



Budapest,
2005. május 19.,
csütörtök

66. szám

Ára: 667,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
92/2005. (V. 19.) Korm. r.	Az egységes közlekedési hatósági szervezet feladat- és hatásköréről szóló 231/1997. (XII. 12.) Korm. rendelet módosításáról	3292
17/2005. (V. 19.) EüM r.	Az egészségügyi gázmesteri tevékenységről, valamint az egészségügyi gázmester szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 19/1997. (VII. 4.) NM rendelet módosításáról	3293
18/2005. (V. 19.) EüM r.	A központi gyakornoki rendszerbe való felvétel szabályairól szóló 36/2001. (X. 17.) EüM rendelet módosításáról	3294
31/2005. (V. 19.) GKM r.	A meghatározott össztömeget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közúti közlekedéséről, a közútkezelői és a hatósági eljárás, valamint a díjfizetés feltételeiről szóló 4/1999. (II. 12.) KHVM rendelet módosításáról	3296
11/2005. (V. 19.) KvVM r.	A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a környezetvédelmi és vízügyi miniszter ágazati irányítása alá tartozó szerveknél történő végrehajtásáról	3296
2/2005. (V. 19.) MeHVM r.	A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter által adományozható kitüntetésekéről és elismerésekről szóló 1/1998. (X. 28.) MeHVM rendelet módosításáról	3311
1046/2005. (V. 19.) Korm. h.	Az Európai Gazdasági Térség és a norvég finanszírozási mechanizmusok prioritásairól és tárgyalási irányelveiről	3312
1047/2005. (V. 19.) Korm. h.	A közszolgálati műsorszolgáltatók létszámcsoökkentésének költségvetési támogatásáról	3315
1048/2005. (V. 19.) Korm. h.	A 2005. évi katasztrófavédelmi feladatokról	3316
1049/2005. (V. 19.) Korm. h.	Dr. Karsai József kormány megbízottá történő kinevezéséről	3317
	Az Országos Választási Bizottság 19/2005. (V. 12.) OVB határozata	3318
	Az Országos Választási Bizottság 20/2005. (V. 12.) OVB határozata	3318
	Az Országos Választási Bizottság 21/2005. (V. 12.) OVB határozata	3319
	Az Országos Választási Bizottság 1/2005. (V. 12.) OVB állásfoglalása az országos népszavazás és népi kezdeményezés támogatására gyűjtött aláírások érvényességéről	3319
	A Magyar Mozgókép Közalapítvány Alapító Okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	3320
	A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatalának hirdetménye	3329
	Helyesbítés	3329

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 92/2005. (V. 19.) Korm. rendelete

az egységes közlekedési hatósági szervezet feladat- és hatásköréről szóló 231/1997. (XII. 12.) Korm. rendelet módosításáról

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervezetek feladat- és hatásköréről szóló 1991. évi XX. törvény 95. §-ának (2) bekezdésében, továbbá az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 88. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

Az egységes közlekedési hatósági szervezet feladat- és hatásköréről szóló 231/1997. (XII. 12.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának (4)–(6) bekezdése helyébe a következő (4)–(8) bekezdés lép:

„(4) A Főfelügyelet vezetője (a továbbiakban: főigazgató) felett a munkáltatói jogkört a gazdasági és közlekedési miniszter (a továbbiakban: miniszter) gyakorolja. A miniszter nevezi ki és menti fel a főigazgató helyettesét. A főigazgató-helyettes feletti további, valamint a Főfelügyelet köztisztviselői feletti munkáltatói jogokat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a főigazgató gyakorolja.

(5) A miniszter hagyja jóvá – a főigazgató előterjesztése alapján – a Főfelügyelet, a KKF és a területi felügyelet szervezet és működési szabályzatát, valamint ügyrendjét.

(6) A Főfelügyelet és a KKF illetékessége az egész ország területére kiterjed. A területi felügyelet illetékessége – a hajózási hatósági ügyek kivételével – a megyékre, illetve a fővárosra terjed ki. A hajózási hatósági ügyek tekintetében az illetékességről külön jogszabály¹ rendelkezik.

(7) A KKF vezetője és a területi felügyelet vezetője felett a munkáltatói jogokat a főigazgató gyakorolja. A KKF és a területi felügyelet további köztisztviselői és egyéb munkavállalói felett a munkáltatói jogokat – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a KKF, illetőleg a területi felügyelet vezetője gyakorolja.

(8) A Főfelügyelet, a KKF és a Fővárosi Közlekedési Felügyelet székhelye: Budapest, a megyei közlekedési felügyelet székhelyei a megyeszékhelyek.”

2. §

Az R. 2. § (4) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A területi felügyelet:]

„a) első fokú hatóságként járnak el a közutakkal és a közforgalom elől el nem zárt magánutakkal (a továbbiakban együtt: közút), a közúti és vasúti közlekedéssel, valamint a víziközlekedéssel kapcsolatos, külön jogszabályokban meghatározott ügyekben;”

3. §

Az R. 5. § (1) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Főfelügyelet:]

„a) végzi a közúti járművek és a közúti jármű alkatrészek, tartozékok típusjóváhagyásához, valamint a gépjárművezetők vezetési és pihenőidejére vonatkozó közösségi jogszabályok végrehajtásához és a közúti ellenőrzésekhez kapcsolódó – hatáskörébe utalt – nyilvántartási és nemzetközi kapcsolattartási szakmai feladatokat, a járművezetőképzés tananyagai szakmai tartalmának meghatározását és az Autóvezető szaklap kiadásával összefüggő feladatokat;”

4. §

Az R. a következő 5/B. §-sal egészül ki:

„5/B. § A Magyar Köztársaság tekintetében a közúti közlekedésben használt menetíró készülékekről szóló 3821/85/EGK tanácsi rendeletben a tagállam hatósága számára meghatározott feladatokat

a) a menetíró készülék (a továbbiakban: tachográf), az adatrögzítő lap, valamint a tachográf-kártya jóváhagyása tekintetében a KKF,

b) a tachográf-kártyák kibocsátása tekintetében a területi felügyelet, illetőleg a Főfelügyelet,

c) a tachográfok beépítését, javítását és felülvizsgálatát (illesztését) végző szervezetekre, továbbá a tachográfal felszerelt gépjármű üzemeltetőjére és vezetőjére vonatkozó ellenőrzés, nyilvántartásba vétel és adatkezelés tekintetében a területi felügyelet, továbbá

d) a tachográf-kártya nyilvántartás központi adatkezelési és nemzetközi adatcsere feladatait a Főfelügyelet látja el.”

¹ A hajózási hatóságok feladat- és hatásköréről, valamint illetékességéről szóló 237/2002. (XI. 8.) Korm. rendelet.

5. §

Az R. a következő címmel és 7. §-sal egészül ki:

„Az Európai Unió jogának való megfelelés

7. § Ez a rendelet a közúti közlekedésben használt menetíró készülékről szóló 3821/85/EGK rendelet, továbbá a 3820/85/EGK és a 3821/85/EGK rendeletek végrehajtására vonatkozó 88/599/EGK irányelv módosításáról szóló, 1998. szeptember 24-i 2135/98/EK tanácsi rendelet végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg.”

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

Az egészségügyi miniszter 17/2005. (V. 19.) EüM rendelete

**az egészségügyi gázmesteri tevékenységről,
valamint az egészségügyi gázmester szakmai
és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló
19/1997. (VII. 4.) NM rendelet módosításáról**

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. §-a (2) bekezdésének *da)* pontjában kapott, valamint a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján – a 4. § tekintetében az oktatási miniszter egyetértésével – az alábbiakat rendelem el:

1. §

(1) Az egészségügyi gázmester kizárólagosan jogosult:

a) a biocid termékek előállításának és forgalomba hozatalának feltételeiről szóló 38/2003. (VII. 7.) ESZCSM–FVM–KvVM együttes rendelet (a továbbiakban: biocid rendelet) 8. számú mellékletének 2. pontjában meghatározott I. forgalmazási kategóriába tartozó irtószereket

aa) a fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 36. §-ának (2) bekezdésében felsorolt kártevők (a továbbiakban: egészségügyi kár-

tevők) irtására felhasználni, ideértve a társas vállalkozás keretében végzett egészségügyi kártevőirtó tevékenység szakmai irányítását is,

ab) a külön jogszabályokban meghatározottak szerint beszerezni, szállítani és tárolni;

b) lakott területet érintő szervezett egészségügyi kártevőirtás szakmai irányítására;

c) a növényvédelmi tevékenységről szóló 5/2001. (I. 16.) FVM rendelet

ca) 16. §-ának (5) bekezdése szerint növényvédő szerek beszerzésére és külön jogszabály szerinti felhasználására,

cb) 30. §-ának (2) bekezdése alapján növényvédő szerrel történő gázosítás végrehajtására;

d) etilén-oxid gáz felhasználására (a gázpatronos asztali sterilizátorok üzemeltetésének kivételével).

(2) E rendelet alapján egészségügyi gázmesteri tevékenységet csak az folytathat, aki az egészségügyi gázmester szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 19/1997. (VII. 4.) NM rendeletben (a továbbiakban: NM rendelet) meghatározott egészségügyi gázmesteri (kártevőirtó) szakképesítéssel rendelkezik, és az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdésében előírt továbbképzési kötelezettségének eleget tett.

(3) Az egészségügyi gázmester (kártevőirtó) szakképesítés megszerzéséről a szakképző intézmény értesíti az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (a továbbiakban: ÁNTSZ) Fővárosi Intézetét (a továbbiakban: Intézet).

(4) Az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdésében meghatározott – az újabb szakmai ismeretek elsajátítása érdekében megszervezett – továbbképzésről az NM rendelet 2. §-ának (3) bekezdése szerint vezetett nyilvántartás alapján az Intézet értesíti az Egészségügyi Szakképző és Továbbképző Intézetet a továbbképzést elvégző személyekről és az általuk sikeresen letett vizsga időpontjáról.

2. §

(1) Az 1. §-ban foglaltak szakmai ellenőrzéséről az ÁNTSZ-nek az egészségügyi gázmesteri tevékenységet végző egyéni vállalkozó lakóhelye, vagy társas vállalkozás esetén a társaság székhelye, telephelye szerint illetékes városi vagy fővárosi kerületi intézete gondoskodik azzal, hogy az 1. § (1) bekezdése szerinti tevékenységek helyszíni szakmai ellenőrzését a tevékenység végzésének helye szerint illetékes városi vagy fővárosi kerületi intézet végzi el. Amennyiben az ellenőrzés a Honvédelmi Minisztérium, illetve a Magyar Honvédség intézményeiben, katonai szervezeteiben történik, a Magyar Honvédség Közegészségügyi-Járványügyi Szolgálatában közreműködik.

(2) Az egészségügyi gázmestert az (1) bekezdés szerinti ellenőrzés során tapasztalt súlyos szakmai hiányosságok észlelése esetén, így különösen, ha az irtószert, a gázosító-

szer előírástól eltérő beszerzése, szállítása, tárolása, illetőleg felhasználása az emberi egészséget, illetve a környezetet veszélyezteti, az ellenőrzést végző intézet határozattal kötelezheti az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdése szerinti továbbképző tanfolyam soron kívüli elvégzésére. Az erről szóló határozatot az egészségügyi gázmesteri tevékenységet végző egyéni vállalkozónak vagy társas vállalkozásnak és az egyéni vállalkozó lakóhelye vagy a társas vállalkozás székhelye, illetve az ellenőrzéssel érintett telephelye szerint illetékes önkormányzat jegyzőjének is meg kell küldeni. Az egészségügyi gázmester az 1. § (1) bekezdése szerinti tevékenységeket a továbbképző tanfolyam sikeres elvégzéséig nem folytathatja.

(3) Ha az egészségügyi gázmesterrel szemben a bíróság jogerős ítéletében határozott ideig tartó foglalkozástól eltiltás mellékbüntetést szabott ki, a mellékbüntetés hátrányos jogkövetkezményei alóli mentesülést követően is csak az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdése szerinti továbbképző tanfolyam – soron kívüli – elvégzését követően folytatható az egészségügyi gázmesteri tevékenység.

(4) Ha az egészségügyi gázmesterrel szemben a bíróság jogerős ítéletében végleges hatályú foglalkozástól eltiltás mellékbüntetést szabott ki, az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdése szerinti továbbképző tanfolyamot – a mentesítés kérelmezése érdekében – a külön törvény szerinti várakozási idő leteltét követően el lehet végezni.

(5) Ha az egészségügyi gázmester az NM rendelet 2. §-ának (1) bekezdése szerinti kötelezettségének nem tesz eleget, az Intézet határozattal kötelezheti a továbbképző tanfolyam elvégzésére. A határozatot meg kell küldeni az ÁNTSZ-nek az egyéni vállalkozó egészségügyi gázmester lakóhelye, illetve az egészségügyi gázmesteri tevékenységet folytató társas vállalkozás székhelye szerint illetékes városi vagy fővárosi kerületi intézetének is. Az egészségügyi gázmester az 1. § (1) bekezdése szerinti tevékenységeket a továbbképző tanfolyam sikeres elvégzéséig nem folytathatja.

3. §

Az egészségügyi gázmester (kártevőirtó) szakképesítés megszerzését tanúsító elveszett vagy megsemmisült bizonyítványról a törzslap alapján az azt kiállító intézmény vagy annak jogutódja állít ki bizonyítványmásodlatot. Az NM rendelet 2. §-ának (2) bekezdése szerinti igazolást az Intézet pótolja.

4. §

(1) Az NM rendelet mellékletének IV/2. pontja helyébe a következő szöveg lép:

„IV/2. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltétele

A szakmai vizsga a teljes szakmai ismeretanyagot át fogja, ezért felmentés a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet 7. §-a alapján adható.”

(2) Az NM rendelet melléklete IV/5. pontjának utolsó mondata helyébe a következő szöveg lép:

„A szakmai vizsga előzőekben nem szabályozott egyéb kérdéseiben a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 26/2001. (VII. 27.) OM rendeletben foglaltak az irányadók.”

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg az egészségügyi gázmesteri tanfolyamról és vizsgáról szóló 5/1976. (IV. 30.) EüM rendelet hatályát veszti.

Dr. Rácz Jenő s. k.,
egészségügyi miniszter

Az egészségügyi miniszter 18/2005. (V. 19.) EüM rendelete

a központi gyakornoki rendszerbe való felvétel szabályairól szóló 36/2001. (X. 17.) EüM rendelet módosításáról

Az egészségügyi felsőfokú szakirányú szakképzésben résztvevők számára szervezett központi gyakornoki rendszerről szóló 125/1999. (VIII. 6.) Korm. rendelet 8. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A központi gyakornoki rendszerbe való felvétel szabályairól szóló 36/2001. (X. 17.) EüM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A központi gyakornoki rendszerben történő alkalmazás előtt a felsőoktatási intézmény választja ki azt a jelöltet, akit szakmai teljesítménye alapján az adott szakmára alkalmasabbnak ítél. A kiválasztás rendszerbevételei eljárás keretében történik. A rendszerbevételei eljárás során a szakképzésre való alkalmasságot, a felkészültséget, a képességeket és a szakmai rátermettséget kell vizsgálni.”

2. §

Az R. 2. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A rendszerbevételi eljárásban az egyéb szakmai teljesítményt is figyelembe kell venni, aminek ismertetéséhez a jelentkező számára személyes meghallgatási lehetőséget (a továbbiakban: személyes meghallgatás) kell biztosítani.”

3. §

Az R. 4. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felsőoktatási intézmény rendszerbevételi eljárást évente legalább két alkalommal szervez. A személyes meghallgatás időpontját úgy kell meghatározni, hogy azonos szakon alkalmanként és felsőoktatási intézményenként legalább két alkalom álljon a jelentkezők rendelkezésére. A felsőoktatási intézmény a megállapított és előzetesen közzétett személyes meghallgatási időpontokon kívül további időpontot nem köteles kitűzni. A jelentkező kérelmére a felsőoktatási intézmény vezetője engedélyezheti a személyes meghallgatás más időpontban történő megszervezését.”

4. §

Az R. 5. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A jelentkező egyidejűleg több szakra és több felsőoktatási intézménybe jelentkezhet. A jelentkezés sorrendjét a jelentkező határozza meg. A jelentkezési lapon az egyes felsőoktatási intézmények és az ott pályázott szakok egymás után következő sorrendjét – a felsőoktatási intézmény számára – fel kell tüntetni.”

5. §

Az R. 6. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A szerzett pontok száma maximum 30 pont, amelyet a személyes meghallgatás alapján lehet elérni, amelynek alkalmával értékelni kell a választott szak művelése szempontjából szükséges személyi adottságokat, a szakma iránti fokozott érdeklődést, valamint a jelentkező általános szakmai felkészültségét.”

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R.

a) 1. §-ának (3) bekezdése,

b) 3. §-a (1) bekezdéséből, 6. §-a (1) bekezdésének első mondatából és 7. §-a (1) bekezdéséből a „felvételi” szövegrész.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R.

a) 2. §-a (3) bekezdésének „vizsgákat vagy azok egy részét” szövegrésze helyébe az „eljárást vagy annak egy részét” szövegrész,

b) 2. §-a (4) bekezdésének „vizsga” szövegrésze helyébe az „eljárás” szövegrész,

c) 3. §-a (1) bekezdésének „vizsga” szövegrésze helyébe a „személyes meghallgatás” szövegrész, „az akkreditált” szövegrésze helyébe „a szakképző helyé minősített” szövegrész,

d) 3. §-a (2) bekezdésének „vizsgán” szövegrésze helyébe a „bizottságban” szövegrész,

e) 3. §-a (3) bekezdésének „vizsga” szövegrésze helyébe a „jelölt teljesítményének” szövegrész,

f) 4. §-a (1) bekezdésének „vizsgák” szövegrésze helyébe a „személyes meghallgatások” szövegrész,

g) 6. §-a (1) bekezdésének a harmadik mondatában a „felvételi” szövegrésze helyébe „a jelentkező” szövegrész,

h) 7. §-a (1) bekezdésének „napi vizsgák” szövegrésze helyébe „napi személyes meghallgatások” szövegrész,

i) 7. §-a (2) bekezdésének „vizsgával” szövegrésze helyébe a „rendszerbevételi eljárással” szövegrész, továbbá a „vizsga” szövegrésze helyébe „rendszerbevételi eljárás” szövegrész,

j) 8. §-a (1) bekezdésének első mondatából a „vizsgát tett, illetve felvett” szövegrész helyébe az „eljárásban részt vett, illetve alkalmazott” szövegrész; második mondatában a „felvételtől vagy a felvétel elutasításáról” szövegrésze helyébe az „alkalmazásról vagy az alkalmazás elutasításáról” szövegrész,

k) 8. §-a (2) bekezdésének „A felvétel” szövegrésze helyébe „Az alkalmazás” szövegrész lép.

Dr. Rácz Jenő s. k.,

egészségügyi miniszter

**A gazdasági és közlekedési miniszter
31/2005. (V. 19.) GKM
rendelete**

**a meghatározott össztömeget, tengelyterhelést
és méretet meghaladó járművek közúti közlekedéséről,
a közútkezelői és a hatósági eljárás, valamint
a díjfizetés feltételeiről szóló
4/1999. (II. 12.) KHVM rendelet módosításáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 15. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A meghatározott össztömeget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közúti közlekedéséről, a közútkezelői és a hatósági eljárás, valamint a díjfizetés feltételeiről szóló 4/1999. (II. 12.) KHVM rendelet (a továbbiakban: R.) 6. számú melléklete I. 2. pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

(1. Személyi feltételek:)

„2. Szakkísérői képesítést az a C járműkategóriára érvényes vezetői engedéllyel és 5 év szakmai (vezetési) gyakorlattal rendelkező személy kaphat, aki a KFF Szakmai Vizsgabizottsága⁴ előtt az I. 3. pontban előírt témakörökből szakkísérő vizsgát tett, illetőleg szakirányú képesítése alapján a Központi Közlekedési Felügyelet a vizsga alól felmentette.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a meghatározott össztömeget, tengelyterhelést és méretet meghaladó járművek közúti közlekedéséről, a közútkezelői és a hatósági eljárás, valamint a díjfizetés feltételeiről szóló 4/1999. (II. 12.) KHVM rendelet módosításáról szóló 40/2004. (IV. 7.) GKM rendelet mellékletének az R. 6. számú melléklete I. 2. pontját megállapító rendelkezése.

*Dr. Kóka János s. k.,
gazdasági és közlekedési miniszter*

**A környezetvédelmi és vízügyi miniszter
11/2005. (V. 19.) KvVM
rendelete**

**a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi
XXXIII. törvénynek a környezetvédelmi és vízügyi
miniszter ágazati irányítása alá tartozó szerveknél
történő végrehajtásáról**

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 85. §-ában kapott felhatalmazás alapján – a 9. § tekintetében a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(A Kjt. 1. §-ához)

E rendelet hatálya a környezetvédelmi és vízügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) ágazati irányítása alá tartozó Fejlesztési Igazgatóságra, Oktatási Központra, a Vízügyi Múzeum Levéltár és Könyvtárjára, a környezetvédelmi és vízügyi igazgatóságokra és e szerveknél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.

2. §

[A Kjt. 20. § (2) bekezdéséhez]

A rendelet 1. számú mellékletében meghatározott közalkalmazotti munkakörökben közalkalmazotti jogviszony csak büntetlen előéletű és – fizikai munkakörökben foglalkoztatottak kivételével – csak 18. életévet betöltött személlyel létesíthető.

3. §

*[A Kjt. 23. § (2) és (3) bekezdéséhez, valamint
a 61. § (3) bekezdéséhez és a 70. § (3) bekezdéséhez]*

(1) A közalkalmazottak által betölthető egyes munkaköröket, a magasabb vezető és a vezető beosztások megnevezését, a közalkalmazotti munkakörök osztályba sorolását, azok megnevezését a Kjt. 61. § (1) bekezdésében foglaltakat meghaladóan szükséges képesítési többletkövetelményeket és a közalkalmazotti magasabb vezetői, illetve vezetői pótlék mértékét a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó szervek vezetői magasabb vezető beosztású közalkalmazottak.

(3) A magasabb vezető beosztás ellátásával történő megbízás határozott időre, de legfeljebb 5 évre szól.

⁴ A közúti járművezetők képzéséről, vizsgáztatásáról és szakképesítéséről szóló 20/1992. (VII. 21.) KHVM rendelet 22. §-ának (6) bekezdése.

4. §

[A Kjt. 41. § (1)–(3) bekezdéséhez]

(1) A magasabb vezető beosztású közalkalmazott nem lehet vezető tisztségviselője, felügyelő-bizottsági tagja az 1. §-ban felsorolt szervekkel azonos tevékenységet folytató, vagy azokkal rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetve egyéb munkavégzésre irányuló jogviszonyt nem létesíthet.

(2) A magasabb vezető beosztású közalkalmazott köteles a munkáltatói jogkör gyakorlójának haladéktalanul írásban bejelenteni, ha vele szemben az (1) bekezdésben meghatározott összeférhetetlenségi ok merül fel, illetve ha közalkalmazotti jogviszonyának fennállása összeférhetetlen helyzetbe kerül.

5. §

[A Kjt. 41/A. § (1) és (2) bekezdéséhez]

(1) E rendelet 2. számú mellékletében meghatározott közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (Ktv.) 22/A–22/B. §-ai és a 6. számú melléklete szerinti adattartalommal vagyonynyilatkozatot kell tenni.

(2) A közalkalmazottak vagyonynyilatkozatának nyilvántartását és ellenőrzését külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően a Belügyminisztérium Közigazgatásszervezési és Közszolgálati Hivatala végzi.

(3) A vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésére az érintett feletti munkáltatói jogkört gyakorló vezető intézkedik.

6. §

[A Kjt. 61. § (3)–(5) bekezdéséhez
és a 65. § (3) bekezdéséhez]

(1) E rendelet 1. számú mellékletében meghatározott képesítési követelmények alól a munkáltató abban az esetben adhat felmentést, ha

a) a közalkalmazott a képesítés megszerzése érdekében már oktatásban vesz részt és az adott képesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben előírt képzési idő alatt vállalja a képesítés megszerzését, vagy

b) nem áll rendelkezésre olyan, a képesítési előírásoknak megfelelő képesítésű személy, aki az adott munkakörre kinevezhető lenne, és a kinevezendő közalkalmazott kinevezésétől számított 2 éven belül megkezd tanulmányait, vállalja továbbá, hogy az adott képesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben előírt képzési idő alatt a képesítést megszerzi.

(2) A képesítési előírás teljesítése alól – amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik – véglegesen mentesíteni kell azt a közalkalmazottat, aki az adott szakterületen legalább 10 éve megszakítás nélkül dolgozik, és az öregségi nyugdíjra jogosító életkor betöltéséhez 10 évnél kevesebb ideje van hátra.

(3) Az előresorolásnál a várakozási időt egy évvel csökkenteni kell, ha a közalkalmazott a miniszter által adományozott díjat vagy ennél magasabb állami kitüntetést kap.

7. §

(A Kjt. 75. §-ához)

(1) A vízügy területén a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározott védekezéssel összefüggő feladatot ellátó, védelmi szervezeti beosztást betöltő közalkalmazottakat rendelkezésre állási pótlék illeti meg. A pótlék mértéke a pótlékalap 50–100%-a.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott pótlékra való jogosultság részletes feltételeit, továbbá a pótlékra jogosító munkaköröket, illetve a jogosultak körét a kollektív szerződés – ennek hiányában a munkáltató – állapítja meg.

8. §

[A Kjt. 79. § (1) bekezdéséhez]

A munkáltató köteles a vízgazdálkodás területén – az ágazat vezetője által meghatározottak szerint – a védelmi osztagok tagjai, a vízkárelhárításban a védelmi szakaszokra beosztott, illetve ott szolgálatot teljesítő műszaki irányítók, az őrszemélyzet, a vízkárelhárításban szakfeladatot ellátó közalkalmazottak részére formaruha, továbbá a hajós dolgozók, a pilóták, az őrszemélyzet tagjai részére formaruha és díszelgő egyenruha juttatásáról gondoskodni.

9. §

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 5/1993. (II. 27.) KTM rendelet 1. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. § (1) E rendelet hatálya a nemzeti kulturális örökség minisztere (a továbbiakban: miniszter) ágazati irányítása alá tartozó költségvetési szervnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyára terjed ki.

(2) A rendelet hatálya alá tartozó költségvetési szerv a Műemlékek Állami Gondnoksága (MÁG) és az Állami Műemlékhelyreállítási és Restaurálási Központ (ÁMRK).”

10. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, s ezzel egyidejűleg

a) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 5/1993. (II. 27.) KTM rendelet 7. §-a és a melléklet *A)* fejezete, valamint az azt módosító a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 5/1993. (II. 27.) KTM rendelet módosításáról szóló 10/1997. (III. 19.) KTM rendelet mellékletének *A)* fejezete, illetve

b) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról szóló 36/2001. (X. 24.)

KöViM rendelet 1. §-ának (3) és (4) bekezdése és 3. számú melléklete, valamint a 24/1992. (XII. 2.) KHVM rendelet 12. §-a, 13. §-a és a 14. §-ának *c)* pontja, valamint az 1. számú melléklet I. részének *c)* pontja, II. részének *g)* pontja és a 4. számú melléklet hatályát veszti.

(2) A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget első alkalommal 2005. június 30-ig kell teljesíteni az előző évi december 31-i állapotnak megfelelően.

Dr. Persányi Miklós s. k.,

környezetvédelmi és vízügyi miniszter

A közalkalmazottak által betölthető munkakörök megnevezése, az azokhoz szükséges képesítési követelmények és a vezetői pótlékok

a) Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
<i>Magasabb vezető</i>													
Igazgató							*	*	*	*	Szakirányú végzettség	5	300
<i>Vezető</i>													
Gazdasági vezető						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	5	200
Igazgatóhelyettes						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	5	200
Főosztályvezető/Irodavezető						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	5	200
Főosztályvezető-helyettes						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	3	200
Osztályvezető/irodavezető helyettes						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	1	150
Vezető szakértő						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	5	100
Koordinátor						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	2	100
Szakértő						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	3	
Szaktanácsadó						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	3	
Számítógépes üzemeltetés irányító					*	*	*	*			Szakirányú végzettség	3	
Vezető rendszergazda					*	*	*	*			Szakirányú végzettség	3	
Rendszergazda				*	*	*					Szakirányú képesítés		
Szoftverfejlesztő, informatikus						*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Számítógép-hálózatüzemeltető				*	*						Szakirányú középfokú képesítés		
Adatbázis-felelős				*	*	*					Szakirányú képesítés		
Adatrögzítő				*							Szakirányú képesítés		
Általános titkár, titkárnő				*	*	*					Szakirányú végzettség		
Belső ellenőr (revizor)						*	*	*	*		Szakirányú végzettség		
Közgazdász						*	*	*	*		Szakirányú végzettség		
Pénzügyi referens						*	*	*	*		Szakirányú végzettség		
Monitoring referens						*	*	*	*		Szakirányú végzettség		
Könyvelő					*	*					Szakirányú végzettség	2	
Pénzügyi elemző						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	1	
Jogász								*	*				

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Jogtanácsos									*			3	
Nemzetközi ügyintéző						*	*	*	*		Középfokú nyelvvizsga		
Projekt menedzser						*	*	*	*		Középfokú nyelvvizsga		
Program referens						*	*	*	*		Középfokú nyelvvizsga		
Szervező/ügyintéző				*	*								
Adminisztrátor			*	*	*								
Iratkezelő		*	*	*	*								

b) Vízügyi Múzeum Levéltár és Könyvgyűjtemény

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Magasabb vezető													
Igazgató								*	*	*	Szakirányú végzettség	5	300
Igazgatóhelyettes							*	*	*		Szakirányú végzettség	5	200
Vezető													
Gazdasági vezető						*	*	*	*	*	Szakirányú végzettség	5	200
Főosztályvezető/Irodavezető						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	5	200
Főosztályvezető-helyettes						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	3	200
Osztályvezető/irodavezető helyettes						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	1	150
Szaktanácsadó						*	*	*	*		Szakirányú végzettség	3	
Közművelődési szakember						*	*	*			Szakirányú végzettség	3	
Adatbázis felelős				*	*	*					Szakirányú képesítés		
Adatrögzítő				*							Szakirányú képesítés		
Főmuzeológus								*	*	*	Szakirányú végzettség	6	
Muzeológus						*		*	*	*	Szakirányú végzettség	3	
Segédmuzeológus						*		*	*	*	Szakirányú végzettség		
Restaurátor					*	*	*	*	*	*	Szakirányú végzettség		
Segéd restaurátor				*	*	*					Szakirányú képesítés		
Múzeumi adattáros							*	*	*	*	Szakirányú képesítés		
Múzeumi kiállítás-rendező				*	*	*		*	*	*	Szakirányú képesítés		
Főlevéltáros								*	*	*	Szakirányú végzettség		

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Levéltáros						*		*			Szakirányú végzettség		
Segédlevéltáros					*	*		*			Szakirányú végzettség		
Levéltári kezelő			*	*							Szakirányú képesítés		
Levéltári restaurátor					*	*		*			Szakirányú végzettség		
Levéltári könyvtáros						*	*	*	*	*	Szakirányú végzettség		
Szakkönyvtárvezető						*	*	*	*	*	Szakirányú végzettség		
Könyvtáros						*	*	*			Szakirányú végzettség		
Könyvtári szakinformatikus, informatikus						*	*	*	*		Szakirányú végzettség		
Segéd könyvtáros					*								
Könyvtáros asszisztens				*									
Egyéb szellemi			*										
Egyéb fizikai		*	*	*									
Iratkezelő		*	*										
Személyügyi ügyintéző					*	*	*				Szakirányú képesítés		
Pénzügyi ügyintéző					*	*	*				Szakirányú képesítés		

c) Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóságok

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
<i>Magasabb vezető</i>													
Igazgató								*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	300
<i>Vezető</i>													
Műszaki igazgatóhelyettes főmérnök								*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	200
Gazdasági igazgatóhelyettes						*	*	*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	200
Szakaszmérnökség-vezető					*	*	*	*	*	*	Szakirányú felsőfokú szakképesítés	5	200
Kirendeltségvezető						*	*	*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	150
Laborvezető						*	*	*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	150

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Műszaki biztonsági szolgálat-vezető					*	*	*	*	*	*	Szakirányú felsőfokú szakképesítés	5	150
Műszaki biztonsági szolgálat-vezető helyettes					*	*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú szakképesítés	5	150
Osztályvezető						*	*	*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	150
Szakszolgálat vezető						*	*	*	*	*	Szakirányú egyetem, főiskola	5	150
Üdülővezető				*	*	*	*						150
Üzemvezető						*	*	*	*	*		5	150
Osztályvezető-helyettes						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola	3	100
Szakaszmérnökség vezető-helyettes					*	*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú szakképesítés	3	100
Csoportvezető					*	*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú szakképesítés	3	100
<i>Munkaköri elnevezések</i>													
Árvízvédelmi ügyintéző				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Belvízvédelmi ügyintéző				*	*	*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Beruházási ügyintéző				*	*	*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Csatornabiztos		*	*	*									
Csatorna és földműfenntartó gépkezelő	*	*	*										
Csatornaőr		*	*	*									
Emelőgép ügyintéző				*	*	*	*				Szakirányú képesítés		
Erdészeti ügyintéző				*	*	*		*	*		Szakirányú képesítés		
Erdőművelő	*												
Erdőőr	*	*	*	*									
Építésvezető						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola	4	
EU integrációs ügyintéző					*	*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Fedélzetmester			*	*									
Felszínalatti vízgazdálkodás ügyintéző							*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola		
Felszíni vízgazdálkodás ügyintéző				*		*	*	*	*	*	Szakirányú képesítés		

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Felügyeleti ügyintéző				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Felügyelői technikus				*	*	*							
Fenntartógép kezelő		*	*										
Fenntartó munkás	*	*	*										
Folyamfelvigyázó		*	*	*									
Folyami felmérő		*	*	*	*	*	*	*	*				
Folyamszabályozási ügyintéző				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Gát- és mederfelvigyázó		*	*	*									
Gát- és meder segédfelvigyázó	*	*	*										
Gátbiztos		*	*	*									
Gátfelügyelő			*	*	*	*	*						
Gátőr		*	*	*									
Geodéta		*	*	*	*	*	*	*	*				
Geológus				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Gépészeti vezető						*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Géptiszt (hajós)				*	*								
Gépüzemvezető (hajós)				*	*								
Hajógépkezelő		*	*	*									
Hajógépmeister				*									
Hajóskapitány					*	*	*	*	*		Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Hajóvezető					*	*	*				Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Hajózási felelős				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Hajózsilipgépész			*	*									
Hidra-központkezelő				*									
Hidrobiológus						*	*	*	*	*			
Hidrogeológus							*	*	*	*			
Hidrometeorológus				*		*	*	*	*	*			
Hidrológiai észlelő	*	*	*										
Hidrológus						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola		

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Hidrometeorológiai észlelő				*									
Hírközlési ügyintéző				*		*							
Hírközlési szerelő		*	*	*	*	*							
Informatikai rendszergazda					*	*	*	*			Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Informatikai rendszer üzemeltető				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Informatikai ügyintéző				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Ipari vízellátási és csatornázási ügyintéző				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Irodavezető					*	*	*	*			Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Irányító tervező								*	*				
Kísérleti mintatelep vezető								*	*				
Kitűzőmester				*									
Könnyűgépkezelő		*											
Kompresszorkezelő		*											
Környezetvédelmi felügyelő				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Környezetvédelmi megbízott					*	*	*	*			Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Környezetvédelmi ügyintéző				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Közműfejlesztési ügyintéző				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Kutatóállomás irányító								*	*				
Laborvezető-helyettes						*	*	*	*			4	
Laboráns				*		*		*			Szakirányú képesítés		
Magasépítési ügyintéző				*		*		*			Szakirányú képesítés		
Matróz	*												
MBSZ munkatárs	*	*	*	*									
MBSZ részlegvezető				*		*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Mederőr		*	*	*									
Mezőgazdasági ügyintéző				*	*	*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Műszaki rajzoló			*										
Műszaki szaktanácsadó								*	*			10	

[illegible]

[illegible]

d) KvVM Oktatási Központ

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Igazgató						*	*				Szakirányú képesítés	5	300
Gazdasági vezető						*	*				Szakirányú képesítés	5	
Vezető szakács			*	*	*						Szakirányú képesítés	5	
Műszaki vezető			*	*	*						Szakirányú képesítés		
Könyvelő				*	*	*					Szakirányú képesítés		
Személyügyi ügyintéző				*	*	*					Szakirányú képesítés		

e) A közalkalmazott által betölthető nem ágazatspecifikus munkakörök megnevezése és besorolása

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Adatbázis-felelős				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Adatgyűjtő		*	*	*									
Adatrögzítő		*	*	*									
Adminisztrátor		*	*	*									
Anyagbeszerző		*	*	*									
Anyag-fogyóeszköz gazdálkodó			*	*									
Anyagkönyvelő			*	*									
Anyagkiadó		*	*	*	*								
Anyagmozgató	*	*	*										
Autóbusz-vezető		*	*	*									
Árszakértő					*	*	*				Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Banki ügyintéző				*	*	*							
Belső ellenőr					*	*	*	*			Szakirányú felsőfokú (emelt szintű) szakképesítés		
Beruházó mérnök						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola		
Beruházási ügyintéző				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Betanított munkás	*	*											
Bérelszámoló			*	*									
Biztonságtechnikai ügyintéző				*	*	*					Szakirányú képesítés		

[illegible]

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Költségnyilvántartó			*	*									
Könyvelő			*	*	*	*					Szakirányú végzettség		
Költségelemző			*	*	*								
Könyvtáros						*	*	*			Szakirányú végzettség		
Közbeszerzési ügyintéző				*	*	*					Szakirányú képzettség		
Közgazdász						*		*	*		Szakirányú végzettség		
Laboráns			*	*	*	*	*	*					
Leltározó			*	*	*								
Munkaügyi és szociálpolitikai ügyintéző				*	*	*	*				Szakirányú képesítés		
Munkavédelmi vezető, ügyintéző				*	*	*	*				Szakirányú képesítés		
Műszaki fotós			*	*							Szakirányú képesítés		
Műszaki rajzoló		*	*	*									
Műszakvezető		*	*	*		*		*					
Művezető			*	*	*	*	*	*					
Operátor			*	*	*	*							
Pénztáros		*	*	*									
Pénzügyi ügyintéző, pénzügyi ellenőr			*	*	*	*							
Polgári védelmi munkakörök			*	*	*	*							
Portás	*	*	*										
Programozó						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola		
PR munkatárs (főszerkesztő, szerkesztő, újságíró, manager)			*	*	*	*		*			Szakirányú végzettség	5	
Raktári kiadó		*	*	*									
Raktárkezelő, raktáros			*	*									
Raktári könyvelő			*	*									
Raktárvezető, raktárvezető-helyettes			*	*	*								
Rendész		*	*	*									
Rendészvezető			*	*	*	*							

Munkakör megnevezése	Fizetési osztály										Többletkövetelmény		
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	Képesítés	Szakmai gyakorlati idő, év	Pótlék %
Rendszergazda (számítás-technikai)					*	*	*	*					
Rendszerszervező, rendszertervező						*	*	*	*		Szakirányú egyetem, főiskola		
Segédmunkás	*												
Szaktmunkás		*	*	*									
Szállítási ügyintéző			*	*									
Számlázási ügyintéző			*	*	*								
Számviteli ügyintéző			*	*	*	*							
Számviteli elszámoló			*	*	*								
Személyügyi és oktatási ügyintéző				*	*	*	*				Szakirányú képesítés		
Szervező, programozó, operátor (számítástechnikai)			*	*	*	*	*	*					
Statisztikus				*	*	*	*	*	*		Szakirányú képesítés		
Takarító (ablaktisztító)	*												
Tárgyi eszköz nyilvántartó			*	*									
Társadalombiztosítási ügyintéző			*	*	*	*	*						
Technikus				*	*								
Telefonkezelő	*	*	*										
Titkárnő		*	*	*									
Titkárságvezető				*	*	*	*				Szakirányú képesítés		
Tűzrendész		*	*	*							Szakirányú képesítés		
Tűzvédelmi vezető, ügyintéző			*	*	*	*							
Utókalkulátor			*	*	*	*							
Üdülőgondnok				*	*								
Ügyintéző			*	*	*	*	*	*					
Ügyvitelszervező				*	*	*	*	*			Szakirányú képesítés		
Üzemgazdász					*	*	*				Szakirányú felsőfokú szakképesítés		

*2. számú melléklet
a 11/2005. (V. 19.) KvVM rendelethez*

Vagyonyilatkozat-tételre kötelezett közalkalmazotti munkakörök

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatósága

Igazgató
Koordinátor
Minőségirányítási vezető
Főosztályvezető
Önálló osztályvezető/Osztályvezető
Projektmenedzser
Program menedzser
Monitoring referens
Pénzügyi referens
Pénzügyi ügyintéző
Könyvelő
Vezető rendszergazda
Vezető szakértő
Számítógépes üzemeltetési irányító
Jogi referens
Belső ellenőr

Vízügyi Múzeum Levéltár és Könyvgyűjtemény

Igazgató
Gazdasági igazgató
Főosztályvezető
Osztályvezető
Belső ellenőr

Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóságok

Igazgató
Műszaki igazgató helyettes főmérnök
Gazdasági igazgató helyettes
Szakasz-mérnökség-vezető
Kirendeltség-vezető
Üdülővezető
Osztályvezető
Üzemvezető
Belső ellenőr

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Oktatási Központ

Igazgató
Gazdasági vezető

**A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
2/2005. (V. 19.) MeHVM
rendelete**

**a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter által
adományozható kitüntetésekéről és elismerésekről
szóló 1/1998. (X. 28.) MeHVM rendelet módosításáról**

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter által adományozható kitüntetésekéről és elismerésekről szóló 1/1998. (X. 28.) MeHVM rendelet (a továbbiakban: R.) 2. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Díj évente 2 fő részére adományozható.”

2. §

Az R. 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § Az oklevél évente 15 fő részére adományozható.”

3. §

Az R. 5. §-ának (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A Magyary Zoltán Díj évente 5 fő részére adományozható. A Díjhoz a köztisztviselői illetményalap 8-szoros összegének megfelelő pénzjutalom jár.”

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az R. 6. §-a és 10. §-ának (2) bekezdése.

Kiss Péter s. k.,

a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

III. rész HATÁROZATOK

A Kormány határozatai

A Kormány 1046/2005. (V. 19.) Korm. határozata

az Európai Gazdasági Térség és a norvég finanszírozási mechanizmusok prioritásairól és tárgyalási irányelveiről

A Kormány

1. egyetért azzal, hogy az Európai Gazdasági Térség Finanszírozási Mechanizmus, valamint az azt kiegészítő Norvég Alap (a továbbiakban együtt: EGT Finanszírozási Mechanizmus) az e határozat 1. és 2. számú mellékletében meghatározott prioritásokat és célterületeket fedje le;

2. egyetért azzal, hogy az EGT Finanszírozási Mechanizmus esetében a Nemzeti Fejlesztési Hivatal lássa el a nemzeti kapcsolattartó feladatait;

3. felhatalmazza a Nemzeti Fejlesztési Hivatalt, hogy az EGT Finanszírozási Mechanizmus tervezésével, valamint programozásával kapcsolatos tárgyalásokat az érintettekkel lefolytassa;

Felelős: az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter az érintett miniszterek bevonásával

Határidő: EGT Finanszírozási Mechanizmus programozásával összhangban folyamatos

4. felhatalmazza az európai ügyekért felelős tárca nélküli minisztert, hogy az együttműködési megállapodások tartalmának megfelelő projektek benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: az európai ügyekért felelős tárca nélküli miniszter

Határidő: folyamatos

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet az 1046/2005. (V. 19.) Korm. határozathoz

Az EGT Finanszírozási Mechanizmus prioritásai és célterületei

	Prioritás terület	Célterületek
1.	Környezetvédelem	– NGO-k (non-governmental organisations = nem-kormányzati szervezetek) bevonásának elősegítése a környezetvédelem területén (lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét) – Környezettudatos nevelés (lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét) – Megújuló / alternatív energiaforrások használatának támogatása (pl. geotermikus és vízenergia) – Zajcsökkentés / zajvédelem – Szennyezést nem okozó, ún. tiszta technológiák bevezetésének elősegítése
2.	Fenntartható fejlődés	– Organikus mezőgazdaság fejlesztése, hazai növény- és állatfajták termesztése, illetve tenyésztése – Innovációs centrumok létrehozása és azok további fejlesztése – A fenntartható gazdasági fejlődés elősegítése
3.	Az európai örökség megőrzése	– Történelmi jelentőségű helyszínek és épületek hasznosítási tervek alapján történő felújítása – A kulturális világörökség megőrzése – Múzeumok felújítása, gyűjtemények létesítése az európai örökség bemutatására – Tömegközlekedés fejlesztése az európai kulturális örökség megőrzésével, illetve a környezetvédelemmel összhangban

	Prioritás terület	Célterületek
4.	Humán erőforrás fejlesztés és oktatás	– Felnőttképzés, szakképzés, élethosszig tartó tanulás – A felsőoktatás és a magánszektor közötti együttműködés erősítése, a magánszektor igényeinek megfelelő munkaerő képzése – Ösztöndíj programok <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Általános iskolák akadálymentesítése, napközi otthonos foglalkozások szervezése <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – A helyi, regionális, valamint központi hatóságok/önkormányzatok kompetenciájának és adminisztratív kapacitásának növelése, beleértve információ technológiai eszközök használatát is <i>(lásd még a Regionális fejlesztés és határon átnyúló együttműködés című prioritási területet)</i>
5.	Egészségügy	<i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Betegségmegelőző és egészségfejlesztő tevékenységek ösztönzése – Mentálhigiéniai gondozás javítása – Szenvedélybetegségek elleni küzdelem – AIDS elleni küzdelem, HIV-fertőzött betegek gyógyításának elősegítése – Egészségüggyel foglalkozó NGO-k kapacitásának fejlesztése
6.	Gyermek- és ifjúságügy	<i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Halmozottan hátrányos helyzetű – beleértve a roma kisebbséghez tartozó, valamint fogyatékos – gyermekek integrációja – Integrált helyi ifjúsági információs és tanácsadó központok hálózatainak fejlesztése, bővítése – Az állami gondozottak életkörülményeinek javítása és társadalomba való integrálásuk elősegítése – Képviselési érdekvédelmi és jogvédő NGO-k kapacitásának fejlesztése
7.	Tudományos kutatás	– K+F – közös kutatási tevékenység <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Az előző prioritás területekhez kapcsolódó kutatás

2. számú melléklet az 1046/2005. (V. 19.) Korm. határozathoz

A Norvég Alap prioritásai és célterületei

	Prioritás terület	Célterületek
1.	Környezetvédelem	– NGO-k bevonásának elősegítése a környezetvédelem területén <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Környezettudatos nevelés <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Megújuló/alternatív energiaforrások használatának támogatása (pl. geotermikus- és vízenergia) – Zajcsökkentés/zajvédelem – Szennyezést nem okozó, ún. tiszta technológiák bevezetésének elősegítése
2.	Fenntartható fejlődés	– Organikus mezőgazdaság fejlesztése, hazai növény- és állatfajták termesztése, illetve tenyésztése – Innovációs centrumok létrehozása és azok további fejlesztése – A fenntartható gazdasági fejlődés elősegítése

	Prioritás terület	Célterületek
3.	Az európai örökség megőrzése	– Történelmi jelentőségű helyszínek és épületek hasznosítási tervek alapján történő felújítása – A kulturális világörökség megőrzése – Múzeumok felújítása, gyűjtemények létesítése az európai örökség bemutatására
4.	Humán erőforrás fejlesztés és oktatás	– Felnőttképzés, szakképzés, élethosszig tartó tanulás – A felsőoktatás és a magánszektor közötti együttműködés erősítése, a magánszektor igényeinek megfelelő munkaerő képzése – Ösztöndíj programok, beleértve az EGT országok nyelvének, valamint a magyar nyelv tanulásának elősegítését <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Általános iskolák akadálymentesítése, napközi otthonos foglalkozások szervezése <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – A helyi, regionális, valamint központi hatóságok / önkormányzatok kompetenciájának és adminisztratív kapacitásának növelése, beleértve információ technológiai eszközök használatát is <i>(lásd még a Regionális fejlesztés és határon átnyúló együttműködés című prioritási területet)</i>
5.	Egészségügy	<i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Betegségmegelőző és egészségfejlesztő tevékenységek ösztönzése – Mentálhigiéniai gondozás javítása – Szenvedélybetegségek elleni küzdelem – AIDS elleni küzdelem, HIV-fertőzött betegek gyógyításának elősegítése – Egészségügygel foglalkozó NGO-k kapacitásának fejlesztése
6.	Gyermek- és ifjúságügy	<i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Halmozottan hátrányos helyzetű – beleértve a roma kisebbséghez tartozó, valamint fogyatékos – gyermekek integrációja – Integrált helyi ifjúsági információs és tanácsadó központok hálózatának fejlesztése, bővítése – Az állami gondozottak életkörülményeinek javítása és társadalomba való integrálásuk elősegítése – Képviselési, érdekvédelmi és jogvédő NGO-k kapacitásának fejlesztése
7.	Regionális fejlesztés és határon átnyúló együttműködés	– Tömegközlekedés fejlesztése az európai kulturális örökség megőrzésével, illetve a környezetvédelemmel összhangban – A demokrácia, partnerség és decentralizáció elvének biztosítása az EU külső határainál – A regionális fejlesztés különböző szintjeinek kompetencia növelése (mikro-régiók, önkormányzatok) <i>(lásd még a Humán erőforrás fejlesztés és oktatás című prioritási területet)</i>
8.	Bel- és igazságügyi együttműködés	– A szervezett bűnözés – beleértve az embercsempészetet és emberkereskedelmet – elleni harc támogatása – A magyar és norvég rendőri szervek együttműködésének elősegítése – A schengeni vívmányok gyakorlati alkalmazása
9.	Tudományos kutatás	– K+F – közös kutatási tevékenység <i>(lásd még az Együttműködési Megállapodás C mellékletét)</i> – Az előző prioritás területekhez kapcsolódó kutatás

**A Kormány
1047/2005. (V. 19.) Korm.
határozata**

**a közszolgálati műsorszolgáltatók
létszámcsökkentésének költségvetési támogatásáról**

A Kormány

1. a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXCV. törvény 4. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, kizárólag működési költségeik csökkentése érdekében támogatja céltartaléka terhére, a közszolgálati műsorszolgáltatók 2005. évi létszámcsökkentésével kapcsolatos egyszeri kifizetéseket a *mellékletben* foglalt feltételek teljesülése esetén;

2. felkéri a pénzügyminisztert, hogy az 1. pontban foglaltak betartatása érdekében, kössön megállapodást azon közszolgálati média részvénytársaságokkal, amelyek igénybe kívánják venni a támogatást;

Felelős: pénzügyminiszter

Határidő: az igények jelentkezését követően azonnal

3. fenntartja a jogot, hogy az egyes támogatások megadásáról, illetve mértékéről csak a konkrét igények tételes megismerését követően döntsön.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet
az 1047/2005. (V. 19.) Korm. határozathoz

**A közszolgálati műsorszolgáltatók
létszámcsökkentésével kapcsolatos egyszeri személyi
kiadások költségvetési támogatásának feltételei**

1. Költségvetési támogatás kizárólag 2005. évi létszámcsökkentéshez igényelhető. Ennek minősül, ha

a) a létszámcsökkentés egyúttal álláshely megszüntetését is jelenti,

b) a létszámcsökkentéssel összefüggésben felmerülő kifizetések a tárgyévben esedékesek. A támogatás megítélésénél figyelembe veendő azok a kifizetések is, amelyek a Kormány határozatát megelőzően váltak esedékessé, és azokat a közszolgálati műsorszolgáltató részvénytársaság (a továbbiakban: munkáltató) megelőlegezte.

Nem minősül létszámcsökkentésnek a foglalkoztatási forma megváltoztatása (pl. kiszervezés, a munkavégzésre irányuló jogviszonyokon belüli, illetve közötti váltás), a részvénytársaságon belüli áthelyezés.

2. Költségvetési támogatás csak azon személyek tekintetében igényelhető, akik a munkáltató teljes, illetve rész-munkaidőben foglalkoztatott munkavállalói, és a munka-

vállaló által betöltött munkakört a munkáltató az elbocsátással egyidejűleg véglegesen megszünteti, azaz helyükbe sem azonos, sem más jogcímen nem alkalmaz más személyt. Ha az elbocsátott személy újbóli foglalkoztatása, illetve a munkakör visszaállítása – a megszüntetéstől számított öt éven belül – mégis szükségessé válna, a munkáltató vállalja az elbocsátott személy újrafoglalkoztatása esetén, az e munkakört utoljára betöltő munkavállaló elbocsátásához igénybe vett támogatás teljes összegű visszafizetését.

3. a) A munkáltató vállalja a költségvetési támogatás visszafizetését akkor is, ha a támogatás igénybevételével elbocsátott személlyel legalább többségi tulajdonú vállalkozása munkaviszonyt, – ideértve a munkaügyi bíróság utólagos, az elbocsátást jogellenessé minősítő döntését is – munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesít az elbocsátástól számított öt éven belül. Az e pontban foglaltak arra az esetre is értendők, ha a munkáltató olyan vállalkozással köt szolgáltatásra vagy munkavégzésre irányuló szerződést, amelyben az érintett, korábban elbocsátott személy a szerződés megkötésekor tulajdonos.

A támogatott vállalja továbbá, hogy a szolgáltatásra vagy munkavégzésre irányuló szerződés megkötése előtt nyilatkozatot kér a szerződő féltől, hogy az e pont szerinti elbocsátott személyt a teljesítés során nem alkalmazza. A nyilatkozatkérés elmulasztása esetére a munkáltató vállalja a költségvetési támogatás visszafizetését.

b) Az a) pont szerinti esetben az elbocsátásához igénybe vett állami támogatás visszafizetésének kötelezettsége nem terjed ki a támogatás azon hányadára, melyet a munkáltató adó vagy járulék címén már befizetett.

Nem keletkezik visszafizetési kötelezettség, ha a korábban elbocsátással érintett személyek jelen pont szerinti éves jövedelme nem haladja meg az elbocsátásukat megelőzően ugyanezen forrásból származó 12 havi jövedelmük 10%-át.

4. Határozott idejű munkaszerződés esetén a munkaviszony megszüntetése következtében a munkáltatót terhelő kötelezettségekre költségvetési támogatás csak abban az esetben igényelhető, ha kizárt, hogy a munkáltató a szerződés lejártáig, illetve legfeljebb egy évig valamely formában hasznosítani tudja az adott személy munkavégzését, vagy ha a személy további tevékenységéből (foglalkoztatásából) munkáltatójának kára származik. E körülmények valamelyikének meglétét az igény bejelentésekor hitelt érdemlően igazolni kell.

5. A támogatás megítélésénél figyelembe vehető költségek:

a) a munkáltatói rendes felmondás esetére a munkavállalót a munkavégzés alóli kötelező felmentés idejére jogszabály alapján megillető átlagkereset;

b) a végkielégítés kizárólag jogszabályban meghatározott költsége;

c) a korengedményes nyugdíjazással kapcsolatos, jogszabályban meghatározott költségek;

d) munkaviszony (munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony) közös megegyezéssel történő megszüntetése alapján megállapított összeg, amennyiben az így esedékesé váló kifizetések egyénenként nem haladják meg a felmondás esetén egyébként kifizetendő – legfeljebb a törvények szerinti kötelező mértékű – egyszeri személyi kiadások [a), b) és c) pontok szerinti] összegét;

e) munkaadókat terhelő járulékok, azaz a társadalombiztosítási (29%) és munkaadói (3%) járulékok.

6. A munkáltató a támogatásigénylési feltételeknek való megfelelés igazolása céljából dokumentációt köteles készíteni. A dokumentáció legfontosabb tartalmi elemei:

a) a létszámcsökkentési intézkedés jogalapjának megnevezése, az intézkedés meghozatalának és végrehajtásának időpontja,

b) a munkaviszony megszűnése, megszüntetése jogcímének megnevezése,

c) a létszámcsökkentési döntéssel összefüggő kifizetések megnevezése és a kifizetések esedékessége.

A támogatott szöveges értékelésben köteles bemutatni a létszámleépítés szervezési, szervezeti megoldását, a költségcsökkentés elemeit, az összes költségre gyakorolt várható hatását annak bekövetkezési időpontjára tekintettel.

E dokumentáció részeként köteles személyenkénti és tételesenkénti jegyzéket készíteni az igény alapját képező és jogszabályban meghatározott költségekről, ezt, valamint a költségek számítását alátámasztó dokumentumokat öt évig megőrizni, és kérésre az ellenőrzést végzők rendelkezésére bocsátani. A dokumentációban feltüntetett adatokon felül a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal minden olyan adatot bekérhet az ellenőrzött munkáltatótól, amelyet az ellenőrzés teljes körű végrehajtása céljából szükségesnek tart.

A fenti jegyzék egy – nevek feltüntetése nélküli, de egyértelmű azonosításra alkalmas sorszámozással ellátott – példánya alapján a pénzügyminiszter előterjesztést készít a Kormány számára a támogatás tényleges összegének odaítéléséhez.

7. A munkáltató számára megállapított támogatás kizárólag az elfogadott igénybejelentésben szereplő személyek elbocsátásával kapcsolatban jogszerűen felmerülő és az elfogadott igény esetében jogszerűen figyelembe vett költségek kiegyenlítésére használható fel. Ha valamely, a jegyzékben szereplő személy elbocsátása elmarad, vagy nem hajtható végre, az e címen nyújtott, továbbá a más okból fel nem használt támogatást haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül, illetőleg a helytelenül megállapított, valamint a 3. pontban foglalt jogcímen kívüli kiadások fedezetére elszámolt támogatást a rendeltetésellenes felhasználás megállapítását követő 15 napon belül vissza kell utalni a Magyar Államkincstárnak.

8. A létszámcsökkentéssel kapcsolatos – és az igény elbírálásánál figyelembe vehető – költségek azon része, melyre a költségvetési támogatás nem nyújt fedezetet, a munkaadót terheli.

9. A Támogatott a rendelkezésre bocsátott támogatás felhasználásáról az igényléssel megegyező szerkezetű és tartalmú, tételes, számszaki elszámolást köteles készíteni a folyósítástól számított 30 napon belül, és azt a Pénzügyminisztérium részére kell megküldenie. Az elszámolással egyidejűleg a Támogatottnak gondoskodnia kell a fel nem használt összeg visszafizetéséről. A fel nem használt támogatás visszautalását igazoló dokumentumot csatolni szükséges az elszámoláshoz.

Az elszámoláshoz szöveges indoklást kell készíteni, amelyben ki kell térni a létszámleépítés megvalósításának folyamatára – bemutatva a létszámleépítéssel érintett létszámot, a létszámleépítés módját és a munkaviszonyok megszüntetésének jogcímeit –, az igénylés és felhasználás közötti eltérések részletes indoklására, továbbá a fel nem használt támogatás keletkezésének okára.

Amennyiben a Támogatott az előírt számadási kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, e kötelezettségének teljesítéséig a további finanszírozást, támogatást fel kell függeszteni. A támogatások jogszabálysértő vagy céltól eltérő felhasználása esetén a felhasználót visszafizetési kötelezettség terheli.

10. A támogatást igénybe vevő munkáltatónak vállalnia kell, hogy a támogatás feltételeinek meglétét és betartását a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal bevonásával, a Kormány megfelelő időközönként ellenőrizze.

A Kormány 1048/2005. (V. 19.) Korm. határozata

a 2005. évi katasztrófavédelmi feladatokról

A Kormány

1. elrendeli, hogy a Nemzeti Fejlesztési Tervvel összhangban kerüljön előterjesztésre a Kormány részére a Nemzeti Katasztrófavédelmi Stratégia;

Felelős: belügyminiszter
érintett miniszterek

Határidő: 2005. június 30.

2. elrendeli, hogy a költségvetési fejezetek katasztrófavédelmi célú alcímei tervezési rendszerére az illetékes tárca bevonásával készüljön javaslat a Kormány részére;

Felelős: belügyminiszter
pénzügyminiszter
illetékes miniszterek

Határidő: a költségvetési tervezés keretében

3. elrendeli a Nemzeti Katasztrófavédelmi Alap létrehozása feltételeinek megvizsgálását;

Felelős: belügyminiszter
pénzügyminiszter
érintett miniszterek

Határidő: 2005. december 31.

4. elrendeli, hogy az érintett tárcák és országos hatáskörű szervek, Megyei Védelmi Bizottságok és szervezetek a szükséges mértékben vegyenek részt a „CONVEX–3 (2005)” és „INEX 03 (2005)” megnevezésű nemzetközi nukleárisbaleset-elhárítási gyakorlatokon;

Felelős: belügyminiszter
Országos Atomenergia Hivatal főigazgatója
Békés, Csongrád, Hajdú-Bihar Megyei
Védelmi Bizottságok

Határidő: a gyakorlatok levezetési tervével egyezően

5. elrendeli, hogy a belügyminiszter koordinációjával az érintett tárcák, országos hatáskörű szervek vegyenek részt a Nemzeti Katasztrófa-előrejelzési Rendszerek és az Európai Unió katasztrófa-előrejelző és segítségnyújtó szervezetei létrehozásában, és kérje fel a Magyar Tudományos Akadémiát az ebben a munkában történő közreműködésre.

Felelős: belügyminiszter
érintett miniszterek

Határidő: folyamatos

6. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1049/2005. (V. 19.) Korm. határozata

**dr. Karsai József kormány megbízottá történő
kinevezéséről**

1. A Kormány a szociális földprogrammal (a továbbiakban: program) kapcsolatos kormányzati feladatok

összehangolása, az e célra rendelkezésre álló állami tulajdonú termőföldek felmérése, programba történő bevonhatóságuk megállapítása, az érintett kormányzati szervek és társadalmi szervezetek munkája közötti összhang biztosítása céljából *dr. Karsai Józsefet* 2005. május 17-i hatállyal kormány megbízottá kinevezi.

2. A kinevezés 2006. március 31-ig szóló határozott időtartamra, a feladatok teljesítésének alábbi ütemezésével jön létre:

- 2005. szeptember 30. – a programba bevonható állami tulajdonú földterületek jogi helyzetének áttekintése, a tényleges bevonáshoz szükséges intézkedések megtétele;
- 2006. március 31. – a program végrehajtásának megkezdése, koordinációjának ellátása.

3. A kormány megbízotti feladatok teljesítéséhez szükséges személyi, tárgyi (technikai) és pénzügyi feltételek biztosításáról a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium gondoskodik.

4. A kormány megbízott a tevékenysége során – az adatvédelmi rendelkezések érvényesülésével – jogosult az érintett minisztériumoktól, országos hatáskörű szervektől és más főhatóságoktól az állami földek használatával kapcsolatos minden adatot, információt megkapni, az ezekkel kapcsolatos nyilvántartásokba és más iratokba betekinteni.

5. A kormány megbízott az e határozat szerinti feladatait az illetékes minisztériumokkal (különösen ICSSZEM, FVM, MeH, BM, FMM, IM, PM), valamint az egyéb érintett szervekkel (különösen a Nemzeti Földalapkezelő Szervezet – NFA, Központi Kárrendezési Iroda, Kincstári Vagyoni Igazgatóság) együttműködve, önállóan látja el.

Budapest, 2005. május 12.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

VI. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

Az Országos Választási Bizottság 19/2005. (V. 12.) OVB h a t á r o z a t a

Az Országos Választási Bizottság az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény (a továbbiakban: Nsztv.) 4. § (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Fidelitas országos népszavazási kezdeményezésének tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív hitelesítését megtagadja.

A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás

I.

Nyitrai Zsolt 2004. október 4-én országos népszavazási kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepelt:

„Egyetért-e Ön azzal, hogy az Országgyűlés azonnali hatállyal állítsa le a gazdasági társaságokban és a közhasznú társaságokban meglévő állami tulajdon privatizációját?”

Az Országos Választási Bizottság megállapította, hogy az aláírásgyűjtő ív a törvényben meghatározott formai, valamint a feltett kérdésre vonatkozó tartalmi követelményeknek eleget tesz, és az aláírásgyűjtő ívet hitelesítette.

A határozat ellen a törvényes határidőn belül több kifogás érkezett. Az ezt követő eljárás során az Alkotmánybíróság 15/2005. (IV. 28.) AB határozatában arra a megállapításra jutott, hogy az aláírásgyűjtő íven megfogalmazott kérdésről tartott eredményes népszavazás a privatizáció azonnali hatályú leállításával az ország éves költségvetéséről szóló törvényt közvetlenül és jelentős módon érinti. Ezért az aláírásgyűjtő íven szereplő kérdés az Alkotmány 28/C. § (5) bekezdésének a) pontjával ellentétes.

A fentiekre tekintettel az Alkotmánybíróság az OVB 131/2004. (X. 28.) számú határozatát a Ve. 130. §-ának (3) bekezdése alapján megsemmisítette, és a testületet új eljárás lefolytatására utasította.

A megismételt eljárásban az Országos Választási Bizottság az Alkotmánybíróság 15/2005. (IV. 28.) AB határozatában foglaltakra tekintettel az aláírásgyűjtő ív hitelesítését megtagadja.

II.

A határozat az Alkotmány 28/C. § (5) bekezdésének a) pontján, az Nsztv. 4. §-ának (1) bekezdésén, a Ve. 118. §-ának (4) és (5) bekezdésén, 119. §-án, a jogorvoslatról való tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) és (3) bekezdésén alapul.

Budapest, 2005. május 12.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság
elnöke

Az Országos Választási Bizottság 20/2005. (V. 12.) OVB h a t á r o z a t a

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Preksen József által benyújtott országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő íve hitelesítésének tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányának hitelesítését megtagadja. A határozat ellen az annak közzétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címezve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás

Preksen József 2005. április 14-én országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő szerepel:

„Kívánja-e Ön – a közvéleménykutatások szerint a legelismertebb személyt – Mádl Ferencet ajánlani az Országgyűlés képviselőinek figyelmébe, mint Köztársasági Elnök jelöltnek alkalmas polgár?”

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányával kapcsolatban megállapította, hogy annak adattartalma nem felel meg a 34/2002. (XII. 23.) BM rendelet 5. számú mellékletének 6. mintájában meghatározott aláírásgyűjtő ívnek (így különösen: eltérő szövegű fejléc, többlettartalom és többletadat a belügyminiszeri rendelet mintájához képest stb.).

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 2. §-án, 10. §-ának *d)* pontján, a Ve. 117. §-ának (1) bekezdésén, 118. §-ának (3)–(5) bekezdésein, 131. §-án, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

Budapest, 2005. május 12.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság
elnöke

**Az Országos Választási Bizottság
21/2005. (V. 12.) OVB
határozata**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Horváth Aladár által a Roma Polgárjogi Alapítvány képviseletében benyújtott országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő íve hitelesítésének tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányát hitelesíti. A határozat ellen az annak közlését követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címelve az Országos Választási Bizottsághoz lehet kifogást benyújtani.

Indokolás

Horváth Aladár 2005. április 28-án országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő kérdés szerepel:

„Akarja-e, hogy az Országgyűlés tárgyalja meg egy olyan törvényi rendelkezés elfogadását, amely kimondja, hogy saját elhelyezési lehetőség hiányában senki nem fosztható meg az általa lakott lakásától vagy lakóhelyiségétől mindaddig, amíg elhelyezését – családjával együtt – a lakás kiürítését kérelmező vagy a települési önkormányzat nem biztosítja és ezt a kiürítésről szóló döntés kimondása előtt írásban vállalja?”

Az Országos Választási Bizottság egyhangúlag megállapította, hogy az aláírásgyűjtő ív a törvényben meghatározott formai, valamint a feltett kérdésre vonatkozó tartalmi követelményeknek eleget tesz, ezért hitelesítésének akadálya nincs.

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 2. §-án, a Ve. 117. §-ának (1) bekezdésén, valamint 118. §-ának

(3)–(5) bekezdésein, 131. §-án, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

Budapest, 2005. május 12.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság
elnöke

**Az Országos Választási Bizottság
1/2005. (V. 12.) OVB
állásfoglalása
az országos népszavazás és népi kezdeményezés
támogatására gyűjtött aláírások érvényességéről**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 34. §-a (2) bekezdésének *a)* pontjában írt hatáskörében az országos népszavazás és népi kezdeményezés támogatására gyűjtött aláírások érvényességéről az alábbi

állásfoglalást

adja ki.

Az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 4. §-ának (1) bekezdésében foglaltak szerint az Országos Választási Bizottság gondoskodik a népszavazás kitűzésére irányuló állampolgári kezdeményezés, illetőleg a népi kezdeményezés aláírásainak ellenőrzéséről.

A választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény 118. §-ának (2) bekezdése értelmében az aláírásgyűjtésre a 46. § (2) és (4) bekezdése, a 48. §, az 50. § (1) bekezdésének *c)* pontja és (2) bekezdése, valamint az 54. §, az 59. § és a 60. § rendelkezéseit a XIII. fejezetben foglalt eltérésekkel megfelelően alkalmazni kell.

Az 54. § (1)–(2) bekezdéseire tekintettel az ajánlásokat az illetékes választási bizottságnak ellenőriznie kell. Az ajánlások ellenőrzése pedig a számszerűség, a törvény 46. § (2) bekezdésében és az 50. § (1) bekezdésének *a)–b)* pontjában, valamint a (2)–(3) bekezdésében foglaltak ellenőrzését, továbbá az ajánlószerződést átadó választópolgárok azonosítását jelenti.

Az 50. § (1) bekezdésének *b)* pontjában foglaltak szerint érvénytelen az az ajánlás, amelyet nem a 47. § (2) bekezdése szerint kitöltött ajánlószervényen adtak le.

A 47. § (2) bekezdése szerint a választópolgárokhoz eljuttatott ajánlószervény tartalmazza a választás megnevezését. Az ajánló választópolgár az ajánlószervényre rávezeti családi és utónevét, lakcímét, személyi azonosítóját, az ajánlott személy családi és utónevét, a jelölő szervezet nevét, illetőleg a független jelölés tényét.

A 118. § (4) bekezdése szerint az aláírásgyűjtő íveken a saját kezű aláírás mellett – az aláírás hitelességének ellenőrzése céljából – fel kell tüntetni a kezdeményező olvasható családi és utónevét, lakcímét, valamint személyi azonosítóját.

A 119. § (1) bekezdése alapján az aláírások ellenőrzése az érvényesnek tekinthető aláírások számának statisztikai és matematikai módszerekkel történő megállapítását jelenti a népszavazás-kezdeményezést aláíró választópolgárok adatainak a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás, továbbá a választójoggal nem rendelkező nagykorú polgárok nyilvántartása adatainak felhasználásával. Ha az alkalmazott statisztikai és matematikai módszer nem valószínűsíti a kellő számú érvényes aláírás meglétét, akkor az aláírások ellenőrzését az aláírások tételes vizsgálatával kell folytatni mindaddig, amíg a kezdeményezés érvényessége vagy érvénytelensége kétséget kizáróan meg nem állapítható.

A törvény 149. §-ának *q)* pontjába foglaltak szerint lakóhely: annak a lakásnak vagy ennek hiányában – a külföldön élő magyar és nem magyar állampolgár kivételével – szükségből használt helyiségnek, szálláshelynek a címe, amelyet a választópolgár életvitelszerűen otthonául használ, amennyiben azt a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásba lakcímként bejelentette.

Az Alkotmánybíróság 2/1990. (II. 18.) AB határozatában – az országgyűlési választási eljárás során gyűjtött ajánlószelvényekre vonatkozóan – megállapította: „Kétségtelen, hogy az ajánlási szelvényen több olyan adat található, amelyek alapján külön-külön is meg lehet állapítani a választópolgár kilétét. Ám ez az adott esetben, az Alkotmánybíróság megítélése szerint, nem tekinthető indokolatlan „túlbiztosításnak”, hanem a választások törvényességét szolgáló garancia, hiszen ily módon egy azonosító adat – pl. a személyi szám – illetéktelen személy tudomására jutása és jogosulatlan felhasználása esetén is viszonylag nagy biztonsággal ki lehet deríteni az ajánló szelvény meghamisítását.”

Az Országos Választási Bizottság megállapítja, hogy ez az elv irányadó az aláírásgyűjtés során is, és ez biztosítja azt, hogy a kérdést támogató választópolgár valóban az, aki az ívet aláírta.

Az Országos Választási Bizottság álláspontja szerint az országos népszavazás és népi kezdeményezés támogatására irányuló aláírásgyűjtés során a választópolgárnak a törvényi rendelkezések értelmében az aláírás hitelességének ellenőrzése céljából fel kell tüntetnie olvasható családi és utónévét, lakcímét, valamint személyi azonosítóját.

A hitelesítéshez felhasznált személyes adatok tekintetében a törvényi szabályozás eltérést nem enged, ezért azokat minden egyes, a kezdeményezést támogató választópolgárnak hiánytalanul fel kell tüntetnie. Az aláírások ellenőrzése során ezért csak azt az aláírást lehet hitelesként elfogadni, amely mellett a lakcím, a személyi azonosító, illetve a családi és utónév teljeskörűen és olvashatóan fel van tüntetve.

A hiányos, illetve olvashatatlanul feltüntetett adatok az aláírás hitelesítését nem teszik lehetővé, ezért érvényes aláírásnak sem minősíthetők.

Budapest, 2005. május 12.

Dr. Ficzer Lajos s. k.,
az Országos Választási Bizottság
elnöke

A Magyar Mozgóképek Közalapítvány Alapító Okirata*

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

A Magyar Köztársaság Kormánya 1991. április 24. napján kelt 3160/1991. sz. határozatával jóváhagyott, valamint a Fővárosi Bíróság 1991. május 16. napján kelt végzésével 1638. sorszámon nyilvántartásba vett Magyar Mozgóképek Alapítvány – alapítóinak hozzájárulásával – azonos célú közalapítvány létesítése érdekében teljes vagyonát felajánlotta a Magyar Köztársaság Kormányának. A Magyar Köztársaság Kormánya a felajánlást elfogadja, és az Alkotmány 35. § (1) bekezdésének *f)* pontja, a Ptk. 74/G. § (3) bekezdése, továbbá a nemzeti kulturális örökség miniszterének feladat- és hatásköréről szóló 161/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésének *a)* és *d)* pontja alapján, közfeladat ellátásának folyamatos biztosítása céljából – a Magyar Mozgóképek Alapítvány alapítóival közösen – létrehozza a Magyar Mozgóképek Közalapítványt (a továbbiakban: közalapítvány).

A közalapítvány létrehozásával a Magyar Mozgóképek Alapítvány megszűnik, jogutódja a közalapítvány, amelynek alapítói az alapítót megillető jogosultságokat együttesen gyakorolják.

I. A közalapítvány neve

A közalapítvány neve: Magyar Mozgóképek Közalapítvány.

A közalapítvány rövidített elnevezése: MMK.

A közalapítvány angol elnevezése: The Motion Picture Public Foundation of Hungary.

II. A közalapítvány alapítói

1. A Magyar Köztársaság Kormánya, amelyet az alapítót megillető jogok és kötelezettségek tekintetében a nemzeti kulturális örökség minisztere (a továbbiakban: a miniszter) képvisel

2. Balázs Béla Stúdió Alapítvány

3. Budapest Filmstúdió Kft.

4. Dialóg Filmstúdió Kft.

5. Filmforgalmazók Egyesülete

6. Filmművészek és Filmalkalmazottak Szakszervezete

7. Filmvilág Alapítvány

8. Forgatókönyvírók és Dramaturgok Céhe

9. Hétfői Műhely Stúdió Alapítvány (jogutód nélkül megszűnt)

* A Fővárosi Bíróság a 9.Pk.60.105/1998/22. számú végzésével elrendelte a változások bejegyzését.

10. Hunnia Filmstúdió Kft.
11. Magyar Mozgókép Rendezők Céhe
12. Kecskemétfilm Kft.
13. Krónika Alkotóközösség és Filmalapítvány
14. MAFILM Média Center Egyesülés
15. Magyar Animációs Céh
16. Magyar Nemzeti Filmarchívum
17. Magyar Filmművészek Szövetsége
18. Magyar Film- és Videóvágók Egyesülete
19. Magyar Filmklubok és Filmbarátok Szövetsége
20. Magyar Független Film és Videó Szövetség
21. Magyar Operatőrök Társasága
22. Magyar Tudományos Filmegyesület
23. Mozgókép Innovációs Társulás és Alapítvány
24. Mozisok Országos Szövetsége
25. Objektív Filmstúdió Kft.
26. Pannóniafilm Kft.
27. Magyarországi Videó Kiadók Egyesülete

III. A közalapítvány székhelye

1068 Budapest, Városligeti fasor 38.

IV. A közalapítvány célja

A közalapítvány – az Alkotmány 35. § (1) bekezdésének *f)* pontja alapján – a kulturális fejlesztéssel összefüggő állami feladatok megvalósításának elősegítésére, ezen belül – a nemzeti kulturális örökség miniszterének feladat- és hatásköréről szóló 161/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésének *a)* és *d)* pontja alapján – a nemzeti és egyetemes kulturális örökség részét képező hazai mozgóképkultúra megővésére, tudományos feltárására és közkinccsé tételére, továbbá az audiovizuális művészeti alkotó munka állami támogatására irányuló közfeladatok ellátásának folyamatos biztosítására létrehozott, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 5. §-a és 26. § *c)* 5. pontja szerinti, kiemelkedően közhasznú kulturális tevékenységet végző szervezet, amelynek céljai az alábbiak:

a) A mozgóképalkotások létrejöttét és a mozgóképkultúra terjesztését szolgáló célok

1. Az állami mozgókép mecenatúra fő letéteményeseként elősegíteni a magyar filmek gyártását és terjesztését minden műfajban, kiemelten az értékes művek esetében, oly módon, hogy a közalapítványi célokra rendelkezésre álló összegeket demokratikusan működő Kuratórium ítéli oda a pályázó műhelyeknek, alkotói csoportosulásoknak, illetve az egyéni pályázóknak.

2. Elősegíteni az egyetemes filmkultúra értékeinek magyarországi terjesztését, különös figyelmet fordítva az európai alkotásokra, és segíteni a magyar filmművészet és a filmszakma folyamatos jelenlétét a szomszédos országokban, Európában és a világban, a világ magyarsága körében.

3. A határon túli magyar filmművészet támogatása, folyamatos jelenlétének elősegítése a hazai, az európai, valamint az Európán kívüli filmpiacon.

b) A mozgóképalkotások megőrzését és védelmét szolgáló célok

1. Segíteni a magyar játék, híradó, tudományos, dokumentum és animációs filmek, és filmtörténeti fotók, az egyetemes filmtörténet értékeinek megőrzését és gondozását.

2. Fellépni a mozgóképalkotások jogosulatlan felhasználása ellen.

c) A mozgóképszakmai tevékenység feltételeinek és infrastruktúrájának javítását, továbbá a mozgóképszakmában dolgozók szociális biztonságának elősegítését szolgáló célok

1. Hozzájárulni a mives szakmai és alkotó munka feltételeinek, hazai ipari hátterének és infrastruktúrájának megőrzéséhez és javításához.

2. Elősegíteni a mozgóképszakmában dolgozók szociális biztonságát, ennek keretében – az alapítók által jóváhagyott feltételekkel – közreműködni az önhibájukon kívül hátrányos helyzetbe jutottak segélyezését szolgáló rendszer létrehozásában.

d) A mozgóképkultúra fenntartását és megújulását szolgáló célok

1. Közreműködni a mozgóképszakma képzésében és a tudományos kutatásban, a film szaksajtó és a filmes szakirodalom kiadásában, kezdeményezni, hogy az oktatásban a mozgókép nagyobb szerepet kapjon.

2. Elősegíteni a filmművészet állandó megújítását célzó kísérleteket, a fiatalok pályakezdését és képzését.

3. Figyelemmel kísérni a mozgóképkultúra, -ipar és -kereskedelem infrastruktúráját érintő technológiai újításokat, különös tekintettel a multimédia és az interaktivitás útján megnyíló lehetőségekre, közreműködni a műszaki fejlesztéssel kapcsolatos információk és innovációk terjesztésében.

4. A hasonló célú európai rendszerekkel összehangoltan fejlesztett filmszakmai információs rendszert kialakítani, illetve működtetni és ennek keretében szolgáltatásokat nyújtani.

e) A mozgóképkultúra és a mozgóképszakma képviselését szolgáló célok

1. Elősegíteni a magyar mozgóképszakma érdekeinek képviselését, támogatni a mozgóképszakma képviselőinek részvételét a hazai és a nemzetközi közélet fórumain, fesztiválokon.

2. A közalapítványban részt vevő filmszakmai alapítók széles körére tekintettel részt venni a mozgóképszakma egészét vagy egyes szektorait átfogóan érintő jogalkotás előkészítésében.

3. Kezdeményezni és elősegíteni a nemzetközi, az országos és a helyi televíziók és a filmszakma együttműködését, különös tekintettel a közalapítvány és a közszolgálati televíziók kapcsolatának szorosabbá fűzésére.

4. Sokoldalú együttműködésre törekedni a magyar mozgóképszakmának a közalapítványban az alapításkor nem képviselt szervezeteivel és meghatározó személyiségeivel, irányukban mindenkor fenntartani a közalapítvány nyitottságát, a csatlakozás lehetőségét.

f) Egyéb célok

A közalapítvány ellátja a jogszabályban meghatározott egyéb feladatokat.

g) A Magyar Mozgókép Mestere művészeti díj odaítélése

1. A közalapítvány a jelen Alapító Okirat IV. c) és d) pontjaiban megfogalmazott célokkal összhangban, a magyar mozgóképszakma kiemelkedő alkotóinak megbecsülése és teljesítményük elismerése érdekében megalapítja a Magyar Mozgókép Mestere művészeti díjat.

2. A díjban részesülő személy jogosult:

- a) a „Magyar Mozgókép Mestere” cím használatára,
- b) a közterhek (valamennyi, a kifizetőt és díjazottat terhelő adó és járulék) levonása után 500 000 Ft havi pénzbeli juttatásra, melyet a közalapítvány fizet ki részére.

3. A díj megalapításának évében a díjban legfeljebb tíz személy részesülhet. A díjat, megalapítását követően, évente egy személy kaphatja meg.

4. A díjban olyan személy részesülhet, aki betöltötte, vagy a díjazás évében betölti a 65. életévét, és a díjazás évében már rendelkezik Kossuth-díjjal.

5. A díjat a Kuratórium ítéli oda a Magyar Filmművészek Szövetsége, a Magyar Rendezők Céhe és a Magyar Operatőrök Társasága által közösen megválasztott öttagú jelölőbizottság javaslata alapján, mely a jelölt személyére annak egész életművét figyelembe véve tesz javaslatot. A díjat a Filmszemle alkalmával a miniszter adja át a díjazottnak.

6. A díjjal járó jogosultságok a díjazott halála, lemondása vagy érdemtelenné válása esetén megszűnnek. A díjra az válik érdemtelenné, akit bíróság jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélt. Az érdemtelenné válás kimondására az 5. pontban meghatározott jelölőbizottság vagy a miniszter jogosult a Kuratóriumnak javaslatot tenni.

7. A díj forrását a közalapítvány éves költségvetésében különíti el.

V. A közalapítvány időtartama

A közalapítványt az alapítók határozatlan időre hozzák létre.

VI. A közalapítvány vagyona

1. A megszűnő Magyar Mozgókép Alapítvány vagyona, a jogutódlás következtében, teljeskörűen a közalapítvány vagyonává válik. A közalapítvány induló vagyona 1998. április 30-án hitelesített vagyonmérleg és vagyonleltár szerint:

Induló vagyon összege: 491 700 E Ft

Saját tőke összege: 253 650 E Ft

2. A közalapítvány az állami mozgókép mecenatúra fő letéteményese. A közalapítvány állami támogatásáról az éves költségvetési törvény rendelkezik. A közalapítvány továbbá céltámogatást kap az európai integráció különböző audiovizuális programjaiból fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez.

3. A közalapítvány a jelen Alapító Okirat útján nyilatkozik arról, hogy

- a) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat;
- b) szervezete pártoktól független;
- c) pártoktól támogatást nem kapott, és nem fogad el a jövőben sem, továbbá pártoknak anyagi támogatást nem nyújtott és nem nyújt a jövőben sem;
- d) országgyűlési képviselői, továbbá az önkormányzati képviselői választáson jelölt állítását, illetve támogatását kizárja; és
- e) tevékenységét – a Magyar Mozgókép Alapítvány jogutódjaként – 1991 óta megszakítás nélkül ténylegesen folytatja.

VII. A közalapítvány vagyonának felhasználása

1. A közalapítvány vagyona az Alapító Okirat IV. fejezetében foglalt célok megvalósítására használható fel, a közalapítvány ennek megfelelően a közalapítvány céljait megvalósító bármely tevékenységet, személyt vagy szervezetet finanszírozhat és támogathat. A közalapítvány vagyonából támogatás kizárólag a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény (a továbbiakban: Mktv.) 12–17. §-aiban, valamint a Támogatási Szabályzatban foglaltaknak megfelelően, a támogatóval kötött szerződés alapján nyújtható. A szerződésnek tartalmaznia kell a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatokra vonatkozó előírásokat, az ellenőrzés módját, valamint a szerződészegés következményeit.

A közalapítványi vagyon felhasználásának nyilvánosságát – elősegítve ezzel, hogy a közalapítványtól igénybe vehető szolgáltatások széles körben hozzáférhetővé váljanak – pályázati rendszer működtetésével is biztosítani kell. A közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti támogatás az évi egymillió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet a közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg. A Kuratórium döntése alapján a közalapítvány vagyonából és céljainak megvalósítására nyújtott egyéb juttatás is pályázathoz köthető. Nem tartozik a pályázati kötelezettség körébe a Magyar Mozgókép Mestere művészeti díjjal járó juttatás és az egyéb nyugellátás jellegű ellátások, valamint a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

A közalapítvány pályázati tervét az Mktv. 8. §-ának (6) bekezdésében foglalt módon, valamint az Mktv. 16–17. §-aiban foglalt normatív támogatások feltételrendszerét az Mktv. 16. §-a (5) bekezdésének megfelelően nyilvánosságra hozza. A pályázatot nyilvános vagy előre meghatározott körben közzétett felhívás útján kell kiírni. A pályázatot kizárólag olyan szempontok alapján lehet elbírálni, amelyeket a pályázók összevetésére, illetve a pályázatok értékelésének feltételeire vonatkozóan a felhívás előzetesen közzétett. A pályázatot a Kuratórium a szakkollégiumok javaslatára írja ki, illetve bírálja el. A közalapítvány az Mktv. 8. §-ának (7) bekezdésében foglaltakkal összhangban a támogatások hasznosulásáról a miniszter számára évente értékelést készít.

2. A közalapítvány vagyona felhasználható a közalapítvány működési költségeinek és cél szerinti egyéb költségeinek fedezésére, továbbá a közalapítványi célok megvalósulását szolgáló eszközök beszerzésére és szolgáltatások igénybevételére. A közalapítvány állami támogatását szolgáló éves költségvetési kiadásból legfeljebb nyolc százalék használható fel a közalapítvány éves működési költségeinek fedezésére. A közalapítvány a működési és a cél szerinti egyéb költségek körét az alábbiak szerint állapítja meg:

a) Működési költségnek minősülnek a Kuratórium, a szakkollégiumok, az Ellenőrző Bizottság, valamint a titkárság működésével összefüggésben felmerült üzemeltetési, fenntartási és az egyéb közvetett személyi, dologi és felhalmozási költségek.

b) Cél szerinti egyéb költségnek minősül minden olyan közalapítványi cél megvalósításával összefüggésben felmerült költség, amelynek teljesítése a jelen Alapító Okirat, a Szervezeti és Működési Szabályzat, illetve a Vagyonkezelési Szabályzat szerint nem pályázati úton történik, és nem tartozik a közalapítvány vállalkozási tevékenységének körébe.

3. A közalapítvány vagyonát képező ingó és ingatlan dolgokat a közalapítvány céljainak megfelelően, a leghatékonyabban kell felhasználni.

4. A közalapítvány vagyona a hatályos jogszabályok figyelembevételével, a közalapítvány Kuratóriumának döntése alapján, bármely olyan biztonságos vállalkozásba befektethető, amelyből a közalapítvány vagyonának növekedése várható. A közalapítvány ennek megfelelően vállalkozási tevékenységet folytathat és támogathat, vállalkozást hozhat létre, illetve vállalkozásban vehet részt.

5. A közalapítvány vállalkozási tevékenysége során köteles a következő korlátozásokat érvényesíteni:

a) a közalapítvány csak olyan vállalkozási tevékenységet folytathat, amely a közalapítvány célkitűzéseinek megvalósítását elősegíti, és ezeket a célkitűzéseket, illetve a közalapítvány rendeltetésszerű működését nem veszélyezteti;

b) a közalapítvány nem vehet részt olyan vállalkozásban, amelynek tartozásaiért korlátlan felelősség terheli;

c) a közalapítvány induló vagyona vállalkozásra nem fordítható, de az induló vagyon kamatai a Kuratórium által meghatározott mértékben vállalkozói tevékenység folytatására felhasználhatók;

d) a közalapítvány a vállalkozási tevékenysége során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja;

e) a közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi irányítást biztosító befolyással rendelkezik [Ptk. 74/G. § (4) bekezdés], és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét;

f) a közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

VIII. A közalapítvány jellege

1. A közalapítvány nyitott. Céljainak megvalósulásához, vagyonának gyarapításához minden belföldi és külföldi, természetes és jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet hozzájárulhat pénzzel, ingó vagy ingatlan vagyonnal, illetve vagyoni értékű joggal (a továbbiakban: csatlakozás). A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról, az alapítók véleményének kikérését követően, a közalapítvány Kuratóriuma dönt. A közalapítvány Kuratóriuma a csatlakozás elfogadása esetén jogosult a csatlakozókkal megállapodást kötni, és abban a csatlakozás feltételeit meghatározni.

2. A közalapítvány jogosult céltámogatásokat is elfogadni, amennyiben a támogatott cél a közalapítvány céljával és tevékenységével összhangban áll.

IX. A közalapítvány kezelő szerve

1. A közalapítvány kezelő szerve a Kuratórium, amely a közalapítvány legfőbb ügyintéző és képviseleti szerve.

2.1. A Kuratórium elnökből és hét tagból áll. A Kuratórium elnökét és tagjait az alapítók egybehangzó nyilatkozatukkal jelölik, és a Kormány jóváhagyásával a miniszter nevezi ki. A Kuratórium megbízatása három évre szól, elnöke és tagjai újra jelölhetők. A Kuratóriumnak tagja a miniszter mindenkor jelöltje.

A Kuratórium szükség szerint, de legalább negyedévi rendszerességgel ülésezik. A Kuratórium üléseit az elnök, a Kuratórium két tagja, valamint a titkárság vezetője jogosult összehívni. A Kuratórium tagjait az ülés időpontjáról, azt legalább négy nappal megelőzően és a napirend írásbeli közlésével egyidejűleg, az összehívó értesíti. A Kuratórium ülései nyilvánosak, kivéve, ha a személyes adatokhoz fűződő vagy más titokvédelmi jogszabályokban biztosított jogok védelme zárt ülés elrendelését teszi indokolttá.

A Kuratórium határozatképességéhez a tagok többségének jelenléte szükséges, kivétel a jelen Alapító Okiratban meghatározott esetekben. A Kuratórium a határozatait, ha maga a Kuratórium másképp nem határoz, nyílt szavazással hozza. A Kuratórium határozatait a jelen levő tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve a jelen Alapító Okirat eltérő rendelkezései esetén. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A Kuratórium írásbeli indokolást is tartalmazó, egyhangú döntése szükséges a szakkollégiumok javaslatainak elutasításához. A közalapítvány éves beszámolójának, közhasznúsági jelentésének elfogadásakor, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Támogatási Szabályzat, a Vagyonkezelési Szabályzat és az éves gazdálkodási beszámoló és mérleg elfogadásakor a Kuratórium határozatképességéhez a kuratóriumi tagok 2/3-ának jelenléte szükséges, mely tagok minősített 4/5-ös többséggel hozott határozata kell e tárgyörökben az előterjesztések elfogadásához.

A Kuratórium üléseiről a közalapítvány titkársága emlékeztetőt készít, amely az ülés időpontjának és a résztvevők személyének megjelölésével, tartalmazza a Kuratórium által hozott határozatokat, ideértve azok személyi, tárgyi és időbeli hatályát is, továbbá, ha a határozatot a Kuratórium nem egyhangú döntéssel hozta meg, a döntést támogatók és ellenzők arányát, illetve személyét.

A Kuratórium a határozatairól az érintetteket közvetlenül és írásban értesíti, a közalapítványi vagyon cél szerinti felhasználását érintő határozatairól pedig rendszeres kiadvány útján a nyilvánosságot is tájékoztatja.

A közalapítvány Kuratóriumának tagjai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) rendelkezéseinek megfelelően kétfévente vagyonnyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén megbízatásuk az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény rendelkezései alapján visszavonásra kerül. A vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség a Ktv. 22/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott hozzátartozó vonatkozásában is fennáll. A vagyonnyilatkozatot a nemzeti kulturális örökség miniszteréhez kell benyújtani.

2.2. A Kuratórium tagjai 2007. december hó 31. napjáig a következő személyek:

Grunwalsky Ferenc, a Kuratórium elnöke,
Foktői János, a miniszter jelöltje,
dr. Baán László,
dr. Bod Péter Ákos,
dr. Csányi Vilmos,
Donáth László,
dr. Naszvadi György,
Simó György.

2.3. A Kuratórium feladatkörei:

a) az Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően kidolgozza a támogatások odaítélésének célrendszerét;

b) rendelkezik a közalapítvány vagyonáról, a vagyoni helyzet és a bevételek ismeretében dönt a befolyt pénzeszközök felhasználásáról, ezen belül meghatározza azokat a keretösszegeket, amelyeknek a felhasználására az egyes szakkollégiumok javaslatot tehetnek;

c) jóváhagyja a szakkollégiumok javaslatait;

d) az alapítók véleményének kikérését követően dönt a közalapítványhoz való csatlakozásról, a csatlakozás elfogadása esetén megállapodik a csatlakozás feltételeiről;

e) elfogadja a közalapítvány éves működési költségvetését, beruházási tervét és annak teljesítését, a közalapítvány éves beszámolóját, a közhasznúsági jelentést és a könyvvizsgáló jelentését;

f) dönt a közalapítvány vállalkozási, vagyonkezelési, vagyonhasznosítási tevékenységéről; az alapító nevében dönt a közalapítvány tulajdonosi részvételével működő társaságok számviteli törvény szerinti beszámolóiról és üzleti terveiről;

g) felügyeli a közalapítványi titkárság munkáját, jóváhagyja annak szervezeti és működési szabályait, a titkárság munkaprogramjáról és éves tevékenységéről legalább évente egyszer beszámoltatja a titkárság vezetőjét;

h) dönt a közalapítvány által köthető tartós együttműködési megállapodásokról, gazdasági kapcsolatokról, a közalapítvány céljait szolgáló gazdasági társaságok létrehozásáról, tulajdon, tulajdonrész vásárlásáról vagy eladásáról;

i) az alapítók véleményének kikérését követően elkészíti a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatát, Támogatási Szabályzatát, továbbá Vagyonkezelési Szabályzatát;

j) dönt a Mozgókép Koordinációs Tanácsba delegálandó képviselő személyéről.

3. A szakkollégiumok:

3.1. A Kuratórium munkáját a döntéseket előkészítő szakkollégiumok segítik. A mozgóképszakma egyes területeit érintő döntésekre a szakkollégiumok tesznek javaslatot. A szakkollégiumok teljes önállósággal dolgoznak, tevékenységüket – a szakkollégium javaslatának elfogadásán vagy elutasításán túl – a Kuratórium nem befolyásolhatja. A szakkollégiumok számát, szakterületét, megbízatásuk időtartamát és az egyes szakkollégiumok létszámát a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.

3.2. Az egyes szakkollégiumok élén elnökök állnak. A tagokat és az elnököt az alapítók véleményének figyelembevételével a Kuratórium választja, meghatározott, legfeljebb 5 (öt) évi időtartamra.

4. A közalapítvány titkársága:

4.1. A Kuratórium titkárságot működtet. A titkárság a közalapítvány munkaszervezete, amely ellátja az alapítók, a Kuratórium és a szakkollégiumok adminisztratív ügyviteli feladatait, előkészíti a Kuratórium és a szakkollégiumok üléseit, végrehajtja a Kuratórium határozatait, illetve

ellátja az információs feladatokat. A titkárság továbbá ellátja mindazokat a gazdasági, igazgatási és jogi képviselői feladatokat, melyeket a Kuratórium számára kijelöl.

4.2. A titkárság vezetőjével kapcsolatos munkáltatói jogokat – az alapítókkal való konzultáció után – a Kuratórium gyakorolja. A titkárság vezetőjének munkaviszonya határozott időre, legfeljebb 5 (öt) évi időtartamra szólhat, és ez az időszak nem eshet egybe a Kuratórium saját megbízásának idejével.

5. A közalapítvány belső szabályzatai és a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendje:

5.1. A közalapítvány működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat, a Támogatási Szabályzat, továbbá a Vagyonkezelési Szabályzat tartalmazza. A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Támogatási Szabályzat, továbbá a Vagyonkezelési Szabályzat nem szabályozhat az Alapító Okiratra tartozó kérdéseket, és nem tartalmazhat az Alapító Okirattal ellentétes rendelkezést.

5.2. Figyelemmel arra, hogy a jogszabályok és a jelen Alapító Okirat megfelelő rendelkezései alapján a Kuratórium a közalapítvány működéséről a nyilvánosságot rendszeresen és széles körben tájékoztatja, illetve hogy az Ellenőrző Bizottság – többek között a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés útján – a közalapítványi szervezet működését és gazdálkodását folyamatosan ellenőrzi, a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésre a következő szabályokat kell alkalmazni:

a) Az iratokba való betekintést – erre irányuló előzetes kérelem alapján – a Kuratórium vagy az Ellenőrző Bizottság engedélyezheti.

b) A Kuratórium a betekintésre akkor adhat engedélyt, ha megítélése szerint a közalapítvány működésének megfelelő nyilvánossága más módon nem biztosítható.

c) Az Ellenőrző Bizottság a betekintésre akkor adhat engedélyt, ha megítélése szerint a közalapítványi szervezet működésének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése más módon nem biztosítható.

d) Az engedélyt betekintésre a b)–c) pontokban meghatározott esetekben is meg kell tagadni, ha a betekintés jogszabályban előírt titokvédelmi vagy egyébként személyhez fűződő jogokat sértene és az ilyen védelemre jogosult személy vagy szervezet a felmentést ez alól nem adta meg.

e) A betekintésre irányuló kérelmet, illetve a betekintésre adott engedélyt írásba kell foglalni.

5.3. A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

X. Az Ellenőrző Bizottság

1. A közalapítványnál öt tagból álló Ellenőrző Bizottság működik. A bizottságot elnök vezeti. A bizottság elnök

és tagjai megbízásukat, az alapítók egyetértésével, a Kormánytól kapják 2006. május 31-ig. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

2. Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Az Ellenőrző Bizottság jogosult az egyes támogatások felhasználását közvetlenül is ellenőrizni, ennek során a támogatások alapjául szolgáló költségvetések betartását tételesen is vizsgálhatja. A titkárság vezetője által megkötött szerződéseket az Ellenőrző Bizottság folyamatosan ellenőrzi. Az Ellenőrző Bizottság tagja a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

3. Az Ellenőrző Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

3.1. A Kuratóriumot az Ellenőrző Bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

3.2. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

4. Az Ellenőrző Bizottság évente kétszer írásbeli jelentést készít az alapítóknak, amelyben a közalapítvány működését jogszerűségi, gazdálkodási és célszerűségi szempontból értékeli, továbbá javaslatokat tehet a közalapítvány működése tekintetében.

5. A bizottság tagjai 2006. május 31-ig a következő személyek:

dr. Balogh Gyula,
Bányai Júlia,
Lengyel László, a bizottság elnöke,
dr. Zachar Balázs,
Závecz Ferenc.

XI. A közalapítvány gazdálkodása

1. A közalapítvány pénzügyi éve a naptári év.

2. A gazdálkodást a Kuratórium által elkészített Szervezeti és Működési Szabályzat, Támogatási Szabályzat, illetve Vagyonkezelési Szabályzat szerint, a vonatkozó jogszabályok betartásával, a bevételi források és az alapít-

ványi kiadások pontos elkülönítésével és a pénzügyi szabályoknak megfelelő könyvvitellel kell végezni.

XII. A közalapítvány képviselése

1.1. A közalapítvány képviselére a Kuratórium elnöke önállóan jogosult, akadályoztatása esetén a közalapítvány képviselét a Kuratórium által írásban kijelölt, képviseleti joggal felruházott – az alapítóval közszolgálati jogviszonyban nem álló – kuratóriumi tag látja el. Ebben az esetben a kijelölt tagot az 1.2. pontban foglaltak kivételével teljeskörűen megilleti az elnök képviseleti joga.

1.2. A közalapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre az elnök és a kuratórium általa írásban meghatalmazott tagja, illetve két, általa írásban meghatalmazott kuratóriumi tag együttesen jogosult. A közalapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre a közalapítvány működési költségei és cél szerinti egyéb költségei tekintetében, ezen költségeknek a közalapítvány éves költségvetésében meghatározott mértékéig a titkárság vezetője a Kuratórium elnökével, illetve az általa meghatározott kuratóriumi taggal együttesen is jogosult.

1.3. A titkárság vezetője a közalapítvány működési költségei és cél szerinti egyéb költségei tekintetében utalványozhat, továbbá – az Alapító Okiratban foglaltak szerint és a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott keretek között – dönthet a Kuratórium döntéseinek végrehajtását, a közalapítvány folyamatos működését, gazdasági feladatainak ellátását szolgáló ügyekben.

1.4. A közalapítvány működési költségei és cél szerinti egyéb költségei feletti, 1.2. és 1.3. pont szerinti rendelkezési jogának gyakorlásával összefüggésben a titkárság vezetője a közalapítvány képviselére önállóan is jogosult, és e minőségében a közalapítvány nevében szerződéseket is köthet.

XIII. Összeférhetetlenségi szabályok

1. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköteendő jogügyletben egyébként érdekelt.

2. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság elnöke vagy tagja, illetve a közalapítvány könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- b) a közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –, illetve

d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3. A szakkollégiumok döntéshozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a döntés alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköteendő jogügyletben egyébként érdekelt.

XIV. Alapítói Értekezlet

Az alapítók – az Alapító Okiratban meghatározott véleményezési jogkörük gyakorlása érdekében – Alapítói Értekezletet hoznak létre. Az Alapítói Értekezlet ügyszabályát az alapítók fogadják el.

XV. A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Támogatási Szabályzat és a Vagyongkezelési Szabályzat tartalma

1. A közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának tartalmaznia kell:

- a) a közalapítvány adatait;
- b) a közalapítvány szerveinek megnevezését, valamint feladataik meghatározását;
- c) a Kuratórium tagjainak jogait és kötelezettségeit, a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyeket, a Kuratórium működésére vonatkozó szabályokat, valamint a Kuratórium elnökének feladatait;
- d) a szakkollégiumok szakterületeit és a működésükre vonatkozó rendelkezéseket;
- e) az Ellenőrző Bizottság működésére vonatkozó szabályokat;
- f) a könyvvizsgáló feladatait;
- g) a közalapítvány munkaszervezetére vonatkozó szabályokat;
- h) a közalapítvány működési rendjére vonatkozó szabályokat.

2. A közalapítvány Támogatási Szabályzatának tartalmaznia kell:

- a) a támogatási rendszer közalapítvány által történő működtetésének alapelveit;
- b) a közalapítvány által nyújtott támogatások típusait, annak meghatározását, hogy az Mktv. 12. §-ának (3) bekezdésében megállapított mozgóképszakmai tevékenységek céljára milyen típusú támogatás nyújtható, továbbá a szelektív, a normatív és a strukturális támogatás, valamint az egyedi támogatás nyújtásának feltételeit;
- c) a vissza nem térítendő támogatások mértékének meghatározását;
- d) a visszatérítendő támogatásokra vonatkozó szabályokat;
- e) a támogatásra jogosult, illetve a támogatásból kizárt személyek körét;

f) a támogatások odaítélésében részt vevő szervek megnevezését, valamint a döntéshozatal szabályait;

g) a pályázat lebonyolítására vonatkozó szabályokat, továbbá a pályázati díj megállapítását;

h) a támogatási szerződés megkötésére, teljesítésére és megszűnésére vonatkozó szabályokat;

i) a támogatási összeg felhasználásáról való elszámolással, továbbá a támogatási szerződés teljesítéséről szóló beszámolóval kapcsolatos rendelkezéseket.

3. A közalapítvány Vagyongkezelési Szabályzatának tartalmaznia kell:

a) a közalapítvány vagyonának szerkezetét, valamint működtetésének célját;

b) a közalapítvány vagyona feletti döntési jogkörök rögzítését;

c) a közalapítvány befektetéseire vonatkozó biztonsági szabályokat;

d) a közalapítvány befektetéseinek értékelésére vonatkozó szabályokat.

XVI. A közalapítvány megszűnése

A közalapítvány megszűnése esetén a közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – az alapítók együttesen, az alapítók közti felosztás nélkül kötelesek a jelen Alapító Okirat IV. fejezetében meghatározott célokra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

XVII. Záró rendelkezések

1. A Kuratórium a közalapítvány működéséről, ezen belül különösen a közalapítványi vagyon, illetve támogatások felhasználásáról az alapítóknak évente legalább egyszer beszámol, a nyilvánosságnak – ezen belül különösen a szakmai nyilvánosságnak – pedig folyamatosan tájékoztatást ad. A Kuratórium a nyilvánosság tájékoztatása érdekében a közalapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait az országos sajtó útján évente legalább egyszer nyilvánosságra hozza.

2. A közalapítvány beszámolási kötelezettségének a hatályos jogszabályok szerint tesz eleget.

3. A Kuratórium, a szakkollégiumok tagjai, valamint az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai a feladatuk ellátásával kapcsolatban havonta tiszteletdíjra és költségtérítésre jogosultak. A Kuratórium elnökének tiszteletdíja a mindenkori minimálbér nyolcszoros összege, a Kuratórium tagjainak és az Ellenőrző Bizottság elnökének tiszteletdíja a mindenkori minimálbér hatszoros összege, az Ellenőrző Bizottság tagjainak tiszteletdíja a mindenkori minimálbér négyszeres összege. A szakkollégiumok elnökeinek tiszteletdíját a mindenkori minimálbér hatszoros és háromszoros összege közötti, a szakkollégiumok tagjainak tisztelet-

díját a mindenkori minimálbér négyszeres és kétszeres összege közötti összegben állapítja meg a Kuratórium a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatában.

4. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény rendelkezései, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványok gazdálkodási rendjével kapcsolatos jogszabályok az irányadóak.

5. Az alapítók – megállapítva, hogy a közalapítványt a Fővárosi Bíróság 9.Pk.60.105/1998/4. számú végzésével 7122. sorsszám alatt nyilvántartásba vette – a Alapító Okirat jelen módosításának aláírásával arról is nyilatkoznak, hogy kéri a Fővárosi Bíróságtól a közalapítvány kiemelt közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételét, egyúttal felhatalmazzák a minisztert és a közalapítvány képviselőjét, hogy a kiemelt közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vételre irányuló kérelmet az alapítók képviselőjében benyújtsák, illetve az ehhez szükséges nyilatkozatokat az alapítók képviselőjében megtegyék.

6. Az alapítók felhatalmazzák a nemzeti kulturális örökség miniszterét, hogy az Alapító Okiratot érintő módosítások bírósági nyilvántartásba vétele iránti eljárásokban az alapítók képviselőjében eljárjon.

7. A jelen Alapító Okiratot az alapítók az alábbiak szerint írták alá:

Dr. Hiller István s. k.,

a nemzeti kulturális örökség minisztere
a Magyar Köztársaság Kormánya nevében, a 2314/1997.
(X. 8.) Korm. határozat 1. pontjában foglalt, illetve az
Alapító Okirat II. fejezetének 1. pontjában foglalt
rendelkezés alapján

Balázs Béla Stúdió Alapítvány
Kodolányi Sebestyén s. k.

Budapest Filmstúdió Kft.
Kántor László s. k.

Dialóg Filmstúdió Kft.
Tolmár Tamás s. k.

Filmforgalmazók Egyesülete
Kálmán András s. k.

Filmművészek és Filmalkalmazottak Szakszervezete
Duló Károly s. k.

Filmvilág Alapítvány
Létay Vera s. k.

Forgatókönyvírók és Dramaturgok Céhe
Kórody Ildikó s. k.

Hunnia Filmstúdió Kft. <i>Sándor Pál s. k.</i>	Magyar Filmklubok és Filmbarátok Szövetsége <i>Sára Sándor s. k.</i>
Magyar Mozgóképfestő Rendezők Céhe <i>Enyedi Ildikó s. k.</i>	Magyar Független Film és Videó Szövetség <i>Czabán György s. k.</i>
Kecskemétfilm Kft. <i>Mikulás Ferenc s. k.</i>	Magyar Operatőrök Társasága <i>Illés György s. k.</i>
Krónika Alkotóközösség és Filmalapítvány <i>Lakatos Iván s. k.</i>	Magyar Tudományos Filmegyesület <i>Vitéz Gábor s. k.</i>
MAFILM Média Center Egyesülés <i>Zsombolyai János s. k.</i>	Mozgóképfestő Innovációs Társulás és Alapítvány <i>Dárdai István s. k.</i>
Magyar Animációs Céh <i>Kunz Román s. k.</i>	Mozisok Országos Szövetsége <i>Petróczy Sándor s. k.</i>
Magyar Nemzeti Filmarchívum <i>Gyürey Vera s. k.</i>	Objektív Filmstúdió Kft. <i>Rózsa János s. k.</i>
Magyar Filmművészek Szövetsége <i>Szomjas György s. k.</i>	Pannóniafilm Kft. <i>Jankovics Marcell s. k.</i>
Magyar Film- és Videóágók Egyesülete <i>Palotai Éva s. k.</i>	Magyarországi Videó Kiadók Egyesülete <i>Bálint Péter s. k.</i>

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatalának

(4401 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)

h i r d e t m é n y e

Az FVM Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatala értesíti a Mátészalka településen érdekelt részarány-földtulajdonosokat, hogy az 1993. évi II. törvény 4/B. §-ának (5) bekezdése alapján

2005. augusztus 2-án, 10.00 órakor

a Mátészalka település Polgármesteri Hivatal hivatalos helyiségében nyilvános sorsolást tart a Krasznamenti Mg. Szövetkezet, Mátészalka va. földalapjában levő részarány-földtulajdon helyének meghatározása céljából.

A sorsolás helye: Mátészalka, Alkotmány u. 20., Falugazdász Központ

A sorsolásra kijelölt földrészlet az alábbi:

Település: Mátészalka

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület (ha, m ²)	AK érték	Kiadható AK	Korlátozó intézkedés
4326	rét	0,0360	0,32	0,32	—

A sorsolás nyilvános. A sorsoláson a szövetkezetben még ki nem adott részarány-földtulajdonnal rendelkező személyek vehetnek részt.

A sorsoláson bármely okból meg nem jelenő jogosult később a mulasztásra hivatkozva semmiféle jogot nem érvényesíthet, ebből az okból a sorsolás eredménye nem változtatható meg.

Akinek a nyilvános sorsolás jogos érdekeit érinti vagy sérti, törvénysértésre hivatkozással a sorsolást követő 48 órán belül az FVM Fővárosi és Pest Megyei Földművelésügyi Hivatalhoz címzett, de a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Földművelésügyi Hivatalnál kifogást nyújthat be.

Demendi László s. k.,
hivatalvezető

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 2005. évi 39. számában a bírák kinevezéséről szóló 38/2005. (III. 29.) KE határozatban a kinevezett bíró neve helyesen: dr. Degrell Csilla **Anna**.

(Kézirathiba)

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2005. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2005. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	89 148 Ft/év	Közlekedési Értesítő	22 080 Ft/év
Hivatalos Értesítő	13 248 Ft/év	Kulturális Közlöny	17 112 Ft/év
Határozatok Tára	20 424 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	17 940 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	4 968 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	13 800 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	17 112 Ft/év	Oktatási Közlöny	19 872 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 416 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	27 600 Ft/év
Belügyi Közlöny	22 908 Ft/év	Statisztikai Közlöny	11 868 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	19 044 Ft/év	Szociális Közlöny	14 076 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	23 736 Ft/év	Turisztikai Értesítő	10 488 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 036 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	5 796 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	16 560 Ft/év	Magyar Közigazgatás	8 556 Ft/év
Gazdasági Közlöny	21 528 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	4 416 Ft/év
Hírközlési Értesítő	5 796 Ft/év		
Ifjúsági és Sport Értesítő	4 416 Ft/év	Élet és Tudomány	9 936 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	14 352 Ft/év	L'udové noviny	2 484 Ft/év
Informatikai és Hírközlési Közlöny	19 872 Ft/év	Neue Zeitung	4 140 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	13 524 Ft/év	Természet Világa	5 520 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	94 700 Ft/év	Valóság	6 624 Ft/év

Kibővített Cégek Közlöny CD

2005 januárjától – előfizetői jelzések alapján – az elektronikus Cégek Közlöny olyan területekkel bővül, amelyeket az üzleti környezetben működő felhasználóink jelentős hányada a naprakész információszolgáltatás alapvető részének tekint és igényel.

A továbbra is heti rendszerességgel megjelenő lemez a **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs adatbázisán kívül ezután a **Közbeszerzési Értesítő** és a **Versenyfelügyeleti Értesítő** című hivatalos lapok információit is tartalmazni fogja.

A kibővített CD 2005. évi éves előfizetési díja: 25%-os áfával 111 900 Ft, fél évre 55 950 Ft.

A 32 éves **Jogi Jogtanácsadó** hagyományait viszi tovább 2005 januárjától a **Jogtanácsadó**.

Az új név és formátum olvasóink igényei alapján kibővített tartalmat, új rovatokat és nagyobb oldalterjedelmet is takar.

Szerzőink ezután is olyan elismert szakemberek lesznek, akik elméleti és gyakorlati kérdésekben egyaránt jártasak, a témaválasztásban pedig továbbra is szem előtt tartjuk olvasóink kívánságait.

Az új **Jogtanácsadó** 2005. évi éves előfizetési díja: 5796 Ft áfával, fél évre 2898 Ft áfával.

A HIVATALOS CD JOGTÁR hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2005. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	186 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	120 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	249 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	150 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	436 800 Ft

Egyszeri belépési díj: 7200 Ft.

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2005-ös évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a **www.mhk.hu** címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a **www.mhk.hu/kozlonybolt** internetcímen.

2005. évi éves előfizetési díj: 89 148 Ft. Egy példány ára: 184 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +161 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközből emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

05.1267 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.

