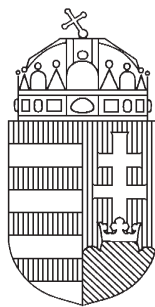


MAGYAR



KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,
2005. május 14.,
szombat

65. szám

Ára: 345,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
2005: XXXI. tv.	A Párizsi Békeszerződésről szóló 1947. évi XVIII. törvény 27. Cikke 2. pontjában foglaltak végrehajtásáról szóló 1997. évi X. törvény módosításáról.	3268
2005: XXXII. tv.	A 2003. évi XXXIV. törvénnyel egységes szerkezetben kihirdetett, az áruknek TIR-igazolvánnyal történő nemzetközi fuvarozására vonatkozó, Genfben, 1975. november 14-én kelt vámegyezmény módosításának kihirdetéséről.	3268
2005: XXXIII. tv.	A Magyar Köztársaság és a Portugál Köztársaság között, a jogellenesen tartózkodó személyeknek az államhatáron történő visszafogadásáról szóló, Lisszabonban, 2000. január 27. napján aláírt Egyezmény kihirdetéséről.	3269
19/2005. (V. 14.) PM r.	A Rendkívüli beruházási támogatás előirányzat felhasználásának rendjéről szóló 7/2003. (III. 13.) PM rendelet módosításáról ...	3273
70/2005. (V. 14.) KE h.	Bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről.	3275
	A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány Alapító Okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	3275
	A Nemzeti Kollégiumi Közalapítvány Alapító Okirata (módosításokkal egységes szerkezetben)	3282
	A Kereszténydemokrata Néppárt 2004. évi pénzügyi beszámolója.	3288
	A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó és Választási Hivatal közleménye.	3289

II. rész JOGSZABÁLYOK

Törvények

2005. évi XXXI. törvény

**a Párizsi Békeszerződésről szóló
1947. évi XVIII. törvény 27. Cikke 2. pontjában
foglaltak végrehajtásáról szóló
1997. évi X. törvény módosításáról***

1. § A Párizsi Békeszerződésről szóló 1947. évi XVIII. törvény 27. Cikke 2. pontjában foglaltak végrehajtásáról szóló 1997. évi X. törvény 2. §-ának (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Az 1. § (1) bekezdésében írt kárpótlási jegy, illetve a helyébe lépő keret, amelynek fedezeti értéke 250 millió forint, annak az állandó jelleggel (életvitelszerűen) Magyarországon élő, magyar állampolgárnak javára váltható át életjáradékra, aki a Párizsi Békeszerződésről szóló 1947. évi XVIII. törvény 27. Cikkének 2. pontja szerint támogatásban részesíthető.

(2) E törvény alapján életjáradékot az kaphat, aki 1997. január 1. napjával, illetve az ezt követő években a 60. életévét betöltötte, vagy munkaképességét – bizonyíthatóan az üldöztetésből eredően – legalább 67%-ban elvesztette, valamint az arra irányuló igényét legkésőbb 2006. május 9-ig a közalapítványnál előterjesztette. Az életjáradék összegét a kárpótlási jegyek életjáradékra váltásáról szóló 1992. évi XXXI. törvény melléklete alapján az igénybejelentéskor betöltött életkor figyelembevételével kell megállapítani.”

2. § (1) Ez a törvény a kihirdetése napján lép hatályba. A törvény rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) A munkaképesség csökkenéséből eredő jogosultság figyelembevétele 1997. január 1-jei visszamenőleges hatállyal történik azzal, hogy aki az 1997. évi X. törvény alapján bármelyik jogcímen korábban jogosulttá vált, további, e törvényből eredő támogatásra nem tarthat igényt.”

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

2005. évi XXXII. törvény

**a 2003. évi XXXIV. törvénnyel
egységes szerkezetben kihirdetett,
az áruknak TIR-igazolvánnyal történő
nemzetközi fuvarozására vonatkozó,
Genfben, 1975. november 14-én kelt
vámegyezmény módosításának
kihirdetéséről***

1. § Az Országgyűlés a 2003. évi XXXIV. törvénnyel egységes szerkezetben kihirdetett, az áruknak TIR-igazolvánnyal történő nemzetközi fuvarozására vonatkozó, Genfben, 1975. november 14. napján kelt vámegyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) 26. Cikke 1. bekezdése módosításának szövegét e törvénnyel kihirdeti.

(A TIR Intéző Bizottsága 2001. október 26-án, Genfben tartott 31. ülésén elfogadta az Egyezmény 26. Cikke 1. bekezdésének módosítását. A módosítást tartalmazó letéteményesi értesítőt az Egyesült Nemzetek Szervezetének Főtitkára 2003. június 29-én a Szerződő Feleknek elfogadás céljából megküldte. A módosítás 2004. szeptember 19-én lépett hatályba.)

2. § Az Egyezmény módosításának angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„Article 26, paragraph 1.

Add a new sentence at the end of the paragraph to read as follows:

Where the Customs seals have not remained intact, the Customs authorities may accept the TIR Carnet for resumption of the TIR transport under the provisions of Article 25.”

„Az Egyezmény 26. Cikkének 1. bekezdése a következő mondattal egészül ki:

Ha a vámzárak nem maradtak sértetlenek, akkor a vámhatóságok elfogadhatják a TIR-igazolványt a TIR-fuvarozás újrafelvétele céljából a 25. Cikk rendelkezései szerint.”

3. § Ez a törvény a kihirdetése napján lép hatályba.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. május 2-i ülésnapján fogadta el.

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. május 2-i ülésnapján fogadta el.

2005. évi XXXIII.**törvény**

a Magyar Köztársaság és a Portugál Köztársaság között, a jogellenesen tartózkodó személyeknek az államhatáron történő visszafogadásáról szóló, Lisszabonban, 2000. január 27. napján aláírt Egyezmény kihirdetéséről*

1. § Az Országgyűlés a Magyar Köztársaság és a Portugál Köztársaság között a jogellenesen tartózkodó személyeknek az államhatáron történő visszafogadásáról szóló, Lisszabonban, 2000. január 27. napján aláírt Egyezményt e törvénnyel kihirdeti.

[Az Egyezmény megerősítéséről szóló jegyzékváltás 2002. január 23. napján megtörtént. Az Egyezmény nemzetközi jogi hatálybalépésének napja – a 14. Cikke (2) bekezdésének értelmében – 2002. február 22.]

2. § Az Egyezmény magyar nyelvű szövege a következő:

„Egyezmény

a Magyar Köztársaság és a Portugál Köztársaság között, a jogellenesen tartózkodó személyeknek az államhatáron történő visszafogadásáról

A Magyar Köztársaság és a Portugál Köztársaság (a továbbiakban: Szerződő Felek)

kifejezve azon kívánságukat, hogy fejlesszék a Szerződő Felek közötti együttműködést és biztosítsák a hatályos jogszabályaik, valamint a nemzetközi jogok és garanciák figyelembevételével történő személyforgalommal kapcsolatos rendelkezések betartását,

attól a szándéktól vezérelve, hogy a nemzetközi együttműködés szellemében megkönnyítsék a jogellenesen tartózkodó személyek visszafogadását,

a kölcsönösség figyelembevételével az alábbiakban állapodtak meg:

I. Fejezet**A Szerződő Felek állampolgárainak visszafogadása****1. Cikk**

(1) A Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy azokat a személyeket, akik a megkereső Szerződő Fél államának területén tartózkodnak és a beutazásra, illetve a tartózkodásra vonatkozó belső jogi feltételeknek nem vagy már nem felelnek meg, a másik Szerződő Fél megkeresésére a jelen Egyezményben foglalt formások teljesítésével visszafogadják, amennyiben bizonyítható vagy megalapozottan vélelmezhető, hogy ezen személyek a megkeresett Szerződő Fél állampolgárai.

(2) A megkereső Szerződő Fél ugyanilyen feltételekkel visszafogadja az érintett személyt, ha a visszafogadást követő ellenőrzések során bizonyítást nyer, hogy nem rendelkezett a megkeresett Szerződő Fél állampolgárságával, amikor elhagyta a megkereső Szerződő Fél államának területét.

2. Cikk

(1) A visszafogadásra jelölt személy állampolgársága a jelen Egyezmény szerint bizonyítottnak tekinthető, ha rendelkezik az alábbi, érvényes okmányok valamelyikével:

a) magyar állampolgárok esetében:

- személyazonosító igazolvány;
- ideiglenes személyazonosító igazolvány;
- útlevél;
- egy évnél nem régebben kiállított, az állampolgárságot igazoló bizonyítvány;

b) portugál állampolgárok esetében:

- személyazonossági igazolvány;
- útlevél vagy egyéb, útlevelet helyettesítő fényképes úti okmány;
- anyakönyvi kivonat.

(2) Ha az állampolgárság a megkereső Szerződő Fél részéről hitelt érdemlően nem bizonyítható vagy megalapozottan nem vélelmezhető, úgy megkeresésre a másik Szerződő Fél diplomáciai vagy konzuli képviselte haladéktalanul, de legkésőbb 4 munkanapon belül tisztázza, hogy az érintett személy rendelkezik-e a megkeresett Szerződő Fél állampolgárságával. Ebben az esetben a megkeresett Szerződő Fél válasza a mérvadó.

II. Fejezet**Harmadik ország állampolgárainak visszafogadása****3. Cikk**

(1) A Szerződő Felek, visszafogadási kérelem alapján, a jelen Egyezményben foglalt formások teljesítésével visszafogadják a harmadik ország állampolgárát vagy a hontalan személyt (a továbbiakban: harmadik ország állampolgára), amennyiben bizonyítható, hogy ezen személy a megkeresett Szerződő Fél államának területéről, jogellenesen lépett be a megkereső Szerződő Fél államának területére és a megkereső Szerződő Fél hatóságától a belépést követően sem kapott tartózkodási engedélyt.

(2) A Szerződő Felek, visszafogadási kérelem alapján, a jelen Egyezményben foglalt formások teljesítésével visszafogadják a harmadik ország olyan állampolgárát, aki a belépésre és tartózkodásra vonatkozó feltételeknek nem

* A törvényt az Országgyűlés a 2005. május 2-i ülésnapján fogadta el.

felel meg, kivéve, ha az illető rendelkezik a megkereső állam vízumával, lakhatási vagy tartózkodási engedélyével.

(3) A lakhatási engedély fogalmába nem értendő bele a menekültügyi és lakhatási kérelmek elbírálásának idejére kiadott ideiglenes tartózkodási engedély, illetve a tranzit-vízum.

4. Cikk

A visszafogadási kötelezettség nem áll fenn:

a) olyan harmadik ország állampolgárai esetében, mely országnak közös határa van a megkereső Szerződő Féllel;

b) harmadik ország olyan állampolgárai esetében, akik a megkeresett Szerződő Fél államának területét elhagyva és a megkereső Szerződő Fél államának területére belépve az utóbbi Szerződő Félről vízumot vagy tartózkodási engedélyt kaptak, illetve, ha a megkereső Szerződő Fél államának területén való tartózkodásuk engedélyezett;

c) harmadik ország olyan állampolgárai esetében, akiknek visszafogadását a megkereső Szerződő Fél illetékes hatóságai a belépést követő 6 hónapon belül nem kérték;

d) harmadik ország azon állampolgárai esetében, akiknek a menekült státuszát a megkereső Szerződő Fél a menekültek helyzetéről szóló, 1951. július hó 28-i Genfi Konvenció, valamint az azt módosító, 1967. január hó 31-i New York-i Jegyzőkönyv alapján elismerte;

e) azon személyek esetében, akik a hontalanok jogállásáról szóló, New York-ban, 1954. szeptember 28-án elfogadott Egyezmény alapján hontalannak minősülnek;

f) harmadik ország olyan állampolgárai esetében, akiket a megkeresett Szerződő Fél származási országukba vagy bármely harmadik országba kiutasított;

g) harmadik ország olyan állampolgárai esetében, akik elhagyták a megkeresett Szerződő Fél államának területét és a megkereső Szerződő Fél államának területére egy olyan másik állam területéről léptek be, amely államtól ezen harmadik ország állampolgárának visszafogadását a megkereső Szerződő Fél nemzetközi szerződés alapján kérheti.

5. Cikk

A megkereső Szerződő Fél haladéktalanul visszafogadja államának területére azt a személyt, akiről a visszafogadástól számított 30 napon belül, az ellenőrzések során bizonyítást nyer, hogy a megkereső Szerződő Fél államának elhagyása pillanatában nem felelt meg a jelen Egyezmény 3. Cikkében meghatározott visszafogadási kötelezettség feltételeinek.

III. Fejezet

Harmadik ország állampolgárainak átszállítása

6. Cikk

(1) A Szerződő Felek, megkeresés alapján, engedélyezik harmadik ország azon állampolgárainak légi úton történő átszállítását és átutazását, akiket a megkereső Szerződő Fél azzal a céllal vont kiutasítási intézkedés alá, hogy azokat harmadik ország átvegye és akiknek az átvétele a célállamba, illetve átszállítása a további tranzitállamokon keresztül biztosított.

(2) A megkereső Szerződő Fél teljes felelősséget vállal a kiutasított személy továbbutazásáért a célállamba és visszaveszi ezen kiutasítottat, amennyiben bármilyen okból a kiutasítási intézkedést nem lehet végrehajtani.

(3) A megkereső Szerződő Fél biztosítja az átszállításhoz szükséges valamennyi érvényes dokumentumot, az érvényes úti okmányt, egyéb szükséges engedélyeket, valamint az érvényes menetjegyeket, amelyek a célállamba, illetve a tranzitállamok területén történő áthaladáshoz szükségesek.

(4) A megkereső Szerződő Fél, aki a kiutasítási intézkedést tette, tájékoztatja a megkeresett Szerződő Felet, ha a kiutasított személy átszállításához hatósági kíséret szükséges. A megkeresett Szerződő Fél kérheti, hogy a kiutasított személyt kísérettel lássák el. A kíséretet a megkereső, kiutasítási intézkedést tevő Szerződő Fél biztosítja.

(5) A légi úton történő átszállítás esetén a megkereső Szerződő Fél mentesül a tranzitvízum beszerzése alól. Az átszállításra átvett személyeket a megadott engedély ellenére vissza lehet adni a másik Szerződő Félnek akkor, ha a 7. Cikkben meghatározott tények, amelyek az átszállítást akadályozzák, utólag következnek be vagy válnak ismertté, illetve, ha a továbbutazás vagy a célállam által történő átvétel már nincs biztosítva.

7. Cikk

A kiutasítással kapcsolatos átszállítás elutasítható, ha várható, hogy

a) az érintett személy átszállítása veszélyezteti a megkeresett Szerződő Fél közrendjét, nemzetbiztonságát vagy nemzetközi kapcsolatait;

b) az érintett személyt a célállamban vagy az esetleges tranzitállamokban kínzás, embertelen vagy megalázó bánásmód, halálos ítélet fenyegeti, illetve, ha faji, vallási, nemzeti hovatartozása vagy politikai nézetei miatt üldöztetésnek lenne kitéve; továbbá

c) az érintett személy ellen a Szerződő Fél államában vagy a célállamban büntetőeljárást kellene indítani, illetve az esetleges tranzitállamok valamelyikében őt büntetőeljá-

rás indítása vagy büntetés végrehajtása fenyegeti, kivéve a tiltott határátlépés esetét.

IV. Fejezet

Határidők

8. Cikk

(1) A megkeresett Szerződő Fél haladéktalanul, de legkésőbb a megkeresés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül válaszol a hozzá intézett visszafogadási, illetve átszállítási megkeresésekre.

(2) A jelen Cikk (1) bekezdésében szereplő határidők érvényesek a kiegészítő információk cseréjére is.

(3) A jelen Egyezmény 1. Cikkében szereplő személyeket a megkeresett Szerződő Fél késedelem nélkül, a 3. és 5. Cikkben szereplő személyeket 30 napon belül, de a kérelem elfogadását követően legkésőbb 3 hónapon belül köteles átvenni. E határidők a megkereső Szerződő Fél kérésére az átvétellel kapcsolatos jogi és ténybeli akadályok esetén, kizárólag ezen akadályok megszűnéséig meghosszabbíthatók.

(4) Tranzitálási kérdésekben a fenti határidő 48 óra a kérelem benyújtásától számítva.

V. Fejezet

Költségviselés

9. Cikk

(1) Visszafogadás esetén a visszafogadott személy szállításával kapcsolatos minden költséget a megkereső Szerződő Fél viseli, beleértve az esetleges visszaszállítás költségeit is.

(2) Kiutasításból eredő átszállítás esetén a megkereső Szerződő Fél viseli a kiutasított személy utazásával kapcsolatos minden költséget, beleértve a megkeresett Szerződő Fél államhatáráig kísérettel történő szállítás, valamint az esetleges visszaszállítás költségeit is.

VI. Fejezet

Személyes adatok védelme

10. Cikk

A személyes adatok védelmére mindkét Szerződő Fél hatályos belső jogszabályi előírásainak figyelembevételével a következő feltételeket kell betartani:

a) a Szerződő Felek, írásbeli kérelemre, a jelen Egyezményben foglaltak teljesítése céljából személyes adatokat adhatnak át egymásnak. A kérelemben meg kell jelölni a kért adatok körét, felhasználásuk célját és jogalapját;

b) az átadó Szerződő Fél kérésére az átvevő Szerződő Fél tájékoztatást nyújt az átadott személyes adatok felhasználásáról;

c) a személyes adatok csak az Egyezmény végrehajtásában illetékes hatóságoknak adhatók át. Az adatok továbbadása más hatóságoknak csak ezen adatokat átadó Szerződő Fél előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet;

d) az átadott adatok helyességéért és pontosságáért az átadó Szerződő Fél tartozik felelősséggel. Ha bebizonyosodik, hogy téves vagy át nem adható adatok is átadásra kerültek, akkor erről a tényről az átvevő Szerződő Felet haladéktalanul értesíteni kell, amely azonnal intézkedik a téves adatok helyesbítéséről, illetve az át nem adható adatok megsemmisítéséről;

e) az adat átadásával érintett személy számára – kérésére – felvilágosítást kell adni a személyével kapcsolatban kezelt adatokról és a tervezett felhasználás céljáról, valamint arról, hogy adatait kinek és milyen célból továbbították. A tájékoztatási kötelezettség csak akkor tagadható meg, ha ezt az átadó ország joga lehetővé teszi;

f) a Szerződő Felek biztosítják, hogy az érintettek, adatvédelemmel kapcsolatos jogaik megsértése esetén az adatkezeléssel érintett Szerződő Fél joga szerinti független bírósághoz fordulhassanak, valamint kártérítési igényrel élhessenek;

g) az átadó Szerződő Fél az átadáskor közli a saját államának jogszabályaiban meghatározott, érvényes adattörlési határidőket. Az átvett adatokat törölni kell, ha az átvételkor megjelölt felhasználási cél megvalósult, az adatkezelést lehetővé tevő, az átadó Szerződő Fél joga szerinti határidő lejárt vagy az adattörlést az átadó Szerződő Fél kéri;

h) a Szerződő Felek kötelesek a személyes adatok átadásáról, átvételéről és törléséről nyilvántartást vezetni, amely tartalmazza az átadó, illetőleg átvevő szerv és személy nevét, az átadás (átvétel) és az adattörlés tényét, idejét;

i) a Szerződő Felek kötelesek megtenni a szükséges szervezési és technikai intézkedéseket a személyes adatok hatékony védelmének biztosítása, az illetéktelen hozzáférés, megváltoztatás, megsemmisítés és nyilvánosságra hozatal ellen.

VII. Fejezet

Az Egyezmény végrehajtása

11. Cikk

A jelen Egyezmény végrehajtását a Magyar Köztársaság belügyminiszttere és a Portugál Köztársaság külügy-

minisztere Jegyzőkönyvben szabályozza. Ebben különösen az alábbiakat határozzák meg:

- a) a visszafogadási ügyekben eljáró szerveket és a kölcsönös tájékoztatás módját;
- b) az állampolgárság védelmezésére szolgáló okmányokat, iratokat, valamint azon tények felsorolását, amelyek sértik a megkereső Szerződő Fél államának területére történő belépés, illetve az ott tartózkodás feltételeit;
- c) a végrehajtás során követendő eljárást, valamint a visszafogadáshoz és az átszállításhoz szükséges adatok feltüntetésére szolgáló nyomtatványok mintáit;
- d) a személyek visszafogadására és átszállítására kijelölt határátkelőhelyeket;
- e) a jogellenes határátlépés bizonyításának módját;
- f) a költségtérítés módját, rendjét.

12. Cikk

(1) A Szerződő Felek által kijelölt illetékes hatóságoknak átadandó, igazoló dokumentumokkal ellátott visszafogadási kérelmeknek a következőket kell tartalmaznia:

- a) a visszafogadásra jelölt személy és a vele együtt utazó kiskorú családtagok adatai (név, születési hely és idő, legutolsó foglalkozás, legutolsó lakcím a Szerződő Felek területén és egyéb információ, ami az azonosítást elősegítheti) és az általa beszélt nyelv;
- b) a visszafogadásra jelölt személy állampolgárságát igazoló, illetve védelmezésére szolgáló iratok leírása, valamint azon tények felsorolása, amelyek sértik a megkereső Szerződő Fél államának területére történő belépés, illetve az ott tartózkodás feltételeit.

(2) A Szerződő Felek által kijelölt illetékes hatóságokat értesíteni kell a kiutasított személy harmadik országba történő átszállításának kérelméről. Ennek tartalmaznia kell a külföldi személy azonosítására és állampolgárságára vonatkozó adatokat, az utazás időpontját, a tranzit-országba érkezés idejét és helyét, az onnan való továbbutazás idejét és helyét a célállamba, az úti okmányok adatait, valamint a kiutasítás jellemzőit, adott esetben a szükséges óvintézkedéseket a külföldi személyt kísérő tisztviselők számára.

VIII. Fejezet

Érintetlenségi záradék

13. Cikk

(1) A jelen Egyezmény előírásai – a 14. Cikk (1) bekezdés kivételével – nem érintik a Szerződő Feleknek a személyeknek az államhatáron történő visszafogadásáról és

átszállításáról szóló egyéb nemzetközi szerződésekben elfogadott kötelezettségeit.

(2) A jelen Egyezmény előírásai nem érintik a menekültek helyzetére vonatkozó, 1951. július 28-i Genfi Konvenció rendelkezéseit, valamint ezeknek az 1967. január 31-i New York-i Jegyzőkönyvben elfogadott módosításait.

(3) A jelen Egyezmény előírásai nem érintik a Szerződő Felek által megkötött egyéb, az emberi jogok védelméről szóló egyezmények rendelkezéseit.

IX. Fejezet

Záró rendelkezések

14. Cikk

(1) A jelen Egyezmény hatálybalépésével egyidejűleg a Magyar Köztársaság Kormánya és a Portugál Köztársaság Kormánya között a vízumkötelezettség kölcsönös megszüntetéséről szóló, Budapesten, 1992. szeptember 2. napján létrejött Megállapodás 6. pontja hatályát veszti.

(2) A jelen Egyezmény az azt követő 30. napon lép hatályba, amikor a Szerződő Felek diplomáciai úton, jegyzékváltással kölcsönösen tájékoztatják egymást arról, hogy eleget tettek a hatálybalépéshez szükséges belső jogi előírásoknak.

(3) A jelen Egyezmény a Szerződő Felek kölcsönös egyetértésével módosítható.

(4) A jelen Egyezmény alkalmazását – az 1. Cikkben foglaltak kivételével – bármelyik Szerződő Fél nemzetbiztonsági, közbiztonsági, közrendi, közegészségügyi okból, valamint ha nemzetközi kapcsolatai ezt megkövetelik egészben vagy részben átmenetileg felfüggesztheti. A felfüggesztésről a másik Szerződő Felet diplomáciai úton haladéktalanul tájékoztatni kell. A felfüggesztés bevezetése, illetve visszavonása az arról szóló diplomáciai jegyzék kézhezvételét követő napon veszi kezdetét.

(5) A jelen Egyezményt a Szerződő Felek határozatlan időre kötik és azt bármelyik Szerződő Fél diplomáciai úton jegyzékváltással felmondhatja. Jelen Egyezmény a felmondásról szóló értesítés kézhezvételét követő 90. napon veszti hatályát.

Kelt Lisszabonban, 2000. év január 27. napján, két eredeti példányban, magyar és portugál nyelven, mindkét nyelvű szöveg egyaránt hiteles.

(Aláírások)”

3. § E törvény hatálybalépésével egyidejűleg a Magyar Köztársaság Kormánya és a Portugál Köztársaság Kormánya között a vízumkötelezettség kölcsönös megszüntetéséről Budapesten, 1992. szeptember 2. napján létrejött Megállapodás kihirdetéséről szóló 22/1993. (II. 4.) Korm. rendelet 2. § 6. pontja hatályát veszti.

4. § (1) E törvény a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) A törvény végrehajtásáról a belügyminiszter gondoskodik.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

A Kormány tagjainak rendeletei

A pénzügyminiszter 19/2005. (V. 14.) PM rendelete

a Rendkívüli beruházási támogatás előirányzat felhasználásának rendjéről szóló 7/2003. (III. 13.) PM rendelet módosításáról

1. §

A Rendkívüli beruházási támogatás előirányzat felhasználásának rendjéről szóló 7/2003. (III. 13.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) felvezető szövegének helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-a (4) bekezdésének *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXXXV. törvény 50. §-ának (6) bekezdésében a XXII. Pénzügyminisztérium fejezet, 17. cím, 1. alcím, 13. Rendkívüli beruházási tartalék jogcímcsoport előirányzat terhére történő fejezetek közötti évközi átcsoportosítás rendjére a következőket rendeltem el:”

2. §

(1) Az R. 1. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Rendkívüli beruházási tartalék (a továbbiakban: előirányzat) előre nem tervezhető, váratlan események, illetve helyzetek miatt bekövetkező beruházási finanszírozási nehézségek esetében halaszthatatlanul szükséges források biztosítására használható fel.”

(2) Az R. 1. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Előre nem tervezhető, váratlan eseményeknek, illetve helyzeteknek tekinthető különösképpen

a) az életveszély elhárítása,

b) az állampolgárok szélesebb körét érintő, főként állami feladatkörbe tartozó, más módon nem megoldható feladatok,

c) a kulturális, sport, szociális, egészségügyi, hitéleti vagyon megőrzése,

d) az épített és természetes környezeti kárelhárítás, kármentesítés.”

(3) Az R. 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A beérkezett fejezeti kezdeményezésekről és pályázatokról a bírálóbizottság nyilvántartást vezet. A nyilvántartásba vételről a pályázatok beérkezésétől számított 30 napon belül a bírálóbizottság írásban tájékoztatja a pályázókat.”

(4) Az R. 6. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pénzügyminiszteri döntést tartalmazó levéllel egyidejűleg az átcsoportosításról e rendelet 1. számú mellékletében meghatározott adatlappal a Költségvetési és Pénzügypolitikai Főcsoport gondoskodik.”

(5) Az R. 7. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pénzügyminiszteri döntést követő 5 munkanapon belül a pályázót a bírálóbizottság tájékoztatja a döntés tartalmáról, valamint e rendelet 2. számú melléklete szerint a rendelkezésre bocsátás szabályairól.”

(6) Az R. melléklete helyébe e rendelet *1. számú melléklete* lép és az R. kiegészül az e rendelet *2. számú mellékletével* megállapított 2. számú melléklettel.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Veres János s. k.,
pénzügyminiszter

1. számú melléklet a 19/2005. (V. 14.) PM rendelethez

[1. számú melléklet a 7/2003. (III. 13.) PM rendelethez]

XXII. Pénzügyminisztérium Költségvetési és Pénzügypolitikai Főcsoport

Fejezet száma és megnevezése

ADATLAP A KÖLTSÉGVETÉSI ELŐIRÁNYZATOK MÓDOSÍTÁSÁRA*

a Pénzügyminiszter hatáskörében

Költségvetési év: 2005.

Millió forintban, egy tizedessel

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet-szám	Cím-szám	Al-cím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Elő-ir.-csoport-szám	Ki-emelt elő-ir.-szám	Fejezet-név	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-név	Elő-ir.-csoport-név	KIADÁSOK	A módosítás jogcíme					Módosítás (+/—)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jogszabály/határozat száma	
														Kiemelt előirányzat neve									
	XXII.							Pénzügyminisztérium															
		17						Egyéb költségvetési kiadások															
			1					Vegyes kiadások															
243034				13									Rendkívüli beruházási tartalék										
Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű b) a következő évi költségvetésbe beépülő c) rendes d) rendkívüli (A nem kívánt törlendő!)																							

Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű b) a következő évi költségvetésbe beépülő c) rendes d) rendkívüli (A nem kívánt törlendő!)

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet-szám	Cím-szám	Al-cím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Elő-ir.-csoport-szám	Ki-emelt elő-ir.-szám	Fejezet-név	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-név	Elő-ir.-csoport-név	BEVÉTELEK		A módosítás jogcíme				Módosítás (+/—)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jog-szabály/határozat száma
														Kiemelt előirányzat neve								
Az előirányzat-módosítás érvényessége: <i>a)</i> a költségvetési évben egyszeri jellegű <i>b)</i> a következő évi költségvetésbe beépülő <i>c)</i> rendes <i>d) rendkívüli</i> (A nem kívánt törlendő!)																						

Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű b) a következő évi költségvetésbe beépülő c) rendes d) rendkívüli (A nem kívánt törlendő!)

Állam-háztartási egyedi azonosító	Fejezet-szám	Cím-szám	Al-cím-szám	Jog-cím-csoport-szám	Jog-cím-szám	Elő-ir.-csoport-szám	Ki-emelt elő-ir.-szám	Fejezet-név	Cím-név	Al-cím-név	Jog-cím-csoport-név	Jog-cím-név	Elő-ir.-csoport-név	TÁMOGATÁSOK				A módosítás jogcíme				Módosítás (+/—)	A módosítás következő évre áthúzódó hatása	A módosítást elrendelő jog-szabály/határozat száma		
														Kiemelt előirányzat neve												
Az előirányzat-módosítás érvényessége: <i>a)</i> a költségvetési évben egyszeri jellegű <i>b)</i> a következő évi költségvetésbe beépülő <i>c)</i> rendes <i>d)</i> rendkívüli (A nem kívánt törlendő!)																										

Az előirányzat-módosítás érvényessége: a) a költségvetési évben egyszeri jellegű b) a következő évi költségvetésbe beépülő c) rendes d) rendkívüli (A nem kívánt törlendő!)

Az adatlap 5 példányban töltendő ki								Az előirányzatok felhasználása/zárolása (módosítás +/-)					Összesen	I. negyedév	II. negyedév	III. negyedév	IV. negyedév
Fejezet								1 példány									
Állami Számvevőszék								1 példány									
Magyar Államkincstár								1 példány									
Pénzügyminisztérium								2 példány									
								időarányos									
								teljesítményarányos									
								egyéb: azonnal									

* Az összetartozó előirányzat-változásokat (+/—) egymást követően kell szerepeltetni.

2. számú melléklet a 19/2005. (V. 14.) PM rendelethez

[2. számú melléklet a 7/2003. (III. 13.) PM rendelethez]

Tájékoztató a pénzügyminiszter által jóváhagyott támogatások felhasználási menetéről

1. A támogatás jóváhagyása a Magyar Köztársaság 2005. évi költségvetéséről szóló 2004. évi CXCV. törvény 50. §-ának (6) bekezdése alapján a XXII. Pénzügyminisztérium fejezet, 17. cím, 1. alcím, 13. Rendkívüli beruházási tartalék jogcímcsoport előirányzat terhére történt,

amely a támogatási cél alapján az illetékes szaktárcához kerül átcsoportosításra.

2. A szaktárca költségvetési ügyeinek vitelért felelős szervezeti egysége az átcsoportosítást követően az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően végzi a rendelkezésre bocsátást. A zökkenőmentes pénzügyi lebonyolítás érdekében célszerű mielőbb felvenni a kapcsolatot a levélben jelzett minisztériummal.

3. A támogatás pénzügyi felhasználásának lebonyolítása a Magyar Államkincstáron keresztül történik.

III. rész HATÁROZATOK**A Köztársasági Elnök
határozatai****A Köztársaság Elnökének
70/2005. (V. 14.) KE
határozata****bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről**

Az Országos Igazságszolgáltatási Tanács előterjesztésére

lemondására tekintettel

dr. Kovács Györgyöt

2005. július 31-i hatállyal,

nyugállományba helyezés iránti kérelmére

Orosz Istvánné dr. Németh Erzsébetet

2005. december 31-i hatállyal

bírói tisztségéből felmentem;

dr. Bihari Viktórát,

dr. Csák Évát,

dr. Fehér Évát,

dr. Fördős István Tamást,

dr. Oláh Anitát,

dr. Rippert Lászlót,

dr. Schadt Krisztiánt és

dr. Szilvási Pétert

2005. június 1. napjától határozatlan időtartamra bírónak,

dr. Érsek Emesét,

dr. Karuczka Zoltán Pétert,

dr. Katonáné dr. Besesek Ildikó Piroskát,

dr. Maráth Gabriella Kingát,

dr. Osztoivits András Mihályt,

dr. Reinhardtné dr. Gyárfás Krisztinát,

dr. Sas Tamást,

dr. Sorok Norbertet,

dr. Szentirmay Gabriella Júliát,

dr. Takács Ildikót és

Tarsolyné dr. Váradi Ildikót

a 2005. június 1. napjától 2008. május 31. napjáig terjedő időtartamra bírónak

kinevezem.

Budapest, 2005. május 11.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

KEH ügyszám: IV-1/1833-0/2005.

**VI. rész KÖZLEMÉNYEK,
HIRDETMÉNYEK**

MAGYAR KÖZTÁRSASÁG KORMÁNYA

**A Határon Túli Magyar Oktatásért
Apáczai Közalapítvány
Alapító Okirata***

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: alapító) a jelen Alapító Okirattal a Ptk. 74/G. §-a, továbbá a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény, valamint a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján – a határon túli magyar közösségek identitásérzésének érvényesülése, az egyes régiók megfelelő számú és minőségű saját értelmiségének biztosítása, ennek kapcsán a határon túli önálló felsőoktatási és szakképzési intézményrendszer kialakításának támogatása érdekében – az alábbiakban részletezett állami közfeladat folyamatos biztosítása céljából

közalapítványt

hoz létre a következő feltételek szerint:

I. Alapító

A Magyar Köztársaság Kormánya (1055 Budapest, Kossuth tér 1–3.).

* A Fővárosi Bíróság a 13.Pk.61.205/1998/19. számú végzésével elrendelte a változások bejegyzését.

Az alapító képvisletét az oktatási miniszter látja el, és gyakorolja – az Alapító Okirat módosításának kivételével – az alapítót megillető jogokat és kötelezettségeket, ideértve az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés értékelését is. A kuratórium és a felügyelő bizottság tagjait, az oktatási miniszter felkérése és előterjesztése alapján a Kormány bízta meg.

II. A közalapítvány neve

A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány).

III. A közalapítvány székhelye

1055 Budapest, Szalay utca 10–14.

IV. A közalapítvány jellege

A közalapítvány állami közfeladatot ellátó nyílt alapítvány, melyhez csatlakozhat minden magyar és külföldi természetes és jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága (a továbbiakban: csatlakozó), feltéve, hogy a közalapítvány céljaival egyetért, működési szabályait elfogadja, és a célok megvalósításához vagyoni eszközökkel hozzájárul. A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt.

Ennek során a kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy személyről rendelkezésre álló adatokat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli. Visszautasíthatja a felajánlást, ha annak célja eltér a közalapítvány céljaitól.

V. A közalapítvány célja, tevékenysége

1. A közalapítvány célja a Magyar Köztársaságnak az Alkotmány 6. §-ának (3) bekezdésében rögzített, valamint az oktatási miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 5. §-ának c) pontjában és a 6. §-a (2) bekezdésének i) pontjában meghatározott állami közfeladat folyamatos ellátása érdekében a határainkon túl élő magyar közösségek és a szóránymagyar-ság oktatásának, szakképzésének, valamint oktatási szakemberek továbbképzésének elősegítése és támogatása. Így különösen a határainkon túl élő magyar közösségek és a szóránymagyar-ság tekintetében:

- anyanyelvű oktatásuk fejlesztését és erősítését célzó kezdeményezések;
- a fenti közösségeket érintő tudományos kutatómunka;
- anyanyelvük ápolását és kulturális rendezvényekre irányuló kezdeményezések;
- elsődlegesen a határon túli magyar nyelvű szakképzés fejlesztését biztosító programok kínálatának és képzési lehetőségeinek bővítésének;

- a szakképzésben a távoktatási rendszer kifejlesztésének, a képzés és a technológia korszerűsítését szolgáló informatikai és információs rendszerek felhasználásának, fejlesztésének;

- a határon túli magyar nyelvű oktatási és szakképzési intézményrendszer megteremtésének és bővítésének;

- a határon túli magyar nyelvű oktatásban és szakképzésben részt vevő pedagógusok, oktatók és szakoktatók javadalmazásának és továbbképzésének;

- a határon túli magyar nyelvű oktatásban és szakképzésben részt vevő anyaországi pedagógusok, oktatók és szakoktatók javadalmazásának és továbbképzésének;

- ösztöndíjak alapításával a hallgatók felsőfokú tanulmányainak és szakképzésének, valamint kollégiumi ellátásuk;

- szakképzési, illetve köz- és felsőoktatási tananyagok, oktatási segédanyagok, kutatási eredmények kiadásának, terjesztésének támogatása.

2. E célok eléréséhez a közalapítvány a következő tevékenységet végezhet:

- támogatás nyújtása az V. pontban meghatározott célok elérése érdekében,

- együttműködés minden olyan intézménnyel és szervezettel, amely részt vesz a határon túli magyar közösségek és a szóránymagyar-ság önazonosságának megerősítésében, az ezt célzó kezdeményezések támogatásában,

- a közalapítványi célok megvalósításához szükséges források gyűjtése, illetve azok gyarapítása.

3. A közalapítvány a kiemelkedően közhasznú szervezetekre a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben (a továbbiakban: Khtv.) megállapított követelmények alapján végzi tevékenységét, tekintettel arra, hogy céljai és feladatai a Khtv. 26. §-ának c) 3., 4., 13. és 19. pontja szerinti alábbi közhasznú tevékenységek:

- tudományos tevékenység, kutatás,
- nevelés-oktatás,
- a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- az euroatlanti integráció elősegítése.

VI. A közalapítvány időtartama

A közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

VII. A közalapítvány vagyona

1. A közalapítvány induló vagyona az alapító által a közalapítvány javára az alapítással egyidejűleg rendelt 30 000 000 Ft, azaz harmincmillió forint. Az alapító a 30 millió forintos induló vagyont rendelkezésre bocsátásáról a közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételével egyidejűleg gondoskodik.

2. A közalapítványi vagyon egyéb forrásai:

- a) a mindenkori éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű támogatás,
- b) az elkülönített állami alapok,
- c) a csatlakozó által rendelkezésre bocsátott vagyon,
- d) más természetes személyek, jogi személyek vagy ezek jogi személyiség nélküli társasága által a közalapítvány céljaihoz nyújtott hozzájárulás,
- e) a személyi jövedelemadó közalapítvány részére – törvényben meghatározottak szerint – felajánlott része,
- f) a közalapítvány vállalkozásaiból származó bevétel, a VIII. 2. és a VIII. 7. pontokban foglaltakra figyelemmel.

3. A közalapítványi célok megvalósítása érdekében az induló vagyonon felüli vagyon használható fel.

4. A közalapítvány a pályázati támogatásokat nyilvánosan, mindenki számára hozzáférhető módon a Khtv.-ben meghatározott feltételek szerint nyújtja.

5. A közalapítvány a támogatásban részesítettel a felhasználás rendjét, a támogatás célját, az elszámolás tartalmát, határidejét és bizonylatait, az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt. Az elszámolásokkal szemben támasztott további követelményeket a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) mellékletét képező Elszámolási Szabályzat tartalmazza.

VIII. Gazdálkodás a vagyonnal

1. A közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, amely a közalapítvány bevételeit és kiadásait tartalmazza azonos főösszeggel. A pénzügyi terv hiányt nem tartalmazhat. A közalapítvány a hatályos számviteli szabályok alapján beszámolót készít, amelyet az okleveles könyvvizsgáló hitelesít és a felügyelő bizottság véleményez. A kuratórium által elfogadott beszámolót az alapítónak meg kell küldeni. Az éves tevékenységről készített beszámoló (mérleg) jóváhagyásával egyidejűleg a közalapítvány közhasznúsági jelentést is köteles készíteni. Az éves beszámoló elkészítésekor külön kell választani a vállalkozási és a közalapítványi célú tevékenység költségeit és bevételeit, valamint a közalapítvány működési költségeit.

A közalapítvány működési költsége – amennyiben a támogatási szerződés arról nem rendelkezik – nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 10%-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a kuratórium és a felügyelő bizottság tagjainak tiszteletdíját és költség-térítését is. Tiszteletdíjra évente legfeljebb a működési költség huszonöt százaléka használható fel.

2. A gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt kizárólag a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. A közalapítvány gazdálkodásának, vagyonkezelésének részletes szabályait a Vagyonkezelési Szabályzat határozza meg.

3. A közalapítvány átmenetileg szabad pénzeszközeit kizárólag az állam által garantált értékpapírokba fektetheti.

4. A közalapítvány vagyonával a Khtv.-ben és a jelen Alapító Okiratban foglaltak alapján gazdálkodhat.

5. A közalapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú célkitűzések megvalósítása érdekében – és azokat nem veszélyeztetve – a vagyon hozadékaiból, illetve a költségvetési támogatáson felüli egyéb vagyonából folytathat. A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi irányítást biztosító befolyással rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet. A közalapítvány a vállalkozási tevékenységre éves bevételének legfeljebb tizenöt százalékát fordíthatja.

6. A 3. és 5. pontok tekintetében Befektetési Szabályzatot kell készíteni, melyet a kuratórium fogad el. E szabályzat elfogadása után az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelően kell eljárni.

7. A közalapítvány vagyonának felhasználásáról a kuratórium – az Alapító Okiratban foglalt szabályoknak megfelelően – dönt.

8. A kuratórium a közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente keretszámokban dönt a közalapítvány célja között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.

9. A kuratórium a közalapítvány vagyonából a közalapítványi célok megvalósításához nyújtott támogatásokról nyilvános pályázati rendszer vagy előre meghatározott körben közzétett felhívás keretében dönt. Az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összecsúszva is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és formájáról. A pályázati feltételek meghirdetésébe, a támogatások odaítéléséről történő döntés előkészítésébe és a megítélt támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzésébe bevonja a határon túli magyarságnak a közalapítvány által megbízott képviselőit, illetve szervezeteit.

10. A közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi egymillió forintot meghaladja, kivéve, ha törvény vagy kormányrendelet a közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg. Nem tartoznak e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értéke nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszeresét.

11. A támogatott pályázó által a támogatás felhasználásáról – a közalapítvány Elszámolási Szabályzatának megfelelően – elkészített tételes elszámolás és szakmai beszámoló elfogadásáról a kuratórium pályázati programonként dönt.

12. A kuratórium minden évben február 28-áig köteles az alapítónak írásban beszámolni a közalapítvány előző évi működéséről, június 7-éig pedig vagyoni helyzetének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. Ha a közalapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyeztetné, az alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba megbízottja útján betekinthes. A közalapítvány irataiba a kuratórium és a felügyelő bizottság minden tagja korlátozás nélkül betekinthes.

13. A közalapítvány vagyonát hitel fedezetéül nem használhatja, hitelt nem vehet fel.

IX. A közalapítvány döntéshozó és kezelő szerve

1. A közalapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntéshozó szerve 23 tagú kuratórium.

2. A kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 2005. május 31-ig szól.

A kuratórium elnöke:

Annus József

A kuratórium további tagjai:

Antal Andrea

Bálint-Pataki József

dr. Borhidi Attila

dr. Cseh Sándor

dr. Csizmazia Zoltán

Dobrovits Mihály

Egyed Albert

dr. Entz Géza

dr. Halzl József

Horváth Sándorné

Izsák Lajos

Kollár József

König Sándor

dr. Pósan László

Révész Máriusz

Ríz Ádám

Szabó Tibor

Szatmári Ildikó

Szász Zoltán

dr. Udvary Miklós

dr. Vajna Zoltán

Zilahi László

A kuratóriumi tagok – az Oktatási Minisztérium képviseletét ellátó tagok kivételével – az alapító képviselőjével foglalkoztatási vagy egyéb érdekeltséget teremtő jogviszonyban nem állhatnak és ilyen jellegű jogviszonyt nem is létesíthetnek.

3. A kuratóriumi tagság megszűnik:

a) a határozott időtartam lejártával

b) a tag lemondásával,

c) a kuratórium kijelölésének a Ptk. 74/C. § (6) bekezdése alapján történő visszavonásával,

d) a közalapítvány megszűnésével,

e) a tag halálával.

4. A köztisztviselő kuratóriumi tag megbízatása – az alapító ellenkező döntésének hiányában – köztisztviselői jogviszonyának megszűntével megszűnik.

5. A kuratórium tagjai tiszteletdíjban és költségtérítésben is részesülnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét, valamint a szakértői díjazás feltételrendszerét – az alapító képviseletében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni. A díjazás és a költségtérítés a szabályzat alapján történik. A tiszteletdíj összege ülésenként nem lehet magasabb, mint a mindenkor köztisztviselői illetményalap 100%-a, kivéve a kuratórium elnökének tiszteletdíját, amely nem haladhatja meg a mindenkor köztisztviselői illetményalap kétszeresét.

X. A kuratórium elnökének feladatai:

1. irányítja a közalapítvány tevékenységét, működését,

2. képviseli a közalapítványt,

3. figyelemmel kíséri a pályázati támogatásokat,

4. irányítja a szervezési munkát,

5. a közalapítvány tevékenységéről folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot,

6. gondoskodik a közalapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének nyilvánosságra hozataláról,

7. felügyeli a közalapítványi iroda (a továbbiakban: iroda) tevékenységét.

XI. Az elnök helyettesítésének módja

1. Az elnököt akadályoztatása esetén Szatmári Ildikó tag helyettesíti. Ebben az esetben az elnököt helyettesítő kuratóriumi tagot teljeskörűen megilleti az elnök jogköre. Az elnököt helyettesítő tagnak a helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

2. Az elnök és Szatmári Ildikó egyidejű akadályoztatása esetén Dobrovits Mihály tag látja el a közalapítvány képviseletét.

XII. A kuratórium jogköre

A kuratórium kizárólagos jogkörébe tartozik a közalapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala. Így különösen:

1. az SzMSz megállapítása és módosítása,
2. a Vagyon-, Pénzkezelési és Utlványozási, valamint a Befektetési Szabályzat megállapítása és módosítása,
3. a közalapítvány vagyona feletti rendelkezés az SzMSz-nek és a Vagyon-, Pénzkezelési és Utlványozási Szabályzatnak megfelelően,
4. a közalapítvány szervezeti egységei, intézetei vezetőinek kinevezése és felmentése,
5. a közalapítvány gazdálkodási elveinek és szabályainak meghatározása,
6. a közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása, az éves beszámoló jóváhagyása, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása,
7. döntés a közalapítványi támogatásokról, a közalapítványhoz való csatlakozásról, a csatlakozás feltételeiről,
8. döntés a vagyon bővítéséről és a szervezeti korszerűsítésekről,
9. döntés a vállalkozásszerűen végzendő tevékenységekkel összefüggő kérdésekről, könyvvizsgáló személyéről és megbízási díjáról,
10. az iroda igazgatója feletti munkáltatói jog gyakorlása a munkaviszony létesítése és megszüntetése kivételével,
11. az iroda szervezetének meghatározása és működésének – az igazgatón keresztül – irányítása, ellenőrzése,
12. döntés a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatás odaítéléséről és a támogatott pályázók végső elszámolásának elfogadásáról,
13. mindaz, amit az SzMSz a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, vagy a kuratórium a tisztségviselők, illetve az igazgató jogköréből a saját hatáskörébe von.

XIII. A kuratórium működése

1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tart ülést. A kuratóriumot az elnök hívja össze. A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van, továbbá a jelen lévő tagok többsége nem áll az alapítóval függőségi, illetve közalkalmazotti jogviszonyban. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését nyolc napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. A következő kuratóriumi ülés időpontja már az eredeti ülés írásbeli meghívójában feltüntethető. Össze kell hívni a kuratóriumot, ha legalább két tagja vagy a felügyelő bizottság írásban kezdeményezi, a kezdeményezéstől számított 30 napon belül. A kuratórium ülései – ha indokolt határozatával zárt tanácskozást nem rendelt el – nyilvánosak.

2. A kuratórium ülését az elnök, a napirend megjelölésével, a rendelkezésre álló előterjesztések megküldésével

– írásban – hívja össze (rendes ülés). A rendes ülés meghívóját a napirend közlésével az ülés előtt legalább nyolc nappal kézbesíteni kell.

3. A kuratórium határozatait nyílt szavazással és általában a jelenlévők egyszerű szótöbbségi szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Valamennyi kuratóriumi tag kétharmadának szótöbbsége szükséges az SzMSz megállapításához és módosításához, az éves gazdálkodási terv és a mérleg megállapításához, az éves beszámoló jóváhagyásához, továbbá éves szinten a működési költségek fedezésére szolgáló források felhasználásához.

4. A kuratórium a halasztást nem tűrő esetekben rendkívüli ülést tart, amelynek összehívása írásban és szóban is történhet. Rendkívüli ülés nem dönthet a XIII. 3. pontban meghatározott kétharmados döntést igénylő ügyekben.

5. A pályázatok kiírására, azok feltételeinek meghatározására, a támogatások odaítélésére vonatkozó döntést megelőzően a kuratórium beszerzi a Tanácsadó Testület véleményét.

6. A Tanácsadó Testület a kuratórium által felkért, a határon túli magyar oktatással foglalkozó szakemberekből és szakmai, illetve társadalmi szervezetek képviselőiből álló konzultatív, javaslattevő, véleményező szakértő testület. A Tanácsadó Testület működési feltételeit az SzMSz határozza meg. A Tanácsadó Testület tagjait a közalapítvány belső szabályzatában foglaltak szerinti díjazás, illetve költségtérítés illeti meg.

7. A kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a Ptk. 685. §-ának *b)* pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (a továbbiakban: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, a megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

8. Ha a kuratórium tagja, illetve e tisztségre jelölt személy más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselőként tevékenykedik; köteles erről a kuratóriumot, illetve az alapítót előzetesen tájékoztatni. A kuratórium tagjára alkalmazni kell a Khtv. 9. §-ának (1) bekezdésében foglalt összeférhetetlenségi szabályt is.

9. A kuratórium tagjai a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 22/A. §-ának (8) bekezdésébe foglalt rendelkezéseknek megfelelően kétevente vagyonnnyilatkozatot tesznek, melynek elmulasztása esetén az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 11/A. §-ának (4) bekezdésében szabályozott intézkedésekre kerül sor. A vagyonnnyilatkozat-tételi kötelezettség a kuratóriumi tagok Ktv. 22. §-ának (1) bekezdésében meghatározott hozzátartozóinak vonatkozásában is fennáll.

10. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet, határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás tartalmazza a határozat számát, időpontját és tartalmát. A nyilvántartáshoz kell csatolni a kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyvet, amely a megtárgyalt napirend mellett a hozott határozat számát és a határozat tartalmára utaló megjelölést is feltünteti. A határozat mellett, illetve az ellene szavazók (tartózkodók) számarányát és a szavazó (tartózkodó) kuratóriumi tagok nevét is rögzíteni kell.

11. A kuratórium határozatait – ha a nyilvánosságra hozatal más módjáról nem rendelkezik – az érintettekkel akuratóriumi ülésről készült jegyzőkönyv hitelesítését követő 30 napon belül írásban közli, azok egyébként a XV. 6. pontban foglaltak szerint hozzáférhetők.

XIV. A közalapítvány felügyelő bizottságának tagjai, működése, hatásköre

1. A közalapítványnál 7 tagú felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság feladata ellenőrizni a közalapítvány működésének törvényességét és a közalapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos tevékenységet.

A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak a megbízatása 2005. május 31-ig szól. A felügyelő bizottság tagjai tiszteletdíjban és költségértéítésben is részesülnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét – az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni. A tiszteletdíj összege ülésenként nem lehet magasabb, mint a mindenkori köztisztviselői illetményalap 100%-a, kivéve a felügyelő bizottság elnökének tiszteletdíját, amely nem haladhatja meg a mindenkori köztisztviselői illetményalap kétszeresét.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közalapítvánnyal e megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából – azok kivételével, amelyek a Khtv. 8. § (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerint nem tekinthetők annak – részesül,
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) a tag visszahívásával,
- d) a közalapítvány megszűnésével,
- e) a határozott időtartam lejártával,
- f) a Khtv. 8. §-ának (2) pontban meghatározott összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

2. A felügyelő bizottság a közalapítvány működéséről készült éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a közalapítvány működését. A közalapítvány ira-

taiba, pénzügyeibe betekinthez, és a közalapítvány működését érintő kérdésekben a kuratórium tagjaitól, az iroda igazgatójától és dolgozóitól tájékoztatást kérhet.

3. A bizottsági tagsági viszony megszűnésére, a felügyelő bizottság határozathozatalának módjára egyebekben megfelelően irányadók a kuratórium tagjaira, illetve határozathozatalának módjára vonatkozó szabályok.

4. A felügyelő bizottság működésének részletes szabályait az ügyrendjében maga állapítja meg.

5. A felügyelő bizottság vizsgálatot folytat, ha a közalapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A felügyelő bizottság vizsgálatainál a közalapítvány költségén külső szakértőket is igénybe vehet.

6. A felügyelő bizottság a közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az alapítónak.

7. A felügyelő bizottság tagjai a kuratórium ülésén tanácskozási joggal vesznek részt. A felügyelő bizottság köteles tájékoztatni a kuratóriumot, és annak összehívását írásban kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé, továbbá ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

8. A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

9. Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

10. A felügyelő bizottság

Elnöke:

Kis Norbert

Tagjai:

Fésüsne Illés Edit

Járai István

Kapuvári Béla

Koleszár Katalin

Kulcsár Szabó Ernőné

dr. Wallendums Árpád

XV. A Közalapítványi Iroda

1. A kuratórium munkáját segítő ügyintézői, titkársági, szervezési, pénzügyi, gazdálkodási, technikai feladatok ellátásáról, valamint a kuratóriumi döntések, továbbá a XIII. 10. és a XIII. 11. pontban foglaltak végrehajtásáról az iroda gondoskodik.

Az iroda feladata különösen:

a) a közalapítvány működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és folyamatos biztosítása,

b) a kuratórium döntéseinek előkészítése,

c) a kuratórium határozatainak – operatív és adminisztratív – végrehajtása, támogatások folyósítása, a támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése, elszámolások bekérése, számszaki ellenőrzése,

d) a közalapítványi vagyon kezelésével összefüggő pénzügyi és számviteli feladatok koordinálása, az éves pénzügyi terv, a kuratórium éves beszámolójának előkészítése és az ügyviteli titkársági feladatok ellátása.

2. Az iroda igazgatójával munkaviszony létesítésére és megszüntetésére az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával a kuratórium elnöke jogosult.

3. Az iroda igazgatója a Munka Törvénykönyve 188. § (1) bekezdése alapján vezető állású munkavállalónak minősül, aki a kuratóriumi ülések tanácskozási jogú, meghívott résztvevője. Az iroda igazgatójára a jelen Alapító Okirat XIII. 8. pontjában leírt összeférhetetlenségi szabályokat megfelelően alkalmazni kell.

4. Az iroda működésének részletes szabályait, az igazgató feladatait, az iroda tevékenységének ellenőrzését az Alapító Okiratban foglaltakkal összhangban az SzMSz szabályozza.

5. Az iroda működési költségeit a közalapítvány fedezi. Az iroda éves költségvetését a kuratórium hagyja jóvá. Az iroda igazgatója gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyek az iroda működtetéséhez szükségesek, beleértve az irodán foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat is.

6. Az iroda biztosítja azt is, hogy a közhasznú működés során keletkezett iratokba előre egyeztetett helyen és időpontban – érdekeltségének igazolása mellett, a kuratórium zárt tanácskozásáról készített jegyzőkönyv kivételével – bárki betekinthesse. Az éves közhasznúsági jelentésre ez a szabály azzal az eltéréssel irányadó, hogy annak megtekintéséhez az érdekeltség igazolására nincs szükség, továbbá arról bárki másolatot igényelhet az ezzel kapcsolatos költségek megtérítése mellett.

XVI. A közalapítvány képviselete

1. A közalapítvány képviseletét a kuratórium elnöke önállóan látja el. A kuratórium az iroda vezetője részére a XV. pontban meghatározott feladatok végrehajtása tekintetében képviseleti jogot biztosíthat a Ptk. 74/C. § keretei között.

2. A közalapítvány bankszámlája feletti rendelkezésre az elnök, az iroda igazgatója, az iroda gazdasági vezetője, Egyed Albert és Szatmári Ildikó jogosult. A bankszámla

feletti rendelkezéshez minden esetben két rendelkezésre jogosult személy együttes aláírása szükséges.

XVII. Könyvvizsgáló

1. A közalapítvány pénzügyeinek és számvitelének folyamatos ellenőrzését a kuratórium által pályázat útján felkért könyvvizsgáló látja el.

2. A könyvvizsgáló köteles félévenként a közalapítvány könyveit megvizsgálni és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a kuratóriumnak jelentést készíteni.

3. Feladatai ellátása során jogosult felülvizsgálni a közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, jogosult felvilágosítást kérni a közalapítvány alkalmazottaitól. Ellenjegyzése nélkül a kuratórium a közalapítvány éves gazdasági beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot.

4. A könyvvizsgáló díját a kuratórium állapítja meg és biztosítja.

5. A könyvvizsgálóra is vonatkoznak a Khtv. 8. §-ának (2) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségi szabályok.

XVIII. Záró rendelkezések

1. A közalapítvány – céljai megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal és kutatóhelyekkel.

2. A kuratórium a közalapítvány működéséről évente beszámol az alapítónak.

3. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól anyagi támogatást nem fogad el. Országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem kíván állítani, továbbá nem támogat.

4. A közalapítvány éves pénzügyi és gazdasági beszámolóját, valamint a közhasznúsági jelentést az Oktatási Közlönyben, valamint a helyi és országos sajtó útján is nyilvánosságra kell hozni. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid beszámolót,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,

– a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetőleg összegét.

5. A közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére és gazdálkodására az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 25.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

6. Az alapítványi vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait a közalapítvány Vagyon-, Pénzkezelési és Utalványozási Szabályzatában kell meghatározni.

7. A közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg. Megszűnése esetén az alapító köteles – a hitelezők kielégítése után – a közalapítvány vagyonát a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

8. A közalapítvány gazdálkodására, működésére, szervezetére, képviselőre, az iratbetekintés rendjére, valamint határozatai, beszámolóí nyilvános közlésének módjára vonatkozó további előírásokat az SzMSz határozza meg, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal.

9. A közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre. Az eljárásában az oktatási miniszter jogosult eljárni.

10. Jelen Alapító Okiratot az alapító a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában, a Magyar Közlönyben közzéteszi.

Budapest, 2004. július 14.

A miniszterelnök helyett:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter

MAGYAR KÖZTÁRSASÁG KORMÁNYA

A Nemzeti Kollégiumi Közalapítvány Alapító Okirata*

(Módosításokkal egységes szerkezetben)

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: alapító) a Polgári Törvénykönyv 74/G. §-ának (1) bekezdésében, valamint a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 95. §-a (1) bekezdésének a), d) és g) pontjaiban, to-

vábbá a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 70. §-a (1) bekezdésének a) pontja, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény 39. §-a (2) bekezdésének d) pontja és (3) bekezdése, a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 72. §-ának a) pontja alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvényben foglalt rendelkezéseknek megfelelően a kollégiumi nevelés továbbfejlesztése, modernizálása, kiterjesztése, új módszerek adaptálása, a tehetséggondozás fejlesztése, továbbá nevelőtanárok továbbképzése állami közfeladat és megyei önkormányzati feladat ellátásának folyamatos biztosítása céljából kiemelkedően közhasznú szervezetként

közalapítványt

hoz létre a következő feltételek szerint:

I. Alapító

A Magyar Köztársaság Kormánya (Budapest V., Kosuth tér 1–3.). Az alapító képviselőt az oktatási miniszter látja el és gyakorolja – az Alapító Okirat módosításának kivételével – az alapítót megillető jogokat és kötelezettségeket, ideértve az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés értékelését is. A kuratórium és a felügyelő bizottság tagjait, az oktatási miniszter felkérése és előterjesztése alapján a Kormány bízta meg.

II. A közalapítvány neve

Nemzeti Kollégiumi Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány).

III. A közalapítvány székhelye

1055 Budapest, Báthori u. 10.

IV. A közalapítvány jellege

A közalapítvány állami közfeladatot ellátó nyílt alapítvány, melyhez bárki csatlakozhat, közhasznú szolgáltatásaiából bárki részesülhet, a csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt. Ennek során a kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy személyről rendelkezésre álló adatokat és – célhoz kötött felajánlások esetén – a megjelölt célt mérlegeli. Visszautasíthatja a felajánlást, ha annak célja eltér a közalapítvány céljaitól.

V. A közalapítvány célja, tevékenysége

A közalapítvány elsődleges célja a Magyarországon működő kollégiumok támogatása annak érdekében, hogy olyan színvonalas nevelő-oktató intézményekké váljanak, amelyek képesek a tanulók és hallgatók esélyegyenlőségeit csökkenteni, és elősegítik a társadalmi mobilitást a hátrányos helyzetű tanulók, hallgatók felzárkóztatásával és tehetséggondozással.

* A Fővárosi Bíróság a 16.Pk.60.990/2000/6. számú végzésével elrendelte a változások bejegyzését és nyilvántartásának kiegészítését.

E célok eléréséhez a közalapítvány a következő tevékenységet végzi:

- támogatást nyújt pályázat útján a kollégiumok, a kollégiumban élő tanulók, hallgatók, a kollégiumi diákkörök, szakkörök, önképzőkörök, szakkollégiumok részére,
 - segítséget nyújt a kollégiumi minőségbiztosítási rendszer kialakításához, a kollégiumi helyi pedagógiai programok továbbfejlesztéséhez,
 - a kollégiumi pedagógusok továbbképzése, a nevelőtanári tevékenység színvonalának folyamatos javítása érdekében támogatja a kollégiumpedagógiai továbbképzést,
 - támogatást nyújt szakmai pályázatok útján a képzési rendszer – ideértve a szakképzési rendszert is – fejlesztéséhez és az ezzel kapcsolatos tudományos és kutatási tevékenység folytatásához,
 - támogatja a kollégiumpedagógiai szakirodalom, a szakmai innováció eredményeinek rendszeres közreadását,
 - támogatja a testi-lelki egészségmegőrzés és életvitel kialakítását, különös tekintettel a kábítószer-fogyasztás megelőzésével kapcsolatos programokat.
- A közalapítvány a kiemelkedően közhasznú szervezet követelményei szerint végzi tevékenységét arra tekintettel, hogy céljai és feladatai az 1997. évi CLVI. törvény 26. §-ának c), 3., 4., 5., 10. és 11. pontja szerinti alábbi közhasznú tevékenységek:
- tudományos tevékenység, kutatás,
 - nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés,
 - kulturális tevékenység,
 - gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés,
 - hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.

VI. A közalapítvány időtartama

A közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre.

VII. A közalapítvány vagyona

1. A közalapítvány induló vagyona 192 000 000 Ft, azaz százszázkilencvenkettő millió forint készpénz, amelyből 20 000 000 Ft, azaz húszmillió forint a törzsvagyon, amelyet a közalapítvány működési költségeinek fedezeteként sem használhat fel.

2. A közalapítványi vagyon egyéb forrásai:

- a) a mindenkor éves költségvetésről szóló törvényben meghatározott mértékű támogatás,
- b) természetes személyek, jogi személyek vagy ezek jogi személyiség nélküli társaságainak önkéntes befizetései, adományai,
- c) a személyi jövedelemadó alapítvány részére – törvényben meghatározottak szerint felajánlott része,
- d) az alapítvány vállalkozásaiból befolyt összeg,
- e) a közalapítvány egyéb bevételei.

3. A közalapítvány a pályázati támogatásokat nyilvánosan, mindenki számára hozzáférhető módon, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 15. §-ában meghatározott feltételek szerint nyújtja.

4. A közalapítvány a támogatás odaítélésekor az általa támogatásban részesített a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás tartalmát, határidejét, bizonylatait – a Közalapítvány folyamatos ellenőrzési jogát kikötve – az ellenőrzés módját és a szerződésszegés következményeit tartalmazó szerződést köt. Az elszámolásokkal szemben támasztott követelményeket az SZMSZ mellékletét képező vagyonkezelési szabályzat tartalmazza.

VIII. Gazdálkodás a vagyonnal

1. A közalapítvány éves pénzügyi tervet készít, amely alapján gazdálkodik. A pénzügyi terv hiányt nem tartalmazhat. Az éves tevékenységről készített beszámoló (mérleg) jóváhagyásával egyidejűleg a közalapítvány közhasznú jelentést is köteles készíteni, amely a beszámoló elfogadásával együtt a kuratórium feladata. Az éves beszámoló elkészítésekor külön kell választani a vállalkozási és a közalapítványi célú tevékenység költségeit és bevételeit, valamint a közalapítvány működési költségeit.

2. A közalapítvány vagyonával az 1997. évi CLVI. törvényben és ezen okiratban foglaltak alapján gazdálkodhat. A gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt a jelen Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja. A közalapítvány gazdálkodásának, vagyonkezelésének részletes szabályait a vagyonkezelési szabályzat határozza meg.

3. A közalapítvány vagyona – a törzsvagyon kivételével – teljes egészében felhasználható a közalapítványi célok elérésére. A közalapítvány működési költsége – amennyiben a támogatási szerződés arról nem rendelkezik – nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 10%-os mértékét. Ez az összeg tartalmazza a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak tiszteletdíját és költségtérítését is. Tiszteletdíjra évente legfeljebb a működési költség huszonöt százaléka használható fel.

4. A közalapítvány közhasznú céljainak megvalósítása érdekében – azt nem veszélyeztetve – vállalkozási tevékenységet is folytathat. Vállalkozásban csak korlátozott felelősséggel vehet részt. Gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt csak a közalapítványi célok megvalósítására használhatja. A közalapítvány a vállalkozási tevékenységre éves bevételeinek legfeljebb tizenöt százalékat fordíthatja. Vállalkozási tevékenységet kizárólag a költségvetési támogatáson felüli vagyonából folytathat. A közalapítvány befektetési tevékenységet a kuratórium által elfogadott befektetési szabályzat alapján folytathat.

5. A kuratórium minden évben február 28-ig köteles az alapítónak írásban beszámolni a közalapítvány előző

évi működéséről, június hó 30-áig pedig vagyoni helyzetének és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. Ha a közalapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyeztetné, az alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba megbízottja útján betekinthes. A közalapítvány irataiba a kuratórium és a felügyelő bizottság minden tagja korlátozás nélkül betekinthes.

6. A közalapítvány vagyonát hitel fedezetéül nem használhatja, hitelt nem vehet fel.

IX. A közalapítvány döntéshozó és kezelő szervezete

1. A közalapítvány kezelője és döntéshozó szerve a 24 tagú kuratórium.

2. A kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 2005. május 31-ig szól.

A kuratórium elnöke:

Vetési Iván

Tagjai:

Farkas Krisztina

dr. Galács András

Horvát-Dori Tamás

Kádas Mihály

dr. Kis Norbert

dr. Márkus Béla

dr. Simon István

Szalay Lucia

Szeles András

Szemerei Péter

Ringhoffer Ervin

Balogh László

Bikkes Ágnes

Derdák Tibor

Gál-Esztegar Zádor

Horváth István

Huber Krisztián

Lőrincz Zsuzsa

Nagy Kálmán

Révész Gábor

dr. Seifert Tibor

Singer János

Szentirmai László

3. A kuratóriumi tagok – az Oktatási Minisztérium képviselőjét ellátó tagok kivételével – az alapító képviselőjével foglalkoztatási vagy egyéb érdekeltséget teremtő jogviszonyt nem létesíthetnek.

4. A kuratóriumi tagság megszűnik:

a) a határozott időtartam lejártával,

b) a tag lemondásával,

c) a tagnak a Ptk. szerint történő visszahívásával,

d) az alapítvány megszűnésével,

e) a tag halálával.

5. A köztisztviselő kuratóriumi tag megbízatása – az alapító ellenkező döntésének hiányában – köztisztviselői jogviszonyának megszűntével megszűnik.

6. A kuratórium elnökének és tagjainak összeférhetlenségére a Ptk. 74/C. §, illetőleg az 1997. évi CLVI. törvény 8. és 9. §-ainak rendelkezései az irányadóak. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

7. Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

8. A kuratórium tagjai tiszteletdíjban és költségtérítésben is részesülnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét – az alapító képviselőjében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni.

X. A kuratórium elnökének feladatai:

1. irányítja a közalapítvány tevékenységét, működését,

2. képviseli a közalapítványt,

3. figyelemmel kíséri a programokat, pályázati támogatásokat,

4. irányítja a szervezési munkát,

5. a közalapítvány tevékenységéről folyamatosan tájékoztatja a nyilvánosságot,

6. gondoskodik a közalapítvány éves beszámolójának és közhasznúsági jelentésének nyilvánosságra hozataláról,

7. felügyeli a Közalapítványi Iroda tevékenységét.

XI. Az elnök helyettesítésének módja

Ha az Alapító Okirat másként nem rendelkezik, az elnököt akadályoztatása esetén az általa írásban megbízott tag helyettesíti. Az elnök csak kuratóriumi tagot bízhat meg helyettesítésével, kivéve az alapítóval függőségi jogviszonyban lévő képviselőjét ellátó kuratóriumi tagot. Ebben az esetben a megbízott tagot teljeskörűen megilleti az elnök jogköre. A helyettesítés időtartama alatt megtett intézkedéseiről az elnök és a kuratórium felé beszámolási kötelezettsége van.

XII. A kuratórium jogköre

A kuratórium jogkörébe tartozik a közalapítvány céljának megvalósításával összefüggő döntések meghozatala.

Így különösen:

1. dönt a közalapítványhoz való csatlakozás feltételeiről és elfogadásáról a közalapítvány részére nyújtott hozzájárulások elfogadásáról,

2. meghatározza a gazdálkodás irányát, kezeli a közalapítvány vagyont, dönt a rendelkezésre álló vagyon felhasználásáról, a vállalkozásban való részvételről, szükség szerint a természetbeni adományok értékesítéséről és a közalapítvány működési költségeire felhasználható összegről,

3. elfogadja az éves pénzügyi tervet, dönt a vállalkozási tevékenységről,

4. elfogadja az alapítvány működéséről szóló éves beszámolót,

5. elfogadja – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg, minősített szótöbbséggel – a közhasznúsági jelentést (a közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthez, illetve saját költségére abból másolatot készíthet),

6. elfogadja és módosítja a közalapítvány szervezeti és működési szabályzatát, vagyonkezelési szabályzatát, munkatervét, valamint a működéséről szóló éves beszámolót,

7. elfogadja a kuratórium feladat- és munkatervét,

8. meghatározza a rendelkezésére álló anyagi eszközök felhasználásának módját, feltételeit, pályázatokat ír ki és bírál el, dönt a közalapítványi támogatásokról,

9. az alapító képviseletében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával kinevezi a Közalapítványi Iroda vezetőjét, és gyakorolja felette a munkáltatói jogokat,

10. kijelöli a könyvvizsgálót és dönt a megbízási díjról,

11. ellenőrzi a támogatás felhasználását.

XIII. A kuratórium működése

1. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább négyszer tart ülést. A kuratóriumot az elnök hívja össze. A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen legalább 12 tagja jelen van, továbbá a jelen lévő tagok többsége nem áll az alapítóval függőségi, illetve közalkalmazotti jogviszonyban. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését tizenöt napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. Össze kell hívni a kuratóriumot, ha legalább négy tagja vagy a felügyelő bizottság írásban kezdeményezi a kezdeményezéstől számított 30 napon belül. A kuratórium ülése nyilvános.

2. A kuratórium határozatait nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. Minősített, kétharmados szótöbbség szükséges a XII/2., XII/3., XII/4., XII/5., XII/6. pontokban foglalt esetekben. Szavazategyenlőség esetén az ülés elnökének szavazata dönt. A levezető elnök nem lehet az alapítóval függőségi jogviszonyban álló kuratóriumi tag. A kuratórium döntése alapján titkos szavazás is tartható.

3. A kuratórium ülését az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a helyettesítésével megbízott tag – a

napirend megjelölésével, a rendelkezésre álló előterjesztések megküldésével – írásban hívja össze oly módon, hogy a meghívó legalább tizennégy nappal az ülés napja előtt a kuratórium tagjaihoz megérkezzen. A kuratórium ülésére a felügyelő bizottság tagjait meg kell hívni.

4. A kuratórium üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa kijelölt vagy a kuratórium által megbízott tag vezeti.

5. A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben a kuratórium ülésein elhangzottak lényegét kell rögzíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kuratórium ülésének időpontját, a határozatok szó szerinti szövegét, a döntés hatályára vonatkozó rendelkezéseket, a döntést támogatók és az azt ellenzők számarányát és személyét. A kuratórium tagjai közül jegyzőkönyv-hitelesítőt választ. A jegyzőkönyvet a kuratórium ülésének vezetője, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítője írja alá. A jegyzőkönyvet a kuratórium iratai között meg kell őrizni. A jegyzőkönyv alapján kell vezetni a Határozatok könyvét, amelybe be kell vezetni a kuratórium döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, be kell jegyezni a döntést ellenzők, támogatók számarányát és személyét.

6. A kuratóriumi ülésekről készült jegyzőkönyvet meg kell küldeni a felügyelő bizottság részére.

7. A működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokba (jegyzőkönyv, határozatok, közhasznúsági jelentés stb.) való betekintést a kuratórium munkaidőn belül bárki számára lehetővé teszi.

8. A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban, igazolható módon a nyilvánossággal körlevélben és a faliújságra történő kifüggesztéssel (hirdetményi úton) közli.

9. A közalapítvány működésének, szolgáltatásai igénybevételeének módját az Oktatási Közönyben hozza nyilvánosságra.

XIV. A közalapítvány felügyelő bizottságának tagjai, működése, hatásköre

1. A közalapítványnál hétagú felügyelő bizottság működik. A felügyelő bizottság feladata ellenőrizni a közalapítvány működésének törvényességét és a közalapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos tevékenységet.

2. A felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megbízatása 2005. május 31-ig szól. A felügyelő bizottság tagjai tiszteletdíjban és költségterítésben is részesülnek, amelynek feltételeit, összegét és elszámolásának rendjét az alapító képviseletében eljáró oktatási miniszter előzetes jóváhagyásával – a közalapítvány önálló szabályzatában kell meghatározni.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a kuratórium elnöke vagy tagja,
- b) a közalapítvánnyal megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másként nem rendelkezik,
- c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül,
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a) a tag halálával,
- b) a tag lemondásával,
- c) a tag visszahívásával,
- d) a közalapítvány megszűnésével,
- e) a határozott időtartam lejártával.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnhet a közszolgálati, illetve a közalkalmazotti jogviszony megszűnésével, az alapító döntésének függvényében.

3. A felügyelő bizottság ellenőrzi a közalapítvány, a kuratórium és a Közalapítványi Iroda tevékenységét, működését és gazdálkodását. Ennek során betekinthez a közalapítvány könyveibe és irataiba, azokat megvizsgálhatja, felvilágosítást, tájékoztatást, jelentést kérhet a kuratórium elnökétől, tagjaitól, a Közalapítványi Iroda vezetőjétől, alkalmazottaitól. A felügyelő bizottság munkájához a közalapítvány költségén szakértőt vehet igénybe. A felügyelő bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a kuratórium ülésén.

4. A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha legalább három tagja jelen van. A felügyelő bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza, egyébként a felügyelő bizottság maga határozza meg működésének rendjét, azonban évente két alkalommal köteles ülést tartani. A felügyelő bizottság működésére a kuratórium működésének szabályait kell alkalmazni.

5. A felügyelő bizottság megvizsgálja a közalapítvány pénzügyi tervét, beszámolóját, mérlegét, utalványozási rendjét és vagyonkimutatását. A felügyelő bizottság vizsgálatairól, tevékenységének eredményéről és a közalapítvány működéséről évente jelentést készít, és erről tájékoztatja a kuratóriumot és az alapítót.

6. A felügyelő bizottság köteles tájékoztatni a kuratóriumot, és a kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé, a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7. A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

8. Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

9. A felügyelő bizottság

elnöke:

Jekkel Antal

tagjai:

Szana Miklós

Hunya Balázs

Horváth Tamás

Hetei Tibor

Balázs Magdolna

V. Kiss József

XV. A Közalapítványi Iroda

A kuratórium, munkájának előkészítésére és szervezésére Közalapítványi Irodát hoz létre, amelyet a Közalapítványi Iroda vezetője irányít. A Közalapítványi Iroda vezetőjére a jelen Alapító Okirat IX. 5. pontjában leírt összeférhetlenségi szabályokat megfelelően alkalmazni kell. A Közalapítványi Iroda működési költségeit a közalapítvány fedezi. A Közalapítványi Iroda éves költségvetését a kuratórium hagyja jóvá.

A Közalapítványi Iroda feladata különösen:

1. a kuratórium működési feltételeinek megteremtése és folyamatos biztosítása,

2. a kuratórium döntéseinek előkészítése,

3. a kuratórium határozatainak – operatív, adminisztratív – végrehajtása, támogatási szerződések előkészítése, a támogatások folyósítása, a támogatások szerződésszerű felhasználásának ellenőrzése, elszámolások bekérése, számszaki ellenőrzése,

4. a közalapítvány könyveinek vezetése, a közalapítványi vagyon kezelésével összefüggő pénzügyi és számviteli feladatok koordinálása, az éves pénzügyi terv, a kuratórium éves beszámolójának előkészítése és az ügyviteli feladatok ellátása,

5. a Közalapítványi Irodán foglalkoztatottak felett a munkáltatói és megbízási jogokat a Közalapítványi Iroda vezetője gyakorolja.

XVI. A közalapítvány képvisellete

1. A közalapítvány képviselét a kuratórium elnöke önállóan, akadályoztatása esetén a képviselét az általa

írásban kijelölt, képviseleti joggal felruházott – az alapítóval függőségi jogviszonyban nem álló – kuratóriumi tag, vagy – a kuratórium által meghatározott döntések végrehajtása tekintetében – a Közalapítványi Iroda vezetője látja el.

2. A közalapítvány bankszámlái feletti rendelkezésre az elnök és egy aláírásra jogosult tag, illetve két, a kuratórium által írásban meghatalmazott aláírásra jogosult – az alapítóval függőségi jogviszonyban nem álló – kuratóriumi tag együttesen jogosult.

XVII. Könyvvizsgáló

1. A közalapítvány számviteli rendjének ellenőrzését a kuratórium által pályáztatás útján felkért független könyvvizsgáló látja el.

2. A könyvvizsgáló köteles félévenként a közalapítvány könyveit megvizsgálni, és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a kuratóriumnak jelentést készíteni.

3. Feladatai ellátása során jogosult felülvizsgálni a közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, jogosult felvilágosítást kérni a közalapítvány alkalmazottaitól.

4. A könyvvizsgáló és a felügyelő bizottság véleménye nélkül a kuratórium nem hozhat határozatot a közalapítvány éves gazdasági beszámolójáról.

5. A könyvvizsgáló díját a kuratórium állapítja meg.

6. Nem lehet könyvvizsgáló:

- a) a kuratórium elnöke, tagja,
- b) illetve olyan személy, aki a közalapítvánnyal a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) aki a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által – megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, illetve
- d) az a)–c) pontokban felsorolt személyek hozzátartozója.

XVIII. Záró rendelkezések

1. Nem lehet a közalapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan más közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

2. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

3. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselőjelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem kíván állítani, továbbá nem támogat.

4. A közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére és gazdálkodására az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 25.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

5. 2001. január 1-jétől a közalapítvány könyvelési, gazdálkodási feladatainak ellenőrzését a pályáztatás útján felkért könyvvizsgáló végezheti.

6. Az alapítványi vagyon kamatai kezelésének és felhasználásának szabályait a közalapítvány vagyonkezelési szabályzatában kell meghatározni.

7. A közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben meghatározott esetekben és módon szűnik meg. Megszűnése esetén a közalapítvány vagyona az alapítót illeti, aki azt köteles e közalapítvány céljaihoz hasonló célokra fordítani.

8. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a) a számviteli beszámolót,
- b) a költségvetési támogatás felhasználását,
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e) közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót,
- f) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- g) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetőleg összegét.

9. A közalapítvány gazdálkodására, működésére, szervezeti, képviseletére, az iratbetekintés rendjére, valamint határozatai, beszámolóit nyilvános közlésének módjára vonatkozó további előírásokat az SZMSZ határozza meg, amely nem lehet ellentétes az Alapító Okirattal.

10. A közalapítvány bírósági nyilvántartásbavételi eljárásában az Oktatási Minisztérium jogosult eljárni.

11. Jelen Alapító Okiratot az alapító a Magyar Köztársaság hivatalos lapjában, a Magyar Közlönyben közzéteszi.

Budapest, 2002. november 29.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

A Kereszténydemokrata Néppárt 2004. évi pénzügyi beszámolója

Ezer forintban

Bevételek

1. Tagdíjak		1 507
2. Állami költségvetésből származó támogatás		
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás		
4. Egyéb hozzájárulások, adományok		
4.1. Jogi személyektől		
4.1.1. Belföldiektől		
4.1.2. Külföldiektől		
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól		
4.2.1. Belföldiektől		
4.2.2. Külföldiektől		
4.3. Magánszemélyektől		
4.3.1. Belföldiektől		20 930
Adomány 500 000 Ft felett		17 685
Dr. Semjén Zsolt	975	
Ivanics István	1 675	
Dr. Latorcai János	1 491	
Dr. Surján László	975	
Dr. Isépy Tamás	975	
Dr. Lázár János	975	
Dr. Rubovszky György	1 944	
Nógrádi László	975	
Dr. Nagy Imre	830	
Dr. Csenger-Z. Attila	1 025	
Kovács K. Zoltán	975	
Dr. Mészáros József	970	
Harrach Péter	975	
Molnár Béla	975	
Dr. Bagdy Gábor	975	
Básthy Tamás	975	
4.3.2. Külföldiektől		
5. A párt által alapított vállalat és kft. nyereségéből származó bevétel		
6. Egyéb bevétel		31
Összes bevétel a gazdasági évben		22 468

Kiadások

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára		
2. Támogatás egyéb szervezeteknek		35
3. Vállalkozás alapítására fordított összegek		
4. Működési kiadások		19 754
5. Eszközbeszerzés		
6. Politikai tevékenység kiadásai		1 578
7. Egyéb kiadások		
Összes kiadás a gazdasági évben		21 367

Dr. Semjén Zsolt s. k.,
elnök

**A BM Központi Adatfeldolgozó, Nyilvántartó
és Választási Hivatal közleménye**

A BM Központi Hivatal a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján – az eddig közzétetteken kívül – az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

817209B	107808A	707816B	255297D	542820E	341580B
520782D	772081D	404164C	833643D	245520C	719171B
208707C	421309C	072300B	445226B	152072C	197093D
059750C	492486A	198572D	734642C	594810C	044713E
487909E	337840A	726009D	646401E	402227D	152685A
668407B	573601A	539477B	473359B	603320E	519376C
657814C	993016C	284313B	891766C	561383B	219226E
527843A	983881B	993531C	505221D	247994B	551794D
010354B	257032A	584101E	516546B	618269A	348960A
148529D	730017C	934345A	593230D	650901E	176895F
018921F	222962A	122117C	495495A	667465C	258654D
397688D	779660D	973388D	415785D	227687C	890738B
024634C	340384B	389028D	658875C	554355D	901223A
702259D	919402C	704417C	813906C	970716B	883521B
612628E	319250D	708479C	583397A	200191B	509066A
814529E	220800F	697128C	329659C	151609B	083858A
524934E	132396A	422414C	586214E	494756D	765646D
827457B	946881E	911792D	431257B	487013B	159905D
431218D	082048F	527463B	824156B	296373E	279148A
519588C	151446F	896232C	926521B	590632B	527137D
228329E	573801B	703067E	723859B	248064E	509343C
968627C	965062C	449418D	591257B	857811B	700280B
086283F	761921A	892721A	552967A	817622C	014190C
949651B	414819B	477787C	759888A	780069C	264343D
182543D	145698B	629126B	464236C	479806C	138028D
275116C	575389A	797734D	593206B	650619A	860550B
693854C	822328B	146252D	300308C	829170A	242895A
465292B	730572D	281958A	984607A	399097A	087967C
087523B	277767C	183168B	394253C	683865C	079895A
309891C	679796B	323065C	980727C	165291A	532351B
230729C	917535C	325638A	953052D	471899B	264268C
882623D	253492E	422930D	839698A	527961B	083610C
772123B	805213D	748007D	302912E	753638C	601835C
766423B	089138B	062390E	138150E	329930A	150901A
251030D	733819E	406169E	732910D	170253E	056639C
956818E	808482B	511861B	429171C	093501D	009599D
415799E	730705C	326225D	403440C	749420E	461818B
359136B	284417D	177880A	801529C	878965B	904038C
265063B	788639D	951217E	531350C	890738B	596338E
339145B	462208A	716500C	470512B	204463C	408835B
957297C	769593D	201300E	351419C	460116E	943590A
110385B	435169D	344546D	203031A	693998A	902775C
321175A	437212D				

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2005. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2005. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	89 148 Ft/év	Közlekedési Értesítő	22 080 Ft/év
Hivatalos Értesítő	13 248 Ft/év	Kulturális Közlöny	17 112 Ft/év
Határozatok Tára	20 424 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	17 940 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	4 968 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	13 800 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	17 112 Ft/év	Oktatási Közlöny	19 872 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 416 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	27 600 Ft/év
Belügyi Közlöny	22 908 Ft/év	Statisztikai Közlöny	11 868 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	19 044 Ft/év	Szociális Közlöny	14 076 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	23 736 Ft/év	Turisztikai Értesítő	10 488 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 036 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	5 796 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	16 560 Ft/év	Magyar Közigazgatás	8 556 Ft/év
Gazdasági Közlöny	21 528 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	4 416 Ft/év
Hírközlési Értesítő	5 796 Ft/év		
Ifjúsági és Sport Értesítő	4 416 Ft/év	Élet és Tudomány	9 936 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	14 352 Ft/év	L'udové noviny	2 484 Ft/év
Informatikai és Hírközlési Közlöny	19 872 Ft/év	Neue Zeitung	4 140 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	13 524 Ft/év	Természet Világa	5 520 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	94 700 Ft/év	Valóság	6 624 Ft/év

Kibővített Cégek Közlöny CD

2005 januárjától – előfizetői jelzések alapján – az elektronikus Cégek Közlöny olyan területekkel bővül, amelyeket az üzleti környezetben működő felhasználóink jelentős hányada a naprakész információszolgáltatás alapvető részének tekint és igényel.

A továbbra is heti rendszerességgel megjelenő lemez a **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs adatbázisán kívül ezután a **Közbeszerzési Értesítő** és a **Versenyfelügyeleti Értesítő** című hivatalos lapok információit is tartalmazni fogja.

A kibővített CD 2005. évi éves előfizetési díja: 25%-os áfával 111 900 Ft, fél évre 55 950 Ft.

A 32 éves **Házi Jogtanácsadó** hagyományait viszi tovább 2005 januárjától a **Jogtanácsadó**.

Az új név és formátum olvasóink igényei alapján kibővített tartalmat, új rovatokat és nagyobb oldalterjedelmet is takar.

Szerzőink ezután is olyan elismert szakemberek lesznek, akik elméleti és gyakorlati kérdésekben egyaránt jártasak, a témaválasztásban pedig továbbra is szem előtt tartjuk olvasóink kívánságait.

Az új **Jogtanácsadó** 2005. évi éves előfizetési díja: 5796 Ft áfával, fél évre 2898 Ft áfával.

A HIVATALOS CD JOGTÁR hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2005. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	186 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	120 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	249 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	150 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	436 800 Ft

Egyszeri belépési díj: 7200 Ft.

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2005-ös évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a naponra frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a **www.mhk.hu** címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a **www.mhk.hu/kozlonybolt** internetcímen.

2005. évi éves előfizetési díj: 89 148 Ft. Egy példány ára: 184 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +161 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközből emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

05.1228 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.

