint a Nemzeti Programengedélyezővel történő tervezési egyeztetéshez szükséges adatok biztosítása,

e) a Program lebonyolítása során olyan irányítási és ellenőrzési rendszerek működtetése, amelyek megalapozzák a pályázatkezelési és kifizetési folyamatok szabályszerűségét és hatékonyságát,

f) a beszerzési rendszer Európai Unió előírásokkal összhangban történő működtetése,

g) a támogatási szerződés megkötése a Végrehajtó Szervezet nevében a végső kedvezményezettrel, minden projektre vonatkozóan,

h) a szakmai teljesítés igazolása,

i) a kifizetések szabályszerűségének biztosítása,

j) az Európai Unió támogatásainak jogosulatlan vagy szabálytalan utalásából, felhasználásából eredő, vagy fel nem használt összegek Nemzeti Alap részére történő visszautalása, a tervezési körirattal, illetve a mindenkori költségvetési törvény előírásaival összhangban,

k) megfelelő nyilvántartási, jelentési és adatszolgáltatási rendszer működtetése a Nemzeti Programengedélyező és az Európai Bizottság felé,

l) a kiterjesztett decentralizációra történő áttérés szakmai feltételeinek és dokumentációs hátterének biztosítása.

19. §

A Pénzügyi Megállapodásokban kerül sor az ISPA Végrehajtó Szervezetek kijelölésére. ISPA Végrehajtó Szervezet csak a Nemzeti Programengedélyező előzetes jóváhagyásával jelölhető ki.

20. §

(1) Az ISPA Végrehajtó Szervezet felelősségi, feladat- és hatáskörét, valamint végrehajtási folyamatait írott eljárásrendben szabályozza, különös tekintettel:

a) az egyértelmű szervezeti és személyi felelősség- és hatáskörök meghatározására,

b) a hatáskörök elválasztására,

c) a megfelelő ellenőrzési rendszerek kiépítésére,

d) a pénzügyi lebonyolítási, elszámolási és jelentési rendszerre,

e) a belső ellenőrzési tevékenységre,

f) a számviteli nyilvántartások vezetésére,

g) a beszerzési eljárásokra,

h) a monitoringra, valamint

i) a szabálytalanságok kezelésére.

(2) Az ISPA Végrehajtó Szervezetek feladataikat az ellenőrzés, az euró számla feletti rendelkezés, a kifizetések engedélyezése, valamint a szakmai, pénzügyi és számviteli nyilvántartások vezetése kivételével, felelősségük megtartása mellett delegálhatják más szervezetekre is. A feladatok delegálását a Végrehajtó Szervezetek és a delegált feladatot ellátó szervezetek írott megállapodásban szabályozzák. A Végrehajtó Szervezet felelős a delegált feladatok ellátásának ellenőrzéséért, az erre vonatkozó szabályozás és írott eljárásrendek kialakításáért.

*SAPARD INTÉZMÉNYEK**Irányító Hatóság*

21. §

Az Irányító Hatóság tevékenységét a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodást kihirdető 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet szabályozza. Az Irányító Hatóság feladatait az FVM látja el.

SAPARD Hivatal

22. §

A SAPARD Hivatal tevékenységét a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodást kihirdető 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet szabályozza. A SAPARD Hivatal feladatainak ellátásáért az FVM felelős, különös tekintettel a fejezetnél a programhoz szükséges hazai társfinanszírozás, az előfinanszírozáshoz szükséges fedezet, valamint a pénzügyi lebonyolítás során felmerülő árfolyameltérésekből adódó finanszírozási szükségletek tervezésére, fejezeti költségvetési javaslatokkal történő koordinálására.

Illetékes Hatóság

23. §

Az Illetékes Hatóság tevékenységét a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodást kihirdető 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet szabályozza. Az Illetékes Hatóság feladatainak ellátásáért a PM felelős.

Igazoló Szerv

24. §

Az Igazoló Szerv tevékenységét a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodást kihirdető 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendelet szabályozza. Az Igazoló Szerv feladatait az Állami Számvevőszék látja el.

III. Fejezet

PROGRAMOK ELŐKÉSZÍTÉSE
ÉS KÖLTSÉGVETÉSI TERVEZÉS

25. §

A programok, projektek államháztartási támogatásait az Áht. és a végrehajtásáról rendelkező jogszabályok, a

mindenkori költségvetési törvény, illetve a tervezési körirat előírásai szerint kell megtervezni.

26. §

(1) A Nemzeti Programengedélyező a programok előkészítése, valamint végrehajtása folyamán meggyőződik arról, hogy a programok, projektek finanszírozását szolgáló hazai források (központi költségvetési támogatás, cél-előirányzat, önkormányzati hozzájárulás, hitel, illetve saját forrás) e rendeletben, valamint a finanszírozási és a támogatási szerződésekben meghatározott időpontokban rendelkezésre fognak állni.

(2) A Nemzeti Programengedélyező a Nemzeti Phare Koordinátor, a Nemzeti ISPA Koordinátor, a Phare Végrehajtó Szervezetek, az ISPA Végrehajtó Szervezetek, illetve a SAPARD Hivatal bevonásával jogosult bármikor, már a programok előkészítése, illetve a tervezés szakaszában is nyilatkozatot kérni az (1) bekezdésben felsorolt források felett rendelkezőktől arra vonatkozóan, hogy az adott forrást az e rendeletben, valamint a finanszírozási és támogatási szerződésekben meghatározott esedékességkor rendelkezésre bocsátják, illetőleg, hogy a pénzügyi lebonyolítás egyéb feltételei is adottak.

27. §

(1) A Nemzeti ISPA Koordinátor a programok előkészítése során a projektjavaslatokat, a szakmai lebonyolításért felelős tárca fejezeti költségvetésért felelős vezetője által ellenjegyzett, a központi költségvetést terhelő hazai társfinanszírozásra vonatkozó kötelezettségvállalási nyilatkozattal együtt, megküldi a Nemzeti Programengedélyezőnek, az Európai Bizottság részére történő kiküldést megelőzően.

(2) A Phare projektjavaslatokat a szakmai lebonyolításért felelős tárca fejezeti költségvetésért felelős vezetője által ellenjegyzett költségvetést terhelő hazai társfinanszírozásra vonatkozó kötelezettségvállalási nyilatkozattal együtt kell benyújtani. A Segélykoordinációs Intézőbizottság csak olyan projektjavaslatokat küldhet meg az Európai Bizottság részére, amelyekre vonatkozóan a nyilatkozat a rendelkezésre áll.

28. §

(1) Phare program esetén a szakmai lebonyolításért felelős Programengedélyező — a KPSZE által kezelt programok esetében a Szakmai Programfelelős — ISPA program esetén a szakmai lebonyolításért felelős Szektor Programengedélyező, SAPARD program esetén a SAPARD Hivatal elnöke felelős az adott program hazai társfinanszí-

rozási (beleértve az árfolyameltérésből adódó) összegének tervezéséért, Nemzeti Programengedélyezővel, illetve fejezeti költségvetési javaslatokkal történő koordinálásáért, valamint az előbb említettek felelősek továbbá minden olyan adminisztratív lépés megtételéért, mely részükről szükségesek annak érdekében, hogy a társfinanszírozás összegei mindenkor a rendelkezésre álljanak. A társfinanszírozási terv a Pénzügyi Megállapodásban vállalt kötelezettségekből kiindulva a tényleges kifizetéseken alapul, figyelembe véve a finanszírozás folyamatosságának biztosítását.

(2) A Phare program esetén a Programengedélyező, az ISPA program esetén a Szektor Programengedélyező, valamint a SAPARD program esetén a SAPARD Hivatal elnöke a Nemzeti Programengedélyező részére beterjeszti a tervezési körirat közreadását követő 10 munkanapon belül adott programra, projektre vonatkozó finanszírozási tervét, a költségvetési tervezési köriratban megadott irányelveknek és táblázatos formának megfelelően, háttéradatokkal alátámasztva.

(3) Adott program, projekt lebonyolításáért felelős fejezet tervezi meg a költségvetésében a hazai társfinanszírozási összegeket a Nemzeti Programengedélyezővel egyeztetett társfinanszírozási terv alapján. A fejezet a költségvetési tervében biztosítja, hogy adott program hazai társfinanszírozási kötelezettségeit prioritásként kezeli, mely nem jelenthet a fejezet számára a tervezési köriratban megadott kereteken túli pótlólagos finanszírozási igényt.

29. §

(1) Az EU támogatások, illetve az azokkal kapcsolatos visszafizetések megjelenítendőek az államháztartási pénzügyi információs rendszerben.

(2) A Phare Pénzügyi Megállapodások, a SAPARD Többéves Pénzügyi Megállapodás és az ISPA Pénzügyi Megállapodások egy évnél hosszabb távú kötelezettségvállalást jelentenek a Kormány részére.

(3) A fejezet felügyeletét ellátó szerv azon fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó tételes költségvetési javaslatát, amelyekhez az Európai Unió támogatást nyújt, a pénzügyi megállapodásokban rögzített végrehajtási felelősség szerint — a Phare Végrehajtó Szervezetek, az ISPA Végrehajtó Szervezetek és SAPARD esetén a SAPARD Hivatal adatszolgáltatására támaszkodva, a pénzügyi megállapodásokból kiindulva — a ténylegesen várható kifizetések alapján állítja össze.

(4) A kötelezettségvállalások alapján az éves költségvetési javaslatban a fejezet részére kiadott költségvetési keretösszegeken belül a fejezet felügyeletét ellátó szerv a fejezeti kezelésű előirányzatok között, önálló alcímen köteles bevételként és kiadásként megtervezni az EU támogatásokat, valamint támogatásként és kiadásként a hazai társ-

finanszírozás általános forgalmi adóval növelt összegét. Az egyes előcsatlakozási eszközöket külön jogcímcsoportokon kell megjeleníteni. Phare esetében a jogcímcsoporton belül önálló jogcímen szükséges az egyes projekteket megjeleníteni.

(5) Amennyiben aláírt pénzügyi megállapodások a költségvetés tervezési időszakában még nem állnak rendelkezésre, azonban megkötésük várható, és a tervezési tárgyévben tényleges kifizetés várható, az EU támogatással és a hazai társfinanszírozás összegével számolni kell, azokat be kell tervezni.

(6) A fejezet felügyeletét ellátó szerv a (3) bekezdésben meghatározott előirányzatokat a költségvetési javaslatnak a Kormányhoz történő benyújtása előtt a Phare Végrehajtó Szervezettel, illetve az ISPA Végrehajtó Szervezettel vagy SAPARD esetén a SAPARD Hivatallal egyeztetni.

IV. Fejezet

PÉNZÜGYI LEBONYOLÍTÁS KIEMELT JELENTŐSÉGŰ SZABÁLYAI

30. §

(1) Az összes jóváhagyott, Európai Bizottság által átutalt EU forrás fogadása a Kincstárban nyitott, — normál piaci feltételek mellett — kamatozó euróban vezetett devizaszámlákon történik. Az Európai Bizottság előírásai szerint az EU források fogadására, az előcsatlakozási programként elkülönítetten nyitott számlák felett kizárólag a Nemzeti Alap rendelkezik.

(2) Az Európai Bizottság által átutalt EU (Phare, ISPA és SAPARD) forráshoz kapcsolódó hazai társfinanszírozás biztosítása szintén a Kincstárban, forintban vezetett, előirányzat-felhasználási keretszámlákra történik. Az ISPA és a SAPARD program esetén a hazai társfinanszírozást biztosító elkülönített előirányzat-felhasználási keretszámlák megnyitásáért a fejezet felelős. Adott program hazai társfinanszírozását biztosító előirányzat-felhasználási keretszámlán kerül fedezésre, valamint elszámolásra a hazai társfinanszírozáson kívül az árfolyameltérésből adódó különbözet (nyereség vagy veszteség) is.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben említett számlákat, illetve a Phare Végrehajtó Szervezetek, ISPA Végrehajtó Szervezetek és a SAPARD Hivatal számláit, valamint a hazai társfinanszírozáshoz kapcsolódó számlák számlakivonatait, számlaforgalmi kimutatásait a Kincstár köteles a Nemzeti Programengedélyező kérésére a Nemzeti Alap rendelkezésére bocsátani.

(4) A Kincstár köteles haladéktalanul tájékoztatni az általa kezelt számlák adataiban bekövetkezett bármilyen változásról a Nemzeti Alapot.

31. §

Az előcsatlakozási eszközök részletes pénzügyi lebonyolításának rendjét, a Központi Pénzügyi és Szerződés-kötő Egység (KPSZE) közreműködésével megvalósuló Phare programok, a SAPARD program és az ISPA program kincstári rendszerben történő pénzügyi lebonyolítási rendjéről, valamint az előcsatlakozási eszközök fejezeti költségvetési és könyvviteli elszámolási rendjéről szóló tájékoztatóban a pénzügyminiszter teszi közzé.

PHARE

32. §

A Phare programok pénzügyi lebonyolítására — az államháztartás működési rendjéről szóló, többször módosított 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 70—77. §-aiban foglalt — feladatfinanszírozás szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a fejezet felügyeletét ellátó szerv köteles rendelkezni az Államháztartási Hivatalhoz benyújtandó okmányokban a Phare Végrehajtó Szervezet jogosultságáról, a programok lebonyolítási feladataiban való közreműködés érdekében. Valamennyi feladatfinanszírozási okmányon minden esetben fel kell tüntetni a Phare program, alprogram, projekt azonosító kódját, az összefüggő projektek megjelölésével. Amennyiben az EU által támogatott programok között, az Európai Bizottság jóváhagyásával átcsoportosításra kerül sor, akkor a fejezet(ek) köteles(ek) a feladatfinanszírozási okmányokban bekövetkezett változásokat átvezetni.

33. §

A Nemzeti Alap, valamint Phare Végrehajtó Szervezet közötti pénzügyi együttműködés részletes feltételeit a finanszírozási szerződés rögzíti, melyet a Nemzeti Programengedélyező ír alá a Phare Végrehajtó Szervezettel.

34. §

A Nemzeti Alap

a) felelős a saját hatáskörébe tartozó Phare programok kamatozó euró számláinak a Pénzügyi Megállapodás aláírását követő 1 hónapon belüli megnyitásáért és kezelé-

séért az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

b) gondoskodik a Phare programokkal kapcsolatos EU támogatások Phare Végrehajtó Szervezet felé történő átutalásáról — adott programokra nyitott euró számlájáról a Phare Végrehajtó Szervezet e rendelet 35. § a) pontjában hivatkozott euró számlájára —, a Phare Végrehajtó Szervezetek által benyújtott e rendelet 35. § d) pontja szerinti előlegigénylés jóváhagyását követően,

c) felelős a támogatások (előlegrészletek) programonkénti lehívásáért az Európai Bizottságtól, az Európai Bizottság által átutalt keretek felhasználási ütemének függvényében, valamint a vonatkozó Phare Pénzügyi Megállapodás előírásai szerint,

d) felelős az Európai Bizottságnak és a Magyar Kormánynak történő kötelező jelentéstételhez szükséges, pénzügyi folyamatokat rögzítő nyilvántartási rendszereknek, a saját felelősségi körébe tartozó pénzügyi adatokkal történő folyamatos frissítéséért, naprakészen tartásáért, valamint felel a rendszerekbe bevitt adatok teljeskörűségéért és bizonylatokkal történő alátámasztottságáért.

35. §

A Phare Végrehajtó Szervezet

a) felelős a saját hatáskörébe tartozó programok vagy alprogramok kamatozó euró számláinak a Phare Pénzügyi Megállapodás aláírását követő 1 hónapon belüli megnyitásáért és kezeléséért az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

b) az a) pontban említett, hatáskörébe tartozó euró számlák között átcsoportosítást nem alkalmazhat, átmeneti likviditási probléma esetén átcsoportosítás csak kivételes esetben, Nemzeti Alap előzetes hozzájárulásával lehetséges a Nemzeti Alap vonatkozó euró számláján keresztül,

c) amennyiben a 38. § (1) bekezdésében foglaltak teljesültek, programonként vagy országprogram esetén alprogramonként támogatást igényel a Nemzeti Alaptól a benyújtott számlák fizetési határidejeit figyelembe véve, a 33. §-ban említett finanszírozási szerződés szerint, a meghatározott nyomtatványon, melyhez csatolja a Programengedélyező által igazolt számlamásolatokat, számlaösszesítőt, számlakivonatokat, valamint a PERSEUS vonatkozó jelentéseit,

d) gondoskodik a Phare program vagy alprogram beszállítójának történő kifizetés mielőbbi indításáról adott Phare program hazai társfinanszírozását biztosító fejezettel egyeztetve,

e) felelős az Európai Bizottságnak és a Magyar Kormánynak történő kötelező jelentéstételhez szükséges, pénzügyi folyamatokat rögzítő nyilvántartási rendszereknek, a saját felelősségi körébe tartozó pénzügyi adatokkal történő folyamatos frissítéséért, naprakészen tartásáért,

valamint felel a rendszerekbe bevitt adatok teljeskörűségéért és bizonylatokkal történő alátámasztottságáért,

f) felelős — a bizottsági elvárásoknak megfelelően — a Phare támogatásból finanszírozott programok, alprogramok, projektek teljesített kifizetései nyilvántartásáért, beleértve a kapcsolódó hazai társfinanszírozásból és az egyéb forrásból származó összegek adatait is,

g) havi rendszerességgel pénzügyi jelentést készít a 33. §-ban említett finanszírozási szerződésben meghatározottak szerint a projektek pénzügyi helyzetét illetően mind a hazai és Európai Unió társfinanszírozás tekintetében, és benyújtja a Nemzeti Alaphoz a meghatározott határidőre, a benyújtást megelőző hónapra vonatkozó adatokkal.

36. §

A Programengedélyező a Phare Végrehajtó Szervezet nevében nyilatkozatokat bocsát ki a Nemzeti Programengedélyező számára az alábbiakra vonatkozóan:

a) a Nemzeti Programengedélyező kérésére a Pénzügyi Megállapodásban rögzített szerződéskötési határidő lejártát követően a szerződéses állomány nagyságára vonatkozóan, mind az EU támogatás, mind a hazai társfinanszírozás tekintetében,

b) a Nemzeti Programengedélyező kérésére szerződés szerint biztosíték címén visszatartott összeg nagyságát és futamidejét illetően (EU és hazai társfinanszírozási bontásban), illetve

c) a kifizetési határidőt követően 1 hónappal a végleges szerződéses állomány, a kifizetések és a visszatartott összegek nagyságáról az EU és hazai hozzájárulás szerinti bontásban, illetve megfelelő bizonylatokkal alátámasztva az euró számla egyenlegéről.

37. §

(1) A Nemzeti Alap kezdeményezésére a Programengedélyező intézkedik az EU támogatásoknak a Nemzeti Alap vonatkozó euró számlájára történő visszautalásáról

a) jogosulatlan vagy szabálytalan utalásból, valamint jogosulatlan vagy szabálytalan felhasználásból eredő összegek esetén, illetve

b) programzárás végén fennmaradó, fel nem használt összeg esetén.

(2) A Nemzeti Programengedélyező nevében a Nemzeti Alap intézkedik a visszafizetendő EU támogatás összeg és nettó kamatának (kamatból levonva a bankköltség) Európai Bizottságnak való mielőbbi visszautalásáról.

(3) Amennyiben a Phare Végrehajtó Szervezet visszafizetésre vonatkozó intézkedése eredménytelennek bizonyul, a szabálytalanul vagy jogtalanul felhasznált EU támo-

gatósi összeg visszautalásáról a Nemzeti Alap vonatkozó euró számlája javára a Phare projekt hazai társfinanszírozási részét biztosító fejezet köteles gondoskodni, a tervezési körirattal, illetve a mindenkor költésvetési törvény előírásaival összhangban.

38. §

(1) A fejezet — az Áht. vonatkozó előírásai alapján — felelős a feladatfinanszírozási okmányok időben történő benyújtásáért az Államháztartási Hivatal felé. Valamennyi feladatfinanszírozási okmányon fel kell tüntetni a Phare program, alprogram, projekt azonosító kódot is.

(2) A Phare program hazai társfinanszírozási részét biztosító fejezet köteles a Programengedélyező kérésére rendszeres adatszolgáltatás formájában megadni a hazai társfinanszírozásból és az egyéb forrásokból teljesített kifizetések adatait, hogy a Phare Végrehajtó Szervezet a 35. § e), f) és g) bekezdéseiben foglaltaknak eleget tudjon tenni.

39. §

Minden, az Európai Bizottság és a Nemzeti Programengedélyező által kért adatot, információt a Phare Végrehajtó Szervezet — ha az említett felek másképp nem rendelkeznek — legkésőbb 10 munkanapon belül rendelkezésre bocsát, szükség esetén nyilvántartásaiba feltétel nélkül betekintést biztosít.

ISPA

40. §

Az ISPA program pénzügyi lebonyolítására az államháztartás működési rendjéről szóló, többször módosított 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 70—77. §-aiban foglalt hazai központi beruházások finanszírozására és lebonyolítására vonatkozó előírások az irányadók. Valamennyi Finanszírozási alapokmányon minden esetben fel kell tüntetni az ISPA projekt azonosító kódját. Amennyiben az EU által támogatott programok között, az Európai Bizottság jóváhagyásával átcsoportosításra kerül sor, akkor a fejezet(ek) köteles(ek) a feladatfinanszírozási okmányokban bekövetkezett változásokat átvezetni.

41. §

A Nemzeti Alap, valamint az ISPA Végrehajtó Szervezet közötti pénzügyi együttműködés részletes feltételeit a Nemzeti Programengedélyező és a Szektor Programengedélyező közötti finanszírozás szerződés rögzíti.

42. §

A Nemzeti Alap

a) rendelkezik a hatáskörébe tartozó, kamatozó ISPA euró számlák felett a Kincstárban az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

b) felelős az adott ISPA projekt előleg részleteinek Európai Bizottságtól történő lehívásáért, valamint benyújtásáért az Európai Bizottságnak

(i) egyrészt az adott ISPA Pénzügyi Megállapodás aláírását követően,

(ii) másrészt az első szerződés, általában az első beszállítói szerződés aláírását követően,

c) köteles adott ISPA euró számlájára beérkezett közösségi támogatást teljes összegben, a jóváírásról való értesüléstől számított 2 munkanapon belül átutalni az ISPA Végrehajtó Szervezet adott projekthez kapcsolódó fejezeti euró számlájára,

d) felelős az ISPA Végrehajtó Szervezet által összeállított, 43. § f) pontjában említett igénylés felülvizsgálatáért, valamint ezen dokumentumok — jóváhagyás céljából a — Nemzeti Programengedélyező elé terjesztéséért,

e) felelős a d) pontban elvégzett tevékenységek után, a Nemzeti Programengedélyező jóváhagyása után a 43. § f) pontjában említett igénylés Európai Bizottság elé terjesztéséért, amennyiben az Európai Bizottság másképp nem rendelkezik évente három alkalommal március 1-jéig, július 1-jéig és november 1-jéig,

f) felelős a 43. § g) pontjában meghatározott végső elszámolás ellenőrzéséért és továbbításáért az Európai Bizottság részére, a 62. §-ban meghatározott vizsgálat lefolytatását és a Nemzeti Programengedélyező által történő jóváhagyást követően az ISPA Pénzügyi Megállapodásban a munka befejezésére megszabott határidőt követő 6 hónapon belül,

g) felelős a monitoring-feladatok ellátására alkalmas információs rendszernek kezelésében lévő számlák adataival való folyamatos frissítéséért, naprakészen tartásáért.

43. §

Az ISPA Végrehajtó Szervezet

a) felelős a hatáskörébe tartozó ISPA projektenként vezetett fejezeti, kamatozó euró számláinak — a vonatkozó Pénzügyi Megállapodás aláírásáról szóló, a Nemzeti Programengedélyező hivatalos tájékoztatásától számított 1 hónapon belül történő — megnyitásáért és e számlákra a Nemzeti Alap által átutalt EU forrás kezeléséért az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

b) felelős a kifizetéshez (EU és hazai forrás összevezetéséhez) szükséges ISPA projektenkénti forint, illetve euró lebonyolítási számlák a Kincstárnál történő — időbeni — megnyitásáért és kezeléséért,

c) adott ISPA projektre a Nemzeti Alap által átutalt összegeket csak és kizárólag az adott ISPA projekt finanszírozására használhatja fel, átcsoportosítás — amennyi-

ben a Bizottság másképp nem rendelkezik — semmilyen formában nem lehetséges a hatáskörébe tartozó projektek euró számlái között,

d) köteles a Nemzeti Alap számára a 42. § b) (ii) alpontjában említett második részlet előlegigényléséhez szükséges dokumentumokat az első beszállítói szerződés aláírását követő 10 munkanapon belül benyújtani,

e) köteles — február 13-ig, június 13-ig, október 13-ig, amennyiben ezek munkaszüneti napra esnek, akkor az azokat követő első munkanapig — időközi átutalási igénylést terjeszteni a Nemzeti Programengedélyező elé a 41. §-ban rögzített finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a 89/2002. (IV. 20.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelően,

f) köteles az adott projekt végső elszámolását legkésőbb a Pénzügyi Megállapodásban a munka befejezésére megszabott határidőtől számított 30 munkanapon belül benyújtani a Nemzeti Alaphoz a 41. §-ban rögzített finanszírozási szerződésben foglaltaknak, valamint a 89/2002. (IV. 20.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelően,

g) felelős — a bizottsági elvárásoknak megfelelően — az ISPA támogatásból finanszírozott projektek teljesített kifizetéseihez teljes körű nyilvántartásáért, beleértve a kapcsolódó hazai társfinanszírozásból és az egyéb forrásból származó összegek adatait is,

h) felelős a monitoring-feladatok ellátását szolgáló információs rendszerfolyamatos frissítéséért, naprakészen tartásáért,

i) havi rendszerességgel pénzügyi jelentést készít a projektek pénzügyi helyzetét illetően, és köteles minden hónap 15. napjáig eljuttatni a Nemzeti Alap számára ellenőrzés és tájékoztatás céljából a benyújtást megelőző hónapra vonatkozó adatokkal projektszinten, a 41. §-ban említett finanszírozási szerződésben meghatározott formában és tartalommal, dokumentumokkal alátámasztva,

j) gondoskodik az ISPA projektekhez kapcsolódó összes dokumentumon az ISPA Pénzügyi Megállapodáson szereplő projekt azonosító kódjának feltüntetéséről.

44. §

(1) A 42. § a) és 43. § a) pontjában említett euró számlákon árfolyam-különbözetből adódó nyereség vagy veszteség elszámolása nem lehetséges.

(2) A 43. § a) pontjában említett számlákról kifizetés a beszállító részére nem lehetséges.

(3) A 43. § b) pontjában említett számlákról, a beszállítói szerződés kedvezményezettjének való kifizetése során az esetlegesen felmerülő árfolyamvesztés fedezetéről — a tervezés során — az ISPA Végrehajtó Szervezet köteles gondoskodni.

(4) A 42. § a) pontjában és a 43. § a) és b) pontjában említett pénzügyi bonyolításra szolgáló számlák deviza ter-

heléséhez és jóváírásához kapcsolódó valamennyi forgalmi jutalék elszámolása az MNB terhelése alapján a Központi költségvetés terhére történik a Pénzügyminisztérium fejezet, 17. Egyéb költségvetési kiadások cím, 1. Vegyes kiadások alcím terhére.

45. §

A 43. § *f)* és *g)* pontjában említett időközi átutalás igénylés és végső elszámolás költségnyilatkozatait alátámasztó teljesítésigazolás részleteivel, illetve annak dokumentációjával kapcsolatban az ISPA Végrehajtó Szervezet köteles minden információt megadni a Nemzeti Programengedélyező kérésére, a Nemzeti Alap számára, különös tekintettel az alábbiakra:

- a) az ISPA Végrehajtó Szervezet által igazolt számlák másolati példányai,
- b) az *a)* bekezdésben említett számlamásolatokhoz tartozó terhelési és jóváírási számlakivonatok, valamint
- c) a műszaki átadás-átvételt igazoló dokumentumok.

46. §

Az ISPA Végrehajtó Szervezet projektenként nyilvántartást vezet ISPA projektenként nyitott fejezeti euróban vezetett devizaszámláin keletkezett kamatokról és a Nemzeti Programengedélyező kérésére információt szolgáltat arról. A számlákon lévő összegek kezeléséről, az euró számlák kamatoztatásáról az ISPA Végrehajtó Szervezet köteles gondoskodni. Az EU forrás kamatainak felhasználását illetően a — Nemzeti Alap által az ISPA Végrehajtó Szervezetek felé kommunikált — Bizottság előírásai az irányadóak.

47. §

(1) A Szektor Programengedélyező intézkedik minden olyan EU támogatási összeg visszautalásáról a Nemzeti Alap vonatkozó ISPA euró számlájára,

a) mely összeget az ISPA Pénzügyi Megállapodásban előírt kifizetési határidőig az ISPA Végrehajtó Szervezet nem fizetett ki az adott projektre,

b) mely összeg tekintetében az Európai Bizottság a projekt végrehajtása során vagy lezárása után bármikor visszafizetési kötelezettséget állapít meg, illetve egy adott összeg tévesen vagy jogosulatlanul került átutalásra, kifizetésre,

c) mely összeg az EU forrás elegendőnek egészére vagy egy részére vonatkozik, adott határidőre, abban az esetben, ha az Európai Bizottság az előleg összegére visszafizetési kötelezettséget állapított meg, mert az előleg átutalástól

számított 12 hónapon belül nem nyújtottak be átutalás igénylést hozzá.

(2) Az (1) bekezdésben megnevezett visszautalandó EU támogatás összegeit az ISPA Végrehajtó Szervezet köteles a Nemzeti Programengedélyező írásbeli felszólítására 5 munkanapon belül visszautalni az esetlegesen felmerült késedelmi kamattal együtt.

(3) Amennyiben az ISPA Végrehajtó Szervezet visszafizetésre vonatkozó intézkedése eredménytelennek bizonyul, a szabálytalanul vagy jogtalanul felhasznált EU támogatási összeg visszautalásáról a Nemzeti Alap vonatkozó ISPA euró számlája javára az ISPA program hazai társfinanszírozási részét biztosító fejezet köteles gondoskodni, a tervezési körirattal, illetve a mindenkor költségvetési törvény előírásaival összhangban.

48. §

A Nemzeti Alap köteles a Bizottságnak visszautalni minden szabálytalan vagy jogosulatlan utalásból, felhasználásból eredő, valamint a 47. §-ban említett EU támogatási összeget.

SAPARD

49. §

A SAPARD program pénzügyi lebonyolításában részt vevő intézmények közötti együttműködés részletes feltételeit az Együttműködési Megállapodás rögzíti.

50. §

A Nemzeti Alap

a) felelős a SAPARD euró számla megnyitásáért és kezeléséért az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

b) biztosítja a SAPARD euró számlán lévő összegek kamatoztatását az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint,

c) ellenőrzi és jóváhagyja a SAPARD Hivatal EU forrás lehívására vonatkozó támogatásigénylését,

d) ellenőrzi és jóváhagyásra előkészíti a Nemzeti Programengedélyező részére a tárgynegyedét követő hónap végéig (azaz április 30-ig, július 31-ig, október 30-ig, január 31-ig) a SAPARD Hivatal által összeállított időközi átutalás igénylést és továbbítja az Európai Bizottságnak,

e) ellenőrzi és jóváhagyásra előkészíti a Nemzeti Programengedélyező részére a SAPARD Hivatal éves elszámolását, a pénzügyi évet követő év április 30-áig, majd továbbítja azt az Európai Bizottság részére az 53. §-ban foglaltakkal összhangban,

f) ellenőrzi és jóváhagyásra előkészíti a Nemzeti Programengedélyező részére a SAPARD Hivatal által a 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, és a szükséges dokumentumokkal alátámasztott EU támogatás végső átutalás igénylését, majd továbbítja az Európai Bizottság részére.

51. §

(1) A SAPARD Hivatal

a) felelős a Kincstárban egy SAPARD lebonyolítási forint számla megnyitásáért az Áht., valamint a vonatkozó PM tájékoztató előírásai szerint;

b) felelős a SAPARD lebonyolítási forint számla kezeléséért, mely a SAPARD program EU támogatási és hazai társfinanszírozási részeinek fogadására, összevezetésére, valamint a támogatások végső kedvezményezett részére történő egységes kifizetésére szolgál;

c) felelős a kedvezményezett által, adott időszakban felmerült, benyújtott és engedélyezett fizetési igények összesítése alapján az Együttműködési Megállapodásban meghatározott kifizetési folyamat indításáért, mindenkor az adott hét első napján,

(i) gondoskodik a kifizetési folyamathoz kapcsolódóan a hazai társfinanszírozás (beleértve az árfolyameltérésből adódó finanszírozás) folyósításának esedékesség időpontjában történő biztosításáról,

(ii) gondoskodik a kifizetési folyamathoz kapcsolódóan az EU támogatási rész lehívásáról a Nemzeti Alap SAPARD euró számlájáról,

(iii) gondoskodik az EU támogatási rész és a központi költségvetési forrás rész átutalásának kezdeményezéséről és a SAPARD program végső kedvezményezettjeinek történő kifizetésekről;

d) összeállítja negyedévenként az EU támogatás — 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, a szükséges dokumentumokkal alátámasztott — időközi átutalási igénylését és legkésőbb az adott negyedév végét követő hó 15. napjáig (azaz április 15-ig, július 15-ig, október 15-ig, január 15-ig), amennyiben az adott határidő munkaszüneti napra esik, akkor az említett határidőt megelőző munkanapig, és megküldi azt a Nemzeti Alapnak;

e) benyújtja a Nemzeti Alap részére a 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendeletben szereplő éves elszámolást legkésőbb a pénzügyi évet követő év január 31-éig;

f) havi rendszerességgel pénzügyi jelentést készít — a SAPARD Együttműködési Megállapodásban meghatározott formában és tartalommal — a programok pénzügyi helyzetét illetően, minden hónap 3. munkanapjáig a benyújtást megelőző hónapra vonatkozó adatokkal;

g) összeállítja az EU támogatás végső átutalás igénylését a 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint, és a szükséges dokumentumokkal alátámasztva

köteles megküldeni a Nemzeti Alapnak, legkésőbb az utolsó Éves Pénzügyi Megállapodásban meghatározott határidőtől számított 5. hónap 15. napjáig, amennyiben az adott határidő munkaszüneti napra esik, akkor az azt megelőző munkanapig.

(2) A hazai társfinanszírozási rész jóváírása minden esetben megelőzi a közösségi támogatási rész jóváírását a SAPARD lebonyolítási számlán. A jóváírások megtörténtét követően a SAPARD Hivatal haladéktalanul gondoskodik a kifizetések kezdeményezéséről. A SAPARD Hivatal kezdeményezi a Kincstár felé a kedvezményezett részére történő átutalást úgy, hogy a SAPARD euró számla terhelésétől számított 5 naptári napon belül az teljesüljön.

52. §

(1) Az 51. § (1) bekezdés a) pontjában említett SAPARD lebonyolítási forint számla látra szóló kamatozású számla.

(2) A Nemzeti Alap SAPARD euró számláján árfolyamkülönbözetből adódó nyereség vagy veszteség elszámolása nem lehetséges.

(3) Az 50. § a) pontjában és az 51. § (1) bekezdés a) pontjában említett, pénzügyi bonyolításra szolgáló számlák deviza terheléséhez és jóváírásához kapcsolódó valamennyi forgalmi jutalék elszámolása az MNB terhelése alapján a Központi költségvetés terhére történik a Pénzügyminisztérium fejezet, 17. Egyéb költségvetési kiadások cím, 1. Vegyes kiadások alcím terhére.

53. §

A Nemzeti Programengedélyező az Igazoló Szerv által a 117/2001. (VI. 30.) Korm. rendeletben meghatározott tartalommal elkészített dokumentumokkal — tanúsítvány és jelentés — kiegészített éves pénzügyi jelentést köteles benyújtani az Európai Bizottság számára legkésőbb a pénzügyi évet követő év április 30-áig. A SAPARD Hivatal a Nemzeti Programengedélyező kérésére megadott határidőre gondoskodik bármilyen információ nyújtásáról az éves pénzügyi jelentéssel kapcsolatban.

54. §

(1) A SAPARD Hivatal köteles euróban visszafizetni a Nemzeti Alap SAPARD euró számlájára a megjelölt határidőre az EU forrás azon összegeit,

a) melyek — az előleg átutalást követő 18 hónapon belüli, elfogadható időközi átutalási igénylés benyújtásának elmulasztása esetén — a Nemzeti Programengedélyező előleg-visszafizetési kötelezettségéből adódnak,

b) melyek a SAPARD lebonyolítási számlára jogosulatlan felhasználásból vagy szabálytalan kifizetésből visszakeresztett bevételek, beleértve a keletkezett kamatot is.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában említett összegeket a Nemzeti Programengedélyező kérésére a megadott visszafizetési határidő előtt 15 munkanappal, a felmerült kamatokkal együtt kell visszafizetni, míg az (1) bekezdés b) pontjában említett összegeket a jóváírást követő 5 naptári napon belül.

(3) A jogosulatlan felhasználás vagy szabálytalan kifizetés esetén a SAPARD Hivatal felelős az EU és a hazai támogatás behajtásáért, amelyet a SAPARD lebonyolítási számlára kell teljesíteni. Amennyiben a SAPARD Hivatal visszafizetésre vonatkozó intézkedése az EU támogatás összegére vonatkozóan — szabálytalan vagy jogtalan felhasználás, illetve végső elszámolás időpontjában hiány felmerülése esetén — eredménytelennek bizonyul, a SAPARD euró számla javára történő visszafizetéséről az FVM fejezet köteles gondoskodni, a tervezési körirattal, illetve a mindenkori költségvetési törvény előírásaival összhangban.

(4) Az Európai Bizottság kezdeményezésére SAPARD euró számláról az EU forrás Európai Bizottsághoz való visszautalásról minden esetben a Nemzeti Alap gondoskodik.

V. Fejezet

SZÁMVITELI ELSZÁMOLÁS

AZ ELŐCSATLAKOZÁSI ESZKÖZÖK NYILVÁNTARTÁSI ÉS ADATSZOLGÁLTATÁSI RENDEJE

55. §

(1) Az előcsatlakozási eszközökkel kapcsolatos nyilvántartás és adatszolgáltatás rendje két különböző célú és irányú beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettséget tartalmaz.

(2) Az Európai Unió Bizottsága felé az országba beérkezett és felhasznált támogatások összegével történő tételes elszámolást a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: számviteli törvény) foglalt számviteli alapelvek és a nemzetközi számviteli előírások figyelembevételével vezetett, elkülönített kettős könyvviteli nyilvántartásokkal kell biztosítani.

(3) Az államháztartási szervezetek az előcsatlakozási eszközök felhasználása során előforduló, a vagyoni és pénzügyi helyzetükre kiható gazdasági eseményekkel kapcsolatos nyilvántartási kötelezettségüknek — az államháztartási pénzügyi információs rendszer működtetéséhez és a zárszámadás összeállításához szükséges adatok kimutatása érdekében — az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet előírásai szerint tesznek eleget.

(4) Az előcsatlakozási eszközök finanszírozásában részt vevő végrehajtó szervezetek közül a Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány, az ESZA Európai Szociális Alap Nemzeti Programirányító Iroda Társadalmi Szolgáltató Kht. és a Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Kht., valamint a Nemzeti Alap az államháztartási pénzügyi információs rendszer működtetéséhez és a zárszámadás összeállításához szükséges adatokat az Államháztartási Hivatal beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 253/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 8. számú melléklete szerinti adatszolgáltatási kötelezettségük teljesítésével biztosítják.

56. §

(1) Az Európai Unió támogatásainak elszámolására a Nemzeti Alapnál, az Európai Unió támogatásainak, a hazai társfinanszírozás és a kedvezményezettek által biztosított saját forrás elszámolására a Phare Végrehajtó Szervezeteknél, az ISPA Végrehajtó Szervezeteknél, valamint a SAPARD Hivatalnál olyan — az 55. § (2) bekezdés szerinti — elkülönített nyilvántartást kell vezetni, amely nem része az e szervezetek működésével kapcsolatos (saját) könyvvezetésnek és nem része az 55. § (3) bekezdés szerinti könyvvezetésnek.

(2) A Nemzeti Alapnak és a végrehajtó szervezeteknek részletes számviteli eljárásrendet (számviteli politikát) kell készíteniük. A számviteli politika főbb irányainak meghatározásáért, az elkészítésért és az elkészült számviteli politika jóváhagyásáért, annak végrehajtásáért az egyes szervezetek vezetői felelősek.

(3) A Nemzeti Alapnak és a végrehajtó szervezeteknek az előcsatlakozási eszközökkel kapcsolatos (1) bekezdés szerinti nyilvántartásokat ott kell vezetnie, ahol a támogatások felhasználásával kapcsolatos pénzügyi folyamatok megvalósulnak, illetve ahol az eredeti bizonylatok rendelkezésre állnak.

57. §

(1) Az Európai Unió által igényelt évközi adatszolgáltatásokat és az előcsatlakozási eszközöknél külön-külön készítendő éves pénzügyi jelentést a Nemzeti Alap az általa vezetett nyilvántartás adatai alapján, valamint a Végrehajtó Szervezetek nyilvántartásaiból nyert, általuk a Nemzeti Alap számára megküldött adatok (hazai társfinanszírozás, saját erő) felhasználásával készíti el.

(2) A Nemzeti Alap elkülönített nyilvántartásainak vezetése során gondoskodni kell arról, hogy az alábbi információk folyamatosan rendelkezésre álljanak

a) az Európai Unió támogatásainak összege az Európai Uniótól történő beérkezésétől az egyes projektek, programok lezárásáig, SAPARD esetében az éves keretek fel-

használásáig, lezárásáig (Phare esetében programonként, alprogramonként, projektenként, ISPA esetében projektenként, SAPARD esetében intézkedésenként),

b) a programonként, illetve projektenként megnyitott bankszámlák forgalma,

c) a követelések és kötelezettségek.

58. §

(1) A Phare Végrehajtó Szervezeteknél, az ISPA Végrehajtó Szervezeteknél, valamint a SAPARD Hivatalnál (a továbbiakban: végrehajtó szervezetek) vezetett elkülönített nyilvántartásnak biztosítania kell az Európai Unió támogatások, a hazai társfinanszírozás és a kedvezményezettek által biztosított saját forrás felhasználásának nyomon követését.

(2) A végrehajtó szervezetek elkülönített nyilvántartásainak vezetése során gondoskodni kell arról, hogy az alábbi információk folyamatosan rendelkezésre álljanak

a) az Európai Unió támogatások összege a Nemzeti Alaptól történő beérkezéstől a programonkénti, illetve projektenkénti, intézkedésenkénti felhasználásig,

b) a hazai társfinanszírozás összege, Phare esetében programonként, alprogramonként, és támogatási szerződésenként, ISPA esetében projektenként és támogatási szerződésenként, SAPARD esetében intézkedésenként és támogatási szerződésenként,

c) a kedvezményezettek által biztosított saját erő felhasználása, Phare esetében programonként, alprogramonként és támogatási szerződésenként, ISPA esetében projektenként és támogatási szerződésenként, SAPARD esetében intézkedésenként és támogatási szerződésenként,

d) a projektenként, illetve programonként megnyitott bankszámlák forgalma,

e) a követelések és kötelezettségek,

f) a megkötött támogatási szerződések.

(3) A végrehajtó szervezeteknek a Nemzeti Alap által kért — és külön megállapodásban részletesen meghatározott — rendszeres és soron kívüli adatszolgáltatásokat a külön megállapodásban és a jóváhagyott számviteli eljárásrendben foglalt határidőre teljesíteniük kell.

(4) Annak érdekében, hogy a hazai társfinanszírozással kapcsolatos adatok a Phare Végrehajtó Szervezetek nyilvántartásaihoz rendelkezésre álljanak, az Államháztartási Hivatal — amely szervezet a feladatfinanszírozási rendszerben ezen adatok birtokában van — hetente megküldi az egyes programokhoz kapcsolódó hazai társfinanszírozás tételes listáit a Phare Végrehajtó Szervezeteknek.

(5) A GKM és a KvVM — mint fejezet — az államháztartási könyvvizetés adatai alapján ISPA Végrehajtó Szervezetek részére, az FVM pedig a SAPARD Hivatal részére hetente megküldi az egyes projektekhez, intézkedésekhez kapcsolódóan kifizetett hazai társfinanszírozás tételes listáit.

(6) A végső kedvezményezettek által biztosított saját erő adatainak nyilvántartása érdekében a Végrehajtó Szervezeteknek a kedvezményezettekkel kötött szerződésekbe bele kell foglalniuk, hogy a kedvezményezett rendszeresen, programonként és kifizetésenként részletezve adatot szolgáltat az általa biztosított saját erő összegéről, az azt igazoló bankszámla kivonat vagy egyéb hiteles dokumentum másolati példányának csatolásával.

59. §

A hazai társfinanszírozást biztosító költségvetési fejezetek részére a SAPARD, ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek adatokat szolgáltatnak az államháztartásban idegen pénzeszközként nyilvántartott előcsatlakozási eszközökben bekövetkezett állományváltozásokról.

VI. Fejezet

ELLENŐRZÉS

60. §

(1) Az előcsatlakozási eszközök kormányzati és pénzügyi ellenőrzésének tekintetében a központi, társadalombiztosítási és a köztestületi költségvetési szervek kormányzati, felügyeleti, valamint belső költségvetési ellenőrzéséről szóló 15/1999. (II. 5.) Korm. rendeletet, valamint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal felügyeletéről, feladat- és hatásköréről szóló 61/1999. (IV. 21.) Korm. rendeletet kell megfelelően alkalmazni.

(2) Az Európai Bizottság, valamint az Európai Számvevőszék által megbízott ellenőr a kétoldalú megállapodásokban foglaltak szerint jár el.

(3) Az előcsatlakozási alapok ellenőrzésében részt vevő hazai ellenőrzési szerv jelentését megküldi a Nemzeti Programengedélyezőnek. A 69. § (3) bekezdésében meghatározott feladatok ellátása érdekében a Nemzeti Programengedélyező 5 munkanapon belül megküldi a jelentéseket a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal részére.

61. §

A Nemzeti Programengedélyező a 7. § c) pontban meghatározott tevékenységét az általa megbízott szerv vagy szakértők útján látja el.

62. §

(1) Az ISPA projektek végső elszámolásához kapcsolódóan a 2000. évi ISPA projektek pénzügyi megállapodá-

sainak kihirdetéséről szóló 89/2002. (IV. 20.) Korm. rendelet III. 4. melléklete B. Függeléke követelményeinek megfelelő zárónyilatkozat kiadásához szükséges ellenőrzéseket a KEHI hajtja végre, és arról nyilatkozatot állít ki, melyet a Pénzügyi Megállapodásban a munka befejezésére megszabott határidőt követő 5 hónapon belül elküld a Megbízóján keresztül a Nemzeti Programengedélyezőnek.

(2) Az ISPA Végrehajtó Szervezet vezetője az egyes projektek várható lezárását 6 hónappal korábban jelzi a KEHI-nek, hogy a KEHI a zárónyilatkozat kiadásához kapcsolódó ellenőrzéseket munkatervében tervezni tudja. A projekt lezárásáról az ISPA Végrehajtó Szervezet vezetője a lezárást követő 10 napon belül tájékoztatja a Nemzeti Programengedélyezőt, aki értesítést követő 2 munkanapon belül felkéri a KEHI-t a zárónyilatkozat kiadására.

63. §

A több fejezet által felügyelt, illetve társfinanszírozott programok esetén, az ellenőrzést az adott programért első helyen felelős minisztérium irányítja.

64. §

(1) A Nemzeti Programengedélyező SAPARD program esetében Audit Bizottságot, Phare és ISPA programok esetében EDIS Bizottságot hoz létre, amelynek feladata a SAPARD akkreditációs, valamint a Phare és ISPA kiterjesztett decentralizációs kritériumok folyamatos teljesülésének nyomon követése. Az Audit Bizottság és az EDIS Bizottságok a Nemzeti Programengedélyező elnökletével az egyes programok lebonyolításában érintett szervek, valamint az ÁSZ, a KEHI, a Pénzügyminisztérium és a Kincstár belső ellenőrzési vezetői részvételével működnek. Az Audit Bizottság és az EDIS Bizottságok munkájukat írásban rögzített ügyrend alapján végzik.

(2) A Nemzetközi Támogatás Ellenőrzési Tárcaközi Bizottságot az Audit Bizottság és az EDIS Bizottságok rendszeresen tájékoztatják.

65. §

A végső kedvezményezettekre vonatkozó pályázati kiírásnak és a szerződésnek megfelelő részletezettséggel tartalmaznia kell az ellenőrzés tűrési kötelezettséget, és annak megtagadása esetére a szankciókat is.

66. §

A szerződésekben a hazai jogszabályoktól eltérő dokumentációs és megőrzési kötelezettséget, illetve az annak

megsértése esetén alkalmazásra kerülő szankciókat külön pontban kell előírni.

67. §

A Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek

a) olyan pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszert alakítanak ki és működtetnek, amely ezen szervezetek teljes tevékenységét lefedi és biztosítja, hogy a szervezetek által végzett tevékenységek szabályszerűek, megfelelőek, időszzerűek és pontosak,

b) a végrehajtás, pénzügyi lebonyolítás és ellenőrzés feladatokat funkcionálisan elkülönítik, gondoskodnak az ex-ante, folyamatba épített és vezetői ellenőrzési rendszer kiépítéséről, valamint azok részletes szabályait a belső szabályzataikban megalkotják,

c) olyan számviteli és ügyviteli rendszert alakítanak ki, amely biztosítja az ellenőrök számára az ellenőrzés végrehajtását,

d) ellenőrzési nyomvonalat alakítanak ki, és azt folyamatosan karbantartják,

e) a program indítása előtt, valamint eljárásrendi vagy szervezeti változás esetén megküldik az ellenőrzési nyomvonal dokumentációját a felügyeleti ellenőrzési szervüknek, valamint a KEHI-nek, az ÁSZ-nak, valamint a Nemzeti Programengedélyezőnek,

f) folyamataik kialakítása során, a teljes tevékenységüket lefedően biztosítják a „négy szem elvének” betartását, illetve betartatását, mindhárom program (Phare, ISPA, SAPARD) esetében.

68. §

(1) A Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek funkcionálisan független belső ellenőrzési egységet hoznak létre és működtetnek.

(2) A Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek funkcionálisan független belső ellenőrzési egységei az Éves Ellenőrzési tervet előzetesen egyeztetik a felügyeleti ellenőrzési szervükkel, valamint az Audit Bizottságon vagy az EDIS Bizottságokon keresztül a Pénzügyminisztériummal, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatallal és az Állami Számvevőszékkal.

(3) A Nemzeti Programengedélyező részére a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek funkcionálisan független belső ellenőrzési egységei a végleges Éves Ellenőrzési tervet adott év január 31-éig megküldik.

(4) Amennyiben a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek funkcionálisan független belső ellenőrzési egységei az Éves Ellenőrzési tervet a (3) bekezdésben meghatározott időpontig nem küldik meg, akkor a Nemzeti Programengedélyező a soron következő átutalás igénylés EU Bizottsághoz történő továbbítását felfüggeszti.

(5) A létrehozott funkcionálisan független belső ellenőrzési egységek munkájukat a Pénzügyminisztérium által kiadott nemzetközileg elfogadott belső ellenőrzési sztenderdeknek megfelelően végzik.

69. §

(1) A Phare és ISPA alapok felhasználásában érintett minisztériumok fejezeti felügyeleti ellenőrzési szervezeteinek és a KEHI-nek a Pénzügyminisztérium által kiadott módszertani iránymutatás szerint a Phare programok esetében a támogatások 5%-ának megfelelő, az ISPA projektek esetében pedig a támogatások 15%-ának megfelelő ellenőrzéseket kell elvégezniük.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzéseket a KEHI és az érintett minisztériumok fejezeti felügyeleti ellenőrzési szervezetei munkatervükben megtervezik. Ezen ellenőrzésekre vonatkozóan a Kormányzati Ellenőrzési Hivatallal előzetesen egyeztetnek annak érdekében, hogy az ellenőrzési minta kiválasztása kockázatelemzésen alapuljon, továbbá kiegyensúlyozott legyen a műveletek típusát és méretét tekintve, valamint aszerint, hogy a legnagyobb kockázattal bíró végső kedvezményezettek a program időtartama alatt legalább egyszer ellenőrzésre kerüljenek.

(3) Az 5%-os és 15%-os ellenőrzések koordinálását a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal végzi. Az elvégzett ellenőrzések megállapításait tartalmazó összefoglaló jelentést a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal minden év május 31-éig megküldi a Nemzeti Programengedélyező részére. Az összefoglaló jelentést a Nemzetközi Támogatás Ellenőrzési Bizottság jóváhagyását követően a Nemzeti Programengedélyező minden év június 30-áig megküldi az Európai Bizottság részére.

VII. Fejezet

SZABÁLYTALANSÁGOK KEZELÉSE

70. §

(1) A szabálytalanságok felfedése, megfelelő kezelése és jelentése érdekében a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek kijelölik a szabálytalanságok nyilvántartásáért és kezelésének nyomon követéséért, jelentéséért felelős szervezeti egységet vagy személyt. Ez a szervezeti egység vagy személy,

amely nem lehet a szabálytalanságok kivizsgálására jogosult függetlenített belső ellenőrzési egység, felelős

- a) a szabálytalanságok nyilvántartásáért,
- b) a szabálytalanságok kivizsgálására és a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslat elkészítéséért,
- c) a szabálytalanságokkal kapcsolatos döntések végrehajtásának nyomon követéséért,
- d) a szabálytalanságokkal kapcsolatos negyedéves jelentések összeállításáért.

(2) A szabálytalansági jelentési rendszer koordinációjáért — amely biztosítja a szabálytalanságokkal kapcsolatos információáramlást, a szükséges tájékoztatást és a problémák egységes kezelését —, a Nemzeti Programengedélyező a felelős.

(3) A szabálytalanságokkal kapcsolatos teendőket az egyes szervezetek eljárásrendjük önálló fejezeteként kötelesek részletesen szabályozni.

71. §

(1) A program lebonyolítása során a Nemzeti Alap és a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők a tapasztalt csalásokról, szabálytalanságokról, valamint a Közösség pénzügyi érdekeit hátrányosan érintő egyéb illegális tevékenységekről vagy azok alapos gyanújáról haladéktalanul kötelesek tájékoztatni a Nemzeti Programengedélyezőt és az OLAF Koordinációs Irodát, továbbá intézkedni

- a) a programok előírásai szerinti, illetve a szabályszerű lebonyolítás érdekében szükséges korrekciókról,
- b) a személyi felelősség megállapításáról,
- c) a szabálytalansággal érintett összegnek a szabálytalanság felfedésétől számított két hónapon belüli behajtásáról.

(2) A Nemzeti Alap és a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők a megtett intézkedésekről és azok eredményeiről azonnal kötelesek tájékoztatni a Nemzeti Programengedélyezőt és az OLAF Koordinációs Irodát.

(3) Amennyiben a Nemzeti Alap és a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők a 72. § (1) bekezdésben megjelölt szankciókat nem fogantatosítják, illetve nem kezdeményezik, úgy az OLAF Koordinációs Iroda — a Nemzeti Programengedélyező egyidejű tájékoztatása mellett — jogosult ezen szankciók érvényesítésének kezdeményezésére, illetve a felelősség megállapítását célzó eljárás megindítására.

(4) A Nemzeti Alapnál, a SAPARD Hivatalban, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezeteknél alkalmazásban álló minden személynek összeférhetetlenségi és pártatlansági nyilatkozatot kell tennie.

(5) A Nemzeti Programengedélyező jogosult bármikor információt kérni a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal,

valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetektől az EU támogatás felhasználásával kapcsolatban. A Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek kötelesek megadni ezen információt a Nemzeti Programengedélyezőknek. Amennyiben a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezet ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Nemzeti Programengedélyező a 7. § a) bekezdésében előírtaknak megfelelően jár el.

(6) A Nemzeti Alap és a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők a program lebonyolítása során tapasztalt szabálytalanságokról vagy visszaélésekről negyedévente jelentés formájában értesítik a Nemzeti Programengedélyezőt.

72. §

(1) Szabálytalanság esetén alkalmazandó szankciók:

- a) a folyósítás felfüggesztése,
- b) a támogatási szerződés felmondása és az átutalt összeg teljes egészének vagy egy részének visszafizetése,
- c) a támogatási rendszerből történő kizárás,
- d) a büntető- és polgári jogi eljárások kezdeményezése.

(2) Az (1) bekezdés a)–c) pontjában felsorolt szankciók foganatosításáért a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők, SAPARD esetén a SAPARD Hivatal felelős. Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott szankciót a Nemzeti Programengedélyező is foganatosíthatja a Phare Végrehajtó Szervezetekkel, az ISPA Végrehajtó Szervezetekkel szemben.

(3) Az (1) bekezdés d) pontjában foglalt szankciókat a Nemzeti Programengedélyező, a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők kezdeményezik az illetékes hatóságoknál, illetve bíróságokon.

(4) Az (1) bekezdés a)–c) pontjában foglalt szankciók alkalmazása esetén a szankcióval érintettek a szankció foganatosításától számított nyolc napon belül felülvizsgálati kérelemmel élhetnek a szankciót foganatosító felügyeleti szervénél.

73. §

(1) Minden negyedévet követő két hónapon belül a Nemzeti Programengedélyező köteles jelentést küldeni az Audit Bizottság, az EDIS Bizottságok és — az OLAF Koordinációs Irodán keresztül — az EU Bizottság és az EU Csalás Ellenes Hivatala (OLAF) részére a programok lebonyolítása során tapasztalt szabálytalanságokról vagy visszaélésekről, az ezekkel kapcsolatban megtett intézke-

désekről, illetőleg a folyó államigazgatási, bírósági eljárások helyzetéről.

(2) A Nemzeti Programengedélyező jelentésének alapját a Nemzeti Alap és a SAPARD Hivatal vezetője, valamint a Programengedélyezők és a Szektor Programengedélyezők által benyújtott negyedéves jelentések adják.

74. §

A pályázatokban jelezni kell és a támogatási szerződéseknek tartalmazni kell felhatalmazást az azonnali inkasszó benyújtására, szabálytalanság, illetve eltérés megállapításának esetére.

75. §

A végső kedvezményezett köteles belső szabályozásában és szerződéseiben a személyi és anyagi felelősséget meghatározni.

76. §

Az Államháztartási Hivatalban működő Országos Támogatási Monitoring Rendszer, a Nemzeti Alap, a SAPARD Hivatal, valamint az ISPA és Phare Végrehajtó Szervezetek adatszolgáltatása alapján nyilvántartja a támogatás visszafizetési kötelezettségeket és az alkalmazott egyéb szankciókat is.

VIII. Fejezet

ZÁRÓ RENDELKEZÉS

77. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetést követő 30. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Európai Unió előcsatlakozási eszközök támogatásai felhasználásának pénzügyi tervezési, lebonyolítási és ellenőrzési rendjéről szóló 255/2000. (XII. 25.) Korm. rendelet, és az azt módosító 178/2001. (X. 4.) Korm. rendelet és a 310/2001. (XII. 28.) Korm. rendelet.

(3) Ahol e rendelet Államháztartási Hivatal, Magyar Államkincstár Részvénytársaságot, illetve Kincstárt említ, ott 2003. június 30-tól Magyar Államkincstárt kell érteni.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 81/2003. (VI. 7.) Korm. rendelete

a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalról

A Kormány a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) feladatairól, hatásköréről, szervezetéről és működéséről a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az MVH a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alatt álló, önálló jogi személyiséggel rendelkező, országos hatáskörű központi hivatal, önállóan gazdálkodó központi költségvetési szerv.

(2) Az MVH a SAPARD Hivatal és az Agrár-intervenciók Központ (a továbbiakban: AIK) általános jogutódja.

(3) A miniszter, illetékes hatóságként felelős az MVH-nak a közösségi vívmányoknak megfelelő akkreditációjáért. E feladatkörben a miniszter — külön jogszabályban foglaltak szerint — jogosult az akkreditáció megadására, illetve szükség esetén megvonására.

(4) Az MVH a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) költségvetési fejezetén belül önálló címként szerepel.

2. §

(1) Az MVH ellátja az egyes közösségi termékpálya rendtartások szabályozási eszközeinek működtetésével kapcsolatos feladatokat.

(2) Az MVH az Európai Mezőgazdasági Orientációs és Garancia Alap (a továbbiakban: EMOGA) Garancia Részlege tekintetében ellátja:

a) az Európai Unió (a továbbiakban: EU) belpiaci támogatásainak kezelésével,

b) az EU külpiaci támogatásainak kezelésével,

c) az intervenciók rendszer működtetésével,

d) a közvetlen kifizetések kezelésével és ehhez kapcsolódóan az Integrált Igazgatási és Ellenőrzési Rendszer (a továbbiakban: IIER) működtetésével, valamint

e) a vidékfejlesztési (kísérő) intézkedések bonyolításával

összefüggő feladatokat. A miniszter a kezeléssel, bírálattal és bonyolítással összefüggő eljárásokat — a közösségi jogi szabályozásokkal összhangban — külön rendeletben határozza meg.

(3) Az MVH az EMOGA Orientációs Részlege tekintetében ellátja a vidékfejlesztési intézkedések bonyolításával összefüggő feladatokat. Ezen feladatok ellátására a minisztériummal — mint irányító hatósággal — kötött megállapodás vonatkozik.

(4) Az MVH ellátja a Halászati Orientációs Pénzügyi Eszközből (a továbbiakban: HOPE) folyósított támogatások végrehajtásával összefüggő feladatokat. Ezen feladatok ellátására az irányító hatósággal kötött megállapodás vonatkozik.

(5) Az MVH ellátja a SAPARD előcsatlakozási program teljesítésének szervezésével, valamint a SAPARD támogatási rendszer működtetésével és végrehajtásával összefüggő végrehajtó és kifizető feladatokat.

(6) Az MVH ellátja az AIK e rendelet hatálybalépéséig nemzeti hatáskörben végzett, valamint a miniszter által rendeletben meghatározott körben és módon az egyes nemzeti támogatások igénybevitelével és végrehajtásával összefüggő feladatokat.

3. §

Az IIER működtetése az MVH feladatkörébe tartozik, ezen belül az MVH működteti különösen

a) a külön jogszabályban meghatározott gazda- és ügyfélregisztert,

b) a Mezőgazdasági Parcella Azonosító Rendszert (MePAR), amely az EMOGA területalapú kifizetések kizárólagos hivatkozási alapja.

4. §

(1) Az MVH feladatát központi szerve (a továbbiakban: Központi Hivatal), illetőleg az önálló jogi személyiséggel nem rendelkező területi szervei útján látja el.

(2) A Központi Hivatal és az MVH területi szerveinek feladatait, tagolódását és részletes szervezeti felépítését — a miniszter által jóváhagyott — Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) határozza meg.

(3) Az MVH területi szervei a megyei kirendeltségek, valamint a „Fővárosi és Pest Megyei Kirendeltség” (a továbbiakban együtt: Kirendeltségek).

(4) A 2. § (1), (2) és (6) bekezdésében és a 3. §-ban meghatározott feladatok végrehajtásában a Kirendeltségek a megye (főváros) területén járnak el. A 2. § (3)—(5) bekezdésében meghatározott feladatok végrehajtásában a Kirendeltségek illetékességét e rendelet *mellette* határozza meg.

5. §

(1) A Központi Hivatal igazgatóságokból áll. A 2. § (6) bekezdés szerinti feladatokat, az MVH külön igazgatósága keretében látja el.

(2) Hatósági eljárásban — külön jogszabályban meghatározottak szerint — első fokon a Kirendeltség vagy a Központi Hivatal jár el. Másodfokon, amennyiben első fokon a kirendeltség járt el, a Központi Hivatal, amennyiben első fokon a Központi Hivatal, akkor a Központi Hivatal elnöke jár el.

6. §

(1) Az MVH-t az elnök vezeti, akit határozatlan időtartamra a miniszter nevez ki, és ment fel.

(2) Az MVH elnökhelyettesét határozatlan időtartamra az MVH elnökének javaslatára a miniszter nevezi ki, és menti fel.

(3) Az MVH elnöke felett a munkáltatói jogokat a miniszter gyakorolja. Az MVH elnökhelyettese felett — a kinevezés és a felmentés kivételével — a munkáltatói jogokat az MVH elnöke gyakorolja.

7. §

(1) Ez a rendelet 2003. július 1-jén lép hatályba azzal, hogy az (5) bekezdés a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló nemzetközi szerződést kihirdető törvény hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Agrárintervenciós Központ létesítéséről szóló 108/1997. (XII. 29.) FM rendelet, az azt módosító 4/2003. (I. 30.) FVM rendelet, a SAPARD Hivatal létesítéséről szóló 12/2001. (II. 15.) FVM rendelet és az azt módosító 54/2001. (VIII. 17.) FVM rendelet.

(3) Felhatalmazást kap a miniszter, hogy

a) a 3. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti azonosító rendszerre (MePAR) vonatkozó rendelkezéseket,

b) a 2. § (6) bekezdés szerinti feladatokat, illetve az EMOGA-ból és a HOPE-ből finanszírozott támogatások a közösségi jogi szabályozások szerinti feltételeit és benyújtási rendjét a Magyar Köztársaságnak az Európai Unióhoz történő csatlakozásáról szóló nemzetközi szerződést kihirdető törvény hatálybalépésig terjedő hatállyal rendeletben szabályozza.

(4) A miniszter az MVH alapító okiratát a rendelet hatálybalépése napján adja ki. Az MVH elnöke a rendelet

hatálybalépését követő 30 napon belül jóváhagyásra megküldi az MVH SZMSZ-ét a miniszternek.

(5) Az irányító hatóság a támogatások eredményére vonatkozó adatok gyűjtését, a hatékony és eredményes pénzügyi lebonyolítást, az értékelések megszervezését, valamint a nyilvánossággal összefüggő kötelezettségek teljesítését látja el.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

Melléklet

a 81/2003. (VI. 7.) Korm. rendelethez

Az egyes megyei kirendeltségek területi illetékessége az EMOGA Orientációs Részlegéből és a HOPE-ből finanszírozott támogatások esetén

1. Az MVH Borsod-Abaúj-Zemplén megyei Kirendeltsége:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye

Heves megye

Nógrád megye

2. Az MVH Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Kirendeltsége:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

Hajdú-Bihar megye

Jász-Nagykun-Szolnok megye

3. Az MVH Csongrád megyei Kirendeltsége:

Békés megye

Csongrád megye

Bács-Kiskun megye

4. Az MVH Fővárosi és Pest megyei Kirendeltsége:

Budapest

Pest megye

5. Az MVH Veszprém megyei Kirendeltsége:

Veszprém megye

Komárom-Esztergom megye

Fejér megye

6. Az MVH Somogy megyei Kirendeltsége:

Baranya megye

Tolna megye

Somogy megye

7. Az MVH Zala megyei Kirendeltsége:
Győr-Moson-Sopron megye
Vas megye
Zala megye

—————

A Kormány
82/2003. (VI. 7.) Korm.
rendelete

a külügyminiszter feladat- és hatásköréről
szóló 152/1994. (XI. 17.) Korm. rendelet
módosításáról

A Kormány a külügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 152/1994. (XI. 17.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. § (1) A miniszter kidolgozza és végrehajtja az érdekelt miniszterekkel egyetértésben a Kormány nemzetközi fejlesztési együttműködési politikáját. Ennek érdekében Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Tárcaközi Bizottságot működtet, amely meghatározza a támogatandó partnerországok körét és kijelöli a szektorális (ágazati) prioritásokat.

(2) A miniszter koordinálja és irányítja a nemzetközi fejlesztési együttműködési tevékenységet: a technikai együttműködési, a projekt típusú, a humanitárius és kedvezményes hitel programokat. A programok végrehajtását a nemzetközi normák és a hatályos magyar jogszabályok alapján valósítja meg. A miniszter dönt a nemzetközi fejlesztési együttműködési program költségvetési fedezetének felhasználásáról.”

2. §

Az R. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A miniszter közreműködik a Magyarország részére biztosított nemzetközi támogatási programokkal összefüggő megállapodások előkészítésében és létrehozásában.”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, egyidejűleg a külügyminiszter feladat- és hatásköréről

szóló 152/1994. (XI. 17.) Korm. rendelet módosításáról szóló 160/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 3. §-a, valamint a 3/2000. (I. 18.) Korm. rendelet 6. §-a (1) bekezdésének második tagmondata a hatályát veszti.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

—————

A Kormány
83/2003. (VI. 7.) Korm.
rendelete

a termékek és szolgáltatások
öko-címke odaítélését ellátó szerv
kijelöléséről

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 110. §-a (7) bekezdésének *n*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

Az Európai Parlament és a Tanács a módosított közösségi öko-címke odaítélési rendszeréről szóló 1980/2000/EK rendelet szerinti közösségi öko-címkével kapcsolatos feladatokat a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium — a Környezetbarát Termék Kht. közreműködésével — látja el.

2. §

(1) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság az Európai Unióhoz való csatlakozásról szóló nemzetközi szerződést kihirdető törvény hatálybalépése napján lép hatályba.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Parlament és a Tanács a módosított közösségi öko-címke odaítélési rendszeréről szóló 1980/2000/EK rendeletével összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 20/2003. (VI. 7.) BM rendelete

**a rendőrség nyomozó hatóságainak hatásköréről
és illetékességéről szóló
15/1994. (VII. 14.) BM rendelet módosításáról**

A büntetőeljárásról szóló 1973. évi I. törvény (a továbbiakban: Be.) 22. §-a, valamint 404. §-ának (3) bekezdése alapján a rendőrség nyomozó hatóságai hatáskörének és illetékességének szabályozására a legfőbb ügyéssel egyetértésben a következőket rendelem el:

1. §

(1) A rendőrség nyomozó hatóságainak hatásköréről és illetékességéről szóló 15/1994. (VII. 14.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A rendőrkapitányságok, továbbá az ORFK Repülőtéri Biztonsági Szolgálat, a megyei (budapesti) rendőr-főkapitányságok közlekedésrendészete, a Dunai Vízügyi Rendőrkapitányság, a Tiszai Vízügyi Rendőrkapitányság, a Balatoni Vízügyi Rendőrkapitányság hatásköre — szakmai feladataiknak megfelelően — e rendelet mellékleteiben fel nem sorolt bűncselekmények nyomozására terjed ki.”

(2) Az R. 2. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az ORFK PNYI

a) megyei kirendeltségei hatáskörébe tartozik — a b) pontban foglaltak kivételével — a 4. számú mellékletben meghatározott bűncselekmények nyomozása,

b) központi nyomozó szervei hatáskörébe tartozik a 4. számú mellékletben meghatározott bűncselekmények nyomozása, ha az elkövetési érték, az okozott kár, illetve vagyoni hátrány, a mérték összege, illetőleg az adó-, a járulékos, a magán-nyugdíjpénztári tagdíjbevételek csökkenésének összege a Btk. 138/A. §-ának e) pontjában meghatározott összeg.”

(3) Az R. 2. §-ának (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A 2. és 4. számú mellékletben meghatározott bűncselekmények nyomozásával a rendőr-főkapitányságok és a rendőrkapitányságok nem bízhatók meg.”

2. §

(1) Az R. 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

(2) Az R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 2. számú melléklete lép.

(3) Az R. e rendelet 3. mellékletét képező 4. számú melléklettel egészül ki.

3. §

(1) Ez a rendelet — a (2) bekezdésben foglaltak kivételével — a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) E rendelet 1. §-ának (2) és (3) bekezdése, valamint 2. §-ának (3) bekezdése 2003. július 1-én lép hatályba.

Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter

1. számú melléklet
a 20/2003. (VI. 7.) BM rendelethez

„1. számú melléklet
a 15/1994. (VII. 14.) BM rendelethez

**A megyei (budapesti) rendőr-főkapitányság felderítő,
nyomozó (gazdaságvédelmi), illetve vizsgálati szerveinek
hatáskörébe tartozó bűncselekmények**

Btk. XII. Fejezet

A SZEMÉLY ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

I. Cím

*Az élet, testi épség és az egészség elleni
bűncselekmények*

166. § Emberölés büntette és vétsége

167. § Erős felindulásban elkövetett emberölés büntette

168. § Öngyilkosságban közreműködés büntette

169. § (3) bek. Halált okozó magzatelhajtás büntette

170. § (5) bek. Életveszélyt vagy halált okozó testi sértés büntette

170. § (6) bek. Gondatlanságból elkövetett életveszélyt okozó testi sértés vétsége

171. § (2) bek. b) pont Halált okozó, foglalkozás körében elkövetett gondatlan veszélyeztetés vétsége

171. § (2) bek. c) pont Több ember halálát (halálos tömegszerencsétlenséget) okozó, foglalkozás körében elkövetett gondatlan veszélyeztetés vétsége

171. § (3) bek. Halált okozó, foglalkozás körében elkövetett szándékos veszélyeztetés büntette

171. § (3) bek. Több ember halálát (halálos tömegszerencsétlenséget) okozó, foglalkozás körében elkövetett szándékos veszélyeztetés büntette

172. § (2) bek. Segítségnyújtás halált okozó elmulasztásának büntette, kivéve, ha a bűncselekményt a közlekedési szabályok megszegésével követték el

172. § (3) bek. Segítségnyújtás halált okozó elmulasztásának a veszélyhelyzetet előidéző (segítségnyújtásra egyébként is kötelező) által elkövetett büntette, kivéve, ha a bűncselekményt a közlekedési szabályok megszegésével követték el

II. Cím

*Az egészségügyi beavatkozás,
az orvostudományi kutatás rendje és az egészségügyi
önrendelkezés elleni bűncselekmények*

173/A. § Beavatkozás az emberi génállományba büntette

173/B. § Emberi ivarsejt tiltott felhasználása büntette és vétsége

173/C. § Születendő gyermek nemének megválasztása büntette

173/D. § Emberen végezhető kutatás szabályainak megszegése büntette

173/E. § Embrióval vagy ivarsejttel végezhető kutatás szabályai megszegésének büntette és vétsége

173/F. § Embrióval vagy ivarsejttel végezhető kutatás szabályai megszegésének büntette és vétsége

173/G. § Embrióval vagy ivarsejttel végezhető kutatás szabályai megszegésének büntette

173/H. § Egészségügyi önrendelkezési jog megsértése büntette és vétsége

173/I. § Emberi test tiltott felhasználása büntette és vétsége

III. Cím

*A szabadság és az emberi méltóság elleni
bűncselekmények*

174/A. § A lelkiismereti és vallásszabadság megsértésének büntette

174/B. § Nemzeti, etnikai, faji vagy vallási csoport tagjai elleni erőszak büntette

175. § (2)—(3) bek. Személyi szabadság megsértése büntette

175/A. § Emberrablás büntette

175/B. § Emberkereskedelem büntette és vétsége

Btk. XIV. Fejezet

*A HÁZASSÁG, A CSALÁD, AZ IFJÚSÁG ÉS A NEMI
ERKÖLCS ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK*

II. Cím

A nemi erkölcs elleni bűncselekmények

205. § (2)—(3) bek. Üzletszerű kéjelgés elősegítése büntette

207. § (2)—(3) bek. Kerítés büntette

Btk. XV. Fejezet

*AZ ÁLLAMIGAZGATÁS,
AZ IGAZSÁGSZOLGÁLTATÁS ÉS A KÖZÉLET
TISZTASÁGA ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK*

I. Cím

211. § A választás, a népszavazás és a népi kezdeményezés rendje elleni büntett

II. Cím

A rendészeti bűncselekmények

218. § (3) bek. Embercsempészés büntette

218. § (4) bek. Embercsempészésre irányuló előkészület vétsége, ha az előkészület a (3) bekezdésben meghatározott embercsempészésre irányul

IV. Cím

A hivatali bűncselekmények

227/A. § Jogosulatlan titkos információgyűjtés büntette

228/A. § Az egyesülési és a gyülekezési szabadság megsértésének büntette

VII. Cím

A közélet tisztasága elleni bűncselekmények

250—255. § Vesztegetés büntette és vétsége

255/B. § Vesztegetés feljelentésének elmulasztása vétsége

257. § Közérdekű bejelentő üldözése vétsége

Btk. XVI. Fejezet

A KÖZREND ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

I. Cím

A közbiztonság elleni bűncselekmények

259. § (2) bek. b) pont Különösen nagy vagy ezt meghaladó vagyoni hátrányt előidéző közveszélyokozás büntette

259. § (3) bek. Halált előidéző közveszélyokozás büntette

259. § (4) bek. Különösen nagy vagy ezt meghaladó vagyoni hátrányt előidéző gondatlan közveszélyokozás vétsége

259. § (4) bek. Halált előidéző gondatlan közveszélyokozás vétsége

260. § (2) bek. Közérdekű üzem működése különösen nagy vagy ezt meghaladó vagyoni hátrányt okozó megzavarásának büntette

260. § (3) bek. Közérdekű üzem működése különösen nagy vagy ezt meghaladó vagyoni hátrányt okozó gondatlan megzavarásának vétsége

261/A. § Nemzetközi jogi kötelezettség megszegésének büntette, vétsége

263. § (2)—(3) bek. Visszaélés robbanóanyaggal vagy robbantószerrel büntette

263/A. § (2)—(3) bek. Visszaélés lőfegyverrel vagy lőszerrel büntette

263/B. § Fegyvercsempészet büntette

263/C. § Bünszervezetben részvétel büntette

264. § (3) bek. Visszaélés radioaktív anyaggal büntette

264/C. § Visszaélés nemzetközi szerződés által tiltott fegyverrel büntette

II. Cím

Köznyugalom elleni bűncselekmények

268. § Törvény vagy hatósági rendelkezés elleni izgatás büntette

269. § Közösség elleni izgatás büntette

IV. Cím

A közegészség elleni bűncselekmények

282. § (2) bek. Visszaélés kábítószerrel büntette

282. § (3) bek. *b*) pont Visszaélés kábítószerrel büntette, ha az elkövetési magatartás a kábítószer előállításához szükséges anyag, berendezés vagy felszerelés készítése, átadása, forgalomba hozatala, az azzal való kereskedelem, az országba való behozatala, kivitele, az ország területén átvitele

282. § (4) bek. Visszaélés kábítószerrel büntette, ha az elkövetési magatartás a (2) bekezdés szerinti minősített esethez kapcsolódóan anyagi eszközök szolgáltatása

282/A. § (2)—(3) bek. Visszaélés kábítószerrel büntette

282/A. § (4) bek. Visszaélés kábítószerrel elkövetésére irányuló előkészület büntette

282/A. § (5) bek. Visszaélés kábítószerrel büntette, ha az elkövetési magatartás a (2)—(3) bekezdés szerinti minősített esethez kapcsolódóan anyagi eszközök szolgáltatása

282/B. § (2)—(3) bek. Tizennyolcadik életévét betöltött személy által, tizennyolcadik életévét be nem töltött személy felhasználásával elkövetett visszaélés kábítószerrel büntette

282/B. § (4) bek. Tizennyolcadik életévét betöltött személy által, tizennyolcadik életévét be nem töltött személy felhasználásával elkövetett visszaélés kábítószerrel előkészületének büntette

282/B. § (6) bek. Visszaélés kábítószerrel büntette, ha az elkövetési magatartás a (2)—(3) bekezdés szerinti minősített esethez kapcsolódóan tizennyolcadik életévét betöltött személy által, tizennyolcadik életévét be nem töltött személy felhasználásával, anyagi eszközök szolgáltatása

282/C. § (3)—(4) Kábítószerfüggő személy által elkövetett visszaélés kábítószerrel büntette

283/A. § Visszaélés kábítószer előállításához használt anyaggal

Btk. XVII. Fejezet

A GAZDASÁGI BŰNCSELEKMÉNYEK

I. Cím

Gazdálkodási kötelességeket és a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények

291. § Hitelező jogtalan előnyben részesítése vétsége

297. § Tartozás fedezetének elvonása büntette

299/A. § Bennfentes értékpapír-kereskedelem büntette

299/B. § Tőkebefektetési csalás büntette

299/C. § Piramisjáték szervezése büntette

300/C. § (4) bek. *b*) pont Különösen nagy kárt okozó számítástechnikai rendszer és adatok elleni bűncselekmény büntette

300/C. § (4) bek. *c*) pont Különösen jelentős kárt okozó számítástechnikai rendszer és adatok elleni bűncselekmény büntette

II. Cím

A pénz- és bélyeghamisítás

304. § (2) bek. Pénzhamisítás büntette

304/A. § Pénzhamisítás elősegítése vétsége a 304. § (2) bekezdésében meghatározott bűncselekmény elkövetésével összefüggésben

307. § Bélyeghamisítás büntette és vétsége

III. Cím

A pénzügyi bűncselekmények

310. § (4) bek. *a*) pont Különösen nagy vagy ezt meghaladó mértékű bevételecsökkenést okozó adó-, társadalombiztosítási csalás büntette, ha azt nem a Vám- és Pénzügyőrség vagy az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra, illetve járulékra követték el

313/C. § (5) bek. *a*) pont Különösen nagy kárt okozó készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel visszaélés büntette

313/C. § (6) bek. *a*) pont Különösen jelentős kárt okozó készpénz-helyettesítő fizetési eszközzel visszaélés büntette

313/C. § (6) bek. *b*) pont Különösen nagy kárt okozó bünszövetségben vagy üzletszerűen elkövetett készpénzhelyettesítő fizetési eszközzel visszaélés büntette

313/C. § (8) bek. A gazdálkodó szervezet által kibocsátott, a kibocsátó áruja vagy szolgáltatása ellenértékének kiegyenlítésére alkalmas kártyára elkövetett készpénzhelyettesítő fizetési eszközzel visszaélés büntette, ha azt az (5) bekezdés *a*) pontjában, illetőleg a (6) bekezdés *a*)—*b*) pontjában meghatározott értékre, illetve módon követik el

Btk. XVIII. Fejezet

A VAGYON ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

316. § (6) bek. *a*) pont Különösen nagy értékre elkövetett lopás büntette

316. § (7) bek. *a*) pont Különösen jelentős értékre elkövetett lopás büntette

316. § (7) bek. *b*) pont Különösen nagy értékre a (2) bekezdés *a*)—*d*) pontjában meghatározott módon elkövetett lopás büntette

317. § (6) bek. *a*) pont Különösen nagy értékre elkövetett sikkasztás büntette

317. § (7) bek. *a*) pont Különösen jelentős értékre elkövetett sikkasztás büntette

317. § (7) bek. *b*) pont Különösen nagy értékre a (2) bekezdés *a*)—*c*) pontjában meghatározott módon elkövetett sikkasztás büntette

318. § (6) bek. *a*) pont Különösen nagy kárt okozó csalás büntette, ha azt nem az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra, járulékra vagy költségvetési támogatásra követték el

318. § (7) bek. *a*) pont Különösen jelentős kárt okozó csalás büntette, ha azt nem az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra, járulékra vagy költségvetési támogatásra követték el

318. § (7) bek. *b*) pont Különösen nagy kárt okozó csalás büntette, ha azt nem az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra a (2) bekezdés *a*)—*c*) pontjában meghatározott módon követték el

319. § (3) bek. *c*) pont Különösen nagy vagyoni hátrányt okozó hűtlen kezelés büntette

319. § (3) bek. *d*) pont Különösen jelentős vagyoni hátrányt okozó hűtlen kezelés büntette

320. § (2) bek. Különösen nagy vagy azt meghaladó vagyoni hátrányt okozó hanyag kezelés vétsége

321. § (3) bek. *a*) pont Fegyveresen elkövetett rablás büntette

321. § (4) bek. *a*) pont Különösen nagy vagy azt meghaladó értékre elkövetett rablás büntette

321. § (4) bek. *b*) pont Jelentős értékre fegyveresen elkövetett rablás büntette

321. § (4) bek. *c*) pont Hivatalos személy, külföldi hivatalos személy ellen, hivatalos eljárása alatt, vagy közfelada-

tot ellátó személy ellen, e feladata teljesítése során fegyveresen elkövetett rablás büntette

322. § (3) bek. *a*) pont Különösen nagy vagy ezt meghaladó értékre elkövetett kifosztás büntette

323. § (2) bek. *a*)—*c*) pont Zsarolás büntette

324. § (5) bek. Különösen nagy kárt okozó rongálás büntette

324. § (6) bek. Különösen jelentős kárt okozó rongálás büntette

326. § (5) bek. *a*) pont Különösen nagy értékre elkövetett orgazdaság büntette

326. § (6) bek. *a*) pont Különösen jelentős értékre elkövetett orgazdaság büntette

326. § (6) bek. *b*) pont Különösen nagy értékre üzletszerűen elkövetett orgazdaság büntette

329/A. § (3) bek. *a*) pont Különösen nagy vagyoni hátrányt okozó szerzői vagy szerzői joghoz kapcsolódó jogok megsértésének büntette

329/A. § (3) bek. *b*) pont Különösen jelentős vagyoni hátrányt okozó szerzői vagy szerzői joghoz kapcsolódó jogok megsértésének büntette

329/D. § (3) bek. *a*) pont Különösen nagy vagyoni hátrányt okozó iparjogvédelmi jogok megsértésének büntette

329/D. § (3) bek. *b*) pont Különösen jelentős vagyoni hátrányt okozó iparjogvédelmi jogok megsértésének büntette.”

2. számú melléklet

a 20/2003. (VI. 7.) BM rendelethez

„2. számú melléklet

a 15/1994. (VII. 14.) BM rendelethez

Az ORFK SZBEI nyomozó szerveinek hatáskörébe tartozó bűncselekmények

Btk. X. Fejezet

AZ ÁLLAM ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

Btk. XI. Fejezet

AZ EMBERISÉG ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

Btk. XV. Fejezet

AZ ÁLLAMIGAZGATÁS, AZ IGAZSÁGSZOLGÁLTATÁS ÉS A KÖZÉLET TISZTASÁGA ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

III. Cím

Az államtitok és a szolgálati titok megsértése

221. § Államtitoksértés büntette és vétsége

222. § Szolgálati titoksértés vétsége és büntette

223. § Az államtitoksértés feljelentése elmulasztásának vétsége

VI. Cím

Az igazságszolgáltatás elleni bűncselekmények

244. § Az e mellékletben felsorolt bűncselekményekkel kapcsolatban elkövetett bűnpártolás büntette

VIII. Cím

A nemzetközi közélet tisztasága elleni bűncselekmények

258/B. § Vesztegetés nemzetközi kapcsolatban büntette és vétsége

258/D. § Vesztegetés nemzetközi kapcsolatban büntette

258/E. § Befolyással üzérkedés nemzetközi kapcsolatban büntette

Btk. XVI. Fejezet

I. Cím

A közrend elleni bűncselekmények

261. § Terrorcselekmény büntette

262. § Légi jármű, vasúti, vízi, közúti tömegközlekedési vagy tömeges áruszállításra alkalmas jármű hatalomba kerítésének büntette

Btk. XVII. Fejezet

A GAZDASÁGI BŰNCSELEKMÉNYEK

I. Cím

Gazdálkodási köteleességeket és a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények

287. § Nemzetközileg ellenőrzött termékek és technológiák forgalmára vonatkozó kötelezettség megszegésének büntette

303. § Pénzmosás büntette és vétsége, ha az alapbűncselekmény elkövetője más személy, mint aki a pénzmosás elkövetésével alaposan gyanúsítható

303/A. § Pénzmosás vétsége

303/B. § A pénzmosással kapcsolatos bejelentési kötelezettség elmulasztása büntette és vétsége

IV. Cím

Vegyes rendelkezések

314. § Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése büntette és vétsége''

3. számú melléklet

a 20/2003. (VI. 7.) BM rendelethez

„4. számú melléklet

a 15/1994. (VII. 14.) BM rendelethez

Az ORFK PNYI nyomozó szerveinek hatáskörébe tartozó bűncselekmények

Btk. XVI. Fejezet

A KÖZREND ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

III. Cím

A közbizalom elleni bűncselekmények

274. § A közokirat-hamisítás büntette és vétsége, ha azt e mellékletben felsorolt bűncselekményekkel összefüggésben követik el

276. § A magánokirat-hamisítás vétsége, ha azt e mellékletben felsorolt bűncselekményekkel összefüggésben követik el

Btk. XVII. Fejezet

A GAZDASÁGI BŰNCSELEKMÉNYEK

I. Cím

Gazdálkodási köteleességeket és a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények

288. § A jogosulatlan gazdasági előny megszerzése büntette

289. § A számvitel rendjének megsértése vétsége és büntette

290. § A csődbüntett büntette

III. Cím

A pénzügyi bűncselekmények

310. § Az adó-, társadalombiztosítási csalás vétsége és büntette, ha azt az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra vagy járulékra követik el

310/A. § A Munkaerőpiaci Alap bevételeit biztosító fizetési kötelezettség megszegése vétsége és büntette

310/B. § A társadalombiztosítási, egészségbiztosítási vagy nyugdíjjárulék fizetési kötelezettség megsértése vétsége és büntette

Btk. XVIII. Fejezet

A VAGYON ELLENI BŰNCSELEKMÉNYEK

318. § A csalás vétsége és büntette, ha azt az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal hatáskörébe tartozó adóra, járulékra vagy költségvetési támogatásra követik el''

**A belügyminiszter
21/2003. (VI. 7.) BM
rendelete**

**a hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló
6/2000. (II. 11.) BM rendelet módosításáról**

A bűnügyi nyilvántartásról és a hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló 1999. évi LXXXV. törvény 63. §-ának *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján — a költségterítés tárgyában az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 67. §-ának (2) bekezdése értelmében a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

(1) A hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló 6/2000. (II. 11.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a (1) bekezdésének *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[3. § (1) A *kérelmlap* tartalmazza:]

„*b*) a kérelmező természetes személyazonosító adatait [születési családi és utóneve(i), házassági neve(i), neme, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve(i)], valamint személyi azonosítóját, lakóhelyét, illetőleg ennek hiányában tartózkodási helyét,”

(2) Az R. 3. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A *kérelmlap*ot a kérelmező személyazonosító igazolványában, illetve a személyazonosság igazolására alkalmas egyéb — a kérelmező születési családi és utónevét, illetve házassági nevét, születési helyét és idejét, arcképét, valamint saját kezű aláírását tartalmazó — hatósági igazolványban bejegyzett adatokkal megegyezően kell kitölteni.”

2. §

Az R. 4. §-ának *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(4. § A *bizonyítvány* tartalmazza:)

„*b*) a kérelmező természetes személyazonosító adatait [születési családi és utóneve(i), házassági utóneve(i), neme, születési helye és ideje, anyja születési családi és utóneve(i)],”.

3. §

Az R. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § (1) A bizonyítvány kiállításáért a mindenkori általános tételű eljárási illetéknek megfelelő mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell megfizetni.

(2) Az igazgatási szolgáltatási díjat készpénz-átutalási megbízáson a 10023002-01451935-00000000 Belügyminisztérium Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal számlára kell befizetni.

(3) A bizonyítvány mint elsőfokú államigazgatási határozat elleni fellebbezés díja az igazgatási szolgáltatási díj kétszerese.

(4) Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 32. §-át a díj visszatérítésére, 34. §-ának (2)—(5) bekezdését, és 82. §-át a mulasztási bírságra és jegyzőkönyvkészítésre, 88. §-át a behajtásra kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy az ott nevesített illeték hivatal helyett a Központi Hivatalt, illeték helyett díjat, lelet helyett jegyzőkönyvet kell érteni.

(5) A bizonyítvány kiállításáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj az általános forgalmi adót tartalmazza.”

4. §

Az R. melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) Az e rendelet hatálybalépését megelőzően a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelem előterjesztésére rendszeresített *kérelmlap* 2003. július 31-ig felhasználható.

Dr. Lampertth Mónika
belügyminiszter

Melléklet a 21/2003. (VI. 7.) BM rendelethez

[Melléklet a hatósági erkölcsi bizonyítványról szóló 6/2000. (II. 11.) BM rendelethez]

FELADÓIGAZOLÓSZELVÉNY

a BM Központi Hivatalhoz benyújtott hatósági erkölcsi bizonyítvány kérelemről

VONALKÓD

310010000000000008100910

KÉRŐLAPAHATÓSÁGIERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNYHOZ

VONALKÓD

310010000000000008100910

Tisztelt Kérelmező!

Kérjük, hogy kitöltés előtt olvassa el a hátoldalon található tudnivalókat!

Személyi azonosító száma: -

Születési családi név:

utónév:

Házassági név:

Születési hely:

idő: év hó nap

Anyja születési családi neve:

utóneve:

Neme: férfi — nő

Lakóhely (ennek hiányában tartózkodási hely) címe:

.....

.....

Kijelentem, hogy személyazonosító adataim a/az számú okmányom
(személy-azonosító igazolvány, útlevelem, egyéb:) alapján a valóságnak megfelelnek.

..... év hó nap

a kérelmező saját kezű aláírása

Postacím:

Név:

Irányítószám, város / település

Utca, házsám:

Számlázási cím:

Név:

Irányítószám, város / település

Utca, házsám:

CSEKK

A feladói igazoló szelvény a befizetést igazoló sorszámot tartalmazza, kérjük, őrizze meg!**Tudnivalók**

1. A kérelmlapot a kérelmező érvényes személyazonosító igazolványában vagy a személyazonosság igazolására alkalmas egyéb — a kérelmező nevét, születési helyét és idejét, arcképét, valamint saját kezű aláírását tartalmazó — hatósági igazolványban bejegyzett adatokkal megegyezően, írógéppel vagy golyóstollal, nyomtatott betűkkel, olvashatóan kell kitölteni, és azt a kérelmezőnek saját kezűleg kell aláírnia.
A kitöltés során rontott vagy sérült kérelmlapot, illetve készpénz-átutalási megbízást — a postai előírásoknak megfelelően — a postahivatalok kicserélik.
2. A javított vagy hiányos, illetve az olvashatatlan kérelmlapot visszaküldjük.
3. A hatósági erkölcsi bizonyítvány (a továbbiakban: bizonyítvány) kérelmezésére, kiadására, valamint a jogorvoslati lehetőségre az államigazgatási eljárás általános szabályai vonatkoznak.
A jogorvoslati igényt tartalmazó beadványt a Belügyminisztérium 1476 Budapest, Postafiók 278 címre kell megküldeni, illetve személyesen a Belügyminisztérium Központi Hivatalnál (Budapest IX. kerület, Vaskapu utca 30/A) lehet előterjesztetni. A beadványban a feladói igazoló szelvényen lévő sorszámra célszerű hivatkozni.
4. A bizonyítvány kiállításáért — az erre a célra rendszeresített készpénz-átutalási megbízáson — a mindenkor általános tételű eljárási illetéknek megfelelő mértékű igazgatási szolgáltatási díjat kell megfizetni.
A kérelemhez csatolni kell a készpénz-átutalási megbízásnak az igazgatási szolgáltatási díj megfizetését igazoló feladóvevény részét.
5. A feladói igazoló szelvényt kérjük leválasztani a kérelmlapról, és mindaddig megőrizni, amíg a bizonyítványt meg nem kapja.
6. Javasoljuk, hogy a kitöltött, aláírt kérelmlapot a feladóvevénnyel együtt ajánlott küldeményként postázza, melynek díját a feladáskor kell megteríteni. Egy ajánlott küldeményben csak egy kérelmlapot és feladóvevényt helyezzen el, mivel elvesztés esetén a posta — az Ön reklamációjára — ajánlott küldeményként csak egy kérelmlappal kapcsolatos kárigényét fogadja el.
7. A bizonyítványt a Belügyminisztérium Központi Hivatal a kérelmlapon a „Postacím” mezőben feltüntetett címre postázza.
8. A készpénz-átutalási megbízáson befizetett igazgatási szolgáltatási díjról minden esetben számlát állítunk ki a kérelmlap „Számlázási cím”, illetőleg ennek hiányában a „Postacím” mezőjében feltüntetett címre.

FELADÓVÉNY HELYE

A KÉRŐLAP UTÁNNYOMÁSA SZIGORÚAN TILOS!**CSEKK**

**Az egészségügyi, szociális és családügyi
miniszter
34/2003. (VI. 7.) ESZCSM
rendelete**

az Egészségügyi Tudományos Tanácsról

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 247. §-a (2) bekezdésének *m*), *o*) és *p*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

(1) Az Egészségügyi Tudományos Tanács (a továbbiakban: ETT) az egészségügyi, szociális és családügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) javaslattevő, véleményező, tanácsadó és döntés-előkészítő testülete. Az ETT ellátja az e rendeletben, illetőleg a külön jogszabályokban meghatározott feladatokat.

(2) Az ETT a Tanácsból, az Elnökségből és az 5. § szerinti bizottságokból (a továbbiakban együtt: testület) áll.

(3) Az ETT az (1) bekezdés szerinti feladatkörében különösen:

a) állást foglal a miniszter vagy a Tanács tagjainak kezdeményezésére — az orvostudomány mindenkori állásának megfelelően — az egészségpolitikai, az orvostudományi, a gyógyszerészeti tudományi, valamint az egészségügyet érintő kérdésekben,

b) koordinálja az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) kormányzati felelősségi körébe tartozó hazai kutatásokat, valamint javaslatot tesz a hazai és nemzetközi kutatások prioritásaira,

c) a kutatási és fejlesztési tevékenység keretében kezdeményezi és elősegíti a nemzetközi és a hazai kutatások eredményeinek a hazai betegellátás gyakorlatába való átültetését,

d) a nemzetközi etikai és tudományos minőségi követelményrendszerek szerint javaslatot tesz az emberen végzett klinikai vizsgálatok és orvosbiológiai kutatások nemzeti tervezésére, kivitelezésére, dokumentálására, illetve ellenőrzésére, és figyelemmel kíséri azok megvalósítását,

e) etikai véleményt alkot a tudományosan megalapozottnak minősített kutatásokról,

f) véleményezi az új regionális kutatásetikai bizottságok létrehozását, koordinálja, és elősegíti a regionális kutatásetikai bizottságok egységes működését.

2. §

(1) Ha jogszabály az ETT feladatkörébe tartozó ügyet nem utalja az Elnökség vagy bizottság hatáskörébe, akkor a Tanács jár el. A Tanács feladat- és hatáskörét az Elnökségre és a bizottságokra átruházhatja.

(2) A Tanács és az Elnökség működési rendjét az általuk megalkotott szervezeti és működési szabályzat állapítja meg. A szervezeti és működési szabályzat akkor érvényes, ha azt a miniszter jóváhagyta. A bizottságok ügyrendjét — az Igazságügyi Bizottság kivételével — e rendelet mellékletei tartalmazzák.

(3) A Tanács meghatározza munkatervét, értékeli az Elnökség és a bizottságok tevékenységét, állást foglal az elé terjesztett kérdésekben. A Tanács ülésének napirendjére a miniszter és a Tanács tagjai tehetnek javaslatot.

(4) A Tanács szükség szerint, de legalább évente két alkalommal ülésezik. Az elnök az ülésekre — a napirendtől függően — szakértőket is meghívhat, akik tanácskozási joggal vesznek részt az ülésen. A Tanács üléséről nyolc napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni.

3. §

(1) A Tanács az Elnökségből, a bizottságok elnökeiből, valamint a (2) és a (3) bekezdésekben meghatározott személyekből áll. A tagokat a miniszter bízza meg — jogszabály eltérő rendelkezése hiányában — hároméves időtartamra. A megbízás — annak lejárta előtt — újabb három évvel meghosszabbítható.

(2) Hivatalból tagja a Tanácsnak megbízatása időtartamára

a) a tudományegyetemek orvos- és egészségtudományi (gyógyszerészeti) centrumainak elnökei,

b) a Semmelweis Egyetem rektora,

c) a Magyar Tudományos Akadémia (a továbbiakban: MTA) Orvosi Tudományok Osztálya elnöke,

d) a Magyar Orvosi Kamara elnöke,

e) a Magyar Gyógyszerész Kamara elnöke,

f) a Magyar Orvostársaságok és Egyesületek Szövetsége elnöke,

g) a Magyar Gyógyszerészeti Társaság elnöke,

h) a Magyar Kórházszövetség elnöke,

i) az országos tiszti főorvos,

j) az országos tiszti főgyógyszerész,

k) az Egészségügyi Szakképzési és Továbbképzési Tanács elnöke.

(3) Az ETT korábbi elnöke megbízatása megszűnése után hároméves időtartamra tagja a Tanácsnak.

4. §

(1) Az Elnökség az ETT operatív irányító szerve. Az Elnökség hét tagból áll, akiket a Tanács javaslata alapján — a (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével — a miniszter bíz meg hároméves időtartamra. A megbízás — annak lejárta előtt — újabb három évvel meghosszabbítható.

(2) A Tanács és az Elnökség vezetője az ETT elnöke. Az elnök és az alelnök személyéről a miniszter előzetesen kikéri az MTA Orvosi Tudományok Osztályának a véleményét. Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök teljes jogkörrel helyettesíti. Az ETT elnökét, alelnökét és titkárát az Elnökség tagjai közül a miniszter bízza meg.

(3) Az Elnökség szervezi és koordinálja az ETT munkáját. Döntéseit az elnökségi ülésen hozza meg. Az üléseket a titkár hívja össze, amelyre az elnök — a tárgyalásra kerülő napirendtől függően — a Tanács érdekelt tagját, illetve szakértőket is meghívhat tanácskozási joggal. Az Elnökség üléséről nyolc napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni.

(4) Az Elnökség feladatkörében különösen:

a) állást foglal mindazon kérdésekben, amelyekben véleményalkotásra a miniszter vagy valamely bizottság elnöke felkéri,

b) állást foglal tagjai kezdeményezésére az egészségügyet érintő, az egészségügyi törvény végrehajtására vonatkozóan előterjesztett kérdésekben,

c) javaslatot készít az orvostudományok területén a minisztérium által támogatott tudományos kutatási és kiemelt fejlesztési programok prioritásaira, összehangolva más országos kutatási programokkal,

d) javaslatot tesz a népegészségügyet befolyásoló egyéb tudományokat és tevékenységeket érintő kérdésekben,

e) az egészségüggyel kapcsolatban jogszabály-alkotást kezdeményezhet,

f) a külön jogszabály alapján hozzá benyújtott felülvizsgálati kérelmekről határozatot hoz,

g) állást foglal, és ajánlásokat dolgoz ki az orvostudományi kutatásokkal kapcsolatos általános érvényű etikai kérdésekben, amelyet a minisztérium hivatalos lapjában közzétesz,

h) évente egyszer beszámoltatja a bizottságok elnökeit,

i) működéséről évente összefoglalót készít a miniszternek.

5. §

(1) A Tanácsot és az Elnökséget feladatai ellátásában bizottságok segítik. A bizottságok az ETT és az Elnökség döntés-előkészítő, javaslattevő és véleményező szakmai szervei. A bizottságok ellátják a külön jogszabályokban meghatározott feladataikat.

(2) Az ETT bizottságai:

a) Tudományos és Kutatásetikai Bizottság (a továbbiakban: ETT TUKEB),

b) Klinikai Farmakológiai Etikai Bizottság (a továbbiakban: ETT KFEB),

c) Humán Reprodukciós Bizottság (a továbbiakban: ETT HRB),

d) Kutatási és Fejlesztési Bizottság és

e) Igazságügyi Bizottság (a)–e)-ig a továbbiakban: bizottság].

(3) A bizottság — ha jogszabály másként nem rendelkezik — a Tanács által javasolt és a miniszter által megbízott elnökből, valamint alelnökből és tagokból áll, tagjainak száma bizottságonként nem haladhatja meg a húsz főt. A bizottságok elnökeinek és tagjainak megbízása után a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni a bizottságok névsorát, megjelölve a tagok foglalkozását.

(4) A bizottság kidolgozza és elfogadja éves munkatervét.

(5) A bizottság ülését annak elnöke hívja össze. A bizottság munkája segítésére szakértőket kérhet fel, illetve eseti szakértői bizottságot hozhat létre. A bizottság üléséről nyolc napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni.

(6) A bizottsági tagság — eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában — három évre szól, és annak lejárta előtt újabb három évvel meghosszabbítható.

(7) Ha a Tanács vagy az Elnökség ezt szükségesnek tartja — meghatározott feladat ellátására — ad hoc bizottságot hoz létre.

6. §

(1) Az ETT kutatásetikai feladatait az ETT TUKEB, az ETT KFEB, valamint az ETT HRB útján látja el a külön jogszabály szerint. Az etikai véleményt adó bizottságok ügyrendjét az *1. számú melléklet* tartalmazza. Az ETT TUKEB és KFEB összetételét az Eütv 159. § (6) bekezdésében, az ETT HRB összetételét a 186. § (5) bekezdés figyelembevételével kell kialakítani.

(2) Az ETT TUKEB összehangolja az ETT regionális etikai bizottságainak tevékenységét, állásfoglalást hoz országos érvényű kutatásetikai kérdésekben. Elbírálja a regionális kutatásetikai bizottság emberen végzett orvostudományi kutatás engedélyezéséhez szükséges etikai vélemény ellen benyújtott kérelmet. Feladatait az emberen

végzett orvostudományi kutatásokról szóló 23/2002. (V. 9.) EüM rendeletben foglaltakkal összhangban végzi.

(3) Az ETT TUKEB értékeli a regionális etikai bizottságok éves jelentéseit, és azokról összefoglalót készít a Tanács részére. Irányelveket ad ki a különböző szintű kutatásetikai bizottságok tagjainak képzéséhez, továbbképzéséhez.

7. §

Az ETT KFEB végzi az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálatáról és a helyes klinikai gyakorlat alkalmazásáról szóló 24/2002. (V. 9.) EüM rendelet szerinti vizsgálati készítmények klinikai vizsgálatának etikai és szakmai véleményezését.

8. §

(1) Az ETT HRB ellátja a külön jogszabály szerint meghatározott kutatások szakmai-etikai véleményezését.

(2) Az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat illetékes megyei (fővárosi) intézetének (a továbbiakban: intézet) megkeresésére az ETT HRB előzetesen véleményt nyilvánít az egészségügyi szolgáltató működési engedélye megadásához, ha a szolgáltató reprodukciós eljárások végzését, ivarsejtek, őssejtek és embriók fagyasztva tárolását kívánja végezni. A bizottság az előzetes véleményében nyilatkozik arról, hogy az egészségügyi szolgáltató által végezni kívánt tevékenységhez rendelkeznek-e a megfelelő személyi, tárgyi és szakmai feltételekkel.

(3) Az ETT HRB évente értékeli és elemzi az Országos Szülészeti és Nőgyógyászati Intézet által biztosított reprodukciós tevékenység végzésére vonatkozó adatokat és jelentéseket.

(4) Az intézet felkérése alapján a bizottság tagja szakértőként részt vesz a reprodukciós eljárások végzésére, illetve az ivarsejtek, őssejtek és embriók fagyasztva tárolására működési engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltatók ellenőrzésében. A bizottság tagjára az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. törvény szakértőre vonatkozó rendelkezései az irányadók. Amennyiben az ellenőrzés során megállapításra kerül, hogy az egészségügyi szolgáltató működése nem felel meg a jogszabályoknak, illetve a szakmai szabályoknak az intézet határidő megjelölésével javaslatot tesz a működés szabályszerűségének helyreállítására. Amennyiben az ETT HRB tudomására jut, hogy az egészségügyi szolgáltató nem rendelkezik a működési engedélyének megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel, vagy a szakmai szabályoknak nem megfelelően működik, kezdeményezi az intézet helyszíni ellenőrzését.

9. §

Az ETT Igazságügyi Bizottsága működését külön jogszabály szabályozza.

10. §

(1) Az ETT Kutatási és Fejlesztési Bizottsága végzi az egészségügyi szakterületek kutatási és fejlesztési tevékenységének döntés-előkészítést, véleményezését és értékelését. A bizottság tevékenységét az egészségügyi szakterülethez igazodó, az Elnökség által létrehozott, szakmai bizottságok közreműködésével végzi. A bizottság ügyrendjét a 2. számú melléklet tartalmazza.

(2) A Kutatási és Fejlesztési Bizottság tagjai a miniszter megbízása alapján működő szakterületi szakmai bizottságok elnökei.

(3) A Kutatási és Fejlesztési Bizottság javaslatot tesz a tárcaszintű kutatási pályázatok kiírására, a prioritások meghatározására. Véleményezi a beérkezett pályázatokat, és javaslatot készít azok anyagi támogatására. Értékeli és véleményezi a támogatott kutatási pályázatok időközi, valamint záró jelentéseit.

(4) A Kutatási és Fejlesztési Bizottság az ülésére — napirendtől függően — meghívja az MTA Orvosi Tudományok Osztálya és az Oktatási Minisztérium illetékes képviselőjét, valamint az Országos Tudományos Kutatási Alapprogram bizottságának képviselőjét.

11. §

(1) Ha a testület tagjainál, illetve tisztségviselőinél a napirenden szereplő témában jogi, etikai vagy gazdasági okból összeférhetlenség áll fenn, azt az érintett személy köteles a tanácskozás előtt a testületnek bejelenteni. Amennyiben a testület tagja összeférhetlenséget jelent be más tagra vonatkozóan, arról a testület egyszerű szótöbbséggel határoz. Nem vehet részt a napirendi pont tárgyalásában és a döntés meghozatalában az, aki maga jelentette be az összeférhetlenséget, illetve akivel szemben a testület az összeférhetlenséget kimondta. Az összeférhetlenség bejelentését, valamint megállapítását a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

(2) Összeférhetlenség akkor áll fenn, ha

a) a tárgyalt napirendi ponttal az érintett személy bármilyen érdekeltségi kapcsolatban van vagy bármely olyan okból, ami miatt az ügy tárgyilagossá megítélésére tőle nem várható,

b) az érintett személy az adott ügyben korábban személyesen vagy testület tagjaként eljár, illetve szakértői véleményt adott. Nem eredményez összeférhetlenséget, ha az

etikai-szakmai véleményt adó bizottság tagja az eredeti vizsgálati terv módosítására vonatkozó kérelem elbírálásához ad véleményt.

(3) A testület ülése akkor határozatképes, ha azon tagjainak több mint a fele jelen van. A testületi határozatot — a bizottság által hozott határozat kivételével — egyhangúan kell meghozni. A bizottság által hozott érdemi határozathoz a jelen lévő tagok több mint kétharmadának a szavazata szükséges.

(4) A testület elnöke szükség szerint munkaterven kívüli ülést is összehívhat, illetve a tagok egyharmadának kezdeményezésére köteles az ülést összehívni.

(5) Megszűnik a testület megbízott tagjának a tagsága, ha a tag

a) megbízatását nem hosszabbítják meg, a megbízatás lejártával,

b) megbízatását visszavonják,

c) tagságáról lemond,

d) meghal,

e) az adott évben tartott üléseknek több mint felét elmulasztja.

(6) A bizottság elnökének, alelnökének és tagjainak neve, foglalkozása, munkahelye nyilvános személyes adatnak minősül.

(7) A bizottsági ülésen elhangzott vita, illetve a kutatás azon adatai, amelyek a szellemi tulajdon védelme alatt állnak csak az érdekeltek írásban adott hozzájárulása esetén hozhatók nyilvánosságra. A bizottság elnökének, alelnökének és tagjainak, valamint a bizottság munkáját segítő személyeknek titoktartási nyilatkozatot kell tenniük.

(8) Amennyiben jogszabály a bizottság szakmai és etikai véleményezésért díjat állapít meg, annak felhasználási módját a bizottság elnöke az ETT titkárával együttesen állapítja meg. Erről évente írásban beszámolnak az ETT elnökének és a miniszternek.

12. §

A testület feladatainak ellátását és munkája szervezését az ETT Titkárság (a továbbiakban: Titkárság) segíti. A Titkárság a minisztérium szervezeti egysége, feladatait a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően látja el. A Titkárságot az ETT titkára vezeti.

13. §

(1) A Tanács, Elnökség, bizottságok és Titkárság működésével kapcsolatos személyi és dologi kiadásairól a

minisztérium költségvetési fejezetén belül kell gondoskodni.

(2) Az Elnökség tagjait és a bizottságok elnökeit megbízatásuk időtartamára havi rendszerességgel tiszteletdíj illeti meg, amelyet a miniszter állapít meg. A tiszteletdíj mértéke nem haladhatja meg a köztisztviselőkről szóló 1992. évi XXIII. törvény 43. §-a (1) bekezdésében foglalt illetményalap hétszeresét.

14. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Egészségügyi Tudományos Tanácsról szóló 16/2001. (IV. 28.) EüM rendelet.

15. §

(1) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló 23/2002. (V. 9.) EüM rendelet (a továbbiakban: Obr.) 2. §-a (1) bekezdésének i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„i) *intézményi etikai bizottság (IKEB)*: független bizottság, amelyet minden olyan egészségügyi intézményben létre kell hozni, ahol e rendelet hatálya alá tartozó kutatást végeznek, és amelynek feladata annak vizsgálata, hogy az engedélyezett és etikai szempontból elfogadott kutatás megvalósítása során biztosítva vannak-e a személyi és tárgyi feltételek, és betartják-e a kutatási tervben foglalt előírásokat, különös tekintettel a vizsgálatba bevontak védelmére. Ha egészségügyi szolgáltató egészségügyi intézményen kívül végez kutatást, a vizsgálatvezetőnek be kell jelentkeznie a területileg illetékes kórház intézményi etikai bizottsághoz.”

(2) Az Obr. 8. §-a (4) bekezdése a következő szöveggel egészül ki:

„A kutatási terv engedélyezésénél és elfogadhatóságának véleményezésénél nem minősül közérdekű adatnak a kutatási tervre vonatkozó tudományos munkahipotézis, és különösen a gyógyszerkutatás esetén a praeklinikai vizsgálatok eredményei. Ezen adatok csak a hatóság, illetve etikai bizottság számára hozzáférhetőek.”

(3) Az Obr. 9. §-a (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A szakmai-etikai véleményt az ETT HRB adja meg az emberi reprodukcióra irányuló különleges eljárásokkal, az embriókkal, embrionális őssejtekkel végzett beavatkozásokkal és kutatásokkal, továbbá az emberi génállományt a reprodukcióval összefüggésben érintő beavatkozásokkal és kutatásokkal kapcsolatos kutatás esetén.”

(4) Az Obr. melléklete első helyen meghatározott intézményei az alábbiak szerint módosul, és kiegészül a következő sorral:

[A kutatást végző, illetve engedélyező egészségügyi intézmény megnevezése]	A bizottság megnevezése]
„Simmelweis Egyetem és intézményei, Pest, Fejér és Nógrád megyében lévő egészségügyi intézmények	Simmelweis Egyetem Regionális és Kutatásetikai Bizottsága
Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztériumnak a főváros területén lévő közvetlen felügyelete alatt álló egészségügyi intézményei	Országos Gyógyintézeti Központ Regionális Tudományos és Kutatásetikai Bizottsága”

Dr. Csehák Judit s. k.,
egészségügyi, szociális és családügyi miniszter

1. számú melléklet
a 34/2003. (VI. 7.) ESZCSM rendelethez

Kutatásetikai véleményt adó bizottságok ügyrendje

Az ETT keretében működő, e rendelet 5. § (2) bekezdés a)–c) pontjaiban felsorolt bizottságok (ETT TUKEB, ETT KFEB, ETT HRB) etikai véleményadás esetén az alábbi ügyrendben foglaltak szerint járnak el. A regionális kutatásetikai bizottság (a továbbiakban: RKEB) saját ügyrendjét ezen ügyrend szerint készíti el. Az intézményi kutatásetikai bizottság (a továbbiakban: IKEB) létrehozásához és működéséhez az ügyrendben foglaltak az irányadóak.

I. Központi kutatásetikai bizottságok ügyrendje

1. A bizottság döntés-előkészítő, javaslattevő és véleményező tevékenységének előkészítését az ETT Titkárság végzi a minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a Titkárság ügyrendjében meghatározottak szerint.

2. A bizottság üléseit szükség szerint, de legalább két-havonta tartja a munkatervében meghatározott időpontban. Az ülést az elnök hívja össze. Az elnök soron kívüli ülést is összehívhat, illetve a tagok egyharmadának kezdeményezésére 30 napon belül az ülést össze kell hívni.

3. A bizottságok elnökét, alelnökét és tagjait az ETT Elnökség és a bizottság elnökének javaslatára a miniszter nevezi ki. Az Elnökség feladata annak biztosítása, hogy a bizottság összetétele megfeleljen az Eütv. rendelkezésének, figyelemmel arra, hogy a legjelentősebb szakterületek képviselői abban jelen legyenek. A tagok kiválasztásánál

figyelmet kell fordítani az életkor és a nem szerinti megoszlásra is. A bizottság összetételét és a tagok foglalkozását a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni.

4. A bizottság ülésének napirendjét az elnök által megjelölt személy (titkár) állítja össze, és az elnök hagyja jóvá. A meghívót az ETT Titkárság küldi ki a meghívottaknak olyan időben, hogy az ülésre való felkészülésre legalább 10 nap álljon rendelkezésre. Etikai-szakmai vélemény kéreése esetén azok a hiánytalan kérelmek kerülnek napirendre, amelyek megfelelnek az emberen végzett orvostudományi kutatásról szóló 23/2002. (V. 9.) EüM rendelet (a továbbiakban: R.) és az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálatáról és a helyes klinikai gyakorlat alkalmazásáról szóló 24/2002. (V. 9.) EüM rendelet előírásainak és legalább 20 nappal az ülést megelőzően megérkeztek az ETT Titkárságra. A Titkárságon a beérkezett kérelmeket nyilvántartásba veszik, és formai szempontból ellenőrzik annak teljességét. Hiányos kérelem esetén felhívják a kérelmezőt a hiány pótlására. A bizottságok tagjai az etikai-szakmai vélemény kérésére benyújtott szakmai anyagokat az ETT Titkárságon megtekinthetik.

5. Az egyes napirendek előadójául a bizottság elnöke a tagok közül referenst jelöl ki. A kijelöléssel egyidejűleg rendelkezésre bocsátja a véleményezéshez szükséges hiánytalan dokumentumokat. A referens véleményét írásban készíti el, és az ülésen szóban terjeszti elő, de ha mód van rá, az írásos előterjesztése megküldhető a bizottság tagjainak.

6. A referens a véleménye kialakításánál különös gondot fordít egyenként azon dokumentumok megfelelőségének és elfogadhatóságának vizsgálatára, melyeket a jogszabályok a betegek védelmére előírnak. Ezen túl véleményt mond a tervezett vizsgálat dokumentációjának egészéről, valamint a kutatási terv alkalmazásáról és kivitelezhetőségéről. Figyelembe veszi az előzetes tudományos véleményeket — ha vannak ilyenek — továbbá a vonatkozó jogszabályokat és szakmai szabályokat.

Véleményt mond arról, hogy a kutatási terv alkalmas-e a kitűzött célok megválaszolására, a vizsgálat értékelésénél alkalmazni tervezett statisztikai módszertan megfelelő-e arra, hogy a legkevesebb vizsgálati alany bevonásával értékelhető választ kaphassanak a feltett kérdésre.

Javaslatot tesz a bizottságnak azon állásfoglalásra, hogy a vizsgálati tervben az előrelátható kockázat hogyan viszonyul a várható eredményhez.

Ha placebo kontroll vizsgálatról van szó, ennek indoklását külön véleményezi.

Véleményt mond az egészségügyi intézmény tárgyi feltevételeinek megfelelőségéről, a vizsgálatvezető szakmai alkalmasságáról, a hozzáférhető felszerelések és a sürgősségi eljárások helybeli biztosítottságáról, továbbá ha a kérelem-

ben szerepel a kutatási alanyok toborzásának módja, annak elfogadhatóságáról.

Vizsgálja, hogy a kutatás alanyai részére nyújtandó orvosi ellátás a kutatás ideje alatt és után megfelelő módon van-e biztosítva, a jogszabályban előírt módon tartalmazza-e a kutatási terv a vizsgálatba bevont személyek biztosítását és kártalanítását, a betegtájékoztatóban a vizsgálatba bevont személyek részére egyértelműen szerepel-e a felelősségbiztosítást vállaló biztosító megnevezése és hazai elérhetősége, valamint az intézeti kutatásetikai bizottság elérhetőségének módja.

Különös figyelmet fordít azon intézkedésekre, amelyek a személyes adatok biztonságát és bizalmas kezelését biztosítják, továbbá azon különleges feltételekre, melyek olyan személyekre vonatkoznak, akik nem képesek beleegyezésüket önállóan adni a vizsgálatához.

Ha a vizsgálati terv módosítására nyújtanak be kérelmet, arról az etikai véleményt a bizottság ülésén annak a bizottsági tagnak célszerű elkészítenie és referálnia, aki az eredeti kutatási tervet korábban is referálta.

7. A bizottság ülését az elnök, távollétében az alelnök vezeti. Az ülésen a tagok csak személyesen vehetnek részt, és szavazati jogukat is személyesen gyakorolhatják.

A bizottság az etikai-szakmai véleményről a jelenlévők kétharmadának egyetértésével hoz határozatot. Egyéb kérdésekben szótöbbséggel határoz, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A bizottság határozatképességét az ülés alatt folyamatosan vizsgálni kell. Ha a határozathozatal etikai-szakmai vélemény megadására vonatkozik, a bizottság csak akkor minősül határozatképesnek, ha azon jelen van legalább két olyan tag, akik nem csak orvosi végzettséggel rendelkeznek. Amennyiben egy ügyben olyan előadót jelöltek ki, aki személyesen az ülésen nem tud részt venni, de referátumát írásban előzetesen benyújtotta, az elnök dönt annak napirendre tűzéséről, illetve a napirend későbbre halasztásáról.

8. A bizottság munkája segítésére szakértőt, szaktanácsadót kérhet fel, illetve eseti szakértői bizottságot hozhat létre. Szakértőt, szaktanácsadót lehet felkérni különösen jogi, etikai, filozófiai kérdésben való állásfoglalásra. Valamely speciális betegség vagy módszer, közösség, betegcsoport elismert képviselője szakértőként szintén megkereshető. A szakértőre, szaktanácsadóra is vonatkoznak a rendelet 11. § (1) és (2) bekezdéseiben meghatározott összeférhetlenségi szabályok. A szakértő, szaktanácsadó az ülésen tanácskozási joggal vesz részt. Az elnök más személyt is meghívhat tanácskozási joggal az ülésre. Az etikai-szakmai vélemény kérése esetén a kérelmező az ülésre meghívható, de a határozathozatal alatt nem tartózkodhat a helyiségben.

9. Az etikai-szakmai vélemény kérése esetén a betegtájékoztatóra vonatkozó dokumentumokat egy orvosi végzettséggel nem rendelkező bizottsági tagnak is vélemé-

nyeznie kell. A betegtájékoztató akkor fogadható el, ha azzal a véleményező egyetért.

10. A bizottság üléséről hangfelvétel és nyolc napon belül jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet az ülést vezető elnök vagy alelnök, illetve ha van a titkár írja alá, és a bizottság által választott személy hitelesíti. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, napirendjét, az ülésen résztvevők nevét, a hozzászólások lényegét, ellenvélemény esetén az azt adó személy kívánságára annak lényegét, a meghozott határozat szó szerinti szövegét, ha szavazást tartottak a szavazás eredményét. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell az ülésre elkészített referátumot, illetve írásos ellenvélemény esetén az írásos ellenvéleményt. Az aláírt és hitelesített jegyzőkönyvet az ETT Titkárság őrzi, és lehetőséget biztosít az abba való betekintésre a bizottság tagjai számára.

11. Az etikai-szakmai vélemény kérelméről a bizottság legalább az R. 10. §-a (1) bekezdésben meghatározottakban véleményt nyilvánít. Az állásfoglalásban a bizottság nyilatkozik a kutatás megfelelőségéről, ha az a szakmai és etikai előírásoknak és elvárásoknak megfelel. Elutasítja a kérelmet, ha az nem felel meg a jogszabályi, szakmai és etikai követelményeknek. Amennyiben a kutatás megfelelőségéhez a kérelem módosítására vagy kiegészítésére van szükség, az állásfoglalásban meghatározza a javasolt módosítást vagy kiegészítést. A jelentős tartalmi módosítást vagy kiegészítést tartalmazó vizsgálati tervet ismét véleményezi a bizottság és nyilatkozik a módosított vagy kiegészített vizsgálati terv megfelelőségéről. Ha a bizottság szükségesnek tartja, az etikai véleményen kívül javaslatot tehet egyéb szempontok megfontolására, de ez nem része az etikai véleménynek. Az etikai véleményben fel kell hívni a kérelmező figyelmét az ismételt előterjesztési kötelezettségre, ha a kutatási tervet érdemben módosítani kívánja, illetve a rendkívüli eseményekkel, félbeszakítással kapcsolatos jelentési kötelezettségére.

A bizottság az etikai-szakmai vélemény megfogalmazásánál kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a vélemény segítse az intézeti kutatásetikai bizottságok munkáját.

12. A bizottság — a KFEB kivételével — írásbeli véleményét az ülést követő 15 napon belül megküldi a kérelmezőnek és a kutatást engedélyezőnek. A KFEB az írásbeli véleményét az Országos Gyógyszerészeti Intézetnek küldi meg. Az írásbeli vélemény legalább az R. 10. §-a (4) bekezdésében meghatározottakat tartalmazza, és azt a bizottság elnöke írja alá.

13. A bizottság az engedélyezett vizsgálatok nyomon követésére annak befejezése előtt is — indokolt esetben — közbenső tájékoztatást kérhet. A vizsgálat befejezésekor az etikai bizottságnak összefoglaló jelentést kell küldeni.

A vizsgálatok helyszíni ellenőrzését a véleményező bizottság tagjai kezdeményezhetik.

14. A bizottsági ülések valamennyi dokumentumát a minisztérium Iratkezelési Szabályzata és az ETT Titkárság ügyrendje szerint kell iktatni és megőrizni. Iktatni kell azokat a dokumentumokat is, amelyek a bizottsági ülés előkészítésével és lefolytatásával, valamint a véleményadással kapcsolatosak. Ezen dokumentumok megőrzési ideje a kutatás befejezésétől számított legalább 10 év. Az egyéb ügyiratokat a minisztérium ügyrendje szerint kell archiválni.

Az ETT Titkárságán iktatni kell, illetve meg kell őrizni minden olyan iratot, amely a bizottságok működésével kapcsolatos bevételre és költségre vonatkozik, beleértve azokat a kifizetéseket és térítéseket, amelyeket a Titkárság és az etikai bizottság tagjai kaptak. A bizottság tagjai az etikai véleményezést kérőktől semmiféle közvetlen juttatást nem fogadhatnak el.

II. Irányelv a regionális és intézményi kutatás- etikai bizottságok ügyrendjéhez

1. Az RKEB létrehozása és létszámának meghatározása az intézmény vezetőjének a feladata. Az RKEB saját ügyrendje szerint jár el, melynek elkészítésénél figyelembe veszi az ETT kutatás-etikai bizottság ügyrendjére vonatkozókat. Azokban az intézményekben, ahol RKEB működik, az intézmény vezetőjének kell meghatároznia, hogy működtet-e külön IKEB-et, vagy annak feladatát is RKEB látja el. Az ügyrendben ennek a választásnak tükröződnie kell.

Célszerű, ha az intézmény és a kutatást kérelmező között létrejött szerződésben a kutatás-etikai véleményt adó, illetve intézményi kutatás-etikai bizottság költségeinek viseléséről is megállapodnak.

A RKEB ügyrendjét és összetételét az ETT TUKEB hagyja jóvá. A bizottság tagjainak nevét, elérhetőségét az egészségügyi intézményben ki kell függeszteni.

Amennyiben külön jogszabály alapján két intézmény közös regionális etikai bizottságot hoz létre és működtet, ennek módjáról az intézményvezetők állapodnak meg. Ebben az esetben célszerű, ha intézményenként alakítanak IKEB-et és annak vezetője tagja a regionális kutatás-etikai bizottságnak. Ha az IKEB elnöke nem tagja a RKEB-nek az adott intézményben tervezett kutatás véleményezése során az adott IKEB elnököt célszerű a RKEB ülésére meghívni. Közös regionális etikai bizottsági véleményalkotásra akkor kerülhet sor, ha jogszabály azt előírja.

2. Az R. szerint a kutatások etikai elfogadhatóságát véleményező ETT bizottságok mellett szerepük van az IKEB-nek az engedélyezett kutatás megvalósítása során a vizsgálati alanyok védelme területén. Emberen végzett orvostudományi kutatást csak olyan intézményben lehet végezni, ahol ilyen bizottságot működtetnek, illetve intézményen kívüli vizsgálat esetén a vizsgálatvezetőnek be kell

jelentkeznie a területileg illetékes kórház intézményi kutatás-etikai bizottságához.

Az IKEB elnökét, titkárát és tagjait az intézményvezető nevezi ki, ha mód van rá az intézmény tudományos bizottsága javaslatának figyelembevételével. A bizottság tagjainak kinevezésére a bizottság elnöke tesz javaslatot. Elnökök, ha a bizottság elnöke a tudományos kutatásban jártas elismert szakember, aki rendelkezik mindazon feltétellel, melyek a bizottság feladatainak ellátásához, irányításához szükségesek. Célszerű, ha a bizottság titkára különösen az egészségügyi ellátásra és az orvostudományi kutatásokra vonatkozóan rendelkezik jogi ismeretekkel.

A bizottságnak az elnökkel és titkárral együtt legalább 5 tagból kell állnia, és ki kell elégítenie az Eütv. 159. § (6) bekezdésében foglaltakat. A tagok száma a feladat nagyságától függően bővíthet. Célszerű, ha a bizottságnak olyan tagjai is vannak, akiknek nincs munkavégzésre irányuló bármilyen jogviszonyuk az egészségügyi intézménnyel.

A bizottság működéséhez a kutatásvezetőnek, illetve az intézmény igazgatójának biztosítania kell az engedélyező határozatot és az etikai elfogadhatóságot igazoló etikai véleményt, valamint egyéb szükséges dokumentumokat, de ezek közül feltétlenül a beteg-tájékoztatót és a beleegyező nyilatkozatot.

A bizottság munkáját jelentősen megkönnyíti, ha a vizsgálat vezetője a bizottságot a vizsgálat megkezdése előtt, majd azt követően folyamatosan tájékoztatja.

Az IKEB az intézmény személyi és tárgyi feltételeit értékeli a kutatás végrehajthatósága szempontjából a kutatás intézményvezető általi engedélyezése előtt.

Az IKEB ellenőrzi az intézményben folyó engedélyezett kutatások vizsgálati terv szerinti megvalósítását a vizsgálatvezető közreműködésével, az R.-ben meghatározott szempontok szerint. A kutatás szabálytalan vagy a vizsgálati tervtől eltérő folytatása, illetve a beteg jogainak sérülése esetén az IKEB kezdeményezheti a kutatás felfüggesztését. Az IKEB-nek, nem feladata etikai vagy szakmai vélemény alkotása. Az IKEB feladata a rendelkezésére álló dokumentumok alapján annak ellenőrzése, hogy a kutatási tervben előírtakat betartják-e. Az IKEB ellenőrzi a beteg vizsgálat alatti gyógykezelését, a személyes adatok kezelésének jogszerűségét, illetve a cselekvőképesség megítélésének jogszerűségét.

Ha az engedélyezett kutatás tárgyi és személyi feltételeiben olyan változás áll be, amely a kutatás vagy a résztvevők biztonságát veszélyezteti, erről az intézmény vezetőjét tájékoztatja. Súlyos hiányosság esetén az engedélyt adó szervnél vagy személynél és az etikai elfogadhatóságot véleményező bizottságnál — a kutatás vezetőjének meghallgatása után — kezdeményezheti a hiányosság kiküszöbölését, illetve a kutatás felfüggesztését.

Az IKEB rendszeresen ülést tart a feladatok nagyságától és mennyiségétől függően. Az ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A vizsgálat indításakor az intézmény vagy a vizsgálat vezetőjének a feladata a bizottság tájékoztatása.

Az IKEB ügyrendet készít, melyben meghatározza a feladatait, működése rendjét az ETT etikai bizottságok ügyrendjében foglaltak figyelembevételével. A bizottság tagjainak nevét és ügyrendjét a regionális etikai bizottsághoz fel kell terjeszteni jóváhagyásra. A bizottság tagjainak nevét, elérhetőségét az egészségügyi intézményben ki kell függeszteni.

2. számú melléklet

a 34/2003. (VI. 7.) ESZCSM rendelethez

**ETT Kutatási és Fejlesztési Bizottság
ügyrendje**

A rendelet 5. § (2) bekezdése *d*) pontjában megjelölt Kutatási és Fejlesztési Bizottság (KFB) döntés-előkészítő, javaslattevő és véleményező tevékenysége során az alábbi ügyrend szerint jár el:

1. A KFB elnökén és alelnökén kívül a bizottság tagjai a szakmai bizottságok elnökei. A szakmai bizottságok létrehozása a kutatási és fejlesztési tevékenységhez igazodik.

A bizottság összetételét és a tagok foglalkozását a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni.

A bizottság tagjai és a bizottság működését segítő személyek titoktartási nyilatkozatait az ETT Titkárság Kutatásszervezési Osztálya őrzi.

2. A KFB ülését az elnök hívja össze. Az ülések időpontját a pályázati kiírás határozza meg. Rendkívüli ülést kell összehívni fellebbezési ügy elbírálására vagy egyéb, a tárcaszintű kutatási pályázatokkal, kutatásfejlesztési kérdésekkel összefüggő kérdés véleményezésére, javaslatlételre.

Kötelező a bizottság ülését összehívni a következő ügyekben:

— a kutatási pályázati kiírásokat megelőzően az adott pályázat feltételeinek véleményezésére;

— a beérkezett és a szakmai bizottságok által véleményezett pályázatokról való döntéshez, valamint az egyes pályázatok támogatására vonatkozó, az ETT Elnökségének szóló javaslatlétel céljából;

— a támogatott pályázatok beszámolóinak a szakmai bizottságok javaslata alapján történő véleményezése érdekében.

Az ülésre a napirendtől függően meghívást kap az MTA Orvosi Tudományok Osztálya, az Oktatási Minisztérium illetékes főosztálya, az OTKA Bizottság és szükség esetén az egyetem orvos- és egészség tudományi (gyógyszerészet) centrumainak képviselője. A meghívottak tanácskozási joggal rendelkeznek.

3. A szakmai bizottságok referensei és a KFB a pályázatok értékelése során a KFB által elfogadott és a miniszter által jóváhagyott „Bírálati lap” szempontjai szerint járnak el. Véleményük, javaslataik kialakításakor minden esetben figyelembe veszik az emberen végzett orvostudományi kutatásokról szóló 23/2002. (V. 9.) EüM rendelet, az emberi felhasználásra kerülő vizsgálati készítmények klinikai vizsgálatáról és a helyes klinikai gyakorlat alkalmazásáról szóló 24/2002. (V. 9.) EüM rendelet, továbbá a géntechnológiai tevékenységről szóló 1998. évi XXVII. törvény, valamint az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírásait.

Az eredményes pályázatokra vonatkozó döntést a minisztérium hivatalos lapjában közzé kell tenni. A támogatásban nem részesülő pályázatokat benyújtókat írásban értesíteni kell az elutasításról és annak indokáról.

4. A KFB és a szakmai bizottságok működésének feltételeit az ETT Titkárság Kutatásszervezési Osztálya biztosítja. A KFB üléséről 8 napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök ír alá és a bizottság által választott tag hitelesíti. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés helyét, idejét, napirendjét, az ülésen résztvevők nevét, a hozzászólások lényegét, a meghozott határozat szó szerinti szövegét, ha szavazást tartottak a szavazás eredményét. Ellenvélemény esetén az azt adó személy kívánságára az ellenvélemény lényegét vagy írásos ellenvélemény esetén az írásos ellenvéleményt csatolni kell a jegyzőkönyvhöz. A jegyzőkönyvet az ETT Titkárság Kutatásszervezési Osztálya őrzi, és lehetőséget biztosít az abba való betekintésre a bizottság tagjai számára. A jegyzőkönyvet a pályázatokkal és egyéb dokumentumokkal együtt legalább 5 évig meg kell őrizni.

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
60/2003. (VI. 7.) FVM
rendelete**

**az állami tejkvóta-felvásárlásról
és -értékesítéséről szóló 32/2003. (III. 21.) FVM rendelet
módosításáról**

Az agrárpiaci rendtartásról szóló 2003. évi XVI. törvény 32. §-ának (1) bekezdése *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

Az állami tejkvóta-felvásárlásról és -értékesítésről szóló 32/2003. (III. 21.) FVM rendelet 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet melléklete szerinti szerződés formanyomtatványát (a továbbiakban: szerződés) a tejtermelő kitöltve és aláírásával ellátva 2003. augusztus 15-ig három eredeti példányban a Terméktanács titkárságához személyesen, ügyfélszolgálati időben vagy postai úton, tértivevényesen nyújtja be. A szerződéshez mellékelni kell egy bélyeggel bérmentesített, a tejtermelő nevére megcímezett válaszlével-borítékot és kiállított tértivevényt.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
61/2003. (VI. 7.) FVM
rendelete**

**a tehéntej termékpálya szabályozásáról szóló
5/1997. (I. 30.) FM rendelet módosításáról**

Az agrárpiaci rendtartásról szóló 2003. évi XVI. törvény 32. §-ának (1) bekezdése *d)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A tehéntej termékpálya szabályozásáról szóló 5/1997. (I. 30.) FM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 4/A. §-sal egészül ki:

„4/A. § A 4. § (1) bekezdésében foglalt, a kvótajogosultság átruházására, illetve átengedésére vonatkozó tilalom nem terjed ki arra az esetre mikor:

a) a teljes tejkvóta mennyiség a teljes tehénállománnyal és a tejtermelő (teleppel) gazdasággal együttesen kerül értékesítésre. A tulajdonosváltást az adás-vételi szer-

ződés hiteles másolatának és az Országos Mezőgazdasági Minősítő Intézet által kiadott igazolásnak a terméktanács-hoz történő benyújtásával kell igazolni;

b) a kvótatulajdonos termelő vagyona-hoz tartozó tejkvóta felszámolási, illetve végelszámolási eljárás keretében kerül értékesítésre;

c) a kvótatulajdonos termelő gazdasági társaságba, szövetkezetbe vagy termelői csoportba lép be, és kvótáját, teljes tehénállományával együtt vagyoni hozzájárulásként a gazdasági társaság, szövetkezet vagy termelői csoport tulajdonába adja.”

2. §

(1) Az R. 5. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A termelő a tulajdonában lévő kvóta szerinti mennyiségnél 30%-kal kevesebbet is jogosult teljesíteni. Az ennél nagyobb mértékű alulteljesítés esetén, a nem teljesített kvótamennyiség a tejtermelőtől megvonásra kerül.”

(2) Az R. 5. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az a tejtermelő, aki a kvótáját túlteljesíti, a kvóta túllépése esetén a túllépés levezetésének költségeit köteles megfizetni. A költség mértékét és a befizetés módját a terméktanács határozza meg.”

3. §

Az R. a következő 5/A. §-szal egészül ki:

„5/A. § (1) Termelési önkorlátozás keretében a meghirdetett éves kvóta alapján kiosztott egyéni kvótamennyiségek 95 százalékának mértékéig értékesíthető termelői nyers tej.

(2) A kvótával rendelkező tejtermelő, az 5%-os termelési korlátozás alá vont mennyiség után literenként 10 forint támogatásra jogosult. A már megkötött felvásárlási szerződéseket e jogszabály előírásait figyelembe véve kell módosítani.

(3) Az (1) bekezdés szerinti értékesítési önkorlátozás nem terjed ki azokra a tejtermelőkre, akik az önkéntes termelési önkorlátozás támogatásáról szóló 25/2003. (III. 31.) FVM rendelet alapján önkéntes termelési önkorlátozást vállaltak.

(4) E rendelet hatálybalépését követő 15 munkanapon belül a Terméktanács igazolást küld a kvótával és érvényes terméktanácsi tagsággal rendelkező termelőknél az (1) bekezdés, illetve az önkéntes termelési önkorlátozás támogatásáról szóló 25/2003. (III. 31.) FVM rendelet sze-

rinti korlátozás alapján a csökkentés, valamint az értékesíthető éves tej mennyiségéről, továbbá az e rendelet szerinti támogatásra való jogosultságról és az igényelhető támogatás összegéről.

(5) A támogatást a tejtermelő közvetlenül a területileg illetékes adóhatóságnál a 10032000-01905520 számú APEH Agrárpiaci támogatások folyósítási számláról igényelheti a 0311-es számú támogatásigénylő lapon.

(6) A támogatásigénylő laphoz csatolni kell a (4) bekezdés szerinti termék tanács i igazolást.

(7) Amennyiben a tejtermelő a rendelkezésére álló kvóta 95%-ánál több tejet értékesít, az általa igénybe vett (2) bekezdés szerinti támogatás, az agrár- és vidékfejlesztési támogatások igénybevételének általános feltételeiről szóló 290/2002. (XII. 27.) Korm. rendelet szerinti jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül és az abban leírt jogkövetkezményt vonja maga után. Jogosulatlanul minősül a túlteljesített mennyiségre a tehéntej irányáráról, a tejpor, illetve a vaj alsó és felső intervenció áráról, valamint a közvetlen termelői támogatásokról szóló 27/2003. (III. 11.) FVM rendelet 7. § alapján igényelt támogatás is.

(8) A tejtermelő rendelkezésére álló kvótának a 95%-a felett értékesített tej mennyiség a 5. § (6) bekezdés szerinti túlteljesítésnek minősül és az abban leírt jogkövetkezményt vonja maga után.

(9) Az e rendeletben foglaltak betartását — különösen a termék tanács által kiállított igazolást és az éves értékesített tej mennyiségét — az AIK jogosult utólagosan ellenőrizni.”

4. §

Az R. 7. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Kvótatulajdonos termelők közös tulajdonának megszüntetése, illetve gazdasági társaság szétválása esetén a jogutódokat a megállapodásuknak megfelelően illeti meg a kvóta. Ha több kvótajogosult gazdasági társaságot, szövetkezetet vagy termelői csoportot alapít, illetve kvótajogosult társaságok vagy szövetkezetek egyesülnek, a kvótákat össze kell vonni. Az új kvóta nem lehet több, mint a szétválás, illetve az összevonás előtti.”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

A gazdasági és közlekedési miniszter 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelete

az egyes fogyasztási cikkek behozatalának 2003. II. félévi szabályozásáról

Az áruk, szolgáltatások és anyagi értéket képviselő jogok kiviteléről, illetve behozataláról szóló, többször módosított 112/1990. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 7. §-ának (1) bekezdésében és 15. § (2) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján — a külügyminiszterrel és az érdekelt miniszterekkel, valamint érdekképviselői szervezetekkel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

(1) A 2003. II. félévben engedélyköteles egyes fogyasztási cikkek jegyzékét a jelen rendelet 2. számú melléklete állapítja meg.

(2) A behozatal értékplafonjainak (02. számú termék kör esetén mennyiségének) nagyságát, kódjait és az egy belföldi átvevő által az egyes értékplafonokból (02. számú termék kör esetén mennyiségből) kérelmezhető részarány vagy érték/mennyiség nagyságát a rendelet 3. számú melléklete tartalmazza.

(3) E rendelet hatálya alá tartozó termékköröknél az engedélykötelezettség a Magyarországgal szabadkereskedelmi megállapodást nem kötött WTO-n kívüli országokból, valamint Kínából származókra áll fenn.

(4) Nem tartozik a rendelet hatálya alá a devizamentes ügylet, valamint a Magyar Állam kintlevőségeit leépítő import.

2. §

A rendelet alkalmazása szempontjából:

1. Behozatal:

- a) a kapcsolt ügylet (pl. barter, kooperáció),
 - b) kereskedő, termelő cégek vagy az idegenforgalom (pl. szállodák) igényeinek kielégítését szolgáló import,
 - c) devizamozgás nélküli ügylet,
 - d) passzív bér munka, ha készterméke a rendelet 2. számú mellékletében szerepel,
 - e) a külföldről behozott apport
- is.

2. E rendelet szempontjából a behozatali lehetőséget igénylőnek a belföldi átvevőt kell tekinteni. Ha a kérelmező nem azonos az átvevővel, az engedélykérelmet a belföldi átvevőnek is cégszerűen alá kell írnia.

3. Hagyományos importőr az a belföldi átvevő, amely a 02. és 03. számú termékkörre 2002. évben engedéllyel rendelkezett, és ezen engedély alapján tényleges importot bonyolított le.

4. Új importigénylő az a belföldi átvevő, amely a 02. és 03. számú termékkörre 2002. évben engedéllyel nem rendelkezett, vagy rendelkezett ugyan engedéllyel, de tényleges importot nem bonyolított le, tehát az is, aki 2003. I. félévben már kapott engedélyt.

3. §

(1) E rendelet alapján engedélykérelem a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalához (a továbbiakban: GKM EKH) nyújtható be.

(2) Postai feladás esetén az engedélykérelem benyújtása napjának azt a napot kell tekinteni, amely napon a posta a levelet kézbesítésre átvette.

(3) A kérelemre az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény melléklete XVIII. címének 2. pontja szerinti illetéket kell bélyegben leróni.

(4) A kérelem benyújtásával kapcsolatos részletes rendelkezéseket e rendelet 1., 3., 4. és 5. számú melléklete tartalmazza.

4. §

(1) A GKM EKH az engedélykérelmek tárgyában a beérkezéstől számított 15 napon belül határozattal dönt.

(2) A kérelmet a GKM EKH elutasítja, ha az engedélykérelmet nem megfelelően töltötték ki, a kérelem az egy belföldi átvevő által igénybe vehető értéket (02. számú termékkör esetén mennyiséget) túllépi, illetve paszszív bér munka esetén a bér munka alapanyagának származását nem megfelelő módon igazolták, vagy az alapanyag a belföldi forgalom számára nem került vámkezelésre.

(3) A határozat ellen az R. 12. § (2) bekezdésének megfelelően fellebbezésnek van helye. A fellebbezés illetéke az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény melléklete XVIII. címének 2. pontja szerinti illeték.

5. §

Ez a rendelet 2003. június 23-án lép hatályba, és 2003. december 31. napján hatályát veszti. Rendelkezéseit a 2003. december 31. napjáig kiadott engedélyekre kell alkalmazni.

Dr. Csillag István s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

1. számú melléklet a 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

I.

1. A hagyományos importőrök 2002. évi, USD-ben mért érvényes engedély alapján megvalósított, 02. számú termékkörnél párban, 03. számú termékkörnél USD-ben számított, érvényes engedély alapján megvalósított importjának maximum 100%-ára nyújthatnak be 2003. évben, termékköröként engedélykérelmet. A 2003. I. félévi fogyasztási cikkek behozatalát szabályozó rendelet keretében az importőrnek kiadott valamennyi engedély terheli a fent meghatározott kérelmezhető import mennyiséget, illetve értéket (kivéve a 2003. I. félévben új import igénylőként kiadott engedélyeket).

Ezen engedélykérelmek a 02. és 03. számú termékkörökre 2003. június 23-tól folyamatosan nyújthatók be személyesen a

Gazdasági és Közlekedési Minisztérium Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalánál

Budapest II. ker., Margit krt. 85.

2003. július 4-ig hétfőtől csütörtökig 8.30—12.30 óra és 13.30—16.00 óra és pénteken 8.30—12.30 óra között, ezt követően hétfőtől csütörtökig 8.30—12.30 óra között

vagy

postai úton, kérelmenként külön-külön, *kizárólag tértivevényes ajánlott levélben* a következő címre:

Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
Engedélyezési és Közigazgatási Hivatala
1537 Budapest, Pf. 345

A borítékon fel kell tüntetni a „Fogyasztási cikk, hagyományos importigénylő” utalást, valamint a 3. számú melléklet szerint az értékplafon számát (6. oszlop) és a termékkör megnevezését is.

Az engedélykérelemhez — ajánlott levélnek megfelelően bérmentesített — nagy alakú, megcímezett válaszborítékot kell csatolni.

2. Az új import igénylők engedélykérelmeinek benyújtása az engedélykérelmezés érvényes szabályainak betartásával, kérelmenként külön-külön, *kizárólag tértivevénnyel ellátott ajánlott levélben* történhet, a következő címre:

Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
Engedélyezési és Közigazgatási Hivatala
1537 Budapest, Pf. 345

A *borítékon fel kell tüntetni* a „Fogyasztási cikk, új importigénylő” utalást, valamint a 3. számú melléklet szerinti az értékplafon számát (6. oszlop) és a termékkör megnevezését is.

Az engedélykérelemhez — ajánlott levélnek megfelelően bérmentesített — nagy alakú, megcímezett válaszborítékot kell csatolni.

Az új importigénylők kérelmeiket 2003. július 7-től július 11-ig adhatják fel a 02. és 03. számú termékkörökre.

Az új importigénylők egy pályázó által kérelmezhető termékkörönkénti max. mennyiségét, illetve értékét a 3. számú melléklet tartalmazza (5. oszlop).

Amennyiben az új importigénylők által a július 7—11. közötti időszakban feladott engedélykérelmek meghaladják a termékkörönként meghirdetett mennyiség, illetve érték 20%-át, az elosztás — a R. 9. §-a szerint —, viszonylati szempontok, illetve a túlkérelmezés figyelembevételével, a kérelmekben foglalt mennyiségek vagy értékek csökkentésével történhet.

3. 2003. június 23-tól az értékplafon kimerüléséig nyújthatók be engedélykérelmek személyesen vagy postán a 04. számú egyéb ruházati és konfekcionált termékkörre.

Az engedélyek kiadása az értékplafon kimerüléséig történik.

Az értékplafonból egy import igénylő által kérelmezhető érték nagyságát a 3. számú melléklet tartalmazza (5. oszlop).

A kérelmek benyújtása megegyezik a 2. pontban leírtakkal.

II.

1. A kérelmező cég első engedélykérelménél a Cégbírói bejegyzés fotómásolatát küldje be, az adószám nyil-

vántartásba vétel végett, vagy személyesen adja be a GKM Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalába.

Amennyiben a kérelmező adataiban (adószám, név, telephely) a korábban kiadott engedélyen szereplő adatokhoz képest a kérelem benyújtásáig változás következik be, akkor azt a GKM Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalában *előre* igazolni kell, a Cégbírói bejegyzéssel.

2. Engedélykérelmet — kivéve az új kérelmezők I/2. pont szerinti engedélykérelmeit — 2003. november 27-ig lehet benyújtani.

3. Az engedélyek első érvényességi napja: a kiadás dátuma.

4. A kiadott engedélyek érvényességi ideje 2003. december 31.

5. A fogyasztási cikk engedélyek kiadásának helyzetéről a „Külkereskedelmi Tájékoztató” c. kiadvány tájékoztatást ad.

6. Vámkezeléskor az áruk származását igazolni kell, a vámjogszabály által előírt egyéb igazolásokat is be kell szerezni.

7. Mindegyik termékkörnél az 5. számú melléklet szerinti HS kódot kell alkalmazni.

III.

1. A határozat meghozatala előtt az engedélyező szerv a kérelmek kitöltését, a II. fejezetben foglalt követelmények betartását ellenőrzi.

2. A hagyományos importőrök a részükre biztosított keret mértékét a rendelkezésükre álló eredeti dokumentumok bemutatásával fellebbezhetik meg.

3. A fellebbezéshez csatolni kell a fellebbezés tárgyát képező termékre a tárgyévben kiadott engedélyekre történt bonyolítást igazoló bizonylatot, az engedélyokmány 3. számú példányát, vagy annak fotómásolatát.

2. számú melléklet a 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

**A 2003. II. félévi fogyasztási cikk behozatal értékplafonjainak
árutartalma**

02 Lábbeli bőrből és bőrhelyettesítő anyagból

6401 3	Vízhatlan lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel, ha a felsőrész a talphoz sem tűzéssel, szegeccseléssel, szögeléssel, csavarozással vagy hasonló eljárással nincs hozzáerősítve vagy összeállítva:
6401 10	— Lábbeli beépített védő fém cipőorral:
6401 10 10 00	— — Gumi felsőrésszel
6401 10 90 00	— — Műanyag felsőrésszel
	— Más lábbeli:
6401 91	— — Térdet takaró lábbeli:
6401 91 10 00	— — — Gumi felsőrésszel
6401 91 90 00	— — — Műanyag felsőrésszel
6401 92	— — Bokát takaró, de térdet nem takaró lábbeli:
6401 92 10 00	— — — Gumi felsőrésszel
6401 92 90 00	— — — Műanyag felsőrésszel
6401 99	— — Másféle:
6401 99 10 00	— — — Gumi felsőrésszel
6401 99 90 00	— — — Műanyag felsőrésszel
6402	Más lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel:
	— Sportcipő:
6402 19 00 00	— — Másféle
6402 20 00 00	— Lábbeli, pántból vagy szíjból álló felsőrésze a talphoz szegeccsel erősítve
6402 30 00 00	— Más lábbeli beépített védő fém cipőorral
	— Más lábbeli:
6402 91	— — Bokát takaró:
6402 91 00 01	— — — Kosárlabda- és tornacipő
6402 91 00 99	— — — Egyéb
6402 99	— — Másféle:
6402 99 10	— — — Gumi felsőrésszel:
6402 99 10 01	— — — — Tornacipő
6402 99 10 99	— — — — Egyéb
	— — — Műanyag felsőrésszel:
	— — — — Lábbeli, pántokból összeállított vagy lyukacsos felsőrésszel:
6402 99 31 00	— — — — — 3 cm-nél magasabb talp és sarok összeállítással
6402 99 39 00	— — — — — Másféle
	— — — — — Más talpbélés hossza:
6402 99 91	— — — — — 24 cm-nél kisebb:
6402 99 91 01	— — — — — — Tornacipő
6402 99 91 99	— — — — — — Egyéb
	— — — — — Legalább 24 cm:
6402 99 93	— — — — — — Férfi vagy női lábbeliként nem meghatározható lábbeli:
6402 99 93 01	— — — — — — — Tornacipő
6402 99 93 99	— — — — — — — Egyéb
	— — — — — — Más:
6402 99 96	— — — — — — — Férfi:
6402 99 96 01	— — — — — — — — Tornacipő

6402 99 96 99	— — — — — — — — — —	Egyéb
6402 99 98	— — — — — — — — — —	Női:
6402 99 98 01	— — — — — — — — — —	Tornacipő
6402 99 98 99	— — — — — — — — — —	Egyéb
6403		Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőrtalppal és bőr felsőrésszel:
	—	Sportcipő:
6403 19 00 00	— —	Másféle
	—	Lábbeli bőrtalppal, és a lábfej és a nagylábujj körül bőrpántból készült felsőrésszel:
6403 20 00 01	— —	Női lábbeli, hüllőbőr felsőrésszel
6403 20 00 99	— —	Egyéb
6403 30 00 00	—	Lábbeli fából készült alappal vagy telitalppal, talpbélés vagy beépített védő fém cipőorr nélkül:
6403 40 00 00	—	Más lábbeli beépített védő fém cipőorral
	—	Más lábbeli bőrtalppal:
6403 51	— —	Bokát takaró:
	— — —	A lábszárat nem, csak a bokát takaró, a talpbélés hossza:
6403 51 11 00	— — — —	24 cm-nél kisebb
	— — — —	Legalább 24 cm:
6403 51 15 00	— — — — —	Férfi
6403 51 19 00	— — — — —	Női
	— — — —	Más, a talpbélés hossza:
6403 51 91 00	— — — — —	24 cm-nél kisebb
	— — — — —	Legalább 24 cm:
6403 51 95 00	— — — — —	Férfi
6403 51 99 00	— — — — —	Női
6403 59	— —	Másféle:
	— — —	Lábbeli, pántokból összeállított vagy lyukacsos felsőrésszel:
6403 59 11	— — — — —	3 cm-nél magasabb talp és sarok összeállítással:
6403 59 11 01	— — — — —	Női lábbeli hüllőbőr felsőrésszel
6403 59 11 99	— — — — —	Egyéb
	— — — — —	Más talpbélés hossza:
6403 59 31 00	— — — — —	24 cm-nél kisebb
	— — — — —	Legalább 24 cm:
6403 59 35 00	— — — — —	Férfi
6403 59 39	— — — — —	Női:
6403 59 39 01	— — — — —	Hüllőbőr felsőrésszel
6403 59 39 99	— — — — —	Egyéb
	— — — — —	Más, a talpbélés hossza:
6403 59 91 00	— — — — —	24 cm-nél kisebb
	— — — — —	Legalább 24 cm:
6403 59 95 00	— — — — —	Férfi
6403 59 99	— — — — —	Női:
6403 59 99 01	— — — — —	Hüllőbőr felsőrésszel
6403 59 99 99	— — — — —	Egyéb
	—	Más lábbeli:
6403 91	— —	Bokát takaró:
	— — —	A lábszárat nem, csak a bokát takaró, a talpbélés hossza:
6403 91 11 00	— — — —	24 cm-nél kisebb
	— — — —	Legalább 24 cm:

6403 91 13 00	— — — — — Férfi vagy női lábbeliként nem meghatározható lábbeli
	— — — — — Más:
6403 91 16 00	— — — — — Férfi
6403 91 18 00	— — — — — Női
	— — — — — Más, a talpbélés hossza:
6403 91 91 00	— — — — — 24 cm-nél kisebb
	— — — — — Legalább 24 cm:
6403 91 93 00	— — — — — Férfi vagy női lábbeliként nem meghatározható lábbeli
	— — — — — Más:
6403 91 96 00	— — — — — Férfi
6403 91 98 00	— — — — — Női
6403 99	— — — — — Másféle:
	— — — — — Lábbeli, pántokból összeállított vagy lyukacsos felsőrésszel:
6403 99 11	— — — — — 3 cm-nél magasabb talp és sarok összeállítással:
6403 99 11 01	— — — — — Női lábbeli hüllőbőr felsőrésszel
6403 99 11 99	— — — — — Egyéb
	— — — — — Más, a talpbélés hossza:
6403 99 31 00	— — — — — 24 cm-nél kisebb
	— — — — — Legalább 24 cm:
6403 99 33 00	— — — — — Férfi vagy női lábbeliként nem meghatározható lábbeli
	— — — — — Más:
6403 99 36 00	— — — — — Férfi
6403 99 38	— — — — — Női:
6403 99 38 01	— — — — — Hüllőbőr felsőrésszel
6403 99 38 99	— — — — — Egyéb
	— — — — — Más, a talpbélés hossza:
6403 99 91 00	— — — — — 24 cm-nél kisebb
	— — — — — Legalább 24 cm:
6403 99 93 00	— — — — — Férfi vagy női cipőként nem meghatározható lábbeli
	— — — — — Más:
6403 99 96 00	— — — — — Férfi
6403 99 98	— — — — — Női:
6403 99 98 01	— — — — — Hüllőbőr felsőrésszel
6403 99 98 99	— — — — — Egyéb
6404	Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőr talppal és textilanyag felsőrésszel:
	— — — — — Lábbeli gumi- vagy műanyag talppal:
6404 11 00 00	— — — — — Sportcipő; teniszcipő, kosárlabdacipő, tornacipő, edzőcipő és hasonló
6404 19	— — — — — Másféle:
6404 19 90 00	— — — — — Más
6404 20	— — — — — Lábbeli bőr-, mesterséges vagy rekonstruált bőr talppal:
6404 20 90 00	— — — — — Más
6405	Más lábbeli:
6405 10	— — — — — Lábbeli bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőr felsőrésszel:
6405 10 10 00	— — — — — Fa- vagy parafa talppal
6405 10 90 00	— — — — — Más anyagból készült talppal
6405 20	— — — — — Lábbeli textilanyag felsőrésszel:
6405 20 10 00	— — — — — Fa- vagy parafa talppal
	— — — — — Más anyagból készült talppal:
6405 20 99 00	— — — — — Másféle

6405 90	— Más:
6405 90 10 00	— — Gumi-, műanyag-, bőr-, mesterséges vagy rekonstruált bőr talppal
6405 90 90	— — Más anyagból készült talppal:
6405 90 90 01	— — — Fa- vagy parafa talppal
6405 90 90 02	— — — Zsinór-, szövet- vagy fonástalppal
6405 90 90 99	— — — Egyéb

03 Felsőruházat

4203	Ruházati cikk és ruházati tartozék természetes, mesterséges vagy rekonstruált bőrből
4203 10	— Ruházati cikk:
4203 10 00 01	— — Természetes bőrből
4203 10 00 02	— — Mesterséges vagy rekonstruált bőrből
4303	Ruházati cikk, ruházati tartozék és más szőrmeáru:
4303 10	— Ruházati cikk és ruházati tartozék:
4303 10 10 00	— — Fehér bundájú grönlandi fókából vagy kékhátú kámzsás fókából
4303 10 90 00	— — Más
4304	
4304 00 00 00	Műszőrme és ebből készült áru (kivéve a méteráru)
6101	Férfi- vagy fiúfelsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny, anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk kötött vagy hurkolt anyagból, a 6103 vtsz. alá tartozó áruk kivételével:
6101 10	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6101 10 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6101 10 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6101 20	— Pamutból:
6101 20 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6101 20 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6101 30	— Műszálból:
6101 30 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6101 30 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6101 90	— Más textilanyagból:
6101 90 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6101 90 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6102	Női- vagy leányka-felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny, anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk kötött vagy hurkolt anyagból, a 6104 vtsz. alá tartozó áruk kivételével:
6102 10	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6102 10 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6102 10 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6102 20	— Pamutból:
6102 20 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6102 20 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6102 30	— Műszálból:
6102 30 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6102 30 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk
6102 90	— Más textilanyagból:
6102 90 10 00	— — Felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áruk
6102 90 90 00	— — Anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áruk

6103	Férfi- vagy fiúöltöny, ruhaegyüttes, zakó, blézer, hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág (a fürdőruha kivételével) kötött vagy hurkolt anyagból:
	— Öltöny:
6103 11 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6103 12 00 00	— — Szintetikus szálból
6103 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Ruhaegyüttes:
6103 21 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6103 22 00 00	— — Pamutból
6103 23 00 00	— — Szintetikus szálból
6103 29 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Zakó és blézer:
6103 31 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6103 32 00 00	— — Pamutból
6103 33 00 00	— — Szintetikus szálból
6103 39 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág:
6103 41	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6103 41 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6103 41 90 00	— — — Más
6103 42	— — Pamutból:
6103 42 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6103 42 90 00	— — — Más
6103 43	— — Szintetikus szálból:
6103 43 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6103 43 90 00	— — — Más
6103 49	— — Másféle textilanyagból:
6103 49 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
	— — — Más:
6103 49 91 00	— — — — Mesterséges szálból
6103 49 99 00	— — — — Másféle
6104	Női- vagy leánykakosztüm, ruhaegyüttes, ujjas, blézer, ruha, szoknya, nadrágszoknya, hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág (a fürdőruha kivételével) kötött vagy hurkolt anyagból:
	— Kosztüm:
6104 11 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6104 12 00 00	— — Pamutból
6104 13 00 00	— — Szintetikus szálból
6104 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Ruhaegyüttes:
6104 21 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6104 22 00 00	— — Pamutból
6104 23 00 00	— — Szintetikus szálból
6104 29 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Ujjas és blézer:
6104 31 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6104 32 00 00	— — Pamutból
6104 33 00 00	— — Szintetikus szálból
6104 39 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Ruha:

6104 41 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6104 42 00 00	— — Pamutból
6104 43 00 00	— — Szintetikus szálból
6104 44 00 00	— — Mesterséges szálból
6104 49 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Szoknya és nadrágszoknya:
6104 51 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6104 52 00 00	— — Pamutból
6104 53 00 00	— — Szintetikus szálból
6104 59 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág:
6104 61	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6104 61 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6104 61 90 00	— — — Más
6104 62	— — Pamutból:
6104 62 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6104 62 90 00	— — — Más
6104 63	— — Szintetikus szálból:
6104 63 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6104 63 90 00	— — — Más
6104 69	— — Másféle textilanyagból:
6104 69 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
	— — — Más:
6104 69 91 00	— — — — Mesterséges szálból
6104 69 99 00	— — — — Másféle textilanyagból
6106	Női- vagy leánykablu, ing és ingblúz kötött vagy hurkolt anyagból:
6106 10 00 00	— Pamutból
6106 20 00 00	— Műszálból
6106 90	— Más textilanyagból:
6106 90 10 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6106 90 30 00	— — Selyemből vagy selyemhulladékból
6106 90 50 00	— — Lenből vagy ramiból
6106 90 90 00	— — Más textilanyagból
6110	Ujjas mellény, pulóver, kardigán, mellény és hasonló áru kötött vagy hurkolt anyagból:
	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6110 11	— — Gyapjúból:
6110 11 10 00	— — — Ujjas mellény és pulóver, legalább 50% gyapjútartalommal és legalább 600 g-os darabtömeggel
	— — — Más:
6110 11 30 00	— — — — Férfi vagy fiú
6110 11 90 00	— — — — Női vagy leányka
6110 12	— — Kasmír kecske szőréből:
6110 12 10 00	— — — Férfi vagy fiú
6110 12 90 00	— — — Női vagy leányka
6110 19	— — Másféle:
6110 19 10 00	— — — Férfi vagy fiú
6110 19 90 00	— — — Női vagy leányka
6110 20	— Pamutból:
6110 20 10 00	— — Könnyű finom kötésű póló, magas nyakú blúz és pulóver
	— — Más:

6110 20 91 00	— — — Férfi vagy fiú
6110 20 99 00	— — — Női vagy leányka
6110 30	— Műszálból:
6110 30 10 00	— — Könnyű finom kötésű póló, magas nyakú blúz és pulóver
	— — Más:
6110 30 91 00	— — — Férfi vagy fiú
6110 30 99 00	— — — Női vagy leányka
6110 90	— Más textilanyagból:
6110 90 10 00	— — Lenből vagy ramiból
6110 90 90 00	— — Más
6112	Tréningruha, síöltöny és fürdőruha kötött vagy hurkolt anyagból:
	— Tréningruha:
6112 11 00 00	— — Pamutból
6112 12 00 00	— — Szintetikus szálból
6112 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
6112 20 00 00	— Síöltöny
	— Férfi- vagy fiúfürdőruha:
6112 31	— — Szintetikus szálból:
6112 31 10	— — — Legalább 5 tömegszázalék gumiszál tartalommal:
6112 31 10 01	— — — — Gumizott
6112 31 10 99	— — — — Egyéb
6112 31 90	— — — Más
6112 31 90 01	— — — — Gumizott
6112 31 90 99	— — — — Egyéb
6112 39	— — Másféle textilanyagból:
6112 39 10	— — — Legalább 5 tömegszázalék gumiszál tartalommal:
6112 39 10 01	— — — — Gumizott
6112 39 10 99	— — — — Egyéb
6112 39 90	— — — Más
6112 39 90 01	— — — — Gumizott
6112 39 90 99	— — — — Egyéb
	— Női- vagy leányka fürdőruha:
6112 41	— — Szintetikus szálból:
6112 41 10	— — — Legalább 5 tömegszázalék gumiszál tartalommal:
6112 41 10 01	— — — — Gumizott
6112 41 10 99	— — — — Egyéb
6112 41 90	— — — Más:
6112 41 90 01	— — — — Gumizott
6112 41 90 99	— — — — Egyéb
6112 49	— — Másféle textilanyagból:
6112 49 10	— — — Legalább 5 tömegszázalék gumiszál tartalommal:
6112 49 10 01	— — — — Gumizott
6112 49 10 99	— — — — Egyéb
6112 49 90	— — — Más:
6112 49 90 01	— — — — Gumizott
6112 49 90 99	— — — — Egyéb
6113	
6113 00	Az 5903, 5906 vagy az 5907 vtsz. alá tartozó kötött vagy hurkolt anyagból készült ruha:
6113 00 10	— Az 5906 vtsz. alá tartozó kötött vagy hurkolt anyagból:
6113 00 10 01	— — Gumizott

6113 00 10 99	— — Egyéb
6113 00 90	— Más:
6113 00 90 01	— — Gumizott
6113 00 90 99	— — Egyéb
6114	Egyéb ruha kötött vagy hurkolt anyagból:
6114 10 00 00	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6114 20 00 00	— Pamutból
6114 30 00 00	— Műszálból
6114 90 00 00	— Más textilanyagból
6201	Férfi- és fiúfelsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny, anorák (sízubbony is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áru, a 6203 vtsz. alá tartozók kivételével:
	— Felsőkabát, esőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áru:
6201 11	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6201 11 00 01	— — — Fiúméretben
6201 11 00 99	— — — Egyéb
6201 12	— — Pamutból:
6201 12 10	— — — Ruhánként legfeljebb 1 kg tömegű:
6201 12 10 01	— — — — Fiúméretben
6201 12 10 99	— — — — Egyéb
6201 12 90	— — — Ruhánként 1 kg-t meghaladó tömegű:
6201 12 90 01	— — — — Fiúméretben
6201 12 90 99	— — — — Egyéb
6201 13	— — Műszálból:
6201 13 10 00	— — — Ruhánként legfeljebb 1 kg tömegű:
6201 13 90 00	— — — Ruhánként 1 kg-ot meghaladó tömegű
6201 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Más:
6201 91 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6201 92 00 00	— — Pamutból
6201 93 00 00	— — Műszálból
6201 99 00 00	— — Másféle textilanyagból
6202	Női- vagy leányka-felsőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny, anorák (beleértve a sízubbonyt is), viharkabát, leंबरdzsek és hasonló áru, a 6204 vtsz. alá tartozók kivételével:
	— Felsőkabát, esőkabát, autóskabát, pelerin, köpeny és hasonló áru:
6202 11 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6202 12	— — Pamutból:
6202 12 10 00	— — — Ruhánként legfeljebb 1 kg tömegű
6202 12 90 00	— — — Ruhánként 1 kg-t meghaladó tömegű
6202 13	— — Műszálból:
6202 13 10 00	— — — Ruhánként legfeljebb 1 kg tömegű
6202 13 90 00	— — — Ruhánként 1 kg-t meghaladó tömegű
6202 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Más:
6202 91 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6202 92 00 00	— — Pamutból
6202 93 00 00	— — Műszálból
6202 99 00 00	— — Másféle textilanyagból
6203	Férfi- vagy fiúöltöny, ruhaegyüttes, zakó, blézer, hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricsesz nadrág és sortnadrág (a fürdőruha kivételével):
	— Öltöny:

6203 11 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6203 12 00 00	— — Szintetikus szálból
6203 19	— — Másféle textilanyagból:
6203 19 10 00	— — — Pamutból
6203 19 30 00	— — — Mesterséges szálból
6203 19 90 00	— — — Más
	— Ruhaegyüttes:
6203 21 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6203 22	— — Pamutból:
6203 22 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6203 22 80 00	— — — Egyéb
6203 23	— — Szintetikus szálból:
6203 23 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6203 23 80 00	— — — Más
6203 29	— — Másféle textilanyagból:
	— — — Mesterséges szálból:
6203 29 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6203 29 18 00	— — — — Másféle
6203 29 90 00	— — — — Más
	— Zakó és blézer:
6203 31 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6203 32	— — Pamutból:
6203 32 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6203 32 90 00	— — — Más
6203 33	— — Szintetikus szálból:
6203 33 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6203 33 90 00	— — — Más
6203 39	— — Másféle textilanyagból:
	— — — Mesterséges szálból:
6203 39 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6203 39 19 00	— — — — Másféle
6203 39 90 00	— — — — Más
	— Hosszúadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág:
6203 41	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6203 41 10 00	— — — Hosszúadrág és harisnyanadrág
6203 41 30 00	— — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall)
6203 41 90 00	— — — Más
6203 42	— — Pamutból:
	— — — Hosszúadrág és bricseszadrág:
6203 42 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
	— — — — Más:
6203 42 31 00	— — — — — Denimből
6203 42 33 00	— — — — — Kordbársonyból
6203 42 35 00	— — — — — Másféle
	— — — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6203 42 51 00	— — — — — Ipari és munkaruha
6203 42 59 00	— — — — — Másféle
6203 42 90 00	— — — — — Más
6203 43	— — Szintetikus szálból:
	— — — Hosszúadrág és bricseszadrág:

6203 43 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6203 43 19 00	— — — — Másféle
	— — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6203 43 31 00	— — — — Ipari és munkaruha
6203 43 39 00	— — — — Másféle
6203 43 90 00	— — — — Más
6203 49	— — Másféle textilanyagból:
	— — — Mesterséges szálból:
	— — — — Hosszúnadrág és bricsesz nadrág:
6203 49 11 00	— — — — — Ipari és munkaruha
6203 49 19 00	— — — — — Másféle
	— — — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6203 49 31 00	— — — — — Ipari és munkaruha
6203 49 39 00	— — — — — Másféle
6203 49 50 00	— — — — — Más
6203 49 90 00	— — — — — Más
6204	Női- vagy leánykakosztűm, ruhaegyüttes, ujjas, blézer, ruha, szoknya, nadrágszoknya, hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricsesz nadrág és sortnadrág (a fürdőruha kivételével):
	— Kosztűm:
6204 11 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6204 12 00 00	— — Pamutból
6204 13 00 00	— — Szintetikus szálból
6204 19	— — Másféle textilanyagból:
6204 19 10 00	— — — Mesterséges szálból
6204 19 90	— — — Más:
6204 19 90 01	— — — — Selyemből
6204 19 90 99	— — — — Egyéb
	— Ruhaegyüttes:
6204 21 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6204 22	— — Pamutból:
6204 22 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6204 22 80 00	— — — Más
6204 23	— — Szintetikus szálból:
6204 23 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6204 23 80 00	— — — Más
6204 29	— — Másféle textilanyagból:
	— — — Mesterséges szálból:
6204 29 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6204 29 18 00	— — — — Másféle
6204 29 90	— — — — Más:
6204 29 90 01	— — — — — Selyemből
6204 29 90 99	— — — — — Egyéb
	— Ujjas és blézer:
6204 31 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6204 32	— Pamutból:
6204 32 10 00	— — — Ipari és munkaruha
6204 32 90 00	— — — Más
6204 33	— — Szintetikus szálból:
6204 33 10 00	— — — Ipari és munkaruha

6204 33 90 00	— — — Más
6204 39	— — Másféle textilanyagból
	— — — Mesterséges szálból:
6204 39 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6204 39 19 00	— — — — Másféle
6204 39 90 00	— — — Más
	— Ruha:
6204 41 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6204 42 00 00	— — Pamutból
6204 43 00 00	— — Szintetikus szálból
6204 44 00 00	— — Mesterséges szálból
6204 49	— — Másféle textilanyagból:
6204 49 10	— — — Selyemből vagy selyemhulladékból:
6204 49 10 01	— — — — Selyemből
6204 49 10 02	— — — — Egyéb
6204 49 90 00	— — — Más
	— Szoknya és nadrágszoknya:
6204 51 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6204 52 00 00	— — Pamutból
6204 53 00 00	— — Szintetikus szálból
6204 59	— — Másféle textilanyagból:
6204 59 10 00	— — — Mesterséges szálból
6204 59 90 00	— — — Más
	— Hosszúnadrág, vállpántos és melles munkanadrág (overall), bricseszadrág és sortnadrág:
6204 61	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6204 61 10 00	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág
6204 61 80 00	— — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall)
6204 61 90 00	— — — Más
6204 62	— — Pamutból:
	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág:
6204 62 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
	— — — — Más:
6204 62 31 00	— — — — — Denimből
6204 62 33 00	— — — — — Kordbársonyból
6204 62 39 00	— — — — — Másféle
	— — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6204 62 51 00	— — — — Ipari és munkaruha
6204 62 59 00	— — — — Másféle
6204 62 90 00	— — — — Más:
6204 63	— — Szintetikus szálból:
	— — — Hosszúnadrág és bricseszadrág:
6204 63 11 00	— — — — Ipari és munkaruha
6204 63 18 00	— — — — Másféle
	— — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6204 63 31 00	— — — — Ipari és munkaruha
6204 63 39 00	— — — — Másféle
6204 63 90 00	— — — — Más
6204 69	— — Másféle textilanyagból:
	— — — Mesterséges szálból:
	— — — — Hosszúnadrág és bricseszadrág:

6204 69 11 00	— — — — — Ipari és munkaruha
6204 69 18 00	— — — — — Másféle
	— — — — — Vállpántos és melles munkanadrág (overall):
6204 69 31 00	— — — — — Ipari és munkaruha
6204 69 39 00	— — — — — Másféle
6204 69 50 00	— — — — — Más
6204 69 90 00	— — — — — Más
6206	Női- vagy leánykabluz, ing és ingblúz:
6206 10 00 00	— Selyemből vagy selyemhulladékból
6206 20 00 00	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6206 30 00 00	— Pamutból
6206 40 00 00	— Műszálból
6206 90	— Más textilanyagból:
6206 90 10 00	— — Lenből vagy ramiból
6206 90 90 00	— — Más
6210	Az 5602, 5603, 5903, 5906 vagy az 5907 vtsz. alá tartozó szövetekből készült ruha:
6210 10	— Az 5602 és az 5603 vtsz. alá tartozó szövetekből:
6210 10 10	— — Az 5602 vtsz. alá tartozó szövetekből:
6210 10 10 01	— — — Férfi, női, fiú és leányka felsőruha
	— — — Az 5603 vtsz. alá tartozó szövetből:
6210 10 91	— — — Steril csomagolásban:
6210 10 91 01	— — — Férfi, női, fiú és leányka felsőruha
6210 10 99	— — — Másféle:
6210 10 99 01	— — — Férfi, női, fiú és leányka felsőruha
6210 20 00 00	— A 6201 11—6201 19 alszámok alá tartozó típusú más ruházat
6210 30 00 00	— A 6202 11—6202 19 alszámok alá tartozó típusú más ruházat
6210 40 00 00	— Más férfi és fiúruha
6210 50 00 00	— Más női és leánykaruha
6211	Tréningruha, síöltöny és fürdőruha; más ruha:
	— Fürdőruha:
6211 11 00 00	— — Férfi vagy fiú
6211 12 00 00	— — Női vagy leányka
6211 20 00 00	— Síöltöny
	— Más férfi vagy fiúruha:
6211 31	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6211 31 00 01	— — — Férfi
6211 31 00 99	— — — Egyéb
6211 32	— — Pamutból:
6211 32 10 00	— — — Ipari és munkaruha
	— — — Tréningruha, bélelt:
6211 32 31 00	— — — — Ugyanazon szövetből készült külső réteggel
	— — — — Más:
6211 32 41 00	— — — — — Felső részek
6211 32 42 00	— — — — — Alsó részek
6211 32 90 00	— — — — — Más
6211 33	— — Műszálból:
6211 33 10 00	— — — Ipari és munkaruha
	— — — Tréningruha, bélelt:
6211 33 31 00	— — — — Ugyanazon szövetből készült külső réteggel
	— — — — Más:

6211 33 41 00	— — — — — Felső részek
6211 33 42 00	— — — — — Alsó részek
6211 33 90 00	— — — Más
6211 39 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Más női vagy leánykaruha:
6211 41 00 00	— — Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6211 42	— — Pamutból:
6211 42 10 00	— — — Kötény, overall, munkaruha-overall, és más ipari és munkaruházat (a házi használatra alkalmas is)
	— — — Tréningruha, bélelt:
6211 42 31 00	— — — — Ugyanazon szövetből készült külső réteggel
	— — — — Más:
6211 42 41 00	— — — — — Felső részek
6211 42 42 00	— — — — — Alsó részek
6211 42 90 00	— — — — — Más
6211 43	— — Műszálból
6211 43 10 00	— — — Kötény, overall, munkaruha-overall, és más ipari és munkaruházat (a házi használatra alkalmas is)
	— — — Tréningruha, bélelt:
6211 43 31 00	— — — — Ugyanazon szövetből készült külső réteggel
	— — — — Más:
6211 43 41 00	— — — — — Felső részek
6211 43 42 00	— — — — — Alsó részek
6211 43 90 00	— — — — — Más
6211 49	— — Másféle textilanyagból:
6211 49 00 01	— — — Selyemből
6211 49 00 99	— — — Egyéb

04 Egyéb ruházati és konfekcionált termék

4303	Ruházati cikk, ruházati tartozék és más szőrmeáru:
4303 90 00 00	— Más
6117	Egyéb konfekcionált ruházati kellékek és tartozékok kötött vagy hurkolt anyagból; ruhák, ruházati kellékek és tartozékok kötött vagy hurkolt részei:
6117 10 00 00	— Sál, kendő, nyaksál, mantilla, fátyol és hasonló
6117 20 00 00	— Nyakkendő, csokornyakkendő és kravátli
6213	Zsebkendő:
6213 10 00 00	— Selyemből vagy selyemhulladékból
6213 20 00 00	— Pamutból
6213 90 00 00	— Más textilanyagból
6214	Sál, kendő, nyaksál, mantilla, fátyol és hasonló:
6214 10 00 00	— Selyemből vagy selyemhulladékból
6214 20 00 00	— Gyapjúból vagy finom állati szőrből
6214 30 00 00	— Szintetikus szálból
6214 40 00 00	— Mesterséges szálból
6214 90	— Más textilanyagból
6214 90 10 00	— — Pamutból
6214 90 90 00	— — Más
6215	Nyakkendő, csokornyakkendő és kravátli:
6215 10 00 00	— Selyemből vagy selyemhulladékból

6215 20 00 00	— Műszálból
6215 90 00 00	— Más textilanyagból
6301	Takaró és útitakaró:
6301 10	— Elektromos melegítővel felszerelve:
6301 10 00 01	— — Kötött vagy hurkolt
6301 10 00 99	— — Egyéb
6301 20	— Takaró (az elektromos melegítővel felszerelt kivételével) és útitakaró gyapjúból vagy finom állati szőrből:
6301 20 10 00	— — Kötött vagy hurkolt
	— — Más:
6301 20 91 00	— — — Teljes egészében gyapjúból vagy finom állati szőrből
6301 20 99 00	— — — Másféle
6301 30	— Takaró (az elektromos melegítővel felszerelt kivételével) és útitakaró pamutból:
6301 30 10 00	— — Kötött vagy hurkolt
6301 30 90 00	— — Más
6301 40	— Takaró (az elektromos melegítővel felszerelt kivételével) és útitakaró szintetikus szálból:
6301 40 10 00	— — Kötött vagy hurkolt
6301 40 90	— — Más:
6301 40 90 01	— — — Szövetből
6301 40 90 02	— — — Nem szőtt textíliából
6301 90	— Más takaró és útitakaró:
6301 90 10 00	— — Kötött vagy hurkolt
6301 90 90	— — Más:
6301 90 90 01	— — — Szövetből
6301 90 90 02	— — — Nem szőtt textíliából
6302	Ágynemű, asztalnemű, testápolási és konyhai textília:
6302 10	— Ágynemű, kötött vagy hurkolt:
6302 10 10 00	— — amutból
6302 10 90 00	— — Más textilanyagból
	— Más ágynemű, nyomott:
6302 21 00 00	— — Pamutból
6302 22	— — Műszálból:
6302 22 10 00	— — — Nem szőtt textíliából
6302 22 90 00	— — — Más
6302 29	— — Másféle textilanyagból:
6302 29 10 00	— — — Lenből vagy ramiból
6302 29 90 00	— — — Más textilanyagból
	— Más ágynemű:
6302 31	— — Pamutból:
6302 31 10	— — — Lennel keverve:
6302 31 10 01	— — — — Damaszt
6302 31 10 99	— — — — Egyéb
6302 31 90	— — — Más:
6302 31 90 01	— — — — Damaszt
6302 31 90 99	— — — — Egyéb
6302 32	— — Műszálból:
6302 32 10 00	— — — Nem szőtt textíliából
6302 32 90 00	— — — Más
6302 39	— — Másféle textilanyagból:

6302 39 10	— — — Lenből:
6302 39 10 01	— — — — Damaszt
6302 39 10 99	— — — — Egyéb
6302 39 30 00	— — — Ramiból
6302 39 90	— — — Más textilanyagból:
6302 39 90 01	— — — — Damaszt
6302 39 90 99	— — — — Egyéb
6302 40 00 00	— Asztalnemű, kötött vagy hurkolt — Más asztalnemű:
6302 51	— — Pamutból:
6302 51 10	— — — Lennel keverve:
6302 51 10 01	— — — — Damaszt
6302 51 10 99	— — — — Egyéb
6302 51 90	— — — Más:
6302 51 90 01	— — — — Damaszt
6302 51 90 99	— — — — Egyéb
6302 52	— — Lenből:
6302 52 00 01	— — — Damaszt
6302 52 00 99	— — — Egyéb
6302 53	— — Műszálból:
6302 53 10 00	— — — Nem szőtt textíliából
6302 53 90 00	— — — Más
6302 59	— — Másféle textilanyagból:
6302 59 00 01	— — — Damaszt
6302 59 00 99	— — — Egyéb
6302 60 00 00	— Testápolási és konyhai textília, frottírtörölköző- vagy hasonló pamut frottírszövetből — Más:
6302 91	— — Pamutból:
6302 91 10	— — — Lennel keverve:
6302 91 10 01	— — — — Kötött-hurkolt
6302 91 10 99	— — — — Egyéb
6302 91 90	— — — Más:
6302 91 90 01	— — — — Kötött-hurkolt
6302 91 90 99	— — — — Egyéb
6302 92	— — Lenből:
6302 92 00 01	— — — Kötött-hurkolt
6302 92 00 99	— — — Egyéb
6302 93	— — Műszálból:
6302 93 10 00	— — — Nem szőtt textíliából
6302 93 90	— — — Más:
6302 93 90 01	— — — — Kötött-hurkolt
6302 93 90 99	— — — — Egyéb
6302 99	— — Másféle textilanyagból:
6302 99 00 01	— — — Kötött-hurkolt
6302 99 00 99	— — — Egyéb
6304	Más lakástextília, a 94 04 vtsz. alá tartozók kivételével: — Ágyterítő:
6304 11 00 00	— — Kötött vagy hurkolt
6304 19	— — Másféle:

6304 19 10	— — — Pamutból:
6304 19 10 01	— — — — Nem szőtt textíliából
6304 19 10 99	— — — — Egyéb
6304 19 30	— — — Lenből vagy ramiból:
6304 19 30 01	— — — — Nem szőtt textíliából
6304 19 30 99	— — — — Egyéb
6304 19 90	— — — Más textilanyagból:
6304 19 90 01	— — — — Nem szőtt textíliából
6304 19 90 99	— — — — Egyéb
	— Más:
6304 91 00 00	— — Kötött vagy hurkolt
6304 92	— — Pamutból, nem kötött, nem hurkolt:
6304 92 00 01	— — — Nemezsből
6304 92 00 99	— — — Egyéb
6304 93 00 00	— — Szintetikus szálból, nem kötött, nem hurkolt
6304 99 00 00	— — Másféle textilanyagból, nem kötött, nem hurkolt
6306	Ponyva, vászontető és napellenző; sátor; csónakvitorla, szörfvitorla, szárazföldi járművek vitorlája; kempingcikk:
	— Ponyva, vászontető és napellenző:
6306 11 00 00	— — Pamutból
6306 12 00 00	— — Szintetikus szálból
6306 19 00 00	— — Másféle textilanyagból
	— Sátor:
6306 21 00 00	— — Pamutból
6306 22 00 00	— — Szintetikus szálból
6306 29 00 00	— — Másféle textilanyagból
6307	Más készáru, beleértve a szabásmintát is:
6307 10	— Padló-, edény-, portörölő ruha és hasonló törölőruhák:
6307 10 10 00	— — Kötött vagy hurkolt
6307 10 30 00	— — Nem szőtt textíliából
6307 10 90	— — Más:
6307 10 90 01	— — — Nemezsből
6307 10 90 99	— — — Egyéb
6307 90	— Más:
6307 90 10	— — Kötött vagy hurkolt:
6307 90 10 01	— — — Gumifonalból
6307 90 10 99	— — — Egyéb
	— — Más:
6307 90 91 00	— — — Nemezsből
6307 90 99	— — — Másféle:
6307 90 99 01	— — — — Szalag, öv belső erősítésére
6307 90 99 02	— — — — Nem szőtt textíliából
6307 90 99 99	— — — — Egyéb
9404	Ágybetét; ágyfelszerelés (pl. matrac, paplan, dunna, vánkos, henger alakú párna, kispárna) és hasonló lakberendezési cikk, rugóval ellátva vagy bármilyen anyaggal párnázva, vagy belsőleg szerelve, vagy gumi- vagy műanyag szivacsból, bevonva is:
9404 30 00 00	— Hálósák
9404 90	— Más:
9404 90 10 00	— — Tollal vagy pehellyel töltve
9404 90 90 00	— — Más

3. számú melléklet a 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

**A 2003. II. félévi fogyasztási cikk behozatal értékplafonjainak nagysága,
kódjai és az egy pályázó által az egyes értékplafonokból kérelmezhető részarány/vagy érték**

Termékkör száma, megnevezése	Mennyiségi vagy értékplafon összesen	Az összesenből kínai származású (ország kód: CN):	Az értékplafonból egy belföldi átvevő által kérelmezhető mennyiség vagy érték (pár;USD)		Mennyiségi vagy értékplafon kódjának *** első négy száma
			4	5	
1	2	3	4	5	6
02 Lábbeli bőrből és bőrhelyettesítő anyagból (ezer párban)	12 270	11 338	*	12 270**	
0201 Vízhatalan lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel (ezer párban)	62	45			0201..
0202 Más lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel (ezer párban)	7 192	6 735			0202..
0203 Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőrtalppal és bőr felsőrésszel (ezer párban)	563	380			0203..
0204 Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőrtalppal és textilanyag felsőrésszel (ezer párban)	3 031	2 821			0204..
0205 Más lábbeli (ezer párban)	1 422	1 357			0205..
03 Felsőruházat (M USD-ban)	16,45	9,47	*	16 450**	0300..
04 Egyéb ruházati és konfekcionált termékek (M USD-ban)	9,88	2,72		61 200	0400..

Megjegyzések:

* A hagyományos importőrök részére igényelhető értéket e rendelet 1. számú mellékletének I.1. pontja tartalmazza.

** Az új importigénylők által kérelmezhető max., érték e rendelet 1. számú mellékletének I.2. pontjával összefüggésben.

*** Az engedélykérelem kvóta jele, sorszámát rovatába a 01 jel mellé írandó kód.

Az értékplafon kódját az alábbiak szerint kell kitölteni:

— az első négy szám: értékplafon száma — 6. oszlop szerint

— az ötödik és hatodik szám: országcsoporthoz

— 00 WTO-on kívüli országok, országoként beadandó kérelmek (lásd 5. számú melléklet)

— 19 Kína (ország kód: CN)

4. számú melléklet

a 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

**Passzív bér munka ügyletekre vonatkozó
fogyasztási cikk engedélykérelmek benyújtása**

Bérmunkáltatás végeztethető magyar vagy a magyar forgalom számára vámkezeltetett alapanyagból. Az alapanyag passzív feldolgozás keretében történő ideiglenes kiszállításához devizamentes export engedélykérelmet kell benyújtani abban az esetben, ha az alapanyag az R. 1/a. mellékletében szerepel. (A kérelem „üres” rovatában fel kell tüntetni az alábbi hivatkozást: passzív bér munka alapanyagának kiszállítása.)

A készáru visszahozatalához devizamentes import engedélykérelmet kell benyújtani, amely kérelemnek az értéke megegyezik a devizamentes export engedélykérelem értékével. (A kérelme „üres” rovatában fel kell tüntetni az alábbi hivatkozást: passzív bér munka késztermékének visszaszállítása.) A devizamentes import engedélyhez csatolni kell az illetékes vámhivatal passzív feldolgozásra vonatkozó engedélyét, valamint a bér munka szerződést is.

A bér munka díj engedélyeztetése devizaköteles import engedéllyel történik. (Különleges ügylettípus kódja = 0009.)

Az egy konstrukcióra vonatkozó kérelmek együtt nyújtandók be. A kérelmekhez csatolni kell az alapanyag származására vonatkozó dokumentumokat, vagy import árú esetében a magyar forgalom számára történt vámkezelés igazolását.

5. számú melléklet a 36/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

**Az engedélykérelem egyes rovatainak kitöltése
és kódolása**

Termékkör	Termék megnevezése HS szerint	HS kód
02 Lábbeli bőrből és bőrhelyettesítő anyagból		
0201	Vízhatlan lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel	6401
0202	Más lábbeli gumi- vagy műanyag talppal és felsőrésszel	6402
0203	Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőrtalppal és bőr felsőrésszel	6403
0204	Lábbeli gumi-, műanyag, bőr, mesterséges vagy rekonstruált bőrtalppal és textilanyag felsőrésszel	6404
0205	Más lábbeli	6405
03 Felsőruházat	Bőrárak	42
	Szőrmeből, műszőrmeből készült ruházati cikkek	43
	Kötött és hurkolt ruházati cikkek, kellékek és tartozékok	61
	Ruházati cikkek, kellékek és tartozékok, a kötött és hurkolt áruk kivételével	62
04 Egyéb ruházati és konfekcionált termék	Szörme, műszörme; ezekből készült áruk	43
	Kötött és hurkolt ruházati cikkek, kellékek és tartozékok	61
	Ruházati cikkek, kellékek és tartozékok, a kötött és hurkolt áruk kivételével	62
	Más készáru textilanyagból; készletek	63
	Hálósák, más	94

Az eljárás azt jelenti, hogy ha pl. a 03. értékplafon 61-es számú árukörre kérelmeznek és kapnak engedélyt, az engedély alapján a jelen rendelet 2. számú melléklet 03. értékplafonjában feltüntetett valamennyi olyan áru, amelynek HS száma 61-gyel kezdődik, importálható.

További kitöltési utasítás:

A gyűjtőcikkszámok kizárólag csak a jelen rendelet keretében használhatók a fentiek szerint (a vámbizonylaton természetesen fel kell tüntetni a konkrét 10 jegyű vámtarifaszámokat).

Nem kell kitölteni az engedélykérelem 7, 8. és 11-es rovatait. Kivéve: Lábbeli termékeknél az engedélykérelem a mennyiségi egység — mennyiségi egység: pár — és a kérelmezett mennyiség rovatokat is ki kell tölteni.

Az engedélykérelem 16. rovatába a 01 jel mellé a 3. számú melléklet 6. oszlopa, valamint szöveges része szerinti kódszámokat kell beírni.

A fogyasztási cikkekre benyújtandó engedélykérelemnél a 4. rovatot (Szerződő ország) nem kell kitölteni.

Az 5. rovat (Származó ország) kitöltése az alábbiak szerint:

Kínából származó import esetén az ország csoport kódja: 19,

a WTO-on kívüli országokból származó import esetén az engedélykérelmeket országonként, a konkrét országok feltüntetésével kell benyújtani (ország csoport kód: 00).

Magyarországgal szabadkereskedelmi egyezményt nem kötött WTO-on kívüli országok: Afganisztán, Algéria, Amerikai Szamoa, Andorra, Anguilla, Aruba, Azerbajdzsán, Bahama, Beloruszia, Bermuda, Bhutan, Bosznia-Hercegovina, Comore-szigetek, Cook-szigetek, Egyenlítői Guinea, Eritrea, Etiópia, Falkland-szigetek, Francia Guyana, Gibraltár, Irán, Irak, Jemen, Kajmán-szigetek, Kambodzsza, Kazahsztán, Kiribati, Koreai NDK, Laosz, Libanon, Libéria, Líbia, Makedonia, Martinique, Marshall-szigetek, Mikronézia, Monaco, Montserrat, Nauru, Nepál, Nyugat Szahara, Oroszország, Örményország, Palau, Reunion, San Marino, Sao Tome és Principe, Seychelle-szigetek, Szamoa, Szaúd-Arábia, Szíria, Szomália, Szudán, Türkmenisztán, Tadzsiszisztán, Tonga, Tuvalu, Új-Kaledonia, Ukrajna, Üzbegisztán, Vanuatu, Vatikán, Vietnam, Zöld-foki Köztársaság.

Az engedélykérelem kitöltésénél egyebekben az 1999. évi 26. számú Külkereskedelmi Tájékoztatóban leírtak érvényesek.

A gazdasági és közlekedési miniszter 37/2003. (VI. 7.) GKM rendelete

a rendkívüli állapot feladatainak ellátásához nélkülözhetetlen hadkötelesek meghagyásával kapcsolatos követelmények meghatározásáról

A honvédelemről szóló 1993. évi CX. törvény végrehajtásáról szóló 178/1993. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 106. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a tartalékos hadkötelesek meghagyásával kapcsolatban a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya a Gazdasági és Közlekedési Minisztériumra (a továbbiakban: minisztérium), valamint a Vhr. 35. §-ának (1) bekezdése alapján az *I. számú mellékletben* meghatározott szervekre terjed ki.

2. §

(1) A minisztérium a rendkívüli állapot feladatainak végrehajtására az ágazati irányítása alá tartozó tevékenységet végző szerveket a Vhr. 8. számú melléklete szerint II. és III. kategóriába sorolva jelöli ki.

(2) A meghagyásba bevont szervek jegyzékét a minisztérium állítja össze, és küldi meg a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnökének a Vhr. 106. §-ának előírásai szerint.

(3) A szerv a meghagyásba történő bevonását, törlését a minisztérium védelmi ügyekben illetékes szervezeti egységénél kezdeményezheti. A bevonás, törlés végrehajtása a jogszabályban meghatározott éves pontosítás során történik.

3. §

(1) A meghagyás a rendkívüli állapot idején végzendő tevékenységben bekövetkezett és a szervezet működését jelentősen befolyásoló változás miatt megszüntethető.

(2) A kijelölt szervezet vezetője köteles haladéktalanul tájékoztatni a minisztériumot minden olyan változsról, ami jelentős kihatással van a szerv rendkívüli állapotban elvégzendő feladatainak végrehajtására.

(3) A szerv megszűnése esetén a vezető a felügyeletet ellátó szerv által kiadott meghagyási alapokmányokat visszaküldi, a többi okmányt (beosztási és névjegyzék, levelezés) a vonatkozó szabályozás szerint megsemmisíti.

4. §

(1) A II. és III. kategóriába sorolt (kijelölt) szerv vezetője a rendkívüli állapot feladatainak megoldásához feltétlenül szükséges személyeket és beosztási helyeket tartalmazó jegyzéket a következők szerint állítja össze:

a) felméri és meghatározza azokat a munkaköröket (beosztásokat), melyek nélkül a rendkívüli állapot idején a szerv feladatát megoldani nem tudja,

b) amennyiben ezeket a munkaköröket (beosztásokat) hadkötelesek töltik be, róluk a lakóhelyük szerinti megyei (fővárosi) csoportosításban — két példányban — elkészíti a *2. számú mellékletnek* megfelelő névjegyzéket.

(2) A névjegyzéket első alkalommal a jelen rendelet hatálybalépését követő 60 napon belül a II. kategóriába sorolt szervek a Honvédelmi Minisztérium Honvéd Vezérkar főnökének, a III. kategóriába sorolt szervek az illetékes hadkiegészítő parancsnokságnak kötelesek megküldeni.

(3) Az illetékes hadkiegészítő parancsnokság a meghagyás végrehajtását a névjegyzék egyik jóváhagyott példányának megküldésével igazolja vissza.

(4) A szervek a beosztási helyeket tartalmazó jegyzéket és — az illetékes hadkiegészítő parancsnokság által vizsgálta — névjegyzéket a rendkívüli állapotban szükséges működésüket alátámasztó okmányokhoz, illetve a részükre meghatározott feladatokat tartalmazó tervekhez, intézkedésekhez csatolják.

(5) A szervek — a névjegyzéknek a hadkiegészítő parancsnokságok által történt visszaigazolása után — tájékoztatják a minisztérium védelmi ügyekben illetékes szervezeti egységét az állományukba tartozó hadkötelesek teljes, ezen belül a meghagyásra felterjesztett és ténylegesen meghagyott létszámáról.

(6) A minisztérium személyi állományát érintő meghagyási feladatokat a tárca személyzeti ügyekben illetékes szervezeti egysége látja el.

(7) A szerv vezetője intézkedik a meghagyás megszüntetésére, ha a tartalékos hadkötelesek

a) közszolgálati jogviszonya, illetve munkaviszonya megszűnt,

b) meghagyására nem tart igényt,

c) elérte a hadköteles kor felső határát,

d) meghagyása egyéb ok miatt indokolatlanná vált.

(8) A kijelölt szervek a névjegyzéküket évente egy alkalommal pontosítják. Ennek keretében törlik a (3) bekezdés szerinti személyeket, illetve felveszik az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott beosztásokat betöltő tartalékosokat.

(9) A meghagyásból törlésre kerülő, illetve meghagyásra újonnan kért személyekről a névjegyzéket február 28-ig a hadköteles lakóhelye szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokságnak kell megküldeni.

5. §

A név szerinti meghagyás tényét — az illetékes hadki-egészítő parancsnokság jóváhagyása után — az érintettel közölni kell. Ezzel egy időben tájékoztatni kell a meghagyással kapcsolatos jogokról és kötelezettségekről.

6. §

(1) A meghagyási munka személyi és tárgyi feltételeinek biztosításáért, végrehajtásáért a kijelölt szerv vezetője felelős.

(2) A szerv vezetője, illetve megbízottja évente egyszer ellenőrzi a meghagyással összefüggő tevékenységet és megteszi a szükséges intézkedéseket.

7. §

(1) A meghagyási munkát a minisztérium részéről a védelmi ügyekben illetékes szervezeti egység ellenőrzi.

(2) A minisztérium részéről ellenőrzést végző, megbízólevéllel ellátott személy részére biztosítani kell a kijelölt szerv meghagyási okmányaiba való betekintést, valamint a meghagyási munka személyi és tárgyi feltételeinek ellenőrzését.

(3) Az ellenőrzés során a Vhr. 108. §-ának (2) bekezdésében előírtak teljesítését kell vizsgálni.

(4) Az ellenőrzés megállapításait a szervnél e célra rendszeresített, nyilvántartási számmal ellátott ellenőrzési naplóba kell bejegyezni, és a hiányosságok megszüntetésére határidőt kell előírni.

8. §

(1) Ez a rendelet 2003. június 8-án lép hatályba, egyidejűleg a hadköteleseknek a rendkívüli állapot idején polgári munkakörükben való meghagyásának követelményeiről szóló 14/1994. (III. 29.) KHVM rendelet, az azt módosító 4/1995. (III. 8.) KHVM rendelet és 25/2001. (VIII. 3.) KöViM rendelet, valamint a rendkívüli állapot feladatainak ellátásához nélkülözhetetlen hadkötelesek meghagyásával kapcsolatos követelmények meghatározásáról szóló 42/1995. (VIII. 31.) IKM rendelet és az azt módosító 13/2002. (III. 22.) GM rendelet hatályát veszti.

(2) A 4. § (2) bekezdésében foglaltak kizárólag azon kijelölt szervekre nem vonatkoznak, amelyek a rendkívüli állapot idején polgári munkakörükben való meghagyásának követelményeiről szóló 14/1994. (III. 29.) KHVM rendelet, vagy a rendkívüli állapot feladatainak ellátásához nélkülözhetetlen hadkötelesek meghagyásával kapcsolatos követelmények meghatározásáról szóló 42/1995. (VIII. 31.) IKM rendelet alapján a névjegyzéket korábban már elkészítették.

Dr. Csillag István s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter

1. számú melléklet a 37/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

A minisztérium által meghagyásba bevont szervek jegyzéke

II. kategória

Budapest

Budapesti Erőmű Rt.	1117 Budapest	Budafoki út 52.
Csepeli Erőmű Rt.	1211 Budapest	Gyepsor u. 1.
Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség	1088 Budapest	József krt. 6.
GM Engedélyezési és Közigazgatási Hivatal	1024 Budapest	Margit krt. 85.
GM Gazdasági Igazgatóság	1025 Budapest	Margit krt. 85.
Győr-Sopron-Ebenfurti Vasút (GYESEV) Rt. forgalommal és a helyreállítással foglalkozó szervei	1011 Budapest	Szilágyi Dezső tér 1.
Kőolaj és Kőolajtermék Készletező Szövetség	1037 Budapest	Montevideó u. 3.
Magyar Államvasutak (MÁV) Rt. forgalommal és a helyreállítással foglalkozó szervei	1062 Budapest	Andrássy út 73—75.
Magyar Bányászati Hivatal	1055 Budapest	Arany János u. 25.
Magyar Energia Hivatal	1081 Budapest	Köztársaság tér 7.
Magyar Geológiai Szolgálat	1143 Budapest	Stefánia út 14.

Magyar Szabadalmi Hivatal	1054 Budapest	Garibaldi u. 2.
MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Rendszerirányító Rt.	1014 Budapest	Petermann bíró u. 5—7.
Műszaki Biztonsági Főfelügyelet	1019 Budapest	Attila u. 99.
Országos Atomenergia Hivatal	1035 Budapest	Fényes Adolf u. 4.
Országos Mérésügyi Hivatal	1124 Budapest	Németvölgyi u. 37—39.

Baranya megye

Pécsi Erőmű Rt.	7630 Pécs	Edison u. 1.
-----------------	-----------	--------------

Borsod-Abaúj-Zemplén megye

Borsodi Energetikai Kft.	3704 Kazincbarcika	Ipari u. 7.
Hernádvíz Vízerőmű Kft.	3579 Kesznyéten	Vízerőmű
AES Tisza Erőmű Kft.	3580 Tiszaújváros	Verebély L. u. 2.

Hajdú-Bihar megye

Debreceni Erőmű Kft.	4030 Debrecen	Mikepércsi u. 1.
TITÁSZ Hálózatszerelési Kft.	4030 Debrecen	Mikepércsi u. 1.

Heves megye

Mátrai Erőmű Rt.	3272 Visonta	Pf. 21
------------------	--------------	--------

Komárom-Esztergom megye

Vértesi Erőmű Rt.	2841 Oroszlány	Pf. 23
-------------------	----------------	--------

Pest megye

Dunamenti Erőmű Rt.	2440 Százhalombatta	Erőmű u. 2.
---------------------	---------------------	-------------

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

Nyíregyházi Erőmű Kft.	4400 Nyíregyháza	Bethlen G. u. 92.
Tiszavíz Vízerőmű Kft.	4450 Tiszalök	Pf. 32

Tolna megye

ATOMIX Kft.	7030 Paks	Gesztenyes u. 2.
Paksi Atomerőmű Rt.	7031 Paks	Pf. 71

Veszprém megye

Bakonyi Erőmű Rt.

8401 Ajka

Pf. 134

III. kategória

Budapest

Alföld Koncessziós Autópálya Rt.	1036 Budapest	Lajos u. 26.
ANTECOM Rt.	1119 Budapest	Sopron u. 14.
Aral Hungária Kft.	1118 Budapest	Ménesi út 22.
Autó-Topor Kht.	1142 Budapest	Dorozsmai út 203.
Aviatronik Repüléstechnikai Fejlesztő Kft.	1121 Budapest	Konkoly Thege M. út 29/33
Állami Autópálya Kezelő Rt.	1024 Budapest	Lajos u. 74—76.
Állami Közúti Műszaki Információs Kht.	1024 Budapest	Fényes Elek u. 7—13.
Betonút Szolgáltató és Építő Rt.	1133 Budapest	Pannónia út 59—61.
BHG Elektromechanikai Kft.	1119 Budapest	Hauszmann Alajos u. 3.
BUDACOLOR Festékgyár Kft.	1222 Budapest	Háros u. 11.
BUDALAKK Kereskedelmi és Festégyártó Rt.	1044 Budapest	Duna sor 11.
Budai Tégl Rt.	1037 Budapest	Solymárvölgy
Budamobil-Trans Budapesti Jármű Szövetkezet	1116 Budapest	Temesvári u. 19—21.
Budapest Ferihegy Nemzetközi Repülőtér Üzemeltető Rt.	1185 Budapest	Ferihegyi Repülőtér
Budapesti Elektromos Művek Rt.	1132 Budapest	Váci út 72—74.
Budapesti Húsnagykereskedelmi Közös Vállalat	1095 Budapest	Soroksári út 58.
Budapesti Kőolajipari Gépgyártó Rt.	1183 Budapest	Gyömrői út 79—83.
Budapesti Vegyiművek Rt.	1097 Budapest	Illatos út 19—23.
Budapesti Vegyipari Gépgyár Rt.	1103 Budapest	Gyömrői út 76—80.
Budapest Távhőszolgáltató Rt.	1116 Budapest	Kalotaszeg u. 31.
BVM ÉPELEM Előregyártó és Szolgáltató Kft.	1117 Budapest	Budafoki út 215.
CÉH Ipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	1108 Budapest	Újhegyi sétány 12.
CHINOIN Gyógyszer és Vegy. Term. Gy. Rt.	1045 Budapest	Tó u. 1—5.
Csepeli Fémmű Rt.	1211 Budapest	Gyepsor u. 1.
Csepeli Politex Kft.	1213 Budapest	Denevér u. 9.
Csőszer Berendezéseket Szerelő Rt.	1103 Budapest	Gergely u. 81.
DANUVIA Gépipari Rt.	1149 Budapest	Angol u. 34.
DELCO REMY HUNGARIA Rt.	1063 Budapest	Bajnok u. 13.
DIAGON Kft.	1047 Budapest	Baross u. 52.
DUNAFERR Lőrinci Hengermű Kft.	1184 Budapest	Hengersor u. 3—8.
DUNAPACK Rt.	1215 Budapest	Duna u. 42.
Duna Trans Fuvarozó Kft.	1191 Budapest	Üllői út 174.
EGIS Gyógyszergyár Rt.	1106 Budapest	Keresztúri út 30—38.
Egyesült Vegyiművek Rt.	1172 Budapest	Cinkotai u. 26.
Eldercom Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	1145 Budapest	Bácskai u. 53.
„FÉGARMY” Fegyvergyártó Kft.	1095 Budapest	Soroksári út 158.
Fővárosi Gázművek Rt.	1081 Budapest	Köztársaság tér 20.

Fővárosi Közlekedési Főfelügyelet	1061 Budapest	Andrássy út 8.
GAMMA Műszaki Rt.	1119 Budapest	Petzvál József u. 56.
GANZ Műszer Rt.	1191 Budapest	Üllői út 200.
GANZ Vagon Kft.	1089 Budapest	Vajda P. u. 12.
GARAGENT Járműipari Gyártó, Kereskedelmi és Szolgáltató Rt.	1012 Budapest	Márvány u. 16.
GE Hungary Rt.	1044 Budapest	Váci út 77.
Győr-Sopron-Ebenfurti Vasút (GYESEV) Rt. a forgalommal és a helyreállítással nem közvetlenül foglalkozó szervei	1011 Budapest	Szilágyi Dezső tér 1.
Hídépítő Rt.	1118 Budapest	Karikás Frigyes u. 20.
Híradástechnikai Ipari és Ker. Szövetkezeti Rt.	1116 Budapest	Temesvári u. 20.
HM CENTRÁL Mosodák Rt.	1134 Budapest	Róbert Károly krt. 47.
HM Elektronikai Logisztikai és Vagyonkezelő Rt.	1026 Budapest	Hidasz u. 2/B
Hungarocamion Nemzetközi Autóközlekedési Rt.	1239 Budapest	Nagykőrösi út 351.
HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat	1185 Budapest	Igló u. 33—35.
HUNITEL Kft.	1106 Budapest	Fehér út 10.
IKARUS Járműgyártó Rt.	1165 Budapest	Margit u. 114.
IKARUS Egyedi Autóbuszgyár Kft.	1165 Budapest	Margit u. 114.
IKARUS Préstechika Kft.	1165 Budapest	Margit u. 114.
IKARUS Szerszámgyár Rt.	1165 Budapest	Arany János u. 53/B
INNOVATEXT Textilipari Műszaki Fejlesztő Rt.	1103 Budapest	Gyömrői út 86.
KERMI Minőségellenőrző és Szolgáltató Kft.	1088 Budapest	József krt. 6.
Komplex Újpesti Acélszerkezet és Gépgyártó Rt.	1047 Budapest	Baross u. 91—95.
Középipületépítő Rt.	1056 Budapest	Molnár u. 19
Közlekedési Főfelügyelet	1073 Budapest	Teréz krt. 38.
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Tartalékgazdálkodási Kht.	1055 Budapest	Stollár Béla u. 3/A
Közlekedési Múzeum	1146 Budapest	Városligeti körút 11.
Közlekedéstudományi Intézet Rt.	1119 Budapest	Thán Károly u. 3—5.
Központi Közlekedési Felügyelet	1073 Budapest	Teréz krt. 38.
Lampart Budafoki Zománc Ipari és Ker. Kft.	1222 Budapest	Gyár u. 11.
LANDIMEX Kft.	1065 Budapest	Hajós u. 31.
Magyar Állami Eötvös Loránd Geofizikai Intézet	1145 Budapest	Kolumbusz u. 17—23.
Magyar Állami Földtani Intézet	1143 Budapest	Stefánia u. 14.
Magyar Államvasutak (MÁV) Rt. forgalommal és a helyreállítással nem közvetlenül foglalkozó szervei	1062 Budapest	Andrássy út 73—75.
Magyar Aszfalt Kft.	1135 Budapest	Szegedi út 35—37.
Magyar Hajózási Rt. (MAHART)	1052 Budapest	Apáczai Csere J. u. 11.
Magyar Légiközlekedési Rt. (MALÉV)	1051 Budapest	Roosvelt tér 2.
Magyar Kábel Művek Rt.	1116 Budapest	Barázda u. 38.
Magyar Pénzverő Rt.	1087 Budapest	Könyves Kálmán krt. 38.
Magyar Villamos Művek Rt.	1011 Budapest	Vám u. 5—7.
MEDICOR Kereskedelmi és Vagyonkezelő Rt.	1135 Budapest	Tahi út 53—59.
MESSER Hungarogáz Kft.	1044 Budapest	Váci út. 117.
MIKI Méréstechnikai, Inf. Kut. Innov. Rt.	1045 Budapest	Erzsébet u. 2—4.

MOL Magyar Olaj és Gázipari Rt.	1117 Budapest	Október 23. út 18.
MSA-AUER HUNGÁRIA Kft.	1143 Budapest	Francia út 10.
NBC Technika Vegyvédelmi Kft.	1142 Budapest	Erzsébet királyné útja 45/D
Nemzeti Autópálya Rt.	1036 Budapest	Lajos u. 78—80.
NOVACCU Kft.	1155 Budapest	Opál u. 4.
ORION Elektronikai Kft.	1106 Budapest	Jászberényi út 29.
ÖMV Hungária Kft.	1134 Budapest	Róbert K. krt. 64—66.
Pannonpipe Műanyagipari Kft.	1211 Budapest	Bajáki Ferenc u. 1.
Pest Megyei Állami Közútkezelő Kht.	1024 Budapest	Fényes Elek u. 7—13.
Pest Megyei Közlekedési Felügyelet	1141 Budapest	Komócsy u. 17—19.
Pénzjegynyomda Rt.	1055 Budapest	Markó u. 13.
PLUS Élelmiszer Diszkont Kft.	1097 Budapest	Nagyvásártelep
Polgári Légiközlekedési Biztonsági Szervezet	1185 Budapest	Ferihegyi Repülőtér
Polgári Légiközlekedési Hatóság	1185 Budapest	Ferihegyi Repülőtér
PRÍMAGÁZ HUNGÁRIA Rt.	1092 Budapest	Ráday u. 42—44.
PRIMAUT Gépjárműjavító Rt.	1134 Budapest	Váci út 45.
PROTECH Technológiai Kft.	1148 Budapest	Kerepesi út 58.
QWERTY Computer Kft.	1111 Budapest	Bartók B. út 14.
Reanal Finomvegyeszergyár Rt.	1147 Budapest	Telepes u. 53.
REMIX Components Kft.	1102 Budapest	Szt. László tér 20.
Respirátor Rt.	1097 Budapest	Illatos út. 9.
RICHTER GEDEON Vegyészeti Gyár Rt.	1103 Budapest	Gyömrői út 19—21.
Shell Hungary Rt.	1036 Budapest	Lajos u. 48—66
Siemens Rt.	1143 Budapest	Gizella út 51—57.
Siemens Telefongyár Kft.	1143 Budapest	Gizella út 51—57.
SPIRÁL Autó Rt.	1134 Budapest	Szabolcs u. 32—34.
STRABAG HUNGÁRIA Építő Rt.	1113 Budapest	Daróci út 30.
Szellőző Művek Kft.	1116 Budapest	Építész u. 8—12.
Szikra Lapnyomda	1133 Budapest	Visegrádi u. 116.
T és TÁRSA Kft.	1101 Budapest	Üllői út 124/B.
TAURUS Közép-Európai Rt.	1087 Budapest	Kerepesi út 17.
Trilak—Haering Festékgyártó Kft.	1238 Budapest	Grassalkovich u. 4.
Tűzkerék Kft.	1084 Budapest	Vásár u. 4.
ULTRA CIPŐ Kft.	1047 Budapest	Baross u. 52.
UNIVERZUM Zugló Autó Kft.	1142 Budapest	Miskolci u. 157.
Útgazdálkodási és Koordinációs Igazgatóság	1024 Budapest	Fényes Elek u. 7—9.
Út-, Vasúttervező Rt. (UVATERV)	1016 Budapest	Krisztina krt. 99.
Vegyépszer Rt.	1151 Budapest	Mogyoród útja 42.
Videoton Mechlabor Kft.	1071 Budapest	Városligeti fasor 25.
VILATI Automatizálási és Telekommunikációs Rt.	1134 Budapest	Klapka u. 11.
VOLÁNBUSZ Közlekedési Rt.	1134 Budapest	Szabolcs u. 17.
VOLÁN ELEKTRONIKA Rt.	1113 Budapest	Karolina u. 17.
VOLÁNPACK Rt.	1108 Budapest	Kozma u. 8.
VOLÁNSPEC Különleges Szállítványozó és Szolgáltató Rt.	1149 Budapest	Nagy Lajos király útja 210.

VOLÁN TEFU Rt.	1149 Budapest	Mogyoródi út 32.
YTONG HUNGARY Kft.	1139 Budapest	Teve u. 41.
Zsinóripari Szövetkezet	1072 Budapest	Kisdiófa u. 3.

Baranya megye

Baranya Megyei Állami Közútkezelő Kht.	7623 Pécs	Köztársaság tér 5.
Baranya Megyei Közlekedési Felügyelet	7634 Pécs	Hengermalom u. 12.
Déldunántúli Gázszolgáltató Rt.	7626 Pécs	Búza tér 8/A
Déldunántúli Áramszolgáltató Rt.	7626 Pécs	Rákóczi út 73/B.
Komlói Fűtőerőmű Kft.	7300 Komló	Bem József u. 24.
MECSEK Élelmiszer és Vegyiáru Ker. Rt.	7601 Pécs	Megyeri út 59.
Pannonautó Rt.	7632 Pécs	Siklósi u. 33.
Pannon Volán Rt.	7632 Pécs	Siklósi u. 1.
PÉTÁV Pécsi Távfűtő Kft.	7601 Pécs	Tüzér u. 18—20.

Bács-Kiskun megye

AGRIKON Siló és Agrártechnikai Művek Kft.	6000 Kecskemét	Külsőszegei út 136
Bács-Kiskun Megyei Közlekedési Felügyelet	6000 Kecskemét	István király krt. 19/A
Bács-Kiskun Megyei Állami Közútkezelő Közhasznú Társaság	6000 Kecskemét	Bocskai u. 5.
Bács Volán Rt.	6500 Baja	Nagy István u. 39.
GANZ-RÖCK Kazán és Erőművi Berendezések Rt.	6100 Kiskunfélegyháza	Csanyi u. 2.
Kaloplasztik Műanyag és Gumiipari Kft.	6300 Kalocsa	Gombolyagi út 1.
Kecskeméti TERMOSTAR Hőszolgáltató Kft.	6000 Kecskemét	Akadémia körút 4.
Kunság Volán Rt.	6000 Kecskemét	Csáktornyai u. 6.

Békés megye

Békés Megyei Állami Közútkezelő Kht.	5600 Békéscsaba	Szabadság tér 7—9.
Békés Megyei Közlekedési Felügyelet	5600 Békéscsaba	Szarvasi u. 107.
GUARDIAN HUNGUARD Kft.	5900 Orosháza	Csorvási út 31.
Körös Volán Rt.	5600 Békéscsaba	Szarvasi u. 103.
MMVSZ Mezőberényi Modul Vasszerkezeti Kft.	5650 Mezőberény	Gyomai út 26.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye

AKZO NOBEL COATINGS Rt.	3580 Tiszaújváros	Ipartelep u. 1.
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Állami Közútkezelő Kht.	3529 Miskolc	Soltész Nagy Kálmán u. 173.
Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közlekedési Felügyelet	3527 Miskolc	József A. u. 20.
Borsodi Autójavító Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	3526 Miskolc	Zsolcai kapu 9—11.
Borsod Volán Rt.	3527 Miskolc	József A. u. 70.
Borsod Volán Tisza Trans Kft.	3580 Tiszaújváros	Debreceni út

BORSODCHEM Rt.	3702 Kazincbarcika	Bólyai tér 1.
Drótárú és Drótkötél Ipari és Kereskedelmi Kft.	3527 Miskolc	Besenyői út 18.
Diósgyőri Papírgyár Rt.	3535 Miskolc	Hegyalja u. 203/1
Északmagyarországi Áramszolgáltató Rt.	3525 Miskolc	Dózsa György u. 13.
HOLCIM Hungária Cementipari Rt.	3501 Miskolc	Fogarasi út 6.
Miskolci Hőszolgáltató Vállalat	3530 Miskolc	Szemere u. 15.
Ózdi Acélmű Kft.	3600 Ózd	Kovács-Hagyó u. 7.
Újhelyi Gazdálkodási Kft.	3980 Sátoraljaújhely	Rákóczi út 3.
Tiszai Vegyi Kombinát Rt.	3580 Tiszaújváros	Ipartelepek
Tűzoltó és Műszaki Mentő Kft.	3580 Tiszaújváros	Tűzoltó u. 1.

Csongrád megye

Budalakk Titán Festékgyártó Kft.	6728 Szeged	Bajai u. 5.
Csongrád Megyei Állami Közútkezelő Kht.	6721 Szeged	Juhász Gy. u. 9.
Csongrád Megyei Közlekedési Felügyelet	6723 Szeged	Berlini krt. 16.
Délalföldi Gázszolgáltató Rt.	6724 Szeged	Pulcz u. 44.
DÉLÁSZ Általános Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.	6724 Szeged	Kossuth Lajos sgt. 89.
Délmagyarországi Áramszolgáltató Rt.	6720 Szeged	Klauzál tér 9.
HEAVYTEX Újszegedi Szövő Rt.	6726 Szeged	Alsókikötősor 11.
Hódmezővásárhelyi Távfűtő Tüzeléstechnikai Kft	6800 Hódmezővásárhely	Bajcsy-Zs. u. 20—24.
PRIMAVILL Hálózatszerelő Kft.	6724 Szeged	Pulcz u. 4.
Szegedi Hőszolgáltató Kft.	6723 Szeged	Csongor tér 1.
Szentes Városi Szolgáltató Kft.	6600 Szentes	Vásárhelyi út 12.
PHOENIX RUBBER Gumiipari Kft.	6728 Szeged	Budapesti út 10.
Tisza Volán Rt.	6727 Szeged	Bakay N. u. 48.

Fejérmegye

ALBA REGIA Rt.	8000 Székesfehérvár	Ady Endre út 9—15.
Alba Volán Rt.	8000 Székesfehérvár	Börgöndi u. 14.
ALCOA-KÖFÉM Kft.	8000 Székesfehérvár	Versei u. 1—15
DUNAFERR Acélművek Kft.	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
DUNAFERR DBK Koksizó Kft.	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
DUNAFERR DWA Hideghengermű Kft.	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3
DUNAFERR Energiaszolgáltató Kft	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
DUNAFERR Fejlesztő és Karbantartó Kft.	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
DUNAFERR Lemezalakító Kft.	2400 Dunaújváros	Papírgyár út 12.
DUNAFERR Speciális Védelmi Intézet	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
EMA-POWER Energiatermelő és Szolgáltató Kft.	2400 Dunaújváros	Vasmű tér 1—3.
Fejér Megyei Állami Közútkezelő Kht.	8000 Székesfehérvár	Berényi út 13.

Fejér Megyei Közlekedési Felügyelet	8000 Székesfehérvár	Sárkeresztúri u. 12.
IKARUS Alkatrészgyár Kft.	8002 Székesfehérvár	Repülőtér
IKARUSBus Járműgyártó Rt.	8000 Székesfehérvár	Repülőtér
Székesfehérvári Fűtőerőmű Kft.	8000 Székesfehérvár	Királysor 1/B
VIDEOTON Rendszertechnikai Kft.	8000 Székesfehérvár	Berényi u. 4.
VIDEOTON HOLDING Rt.	8002 Székesfehérvár	Berényi út 100.

Győr-Moson-Sopron megye

AUDI HUNGÁRIA MOTOR Kft.	9027 Győr	Kardán u. 1.
Autófenntartó és Ipari Termelő Rt.	9027 Győr	Budai u. 2—8.
Északdunántúli Áramszolgáltató Rt.	9027 Győr	Kandó K. u. 11—13.
Északdunántúli Gázszolgáltató Rt.	9027 Győr	Puskás T. u. 37—39.
Grabo Padló-, Tapéta- Műbörgyártó Kft.	9023 Győr	Fehérvári út 16/B
Graboplast Textil és Műbörgyártó Rt.	9002 Győr	Fehérvári u. 16.
Győri Hőszolgáltató Kft.	9002 Győr	Rozgonyi u. 44.
GYŐRLAKK Festékgyártó Kft.	9023 Győr	Körkemence u. 3.
Győr-Moson-Sopron Megyei Állami Közútkezelő Kht.	9022 Győr	Battyány tér 8.
Győr-Moson-Sopron Megyei Közlekedési Felügyelet	9021 Győr	Fehérvári út 75.
Kisalföld Volán Rt.	9027 Győr	Ipar u. 99.
KÜHNE Mezőgazdasági Gépgyártó Rt.	9200 Mosonmagyaróvár	Kühne Ede tér 2.
NAGY UNIMODE Ruházati Kft.	9201 Mosonmagyaróvár	Kötöttárugyári u. 22.
PANNON-FLAX Győri Lenszövőgyár Rt.	9027 Győr	Kandó K. u. 1.
RÁBA Futómű Kft.	9027 Győr	Budai út 1.
RÁBA Jármű Kft.	9027 Győr	Martin u. 1.
RÁBA Járműipari Holding Rt.	9027 Győr	Budai út 1.
RÁBA Motor Kft.	9027 Győr	Budai út 1.
SOFA Soproni Faipari Rt.	9400 Sopron	Terv u. 2.
Soproni Fűtőerőmű Kft.	9400 Sopron	Somfalvi u. 3.
Széchenyi Nyomda Kft.	9024 Győr	Kálvária u. 1—3.
TESCO-GLOBÁL Áruházak Rt.	9023 Győr	Herman u. 22/a
Uniontex Textilipari Kft.	9023 Győr	Fehérvári u. 3.

Hajdú-Bihar megye

Alföldi Nyomda Rt.	4027 Debrecen	Böszörményi u. 67.
BIOGAL Gyógyszergyár Rt.	4042 Debrecen	Pallagi út 13.
Debreceni Autójavító Rt.	4003 Debrecen	Balmazújváros út 14.
Debreceni Bőripari Szövetkezet	4100 Debrecen	Vikár Béla u. 4.
Debreceni Hőszolgáltató Vállalat	4001 Debrecen	Tüzér u. 4.
Hajdú-Bihar Megyei Állami Közútkezelő Kht.	4025 Debrecen	Barna u. 15.
Hajdú-Bihar Megyei Közlekedési Felügyelet	4028 Debrecen	Bartók B. út 115.
Hajdú Volán Rt.	4031 Debrecen	Szoboszlói út 4—6.

Pannoneffekt Műanyagipari Kft.	4031 Debrecen	Kishegyesi út
Pannontara Műanyagipari Kft.	4031 Debrecen	Kishegyesi út
Tiszántúli Áramszolgáltató Rt.	4024 Debrecen	Kossuth L. u. 41.
Tiszántúli Gázszolgáltató Rt.	4200 Hajdúszoboszló	Rákóczi út 184.
TÓTH és TÁRSA	4221 Hajdúböszörmény	Petőfi u. 1—13.

Heves megye

Agria Volán Rt.	3300 Eger	Mátyás kir. u. 134.
BÉCEM Kőlisztgyártó, Vagyonkezelő és Szolgáltató Rt.	3346 Bélapátfalva	IV. Béla u. 1.
Egri Vagyonkezelő és Távfűtő Rt.	3300 Eger	Zalár J. u. 1—3.
Gyöngyösi MEZŐGÉP és Járműtechnikai Kft.	3201 Gyöngyös	Szurdokpart u. 11.
Hatvani Volán Rt.	3000 Hatvan	Bercsényi u. 82.
Heves Megyei Állami Közútkezelő Kht.	3300 Eger	Deák F. u. 49.
Heves Megyei Közlekedési Felügyelet	3300 Eger	Széchenyi u. 47.
Mátra Volán Rt.	3200 Gyöngyös	Pesti u. 74.
MFS 2000 Magyar Lőszergyártó Rt.	3332 Sirok	Pf. 9

Jász-Nagykun-Szolnok megye

Aprítógépgyár Rt.	5100 Jászberény	Sportpálya u. 1.
BHG-KARCAG Alkatrész Kft.	5300 Karcag	Szent István sugárút 17.
Jászkun Volán Rt.	5000 Szolnok	Nagysándor J. u. 24.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közlekedési Felügyelet	5000 Szolnok	Indóház u. 8.
Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Közútkezelő Kht.	5000 Szolnok	Petőfi u. 7—11.
Lokátor Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	5400 Mezőtúr	Szolnoki út 5.
Minőségi Szabó Ruhaipari Kft.	5000 Szolnok	Várkonyi tér 20
RADAR Holding Rt.	5200 Törökszentmiklós	Dózsa György út 13.
SZOLNOK Hőszolgáltató Kft.	5000 Szolnok	Thököly út 82.
Szolnoki Mezőgép Rt.	5000 Szolnok	Tószegi út 47.
Tisza Cipőgyártó Kft.	5435 Martfű	Lenin út 1.

Komárom-Esztergom megye

Komárom-Esztergom Megyei Állami Közútkezelő Kht.	2800 Tatbánya	Táncsics Mihály u. 1/C
Komárom-Esztergom Megyei Közlekedési Felügyelet	2800 Tatabánya	Táncsics Mihály u. 1/D
Komárom-Esztergom Megyei Távhőszolgáltató Rt.	2805 Tatabánya	Győri u. 23.
HOLCIM Hungária Cementipari Kft.	2540 Lábatlan	Rákóczi út 60.
Piszkei Papírgyár Rt.	2541 Lábatlan	Rákóczi út 161.
POLILUX Szövetkezet	2800 Tatabánya	Károlyi u. 1.
STILL Villamostargonca Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	2851 Környe	Tópart u. 1.
Vértes Volán Rt.	2800 Tatabánya	Csaba u. 19.
Zoltek Vegyipari Rt.	2537 Nyergesújfalu	Varga József tér 1.

Nógrád megye

Balassagyarmati Fémipari Kft.	2660 Balassagyarmat	Nyugati Ipartelepek
Nógrád Megyei Állami Közútkezelő Kht.	3100 Salgótarján	Meredek u. 31.
Nógrád Megyei Közlekedési Felügyelet	3100 Salgótarján	Csokonai u. 1/A
Nógrád Volán Rt.	3100 Salgótarján	Rákóczi u. 274.
Salgótarjáni Konfekcióipari Rt.	3100 Salgótarján	Ruhagyár út 32.
TARJÁNHŐ Kft.	3100 Salgótarján	Salgó u. 52.
VIDEOTON-BRG Rádiótechnikai Rt.	3104 Salgótarján	Csokonai út 27.

Pest megye

AGIP Hungária Rt.	2041 Budaörs	Pf. 164
Dunai-Dráva Cement- és Mészipari Kft.	2600 Vác	Kőhídpark dűlő 2.
Dunai Repülőgépgyár Rt.	2316 Tököl	Pf. 23
Dunai Repülőgépgyár Alkatrész- és Szerszámgyártó Kft.	2316 Tököl	Pf. 23
Dunai Repülőgépgyár Felületkezelő és Műanyagipari Kft.	2316 Tököl	Pf. 23
FER TV Tűzvédelmi Szolgáltató Egyesülés	2443 Százhalombatta	Pf. 50
HM ARMCOM Kommunikációtechnikai Rt.	2100 Gödöllő	Dózsa György u. 63.
HM CURRUS Gödöllői Harcjárműtechnikai Rt.	2101 Gödöllő	Pf. 104
HUMÁN Oltóanyagtermelő Gyógyszergyár Rt.	2100 Gödöllő	Táncsics M. út 82.
IC Kentaur Kft.	2012 Budakalász	Dobi István u. 8.
METRO Holding Hungary Kereskedelmi Kft.	2041 Budaörs	Budapark, Keleti 3.
MM Speciális Rt.	2045 Törökbálint	0152/12 Hrsz.
ÓRVÉD Kft.	2310 Szigetszentmiklós	Rév u. 105.
PEMÜ Műanyagipari Rt.	2083 Solymár	Terstyánszky u. 89.
Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht.	2040 Budaörs	Puskás Tivadar u. 11.
SPAR Magyarország Kereskedelmi Kft.	2040 Budaörs	Puskás Tivadar u. 9.
SWIETELSKY-Útvasút Építő Kft.	2120 Dunakeszi	Székesdűlő 135.
TREND-FIX Kft.	2335 Taksony	Rózsa u. 12.
Vízép Mélyépítő Kft.	2040 Budaörs	Stefánia u. 32.
Wavin-PEMÜ Ipari Kereskedelmi Szolgáltató Kft.	2072 Zsámbék	Új Gyártelep

Somogy megye

Balaton Autószerelviz Kft.	8600 Siófok	Fő u. 2.
Kapos Volán Rt.	7400 Kaposvár	Füredi u. 180.
NAPSUGÁR Ruházati Rt.	8840 Csurgó	Széchenyi tér 12—14.
MAHART Balaton Hajózási Kft.	8600 Siófok	Krúdy sétány 2.
MKB Hungária Sátor, Ponyva, Fitnessgép Gy. Ker. Kft.	8660 Tab	Munkás u. 26.
Somogy Megyei Állami Közútkezelő Kht.	7400 Kaposvár	Szántó u. 19.
Somogy Megyei Közlekedési Felügyelet	7400 Kaposvár	Vásártér u. 2.

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye

BÁTORI ÉPSZOL Kft.	4300 Nyírbátor	Iskola u. 19.
HACKMAN Evőeszközgyár Kft.	4900 Fehérgyarmat	Szatmári u. 2.
HM ARZENÁL Elektromechanikai Rt.	4461 Nyírtelek	Dózsa György út 123.
ICN Magyarország Kft.	4440 Tiszavasvári	Kabay J. út 29—31.
Ingatlankezelő és Távhőszolgáltató Üzem	4600 Kiszvárd	Piac u. 5.
MOM Vízméréstechnikai Rt.	4700 Mátészalka	Ipari út 16.
Nyírtávhő Kft.	4401 Nyíregyháza	Népkert u. 12.
MICHELIN HUNGÁRIA Abroncsgyártó Kft.	4401 Nyíregyháza	Bottyán János u. 15.
PHONIX Légrugó Technológiai Gumiipari Kft.	4401 Nyíregyháza	Derkovits u. 137.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Állami Közútkezelő Kht.	4400 Nyíregyháza	Búza tér 20—21.
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Közlekedési Felügyelet	4400 Nyíregyháza	Hatzel tér 10.
Szabolcs Volán Rt.	4400 Nyíregyháza	Korányi F. u. 12.

Tolna megye

FÖLDVÁR Gumiipari Szövetkezet	7020 Dunaföldvár	Tilos dűlő
Gemenc Volán Rt.	7100 Szekszárd	Tartsay V. u. 4.
Tolna Megyei Állami Közútkezelő Kht.	7100 Szekszárd	Liszt F. tér 1.
Tolna Megyei Közlekedési Felügyelet	7100 Szekszárd	Kiskorzó tér 3.

Vas megye

KORGÉP SAVÁRIA Gép és Berendezésgyártó Kft.	9700 Szombathely	Teleki B. út 29—31.
LATEX 2000 Rt.	9700 Szombathely	Írottkő u. 1.
Pannunion Kft.	9701 Szombathely	Puskás T. u. 6.
Vas Megyei Állami Közútkezelő Kht.	9700 Szombathely	Wesselényi u. 7.
Vas Megyei Közlekedési Felügyelet	9700 Szombathely	Wesselényi u. 7.
Vasi Volán Rt.	9700 Szombathely	Körmendi u. 92.

Veszprém megye

Ajkai Elektronikai Gyártó és Szolgáltató Kft.	8400 Ajka	Gyár u. 35.
Bakonyi Bauxitbánya Kft.	8300 Tapolca	Kossuth út 2.
Bakony Volán Rt.	8500 Pápa	Celli u.
Balaton Volán Rt.	8200 Veszprém	Pápai u. 30.
BRAMAC Betoncserepgyártó Kft.	8200 Veszprém	Házgyár u. 1.
Geovolán Kft.	8451 Ajka-Padragkút	Kossuth u. 280.
Halimbai Volán Kft.	8452 Halimba	Cseres
MAL Magyar Alumínium Termelő és Ker. Kft.	8100 Várpalota	Fehérvári út 26.
NIKE-FIOCCHI Sportlőszergyártó Kft.	8184 Fűzfőgyártelep	Pf. 22
Nitrogénművek Rt.	8105 Várpalota	Hősök tere 14.
Nitrokémia Rt.	8184 Fűzfőgyártelep	Pf. 45

Nitrokémia 2000 Rt.	8184 Fűzfőgyártelep	Nike krt. 1.
Somló Volán Rt.	8400 Ajka	Hársfa u. 7.
Veszprém Megyei Állami Közlekedési Kht.	8200 Veszprém	Mártírok u. 1.
Veszprém Megyei Közlekedési Felügyelet	8200 Veszprém	Kistó u. 1.

Zala megye

Középdunántúli Gázszolgáltató Rt.	8800 Nagykanizsa	Zrínyi M. u. 32.
Zala Megyei Állami Közútkezelő Kht.	8900 Zalaegerszeg	Köztársaság u. 1.
Zala Megyei Közlekedési Felügyelet	8900 Zalaegerszeg	Pintér M. u. 22.
Zala Volán Rt.	8900 Zalaegerszeg	Gasparich u. 16.

2. számú melléklet a 37/2003. (VI. 7.) GKM rendelethez

Kijelölő minisztérium:

GAZDASÁGI ÉS KÖZLEKEDÉSI MINISZTERIUM

NÉVJEGYZÉK

**a Megyei (Fővárosi)
Hadkiegészítő Parancsnokságtól kért tartalékos hadkötelesek meghagyásáról**

.....
a szervezet vezetőjének neve
(aláírása)

A szervezet neve:

A szervezet pontos címe, telefonszáma:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Sor- szám	Név	Születési év, hó, nap	Anyja neve	Beosztása (munkaköre)	Lakcíme	A hadkiegészítő parancsnokság meghagyásra vonatkozó megjegyzése
1.						
2.						
...						

Az oktatási miniszter 16/2003. (VI. 7.) OM rendelete

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló 12/2001. (IV. 28.) OM rendelet módosításáról

Az egyetemi és főiskolai hallgatók által fizetendő díjakról és térítésekről, valamint a részükre nyújtható egyes támogatásokról szóló 51/2002. (III. 26.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

(1) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről szóló 12/2001. (IV. 28.) OM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Az intézményi ösztöndíjrész forrása:

a) állami intézmények esetén a hallgatói juttatás jogcímen biztosított költségvetési támogatás,

b) nem állami intézmények esetén a költségvetési törvény XX. Oktatási Minisztérium fejezet, 11. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 2. Normatív finanszírozás alcím, 1. Felsőoktatási intézmények hallgatóinak juttatásai központi előirányzata jogcímcsoport.

(2) Az (1) bekezdés *a)* és *b)* pontjában foglaltak nem képezik részét a normatív támogatásnak.

(3) A helyi önkormányzat évente csatlakozhat az Ösztöndíjrendszerhez. A csatlakozás részletes feltételeit az oktatási miniszter évente az Oktatási Közlönyben teszi közzé.

(4) Az intézményi ösztöndíjrész havi egy főre jutó legnagyobb összegét (a továbbiakban: összeghatár) az oktatási miniszter évente az Oktatási Közlönyben teszi közzé.”

2. §

A Rendelet 3. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Amennyiben az ösztöndíjban részesülő hallgató a felsőoktatási intézményben az intézményi szabályzat alapján megállapított rendszeres szociális támogatásban részesül (a továbbiakban: rendszeres szociális támogatás), annak összege nem kerülhet beszámításra az intézményi ösztöndíjrész megállapításakor.”

3. §

A Rendelet 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az ösztöndíjjal kapcsolatos központi adatbázis-kezelői, koordinációs, a települési és megyei ösztöndíj pénzkezelési feladatait az oktatási miniszter felügyelete alá tartozó Felsőoktatási Pályázatok Irodája (a továbbiakban: FPI) látja el, amelynek működéséhez szükséges előirányzatot az Oktatási Minisztérium költségvetése tartalmazza.”

4. §

A Rendelet 7. § -a az alábbi (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) Az Oktatási Minisztérium felügyelete alá tartozó központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények költségvetésében intézményi ösztöndíjrészként megjelenő költségvetési támogatások elszámolására — a jogosultság figyelembevételével — az éves beszámoló keretében, az előirányzat rendezésével kerül sor.”

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. Rendelkezéseit 2003. február 1-jétől, de először a 2002/2003-as tanév második félévével kezdődően kell alkalmazni azzal, hogy a Rendelet 8. § (2) bekezdés *f)* pontja alapján szociálisan hátrányos helyzetűként jogosultságot szerzett jogait nem érinti.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Rendelet 3. § (1) bekezdése, 4. § (2) bekezdése, 8. § (2) bekezdésének *f)* pontja, 9. § (2)—(3) bekezdése, valamint melléklete.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

A pénzügyminiszter 14/2003. (VI. 7.) PM rendelete

**a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi
XXXIII. törvénynek a pénzügyminiszter ágazati
irányítása alá tartozó szerveknél történő
végrehajtásáról szóló 17/1993. (VI. 18.) PM rendelet
módosításáról**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: törvény) 20. §-ának

(2) bekezdésében és 85. §-ában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a pénzügyminiszter ágazati irányítása alá tartozó szerveknél történő végrehajtásáról szóló 17/1993. (VI. 18.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. § E rendelet hatálya a pénzügyminiszter ágazati irányítása alá tartozó, az 1. számú mellékletben felsorolt szervekre (a továbbiakban: munkáltató), valamint az e szerveknél a 2. számú mellékletben felsorolt munkakörökben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára, továbbá a 3. számú mellékletében meghatározott közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételére terjed ki.”

2. §

(1) Az R. 3. §-ának (1)—(4) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Magasabb vezetői beosztásnak minősül

a) a felügyeletet ellátó miniszter által adott elnöki, vezérigazgatói, főigazgatói, igazgatói megbízás;

b) a jogszabályban vagy a szervezet alapító okiratában kinevezési jogkörrel felruházott állami vezető, illetve az adott szervezet első számú vezetője által adott igazgatói, alelnöki, elnökhelyettesi, vezérigazgató-helyettesi, főigazgató-helyettesi, igazgatóhelyettesi megbízás.

(2) Vezető beosztásúnak minősül a nem magasabb vezető beosztású igazgató és helyettese, valamint a munkamegosztás szempontjából elkülönült szervezeti egység (főosztály, önálló osztály, osztály, titkárság, kirendeltség, ügyfélszolgálati iroda, részleg, csoport stb.) vezetője és helyettesei.

(3) A magasabb vezetői megbízás feltétele a szakirányú egyetemi/főiskolai szintű végzettség vagy egyetemi/főiskolai szintű végzettség és jogszabályban a munkakör ellátásához előírt szakképzettség, illetve szakképesítés, valamint legalább 3 éves közszolgálati pénzügyi vagy gazdasági, illetve az irányított szervezet alaptevékenységének megfelelő szakmai területen szerzett vezetői gyakorlat.

(4) A vezetői megbízás feltétele a szakirányú egyetemi/főiskolai szintű végzettség vagy egyetemi/főiskolai végzettség és az Országos Képzési Jegyzék szerinti szakirányú felsőfokú vagy emelt szintű szakképesítés.”

(2) Az R. 3. §-ának (6) bekezdésében szereplő „30 napnál” szövegrész „15 napnál” szövegrészre módosul.

3. §

Az R. 3/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„3/A. § A Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnokságánál és alárendelt szerveinél, valamint a Kincstári Vagyoni Igazgatóságnál határozott idejű magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás is adható.”

4. §

Az R. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép, és a §-t megelőzően a következő felvezető szöveggel egészül ki:

„[A törvény 20. §-ának (3) bekezdéséhez és 41/A. §-ához]

6. § (1) A jelen rendelet 3. számú mellékletében meghatározott közalkalmazotti munkaköröket betöltők, illetve akikkel e munkaköröket kívánják betölteni, vagyonyilatkozatot kötelesek tenni.

(2) A közalkalmazottak vagyonyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény és a 114/2001. (VI. 29.) Korm. rendeletben foglaltak megfelelő alkalmazásával a BM Közigazgatás-szervezési és Közszolgálati Ellenőrzési Hivatala végzi.

(3) A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésére az érintett feletti munkáltatói jogkört gyakorló vezető intézkedik.”

5. §

(1) Az R. 7. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyes fizetési osztályba tartozó munkaköröket, valamint a munkakörökhöz tartozó vezetői pótlék mértékét a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.”

(2) Az R. 7. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ha jogszabály meghatározza, hogy a munkakör milyen végzettséggel tölthető be, illetve van olyan szakképzettség, mely jogszabályi rendelkezés alapján a munkakör betöltésére képesít, a közalkalmazottnak ezzel a képzettséggel rendelkeznie kell.”

6. §

Az R. a következő 10/A. §-sal egészül ki:

„10/A. § A kinevezése alapján értékkezelést, pénzkezelést végző, valamint a pénztáros közalkalmazottat a pótlék-alap 25—100%-ának megfelelő értékkezelési pótlék illeti meg. A fenti keretek között az értékkezelési pótlék %-os mértékét és a pótlékra való jogosultság részletes feltételeit a munkáltató határozza meg.”

7. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 9. és 10. §-ai a felvezető szöveggel együtt hatályukat veszítik.

(3) E rendelet 2. §-ának (1) bekezdésében, valamint a 2. számú melléklet A), B) pontjában foglalt rendelkezéseket csak a jelen rendelet hatálybalépését követően létesített jogviszonyokra kell alkalmazni.

(4) A közalkalmazottakat e rendelet hatálybalépését követő 60 napon belül ismételtelen be kell sorolni, amennyiben a jelen módosítás érinti a közalkalmazott illetményét.

(5) Az R. 1. és 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. és 2. számú melléklete lép, egyidejűleg az R. az e rendelet 3. számú melléklete szerinti 3. számú melléklettel egészül ki.

Dr. László Csaba s. k.,
pénzügyminiszter

1. számú melléklet
a 14/2003. (VI. 7.) PM rendelethez

„1. számú melléklet
a 17/1993. (VI. 18.) PM rendelethez

A pénzügyminiszter irányítása alá tartozó szervezetek:
Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága és alárendelt szervei

PM Üzemeltetési Igazgatóság

PM Nemzeti Programengedélyező Iroda

Kincstári Vagyoni Igazgatóság

Központi Pénzügyi és Szerződéskezelő Egység (CFCU)

Támogatásokat és Járadékokat Kezelő Szervezet”

2. számú melléklet a 14/2003. (VI. 7.) PM rendelethez

„2. számú melléklet a 17/1993. (VI. 18.) PM rendelethez

A) A közalkalmazottak fizetési osztályba sorolása, munkakörök elnevezése, vezetői pótlék mértéke

Munkakör megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék mértéke a pótlékalap %-ában
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
<i>Magasabb vezetők:</i>											
elnök						X	X	X	X	X	300%
alelnök						X	X	X	X	X	250%
elnökhelyettes						X	X	X	X	X	250%
főigazgató						X	X	X	X	X	300%
főigazgató-helyettes						X	X	X	X	X	250%
igazgató						X	X	X	X	X	300%
igazgatóhelyettes						X	X	X	X	X	250%
vezérigazgató						X	X	X	X	X	300%
vezérigazgatóhelyettes						X	X	X	X	X	250%
<i>Vezetők:</i>											
hálózati egység igazgató						X	X	X	X	X	200%
hálózati egység igazgatóhelyettes						X	X	X	X	X	150%
igazgató						X	X	X	X	X	200%
igazgatóhelyettes						X	X	X	X	X	150%
főosztályvezető						X	X	X	X	X	200%
főosztályvezető-helyettes						X	X	X	X	X	150%
osztályvezető						X	X	X	X	X	125%
önálló osztályvezető						X	X	X	X	X	125%
osztályvezető-helyettes						X	X	X	X	X	100%
önálló osztályvezető-helyettes						X	X	X	X	X	100%

Munkakör megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék mértéke a pótlékalap %-ában
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
titkárságvezető						X	X	X	X	X	100%
üdüővezető						X	X	X	X	X	100%
ügyfélszolgálati irodavezető						X	X	X	X	X	100%
kirendeltség-vezető						X	X	X	X	X	125%
kirendeltségvezető-helyettes						X	X	X	X	X	100%
részlegvezető						X	X	X	X	X	100%
csopórtvezető						X	X	X	X	X	100%
<i>Egyéb munkakörök</i>											
<i>1. Szakértői munkaköri csoport, ezen belül:</i>											
informatikai rendszer-szervező						X	X	X			
jogász, jogtanácsos								X	X		
közgazdász						X	X	X	X		
menedzser								X			
mérnök						X	X	X	X		
orvos								X	X		
ökológus						X	X	X			
pszichiáter								X	X		
pszichológus								X	X		
referens (munkakör megjelölésével)					X	X	X	X			
rendszergazda			X	X							
szabályozó (koordinátor)						X	X	X			
szakértő						X	X	X	X		
szakreferens						X	X	X			
szóftverfejlesztő			X	X	X						
tanácsadó					X	X	X	X	X		
tanár (pedagógus)						X	X	X	X		
újságíró					X						
üzemmérnök						X					
üzletkötő					X	X					
vezető üzletkötő						X	X				
<i>2. Ügyintézői munkaköri csoport, ezen belül:</i>											
általános titkár						X	X	X			
asszisztens (szakasszisztens)			X	X	X	X					
becsüs				X	X						
belső ellenőr					X	X	X	X			
előadó		X	X	X							
főelőadó					X	X	X	X			
informatikus						X	X	X			
kárrendező		X	X	X	X						
koordinátor, szervező					X	X	X				
könyvelő (munkakör megjelölésével)				X	X	X	X	X			
könyvtáros					X	X	X	X			
könyvtáros (vezető)						X	X	X			

Munkakör megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék mértéke a pótlékalap %-ában
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
pénztáros			X	X	X						
programozó				X	X	X	X	X			
számítógép hálózat üzemeltető			X	X	X						
ügyintéző			X	X	X	X	X				
<i>3. Irodai és ügyviteli munkaköri csoport, ezen belül:</i>											
adatrögzítő		X	X								
adminisztrátor		X	X	X							
gyors- és gépíró		X	X	X							
irattáros		X	X	X							
irodai sokszorosító		X									
kézbesítő	X	X									
kiadványszerkesztő			X	X							
könyvtáros asszisztens			X								
nyilvántartó		X	X	X	X	X					
postázó (expediáló)		X	X	X							
számítógép program-futtató			X	X							
számítógépes szövegszerkesztő			X	X							
telefonközpont kezelő	X	X									
telex-telefax kezelő	X	X	X								
titkárnő		X	X	X	X						
ügykezelő (operátor)	X	X	X	X							
<i>4. Szolgáltató jellegű munkaköri csoport, ezen belül:</i>											
anyagbeszerző		X	X	X							
asztalos		X	X	X							
büfévezető			X	X							
étteremvezető			X	X	X						
felszolgáló, pincér		X	X	X							
festő, mázoló, tapétázó		X	X	X							
gépjárművezető		X	X	X							
gondnok		X	X	X							
karbantartó	X	X	X	X							
kazánfűtő		X	X	X							
kertész		X	X	X							
konyhavezető			X	X	X						
lakatos		X	X	X							
műszerész		X	X	X							
nyomdász		X	X	X							
raktárkezelő		X	X	X							
szakács, főszakács		X	X	X							
technikus			X	X							
villanyszerelő		X	X	X							
víz-, gáz-, központi fűtés szerelő		X	X	X							

Munkakör megnevezése	Fizetési osztályok										Vezetői pótlék mértéke a pótlékalap %-ában
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
<i>5. Kisegítő munkaköri csoport, ezen belül:</i>											
betanított munkás	X	X	X								
csapos	X	X									
éjjeliőr	X										
segédmunkás	X										
szállítómunkás	X										
takarító	X										

B) A munkakör ellátásához figyelembe vehető illetménynövekedésre jogosító további szakképesítések meghatározása

1. Az „E” „F” „G” „H” „I” fizetési osztályba tartozó munkaköröknél az alábbi, felsőfokú, illetve emelt szintű szakképesítések fogadhatók el, amennyiben a törvény 66. §-ában meghatározott feltételeknek megfelelnek:

adótanácsadó
banki szakügyintéző
banki tanácsadó
biztosítási tanácsadó
ingatlankezelő
mérlegképes könyvelő
okleveles adószakértő
okleveles könyvvizsgáló
okleveles pénzügyi revizor
pénzügyi szakügyintéző
pénzügyi tanácsadó
pénzügyi-számviteli szakellenőr
szabványalkotó
szakjogász oklevéllel rendelkező
szakközgazdász oklevéllel rendelkező
számviteli szakügyintéző
személyügyi gazdálkodó
tűzvédelmi főelőadó
vámügyintéző

2. A „B” „C” „D” fizetési osztályba tartozó munkaköröknél az alábbi szakképesítések fogadhatók el, amennyiben a törvény 66. §-ában foglalt feltételeknek megfelelnek:

banki ügyintéző
becsüs I.
biztosítási ügyintéző
építési műszaki ellenőr II.
igazgatási ügyintéző-ügykezelő
ingatlanközvetítő
ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
képesített könyvelő
munkaerő-piaci ügyintéző
pénzügyi számviteli banki ügyintéző
pénzügyi ügyintéző
pénzügyi-számviteli ügyintéző
számítástechnikai szoftver-üzemeltető
számviteli ügyintéző
személyügyi ügyintéző
tűzvédelmi előadó
ügyvitelszervező
vállalkozási ügyintéző
vámkezelő”

3. számú melléklet
a 14/2003. (VI. 7.) PM rendelethez

„3. számú melléklet
a 17/1993. (VI. 18.) PM rendelethez

A közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével járó munkakörök a Vám- és Pénzügyőrségnél

Vezetői munkakörök:

- igazgató
- igazgatóhelyettes
- osztályvezető
- osztályvezető-helyettes
- üdülővezető

Egyéb munkakörök:

(pénzügyi-gazdasági, beruházási és közbeszerzési területen)

- csoportvezető
- előadó
- főelőadó
- referens
- ügyintéző
- konyhavezető
- étteremvezető
- belső ellenőr (revizor)

A közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével járó munkakörök a Kincstári Vagyon Igazgatóságánál:

- vezérigazgató
- vezérigazgató-helyettesek
- főosztályvezetők
- önálló osztályvezetők
- osztályvezetők
- kirendeltség-vezetők
- kirendeltségvezető-helyettesek
- önálló osztályvezető-helyettesek
- vagyonkezelési és hasznosítási főosztály beosztott munkatársai
- általános vagyonkezelési osztály beosztott munkatársai
- műemlék és kulturális örökség főosztály beosztott munkatársai
- vagyongazdálkodási főosztály beosztott munkatársai
- elemző pályázattal szerződés-előkészítési osztály beosztott munkatársai

- üzemeltetési osztály beosztott munkatársai
- beruházási és fenntartási osztály beosztott munkatársai
- jogi főosztály beosztott munkatársai
- általános jogi osztály beosztott munkatársai
- vagyonhasznosítási jogi osztály beosztott munkatársai
- belső ellenőrzési önálló osztály beosztott munkatársai
- vezérigazgató titkárnői
- vezérigazgató-helyettesek titkárnői

A közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével járó munkakörök a Központi Pénzügyi és Szerződés-kötő Egységénél:

- igazgató
- igazgatóhelyettesek
- pénzügyi szakértők
- tanácsadók
- titkárnő-fordítók

A Támogatásokat és Járadékokat Kezelő Szervezetnél:

- az előirányzatokkal való gazdálkodás felett döntési jogosultsággal rendelkező igazgató és igazgatóhelyettes

- a Kárrendezési célelőirányzat felett döntési/aláírási jogosultsággal rendelkező kárrendezési osztályvezető, kárrendezési csoportvezetők, jogtanácsos

- a Támogatásokat és Járadékokat Kezelő Szervezet előirányzata gazdálkodási keretszámlája felett aláírási jogosultsággal rendelkező gazdasági osztályvezető-helyettes

- a felszámolási kamattámogatás és az állami viszontgarancia előirányzatai felhasználására aláírási jogosultsággal rendelkező vállalkozási csoportvezetők

A közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével járó munkakörök PM Üzemeltetési Igazgatóságánál:

- igazgató
- igazgatóhelyettes
- szállítási osztály vezetője
- portai és rendészeti szolgálat vezetője
- épület- és vagyongazdálkodási osztály vezetője
- üzememlékek
- műszaki és beruházási osztály vezetője

A közalkalmazottak vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségével járó munkakörök a PM Nemzeti Programengedélyező Irodánál:

- főigazgató
- főigazgató-helyettes
- főosztályvezetők”

III. rész HATÁROZATOK

A Kormány határozatai

A Kormány 1051/2003. (VI. 7.) Korm. határozata

a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi
XXIII. törvény hatálya alá tartozó szervek jegyzékéről
szóló 1034/1992. (VII. 1.) Korm. határozat módosításáról

A Kormány a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 73. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő határozatot hozza:

1. A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény hatálya alá tartozó szervek jegyzékéről szóló 1034/1992. (VII. 1.) Korm. határozat mellékletében az „Agrárintervenció Központ” szövegrész helyébe a „Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal” szövegrész lép.

2. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2003. július 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

Az Országos Választási Bizottság 109/2003. (VI. 4.) OVB határozata

Az Országos Választási Bizottság az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény

(a továbbiakban: Nsztv.) 2. §-ában, valamint a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Független Magyar Néppárt képviseletében Szalai Gyula által benyújtott népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ívet hitelesíti.

A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás

I.

Szalai Gyula 2003. május 8-án országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő íve mintapéldányának hitelesítését kérte az Országos Választási Bizottságtól. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepel:

„Akarja-e Ön, hogy az Országgyűlés az eddigieknél jelentősebb mértékben szigorítsa a Munka Törvénykönyvét, valamint a bevándorlási törvényeket a feketegazdaság elleni eredményesebb fellépés érdekében?”

Az Országos Választási Bizottság egyhangúlag megállapította, hogy az aláírásgyűjtő ív a törvényben meghatározott formai, valamint a feltett kérdésre vonatkozó tartalmi követelményeknek eleget tesz, ezért hitelesítésének akadály nincs.

II.

A határozat a Ve. 117. §-án, 118. § (5) bekezdésén, 131. §-án, az Nsztv. 2. §-án, 17. §-án, valamint 18. §-án, a jogorvoslatról való tájékoztatás a Ve. 130. § (1) bekezdésén alapul.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság elnöke

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Heves Megyei Földművelésügyi Hivatalának (3301 Eger, Barkóczy út 7., Pf. 145)

h i r d e t m é n y e

Az FVM Heves Megyei Földművelésügyi Hivatala — a földrendező és földkiadó bizottságokról szóló 1993. évi II. törvény 4/B. §-ának (5) bekezdése alapján —

n y i l v á n o s s o r s o l á s t

tart az Aranykalász Mezőgazdasági Szövetkezet, Kerecsend használatában lévő, részarány-földtulajdonnak megfelelő földek kiadása céljából.

A sorsolás helye: Kerecsend, Bereksori út 3., Aranykalász Mezőgazdasági Szövetkezet, Tanácskozó terem.

A sorsolás időpontja: 2003. július 8., 9 óra.

A sorsoláson részvételre jogosultak köre: az Aranykalász Mezőgazdasági Szövetkezet gazdálkodási területén nevesített részarány-földtulajdonnal (aranykoronával) rendelkező azon személyek, akik a 2001. évi CXVIII. törvény 5/B. §-ának (1) bekezdése alapján határidőben kérelmet nyújtottak be.

A sorsolásra kerülő földrészletek adatai:

Település: Demjén

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	Összes AK érték	Sorsolandó AK érték	Terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
0211/2	gyep (legelő)	0,4500	2,34	2,34	
0212/5	gyep (legelő), erdő	3,8446	16,32	16,32	
0214/20	gyep (legelő)	6,1922	32,20	32,20	
0214/25	gyep (legelő)	0,2275	1,18	1,18	
0215/2	szántó	0,3871	4,30	4,30	
0215/14	szántó	0,5517	6,12	6,12	
0215/16	szántó	1,0487	11,64	11,64	
0215/17	szántó	1,1655	9,61	9,61	
0215/18	szántó	0,8082	4,20	4,20	
0215/19	szántó	1,5706	8,17	8,17	
0215/20	szántó	1,0159	5,28	5,28	
0215/21	szántó	1,0412	5,41	5,41	

Település: Kerecsend

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	Összes AK érték	Sorsolandó AK érték	Terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
03/19	szántó	0,7083	13,53	13,53	
03/20	szántó	0,2089	3,99	3,99	
04/5	szántó	0,5741	6,37	6,37	
04/10	szántó	1,0889	12,09	12,09	
04/11	szántó	1,2033	13,36	13,36	
04/12	szántó	1,4476	16,07	16,07	
04/13	szántó	5,4824	60,85	60,85	
04/14	szántó	4,1538	46,11	46,11	
04/15	szántó	1,3531	18,60	18,60	
04/16	szántó	0,5722	10,93	10,93	
04/17	szántó	0,5213	9,96	9,96	
04/18	szántó	0,4741	9,06	9,06	
04/19	szántó	0,4272	8,16	8,16	
04/20	szántó	0,3708	7,08	7,08	
04/21	szántó	0,3068	5,86	5,86	
04/22	szántó	0,2267	4,33	4,33	
04/23	szántó	0,1760	3,36	3,36	
04/24	szántó	0,1654	3,16	3,16	

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	Összes AK érték	Sorsolandó AK érték	Terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
04/25	szántó	2,5091	40,96	40,96	
04/26	szántó	0,5433	10,38	10,38	
04/27	szántó	0,4564	8,72	8,72	
04/28	szántó	0,2267	4,33	4,33	
06	gyep (rét)	0,0249	0,91	0,91	
08/5	szántó	0,4261	8,14	8,14	
08/23	gyep (rét)	4,3224	157,77	157,77	
08/24	gyep (legelő), erdő	0,8766	8,58	8,58	
010/22	szántó	0,1455	1,62	1,62	
010/23	gyep (legelő)	0,4400	6,86	6,86	
010/24	gyep (rét)	1,3383	48,85	48,85	
010/25	szántó	1,7583	17,78	17,78	
010/26	szántó	0,9978	7,06	7,06	
010/27	szántó	1,1517	8,05	8,05	
010/28	erdő, szántó	4,7865	33,44	33,44	
010/29	gyep (legelő)	1,1521	17,97	17,97	
017/9	gyep (legelő)	0,2747	4,29	4,29	
017/15	gyep (legelő)	0,0129	0,20	0,20	
022/2	gyep (rét)	0,6553	23,92	23,92	
026/1	gyep (legelő)	0,0971	1,51	1,51	
030/6	szántó	0,6207	16,20	16,20	
051/22	erdő	1,8863	10,56	10,56	
055/18	erdő	1,8356	10,28	10,28	
057/10	gyep (legelő)	0,7614	5,33	5,33	
057/11	gyep (legelő)	2,5871	18,11	18,11	
057/12	gyep (legelő)	1,1579	8,11	8,11	
057/13	gyep (legelő)	3,6569	25,60	25,60	
057/14	szántó	2,0593	22,86	22,86	
057/15	szántó	0,8074	8,96	8,96	
057/18	szántó	3,9376	43,71	43,71	
057/19	gyep (rét)	13,0861	267,67	267,67	
057/20	szántó	1,6396	18,20	18,20	
057/21	szántó	0,8632	9,58	9,58	
057/22	gyep (rét)	0,5582	9,71	9,71	
057/23	szántó	0,9212	17,59	17,59	
057/24	szántó	0,5017	9,58	9,58	
057/25	szántó	0,3209	6,13	6,13	
057/26	szántó	0,1764	3,37	3,37	
057/27	szántó	1,4635	27,95	27,95	
057/28	szántó	0,3000	5,73	5,73	
057/29	szántó	0,3015	5,76	5,76	
057/30	szántó	0,6389	12,20	12,20	
057/31	szántó	0,1727	3,30	3,30	

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	Összes AK érték	Sorsolandó AK érték	Terület hasznosítására vonatkozó korlátozás
057/32	szántó	0,3304	6,31	6,31	
057/33	szántó	0,5785	11,05	11,05	
057/34	szántó	0,7591	14,50	14,50	
057/35	szántó	0,7303	13,95	13,95	
057/36	erdő	0,2138	1,20	1,20	
064/33	gyep (legelő)	2,5966	40,51	40,51	Bányatelek
071/5	gyep (rét)	0,0732	1,27	1,27	
072/27	erdő	1,8780	10,52	10,52	
080/7	szántó	0,3693	4,10	4,10	
082/26	szántó	0,6642	7,37	7,37	
087/6	szántó	0,0351	0,67	0,67	
088/12	erdő, szántó	0,7549	6,16	6,16	
088/25	gyep (legelő)	0,1598	1,12	1,12	
089/1	erdő	2,6867	15,05	15,05	
2104/2	kert	0,1320	1,15	1,15	Zártkert
2383/1	szántó	0,3756	4,17	4,17	Zártkert
2618	szőlő	0,1273	5,52	5,52	Zártkert
2619	szőlő	0,1273	5,52	5,52	Zártkert
2620	szőlő	0,1273	5,52	5,52	Zártkert
2621	szőlő	0,1273	5,52	5,52	Zártkert

A sorsolás nyilvános, azon bárki jelen lehet.

Több részarány-tulajdonos egyezségeen alapuló írásbeli igényét, valamint a kisorsolt földrészekre vonatkozó csere-megállapodásokat a Földművelésügyi Hivatal figyelembe veszi. A létrejött egyezséget a sorsolás kezdetéig a helyszínen, a csere-megállapodást pedig a sorsolást követő 15 napig lehet a Földművelésügyi Hivatalhoz írásban benyújtani.

A sorsolás a helyben szokásos módon is meghirdetésre kerül.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

Akinek a nyilvános sorsolás jogos érdekét érinti, vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolást követő 48 órán belül a Fővárosi és Pest Megyei Földművelésügyi Hivatalhoz címzett, de a Heves Megyei Földművelésügyi Hivatalhoz (3300 Eger, Barkóczy út 7.) kifogást nyújthat be.

Szabó József s. k.,
hivatalvezető



KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Magyar Közlöny különszámaként megjelentette

**Az általános forgalmi adóról szóló
1992. évi LXXIV. törvény,
a társasági adóról és az osztalékadóról szóló
1996. évi LXXXI. törvény,
az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló
2002. évi XLIII. törvény
és a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény
HATÁLYOS SZÖVEGE**

című, A/4 formátumú, 136 oldal terjedelmű kiadványt.

A különszám az általános forgalmi adóról szóló 1992. évi LXXIV. törvény, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény, az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló 2002. évi XLIII. törvény és a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény tárgymutatóval ellátott hatályos szövegét tartalmazza.

A kézirat lezárva: 2003. április 15-én.

Ára: 1792 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni.
Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

**Az általános forgalmi adóról szóló
1992. évi LXXIV. törvény,
a társasági adóról és az osztalékadóról szóló
1996. évi LXXXI. törvény,
az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló
2002. évi XLIII. törvény
és a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény
HATÁLYOS SZÖVEGE**

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Magyar Közlöny különszámaként megjelentette

AZ ALAPÍTVÁNYOKKAL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK

című, A/4 formátumú, 64 oldal terjedelmű kiadványt.

A különszám a Polgári Törvénykönyv alapítványokra vonatkozó rendelkezéseit, a Legfelsőbb Bíróság alapítványi tárgyú kollégiumi állásfoglalásait és eseti döntéseit, valamint az alapítványokra vonatkozó nyilvántartási, gazdálkodási, számviteli, vám-, adó- (ideértve az szja 1%-a felhasználásának szabályait) és illetékszabályok hatályos szövegét tartalmazza. Közlésre kerül továbbá a Kormány által alapított közalapítványok és alapítványok jegyzéke.

A kézirat lezárva: 2003. április 10-én.

Ára: 1176 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

AZ ALAPÍTVÁNYOKKAL KAPCSOLATOS JOGSZABÁLYOK

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

KÖZLEMÉNY

A Magyar Hivatalos Közlönykiadó a Magyar Közlöny különszámaként megjelentette

AZ ÚJ POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV KONCEPCIÓJA ÉS TEMATIKÁJA

című, A/4 formátumú, 144 oldal terjedelmű kiadványt.

A kiadvány a Kormány 1003/2003. (I. 25.) Korm. határozatával elfogadott új Polgári Törvénykönyv Konceptióját és a Kodifikációs Főbizottság által jóváhagyott szabályozási Tematikát egybefoglalva tartalmazza.

Ára: 980 Ft áfával.

A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni.
Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük

AZ ÚJ POLGÁRI TÖRVÉNYKÖNYV KONCEPCIÓJA ÉS TEMATIKÁJA

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönypoltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2003. évi éves előfizetési díj: 62 496 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemig, utána + 8 oldalanként + 140 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

03.1092 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.