

MAGYAR KÖZLÖNY

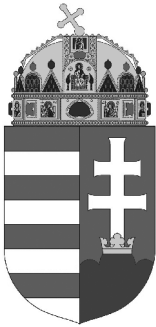
A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,
2008. február 19.,
kedd

26. szám

Ára: 1325,- Ft

MAGYAR KÖZLÖNY



A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,
2008. február 19.,
kedd

26. szám

Ára: 1325,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
29/2008. (II. 19.) Korm. r.	A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről .	1186
30/2008. (II. 19.) Korm. r.	Az igazságügyi és rendészeti miniszter feladat- és hatásköréről szóló 164/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet módosításáról	1190
17/2008. (II. 19.) FVM r.	Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet módosításáról	1192
18/2008. (II. 19.) FVM r.	A 2007. évben aszálykárt szenvedett mezőgazdasági termelők kedvezményes hitelhez jutási lehetőségéről szóló 135/2007. (XI. 14.) FVM rendelet módosításáról	1193
19/2008. (II. 19.) FVM r.	A zöldség-gyümölcs termelői csoportok és termelői szervezetek nemzeti szabályozásáról	1193
5/2008. (II. 19.) KvVM r.	A Bél-kő természetvédelmi terület létesítéséről	1215
3/2008. (II. 19.) OKM r.	A helyi önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatásáról	1217
4/2008. (II. 19.) OKM r.	A nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának rendjéről	1220
1006/2008. (II. 19.) Korm. h.	A Kormány ügyrendjéről szóló 1088/1994. (IX. 20.) Korm. határozat módosításáról	1232
1007/2008. (II. 19.) Korm. h.	A közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól	1233
	A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye	1234

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 29/2008. (II. 19.) Korm. rendelete

a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről

A Kormány a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 28. § (3) bekezdése alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *a)* és *c)* pontjában meghatározott feladatkörében, az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Kormány

- a)* kormányzati tevékenység összehangolásáért,
 - b)* miniszterelnöki döntésekkel kapcsolatos igazgatási feladatok ellátásáért,
 - c)* a kormányzati társadalmi kapcsolatok összehangolásáért,
 - d)* közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért,
 - e)* audiovizuális politikáért,
 - f)* nemzetpolitikáért,
 - g)* kisebbségpolitikáért,
 - h)* közigazgatási informatikáért
- felelős tagja.

2. §

A miniszter e rendeletben és más jogszabályokban, valamint a Kormány határozataiban meghatározott feladatkörében

- a)* javaslatot készít a Kormány közpolitikájára,
- b)* előkészíti a törvények és a kormányrendeletek tervezeteit,
- c)* előkészíti a Kormány és a köztársasági elnök határozatait,
- d)* felhatalmazás alapján miniszteri rendeleteket ad ki,
- e)* kezdeményezi és előkészíti a nemzetközi szerződéseket, megkötöti a nemzetközi szerződésnek nem minősülő tárcamegállapodásokat,

f) felhatalmazás alapján képviseli a Kormányt a külkapcsolatokban és a nemzetközi szervezetekben,

g) a Kormány határozatában megállapított rend szerint gondoskodik az Európai Unió intézményeinek tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntéselőkészítő tevékenysége keretében képviselendő kormányzati álláspont előkészítéséről és annak az Európai Unió intézményeinek tagállami kormányzati részvétellel működő döntéselőkészítő fórumokon való képviseléséről,

h) a Kormány határozatában megállapított rend szerint képviseli a Kormányt az Európai Unió Tanácsában,

i) gondoskodik – a statisztikáról szóló törvényben meghatározottak szerint – a feladat- és hatáskörével kapcsolatos statisztikai információrendszer kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről,

j) közreműködik a strukturális alapok és Kohéziós Alap hazai felhasználásához kapcsolódó Nemzeti Fejlesztési Terv előkészítésében és nyomon követésében,

k) meghatározza a hatáskörébe tartozó honvédelmi feladatok végrehajtásának szakmai követelményeit és a honvédelmi felkészítés ágazati feladatainak végrehajtását.

3. §

A miniszter

a) a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében előkészíti különösen

aa) a központi államigazgatási szervek és az állami vezetők jogállására vonatkozó,

ab) a Kormány működésével és a kormányzati struktúrával kapcsolatos,

ac) a hivatalos lapokra és a hivatalos jogszabálygyűjteményekre vonatkozó,

ad) a közoktatási intézmény tag részvételével működő iskolaszövetkezet kivételével a szövetkezetek működésével összefüggő,

b) a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért való felelőssége körében előkészíti különösen a köztisztviselők jogaival és kötelezettségeivel, kiválasztási, képesítési, képzési, továbbképzési, minősítési, teljesítményértékelési, előmeneteli, valamint illetmény- és felelősségi rendszereivel kapcsolatos,

c) az audiovizuális politikáért való felelőssége keretében előkészíti különösen az audiovizuális médiával, valamint a digitális műsorterjesztésre való átállással kapcsolatos,

d) a nemzetpolitikáért való felelőssége körében előkészíti különösen a határon túli magyarokra vonatkozó,

e) a kisebbségpolitikáért való felelőssége körében előkészíti különösen a nemzeti és etnikai kisebbségek helyzetével és jogaival összefüggő,

f) az igazságügyi és rendészeti miniszterrel együttesen a közigazgatási informatikával összefüggő, így különösen

a közigazgatási elektronikus azonosítási, fizetési és közbeszerzési rendszerre vonatkozó

jogszabályokat, továbbá e tárgykörökben törvény vagy kormányrendelet felhatalmazása alapján miniszteri rendeletet ad ki.

4. §

(1) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében felel

a) a kormányprogram megvalósításának stratégiai irányításáért,

b) a kormányzati munka tervezéséért,

c) a Kormánynak az Országgyűléssel való kapcsolat-tartásáért,

d) a jogszabályok és más jogi aktusok kihirdetéséért, illetve közzétételéért.

(2) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében érvényesíti a kormányzati döntés-előkészítést, az Európai Unió döntéshozatali tevékenységhez, valamint a EU 2011-es elnökségi felkészüléshez kapcsolódó kormányzati koordináció és a Kormány döntéseinek végrehajtása során az összkormányzati szempontokat, ennek érdekében szervezi és működteti a döntés-előkészítés és a végrehajtás egységes folyamatát, szükség esetén kezdeményezi a feladatkörrel rendelkező miniszter vagy a Kormány intézkedését.

(3) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében

a) működteti a szakmapolitikai egyeztetést, érvényesíti az ott kialakított álláspontot a döntés-előkészítés folyamatában,

b) koordinálja a közigazgatási egyeztetéseket, ennek során gondoskodik a Kormány döntéseiben meghatározott követelmények érvényesítéséről, valamint ellenőrzi, hogy a javasolt döntés végrehajtásának feltételei teljeskörűen biztosíthatóak-e,

c) véleményt nyilvánít a miniszteri rendeletek tervezetéről,

d) az átfogó megközelítést igénylő ügyekben javaslatot, illetve előterjesztést tesz a Kormánykabinet és a Kormány részére, kezdeményezi és szervezi az érintett miniszterek összehangolt tevékenységét, más minisztereknél kezdeményezi szakpolitikai előterjesztések és jelentések elkészítését, illetve javaslatot tesz összkormányzati projekt indítására,

e) szervezi, vezeti és lebonyolítja az államtitkári értekezletet, a közigazgatási előkészítés és végrehajtás során érvényesíti annak állásfoglalásait,

f) javaslatot tesz a kormányülések napirendjére,

g) komplex – alkotmányossági, jogi, valamint társadalom- és gazdaságpolitikai szempontokra is kiterjedő – szakvéleményt készít a Kormány napirendjén szereplő előterjesztésekről,

h) írásba foglalja és aláírásra felterjeszti a Kormány döntéseit,

i) elkészíti és aláírja a Kormány üléseinek összefoglalóját,

j) lefolytatja a Kormány által elrendelt utóegyeztetéseket, annak során gondoskodik a Kormány döntésének érvényesítéséről,

k) megtervezi és működteti a kormányzati döntés-előkészítést támogató informatikai rendszert, figyelemmel kíséri annak informatikai kivitelezését és fejlesztését.

(4) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében szervezi, összehangolja és ellenőrzi a Kormánykabinet és a Kormány döntéseinek végrehajtását, ennek keretében tájékoztatást, illetve előterjesztés benyújtását kérheti a feladatkörrel rendelkező minisztertől, ütemtervet állíthat össze, egyeztetést tart, a több tárca együttműködését igénylő ügyekben javaslatot tesz ennek módjára. Ellenőrzi a határidős, valamint a folyamatos feladatok végrehajtását, közreműködik a döntések megvalósulásának értékelésében, a végrehajtás alakulásáról az érintett szerveknél közvetlenül is tájékozódhat.

(5) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében

a) a miniszterek feladat- és hatásköréről, valamint a központi hivatalokról szóló jogszabályok tervezetei,

b) a minisztériumok és a kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatai

tekintetében egységes szempontrendszert dolgoz ki és érvényesít, valamint miniszterelnöki jóváhagyásra felterjeszti a minisztériumok és a kormányhivatalok szervezeti és működési szabályzatait.

(6) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében a végrehajtás ellenőrzésével összefüggésben megteszi

a) a Kormány munkatervének végrehajtásához,

b) a Kormány törvényalkotási programjának végrehajtásához,

c) a lejárt határidejű jogharmonizációs feladatok teljesítéséhez,

d) az Országgyűlés, annak bizottsága döntéseiből, az Alkotmánybíróság döntéseiből, az Állami Számvevőszék, valamint az országgyűlési biztosok vizsgálataival kapcsolatban adódó kormányzati feladatok végrehajtásához szükséges intézkedéseket.

(7) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében

a) biztosítja a kormányzati iratkezelés személyi, tárgyi és informatikai feltételeit,

b) szervezi a kormányügyeletet, biztosítja a Miniszterelnöki Hivatal ügyeletének munkaidőn túl történő működését,

c) gondoskodik a Kormány és szervei működéséhez szükséges gazdasági és műszaki feltételek biztosításáról, szervezi a Kormány tagjai és az államtitkárok, a kormánybiztosok, a szakállamtitkárok, valamint külön jogszabály

szerint erre jogosultak intézményes egészségügyi ellátását, bel- és külföldi üdülését.

(8) A miniszter a kormányzati tevékenység összehangolásáért való felelőssége körében elősegíti a koalíciós együttműködés biztosítását.

5. §

A miniszter a kormányzati társadalmi kapcsolatok összehangolásáért való felelőssége körében

a) javaslatot tesz a Kormány társadalmi partnerekkel való egyeztetésének programjára,

b) összehangolja a társadalmi párbeszéd intézmény- és fórumrendszerében képviselt kormányzati álláspont kialakítását,

c) kapcsolatot tart és egyeztet a szövetkezeti szövet-ségekkel.

6. §

(1) A miniszter a kormányprogram megvalósításának stratégiai irányításáért való felelőssége keretében

a) a feladatkörrel rendelkező miniszternél kormány-előterjesztés (jelentés) benyújtását vagy egyéb intézkedést kezdeményez,

b) miniszteri szintű egyeztetést kezdeményez és végez,

c) a miniszterelnök által meghatározott módon közreműködik a Kormány társadalompolitikai stratégiaalkotási feladatainak ellátásában, továbbá közreműködik a társadalompolitikai összkormányzati szintű feladatok végrehajtásának szervezésében,

d) a miniszterelnök által meghatározott módon összehangolja a Kormány tagjainak tevékenységét a gazdaság fejlődésére vagy a társadalomra jelentős hatást gyakorló, társadalmi együttműködést igénylő kormányzati programok és fejlesztési célkitűzések előkészítése, valamint megvalósítása során,

e) a miniszterelnök által meghatározott módon szervezi a stratégiaalkotás és a cselekvés koncepcionális összehangolását, továbbá közreműködik az összkormányzati szintű feladatok végrehajtásában a kül-, biztonság- és nemzetpolitika területén,

f) az érintett minisztériumok stratégiai elemző-tervező szerveivel együttműködve folyamatosan vizsgálja a társadalmi-gazdasági helyzet alakulását, részt vesz a költségvetés koncepcionális előkészítésében, a nemzetgazdasági jelentőségű döntési javaslatok kidolgozásában.

(2) A miniszter a kormányzati munka tervezésével összefüggésben

a) javaslatot tesz a Kormány munkatervére és a programozási-munkaszervezési döntésekre,

b) az igazságügyi és rendészeti miniszterrel együttműködve javaslatot tesz a Kormány törvényalkotási programjára,

c) közreműködik az Országgyűlés és annak bizottsága döntéseiből, az Alkotmánybíróság döntéseiből, az Állami Számvevőszék, valamint az országgyűlési biztosok vizsgálataival kapcsolatban adódó kormányzati feladatok meghatározásában.

(3) A miniszter a Kormánynak az Országgyűléssel való kapcsolattartásáért való felelőssége körében

a) segíti a miniszterelnök országgyűlési tevékenységét,

b) gondoskodik a Kormány parlamenti kapcsolatrendszerének összehangolásáról, kapcsolatot tart az Országgyűlés kormánypárti képviselőcsoportjaival, képviseli a Kormányt az Országgyűlés Házbizottságában,

c) ellátja az országgyűlési ülészek előkészítésével összefüggő kormányzati teendőket, ennek keretében javaslatot tesz a Kormánynak az Országgyűlés rendkívüli ülészekre, illetőleg ülése összehívásának kezdeményezésére,

d) figyelemmel kíséri az Országgyűlés napirendjét és üléseit, részt vesz az üléseket előkészítő fórumokon,

e) gondoskodik a Kormány által elfogadott törvényalkotási program, törvény- és országgyűlési határozati javaslatok, valamint beszámolók, tájékoztatók és jelentések benyújtásáról,

f) figyelemmel kíséri a benyújtott anyagok helyzetének további alakulását, segíti a törvényalkotási program országgyűlési érvényesítését,

g) koordinálja a kormányzati szervek és az Országgyűlés kormánypárti frakciói közötti egyeztetést, részt vesz az egyeztetések lefolytatásában,

h) ellátja a napirenden kívüli felszólalások, valamint az országgyűlési képviselői interpellációk, kérdések és azonnali kérdések megválaszolásával kapcsolatos szervezési feladatokat, ennek keretében javaslatot tesz a válaszadó személyére, illetőleg a miniszterelnök megbízása alapján kijelöli a válaszadót,

i) figyelemmel kíséri a kormányzati intézkedést igénylő bizottsági és képviselői javaslatokat, közreműködik a szükséges intézkedések előkészítésében.

(4) A miniszter a jogszabályok és más jogi aktusok kihirdetésével, illetve közzétételével összefüggésben

a) gondoskodik a kormányrendeletek, a kormányhatározatok, a miniszterelnöki rendeletek és határozatok, a miniszteri rendeletek, valamint a jogszabályok módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegének tartalmilag hiteles, a jogalkotási törvény előírásainak és a jogszabályszerkesztés szabályainak megfelelő, nyomdakész megjelentetésre történő előkészítéséről,

b) ellátja a Magyar Közlöny és a Határozatok Tára szerkesztését,

c) kijelöli a Magyar Közlöny és a Határozatok Tára szerkesztőbizottságának tagjait és felelős szerkesztőjét,

d) az igazságügyi és rendészeti miniszterrel együttesen ellátja a Törvények és Rendeletek Hivatalos Gyűjteménye és a Hatályos Jogszabályok Gyűjteménye szerkesztését,

e) nyilvántartja a Kormány és a miniszterelnök rendeleteit és határozatait.

7. §

A miniszter a miniszterelnöki döntésekkel kapcsolatos igazgatási feladatok ellátásáért való felelőssége körében

a) a miniszterelnök részére döntés-előkészítéssel kapcsolatos tevékenységet végez, segíti a miniszterelnök kormányzati irányítással kapcsolatos szakmai tevékenységét,

b) segíti a miniszterelnök társadalompolitikai kérdésekkel összefüggő tevékenységének ellátását, szervezi az ehhez szükséges koordinációt,

c) segíti a miniszterelnök kül-, biztonság- és nemzetpolitikai kérdésekkel összefüggő tevékenységének ellátását, szervezi az ehhez szükséges koordinációt,

d) közvetíti a miniszterelnök eseti döntéseit a miniszterek és a kormányzati szervek felé,

e) a miniszterelnök részére, továbbá kormányzati összeállítások elkészítéséhez szakmai előkészítő anyagot, adatszolgáltatást, illetőleg szakértői közreműködést kér,

f) előkészíti a Kormány, a miniszterelnök, a kormánybiztosok és a Kormány megbízásából tevékenykedő más kormányzati tisztségviselők hatáskörébe tartozó kinevezési, felmentési és egyéb személyügyi előterjesztéseket, illetőleg okiratokat,

g) előkészíti a köztársasági elnök, a Kormány, valamint a miniszterelnök által adományozható kitüntetésekkel, továbbá a Kormány, illetőleg a miniszterelnök által adományozható egyéb elismerésekkel kapcsolatos előterjesztéseket,

h) gondoskodik a miniszterelnökhöz érkező közérdekű bejelentések, javaslatok és panaszok kivizsgálásáról, lakossági kapcsolatokat tart,

i) gondoskodik a köztársasági elnök hatáskörébe tartozó miniszterelnöki előterjesztések benyújtásáról,

j) kezeli a Kormány tagjai, az államtitkárok, a kormánybiztosok, a szakállamtitkárok, kormányhivatalok vezetőinek, továbbá azoknak a tisztségviselőknek a személyi anyagát, akik kinevezésüket (megbízásukat) a köztársasági elnöktől, a Kormánytól vagy a miniszterelnöktől kapják, vezeti az állami vezetők nyilvántartását,

k) külön jogszabályban meghatározott személyek részére állami vezetői igazolványt állít ki, külön jogszabály szerint igazolja az állami vezetői juttatások igénybevételére való jogosultságot,

l) ellátja a miniszterelnök által meghatározott személyügyi feladatokat,

m) előkészíti a miniszterelnöki rendeleteket és határozatokat,

n) ellátja a miniszterelnök általa esetenként meghatározott egyéb feladatokat.

8. §

A miniszter a közigazgatási minőségpolitikáért és személyzetpolitikáért viselt felelőssége körében

a) kidolgozza és érvényesíti a Kormány közigazgatási személyzetpolitikáját,

b) működteti a köztisztviselői érdekegyeztetés fórumait, továbbá képviseli a Kormányt az országos közszolgálati érdekegyeztetés során,

c) gondoskodik a köztisztviselők képzését, továbbképzését és átképzését érintő nemzetközi támogatási programok alapcélkitűzéseinek, irányainak, a végrehajtás útjainak meghatározásáról,

d) előkészíti a központi államigazgatási szervek, valamint ezek területi és helyi szervei létszámának meghatározásával összefüggő döntéseket,

e) ellátja a stratégiai kormányzati célokat szolgáló összkormányzati projekt indításával és a projektprémium igénylésével kapcsolatos feladatokat.

9. §

A miniszter az audiovizuális politikáért való felelőssége keretében felel az audiovizuális médiával, valamint a digitális műsorterjesztésre való átállással kapcsolatos ügyekért.

10. §

A miniszter a nemzetpolitikáért való felelőssége körében ellátja a határon túli magyarsággal kapcsolatos kormányzati feladatokat, összehangolja a minisztériumok és a központi államigazgatási szervek ezzel összefüggő tevékenységét.

11. §

A miniszter a kisebbségpolitikáért való felelőssége körében

a) összehangolja a nemzeti és etnikai kisebbségekkel összefüggő kormányzati feladatokat,

b) a kisebbségi önkormányzatok törvényességi ellenőrzése vonatkozásában együttműködik az önkormányzati és területfejlesztési miniszterrel a közigazgatási hivatalok szakmai irányításában.

12. §

A miniszter a közigazgatási informatikáért viselt felelőssége körében

a) előkészíti a szolgáltató állam kialakításához szükséges közigazgatási informatika stratégiáját és összehangolja a stratégia végrehajtását,

b) összehangolja az egységes közigazgatási elektronikus fejlesztési és szolgáltatási politika kialakítását és megvalósítását,

c) felügyeli a központi elektronikus szolgáltató rendszert és a külön jogszabályban meghatározott zártcélú hálózatokat,

d) összehangolja az elektronikus közigazgatás fejlesztésére irányuló pénzeszközök felhasználását,

e) meghatározza, szervezi, illetve végrehajtja a védelemszervezés közigazgatási szerveket érintő informatikai feladatait.

13. §

A miniszter irányítja

a) a Központi Szolgáltatási Főigazgatóságot,

b) a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központot,

c) a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalát,

d) az ECOSTAT Kormányzati Gazdaság- és Társadalomstratégiai Kutató Intézetet.

14. §

A miniszter a „Miniszterelnökség” költségvetési fejezettel kapcsolatban – kivéve a költségvetésről szóló törvényben meghatározott címeket – ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabályok a fejezetek irányító szervei hatáskörébe utalnak.

15. §

A minisztert a Kormány tagjai és az államtitkárok jogálásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 31. § (2) bekezdésében szabályozott esetben a pénzügyminiszter helyettesíti.

16. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

17. §

(1) A polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszter feladat- és hatásköréről szóló 177/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet 3. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A minisztert a Ksztv. 31. § (2) bekezdésében meghatározott esetekben a külügyminiszter helyettesíti.”

(2) Hatályát veszti

a) a Miniszterelnöki Hivatalról, valamint a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről szóló 176/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet,

b) a Miniszterelnöki Hivatalról, valamint a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről szóló 160/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet, valamint más kormányrendeletek módosításáról szóló 279/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet,

c) a Miniszterelnöki Hivatalról, valamint a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter feladat- és hatásköréről szóló 176/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet módosításáról szóló 252/2007. (X. 1.) Korm. rendelet,

d) a kormányzati igazgatás összehangolásáért felelős tárca nélküli miniszter feladat- és hatásköréről szóló 178/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet,

e) a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszter feladat- és hatásköréről szóló 177/2007. (VII. 1.) Korm. rendelet 3. § (5) bekezdése,

f) az összkormányzati projektről szóló 246/2007. (IX. 26.) Korm. rendelet 13. §-a.

(3) Ez a § a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 30/2008. (II. 19.) Korm. rendelete

**az igazságügyi és rendészeti miniszter
feladat- és hatásköréről szóló
164/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány az Alkotmány 35. § (2) bekezdésében megállapított eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés c) pontjában megállapított feladat-körében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az igazságügyi és rendészeti miniszter feladat- és hatásköréről szóló 164/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a a következő új q) ponttal egészül ki:

[Az igazságügyi és rendészeti miniszter (a továbbiakban: miniszter) a Kormány]

„q) közigazgatás-fejlesztésért”
[felelős tagja.]

2. §

Az R. 2. §-a a következő új *l)* ponttal egészül ki:

(A miniszter e rendeletben és más jogszabályokban, valamint a Kormány határozataiban meghatározott feladatkörében)

„*l)* közreműködik a 2011-es európai uniós elnökségre való kormányzati felkészülésben.”

3. §

Az R. 3. § (1) bekezdés *c)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép, valamint a bekezdés a következő új *d)–e)* ponttal egészül ki:

(A miniszter az igazságügyért való felelőssége körében felel)

„*c)* az adminisztratív terhek csökkentésére irányuló, valamint más deregulációs jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei előkészítéséért vagy annak összehangolásáért,

d) a jogosultságok és kötelezettségek egyensúlyának biztosítására, valamint azok kikényszeríthetőségére irányuló kormányzati tevékenység összehangolásáért és szervezéséért,

e) a Kormány eseti döntése alapján a több miniszter feladatait érintő törvények előkészítésének koordinálásáért.”

4. §

Az R. 3. § (5) bekezdése a következő új *n)–o)* ponttal egészül ki:

(A miniszter előkészíti)

„*n)* a közigazgatás-fejlesztésért való felelőssége körében az önkormányzati és területfejlesztési miniszter közreműködésével a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló,

o) a közigazgatás-fejlesztésért való felelőssége körében a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszterrel együttesen a közigazgatási informatikával összefüggő, így különösen a közigazgatási elektronikus azonosítási, fizetési és közbeszerzési rendszerre vonatkozó,”

(jogszabályokat, továbbá e tárgykörökben törvény vagy kormányrendelet felhatalmazása alapján miniszteri rendeleteket ad ki.)

5. §

Az R. 4. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A miniszter a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásért való felelőssége körében ellátja a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás vezetéséért felelős hatóság, valamint – az önkormányzati és területfejlesztési miniszternek a válasz-

tások és népszavazások lebonyolításával összefüggő hatásköreinek érintése nélkül – az 1. §-ban meghatározott felelőssége körében a körzetközponti feladatokat ellátó települési, fővárosi kerületi önkormányzat jegyzőjének szakmai irányítását.”

6. §

(1) Az R. 5. § (1) bekezdése a következő új *f)* ponttal egészül ki, egyben a jelenlegi *f)* pont jelölése *g)* pontra változik:

(A miniszter az igazságügyért való felelőssége körében felel)

„*f)* a jogalkotásban a deregulációs szempontok érvényesítéséért,”

(2) Az R. 5. §-a a következő új (5) bekezdéssel egészül ki:

„(5) A miniszter a jogalkotás minőségének fejlesztése körében

a) meghatározza, és a kormányzati döntés-előkészítés során érvényesíti a jogszabályszerkesztés követelményeit,

b) összehangolja a jogi szabályozás előzetes és utólagos hatásvizsgálatát és a deregulációt,

c) a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszterrel együttesen kidolgozza a társadalmi és gazdasági partnerekkel való konzultáció követelményrendszerét,

d) érvényesíti a kormányzati döntés-előkészítés során az adminisztratív terhek csökkentésének követelményét,

e) összehangolja a jogi szabályozásból származó adminisztratív terhek csökkentésére irányuló kormányzati tevékenységet, javaslatot tesz a szükséges jogszabály-módosításra és intézkedésre, ideértve a közigazgatási és más eljárások, valamint az állami szolgáltatások elektronizálását,

f) módszertani útmutatót ad ki.”

7. §

Az R. a következő új 8/A. §-sal egészül ki:

„8/A. § A miniszter a közigazgatás-fejlesztésért való felelőssége körében

a) ellátja a közigazgatás-fejlesztés és -korszerűsítés kormányzati feladatainak irányítását és összehangolását,

b) részt vesz a központi és a helyi közigazgatás továbbfejlesztését érintő koncepcionális, szervezetfejlesztési intézkedésekkel összefüggő – más miniszter feladatkörébe tartozó – kormányzati döntések tervezeteinek előkészítésében,

c) érvényesíti a kormányzati döntés-előkészítés során a közigazgatás-korszerűsítési követelményeket,

d) javaslatot tesz a korszerű szervezetfejlesztési, igazgatási módszerek és eljárások alkalmazására; szakmai módszertani szempontból segíti a közigazgatási szervek közigazgatás-szervezési és minőségfejlesztési tevékenységét,

e) az ügyfélbarát közigazgatás megteremtése érdekében kidolgozza a közigazgatási szolgáltatások és hatósági eljárások korszerűsítését, ésszerűsítését, a bürokrácia csökkentését átfogóan szolgáló koncepciót és informatikai stratégiát,

f) kidolgozza a közigazgatási szervek ügyfélszolgálati mintaszabályzatát.”

8. §

Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A miniszter a közigazgatás-szervezésért való felelőssége körében, a Kormány területi szerveivel kapcsolatos feladatkörében)

„e) közreműködik a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályainak előkészítésében, gondoskodik az általános eljárásjogi szabályozás hatályosulásának vizsgálatáról;”

9. §

(1) Az R. 3. § (4) bekezdésében a „közreműködik” szövegrész helyébe az „együttműködik” szöveg, 5. § (2) bekezdésében az „illeszkedik-e a jogrendszer egészébe” szövegrész helyébe az „a jogrendszer egyszerűsítését szolgálja-e, illetve illeszkedik-e a jogrendszer egészébe” szöveg, 5. § (6) bekezdés b) pontjában a „Jogsabályok Elektronikus” szövegrész helyébe a „Hatályos Jogsabályok” szöveg lép.

(2) Az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 4. § k) pontja, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 342/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet, a kormányzati fejlesztéspolitikai tevékenység irányításáról szóló 171/2007. (VI. 29.) Korm. rendelet, valamint az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet módosításáról szóló 307/2007. (XI. 14.) Korm. rendelet hatályát veszti.

10. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter 17/2008. (II. 19.) FVM rendelete

az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet módosításáról

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

1. §

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a szaktanácsadási szolgáltatások igénybevételéhez nyújtandó támogatások részletes feltételeiről szóló 52/2007. (VI. 28.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 8. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az ügyfél a kifizetési kérelmet a TSzK integrált rendszerén keresztül nyújthatja be. A TSzK a vele szolgáltatási szerződést kötött ügyfelek kifizetési kérelmeit évente

- a) január 1.–március 3.,
- b) április 1–30.,
- c) július 1–31.,
- d) október 1–31.

között gyűjti be.”

2. §

Az R. 8. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A TSzK az összesített kifizetési kérelmeket a (2) bekezdésben megjelölt határidő lejártát követő 15 napon belül benyújtja az MVH részére. Kivétel ez alól 2008. évben a (2) bekezdés a) pontjához kapcsolódó kifizetési kérelem benyújtási időszak, amely esetében a TSzK-k az összesített kifizetési kérelmeket 2008. február 1.–március 18. között nyújthatják be az MVH részére.”

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő eljárásokra is alkalmazni kell.

(2) Ez a rendelet 2008. március 4-én hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
18/2008. (II. 19.) FVM
rendelete**

**a 2007. évben aszálykárt szenvedett
mezőgazdasági termelők kedvezményes
hitelhez jutási lehetőségéről szóló
135/2007. (XI. 14.) FVM rendelet módosításáról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva, valamint a költségvetési vizsgálatgarancia vállalásának és érvényesítésének részletes szabályairól szóló 48/2002. (XII. 28.) PM rendelet 2. § (1) bekezdés d)–e) pontjára tekintettel a következőket rendelem el:

1. §

A 2007. évben aszálykárt szenvedett mezőgazdasági termelők hitelhez jutási lehetőségéről szóló 135/2007. (XI. 14.) FVM rendelet (a továbbiakban: R.) 7. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kamattámogatás igényléséhez a mezőgazdasági termelőnek mellékelnie kell a pénzügyi intézmény kamat megfizetéséről szóló igazolását, valamint első igényléskor a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (a továbbiakban: MVH) támogatástartalom meghatározásáról szóló határozatát, a záradékkal ellátott hitelkérelmet és a hitelszerződést.”

2. §

Az R. 4. számú melléklete 2. pontjának első sora az alábbiak szerint változik:

„2. A mezőgazdasági termelő adatai:”

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba azzal, hogy a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Gráf József s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

**A földművelésügyi és vidékfejlesztési
miniszter
19/2008. (II. 19.) FVM
rendelete**

**a zöldség-gyümölcs termelői csoportok és termelői
szervezetek nemzeti szabályozásáról**

A mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 81. § (3) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján – a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva – a következőket rendelem el:

Fogalmak, általános rendelkezések

1. §

(1) Ez a rendelet a gyümölcs- és zöldségágazat tekintetében különleges szabályok megállapításáról, a 2001/112/EK és a 2001/113/EK irányelv, valamint a 827/68/EGK, a 2200/96/EK, a 2201/96/EK, a 2826/2000/EK, az 1782/2003/EK és a 318/2006/EK rendelet módosításáról, továbbá a 2202/96/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2007. szeptember 26-i 1182/2007/EK tanácsi rendelet (a továbbiakban: tanácsi rendelet), valamint a gyümölcs- és zöldségágazatban a 2200/96/EK, a 2201/96/EK és az 1182/2007/EK rendeletre vonatkozó végrehajtási szabályok megállapításáról szóló, 2007. december 21-i 1580/2007/EK bizottsági rendelet (a továbbiakban: bizottsági rendelet) alkalmazásához szükséges egyes nemzeti szabályokat állapítja meg.

(2) Ez a rendelet a tanácsi és bizottsági rendelettel együttesen alkalmazandó.

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában:

a) zöldség-gyümölcs termelői csoport: a tanácsi rendelet 7. cikke szerint,

b) *termelői szervezet*: a tanácsi rendelet 3. cikke szerint,

c) *termelői szervezetek társulása*: a tanácsi rendelet 5. cikke szerint,

d) *leányvállalat*: a bizottsági rendelet 21. cikk (1) bekezdés b) pontja szerint, ideértve azokat a vállalatokat is, amelyekben egy vagy több zöldség-gyümölcs termelői csoport rendelkezik részesedéssel és amelyek hozzájárulnak a zöldség-gyümölcs termelői csoport célkitűzéseihez,

e) *működési alap*: a tanácsi rendelet 8. cikke szerint,

f) *működési program*: a tanácsi rendelet 9. cikke szerint,

g) *Nemzeti Stratégia*: a tanácsi rendelet 12. cikk (2) bekezdése szerint,

h) *részleges működési program*: a bizottsági rendelet 63. cikke szerint,

i) *piacról való kivonás*: a bizottsági rendelet 76. cikke szerint,

j) *ingyenes szétosztás*: a tanácsi rendelet 10. cikk (4) bekezdése szerint,

k) *be nem takarítás*: a bizottsági rendelet 85. cikk (2) bekezdése szerint,

l) *promóció és kommunikáció a válságmegelőzés és -kezelés érdekében*: a bizottsági rendelet 87. cikke szerint értendők.

(2) E rendeletben meg nem határozott fogalmak tekintetében a tanácsi és a bizottsági rendeletben meghatározott fogalmak irányadók.

3. §

(1) A zöldség-gyümölcs közös piacszerzésben való részvételhez és támogatás igényléséhez e rendeletben meghatározott termelői szervezatként vagy zöldség-gyümölcs termelői csoportként való elismerés szükséges, amelyet elismerés iránti kérelemre a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter (a továbbiakban: miniszter) ad ki e rendeletben meghatározott feltételeket teljesítő szövetkezet, illetve gazdasági társaság részére.

(2) A támogatási jogosultságot e rendelet alapján elfogadott elismerési terv, illetve működési program keletkezteti.

(3) E rendeletben meghatározott válságmegelőzési és -kezelési intézkedések alkalmazására és igénybevételére kizárólag a termelői szervezetek, illetve azok társulásai jogosultak.

Elismerési terv

4. §

Az elismerési terv az 1. számú mellékletnek megfelelő tartalmú és formátumú terv, amely éves vagy féléves bon-

tásban tartalmazza, hogy az előzetes elismerést kérő szövetkezet, illetve gazdasági társaság hogyan kívánja a termelői szervezatként történő elismeréshez szükséges – e rendeletben, a tanácsi rendeletben, valamint a bizottsági rendeletben foglalt – feltételeket teljesíteni.

Elismerési terv benyújtásának feltételei

5. §

(1) Elismerési tervet nyújthat be az a szövetkezet, illetve gazdasági társaság, amelynek taglétszáma legalább tíz termelő és a bizonylatokkal igazolt, értékesített termékének legkisebb értéke legalább évi százötvenmillió forint.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően, ha a szövetkezet, illetve a gazdasági társaság egy termelői szervezettel közös értékesítési szervezetet hoz létre, az elismerési terv benyújtásának feltétele, hogy a szövetkezet, illetve a gazdasági társaság tagjai által értékesített termék értéke elérje legalább az évi százmillió forintot.

(3) Az (1) bekezdéstől eltérően, ha a szövetkezet, illetve a gazdasági társaság egy termelői szervezettel közös értékesítési szervezetet hoz létre és az elismerést csak a bogysók, káposztafélék, gyökérzöldségek, salátafélék termékcsoportjának egyikére kéri, az elismerési terv benyújtásának feltétele, hogy a szövetkezet, illetve a gazdasági társaság tagjai által értékesített termék értéke elérje legalább az évi hetvenötmillió forintot.

(4) Közös értékesítő szervezet létesül, ha

a) a zöldség-gyümölcs termelői csoport a termelői szervezetet bízza meg az értékesítési feladatok végrehajtásával,

b) a zöldség-gyümölcs termelői csoport és a termelői szervezet közös leányvállalatot hoz létre a közös értékesítés céljából, illetve

c) a zöldség-gyümölcs termelői csoport a termelői szervezeten keresztül értékesíti a tagok által termelt áru legalább hetvenöt százalékát.

(5) A közös értékesítő szervezetet az elismerési terv végrehajtásának teljes időszaka alatt fenn kell tartani, de legalább addig, amíg a termelői csoport tagjai értékesített termékének értéke az évi kettőszázötvenmillió forintot meghaladja.

(6) Az elismerési terv részeként értékesítési ár képzésére vonatkozóan olyan szabályzatot kell benyújtani, amelyből a zöldség-gyümölcs termelői csoport minden tagja számára átlátható, hogy a termelőktől átvett termék értékesítéséig milyen hozzáadott érték keletkezik és az hogyan épül be az értékesítési árba. Az értékesítési árat a piaci viszonyok lehető legszélesebb körű figyelembevételével úgy kell megállapítani, hogy az a termelők érdekeit szolgálja és a termelői csoport tevékenysége által létrejövő hozzáadott érték érvényesítését lehetővé tegye.

Elismerés iránti kérelem

6. §

(1) Termelői szervezatként történő elismerés iránti kérelmet nyújthat be az a szövetkezet vagy gazdasági társaság, amelynek taglétszáma legalább tizenöt termelő és a bizonylatokkal igazolt, értékesített termékének legkisebb értéke legalább évi kettőszázötvenmillió forint.

(2) Az értékesített termék értékére vonatkozó minimumfeltétel szempontjából az elháríthatatlan külső ok (vis maior) miatt elszenvedett, igazolt árbevétel-kiesés mértéke figyelembe vehető.

(3) Az elismerés bármely, a tanácsi rendelet hatálya alá tartozó zöldségre, gyümölcsre, gombára, illetve ezek tet-szés szerinti csoportjára, minden zöldség és gyümölcsre, valamint feldolgozóipari céllal termesztett zöldségre és gyümölcsre kérhető.

Termelői szervezetek társulása

7. §

(1) Az elismert termelői szervezetek az elismerésüket követően más termelői szervezetekkel történő társulással új szervezetet hozhatnak létre.

(2) A termelői szervezetek társulásának tagja lehet zöldség-gyümölcs termelői csoport, valamint termelői szervezetek, illetve zöldség-gyümölcs termelői csoportok leányvállalata, azonban ezek összesített szavazati aránya nem lehet több a leadható szavazatok harminc százalékánál.

(3) Nem termelő szervezetek részvétele esetén biztosítani kell a tagok demokratikus részvételét a szervezet irányításában, valamint azt, hogy a termelői szervezetek társulása a termelői szervezetek kezdeményezésére jöjjön létre.

A termelői szervezetek és a zöldség-gyümölcs termelői csoportok szervezeti működésére vonatkozó közös szabályok

8. §

(1) A gazdasági társaságként működő termelői szervezet, illetve zöldség-gyümölcs termelői csoport létesítő okiratában rendelkezni kell arról, hogy egyetlen tag szavazati aránya sem haladja meg a leadható szavazatok harminc százalékát.

(2) A zöldség-gyümölcs termelői csoport létesítő okiratának meg kell felelnie a tanácsi rendelet 3. cikk (2)–(4) bekezdéseinek.

(3) A termelői szervezetnek és a zöldség-gyümölcs termelői csoportnak biztosítani kell a termelő tagok demokratikus részvételét a szervezet irányításában.

(4) A termelői szervezet és a zöldség-gyümölcs termelői csoport engedélyezheti, hogy a termelő tagok termésük és/vagy termékeik huszonöt százalékánál nem többet közvetlenül a gazdaságukban és/vagy azon kívül a fogyasztók személyes szükségleteinek kielégítésére értékesítsenek.

(5) A tagság időtartama nem lehet rövidebb egy évnél. A tagságról való lemondást írásban kell bejelenteni. A lemondás a tárgyévi kötelezettségek teljesítésével a gazdasági év végén, december 31-én lép hatályba. A termelői szervezetek esetében a kilépő tagnak a működési programban vállalt kötelezettségeit teljesítenie kell, kivéve, ha az érintett szervezet ettől eltekint. A termelői szervezet és a kilépő tag közötti erre vonatkozó megállapodás a szervezet külső kötelezettségeit – különösen a kapott támogatások tekintetében – nem érinti.

(6) A termelői szervezetből való kilépési szándékának bejelentését követő hat hónapon belül a termelő nem létesíthet tagsági viszonyt zöldség-gyümölcs termelői csoportban ugyanazon termék vagy termékek tekintetében.

(7) A kilépő, illetve belépő tag termelői szervezeten, illetve zöldség-gyümölcs termelői csoporton keresztül értékesített termékének értéke tekintetében a tagsági viszony fennállása alatt leszállított termék értéke vehető figyelembe a termelői szervezet, illetve a zöldség-gyümölcs termelői csoport által értékesített termék értékébe.

9. §

(1) A termelői szervezetnek vagy a zöldség-gyümölcs termelői csoportoknak tagjai lehetnek nem termelő természetes és jogi személyek is, azonban ezek összesített aránya nem haladhatja meg a tagok tíz százalékát és szavazati arányuk nem lehet több a leadható szavazatok harminc százalékánál.

(2) A termelői szervezetnek vagy a zöldség-gyümölcs termelői csoportoknak tagja maradhat az a természetes személy, aki a zöldség- és gyümölcstermeléssel végleg felhagyott vagy azt átmenetileg szünetelteti. A termelés megszüntetésére vagy szüneteltetésére vonatkozó szabályokat a szervezet az alapító okiratában állapítja meg. Ezen nem termelő tagokat nem kell figyelembe venni az (1) bekezdésben megállapított arányok tekintetében.

(3) A nem termelő tagok vezető tisztségviselőinek nem választhatók, valamint nem vehetnek részt az elismerési feltételeket és a működési alapot érintő döntések meghozatalában.

(4) Nem termelő tagok vonatkozásában biztosítani kell a tanácsi rendelet 3. cikk (1) bekezdése a) pontjának és (4) bekezdése c) pontjának való megfelelést.

10. §

A termelői szervezet, a zöldség-gyümölcs termelői csoport és a termelői szervezetek társulása bármely tevékenységének teljesítésével harmadik felet bízhat meg, ha legkésőbb az elismerési terv, a végleges elismerés iránti kérelem, a működési program, illetve annak módosítása benyújtásával egyidejűleg, vagy amennyiben ezeket a kiszervezés nem érinti, az arra vonatkozó szerződés megkötése előtt hitelt érdemlően bizonyítja, hogy ez a célkitűzések megvalósításának megfelelő módját jelenti.

Egyesülés

11. §

(1) A termelői szervezetek, illetve a zöldség-gyümölcs termelői csoportok az elismerésüket követően más termelői szervezetekkel, illetve zöldség-gyümölcs termelői csoportokkal egyesülhetnek. Az egyesülés módja lehet összeolvadás vagy beolvadás.

(2) Egyesülés esetén az elismerési tervet, illetve a működési programot módosítani kell. Az erre vonatkozó kérelmet a cégbírószági bejegyzést követő harminc napon belül kell megküldeni a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztériumnak (a továbbiakban: minisztérium).

Eljárási szabályok

12. §

(1) Zöldség-gyümölcs termelői csoportként történő elismeréshez az elismerési tervet a minisztériumhoz kell benyújtani egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban.

(2) A termelői szervezetként történő elismerés iránti kérelmet a minisztériumhoz kell benyújtani egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban. Az elismerési kérelemben be kell mutatni azokat a tényeket, amelyek bizonyítják, hogy a szervezet alkalmas az elismerés megszerzésére.

(3) A termelői szervezetek társulásának elismerésére vonatkozó kérelmet a minisztériumhoz kell benyújtani egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban. Az elismerési kérelemben be kell mutatni, hogy a társulás mely termékek vonatkozásában a tagok mely tevékenységeit kívánja elvégezni, és ezt milyen hatékonysággal képes megvalósítani.

(4) Az elismerési tervet, a termelői szervezetként történő elismerés iránti kérelmet, valamint a termelői szervezetek társulásának elismerésére vonatkozó kérelmet a minisztérium hivatalos honlapján közzétett formanyomtatványokon elektronikus úton is be lehet nyújtani a minisztérium hivatalos honlapján megadott elektronikus levél-címre.

(5) Ha a benyújtott elismerési terv vagy elismerés iránti kérelem nem felel meg az e rendeletben foglalt feltételeknek, a miniszter a kérelmezőt kilencvennapos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel. Amennyiben a kérelmező e felhívásnak nem vagy nem megfelelően tesz eleget, a kérelem elutasításra kerül.

(6) Az elismerés iránti kérelmet a miniszter – szükség szerint az általa létrehozott szakértői bizottság bevonásával – bírálja el.

(7) A miniszter a termelői szervezet, illetve a termelői szervezetek társulásának elismerésére és az elismerési terv elfogadására vonatkozó döntéséről határozatban értesíti a kérelem benyújtóját és a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatalt (a továbbiakban: MVH), és az elismert termelői szervezetek, az elismert termelői szervezetek társulásai, valamint a zöldség-gyümölcs termelői csoportok listáját a minisztérium hivatalos honlapján közzéteszi.

13. §

(1) Az elismerés iránti kérelemhez, illetve az elismerési tervhez az alábbi okiratokat kell két példányban csatolni:

a) az alapszabály, alapító okirat vagy társasági szerződés (a továbbiakban: létesítő okirat) eredeti, cégbírószághoz benyújtott és általa záradékolt példányával megegyező eredeti példányát vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát, valamint azok módosításait;

b) az elismerés hatálya alá tartozó termékek vagy termékcsoporthoz felsorolását;

c) e rendelet 2. számú mellékletének 1. táblázata szerinti – kitöltött – adatlapot, amelyet elektronikus úton is meg kell küldeni a minisztérium honlapján közzétett táblázatok kitöltésével. A nem termelő tagok vonatkozásában e rendelet 2. számú mellékletének 2. táblázatát, a termelői szervezetek társulása esetén e rendelet 2. számú mellékletének 3. táblázatát kell benyújtani. A táblázatokat úgy kell kitölteni, hogy az elismerési terv, illetve az elismerési kérelem benyújtását megelőző teljes évben az elismerést kérő szervezetre vagy annak tagjaira vonatkozó adatokat tükrözze;

d) a kérelmező cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy aláveti magát a tanácsi rendelet szerinti nemzeti és közösségi ellenőrzéseknek, különös tekintettel a közpénzek megfelelő felhasználására;

e) a zöldség-gyümölcs termelői csoport vagy a termelői szervezet, illetve ezek tagjainak rendelkezésére álló, az áru begyűjtéséhez, válogatásához, tárolásához, értékesítéséhez szükséges létesítmények, az irodahelyiség vagy a zöldség-gyümölcs termelői csoport, illetve a termelői szervezet működéséhez szükséges bármilyen jelentős ingatlan vagy ingóság tulajdonjogának igazolására szolgáló dokumentumot, vagy amennyiben a zöldség-gyümölcs termelői csoport vagy termelői szervezet, illetve valamely tagja ezeket bérli, illetve lízingeli, a bérleti, illetve lízingszerződést;

f) a termelői szervezetek társulásának az elismerési kérelemben meghatározott tevékenység végzéséhez szükséges létesítmények, vagy a szervezet működéséhez szükséges bármilyen jelentős ingatlan vagy ingóság tulajdonjogának vagy bérletének igazolására szolgáló dokumentumot;

g) a zöldség-gyümölcs termelői csoport, a termelői szervezet, illetve a termelői szervezetek társulásának írásos kötelezettségvállalását arról, hogy közvetve vagy közvetlenül a közösségi vagy nemzeti alapok közül az elismerési tervben, illetve működési programban foglalt intézkedések tekintetében csak az egyikből vett vagy vesz igénybe támogatást;

h) termelői szervezetenként történő elismeréshez a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy képes elősegíteni a tanácsi rendelet szerinti környezetbarát eljárások alkalmazását, biztosítani a tagok által megtermelt áru begyűjtését, tárolását, csomagolását és értékesítését – ideértve a tanácsi rendelet 2. cikkében meghatározott forgalmazási minőség szabványoknak való megfelelést –, továbbá tevékenységük megfelelő kereskedelmi és költségvetési ügyvitelét;

i) szükség szerint a bizottsági rendelet 27. cikke alkalmazásának bizonyítására szolgáló dokumentumokat;

j) a tanácsi rendelet 21. cikke szerint elismert szakmaközi szervezet elismerési kérelemre vonatkozó, az elismerést támogató vagy elutasító szakértői véleményét.

(2) Az elismerés iránti kérelem elbírálásához a minisztérium az (1) bekezdésben felsoroltakon kívül az elismeréshez szükséges tények bizonyítása érdekében egyéb iratokat (szabályzat, Szervezeti és Működési Szabályzat, ügyrend, szerződés stb.) is bekérhet, illetve – szükség szerint szakértők, valamint a szakmaközi szervezet szakértő tagjának bevonásával – előzetes helyszíni szemlét végez.

(3) A zöldség-gyümölcs termelői csoport, a termelői szervezet, illetve a termelői szervezetek társulása köteles az (1) bekezdésben felsorolt okiratokban – a 2. számú melléklet 1. táblázatának utolsó két oszlopának kivételével –, valamint a miniszter által jóváhagyott elismerési tervben és működési programban szereplő adatokban bekövetkezett változásokról, azok bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül értesíteni a minisztériumot.

Az elismerési terv végrehajtása

14. §

(1) A zöldség-gyümölcs termelői csoport legkésőbb harminc nappal a terv éves vagy féléves szakaszának befejezése előtt a 4. §-nak megfelelő egységes szerkezetben egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban kérheti a miniszter által elfogadott elismerési terv és az abban szereplő intézkedések, beruházások módosítását. A kérelem ezen felül elektronikus úton is benyújtható. A kérelemnek külön összefoglalót kell tartalmaznia a mó-

dosítások bemutatásáról, indokolásáról és a módosítások hatásáról az elismerési terv végrehajtására, valamint az elismerési feltételeknek való megfelelésre. A kérelem elfogadásáról az indokok mérlegelését követően a miniszter – szükség szerint az általa alakított szakértői bizottság bevonásával – dönt. A módosított intézkedések, beruházások végrehajtása a miniszter jóváhagyását követően az elismerési időszaknak megfelelő éves vagy féléves szakaszokban történhet.

(2) A zöldség-gyümölcs termelői csoportok egyesülése esetén a beolvadt szervezet által a beolvadást megelőzően értékesített termék értékét a befogadó szervezet elszámolási időszakához igazodóan lehet figyelembe venni az értékesített termék értékének kiszámításakor, amennyiben az ezen érték alapján járó támogatást a beolvadást megelőzően nem igényelték.

(3) Ha egy zöldség-gyümölcs termelői csoport egy termelői szervezetbe olvad be és a termelői szervezet továbbra is teljesíti a tanácsi rendeletben foglalt elismerési feltételeket, akkor a bizottsági rendelet 118. cikkének (2) bekezdésében hivatkozott szankció a jogutód szervezet tekintetében nem alkalmazható. A létrejött szervezet a bizottsági rendelet 50. cikkének (4) bekezdésére figyelemmel a bizottsági rendelet 45. cikk (4) bekezdésének b) pontja szerint igényelheti a tanácsi rendelet 7. cikkének (3) bekezdése szerinti támogatást.

(4) A zöldség-gyümölcs termelői csoportnak az elismerést az elismerési terv végrehajtását követő három hónapon belül meg kell szerezni.

(5) A zöldség-gyümölcs termelői csoportok az elismerési terv végrehajtásáról jelentést nyújtanak be a terv éves vagy féléves szakaszainak végét követő harminc napon belül, amelyben bemutatják, hogy az adott évre, illetve félévre kitűzött feladatok hogyan teljesültek. Az éves jelentéssel együtt a 3. számú melléklet 2. táblázatában szereplő beruházásokról szóló és a 3. számú melléklet 3. táblázatában szereplő – az elismerési terv éves időszakára vonatkozó – pénzügyi kimutatást elektronikus úton is meg kell küldeni a minisztérium részére.

(6) A minisztérium az elismerési terv egy elfogadott példányát, illetve az azokban bekövetkező változásokat megküldi az MVH-nak.

Működési alap

15. §

(1) A működési alap finanszírozásának módját és a tagok hozzájárulásának mértékét kizárólag a termelői szervezet legfőbb döntéshozó szerve állapíthatja meg. Az egyes termelői tagokra különböző szintű egyéni hozzájárulások állapíthatók meg. A működési alap felhasználásá-

nak módjáról a szervezet alapító okiratában meghatározott, a tagok képviselőjében eljáró testület dönt.

(2) A bizottsági rendelet 53. cikkében hivatkozott referencia időszak a működési program végrehajtásának évét megelőző naptári év. A termelői szervezet indokolt esetben ettől eltérő referencia időszak alkalmazását is kérheti a működési program teljes időtartamára.

(3) A termelői szervezeteknek a működési alapokhoz való közösségi hozzájárulás, tagjaik hozzájárulása és magának a termelői szervezetnek a hozzájárulása következő évre vonatkozó becsült összegét a működési programokkal vagy a következő évre vonatkozó módosítási kérelmekkel együtt legkésőbb november 15-éig be kell jelenteni a minisztériumnak. A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentést megelőző időszak vonatkozásában a főkönyvi kivonat alapján hitelesített tényadatokat, valamint a hátralévő időszakra vonatkozó, a becslésnél figyelembe vett szempontok bemutatását.

(4) A közösségi pénzügyi támogatás lehetséges legnagyobb összegéről a működési programnak vagy módosításának elfogadásával egyidejűleg dönt a miniszter, amelyről értesíti a termelői szervezetet és az MVH-t.

(5) A termelői szervezet által létrehozott működési alap a szervezet által vezetett könyvvitel részét képezi.

(6) A működési alaphoz tartozó gazdasági eseményeket úgy kell könyvelni, hogy egyértelműen megállapítható legyen, hogy azok a működési alap, illetőleg a működési program mely intézkedéséhez kapcsolódnak.

(7) A működési alapot külső könyvvizsgáló évente megvizsgálja, ellenőrzi és hitelesíti annak kiadásait és bevételeit.

(8) A termelői szervezet minden év május 31-éig a számviteli törvény alapján készített beszámolót a 3. számú melléklet 3. táblázatában szereplő pénzügyi kimutatással együtt megküldi a minisztériumnak.

Működési program

16. §

(1) A közösségi pénzügyi támogatáshoz a működési programot egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban legkésőbb annak végrehajtását megelőző év szeptember 15-éig kell benyújtani a minisztériumhoz. A zöldség-gyümölcs termelői csoportok az elismerési kérelmükkel egyidejűleg nyújthatják be működési programjukat.

(2) A termelői szervezetek társulásai elismerési kérelmükkel egyidejűleg, vagy az elismerést követően részleges működési programot nyújthatnak be. Ezzel egy időben a termelői szervezetek társulását alkotó termelői szervezeteknek be kell nyújtaniuk működési programjuknak a ter-

melői szervezetek társulása részleges működési programja által érintett területére vonatkozó módosítási kérelmét is.

(3) A működési programot, a részleges működési programot és annak módosítását a Nemzeti Stratégia keretében meghatározott formában, a bizottsági rendeletben előírtak figyelembevételével kell benyújtani.

(4) A működési programoknak tartalmazniuk kell kettő vagy több, a tanácsi rendelet 9. cikk (3) bekezdésének megfelelő környezetvédelmi intézkedést, vagy a működési programok kiadásainak legalább 10%-át környezetvédelmi intézkedésekre kell fordítani.

(5) A működési program elfogadásáról, elutasításáról a benyújtás évének december 15-éig dönt a miniszter és erről értesíti az érintetteket. Különösen indokolt esetben a miniszter a döntést a benyújtást követő év január 20-áig elhalaszthatja, amely esetben a program végrehajtása legkésőbb január 31-én kezdődik.

(6) A termelői szervezet egy eredeti és négy, az eredetivel megegyező másolati példányban benyújtott – az elfogadott működési programmal egységes szerkezetbe foglalt – kérelemmel kérheti a miniszter által jóváhagyott működési program és az abban szereplő intézkedések, illetve a működési alap év közben történő, illetve a következő évre vonatkozó módosítását. A kérelemnek külön összefoglalót kell tartalmaznia a módosítások bemutatásáról, indokolásáról és a módosítások hatásáról a működési programban megfogalmazott célkitűzések megvalósulására. A kérelem elfogadásáról a miniszter – szükség szerint az általa alakított szakértői bizottság bevonásával – harminc napon belül dönt. A módosított intézkedések végrehajtása a miniszter jóváhagyását követően történhet.

(7) A működési programok egyesülés következtében módosítás útján történő egyesítésének kérelméhez csatolni kell azon dokumentumokat, amelyekkel a módosítás okát, jellegét és következményeit indokolják.

(8) A miniszter jóváhagyása nélkül lehet módosítani a működési programban foglalt intézkedések költségvetését az eredetileg jóváhagyott költségvetés legfeljebb tíz százalékaig úgy, hogy ezáltal a működési alap mértéke nem változhat. Ebben a bekezdésben foglalt módosítást haladéktalanul be kell jelenteni a minisztériumnak és az MVH-nak.

(9) A minisztérium a működési program egy elfogadott példányát, illetve az azokban bekövetkező változásokat megküldi az MVH-nak.

(10) A részleges működési programok intézkedéseit teljes mértékben a tag termelői szervezetek működési alapjaiból kifizetett pénzeszközökből kell finanszírozni.

(11) A termelői szervezet a működési program tárgyév végrehajtásáról a tárgyévet követő május 31-éig – figyelemmel a bizottsági rendeletben foglaltakra – éves jelentést nyújt be a minisztériumnak.

Válságmegelőzés és kezelés

17. §

(1) E rendeletben meghatározott válságmegelőzési és -kezelési intézkedések alkalmazására és a kapcsolódó támogatások igénybevétele kizárólag a tanácsi rendelet 4. cikke szerint elismert termelői szervezetek, illetve azok társulásai jogosultak.

(2) A tanácsi rendelet 9. cikkének (2) bekezdésében felsorolt válságmegelőzési és -kezelési eszközök közül a termelői szervezetek a promóció és kommunikációt, a képzést, a piacról való árukivonást és a be nem takarítást alkalmazhatják.

(3) A termelői szervezetek a működési alapok támogatása iránti kérelemben jelölhetik meg a válságmegelőzési és -kezeléssel kapcsolatos kiadásokat, illetve az azok utáni támogatási igényt.

(4) Valamennyi válságkezelő intézkedés alkalmazásának feltétele, hogy azt a minisztérium a működési program részeként jóváhagyja.

Promóció és kommunikáció a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

18. §

(1) A bizottsági rendelet 87. cikke alkalmazásában a folyamatban lévő promóciós és kommunikációs fellépések kiegészítéseként alkalmazható promóciós és kommunikációs intézkedések a következők:

- a) kiadványok szerkesztése, készíttetése, terjesztése;
- b) reklámtevékenység;
- c) együttműködés a kiskereskedelemmel a fogyasztás ösztönzése céljából;
- d) egyéb, a termelői szervezet által megfelelően indokolt és a minisztérium által a működési program részeként jóváhagyott intézkedés, amely a válságmegelőzés és -kezelés célját szolgálja.

(2) A működési programnak tartalmaznia kell egy akciótervet, amely magában foglalja, hogy a válsághelyzet megelőzése, illetve kezelése érdekében a termelői szervezet az (1) bekezdésben felsorolt promóciós és kommunikációs intézkedések közül melyeket kívánja alkalmazni.

(3) A működési programban meg kell határozni az egyes intézkedések alkalmazásának indokait és részletes leírását, a felmerülő költség típusokat, a közvetíteni kívánt főbb üzenettípusokat, továbbá az alkalmazásuktól várható eredményeket.

(4) A válságmegelőzés és -kezelés érdekében végzett promóciónak és kommunikációnak elsősorban a kereslet-növekedést és a fogyasztásbővülést kell szolgálnia.

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésekhez kapcsolódóan az intézkedések megvalósítása érdekében kötött szerződések keretében felmerülő, a (3) bekezdésnek megfelelően elfogadott költség típusok támogathatóak.

Képzés a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

19. §

(1) A bizottsági rendelet 88. cikke alkalmazásában a következő témákban képzések végezhetők:

- a) kereskedelmi minőségszabványok és azok ellenőrzése;
- b) minőségirányítási rendszerek kiépítése és alkalmazása;
- c) fogyasztói igények változása és az azoknak megfelelő termék-előállítás;
- d) környezettudatos termelési és áruvá készítési módszerek;
- e) a piaci viszonyokat figyelembe vevő termelés-tervezés.

(2) A működési programnak tartalmaznia kell egy képzési tervet, amely magában foglalja, hogy a válsághelyzet megelőzése, illetve kezelése érdekében a termelői szervezet az (1) bekezdésben felsorolt képzési intézkedések közül melyeket kívánja alkalmazni.

(3) A működési programban meg kell határozni az egyes intézkedések alkalmazásának indokait és részletes leírását, a felmerülő költség típusokat, a képzésben résztvevők körét, a képzés várható időtartamát, a képzésen tanultak várható hasznosulásának mértékét, továbbá a tanultak alkalmazásától várható eredményeket.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott intézkedésekhez kapcsolódóan az intézkedések megvalósítása érdekében kötött szerződések keretében felmerülő, a (3) bekezdésnek megfelelően elfogadott költség típusok támogathatóak.

Piacról való árukivonás a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

20. §

(1) A bizottsági rendelet III. fejezet 2. szakasza alkalmazásában a működési programban szerepeltethető piacról való árukivonás alkalmazható.

(2) A piacról kivont árut a tanácsi rendelet 10. cikk (4) bekezdésének a)–b) pontjaiban meghatározott rendelkezéseknek megfelelően lehet felhasználni.

(3) A bizottsági rendelet X. mellékletében fel nem sorolt termékek esetében a támogatás legnagyobb mértékét a minisztérium az Agrárgazdasági Kutató Intézet bevonásával állapítja meg, figyelembe véve a termelői árak és a bizottsági rendelet X. mellékletében felsorolt támogatási szint átlagos arányát.

(4) A termelői szervezetek a piacról való kivonási számdéukról szóló, a bizottsági rendelet 79. cikkében hivatkozott értesítést az MVH által közleményben meghatározott módon és tartalommal, a kivonás időpontját legalább öt munkanappal korábban beérkezően megküldik az MVH-hoz. A kivonásra csak munkanapokon kerülhet sor.

(5) Az MVH a bizottsági rendelet 110. cikkében meghatározott első fokú ellenőrzéseket a gyümölcs és zöldség ellenőrzéséről szóló 82/2004. (V. 11.) FVM rendeletben meghatározott Zöldség-Gyümölcs Minőségellenőrzési Szolgálat, mint együttműködő szerv bevonásával – a kivonásra bejelentett mennyiségek legalább hatvan százalékának vonatkozásában – végzi, amely a vonatkozó szabályok alapján végrehajtja a minőségellenőrzést. Az MVH az ellenőrzések végrehajtását követően, a feltételek teljesítése esetén engedélyezi a kivonási műveletet.

(6) A piacról kivont áru az MVH által jóváhagyott fogadó szervezet részére a termelői szervezet és az átvevő intézmény között kötött, az áru átadásának technikai feltételeiről szóló megállapodás alapján adható át.

21. §

(1) A kivont termékek ingyenes szétosztásához kapcsolódóan – az MVH által közleményben közzétett felhívás alapján – jóváhagyási kérelmet nyújthatnak be:

a) a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény és a falugondnoki szolgálat működési engedélyezéséről, továbbá a szociális vállalkozás engedélyezéséről szóló 188/1999. (XII. 16.) Korm. rendelet alapján engedélyezett szervezetek,

b) a büntetés-végrehajtási intézetek kijelöléséről szóló 21/1994. (XII. 30.) IM rendeletben felsorolt büntetés-végrehajtási intézetek,

c) a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 37. §-a alapján nyilvántartásba vett oktatási intézmények,

d) az egészségügyi szolgáltatás gyakorlásának általános feltételeiről, valamint a működési engedélyezési eljárásról szóló 96/2003. (VII. 15.) Korm. rendelet alapján működési engedéllyel rendelkező egészségügyi intézmények.

(2) Az ingyenes szétosztáshoz kapcsolódóan a jelentkezéshez benyújtott kérelemben meg kell adni:

a) a szállítható termékek körét,

b) a teljesítés helyszínét,

c) a szétosztott termékben részesülők maximális számát, és

d) a szállítható termék minimális, illetve maximális mennyiségét (kilogrammban és/vagy darabszámban).

(3) A szétosztásban részesülő szervezeteknek kötelezettséget kell vállalniuk a kivont termékek tárolására és szétosztására, valamint a bizottsági rendelet 84. cikkében foglaltak betartására.

(4) Az MVH az ingyenes szétosztásban részt vevő intézmények adatait az erre vonatkozó kérelmük elfogadását

követő tizenöt munkanapon belül közzéteszi. Az áru átadásának technikai feltételeiről a termelői szervezet és az átvevő intézmény, illetve szervezet írásban állapodik meg.

Be nem takarítási intézkedés alkalmazása a válságmegelőzés és -kezelés érdekében

22. §

(1) A termelői szervezetek a működési programjuk keretében be nem takarítási intézkedést a bizottsági rendelet 85. cikkének (2) és (3) bekezdésében foglalt feltételekkel szerepeltethetnek.

(2) A bizottsági rendelet 86. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján az intézkedés keretében támogatható termékek listáját e rendelet 4. számú melléklete tartalmazza.

(3) A termelői szervezeteknek a be nem takarítási művelet alkalmazására vonatkozó szándékukról a bizottsági rendelet 86. cikkének (2) bekezdésében hivatkozott előzetes értesítést kell benyújtaniuk az MVH által közleményben meghatározott módon, formanyomtatványon és tartalommal. Az értesítést legkésőbb 15 munkanappal az adott termék betakarítási periódusát megelőzően kell megküldeni az MVH-hoz.

(4) Az igényelhető legmagasabb támogatási összegeket a minisztérium a bizottsági rendelet 86. cikk (4) bekezdésének b) pontja alapján a működési programban 1 hektarra vetítve határozza meg.

(5) A működési programban szerepeltethető be nem takarítási intézkedések:

a) denaturálás;

b) talajba történő bedolgozás (a bejelentett területen lévő termés lekasználása, beszántása, betárcsázása, leégetése, valamint egyéb más intézkedés a be nem takarítás elvégzésére);

c) egyéb, a termelői szervezet által megfelelően indokolt és a minisztérium által a működési program részeként jóváhagyott intézkedés, amely a válságmegelőzést és -kezelést szolgálja.

(6) A be nem takarítási intézkedés alapján csak abban az esetben vehető igénybe támogatás, ha a bejelentett terület vonatkozásában az MVH a helyszíni ellenőrzés során is megállapítja az intézkedés alkalmazásával összefüggő szabályok maradéktalan betartását.

Adatszolgáltatás

23. §

(1) A tanácsi rendeletben foglaltak megvalósulása érdekében a zöldség-gyümölcs termelői csoportok, illetve a termelői szervezetek kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni:

a) tagjaiknak a tagsági jogviszony által érintett területéről, termeléséről (megye, település, helyrajzi szám, összes terület, zöldség- és gyümölcstermelés területe hektárban két tizedes pontossággal, fedett és szabadföldi területek mérete hektárban, várható, illetve tényleges termésmennyiség növényfaj szerinti bontásban);

b) a megtermelt áru értékesítéséről (friss áruként belsőre és exportra történő értékesítés, tagi értékesítés, más termelői szervezeten vagy zöldség-gyümölcs termelői csoporton keresztül történő értékesítés, feldolgozás, feldolgozóiparnak történő értékesítés, betárolt áru mennyisége, áru kivonás mennyisége és minősége növényfaj- és fajta bontásban).

(2) A termelői szervezet vagy zöldség-gyümölcs termelői csoport az (1) bekezdésben részletezett szempontok szerinti nyilvántartásról a tárgyévét követő január 31-éig köteles a minisztériumot írásos és elektronikus formában is a 3. számú melléklet 1. táblázatának megfelelően – a minisztérium honlapján közzétett formanyomtatvány kitöltésével és megküldésével – tájékoztatni.

Finanszírozás

24. §

(1) A termékértékesítéshez tartozó gazdasági eseményeket úgy kell könyvelni, hogy egyértelműen elkülöníthető legyen az elismerés alá tartozó termékek esetében a tagok és a nem tagok által termelt termékek értékesítéséből származó árbevétel, valamint az egyéb árbevétel.

(2) A termelői szervezetek és a zöldség-gyümölcs termelői csoportok az értékesített termék értékébe a melléktermékek értékét beszámíthatják.

(3) Amennyiben a termelői szervezet, illetve zöldség-gyümölcs termelői csoport központosított begyűjtő vagy csomagoló pontjai és elosztási pontja között legalább kétszáz kilométer távolság van, úgy a két pont között szállított áru vonatkozásában az értékesített termék értékének számításakor a számlán szereplő értéket négy tized százalékkal csökkenteni kell.

(4) A termelői szervezet a tárgyév folyamán a működési alap támogatására vonatkozóan január, április, július és október hónapokban előleg kifizetését kérelmezheti. Amennyiben a termelői szervezet előleget vett igénybe, újabb előleg iránti kérelmet kizárólag a korábbi előleghez kapcsolódó biztosíték felszabadítása iránti kérelemmel együtt nyújthat be.

(5) A termelői szervezet részére a működési alap támogatására vonatkozó előleg akkor folyósítható, ha a termelői szervezet a tárgyév folyamán korábban igényelt előleg teljes összegével elszámolt.

(6) A termelői szervezetek a működési alap támogatásának részleges kifizetését igényelhetik. A kérelemben igényelt összeg nem lehet kevesebb, mint a támogatásra eredetileg jóváhagyott összeg húsz százaléka. A részleges támogatást az MVH a kérelem hiánytalan beérkezését követően hatvan napon belül fizeti ki.

(7) Az elfogadott működési programmal és működési alappal rendelkező termelői szervezetek részére nemzeti támogatás nyújtható a működési program finanszírozására, amely nem haladhatja meg a tagok által befizetett hozzájárulás nyolcvan százalékát.

(8) A zöldség-gyümölcs termelői csoportok létrejöttének ösztönzése és adminisztratív működésük elősegítése érdekében a tanácsi rendelet 7. cikk (3) bekezdésének a) pontjában meghatározott nemzeti támogatás nyújtható. Az elismerési tervben szereplő beruházási feladatokhoz nyújtható – a tanácsi rendelet 7. cikk (3) bekezdésének b) pontjában meghatározott – nemzeti támogatás mértéke legalább öt százalék, de legfeljebb huszonöt százalék lehet. A beruházási értéket olyan arányban lehet figyelembe venni, amilyen mértékig az elismerési feltételeknek való megfelelést szolgálja.

(9) A nemzeti forrásból nyújtott támogatásokról külön jogszabály rendelkezik.

(10) Az MVH a tanácsi rendelet 7. cikkének (3) bekezdése, valamint 10. cikkének alkalmazása során beérkezett támogatási igényekről készített összesítőt, valamint a meghozott határozatokat a minisztériumnak is megküldi.

Ellenőrzés, jogkövetkezmények

25. §

(1) A bizottsági rendelet 105. és 113. cikkében hivatkozott ellenőrzéseket a minisztérium – szükség esetén szakértők bevonásával – végzi. Más, a bizottsági rendeletben meghatározott ellenőrzéseket az MVH végzi. A bizottsági rendelet 109. cikkében meghatározott, valamint a 108. és 114. cikk keretében végzett ellenőrzés során az elismerési feltételeknek való megfelelés tekintetében tett megállapításokat is tartalmazó jelentés egy másolati példányát meg nem felelőség, vagy szabálytalanság gyanúja esetén az MVH – az elismerési feltételeknek való megfelelésről kiadott szakhatósági állásfoglalás mellékleteként – megküldi a minisztérium részére.

(2) Az elismerési feltételek megszegésével – ideértve az elismerési terv végre nem hajtását, késedelmes végrehajtását, illetve az értékesítési ár képzésére vonatkozó szabályzatban foglaltak be nem tartását –, valamint a bizottsági rendelet 117. cikkében meghatározott csalással kapcsolatos jogkövetkezményeket a miniszter, illetve a támogatások folyósításának felfüggesztése vonatkozásában az MVH alkalmazza.

(3) Az előzetes elismeréshez kapcsolódó elismerési terv éves teljesítését, valamint a termelői szervezetekre és a

zöldség-gyümölcs termelői csoportokra vonatkozó jogszabályoknak való megfelelést és az azokban foglalt kötelezettségeinek teljesítését adminisztratív úton a minisztérium ellenőrzi, és szükség esetén a miniszter dönt az elismerés ideiglenes felfüggesztéséről, illetve súlyos esetben az elismerés visszavonásáról.

(4) A minisztérium az elismerés felfüggesztéséről, illetőleg visszavonásáról szóló határozatát az MVH-nak is megküldi.

26. §

A bizottsági rendelet 99. cikkében hivatkozott illetékes hatóságon a minisztériumot kell érteni. Az MVH a bizottsági rendelet 99. cikkében hivatkozott adatszolgáltatás teljesítése érdekében szükséges adatokat kérésre megküldi a minisztériumnak.

Átmeneti és záró rendelkezések

27. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a zöldség-gyümölcs piacsabályozás végrehajtásához szükséges működési programok környezetvédelmi intézkedéseiről, valamint az árukivonásra vonatkozó környezetvédelmi előírásokról szóló 17/2005. (III. 11.) FVM rendelet, a zöldség- és gyümölcságazatban alkalmazott intervenciók intézkedések és a piacról való kivonás végrehajtásához szükséges nemzeti szabályokról szóló 41/2005. (IV. 28.) FVM rendelet, a zöldség-gyümölcs termelői értékesítő szervezeteket érintő nemzeti szabályozásról szóló 60/2005. (VII. 1.) FVM rendelet, valamint az azt módosító 83/2006. (XI. 30.) FVM rendelet hatályát veszti.

(3) Figyelemmel a tanácsi rendelet 55. cikkének (2) bekezdésére, a gyümölcs- és zöldségpiac közös szervezéséről szóló, 1996. október 28-i 2200/1996/EK tanácsi rendelet 11. cikke alapján véglegesen elismert termelői értékesítő szervezeteket e rendelet hatálybalépésétől a tanácsi rendelet 4. cikke szerint termelői szervezeteknek kell tekinteni.

(4) Figyelemmel a tanácsi rendelet 55. cikkének (4) bekezdésére, a 2200/1996/EK tanácsi rendelet 14. cikke alapján előzetesen elismert termelői értékesítő szervezeteket e rendelet hatálybalépésétől a tanácsi rendelet 7. cikkének megfelelő zöldség-gyümölcs termelői csoportoknak kell tekinteni.

(5) A termelői szervezetek a tanácsi rendeletben és a bizottsági rendeletben foglaltaknak való megfelelés érdekében a Nemzeti Stratégia figyelembevételével módosíthat-

ják működési programjukat és működési alapjukat, ideértve a referencia időszak egyszeri módosítását a 2009. év és az azt követő évek tekintetében.

(6) A zöldség-gyümölcs termelői csoportok a tanácsi rendeletben és a bizottsági rendeletben foglaltaknak való megfelelés érdekében a Nemzeti Stratégia figyelembevételével módosíthatják elismerési tervüket.

(7) E rendelet hatálybalépése előtt elismert zöldség-gyümölcs termelői csoportok esetében az 5. § (6) bekezdésében hivatkozott szabályzatot a tanácsi rendelet 4. cikke szerinti elismerés iránt benyújtott kérelemmel együtt kell benyújtani.

(8) Az MVH a 20. § (4) bekezdésében, a 21. § (1) bekezdésében, valamint a 22. § (2) bekezdésében meghatározott közleményeket, illetve formanyomtatványokat e rendelet hatálybalépését követő harminc napon belül a hivatalos honlapján teszi közzé.

(9) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a gyümölcs és zöldség ellenőrzéséről szóló 82/2004. (V. 11.) FVM rendelet 8. § (4) bekezdésének *b)* pontjában, a friss gyümölcsre és zöldségre alkalmazandó forgalmazási előírásoknak való megfelelési ellenőrzésekről szóló, 2001. június 12-i 1148/2001/EK bizottsági rendelet 7. cikkére történő hivatkozás helyébe a bizottsági rendelet II. Cím II. fejezet, 3. szakaszára, valamint a 12. §-ának *c)* pontjában a friss gyümölcsre és zöldségre alkalmazandó forgalmazási előírásoknak való megfelelési ellenőrzésekről szóló, 2001. június 12-i 1148/2001/EK bizottsági rendeletre történő hivatkozás helyébe a bizottsági rendeletre történő hivatkozás lép.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

28. §

Ez a rendelet a következő közösségi rendeletek végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapítja meg:

a) a Tanács 2200/1996/EK rendelete (1996. október 28.) a gyümölcs- és zöldségpiac közös szervezéséről,

b) a Tanács 1182/2007/EK rendelete (2007. szeptember 26.) a gyümölcs- és zöldségágazat tekintetében különleges szabályok megállapításáról, a 2001/112/EK és a 2001/113/EK irányelv, valamint a 827/68/EGK, a 2200/96/EK, a 2201/96/EK, a 2826/2000/EK, az 1782/2003/EK és a 318/2006/EK rendelet módosításáról, továbbá a 2202/96/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről,

c) a Bizottság 1580/2007/EK rendelete (2007. december 21.) a gyümölcs- és zöldségágazatban a 2200/96/EK, a 2201/96/EK és az 1182/2007/EK rendeletre vonatkozó végrehajtási szabályok megállapításáról.

Gráf József s. k.,

földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 19/2008. (II. 19.) FVM rendelethez

(NÉV)

**ZÖLDSÉG-GYÜMÖLCS
TERMELŐI CSOPORT**

(.....)

Székhely

ELŐZETES ELISMERÉSI TERVE

A – IDŐSZAKRA

Készült:

Tartalomjegyzék

1. Összefoglaló
 - 1.1. Az elismerést kérő szervezet adatai
 - 1.2. Tagsági adatok
 - 1.3. Azonosító adatok
2. A terv időtartama naptári évek szerint
3. Az elismerés kategóriája és típusa
4. A kezdeti helyzet leírása és annak évenkénti változása
 - 4.1. A vállalkozás általános bemutatása és adatai, tagok adatai
 - 4.2. A vállalkozás tevékenysége
 - 4.3. A vállalkozás szervezeti felépítése, foglalkoztatottak
 - 4.4. A szervezet adminisztrációs rendszere, pénzügyi szabályozása és pénzügyi helyzete
 - 4.5. A vállalkozás eszközállománya
5. Az elismerési terv céljai, a fejlesztési terv
 - 5.1. A tagok számára az árubegyűjtési, tárolási, csomagolási és értékesítési feltételek biztosítása (támogatott beruházások)
A tervezett hűtőházak és gépsorok kapacitáskihasználtság bemutatása
A beruházások finanszírozásának alapja
 - 5.2. Megfelelő szintű gazdasági és pénzügyi irányítás bemutatása
 - 5.3. Kereskedelmi/értékesítési stratégia, forgalmazási módszerek, promóció
 - 5.4. Környezetbarát módszerek alkalmazása
 - 5.5. Működéshez szükséges (alkalmazotti) létszámszint kialakítása
 - 5.6. Termelési költségek csökkentése, termelői árak stabilizálása
 - 5.7. Termelés megszervezése (fajtahasználat, termesztéstechnológiai ajánlások)
 - 5.8. Minőségfejlesztési célkitűzések és megvalósításuk eszközei
6. Adatlap az elismerési tervhez
7. Csatolt dokumentumok

Összefoglaló

Alapelvek

Tagság

Árualap

Vevők

Értékesített termék értéke

Működési hozzájárulás

Zárszó

Az elismerést kérő szervezet adatai

Zöldség-gyümölcs termelői csoport neve:	
Székhely	
megye:	
irányítószám:	
helység:	
utca, házszám:	
Telephelyek	
megye:	
irányítószám:	
helység:	
utca, házszám:	
Vezető neve:	
beosztása:	
telefonszáma (körzetszámmal):	
faxszáma:	
telefonszáma:	
Kapcsolattartó neve:	
beosztása:	
telefonszáma (körzetszámmal):	
faxszáma:	
telefonszáma:	
e-mail címe:	

Tagsági adatok

Tagok száma:	
Természetes személy:	
Jogi személyiség:	
Jogi személyiséggel nem rend. gazd. társaság:	

Azonosító adatok

Alapítás időpontja (év, hó, nap):	
Adóalanyiság:	
Adószám (8+2+1 jegyű):	
Európai uniós adószám:	
Statisztikai jelzőszám:	
Könyvvizetés módja:	
Fő tevékenység (TEÁOR, 4 jegyű):	
Gazdálkodási forma kód és megnevezés:	
Cégbíróági bejegyzés száma:	
Számlavezető pénzügyi szerv neve:	
Számlaszáma:	
Illetékes felügyeleti szerv:	
Regisztrációs szám:	
Elismerési terv időtartama:	

A terv időtartama naptári évek szerint

Előzetes elismerési terv időtartama:

Előzetes elismerési terv végrehajtásának kezdete:

Elismerés tervezett időpontja:

Az elismerés kategóriája és típusa

Elismerési termékkör:

Értékesítés módja: Önállóan / Közös értékesítő szervezet létrehozásával a termelői szervezettel

A kezdeti helyzet leírása és annak évenkénti változása

A vállalkozás általános bemutatása és adatai, tagok adatai

A tagok területi megoszlása

A tagok megoszlására gazdálkodási forma szerint

A tagok tulajdonosi viszonyai

Az üzletrész, részjegy

A tagok által művelt területek

A tagság összesítő adatai (összes taglétszám, összes termőterület összes tervezett termésmennyiség)

Az árualap

A piaci kapcsolatok

A vevőpartnerek

A vállalkozás tevékenysége

Árukezelés lépései termelői áruátvételtől az értékesítéséig:

1. Árubeérkezés:

2. Mérés:

3. Minőség-ellenőrzés:

4. Raktározás és szállító gépjárműre rakodás:

5. Göngyöleg kiadás:

6. Alkalmazott dokumentumok:

*A vállalkozás szervezeti felépítése, foglalkoztatottak**A zöldség-gyümölcs termelői csoport humánerőforrás ellátottsága*

ÁLLANDÓ MUNKAERŐ				
pozíció megnevezése	végzettség	létszám	munkaidő	munkaköri feladat
Összesen				
SZEZONÁLIS MUNKAERŐ				
pozíció megnevezése		létszám	munkaidő	munkaköri feladat
Összesen				

*A szervezet adminisztrációs rendszere, pénzügyi szabályozása és pénzügyi helyzete**Helyben végzett pénzügyi-számviteli és adminisztrációs tevékenység*

- Tagnyilvántartási rendszer:
- Szerződés-nyilvántartási rendszer:
- Jelentések és dokumentációk:
- Levelezések:
- Szabályzatok:

Könyvelőirodán végzett pénzügyi-számviteli tevékenység

A tagok tevékenységének elkülönítése (tagi forgalom, nem tagi forgalom, pályázati bevételek, támogatások)

A szervezet pénzügyi helyzete:

A termékek átvételének finanszírozása:

Az értékesítés finanszírozása:

Az értékesítési árak képzése:

*A vállalkozás eszközállománya**Az elismerés megszerzése érdekében végrehajtandó intézkedések, a fejlesztési terv*

A tagok számára az árubegyűjtési, tárolási, csomagolási és értékesítési feltételek biztosítása (támogatott beruházások)

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Az első terv évi beruházási tervek részletezése:

A második terv évi beruházási tervek részletezése:

A harmadik terv évi beruházási tervek részletezése:

A negyedik terv évi beruházási tervek részletezése:

Az ötödik terv évi beruházási tervek részletezése:

A tervezett hűtőházak és gépsorok kapacitás-kihasználtságának bemutatása

A beruházások finanszírozásának alapja

Az elismerési időszakra vonatkozó beruházások összefoglaló táblázata:

Beruházás/fejlesztés	I. terv év:	II. terv év:	III. terv év:	IV. terv év:	V. terv év:
	egységár (E Ft)	egységár (E Ft)	egységár (E Ft)	egységár (E Ft)	egységár (E Ft)
Fejlesztések:					
Beruházás/fejlesztés összesen (E Ft)					
Taglétszám (fő)					
Árbevétel					

Megfelelő szintű gazdasági és pénzügyi irányítás bemutatása

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Megfelelőség, Főbb funkciók (Termeltetés, Áruátvétel, Értékesítés, Pénzügy)

Tevékenység- és dokumentumjegyzék

Kereskedelmi/értékesítési stratégia, forgalmazási módszerek, promóció

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Az értékesítés felfutásának (értékesítési volumen emelkedésének) alapja

Környezetbarát módszerek alkalmazása

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Működéshez szükséges (alkalmazotti) létszámszint kialakítása

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Termelési költségek csökkentése, termelői árak stabilizálása

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Termelés megszervezése (fajtahasználat, termesztéstechnológiai ajánlások)

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Minőségfejlesztési célkitűzések és megvalósításuk eszközei

I. Jelenlegi állapot:

II. Évenkénti fejlesztési és intézkedési terv:

Adatlap az elismerési tervhez

1. táblázat

			I. év			II. év			III. év			IV. év			V. év		
			terület (ha)	meny- nyiség (t)	értéke- sített termék nettó ár- bevétele (ezer Ft)	terület (ha)	meny- nyiség (t)	értéke- sített termék nettó ár- bevétele (ezer Ft)	terület (ha)	meny- nyiség (t)	értéke- sített termék nettó ár- bevétele (ezer Ft)	terület (ha)	meny- nyiség (t)	értéke- sített termék nettó ár- bevétele (ezer Ft)	terület (ha)	meny- nyiség (t)	értéke- sített termék nettó ár- bevétele (ezer Ft)
Tagi termőterület összesen																	
	tagi zöldségtermő terület összesen																
	zöldségtermő terület fajonként																
	ezen belül	ipari célú ter- mesztés															
	tagi gyümölcstermő terület összesen																
	gyümölcstermő terület fajonként																
	ezen belül	ipari célú ter- mesztés															
	tagi gomba összesen																

Értékesítés		mennyi- ség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)	mennyi- ség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)	mennyi- ség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)	mennyi- ség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)	mennyi- ség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)
	tagok termése										
	friss										
	belföld										
	ezen belül	áruházlánc									
		nagyker/ nagybani									
		kiskereskedők									
		egyéb									
	export										
	ezen belül	áruházlánc									
		nagyker/ nagybani									
		kiskereskedők									
		egyéb									
	tagi értékesítés	önálló									
		más termelői szervezet keresztül									
	saját feldolgozás										
	feldolgozóiparnak										
	egyéb értékesítés										
	friss										
	belföld										
	export										
	saját feldolgozás										
	feldolgozóiparnak										
Betárolt áru (t)											
Árukivonás (t) (elismerés esetén)											
Taglétszám	természetes személy										
	jogi személy										
	ezen belül	termelők száma									

2. táblázat

Beruházás/fejlesztés (fejlesztés megnevezése)	I. év			II. év			III. év			IV. év			V. év		
	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)
Beruházás/fejlesztés összesen															
saját forrás összesen															
hitel összesen															

3. táblázat

me.: ezer Ft

	I. év	II. év	III. év	IV. év	V. év
Értékesített termék értéke					
Értékesítés nettó árbevétele					
Összes értékesített áru árbevétele					
a tagok által termelt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel					
más termelői szervezet vagy zöldség-gyümölcs termelői csoport tagjai által termelt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel					
nem tagoktól felvásárolt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel					
egyéb zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel					
input anyag értékesítés bevétele (főbb tételeként pl. műtrágya, növényvédő szer, csomagolóanyag)					
szolgáltatások értékesítésének bevétele (részletezve)					
Egyéb bevételek					
működési hozzájárulás bevétel tagoktól					
ebből működési alapba					
támogatás (részletezve)					
Anyagjellegű ráfordítások					
ebből: tagi áruk értéke					
felvásárolt áruk értéke					
input anyag vásárlás (főbb tételeként pl. műtrágya, növényvédő szer, csomagolóanyag)					
szolgáltatások költsége					

Csatolt dokumentumok

Beruházási program terv, árajánlatok
 Gépek, eszközök árajánlatai
 Bérleti és lízingszerződések összefoglaló táblázata

Adatlap elismeréshez/elismerési terv benyújtásához

A termelők saját vagy bérelt földterületére és termelésére vonatkozó, a kérelem beadását megelőző évi/elismerési évi adatok

Tag			Terület						Termelés		
Név	Regisztrációs szám	Belépés dátuma (év, hó, nap)	Megye, település neve	Helyrajzi szám	Nagyság (ha)	Ebből zöldség gyümölcs (ha)	Típus (szabadföldi/termesztői berendezés)	Tulajdon jellege (saját, bérelt)	Termék(ek)	A terület termés-mennyisége (t)	Értékesített termék értéke (1000 Ft)
Összesen:											

Nem termelő tagok						
Név	Belépés dátuma (év, hó, nap)	Székhely	Tevékenységi kör (TEÁOR szám)	Főtevékenység	Termelő tagokhoz viszonyított számaránya (%)	Szavazati arányok (a leadható szavazatok %-ban)
Összesen:						

Termelői szervezetek társilása							
Név	Belépés dátuma (év, hó, nap)	A szervezet státusza (termelői szervezet: T; termelői csoport: CS; leányvállalat: L)	Székhely	Szavazati arányok (a leadható szavazatok %-ban)	A tagok		
					Termelőterülete (ha)	Termésmennyisége (t)	Értékesített termék értéke (1000 Ft)
Összesen:							

3. számú melléklet a 19/2008. (II. 19.) FVM rendelethez

1. táblázat

Adatlap az éves adatszolgáltatáshoz
(beküldendő minden év január 31-éig)

		 naptári év		
		terület (ha)	menyiség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)
Tagi termőterület összesen				
	tagi zöldségtermő terület összesen			
	zöldségtermő terület fajonként			
	ezen belül	szabadföldi		
		fedett		
	ezen belül	ipari célú termesztés		
	tagi gyümölcstermő terület összesen			
	gyümölcstermő terület fajonként			
	ezen belül	szabadföldi		
		fedett		
	ezen belül	ipari célú termesztés		
	tagi gomba összesen			
Értékesítés			menyiség (t)	értékesített termék nettó árbevétele (ezer Ft)
	tagok termése			
	friss			
	belföld			
	ezen belül	áruházlánc		
		nagyker/nagybani		
		kiskereskedők		
		egyéb		
	export			
	ezen belül	áruházlánc		
		nagyker/nagybani		
		kiskereskedők		
		egyéb		
	tagi értékesítés	önálló		
		más termelői		
		szervezetten keresztül		
	saját feldolgozás			
	feldolgozóiparnak			
	egyéb értékesítés			
	friss			
	belföld			
	export			
	saját feldolgozás			
	feldolgozóiparnak			
Betárolt áru (t)				
Árukivonás (t) (elismerés esetén)				
Taglétszám	természetes személy			
	jogi személy			
	ezen belül	termelők száma		

2. táblázat

Adatlap az éves jelentéshez

(beküldendő az elismerési terv éves szakaszainak végét követő harminc napon belül)

Beruházás/fejlesztés	 év		
	egységár (E Ft)	db	összesen (E Ft)
(fejlesztés megnevezése)			
Beruházás/fejlesztés összesen (E Ft)			
saját forrás összesen			
hitel összesen			
támogatás összesen			

3. táblázat

Pénzügyi kimutatás

(beküldendő a termelői szervezetek esetében minden év május 31-ig, a zöldség-gyümölcs termelői csoportok esetében az elismerési terv éves szakaszainak végét követő harminc napon belül)

me.: ezer Ft

	 év
Értékesített termék értéke	
Értékesítés nettó árbevétele	
Összes értékesített áru árbevétele	
a tagok által termelt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel	
más termelői szervezet vagy zöldség-gyümölcs termelői csoport tagjai által termelt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel	
nem tagoktól felvásárolt, az elismerés alá tartozó zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel	
egyéb zöldség-gyümölcs értékesítéséből származó nettó árbevétel	
input anyag értékesítés bevétele (főbb tételenként pl. műtrágya, növényvédő szer, csomagolóanyag)	
szolgáltatások értékesítésének bevétele (részletezve)	
Egyéb bevételek	
működési hozzájárulás bevétel tagoktól	
ebből működési alapba	
támogatás (részletezve)	
Anyagjellegű ráfordítások	
ebből: tagi árak értéke	
felvásárolt árak értéke	
input anyag vásárlás (főbb tételenként pl. műtrágya, növényvédő szer, csomagolóanyag)	
szolgáltatások költsége	

4. számú melléklet a 19/2008. (II. 19.) FVM rendelethez

**A válságmegelőzés és -kezelés érdekében végzett be nem takarítási intézkedés
az alábbi termékek vonatkozásában alkalmazható**

1. Alma
2. Bab
3. Bimbóskel
4. Cukkini
5. Csemegeeszőlő
6. Cseresznye és meggy
7. Dió
8. Dinnye
9. Saláta
10. Fokhagyma
11. Görögdinnye
12. Kajszi
13. Káposzta
14. Karalábé
15. Karfiol
16. Körte
17. Mandula
18. Mogyoró
19. Őszibarack és nektarin
20. Paradicsom
21. Póréhagyma
22. Retek
23. Sárgadinnye
24. Sárgarépa, fehérrépa, gumós zeller
25. Spárga
26. Spenót
27. Szamóca
28. Szilva
29. Tojásgyümölcs
30. Uborka
31. Vöröshagyma
32. Zeller
33. Zöldborsó
34. Zöldpaprika
35. Fűszerpaprika

**A környezetvédelmi és vízügyi miniszter
5/2008. (II. 19.) KvVM
rendelete**

a Bél-kő természetvédelmi terület létesítéséről

A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 24. § (1) bekezdés *a*) pontjában, valamint 85. § *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a környezetvédelmi és vízügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 165/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *b*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – az erdőkre vonatkozóan a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *g*) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

Védetté nyilvánítom Bél-kő természetvédelmi terület elnevezéssel a Heves megyében, Bélapátfalva közigazgatási területén lévő, Bélapátfalva 0140/2 és 0179/3 ingatlan-nyilvántartási helyrajzi számokon található, összesen 97,2 hektár kiterjedésű területet.

2. §

A védetté nyilvánítás célja a területen található növény-társulások – bennük több védett és fokozottan védett növényfajjal, például szirti pereszlény (*Micromeria thymifolia*), korai szegfű (*Dianthus plumarius* ssp. *praecox*), magyarföldi husáng (*Ferula sadleriana*) – és a hozzájuk kapcsolódó állatközösségek megőrzése, a mesterséges és természetes denevérélőhelyek háborítatlanságának biztosítása, valamint a bányászat befejezése után megmaradt tájképi értékek védelme.

3. §

(1) A terület természetvédelmi kezeléséért felelős szerv a Bükk Nemzeti Park Igazgatóság (a továbbiakban: igazgatóság).

(2) A terület természetvédelmi kezelési tervében meghatározott tevékenységeket az igazgatóság és – erdő esetében – a külön jogszabály szerinti erdészeti hatósági nyilvántartásban szereplő erdőgazdálkodó együttesen látja el.

(3) A terület természetvédelmi kezelési tervét a *melléklet* tartalmazza.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Dr. Fodor Gábor s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi miniszter

Melléklet
az 5/2008. (II. 19.) KvVM rendelethez

**A Bél-kő természetvédelmi terület természetvédelmi
kezelési terve**

1. Gyakorlati természetvédelmi célkitűzések

– Őrizze meg a területen előforduló védett és fokozottan védett növény- (például szirti pereszlény, korai szegfű, magyarföldi husáng) és állatfajokat [például pusztai tarsza (*Isophya modesta*), türkiz boglárka (*Maculinea ligurica*), fehérhátú fakopáncs (*Dendrocopus leucotos*), vándorsólyom (*Falco peregrinus*)], valamint azok hazai szinten is egyedülálló életközösségét.

– A védett és fokozottan védett növény- és állatfajok megőrzése érdekében biztosítsa a populációik fennmaradásához szükséges feltételeket.

– Őrizze meg a természetvédelmi jelentőséggel bíró természetes és természetszerű élőhelyeket, társulásokat [például sziklai bükkös (*Seslerio-Fagetum*), hársas-körises sziklaerdő (*Tilio-Fraxinetum*), hársas-berkenyész (*Sorbo-Quercetum*), molyhos tölgyes bokorerdő (*Ceraso-Quercetum*), kárpáti sziklagyep (*Campanulo-Festucetum*), nyúlfarkfüves sziklagyep (*Seslerietum heuflerianae-hungaricae*), gyöngyvessző cserjés (*Waldsteinio-Spiraetum*)].

– Őrizze meg a terület kiemelkedően magas biológiai sokféleségét a termőhelynek megfelelő, őshonos fajok tekintetében.

– Őrizze meg a területen található jellegzetes földtani képződményeket, valamint a természetes eredetű és a jellegzetes mesterséges eredetű felszínformákat.

– Biztosítsa a nyílt karsznak minősülő kőzetfelszínnek és a kőzetben tárolt karsztvízkincs szennyeződés-mentességét.

– Biztosítsa a területen található tanösvénynek a természetvédelmi szemlélet erősítésében betöltött szerepét.

– Biztosítsa a terület további természetvédelmi célú kutatását és fejlesztését.

2. Természetvédelmi stratégiák

– A sziklafelszínek, gyepek és erdők értékes életközösségeinek megőrzése, a védett és fokozottan védett állat- és növényfajok egyedszámának, állományának fenntartása és erősítése a terület, élőhely jellegének megfelelően a zavartatlanság biztosításával, illetve aktív természetvédelmi kezeléssel.

- Az őshonos fajokból álló erdők biológiai sokféleségének megőrzése, a természetes állapotra jellemző szerkezet kialakítása természetvédelmi célú erdőhasználattal.

- Természetvédelmi kezeléseket megalapozó és azokat továbbfejlesztő kutatások beindítása.

- A nem őshonos fajokból álló erdők termőhelynek megfelelő átalakítása és tartamos erdőhasználattal való megőrzése.

- A látogatás, illetve a természetvédelmi oktatás és bemutatás elősegítése a területen található tanösvény segítségével.

3. Természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.1. Művelési ághoz köthető természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.1.1. Erdők kezelése

- Fahasználat kizárólag a természetes erdőállomány (természetes fajösszetétel és szerkezet) kialakítása érdekében történhet.

- A kitermelt faanyag a száraz- és sziklagyepeken keresztül nem közelíthető, ezeken a területeken rakodó nem létesíthető.

- Az igazgatóság elvégzi a tisztások felmérését, amelynek eredményét tájékoztatásul megküldi az illetékes erdészeti hatóságnak.

- Törekedni kell a felmért tisztások rendszeres ápolással történő fenntartására.

- A termőhelynek megfelelő, őshonos fajokból álló erdő megőrzése érdekében a betelepülő akác visszaszorítása kívánatos.

- Idős erdőállományok fenntartásával, folyamatos erdőborítás biztosításával, erdészeti beavatkozások esetén az odvas fák meghagyásával törekedni kell a védett és fokozottan védett állatfajok [például fehérhátú harkály (*Dendrocopos leucotos*), denevérfajok (*Chiroptera*)] területen való fennmaradása feltételeinek biztosítására.

Az erdőgazdálkodásra vonatkozó további részletes előírásokat az érvényes körzeti erdőterv tartalmazza.

3.1.2. Kivett területek kezelése

- Az erdős vegetációval borított kivett művelési ágú területeken a 3.1.1. pontban megfogalmazott természetvédelmi kezelési előírásokat kell alkalmazni.

3.2. Művelési ághoz nem köthető természetvédelmi kezelési módok, korlátozások és tilalmak

3.2.1. Fajok védelme

- A fokozottan védett növényfajok élőhelye kizárólag fajmegőrzési, illetve kutatási céllal látogatható. A látogatás kizárását útzárákkal, tiltó táblákkal és rendszeres természetvédelmi őrszolgálati járőrözéssel kell biztosítani.

- A fokozottan védett madárfajok fészkelőhelyeinek zavarását időhöz és helyhez kötött látogatási tilalommal, a Természetvédelmi Őrszolgálat rendszeres járőrözésével, szükség szerint folyamatos őrzés megszervezésével kell megakadályozni.

- A fokozottan védett madárfajok fészkelőhelyei zavartalanságának biztosítása érdekében a területen tilos a sziklamászás.

3.2.2. Élőhelyek kezelése, fenntartása

- A cserjésedő gyepterületeken az igazgatóság gondoskodik a cserjeirtás elvégzéséről. A cserjeirtott területeket évente kézi erővel történő sarjleveréssel kell kezelni. A kezelési tevékenység eredményeként keletkező növényi hulladékot el kell távolítani a területről.

- A gyepterületeken tilos a legeltetés.

- Tilos a gyepterületek trágyázása, szintetikus szerekkel való gyomirtóztatása és felülvetése.

3.2.3. Terület- és földhasználat

- Minden olyan terület- és földhasználat tilos, amely a terület természeti, földtani, táji és kultúrtörténeti értékeit közvetve vagy közvetlenül veszélyezteti.

- A területen minden olyan vegyszer és anyag használata, tárolása, minden olyan tevékenység folytatása tilos, amely a mézskőben tárolt karsztvízkincs tisztaságát közvetve vagy közvetlenül veszélyezteti.

- A területen található vonalas létesítmények üzemeltetésével összefüggő fenntartási és hibaelhárítási tevékenységeket külön korlátozások nélkül, de a természet- és tájvédelmi jogszabályokkal összhangban kell elvégezni.

3.2.4. Kutatás

- A kutatást végzőnek a kutatás eredményeit tartalmazó kutatási jelentés egy-egy példányát el kell juttatnia az illetékes természetvédelmi hatóság és az igazgatóság részére.

3.2.5. Vadgazdálkodás

- A területen csak őshonos vadfajok tarthatók fenn.

- A vadállományt a körzeti vadgazdálkodási tervben meghatározott, az élőhelyet még nem veszélyeztető vadlétszám szintjén kell tartani.

- Vadászati, vadgazdálkodási létesítmények, berendezések engedélyezési eljárása során a természetvédelmi szakhatóság az igazgatóság szakvéleményének figyelembevételével adja meg állásfoglalását.

3.2.6. Közlekedés

- Új burkolt és burkolatlan utak nem alakíthatók ki a területen.

- A területen található utakon csak a természetvédelmi kezelő és a jogszerű tevékenységet végzők, valamint a külön engedéllyel rendelkezők közlekedhetnek gépjárművel.

3.2.7. Látogatás

- A tanösvény útvonala szabadon látogatható. A természetvédelmi hatóság az igazgatóság kezdeményezésére természetvédelmi érdekből időben és térben korlátozhatja a látogatást a területen.

- A területen jogszerű gazdálkodást, munkavégzést folytatók számára – tevékenységük elvégzése érdekében – biztosítani kell a belépést.

3.2.8. Bemutatás, oktatás

- A területen található tanösvény folyamatos karbantartásával, fejlesztésével biztosítani kell a környezettudatos nevelés, oktatás, valamint a természetvédelmi bemutatás céljainak és igényeinek érvényesülését.

Az oktatási és kulturális miniszter**3/2008. (II. 19.) OKM****rendelete****a helyi önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatásáról**

Az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának d) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 7. pontjában kapott felhatalmazás alapján – a pénzügyminiszterrel, valamint az önkormányzati és területfejlesztési miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A szakmai támogatásban (a továbbiakban: támogatás) azon helyi önkormányzatok részesülhetnek, amelyek működési engedéllyel rendelkező múzeumokat tartanak fenn.

(2) A támogatásra fordítható összeg a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 7. pontjában megjelölt összeg 32%-a.

2. §

A támogatás az alábbi feladatokra igényelhető:

a) nagyszabású – 10 millió forintnál nagyobb forrásigényű – állandó kiállítás előkészítése, létrehozása, teljes körű felújítása, illetve korszerűsítése, beleértve a roma kultúra értékeit bemutató kiállításrész kialakítását, valamint a kiállításához kapcsolódó több idegen nyelven előállított katalógusok, illetve kiállítási vezetők, ismertetők megjelentetése (könyv, CD, DVD formában),

b) az állandó kiállításokhoz kapcsolódó műtárgy- és biztonságvédelmi fejlesztés,

c) regionális jelentőségű szabadtéri néprajzi gyűjtemények komplex szakmai megújítása.

3. §

(1) A helyi önkormányzat a támogatás iránti kérelmét 2008. március 31-ig juttatja el a Magyar Államkincstár illetékes Regionális Igazgatóságához (a továbbiakban: Igazgatóság). Az Igazgatóság az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 64/B. §-a (3) bekezdésének megfelelően megvizsgálja a támogatási igényeket, és a nem megfelelő, hiányos igény esetében legfeljebb 8 napos határidő kitűzésével hiánypótlásra szólítja fel a támogatás igénylőjét, majd legkésőbb 2008. április 15-ig véleményé-

vel együtt továbbítja az Oktatási és Kulturális Minisztériumnak (a továbbiakban: OKM).

(2) A kérelmet a *melléklet* szerinti adatlapon kell benyújtani.

(3) A kérelemhez csatolni kell a következő dokumentumokat:

a) a tervezett fejlesztés várható eredményeit (közösségi, közművelődési és gazdasági hatásokat bemutató hatástanulmányt, marketingtervet),

b) feladatokra és költségnemekre lebontott részletes költségvetést az önrész feltüntetésével, valamint a pénzügyi ütemezést, beleértve a működtetés költségeit is,

c) a támogatás alapjául szolgáló saját forrás betervezését igazoló helyi önkormányzati költségvetési rendelet megfelelő fejezetének hiteles másolatát,

d) a kiállítás véglegesített és elfogadott szakmai forgatókönyvét,

e) a kiállítás látványtervét,

f) a kiállítás műtárgyvédelmi szakvéleményét,

g) a kiállítás vezetőjének, és múzeumpedagógiai foglalkoztató füzetének kéziratát,

h) építési munkával járó fejlesztések esetén a jogerős építési engedélyt és az érintett ingatlanra vonatkozó, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapot, valamint a megvalósítandó építmény látványtervét,

i) a pályázó aláírt nyilatkozatát

ia) a pályázatban foglalt adatok, információk, dokumentációk helytállóságáról,

ib) annak tudomásulvételéről, hogy a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege nyilvánosságra hozható,

ic) a rendezett munkaügyi kapcsolatokról,

id) arról, hogy nincsen 60 napon túli köztartozása,

ie) arról, hogy a megvalósítani tervezett feladat vonatkozásában más pályázaton részt vett-e, illetve milyen más állami és egyéb támogatást vesz igénybe,

if) arról, hogy a pályázat szabályszerűségének és a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának jogszabályban meghatározott szervek által történő ellenőrzéséhez hozzájárul,

ig) az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásokból esedékes, meg nem fizetett tartozásáról,

ih) arról, hogy a támogatás célja tekintetében rendelkezik-e adólevonási joggal,

ij) arról, hogy a 2. §-ban meghatározott feladatokra nem nyert el támogatást az Új Magyarország Fejlesztési Terv Regionális Operatív Programja keretében.

(4) Nem nyújtható támogatás olyan pályázó részére, aki

a) a támogatás iránti kérelmében valótlan vagy megtévesztő adatokat szolgáltatott,

b) a pályázat kiírását megelőző 5 évben az államháztartás bármely alrendszeréből folyósított támogatást a támogatási szerződésben megjelölt céltól részben vagy egészben eltérő célra használta fel, vagy azzal nem számolt el,

c) nem tett eleget valamely, az elbírálást érintő jogszabályi kötelezettségének.

(5) A támogatás feltétele a teljes fejlesztési költség 10%-ának megfelelő önrész.

4. §

(1) A támogatásról az oktatási és kulturális miniszter dönt.

(2) A bírálat során előnyt élveznek a komplex múzeumi fejlesztésen alapuló pályázatok, valamint a kötelező önrészt meghaladó önkormányzati finanszírozással tervezett fejlesztések.

(3) Az OKM a döntést 2008. június 10-ig közzéteszi a Kulturális Közlönyben, valamint saját honlapján.

(4) Az OKM az adott pályázat megvalósítására vonatkozó, szakmai feltételeket rögzítő támogatási szerződést köt a nyertes helyi önkormányzatokkal. Az OKM a szerződések egy példányát – aláírás után – és a támogatásban részesített helyi önkormányzatok, valamint a részükre jóváhagyott támogatási összeg jegyzékét legkésőbb 2008. június 30-ig utalványozás céljából megküldi az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumnak.

5. §

(1) A helyi önkormányzat gondoskodik arról, hogy a támogatást az e rendeletben előírt célra és a támogatási szerződésben meghatározott feltételek szerint használják fel, valamint, hogy az adott intézmény a központi támogatáshoz az önrésszel együtt – a támogatási összegnek a helyi önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára történő megérkezésétől számított – nyolc banki napon belül hozzáférhessen.

(2) A helyi önkormányzatnak gondoskodnia kell a kapott támogatás felhasználásának elkülönített és naprakész nyilvántartásáról, az ellenőrzésre feljogosított szervek

megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatás megadásáról és a kért dokumentumok rendelkezésre bocsátásáról.

(3) A helyi önkormányzat a kapott támogatás felhasználásáról a 2008. december 31-i hatánapjával, a mindenkori zárszámadás keretében és annak rendje szerint köteles elszámolni. A támogatásnak a 2008. december 31-én feladattal terhelt maradványával a 2009. június 30-ig kell elszámolni.

(4) A támogatások igénybevételének és az elszámolás szabályszerűségének vizsgálatát az Igazgatóság végzi. Az erre külön jogszabályban meghatározott szerveken túlmenően az OKM

a) a szakmai megvalósulást szakértők útján folyamatosan ellenőrizheti, és

b) vizsgálhatja, hogy a támogatás a pályázatban meghatározott és a pályázó által vállalt célra került-e felhasználásra.

(5) A helyi önkormányzat, ha a támogatás igényléséhez valótlán adatot szolgáltatott, vagy a támogatást nem a támogatási szerződésben megfogalmazott feltételek szerint használta fel, úgy azt köteles haladéktalanul visszafizetni a központi költségvetés javára. A visszafizetendő támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű kamat terheli a jogtalan igénybevétel napjától a visszafizetés napjáig.

6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) 2008. július 1-jén hatályát veszti a helyi önkormányzatok által fenntartott múzeumok szakmai támogatásáról szóló 6/2007. (II.13.) OKM rendelet.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet a 3/2008. (II. 19.) OKM rendelethez

.....
Az intézményt fenntartó helyi önkormányzat megnevezése, címe

Kérelem muzeális intézmény szakmai munkájának támogatására

Az intézmény megnevezése

A fejlesztés teljes költsége (ezer Ft-ban)

.....

.....

.....

Saját forrás mértéke (ezer Ft-ban)

.....

A célfeladat megnevezése

Egyéb külső forrás (ezer Ft-ban)

.....

.....

.....

Igényelt támogatás (ezer Ft-ban)

.....

Dátum:

P. H.

Aláírás:

.....

jegyző

.....

polgármester

**Az oktatási és kulturális miniszter
4/2008. (II. 19.) OKM
rendelete**

**a nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott
kiegészítő támogatás igénylésének,
döntési rendszerének, folyósításának
és elszámolásának rendjéről**

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 6. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-ának (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontja szerinti feladatkörömben eljárva – az önkormányzati és területfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 168/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati és területfejlesztési miniszter egyetértésével – a következőket rendelem el:

*Nemzetiségi óvodák és iskolák fenntartásához
igényelhető kiegészítő támogatás*

1. §

(1) A fenntartói támogatást a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. a) pontjában meghatározott, nemzetiségi nyelvű vagy nemzetiségi kétnyelvű iskolákat fenntartó, illetve csak szlovén nemzetiségi nyelvoktató iskolával rendelkező helyi, helyi kisebbségi önkormányzatok, többcélú kistérségi társulások, intézményi társulások (a továbbiakban: helyi önkormányzat), a közoktatási feladatot ellátó nem állami intézmények, illetve a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények, mint gyakorlóiskolák fenntartói (a továbbiakban együtt: fenntartó) igényelhetik, akik a nevelési-oktatási feladatokat ellátó iskola fenntartását bevételi forrásaik hiánya miatt nem tudják a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelően biztosítani.

(2) A támogatást igényelhetik a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. b) pontjában meghatározott, 1100 fő lakosságszám alatti településen működő nemzetiségi nyelvű vagy nemzetiségi kétnyelvű nevelést biztosító óvodák, illetve nemzetiségi nyelvoktató iskolák fenntartói is, amelyek az óvoda, iskola fenntartását bevételi forrásaik hiánya miatt nem tudják a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelően biztosítani.

(3) Az (1)–(2) bekezdés szerinti fenntartói támogatás kizárólag az intézmény, továbbá többcélú kistérségi társulás, valamint intézményi társulás esetén a kisebbségi nevelést, oktatást biztosító székhely település intézménye, illetve a tagintézménye működési feladatainak megvalósítását (személyi juttatásokat és azok járulékait, az intézmény működését szolgáló dologi kiadásokat) szolgálja. Az intézmény költségvetésében tervezett felhalmozási kiadásokra a támogatás nem használható fel. Az (1)–(2) bekezdés szerinti támogatás gyermekenként, tanulónként csak az egyik jogcímen igényelhető.

(4) Az (1)–(2) bekezdés alapján támogatás akkor igényelhető, ha az intézmény kisebbségi nevelést, oktatást biztosító feladat-ellátási helyén a programban részt vevő tanulók aránya legalább kilencven százalék. 1100 fő fölötti településen több oktatási forma esetén csak a nemzetiségi nyelvű vagy a nemzetiségi kétnyelvű nevelésben-oktatásban részt vevő tanulók arányában nyerhető el támogatás. Óvodák esetében további feltétel, hogy a kisebbségi programban részt vevő csoportokban az óvodai nevelés teljes időtartamában biztosított legyen a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 17. §-ának (3) bekezdésében meghatározott végzettséggel rendelkező főállású óvodapedagógus.

(5) A támogatás mértéke az (1) bekezdés szerinti feltételek fennállása esetén:

a) a kettő vagy több iskolát, és ezek között egy vagy több nemzetiségi nyelvű vagy nemzetiségi kétnyelvű oktatást megvalósító iskolák fenntartóinál az intézmény – működési bevételekkel és felhalmozási kiadásokkal csökkentett – tárgyévi költségvetésében a központi költségvetési támogatás arányának legfeljebb száz százalékra történő kiegészítése,

b) az egy nemzetiségi nyelvű vagy az egy nemzetiségi kétnyelvű iskolák fenntartóinál az intézmény – működési bevételekkel és felhalmozási kiadásokkal csökkentett – tárgyévi költségvetésében a központi költségvetési támogatás arányának legfeljebb kilencven százalékra történő kiegészítése,

c) a szlovén nyelvoktató iskolát fenntartó helyi önkormányzatoknál az intézmény – működési bevételekkel és felhalmozási kiadásokkal csökkentett – tárgyévi költségvetésében a központi költségvetési támogatás arányának legfeljebb nyolcvan százalékra történő kiegészítése, de önálló intézményenként, illetve tagintézményenként legfeljebb 30 millió forint.

(6) A támogatás mértéke a (2) bekezdés szerinti feltételek fennállása esetén, ha az intézmény – működési bevételekkel és felhalmozási kiadásokkal csökkentett – költségvetésében a központi támogatások aránya nem éri el a hatvan százalékot, gyermekenként, tanulónként legfeljebb 45 ezer forint.

*A kisebbségi nyelv és irodalom, népismeret,
valamint a kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvek
beszerzésének térítése*

2. §

(1) A térítést a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. c) pontjában meghatározott intézmények fenntartói igényelhetik a nemzetiségi nyelv és irodalom, a kisebbségi népismeret, valamint a kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvek és munkafüzetek beszerzéséhez.

(2) A fenntartók a tankönyvjegyzéken szereplő nemzetiségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismereti, illetve kisebbségi nyelvű közismereti tankönyveknek a beszerzéséhez kérhetnek támogatást. Igényelhetik továbbá a tankönyvvé nyilvánítás, tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 23/2004. (VIII. 27.) OM rendelet 24. §-ának (5) bekezdése alapján kiadott nemzetiségi tankönyvek beszerzésének a támogatását, e tankönyvek fogyasztói árát az oktatási és kulturális miniszter (a továbbiakban: miniszter) közleményben (a továbbiakban: közlemény) állapítja meg. A tankönyveket – a munkatankönyvek és munkafüzetek kivételével – az elkövetkezendő három év tanulólétszámának alakulását figyelembe véve, azonban az érintett tanulólétszámot legfeljebb tíz százalékkal, vagy öt darabbal meghaladó példányszámban lehet megrendelni. A középiskolai tankönyvekből és szöveggyűjteményekből pedig a tankönyvpiac rendjéről szóló 2001. évi XXXVII. törvény (a továbbiakban: tankönyvpiaci törvény) 8. §-ának (8) bekezdésében foglaltakra tekintettel olyan példányszám rendelhető, amely biztosítja a végzős tanulók érettségi vizsgára való felkészülését. E tankönyveket a tankönyvpiaci törvény 8/E. §-ának rendelkezései szerint az iskolai könyvtár állományába kell venni, és kölcsönzés útján jut a tanulókhhoz. Támogatásként e tankönyvek beszerzési ára megigényelhető.

(3) A tankönyveket legalább három évig az iskolai könyvtár állományában kell tartani, azok beszerzéséhez ezen idő alatt újabb térítés nem igényelhető. A nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 13/2006. (III. 31.) OM rendelet 2. §-ának (2) bekezdése és a nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 8/2007. (II. 15.) OKM rendelet 2. §-ának (2) bekezdése alapján teljes áron támogatott tankönyvek újabb beszerzéséhez csak akkor igényelhető támogatás, ha a tanulólétszám növekedése ezt indokolja. A támogatás mértéke ebben az esetben a létszámnövekedés miatt szükséges tankönyvek beszerzési ára.

(4) A munkatankönyveket és munkafüzeteket a tanulók a közleményben megállapított térítési díjért megvásárol-

ják. Munkatankönyveknél és munkafüzeteknél a támogatás mértéke a 2008/2009. tanévi tankönyvjegyzéken, illetve a közleményben szereplő beszerzési árak a közleményben megállapított térítési díjjal csökkentett összege. A tankönyvjegyzéken jelenleg nem szereplő munkatankönyveknél és munkafüzeteknél a támogatás mértéke a közleményben meghatározott fogyasztói árak a térítési díjjal csökkentett összege.

*Nemzetiségi nevelést, oktatást segítő pedagógiai-szakmai
szolgáltatások támogatása*

3. §

(1) A közoktatási törvény 36. §-a (5)–(6) bekezdésének figyelembevételével a támogatást a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. c) pontjában meghatározott intézmények fenntartói igényelhetik a kisebbségi nyelv, kisebbségi nyelv és irodalom, kisebbségi népismeret és a kisebbségi nyelven folyó oktató-nevelő munkával összefüggésben a közoktatási törvény 36. §-a (2) bekezdésének a) és d) pontjaiban meghatározott feladatokra.

(2) A szolgáltatást olyan pedagógiai intézetek végezhetik, amelyeket az országos kisebbségi önkormányzatok tartanak fenn, vagy az igénylés benyújtásáig az érintett országos kisebbségi önkormányzattal együttműködési megállapodást kötöttek, illetve amelyeket az adott országos kisebbségi önkormányzat javasol. E tevékenységet az adott kisebbségi nevelésben, oktatásban gyakorlattal rendelkező, az országos szakértői névjegyzéken szereplő, vagy az országos kisebbségi önkormányzat által javasolt szakember végezheti.

(3) A támogatás mértéke maximum a szolgáltató által benyújtott árajánlat összege, legfeljebb a nemzetiségi nevelésben, oktatásban részt vevő tanulónként 800 Ft, de intézményenként minimum 70 ezer forint és maximum 200 ezer forint lehet.

*Kisebbségi vegyes bizottságok ajánlásaiban szereplő
közoktatási feladatok támogatása*

4. §

(1) A támogatást a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. d) pontjában meghatározott intézmények fenntartói vehetik igénybe a szomszédos országokkal kötött kisebbségvédelmi megállapodások alapján működő kisebbségi vegyes bizottságok tevékenységéről és ajánlásairól szóló 2175/2005. (VIII. 26.) Korm. határozat által megfogalmazott feladatok megvalósításához (magyar–horvát viszonylatban a 2., magyar–román viszonylatban a 6., illetve magyar–szlovén viszonylatban a 2. pontok). A támogatás az oktató-nevelő munkához szükséges

elemi tárgyi feltételek biztosítására (a cél szerinti működésnek nem megfelelő, egészségtelen épületrészek átalakítása, rekonstrukciója, fűtés- és világítás korszerűsítése, vizesedések, beázások megszüntetése stb.) igényelhető. Támogatás csak részletesen kidolgozott megvalósítási terv alapján, a 2008-ban megvalósuló feladatokra nyerhető el. Különösen indokolt esetben lehetséges a kötelezettségvállalással terhelt maradvány 2009. május 31-ig történő felhasználása, ezen összeg elszámolása a 2009. évi költségvetési beszámolóval egyidejűleg történik. A feladat megvalósítása a döntés kézhezvételét követően megkezdhető.

(2) A fenntartó az adott helyzetben általában elvárható gondossággal eljárva köteles megkövetelni a teljesítések jó minőségben történő átadását; továbbá köteles érvényesíteni a rendelkezésére álló szavatossági és jótállási jogszolgáltatásait, valamint a szerződéseit biztosító mellékkötelezettségeit.

(3) Az e bekezdés szerint igényelhető támogatás mértéke intézményenként legfeljebb 60 millió forint.

Anyaországi kapcsolattartás feladatainak támogatása

5. §

(1) A támogatást a költségvetési törvény 5. számú mellékletének 6. d) pontjában meghatározott intézmények fenntartói vehetik igénybe az általuk fenntartott nemzeti-ségi iskolák tanulóinak anyaországi anyanyelvi programjainak megvalósításához.

(2) A támogatás az anyaországban, anyaországi partnerintézménnyel, testvériskolával kötött megállapodás alapján megvalósuló anyanyelvi, népismereti, művészeti, hagyományörző stb. táborok utazási, szállás- és étkezési költségeinek kiegészítésére igényelhető. Az igénylés feltétele, hogy a programon legalább tizenöt gyermek vegyen részt, és időtartama legalább hétnapos legyen.

(3) A támogatás mértéke maximum a program költségének ötven százaléka, a programban részt vevő tanulónként maximum 10 ezer forint, de intézményenként legfeljebb 300 ezer forint lehet.

A támogatások igénylése és folyósítása

6. §

(1) A támogatási igények benyújtásának határideje (postára adás és elektronikus igénylés dátuma): 2008. március 20., a határidő elmulasztása jogvesztő.

(2) A támogatás igénylését az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 64/B. §-ának (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak illetékes megyei/fővárosi szervezeti egységeihez (a további-

akban: Igazgatóság) nyújthatják be egy eredeti és két másolati példányban, a nem állami intézmények fenntartói és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az Oktatási és Kulturális Minisztérium Támogatáskezelő Igazgatóságához (a továbbiakban: OKM Támogatáskezelő) nyújthatják be egy eredeti és egy másolati példányban. A borítékon fel kell tüntetni a „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz.” szöveget. Az (1) bekezdésben foglalt határidőig a fenntartó az igénylést az OKM Támogatáskezelő honlapján található elektronikus adatlap kitöltésével online is benyújthatja azzal, hogy a támogatások odaítélésére a papíralapon benyújtott igénylés alapján kerül sor.

(3) Az igénylést az 1. számú melléklet és a jogcímnek megfelelő adatlap kitöltésével kell benyújtani úgy, hogy az 1. számú mellékletet több intézmény, illetve jogcím esetén csak egyszer szükséges kitölteni. Az 1. számú melléklethez csatolni kell:

a) nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs esedéssé vált meg nem fizetett köztartozása, valamint hozzájárulását ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje az állami, önkormányzati adóhatóságtól és vámhatóságtól.

b) nyilatkozatot arról, hogy az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 15. § (7) bekezdésében foglaltak alapján rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

(4) Az 1. § (1)–(2) bekezdés szerinti fenntartói támogatásnál e rendelet 2. számú mellékletéhez csatolni kell:

a) az érintett óvoda, iskola pedagógiai programjának a kisebbségi nevelésre, oktatásra (cigány kisebbségi nyelvű nevelés, oktatás esetén a cigány nyelv oktatására) vonatkozó részének fenntartó által hitelesített másolatát,

b) az igénylő önkormányzat adott (önállóan gazdálkodó) intézményére vonatkozó 80. sz. Önkormányzati költségvetési jelentés űrlap, részben önálló intézmények (beleértve az önálló többcélú kistérségi társulások, intézményi társulások intézményeit is) esetén a 21–22-es, a kiadásokat, bevételeket tevékenységenként részletező űrlapok fenntartó által hitelesített másolatát [2007. évi beszámoló és 2008. évi költségvetési (terv)információ],

c) a nem állami intézmények és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén a fenntartó által elfogadott és hitelesített 2007. évi költségvetési beszámoló adatait és a 2008. évi költségvetési terv fenntartó által hitelesített másolatát. Az elfogadott 2007. évi költségvetési beszámoló fenntartó által hitelesített másolatát annak elfogadását követő 15 napon belül, de legkésőbb 2008. április 20-áig meg kell küldeni az OKM Támogatáskezelő részére,

d) nem országos kisebbségi önkormányzati fenntartó esetén az országos kisebbségi önkormányzat ajánlását.

(5) A 2. § szerinti nemzetiségi tankönyvtámogatásnál e rendelet 3. számú mellékletéhez csatolni kell:

a) az érintett iskola anyanyelv és irodalom, népismeret és kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvei, munkafüzetek rendelkezésére a fenntartó által hitelesített másolatát,

b) e rendelet 2. §-ának (3) bekezdésében meghatározott rendelés esetén részletes indoklást.

(6) A 3. § szerinti támogatásnál e rendelet 4. számú mellékletéhez csatolni kell:

a) a pedagógiai szakmai szolgáltatás árajánlatkérésének fenntartó által hitelesített másolatát, mely tartalmazza a feladat részletes leírását,

b) a szolgáltató árajánlatának fenntartó által hitelesített másolatát,

c) a szolgáltató érintett országos kisebbségi önkormányzattal kötött megállapodásának vagy javaslatának fenntartó által hitelesített másolatát a szolgáltatás biztosítására.

(7) A 4. § szerinti támogatásnál e rendelet 5. számú mellékletéhez csatolni kell:

a) a feladat leírását,

b) részletes költségvetést, mely tételesen tartalmazza a pénzfelhasználás ütemezését,

c) 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap fenntartó által hitelesített másolatát a jelzett ingatlanról,

d) az engedélyek fenntartó által hitelesített másolatát, amennyiben szükségesek,

e) az átvett, és egyéb saját forrásról, amennyiben van ilyen, a finanszírozási kötelezettségvállaló nyilatkozatokat,

f) amennyiben a feladatellátás 2009-re áthúzódik, ennek részletes indokolását.

(8) Az 5. § szerinti támogatásnál e rendelet 6. számú mellékletéhez csatolni kell:

a) a feladat leírását,

b) részletes költségvetést,

c) az anyaországi partnerintézménnyel kötött megállapodás fenntartó által hitelesített másolatát,

d) a szolgáltató árajánlatának fenntartó által hitelesített másolatát,

e) A c)–d) pontban megjelölt megállapodás és árajánlat nemzetiségi nyelven írott dokumentumainak magyar nyelvű fordítását.

(9) Az Igazgatóság a támogatási igények egy eredeti és egy másolati példányát véleményével 2008. április 20-áig megküldi az OKM Támogatáskezelőnek.

(10) A támogatásról a miniszter, az önkormányzati és területfejlesztési miniszter, a pénzügyminiszter és a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter delegáltjaiból álló 5 tagú bíráló bizottság 2008. június 15-éig tesz javaslatot a miniszternek. A bíráló bizottságba két tagot a miniszter, egy-egy tagot a többi tárca vezetője jelöl.

(11) A miniszter 2008. június 30-áig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről minden igénylőt levélben értesíteni kell, illetve azt a minisztérium honlapján közzé kell tenni.

(12) Az Oktatási és Kulturális Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) a támogatásra jogosult helyi önkormányzati fenntartókról, illetve többcélú kistérségi társulásokról a település/társulás nevének, KSH azonosítójá-

nak és a támogatás összegének megjelölésével 2008. július 4-éig értesíti az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztériumot (a továbbiakban: ÖTM).

(13) A tankönyvtámogatás negyven százalékát a fenntartók kötelesek haladéktalanul a kiadók részére előlegként átutalni. A tankönyvek árát a tankönyvek leszállítása után, a fenntartó vagy az intézmény nevére kiállított számla kézhezvételét követő harminc napon belül ki kell egyenlíteni.

(14) A támogatások folyósításáról a helyi önkormányzatok esetében a költségvetési törvény IX. fejezet 2. cím (5. számú melléklet 6. pontja) alatti forrás terhére a július havi nettó finanszírozás keretében az ÖTM utalványozása alapján a Magyar Államkincstár intézkedik a (17) bekezdésben meghatározott ütemezés szerint.

(15) A támogatások folyósításáról a nem állami intézmények fenntartói és a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén a költségvetési törvény XX. fejezet 11. cím 2. alcím 3. jogcímcsoport 1. jogcímszám Humánszolgáltatások normatív állami támogatása című fejezeti keret terhére, a Magyar Államkincstáron keresztül a minisztérium intézkedik a (17) bekezdésben meghatározott ütemezés figyelembevételével, a (16) bekezdésben meghatározott dokumentumok megküldését követő 20 napon belül.

(16) A nem állami intézmények fenntartói és a gyakorlóiskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetében az utalás további feltétele, hogy a döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő húsz napon belül a minisztérium részére megküldjék az alábbi dokumentumokat:

a) a fenntartó létezését igazoló, harminc napnál nem régebbi bírósági bejegyzés vagy cégkivonat (a kisebbségi önkormányzatoknak és egyházi fenntartóknak nem kell megküldeniük),

b) a fenntartó képviselőjének aláírási címpéldánya,

c) azonnali beszédési megbízás.

(17) Az 1. § szerinti támogatás esetén a megítélt összeg hatvan százaléka júliusban, a fennmaradó összeg ezt követően öt egyenlő részletben, havonta, a 2–5. § szerinti támogatás folyósítása egy összegben, a július havi – önkormányzatok esetében nettó – finanszírozás keretében történik.

Közös rendelkezések

7. §

(1) E rendelet alkalmazásában a nem állami intézmények fenntartója alatt a költségvetési törvény 31. §-ának (1) bekezdésében meghatározott fenntartókat kell érteni.

(2) A helyi önkormányzatok igénylésével kapcsolatban az Igazgatóság az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően jár el.

(3) A helyi önkormányzatok esetén az Igazgatóság, a nem állami intézmények fenntartói és a gyakorlóiskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén az OKM Tá-

mogatáskezelő a fenntartók számára a támogatás igénylése során a hiányok pótlására és az esetleges módosításra egy-szeri nyolc napos határidőt ad. Ezt követően nincs lehetőség hiánypótlásra.

(4) A támogatásokról a helyi önkormányzatok a 2008. évi költségvetésről szóló beszámolójukban a központosított előirányzatok elszámolásait tartalmazó úrlapon számolniuk el. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes önkormányzatoknál, illetve intézményeknél megfelelő analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(5) A támogatások elszámolása a nem állami nem önkormányzati intézmények és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények esetén a fenntartók 2008. évi támogatásairól történő elszámolása keretében, a kötött felhasználású támogatások elszámolását tartalmazó adatlapon történik. Az itt kimutatott adatok valóságát az egyes fenntartóknál, illetve intézményeknél a tanulók és a vizsgák azonosítására alkalmas analitikus nyilvántartásokkal, szakmai dokumentációval kell alátámasztani.

(6) A rendelet hatálya alá tartozó szervezeteknek – az OKM Támogatáskezelő által végzendő monitoring tevékenységhez szükséges – személyes adatnak nem minősülő adatot érintő adatszolgáltatási kötelezettségük van a támogatás folyósítását követő 3 évben. Az adatszolgáltatási kötelezettségnek – az OKM Támogatáskezelő által meghatározott módon történő teljesítésének – elmulasztása a folyósított támogatás visszafizetési kötelezettségét vonja maga után. A támogatás céljának szakmai megvalósulását az OKM Támogatáskezelő a helyszínen is jogosult ellenőrizni. Az OKM Támogatáskezelő az adatszolgáltatást és a helyszíni ellenőrzést írásban kezdeményezi.

(7) Az 1. § (1)–(2) bekezdései alapján igényelt támogatás esetén az elszámoláshoz az iskola pedagógiai programjának a kisebbségi oktató-nevelő munkára vonatkozó feladatainak végrehajtásáról szóló értékelést kell mellékelni, melyet vagy a 3. § (3) bekezdése szerinti támogatás igénybevételevel, vagy az ott meghatározott feltételeknek megfelelő szakemberrel szükséges elvégeztetni.

(8) A 4. § alapján igénybevett támogatás esetén az elszámoláshoz, amennyiben kiadására vagy az átadás-átvétellel sor került, csatolni szükséges a használatbavételi engedély vagy műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyvének fenntartó által hitelesített másolatát.

(9) Az 5. § alapján igénybevett támogatás esetén az elszámoláshoz szöveges beszámolót szükséges csatolni, mely tartalmazza a résztvevők létszámát, a program megvalósulásának időpontját, helyszínét és hasznosulásának értékelését.

(10) A (7) bekezdés szerinti szakmai összegzésnek, a 3. § és az 5. § szerinti támogatások kifizetéseinek, a tanulmányi számlának és az annak teljesítését igazoló bizonylatnak, valamint a (9) bekezdésben meghatározott beszámolónak fenntartó által hitelesített másolatait az elkészültük, illetve teljesítésüket követő harminc napon belül, de

legkésőbb 2009. február 15-ig a fenntartónak az OKM Támogatáskezelő részére, és ezzel egy időben e dokumentumok fenntartó által hitelesített egy másolati példányát az Igazgatóság részére meg kell küldenie. A pályázót, aki a fenti kötelezettségének nem tesz eleget, az érintett jogcím 2009. évi igényléséből ki kell zárni.

(11) Az Áht. 64/B. § (1) és (2) bekezdése szerint ha a támogatást vagy annak egy részét a fenntartó önkormányzat jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, akkor az OKM Támogatáskezelő egyidejű értesítése mellett

a) évközben az Igazgatóságon keresztül az ÖTM-nél haladéktalanul köteles lemondani a jogtalanul igénybevett összegről, mely esetben a már átutalt összeg visszavonásra kerül a következő havi (de még tárgyévi) nettósításban, és a lemondásnak megfelelően módosításra kerül az előirányzat,

b) év végi elszámolás esetén befizetéssel történik a többlet igénybevétel elszámolása.

(12) Ha a támogatást vagy annak egy részét a nem állami fenntartó, illetve a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmény jogtalanul vette igénybe, azt nem a megjelölt feladatra használta fel, illetve a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy a támogatás igényléséhez valótlan adatot szolgáltatott, köteles a közoktatási törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendeletnek a nem állami intézményfenntartók állami hozzájárulásának és támogatásának elszámolására, ellenőrzésére vonatkozó rendelkezéseit alkalmazni.

(13) A támogatásokat – a 4. § (1) bekezdése szerint engedélyezett áthúzódó kötelezettségvállalással terhelt maradvány kivételével – 2008. december 31-ig lehet felhasználni. A támogatás maradvány összegét legkésőbb a beszámoló benyújtását követő 15. napig a központi költségvetésbe vissza kell fizetni. Az 1–5. § szerint különböző jogcímen elnyert támogatások az elszámolásnál nem vonhatók össze.

Záró rendelkezések

8. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 8/2007. (II. 15.) OKM rendelet, valamint az esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő támogatások igénylésének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 12/2007. (III. 14.) OKM rendelet 9. §-ának (2) bekezdése 2008. július 1. napján hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez

ADATLAP
a nemzetiségi feladatok támogatásának igényléséhez

A fenntartóra vonatkozó adatok:

Megye:	Fenntartó neve:	
Címe:	Polgármester/képviselő neve:	
Lakosságszám ¹ :	KSH kód:	A fenntartott iskolák száma ² :
Adószáma:	Bank:	Számlaszám:
Kapcsolattartó neve:	e-mail címe:	telefonszáma:
<i>Nem állami intézményfenntartókra, valamint a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézményekre vonatkozó további adatok:</i>		
PIR törzsszám:		
ÁHT azonosító:		
Nyilvántartási száma (cégkivonat száma vagy a cégbírósi végzés száma) ³ :		

A nemzeti vagy etnikai kisebbségi nevelést, oktatást megvalósító óvodára/iskolára⁴ vonatkozó adatok:

Az intézmény neve:				
Oktatási forma ⁴ :		Érintett kisebbség:		
OM azonosító száma:		Az intézmény címe:		
<i>Az igénylés jogcímei⁵</i>				
Fenntartói támogatás 1. §	Tankönyv-támogatás 2. §	Pedagógiai-szakmai szolgáltatás 3. §	Kisebbségi vegyes bizottsági ajánlásokban szereplő közoktatási feladatok 4. §	Anyaországi kapcsolattartás 5. §

Az intézmény neve:				
Oktatási forma ⁴ :		Érintett kisebbség:		
OM azonosító száma:		Az intézmény címe:		
<i>Az igénylés jogcímei⁵</i>				
Fenntartói támogatás 1. §	Tankönyv-támogatás 2. §	Pedagógiai-szakmai szolgáltatás 3. §	Kisebbségi vegyes bizottsági ajánlásokban szereplő közoktatási feladatok 4. §	Anyaországi kapcsolattartás 5. §

Az intézmény neve:				
Oktatási forma ⁴ :		Érintett kisebbség:		
OM azonosító száma:		Az intézmény címe:		
<i>Az igénylés jogcímei⁵</i>				
Fenntartói támogatás 1. §	Tankönyv-támogatás 2. §	Pedagógiai-szakmai szolgáltatás 3. §	Kisebbségi vegyes bizottsági ajánlásokban szereplő közoktatási feladatok 4. §	Anyaországi kapcsolattartás 5. §

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

¹ 2007. január 1-jei állapot. Csak a helyi önkormányzati fenntartó tölti ki.

² A fenntartó által fenntartott önálló iskolák száma mindösszesen.

³ Az országos kisebbségi önkormányzatoknak és az egyházi fenntartóknak nem kell kitölteniük.

⁴ A nemzetiségi anyanyelvű, nemzetiségi kétnyelvű, nemzetiségi nyelvoktató, illetve cigány kisebbségi oktatást biztosító iskola. Több intézményegység vagy oktatási forma esetén mindegyiket fel kell sorolni!

⁵ Azon jogcímek rovatában kell X-et helyezni, amely tekintetében a fenntartó igénylést nyújt be.

Beküldendő 1 eredeti és 2 másolati példányban postai úton:

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

a) nyilatkozatot arról, hogy a pályázónak nincs esedékessé vált meg nem fizetett köztartozása, valamint hozzájárulását ahhoz, hogy a támogatás folyósítója e nyilatkozat valóságtartalmának igazolását kérje az állami, önkormányzati adóhatóságtól és vámhatóságtól;

b) nyilatkozatot arról, hogy rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

Borítékra írják rá: „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén. Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

2. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez

ADATLAP
a nemzetiségi fenntartói támogatás igényléséhez

A fenntartó neve:

Az intézmény neve:

Sorszám ¹		Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi terv
2007	2008			
61 (52)	64 (55)	Felhalmozási kiadások (E Ft)		
67 (57)	70 (60)	Kiadások mindösszesen (E Ft)		
69 (59)	72 (62)	Egyéb saját bevétel (ÁFA nélkül) (E Ft)		
		A közoktatási célú normatív hozzájárulás és kiegészítő támogatások (Ft) ²		
		Óvodai csoportok száma		
		Kisebbségi program szerint működő óvodai csoportok száma		
		Iskolai tanulócsoporthoz száma		
		Kisebbségi program szerint működő iskolai tanulócsoporthoz száma		
		Az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek száma ⁵		
		Az iskolai oktatásban részt vevő tanulók száma ³		
		A kisebbségi óvodai nevelési programban részt vevő gyermekek száma ⁴		
		A nyelvoktató kisebbségi oktatási programban részt vevő iskolai tanulók száma ⁵		
		Az anyanyelvű, kétnyelvű kisebbségi oktatási programban részt vevő iskolai tanulók száma ⁵		
		Nemzetiségi óvónő végzettséggel rendelkező főállású óvodapedagógusok száma ⁶		

¹ Helyi önkormányzati fenntartók esetén a 80. sz. Önkormányzati költségvetési jelentés űrlap, központi költségvetési szerv esetén pedig az előirányzatokkal és azok teljesítésével kapcsolatos adatszolgáltatásra szolgáló 98. sz. Központi költségvetési jelentés űrlap megfelelő sorszámai. (Zárójelben a 98. sz. adatlap sorszámai.) Nem önállóan gazdálkodó költségvetési szerveknél a szakfeladat szintjén elkülönített bevételek és kiadások megjelenítését kérjük! A nem állami fenntartók esetében az elfogadott 2007. évi költségvetési beszámoló és a 2008. évi költségvetési terv adatai alapján töltendő ki.

² Az intézményi feladatmutatók alapján a költségvetési törvény 31. § (3) bekezdése, illetve a 3. és 8. sz. mellékletei szerinti, a fenntartó részére biztosított (több iskola esetén az érintett intézmény tanulólétszáma alapján számított) támogatások mindösszesen.

³ 2007-ben a 2007/2008. tanévi nyitó létszámadat, 2008-ban a 2008/2009. tanévre becsült létszámadat, a nem állami fenntartók esetében a februári létszámadat. Egységes intézmény (óvoda, iskola, középiskola) vagy több oktatási forma (nyelvoktató, kétnyelvű) esetén intézménytípusonként, oktatási formánként kell megadni az adatokat.

⁴ Egységes intézmény (óvoda, iskola, középiskola) vagy több oktatási forma (nyelvoktató, kétnyelvű) esetén intézménytípusonként, oktatási formánként kell megadni az adatokat.

⁵ Egy intézményben tanuló nemzetiségi anyanyelvű és kétnyelvű, illetve nemzetiségi nyelvoktató oktatási formában tanulók számát kell megadni.

⁶ Csak az óvodai pályázatok esetében kell kitölteni!

[illegible]

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell:

a) az érintett iskola anyanyelv és irodalom, népismeret és kisebbségi nyelvű közismereti tankönyvei, munkafüzetei rendelésének a fenntartó által hitelesített másolatát,

b) a rendelet 2. § (3) bekezdésében meghatározott rendelés esetén a fenntartó által hitelesített részletes indoklást.

Beküldendő 1 eredeti és 2 másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak illetékes megyei/fővárosi szervezeti egységeihez,

b) nem állami intézmények fenntartói és a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére, cím: 1055 Budapest, Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén. Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

¹ Tankönyv, munkatankönyv vagy munkafüzet.

² A tankönyvjegyzéken vagy miniszteri közleményben közzétett fogyasztói ár.

³ Tankönyv esetén 0 Ft, munkatankönyv és munkafüzet esetén a miniszteri közleményben szereplő tanulói ár.

⁴ A fogyasztói ár és a tanulói ár különbözete szorozva a megrendelt példányszámmal.

4. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez

ADATLAP
a nemzetiségi nevelést, oktatást segítő
pedagógiai-szakmai szolgáltatások támogatásához

A fenntartó neve:

Az intézmény neve:

A támogatást megalapozó kisebbségi tanulók száma¹: fő

Feladat megnevezése	Szolgáltató neve	Szolgáltató árajánlata (Ft)	Kért támogatás összege (Ft)

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője*A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell*

a) a pedagógiai szakmai szolgáltatás árajánlatkérésének fenntartó által hitelesített másolatát, mely tartalmazza a feladat részletes leírását,

b) a szolgáltató érintett országos kisebbségi önkormányzattal kötött megállapodásának vagy javaslatának fenntartó által hitelesített másolatát a szolgáltatás biztosítására,

c) a szolgáltató árajánlatának fenntartó által hitelesített másolatát.

Beküldendő 1 eredeti és 2 másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak illetékes megyei/fővárosi szervezeti egységeihez,

b) nem állami intézmények fenntartói és a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére, cím: 1055 Budapest, Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles¹ A normatív támogatás igénylésére benyújtott létszámadat, a nem állami fenntartó esetében a februári létszámadat.

5. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez**ADATLAP****a kisebbségi vegyes bizottsági ajánlásokban szereplő közoktatási feladatok támogatáshoz**

A fenntartó neve:

Az intézmény neve:

A feladat rövid leírása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Teljes költségigénye: Ft

Saját forrás összege: Ft

Más forrásból igényelt támogatás (igénylés helye, összege): Ft

A kért támogatás összege: Ft

Dátum:

P. H.

.....

fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell

- a) a feladat leírását,
- b) részletes költségvetést, mely tételesen tartalmazza a pénzfelhasználás ütemezését,
- c) a tulajdoni lap fenntartó által hitelesített másolatát a jelzett ingatlanról,
- d) az engedélyek fenntartó által hitelesített másolatát, amennyiben szükségesek,
- e) az átvett, saját forrásról, amennyiben van ilyen, a finanszírozási kötelezettségvállaló nyilatkozatokat,
- f) amennyiben a feladatellátás 2009-re áthúzódik, ennek részletes indokolását.

Beküldendő 1 eredeti és 2 másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak illetékes megyei/fővárosi szervezeti egységeihez,

b) nem állami intézmények fenntartói és a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére, cím: 1055 Budapest, Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

6. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez

ADATLAP
anyaországi kapcsolattartás feladatainak támogatásához

A fenntartó neve:

Az intézmény neve:

A programban részt vevő tanulók száma: fő.

A program megvalósításának időpontja:-tól-ig.

Feladat megnevezése	Szolgáltató neve	Szolgáltató árajánlata (Ft)
Utazás		
Szállás		
Étkezés		

A program bekerülési költsége:

Saját forrás összege:

Az igényelt támogatás összege:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

A kitöltött adatlaphoz mellékelni kell

- a) a feladat leírását,
- b) részletes költségvetést,
- c) az anyaországi partnerintézménnyel kötött megállapodás fenntartó által hitelesített másolatát,
- d) a szolgáltató árajánlatának fenntartó által hitelesített másolatát,
- e) a c)–d) pontban megjelölt megállapodás és árajánlat nemzetiségi nyelven írott dokumentumainak magyar nyelvű fordítását.

Beküldendő 1 eredeti és 2 másolati példányban postai úton:

a) a helyi önkormányzatok esetén a Magyar Államkincstár Regionális Igazgatóságainak illetékes megyei/fővárosi szervezeti egységeihez,

b) nem állami intézmények fenntartói és a gyakorló iskolát fenntartó felsőoktatási intézmények esetén az OKM Támogatáskezelő Pályázatkezelési Önálló Osztálya részére, cím: 1055 Budapest, Bihari János u. 5.

Borítékra írják rá: „Kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz”

Kitöltendő az elektronikus igénylés az a) és b) fenntartók esetén Az adatlap elérhető:

http://www.okmt.hu/elektronikus_igenyles

III. rész HATÁROZATOK

A Kormány határozatai

A Kormány 1006/2008. (II. 19.) Korm. határozata

a Kormány ügyrendjéről szóló 1088/1994. (IX. 20.) Korm. határozat módosításáról

1. A Kormány ügyrendjéről szóló 1088/1994. (IX. 20.) Korm. határozat (a továbbiakban: H.) 4. pontjában az „a kormányzati munka összehangolásáért felelős tárca nélküli miniszter (a továbbiakban: tárca nélküli miniszter)” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg, a „tárca nélküli miniszter intézkedik” szövegrész helyébe a „Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter intézkedik” szöveg lép.

2. A H. 4. pontjában az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter közreműködésével,” szövegrész, az „is” szövegrész, valamint az „– a tárca nélküli miniszter előterjesztése alapján –” szövegrész hatályát veszti.

3. A H. a következő új 11/A. ponttal egészül ki:
„11/A. Az előterjesztésnek tartalmaznia kell a társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel, szakmai testületekkel, önkormányzati szövetségekkel, valamint egyéb nemkormányzati szervezetekkel és szövetségekkel (a továbbiakban: társadalmi partnerek) az előterjesztéssel kapcsolatban folytatandó egyeztetések menetrendjét, illetve a lefolytatott egyeztetések eredményét, különös tekintettel a társadalmi partnerekkel fennmaradt vitás kérdésekre.”

4. A H. 16. pontjában a „külön hatásvizsgáló lap segítségével a várható gazdasági, költségvetési és társadalmi hatásokat,” szövegrész helyébe az „a várható gazdasági, költségvetési és társadalmi hatásokat, a társadalmi partnerekkel folytatott egyeztetés eredményét,” szöveg lép.

5. A H. 18. pont *a)* alpontjában az „a tárca nélküli miniszter,” szövegrész, 18. pont *d)* alpontjában az „a Miniszterelnöki Hivatal Kormánytitkárságának (a továbbiakban: Kormánytitkárság), továbbá egyidejűleg” szövegrész hatályát veszti.

6. A H. 18. pont *a)* alpontjában az „a jogi, szakmai és pénzügyi feltételek meglétének” szövegrész helyébe az „a jogi, szakmai és pénzügyi feltételek meglétének, a társadalmi partnerekkel történő egyeztetés menetrendje megfelelőségének” szöveg, 18. pont *d)* alpontjában az „a Kor-

mánytitkárság vezetője” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal” szöveg lép.

7. A H. 19. pont *a)* alpontjában az „(a Kormánytitkárság vezetőjének), a tárca nélküli miniszternek,” szövegrész helyébe az „, a pénzügyminiszternek, az igazságügyi és rendészeti miniszternek,” szöveg, 19. pontjában az „az igazságügyi és rendészeti miniszternek, valamint a külügyminiszternek” szövegrész helyébe az „a külügyminiszternek” szöveg lép.

8. A H. 31. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

9. A H. 37. pontjában a „Miniszterelnöki Hivatal jogi és koordinációs szakállamtitkára (a továbbiakban: jogi és koordinációs szakállamtitkár)” szövegrész helyébe a „Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

10. A H. 37. pontjában az „a Kormánytitkársággal összehangoltan” szövegrész, valamint 37. pont második mondata hatályát veszti.

11. A H. 39/A. pontjában az „a tárca nélküli miniszter koordinációjával” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter koordinációjával” szöveg lép.

12. A H. 39/A. pontjában hatályát veszti az „a tárca nélküli miniszterrel,” szövegrész.

13. A H. 47. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

14. A H. 48. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

15. A H. 49. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

16. A H. 50. pontjában a „tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe a „Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szöveg lép.

17. A H. 50. pontjában hatályát veszti az „, a Kormánytitkárság vezetője, valamint a jogi és koordinációs szakállamtitkár” szövegrész, valamint az „a Miniszterelnöki Hivatalnak a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter által kijelölt szakállamtitkára és” szövegrész.

18. A H. 51. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szöveg lép.

19. A H. 56. pontjában az „a jogi és koordinációs szakállamtitkár” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal jogi és közigazgatási államtitkára” szöveg, az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szöveg lép.

20. A H. 59. pontjában az „– a tárca nélküli miniszter javaslatainak és az államtitkári értekezlet állásfoglalásainak figyelembevételével – a Kormánytitkárság készíti el, és azt a tárca nélküli miniszternek való bemutatást követően, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter jóváhagyása után” szövegrész helyébe az „– az államtitkári értekezlet állásfoglalásainak figyelembevételével – a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szöveg lép.

21. A H. 61. pont *b)–c)* alpontja hatályát veszti.

22. A H. 71. pontjában az „az Államtitkár” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal jogi és közigazgatási államtitkára” szöveg lép.

23. A H. 73. pontjában az „a Kormánytitkárság – a jogi és koordinációs szakállamtitkárral, valamint az előterjesztővel együttműködve – véglegesíti, és a tárca nélküli miniszter láttamozását követően,” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal jogi és közigazgatási államtitkára véglegesíti, és azt” szöveg lép.

24. A H. 74. pontjában az „a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter által kijelölt személy” szöveg lép.

25. A H. 75. pontjában az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszternek a tárca nélküli miniszter láttamozását követő” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szöveg, az „a Kormánytitkársághoz” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalhoz” szöveg lép.

26. A H. 81. pontjában a „kezeléséről és őrzéséről a Kormánytitkárság, a Kormány döntéseinek nyilvántartásáról a tárca nélküli miniszter” szövegrész helyébe a „kezeléséről és őrzéséről, valamint a Kormány döntéseinek nyilvántartásáról a Miniszterelnöki Hivatal” szöveg lép.

27. A H. 83. pontjában az „– az ülést követő öt napon belül – a Kormánytitkárság” szövegrész helyébe az „– az ülést követő egy munkanapon belül – a Miniszterelnöki Hivatal jogi és közigazgatási államtitkára” szöveg lép.

28. A H. 85. pontjában az „– a tárca nélküli miniszter láttamozását követően –” szövegrész hatályát veszti.

29. A H. 88. pontjában az „a Kormánytitkárság” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal” szöveg lép.

30. A H. 90. pontjában az „a Kormánytitkárságon” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatalban” szöveg lép.

31. A H. 91. pontjában a „tárca nélküli miniszter” szövegrészek helyébe a „Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szövegek lépnek.

32. A H. 99. pontjában az „a Kormánytitkárság” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Hivatal” szöveg lép.

33. A Kormánykabinettről szóló 1044/2007. (VII. 1.) Korm. határozat 3. pont *d)* alpontjában az „a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter által kijelölt személy” szövegrész helyébe az „a Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető államtitkár” szöveg, 7. pontjában a „Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter” szövegrész helyébe a „Miniszterelnöki Hivatal” szöveg, a „teszt javaslatot annak napirendjére” szövegrész helyébe az „annak napirendjét a miniszterelnök állapítja meg” szöveg lép, valamint 3. pont *e)* alpontjában hatályát veszti az „a kormányzati igazgatás összehangolásáért felelős tárca nélküli miniszter,” szövegrész, továbbá a 7. pont második mondata.

34. A Kormány kabinetjeiről szóló 1068/2006. (VII. 13.) Korm. határozat 1. pont *b)* alpontjában hatályát veszti az „, a kormányzati igazgatás összehangolásáért felelős tárca nélküli miniszter” szövegrész, valamint 3. pont *b)* alpontjában az „, a kormányzati igazgatás összehangolásáért felelős tárca nélküli miniszter” szövegrész.

35. E határozat a közzététele napján lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1007/2008. (II. 19.) Korm. határozata

a közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól

1. A Kormány a közigazgatási informatika országos szintű fejlesztésével és működtetésével kapcsolatos egy-egy kormányzati tevékenység irányítására – kétéves idő-

tartamra – Baja Ferenc államtitkár urat kormánybiztossá nevezi ki.

2. A kormánybiztos

a) feladatkörében előterjesztéseket készít a Kormány részére,

b) közreműködik a közigazgatási informatikával összefüggő, így különösen a közigazgatási elektronikus azonosítási és fizetési eljárásokról, valamint a közigazgatási adatbázisok és nyilvántartások szabványosításáról szóló jogszabályok előkészítésében,

c) összehangolja a közigazgatási portálok és honlapok egységes akadálymentes kidolgozását és folyamatos karbantartását,

d) összehangolja a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos közigazgatási informatikai feladatokat,

e) előzetesen véleményezi a közigazgatási informatikai tárgyú előterjesztések tervezeteit,

f) előkészíti a szolgáltató állam kialakításához szükséges közigazgatási informatika stratégiáját és összehangolja a stratégia végrehajtását,

g) összehangolja az egységes közigazgatási elektronikus fejlesztési és szolgáltatási politika kialakítását és megvalósítását,

h) felügyeli a központi elektronikus szolgáltató rendszert és a külön jogszabályban meghatározott zártcélú hálózatokat,

i) gondoskodik a közigazgatási elektronikus azonosítási és fizetési eljárásokra vonatkozó jogszabályok végrehajtásáról, összehangolja a Kormány irányítása alá tartozó központi államigazgatás szervek ezzel összefüggő tevékenységét,

j) gondoskodik a központi és területi közigazgatás informatikai együttműködéséről, a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszer, az ágazati és az önkormányzati alrendszerek együttműködéséről, a nemzetközi közigazgatási informatikai rendszerekhez történő csatlakozásról és együttműködésről,

k) összehangolja az elektronikus közigazgatás fejlesztésére irányuló pénzeszközök felhasználását,

l) meghatározza, szervezi, illetve végrehajtja a védelemszervezés közigazgatási szerveket érintő informatikai feladatait,

m) feladatai körében a minisztériumoktól, illetve a központi közigazgatási szervektől adatokat, információkat, elemzéseket szerez be,

n) ellátja a Közigazgatási Informatikai Bizottság (KIB) elnöki feladatait,

o) koordinálja az Egységes Digitális Rádiótávközlőrendszerrel (EDR) és az Egységes Európai Sürgősségi Hívószámra (112) alapozott Európai Segélyhívó Rendszerrel (ESR) kapcsolatos feladatokat,

p) az ügyfélbarát közigazgatás megteremtése érdekében javaslatot tesz a feladatkörrel rendelkező szervek számára a közigazgatási szolgáltatások korszerűsítésére,

ésszerűsítésére, valamint a közszolgáltatási folyamatok egyszerűsítésére,

q) az érintett miniszterekkel együttműködve elősegíti a közigazgatásban informatikai eszközökkel nyilvántartott közérdekű adatok társadalmi elérhetőségének és felhasználásának szabályozását.

3. A Kormány Simon Gézát, a közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztost e tisztségéből felmenti.

4. A Kormány Gilyán Györgynek a keleti piaci gazdasági kapcsolatok fejlesztéséért felelős kormánybiztosi megbízatását a Külügyminisztérium szakállamtitkárává történő kinevezését követően is fenntartja.

5. A közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól szóló 1066/2006. (VI. 29.) Korm. határozat 1–5. pontja, 7. pontjának második mondata, a közigazgatási informatikáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól szóló 1066/2006. (VI. 29.) Korm. határozat módosításáról szóló 1126/2006. (XII. 20.) Korm. határozat, a közigazgatási informatikai feladatok kormányzati koordinációjáról szóló 1026/2007. (IV. 11.) Korm. határozat 19. pontja hatályát veszti.

6. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

VI. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a 35/2000. (XI. 30.) BM rendelet 73. § (1) bekezdése alapján – az eddig közzétetteken kívül – az alábbi elveszett, megsemmisült gépjármű törzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

738531G
655310E
499141G
186538E
439128F
439127F
645685F
439027F
538170G
525269A

510395H	262322D
170682F	850461F
213467E	787565H
682526B	011874B
637092A	393045G
697550F	782211E
239344D	228684G
706800F	586321D
444106D	513574G
566925B	371081F
298643H	985676C
590812E	211797D
953334D	719402B
702597D	731478B
978655B	802677C
805405E	176873C
644417G	494799C
398117F	431580H
611807F	659190F
894550C	924034F
845287F	693477E
165506B	260101C
065777A	488206F
062677C	416904A
092321B	330603D
525305G	011278D
349294E	433506D
413116G	477783A
615675E	047048E
809356E	616616E
989200B	939187B
485027H	518317B
562218E	060848E
183069B	508544C
494206H	698482F
152703G	447417F
533149G	631383E
627926F	376280E
226286F	691056F
107823C	145272C
093048C	934879C
212353G	528042E
546092D	994997E
791009C	171213G
086174H	826568G
301978C	289041C
616295G	045343A
525366D	082100G
316591C	557535A
717001C	010715A
746633D	858160A
928038A	937741A
084846F	443639C
653095H	951062B
100593H	992192C
374502B	328331A

007098G	331106D
919291B	849409E
488931A	352165G
135460E	177772D
935012A	017052E
224674C	180508F
463259C	758798D
313029H	041082H
615854C	454119F
693493D	151502C
234608E	090216C
792208F	904444B
131851D	699459D
057894D	711180E
928341B	503221G
812677A	880743C
207927D	907134A
441635G	104992G
433785B	684455F
676407G	613976C
754119C	200066C
724696C	198057E
162272G	829491E
268049F	955483B
719171D	217792F
498214G	448903D
543606A	910629C
189170C	864602G
660191D	623082G
535606A	207987C
939343G	057748H
808231D	142569F
869200F	241136E
452768G	597095E
513116D	680324H
890408G	037337H
949898C	435037C
997793E	608429A
177397G	193363E
802095F	626160D
846165A	655610D
621716E	030228C
318761E	034021C
968307G	064189C
994906B	737704G
606807D	394975D
769397C	354291E
374069C	743054F
668576D	896795A
929734B	709483E
418818C	418919G
297624D	872612D
277659D	019778B
218496D	167761H
242804E	005995D
632088E	076809A

829708G
938288B
966371A
877780G
182599E
135147C
111179G
464378B
633477H
234005F
689733A
654726H
431563H

883098E
276952G
641385H
761606B
508490G
146135F
456140C
414887G
085005D

*Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala*



ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2008. évre: 26 460 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 26 460 Ft áfával. ☐

fél évre: 13 230 Ft áfával. ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal, valamint az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékozási forrás.

A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek – ideértve az önkormányzati rendeleteket is –, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértői közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62., Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2008. évi éves előfizetés díja: 6552 Ft áfával; féléves előfizetés: 3276 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2008. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnék előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2008. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	121 212 Ft/év	Közlekedési Értesítő	28 476 Ft/év
Határozatok Tára	26 460 Ft/év	Kulturális Közlöny	21 672 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	6 552 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	23 940 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	22 428 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	17 640 Ft/év
Bányászati Közlöny	5 544 Ft/év	Nemzetközi Közlöny	7 400 Ft/év
Belügyi Közlöny	29 232 Ft/év	Oktatási Közlöny	25 200 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	35 028 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	31 752 Ft/év	Sportértesítő	6 048 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	4 284 Ft/év	Statisztikai Közlöny	15 120 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	21 924 Ft/év	Szociális Közlöny	17 892 Ft/év
Gazdasági Közlöny	26 964 Ft/év	Turisztikai Értesítő	14 112 Ft/év
Hírközlési Értesítő	7 560 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	7 560 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	21 420 Ft/év	Pénzügyi Szemle	22 680 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	18 900 Ft/év	L'udové noviny	5 796 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	17 388 Ft/év	Neue Zeitung	5 544 Ft/év
Közigazgatási Szemle	7 400 Ft/év		

CD-Cégek Közlöny

A **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel megjelenő lap lemez formátumban 2008. január 1-jétől előfizethető. Az éves előfizetési díja a 20%-os áfával: 141 696 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó **Közbeszerzési Értesítő** című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2008. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetési díja áfával: 64 260 Ft.

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2007-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.



A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrét József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1-3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567, 317-9999, 266-9290/240, 241, 245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2008. évi éves előfizetési díj: 121 212 Ft. Egy példány ára: 250 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +215 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

08.0511 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.



A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétai József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3.
Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.
Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál
Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.
Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567, 317-9999, 266-9290/240, 241, 245 mellék.
Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozloncentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.
2008. évi éves előfizetési díj: 121 212 Ft. Egy példány ára: 250 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +215 Ft.
A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

08.0511 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.