



Tartalomjegyzék

222/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelet	Az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet módosításáról	18447
223/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelet	A Vát és Porpác települések közigazgatási területén megvalósuló repülőtér-fejlesztéssel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánításáról szóló 351/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezéséről	18451
224/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelet	A hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet módosításáról a Magyary Program Egyszerűsítési Programjának végrehajtása céljából	18451
225/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelet	Az életüktől és szabadságuktól politikai okból megfosztottak kárpótlásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény végrehajtásáról szóló 111/1992. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról	18455
14/2012. (VIII. 15.) EMMI rendelet	A területi koordinációs központi és felnőttképzési feladatot ellátó regionális képző központok irányításáról és feladatairól szóló 3/2011. (II. 11.) KIM rendelet módosításáról	18456
34/2012. (VIII. 15.) KIM rendelet	A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet módosításáról	18456
35/2012. (VIII. 15.) KIM rendelet	Az ügyész polgári eljárásbeli részvételével kapcsolatos költség előlegezésének és viselésének részletes szabályairól	18466
24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelet	A Nemzeti Foglalkoztatási Alap képzési alaprészből nyújtható szakképzési célú támogatások szabályairól	18467
86/2012. (VIII. 15.) VM rendelet	A természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverékek kereskedelmi célú begyűjtéséről és forgalmazásáról	18490
1301/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról	18499
1302/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról	18501

Tartalomjegyzék

1303/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A 2011. évi kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradványok felhasználásáról	18503
1304/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium és az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetek címrendi módosításáról	18505
1305/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	Az Információs Hivatal címrendi besorolásának megváltoztatásáról	18505
1306/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A Győr Keleti Iparterület elkerülő út (Audi) beruházási projektje kapcsán a régészeti feltárási költségek megállapításáról, valamint a régészeti feladatok ellátásához szükséges költségek finanszírozásáról	18506
1307/2012. (VIII. 15.) Korm. határozat	A Népművészet Mestere díj 2012. évi adományozásáról	18506

III. Kormányrendeletek

A Kormány 222/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelete az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány az Alaptörvény 15. cikk (3) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** (1) Az Útravaló Ösztöndíjprogramról szóló 152/2005. (VIII. 2.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(2) Az Ösztöndíjprogram a következő alprogramokból áll:
- a) Út a középiskolába ösztöndíj program, amelynek célja a résztvevő tanulók felkészítése érettségit adó középiskolában való továbbtanulásra,
 - b) Út az érettségihez ösztöndíj program, amelynek célja a résztvevő tanulók támogatása a középiskola sikeres befejezése céljából,
 - c) Út a szakmához ösztöndíj program, amelynek célja a résztvevő szakiskolai tanulók sikeres tanulmányainak elősegítése, tanulási nehézségeinek leküzdése,
 - d) Út a felsőoktatásba ösztöndíj- és tandíj-támogatási program, amelynek célja a résztvevő hallgatók támogatása annak érdekében, hogy felsőfokú végzettséget szerezhessenek [az a)–d) pont a továbbiakban együtt: esélyegyenlőségi ösztöndíjak]; valamint
 - e) Út a tudományhoz alprogram, amelynek célja a természettudományok, a műszaki tudományok és a matematika területe iránt kiemelt érdeklődést mutató tanulók tehetséggondozása.”
- (2) A Rendelet 1. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:
- „(4) A 3–5. §-t, a 6. § (1), (2), (3)–(6) és (7) bekezdését, a 7. §-t, a 9. § (1)–(3) és (5)–(15) bekezdését, a 9/A. §-t, a 10. §-t, valamint a 11. § (1)–(4) bekezdését nem kell alkalmazni az Út a felsőoktatásba ösztöndíj- és tandíjtámogatási programra.”
- 2. §** (1) A Rendelet 2. § (1)–(4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:
- „(1) Az Ösztöndíjprogram működtetése a társadalmi felzárkózásért felelős miniszter és az oktatásért felelős miniszter feladata. Az Ösztöndíjprogram lebonyolítása a Wekerle Sándor Alapkezelő (a továbbiakban: lebonyolító szerv) bevonásával történik.
- (2) Az 1. § (2) bekezdés a)–d) pontja szerinti Ösztöndíjprogram forrását a központi költségvetés Emberi Erőforrások Minisztériuma, továbbá Nemzetgazdasági Minisztérium fejezeteibe kell tervezni. A társadalmi felzárkózásért felelős miniszter dönt az esélyegyenlőségi ösztöndíjak összegéről és a rendelkezésre álló forrásnak az Ösztöndíjprogram alprogramjai közötti megosztásáról. Az oktatásért felelős miniszter dönt az Út a tudományhoz alprogram szerinti támogatás és igényelhető ösztöndíj összegéről.
- (3) Az Ösztöndíjprogram pályázatait évente többször is meghirdethetők. Az Út a tudományhoz alprogramra vonatkozó pályázati kiírást az esélyegyenlőségi ösztöndíjakra vonatkozó pályázati kiírás megjelentetésétől eltérő időpontban kell meghirdetni. A lebonyolító szerv az Ösztöndíjprogram pályázati kiírást a honlapján és legalább egy országos napilapban közzéteszi.
- (4) Az esélyegyenlőségi ösztöndíjak és az Út a tudományhoz alprogram szerinti támogatás a pályázati felhívásban meghatározott időszakra, de legfeljebb egy tanévre nyújthatók. Az esélyegyenlőségi ösztöndíjak és az Út a tudományhoz alprogram szerinti támogatás több alkalommal is elnyerhetők.”
- (2) A Rendelet 2. §-a a következő (4a) bekezdéssel egészül ki:
- „(4a) A pályázati kiírás tartalmazza
- a) az esélyegyenlőségi ösztöndíjak és az Út a tudományhoz alprogram szerinti támogatás összegét, és
 - b) az elszámolható és el nem számolható költségek körét.”

- (3) A Rendelet 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Ha a lebonyolító szerv az Út a tudományhoz alprogramban támogatott közoktatási intézmények számára szakmai találkozókat szervez, annak részvételi költségei a támogatás terhére elszámolhatóak a pályázati kiírásban meghatározottak szerint.”

3. § (1) A Rendelet 4. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az esélyegyenlőségi ösztöndíjak esetében a közoktatási intézmény a pályázatot a lebonyolító szerv által működtetett elektronikus felületen (a továbbiakban: ellenőrzött adatrögzítési felület) rögzíti. A közoktatási intézmény a lebonyolító szerv által postai úton megküldött azonosítót felhasználva lép be az ellenőrzött adatrögzítési felületre. A közoktatási intézmény a pályázatot egy példányban postai úton is megküldi a lebonyolító szerv részére. Ha a postai úton továbbított pályázaton nem szerepel a tanuló vagy a mentor e rendeletben meghatározottak szerinti aláírása, a közoktatási intézmény képviselőjének aláírása, vagy az intézmény körbélyegzőjének lenyomata, a lebonyolító szerv 10 munkanap határidő tűzésével hiánypótlási felhívást bocsát ki. Hiánypótlásnak egy alkalommal van helye, a határidő elmulasztása esetén igazolásnak helye nincs. Az olyan pályázatot, amelynek postai úton továbbított példányát az ellenőrzött adatrögzítési felületen nem rögzítették, vagy az nem az ellenőrzött adatrögzítési felületen rögzítettek nyomtatott példány, a lebonyolító szerv további bírálat nélkül elutasítja.”

- (2) A Rendelet 4. § (4b) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4b) Az Út a tudományhoz alprogramban az a közoktatási intézmény pályázhat, amely a kutatási program megvalósításában együttműködik kutatással foglalkozó szervezetekkel, így különösen kutatóintézetekkel, felsőoktatási intézményekkel, kutatást végző országos szakmai intézetekkel.”

4. § (1) A Rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az esélyegyenlőségi ösztöndíjak esetében a pályázatok elbírálásakor előnyben részesülnek azok a tanulók, akik az alábbi feltételek közül az itt meghatározott sorrendben előbb álló feltételnek megfelelnek:)

„a) a pályázó halmozottan hátrányos helyzetű, családba fogadott, átmeneti nevelésbe vett, védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett, utógondozásban vagy utógondozói ellátásban részesül;”

- (2) A Rendelet 6. § (6a) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6a) A közoktatási intézménynek az esélyegyenlőségi ösztöndíjak esetében, ha a tanuló, illetve törvényes képviselője a pályázati úrlapon a roma, cigány származásáról nyilatkozott, a települési, (annak hiányában) a területi roma, cigány nemzetiségi önkormányzat vagy az Országos Roma Önkormányzat ajánlásának egy eredeti példányát szükséges benyújtania. Az esélyegyenlőségi ösztöndíjak esetében a tanuló roma, cigány származása a pályázat elbírálásakor akkor vehető figyelembe, ha az ajánlás benyújtásra került.”

5. § A Rendelet 7. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A köznevelési intézménnyel alkalmazásban álló mentor az (1) és (2) bekezdésben meghatározott feladatait a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott munkaköri feladatain felül látja el.”

6. § A Rendelet 9. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) Mentorváltás esetén a korábbi mentor köteles az általa a mentorváltás időpontjáig vezetett, a 7. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott előrehaladási naplót a közoktatási intézménynek átadni, amelyet az a (9) bekezdésben meghatározottak szerint továbbítja a lebonyolító szervnek.”

7. § A Rendelet 9/A. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Ha a mentor a szerződésben foglalt feladatait előreláthatóan 30 napig nem tudja ellátni, erről a tanulót és a közoktatási intézményt értesítenie kell, a tanuló pedig haladéktalanul köteles a 9. § (14) és (15) bekezdésében foglaltak szerint mentorváltást kezdeményezni.”

8. § A Rendelet 10. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) Az Út a tudományhoz alprogram esetében az oktatásért felelős miniszter az egyes kutatási programok szakmai tartalma és minősége alapján dönthet úgy is, hogy – az adott pályáztatási időszakban rendelkezésre álló forrásra tekintettel – a közoktatási intézmény által benyújtott kutatási programok közül csak egyes kutatási programokat támogat.”

- 9. §** A Rendelet 10. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(5) Az Út a tudományhoz alprogramban a támogatás felhasználásáról a közoktatási intézmény – a támogatási szerződésben meghatározott határidőig – szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást készít, és nyújt be a lebonyolító szervnek elektronikus formában, valamint egy példányban postai úton. Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a mentor az ösztöndíjas időszak végén – az ösztöndíjszerződésben rögzített határidőig – a kutatási program megvalósulásáról szakmai beszámolót készít, és nyújt be a közoktatási intézménynek, amelyet az a saját beszámolója részeként egy példányban postai úton továbbít a lebonyolító szervnek.”
- 10. §** A Rendelet 11/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „11/A. § (1) Az Út a felsőoktatásba alprogram
- a) ösztöndíj-támogatási és
- b) önköltség-támogatási
- komponensből áll.
- (2) Az ösztöndíj-támogatási komponens keretében pályázatot nyújthat be az a magyar állampolgárságú hallgató, aki nappali tagozatra magyar állami ösztöndíjas, magyar állami részösztöndíjas vagy önköltséges képzésre Magyarország területén működő felsőoktatási intézménybe alap-, mester vagy osztatlan képzésre a pályázat kiírásának évében jelentkezését beadta, amennyiben az adott szintű végzettséggel még nem rendelkezik, vagy azonos szintű más képzésben nem vesz részt és a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: Ftv.), illetve a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerint hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül, vagy utógondozásban, utógondozói ellátásban részesül.
- (3) Az ösztöndíj-támogatás mértékét a pályázati felhívás határozza meg.
- (4) Önköltség-támogatási komponens keretében pályázatot nyújthat be az a magyar állampolgárságú hallgató, aki az önköltséges, illetve magyar állami részösztöndíjas képzésre nappali, esti vagy levelező tagozatra Magyarország területén működő felsőoktatási intézménybe alap-, mester vagy osztatlan képzésre a pályázat kiírásának évében jelentkezését beadta, amennyiben az adott szintű végzettséggel még nem rendelkezik, vagy azonos szintű más képzésben nem vesz részt és az Ftv., illetve az Nftv. szerint halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül vagy utógondozásban, utógondozói ellátásban részesül.
- (5) Az önköltség-támogatás mértékét a pályázati felhívás határozza meg.
- (6) A támogatás folyósításának a feltétele a hallgatói jogviszony igazolása minden félévben. A második félévtől kezdődően a hallgató akkor jogosult a támogatásra, ha igazolja, hogy a mintatanterv felének megfelelő kreditet teljesített.”
- 11. §** (1) A Rendelet 12. § 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (E rendelet alkalmazásában:)*
- „4. Köznevelési intézmény: az esélyegyenlőségi ösztöndíjak esetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 7. § (1) bekezdés b)–g) pontjában, az Út a tudományhoz alprogram esetében az Nkt. 7. § (1) bekezdés b)–h) pontjában meghatározott intézmény.”
- (2) A Rendelet 12. § 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (E rendelet alkalmazásában:)*
- „8. Tanári képzés: az Nftv. 102. § (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti képzés.”
- (3) A Rendelet 12. § 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
- (E rendelet alkalmazásában:)*
- „9. Tagintézmény: az Nkt. 4. § 28. pontjában meghatározott intézményegység.”
- 12. §** A Rendelet
- a) 2. § (1) bekezdésében az „a Wekerle Sándor Alapkezelő” szövegrész helyébe az „az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő” szöveg,
- b) 1. § (3) bekezdésében, 2. § (5) bekezdésében, 3. § (1) és (6) bekezdésében, 4. § (4b), (6) és (7) bekezdésében, 5. § (3) bekezdésében, 6. § (6) és (6a) bekezdésében, (7) bekezdés nyitó szövegrészében és c) pontjában, valamint (8) bekezdésében, 9. § (7), (10) és (15) bekezdésében, 9/A. § (3) és (4) bekezdésében, 10. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint (1a), (4), (4a) és (6) bekezdésében, 11. § (1) és (4) bekezdésében a „közoktatási” szövegrész helyébe a „köznevelési” szöveg, 4. § (2)–(4a), (5) és (8) bekezdésében, 5. § (1) és (4) bekezdésében, 9. § (5), (6), (8),

- (9), (11)–(14) bekezdésében, 10. § (2), (3), (5) és (7) bekezdésében, 11. § (2) bekezdésében és 12. § 11. pontjában a „közoktatási” szövegrészek helyébe a „köznevelési” szöveg,
- c) 4. § (2), (4a) és (5) bekezdésében, 9. § (8) és (9), (13) és (14) bekezdésében, 10. § (7) bekezdésében a „pályázató” szövegrészek helyébe a „lebonyolító” szöveg, 4. § (8) bekezdésében, 5. § (2)–(4) bekezdésében, 7. § (1) bekezdés e) és f) pontjában, 9. § (5) és (10)–(12) bekezdésében, 9/A. § (4) bekezdésében, 10. § (2), (4a) és (6) bekezdésében, 11. § (2)–(4) bekezdésében a „pályázató” szövegrész helyébe a „lebonyolító” szöveg,
- d) 3. § (1) bekezdésében és 4. § (4) bekezdésében a „Magyar Köztársaság” szövegrész helyébe a „Magyarország” szöveg,
- e) 3. § (3) bekezdésében a „valamely, a Magyar Köztársaság területén működő” szövegrész helyébe az „a Magyarország területén működő valamely” szöveg,
- f) 4. § (2) és (4a) bekezdésében a „felhívásban rögzített” szövegrész helyébe a „kiírásban meghatározott” szöveg,
- g) 4. § (7) bekezdésében, 9. § (4) bekezdésében és 11. § (1) bekezdésében a „felhívás” szövegrész helyébe a „kiírás” szöveg,
- h) 4. § (7) bekezdésében, 6. § (6) bekezdés j) pontjában, 9. § (2) és (2a) bekezdésében a „felhívásban” szövegrész helyébe a „kiírásban” szöveg,
- i) 9. § (4) bekezdésében az „adóterhet nem viselő járandóságnak” szövegrész helyébe az „adómentes bevételnek” szöveg lép.

13. § (1) Hatályát veszti a Rendelet

- a) 3. § (2) bekezdése,
b) 6. § (1) bekezdés b) pontja,
c) 6. § (6) bekezdés h) pontja,
d) 6. § (7) bekezdés d) pontja,
e) 8. §-a,
f) 9/A. § (2) bekezdése,
g) 12. § 6. pontja és
h) 12. § 10. pontja.

(2) Hatályát veszti a Rendelet

- a) 3. § (1) bekezdés c) pont cc) alpontjában a „hiányszakmát” szövegrész,
b) 6. § (5) bekezdésében a „vagy árvaellátásban” szövegrész.

14. § Nem lép hatályba a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal és az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő létrehozásával kapcsolatos egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 178/2012. (VII. 26.) Korm. rendelet 12. alcíme.

- 15. §** (1) Ez a rendelet – a (2)–(3) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetése napján 18 órakor lép hatályba.
(2) A 12. § a) pontja 2012. augusztus 16-án lép hatályba.
(3) Az 5. §, a 11. § és a 12. § b) pontja 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 223/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelete
a Vát és Porpác települések közigazgatási területén megvalósuló repülőtér-fejlesztéssel összefüggő
közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról szóló
351/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet hatályon kívül helyezéséről**

A Kormány a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű beruházások megvalósításának gyorsításáról és egyszerűsítéséről szóló 2006. évi LIII. törvény 12. § (5) bekezdés a) és b) pontjában, valamint a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 174/A. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Hatályát veszti a Vát és Porpác települések közigazgatási területén megvalósuló repülőtér-fejlesztéssel összefüggő közigazgatási hatósági ügyek kiemelt jelentőségű ügyé nyilvánításáról szóló 351/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 224/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelete
a hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet módosításáról a Magyar Program
Egyszerűsítési Programjának végrehajtása céljából**

A Kormány a Magyar Köztársaság 2001. és 2002. évi költségvetéséről szóló 2000. évi CXXXIII. törvény 42. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A hallgatói hitelrendszerről szóló 1/2012. (I. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 5. § (1) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
- „(1) A 2012/2013. tanévtől a hallgató által felvehető hitelek legmagasabb összegei hitelcélok szerint:
- a) szabad felhasználású hitelcél esetében tanulmányi hónaponként 50 000 forint,
- b) kötött felhasználású hitelcél esetében tanulmányi félévenként a felsőoktatási intézmény részére igazoltan fizetendő képzési költségnek megfelelő összeg.”
2. § Az R. 9. §-a a következő szöveggel lép hatályba:
- „9. § A Diákhitel szervezet a hallgatónak a hitelszerződés keretében megadott hozzájárulása és a Fot. rendelkezései alapján az e rendeletben meghatározott módon kezeli a felsőoktatási intézmény és a felsőoktatási információs rendszer nyilvántartásában szereplő, a Fot. 3. melléklet I/B. A hallgatók adatai cím 1. rész b) pont ba), bb), bc), – a társadalombiztosítási azonosító jel kivételével – bk) és bl) alpontja, valamint d) és f) pontja szerinti személyes és képzési adatait, valamint a tartózkodásra jogosító okirat érvényességi idejét, a hallgatói hitel folyósításával, jogszerű igénybevételeivel, törlesztésével és a kamattámogatással kapcsolatban, valamint a törvényben és a 18. § (2) és (4) bekezdésében, a 19. § (7) bekezdésében és a 29. § (4) bekezdésében meghatározott szervezeteknek továbbítja.”
3. § Az R. 10. § (1) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
- „(1) A hitelfelvevő köteles a 9. §-ban, továbbá a (3) bekezdésben meghatározott kézbesítési meghatalmazott adataiban bekövetkezett minden változást, annak bekövetkezésétől számított 14 napon belül a Diákhitel szervezet részére bejelenteni. A hitelfelvevő értesítési címének, telefonszámának, e-mail címének, kézbesítési meghatalmazottja adatainak vagy fizetési számlájának változását a Diákhitel szervezet erre rendszeresített elektronikus felületén is bejelentheti.”

- 4. §** Az R. 12. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(2) Amennyiben a hitelfelvevő a hallgatói hitel összegét, igénybevételének gyakoriságát módosítani kívánja, módosítási kérelmét a Diákhitel szervezet üzletszabályzatában meghatározott módon és határidőben kell eljuttatnia a Diákhitel szervezet részére. A hallgatói hitel összege és az igénybevétel gyakorisága a Diákhitel szervezet erre rendszeresített elektronikus felületén keresztül is módosítható.”
- 5. §** (1) Az R. 13. § (5) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(5) A hallgatói hitel folyósításának jogszerűsége és jogszerű igénybevétele érdekében a Diákhitel szervezet a 9. § alapján a felsőoktatási információs rendszerből a hallgatói hitelszerződés alapján a hallgatói hitel folyósítását kérelmező hallgatóról személyazonosító és tanulmányi adatokat szerezhet be. A felsőoktatási információs rendszer a Diákhitel szervezet megkeresésére adatot szolgáltat, a hallgató hallgatói jogviszonya fennállásának, szünetelésének, megszűnésének, tanulmányok folytatása céljából képzési időszakra történő bejelentkezésének tényéről, valamint a hallgató által folytatott képzés finanszírozásának típusáról és a hallgató által fizetendő önköltség összegéről.”
- (2) Az R. 13. § (7) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(7) A hitelfelvevő a hallgatói hitel folyósításának szüneteltetését és újraindítását a Diákhitel szervezettől bármikor írásban vagy a Diákhitel szervezet erre rendszeresített elektronikus felületén kérheti. Ez esetben a hallgatói hitel folyósítása a hitelfelvevő által megjelölt időponttól, vagy a kérelem beérkezésének időpontjára eső tanulmányi hónaptól szünetel, amennyiben a kérelemben megjelölt időpont, vagy a kérelem beérkezése az adott havi folyósítási hatánapot legalább öt munkanappal megelőzi. Amennyiben a kérelem beérkezése az adott havi folyósítási hatánapot legalább öt munkanappal nem előzi meg, a hallgatói hitel folyósítása a soron következő tanulmányi hónaptól szünetel. A hallgatói hitel folyósítása a hitelfelvevő által a kérelmében megjelölt időpontig, vagy időpont megjelölés nélküli kérelem esetén a folyósítás újraindítására vonatkozó kérelem Diákhitel szervezethez történő beérkezéséig szünetel.”
- 6. §** (1) Az R. 14. § (5) bekezdés b) pontja a következő szöveggel lép hatályba:
[Amennyiben e rendelet másként nem rendelkezik a hitelfelvevő tárgyévi havi törlesztő részlete a (2)–(4) bekezdések megfelelő alkalmazásával számított éves jövedelemnek az alábbiak szerint meghatározott százalékának 1/12-ed része:]
 „b) kötött felhasználású hitel igénybevétele esetén a teljes hiteltartozás – a hallgatói jogviszony megszűnése napján, illetve ha a törlesztési kötelezettség ismételt hallgatói jogviszony miatt ezt követően szünetelt, annak ismételt megszűnése napján, vagy legkésőbb a 35. életév betöltés napján fennálló – összegétől függő legalább 4%-os, legfeljebb a 6. § (4) bekezdés szerinti felülvizsgálat alapján megállapított %-os mértéke.”
- (2) Az R. 14. §-a a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:
 „(5a) A Diákhitel szervezet a kötött felhasználású hitel esetén az egyes teljes hiteltartozáshoz tartozó törlesztési hányadokat köteles évente, a 6. § (4) bekezdése szerinti aktuáriusi vizsgálatot követően – a tanulmányi év megkezdése előtt legalább 7 nappal – két országos napilapban, honlapján, valamint hirdetményként a felsőoktatási intézményben közzétenni.”
- (3) Az R. 14. § (9) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(9) A (2) bekezdés szerinti törlesztéssel érintett, de a 19. § (5) bekezdés a) pontja alá nem tartozó hitelfelvevő kérelmezheti a Diákhitel szervezetnél a (4) és (5) bekezdés és a 33. § szerint megállapított törlesztő részlete összegének mérséklését. A törlesztő részlet összegének mérséklése a Diákhitel szervezet erre rendszeresített elektronikus felületén is kezdeményezhető. A törlesztő részlet mérséklésének lehetőségéről a fizetési késedelem esetén küldött értesítőben a Diákhitel szervezet tájékoztatja a hitelfelvevőt.”
- 7. §** (1) Az R. 16. § (2) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:
 „(2) A hitelfelvevő – a Diákhitel szervezet által e célra rendszeresített nyomtatványon – kérelmet nyújthat be a Diákhitel szervezethez törlesztési kötelezettség szüneteltetése iránt:
 „a) a terhelességi-gyermekágyi segélyre, a gyermekgondozási díjra és a gyermekgondozási segélyre (a továbbiakban: gyes) való jogosultság, valamint
 b) a rehabilitációs ellátásra, rokkantsági ellátásra, rokkantsági járadékra, rehabilitációs járadékra való jogosultság időszakának (3) és (4) bekezdés szerint meghatározott részére.”

- (2) Az R. 16. § (8) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(8) A rehabilitációs ellátásban, rokkantsági ellátásban, rokkantsági járadékban, rehabilitációs járadékban részesülő hitelfelvevő a törlesztési kötelezettség szüneteltetésének alapjául szolgáló jogcímét a kérelméhez csatolt említett ellátást megállapító, jogerős határozattal, emellett a legutolsó ellátás folyósítási csekkszelvénnel vagy fizetési számlakivonattal igazolhatja. Abban az esetben, ha a törlesztési kötelezettség szüneteltetésének alapjául szolgáló jogcímét a hitelfelvevő nem igazolja, kérelmét el kell utasítani.”

- 8. §** (1) Az R. 18. § (1) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(1) A szabad felhasználású hitelt igénybe vevő hitelfelvevő – a szerződés időtartama alatt – a fizetendő kamattartozás teljes összegének megfelelő célzott kamattámogatásban részesül a 16. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott időszakra, ha célzott kamattámogatás iránti kérelmét – a Diákhitel szervezet által az e célra rendszeresített nyomtatványon – gyes ellátásra való jogosultság kivételével az ellátásokat folyósító szerv igazolásával ellátva benyújtja a Diákhitel szervezethez. Ha a célzott kamattámogatás jogcíme a gyes, a célzott kamattámogatás és a törlesztési kötelezettség szüneteltetése a Diákhitel szervezet erre rendszeresített elektronikus felületén is igényelhető. A gyes ellátásra való jogosultságot a Diákhitel szervezet a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: kincstár) egységes szociális nyilvántartásában közvetlen lekérdezéssel ellenőrzi. A célzott kamattámogatásra való jogosultság igazolására szolgáló dokumentum a törlesztési kötelezettség szüneteltetésére való jogosultság igazolására is szolgál.”

- (2) Az R. 18. § (3) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(3) Az (1) bekezdésben meghatározott igénylés alapján a Diákhitel szervezet dönt a célzott kamattámogatásról, kérelemnek helyt adó döntésében megjelölve az igényjogosultság kezdő és várható utolsó napját. A Diákhitel szervezet döntését írásban közli a hitelfelvevővel.”

- 9. §** Az R. 19. § (8) bekezdése a következő szöveggel lép hatályba:

„(8) A Diákhitel szervezet a hitelszerződés megszűnését követően záró elszámolást készít. Amennyiben a Diákhitel szervezet a hitelfelvevő egyenlegén túlfizetést számol el, a záró elszámolásban a túlfizetés összegéről a hitelfelvevőt értesíti, és a túlfizetés összegét a hitelfelvevő által megadott számlaszámra utalja.”

- 10. §** Az R. 25. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A Diákhitel szervezet feladatait a Diákhitel Központ Zrt. látja el.”

- 11. §** Az R. 29. §-a a következő szöveggel lép hatályba:

„29. § (1) A kötött felhasználású hitelt igénybe vevő hallgatónak hitelszerződése fennállásának időszaka alatt az állam általános kamattámogatást biztosít a központi költségvetés terhére. Az általános kamattámogatás mértéke a hitelfelvevő által fizetendő a 6. § (7) bekezdésében meghatározott kamatot meghaladó összeg.

(2) Az általános kamattámogatás összegét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 14. § (4) bekezdés d) pontja szerinti költségvetési fejezetben kell elszámolni.

(3) Az általános kamattámogatás összegét az állam nevében a kincstár folyósítja a Diákhitel szervezet utólagos elszámolása alapján.

(4) A Diákhitel szervezet az elszámolást havonta a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig elektronikus levélben megküldi a kincstár részére. A levélnek tartalmaznia kell a kötött felhasználású hitelek után igényelt adott havi összes kamattámogatást. Az ezt alátámasztó elszámolásnak elektronikusan szerkeszthető táblázatos formátumban tartalmaznia kell:

- a) az egyes hitelfelvevők természetes személyazonosító adatait, lakcímadatának irányítószámát, adóazonosító jelét,
- b) az egyes hitelfelvevők részére az adott félévben folyósított kötött felhasználású hitel összegét és az adott hónap utolsó napján fennálló aktuális tőketartozásának összegét,
- c) az egyes hitelfelvevők részére az adott hónapban igényelt kamattámogatás összegét,
- d) annak a felsőoktatási intézménynek a megjelölését, amelyben az egyes hitelfelvevők hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek.

(5) A kincstár a Diákhitel szervezet által igényelt támogatási összeg kifizetését a tárgyhónapot követő hónap 25. napjáig teljesíti.

(6) A Diákhitel szervezet negyedévente, a negyedév 10. napjáig elektronikus úton személyes adatokat nem tartalmazó adatszolgáltatást teljesít az államháztartásért felelős miniszter által vezetett minisztérium részére a tárgyévre és a következő három naptári évre várható kamattámogatás összegéről, a kötött felhasználású hitelekre vonatkozó szerződések számáról, a támogatott hitelállományról és az addig lehívott támogatások összegéről.”

12. § Az R. 33. §-a a következő szöveggel lép hatályba:

„33. § (1) A hallgatói hitel tárgyevi havi törlesztő részletének mértéke a 31. § (1) bekezdése szerinti államilag támogatott képzésben részt vevő hitelfelvevő esetében a 14. § (2)–(4) bekezdések megfelelő alkalmazásával számított éves jövedelem hat – a költségtérítési képzésre tekintettel a hallgatói hitelrendszerről és a Diákhitel Központról szóló 86/2006. (IV. 12.) Korm. rendelet 5. § (1) bekezdésében meghatározott 50 000 forintos hitelösszeget akár egy alkalommal is igénybe vett hitelfelvevő esetében nyolc – százalékának 1/12-ed része.

(2) A 28. § (1) bekezdés alapján folyósítható hallgatói hitelt akár egy alkalommal is igénybe vevő hitelfelvevő tárgyevi havi törlesztő részlete a 14. § (2)–(4) bekezdések megfelelő alkalmazásával számított éves jövedelem nyolc – a költségtérítési képzésre tekintettel meghatározott legnagyobb hitelösszeget akár egy alkalommal is igénybevett hitelfelvevők esetében kilenc – százalékának 1/12-ed része.”

13. § Az R.

- a) 2. § 21. pontja az „időszaka” szövegrész helyett „képzési időszak”,
- b) 13. § (4) bekezdés g) pontja az „időpontja” szövegrész helyett a „záró időpontja”,
- c) 14. § (11) bekezdése a „32. §” szövegrész helyett a „33. §”,
- d) 16. § (7) bekezdése a „szünetelésének” szövegrész helyett a „szüneteltetésének”,
- e) 18. § (4) bekezdése a „Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár)” szövegrész helyett a „kincstár”,
- f) 18. § (5) és (8) bekezdése a „Kincstár” szövegrészek helyett a „kincstár”,
- g) 19. § (4) bekezdése a „tartozás” szövegrész helyett a „teljes tartozás” szöveggel lép hatályba.

14. § Nem lép hatályba az R.

- a) 11. § (1) bekezdésében a „csak” és az „egyik” szövegrész,
- b) 13. § (4) bekezdés h) pontja,
- c) 14. § (8) bekezdésében az „átutalással” szövegrész, valamint
- d) 34. §-a.

15. § (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő napon lép hatályba.
(2) A 6. § (2) bekezdése és a 10. § 2012. szeptember 1-jén lép hatályba.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 225/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelete
az életüktől és szabadságuktól politikai okból megfosztottak kárpótlásáról szóló
1992. évi XXXII. törvény végrehajtásáról szóló 111/1992. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az életüktől és szabadságuktól politikai okból jogtalanul megfosztottak kárpótlásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény 21. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** Az életüktől és szabadságuktól politikai okból megfosztottak kárpótlásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény végrehajtásáról szóló 111/1992. (VII. 1.) Korm. rendelet 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „7. § (1) A Tv. 7. § (1) bekezdésében említett alapösszeg 2012. évben 82 074 forint.
- (2) Az életüktől és szabadságuktól politikai okból megfosztottak kárpótlásáról szóló 1992. évi XXXII. törvény végrehajtásáról szóló 111/1992. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról szóló 225/2012. (VIII. 15.) Korm. rendelettel megállapított, az (1) bekezdésben meghatározott alapösszeg figyelembevételével kiszámított életjáradék 2012. január 1-jétől illeti meg a kárpótlásra jogosultakat. A kárpótlás folyósított és megemelt összege közötti különbözet kifizetésére hivatalból, legkésőbb 2012. szeptember 30-ig kerül sor.”
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

V. A Kormány tagjainak rendeletei

Az emberi erőforrások miniszterének 14/2012. (VIII. 15.) EMMI rendelete a területi koordinációs központi és felnőttképzési feladatot ellátó regionális képző központok irányításáról és feladatairól szóló 3/2011. (II. 11.) KIM rendelet módosításáról

A foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 52. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § o) pontjában megállapított feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A területi felzárkózási koordinációs központi és felnőttképzési feladatot ellátó regionális képző központok irányításáról, feladatairól szóló 3/2011. (II. 11.) KIM rendelet 4/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:
- „4/A. § (1) A központ a közfoglalkoztatással összefüggő közfeladatait elsőbbségiként kezeli, ennek körében ellátja a közfoglalkoztatással kapcsolatos képzési feladatokat.
- (2) A központ kizárólagos jelleggel végzi a közfoglalkoztatottak mezőgazdasági képzését a háztáji növénytermesztő, háztáji állattartó és tartósító témakörökben.
- (3) A központ a tevékenységét a közfoglalkoztatásért felelős miniszter szakmai iránymutatása figyelembevételével kialakított, akkreditált képzési program és tananyag alapján a foglalkoztatást elősegítő támogatásokról, valamint a Munkaerőpiaci Alapból foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésére nyújtható támogatásról szóló 6/1996. (VII. 16.) MüM rendelet 3. § (2) bekezdés f) pontjában foglaltakkal összhangban látja el.”
- 2. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Balog Zoltán s. k.,
emberi erőforrások minisztere

A közigazgatási és igazságügyi miniszter 34/2012. (VIII. 15.) KIM rendelete a közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet módosításáról

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 72. §-a (2) bekezdésének b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

- 1. §** A közzétételi listákon szereplő adatok közzétételéhez szükséges közzétételi mintákról szóló 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
- „(1) A rendelet hatálya az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 33. §-ának (2) bekezdésében meghatározott szervekre (a továbbiakban együtt: közfeladatot ellátó szervek) terjed ki, kivéve azon országos vagy térségi feladatot ellátó közoktatási intézményeket, amelyek az Infotv. szerinti közzétételi kötelezettségüknek az Infotv. 33. §-ának (4) bekezdésében foglalt módon tesznek eleget.”

- 2. §** (1) Az R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A közzétételre szolgáló honlap megnyitásakor megjelenő oldalon az adatközlő köteles elhelyezni a közzétételi listák által előírt adatokat tartalmazó jegyzékre vagy felületre (a továbbiakban: jegyzékre) mutató hivatkozást. A hivatkozást jól látható módon kell elhelyezni, „Közérdekű adatok” elnevezéssel, továbbá fel kell tüntetni az egységes közadatkereső rendszerre, a központi elektronikus jegyzékre mutató hivatkozást is.”
- (2) Az R. 2. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az adatközlő a jegyzéket úgy alakítja ki, hogy a jegyzék az 1. melléklet szerinti tagolásban tartalmazza az általános közzétételi lista szerinti adatokat tartalmazó közzétételi egységeket, vagy hivatkozik azokra. Amennyiben az adatközlő más adatfelelőstől származó adatot tesz közzé, a jegyzéket adatfelelősönkénti tagolásban, az 1. mellékletben foglaltak szerint kell kialakítani. Az adott szerv vonatkozásában értelmezhetetlen közzétételi egységeket is fel kell tüntetni, de a pontos tájékoztatás érdekében jelezni kell, hogy az adott közérdekű adat a szervnél nem áll rendelkezésre.”
- (3) Az R. 2. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(5) Ha az Infotv. 37. § (4) bekezdése szerinti esetben a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat által közzéteendő adatok köre eltér az általános közzétételi listában foglaltaktól, a (3) bekezdésben foglaltakat megfelelően alkalmazni kell.”
- 3. §** (1) Az R. 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
(2) Az R. 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- 4. §** Hatályát veszti az R. 3. § (3) és (4) bekezdése.
- 5. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

1. melléklet a 34/2012. (VIII. 15.) KIM rendelethez

„1. melléklet a 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelethez

A jegyzék 2. § (2) bekezdése szerinti tagolása

1. Szervezeti, személyzeti adatok
 - 1.1 Kapcsolat, szervezet, vezetők
 - 1.2 A felügyelt költségvetési szervek
 - 1.3 Gazdálkodó szervezetek
 - 1.4 Közalapítványok
 - 1.5 Lapok
 - 1.6 Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szervek
 - 1.7 Költségvetési szervek
2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok
3. Gazdálkodási adatok
 - 3.1 A működés törvényessége, ellenőrzések
 - 3.2 Költségvetések, beszámolók
 - 3.3 Működés

2. melléklet a 34/2012. (VIII. 15.) KIM rendelethez

„2. melléklet a 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelethez

A közzétételi egységek az 1. melléklet szerinti szervezetben

1.1. Szervezeti, személyzeti adatok.

1.1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Hivatalos név (teljes név)	
2. Székhely	
3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van)	
4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	
5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal)	
6. Központi elektronikus levélcím	A közvetlen elérés biztosításával.
7. A honlap URL-je	
8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme)	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.
10. Az ügyfélfogadás rendje	Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével)	Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz.

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím)	Szervezeti egységenként felsorolásszerűen. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím)	A szerv által alapított költségvetési szerv adatait külön közzétételi egységben kell közzétenni. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.

2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	A honlap közvetlen elérésének biztosításával.
3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyélfogadás helye, postacíme), ügyélfogadásának rendje	

1.3. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik	
2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke	

1.4. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	Az alapító okiratok közvetlen elérhetőségének biztosításával.
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve	

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe	A honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.

2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje	
---	--

1.7. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	A jogszabály, az alapító határozat, az alapító okirat, működési engedély közvetlen elérésének biztosításával.
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	A honlap közvetlen elérésének biztosításával.

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege	A jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és biztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegét tartalmazó önálló dokumentumok elérhetőségének biztosításával.
2. Az országos illetékességű szervek, valamint a Kormány általános hatáskörű területi államigazgatási szerve esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelven	A tartalomjegyzékben a dokumentum címét angol nyelven is meg kell jelölni.
3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása	A feladatokat helyi kisebbségi önkormányzatok esetén az adott kisebbség nyelvén is meg kell jelentetni.

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése	A közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárás-típusonként csoportosítva.
2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe	
3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása	
4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege	
5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás	

6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő	
7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő	
8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája	A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával.
9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás	Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával.
10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről	A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.

III. Közzétételi egység: Közzszolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzszolgáltatások megnevezése	
2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzszolgáltatások tartalmának leírása	
3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzszolgáltatások igénybevételeinek rendjére vonatkozó tájékoztatás	Amennyiben hosszabb terjedelműek, a tájékoztatásokat önálló dokumentumban, azok, valamint az igénybevitelhez használt formanyomtatványok elérhetőségének biztosításával.
4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke	Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzétenni, azonban a közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.
2. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái	
3. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja	
4. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei	

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei	
2. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása	Kiadványonkénti bontásban.

3. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	Amennyiben a honlapról a kiadvány letölthető, a kiadvány elérhetőségének biztosításával.
4. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	Több helyszín esetén ülésenkénti bontásban.
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	Az ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.
6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	Ülésenkénti bontásban.
9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	Ülésenkénti bontásban; a döntések elérhetőségének biztosításával.

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	A döntések elérhetőségének biztosításával.
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	Döntésenkénti bontásban; a megfelelő ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	Döntésenkénti bontásban.
4. Az Infotv. alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes jogszabálytervezetről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.
5. Az Infotv. alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	Koncepciónkénti, illetve jogszabály-tervezetenkénti bontásban.
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes előterjesztésről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.
7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	A nyilvánvalóan alaptalan észrevételek esetén az elutasítás indokairól nem kell összefoglalót készíteni.

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk	A kapcsolódó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával.

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények	A hirdetmények, közlemények közvetlen elérésének biztosításával.

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje	
2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve	
3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme)	Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve	
5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezethez vonatkozó adatai	
6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél	

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervezethez vonatkozó különös közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszabály megnevezésével és elérhetővé tételével.
2. A közfeladatot ellátó szervezethez vonatkozó egyedi közzétételi lista	A közzétételt elrendelő jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével.

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A szervezethez vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	Időrendben.

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk	

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései	Évenkénti bontásban.

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámoló	Beszámolónként.

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámoló	Beszámolónként.

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok	
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege	
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve	

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellégű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve	
2. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellégű, fejlesztési támogatások célja	Támogatásonként és kedvezményezetteként lebontva.
3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellégű, fejlesztési támogatások összege	Támogatásonként és kedvezményezetteként lebontva.
4. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellégű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye	Támogatásonként és kedvezményezetteként lebontva.

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyaért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani	

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)	

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei	

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések	A dokumentumok, a szerződések, közvetlen elérésének biztosításával.

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése	B) Megjegyzés
1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről	Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával.

**A közigazgatási és igazságügyi miniszter 35/2012. (VIII. 15.) KIM rendelete
az ügyész polgári eljárásbeli részvételével kapcsolatos költség előlegezésének és viselésének
részletes szabályairól**

A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 395. § (4) bekezdés m) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 12. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,
az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel és
az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 84. § d) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzeti fejlesztési miniszterrel
egyetértésben a következőket rendelem el:

- 1. §** (1) E rendeletben foglalt szabályokat kell alkalmazni, ha törvény rendelkezése alapján az ügyész pervesztessége esetén az állam köteles megfizetni a perköltséget vagy annak egy részét.
(2) E rendelet szabályai irányadóak az ügyésznek a polgári nemperes eljárásokban történő részvétele esetén is.
- 2. §** A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 76. § (4) bekezdésének megfelelően a bíróság az ügyésznek a felmerült költség előlegezésére történő kötelezését mellőzve, a költségmentesség alkalmazásáról a bírósági eljárásban című 6/1986. (VI. 26.) IM rendelet 12. és 12/A. §-a szerint intézkedik a költség előlegezése érdekében.
- 3. §** Ha a perköltség megfizetésére az államot kötelezték,
a) a bírósági gazdasági hivatal által előlegezett költséget az állam viseli,
b) az ellenfél javára megítélt perköltséget az ügyben első fokon eljáró bíróság székhelye szerint illetékes bírósági gazdasági hivatal (a továbbiakban: gazdasági hivatal) fizeti meg a jogosultnak.
- 4. §** (1) A perköltség jogosultnak történő megfizetése érdekében az első fokon eljáró bíróság a jogerőre emelkedést követő 30 napon belül megküldi a gazdasági hivatalnak
a) a perköltséget tartalmazó jogerős határozat kiadmányát,
b) – ha ilyen rendelkezésre áll – a jogosultnak a fizetési számla számát és a számlatulajdonos nevét is tartalmazó nyilatkozatát arról, hogy a perköltség megfizetését átutalással kéri, valamint
c) – ha ilyen rendelkezésre áll – a jogosult által tett nyilatkozatot az összeg átvételére meghatalmazott nevééről (megnevezéséről) és postai címéről.
(2) A perköltség megfizetése az (1) bekezdés b) pontjában foglalt esetben átutalással, egyébként kiutalással történik
a) a jogosult részére a bírósági határozatban lévő, vagy
b) az (1) bekezdés c) pontja szerint meghatalmazottnak a nyilatkozatban szereplő címére a kifizetéshez szükséges iratok kézhezvételétől számított 15 napon belül.
(3) Ha a perköltség kifizetése a jogosult által megadott adatok téves volta miatt eredménytelen vagy a jogosult az összeget nem veszi át, a kifizetés – ha annak akadálya elhárul – az elévülési időn belül kérelemre teljesítendő.
(4) Ha a bíróság a jogerős határozat végrehajthatóságát felfüggesztette, csak ennek megszüntetését követően van helye a kifizetés iránti intézkedésnek; erről a bíróság szükség esetén soron kívül értesíti a gazdasági hivatalt.
- 5. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő második hónap 1. napján lép hatályba.
- 6. §** (1) Ha a bíróság a perköltség megfizetésére 2008. január 1. napja és e rendelet hatálybalépésének időpontja közötti időszakban kötelezte az államot, és a perköltség kifizetésére e rendelet hatálybalépéséig még nem került sor, a rendeletet úgy kell alkalmazni, hogy
a) a bíróság a jogosult kérelmére intézkedik a 4. §-ban meghatározott iratoknak a gazdasági hivatal részére történő megküldése iránt, és
b) a jogosultnak a kérelmében meg kell jelölnie a kiutaláshoz vagy átutaláshoz szükséges adatokat és nyilatkoznia kell arról, hogy a perköltség megfizetésére még nem került sor.

- (2) Ha a perköltségre vonatkozó követelés elévülési ideje 2008. január 1. napja és e rendelet hatálybalépésének időpontja között telt volna le, és a kifizetés azért nem történt meg, mert a jogosult nem a megfelelő kötelezettől kérte, akkor úgy kell tekinteni, hogy igényét e jogszabály hatálybalépéséig menthető okból nem tudta érvényesíteni.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és igazságügyi miniszter

A nemzetgazdasági miniszter 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelete a Nemzeti Foglalkoztatási Alap képzési alaprészből nyújtható szakképzési célú támogatások szabályairól

A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 23. § (2) bekezdés a) pontjában, a 33. § és az 5–7. melléklet tekintetében a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény 23. § (2) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § b), c) és n) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § i) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró emberi erőforrások minisztere, valamint a szakképesítésért felelős további miniszterek véleményének kikérésével a következőket rendelem el:

1. A rendelet hatálya

- 1. §** E rendelet hatálya a Nemzeti Foglalkoztatási Alap (a továbbiakban: NFA) képzési alaprésze (a továbbiakban: alaprész) pénzeszközeiből – a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2011. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Szht.) 12. § b), e) és f) pontjában meghatározott – szakképzési célokra nyújtható támogatásokra terjed ki.

2. A pályázati eljárás, valamint az egyedi miniszteri döntés alapján nyújtható támogatások közös szabályai

- 2. §**
- (1) Az alaprészből nyújtott támogatással megvalósított program támogatással érintett részéhez további költségvetési támogatás nem vehető igénybe.
 - (2) Az alaprészből vissza nem térítendő támogatás nyújtható. A támogatás folyósítása – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – utófinanszírozással történik.
 - (3) A költségvetési szervként működő köznevelési és felsőoktatási intézmény támogatása esetén a támogatás folyósítására utólagos elszámolási kötelezettséggel kerül sor.
 - (4) Utófinanszírozás esetén támogatási előleg csak indokolt esetben, a program, a projekt elindításához szükséges összegben nyújtható, amely – az (5) bekezdésben foglaltak kivételével – nem haladhatja meg a támogatás 40%-át.
 - (5) Az Szht. 19. § (5)–(7) és (9) bekezdése szerinti támogatások esetén az előleg mértékét a támogatási döntés tartalmazza.
 - (6) A szakképzési hozzájárulási kötelezettségét gyakorlati képzés szervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezett részére pályázati eljárás keretében nyújtott támogatás esetén előleg nyújtására a pályázati kiírás lehetőséget adhat.
- 3. §** Nem nyújtható támogatás – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. §-ában, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 76. §-ában foglaltakon túl – annak a pályázónak, aki
- a) az adott pályázat kiírását megelőző két éven belül az alaprész terhére kiírt pályázatában valótlan vagy megtévesztő adatot szolgáltatott,
 - b) az adott pályázat kiírását megelőző két éven belül elnyert pályázat alapján kötött támogatási szerződést önhibájából maradéktalanul nem teljesítette,
 - c) az alaprészszel, illetve jogelődjével szemben a tárgyévvel megelőző időszakra lejárt kötelezettsége áll fenn.

- 4. §**
- (1) A pályázatok elbírálásához kapcsolódó eljárásrend és az értékelési szempontok kidolgozása a Nemzeti Munkaügyi Hivatal (a továbbiakban: NMH) feladata. A pályázati kiírás nyilvános megjelenését követően az értékelési szempontokon változtatni nem lehet.
 - (2) Az NMH a pályázat lebonyolításával összefüggésben a következő döntés-előkészítő feladatokat látja el:
 - a) elkészíti a pályázat útján történő támogatással összefüggő programra szóló előterjesztést és benyújtja döntésre a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszterhez (a továbbiakban: miniszter),
 - b) elkészíti a pályázati felhívást és ellátja a pályázat kiírásával kapcsolatos feladatokat,
 - c) tájékoztatást és szakmai felvilágosítást nyújt az adott pályázattal kapcsolatban,
 - d) elvégzi a benyújtott pályázatok regisztrációját, kialakítja és működteti a pályázatok nyilvántartására vonatkozó adatbázist,
 - e) elvégzi a beérkezett pályázatoknak a pályázati kiírásban meghatározott követelményeknek való megfeleléségi vizsgálatát (a továbbiakban: formai vizsgálat),
 - f) gondoskodik a formai szempontból érvényes pályázatok értékeléséről,
 - g) előterjesztést készít a támogatásban részesítendő kedvezményezettekre vonatkozó javaslatáról és azt a pályázatok értékelését követő 10 napon belül benyújtja döntésre a miniszterhez.
 - (3) Az NMH-nak a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott, tanulószerveződés kötéseire jogosult egyéb szerv, szervezet (a továbbiakban: gyakorlati képzést végző egyéb szervezet) Szht. 15. §-a szerinti támogatására vonatkozó döntés-előkészítéssel kapcsolatos feladatai a következők:
 - a) tájékoztatást és szakmai felvilágosítást nyújt az adott támogatással kapcsolatban,
 - b) elvégzi a támogatási kérelmek regisztrációját, kialakítja és működteti a támogatás nyilvántartására vonatkozó adatbázist,
 - c) elvégzi a támogatási kérelmek, folyósítási igény-bejelentések, elszámolások formai, tartalmi vizsgálatát,
 - d) elkészíti a támogatási javaslattal kapcsolatos előterjesztést és benyújtja azt döntésre a miniszterhez.
 - (4) A pályázati eljárás eredményeként, valamint 2013. január 1. napjától a gyakorlati képzést végző egyéb szervezetek számára odaítélt támogatás esetén az NMH, az egyedi miniszteri döntés alapján odaítélt támogatás esetén a miniszter által a támogatási szerződés kötéseire kijelölt szerv
 - a) előkészíti és megkötö a támogatási szerződéseket, indokolt esetben módosítja azokat,
 - b) ellátja a támogatásoknak a teljesítés igazolásával és a kedvezményezettek részére történő utalásával kapcsolatos feladatokat,
 - c) dönt a kedvezményezettek által benyújtott beszámolók elfogadásáról,
 - d) ellenőrzi a támogatások jogszerű felhasználását,
 - e) intézkedik a kedvezményezettekkel szemben a visszafizetési kötelezettségek elrendeléséről, fogadja a visszafizetésekből befolyt bevételeket.
 - (5) Az NMH az oktatásért felelős miniszternek az Szht. 18. § (2) bekezdése alapján a szakképzéssel összefüggő feladatai ellátásához biztosított támogatás felhasználásával kapcsolatban ellátja az (1) és (4) bekezdésben meghatározott feladatokat.
- 5. §**
- (1) Az NMH a támogatásokkal kapcsolatos pénzügyi feladatai lebonyolítását az erre a célra a Magyar Államkincstárnál 10032000-00320346-70000007 számon vezetett, NMH-NFA területi előirányzat-felhasználási keretszámlán (a továbbiakban: EFK számla) végzi.
 - (2) Pályázat esetén az NMH köteles a támogatással összefüggő feladatok szakmai előrehaladásáról, a pályázat támogatási keretének felhasználásáról negyedévente részbeszámolót, illetve a pályázat lebonyolítását követő 30 napon belül végbeszámolót benyújtani a miniszter felé. A rész-, illetve végbeszámoló a támogatás felhasználásának pénzügyi és szakmai szempontú bemutatására egyaránt kiterjed.
 - (3) Az NMH az alaprészt illetően köteles
 - a) az EFK számla forgalmáról, továbbá az NFA-t érintő kötelezettségvállalások, fizetési kötelezettség, valamint követelés állományok alakulásáról önálló főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni,
 - b) az általa teljesítendő kifizetésekhez a szükséges forrás biztosításához – a heti pénzigénylési rendhez igazodva – pénzigénylést benyújtani,
 - c) az NFA negyedéves előirányzat-felhasználási tervének elkészítéséhez adatszolgáltatást teljesíteni,
 - d) az NFA éves elemi költségvetésének az elkészítéséhez adatszolgáltatást teljesíteni.

3. A pályázati eljárás alapján nyújtható támogatások szabályai

- 6. §** Pályázatot az Szht. szerinti célokra a szakképzési hozzájárulási kötelezettségét gyakorlati képzés szervezésével teljesítő hozzájárulásra kötelezett, valamint a költségvetési hozzájárulásban részesített szakképző intézmények, felsőoktatási intézmények, továbbá az Szht. 19.§ (9) bekezdése szerinti szervezetek nyújthatnak be.
- 7. §**
- (1) A pályázatot papír alapon és elektronikusan az NMH-hoz kell benyújtani.
 - (2) A pályázati kiírás az Ávr. 66. § (2) bekezdésében foglaltakon túlmenően tartalmazza a támogatási szerződés mintát.
 - (3) A pályázat az Ávr. 67. §-ában foglaltakon túlmenően tartalmazza
 - a) a pályázó statisztikai számjelét, az iskola OM-azonosítóját, illetve a felsőoktatási intézmény nevét, székhelyét, intézmény-azonosítóját,
 - b) a pályázó pénzforgalmi jelzőszámát és a számlavezető pénzintézet megnevezését, ahová a támogatás összege utalható,
 - c) az Szht. 19. § (1)–(3) bekezdése szerinti támogatási cél esetében a pályázat által közvetlenül érintett tanulók, illetve hallgatók létszámát.
 - (4) A pályázathoz – az Ávr.-ben foglaltakon túl – csatolni kell
 - a) az elvégezni kívánt feladatok felsorolását, a beruházás és a működtetés részletes költségkalkulációját a bevételi források egyidejű megjelölésével,
 - b) a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény hatálya alá tartozó gazdálkodó szervezet esetén az erre a pályázati célra elkülönített számlán rendelkezésre álló saját és egyéb pénzeszközök meglétének igazolását,
 - c) a szakképző iskola, illetve a nem állami felsőoktatási intézmény esetén a fenntartó támogató nyilatkozatát,
 - d) a pályázati kiírásban meghatározott egyéb, kötelezettséget vállaló nyilatkozatot.
- 8. §**
- (1) A pályázó a 4. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott formai vizsgálat miatt történő elutasítása esetén az elutasításról szóló értesítés kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül az indok megjelölésével írásbeli kifogást (a továbbiakban: kifogás) nyújthat be az NMH-hoz.
 - (2) Az NMH az elutasításról szóló döntése ellen benyújtott kifogás esetén
 - a) a kifogásban foglaltaknak 5 munkanapon belül helyt ad, egyúttal gondoskodik a jogszerű állapot helyreállításáról és erről haladéktalanul értesíti a pályázót vagy
 - b) a kifogást és az abban foglaltakkal kapcsolatos álláspontját 5 munkanapon belül a miniszternek megküldi.
 - (3) A miniszter a felterjesztett kifogásról 10 munkanapon belül dönt, döntése ellen további kifogásnak helye nincs.
- 9. §**
- (1) A pályázat értékelését – a decentralizált keret terhére kiírt pályázatok kivételével – az e célra létrehozott bíráló bizottság (a továbbiakban: bizottság) végzi. A bizottság a pályázatot a pályázati kiírásban megjelölt szempontok szerint értékeli. A bizottság értékelési tevékenységét az NMH által felkért szakértők segíthetik.
 - (2) Szakértő az lehet, aki a pályázati kiírás tárgyának megfelelő felsőfokú végzettséggel és legalább öt év szakmai gyakorlattal rendelkezik.
 - (3) A bizottság létszámát és összetételét a pályázati kiírás határozza meg.
 - (4) A bizottság tagját és elnökét az NMH kéri fel. A bizottság működésének feltételeiről az NMH gondoskodik.
- 10. §**
- (1) A pályázatok értékelése során pályázatonként értékelő lapot kell vezetni.
 - (2) Az értékelő lap tartalmazza
 - a) a pályázó és a pályázat legfontosabb adatait;
 - b) a projekt kiválasztási szempontok szerinti szóveges értékelést, továbbá a pontozást vagy rögzített skálán történő értékelést;
 - c) a szakértőknek, illetve a bizottságnak a pontozással vagy rögzített skálán történő értékeléssel összhangban álló, részletes indokolással ellátott javaslatát a projektjavaslat változatlan tartalommal történő támogatására, csökkentett összköltséggel vagy szakmai tartalommal történő támogatására vagy elutasítására;
 - d) támogatási javaslat esetén – ha szükséges – a pályázó által teljesítendő előfeltételek meghatározását.
 - (3) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv tartalmazza
 - a) az ülés helyét és időpontját;
 - b) a jelenlévő tagok nevét;

- c) támogatás esetében a támogatás összegét és arányát;
- d) az összköltség, illetve tartalom csökkentése esetén a csökkentés mértékét és indokát;
- e) elutasítás esetén, valamint a szakértői javaslatától eltérő döntési javaslat esetén annak részletes indokolását;
- f) a szavazás módját és eredményét;
- g) bármely tag különvéleményét, ha azt a tag kéri.

- 11. §** (1) A bizottság, amennyiben a pályázatot szakértők is értékelték, a szakértő értékelésétől eltérhet, ha megállapítható, hogy
- a) a szöveges értékelés elemei, az összefoglaló javaslat és az adott pontszámok nincsenek egymással összhangban vagy
 - b) a szakértők által adott pontszámok között a maximálisan adható pontszám 25%-ánál nagyobb mértéket meghaladó eltérés tapasztalható.
- (2) A bizottságnak a pályázattal kapcsolatos döntési javaslata az alábbi lehet:
- a) a pályázat támogatása a pályázatban megfogalmazottakhoz képest változatlan tartalommal és feltételekkel;
 - b) a pályázat támogatása csökkentett összköltséggel, illetve csökkentett tartalommal;
 - c) a pályázat elutasítása;
 - d) a pályázat támogatása a pályázó által teljesítendő előfeltételek mellett.
- (3) Amennyiben a bizottság a pályázat csökkentett összköltséggel történő támogatását javasolja, a csökkentés mértéke nem haladhatja meg a kért támogatás 20%-át.

- 12. §** (1) A szakértők és a bizottság tagjai kötelesek összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tenni az általuk értékelt minden egyes pályázat vonatkozásában.
- (2) Nem vehet részt a pályázat értékelésében, aki
- a) a pályázóval vagy annak tulajdonosával munkaviszonyban, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll;
 - b) a pályázóval szakmai közös projektben dolgozik;
 - c) a benyújtott dokumentumok előkészítésében vagy kidolgozásában bármilyen formában részt vett;
 - d) a tervezett projekt végrehajtásában részt vevő, vagy az a)–c) pontban megjelölt személynek a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója vagy élettársa;
 - e) a pályázó szervezetben tulajdoni részesedéssel – kivéve a nyilvánosan működő részvénytársaságban történő tulajdoni részesedést – rendelkezik, vagy annak vezető tisztségviselője, könyvvizsgálója vagy felügyelő bizottsági tagja;
 - f) más, ismert okból tőle tárgyilagos értékelés nem várható.
- (3) A szakértő és a bizottság tagja köteles haladéktalanul bejelenteni az NMH-nak, ha vele szemben a (2) bekezdésben meghatározott kizáró ok áll fenn. A bizottság tagja a bejelentéstől kezdve nem vehet részt a pályázat vonatkozásában a pályázati döntés előkészítésének folyamatában.
- (4) A pályázó, a szakértő és a bizottság tagja – a pályázat elbírálásához, a szakértői, illetve a bizottsági tevékenység ellátásához feltétlenül szükséges – személyes adatát az NMH kezeli az érintetteknek az adatkezeléshez történő előzetes, írásbeli hozzájárulását követően.
- (5) Az NMH biztosítja a szakértők és a bizottság tagjainak anonimitását.

13. § A támogatásról szóló döntés e rendelet alkalmazásában kötelezettségvállalásnak minősül.

14. § Elutasító vagy csökkentett összegű támogatói döntés esetében – kérelemre – az elutasítás vagy a csökkentés indokát a pályázóval írásban közölni kell.

15. § A támogatás felhasználását igazoló számlákra rá kell vezetni az elszámolás tényét, az elszámolt összeget, a támogatási szerződés számát és dátumát.

16. § (1) A kedvezményezett – tárgyi eszköz beszerzésére nyújtott támogatás esetében – a tárgyi eszközt köteles elkülönítetten nyilvántartani és 5 évig – ingatlan esetén 10 évig – a pályázatában megjelölt gyakorlati képzés céljaira használni. Tárgyi eszközként elszámolt biológiai alapok, tenyészállatok és szaporító anyagok esetében az időtartam 5 évnél rövidebb lehet, ha azt termesztési, illetve tenyésztési okok indokolják.

- (2) A szakképzési hozzájárulásra kötelezett kedvezményezett az (1) bekezdés szerinti tárgyi eszköz esetében, ha a rendeltetésszerű használatbavétel hónapjától számított 5 éven – ingatlan esetén 10 éven – belül a támogatással érintett gyakorlati képzést
- a) kettő, egymást követő tanítási éven túl szünetelteti, vagy
 - b) megszünteti, vagy
 - c) a kedvezményezett megszűnik
- a jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső támogatási összegnek azt a hányadát kell az EFK számlára visszafizetni, amilyen arányban a tárgyi eszköz beszerzése a támogatás terhére elszámolásra került.
- (3) A támogatás hasznosulásának vizsgálatához a kedvezményezett köteles a támogatás évétől számítva 5 éven keresztül évente minden év október 15. napjáig monitoring jelentést küldeni az NMH részére a támogatással érintett gyakorlati képzésekben résztvevők létszámáról és a tárgyi eszközök használatának időtartamáról. Amennyiben a kedvezményezettnél a gyakorlati képzésben résztvevők létszáma nullára csökken, a (2) bekezdés szerint kell eljárni.

- 17. §**
- (1) A szakképzési hozzájárulásra nem kötelezett kedvezményezett esetében, ha a támogatásból beszerzett tárgyi eszköznek, ingatlanak a költségvetési hozzájárulásban részesített szakképző iskolában vagy felsőoktatási intézményben folyó, gyakorlati képzési célú használata nem lehetséges, a kedvezményezettnek a támogatást – a (3)–(4) bekezdés kivételével – vissza kell fizetnie az alaprészből a (6) bekezdésben foglaltak szerint.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti visszafizetés mértéke azonos a tárgyi eszköznek, ingatlanak a még hátralévő szakképzési célú használati kötelezettsége idejével arányos, az eszközre, ingatlanra fordított támogatás mértékével.
- (3) Mentessül a kedvezményezett az (1) bekezdésben meghatározott visszafizetési kötelezettség alól, ha a támogatással érintett tárgyi eszközt, ingatlant térítésmentesen átadja olyan állami fenntartású szakképző iskolának, amelyben az eszköz használata szakképesítés megszerzése érdekében folytatott gyakorlati képzési célt szolgál.
- (4) A (3) bekezdés szerinti eszköz 2013. szeptember 1. napjától átadható olyan nem állami szakképző iskola részére is, amelynek fenntartója az Szt. szerinti szakképzési megállapodással rendelkezik és az eszköz használata költségvetési hozzájárulásban részesített szakképesítés megszerzése érdekében folytatott gyakorlati képzési célt szolgál.
- (5) A kedvezményezett az (1) bekezdésben foglaltak bekövetkezését, illetve a (3)–(4) bekezdésben foglaltak teljesülését követő 15 napon belül a támogatási szerződésben rögzített formában elszámolást köteles benyújtani az NMH-nak.
- (6) Az NMH az elszámolást 30 napon belül ellenőrzi, amely határidő egy alkalommal, 30 nappal meghosszabbítható. Az elszámolásban szereplő, vagy az NMH által megállapított visszafizetendő összeget a kedvezményezett az elszámolással egyidejűleg, illetve az NMH visszafizetési megállapítása esetén az NMH erről szóló írásos értesítés kézhezvételét követő 60 napon belül köteles befizetni az EFK számlára.
- (7) Amennyiben az (1)–(4) bekezdésben foglaltak valamelyike bekövetkezik és a kedvezményezett nem, vagy csak részben tesz eleget az (5) bekezdés szerinti elszámolási kötelezettségének, úgy őt az elszámolással érintett, illetve az elszámolásban nem szereplő tárgyi eszközre, ingatlanra fordított támogatás mértékével egyező visszafizetési kötelezettség terheli.

4. A decentralizált keretből pályázati eljárás alapján nyújtható támogatások szabályai

- 18. §**
- (1) Az NMH elkészíti és jóváhagyásra megküldi a miniszternek a pályázati kiírás dokumentumait.
- (2) A miniszter által jóváhagyott pályázati dokumentáció alapján az NMH gondoskodik a pályázat kiírásáról és bonyolítja a pályázatok befogadását és formai vizsgálatát.
- (3) Az NMH a formailag megfelelő pályázatokat 5 napon belül továbbítja a megyei fejlesztési és képzési bizottságnak (a továbbiakban: MFKB).
- (4) A pályázatok értékelését az MFKB által felkért tagokból álló bizottság végzi. A pályázatok értékelésénél a 10–12. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.
- (5) Az MFKB az NMH útján javaslatot tesz a miniszternek a támogatások odaítélésére.
- (6) Amennyiben az NMH jogszabályt vagy pályázati kiírást sértő támogatási javaslatot észlel, a javaslatot a jogszabálynak vagy a pályázati kiírásnak megfelelően korrigálja.
- (7) A támogatásokról szóló (5) bekezdés szerinti MFKB javaslatok beérkezését követően az NMH országos összegzést és statisztikát készít, majd 15 napon belül megküldi azt a miniszter részére.
- (8) Az NMH a miniszteri döntések alapján a kedvezményezettekkel megkötöti a támogatási szerződéseket, indokolt esetben módosítja azt.

- (9) Az NMH a tárgyévi decentralizált keret felhasználásáról
 - a) megyei bontásban összegzést készít és annak az adott megyére vonatkozó részét a tárgyévi keretfelosztásról szóló miniszteri döntésben foglalt beszámolási határidővel egyidejűleg megküldi az MFKB-k részére,
 - b) összesített beszámolót készít, melynek eredményét a tárgyévet követő év augusztus 30-ig megküldi a miniszter részére.
- (10) Az NMH ellátja a decentralizált keret kezelésével és felhasználásával kapcsolatos koordinációs feladatokat, elemzi és értékeli a decentralizált keret felhasználásának eredményességét.

5. Az egyedi miniszteri döntés alapján nyújtható támogatások szabályai

- 19. §**
- (1) Az egyedi döntés alapján nyújtható támogatásról a miniszter erre irányuló kérelem alapján dönt.
 - (2) Egyedi döntésen alapuló kérelmet nyújthat be
 - a) a szakképesítésért felelős miniszter az Szht. 19. § (5) bekezdés szerinti támogatással összefüggésben,
 - b) az oktatásért felelős miniszter az Szht. 18. § (2) bekezdés szerinti támogatással összefüggésben,
 - c) az NMH,
 - d) a gazdasági kamarák,
 - e) az Szht. 19. § (9) bekezdésben meghatározott szervezetek.
 - (3) A kérelemnek tartalmaznia kell a program, projekt célját, valamint a támogatás ár-érték, illetve teljesítmény-ráfordítás típusú megítélését. A kérelem formai és részletes tartalmi előírásait az 1. melléklet tartalmazza.
 - (4) A kérelemhez mellékelni kell
 - a) a kérelmezőnek a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges adatait tartalmazó szervezeti adatlapját,
 - b) amennyiben a kérelmező költségvetési szerv, arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy a tervezett program megvalósításának időszakában a központi költségvetési törvény nem biztosítja a kérelemben megnevezett feladatokkal kapcsolatban felmerülő kiadások fedezetét,
 - c) a kérelmező arra vonatkozó nyilatkozatát, hogy vele szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) bekezdésében foglalt kizáró ok egyike sem áll fenn,
 - d) a támogatás megítélése szempontjából a kérelmező által relevánsnak tartott egyéb dokumentumokat, számításokat.
- 20. §**
- (1) Az egyedi miniszteri döntés alapján nyújtott támogatásról szóló szerződésnek az Szht.-ban, az Áht.-ban, valamint az Ávr.-ben meghatározottakon túlmenően a következőket kell tartalmaznia:
 - a) az adott programra vonatkozó miniszteri döntésben előírt egyedi tartalmi elemeket,
 - b) a támogatás folyósításának és elszámolásának részletes feltételrendszerét és az adott program vonatkozásában elszámolható költségek részletes felsorolását,
 - c) beruházási célú támogatás esetén e támogatás terhére beszerzett eszközöknek a kérelemben meghatározott céloknak és időtartamnak megfelelő működtetési kötelezettségét, valamint – szükség szerint – ezen eszközök beszerzésétől számított 5 évig tartó elidegenítési és terhelési tilalmat a támogató javára, mely tilalom alól a kedvezményezett előzetes írásbeli kérelme alapján a támogató alapos indok miatt felmentést adhat; ingatlanfejlesztésre adott támogatás esetén 10 évig tartó jelzálog-bejegyzési kötelezettséget,
 - d) a végső kedvezményezett azon kötelezettségét, hogy a támogatott tevékenységével kapcsolatos bármely tájékoztatásban köteles feltüntetni a támogatás tényét, valamint azt, hogy a támogatást az NFA terhére a miniszter biztosítja.
 - (2) Amennyiben a miniszteri döntés alapján a kedvezményezett pályázatot ír ki harmadik fél részére nyújtandó támogatásról, a pályázat értékelésére és a miniszteri döntésre a 6–14. §-ban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.
- 21. §**
- (1) Az egyedi miniszteri döntés alapján nyújtott támogatás felhasználásáról a kedvezményezettnek a miniszterhez az alábbi tartalmú beszámolót kell benyújtania:
 - a) szakmai beszámolót, amely tartalmazza: a kedvezményezett által megvalósított vagy megvalósítás alatt álló program főbb fejlesztési elemeinek, ismérveinek bemutatását, a kedvezményezettek adatait, továbbá – amennyiben a kedvezményezett által megvalósított program tartalmazza – a beruházási, fejlesztési, vagy képzési programok ismertetését, a képzéseket folytató intézmények és a képzésben résztvevők létszámának feltüntetésével, külön ismertetve a befejezett képzéseket és a képzettek létszámát, továbbá részletes szakmai

- értékelést a támogatás céljainak megvalósulásáról, eredményeiről, a támogatás ár-érték, illetve teljesítmény-ráfordítás típusú megítélését;
- b) a szerződésszerű elszámolást: a program megvalósítása, lebonyolítása során felmerült működtetési költségeknek a kedvezményezett által felhasznált, a felhasználás jogcíme szerinti részletes kimutatását, valamint támogatási programonként és összesítve a végső kedvezményezetteknek nyújtott támogatásokat, kedvezményezettenként részletezve az a) pont szerinti adatokkal, továbbá az elszámolásban külön feltüntetve az addig kifizetett, a szerződéssel lekötött és a szabad pénzmaradványt, tételesen bemutatva a végső kedvezményezettek részére nyújtott támogatásokkal összefüggésben esetlegesen fennmaradt kintlévőségek keletkezésével és érvényesítésével kapcsolatos releváns körülményeket, intézkedéseket;
 - c) az adott programhoz kapcsolódóan a kedvezményezett által elvégzett ellenőrzések tapasztalatait, a foganatosított intézkedéseket, valamint az esetlegesen feltárt jogszerűtlenségek miatt visszakövetelt pénzeszközök mértékét;
 - d) teljességi nyilatkozatot.
- (2) Amennyiben az NMH kötötte meg a támogatási szerződést, a szerződésszerű teljesítést az NMH, a szakmai teljesítést – a (3) bekezdésben foglalt kivétellel – a miniszter a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanács véleményének figyelembe vételével igazolja. Amennyiben a miniszter kötötte meg a támogatási szerződést, a teljes körű teljesítést a miniszter igazolja.
- (3) Az oktatásért felelős miniszter szakképzéssel összefüggő feladatai ellátásához biztosított támogatás tekintetében a szerződésszerű teljesítést az NMH, a szakmai teljesítést az oktatásért felelős miniszter igazolja.

- 22. §** (1) Az Szht. 21. § (1) bekezdésében meghatározott működtetési költség legfeljebb 15 százaléka használható fel a program megvalósításával összefüggő felhalmozási kiadások finanszírozására. A működtetésre fordítható támogatási összegről elkülönítetten, részletesen el kell számolni.
- (2) A támogatás kedvezményezettje által a működtetésre fordítható támogatási összegről és annak elszámolásáról részletesen – a miniszteri döntés alapján – a kedvezményezettel megkötött szerződésben kell rendelkezni, annak figyelembevételével, hogy a végrehajtásra kapott összeget az alábbi kiadások finanszírozására használhatja fel:
- a) a program végrehajtásában, lebonyolításában közreműködő személyek személyi juttatásai és azokat terhelő járulékok,
 - b) szakértői díjak,
 - c) lebonyolítói díjak,
 - e) bíráló bizottság díjazása,
 - f) hirdetési és postaköltség,
 - g) bizottsági ülésekkel kapcsolatos járulékos költségek,
 - h) elszámolások előkészítésével, vizsgálatával, ellenőrzéssel, a támogatás visszakövetelésével kapcsolatos szakértői díjak, költségek,
 - i) a kedvezményezett általános működési költségéből a program végrehajtásában közreműködő személyek számával arányos költség,
 - j) a program végrehajtásával kapcsolatos feladatellátással összefüggésben a kedvezményezett felhalmozási kiadásai.
- (3) Az NMH és jogelődjei által megkötött támogatási szerződés esetén a miniszter hatáskörébe tartozik a kedvezményezettnek egyedi miniszteri döntéssel nyújtott támogatási program esetén
- a) a miniszteri döntéstől fél éven túl eltérő végrehajtásának, beszámolási és elszámolási határideje módosításának,
 - b) az adott támogatási programon belül az egyes alprogramok közötti, a teljes támogatási összeg 15%-át meghaladó mértékű forrásátcsoportosítás, és
 - c) a kedvezményezettek számára biztosított működési célú támogatás kiemelt előirányzatok közötti, a teljes működési célú összeg 30%-át meghaladó mértékű forrásátcsoportosítás engedélyezése.
- (4) Az NMH jogelődjei által megkötött támogatási szerződések esetén az NMH jogkörébe tartozik a programot érintő minden egyéb, a (3) bekezdésben nem szabályozott szerződésmódosítás engedélyezése.

6. Az oktatásért felelős miniszter szakképzéssel összefüggő feladatai ellátásához biztosított támogatás szabályai

- 23. §** (1) Az Szt. 18. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott megállapodás megkötése érdekében a miniszter az alaprészt Szt. 13. § (2) bekezdés szerinti keretösszegeinek meghatározását követően a központi keret mértékéről írásban tájékoztatja az oktatásért felelős minisztert.
- (2) Az oktatásért felelős miniszter az (1) bekezdés szerinti tájékoztatás kézhezvételétől számított 30 napon belül az Szt. 18. § (2) bekezdésében meghatározott, a tárgyévre tervezett feladatairól éves költségtervet nyújt be a miniszternek. A költségtervnek prioritási sorrendben kell tartalmaznia az egyes feladatokat a támogatási igénnyel együtt.
- (3) A megállapodást a szükséges egyeztetéseket követő 30 napon belül kell megkötöni.
- (4) A támogatási kérelemről szóló miniszteri döntést a miniszter csak forráshiány miatt vagy akkor tagadhatja meg, ha annak teljesítése jogszabályba ütközne.

7. Gyakorlati képzést végző egyéb szervezetek támogatásának szabályai

- 24. §** (1) Az Szt.-ben meghatározott, gyakorlati képzést végző egyéb szervezet részére, a költségvetési hozzájárulásra jogosult szakképző iskolában folyó szakképesítésre, az általa kötött tanulószerveződés alapján folytatott gyakorlati képzésre, igénylése alapján az adott tanévre támogatás nyújtható.
- (2) A támogatás éves előirányzatát, valamint a naptári évre vonatkozóan az egy tanulóra jutó fajlagos mértékét a naptári évben hatályos központi költségvetési törvényben meghatározott alapszabály alapján, a gyakorlati képzés költségeinek a szakképzési hozzájárulás terhére történő elszámolásánál figyelembe vehető gyakorlati képzési normatívák mértékéről és a csökkentő tétel számításáról szóló 280/2011. (XII. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nr.) 5. §-ában meghatározott módon számított összeg figyelembevételével kell megállapítani.
- (3) Amennyiben a tanulószerveződést a tanév megkezdése előtt megkötötték, a támogatás igénylésére vonatkozó kérelmet a 2. melléklet szerinti adatlapon július 1-jétől lehet benyújtani az NMH-hoz. Ebben az esetben a támogatás a tanév első napjától nyújtható.
- (4) Amennyiben a tanév megkezdését követően kerül sor a tanulószerveződés megkötésére, és a támogatás igénylésére vonatkozó kérelem a tanulószerveződés megkötését követő 15 napon belül benyújtásra kerül, a támogatás a tanulószerveződés megkötésének napjától nyújtható. Ha azonban a támogatás igénylésére vonatkozó kérelem a tanulószerveződés megkötését követő 15 napon túl kerül benyújtásra, a támogatás legkorábban a támogatás igénylésére vonatkozó kérelem benyújtásának a napjától kezdődően nyújtható.
- (5) A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet részére az adott tanévre vonatkozó támogatás a képzésben ténylegesen részt vevő tanulószerveződéses tanulók alapján kerül megállapításra.
- (6) Nem nyújtható támogatás azon tanulószerveződéses tanulóra nézve, akinek a tanulószerveződéses jogviszonya az Szt. szerint szünetel.
- (7) Ha a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet nem szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban, akkor a szervezetnek a (1) bekezdés szerinti igényléshez 30 napnál nem régebben kiállított közokiratba foglalt igazolást kell mellékelnie arról, hogy az igénylés benyújtásának időpontjában – az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 178. § 32. pontja szerint – köztartozásmentes adózónak minősül.
- 25. §** (1) A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet által a 24. § (3) bekezdése szerint benyújtott, a támogatás feltételeinek megfelelő támogatási igényeket – a támogatás éves előirányzata mértékéig – akként kell kielégíteni, hogy a naptári évet megelőző tanévben, tanévekben támogatásban részesített és a naptári évre is áthúzódó gyakorlati képzésekre vonatkozó igényeket kell először teljesíteni. Új igények befogadására ezt követően kerülhet sor.
- (2) Amennyiben az igényelt támogatások összege meghaladja a naptári évre meghatározott támogatási előirányzat mértékét, a nyújtható támogatásokról – az (1) bekezdésben meghatározott sorrend figyelembevételével – a miniszter dönt.
- (3) Amennyiben az alaprészből e célra nyújtható támogatásra szóló keretösszeg éves előirányzata a gyakorlati képzést végző egyéb szervezettel megkötött támogatási szerződés alapján teljes mértékben kötelezettségvállalással leterhelésre került, az NMH a további támogatási szerződések megkötését felfüggeszti, és az erről szóló közleményét a hivatalos honlapján haladéktalanul közzéteszi. A közlemény közzétételét követően a gyakorlati képzést végző egyéb szervezeteknek a 24. § (3) bekezdése alapján igénybejelentés benyújtására csak akkor van lehetősége, ha az NMH a támogatási szerződések ismételt megkötésének lehetőségéről újabb közleményt jelentet meg.

- 26. §**
- (1) Az NMH – a támogatás valamennyi feltételének fennállása esetén – a gyakorlati képzést végző egyéb szervezettel az adott tanévre vonatkozóan támogatási szerződést köt.
 - (2) Hiányosan benyújtott vagy pontatlanul kitöltött adatlap esetén, a támogatási megállapodás megkötésére – az (1) bekezdéstől eltérően – a hiánypótlási felhívás teljesítésének időpontjától számított 30 napon belül kerül sor.
 - (3) Nem köthető támogatási szerződés
 - a) hiányosan benyújtott, illetve pontatlanul kitöltött, vagy nem a számviteli szabályoknak megfelelően javított igénylőlap alapján és
 - b) olyan gyakorlati képzést végző egyéb szervezet esetén
 - ba) amely nem szerepel a tanulószerveződés kötésére jogosult szervezetek Szt. 43. §-a szerinti nyilvántartásában,
 - bc) amely a korábbi, támogatással érintett időszakra vonatkozó ellenőrzést szándékosan megakadályozta,
 - bd) amely az Art. 178. § 32. pontja szerint – az igénylése benyújtásának időpontjában – nem minősül köztartozásmentes adózónak,
 - be) amely jogosulatlanul vett igénybe e rendelet szerinti támogatást, a támogatással érintett költségvetési évtől számított két évig vagy
 - bf) amely a támogatási összeggel nem számolt el, vagy a visszafizetési kötelezettségét nem teljesítette.
 - (4) A támogatási szerződésnek – az Szt., az Áht. és az Ávr. előírásaiban foglaltakon túl – tartalmaznia kell
 - a) a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet Szt. szerinti kamarai nyilvántartási számát;
 - b) ha a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy, bírósági nyilvántartásba vételének számát;
 - c) a támogatott OKJ-s képzések megnevezését, azonosító számát;
 - d) a támogatott képzésekben részt vevő tanulószerveződéses tanulók létszámát, továbbá
 - e) az NMH-nak a képzések támogatására vonatkozó kötelezettségvállalását azzal, hogy a támogatás folyósítása az alaprészben e célra meghatározott támogatási előirányzat erejéig, valamint a központi költségvetési törvényben meghatározott alpnormatíva és az Nr. szerinti támogatási mértékek figyelembevételével történik.
- 27. §**
- (1) A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet a támogatási szerződésen alapuló folyósítási igényét a 3. melléklet szerinti – képzésenként, a képzésben részt vevő tanulószerveződéses tanulók tényleges létszáma alapján kitöltött – adatlapnak az NMH-hoz legkorábban az adott tanév
 - a) első félévére vonatkozóan a félév megkezdésének első napjától december 15. napjáig,
 - b) második félévére vonatkozóan a félév megkezdésének napjától a tanév szorgalmi idejének utolsó napjáigtörténő benyújtásával érvényesíti.
 - (2) A támogatás folyósítása adott tanfélévre vonatkozó igénylésben szereplő tanulószerveződéses tanulónként, tanfélévre szólóan történik.
 - (3) Az NMH a támogatást a támogatási szerződés alapján, a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet (2) bekezdés szerinti időszakokra vonatkozó igénybejelentése alapján, előfinanszírozással, az előző támogatásról készített utólagos elszámolásnak a 4. melléklet szerinti adatlap benyújtása mellett, a támogatási szerződésben feltüntetett pénzforgalmi számlaszámra folyósítja.
 - (4) A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet folyósítási igényét az (1)–(2) bekezdés szerint nem érvényesítheti, amennyiben a támogatási szerződésben szereplő gyakorlati képzést nem az igénylésnek megfelelő tanfélévben folytatta.
 - (5) A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet utólagos elszámolást készít az előző időszakban folyósított támogatásról, és azt az adott tanfélévre vonatkozó igénybejelentésével együtt benyújtja az NMH-nak. Az NMH az egyéb gyakorlati képző igénybejelentését követően, a benyújtott utólagos elszámolás elfogadása után, a teljesítési igazolás kiállítását követő 5 napon belül folyósítja az igényelt támogatást.
 - (6) Hiányos vagy ellentmondó adatokat tartalmazó igénybejelentés benyújtása esetén a határidőt a hiánypótlási felhívás teljesítésének időpontjától kell számítani. Amennyiben a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet a második hiánypótlásra történő felhívásnak nyolc napon belül nem tesz eleget, az NMH mentesül a támogatási összeg átutalásától és jogosult a támogatási szerződéstől elállni.

- 28. §** (1) A támogatás elszámolása alapján, amennyiben a gyakorlati képzésben az adott tanfélévben részt vett tanulószerveződéses tanulók tényleges létszáma eltér a 3. melléklet szerinti adatlapon szereplő létszámtól, a támogatási szerződést módosítani kell.
- (2) Ha a 3. melléklet szerinti adatlapon szereplő létszámnál több tanulószerveződéses tanuló gyakorlati képzése valósult meg az adott tanfélévben, a létszámtúllépésből adódó támogatási többletigény a második tanfélévre vonatkozó igénybejelentésben, vagy a második tanfélévről szóló elszámolásban érvényesíthető. A támogatási többletigény folyósítása a támogatási szerződés módosítását követően történhet, a módosítást követő 5 munkanapon belül.
- (3) Ha a 3. melléklet szerinti adatlapon szereplő létszámnál kevesebb tanulószerveződéses tanuló gyakorlati képzése valósult meg az adott tanfélévben, a támogatási összeget arányosan, a második tanfélévre vonatkozó igénybejelentésben a támogatási összegből visszatartandó, illetve a második tanfélévről szóló elszámolással egyidejűleg vissza kell fizetni.
- (4) Az (1)–(3) bekezdés szerint benyújtott elszámolások alapján a létszámváltozásból eredően a támogatási szerződést az NMH a benyújtást követő 15 napon belül módosítja. Hiányos vagy ellentmondó adatokat tartalmazó elszámoló lap benyújtása esetén a határidőt a hiánypótlási felhívás teljesítésének időpontjától kell számítani.
- (5) Amennyiben a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet a második hiánypótlásra történő felhívásnak nyolc napon belül nem tesz eleget, a NMH jogosult a támogatási szerződéstől elállni.

- 29. §** A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet a rendelkezésére bocsátott támogatási összeget kizárólag az e rendeletben meghatározott célokra használhatja fel.

8. Ellenőrzés

- 30. §** (1) Az alaprészből az e rendelet alapján nyújtott támogatások felhasználásának az ellenőrzését az NMH által kötött támogatási szerződések esetében az NMH, a miniszter által kötött támogatási szerződések esetén a miniszter, közvetlenül vagy az általa megbízott személy vagy szervezet bevonásával, a program szakmai megvalósulását
- a) a miniszter,
- b) az Szt. 18. § (1) bekezdés c) pontja alapján nyújtott támogatások tekintetében az oktatásért felelős miniszter jogosult ellenőrizni (továbbiakban: ellenőrzést végző szerv).
- (2) Az NMH ellenőrzési jogosultsága kiterjed az általa, illetve jogelődje által az alaprész, illetve jogelődje terhére nyújtott támogatások felhasználásának ellenőrzésére is.
- 31. §** (1) Az NMH a 30. § (1) bekezdése szerint végzendő ellenőrzésekről évente, február 28. napjáig, a 32. § (7) bekezdés szerinti jelentés figyelembevételével ellenőrzési tervet készít, amelyet a miniszter az oktatásért felelős miniszternek az ellenőrzési tervre vonatkozó javaslatának figyelembevételével hagy jóvá.
- (2) Az NMH az ellenőrzési terv elkészítése során a következő szempontokat veszi figyelembe:
- a) a támogatott intézmények típus és megye szerinti megoszlása,
- b) a nyújtott támogatások nagyságrendje,
- c) az ellenőrzésre rendelkezésre álló forrás, az ellenőrzéssel érintett támogatási összeg és az ellenőrzésre fordítandó költségek megfelelő ár-érték aránya,
- d) az NMH kockázatkezelési szabályzatában foglalt szempontok.
- (3) Az NMH köteles évente az e rendelet szerint nyújtott, az 1. § szerinti támogatási célonkénti támogatási összegek legalább 25%-át kitevő mértékének megfelelő ellenőrzésére.
- (4) Az NMH indokolt esetben jogosult az ellenőrzési tervben nem szereplő, soron kívüli ellenőrzést is lefolytatni.
- 32. §** (1) Az ellenőrzést végző szerv az ellenőrzés során vizsgálatot tarthat, okiratokat és más dokumentációt kérhet, azokról másolatot, kivonatot készíthet, az adott intézmény, illetve szervezet bármely dolgozójától szóban vagy írásban felvilágosítást kérhet.
- (2) Az ellenőrzésre kijelölt hozzájárulásra kötelezett, gyakorlati képzést végző egyéb szervezet, a szakképző iskola, illetve a felsőoktatási intézmény, valamint az alaprészből támogatásban részesített (a továbbiakban együttesen: ellenőrzésre kijelölt) köteles
- a) az ellenőrzést végző szerv megkeresésének soron kívül eleget tenni,
- b) az ellenőrzést végző szerv részére szóban vagy írásban tájékoztatást, magyarázatot adni, a dokumentációs anyagokba a betekintést lehetővé tenni,

- c) az ellenőrzést végző szerv kérésére az általa szolgáltatott adatok és rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességéről nyilatkozatot tenni,
 - d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni.
- (3) Az ellenőrzést végző szerv az ellenőrzésre kijelöltet előzetesen értesíti az ellenőrzésről, továbbá a szükséges iratok másolatát bekéri. Az előzetes értesítés mellőzhető, ha fennáll a veszélye annak, hogy az ellenőrzésre kijelölt bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat, egyéb iratokat megsemmisíthet vagy megváltoztathat, illetve az ellenőrzés eredményességét egyéb módon veszélyeztetné.
- (4) Az ellenőrzést végző szerv az ellenőrzést a szükséges iratok, bizonylatok, könyvek, nyilvántartások – ideértve az elektronikus úton tárolt adatokat is –, számítások és egyéb tények, adatok, körülmények megvizsgálásával – a dokumentáció bekérése, illetve helyszíni ellenőrzés útján – folytatja le.
- (5) Az ellenőrzést végző szerv az ellenőrzés megállapításairól és a szükséges intézkedésekről az ellenőrzésre kijelölt által aláírt jegyzőkönyvet készít.
- (6) Az ellenőrzésre kijelöltnek joga van az ellenőrzés során keletkezett iratokba betekinteni, a megállapításokkal kapcsolatban felvilágosítást kérni, azokra észrevételt tenni, a jegyzőkönyvet megismerni, és a jegyzőkönyv átadását, kézbesítését követő 15 napon belül észrevételt tenni.
- (7) Az ellenőrzésekről, a foganatosított intézkedésekről és azok eredményéről az NMH a minisztert, valamint az oktatásért felelős minisztert legkésőbb a tárgyévét követő év február 15. napjáig összefoglaló jelentésben tájékoztatja.

33. § Az Szht. 31. § (2) bekezdésében foglalt adatszolgáltatást a térségi integrált szakképző központnak (a továbbiakban: TISZK) és a központi képzőhelynek az 5. melléklet, a szakképző iskolának a 6. melléklet, a felsőoktatási intézménynek a 7. melléklet szerinti adatlap papír alapon és elektronikusan történő benyújtásával kell teljesítenie az NMH felé.

9. Záró rendelkezések

- 34. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.
(2) A 4. § (3) bekezdése, a 24–29. § és az azt megelőző alcím, továbbá a 2–4. melléklet 2013. január 1. napján lép hatályba.
- 35. §** (1) A szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló, 2011. december 31. napján hatályos 2003. évi LXXXVI. törvény (a továbbiakban: korábban hatályos Szht.) alapján átadott fejlesztési támogatást, illetve a fejlesztési támogatás keretében átvett tárgyi eszközt a fejlesztési támogatásban részesített, illetve a támogatást felhasználó elkülönítetten köteles nyilvántartani. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a fejlesztési támogatás és a megvalósulásának dokumentumait (a fejlesztési megállapodás és a pénzügyi teljesítés, a támogatás felhasználásának helyére vonatkozó dokumentum, a tárgyi eszköz beszerzést igazoló számla, a tárgyi eszköz átvételi jegyzőkönyv, a tárgyeszköz-karton, az elszámolt működtetési költségek, a tananyag- és taneszköz-fejlesztés, valamint az akkreditált továbbképzések felsorolása és költségei), továbbá a tárgyévi fejlesztési támogatás átadásának dokumentumait.
- (2) A fejlesztési támogatásból megvalósított gyakorlati képzést szolgáló tárgyi eszköz működtetési költségeinek fejlesztési támogatásból – a korábban hatályos Szht. 4. § (6) bekezdésében meghatározott mértékben – történő finanszírozása a költségelszámolással érintett tárgyi eszköznek az (1) bekezdés szerinti nyilvántartása alapján lehetséges.
- (3) A támogatásban részesített speciális, készségfejlesztő speciális szakképző iskolák, illetve a támogatást felhasználó szakképző iskolák és a felsőoktatási intézmények esetében a szakképzés korszerűsítéséhez szükséges tananyag- és taneszköz-fejlesztésnek, valamint a szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyakat oktató tanárok, szakoktatók és gyakorlati oktatók akkreditált továbbképzésének a fejlesztési támogatásból – a korábban hatályos Szht. 4. § (6) bekezdésében meghatározott mértékben – történő finanszírozására a költségelszámolás elkülönített nyilvántartása (tananyag- és taneszköz-fejlesztések dokumentumai, költségeik, az akkreditált továbbképzések, a résztvevő tanárok és oktatók, költségeik) alapján van lehetőség.
- (4) A fejlesztési támogatásban részesített a 2011. december 31. napjáig fogadott fejlesztési támogatásból beszerzett vagy a fejlesztési támogatás keretében átvett tárgyi eszköz bérbeadása esetén a 8. melléklet szerinti adatlapon történő adatszolgáltatását 2013. év március 15. napjáig köteles megküldeni papír alapon és elektronikusan az NMH részére.

- (5) A 33. § és a 35. § (4) bekezdése szerinti adatszolgáltatás során a hibásan vagy pontatlanul kitöltött, illetve ellentmondó adatokat tartalmazó adatszolgáltatás esetén az NMH a kötelezettet, legfeljebb két alkalommal, határidő tűzésével hiánypótlásra szólítja fel. A második hiánypótlás nem vagy nem határidőre történő teljesítése esetén a támogatásban részesítéssel szemben az Ávr.-ben meghatározott jogkövetkezményeket kell alkalmazni.

- 36. §** (1) A 2012. december 31-ig felhasznált fejlesztési támogatásból beszerzett, felújított – a 35. § (1) bekezdése figyelembevételével elkülönítetten nyilvántartásba vett – tárgyi eszköznek, továbbá a fejlesztési támogatás keretében a korábban hatályos Szht. 7. § (3) bekezdése szerint átadott tárgyi eszköznek legalább 5 évig – ingatlan esetében 10 évig – költségvetési hozzájárulásban részesített gyakorlati képzés céljait kell szolgálnia. Tárgyi eszközként elszámolt biológiai alapok, tenyészállatok és szaporító anyagok esetében az időtartam 5 évnél rövidebb lehet, ha azt termesztési, illetve tenyésztési okok indokolják.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti tárgyi eszköz csak az NMH előzetes írásbeli engedélyével terhelhető meg.
- (3) Az (1) bekezdés szerinti tárgyi eszköz az (1) bekezdésben foglalt kötelező használati időn belül nem adható bérbe.
- (4) Ha az (1) bekezdés szerinti tárgyi eszközt a rendeltetésszerű használatbavétel hónapjától számított 5 éven, – ingatlan esetében 10 éven – belül értékesítik, a tárgyi eszköz jelzett időszak hátralévő hónapjaira időarányosan eső bekerülési értékének azt a hányadát kell befizetni az EFK számlára az értékesítést követő 30 napon belül, amilyen arányban a tárgyi eszköz beszerzése a fejlesztési támogatás terhére elszámolásra került.
- (5) A befizetési kötelezettség teljesítésével egyidejűleg a fejlesztési támogatásban részesített a 9. melléklet szerinti adatlapon történő adatszolgáltatásában tünteti fel befizetési kötelezettségét, melyet megküld az NMH részére. Az adatszolgáltatásra és jogkövetkezményeire a 35. § (5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.
- 37. §** Ha a fejlesztési támogatásban részesített nem a korábban hatályos Szht. szerint fogadta, vagy a támogatásban részesített, illetve a támogatást felhasználó nem a jogszabálynak megfelelően használja fel a fejlesztési támogatást, továbbá nem vagy csak részben teljesíti a fejlesztési megállapodásban vállalt kötelezettségeit, a fejlesztési támogatás egészét vagy a nem megfelelően felhasznált részét, a támogatás átvételének napjától a visszafizetés napjáig számított, az Ávr. szerint meghatározott mértékű kamattal növelt összegben kell visszafizetnie az EFK számlára.
- 38. §** A 2011. évben kapott fejlesztési támogatás felhasználható önrészként az Szht. 17. § a) bekezdése szerint 2012-ben megvalósuló pályázat keretében.
- 39. §** (1) Ha a fejlesztési támogatásban részesített, vagy támogatást felhasználó által beszerzett, felújított, illetve átvett tárgyi eszköznek, ingatlanak a támogatásban részesített szakképző iskolában, vagy a támogatásban részesített TISZK szakképzést folytató intézményében, vagy a támogatásban részesített speciális és készségfejlesztő speciális szakképző iskolában, vagy felsőoktatási intézményben folyó, költségvetési hozzájárulásban részesített, 36. § (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzési célú használata nem lehetséges, a fejlesztési támogatás tekintetében – a (3)–(4) bekezdésben meghatározott kivételekkel – az alaprész felé történő befizetési kötelezettség keletkezik a 36. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti befizetés mértéke azonos a tárgyi eszköznek, ingatlanak a még hátralévő szakképzési célú használati kötelezettsége idejével arányos, az eszközre, ingatlanra fordított fejlesztési támogatás mértékével.
- (3) Mentessül a fejlesztési támogatásban részesített az (1) bekezdésben meghatározott befizetési kötelezettség alól, ha a fejlesztési támogatással érintett tárgyi eszközt, ingatlant térítésmentesen átadja olyan állami fenntartású szakképző iskolának, amelyben az eszköz gyakorlati képzési célú működtetését biztosító szakképesítés képzése folyik.
- (4) A (3) bekezdés szerinti eszközátadást 2013. szeptember 1. napjától teljesíteni lehet olyan nem állami szakképző iskola részére is, amelynek fenntartójánál az eszköz használata költségvetési hozzájárulásban részesített szakképesítés megszerzése érdekében folytatott gyakorlati képzési célt szolgál.
- (5) Amennyiben az (1)–(4) bekezdésben foglaltak valamelyike bekövetkezik, a támogatásban részesített köteles a 36. § (1) bekezdése szerinti működtetési kötelezettségekkel érintett tárgyi eszközről, ingatlanról a 10. melléklet szerinti Adatlapon történő elszámolást és adatszolgáltatást teljesíteni az NMH részére az (1) bekezdésben foglaltak bekövetkezése, illetve a (3)–(4) bekezdésben foglaltak teljesülését követő 15 napon belül.
- (6) Az NMH az elszámolást 30 napon belül ellenőrzi. Az elszámolásban feltüntetett, vagy az NMH által megállapított visszafizetendő összeget a fejlesztési támogatásban részesített az elszámolással egyidejűleg, illetve az NMH visszafizetési megállapítása esetén az NMH erről szóló írásos értesítés kézhezvételét követő 60 napon belül köteles befizetni az EFK számlára.

- (7) Amennyiben az (1)–(4) bekezdésekben foglaltak valamelyike bekövetkezik és a támogatásban részesített nem, vagy csak részben tesz eleget az (5) bekezdés szerinti elszámolási kötelezettségének, az elszámolással érintett, illetve az elszámolásban nem szereplő tárgyi eszközre, ingatlanra fordított fejlesztési támogatás mértékével egyező befizetési kötelezettség terheli a fejlesztési támogatásban részesítettet.

40. § Hatályát veszti a szakképzési hozzájárulásról és a képzés fejlesztésének támogatásáról szóló 2003. évi LXXXVI. törvény végrehajtásáról szóló 13/2008. (IV. 27.) SZMM rendelet.

Dr. Matolcsy György s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

1. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

**A szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszterhez benyújtásra kerülő,
az alaprészből egyedi miniszteri döntéssel biztosított támogatásra irányuló kérelmek
részletes tartalmi és formai elemei**

1. A kérelem tartalma, szerkezete
 - 1.1. A kérelmet benyújtó szervezet neve
 - 1.2. A támogatási kérelem tárgya
 - 1.3. Összefoglaló
 - 1.3.1. A támogatás célja, összege, forrása, forrásai
 - 1.3.2. A program megvalósításában résztvevő tervezett kedvezményezett szervezet, szervezetek neve
 - 1.4. Figyelembe veendő jogszabályok, egyéb előírások, megállapodások
 - 1.5. A kérelmet benyújtó és a programot megvalósító szervezet bemutatása
 - 1.6. Amennyiben volt előzménye a támogatásnak, úgy annak bemutatása (az elért eredmények leírásával)
 - 1.7. Azonos tárgyú, futó program esetén rövid beszámoló annak aktuális állapotáról, valamint információ arról, hogy a szervezet képes-e az új program megvalósítására
 - 1.8. A támogatással megvalósítandó program részletes leírása
 - 1.8.1. A célkitűzések megfogalmazása
 - 1.8.2. Távlati célok, tervek a program esetleges folytatásáról
 - 1.8.3. Fejlesztési célok és ezekkel összefüggő indikátorok meghatározása, a támogatás hatására bekövetkező fejlődés bemutatása (indikátorok alkalmazásával is)
 - 1.8.4. Támogatással érintett célcsoport, célcsoportok bemutatása
 - 1.8.5. Oktatók, fejlesztésben résztvevők száma, kiválasztásuk módja
 - 1.8.6. A program megvalósításának részletes bemutatása
 - 1.8.7. A feladat végrehajtásának leírása, amennyiben harmadik fél felé támogatás átadás történik, annak formája és kiválasztásának részletes leírása
 - 1.8.8. Közbeszerzés megjelölése, amennyiben a közbeszerzés feltételei fennállnak,
 - 1.8.9. A végrehajtás során a program szakmai minőségbiztosításának leírása, felelős szervezet (szervezeti egység, személy) megnevezésével
 - 1.8.10. A program megvalósításának ütemezése
 - 1.8.11. A tervezett költségek és az igényelt (szükséges) támogatási összeg bemutatása olyan részletezettséggel, melyből egyértelműen megítélhető az adott feladathoz tartozó költség indokoltsága (amennyiben egy kérelemben több program leírása szerepel, úgy a költségek és az igényelt támogatás programonként feltüntetve)
 - 1.8.12. A tervezett támogatás gazdaságosságát, ár-érték, illetve teljesítmény-ráfordítás típusú bemutatását, számítását, azaz, hogy a támogatás felhasználásával elérni kívánt teljesítmény, eredmény arányban áll-e a ráfordítással, támogatási összeggel
 - 1.8.13. A feladat jellegétől függően, támogatásból tervezett működtetési költség esetén, az Szht. 21. § (1) bekezdése szerinti működtetési költségek főbb költségnemenkénti részletezése

- 1.9. Összefoglaló (szakmai és pénzügyi) táblázatok
 - 1.9.1. A részprogramok pontos megnevezése
 - 1.9.2. Végrehajtási határidők
 - 1.9.3. A tervezett költségek
 - 1.9.4. Az igényelt támogatás összege
 - 1.9.5. Az igényelt támogatásból a lebonyolítással kapcsolatban működtetésre igényelt támogatás mértéke
 - 1.9.6. A lebonyolítással kapcsolatban a támogatásból tervezett működtetési költségek, külön bontásban a felhalmozási és működtetési költségeket
- 1.10. A kedvezményezetttről szóló köztartozás mentesség Ávr. szerinti igazolása
- 1.11. Határidők
 - 1.11.1. A program (a költségek elszámolhatóságának) kezdete
 - 1.11.2. A megvalósítás határideje (a költségek elszámolhatóságának vége)
 - 1.11.3. A szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtásának határideje
- 1.12. A támogatás forrásainak pontos megnevezése, ebből az alaprész központi keretéből igényelt támogatás mértéke forintban
- 1.13. A kérelmező cégszerű aláírása, amennyiben a kérelmező nem egyezik meg a tervezett kedvezményezettel, akkor a tervezett kedvezményezett cégszerű aláírása is
 2. A kérelem tartalma egyedi miniszteri döntés alapján a kedvezményezett által harmadik félnek pályázat útján nyújtandó támogatás esetén
 - 2.1. Az 1. pontban foglalt tartalmi elemek
 - 2.2. Az Ávr.-ben foglaltak
 - 2.3. A pályázati felhívás megjelentetésének módja
 - 2.4. A pályázat (támogatásnyújtás) céljának megjelölése, a fejlesztési cél meghatározása
 - 2.5. A pályázók körének pontos megjelölése, a várható pályázatok becsült száma, támogatási igény
 - 2.6. A potenciális pályázói körre vonatkozó minimum feltételek – a támogatás tárgyának, specifikumának meghatározása
 - 2.7. Az egy kedvezményezett részére nyújtható maximális vagy minimális támogatási összeg megjelölése
 - 2.8. A támogatás intenzitástartalmának kiszámítása, meghatározása, amennyiben szükséges a jogszabályi megfelelőségének bemutatása
 - 2.9. A kötelező önrész szükségességének és mértékének megjelölése
- 2.10. A bírálatnál előnyt jelentő szempontok megjelölése
- 2.11. A támogatásra fordítandó pénzügyi keret (pályázati keret) és ezen felül a lebonyolítással kapcsolatban működtetésre fordítandó pénzösszeg (működtetési keret) mértéke, a számítás részletes bemutatása
- 2.12. A pályázat lebonyolítását végző szervezet megjelölése
- 2.13. A bírálóbizottság tagjainak tervezett összetétele, vezetője, a tagok esetleges díjazása
- 2.14. A végső kedvezményezettre vonatkozóan elszámoltatás és ellenőrzés bemutatása

2. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP
a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet támogatás igénylésére

1. A támogatás időszaka: / . tanév

2. A gyakorlati képzést végző egyéb szervezet azonosító adatai:

- 2.1. Név
2.2. Cím:
2.3. Adószám:
2.4. KSH szám:
2.5. Kamarai nyilvántartási szám:
2.6. Pénzforgalmi jelzőszám:
2.7. Ügyintéző neve:
2.8. Telefonszám:
2.9. E-mail cím:

3. A tanulószereződés keretében folytatott gyakorlati képzés és az igényelt támogatásra vonatkozó táblázat:

	A	B	C	D	E	F	G
Sorsz.	Szakmacsoport megnevezése	OKJ képzés száma	OKJ képzés megnevezése	Tanulószereződéses tanulói létszám	Normatíva mértéke	Hónapok száma	Igényelt támogatási összeg
				fő	Ft/hó	hó	Ft
3.1.							
3.2.							
3.3.							
(.....)							
összesen:							

Dátum:

P.H.

aláírás

3. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP

a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet támogatási szerződésen alapuló folyósítási igényéről

1. Az igénylés időszaka: / . tanév . tanfélév
2. Támogatási szerződés száma:
3. Támogatást igénylő egyéb szervezet azonosító adatai:
- 3.1. Neve:
- 3.2. Címe:
4. A normatív támogatás szakmacsoportonkénti összesített igénylésének táblázata:

	A	B	C	D	E
	Szakmacsoport megnevezése	Tanulói létszám fő	Normatíva mértéke Ft/hó	Hónapok száma	Igényelt támogatási összeg Ft
4.1.					
4.2.					
4.3.					
(...)					
Összesen:					

5. A normatív támogatás tanuló szerződéses tanulónkénti igénylésének táblázata:

	A	B	C	D	E	F	G	H
	Tanuló neve	Oktatási azonosítója	Tanuló-szerződés megkötésének időpontja	Tanuló-szerződés megszüntetésének időpontja	Tanuló-szerződés szüneteltetésének kezdő időpontja	Tanuló szerződés szüneteltetésének záró időpontja	Képzés OKJ száma	Igényelt támogatási összeg
5.1.								
5.2.								
5.3.								
(...)								
összesen:								

6. Kiutalási igény összesítő táblázata:

	A	B
	Megnevezés	Támogatási összeg (Ft)
6.1.	Tanuló szerződéses tanuló után igényelhető normatíva a tárgy tanfélévre:	
6.2.	Visszafizetendő normatíva az első tanfélév miatt:*	
6.3.	Többlet támogatási igény az első tanfélév miatt:*	
6.4.	Kiutalási igény összesen:	

* Csak a második tanfélévre benyújtott folyósítási igény esetén tölthető ki, amennyiben az első tanfélévre történt támogatás folyósítás!

Dátum:

P.H.

aláírás

4. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP

a gyakorlati képzést végző egyéb szervezet támogatási szerződésen alapuló igénylése alapján folyósított támogatási összeg utólagos elszámolásáról

1. Az elszámolás időszaka: / . tanév . tanfélév
2. Támogatási szerződés száma:
3. Az elszámoló egyéb szervezet azonosító adatai:
- 3.1. Neve:
- 3.2. Címe:

4. A folyósított támogatás szakmacsoportonként összesített elszámolásának táblázata:

A	B	C	D	E	F	G
Szakmacsoport megnevezése	Téyleges tanulói létszám fő	Normatíva mértéke Ft/hó	Hónapok száma	Kiutalt támogatási összeg Ft	Elszámolt támogatási összeg Ft	Különbözet Ft
4.1.						
4.2.						
(...)						
Összesen:						

5. A folyósított támogatás tanulószerződéses tanulónkénti elszámolásának táblázata:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Tanuló neve	Oktatási azonosítója	Tanulószerződés megkötésének időpontja	Tanulószerződés megszűnésének időpontja	Tanulószerződés szüneteltetésének kezdő időpontja	Tanulószerződés szüneteltetésének záró időpontja	Képzés OKJ száma	Folyósított támogatási összeg Ft	Elszámolt támogatási összeg Ft	Különbözet Ft
5.1.									
5.2.									
(...)									
Összesen:									

6. Az utólagos elszámolás összesítő táblázata:

A		B
Megnevezés		Támogatási összeg (Ft)
6.1. Visszafizetendő támogatás a második tanfélév miatt.*		
6.2. Többlet támogatási igény a második tanfélév miatt.*		
6.3. Kiutalási igény összesen:		

* Csak a második tanfélévről szóló elszámolás esetén tölthető ki!

Dátum:

P.H. aláírás

5. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP
a TISZK vagy a központi képzőhely részére az Szt. 31. § (2) bekezdésében előírt adatszolgáltatás teljesítéséről

1. A TISZK vagy a központi képzőhely azonosító adatai:
1.1. neve
1.2. címe:
1.3. NSZFI nyilvántartásba vételi száma:
2. Felhasznált fejlesztési támogatások évenkénti összesített elszámolásának táblázata:

A	B	C	D	E	F	G
	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	összesen
2.1. Fejlesztési megállapodások száma: (db)						
2.2. Átvett fejlesztési támogatás összege: (Ft.)						
2.3. Felhasznált fejlesztési támogatás összege: (Ft.)						
2.4. a) tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzésre fordított összeg: (Ft.)						
2.5. ab) decentralizált pályázati önrész összege: (Ft.)						
2.6. b) tárgyi eszközök működtetési költség összege: (Ft.)						
2.7. c) gyakorlati képzésre felhasznált anyagköltség összege: (Ft.)						
2.8. d) tananyag fejlesztési, akkreditált továbbképzésre fordított összeg: (Ft.)						
2.9. e) TISZK működési költségeire felhasznált összeg: (Ft.)						
2.10. Átvett, de fel nem használt, az MPA képzési alaptészébe befizetett összeg: (Ft.)						

3. Tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzés tételekenti táblázata:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Megnevezése	db száma	Egyedi azonosítója	Bekertülési érték bruttó összege	Bekertülési érték fejlesztési támogatás terhére elszámolt összege	Nyilvántartásba/használatba vétel száma	Aktiválás dátuma	Használati kötelezettség vége	Gyakorlati képzés megnevezése: OKJ / szakmacsoport	Gyakorlati képzés helyszíne, ahol jelenleg használatban	OM/ intézmény azonosító
3.1.										
3.2.										
(...)										
				Összesen:	**					

* Az összegnek meg kell egyeznie a 2. táblázat 4. sorának összesen értékével!

Dátum:

P.H.

aláírás

6. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP

a szakképző iskola részére az Szt. 31. § (2) bekezdésében előírt adatszolgáltatás teljesítéséről

1. Szakképző iskola azonosító adatai:

1.1. neve

1.2. címe:

1.3. OM azonosítója:

2. Felhasznált fejlesztési támogatások évenkénti összesített elszámolásának táblázata:

A	B	C	D	E	F
	2002-2006 év.*	2007. év	2008. év	2009. év	összesen
2.1. Fejlesztési megállapodások száma: (db)					
2.2. Átvett fejlesztési támogatás összege: (Ft.)					
2.3. Felhasznált fejlesztési támogatás összege: (Ft.)					
2.4. a) tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzésre fordított összeg: (Ft.)					
2.5. ab) decentralizált pályázati önrész összege: (Ft.)					
2.6. b) tárgyi eszközök működtetési költség összege: (Ft.)					
2.7. c) gyakorlati képzésre felhasznált anyagköltség összege: (Ft.)					
2.8. d) tananyag fejlesztés, akkreditált továbbképzésre fordított összeg: (Ft.)					
2.9. Átvett, de fel nem használt, az MPA képzési alaprészebe befizetett összeg: (Ft.)					

3. Tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzés

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Megnevezése	db száma	Egyedi azonosítója	Beküldési érték bruttó összege	Beküldési érték fejlesztési támogatás terhére elszámolt összege	Nyilvántartásba/vétel használatba vétel száma	Aktíválás dátuma	Használati kötelezettség vége	Gyakorlati képzés megnevezése: OKJ / szakmacsoport	Gyakorlati képzés helyszíne, ahol jelenleg használatban
3.1.									
3.2.									
(...)									
Összesen:				**					

* Csak ingatlan elszámolása esetén töltendő ki!

** Az összegnek meg kell egyeznie a 2. táblázat 4. sorának összesen értékével!

Dátum:

P.H.

aláírás

7. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP

a felsőoktatási intézmény részére az Szht. 31. § (2) bekezdésében előírt adatszolgáltatás teljesítéséről

1. Felsőoktatási intézmény azonosító adatai:

1.1. neve:

1.2. címe:

1.3. intézmény azonosítója:

2. Felhasznált fejlesztési támogatások évenkénti összesített elszámolásának táblázata:

A		B	C	D	E	F	G	H	I
		2002-2006 év.*	2007. év	2008. év	2009. év	2010. év	2011. év	2012. év	összesen
2.1.	Fejlesztési megállapodások száma: (db)								
2.2.	Átvett fejlesztési támogatás összege: (Ft.)								
2.3.	Felhasznált fejlesztési támogatás összege: (Ft.)								
2.4.	a) tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzésre fordított összeg: (Ft.)								
2.5.	ab) decentralizált pályázati önrész összege: (Ft.)								
2.6.	b) tárgyi eszközök működőtételi költség összege: (Ft.)								
2.7.	c) gyakorlati képzésre felhasznált anyagköltség összeg: (Ft.)								
2.8.	d) tananyag fejlesztés, akkreditált továbbképzésre fordított összeg: (Ft.)								
2.9.	Átvett, de fel nem használt, az MPA képzési alapjához befizetett összeg: (Ft.)								

3. Tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver beszerzés

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Megnevezése	db száma	Egyedi azonosítója	Bekertülési érték bruttó összege	Bekertülési fejlesztési támogatás terhére elszámolt összege	Nyilvántartásba/használatba vétel száma	Aktíválás dátuma	Használati kötelezettség vége	Gyakorlati képzés megnevezése: OKJ / gyakorlatigényes szak	Gyakorlati képzés helyszíne, ahol jelenleg használják
3.1.									
3.2.									
(...)									
Összesen:				**					

* Csak ingatlan elszámolása esetén töltendő ki!
** Az összegnek meg kell egyeznie a 2. táblázat 4. sorának összesen értékével!

Dátum: P.H. aláírás

8. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP
a fejlesztési támogatásból megvalósított és bérbe adott tárgyi eszközökről, ingatlanokról

1. Támogatásban részesített azonosító adatai:										
1.1.	neve:									
1.2.	címe:									
1.3.	Szakképző iskola vagy felsőoktatási intézmény esetén OM vagy intézmény azonosító:									
1.4.	TISZK esetén NSZFI által adott nyilvántartásba vételi szám:									
2. A bérbeadott eszközök részletező táblázata:										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Megnevezése	Egyedi azonosítója	Beszerzés/üzembe helyezés éve	Bruttó bekerülési értéke (Ft)	Fejlesztési támogatásból finanszírozott bruttó bekerülési értéke (Ft)	Bérbeadás napján a használati kötelezettségből a hátra lévő hónapok száma (hó)	Bérbeadás időtartama (hó)	Béreti díja (Ft)	Befizetési kötelezettség bérbeadás miatt (Ft)	Az NFA képzési alaprésze befizetett összeg (Ft)
2.1.										
2.2.										
(....)										
	Összesen:									

Dátum:

P.H.

aláírás

9. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP
a fejlesztési támogatás terhére elszámolt és értékesített eszközökről

1. Támogatásban részesített azonosító adatai:

- 1.1. neve:
 1.2. címe:
 1.3. Szakképző iskola vagy felsőoktatási intézmény esetén OM vagy intézmény azonosító:
 1.4. TISZK esetén NSZFI által adott nyilvántartásba vételi szám:

2. Az értékesített eszközök részletező táblázata:

A	B	C	D	E	F	G	H	I
Megnevezése	Egyedi azonosítója	Beszerzés/ üzembe helyezés napja	Bruttó bekerülési értéke (Ft)	Fejlesztési támogatás terhére elszámolt bruttó bekerülési értéke (Ft)	Értékesítés napján a használati kötelezettségéből hátralévő hónapok száma (hó)	Értékesítés dátuma	Befizetési kötelezettség az értékesítés miatt (Ft)	Az NFA képzési alaprészre befizetett összeg (Ft)
2.1.								
2.2.								
(...)								
						Összesen:		

Dátum:

P.H.

aláírás

10. melléklet a 24/2012. (VIII. 15.) NGM rendelethez

ADATLAP
azon fejlesztési támogatásból beszerzett eszközökről, melyeknek a 39. § (1) bekezdése szerinti gyakorlati képzési célú használata nem lehetséges

1. Támogatásban részesített azonosító adatai:

- 1.1. neve:
- 1.2. címe:
- 1.3. Szakképző iskola vagy felsőoktatási intézmény esetén OM vagy intézmény azonosító:
- 1.4. TISZK esetén NSZFI által adott nyilvántartásba vételi szám:

2. Az eszközök (tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver) részletezésének táblázata:

A	B	C	D	E	F	G
Megnevezése	Egyedi azonosítója	Beszerzés/üzembe helyezés napja	Bruttó bekerülési értéke (Ft)	Fejlesztési támogatás terhére elszámolt bruttó bekerülési értéke (Ft)	A használati kötelezettségéből hátralévő hónapok száma (hó)	Befizetési kötelezettség (Ft)
2.1.						
2.2.						
(...)						
Összesen:						

3. Az e rendelet 42. § (3)-(4) bekezdése szerinti térítésmentesen átadott eszközök (tárgyi eszköz, ingatlan, szoftver) részletező táblázata:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Megnevezése	Egyedi azonosítója	Beszerzés/üzembe helyezés napja	Bruttó bekerülési értéke (Ft)	Fejlesztési támogatás terhére elszámolt bruttó bekerülési értéke (Ft)	A használati kötelezettségéből hátralévő hónapok száma (hó)	Befizetési kötelezettségéből hátralévő hónapok száma (hó)	Átadás napja	Átvevő iskola neve	OM azonosítója	Befizetési kötelezettség csökkentéseként figyelembe vehető összeg az átadás miatt (Ft)
3.1.										
3.2.										
(...)										
Összesen:									Összesen:	

4. Befizetési kötelezettség összesítő táblázata:

A		B
Megnevezés		összeg (Ft)
Befizetési kötelezettség:		
Átadott eszközök miatt figyelembe vehető befizetési kötelezettséget csökkentő összeg:		
Kötelezettség összesen:		

Dátum:

P.H. aláírás

**A vidékfejlesztési miniszter 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelete
a természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverékek kereskedelmi
célú begyűjtéséről és forgalmazásáról**

A növényfajták állami elismeréséről, valamint a szaporítóanyagok előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 2003. évi LII. törvény 30. § (2) bekezdés c)–f) pontjában, valamint a 16. § tekintetében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 110. § (13) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a 16. § tekintetében az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § c) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben –, az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII.1.) Korm. rendelet 94. §-ának a) pontjában és k) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, a következőket rendelem el:

1. A rendelet hatálya

- 1. §** (1) A természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverék forgalmazásával összefüggő, e rendeletben nem szabályozott forgalmazási kérdésekre a szántóföldi növényfajok vetőmagvainak előállításáról és forgalomba hozataláról szóló 48/2004. (IV. 21.) FVM rendelet (a továbbiakban: vetőmagrendelet) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) A tájfajták állami elismeréséről, valamint vetőmagvaik előállítási és forgalmazási feltételeiről szóló 104/2009. (VIII. 5.) FVM rendelet előírásait is alkalmazni kell, ha a megőrzést biztosító keverék tájfajtákat is tartalmaz.

2. Értelmező rendelkezések

2. § A rendelet alkalmazásában:

- a) *forrásterület*:
aa) Magyarországon az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó területek (a továbbiakban: Natura 2000 terület), vagy
ab) Magyarországon a növénygenetikai erőforrások megőrzéséhez hozzájáruló egyéb olyan terület, amelyet az egyedi begyűjtési engedélyezési eljárásban a környezetvédelmi, természetvédelmi és vízügyi felügyelőség (a továbbiakban: felügyelőség) a begyűjtés helye szerint érintett nemzeti park igazgatóság (a továbbiakban: igazgatóság) véleménye alapján erre a célra kijelölt,
- b) *begyűjtési helyszín*: a forrásterület része, amelyen a vetőmagot begyűjtötték,
- c) *megőrzést biztosító keverék*: olyan egy vagy több növényfajból álló magkeverék, amelyet a genetikai erőforrások fenntartását figyelembe véve a természetes környezet megőrzésére szánnak,
- d) *közvetlenül begyűjtött keverék*: a begyűjtési helyszínről származó, tisztítva vagy tisztítatlanul forgalmazott megőrzést biztosító keverék,
- e) *termesztett keverék*: a begyűjtési helyszínen gyűjtött egyes fajok vetőmagjának, a begyűjtési helyszínen kívüli területen fajokénti továbbszaporításával, majd ezen fajok vetőmagjainak összekeverésével létrehozott olyan megőrzést biztosító keverék, amely tartalmazza azokat a növényi nemzetségeket, fajokat és alfajokat, amelyek jellemzőek a begyűjtési helyszín gyeptípusára, termőhelyére.

3. Megőrzést biztosító keverék

- 3. §** A megőrzést biztosító keverék a vetőmagrendelet 3. számú mellékletében felsorolt takarmánynövénynek nem minősülő növények vetőmagjait is tartalmazhatja.

4. Származási régió

- 4. §** (1) A megőrzést biztosító keverék forgalmazása tekintetében származási régió az a terület, ahol a megőrzést biztosító keveréket alkotó növényfajok természetes módon előfordulnak. A származási régió
- a) a közvetlenül begyűjtött megőrzést biztosító keverék esetében, az 1. melléklet szerinti területi lefedettség szerint:
- aa) Észak-Alföld,
- ab) Dél-Alföld,

- ac) Észak-Magyarország,
 - ad) Közép-Magyarország,
 - ae) Közép-Dunántúl,
 - af) Dél-Dunántúl,
 - ag) Nyugat-Dunántúl,
 - b) a termesztett keverék esetében Magyarország egész területe.
- (2) A származási régió belüli az alábbi megőrzést biztosító keverék típusok különíthetők el:
- a) domb- és hegyvidéki gyepek,
 - b) löszgyepek,
 - c) szikes gyepek,
 - d) savanyú homoki gyepek,
 - e) meszes homoki gyepek,
 - f) láprétek,
 - g) mocsárrétek.
- (3) A megőrzést biztosító keverék begyűjtését és forgalmazását kizárólag a származási régió belüli területre lehet engedélyezni. A megőrzést biztosító keveréket a származási régió belüli kizárólag a (2) bekezdésben felsorolt gyeptípusnak megfelelő termőhelyen lehet alkalmazni.
- (4) Az érintett tagállammal közös megegyezéssel kell lehatárolni a származási régiót, ha egy származási régió több tagállam területén helyezkedik el, illetve ha egy tagállam közös származási régiót kíván kialakítani Magyarországgal.

5. A megőrzést biztosító keverék természetből való begyűjtésének engedélyezése

5. § (1) A megőrzést biztosító keverék természetből való begyűjtéséhez a felügyelőség engedélye szükséges. A begyűjtés iránti kérelmet a 2. mellékletben meghatározott adattartalommal kell benyújtani a felügyelőséghez. A kérelemhez mellékelni kell a terület tulajdonosának, vagyongazdálkodójának, illetve használatjának a begyűjtésre vonatkozó hat hónapnál nem régebbi hozzájárulását.
- (2) A felügyelőség tájékoztatja a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalt (a továbbiakban: NÉBIH) és az igazgatóságot a begyűjtési engedélyezési eljárás megindulásáról.
- (3) A felügyelőség a NÉBIH és az igazgatóság bevonásával a begyűjtési helyszínen, a vegetációs időszakban, megfelelő időközönként a kérelmezett fajok tekintetében szemlét végez annak biztosítására, hogy a megőrzést biztosító keverék megfeleljen a 8. § (2) és (3) bekezdésében, valamint a 10. § (3) bekezdésében előírt engedélyezési követelményeknek.
- (4) A begyűjtésre irányuló tevékenység akkor engedélyezhető, ha
- a) a természetvédelmi érdekekkel összeegyeztethető,
 - b) nem jár a forrásterületen található más fajok és élőhely típusok természetes állományának tartós sérelmével, illetve a fajok életmenetét nem befolyásolja hátrányosan,
 - c) nem veszélyezteti a növényfajok természetes állományainak fennmaradását, a természetes magutánpótlását,
 - d) nem eredményezi a forrásterületen található gyepek homogenizációját, degradációját,
 - e) nem okoz talajkárosodást,
 - f) a begyűjtés helyszínén, a begyűjtés időpontjában legfeljebb 0,1 százalékos borításban fordulnak elő a 3. mellékletben szereplő fajok,
 - g) a begyűjtési helyszínt a kérelem benyújtását megelőzően, a terület fajkompozíciója alapján valószínűsíthetően 40 évig nem vetették be.
- (5) A megőrzést biztosító keverékek természetből való begyűjtését engedélyező határozatban rendelkezni kell:
- a) a forrásterületen belül a begyűjtési helyszínről (geokoordináta, földrészlet szintű lehatárolás, illetve térképmelléklet),
 - b) a begyűjtési helyszín gyeptípusáról a 4. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban,
 - c) a begyűjtendő megőrzést biztosító keverék fajösszetételéről, megnevezve azokat a fajokat, alfajokat, amelyek a helyszín gyeptípusára jellemzőek és jelentős szerepük van a természetes környezet megőrzésében,
 - d) a begyűjtés módszeréről,
 - e) a begyűjtésre irányuló tevékenység végzésének időpontjáról, időtartamáról,
 - f) az engedély időbeli hatályáról,
 - g) a begyűjtés feltételeiről,
 - h) a begyűjtést végző személyekről (név, cím),

- i) a begyűjthető magmennyiség felső határáról,
 - j) az ellenőrzés feltételeinek biztosításáról,
 - k) az engedélyezett tevékenység végrehajtásának eredményéről szóló jelentéstételi kötelezettségről (tartalmi követelményeiről, határidőkről, módosításáról),
 - l) a keverék begyűjtésének céljáról (közvetlen forgalmazás, továbbszaporítás),
 - m) a védett növényfajok gyűjtésére, tartására, termesztésbe vonására vonatkozó feltételekről.
- (6) A felügyelőség határozatát megküldi a NÉBIH és az igazgatóság számára.
- (7) A felügyelőség a begyűjtési engedélyt visszavonja, ha
- a) az engedélyezés feltételei már nem állnak fenn,
 - b) az engedély jogosultja nem tesz eleget a jogszabályban vagy az engedélyben előírt jelentéstételi kötelezettségének,
 - c) az engedély jogosultja megakadályozza a hatósági ellenőrzést,
 - d) az engedély jogosultja a tevékenységével más védett vagy közösségi jelentőségű faj egyedét vagy élőhelyét veszélyezteti.

6. § A begyűjtés tervezett időpontját a begyűjtésre irányuló tevékenység megkezdése előtt az engedélyesnek legalább tíz munkanappal írásban be kell jelentenie az igazgatóságnak. Az igazgatóság a begyűjtésre irányuló tevékenység megkezdése előtt kezdeményezheti az engedély módosítását vagy visszavonását a felügyelőségnél, amennyiben az engedélyezés feltételei már nem állnak fenn.

6. A megőrzést biztosító keverék forgalomba hozatalának engedélyezése

- 7. §** (1) A megőrzést biztosító keverékek forgalmazását a NÉBIH engedélyezi. A megőrzést biztosító keverék forgalmazásának engedélyezése iránti kérelmet a 4. mellékletben meghatározott adattartalommal kell benyújtani adott év február 1-től a NÉBIH-nek. A kérelemnek tartalmaznia kell azokat az információkat, amelyek a közvetlenül begyűjtött keverék esetén a 8. § és a 10. § előírásainak, illetve a termesztett keverék esetén a 9. § és a 10. § előírásainak való megfelelés ellenőrzéséhez szükségesek.
- (2) A kérelmek elbírálása során a NÉBIH laboratóriumi vizsgálattal ellenőrzi, hogy a megőrzést biztosító keverék megfelel-e a közvetlenül begyűjtött keverék esetében legalább a 8. §-ban, valamint a 10. § (3) bekezdésében, a termesztett keverék esetében a 9. §-ban, valamint a 10. § (3) bekezdésében előírt engedélyezési követelményeknek.
- (3) A laboratóriumi vizsgálatokat a nemzetközi módszerekkel összhangban kell elvégezni. A vizsgálatok elvégzése céljából a mintáknak homogén tételekből kell származniuk. A vetőmagrendelet 3. számú mellékletének „C” részében szereplő, a tételek és minták súlyára vonatkozó előírásokat a vetőmag-előállítónak biztosítania kell.
- 8. §** (1) A közvetlenül begyűjtött keverékben található vetőmagok csírázási arányának megfelelőnek kell lennie ahhoz, hogy a begyűjtési helyszín gyeptípusa kialakítható legyen.
- (2) A közvetlenül begyűjtött keverékben
- a) a gyeptípusnak nem megfelelő fajokból és alfajokból származó maximális idegenmagtartalom nem haladhatja meg az egy tömegszázalékot,
 - b) a sóska fajok (*Rumex* spp.) vetőmagjának maximális tömegszázalékos aránya – a juhsóska (*Rumex acetosella*) és a tengerparti lórom (*Rumex maritimus*) kivételével – nem haladhatja meg a 0,05 tömegszázalékot.
- (3) A héla zab (*Avena fatua*), a magas zab (*Avena ludoviciana* [*Avena sterilis* ssp. *ludoviciana*]) és az aranka fajok (*Cuscuta* spp.) magjait a közvetlenül begyűjtött keverék nem tartalmazhatja.
- 9. §** (1) A termesztett keveréknek a vetőmagrendelet 3. számú mellékletében felsorolt takarmánynövény-fajok vetőmagjaiból álló összetevői csak akkor adhatóak hozzá a keverékhez, ha megfelelnek a vetőmagrendelet 3. számú melléklete „C”. részében megállapított, kereskedelmi vetőmagokra vonatkozó feltételeknek a következők szerint:
- a) tisztaság tekintetében a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „C”. részének kereskedelmi vetőmagra vonatkozó, II. „Vetőmag-vizsgálati követelmények és minősítési határértékek” pontja alatt található táblázat 4–11. oszlopának megfelelően,

- b) a maximális idegenmag-tartalom tekintetében a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „C”. részének I. „Mintavétel” pontja alatt található táblázat 7. oszlopában meghatározott tömegű mintában (oszloponként összesen), és a II. pont alatt található táblázatok 12., 13. és 14. oszlopának megfelelően úgy, hogy az idegenmagtartalom a 0,05 tömegszázalékot nem éri el,
 - c) a csillagfürt (*Lupinus spp.*) vetőmagjára vonatkozó feltételek tekintetében a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „C”. részének II. pontja alatt található táblázat 15. oszlopának megfelelően.
- (2) A szaporítás a szaporítóanyag módosítása nélkül öt nemzedéken át engedélyezett.

- 10. §** (1) A forgalmazási tevékenység akkor engedélyezhető, amennyiben a megőrzést biztosító keverék eleget tesz a közvetlenül begyűjtött keverékre vonatkozó 8. §-ban, illetve a termesztett keverékre vonatkozó 9. §-ban meghatározott követelményeknek.
- (2) A megőrzést biztosító keverék forgalmazását engedélyező határozatban rendelkezni kell:
- a) a termelő (szaporítási eljárást végző, illetve forgalmazó) nevéről és címéről,
 - b) az összetevők tömegének százalékos arányáról fajokra és alfajokra bontva,
 - c) a termesztett keverék esetében a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „A” részéhez tartozó vetőmagkeverékek összetevőinek csírázási arányáról, amennyiben ez nem felel meg a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „C” részében meghatározott csírázási követelményeknek,
 - d) az engedélyezendő megőrzést biztosító keverék mennyiségéről,
 - e) a származási régióról,
 - f) a származási régióban való forgalmazásra irányuló korlátozásról,
 - g) a forrásterületről,
 - h) a begyűjtési helyszínről, illetve a termesztett keverék esetében a szaporítási helyszínről is,
 - i) a begyűjtési helyszín gyeptípusáról a 4. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban, és
 - j) a begyűjtés évéről.
- (3) Az (2) bekezdés b) pontja esetében a megőrzést biztosító genetikai erőforrások fenntartását figyelembe véve a természetes környezet megőrzésében jelentős szerepet játszó összetevőknek olyan százalékarányban kell előfordulniuk, amely megfelel a begyűjtési helyszínre jellemző gyeptípus kialakítási céljának, figyelembe véve az 5. § (4) bekezdésének b) és c) pontját.

7. A megőrzést biztosító keverékek forgalmazására vonatkozó mennyiségi korlátozások

- 11. §** A megőrzést biztosító keverékekben felhasznált vetőmagok évente forgalmazott mennyisége nem haladhatja meg az adott évben Magyarországon forgalmazott, a vetőmagrendelet 3. számú melléklete „A” részében szereplő valamennyi takarmánynövény-vetőmag össztömegének 5%-át.
- 12. §** (1) Adott naptári évben megőrzést biztosító keverék forgalmazása iránti kérelmet benyújtónak január 31-ig be kell jelentenie a NÉBIH-nek
- a) azoknak a keverékeknek a mennyiségét, amelyeknek az engedélyezését kérelmezni kívánja,
 - b) a kiválasztott begyűjtési helyszín méretét és földrajzi elhelyezkedését, valamint
 - c) termesztett keverék esetében a kiválasztott szaporítási helyszín(ek) méretét és földrajzi elhelyezkedését.
- (2) Amennyiben az (1) bekezdés szerinti bejelentések arra utalnak, hogy a kérelmezett mennyiségek várhatóan meg fogják haladni a 11. §-ban megállapított mértéket, a NÉBIH a leadott igények szerint arányosan felosztja az érintett kérelmezők között az adott naptári évben forgalmazható mennyiséget (kvótát).

8. A csomagok és tárolóedények lezárása, címkézése

- 13. §** (1) A megőrzést biztosító keverékek zárt csomagokban, illetve fémszárral lezárt tárolóedényekben kerülhetnek forgalomba. A csomagokat és tárolóedényeket oly módon kell lezárni, hogy azokat ne lehessen kinyitni a zárórendszer megrongálása nélkül, illetve anélkül, hogy az illetéktelen beavatkozás a termelő címkéjén, a csomagoláson vagy a tárolóedényen nyomot ne hagyna. A megfelelő lezárás biztosítása érdekében a zárórendszernek legalább egy címkéből vagy a csomagolásra erősített fémszárból kell állnia.

- (2) A vetőmag előállítójának, illetve forgalmazójának a megőrzést biztosító keverékek csomagolásán és tárolóedényein a beszállító címkén vagy nyomtatott, illetve bélyegzett feliraton az 5. mellékletében felsorolt adatokat kell feltüntetnie.

9. Jelentéstétel

- 14. §** (1) A megőrzést biztosító keverék forgalmazására vonatkozó engedéllyel rendelkezőnek minden év december 31-ig jelentenie kell a forgalomba hozott megőrzést biztosító keverékek mennyiségét a NÉBIH-nek.
(2) A NÉBIH jelenti a Bizottságnak és a többi tagállamnak a Magyarországon forgalomba hozott megőrzést biztosító keverékek mennyiségét.

10. Záró rendelkezések

- 15. §** (1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel – a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.
(2) A 16. § a rendelet kihirdetését követő 30. napon lép hatályba.
- 16. §** A környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet 1. melléklete e rendelet 6. melléklete szerint módosul.
- 17. §** Ez a rendelet a természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverékek forgalmazása tekintetében bizonyos eltérések biztosításáról szóló, 2010. augusztus 30-i 2010/60/EU irányelvnek való megfelelést szolgálja.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
vidékfejlesztési miniszter

1. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

A közvetlenül begyűjtött keverékek származási régiói



2. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

Begyűjtési kérelem tartalmi követelményei

1. Kérelmező neve:
2. Címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely, szervezet esetében székhely):
3. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy neve:
4. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely):
5. A kérelem tárgyát képező megőrzést biztosító keverékre vonatkozó adatok:
 - 5.1. A begyűjteni kívánt keverék fajösszetétele (elegendő azokat a fajokat, alfajokat megnevezni, amelyek a helyszín gyeptípusára jellemzőek és jelentős szerepük van):
 - 5.2. A begyűjteni kívánt keverék mennyisége:
6. A kérelmezett tevékenység leírása:
 - 6.1. A tevékenység helye, forrásterület és begyűjtési helyszín (geokoordináta, és/vagy földrészlet szintű lehatárolás és/vagy térképmelléklet):
 - 6.2. A begyűjtési helyszín gyeptípusa [a 4. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban]:
 - 6.3. A tevékenység időpontja, időtartama:
 - 6.4. A tevékenység módszere (technológia részletesebb ismertetése):
7. A begyűjtött mag felhasználásának célja (közvetlen forgalmazás, tovább szaporítás):

Dátum:

Aláírás:

3. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

A természetvédelmi szempontból veszélyt jelentő, inváziós- (*) és egyéb gyom jellegű növényfajok listája

Tudományos név	Magyar elnevezés
<i>Agropyron elongatum</i> var <i>Szarvas1</i> *	szarvasi energiafű *
<i>Amaranthus blitoides</i>	labodás disznóparéj
<i>Amaranthus powellii</i> (<i>A. chlorostachys</i>)	karcsú disznóparéj
<i>Amaranthus retroflexus</i>	szőrös disznóparéj
<i>Ambrosia artemisiifolia</i>	ürömlevelű parlagfű
<i>Artemisia annua</i>	egynyári üröm
<i>Asclepias syriaca</i> *	közönséges selyemkóró *
<i>Aster lanceolatus</i> (beleértve <i>A. tradescantii</i>), <i>A. novi-belgii</i> , <i>A. × salignus</i> és az egyéb hazánkban nem őshonos <i>Aster</i> fajokat) *	észak-amerikai őszirózsák *
<i>Bidens frondosa</i>	feketéllő farkasfog
<i>Calamagrostis epigeios</i>	siskanádtippán (őshonos)
<i>Cenchrus incertus</i> *	átoktüske *
<i>Chenopodium aristatum</i>	szálkás libatop
<i>Chenopodium strictum</i>	csíkos libatop
<i>Conyza canadensis</i>	betyárkóró
<i>Cyperus difformis</i>	rizspalka
<i>Cyperus esculentus</i> var. <i>leptostachyus</i>	mandulapalka
<i>Echinochloa oryzoides</i>	nagyszemű kakaslábfű
<i>Echinochloa phyllopogon</i>	szakállas kakaslábfű
<i>Echinocystis lobata</i> *	süntök *
<i>Eleusine indica</i>	indiai aszályfű
<i>Epilobium ciliatum</i>	jövevény fűzike
<i>Erechtites hieraciifolia</i>	amerikai keresztlapu
<i>Erigeron annuus</i> ssp. <i>annuus</i>	egynyári seprence
<i>Erigeron annuus</i> ssp. <i>strigosus</i>	ligeti seprence
<i>Fallopia japonica</i> *	japán óriáskeserűfű *
<i>Fallopia sachalinensis</i> *	szahalini óriáskeserűfű *
<i>Fallopia × bohemica</i> *	cseh óriáskeserűfű *
<i>Galinsoga parviflora</i>	kicsiny gombvirág
<i>Helianthus tuberosus</i> s. l. (<i>H. decapetalus</i> auct.) *	vadcsicsóka *
<i>Heracleum mantegazzianum</i> *	kaukázusi medvetalp *
<i>Heracleum sosnowskyi</i> *	Sosnowsky-medvetalp *
<i>Hordeum jubatum</i> *	díszárpa *
<i>Impatiens glandulifera</i> *	bíbor nebáncsvirág *
<i>Impatiens parviflora</i> *	kisvirágú nebáncsvirág *
<i>Iva xanthiifolia</i>	parlagi rézgyom
<i>Juncus tenuis</i> *	vékony szittyó *
<i>Oenothera biennis</i>	parlagi ligetszépe
<i>Oxalis corniculata</i>	szürke madársóska
<i>Oxalis dillenii</i>	parlagi madársóska
<i>Oxalis stricta</i>	sárga madársóska
<i>Oxybaphus nyctagineus</i>	kisvirágú csodatölcsér
<i>Panicum capillare</i>	hajszálágú köles
<i>Panicum miliaceum</i> ssp. <i>ruderales</i>	gyomköles
<i>Phytolacca americana</i> *	amerikai alkörömös *
<i>Phytolacca esculenta</i> *	kínai alkörömös *
<i>Phragmites australis</i>	nád (őshonos)

Rudbeckia laciniata *	magas kúpvirág *
Senecio vernalis	tavaszi aggófű
Solidago canadensis *	kanadai aranyvessző *
Solidago gigantea *	magas aranyvessző *
Sorghum halepense	fenyércirok
Tragus racemosus	tővisperje
Typha laxmannii	olasz gyékény (rizsgyékény)
Veronica persica	perzsa veronika
Xanthium italicum	olasz szerbtővis
Xanthium spinosum	szúrós szerbtővis
Xanthium x saccharatum	nagytermésű szerbtővis

4. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

Forgalmazási kérelem tartalmi követelményei

A) Közvetlenül begyűjtött keverék esetében:

1. Kérelmező neve:
2. Címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely, szervezet esetében székhely):
3. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy neve:
4. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely):
5. A kérelem tárgyát képező keverékre vonatkozó adatok:
 - 5.1. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék fajösszetétele (elegendő azokat a fajokat, alfajokat megnevezni, amelyek a helyszín gyeptípusára jellemzőek és jelentős szerepük van):
 - 5.2. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék, milyen e rendelet 4. § (2) bekezdésben foglalt gyeptípus kialakítására alkalmas:
 - 5.3. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék mennyisége:
6. Jogerős begyűjtési engedély száma:

Dátum:

Aláírás:

B) Termesztett keverék esetében:

1. Kérelmező neve:
2. Címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely, szervezet esetében székhely):
3. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy neve:
4. Szervezet esetén a tevékenység végzéséért felelős személy címe (lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely):
5. A kérelem tárgyát képező megőrzést biztosító keverékre vonatkozó adatok:
 - 5.1. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék fajösszetétele (elegendő azokat a fajokat, alfajokat megnevezni, amelyek a helyszín gyeptípusára jellemzőek és jelentős szerepük van):
 - 5.2. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék, e rendelet 4. § (2) bekezdésben foglalt milyen gyeptípus kialakítására alkalmas:
 - 5.3. A forgalmazni kívánt megőrzést biztosító keverék mennyisége:
6. A megőrzést biztosító keverék szaporítási helyszíne:
7. Jogerős begyűjtési engedély száma:

Dátum:

Aláírás:

5. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

A megőrzést biztosító keverékek csomagolásán és tárolóedényein a következő adatokat kell feltüntetni

Feltüntetendő információk:

- a) az „EU-szabályok és -szabványok” kifejezés;
- b) a címkézésért felelős személy neve és címe vagy azonosító jele;
- c) a betakarítási eljárás elnevezése: közvetlen begyűjtés vagy termesztett vetőmag betakarítása;
- d) a lezárás éve a következőképpen kifejezve: „lezárva ...” (év);
- e) származási régió;
- f) forrásterület;
- g) begyűjtési helyszín (a település neve);
- h) a begyűjtési helyszín gyeptípusa [a 4. § (2) bekezdésében foglaltakkal összhangban];
- i) a következő szöveg: „megőrzést biztosító takarmánynövény-vetőmagkeverék olyan a származási régió belüli területen való felhasználásra, amelyre – eltekintve a biotikus tényezőktől – a begyűjtési helyszínnel azonos termőhely jellemző”;
- j) a címkézésért felelős személy által a tételhez rendelt referenciaszám;
- k) az összetevők tömegének százalékos aránya fajokra és alfajokra lebontva; a közvetlenül begyűjtött keverékek összetevőit a 10. § (3) bekezdésében előírt követelményeknek megfelelően kell megnevezni;
- l) bejelentett nettó vagy bruttó tömeg;
- m) szemcsézett növényvédő szerek, drázsírozó anyagok vagy egyéb szilárd adalékanyagok használata esetén az adalékanyag jellege, valamint a termésfürtök, illetve a tiszta vetőmag tömege és az össztömeg közötti hozzávetőleges arány, valamint
- n) a termesztett keverékek esetében a vetőmagrendelet 3. számú melléklet „A” részében szereplő vetőmagkeverékek összetevőinek sajátos csírázási aránya, amennyiben ez nem felel meg az a 3. sz. melléklet „C” részében meghatározott csírázási követelményeknek. (Amennyiben az előírt sajátos csírázási arányok száma meghaladja az ötöt, elegendő megnevezni ezeknek az előírt sajátos csírázási arányoknak az átlagértékét.)

6. melléklet a 86/2012. (VIII. 15.) VM rendelethez

A környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 33/2005. (XII. 27.) KvVM rendelet 1. mellékletében az I. Egyes igazgatási szolgáltatási díjköteles környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint vízügyi hatósági eljárások díjának mértéke című fejezete a következő 58. ponttal egészül ki:

„Sorszám”		Az igazgatási szolgáltatási díjköteles környezetvédelmi, természetvédelmi, valamint a vízügyi hatósági eljárások megnevezése	Igazgatási szolgáltatási díj mértéke (Ft)
(fő)	alszám		
58.		A természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverékek kereskedelmi célú begyűjtésére vonatkozó engedélyezési eljárás. [86/2012. (VIII. 15.) VM rendelet a természetes környezet megőrzésére szánt takarmánynövény-vetőmagkeverékek kereskedelmi célú begyűjtéséről és forgalmazásáról]	10000”

IX. Határozatok Tára

A Kormány 1301/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő előirányzat-átcsoportosításról

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (6) bekezdése alapján a Gyulai István Memorial Atlétikai Magyar Nagydíj megrendezéséhez 25,0 millió forint 1. melléklet szerinti egyszeri átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszafizetési kötelezettséggel a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 23. Sporttevékenység támogatása alcím, 4. Versenysport támogatása jogcímcsoport javára, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 3. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: átcsoportosításra: azonnal

elszámolásra és a visszafizetési kötelezettség teljesítésére: 2012. október 15.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 1302/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
a rendkívüli kormányzati intézkedésekre szolgáló tartalékból történő
előirányzat-átcsoportosításról**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva elrendeli a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezetben a 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 12. Az Országos Közzolgálati Érdekegyeztető Tanács tevékenységében közreműködő szervezetek támogatása alcím létrehozását,

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

2. az Áht. 21. § (6) bekezdése alapján az Országos Közzolgálati Érdekegyeztető Tanács támogatásához 300,0 millió forint 1. melléklet szerinti egyszeri átcsoportosítását rendeli el elszámolási, a fel nem használt rész tekintetében visszafizetési kötelezettséggel a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 2. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 12. Az Országos Közzolgálati Érdekegyeztető Tanács tevékenységében közreműködő szervezetek támogatása alcím javára, a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 3. Rendkívüli kormányzati intézkedések cím terhére.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: átcsoportosításra: azonnal

elszámolásra és a visszafizetési kötelezettség teljesítésére: 2012. december 15.

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 1303/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
a 2011. évi kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradványok felhasználásáról**

A Kormány az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (1) bekezdésében, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 152. § (5) bekezdésében biztosított jogkörében a 2011. évi kötelezettségvállalással nem terhelt előirányzat-maradványok további intézkedésig fel nem használható összegéből a Miniszterelnökség fejezetnél 450 300 ezer forint felhasználását engedélyezi, és az 1. melléklet szerinti átcsoportosítást rendeli el.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

1. melléklet az 1303/2012. (VIII. 15.) Korm. határozathoz

2011. évi maradványok átcsoportosítása

ezer forintban

Fejezet- szám	Cím- szám	Alcím- szám	Jogcím- csoport- szám	Jogcím- szám	Előir- csoport- szám	Kiemelt előir- szám	Fejezet- név	Cím- név	Alcím- név	Jogcím- csoport- név	Jogcím- név	Előir- csoport- név	Kiemelt előirányzat neve	
XI.	1						Miniszterelnökség							
									Miniszterelnökség					
					1							Működési költségvetés		
						5							Egyéb működési célú kiadások	-2 596
	2								Fejezeti kezelésű előirányzatok					
		1							Kormányfői protokoll					
					1							Működési költségvetés		
						5							Egyéb működési célú kiadások	-44 468
					2							Felhalmozási költségvetés		
						3						Egyéb felhalmozási kiadások		-178 500
XIII.		2							Uniók elnökséggel kapcsolatos kiemelt feladatok					
					1				Működési költségvetés					
		4				5			Év közben jelentkező többletfeladatok kiadásai				Egyéb működési célú kiadások	-23
					1				Működési költségvetés					
						5							Egyéb működési célú kiadások	-24 713
									Az állami vagyonnal kapcsolatos bevételek és kiadások					
	2								Az állami vagyonnal kapcsolatos kiadások					
		2							Hasznosítással kapcsolatos folyó kiadások					
			3						Egyéb vagyonkezelési kiadások					48 300
XVII.									Nemzeti Fejlesztési Minisztérium					
	12								Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság					
					3							Működési költségvetés		
						4							Előző évi működési célú előirányzat-maradvány átvétel	36 010
					3							Felhalmozási költségvetés		
						7							Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel	93 990
	20								Fejezeti kezelésű előirányzatok					
		34							Infokommunikációs ágazati programok és kormányzati informatikai rendszerek					
			1						Infokommunikációs szolgáltatások, konszolidáció					
					3				Felhalmozási költségvetés					
						7							Előző évi felhalmozási célú előirányzat-maradvány átvétel	72 000

**A Kormány 1304/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium és az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezetek
címrendi módosításáról**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében, a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet X. Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium fejezet, 9. Kutatóintézetek címen belül a Nemzeti Közigazgatási Intézet ÁHT: 34315 besorolását a Kvtv. 1. melléklet XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 3. Emberi Erőforrás Támogatáskezelő címre változtatja;

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
közigazgatási és igazságügyi miniszter
emberi erőforrások miniszter

Határidő: azonnal

2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy intézkedjen a Magyar Államkincstár felé, hogy 2012. január 1-jei határral a címrendi változás átvezetését, egyidejűleg az átrendezés időpontjáig végrehajtott évközi előirányzat-módosításokat, teljesítési adatok, kötelezettségvállalások és a kapcsolódó előirányzat-maradványok átrendezését hajtsa végre.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 1305/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
az Információs Hivatal címrendi besorolásának megváltoztatásáról**

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 33. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 1. melléklet XVIII. Külügyminisztérium fejezet, 4. Információs Hivatal besorolását a Kvtv. 1. melléklet XI. Miniszterelnökség fejezet, 6. Információs Hivatal címre változtatja,

Felelős: nemzetgazdasági miniszter
külügyminiszter
Miniszterelnökséget vezető államtitkár

Határidő: azonnal

2. felhívja a nemzetgazdasági minisztert, hogy intézkedjen a Magyar Államkincstár felé, hogy 2012. január 1-jei határral a címrendi változás átvezetését, egyidejűleg az átrendezés időpontjáig végrehajtott évközi előirányzat-módosításokat, zárolás, teljesítési adatok, kötelezettségvállalások és a kapcsolódó előirányzat-maradványok átrendezését – az ÁHT azonosító megváltoztatása nélkül – hajtsa végre.

Felelős: nemzetgazdasági miniszter

Határidő: azonnal

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes

**A Kormány 1306/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
a Győr Keleti Iparterület elkerülő út (Audi) beruházási projektje kapcsán a régészeti feltárási
költségek megállapításáról, valamint a régészeti feladatok ellátásához szükséges költségek
finanszírozásáról**

A Kormány

1. a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény (a továbbiakban: Kötv.) 23/E. § (2) bekezdése alapján a Győr Keleti Iparterület elkerülő út (Audi) beruházási projektje kapcsán a teljes régészeti próbafeltárás, a megelőző feltárás és az elfedés költségeit a Kötv. 23/E. § (1) bekezdése szerinti összegnél 5,7 millió forinttal magasabb értékben állapítja meg az érintett régészeti lelőhelyek fizikai állapotromlásának elkerülése érdekében;
2. az 1. pontban hozott döntése végrehajtása érdekében, az ott meghatározott költségek fedezetének biztosítása kapcsán egyetért azzal, hogy a beruházáshoz kapcsolódó további régészeti feladatok finanszírozása a Magyarország 2012. évi központi költségvetéséről szóló 2011. évi CLXXXVIII. törvény 1. melléklet XVII. Nemzeti Fejlesztési Minisztérium fejezet, 20. Fejezeti kezelésű előirányzatok cím, 31. Kormányzati beruházások alcím, 2. Egyedi kormánydöntésen alapuló közlekedési beruházások előirányzat terhére történjen.

Felelős: nemzeti fejlesztési miniszter

Határidő: azonnal

*Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes*

**A Kormány 1307/2012. (VIII. 15.) Korm. határozata
a Népművészet Mestere díj 2012. évi adományozásáról**

Magyarország Kormánya 2012-ben

Debreczeni János szövő, népi iparművésznek,
Dugár János fazekasmesternek,
Géczi Hegedűs Sándor népi mesemondónak,
Gönczi Antalné Tóth Aranka hímző, népi iparművésznek,
Halmos Béla népzeneész, előadóművésznek,
Lőrincz Istvánné Barabás Róza hímző, népi iparművésznek,
Nyulási József fafaragónak,
Tankó Jánosné Gábor Eszter népdalénekesnek,
Vaszi Imre néptáncosnak

a Népművészet Mestere díjat adományozza.

*Dr. Semjén Zsolt s. k.,
miniszterelnök-helyettes*

A Magyar Közlönyt a Szerkesztőbizottság közreműködésével a Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Biró Marcell,
a szerkesztésért felelős: dr. Borókainé dr. Vajdovits Éva.

A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 1–3.

A Határozatok Tára hivatalos lap tartalma a Magyar Közlöny IX. részében jelenik meg.

A Magyar Közlöny hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://kozlony.magyarorszag.hu> honlapon érhető el.

A Magyar Közlöny oldalhű másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető igazgató.