

MAGYAR KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,

2008. január 23.,

kedd

10. szám

II. kötet

Ára: 3000,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

8/2008. (I. 23.) FVM r.

A földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei kiadásáról

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

8/2008. (I. 23.) FVM rendelete

a földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményei kiadásáról

Az Alkotmány 37. § (3) bekezdése alapján, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *a)* pontjában kapott felhatalmazás, valamint a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában foglalt feladatkörömben eljárva – a szociális és munkaügyi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 170/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *g)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró szociális és munkaügyi miniszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

1. §

(1) A földművelésügyi ágazathoz tartozó szakképesítések (a továbbiakban: szakképesítések) felsorolását az *1. számú melléklet* tartalmazza.

(2) A szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeit a *2. számú melléklet*, a szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározásokat az *5. számú melléklet* tartalmazza.

(3) Az egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tu-

dáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolását a *3. számú melléklet* tartalmazza.

2. §

E rendelet *4. számú melléklete* tartalmazza a külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetését a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott Országos Képzési Jegyzékben szereplő szakképesítések között.

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 90. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésekor folyamatban lévő képzéseket a megkezdésükkor hatályos jogszabályokban foglalt szakmai és vizsgakövetelmények alapján kell befejezni. Javító-, pótlóvizsgák letételére a képzéskor hatályos jogszabályi követelmények szerint a képzés befejezését követő egy évig, de legkésőbb 2013. augusztus 31-ig van lehetőség.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti:

a) a szakmai követelmények kiadásáról szóló 64/1994. (XII. 15.) FM rendelet, valamint a módosításáról szóló 68/2003. (VI. 23.) FM rendelet, a 37/2004. (IV. 1.) FVM rendelet, a 93/2004. (V. 26.) FVM rendelet, a 170/2004. (XII. 18.) FVM rendelet és a 76/2005. (VIII. 31.) FVM rendelet;

b) az ipari és kereskedelmi szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 18/1995. (VI. 6.) IKM rendelet mellékletében „Az Oktatási Minisztérium hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelmények jegyzéke” cím 13. sorban a „33 5212 05 Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szöveg, továbbá a „Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő” szakképesítés címe és szövege.

Gráf József s. k.,

földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

1. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez**A földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter hatáskörébe utalt azon szakképesítések felsorolása, amelyek szakmai és vizsgakövetelményei e rendelettel kerülnek kiadásra**

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							megnevezése
	sorszáma	azonosító száma						
1.	92.	33	521	02	0000	00	00	Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukoripari gépkezelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csomagológép-kezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari gépkezelő
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Élelmiszeripari készülék kezelője
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Növényolaj-gyártógép kezelője
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Palackozógép-kezelő
2.	101.	31	521	04	0000	00	00	Erdőgazdasági gépkezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti felkészítógép kezelője
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdészeti kötélpálya kezelője
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Erdészeti közelítógép kezelője
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Erdészeti rakodógép kezelője
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
3.	131.	54	525	02				Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépésztechnikus
4.	334.	33	215	02	0000	00	00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Virágbolti eladó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Virágdekoratőr
					0100	33	02	Rész-szakképesítés: Virágkereskedő

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							megnevezése
	sorszama	azonosító száma						
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Virágkötő
5.	381.	31	521	01				Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő
6.	382.	52	621	01	1000	00	00	Agrárkörnyezetgazda
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Biomasszaelőállító
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Bionövény-termesztő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Ökogazda
7.	383.	54	621	01	0000	00	00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
8.	384.	55	621	01				Agrármenedzser-asszisztens
					0010	55	01	Elágazás: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
					0010	55	02	Elágazás: Bortechológus
					0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser
					0010	55	04	Elágazás: Ménészgazda
					0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens
					0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens
9.	385.	54	621	02				Agrártechnikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszáma	azonosító száma					megnevezése	
					0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus
					0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus
10.	386.	55	621	02				Agrártechnológus
					0010	55	01	Elágazás: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus
					0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó
					0010	55	03	Elágazás: Hulladék-gazdálkodási technológus
					0010	55	04	Elágazás: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens
					0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus
					0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó
					0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus
11.	387.	31	621	01				Állatgondozó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Állattartó-telepi munkás
					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállat-gondozó
12.	388.	31	621	02				Állattartási szolgáltató
					0010	31	01	Elágazás: Ebrendész
					0010	31	02	Elágazás: Kutyakiképző
					0010	31	03	Elágazás: Kutyakozmetikus

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszama	azonosító száma						megnevezése
13.	389.	31	621	03				Állattenyésztő
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)
14.	390.	54	621	03				Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus
15.	391.	33	622	01	1000	00	00	Dísznövénykertész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai munkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai termesztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Mikroszaporító
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Növényházi dísznövénytermesztő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Szabadföldi dísznövénytermesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Szövettenyésztő
16.	392.	31	623	01	1000	00	00	Erdészeti szakmunkás
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti növényvédő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Erdőművelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdőőr
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Fakitermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszama	azonosító száma						megnevezése
17.	393.	54	623	01	0000	00	00	Erdésztechnikus
18.	394.	54	581	01				Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
					0100	51	01	Rész-szakképesítés: Digitálístérkép-kezelő
					0100	51	02	Rész-szakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Rész-szakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Rész-szakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Rész-szakképesítés: Térinformatikai menedzser-asszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus
					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus
19.	395.	33	621	02	1000	00	00	Gazda
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ezüstkálászos gazda
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági munkás
20.	396.	31	624	01	0000	00	00	Halász, haltenyésztő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Halór
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Horgásztókezelő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője
21.	397.	51	621	01	0000	00	00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
22.	398.	31	641	01				Inszeminátor
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszám	azonosító száma						megnevezése
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)
23.	399.	31	622	01				Kertész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Fűszernövény-termesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Gombatermesztő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Gyógynövénytermesztő
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcsstermesztő
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő
24.	400.	52	621	02	1000	00	00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
25.	401.	31	621	04	0000	00	00	Lótartó és -tenyésztő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Lóápoló és gondozó
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló
26.	402.	52	812	02	0000	00	00	Lovastúra-vezető
27.	403.	31	621	05	0000	00	00	Méhész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Méhészeti munkás
28.	404.	31	521	19				Mezőgazdasági gépkezelő
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő
					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszama	azonosító száma						megnevezése
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépkezelő
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi gépkezelő
					0010	31	10	Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője
29.	405.	31	521	20				Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
30.	406.	33	521	06				Mezőgazdasági kovács
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavítókovács
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács
31.	407.	54	621	04				Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Növénytermesztő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényvédő és méregraktárkezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Vetőmagtermesztő
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
32.	408.	54	622	01	0000	00	00	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Golfpálya-fenntartó

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszáma	azonosító száma						megnevezése
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Kertépítő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Kertfenntartó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Parkgondozó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Temetőkertész
33.	409.	54	625	01	0000	00	00	Vadgazdálkodási technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Vadász, vadtenyésztő
34.	410.	33	621	01	0000	00	00	Borász
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Pincemunkás
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier (borpincér)
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér
35.	411.	33	541	01	0000	00	00	Édesipari termékgyártó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukorkagyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csokoládétermék-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Kávé- és pótkávégyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Keksz- és ostyagyártó
36.	412.	54	541	01				Élelmiszeripari technikus
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártó technikus
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus
					0010	54	06	Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							megnevezése
	sorszáma	azonosító száma						
					0010	54	10	Elágazás: Tartósítóipari technikus
					0010	54	11	Elágazás: Tejipari technikus
37.	413.	33	541	02	0000	00	00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ecetgyártó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Élesztőgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Gyümölcspálinka-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Keményítőgyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Sörgyártó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Szesz- és szeszecetgyártó
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Szikvízgyártó
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Üdítőital- és ásványvízgyártó
38.	414.	31	541	01	1000	00	00	Húsipari termékgyártó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Baromfifeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Bélfeldolgozó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bolti hentes
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Csontozó munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Halfeldolgozó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Szárasáru készítő
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Vágóhídi munkás
39.	415.	33	541	03	0000	00	00	Molnár
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Keveréktakarmány-gyártó
40.	416.	33	541	04	0000	00	00	Pék
41.	417.	33	541	05	1000	00	00	Pék-cukrász
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyorspékségi sütő és eladó

Sorszám	Szakképesítés OKJ-ben szereplő adatai							
	sorszáma	azonosító száma						megnevezése
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mézeskalács-készítő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Sütőipari munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Szárasztéstryágyártó
42.	418.	33	541	06	0000	00	00	Tartósítóipari termékgyártó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Hűtőipari munkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Konzervgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényolajgyártó
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Olajütő
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Savanyító
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Zöldségfeldolgozó
43.	419.	33	541	07	1000	00	00	Tejtermékgyártó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Elsődleges tejkezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Sajtkészítő
44.	420.	51	541	01				Vágóállat-minősítő
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő
					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő

2. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

1.

ÉLELMISZER-IPARI GÉPSOR- ÉS RENDSZERÜZEMELTETŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 01
Megnevezés: Cukoripari gépkezelő
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 02
Megnevezés: Csomagológép-kezelő
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 03
Megnevezés: Dohánytermékgyártási gépkezelő
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 04
Megnevezés: Élelmiszeripari gépkezelő
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 05
Megnevezés: Élelmiszeripari készülék kezelője
Azonosítószám: 33 521 02 0100 31 06
Megnevezés: Növényolaj-gyártógép kezelője
Azonosítószám: 33 521 02 0100 21 01
Megnevezés: Palackozógép-kezelő
 - 3.2. Elágazások: Nincs
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8111
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető	—	1200

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: —

- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Cukoripari gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
3. Óraszám: 500
4. Elmélet aránya: 30%
5. Gyakorlat aránya: 70%
6. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Csomagológép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Dohánytermékgyártási gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 800
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari készülék kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényolaj-gyártógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 400
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Palackozógép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8111	Élelmiszergyártó gépkezelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a berendezést a termelésre

Üzemelteti a berendezést

Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat

Elvégzi a berendezés leállítását

Részt vesz a karbantartási, üzemeltetési és üzembe-helyezési folyamatokban

Kapcsolattartási feladatokat lát el

Betartja a munkahelyi szabályzat előírásait

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 05 0000 00 00	Fémipari megmunkáló gépsor és berendezés-üzemeltető
54 521 05 0000 00 00	Üzemeltető gépésztechnikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelem

A Tűzvédelem

A Munkabiztonság

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtás

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0203–06 A próbagyártás technológiája

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab jóságát

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Vezeti a gépnaplót

Ellenőrzi a biztonságtechnikai eszközöket, berendezéseket

Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint

Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket

Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak

Leállítja a berendezéseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyártási dokumentáció

B Gépbeállítási ismeretek

B Ellenőrzési ismeretek

B Ellenőrző eszközök

B Munkavédelem, biztonságtechnika

B Alapvető munkavédelmi szabályok

A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

B Mintadarab méretének ellenőrzése

B A termék folyamatos ellenőrzése

C Az önellenőrzés bizonylatolása

B Anyagbiztosítás

B Anyagmozgatás

B Szállítás

B Termékellenőrzés (méret, térfogat, súly, alak)

B Késztermék tárolása

B Gépápolás (tisztítás, olajozás, kenés stb.)

C Hulladékeltávolítás

E Számítógépes vezérlés használata

B Vészjelzők használata (vészleállító)

B Menekülési útvonal ismerete

B Gépek védőberendezésének használata

B Egyéni védőeszközök használata

B A gépek munkavédelmi előírásainak ismerete

- B Kollektív védőeszközök használatának ismerete
- B A gépek biztonságtechnikai előírásainak ismerete
- C Alapvető villamos biztonságtechnikai ismeretek
- C A szállítás, rakodás biztonságtechnikája
- B Az anyag, a félkész és késztermék tárolásának biztonságtechnikája
- B Helyi tűzvédelmi utasítások ismerete
- B Veszélyes hulladékok kezelése
- B Szelektív hulladékgyűjtés
- C Munkakörnyezet tisztántartása
- C A környezetvédelem helyi feladatairól készült utasítás ismerete
- C A munkavégzés bizonylatolása (pl. munkalap)
- C A minőség bizonylatolása (jegyzőkönyv)
- C Az oktatások bizonylatolása (balesetvédelem, tűzvédelem stb.)
- C Az anyagfelhasználás dokumentálása
- C A géphiba bizonylatolása
- B Kezelési útmutatók
- B Gyártási előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 2 Fogalmazás írásban
- 3 Kézírás
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Rajzi készségek, képességek
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Pontosság
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérvékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Módszeres munkavégzés
Értékelés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Figyelemösszpontosítás
Osztályozó képesség
Információgyűjtés
A környezet tisztántartása
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Ellenőrzi a műszereket
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Leszereli, takarítja az egyes alkatrészeket
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyártási dokumentáció
- C Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- C Ábrázolási módok
- C Alkatrészbiztosítások tartalmi és formai jellemzői
- C Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- B Hidraulikus-rajzjelek
- B Pneumatikus-rajzjelek
- B Villamos-rajzjelek
- B Csőhálózati-rajzjelek

- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Légvezeték felépítése, elemei
- C Levegőelőkészítés
- C Munkavégző elemek
- C Szelepek
- C Csatlakozó elemek, tömlők
- C Pneumatikus elemek jelképei
- C Pneumatikus kapcsolási rajzok
- C Erősáramú ismeretek
- C Motorok
- C Biztosítékok
- C Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotócella
- C Elektromos mérőműszerek
- A Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Villamos kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Pneumatikus kapcsolási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Hidraulikus kapcsolási ábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gép elemek jelképeinek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Mérőeszközök használata
- 4 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás
Pontosság
Szervezőkészség
Társas kompetenciák:
Határozottság
Hatékony kérdésés készsége
Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Kezdeményezőkészség
Nyelvhelyesség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Visszacsatolási készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
A környezet tisztántartása
Figyelem-megosztás
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Felfogóképesség
Rendszerekben való gondolkodás
Absztrakt gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
Beindítja, üzemelteti a berendezést
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
A termelés leállásával az üzemrészt áramtalanítja
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a formacserét
Elindítja a berendezést

Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit

Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gépheállítási ismeretek
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- B Munkavédelem, biztonságtechnika
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérvékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról

Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét

Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz

Ellenőrzi a gépegységek működését

Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket

Beindítja, üzemelteti a cukoripari berendezést

A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Ellenőrzi a műszereket

Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában

Részt vesz a műszak utáni takarításban

A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, szükség esetén a fertőtlenítést

A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat

Vezeti a gépnaplót

Betartja a biztonságtechnikai előírásokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket

Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat

Feldolgozza a bekészített alapanyagokat

Leállítja a berendezéseket

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak

Elszámol a felhasznált anyagokkal

Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint

Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja

Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket

Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat

Beállítja az új termék technológiai paramétereit

Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit

Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével

Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukoripari technológiák

B Cukoripari anyagok

A Technológiai higiénia

- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépheállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Cukoripari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképesség
Precizitás
Ízérvékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállásával az üzembrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészbiztos tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegő-előkészítés
- A Munkavégző elemek

- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GMbSz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási képesség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérvékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról

Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét

Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz

Ellenőrzi a gépegységek működését

Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket

Beindítja, üzemelteti a csomagológépet

A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Ellenőrzi a műszereket

Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában

Részt vesz a műszak utáni takarításban

A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést

A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat

Vezeti a gépnaplót

Betartja a biztonságtechnikai előírásokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket

Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéséhez szükséges feladatokat

Feldolgozza a bekészített alapanyagokat

Leállítja a berendezéseket

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak

Elszámol a felhasznált anyagokkal

Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint

Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja

Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket

Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat

Beállítja az új termék technológiai paramétereit

Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit

Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével

Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari csomagoló technológiák

B Csomagolóanyagok

A Technológiai higiénia

- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Csomagolóipari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérvékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0366–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő II. a csomagológép-kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja
Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészbiztosítások tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok

- B Erőáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GbSz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Ízérvékelés
- Látás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a dohánytermékgyártó gépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolhatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Dohánytermékgyártó technológiák
- B Dohányipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- A Dohánytermékgyártó gépek
- B Gépbeállítási ismeretek

- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Csomagolóipari gépek
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 1 Elemi szintű számítógép-használat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Információforrások kezelése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 - 3 Elemi számolási készség
 - 3 Mennyiségérzék
 - 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
 - 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 - 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképesség

Precizitás

Ízérezékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a dohánytermékgyártási gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészbiztosítók tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok

- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GMB Sz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérvékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari gépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg jó működését
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök

- A Gépezemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérezékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszeripari gépkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt
Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket
Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket
Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét
Legyártja az első (minta)darabot
Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét
Elvégzi a szükséges korrekciókat
Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait
Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállásával az üzembrészt áramtalanítja
Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészbrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépheállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella

- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GbSz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérezékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti az élelmiszer-ipari készüléket
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata

- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari készülékek
- A Készüléküzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 1 Elemi szintű számítógép-használat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Információforrások kezelése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 - 3 Elemi számolási készség
 - 3 Mennyiségérzék
 - 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
 - 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 - 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékkezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában
Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét
Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén
Elvégzi a formacserét
A kivett formákat megtisztítja
Ellenőrzi a mérleg működését
Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát
Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállításával az üzembrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás levégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészbizrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GbS
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája

- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédképesség
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 2 Szakmai nyelvű írásképesség, fogalmazás írásban
 - 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
 - 3 Rajzképesség, képesség
 - 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 - 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
 - 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
 - 3 Elemi számolási készség
 - 5 Mennyiségérzék
 - 3 Tájékozódás
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 - 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
 - 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 - 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról

Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét

Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket
Ellenőrzi a műszereket
Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában
Részt vesz a műszak utáni takarításban
A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést
A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat
Vezeti a gépnaplót
Betartja a biztonságtechnikai előírásokat
Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket
Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat
Feldolgozza a bekészített alapanyagokat
Leállítja a berendezéseket
Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak
Elszámol a felhasznált anyagokkal
Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint
Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja
Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket
Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően
Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat
Beállítja az új termék technológiai paramétereit
Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit
Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában
Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában
Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket
Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést
Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit
Összeszereli a berendezést a karbantartókkal
Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát
Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat
A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével
Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel
Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Növényolaj gyártó technológiák
- B Növényolaj gyártás anyagai
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata
- A Növényolaj gyártó gépek
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Információforrások kezelése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

4 Gép kezelőszerveinek kezelése

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképesség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0374-06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét

Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Elvégzi a formacserét

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát

Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik
Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat
A termelés leállásával az üzembrészt áramtalanítja
Mebontja a berendezést a takarítás elvégzésére
Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét
Nullázza a számlálókat, a napi zárást elvégzi
Írányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erősáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GmBsz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkésztség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű íráskésztség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Rajzkésztség, képesség
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Ízérezékelés
Látás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékozódik a napi gyártásról
Ellenőrzi a reteszek, a burkolatok, a védőfelszerelések meglétét
Beállítja a berendezés(ek) paramétereit az adott gyártási folyamathoz
Ellenőrzi a gépegységek működését
Beindítja a segédberendezést vagy a segédberendezéseket
Beindítja, üzemelteti a palackozógépet
A gyártás során ellenőrzi a termék minőségét, méretét, tömegét
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Biztosítja a gyártáshoz szükséges hőmérsékletet
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Ellenőrzi a műszereket

Részt vesz a termelés során keletkező üzemzavarok elhárításában

Részt vesz a műszak utáni takarításban

A berendezés leállása után elvégzi a tisztítást, ha szükséges a fertőtlenítést

A kenési terv szerint elvégzi a hajtóművek olajcseréjét, a szükséges zsírzásokat

Vezeti a gépnaplót

Betartja a biztonságtechnikai előírásokat

Elkülöníti a gyártás során kifogásolt terméket

Folyamatosan elvégzi az üzemeltetés során a működéshez szükséges feladatokat

Feldolgozza a bekészített alapanyagokat

Leállítja a berendezéseket

Műszakváltás esetén átadja a berendezést és az üzemelés során tapasztaltakat a váltótársnak

Elszámol a felhasznált anyagokkal

Szelektálja a hulladékot a veszélyességi fokuk szerint

Az egyes alkatrészeket leszereli, takarítja

Elvégzi a technológiai előírás szerinti anyagleürítéseket, tisztításokat, fertőtlenítéseket

Beállítja a berendezést az adott gyártásnak megfelelően

A kivett formákat megtisztítja

Ellenőrzi a mérleg jó működését

Elvégzi a termékváltáshoz szükséges feladatokat

Beállítja az új termék technológiai paramétereit

Ellenőrzi az átállások utáni termék minőségét, fő paramétereit

Részt vesz a berendezés(ek) műszaki hibáinak javításában

Részt vesz a gépek, berendezések karbantartásában, nagyjavításában

Műszaki rajz alapján azonosítja az alkatrészeket

Ütemterv szerint a karbantartókkal szétszereli a berendezést

Tisztítja, javítja, cseréli a berendezés alkatrészeit

Összeszereli a berendezést a karbantartókkal

Szükség esetén kéri a berendezés(ek) elektromos felülvizsgálatát

Felméri a javításhoz szükséges alkatrészeket, anyagokat

A termelés során kapcsolatot tart a műszak vezetőjével

Üzemelés alatt kapcsolatot tart a közvetlen termelői részlegekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszer-ipari csomagolótechnológiák

B Palackfajták

A Technológiai higiénia

B Személyi higiénia

B Gyártási dokumentáció

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata

B Gépbeállítási ismeretek

B Hűtő- és kenőanyagok

B Ellenőrzési ismeretek

A Palackozógépek

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A Tűzvédelmi ismeretek

A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőműszerek használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképesesség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a gyártási dokumentációt

Előkészíti a gyártáshoz szükséges szerszámokat, eszközöket

Ellenőrzi az előző műveleti helyről átvett terméket

Ellenőrzi az általa használt eszközök, szerszámok megfelelőségét

Legyártja az első (minta)darabot

Ellenőrzi az első (minta)darab megfelelő minőségét

Elvégzi a szükséges korrekciókat

Ismerteti a próbagyártással kapcsolatos tapasztalatait

Javaslatával részt vesz a gyártástechnológia végleges kidolgozásában

Ellenőrzi a próbagyártáshoz szükséges feltételek meglétét

Intézkedik az általa megmunkált próbagyártmány hibája esetén

Ellenőrzi a mérleg működését

Ellenőrző listát vezet a berendezés beindításáról

Ellenőrzi a termeléshez szükséges létszámot és a dolgozók munkaképes állapotát

Figyeli a berendezés működését és a számítógép jelzéseit, szükség esetén beavatkozik

Dokumentálja az ellenőrzésnél tapasztaltakat

A termelés leállításával az üzemrészt áramtalanítja

Megbontja a berendezést a takarítás elvégzésére

Ellenőrzi a takarítás megfelelőségét

Nullázza a számlálót, a napi zárást elvégzi

Irányítja a karbantartás utáni próbaüzem lefolyását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Élelmiszer-ipari technológiák
- B Élelmiszer-ipari anyagok
- A Technológiai higiénia
- B Személyi higiénia
- B Gyártási dokumentáció
- B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei
- A Ábrázolási módok
- B Alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői
- B Összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutató használata
- B Hidraulikus rajzjelek
- B Pneumatikus rajzjelek
- B Villamos rajzjelek
- B Csőhálózati rajzjelek
- B Gyártáshoz kapcsolódó rajzjelek, előírások
- B Gépbeállítási ismeretek
- B Hűtő- és kenőanyagok
- B Ellenőrzési ismeretek
- B Ellenőrző eszközök
- A Élelmiszer-ipari gépek
- B Gépészeti mérőműszerek
- C Léghálózat felépítése, elemei
- A Levegőelőkészítés
- A Munkavégző elemek
- B Szelepek
- B Csatlakozó elemek, tömlők
- B Pneumatikus elemek jelképei
- B Pneumatikus kapcsolási rajzok
- B Erőáramú ismeretek
- B Motorok
- A Biztosítékok
- B Gyengeáramú ismeretek
- C Ellenállások, kondenzátorok
- C Félvezetők, IC, fotocella
- B Elektromos mérőműszerek
- B Alapvető munkavédelmi szabályok
- A Gépi berendezéssel kapcsolatos munkavédelem és biztonságtechnika
- B Gáztechnika, GmBSz
- A Gázkészülék, gázégő biztonságtechnikája
- A Gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Rajzképesség, képesség
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Gépkönyv, használati útmutató olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 4 Gép kezelőszerveinek kezelése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképesesség

Precizitás

Ízérzékelés

Látás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

Rendszerben való gondolkodás

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0203-06	A próbagyártás technológiája
0204-06	Gépek, géprendszerek karbantartása
0205-06	Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A 33 521 02 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0206-06	Cukoripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0365-06	Csomagológép-kezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelmény moduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0367–06	Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0369–06	Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszer-ipari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0371–06	Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0373–06	Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0375–06	Palackozógép-kezelő feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt szakmai gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0203–06 A próbagyártás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A próbagyártás dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0204–06 Gépek, géprendszerek karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dokumentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0205–06 Élelmiszeripari gépsorok üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0206–06 Cukoripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Cukoripari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0364–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő I. a cukoripari gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0365–06 Csomagológép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Csomagoló gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0366–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő II. a csomagológép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0367–06 Dohánytermékgyártási gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohánytermékgyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0368–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő III. a dohánytermékgyártási gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0369–06 Élelmiszeripari gépkezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0370–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő IV. az élelmiszer-ipari gépkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0371–06 Élelmiszeripari készülék kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari készülékek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0372–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő V. az élelmiszeripari készülékkezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0373–06 Növényolaj-gyártógép kezelőjének feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényolaj gyártó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0374–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VI. a növényolaj-gyártógép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0375–06 Palackozógép-kezelő feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gép (berendezés) időszakos felülvizsgálata, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 420 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Palackozó gépek és technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0376–06 Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető kiegészítő VII. a palackozógép-kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Próbagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Üzemelési ellenőrzés és dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az élelmiszeripar gépeinek és géprendszereinek üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 30

A 33 52102 0100 31 01 azonosító számú, Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 80 00 00

A 33 521 02 0000 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 52102 0100 31 01 azonosító számú Cukoripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

6. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú, Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 02 azonosító számú Csomagológép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

8. vizsgarész 100

A 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú, Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész 20

9. vizsgarész 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 03 azonosító számú Dohánytermékgyártási gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

10. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú, Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszer-ipari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 04 azonosító számú Élelmiszeripari gépkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

12. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú, Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 05 azonosító számú Élelmiszeripari készülék kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

14. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú, Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 31 06 azonosító számú Növényolaj-gyártógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

16. vizsgarész: 100

A 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 20

17. vizsgarész: 80

A 33 521 02 0000 00 00 azonosító számú, Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 521 02 0100 21 01 azonosító számú, Palackozógép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik:

18. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Élelmiszeripari gépsor- és rendszerüzemeltető	Cukoripari gépkezelő	Csomagoló-gépkezelő	Dohánytermékgyártási gépkezelő	Élelmiszeripari gépkezelő	Élelmiszeripari készülék kezelője	Növényolaj-gyártógép kezelője	Palackozógép-kezelő
VENEMA répavizsgáló labor	X	X						
Répabeadó, -ürítő és -mosó gépi berendezések	X	X						
Lényerő és -tisztító berendezések	X	X						
Bepárlók, kristályosítók	X	X						
Szállító és csomagoló berendezések	X	X	X					
Mészkezelő berendezések	X	X						
Répaszelet kezelő és kikészítő berendezések	X	X						
Erőtelepi berendezések	X	X						

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Élelmiszer- ipari gépsor- és rendszer- üzemeltető	Cukoripari gépkezelő	Csomagoló- gépkezelő	Dohányter- mékgyártási gépkezelő	Élelmiszer- ipari gépkezelő	Élelmiszer- ipari készü- lék kezelője	Növény- olaj-gyártó- gép kezelője	Palackozó- gép-kezelő
Karbantartó kéziszerszámok	X	X	X	X	X			X
Karbantartó kézi elektromos kisgépek	X	X	X					
Szállító és emelő berendezések	X	X	X			X	X	X
Ellenőrző- és mérőműszerek	X	X	X	X	X	X	X	X
Csomagológépek (töltő-záró, címkéző, gyűjtő-csomagoló, palettázó, jelölő)	X	X						
Csővezetékek								X
Automatika elemek								X
Elektro-hidraulikus elemek								X
Elektro-pneumatikus elemek								X
Védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X
Biztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Szalagrendszerek	X		X					X
Munkaasztalok, székek	X		X			X		
Számítógép és perifériák	X		X					
Kommunikációs eszközök	X					X		
Előkészítő gépsor	X			X				
Selejtbontó gép (univerzális)	X			X				
Cigarettagyártó gépsor	X			X				
Filtergyártó gépsor	X			X				
Csomagoló gépsor	X			X				
Tisztító gépek	X				X			
Nedvesítő és kondicionáló gépek	X				X			
Aprítógépek	X				X			
Gyártógépek	X				X			
Szállító és kisegítő gépek	X				X			
Élelmiszer-ipari gépek	X					X		
Hajaló gépek	X						X	
Magtisztító gépek	X						X	
Magórló és lapkázó gépek	X						X	
Olaj sajtolók, olajprések	X						X	

2.
ERDŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ⁵
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések:

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 01

Megnevezés: Erdészeti felkészítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 02

Megnevezés: Erdészeti kötélpálya kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 03

Megnevezés: Erdészeti közelítőgép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 04

Megnevezés: Erdészeti rakodógép kezelője

Azonosítószám: 31 521 04 0100 31 05

Megnevezés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

3.2. Elágazások: Nincs

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 8312

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Erdőgazdasági gépkezelő		1000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erdőgazdasági gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti felkészítőgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti kötélpálya kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti közelítőgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti rakodógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükséges

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükséges

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakörök, foglalkozások:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8312	Erdőgazdasági gépkezelő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Kezeli és karbantartja a gépeket

Alkalmazza az erdészeti alapismereteket

Alkalmazza az Erdészeti Biztonsági Szabályzat (EBSZ) előírásait

A vállalkozással kapcsolatos munkákat elvégzi, munkáját megszervezi

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
—	—

IV.

Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően kialakítja

Betartja és betartatja a veszélyes és a szelektív hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

C A munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerezőképesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ általános szabályait

Vállalkozást létrehoz, működtet

Bizonylatot, adminisztrációs feladatokat elvégez

Munkát vállal

Vezérgépet működtet

Gépláncot működtet

Műszaki dokumentációt használ

Egyszerűbb javításokat elvégez

Új technikákat ismer meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai

C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

C Mértékegységek

A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei

A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai

A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

A Emelő és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

A A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

A Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai

C Az EBSZ általános előírásai

D A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek

D A vállalkozási formák

D Az üzleti terv tartalma, felépítése

D A vállalkozás létrehozásának lépései

D A belső és külső források biztosításának lehetőségei

D A telephely kiválasztásának szempontjai

D A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

- D A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó előírások
- C A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztrációs feladatok
- D Munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztásának folyamata
- C Az alku
- D A finanszírozás lehetőségei
- D Új információkhoz jutás lehetőségei
- D Szakmai továbbképzéseken való részvétel
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbizottság készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépészeti mérőeszközök használata
- 5 Fémmezmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Írányíthatóság
- Határozottság
- Írányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezési képesség
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különböző módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különböző módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat

Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat

Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvjaa a védett fajokat

Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait

Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat

Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gyártási utasítások értelmezése

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó lágy és kemény lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- A A fakitermelés módjai, munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai

- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önállóság
Döntésképesség
Felelősségtudat
Térlátás
Szabálykövető magatartás
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0304-06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait
Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépjárművetetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépjárművetetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjárművetetés fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjárművetetés munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészek készítése
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető magatartás

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítőgép kezelők számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat

Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat

Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat

Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait

Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat

Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai
- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei

- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének módjai és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbiztonsági készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Tér-érzékelés
- 4 Gépípari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fém megmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető magatartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Kötélpályákat kezel és karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei
- D Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A kötélpályákra vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 4 Fémegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető magatartás

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Következtetési képeség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képeség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képeség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képeség

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kezeli és karbantartja a közelítógépeket
Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket
Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket
Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket
Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit
Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit
Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket
Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart
Használja az erdészeti kéziszerszámokat
Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit
Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat
Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során
Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során
Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében
Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Csemetéket termeszt különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gyártási utasítások értelmezése
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése

- B A gépjávitás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
 - B Műszaki mérés eszközismeret
 - B Előrajzolás
 - B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
 - B Kézi és kisgépes forgácsolás
 - C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
 - C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
 - C Fontosabb kísérő fajok és cserjék jellemzése
 - B Erdőfelújítási módszerek
 - C Szaporítóanyag-gyűjtés
 - C Csemetermesztési módszerek
 - C Csemetékerti ápolási és nevelési feladatok
 - A Erdősítés-ápolási munkák
 - C Erdőnevelési módszerek
 - B A fakitermelés módjai
 - A A fakitermelés munkaműveletei
 - C A fakitermelés eszközei
 - B A faanyagmozgatás munkaműveletei
 - C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
 - C Fahibák felismerése
 - C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
 - C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
 - C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
 - D A munkavédelem fogalma, jelentősége
 - D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
 - D Munkavédelmi oktatás
 - D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
 - C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
 - C Az EBSZ általános előírásai
 - C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
 - C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
 - C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
 - C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
 - C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
 - C A természet és a környezet védendő elemei
 - C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
 - C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
 - C Természetvédelmi korlátozások
 - C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
 - A Teendők tűz észlelésekor
 - A Érintésvédelmi alapismeretek
 - A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
 - A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
 - A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
 - A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
 - D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
 - D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 3 Beszédkészség
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
 - 3 Hallott szakmai szöveg megértése
 - 3 Szakmai beszédkészség
 - 3 Információforrások kezelése
 - 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
 - 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés

- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 3 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0308–06 Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei

D Gépek, eszközök szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiái

C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A közelítőgépekre vonatkozó karbantartási előírások

- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Következtetési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgép kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természet különböző módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat

Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat

Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat

Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait

Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat

Alkalmazza a munkaterületre vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetekerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai és munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett felismerése
- C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók és munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei

- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 4 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0310–06 Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A gépzemeltetés alapfogalmai
- C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás
- D Szállító- és rakodógépek jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiái
- C Gépzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A szállító- és rakodógépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C Kezelési és karbantartási utasítás
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- C A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- D A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- D A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 2 Szabadkézi vázlatkészítés
- 2 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása

- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 2 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Következtetési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezés

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat
Cseteteket természetesen különféle módszerek szerint
Ápolja, neveli az erdőt
Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést
Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat
Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat
Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvjaa a védett fajokat
Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait
Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat
Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Géprajzi alapfogalmak
- C Síkmértani szerkesztések
- D Ábrázolási módok
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése
- A Szabványok használata
- A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata
- C Mérési utasítás
- B A gépüzemeltetés alapfogalmai
- D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői
- D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei
- C A gépek beállításának elvei
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- B Gépek üzemeltetése és azok technológiai
- C Gépüzemeltetés munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kézi gépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csetetermesztési módszerek
- C Csetetkerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- B A fakitermelés módjai

- A A fakitermelés munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett növények és állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészrajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 3 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövető

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a többcélú fakitermelési gépeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás

D A többcélú fakitermelési gépek jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei

D Gépek, eszközök szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiái

C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai

C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége

C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások

C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai

C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Üzemzavar, meghibásodás felismerése

D A javításhoz használt eszközök, anyagok

D Az egyszerűbb javítások menete

C A kijavított gép ellenőrzése

C A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai

B A fakitermelés módjai

A A fakitermelés munkaműveletei

C A fakitermelés eszközei

B A faanyagmozgatás munkaműveletei

C A gépek okozta károk csökkentésének módjai

C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők

D A munkavédelem fogalma, jelentősége

C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai

- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- D Természetvédelmi korlátozások
- D A tűzvédelem jelentősége, feladatai
- D Tűz kialakulásának feltételei
- D Az anyagok éghetősége, tűzveszélyességi osztályai
- C Tűzoltó eszközök és -anyagok
- C Az erdőtűzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 1 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szöveg megértése
- 2 Beszédkészség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 3 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 4 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképesség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Következtetési képesség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Rendszerező képesség
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Tervezés
- Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Kezeli és karbantartja a felkészítés gépeit

Kötélpályákat kezel és karbantart

Kezeli és karbantartja a közelítőgépeket

Kezeli és karbantartja a szállító- és rakodógépeket

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket

Kezeli és karbantartja a mezőgazdasági vontatókat és azok munkagépeit

Kezeli és karbantartja a csemetetermesztés gépeit

Kezeli és karbantartja az egyéb motoros berendezéseket

Csörlőket, csúszdákat üzemeltet és karbantart

Használja az erdészeti kéziszerszámokat

Kezeli és karbantartja az erdőművelés gépeit

Használja a gépek üzemeltetéséhez szükséges segédanyagokat

Kiválasztja a fontosabb, az értékeesebb erdei fafajokat a fakitermelési munkák végzése során

Kiválasztja a fontosabb erdei cserjefajokat a szaporítóanyagok begyűjtése során

Elvégzi a kitermelt faanyag választékolását az azon lévő fahibák ismeretében

Csoportosítja előírások alapján a termelhető választékokat

Csemetéket természetesen különféle módszerek szerint

Ápolja, neveli az erdőt

Különféle módszerek szerint végrehajtja a fakitermelést

Különféle módszerek szerint végrehajtja az erdőfelújításokat

Az erdei munkák közül kiválasztja a kisebb környezeti hatással járókat

Munkaterületén előforduló növények és állatok közül kiválasztja és megóvja a védett fajokat

Alkalmazza a közlekedés szabályait, előírásait

Alkalmazza a legfontosabb környezetvédelmi és természetvédelmi előírásokat, korlátozásokat

Alkalmazza a munkaterületére vonatkozó tűzvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatás használata

C Mérési utasítás

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

C Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata

D Az erdőgazdasági gépkezelő által használt gépek, eszközök jellemzői

D Gépek, eszközök működési elvei, szerkezeti egységei

C A gépek beállításának elvei

C A vezérgép, a géplánc fogalma

C A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló hatásai

B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai

B Gépek üzemeltetése és azok technológiái

- C Gépüzemeltetés munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépkarbantartás szerepe, jelentősége
- C A gépekre vonatkozó karbantartási előírások
- C A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- C A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- C A karbantartás munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályai
- C A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Üzemzavar, meghibásodás felismerése
- D A javításhoz használt eszközök, anyagok
- D Az egyszerűbb javítások menete
- C A kijavított gép ellenőrzése
- B A gépjavítás munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírásai
- B Műszaki mérés eszközismeret
- B Előrajzolás
- B Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- B Kézi és kézi gépes forgácsolás
- C Fontosabb fenyő fajok jellemzése
- C Állományalkotó kemény és lágy lombos fajok jellemzése
- C Fontosabb kísérő fafajok és cserjék jellemzése
- B Erdőfelújítási módszerek
- C Szaporítóanyag-gyűjtés
- C Csemetetermesztési módszerek
- C Csemetékerti ápolási és nevelési feladatok
- A Erdősítés-ápolási munkák
- C Erdőnevelési módszerek
- A A fakitermelés módjai és munkaműveletei
- C A fakitermelés eszközei
- B A faanyagmozgatás munkaműveletei
- C Az erdei választékokra vonatkozó előírások
- C Fahibák felismerése
- C A gépek okozta károk csökkentésének módjai
- C A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők
- C Leggyakoribb védett felismerése
- C Leggyakoribb védett növények, állatok felismerése
- D A munkavédelem fogalma, jelentősége
- D A munkaadók, munkavállalók munkavédelmi jogai és kötelességei
- D Munkavédelmi oktatás
- D Munkaköri alkalmassági vizsgálat
- C A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei
- C Az EBSZ általános előírásai
- C Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai
- C Az EBSZ faanyagmozgatásra és készletezésre vonatkozó előírásai
- C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai
- C A természet és a környezet védendő elemei
- C Az erdőben végzett munka hatása a természeti környezetre
- C A munkavégzéssel kapcsolatos, vonatkozó környezetvédelmi előírások
- C Természetvédelmi korlátozások
- C Az erdőtüzek megelőzésének és oltásának módjai
- A Teendők tűz észlelésekor
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 2 Gépészeti alkatrészbajz készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 4 Gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítás használata
- 4 A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások alkalmazása
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki táblázatok kezelése
- 4 Gépipari mérőeszközök használata
- 3 Egyéb mérőeszközök használata
- 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Szerelő kéziszerszámok és kisgépek használata
- 5 Munkabiztonsági eszközök felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Önállóság
- Döntésképeség
- Felelősségtudat
- Térlátás
- Szabálykövető
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-megosztás
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Áttekintő képesség
- Figyelem-összpontosítás
- Körültekintés, elővigyázatosság

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0358-06	Általános erdőgazdasági gépkezelői alapeladatok
0303-06	Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0304-06	Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0306-06	Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0308-06	Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0310-06	Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0312-06	Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110-06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0358–06 Általános erdőgazdasági gépkezelői alapfeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ általános szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0303–06 Erdőgazdasági gépkezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0304–06 Erdészeti felkészítőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0305–06 Kiegészítő modul az erdészeti felkészítőgép kezelők számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0306–06 Erdészeti kötélpálya kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0307–06 Kiegészítő modul az erdészeti kötélpálya kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0308–06 Erdészeti közelítőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0309–06 Kiegészítő modul az erdészeti közelítőgép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0310–06 Erdészeti rakodógép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0311–06 Kiegészítő modul az erdészeti rakodógép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0312–06 Többfunkciós fakitermelőgép kezelői feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0313–06 Kiegészítés a többfunkciós fakitermelőgép kezelője számára

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés- és karbantartás, hibafelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gépek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 31 521 04 0000 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%

2. vizsgarész: 40%

3. vizsgarész: 50%

A 31 521 04 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

4. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 02 azonosító számú, Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

6. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 03 azonosító számú, Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

8. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 04 azonosító számú, Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

10. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0100 31 05 azonosító számú, Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%

12. vizsgarész: 80%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 01 Erdészeti felkészítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 02 Erdészeti kötélpálya kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 03 Erdészeti közelítőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 04 Erdészeti rakodógép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100%

A 31 521 04 0000 00 00 azonosító számú, Erdőgazdasági gépkezelő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarész és ennek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 521 04 0100 31 05 Többfunkciós fakitermelőgép kezelője megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépkezelő	Erdészeti felkészítőgép kezelője	Erdészeti kötélpálya kezelője	Erdészeti közelítőgép kezelője	Erdészeti rakodógép kezelője	Többfunkciós fakitermelőgép kezelője
Motorfűrészek	X	X	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontatók	X	X	X	X	X	X
Közelítő gépek	X			X		
Szállító- és rakodógépek	X	X	X	X	X	X
Felkészítő gépek	X	X				
Többcélú fakitermelőgépek	X					X
Egyéb motoros berendezések	X	X	X	X	X	X
Javításhoz és karbantartáshoz szükséges szerszámok	X	X	X	X	X	X
Döntéshez szükséges kézi szerszámok	X					X
A választékoláshoz szükséges kézi szerszámok	X					
A felkészítés kézi szerszámai	X	X				
Munkaruhák, védőruhák és felszerelések	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgatás kézi eszközei	X	X	X	X	X	X
Kötélpályák	X		X		X	
A lakott területi fakitermelés során használatos speciális felszerelések és gépek	X					X
Anyagok tárolására alkalmas tartályok	X	X	X	X	X	X
Figyelem felhívó és tájékoztató táblák	X	X	X	X	X	X
Személyszállító járművek	X	X	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X
Elsősegélynyújtó eszközök	X	X	X	X	X	X

3.

MEZŐ- ÉS ERDŐGAZDASÁGI GÉPÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 525 02
2. A szakképesítés megnevezése: Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 01
Megnevezés: Erdőgazdasági gépésztechnikus
Azonosítószám: 54 525 02 0010 54 02
Megnevezés: Mezőgazdasági gépésztechnikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Erdőgazdasági gépésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépészmérnök

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása

Mező- és erdőgazdasági vállalatoknál, vállalkozásoknál, szolgáltató részlegeknél üzembe helyezi és átadja az új gépeket

Gépkönyv szerinti karbantartási munkákat végez, végeztet

Előkészíti a gépeket az előírt feladathoz

Anyagmozgatást végez

Gépjavítást végez

Irányítási feladatokat végez

Kapcsolatot tart az ügyféllel

Elvégzi az erdőszet gépi munkáit

Elvégzi a növénytermesztés gépi munkáit

Munkákat végez a raktár környékén és a raktárban

Elvégzi, elvégezteti az állattenyésztés gépi munkáit

Betartja és betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 525 01 0000 00 00	Építő- és anyagmozgató-gépész technikus
31 521 10 1000 00 00	Géplakatos
31 521 03 0000 00 00	Építő- és szállítógép-szerelő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0111–06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Egyszerű gépészeti műszaki rajzokat készít

Egyszerű alkatrészek, szerkezeti egységek elkészítéséhez művelet-, illetve szerelési tervet készít

Előkészíti a munkafeladat végrehajtását, az ahhoz szükséges anyagokat, segédanyagokat, előre gyártott elemeket, gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, felfogó- és befogóeszközöket, szállító- és emelőberendezéseket, védőfelszereléseket, személyi védőfelszereléseket

Előrajzol szükség szerint a dokumentáció alapján

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatokra, eszközökre, technológiákra vonatkozó dokumentációt

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat (szabványok, műszaki táblázatok, gyártmánykatalógusok)

Kiválasztja az általános, gépészeti célú anyagok és alkatrészek közül a feladatnak megfelelőt

Meghatározza a szükséges anyagmennyiséget

Gépipari alpméréseket végez (hossz, szög, merőlegesség stb.)

Alak- és helyzetpontossági méréseket végez általános eszközökkel

Alakítja a munkadarabot kézi forgácsoló alapeljárásokkal (fűrészelés, reszelés, menetkészítés, süllyesztés, dörzsálás, kéziszerszám-élezés)

Képlékenyalakítást végez kézi alpműveletekkel (nyújtás, egyengetés, hajlítás stb.)

Darabol kézi és gépi műveletekkel (vágás, harapás, nyírás, lyukasztás)

Alakítja a munkadarabot kézi kisgépes eljárásokkal (darabolás, fűrés, felülettisztítás, kéziszerszám-élezés stb.)

Közreműködik a minőségbiztosítási feladatok megvalósításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Géprajzi alapfogalmak

C Síkmértani szerkesztések

D Ábrázolási módok

B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése

C Diagramok olvasása, értelmezése, készítése

A Szabványok használata

A Gyártási utasítások értelmezése

A Gépkönyv, kezelési, szerelési, karbantartási útmutatók használata

C Mérés utasítás

B Mértékegységek

C Ipari anyagok mechanikai tulajdonságai

C Ipari anyagok hőtechnikai tulajdonságai

C Ipari anyagok villamos tulajdonságai

C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai

C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai

C Ipari anyagok egyéb jellemzői

D Mikroszerkezet és tulajdonságok kapcsolata

C Ipari vasötvözetek és tulajdonságaik

C Könnyűfém ötvözetek és tulajdonságaik

C Színesfém ötvözetek és tulajdonságaik

C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira

- C Szabványos ipari vasötvözetek
- C Szabványos könnyűfém ötvözetek
- C Szabványos színesfém ötvözetek
- B Műszaki mérés eszközeinek ismerete
- B Hosszméretek mérése és ellenőrzése
- B Szögek mérése és ellenőrzése
- B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése
- B Előrajzolás
- C Reszelés, fűrészelés, köszörülés
- C Élkiképzés
- B Képlékenyalakítás
- B Hajlítás
- B Nyújtás
- B Egyengetés
- B Kézi és kisgépes forgácsolás
- B Minőségbiztosítási alapismeretek
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A Gépüzemeltetés munkabiztonsági szabályai
- A Anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Emelő- és szállítógépek üzembiztonsági szabályai
- B Szabványhasználati ismeretek
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédképesség
 - 3 Információforrások kezelése
 - 4 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
 - 2 Gépészeti alkatrészarajz készítése
 - 3 Szabadkézi vázlatkészítés
 - 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
 - 3 Műszaki táblázatok kezelése
 - 4 Gépipari mérőeszközök használata
 - 5 Fémmegmunkáló kéziszerszámok és kisgépek használata
 - 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 - 3 Egyéb mérőeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Térlátás

Szabálykövetés

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-megosztás

Következtetési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség
Absztrakt gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

022O–06 Gépészeti kötési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Általános minőségű hegesztett kötést készít bevontelektródás kézi ívhegesztéssel

Általános minőségű hegesztett kötést készít gázhegesztéssel

Készít, bont, javít, kemény- és lágyforrasztott kötéseket

Készít, bont, javít, cserél oldható kötéseket és helyzetbiztosító elemeket

Készít, bont, javít, cserél nemoldható kötéseket (szegecs, zsugor, ragasztott)

Korrózió elleni általános bevonatot készít fémszerkezeten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Ábrázolási módok
- B Hegesztési rajzjelek ismerete, varratábrázolások
- B Műszaki rajzok olvasása, értelmezése, készítése
- C Ipari anyagok korróziós tulajdonságai
- C Ipari anyagok technológiai tulajdonságai
- C Oldható kötések
- C Nemoldható oldható kötések
- A A gázhegesztés biztonsági ismeretei
- A Az ívhegesztés biztonsági ismeretei
- A Egyéb hegesztőeljárások biztonságtechnikája
- A A gázhegesztés környezetkárosító hatása
- A Az ívhegesztés környezetkárosító hatása
- A A hegesztés befejezésének tűzvédelmi előírásai
- B Korrózióvédelem
- A Szabványok használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Hegesztési varratjelképek értelmezése
- 3 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

Személyes kompetenciák:

Térlátás

Stabil kéztartás

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0221–06 Gépelemek szerelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a gépszerkezet, gépegység általános állapotát, megállapítja az alapvető hibákat

Általános alpműveleteket végez, szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) hajtásokon (szíj-, ékszíj-, dörzs-, fogaske-
rék-, csiga-, lánchajtás)

Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) tengelykapcsolókat (merev, rugalmas, súrlódó, kapcsolható, kiegyenlítő biz-
tonsági, különleges)

Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) mozgásakadályozó elemeket, gátszerkezeteket, fékeket (pofás, szalag-, kú-
pos-, tárcsás-, hidraulikus, lég- és szervofékek)

Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) mozgásátalakító elemeket (csiga-csigakerék, csavarorsó-csavaranya, fogaske-
rék-fogasléc)

Szerel (cserél, javít, karbantart, beállít) sikló- és gördülő ágyazásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Műszaki rajzok alaki és formai ismeretei

A Ábrázolási módok

A Síkmértani szerkesztések

B Az alkatrészrajzok tartalmi és formai jellemzői

B Az összeállítási rajzok alaki és formai jellemzői

B Hidraulikus rajzjelek

B Pneumatikus rajzjelek

B Villamos rajzjelek

B Csőhálózati rajzjelek

B Szereléshez kapcsolódó jelek

B Szerelési műveletterv

B Szerelési műveleti utasítás

C Mérési utasítás

B Mértékegységek

C Az általános fizikai jellemzők kiszámítása

C A geometriai méretek kiszámítása

C A gyártási és szerelési technológiai alapadatok kiszámítása

C A működési jellemzők kiszámítása

C Mechanikai tulajdonságok

C Hőtechnikai tulajdonságok

C Villamos tulajdonságok

C Korróziós tulajdonságok

C Technológiai tulajdonságok

C Egyéb anyagjellemzők

B Vásfémek

B Nemvas-fémek

C Többalkotós szerkezeti anyagok

B Nemfémes anyagok

B Hűtő- és kenőanyagok

B Csiszoló- és polírányagok

- B Hajtóanyagok
- B Eszközismeret
- B Hosszméreték mérése és ellenőrzése
- B Szögek mérése és ellenőrzése
- B Alak- és helyzetpontosság mérése és ellenőrzése
- B Felületi érdesség mérése és ellenőrzése
- C Villamos alpmérések egyen- és váltakozó áramú körben
- C Hő- és áramlástan alpmérések
- C Roncsolásmentes anyagvizsgálat
- C Keménységmérés
- C Átfogó gépszerelési ismeretek
- B Oldható kötések
- B Nemoldható kötések
- B Nyomatékszármarasztató hajtások
- B Tengelykapcsolók
- B Fékek, mozgásakadályozó elemek
- B Mozdulatalkotó elemek
- B Áthajtóművek
- B Forgómozgású hajtóművek és irányváltók
- B Tengelyek és csapágak
- B Vázszerkezetek
- A Érintésvédelmi alapismeretek
- A Szerszámok, kézigépek biztonsági ismeretei
- A A gépszerelés munkabiztonsági szabályai
- A Az anyagmozgatás munkabiztonsági szabályai
- A Tűzvédelmi ismeretek
- A Környezetvédelmi ismeretek
- B Szabványhasználati ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 5 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások, gépkönyvek
- 4 Szerelő kéziszerszámok
- 4 Megmunkáló kéziszerszámok
- 4 Mérő- és diagnosztikai eszközök
- 5 Mérőszerszámok (tolómérő, mérőszalag, nyomásmérő stb.)
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
- 5 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Kézügyesség
- Önállóság
- Döntésképeség
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Hatékony kérdésés készsége
- Tömör fogalmazás készsége
- Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Módszeres munkavégzés

Következtetési képesség

Kontroll (ellenőrzőképesség)

Gyakorlatias feladatértelmezés

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0222–06 Vállalkozási alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Idegen nyelvet használ szakmája alapfogalmainak kifejezésére, szó- és írásbeli gondolatcserére, információszerzésre

Elvégzi a munkafeladathoz tartozó adminisztrációs tevékenységet

Számítógépet használ egyes munkafeladatok végrehajtására

Egyeztet a külső szolgáltatókkal

Közreműködik a tanulók képzésében

Felveszi a kapcsolatot az ügyféllel

Szakmai marketing tevékenységet végez

Tájékoztatja az ügyfelet a szolgáltatási lehetőségekről és folyamatáról

Árajánlatot készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

C A vállalkozás alapításának lépései

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

D A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

D A szerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

C A munkatársak kiválasztásának folyamata

C A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás dokumentumai

D A továbbképzéseken való részvétel jelentősége

C Marketing

D A vállalkozás átszervezésének formái, teendői

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

B Hatékony kommunikáció

B Munkajogi ismeretek

B Munkaviszony létesítése, módosítása, megszüntetése

B A munkavégzés szabályai

B A munkaviszony megszűnése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

3 Idegen nyelvű kézírás

3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédkészség

- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások. Gépkönyvek használata
- 4 Rajzeszközök, íróeszközök használata
- 3 Számítógép és szoftverek, adat be- és kiviteli, tároló eszközök, internet használata
- 3 Kommunikációs eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Rugalmasság

Döntésképeség

Szervezőképesség

Fejlődőképeség, önfejlesztés

Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kompromisszumképesség

Visszacsatolási készség

Kommunikációs rugalmasság

Kapcsolatteremtő készség

Hatékony kérdésés készsége

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Nyitott hozzáállás

Információgyűjtés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépészműszaki feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Egyszerű és általános szilárdsági és kinematikai számításokat végez segédletek használatával

Alapszintű általános anyagvizsgálatokat végez, azonosítja a szerkezeti anyagok főbb típusait

Napi karbantartást végez, végeztet

Ellenőrzi az erő- és munkagépek kötő-, rögzítő- és biztosítóelemeit

Folyadékszinteket ellenőriz

A gép működése szempontjából elvégzi a szükséges szerkezeti egységek ellenőrzéseit

Ellenőrzi a gép külső sértetlenségét

Összeszereli, összeszerelteti a részegységeket

Ellenőrzi a gép funkcionális működését, és átadja az üzemeltetőnek

Időszakos karbantartásokat végez

Informálódik a gépcsoport működéséről

A szerkezeti egységek szükséges ellenőrzéseit elvégzi

Elvégzi az üzemeltetéshez szükséges folyadékok, szűrők cseréjét, egyes típusoknál kitisztítja a szűrőt

Karbantartási dokumentációt készít, vezet

Létrehozza a szükséges gépkapcsolatot

A munkagépeket és a szükséges adaptereket kiválasztja

A szükséges átszereléseket elvégzi

Az erő- és munkagépkapcsolatot létrehozza

Elvégzi a szükséges alapbeállításokat

Üzembe helyezi a gépkapcsolatot

Kivonul az erő- és munkagéppel vagy a szállítójárművel a munkaterületre

Elvégzi a próbaüzemet, pontosítja a beállításokat

Kezeli a gépek informatikai rendszerét

Ellenőrzi a beállításokat
Elvégzi a tápanyag-visszapótlást
Elvégzi a szervestrágya szórását
Elvégzi a műtrágya szórását
Elvégzi a szárazlúzást
Elvégzi a talaj lazítózását
Elvégzi a tarlólántást
Elvégzi a szántást
Elmunkálja a szántást (simítózás, tárcsázás)
Elvégzi a magágy-előkészítést (kombinátorozás, boronázás, hengerezés, talajfertőtlenítés stb.)
Elvégzi a talaj lezárását
Vegyszerezi a növényt (egészségügyi alkalmasság és végzettség szerint)
Elvégzi a sorközművelést (műtrágyázás, kultiválás)
Öntözi a növényeket (szivattyú, öntözőberendezés)
Anyagot rak, mozgat
Önjáró, illetve rászerezelt rakodógéppel anyagmozgatást végez
Földutat épít és karbantart
Működési rendellenességet megfigyel
Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül
Motort vizsgál
Hidraulikus rendszereket vizsgál
Ellenőrzi a szűrőbetétek tisztaságát
A hibás rendszer diagnosztikai pontjain elvégzi a méréseket
A gyári üzemeltetési paramétereket összehasonlítja a mért értékekkel
Gépszerkezet, gépegység általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg
A kenési helyeket kenőanyaggal ellátja
Elhárítja a hibát
Karbantartási periódusokat, feladatokat tanulmányoz
Informálódik a gép rendellenes működéséről
Javítási dokumentációt készít, vezet
Meghatározza a munkavégzés folyamatát
Karbantartási, javítási ütemtervet készít
Helyszínre juttatja a javításhoz szükséges anyagokat, eszközöket, dolgozókat
Javaslatot tesz a tervezett felújításra
Napi eligazítást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Ipari vasötvözetek és tulajdonságai
- C Könnyűfémötvözetek és tulajdonságai
- C Színesfémötvözetek és tulajdonságai
- C Ötvözőanyagok hatása az anyag tulajdonságaira
- C Zsugorkötések
- C Rugók
- C Tengelyek igénybevétele
- C Tengelyek igénybevételi ábrái
- C Siklócsapágyak
- B Gördülőcsapágyak
- C Tengelykapcsolók típusai, kialakítása
- C Szabadonfutó
- D Tengelykapcsolók méretezési elvei
- C Tartályok
- C Csövek, csökötetések, tömítések, csőidomok, csőszerelvények

- C Szivattyúk
- C Tüzelő- és kenőanyagok
- C Korrózióvédő anyagok
- C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek
- B Az istállótrágya-szórás gépei
- B A szilárd műtrágyaszórás gépei
- B A folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei
- C Talajlazítás gépei
- C Forgatásos talajművelés gépei
- C Talaj keverését végző gépek
- C Talajtömörítést végző gépek
- C Aprítás gépei
- C Sorközművelők
- C Öntözés gépei
- D Növényvédelem gépei
- B Rakodás gépei
- B Szállítás gépei
- B A gépjavítás alapfogalmai
- C Mezőgazdasági gépek állapotváltozásainak formái
- C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása
- C Időszakos karbantartások
- C A karbantartás és javítás szervezése
- C Karbantartás dokumentumai
- C A gépjavítás technológiai eljárásai
- C Alkatrészek felújítása
- C Mezőgazdasági gépek részegységének javítása
- C Gépjavítás dokumentumai
- C A gépek bejárata, korrózió elleni védelme, gépek tárolása
- C Motorok szerkezeti felépítése
- C Motorok működése
- C Motorok üzemi jellemzői és a kapcsolódó számítások
- C Gázcserevezérlés
- C Motorok tüzelőanyag-ellátása
- C Motorok kenési rendszere
- C Motorok hűtése
- C Tengelykapcsolók
- C Nyomatékváltók
- C Osztóművek
- C Kiegyenlítőművek
- C Véglehajtások
- C TLT (teljesítmény leadó tengely)
- C Hidraulikus teljesítmény-átviteli rendszer
- C Járművek alváz és futómű megoldásai, kerékfelfüggesztése, rugózása, lengéscsillapítása
- C Kerekes járművek kormányzása, kormányzási módok
- A Hidromechanikus és hidraulikus kormányrendszer felépítése
- A Fékszerkezetek
- C Lánctalpas, gumihevederes traktorok járásrendszere és kormányzása
- C Energia-átalakítók
- C Irányítókészülékek
- C Hidraulikus rendszer kiegészítő szerelvényei
- C Erőgépeken alkalmazott hidraulikus szabályzórendszer
- C Vonó, függesztő és emelőszerkezetek
- C Járművek áramellátó rendszere
- C Elektromos indítómotorok
- C Elektromos gyújtóberendezések
- C Elektromos jelző és világítóberendezések

- C Gépjárművek egyéb elektromos berendezései
- B Erő- és munkagépek kezelőszervei
- B Közúti közlekedés feltételei és szabályai
- B Erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások
- C Ergonómia
- B Mezőgazdasági erőgépek, gépészeti berendezések és munkagépekre vonatkozó előírások
- B Gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Összeállítási rajz olvasása, értelmezése
- 3 Összeállítási rajz készítése
- 3 Alkatrészbizottság készítés
- 3 Szabadkézi vázlatkészítés
- 5 Hidraulikus, pneumatikus, elektromos jelképi ábrázolások értelmezése
- 4 Szabványok, táblázatok, kezelési utasítások gépkönyvek használata
- 4 Kommunikációs eszközök használata
- 3 Szerelő kéziszerszámok használata
- 3 Megmunkáló kéziszerszámok használata
- 3 Mérő és diagnosztikai eszközök használata
- 5 Mérőszerszámok (tolómérő, mérőszalag, nyomásmérő stb.) használata
- 4 Erőgépek használata
- 4 Talajművelés gépeinek használata
- 4 Növényápolás gépeinek használata
- 4 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Precizitás
- Döntésképeség
- Önfegyelem
- Szervezőképesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Konfliktusmegoldó készség
- Motiváló készség
- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Áttekintőképesség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Kontroll (ellenőrzőképesség)
- Figyelem-összpontosítás
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémaelemzés-feltárás
- Okok feltárása
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Hibakeresés (diagnosztizálás)
- A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0295–06 Erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az előírt talajművelést

Elvégzi a magvetést

Elvégzi a dugványozást

Csemetekiemelést végez

Elvégzi a vágástakarítást

Bozótirtást végez

Tuskózást végez

Tuskókiemelést végez hidraulikus tuskókiemelővel

Tuskómarást végez

Ültetést végez

Erdőápolást végez

Fűrészélést végez motorfűrészszel

Darabolást végez

Gallyazást végez

Fadöntést végez

Közelítést végrehajt

Közelítést végez traktorral

Szállítást végez az egyéb vágástéri faanyagmozgatókkal

Fakérgezést végez

Hasítógépet kezel

Faaprító-gépet üzemeltet

Kötélpályadarúval faanyagot mozgat

Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növény szerkezet- és élettan

E Éghajlat- és talajtan

C A növénytermesztés alapműveletei

C Erdészeti ökológia

D Erdei növények és állatok

C Erdőművelés

B Erdővédelem

D Dendrometria

C A fahasználat tervezése

B Faállomány-szerkezet-tani és fatermési alapfogalmak

D Az erdő földrajzi, gazdasági beosztása, térképismeret

D Az erdőgazdálkodás jogi szabályozása

D Az erdőterv

C A főbb célállomány-csoportok nevelése

C A pártás talajelőkészítés gépei

C A cserje- és bozótirtás gépei

C A vágástakarítás gépei

C A tuskózás gépei

D A maggazdálkodás gépei

C Az ültetés és dugványozás gépei

C A mechanikus növényápolás eszközei

C A csemeteápolás gépei

B Az erdőápolás gépei

A Motorfűrészek

- B A gallyazás gépei
- B A közelítés gépei
- C Önjáró betakarítógépek
- B A rakodás gépei
- B A szállítás gépei
- B Kérgezógépek
- B Hasítógépek
- B Aprítógépek
- B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Erőgépek használata
- 5 Terület- és talajelőkészítő gépek használata
- 5 A dugványozás és a növényápolás gépeinek használata
- 5 A fakitermelés gépeinek használata
- 5 A felkészítés gépeinek használata
- 5 A karbantartó eszközök használata
- 5 Erdőápoló eszközök, gépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Térbeli tájékozódás
Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Empatikus készség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0296–06 Mezőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az előírt talajmunkákat
Meliorációs gépeket üzemeltet
Elvégzi az előírt vetési munkát
Elvégzi az előírt ültetési munkát
Elvégzi az előírt palántázási munkát
Elvégzi az előírt ápolási munkát
Elvégzi a betakarítási munkákat
Sorfüggetlen adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növény betakarítását
Soros adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását
Rendfelszedő adapterrel elvégzi a gabona és az ipari növények betakarítását
A gumós növényeket felszedi
A kabakos növényeket betakarítja

Kaszálást végez
Rendkezelést végez
Bálázást végez
Szecskaazza a zöld szálastakarmányt (silókukorica, lucerna)
Elszállítja a terményt a tárolóba
Légmentesen tömörítve lezárja a silót
Raktározás-előkészítő munkákat végez
Tisztító, manipuláló berendezést üzemeltet
Szárító berendezést üzemeltet
Fertőtlenítő gépet üzemeltet
Raktározási munkákat végez
Takarmányozási munkát végez
Daráló és keverőgépet üzemeltet
Takarmánykeverő és -kiosztó gépet kezel
Trágyaeltávolítást végez
Élőállat szállítást végez
Kezeli az itatás berendezéseit
Fejőgépet kezel
Az előírásoknak megfelelően irányítja, szervezi a munkavégzést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Növénysszervezet- és élettan
- E Éghajlat- és talajtan
- C A növénytermesztés alpműveletei (pl. talajművelés, tápanyag-visszapótlás, vetés és növénysszaporítás)
- C Jellemző növényfajták termesztése
- D Az állatok szervezete és élettana
- D Tenyésztési eljárások
- D Takarmányozás
- C Jellemző állatfajták tenyésztése
- C Trágyalé és hígtrágya kijuttató gépek
- B Az istállótrágya-szórás gépei
- B A szilárd műtrágya-szórás gépei
- B A folyékony műtrágyák kijuttatásának gépei
- C A talajlazítás gépei
- C A forgatásos talajművelés gépei
- C A talaj keverését végző gépek
- C A talajtömörítést végző gépek
- C A felszínegyengetés gépei
- C Az aprítás gépei
- B A sorbavetőgépek
- B A szóravetőgépek
- B Ültető- és palántázógépek
- C Sorközművelők
- C Az öntözés gépei
- D A növényvédelem gépei
- B A szálastakarmányok betakarításának gépei
- B A szemestermények betakarításának gépei
- B A szemestermények utókezelésének gépei
- B A gumósnövények betakarításának gépei
- B A cukorrépa betakarításának gépei
- C A zöldségek, gyümölcsök és a szőlő betakarításának és feldolgozásának gépei
- D Az istálló és a járulékos létesítmények építészeti megoldásai
- C A takarmányok előkészítésének és kiosztásának gépei
- D A trágyaeltávolítás gépei

- D Az istállók fejési rendszerei
- D Az itatás gépei
- C A mechanikus növényápolás eszközei
- C Önjáró betakarítógépek
- B A rakodás gépei
- B A szállítás gépei
- B Az erő- és munkagépekkel kapcsolatos szakmai számítások
- A A villamosság biztonságtechnikája
- A A veszélyes anyagokkal végzett munkák biztonsági szabályai
- A A mezőgazdasági erőgépekre, gépészeti berendezésekre és munkagépekre vonatkozó előírások
- A A gépek üzemeltetésével kapcsolatos általános műveletek biztonsági előírásai
- A A növénytermesztés és kertészet gépeinek biztonságtechnikája
- A Az állattartás gépeinek biztonságtechnikai előírásai
- A A mezőgazdasági gépekkel kapcsolatos környezetvédelmi problémák
- B Szervezési, vezetési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Erőgépek használata
- 4 Talajművelés gépeinek használata
- 4 Vetés, ültetés, palántázás gépeinek használata
- 4 Betakarítás gépeinek használata
- 4 Termény-utókezelő gépek használata
- 4 Állattartó telepi gépek használata
- 4 Terület- és talajelőkészítő gépek használata
- 4 A növényápolás gépeinek használata
- 4 Karbantartó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Adekvát metakommunikáció
Empatikus készség
Tolerancia
Kapcsolatfenntartó készség
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Kreativitás, ötletgazdagság
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezés
A környezet tisztán tartása

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0111-06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0220-06	Gépészeti kötési feladatok

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0221–06	Gépelemek szerelése
0222–06	Vállalkozási alapismeretek
0242–06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
0295–06	Erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
0111–06	Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)
0220–06	Gépészeti kötési feladatok
0221–06	Gépelemek szerelése
0222–06	Vállalkozási alapismeretek
0242–06	Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus feladatok
0296–06	Mezőgazdasági gépésztechnikus feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

*2. A szakmai vizsga részei**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0111–06 Általános gépészeti technológiai feladatok I. (szerelő)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Összetett lemezalkatrész készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Technológiai dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0220–06 Gépészeti kötési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Oldható és roncsolással oldható kötések készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kötések megválasztásának és létesítésének szempontjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0221–06 Gépelemek szerelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szerkezeti egységek szerelése, cseréje, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hibafelvételi jegyzőkönyv készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0222–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0242–06 Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek beállítása, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mező- és erdőgazdasági erő- és munkagépek (felépítésük, alkalmazási területük, kiválasztási szempontjaik, leggyakoribb meghibásodásaik)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0295–06 Erdőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagép-kezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdészeti ökológia, erdőgazdálkodás. Erdészeti munkagépek szerkezeti felépítése, működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0296–06 Mezőgazdasági gépésztechnikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erő- és munkagép-kezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése. Növénytermesztés, állattenyésztés az ökológiai rendszerben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagépek (felépítésük, működésük, alkalmazási területük, karbantartásuk, üzemeltetésük, leggyakoribb meghibásodásaik, javításuk)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

Az 54 525 02 0010 54 01 azonosító számú, Erdőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%
2. vizsgarész: 15%
3. vizsgarész: 15%
4. vizsgarész: 15%
5. vizsgarész: 5%
6. vizsgarész: 20%
7. vizsgarész: 20%

Az 54 525 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági gépésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10%
2. vizsgarész: 15%
3. vizsgarész: 15%
4. vizsgarész: 15%
5. vizsgarész: 5%
6. vizsgarész: 20%
8. vizsgarész: 20%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdasági gépésztechnikus
Kéziszerszámok	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Elektromos kisgépek	X	X
Traktor pótkocsival	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdasági gépésztechnikus
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítmény-kategória)	X	X
Csuklós erdészeti traktor	X	
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X
Vágástakarító	X	
Tuskózó	X	
Bozótirtó	X	
Gyökérfesű	X	
Szárnyas altalajlazító	X	X
Késes altalajlazító		X
Középmély lazító	X	X
Gödörfúró	X	
Függesztett eke	X	X
Félig függesztett eke	X	X
Váltva forgató eke	X	X
Tárcsásborona (X)	X	X
Tárcsásborona (V)	X	X
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	X
Sorközművelő kultivátor	X	X
Szántóföldi kultivátor		X
Hengerek	X	X
Boronák	X	X
Simítók	X	X
Szervestrágya-szóró	X	X
Műtrágyaszóró	X	X
Iskolázógép	X	
Csemeteültető-gép	X	
Ültetőgép		X
Palántázógép		X
Dugványozógép	X	
Sorba-, szóróvetőgép		X
Szemenkénti vetőgép		X
Direktvetőgép		X
Fűkasza	X	X
Rendkezelő		X
Bálázó		X
Szecsázógép		X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter		X
Pótkocsik	X	X
Rönkszállító pótkocsi	X	
Szántóföldi permetező		X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdőgazdasági gépésztechnikus	Mezőgazdasági gépésztechnikus
Fa- és szőlővédelmi permetező	X	X
Rotációs szárzúzó	X	X
Rakodógép	X	X
Arató-, cséplőgép		X
Kukoricacsőtörő adapter		X
Tisztító fűrész	X	
Motorfűrész	X	
Hasítógép	X	
Kérgezőgép	X	
Aprítógép	X	
Csörlő	X	
Csörlős vonszoló	X	
Markolós vonszoló	X	
Kihordó szerelvény	X	
Fejőgépek		X
Etető-berendezések		X
Itató-berendezések		X
Dízeladagoló-beállító próbapad	X	X
Dízel befecskendező fűvókabeállító készülék	X	X
Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X
Gyújtásvizsgáló táská	X	X
Sűrítési végnyomásmérő	X	X
Diagnosztikai mérőberendezés Ottó-, dízelmotorokhoz	X	X
Elektromos próbapad	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X

4.

**VIRÁGKÖTŐ, -BERENDEZŐ, VIRÁGKERESKEDŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 215 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 01
 Megnevezés: Virágbolti eladó

Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 01

Megnevezés: Virágdekoratőr

Azonosítószám: 33 215 02 0100 33 02

Megnevezés: Virágkereskedő

Azonosítószám: 33 215 02 0100 31 02

Megnevezés: Virágkötő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 5119

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Virágkötő, -berendező, virágkereskedő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágbolti eladó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogytékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágdekoratőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogytékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkereskedő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogytékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Virágkötő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet 3. számú mellékletében a kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzésű iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. A képzés maximális időtartama:
 Szakképzési évfolyamok száma: –
 Óraszám: 600
 3. Elmélet aránya: 30%
 4. Gyakorlat aránya: 70%
 5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5119	Egyéb kereskedelmi foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Virágkezelést, előkészítést végez
 Virágdíszeket készít
 Rendezvények virágdíszítését végzi
 Vállalkozást hoz létre/működtet/szüntet meg
 Marketingtevékenységet végez
 Megszervezi és lebonyolítja a beszerzési tevékenységet
 Megszervezi és lebonyolítja a készletezést, raktározást, nyilvántartja a készleteket, gazdálkodik a készletekkel
 Megszervezi és lebonyolítja az értékesítést
 Ellátja az üzlet/telephely/szalón szabályszerű üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 341 05 1000 00 00	Kereskedő
31 341 04 0000 00 00	Vegyesiparcikk-kereskedő
33 341 01 0000 00 00	Kereskedő, boltvezető
31 341 01	Bolti eladó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001–06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a piaci viszonyokat, és dönt vállalkozása profiljáról

Összeállítja/összeállíttatja az üzleti tervet

A lehetőségei szerint kiválasztott vállalkozási formában vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Beszerzi az üzlet (telephely, szalon) működéséhez szükséges engedélyeket

Kialakítja az üzlet (telephely, szalon) külső/belső környezetét/arculatát

Biztosítja a berendezések és eszközök működőképességét, szükség szerinti fejlesztését

Gondoskodik az áru- és vagyoni védelemről

Megállapítja a szükséges létszámot és munkaköröket

A kiválasztott alkalmazottal lefolytatja a béralkut, és elvégzi a munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó feladatokat

Gazdálkodik a rendelkezésre álló erőforrásokkal

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

D A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

D A telephely külső/belső arculata kialakításának szempontjai

C A szükséges létszám és munkakörök megállapításának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyoni védelem biztosításának módjai

B A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

C A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C Pénzügyi, számviteli alafogalmak

C A finanszírozás lehetőségei, a likviditás fenntartásának módjai

B A vagyonmérleg és az eredménykimutatás adatainak értelmezése, felhasználása a döntésekben

D A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendői

D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Könyvelvi olvasott szöveg megértése

4 Könyvelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű íráskészség

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002–06 Marketingtevékenység

*A szakmai követelménymodul tartalma:***Feladatprofil:**

Folyamatosan figyelemmel kíséri a piac (kereslet, versenytársak, beszerzési források) alakulását

A piac feltárásának lehetséges módjai közül kiválasztja az adott feladathoz a legmegfelelőbbet

Egyszerűbb piackutatási folyamatot megtervez és lebonyolít

A piac szegmentálásával kapcsolatos feladatokat végez

Értelmezi a kutatási jelentés tartalmát

Javaslatot tesz a célpiacra, a pozicionálás területeire

Profiljának/lehetőségeinek megfelelően alkalmazza a hagyományos és az eladáshelyi reklámeszközöket, akciókat

Értékesítési akciót előkészít, megtervez, értékkel

Kiválasztja az adott célra a legmegfelelőbb reklámeszközöket

Ápolja a külső és belső kapcsolatokat (PR, részt vesz vásárokon, kiállításokon)

Tulajdonságprofil:**Szakmai kompetenciák:**

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A folyamatos piackutatás jelentősége, módjai

C A fogyasztói szokások felmérésének módszerei

C A piackutatás módszerei

C A piac elemzésének módszerei

B A piacssegmentálás módszerei

C A reklámtevékenység megtervezésének szempontjai, folyamata

B A reklám- és értékesítési akciók szervezésének szempontjai, folyamata

B Az értékesítést ösztönző módszerek

B A külső/belső PR

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

4 Szakmai olvasott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Döntésképeség

Rugalmasság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Hatékony kérdésés készsége

Visszacsatolási készség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003–06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

*A szakmai követelménymodul tartalma:***Feladatprofil:**

Meghatározza a beszerzendő áru/berendezés/eszköz/nyomtatvány mennyiségét és választékát

Kiválasztja a számára legkedvezőbb beszerzési forrásokat, és megkötí a szerződést, megrendel

Ellenőrzi a számlát, kiegyenlíti az áru/göngyöleg/berendezés/eszköz ellenértékét

Gazdálkodik a készlettel

Banki/postai tranzakciókat végez

Következtetéseket von le gazdálkodására vonatkozóan a könyveléstől kapott információk és/vagy az általa végzett alapvető gazdasági számítások elvégzése után

Kialakítja a fogyasztói árat

Irányítja, szervezi, ellenőrzi a kereskedelmi egység tevékenységét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az áruforgalmi folyamat szakaszai
- B A beszerzendő termékkör meghatározásának szempontjai
- B A beszerzési források kiválasztásának szempontjai
- B A szerződéskötéshez kapcsolódó szabályok, előírások
- A Az árurendelés módjai és befolyásoló tényezői
- A Az ellenérték kiegyenlítésének módjai
- B A készletgazdálkodás fogalma, szerepe, hatása az eredményre
- C Az ár kialakítási stratégiák
- A Az ár kialakítás szabályai
- C Az elosztási csatornák megválasztásának stratégiai és menedzselési szempontjai
- B A kereskedelmi munka hatékony megszervezésének szempontjai
- B A munkafolyamatok meghatározása, az azokért felelős munkatársak kiválasztásának szempontjai
- B A munkakörök kialakításának, átszervezésének, a munkaköri leírások elkészítésének szabályai
- C Vezetési módszerek, a vezetői munka szakaszai
- C Az üzleti tárgyalás megtervezésének lépései, a lebonyolítás szabályai
- B Az üzleti élet protokollszabályai
- C A befektetett és a forgóeszközök körébe tartozó vagyontárgyak
- C A saját és az idegen források
- B Az eredmény keletkezésének folyamata
- B Az eredmény nagyságát befolyásoló tényezők
- C Az eredménykimutatás és a mérleg adatainak értelmezése
- B A legfontosabb adónemek, járulékok
- C A forgalom-alakulás, a gazdálkodás értékeléséhez szükséges alapvető statisztikai elemzési módszerek
- C A kiszámított/könyvelőtől kapott adatok értelmezése, értékelése, felhasználása a döntésekben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 4 Szakmai íráskészség, fogalmazás írásban

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Irányítási készség

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Eredményorientáltság

Következtetési képesség

Problémaelemzés, -feltárás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a raktárat/árumozgató eszközöket az áru fogadására, előkészíti a visszaszállítandó göngyöleget és a vissz-
árut

Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó
teendőket

Ellenőrzi az áruhoz előírás szerint csatolandó dokumentumok meglétét, szabályszerűségüket

Készletre veszi az árut

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Leltárt készít/közreműködik a leltározásban

Előkészíti az árut értékesítésre, és folyamatosan gondoskodik az áru szakmai szabályok/arculat szerinti kihelyezésé-
ről, az árak feltüntetéséről, az árjelzés ellenőrzéséről

Fogadja a vevőt, és megismeri a vevő igényeit

Bemutatja az árut a vevőnek, és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Áruajánlással segíti a vevőt a vásárlási döntésben

Elszámolja az ellenértéket, kezeli a pénztárgépet, számlát készít

Készpénzzel és készpénzkímélő módon fizettet

Átadja az árut a vevőnek, a vevő igényétől, az arculati jellemzőktől és az áru jellegétől függően becsomagolja az árut

Intézi a fogyasztói reklamációkat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az áruátvételnél használt eszközök működése, kezelése

A Az áruátvétel folyamata, szempontjai, igazolása

C Árrendszerek

B A szabványosítás, a szabvány fogalma, szerepe

B A minőség, minőségbiztosítás jelentősége, szerepe, a minőségre ható tényezők

A Az áru jellegének megfelelő raktározási módok, szabályok

B Az egyes árucsoportok, áruféleségek jellemzői, minőségi követelményei

B Az áruelőkészítés menete, az előkészítésre vonatkozó szabályok, előírások

B Az árukihelyezés szabályai

A Az árak feltüntetésére vonatkozó szabályok

B A leltározás menete, a leltáreredmény megállapítása

C A vásárlás indítékai, a vásárlási döntés folyamata

C Az értékesítési módok jellemzői, alkalmazásuk

B Az eladás folyamata a vevő fogadásától a vásárlás befejezéséig

A A fizettetés módjai

A A fogyasztói érdekvédelem alapvető előírásai, a vevőreklamáció intézésének szabályai

B Az értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatások

A A pénztárgépek használatának szabályai

B Az értékesítés során használt gépek, eszközök jellemzői, kezelésük szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

5 Köznyelvi beszédkészség

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkészség

4 Hallott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Meggyőző készség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Figyelem-megosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja/betartatja a baleset-, munka-, tűzvédelmi, környezetvédelmi és minőségirányítási szabályokat, higiéniai előírásokat

Betartja/betartatja a pénzelszámolási/pénzkezelési szabályokat

Betartja/betartatja a munkajogi szabályokat és a fogyasztói érdekvédelem előírásait

Eleget tesz az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek

Felveszi a szükséges jegyzőkönyveket és üzleti leveleket ír

Nyitja, zárja és üzemelteti az üzletet/telephelyet/szalont a biztonsági és vagyonvédelmi előírásoknak megfelelően

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok, higiéniai előírások

C A különböző áru- és vagyonvédelmi rendszerek jellemzői

B Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái, használata

C Az egyes áruféleségekre vonatkozó forgalmazási, környezetvédelmi követelmények

A A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai

A A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B A számlázás, nyugtaadás szabályai

B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

B A kereskedelmi egység működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok

A Pénzforgalmi nyilvántartások

B Munkaügyi nyilvántartások

C A kereskedelmi, üzleti levelezés alapvető szabályai

B A kommunikációs eszközök, fénymásolók használati módja

C A számítógépek és perifériáik használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

1 Számítógép elemi szintű használata

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Szakmai szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Tömör fogalmazás készsége

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0406–06 Növényismeret és -kezelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vágott virágok, zöldek kezelését végzi (visszavágás, lelevelezés, vízberakás)

Cserepes növényeket gondoz (öntözés, tápoldatozás, tisztítás)

Előkészíti a növényeket, kellékeket virágkötészeti felhasználásra

Szaktanácsot ad a virágdíszek kiválasztásával kapcsolatban

Szaktanácsot ad a növényelhelyezésre, -ápolásra vonatkozóan

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Vágott virágok, vágott zöldek kezelési eljárásai

A Cserepes növények gondozása

B Kellékek előkészítése virágkötészeti felhasználásra

C A növények morfológiai tulajdonságai

B A növények fiziológiai tulajdonságai

A Dísnövények felismerése

A A növények felhasználási lehetőségei

D Élettani betegségek, kór- és kárképek felismerése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

5 Hallott szakmai szöveg megértése

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Precizitás

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Segítőkészség

Hatékony kérdésés készsége

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0407–06 Virágkötészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csokrokat készít

Tűzött virágdíszeket készít

Koszorúkat készít

Alkalmi virágdíszeket készít

Díszítési feladatokat végez

Csomagolási feladatokat végez

Növény-összeültetéseket végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Csokrok készítésének technikái, szabályai
- A Tűzött virágdíszek készítésének technikái, szabályai
- A Koszorúk készítésének technikái, szabályai
- A Alkalmi virágdíszek készítésének technikái, szabályai
- B Díszítések készítésének technikái, szabályai
- B Csomagolási technikák
- C Növény-összeültetések készítésének technikái, szabályai
- B Formák, vonalak
- B Formai törvények
- B Színtörvények
- B Biológiai törvények
- B Virágkötészet stílusa, művészeti irányzatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Kézírás
- 5 Virágkötészeti kéziszerszámok, eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Kézügyesség

Szorgalom, igyekezet

Precizitás

Stabil kéztartás

Döntésképeség

Tapintás

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség

Határozottság

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Körültekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

Tervezés

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0408–06 Térberendezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a helyszínt

Megtervezi a virágdíszítést (növényanyag, kellékek, munkálatok, árak)

Látványtervet készít

Virágdíszeket kiszállít és elhelyez

Gondoskodik a virágdíszek fenntartásáról

Virágdíszeket bont és elszállít

Árkalkulációt végez

Elszámolja a szolgáltatás ellenértékét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Esküvői virágdíszek

A Kegyeleti virágdíszek

A Ünnepi virágdíszek

A Belső terek tartós növénydíszítésének megoldásai

A Külső és belső terek alkalmi növénydíszítésének megoldásai

A Kirakatrendezés

B Műszaki és építészeti rajzok

B Helyszínrajz készítésének módjai

B Makettek, installációk tervezése, készítése

B Virágdíszek sematikus rajzi megjelenítése

B Látványterv rajzolásának szabályai

A Virágdísz tervezése stílusosan

A Virágdísz tervezése az alkalomnak megfelelően

A A virágdíszek tervezése harmonikus összhatásban

A Növényanyag, kellékek összeállítása

A Árkalkuláció készítésének elvei, menete

A A szolgáltatás ellenértékének megállapítása, elszámolása

A A virágdíszek elszállítása, helyszíni elhelyezése

B A virágdíszek fenntartásának, ápolásának módjai, technikái

C A virágdíszítés lebontása, elszállítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

3 Mennyiségérzék

4 Építészeti műszaki rajz olvasása, értelmezése

4 Helyszínrajz készítése

4 Szabadkézi rajzolás

1 Elemi szintű számítógéphasználat

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Kézügyesség

Térlátás

Megbízhatóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térérzékelés

Rajzeszközök használata

Társas kompetenciák:

Prezentációs készség

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Kommunikációs rugalmasság

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Meggyőzőképesség

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Körütekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

Tervezés

A környezet tisztán tartása

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001–06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002–06	Marketingtevékenység
0003–06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004–06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés
0407–06	Virágkötészet
0408–06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0004–06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001–06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002–06	Marketingtevékenység
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés
0407–06	Virágkötészet
0408–06	Térberendezés

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0001–06	A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
0002–06	Marketingtevékenység
0003–06	Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése
0004–06	Az áruforgalom lebonyolítása
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0005–06	A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése
0406–06	Növényismeret és -kezelés
0407–06	Virágkötészet

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

Iskolarendszeren kívüli képzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 8. vizsgarész megkezdésének feltétele a vizsgarészben meghatározott témában, minimum 10, maximum 30 oldal terjedelemben elkészített szakdolgozat beadása a vizsgát megelőzően 30 nappal

*2. A szakmai vizsga részei**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0001–06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0002–06 Marketingtevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A piackutatás módszereinek és a marketing tevékenység eszközeinek bemutatása megadott célok és feltételek alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0003–06 Az áruforgalmi tevékenység tervezése, irányítása, elemzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A forgalom/árbevétel és a költségek alakulásának hatása az eredményre. A készlet-, létszám-, bérigazdálkodás elemzése a vállalati eredményre gyakorolt hatásuk szempontjából

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0004–06 Az áruforgalom lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az áruk átvételének, elhelyezésének, nyilvántartásba vételének, tárolásának, értékesítésének menete, eljárásai, szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0005–06 A kereskedelmi egység szabályszerű működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységek működésére vonatkozó jogszabályi előírások ismertetése és értelmezése, a kereskedelmi gyakorlatban való alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kereskedelmi egységekben használt bizonylatok elkészítése, formanyomtatványok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0406–06 Növényismeret és -kezelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A növényismereti jegyzékben felsorolt növények felismerése, megnevezése kettős nevezéktannal (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágott virágok, cserepes növények, virágkötészeti anyagok kezelése, előkészítése virágkötészeti felhasználásra és értékesítésre

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az egyes dísznövénycsoportok jellemzése, felhasználása a virágkötészetben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 30%
3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0407–06 Virágkötészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdísz készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az egyes virágdíszek jellemzése, típusai, készítési technikái. A virágkötészet törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0408–06 Térberendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Virágdíszek elkészítése, elhelyezése belső térben (előre megtervezett és elkészített installációk segítségével)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy külső vagy belső tér dekorációs tervét tartalmazó, előzetesen elkészített szakdolgozat megvédése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A különböző virágdíszítések jellemzői. A térberendezés törvényszerűségeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan

A 33 215 02 0000 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 40

A 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek, és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 60

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 01 azonosító számú, Virágbolti eladó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 25

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 01 azonosító számú, Virágdekoratőr megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50

4. vizsgarész: 50

Az 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 33 02 azonosító számú, Virágkereskedő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 50

8. vizsgarész: 50

A 33 215 02 0000 00 00 azonosító számú, Virágkötő, -berendező, virágkereskedő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 215 02 0100 31 02 azonosító számú, Virágkötő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése. A közgazdasági-marketing alapismeretek legalább középszinten teljesített érettségi vizsgája esetén a 0002–06 számú követelménymodulhoz tartozó vizsgarész teljesítése 100%-osnak tekintendő.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Virágkötő, -berendező, virágbolti eladó	Virágbolti eladó	Virágdekorátor	Virágkereskedő	Virágkötő
Kötésszolló	X	X	X	X	X
Metszőolló	X	X	X	X	X
Kézi szerszámok	X		X		X
Kés	X	X	X	X	X
Ragasztópisztoly	X		X		X
Vázák	X	X	X	X	X
Virágtálak	X		X		X
Virágkosarak	X		X		X
Csomagolóanyagok	X	X	X	X	X
Szalagok	X	X	X	X	X
Zsinórok	X	X	X	X	X
Egyéb díszítő anyagok	X		X		X
Virágok	X	X	X	X	X
Növényi eredetű segédanyagok	X	X	X	X	X
Gyertyák	X		X		X
Vágott drótkészlet, tekercsdrótok	X	X	X	X	X
Különféle koszorúalapok	X		X		X
Rögzítő anyagok	X		X		X
Tartósító és nyilasztó szerek	X	X	X	X	X
Formanyomtatványok, bizonylatok	X	X	X	X	
Albumok	X	X	X	X	X
Pénztárgép	X	X		X	
Informatikai eszközök	X	X	X	X	

5.

AGRÁRGAZDASÁGI GÉPSZERELŐ, GÉPJAVÍTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 01
2. A szakképesítés megnevezése: Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások:

Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 01
Megnevezés: Erdészeti gépszerelő, gépjavító
Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 02
Megnevezés: Kertészeti gépszerelő, gépjavító
Azonosítószám: 31 521 01 0010 31 03
Megnevezés: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító

3.3. Ráépülések:
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 01
Megnevezés: Dieseladagoló-javító
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 02
Megnevezés: Erő- és munkagépjavító
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 03
Megnevezés: Hidraulika-javító
Azonosítószám: 31 521 01 0001 33 04
Megnevezés: Járműelektromos szerelő
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7433
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító	2	2000
Dieseladagoló-javító	—	300
Erő- és munkagépjavító	—	300
Hidraulika-javító	—	300
Járműelektromos szerelő	—	300

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Erdészeti gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Dieseldagoló-javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Erő- és munkagép javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Hidraulika-javító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Járműelektromos szerelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 521 01 Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7433	Mezőgazdasági gép(motor)-szerelő, -javító

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Átv teszi az erő- és munkagépet

Gépeket üzemeltet

Karbantartást, javítást végez

Erő- és munkagépet karbantartásra, javításra előkészít

Előkészíti a gépet javításra

Gépet szétszerel

Hibafelvételt végez

Javítást végez

Gépet összeszerel

Hidraulikus egységet javít

Erő- vagy munkagépre hidraulikus egységet felszerel

Elektromos egységet javít

Erő- vagy munkagépre elektromos egységet felszerel

Karbantartja, frissíti a mérőműszereket, szoftvereket

Előkészíti az adagolót, befecskendező fúvókát a javításra

Erő- vagy önjáró munkagépre adagolót, befecskendező fúvókát felszerel

Erő- vagy munkagépet karbantart, javít

Dokumentációt készít

Vállalkozást vezet

Továbbképzésen vesz részt

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Beállítást, be szabályozást végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz- és környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntött vasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása

C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata

C Műszaki rajz készítése, olvasása

D Egyszerű és összetett igénybevétel

D Terhelési módok tulajdonságai

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk

C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük

C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük

C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük

C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük

C Mozcásáralakító szerkezetek jellemzői

C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik

C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv

B Gépalkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem

B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)

C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel

- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
 - B Korrozó elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
 - C Korrozóvédelem szerves bevonatokkal
 - D Korrozóvédelem fémek bevonatokkal
 - B A tisztítási és korrozóvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
 - C A szerelési utasítások értelmezése
 - B Szerelőszerzőszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
 - D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
 - D Kötőgépelemek hibái és javításuk
 - D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
 - D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
 - D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
 - D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
 - D Rugók javítása, szerelése
 - D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
 - D Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrozóvédelme, tárolása
 - C Alkatrész-katalógusok használata
 - D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
 - C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
 - D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
 - C Az üzleti terv tartalma felépítése
 - C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
 - D Általános jogi alapismeretek
 - D Gazdálkodást szabályozó törvények
 - D Az adózást szabályozó törvények
 - D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
 - C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
 - C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
 - D Az egyszerűsített könyvvitel alapelvei
 - D Bevétel és költségnyilvántartás
 - C Önköltség számítása
 - C Árajánlat készítése
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Kézírás
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszéd-készség
 - 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 3 Információforrások kezelése
 - 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
 - 3 Robbantott ábrák értelmezése
 - 2 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése
 - 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
 - 3 Szabadkézi rajzolás
 - 4 Komplex jelzésrendszerek
 - 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Precizitás
Megbízhatóság
Önállóság
Erős fizikum
Állóképesség
Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a gépet a diagnosztikai rendszeren keresztül
Motort vizsgál
Hidraulikus rendszereket vizsgál
Elektronikai rendszert vizsgál
Teljesítmény-átviteli rendszert vizsgál
Futómű- rendszert vizsgál
Kiegészítő berendezéseket vizsgál (pl. közlekedésbiztonsági-, gépkapcsolási- és a vezetőfülke berendezések)
Mérési jegyzőkönyvet készít, vezet
Megtisztítja az alkatrészeket, részegységeket
Behatárolja a hibát
Javítástechnológiát választ
Alkatrészeket felújít
Szakmühelybe küldi a speciális javítást igénylő alkatrészeket
Összeállítja a megrendelésre kerülő alkatrészek listáját
Üzemanyagokat gépkönyvből kiválaszt
Feltölti a javítás során eltávolított üzemanyagokat (pl. kenő-, tüzelőanyag, hűtő-, fék- és hidraulikafolyadék)
Megfelelő esztétikai állapotba hozza a gépet
Átadja a megjavított gépet az üzemeltetőnek jegyzőkönyv alapján

Ellátja a gépet a biztonságos üzemeltetéshez feliratokkal, jelzésekkel
 Összegyűjti a veszélyes hulladékokat
 Megszervezi a veszélyes hulladékok szakszerű tárolását, gyűjtőhelyre szállítását
 Garanciális ügyintézkést végez
 Gépüzemeltetési naplót ad a kijavított géphez
 Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- C Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Szemestermények utókezelésének gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- A Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése
- A Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel
- A Kerekes és láncalpas járművek járószerkezete, kormányzása
- A Járművek fékberendezései, fékezése
- A Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek
- A Járművek elektromos és elektronikus berendezései
- A Erő- és munkagépek üzemeltetési jellemzői
- A Erőgépek és önjáró munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- A Erő- és munkagépek karbantartása
- A Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Trágyaeltávolítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Majorgépek üzemeltetése, alkalmazásukkal összefüggő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- B Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- B Kovácsolás munkaműveletei
- D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei
- D Öntés műveletei, eszközei
- D Fémcsavartok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)
- D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei
- A Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
- B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
- B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség

- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőkészség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körütekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Motorfűrész, bozótívágót karbantart, javít

Szállító-, rakodó-, kiközelítőgépet karbantart, javít

Kérgező-, aprító-, hasítógépet karbantart, javít

Többcélú fakitermelő gépet, karbantart, javít
Erdészeti munkagépeket karbantart, javít
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli rendszerek, futómű, kormány- és fékszerkezet, villamos- és elektronikus berendezések) besabályozása, ellenőrzése, hibakérés, dokumentáció vezetése
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
- A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
- A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása
- A Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Alkatrész-katalógusok használata
- A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- A Gépjavítás tervezése
- A Motoros fűrészek szerelése, karbantartása, javítása, besabályozása
- A Bozótvágók szerelése, karbantartása, javítása, besabályozása
- A Rönkrakodó-, szállító-, kiközelítőgépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
- A Kérgező-, aprító-, hasítógépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
- A Többcélú fakitermelő gépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása, besabályozása
- A Erdészeti munkagépek szerelése, hiba-felvételezése, javítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrész rajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Helyzetfelismerés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szántóföldi kertészeti munkagépeket karbantart, javít
Önjáró kertészeti betakarítógépeket karbantart, javít
Szőlészeti és borászati berendezéseket karbantart, javít
Üvegházi, hajtatóházi berendezéseket karbantart, javít
Gyümölcstermesztés gépeit karbantart, javít
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Tájjellegű növények betakarításának gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Gyümölcs- és szőlőbetakarítás, feldolgozás gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- A Munkagépek üzemeltetése, munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv készítése
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) beszabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Alkatrész-katalógusok használata
- A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- A Gépjavítás tervezése

- C Növénysszervezetten és -életten
- C A növénytermesztés alpműveletei
- C Növények termesztéstechnológiai ismeretei
- A Kertészeti munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Önjáró kertészeti betakarítógépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Üvegházi, hajtatóházi berendezések hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása
- A Gyümölcs- és szőlőtermesztés gépeinek hibafelvételezése, szerelése, javítása, karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészarajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Precizitás
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Kézügyesség
- Fejldőképesség, önfejlesztés
- Tűrőképesség
- Térlátás
- Szervezőkészség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Segítőkészség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség
- Irányíthatóság
- Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

- Figyelem-összpontosítás
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Áttekintő képesség
- Helyzetfelismerés
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Körültekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági erőgépeket és önjáró munkagépeket karbantart, javít

Mezőgazdasági vontatott-, rászerelt-, függesztett munkagépeket karbantart, javít

Majori gépeket, műszaki berendezéseket karbantart, javít

Gépcsoportot kiválaszt

Gépkapcsolatot létrehoz

Erő- és munkagéppel gépüzemeltetési feladatokat végez

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Gépjavítás tervezése
- A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése
- C Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése
- C Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, besabályozása, szerelése
- C Teljesítmény-átviteli berendezések javítása, szerelése
- C Alvázak, futóművek, kormányserkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása
- C Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
- C Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása
- A Munkagépek, majori gépek és berendezések hibái, szerelése, javítása, beállítása
- B Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása
- A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek hibafelvételezése, szerelése, javítása, besabályozása, üzembe helyezése
- A Mezőgazdasági erő- és munkagépekből gépcsoportot, gépkapcsolás létrehozása
- A Mezőgazdasági erő- és munkagépek, önjáró munkagépek üzemeltetése
- B Állatartó telepi gépek karbantartása, üzemeltetése és javítása
- C Talajtan-éghajlat
- C Növénytermesztés és -élet
- C A növénytermesztés alapműveletei
- C Növények termesztéstechnológiája
- C Tenyésztési eljárások
- C Takarmányozás
- C Tartástechnológia

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség

- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Kockázatvállalás

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőképesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körütekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2281–06 Dieseladagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Adagolót tisztít

Adagolót leszerel

Adagolót szétszerel

Speciális szerelőszerszámokat kiválaszt
Gyári szerelési utasításokat betart
Alkatrészeket csoportosít
Hibafelvételt végez
Dönt az alkatrész cseréjéről, vagy javításáról
Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít
Kiválasztja az optimális javítás technológiát
Alkatrészeket tisztít
Felújítási műveletet végez
Ellenőrzi a javítás sikerességét
Összetartozó alkatrészeket párosít
Betartja a javítástechnológiai utasításokat
Szereléstechológiai utasításokat betart
Alkatrészeket, részegységeket előszerel
Adagolót készre szerel
Mechanikai működőképességet ellenőriz
Adagolót gyári előírásoknak megfelelően táblázat segítségével beállít
Beállításról mérési jegyzőkönyvet készít
Beállított adagolót szakszerűen tárol
Szakmai felkészítő tanfolyamon vesz részt
Figyelemmel kíséri az új technológiákat, adagoló típusokat
Próbapadot karbantart, hitelesített
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Belső égésű motorok műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása
- A A szerelési utasítások értelmezése
- A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Adagoló alkatrészcsere javítása
- A Adagoló javítása alkatrész válogatással, javítás technológiával
- A Adagolóvizsgáló próbapadokon az adagoló vizsgálati eljárásai, mérések, besabályozások
- A Adagolók beállítási dokumentációi
- A Az adagolók felújítás utáni végkikészítése
- A Új szakmai ismeretek elsajátítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrész rajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás

- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Elhivatottság, elkötelezettség

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőkészség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépátvételi jegyzőkönyvet készít

Állapotfelmérést végez

Meghatározza a hibák okait

Mechanikai és diagnosztikai vizsgálatokat végez

Hibafelvételi jegyzőkönyvet készít

Gépet tisztít

Hideg- vagy melegvizes mosót üzemeltet

Gépet szemrevételez

Meghibásodott részegységet szétszerel

Alkatrészt, részegységet tisztít

Hibafelvételt végez

Kiválasztja az optimális javítás technológiát

Meghibásodott gépalkatrészt, részegységet javít

Alkatrészt rendel

Alkatrészt raktárból kivételez

Javítási műveletet ellenőriz

Javításról jegyzőkönyvet vezet

Értékeli a felújítás minőségét

Kiválasztja a karbantartás anyagait, eszközeit

Karbantartási fokozat műveleteit végzi

Karbantartási naplót vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Műszaki állapotváltozások mérése, diagnosztizálása, (belső égésű motorok, teljesítmény-átviteli szerkezetek, futómű, kormány, fékszerkezet, villamos és elektronikus berendezések) besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- A Hengertömb, forgattyús hajtómű javítása, szerelése
- A Hűtő-, kenőberendezések javítása, szerelése
- A Tüzelőanyag-ellátó berendezések javítása, beállítása, besabályozása, szerelése
- A Teljesítmény-átviteli berendezések javítása, szerelése
- A Alvázak, futóművek, kormánysszerkezetek, fékek hibái, szerelése, javítása, beállítása
- A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása
- A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálata, javítása, besabályozása
- A Mezőgazdasági erő- és önjáró munkagépek karbantartása
- A Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- A Alkatrész-katalógusok használata
- A Gépalkatrészek rendelése, tartálékolása
- A Gépjavítás tervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság
Erős fizikum
Állóképesség
Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Társas kompetenciák:
Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség
Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szemrevételezi a javítandó egységet
Jegyzőkönyvet készít
Műszeres vizsgálatot végez
Megállapítja a meghibásodás okait, következményeit
Döntést hoz a berendezés javíthatóságáról
Hidraulikus részegységeket, elemeket szétszerel
Alkatrészeket tisztít
Alkatrészeket ellenőriz, mér
Dönt az alkatrész cseréjéről vagy javíthatóságáról
Alkatrészt, részegységet rendel
Alkatrészt, részegységet raktárból kivételez
Hidraulikus egységeket összeszerel
Célszerszámokat használ
Javítás utáni diagnosztikai vizsgálatokat végez
Jegyzőkönyvet vesz fel
Javított egységet felszerel
Speciális munkaeszközöket használ

Emelő-berendezéseket üzemeltet

Üzemi próbát végez

Javított gépet átad

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv

A Hidraulikus rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése

A A szerelési utasítások értelmezése

A Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai

A Hidraulikus berendezések hibái, vizsgálata, javítása, beállítása

A Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Hallott szöveg megértése

4 Beszédkészség

3 Íráskészség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelv megértése

3 Írott szakmai szöveg megértése

4 Információforrások kezelése

4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Robbantott ábrák értelmezése

4 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése

4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

4 Komplex jelzésrendszerek

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejldőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőkészség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség
Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2284–06 Járműelektromossági hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Kiszűri a hibák okait
Jegyzőkönyvet, munkalapot készít
Kiválasztja a szükséges műszert
Műszeres mérést végez
Értékeli az eredményt
Beazonosítja a hiba okát
Eldönti, hogy alkatrész cserét vagy javítást végez
Kicseréli a hibás alkatrészt, részegységet
Kiválasztja a szükséges célszerszámokat, műszereket
Elvégzi a szükséges javítást
Csere vagy javítás próbaüzemet végez
Cserélt alkatrészt szakszerűen tárolja
Kiolvassa és törli a hibakódot
Soros vagy párhuzamos diagnosztikai vizsgálatot végez
Felülírja a szoftvert
Ellenőrzi a beszerelt alkatrész, részegység működését
Műszerrel ellenőrzi a teljes rendszer működését
Rögzíti a mérési eredményeket
Karbantartja a műszereket, szerszámokat
Gondoskodik a műszerek hitelesítéséről
Elvégzi a szükséges telepítéseket
Pótolja az elhasználódott szerszámokat
Frissíti a műszerek szoftverállományát
Gondoskodik a műszerek szakszerű tárolásáról
Frissíti az adatbázisokat
Betartja a műszerek kezelésére vonatkozó utasításokat
Betartja a gyári technológiai utasításokat
Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Elektromos rendszer műszaki állapotváltozásainak mérése, diagnosztizálása, besabályozása, ellenőrzése, hibakeresés, dokumentáció vezetése
- A Villamos berendezések, elektronikus egységek hibái, vizsgálat, javítása, besabályozása
- A Villamos és elektronikus berendezések hibakeresése, hiba-megállapítása, hibafelvételi jegyzőkönyv
- A Villamos és elektronikus berendezések javítása, javítástechnológia meghatározása
- A Villamos és elektronikus berendezések besabályozása, ellenőrzése próbapadon vagy műszerekkel
- A Mérőműszerek karbantartása, hitelesítése, frissítése, szakszerű tárolása
- A Villamos és elektronikus berendezések eszközök, mérőműszerek használati utasításai
- A Villamos és elektronikus rendszerek műszaki paraméterei, adatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Hallott szöveg megértése
- 4 Beszédkészség
- 3 Íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelv megértése
- 3 Írott szakmai szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott ábrák értelmezése
- 4 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése
- 4 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőkészség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Áttekintő képesség
 Helyzetfelismerés
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 A környezet tisztántartása
 Információgyűjtés
 Hibakeresés (diagnosztizálás)
 Eredményorientáltság

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2278-06	Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2279-06	Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Gépészeti feladatok
2277-06	Javítástechnológiai feladatok
2280-06	Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Dieseladagoló-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2281-06	Dízeladagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagép javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2282-06	Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javító megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2283-06	Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatok

A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2284-06	Járműelektromos rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély („T” kategóriára érvényes vezetői jogosultság, illetve „C+E” vagy „C1+E” kategóriára érvényes vezetői engedély)

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Gépészeti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, a műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2277–06 Javítástechnológiai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépeken műszaki diagnosztikai vizsgálatok, alkatrészek, részegységeken javítás-technológiai műveletek elvégzése, műszaki dokumentációk, bizonylatok elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek anyagai, alkatrészek felújítása, szerelése, karbantartása, javítása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezettani ismeretek, alkalmazott gépjavítás-technológiai eljárások és műveletek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2278–06 Erdőgazdasági gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek hibakeresése, diagnosztikai vizsgálata, szerelése, karbantartása, javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőgazdasági gép szerkezetetani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdészeti gépek szerkezetetani és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2279–06 Kertészeti gép szerelési, karbantartási, javítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerelése, karbantartása és javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gép szerkezetetani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezetetani és gépjavítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2280–06 Mezőgazdasági gép karbantartási, javítási, üzemeltetési feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erőgépek, önjáró-, vontatott-, rászert-, függesztett munkagépek, majori gépek és berendezések karbantartása, javítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagép szerkezetetani felépítése és működése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek gépjavítási és gépüzemeltetési ismeretek, mezőgazdasági ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 20%

3. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2281–06 Dieselladagoló és befecskedező-fűvóka javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dieselladagoló és befecskedező-fűvóka javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dieselladagoló és porlasztó javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2282–06 Mezőgazdasági erő- és munkagép üzemfenntartási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek gépjavítási műveleteinek (hibafelvétel, diagnosztikai vizsgálat, hegesztés, forrasztás, fémszórás, szinterezés, fémragasztás, elektrokémiai, kémiai felújítás, esztergálás stb.) elvégzése, műszaki dokumentációk vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági üzemfenntartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2283–06 Hidraulikai rendszer hibakeresési, javítási, beállítási feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer elemeinek hibakeresése, javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hidraulikus rendszer hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2284-06 Járműelektromossági hibakeresési, javítási és beállítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Járműelektromossági berendezések, rendszerelemek hibakeresése javítása, beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Járműelektromossági hibakeresési, javítási, beállítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 521 01 0010 31 01 azonosító számú, Erdészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 40
3. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 02 azonosító számú, Kertészeti gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 40
4. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0010 31 03 azonosító számú, Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 40

A 31 521 01 0001 33 01 azonosító számú, Díseladagoló-javító megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 02 azonosító számú, Erő- és munkagépjavító megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 03 azonosító számú, Hidraulika-javító megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 31 521 01 0001 33 04 azonosító számú, Járműelektromos szerelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti gépszerelő, gépjavító	Kertészeti gépszerelő, gépjavító	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	Dieseladagoló-javító	Erő- és munkagépjavító	Hidraulika-javító	Jármű-elektromos szerelő
Traktor pótkocsival	X	X	X		X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X	X		X		
Csuklós erdészeti traktor	X						
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X		X		X		
Vágástakarító	X						
Tuskózó	X						
Bozótirtó	X						
Gyökérfésű	X						
Szárnyas altalajlazító	X	X	X		X		
Késes altalajlazító	X	X	X		X		
Középmély lazító	X	X	X		X		
Gödörfúró	X	X			X		
Függesztett eke	X	X	X		X		
Félig függesztett eke	X	X	X		X		
Váltva forgató eke	X	X	X		X		
Tárcsásborona (X)	X	X	X		X		
Tárcsásborona (V)	X	X	X		X		
Oldalazó tárcsás borona	X						
Kombinátor	X	X	X		X		
Sorközművelő kultivátor		X	X		X		
Szántóföldi kultivátor		X	X		X		
Hengerek	X	X	X		X		
Boronák	X	X	X		X		
Simítók	X	X	X		X		
Szervestrágya-szóró	X	X	X		X		
Műtrágyaszóró	X	X	X		X		
Iskolázógép	X						
Csemeteültető-gép	X						
Ültetőgép		X	X		X		
Palántázógép		X	X		X		
Dugványozógép	X						

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti gépszerelő, gépjavító	Kertészeti gépszerelő, gépjavító	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	Dieseladagoló-javító	Erő- és munkagép-javító	Hidraulika-javító	Jármű-elektromos szerelő
Sorba-, szóróvetőgép	X	X	X		X		
Szemenkénti vetőgép		X	X		X		
Direktvetőgép			X		X		
Fűkasza	X	X	X		X		
Rendkezelő			X		X		
Bálázó			X		X		
Szecsázógép			X		X		
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter			X		X		
Pótkocsik	X	X	X		X		
Rönkszállító pótkocsi	X						
Szántóföldi permetező	X	X	X		X		
Fa- és szőlővédelmi permetező	X						
Rotációs szárzúzó	X	X	X		X		
Rakodógép	X	X	X		X		
Arató-, cséplőgép			X		X		
Kukoricacsótörő adapter			X		X		
Tisztító fűrész	X						
Motorfűrész	X						
Hasítógép	X						
Kérgezógép	X						
Aprítógép	X						
Csörlő	X						
Csörlős vonszoló	X						
Markolós vonszoló	X						
Kihordó szerelvény	X						
Hidraulikus, elektromos és tüzelőanyag-ellátó berendezések beállításához szükséges próbapadok	X	X	X	X	X	X	X
Növényvédő gépek környezetvédelmi vizsgáztatásához szükséges berendezések	X	X	X				
Motor vizsgálatához szükséges diagnosztikai eszközök, mérőberendezések	X	X	X		X		
Hidraulikus rendszer diagnosztikai, eszközei, berendezései	X	X	X		X	X	
Elektromos rendszer diagnosztikai eszközei, berendezései							X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti gépszerelő, gépjavító	Kertészeti gépszerelő, gépjavító	Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	Dieseladagoló-javító	Erő- és munkagép-javító	Hidraulika-javító	Jármű-elektromos szerelő
Dízel tüzelőanyag-ellátó rendszer vizsgálatának eszközei és mérőberendezései				X			
Emelőgépek (mobil és stabil)	X	X	X		X	X	X
Fémmegmunkáló gépek (esztergapad, köszörű, oszlopos fűrőgép, marógép)	X	X	X		X		
Hegesztő-berendezések (láng, ív)	X	X	X		X		
Tűzikovács berendezések	X	X	X				
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos és pneumatikus kéziszerszámok (csiszoló- és fűrőgépek, levegőkulcs)	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok (villás-, csillag- és dugókulcs készlet, torx és csavarhúzó készlet, reszelők, fogók, lehúzó, vágók)	X	X	X	X	X	X	X
Karbantartó és szervíz-berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelések	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X

6.

AGRÁRKÖRNYEZET-GAZDA
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 01

Megnevezés: Bioállat-tartó és tenyésztő

Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 02

Megnevezés: Biomasszaelőállító
 Azonosítószám: 52 621 01 0100 31 03
 Megnevezés: Bionövény-termesztő
 Azonosítószám: 52 621 01 0100 33 01
 Megnevezés: Ökogazda

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrárkörnyezetgazda	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Agrárkörnyezet-gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bioállat-tartó és tenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Biomasszaelőállító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bionövény-termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama: –

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ökogazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 600
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6112	Bionövény-termesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Növénytermesztési tevékenységet végez
 Állattartási tevékenységet végez
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez
 Környezetbarát módon termel
 Kereskedelmi tevékenységet végez
 Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Megfigyeléseket, méréseket végez
 Környezet-, víz-, és természetvédelmi tevékenységet végez
 A megtermelt biomassa megújuló energiaforrásként való használatát biztosítja

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 02	Agrártechnikus
33 621 02 1000 00 00	Gazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit

Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit

Piackutatást végez/végeztet

Üzleti tervet készít/készített

A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását
Nyilvántartás(oka)t vezet
Bizonylatot állít ki
Számítógépes szoftvereket használ
Tervet, pályázatot készít/készített
Támogatást igényel
Üzleti levelezést folytat
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Állatot vásárol
Beszerzi a takarmányt
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő-szer)
Állatot értékesít
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piaczgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevétele szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piacutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Rugalmasság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Kockázatvállalás

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Külső megjelenés

Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

Határozottság

Meggyőző készség

Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége

Kezdeményezőkézség

Konfliktusmegoldó készség

Kapcsolatteremtő készség

Udvariasság

Empatikus készség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépezemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart

Az állattartás gépeit karbantartja

Munkagépeket karbantart

Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Gépeszeti és építészeti anyagismeret
- C Gépelemek
- C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése
- B A talajművelés gépeinek felépítése, működése
- B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése
- B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése
- B A növényvédelem gépei felépítése, működése
- C Az öntözés gépei
- B A betakarítás gépei
- C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
- C Erőgépek karbantartása
- C Növénytermesztési munkagépek karbantartása
- C Állattartás gépeinek karbantartása
- C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkát szervez

Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz

Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi

Állattenyésztési, -tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz

Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi

Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A munkaszervezés alapjai
- C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Növénytermesztési munkafolyamatokat ellenőrzése
- B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Felelősségtudat

Szervező-készség

Döntésképesség

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Meggyőző-készség

Irányítási készség

Kezdeményező-készség

Kapcsolatteremtő készség

Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajelőkészítést, vetést végez

A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el

Talajjavítást végez

Növényápolást végez

Betakarítja a termést

Termésbecslést végez

Szerves eredetű kommunális hulladékokat hasznosít

Talaj- és növényvizsgálatokat végez/végeztet

Meteorológiai- és növényvédelmi előrejelzést végez/végeztet

Állapotfelmérést készít

Mezőgazdasági területeken élő védett madarak állományáról gondoskodik

A vizek tápanyagegyensúlyának biztosításával végzi tevékenységét a mezőgazdasági hasznosítású érzékeny természeti területeken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Éghajlati (klimatikus) tényezők

C Hidrológiai tényezők

C Talaj- (edafikus) tényezők

C A talajok szántóföldi hasznosítását befolyásoló tényezők

B Talajművelés alapjai

B Talajművelés műveleti elemei és eljárásai

C Talajrendszertan, az egyes talajtípusok

B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)

C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai

B A szántóföldi növények talajművelési rendszerei

B A trágyák érvényesülését meghatározó tényezők

B Szervestrágyázás

B Műtrágyázás

C Gyomnövények

C A gyomnövények elleni védekezés alapvető eljárásai

C A gyomszabályozás termesztéstechnológiai módszerei (mechanikai, biológiai)

C Gyomirtás

B Vetésforgó, vetésváltás

B A vetőmag és tulajdonságai

C Vetés előtti magkezelési eljárások

B Tenyészterület megválasztása

B Állandó helyre vetés

C Palántanevelés

C Gyümölcstermő növények szaporítása

C A szőlő szaporítási módjai

B Ökotechnikai eljárások

B Fitotechnikai eljárások

C Növényvédelem

B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)

B Termények tárolása és tartósítása

B Gabonafélék termesztéstechnológiája (búza, kukorica)

C Pillangós virágú növények és hasznosítási lehetőségeik

C Burgonya termesztéstechnológiája

C Hüvelyesek (szárazborsó, szója) termesztéstechnológiája

B Burgonyafélék (paradicsom, étkezési- és fűszerpaprika) termesztéstechnológiája

C Kabakosok (sárga-, görögdiñnye, uborka) termesztéstechnológiája

C Hüvelyesek (zöldborsó, zöldbab) termesztéstechnológiája

C Ernyősvirágúak (sárgarépa, petrezselyem) termesztéstechnológiája

B Hagymafélék (vörös- és fokhagyma) termesztéstechnológiája

C Spárga termesztéstechnológiája

C Faiskolai termesztés

C Gyümölcsösök létesítése

C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, öntözés, fitotechnika)

C Szüret, tárolás, értékesítés

B A legjelentősebb gyümölcsfajok termesztéstechnológiái (alma, kajszi, őszibarack, csonthéjasok, bogyósok)

C Különleges mérsékelt égövi gyümölcsök (festőbodza, homoktövis) termesztéstechnológiái

B A szőlőültetvény létesítése

- B A szőlőfajták csoportjai és a fajtaválasztás szempontjai
- C A művelésmód megválasztása és a metszés
- C A szőlő károsítói és az ellenük való védekezés
- C Termesztési technológia (talajművelés, trágyázás, fitotechnika)
- C Betakarítás és feldolgozás
- C A természetvédelem alapjai
- C A természetvédelem feladata
- C A természetvédelem eszközei
- B A táj állapota és védelme
- B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken
- C Növényvizsgálatok
- C Meteorológiai mérések
- C Növényvédelmi előrejelzés
- C Állapotfelmérés
- C A hulladékgazdálkodás
- C A hulladékok fajtái és jellemzői
- B A hulladékok ártalmatlanítása, kezelése, hasznosítása
- A Szerves eredetű kommunális hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Látás

Stabil kéztartás

Kézügyesség

Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Motiválhatóság

Határozottság

Közérthetőség

Kompromisszumképesség

Konszenzusképesség

Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Rendszerben való gondolkodás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Általános tanulóképesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2214-06 Állattartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányozási ismeretek (ló, szarvasmarha, juh, sertés, baromfi)

Állattartási, -jólléti és -higiéniai ismeretek (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi, egyéb fajok)

Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése (ló, sertés, szarvasmarha, juh, baromfi)

Gyepes élőhelyek gondozása (öshonos szarvasmarha és juh fajták)

Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata (szarvasmarha, juh, sertés és baromfifajták)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Tartástechnológia

B Takarmányozás

B Állattartási, -jólléti és -higiéniai alapismeretek

A Állattartási munkafolyamatok ellenőrzése

C Gyepes élőhelyek gondozása

B Extenzív állattartás feltételei és gyakorlata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkésztség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

4 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Rugalmasság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Szervezőkészség

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Tömör fogalmazás készsége

Hatékony kérdészés készsége

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Rendszerben való gondolkodás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)

Információgyűjtés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hatályos környezetvédelmi előírásokat alkalmaz

Anyag- és energiatakarékosan gazdálkodik

Környezetkímélő technológiákat alkalmaz

Ökológiai gazdálkodást végez

Kimutatásokat, elemzéseket készít

Felméri a mezőgazdasági tevékenység környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását

A földterületet racionálisan hasznosítja a környezeti- és természeti értékek figyelembevételével

Hagyományos, alacsony ráfordításszintű gazdálkodási rendszert alkalmaz

Alacsony termőképességű mezőgazdasági területeket alternatív módon hasznosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Az ökológiai gazdálkodásban a trágyázáshoz használható anyagok

B Mezőgazdasági földterületek védelme

C Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése

C A természeti erőforrások és típusaik

C Mezőgazdasági tevékenység környezeti hatásai. Hatótényezők és hatásviselők kapcsolatrendszere

B Ökológiai gazdálkodás alapjai

B Ökológiai gazdálkodás bevezetése, az átállási és beállási időszak feladatai

B Ökológiai gazdálkodásban felhasználható anyagok és technológiák

B Ökológiai szemléletű növénytermesztés technológiái

B Ökológiai szemléletű állattartás technológiái

B A növénytermesztés környezeti vonatkozásai

B Az állattenyésztés környezeti vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Szorgalom, igyekezet

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Kezdeményező-készség

Tömör fogalmazás-készsége

Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Integrált termesztést folytat

Erózióvédelmi tevékenységet végez

Gyeptelepítési tevékenységet végez

Vizes élőhelyek fenntartását, hasznosítását végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Integrált gyümölcsstermesztés
- B Integrált növényvédelmi technológia elemei
- B Az erózió és az ellene való védekezés
- B A defláció és az ellene való védekezés
- C Gyeptelepítése, ápolása és hasznosítása
- B Gazdálkodás védett és érzékeny természeti területeken

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményezőkézség

Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Információgyűjtés

Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2217–06 Megfigyelés, mérés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Természetes- és mesterséges társulásokat vizsgál, termőhelyi viszonyok becslését végzi

Egyes környezeti elemek állapotát/állapotváltozását biotikus index-ek alkalmazásával meghatározza

Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszereket alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Ökoszisztémák és típusaik
- C Biotikus index-ek alkalmazása
- C Talajvizsgálatok
- C Helyszíni műszeres mérések
- B Termőhelyi viszonyok becslése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Térérzékelés
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Szorgalom, igyekezet
Fejlődőképesség, önfejlesztés,
Stabil kéztartás
Térlátás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége
Visszacsatolási készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Rendszerben való gondolkodás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Problémaelemzés, -feltárás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2218–06 Biomassza hasznosítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági termények melléktermékeit, hulladékait hasznosítja (szalma, kukoricaszár/csutka stb.)

Állati eredetű biomasszát (trágya stb.) hasznosít

Erdőgazdasági és fafeldolgozási melléktermékeket, illetve hulladékokat hasznosít (faapríték, nyesedék, fűrészpor, háncs stb.)

Energetikai célra természet növényeket (repce, cukorrépa, kukorica, energiafű, különböző fafajok)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Energetikai célra hasznosítható növények termesztése (repce, cukorrépa, energiafű)

A Élelmiszer-ipari hulladékok és melléktermékek hasznosítása

A Mezőgazdasági termények, melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A Állati eredetű biomassza hasznosítása

A Erdőgazdálkodási és fafeldolgozási melléktermékek és hulladékok hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Motiváló készség

Kezdeményezőképesség

Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerező képesség

Rendszerben való gondolkodás

Gyakorlatias feladatértelmezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Nyitott hozzáállás

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelmény moduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2209-06	Szervezés és -ellenőrzés
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216-06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás
2217-06	Megfigyelés, mérés
2218-06	Biomassza hasznosítás

Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés

Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2218-06	Biomassza hasznosítás

Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2213-06	Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem
2214-06	Állattartás
2215-06	Környezetgazdálkodás és elemzés
2216-06	Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201-06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépüzemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és -ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2213–06 Termesztéstechnológia, hulladékgazdálkodás és természetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természetvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológia és hulladékgazdálkodás gyakorlata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Termesztéstechnológiai és hulladékgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 10%

2. feladat: 60%

3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2214–06 Állattartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2215–06 Környezetgazdálkodás és elemzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezetgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elemzési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2216–06 Mezőgazdasági környezetgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Integrált gyümölcstermesztés és növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági környezetgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2217–06 Megfigyelés, mérés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egyszerű, helyszíni mérésre alkalmas műszerek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Természetes és mesterséges társulások vizsgálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Környezeti elemek állapotának, állapotváltozásának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2218–06 Biomassza hasznosítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat: Biomassza hasznosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Biomassza hasznosításának ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 621 01 1000 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10

Az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
- vizsgarész: 35
- vizsgarész: 25

Az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

10. vizsgarész: 10
11. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 25
6. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 45

Az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15
2. vizsgarész: 15
4. vizsgarész: 40
6. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 30

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 01 azonosító számú, Bioállat-tartó és tenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 25
- 7. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 02 azonosító számú, Biomasszaelőállító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 40

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 31 03 azonosító számú, Bionövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 15
- 5. vizsgarész: 10
- vizsgarész: 25
- vizsgarész: 5
- vizsgarész: 25

Az 52 621 01 1000 00 00 azonosító számú, Agrárkörnyezetgazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 52 621 01 0100 33 01 azonosító számú, Ökogazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 3. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 40
- 9. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkörnyezetgazda	Bioállat-tartó és tenyésztő	Biomasszaelőállító	Bionövény-termesztő	Ökogazda
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X	X
Építészeti és gépészeti kéziszerszámok, kisgépei	X	X	X	X	X
Talajjavítás gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X	
Termesztő berendezések				X	
Talajművelés gépei, eszközei	X		X	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkörnyezet-gazda	Bioállat-tartó és tenyésztő	Biomasszaelőállító	Bionövény-termesztő	Ökogazda
Növényápolás gépei, eszközei	X		X	X	X
Talajvizsgáló kézi laboratórium	X		X	X	X
Meteorológiai mérőbőrönd	X		X	X	X
Feromon csapdák	X		X	X	X
Takarmányelőkészítő és továbbító eszközök	X	X			X
Fűkaszák	X	X			X
Rendsodrók	X	X			X
Bálázók	X	X			X
Öntöző-berendezések				X	
Feldolgozó berendezések				X	
Tároló és csomagoló eszközök				X	
Szállító eszközök				X	
Száritó, tisztító, osztályozó, csomagoló berendezések				X	
Szervestrágya kezelő terítő szerkezetek	X		X		
Mezőgazdasági melléktermék hasznosító berendezések	X		X		
Aprítékoló berendezések	X		X		
Speciális kazánok	X		X		
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X	X
Szoftver	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X

7.

AGRÁR-KÖZGAZDASÁGI ÉS -ÁRUFORGALMAZÓ TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást létrehoz, működtet

Mezőgazdasági áruforgalmi tevékenységet folytat

Marketing tevékenységet folytat

Agrár-áruforgalmi teméket, árut felismer, vizsgál, minősít

Ügyviteli, illetve adminisztrációs tevékenységet végez

Munka-, tűz- és környezetvédelmi feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2626–06 A vállalkozás működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi a vállalkozását

Üzleti tervet készít

Kiválasztja a megfelelő vállalkozási formát

Megteremti a vállalkozás anyagi feltételeit

Biztosítja a vállalkozásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket

Irányítási és szervezési feladatokat lát el

Folyamatosan fejleszti vállalkozását

Figyelemmel kíséri a vállalkozásával kapcsolatos jogszabályokat

Kapcsolatot tart a környezetével, továbbképzéseken vesz részt

Szükség esetén átalakítja, vagy megszünteti vállalkozását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gazdálkodás, vállalkozás fogalma, jellemzői

B Egyéni vállalkozás

C Gazdasági társaságok csoportosítása

B Gazdasági társaságok működésének szabályai

C Szövetkezet

C Állami és önkormányzati érdekeltségű vállalatok jellemzői

B Vállalkozási formák közötti választás szempontjai

C A vállalkozás marketingkörnyezete: makro- és mikrokörnyezete

C Piacgazdaság, piac

C A vállalkozások erőforrásai

C A vállalkozások reálszférája

C A vállalkozás személyi feltételei

B A vállalkozásbeindításának alapfeltételei

C Az elképzelés, az ötlet próbája

B A vállalkozás beindításához szükséges eszközök listájának összeállítása és a munkaerő felmérése

B Az üzlet megszerzése, telephelyének megválasztása, belső elrendezés

B Az üzlet finanszírozása

B A vállalkozás, személyzeti politikájának kialakítása

A Elszámolási, számviteli rendszer kialakítása

C A vállalkozás felelőssége

B Az üzleti terv készítésének céljai

B A terv összeállításának fontosabb szempontjai

B Az üzleti terv felépítése

C A költségekkel kapcsolatos általános fogalmak és csoportosításuk

C A vállalkozás eredménye

B A vállalkozás pénzügyei

C Biztosítási lehetőségek az üzleti életben

C A vállalkozás (kisvállalat) stratégiai tervezése

C A cég tőkeköltségvetése

C Beruházás, beruházási változatok értékelése, amortizáció

- C Vállalkozás kockázata és kezelése
- A Adózás
- A Társadalombiztosítás
- B Munkajog és munkaügy
- B Agrártámogatások
- C Vezetési ismeretek
- C A tervezés lényege, tartalma
- C Termelésirányítás
- C A munkaszervezés alapjai
- B Az ellenőrzés alapelvei
- B Kommunikáció és információátvitel
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 4 Kézírás
 - 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 4 Köznyelvi beszédképesség
 - 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
 - 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
 - 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
 - 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
 - 3 Idegen nyelvű kézírás
 - 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Idegen nyelvű beszédképesség
 - 3 Telefonálás idegen nyelven

Személyes kompetenciák:

- Tisztesség
- Megbízhatóság
- Döntésképesesség
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Kitartás
- Rugalmasság
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Határozottság
- Kommunikációs rugalmasság
- Konfliktusmegoldó készség
- Irányítási készség
- Kompromisszumképesség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Logikus gondolkodás
- Tervezés
- Áttekintő képesség
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság
- Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2633–06 Agrártermékek forgalmazása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A termék előállításához szükséges anyagokat, eszközöket beszerzi

Anyagokat, eszközöket tárol

Irányítja a termelési folyamatokat

Irányítja, megszervezi a megtermelt áru szállítását, tárolását

Az árut a piacra előkészíti/előkészítetteti

Értékesíti a terméket

Szaktanácsot ad

Terméket, árut felismer

Elvégzi a mintavételezést

Terméket, árut minősít

Terméket, árut osztályba sorol

A munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat betartja

Balesetvédelmi oktatást tart

Tűzvédelmi oktatást tart

Baleset esetén intézkedik

Tűz esetén intézkedik

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanításukról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A mezőgazdaság helye és szerepe, valamint kapcsolatrendszere
- C Az élelmiszergazdaság szerepe a lakosság élelmiszerfogyasztásban
- C Az élelmiszergazdaság szerepe a külkereskedelemben
- C Áruforgalmi alapfogalmak
- C A mezőgazdasági termék
- B Árurendszerezés
- B Minőség minősítés
- B Szabványosítás és a szabványok
- B Csomagolás szerepe az árucseré rendszerében
- C Mezőgazdasági termékek logisztikája
- B Árak, árképzés
- C Az áruforgalom szervezeti rendszere
- C Jogi alapismeretek
- B Szerződéskötés alapelvei
- B Fontosabb szerződéstípusok
- B Az állattenyésztés termékeinek forgalmazása
- B A növénytermesztés termékeinek forgalmazása
- B A kertészeti termékek forgalmazása
- B Az erdészeti termékek forgalmazása
- C A kereskedelmi vállalkozások
- B Árubeszerzés a kereskedelemben
- B Készletezés a kereskedelemben
- B Értékesítés a kereskedelemben
- B Költséggazdálkodás a kereskedelemben
- B Nyereség a kereskedelemben
- B Árképzés a kereskedelemben
- A Speciális adózás a kereskedelemben
- B Szokások, szokványok, viselkedési szabályok a nemzetközi üzleti életben
- C Ügylettípusok a nemzetközi kereskedelemben
- B Fizetési módok a külkereskedelemben
- C Agrometeorológia

- C A talaj kialakulása
- C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
- C A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek
- C Talajrendszertan, talajtípusok
- C Talajjavítás, talajvédelem
- C Gazdasági növényeink főbb csoportjai és termékeik
- C Szervestrágyázás
- C Műtrágyázási ismeretek
- C Talajművelés alapműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
- C Talajhasználat
- C Szaporítás
- C Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)
- C Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
- C Az emésztőkészülék felosztása, az emésztés folyamata
- C A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- C Tejmirigy felépítése, tejlválasztás, tejleadás jellemzői
- C Értékmérő tulajdonságok
- B Objektív, szubjektív minősítés fogalomrendszere
- C A gazdasági állatok szaporítása
- C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása
- C Zöldségtermesztés alapismeretek
- B A zöldségek tárolása, feldolgozása, áruvá készítése
- C A gyümölcstermesztési alapismeretek
- B A gyümölcsök tárolása, feldolgozása, áruvá készítése
- C Szőlőtermesztési alapismeretek
- C A borszőlő feldolgozása
- B A bor forgalmazása
- C A gazdálkodás oka, céljai
- C Nemzetközi közgazdaságtan
- C A mezőgazdasági újratermelés sajátosságai
- C Agrár-világgazdaság
- C Az Európai integráció eredete és általános jellemzői
- C A pénz szerepe a gazdaságban
- C A gazdasági növekedés
- C Infláció a gazdaságban
- C Az állam szerepe a gazdaságban
- C Makrogazdasági tevékenység mérése
- B A mezőgazdasági termelés erőforrásai
- B A vállalati szervezet
- B A mezőgazdasági vállalati tevékenység eredményessége
- B Munkatan, a munka díjazása
- B A vállalati információs rendszerek
- B Az elemzés és a döntés előkészítése
- B Növénytermesztési ágazatok gazdaságtana
- B Kertészeti ágazatok gazdaságtana
- B Állattenyésztési ágazatok gazdaságtana
- A Munkavédelmi rendszabályok, szervezeti keretek
- A Védőfelszerelések és használatuk
- B Balesetvédelmi oktatás
- A Teendők balesetek esetén
- B Foglalkozás-egészségügy
- A Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzvédelmi oktatás
- A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- A Teendők tűz esetén

- A Környezetvédelmi rendszabályok
- A Veszélyes anyagok és hulladékok
- B Környezetkárosító anyagok ártalmatlanítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Külső megjelenés
- Megbízhatóság
- Döntésképeség
- Szervezőkésztség
- Önállóság
- Pontosság
- Precizitás
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kapcsolatteremtő készség
- Prezentációs készség
- Határozottság
- Kommunikációs rugalmasság
- Udvariasság
- Konfliktusmegoldó készség
- Irányítási készség
- Adekvát metakommunikáció
- Közérthetőség
- Hatékony kérdésés készsége
- Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztántartása
- Áttekintő képesség
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Helyzetfelismerés
- Nyitott hozzáállás
- Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2634–06 Marketing

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Marketingkutatót végez/végeztet

Részt vesz a termékfejlesztésben

Árat kalkulál, kialakít

Kiválasztja az értékesítési csatornát

Részt vesz a promóciós munkában, a cég arculatának kialakításában

Kialakítja a megfelelő marketingstratégiát

Külpiaci marketingmunkát végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A marketing fogalmi rendszere
- C A piaci alapfogalmak
- C Az élelmiszerfogyasztói magatartás
- C A szervezeti piacok
- C A piaci kockázatok és mérséklésük formái
- C A piaci szegmentálás és piaci pozicionálás
- C A termék és szolgáltatás tényezői
- C Árak és szállítási feltételek
- C Az értékesítési csatorna
- B A marketingkommunikációs és promóciós eszközök
- C A marketinginformációs rendszer
- B A marketingkutató folyamatok
- B Primer adatgyűjtési eljárások
- B Kérdőív-szerkesztés
- B Mintavétel a piackutatásban
- B Primer információ feldolgozása és közlése
- C A nemzetközi marketing fogalmi rendszere
- C A nemzetközi piacok, üzleti gyakorlat, üzleti szokások, üzleti etika
- C A világpiacon történő kilépés megtervezése, a kilépés formái, a célország megválasztása
- C Nemzetközi marketingkutató
- C Nemzetközi marketing-mix

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Külső megjelenés

Pontosság

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Határozottság

Kommunikációs rugalmasság

Udvariasság

Irányítási készség

Adekvát metakommunikáció

Közérthetőség

Hatékony kérdészés készsége

Meggyőző készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Értékelés

Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gazdálkodásával kapcsolatos információkat gyűjt

Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Nyilvántartásokat vezet

Bizonylatokat állít ki

Tervet, pályázatot készít/készített

Üzleti levelezést folytat

Szerződéseket készít

Informatikai és egyéb irodatechnikai eszközöket használ

Könyvelési feladatokat végez

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakértés, szaktanácsadás

A Üzleti etikett, protokoll szabályai

B Rendezvények, kiállítások szervezése

B Kapcsolatot tart és épít az üzleti élet szereplőivel

A Az üzleti levelezés szabályai

B Az üzleti tárgyalás – üzleti idegen nyelv

A Adatok gyűjtése, nyilvántartások vezetése

A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése

B Szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbázis kezelés

A Az üzleti levelek rendszerezésének, iktatásának menete

A Szerződések előkészítése és szerződéskötés

B Elektronikus levelezés, ügyintézés

B Internet, intranet használata

C Tervek, pályázatok készítése

- B Adatok mentése, archiválása
- B Prezentációk készítése
- A Számviteli alapismeretek, számítógépes könyvelés
- B Számítógép és tartozékainak kezelése
- B Telefon, fax, fénymásoló kezelése
- B Dokumentumok készítéséhez szükséges segédeszközök kezelése (íratmegsemmisítő, spirálozó, lyukasztó stb.)
- B A legkorszerűbb multimédiás és audiovizuális eszközök használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkézség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskézség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkézség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 3 Idegen nyelvű kézírás
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkézség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási kézség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Pontosság

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Prezentációs kézség

Fogalmazó kézség

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés

Logikus gondolkodás

Következtetési kézség

Áttekintő kézség

Az 54 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Agrár-közigazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2626-06	A vállalkozás működtetése
2633-06	Agrártermékek forgalmazása
2634-06	Marketing
2635-06	Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2626–06 A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozás létrehozása, működtetése, átalakítása, megszüntetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2633–06 Agrártermékek forgalmazása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékek, termények, áruforgalmazásban alkalmazott eszközök felismerése

Manuális feladatok (vizsgálatok, szabvány szerinti minősítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Áruforgalmazási ismeretek, mezőgazdasági alapismeretek és agrár-közgazdaságtan témaköreiből összeállított komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2634–06 Marketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Marketing tevékenységgel kapcsolatos ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2635–06 Ügyviteli, illetve adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (bizonylatok kitöltése, üzleti levelek írása, szerződések készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai szoftverek használata (könyvelőprogram, termeléshez kapcsolódó készletgazdálkodási, pénzügyi, humán-erőforrás programok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 01 0000 azonosító számú, Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 40

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X
Irodafelszerelések	X
Számítógép	X
Nyomtató	X
Tehermozgatás gépei, eszközei	X
Polcrendszerek	X
Csomagológépek	X
Mérlegek	X
Mezőgazdasági termelés (növénytermesztés, állattenyésztés, kertészet) alapvető eszközei, gépei, berendezései	X
Internet kapcsolat	X
Szakirányú jogszabály gyűjtemény	X
Szabványok	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus
Raktári berendezések	X
Laboreszközök	X

8.

AGRÁRMENEDZSER-ASSZISZTENS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 01
2. A szakképesítés megnevezése: Agrármenedzser-asszisztens
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 01
Megnevezés: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens
Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 02
Megnevezés: Bortecnológus
Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 03
Megnevezés: Élelmiszeripari menedzser
Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 04
Megnevezés: Ménesgazda
Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 05
Megnevezés: Mezőgazdasági menedzserasszisztens
Azonosítószám: 55 621 01 0010 55 06
Megnevezés: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3629, 7222, 3910, 6134, 3124, 3117
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrármenedzser-asszisztens	2	—

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Bortechológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Élelmiszeripari menedzser

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Ménesgazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: 30
Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
Időtartama (évben vagy félévben):
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége: 30

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3629	Egyéb kereskedelmi, áruforgalmi, értékesítési ügyintézők
7222	Bor-, pezsgőgyártó
3910	Élelmiszeripari menedzserasszisztens
6134	Lótartó és -tenyésztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3117	Gépészműszaki technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Az agrár-menedzserasszisztens munkáját alapvetően a mezőgazdasági üzemek, kereskedelmi cégek menedzsmentjének, termelésirányítójának irányításával végzi.

Részt vesz a mezőgazdasági termelési folyamat, a termék-előállítás technológiai változatainak kidolgozásában; tervezi, szervezi és irányítja a mezőgazdasági termelés, a szőlőtermesztő kis- és középüzemek munkáját, a termék-előállítás folyamatát, a feldolgozást, értékesítést, közreműködik a pénzügyi tervek összeállításában, a pénzügyi döntés-előkészítésben.

Szakmai és pénzügyi információkat gyűjt, nyilvántart és szolgáltat, szervezési, előkészítési és elemzési feladatokat végez, közreműködik a szakmai rendezvények, bemutatók és tanácskozások előkészítésében, szervezésében, munkája során jogszabályokat értelmez.

A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 02	Agrártechnológus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1745–06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket

Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer

Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet

Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálat és kereskedelmi feladatokat ellát

Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

B Szakirodalmat tanulmányoz

B Prezentációt készít

B Szervezi a munkafolyamatokat

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

C Idegen nyelven tárgyal

B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

- B Minőséget ellenőriz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Konszenzus készség
- Meggyőzőképesség
- Segítőképesség

Kommunikációs rugalmasság
Közérthetőség
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Hatékony kérdésés készsége
Interperszonális rugalmasság
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképeség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1746–06 Élelmiszeripari gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat. Irányítja az élelmiszeripari gyártási folyamatokat. Anyagszükségletet tervez és számol. Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit. Irányítja az élelmiszeripari műveleteket. Eszközök működőképességét biztosítja. Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít. Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel. Biztosítja az eszközök működőképességét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékkel
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Rugalmasság

Türelmesség

Önfegyelem

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó készség

Konfliktusmegoldó készség

Konszenzus készség

Kompromisszum-készség

Meggyőzőképesség

Konfliktuskerülő készség

Segítőképesség

Visszacsatolási készség

Kommunikációs rugalmasság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerekben való gondolkodás

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Értékelés

Kritikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrzőképeség)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Okok feltárása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1747–06 Vállalkozás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a számviteli előírásokat

Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat

Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági előírásait

Megvalósítja a menedzsment marketing és szervezési előírásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékel
- B Elemzéseket készít
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- A Ellenőrzi és számonkéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Felelősségtudat
Rugalmasság
Türelmesség
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Stressztűrő képesség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Kockázatvállalás
Terhelhetőség
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés -feltárás
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság

Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1748–06 Élelmiszeripari termék előállítása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai, művelettani folyamatokat szervez, irányít
Ellenőrzi a technológiai utasítások betartását
Gyártási utasítást, gyártmánylapot, szabványt koordinál
Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít
Gazdaságossági számításokat végez
Minőséget ellenőriz
Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
Adminisztrációs feladatokat lát el
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termék előállítási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását

B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 „A” rajz olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

3 „A” jelképek értelmezése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák

Precizitás

Megbízhatóság

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképtelenség

Rugalmasság

Türelmesség

Önfegyelem

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Stressztűrő képesség

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Külső megjelenés

Kockázatvállalás

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó készség

Konfliktusmegoldó készség

Meggyőzőkészség

Segítőkészség

Irányítási készség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Motiválhatóság
Hatékony kérdésés készsége
Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:
Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Nytott hozzáállás
Kreativitás, ötletgazdagság
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1749–06 Berendezések működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
Rendszeres állapotvizsgálatot végez
Műszaki dokumentációt készít
Kezelési utasítást készít
Karbantartási célú nyilvántartást vezet
Időbeli és operatív tervet készít a karbantartási tevékenységre
Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
Gondoskodik a váratlan műszaki hibák elhárításáról
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el(visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt

- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Rugalmasság
- Önfegyelem
- Kitartás
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Udvariasság
- Konszenzus készség
- Meggyőzőképesség
- Konfliktuskerülő készség
- Segítőkészség
- Irányítási készség
- Közérthetőség
- Tolerancia

Empatikus készség
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Motiváló készség
Módszerkompetenciák:
Rendszerező képesség
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképeség) Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nytott hozzáállás
Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképeség
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1750–06 Menedzsment-menedzser

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tapasztalataival segíti a menedzsment sikeres munkáját, az új kihívások figyelembevételét

Gazdaságossági számításokat végez és elemez

Számviteli és pénzügyi feladatokat old meg és elemez

Üzleti tervet készít

Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

Betartja a kereskedelmi előírásokat, ügyleteket szervez, irányít

Folyamatosan követi és betartja a nemzetgazdasági és EU-s előírásokat

Képes kisvállalkozások alapítására

Mindenkori adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál

Szakedolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

C Számítógépes nyilvántartást végez

B Adatokat gyűjt és nyilvántart

B Gazdasági és piaci környezetet értékeli

B Elemzéseket készít

C Számítógépes vevőszolgálatot szervez

C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket

C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít

C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel

B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek

A Betartja a szakirányú etika elvárásait

A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot

A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz

B Értelmezi a szakmai útmutatókat

C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

B Vállalkozások működtetése

- A Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptciót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Rugalmasság
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Stressztűrő képesség
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Terhelhetőség

Tűrőképesség
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nytott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1751–06 Mezőgazdasági termék-előállítás és forgalmazás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Meghatározza és szervezi a termék-előállítási folyamatot
Meghatározza és rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
Ellenőrzi és számon kéri a pénzügyi feladatok teljesítését
Összeállítja a szervezői irányelveket
Adatokat gyűjt, szolgáltat
Előkészíti a tervkonceptiót
Részt vesz a pénzügyi terv teljesítésében
Előkészíti a fejlesztések, befektetések szakmai és gazdasági számításait
Gazdasági és technológiai számításokat végez
Részt vesz az értékesítési terv előkészítésében
A szakirányának megfelelő mezőgazdasági-termék-előállítást végez
Előkészíti a bér- és létszámgazdálkodást
Közreműködik az eszközgazdálkodásban
Közreműködik a tápanyag nyilvántartásban és a tápanyag-visszapótlás szervezésében
Közreműködik a faj- és fajtaválaszték összeállításában, nyilvántartásában
Táblatörzskönyvet vezet
Takarmánymérleget készít
Értékesítési terveket készít

Pénzügyi és statisztikai nyilvántartásokat készít
Adatokat gyűjt, feldolgoz és elemez a helyzetfeltáráshoz
Közreműködik a stratégiai tervezésben
Közreműködik az operatív tervezésben
Részt vesz a jóváhagyott programok végrehajtásában.
Kapcsolatot tart a vevőkkel, a szállítókkal és a szakmai szervezetekkel
Kapcsolatot tart a pénz- és biztosító intézetekkel
Kapcsolatot tart más társaságokkal
Mezőgazdasági, kereskedelmi és pénzügyi információkat szolgáltat a vezetőség részére
Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
Szabványokat alkalmaz
Értelmezi a szakmai útmutatókat
Szakirodalmat tanulmányoz
Betartja és betartatja az iratkezelési szabályokat
Iratmásokat ad ki
Jegyzőkönyveket, feljegyzéseket és emlékeztetőket készít
Számbeviszi az elvégzendő feladatokat
Felméri a feladatokhoz szükséges személyi és tárgyi feltételeket
Feladatmegoldási javaslatokat készít az összetettebb feladatokhoz
A munkakörébe tartozó technológiai feladatokat önállóan megoldja
Mezőgazdasági termékelőállítását végez
Termékkereskedelmet bonyolít
Közreműködik a koordinációban
Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
Kapcsolatot épít és ápol a társszervekkel
Udvarias és tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
Használja a szövegszerkesztő és táblázatkezelő programokat
Használja és kezeli az adatbázisokat
Használja a telefont, telefaxot, fénymásolót és az audiovizuális eszközöket
Szakmai tanácskozásokat, bemutatókat szervez, bonyolít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

- A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
- B Számítógépes programokat használ
 - B Használja és kezeli az adatbázisokat
 - A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
 - C Számítógépes nyilvántartást végez
 - B Adatokat gyűjt és nyilvántart
 - B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
 - B Elemzéseket készít
 - C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
 - C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
 - B Szervezi a munkafolyamatokat
 - C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
 - C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
 - B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
 - A Betartja a szakirányú etika elvárásait
 - A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
 - A Irányítja a gyártási folyamatokat
 - B Anyagszükségletet tervez és számol
 - A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
 - A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
 - B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
 - B Szervezi a termékelőállítási folyamatot
 - B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
 - B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
 - C Közreműködik az eszkozigazdálkodásban

- C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Szorgalom, igyekezet
- Stressztűrő képesség
- Külső megjelenés T
- erhelhetőség
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség
Udvariasság
Kompromisszum-készség
Konfliktuskerülő készség
Visszacsatolási készség
Közérthetőség
Empatikus készség
Kezdeményező-készség
Irányíthatóság
Motiváló készség
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Tervezés
Információgyűjtés
Értékelés
Kontroll (ellenőrző-képesség)
Logikus gondolkodás
Nyitott hozzáállás
Emlékező-képesség (ismeretmegőrzés)
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Eredményorientáltság
Felfogó-képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1752–06 Tevékenység összehangolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai folyamatokat felügyel.

Összehangolja a termék-előállításra szakosodott vállalkozások tevékenységét. Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában, a termelői szférában. Közreműködik a termék előállítási folyamat minőségbiztosításában. Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít

- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Türelmesség

Önfegyelem
Kitartás
Elhivatottság, elkötelezettség
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Kockázatvállalás
Terhelhetőség
Állóképesség
Erős fizikum
Tűrőképesség
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Kommunikációs rugalmasság
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Nyelvhelyesség
Kezdeményezőkészség
Motiválhatóság
Hatékony kérdezés készsége
Irányíthatóság
Motiváló készség
Interperszonális rugalmasság
Módszerkompetenciák:
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés -feltárás
Okok feltárása
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1753–06 Mezőgazdasági termék komplex előállítás és szervezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a termék előállítási folyamat minőségbiztosításában

Különböző feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő

Alkalmazza az eredetvédelem szabályait

Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben

Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékel
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskéesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzés

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Önállóság

Felelősségtudat

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Stressztűrő képesség

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Fejlődőkéesség, önfejlesztés

Kockázatvállalás

Állóképesség

Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő képesség

Prezentációs képesség

Udvariasság

Kompromisszum-képesség

Meggyőzőképesség

Segítőképesség

Visszacsatolási képesség

Tolerancia

Empatikus képesség

Fogalmazó képesség

Tömör fogalmazás képessége

Kezdeményezőképesség

Motiválhatóság

Hatékony kérdésés képessége

Írányíthatóság

Motiváló képesség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kritikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrzőkéesség)

Problémaelemzés, -feltárás

Okok feltárása

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Nyitott hozzáállás

Emlékezőkéesség (ismeretmegőrzés)

Körültekintés, elővigyázatosság

Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1754-06 Vállalkozások gazdálkodása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a termékelőállítás folyamat minőségbiztosításában. Különböző feldolgozottsági fokú növényi és állati termékeket állít elő. Alkalmazza az eredetvédelem szabályait.

Összehangolja az értékesítési lánc szakaszait a mezőgazdasági termékkereskedelemben.

Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- B Irányítja az élelmiszeripari műveleteket
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Csomagolást, raktározást, kiszállítást ellenőriz és irányít
- B Szervezi a termékelőállítási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit

- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Rugalmasság

Türelmesség

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Stressztűrő képesség

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó készség

Meggyőzőképesség

Konfliktuskerülő készség

Segítőképesség

Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Tolerancia
Empatikus készség
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Tervezés
Információgyűjtés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem-összpontosítás
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja a borpiac törvényszerűségeit. Közreműködik a borkészítés minőségbiztosításában. Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait. Marketing- és reklámtevékenységet végez a borszakmában. Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el

- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- B Minőséget ellenőriz
- A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Intenzív munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1756–06 Vidékfejlesztés menedzselése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közreműködik a helyzetfeltárásban és programtervezésben. Adatokat gyűjt, elemzéseket készít. Különböző szintű projekteket menedzsel. Minőségbiztosítási feladatokat lát el a vidékfejlesztésben. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékel
- B Elemzéseket készít
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat

- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- C Vállalkozások létrehozása, megszüntetése
- B Vállalkozások működtetése
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Szervezőképesség
- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Türelmesség
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Visszacsatolási készség
Irányítási készség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Intenzív munkavégzés
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1757–06 Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti, tárolja, karbantartja
Tenyészérték-becslést, ivadékvizsgálatot végez
Tenyészállatot választ ki
Mesterséges termékenyítést végez
Vemhességi vizsgálatot végez
Elvégzi a fedeztetést, spermát vesz le, a levett spermát termékenyítésre előkészíti
Levezeti az ellést, ellátja az újszülött csikót
Megfigyeli és helyesen megítéli az egészséges és beteg állat viselkedését
Elvégzi a hőmérőzést, a pulzus és légvétel számlálást, ellenőrzi és elbírálja az inak, ízületek, paták állapotát
Szakszerűen segít az állatorvosnak, a kiadott utasításai alapján ellátja a beteg állatokat
A lovak törzskönyvezését végrehajtja
A ló küllemi bírálatát elvégzi
Megítéli a ló korrekt és hibás jármódját
Lóval kapcsolatos teendőket végez, úgymint ápolás, gondozás, a ló mozgatása
Lovakat készít elő különböző helyzetekre (pl. kiállításra, versenyekre, utazásra)
Észleli a ló rossz szokásait, alkalmazza a megelőzés ismert módjait (szelíd, gondos bánásmód)
Megállapítja a ló életkorát a fogazat alapján
Előkészíti és elvégzi a próbáltatást, fedeztetést és a vele kapcsolatos tenyésztési adminisztrációt
Előkészíti az elletést, felkészül az újszülött csikó és a kanca ellátására
Elvégzi a pataápolást

Betartja és elvégzi a tartástechnológiai előírásokat

Elvégzi az épület nyílászáróinak, szellőztető szerkezeteinek beállítását, kialakítja velük az istállón belül a megfelelő mikroklímát

Elvégzi a lóistálló (beleértve a loápolás) felmerülő összes kézi és gépi munkáját

Lovakat tart eltérő tartástechnológiával

Összeállítja és kidolgozza a kor és hasznosítási csoportnak megfelelő takarmányadagokat

Minősíti a rendelkezésre álló lótakarmányokat, tényleges állapotuk, feltételezett beltartalmuk és tápláléértékük alapján

Elvégzi vagy elvégezteti a takarmányok előkészítését

Végrehajtja vagy végrehajtatja a lovak takarmányozását és itatását

Kiválasztja legeltetésre a területet

Legeltetési tervet készít

Felméri a terület fűhozamát

Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget

Szakaszos legeltetést végez vagy végeztet

Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat

Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol

Tűző nap elől delelőre hajt vagy hajtát

Kitelepíti vagy kitelepítetteti a villanypásztort

Ivóvizet biztosít a legelőn

Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn

Védekezik az élősködők ellen a legelőn

Lóra felül és leszáll, alkalmazza a különböző ülésformákat, ülésgyakorlatokat, segítségformákat, azokat külön-külön és együttesen

Lovakat, fogatokat készít elő a lovagláshoz, hajtáshoz és a kézen való munkához

Kidolgozza az alapgyakorlatokat, feladatokat állít össze

Irányítja a tereplovaglást, csoportokat vezet

Elvégzi a lovak nyergelését, kantározását és befogását

Bemutat egy alapfokú díjhajtó, illetve díjlovagló feladatot, teljesít egy díjugrató pályát

Lovakat vezet fel, mutat be, ítél meg

Bér- és hobbilovakat tart, gondoz, nevel

Csikókat szoktat karámhoz, vezetéshez, jártatógéphez

Elsajátítja a csikók fogatba, nyereg alá tanítását, a fokozatosan növekvő feladatokkal és terheléssel együtt azok képzését

Lovakat versenyre készít fel, formába hoz, szinten tart és levezető edzéseket dolgoz ki

Elsajátítja a különböző pályaépítési munkákat (ugró, fogat)

Túralovaglást szervez, vezet

Elvégzi az előírt istálló munkát, megteremti a körletrendet

Végrehajtja a ló szakszerű megkötését, rögzítését, adott esetben megfékezését, ápolásának előkészítését, felvezetését

Bemutatja a futószárazást, jártatást, nyergelést, végrehajtja kettes fogat szerszámozását, befogását

Betartja a protokolláris eseményeken, rendezvényeken, különböző élethelyzetekben követendő viselkedési szabályokat

Elsajátítja az öltözködés, megjelenés, személyi higiénia általános szokásait

Elsajátítja a lóval való bánásmódot és az állatvédelem etikai alapjait Megköveteli a helyes viselkedést a lovardában, lovak között, istállóban, ménesben, terepen

Betartja és betartatja a szabályszerű etikus viselkedést a sportban, a hétköznapi és az üzleti életben

Idegen nyelven ismerteti a lovas felszereléseket, tájékoztatást ad a munkahelyéről

Ismertet egy turista útvonalat, lefolytat egy vétel-eladás beszélgetést

Szakedolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szervezi a munkafolyamatokat
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
- A Jogsabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait
- A Alkalmazza a genetikai és szaporodásbiológiai alapismereteket
- A Betartja a tenyésztés higiéniai, állategészségtani követelményeit
- A Betartja a lótarás korszerű technológiáit
- B Lovakat versenyzéshez, túralovagláshoz készít fel
- B Ismeri a versenypályaépítés előírásait
- B Ismeri a rendezvények követendő viselkedési szabályait
- B Elsajátítja a lóval való bánásmód és az állatvédelem etikai előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Türelmesség
Önfegyelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Erős fizikum

Társas kompetenciák:
Határozottság
Udvariasság
Meggyőzőkészség
Segítőkészség
Tolerancia
Empatikus készség
Kezdeményezőkészség
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Módszeres munkavégzés
Nytott hozzáállás
Körütekintés, elővigyázatosság
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szervezi a munkafeladatokat
Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
Biztosítja a feladatokhoz a szükséges anyagokat
Anyagszükségletet tervez és számol
Eszközök működőképességét biztosítja
Technológiai utasítást érvényesít
Elvégzi az elsődleges feldolgozás feladatait
Megtervezi a mintavételt és mintát vesz, értékkel
Feladatot határoz meg
Irányítja és végzi az adminisztrációt
Felelősségi területeket jelöl ki
Ellenőriz, értékkel
Számveteli feladatokat old meg
Alkotóan alkalmazza a pénzügyi előírásokat
Alkalmazza a vállalat gazdasági ismereteket
Alkalmazza a marketing és szervezési ismereteket
Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít
Betartja és betartatja a szabályozást

Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
Gazdasági értékelést végez
Minőséget biztosít és ellenőriz
Adminisztrációt ellenőriz és végez
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékel
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- C Irányítja az állat- és növényegészségügyi munkát
- B Minőséget ellenőriz
- A Jogszabályokat értelmez, alkalmaz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékkel
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi és számonkéri a pénzügyi terv teljesítését
- B Előkészíti a tervkonceptiót
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembevétele
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtevékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában

B Különböző szintű projekteket menedzsel

B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

1 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 „A” rajz olvasása, értelmezése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

3 „A” jelképek értelmezése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképeség

Rugalmasság

Türelmesség

Önfegyelem

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Konszenzus készség

Kompromisszum-készség

Meggyőzőképesség

Segítőképesség

Irányítási készség

Tolerancia
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kezdeményezőkézség
Motiválhatóság
Hatékony kérdezés készsége
Motiváló készség
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás
Intenzív munkavégzés
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Felfogóképesség
Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi a munkafeladatokat
Irányítja a javítási, üzemfenntartási, karbantartási folyamatokat
Közreműködik tervezési feladatok előkészítésében, megvalósításában
Anyagszükségletet tervez, számol
Eszközök működőképességét biztosítja
Ellenőrzési folyamatokban vesz részt
Betartja a pénzügyi, számviteli előírásokat
Megvalósítja a menedzsment vállalatgazdasági és marketing előírásait
Előkészíti termelési feladatok pénzügyi, bér- és létszámgazdálkodását
Ellenőrzi az eszközgazdálkodást
Anyagnyilvántartásokat vezet
Betartja szakterülete jogszabályi és szabványosítási alapelőírásait
Betartja és betartatja szakterülete iratkezelési szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékel
- B Elemzéseket készít

- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el
- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- A Betartja és betartatja a pénzügyi előírásokat
- A Betartja és betartatja a számviteli előírásokat
- B Számviteli feladatokat old meg
- A Üzleti terv készítés jogi előírásai
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Marketing és reklámtévékenységet végez
- B Összehangolja a vállalkozások tevékenységét
- C Közreműködik új típusú szövetkezési formák kialakításában
- B Különböző szintű projekteket menedzsel
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Döntésképeség

Rugalmasság

Türelmesség

Önfegyelem

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Stressztűrő képesség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Prezentációs készség

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó készség

Konfliktusmegoldó készség

Meggyőzőképesség

Konfliktuskerülő készség

Segítőképesség

Visszacsatolási készség

Kommunikációs rugalmasság

Tolerancia

Empatikus készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Adekvát metakommunikáció

Kezdeményezőképesség

Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Értékelés

Kritikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrzőképeség)

Logikus gondolkodás

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Felfogóképeség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1760–06 Gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gépjavítási feladatokat szervez, irányít. Karbantartási feladatokat szervez, irányít. Hibalehetőségeket tár fel és hárít el.

Feladatot részfeladatokra bont, felelősöket állít. Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- B Minőséget ellenőriz
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Rugalmasság

Türelmesség

Önfegyelem

Kitartás

Stressztűrő képesség

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Külső megjelenés

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Terhelhetőség

Állóképesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő képesség

Udvariasság

Kapcsolatfenntartó képesség

Meggyőzőképesség

Konfliktuskerülő képesség

Segítőképesség

Kommunikációs rugalmasság

Közérthetőség

Tolerancia

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás képessége

Kezdeményezőképesség

Motiválhatóság
Hatékony kérdezés készsége
Irányíthatóság
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Módszeres munkavégzés
Nyitott hozzáállás
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1761–06 Takarmány előállítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szárító- és takarmánykészítő üzemeket szervez és irányít. Gépészeti technológiákat fejleszt. Gépészeti technológiákat üzemeltet, karbantart. Gyártási technológiai folyamatokat felügyel. Előállított termékek értékesítését szervezi, ellenőrzi. Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz. Szakdolgozat készítése.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- A Irányítja a gyártási folyamatokat
- B Anyagszükségletet tervez és számol
- A Gyártmánylapot, technológiai utasítást érvényesít
- A Betartja a szaktechnológiai előírásokat
- B Hibalehetőségeket tár fel és hárít el

- B Szervezi a termékellátási folyamatot
- B Rendszerezi a gazdálkodási folyamatot
- B Részt vesz a technológiai folyamatok összeállításában
- C Közreműködik az eszközgazdálkodásban
- A Szabványokat alkalmaz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Megtervezi a mintavételt, mintát vesz és értékeli
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- A Hibalehetőséget tár fel és hárít el (visszacsatolás)
- B Művelettani folyamatokat szervez, irányít
- A Ellenőrzi a biztonságtechnikai előírások betartását
- B Gépészeti technológiákat fejleszt
- A Biztosítja az eszközök szakszerű működőképességét
- B Rendszeres állapotvizsgálatot végez
- B Karbantartási célú nyilvántartást vezet
- B Szervezi és irányítja a karbantartási tevékenységet
- B Kereskedelmi ügyleteket szervez, irányít, ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Önfegyelem
- Kitartás
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Stressztűrő képesség

Kockázatvállalás
Állóképesség
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Meggyőzőkészség
Konfliktuskerülő készség
Segítőkészség
Visszacsatolási készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Közérthetőség
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Áttekintő képesség
Tervezés
Értékelés
Kritikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Okok feltárása
Nytott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Következtetési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Felfogóképesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1762–06 Műszaki informatika

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a vezető mérnökök munkájához szükséges hardvereket és szoftvereket
Egyéb programokat alkalmazási szinten ismer
Számítógépes rendszereket és hálózatokat tervez, üzemeltet
Kommunikációtechnikai és számítógépes vevőszolgálatot és kereskedelmi feladatokat ellát
Minőségbiztosítási rendszert kidolgoz és alkalmaz
Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Számítógépes programokat használ

B Használja és kezeli az adatbázisokat

A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ

- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etika elvárásait
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit
- B Minőséget ellenőriz
- B Értelmezi a szakmai útmutatókat
- B Minőséget biztosít és ellenőriz
- B Biztosítja a gyártás anyag és logisztikai feltételeit
- B Minőségbiztosítási feladatokat lát el
- A Megvalósítja a menedzsment előírásait

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 1 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség

Rugalmasság
Kitartás
Elhivatottság, elkötelezettség
Külső megjelenés
Terhelhetőség
Állóképesség
Erős fizikum
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Prezentációs készség
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzus készség
Kompromisszum-készség
Meggyőzőkészség
Segítőkészség
Visszacsatolási készség
Irányítási készség
Közérthetőség
Tolerancia
Empatikus készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkészség
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Motiváló készség
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kritikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Gyakorlatias feladatértelmezés
Nyitott hozzáállás
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem-összpontosítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1774-06 A borkészítés elméleti háttere

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kihasználja a szőlőművelés borminőségre gyakorolt hatását. Kézben tartja, irányítja az erjedés biokémiai folyamatait. Önállóan irányítja és végzi a borkezelés különböző műveleteit. Felismeri és megfelelő módon kezeli az esetleges borhibákat. Megfelel a piac elvárásainak.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
- A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
- A Szabványok alkalmazása
- B Adatbázisok kezelése és használata
- B Minőség ellenőrzés
- B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembe vétele
- B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása
- B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése 3-5 szint
- 4 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Kéz ügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 5 Testi erő
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Rugalmasság
Kitartás
Önfegyelem
Szervezőképesség
Felelősségtudat
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kompromisszum készség
Konfliktuskezelő készség
Kommunikációs rugalmasság
Konszenzus készség
Udvariasság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Nyitott hozzáállás
Módszeres munkavégzés
Ismeretmegőrzés
Kreativitás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1775–06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a piaci igényeket

Minősíti a beérkező nyersanyagokat

Alkalmazza a bortörvény által biztosított lehetőségeket

Alkalmazza a bortörvényben rögzítetteket

Alkalmazza a házasítás alapvető szabályait

Borászati berendezések állapotát rendszeresen vizsgálja

Rendszeres állapotvizsgálatot végez

Szakdolgozat készítése

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata

A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása

A Szabványok alkalmazása

B Adatbázisok kezelése és használata

B Minőség ellenőrzés

B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép használat

2 Szövegszerkesztés

2 Táblázatkezelés

3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint

4 Mennyiségérzék

4 Szakmai nyelvi íráskészség

4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Pontosság

Önállóság

Rugalmasság

Kitartás

Önfegyelem

Szervezőkészség

Felelősségtudat

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kompromisszum készség

Konfliktuskezelő készség

Kommunikációs rugalmasság

Konszenzus készség

Udvariasság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Nytott hozzáállás
Módszeres munkavégzés
Ismeretmegőrzés
Kreativitás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1776–06 Borászati berendezések működtetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat
Tervezi és elvégzetteti a berendezések tervszerű karbantartását
Folyamatosan figyelemmel kíséri a gyártó cégek megújuló kínálatát
Üzemeltetési napló készít, illetve készített
Elhárítja a váratlan hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
- A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
- A Szabványok alkalmazása
- B Adatbázisok kezelése ésszámitógépes programok használata
- B Minőség ellenőrzés
- B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
- B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 2 Szövegszerkesztés
- 2 Táblázatkezelés
- 3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése 1-5 szint
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség
- 4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Rugalmasság
Kitartás
Önfegyelem
Szervezőkészség
Felelősségtudat
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége
Motiválhatóság
Irányíthatóság
Konszenzus készség
Udvariasság
Segítőkészség
Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Rendszerező készség
Rendszerben való gondolkodás
Logikus gondolkodás
Intenzív munkavégzés
Hibakeresés
Következtetési képesség Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri és ismeri a piac elvárásait, illetve annak mozgását Betartja a borpiac törvényszerűségeit Hatékonyan közreműködik a borkészítés, borkezelés és tárolás minőségbiztosításában

Alkalmazza a borok eredetvédelmi szabályait. Marketing és reklámtevékenységet végez a borszakmában. Borgasztrónómiai és borkultúrai ismeretei segítségével végez termékfejlesztést. A mindenkori adó és számviteli törvényeket alkalmazza az adóbevallásnál.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Telefon, fénymásoló, audiovizuális eszközök használata
- A A szakirányú etika és viselkedéskultúra elveinek betartása
- A Szabványok alkalmazása
- B Adatbázisok kezelése és használata
- B Minőség ellenőrzés
- B Borászati berendezések állapotának rendszeres vizsgálata
- B EU-s feltételek ismerete, figyelembe vétele
- B Karbantartási tevékenység szervezése és irányítása
- B Vállalkozások létrehozása, megszüntetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 2 Szövegszerkesztés
- 2 Táblázatkezelés
- 3 „A” jelképek értelmezése 3-5 szint
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése 1-5 szint
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség
- 4 Szakmai nyelvi hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Pontosság
Önállóság
Rugalmasság

Kitartás
 Önfegyelem
 Szervezőkészség
 Felelősségtudat
 Döntésképeség
 Társas kompetenciák:
 Határozottság
 Kapcsolatteremtő készség
 Irányítási készség
 Tömör fogalmazás készsége
 Motiválhatóság
 Irányíthatóság
 Konszenzus készség
 Udvariasság
 Segítőkézség
 Módszerkompetenciák:
 Helyzetfelismerés
 Rendszerező készség
 Rendszerben való gondolkodás
 Logikus gondolkodás
 Intenzív munkavégzés
 Hibakeresés
 Következtetési képesség
 Eredményorientáltság

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1758–06	Agrárkereskedelem, vállalkozás

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortecnológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1774–06	A borkészítés elméleti háttere
1775–06	A borkészítés gyakorlati vonatkozásai
1776–06	Borászati berendezések működtetése
1777–06	Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1746–06	Élelmiszeripari gyártás
1747–06	Vállalkozás alapjai
1748–06	Élelmiszeripari termék előállítása
1749–06	Berendezések működtetése
1750–06	Menedzsment-menedzser

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1757–06	Lótartással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1751–06	Mezőgazdasági termék előállítás és forgalmazás
1752–06	Tevékenység összehangolás
1753–06	Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése
1754–06	Vállalkozások gazdálkodása
1755–06	Termelés, értékesítés a borászatban
1756–06	Vidékfejlesztés menedzselése

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1745–06	Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok
1759–06	Termék előállítás, gyártásjavítás
1760–06	Gépek üzemeltetése
1761–06	Takarmány előállítás
1762–06	Műszaki informatika

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány
Szakdolgozat készítése

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1745–06 Informatika, kommunikáció, humán kapcsolatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Informatikai, kommunikációs, ellenőrzési, tervezési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1746–06 Élelmiszeripari gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ripari gyártási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1747–06 Vállalkozás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1748–06 Élelmiszer-ipari termék előállítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari technológiai menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1749–06 Berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari berendezés működésének bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari gépész menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1750–06 Menedzsment-menedzser

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalalkozási, menedzseri feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari vállalkozási ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1751–06 Mezőgazdasági termékelőállítás és forgalmazás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termékelőállítás és hozzá kapcsolódó feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1752–06 Tevékenység összehangolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termékelőállítás szervezése, felügyelete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági árutermelői menedzseri feladatok megoldása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1753–06

Mezőgazdasági termék komplex előállítása és szervezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényi és állati eredetű termék előállítása, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági termékfeldolgozó menedzseraszisztensi feladatok megoldása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1754–06

Vállalkozások gazdálkodása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vállalkozási, gazdálkodási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági vállalkozói menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1755–06 Termelés, értékesítés a borászatban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bortermelési és vincer feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vincer- és bormenedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1756–06 Vidékfejlesztés menedzselése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1757–06 Lótarással és lovassporttal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Lótenyésztéssel és lóhasználattal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ménegazda feladatai, szakmai ismereteinek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1758–06 Agrárkereskedelem, vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi, vállalkozási ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Agrárkereskedelmi menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1759–06 Termékelőállítás, gyártás javítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépüzemeltetési, javítási, karbantartási feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1760–06 Gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Javítási, karbantartási feladatok szervezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépüzemfenntartási menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1761–06 Takarmány előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő üzem szervezési feladatai, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Terményfeldolgozó, takarmánykészítő menedzserasszisztensi ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1762–06 Műszaki informatika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági műszaki informatikai menedzserasszisztensi ismeretek (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1774–06 A borkészítés elméleti háttere

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borelőállítással kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1775–06 A borkészítés gyakorlati vonatkozásai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Borászati technológiai folyamatokkal kapcsolatos feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borászati technológiai, menedzseri ismeretek alkalmazása (szakdolgozat véde)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1776–06 Borászati berendezések működtetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Alapvető borászati gépek, berendezések működésének elméleti háttere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1777–06 Borászati menedzsmenttel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A borkultúra, illetve borgasztronómia területét érintő feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A borpiaccal, forgalmazással, borturizmussal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő: 30 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 621 01 0010 55 01 azonosító számú, Agrárkereskedelmi menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

14. vizsgarész: 50

Az 55 621 01 0010 55 02 azonosító számú, Bortechológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

19. vizsgarész: 20

20. vizsgarész: 20

21. vizsgarész: 20

22. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 03 azonosító számú, Élelmiszeripari menedzser megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

Az 55 621 01 0010 55 04 azonosító számú, Ménesgazda megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 80

Az 55 621 01 0010 55 05 azonosító számú, Mezőgazdasági menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 15

9. vizsgarész: 15

10. vizsgarész: 15

11. vizsgarész: 15

12. vizsgarész: 15

Az 55 621 01 0010 55 06 azonosító számú, Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 20

16. vizsgarész: 20

17. vizsgarész: 20

18. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens	Bortecnológus	Élelmiszeripari menedzser	Ménesgazda	Mezőgazdasági menedzser-asszisztens	Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X	X	X
Kommunikáció eszközök	X	X	X	X	X	X
Mintavétel eszközei, berendezései, laborfelszerelés	X	X	X			
Távérzékelők, állapotregisztráló műszerek, vészjelzők, vészkapcsolók			X			
Növényi és állati termékek előállításának gépei, berendezései, eszközei					X	
Szőlőfeldolgozás és borászat gépei, eszközei, berendezései		X			X	
Lóápolás szerszámai, eszközei, berendezései				X		
Lótenyésztés eszközei, berendezései				X		
Állategészségügyi műszerek, vizsgálók				X		
Takarmányelőkészítés, továbbítás és adagolás eszközei, berendezései				X		
Lószerszámok és tartozékaik				X		
Lófogatok és tartozékaik				X		
Gépjavítás, -karbantartás szerszámai, eszközei, berendezései		X				X
Takarmányelőkészítő és -szárító berendezések, eszközök						X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens	Bortecnológus	Élelmiszeripari menedzser	Ménészgazda	Mezőgazdasági menedzser-asszisztens	Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X
Tároló- és szállítóhordók, tartályok		X				
Pinceeszközök		X				
Fejtővezeték és szerelvényei		X				
Laboratóriumi alapfelszerelés		X				
Fejtőgépek		X				
Kénező berendezés		X				
Szeparátorok		X				
Szűrőberendezések		X				
Hőkezelő berendezések		X				
Szőlőápolás kéziszerszámai, kiségei		X				
Fémipari kéziszerszámok, kiségek		X				
Szerelőszerszámok		X				
Palackozógép		X				
Dugózógép		X				
Címkézógép		X				
Szivattyúk		X				

9.

AGRÁRTECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés
Azonosítószám: 54 621 02 0100 31 01
Megnevezés: Mezőgazdasági vállalkozó
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 01
Megnevezés: Agrárrendész
Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 02
Megnevezés: Mezőgazdasági technikus

Azonosítószám: 54 621 02 0010 54 03
Megnevezés: Vidékfejlesztési technikus
3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Agrárrendész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Vidékfejlesztési technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági vállalkozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Talajelőkészítést, vetést végez/végeztet

A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát/láttat el

Növényápolást végez/végeztet

Termékhez, terményhez jut

Tartástechnológiai feladatokat lát/láttat el

Állatot takarmányoz/takarmányoztat

Állatot szaporít

Állatjóléti és higiéniai feladatokat lát/láttat el

Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez

Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el

Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez
 Szervező, ellenőrző tevékenységet folytat
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Közúti közlekedés szabályait, műszaki előírásokat ellenőriz
 Természetvédelmi és környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi
 Rendvédelmi-rendészeti feladatokat lát el
 Rendészeti munkában pszichológiai ismereteket alkalmaz
 Agrár-környezetgazdálkodást végez
 Alternatív jövedelemszerzési tevékenységeket folytat
 Kapcsolatot tart a környezetével

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezet-gazda
33 621 02 1000 00 00	Gazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit
 Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit
 Piackutatást végez/végeztet
 Üzleti tervet készít/készített
 A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát
 Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását
 Nyilvántartás(oka)t vezet
 Bizonylatot állít ki
 Számítógépes szoftvereket használ
 Tervet, pályázatot készít/készített
 Támogatást igényel
 Üzleti levelezést folytat
 Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
 Állatot vásárol
 Beszerzi a takarmányt
 Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő-szer)
 Állatot értékesít
 Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt, kft) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Rugalmasság

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Döntésképeség
Kockázatvállalás
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Külső megjelenés
Szorgalom, igyekezet
Társas kompetenciák:
Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépezemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart

Az állattartás gépeit karbantartja

Munkagépeket karbantart

Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Gépezeti és építészeti anyagismeret
- C Gépelemek
- C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése
- B A talajművelés gépeinek felépítése, működése
- B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése
- B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése
- B A növényvédelem gépei felépítése, működése
- C Az öntözés gépei
- B A betakarítás gépei
- C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
- C Erőgépek karbantartása
- C Növénytermesztési munkagépek karbantartása
- C Állattartás gépeinek karbantartása
- C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Megbízhatóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2203–06 Növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tarlóhántást végez
Szántást végez
Szántást elmunkál
Magágyat készít
Vetőmagot vet
Talajvizsgálatot végeztet
Tápanyag-visszapótlást végez
Talajvédelmi munkát végez
Kártevők és kórokozók ellen védekezik
Gyomot irt (szabályoz)
Öntözést végez
Speciális növényápolást végez (idegenel, címeréz)
Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)
Termésbecslést végez
Talajjavítást végez
Betakarítja a termést
Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Agrometeorológia
- C A talaj kialakulása
- C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai
- B A talajok mintavétele, talaj vizsgálati módszerek
- C Talajrendszertan, talajtípusok
- B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)

- B Talajvédelem: erózió és defláció
- B Szervestrágyázás
- B Mútrágyázás
- B Talajművelés alapterveitei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek
- B Szaporítás
- B Növényápolás (talajápolás, öntözés, növényvédelem)
- B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)
- B Tartósítás, termények tárolása
- A Veszélyes anyagok és hulladékok
- B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése
- C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése
- B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése
- B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése
- B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése
- C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kézügyesség
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Tömör fogalmazás készsége
- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- A környezet tisztántartása
- Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2204-06 Állattenyésztés és -tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmánymérleget számol

Takarmányadagot állít össze
Takarmányt tárol
Takarmányt érzékszervvel minősít
Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)
Takarmányt előkészít
Takarmányt kioszt, itat
Állatot legeltet
Optimális elhelyezést és mikroklimát biztosít
Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát
Állatot kezel, kezeltet
Állatokat ápol, csoportosít
Állatot mérlegel
Állatot jelöl
Állatot minősít
Kitrágyázást, almozást végez
Istállót, berendezést takarít
Istállót, berendezést fertőtlenít
Trágyát kezel
Rágcsáló-, rovar irtásról gondoskodik
Állatot fej
Tejet kezel
Extenzív állattartást végez
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást
Vemhességet megállapít
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B A takarmányok kémiai alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- B Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása
- B Takarmányismeret és tartósítás
- A A takarmányok érzékszervi minősítése
- B Etetés, itatás módja, rendje, legeltetés
- B Takarmánykiosztás, legeltetés gépei és berendezései
- B Itatóberendezések
- C A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása
- C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
- B Állattartó telepek klímaszabályozása
- B Testtájak
- C Értékmérő tulajdonságok
- C Nemesítés folyamata
- C Mosás és fertőtlenítés gépei
- C Trágyaeltávolítás gépei és berendezései
- C Az állat és környezete
- B Egészséges és beteg állat felismerése
- B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai
- B A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai
- B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai
- B Állatvédelem és állatjóllét (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)
- B Szarvasmarhatenyésztés és tejgazdaságtan
- B Sertésenyésztés

- C Juhtenyésztés
- C Kecsketenyésztés
- C Lótenyésztés
- C Baromfitenyésztés
- B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
- B Fejés és tejkézelés gépei, berendezései
- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A gazdasági állatok szaporítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Önfegyelem
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Szervezőkészség
- Stressztűrő képesség
- Döntésképesség
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség
- Tömör fogalmazás készsége
- Kezdeményező-készség
- Konfliktusmegoldó készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Okok feltárása
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Problémamegoldás, hibaelhárítás
- Módszeres munkavégzés
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- A környezet tisztántartása
- Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről
Tűz esetén intézkedik

Baleset esetén intézkedik
Tűzvédelmi oktatást tart
Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi rendszabályok
- A Védőfelszerelések és használatuk
- A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál
- A Teendők balesetek esetén
- A Tűzvédelmi rendszabályok
- A Tűzoltókészülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- A Teendők tűz esetén
- A Környezetvédelmi rendszabályok
- A Veszélyes anyagok és hulladékok
- A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2208–06 Agrárrendészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mező- és erdőgazdasági erőgépeket ellenőriz
Mező- és erdőgazdasági munkagépeket ellenőriz
Az erdő ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi
Szántóföld környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi
A kertészet környezetvédelmi szempontú előírásait ellenőrzi
Élővizek ökológiai egyensúly fennmaradását ellenőrzi

Közrendvédelmi szervekkel kapcsolatot tart
Közlekedés-rendészeti szervekkel kapcsolatot tart
Igazgatásrendészeti szervekkel kapcsolatot tart
Élet- és vagyonmentésnél biztonsági intézkedéseket végez
Robbanó, sugárzó, mérgező anyagok veszélye esetén intézkedik
Kényszerítő eszközöket szabályszerűen használ
Helyszínt biztosít, nyomot rögzít
Konfliktus helyzeteket kezel
Bűnöző csoportokkal, deviáns magatartású személlyel szemben intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az erdőgazdálkodás alapvető szabályai
- C A fakitermelés, fásítás szabályai
- C Ökológiai katasztrófát okozó tényezők
- C A szántóföldi termékek szállításának szabályai
- C A helyes műtrágyázás alapjai
- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Gyomirtó szerek szakszerű alkalmazása szántóföldön
- C Szőlő és gyümölcs termékek szállításának szabályai
- C A helyes talajművelés szőlő- és gyümölcstüvelvényekben
- C Növényvédő szerek szakszerű alkalmazása szőlő- és gyümölcstüvelvényekben
- C A vízszennyezés forrásai
- C A vízgazdálkodás alapjai
- C A horgászás szabályai
- C Rendészeti szervek, hatáskörük
- C A járőrszolgálatlalt történő kapcsolattartás módjai
- C A körzeti megbízottakkal történő kapcsolattartás módjai
- C A közlekedésrendészeti szervek hatásköre
- B Közlekedési bűncselekmények, szabálysértések
- B A mező- és erdőgazdasági erőgépek hatásági engedélyezési feltételei
- B A közúti közlekedés szabályai betartásának feltételei mező- és erdőgazdasági munkagépek esetében
- C Szabálysértés alapismerete
- C Szabálysértési intézkedések, büntetések
- C Hatósági engedélyek kiadásának feltételei
- C Vadászfegyver engedély kiadásának feltétele
- C Önvédelmi fegyver engedély kiadásának feltétele
- A Elhárítás személy elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- A Intézkedés vagyon elleni bűncselekményre utaló körülményeknél
- B Katasztrófavédelem alapfeladatai
- A Intézkedés robbanás veszélye esetén
- A Intézkedés sugárzó anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- A Intézkedés mérgező anyag okozta veszélyhelyzet esetén
- B A testi kényszer alkalmazásának szabályai
- A Elfogás, előállítás, elővezetés szabályai
- A A bilincs szabályszerű használata
- A A lőfegyver használatának alapjai
- A A lőfegyver használatának jogosultsága
- A Lőfegyver működtetése
- A A helyszín biztosításának elvei
- A Nyomok és nyomrögzítési technikák egyszerű eszközei
- B Kriminálisztikai fényképezés
- B Videotechnika alkalmazása
- C Stresszhelyzetek kezelése
- C Kommunikációs technikák alkalmazása

- C Az önvédelem alaptechnikáinak ismerete
- B Bűnöző csoportok jellemzői
- B Kommunikációs technikák alkalmazása különböző deviáns csoportok esetében

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Önfegyelem
Rugalmasság
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Szervező-készség
Stressztűrő képesség
Döntésképesség
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás-készsége
Kezdeményező-készség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és ellenőrzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkát szervez

Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Növénytermesztési folyamatot, tevékenységet ellenőriz

Állattenyésztési – tartási folyamatot, tevékenységet ellenőriz
Állatvédelmi és állatjóléti előírások betartását ellenőrzi
Munkavédelmi előírások betartását ellenőrzi
Tűzvédelmi előírások betartását ellenőrzi
Környezetvédelmi előírások betartását ellenőrzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A munkaszervezés alapjai
- C A minőségbiztosítás szerepe, a minőségre ható tényezők
- A Növénytermesztési munkafolyamatokat ellenőrzése
- A Állattenyésztési munkafolyamatok ellenőrzése
- B Az állatvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A munkavédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A tűzvédelmi előírások betartásának ellenőrzése
- A A környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Felelősségtudat
Szervezőkészség
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Kezdeményezőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2210–06 Vidékfejlesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Környezetkímélő technológiákat alkalmaz
Ökológiai gazdálkodást folytat
Energetikai célra termeszt növényeket
EU-s előírásokat alkalmaz

Falusi vendéglátást folytat
Részt vesz a térségi turizmus fejlesztésében
Kisüzemi élelmiszertermelést folytat
Elsődleges termékfeldolgozást végez
Gyógy- és fűszernövényt termeszt
A gazdálkodókkal kapcsolatot tart
A vidék lakosságát mozgósítja
A szakhatóságokkal egyeztet
A kistérségekkel, önkormányzatokkal együttműködik
Marketing munkát végez
Településfejlesztési munkában részt vesz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A magyar néprajzi tájegységek jellemzői
- C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus
- B A falusi vendéglátás módjai
- C Kézműves mesterségek
- B Kisüzemi élelmiszertermelés és termékfeldolgozás sajátosságai
- B Élelmiszerbiztonság, fogyasztóvédelem szabályai
- C A településfejlesztés feladatai
- C A településszerkezetek felosztása
- B Kistérségek működésének jellemzői
- C A térségmenedzsment jellemzői
- C Térinformatika rendszere
- C A vidékfejlesztés intézményrendszerének jellemzői
- B Az agrárpiaci rendtartás jellemzői
- C A vidékfejlesztési programok szervezésének módjai
- B Pályázati források és pályázati technikák alkalmazása
- C Személyiség fejlesztés módjai
- C A kapcsolattartás és kommunikáció
- B A helyes mezőgazdasági és környezeti állapot jellemzői
- B A helyes gazdálkodási gyakorlat alkalmazási módja, jellemzői
- C Az EU környezetvédelmi, állatjólléti és állathigiéniai szabályai
- C Környezetkímélő növényvédelmi technológiák jellemzői
- B Melléktermékek környezetbarát felhasználásának módjai
- C Energiatermelésre alkalmas növények jellemzői
- B Energiatanövények termesztéstechnológiai sajátosságai
- B Bioenergia előállításának módjai
- B A bioenergia termelésének technikai feltételei
- B Gyógy- és fűszernövények termesztése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Pontosság
Önfegyelem
Rugalmasság
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Szervezőképesség
Stressztűrő képesség
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző készség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményező-készség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása
Logikus gondolkodás

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2208-06	Agrárrendészet

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2209-06	Szervezés és ellenőrzés

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2210-06	Vidékfejlesztés

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2203-06	Növénytermesztés
2204-06	Állattenyésztés és -tartás
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz: Mezőgazdasági vezetői vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E vagy C1+E)

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201-06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépjárműjavítás és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2203–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az általános és részletes növénytermesztés elméleti ismereteiből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az általános és részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 30%

3. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2204–06 Állattenyésztés és -tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattenyésztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai, ivarzó, beteg állat, takarmányok, tojások), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretekből komplex feladatlap

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 30%
3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2208–06 Agrárrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Természet- és környezetvédelmi előírások betartásának ellenőrzése (vegyszerhasználat, talaj, víz, levegő mintavétel, eredmények elemzése)

Rendvédelmi, rendészeti feladatok (a sugárzó, mérgező, robbanó anyagokat felismerése, kényszerítő eszközök használata, helyszínbiztosítás)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A természet- és környezetvédelmi, valamint rendvédelmi és rendészeti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2209–06 Szervezés és ellenőrzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, állattenyésztési munkafolyamattal, munka-, tűz-, környezet- és állatvédelmi előírások betartásával kapcsolatos szervezési és ellenőrzési feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkaszervezés és a minőségbiztosítás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2210–06 Vidékfejlesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vidékfejlesztés gyakorlati teendői:

Agrár-környezetgazdálkodás (ökológiai állapotfelmérés, AKG dokumentumok vezetése, tervezése)

Alternatív jövedelemszerzés (feladatok a kisüzemi élelmiszertermelés és feldolgozás, valamint a falusi vendéglátás területéről. Energianövények, gyógy- és fűszernövények ismerete.)

Településfejlesztés (projekt vázlatok, pályázatok forrásai, pályázati űrlapok kitöltése, feladatok a térségmarketing területéről)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vidékfejlesztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 25

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 20

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 30

Az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 45

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 5

Az 54 621 02 0010 54 01 azonosító számú, Agrárrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 02 azonosító számú, Mezőgazdasági technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

Az 54 621 02 0010 54 03 azonosító számú, Vidékfejlesztési technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Mezőgazdasági vállalkozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elér %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárrendész	Mezőgazdasági technikus	Vidékfejlesztési technikus	Mezőgazdasági vállalkozó
Növénytermesztés gépei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Talajművelés gépei, eszközei	X	X	X	X
Kertészet kéziszerszámai, kiségei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Szőlőtermelés kéziszerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Gyümölcstermelés kiségei, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Építészeti és gépészeti kéziszerszámai, kiségei	X	X	X	X
Erő- és munkagépek javításának, karbantartásának szerszámai, eszközei, berendezései	X	X	X	X
Állattenyésztés, állattartás eszközei, berendezései, építményei	X	X	X	X
Tangazdaság		X		X
Lőfegyver, kényszerítő eszközök, alkoholteszt, drogteszt	X			
Fényképezőgép, videokamera, nyomrögzítés eszközei	X			

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Agrárrendész	Mezőgazdasági technikus	Vidékfejlesztési technikus	Mezőgazdasági vállalkozó
Élelmiszervizsgálat, feldolgozás, tartósítás eszközei			X	
Vendéglátási felszerelés			X	
Bemutató terület			X	
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X
Internet hozzáférés	X	X	X	X
Irodafelszerelések	X	X	X	X
Jogszabálygyűjtemény	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök	X	X	X	X
Gépjármű	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

10.

AGRÁRTECHNOLÓGUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 55 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Agrártechnológus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások:

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 01
Megnevezés: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 02
Megnevezés: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 03
Megnevezés: Hulladékgyártási technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 04
Megnevezés: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 05
Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédő technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 06
Megnevezés: Ökológiai gazdálkodó

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 07
Megnevezés: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus

Azonosítószám: 55 621 02 0010 55 08
Megnevezés: Vadgazdálkodási technológus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124, 6121, 3126, 3232, 6411, 6112, 3124, 3125

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Agrártechnológus	2	–

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Hulladékgazdálkodási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédő technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Ökológiai gazdálkodó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Vadgazdálkodási technológus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: 30–60 kredit a képzési program figyelembevételével beszámítandó

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

6. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

7. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus
6121	Gyógynövénytermesztő
3126	Környezetvédelmi technikus
3232	Laboratóriumi asszisztens
6411	Növényvédelmi, növény-egészségügyi foglalkozások
6112	Biotermesztő
3124	Mezőgazdasági technikus
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Információt befogad, felhasznál, átad
Informatikai és telekommunikációs eszközöket használ
Tárgyalási technikát alkalmaz
Szakmai csoportot vezet, irányít
Gazdálkodik a rendelkezésre álló humán erőforrással
Betartja a környezetvédelmi előírásokat
Felméri és kihasználja a nemzetgazdasági és az európai uniós lehetőségeket
Munkaterületén alkalmazza a munka-, tűzvédelmi, valamint a higiéniai előírásokat
Munkaterületén részt vesz a minőségirányítási, minőségbiztosítási feladatok elvégzésében
Figyelemmel kíséri szakterülete fejlődését
Irányítja, végzi és ellenőrzi a baromfitartás és a -tenyésztés szakfeladatait
Irányítja és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, a technológiai üzemeltetést
Állati termék feldolgozást végez, irányít, felügyel
Betartja és ellenőrzi az állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat
Üzemelteti, kezeli a baromfitenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit
Kidolgozza a baromfitenyésztés ökonómiáját
Önálló irányítói tevékenységet végez
Termesztéstechnológiai műveleteket tervez, számításokat végez
Talajelőkészítést végez és végeztet
Vetést, ültetést, illetve palántázást előkészít, végez, illetve végeztet
Növényápolást, öntözést végez, illetve végeztet
Növényvédelmi munkákat tervez, szervez
Betakarítást és előfeldolgozást tervez, végez és végeztet
Szárítást előkészít, szárítás folyamatát megtervezi és ellenőrzi
Gyógy- és fűszernövényeket termeszt
Elsődleges feldolgozást és tárolást végez, végeztet
Drogok minősítését előkészíti, illetve végzi
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti
Alapvető technológiai folyamatokat megszervez, működtet
Hulladékgyűjtést irányít, végeztet, ellenőrzi
Hulladékszállítást végez, végeztet, ellenőrzi
Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőrzi
Hulladékhasznosítást végez, végeztet, ellenőrzi
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet égetéssel, hőbontással
Hulladék-ártalmatlanítást végez, végeztet végleges lerakással
Környezetvédelmi feladatokat lát el
Kommunális hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőrzi
Növénytermesztés és kertészet hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi
Állattenyésztés hulladékgazdálkodását irányítja, szervezi és ellenőrzi
Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodást irányít, szervez és ellenőrzi
Tervet, kalkulációt készít
Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
Mintavételi-, analitikai munkát végez, végeztet
Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet, karbantart
Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
Dokumentációt használ, készít, készíttet
Kommunikációs feladatokat végez
Tápanyagviszaporítást végez és végeztet
Tárolást, minősítést előkészíti, megtervezi
Szántóföldi növényeket termeszt, növényvédelmet irányít
A termesztés, az anyagmozgatás és a feldolgozás gépeit, berendezéseit üzemelteti
Az ökológiai gazdálkodás elveinek, törvényi kereteinek és ellenőrzési rendszerének megfelelő biztonságos, szakszerű és önálló munkavégzés

A biztonságos és egészséges élelmiszer termelés megvalósítása

Az ökológiai gazdaságok folyamatosan jelentkező üzemeltetési munkáinak szervezése, irányítása az ökológiai gazdálkodás előírásainak megfelelően, a

A szakterületen jelentkező adminisztratív jellegű feladatok elvégzése, bizonylatok, feljegyzések, esetleg számítógépes adatnyilvántartás vezetése

Résztétel az áru feldolgozásában és biztonságos tárolásában, a piaci folyamatokban

Irányítja, végzi és ellenőrzi a sertéstartás és a tenyésztés szakfeladatait

Irányítja és ellenőrzi a sertésfajták takarmányozását, a technológiai paramétereket

Betartja és ellenőrzi az állatvédelmi, állategészségügyi, higiéniai és környezetvédelmi előírásokat

Üzemelteti, kezeli a sertéstenyésztés és a feldolgozás gépeit, berendezéseit

Kidolgozza a sertéstenyésztés ökonómiáját

Irányítja és végzi a vadállomány óvását, gondozását és szabályozását

Végzi és irányítja területén a vadak takarmányozását

Védi a vadakat a kórokozóktól, a károsító környezeti tényezőktől

Vadtenyésztési és szaporítási technológiákat, állományhasznosítás végez

Végzi és szervezi a vadászatokat, a vadászati turizmust

Vadfeldolgozást végez, irányít, felügyel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
55 621 01	Agrármenedzser-asszisztens

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gazdasági környezetet értékkel

Piaci információkat szerez

Szakmai információkat gyűjt

Információt értékkel

Számítógépes programokat használ

Telekommunikációs eszközöket használ

Kapcsolatot teremt és tart a partnerekkel

Tárgyalási tervet, programot alakít ki

Tárgyal, értékkel

Kapcsolatot teremt és tart a csoport tagjaival

Feladatot határoz meg

Végrehajtási tervet készít

Időbeosztást készít

Felelősöket jelöl ki

Ellenőríz, értékkel, hibákat javít

Felméri, meghatározza az erőforrásokat, figyelembe véve a követelményeket, lehetőségeket és korlátokat

Összerendeli a feladatokat és az erőforrásokat

Motivál, elvégzi az operatív irányítást

Ellenőríz, minősít, fejleszt

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Részt vesz a pályázatok elkészítésében
Elnyert pályázatok részfeladatait megoldja
Betartja és betartatja szakterületének környezetvédelmi előírásait
Betartja és betartatja a munkavédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Betartja és betartatja a higiéniai előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Betartja és betartatja a tűzvédelmi előírásokat, ellenőriz, intézkedik
Elvégzi az adminisztrációt
Ellenőriz, javít, javaslatot tesz
Továbbképzésen vesz részt
Továbbképzéseket tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Számítógépes programokat használ
- B Használja és kezeli az adatbázisokat
- A Telefont, fénymásolót, audiovizuális eszközöket használ
- C Számítógépes nyilvántartást végez
- B Adatokat gyűjt és nyilvántart
- B Gazdasági és piaci környezetet értékeli
- B Elemzéseket készít
- C Számítógépes vevőszolgálatot szervez
- C Elemzi a gazdálkodási összefüggéseket
- B Szakirodalmat tanulmányoz
- B Prezentációt készít
- B Szervezi a munkafolyamatokat
- C Szóbeli és írásbeli előterjesztéseket készít
- C Kapcsolatot épít és ápol a társszervezetekkel
- C Idegen nyelven tárgyal
- B Tárgyilagos tájékoztatást nyújt az ügyfeleknek
- A Betartja a szakirányú etikai elvárásokat
- A Betartja a szakirányú viselkedéskultúra elveit

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkészség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkészség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Fgyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2289–06 Baromfitenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű állattartás technológiai fázisait, rendszerét
Meghatározza a baromfifélék külső és belső értékmérő tulajdonságait
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását
Megtervezi a szakszerű tenyésztési eljárásokat és csoportosítja a fajtákat feno- és genotípus szerint
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat
Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi a teljesítményvizsgálatokat
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket
Működteti a keltetési folyamatot, kezeli a szaporítási- és tenyész-tojásokat
Felhasználja az ivaréret szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, és a rekonstrukciót
Folyamatában felügyeli a baromfitartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát
Kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel a szakma hagyományai érdekében
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat
Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék életteni szerepét Megállapítja az állomány létfenn-
tartási, egyedfejlődési és a termelési táplálékanyagszükségletét
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajokkal etethető takarmányokat, táplálék-kiegészítőket
Felméri a tápanyag arányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket
Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi tárolásukat, tartósításukat
Megtervezi és alkalmazza a takarmánynövények szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat
Ismerte a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológia-váltásra
Felügyeli és ellenőrzi a baromfifajok takarmányozását, elemzi és értékeli a tapasztalatokat
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és a fertőtlenítési eljárásait
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket
Felismeri tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről Alkalmazza a kórokozók elleni
általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az
állatgyógyászati kezelést
Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat
Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és egyéb hul-
ladékot Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat Korrekt adatokat szolgáltat az egész-
ségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére Képes meghatározni a baromfitartásban alkalmazott épületrendszereket,
azok belső elrendezését
Ólak belső technológiai berendezéseit, tisztítóeszközeit kezeli, üzemelteti Takarmányelőkészítő és takarmánykiosztó
gépi berendezéseket kezel, üzemeltet Gépi itatás berendezéseit kezeli, üzemeltet Trágyaeltávolítás gépeit kezel, üze-
meltet Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet Fűtő-, világító- és szellőztető-berendezéseket üzemeltet
Naprakészen követi a baromfitenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével
Meghatározza a baromfihús termelésének gazdaságosságát befolyásoló tényezőket Megszervezi az állományváltást,
valamint az értékesítés rotációs folyamatát
Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát
Felismeri, és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést

Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok kiadagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- A Baromfitenyésztés
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Baromfifélék egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- B Hústermelés gazdaságossági tényezői
- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- B Hatékonyságnövelő eszközök
- C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség

- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőkészség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

készség

Kezdeményezőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskészség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Okok feltárása

Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat

Tervezi és szervezi a szárnyasok higiénikus vágási és a korszerű kopasztási technológiáját az állatvédelmi előírások betartásával

Irányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat

Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását

Él a melléktermékek különböző hasznosítási módozataival, feltárja és szervezi az értékesítési lehetőségeket

Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert

Ellenőrzi a baromfifajok termékfeldolgozását

Fertőtlenítés eszközeit kezel, üzemeltet

Baromfifeldolgozó, a termékcsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Vágás-előkészítés, szállítás

B Vágási paraméterek

B Bontási, zsigerelési eljárások

A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai

C Melléktermékek hasznosítási módjai

B Szárnyasok higiénikus vágási és kopasztási technológiái

B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédkészség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkészség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédkészség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés
Társas kompetenciák:
Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkészség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Fegyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi

Munkacsoportok tevékenységét irányítja

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palántamennyiségét adott területre
Megszervezi és ütemezi az alapanyag beszállítást adott szárítókapacitás mellett
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Előkészíti a szaporítóanyagot az ültetéshez (szőlőket, gyökeres dugványokat)
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Gyökeres dugványt ültet
Palántázást végez, illetve végeztet
Sorközművelést végez
Tőszámbeállítást végez
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
Mák termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Maghøj nélküli tök termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Koriander termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kapor termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Konyhakömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Majoranna termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Ánizs termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Bazsalikom termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Borsfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kamilla termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Körömvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Máriatövis termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Sáfrányos szeklice termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Gyapjas gyűszűvirág termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Muskotályzsálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Borsosmenta termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Levendula termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Édeskömény termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Citromfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Izsóp termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Kerti kakukkfű termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Lestyán termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Macskagyökér termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Orvosi zsálya termesztéstechnológiáját szervezi és irányítja
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)
Öntözőberendezést üzemeltet

Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetező)

Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi

A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
- B Talajművelés, talajelőkészítés
- B Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- A Növényvédelem
- B Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés
Társas kompetenciák:
Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fólium drog előállítására alkalmas gyógynövények betakarítását és előfeldolgozását szervezi
Virág, virágos, leveles hajtás betakarítását és előfeldolgozását szervezi
Bogyós termés betakarítását és előfeldolgozását szervezi
Apró magvú gyógy- és fűszernövények betakarítását szervezi
Természetes szárítást előkészít (folium drog, virágdrog)
Hideglevegős szárítást előkészít
Meleg- és forrólevegős szárítást előkészít
Szárítás utáni manipulációs műveleteket előkészít
Gyökérdrog tisztítását, szárításra való előkészítését végzi
A gyógynövények tisztításának és aprításának munkafolyamatait előkészíti

Illóolajak kinyerését előkészíti (extrahálás, sajtolást, enfleurage-eljárást, desztilláció)

A szuperkritikus extrakciót előkészíti

Drogok aprítását, mikrovágását, őrlemény készítését végzi

Filterezést előkészít

Szakszerű csomagolást, dobozolást, zsákolást szervez és végrehajt

Minőségmegőrző, szakszerű tárolást megszervezi

Minősítést végez érzékszervi módszerekkel

A minősítés dokumentumait kezeli

Mintát vesz adott drogtételekből

Szárazanyag-tartalmat megállapít laboratóriumban

Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)

Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi

A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (aprítók, lepárlók)

A gépek, berendezések karbantartását, munka-és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Betakarítás

B Előfeldolgozás

B Szárítás

B Elsődleges feldolgozás és tárolás

A Drogok minősítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskészség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Okok feltárása

Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293–06 Hulladék-gazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a tevékenységi célokat

Ütemtervben a célokat, megvalósítandó feladatokra bontja

Tervezi és koordinálja az egymásra épülő technológiai folyamatok rendszerét

Kialakítja és biztosítja az adott technológia anyag- és eszközigényét

Irányítja vagy szerződéssel biztosítja a technológiák logisztikai folyamatait

Ellenőrzi a szakmai és technológiai tevékenységeket

Összesíti és elemzi a technológiák eredményességét, innovatív szakmai tevékenységet végez

Meghatározza a gyűjtő eszközök típusait és a gyűjtés módját

Megszervezi és ütemezi a lomtalanítások gyakoriságát és módját

Meghatározza és kialakítja a szelektív hulladékgyűjtés rendszerét
Megvalósítja és működteti a hulladékgyűjtő szigetek és udvarokat
Megszervezi és lebonyolítja az iskolák szelektív hulladékgyűjtését
Ellenőrzi a hulladékgyűjtés előírás szerinti végrehajtását
Meghatározza a szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékok szállítási módját és a járművek típusait
Megszervezi és ütemezi a rendszeres és az alkalmi szállításokat, azok gyakoriságát
Kétütemű hulladékszállításnál szervezi és irányítja az átrakást, annak a módját
Szervezi és ütemezi a szelektíven gyűjtött hulladékok megfelelő helyre történő szállítását
Koordinálja a szállító járművek fogadását a hasznosítók és ártalmatlanítók részéről
Hulladékszállító járműveket üzemeltet, előírás szerint napi karbantartást végez
Ellenőrzi a hulladékszállítás szabályszerű végrehajtását
Komponens szétválasztást végez, végeztet (szilárd, folyékony és iszapszerű hulladékoknál)
Tervezi, szervezi és irányítja a kémiai hulladékkezelési technológiákat
Irányítja, működteti a semlegesítési reakciókat (szennyvízkezelés, komposztálás, biogázelőállítás)
Irányítja és üzemelteti a csapadékos leválasztást (foszforeltávolítás, vízlágyítás stb.)
Irányítja, működteti a redoxi folyamatú technológiákat (kémiai-, nedves-, ózonos oxidáció stb.)
Hulladék-paraméterek alapján kiválasztja a biológiai hulladékkezelést (komposztálás, biogázelőállítás)
Meghatározza és megvalósítja a speciális komposztálási technológiákat (prizmás, reaktoros stb.)
Előkészíteti a komposztálást (aprítás, rostálás, homogenizálás stb.)
Szervezi és irányítja a biogáz-előállítást, kezeli és hasznosítja a biogázt, komposztálja a maradékot
Hulladékkezelés berendezéseit a gyártó előírásai alapján működteti és karbantartja
Ellenőrzi a hulladékkezelés szakmai és végrehajtási folyamatait, felülvizsgál és szükség esetén módszert változtat
Piackutatást végez a hasznosított termékek értékesítésére
Szerves anyagot hasznosít komposztálással és biogáz termeléssel
Szervezi és megvalósítja a szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítását
Nagy fűtőértékű hulladékokat hasznosít hőenergia-termelés céljából
Szelektíven gyűjtött hulladékokat hasznosítja anyagukban, vagy átalakítással
Hulladékhasznosítás gépi berendezéseit szabályosan üzemelteti, karbantartja
Ellenőrzi és felülvizsgálja a hulladékhasznosítás szakmai és megvalósítási folyamatait
Hulladékanalízis alapján meghatározza az egyes égetési technológiákat
Előkezelést végeztet (válogatás, aprítás, homogenizálás stb.)
Hulladék paramétereit alapján választott tüztérben éget
Hulladék fizikai, kémiai paramétereit alapján kiválasztott berendezésben megvalósítja a hőbontást
Hőt hasznosít és értékesít
Füstgázt tisztít, salakanyagot és pernyét kezel, az égéstermékeket szabályosan elhelyezi
Keletkező szennyvizet megfelelő technológiával kezeli
Hulladékégető berendezéseket a jogszabályoknak megfelelően üzemeltet és karbantartja
Ellenőrzi a hulladék-ártalmatlanítás végrehajtási folyamatait, felülvizsgálja a technológiát
Megszervezi a hulladékok beszállítását
Szervezi és irányítja a deponálás folyamatát
Napi földtakarást végeztet és ellenőrzi
Gyűjti és hasznosítja a keletkezett biogázt
Gyűjti a csapadék- és csurgalékvizet, melyet kezel
Depóniák lezárása után rekultivációt végeztet és felügyel
Figyelőkutakat ütemterv alapján ellenőrzi
Hulladéklerakók berendezéseit a szakmai és munkavédelmi szabályok alapján működteti és karbantartja
Szervezi és szakirányú intézkedésekkel biztosítja a talaj védelmét
Megszervezi, biztosítja és felügyeli a levegő védelmét
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét, ezt ellenőrzi
Korrekt adatokat szolgáltat a környezetvédelmi hatóság részére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőkészség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkészség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2294-06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hulladékgyűjtést és szállítást irányít, végeztet, ellenőriz

Hulladékkezelést irányít, végeztet, ellenőriz
 Hulladékhasznosítást végez, végeztet, kontrollál
 Hulladék ártalmatlanítást végez, végeztet (égetés, lerakás)
 Ellátja a kommunális hulladékgazdálkodás környezetvédelmi feladatait
 Koncepciót dolgoz ki és valósít meg a hulladékmennyiség csökkentésére

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyag-átalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése

- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőkészség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkézség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskészség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Okok feltárása

Kritikus gondolkodás

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2295–06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gabonatermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Gyökér- és gumós növénytermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Olajos növények termesztésekor keletkező hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Gyep- és tömegtakarmány termesztési hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Szántóföldi zöldségtermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Szőlő és gyümölcsstermesztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Takarmánytartósítási technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Növényvédelmi és tápanyagpótló technológiák hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Szarvasmarha-tenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Juhtenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Sertésenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Baromfitenyésztés hulladékait gyűjti, kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja
Állati hullák kezelését, hasznosítását, ártalmatlanítását irányítja, végzi, végezteti
Almos- és hígtrágyakezelést végez, végeztet, ellenőriz
Trágyából és egyéb hulladékból biogázt vagy komposztot állít elő

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás
- B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás
- B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőképesség
Türelem
Szorgalom, igyekezet
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Önfegyelem
Terhelhetőség
Kitartás
Kockázatvállalás
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőképesség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőképesség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2296–06 Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Húsipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Tejipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Borászati hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Tartósítóiipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Növényolaj-ipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Szesz-, bor-, söripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Malomipari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Cukoripari hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Gyógynövény-feldolgozási hulladékokat gyűjt, kezel, hasznosít, ártalmatlanít
Élelmiszer-ipari hulladékok ártalmatlanítását irányítja, végezteti, ellenőrzi lerakással vagy égetéssel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai műveletek
- B Egyes technológiák logisztikai folyamatai
- A Gyűjtőeszközök típusai
- B Szelektív hulladékgyűjtés rendszere
- B Szállítójárművek típusai
- B Előkezelési eljárások
- B Fizikai hulladékkezelés
- B Kémiai hulladékkezelés
- B Biológiai hulladékkezelés (komposztálás, biogáz-előállítás)
- B Szennyvíztisztítás
- B Anyagában történő hasznosítás
- C Anyagátalakítással történő hasznosítás
- B Energetikai hasznosítás
- B Szennyvíziszap mezőgazdasági hasznosítása
- B Előkezelési eljárások
- B Égetési technológiák
- B Pirolízis
- A Füstgáztisztítás
- C Lerakók típusai, kialakításuk módjai
- B Deponálás technológiái
- B Rekultiváció
- B Talaj védelme
- B Levegővédelem
- B Felszíni- és talajvíz védelem
- B Kommunális hulladékgazdálkodás

B Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás

B Élelmiszeripar hulladékgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 6. m. Prezentáció

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőképesség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőképesség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzusképesség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körütekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Piackutatást végez
Ökológiai vizsgálatokat és ökonómiai számításokat végez
Meghatározza a tevékenységi célokat
Kiválasztja a vizsgálatok elvégzéséhez szükséges módszereket, szabványokat
Megtervezi a laboratóriumi munka menetét
Kiválasztja, beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, berendezéseket, vegyszereket
Előkészíti a munkaterületet
Előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, műszereket, reagenseket, anyagokat
Megszervezi és elvégzi a szabványoknak megfelelő mintavételt
Helyszíni gyors minőségelemzést végez
Megszervezi és elvégzi a laboratóriumi elemzésekhez szükséges mintaelőkészítést
Elvégzi a talajok fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatát
Elvégzi a növények tápanyag-gazdálkodás célú vizsgálatát
Növényi termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján
Állati termékeket minősít fizikai, kémiai, mikrobiológiai, reológiai, radiológiai vizsgálatok alapján
Környezetvédelmi vizsgálatokat végez (talaj, víz, levegő)
Üzemelteti, használja a mintavevő és analitikai eszközöket, épületeket, berendezéseket
Végrehajtja az egyszerűbb karbantartási, beállítási feladatokat
Használja a számítástechnikai és adatátviteli eszközöket
Munkavédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai előírásokat betart, betartat
Környezetvédelmi előírásokat betart, betartat
Technológiai előírásokat betart, betartat
Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat
Értékel, összehasonlít, eredményeiről, következtetéseiről, javaslatairól szakszerű dokumentációt, jelentést készít
Szabályosan kitölti a laboratóriumi tevékenység során használt bizonylatokat
Elvégzi a minőségügyi rendszerrel kapcsolatos dokumentációt
Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt
Alkalmazza a kommunikáció alapjait
Alkalmazza az üzleti tárgyalás technikáját
Betartja az üzleti érintkezésben használatos alapvető etikett és protokollszabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tervek, kalkulációk készítése
- B Laboratóriumi dokumentumok használata
- B Infokommunikáció
- B Laboratóriumi munka előkészítése
- B Mintavétel
- A Analitikai munka
- A Laboratóriumi eszközök, gépek használata
- B Laboratóriumban alkalmazott szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Kapcsolatteremtő készség
Irányíthatóság
Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi
Munkacsoportok tevékenységét irányítja
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a műtrágya-hatóanyag igényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag, illetve palántamennyiséget adott területre
Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget
Megtervezi adott termesztéstechnológia mellett a talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá
Műtrágya kijuttatást végez és végeztet
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet
Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez

Vetést, ültetést végez és végeztet
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Palántázást végez, illetve végeztet
Sorközművelést végez
Tőszámbeállítást végez
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési idényre
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomirtást
Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát
Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
A be- és kitárolás folyamatát megtervezi
Előkészíti és végzi a minősítést
Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A rizs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A hibridkukorica-vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lóbab és csillagfűrt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A mák termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
Vetőgépet beállít (sorbavetőgép, szemenként vető gép)
Öntözőberendezést üzemeltet
Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)
Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi
Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)
Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi
A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépei, berendezései
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek

- B Talajművelés, talajelőkészítés
- B Tápanyag-gazdálkodás
- B Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- B Növényvédelem
- B Betakarítás
- B Szántóföldi növények termesztéstechnológiája
- B Szárítás
- B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság

Segítőkézség
Tolerancia
Motiválhatóság
Konszenzuskészség
Kapcsolatfenntartó készség
Motiváló készség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést, fűszer- és gyógynövénytermesztést folytat ökológiai gazdálkodás feltétele szerint
Talajt előkészít az ökológiai gazdálkodásra
Tápanyag-utánpótlást végez az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben
Zöldségnövényt szaporít ökológiai gazdálkodásban
Alkalmazza a domboságyást
Alkalmazza a vegyeskultúrát
Növényt ápol az ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztésben
Zöldségféléket hajtát ökológiai gazdálkodásban
Zöldségféléket hajtát fűtött berendezésben ökológiai gazdálkodásban
Zöldségféléket hajtát fűtetlen berendezésben ökológiai gazdálkodásban
Gombaféléket termeszt ökológiai gazdálkodásban
Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben
Begyűjti a vadontermő gyógynövény fajokat gyógyító hatásuk alapján
Növényvédelmi munkát végez az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben
Betakarítja, manipulálja és csomagolja az ökológiai zöldséget
Elvégzi az ökológiai gyógynövények elsődleges feldolgozását
Ökológiai zöldség vetőmagot termeszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Zöldség-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas zöldség faj-, fajtaismeret
- B Károsítók ismerete az ökológiai zöldségtermesztésben

- B Az ökológiai zöldségtermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
- B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye
- B Palántanevelés
- B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai zöldségtermesztésben
- B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű zöldségtermesztésben
- C Gépek, berendezések az ökológiai zöldségtermesztésben
- C Épületek, építmények az ökológiai zöldségtermesztésben
- B Gyógynövény-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyógynövény faj-, fajtaismeret
- B Károsítók ismerete az ökológiai gyógynövénytermesztésben
- B Az ökológiai gyógynövénytermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
- B A termesztett fajták talaj- és tápanyagigénye
- B Ökológiai vetőmagtermesztés, palántanevelés
- B Tápanyag-utánpótlás eszközei az ökológiai gyógynövénytermesztésben
- B Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyógynövénytermesztésben
- C Gépek, berendezések az ökológiai gyógynövénytermesztésben
- B Gyógynövények hatóanyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
 Felelősségtudat
 Kitartás
 Önállóság
 Döntésképeség
 Precizitás
 Rugalmasság
 Stressztűrő képesség
 Szervezőképesség
 Szorgalom, igyekezet
 Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
 Kezdeményezőképesség
 Határozottság
 Meggyőző készség
 Segítőképesség

Motiválhatóság
Motiválókészség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkészség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyükön való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Felfogóképesség
Rendszer(ek)ben való gondolkodás (rendszerszemlélet)
Intenzív munkavégzés
Nytott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ökológiai gazdálkodást folytat nemzeti parkban
Minimalizálja a környezetszennyezési tényezőket a termelés során
Kezeli a keletkező hulladékot
Alkalmazza a hatályos környezetvédelmi jogszabályokat
Alkalmazza a hatályos természetvédelmi jogszabályokat
Ügyel a természetvédelmi területek védelmére
Részt vesz vidékfejlesztési terv készítésében
Pályázatot ír
Falusi vendéglátást végez
Agroturizmust szervez
Alkalmazza a korszerű táplálkozás ismereteit
Alkalmazza a vendéglátás szabályait
Kiválasztja és alkalmazza az ökoturizmus marketing eszközeit a helyi viszonyokhoz igazodva

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Természetvédelmi törvény
- B Hulladékkezelés szabályai
- B Környezetszennyezés forrásai
- B Nemzeti Vidékfejlesztési Terv
- B Idegenforgalom szabályozása
- C Táplálkozási ismeretek
- B Marketing ismeretek
- B EU-s és hazai támogatási források típusai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség
Felelősségtudat
Kitartás
Önállóság
Döntésképeség
Precizitás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Szervezőképesség
Szorgalom, igyekezet
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Kezdeményezőképesség
Határozottság
Meggyőző készség
Segítőképesség
Motiválhatóság
Motiválóképesség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumképesség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Felfogóképesség
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezés
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elemzi a globális folyamatokat, problémákat
Elemzi a gazdálkodási rendszereket és energetikai mérlegüket
Átállási tervet készít
Megszervezi a gazdaság átállítását ökológiai gazdálkodásra
Leírja az ökológiai gazdálkodás ismérveit
Jellemzi az ökológiai gazdálkodás társadalmi vonatkozásait
Alkalmazza az ökológiai gazdálkodás szabályrendszerét
Felveszi a kapcsolatot az ellenőrző szervezettel
Alkalmazza a biológiai sokféleséget a termesztésben
Megtervezi vagy átszervezi a gazdaságot permakultúrás elvek szerint
Megszervezi a gazdálkodást biodinamikus elvek szerint
Alkalmazza a vetési naptárt
Biodinamikus preparátumokat készít és alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Globális problémák
- D Római Klub
- B Ökológiai lábnyom
- C Nem megújuló energiaforrások
- B Megújuló energiaforrások
- A Átállás
- C Ökológiai gazdálkodás kialakulása
- A Ökológiai gazdálkodás fogalomrendszere
- C Fair trade
- D Szociális problémák
- A Az ökológiai gazdálkodást szabályozó rendeletek
- A Az ökológiai gazdálkodás ellenőrzési és minősítési rendszere
- B Biológiai sokféleség
- A Ökológiai gazdálkodás irányzatai
- A Permakultúra
- B Permakultúrás zóna- és szektoranalízis
- A Biodinamikus irányzat
- B Vetési naptár
- B Biodinamikus preparátum
- E Integrált gazdálkodás
- D Extenzív gazdálkodás
- C Az integrált termesztés és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei
- C Az extenzív gazdálkodás és az ökológiai gazdálkodás kapcsolódási lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Szervezőkészség

Szorgalom, igyekezet

Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményezőkészség

Határozottság

Meggyőző készség

Segítőkészség

Motiválhatóság

Motiválókészség

Tolerancia

Tömör fogalmazás készsége

Kompromisszumkészség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Általános tanulóképesség

Felfogóképesség

Információgyűjtés

Következtetési képesség

Problémaelemzés, -feltárás

Okok feltárása

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

Nyitott hozzáállás

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza az ökológiai állattartás technológiai fázisait és rendszerét
Kiválasztja az ökológiai gazdálkodáshoz legjobban megfelelő fajtákat
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi az ökológiai gazdálkodásban alkalmazható tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást

Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit

Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket

Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását

Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait

Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait

Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat

Értelmezi a tenyésztési értékbecslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat

Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési technológiai lépéseket

Folyamatában felügyeli az ökológiai állattartás és tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát

Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel

Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat

Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat, az állatságos állattartás követelményeit

Azonosítja az ökológiai állattartásban alkalmazható takarmányokat

Értékeli a takarmányok minőségét, azonosítja a táplálék élettani szerepét

Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálékanyag-szükségletét

Irányítja az egyes fajokkal és fajtákkal etethető takarmányok, táplálékkiegészítők adagolását

Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást

Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat

Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát

Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait

Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket

Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről

Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését

Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést

Szakszerűen végrehajtja az előírt és engedélyezett fertőtlenítési eljárásokat

Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét

Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét

Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat

Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére

Állattartó épületek belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti

Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet

Trágyaeltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti

Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti

Fűtő, világító, szellőztető és klimatikus berendezéseket üzemeltet

Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet

Naprakészen követi az ökológiai állattenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az Internet segítségével

Meghatározza az ökológiai állattermék-előállítás gazdaságosságát befolyásoló tényezőket

Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát

Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát

Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést

Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Szervezi és ellátja a zárttéri vadgazdálkodás feladatait

Állati eredetű félkész és késztermékeket állít elő

Sertéstartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja

Szarvasmarhatartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja

Juhtartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Kecsketartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Lótaratás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Nyúltartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Baromfitartás és -tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Víziszárnyas tartás és tenyésztés feladatait szervezi és irányítja
Méhészet feladatait szervezi és irányítja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok adagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyész kiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Haszonállatok egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- A Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- A Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- A Hús-, tej- és tojástermelés gazdaságossági tényezői
- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- C Zárttéri vadgazdálkodás
- B Ökológiai állati eredetű félkész termékek
- B Ökológiai állati eredetű késztermékek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Szervezőkészség

Szorgalom, igyekezet

Türelem

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményezőkészség

Határozottság

Meggyőző készség

Segítőkészség

Motiválhatóság

Motiválókészség

Irányítási készség

Tolerancia

Tömör fogalmazás készsége

Kompromisszumkészség

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Általános tanulóképesség

Felfogóképesség

Információgyűjtés

Következtetési képesség

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémaelemzés, -feltárás

Intenzív munkavégzés

Nyitott hozzáállás

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ökológiai rendszerű gyümölcsöst telepít/telepítését szervezi
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű gyümölcsültetvény létesítés előkészítő munkálatait
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs fajt/fajtát választ
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs művelési módot meghatároz
Gyümölcs szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést-, kerítést létesít a gyümölcsösben
Ökológiai rendszerű gyümölcsöst gondoz/gondozását szervezi
Ökológiai rendszerű gyümölcsültetvényt metsz/metszést szervezi
Gyümölcsfa törzset, koronát alakít/alakíttat az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint
Zöldmunkákat végez/végeztet ökológiai rendszerű gyümölcsösben
Hajtásokat kötöz/kötöztet a gyümölcsösben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai rendszerű gyümölcsösben
Növényvédelmi munkát végez/végeztet ökológiai gazdálkodás szerint a gyümölcsösben
Gyümölcs betakarítását, manipulálását, tárolását, csomagolását szervezi
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a gyümölcsösben
Gyümölcs feldolgozóba, tárolóba szállítását szervezi
Feldolgozásig, értékesítésig szervezi a gyümölcs tárolását
Ökológiai rendszerű szőlő telepítését végzi/végezteti
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi az ökológiai rendszerű szőlőültetvény létesítés előkészítő munkálatait
Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlőfajtát választ
Szőlő művelési módot meghatároz
Szőlő szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést-, kerítést létesít a szőlőültetvényben
Ökológiai rendszerű szőlő gondozását végzi/végezteti
Ökológiai rendszerű szőlőültetvényt metsz/metszést szervez
Törzset alakít a szőlőben
Zöldmunkákat végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben
Hajtásokat kötöz/kötöztet szervezi a szőlőültetvényben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez/végeztet az ökológiai gazdálkodás feltételrendszere szerint a szőlőültetvényben
Növényvédelmi munkát végez/végeztet az ökológiai rendszerű szőlőültetvényben
Szőlő betakarítását szervezi/végzi
Meghatározza a szüret időpontját, szőlő minősítést végez
Szőlő betakarítását szervezi/betakarítja
Munkaerőt, gépet, szállítást tervez a szőlő betakarításhoz
Csemegeszőlő manipulálását, csomagolását, szállítását, betárolását szervezi
Szőlő feldolgozóba szállítását szervezi
Biobort készít/készíttet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gyümölcs-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas gyümölcs faj-, fajtaismeret
- B Károsítók ismerete az ökológiai gyümölcsösben
- B Az ökológiai gyümölcsstermesztésben alkalmazott fajták éghajlatigénye
- B A termesztett fajták talajigénye
- B Almatermésűek ökológiai termesztése
- B Csonthéjasok ökológiai termesztése
- B Héjasok ökológiai termesztése
- B Bogyósok ökológiai termesztése

- B Különleges gyümölcsfélék ökológiai termesztése
- C Anyagok, eszközök az ökológiai rendszerű gyümölcsstermesztésben
- B Gépek, berendezések a gyümölcsstermesztésben
- C Épületek, építmények a gyümölcsstermesztésben
- B Szőlő-morfológia
- C Ökológiai gazdálkodásra alkalmas szőlő fajtaismeret
- B Károsítók ismerete a szőlőben
- B A szőlő éghajlatigénye
- B Az ökológiai rendszerű szőlő talaj- és tápanyagigénye
- B Ökológiai rendszerű borszőlő termesztése
- B Ökológiai rendszerű csemegeszőlő termesztése
- C Anyagok, eszközök az ökológiai szőlőstermesztésben
- B Gépek, berendezések az ökológiai szőlőstermesztésben
- C Épületek, építmények a szőlőstermesztésben
- B Bortörvény
- B Biobor készítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Elhivatottság, elkötelezettség
- Felelősségtudat
- Kitartás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Precizitás
- Rugalmasság
- Stressztűrő képesség
- Szervezőképesség
- Szorgalom, igyekezet
- Türelem

Társaskompetenciák:

- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Meggyőző készség
- Segítőképesség
- Motiválhatóság

Motiválókészség
Irányítási készség
Tolerancia
Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkészség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Következtetési képesség
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Tervezés
Értékelés
Kontroll (ellenőrzés)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Okok feltárása
Helyzetfelismerés
Intenzív munkavégzés
Nyitott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1773–06 Ökológiai növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkacsoportok tevékenységét megszervezi
Munkacsoportok tevékenységét irányítja
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
A minőségbiztosítás rendszerét kiépíti, adminisztrációját kezeli
A munkafolyamatoknál a munka- és tűzvédelmi előírásokat betartja és betartatja
A környezetvédelmi előírásoknak megfelelő módon végzi a tevékenységet
A gépeket, berendezéseket, eszközöket szakszerűen működteti és karbantartja
Meghatározza az adott termesztéstechnológiához tartozó tápanyagigényt
Kiszámítja a szükséges vetőmag-, illetve palánta mennyiségét adott területre
Előkészíti a palántákat az ültetéshez (szálas és tápkockás palánta)
Palántázást végez, illetve végeztet
Előkészíti a vetőmagokat, vetőgumókat a vetéshez, ültetéshez
Vetést, ültetést végez és végeztet
Rét és legelő telepítést végez és végeztet
Megtervezi az öntözést, kiszámítja a szükséges vízmennyiséget
Öntözési fordulót és öntözési normát tervez az öntözési időnyire
Öntözőberendezés üzemelését megtervezi
Megtervezi adott termesztéstechnológiához tartozó talajművelés rendszerét, lépéseit
Talajelőkészítést végez és végeztet őszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet tavaszi vetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet apró magvú növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet másodvetésű növények alá
Talajelőkészítést végez és végeztet rét, legelő telepítés alá
Istállótrágya kijuttatást végez és végeztet
Egyéb, az ökológiai gazdálkodásban engedélyezett tápanyag-utánpótló szerek kijuttatását végzi és végezteti
Szikes és savanyú talajok javítását végzi és végezteti
Sorközművelést végez, illetve végeztet
Tőszámbeállítást végez, illetve végeztet
Rét és legelő fenntartást végez és végeztet

Meghatározza a területen található károsítókat és megtervezi a védekezést
 Meghatározza a növényen észlelhető kórokozókat és megtervezi a védekezést
 Meghatározza a területen található gyomnövényeket és megtervezi a gyomszabályozást
 Meghatározza a biológiai és a technikai érettség idejét adott növényfajnál
 Meghatározza a legeltetés és kaszálás optimális időpontját
 Kialakítja a rét és legelők szakaszolását
 Vetőmagtermesztést végez
 Ütemezi a betakarítás menetét, meghatározza a szükséges gépeket, eszközöket
 Megtervezi, előkészíti a szükséges előfeldolgozás folyamatát
 Tárolóhelyet, göngyölegeket előkészít
 A be- és kitárolás folyamatát megtervezi
 Előkészíti és végzi a minősítést
 Az őszi búza termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 Az őszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A tavaszi árpa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A rozs termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A tritikálé termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A zab termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A kukorica termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A hibridkukorica vetőmag termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A silókukorica és silócirok termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A borsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A konzervipari zöldborsó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A bab és szója termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A lóbab és csillagfürt termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A napraforgó termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A repce termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 Az olajlen, rostlen és rostkender termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A burgonya termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A cukorrépa termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A dohány termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A lucerna és vöröshere termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 A rét és legelő termesztéstechnológiáját, növényvédelmét szervezi és irányítja
 Talajművelő eszközöket a munkavégzésnek megfelelően beállít (eke, kultivátor)
 Vetőgépet beállít (sorbavető gép, szemenként vetőgép)
 Öntözőberendezést üzemeltet
 Növényvédelem gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi (szántóföldi permetezőgép)
 Betakarítógépek beállítását és üzemelését ellenőrzi
 Magtisztítás gépeit beállítja, üzemelését ellenőrzi (szelelők, rosták, triőrök)
 Szárítóberendezések beállítását és üzemelését ellenőrzi
 A széna és silózás gépeinek, berendezéseinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
 A feldolgozás gépeinek beállítását és üzemelését ellenőrzi
 A villanypásztor beállítását és telepítését végzi
 A gépek, berendezések karbantartását, munka- és tűzvédelmi ellenőrzését végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Csoportirányítás
- B Termesztéstechnológiai műveletek
- B Termesztés, anyagmozgatás és feldolgozás gépeinek, berendezéseinek ismerete
- B Növénytani és növénytermesztési alapismeretek
- B A hazai legfontosabb talajtípusok
- A A talaj szervesanyagtartalmának szerepe
- B A talaj biológiai aktivitásának szerepe
- A Talajművelés, talajelőkészítés

- B Tápanyaggazdálkodás
- A Vetés, ültetés, palántázás
- B Növényápolás, öntözés
- A Szelíd növényvédelem
- A Betakarítás
- B Legeltetés szervezés
- A Szántóföldi növények ökológiai rendszerű termesztéstechnológiájának ismerete
- B Szárítás
- B Tárolás és minősítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Döntésképeség

Precizitás

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Szervezőképesség

Szorgalom, igyekezet

Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Kezdeményezőképesség

Határozottság

Meggyőző készség

Segítőképesség

Motiválhatóság

Motiválóképesség

Irányítási készség

Tolerancia

Tömör fogalmazás készsége
Kompromisszumkészség
Konfliktusmegoldó készség
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Ismeretek helyükön való alkalmazása
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Általános tanulóképesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezés
Értékelés
Kontroll (ellenőrzés)
Intenzív munkavégzés
Nytott hozzáállás
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit
Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit
Piacutatást végez/végeztet
Üzleti tervet készít/készíttet
A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát
Megítéli és leírja tevékenységének a környezet állapotára/állapotváltozására gyakorolt hatását
Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását
Nyilvántartás(oka)t vezet
Bizonylatot állít ki
Számítógépes szoftvereket használ
Tervet, pályázatot készít/készíttet
Támogatást igényel
Üzleti levelezést folytat
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Állatot vásárol
Beszerzi a takarmányt
Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)
Állatot értékesít
Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek
- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piaczgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzintézeti rendszer, pénzügyi szolgáltatások

- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacbefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Precizitás
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés
- Szorgalom, igyekezet

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Meggyőző készség

Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkézség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2299–06 Sertésenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtervezi és alkalmazza a korszerű sertéstartás technológiai fázisait és rendszerét
Meghatározza a sertések külső és belső értékmérő tulajdonságait és megállapítja az örökölhetőséget
Irányítja a fajták tudományosan megalapozott gazdaságos felhasználását
Megnevezi és kijelöli az állatok kora, ivara és hasznosítása szerinti kategóriákat
Megtervezi a tartási rendszereket, a tartástechnológiai fázisokat és a szakszerű takarmányozást
Biztosítja a gondozás és a környezetszabályozás feltételeit, alkalmazza a biotechnikai módszereket
Méri, értékeli és ellenőrzi a nevelési, hizlalási, termelési paramétereket
Irányítja a biotermékek előállítását, szervezi az állatok szállítását
Tervezi és koordinálja a szakszerű tenyésztési eljárásokat, őrzi a hazai fajták tulajdonságait
Kijelöli a tenyészállatokat, irányítja az örökletes tulajdonságok megtartását és tenyésztési módjait
Folyamatában kontrollálja a tenyésztési műveleteket, elemzi és hasznosítja a tenyésztési adatokat
Értelmezi a tenyésztési értékbéslés indexeit, elvégzi és értékeli a teljesítményvizsgálatokat
Informatikai rendszerben rögzíti és követi az állattartási és a tenyésztési, technológiai lépéseket
Működteti a fiaztató-, malacnevelő- és hizlalóépületek technológiai folyamait
Felhasználja az ivaréris szabályozásának lehetőségeit, a szaporítási feltételeket
Szervezi és lebonyolítja az állományváltást, koordinálja az új telepek létesítését, a régiék rekonstrukcióját
Folyamatában felügyeli a sertéstartás és -tenyésztés szakszerűségét, hatékonyságát
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és érdekvédelmi szervezetekkel
Ellenőrzi az állattartás és a tenyésztés eredményességét, értékeli a munkafolyamatokat
Betartja és betartatja az állatvédelmi előírásokat
Értékeli a takarmányok kémiai összetételét, azonosítja a táplálék élettani szerepét
Megállapítja az állomány létfenntartási, egyedfejlődési és a termelési táplálóanyag szükségletét
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
Pontos napi adagolásban irányítja az egyes fajtákkal etethető takarmányokat, táplálék-kiegészítőket
Felméri a tápanyagarányt, a hasznosulást, az energiaforgalmat és a befolyásoló tényezőket
Takarmányozási tervet készít, használja a takarmánytáblázatokat, a táp, koncentrátum, premix ajánlásokat
Alkalmazza és irányítja a takarmányok előkészítésének módjait, ellenőrzi a tárolást, tartósítást
Megtervezi és alkalmazza a takarmányok szakszerű tárolását, a tartósítási eljárásokat
Ismerve a kis- és nagyüzemi takarmányozást, javaslatot tesz a szükséges technológiaváltásra
Megvalósítja az objektív osztályozási és minősítési rendszert
Megtervezi az állattartás higiénikus üzemeltetését, irányítja az etetés-itatás higiénés gyakorlatát
Szervezi és alkalmazza a fertőző betegségek megelőzésének módjait és fertőtlenítési eljárásait
Differenciáltan meghatározza a gyakoribb vírus, baktérium, gomba és parazita okozta megbetegedéseket
Felismeri a tünetek alapján a beteg állatokat, gondoskodik az állatorvosi kezelésükről

Alkalmazza a kórokozók elleni általános védekezést, a beteg állatok elkülönítését
Képes beadni állatorvosi utasításra a gyógyszereket, alkalmazza az állatgyógyászati kezelést
Szakszerűen végrehajtja az előírt fertőtlenítési eljárásokat
Szabályok szerint kezeli és ártalmatlanítja az állati hullákat
Kezeli, hasznosítja, ártalmatlanítja a trágyát és egyéb hulladékot
Megszervezi és biztosítja a levegő védelmét
Szervezi és biztosítja a felszíni- és a talajvíz védelmét
Folyamatában felügyeli és ellenőrzi a higiénés és környezetvédelmi előírásokat
Korrekt adatokat szolgáltat az egészségügyi és a környezetvédelmi hatóság részére
Képes meghatározni a sertéstartásban alkalmazott épületrendszereket, azok belső elrendezését
Istállók belső technológiai berendezéseit, tisztító eszközeit kezeli, üzemelteti
Takarmány-előkészítő és takarmánykiosztó gépi berendezéseket kezel, üzemeltet
Trágya-eltávolítás gépeit kezeli, üzemelteti
Fertőtlenítés eszközeit kezeli, üzemelteti
Fűtő, világító, szellőztető, és klimatikus berendezéseket üzemeltet
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet
Naprakészen követi a sertéstenyésztés hazai és nemzetközi szakirodalmát az internet segítségével
Meghatározza a sertéshús termelés gazdaságosságát befolyásoló tényezőket
Megszervezi az állományváltás, valamint az értékesítés folyamatát
Tervezi és ütemezi a vállalkozás állomány- és pénzforgási folyamatát
Felismeri és szükség szerint alkalmazza a hatékonyságnövelő eszközöket
Szervezi az integrációban történő termelést és értékesítést
Együttműködési kapcsolatot tart a szakma művelőivel, az értékesítés képviselőivel, tanácsadókkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati test felépítése
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B Fajták feno- és genotípus szerinti csoportosítása
- C Takarmányok kémiai összetétele
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés stb.)
- B Takarmányok csoportosítása
- B Takarmányok tartósítási, tárolási eljárásai
- B Takarmányok előkészítési módjai
- B Takarmányok kiadagolási módjai
- A Takarmányozási terv, takarmánytáblázatok, táp, koncentrátum, premix ajánlások
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstan
- B Gazdasági állatok szaporítása
- B Ivarérés szabályozása
- B Nemesítés (törzskönyvezés, tenyészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B Biotechnikai módszerek alkalmazása
- A Sertéstenyésztés
- B Takarmányozás higiénája
- B Állattartás higiénája
- B Betegségek felismerése és gyógykezelése
- B Fertőtlenítési eljárások
- B Megelőzés lehetőségei
- C Állategészségügyi igazgatás
- A Sertések egészségvédelme
- B Állatvédelem
- B Környezetvédelem és hulladékgazdálkodás
- B Állattartás épületei és építményei, technológiai berendezései
- B Tenyésztés technológiai folyamatának gépi berendezései
- B Hústermelés gazdaságossági tényezői

- B Állományváltás, értékesítés folyamatai
- B Hatékonyságnövelő eszközök
- C Integrációban történő termelés, értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Önállóság
- Döntésképeség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Türelem
- Szorgalom, igyekezet
- Rugalmaság
- Stressztűrő képesség
- Önfegyelem
- Terhelhetőség
- Kitartás
- Kockázatvállalás
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Irányítási készség
- Kezdeményezőképesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Irányíthatóság
- Segítőképesség
- Tolerancia
- Motiválhatóság
- Konszenzusképesség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Motiváló készség

Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nytott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a sertésvágás főbb technológiai elemeit, azok módozatait
Megtervezi és szervezi a vágás-előkészítési és szállítási folyamatokat
Tervezi és szervezi a vágósor higiénikus és korszerű technológiáját, elemzi a vágási paramétereket
Végrehajtja a hússzéki bontás egyes fázisait, meghatározza a tartós és töltelékáru gyártás jellemzőit
Írányítja a szakszerű bontási és zsigerelési eljárásokat
Elvégzi/elvégezteti az állati termékek hűtését, fagyasztását, tárolását
Ismeri a melléktermékek hasznosítási módjait és feltárja és szervezi az értékesítés módjait
Sertésvágás technológiai berendezéseit kezeli, üzemelteti
Primer feldolgozás, a termékcsomagoló és a hűtő-, fagyasztógépeket üzemelteti
Állatokat és állati termékeket szállító járműveket üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vágás-előkészítés, szállítás
- B Vágási paraméterek
- B Bontási, zsigerelési eljárások
- A Állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai folyamatai
- C Melléktermékek hasznosítási módjai
- B Vágás, feldolgozás gépi berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőkésztség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkésztség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkésztség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskésztség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körütekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Problémaelemzés, -feltárás
Nyitott hozzáállás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Okok feltárása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tervezi és szervezi a hosszú távú vadvédelmi magatartást: a vadállomány és az élőhelyek óvását
Megfigyeli és felismeri a vadgazdálkodási körzetben az ökológiai rendszerek törvényszerűségeit
Éves vadgazdálkodási tervet készít a vadászati hatóság által jóváhagyott ütemterve alapján
Meghatározza vadfajonként az elejthető és elfogható vadlétszámot
Tervezi és megvalósítja a vadállomány telepítéssel történő vérfrissítését, egyes fajok honosítását
Ismeri a vadfajok öröklődési szabályait, azokat a gyakorlatban hasznosítja
Kialakítja és megvalósítja a vadállomány szabályozását a helyi irányelvek alapján
Megfigyeli és meghatározza a vadfajok állományának változásait, a vadak populáció-dinamikáját
Szükség esetén befolyásolja az élelmi lánc egyes vadfajainak egymásra gyakorolt hatását
Élőhelyek fejlesztése érdekében erdőtelepítést, nevelést, gondozást, hasznosítást végez
Betartja a vadföld-gazdálkodás előírásait, növeli a vadgazdálkodási értéket, gyarapítja a vadállományt
Biztosítja a természet- és tájvédelemmel, állatvédelemmel kapcsolatos feladatok végrehajtását
Szakma hagyományai érdekében kapcsolatot tart a szakmai és vadászati szervezetekkel
Felügyeli a terület vadállományát és értelmezi annak változásait
Meghatározza az egyes vadfajok mennyiségi és minőségi takarmányigényét, a kiegészítő tápanyagokat
Ismeri a vadon termő és termesztett takarmányfélék élettani értékeit, a hasznosítás lehetőségét, hatásait
Megállapítja a vadállomány létfenntartási tápanyag-szükségletét, téli takarmánytervet készít
Meghatározza a takarmányok, vitaminok, ásványi anyagok, antibiotikumok szerepét és adagolását
Tervezi a vadfajok takarmányellátását, megszervezi a legfontosabb takarmánynövények termesztését
Megoldja a különböző takarmányok szakszerű tárolását és tartósítását
Ismeri és alkalmazza a növényvédelem alapvető összefüggéseit
Megtervezi az etetőhelyeket, megvalósítja elhelyezésüket
Irányítja a szükséges itatóhelyek és a további téli etetők kialakítását
Gondoskodik a vadak időszakos vagy folyamatos táplálásáról, a takarmányok kihelyezéséről
Ismeri és figyelembe veszi az agrotechnika, kemizáció és környezetszennyezés vadra gyakorolt hatásait
Felügyeli és ellenőrzi a vadak takarmányozását, értékeli a tapasztalatokat
Felismeri az egészséges vadállomány jellemzőit, a vadak természetes életjelenségeit
Észreveszi a tapasztalt tünetek alapján a beteg állatokat, ismeri a vadbetegségek lehetséges okait
Szükség esetén fertőtlenítéssel, elkülönítéssel megelőzi a fertőző betegségek terjedését
Előírások szerint gyűjti, kezeli és ártalmatlanítja a vadhullákat
Érvényesíti a környezetvédelmi szabályokat, enyhíti a környezetszennyezés vadakra gyakorolt hatásait
Alkalmazza a vadkár-elhárítás bevált gyakorlatát
Korrekt adatokat szolgáltat a vadgazdálkodási és a környezetvédelmi hatóság részére
Felügyeli és ellenőrzi a természet- és vadvédelmi előírások betartását
Együttműködik a szomszédos gazdálkodókkal és a természetvédelmi szakemberekkel
Tervezi és alkalmazza a szakszerű tenyésztési és szaporítási eljárásokat
Adaptálja a mesterséges tenyésztési módszereket, kijelöli a tenyészállatokat
Apró- és nagyvad-tenyésztést végez, végeztet feno- és genotípus szerint
Megvalósítja az intenzív és félvadtenyésztési technológiákat
Vadmadarak keltetését végzi, felügyeli a szaporítási munkafolyamatokat

Ismeri a vadtenyésztés létszámbecslési alapjait, alkalmazza a szelektálás módszereit
 Informatikai rendszerben rögzíti és követi a vadtartási és vadtenyésztési lépéseket
 Koordinálja a vadvédelem és a vadászat összefüggéseit, óvja a vadakat és élőhelyüket
 Folyamatában kontrollálja a vadtenyésztési műveleteket, hasznosítja a tenyésztési eredményeket
 Érvényesíti a vadászati törvényt és a hozzá kapcsolódó jogszabályokat
 Kapcsolatokat tart a vadászati előírásokat felügyelő hatóságokkal és szervezetekkel
 Képes használni a különböző fegyvereket, alkalmazza a vadfajonként eltérő vadászati módokat
 Hasznosítja a munkára kiképzett kutyaajtákat, alkalmazza az apró és nagyvad befogásának módjait
 Vadászati módszerekkel végrehajtja az állomány beállítását, alkalmazza a dúvad-gyéritést
 Szélesíti a vadászati szolgáltatások körét, bővíti az infrastruktúrát
 Szakmailag megalapozottan megtervezi és üzemelteti a vadaskerteket
 Népszerűsíti a vadászati turizmust, gazdaságosan működteti a vadkereskedelmi tevékenységet
 Betartja és betartatja a vadászati kultúrát és etikát, felügyeli a vadászatok szakszerűségét
 Alkalmazza a vadszállítás előtti felkészítés és a vadszállítás formáit
 Alkalmazza a lövés utáni szakszerű zsigerelési és bontási eljárásokat, a kezelési és vadtárolási módokat
 Irányítja és megvalósítja az elsődleges vadfeldolgozás tevékenységeit
 Tisztában van az apróvadak és a nagyvadak üzemi feldolgozásával, részt vesz az értékesítésben
 Alkalmazza az állati termékek hűtési, fagyasztási, tárolási technológiai lépéseit
 Alkalmazza a melléktermékek hasznosítási módjait, feltárja és szervezi az értékesítést
 Alkalmazza a trófeabírálat alapelveit, a kikészítés és a preparálás lépéseit
 Felügyeli a vadfeldolgozás lépéseit, értékeli az eredményeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Ökológiai rendszerek
- C Populáció-dinamika
- B Tápláléklánc
- B Takarmányozási alapismeretek
- C Takarmánynövények termesztése
- B Takarmányok tartósítási, tárolási, adagolási eljárásai
- A Betegségek felismerése
- B Betegségek gyógykezelése
- B Megelőzés lehetőségei
- C Igazgatási eljárások
- B Tenyésztési, szaporítási eljárások
- B Apró- és nagyvad tenyésztés
- B Intenzív és félvadtenyésztési technológiák
- C Vadvédelem és vadászat összefüggései
- A Vadászat jogi ismerete
- B Vadászati módszerek
- B Vadaskertek, vadászati turizmus
- B Szállítás
- B Kis- és nagyvadak üzemi feldolgozása
- B Trófeabírálat, kikészítés, preparálás folyamatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás

- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédkésztség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédkésztség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Önállóság

Döntésképeség

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőkésztség

Türelem

Szorgalom, igyekezet

Rugalmasság

Stressztűrő képesség

Önfegyelem

Terhelhetőség

Kitartás

Kockázatvállalás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Kezdeményezőkésztség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Segítőkésztség

Tolerancia

Motiválhatóság

Konszenzuskésztség

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Problémaelemzés, -feltárás
 Nyitott hozzáállás
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Okok feltárása
 Kritikus gondolkodás
 Figyelem-összpontosítás
 Intenzív munkavégzés

Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2289-06	Baromfitenyésztés feladatai
2290-06	Baromfitermék-előállítás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2291-06	Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai
2292-06	Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2293-06	Hulladékgazdálkodás feladatai
2294-06	Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai
2295-06	Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai
2296-06	Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2297-06	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
2298-06	Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288-06	Alapismereti feladatok
1768-06	Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés
1769-06	Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban
1770-06	Ökológiai gazdálkodás alapjai
1771-06	Ökológiai állattenyésztés és tartás
1772-06	Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság
1773-06	Ökológiai növénytermesztés
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésitenyésztő és sertésitenmék-előállító technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288–06	Alapismereti feladatok
2299–06	Sertésitenyésztés feladatai
2300–06	Sertésitenmék-előállítás feladatai

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2288–06	Alapismereti feladatok
2301–06	Vadgazdálkodás feladatai

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító bizonyítvány
Szakdolgozat

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védése és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2289–06 Baromfitenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfitenyésztés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfitenyésztés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2290–06 Baromfitermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfitermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2291–06 Gyógy- és fűszernövény-termesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények termesztéstechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2292–06 Gyógy- és fűszernövény-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Betakarítás, növényfeldolgozás és tárolás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző gyógy- és fűszernövények feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293–06 Hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2294–06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kommunális hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző kommunális hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2295–06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző mezőgazdasági hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2296–06 Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző élelmiszer-ipari hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2297–06 Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mintavételezés, minta-előkészítés, mérés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Talajok, növények, növényi és állati termékek fizikai, kémiai és biológiai vizsgálatainak alapvető ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2298–06 Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztés, növényvédelem feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző növények termesztéstechnológiájának és termékfeldolgozásának ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1768–06 Ökológiai zöldség- és gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai zöldségtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai gyógynövénytermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1769–06 Környezettudatosság az ökológiai gazdálkodásban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás szerepe a környezet- és természetvédelemben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökoturizmus kialakítása egy gazdaságban esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1770–06 Ökológiai gazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ökológiai gazdálkodás jellegzetességei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Átállási terv készítése esettanulmány alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1771–06 Ökológiai állattenyésztés és tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai állattenyésztési és tartási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az ökológiai állattenyésztés speciális szabályainak ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1772–06 Ökológiai gyümölcs- és szőlőtermesztés, borgazdaság

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai gyümölcstermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai szőlőtermesztési feladat elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1773–06 Ökológiai növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ökológiai növénytermesztés speciális ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növénytermesztés általános ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2299–06 Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sertésenyésztés, gazdálkodás, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2300–06 Sertéstermék-előállítás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertéstermék-feldolgozás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vágás, tartósítóipar, gépészet és környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2301–06 Vadgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növény- és állatfelismerés, fegyverismeret, trófeabírálat, állományhasznosítás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztés, vadgazdálkodás, vadászati eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 55 621 02 0010 55 01 azonosító számú, Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 40
3. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 02 azonosító számú, Gyógynövény- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 03 azonosító számú, Hulladékgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25
9. vizsgarész: 25

Az 55 621 02 0010 55 04 azonosító számú, Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 05 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédő technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
11. vizsgarész: 80

Az 55 621 02 0010 55 06 azonosító számú, Ökológiai gazdálkodó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
12. vizsgarész: 10
13. vizsgarész: 15
14. vizsgarész: 15
15. vizsgarész: 15
16. vizsgarész: 10
17. vizsgarész: 15
18. vizsgarész: 10

Az 55 621 02 0010 55 07 azonosító számú, Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
19. vizsgarész: 40
20. vizsgarész: 40

Az 55 621 02 0010 55 08 azonosító számú, Vadgazdálkodási technológus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
21. vizsgarész: 80

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Baromfi-tenyésztő és baromfi-termék-előállító technológus	Gyógynövény- és fűszer-növény-termesztő és -feldolgozó	Hulladék-gazdálkodási technológus	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	Növény-termesztő és növény-védő technológus	Ökológiai gazdálkodó	Sertés-tenyésztő és sertés-termék-előállító technológus	Vadgazdálkodási technológus
Számítógép	X	X	X	X	X	X	X	X
Szoftverek	X	X	X	X	X	X	X	X
Szkenner	X	X	X	X	X	X	X	X
Nyomtató	X	X	X	X	X	X	X	X
Fénymásoló	X	X	X	X	X	X	X	X
Baromfitartás és -tenyésztés építményei, eszközei, berendezései, gépei	X							
Fertőtlenítés eszközei, berendezései	X			X			X	
Állat- és állati terméket szállító járművek	X					X	X	X
Állati termékek hűtés-, fagyasztás-, tárolás-technológiai berendezései	X					X	X	X
Termékcsomagolás eszközei, berendezései	X	X				X	X	X
Gyógy- és fűszernövény-termesztés eszközei, gépei, berendezései		X						
Talajelőkészítés, talajművelés erő- és munkagépei		X						
Palántanevelés és palántázás eszközei, gépei, berendezései		X						
Öntözőberendezések és automatikák		X			X			
Növényvédelmi gépek, berendezések		X			X			
Betakarítógépek és tartozékaik		X			X			
Laborfelszerelés, mintavételi eszközök	X	X	X	X	X		X	
Kommunális, mezőgazdasági és élelmiszer-ipari hulladékgyűjtés eszközei, speciális szállító járművei			X			X		
Lomtalanítás eszközei, speciális szállító járművei			X					
Hulladékkezelés, újrahasznosítás eszközei, berendezései, gépei			X					
Vontatójárművek, anyagmozgató gépek			X		X			
Növényvédelmi védőfelszerelések					X			
Védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök					X			
Mérőeszközök, mérőedények				X	X			
Tisztító- és takarítóeszközök					X			

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Baromfi-tenyésztő és baromfi-termék-előállító technológus	Gyógynövény- és fűszer-növény-tenyésztő és -feldolgozó	Hulladék-gazdálkodási technológus	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	Növény-tenyésztő és növény-védő technológus	Ökológiai gazdálkodó	Sertés-tenyésztő és sertés-termék-előállító technológus	Vadgazdálkodási technológus
Világítóeszközök					X			
Szerelő kéziszerszámok					X			
Metszőolló, drótkéfe					X			
Szexferomon csapdák					X			
Sertéstartás és tenyésztés építményei, kiszolgáló berendezései							X	
Takarmánykeverő, továbbító és adagoló berendezések	X						X	
Sertésvágás és feldolgozás technológiai berendezései, eszközei							X	
Laboreszközök, vízfürdő, termosztát, sterilizátor				X				X
Mikroszkóp, tálca, fedőlemezek, tárgylemezmelegítő				X			X	X
Takarmánynövény termesztés és betakarítás eszközei, gépei						X		
Vadfajok takarmányellátását biztosító berendezések, szállítóeszközök						X		X
Takarítóeszközök	X						X	
Klímaszabályzó eszközök	X						X	
Trágyaeltávolítási eszközök, berendezések	X						X	

11.

ÁLLATGONDOZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 01

2. A szakképesítés megnevezése: Állatgondozó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Állattartó-telepi munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 01

Megnevezés: Állatkerti állatgondozó

Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 02

Megnevezés: Cirkuszi állatgondozó
 Azonosítószám: 31 621 01 0010 31 03
 Megnevezés: Haszonállat-gondozó

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állatgondozó	–	1000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állatkerti állatgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Cirkuszi állatgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Haszonállat-gondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Állattartó-telepi munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és higiéniai feladatokat lát el

Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat

Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat

Gondozza az állatokat

Elvégzi a szaporítási és utódgondozási feladatot

Elvégzi a karbantartást

Elvégzi a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi feladatokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
31 621 02	Állattartási szolgáltató
51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hozzászoktatja az állatot az új környezetéhez

Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat

Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést

Szaporítja az állatokat

Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében

Pároztatja az állatokat

Felkészül az ellésre/fiaztatásra

Segít az állat ellésében/fiaztatásában

Elválasztja az utódot

Gondozza az utódot

Nyomon követi az utódok fejlődését

Szelektálást végez

Tojást szed

Ellenőrzi a keltetőt/kelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Csoportosítás, válogatás szempontjai

B Állatokkal történő foglalkozás

B Az állatok testtömegének megállapítása

B Szállításra történő előkészítés

C Fejésre történő előkészületek

C A fejés végrehajtása

C Párosítás

B Ivarzás jelei, jellemzői, faji sajátosságai

C Pároztatás módszerei

B Tenyész- és vemhes állatok elhelyezése

B Tenyész- és vemhes állatok speciális gondozása

B Ellésre, fiaztatásra történő előkészületek

B Ellés szakaszai, jellemzői

B Keltetési ismeretek

A Újszülöttek ápolása

A Anya ápolása

B Elválasztás

B Utódok felnevelése (elhelyezés, gondozás, takarmányozás)

C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

5 Kéz ügyesség

4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-kekrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Türelmesség

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Erős fizikum

Kézügyesség

Állóképesség

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kialakítja az állat új élőhelyét

Készenlétben tartja a karantén helyiségeket

Rendben tartja a látogatóteret

Megnyitja az állatházat

Elvégzi a zárás körüli teendőket

Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket

Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Állatvédelmi szabályok
- B Állatok elhelyezése
- C A környezet optimális feltételei
- B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)
- C Tisztító- és fertőtlenítő szerekkel szembeni követelmények
- C Tisztító- és fertőtlenítő szerek csoportosítása, jellemzőik
- B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk
- B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei
- B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Az állatház rendben tartása, üzemeltetése
- B A látogatótér rendben tartása, üzemeltetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 Labortechnikai eszközök
- 4 Állatműtő berendezései, eszközei
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei
- 2 A fejőberendezés
- 2 A keltetőgép
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Pontosság

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Terhelhetőség

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1707–06 Állathigiénia és karbantartás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét

Kezeli vagy kezelteti az állatot

Mentesíti az élősködőktől az állatot

Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét

Összeszedi az elhullott állatokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi

Tisztítja, fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat

Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Állatok elhelyezése

C A környezet optimális feltételei

B Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)

C Állatok kezelése

B Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek

B A beteg állat elkülönítése

C Tisztító- és fertőtlenítő szerekkel szembeni követelmények

C Tisztító- és fertőtlenítő szerek csoportosítása, jellemzőik

B Fertőtlenítési eljárások és végrehajtásuk

B Tisztítás és fertőtlenítés eszközei

B Berendezési tárgyak javítása, karbantartása

C Fűtőberendezések ismerete

C Szellőztetési rendszerek ismerete

C Világítóberendezések ismerete

B Etetés és takarmánykiosztás gépeinek ismerete

B Itatóberendezések ismerete

B Takarmány-előkészítés gépeinek ismerete

B Fejés gépeinek és berendezéseinek ismerete

B Tisztítás és fertőtlenítés gépeinek ismerete

B Trágyael távolítás gépeinek és berendezéseinek ismerete

C Keltetőgépek ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések

5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei

5 Etető- és itatóberendezések

5 Az állatápolás eszközei

5 Az állatrögzítés eszközei

5 A jelölés és azonosítás eszközei

5 Klinikai vizsgálatok eszközei

5 A klímaszabályozás eszközei

4 Állatszállító-ketrecek, -járművek

5 Mérlegek

5 Laborteknikai eszközök

4 Állatműtő berendezései, eszközei

5 A mintavétel eszközei

5 A mosás és fertőtlenítés eszközei

- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei
- 2 A fejőberendezés
- 2 A keltetőgép
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Erős fizikum

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1708–06 Állatgondozás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tenyészt a húsevők takarmányául szolgáló állatokat

Elvégzi a nyírást

Állatot jelöl

Mérlegeli az állatot

Foglalkozik az állattal (kiképzí, versenyre készíti, jártatja)

Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásában

Felkészíti az állatot az elszállításra

Ki- és behajtja az állatokat

Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket

Csoportosítja és szétválogatja az állatokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatokkal való bánásmód

A Folyamatos ápolási teendők

A Időszakos ápolási teendők

A Ideiglenes jelölési módok

C Tartós jelölési módok

B Csoportosítás, válogatás szempontjai

B Állatokkal történő foglalkozás

B Az állatok testtömegének megállapítása

B Szállításra történő előkészítés

C Fejésre történő előkészületek

C A fejés végrehajtása

- C Állatok viselkedése (állatkerti vagy cirkuszi vagy haszonállatfajok esetében)
- C Állatok kezelése
- C Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek
- C A beteg állat elkülönítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrec, -járművek
- 5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Türelem

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Erős fizikum

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1709–06 Kapcsolattartás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Kapcsolatot tart a beszállítókkal

Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról

Kapcsolatot tart az örökbefogadó szülőkkel

Segít a rendezvények lebonyolításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az egészséges és beteg állat életjelenségei közti különbségek
- D Információnyújtás módszerei és tartalma

- B Információáramoltatás munkatársainak, közvetlen felettesének, állatorvosnak
- C Rendezvények lebonyolítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Kézírás
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Precizitás

Társas kompetenciák:

Udvariasság
Tömör fogalmazás képessége
Kapcsolatteremtő képesség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1710–06 Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Nyilvántartást vezet
Bizonylatot, számlát ír
Folyamatosan vezeti a karanténnaplót
Csoportot vezet
Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek
Tájékoztatja az érdeklődőket
Tanácsadást végez
Információt nyújt a tudományos munkákhoz
Közreműködik a tudományos munkákban
Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Nyilvántartások vezetése
- C Bizonylatok kitöltése
- D Információnyújtás módszerei és tartalma
- B Információáramoltatás munkatársainak, közvetlen felettesének, állatorvosnak
- D Információnyújtás örökbefogadóknak, látogatóknak, kutatóknak, diákoknak
- D Csoportok vezetése
- C Rendezvények lebonyolítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Kézírás
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Állatnyilvántartó programok

- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-kekrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 Laborteknikai eszközök
- 4 Állatműtő berendezései, eszközei
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás- és fertőtlenítés eszközei
- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei
- 2 A fejőberendezés
- 2 A keltetőgép
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Türelem

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Precizitás

Külső megjelenés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élősködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állatok viselkedése
- A Az állatok megfigyelése, vizsgálata
- B Az állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiéniája
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
- B A betegséget előidéző kórok
- A Fontosabb betegségek kórképei
- A Betegségek gyógykezelése
- C Állat-egészségügyi igazgatás
- B Az állatok gondozása, ápolása
- A Az ivóvíz minősége
- C Külső és belső paraziták elleni védekezés
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Állatvédelem, állatjóllét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 5 Információforrások kezelése 3-5 szint
- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 Berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet
Megbízhatóság
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Motiválhatóság
Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás

Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 4 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség

Látás

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Szaglás

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt

Raktározza a takarmányt

Előkészíti, feldolgozza a takarmányt

Kiporciózza a takarmányt

Kiosztja a takarmányt

Megitatja az állatokat

Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

C Takarmányok alkotórészei

C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok

A Takarmányok tartósítása, tárolása

A Takarmányok vizsgálata

B Takarmányok előkészítése etetésre

A Takarmányok adagolása

A Takarmányok kiosztása

A Az állatok mérlegelése

A Az etetés és itatás higiénája

A Etető- és itatóberendezések

A Takarmány előkészítése

A Takarmány kiadagolása

A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás

A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Látás

Monotónia-tűrés

Szaglás

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714-06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat

Baleset esetén intézkedik

Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket

Elvégzi a szemét és hulladék kezelését

Kezeli a veszélyes hulladékot

Tevékenységet a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
- A Munkáltató munkavédelmi feladatai
- A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Általános tevékenység baleset esetén
- A Speciális tevékenység baleset esetén
- B A munkahelyi tűzvédelem
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések
- B Környezetvédelmi tevékenység
- A Állattartó tenyészetek (telepek) környeztkárosító hatása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B Villamosság biztonságtechnikája
- A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája
- A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Türelmesség

Szervezőképesség

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Motiválhatóság

Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiénia és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1709-06	Kapcsolattartás feladatai
1710-06	Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiénia és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1709-06	Kapcsolattartás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiénia és karbantartás feladatai
1708-06	Állatgondozás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1705-06	Szaporítás és utódgondozás feladatai
1706-06	Előkészítő munkálatok feladatai
1707-06	Állathigiénia és karbantartás feladatai
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	A munka-, tűz- és környezetvédelem

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1705–06 Szaporítás és utódgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy feladat végrehajtása az állatszaporítás és utódgondozás területén (pl. ivarzó egyedek kiválasztása, jelölése; elléshez szükséges eszközök előkészítése stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állatszaporítás és utódgondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1706–06 Előkészítő munkálatok feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy vizsgafeladat végrehajtása az előkészítő munkálatok feladatai közül (pl. nyitás és zárás körüli teendők elvégzése, helyiségek kitakarítása)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1707–06 Állathigiénia és karbantartás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy állathigiéniai és egy karbantartási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1708–06 Állatgondozás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy állatgondozási vizsgafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1709–06 Kapcsolattartás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy konkrét kapcsolattartási szituáció feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1710–06 Adminisztráció és ismeretterjesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bizonylat és nyilvántartás kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 10

A 31 621 01 0010 31 01 azonosító számú, Állatkerti állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 40
5. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30

A 31 621 01 0010 31 02 azonosító számú, Cirkuszi állatgondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 50
5. vizsgarész: 50

A 31 621 01 0010 31 03 azonosító számú, Haszonállat-gondozó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Állattartó-telepi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állatkerti állatgondozó	Cirkuszi állatgondozó	Haszonállat-gondozó	Állattartó-telepi munkás
Etető-, itatóedények	X	X	X	X
Önitatók, -etetők	X	X	X	X
Keltetőgép	X	X	X	X
Takarítóeszközök (porszívó)	X	X	X	X
Állatvezető és -elkülönítő eszközök, berendezések	X	X	X	X
Állatkozmetikai eszközök, szerzőszámok		X		
Takarmány-előkészítő és -keverő gépek, eszközök	X	X	X	X
Kommunikációs eszközök (CB, telefon)	X	X	X	
Számítógép (szakmai szoftverek)	X	X	X	

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állatkerti állatgondozó	Cirkuszi állatgondozó	Haszonállat-gondozó	Állattartó-telepi munkás
Állategészségügyi eszközök, tartozékok	X	X	X	X
Egészségügyi doboz	X	X	X	X
Búvárfelszerelés	X	X		
Élőhelyek berendezési tárgyai	X			
Fajtaspecifikus eszközök (tartáshoz, tenyésztéshez)	X	X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X		X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

12.
ÁLLATTARTÁSI SZOLGÁLTATÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 02
2. A szakképesítés megnevezése: Állattartási szolgáltató
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 01
Megnevezés: Ebrendész

Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 02
Megnevezés: Kutyakiképző

Azonosítószám: 31 621 02 0010 31 03
Megnevezés: Kutyakozmetikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 5319
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattartási szolgáltató	–	500

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Ebrendész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 40%
 3. Gyakorlat aránya: 60%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kutyakiképző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák:
 Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
 Szakmai előképzettség: szükséges
 Előírt gyakorlat: 2 év a szakterületen eltöltött gyakorlat
 Elérhető kreditek mennyisége:
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 40%
 3. Gyakorlat aránya: 60%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):
 Időtartama (évben vagy félévben):
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor:
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kutyakozmetikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
 Bemeneti kompetenciák: –
 Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
 Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 30%
 3. Gyakorlat aránya: 70%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5319	Egyéb személyi szolgáltatási foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és higiéniai feladatokat lát el
 Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat
 Eteti a kutyákat
 Gondozza az állatokat
 Elvégzi a karbantartást
 Kapcsolatot tart
 Megvalósítja a telepre kerülő állatok egészség- és állatvédelmét
 Kutyakiképzési feladatokat végez
 Kutyakozmetikai tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat
 Kialakítja az állat új élőhelyét
 Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségi feltételeit
 Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez
 Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát
 Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról
 Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait
 Mentesheti az élősködőktől az állatokat
 Betartja az állatvédelmi és állatjólleti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állatok viselkedése
- A Az állatok megfigyelése
- B Állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
- B A betegséget előidéző kórokok
- A Fontosabb betegségek kórképei
- A Betegségek gyógykezelése
- C Állat-egészségügyi igazgatás
- A Az ivóvíz minősége
- C Külső és belső paraziták elleni védekezés
- B Az állatok gondozása, ápolása
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 Kézügyesség
- 4 Testi erő
- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 A berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrecék, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Szorgalom, igyekezet

Szervezőkészség

Döntésképeség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Motiválhatóság

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő képesség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát

Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, eszközöket

Beszerzi, beszerezteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket

Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat

Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét

Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét

Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket

Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A higiénikus környezet kialakításának gépei, eszközei
- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő

Eszközök ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 6 Munka-, tűz- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Állóképesség
- Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

- Motiválhatóság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszerezteteti a takarmányt
Raktározza a takarmányt
Előkészíti, feldolgozza a takarmányt
Kiporciózza a takarmányt
Kiosztja a takarmányt
Megitatja az állatokat
Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Takarmányok alkotórészei
- C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányok csoportosítása, -ismerete
- B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
- A Takarmányok tartósítása, tárolása
- A Takarmányok vizsgálata
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- A Takarmányok adagolása
- A Takarmányok kiosztásának módjai
- A Az állatok mérlegelése
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Etető- és itatóberendezések
- A Takarmány előkészítése
- A Takarmány kiadagolása
- A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás
- A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

- 5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet
Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714-06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruházatot
Baleset esetén intézkedik
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket
Elvégzi a szemét és hulladék kezelését
Kezeli a veszélyes hulladékot
Tevékenységet a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
- A Munkáltató munkavédelmi feladatai
- A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- A Munkaegészségstan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Általános tevékenység baleset esetén
- A Speciális tevékenység baleset esetén
- B A munkahelyi tűzvédelem

- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések használata
- B Környezetvédelmi tevékenység
- A Állattartó telepek környezetkárosító hatása
- A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése
- B Villamosság biztonságtechnikája
- A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Információforrások kezelése 3–5 szint
- 5 „A” jelképek értelmezése 3–5 szint
- 5 Komplex jelzésrendszerek 3–5 szint
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság
Türelmesség
Szervezőképesség
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1721–06 Szakszerű tartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

javaslatot tesz az állat kezelésére

Szükség esetén korlátozza a kutyát a szabad mozgásában

Megtervezi és végrehajtja a rendszeres és időszakos ápolás tennivalóit

Szükség esetén biztosítja a kutya mozgását

Jelzi a gazda felé az állatnál észlelt egészségi problémákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Kutyák viselkedése
- B Kutyák mozgatása
- A Kutyák rögzítése
- A Kutyák megfigyelése
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Egészség és betegség
- B A betegséget előidéző kórok
- A Gyakoribb betegségek kórképei
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
- A Gyógyszer beadása
- A Külső és belső paraziták elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Felelősségtudat

Önállóság

Türelem

Látás

Elhivatottság, elkötelezettség

Kitartás

Stabil kéztartás

Szervezőképesség

Döntésképeség

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Szaglás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1722–06 Vállalkozási alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beindítja a vállalkozást
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot, számlát ír
Segít a különféle rendezvények lebonyolításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Vállalkozási formák
B Üzleti vállalkozás tervezése
B Egyéni vállalkozás beindítása
B Gazdálkodás eredményessége
B Kommunikáció
C Általános jogi ismeretek (munkajog, munkaügy)
B Adózási formák
A Számviteli bizonylatok
A Egyéb bizonylatok
B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvizetés
A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
5 Kézírás
5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
5 Köznyelvi beszédképesség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
4 Szakmai nyelvű beszédképesség
5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Tisztesség
Önállóság
Pontosság
Szervezőképesség
Döntésképeség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség
Helyzetfelismerés
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1723–06 Ebrendészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat
Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket
Állatvédelmi tevékenységet lát el
Gondozza, ápolja a befogott állatokat
Elhelyezi a befogott állatokat
Részt vesz az állathullák boncolásában
Előkészíti az állathulla boncolását
Segédkezik a boncolásnál
Elvégzi a boncolás utáni teendőket
Élő állatok, állathullák, állati eredetű hulladékok begyűjtése, azonosítása, megőrzése
Végrehajtja az állatok elrendelt humánus elaltatását
Elvégzi a köztisztasági tennivalókat
Rendszeresen bejárja a terepet
Elvégzi az állathullák és állati eredetű hulladékok biztonságos ártalmatlanná tételét
Folyamatosan vezeti a karantén naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
A Kutyák viselkedése
A Az állati szervezet felépítése
A Testtájékok
A Szervek, szervrendszerek
B A szervezet és a környezet
A Kutyák tartós és ideiglenes jelölése
B Kutyák mozgatása
A Kutyák rögzítése
A Kutyák megfigyelése
B Állat és környezete
A Az etetés és itatás higiénája
A Egészség és betegség
B A betegséget előidéző kórokok
A Gyakoribb betegségek kórképei

- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
- B Karanténózás
- A Segédkezés az állatorvosi beavatkozásnál
- A Gyógyszer beadása
- A Külső és belső paraziták elleni védekezés
- B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra
- B Kutya gondozása, ápolása
- B Állatvédelem, állatjóllét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számító-éphasználat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 A táplálék-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Kutyarögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Türelem
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Kitartás
- Szervezőképesség
- Döntésképeség
- Állóképesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Udvariasság
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kontroll (ellenőrző képesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1724-06 Kutyák felkészítése, kiképzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Kiképzzi a kutyát különböző feladatokra
Felkészíti vizsgára
Felkészíti munkaversenyre
Felkészíti kiállításra, tenyészszelemlére
Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét
Hozzászoktatja a kutyát az új környezetéhez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

B Örökléstani ismeretek

A Kutyák viselkedése

A Az állati szervezet felépítése

A Testtájékok

B Kommunikáció

A Kutyákkal való bánásmód

A Általános tevékenység baleset esetén

A Speciális tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédkésztség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskésztség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkésztség

5 Elemi számolási készség

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

4 Testi erő

5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Önállóság

Pontosság

Türelem

Döntésképesség

Rugalmasság

Állóképesség

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Motiválhatóság

Irányítási készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Általános tanulóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Értékelés

Nyitott hozzáállás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeretterjesztést folytat

Csoportot vezet

Foglalkozásokat tart az érdeklődőknek

Tájékoztatja az érdeklődőket

Tanácsadást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Tenyésztési alapfogalmak

B Külső és belső értékmérő tulajdonságok

B Örökléstani ismeretek

A Kutyák viselkedése

A Az állati szervezet felépítése

A Testtájékok

A Szervek, szervrendszerek

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórokok

B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Fejlődőképeség, önfejlesztés

Önállóság

Pontosság

Türelem

Elhivatottság, elkötelezettség

Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Motiválhatóság

Irányítási készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Közérthetőség

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság

Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)

Általános tanulóképesség

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Értékelés

Nyitott hozzáállás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Információgyűjtés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1726–06 Kutyakozmetika

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hosszú szőrű kutya fajta kozmetikáját végzi

Rövid szőrű kutya fajta kozmetikáját végzi

Nyírós fajta kozmetikáját végzi

Trimmelős fajta kozmetikáját végzi

Kis állatfajok kozmetikáját is végzi
Ápolja a kültakarót
Elvégzi az egyéb ápolási feladatokat
Otthoni ápoláshoz kozmetikai szaktanácsot ad
Kommunikál az ügyféllel
Kozmetikai szalont működtethet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Tenyésztési alapfogalmak
- B Kutyafajták
- A Kutyakozmetikai eszközök használata
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- B Örökléstani ismeretek
- A Kutyák viselkedése
- A Az állati szervezet felépítése, működésének alapjai
- A Testtájékok
- A Szervek, szervrendszerek
- A A kültakaró ápolása
- A Egyéb ápolási feladatok ismerete
- A Kutyák egyedi (tartós és ideiglenes) jelölése
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
- B A betegséget előidéző kórokok
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása
- A Külső és belső paraziták
- B Kommunikáció
- B Konfliktuskezelés
- A Kutyákkal való bánásmód

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő

Eszközök és berendezések ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, álványok, állattartó-berendezések
- 5 Kutyáápolás eszközei
- 5 Kutyarögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Állatszállító-ketrecek, -járművek

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Külső megjelenés
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság

Pontosság
 Türelem
 Látás
 Elhivatottság, elkötelezettség
 Szorgalom, igyekezet
 Kitartás
 Állatszeretet
 Társas kompetenciák:
 Irányíthatóság
 Határozottság
 Kapcsolatfenntartó készség
 Udvariasság
 Kapcsolatteremtő készség
 Irányítási készség
 Közérthetőség
 Módszerkompetenciák:
 A környezet tisztán tartása
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Módszeres munkavégzés
 Ismeretek helyén való alkalmazása
 Helyzetfelismerés
 Figyelem-összpontosítás
 Kontroll (ellenőrző képesség)
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Információgyűjtés
 Áttekintő képesség

A 31 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1723-06	Ebrendészet

A 31 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1721-06	Szakszerű tartás
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1724-06	Kutyák felkészítése, kiképzése
1725-06	Kinológiai ismeretterjesztés

A 31 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás, fertőtlenítés
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1722-06	Vállalkozási alapismeretek
1726-06	Kutyakozmetika

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711-06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712-06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítő szerek ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1721–06 Szakszerű tartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutyák elhelyezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1722–06 Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1723–06 Ebrendészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ebrendészeti feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1724–06 Kutyák felkészítése, kiképzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Engedelmségi gyakorlatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kiképzés elmélete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1725–06 Kinológiai ismeretterjesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Általános kinológia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1726–06 Kutyakozmetika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kutya nyírása, illetve trimmelése, szakszerű eszközhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános kinológia és kutyakozmetikai ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 02 0010 31 01 azonosító számú, Ebrendész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 40

A 31 621 02 0010 31 02 azonosító számú, Kutyakiképző megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

A 31 621 02 0010 31 03 azonosító számú, Kutyakozmetikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
10. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Ebrendész	Kutyakiképző	Kutyakozmetikus
Eb-befogó háló, hurok	X		
Állatszállító jármű	X		
Szájkosár	X		
Boxok, ketrecek	X		
Állategészségügyi műszerek, eszközök	X		
Pórázok		X	
„Segéd”-öltözet		X	
Apportírozó tárgyak, eszközök		X	
Kiképző pálya akadályokkal		X	
Nyírógépek			X
Trimmelők			X
Speciális kozmetikai eszközök			X
Munkaasztal			X
Számítógép	X		
Szoftverek	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

13.

ÁLLATTENYÉSZTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 03
2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 01

Megnevezés: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)

Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 02

Megnevezés: Állattenyésztő (juh és kecske)

Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 03

Megnevezés: Állattenyésztő (sertés)

Azonosítószám: 31 621 03 0010 31 04

Megnevezés: Állattenyésztő (szarvasmarha)

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6131

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (juh és kecske)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (sertés)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő (szarvasmarha)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6131	Általános állattartó és -tenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Tenyésztési feladatokat lát el
 Neveli és hizlalja az állatokat
 Takarmányozza az állatokat
 Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el
 Szezonális feladatokat végez
 Elvégzi a karbantartást
 Elvégzi a biztonsági feladatokat
 Adminisztrációt végez, kommunikál
 Baromfival kapcsolatos feladatok
 Juhhal kapcsolatos feladatok
 Sertéssel kapcsolatos feladatok
 Szarvasmarhával kapcsolatos feladatok

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
31 641 01	Inszeminátor

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát

Életjelenségeket figyel

Klinikai alapértékeket mér

Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot

Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét

Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban

Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját

Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket

Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint

Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket

Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket

Elsősegélyt nyújt az állatnak

Segédkezik az állatorvosi kezeléskor
Betartja a járványvédelmi előírásokat
Fertőtleníti, sterilizál
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése, működése
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei
- B A szaporodás élettana
- B Neurohormonális szabályozás folyamata
- B A köztakarák funkciói, sajátosságai
- C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
- C Értékmérő tulajdonságok
- D A betegség keletkezésének az okai
- C Az egészséges állat életjelenségei
- C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
- B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
- C A klinikai alapértékek felvétele
- D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
- D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
- B Teendők a beteg állattal
- C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
- D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
- B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
- C Az állatok rögzítése kezeléshez
- B Az elsősegélynyújtás módjai
- C A nem fertőző betegségek megelőzése
- C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
- C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
- B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Az állatszállítás állatvédelme
- B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
- D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
- B Az ivarzők kiválogatása
- B A csendesen ivarzők kiválogatása
- B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- D A külső nemi szervek vizsgálata
- E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
- C Az eszközök szállítása, tárolása
- E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
- B A vemhességre utaló jelek felismerése
- E Rectális és vaginális vizsgálat menete
- E Ultrahangvizsgálat menete

- E Egyéb vizsgálati lehetőségek
- D A vemhesség idejének megállapítása
- D A vetélés oka, felismerése
- E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- B A közeledő ellés jelei
- B Előkészület az ellésre állatfajonként
- B A tájékozódó vizsgálat menete
- B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- C A vértelen és véres segélynyújtás módjai
- C A szülőút sérülései
- A Az újszülött ápolása az ellés után
- A Az anyaállat ápolása az ellés után
- C Az involúciós időszak rendellenességei
- E Az egyszerű meddősségi kezelések
- C Hímivarú állatok szaporodási zavarai
- C Nőivarú állatok szaporodási zavarai
- E Élőállat vizsgálat menete
- E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
- D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
- C Járványügyi intézkedések
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Látás
- Önállóság
- Hallás
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik

Nyilvántartást vezet

Bizonylatot állít ki

Üzleti levelezést folytat

Számítógépes szoftvereket használ

Használja a védőeszközöket és a védőruházatot

Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket

Elsősegélyt nyújt

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Beszerzi a szükséges engedélyeket

Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel

Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés

D Üzleti vállalkozás tervezése

D Gazdálkodás eredményessége

D Hitelezési formák

C Leltározás módja

C Adózás szabályai

D Általános jogi alapismeretek

D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)

C Munkajogi, munkaügyi ismeretek

D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei

C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái

D Nyilvántartások vezetése

D Bizonylatok kitöltése

D Könyvvitel alapjai

D Számítógépes adatnyilvántartás

D A kapcsolattartás módjai

D Számítógépes adatszolgáltatás

D Jelentések készítése, továbbítása

D Minőségbiztosítás

C Tűzvédelmi rendszabályok

B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata

B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási képesség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányt tárol

Takarmányt kioszt, itat

Takarmányt érzékszervvel minősít

Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít

Kitrágyázást, almozást végez

Istállót, berendezést fertőtleníti

Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik

Trágyát kezel

Állatot jelöl

Állatot mérlegel

Az épületeket, építményeket karbantartja

Az állattartás gépeit karbantartja

Erőgépet karbantart

Baleset esetén intézkedik

Tervet, pályázatot készít/készített

Támogatást igényel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D A takarmányok kémiai alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)

C A takarmányok csoportosítása, takarmányok felismerése

B A takarmányok érzékszervi minősítése

C Takarmányadag-összeállítás módja

B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata

C Mikroklímát biztosító gépek működési elve, működtetése

C Takarmányozás-ítatás gépeinek működési elve, működtetése

C Trágyázás, almozás gépeinek működési elve, működtetése

C Állattenyésztés gépeinek működési elve, működtetése

C Állattartó épületek, építmények jellemzői

C Karbantartás módja, szervezése

D Az állat és környezete kölcsönhatása

B Az istálló mikroklímájának összetevői

- B Az etetés és az itatás higiéniájának előírásai
- B Az ivóvíz higiéniájának ismerete
- B Állattartó telepek üzemeltetése, járványvédelme
- B Trágyakezelés módjai
- C Állatok azonosításának módjai
- C Munkavédelmi rendszabályok
- C Védőfelszerelések és használatuk
- B Teendők balesetek esetén
- B Rovar- és rágcsálóirtás módjai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképesesség

Erős fizikum

Állóképesség

Tűrőképesség

Látás

Önállóság

Hallás

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást

Elhelyezi az újszülött/kikelt állatot

Újszülött/kikelt állatot jelöl

Növendékállatot etet

Növendékállatot gondoz

Növendékállatot mér

Előkészíti a takarmányt etetésre

Elvégezteti a tartósított takarmányok és az ivóvíz minőségi vizsgálatát

Adminisztrálja a kezelés tényét

Betartja/betartatja a telep állategészségügyi szabályait

Féregteleníti a telepi kutyákat
Mintát vesz
Mintát küld
Állatot szállít
Időszakos ápolási feladatokat végez
Eszközöket, kéziszerszámokat javítja
Vagyont véd
Gyűjti a gazdálkodással kapcsolatos információkat
Megrendel állatot, takarmányt, anyagokat, gyógyszert
Rotációt tervez
Gazdasági számításokat végez
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket
Selejtezést végez
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra
Párosítási tervet készít
Elvégzi a pároztatást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szülőút felépítése
- C Mintavétel, mintaküldés szabályai
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Az etetés rendje, szabályai
- B Gazdasági állatok szaporításának módjai
- E Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondó vétel technikája
- E Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése
- E Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása
- C Az inszeminálás optimális időpontja
- E Ráinfundálás, ráinszeminálás módja
- C Az inszeminálás eszközeinek felismerése, használata
- E Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- E Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők
- C Ivarzás-szinkronizálás módjai
- E Biotechnológiai eljárások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1379–06 Legeltetés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állatot legeltet

Kiválasztja legeltetésre a területet

Legeltetési tervet készít

Felméri a terület fűhozamát

Betartja a területegységre jutó állatsűrűséget

Szakaszos legeltetést végez

Alkalmazza a környezetvédelmi, ökológiai és a legeltetési szabályokat

Kora tavasszal elvégzi a legelő agronómiai munkáit, legelőt ápol

Tűző nap előtt delelőre hajt

Kitelepíti a villanypásztort

Ivóvizet biztosít a legelőn

Takarmánykiegészítőt biztosít a legelőn

Védekezik az élősködők ellen a legelőn

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai

B A legelő és a legeltetés higiénája

B A legelő agronómiai, ápolási munkái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Állóképesség

Tűrőképesség

Önállóság

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állományváltásnál tevékenykedik

Előkészíti az állomány fogadását

Pulyka telepítése esetén elkészíti a csibegyűrőt

Mennyiségi, minőségi átvételt végez

Kihelyezi a baromfit az ólba, ketrecbe

Csőrakartatást végez

Felneveli, hizlalja a baromfit

Ellenőrzi a világítási programot

Állatjóléti és állategészségügyi feladatokat végez

Végrehajtja a prevenciósz gyógykezelési programot

Elvégezteti a jogszabályban előírt vizsgálatot (szalmonella, gátlóanyag)

A vizsgálati eredmények függvényében a kezelést elvégzi (pl. kóli ellen)

Elvégzi a vitamin- és ásványanyag-kiegészítést

Beszerzi a hatósági állatorvosi engedélyt a vágáshoz

Baromfit szállít

Megszervezi a kézi rakodást

Elvégezteti a rakodást

Elvégzi a tojástermeléssel kapcsolatos feladatokat

Gondoskodik a tojások megfelelő időközönkénti összegyűjtéséről

Gondoskodik a tojások válogatásáról, osztályozásáról

Gondoskodik a tojások jelöléséről

Gondoskodik a tojások tárolásáról

Elvégzi a májtermeléssel kapcsolatos feladatokat

Előkészíti a kacsát és a ludat a májtermelésre

Előkészíti a takarmányt tömésre

A technológia szerint elvégzi a túletetést/tömést

Elvégzi a tolltermeléssel kapcsolatos feladatokat

Megszervezi a tépést

Elvégzi, elvégezteti a tépést

Gondoskodik a toll tárolásáról

Gondoskodik a toll szállításáról

Szaporítási tevékenységet végez

Adagolt etetéssel és fényprogrammal biztosítja a tenyészkondíciót

Biztosítja a szaporítóanyag előállításához szükséges ivararányt

Gondoskodik az állomány homogenitásának kialakításáról, megőrzéséről

Gondoskodik a tojások mikrobiológiai állapotának megőrzéséről rendszeres gyűjtéssel, fertőtlenítéssel

Pulyka esetén gondoskodik a mesterséges termékenyítés feltételrendszeréről

Technológiai berendezést, gépet kezel

A takarmányozás gépeit kezeli

Trágyaeltávolítás, almozás gépeit kezeli

Egyéb gépi technológiát kezel

Baromfitartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz

Keltetési tevékenységet végez

Átveszi a keltetőtojást a szaporítási folyamatból

Kiválogatja a tojásokat

Tisztítja, tálcázza a tojásokat

Fertőtleníti a tojásokat
Raktározza a tojásokat
Előkészíti a keltetőgépet a keltetésre
Előmelegíti a tojásokat és a keltetőgépet
Gépbe helyezi a tojásokat, és indítja a keltetési folyamatot
Felügyeli a keltetést, elvégzi a szükséges beavatkozásokat
Program szerint beállítja a szellőzést, páratartalmat, hőmérsékletet, forgatási időt
Elvégzi a lámpázást, leválogatást
Átrakja a tojásokat a bújtatóba
Szinkronizálja a kikelést
Kiválogatja a kikelt naposbaromfit
Elvégzi a vakcinázást
Elvégzi a csomagolást
Keltetőgépet keltetés után takarít, fertőtleníti
Kialakítja a nyúl elhelyezési lehetőségeit
Nyulat szaporít
Nyulat takarmányoz
Nyulat gondoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A tojás képződése
- B Baromfi- és kisállattenyésztés
- B Étkezési tojás kezelése
- D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai késések:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi beszédkésztség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kéz ügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Neveli és hizlalja a bárányokat

Bárányóvodát készít

Technológia berendezést, gépet kezel

Fejő- és tejhűtő gépet kezel

A takarmányozás gépeit kezeli

Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel

Egyéb gépi technológiát kezel

Juhtartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz

Gomolyát készít

Szezonális feladatokat végez

Csülökszarut szabályoz

Nyírja a juhokat

Osztályozza a gyapjút

Szakszerűen tárolja a gyapjút

Lekezeli, fűrésztli a juhokat a tavaszi/őszi külső-belső paraziták ellen

Elvégzi a bonitálást

Megszervezi a nyírást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Juh- és kecsketenyésztés

C A vemhesség megállapításának módszerei

C Az involúciós időszak rendellenességei

D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése

C Tejfeldolgozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Erős fizikum

Állóképesség

Tűrőképesség

Látás

Önállóság

Hallás

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1382–06 Sertésenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sertést mozgat

Keresőkant ivarzók közé hajtja

Tenyézkant a fantomhoz hajtja

A választott kocákat a vemhesítőbe hajtja

Ellés előtt álló kocákat fiaztatóba telepíti

Választott malacokat az utónevelőbe telepíti

A malacokat az utónevelőből a hizlaldába telepíti

Neveli, hizlalja a sertést

Technológiai berendezést, gépet kezel

Adagolt etetésnél meghatározza a takarmány mennyiségét

A takarmányozás gépeit kezeli

Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel

Egyéb gépi technológiát kezel

Sertéstartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz

Ivartalanít, elvégzi a farokkurtítást

Levágja az állat körmét, agyarát

Eltávolítja a vaszora-szörzetet

Növendék kansüldőket fantomra szoktatja

Kiválasztja és megjelöli az ivarzó kocát

Elvégzi a frakcionált ondóvételt

Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez

Hígítja és tárolja az ondót

Inszeminálja a kocát

Laboreszközöket mossa, fertőtleníti, a helyiséget takarítja

Ultrahangos vizsgálatot végez

Csonkolja és fertőtleníti a malacok köldökszinórját

Füljelzőt behelyez

Lecsípi az újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Sertésenyésztés

C A vemhesség megállapításának módszerei

B Az involúciós vizsgálat menete

D Sertésenyésztésben előforduló munkák szervezése

C Ondóvétel, vizsgálat

C Inszeminálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

2 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket
Kezeli a tejet
Borjút nevel
Növendék üszőt nevel
Szarvasmarhát hizlal
Fejő- és tejhűtő gépet kezel
A takarmányozás gépeit kezel
Almozás és trágyaelszállító gépeket kezel
Egyéb gépi technológiát kezel
Szarvasmarha-tartásban alkalmazott szoftvert alkalmaz
Elvégzi a csülökszaru ápolását és a szarvtalanítást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
- B Szarvasmarha-tenyésztés
- C A vemhesség megállapításának módszerei
- C Az involúciós időszak rendellenességei
- B Tejhigiénia
- D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképesesség

Erős fizikum

Állóképesség

Tűrőképesség

Látás

Önállóság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Tervezési képesség

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1380-06	Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379-06	Legeltetés feladatai
1381-06	Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377-06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378-06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1382-06	Sertésenyésztés feladatai

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375–06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376–06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1377–06	Tartástechnológia, fejlesztés feladatai
1378–06	Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai
1379–06	Legeltetés feladatai
1383–06	Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1377–06 Tartástechnológia, fejlesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Takarmányozás, gondozás, nyilvántartás, karbantartás feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fejlesztéssel kapcsolatos feladatok (állattenyésztési tervet készít, pályázatot ír, támogatást igényel)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1378–06 Az állattenyésztés napi és időszakos feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Napi és időszakos feladatok ellátása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Időszakos feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1379–06 Legeltetés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Legeltetési feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1380–06 Baromfi- és kisállattenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfi- és kisállattenyésztéssel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1381–06 Juh- (kecske-) tenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Juhtenyésztési, -tartási feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1382–06 Sertésenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sertésenyésztési feladatot végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1383–06 Szarvasmarha-tenyésztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szarvasmarha-tenyésztési feladatokat végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 03 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztő (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 02 azonosító számú, Állattenyésztő (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

A 31 621 03 0010 31 03 azonosító számú, Állattenyésztő (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

A 31 621 03 0010 31 04 azonosító számú, Állattenyésztő (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 20
- 4. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	Állattenyésztő (juh és kecske)	Állattenyésztő (sertés)	Állattenyésztő (szarvasmarha)
Takarmánykiosztó berendezés	X	X	X	X
Fejőberendezés		X		X
Tejhűtő		X		X
Trágyakiherdő	X	X	X	X
Klímaberendezés, programkapcsoló	X	X	X	X
Etető, itatók	X	X	X	X
Erőgépek, munkagépek	X	X	X	X
Bárzsingszonda, szúrscap				
Hőmérő, stopper	X	X	X	X
Fülcsipkéző, krotália, krotáliafogó		X	X	X
Tetoválófogó	X	X	X	X
Lábgűrű, szárnyszám	X			
Szarvsütő		X		X
Szike, fecskendő, fogcsípő	X	X	X	X
Emuszkulátor				
Körmölő, fogó, kés, reszelő		X		
Takarmánykeverő, -daráló, -mintavevő	X	X	X	X
Mérleg	X	X	X	X
Silómaró, vasvilla, lapát		X	X	X
Inszeminálás eszközei fajonként	X	X	X	X
Marhakötél, ellető kötél, szemhorgok				X
Védőruházat	X	X	X	X
Permetező gép	X	X	X	X
Nagynyomású mosóberendezés	X	X	X	X
Számítógép	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

14.

ÁLLATTENYÉSZTŐ ÉS ÁLLATEGÉSZSÉGÜGYI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 03
2. A szakképesítés megnevezése: Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés
Azonosítószám: 54 621 03 0100 33 01
Megnevezés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 01
Megnevezés: Állategészségügyi technikus
Azonosítószám: 54 621 03 0010 54 02
Megnevezés: Állattenyésztő technikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Állategészségügyi technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Állattenyésztő technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjólleti és -higiéniai feladatokat lát el

Alapvető ellés/fialási feladatokat lát el

Elvégzi a biztonsági feladatokat

Adminisztrációt végez, kommunikál

Részt vesz a diagnosztikai munkában

Részt vesz a szaporodásbiológiai beavatkozásokban

Sebészeti beavatkozások során segédkezik

Hatósági élelmiszer-higiéniai részfeladatokat végez
 Hatósági járványvédelmi munka részfeladatait végzi
 Hatósági határállomási munka részfeladatait látja el
 Részt vesz a prevencióban
 Takarmányoz
 Napi és időszakos ellenőrzéseket végez
 Állattenyésztési feladatokat lát el
 Termékelőállításal kapcsolatos feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
31 641 01	Inszeminátor

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát
 Életjelenségeket figyel
 Klinikai alapértékeket mér
 Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot
 Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét
 Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban
 Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját
 Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket
 Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint
 Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket
 Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket
 Elsősegélyt nyújt az állatnak
 Segédkezik az állatorvosi kezeléskor
 Betartja a járványvédelmi előírásokat
 Fertőtleníti, sterilizál
 Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt
 Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
 Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját
 Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében
 Ellést/fialást előkészít, levezet
 Újszülött állatot, anyaállatot ellát
 Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése, működése

- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei
- B A szaporodás élettana
- B Neurohormonális szabályozás folyamata
- B A köztakaró funkciói, sajátosságai
- C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
- C Értékmérő tulajdonságok
- D A betegség keletkezésének az okai
- C Az egészséges állat életjelenségei
- C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
- B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
- C A klinikai alapértékek felvétele
- D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
- D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
- B Teendők a beteg állattal
- C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
- D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
- B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
- C Az állatok rögzítése kezeléshez
- B Az elsősegélynyújtás módjai
- C A nem fertőző betegségek megelőzése
- C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
- C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
- B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Az állatszállítás állatvédelme
- B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
- D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
- B Az ivarzók kiválogatása
- B A csendesen ivarzók kiválogatása
- B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- D A külső nemi szervek vizsgálata
- E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete
- C Az eszközök tisztogatása, sterilizálása
- C Az eszközök szállítása, tárolása
- E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
- B A vemhességre utaló jelek felismerése
- E Rectális és vaginális vizsgálat menete
- E Ultrahangvizsgálat menete
- E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete
- D A vemhesség idejének megállapítása
- D A vetélés oka, felismerése
- E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- B A közeledő ellés jelei
- B Előkészület az ellésre állatfajonként
- B A tájékozódó vizsgálat menete
- B A segítségnyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- C A vértelen és véres segítségnyújtás módjai
- C A szülőút sérülései
- A Az újszülött ápolása az ellés után
- A Az anyaállat ápolása az ellés után
- C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete
- E Az egyszerű meddősegi kezelések
- C Hímivarú állatok szaporodási zavarai

- C Nőivarú állatok szaporodási zavarai
- E Élőállat vizsgálat menete
- E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
- D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
- C Járványügyi intézkedések
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Erős fizikum
Állóképesség
Tűrőképesség
Látás
Önállóság
Hallás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot állít ki
Üzleti levelezést folytat
Számítógépes szoftvereket használ
Használja a védőeszközöket és a védőruházatot
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat
Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket
Elsősegélyt nyújt
Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
Beszerzi a szükséges engedélyeket
Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel
Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D Hitelezési formák
- C Leltározás módja
- C Adózás szabályai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)
- C Munkajogi, munkaügyi ismeretek
- D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
- C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái
- D Nyilvántartások vezetése
- D Bizonylatok kitöltése
- D Könyvvitel alapjai
- D Számítógépes adatnyilvántartás
- D A kapcsolattartás módjai
- D Számítógépes adatszolgáltatás
- D Jelentések készítése, továbbítása
- D Minőségbiztosítás
- C Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 2 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség

Döntésképeség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Kapcsolatfenntartó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1384-06 Állatjólleti és -higiéniai feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Optimális elhelyezést és mikroklímát biztosít

Ellenőrzi a tartástechnológia betartását

Részt vesz a tartástechnológia kialakításában, fejlesztésében

Ellenőrzi az állatjóléttel és az állatvédelmi előírásokkal kapcsolatos technikai berendezéseket, felveszi a szükséges adatokat

Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-szállításoknál

Betartatja a trágyakezelés technológiáját

Elvégzi, illetve felügyeli a rágcsáló- és kártevőirtást

Az utasításnak megfelelően ellenőrzi a takarmányozást és a vízellátottságot

Felismeri a takarmányokat

Érzékszervileg minősíti a takarmányokat

Mintát vesz a takarmányból és az ivóvízből, laboratóriumi vizsgálatra küldi és értékeli az eredményt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állat és környezete kölcsönhatása

A A betegség keletkezésének az okai

A Az istálló mikroklímájának összetevői

B Az etetés és az itatás higiéniája

B Az ivóvíz higiéniája

C Rovar- és rágcsálóirtás módjai

B Trágyakezelés módjai

B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai

B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme

A Juh- és kecsketenyésztés

A Baromfi és kisállattenyésztés

A Sertésenyésztés

A Szarvasmarha-tenyésztés

A Lótenyésztés

D A takarmányok kémiai alkotórészei

B A takarmányok csoportosítása

B A takarmányok érzékszervi minősítése

B Mintavétel, mintaküldés szabályai

B Ivóvízellátás, itatás szabályai

B Az etetés rendje, szabályai

A Nemesítés folyamata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási képesség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntéskéesség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1385–06 Szaporítási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást
Megállapítja a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- B A neurohormonális szabályozás folyamata
- A Gazdasági állatok szaporításának módjai
- B Az ondónyerés módja állatfajonként, a csíraszegény spermagyűjtés technikai feltételei, az ondóvétel technikája
- B Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei, a vizsgálat menete, az ondó értékelése
- A Az ondó hígítása, konzerválása, tárolása, szállítása
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükörrel és rektális úton

- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők
- A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése
- A Rectális és vaginális vizsgálat
- A Ultrahangvizsgálat
- A Egyéb vizsgálati lehetőségek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntésképeség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejldőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Tervezési képesség
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Értékelési képesség

Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1386–06 Biztonsági és adminisztrációs feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik ártalmatlanná tételükről

Dokumentálja a balesetvédelmi oktatáson való részvételt

Részt vesz a kockázatbecslési feladatokban

Tervet, pályázatot készít/készített

Támogatást igényel

Folyamatos önképzést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Hullák, hulladékok ártalmatlanná tételének módjai

C Munkavédelmi rendszabályok

B Környezetvédelmi szabályok

B Veszélyes anyagok és hulladékok

C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

D A vállalkozás erőforrásai

B Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése

D Üzleti vállalkozás tervezése

D Gazdálkodás eredményessége

D Hitelezési formák

D Általános jogi alapismeretek

D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)

C Munkajog, munkaügy

C Az állattenyésztésben dolgozók adózása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Döntésképeség

Felelősségtudat

Látás

Tűrőképesség

Stabil kéztartás

Állóképesség

Tapintás

Szaglás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Határozottság

Empatikus készség

Udvariasság

Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kritikus gondolkodás

A környezet tisztán tartása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Következtetési képesség

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1387–06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szűrő és diagnosztikai vizsgálatok során segíti vagy elvégzi az állatok azonosítását, balesetmentes rögzítését, feltárja a vizsgálati területet

Vérvétele során közvetlen segítséget nyújt a szükséges eszközök biztosításában és a lebonyolításban

Részt vesz a különféle mintavételezésekben

Részt vesz az elhullott állatok boncolásában

Segíti az állatorvos munkáját a vemhesség-vizsgálatban

Elletéseknél és egyéb szaporodásbiológiai beavatkozásoknál biztosítja és előkészíti a szükséges eszközöket és műszereket, segíti az állatorvos munkáját

Segédkezik az involúciós vizsgálatoknál

Előkészíti a műtőt a sebészeti beavatkozáshoz (műszereket sterilizál, műtéti segédanyagokat biztosít)

Előkészíti az állatot a műtéti beavatkozáshoz (rögzítés, műtéti terület szőrtelenítése, fertőtlenítése)

Műtét során segédkezik, asszisztál, monitorozást hajt végre

Részt vesz a műtött állat megfigyelésében, műtéti utókezelésében

Ápolja és csoportosítja az állatokat

Ellenőrzi a kültakaró és a lábvég ápoltságát

Elvégzi a csonkolásokat

Lecsípi az újszülött malacok szemfogát és szegletmetszőfogát

Elvégzi a szarvtalanítást

Elvégzi a malacok herélését

Közreműködik a lábvégápolásban, körmozgásban

Parazita-ellenes kezeléseknél adagolja a hatóanyagot, felügyeli a kijuttatást, ellenőrzi a fűrésztést

Gondoskodik az állatok mozgásáról, jártatásáról

Falkásítja, csoportosítja az állatokat

Selejtezést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- A Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
- A Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
- A Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
- A Az állatok rögzítése kezeléshez
- A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
- A A vemhességre utaló általános tünetek felismerése
- A Rectális és vaginális vizsgálat
- A Ultrahangvizsgálat
- B Egyéb vizsgálati lehetőségek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A A vetélés oka, felismerése
- A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- A A közeledő ellés jelei
- A Előkészület az ellésre állatfajonként
- A A tájékozódó vizsgálat menete
- A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- A A vértelen és véres segélynyújtás módjai
- A A szülőút sérülései
- A Az involúciós vizsgálat menete állatfajonként
- A Az involúciós időszak rendellenességei
- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Méhőblítés, méhinfúzió lebonyolítása
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- B Ivarzásszinkronizálás módjai
- B Biotechnológiai eljárások
- A Hím ivarú állatok szaporodási zavarai
- A Nő ivarú állatok szaporodási zavarai
- A A műtét fogalma, felosztása
- A A gyakrabban előforduló műtétek ismerete, a műtétek előkészítése
- A A műtéti aszepszis megvalósítása
- A A műtött állat megfigyelése, gondozása
- A A seb fogalma, tünetei típusai
- A Műszerismeret
- A A segédkező feladatai
- C Állatok azonosítása
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
- A Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
- A Egyszerűbb kezelések, beavatkozások
- A Sebészeti beavatkozások egészséges állatokon

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Döntésképeség

Felelősségtudat

Látás

Tűrőképesség

Stabil kéztartás

Állóképesség

Tapintás

Szaglás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Határozottság

Empatikus készség

Udvariasság

Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kritikus gondolkodás

A környezet tisztán tartása

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Logikus gondolkodás

Problémaelemzés, -feltárás

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Következtetési képesség

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1388-06 Hatósági munka feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartatja a telep állategészségügyi technológiáját

Elvégzi az állatorvos által előírt vakcinázási programokat

Segíti az állatorvos munkáját a levágást megelőző élőállat-vizsgálat során (egyedi jelölések ellenőrzése, állatkísérő dokumentumok ellenőrzése)

Ellenőrzi az állatvédelmi követelmények teljesítését élőállat-beszállítás, terelés, pihentetés során

A vágás során ellenőrzi az állatvédelmi feltételek teljesülését (rögzítés, kábítás)

Segíti az állatorvos munkáját a levágást követő húsvizsgálat során, a szerveket és testrészeket előkészíti vizsgálatra

A húsvizsgálat során meghatározott részfeladatokat önállóan lát el (egyes szervek, szervrendszerek érzékszervi vizsgálata)

Segédkezik a szűrővizsgálatokhoz szükséges mintavételezésben, meghatározott szűrővizsgálatokat önállóan végez (pl. trichinella-vizsgálat)

Részt vesz a vágóhíd higiéniai felügyeletében, segédkezik a higiéniai állapotfelmérő minták vételében
Részt vesz a vágás során keletkező veszélyes hulladékok kezelésében, ellenőrzi a jelölést, elkülönített tárolást
Segédkezik a technológiai fegyelem betartásának ellenőrzésében, pl. mérőeszközök és az előírt hőmérséklet ellenőrzése

Gondoskodik az állatorvosi vizsgáló helyiség és vizsgáló eszközök tisztán tartásáról, fertőtlenítéséről
Elvégzi a szállítási okmányok alapján a szállítmányok beazonosítását és az ehhez kapcsolódó adminisztrációt
Segédkezik az azonossági és a fizikai vizsgálatok elvégzésében
Részt vesz a mintavételezéssel kapcsolatos feladatok ellátásában (csomagolás, jelölés, tárolás)
Elvégzi a szállítmányok vizsgálat utáni lezárását
Biztosítja az alkalmazott műszaki, technikai eszközök, berendezések működését, karbantartását
Biztosítja a mintavételi helyiség és az eszközök tisztaságát, fertőtlenítését
Biztosítja a kobzott áru és elhullott állatok tárolását és gondoskodik elszállításukról, megsemmisítésükről
Részt vesz az elrendelt járványvédelmi feladatok megszervezésében (lakosság értesítése, szükséges eszközök előkészítése)

Részt vesz a konkrét feladatok lebonyolításában (tömegtöltés, fertőtlenítés, trágya- és hulla ártalmatlanítás)

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Karbantartás módja, szervezése

A A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai

B Az állatszállítás állatvédelme

A Az állatokkal való bánásmód

A A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai

A Élőállat vizsgálat menete

A Post mortem vizsgálat menete

B Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai

A Szállítmányok felbontásának és lezárásának szabályai

A Azonossági és fizikai vizsgálat menete

A Mintavételezés módja

B Környezetvédelmi szabályok

B Veszélyes anyagok és hulladékok

C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

B Állategészségügyi technológia

A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése

A A nem fertőző betegségek megelőzése

B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek

B Járványügyi intézkedések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási képesség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás

Döntésképeség

Felelősségtudat

Látás

Tűrőképesség

Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1389–06 Állattenyésztési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a takarmányszükségletet
Beszerzi a takarmányt
Konzerválja és tárolja a takarmányt
Takarmányadagot állít össze
Ellenőrzi a takarmány-kiosztást, az itatást
Ellenőrzi és közreműködik a legeltetés előkészítésében, a legeltetésben
Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések működését
Ellenőrzi a vízszolgáltató és az itatóberendezés működését
Ellenőrzi a világítóberendezést és a világítási programot
Ellenőrzi a szellőztető berendezést
Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét
Ellenőrzi a fejés és a tejkezelés gépeinek működését
Ellenőrzi a kitrágyázó berendezés működését
Ellenőrzi a keltetőberendezés működését
Ellenőrzi az erő- és munkagépek működését
Ellenőrzi a kéziszerszámok állapotát
Ellenőrzi a mérleg pontosságát
Ellenőrzi az állattartó épületek állagát és a legelőberendezés állapotát
Ellenőrzi az állatlétszámot és az állatsűrűséget
Gondoskodik a törzskönyvezésről
Biztosítja az egyedi megjelölést és nyilvántartásba vételt
Tenyésztési és termelési adatokat gyűjt, rögzít
Küllemi bírálatot végeztet

Figyelembe veszi a küllemi bírálat értékelését
Meghatározza a tenyészcélt
Kitűzi a gazdasági tenyészcélt
Figyelembe veszi a piaci igényeket
Reálisan mérlegeli a lehetőségeit
Figyelembe veszi a biológiai tenyészcélt
Kiválasztja a fajtát, típust, hibridet
Kiválasztja a tenyésztésre szánt egyedeket
Alkalmazza a tenyészértékbecslés módszereit
Megfelelő tenyésztési eljárást választ
Párosítási tervet készít
Szaporítja az állatokat
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra
Megvalósítja az ivarzásszinkronizálást
Tejtermeléssel kapcsolatos feladatokat végez
Ellenőrzi a fejést
Ellenőrzi az elsődleges tejkezelést
Elvégzi a tej vizsgálatokat
Felismeri a tej természetes elváltozásait és a gyakoribb tejhibákat
Ellenőrzi a tojástermelést
Felügyeli a májtermelést
Megtervezi a tolltermelést
Gyapjútermeléssel kapcsolatos feladatokat végez
Elvégzi a bonitálást
Megszervezi a nyírást
Ellenőrzi a gyapjú osztályozását, tárolását
Neveli és hizlalja az állatokat
Minősíti a hízóállatokat
Állatot mérlegel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B A szaporodás élettana
- B A tojás képződése
- B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
- C A kültakaró felépítése
- B Ivóvízellátás, itatás szabályai
- B Takarmányadag-összeállítás módja
- B Tartósítás, tárolás, előkészítés, kiosztás folyamata
- B Legeltetés előkészítése, tervezése, módjai
- A Mikroklímát biztosító gépek
- B Takarmányozás-itatás gépeinek működési elve
- B Trágyázás, almozás gépei
- B Állattenyésztés gépei
- B Állattartó épületek, építmények jellemzői
- A Nemesítés folyamata
- A Gazdasági állatok szaporításának módjai
- A Értékmérő tulajdonságok
- A Baromfi és kisállat-tenyésztés
- A Juh- és kecsketenyésztés
- A Sertésenyésztés

- A Szarvasmarha-tenyésztés
- A Lótenyésztés
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Ivarzásszinkronizálás módjai
- B Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- A Tejhigiéni
- D Baromfi- és kisállattenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Juh- és kecsketenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Sertésenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Lótenyésztésben előforduló munkák szervezése
- D Szarvasmarha-tenyésztésben előforduló munkák szervezése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Döntésképeség
Felelősségtudat
Látás
Tűrőképesség
Stabil kéztartás
Állóképesség
Tapintás
Szaglás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Empatikus készség
Udvariasság
Meggyőző készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelemmegosztás
Kontroll (ellenőrző képesség)
A környezet tisztán tartása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Logikus gondolkodás
Problémaelemzés, -feltárás
Áttekintő képesség
Értékelési képesség
Figyelem-összpontosítás
Következtetési képesség
Információgyűjtés

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1384-06	Állatjólleti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok
1388-06	Hatósági munka feladatai

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1384-06	Állatjólleti és -higiéniai feladatok
1385-06	Szaporítási feladatok
1386-06	Biztonsági és adminisztrációs feladatok
1389-06	Állattenyésztési feladatok

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1387-06	Asszisztensi és állatápolási feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375-06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 40%
3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 40%
3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1384–06 Állatjóléti és -higiéniai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tartástechnológiai, illetve takarmányozási feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 60%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1385–06 Szaporítási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állatszaporítással összefüggő feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

B386-06 Biológiai és adminisztrációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági, jogi, munkavédelmi, környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1387–06 Asszisztensi és állatápolási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Asszisztensi teendők elvégzése, állatápolás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1388–06 Hatósági munka feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-higiéniai, határállomási vagy prevenciós feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élelmiszer-higiéniai vagy szakigazgatási jellegű feladat ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1389–06 Állattenyésztési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattenyésztési, anatómiai és takarmányozási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Állattenyésztési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 30

Az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
2. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 50

Az 54 621 03 0010 54 01 azonosító számú, Állategészségügyi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 40

Az 54 621 03 0010 54 02 azonosító számú, Állattenyésztő technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 03 0100 33 01 azonosító számú, Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 30
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állategészségügyi technikus	Állattenyésztő technikus	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
Orvosi eszközök: injekciós fecskendő és tű, lázmérő, kés, szike, mintavevő kanál, kémcső, trichinoszkóp	X	X	X
Állatrögzítő eszközök: kötelek, hevederek, kaloda, csüdszój, szájkosár, kötőfék, lánc orrfogó	X	X	X
Tisztító és fertőtlenítő eszközök	X	X	X
Számítógép	X	X	X
Szkenner	X	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állategészségügyi technikus	Állattenyésztő technikus	Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd
Nyomtató	X	X	X
Szoftverek	X	X	X
Állatjelölő eszközök: chipek, füljelzők, kréta stb.	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

15.

DÍSZNÖVÉNYKERTÉSZ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 622 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Dísznövénykertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Faiskolai munkás

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 01

Megnevezés: Faiskola termesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 02

Megnevezés: Mikroszaporító

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 03

Megnevezés: Növényházi dísznövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 31 04

Megnevezés: Szabadföldi dísznövénytermesztő

Azonosítószám: 33 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Szövettenyésztő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6116

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Dísznövénykertész	3	3000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Dísznövénykertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskolai munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Faiskola termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mikroszaporító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényházi dísznövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szabadföldi dísznövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szövettenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6116	Dísznövény- és virágtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg

Tervet készít, kalkulációt végez

Előkészítő tevékenységet végez, végeztet

Növényápolást végez, végeztet

Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart

Előírások szerint dolgozik, dolgoztat

Dokumentációt használ, készít, készített

Irányítási, szervezési feladatokat lát el

Szaporítást végez, végeztet, szaporítóanyagot állít elő

Növényt nevel, neveltet

Piaci előkészítést végez, végeztet

Értékesítést végez, végeztet

Dísznövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
54 622 01 0000 00 00	Parképítő és -fenntartó technikus

IV.

Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piacutató eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszályi, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megővéséről

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai

B A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás eredményességének vizsgálata

B A hatékony munkaszervezés

C Piacfelmérés

- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériák használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendők
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskéesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Állóképesség
- Döntéskéesség
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Kockázatvállalás
- Megbízhatóság
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Kezdeményezőképesség
- Határozottság
- Hatékony kérdésés készsége
- Meggyőző készség

Kommunikációs rugalmasság

Irányítási készség

Prezentációs készség

Empatikus készség

Motiváló készség

Kompromisszumkészség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Értékelési képesség

Tervezési képesség

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Logikus gondolkodás

Rendszerben való gondolkodás

Okok feltárása

Következtetési képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)

Információgyűjtés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Módszeres munkavégzés

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat

Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez

Tápanyag-utánpótlást végez

Öntözést végez

A fényviszonyokat szabályozza

A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza

Növényvédelmi feladatot lát el

A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik

Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket

Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)

C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)

B A növények életjelenségei (fiziológia)

C A növénycsoportok jellemzői

C Növények felhasználási lehetőségei

C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)

D A Föld meteorológiai jellemzői

B Magyarország éghajlati viszonyai

C Meteorológiai műszerek

- C A talaj alkotórészei, jellemzői
- B Talajtípusok jellemzői
- C Öntözés módjai
- C Öntözés eszközei, gépei
- C A talajművelés eljárásai
- C A talajművelés eszközei, gépei
- C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
- C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)
- C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
- C Védekezési eljárások a növényvédelemben
- C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
- C A növényvédelem eszközei, gépei
- C Termesztőberendezések
- B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körütekintés, elővigyázatosság

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- B Környezetvédelmi szabályok
- C Természetvédelem (védett növények)
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
- A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség
Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Magot vet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Növényt dugványoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Tőszétosztást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Magoncot tűzdel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Palántát, csemetét előállít, nevel (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Palántát, csemetét ültet (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Növekedést, fejlődést szabályoz (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Szakszerű tárolásról gondoskodik (lágyszárú szabadföldi dísznövény)
Használja, működteti, karbantartja a szabadföldi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Magvetéssel szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Dugványozással szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Kétnyári dísznövények termesztése
- B Évelő dísznövények csoportosítása igény szerint
- A Évelő dísznövények szaporítási módjai
- A Évelő dísznövények nevelése
- A Egy- és kétnyári dísznövények felismerése, jellemzése
- A Évelő dísznövények felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Precizitás
Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Stabil kéztartás
Monotónia-tűrés
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Logikus gondolkodás
Információgyűjtés
A környezet tisztán tartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2224-06 Fásszárú dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Magot vet (fásszárú dísznövény)
Növényt dugványoz (fásszárú dísznövény)
Tőszétosztást végez (fásszárú dísznövény)
Növényt olt, szemez (fásszárú dísznövény)
Növényt bujtványoz, bujtat (fásszárú dísznövény)
Magoncot tűzdel (fásszárú dísznövény)
Palántát, csemetét előállít, nevel (fásszárú dísznövény)
Palántát, csemetét ültet (fásszárú dísznövény)
Metszést végez (fásszárú dísznövény)
Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (fásszárú dísznövény)
Növekedést, fejlődést szabályoz (fásszárú dísznövény)
Kitermelést, szedést, betakarítást végez (fásszárú dísznövény)
Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (fásszárú dísznövény)
Csomagolást, rakodást, szállítást végez (fásszárú dísznövény)
Szakszerű tárolásról gondoskodik (fásszárú dísznövény)
Használja, működteti, karbantartja a faiskolai dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Díszfaiskola létesítése, fenntartása
- A Faiskolai szaporításmódok
- A Faiskolai nevelésmódok
- A Lombhullató díszfák termesztése
- A Lombhullató díszcserjék termesztése
- B Kúszócserjék termesztése
- B Kerti rózsák termesztése
- A Fenyőfélék termesztése
- A Lomblevelű örökzöldek termesztése
- A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
- A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
- C Termesztőberendezések
- B A dísznövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Precizitás

Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Monotónia-tűrés

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Eredményorientáltság

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2225–06 Növényházi dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Magot vet (növényházi dísznövény)

Növényt dugványoz (növényházi dísznövény)

Tőszétosztást végez (növényházi dísznövény)

Magoncot tűzdel (növényházi dísznövény)

Palántát, csemetét előállít, nevel (növényházi dísznövény)

Palántát, csemetét ültet (növényházi dísznövény)

Növényt átiskoláz, átültet, gondoz (növényházi dísznövény)

Növekedést, fejlődést szabályoz (növényházi dísznövény)

Kitermelést, szedést, betakarítást végez (növényházi dísznövény)

Az áru jellegének/előírásoknak megfelelő osztályozást, válogatást végez (növényházi dísznövény)

Csomagolást, rakodást, szállítást végez (növényházi dísznövény)

Szakszerű tárolásról gondoskodik (növényházi dísznövény)

Használja, működteti, karbantartja a növényházi dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Cserepes levéldísznövények termesztése

A Különleges nevelést igénylő növények termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)

B Növényházi vágott zöldek termesztése

- A Cserepes virágzó növények termesztése
- A Növényházi vágott virágok termesztése
- B Hajtatás
- A Növényházi virágzó dísnövények felismerése, jellemzése
- A Levéldísnövények felismerése, jellemzése
- C Termesztőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet

Kézügyesség

Stabil kéztartás

Monotónia-tűrés

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2226–06 Mikroszaporítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiválasztja az egészséges anyanövényt a mikroszaporításhoz

Elkészíti a táptalajt a mikroszaporított növények elhelyezéséhez

Elvégzi a növények mikroszaporítását, táptalajra helyezését

Elvégzi a mikroszaporított növények szétosztását, új táptalajra helyezését

Biztosítja a mikroszaporított növények igényeit

Előkészíti a mikroszaporított növények áthelyezését termesztőberendezésbe

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A növényi sejtek, szövetek felépítése
- C A növényi sejtek, szövetek működése
- C A növényi tápanyagok, növekedésszabályozó anyagok
- C A növény fejlődését befolyásoló tényezők
- A A szövettenyésztés munkaműveletei
- C Szövettenyésztésre felhasználható növények
- B A szövettenyésztés eszközei, anyagai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Kézügyesség
- Monotónia-tűrés
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körütekintés, elővigyázatosság
- A környezet tisztán tartása
- Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadszabvány dísznövénytermesztés
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskola termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2224-06	Fásszárú dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2225-06	Növényházi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Szabadföldi dísznövénytermesztés

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2226-06	Mikroszaporítás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219-06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyónvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2223–06 Szabadföldi dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szabadföldi dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2224–06 Fásszárú dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használt gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fásszárú dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fásszárú dísznövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2225–06 Növényházi dísnövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényházi dísnövények termesztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényházi dísnövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növényházi dísnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2226–06 Mikroszaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mikroszaporítási feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Laboratóriumi eszközök, anyagok, laboratóriumban szaporított növények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A növények mikroszaporítása során előforduló feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 622 01 1000 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 10

A 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 80

A 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísznövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 70

A 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 70

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Faiskolai munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 20

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Faiskolai termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 35
6. vizsgarész: 35
7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísznövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Mikroszaporító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

2. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Növényházi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 4. vizsgarész: 35
- 5. vizsgarész: 35
- 7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 31 04 azonosító számú, Szabadföldi dísnövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 5. vizsgarész: 35
- 6. vizsgarész: 35
- 7. vizsgarész: 30

A 33 622 01 1000 00 00 azonosító számú, Dísnövénykertész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Szövettenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 25
- 5. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 25

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dísnövénykertész	Faiskolai munkás	Faiskolai termesztő	Mikro-szaporító	Növényházi dísnövénytermesztő	Szabadföldi dísnövénytermesztő	Szövettenyésztő
Kézi szerszámok	X	X	X		X	X	
Mikroszaporítás, szövettenyésztés speciális eszközei, berendezései	X			X			X
Talajművelő gépek	X	X	X		X	X	
Permetezőgépek	X	X	X		X	X	
Mű- és szerves trágyaszóró gépek	X	X	X			X	
Öntözés, tápoldatozás gépei, berendezései	X	X	X		X	X	
Üvegház és egyéb termesztő létesítmények	X				X		
Tehermozgatás gépei, eszközei	X	X	X		X	X	
Kertészeti kiegészítő eszközök	X	X	X		X	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X

16.

ERDÉSZETI SZAKMUNKÁS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 623 01 1000
2. A szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 01
Megnevezés: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 01
Megnevezés: Erdészeti növényvédő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 02
Megnevezés: Erdőművelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 02
Megnevezés: Erdőőr

Azonosítószám: 31 623 01 0100 31 03
Megnevezés: Fakitermelő

Azonosítószám: 31 623 01 0100 21 03
Megnevezés: Motorfűrész-kezelő
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 623 01 0001 33 01
Megnevezés: Lakott-területi fakitermelő
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6211
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdészeti szakmunkás	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Erdészeti szakmunkás*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdészeti növényvédő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőművelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Erdőőr

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fakitermelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Motorfűrész-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Lakott-területi fakitermelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 623 01 1000 00 00 Erdészeti szakmunkás vagy

31 623 01 0100 31 03 Fakitermelő

Előírt gyakorlat: A vizsgára bocsátást megelőző 5 éven belül tényleges (profi) fakitermelési szakmában eltöltött 1 év gyakorlat.

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6211	Erdész, segéderdész

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Erdőművelési feladatokat old meg

Erdőhasználat feladatokat végez

Erdővédelmi feladatokat végez

Vadgazdálkodási feladatokat végez

Kezeli és karbantartja a motorfűrészeket és adaptereket

Kezeli és karbantartja az erdészeti erő- és munkagépeket

Betartja a munkavédelem és az Erdészeti Biztonsági Szabályzat általános szabályait

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 623 01 0000 00 00	Erdésztechnikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel
Költségvetést, árajánlatot készít
Szerződést köt
Gépeket szerez be, embereket alkalmaz
Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel
Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet
Munkáért felelősséget vállal
Vágástéri munkaszervezést végez
Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését
Bevallásokat készít
Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket
Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket
Alkalmazza a marketing eszközeit
Érdeklődik a szakma új technikái iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D Vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának feltételei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám, és munkakörök
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D Finanszírozási pályázati lehetőségek
- C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok
- D A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok
- C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása
- C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervező-készség
- Pontosság
- Monotónia-tűrés

Térlátás
Külső megjelenés
Erős fizikum
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Rugalmasság
Kockázatvállalás
Társas kompetenciák:
Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkézség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Kompromisszum-készség
Meggyőzőképesség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Nyelvhelyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Hatékony kérdezés készsége
Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait

Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak

B A munkahelyi környezet védelme

A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei

C A munkavédelem fogalma és jelentősége

B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei

B Az EBSZ általános előírásai

B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai

B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat

B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai

C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tűzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szöveg megértése

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Irányíthatóság

Meggyőzőképesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1681–06 Erdészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi az alapvető a talajvizsgálatokat

Talajmintákat gyűjt
Használja az alapvető meteorológiai eszközöket
Csoportosítja a különböző fa- és cserjefajokat
Csoportosítja a különböző fajokokat rügyük, levelük, kérgük, fájuk és termésük alapján
Figyelembe veszi az időjárás növény- és állatvilágra gyakorolt hatásait
Alkalmazza az erdővédelem módszereit
Észleli és felismeri a kórokozókat és a károsítókat
El tudja különíteni a biotikus és az abiotikus károkat
Működteti az erdővédelmi eszközöket, berendezéseket
Ellenőrzi az erdőültetések védelmét
Erdei madáretetőket készít, részt vesz a madárvédelemben
Megszünteti az illegális személerakókat
Karbantartja a határjeleket
Közreműködik az erdei közjóléti létesítmények karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A termőhely tényezőinek ismerete
- C Az erdészeti genetikai talajtípus-rendszer ismerete
- C Hidrológiai viszonyok ismerete
- B Erdővédelemtani alapfogalmak ismerete
- B Az élettelen tényezők okozta betegségek
- B Az élő tényezők okozta betegségek
- B Megelőző védekezési módok
- B Megszüntető védekezési módok ismerete
- C A leggyakoribb védett növények ismerete
- C A védett állatok ismerete
- B A fa felépítésének ismerete
- B A fenyők általános jellemzése
- B Az állományalkotó kemény és lágy lombos fák ismerete
- B A legfontosabb cserjefajok ismerete
- B A legfontosabb lágyszárúak és egyéb növények ismerete
- B A legfontosabb ehető és mérgező gombák ismerete
- B Az erdőgazdálkodás hazai gyakorlatának ismerete
- B A faállományok jellemzői
- B Erdőrendezéstani alapismeretek
- C Az erdő állatvilágának ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Pontosság

Látás

Precizitás
Térbeli tájékozódás
Önfegyelem
Türelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség
Egyensúlyérzékelés
Monotónia-tűrés
Térlátás
Szorgalom, igyekezet
Tűrőképesség
Szervezőképesség
Külső megjelenés
Rugalmasság
Kockázatvállalás
Tapintás
Társas kompetenciák:
Kapcsolatfenntartó készség
Határozottság
Irányítási készség
Kezdeményezőképesség
Fogalmazó készség
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Meggyőzőképesség
Segítőképesség
Motiváló készség
Kompromisszumképesség
Konfliktuskerülő készség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzusképesség
Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)

Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1682–06 Erdőművelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a magtermesztéssel kapcsolatos feladatokat

Megállapítja a mag érettségi állapotát

Begyűjti a magot

Bemutatja a maggyűjtési módokat

Használja a maggyűjtéshez szükséges biztonsági eszközöket

Tárolja a magokat

Tud szaporítóanyagot termesztani

Elvégzi az erdészeti nemesítési munkák során alkalmazott oltást és szemzést

Csemetekerti talajmunkákat végez

Magot vet kézzel

Gépi magvetést végez

Kezeli a csemetetermesztés során használatos eszközöket, gépeket

Elvégzi a csemeték ápolását, kiemelését, osztályozását, iskolázását, kötegelését

Szakszerűen tárolja a szaporítóanyagot

Kézi talaj-előkészítést végez

Gépi talaj-előkészítést végez

Erdősítési, erdőnevelési munkákat végez

Kezeli a különféle szaporítóanyagokat

Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat kézi eszközökkel

Elvégzi az erdősítési és ápolási munkákat gépi eszközökkel

Végrehajtja az erdő egyes fejlődési szakaszaiban a szükséges nevelővágásokat

Figyelembe veszi a gyakorlati faosztályozás szempontjait

Meghatározza az erdővédelemben alkalmazott vegyszereket

Közreműködik a különböző kórokozók és károsítók elleni védekezési módokban

Részt vesz a kármegelőzési munkákban

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Felismeri a fontosabb fa és cserjefajok terméseit

B Ismeri a fontosabb fafajok termésének érési és gyűjtési idejét

B Ismeri a maggyűjtési és kezelési módokat

B Ismeri a tobozgyűjtési és kezelési módokat

B Felismeri a legfontosabb fa- és cserjefajok csemetéit

B Ismeri a vegetatív és a generatív szaporítási módokat

B Ismeri a csemetenevelés eljárásait

B Ismeri a csemetetermelés eszközeit

B Ismeri a csemeték osztályozását

B Ismeri a területelőkészítési módokat

B Ismeri a teljes talaj-előkészítést

B Ismeri a részleges talaj-előkészítést

B Ismeri a csemetekerti talajmunkákat

B Ismeri a tápanyag-utánpótlási munkákat

A Ismeri az erdőtelepítés és az erdőfelújítás közötti különbségeket

A Ismeri az erdősítési hálózatokat

A Ismeri az erdő fejlődési szakaszait

A Ismeri a legfontosabb állományszerkezeti tényezőket

A Ismeri az ápolások módjait, célját

- A Ismeri a vetés és az ültetés szabályait
- A Ismeri a tisztítások célját, feladatait, módjait
- A Ismeri a gyérítések célját, feladatait, módjait
- A Meg tudja különböztetni a véghasználati módokat
- A Ki tudja számítani a mag- és csemeteszükségletet
- B Erdővédelemteni alapfogalmak ismerete
- B Az élettelen tényezők okozta betegségek
- B Az élő tényezők okozta betegségek
- B Megelőző védekezési módok
- B Megszüntető védekezési módok ismerete
- B A növényvédő szerek csoportosítása és felhasználása
- B Növényvédelmi technológiák
- B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Testi erő
- 5 Motorfűrészek használata
- 5 Motoros adapterek használata
- 5 Közéltőgépek használata
- 5 A fakitermelés gépei használata
- 5 Mezőgazdasági erőgépek használata
- 5 Erdészeti munkagépek használata

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Kitartás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kézügyesség

Egyensúlyérzékelés

Monotónia-tűrés

Stressztűrő képesség

Döntésképeség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térlátás

Szorgalom, igyekezet

Tűrőképesség

Szervezőképesség

Külső megjelenés

Rugalmasság

Kockázatvállalás

Tapintás

Társas kompetenciák:

Meggyőzőképesség

Segítőképesség

Motiváló készség

Kompromisszumképesség

Konfliktuskerülő készség

Tolerancia

Hatékony kérdésés készsége

Prezentációs készség

Motiválhatóság

Konfliktusmegoldó készség

Konszenzusképesség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1684–06 Vadgazdálkodás alapjai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csoportosítja a hazai vadászható és védett vadfajokat
Vadgazdálkodási berendezéseket létesít
Vadetetést végez
Karbantartja a vadetetőket, leseket
Közreműködik egyéni és társas vadászatokban
Közreműködik a vadkármegelőzésben és -elhárításban
Gondoskodik a vadállomány védelméről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az erdő állatvilágának ismerete
- B A vadászati alapismeretek
- B A vadászható nagyvadfajok ismerete
- B A vadászható apróvadak ismerete
- B Vadászati módszerek ismerete
- B A vadászatot szolgáló eszközök, berendezések ismerete
- D Lőfegyverismeret
- B Vadgazdálkodási ismeretek
- C Természetvédelmi korlátozások
- C A védett állatok ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése

3 „A” jelképek értelmezése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

3 Tájékozódás

5 Tér-érzélelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Pontosság

Látás

Precizitás

Hallás

Állóképesség

Erős fizikum

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Türelem

Elhivatottság, elkötelezettség

Kitartás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kézügyesség

Egyensúlyérzékelés

Monotónia-tűrés

Stressztűrő képesség

Döntésképesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térlátás

Szorgalom, igyekezet

Tűrőképesség

Szervezőkészség

Külső megjelenés

Rugalmasság

Kockázatvállalás

Tapintás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Irányítási készség

Kezdeményező-készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Közérthetőség

Kommunikációs rugalmasság

Udvariasság

Tömör fogalmazás készsége

Irányíthatóság

Meggyőző-készség

Segítő-készség

Motiváló készség

Kompromisszum-készség

Konfliktuskerülő készség

Tolerancia

Hatékony kérdés-készsége

Prezentációs készség
Motiválhatóság
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzuskészség
Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Kezeli az erdészeti erő- és munkagépeket
Közelítőgépeket kezel
Mezőgazdasági vontatót vezet
Alkalmazza az erdészeti munkagépek kezelésének szabályait
Szállító- és rakodógépeket kezel
Kezeli a csemetetermesztés gépeit
Kezeli a felkészítés gépeit
Fakitermelési gépeket kezel
Csörlőket kezel
Kezeli a speciális erőművelési erdészeti gépeket
Kezeli a talaj-előkészítés gépeit
Kezeli a tápanyag-utánpótlás gépeit
Kezeli a növényvédelem gépeit
Karbantartja az erő- és munkagépeket
Használja és karbantartja az erdészeti kézi szerszámokat
Egyszerűbb gépi javításokat végez
Szükség esetén a munkaadottságokhoz igazodva alkatrészt cserél
Élezi a szerszámokat

Szakszerűen tárolja a karbantartott gépeket, eszközöket
Használja az előírt védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Gépüzemeltetési alapfogalmak
- A Járműtechnikai alapfogalmak
- A Az erdészeti szakmunkás által használt gépek, eszközök jellemzői
- A Gépek, eszközök szerkezeti egységei
- A Gépek, eszközök működési elve
- A Gépek, eszközök beállításának elve
- C Mérőműszerek használata
- A A gépekre, eszközökre vonatkozó karbantartási előírások
- A A karbantartás eszközei, szerszámai, anyagai
- A A kezelési és karbantartási utasításban szereplő előírások ismerete
- A A karbantartáshoz kiadott műszaki dokumentáció ismerete
- A A karbantartási feladatok munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásainak az ismerete
- B A gépjavítás fogalma, jelentősége
- C Az üzemzavar, a meghibásodás felismerése
- C Javításhoz használt eszközök, anyagok
- B Egyszerűbb javítási feladatok
- A A javított gépek ellenőrzése
- B A javított gépekre, eszközökre vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismerete
- B A környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői
- A A közúti közlekedés és a szállítás szabályainak ismerete
- A Gépek, eszközök üzemeltetése és azok technológiái
- A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Motorfűrészek
- 5 Motoros adapterek
- 5 Közéltőgépek
- 5 A fakitermelés gépei
- 5 Mezőgazdasági erőgépek
- 5 Erdészeti munkagépek

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Felelősségtudat
Pontosság
Látás
Precizitás
Hallás
Állóképesség
Erős fizikum
Térbeli tájékozódás
Önfegyelem
Türelem
Elhivatottság, elkötelezettség
Kitartás
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Kézügyesség
Egyensúlyérzékelés
Monotónia-tűrés
Stressztűrő képesség
Döntésképeség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Térlátás
Szorgalom, igyekezet
Tűrőképesség
Szervezőkészség
Külső megjelenés
Rugalmasság
Kockázatvállalás
Tapintás
Társas kompetenciák:
Kapcsolatfenntartó készség
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség
Kezdeményezőkézség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Közérthetőség
Kommunikációs rugalmasság
Udvariasság
Tömör fogalmazás készsége
Irányíthatóság
Meggyőzőkézség
Segítőkézség
Motiváló készség
Kompromisszumkézség
Konfliktuskerülő készség
Tolerancia
Hatékony kérdésés készsége
Prezentációs készség
Motiválhatóság
Konfliktusmegoldó készség
Konszenzuskészség
Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Módszeres munkavégzés
Intenzív munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés -feltárás
Következtetési képesség
Okok feltárása
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Kreativitás, ötletgazdagság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Értékelési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csőrlő segítségével végzi a különleges alakú fák döntését húzással ellentétes irányba
Megválasztja a helyes fakitermelési módot (dönt vagy ledarabol)
Rendeltetésszerűen használja az eszközöket
Betartja és alkalmazza a különleges körülmények közötti fakitermelési munkákra vonatkozó előírásokat
Elvégzi a lakott területi fakitermelési munkákhoz kapcsolódó engedélyezési eljárásokat
Kezeli a kézi és gépi fakitermelő eszközöket
Használja a fakitermelési munkákhoz szükséges biztonsági berendezéseket
Ledarabolásos fakitermelést végez koronába való felmászással, kézi eszközökkel
Ledarabolást végez motorfűrészsel emelőkosárból
Kezeli a traktoros és kézi csörlőket
Környezetvédelmi és baleset-megelőzési oktatásokat tart
Elvégzi az eszközök biztonsági szemlét
Munkaszervezést végez, megválasztja a segédszemélyzetet, biztosítja a helyszínt
Betartja és alkalmazza a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat
Lakott területen végez fakitermelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Ismeri a fakitermelés műveleteit befolyásoló tényezőket
- A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit
- A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
- A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
- A Ismeri a legfontosabb fahibákat
- B Az EBSZ lakott területen végzett munkáira vonatkozó előírásokat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskéesség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 3 „A” jelképek értelmezése
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Pontosság

Látás

Precizitás

Hallás

Állóképesség

Erős fizikum

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Türelmesség

Elhivatottság, elkötelezettség

Kitartás

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Írányítási készség

Kezdeményezőképesség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Közérthetőség

Kommunikációs rugalmasság

Udvariasság

Tömör fogalmazás készsége

Írányíthatóság

Meggyőzőképesség

Segítőképesség

Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Módszeres munkavégzés

Intenzív munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Helyzetfelismerés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Ismeretek helyén való alkalmazása
Rendszerekben való gondolkodás
A környezet tisztán tartása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Tervezési képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fakitermeléseket végez
Elvégzi a fadóntést
Leveszi a fennakadt fát
Ledarabolásos gyérítést végez
Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét
Elvégzi a választékolást
Számbaveszi a faanyagot
Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit
Használja a közelítés eszközeit, gépeit
Részt vesz a szállítási munkákban
Rakodást végez
Közreműködik az erdészeti utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A fahasználat tevékenységi köre
- A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
- A Ismeri a fontosabb fahibákat
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit
- A Ismeri a döntés munkarendjét
- A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait
- A Ismeri a választékolás módját, eszközeit
- A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket
- A Ismeri a fennakadt fák levételének a veszélyeit
- A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
- A Ismeri a fahasználat munkahelyeit
- A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit
- A Ismeri a szállítás feladatait, módjait
- B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket
- A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát
- A Ismeri a rakodás módjait
- C Gépészeti alanyanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre
- C Gépelemek
- C Gépüzemeltetési alapfogalmak
- C Járműtechnikai alapfogalmak
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve
- B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői

- A A közúti közlekedés és szállítás szabályainak ismerete
- A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése, technológiai helyük
- A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Térérzékelés
- 5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)
- 4 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Rendszerező képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Logikus gondolkodás

Ismeretek helyén való alkalmazása

Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás, darabolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a gallyazást

Elődarabolást, darabolást végez

Végrehajtja a felkészítés műveleteit

Sarangba, máglyába készletez

Közreműködik a belső anyagmozgatásban

Kezeli a motorfűrészeket

Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel

Figyelemmel kíséri a szerszámok és a motorfűrészek használhatóságát
Napi és időszakos karbantartást végez
Használja a motorfűrész és adapteres munkához szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Ismeri a gallyazás munkarendjét
- A Ismeri a darabolás módjait
- A Ismeri a felkészítési módokat
- A Ismeri a készletezési módokat
- A Ismeri a közelítés feladatait, módjait
- A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Erdőhasználati kézi szerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
- 5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképeség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Hallás

Térlátás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség

A környezet tisztán tartása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erdei mellékterméket gyűjt

Növényi eredetű mellékterméket gyűjt

Az állati eredetű melléktermékek hasznosításában közreműködik

Részt vesz az erdő ásványi eredetű melléktermékeinek hasznosításában
Közreműködik az erdei melléktermékek értékesítésében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Ismeri az erdei melléktermékek gyűjtésének módszereit
- A Ismeri az erdei melléktermékek tárolásának módjait
- A Ismeri az erdei melléktermékek értékesítésének módjait
- A Megszervezi a melléktermékek gyűjtését

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg megfogalmazása
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőkészség
Látás
Pontosság
Kitartás
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Térlátás

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintőképesség
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása
Rendszerező képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678–06	Vállalkozói ismeretek
1679–06	Biztonságos munkavégzés
1681–06	Erdészeti alapismeretek
1682–06	Erdőművelési ismeretek
1684–06	Vadgazdálkodás alapjai
1685–06	Erdészeti erő- és munkagépek
1765–06	Fakitermelés
1766–06	Gallyazás, darabolás
1767–06	Mellékhasználati ismeretek

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1767-06	Mellékhasználati ismeretek

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1682-06	Erdőművelési ismeretek

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1682-06	Erdőművelési ismeretek
1684-06	Vadgazdálkodás alapjai

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1681-06	Erdészeti alapismeretek
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás
1766-06	Gallyazás, darabolás

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1766-06	Gallyazás, darabolás

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1687-06	Lakott területi fakitermelési ismeretek

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy B kategória)

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Igazolt targoncavezetési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt rakodógép-kezelési gyakorlat 15 óra/fő

Igazolt közelítőgép kezelői gyakorlat 15 óra/fő

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése, vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1681–06 Erdészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényfelismerés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytan és termőhelytan ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1682–06 Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőművelési ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési feladatok megoldása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőművelési ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 40%

3. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1684–06 Vadgazdálkodás alapjai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felismerés, kisegítő munkákban való közreműködés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadfajok jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1685–06 Erdészeti erő- és munkagépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erő- és munkagéptani ismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás erőgéptan, munkagéptan, gépkezelés és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 30%
3. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1687–06 Lakott területi fakitermelési ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fakitermelés lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fakitermelési előírások a lakott területen

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadöntés, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 30%
3. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás, darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveleteinek végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1767–06 Mellékhasználati ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdei melléktermékek összegyűjtése, csoportosítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 623 01 1000 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

A 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdői melléktermékgyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növényvédő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 40

4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30

2. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 40

A 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 25

A 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 30

9. vizsgarész: 30

A 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 60

A 31 623 01 0001 33 01 azonosító számú, Lakott-területi fakitermelő megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 01 azonosító számú, Erdei melléktermék-gyűjtő és -hasznosító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 01 azonosító számú, Erdészeti növény-védő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 02 azonosító számú, Erdőművelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 20
9. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 02 azonosító számú, Erdőőr megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 25
9. vizsgarész: 25
10. vizsgarész: 25

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 31 03 azonosító számú, Fakitermelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 20
10. vizsgarész: 20

A 31 623 01 1000 00 00 azonosító számú, Erdészeti szakmunkás megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 623 01 0100 21 03 azonosító számú, Motorfűrész-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdészeti szakmunkás	Erdei melléktermék-gyűjtő és -hasznosító	Erdészeti növényvédő	Erdőművelő	Erdőőr	Fakitermelő	Motorfűrészkezelő	Lakottterületi fakitermelő
Védőruha			X		X	X	X	X
Védőeszközök			X		X	X	X	X
Erdészeti növényvédelem gépei, eszközei, tartozékok			X					
Talajművelés eszközei és gépei				X				
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei				X				
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei				X				
Fakitermelés eszközei és gépei						X	X	X
Emelőkosaras munkagép								X
Vontatott nyesedékaprító gép								X
Mellékhasználat eszközei és gépei						X		
Anyagmozgatás eszközei és gépei		X				X	X	X
Gyűjtőeszközök, kéziszerszámok		X						
Szárító, aszaló és egyéb feldolgozó eszközök, berendezések		X						
Vadászfegyverek, töltények					X			
Vadgazdálkodási berendezések					X			
Erdővédelem berendezései, eszközei					X			
Telefon, rádió			X	X	X	X	X	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök			X	X	X	X		X
A ló- és a fogatgazdaság eszközei		X	X	X	X	X		
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X

17.

ERDÉSZTECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 623 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erdésztechnikus	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Erdésztechnikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 60%

3. Gyakorlat aránya: 40%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Feltárja az erdei ökoszisztéma élő tényezőit
 Termőhelyfeltárást végez
 Fafeldolgozást végez
 Szaporítóanyagot állít elő
 Erdősítést végez
 Elvégzi az erdőművelési munkákat
 Végzi az erdővédelmi munkákat
 Ellátja a környezetvédelmi tennivalókat
 Erdő- és fatömegbecslést végez
 Végzi az erdőhasználati tevékenységet
 Fafeldolgozást végez
 Gépek üzemeltetését és karbantartását látja el
 Vadgazdálkodási tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 623 01 1000 00 00	Erdészeti szakmunkás

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1671–06 Az erdei ökoszisztéma

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elkülöníti az erdei növényeket termőhelyi igényük, elterjedésük és jelentőségük alapján
 Elkülöníti a gyakoribb erdőtársulás-csoportokat
 Megkülönbözteti az erdőben élő állatokat élőhelyük, életmódjuk és jelentőségük alapján
 Előrevetíti az erdei ökoszisztémába való beavatkozás következményeit
 Éghajlati tényezőket határoz meg
 Éghajlati elemeket mér
 Éghajlati tényezőket állapít meg adatforrásokból
 Erdőklímát határoz meg
 Domborzati viszonyokat határoz meg
 Talajvizsgálatot végez
 Talajszelvényt készít
 Talajszinteket jelöl

Fizikai és kémiai talajtulajdonságokat határoz meg

Talajtípust határoz meg

Hidrológiai viszonyokat határoz meg

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Erdei fa és cserje fajok morfológiai ismerete és felismerése
- A Állományalkotó főfajok jelentősége, elterjedése és termőhelyi igénye
- A Kísérő fafajok és cserjék elterjedése és termőhelyi igénye
- C A gyakoribb erdei társulást jelző és védett növények
- C A lágyszárú növények vízgazdálkodást és talajkémhatást jelző tulajdonságai
- D Növények meghatározása határozók segítségével
- D A megismert növények rendszertani elhelyezése
- C A fontosabb erdei növénytársulás csoportok felismerése faji összetételük alapján
- C A társulások kialakulás és a termőhely közötti összefüggések
- A Vadászható, gyakoribb erdei károsító és gyakoribb védett állatok ismerete alaktani tulajdonságaik alapján
- A Az ismert állatok életmódja, élőhelyigénye, az ökoszisztémában betöltött szerepe
- C Az ismert állatok jelentősége, védelmének oka, gazdasági kártétele
- D Az állatfajok meghatározása határozók segítségével
- D Az ismert állatok rendszertani elhelyezése
- C A termőhely és a termőhelytípus
- C A termőhelyet meghatározó tényezők
- B A földrajzi fekvés és a domborzat szerepe a termőhely értékelésében
- C A klíma szerepe a termőhely értékelésében
- B A fontosabb klímaelemek mérése
- A Az erdészeti klímaértékelés
- B A talajok genetikai kialakulása
- C A talajok fizikai és kémiai tulajdonságai
- B A genetikai talajosztályozás, az erdészeti szempontból fontosabb genetikai talajtípusok
- B A hidrológiai viszonyok szerepe a termőhely értékelésében
- C Magyarország erdőgazdasági tájai
- D Az ökológiai tényezők szerepe az erdei ökoszisztémában
- C Ökológiai alapfogalmak és szakkifejezések
- D Az élővilág szerveződési szintjei
- D Az ökoszisztéma összetevői, jellemzői
- C Az ökoszisztémában folyó anyag- és energiaforgalom, az ökoszisztéma működésének alapelvei
- C Az ökoszisztémába való beavatkozás következményeinek előrejelzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Látás

Pontosság

Tűrőképesség

Tapintás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Nyelvhelyesség

Fogalmazó készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Absztrakt (elméleti) gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Maggyűjtést, magkezelést végez

Gondoskodik a szükséges mag begyűjtéséről

Gondoskodik a mag kezeléséről

Tárolja a magot

Megvizsgálja a mag minőségét

Közreműködik a magtermő plantázatok, állományok kezelésében

Csemetetermesztést végez

Elvégzi a csemetekert talaj-előkészítését és tápanyag-utánpótlását

Magvetést végez

Ápolja a magvetést

Neveli a csemetét

Kiemeli a csemetét

Osztályozza a csemetét

Tárolja, szállítja a csemetét

Nyomonköveti az azonosított szaporítóanyagot és gondoskodik a származás-azonosságról

Ismeri és alkalmazza az intenzív csemetetermesztési módokat

Javaslatot tesz erdőfelújítás, erdőtelepítés végrehajtására

Elvégzi a mesterséges erdőtelepítés és erdőfelújítás tennivalóit

Gondoskodik a mesterséges erdősítések talaj-előkészítéséről

Irányítja és ellenőrzi az erdőtelepítés, erdőfelújítás kivitelezését

Megszervezi és irányítja az erdősítések ápolását, védelmét

Gondoskodik az erdősítések pótlásáról, elegyítéséről

Irányítja és szervezi a természetes felújítások végrehajtását

Jelöli a természetes felújítások bontásait

Kijelöli a közelítő nyomokat

Ellenőrzi a felújítás szakszerű végrehajtását

Irányítja, szervezi és ellenőrzi a sarjztatással történő felújításokat

Ápolja az újulatot

Felneveli a felújított, telepített erdőket

Irányítja és ellenőrzi a tisztítási munkákat

Kijelöli a gyérítéseket

Kijelöli a gyérítéseknél alkalmazandó közelítő nyomokat

Irányítja és ellenőrzi a gyérítési munkákat

Irányítja és ellenőrzi a nyesési munkákat

Irányítja és ellenőrzi az egészségügyi vágásokat

Javaslatot tesz a nevelővágások besorolására

Irányítja, ellenőrzi a rontott erdők átalakítását

Javaslatot tesz az alkalmazott erdőgazdasági üzemmódra, mérlegeli azok előnyeit, hátrányait

Felismeri, felméri és jelzi az erdőben előforduló betegségeket

Javaslatot tesz a védekezés módjára

Irányítja, ellenőrzi a védekezést

Gondoskodik a folyamatos vadkárelhárításról

Természetvédelmi feladatokat végez

Ismeri, feltárja, folyamatosan figyelemmel kíséri a kezelésére bízott területen a védelemre érdemes természeti értékeket

Gondoskodik a védett fajok élőhelyének biztonságáról

Javaslatot tesz védelem alá helyezésre

Kapcsolatot tart a természetvédelmi hatóságokkal

Környezetvédelmi feladatokat lát el

Tisztán tartja az erdőt, gondoskodik az illegálisan lerakott hulladék eltakarításáról

Takarítással és a károk helyreállításával csökkenti a turisztikai terhelés káros hatásait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Erdészeti maggazdálkodás

C Magtermő állományok, magtermő ültetvények

A Maggyűjtési, magtárolási módszerek

B Fontosabb magvizsgálati eljárások

A Csemetetermelési alapfogalmak

C Csemetekertek tervezésének szempontjai

B Csemetekerti munkák tervezése szervezése

B Csemetetermesztési technológiák

A Fontosabb fa- és cserjefajok csemetenevelési módszerei

A Terület-előkészítés

A Talaj-előkészítési módok erdőtelepítés és mesterséges erdőfelújítás előtt

A Erdősítés magvetéssel, csemeteültetéssel és dugványozással

A Erdősítések ápolása

A Erdősítések pótlása

A Elegyítés

B Közjóléti és védelmi erdők létesítése

C Az erdészeti növénynevelés célja, feladata és módszerei

A Az erdőművelés alapfogalmai

C Erdőgazdálkodási üzemmódok

A Erdőnevelés

A Természetes erdőfelújítások

A Sarj erdőgazdálkodás

B Rontott erdők átalakítása

C Közjóléti, védelmi, kutatási és oktatási célú erdők kezelése

B A természetszerű erdőgazdálkodás módszerei

B Az erdő betegségének fogalma, formái, a kór- és kárláncolat, a járvány és gradáció kialakulása

C A betegségek elleni védekezés módszerei

C Az erdővédelmi előrejelzés módszerei

C Növényvédelmi technológiák és azok erdőben való alkalmazásának lehetőségei

C Az erdőszetben alkalmazott gyakoribb növényvédő szerek

B A növényvédelmi munkák biztonsági szabályai

C Gyakoribb erdészeti károsítók, kórokozók életmódja és kártétele

C A gyakoribb károsítók és kórokozók elleni védekezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

4 Szabadkézi rajzolás

5 Tájékozódás

4 Tér-érzékelés

5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeseo ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata

5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervezőképesség
Látás
Pontosság
Felelősségtudat
Tűrőképesség
Kitartás
Döntésképeség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményezőképesség

Módszerkompetenciák:

Kreativitás, ötletgazdagság
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Absztrakt (elméleti) gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szervezi, irányítja, ellenőrzi a fakitermelési munkákat
Javaslatot tesz a vágásbesorolásokra
Javaslatot tesz, vagy dönt az alkalmazott fakitermelési módról, munkarendszerről
Irányítja és ellenőrzi a fakitermelést
Gondoskodik az újulat és a visszamaradó állomány védelméről
Irányítja és ellenőrzi a felkészítés, készletezés munkáit
Szervezi, irányítja, ellenőrzi a faanyag-mozgatási munkákat
Irányítja és ellenőrzi a közelítést és szállítást
Ellenőrzi és gondoskodik az erdei feltáró hálózat karbantartásáról
Szervezi, irányítja és ellenőrzi az erdei melléktermékek előállítását és értékesítését
Szervezi, irányítja és ellenőrzi a fűrészipari tevékenységet
Átvesszi, a rönktéren tárolja és kezeli a fűrészipari alapanyagot
Irányítja és ellenőrzi a faanyag felfűrészelését
A készárutéren tárolja és kezeli a felfűrészelt terméket
Részt vesz a fűrészáru értékesítésében
Részt vesz a rost- és forgácslapok előállításában, felhasználásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A fáhasználat tevékenységi köre

A Ismeri a fáhasználat munkahelyet

A Ismeri a közelítés feladatait, módjait

A Ismeri a szállítás feladatait, módjait

B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket

A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát, használatát, fenntartásának módját

B A fáhasználat tervezésének alapvető lépései

B A választéktervezés módszerei

C Az erdei mellék-haszonvétele és az erdei termékek előállításának módjai

C A fáfeldolgozás alapfogalmai

C A faipar helye a nemzetgazdaságban és kapcsolata az erdőgazdálkodással

C Az erdei termékek minőségi követelményei és a faipari termékek előállítása közötti összefüggés

C A fűrészipar és lemezipar gyártástechnológiái

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

4 „A” rajz olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

4 Tér-érzékelés

3 Közelítő és rakodógépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervező-készség

Látás

Pontosság

Tűrőképesség

Kitartás

Döntőképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Térlátás

Hallás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Gyakorlatias feladatértelmezés

A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1676–06 Vadgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellátja a vadászati feladatokat
Szervezi, irányítja az egyéni és társas vadászásokat
A fegyvertartás szabályait betartva kezeli, használja és karbantartja fegyverét
Segíti a vadászvendégek vadászati tevékenységét
Vadászati, vadgazdálkodási berendezéseket létesít
Szakszerűen kikészíti a trófeákat, trófeabírálatot végeztet
Ellátja a vadgazdálkodási tennivalókat
Irányítja és végzi a vadállománybecslést
Értékeli, jellemzi a vad minőségét
Elkészíti az éves vadgazdálkodási tervet
Vadállomány-szabályozást végez (bírál, selejtez)
Végzi a mesterséges apróvadtenyésztés feladatait
Elkészíti az éves a vadgazdálkodási jelentést
Gondoskodik a vadállomány védelméről
Felismeri a gyakoribb vadbetegségeket, gondoskodik megelőzésükről és az ellenük való védekezésről
Végzi a vadföldgazdálkodást, vadtakarmányozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vadgazdálkodás helye és szerepe az erdő- és mezőgazdaságban
- C A vadgazdálkodás és a természetvédelem kapcsolata
- C A vadfajok helye és szerepe az erdei ökoszisztémában
- C Az egyes vadfajokra jellemző trófeák és azok fejlődési szakaszai
- C Az élőhely-gazdálkodás, vadföldgazdálkodás és vadtakarmányozás jelentősége
- C A zárttéri vadtenyésztés, valamint a vadbefogás módszerei
- C A mesterséges apróvadtenyésztés
- C Vadbetegségek
- C A vadállomány-szabályozás alapelvei
- C A vadvédelem és a vadkárelhárítás módszerei
- B Vadászfegyverek ismerete és kezelése
- B Vadászati módok
- C Vadászati jog

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Tér-érzékelés
- 5 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
- 3 Motorfűrész és adaptereinek használata
- 5 Golyós és sörétes vadászfegyverek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Kitartás

Döntőképesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Térlátás

Hallás

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Tapintás

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Motiváló készség

Motiválhatóság

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Gyakorlatias feladatértelmezés

A környezet tisztán tartása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság

Rendszerező képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezési képesség

Értékelési képesség

Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza az üzemgazdasági ismereteket

Az erdő-, vadgazdálkodási és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi munkáját

Javaslatot tesz, dönt az alkalmazott gazdálkodási formákról (vállalkozás, szövetkezet, társasági forma)

Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdálkodás ágazatirányítási rendszerében

Meghatározza helyét az erdő- és vadgazdaságok szervezeti felépítésében, javaslatot tesz, dönt cége szervezeti felépítésére

Részt vesz a gazdaság működtetésében

Igazolja és elszámolja az elvégzett munkákat

Előkészíti az ártárgyalásokat

Részt vesz az értékesítésben

Elvégzi az árukiadást

Részt vesz a leltározásban

Meghatározza a faállomány értékét

Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek elkészítésében

Részt vesz az erdőgazdálkodási tervek engedélyeztetésében

Részt vesz a pályázatok készítésében

Részt vesz a pályázatok leszámolásában

Közreműködik a természetvédelmi hatóságoktól történő engedélyek beszerzésében

Gondoskodik az erdei létesítmények karbantartásáról

Rendszeresen ellenőrzi a rábízott értékeket

Eljár bűncselekmény esetén

Hatósági eljárások során tulajdonosi érdekképviselőt lát el

Jelentési, adatszolgáltatási kötelezettséget teljesít

Szolgálati naplót vezet, napi rendszerességgel

Kapcsolatokat tart és fejleszt

Kapcsolatot tart a tulajdonossal

Kapcsolatot tart a hatóságokkal

Kapcsolatot tart a partnerekkel, piaci szereplőkkel

Részt vesz a lakosság tájékoztatásában

Fejleszti idegennyelv-tudását

Megszervezi a rábízott feladatok végrehajtását

Egyezteti a feladatokat vezetőivel és beosztottaival

Összehangolja a munkát

Számítógépet használ

Vezetői feladatokat lát el

Átvesszi a feladatokat vezetőitől, beszámol azok elvégzéséről

Irányítja beosztottait

Tárgyal a megbízásos munkákat végző vállalkozókkal

Szakszerű gondos munkát követel

A beosztottakat, vállalkozókat rendszeresen ellenőrzi és értékeli

Alkalmazza vezetői ismereteit, fejlesztői képességeit

Képezi magát

Megteremti a biztonságos munkavégzés általános feltételeit

Folyamatosan tájékozódik a munkavédelem feladatairól, jogi szabályozásáról

Megteremti a biztonságos munkavégzés általános feltételeit

Gondoskodik a foglalkozási ártalmak megelőzéséről

Baleset-elhárítási és munkavédelmi feladatokat lát el

Megköveteli az egyes munkaterületekre vonatkozó konkrét munkavédelmi szabályok betartását

Megköveteli a munkavédelmi eszközök és berendezések használatát

Baleset-elhárítási és munkavédelmi oktatásokat tart

Tűzmegeelőzési és -elhárítási feladatokat lát el

Tűzmegeelőzési és -elhárítási oktatásokat tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Közgazdasági alapfogalmak és összefüggések

C Gazdálkodási formák

B Gazdálkodás az eszközökkel

B A gazdálkodás jellemzői, értékelése

B A gazdálkodás szabályozása

C Jogi alapfogalmak, a jogi hierarchia

B Az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jog

B Az erdőgazdálkodás szervezete

B A vezetés elmélete

B A vezetés emberi tényezői

B Vezetési módszerek

B Az erdőgazdálkodás munkafolyamatainak tervezése, szervezése és bizonylatolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédkészség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Pontosság

Felelősségtudat

Türelmesség

Külső megjelenés

Önfegyelem

Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Motiválhatóság

Kezdeményezőkészség

Kommunikációs rugalmasság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Irányíthatóság

Konfliktuskerülő készség

Kompromisszumkészség

Meggyőzőkészség

Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Segítőkészség
Empatikus készség
Módszerkompetenciák:
Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tárgyal az érdekelt felekkel
Költségvetést, árajánlatot készít
Szerződést köt
Gépeket szerez be, embereket alkalmaz
Munkadokumentációt, üzleti tervet készít, számlát kezel
Kezeli az alkatrészeket, üzemanyagot, készletről, kiadásról nyilvántartást vezet
Munkáért felelősséget vállal
Vágástéri munkaszervezést végez
Ellenőrzi a biztonsági szabályok betartását, az eszközök szakszerű kezelését
Bevallásokat készít
Megválasztja a számára kedvező vállalkozási formát, elvégzi az indításhoz szükséges teendőket
Felhasználja a mezőgazdasági támogatásokat és hitel lehetőségeket
Alkalmazza a marketing eszközeit
Érdeklődik a szakma új technikai iránt, és folyamatosan fejleszti ismereteit
Munkáját az erdészeti, vadászati és természetvédelmi jogszabályok betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozásra vonatkozó alapvető törvények, rendeletek
- D Vállalkozási formák
- D Az üzleti terv tartalma, felépítése
- D A vállalkozás létrehozásának lépései
- D A belső és külső források biztosításának feltételei
- D A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A feladat elvégzéséhez szükséges létszám és munkakörök
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C A vagyonvédelem biztosításának módjai
- D Finanszírozási pályázati lehetőségek
- C A szerződések megkötésére és felbontására vonatkozó szabályok
- D A piaci folyamatok követése
- D A vállalkozással kapcsolatos adminisztratív feladatok
- C A munkatársak, alkalmazottak, alvállalkozók kiválasztása

- C Szakmai továbbképzéseken való részvétel, információhoz jutás
- D A vállalkozás átszervezésének lehetőségei
- D A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Hallott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Szervező-készség
Pontosság
Monotónia-tűrés
Térlátás
Külső megjelenés
Erős fizikum
Elhivatottság, elkötelezettség
Fejlődő-képesség, önfejlesztés
Rugalmasság
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Határozottság
Közérthetőség
Tömör fogalmazás-készsége
Motiváló készség
Motiválhatóság
Kezdeményező-készség
Kommunikációs rugalmasság
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Konfliktuskerülő készség
Kompromisszum-készség
Meggyőző-készség
Tolerancia
Konfliktusmegoldó készség
Nyelv-helyesség
Fogalmazó készség
Prezentációs készség
Hatékony kérdés-készsége

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Gyakorlatias feladatértelmezés
A környezet tisztán tartása
Kontroll (ellenőrző képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Tervezési képesség
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Rendszerben való gondolkodás
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásait

Alkalmazza és betartja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait

Alkalmazza és betartja az EBSZ lakott területen végzett fakitermelési munkákra vonatkozó szabályait

Alkalmazza és betartja az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A biztonságos munkavégzés általános feltételei, a foglalkozási ártalmak

B A munkahelyi környezet védelme

A A munkavégzés környezetre gyakorolt káros hatásai és azok megelőzésének lehetőségei

C A munkavédelem fogalma és jelentősége

B A munkavégzés személyi és tárgyi feltételei

B Az EBSZ általános előírásai

B Az EBSZ erdőművelési munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ lakott területen végzett munkákra vonatkozó előírásai

B Az EBSZ faanyagmozgatásra vonatkozó előírásai

B Ismeri a vadgazdálkodásra és a fegyverhasználatra vonatkozó biztonsági szabályokat

B A tűzveszélyt jelentő tényezők és azok megszüntetésének módjai

C A munkavédelem, a környezetvédelem és a tűzelhárítás jogi szabályozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szöveg megértése

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőképesség

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Irányíthatóság

Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megbecsüli az erdőállományok élőfakészletét

Megbecsüli a kitermelt faanyag térfogatát

Ismeri az erdőrendezés feladatait, szervezetét

Használja az erdőterveket

Felhasználja az erdőterv tartalmát, ismeri adatait

Vezeti az erdőtervben az éves állapotváltozásokat

Használja az erdőtervi térképet, azonosítja és állandósítja a határokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Geodéziai alapfogalmak

C A területmérés és kitűzés alapjai

B Az erdészeti üzemi térképek fajtái, a térképi jelek, jelölések

B Az erdő határainak megállapítása és jelölése

A Faállomány-szerkezeti alapfogalmak

A Faállomány élőfakészletének meghatározására szolgáló módszerek

A Egyes fák és a kitermelt faanyag fatérfogatának meghatározására szolgáló módszerek

C Az erdészeti szolgálat szervezete

D Az erdőállomány-gazdálkodás tervezése

D Átfogó erdőterv-szintű tervezés

B Az erdőterv használata és vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Olvasott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Kézírás

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

4 Műszaki rajz olvasása, értelmezése

4 Szabadkézi rajzolás

5 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

4 Térérzékelés

- 4 Erdőművelési kéziszerszámok (talajművelő kézi eszközök, ültető eszközök, nyeső ollók, fejszék, kézi fűrészek, sújtóbárd, sarló, kasza stb.) használata
- 4 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék, fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Önfegyelem

Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Határozottság

Közérthetőség

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Irányíthatóság

Meggyőzőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Környezet tisztán tartása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Kreativitás, ötletgazdagság

Rendszerező képesség

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezési képesség

Értékelési képesség

Logikus gondolkodás

Ismeretek helyén való alkalmazása

Kritikus gondolkodás

Fegyelem összpontosítása

Módszeres munkavégzés

Következtetési képesség

Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fakitermeléseket végez

Elvégzi a fadóntést

Leveszi a fennakadt fát

Ledarabolásos gyérítést végez

Tulajdonságai és hibái alapján elbírálja a kitermelt fa minőségét
 Elvégzi a választékolást
 Számbaveszi a faanyagot
 Elvégzi a faanyagmozgatás műveleteit
 Használja a közelítés eszközeit, gépeit
 Részt vesz a szállítási munkákban
 Rakodást végez
 Közreműködik az erdészei utak, műtárgyak építésében, karbantartásában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A fahasználat tevékenységi köre
- A Ismeri a fa fizikai tulajdonságait
- A Ismeri a legfontosabb fahibákat
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit
- A Ismeri a döntés munkarendjét
- A Ismeri az erdei választékokat, azok szabványait és az Európa országaiba irányuló feldolgozatlan fa szabványait
- A Ismeri a választékolás módját, eszközeit
- A Ismeri a számbavétel módjait, eszközeit, nyomtatványait
- A Ismeri a fakitermelés munkaműveleteit befolyásoló tényezőket
- A Ismeri a fennakadt fák levételének veszélyeit
- A Ismeri a különleges alakú fák döntésének módjait
- A Ismeri a fahasználat munkahelyet
- A Ismeri a tömeg-darab törvény összefüggéseit
- A Ismeri a szállítás feladatait, módjait
- B Ismeri a fakitermelések során alkalmazott munkarendszereket
- A Ismeri az erdészeti feltáróhálózat fontosságát
- A Ismeri a rakodás módjait
- C Gépészeti alanyagok, azok jellemzői és felhasználási köre
- C Gépelemek
- C Gépüzemeltetési alapfogalmak
- C Járműtechnikai alapfogalmak
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök jellemzői
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök szerkezeti egységei
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök működési elve
- B Erdőgazdasági gépek, eszközök beállításának elve
- B Környezeti adottságok géphasználatot befolyásoló tényezői
- A A közúti közlekedés és a szállítás szabályai
- A Erdőgazdasági gépek, eszközök üzemeltetése és technológiai helyük
- A A gépüzemeltetés munka-, környezet- és tűzvédelmi szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.)
- 5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Megbízhatóság
- Szervezőkészség
- Látás
- Pontosság
- Felelősségtudat

Tűrőképesség
Monotónia-tűrés
Döntésképeség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Precizitás
Térlátás
Hallás
Türelmesség
Erős fizikum
Egyensúlyérzékelés
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Rendszerező képesség
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás darabolás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a gallyazást
Elődarabolást, darabolást végez
Végrehajtja a felkészítés műveleteit
Sarangba és máglyába készletez
Közreműködik a belső anyagmozgatásban
Kezeli a motorfűrészeket
Adaptereket és egyéb motoros berendezéseket kezel
Figyelemmel kíséri a szerszámok és motorfűrészek használhatóságát
Napi és időszakos karbantartást végez
Használja a motorfűrész és adapteres munkákhoz szükséges védőfelszereléseket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Ismeri a gallyazás munkarendjét
- A Ismeri a darabolás módjait
- A Ismeri a felkészítési módokat
- A Ismeri a készletezési módokat
- A Ismeri a közelítés feladatait, módjait
- A Ismeri a belső anyagmozgatással kapcsolatos teendőket

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzékelés
- 5 Testi erő
- 5 Tér-érzékelés

- 5 Erdőhasználati kéziszerszámok (fejszék fakitermelési segédeszközök, faanyagmozgató eszközök, felkészítő eszközök, jelölő eszközök stb.) használata
 5 Motorfűrész és adaptereinek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Látás

Pontosság

Felelősségtudat

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Döntésképesesség

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Precizitás

Térlátás

Hallás

Türelmesség

Erős fizikum

Egyensúlyérzékelés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

A környezet tisztán tartása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Ismeretek helyén való alkalmazása

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1671-06	Az erdei ökoszisztéma
1672-06	Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősisítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)
1675-06	Erdőhasználat, fafeldolgozás
1676-06	Vadgazdálkodás
1677-06	Gazdálkodás, vezetés, szervezés
1678-06	Vállalkozói ismeretek
1679-06	Biztonságos munkavégzés
1680-06	Erdőbecslés, erdőrendezés
1765-06	Fakitermelés, faanyagmozgatás
1766-06	Gallyazás darabolás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély. Iskolarendszerű képzésben a jogosítvány a szakmai vizsgára történő felkészítéssel együtt szerezhető meg.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

„T” kategóriára vagy „B” kategóriára érvényes járművezetésre jogosító engedély.

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1671–06 Az erdei ökoszisztéma

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fás növények, lágyszárú növények, erdőtársulás csoportok, rovarok, gerinces állatok, vadnyomok felismerése preparátumról, képről, élő anyagról, termőhelyi tényezők meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tanult növények, állatok elterjedése, élőhelyigénye, jelentősége, jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1672–06 Erdőművelés (szaporítóanyag-termesztés, erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, környezetvédelem)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maggyűjtés, magkezelés, magtárolás, magvizsgálat, magvetés, csemetenevelés, csemete kiemelés, csemete tárolás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporítóanyag-termesztési elméleti ismeretek, magszükséglet-számítás, mesterséges és természetes erdősítés, erdőnevelés, erdővédelem, az alkalmazott erdőművelési gépek és eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1675–06 Erdőhasználat, fafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az erdőhasználat tervezése, a fafeldolgozás alapanyagai és termékei, fűrész- és lemezipari gyártástechnológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1676–06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golyós és sörtes fegyver kezelése, lövés leadás lőtérén, trófeabírálat, vadászat tervezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A vadgazdálkodás helye, jelentősége, jogi környezete; a vadfajok élőhelyigénye és életmódja; vadászati módok; vadászfegyverek használata, vadállomány-szabályozás; vadtakarmányozás és élőhely-gazdálkodás; zárt téri vadtartás; mesterséges vadtenyésztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1677–06 Gazdálkodás, vezetés, szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági ismeretek, vezetési ismeretek, szervezési ismeretek, jogi ismeretek, balesetelhárítási, munkavédelmi ismeretek, tűz megelőzési, -elhárítási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1678–06 Vállalkozói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Költségvetés, üzleti terv, szerződés, árajánlat, megrendelő, kérvény, pályázat készítése, vállalkozás indításával kapcsolatos ügyek intézése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1679–06 Biztonságos munkavégzés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályainak alkalmazása a képzés moduljainak gyakorlati vizsgáin (Más modulok gyakorlati vizsgájával együtt kell végrehajtani)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: komplex gyakorlati

Értékelése önállóan történik

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az EBSZ szabályai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1680–06 Erdőbecslés, erdőrendezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erdőállományok élőfakészletének, egyes fák és kitermelt faanyag térfogatának meghatározása különböző módszerekkel. Az erdőterv tartalma, használata. Erdőtervi térkép használata, területazonosítás térkép segítségével. Területmérés, területkitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1765–06 Fakitermelés, faanyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fadöntés, közelítés végrehajtása, közelítés közelítőgéppel, rakodás rakodógéppel, a motorfűrész, a fakitermelés és anyagmozgatás gépeinek üzemeltetése, karbantartása, választékolás, számbavétel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fakitermelés és faanyagmozgatás alapfogalmai, tevékenységi köre, munkaműveletei, az alkalmazott gépek, eszközök üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Fakitermelési, faanyagmozgatási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 30%

3. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1766–06 Gallyazás darabolás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gallyazás vagy darabolás, valamint felkészítés vagy készletezés munkaműveletének végrehajtása, motorfűrészek kezelése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gallyazási darabolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 623 01 0000 00 00 azonosító számú, Erdésztechnikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Erdésztechnikus
Védőruha	X
Védőeszközök	X
Talajművelés eszközei és gépei	X
Maggazdálkodás, csemetenevelés eszközei és gépei	X
Erdőfelújítás és ápolás eszközei és gépei	X
Fakitermelés eszközei és gépei	X
Mellékhasználat eszközei és gépei	X
Anyagmozgatás eszközei és gépei	X
Erdőbecslés eszközei és műszerei	X
Számítástechnikai eszközök	X
Vadászfegyverek, töltények	X
Vadgazdálkodási berendezések	X
Erdővédelem berendezései, eszközei	X
Telefon, rádió	X
Fényképezőgép	X
Gépjárművek, közlekedési eszközök	X
A ló és a fogatgazdaság eszközei	X
Irodatechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

18.
(394.)

FÖLDMÉRŐ, TÉRKÉPÉSZ ÉS TÉRINFORMATIKAI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 581 01
2. A szakképesítés megnevezése: Földmérő, térképész és térinformatikai technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 01

Megnevezés: Digitálistérkép-kezelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 02

Megnevezés: Fotogrammetriai kiértékelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 51 03

Megnevezés: Földügyi számítógépes adatkezelő

Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 01

Megnevezés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző

Azonosítószám: 54 581 01 0100 52 02

Megnevezés: Térinformatikai menedzserasszisztens

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 01

Megnevezés: Földmérő és térinformatikai technikus

Azonosítószám: 54 581 01 0010 54 02

Megnevezés: Térképésztechnikus

3.3. Ráépülések

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 01

Megnevezés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 02

Megnevezés: Kataszteri szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 03

Megnevezés: Létesítménygeodéta szaktechnikus

Azonosítószám: 54 581 01 0001 54 04

Megnevezés: Távérzékelési szaktechnikus

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3112

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Földmérő, térképész és térinformatikai technikus	2	2000
Földügyi térinformatikai szaktechnikus	—	600
Kataszteri szaktechnikus	—	600
Létesítménygeodéta szaktechnikus	—	600
Távérzékelési szaktechnikus	—	600

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Földmérő és térinformatikai technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: —

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Elérhető kreditek mennyisége: —

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): –
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Elágazás megnevezése: Térképésztechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
- Bemeneti kompetenciák: –
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Digitálistérkép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
- Bemeneti kompetenciák: –
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
- Szakképzési évfolyamok száma: –
- Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fotogrammetriai kiértékelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
- Bemeneti kompetenciák: térlátás
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség: –
- Előírt gyakorlat: –
- Elérhető kreditek mennyisége: –
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
- Szakképzési évfolyamok száma: –
- Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 50%
4. Gyakorlat aránya: 50%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Földügyi számítógépes adatkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Térinformatikai menedzserasszisztens

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 50%

4. Gyakorlat aránya: 50%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Földügyi térinformatikai szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei

Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Kataszteri szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Létesítménygeodéta szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Ráépülés megnevezése: Távérzékelési szaktechnikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei
Szakmai előképzettség: 54 581 01 Földmérő, térképész és térinformatikai technikus
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3112	Földmérő és térinformatikai technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Földmérési és közmű adatokat gyűjt
 Irányítja a terepen a mérőcsoport munkáját
 Részletes felméréshez alappont-sűrítést végez
 Részletes felmérést készít
 A terepi mérések feldolgozásával digitális térképet állít elő
 Térinformatikai adatbázist kezel
 Használja a fotogrammetria eszközszerét
 Ipari geodéziai részfeladatokat végez

Sajátos célú geodéziai munkákat végez
 Földhivatali földmérési feladatokat végez
 Kartográfiai terméket állít elő
 Földügyi térinformatikai rendszert üzemeltet
 Térképi adatszolgáltatást végez
 Létesítmény-geodéziai feladatokat végez
 Távérzékelési feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 481 01 1000	CAD-CAM informatikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízszintes alappont adatokat gyűjt
 Magassági alappont adatokat gyűjt
 OGPSH pontok adatait gyűjt
 Korábbi mérési és kitűzési vázlatokat gyűjt
 Különböző méretarányú térképeket gyűjt
 Földmérési térképi adatokat gyűjt
 Földmérési átnézeti térképi adatokat gyűjt
 Topográfiai térképi adatokat gyűjt
 Ingatlan-nyilvántartási adatokat gyűjt
 Más szakterületek tematikus térképeit összegyűjti
 Közmű szakági térképeket gyűjt
 Helyszínelést végez
 Geodéziai számításokat végez az alappontsűrítéshez
 Meghatározza az alappontok térbeli helyzetét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A Föld alakja, helyettesítő felületei
- A A geodéziai helymeghatározás
- A Alapfelületek
- A Síkbeli geodéziai koordináta-rendszerek
- A Térbeli koordináta-rendszerek
- C A geodéziai vetítés
- C Vetületi torzulások
- C Kartográfiai vetületek
- B Geodéziai vetületek
- D A földfelszín kialakulása
- C A domborzat formái idomai

- A A domborzatábrázolás módszerei
- B A térképek, fogalma, csoportosítása
- A A méretarány
- A A földmérési térképek
- A A kartográfiai térképek
- A A digitális térkép
- C A térképrendszerek
- A I. és II. geodéziai alapfeladat
- A Tájékozás
- A Központosítás
- A Metszések, pontkapcsolások
- A Sokszögvonalak
- A Koordináta transzformációk
- B Távolság redukciók
- A Trigonometriai magasságszámítások
- A Szintezés számítások
- A Vízszintes alappont-hálózatok
- A Magassági alappont-hálózatok
- B 3 D-os hálózatok
- A Alappontok állandósítása
- B Közműtérképek
- A Közmű részletes szakági helyszínrajz
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvű halott szöveg megértése
 - 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
 - 4 Információforrások kezelése
 - 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
 - 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
 - 4 Térképek olvasása, értelmezése
 - 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
 - 5 Mennyiségérzék (szög, hossz terület mértékegységek esetén)
 - 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
 - 5 Tájékozódás
 - 5 Térérzékelés
 - 5 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
 - 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
 - 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervezőképesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Eredményorientáltság

Ismeretek helyén való alkalmazása
Áttekintő képesség
Rendszerekben való gondolkodás
Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Változásokat vezet a földmérési alaptérképen
Elvégzi a változás-vezetés adminisztrációját
Hiteles adatszolgáltatás iránti kérelmet teljesít
Térképmásolatot ad ki
Alappont koordinátákat ad ki
Birtokbaadási jegyzőkönyvet kezel
Elvégzi az alappontok karbantartását
Adminisztrálja az alappontok adataiban bekövetkezett változását
Jelentést készít a felettes szerv részére az alappontok változásáról
Digitális térképi adatokat szolgáltat
Adatokat archivál
Tájékoztatja az ügyfelet
Dönt az adatszolgáltatásról
Információt szolgáltat
Adatokat rendszerez
Összeállítja a digitális adatok katalógusát
Adatokat konvertál
Használja a vonatkozási rendszerek közötti transzformációkat
Adminisztrációt végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Koordináta transzformációk
- C Alappont karbantartás
- B Alappont adatszolgáltatás
- B Grafikus térképi adatszolgáltatás
- B Digitális térképi adatszolgáltatás
- B Digitális adatok konvertálása
- A Változás vezetés a grafikus térképeken
- A Geodéziai térképszerkesztő szoftverek használata
- C Irodai ügyviteli részfeladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszédképesség

- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Tájékozódás
- 4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Rendszerező képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Kritikus gondolkodás

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Nyitott hozzáállás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2241–06 Fotogrammetria feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Minősítést végez fotogrammetriai kiértékeléshez

Földi fotogrammetriai adatgyűjtést végez

Földi fotogrammetriai kiértékelést végez

Légi fotogrammetriai adatgyűjtést végez

Terepi jelölést végez

Fotogrammetriai alappont-sűrítést végez

Sík-fotogrammetriai kiértékelést végez

Sztereo-fotogrammetriai kiértékelést végez

Orto-fotogrammetriai kiértékelést végez

Értelmezi a távérzékelt felvételek adattartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A fototeodolit

- B A távérzékelés adatgyűjtő rendszerei
- B A képátalakító műszer
- B Az egyképes fotogrammetriai feldolgozások
- B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelő műszerek
- B A térmodell létrehozása
- B A fotogrammetriai pontsűrítés
- B A sztereo-fotogrammetriai kiértékelés
- B Az orto-fotogrammetria műszerei
- B Az orto-fotogrammetria eljárása
- B A földi fotogrammetria alkalmazásának területei
- B A digitális fotogrammetriai állomások
- B A távérzékelte képanyag feldolgozásának eszközei
- A Jelölés
- C Légifényképezés
- B Illesztőpontmérés
- B Kiértékelés
- A Minősítés
- B Domborzat-ábrázolás fotogrammetriai kiértékeléssel

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Irányítási készség

Kompromisszumkészség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Információgyűjtés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Értékelési képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Telekalakítást végez

Épületfeltüntetést végez

Területosztást végez

Szolgalmi joggal kapcsolatos geodéziai feladatokat végez

Kisajátítási eljáráshoz vázrajzot és területkimutatást készít

Kitűzi a térképi objektumokat

Megvalósulási térképet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Változási vázrajzok

A Megvalósulási térképek

A Telekalakítások

A Kisajátítások

A Szolgalmi jogok

A Helyrajzi-számozások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata

5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata

5 A vízszintes szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata

5 A magassági szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata

5 A GPS eszközök kezelése, használata

3 Hagyományos térképezési eszközök használata

3 A grafikus területmérés eszközeinek használata

5 Változási vázrajz készítése

5 Területkimutatás készítése

5 Geodéziai számítási szoftver használata

5 Geodéziai térképszerkesztő szoftver használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervező-készség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Irányítási készség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Rendszerben való gondolkodás

Rendszerező képesség
Információgyűjtés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2243–06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ingatlan-nyilvántartási tevékenységet végez

A beérkezett beadványokat iktatja (széljegyzí)

Megvizsgálja a beadványt (szükség esetén illetékességből átteszí, esetleg határidős nyilvántartása helyezí)

Dönt a kérelem ingatlan-nyilvántartásba történő be-, illetve feljegyezhetőségről

Határozatot, végzést hoz

A jogorvoslati kérelmek esetében megteszí a szükséges intézkedéseket

Adatot szolgáltat

Tájékoztatást ad az ügyfeleknek

Tájékoztatja hivatali feletteseit

Alkalmazza az informatikai ismereteit

Ismeri a köztisztviselőkre vonatkozó szabályokat

Ismeri a telekkönyvi szerkesztés, valamint az egységes ingatlan-nyilvántartás szerkesztésének szabályait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

E A hatalom és az alkotmányosság

E Az államszervezet

D Jogszabálytan

C A közigazgatási eljárás

D Polgári jog

C Személyes és közérdekű adatok

D A földügyi szakigazgatás

D Az ingatlan-nyilvántartás elvei

B Az ingatlan-nyilvántartás rendszere

A Változások vezetése az ingatlan-nyilvántartásban

A Az ingatlan-nyilvántartás számítógépes támogatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

4 Köznyelvi beszédkészség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Külső megjelenés

Monotónia-tűrés

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:
Visszacsatolási készség
Kapcsolatteremtő készség
Tömör fogalmazás készsége
Udvariasság
Kapcsolatfenntartó készség
Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Rendszerező képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2244–06 A térinformatika feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Az adatforrásokat felderíti
Alkalmazza a térinformatikai alapfunkciókat
Adatintegrálást végez
Egyedi adatfeldolgozást végez
Térképi adatbázist létrehoz
Meghatározza az adatformátumokat
Kiválasztja az alkalmazandó szoftvert
Feltölti az adatbázist
Meghatározza az adatkapcsolatokat
Térképi adatbázist kezel
Elvégzi az adatelemzést
Megjeleníti az adatokat
Megjeleníti a tematikus térképet
Biztosítja az adatbázis aktualizálhatóságát
Vezeti a térinformatikai adatok változását
Térinformatikai adatokat szolgáltat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A térinformatikai feldolgozás hardver eszközei
- A A térinformatikai feldolgozás szoftverei
- B Tervezés
- B Adatbázis
- B Alkalmazások
- A Mérések
- B Lekérdezések
- B Osztályozások
- B Számítások
- B Transzformációk
- B Szerkesztések
- B Elemzések
- B Szűrés
- B Átlapolás
- B Adatbázisok egyesítése

- B Jelentések
- B Döntés-előkészítés
- B Modellezés
- C Magasságszámítás
- C Felszínelemzés
- D Szerzői jogok
- C Adatok kezelése és szolgáltatása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervezőkészség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Rendszerekben való gondolkodás

Rendszerező képesség

Logikus gondolkodás

Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség

Nyitott hozzáállás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2245–06 Ipari geodézia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közműfelmérést végez

Nyíltárkos közműveket mér be

Kutatóműszerrel feltárja a földalatti vezetékeket

Közműtérképet készít

Szakági helyszínrajzot készít
Aknarajzot készít
Építési kivitelezések geodéziai művezetését végzi
Zsinórállásokat tűz ki
Kitűzi a gépelemek alapjait
Beméri a gépelemek alapjait

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Vízszintes értelmű felmérések
- B Magassági értelmű felmérések
- B Ipari területi térképek
- B Vízszintes értelmű kitűzések
- B Magassági értelmű kitűzések
- C Az egységes közműnyilvántartás rendszere
- B Közmű-alaptérkép készítése
- A Közmű-szakági felmérések
- C Vízszintes értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
- 5 Tájékozódás
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata
- 5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS kezelése, használata
- 5 A szintezőműszer kezelése, használata
- 4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Irányítási készség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Eredményorientáltság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felkészül a műszaki terv végrehajtására

A műszaki terv kijelölt részfeladatait végrehajtja

Munkadossziét vezet

javaslatot tesz a felszerelési igény összeállítására

Részt vesz az eszközök szállításában

Műszereket, felszerelést rakod

Karbantartja a mérőeszközöket

Biztosítja a terepen a munkavédelmi szabályok betartását

Vízszintes alappontokat állandósít

Magassági alappontokat állandósít

Pontleírásokat készít

Vízszintes (derékszögű, illetve poláris) koordinátamérést végez

Megméri a vízszintes alappontok magasságát

Megméri a magassági alappontok magasságát

Elhatárolást végez

Épületeket, földrészlet- és alrészlet határokat mér be

Egyéb térképi alapadatokat mér be

Távolságot, vízszintes és magassági szöget mér terepfelvételhez

Rögzíti a terepi mérési eredményeket

A mérőállomásokkal gyűjtött adatokat rögzít, mérési adatokat feldolgoz

Terepi adatgyűjtést végez GPS-szel

Topográfiai minősítést végez

Szintezéseket végez

Hossz- és keresztmetszelvényt mér

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Ideiglenes pontjelölések

A A hossz mérés eszközei

A A mérőleges egyenesek kitűzésének eszközei

A A teodolit

B A tahiméter

B A fizikai távmérő

A A mérőállomás

A A GPS

A A szintezőműszer

B V. rendű alappont-sűrítés végrehajtása

A Felmérési alappontok sűrítése

B IV. rendű szintezés

A V. rendű szintezés

A Adatgyűjtés

B Elhatárolás

- A Vízszintes részletmérés
- C Vízszintes alappont-hálózatok pontjainak meghatározása
- C Vízszintes alappont-hálózatok pontjainak felépítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
- 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
- 4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
- 4 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata
- 5 A vízszintes szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szög mérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS kezelése, használata
- 5 A szintezőműszer kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszumképesség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Kontroll (ellenőrző képesség)

Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2247–06 Irodai feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beolvassa a terepi mérési adatokat

Térképezési szoftverekkel feldolgozza a mérési adatokat a DAT szabályzat alapján

Földmérési térképszerkesztő programokat használ

Vetületi átszámításokat végez

Digitális domborzatmodellt hoz létre

Térképet digitalizál

Leíró adatokat fűz az objektumokhoz

Ellenőrző méréseket végez

Helyrajzi számokat ad az új földrészleteknek

Területszámításokat végez

Szintvonalakat szerkeszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A grafikus térkép adathordozói

C Hagyományos térképező eszközök

C A grafikus térképezés eszközei

A A digitalizálás

A A digitális térképezés hardver eszközei

A A digitális térképezés szoftverei

A Térképezés

B Helyrajzi számozás

A Területszámítás

B Záró-munkálatok, minőségvizsgálat

A Domborzat ábrázolás terepi felmérés alapján

B Domborzat ábrázolás átszerkesztéssel

A Digitális adatnyerés módszerei

B DAT-adatbázis, adatcsere-formátum létrehozása

C Vetületi átszámítások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése

4 Információforrások kezelése

5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése

4 Térképek olvasása, értelmezése

4 Térképek készítése

5 Jelkulcs olvasása, értelmezése

4 Komplex jelzésrendszerek

4 Hagyományos és digitális térkép szerkesztési eszközök használata

4 Területszámítás

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Monotónia-tűrés

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Térképet tervez

Behatárolja az ábrázolandó területet

Meghatározza a térkép tematikáját

Kiválasztja a méretarányt, vetületet és a jelkulcsot

Kiválasztja az alkalmazandó technológiát

Adatokat gyűjt

Térképet szerkeszt

Azonos formátumra hozza az adatokat

Generalizálja az objektumokat

Megszerkeszti a jelkulcsot, névrajzot, megjelenést

Térképet rajzol

Ellenőrzi a munkafolyamatot

Elvégzi a korrektúrát

Elvégzi a változtatásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Kartográfiai vetületek
- A A kartográfiai térképek
- B Térképlap lehatárolása, műszaki jelek
- B Cím, jelmagyarázat
- B Melléktérképek
- B Generalizálás szabályai, lépései
- B Generalizálás és méretarány összefüggései
- B Matematikai generalizálás, generalizálási küszöb
- B Síkraajz
- B Domborzat ábrázolás
- B Névrajz
- B Tematikus térképek ábrázolási módszerei
- B Történelmi térképek
- B Atlaszok szerkesztése
- B Falitérképek, földgömbök szerkesztése
- B Tematikus térképek fő típusai
- C Számítógépes térképészet informatikai háttere, kialakulása
- B Raszteres és vektoros digitális térképészet alapjai
- A Állományformátumok
- B Szoftvertípusok a digitális kartográfiában
- B Térképkészítés általános célú grafikus szoftverrel
- B Térképkészítés speciális térképészeti szoftverrel
- B Web-kartográfia
- B Digitális térképek felhasználási területei
- A Általános természetföldrajzi ismeretek
- A Társadalom- és gazdaságföldrajzi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 2 Gépírás alapszint
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Térlátás

Monotónia-tűrés

Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszum-készség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2249–06 A földügyi térinformatika feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Karbantartja a földügyi térinformatikai rendszer adatbázisait
Adatszolgáltatást végez
Elemzéseket végez
Dokumentálja az elemzések eredményeit
Kapcsolatot tart a rendszer használóival
Gondoskodik a biztonságos adatmentésről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Földügyi térinformatikai szoftverek használata
- B Földügyi térinformatikai adatbázis építése
- B Földügyi térinformatikai adatbázis kezelése
- B Elemzések végrehajtása a földügyi térinformatikai adatbázisban
- B Adatszolgáltatás a földügyi térinformatikai adatbázisból
- B Komplex műveletek elvégzése a domborzatmodellen

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 1 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 2 Gépírás alapszint
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 5 Mérés-jegyzet, vázlat, kitézési vázlat olvasása értelmezése

- 5 Mérési jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Térlátás

Monotónia-tűrés

Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszumkészség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség

Nyitott hozzáállás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2250–06 A DAT-kezelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Földmérési térképképező programokat használ

A számítógépes ingatlan-nyilvántartás programjait használja

Kezeli a DAT-adatbázisát

Földmérési adatszolgáltatást végez a DAT alapján

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Digitális állomány vizsgálata

B Változások átvezetése a DAT-ban

C Adatszolgáltatás a DAT-ból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszédképesség
- 1 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 2 Gépírás alapszint
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 5 Mérésjegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása értelmezése
- 5 Mérésjegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Térlátás

Monotónia-tűrés

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszumképesség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség
 Információgyűjtés
 Intenzív munkavégzés
 Kreativitás, ötletgazdagság
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Numerikus gondolkodás, matematikai készség
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Tervezési képesség
 Nyitott hozzáállás
 Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
 2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ipartelepi alappontokat állandósít
 Ipartelepi alappont-sűrítést végez mérnöki irányítással
 Mérnökgeodéziai célú részletmérést végez
 Mérnökgeodéziai célú kitűzést végez
 Kitűzi a gépelemek alapjait
 Beméri a gépelemek alapjait
 Ipartelepi mozgásvizsgálatot végez mérnöki irányítással
 Központi közmű-nyilvántartást vezet
 Központi közmű-nyilvántartási változásokat bedolgoz
 Központi közmű-nyilvántartási adatokat szolgáltat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Vízszintes kitűzési alappont-hálózat kialakítása
- B Magassági kitűzési hálózat kialakítása
- C Gépészeti berendezések kitűzése
- C Vonalas létesítmények kitűzése
- C Vízszintes értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Magassági értelmű mozgásvizsgálati mérések
- C Mozdásvizsgálati mérések feldolgozása
- B Közmű-adatbázis létrehozása
- A Változások átvezetése a közmű adatbázisban

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Földmérési rajz olvasása, értelmezése
- 4 Földmérési rajz készítése
- 5 Mérésí jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat olvasása, értelmezése
- 5 Mérésí jegyzet, vázlat, kitűzési vázlat készítése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése

- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék (szög, hossz, terület mértékegységek esetén)
- 5 Szögfüggvények, trigonometria alkalmazása
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 4 Az állandósítás kéziszerszámainak használata
- 5 A földmérési pontjelölés eszközeinek használata
- 5 A hossz- és távmérés, kitűzés eszközeinek műszereinek kezelése, használata
- 5 A helyi vízszintes és függőleges kijelölés eszközeinek használata
- 5 A vízszintes szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A magassági szögmérés és kitűzés eszközeinek kezelése, használata
- 5 A GPS-kezelése, használata
- 5 A szintezőműszer kezelése, használata
- 4 A földalatti vezetékek kutatási eszközeinek, műszereinek kezelése, használata

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Térlátás

Monotónia-tűrés

Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszumkészség

Irányíthatóság

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

Információgyűjtés

Intenzív munkavégzés

Kreativitás, ötletgazdagság

Gyakorlatias feladatértelmezés

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezési képesség

Nyitott hozzáállás

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2272–06 A távérzékelés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a távérzékelte felvételek előfeldolgozását

Végrehajtja a távérzékelte felvételek interpretációját

Kezeli a távérzékelés szoftvereit

Távérzékelte adatszolgáltatást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A digitális fotogrammetria eljárásai
- B A távérzékelte képanyagok értékelése, elemzése
- B A távérzékelés alkalmazása
- B Adatszolgáltatás a távérzékeléssel nyert információkból

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 1 Idegen nyelvű kézírás
- 1 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 1 Idegen nyelvű beszéd-készség
- 1 Telefonálás idegen nyelven
- 4 Idegen nyelvű eszköz-, műszerhasználati feliratok értelmezése, megértése
- 2 Gépírás alapszint
- 4 Információforrások kezelése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Térképek olvasása, értelmezése
- 4 Térképek készítése
- 3 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése
- 5 Jelkulcs olvasása, értelmezése
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Megbízhatóság

Térbeli tájékozódás

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Térlátás

Monotónia-tűrés

Szervező-készség

Társas kompetenciák:

Visszacsatolási készség

Kapcsolatteremtő készség

Tömör fogalmazás készsége

Udvariasság

Irányítási készség

Kompromisszumkészség
Irányíthatóság
Kapcsolatfenntartó készség
Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség
Információgyűjtés
Intenzív munkavégzés
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0557–06 CAD-ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Értelmezi a műszaki rajzi szabványokat
Felvételi vázlatot készít
Kitűzési vázrajzot készít CAD-programmal
Parametrikus testmodellezést alkalmaz
CAD-program telepítését elvégzi
Elkészíti CAD-programmal a szakterületén előforduló síkbeli rajzokat
CAD-program segítségével modellezi a térbeli elemeket
CAD-program segítségével összeállításokat modellez
Műszaki dokumentációkat készít
CAD-adatokat más rendszerekkel megosztja (import/export)
CAD-adatokat közzéteszi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B CAD
- B CAD/CAM-rendszerek alapelvei
- B CAD-program és más alkalmazások közti kapcsolatok
- B CAD-program lehetőségei a műszaki dokumentációk készítésénél
- B Modellező program használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 ECDL CAD
- 5 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 5 Műszaki rajz készítése

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241-06	Fotogrammetria feladatai
2242-06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2245-06	Ipari geodézia feladatai
2246-06	Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai
2247-06	Irodai feldolgozás
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai
2241-06	Fotogrammetria feladatai
2242-06	A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai
2244-06	A térinformatika feladatai
2248-06	Kartográfiai térképszerkesztés feladatai
0557-06	CAD-ismeretek

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálístérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2240-06	Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2241-06	Fotogrammetria feladatai

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2242-06	A földmérési alaptérkép változás feladatai

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239-06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2243-06	Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2239–06	Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok
2244–06	A térinformatika feladatai

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2249–06	A földügyi térinformatika feladatai

Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2250–06	A DAT kezelés feladatai

Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2251–06	Létesítmény geodézia feladatai

Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2252–06	A távérzékelés feladatai

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
 Szakdolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési, vagy térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témaköréből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témaköréből

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Szakdolgozat: a földmérő és térinformatikai technikus elágazás esetén a földmérési vagy térinformatikai adatgyűjtések és adatfeldolgozások témaköréből, a térképész technikus elágazás esetén a kartográfiai térképkészítés témaköréből

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2239–06 Földmérési alapadatokkal kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Földmérési és térképészeti alapadatforrások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2240–06 Földmérési alaptérképi adatkezelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A digitális adatkezelés szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2241–06 Fotogrammetria feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fotogrammetriai feldolgozások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2242–06 A földmérési alaptérkép tartalmában változást eredményező feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás átvezetésének munkafolyamata, munkarészei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A földmérési alaptérkép változás-átvezetés szoftvereinek kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2243–06 Az ingatlan-nyilvántartási ügyintézés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ingatlan-nyilvántartási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2244–06 A térinformatika feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A térinformatika területei, eszközzrendszere

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A térinformatika alapszoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2245–06 Ipari geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A közmű felmérés és nyilvántartás, építészeti geodézia

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2246–06 Alappontsűrítés és terepi adatgyűjtés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az alappontsűrítés, terepi adatgyűjtés ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2247–06 Irodai feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az irodai feldolgozás munkafolyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Geodéziai számítási és térképszerkesztő szoftverek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2248–06 Kartográfiai térképszerkesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kartográfia alapjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kartográfiai térkép tartalma, készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kartográfiai térképszerkesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 30%

3. feladat: 50%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2249–06 A földügyi térinformatika feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A földügyi térinformatika feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A földügyi térinformatika szoftverei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2250–06 A DAT-kezelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A DAT-szoftvereinek használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2271–06 Létesítmény geodézia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az ipari geodézia részfeladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2272–06 A távérzékelés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Távérzékelési adatok gyűjtése, feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0557–06 CAD-ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

CAD-program, használata, földmérési rajz készítése CAD-programmal, modellezés, műszaki dokumentáció készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 3
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 15
15. vizsgarész: 2

Az 54 581 01 0010 54 02 azonosító számú, Térképésztechnikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

6. vizsgarész: 30
10. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálistérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 70
2. vizsgarész: 30

Az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50
3. vizsgarész: 50

Az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 60
4. vizsgarész: 40

Az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 70

Az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40
6. vizsgarész: 60

Az 54 581 01 0001 54 01 azonosító számú, Földügyi térinformatikai szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 02 azonosító számú, Kataszteri szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

12. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 03 azonosító számú, Létesítménygeodéta szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0001 54 04 azonosító számú, Távérzékelési szaktechnikus megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 01 azonosító számú, Digitálistérkép-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20

- 7. vizsgarész: 5
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 02 azonosító számú, Fotogrammetriai kiértékelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 5
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 51 03 azonosító számú, Földügyi számítógépes adatkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 5
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 01 azonosító számú, Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 5
- 8. vizsgarész: 20
- 9. vizsgarész: 20
- 15. vizsgarész: 5

Az 54 581 01 0010 54 01 azonosító számú, Földmérő és térinformatikai technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 581 01 0100 52 02 azonosító számú, Térinformatikai menedzserasszisztens megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 2. vizsgarész: 10
- 3. vizsgarész: 10
- 4. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 10
- 7. vizsgarész: 5
- 8. vizsgarész: 25
- 9. vizsgarész: 25
- 15. vizsgarész: 5

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

A földmérő és térinformatikai, illetve a térképész technikus szakképesítések szakmai vizsgája esetén a szakmai gyakorlati jegyet a szakdolgozat érdemjegye adja. A szakdolgozatot a technikusjelölt a szakképző évfolyam utolsó kettő hónapjában készíti.

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Modulok azonosítószáma														
	2239-06	2240-06	2241-06	2242-06	2243-06	2244-06	2245-06	2246-06	2247-06	2257-06	2248-06	2249-06	2250-06	2251-06	2252-06
Mérőállomások	X			X			X	X					X	X	
GPS vevők	X			X			X	X					X	X	
Számítógépek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Alap-szoftverek	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Földmérési számítási és térkép szerkesztő szoftverek	X	X	X	X			X		X				X	X	
Térinformatikai szoftverek						X					X	X			
CAD szoftver							X			X				X	
Scanner	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X
Sokszorosító	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	
Digitális fényképezőgép			X												X
Fotogrammetriai kiértékelő műszerek			X						X				X		X
Digitális fotogrammetriai szoftver			X						X				X		X
Optikai geodéziai mérőműszerek	X			X			X	X					X	X	
Hagyományos mérőeszközök (kitűzőrudak, mérőszalagok, derékszögű szögprizmák stb.)	X			X			X	X					X	X	
Az állandósítás eszközei	X			X			X	X					X	X	
Az ingatlan-nyilvántartás speciális szoftverei	X				X								X		
Elektronikus rajzgépek, térképrajzoló berendezések	X	X	X	X		X	X		X	X	X	X	X	X	X
Védőfelszerelések (pl. fényvisszaverő mellény)	X			X			X	X					X	X	

19.

GAZDA SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 02 1000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Gazda

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 621 02 0100 31 01

Megnevezés: Aranykalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 01

Megnevezés: Ezüstkalászos gazda

Azonosítószám: 33 621 02 0100 21 02

Megnevezés: Mezőgazdasági munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6140

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Gazda	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Aranykalászos gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkörű iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 800
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ezüstkalászos gazda

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 300
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6140	Általános mezőgazdasági foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Talaj-előkészítést, vetést végez

A talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos feladatokat lát el

Növényápolást végez

Termékhez, terményhez jut
 Gyümölcs-, szőlő- és zöldségtermesztési alapfeladatokat lát el
 Tartástechnológiai feladatokat lát el
 Állatot takarmányoz
 Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el
 Állatot szaporít
 Gépet, épületet, építményt karbantart, egyszerű javítást végez
 Környezet-, tűz- és munkavédelmi feladatokat lát el
 Kereskedelmi tevékenységet végez
 Vállalkozási, szervezési és ügyviteli tevékenységet végez
 Önálló agrárgazdasági vállalkozást működtet
 Alternatív jövedelem-kiegészítő tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 621 01 1000 00 00	Agrárkörnyezetgazda

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri a vállalkozás beindításának, a társaság működésének feltételeit
 Biztosítja a helyi adottságoknak megfelelően választott vállalkozási forma beindításának és működésének feltételeit
 Piackutatást végez/végeztet
 Üzleti tervet készít/készíttet
 A hatályos gazdasági és jogi szabályozóknak megfelelően működteti a vállalkozását/gazdaságát
 Szükség esetén átalakítja vagy megszünteti a vállalkozását
 Nyilvántartás(oka)t vezet
 Bizonylatot állít ki
 Számítógépes szoftvereket használ
 Tervet, pályázatot készít/készíttet
 Támogatást igényel
 Üzleti levelezést folytat
 Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez
 Állatot vásárol
 Beszerzi a takarmányt
 Növénytermesztéshez szükséges anyagot vásárol (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer)
 Állatot értékesít
 Terményt, terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alapfogalmak
- B Gyakorlati gazdasági ismeretek
- C Számviteli alapismeretek

- C Munkaviszonyra vonatkozó jogszabályok
- C A termőföldre vonatkozó szabályok
- C Mezőgazdasági termékértékesítési szerződés
- C Pénz szerepe a piacgazdaságban
- C Pénzügyi, pénzügyi rendszer, pénzügyi szolgáltatások
- C Értékpapírok, tőzsde
- C Vállalkozás pénzügyei
- C Egyéni vállalkozás adózása
- C Társas vállalkozási formák (bt., kft.) adófizetési kötelezettségei
- B A vállalkozási formák jellemzői
- B Vállalkozás létesítése
- B A szükséges tárgyi és személyi (munkaerő) feltételek kialakítása
- C Az üzleti terv felépítése, tartalma, a tervezés módszerei, GYELV-elemzés
- C Pályázatkészítés, a támogatások igénybevételének szabályai
- B A vállalkozás működtetése
- B A vállalkozás átalakításának és megszüntetésének formái
- C A piackutatás módszerei
- A Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése
- C Az üzleti tárgyalás résztvevői, menete, kiértékelése
- A Nyilvántartások vezetése
- A Számítógépes adatnyilvántartás
- B A kommunikáció módszerei, eszközei
- A Az üzleti levelezés szabályai
- B Piaci ismeretek (a piac funkciói, szereplői, típusai)
- B Piacebefolyásoló tényezők (eladás/vásárlás ösztönzés, reklám, személyes eladás, imázs)
- C Beszerzés/vásárlást befolyásoló tényezők
- C Beszerzés/vásárlás folyamata
- C Logisztika
- B Értékesítési módok
- B Értékesítést befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Pontosság
- Rugalmasság
- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kockázatvállalás
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Külső megjelenés

Szorgalom, igyekezet
Társas kompetenciák:
Határozottság
Meggyőzőkészség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Kezdeményezőkészség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Empatikus készség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépezemeltetés és -karbantartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet karbantart

Az állattartás gépeit karbantartja

Munkagépeket karbantart

Az épületeket, építményeket karbantartja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Gépeszeti és építészeti anyagismeret
- C Gépelemek
- C Mezőgazdasági erőgépek felépítése, működése
- B A talajművelés gépeinek felépítése, működése
- B A tápanyag-visszapótlás gépeinek felépítése, működése
- B Vetés és ültetés gépeinek felépítése, működése
- B A növényvédelem gépei felépítése, működése
- C Az öntözés gépei
- B A betakarítás gépei
- C Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek
- C Erőgépek karbantartása
- C Növénytermesztési munkagépek karbantartása
- C Állattartás gépeinek karbantartása
- C Állattartás épületeinek karbantartása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Helyzetfelismerés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2222–06 Növénytermesztés I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési alapeladatokat végez

Kiszolgálja a növénytermesztési munkagépeket

Szakszerűen használja a kéziszerszámokat

Szállítással kapcsolatos kézi rakodási munkát végez

Előkészíti a tároló helyeket

Karbantartja az épületeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Talajművelés alapműveletei, eszközei, azok munkája, talajművelési rendszerek

B Szervestrágyázás

B Műtrágyázás

B Szaporítás

B Növényápolás

B Betakarítás (termésbecslés, betakarítási módok)

B Tartósítás, termények tárolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2716–06 Növénytermesztés II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talaj- és levegőhőmérsékletet, csapadékmennyiséget mér

Talaj- és vetőmag-mintavételezést végez

Talajvizsgálatot végeztet

Talajvédelmi munkát végez

Talajjavítást végez

Tarlóhántást végez

Szántást végez

Szántást elmunkál

Magágyat készít

Vetőmagot vet

Tápanyag-visszapótlást végez

Öntözést végez

Speciális növényápolást végez (idegenel, címeresz)

Kártevők és kórokozók ellen védekezik

Gyomot irt (szabályoz)

Gazdálkodásához kapcsolódó információkat gyűjt (meteorológiai, jogszabály stb.)

Termésbecslést végez

Betakarítja a termést

Terményt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Agrometeorológia

C A talaj kialakulása

C A talaj fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai

B A talajok mintavétele, talajvizsgálati módszerek

C Talajrendszertan, talajtípusok

B Talajjavítás (savanyú, szikes, homok és láptalajok javítása)

B Talajvédelem: erózió és defláció

B Talajhasználat (vetésváltás)

B Öntözési ismeretek

B Gabonafélék (búza, árpa, rozs, zab, kukorica) termesztése

C Gyökér- és gumós növények (répafélék, burgonya) termesztése

B Hüvelyesek (szója, takarmányborsó) termesztése

B Ipari növények (napraforgó, repce) termesztése

B Szálas takarmánynövények (lucerna, takarmánykeverékek) termesztése

C Gyepgazdálkodás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7 m. Információ és kommunikáció

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Precizitás

Felelősségtudat

Elhivatottság, elkötelezettség
Kézügyesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Okok feltárása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Helyzetfelismerés
A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összegyűjti, tárolja a veszélyes anyagokat, hulladékokat és gondoskodik az ártalmatlanná tételükről

Tűz esetén intézkedik

Baleset esetén intézkedik

Tűzvédelmi oktatást tart

Balesetvédelmi oktatást tart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi rendszabályok

A Védőfelszerelések és használatuk

A Balesetvédelmi oktatást tart, dokumentál

A Teendők balesetek esetén

A Tűzvédelmi rendszabályok

A Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata

A Teendők tűz esetén

A Környezetvédelmi rendszabályok

A Veszélyes anyagok és hulladékok

A Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Okok feltárása

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2211–06 Állattartás I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Takarmányt érzékszervvel minősít

Takarmányt előkészít

Takarmányt kioszt, itat

Állatot legeltet

Állatokat ápol, csoportosít

Kitrágyázást, almozást végez

Istállót, berendezést takarít

Istállót, berendezést fertőtlenít

Trágyát kezel

Rágcsáló-, rovarirtásról gondoskodik

Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében

Extenzív állattartást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Takarmányismeret és tartósítás

A A takarmányok érzékszervi minősítése

B Takarmány-előkészítés módjai

A Etetés, itatás módja, rendje

B A gazdasági állatok elhelyezése, gondozása

B A gazdasági állatok szaporítása (alapfogalmak, ivarzás)

B Az állat és környezete

B Egészséges és beteg állat felismerése

B Teendők beteg állattal, az elsősegélynyújtás módjai

B Környezetvédelem (trágyakezelés, hullák és hulladékok ártalmatlanná tétele, kártevők elleni védekezés)

B Állatvédelmi és -jólléti ismeretek (általános szabályok, tartás és állatszállítás szabályai)

B Takarmány-előkészítés gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Pontosság

Megbízhatóság

Kitartás

Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Erős fizikum
Társas kompetenciák:
Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2717–06 Állattartás II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Takarmánymérleget számol
Takarmányadagot állít össze
Takarmányt tárol
Takarmánymintát vesz, továbbít (vizsgálatra)
Optimális elhelyezést és mikroklimát biztosít
Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségügyi állapotát
Állatot kezel, kezeltet
Állatot mérlegel
Állatot jelöl
Állatot minősít
Elvégzi vagy elvégezteti a pároztatást
Vemhességet megállapít
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát
Állati termékhez (tej, tojás, gyapjú) jut
Állati terméket kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájak
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- B Tejmirigy felépítése, tejelválasztás, tejleadás jellemzői
- C A takarmányok kémiai alkotórészei
- C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, táplálóanyagok aránya, értékesülés)
- B Mintavétel, mintaküldés szabályai
- A Táplálóanyag-szükséglet, takarmányadag összeállítása
- C Értékmérő tulajdonságok
- B A gazdasági állatok szaporítása (pároztatás, vemhesség, ellés)
- C Nemesítés folyamata
- C A fertőző betegségek megelőzése, az állattartó telepek járványvédelme, a fertőtlenítés módjai
- B A bejelentési kötelezettség fogalma, módjai
- B Szarvasmarha, sertés, juh/kecske, baromfi tenyésztése
- B Fejés és tejkezelés gépei, berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Pontosság
Megbízhatóság
Rugalmasság
Döntésképeség
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Határozottság
Meggyőző-készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztán tartása
Logikus gondolkodás
Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Gyümölcsöst telepít
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcsöst betakarít, csomagol
Szőlő telepítését végzi
Szőlő gondozását végzi
Szőlőt betakarít
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
Zöldségnövényt szaporít
Zöldségnövényt ápol
Zöldségnövényt betakarít, csomagol
Zöldségnövényt hajt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A gyümölcs-termő növények csoportosítása, környezeti igénye

- C A gyümölcstermő növények részei
- C A gyümölcstermő növények szaporításának módjai
- B Gyümölcsültetvények létesítése
- B Fiatal fák és termő gyümölcsösök gondozása
- B A gyümölcs betakarítása, kezelése, csomagolása, tárolása
- C A szőlő környezeti igénye
- C A szőlőnővény részei
- C A szőlő szaporítási módjai
- B A szőlő telepítése
- B A fiatal és termő ültetvények gondozása
- B A szőlő betakarítása
- C A zöldségfélék csoportosítása, környezeti igénye
- C A zöldségfélék termesztési módjai, termesztő létesítmények
- C A zöldségfélék szaporítási módjai
- B A talaj-előkészítés, tápanyag-gazdálkodás, vetés
- B Ápolási munkák
- B Zöldségnövények betakarítása, áru-előkészítése, kezelése, tárolása, egyszerűbb tartósítási eljárások
- B Az ökotermesztés lehetőségei a zöldség-, gyümölcs-, szőlőtermesztésben

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Pontosság

Megbízhatóság

Kézügyesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2212–06 Kiegészítő tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Őrzi a hagyományokat (pl. állatot vág)

Falusi vendéglátást folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A falusi vendéglátás módjai
- C A kisüzemi élelmiszer-termelés és termékfeldolgozás sajátosságai
- C Térségi turizmusfejlesztés, falusi turizmus
- B Élelmiszer-biztonság, fogyasztóvédelem szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Megbízhatóság

Állóképesség

Kézügyesség

Türelem

Szervezőképesség

Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Meggyőzőképesség

Konfliktusmegoldó készség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Helyzetfelismerés

Figyelem összpontosítás

A környezet tisztán tartása

Logikus gondolkodás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I.
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.
2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet
2212-06	Kiegészítő tevékenység

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2201-06	Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel
2205-06	Gépüzemeltetés és -karbantartás
2222-06	Növénytermesztés I
2716-06	Növénytermesztés II.
2206-06	Környezet-, tűz- és munkavédelem
2211-06	Állattartás I.
2717-06	Állattartás II.
2718-06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2222–06	A növénytermesztés feladatai I.
2206–06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2211–06	Állattartás I.
2718–06	Kertészet

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2206–06	Környezet-, tűz- és munkavédelem feladatai
2222–06	Növénytermesztés I.
2211–06	Állattartás I.

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez és a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez: Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély (T, illetve C+E vagy C1+E kategória)

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2201–06 Kereskedelem, vállalkozás és ügyvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció (nyilvántartások vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, támogatás igénylése stb.) és gazdaságossági számítások (árbevétel, költség, nyereség, önköltség kiszámítása stb.)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelemmel, a vállalkozás indításával, működtetésével, átalakításával vagy megszüntetésével kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2205–06 Gépezemeltetés és -karbantartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Karbantartással kapcsolatos feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2222–06 Növénytermesztés I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytermesztési feladat végrehajtása (növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, rakodás, tárolóhely előkészítése, kéziszerszámok használata, egyszerű növénytermesztési munkák elvégzése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az általános növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2716–06 Növénytermesztés II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növénytermesztési feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. kultúr- és gyomnövények, kultúrnövények magjai, talajtípusok, kártevők, kórokozók), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az éghajlattan, agrometeorológia, talajtan és a részletes növénytermesztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2206–06 Környezet-, tűz- és munkavédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Környezet-, tűz- és munkavédelem elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2211–06 Állattartás I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (pl. takarmány-előkészítés, -kiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés), felismerési feladat (pl. tenyésztett állatfajok, ivarzó, valamint beteg állat, takarmányok)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános állattenyésztési és takarmányozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2717–06 Állattartás II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állattartási feladat végrehajtása (beállítás, üzemeltetés, alkalmazás, alapvető vizsgálatok elvégzése), felismerési feladat (pl. csontok, testtájak, tenyésztett állatok fajtái és típusai), szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, takarmányozástani, állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2718–06 Kertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertészeti feladat végrehajtása (pl. talaj-előkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldre, ültető gödör kiásása, öntözés, kertészeti kisgépek üzemeltetése), felismerési feladat (pl. növényi rész, faj, palánta, károsító, kórkép)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2212–06 Kiegészítő tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kisüzemi élelmiszer-termelés, termékfeldolgozás, falusi vendéglátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 25
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 5

A 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 10

A 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 35

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 35

8. vizsgarész: 20

A 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 45

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 45

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 31 01 azonosító számú, Aranykalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 01 azonosító számú, Ezüstkalászos gazda megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 35

7. vizsgarész: 35

9. vizsgarész: 10

A 33 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Gazda megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 621 02 0100 21 02 azonosító számú, Mezőgazdasági munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

IV.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Gazda	Aranykalászos gazda	Ezüstkalászos gazda	Mezőgazdasági munkás
Állatjelölő eszközök	X	X	X	

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Gazda	Aranykalászos gazda	Ezüstkalászos gazda	Mezőgazdasági munkás
Állatgyógyászati eszközök	X	X	X	
Ellési eszközök	X	X	X	X
Anyaaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök	X	X	X	X
Mérlegek	X	X	X	
Keltetőgépek	X	X	X	X
Ló, szarvasmarha, sertés, juh ápolás és gondozás eszközei	X	X	X	X
Villanypásztor berendezés és tartozékai	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei (állatfajonként)	X	X	X	
Állategészségügyi vizsgáló műszerek	X	X	X	
Talajvizsgáló eszközök, műszerek	X	X	X	
Meteorológiai mérőeszközök	X	X	X	
Talajművelő eszközök, erő- és munkagépek	X	X	X	X
Öntözőberendezések	X	X	X	X
Növényápolási eszközök	X	X	X	X
Növényvédelem gépei, eszközei	X	X	X	X
Gépkarbantartás szerszámai, eszközei	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Kőműves kéziszerszámok	X	X	X	X
Építőipari kisgépek	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X
Növényház, fóliasátor	X	X	X	X
Kertészeti kéziszerszámok	X	X	X	X
Szőlészeti kisgépek	X	X	X	X
Gyümölcskertészet kisgépei, eszközei	X	X	X	X
Konyhaeszközök, berendezések, kisgépek	X	X	X	X
Sertésvágás eszközei	X	X	X	X
Füstölőkamra	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

20.

HALÁSZ, HALTENYÉSZTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 624 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő
3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 01

Megnevezés: Halór

Azonosítószám: 31 624 01 0100 31 02

Megnevezés: Horgásztókezelő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 624 01 0001 31 01

Megnevezés: Elektromos halászgép kezelője

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6311

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Halász, haltenyésztő	–	1800

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Halász, haltenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Halór

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Horgásztókezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Elektromos halászgép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 31 624 01 0000 Halász, haltenyésztő szakképesítés

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6311	Halász, haltenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti és karbantartja a tavakat

Kezeli a tenyészállományt

Szaporítást végez, előneveli az ivadékokat

Népesíti a halastavakat és a természetes vizeket

Takarmányozást végez

Hozamfokozást végez

Halássza a halastavakat és a természetes vizeket

Szállítja és tárolja a halat

Halászati eszközöket, berendezéseket, gépeket kezel

Alkalmazza és betartja a hatályos és egyéb jogszabályi előírásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
—	—

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1631–06 Gazdasági tevékenységek végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tervkészítéshez alapadatokat szolgáltat

Alapvető elemzéseket és számításokat végez

Ütemterveket készít

Építési és rekonstrukciós terveknel segít

Nyilvántartásokat és naplókat vezet

Alapbizonylatokat tölt ki

Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

E Mezőgazdasági termelés célja és feladata

E Halászati tevékenység szerepe és helye a mezőgazdaságban

D Üzleti, termelési és pénzügyi tervek tartalmi és formai követelményei

D Pályázat, kérelem, szerződés tartalmi és formai követelményei

B Halászat technológiai folyamatainak megtervezése

C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)

C Kalkulációs számítások végzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

3 Kézírás

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban

4 Hallott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvi beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Önállóság

Felelősségtudat

Precizitás

Döntésképeség
Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kezdeményezőkézség

Irányítási készség

Segítőkézség

Motiválhatóság

Motiváló készség

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Helyzetfelismerés

Rendszerező képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)

Figyelem-összpontosítás

Okok feltárása

Intenzív munkavégzés

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)

Felfogóképeség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1632–06 Tógazdasági és természetessvízi halhústermelés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A lehalászott tó utómunkálatait elvégzi

Alaptrágyázást végez

Értékmérő tulajdonságok alapján kiválogatja a tenyészhalakat

A meglévő tenyészanyagot folyamatosan szelektálja

Törzsállományt nevel és tart

Tájfajta fenntartást végez

Az anyaállományt felkészíti a szaporításhoz

Szaporítást végez természetes és mesterséges úton

Előnevelést végez

Planktonállományt beszabályozza és folyamatosan ellenőrzi

Ivadéknevelés optimális feltételeit biztosítja

Előnevelés végén a lehalászást elvégzi

Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát

Takarmányokat minősít

Összeállítja a takarmányadagokat

Takarmányt előkészít

Takarmányt kiadagol

Takarmányfelvételt ellenőriz

Próbahalászatot végez

Takarmányt tartósít és tárol

Tótrágyázást végez

Víz alatti tófenék karbantartást végez

Halászati eszközöket előkészít

A halászat munkafolyamatát megszervezi

A halastavakat és a természetes vizeket előkészíti a halászatra
Biztosítja a tárolóhelyet
A halászati munkát szakszerűen elvégzi
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi
Járművet előkészít és felszerel
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez
Szakszerűen teleltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

- A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
- B Földművek típusai, feladatuk
 - B Műtárgyak típusai, feladatuk
 - B Egyéb létesítmények típusai, feladatuk
 - B Építési módjuk szerinti csoportosítása
 - B Feltöltési mód szerinti csoportok
 - B Halastavak csoportosítása egyéb szempontok szerint
 - B Teljes üzemű tógazdaság tótipusai
 - C Táplálóvíz minősítése
 - B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása
 - C Alaptrágyázás elvégzése
 - B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása
 - C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása
 - C Ponty tájfajtáinak ismerete
 - C Csoportos és egyedi jelölések
 - B Törzsállomány-nevelés (tartás) tavai
 - B Törzsállomány nyári tartása
 - B Törzsállomány téli tartása
 - D Szaporodás fogalma, általános jellemzői
 - D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája
 - D Csíra és az embrió fejlődése
 - C Nemtáplálkozó és táplálkozó lárvastádium
 - C Szaporodás ökológiai feltételei
 - B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)
 - B Szaporításra alkalmas tőféleségek
 - C Keltetőház berendezései, üzemeltetése
 - B Ponty szaporítása
 - C Növényevő halak szaporítása
 - C Compó szaporítása
 - C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása
 - D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása
 - B Előnevelés tavai, tavak előkészítése
 - C Előnevelés célja és jelentősége
 - B Előnevelés általános szabályai
 - B Planktonállomány beszállóztatása
 - B Lárva kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata
 - B Előnevelt ivadék lehalászása
 - C Hozam fogalma, hozamféleségek
 - B Hozamok arányai
 - C Hozamok nagyságának számítása
 - C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
 - C Népesítési irányszámok
 - C Népesítési számítások
 - C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja
 - C Halállomány felmérése

- B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
- B A kihelyezés gyakorlata
- C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
- C A halak természetes táplálékai
- B A halak takarmányai
- C Haltáplálékok kémia felépítése
- C A táplálékok energiatartalma
- C A halak energiaigénye
- B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai
- A Takarmányok tárolása
- A Takarmányok előkészítésének módjai
- A Takarmányozási módok
- A Szoktatótetetés
- A Gyógytápok etetése
- A Takarmányfelvétel ellenőrzése
- C Próbahalászat célja és feladata
- A Próbahalászat eszközei és időpontja
- A Próbahalászat végrehajtása
- A Próbahalászat kiértékelése
- C Kalkulációs számítások elvégzése
- D Hozamfokozás célja, feladata
- C Vizek anyagforgalma
- C Vizek energiaszükséglete
- C Haltáplálék szervezetek
- B Káros növényzet irtása
- B Halastavak trágyázása
- B Tófenék kezelése
- B Haleségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
- C Alkalmas anyagok ismerete
- B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása
- B Szerszámok javítása
- B Halászati munkafolyamat megszervezése
- A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat
- B Az idevonatkozó jogszabályok betartása
- C Vízmennyiséget minőségét ellenőrzi
- B Haleségügyi szemle
- C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
- B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
- C Értékmegőrző ellenőrzések
- C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
- C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
- B A halveszállítás kézi és gépi eszközei
- B Eszközök és járművek előkészítése a halveszállításhoz
- C Halbeszállítást befolyásoló tényezők
- A Szakszerű rakodás és halveszállítás
- C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása
- C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
- A Teleltető és tározótavak előkészítése
- B A teleltetés (tárolástechnológiája)
- D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
- B Munkavédelmi szabályok betartása
- B Környezetvédelmi előírások betartása
- B Tűzvédelmi szabályok betartása
- C Hatósági előírások
- A Friss és romlott halhús felismerése
- B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás

- B Tartósítás hőelvonással
- C Egyéb egyszerű tartósítóeljárások
- C Önképzés
- B Szakmai hagyományok ápolása
- B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Felelősségtudat
Látás
Precizitás
Türelem
Kitartás
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Hallás
Szaglás
Tűrőképesség
Térbeli tájékozódás
Egyensúlyérzékelés
Stabil kéztartás
Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kezdeményezőkézség
Irányítási készség
Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Információgyűjtés
Rendszerező képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Eredményorientáltság
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása
Intenzív munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1633–06 Műszaki feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Halászati eszközöket beállít, felszerel és karbantart

Berendezéseket üzembe helyez, működésüket figyelemmel kíséri

A berendezések rendellenes működése esetén intézkedik

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gépi berendezéseket üzembe helyez

B Gépi berendezéseket üzemeltet

B Meghibásodás esetén intézkedik

A Beállít

A Felszerel

A Karbantart

C Gépkönyvekben leírtak betartása, alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

4 Tájékozódás

4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Kézügyesség

Rugalmasság

Erős fizikum

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Szorgalom, igyekezet

Állóképesség

Hallás

Szaglás

Terhelhetőség

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kezdeményezőkézség

Irányítási készség

Kommunikációs rugalmasság

Segítőkészség

Tolerancia

Határozottság

Motiválhatóság

Motiváló készség

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Általános tanulóképesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása
Okok feltárása
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Nytott hozzáállás
Felfogóképesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1656–06 Halászzal kapcsolatos feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felméri (megbecsüli) a természetes vizek halállományát
Halászati eszközöket előkészít
A halászat munkafolyamatát megszervezi
A halastavakat és természetes vizeket előkészíti a halászatra
Biztosítja a tárolóhelyet
A halászati munkát szakszerűen elvégzi
A kifogott halmennyiséget mérlegeli és nyilvántartásba veszi
Halászati eszközöket beállít, felszerel és karbantart
Halászati eszközöket fejleszt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tenyésztési módszerek ismerete és alkalmazása
- C Nemesítési módszerek ismerete és alkalmazása
- C Ponty tájfajtainak ismerete
- C Csoportos és egyedi jelölések
- B Törzsállomány nevelés (tartás) tavai
- B Törzsállomány nyári tartása
- B Törzsállomány téli tartása
- D Szaporodás fogalma, általános jellemzői
- D Ivarszervek és ivarsejtek biológiája
- D Csíra és az embrió fejlődése
- C Nemtáplálkozó és táplálkozó lárva stádium
- C Szaporodás ökológiai feltételei
- B Halszaporítás módszerei (természetes – indukált)
- B Szaporításra alkalmas tőfélések
- C Keltetőház berendezései, üzemeltetése
- B Ponty szaporítása
- C Növényevő halak szaporítása
- C Compó szaporítása
- C Ragadozó halak (csuka, süllő, harcsa) szaporítása
- D Egyéb (természetes vizeken gyakoribb) fajok szaporítása
- B Előnevelés tavai, tavak előkészítése
- C Előnevelés célja és jelentősége

- B Előnevelés általános szabályai
- B Planktonállomány beszabályozása
- B Lárvák kihelyezése és az előnevelés technológiai folyamata
- B Előnevelt ivadék lehalászása
- C Hozam fogalma, hozamféleségek
- B Hozamok arányai
- C Hozamok nagyságának számítása
- C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
- C Népesítési irányszámok
- C Népesítési számítások
- C Természetes vizek népesítésének (halasításának) célja
- C Halállomány felmérése
- B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
- B A kihelyezés gyakorlata
- C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
- C A halak természetes táplálékai
- B A halak takarmányai
- C Haltáplálékok kémia felépítése
- C A táplálékok energiatartalma
- C A halak energiaigénye
- B Haltakarmányozás fontosabb mutatószámai
- A Takarmányok tárolása
- A Takarmányok előkészítésének módjai
- A Takarmányozási módok
- A Szoktató etetés
- A Gyógytápok etetése
- A Takarmányfelvétel ellenőrzése
- C Próbahalászat célja és feladata
- A Próbahalászat eszközei és időpontja
- A Próbahalászat végrehajtása
- A Próbahalászat kiértékelése
- C Kalkulációs számítások elvégzése
- D Hozamfokozás célja, feladata
- C Vizek anyagforgalma
- C Vizek energiaforgalma
- C Haltáplálék szervezetek
- B Káros növényzet irtása
- B Halastavak trágyázása
- B Tófenék kezelése
- B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
- C Alkalmas anyagok ismerete
- B Különböző típusú eszközök elkészítése és beállítása
- B Szerszámok javítása
- B Halászati munkafolyamat megszervezése
- A Alkalmazza a különböző fogástechnikákat
- B Az idevonatkozó jogszabályok betartása
- C Vízmennyiségét és minőségét ellenőrzi
- B Halegészségügyi szemle
- C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
- B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
- C Értékmegőrző ellenőrzések
- C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
- C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
- B A halveszállítás kézi és gépi eszközei
- B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz
- C Halszállítást befolyásoló tényezők

- A Szakszerű rakodás és halkezelés
- C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása
- C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
- A Telelők és tározótavak előkészítése
- B A teleltetés (tárolás technológiája)
- D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
- B Munkavédelmi szabályok betartása
- B Környezetvédelmi előírások betartása
- B Tűzvédelmi szabályok betartása
- C Hatósági előírások
- A Friss és romlott halhús felismerése
- B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás
- B Tartósítás hőelvonással
- C Egyéb egyszerű tartósító eljárások
- C Önképzés
- B Szakmai hagyományok ápolása
- B Környezetének rendje

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Kézügyesség

Rugalmasság

Erős fizikum

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Kitartás

Szorgalom, igyekezet

Állóképesség

Hallás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Kommunikációs rugalmasság

Segítőkészség

Tolerancia

Határozottság

Motiválhatóság

Motiváló készség

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Rendszerező képesség
Figyelem-összpontosítás
Eredményorientáltság
Módszeres munkavégzés
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Halegészségügyi feladatokat lát el
Vízminőséget és vízszintet vizsgál
Halegészségügyi vizsgálatot végez
Szakszerűen rakodik és kezeli a halat
Szállítás közben egészségügyi kezelést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
- C Alkalmas anyagok ismerete
- B A vonatkozó jogszabályok
- C Vízmennyiséget és minőséget ellenőriz
- B Halegészségügyi szemle
- C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
- C Környezetvédelmi ellenőrzés
- C Szállítások és egészségügyi kezelések kombinálása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszéd-készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Elhivatottság, elkötelezettség
Önállóság
Felelősségtudat
Látás
Precizitás
Hallás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kezdeményezőkézség
Irányítási készség
Kommunikációs rugalmasság
Segítőkézség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Rendszerben való gondolkodás
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Körültekintés, elővigyázatosság
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem-összpontosítás
Módszeres munkavégzés
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Értékelési képesség
A környezet tisztán tartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vagyont véd
Vagyonvédelemnél intézkedik
Kapcsolatot tart a rendészeti szervekkel
Helyszínt biztosít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A vagyonvédelem jogi szabályai
B A vagyonvédelem intézkedési lehetőségei
B Közrend-, igazgatásrendészeti szervezetek
B Élet- és vagyonbiztosítás
A Konfliktuskezelés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Olvasott szöveg megértése
2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
1 Kézírás
2 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédkézség
2 Olvasott szakmai szöveg megértése
3 Szakmai nyelvezetű íráskézség, fogalmazás írásban
2 Hallott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvi beszédkézség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat

Látás
Döntésképeség
Erős fizikum
Türelem
Kitartás
Állóképesség
Hallás
Tűrőképesség
Egyensúlyérzékelés
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Kommunikációs rugalmasság
Segítőkészség
Tolerancia
Határozottság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Következtetési képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Információgyűjtés
Kontroll (ellenőrző képesség)
Figyelem-összpontosítás
Problémaelemzés -feltárás
Logikus gondolkodás
Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kritikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1779–06 Elektromos halászgép kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elektromos halászgépet üzembe helyez

Elektromos halászgépet üzemeltet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Elektromos halászberendezést üzembe helyez

B Elektromos halászberendezést üzemeltet

B Működésüket figyelemmel kíséri

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

2 Hallott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi beszédképesség

4 Kéz ügyesség

4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

- 4 Testi erő
- 4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Kézügyesség
Állóképesség
Egyensúlyérzékelés
Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkészség
Határozottság
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Általános tanulóképesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Információgyűjtés
Figyelem-összpontosítás
A környezet tisztán tartása
Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1780–06 Haltartás technológiája

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Őszi-téli tókarbantartást végez
Tófeltöltést végez
Tárolás tavait előkészíti, karbantartja
Megbecsüli a vizek tápanyagkészletét
Megállapítja a kihelyezésre kerülő fajok optimális arányát, korosztályát, mennyiségét
Beállítja a tó biológiai egyensúlyát
Káros vízínövényzetet irt
Halegészségügyi feladatokat lát el
Vízminőséget és vízszintet vizsgál
Halegészségügyi vizsgálatot végez
Műszaki berendezések állapotát ellenőrzi
Természetes táplálék-készlet ellenőrzést végez
Halegészségügyi feladatokat lát el
A gépkönyvekben, használati utasításokban, szabványokban leírtakat alkalmazza és betartja
A hatósági előírásokat betartja
A halászati és horgászati jogszabályban leírtakat betartja
A technológiai utasításokban leírtakat betartja
A munkavédelmi szabályokat betartja
A tűzvédelmi szabályokat betartja
Halételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Földművek típusai, feladatuk
- B Műtárgyak típusai, feladatuk

- B Egyéb műszaki létesítmények típusai, feladatuk
- C Táplálóvíz minősítése
- B Feltöltési technológiák ismerete és alkalmazása
- C Ponty tájfajtáinak ismerete
- C Tenyésztett fajok táplálkozásbiológiája
- C Népesítési irányszámok
- C Halállomány felmérése
- B Fajok korosztályának és mennyiségének megállapítása
- B A kihelyezés gyakorlata
- C A kihelyezésre vonatkozó jogszabályok
- C A halak természetes táplálékai
- B A halak takarmányai
- C Vizek anyagforgalma
- C Vizek energiaforgalma
- C Haltáplálék szervezetek
- B Káros növényzet irtása
- B Halastavak trágyázása
- B Tófenék kezelése
- B Halegészségügyi feladatok ellátása, kártevők riasztása
- C Vízmennyiséget és minőséget ellenőriz
- B Halegészségügyi szemle
- C Természetes táplálékkészlet ellenőrzése
- B Műszaki berendezések állapotának ellenőrzése, szükség esetén javítása
- C Értékmegőrző ellenőrzések
- C Környezetvédelmi jellegű ellenőrzés
- C Munkavédelmi jellegű ellenőrzés
- B A halveszállítás kézi és gépi eszközei
- B Eszközök és járművek előkészítése a szállításhoz
- C Teleltetésre (tárolásra) alkalmas területek
- A Telelők és tározótavak előkészítése
- B A teleltetés (tárolás technológiája)
- D Halászati-horgászati jogszabály ismerete
- B Munkavédelmi szabályok betartása
- B Környezetvédelmi előírások betartása
- B Tűzvédelmi szabályok betartása
- C Hatósági előírások
- A Friss és romlott halhús felismerése
- B Hal tisztítása – szeletelés, darabolás, filézés, hasítás, irdalás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskéesség, fogalmazás írásban
- 4 Hallott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzés

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Elhivatottság, elkötelezettség

Önállóság

Állóképesség
Egyensúlyérzékelés
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Motiválhatóság
Motiváló készség
Nyelvhelyesség
Módszerkompetenciák:
Áttekintő képesség
Általános tanulóképesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztán tartása
Intenzív munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Kézügyesség
Testi erő

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Nyilvántartásokat és naplókat vezet
Alapbizonylatokat tölt ki
Vezeti a halászati naplót

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Alapbizonylatok kitöltése
B Naplók vezetése
C Könyvviteli alapismeretek (bizonylatolás, leltár és egyéb alapfogalmak)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Olvasott szöveg megértése
3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
3 Kézírás
3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
3 Köznyelvi beszédkésztség
4 Olvasott szakmai szöveg megértése
2 Szakmai nyelvezetű íráskésztség, fogalmazás írásban
4 Hallott szakmai szöveg megértése
4 Szakmai nyelvi beszédkésztség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Pontosság
Felelősségtudat
Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Segítőkézség
Motiválhatóság

Módszerkompetenciák:
 Áttekintő képesség
 Helyzetfelismerés
 Általános tanulóképesség
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Információgyűjtés
 Rendszerező képesség
 Figyelem-összpontosítás
 Logikus gondolkodás
 Értékelési képesség
 Okok feltárása
 Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
 Felfogóképesség
 Ismeretek helyén való alkalmazása

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1631-06	Gazdasági tevékenységek végzése
1632-06	Tógazdasági és természetesvizi halhústermelés
1633-06	Műszaki feladatok végzése
1656-06	Halászáttal kapcsolatos feladatok végzése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai
1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1657-06	Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése
1778-06	Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1633-06	Műszaki feladatok végzése
1780-06	Haltartás technológiája
1781-06	Munkafolyamatok dokumentálása

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1779-06	Elektromos halászgép kezelése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1631–06 Gazdasági tevékenységek végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászzal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Halászati munkafolyamatok tervezése, elemi kalkulációk elvégzése és alapbizonylatolás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1632–06 Tógazdasági és természetesvízi halhústermelés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Egy adott technológia-folyamat ismertetése, elemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1633–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy speciális halászati gépberendezés ismertetése a megadott szempontok alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Speciális halászati gépberendezések üzembe helyezése, üzemeltetése vagy hibaelhárítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1656–06 Halászzal kapcsolatos feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A halász szakma legjellemzőbb munkafolyamatainak elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1657–06 Halegészségügyi, vízminőségi, szakszerű rakodási feladatok elvégzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vízminőség és vízszint vizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1778–06 Értékmegőrzés, vagyonvédelem kötelezettségei, szabályai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halőr legjellemzőbb intézkedésének elvégzése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1779–06 Elektromos halászgép kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elektromos halászbereendezés üzembe helyezése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elektromos halászbereendezés működése, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1780–06 Haltartás technológiája

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Horgásztónál előforduló feladatok elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1781–06 Munkafolyamatok dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Halászattal kapcsolatos bizonylatok, naplók kitöltése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 10

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 10

A 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 50

6. vizsgarész: 50

A 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

3. vizsgarész: 30

8. vizsgarész: 40

9. vizsgarész: 30

A 31 624 01 0001 31 01 azonosító számú, Elektromos halászgép kezelője megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

7. vizsgarész: 100

A 31 624 01 0000 00 00 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 01 azonosító számú, Halór megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 20

A 31 624 01 0000 azonosító számú, Halász, haltenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 624 01 0100 31 02 azonosító számú, Horgásztókezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Halász, haltenyésztő	Halór	Horgászto-kezelő	Elektromos halászgép
Tóépítés és karbantartás gépei	X		X	
Takarmányozás gépei	X		X	
Trágyaszórás gépei	X			
Vízszolgáltatás gépei	X		X	
Csónakmotorok	X			X
Szállítás gépei	X			X
Keltetőház és gépi berendezései	X			
Vízinövény nyírás gépei	X		X	
Víz vizsgáló műszer (O ₂ , pH, NH ₃ stb.)	X			
Hálófészeségek, és készítéséhez szükséges eszközök	X			
Halászat kézi és gépi eszközei	X		X	X
Talajművelés gépei	X			
Erőgépek	X			
Pénztárgép	X		X	
Távcső	X	X	X	
Rádió, mobiltelefon	X	X	X	
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Számítógép	X			
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X

21.

HOBBIÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -FORGALMAZÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI
ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 621 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6139

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó	–	1000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6139	Egyéb állattartási és állattenyésztési foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állatjóléti és -higiéniai feladatokat lát el

Takarmányozza, eteti, itatja az állatokat

Elvégzi a takarítási és tisztítási feladatokat

Gondozza az állatokat

Tenyészt, szaporítja az állatokat

Megteremti a vállalkozás feltételeit

Kereskedelmi tevékenységet folytat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 01	Állatgondozó
52 621 02 1000 00 00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élősködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatok viselkedése

A Az állatok megfigyelése

B Állat és környezete

A Az etetés és itatás higiéniája

A Az egészséges és beteg állat életjelenségei

B A betegséget előidéző kórok

A Fontosabb betegségek kórképei

A Betegségek gyógykezelése

C Állat-egészségügyi igazgatás

E Az állatok ápolása, gondozása

A Az ivóvíz minősége

C Külső és belső paraziták elleni védekezés

A Az állatokkal való bánásmód

A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Állatnyilvántartó programok

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszéd-készség

5 Információforrások kezelése

5 Az állatápolás eszközeinek használata

5 Az állatrögzítés eszközeinek használata

5 A berendezési tárgyak használata

5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata

5 A klímaszabályozás eszközeinek használata

4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete

5 Mérlegek alkalmazása

5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Monotónia-tűrés
Állatszeretet
Társas kompetenciák:
Határozottság
Motiválhatóság
Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szerek meglétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító- és fertőtlenítő szereket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezteteti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét, berendezési tárgyakat
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség

- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány-előkészítés és -kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás és fertőtlenítés eszközei
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszereztetni a takarmányt

Raktározza a takarmányt

Előkészíti, feldolgozza a takarmányt

Kiporciózza a takarmányt

Kiosztja a takarmányt

Megitatja az állatokat

Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Takarmányok alkotórészei
- C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
- A Takarmányok tartósítása, tárolása
- A Takarmányok vizsgálata
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- A Takarmányok adagolása
- A Takarmányok kiosztása
- A Az állatok mérlegelése
- A Az etetés és itatás higiéniája
- A Etető- és itatóberendezések
- A Takarmány előkészítése
- A Takarmány kiadagolása
- A Ivóvízellátás, vitamin itatás
- A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Látás

Elhivatottság, elkötelezettség

Monotónia-tűrés

Szaglás

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat

Baleset esetén intézkedik

Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket

Elvégzi a szemét és hulladék kezelését

Kezeli a veszélyes hulladékot

Tevékenységet a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer

A Munkáltató munkavédelmi feladatai

A Munkavállaló munkavédelmi feladatai

A Munkaegészségtan

A Baleset-elhárítás, biztonságtechnika

A Általános tevékenység baleset esetén

A Speciális tevékenység baleset esetén

B A munkahelyi tűzvédelem

A Tűzveszélyes anyagok tárolása

B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések

B Környezetvédelmi tevékenység

A Állattartó tenyészetek (telepek) környezetkárosító hatása

A Vegyszerek, gyógyszerek tárolása, kezelése, ártalmatlanítása

B Villamosság biztonságtechnikája

A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája

A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

5 Információforrások kezelése

- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltó eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Pontosság

Türelmesség

Szervezőképesség

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Motiválhatóság

Irányítási készség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem-összpontosítás

Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Tervezés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1727–06 Vállalkozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tanulmányozza a működéséhez szükséges joganyagokat, törvényeket

Elvégzi a szükséges gazdasági számításokat

Pénzügyi tervet készít

Beszerzi a bolt működéséhez szükséges szakhatósági engedélyeket

Kiválasztja a megfelelő pénzügyi intézetet

Elkészíti az ügymenethez szükséges szerződéseket

Napi munkarendet állít össze

Munkaköri leírásokat határoz meg

Megköti az üzlet biztosítását

Elkészíti, elkészítteti a kockázatértékelést

Elkészíti, elkészítteti a HACCP-t az ÁNTSZ részére

Beindítja a vállalkozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Alapfogalmak
- A Állatvédelmi törvény
- A Állategészségügyi törvény
- A Környezetvédelmi törvény
- A Munkavédelmi törvény
- A Kereskedelmi törvény
- A Számviteli törvény
- B Szabványok, szabványosítás
- B Magyar- és nemzetközi szabványok
- B Jogsabályok
- B Szakhatóságok feladatai, elvárásai
- B Kapcsolatrendszerek
- B Fogyasztóvédelem
- C Szerződések fajtái
- C Szerződések formai és tartalmi követelményei
- B Biztosítások, biztosító társaságok
- B Pénzügyintézetek
- B A bankválasztás szempontjai
- B Vállalkozások típusai
- B Egyéni vállalkozás beindítása
- B Munkaműveletek az állattartásban
- C Kommunikációs elvárások
- C Kommunikációs feladatok
- C A kockázatértékelés tartalma, elkészítésének módja
- B A HACCP tartalma, elkészítésének módja

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép ismeret
- 2 Köz- és szaknyelvi nyelvhasználat
- 2 Olvasott szöveg megértése
- 2 Fogalmazás
- 2 Nyelvhasználat élőbeszéd formájában
- 1 Hallott szöveg értése
- 1 Szakmai nyelv használata
- 1 Információforrások kezelése
- 2 Matematikai készségek, elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Tisztesség

Önállóság

Megbízhatóság

Szervezőkészség

Kockázatvállalás

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Kezdeményezőkészség

Tömör fogalmazás készsége

Kommunikációs készség

Határozottság

Prezentációs készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Rendszerező képesség
Kreativitás
Információgyűjtés
Következtetési képesség
Tervezés
Értékelés
Kontroll
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1728–06 Szaküzlet létesítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Olvassa a szakirodalmat

Beszerzi az állatok tartásához szükséges anyagokat, eszközöket, okmányokat, igazolásokat

Beszerzi az induláshoz szükséges állatokat

Kialakítja, berendezi az üzletet

Berendezi a kirakatot

Hozzászoktatja az állatot az új környezethez

Megnyitja az üzletet

Elvégzi a zárás körüli teendőket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Alapfogalmak

A A hobbiállatok szakirodalma

B A veszélyes állatok tartásának szakirodalma

B Vöröskönyv

B A védett állatokra vonatkozó törvények

B Akvarisztika

A Az akváriumok típusai, felszereltségük, az egyes halfajták igényei

A A terráriumok típusai, felszereltségük, az egyes állatfajok igényei

A A madarak elhelyezéséhez szükséges kalitkák, volierek típusai, felszereltségük, az egyes fajok környezeti igényei

A Klímako követelmények, klímaberendezések

A A hobbiállat-fajok szokásai, igényei, stresszérzékenység

A A szoktatás módszerei, eszközei

A Új szaküzlet nyitásával kapcsolatos teendők

B A szaküzlet zárásának biztonsági szabályai, tűz-, áram- és vagyonvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Kitartás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Udvariasság

Kapcsolatteremtő készség

Motiválhatóság

Tömör fogalmazás készsége

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Helyzetfelismerés

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1729–06 Állategészségügy és higiénia

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi az állatok egészségi állapotát

Elvégzi az ápolási és gondozási feladatokat

Elvégzi a személyi higiéniai feladatokat

Állatápolási munkát végez

Elvégzi az állategészségügyi adminisztrációt

Mérlegeli az állatokat

Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi

Folyamatosan vezeti a karantén naplót, előkészíti a karanténozást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

A Az egyes hobbiállat-fajok viselkedése etetéskor, pihenéskor, egyedi és társas elhelyezésben, szaporodáskor, stressz hatás esetén, betegség fellépésekor

A Az egészséges és a beteg állat életjelenségei

A Az egyes fajok gondozása, a kültakaró ápolása, karomápolás

B A személyi higiénia feladatai, munka- és védőruha, illetve védőeszköz használata

- B Tisztálkodás módja, ideje, eszközei
- A A takarítás, tisztogatás és fertőtlenítés eszközei, anyagai és azok használatának szabályai
- A A veszélyes anyagok tárolása és kezelése
- A A szaküzlet takarításának időpontja és módja
- A A szaküzlet és járulékos helyiségeinek fertőtlenítése, ideje, módja
- A Az eszközök tisztításának és karbantartásának ideje, eszközei és módja
- B Állatnyilvántartás vezetése
- B Állatok mérlegelésének oka, ideje, módja
- B Állatmérlegek kezelése, karbantartása és tisztítása
- A Teendő állatbetegség esetén
- A Zoonózisok
- B Bejelentési kötelezettség
- B Karanténózá
- B Kötelező védőoltások rendje
- B Az állatorvos feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképeség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Türelem
- Látás
- Döntésképeség
- Állatszeretet

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Helyzetfelismerés
- Figyelem-összpontosítás
- Kontroll (ellenőrző képesség)
- Lényegfelismerés (lényeglátás)
- Információgyűjtés
- Logikus gondolkodás
- Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1730–06 Tenyésztés, szaporítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Csoportosítja és szétválogatja az állatokat

Elvégzi a párosításokat

Előkészíti a tenyésztési dokumentumokat

Elvégzi az állatok bírálatát

Elvégzi az állatjelöléseket

Szaporítja az állatokat

Felneveli az utódokat

Gondoskodik a tenyészállatok tartásáról, takarmányozásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

B Állatcsoportok kialakításának szempontjai

A A párosítás szabályai

A Párosítási terv

A A tenyésztés folyamata

A Fajtastandardok

A Tenyész kiválasztás

A Tenyészcél kitűzése

A Fajtatípus megválasztása

A Tenyésztési eljárások

A Szaporítás módjai

A Ivarérettség, tenyészérettség

A Ivarzás tünetei, paraméterei, rendellenességei

A Pároztatás módjai

A Mesterséges termékenyítés

A Vemhesség

A Szülés, ellés, fialás

A Költség, keltetés, kelés

A Az utódok felnevelése

A Anyai tulajdonságok

A Tenyészállatok tulajdonságai

A Tenyészállatok tartása, takarmányozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 1. m. IT alapismeretek

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

4 Állatnyilvántartó programok alkalmazása

5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Kézírás

5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

5 Köznyelvi beszédképesség

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban

5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

5 Szakmai nyelvű beszédképesség

- 4 Információforrások kezelése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Eszközök ismerete és használata:
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 2 A keltetőgép

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Stabil kéztartás

Szervezőkészség

Állatszeretet

Társas kompetenciák:

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Logikus gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1731–06 Kereskedelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kapcsolatot tart

Piackutatást végez

Beszerzéseket végez

Intézi az értékesítést

Reklámot készít az üzletnek

Szaktanácsot ad

Tájékozódik a külkereskedelmi helyzetről

Tanulmányozza a szakmáját érintő minőségbiztosítási követelményeket

Elvégzi az állatok szállítását

Kiállítja a bizonylatokat

Elkészíti az adóbevallást

Elvégzi a leltározást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapfogalmak

B Kommunikáció a kereskedelmi kapcsolatokban

- B Piackutatás jelentősége, módszerei
- B Piacvédelem
- A Az értékesítés
- A Export-import a hobbiállat-kereskedelemben
- A Állatvásárok
- B A reklámozás módja, eszközei
- B A jó reklám ismérvei
- A Szaktanácsadás a hobbiállatok tartásával, ápolásával és takarmányozásával kapcsolatban
- A Állatvédelmi szemlélet
- A Környezetvédelmi szemlélet
- B A minőségbiztosítás szükségessége
- B Uniós elvárások
- A Minőségbiztosítás a hobbiállat-kereskedésben
- A A hobbiállatok szállítása, a szállítójármű, egészségügyi és higiéniai követelmények
- A Az állatok és a jármű előkészítése
- A A jó hobbiállat-kereskedő személyiségjegyei
- A A bizonylatok tartalmi és formai követelményei
- A Az állatkereskedés bizonylatai
- A Vállalkozási formák
- A Adónemek
- A Az adóbevallás elkészítése
- A A leltározás módozatai
- A A leltározás adminisztrációs tevékenysége

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Türelem
- Döntésképeség
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Közérthetőség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Helyzetfelismerés
- Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Tervezés
 Információgyűjtés
 Logikus gondolkodás
 Áttekintő képesség
 Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbiaállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1727-06	Vállalkozás
1728-06	Szaküzlet létesítése
1729-06	Állategészségügy és higiénia
1730-06	Tenyésztés és szaporítás
1731-06	Kereskedelem

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711-06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok, kiválasztása, vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz-, és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1727–06 Vállalkozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása és működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szerződéstervezet elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1728–06 Szaküzlet létesítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kirakatrendezési terv készítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A hobbiállat kereskedelmi tevékenység bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1729–06 Állategészségügy és higiénia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott hobbiállat-fajok egészségvédelme

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fertőtlenítés és állatápolási feladatok végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1730–06 Tenyésztés, szaporítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési dokumentumok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hobbiállat-fajok tenyésztése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1731–06 Kereskedelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi szituációs feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 51 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Hobbállat-tenyésztő és -forgalmazó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 15

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Hobbállat-tenyésztő és -forgalmazó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámai	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X
Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
Egyéni védőfelszerelés	X

22.

INSZEMINÁTOR
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 641 01

2. A szakképesítés megnevezése: Inszeminátor

3. Szakképesítések köre

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 01

Megnevezés: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 02

Megnevezés: Inszeminátor (juh és kecske)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 03

Megnevezés: Inszeminátor (ló)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 04

Megnevezés: Inszeminátor (sertés)

Azonosítószám: 31 641 01 0010 31 05

Megnevezés: Inszeminátor (szarvasmarha)

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3250

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Inszeminátor	—	500

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (baromfi és kisállat)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: —

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: —

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

Elmélet aránya: 40%

Gyakorlat aránya: 60%

Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): —

Időtartama (évben vagy félévben): —

Sztinvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: —

Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (juh és kecske)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (ló)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (sertés)

2. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Inszeminátor (szarvasmarha)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: 3 éves állattenyésztési gyakorlat

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Elmélet aránya: 40%
 Gyakorlat aránya: 60%
 Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3250	Állatorvosi szaksegéd (felcser)

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Állategészségügyi feladatokat lát el
 Állattenyésztési feladatokat lát el
 Adminisztrációt végez, kommunikál
 Elvégzi a biztonsági feladatokat
 Leveszi és kezeli a spermát
 Termékenyít
 Felismeri a vemhességet
 Egyes rendellenességeket felismer és kezel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 03	Állattenyésztő
54 621 03	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelemmel kíséri az állat viselkedését, egészségi állapotát

Életjelenségeket figyel

Klinikai alapértékeket mér

Szükség szerint elkülöníti a beteg állatot

Értesíti az állatorvost, szükség esetén teljesíti bejelentési kötelezettségét

Kezeli, illetve kezelteti a beteg állatot vagy részt vesz a terápiás beavatkozásokban

Ismeri a gyakrabban használt gyógyszereket és alkalmazásuk módját
Előkészíti a kezeléshez szükséges gyógyszereket és eszközöket
Beadja a gyógyszereket az állatorvos utasítása szerint
Utasítás szerint elvégzi az egyes tömeges kezeléseket
Elvégzi az előírt egyszerűbb kezeléseket
Elsősegélyt nyújt az állatnak
Segédkezik az állatorvosi kezeléskor
Betartja a járványvédelmi előírásokat
Fertőtleníti, sterilizál
Betartja az állatok védelméről és kíméletéről szóló törvényt
Közreműködik az ivarzó egyedek azonosításában, megfigyelésében, megjelölésében, elkülönítésében
Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját
Részt vesz a visszaivarzó állatok felderítésében
Ellést/fialást előkészít, levezet
Újszülött állatot, anyaállatot ellát
Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Testtájtan
- C Mozgásszervek felépítése, működése
- B Emésztőkészülék felosztása, emésztés folyamata
- B Az ellés szakaszai, állatfajonkénti jellegzetességei
- B A szaporodás élettana
- B Neurohormonális szabályozás folyamata
- B A köztakarák funkciói, sajátosságai
- C Fertőtlenítés, sterilizálás gépeinek, berendezéseinek működtetése
- C Értékmérő tulajdonságok
- D A betegség keletkezésének az okai
- C Az egészséges állat életjelenségei
- C Az egészséges állat viselkedése, etológiája
- B A beteg állat felismerése megjelenése alapján
- C A klinikai alapértékek felvétele
- D Kiegészítő vizsgálatok, mintavételek lebonyolítása
- D Gyakoribb szűrő- és diagnosztikai vizsgálatok
- B Teendők a beteg állattal
- C Gyakoribb kezelések, beavatkozások elvégzése
- D Gyógyszerismeret, a gyógyszerek alkalmazása
- B Segítségnyújtás módjai az állatorvosi kezeléskor
- C Az állatok rögzítése kezeléshez
- B Az elsősegélynyújtás módjai
- C A nem fertőző betegségek megelőzése
- C A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- B Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
- C A fertőtlenítés, sterilizálás eszközei, berendezései, módjai, szabályai
- B Az állattartás általános állatvédelmi szabályai
- B A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai
- B Az állatszállítás állatvédelme
- B Az állatokkal való szakszerű bánásmód
- D A vágóállatok levágásának és leölésének szabályai
- B Az ivarzők kiválogatása
- B A csendes ivarzők kiválogatása
- B Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- D A külső nemi szervek vizsgálata
- E A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásainak ismerete

- C Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- C Az eszközök szállítása, tárolása
- E Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése
- B A vemhességre utaló jelek felismerése
- E Rectális és vaginális vizsgálat menete
- E Ultrahangvizsgálat menete
- E Egyéb vizsgálati lehetőségek ismerete
- D A vemhesség idejének megállapítása
- D A vetélés oka, felismerése
- E A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- D Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- B A közeledő ellés jelei
- B Előkészület az ellésre állatfajonként
- B A tájékoztató vizsgálat menete
- B A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- C A vértelen és véres segélynyújtás módjai
- C A szülőút sérülései
- A Az újszülött ápolása az ellés után
- A Az anyaállat ápolása az ellés után
- C Az involúciós időszak rendellenességeinek ismerete
- E Az egyszerű meddősegi kezelések
- C Hímivarú állatok szaporodási zavarai
- C Nőivarú állatok szaporodási zavarai
- E Élőállat vizsgálat menete
- E Mintavétel, szűrővizsgálatok szabályai
- D Egyéb élelmiszer-előállítás szabályai
- B Bejelentési kötelezettség, bejelentendő betegségek
- C Járványügyi intézkedések
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Erős fizikum
- Állóképesség
- Tűrőképesség
- Látás
- Önállóság
- Hallás
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Irányítási készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tűz esetén intézkedik

Nyilvántartást vezet

Bizonylatot állít ki

Üzleti levelezést folytat

Számítógépes szoftvereket használ

Használja a védőeszközöket és a védőruházatot

Betartja a vegyszerekre, gyógyszerekre és mérgező anyagokra vonatkozó előírásokat

Jelenti és elhárítja a balesetveszélyes helyzeteket

Elsősegélyt nyújt

Jelentést, kimutatást készít, adatszolgáltatást végez

Beszerzi a szükséges engedélyeket

Kapcsolatot tart partnerekkel, szakhatóságokkal, laboratóriumokkal, ügyfelekkel, szakszervezetekkel

Minőségbiztosítással kapcsolatos feladatokat végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Vállalkozási formák, alapítás, működtetés, megszüntetés

D Üzleti vállalkozás tervezése

D Gazdálkodás eredményessége

D Hitelezési formák

C Leltározás módja

C Adózás szabályai

D Általános jogi alapismeretek

D Jogviszonyok alapjainak ismerete (tulajdonjog, kötelmi jog)

C Munkajogi, munkaügyi ismeretek

D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei

C Az állattenyésztésben dolgozók adózási formái

D Nyilvántartások vezetése

D Bizonylatok kitöltése

D Könyvvitel alapjai

D Számítógépes adatnyilvántartás

D A kapcsolattartás módjai

D Számítógépes adatszolgáltatás

D Jelentések készítése, továbbítása

D Minőségbiztosítás

C Tűzvédelmi rendszabályok

B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata

B Teendők tűz esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek

2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés

2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés

2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés

2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció

3 Köznyelvi beszédképesség

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédalképesség
- 2 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Elhivatottság, elkötelezettség
Döntésképeség
Önállóság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Kapcsolatfenntartó készség
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Tervezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1824-06 Inszeminálás feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ismeri a tenyészállatok tartási és takarmányozási igényeit, tanácsot ad
Felismeri az egyes szaporodásbiológiai rendellenességeket és kezeli azokat
Felismeri a nemi úton átvihető fertőző betegségeket
Elbírálja a nemi apparátus egészségi állapotát
Ivarzást indukál, szinkronizál
Tanácsot ad a párosítással, pároztatással kapcsolatban
Kezeli az ondót
Biztosítja a csíraszegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit
Leveszi az ondót (a bika kivételével)
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Hígítja, konzerválja, csomagolja, szállítja az ondót
Előkészíti felhasználásra az ondót
Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket
Előkészíti, rögzíti az állatot
Bejuttatja az ondót a női nemi utakba
Betartja a higiéniai előírásokat
Megállapítja a vemhességet
Új biotechnológiai eljárásokat alkalmaz
Értékeli a szaporodásbiológiai mutatószámokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A hím és a női nemi készülék anatómiai felépítése, működése
- A Neurohormonális szabályozás folyamata
- A Ivar- és tenyészérettség ismerete állatfajonként
- A A hím nemi reflexek jelentősége
- A Az erekció és az ejakuláció fogalmának, folyamata
- A Az ondó jellemzői: az ondósejtek, életjelenségeik, rendellenességeik, az ondóplazma, az ondó tulajdonságai

- A A hím állatok nemi viselkedésének típusai
- A A petesejt megtermékenyülése, a beágyazódás folyamata
- A A magzat fejlődésének szakaszai
- A A tojás képződése
- A Az involúció élettana
- C A tenyészállatok takarmányozása
- C A takarmányok beltartalmi értékei
- C A makro- és mikroelemek, valamint a vitaminok szaporodásban betöltött szerepe
- C A takarmányozási hibákból eredő meddőség
- C A tenyészállatok tartásának technológiája
- C A tenyészállatok tartásának higiénája
- C Állatfajták
- C A fajtanemesítés folyamata
- B Gazdasági állatok szaporításának módjai
- C Értékmérő tulajdonságok
- C Tenyésztési eljárások
- A A nem fertőző betegségek megelőzése
- A A nemi úton terjedő fertőző betegségek és az ellenük való védekezés
- A A fertőző betegségek felismerése, megelőzése
- A Az állattartó telepek járványvédelmének szabályai
- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A Rectális és vaginális vizsgálat menete
- A Ultrahangvizsgálat menete
- B Egyéb vizsgálati lehetőségek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A A vetélés tünetei, felismerése
- A A méhben elhalt és megrekedt magzatok sorsa
- A Az anyai szervezet vemhességgel kapcsolatos zavarai
- A A segélynyújtáshoz szükséges eszközök, műszerek, gyógyszerek
- A A vértelen és véres segélynyújtás módjai
- A A szülőút sérülései
- A Meddőség diagnosztikája
- A Az ivarzás rendellenességei
- A Petefészek megbetegedései
- A A petevezető megbetegedései
- A A méh, a hüvely és a péra megbetegedései
- A Tünetmentes meddőség
- A A hím állatok nemi működésének zavarai
- A Hormonális eredetű meddőség
- A Párásképtelenség felismerése
- A Termékenyítőképtelenség felismerése
- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Méhöblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- A Ivarzásszinkronizálás módja
- B Biotechnológiai eljárások
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei

- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükörrel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Szaporodásbiológiai mutatószámok értékelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Hatékony kérdés-készsége
- Határozottság Segítő-készség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Irányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség
- Figyelemmegosztás
- Okok feltárása
- Problémaelemzés, -feltárás
- Logikus gondolkodás
- Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást folytat

Tevékenységet a jogszabályban előírt módon dokumentálja

Teljesíti adatszolgáltatási kötelezettségét

Leltároz

Adózik

Alkalmazza az ENAR-t, ismeri az állatok azonosításának módjait

Betartja a veszélyes anyagok megsemmisítésére vonatkozó környezetvédelmi előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D A vállalkozás erőforrása
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Vállalkozás alapítása, működtetése, megszüntetése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D Hitelezési formák
- C Leltározás szabályai
- C Adózás szabályai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
- C Munkajog, munkaügy
- D A munkanélkülivé válás jogi alapismeretei
- C Az állattenyésztésben dolgozók adózási módjai
- D Nyilvántartások vezetése
- D Bizonylatok kitöltése
- D Könyvvitel alapjai
- C Állatok azonosítása
- D Számítógépes adatnyilvántartás
- D A kapcsolattartás módjai
- D Számítógépes adatszolgáltatás
- D Jelentések készítése, továbbítása
- D Minőségbiztosítás
- C Munkavédelmi rendszabályok
- C Védőfelszerelések és használatuk
- B Teendők balesetek esetén
- C Tűzvédelmi rendszabályok
- B Tűzoltó készülékek és tűzvédelmi eszközök elhelyezése, használata
- B Teendők tűz esetén
- B Környezetvédelmi rendszabályok
- B Veszélyes anyagok és hulladékok
- C Környezetkárosító anyagok ártalmatlanná tétele

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképeség

Tapintás
Tűrőképesség
Látás
Felelősségtudat
Pontosság
Stabil kéztartás
Megbízhatóság
Kézügyesség
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Hatékony kérdésés készsége
Határozottság
Segítőkézség
Empatikus készség
Meggyőző készség
Irányítási készség
Közérthetőség
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Következtetési képesség
Figyelemmegosztás
Okok feltárása
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Elvégzi az ondó makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatát
Dönt az ejakulátum felhasználásáról
Azonnal felhasználja az ondót
Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval
Végrehajtja az inszeminálást
Előkészíti az eszközöket
Megfelelően rögzítetteti a tojót
A tojó kloákájába (petevezetőjébe) juttatja az ondót
Betartja a higiéniai előírásokat
Ütemezi az inszeminálásokat
Nyúl esetében kiválasztja az inszeminálás legoptimálisabb időpontját munkaszervezés szempontjából
Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol
Leveszi az ondót a baktól műhüvellyel
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Kiválasztja a hígítót és elvégzi a hígítást
Elvégzi az inszeminálást
A hígított ondót üvegpipettába szívja
Rögzítetteti az anyát
Az ondót a méhszájhoz juttatja
Hormonális kezelést végez
Vemhességvizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A biostimuláció jelentősége
- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A Ivarzásszinkronizálás módja
- B Biotechnológiai eljárások
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképeség

Tapintás

Tűrőképesség Látás

Felelősségtudat

Pontosság

Stabil kéztartás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Hatékony kérdészés készsége

Határozottság

Segítőkészség

Empatikus készség

Meggyőző készség

Irányítási készség

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Következtetési képesség

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

Problémaelemzés, -feltárás

Logikus gondolkodás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ivarzást szinkronizál vagy biostimulációt javasol

Segít az üzekedők kiválogatásában, ellenőrzi az ivarzást

Leveszi az ondót

Hígítja az ondót a megfelelő hígítóval

Elvégzi az inszeminálást

Segédkezővel megfelelő helyzetben rögzítetteti az anyát

A péra környékét fertőtleníti

A hüvelyt hüvelytükörrel feltárja

A megfelelő mennyiségű hígított vagy hígítatlan ondót az inszemináló pipettával a nyakcsatornába fecskendezi

Dönt az ismételt termékenyítés(ek) optimális időpontjáról

Felismeri a vemhességet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A A biostimuláció jelentősége

A A vemhességre utaló általános tünetek

A Ultrahangvizsgálat menete

A A vemhesség idejének megállapítása

A Ivarzásszinkronizálás módja

B Biotechnológiai eljárások

A Az ondónyerés módja állatfajonként

A Ondóvételi eszközök előkészítése

A A csírasegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése

A A hímivarú állat előkészítése

A A reflexek serkentése

A Az ondó vétel technikája

A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei

A Makroszkópos vizsgálat részei

A Mikroszkópos vizsgálat menete

A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása

A Az alkalmazható hígítók

A A hígítás mértéke, menete

A Az ivarzók kiválogatása

A A csendes ivarzók kiválogatása

A Az ellés utáni első ivarzás időpontja

A A külső nemi szervek vizsgálata

A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai

A Az inszeminálás optimális időpontja

- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizációja
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképesség

Tapintás

Tűrőképesség Látás

Felelősségtudat

Pontosság

Stabil kéztartás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Hatékony kérdés-készsége

Határozottság

Segítőkészség

Empatikus készség

Meggyőző készség

Irányítási készség

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Következtetési képesség

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

Problémaelemzés, -feltárás

Logikus gondolkodás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Észreveszi a rendellenességeket a sárlásban

Közreműködik a próbáztatásban

Rektális vizsgálatot végez

Hüvelyvizsgálatot végez

Ultrahangos vizsgálatot végez

Megítéli a kanca egészségi állapotát

Megállapítja a termékenyítés időpontját

Dönt az ismételt termékenyítés(ek)ről

Biztosítja a csírasegény spermagyűjtés higiéniai feltételeit

Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket
Gondoskodik a balesetmentes munkavégzés feltételeiről
Leveszi az ondót
Makroszkópos és mikroszkópos vizsgálatot végez
Dönt az ejakulátum felhasználásáról
Elvégzi az ondó hígítását és hűtését
Szállítja és tárolja a spermát
Előkészíti a spermát felhasználásra
Megfelelően rögzítetteti a kancát
A péra környékét megtisztítja
A farok tövét bepólyázza
Az ondót a méhbe juttatja katéterrel
Felismeri és megoldja a felmerülő technikai problémákat
Meddő kancák esetében segítséget nyújt az állatorvosnak a kórhatározáshoz, segédkezik a kezelésnél
Manuális vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az egyszerű meddőségi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csírasegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A Az ivarzók kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükrrel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilizése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Döntésképeség
Tapintás
Tűrőképesség
Látás
Felelősségtudat
Pontosság
Stabil kéztartás
Megbízhatóság
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Hatékony kérdésés készsége
Határozottság
Segítőkészség
Empatikus készség
Meggyőző készség
Irányítási készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
A környezet tisztántartása
Következtetési képesség
Figyelemmegosztás
Okok feltárása
Problémaelemzés, -feltárás
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Figyelembe veszi a sertés kan párzási viselkedését
Felismeri a csökkent libidót és okait
Tanácsot ad a spermatermelést befolyásoló tényezőkről
Elvégzi a frakcionált ondóvételt
Makroszkópos és mikroszkópos ondóvizsgálatot végez
Hígítja és tárolja az ondót
Meghatározza a termékenyítés optimális idejét
A spermát inszemináló flakonokba dozírozza
Kiválasztja az inszemináló katétert és síkosítja
Letisztítja a pérát, szétjátja a pérarést
Bevezeti a katétert
A koca hátára nyomást gyakoroltat
Infundálja a spermát

Nyugodt körülményeket biztosít
Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról
Felismeri a vemhességre utaló tüneteket
Ultrahangos vizsgálatot végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A vemhességre utaló általános tünetek
- A Ultrahangvizsgálat menete
- A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei
- A A vemhesség idejének megállapítása
- A A hím állatok nemi működésének zavarai
- A Hormonális eredetű meddőség
- A Párásképtelenség felismerése
- A Termékenyítőképtelenség felismerése
- A Az ondónyerés módja állatfajonként
- A Ondóvételi eszközök előkészítése
- A A csíraszegény spermagyűjtés feltételeinek megteremtése
- A A hímivarú állat előkészítése
- A A reflexek serkentése
- A Az ondó vétel technikája
- A Az ondó állatfajonkénti jellegzetességei
- A Makroszkópos vizsgálat részei
- A Mikroszkópos vizsgálat menete
- A Az ondó értékelése
- A A termékenyülést biztosító sperma mennyisége és a spermiumszám megállapítása
- A Az alkalmazható hígítók
- A A hígítás mértéke, menete
- A A konzerválás módjai
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképesség

Tapintás

Tűrőképesség

Látás

Felelősségtudat

Pontosság

Stabil kéztartás

Megbízhatóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Hatékony kérdésés készsége

Határozottság

Segítőkészség

Empatikus készség

Meggyőző készség

Irányítási készség

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A környezet tisztántartása

Következtetési képesség

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

Problémaelemzés, -feltárás

Logikus gondolkodás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megfigyeli az ivarzásra utaló külső jeleket

Belső vizsgálatot végez

Esetenként egyéb módszereket is alkalmaz

Meghatározza a termékenyítés optimális időpontját

Beszerzi, szállítja és tárolja az ondót

Előkészíti a szükséges anyagokat és eszközöket

Előkészíti a spermát felhasználásra

Bejuttatja a spermát rectovaginális módszerrel

Javaslatot tesz, illetve dönt a termékenyítések számáról

Kezeli a felszerelési tárgyakat

Betartja a higiéniai rendszabályokat

Rektális vizsgálatot végez

Külső jelek alapján értékeli

Egyéb módszereket is használ

Felismeri az ivarzási rendellenességeket

Egyszerű meddőségi kezeléseket végez

Méhöblítést és méhinfúziót végez

Esetenként biotechnológiai eljárásokat alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Rectális és vaginális vizsgálat menete

B Egyéb vizsgálati lehetőségek

A A vemhesség megállapításának állatfajonkénti jellegzetességei

A A vemhesség idejének megállapítása

A Meddőség diagnosztikája

A Az ivarzás rendellenességei

A Termékenyítőképtelenség felismerése

- A Az egyszerű meddősegi kezelések
- A Az egyes készítmények hatásmechanizmusa
- A Méhőblítés, méhinfúzió alkalmazásának szabályai
- A Egyéb gyógykezelési módszerek
- B Biotechnológiai eljárások
- B Az ellenőrzés módszerei
- A A sperma tárolása
- A Tárolóedények és kezelésük
- A A mélyhűtött és a friss ondó kezelése, tárolása, szállítása
- A A szállítás eszközei
- A Az ivarzók kiválogatása
- A A csendesen ivarzók kiválogatása
- A Az ellés utáni első ivarzás időpontja
- A A külső nemi szervek vizsgálata
- A A hüvely és a hüvelytornác vizsgálata kézzel, hüvelytükörrel és rektális úton
- A A belső nemi szervek vizsgálata
- A A nemi szervek inszeminálást kizáró elváltozásai
- A Az inszeminálás optimális időpontja
- A Ráinfundálás, ráinszeminálás szabályai
- A Az inszeminálás eszközei
- A Az eszközök tisztogatása, sterilezése
- A Az eszközök szállítása, tárolása
- A Az egyes állatfajok inszeminálásának végrehajtása
- A Az inszeminálás eredményét befolyásoló tényezők ismerete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Precizitás
- Döntésképeség
- Tapintás
- Tűrőképesség
- Látás
- Felelősségtudat
- Pontosság
- Stabil kéztartás
- Megbízhatóság
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Írányíthatóság
- Hatékony kérdésés készsége
- Határozottság
- Segítőkészség
- Empatikus készség
- Meggyőző készség
- Írányítási készség
- Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- A környezet tisztántartása
- Következtetési képesség

Figyelemmegosztás
 Okok feltárása
 Problémaelemzés, -feltárás
 Logikus gondolkodás
 Problémamegoldás, hibaelhárítás

A 31 641 01 0010 31 01 azonosító számú, Inszeminátor (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1826-06	Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1827-06	Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1828-06	Inszeminátor feladatai (ló)

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1829-06	Inszeminátor feladatai (sertés)

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1375-06	Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai
1376-06	Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai
1824-06	Inszeminálás feladatai
1825-06	Inszeminátor adminisztratív feladatai
1830-06	Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1375–06 Állategészségügy, szaporodásbiológia feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állategészségügyi teendők elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szaporodásbiológiai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állategészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1376–06 Munka-, tűzvédelem, adminisztráció feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztráció, tervezés (nyilvántartás vezetése, bizonylat kitöltése, üzleti levél megírása, engedély kérése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka- és tűzvédelmi feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Szakmai szoftver használata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1824–06 Inszeminálás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A mesterséges termékenyítéshez, az állategészségügyi ismeretekhez kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anatómiai, élettani, állattenyésztési, szaporodásbiológiai, takarmányozástani, állategészségügyi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1825–06 Inszeminátor adminisztratív feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adminisztratív vagy munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdasági, szervezési, jogi, munka-, tűz- és környezetvédelmi elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1826–06 Inszeminátor feladatai (baromfi és kisállat)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Baromfi vagy kisállat mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1827–06 Inszeminátor feladatai (juh és kecske)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Juh vagy kecske mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1828–06 Inszeminátor feladatai (ló)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A ló mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1829–06 Inszeminátor feladatai (sertés)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sertés mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1830–06 Inszeminátor feladatai (szarvasmarha)

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szarvasmarha egyedének inszeminálása és egy kapcsolódó feladat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A szarvasmarha mesterséges termékenyítésének elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 641 01 0010 31 01 azonosító számú, Inszeminátor (baromfi és kisállat) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 02 azonosító számú, Inszeminátor (juh és kecske) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 03 azonosító számú, Inszeminátor (ló) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 04 azonosító számú, Inszeminátor (sertés) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
8. vizsgarész: 40

A 31 641 01 0010 31 05 azonosító számú, Inszeminátor (szarvasmarha) megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 40

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Inszeminátor (baromfi és kisállat)	Inszeminátor (juh és kecske)	Inszeminátor (ló)	Inszeminátor (sertés)	Inszeminátor (szarvasmarha)
Mérőműszerek a klinikai alapértékek méréséhez	X	X	X	X	X
Állatgyógyászat gyógyszerelési eszközei	X	X	X	X	X
Mikroszkóp	X	X	X	X	X
Állattelőkészítés és rögzítés eszközei, tartozékai	X	X	X	X	X
Inszeminálás eszközei	X	X	X	X	X
Hím és női nemi készülékek	X	X	X	X	X
Ultrahang berendezés speciális tartozékokkal	X	X	X	X	X
Mélyhűtő berendezés	X	X	X	X	X
Szaporítóanyag speciális tároló és szállító eszközök	X	X	X	X	X
Számítástechnikai eszközök	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X

23.

KERTÉSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 622 01

2. A szakképesítés megnevezése: Kertész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 01

Megnevezés: Fűszernövény-termesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 02

Megnevezés: Gombatermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 03

Megnevezés: Gyógynövénytermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0100 21 04

Megnevezés: Kerti munkás

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 01

Megnevezés: Dohánykertész

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 02

Megnevezés: Gyümölcsstermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 03

Megnevezés: Szőlőtermesztő

Azonosítószám: 31 622 01 0010 31 04

Megnevezés: Zöldségtermesztő

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Kertész	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Dohánykertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Gyümölcstermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Szőlőtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Zöldségtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Fűszernövény-termesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gombatermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyógynövénytermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kerti munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6113	Zöldségtermesztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg

Tervet készít, kalkulációt végez

Előkészítő tevékenységet végez, végeztet

Növényápolást végez, végeztet

Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart

Előírások szerint dolgozik, dolgoztat

Dokumentációt használ, készít, készített

Irányítási, szervezési feladatokat ellát

Szaporítóanyagot előállít

Növényt nevel, neveltet

Piaci előkészítést végez, végeztet

Értékesítést végez, végeztet

Dohánytermesztési feladatokat lát el

Gyümölcstermesztési feladatokat lát el

Szőlőtermesztési feladatokat lát el

Zöldségtermesztési feladatokat lát el

Gombatermesztési feladatokat lát el

Fűszernövény-termesztési feladatokat lát el

Gyógynövénytermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000	Dísznövénykertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszábeli, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőríz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyónvédelem biztosításának módjai

- C A humánerőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendők
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Állóképesség
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervezőképesség
- Kockázatvállalás
- Megbízhatóság
- Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményező-készség
Határozottság
Hatékony kérdezés készsége
Meggyőző készség
Kommunikációs rugalmasság
Irányítási készség
Prezentációs készség
Empatikus készség
Motiváló készség
Kompromisszum-készség
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körütekintés, elővigyázatosság
Értékelési képesség
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)
- C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
- B A növények életjelenségei (fiziológia)
- C A növénycsoportok jellemzői
- C Növények felhasználási lehetőségei
- C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
- D A Föld meteorológiai jellemzői
- B Magyarország éghajlati viszonyai
- C Meteorológiai műszerek
- C A talaj alkotórészei, jellemzői
- B Talajtípusok jellemzői
- C Öntözés módjai
- C Öntözés eszközei, gépei
- C A talajművelés eljárásai
- C A talajművelés eszközei, gépei
- C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
- C Trágyafélék jellemzői (szerves-, és műtrágyák)
- C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
- C Védekezési eljárások a növényvédelemben
- C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
- C A növényvédelem eszközei, gépei
- C Termesztőberendezések
- B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körütekintés, elővigyázatosság

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- B Környezetvédelmi szabályok
- C Természetvédelem (védett növények)
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
- A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2227–06 Dohánytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Dohányt szaporít/kiültet

Dohányt ápol

Dohányt betakarít

Dohányt manipulál, szárít, tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a dohánytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Növénymorfológia
- C Dohányfajták
- B Éghajlatigény
- B Talajigény
- B Talaj-előkészítés, tápanyag-utánpótlás
- B Palántanevelés, kiültetés
- B Növényápolás
- B Növénybetakarítás
- B Növénymanipulálás, szárítás, tárolás
- B A dohánytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Kézügyesség
Döntésképeség
Erős fizikum
Kitartás
Szervezőkészség
Tűrőképesség
Megbízhatóság
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Türelem
Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Áttekintő képesség
Eredményorientáltság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcstermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gyümölcsöst telepít
Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcstüftvény-létesítés előkészítő munkálatait
Gyümölcsfajt/fajtát választ
Gyümölcsművelési módot meghatároz
Gyümölcs-szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben
Gyümölcsöst gondoz
Gyümölcstüftvényt metsz
Gyümölcsfatörzset, koronát alakít
Zöldmunkákat végez gyümölcsösben
Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben
Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben
Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben
Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol

Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít

Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt

Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcsmorfológia

C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Almatermésűek termesztése

B Csonthéjasok termesztése

B Héjasok termesztése

B Bogyósok termesztése

B Különleges gyümölcsfélék termesztése

A Gyümölcsfajok felismerése

B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Tűrőképesség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi

Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait

Szőlőfajtát választ

Szőlőművelési módot meghatároz

Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben

Szőlő gondozását végzi

Szőlőültetvényt metsz

Törzset alakít a szőlőben

Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben

Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben

Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben

Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben

Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez

Szőlőt betakarít

Csemegeszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol

Szőlőt feldolgozóba szállít

Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Borszőlő termesztése

B Csemegeszőlő termesztése

A Szőlőfajták felismerése

B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképesség

Felelősségtudat

Kockázatvállalás

Szervező-készség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Tervezési képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Kontroll (ellenőrző képesség)
Áttekintő képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Szabadföldi zöldségtermesztést folytat
Talajt előkészít
Tápanyag-utánpótlást végez
Zöldségnövényt szaporít
Növényápolási munkákat végez
Növényt betakarít, manipulál, csomagol
Növényt tárol
Zöldségfélét hajtat
Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Zöldségnövények morfológiája
- C Zöldségfajok és fajtacsoportok
- B Éghajlatigény
- B Talajigény
- B Szabadföldi zöldségtermesztés
- B Zöldségajtatás
- A Zöldségnövények felismerése
- B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Szervezőképesség
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2669–06 Fűszernövény-termesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Fűszernövényt szaporít, ápol

Fűszernövényt betakarít, manipulál, csomagol

Fűszernövényt tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a fűszernövény-termesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Fűszernövények morfológiája

C Fűszernövény fajok és fajtacsoportok

A Fűszernövények felismerése

B Fűszernövények termesztéstechnológiája

B A fűszernövény-termesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szervezőképesség

Pontosság

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Áttekintő képesség

Eredményorientáltság

Rendszerező képesség
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2670–06 Gombatermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Termesztőberendezést, -közeget előkészít
Szaporítóanyagot előállít, előkészít
Szaporítóanyagot telepít
Gombát ápol, betakarít, manipulál
Gombát tárol, értékesít
Üzemelteti, használja, karbantartja a gombatermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Morfológiai, faj, károsító alapismeret
- B Környezetigény
- B Termesztéstechnológia
- B A gombatermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Precizitás

Felelősségtudat

Szervezőkészség

Tűrőképesség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Értékelési képesség

Eredményorientáltság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Következtetési képesség
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2671–06 Gyógynövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Gyógynövényt szaporít, ápol

Gyógynövényt betakarít, manipulál, csomagol

Gyógynövényt tárol

Üzemelteti, használja, karbantartja a gyógynövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyógynövények morfológiája

C Gyógynövény faj, fajta, drog alapismeret

B Gyógynövények termesztéstechnológiája

A Gyógynövények, drogok felismerése

B A gyógynövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Látás

Állóképesség

Kézügyesség

Precizitás

Felelősségtudat

Tapintás

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Eredményorientáltság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2227-06	Dohánytermesztés

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2228-06	Gyümölcsstermesztés

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2229-06	Szőlőtermesztés

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2230-06	Zöldségtermesztés

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2669-06	Fűszernövény-termesztés

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2670-06	Gombatermesztés

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2671-06	Gyógynövénytermesztés

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220–06	Kertészeti alapismeretek
2221–06	Munkavállalói ismeretek

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzügyi kezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2227–06 Dohánytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Dohánytermesztési feladat, a dohánytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Dohányfajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A dohány termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcstermesztési feladat, a gyümölcstermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztési feladat, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2669–06 Fűszernövény-termesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fűszernövény-termesztési feladat, a fűszernövény-termesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Fűszernövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A fűszernövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2670–06 Gombatermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gombatermesztési feladat, a gombatermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gombafajok, anyagok, eszközök, termesztő közegek, gépek, gépelemek, kór- és kárképek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gombák termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2671–06 Gyógynövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyógynövénytermesztési feladat, a gyógynövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyógynövények, drogok, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyógynövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
7. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
9. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
10. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 80
3. vizsgarész: 20

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Fűszernövény-termesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 02 azonosító számú, Gombatermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcsstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

6. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 03 azonosító számú, Gyógynövénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

7. vizsgarész: 100

A 31 622 01 0010 31 01 azonosító számú, Dohánykertész megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 02 azonosító számú, Gyümölcstermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

5. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 03 azonosító számú, Szőlőtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

6. vizsgarész: 70

A 31 622 01 0010 31 04 azonosító számú, Zöldségtermesztő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 622 01 0100 21 04 azonosító számú, Kerti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 30

7. vizsgarész: 70

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dohány-kertész	Gyümölcs-termesztő	Szőlő-termesztő	Zöldség-termesztő	Fűszer-növény-termesztő	Gomba-termesztő	Gyógy-növény-termesztő	Kerti munkás
Kertészeti kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X
Erőgépek	X	X	X	X	X	X	X	
Talajművelő gépek	X	X	X	X	X	X	X	
Permetezőgépek	X	X	X	X	X	X	X	
Szállítóeszközök	X	X	X	X	X	X	X	
Mérleg	X	X	X	X	X	X	X	
Hő- és páramérő műszerek	X	X	X	X	X	X	X	
Termesztőberendezések	X			X	X	X	X	

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Dohány-kertész	Gyümölcs-termesztő	Szőlő-termesztő	Zöldség-termesztő	Fűszer-növény-termesztő	Gomba-termesztő	Gyógy-növény-termesztő	Kerti munkás
Szárító	X						X	
Tisztító				X			X	
Drogtároló							X	
Magtisztító				X			X	
Rotációs kapa	X	X	X	X	X		X	X
Fűnyírók, fűkaszák		X	X					X
Mű- és szerves trágyaszóró gép	X	X	X	X	X		X	
Öntöző berendezés	X	X	X	X	X		X	
Szedőállványok		X						
Oltógépek			X					
Fűtő berendezések			X	X				
Szellőztető berendezések			X	X		X		
Hűtő berendezések		X	X	X		X		
Tárolók	X	X	X	X	X	X	X	X
Elsősegélynyújtó felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X

24.

LABORÁLLAT-TENYÉSZTŐ ÉS -GONDOZÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 621 02 1000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Laborállat-tenyésztő és -gondozó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Laborállat-tenyésztő és -gondozó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Laborállat-tenyésztő és -gondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészítő munkákat végez

Állatjólleti és higiéniai feladatokat lát el

Részt vesz a kísérleti beavatkozásokban

Részt vesz az elhullott állatok boncolásában

Elvégzi a takarítási/tisztítási és fertőtlenítési feladatokat

Takarmányozza, eteti és itatja az állatokat

Gondozza az állatokat

Elvégzi a szaporítási és utódgondozási teendőket

Adminisztrációs feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
51 621 01 0000 00 00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó
31 621 01	Állatgondozó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711–06 Az állat és környezete

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi az állat gondozásához és tartásához szükséges eszközöket, anyagokat

Kialakítja az állat új élőhelyét

Biztosítja az állat élőhelyének optimális környezeti és egészségügyi feltételeit

Hozzászoktatja az állatot új környezetéhez

Figyelemmel kíséri az állatok viselkedését, egészségi állapotát

Tájékoztatja az állatorvost az állat egészségügyi állapotáról

Elvégzi az állatok ápolási és gondozási feladatait

Mentesíti az élősködőktől az állatokat

Betartja az állatvédelmi és állatjóléti előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Az állatok viselkedése
- A Az állatok megfigyelése, vizsgálata
- B Az állat és környezete
- A Az etetés és itatás higiéniája
- A Az egészséges és beteg állat életjelenségei
- B A betegséget előidéző kórok
- A Fontosabb betegségek kórképei
- A Betegségek gyógykezelése
- C Állat-egészségügyi igazgatás
- B Az állatok gondozása, ápolása
- A Az ivóvíz minősége
- C Külső és belső paraziták elleni védekezés
- A Az állatokkal való bánásmód
- A Állatvédelem, állatjólét

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 5 Információforrások kezelése 3–5 szint
- 5 Az állatápolás eszközeinek használata
- 5 Az állatrögzítés eszközei használata
- 5 Berendezési tárgyak használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrec, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Megbízhatóság

Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Monotónia-tűrés
Társas kompetenciák:
Határozottság
Motiválhatóság
Közérthetőség
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Figyelem összpontosítás
Információgyűjtés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a takarító/tisztító- és fertőtlenítőszer megletétét, állapotát
Tárolja a takarító/tisztító és fertőtlenítőszerkeket, -eszközöket
Beszerzi, beszerezeti a takarításhoz/tisztításhoz és fertőtlenítéshez szükséges anyagokat, eszközöket
Tisztítja és fertőtleníti a munkájához szükséges eszközöket, berendezési tárgyakat
Takarítja, fertőtleníti az állat tartózkodási helyét
Tisztítja és fertőtleníti az állat etető- és itatóedényét
Kitakarítja a kiszolgáló helyiségeket
Kitakarítja a látogatóteret

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- A Fertőtlenítő, sterilizáló berendezések
- A Munkaegészségtan
- A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B A fertőtlenítés szerepe és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések
- 5 A takarmány előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Az állatápolás eszközei
- 5 Az állatrögzítés eszközei
- 5 A jelölés és azonosítás eszközei
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközei
- 5 A klímaszabályozás eszközei
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek
- 5 Mérlegek
- 5 A mintavétel eszközei
- 5 A mosás- és fertőtlenítés eszközei
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Önállóság

Kézügyesség

Pontosság

Türelmesség

Látás

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Szaglás

Társas kompetenciák:

Motiválhatóság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem összpontosítás

Új környezetkímélő ötletek, megoldások kipróbálása

Tervezés

Információgyűjtés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi vagy beszerezteteti a takarmányt

Raktározza a takarmányt

Előkészíti, feldolgozza a takarmányt

Kiporciózza a takarmányt

Kiosztja a takarmányt

Megitatja az állatokat

Ellenőrzi a takarmány/táplálék minőségét, beltartalmát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Takarmányok alkotórészei
- C Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, táplálóérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányok csoportosítása, -ismerete
- B Takarmánykiegészítők, adalék- és toxikus anyagok
- A Takarmányok tartósítása, tárolása
- A Takarmányok vizsgálata
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- A Takarmányok adagolása
- A Takarmányok kiosztása
- A Az állatok mérlegelése
- A Az etetés és itatás higiénája
- A Etető- és itatóberendezések
- A Takarmány előkészítése
- A Takarmány kiadagolása
- A Ivóvíz ellátás, vitamin itatás
- A Mérlegek alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Takarmány-optimalizáló programok
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Eszközök ismerete és használata:

- 5 A takarmány tárolás, tartósítás, előkészítés és kiosztás eszközei
- 5 Etető- és itatóberendezések
- 5 Mérlegek használata

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Felelősségtudat
- Önállóság
- Pontosság
- Látás
- Monotónia-tűrés
- Szaglás
- Állatszeretet

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Határozottság
- Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

- A környezet tisztán tartása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség
Ismeretek helyén való alkalmazása
Helyzetfelismerés
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714-06 A munka-, tűz- és környezetvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a védőfelszereléseket, védőruhákat
Baleset esetén intézkedik
Ellenőrzi a kézi tűzoltó készüléket
Elvégzi a szemét- és hulladék kezelését
Kezeli a veszélyes hulladékot
Tevékenységét a törvényi előírások betartásával végzi

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer
- A Munkáltató munkavédelmi feladatai
- A Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- A Munkaegészségügy
- A Balesetelhárítás, biztonságtechnika
- A Általános tevékenység baleset esetén
- A Speciális tevékenység baleset esetén
- B A munkahelyi tűzvédelem
- A Tűzveszélyes anyagok tárolása
- B Tűzoltó anyagok, eszközök és berendezések
- B Környezetvédelmi tevékenység
- A Állattartó tenyészetek (telepek) környeztkárosító hatása
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- B Villamosság biztonságtechnikája
- A A fertőtlenítés, csírámentesítés biztonságtechnikája
- A Laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Munka- és balesetvédelmi eszközök
- 4 Tűzoltóeszközök

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Önállóság
Pontosság

Türelmesség
Szervezőkészség
Döntésképeség
Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Módszerkompetenciák:
A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Értékelés
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Tervezés
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Elvégzi a kisebb karbantartási feladatokat
Folyamatosan javítja, pótolja az elhasználódott berendezési tárgyakat
Rendben tartja a látogatóteret
Készenlétben tartja a karantén helyiségeket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Ábrázolás és méretmegadás
- D Építészeti szerkezeti elemek
- C Az építészetben használatos anyagok
- B Az épületekkel szemben támasztott követelmények
- B Állatházak felépítése, típusai
- D Épületgépészeti megoldások
- B Ketrecek, állványok és egyéb állattartó-berendezések
- A Etető- és itatóberendezések
- C A szűrők, szelepek, kapcsolók és motorok ismerete
- A A csíramentes-környezet kialakításának gépei, eszközei
- A Állatjelölés, azonosítás eszközei
- B Az automatizálás eszközei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 5 Köznyelvi beszédkésztség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 5 Információforrások kezelése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 5 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Állatműtő berendezései, eszközeinek használata
- 5 A mintavétel eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Felelősségtudat
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Önállóság
Kézügyesség
Kitartás
Stabil kéztartás
Döntésképesség
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Figyelem összpontosítás
Értékelés
Nyitott hozzáállás
Kontroll (ellenőrzőképesség)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1716–06 Tenyésztés és gondozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tenyészt a takarmányul szolgáló állatokat
Jelöli és jelölteti az állatot

Csoportosítja és szétválogatja az állatokat
Felkészíti az állatot az elszállításra
Elvégzi az állat nyírását
Mégméri az állatot
Foglalkozik az állattal (mozgatja)
Szükség esetén korlátozza az állatot a szabad mozgásban
Kiválasztja az egymáshoz illő tenyészállatokat
Biztosítja a tenyészállat speciális igényeinek megfelelő gondozást, elhelyezést
Tenyészt az állatokat
Pároztatja az állatokat
Mesterséges termékenyítést végez, vagy segíti az inszeminátor munkáját
Felkészül az ellésre/fialásra
Segít az állat ellésében/fiaztatásban
Elválasztja az utódot
Gondozza az utódot
Nyomon követi az utódok fejlődését
Szelektálást végez
Tojást szed
Figyelemmel kíséri a keltetés folyamatát, a kelést
Elvégzi a fejéssel kapcsolatos teendőket
Kapcsolatot tart a beszállítókkal, megrendelőkkel
Beszámol felettesének az állatállományban bekövetkezett változásokról, problémákról
Ki- és behajtja az állatokat
Megnyitja az állatházat
Napi munkarendet állít össze
Elvégzi a zárás körüli teendőket
Csoportot vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Az állati szervezet felépítése
- A Testtájtan
- A Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- A Tenyésztési alapfogalmak
- C Domesztikáció és akklimatizáció
- B Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- C Örökléstani ismeretek
- A A laborállatok szaporítása, tenyésztése
- A Nemesítés (törzskönyvezés, tenyész kiválasztás, tenyésztési eljárások)
- A Az inbred törzsek és outbred állományok fenntartása
- C A laborállat fogalma, a faj megválasztása
- A A laboratóriumi állatok tartástechnológiája
- B A ritka laboratóriumi állatok tartástechnológiája
- A Az állatok tartós és ideiglenes jelölése
- A Az állatok mérlegelése
- D Az állat mozgatása
- A Az állatok megfogása, rögzítése
- E A fejés munkaműveletei
- A Az állatok megfigyelése
- A Ivartalanítás
- A Laborállatok elhelyezésének állatvédelmi előírásai
- B Az állatszállítás törvényi előírásai
- A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés szabályai
- B Állatházak, állatszobák felépítése, típusai
- A Az állatház higiéniai szintjei

- A Zsilipelés
- A Karanténózás
- A Mérlegek használata
- A Állatjelölés, azonosítás eszközeinek használata

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Állatnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű fogalmazás írásban
- 4 Idegen nyelvű kézírás
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédképesség
- 3 Telefonálás idegen nyelven
- 5 Információforrások kezelése
- 2 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Ketrecek, állványok, állattartó-berendezések alkalmazása
- 5 Az állatrögzítés eszközeinek használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 A klímaszabályozás eszközeinek használata
- 4 Állatszállító-ketrecek, -járművek ismerete
- 5 Mérlegek alkalmazása
- 2 A fejőberendezés használata
- 2 A keltetőgép használata

Személyes kompetenciák:

- Állatszeretet
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Kézügyesség
- Pontosság
- Türelmesség
- Látás
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szorgalom, igyekezet
- Kitartás
- Stabil kéztartás
- Szaglás
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Kapcsolatfenntartó készség

Udvariasság

Kapcsolatteremtő készség

Motiválhatóság

Irányítási készség

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Módszeres munkavégzés

Felfogóképesség

Általános tanulóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása

Helyzetfelismerés

Figyelem összpontosítás

Értékelés

Nytott hozzáállás

Logikus gondolkodás

Rendszerekben való gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1717–06 Kísérleti tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti az állatot kísérleti/műtéti beavatkozásra

Előkészíti a kezeléshez szükséges eszközöket, gyógyszereket

Elősegíti az állat könnyebb kezelhetőségét

Segíti az állatorvos kísérleti tevékenységét

Elvégzi a felmerülő konkrét gyógyszereléseket, kezeléseket az állatorvos utasításai alapján

A műtétek során segíti az állatorvos munkáját: előkészítés, asszisztensi feladatok, utómegfigyelés

Folyamatosan vezeti a kísérleti naplót

Beavatkozás után elvégzi a felhasznált eszközök tisztítását, fertőtlenítését

Kezeli az állatot

Kezelteti az állatot

Végrehajtja a mintavételt

Összeszedi az elhullott állatokat, jelöli azokat, és a kijelölt gyűjtőhelyre viszi

Előkészíti az elhullott állat boncolását

Közreműködik a boncolás végrehajtásában

Elvégzi a boncolás utáni teendőket

Információt nyújt a tudományos munkákhoz

Közreműködik a tudományos munkákban

Folyamatosan részt vesz továbbképzéseken

Szakfolyóiratokat előfizet, szakirodalmat rendszeresen olvassa

Oktatja a beosztott diákokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Az állatokkal való kíméletes bánásmód

- A Az állatok rögzítése
- A Az állatok megfigyelése
- A Ivartalanítás
- A Klinikai vizsgálatok
- A Segédkezelés az állatorvosi beavatkozásnál
- A Gyógyszer, vitamin beadása
- B Mintavétel, szövettani és kórboncolásos vizsgálatra
- A Az állatok gondozásának, ápolásának állatvédelme
- A Az állatok kezelésének állatvédelme
- B Nemzetközi szabályozás
- B Hazai jogi szabályozás
- B Kísérlet engedélyeztetése
- C Adatok közzététele
- B Fájdalom és nélkülözés
- C Az állatkísérlet méretezése
- A Az érzéstelenítés technikája
- A Az állatmegfogás, -rögzítés és -jelölés
- A Előkészítés injekciózásra, műtetre
- A A vérvétel és vérkezelés módjai
- B Az izotóp-, a fertőző- és a műteti technika
- C Átszámítás más állatra, emberre
- C A fertőzőttség hatása a kísérleti eredményre
- A A szenvedésmentes halál alkalmazása
- B Állatmentes kísérleti eljárások
- C Statisztikai adatok értékelése
- A Vegyszerek, gyógyszerek és tárolása, kezelése, ártalmatlanítása
- A A fertőtlenítés, csíramentesítés biztonságtechnikája
- A A laboratóriumi eszközök, berendezések biztonságtechnikája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Információforrások kezelése
- 2 „A” rajz olvasása, értelmezése
- 5 „A” jelképek értelmezése
- 5 Komplex jelzésrendszerek
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Az állatrögzítés eszközeinek használata
- 5 A jelölés és azonosítás eszközeinek használata
- 5 Klinikai vizsgálatok eszközeinek használata
- 5 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Állatműtő berendezéseinek, eszközeinek használata
- 5 A mintavétel eszközeinek használata
- 5 A mosás- és fertőtlenítés eszközeinek használata
- 5 A csíramentes-környezet kialakításának eszközei

Személyes kompetenciák:

Állatszeretet

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Önállóság
Kézügyesség
Pontosság
Türelmesség
Látás
Elhivatottság, elkötelezettség
Szorgalom, igyekezet
Kitartás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Kapcsolatfenntartó készség
Udvariasság
Kapcsolatteremtő készség
Motiválhatóság
Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Tömör fogalmazás készsége
Közérthetőség
Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása
Körültekintés, elővigyázatosság
Módszeres munkavégzés
Felfogóképesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Tervezés
Információgyűjtés
Logikus gondolkodás
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megismeri a munkakörét érintő minőségbiztosítási rendszereket
Nyilvántartást vezet
Bizonylatot, számlát ír
Anyagkezelést, leltározást hajt végre
Kalkulációs számításokat végez
Megismeri a vállalkozás beindításához szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nemzetközi szabályozás
B Hazai jogi szabályozás
C Természeti erőforrások
C A munkaerő
C A termelési eszközök
B Vállalkozási formák
C Üzleti vállalkozás tervezése
B Gazdálkodás eredményessége

- B Hitelezés
- B Kommunikáció
- B Konfliktuskezelés
- C Általános jogi ismeretek
- C Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
- B Munkajog, munkaügy
- B A munkanélkülivé válás jogi alapjai
- B Adózási formák
- C Marketing alapfogalmak
- C Piackutatás
- C Termékek, szolgáltatások értékesítése
- C Reklám
- A Számviteli bizonylatok
- A Egyéb bizonylatok
- B Könyvvitel alapelvei, egyszeres könyvvezetés
- A Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 4 Eszköz- és anyagnyilvántartó programok
- 5 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 5 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 5 Kézírás
- 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Megbízhatóság
- Precizitás
- Felelősségtudat
- Fejlődőképesség, önfejlesztés
- Önállóság
- Pontosság
- Türelmesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Motiválhatóság
- Nyelvhelyesség
- Közérthetőség
- Motiváló készség

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Általános tanulóképesség

Ismeretek helyén való alkalmazása
 Helyzetfelismerés
 Figyelem összpontosítás
 Értékelés
 Nyitott hozzáállás
 Kontroll (ellenőrzőképesség)
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Új ötletek, megoldások kipróbálása
 Tervezés
 Információgyűjtés
 Logikus gondolkodás
 Rendszerekben való gondolkodás
 Áttekintő képesség
 Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1711-06	Az állat és környezete
1712-06	Tisztítás és fertőtlenítés
1713-06	Takarmányozás
1714-06	Munka-, tűz- és környezetvédelem
1715-06	Műszaki és karbantartási feladatok
1716-06	Tenyésztés és gondozás
1717-06	Kísérleti tevékenység
1718-06	Gazdálkodás és nyilvántartás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1711-06 Az állat és környezete

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfaj optimális környezetének kialakítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egészséges és beteg állat életjelenségei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Állat-egészségügyi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 40%
3. feladat: 20%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1712–06 Tisztítás és fertőtlenítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tisztító/fertőtlenítőszeres ismerete és a fertőtlenítés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tisztítás/fertőtlenítés módjai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1713–06 Takarmányozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az adott állatfajnak megfelelően a rendelkezésre álló takarmányok vizsgálata, előkészítése és kiadagolása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Takarmányozástani ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1714–06 Munka-, tűz- és környezetvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1715–06 Műszaki és karbantartási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A laborállat-tenyésztésben használatos gépek, berendezések működésének ismertetése, működtetése, és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1716–06 Tenyésztés és gondozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tenyésztési és gondozási feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tartástechnológiai igényeinek leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az adott laboratóriumi állat tenyésztési és gondozási munkáinak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1717–06 Kísérleti tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott laboratóriumi állaton beavatkozás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kísérletteni alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kezelések, kísérleti eljárások ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 35%

2. feladat: 35%

3. feladat: 30%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1718–06 Gazdálkodás és nyilvántartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A rendelkezésre álló bizonylatok kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 52 621 02 1000 00 00 azonosító számú, Laborállat-tenyésztő és -gondozó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

- 5. vizsgarész: 10
- 6. vizsgarész: 20
- 7. vizsgarész: 20
- 8. vizsgarész: 10

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Laborállat-tenyésztő és -gondozó
Tenyésztett állatfajták élőhelyei, tartáseszközök, berendezések	X
Tenyésztett állatfajták ápolásának speciális eszközei, szerszámjai	X
Állatfajta specifikus tenyésztőhelyek	X
Takarmánykeverés és kiosztás eszközei	X
Takarító eszközök és tartozékaik	X
Állategészségügyi és higiéniai eszközök, felszerelések	X
Állatjelölés eszközei	X
Fertőtlenítő eszközök és tartozékaik	X
Kommunális- és veszélyes hulladék tárolás eszközei, berendezései	X
Speciális állatszállító eszközök	X
Sejt- és szövettani vizsgálatok mintavételi eszközei	X
Állatmegfogás és rögzítés eszközei	X
Állatgyógyászati -gyógyszerezési eszközök	X
Tenyésztett állatfajták inszeminálásának speciális eszközei	X
Keltetőgép	X
Tűz- és munkabiztonság eszközei, felszerelései	X
Számítástechnikai eszközök	X
Internet hozzáférés	X
Egyéni védőfelszerelés	X

25.

LÓTARTÓ ÉS -TENYÉSZTŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 04 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 621 04 0100 31 01

Megnevezés: Lóápoló és -gondozó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés

Azonosítószám: 31 621 04 0001 31 01

Megnevezés: Belovagló

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6134

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lótartó és -tenyésztő	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Lótartó és -tenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Lóápoló és -gondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Belovagló

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)

Szakmai előképzettség: 31 621 04 0000 Lótartó és -tenyésztő szakképesítés

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

*III.**Munkaterület*

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6134	Lótartó és -tenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Biztosítja a ló szakszerű gondozását

Elvégzi a tenyésztéssel kapcsolatos gyakorlati feladatokat

Részt vesz a ló alapkiképzésében

Irányítja a telep napi munkáját

Belovaglással kapcsolatos feladatokat végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
52 812 02 0000 00 00	Lovastúra-vezető

IV.

Szakmai követelmények

*A szakmai követelménymodulok felsorolása:**A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:*

1688–06 Gondozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről

Kialakítja az istállórendet

Gondoskodik a lovak takarmányozásáról

Meghatározza a takarmányadagokat

Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről

Lovat ápol

Megszervezi a lovak mozgatását

Elvégzi a futószáras munkát

Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében

Elvégzi a pataápolást

Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában

Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat

Elvégzi a csikók ménesi előképzését

Részt vesz a ló alapkiképzésében

Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat

Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket

Felügyeli a létesítmények állapotát

Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Az állati test felépítése

B Testtájtan

B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése

B A szervezet és a környezet

B Takarmányok alkotórészei

B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)

B Takarmányozás higiénája

B Takarmányok csoportosítása, ismerete

B Takarmányok tartósítása, tárolása

B Takarmányok előkészítése etetésre

B Takarmányok kiosztása

B Ivóvíz minősége

B Ivóvíz ellátás

C Külső és belső értékmérő tulajdonságok

D A csikónevelés és -tartás technológiája

D A lótartás technológiája

B Az istálló munkák eszközei

- B Almos trágya eltávolítása
- B Almozás
- B Almos trágya elhelyezése, tárolása
- B Etetés, itatás végrehajtása
- B Környezeti rend
- B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása
- B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése
- C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás
- C Futószárazás
- B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
- B A hátszló használatának eszközei
- B A fogatló használatának eszközei
- B A szállítás felszerelései, anyagai
- B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása
- D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
- D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
- B A ló és környezete
- B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség
- B Betegségek gyógykezelése
- C Klinikai alapértékek felvétele
- C Segédkezelés az ivartalanításnál
- C Segédkezelés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál
- B Életmentő beavatkozás
- B Gyógyszer, vitamin beadása
- B Külső paraziták elleni védekezés
- B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme
- B Lovak elhelyezésének állatvédelme
- B Takarmányozás állatvédelme
- B A lószállítás állatvédelme
- B Istálló típusok
- B Lovak elhelyezése
- B Karámtípusok, karámozás
- C Hőmérséklet
- C Világítás szabályozása
- C Szellőztetés
- B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel
- B Ló szállítás
- C Ló porszívózás
- C Ló nyírás
- B Lovakkal való bánásmód
- B Környezetvédelmi tevékenység
- B Lótartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 3 Eszköz és anyagnyilvántartási program
- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

- 4 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Kézügyesség
- 5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 4 Testi erő
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1693–06 Tenyésztési feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felügyeli a kancák ivarzási ciklusát

Elvégzi a kancák próbáltatását

Közreműködik a termékenyítésben

Segítséget nyújt az ellésnél

Vezeti a tenyésztési nyilvántartást

Felkészíti a lovat a bemutatókra, vizsgákra, bírálatokra, aukciókra

Megszervezi a beosztottak munkarendjét

Betartatja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Vezeti a telepi nyilvántartásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Takarmányok alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- C Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- E Örökléstan
- B A lovak szaporítása
- D Nemesítés (törzskönyvezés, tenészkiválasztás, tenyésztési eljárások)
- B A csikónevelés és -tartás technológiája
- B A ló tartás technológiája
- B Lóetológia, szerszámmal szoktatás
- C Az elővezetés, bemutatás környezeti feltételei
- B A ló és a csikó elővezetése és bemutatása
- B A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
- B A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
- C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)
- C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai
- C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)
- B Munkavédelmi szabályok, felügyeleti rendszer

- B Munkáltató munkavédelmi feladatai
- B Munkavállaló munkavédelmi feladatai
- B Munkaegészségstan
- B Balesetelhárítás
- B Lovakkal való bánásmód
- B Általános tevékenység baleset esetén
- B Speciális elsősegélynyújtás
- B A munkahelyi tűzvédelem feladatai
- B Tűzoltó anyagok, eszközök, berendezések
- B Környezetvédelmi tevékenység
- B Lótartó telepek környezetkárosítása
- B Villamosság biztonságtechnikája
- B Fertőtlenítés gépeinek biztonságtechnikája
- B Legeltetés biztonságtechnikája
- C Természeti erőforrások
- C A munkaerő
- C A termelési eszközök, a termőföld
- D Vállalkozási formák
- D Üzleti vállalkozás tervezése
- D Gazdálkodás eredményessége
- D A hitelezés
- D Kommunikáció
- D Konfliktuskezelés
- D Általános jogi ismeretek
- D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
- D Munkajog, munkaügy
- D A munkanélkülivé válás jogi alapjai
- D Adózási formák az állattenyésztésben
- D Marketing alapfogalmak
- D Piackutatás
- D Termékek, szolgáltatások értékesítése
- D Reklám
- D Számviteli bizonylatok
- D Állattenyésztés bizonylatai
- D Könyvvitel alapelvei
- D Leltározás, leltár

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 4 Állatnyilvántartó programok
- 4 Eszköz és anyagnyilvántartó programok
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 1 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Felelősségtudat

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1694-06 Lovaglási feladatok I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lovagol

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat

Fel- és leszerszámozza a lovakat

Díj lovaglási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Nyereg alá szoktatás

B A ló használata hátszlóként

B A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)

C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend

C A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása

C A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés

B Futószárazás

C Lovassegítség

C A jármódok változtatása

C Lovardai gyakorlatok

C Tereplovaglás

C Indítás, megállás

C Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

E A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

D Galopp, ügető

C Díjlovaglás

B Díjugratás

D Military

E Távlovaglás, távhajtás

E Westernlovaglás, lovastorna

D Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai

D Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés

D Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

5 Testi erő

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Döntésképesség
Felelősségtudat
Állóképesség
Erős fizikum
Türelmesség
Önfegyelem
Pontosság
Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés
Körültekintés, elővigyázatosság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1695–06 Fogathajtási feladatok I.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fogatot hajt

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit

Be- és kifogja a lovakat

Díjhajtási feladatokat végez, alapszinten

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Futószárazás
- B Segédkezés a fiatal fogatló alapkiképzésében
- B A ló használata fogatban
- B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
- C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskolaló, felszerelések)
- C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend
- B A hajtó befolyása a lóra
- B A jármódok változtatása
- B Lovardai gyakorlatok
- B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)
- B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója
- B A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás
- B Szárkezelés
- B Indítás, megállás, hátraléptetés
- B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)
- D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei
- B Fogathajtás
- D Távhajtás
- C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai
- C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
- C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Felelősségtudat
Türelmesség
Önfegyelem
Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés, elővigyázatosság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1696–06 Belovágási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a csikók betanítását kezdő szintig
Elvégzi a különböző szintű sportlovak bemelegítését és előlovaglását
Részt vesz a pályaépítési munkákban
Részt vesz tereplovagláson és terepakadályokat ugrat
Részt vesz túralovagláson
Végrehajtja a könnyűosztályú díjlovagló programot
Végrehajtja a könnyűosztályú stílus-díjugrató pálya programját

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Különböző célú sportlovak takarmányozása, sportélettani vonatkozások
- B Edzés időszakok takarmányozása
- C Különböző célú sportló tenyésztése
- B Sportló küllemi bírálata
- B Különböző sportcélú lovakkal szemben támasztott követelmények (külső és belső értékmérő tulajdonságok)
- C A kiképzés előfeltételei (oktató-, tanuló személye, helyszín, iskoláló, felszerelések)
- C A lovarda méretei, berendezései, alakzatok, lovardai rend
- B A ló nyergelése, kantározása, segédzárak alkalmazása
- B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés
- B A futószárázás
- B Lovassegítség, segédeszközök
- A Korrekt ülés, egyensúly kialakítása
- B A jármódok változtatása
- B Lovardai gyakorlatok
- A Idomítóskála
- A Idomító lovaglás
- A Ugratás, ugrógimnasztika
- A Cavaletti munka
- B Tereplovaglás

- A Fiatal hátszló kiképzése
- A Edzésélettan (alpműködések és az edzés hatásai)
- A Edzéselmélet (edzéselvek, edzéselvezés, edzéselűpusok)
- A Edzéselűszertan
- B Közlekedés a lovakkal (KRESZ)
- D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei
- D Galopp, ügető (verseny ismeret, verseny rendszer, szabályzatok)
- B Díjlovaslás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- A Díjugratás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- C Military (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- D Távlovaslás, távhajtás (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- D Westernlovaslás, lovasorna (verseny ismeret, verseny rendszer, pályaépítés, szabályzatok)
- C Társadalmi érintkezés, kultúrált magatartás általános szabályai
- C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
- C Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Eleml számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
 Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
 Felelősségtudat
 Erős fizikum
 Türelmesség
 Önfegyelem
 Pontosság
 Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság
 Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Helyzetfelismerés

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688–06	Gondozási feladatok
1693–06	Tenyésztési feladatok
1694–06	Lovaglási feladatok I.
1695–06	Fogathajtási feladatok I.

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és gondozó megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688–06	Gondozási feladatok
1693–06	Tenyésztési feladatok

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovagló megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1696–06	Belovaglási feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1693–06 Tenyésztési feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tenyésztési feladatok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A tenyésztés elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1694–06 Lovaglási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1695–06 Fogathajtási feladatok I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 80%

2. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1696–06 Belovaglási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A belovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A belovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

3. vizsgarész: 25

4. vizsgarész: 25

A 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 50

2. vizsgarész: 50

A 31 621 04 0001 31 01 azonosító számú, Belovagló megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

5. vizsgarész: 100

A 31 621 04 0000 00 00 azonosító számú, Lótartó és -tenyésztő megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Lóápoló és -gondozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

3. vizsgarész: 50

4. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért%-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lótartó és -tenyésztő	Lóápoló és -gondozó	Belovagló
Zabroppantó	X	X	X
Traktor	X	X	X
Borona	X	X	X
Locsolóberendezés	X	X	X
Fűnyíró, fűkasza	X	X	X
Villanypásztor	X	X	X
Karám	X	X	X
Önítató rendszer	X	X	X
Poroltó	X	X	X
Lószállításhoz használt eszközök	X	X	X
Akadályok	X	X	X
Hajtókocsik, szekerek, stilkocsik, gumis kocsik	X	X	X
Almozás, takarítás kéziszerszámai	X	X	X
Védőfelszerelések	X	X	X
Lónyíró-gép	X	X	X
Ápolófelszerelés	X	X	X
Karbantartó eszközök	X	X	X
Lószerszám (hám)	X	X	X
Nyereg	X	X	X
Kantár	X	X	X
Futószár	X	X	X
Segédszárak	X	X	X
Ostor	X	X	X
Lábvédők	X	X	X
Kötőfék	X	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lótartó és -tenyésztő	Lóápoló és -gondozó	Belovagló
Vezetőszár	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X

26.

**LOVASTÚRA-VEZETŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 52 812 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 5129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Lovastúra-vezető	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Lovastúra-vezető

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: Lovaglás alapszinten (legalább rajtengedély vizsga szint)
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
5129	Egyéb vendéglátó-ipari foglalkozások

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Biztosítja a ló szakszerű gondozását
 Elvégzi az alapkiképzést
 Lovastúrát vezet
 Lovastábort felügyel
 Gondoskodik a vendégekről

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 621 04 0000 00 00	Lótartó és -tenyésztő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gondoskodik az istállóhigiéniai előírások betartásáról, környezeti rendről
 Kialakítja az istállórendet
 Gondoskodik a lovak takarmányozásáról
 Meghatározza a takarmányadagokat
 Gondoskodik a ló megkötéséről, rögzítéséről
 Lovat ápol
 Megszervezi a lovak mozgását
 Elvégzi a futószáras munkát
 Részt vesz a sportló jártatásában, melegítésében
 Elvégzi a pataápolást
 Segítséget nyújt a ló egészségügyi ellátásában
 Kialakítja a kor és nem szerinti csoportokat
 Elvégzi a csikók ménesi előképzését
 Részt vesz a ló alapkiképzésében
 Karbantartja, előkészíti és ellenőrzi a szükséges szerszámokat
 Karbantartja az istálló berendezéseit és a felszereléseket
 Felügyeli a létesítmények állapotát
 Előkészíti és részt vesz a lovak szállításában

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az állati test felépítése
- B Testtájtan
- B Szervek, szervrendszerek felépítése, működése
- B A szervezet és a környezet
- B Takarmányok alkotórészei
- B Takarmányozási alapismeretek (emészthetőség, tápláléérték, energiaérték, értékesülés)
- B Takarmányozás higiénája
- B Takarmányok csoportosítása, ismerete
- B Takarmányok tartósítása, tárolása
- B Takarmányok előkészítése etetésre
- B Takarmányok kiosztása
- B Ivóvíz minősége
- B Ivóvíz ellátás
- C Külső és belső értékmérő tulajdonságok
- D A csikónevelés és -tartás technológiája
- D A ló tartás technológiája
- B Az istálló munkák eszközei
- B Almos trágya eltávolítása
- B Almozás
- B Almos trágya elhelyezése, tárolása
- B Etetés, itatás végrehajtása
- B Környezeti rend
- B A ló napi-, időszakos- és speciális ápolása
- B A lovak megkötése, rögzítése, döntése, fékezése
- C Lóetológiai ismeretek, szerszámhoz szoktatás
- C Futószárazás
- B A ló istállózásának szerszámai, eszközei
- B A hátszló használatának eszközei
- B A fogatló használatának eszközei
- B A szállítás felszerelése, anyagai
- B Szerszámok és eszközök karbantartása, tárolása
- D A mén és a kanca elővezetése fedeztetéshez
- D A lovak jártatása hasznosítás és korcsoport szerint
- B A ló és környezete
- B Egészség, teljesítő képesség csökkenése, betegség
- B Betegségek gyógykezelése
- C Klinikai alapértékek felvétele
- C Segédkezés az ivartalanításnál
- C Segédkezés az egyéb állatorvosi beavatkozásnál
- B Életmentő beavatkozás
- B Gyógyszer, vitamin beadása
- B Külső paraziták elleni védekezés
- B Lovak gondozása, ápolása állatvédelme
- B Lovak elhelyezésének állatvédelme
- B Takarmányozás állatvédelme
- B A lószállítás állatvédelme
- B Istálló típusok
- B Lovak elhelyezése
- B Karámtípusok, karámozás
- C Hőmérséklet
- C Világítás szabályozása
- C Szellőztetés

- B Mosás, fertőtlenítés kézi eszközökkel
- B Mosás, fertőtlenítés nagynyomású fertőtlenítő géppel
- B Ló szállítás
- C Ló porszívózás
- C Ló nyírás
- B Lovakkal való bánásmód
- B Környezetvédelmi tevékenység
- B Lótartó telepek környezetkárosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 Eszköz és anyagnyilvántartási program
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányítási képesség
Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Körültekintés, elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1689–06 Lovaglási feladatok II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lovagol és lovagoltat
Díjlovagló programot lovagol
Akadálypályát lovagol
Tereplovaglást vezet
Túralovaglást vezet
Fel- és leszerszámozza a lovakat
Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A ló használata hátszlóként
- B Futószárazás

- B Nyereg alá szoktatás
- A A ló nyergelése, kantározása, segédszárak alkalmazása
- B A lóra szállás, lóról szállás és a kézen történő vezetés
- A A lovas befolyása a lóra
- A A jármódok változtatása
- B Lovardai gyakorlatok
- A Lovak kiképzési ismeretei
- A Díjlovaglás (felkészítés, programok)
- A Díjugratás (ugrógimnasztika, parcours)
- A Tereplovaglás (terepakadályok, közlekedési szabályok)
- A Lovakkal való gondos bánásmód
- C Viselkedés, öltözet, edzés, versenyzés
- B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Hallás

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Felelősségtudat

Állóképesség

Erős fizikum

Fejldőképesség, önfejlesztés

Türelmesség

Önfegyelem

Pontosság

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Udvariasság

Segítőkézség

Irányítási készség

Empatikus készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság Figyelemmegosztás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1690–06 Fogathajtási feladatok II.

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Be- és kifogja, fogatba tanítja valamint képezi a lovakat

Fogatot hajt (díjhajtás, akadályhajtás lovas pályán)

Fogatot hajt túraútvonalon (terepen, földutakon)

Hajt és szükség szerint felügyeli, segíti a vendég hajtását

Karbantartja, használatba vétel előtt ellenőrzi a szerszámokat és a kocsit

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A ló használata fogatban

B Futószárazás

A Kocsiba tanítás

B A fogathajtás eszközei (kocsik, szerszámok, kiegészítők, öltözékek)

B A fogat összeállítása, a lovak pozíciója

A A kocsi előkészítése, szerszámozás, be- és kifogás

A Szárkezelés

A Indítás, megállás, hátraleptetés

A Közlekedés a lovakkal (KRESZ)

B Fogathajtás

B Távhajtás

D A ló- és lovasversenyek hazai, nemzetközi szervezetei

B Általános viselkedési alapelvek (jómodor, figyelmesség, udvariasság, tapintat)

A Lovakkal való bánásmód

B Általános tevékenység baleset esetén

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

4 Köznyelvi beszédképesség

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése

4 Idegen nyelvű beszédképesség

4 Információforrások kezelése

4 Elemi számolási készség

4 Mennyiségérzék

5 Tájékozódás

5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Döntésképeség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Türelmesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Pontosság

Kitartás

Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Határozottság
Irányítási készség
Segítőkézség
Empatikus készség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Figyelem megosztás
Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz a túraútvonal előkészítésében és kialakításában
Figyelemmel kíséri a túraútvonalak állapotát, a túrát befolyásoló tényezőket
Kapcsolatot tart a szolgáltatókkal, a túrát kísérő személyzettel
Felméri a vendég lovaglótudását, meghatározza a ló-lovas párokat
Meghatározza a jármódokat a lovaglás iramát, a pihenők helyét és idejét
Figyelemmel kíséri a lovasok és a lovak fizikai és egészségügyi állapotát, szükség esetén intézkedik
Ismerteti és betartatja a túralovaglás szabályait
Gondoskodik a túra résztvevőinek pihenéséről, ellátásáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A lovastúrák fajtái
- B Útvonal tervezés és kiválasztás
- B Útvonal, pihenő és szálláshely kijelölése, helyszíni ellenőrzése
- A Az ellátás megszervezése
- B Forgatókönyv, térkép, tájékozási módok
- A A lovak felkészítése a túrára
- B A túralovaglás szabályai
- B Próbalovaglás, lóelosztás
- B Vendégbúcsúztatás, elutaztatás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 Eszköz és anyagnyilvántartási program
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi beszédkézség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi íráskézség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkézség
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédkézség
- 4 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás

- 4 Információforrások kezelése
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
Döntésképesség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
Önfegyelem
Erős fizikum
Pontosság
Stressztűrő képesség
Állóképesség
Térbeli tájékozódás
Türelmesség
Külső megjelenés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Udvariasság
Határozottság
Segítőkészség
Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Körültekintés, elővigyázatosság
Intenzív munkavégzés
Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gondoskodik a tábor során szükséges felszerelésekről
Közreműködik a gyerekek ellátásának és elszállásolásának megszervezésében
Közreműködik a gyerekek életkorának megfelelő programok szervezésében és koordinálja ezeket
Tájékoztatót ad a helyi lovas életéről, a tábor tervezett programjairól, válaszol a kérdésekre
Kapcsolatot tart a szülőkkel
Jó kapcsolatot épít a gyerekekkel, vendégekkel és a kísérőkkel, segít a konfliktusok megoldásában
Jó hangulatot teremt, bemutatja a látnivalókat, tájékoztat
Betartatja a vendégekkel a lovas tevékenységek szabályait
Részt vesz a programok koordinálásában
Gondoskodik a lovak és a vendégek, gyermekek biztonságáról, rendet, fegyelmet tart
Baleset esetén elsősegélyt nyújt, segítséget hív
Betartatja a természetvédelemre vonatkozó szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Általános viselkedési alapelvek (kultúrált magatartás, figyelmesség, udvariasság, tapintat)
- B Balesetelhárítás, munkavédelem, felügyeleti rendszer
- B A munkahelyi tűzvédelem (anyagok, eszközök, feladatok)
- B Környezetvédelmi tevékenység
- B Villamosság biztonságtechnikája
- C A munkaerő
- D Vállalkozási formák, vállalkozás tervezése

- D A hitelezés
- C Kommunikáció
- C Konfliktuskezelés
- D Általános és munkajogi ismeretek, munkaügy
- D Jogviszonyok alapjai (tulajdonjog, kötelmi jog)
- D Marketing alapfogalmak
- D Piackutatás
- D Termékek, szolgáltatások értékesítése
- D Reklám
- D Számviteli bizonylatok
- C Állattenyésztés és a vendéglátás bizonylatai
- D Leltározás, leltár
- A Vendégszoba, berendezés
- B Közös helyiségek
- B Az aktív és passzív pihenés lehetőségei
- B Természeti adottságok, nevezetességek ismertetése
- B Sport, szórakozás, kikapcsolódás
- B A programok összehangolása
- D A magyar konyha jellegzetességei
- D A külföldi konyha jellegzetességei
- C A felszolgálás szabályai, terítés, ételek, italok
- B Köszöntés, megszólítás
- B Udvariasság, jó modor, türelem, tapintat
- A Felelősségvállalás a vendéglátásban
- A Lovakkal való bánásmód oktatása
- A Lovardai foglalkozások levezetése vendégek számára

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 3 Eszköz és anyagnyilvántartási program
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Idegen nyelvű beszédképesség
- 4 Telefonálás idegen nyelven
- 3 Gépírás
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Önállóság
- Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság
- Döntésképeség
- Rugalmasság
- Szervezőképesség
- Külső megjelenés
- Türelmesség
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Önfegyelem
- Pontosság
- Stressztűrő képesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Közérthetőség

Udvariasság

Határozottság

Segítőkézség

Kompromisszum-készség

Empatikus készség

Konfliktusmegoldó készség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés, elővigyázatosság

Gyakorlatias feladatértelmezés

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Kreativitás, ötletgazdagság

Irányítói készség

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1688–06	Gondozási feladatok
1689–06	Lovaglási feladatok II.
1690–06	Fogathajtási feladatok II.
1691–06	Lovastúra előkészítés, vezetés
1692–06	A vendéglátás és a lovastábor működtetés feladatai

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1688–06 Gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A ló gondozási feladatainak bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gondozás elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1689–06 Lovaglási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovaglással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1690–06 Fogathajtási feladatok II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos ismeretek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fogathajtással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1691–06 Lovastúra előkészítés, vezetés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző lovastúrákra történő gyakorlati előkészületek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A lovastúra szervezés és lebonyolítással kapcsolatos elméleti ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%

2. feladat 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1692–06 A vendéglátás és a lovastábor működtetése, feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A lovastábor működtetés és a vendégek ellátásának gyakorlati bemutatása, modellezése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lovastábor indításának, üzemeltetésének, a vendégek ellátásának elméleti ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60%
2. feladat 40%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 52 812 02 0000 00 00 azonosító számú, Lovastúra-vezető megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20
2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Lovastúra-vezető
Lószállításhoz használt eszközök	X
Szekerek, gumis kocsi	X
Almozás, takarítás kéziszerszámai	X
Védőfelszerelések	X
Ápolófelszerelés	X
Karbantartó eszközök	X
Lószerszám (hám)	X
Nyereg	X
Kantár	X
Ostor	X
Lábvédők	X
Kötőfék	X
Egészségügyi doboz	X
Telefon, mobil telefon	X
Internet hozzáférés	X
Számítástechnikai eszközök	X
Fax	X
Túravezetés speciális eszközei	X
Egyéni védőfelszerelés	X
Munkabiztonsági berendezések	X
Környezetvédelmi berendezések	X

27.

MÉHÉSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 621 05 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Méhész

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 31 621 05 0100 21 01

Megnevezés: Méhészeti munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 6137

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Méhész	—	1000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Méhész*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: —

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzése

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Elérhető kreditek mennyisége:—

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): —

Időtartama (évben vagy félévben): —

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: —

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Méhészeti munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: —

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: —

Előírt gyakorlat: —

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
6137	Kisállattenyésztő

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Alkalmazza a humán-egészségügyi előírásokat

Betartja a méhegészségügyi előírásokat

Beszerzi a tevékenységhez szükséges eszközöket

Berendezzi a kaptárt időszaknak megfelelően

Fenntartja az állomány termelőképességét

Méhlegelőt biztosít

Vándorol a kaptárakkal

Kinyeri a méhészeti termékeket

Értékesíti a méhészeti termékeket

Méhanyákat nevel

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
–	–

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1624-06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Személyi higiéniai feltételeket biztosít, meggyőződik a segéd munkavégzésre való alkalmasságáról

Munka- és egészségvédelmi eligazítást tart, ellenőrzi a segédek védőeszköz használatát

Baleset esetén elsősegélyt nyújt, szükség esetén orvosi ellátást biztosít

Tájékozódik az aktuális méhegészségügyi előírásokról

Felméri a családok méhegészségügyi állapotát

Elvégzi és dokumentálja a szükséges gyógykezeléseket
A hatékonyság fokozása érdekében kombinálja a beavatkozásokat
Munka- és költségtervet készít
Beszerzi a méhállományt
Kapcsolatot tart a kereskedőkkel
Kapcsolatot tart más méhészekkel
Szakmai továbbképzésen vesz részt
Értékesíti vagy tartalékolja a neki felesleges anyákat
Méhlegelőt biztosít
Felkeresi a lehetséges helyszíneket
Kiválasztja a telepítésre alkalmas helyet
Engedélyt kér a tulajdonostól a telepítéshez
Bejelenti a letelepedést a polgármesteri hivatalban
Betartja a jogi szabályokat
Betartja a szakmai együttműködés íratlan szabályait
Biztosítja a szállítóeszközt, biztosítja az élőmunkát a fel- és lerakodáshoz
Szükség szerint továbbvándorol
Piackutatást végez
Mérlegeli a beérkezett ajánlatokat
Megállapodik a kiválasztott kereskedővel
Eladja a termékeit
Kereskedőnek értékesít
Fogyasztónak értékesít
Előkészíti a mézet közvetlen értékesítésre
Hígfolyóssá teszi a mézet
Újraszűri a mézet
Kiszerelőtartályba juttatja a mézet
Beszerzi a göngyöleget
Értékesíti egyéb termékeit (a virágport, a propoliszt, a pempőt, a lépesmézet, a méhrajt, a méhcsaládot)
Lecseréli a hibás szerszámokat
Gondoskodik elegendő tartalékeszközökről
Ápolja a termelési és üzleti kapcsolatait
Méhanyákat nevel
Kiválasztja az anyanevelés módszerét
Biztosítja és előkészíti az anyanevelés eszközeit, a dajka és pároztató családokat, az apacsaládokat
Ütemezi az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Méhfajok, méhfajták
- D A méh testének felépítése és működése
- B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai
- A A méhek szaporodása, szaporítása
- A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések
- A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele
- A A méhmérgezések
- A Egészségügyi munkák a méhesben
- A Méhlakások, méhészeti eszközök és anyagok
- A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában
- A Családkezelés és beavatkozások a telelés időszakában
- A Családszaporítás, anyanevelés
- A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái
- B Méhészeti műhelymunkák
- C Modern technológiák, újítások
- C Mézelő és virágport adó növények

- B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői
- B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése
- B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben
- B Különleges termékek
- C Gazdálkodási, vállalkozási formák
- C Adózási formák és lehetőségek
- C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk
- A A méhtartás jogi vonatkozásai
- A Zárlat, vándorlás
- B Az élelmiszer törvény jogi vonatkozásai
- C Uniós jogharmonizáció a méhészetben
- B Munkavédelmi előírások
- A Elsősegélynyújtási alapok
- A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetre
- C Tűzvédelmi feladatok a méhesben
- A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kombinációs készség
- 4 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 5 Testi erő
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Tűrőképesség
- 5 Méhkezelés szerszámai
- 5 Pergetés eszközei, gépei
- 5 Anyanevelés eszközei
- 5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei
- 5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Látás

Kockázatvállalás

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Szaglás

Ízérezékelés

Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Tapintás

Egyensúlyérzékelés

Térlátás

Önfegyelem

Pontosság

Precizitás

Rugalmasság

Térbeli tájékozódás

Terhelhetőség

Türelem

Kézügyesség

Erős fizikum

Hallás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás

Rendszerező képesség

Kreativitás, ötletgazdagság

Ismeretek helyén való alkalmazása

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Általános tanulóképesség

Információgyűjtés

Következtetési képesség

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezés Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Okok feltárása

Helyzetfelismerés

Rendszerekben való gondolkodás

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Intenzív munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Nyitott hozzáállás

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1625–06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Használja a munkavédelmi eszközöket

Betartja a vegyszerhasználat egészségügyi előírásait

Együttműködik a méhegészségügyi felelőssel és a hatósági állatorvossal

Ellenőrzi a kezelések hatékonyságát és szükség esetén újabb kezeléseket végez

A felesleges mézet elveszi a kaptárból

Kialakítja a teelő lépkészletet

Biztosítja az élelemkészletet etetéssel
Biztosítja az anya folyamatos petézését etetéssel
Betelelteti a méheket
Biztosítja a téli nyugalmat
Tavaszi gyors vizsgálatot végez
Szükség szerint bővíti a kaptárat, a keretszámot
Felkészül a hordásra
Tavaszi hordásra felkészül
Akác-hordásra felkészül
Nyári hordásra felkészül
Nyárvégi hordásra felkészül
Kialakítja és gondozza az új családokat
Szétszedi, összerakja, kiegyenlíti családjait
Rendszeresen váltja az anyákat
Telelésre felkészíti a családjait
Értékesíti a felesleges családokat
Alkalmassá teszi a területet a letelepedéshez
Telepíti a kaptárakat
Előkészíti a kaptárakat és egyéb eszközöket, anyagokat a szállításhoz
Lebonyolítja a rakodást
Felrakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszközhöz
Rögzíti a szállítmányt
Lerakja a kaptárakat és egyéb anyagokat, eszközöket a szállítóeszközhöz
Kíséri a szállítmányt
Elhelyezi az azonosító és veszélyt jelző táblát
Előkészíti a kaptárakat a termeléshez
Elveszi a mézes kereteket a méhektől
Beszállítja a mézes kerteket a pergetés helyére
Eltávolítja a viaszfedeleket a sejtekről
Kipergeti a mézet
Előkészíti a pergetőeszközöket
Előkészíti a tárolóedényeket
Szűri és tárolja a mézet
Elveszi és kezeli a virágport
Elveszi és kezeli a propoliszt
Kinyeri a pempőt az anyabölcsőből és tárolja
Viaszt termel
Rajokat állít elő
Előkészíti a lépesméz termeléshez szükséges eszközöket
Berendezi a kaptárt lépesméz termeléshez
Felügyeli a lépesméz termelést
Elveszi a lépesmézet a kaptárból
Gondoskodik a lépesméz tárolásának biztonságáról
Elvégzi a csomagolást
Címkével, tetővel ellátja a csomagolt mézet
Kiválogatja az előregedett lépkészletet
Védi lépkészletét a kártevőkkel szemben
Kiolvasztja a selejtezésre szánt lépkészletet
Felújítja a kaptárakat
Petéző anyákat állít elő
Kelőbölcsőt állít elő
Szüzanyát állít elő
Megjelöli a pározott anyákat
Felhasználja a pározott anyákat
Előkészíti az anyaváltást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Méhfajok, méhfajták
- D A méh testének felépítése és működése
- B A méhegyedek és a méhcsalád fejlődése, feladatai
- A A méhek szaporodása, szaporítása
- A Vírusok, baktériumok, gombák okozta megbetegedések
- A Élősködők, véglények, madarak és emlősök kártétele
- A A méhmérgezők
- A Egészségügyi munkák a méhesben
- A Méhlekások, méhészeti eszközök és anyagok
- A Családkezelés és beavatkozások a termelés időszakában
- A Családkezelés és beavatkozások a telelés időszakában
- A Családszaporítás, anyanevelés
- A Méhészeti termékek, méhtermékek termelési technológiái
- B Méhészeti műhelymunkák
- C Modern technológiák, újítások
- C Mézélő és virágport adó növények
- B Méhtermékek, méhészeti termékek csoportosítása, jellemzői
- B A termékek tárolása, csomagolása, értékesítése
- B Élelmiszeripari előírások a méhészeti termékekkel szemben
- B Különleges termékek
- C Gazdálkodási, vállalkozási formák
- C Adózási formák és lehetőségek
- C Pályázatok, támogatások és felhasználásuk
- A A méhtartás jogi vonatkozásai
- A Zárlat, vándorlás
- B Az élelmiszer törvény jogi vonatkozásai
- C Uniós jogharmonizáció a méhészetben
- B Munkavédelmi előírások
- A Elsősegélynyújtási alapok
- A Méhszúrás, méhméreg hatása az ember szervezetére
- C Tűzvédelmi feladatok a méhesben
- A A méhészkedés környezet és természetvédelmi vonatkozásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Köznyelvi beszédképesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Méhészetben alkalmazott jelképek értelmezése és használata
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kombinációs készség
- 4 Kézügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 5 Testi erő
- 5 Tájékozódás
- 5 Térérzékelés
- 5 Tűrőképesség

- 5 Méhkezelés szerszámai
- 5 Pergetés eszközei, gépei
- 5 Anyanevelés eszközei
- 5 Méhtermékek gyűjtésének, kezelésének eszközei
- 5 Kaptárrögzítő, szállító eszközök

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság, elkötelezettség

Felelősségtudat

Kitartás

Önállóság

Látás

Kockázatvállalás

Tűrőképesség

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Szaglás

Ízérvékelés

Döntésképesség

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Tapintás

Egyensúlyérvékelés

Térlátás

Önfegyelem

Pontosság

Precizitás

Rugalmasság

Térbeli tájékozódás

Terhelhetőség

Türelem

Kézügyesség

Erős fizikum

Hallás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Motiváló készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Logikus gondolkodás

Kritikus gondolkodás

Rendszerező képesség

Kreativitás, ötletgazdagság

Ismeretek helyén való alkalmazása

Új ötletek, megoldások kipróbálása

Általános tanulóképesség

Információgyűjtés

Következtetési képesség

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Tervezés

Értékelés

Kontroll (ellenőrző képesség)

Okok feltárása

Helyzetfelismerés
 Rendszerekben való gondolkodás
 Módszeres munkavégzés
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Intenzív munkavégzés
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Figyelem-összpontosítás
 Nyitott hozzáállás
 Eredményorientáltság
 A környezet tisztántartása

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1624-06	Méhészet kialakítása és alapvető teendői
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1625-06	Méhészeti szakmai feladatok végzése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1624-06 Méhészet kialakítása és alapvető teendői

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészettel összefüggő anatómia, élettani, növénytani, jogi, gazdasági, munka és környezetvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1625-06 Méhészeti szakmai feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Méhészeti technológiák, anyagok, eszközök ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Méhészeti, méhegészségügyi feladatok végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%

2. feladat 70%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 40

2. vizsgarész: 60

A 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 100

A 31 621 05 0000 00 00 azonosító számú, Méhész megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 621 05 0100 21 01 azonosító számú, Méhészeti munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

1. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Méhész	Méhészeti munkás
Kaptárak	X	X
Méz, virágpor, propolisz kezelő eszközök, készülékek	X	X
Viaszkezelő berendezések	X	X
Méhtenyésztés eszközei, szerszámai, berendezései	X	X
Vándoroltatás eszközei, speciális járművei	X	X
Kéziszerszámok	X	X
Tehermozgató eszközök, berendezések	X	X
Speciális méhész védőöltözet, védőfelszerelés és tartozékai	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

28.

MEZŐGAZDASÁGI GÉPKEZELŐ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

*I.**Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 19
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépkezelő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 01
Megnevezés: Fejő- és tejkezelőgép kezelője
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 02
Megnevezés: Keltetőgép kezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 03
Megnevezés: Kertészeti gép kezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 04
Megnevezés: Majorgép-kezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 05
Megnevezés: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 06
Megnevezés: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 07
Megnevezés: Mezőgazdasági rakodógépkezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 08
Megnevezés: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 09
Megnevezés: Növényvédelmi gépkezelő
Azonosítószám: 31 521 19 0010 31 10
Megnevezés: Önjáró betakarítógép kezelője
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8319
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépkezelő	—	400

*II.**Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Fejő- és tejkezelőgép kezelője*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapkultúri iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Keltetőgép kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gép kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Majorgép-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%
3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%
3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági rakodógépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: –
Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: –
Előírt gyakorlat: –
Elérhető kreditek mennyisége: –
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 20%
3. Gyakorlat aránya: 80%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
- Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növényvédelmi gépkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Őnjáró betakarítógép kezelője

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 20%

3. Gyakorlat aránya: 80%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –

Időtartama (évben vagy félévben): –

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8319	Egyéb mezőgazdasági, erdőgazdasági erőgépezetők, -kezelők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra

Erő- és munkagépet karbantart

Erő- és munkagépet üzembe helyez

Kezeli a gépet a dokumentációban megadott paraméterek szerint

Technológia szerint munkát végez, kezeli a gépet, gépcsoportot

Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)

Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat

Erő- és munkagépet szakszerűen tárol

Vállalkozást működtet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában

Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

- A Munkabiztonsági ismeretek
 - A Tűzoltó berendezések, eszközök
 - A Tűzkár bejelentése
 - A Elsősegélynyújtási ismeretek
 - C Munkavégzés szabályai
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata
 - 3 Információforrások kezelése
 - 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése
 - 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése
 - 4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Önállóság
Döntésképeség
Felelősségtudat
Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Határozottság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Rendszerező képesség
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körültekintés, elővigyázatosság
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapfeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcserés javítást végez)

Beállítást, beszügyelést végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbaüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz-, környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat
Árajánlatot ad
Számlát ad
Elvégzi az adminisztrációs feladatokat
Vállalkozást indít, működtet
Üzletfelekkel kommunikál
Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- D Acélok és öntött vasak hőkezelései
- D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C Műanyagok alkalmazási területei
- C Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei
- C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások
- B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem
- B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása
- C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása
- C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása
- C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata
- C Műszaki rajz készítése, olvasása
- D Egyszerű és összetett igénybevétel
- D Terhelési módok tulajdonságai
- C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban
- C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk
- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
- C Csapágyak, tömitések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
- C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
- C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
- C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
- C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
- C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- B Gépalkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
- B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
- C Tisztítási eljárások: zsírtalanítás: szerves oldószerrel
- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
- B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
- C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
- D Korrózióvédelem fémes bevonatokkal
- B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
- C A szerelési utasítások értelmezése
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)

- D Kötőgépelemek hibái és javításuk
- D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
- D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
- D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- D Rugók javítása, szerelése
- D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Alkatrész-katalógusok használata
- D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
- C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
- D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- C Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- D Gazdálkodást szabályozó törvények
- D Az adózást szabályozó törvények
- D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- D Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- C Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:
Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Írányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erő- és anyagmozgató gépet kezel, használ
Napi karbantartást végez
Kiválasztja és előkészíti a munka elvégzéséhez szükséges erő- és munkagép kapcsoláshoz szükséges tartozékokat
Folyamatos üzemű szállítógépet kezel, használ
Szakaszos üzemű szállítógépet kezel, használ
Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Erő- és anyagmozgató gépeket tisztít
Erő- és anyagmozgató gépet tárolásra előkészít, tárol
Jogsabályokat alkalmaz
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Kezeli az erőgéphez kapcsolt informatikai, számítástechnikai eszközöket
Szakmai körökkel kapcsolatot fenntart
Hatóságokkal kapcsolatot fenntart
Munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel folyamatos kapcsolatot tart
Betartja az erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése
- C Mechanikus, elektromos és hidraulikus teljesítmény-átviteli berendezések szerkezeti egységei
- C Kerekes és láncalpas járművek járószerkezetének és kormányzás-berendezésének szerkezeti egységei
- C Járművek fékezése, fékberendezések szerkezeti egységei
- C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- emelő szerkezetek
- C Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti egységei
- C Erő- és anyagmozgató gépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti egységei
- C Erő- és anyagmozgató gépek járulékos és kiegészítő berendezései
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, jellemzői
- C Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti egységei
- C Önjáró forgórakodók szerkezeti egységei

- C Önjáró homlokrakodó szerkezeti egységei
- C Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti egységei
- C Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti egységei
- C Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti egységei
- C Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti egységei
- B Rakodógépek kezelése
- B Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése, egyszerű hibák javítása
- C Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti egységei
- B Szállítószalagok, csigás rakodók, serleges felhordók és fluidizációs anyagmozgató gépek kezelése
- C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti egységei
- B Tengelyen történő szállítóeszközök kezelése
- A Szállító és rakodógépek kezelési, üzemeltetési jellemzői
- C Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti egységei
- B Anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek kezelése
- A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Erő- és anyagmozgató gépek karbantartása
- C A kezelési utasítások értelmezése
- C Világító- és jelzőberendezések ellenőrzése egyszerűbb hibák kijavítása
- B Erő- és anyagmozgató gépek kezelési jellemzői
- B A közúti közlekedés, szállítás, és anyagmozgatás szabályai
- C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése
- A Erő- és anyagmozgató gépek kezelése, használata közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában

Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat kezel, tisztít

Tejkezelő berendezést beállít, beszügyel, kezel

Villamos berendezéseket kezel, felügyel

Állatokat gondoz

Fejét előkészít

Betartja a fejés és a tejkezelés gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Állat szervezet- és élettan
- D Takarmányozási technológiák
- C Tartástechnológiák
- C Higiéniai alapfogalmak és előírások
- D A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei
- D A vízellátás gépeinek kezelése
- C Fejő- és tejkezelő gépek szerkezeti egységei
- B Fejő- és tejkezelő gépek kezelése
- C Fejőházak kialakítása és jellemzőik
- C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei
- B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése
- B A gépkönyv, kezelési és karbantartási utasítások értelmezése
- B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása
- B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
- C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása
- A Fejő- és tejkezelő gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás

Erős fizikum

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2642–06 Keltetőgépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Keltető épületek, istállók fűtő- és szellőző (klíma) berendezéseit kezeli, felügyeli

Keltetőgépet kezel, kiszolgál, felügyel

Villamos berendezéseket kezel, felügyel

Keltetőgépek kiszolgáló rendszereit kezeli

Betartja a keltetőgépek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Baromfi szervezet- és élettan
- C Higiéniai alapfogalmak és előírások
- D Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei
- B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések beállítása, kezelése
- C Keltetőgépek szerkezeti egységei
- B Keltetőgépek kezelése
- C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti egységei
- B Épületek, istállók világító és villamos berendezéseinek kezelése
- B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
- A A keltetőgépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás

Erős fizikum

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2686–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést végez

Talajművelő gépet kezel

Tápanyag-visszapótlást végez

Vető-, ültető- és palántázó gépet kezel

Vető- és szaporítóanyagot előkészít

Talajfertőtlenítést végez

Növényápolási munkát végez

Víz kivételi művet, öntözőberendezést kezel

Kialakítja az öntözés feltételeit

Terményt betakarít, előkészít és tárol

Betartja a kertészeti gépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Talaj- és éghajlat
- C Növény szervezet- és élettan
- C A növénytermesztés alapműveletei
- C Kertészeti növények termesztés-technológiája
- C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei
- B Talajművelés gépeinek kezelése
- C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei
- B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése
- C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei
- B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése
- C Növényvédelem- és ápolás gépeinek szerkezeti egységei
- B Növényvédelem- és ápolás gépeinek beállítása és kezelése
- C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei
- B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése
- C Gyökér- és gumós növények betakarító gépek szerkezeti egységei
- B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése
- C A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B A zöldségtermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- C A dísnövénytermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B A dísnövénytermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- C A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti egységei
- B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek beállítása és kezelése
- C Szőlő- és gyümölcsstermesztés gépeinek szerkezeti egységei
- B Szőlő- és gyümölcsstermesztés gépeinek beállítása és kezelése
- A Kertészeti gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szálas takarmányt tárol, kazlaz, silóz

Alomanyagot tárol, kazlaz

Szemes terményt tisztít, szárít, tárol

Takarmánykeveréket készít, tárol

Részt vesz az állattartó telep vízellátásának biztosításában

Itató-berendezéseket kezel

Telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseket kezel

Trágyaeltávolító, kezelő és tároló (szilárd, híg) berendezéseket működtet

Takarmánytároló, előkészítő, kiosztó gépeket kezel

Villamos berendezéseket kezel, felügyel

Villanypásztort kiépít, (telepít) kezel, karbantart

Majorgépeket berendezéseket ápol, karbantart, tárol

Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)

Betartja a major és az állattartó telep gépeinek kezelése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növényi magvak jellemzői

D Állat szervezet- és élettan

C Takarmányok feldolgozása, felhasználása

B Szálas takarmányok tartósítása, kezelése, tárolása

C Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológiák

C A vízellátás gépeinek szerkezeti egységei

B A vízellátás gépeinek kezelése

C A szemestermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti egységei

B A szemestermény-utókezelés gépeinek beállítása, kezelése

C Silók, kazlak készítése

C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei

B Takarmány-előkészítő gépek beállítása, kezelése

C Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti egységei

B Tárolás, raktározás gépeinek beállítása, kezelése

C Itató berendezések szerkezeti egységei

B Itató berendezések kezelése

C Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti egységei

B Fűtő- és szellőztető (klíma) berendezések kezelése

C Trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti egységei

B Trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek kezelése

B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti egységei

B Takarmány-előkészítő gépek kezelése

C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti egységei

B Takarmánykiosztás gépeinek kezelése

C Épületek, istállók világítása, a villamos berendezések szerkezeti egységei

B Épületek, istállók világítása, villamos berendezéseinek kezelése

B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, kezelése

C Villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése

A Majorgépek és az állattartó telepi gépek kezelése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Döntésképeség

Szaglás

Tapintás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2689–06 Meliorációs gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tereprendező gépet kezel

Földet gyalul

Földnyeső gépet (szképer) kezel

Talajtömörítő gépet kezel

Csatornát nyit

Árkot ás

Utakat készít, ápol

Betartja a meliorációs- és parképítő gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Talaj- és éghajlat
- C A földnyeső gépek szerkezeti egységei
- B A földnyeső gépek jellemzői és kezelése
- C A földgyaluk szerkezeti egységei
- B A földgyaluk jellemzői és kezelése
- C A földtoló gépek szerkezeti felépítése
- B A földtoló gépek jellemzői és kezelése
- C A vízrendezés gépeinek szerkezeti egységei
- B A vízrendezés gépeinek jellemzői és kezelése
- C Csatornanyitó – drénező gépek szerkezeti felépítése
- B Csatornanyitó – drénező gépek jellemzői, kezelése
- C Talajtömörítő gépek szerkezeti felépítése
- B Talajtömörítő gépek jellemzői és kezelése
- C A profil- és láncoskotró gépek szerkezeti egységei
- B A profil- és láncoskotró gépek jellemzői és kezelése
- C Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek szerkezeti felépítése
- B Az utak és térburkolatok ápolásához használt gépek jellemzői és kezelése

- B Meliorációs- és parképítő gépek kezelési, üzemeltetési jellemzői
A Meliorációs- és parképítő gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
2 Információforrások kezelése
2 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést végez

Erő- és munkagépkapcsolatot létesít

Talajművelő gépet kezel

Tápanyag-visszapótló gépet kezel

Vető-, ültető- és palántázógépet kezel

Növényvédő és ápoló gépet kezel

Öntözőgépet kezel

Szálastakarmány-betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)

Elvégzi a használati információ szerint kijelölt és megengedett munkaműveleteket

Napi karbantartást végez

Gépet, gépcsoportot tisztít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja a gépcsoportok kezelése, használata közben munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Erő- és munkagépet szakmai irányítás mellett javít

Erőgépet, munkagépet szakmai irányítás mellett javít

Betartja, alkalmazza a munkavégzéshez szükséges előírásokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Talaj- és éghajlat

C Mértékegységek a műszaki gyakorlatban

C Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek kialakítása

C Talajművelés gépeinek szerkezeti egységei

B Talajművelés gépeinek beállítása és kezelése

- C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti egységei
- B Tápanyag-visszapótlás gépeinek beállítása és kezelése
- C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti egységei
- B Vető-, ültető- és palántázó gépek beállítása és kezelése
- C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)
- B Növényvédelem és ápolás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)
- C Öntözés gépeinek szerkezeti egységei
- B Öntözés gépeinek beállítása és kezelése
- C Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti egységei (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)
- B Szálastakarmány betakarítás gépeinek beállítása és kezelése (erőgépre szerelt, erőgéphez kapcsolt)
- B Munkagépek karbantartása
- C A karbantartási utasítások értelmezése
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása
- C Gépcsoportok kezelési jellemzői
- A Gépcsoportok kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Önfegyelem

Állóképesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szállítandó anyaghoz gépet, adaptereket kiválaszt

Pneumatikus anyagmozgató-rendszert kezel

Speciális megfogó-rendszereket kezel

Speciális pótkocsival anyagot rak, szállít

Napi karbantartást végez

Anyagmozgató gépet előkészít

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel

Betartja a rakodógépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Mozgatandó anyagok jellemzői
- B Az anyagok rakodásához alkalmazott speciális megfogó, rakodó adapterek kialakítási elvei
- C Különleges rakodógépek szerkezeti egységei
- B Különleges rakodógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás
- C Targoncák szerkezeti egységei
- B Targoncák emelőegységeinek kiválasztása, beállítása és a gép kezelése
- C Különleges szállítógépek szerkezeti egységei
- B Különleges szállítógépek adaptereinek kiválasztása, átszerelése és rakodás
- B Szállító és rakodógépek kezelési jellemzői
- D Anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása
- C Anyagmozgató gépek kezelési jellemzői
- A Közlekedés feltételei
- A Tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A A rakodógépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szárító berendezést kezel

Szemes terményeket szárít

Szálastakarmányokat szárít

Zöldséget, gyümölcsöt szárít

Dohányt szárít

Tisztítógépet kezel

Terményt tárol

Betartja a terménytisztítás és a szárítás gépeinek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Növénysszervezet- és élettan
- D Takarmányozási ismeretek
- B Méret szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Alak szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Aerodinamikai tulajdonság szerinti elválasztás elve, alkalmazott eszközök szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Kombinált magtisztító gépek szerkezeti felépítése
- B Kombinált magtisztító gépek beállítása és kezelése
- C A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei
- B A tisztítógépeket kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük
- B Szárítási alapismeretek
- B Terményszárító gépek fűtési rendszerei
- C Termények előkészítése szárításhoz
- C Szemestermény-szárító berendezések szerkezeti egységei
- B Szemestermény-szárító berendezések beállítása és kezelése
- C Szálas terményszárító berendezések szerkezeti egységei
- B Szálas terményszárító berendezések beállítása és kezelése
- C Szárító berendezések kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei
- B Szárító berendezések kiszolgáló eszközök jellemzői és kezelésük
- B Terményszárító gépek üzemeltetési jellemzői, beszállítása
- B Terményszárító gépek kezelése
- B Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, jellemzői
- C Termények tárolási rendszerei, előírásai, a tárolás során használt eszközök
- C Tisztás technológiai rendszerei
- C Szárítás technológiai rendszerei
- A A terménytisztítás- és szárítás gépeinek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Permetlevet készít

Kijuttató gépet feltölt (permetlé, por, granulátum)

Permetez

Poroz

Talajfertőtlenítést végez

Sorközgyomirtást végez (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)

Csávázást végez

Ködképzést folytat

Víz kivételi művet kezel

Öntözőszivattyút üzembe helyez, működtet

Betartja a vegyszer- és méregkezelési előírásokat

Betartja a növényvédő és növényápoló gépek kezelése során a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növény szerkezet- és élettan

C A növénytermesztés alpműveletei

C Növények termesztéstechnológiái

B Porozási, csávázási alapok

B Talajfertőtlenítési eljárások és jellemzőik

B Vegyszer- és méregkezelési előírások

B Permetlé készítése, feltöltése és kijuttatása

B Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

B Sorközgyomirtási eljárások (vegyszeres, mechanikus, hőhatású)

B Ködképzés folyamata

C Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

A A növényvédő és növényápoló gépek kezelése során betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Információforrások kezelése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2694-06 Önjáró betakarító gépek kezelése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Önjáró szálastakarmány-betakarító gépet kezel

Gabona-betakarító gépet kezel

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet kezel

Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel

Napi karbantartást végez

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja az önjáró betakarítógépek kezelése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Növények szervezet- és élettana

D Gabonafélék, pillangós virágú gyökér- és gumós növények termesztése

C Szálastakarmány-betakarító önjáró gépeinek szerkezeti egységei

B Szálastakarmány-betakarítás önjáró gépeinek beállítása és kezelése

C Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító beállítása és kezelése

C Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Gyökér- és gumós növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése

C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti egységei

B Tájjellegű növények betakarító gépeinek beállítása és kezelése

D Kerekes és lánc talpas önjáró betakarítógépek járószerkezete, kormányzása

B Önjáró betakarító gépek karbantartása

C A karbantartási utasítások értelmezése

C Javított és új gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, korrózióvédelme, tárolása

B Önjáró betakarító gépek kezelési jellemzői

A Önjáró betakarítógépek kezelése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Önfegyelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2641-06	Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2642-06	Keltetőgépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2686-06	Kertészeti, növénytermesztési gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2688-06	Major- és állattartó telepi gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2689-06	Meliorációs gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2690-06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110-06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687-06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2691-06	Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687–06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2692–06	Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gép kezelő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687–06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2693–06	Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A 31 521 19 0010 31 10 azonosító számú, Önjáró betakarítógép kezelője megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2687–06	Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése
2694–06	Önjáró betakarító gépek kezelése

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hiba-megállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2687–06 Mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és anyagmozgató gép tisztítása, karbantartása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 150 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2641–06 Fejés, tejkezelés gépeinek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, tisztítása, karbantartása és a fejés végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek szerkezeti egységei, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2642–06 Keltetőgépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A keltetés gépeinek, berendezéseinek kialakítása, beállítása, valamint kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2686–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési és meliorációs gépek beállítása és kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek. Az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2688–06 Majorgépek és állattartó telepi gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez majorgépek-, berendezések beállítása, besabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzéséhez állattartó telepi gépek, berendezések beállítása, besabályozása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Majorgépek és állattartó telepi gépek, berendezések kialakításának, működésének, kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 40%

3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2689–06 Meliorációs gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott meliorációs, kert- és parképítési gép tisztása, karbantartása és technológiai feladatnak megfelelő kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2690–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági erő- és munkagépek, gépcsoportok tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2691–06 Mezőgazdasági rakodógépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése speciális rakodó géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2692–06 Terménytisztító- és szárító berendezések kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott terménytisztító- és szárító berendezés kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szárítandó termények kezelésének, tárolásának gépi berendezései, valamint a szárítógépek felépítésének, működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2693–06 Növényvédő és növényápoló gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott növényvédelmi, növényápolási, gondozási gép, berendezés kezelése, beállítása, besabályozása, az adott technológiai folyamat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növényvédelmi és növényápolási alapismeretek. Alkalmazott gépek szerkezeti egységei, beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2694–06 Önjáró betakarító gépek kezelése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarító gép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarító gépek jellemzése, felépítésének, működésének kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

3. A szakmai vizsga értékelése%-osan:

A 31 521 19 0010 31 01 azonosító számú, Fejő- és tejkezelőgép kezelője megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 5%
4. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 02 azonosító számú, Keltetőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 5%
5. vizsgarész: 75%

A 31 521 19 0010 31 03 azonosító számú, Kertészetigép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
6. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 04 azonosító számú, Majorgép-kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
7. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 05 azonosító számú, Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
8. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 06 azonosító számú, Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
9. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 07 azonosító számú, Mezőgazdasági rakodógépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
10. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 08 azonosító számú, Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
11. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 09 azonosító számú, Növényvédelmi gépkezelő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
12. vizsgarész: 40%

A 31 521 19 0010 31 10 azonosító számú, Önjáró betakarítógép kezelője megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 20%
3. vizsgarész: 20%
13. vizsgarész: 40%

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági gépkezelő	Fejő- és tejkezelő gépkezelője	Keltetőgép kezelő	Kertészeti gép kezelő	Majorgépkezelő	Meliorációs, kert- és park-építőgép kezelő	Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő	Mezőgazdasági rakodógépkezelő	Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő	Növényvédelmi gépkezelő	Önjáró betakarítógép kezelője
Kézi szerszámok (javító, mérő, ellenőrző)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kézi szerszámgépek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Elektromos kisgépek	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Traktor pótkocsival	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X			X	X	X	X	X	X	X	X
Függesztett eke	X			X		X	X				
Félig függesztett eke	X			X		X	X				
Váltva forgató eke	X			X		X	X				
Tárcsás borona (X)	X			X		X	X				
Tárcsásborona (V)	X			X		X	X				
Oldalazó tárcsás borona	X			X		X	X				
Kombinátor	X			X		X	X				
Sorközművelő kultivátor	X			X		X	X				
Szántóföldi kultivátor	X			X		X	X				
Hengerek	X			X		X	X				
Boronák	X			X		X	X				
Simítók	X			X		X	X				

[illegible]

29.

MEZŐGAZDASÁGI GÉPÜZEMELTETŐ, GÉPKARBANTARTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 521 20
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések: Nincs
 - 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 01
Megnevezés: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 02
Megnevezés: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 03
Megnevezés: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó
Azonosítószám: 31 521 20 0010 31 04
Megnevezés: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 8293
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
 Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
8293	Mezőgazdasági gépész, gépüzemeltető

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Előkészíti a gépet javításra
 Erő- és munkagépet karbantart
 Erő- és munkagépet üzembe helyez
 Erő- és munkagépet üzemeltet
 Erő- és munkagépet javít (szakmai irányítás mellett)
 Betartja és betartatja a munkavégzéshez szükséges előírásokat
 Erő- és munkagépet tárol
 Dokumentációt kezel (értelmez, alkalmaz, készít)
 Vállalkozást működtet
 Részt vesz a képzéseken
 Technológia szerint munkát végez, üzemelteti a gépet, gépcsoportot

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
33 521 06	Mezőgazdasági kovács

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a szakmára, szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyéb előírásokat

Részt vesz a munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálásában, dokumentálásában
 Gondoskodik elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközökről

Jelzi a tüzet, részt vesz az oltásban

A munkaterületet a szabályoknak megfelelően alakítja ki

Betartja és betartatja a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait

Betartja és betartatja a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírásokat

Részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Környezetvédelmi ismeretek

A Tűzvédelmi ismeretek

A Munkabiztonsági ismeretek

A Tűzoltó berendezések, eszközök

A Tűzkár bejelentése

A Elsősegélynyújtási ismeretek

C Munkavégzés szabályai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Munkabiztonsági eszközök, felszerelések használata

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó színjelölések értelmezése

4 Elsősegélynyújtás

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Önállóság

Döntésképeség

Felelősségtudat

Szabálykövetés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Határozottság

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Rendszerező képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körültekintés, elővigyázatosság

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szétszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerszámokat, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Beállítást, beüzemeltetést végez

Üzembe helyez, szerel, javít, karbantart gépeket

Próbauzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka- és tűzvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntött vasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, olvasása

C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata

C Műszaki rajz készítése, olvasása

D Egyszerű és összetett igénybevétel

D Terhelési módok tulajdonságai

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk

C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük

C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük

C Csövek, csökötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük

C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük

C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői

C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei

C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik

C A hiba megállapítása (szemrevételezés mérés repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv

B Gépalkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem

B Tisztítási eljárások: mosás vízzel

C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel

- C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
 - B Korrozó elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
 - C Korrozóvédelem szerves bevonatokkal
 - D Korrozóvédelem fémes bevonatokkal
 - B A tisztítási és korrozóvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
 - C A szerelési utasítások értelmezése
 - B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
 - D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
 - D Kötőgépelemek hibái és javításuk
 - D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
 - D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
 - D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
 - D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
 - D Rugók javítása, szerelése
 - D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
 - D Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrozóvédelme, tárolása
 - C Alkatrész-katalógusok használata
 - D Gépalkatrészek rendelése, tartalékolása
 - C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
 - D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi-, adminisztratív teendők, eljárások
 - C Az üzleti terv tartalma felépítése
 - C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
 - D Általános jogi alapismeretek
 - D Gazdálkodást szabályozó törvények
 - D Az adózást szabályozó törvények
 - D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
 - C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
 - C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
 - D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
 - D Bevétel és költségnyilvántartás
 - C Önköltség számítása
 - C Árajánlat készítése
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Elemi szintű számítógép-használat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédképesség
 - 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 3 Információforrások kezelése
 - 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Robbantott ábrák értelmezése
 - 2 Axonometrikus alkatrészrajzok értelmezése
 - 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
 - 2 Szabadkézi rajzolás
 - 4 Komplex jelzésrendszerek
 - 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Precizitás
Megbízhatóság
Önállóság
Erős fizikum
Állóképesség
Kézügyesség
Fejlődőképesség, önfejlesztés
Tűrőképesség
Térlátás
Szervezőkészség
Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség
Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányíthatóság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás
Ismeretek helyénvaló alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Körütekintés, elővigyázatosság
Problémamegoldás, hibaelhárítás
A környezet tisztántartása
Információgyűjtés
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szilárd halmazállapotú és darabos anyagot mozgató gépet üzemeltet
Folyékony halmazállapotú anyagot mozgató gépet üzemeltet
Fluidizált anyagot mozgató gépet üzemeltet
Napi karbantartást végez
Előkészíti az anyagmozgató gépet
Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez
Jogsabályokat alkalmaz
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Kiepipíti és fenntartja a kapcsolatot szakmai körökkel
Kiepipíti és fenntartja a kapcsolatot a hatóságokkal
Folyamatos kapcsolatot tart munkáltatójával, vezetőivel, partnereivel
Betartja és betartatja az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Szállítás és anyagmozgatás gépeinek csoportosítása, a gépek általános szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Önjáró teleszkópos rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Önjáró forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Önjáró homlokrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Traktorra szerelt homlok- vagy farrakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Erőgépre szerelt forgórakodók szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- B Traktorhoz kapcsolt (vontatott) rakodógépek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése
- C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása
- B Szállítógépre szerelt rakodógépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Szállítószalagok szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Csigás rakodók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Serleges felhordók szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- B Fluidizációs anyagmozgató gépek szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- C Tengelyen történő szállítóeszközök szerkezeti felépítése, működése üzemeltetése
- D Az anyagmozgató gépek tisztítása, tárolása
- B A kezelési és szerelési utasítások értelmezése
- B A szerelőszerszámok-, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- B Az anyagmozgató gépek elektromos berendezéseinek szerkezeti felépítése, üzemeltetése
- B Az anyagmozgató gépek üzemeltetési jellemzői
- A A közlekedés feltételei
- A A tárolás és a raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- A Az anyagmozgató gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Erőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Előkészíti az erő- és munkagépkapcsolatot

Elvégzi a használati információ szerint kijelölt munkaműveleteket
Jogsabályokat alkalmaz
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást, javítást végez
Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel
Állag- és értékmegóvási munkálatokat végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Szakmai körökkel, hatóságokkal kapcsolatot kiépít és fenntart
Munkáltatójával, vezetőivel folyamatos kapcsolatot tart
Betartatja és betartatja az erőgép üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Motorok üzemi jellemzői, szerkezeti felépítése és működése
- B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése és működése
- C Kerek és lánctalpas járművek járószerkezete, kormányzása szerkezeti felépítése és működése
- B Járművek fékezése, a fékberendezések szerkezeti felépítése és működése
- B Alváz, felépítmény, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek
- B Járművek elektromos és elektronikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése
- B Erőgépek hidraulikus berendezéseinek szerkezeti felépítése és működése
- C Erőgépek járulékos és kiegészítő berendezései
- B Erőgépek karbantartása
- B A karbantartási, szerelési utasítások értelmezése
- D Erőgépek tisztítása, tárolása
- B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai
- C Világító- és jelzőberendezések hibái, vizsgálata, javítása
- B Erőgépek üzemeltetési jellemzői
- B A közúti közlekedés, szállítás és anyagmozgatás szabályai
- A Erőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek használata

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Üzemelteti a keltető épületeket, istállókat azok fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit

Keltetőgépet üzemeltet

Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket

Üzemelteti a keltető gépek kiszolgáló rendszereit

Betartja és betartatja a keltetőgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Baromfi szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológia

C A klimatizálás alapjai

B Higiéniai alapfogalmak és előírások

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B Keltető gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

B Üzemzavarok és meghibásodások

D Javítástechnológiai eljárások és javítási, karbantartási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

A A keltetőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Kézügyesség

Önfegyelem

Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

Lényegfelismerés (lényeglátás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2318–06 A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását

Elvégzi a fejési rendszer előkészítését

Fejőgépet, fejőtermet, fejőházat üzemeltet

Beállítja, beszabályozza, felügyeli és tisztítja a tejkezelő berendezést

Kezeli és felügyeli a villamos berendezéseket

Állatokat gondoz

Szakmai felügyelet mellett fejő és tejkezelő gépet javít

Betartja és betartatja a fejés tejkezelés gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állat szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológia

C Higiéniai alapfogalmak és előírások

D A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Fejő és tejkezelő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Fejőházak kialakítása és jellemzőik

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasításainak értelmezése

B A fejő és tejkezelő gépek karbantartása

B Üzemzavarok és meghibásodások

D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai

C A fejő és tejkezelő gépek javítási technológiái és javítása

C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelem, tárolása

A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezetvédelmi, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Szaglás

Erős fizikum

Érzelmi stabilitás, kiegyensúlyozottság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Figyelemmegosztás

Okok feltárása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Biztosítja az állattartó telep vízellátását

Itató-berendezéseket üzemeltet

Üzemelteti és felügyeli a telepi épületek, istállók fűtő és szellőző (klíma) berendezéseit

Működteti és karbantartja a trágyaeltávolító-, kezelő-, tároló berendezéseket

Üzemelteti a takarmánytároló-, előkészítő- kiosztó gépeket

Villamos berendezéseket üzemeltet, felügyel

Szakmai felügyelet mellett állattartó telepi gépet javít

Betartja és betartatja az állattartó telep gépeinek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Állat szervezet- és élettan

C Takarmányozási technológiák

C Tartástechnológiák

B A vízellátás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, üzemeltetése

B Itató-berendezések szerkezeti kialakítása, szerelése, beállítása, üzemeltetése

B Fűtő és szellőztető (klíma) berendezések szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A trágyaeltávolítás- és kezelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C Épületek, istállók világítása, villamos berendezések szerkezeti felépítése, működtetése, üzemeltetése

A Állattartó telepi gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz-, környezet-, állatvédelmi és higiéniai szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Önfegyelem

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Írányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Körütekintés, elővigyázatosság

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2320–06 Majorgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szálas takarmányt, alomanyagot tárol, kazlaz, silóz

Szemes terményt tisztít, szárít, tárol

Takarmánykeveréket készít, tárol, forgalmaz

Majorgépeket, berendezéseket ápol, karbantart, tárol

Villanypásztort kiépít (telepít), üzemeltet, karbantart

Majori infrastruktúrát fenntart (gondoz)

Napi karbantartást végez

Majorgépet javít (szakmai irányítás mellett)

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Betartja és betartatja a majorgépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szálas takarmányok tartósítása, gépek üzemeltetése, tárolása

B Silók, kazlak készítése

C A szemestermény-utókezelés gépeinek, szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

B A takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

C A tárolás, raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása, üzemeltetése

D Tartástechnológia

B A majorok eszközei, gépei, berendezései, műtárgyai és azok üzemfenntartása, üzemeltetése

B A villanypásztor szerkezeti kialakítása, működése, telepítése

C Majorgépek és berendezések ápolása, karbantartása, tárolása

B A gépkönyv kezelési, karbantartási és szerelési utasításai

B Üzemzavar és meghibásodás

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C A majorgépek javításának folyamata

C A javított és az új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózió-védelme, tárolása

A Majorgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógép-használat

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szabadkézi rajzolás

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Pontosság

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Egyensúlyérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Lényegfelismerés (lényeglátás)
Rendszerekben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felkészítőgépet üzemeltet
Napi karbantartást végez
Felkészítőgépet szakmai irányítás mellett javít
Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez
Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez
Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz
Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A felkészítés gépeinek működési elve
- B A kergezés gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- B A hasítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- B Az aprítógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C Egyéb felkészítőgép szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- B A felkészítés gépeinek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői
- B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése
- B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
- B A felkészítőgépek javítása
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított és új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint felkészítőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2625–06 Közeltítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Közeltítőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Közeltítőgépet szakmai irányítás mellett javít

Kötélpályát üzemeltet

Kötélpályát irányítás mellett kiépít

Kötélpályát és eszközeit szakmai irányítás mellett javítja

Erdészeti rakodógépet szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprof:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A közeltítőgépek működési elve

C A közeltítőgépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

C A közeltítőgépekre szerelhető adapterek, kiegészítő berendezések

C A kiszolgáló gépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B A kötélpályák gépeinek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B Az erdészeti rakodógépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése

B Az erdészeti rakodógépek adapterei és jellemzői.

C A vezérgép, a géplánc fogalma

B A gépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

C A gépek javításának módjai és folyamata

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai

C Javított és új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a közeltítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Monotónia-tűrés
Erős fizikum
Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Segítőkészség
Kompromisszumkészség
Tolerancia

Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztán tartása
Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Motorfűrész üzemeltet

Napi karbantartást végez

Motorfűrész szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A jellemző fahibák

B Az erdőben a motorfűrész üzemeltetése során okozott károk

C A környezet- és természetvédelem fogalma, jelentősége, feladatai

A Az erdőtüzek megelőzésének módjai, teendők tűz észlelésekor, tűz oltása

B A fakitermelést befolyásoló környezeti tényezők

D Leggyakoribb védett növények

D Leggyakoribb védett állatok

B A motorfűrész szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

C A motorfűrész adapterei és jellemzőik

B A gallyazáshoz használt gépek szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

B A tisztítófűrész szerkezeti felépítése, működése és üzemeltetése

B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése

B A gépüzemeltetés alapfogalmai

B A motorfűrészek karbantartása

B Üzemzavar és meghibásodás felismerése

C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása

C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuk munkavédelmi szabályai

C A gépjavítás fogalma, jelentősége

C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása

A A motorfűrész üzemeltetése során betartandó munka-, tűz-, és környezetvédelmi szabályok

B Az EBSZ általános előírásai

A Az EBSZ erdőben és lakott területen kívül végzett munkákra vonatkozó előírásai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

A környezet tisztán tartása

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Többfunkciós fakitermelőgépet üzemeltet

Napi karbantartást végez

Többfunkciós fakitermelőgépet szakmai irányítás mellett javít

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Állag- és értékmegóvási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásait, valamint az üzemeltetésére vonatkozó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Többfunkciós fakitermelőgépek működési elve
- B Többfunkciós fakitermelőgépek szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- B Többfunkciós fakitermelőgépek adapterei és jellemzői
- C Többfunkciós fakitermelőgépek kiszolgáló eszközök szerkezeti egységei, beállítása és üzemeltetése
- C A vezérgép, a géplánc fogalma
- B Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetésekor használt anyagok, eszközök jellemzői
- B A gépkönyv, kezelési, karbantartási és szerelési utasítások értelmezése
- B Üzemzavar és meghibásodás felismerése
- B Többfunkciós fakitermelőgépek javítása
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- A EBSZ erdőben és lakott területen kívüli fakitermelési munkákra vonatkozó előírásai, valamint a többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Komplex jelzésrendszerek alkalmazása

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Szabálykövető magatartás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Logikus gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kertészeti tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez

Talajművelő gépet üzemeltet

Tápanyag-visszapótlást végez

Vető-, ültető- és palántázó gépet üzemeltet

Vető- és szaporítóanyagot előkészít

Talajfertőtlenítést végez

Növényápolási munkát végez

Víz kivételi művet, öntözőberendezést üzemeltet

Kialakítja az öntözés feltételeit

Terményt, betakarít, előkészít és tárol

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Kertészeti és növénytermesztési gépet szakmai irányítás mellett javít

Betartja és betartatja a kertészeti növénytermesztő gépek üzemeltetése közben a munka-, tűz-, környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Talaj- és éghajlat

C Növény szerkezet és élet

B A növénytermesztés alapműveletei

B Kertészeti növények termesztéstechnológiája

B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése

- B A zöldségtermesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B A dísznövény-termesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B A faiskolák, csemetekertek jellemző gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Szőlő és gyümölcstermesztés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- A Kertészeti gépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Növénytermesztési tevékenységhez terület-előkészítést és meliorációt végez

Napi karbantartást végez

Erő- és munkagépkapcsolatot létesít

Talajművelő-gépet üzemeltet

Tápanyag-visszapótló gépet üzemeltet

Vető-, ültető- és palántázógépet üzemeltet

Növényvédő és ápoló gépet üzemeltet

Öntözőgépet üzemeltet

Szálaskarmány-betakarító gépet üzemeltet

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépet üzemeltet

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Erő- és munkagép szakmai irányítás mellett javít

Gépet (gépcsoportot) tisztít

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja a gépcsoportok üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Talaj- és éghajlat

B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelő szerkezetek felépítése, működése

- B Melioráció gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése
- B Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, működése beállítása és üzemeltetése
- B Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Növényvédelem és ápolás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Munkagépek karbantartása
- B Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított, új gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása
- C Gépcsoportok üzemeltetési jellemzői
- A Gépek, gépcsoportok kezelése, üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Monotónia-tűrés

Térbeli tájékozódás

Önfegyelem

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Önjáró szálastakarmány-betakarító gépet üzemeltet

Gabona-betakarító gépet üzemeltet

Gumós és kabakos növényeket betakarító gépeket üzemeltet

Informatikai, számítástechnikai eszközöket kezel

Napi karbantartást végez

Szakmai felügyelet mellett időszakonkénti karbantartást végez

Önjáró betakarítógépet szakmai irányítás mellett javít

Önjáró betakarítógépet tisztít

Állag- és értékmegővási munkálatokat, konzerválást végez

Garanciális, jótállási, szavatossági jogokat alkalmaz

Betartja és betartatja az önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Növények szervezet- és élettana

C Gabonafélék, pillangós virágú és gyökér- és gumós növények termesztése

- B Mechanikus és hidraulikus teljesítmény-átvitel szerkezeti felépítése, működése és beállítása
- B Szálastakarmány betakarítás önjáró gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- B Gabona és egyéb szemes termények önjáró betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Gyökér és gumós növények betakarító gépek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Tájjellegű növények betakarító gépeinek szerkezeti felépítése, működése, beállítása és üzemeltetése
- C Kerekes és láncalpas önjáró betakarítógépek járószerkezete, kormányzása
- B Alváz-, felépítmény-, vonó-, függesztő- és emelőszerkezetek
- B Önjáró betakarítógépek fékberendezései, fékezése
- B Önjáró betakarítógépek elektromos berendezései
- B Önjáró betakarítógépek karbantartása
- B A szerelési utasítások értelmezése
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Javított gépek bejáratása, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
- C Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
- B Önjáró betakarítógépek üzemeltetési jellemzői
- A Önjáró betakarítógépek üzemeltetése közben betartandó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépészeti rajz olvasása, értelmezése
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Állóképesség

Térbeli tájékozódás

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkézség

Kompromisszumkészség

Tolerancia

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelemmegosztás

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315–06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316–06	Mezőgazdasági erőgépek
2317–06	Keltetőgépek üzemeltetése
2318–06	A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése
2319–06	Állattartó telepi gépek üzemeltetése
2320–06	Majorgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315–06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316–06	Mezőgazdasági erőgépek
2624–06	Felkészítőgépek üzemeltetése
2625–06	Közelítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése
2636–06	A motorfűrészek üzemeltetése
2637–06	Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315–06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316–06	Mezőgazdasági erőgépek
2638–06	Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0110–06	Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2315–06	Mezőgazdasági anyagmozgatás
2316–06	Mezőgazdasági erőgépek
2639–06	Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése
2640–06	Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély. (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória)

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0110–06 Általános gépészeti munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2315–06 Mezőgazdasági anyagmozgatás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott feladat elvégzése anyagmozgató géppel

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Anyagmozgató gépek szerkezeti felépítésének, működésének és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2316–06 Mezőgazdasági erőgépek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erőgép karbantartása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2317–06 Keltetőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott keltetőgép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Keltetőgépek, -berendezések kialakításának, beállításának, működésének, valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2318–06 A fejés és a tejkezelés gépeinek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott fejő- és tejkezelő gép beállítása, üzemeltetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A fejés gépeinek, berendezéseinek jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának valamint üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2319–06 Állattartó telepi gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott állattartó telepi gép beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, beállításának és üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az állattartó telepi gépek és berendezések szerkezeti felépítése, beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2320–06 Majorgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott majorgép, berendezés beállítása, beszabályozása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Majorgépek, berendezések jellemzése, kialakításának, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2624–06 Felkészítőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott felkészítőgép tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A felkészítőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2625–06 Közeltítőgépek, kötélpályák és speciális rakodógépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott közeltítőgép, kötélpálya és speciális rakodógép tisztítása, karbantartása, és egy adott munkafeladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kötélpályák és speciális rakodógépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2636–06 A motorfűrészek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A motorfűrész tisztítása, karbantartása, adott üzemeltetési feladat végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Erdőművelési alapismeretek, EBSZ. A motorfűrészek felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2637–06 Többfunkciós fakitermelőgépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott többfunkciós fakitermelőgép tisztítása, karbantartása, a feladatnak megfelelő adapter kiválasztása, beállítása és üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Többfunkciós fakitermelőgépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2638–06 Kertészeti és növénytermesztési gépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott kertészeti, növénytermesztési, meliorációs gép beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Növénytermesztési, kertészeti ismeretek, az alkalmazott gépek jellemzése, felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kertészeti gépek szerkezeti felépítése, üzemeltetése és kapcsolódó szakmai számítások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2639–06 Mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott mezőgazdasági erő- és munkagép, tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek jellemzése, szerkezeti felépítésének, működésének, üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépek karbantartási, beállítási, beszbályozási és üzemeltetési ismeretei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 20%

3. feladat: 10%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2640–06 Önjáró betakarítógépek üzemeltetése és karbantartása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott önjáró betakarítógépek tisztítása, karbantartása, technológiának megfelelő beállítása, üzemeltetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Önjáró betakarítógépek jellemzése, felépítésének, működésének üzemeltetésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 31 521 20 0010 31 01 azonosító számú, Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 02 azonosító számú, Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 15

10. vizsgarész: 15

11. vizsgarész: 15

12. vizsgarész: 15

A 31 521 20 0010 31 03 azonosító számú, Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

13. vizsgarész: 30

A 31 521 20 0010 31 04 azonosító számú, Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 15

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 15

4. vizsgarész: 15

14. vizsgarész: 20

15. vizsgarész: 20

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	Növénytermesztési gépüzemeltető, gépkarbantartó
Kézi szerszámok (javító, mérő, ellenőrző)	X	X	X	X
Kézi szerszámgépek	X	X	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Szerelőszerszámok	X	X	X	X
Elektromos kisgépek	X	X	X	X
Traktor pótkocsival	X	X	X	X
Mezőgazdasági vontató (3 különböző teljesítménykategória)	X	X	X	X
Csuklós erdészeti traktor		X		
Hidraulikus daruval ellátott erőgép	X	X	X	X
Vágástakarító		X		
Tuskózó		X		
Bozótirtó		X		
Gyökérfésű		X		
Szárnyas altalajlazító		X	X	X
Késes altalajlazító		X	X	X
Középmély lazító		X	X	X
Gödörfúró		X	X	X
Függesztett eke		X	X	X
Félig függesztett eke		X	X	X
Váltva forgató eke		X	X	X
Tárcsásborona (V)		X	X	X
Tárcsásborona (X)		X	X	X
Oldalazó tárcsás borona		X	X	X
Kombinátor		X	X	X
Sorközművelő kultivátor		X	X	X
Szántóföldi kultivátor		X	X	X
Hengerek		X	X	X
Boronák		X	X	X
Simítók		X	X	X
Szervestrágya-szóró		X	X	X
Műtrágyaszóró		X	X	X
Iskolázógép		X		
Csemeteültető-gép		X		
Ültetőgép		X	X	X
Palántázógép		X	X	X
Dugványozógép		X	X	
Sorba-, szóróvetőgép			X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Állattenyésztési gépjárművezető, gépjárműkarbantartó	Erdészeti gépjárművezető, gépjárműkarbantartó	Kertészeti gépjárművezető, gépjárműkarbantartó	Növénytermesztési gépjárművezető, gépjárműkarbantartó
Szemenkénti vetőgép		X	X	X
Direktvetőgép				X
Fűkasza				X
Rendkezelő				X
Bálázó				X
Szeccskázógép				X
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter				X
Pótkocsik	X	X	X	X
Rönkszállító pótkocsi		X		
Szántóföldi permetező			X	X
Fa- és szőlővédelmi permetező		X	X	
Rotációs szárzúzó		X	X	X
Rakodógép	X	X	X	X
Arató-, cséplőgép			X	X
Kukorica csőtörő adapter				X
Tisztító fűrész		X		
Motorfűrész		X		
Hasítógép		X		
Kérgezőgép		X		
Aprítógép		X		
Csörlő		X		
Csörlős vonszoló		X		
Markolós vonszoló		X		
Kihordó szerelvény		X		
Fejőgépek	X			
Etető-berendezések	X			
Itató-berendezések	X			
Dízel befecskendező fűvóka				
beállítókészülék		X		X
Fagyálló folyadékmérő műszer	X	X	X	X
Elektromos mérőkészülékek	X	X	X	X
Kezelési- és karbantartási utasítások a gépekhez	X	X	X	X

30.

MEZŐGAZDASÁGI KOVÁCS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 521 06
2. A szakképesítés megnevezése: Mezőgazdasági kovács
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások
Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 01
Megnevezés: Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács
Azonosítószám: 33 521 06 0010 33 02
Megnevezés: Patkolókovács
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7426
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Mezőgazdasági kovács	—	2000

II.

*Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: —
Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: —
Előírt gyakorlat: —
Elérhető kreditek mennyisége: —
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 40%
3. Gyakorlat aránya: 60%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): —
- Időtartama (évben vagy félévben): —
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor: —
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Patkolókovács

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: —
Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

- Szakmai előképzettség: –
 Előírt gyakorlat: –
 Elérhető kreditek mennyisége: –
 Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
 Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
 2. Elmélet aránya: 40%
 3. Gyakorlat aránya: 60%
 4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –
 Időtartama (évben vagy félévben): –
 5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
 Ha szervezhető, mikor: –
 6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7426	Kovács

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Készíti és javítja a kéziszerszámokat
 Járműalkatrészeket (fogatos járművek és pótkocsik) készít és javít
 Fém díszítőelemeket készít
 Alkalmazza a munka-, egészség-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat
 Karbantartja a berendezéseket, munkaeszközöket
 Alkalmazottat foglalkoztat
 Üzletvitelt folytat
 Eszközöket készít
 Javítja a munkagépeket és az egyéb mezőgazdasági eszközöket
 Patkót készít
 Patkolja a lovat
 Csülökápolást végez szarvasmarhán

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 521 01	Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító
31 521 19	Mezőgazdasági gépkezelő
31 521 20	Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Megtisztítja a gépet, részegységet, alkatrészt

Információt gyűjt a gépről

Gépszerkezet, gépegység, általános állapotát felméri, alapvető hibákat állapít meg

Tanulmányozza és értelmezi a munka tárgyára, céljára vonatkozó dokumentumokat

Tanulmányozza és értelmezi a munkafolyamatra, eszközökre, technológiára vonatkozó dokumentációt (technológiai előírások, műveletterv, műveleti utasítás, műszaki leírás, gépkönyv stb.)

Kiválasztja, ellenőrzi és karbantartja az általános kézi és kisgépes fémalakító műveletekhez használatos gépeket, szerzőket, mérőeszközöket, védőfelszereléseket

Szűszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Tanulmányozza és értelmezi az általános gépészeti anyagokra és alkatrészekre vonatkozó információkat

Elhárítja a hibát

Kiválasztja és megrendeli a szükséges alkatrészeket

A munkaműveletekhez előírt speciális szerzőket, eszközöket használ (szerelő, karbantartó)

Összeszereli a gépet, illetve a részegységet (alkatrész vagy részegységcsere javítást végez)

Beállítást, besabályozást végez

Gépeket üzembe helyez, szerel, javít, karbantart

Próbäüzemeltetést végez

Ellenőrzi a gép működését, az elvégzett javítást

Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat

Használja az előírt munka-, tűz- környezetvédelmi eszközöket

Anyagokat, alkatrészeket, eszközöket tárol, raktároz

Vezeti a szükséges dokumentumokat

Árajánlatot ad

Számlát ad

Elvégzi az adminisztrációs feladatokat

Vállalkozást indít, működtet

Üzletfelekkel kommunikál

Részt vesz szakmai továbbképzéseken

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata

D Acélok és öntött vasak hőkezelései

D Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások

C Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek

C Műanyagok alkalmazási területei

C Gumiárúk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei

C Villamos vezető, szigetelő és félvezető anyagok tulajdonságai, alkalmazási területei

C Hőszigetelő és hangszigetelő anyagok alkalmazási területei

C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámok

C Ragasztóanyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája

B Tüzelő- és kenőanyagok jellemző tulajdonságai, felhasználási előírások

B Korrózióvédő anyagok, korrózióvédelem

B Gépelemek ábrázolása, rajzok olvasása

C Hidraulikus és pneumatikus berendezések ábrázolása, ábrák olvasása

C Gépjármű villamoshálózati rajzok ábrázolása, ábrák olvasása

C Rajzszabványok ismerete, katalógus használata

C Műszaki rajz készítése, olvasása

D Egyszerű és összetett igénybevitel

D Terhelési módok tulajdonságai

C Mértékegységek alkalmazása a műszaki gyakorlatban

C Oldható és roncsolással oldható kötőgépelemek alkalmazása és felhasználásuk

- C Tengelyek rendeltetése, igénybevételeik, felhasználási területük
 - C Csapágyak, tömítések rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területük
 - C Csövek, csőkötések anyagai, fajtái, kialakításuk, alkalmazási területük
 - C Rugók jellemző adatai, anyaga, kialakítása, alkalmazási területük
 - C Mozgásátalakító szerkezetek jellemzői
 - C Tengelykapcsolók rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
 - C Fékszerkezetek rendeltetése, szerkezeti kialakítása, felhasználási területei
 - C Forgómozgást átszarmaztató hajtások jellemzői, alkalmazási területeik
 - C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
 - B Gépkatrészek tisztítása, korrózió elleni védelem
 - B Tisztítási eljárások: mosás vízzel (víz-, gőzsugaras berendezések)
 - C Tisztítási eljárások, zsírtalanítás: szerves oldószerrel
 - C Tisztítási eljárások: oxideltávolítás mechanikai, kémiai úton
 - B Korrózió elleni védelem fajtái, anyagai, eszközei és technológiája
 - C Korrózióvédelem szerves bevonatokkal
 - D Korrózióvédelem fémes bevonatokkal
 - B A tisztítási és korrózióvédelmi eljárásokhoz kapcsolódó munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok
 - C A szerelési utasítások értelmezése
 - B Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
 - D Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Szilárd illesztésű alkatrészek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Siklócsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Gördülőcsapágyak szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
 - D Mechanikus hajtóművek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata (pl. fogaskerék, lánc, szíjhajtások)
 - D Kötőgépelemek hibái és javításuk
 - D Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
 - D Bordás és bütykös tengelyek felújítása
 - D Sikló- és gördülőcsapágyak javítása, szerelése
 - D Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
 - D Rugók javítása, szerelése
 - D Javítástechnológiai eljárások, javítási utasítások alkalmazása
 - D Javított gépek bejárata, ellenőrzése, beállítása, dokumentációk kiállítása, végkikészítése, korrózióvédelme, tárolása
 - C Alkatrész-katalógusok használata
 - D Gépkatrészek rendelése, tartalékolása
 - C A felújítás-technológiák munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásai
 - D A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
 - C Az üzleti terv tartalma felépítése
 - C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
 - D Általános jogi alapismeretek
 - D Gazdálkodást szabályozó törvények
 - D Az adózást szabályozó törvények
 - D Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
 - C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
 - C A bizonylat alaki és tartalmi kellékei
 - D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
 - D Bevétel és költségnyilvántartás
 - C Önköltség számítása
 - C Árajánlat készítése
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 2 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Kézírás
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédkészség

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 2 Képi jellegű ábrázoló műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Robbantott ábrák értelmezése
- 2 Axonometrikus alkatrészbrajzok értelmezése
- 2 Hálózati kapcsolási jellegű műszaki rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Precizitás

Megbízhatóság

Önállóság

Erős fizikum

Állóképesség

Kézügyesség

Fejldőképesség, önfejlesztés

Tűrőképesség

Térlátás

Szervezőképesség

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Közérthetőség

Irányíthatóság

Kompromisszumképesség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Körütekintés, elővigyázatosság

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2285–06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méretre szabja a szerszám anyagát, mér, darabol

Hevíti a szerszám anyagát

Kovácsolja a szerszámot

Szerszámot készre munkálja és forgácsolja

Méretre szabja a járműalkatrész anyagát

Szétszerelést végez a járműalkatrészek javításához

Melegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain

Hidegalakítást végez a járműalkatrészek anyagain

Lághegesztést végez a járműalkatrészek anyagain

Ívhegesztést végez járműalkatrészek anyagain
Hőkezelést végez
Ellenőrzi a keménységet
Összeszereli a járműalkatrészeket
Elkészíti a felületvédelmet a járműalkatrészeken
Raktározza a kész járműalkatrészt
Méretre szabja a díszítőelemek alapanyagát
Melegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán
Hidegalakítást végez a díszítőelemek alapanyagán
Lánghegesztést végez a díszítőelemen
Ívhegesztést végez a díszítőelemen
Méret és alak ellenőrzést végez a díszítőelemeken
Összeszereli a díszítőelemeket
Elkészíti a felületvédelmet a díszítőelemeken
Raktározza a kész díszítőelemeket
Összeállítja a megrendelés helyén a díszítőelemeket
Információt gyűjt a gépről
Rendszeresen ellenőrzi a berendezések állapotát
Cseréli a sérült alkatrészeket a berendezésekben
Cseréli a sérült szerszámokat
Javítja a sérült alkatrészeket a berendezésben
Javítja a sérült szerszámokat
Ellenőrzi a javított eszközök használhatóságát
Gondoskodik az alkalmazottak rendszeres orvosi vizsgálatáról
Elsősegélyt nyújt szükség esetén
Gondoskodik az orvosi ellátásról szükség esetén
Tűzriadó tervet készít, intézkedik tűz esetén
Betartja a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzatot és az állatok védelméről szóló törvény előírásait
Kiválasztja a leendő alkalmazottat
Alkalmazottat foglalkoztat
Tanulókat képez
Piackutatást végez
Kalkulációt készít
Figyeli és készíti (készítteti) a pályázatokat
Hirdeti a termékét
Árajánlatot kér
Felveszi a munkára a rendeléseket
Szerződést köt a megrendelőkkel
Megszervezi az alapanyagok beszállítását és a késztermék átadását
Pénzügyi műveleteket végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Felületi hőkezelések
- D Termokémiai kezelések
- C Egyéb hőkezelési eljárások
- C Öntöttvasak hőkezelése
- B Roncsolás-mentes anyagvizsgálatok
- D Műanyagok alkalmazási területei
- D Gumiáruk, bőr és üveg tulajdonságai, felhasználási területei
- C Faanyagok tulajdonságai, megmunkálási eljárásai, szerszámai
- C Ragasztó anyagok alkalmazási területei, ragasztás technológiája
- B Korrozóvédő anyagok, korrozóvédelem
- B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámai, alkalmazási területei
- D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei

- D Fémek bevonatok készítésének technológiája (horganyzás, ónozás)
- D Galvanizálás, fémszórás műveletei, eszközei
- B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
- D A nemfémek bevonatok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása
- B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
- B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Védőgázos hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája
- B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B A hidegalakíthatóság feltételei, eljárásai, eszközei és jellemzői
- B A lemez és rúdanyagok alakítása
- C Kézi forgácsolás folyamata
- C Hidegalakítás utáni kezelések
- B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A melegalakítási technológiák folyamata, eszközei és jellemzői
- B Technológiai utasítások
- C Kovácműhely eszközei és berendezései
- B A kovácsolás alpműveletei
- B Kovácsolás folyamata
- C Melegalakítás utáni kezelések
- D A szerelési utasítások értelmezése
- C Szerelőszerszámok, készülékek kiválasztása és használatuknak munkavédelmi szabályai
- C Kötőgépelemek szerelése, hibalehetősége, állapotvizsgálata
- C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
- C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések
- D Forgórészek kiegyensúlyozása
- C A vállalkozás beindításával és működtetésével kapcsolatos jogi, adminisztratív teendők, eljárások
- D Az üzleti terv tartalma felépítése
- C A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- D Általános jogi alapismeretek
- C Gazdálkodást, adózást szabályozó törvények
- C Munkavállaló és munkáltató jogai, kötelezettségei
- C A gazdálkodási tevékenység főbb bizonylatai, bizonylatok vezetése
- D Az egyszeres könyvvitel alapelvei
- C Bevétel és költségnyilvántartás
- C Önköltség számítása
- B Árajánlat készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Hidraulikus rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése

- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Szervezőképesség

Kitartás

Döntésképeség

Stressztűrő képesség

Pontosság

Térlátás

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Segítőkézség

Motiválhatóság

Kezdeményezőkézség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Motiváló készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körütekintés, elővigyázatosság

Logikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Információgyűjtés

Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2286–06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mezőgazdasági eszközöket készít

Boronát készít

Simítót készít

Speciális munkagéphúzókat készít

Kéziszerszámokat készít

Mezőgazdasági kéziszerszámokat készít

Erdészeti kéziszerszámokat készít

Ipari kéziszerszámokat készít

Ekét szétszerel

Lazítót szétszerel
Tárcsás talajművelő-gépet szétszerel, hibafelvételez
Hengert szétszerel
Boronát szétszerel
Kultivátort szétszerel
Szervestrágya-szórót szétszerel
Műtrágyaszórót szétszerel
Vetőgépet szétszerel
Növényvédelmi gépet szétszerel
Kaszálógépet szétszerel
Szecskázó-gépet szétszerel
Bálázógépet szétszerel
Arató-cséplőgépet szétszerel
Betakarító adaptereket szétszerel
Öntözés gépeit szétszerel
Etetés gépeit, berendezéseit szétszerel
Itatás gépeit, berendezéseit szétszerel
Trágya kihordás gépeit, berendezéseit szétszerel
Fejőgépeket szétszerel
Istálló berendezéseit szétszerel
Darálókat és aprítókat szétszerel
Hibafelvételezést végez
Hibás eszközt, gépet, alkatrészt javítja, felújítja
Hőkezel az eszközök, gépek alkatrészeit
Ellenőrzi az eszközök, gépek alkatrészeinek keménységét
Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez
Összeszereli a szétszerelt gépet, berendezést
Próbaüzemeltetést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az acélok és az öntött vasak jellemző tulajdonságai, katalógus használata
- B Acélok és öntöttvasak hőkezelései
- B Anyagvizsgálati eljárások és azok eszközei, mérési eljárások
- B Mérőeszközök és mérési eljárások, mérési jegyzőkönyvek
- C A vas és ötvözetek, a vas-szén ötvözetek állapotábrája
- C A teljes keresztmetszetben történő hőkezelések
- C A felületi hőkezelések
- D Termokémiai kezelések
- C Egyéb hőkezelési eljárások
- B Roncsolásmentes anyagvizsgálatok
- B Kovácsolás munkaműveletei, szerszámai, alkalmazási területei
- D Sajtolás munkafolyamatai, szerszámai, alkalmazási területei
- D Fémes bevonatok készítésének technológiája
- D Galvanizálás, fémiszórás műveletei, eszközei
- B Kézi és gépi forgácsolási műveletek, eszközök, szerszámok, gépek technológiai eljárások
- D A nemfémes bevonatok készítésének technológiái, az eljárások alkalmazása
- B Gázhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Lángvágás jellemzői, eszközei és technológiája
- B Ívhegesztés jellemzői, anyagai, eszközei és technológiája
- B Védőgáz hegesztési eljárások jellemzői, anyagai, eszközei, technológiája
- B Rajzszabványok ismerete, katalógus használat
- B Műszaki rajz készítése, rajzolás
- C Talajművelés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Tápanyag-visszapótlás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői

- C Vető-, ültető- és palántázó gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
- D Növényvédelem gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B Szállítás és anyagmozgatás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- D Öntözés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Szálastakarmány betakarítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Gabona és egyéb szemes termények betakarításnak gépei, szerkezeti felépítésük, jellemzőik
- C Tárolás raktározás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Takarmány-előkészítő gépek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Takarmánykiosztás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- D Itató-berendezések szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Trágyaeltavolítás gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- C Fejés gépeinek szerkezeti felépítése, jellemzői
- B A hidegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A hidegalakítás eszközei és jellemzői
- B A lemez és rúdanyagok alakítása
- C Kézi forgácsolás folyamata
- C Hidegalakítás utáni kezelések
- B A melegalakíthatóság feltételei és eljárásai
- B A melegalakítás eszközei és jellemzői
- B A melegalakítási technológiák folyamata
- B Technológiai utasítások
- C Kovácműhely eszközei és berendezései
- C A kovácstűzhely és a kovácstűz
- B A kovácsolás alpműveletei
- B Kovácsolás folyamata
- C Melegalakítás utáni kezelések
- D A műszaki hibák és megjelenés formái
- C A hiba megállapítása (szemrevételezés, mérés, repedésvizsgálat), hibafelvételi jegyzőkönyv
- C Alkatrészek ellenőrzése, a hiba felvételezése, jegyzőkönyv vezetése
- C Kötőgépelemek hibái és javításuk
- C Furatos alkatrészek, sima tengelyek felújítása
- C Sikló és gördülő csapágyak javítása, szerelése
- C Szíj-, lánc-, fogaskerék-, csigahajtás javítása, szerelése
- B Rugók javítása, szerelése
- D Forgórészek kiegyensúlyozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Robbantott rajz olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Hidraulikus kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Elektromos kapcsolási rajz készítése, olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése
- 4 Működési jelképek értelmezése

- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Szervezőkészség
Kitartás
Döntésképeség
Monotónia-tűrés
Stressztűrő képesség
Pontosság
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Segítőkészség
Motiválhatóság
Kezdeményezőkészség
Közérthetőség
Konfliktusmegoldó készség
Kapcsolatteremtő készség
Határozottság
Udvariasság
Motiváló készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Figyelem-összpontosítás
Körültekintés, elővigyázatosság
Logikus gondolkodás
Kontroll (ellenőrző képesség)
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Információgyűjtés
Tervezési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2287–06 Patkolókovács feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Méret és alakhelyesség ellenőrzést végez
Raktározza a tartalékkészleteket
Előkészíti a szerszámokat a patkoláshoz
Szemrevételezi a ló járását
Felkészíti a segítő a munkára
Patkolási helyzetbe hozza a lovat
Leveszi a régi patkót és szemrevételezi azt
Szabályozza a patát
Kiválasztja a megfelelő patkót
Alakítja és felilleszti a patkót a patára
Készre munkálja a patkót
Felszegeli a patkót
Ellenőrzi a ló járását
Intézkedik rendellenesség esetén, állatorvossal konzultál

Előkészíti a szerszámokat és a segédeszközöket a csülökápoláshoz (körömöléshez)
Csülökápoláshoz (körömöléshez) alkalmas helyzetbe hozza a szarvasmarhát
Elvégzi a csülökápolást (körömápolást)
Gyógykezelést végez rendellenesség esetén, állatorvosi utasítás alapján, patkol
Lábra állítja a szarvasmarhát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Egyenlítő készülék, fontosabb szalagok
- C A vérellátás
- D Az idegrendszer és a láb idegei
- C A bőr és rétegei
- B A pata felépítése, hibás paták
- A A ló mozgása
- B A ló külleme, mozgása
- C A lófajták
- C A ló tenyésztése
- C A lovak elhelyezése és használata
- C A lovak elővezetése és bírálata
- C A lovak hasznosítása, használatba vétele
- C A sport célú lóhasználat
- C A verseny célú lóhasználat
- C Munka és egyéb célú lóhasználat
- B A testsúly hatása, a patamechanizmus
- A Szabályos, szabálytalan lábállások, ujjvégtengely
- B A ló testfelépítése és a sántaságra való hajlama közötti összefüggések
- B Patabetegségek, patasérülések
- C A patkolás előtti bírálat szempontjai
- C A pata előkészítése
- C A patkó kialakítása
- B A patkolás folyamata
- B A pata ápolása
- C A szarvasmarha csontváza
- D A bőr és rétegei
- B A szarvasmarha mozgása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Műhelyrajz készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Szabadkézi rajz készítése
- 3 Folyamatábrák készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Diagram, nomogram kitöltése, készítése, olvasása, értelmezése
- 4 Kezelési jelképek értelmezése

- 4 Működési jelképek értelmezése
- 4 Szabadkézi rajzolás
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Tűrőképesség

Precizitás

Elhivatottság, elkötelezettség

Állóképesség

Fejlődőképesség, önfejlesztés

Kitartás

Döntésképesség

Stressztűrő képesség

Pontosság

Kézügyesség

Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Segítőkézség

Motiválhatóság

Kezdeményezőkézség

Közérthetőség

Konfliktusmegoldó készség

Kapcsolatteremtő készség

Határozottság

Udvariasság

Konfliktuskerülő készség

Motiváló készség

Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Figyelem-összpontosítás

Körültekintés, elővigyázatosság

Logikus gondolkodás

Kontroll (ellenőrző képesség)

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Információgyűjtés

Tervezési képesség

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276-06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2285-06	Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek
2286-06	Mezőgazdasági munkagép-javitó kovács feladatai

A 33 521 06 0010 33 02 azonosító számú, Patkolókovács megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2276–06	Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok
2285–06	Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek
2287–06	Patkolókovács feladatai

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2276–06 Mezőgazdasági gépészeti alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági gépeken hibamegállapítás, szerelés, karbantartás, javítás, üzembe helyezés, gépüzemeltetés, munkavédelmi feladat végrehajtása, műszaki dokumentációk kezelése, vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozási alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2285–06 Anyagalakítás és vállalkozási ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott alkatrész, szerszám kovácsolással történő kialakítása, hőkezelése és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kovácsolás során használt anyagok, szerszámok, dokumentumok ismerete, valamint a kovácsolás folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kovácsolás során kialakított, javított munkadarabok előkészítése, elkészítés technológiája, valamint a kész munkadarabok tárolása. A vállalkozás működtetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2286–06 Mezőgazdasági munkagép-javító kovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági munkagép adott alkatrészének elkészítése, felújítása, javítása és ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A munkagépek, kéziszerszámok készítésének, javításának és ellenőrzésének ismerete

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A mezőgazdasági munkagépek szerkezeti felépítése, működése alkalmazott javítási technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2287–06 Patkolókovács feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Patkó készítése, valamint a pata előkészítése és a patkolás elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lótartási, lóápolási és patkolási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A pata felépítésének ismerete, valamint a patkolás során alkalmazott patkók és patkolási eljárások jellemzése és folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 15%

3. feladat: 25%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 521 06 0010 33 01 azonosító számú, Mezőgazdasági munkagépjavító kovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 30

3. vizsgarész: 50

A 33 521 06 0010 33 02 azonosító számú, Patkolókovács megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági munkagépjavitó kovács	Patkolókovács
Traktor	X	
Szárnyas altalajlazító	X	
Késes altalajlazító	X	
Középmély lazító	X	
Függesztett eke	X	
Félig függesztett eke	X	
Váltva forgató eke	X	
Tárcsásborona (X)	X	
Tárcsásborona (V)	X	
Oldalazó tárcsás borona	X	
Kombinátor	X	
Sorközművelő kultivátor	X	
Szántóföldi kultivátor	X	
Hengerek	X	
Boronák	X	
Simítók	X	
Szervestrágya-szóró	X	
Műtrágyaszóró	X	
Ültetőgép	X	
Palántázógép	X	
Sorba-, szóravetőgép	X	
Szemenkénti vetőgép	X	
Direktvetőgép	X	
Fűkasza	X	
Rendkezelő	X	
Bálázó	X	
Szecskázógép	X	
Sor-, rendfelszedő- és kaszálóadapter	X	
Pótkocsik	X	
Rotációs szárzúzó	X	
Rakodógép	X	
Arató-, cséplőgép	X	
Kukoricacsótörő adapter	X	
Daraboló-gépek	X	X
Kovácsológépek	X	X
Kovácsützhelyek	X	X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Mezőgazdasági munkagép-javító kovács	Patkolókovács
Köszörűgépek	X	X
Fúrógépek	X	X
Hegesztő berendezések (ív és láng)	X	X
Füstelszívó berendezések	X	X
Kovácsüllők	X	X
Mérőeszközök (hossz és szögmérő)	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Kovácsszerszámok	X	X
Kaloda		X
Kötelek		X
Hőkezelő kemence	X	X
Keménységmérő-gép	X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

31.

NÖVÉNYTERMESZTÉSI, KERTÉSZETI ÉS NÖVÉNYVÉDELMI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 621 04
2. A szakképesítés megnevezése: Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 01
Megnevezés: Növénytermesztő

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 02
Megnevezés: Növényvédő és méregraktár-kezelő

Azonosítószám: 54 621 04 0100 31 03
Megnevezés: Vetőmagtermesztő
 - 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 01
Megnevezés: Kertész és növényvédelmi technikus

Azonosítószám: 54 621 04 0010 54 02
Megnevezés: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3124

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Kertész és növényvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növénytermesztő⁵

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerzhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma: –
Óraszám: 300
3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényvédő és méregraktár-kezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vetőmagtermesztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3124	Mezőgazdasági technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg
 Tervet készít, kalkulációt végez
 Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
 Növényápolást végez, végeztet
 Eszközöket, gépeket használ, üzemeltet és karbantart
 Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
 Dokumentációt használ, készít, készített
 Irányítási, szervezési feladatokat ellát
 Szaporító anyagot előállít
 Növényt nevel, neveltet
 Piaci előkészítést végez, végeztet
 Értékesítést végez, végeztet
 Dísznövénytermesztési feladatokat lát el
 Gyümölcsstermesztési feladatokat lát el
 Szőlőtermesztési feladatokat lát el
 Zöldségtermesztési feladatokat lát el
 Növényvédelmi feladatokat lát el
 Növénytermesztési feladatokat lát el
 Vetőmagtermesztési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész
31 622 01	Kertész

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre
 Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz
 Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában
 Gondoskodik az áru- és vagyónvédelemről
 Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről
 Értelmezi a piackutatás eredményeit
 Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit
 Meghatározza a tevékenységi célokat
 Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat
 Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat
 Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot
 Technológiai előírásokat betart, betartat
 Informatikai eszközöket használ
 Jogszabályi, hatósági előírásokat betart, betartat
 Bizonylatokat kitölt, használ
 Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átveszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A vállalkozási formák jellemzői
- C Az üzleti terv tartalma, felépítése
- B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai
- C A belső és külső források biztosításának lehetőségei
- C A telephely kiválasztásának szempontjai
- C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása
- C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai
- C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai
- B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok
- B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása
- C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai
- B A finanszírozás lehetőségei
- B A vállalkozás eredményességének vizsgálata
- B A hatékony munkaszervezés
- C Piacfelmérés
- C Piacbefolyásolás módjai
- B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai
- B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok
- B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai
- B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok
- B Pénzforgalmi nyilvántartások
- B Munkaügyi nyilvántartások
- C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai
- C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata
- C A számítógépek és perifériáik használata
- C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendők
- B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők
- B Áruforgalom tervezése
- B Áruforgalom irányítása
- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi írásképesség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Precizitás

Állóképesség

Döntésképeség

Szorgalom, igyekezet

Elhivatottság, elkötelezettség

Szervezőképesség

Kockázatvállalás

Megbízhatóság

Türelem

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség

Nyelvhelyesség

Kapcsolatteremtő készség

Kezdeményezőképesség

Határozottság

Hatékony kérdésés készsége

Meggyőző készség

Kommunikációs rugalmasság

Irányítási készség

Prezentációs készség

Empatikus készség

Motiváló készség

Kompromisszumképesség

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körütekintés, elővigyázatosság

Értékelési képesség

Tervezési képesség

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Problémaelemzés, -feltárás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Logikus gondolkodás

Rendszerben való gondolkodás

Okok feltárása

Következtetési képesség

Kontroll (ellenőrző képesség)

Információgyűjtés

Gyakorlatias feladatértelmezés

Módszeres munkavégzés

Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet

Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat

Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez

Tápanyag-utánpótlást végez

Öntözést végez

A fényviszonyokat szabályozza

A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza

Növényvédelmi feladatot lát el

A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik

Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket

Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A növényi szervek külső alaktana (morfológia)
- C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
- B A növények életjelenségei (fiziológia)
- C A növénycsoportok jellemzői
- C Növények felhasználási lehetőségei
- C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
- D A Föld meteorológiai jellemzői
- B Magyarország éghajlati viszonyai
- C Meteorológiai műszerek
- C A talaj alkotórészei, jellemzői
- B Talajtípusok jellemzői
- C Öntözés módjai
- C Öntözés eszközei, gépei
- C A talajművelés eljárásai
- C A talajművelés eszközei, gépei
- C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
- C Trágyafélék jellemzői (szerves-, és műtrágyák)
- C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
- C Védekezési eljárások a növényvédelemben
- C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
- C A növényvédelem eszközei, gépei
- C Termesztőberendezések
- B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Körültekintés, elővigyázatosság
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások

B Környezetvédelmi szabályok

C Természetvédelem (védett növények)

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái

C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata

A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédkészség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2231–06 Dísznövénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szabadföldi, lágy szárú dísznövényeket termeszt (egy- és kétnyáriak, évelők)

Fásszárú dísznövényeket termeszt (lombhullató és örökzöld díszfák, díszcserjék)

Növényházi dísznövényeket termeszt (cserepes levél- és virágos dísznövények, vágott virágok és zöldek)

Üzemelteti, használja, karbantartja a dísznövénytermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A dísznövénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények
- A Magvetéssel szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Dugványozással szaporított egynyári dísznövények termesztése
- A Kétnyári dísznövények szaporítása, termesztése
- B Élő dísznövények csoportosítása igény szerint
- A Élő dísznövények szaporítási módjai
- A Élő dísznövények nevelése
- A Egy- és kétnyári dísznövények felismerése, jellemzése
- A Élő dísznövények felismerése, jellemzése
- B Díszfaiskola létesítése, fenntartása
- A Faiskolai szaporításmódok
- A Faiskolai nevelésmódok
- A Lombhullató díszfák termesztése
- A Lombhullató díszcserjék termesztése
- A Lombhullató kúszócserjék termesztése
- A Kerti rózsza termesztése
- A Fenyőfélék termesztése
- A Lomblevelű örökzöldek termesztése
- A Örökzöld kúszócserjék termesztése
- A Lombhullató díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
- A Örökzöld díszfák, díszcserjék felismerése, jellemzése
- A Kúszócserjék felismerése, jellemzése
- A Cserepes levéldísznövények termesztése
- A Különleges nevelést igénylők termesztése (páfrányok, pálmák, broméliák, kaktuszok, pozsgások, ámpolna növények)
- A Növényházi vágott zöldek termesztése
- A Cserepes virágzók termesztése
- A Növényházi vágott virágok termesztése
- B Hajtatás
- A Cserepes levéldísznövények felismerése, jellemzése
- A Cserepes virágzók felismerése, jellemzése
- A Növényházi vágott virágok, vágott zöldek felismerése, jellemzése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kézügyesség
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Stabil kéztartás
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Ismeretek helyénvaló alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcsstermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gyümölcsöst telepít

Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a gyümölcsültetvény-létesítés előkészítő munkálatait

Gyümölcsfajt/fajtát választ

Gyümölcsművelési módot meghatároz

Gyümölcszzaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a gyümölcsösben

Gyümölcsöst gondoz

Gyümölcsültetvényt metsz

Gyümölcsfatörzset, koronát alakít

Zöldmunkákat végez gyümölcsösben

Hajtásokat kötöz a gyümölcsösben

Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a gyümölcsösben

Növényvédelmi munkát végez a gyümölcsösben

Gyümölcsöt betakarít, manipulál, csomagol

Gyümölcsöt feldolgozóba, tárolóba szállít

Feldolgozásig, értékesítésig tárolja a gyümölcsöt

Üzemelteti, használja, karbantartja a gyümölcsstermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Gyümölcsmorfológia

C Gyümölcsfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Almatermésűek termesztése

B Csonthéjasok termesztése

B Héjasok termesztése

B Bogyósok termesztése

B Különleges gyümölcsfélék termesztése

A Gyümölcsfajok felismerése

B A gyümölcsstermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Állóképesség

Kézügyesség

Döntésképeség

Felelősségtudat

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőképesség

Tűrőképesség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi

Elvégzi/elvégezteti/ellenőrzi a szőlőültetvény létesítésének előkészítő munkálatait

Szőlőfajtát választ

Szőlőművelési módot meghatároz

Szőlő szaporítóanyagot előállít, előkészít, szaporítóanyagot ültet

Támberendezést, kerítést létesít, fenntart a szőlőültetvényben

Szőlő gondozását végzi

Szőlőültetvényt metsz

Törzset alakít a szőlőben

Zöldmunkákat végez a szőlőültetvényben

Hajtásokat kötöz a szőlőültetvényben

Talajt művel, tápanyag-utánpótlást végez a szőlőültetvényben

Növényvédelmi munkát végez a szőlőültetvényben

Meghatározza a szüret időpontját, szőlőminősítést végez

Szőlőt betakarít

Csemegeszőlőt manipulál, csomagol, szállít, betárol

Szőlőt feldolgozóba szállít

Üzemelteti, használja, karbantartja a szőlőtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőmorfológia

C Szőlőfajták

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Borszőlő termesztése

B Csemegeszőlő termesztése

A Szőlőfajták felismerése

B A szőlőtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszéd-készség

3 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Döntéskéesség

Felelősségtudat

Kockázatvállalás

Szervezőkészség

Megbízhatóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Tervezési képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

Körütekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Kontroll (ellenőrző képesség)

Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szabadföldi zöldségtermesztést folytat

Talajt előkészít

Tápanyag-utánpótlást végez

Zöldségnövényt szaporít

Növényápolási munkákat végez

Növényt betakarít, manipulál, csomagol

Növényt tárol

Zöldségféléket hajtát

Üzemelteti, használja, karbantartja a zöldségtermesztésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Zöldségnövények morfológiája

C Zöldségfajok és fajtacsoportok

B Éghajlatigény

B Talajigény

B Szabadföldi zöldségtermesztés

B Zöldséghajtatás

A Zöldségfajok felismerése

B A zöldségtermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Erős fizikum

Szorgalom, igyekezet

Szervezőkészség

Elhivatottság, elkötelezettség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés, elővigyázatosság

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Eredményorientáltság

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2232–06 Növényvédelem

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beszerzi, szállítja, tárolja a növényvédő szereket

Növényvédelmi előrejelzést végez

Növényvédelmet végez

Vegyi anyagokat, hulladékokat kezel

Vegyi anyagokat, növényvédő szereket forgalmaz

Növényvédelemmel kapcsolatos irányítást végez

Növényvédelemmel kapcsolatos adminisztrációt végez, növényvédelmi tervet készít

Üzemelteti, használja, karbantartja a növényvédelemben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Agrotechnikai eljárások

B Fizikai (mechanikai) eljárások

A Kémiai (vegyszeres) eljárások

B Biológiai, biotechnológiai eljárások

A Komplex, integrált eljárások

A Gombaölő szerek

A Rovarölő szerek

A Gyomirtó szerek

A Tápanyagok, növekedés szabályozók

A Kórokozók

A Kártevők

A Kórképek

A Kárképek

A Gyomok

B Előrejelzés eszközei, gépei, berendezései

B Előrejelzési eljárások

A Növényvédőszer-kezelés, felhasználás, forgalmazás

B Szaktanácsadás

B Növényvédelmi adminisztráció

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkésztség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Szervezőkészség
Precizitás
Erős fizikum
Szorgalom, igyekezet
Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

Irányítási készség
Fogalmazó készség
Nyelvhelyesség
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség
Körültekintés, elővigyázatosság
Ismeretek helyén való alkalmazása
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2233–06 Növénytermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gabonaféléket termeszt
Hüvelyes növényeket termeszt
Gyökér- és gumós növényeket termeszt
Ipari növényeket termeszt
Szálaskarmányokat termeszt
Gyepgazdálkodási feladatokat lát el
Üzemelteti, használja, karbantartja a növénytermesztésben használatos gépeket, berendezéseket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Szántóföldi növények morfológiája
- A Szántóföldi növények ismerete
- A Éghajlatigény
- A Talajigény
- A Gabonafélék termesztése
- A Hüvelyes növények termesztése
- A Gyökér- és gumós növények termesztése
- A Ipari növények termesztése
- A Szálaskarmányok termesztése
- B Gyepgazdálkodás
- B A növénytermesztésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök, anyagok, épületek, építmények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Állóképesség
- Szervezőképesség
- Erős fizikum
- Szorgalom, igyekezet
- Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- Monotónia-tűrés
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

- Módszeres munkavégzés
- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Ismeretek helyén való alkalmazása
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2202–06 Vetőmagtermesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Vetőmagot termeszt
- Elvégzi a vetőmagtermesztéssel kapcsolatos adminisztrációt, dokumentálást
- Speciális vetőmagtermesztési tevékenységet végez
- Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását
- Vetőmagot feldolgoz, értékesítésre előkészít
- Vetőmagot vizsgál
- Elvégzi a vetőmagok betakarítását, szállítását, tárolását

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A A vetőmagtermesztés feltételei
- A A vetőmagtermesztéssel kapcsolatos fogalmak
- A A vetőmagtermesztés jogszabályi előírásai
- A A vetőmagtermesztés szabványai
- A A vetőmagtermesztés dokumentumai
- A A kalászos gabonák vetőmag szaporításának technológiája
- A A hibridkukorica vetőmag szaporításának technológiája
- A A hibridnapraforgó vetőmag szaporításának technológiája
- A A cukor- és takarmányrépa vetőmag szaporításának technológiája
- A A herefélék vetőmag szaporításának technológiája
- A A burgonya vetőgumó szaporításának technológiája
- A Speciális vetőmagtermesztési tevékenységek
- A Vetőmagok betakarítása

- B Vetőmagok szállítása
- A Vetőmagok betárolása
- A Vetőmagok feldolgozási feladatai
- A Vetőmagok előkészítése értékesítésre
- A Vetőmag-vizsgálati módszerek
- A A növénytermesztésben használatos erő- és munkagépek
- A A vetőmagtermesztésben használatos betakarító gépek
- B A vetőmagszállítás gépei, eszközei
- A Szántóföldi növények morfológiája
- A Vetőmagok morfológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Állóképesség

Erős fizikum

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Módszeres munkavégzés

Erős fizikum

Precizitás

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2231-06	Dísznövénytermesztés
2228-06	Gyümölcsstermesztés
2229-06	Szőlőtermesztés
2230-06	Zöldségtermesztés
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2223-06	Növénytermesztés

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2232-06	Növényvédelem

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2233-06	Növénytermesztés
2202-06	Vetőmagtermesztés

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219-06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés, értékesítés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220-06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyonvédelem, munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2231–06 Dísznövénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szabadföldi légyszárú, fásszárú, növényházi dísznövények termesztése, a dísznövénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szabadföldi légyszárú, fásszárú és növényházi dísznövények felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartam: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Dísznövénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2228–06 Gyümölcstermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcstermesztési feladat, a gyümölcstermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyümölcstermő növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A gyümölcstermő növények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2229–06 Szőlőtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőtermesztési feladat, a szőlőtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlő növényi részek, fajták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szőlő termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2230–06 Zöldségtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Zöldségtermesztés, a zöldségtermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Zöldségnövények, növényi részek, magok, palánták, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A zöldségnövények termesztésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 20%

3. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2232–06 Növényvédelem

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növényvédőszer-kezelés, kijuttatás, növényvédelmi munkák, gépek működtetése, karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kertészeti/növénytermesztési kártevők, kór- és kárképek, gyomok felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi és növényvédőszer-ismeret, kertészeti/növénytermesztési, növényvédelmi technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Általános növényvédelmi feladatok és növényvédő szerek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%
4. feladat: 20%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2233–06 Növénytermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények termesztés, a növénytermesztésben használatos gépek működtetése és karbantartás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szántóföldi növények, növényi részek, anyagok, eszközök, gépek, gépelemek felismerése (30 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növénytermesztési technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2202–06 Vetőmagtermesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési, betakarítási feladat, vetőmagvizsgálat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Magok felismerése (20 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 20 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Vetőmagtermesztési technológiák

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 20%
3. feladat: 40%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 15
5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 50

10. vizsgarész: 10

Az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 70

Az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 15

3. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 40

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 01 azonosító számú, Növénytermesztő⁵ megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 70

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 25

5. vizsgarész: 25

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 02 azonosító számú, Növényvédő és méregraktár-kezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 70

10. vizsgarész: 30

Az 54 621 04 0010 54 01 azonosító számú, Kertész és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 20

Az 54 621 04 0010 54 02 azonosító számú, Növénytermesztő és növényvédelmi technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 621 04 0100 31 03 azonosító számú, Vetőmagtermesztő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

8. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Kertész és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő	Növényvédő és méregraktár-kezelő	Vetőmagtermesztő
Kézi szerszámok	X	X	X	X	X
Csávázógépek		X	X	X	X
Permetezőgépek	X	X	X	X	X
Porozógépek	X	X	X	X	X
Granulátumszóró			X	X	X
Ködképzőgép	X	X	X	X	X
Vontató járművek, anyagmozgatógépek	X	X	X	X	X
Mintavevő eszközök		X			X
Növényvédelmi védőfelszerelések	X	X	X	X	X
Védőeszközök	X	X	X	X	X
Előrejelző eszközök, gyűjtőeszközök	X	X	X	X	X
Mérőeszközök, mérőedények	X	X		X	
Talajművelő gépek	X	X	X		X
Vetőgépek		X	X		X
Betakarítógépek: kombájnok, silózók, szecskázók, kaszálógépek, speciális cél-gépek		X	X		X
Mű- és szerves trágya-szóró gépek	X	X	X	X	X
Öntöző berendezések	X	X	X		X
Termesztőberendezések	X				
Szénakészítés gépei: rendsodró, bálázó		X	X		
Magtári gépek		X			X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Kertész és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	Növénytermesztő	Növényvédő és méregraktár-kezelő	Vetőmag-termesztő
Tisztító berendezések		X			X
Szárítóberendezések		X	X		X
Mérlegek	X	X	X	X	X
Számítógép	X	X		X	
Irodatechnika	X	X		X	
Mobiltelefon	X	X		X	
Raktár	X	X	X	X	X
Biztonsági- és jelzőrendszerek				X	
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X

32.

**PARKÉPÍTŐ ÉS -FENNTARTÓ TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 622 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítések
 - Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 01
Megnevezés: Golfpálya-fenntartó
 - Azonosítószám: 54 622 01 0100 33 01
Megnevezés: Kertépítő
 - Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 02
Megnevezés: Kertfenntartó
 - Azonosítószám: 54 622 01 0100 21 01
Megnevezés: Parkgondozó
 - Azonosítószám: 54 622 01 0100 31 03
Megnevezés: Temetőkertész
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3129
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Parképítő és -fenntartó technikus	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Parképítő és -fenntartó technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor: –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Golfpálya-fenntartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kertépítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1800

3. Elmélet aránya: 40%
4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kertfenntartó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Parkgondozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Temetőkertész

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3129	Egyéb technikusok

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Vállalkozást alapít/működtet/szüntet meg
Tervet készít, kalkulációt végez
Előkészítő tevékenységet végez, végeztet
Növényápolást végez, végeztet
Eszközöket használ, gépeket üzemeltet, használ, karbantart
Előírások szerint dolgozik, dolgoztat
Dokumentációt használ, készít, készített
Irányítási, szervezési feladatokat ellát
Építés-előkészítő műszaki munkákat végez
Tereprendezési munkát végez
Alépítményi szerkezeteket készít
Felépítményi szerkezeteket készít, fenntart
Kertberendezési tárgyakat, létesítményeket elhelyez, fenntart
Növényültetés-, virágágy kiültetés-, gyepesítési munkát végez
Parkfenntartási, gondozási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 622 01 1000 00 00	Dísznövénykertész
31 622 01	Kertész
54 621 04	Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vállalkozást hoz létre

Biztosítja a belső és külső forrásokat a vállalkozáshoz

Közreműködik a kiválasztott telephely kialakításában

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

Szükség szerint gondoskodik vállalkozásának átszervezéséről, megszüntetéséről

Értelmezi a piackutatás eredményeit

Értelmezi és felhasználja az ökológiai és ökonómiai számítások eredményeit

Meghatározza a tevékenységi célokat

Kiválasztja termesztésre vagy felhasználásra a növényfajokat és fajtákat

Beszerzi a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, berendezéseket, segédanyagokat

Beszerzi a szaporítóanyagot, a felhasználandó növényanyagot

Technológiai előírásokat betart, betartat

Informatikai eszközöket használ

Jogszábeli, hatósági előírásokat betart, betartat

Bizonylatokat kitölt, használ

Adatokat szolgáltat

Elvégzi az adott munkahelyre megállapított adminisztrációt

Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz

Munkaszervezést végez

Munkaadói feladatokat lát el

Átvesszi mennyiségileg és minőségileg az árut/göngyöleget/berendezést/eszközt, elvégzi a hibás teljesítésből adódó teendőket

Az áru jellegének és az előírásoknak megfelelően gondoskodik az áru minőségének és a mennyiségének megóvásáról

Bemutatja az árut a vevőknek és tájékoztatja az áruval kapcsolatos szolgáltatásokról

Alapvető kereskedelmi tevékenységet lát el

Dokumentáltan gondoskodik az eladatlan és a selejt áru további sorsáról

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C A vállalkozási formák jellemzői

C Az üzleti terv tartalma, felépítése

B A vállalkozás létrehozásának gyakorlati feladatai

C A belső és külső források biztosításának lehetőségei

C A telephely kiválasztásának szempontjai

C A tevékenységhez szükséges tárgyi feltételek kialakítása

C Az áru- és vagyonvédelem biztosításának módjai

C A humán erőforrás-gazdálkodás szerepe, feladatai

B A munkaszerződések megkötésére, felbontására vonatkozó előírások, szabályok

B A munkatársak kiválasztásának folyamata, a béralku lefolytatása

C A telephely külső/belső arculat-kialakításának szabályai

B A finanszírozás lehetőségei

B A vállalkozás eredményességének vizsgálata

B A hatékony munkaszervezés

C Piacfelmérés

C Piacbefolyásolás módjai

B A pénzforgalom lebonyolításának módjai, szabályai

B A pénzkezelésre vonatkozó szabályok

B A munkaviszony jogi szabályozása, a jelentési kötelezettségek betartásának szabályai

B A telephely működési rendjéhez kapcsolódó szabályok

B Pénzforgalmi nyilvántartások

B Munkaügyi nyilvántartások

C Az üzleti levelezés lebonyolításának szabályai

C A kommunikációs eszközök, fénymásolók használata

C A számítógépek és perifériáik használata

C A vállalkozás átszervezésének formái, gyakorlati teendők

B A vállalkozás megszüntetésének formái, gyakorlati teendők

B Áruforgalom tervezése

B Áruforgalom irányítása

- B Áruforgalmi nyilvántartások, készletnyilvántartó programok
- B Beszerzés
- B Készletezés
- B Értékesítés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 1. m. IT-alapismeretek
- 2 ECDL 2. m. Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m. Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m. Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m. Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 7. m. Információ és kommunikáció
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszéd-készség
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Precizitás
- Állóképesség
- Döntésképeség
- Szorgalom, igyekezet
- Elhivatottság, elkötelezettség
- Szervező-készség
- Kockázattávallás
- Megbízhatóság
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Fogalmazó készség
- Nyelvhelyesség
- Kapcsolatteremtő készség
- Kezdeményező-készség
- Határozottság
- Hatékony kérdés-készsége
- Meggyőző készség
- Kommunikációs rugalmasság
- Irányítási készség
- Prezentációs készség
- Empatikus készség
- Motiváló készség
- Kompromisszum-készség
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Numerikus gondolkodás, matematikai készség
- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Körültekintés, elővigyázatosság
- Értékelési képesség
- Tervezési képesség
- Áttekintő képesség

Lényegfelismerés (lényeglátás)
Problémaelemzés, -feltárás
Problémamegoldás, hibaelhárítás
Logikus gondolkodás
Rendszerben való gondolkodás
Okok feltárása
Következtetési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Információgyűjtés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Módszeres munkavégzés
Eredményorientáltság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előkészíti a munkaterületet
Kiválasztja, előkészíti a munkájához szükséges eszközöket, gépeket, anyagokat
Talajmunkákat, gyomirtást, talajvédelmi munkát végez
Tápanyag-utánpótlást végez
Öntözést végez
A fényviszonyokat szabályozza
A hőmérsékleti viszonyokat szabályozza
Növényvédelmi feladatot lát el
A növényekkel, mint élő anyaggal dolgozik
Üzemelteti, használja a munka- és erőgépeket, eszközöket, kéziszerszámokat, termesztőberendezéseket
Épületeket, berendezéseket, műtárgyakat, gépeket, szerszámokat karbantart

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A növényi szervek külső alakta (morfológia)
- C A növényi szervek felépítése, működése (anatómia)
- B A növények életjelenségei (fiziológia)
- C A növénycsoportok jellemzői
- C Növények felhasználási lehetőségei
- C A növény és a környezet kapcsolata (ökológia)
- D A Föld meteorológiai jellemzői
- B Magyarország éghajlati viszonyai
- C Meteorológiai műszerek
- C A talaj alkotórészei, jellemzői
- B Talajtípusok jellemzői
- C Öntözés módjai
- C Öntözés eszközei, gépei
- C A talajművelés eljárásai
- C A talajművelés eszközei, gépei
- C A tápanyag-utánpótlás lehetőségei
- C Trágyafélék jellemzői (szerves és műtrágyák)
- C A tápanyag-utánpótlás eszközei, gépei
- C Védekezési eljárások a növényvédelemben
- C A fontosabb kórokozók, kártevők, gyomok felismerése
- C A növényvédelem eszközei, gépei
- C Termesztőberendezések
- B A kertészetben előforduló erő- és munkagépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Szorgalom, igyekezet

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Testi erő

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Körültekintés, elővigyázatosság

Hibakeresés (diagnosztizálás)

Problémamegoldás, hibaelhárítás

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, biztonságtechnikai, higiéniai és minőségbiztosítási jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Környezetvédelmi jogszabályokat, hatósági előírásokat betart, betartat

Gondoskodik az áru- és vagyonvédelemről

A munkaviszony megkezdésére, folytatására, megszűnésére, megszüntetésére vonatkozó szabályokat, előírásokat betart, betartat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Baleset-, munka-, tűzvédelmi szabályok, higiéniai előírások
- B Környezetvédelmi szabályok
- C Természetvédelem (védett növények)
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések fajtái
- C Az áru- és vagyonvédelmi berendezések használata
- A Munkajogi ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Szorgalom, igyekezet

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Nyelvhelyesség

Határozottság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Lényegfelismerés (lényeglátás)

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2234–06 Növényismeret

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lomblevelű dísfákat, díszcserjéket ültet

Fenyőféléket, örökzöldeket ültet

Virágágyat, kőedényt beültet

Gyepet létesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

A Egynyári dísnövények

A Kétnyári dísnövények

A Évelő dísnövények

A Pázsitfűfajok

A Lombhullató dísfák

A Lombhullató díszcserjék

A Kúszó cserjék

A Örökzöld dísfák

A Örökzöld díszcserjék

A Kerti rózsák

C Cserepes virágzók

C Cserepes levéldísnövények

C Edényes nem télálló növények

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű beszédképesség

3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Megbízhatóság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Fogalmazó készség

Tömör fogalmazás készsége

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

Rendszerező képesség

Információgyűjtés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2235–06 Kerttervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kertrendezési tervet (építési engedélyhez nem kötött) készít, készített

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Geodéziai eszközök, műszerek

C Területfelmérési eljárások

- C Térképészet
- C Terepplasztika
- C Tereprendezési terv
- C Temetőkert, sírbeültetés tervezése
- B Lakóház kerttervezésének szempontjai
- B Városi közkert tervezésének szempontjai
- A Játszókert tervezésének szempontjai
- B Sportkert tervezésének szempontjai
- C Favédelmi terv
- C Tereprendezési terv
- C Temetőkert, sírbeültetés tervezése
- C Sziklakert tervezése
- C Tetőkert tervezésének szempontjai
- C Kertépítészettörténet
- B A kert kompozíciós elemei
- B Települések zöldfelületei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 ECDL 6. m. Prezentáció
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Műszaki rajz készítése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Látás
Pontosság
Megbízhatóság
Önállóság
Precizitás
Kézügyesség
Döntésképeség
Felelősségtudat
Térlátás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség
Fogalmazó készség
Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Kreativitás, ötletgazdagság
Értékelési képesség
Új ötletek, megoldások kipróbálása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2236-06 Kertépítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felvonul a munkaterületre
Geodéziai kitűzést végez
Talajmechanikai vizsgálatot tart
Sáv-, pont-, lemezalapot készít
Út-, térburkolat alapot készít
Betonozási, zsaluzási munkákat végez
Világítóttesteket, fényarchitektúrákat elhelyez
Falszerkezeteket, támfalakat készít
Út-, térburkolatokat készít
Kerti lépcsőt, rámpát készít
Kerítést, kaput, térrácsokat épít
Pergolákat, lugasokat, falirácsokat épít
Kölkerteket, sziklakerteket kialakít
Tetőkertet, zöldtetőt kialakít
Épített tűzrakóhelyeket készít
Sport- és játszószerkezet elhelyez
Vízi architektúrákat épít
Kerti bútort, hulladékgyűjtőt elhelyez
Kerti öntözőhálózatot létesít
Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket ültet
Fenyőféléket, örökzöldeket ültet
Gyepet létesít
Virágágyat, edényt beültet
Humuszos termőréteg-, termőföld-leszedést végez
Durva-tereprendezési földmunkát végez
Favédelmi, fakivágási, bozót- és cserjeirtási munkát, gyepnyesést végez
Alakító földmunkát, termőföldterítést végez
Területet felmér, helyszínrajzot készít
Használja, működteti, karbantartja a kertépítésben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Geodéziai eszközök, műszerek
- C Területfelmérési eljárások
- C Térképészet
- C Terepplasztika
- C Tereprendezési terv
- C Kertépítő anyagok
- B Alapozások
- B Falszerkezetek
- B Betonszerkezetek
- B Szigetelések
- B Kerti közművek, öntözőrendszerek
- C Kitűzési eljárások
- B Kertberendezési tárgyak
- A Vízi architektúrák
- A Pázsit-, gyeplétesítés módjai
- A Egy-, kétnyári virágfelületek ültetése
- A Évelő virágfelületek ültetése
- A Edények beültetése

- B Rózsafelületek ültetése
- A Díszfák, cserjék kiültetése
- B Föld- és tereprendezési munkák
- B Út- és térburkolatok
- B Kerti építmények
- B Tetőkert, zöldtető építési munkák
- B Kőkert, sziklakert létesítése
- B A kertépítésben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Műszaki rajz olvasása, értelmezése
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Pontosság
Erős fizikum
Kéz ügyesség
Állóképesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Irányítási készség
Kezdeményező-készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Hibakeresés (diagnosztizálás)
Kreativitás, ötletgazdagság
Értékelési képesség
Logikus gondolkodás
Körültekintés, elővigyázatosság
Új ötletek, megoldások kipróbálása
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2237–06 Kertfenntartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Virágágyat, növény-beültetést fenntart
Gyepet fenntart
Lomblevelű díszfákat, díszcserjéket fenntart
Fenyőféléket, örökzöldeket fenntart
Kőkertereket, sziklakertereket fenntart
Tetőkertet, zöldtetőt fenntart
Támfalakat fenntart
Út-, térburkolatokat fenntart
Kerti lépcsőt, rámpát fenntart
Kerítést, kaput, térrácsokat fenntart

Pergolákat, lugasokat, falirácsokat fenntart
Vízi architektúrákat fenntart
Kerti bútort, hulladékgyűjtőt fenntart
Kerti öntözőhálózatot fenntart
Épített tűzrakóhelyeket fenntart
Sport- és játszószerkeket fenntart
Takarítási munkát végez a parkban, kertben
Hó és síkosság mentesítés munkát végez
Használja, működteti és karbantartja a kertfenntartásban használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Egy-, kétnyári virágfelületek fenntartása
- A Évelő virágfelületek fenntartása
- A Edényes virágok fenntartása
- B Rózsafelületek fenntartása
- A Diszfák, cserjék fenntartása
- A Pázsit fenntartása
- B Út- és térburkolatok fenntartása
- C Támfalak, kerítések, lépcsők fenntartása
- C Pergolák, lugasok, térrács fenntartása
- C Berendezési tárgyak gondozása
- A Vízi architektúrák fenntartása
- C Sportpályák gondozása
- A Játsszóterek gondozása
- C Kőkerterek, sziklakertek fenntartása
- C Kerti öntözőhálózat fenntartása
- B A kertfenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Erős fizikum
Kéz ügyesség
Állóképesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség
Irányíthatóság
Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Gyakorlatias feladatértelmezés
Tervezési képesség
Áttekintő képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Intenzív munkavégzés
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2238–06 Golfpálya-fenntartás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Golfpálya fenntartást végez

Használja, működteti, karbantartja a golfpálya-fenntartásban használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Golfpálya szabványai

B Golfpálya fenntartása

B A golfpálya-fenntartásban előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi beszédképesség

3 Elemi számolási készség

3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Látás

Pontosság

Megbízhatóság

Önállóság

Precizitás

Kézügyesség

Térbeli tájékozódás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Irányíthatóság

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2668–06 Temetőkertészet

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sírbeültetési tervet készít

Sírbeültetést végez

Kiültetéseket ápolja

Utakat, térfelületeket, sírjeleket, egyéb műtárgyakat karbantart

Használja, működteti, karbantartja a temetőkertészetben használatos gépeket, eszközöket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Kegyeleti kultúra, vallási szokások, temetkezési szokások

B Temetőkertészeti szempontból fontos parképítési anyagok

A Sírok mérete, a sírfelület tagolása, térkialakítás

A A sír kitűzésének módjai, menete, eszközei

A A sír kialakításának módja (talajcsere, talajjavítás, talajegyengetés, szélek igazítása)

- A A sír beültetés irányelvei (talaj – klíma – növény igénye, színösszhang, gazdaságos fenntartás)
- B A sírbeültetésének módja (keretkiültetés – fák, cserjék –, talajtakarók, szezonális kiültetés)
- B Sírfenntartás során alkalmazott öntözés, fejtrágyázás, gyomirtás módja, a sír téli takarásának lehetőségei
- B Állandó kiültetés fenntartásának módja (szoliterok, talajtakarók metszése, nyírása)
- B Szezonális kiültetés cseréjének és fenntartásának módja
- B Fűnyírás, sövénynyírás módja
- B A temetőkertészetben előforduló erő- és munkagépek, eszközök

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szabadkézi rajzolás
- 3 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

- Pontosság
- Megbízhatóság
- Önállóság
- Precizitás
- Kézügyesség
- Felelősségtudat
- Elhivatottság, elkötelezettség

Társas kompetenciák:

- Kapcsolatteremtő készség
- Kapcsolatfenntartó készség
- Kezdeményező-készség
- Konszenzuskészség
- Tolerancia
- Udvariasság

Módszerkompetenciák:

- Ismeretek helyénvaló alkalmazása
- Módszeres munkavégzés
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Új ötletek, megoldások kipróbálása
- A környezet tisztántartása

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2235-06	Kerttervezés
2236-06	Kertépítés
2237-06	Kertfenntartás
2238-06	Golfpálya-fenntartás
2668-06	Temetőkertészet

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2238-06	Golfpálya-fenntartás

Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2236-06	Kertépítés

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2237-06	Kertfenntartás

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2237-06	Kertfenntartás

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
2219-06	Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek
2220-06	Kertészeti alapismeretek
2221-06	Munkavállalói ismeretek
2234-06	Növényismeret
2668-06	Temetőkertészet

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

Az 5. vizsgarészhez kertrendezési dokumentáció készítése megadott feladatra a szakmai vizsgát 30 nappal megelőzően

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2219–06 Vállalkozási és kereskedelmi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás létrehozása, működtetése, átszervezése, megszüntetése, üzleti adminisztráció, nyilvántartások, pénzkezelés, marketing

Áruforgalom tervezése, irányítása és lebonyolítása, beszerzés, készletezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2220–06 Kertészeti alapismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Növénytan, éghajlat, talajtan, talajművelés, tápanyag-utánpótlás, öntözés, növényvédelem, műszaki alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2221–06 Munkavállalói ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka-, tűz- és környezetvédelem, áru- és vagyónvédelem munkajogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2234–06 Növényismeret

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy-, kétgyári, évelő, fásszárú dísznövények felismerése és felhasználásának ismertetése (40 db)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 80 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2235–06 Kerttervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertrendezési dokumentáció ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kerttervezés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 60%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2236–06 Kertépítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertépítési tevékenység, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A kertépítés feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 20%
3. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2237–06 Kertfenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kertfenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A kertfenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2238–06 Golfpálya-fenntartás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Golfpálya-fenntartási feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A golfpálya-fenntartás feladatainak ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2668–06 Temetőkertészet

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladat, gépek működtetése és karbantartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 40 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Temetőkertészeti feladatok ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 5
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 10
6. vizsgarész: 20
7. vizsgarész: 20
8. vizsgarész: 10
9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golfpálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
8. vizsgarész: 70

Az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kertépítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
6. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kertfenntartó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

2. vizsgarész: 20
3. vizsgarész: 10
4. vizsgarész: 30
7. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 15
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
9. vizsgarész: 40

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 01 azonosító számú, Golf-pálya-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 4. vizsgarész: 15
- 5. vizsgarész: 20
- 6. vizsgarész: 25
- 7. vizsgarész: 25
- 9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 33 01 azonosító számú, Kert-építő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 5. vizsgarész: 30
- 7. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 15
- 9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 02 azonosító számú, Kert-fenntartó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 5. vizsgarész: 30
- 6. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 15
- 9. vizsgarész: 15

Az 54 622 01 0000 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 21 01 azonosító számú, Parkgondozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 1. vizsgarész: 5
- 5. vizsgarész: 35
- 6. vizsgarész: 40
- 8. vizsgarész: 10
- 9. vizsgarész: 10

Az 54 622 01 0000 00 00 azonosító számú, Parképítő és -fenntartó technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 622 01 0100 31 03 azonosító számú, Temetőkertész megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

- 5. vizsgarész: 25
- 6. vizsgarész: 30
- 7. vizsgarész: 30
- 8. vizsgarész: 15

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Parképítő és -fenntartó technikus	Golfpálya-fenntartó	Kertépítő	Kertfenntartó	Parkgondozó	Temetőkertész
Mérés és kitűzés eszközei és műszerei	X		X			
Kerti szerszámok, eszközök	X	X	X	X	X	X
Kőműves szerszámok, eszközök	X		X			
Gépszereléshez szükséges szerszámok, gépek és eszközök	X		X		X	
Lakatos munkák szerszámai, eszközei	X		X	X	X	
Asztalos munkák szerszámai, eszközei	X		X	X	X	
Vízszelzési szerszámok, eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X
Könnyű gépek (fűrészgép, bozótirtó, sövénynyíró, lapvibrátor, gépi henger)	X	X	X	X	X	X
Kisgépek (önjáró kaszágép, kerti traktor adapterekkel, homlokrakodó)	X	X	X	X	X	X
Nehézgépek (tolólapos gépek, homlokrakodó, markológépek, úthenger, emelőkosaras gépkocsi)	X		X			
Számítógép	X	X	X	X		X
Tervező szoftverek	X		X			
Szkenner	X	X	X	X		X
Nyomtató	X	X	X	X		X
Internet hozzáférés	X	X	X	X		X
Egyéni védőfelszerelés	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X	X	X	X	X

33.

VADGAZDÁLKODÁSI TECHNIKUS
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 625 01 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés
Azonosítószám: 54 625 01 0100 31 01
Megnevezés: Vadász, vadtenyésztő⁵

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3125

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vadgazdálkodási technikus	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Vadgazdálkodási technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vadász, vadtenyésztő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében a mezőgazdasági szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3125	Erdő- és természetvédelmi technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Területellenőrzést végez
 Ellátja a vadvédelmi és vadgazdálkodási feladatokat
 Vadgazdálkodási berendezéseket létesít és karbantart
 Vadásztatást végez
 Gondoskodik az élőhely fejlesztéséről
 Vadkárelhárítást végez
 Karbantartja a vadászati technikai eszközöket
 Elvégzi a vadászati adminisztrációt és nyilvántartásokat

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
—	—

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1626–06 Vadgazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Védelmi szolgálatot lát el
 Ellenőrzi a területen lévő gépkocsik és gyanús személyek mozgását
 Együttműködik a természetvédelmi hatósággal, a természetvédelmi őrral
 Figyelemmel kíséri a területen lévő erdő- és mezőgazdasági munkákat
 Ellenőrzi a vadászterületen lévő utak állapotát és megszünteti a hiányosságokat
 Ellenőrzi a vadgazdálkodási berendezések meglétét és állapotát
 Folyamatosan bővíti a helyismeretét
 Kapcsolattartás más őrszolgálattal
 Gondoskodik a vad takarmányozásáról
 Megfelelő mennyiségű és minőségű takarmányt tárol és helyez ki
 Apasztja a kártékony vadat
 Kóborló ebet, macskát elejt
 Gondoskodik a vad nyugalmáról, (pl. védi az elletőhelyeket)
 Vaddisznó-szörőket kezel
 Figyelemmel kíséri a vadállomány egészségi állapotát
 Ivararány-szabályozást végez
 Szakszerűen selejtez
 Vadlétszámbecslést végez

Mesterséges vadtenyésztéssel kapcsolatos feladatokat lát el
Vadászebet szakszerűen tart, gondoz, kiképez és vezet
Vesztség elleni immunizálásban vesz részt
Etetőhelyeket fertőtleníti
A trófeás vadállományról ismeretekkel rendelkezik
Vadkárelhárító kerítések vadmentességének ellenőrzése
Árvizes területen vadmentés megszervezése
Villanypásztor-telepítése, karbantartása
Vadriasztó szerek kihelyezése
Szorosan együttműködik a földtulajdonossal a vadkár megelőzése érdekében
Erdei- és mezőgazdasági vadkárveszélyes helyeket derít fel
Vadkár-elhárító vadászatot és befogást szervez
Vadkár-elhárító berendezéseket létesít és üzemeltet
Kémiai vadriasztó szereket használ
Írásban tájékoztatja a közvetlen vadkárveszélyről a földtulajdonost
Elterelő etetést végez, és vadföldet létesít
Szükség szerint „zöld hajtást” szervez
Vadkárnál szükség esetén szakértővel becslést végeztet
A vadállomány nagyságát úgy befolyásolja, hogy a területen előírt minimum és maximum között maradjon
Kapcsolattartás a gazdálkodókkal a vadkármegelőzés érdekében

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Törvények, jogszabályok
- B Területismeret
- C Földművelési alapismeretek
- B Természetvédelmi ismeretek
- B Erdészeti alapismeretek
- B Vadgazdálkodási ismeretek
- B Saját eszközök állományának ismerete
- B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
- C Vadtakarmányozás
- B Állategészségügy
- B Vadkárelhárítás
- C Vadmentés
- A Állománydinamikai ismeretek
- C Állattenyésztés
- C Csapdázás
- C Karbantartás
- B Vadászatszervezés
- A Munkavédelem, balesetvédelem
- C Fegyverismeret
- B Trófeakikészítés és bírálat
- B Vadászetikai ismertek
- C Vadásztatás
- C Vadföldgazdálkodás
- B Mezőgazdasági alapismeretek
- C Kommunikáció
- B Állományszabályozás
- C Üzemeltetési ismeretek
- C Kémiai ismeretek
- C Géptan
- C Fizikai ismeretek
- B Okmányvezetési ismeretek

- C Vadászetika
- C Közgazdasági ismeretek
- C Munkaszervezés
- B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 4 Kézügyesség
- 3 Testi erő
- 4 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Szorgalom, igyekezet
Kézügyesség
Felelősségtudat
Döntésképeség
Szervezőkészség
Kockázatvállalás
Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség
Segítőkézség
Kapcsolatfenntartó készség
Interperszonális rugalmasság
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Logikus gondolkodás
Emlékezőképeség (ismeretmegőrzés)
Körültekintés, elővigyázatosság
A környezet tisztántartása
Tervezési képesség
Kontroll (ellenőrző képesség)
Értékelési képesség
Kritikus gondolkodás
Figyelemmegosztás
Nyitott hozzáállás
Hibakeresés (diagnosztizálás)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1627–06 Élőhelygazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Apró- és nagyvadetetőket készít és karbantart
Magaslesek és egyéb leshelyeket készít és karbantart
Sózókat készít és karbantart
Ellenőrzi a mesterséges itatók meglétét és működőképességét
Cserkelő- és erdei utakat készít és karbantart
Vadkárelhárító kerítést készít és karbantart
Lőnyiladékokat vág és karbantart
Apró- és nagyvadbefogókat üzemeltet

Élvefogó-csapdákat helyez ki
Mesterséges vadtenyésztés eszközeit ellenőrzi és karbantartja
Lucernaföldek, rétek gépi kaszálása előtti vadmentesítés elvégzése
Kerítéselem beugrók, kiugrók létesítése
Megelőzési munkák elvégzése a gépjármű -vad ütközés elhárítására
Fácánkibocsátó helyek létesítése, üzemeltetése
Árvíz, belvíz esetén vadmentés elvégzése, megszervezése
Szoktató etetők létesítése a mezőgazdasági vadkár mérséklésére
Megfelelő mennyiségű és minőségű vadföldet művel
Forrásokat, természetes vízfolyásokat karbantart
Szükség esetén itatókat létesít
Kezeli a legelőket (réteket)
Legelőt, (rágót) erdőt alakít ki
Vadbúvókat létesít
Dagonyákat létesít és karbantart
Földtulajdonosok hajlandósága esetén tájékoztatja őket az élőhelyfejlesztés lehetőségeiről

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Törvények, jogszabályok
- B Területismeret
- B Természetvédelmi ismeretek
- B Vadgazdálkodási ismeretek
- B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
- B Állományszabályozás
- C Vadtakarmányozás
- B Állategészségügy
- B Vadkárelhárítás
- C Vadmentés
- A Állománydinamikai ismeretek
- C Ügyviteli ismeretek
- A Munkavédelem, balesetvédelem
- C Vadföldgazdálkodás
- C Erdészeti alapismeretek
- B Mezőgazdasági alapismeretek
- B Állományszabályozás
- C Üzemeltetési ismeretek
- C Közgazdasági ismeretek
- C Munkaszervezés
- B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kéz ügyesség
- 5 Testi erő
- 5 Tájékozódás

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Szorgalom, igyekezet
- Kéz ügyesség
- Kitartás
- Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kapcsolatteremtő készség
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyén való alkalmazása Módszeres munkavégzés
Következtetési képesség
Rendszerező képesség
Logikus gondolkodás
Áttekintő képesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Tervezési képesség
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1628–06 Vadászat

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betartja és betartatja a vadászat írott, íratlan és etikai szabályait
Megszervezi és levezeti az egyéni és társas vadászatot
Bérvadásztatásban részt vesz (kísérő, felvezető)
Balesetvédelmi oktatást tart a vendégvadásznak
Vadászat előtt próbálövést végeztet
Felméri a vadász igényeit
Szakszerűen elbírálja az elejtendő vadat
Kezeli a lőtt vadat
Terítéket készít
Szakszerűen kikészíti a trófeát
Trófeát lebíráltatja
A vadász által megsebzett vadat utánkeresi
Társasvadászatok rendezéséről értesíti az illetékes hatóságot
Kapcsolattartás az állatorvosokkal
Ellenőrzi a biztonsági körzetek szerinti egyéni vadászatokat
Társasvadászati esemény előtt a lönyiladékok tisztításáról gondoskodik
A leállított vadászok lőirányait ismerteti, gondoskodik a balesetmentes lebonyolításról
Vadászvendég kísérésének a fegyverkezelésére ügyel mind a vendég mind a saját biztonsága érdekében
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Törvények, jogszabályok
B Területismeret
B Természetvédelmi ismeretek
B Erdészeti alapismeretek
B Vadgazdálkodási ismeretek
B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
C Vadtakarmányozás
B Állategészségügy
B Vadkárelhárítás
C Vadmentés
A Állománydinamikai ismeretek
C Állattenyésztés
C Csapdázás
C Ügyviteli ismeretek
B Vadászatszervezés
A Munkavédelem, balesetvédelem

- B Trófeakikészítés és bírálat
- B Vadászetikai ismertek
- C Vadásztatás
- C Vadföldgazdálkodás
- C Karbantartás
- B Mezőgazdasági alapismeretek
- C Kommunikáció
- B Állományszabályozás
- C Üzemeltetési ismeretek
- B Fegyverismeret
- C Közgazdasági ismeretek
- C Munkaszervezés
- B Tervezés
- C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Idegen nyelvű beszédképesség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kéz ügyesség
- 4 Mozgáskoordináció (testi ügyesség)
- 3 Testi erő
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
 - Állóképesség
 - Precizitás
 - Szorgalom, igyekezet
 - Erős fizikum
 - Látás
 - Megbízhatóság
 - Kéz ügyesség
 - Hallás
 - Elhivatottság, elkötelezettség
 - Pontosság
 - Kitartás
 - Felelősségtudat
 - Döntésképeség
 - Térlátás
 - Szervezőképesség
 - Önfegyelem
 - Kockázatvállalás
 - Rugalmasság
 - Stressztűrő képesség
 - Türelem
 - Térbeli tájékozódás
 - Terhelhetőség
 - Fejlődőképesség, önfejlesztés
 - Stabil kéztartás
 - Egyensúlyérzékelés
- Társas kompetenciák:
- Udvariasság
 - Határozottság
 - Kapcsolatteremtő készség
 - Kezdeményező-készség
 - Segítő-készség

Kapcsolatfenntartó készség
Közérthetőség
Irányítási készség
Tömör fogalmazás készsége
Konszenzuskészség
Kommunikációs rugalmasság
Módszerkompetenciák:
Ismeretek helyén való alkalmazása
Módszeres munkavégzés
Következtetési képesség
Információgyűjtés
Áttekintő képesség
Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Rendszerben való gondolkodás
A környezet tisztántartása
Helyzetfelismerés
Tervezési képesség
Okok feltárása
Eredményorientáltság
Kontroll (ellenőrző képesség)
Kritikus gondolkodás
Figyelemmegosztás
Nyitott hozzáállás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1629–06 Műszaki feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, ellenőrzi és előírás szerint tárolja a vadászfegyvereket (lőszereket)
Biztosítja a vadászati géppark üzemképességét
Biztosítja a napi munkához szükséges eszközök működőképességét
Tisztítja és ellenőrzi az optikai eszközöket
Biztosítja a hűtőkamra előírás szerinti működését
Ellenőrzi az automata szórók működését, állapotát
Napelemmel üzemelő elektromos vadkerítések ellenőrzése karbantartásának megszervezése
Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Törvények, jogszabályok
- B Saját eszközök állományának ismerete
- C Karbantartás
- A Munkavédelem, balesetvédelem
- C Fegyverismeret
- C Géptan
- C Fizikai ismeretek
- C Munkaszervezés
- B Tervezési képesség
- C Folyamatszabályozás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kézügyesség
- 3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Állóképesség
Precizitás
Kockázatvállalás
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Terhelhetőség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Rendszerező képesség
Felfogóképesség
Áttekintő képesség
Gyakorlatias feladatértelmezés
Körültekintés, elővigyázatosság
Kreativitás, ötletgazdagság
Helyzetfelismerés
Figyelem-összpontosítás
Tervezés
Kontroll (ellenőrző képesség)

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szolgálati naplót naprakészen vezet
Vadászati beírónaplót és terítéknyilvántartást naprakészen vezet
Vadászat előtt balesetvédelmi jegyzőkönyvet vesz fel
Útnyilvántartást vezet
Trófea bírálati jegyet tölt ki
Szükséges engedélyeket beszerzi (vadkár, vadászvendég stb.)
Szükség esetén feljelentést tesz a hatóságoknál
Egyéni vadazonosító jel (krotália) -jegyzéket napra készen vezet
Megismeri, fenntartja és átadja a vadász hagyományokat
Szakmai fórumokon vesz részt
Gazdaságosság, jövedelmezőség biztosítása
Vadászat ágazati kapcsolatainak átlátása, ismerete
Munkafolyamatok alap-, illetve közép szintű tervezése, előkészítése
Végzett munkák elbírálása, értékelése, adminisztrálása
Szakmájával kapcsolatos technológiai feladatok, munkaműveletek ismerete, alkalmazása
Az irányítása alá tartozó munkatársak szakmai és emberi támogatása, segítése
Ökológiai, ökonómiai összefüggések ismerete
Vadegészségügy gyakorlati jelentőségének tudatosítása
Állományszabályozás, selejtezés szabályainak tervezésében való közreműködés és annak végrehajtása és végrehajtása
Egyéb tervezési, szervezési, vezetési, fejlesztési eljárások ismerete, végrehajtása és végrehajtása
Vadföldművelési terv kidolgozása

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Törvények, jogszabályok
- B Természetvédelmi ismeretek
- A Helyi szervek (pl. rendőrség stb.) ismerete
- B Vadgazdálkodási ismeretek
- B Saját eszközök állományának ismerete
- B Élőhelyismeret, vadgazdálkodás
- B Állományszabályozás
- C Vadtakarmányozás
- B Állategészségügy
- A Állománydinamikai ismeretek
- C Állattenyésztés
- C Ügyviteli ismeretek
- C Vadászetika
- B Andragógia
- C Közgazdasági ismeretek
- B Tervezés

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 5 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Állóképesség
- Precizitás
- Szorgalom, igyekezet
- Megbízhatóság
- Pontosság
- Kitartás
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Türelmesség

Társas kompetenciák:

- Határozottság
- Közérthetőség
- Tömör fogalmazás készsége

Módszerkompetenciák:

- Következtetési képesség
- Információgyűjtés
- Rendszerező képesség
- Logikus gondolkodás
- Felfogóképesség
- Áttekintő képesség
- Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
- Gyakorlatias feladatértelmezés
- Kreativitás, ötletgazdagság
- Rendszerekben való gondolkodás
- Figyelem-összpontosítás
- Tervezési képesség
- Értékelési képesség

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése
1630-06	Ügyviteli feladatok végzése

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
1626-06	Vadgazdálkodás
1627-06	Élőhelygazdálkodás
1628-06	Vadászat
1629-06	Műszaki feladatok végzése

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás.

Mezőgazdasági vontató vezetésére feljogosító jogosítvány (T kategória vagy a B kategória)

Motorfűrész kezelői képzettség.

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1626-06 Vadgazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vadgazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vadtenyésztési feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1627-06 Élőhelygazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élőhely-gazdálkodási ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1628–06 Vadászat

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egyes vadfajok vadászata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Élőbefogás, csapdázás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1629–06 Műszaki feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Munka- és balesetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő: 20 perc, válaszadási idő: 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lövészet, fegyverhasználat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%

2. feladat: 60%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1630–06 Ügyviteli feladatok végzése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzemgazdasági ismeretek, Nyomtatványok kitöltése, Vadászati etika, szépirodalom

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 30

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

Az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20

2. vizsgarész: 20

3. vizsgarész: 35

4. vizsgarész: 25

Az 54 625 01 0000 00 00 azonosító számú, Vadgazdálkodási technikus megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó az 54 625 01 0100 31 01 azonosító számú, Vadász, vadtenyésztő⁵ megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Vadgazdálkodási technikus	Vadász, vadtenyésztő
Megfelelő kaliberű vadászfegyverek és tartozékaik	X	X
Terepjáró gépkocsi	X	X
Vadgazdálkodási berendezések	X	X
Mezőgazdasági erőgépek adapterekkel	X	
Megfelelő minőségű optikai eszközök	X	X
Vadászati hagyományoknak megfelelő ruházat	X	X
Csalsípok és egyéb vadhívó eszközök	X	X
Számítógép	X	
Mobil telefon	X	
Kézi adó-vevő	X	X
Önvédelmi eszközök	X	X
Kézi szerszámok	X	X
Fényképezőgép	X	
Vadászkürt	X	X
Erdőgazdasági kisgépek	X	X
Trófea kikészítő eszközök	X	X
Ebtartáshoz és használathoz szükséges eszközök	X	X
Egyéni védőfelszerelés	X	X
Munkabiztonsági berendezések	X	X
Környezetvédelmi berendezések	X	X

34.

BORÁSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 621 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Borász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 621 01 0100 21 01

Megnevezés: Pincemunkás

3.2. Elágazások

3.3. Ráépülések

Azonosítószám: 33 621 01 0001 33 01

Megnevezés: Sommelier (borpincér)

Azonosítószám: 33 621 01 0001 51 01

Megnevezés: Vincellér

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7222

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés/Ráépülések megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Borász	2	2000
Sommelier (borpincér)	—	500
Vincellér	—	500

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Borász

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Pincemunkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Sommelier (borpincér)

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 00 00 Borász

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Ráépülés megnevezése: Vincellér

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Szakmai előképzettség: 33 621 01 0000 Borász

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7222	Bor- és pezsgőgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Szőlőtermesztési feladatokat lát el
 Szőlő gondozását végzi
 Szőlő betakarítását végzi
 Szőlő feldolgozását végzi
 Erjesztési és kezelési munkát végez
 Pinceműveleteket végez
 Palackozást végez
 Laboratóriumi munkákat végez
 Eszközök, gépek üzemkész állapotának ellenőrzését végzi
 Munka- és környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez
 Adminisztrációs munkát végez
 A feladatnak megfelelően előkészületi és terítési műveletet végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31622 01	Kertész

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést
 Átvesszi a munkaterületet
 Megismeri az elvégzendő feladatot
 Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket
 Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat
 Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Védőeszközök
- B Munkaterület jellemzői
- B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
- A Biztonságos munka feltételei
- A Higiéniai követelmények
- B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszer
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag-átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Labortechnikai eszközök használata
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlő telepítését végzi

Fajtát választ

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

Táblatörzskönyvet vezet

Támberendezést, kerítést létesít

Ültetvényt metsz

Tőkét alakít

Zöldmunkát végez

Talajt trágyáz, művel

Növényvédelmi munkát végez

Növényvédelmi naplót vezet

Szőlőt betakarít

Szőlőminősítést végez

Szüreti tervet készít

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Szőlőt feldolgozóba szállít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőültetvény, fajtaismeret

B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme

B Szőlőtermesztés technológia

B Szőlőbetakarítás gépei

B Erő és munkagépismeret

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Mennyiségérzék

4 Kéz ügyesség

5 Mezőgazdasági vontató vezetés

5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata

4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Állóképesség

Szorgalom

Igyekezet

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőcserélőt kezel

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Érlelést végez
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
- B A zárás célja, alkalmazása
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tömeget, térfogatot ellenőriz
Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz
Szőlőt fogadó garatba ürít
Szőlőzúzást, bogyózást végez
Igény szerint adalékanyagot ad
Kékszőlőt héjon erjeszt
Illatos szőlőt héjon áztat
Lényerést végez
Cefrét présel
Mustot elválaszt, kezel, javít
Mustot erjeszt
Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel
Erjesztést végez
Mustot tisztít
Kierjedt bort fejt
Bort kezel
Borkezelési hibákat, borbetegséget észlel
Bort bírál
Egyedi kezeléseket alkalmaz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szőlőfeldolgozási ismeretek
- B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései

- B Ászkolás körülményei, oxidációs folyamatok
- B Aszúsodás lefolyása, feltételei
- A Borászati technológiai ismeretek
- A Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége
- B Bírálati pontrendszer ismerete
- B Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Erjesztés eszközeinek használata
- 4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Szaglás

Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Határozottság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez

Bort derít

Italt szűr

Bort fejt

Bort házasít

Hordót, tárolóedényt kezel, tisztán tart

Csírátlanító szűrést végez

Palackot mos

Palackot csomagol, raktároz

Üzemelteti a berendezést

Ellenőrzi az üzemkész állapotot

Rendellenességet észlel

Üzemszerű leállást végez

Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében

Hatósági előírásokat betart, betartat

Pincekönyvet vezet

Borturizmushoz feltételeket biztosít

Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Derítés célja, módja
- B Szűrés célja, módja, szűrőberendezések
- C Tisztító műveletek és berendezések
- B Palackválogatók működése, felhasználási területe
- B Fém- és műanyagkupakoló működése
- A Szakmai számítások
- B Borászati gépek, berendezések működése

- B Minőségbiztosítási rendszer
- C Hatósági előírások
- C Borászati jogszabályok ismerete
- B Előírt dokumentumok vezetése
- C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Borászati eszközök használata
- 4 Tárolás eszközeinek használata
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Értékelés
Önállóság
Látás
Szaglás
Ízérvékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

gyakorlatias feladatértelmezés
Áttekintő képesség
Hibakeresés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0581–06 Bormarketing

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feladatnak megfelelően előkészítési és terítési műveleteket végez
Italsort ajánl egy adott menüsorhoz
Italt felszolgál
Italkínálatot összeállít
Italok éttermi kezelését biztosítja
Ételek ízét és borok ízét értékeli
Bor és étel harmonizációját ajánlja
Borturizmust, borutakat szervez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek

- B Felszolgálási ismeretek
- B Borfajták ismerete, borvidékek – történelmük
- B Ételismeret
- B Marketing ismeretek
- B Szervezési ismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 4 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Rendszerező képesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Udvariasság

Rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szaporítóanyagot előállít

Anyatelepet gondoz

Ültetvényt kitűz

Vizsgálja a talajt

Meghatározza a művelési módot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőnövény alapvető élettana, fenológiája

B Szőlő kártevői

B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Térérzékelés

4 Kéziszerszámok használata

4 Kitűzés eszközeinek használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Elhivatottság

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

Rendszerben való gondolkodás

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szőlőt mennyiségileg, minőségileg átvesz

Szőlőt fogadógaratba ürit

Szőlőzúzást, bogyózást végez

Lényerést végez

Cefrét présel

Besűrítést végez

Erjedést végez

Mustot tisztít

Kierjedt bort fejt

Bort kezel

A borkezelési hibákat, borbetegséget észlel

Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szőlőfeldolgozás

B Szőlőfeldolgozás gépei, berendezései

C Borászati technológia

C Mikroorganizmusok káros és hasznos tevékenysége

B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

D Bírálati pontrendszer

D Borvidékek ismerete, történetük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Erjesztés eszközeinek használata

4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0584-06 Pincemunka

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Iskolázó, egyszerű, javító pinceműveleteket végez

Bort derít

Italt szűr

Szeparálást végez

Bort fejt

Hőcserélőt kezel

Hordót, tárolóedényt kezel, tisztántart

Csendes italt tölt

Csírátlanító szűrést végez

Palackot mos

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Zárást végez

Jelöli a terméket

Palackot csomagol, raktároz

Üzemelteti a berendezést

Ellenőrzi az üzemkész állapotot

Rendellenességet észlel

Üzemszerű leállást végez

Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében

Hatósági előírásokat betart, betartat

Pincekönyvet vezet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C A hőkezelés célja, módja, befolyásoló tényezők
- C A derítés célja, módja
- C A szűrés célja, módja, szűrőberendezések
- D Tisztító műveletek és berendezések
- B A töltés technológiája
- B A zárás célja, alkalmazása
- C Palackválogatók működése, felhasználási területe
- C Fém- és műanyagkupakolók működése
- D Szakmai számítások
- B Borászati gépek, berendezések működése
- D Minőségbiztosítási rendszer
- B Hatósági előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Mennyiségérzék
- 4 Borászati eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Hallás

Szaglás

Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Önállóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a terméket

A készterméket átadja a tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

Felügyeli a gépek, berendezések működését szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Az előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Borászati technológiákhoz próbavizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket és üzemeltet

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Vállalkozást indít és működtet

Szülő telepítését végzi

Fajtát választ

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet
Támberendezést, kerítést létesít
Ültetvényt metsz
Törzset alakít
Hajtásokat kötöz
Talajt művel
Növényvédelmi munkát végez
Szőlőt betakarít
Szőlőminősítést végez
Szüreti tervet készít
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Szőlőt feldolgozóba szállít
Tömeget, térfogatot ellenőriz
Igény szerint adalékanyagot ad
Kékszőlőt héjon erjeszt
Illatos szőlőt héjon áztat
Mustot elválaszt, kezel, javít
Mustot erjeszt
Mustnak optimális környezetet biztosít, mustot kezel
Egyedi kezeléseket alkalmaz
Bort házasít
Részt vesz a minőségbiztosítási rendszer működtetésében
Táblatörzskönyvet vezet
Növényvédelmi naplót vezet
Borturizmushoz feltételt biztosít
Terméket értékesít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szőlőültetvény, fajtaismeret
- B Szőlő gondozása, talajművelése, növényvédelme
- B Szőlőtermesztési technológia
- B Szőlőbetakarítás gépei
- B Erő és munkagépismeret
- C Szőlőfeldolgozás
- B Ászkolás körülményei, oxidációs folyamatok
- B Aszúsodás lefolyása, feltételei
- C Borrendelet előírásai
- B Előírt dokumentumok vezetése
- C Turisztikai alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Borászati eszközök ismerete
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Kézügyesség
- 4 Mezőgazdasági vontató vezetés
- 5 Kéziszerszámok: metszőolló, kézfűrész használata
- 4 Betakarítás gépeinek használata

Személyes kompetenciák:

Látás
Állóképesség
Szorgalom
Igyekezet

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0886–06 Általános vállalkozási feladatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Egyszerű árajánlatot készít

A tevékenységéhez biztosítja a szükséges vállalkozási (anyagi és tárgyi) feltételeket

Hirdeti, ajánlja a tevékenységét, tájékoztatást ad

Kapcsolatot tart az ügyfelekkel

Reklamációt intéz

Számlát állít ki az elvégzett munkáról

Elvégzi egyéni vállalkozás egyszerű indítási, működtetési feladatait

Közreműködik kisebb társas vállalkozás működtetésében

Tájékozódik a piaci igényekről

Tevékenységi körének alakításával rugalmasan alkalmazkodik a technológiai változásokhoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

D Alapszintű munkajog (munkaadó, munkavállaló)

D Vállalkozásokról szóló jogszabályok

D A vállalkozási ügymenethez szükséges könyvelési, adózási, pénzügyi ismeretek

C Számlázás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Kézírás

1 Elemi szintű számítógéphasználat

2 Információforrások kezelése

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Fejlődőképesség, önfejlesztés Rugalmasság

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Nyitott hozzáállás

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0578–06	Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás
0562–06	Erjedés- és boriipari nyersanyag-feldolgozás
0579–06	Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia
0580–06	Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0583–06	Szőlőfeldolgozás műveletei
0584–06	Pincemunka

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0581–06	Bormarketing

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépülés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0582–06	Szőlőgondozás-vincellér
0886–06	Általános vállalkozási feladatok

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

Értékesítési terv készítése

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

50 liter vizsgabor készítése ellenőrzött körülmények között

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csíráltatás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0578–06 Szőlőtermesztés, gondozás, betakarítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szaporítóanyagot előkészít, szaporítóanyagot ültet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szőlőtelepítést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Növényvédelmi munkát végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Ültetvényt metsz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 20%

3. feladat: 15%

4. feladat: 45%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrités) módjai.

Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények.

Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0579–06 Szőlőfeldolgozás, és borászati technológia

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlő feldolgozása, must elválasztása, -kezelése, -javítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Borfejtés, borkezelés hibái, borbetegségek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Borvidékek ismerete, történetük A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor bemutatása, bírálata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartalma: 15 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 25%

3. feladat: 15%

4. feladat: 30%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0580–06 Pincészet, üzemeltetés, dokumentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hatósági dokumentáció kitöltése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Iskolázó, egyszerű, pinceműveleteket végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Hordó, tárolóedény kezelés, tisztántartás,

italszűrés, gépüzemeltetés, borkezelés, palackozási műveletek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 25%

3. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0581–06 Bormarketing

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Italkínálat összeállítása, terítési művelet

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Italsort ajánl egy adott menüsorhoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0582–06 Szőlőgondozás-vincellér

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Talajvizsgálat, ültetvénykitűzés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Telepítés tervezése, művelési mód meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Saját vizsgabor és értékesítési terv bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 20%

3. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0583–06 Szőlőfeldolgozás műveletei

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szőlőüzás, bogyózás, borkezelés, lényérés, musttisztítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0584–06 Pincemunka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hordók, tárolóedények kezelése, borfejtés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0585–06 Pincemunkás kiegészítő modulja a borász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ültetvény metszése, tömeg, térfogat ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0886–06 Általános vállalkozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Számla-, nyugtakibocsátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vállalkozásindítás, piackövetés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0100 21 01 azonosító számú, Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 45

11. vizsgarész: 45

A 33 621 01 0001 33 01 azonosító számú, Sommelier (borpincér) megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

8. vizsgarész: 100

A 33 621 01 0001 51 01 azonosító számú, Vincellér megnevezésű ráépüléshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 80

13. vizsgarész: 20

A 33 621 01 0000 00 00 azonosító számú, Borász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a Pincemunkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Borász	Pincemunkás	Sommelier (borpincér)	Vincellér
Tároló- és szállítóhordók, tartályok	X	X		X
Pinceeszközök	X	X		X
Mintavétel eszközei	X			X

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Borász	Pincemunkás	Sommelier (borpincér)	Vincellér
Fejtővezeték és szerelvényei	X	X		X
Laboratóriumi alapfelszerelés	X			X
Fejtőgépek	X	X		X
Kénező berendezés	X	X		X
Szeperatorok	X	X		X
Szűrőberendezések	X	X		X
Hőkezelő berendezések	X	X		X
Szőlőápolás kéziszerszámai, kiségei	X			
Fémipari kéziszerszámok, kiségek	X	X		
Szerelőszerszámok	X	X		
Palackozógép	X	X		X
Dugózógép	X	X		X
Cimkézőgép	X	X		X
Szivattyúk	X	X		X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X		X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X
Borkínálás üvegeszközei			X	
Borbírálati eszközök			X	

35.

**ÉDESIPARI TERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 01 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Cukorkagyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 02

Megnevezés: Csokoládétermék-gyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 03

Megnevezés: Kávé- és pótkávégyártó

Azonosítószám: 33 541 01 0100 31 04

Megnevezés: Keksz- és ostyagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7218

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Édesipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Édesipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Cukorkagyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 450

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Csokoládétermék-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Kávé- és pótkávégyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Keksz- és ostyagyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7218	Édesipari termékgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatot
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Félkész terméket gyárt
 Készterméket gyárt
 Befejező műveleteket végez
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 811 01 0000 00 00	Cukrász

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

- B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
- A Biztonsági munka feltételei
- A Higiéniai követelmények
- B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszeres
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák: Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkészítés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvitelhez szükséges laborszerek használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok

B Mintavétel

B Alapanyag-minősítés

B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei

C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

C Dokumentumok, naplók vezetése

C Gazdálkodási alapismeretek

C Vállalkozási alapismeretek

C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

5 Mennyiségérzék

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Labortechnikai eszközök használata

5 Elemi számolási készség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat

Hántolja a pörkölt magokat

Aprítja a pörkölt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Összeméri, adagolja az anyagokat

Begyűrja, homogenizálja az anyagokat

Finomítja a masszát

Habosítja a masszát

Tárolja, pihenteti a kész masszát

Főzi az oldatokat

Előoldja a nyersanyagokat

Besűríti az oldatot

Tablírozza a sűrítmenyt

Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre

B Anyagok helyettesítése

B Felhasználhatóság

B Feldolgozás során bekövetkező változások

B Tárolási körülmények

B Eltarthatóság

B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei

B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása

B Élelmiszerkárosodás folyamatai

B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai

B Technológiai műveletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség

5 Mennyiségérzék

5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Szaglás

Ízérzékelés

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Temperálja az anyagokat

Laminálja, selymesíti a masszákat

Önti, adagolja a temperált masszákat

Extrudálja a masszákat

Préseli a masszákat

Kiszúrja a masszákat

Darabolja, vágja a masszákat

Szárítja a korpuszokat

Hűti a formázott anyagokat

Mártómasszával bevonja a korpuszokat

Panírozza a korpuszokat

Kandírozza a korpuszokat

Drazsírozza a korpuszokat

Ballírozza a korpuszokat

Díszíti, szórja a korpuszokat

Süti a formázott tésztákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukorka gyártástechnológia

B Fondant gyártástechnológia

B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia

B Karamella gyártástechnológia

B Rágógumi gyártástechnológia

B Csokoládé gyártástechnológia

B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia

B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia

B Technológiai paraméterek

B Lejátszódó folyamatok

B Ellenőrzési pontok

B Receptura összetételének

B Reológiai tulajdonságok

B Termékek táplálkozás-élettani szerepe

B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése

3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Precizitás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Összeméri, adagolja az anyagokat

Begyűrja, homogenizálja az anyagokat

Tárolja, pihenteti a kész masszát

Temperálja az anyagokat

Önti, adagolja a temperált masszákat

Extrudálja a masszákat

Préseli a masszákat

Darabolja, vágja a masszákat

Hűti a formázott anyagokat

Mártómasszával bevonja a korpuszokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Technológiai műveletek

B Technológiai paraméterek

B A feldolgozás során bekövetkező változások

B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételeinek

B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásának

B Élelmiszerkárosodás folyamatai

B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai

B Termékek táplálkozás-élettani szerepének

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Kézügyesség

5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0541–06 Csokoládétermék gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat

Hántolja a pörkölt magokat

Aprítja a pörkölt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Finomítja a masszát

Habosítja a masszát

Kiszúrja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
- B Anyagok helyettesítése
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája
- B Receptura
- B Édesipari gépek, berendezések feladatai
- B Csokoládégyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kézügyesség
- 5 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0542-06 Kávé- és pótkávégyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot
- Szárítja, pörköli a tisztított anyagokat
- Hántolja a pörkölt magokat
- Összeméri, adagolja az anyagokat
- Tárolja, pihenteti a kész masszát
- Szárítja a korpuszokat
- Hűti a formázott anyagokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Pörkölt kávé gyártástechnológiája
- B Technológiai műveletek
- B Technológiai paraméterek
- B A feldolgozás során bekövetkező változások
- B Receptura összetétele
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0543–06 Keksz- és ostyagyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Habosítja a masszát

Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát

Laminálja, selymesíti a masszákat

Kiszúrja a masszákat

Díszíti, szórja a korpuszokat

Süti a formázott tésztákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája

B Receptura

B Tárolási körülmények

B Eltarthatóság

A szint megjelölésével a szakmai készségek

5 Kézügyesség

5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Látás

Ízérezékelés

Precizitás

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

Ismeretek helyén való alkalmazása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0540–06 Cukorkaggyártó kiegészítő modulja az Édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagot

Hántolja a pörkölt magokat

Aprítja a hántolt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselmenyt

Finomítja a masszát

Habosítja a masszát

Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Süti a formázott tésztákat
Kiszúrja a masszákat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Temperálja az anyagokat
Önti, adagolja a temperált masszákat
Extrudálja a masszákat
Kiszúrja a masszákat
Darabolja, vágja a masszákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
- B Anyagok helyettesítése
- B Felhasználhatóság
- B Feldolgozás során bekövetkező változások
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Mikroorganizmusok fajtái, életfeltételei
- B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
- B Élelmiszerkárosodás folyamatai
- B Termékkárosodás okai, elkerülésének módjai
- B Technológiai műveletek
- B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológia
- B Csokoládé gyártástechnológia
- B Nugát jellegű termékek gyártástechnológia
- B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológia
- B Technológiai paraméterek
- B Lejátszódo folyamatok
- B Ellenőrzési pontok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kézügyesség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Testi ügyesség
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Idegen nyelvű géphasználati feliratok értelmezése, megértése
- 3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Látás
Szaglás
Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0586–06 Csokoládetermék gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Főzi az oldatokat
Előoldja a nyersanyagokat
Besűríti az oldatot
Tablírozza a sűrítmenyt
Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Süti a formázott tésztákat
Szárítja a korpuszokat
Panírozza a korpuszokat
Kandírozza a korpuszokat
Drazsírozza a korpuszokat
Balírozza a korpuszokat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, járulékos és segédanyagok
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Technológiai műveletek
- B Cukorka gyártástechnológiája
- B Fondant gyártástechnológiája
- B Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
- B Karamella gyártástechnológiája
- B Rágógumi gyártástechnológiája
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugátjellegű termékek gyártástechnológiája
- B Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
- B Technológiai paraméterek
- B Lejátszódó folyamatok
- B Ellenőrzési pontok
- B Receptura összetétele
- B Reológiai tulajdonságok
- B Termékek táplálkozás-élettani szerepe
- B Élelmiszertörvény ismerete
- B Mintavétel

- B Szakmai számítások
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai
- B Higiéniai követelmények
- B Biztonságtechnika
- B Mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfeltételei
- B Mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
- B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
- A Biztonságos munkavégzés szabályai
- A Védőeszközök
- A Elsősegély-nyújtási alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Édesipari jelképek értelmezése
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Irányíthatóság

Társas kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztán tartása

Módszeres munkavégzés

Ismeretek helyénvaló alkalmazása

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Aprítja a hántolt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Finomítja a masszát

Habosítja a masszát

Főzi az oldatokat

Előoldja a nyersanyagokat

Besűríti az oldatot

Tablírozza a sűrítményt

Ízesíti, színezi a sűrített és a tablírozott masszát
Laminálja, selymesíti a masszákat
Süti a formázott tésztákat
Kiszúrja a masszákat
Szárítja a korpuszokat
Panírozza a korpuszokat
Kandírozza a korpuszokat
Drazsírozza a korpuszokat
Ballírozza a korpuszokat
Díszíti, szórja a korpuszokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Alap-, járulékos és segédanyagok
- C Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
- C Anyagok helyettesítése
- C Felhasználhatóság
- C Cukorka gyártástechnológiája
- C Fondant gyártástechnológiája
- C Édesipari tartós sütemények gyártástechnológiája
- C Karamella gyártástechnológiája
- C Rágógumi gyártástechnológiája
- C Pörkölt kávé és pótkávé gyártástechnológiája
- C Lejátszódó folyamatok
- C Ellenőrzési pontok
- C Receptura összetétele
- C Reológiai tulajdonságok
- C Termékek táplálkozás-élettani szerepe
- C Élelmiszertörvény
- C Mintavétel
- C Szakmai számítások
- C Édesipari gépek és berendezések működési elve
- C Édesipari gépek és berendezések (kávé- és pótkávé-gyártás gépei) szerkezeti felépítése
- B Higiéniai követelmények
- B Biztonságtechnika
- B Mikroorganizmusok fajtái
- B Mikroorganizmusok életfeltételei
- B Mikrobafajok élelmiszer-ipari hatásai
- B Hasznos mikrobafajok élelmiszer-ipari hatása
- B Élelmiszerkárosodás folyamata
- B Termékkárosodás okai
- B Termékkárosodás elkerülésének módjai
- C Anyagok tárolása és kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

5 Mennyiségérzék

5 Kézügyesség

5 Mozgáskoordináció(testi ügyesség)

Személyes kompetenciák:

Monotónia-tűrés

Ízérzékelés

Szaglás

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés

Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0588–06 Keksz -és ostyagyártók kiegészítő modulja az Édesipari termék gyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Tisztítja, köteleníti a nyersanyagot

Szárítja, pörköli a tisztított anyagot

Hántolja a pörkölt magokat

Aprítja a hántolt magokat

Feltárja, nemesíti a masszát

Préseli a masszát

Porítja a préselményt

Finomítja a masszát

Főzi az oldatokat

Előoldja a nyersanyagokat

Besűríti az oldatot

Tablírozza a sűrítményt

Kiszúrja a masszákat

Szárítja a korpuszokat

Panírozza a korpuszokat

Kandírozza a korpuszokat

Drazsírozza a korpuszokat

Balírozza a korpuszokat

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anyagkiválasztás hatása a késztermékre
- B Anyagok helyettesítése
- B Felhasználhatóság
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Csokoládé gyártástechnológiája
- B Nugát jellegű termékek gyártástechnológiája
- B Receptura
- B Édesipari gépek, berendezések feladatai
- B Pörkölt kávé gyártástechnológiája
- B Technológiai műveletek
- B Technológiai paraméterek
- B A feldolgozás során bekövetkező változások
- B Receptura összetétele
- B Tárolási körülmények
- B Eltarthatóság
- B Édesipari gépek és berendezések feladatai

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kézügyesség
- 5 Testi ügyesség
- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás

Szaglás

Ízérezékelés

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

Gyakorlatias feladatértelmezés

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0537-06	Édesipari félkész-termék gyártás
0538-06	Édesipari késztermék-gyártás

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0539-06	Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0541–06	Csokoládétermék gyártás

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0542–06	Kávé- és pótkávégyártás

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0543–06	Keksz- és ostyagyártás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0537–06 Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Édesipari félkész-termék gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szakmai gépek feladatának, működési elvének ismertetése, a gépek szerkezeti elemeinek felismerése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0538–06 Édesipari késztermék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A termék előállítás higiéniai, mikrobiológiai követelményei (hatósági és üzemi)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0539–06 Édesipari alapfogalmak, cukorkagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukorkagyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak, cukorgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0541–06 Csokoládétermék gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Csokoládégyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Édesipari alapfogalmak

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0542–06 Kávé- és pótkávégyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0543–06 Keksz- és ostyagyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0540–06 Cukorkagyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0586–06 Csokoládétermék-gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0587–06 Kávé- és pótkávé gyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0588–06 Keksz- és ostyagyártó kiegészítő modulja az édesipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 360 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

A 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

6. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

7. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Kávé- és pótkávégyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keksz- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 33 541 01 0000 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Cukorkagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Csokoládétermék-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 03 azonosító számú, Káv- és pótkávéggyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

A 33 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Édesipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 01 0100 31 04 azonosító számú, Keks- és ostyagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

13. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Édesipari termékgyártó	Cukorkagyártó	Csokoládétermék-gyártó	Káv- és pótkávéggyártó	Keks- és ostyagyártó
Anyagmozgató eszközök és berendezések	X	X	X	X	X
Golyósmalom	X		X	X	
Hengerszék	X		X	X	
Pörkölő berendezések	X		X	X	
Mérlegek, mérőeszközök	X	X	X	X	X
Keverők	X	X	X	X	X
Üstök	X	X			X
Csomagológépek, eszközök	X	X	X	X	X
Anyag-előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X
Cukrászipari kéziszerszámok	X	X			X
Ostyasütő berendezés	X				X
Öntő- és formázógépek	X	X	X		
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X

36.

ÉLELMISZERIPARI TECHNIKUS SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 541 01

2. A szakképesítés megnevezése: Élelmiszeripari technikus

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés: Nincs

3.2. Elágazások

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 01

Megnevezés: Bor- és pezsgőgyártó technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 02

Megnevezés: Cukoripari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 03

Megnevezés: Dohányipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 04

Megnevezés: Édesipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 05

Megnevezés: Élelmiszer-higiénikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 06

Megnevezés: Erjedés- és üdítőitalipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 07

Megnevezés: Hús- és baromfiipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 08

Megnevezés: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 09

Megnevezés: Sütő- és cukrászipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 10

Megnevezés: Tartósítóiipari technikus

Azonosítószám: 54 541 01 0010 54 11

Megnevezés: Tejipari technikus

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3113

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Élelmiszer-ipari technikus	2	2000

*II. Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Bor- és pezsgőgyártó technikus*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Cukoripari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Dohányipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Édesipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Élelmiszer-higiénikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Erjedés- és üdítőitalipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%

3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Hús- és baromfiipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
- Bemeneti kompetenciák:
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség:
- Előírt gyakorlat:
- Elérhető kreditek mennyisége:
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sütő- és cukrászipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
- Bemeneti kompetenciák:
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség:
- Előírt gyakorlat:
- Elérhető kreditek mennyisége:
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Tartósítóipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
- Bemeneti kompetenciák:
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség:
- Előírt gyakorlat:
- Elérhető kreditek mennyisége:
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Tejipari technikus

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
- Bemeneti kompetenciák:
- Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
- Szakmai előképzettség:
- Előírt gyakorlat:
- Elérhető kreditek mennyisége:
- Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
- Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. Elmélet aránya: 50%
3. Gyakorlat aránya: 50%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3113	Élelmiszer-ipari technikus

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatot
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Adminisztrációs munkát végez/végeztet
 Elkészíti az üzem tevékenységi tervét
 Előkészítő műveleteket végez, végeztet, ellenőriz
 Hőkezelést végeztet, ellenőriz
 Szétválasztó műveleteket végeztet, ellenőriz
 Befejező műveleteket végeztet
 Borászati termékeket gyártat
 Cukoripari terméket gyártat
 Dohányipari termékeket gyártat
 Édesipari termékeket gyártat
 Élelmiszer-ipari higiénikus tevékenységeket végez
 Erjedés- és üdítőital-ipari termékeket gyártat
 Hús- és baromfiipari termékeket gyártat
 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékeket állítat elő
 Sütő- és cukrászipari termékeket állítat elő
 Tartósítóipari termékeket gyártat
 Tejipari termékeket gyártat
 Munka-, tűz-, környezetvédelmi, minőségbiztosítási munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 04 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 07 0000 00 00	Pék
33 541 05 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
33 541 06 1000 00 00	Tejtermékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépközelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvitelhez szükséges laborszakozók használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőríz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőríz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Beállítja az előírt paramétereket
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Megbízhatóság
Elhivatottság
Elkötelezettség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Oktatást szervez, tart
Továbbképzést tart és képzésben részesül
Betartja és betartatja a vagyon- és titokvédelmi előírásokat
Informatikai eszközöket használ
Létszámszükségletet határoz meg
Gépszükségletet határoz meg
Gyártás és gyártmányfejlesztésre javaslatot tesz
Betartja és betartatja az élelmiszer-higiéniáról szóló jogszabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munkaterület technológiai folyamata
- B Környezetvédelem és az élelmiszeripar kapcsolata
- B Hulladékok és jellemzői
- B Veszélyes hulladékok
- B Vízvédelem
- B Levegővédelem
- B Zajvédelem
- B Termelési terv
- B Létszámszükséglet meghatározása
- B Gépszükséglet meghatározása
- B Gyártás és gyártmányfejlesztés
- B Jó Higiéniái Gyakorlat (GHP)
- B ISO-szabványsorozat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 2 ECDL 1. m IT alapismeretek
- 2 ECDL 2. m Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3. m Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4. m Táblázatkezelés
- 2 ECDL 5. m Adatbázis-kezelés
- 2 ECDL 6. m Prezentáció
- 2 ECDL 7. m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Önállóság

Döntésképeség

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kompromisszumképesség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Következtetési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tisztítóműveleteket hajt végre

Osztályozást végeztet, ellenőriz

Válogatást végeztet, ellenőriz

Aprító műveletet végeztet, ellenőriz (kézzel és/vagy géppel)

Homogenizálást végeztet, ellenőriz (oldás, keverés, egyneműsítés)

Vízelőkészítést végeztet, ellenőriz

Hűtést végeztet, ellenőriz

Fagyasztást végeztet, ellenőriz

Előfőzést, főzést végeztet, ellenőriz

Sütést végeztet, ellenőriz

Pörkölést végeztet, ellenőriz

Pasztörövést végeztet, ellenőriz

Sterilizést végeztet, ellenőriz
Szárítást végeztet, ellenőriz
Szűrést végeztet, ellenőriz
Szeparálást végeztet, ellenőriz
Ülepítést végeztet, ellenőriz
Sajtolást, préselést végeztet, ellenőriz
Szitálást végeztet, ellenőriz
Besűrítést, bepárlást végeztet, ellenőriz
Fermentálást végeztet, ellenőriz
Érlelést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tisztító műveletek jellemzői
- B Osztályozás, válogatás jellemzői, módjai
- B Aprító műveletek célja, módjai, alkalmazása
- B Vízelőkészítés módjai
- B Hűtés, fagyasztás jellemzői, folyamatai, paraméterei
- B Előfőzés, főzés, sütés, pörkölés jellemzői, paraméterei, folyamatai
- B Pasztörözés célja, módjai, alkalmazása
- B Sterilizés jellemzői, végrehajtása
- B Szárítás jellemzői, folyamatai, végrehajtása
- B Bepárlás folyamata, végrehajtása
- B Ülepítés
- B Szűrés
- B Sajtolás, préselés jellemzői
- B Fermentálás folyamatai
- B Érlelés folyamata, jellemzői
- B Szitálás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Következtetési képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1131–06 Borászati termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Meghatározza a szüret időpontját, szüreti tervet készít

Próbaszüretet végez, irányít

Cefrekészítést és kezelést végeztet

Biotechnológiai folyamatokat irányít, ellenőriz

Borkezelést, érlelést irányít

Észleli és javítja a borkezelés hibáit

Bort bírál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Szőlőgondozás, -szaporítás
- B Borvidékek jellemzői és a szőlőfajták
- B Boripar segédanyagai
- B Adalékanyagok
- B Szőlőfeldolgozás előkészítő műveletei
- B Must jellemzői és előkészítése
- B Fehér- és vörösbor előállítása
- B Iskolázási műveletek
- B Borminősítés
- C Pezsgőgyártás elmélete

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Folyamatára olvasása
- 3 Diagram kitöltése
- 4 Nyersanyag átvételi eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Döntésképeség

Szervezőképesség

Társas kompetenciák:

Határozottság

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Problémamegoldás, hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1132–06 Cukoripari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Lényerést végeztet, ellenőriz

Létisztítást végeztet, ellenőriz

Besűrítést végeztet

Kristályosítást végeztet, ellenőriz

Mészégetést végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Cukorrépa jellemzői
- C Cukoripar segédanyagai és azok előkészítése
- B Nyersanyagátvétel
- B Répafeldolgozás
- B Répalényerés és létisztítás
- B Bepárlás és kristályosítás
- B Cukoripar késztermékei
- B Cukoripar melléktermékei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Információforrás kezelése
- 3 Folyamatábrák olvasása
- 4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság
Döntésképeség
Pontosság
Szervezőkészség

Társas kompetenciák:

Közérthetőség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás
Következtetési képesség
Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1133–06 Dohányipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Dohányfermentálást végeztet, ellenőriz
Dohánypácolást végeztet, ellenőriz
Dohányvágatot készített, ellenőriz
Dohánykeveréket gyártat
Filtergyártást végeztet
Cigaretta- és szivargyártást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Dohánynövény tulajdonságai
- B Dohánylevél átvétele
- B Dohányfermentálás folyamata
- B Cigarettagyártás technológiája
- B Pácolás
- C Vágógépek
- B Filterek fajtái, gyártástechnológiájuk
- C Filtergyártó gépek
- C Cigarettagyártó gépek
- C Szivargyártás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Önállóság
Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Határozottság
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1134–06 Édesipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Pörkölést végeztet, ellenőriz
Masszafinomítást végeztet
Ízesítést végeztet, ellenőriz
Temperálást végeztet
Formázást végeztet, ellenőriz
Bevonatkészítést végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Technológiai műveletek
B Technológiai paraméterek
B A lejátszódó folyamatok
B Édesipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:
5 Olvasott szakmai szöveg megértése
5 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
3 Édesipari jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Precizitás
Ízérezékelés
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő
Készség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Laboratóriumi eszközöket és műszereket kezel, kalibrál
Mikrobiológiai mintát vesz, vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt
Analitikai vizsgálatokat végez és kiértékeli az eredményt
Betartja az új élelmiszerekhez szükséges engedélyezési eljárásokat
Betartatja az élelmiszer-higiéniai szabályokat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:
B Technológiai műveletek és paraméterek
B A felhasznált anyagok jellemzőinek, tulajdonságai
B Laboratóriumi eszközök kalibrálása
B Mikrobiológia
B Törvények, rendeletek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű íráskészség, fogalmazás írásban
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű beszédkészség
- 5 Jelképek értelmezése
- 4 Matematikai készségek
- 4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Döntésképeség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kezdeményezőkézség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Rendszerező képesség

Következtetési képesség

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1136-06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kivonatolást végeztet, ellenőriz

Cefrézést végeztet

Malátát gyártat

Keményítő hidrolizátumot gyártat

Lepárlást végeztet, ellenőriz

Szaturálást végeztet, ellenőriz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai (söripari, szeszipari, üdítőital-ipari, keményítő-, ecet- és élesztőgyártás) műveletek
- B Technológiai anyagok, paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Erjedés- és üdítőital-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Ízérzékelés

Szaglás

Pontosság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:
Gyakorlatias feladatértelmezés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vágóhídi műveleteket végeztet
Darabolást, csontozást végeztet
Másodlagos feldolgozást végeztet, ellenőriz
Halfeldolgozást végeztet, ellenőriz
Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet
Füstölt, pácolt, lángolt terméket gyártat
Tollkezelést és/vagy feldolgozást végeztet

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai (hús- és baromfiipari) műveletek
- B Technológiai anyagok, paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Hús- és baromfiipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Terhelhetőség
Türelem

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés
Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Gabonátárolást végeztet
Gabonahántolást végeztet
Gabonaőrlést végeztet
Keveréktakarmányt gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai (malom- és keveréktakarmány-ipari) műveletek
- B Technológiai anyagok, paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Malom- és keveréktakarmány-ipari gépek és berendezések feladatai, működése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kockázatvállalás

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1139–06 Sütő- és cukrárszipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Tésztakészítést, érlelést, pihentetést végeztet, ellenőriz

Kelesztést, felületkezelést végeztet, ellenőriz

Alakformáló műveleteket végeztet (nyújtás, osztás, hajtogatás stb.)

Vetést hajtát végre

Sütő-, cukrárszipari tölteléket, krémeket készített és ellenőriz

Tojáskezelést és/vagy -feldolgozást végeztet

Felfőzést, szirupkészítést hajtát végre

Díszítést végeztet, díszmunkákat készít/készített

Fagylaltot, parfék készített

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Tésztakészítés nyersanyagai
- B Tésztakészítés módjai
- B Tésztafeldolgozás műveletei
- B Sütés és készáru kezelés műveletei
- B Péksütemények jellemzői
- B Péksütemények gyártástechnológia
- B Cukrárszipari termékek jellemzői
- B Félkész termékek jellemzői
- B Díszítések jellemzői
- B Fagylaltok és parfék jellemzői
- B Hideg pohárkrémek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Folyamatábra olvasása
- 3 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Önállóság

Pontosság

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1140–06 Tartósítóiipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Főzelékféléket hőkezeléssel, hőelvonással gyártat
Sűrített készítményeket, püréket gyártat
Szárítmányokat készített
Gyümölcskészítményeket gyártat
Gyümölcsleveket gyártat
Húsalapú termékeket gyártat
Savanyított termékeket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A tartósítóiipar nyersanyagai
- B Segéd- és adalékanyagok
- B Késztermékek jellemzői
- B Főzelékgyártás
- B Sűrített termékek gyártástechnológiája
- B Gyümölcskészítmények jellemzői
- B Befőttek gyártása
- B Gyümölcs- és zöldséglevelek gyártása
- B Szárítmányok gyártása
- B Ételízesítők gyártásának jellemzői
- B Húsalapú termékek gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Nyersanyag átvételi eszközök használata
- 4 Laboratóriumi vizsgálathoz szükséges eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Csomagolási jelképek értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Kéz ügyesség

Társas kompetenciák:
Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:
Logikus gondolkodás
Problémamegoldás
Hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
1141–06 Tejipari termék-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Natúr és ízesített terméket gyártat
Vajgyártást végeztet

Túrót, sajtot gyártat
Savanyított terméket gyártat
Sűrített, porított terméket gyártat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Technológiai (tejipari) műveletek
- B Technológiai anyagok, paraméterek
- B A lejátszódó folyamatok
- B Tejipari gépek és berendezések feladatai, működésük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Gépelemek-rajz olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 4 Matematikai készségek

Személyes kompetenciák:

Terhelhetőség

Türelem

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

Logikus gondolkodás

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1131-06	Borászati termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1132-06	Cukoripari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1133-06	Dohányipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1134-06	Édesipari termék-gyártás

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1135-06	Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1136-06	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1137-06	Hús- és baromfiipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1138-06	Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1139-06	Sütő- és cukrászipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 10 azonosító számú, Tartósítóipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1140-06	Tartósítóipari termékgyártás

Az 54 541 01 0010 54 11 azonosító számú, Tejipari technikus megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
1129-06	Gyártástervezés, -szervezés
1130-06	Élelmiszeripari műveletek, folyamatok
1141-06	Tej iparitermék-gyártás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509-06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1129–06 Gyártástervezés, -szervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszer-ipari törvény és jogszabályok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1130–06 Élelmiszeripari műveletek, folyamatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az élelmiszer-ipari műveletek alkalmazása a késztermékek előállítása során

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1131–06 Borászati termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A boripar technológiai műveleteinek ismertetésével késztermék előállítás, a hozzátartozó gépek és berendezések működése, munkavédelem és higiéniai ismeretek, környezetvédelem

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzárendelt berendezés üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1132–06 Cukoripari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A cukoripar gyártástechnológiája, gépek és berendezések ismertetése, munkavédelmi és környezetvédelmi feladatok, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet, a hozzá rendelt berendezés üzemeltetésével, illetve beszéljen a kapcsolódó minőségbiztosítási és adminisztrációs feladatokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1133–06 Dohányipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A dohányipar gyártástechnológiája, annak gépei és berendezései, munka- és környezetvédelem, illetve minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott dohánytermék előállításának technológiai műveletét, a kiválasztott berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1134–06 Édesipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott édesipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen egy adott édesipari terméket, a termék előállításához szükséges berendezés üzemeltetésével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1135–06 Élelmiszeripari higiénikus tevékenység

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mutassa be egy élelmiszer-ipari üzem adott technológiai lépéséhez kapcsolódó vizsgálati módszereket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el egy adott élelmiszer-ipari termék minőség-ellenőrzését, a lehetséges laboratóriumi mérések adminisztrálását és értékelését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1136–06 Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedés-/üdítőital-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott késztermék gyártását, gyártásközi ellenőrzését és kiválasztott berendezés üzemeltetését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1137–06 Hús- és baromfiipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott hús-/baromfiipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott gyártástechnológiai műveletet a hús és baromfiipar elsődleges/másodlagos feldolgozása során, az adott berendezés alkalmazásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1138–06 Malom- és keveréktakarmány-ipari termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott malom- és keveréktakarmány-ipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Lássa el az üzemelő malom egy munkaterületének feladatát, üzemeltesse a berendezést és beszéljen a munkavédelmi és minőségbiztosítási előírásokról

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1139–06 Sütő- és cukrászipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sütő- és cukrászipari késztermék előállítása, az alkalmazott műveletek és berendezések bemutatása, minőségbiztosítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott sütő-, illetve cukrászipari terméket a berendezések működtetésével, minősítse a készterméket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1140–06 Tartósítóipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítóipari késztermékek előállítása, az alkalmazott berendezések ismertetése, munkavédelmi és higiéniai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Készítsen el egy adott tartósítóipari terméket, üzemeltesse a technológiai művelethez szükséges berendezést, és ismertesse a munkavédelmi előírásait

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1141–06 Tejipari termék-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Egy adott tejipari tevékenység bemutatása a hozzá tartozó gépek és berendezések működésének jellemzésével, valamint a kapcsolódó munka-, tűz-, környezetvédelmi és higiéniai ismeretek bemutatásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Végezze el az adott tejipari termék előállítását, a termék gyártásközi ellenőrzését

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 54 541 01 0010 54 01 azonosító számú, Bor- és pezsgőgyártó technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

6. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 02 azonosító számú, Cukoripari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 03 azonosító számú, Dohányipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 04 azonosító számú, Édesipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

9. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 05 azonosító számú, Élelmiszer-higiénikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

10. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 06 azonosító számú, Erjedés- és üdítőitalipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 07 azonosító számú, Hús- és baromfiipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
12. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 08 azonosító számú, Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
13. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 09 azonosító számú, Sütő- és cukrászipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
14. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 10 azonosító számú, Tartósítóipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
15. vizsgarész: 50

Az 54 541 01 0010 54 11 azonosító számú, Tejipari technikus megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 20
16. vizsgarész: 50

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Bor és pezsgőgyártó technikus	Cukoripari technikus	Dohányipari technikus	Édesipari technikus	Élelmiszer-higiénikus	Erjedés- és üdítőitalipari technikus	Hús- és baromfiipari technikus	Malom- és keveréktakarmány-ipari technikus	Sütő- és cukrászipari technikus	Tartósítóiipari technikus	Tejipari technikus
Szőlőfeldolgozó gépek	X										
Erjesztő és tároló tartályok	X										
Szűrő berendezések	X										
Mosó berendezések	X										
Mérőeszközök	X										
Szeparátorok	X										
Szűrőberendezések	X										
Palackozógép	X										
Dugozógép	X										
Címkézőgép	X										
Fémipari kéziszerszámok, kisgépek	X	X	X	X		X	X	X			
Szerelőszerszámok	X	X	X	X		X	X	X			
Mérőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Répa előkészítés gépei, berendezései		X									
Lényerés gépei, berendezései		X									
Létisztítás gépi berendezései		X									
Melegítés és bepárlás berendezései		X									
Kristályosítás berendezései		X									
Centrifugák		X									
Cukorkezelés berendezései		X									
Anyagmozgató gépek, berendezések			X							X	X
Fermentáló berendezések			X								
Szárító berendezések			X								
Dohányfeldolgozás gépei, berendezései			X								
Csomagológépek			X	X						X	X
Tisztító-, válogató gépek				X						X	
Aprítógépek				X						X	
Prések				X				X			
Keverő- és egyneműsítő gépek				X							
Oldó- és főzőberendezések				X							
Pörköltő berendezések				X							
Sütő berendezések				X					X		
Formázó berendezések				X							

[illegible]

37.

ERJEDÉS- ÉS ÜDÍTŐITAL-IPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI
ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 02 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 02 0100 21 01

Megnevezés: Ecetgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 01

Megnevezés: Élesztőgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 02

Megnevezés: Gyümölcspálinka-gyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 03

Megnevezés: Keményítőgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 04

Megnevezés: Sörgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 33 01

Megnevezés: Szesz- és szeszestitalgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 05

Megnevezés: Szikvízgyártó

Azonosítószám: 33 541 02 0100 31 06

Megnevezés: Üdítőital- és ásványvízgyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7223

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Ecetgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Élesztőgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcspálinka-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

7. Rész-szakképesítés megnevezése: Keményítőgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Sörgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szesz- és szeszestalgártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szikvízgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 150

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Üdítőital- és ásványvízgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 150

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7223	Sörgyártó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Előkészítő műveleteket végez

Szaturálást végez

Cefrét készít

Szűrést végez

Fermentációt végez

Speciális szakmai műveletet végez

Befejező műveleteket végez

Kiszerezést végez

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszer-ipari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszerek

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyagátvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkészítés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése

- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Magozást végez

Anyagokat aprít

Lényerést végez

Szárítást végez

Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B Mosás, szár-, mag-, héjeltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőcserélőt kezel

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Érlelést végez

Csendes italt tölt

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Zárást végez

Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása

B A töltés technológiája

B Csomagolóanyagok

B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Melasz előkészítést végez

Szesz denaturálást végez

Vízkezelést végez

Cukoroldást végez

Szörpöt készít

Széndioxidot lefejt

Keményítő tartalmú anyagokat tisztít

Kukoricát áztat

Kukoricát csíráltat

Búzalisztból tésztát készít

Keményítő kimosást végez

Keményítőtej tisztítást végez

Keményítő cukrosítást végez

Gyümölcsöt tisztít
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alap-, pót-, segéd-és kiegészítő anyagok

B A nyersanyagban végbemenő változások

A Tisztító műveletek és berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Tűrőképesség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ecetcefrét készít

Élesztőcefrét készít

Szeszcefrét készít

Gyümölcscefrét készít

Cefrézést végez sörlé előállításához

Vízszűrést végez

Cukorszirupot szűr

Ecetszűrést végez

Vákuum dobszűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot szűr

Italt szűr

Cefreszűrést végez sörlé előállításánál

Sörszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Ecet fermentációt végez

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Sörlé erjesztést végez

Szeszcefrét erjeszt

Szeszmoslékot fermentál

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok

B A mikroorganizmusok életfolyamatai

B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

- B A mikroorganizmusok káros tevékenysége
- B A cefrekészítés módja
- B A szűrés célja, módja, fajtái, befolyásoló tényezői
- B Szűrőberendezések
- B A fermentálás folyamata
- B A fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat
Megbízhatóság
Látás
Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség
Körültekintés
Elővigyázatosság
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0565–06 Erjedéses termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vítális glutint gyárt
Árpaáztatást végez
Árpát csiráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sörpasztöröztést végez
Szeszhűtést végez
Szeszesített összeállít
Szikvizet tölt
Élesztőt csomagol
Tankautót tölt
Keményítőt csomagol
A keletkező széndioxidot kezeli
Élesztőt szárít
Kukoricacsírást kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszestital gyártás műveletei
- B Üdítő- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések ismerete
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszestital gyártás gépei
- B Üdítő- és ásványvízgyártás gépei
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Látás

Szaglás

Ízérzékelés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0566–06 Ecetgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szesz denaturálást végez

Vízkezelést végez

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Ecetcefrét készít

Vízszűrést végez

Ecetszűrést végez

Ecet fermentációt végez

Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B A vízkezelés és vízsűrítés célja, módja
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B A mikroorganizmusok életfolyamatai
- B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B A mikroorganizmusok káros tevékenysége
- B Cefrekészítés célja, módja
- B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek
- B Ecetgyártás gépei
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B A zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Felelősségtudat
Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Helyzetfelismerés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0568–06 Szikvízgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot
Vízkezelést végez
Vízsűrítést végez
Szén-dioxidot lefejt
Hőcserélőt kezel
Szikvizet készít
Szikvizet tölt
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek

- B Szikvízgyártás műveletei
- B Szikvízgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai hallott szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Tűrőképesség
Türelem

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0570–06 Élesztőgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Melasz előkészítést végez

Vízkezelést végez

Vízszűrést végez

Élesztőcefrét készít

Vákuum dobszűrőt üzemeltet

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Szárítást végez

Hőcserélőt kezel

Szeparálást végez

Élesztőt csomagol

Jelöli a terméket

Keletkező szén-dioxidot kezel

Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja
- B Szűrőberendezések
- B Csomagolóanyagok
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B A mikroorganizmusok életfolyamatai
- B A mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B A mikroorganizmusok káros tevékenysége
- B Cefrekészítés célja, módja
- B Fermentálás folyamata, befolyásoló paraméterek
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
- B Élesztőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallásutáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Körültekintés

Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez

Anyagokat aprít

Válogatást, osztályozást végez

Gyümölcsöt tisztít

Magozást végez

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Lényerést végez

Gyümölcscefrét készít

Vízszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Irányított erjesztést végez

Lepárlást végez

Alszeszt finomít

Szeszhűtést végez

Érlelést végez

Csendes italt tölt

Tankautót tölt

Zárást végez

Jelöli a terméket

Keletkező szén-dioxidot kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Vízkészítés és vízszűrés célja, módja

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai

B Mosás, szár- mag- héj eltávolítás

B Lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok

B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok

B Mikroorganizmusok életfolyamatai

B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége

B Mikroorganizmusok káros tevékenysége

B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok

B Szesz- és szeszestital gyártás gépei

B Gyümölcscefre készítés célja, módja

B Erjesztés alatt végbemenő változások

- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B Zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0572–06 Keményítőgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez

Vízkezelést végez

Vízszűrést végez

Keményítőtartalmú anyagokat tisztít

Anyagokat aprít

Kukoricát áztat

Kukoricát csíráztat

Búzalisztból tésztát készít

Keményítő kimosást végez

Keményítőtej tisztítást végez

Keményítő cukrosítást végez

Vákuum dobszűrőt kezel

Keményítő hidrolizátumot szűr

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot gyárt

Vitális glutint gyárt

Hőcserélőt kezel

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Keményítőt csomagol

Jelöli a terméket

Kukoricacsírárt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- A Tisztító műveletek és berendezések
- B A szűrés célja, módja és fajtái
- B Szűrőberendezések
- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása
- B Csomagolóanyagok
- B Keményítőgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0573–06 Sörgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez

Szén-dioxidot lefejt

Keményítő tartalmú anyagokat tisztít

Anyagokat aprít

Válogatást, osztályozást végez

Sörárpát tisztít

Feldolgozásig tárolja az anyagot

Szikvizet készít

Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Vízszűrést végez

Vákuum dobszűrőt üzemeltet

Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez

Élesztő szintenyészetet készít

Élesztőt szaporít

Sörlé erjesztést végez

Szárítást végez

Árpaáztatást végez

Árpát csíráztat

Zöldmalátát aszal

Malátát csíráatlanít

Komlóforralást végez

Sörlevet ülepít

Hőcserélőt kezel

Sörpasztöröztést végez

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Malátatörkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- A Tisztító műveletek és berendezések
- B Szűrés célja, módja és fajtái
- B Szűrőberendezések
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros tevékenysége
- B Cefrekészítés módja
- B Fermentálás folyamata
- B Fermentálást befolyásoló paraméterek szerepe
- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai, alkalmazása
- B Töltés technológiája
- B Sörgyártás gépei
- B A nyersanyag-tárolás feltételei
- B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B A zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0574-06 Szesz- és szeszestál-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Vízkezelést végez
Cukoroldást végez
Keményítő tartalmú anyagokat tisztít
Anyagokat aprít
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez

Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Feldolgozásig tárolja az anyagot
Lényerést végez
Szeszcefrét készít
Vízszűrést végez
Italt szűr
Élesztő szintenyészetet készít
Élesztőt szaporít
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Szeszesítalt összeállít
Érlelést végez
Csendes italt tölt
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket
Élesztőt szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Nyersanyag-tárolás feltételei
- B Vízkészítés és vízszűrés célja, módja
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás
- B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros tevékenysége
- B Lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Gyümölcscefre készítés célja, módja
- B Erjesztés alatt végbemenő változások
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Szeszcefre készítés célja, módja
- B Töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B Zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és záró-gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Monotónia-tűrés
Megbízhatóság
Szaglás
Kézügyesség
Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
Helyzetfelismerés
A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Cukoroldást végez
Cukorszirupot szűr
Szörpöt készít
Szörpöt hígít
Szén-dioxidot lefejt
Hőcserélőt kezel
Vízkezelést végez
Vízszűrést végez
Tankautót tölt
Zárást végez
Jelöli a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Tisztító műveletek és berendezések
- B A nyersanyag-tárolás feltételei
- B Mosás, szár- mag- és héj eltávolítás
- B Szűrés célja, módja és fajtái
- B Szűrőberendezések
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B A vízkezelés és vízszűrés célja, módja
- B A töltés technológiája
- B Csomagolóanyagok
- B A zárás célja, alkalmazása
- B Töltő- és zárógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Gépelemek jelképeinek értelmezése

Személyes kompetenciák:

 Ízérvékelés

 Állóképesség

 Kézügyesség

Társas kompetenciák:

 Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

 Körültekintés

 Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Melasz előkészítést végez

Cukoroldást végez

Szörpöt készít

Szén-dioxidot lefejt

Keményítőtartalmú anyagokat tisztít

Kukoricát áztat

Anyagokat aprít

Kukoricát csíráltat

Búzálsziból tésztát készít

Keményítő kimosást végez

Keményítőtej tisztítást végez

Keményítő cukrosítást végez

Válogatást, osztályozást végez

Gyümölcsöt tisztít

Magozást végez

Drogkivonatot készít

Drogpárlatot készít

Sörárpát tisztít

Lényerést végez

Szikvizet készít

Szörpöt hígít, szaturál

Élesztőcefrét készít

Szeszcefrét készít

Gyümölcscefrét készít

Cefrészést végez (sörlé előállításnál)

Cukorszirupot szűr

Vákuumdobszűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot szűr

Italt szűr

Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez

Gyümölcspárlatot szűr

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörle erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepit
Hőcserélőt kezel
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Jelöli a terméket
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírat kezel
Maláta törkölyt kezel
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírat kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- héjeltávolítás
- B Lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz és szeszesital gyártás gépei
- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása

- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz-, és szeszesisital-gyártás művelete
- B Üdítőital-, és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesisital-gyártás gépei
- B Üdítőital-, és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer szabályozás
- B Minőségbiztosítási rendszerek
- B Élelmiszer előállítás működési feltételei
- B Laboratóriumi alapmérések, alapműveletek
- C Mintavétel
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
 - 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
 - 1 Elemi szintű számítógéphasználat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Kézírás
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédkésztség
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 3 Szakmai nyelvezetű íráskésztség, fogalmazás írásban
 - 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Szakmai nyelvű beszédkésztség
 - 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
 - 3 Egyszerű testek rajzának készítése
 - 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
 - 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelem

Társas kompetenciák:
Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség
Módszerkompetenciák:
Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szeszdenaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltat
Búzálisztból tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogekivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecet szűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörle erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepit
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Tankautót tölt
Keményítőt csomagol
Zárást végez
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírást kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei

- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszessital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
- C Üzleti vállalkozás
- C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények
- C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

- Felelősségtudat
- Megbízhatóság
- Látás
- Szaglás
- Monotónia-tűrés
- Türelem

Társas kompetenciák:

- Irányíthatóság
- Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

- Körültekintés
- Elővigyázatosság
- Áttekintő képesség
- A környezet tisztántartása
- Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1108–06 Élesztőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Szesz denaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Keményítőtörtalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Anyagokat aprít
Kukoricát csíráltat
Búzálisztból tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Válogatást, osztályozást végez
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogekivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecetszűrést végez
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt

Vitális glutint gyárt
Árpaáztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Tankautót tölt
Keményítőt csomagol
Zárást végez
Kukoricacsírárt kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Mosás, szár- mag- és héjeltávolítás
- B Lényérés és létisztítás célja, módjai, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B A lepárlás célja, módja, a műveletek alatt lejátszódó folyamatok
- B Szesz- és szeszesital gyártás gépei
- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer-szabályozás
- B Minőségbiztosítási rendszerek
- B Élelmiszer-előállítás működési feltételei
- B Laboratóriumi alapmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Gyártásközi vizsgálatok

- C Késztermék-vizsgálatok
- C Késztermék-minősítés
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése
- B Ecetgyártás műveletei
- B Ecetgyártás gépei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Látás
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1109–06 Gyümölcspálinka gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz-denaturálást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Keményítőtartalmú anyagokat tisztít
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráztat

Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Ecet-szűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa-áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráatlanít
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepit
Hőcserélőt kezel
Sör pasztörözést végez
Szeparálást végez
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Élesztőt szárít
Kukoricacsíráat kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvizgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei

- B Keményítőgyártás műveletei
 - B Sörgyártás műveletei
 - B Szesz- és szeszesital-gyártás művelete
 - B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
 - B Szállítóberendezések
 - B Szikvízgyártás gépei
 - B Ecetgyártás gépei
 - B Élesztőgyártás gépei
 - B Keményítőgyártás gépei
 - B Sörgyártás gépei
 - B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
 - B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
 - B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
 - B Mikroorganizmusok életfolyamatai
 - B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
 - B Mikroorganizmusok káros szerepe
 - B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
 - B Élelmiszer-szabályozás
 - C Minőségbiztosítási rendszerek
 - C Élelmiszer-előállítás működési feltételei
 - C Gyártásközi vizsgálatok
 - C Késztermék vizsgálatok
 - C Késztermék minősítés
 - C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
 - C Biztonságos munka feltételei
 - C Balesetmegelőzés
 - C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
 - C Környezeti elemek és védelmük
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
 - 1 Elemi szintű számítógéphasználat
 - 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
 - 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
 - 3 Kézírás
 - 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
 - 3 Köznyelvi beszédképesség
 - 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
 - 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
 - 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
 - 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
 - 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
 - 3 Egyszerű testek rajzának készítése
 - 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
 - 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség
A környezet tisztán tartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1110–06 Keményítő gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Sörárpát tisztít
Lényerést végez
Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecetszűrést végez
Italt szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal

Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepít
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Tankautót tölt
Zárást végez
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszerszabályozás
- B Minőségbiztosítási rendszerek
- B Élelmiszer előállítás működési feltételei
- C Laboratóriumi alapmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
- C Üzleti vállalkozás
- C Gazdálkodást közvetlenül szabályozó törvények
- C Szervezési alapismeretek

- C Jövedéki alapismeretek
- C Biztonságos munka feltételei
- C Baleset-megelőzés
- C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
- C Környezeti elemek és védelmük

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 2 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szaglás
Monotónia-tűrés
Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Áttekintő képesség
A környezet tisztántartása
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Cukoroldást végez
Szörpöt készít
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráztat
Búzálisztból tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítő cukrosítást végez

Gyümölcsöt tisztít
Magozást végez
Drogkivonatot készít
Drogpárlatot készít
Lényerést végez
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Szeszcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cukorszirupot szűr
Ecet szűrést végez
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Italt szűr
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Szeszhűtést végez
Szeszesitalt összeállít
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Keményítőt csomagol
Kukoricacsírákat kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei

- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Szesz- és szeszestál-gyártás gépei
- B Űdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- C Laboratóriumi alapmérések, alpműveletek
- C Mintavétel
- C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok vizsgálata
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Jövedéki alapismeretek
- C Biztonságos munka feltételei
- C Baleset-megelőzés
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógép használat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzkészítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelem

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1112–06 Szesz- és szeszesital gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Melasz előkészítést végez
Szesz denaturálást végez
Szörpöt készít
Szén-dioxidot lefejt
Kukoricát áztat
Kukoricát csíráltat
Búzalisztből tésztát készít
Keményítő kimosást végez
Keményítőtej tisztítást végez
Keményítő cukrosítást végez
Sörárpát tisztít
Szikvizet készít
Szörpöt hígít, szaturál
Ecetcefrét készít
Élesztőcefrét készít
Gyümölcscefrét készít
Cefrézést végez (sörlé előállításnál)
Cukorszirupot szűr
Ecetszűrést végez
Vákuumdobszűrőt üzemeltet
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot szűr
Cefreszűrést végez (sörlé előállításnál)
Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szárítást végez
Alszeszt finomít
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpa áztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Malátát csíráltat
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepit
Sör pasztörözést végez
Besűrítést végez
Szikvizet tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Kukoricacsírat kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás műveletei
- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Üdítőital- és ásványvízgyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- B Élelmiszer szabályozás
- C Laboratóriumi alapmérések, alapműveletek
- C Mintavétel
- C Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő-, csomagolóanyagok vizsgálata
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Közgazdasági, kereskedelmi alapfogalmak
- C Jövedéki alapismeretek
- C Biztonságos munka feltételei
- C Foglalkozási ártalmak és megelőzésük
- C Környezeti elemek és védelmük
- C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség

- 2 Egyszerű testek rajzolásása, értelmezése
- 2 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körültekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Melasz előkészítést végez

Szesz denaturálást végez

Keményítőtartalmú anyagokat tisztít

Kukoricát áztat

Anyagokat aprít

Kukoricát csíráltat

Búzálisztból tésztát készít

Keményítő kimosást végez

Keményítőtej tisztítást végez

Keményítő cukrosítást végez

Válogatást, osztályozást végez

Drogekivonat készíti

Drogekivonatot készíti

Sörárpát tisztít

Lényerést végez

Szikvizet készíti

Ecetcefrét készíti

Élesztőcefrét készíti

Szeszcefrét készíti

Gyümölcscefrét készíti

Cefrézést végez (sörlé előállításnál)

Ecetsűrítést végez

Vákuumdobsűrőt üzemeltet

Keményítőtejet víztelenít

Keményítő hidrolizátumot szűr

Italt szűr

Cefresűrítést végez (sörlé előállításnál)

Sörszűrést végez
Gyümölcspárlatot szűr
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Ecet fermentációt végez
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Élesztő szintenyészetet készít
Vállalkozást indít, működtet
Élesztőt szaporít
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Sörlé erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Szeszcefrét erjeszt
Szeszmoslékot fermentál
Szárítást végez
Lepárlást végez
Alszeszt finomít
Nyersszeszt finomít
Víztelen szeszt gyárt
Keményítőtejet víztelenít
Keményítő hidrolizátumot gyárt
Vitalis glutint gyárt
Árpaáztatást végez
Árpát csíráztat
Zöldmalátát aszal
Komlóforralást végez
Sörlevet ülepit
Sör pasztörözést végez
Szeszhűtést végez
Szeparálást végez
Malátát csíráatlanít
Szeszesitalt összeállít
Besűrítést végez
Érlelést végez
Szikvizet tölt
Csendes italt tölt
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Élesztőt csomagol
Keményítőt csomagol
Keletkező szén-dioxidot kezel
Élesztőt szárít
Kukoricacsírárt kezel
Maláta törkölyt kezel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alap-, pót-, segéd-, kiegészítő- és csomagolóanyagok
- D Melléktermékek hasznosítása
- B Szakmai számítások
- B Szikvízgyártás műveletei
- B Ecetgyártás műveletei
- B Élesztőgyártás műveletei
- B Gyümölcspálinka-gyártás műveletei
- B Keményítőgyártás műveletei
- B Sörgyártás műveletei
- B Szesz- és szeszesital-gyártás műveletei

- B Szállítóberendezések
- B Szikvízgyártás gépei
- B Ecetgyártás gépei
- B Élesztőgyártás gépei
- B Gyümölcspálinka-gyártás gépei
- B Keményítőgyártás gépei
- B Sörgyártás gépei
- B Szesz- és szeszessital-gyártás gépei
- B Élelmiszerekben előforduló mikroorganizmusok
- B Mikroorganizmusok életfolyamatai
- B Mikroorganizmusok hasznos tevékenysége
- B Mikroorganizmusok káros szerepe
- B Élelmiszerminőséget befolyásoló tényezők
- C Gyártásközi vizsgálatok
- C Késztermék vizsgálatok
- C Késztermék minősítés
- C Hulladék kezelése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Gépelemek jelképeinek értelmezése
- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Kézírás
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Egyszerű testek rajzának készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 4 Folyamatábrák készítése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Látás

Szaglás

Monotónia-tűrés

Türelmesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Körütekintés

Elővigyázatosság

Áttekintő képesség

A környezet tisztántartása

Módszeres munkavégzés

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0518-06	Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0562-06	Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás
0563-06	Erjedési gyártáselőkészítés
0564-06	Cefrekészítés, szűrés, fermentálás
0565-06	Erjedéssel termékgyártás

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0566-06	Ecetgyártás

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0570-06	Élesztőgyártás

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0571-06	Gyümölcspálinka készítés

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0572-06	Keményítőgyártás

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0573-06	Sörgyártás

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszestitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0574-06	Szesz- és szeszestitalgyártás

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0568-06	Szikvízgyártás

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0575–06	Üdítőital- és ásványvízgyártás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóiipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0562–06 Erjedés- és boripari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőtani műveletek (hőcsere, besűrítés) módjai. Csomagolóanyagokkal szembeni követelmények. Megadott ital töltési módjának meghatározása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0563–06 Erjedési gyártás előkészítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Adott nyers-, pót-, segéd- és kiegészítő anyagokhoz a megfelelő előkészítő műveletek megválasztása.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0564–06 Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cefrekészítés, szűrés, fermentálás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0565–06 Erjedéses termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Erjedésiipari gyártástechnológiák és hozzá kapcsolódó higiéniai szabályok betartása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott termékgyártás végrehajtása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%
2. feladat 70%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0566–06 Ecetgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Ecet előállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedéssipari nyersanyagtárolás feltételeinek ismertetése. Vízkezelés módjainak leírása. Csomagolóanyagokkal szemben támasztott követelmények ismertetése. Töltési technológiák jellemzői, valamint töltő és zárógépek működésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%
2. feladat: 30%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0568–06 Szikvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szikvízkészítés műveleteinek elvégzése, ellenőrzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0570–06 Élesztőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élesztő szaporítás bemutatása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0571–06 Gyümölcspálinka készítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsök előkészítő műveleteinek ismertetése. Élesztő anyagcsere folyamatainak leírása. Szesz lepárlás elméletének ismertetése. Szeszhűtők kialakítási lehetőségei. Szeszszesitalok érlelésénél végbemenő folyamatok leírása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adott cefréből gyümölcspálinka előállítása. Ellenőrzések elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0572–06 Keményítőgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Különféle keményítőtartalmú alapanyagok előkészítése, keményítő kinyerése. Keményítő vizsgálatának elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0573–06 Sörgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Maláta- és sörgyártás anyagainak és műveleteinek ismertetése. Maláta- és sörgyártás gépi berendezéseinek ismertetése. Melléktermékek kezelésének ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Sörgyártás műveleteinek elvégzése. Ellenőrzések elvégzése. Dokumentáció vezetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0574–06 Szesz- és szeszesitalgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Szesz- és szeszesitalgyártás anyagainak ismertetése. Szeszgyártás műveleteinek ismertetése. Szeszesitalgyártás műveleteinek ismertetése. Szesz- és szeszesital-gyártás gépeinek jellemzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Szeszesital gyártása. Ellenőrzések végzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0575–06 Üdítőital- és ásványvízgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üdítőital gyártás anyagainak jellemzése. Üdítőital gyártási technológiák ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Vízkezelési eljárások bemutatása. Szörpkészítés. Szaturálás műveletének bemutatása különböző rendszereken

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0567–06 Ecetgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gyártástechnológiai műveletek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, lepárlás, ülepités, szeparálás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0569–06 Szikvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártóhoz

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1108–06 Élesztőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1109–06 Gyümölcspálinka-gyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1110–06 Keményítőgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, folyadékkiszerelés elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1111–06 Sörgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1112–06 Szesz- és szeszesitalgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ecet-, élesztő-, keményítő-, sör és üdítőital-gyártás főbb műveleteinek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%
2. feladat: 70%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1113–06 Üdítő-, ásványvízgyártók kiegészítő modulja erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Erjedésiipari termékgyártás műveleteinek alkalmazása (előkészítő műveletek, szűrés, cefrekészítés, fermentálás, lepárlás, pasztörözés, besűrítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

3. *A szakmai vizsga értékelése %-osan:*

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 15

8. vizsgarész: 20

A 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

11. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

12. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Keményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

13. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

14. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 33 01 azonosító számú, Szesz- és szeszesisitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

15. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
10. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
16. vizsgarész: 85

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 21 01 azonosító számú, Ecetgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 01 azonosító számú, Élesztőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 02 azonosító számú, Gyümölcspálinka-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 03 azonosító számú, Kéményítőgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 04 azonosító számú, Sörgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 3301 azonosító számú, Szesz- és szeszesitalgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 05 azonosító számú, Szikvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 33 541 02 0000 00 00 azonosító számú, Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 02 0100 31 06 azonosító számú, Üdítőital- és ásványvízgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

24. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai:

Eszköz- és felszerelési jegyzék

[illegible]

38.

HÚSIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 31 541 01 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 01

Megnevezés: Baromfifeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 02

Megnevezés: Belfeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 01

Megnevezés: Bolti hentes

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 03

Megnevezés: Csontozó munkás

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 04

Megnevezés: Halfeldolgozó

Azonosítószám: 31 541 01 0100 31 02

Megnevezés: Szárazáru készítő

Azonosítószám: 31 541 01 0100 21 05

Megnevezés: Vágóhídi munkás

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Húsipari termékgyártó	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Húsipari termékgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Baromfifeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bőlfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 20%

4. Gyakorlat aránya: 80%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Bolti hentes

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Csontozó munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Halfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 200

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Szárazáru készítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 200
3. Elmélet aránya: 20%
4. Gyakorlat aránya: 80%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Vágóhídi munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 300
3. Elmélet aránya: 20%
4. Gyakorlat aránya: 80%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:
Felkészül a munkára
Előkészíti a munkafolyamatot
Elsődleges feldolgozást és megelőző műveleteket végez
Darabolást, csontozást végez
Másodlagos feldolgozást végez
Félkész és készételeket készít
Hőkezelt húskészítményeket gyárt
Sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Konzervet készít
Befejező műveleteket végez
Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat
Adminisztrációs munkát végez
Értékesítéssel kapcsolatos tevékenységet végez
Alapméréseket végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó
51 541 01	Vágóállat-minősítő

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag-átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépközelés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszakozók használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőrzi

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőrzi és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0544–06 Elsődleges feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állatot átvesz

Vágásra előkészít

Kábítást végez

Vág, vagy szúr, elvéreztet, vért kezel

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fejt

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőseget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Előhűtést végez

Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz

Halat feldolgoz

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészekre formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Szarvasmarha fajták és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- D Sertésfajták és típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái szervei
- B Baromfi-fajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juh-fajták és típusok, szövetei, üregi szervei
- C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- C Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- C Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szőrtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- C Marhavágás
- C Sertésvágás
- C Baromfivágás
- C Halfeldolgozás
- C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- C Baromfi részei, csontjai, darabolása
- D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Elektromos eszközök használata
- 4 Szállító eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Látás

Kézügyesség

Stabil kéztartás

Erős fizikum

Monotónia-tűrés

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kever

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Keverés célja és alkalmazásának

B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága

B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők

B Hőkezelés berendezései és azok működése

B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0545–06 Másodlagos feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Anyagokat előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Füstölést végez

Érlelést végez

Szeparálást végez

Porítást végez, kezeli a berendezést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozás
- C Romlások fajtái
- C Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- C Biológiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- C Gyártási szalonna
- C Belsősegek
- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- C Természetes, mesterséges belek és burkoló anyagok
- C Csomagolóanyagok
- D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Testi ügyesség
- 3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Precizitás

Tűrőképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Emlőszállatok feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Hal feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Emlőszállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Emlőszállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Emlőszállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Emlőszállatok feldolgozásával konzervet készít

Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Halak feldolgozásával konzervet készít

Kiskereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvész, raktároz

Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- C Kolbászok, szalámifélék gyártása
- C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása
- C Húskonzervek készítése
- C Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Tűrőképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Állatot átvesz

Vágásra előkészít

Kábítást végez

Vág vagy szúr, elvéreztet

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Előhűtést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Szarvasmarha-fajták és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- D Sertésfajták és típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei

- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai csontváza, szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- C A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- C Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- D Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szőrtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- D Elsődleges feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kések, szűrő-, vágó eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Stabil kéztartás

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körütekintés

Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0548–06 Darabolás, csontozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- C Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- C Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- C Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- C Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Anyagokat előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Hús összetétele, felépítése, húsban végbemenő folyamatok, osztályozás

C Gyártási szalonna

C Belsősegek

C Jelleg-, íz- és színiaalakítók

C Természetes, mesterséges belek és burkoló anyagok

C Csomagolóanyagok

C Hőkezelés folyamata, hatása, módjai

D Másodlagos feldolgozás berendezései

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése

3 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Látás

Kézügyesség

Precizitás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0550–06 Húsipari értékesítés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kiskereskedelemben húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvesz, raktároz

Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek
- C Dokumentumok, naplók, jegyzőkönyvek vezetése

A szint megjelölésével a szakmai készségek

- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Udvariasság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Rendszerben való gondolkodás

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0551–06 Baromfifeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a kopasztást

Zsírsvöveget feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Kever

Érlelést végez

Hőelvonással tartósít

Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz

Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- C Kolbászok, szalámifélék gyártása
- C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott termékek gyártása
- C Húskonzervek készítése
- D Elsődleges és másodlagos berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Erős fizikum

Tűrőképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0552–06 Bélfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet dolgoz fel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei

B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei

B Halak fajtái, szervei

B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei

B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei

B Melléktermékek feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Monotónia-tűrés

Tűrőképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0553–06 Bolti húsfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Halat pikkelyez

Halat dolgoz fel

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Hal pikkelyezés
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Tűrőképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

Rendszerben való gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0554-06 Halfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Pikkelyez

Kever

Hőelvonással tartósít

Halat dolgoz fel

Hal feldolgozásával félkész- és készételeket készít

Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Halak feldolgozásával konzervet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Halfeldolgozás
- C Hőelvonás hatása, módjai
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskészítmények gyártása
- D Elsődleges és másodlagos berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata
- 5 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Stabil kéztartás

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés

Elővigyázatosság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0555–06 Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Érlelést végez

Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt

Hús, húskészítmények pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Kémiai tartósítás alatti folyamatok

C Biológiai tartósítás alatti folyamatok

C Romlások fajtái

C Kolbászok, szalámifélék gyártása

C Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

C Húskonzervek készítése

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

3 Köznyelvi beszédképesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Kézügyesség

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Figyelem-összpontosítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0556–06 Vágóhídi munka

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fejt

Elvégzi a kopasztást

Testet hasít

Belet feldolgoz

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz
Anyagokat előkészít anyagnorma szerint

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Testmosás, szőrtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Hasítás
- C Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Kések, szűrő-, vágóeszközök használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Stabil kéztartás
Kézügyesség
Testi erő

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Körültekintés
Elővigyázatosság
Figyelem-összpontosítás
Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Szőrtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Pikkelyez
Testet hasít, tisztít
Belsőséget kezel
Bélgarnitúrát kezel
Belet feldolgoz
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz
Halat dolgoz fel
Beállítja az előírt paramétereket
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Hőelvonással tartósít
Érlelést végez

Szeperálást végez
Besűrítést végez
Porítást végez, kezeli a berendezést
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Halfeldolgozás
- B Melléktermékek kezelése
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- B HACCP, minőségbiztosítás
- B Munkaegészségtan
- B Tűzvédelem
- B Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség

- 3 Információforrások kezelése
- 4 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1123–06 Belfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábitást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág vagy szűr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet feldolgoz

Előhűtést végez

Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlőszövetet elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz

Halat dolgoz fel

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Porítást végez, kezeli a berendezést
Emlőszállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlőszállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlőszállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvész, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták- és típusok
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása

- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- C Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozás
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Látás

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák:

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1124-06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág, vagy szúr, elvéreztet

Szórtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőseget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet feldolgoz

Előhűtést végez

Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elsődlegesen feldolgoz

Halat dolgoz fel

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőkezelést végez

Füstölést végez
Érlelést végez
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Porítást végez, kezeli a berendezést
Emlőszállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlőszállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlőszállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvész, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták- és típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és- típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták- és típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szörtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek

- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízfelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsiipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körütekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág, vagy szúr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet feldolgoz

Előhűtést végez

Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlőszállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz

Halat dolgoz fel

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Érlelést végez

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Porítást végez, kezeli a berendezést

Emlőszállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít

Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít

Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Emlőszállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt

Emlőszállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt

Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvesz, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, a húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsőségek
- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízfelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámifélék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása

- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Vág vagy szúr, elvéreztet
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Pikkelyez
Testet mos
Testet bont, zsigerel, tisztít
Testet hasít, tisztít
Belsőséget kezel
Bélgarnitúrát kezel
Belet feldolgoz
Előhűtést végez
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
Emlőszállatot elsődlegesen feldolgoz
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz
Halat dolgoz fel
Beállítja az előírt paramétereket
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Porítást végez, kezeli a berendezést
Emlőszállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlőszállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlőszállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlőszállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít

Kiskereskedelmi húst és hűskészítményt értékesít, kiszolgál

Anyagokat átvész, raktároz

Hús, hűskészítmény pultra történő előkészítését végzi

Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Melléktermékek kezelése
- B Vízfelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- B HACCP, minőségbiztosítás
- B Munkaegészségtan
- B Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszéd-készség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1127–06 Szárazáru készítő kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Vág, vagy szúr, elvéreztet

Szörtelenít, tisztít

Bőrt fej

Elvégzi a kopasztást

Pikkelyez

Testet mos

Testet bont, zsigerel, tisztít

Testet hasít, tisztít

Belsőséget kezel

Bélgarnitúrát kezel

Belet feldolgoz

Előhűtést végez

Zsírsvövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez

Emlőszállatot elsődlegesen feldolgoz

Baromfiféléket elődlegetesen feldolgoz

Halat dolgoz fel

Beállítja az előírt paramétereket

Testtáji darabolást végez

Testet húsrészekre bont, filéz

Húsrészeket formáz, csontoz

Húsokat osztályoz

Anyagot előkészít anyagnorma szerint

Anyagokat aprít

Anyagokat kever

Fűszerez

Pácoldatot készít, sóz, pácol

Tölti a terméket

Formázást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőkezelést végez

Füstölést végez

Érlelést végez

Szeparálást végez

Besűrítést végez

Porítást végez, kezeli a berendezést

Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít
Halak feldolgozásával konzervet készít
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvész, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szarvasmarhafajták és -típusok
- B Szarvasmarha csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Sertésfajták és -típusok
- B Sertés csontváza, szövetei, testtájai, izomcsoportjai, üregi szervei
- B Halak fajtái, szervei
- B Baromfifajták, testtájai, csontváza, szervei
- B Juhfajták és -típusok, szövetei, üregi szervei
- B A felvásárlás minőségi követelményei, szerződések
- B Szállítási követelmények, jellemző sérülések
- B Pihentetés, koplaltatás, itatás, tisztítás
- B Kábítás
- B Szúrás, véreztetés
- B Testmosás, szórtelenítés, pikkelyezés
- B Bőrfejtés
- B Bontás
- B Hasítás
- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Melléktermékek feldolgozása
- B Marhavágás
- B Sertésvágás
- B Baromfivágás
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Sertéshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése
- B Vízelvonás és alkalmazási területei
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai

- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- C HACCP, minőségbiztosítás
- C Munkaegészségtan
- C Tűzvédelem
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák készítése
- 5 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállító eszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Állatot átvesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Vágásra előkészít

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Kábítást végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Vág, vagy szúr, elvéreztet
Szórtelenít, tisztít
Bőrt fej
Elvégzi a kopasztást
Pikkelyez
Testet mos
Testet bont, zsigerel, tisztít
Belsőséget kezel
Bélgarnitúrát kezel
Belet feldolgoz
Előhűtést végez
Zsírszövetet feldolgoz, olvasztást, szétválasztást végez
Emlősállatot elsődlegesen feldolgoz
Baromfiféléket elődlegesen feldolgoz
Halat dolgoz fel
Beállítja az előírt paramétereket
Testtáji darabolást végez
Testet húsrészekre bont, filéz
Húsrészeket formáz, csontoz
Húsokat osztályoz
Anyagot előkészít anyagnorma szerint
Anyagokat aprít
Anyagokat kever
Fűszerez
Pácoldatot készít, sóz, pácol
Tölti a terméket
Formázást végez
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőelvonással tartósít
Hőkezelést végez
Füstölést végez
Érlelést végez
Szeparálást végez
Besűrítést végez
Porítást végez, kezeli a berendezést
Emlősállatok feldolgozásával félkész és készételeket készít
Baromfifélék feldolgozásával félkész és készételeket készít
Hal feldolgozásával félkész és készételeket készít
Emlősállatok feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával hőkezelt húskészítményeket gyárt
Emlősállatok feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Baromfifélék feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Halak feldolgozásával sózott, pácolt húskészítményeket gyárt
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat
Emlősállatok feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Baromfifélék feldolgozásával nyersen érlelt kolbászokat, szalámikat gyárt
Emlősállatok feldolgozásával konzervet készít
Baromfifélék feldolgozásával konzervet készít

Halak feldolgozásával konzervet készít
Kiskereskedelmi húst és húskészítményt értékesít, kiszolgál
Anyagokat átvész, raktároz
Hús, húskészítmény pultra történő előkészítését végzi
Vevőket szolgál ki

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Húsvizsgálat
- B Mérlegelés, minősítés
- B Halfeldolgozás
- B Sertés húsrészei, csontjai, darabolása
- B Serteshúsok konyhatechnikai felosztása
- B Marha első és hátsó negyedének részei, csontjai, darabolása
- B Marhahúsok konyhatechnikai felosztása
- B Baromfi részei, csontjai, darabolása
- B Melléktermékek kezelése
- B Hús összetétele, felépítése, húspan végbemenő folyamatok, osztályozásuk
- B Gyártási szalonna
- B Belsősegek
- B Jelleg-, íz- és színiaalakítók
- B Egyéb anyagok
- B Természetes, mesterséges belek és burkolóanyagok
- B Csomagolóanyagok
- B Hőelvonás hatása, módjai
- B Vízfelvonás és alkalmazási területei
- B Kémiai tartósítás alatti folyamatok, módjai
- B Hőkezelés folyamata, hatása, módjai
- B Hőkezeléssel készült termékek gyártása
- B Kolbászok, szalámi-félék gyártása
- B Pácolt, füstölt, főtt, lángolt, érlelt, formázott készítmények gyártása
- B Húskonzervek készítése
- B Étkezési szalonna, tepertő és tepertőkrém gyártása
- B Mintavétel
- B Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Vágóállatok fertőző betegségei
- B Romlások fajtái
- B Takarítás, tisztítás, fertőtlenítés
- B HACCP, minőségbiztosítás
- B Munkaegészségtan
- B Tűzvédelemi ismeretek
- C Biztonságtechnika
- C Környezetvédelem
- C Szállítóeszközök, berendezések
- C Elsődleges feldolgozás berendezései
- C Másodlagos feldolgozás berendezései
- C Kéziszerszámok, eszközök
- C Szakmai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Kötelező dokumentumok, naplók vezetése, jelentések készítése
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

- 2 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 3 Húsipari gépek, berendezések rajzának olvasása, értelmezése
- 2 Folyamatábrák olvasása, értelmezése
- 3 Folyamatábrák készítése
- 4 Kések, szűrő, vágó eszközök használata
- 5 Elektromos eszközök
- 4 Szállítóeszközök
- 3 Labortechnikai eszközök
- 3 Csavarhúzók, kulcsok használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Erős fizikum

Stabil kéztartás

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

Körültekintés, elővigyázatosság

Figyelem-összpontosítás

Intenzív munkavégzés

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0544–06	Elsődleges feldolgozás
0519–06	Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0545–06	Másodlagos feldolgozás
0546–06	Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547–06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0548–06	Darabolás, csontozás
0549–06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0550–06	Húsipari értékesítés
0551–06	Baromfifeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, Belfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0552–06	Belfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás, csontozás
0550-06	Húsipari értékesítés
0553-06	Bolti húsfeldolgozás

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0548-06	Darabolás, csontozás

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0548-06	Darabolás, csontozás
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0550-06	Húsipari értékesítés
0554-06	Halfeldolgozás

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0549-06	Vágóállatok másodlagos feldolgozása
0555-06	Nyersen érlelt kolbászok, szalámik gyártása

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű részsakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0547-06	Vágóállatok elsődleges feldolgozása
0556-06	Vágóhídi munka

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0544–06 Elsődleges feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat, baromfi, hal kábítását, véreztetését, szőrtelenítését, bontását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Belsőseget, bélgarnitúrát kezel, testtáji darabolást, filézést végez, húsrészekre bont, osztályoz

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A vágóállatok csontvázának, szöveteinek, testtájainak, izomcsoportjainak, üregi szerveinek ismerete, az elsődleges feldolgozás műveleteinek jellemzői, minősítés, vágási technológiák, húsok ipari és konyhatechnikai darabolása, csontozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 40%
3. feladat: 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0545–06 Másodlagos feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi egy adott készítmény gyártását, amelyhez előkészíti az alapanyagokat, aprít, fűszerez, tölt, formáz, majd füstölést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozás műveletei, alap-, segéd-, burkoló-, csomagolóanyagai, berendezései

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%
2. feladat: 20%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0546–06 Késztermékgyártás és -értékesítés a húsiparban

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Félkész-, készétel vagy húskészítmény gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 40%
3. feladat: 20%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0547–06 Vágóállatok elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat kábítását, véreztetését, szőrtelenítését, bontását

Kezeli a belsősegeket, bélgarnitúrát

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0548–06 Darabolás, csontozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a vágóállat testtáji darabolását, filézését, húsrészekre bontását, osztályozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0549–06 Vágóállatok másodlagos feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi egy adott készítmény gyártását, amelyhez előkészíti az alapanyagokat, aprít, fűszerez, tölt, formáz, majd füstölést végez

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0550–06 Húsipari értékesítés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a hús, húskészítmény előkészítését, kiszolgálja a vevőket

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Kereskedelmi alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0551–06 Baromfifeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elvégzi a baromfi elsődleges feldolgozását

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Egy meghatározott húskészítmény előállítás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 45 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0552–06 Belfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bélgarnitúra kezelése és feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0553–06 Bolti húsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húsalapanyag előkészítése, aprítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0554–06 Halfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hal feldolgozása és készítmény gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0555–06 Nyersen érlelt kolbászkok, szalámik gyártása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersen érlelt kolbász vagy szalámi gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0556–06 Vágóhídi munka

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vágóállat elsődleges feldolgozása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1122–06 Baromfifeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Emlősállat és hal feldolgozásával félkész és készételek, sózott, pácolt húskészítmények, konzervek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1123–06 Belfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1124–06 Bolti hentes kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1125–06 Csontozó munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1126–06 Halfeldolgozók kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Húsipari műveletek alkalmazása (csontozás, szeparálás, besűrítés, porítás); emlősállat és baromfifélék feldolgozásával készült termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

23. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1127–06 Szárazáru készítő kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Első és másodlagos feldolgozás műveleteinek alkalmazása, késztermékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

24. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1128–06 Vágóhídi munkás kiegészítő modulja a húsipari szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Másodlagos feldolgozási műveletek alkalmazása; emlősállat, baromfifélék és hal feldolgozásával készült termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 31 541 01 1000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 25

7. vizsgarész: 25

A 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú, Baromfifeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 20

11. vizsgarész: 20

12. vizsgarész: 25

A 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú, Belfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

13. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú, Bolti hentes megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 40

11. vizsgarész: 30

14. vizsgarész: 15

A 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú, Csontozó munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

9. vizsgarész: 85

A 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú, Halfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 10

9. vizsgarész: 10

10. vizsgarész: 10

11. vizsgarész: 5

15. vizsgarész: 50

A 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú, Szárazáru készítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

10. vizsgarész: 45

16. vizsgarész: 40

A 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú, Vágóhídi munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

8. vizsgarész: 25

17. vizsgarész: 60

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 01 azonosító számú Baromfifeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 02 azonosító számú Belfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 31 01 azonosító számú Bolti hentes megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 03 azonosító számú Csontozó munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 04 azonosító számú Halfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 31 02 azonosító számú Szárazáru készítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

23. vizsgarész: 100

A 31 541 01 0000 00 00 azonosító számú, Húsipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 31 541 01 0100 21 05 azonosító számú Vágóhídi munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

24. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Húsipari termékgyártó	Baromfifeldolgozó	Bélfeldolgozó	Bolti hentes	Csontozó munkás	Halfeldolgozó	Szárazáru készítő	Vágóhídi munkás
Konveor sorok	X	X						
Baromfifeldolgozás speciális gépei, berendezései	X	X						
Bélfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X		X					
Daraboló-vágó kéziszerszámok	X	X		X	X	X		X
Szárazáru készítés speciális gépei, berendezései	X						X	
Halfeldolgozás speciális gépei, berendezései	X					X		
Hentesbolti elektromos gépek	X			X				
Mérőeszközök: digitális mérleg, maghőmérő, hőmérők	X			X				
Árutároló eszközök	X			X				
Árumegjelenítő eszközök	X			X				

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Húsiipari termékgyártó	Baromfi-feldolgozó	Bélfeldolgozó	Bolti hentes	Csontozó munkás	Halfeldolgozó	Szárazáru készítő	Vágóhídi munkás
Eladáshoz szükséges segédeszközök	X			X				
Pénztárgép, árazógép	X			X				
Védőfelszerelések: lánckesztyű, lánckötéty, alkarvédő, műanyagkötéty, fejkvédő	X	X		X	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

39.

MOLNÁR
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 03 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Molnár

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítés

Azonosítószám: 33 541 03 0100 31 01

Megnevezés: Keveréktakarmány-gyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7215

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Molnár	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Molnár*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Keveréktakarmány-gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapképzési iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 40%

4. Gyakorlat aránya: 60%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7215	Malomipari munkás

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Gabona- és alapanyag raktározási tevékenységet végez

Működteti a gabonátárolási és a gabonaszárítási technológiai folyamatot

Malmi feldolgozásra előkészíti a gabonát

Működteti a malmi technológiai folyamatot

Működteti a keveréktakarmány-gyártás technológiai folyamatát

Ellenőrzi a technológiai feldolgozás hatékonyságát

Befejező műveleteket végez

Biztosítja a zavartalan technológiai folyamatot

Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

- B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszerek
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyagátvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépközelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek

C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok

B Mintavétel

B Alapanyag-minősítés

B Késztermék-minősítés

B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei

C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása

C Dokumentumok, naplók vezetése

C Gazdálkodási alapismeretek

C Vállalkozási alapismeretek

C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

1 Elemi szintű számítógéphasználat

5 Mennyiségérzék

3 Köznyelvi beszédképesség

4 Labortechnikai eszközök használata

5 Elemi számolási készség

3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Betárolja a gabonát és az alapanyagokat a tárolási utasítás szerint
Minőségmegőrző gabona- és alapanyag-kezelő műveleteket végez a tárolási utasítás szerint
Felhasználásra továbbadja a gabonát és az alapanyagokat a féleség, azonosság, mennyiség és minőség szerint
Működteti a gabonátároló és a gabonaszárító üzem berendezéseit
Elindítja/leállítja a gabonátárházi és a gabonaszárítási technológia folyamatát
Működteti a takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit
Elindítja/leállítja a takarmánykeverő üzem technológiai folyamatát
Ellenőrzi az üzem teljesítményét
Ellenőrzi a nyers- alap- és segédanyagok felhasználását
Ellenőrzi a késztermék kihozatalát
Ellenőrzi az energia felhasználását
Figyeli, értelmezi és beállítja a vezérlő és szabályozó berendezések be- és kimeneti állapotát
Figyeli a gépek üzemállapotát
Beállítja a gépek, berendezések működtetési paramétereit
Ellenőrzi és biztosítja az anyagáramlások zavartalanságát, folyamatosságát, minőségét, erősségét
Észleli/elhárítja/jelzi a folyamatban fellépő rendellenességeket, hibákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Gabonanövények, gabona magvak fizikai jellemzői, kémiai összetétele
- B A gabona egészségi állapota
- C A gabona növényi és állati kártevői
- C Keveréktakarmány alapanyagok
- C Síktárolók és silós tárolók jellemzői
- C A gabona lélegzése, utóérése, romlási jelenségei
- B Gabonaátvétel, mérlegelés
- B Átmozgatás, szellőztetés
- B Fertőtlenítés, gabonatisztítás
- B Terményszárítás
- B Mérlegek, adagolók, rosták, szélszekrények, mágneses kiválasztók
- C Porelszívás és porleválasztás gépei, berendezései
- B Anyagmozgatógépek és berendezések
- C Gabonátárolás gépei
- C Csomagológépek és berendezések
- B Aprítógépek
- B Osztályozógépek
- D Hántolás gépei és berendezései
- C Keveréktakarmányok
- C Dercs táp gyártási folyamata
- C Préselt táp gyártási folyamata
- C Keveréktakarmány-gyártás gépei és berendezései
- C Késztermékek csomagolása, tárolása
- C Műszaki mérések és számítások
- C Térfogat- és tömegszámítások
- C Keveréktakarmányok összetétele és receptszámításai
- C Nedvesítés, vízelvonás mértéke
- C Üzemteljesítmény
- C Kihozatali arányok
- C Fajlagos technológiai mutatók

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 3 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 3 Műszaki leírások, gépkönyvek rajzainak olvasása, értelmezése
- 2 Gépelrendezési rajz olvasása, értelmezése
- 3 Szitaséma rajz olvasása, értelmezése
- 3 Szitaséma rajz készítése
- 4 Folyamatábrák olvasása értelmezése
- 4 Térérzékelés
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 3 Szakmai nyelvű beszédképesség
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Hallás

Szaglás

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Figyelemmegosztás

Körütekintés

Elővigyázatosság

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0577–06 Gabonafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Működteti a malom előkészítési gépeit, berendezéseit

Átadja az előkészített gabonát és az alapanyagokat a feldolgozó üzemnek/üzemrésznek

Működteti az őrlőüzem gépi berendezéseit

Működteti a hántolóüzem gépi berendezéseit

Elindítja/leállítja a malom technológiai folyamatát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Gabona mérlegelése, adagolása
- B Szelelőrostálás
- B Kő- és rögválasztás
- B Triőrözés
- C Mágneses tisztítás
- B Felülettisztítás
- B Kondicionálás
- B Hengerszék működése, szerkezete
- B Aprítási tényezők

- B Szitálás
- C Kiegészítő műveletek
- B Búzaörlés folyamata
- C Rozsörlés folyamata
- B Őrlemények, hántolmányok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Folyamatábrák jelképeinek értelmezése
- 4 Komplex jelzésrendszerek
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 3 Általános gépészeti mérőeszközök használata
- 3 Kéziszerszámok használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A környezet tisztántartása

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576-06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás
0577-06	Gabonafeldolgozás

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0576-06	Tárolás, szárítás, keveréktakarmány gyártás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 25%

2. feladat 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 75%

2. feladat 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0576–06 Tárolás, szárítás, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tárolt gabona térfogatának, nedvesítés vízhozzáadásának, fajlagos őrléstechnológiai mutatók kiszámítása és minősítése

Fordulatszám, áttétel, kerületi sebesség, a malom %-os termék-kihozatali értékeinek számítása, keveréktakarmány-gyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 45 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt gabonáról üzem berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgahelynek kijelölt takarmánykeverő üzem gépi berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 4. vizsgafeladat:

A gabonák élettevékenysége, eltarthatóságot fokozó kezelőműveletek, gabonatárházi technológiai és anyagmozgató gépek, keveréktakarmány alapanyagok és gyártmányok, keveréktakarmány-gyártás technológiai gépei és műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 20%

2. feladat 30%

3. feladat 30%

4. feladat 20%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0577–06 Gabonafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabona-előkészítő berendezéseit

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzemi körülményeket előzetesen tanulmányozva, felügyelet mellett működteti a vizsgára kijelölt malom gabona-örlő üzemrészét

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Az előkészítés, örlés, hántolás műveletei és technológiai gépei, előkészítési, örlési, hántolási folyamatára ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 40%

2. feladat 40%

3. feladat 20%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 40

5. vizsgarész: 40

A 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú, Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 80

A 33 541 03 0000 00 00 azonosító számú, Molnár megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 03 0100 31 01 azonosító számú Keveréktakarmány-gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

5. vizsgarész: 100

4. *A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei*

A szakképesítéshez, elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. *A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –*

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Molnár	Keveréktakarmány-gyártó
Fémipari kéziszerszámok, kisgépek	X	X
Szerelőszerszámok	X	X
Mérőeszközök	X	X
Anyagmintavételi eszközök	X	X
Malomipari speciális kéziszerszámok	X	X
Hántológépek	X	
Hengerszékék	X	
Örlőberendezések	X	X
Darálók	X	X
Adagoló- és keverőberendezések	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X

40.

PÉK

SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 04 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Pék
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások: Nincsenek
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

4. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék	2	2000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Pék

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatokat

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Befejező műveleteket végez

Tésztát készít

Tölteléket készít

Feldolgozza a tésztát

Tésztát keleszt

Tésztát süt

Tésztát szárít

Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 541 05 1000 00 00	Pék-cukrász

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átv teszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Szakmai számítások

B Nyersanyag-átvételi eljárások

B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve

B Gépkészítés

C A gépek, berendezések karbantartása

C Kéziszerszámok, eszközök

B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök

B A raktározás alapelvei

B Hűtő- és tároló raktározás

B Hulladékkezelési eljárások

D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Elemi számolási készség

5 Komplex eszközhasználati képesség

3 Nyersanyagátvételhez szükséges laborszerek használata

3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőrzi

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőrzi és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kéziszerszámok, szeletelő, vágók, kiszúrók használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Szervezőkészség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság
Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés
Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A kelesztő paramétereit beállítja
Elhelyezi a terméket a kelesztőben
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot
Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél
- B A kelesztés folyamata
- C Tésztapihentetők
- C Kelesztő eszközök
- B Kelesztő kamrák
- C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Látás
Önállóság
Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket
A megkelt terméket a kemencébe helyezi
Sütési folyamatot ellenőriz
Süti a formázott tésztákat
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok
- C Épített kemencék
- C Szerelt fém szerkezetű kemencék
- C Vetőszerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség
Megbízhatóság
Önállóság
Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség
Határozottság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés
Problémamegoldás
Hibaelhárítás
Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol
Dagaszt
Gyúr
Kever, tömörít
Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít
Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít
Omlós tésztát készít és szárít
Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja
Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai

- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
- C Lisztártólas eszközei
- C Lisztszállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő- és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

- Önállóság
- Felelősségtudat
- Döntésképeség
- Kézügyesség

Társas kompetenciák:

- Segítőkézség
- Kompromisszumkézség

Módszerkompetenciák:

- Felfogóképesség
- Rendszerező képesség
- Áttekintő képesség

A 33 541 04 0000 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés
0535-06	Tésztakészítés, tészta szárítás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztáinak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tésztakészítés nyersanyagai, tésztakészítési-eljárások, a tésztakészítés-tésztasárítás során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, kolloidális, enzimes) tésztakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 04 0000 00 00 azonosító számú, Pék megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 10

3. vizsgarész: 10

4. vizsgarész: 15

5. vizsgarész: 15

6. vizsgarész: 20

7. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék
Dagasztógépek	X
Keverőgépek	X
Nyújtógépek	X
Osztó- és formázó gépek	X
Kiflisodró gép	X
Kelesztő berendezés	X
Kemence	X
Csomagoló gépek	X
Szeletelő gépek	X
Mérlegek	X
Tűzhelyek	X
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X
Tehermozgató eszközök, berendezések	X
Egyéni védőeszközök	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X

41.

PÉK-CUKRÁSZ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 05 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 01

Megnevezés: Gyorspékségi sütő és eladó

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 02

Megnevezés: Mézeskalács-készítő

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 03

Megnevezés: Sütőipari munkás

Azonosítószám: 33 541 05 0100 21 04

Megnevezés: Száraztésztagyártó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7216

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Pék-cukrász	3	3000

II.

Egyéb adatok

Szakképesítés megnevezése: Pék-cukrász

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 40%

3. Gyakorlat aránya: 60%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1,5 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyorspékségi sütő és eladó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Mézeskalács-készítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 700

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Sütőipari munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Száraztésztagyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: –

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség: –

Előírt gyakorlat: –

Elérhető kreditek mennyisége: –

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma: –

Óraszám: 400

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben): –

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7216	Sütő-, tésztaipari munkás, pék

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatokat
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Befejező műveleteket végez
 Tésztát készít
 Tölteléket készít
 Feldolgozza a tésztát
 Tésztát keleszt
 Cukrászati késztermékeket gyárt
 Tésztát süt
 Tésztát szárít
 Betartja a tevékenységére vonatkozó előírásokat
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 03 0000 00 00	Molnár
33 811 01 0000 00 00	Cukrász
33 541 04 0000 00 00	Pék

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Védőeszközök
- B Munkaterület jellemzői
- B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
- A Biztonságos munka feltételei
- A Higiéniai követelmények
- B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszeresek
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag-átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 8 Elemi számolási készség
- 9 Komplex eszközhasználati képesség
- 3 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 7 Labortechnikai eszközök használata
- 8 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felosztja a tésztát méretre, tömegre

Formázza a tésztát

Tölti a tésztát

Elrakja a tésztát

Kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tésztafeldolgozás műveletei

C Csészeürítő gépek

C Osztógépek

C Gömbölyítők

B Formázógépek

B Nyújtógépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Mennyiségérzék

4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Látás

Szervezőkészség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság,

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A kelesztő paramétereit beállítja

Elhelyezi a terméket a kelesztőben

Ellenőrzi a kelesztési folyamatot
Sütés előtt kezeli a tészta felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél

B A kelesztés folyamata

C Tésztapihentetők

C Kelesztő eszközök

B Kelesztő kamrák

C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534-06 Sütés

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beállítja a sütési paramétereket

A megkelt terméket a kemencébe helyezi

Sütési folyamatot ellenőriz

Süti a formázott tésztákat

Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok

C Épített kemencék

C Szerelt fém szerkezetű kemencék

C Vető szerkezetek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése

4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése

4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Megbízhatóság

Látás

Önállóság

Testi erő

Társas kompetenciák:

Kompromisszumkészség

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Problémamegoldás

Hibaelhárítás

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovászol

Dagaszt

Gyúr

Kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához vizes tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához tejes tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához dúsított tésztát készít és szárít

Péksütemények gyártásához tojással dúsított tésztát készít és szárít

Omlós tésztát készít és szárít

Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti és szárítja

Diabetikus és egyéb tésztát készít és szárít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai

B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai

B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai

B Nyersanyagok fizikai jellemzői

B Nyersanyagok kémiai összetevői

B Nyersanyagok biológiai jellemzői

B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői

B Nyersanyagok előkészítése

B Kenyérfélék

B Vizes tésztából készült sütőipari termékek

B Tejes tésztából készült sütőipari termékek

B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Omlós tésztából készült sütőipari termékek

B Leveles tésztából készült sütőipari termékek

B Diétát kiegészítő termékek

B Tészta készítése

C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél

B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél

C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél

C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél

B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje-és zsírbontás

C Lisztárolás eszközei

C Lisztszállítás eszközei

- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő és habverő gép

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Felelősségtudat

Döntésképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kompromisszumkészség

Módszerkompetenciák:

Felfogóképesség

Rendszerező képesség

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0536–06 Cukrászati termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Cukrászati félkész terméket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Cukrászati késztermékeket készít

Befejező műveleteket, egyszerű díszítéseket végez

Fagylaltot főz, fagyaszt, fagylaltkelyhet készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Cukorkészítmények, töltelékek, bevonó anyagok

B Tészták

B Sütési eljárással készült félkésztermékek előállítása

B Gyümölcskészítmények

B Torták, szeletek, tekercsek

B Mignonok, desszertek

B Krémes és tejszínes készítmények

B Édes és sós teasütemények

B Fagylaltok

B Parfék, pohárkrémek

C Előkészítő gépek

C Krémfőzők

C Csokoládémelegítők

C Habfúvók

C Fondantgépek

C Emulgeátorok

C Tésztanyújtó

C Hengergépek

- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések
- C Sütő és főzőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Testi ügyesség
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Látás

Ízérezékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1104–06 Gyorspékségi sütő és eladó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Kovácsol

Dagaszt

Gyúr

Tésztát kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít

Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít

Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít

Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít

Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít

Omlós tésztát készít

Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt

Diabetikus és egyéb tésztát készít

Felosztja a tésztát méretre, tömegre

Formázza az anyagot

Tölti a tésztát

Elrakja a tésztát

Kezeli a tészta felületét

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat
Cukrászati félkésztermékeket készít
Tartós gyümölcskészítményeket készít
Tortákat tölt, díszít
Mignonokat, desszerteket készít
Édes és sós teasüteményeket készít
Gyümölcskelyheket készít
Fagylaltot főz, készít
Parfékat készít
Pohárkrémeket készít
Alapkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék ismerete
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kováskészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztzállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő és habverő gép
- B A tésztafeldolgozás műveletei
- C Csészeürítő gépek
- C Osztógépek
- C Gömbölyítők
- B Formázógépek
- B Nyújtógépek
- B Cukrászati félkész termékek
- B Gyümölcskészítmények
- B Torták
- B Mignonok, desszertek
- B Édes és sós teasütemények
- B Fagylaltok

- B Parfék, pohárkrémek
- C Főzőlapok és főzőzsámolyok
- C Krémfőzők
- C Csokoládémelegítők
- C Habfúvók
- C Fondantgépek
- C Emulgeátorok
- C Hengergépek
- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Elemi számolási készség
- 4 Kís gépek, dagasztógépek használata
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Kéz ügyesség
- 4 Testi ügyesség
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata

Személyes kompetenciák:

Kéz ügyesség

Látás

Ízérezékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol

Dagaszt

Gyúr

Tésztát kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít

Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít

Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít

Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít

Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít

Omlós tésztát készít

Leveles tésztát készít, hajtogatja, hűti

Diabetikus és egyéb tésztát készít

Cukrászati félkésztermékeket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Tortákat tölt, díszít

Mignonokat, desszerteket készít

Édes- és sós teasüteményeket készít

Gyümölcskelyheket készít

Fagylaltot főz, készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Alapkrémeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kováskészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje-és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztszállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék
- C Keverő és habverő gép
- B Cukrászati félkész termékek
- B Gyümölcskészítmények
- B Torták
- B Mignonok, desszertek
- B Édes és sós teasütemények
- B Fagylaltok
- B Parfék, pohárkrémek
- C Főzőlapok és főzőszámolyok
- C Krémfőzők
- C Csokoládémelegítők
- C Habfúvók
- C Fondantgépek
- C Emulgeátorok

- C Hengergépek
- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 4 Testi ügyesség
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Tájékozódás
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Látás

Ízérzékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Ötletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1106–06 Sütőipari munkás kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Kovászol

Dagaszt

Gyúr

Tésztát kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít

Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít

Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít

Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít

Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít

Omlós tésztát készít

Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt

Diabetikus és egyéb tésztát készít

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Cukrászati félkésztermékeket készít

Tartós gyümölcskészítményeket készít

Tortákat tölt, díszít

Mignonokat, desszerteket készít

Édes és sós teasüteményeket készít

Gyümölcskelyheket készít

Fagylaltot főz, készít

Parfékat készít

Pohárkrémeket készít

Alapkrémeket készít

Beállítja a sütési paramétereket

A megkelt terméket a kemencébe helyezi

Sütési folyamatot ellenőriz

Süti a formázott tésztákat

Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok

C Épített kemencék

C Szerelt fémszerkezetű kemencék

C Vető szerkezetek

B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai

B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai

B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai

B Nyersanyagok fizikai jellemzői

B Nyersanyagok kémiai összetevői

B Nyersanyagok biológiai jellemzői

B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői

B Nyersanyagok előkészítése

B Kenyérfélék

B Vizes tésztából készült sütőipari termékek

B Tejes tésztából készült sütőipari termékek

B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek

B Omlós tésztából készült sütőipari termékek

B Leveles tésztából készült sütőipari termékek

B Diétát kiegészítő termékek

B Tészta készítése

C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél

B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél

C Kolloidális folyamatok kováskészítésnél

C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél

B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás

C Lisztárolás eszközei

C Lisztzállítás eszközei

C Nyersanyag előkészítő berendezések

B Dagasztógépek, csészék

C Keverő és habverő gép

B Cukrászati félkész termékek

B Gyümölcskészítmények

B Torták

B Mignonok, desszertek

B Édes és sós teasütemények

- B Fagylaltok
- B Parfék, pohárkrémek
- C Főzőlapok és főzőzsámolyok
- C Krémfőzők
- C Csokoládémelegítők
- C Habfúvók
- C Fondantgépek
- C Emulgeátorok
- C Hengergépek
- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata
- 5 Elemi számolási készség
- 5 Tájékozódás
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése
- 4 Testi ügyesség
- 4 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Kézügyesség

Látás

Ízérezékelés

Pontosság

Precizitás

Társas kompetenciák:

Közérthetőség

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Eredményorientáltság

Áttekintő képesség

Kreativitás

Öletgazdagság

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1107–06 Száraztésztagyártó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kovácsol

Dagaszt

Gyúr

Tésztát kever, tömörít

Kenyérfélék gyártásához közvetett tésztát készít

Péksütemény gyártásához vizes tésztát készít

Péksütemény gyártásához tejes tésztát készít

Péksütemény gyártásához dúsított tésztát készít

Péksütemény gyártásához tojással dúsított tésztát készít

Omlós tésztát készít
Leveles tésztát készít, hajtogat, hűt
Diabetikus és egyéb tésztát készít
Kelesztő paramétereit beállítja
Elhelyezi a terméket a kelesztőben
Sütés előtt a tészta felületét kezeli
Ellenőrzi a kelesztési folyamatot
Cukrászati félkésztermékeket készít
Tartós gyümölcskészítményeket készít
Tortákat tölt, díszít
Mignonokat, desszerteket készít
Édes és sós teasüteményeket készít
Gyümölcskelyheket készít
Fagylaltot főz, készít
Parfékat készít
Pohárkrémeket készít
Alapkrémeket készít
Beállítja a sütési paramétereket
A megkelt terméket a kemencébe helyezi
Sütési folyamatot ellenőriz
Süti a formázott tésztákat
Kezeli a termék felületét

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Sütés szakaszai, sütés közben lejátszódó folyamatok
- C Épített kemencék
- C Szerelt fémszerkezetű kemencék
- C Vető szerkezetek
- B Alapanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Segédanyagok fajtái, tulajdonságai
- B Járulékos anyagok fajtái, tulajdonságai
- B Nyersanyagok fizikai jellemzői
- B Nyersanyagok kémiai összetevői
- B Nyersanyagok biológiai jellemzői
- B Nyersanyagok mikrobiológiai jellemzői
- B Nyersanyagok előkészítése
- B Kenyérfélék
- B Vizes tésztából készült sütőipari termékek
- B Tejes tésztából készült sütőipari termékek
- B Dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Tojással dúsított tésztából készült sütőipari termékek
- B Omlós tésztából készült sütőipari termékek
- B Leveles tésztából készült sütőipari termékek
- B Diétát kiegészítő termékek
- B Tészta készítése
- C Mikrobiológiai folyamatok a kovászérésnél
- B Mikrobiológiai folyamatok a tésztaérésnél
- C Kolloidális folyamatok kovászkészítésnél
- C Kolloidális folyamatok tésztakészítésnél
- B Enzimes folyamatok: keményítő- fehérje- és zsírbontás
- C Lisztárolás eszközei
- C Lisztzállítás eszközei
- C Nyersanyag előkészítő berendezések
- B Dagasztógépek, csészék

- C Keverő és habverő gép
- B Cukrászati félkész termékek
- B Gyümölcskészítmények
- B Torták
- B Mignonok, desszertek
- B Édes és sós teasütemények
- B Fagylaltok
- B Parfék, pohárkrémek
- C Főzőlapok és főzőszámolyok
- C Krémfőzők
- C Csokoládémelegítők
- C Habfúvók
- C Fondantgépek
- C Emulgeátorok
- C Hengergépek
- C Fagylaltgépek
- C Univerzális konyhagépek
- C Hűtőberendezések
- C Mikrobiológiai folyamatok kelesztésnél
- B A kelesztés folyamata
- C Tésztapihentetők
- C Kelesztő eszközök
- B Kelesztő kamrák
- C Gépi kelesztők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
- 4 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 4 Szakmai gépek szerkezete, működési vázlata, rajzok olvasása, értelmezése
- 5 Mennyiségérzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Kéziszerszámok, szeletelők, vágók, kiszúrók használata
- 4 Cukrászati szakrajzok olvasása, értelmezése
- 5 Cukrászati gépek használata
- 5 Elemi számolási készség
- 4 Kisgépek, dagasztógépek használata
- 4 Sütőkemencék kapcsolási rajzainak olvasása, értelmezése
- 4 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

- Látás
- Önállóság
- Felelősségtudat
- Kézügyesség
- Testi erő

Társas kompetenciák:

- Kompromisszumkészség
- Határozottság

Módszerkompetenciák:

- Problémamegoldás
- Hibaelhárítás
- Helyzetfelismerés

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés
0535-06	Tésztakészítés, tésztaaszárítás
0536-06	Cukrászati termékgyártás

A 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű rész szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés

A 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés
0534-06	Sütés

A 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0532-06	Tésztafeldolgozás
0533-06	Kelesztés

A 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Száraztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0510-06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511-06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0532-06	Tésztafeldolgozás

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csírátlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0532–06 Tésztafeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek tésztáinak osztása, formázása, a tésztafeldolgozás gépeinek ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0533–06 Kelesztés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A kelesztés módszereinek, feltételeinek, folyamatainak, a kelesztés eszközeinek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0534–06 Sütés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A különböző termékcsoportokba tartozó termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A sütés elméleti alapjainak, folyamatainak, feltételeinek, a sütési eljárások és a sütőkemencék ismertetése, bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0535–06 Tésztakészítés, tésztaszárítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tésztakészítés nyersanyagai, tésztakészítési eljárások, a tésztakészítés-tésztaszárazítás során végbemenő folyamatok (mikrobiológiai, koloidális, enzimes) tésztakészítés gépeinek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0536–06 Cukrászati termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Cukrászati félkésztermékek, cukrászati termékek készítése (A: Torták, vagy tejszínes torták készítése. B: Szeletek, vagy tekercsek, vagy mignonok, vagy desszertek, vagy krémes készítmények, vagy teasütemények, vagy fagylaltkehely stb. készítése)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A cukrásztechnológia alaplőveletei, a cukrásztészták, a cukrászipari félkésztermékek, a cukrászati termékek, készítmények és a cukrászipari gépek bemutatása, ismertetése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1104–06 Gyorspékségi sőtő és eladó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sőtőipari és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1105–06 Mézeskalács-készítő kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1106–06 Sőtőipari munkás kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztából készült sőtőipari és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1107–06 Száraztésztagyártó kiegészítő modulja a pék-cukrász szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Közvetett és közvetlen tésztakészítés és cukrászati termékek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 5
6. vizsgarész: 10
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú, Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
5. vizsgarész: 45
6. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú, Mézeskalács-készítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 30
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 30

A 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 45
5. vizsgarész: 40

A 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Száraztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 80

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 01 azonosító számú Gyorspékségi sütő és eladó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

9. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 02 azonosító számú Mézeskalács-készítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 03 azonosító számú, Sütőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 05 1000 00 00 azonosító számú, Pék-cukrász megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 05 0100 21 04 azonosító számú, Szárasztésztagyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Pék-cukrász	Gyorspékségi sütő és eladó	Mézeskalács-készítő	Sütőipari munkás	Szárasztésztagyártó
Dagasztógépek	X		X	X	X
Keverőgépek	X			X	X
Nyújtó gépek	X		X	X	X
Osztó és formázó gépek	X			X	
Kiflisodró gép	X			X	
Kelesztő berendezés	X			X	
Kemence	X	X	X	X	
Csomagoló gépek	X	X	X	X	X
Szeletelő gépek	X	X		X	X
Mérlegek	X	X		X	X
Tűzhelyek	X			X	
Cukrász speciális kéziszerszámok, eszközök	X				
Sütőipari speciális kéziszerszámok, eszközök	X			X	
Tehermozgató eszközök, berendezések	X			X	
Egyéni védőeszközök	X		X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X		X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X		X	X	X

42.

TARTÓSÍTÓIPARI TERMÉKGYÁRTÓ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 06 0000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tartósítóipari termékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 01

Megnevezés: Gyümölcsfeldolgozó

Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 02

Megnevezés: Hűtőipari munkás

Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 01

Megnevezés: Konzervgyártó

Azonosítószám: 33 541 06 0100 31 02

Megnevezés: Növényolaj gyártó

Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 03

Megnevezés: Olajütő

Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 04

Megnevezés: Savanyító

Azonosítószám: 33 541 06 0100 21 05

Megnevezés: Zöldségfeldolgozó

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

4. Hozzárendelt FEOR szám: 7212

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tartósítóipari termékgyártó	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Tartósítóipari termékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%
3. Gyakorlat aránya: 70%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van
- Időtartama (évben vagy félévben): 1 év
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
- Ha szervezhető, mikor:
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Gyümölcsfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 1000
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Hűtőipari munkás

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget
Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 500
3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Konzervgyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

- Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség:
Előírt gyakorlat:
Elérhető kreditek mennyisége:
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
2. A képzés maximális időtartama:
Szakképzési évfolyamok száma:
Óraszám: 1000
 3. Elmélet aránya: 30%
 4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Növényolaj gyártó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetőek a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Olajütő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 300

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Savanyító

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 500

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Zöldségfeldolgozó

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 1000

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7212	Tartósítóipari munkás, gyümölcs-, zöldségfeldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára

Előkészíti a munkafolyamatot

Alapméréseket végez

Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet

Befejező műveleteket végez

Feldolgozza a nyersanyagot

Tartósítja a terméket

Félkészterméket gyárt

Készterméket állít elő

Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat

Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
33 621 01 0000 00 00	Borász
33 541 01 0000 00 00	Édesipari termékgyártó
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 02 0000 00 00	Erjedés- és üdítőital-ipari termékgyártó
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 07 1000 00 00	Tejtermékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átveszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok

B Tisztító- és fertőtlenítőszer

C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Információforrások kezelése

3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átveszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyagátvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkézelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 5 Komplex eszközhasználati képesség
- 4 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

- Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz
- Gyártásközi vizsgálatokat végez
- Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
- Előírásoknak megfelelően mintát vesz
- Beállítja az előírt paramétereket
- Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
- Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
- Vállalkozást indít, működtet
- Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 4 Labortechnikai eszközök használata
- 5 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Numerikus gondolkodás

Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Magozást végez

Anyagokat aprít

Lényerést végez

Szárítást végez

Irányított erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Kever

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Hőelvonással tartósít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Keverés célja és alkalmazásának

B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága

B Zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők

B Hőkezelés berendezései és azok működése

B Hőelvonás lényege, módjai, befolyásoló tényezők

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Következtetési képesség

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0520–06 Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Szártépést végez

Szabályos alakra aprít

Szabálytalan alakra aprít

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Süti a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Felöntőlevet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B A tisztító műveletek gépi berendezéseinek elvi működése a berendezés

B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja

B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek

- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B A húztatás célja, alkalmazásainak módjai, folyamatai
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai
- B A töltés technológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó képesség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0521–06 Tartósítási módok

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőkezeléssel tartósít

Aszeptikus úton tartósítja a leveket

Aszeptikus úton tartósítja a püréket

Kémiai eljárással tartósít

Alkoholos erjesztést végez

Tejsavas erjesztést végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Hőkezelés hatása, befolyásoló tényezők
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai
- B Alkoholos erjedés jellemzői

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Látás

Tapintás

Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Vegyszerrel tartósít félterméket

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít

Zöldség- és gyümölcsszáritmányt készít

Gyümölcslevet készít

Gyümölcssűrítményt készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a présberendezést

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- A Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Száritott zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcs száritmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül
- B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
- C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 3 Térérzékelés

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Önállóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Szervezőkészség

Döntésképeség

Testi ügyesség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Irányítási készség

Módszerkompetenciák:
Intenzív munkavégzés
Helyzetfelismerés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:
Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot
Válogatást, osztályozást végez
Mossa a nyersanyagot
Hámozza a nyersanyagot
Magozást végez
Szártépést végez
Anyagokat aprít
Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)
Szabálytalan alakra aprít
Kever
Előfőzi a nyersanyagot
Húzatja a terméket
Lényerést végez
Létisztítást végez
Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Aszeptikus úton tartósít
Szárítást végez
Kémiai eljárással tartósít
Hőelvonással tartósít
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Sűrítést végez
Vegyszerrel tartósít félterméket
Gyümölcsbefőttet készít
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít
Gyümölcslevet készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Nyersanyagtárolás feltételei
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejártszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája

- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
- B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Lényerés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Hőelvonás módjai, berendezései
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Vízfelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 1 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkézség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0524–06 Zöldségfeldolgozás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Anyagokat aprít

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Szabálytalan alakra aprít

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Felöntőlevet készít és tölt

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőkezelést végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Szárítást végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Félterméket tartósít vegyszerrel

Írányított erjesztést végez

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Zöldség-, és gyümölcszárítmányt készít

Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Lényérés és létisztítás célja, módja, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezői
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Hőelvonás lényege módjai és alkalmazása
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 1 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 2 Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
- 3 Diagram, nomogram kitöltése, készítése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Szaglás

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Anyagokat aprít

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Szabálytalan alakra aprít

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Hőelvonással tartósít

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Félkész- és gyorsfagyasztott készételeket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek

B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai

B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása

B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei

B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása

B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk

B Félkészételek gyártástechnológiája

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások

B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás

B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése

- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
- B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Szervezőképesség

Állóképesség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőképesség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0528–06 Konzervgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Erjesztést végez

Irányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Húskonzerveket készít

Gyümölcsalapú konzervet készít

Félkész- és készételeket készít

Ételizésítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, a termékek tulajdonságai
- B Készételek jellemzői, fajtájuk, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiája

- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Pontosság

Szaglás

Döntésképeség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Intenzív munkavégzés

Logikus gondolkodás

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Anyagokat aprít

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Szabálytalan alakra aprít

Kever

Hőkezelést végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Félterméket tartósít vegyszerrel

Írányított erjesztést végez

Savanyúságot készít

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Felöntőlevet készít és tölt

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Nyersanyagtárolás feltételei
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-mag-héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapjai

- B Hőközlés magyarázata, módjai befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata, módjai
- B Tejsavas erjedés hatáskésztermékre, az erjedés szakaszai
- B Az alkoholos erjedés jellemzői
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B A töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
- B Zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák

Szervezőkészség

Állóképesség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Helyzetfelismerés

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0530–06 Növényolajgyártás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Extrahálást végez

Olajfinomítást tisztítást végez

Szárítást végez

Zárást végez

Zárást ellenőriz

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Nyersanyagtárolás feltételei
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A préselés célja, módjai, berendezései
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül
- B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
- C Növényolaj gyártó gépek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 5 Munkabiztonsághoz kapcsolódó jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0531–06 Olajútó feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Feldolgozásig tárolja a nyersanyagot

Anyagokat aprít

Szabálytalan alakra aprít

Préseli az anyagot

Létisztítást végez

Szárítást végez

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Nyersanyagtárolás feltételei

B Aprítás célja, módjai, alkalmazása

B A préselés célja, módjai, berendezései

B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok

B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazása

B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függetlenül

B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően

A szint megjelölésével a szakmai készségek: –

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Önállóság

Kézügyesség

Társas kompetenciák: –

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0525–06 Zöldségfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Főzi a nyersanyagot

Húzatja a terméket

Létisztítást végez

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Munkaterület jellemzői
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- C Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tárolóraktározás
- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B A tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jelleghormálózó és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B A töltés technológiája
- B A légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B A zárás célja, alkalmazása a csomagolóedénytől függően
- B A zárás ellenőrzésének módjai, a csomagolóedény anyagától függően
- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B A hőkezelés berendezései és azok működése
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítványok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszer-törvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelmi törvény
- B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Társas kompetenciák:

Segítőképeség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Szárítást végez

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Gyümölcsbefőttet készít

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Lekvárféléket készít

Zöldség- és gyümölcszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít

Húskonzerveket készít

Félkész- és készételeket készít

Ételizésítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B A húzatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcsszármányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszertörvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem
- B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Ízérezék

Társas kompetenciák: Segítőkézség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1114-06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Préseli az anyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket
Felöntőlevet készít és tölt
Hőelvonással tartósít
Besűrítést végez
Erjesztést végez
Irányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Munkaterület jellemzői
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B A berendezések működésének ellenőrzése
- B A szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B A gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Csomagolóeszközök
- B A csomagolóeszközök előkészítése
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Az előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B A tejsavas erjedés hatása a késztermékekre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Az alkoholos erjedés jellemzői
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcsszármányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk

- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszer törvény és élelmiszer könyvek
- B Környezetvédelem
- B Munkavédelmi és higiéniai előírások

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédkészség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglász

Döntésképesseg

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Írányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Felöntőlevet készít és tölt

Hőkezelést végez

Aszeptikus úton tartósít

Besűritést végez

Szárítást végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt

Vegyszerrel tartósít félterméket

Írányított erjesztést végez

Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő

Zöldségpürét állít elő

Savanyúságot készít

Gyümölcsbefőttet készít

Lekvárféléket készít

Zöldség-és gyümölcszárítmányt készít

Gyümölcslevet készít

Húskonzerveket készít

Ételízesítőket készít

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Munkaterület jellemzői
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag-átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B A berendezések működésének ellenőrzése
- B A szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B A gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B A berendezések működése
- B A berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök
- B A csomagolóeszközök előkészítése
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B A nyersanyagtárolás feltételei
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B A jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B A lényerés és létisztítás célja, módjai, a műveletek során lejátszódó folyamatok
- B A romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B A hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B A hőkezelés berendezései és azok működése
- B Az aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B A hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B A vízelvonás tartósító hatása, módjai és alkalmazhatósága
- B A kémiai tartósítás lényege és módjai
- B A vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B A sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B A biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B A tejsavas erjedés hatása a késztermékekre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Az alkoholos erjedés jellemzői
- B A hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag-gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B A gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcsszármányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszédképesség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű írásképesség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási képesség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Ízérzék

Társas kompetenciák:

Segítőképeség

Irányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet

Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot

Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő

Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Nyersanyag tárolás feltételei
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejártszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Aprítás célja, módjai, alkalmazása
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok

- B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszer törvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajzolás, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglász

Döntésképesseg

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Írányíthatóság

Udvariasság

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1117-06 Növényolaj-gyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatás, osztályozás végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez

Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet

Felöntőlevet készít és tölt

Hőkezelést végez

Aszeptikus úton tartósít

Hőelvonással tartósít

Besűrítést végez

Kémiai eljárással tartósít

Erjesztést végez

Hőkezelt terméket gyárt

Aszeptikus félterméket gyárt
Félterméket vegyszerrel tartósít
Irányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyümölcsbefőttet készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcsszáritmányt készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka-és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejátszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jelleghatformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés, mint hőközlő műveletek, lejátszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befelező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei
- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek, mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei

- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítmányok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszer-törvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképesesség

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítő-készség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Válogatást, osztályozást végez

Mossa a nyersanyagot

Hámozza a nyersanyagot

Magozást végez

Szártépést végez

Szabályos alakra aprít (szeletel, csíkoz, kockáz)

Kever

Előfőzi a nyersanyagot

Főzi a nyersanyagot

Előhűti a terméket

Húzatja a terméket

Lényerést végez

Létisztítást végez

Vákuumos vagy ellennyomásos töltést végez
Halmazállapot szerint működő töltőberendezést működtet
Felöntőlevet készít és tölt
Zárást végez
Zárást ellenőriz
Hőkezelést végez
Aszeptikus úton tartósít
Hőelvonással tartósít
Szárítást végez
Kémiai eljárással tartósít
Erjesztést végez
Hőkezelt terméket gyárt
Aszeptikus félterméket gyárt
Vegyszerrel tartósít félterméket
Írányított erjesztést végez
Hőközléssel tartósított főzelékkészítményt állít elő
Hőelvonással tartósított zöldségkészítményt állít elő
Zöldségpürét állít elő
Savanyúságot készít
Gyümölcsbefőttet készít
Gyorsfagyasztott gyümölcskészítményt állít elő
Lekvárféléket készít
Zöldség- és gyümölcsszáritmányt készít
Gyümölcslevet készít
Húskonzerveket készít
Félkész- és készételeket készít
Ételízesítőket készít
Beindítja, üzemelteti a növényolaj gyártó gépet
Szükség esetén pótolgatja a hiányzó alapanyagot
Rendszeres időközönként ellenőrzi a technológiai-műszaki paramétereket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka-és védőruhával szembeni követelmények
- B Anyagszükséglet meghatározása (anyagnorma számítása)
- B Nyersanyag átvételi eljárások
- B Gyártáshoz szükséges berendezések működése
- B Berendezések működésének ellenőrzése
- B Szükséges eszközök ellenőrzése
- B Gyártásközi ellenőrzések és késztermék ellenőrzés
- B Gyártástechnológiai műveletek paraméterei
- B Berendezések működése
- B Berendezések karbantartása
- B Csomagolóeszközök előkészítése
- B Raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Tisztítóműveletek célja, módja, a lejártszódó változások
- B Mosás, szár-, mag-, héj eltávolítás
- B Válogatás, osztályozás célja, elve és módjai
- B Tisztítóműveletek gépi berendezéseinek elvi működése, a berendezések megválasztásának elvei
- B Jellegformáló és dúsító műveletek módjai, azok célja
- B Főzés, előfőzés, sütés, pörkölés mint hőközlő műveletek, lejártszódó folyamatok
- B Előhűtés szerepe, célja, folyamatai
- B Húztatás célja, alkalmazásának módjai, folyamatai
- B Befejező műveletek, a műveletek módjai, az elvégzés lehetőségei

- B Töltés technológiája
- B Légtelenítés módjai és alkalmazhatósága
- B Romlás jellemzői, megakadályozásának elvi alapja
- B Hőkezelés magyarázata, módjai, befolyásoló tényezők
- B Hőkezelés berendezései és azok működése
- B Aszeptikus tartósítás elve és a rendszer működtetése
- B Hőelvonás lényege, módjai és alkalmazása
- B Kémiai tartósítás lényege és módjai
- B Vegyszerek mint adalékanyagok és hatásuk
- B Sózás, pácolás, füstölés tartósító hatásának magyarázata
- B Egyéb kémiai anyagok tartósító hatása
- B Biológiai tartósítás elvi magyarázata és módjai
- B Tejsavas erjedés hatása a késztermékre, az erjedés szakaszai, lefolyása
- B Alkoholos erjedés jellemzői
- B Hőközléssel tartósított konzervek gyártástechnológiai műveletei
- B Hőelvonással tartósított termékek gyártástechnológiai műveletei
- B Sűrítmények előállításának technológiája
- B Szárított zöldségfélék gyártástechnológiája
- B Savanyúság alapanyag gyártása hőelvonással
- B Hőközléssel tartósított savanyúságok
- B Vegyi úton tartósított savanyúságok gyártástechnológiája
- B Biológiai erjesztéssel tartósított termékek
- B Gyümölcsbefőttek gyártástechnológiája
- B Gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények gyártása
- B Gyümölcszárítványok gyártástechnológiája
- B Lekvárok gyártástechnológiája
- B Gyümölcslevek gyártástechnológiája
- B Húskonzervek gyártástechnológiája, termékek
- B Készételek jellemzői, fajtái, gyártásuk
- B Félkészételek gyártástechnológiája
- B Élelmiszer törvény és élelmiszerkönyvek
- B Környezetvédelem

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
- 2 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 2 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
- 2 Egyszerű testek rajz- olvasása, értelmezése
- 3 Csomagolási jelképek értelmezése
- 4 Elemi számolási készség
- 4 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Szaglás

Döntésképeség

Ízérzék

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Logikus gondolkodás

Intenzív munkavégzés

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0518–06	Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0519–06	Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás
0520–06	Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása
0521–06	Tartósítási módok
0522–06	Tartósítóipari termék-előállítás
A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523–06	Gyümölcsfeldolgozás
A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0527–06	Hőelvonással tartósított termékgyártás
A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0523–06	Gyümölcsfeldolgozás
0528–06	Konzervgyártás
A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0530–06	Növényolaj gyártás
A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajütő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0531–06	Olajütő feladatai
A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0529–06	Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás
A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0524–06	Zöldségfeldolgozás

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

*2. A szakmai vizsga részei:**1. vizsgarész*

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0518–06 Erjedés- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyagok tisztítása, dúsítása, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0519–06 Hús- és tartósítóipari nyersanyag-feldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Befejező műveletek, hőközlés, hőelvonás, vízelvonás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0520–06 Tartósítóipari nyersanyagok feldolgozása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0521–06 Tartósítási módok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósítási módok bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0522–06 Tartósítóipari termék-előállítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Termékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0523–06 Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsfeldolgozás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Hőközléssel, aszeptikus eljárással, szárítással, kémiai eljárással, tartósított termék gyártástechnológiája, zöldség- és gyümölcsszáritmányok, befőttek, lekvárok, levek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0524–06 Zöldségfeldolgozás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek gyártása eltérő tartósítással: főzelékfélék hőközléssel, hőelvonással, sűrítmenyek, savanyúságok, ételízesítők

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0527–06 Hőelvonással tartósított termékgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Technológiai műveletek alkalmazása (előfőzés, lényerés, létisztítás, felöntölé készítés)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A jellegformáló műveletek kiemelésével gyártott gyorsfagyasztott zöldség- és gyümölcskészítmények, illetve félkész- és készételek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0528–06 Konzervgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Húskonzervek és készételek gyártástechnológiája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

13. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0529–06 Fizikai, kémiai, biológiai tartósítás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A tartósító eljárások alapjai: fizikai, kémiai, biológiai eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyúság előállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 70%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0530–06 Növényolajgyártás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0531–06 Olajütő feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag feldolgozás műveletei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0525–06 Zöldségfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gyümölcsbefőttek, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0526–06 Savanyítók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőközléssel, hőelvonással tartósított főzelék- és zöldségkészítmények, gyümölcslevek gyártása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 300 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

18. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1114–06 Gyümölcsfeldolgozók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

19. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1115–06 Hűtőipari munkás kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

20. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1116–06 Konzervgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hőelvonással tartósított zöldségkészítmények és gyorsfagyasztott gyümölcskészítmények előállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 80%

2. feladat: 20%

21. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1117–06 Növényolajgyártók kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

22. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1118–06 Olajütők kiegészítő modulja a tartósítóipari termékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Nyersanyag-feldolgozás műveletei, tartósítóipari késztermékgyártás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 240 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása, tartósító eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 70%

2. feladat: 30%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész: 5

3. vizsgarész: 5

4. vizsgarész: 10

5. vizsgarész: 10

6. vizsgarész: 15

7. vizsgarész: 20

8. vizsgarész: 25

A 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

11. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

9. vizsgarész: 50

12. vizsgarész: 50

A 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

14. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajútó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

15. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

13. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

10. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 01 azonosító számú, Gyümölcsfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

18. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 02 azonosító számú, Hűtőipari munkás megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

19. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 31 01 azonosító számú, Konzervgyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

20. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 31 02 azonosító számú, Növényolaj gyártó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

21. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 03 azonosító számú, Olajútó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

22. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 04 azonosító számú, Savanyító megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

17. vizsgarész: 100

A 33 541 06 0000 00 00 azonosító számú, Tartósítóipari termékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 06 0100 21 05 azonosító számú, Zöldségfeldolgozó megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

16. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri.

Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tartósítóipari termék gyártó	Gyümölcsfeldolgozó	Hűtőipari munkás	Konzervgyártó	Növényolajgyártó	Olajútó	Savanyító	Zöldségfeldolgozó
Válogatógépek	X	X		X			X	X
Autokláv	X	X		X				
Mosógépek	X	X		X			X	X
Alapanyag előkészítő gépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális feldolgozógépek, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Mérlegek	X	X	X	X	X	X	X	X
Laborműszerek és eszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Anyagmozgató eszközök (villák, lapátok, targoncák)	X	X	X	X	X	X	X	X
Speciális kéziszerszámok	X	X	X	X	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X	X	X	X	X

43.

TEJTERMÉKGYÁRTÓ
SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 33 541 07 1000 00 00

2. A szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó

3. Szakképesítések köre:

3.1. Rész-szakképesítések

Azonosítószám: 33 541 07 0100 21 01

Megnevezés: Elsődleges tejkezelő

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 01

Megnevezés: Friss és tartós tejtermékek gyártója

Azonosítószám: 33 541 07 0100 31 02

Megnevezés: Sajtkészítő

3.2. Elágazások: Nincsenek

3.3. Ráépülés: Nincs

3. Hozzárendelt FEOR szám: 7214

4. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Tejtermékgyártó	2	2000

II.

*Egyéb adatok**Szakképesítés megnevezése: Tejtermékgyártó*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: tizedik évfolyam elvégzésével tanúsított iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): van

Időtartama (évben vagy félévben): 1 év

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Elsődleges tejkezelő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: nem igényel befejezett iskolai végzettséget

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Friss és tartós tejtermékek gyártója

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 800

3. Elmélet aránya: 30%

4. Gyakorlat aránya: 70%

5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Rész-szakképesítés megnevezése: Sajtkészítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák: a képzés megkezdhető az e rendelet 3. számú mellékletében az élelmiszer-ipari szakmacsoportra meghatározott kompetenciák birtokában. E kompetenciák megszerezhetők a szakképzést előkészítő évfolyam keretében is.

Vagy

Iskolai előképzettség: nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek

2. A képzés maximális időtartama:

Szakképzési évfolyamok száma:

Óraszám: 600

3. Elmélet aránya: 30%
4. Gyakorlat aránya: 70%
5. Szakmai alapképzés időtartama (fogyatékkal élők esetében, iskolai rendszerben):
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7214	Tejfeldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a munkára
 Előkészíti a munkafolyamatot
 Alapméréseket végez
 Eszközöket használ, gépeket kezel, berendezéseket üzemeltet
 Befejező műveleteket végez
 Elvégzi a tej nyerését és kezelését
 Savanyított, alvasztott (natúr vagy ízesített) termékeket gyárt
 Túrót, túrókészítményt gyárt
 Vajat, vajkészítményeket gyárt
 Sajtot, sajtkészítményeket gyárt
 Ömlesztett sajtot gyárt
 Sűrített, porított terméket gyárt
 Ultrapasztörözött féltartós, tartós terméket gyárt
 Betartja a tevékenységére vonatkozó törvényeket, rendeleteket, utasításokat
 Adminisztrációs munkát végez

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
54 541 01	Élelmiszeripari technikus
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket
Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat
Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Munka- és védőruhával szembeni követelmények
- B Védőeszközök
- B Munkaterület jellemzői
- B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok
- A Biztonságos munka feltételei
- A Higiéniai követelmények
- B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás
- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszeres
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Technológiai és/vagy termelési számításokat végez

Átvesszi és előkészíti a gyártáshoz szükséges anyagokat

A munka megkezdése előtt ellenőrzi a gépeket, berendezéseket, eszközöket

Felügyeli a gépek, berendezések működését, szükség esetén beavatkozik

Részt vesz a karbantartási munkákban

Előkészíti, ellenőrzi a csomagolóanyagokat, csomagolja a készterméket

A készterméket átadja a hűtő- vagy tároló raktárnak és/vagy elvégzi a raktározást

A hatályos szabályozások szerint kezeli a képződő hulladékot

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Szakmai számítások
- B Nyersanyag-átvételi eljárások
- B A gyártáshoz szükséges gépek, berendezések működési elve
- B Gépkezelés
- C A gépek, berendezések karbantartása
- C Kéziszerszámok, eszközök
- B Csomagolóanyagok, csomagolóeszközök
- B A raktározás alapelvei
- B Hűtő- és tároló raktározás
- B Hulladékkezelési eljárások
- D Melléktermékek hasznosítása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 10 Elemi számolási készség
- 11 Komplex eszközhasználati képesség
 - 3 Nyersanyagátvételhez szükséges laboreszközök használata
 - 3 Csomagolási jelképek értelmezése

Személyes kompetenciák:

Pontosság

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Alapanyagot vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Beállítja az előírt paramétereket

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Laboratóriumi alpmérések, alpműveletek
- C Fizikai, kémiai, mikrobiológiai vizsgálatok
- B Mintavétel
- B Alapanyag-minősítés
- B Késztermék-minősítés
- B Gyártásközi ellenőrzések alapelvei
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- C Dokumentumok, naplók vezetése
- C Gazdálkodási alapismeretek
- C Vállalkozási alapismeretek
- C Kereskedelmi és marketing alapismeretek

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 5 Mennyiségérzék
- 3 Köznyelvi beszéd-készség
- 9 Labortechnikai eszközök használata
- 10 Elemi számolási készség
- 3 Olvasott szakmai szöveg megértése

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Megbízhatóság

Elhivatottság

Elkötelezettség

Kézügyesség

Társas kompetenciák:
Kapcsolatteremtő készség
Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:
Helyzetfelismerés
Numerikus gondolkodás
Matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a tej és/vagy tejszín üzemi általános kezelési műveleteit
Elvégzi a tej és/vagy tejszín durva és finom tisztítását
Szeparálást végez
Elvégzi a tej és/vagy tejszín zsírtartalmának beállítását
Elvégzi szükség szerint a tej és/vagy tejszín homogénezését
Hőkezelést végez
A hőkezelt tejet vagy tejszínt utótárolóba vagy a gyártás helyszínére irányítja

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B A tej fogalma, összetétele
- B A tej fizikai, kémiai és biológiai tulajdonságai
- C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése
- A Tisztítás, fölözés, zsírtartalom-beállítás
- A Homogénezés
- A Hőkezelés, hűtés, pasztörözés
- C A mikroorganizmusok fogalma, csoportosítása
- C A mikroorganizmusok életjelenségei, életfeltételei
- A A tejfeldolgozás káros mikroorganizmusai
- C A tejfeldolgozás hasznos mikroorganizmusai
- C A mikroorganizmusok szaporodásának meggátlása
- C A mikroorganizmusok elpusztításának lehetőségei

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése

Személyes kompetenciák:

Szorgalom
Igyekezet

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet Környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénez a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat

Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit

Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Színtenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik

C Anya- és tömegkultúra készítése

B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása

B Ízesített tejkészítmények gyártása

B Különböző zsírtartalmú habtejszín-félések gyártása

B Savanyítás, alvasztás

B Kefir-félések gyártása

B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása

C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

2 Olvasott szakmai szöveg megértése

3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Megbízhatóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatteremtő készség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0514–06 Túró és túrókészítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Irányítja a kád vagy tankmunkát

A hőkezelt tejhez a gyártóberendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat

Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit

Felvágja és aprítja az alvadékot

Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékot

Leválasztja a savót

Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagot

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Savanyítás, alvasztás

C Alvadék-kidolgozás

C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése

C Engedélyezett ízesítő- és színezőanyagok jellemzése

B Túró és túrókészítmények gyártása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

5 Olvasott szakmai szöveg megértése

6 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Döntésképeség
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0515–06 Vaj és vajkészítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez

A tejszín a köpülés hőmérsékletére állítja be

Elvégzi a köpülést

Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt

Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt

Leválasztja az író

Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit

Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Köpülés

B Érlelés

B Vajgyártógépek

B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával

B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával

B Édestejszín-vaj gyártása folytonos technológiával

B Vajkészítmények gyártása

B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

7 Mennyiségi érzék

3 Testi ügyesség

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Állóképesség

Társas kompetenciák:

Együtműködési képesség

Módszerkompetenciák:

Gyakorlatias feladatértelmezés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0516–06 Sajt és sajt készítmények

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Elvégzi a sajttej kezelését

Elvégzi a kádtéj (vagy üsttéj) előkészítését

Elvégzi a tej feljavítását

A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli

Hozzáadja az oltóenzimet

Ellenőrzi az alvadás folyamatát
Elvégzi az alvadék kidolgozását
A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot
Elősajtolja az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást
Elvégzi az alvadék utósajtolását
Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit
A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását
A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot
A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot
A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést
Ömlesztett sajt gyártásához előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket
Elvégzi a próbaömlesztést, annak alapján korrigál, ömleszt
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Friss- és lágysajtok gyártása
- B Félkemény- és keménysajtok gyártása
- B Ömlesztett sajt gyártása
- B Sajt készítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Mennyiségi érzék

Személyes kompetenciák:

Precizitás

Döntésképeség

Pontosság

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0517–06 Tartós termékek

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését

Besűrítést végez

Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését

Porítást végez, kezeli a berendezést

Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztrőrözi az előkészített alapanyagot

Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Natúr és ízesített tejsűrítmények gyártása
- B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra
- B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra

- B Ultrapasztörözött fogyasztói tej féleségek gyártása
- B Ultrapasztörözött ízesített tejkészítmények gyártása
- B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
- B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

3 Testi erő

Személyes kompetenciák:

Állóképesség

Kitartás

Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1119–06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint

Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénézi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat

Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit

Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését

Irányítja a kád- vagy tankmunkát

A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat

Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit

Felvágja és aprítja az alvadékot

Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékot

Leválasztja a savót

Hozzáadja a szükséges ízesítő- és adalékanyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez

A tejszínt a köpülés hőmérsékletére állítja be

Elvégzi a köpülést

Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt

Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt

Leválasztja az író

Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit

Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Elvégzi a sajttej kezelését

Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését

Elvégzi a tej feljavítását

A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli

Hozzáadja az oltóenzimet

Ellenőrzi az alvadás folyamatát

Elvégzi az alvadék kidolgozását

A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot

Előszajtolja az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást

Elvégzi az alvadék utószajtolását

Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit

A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását

A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot

A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést

Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat

A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket

Elvégzi a próbaömlést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt

Adagolja, csomagolja a forró ömlédeket

Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket

Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését

Beszűritést végez

Szükség szerint elvégzi a sűrítmeny kristályosítását, homogénezését

Porítást végez, kezeli a berendezést

Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot

Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)

Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál

Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket

Vállalkozást indít, működtet

Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése

D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése

B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése

B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése

B Vegyszerek

B Színtenyészetek csoportosítása, jellemzése, optimális körülményeik

C Anya- és tömegkultúra készítése

B Savanyítás, alvasztás

B Köpülés

C Alvadék-kidolgozás

B Érlelés

B Csomagolás, tárolás

B Szállítóeszközök, berendezések

B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk

B Szűrők, centrifugák, fölözógépek, homogénezők

B Hőcserélők, hűtők, pasztörök

C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrakészítő berendezések

B Vajgyártógépek

B Sűrítő- és szárítóberendezések

B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása

B Ízesített tejkészítmények gyártása

B Különböző zsírtartalmú habtejszín félések gyártása

B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása

B Kefir-félések gyártása

B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása

B Túró- és túrókészítmények gyártása

B Friss és lágy sajtok gyártása

B Félkemény- és keménysajtok gyártása

- B Ömlesztett sajt gyártása
- B Sajt készítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Vaj készítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-féleségek gyártása
- B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása
- B Natúr és ízesített tejsűrítvények gyártása
- B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra
- B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra
- B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
- B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra
- B Mintavétel
- B Fizikai vizsgálatok
- B Kémiai vizsgálatok
- C Mikrobiológiai vizsgálatok
- B Alapanyag minősítése
- B Gyártásközi vizsgálatok
- B Érzékszervi vizsgálat
- B Késztermék minősítése
- B Munkaegészségtan
- B Biztonságtechnika
- B Tűzvédelem
- B Környezetvédelem
- B Higiénia és HACCP
- B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
- C Vállalkozások létrehozása
- C Vállalkozások működtetése
- C Vállalkozások megszüntetése
- C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
- C Adózás
- C Technológiai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése
- C Jelentések elkészítése
- C Kapcsolattartás a szállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
- C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 3 Testi erő
- 5 Hollanderkulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
- 8 Kések, vágóeszközök használata
- 4 Kézi szállítóeszközök használata
- 4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Szorgalom, igyekezet

Állóképesség

Monotónia-tűrés

Mozgáskoordináció (testi ügyesség)

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz

Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz

Gyártásközi vizsgálatokat végez

Készterméket ellenőriz és/vagy minősít

Beállítja az előírt paramétereket

Irányítja a kád vagy tank munkát

A hőkezelt tejhez a gyártó berendezésben hozzáadja az alvasztáshoz szükséges anyagokat

Ellenőrzi az alvasztás folyamatának paramétereit

Felvágja és aprítja az alvadékot

Kimelegíti a megfelelő állomány eléréséig az alvadékot

Leválasztja a savót

Hozzáadja a szükséges ízesítő-, és adalékanyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez

A tejszint a köpülés hőmérsékletére állítja be

Elvégzi a köpülést

Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt

Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt

Leválasztja az író

Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit

Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat

Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést

Elvégzi a sajttej kezelését

Elvégzi a kád (tank vagy üst) tej előkészítését

Elvégzi a tej feljavítását

A hőkezelt tejhez hozzáadja a sajt jellegének megfelelő kultúrát, a tejet előérleli

Hozzáadja az oltóenzimet

Ellenőrzi az alvadás folyamatát

Elvégzi az alvadék kidolgozását

A sajt jellegének megfelelően felvágja és aprítja az alvadékot

Elősajtolja az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően utómelegíti az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően végrehajtja az alvadékmosást

Elvégzi az alvadék utósajtolását

Elvégzi az alvadék esetleges speciális kezelési formáit

A formázás módjának megfelelően végrehajtja a savó leválasztását

A sajt jellegétől függően préseli az alvadékot

A sajt jellegének megfelelően sózza a sajtot

A termék jellegének megfelelően végrehajtja az érlelést
Előkészíti, darabolja, aprítja az alapanyagokat
A receptura alapján összeállítja az alapanyag-keveréket
Elvégzi a próbaömlesztést, annak eredménye alapján korrigál, ömleszt
Adagolja, csomagolja a forró ömledéket
Lehűti raktározási hőmérsékletre a terméket
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapaszttörözi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketing tevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Adalékanyagok csoportosítása, jellemzése
- D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése
- B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése
- B Tisztító és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése
- B Vegyszerek
- B Köpülés
- C Alvadék-kidolgozás
- B Érlelés
- B Csomagolás, tárolás
- B Szállítóeszközök, berendezések
- B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk
- B Szűrők, centrifugák, fölözógépek, homogénezők
- B Hőcserélők, hűtők, pasztörök
- C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrákészítő berendezések
- B Vajgyártógépek
- B Sűrítő- és szárítóberendezések
- B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása
- B Ízesített tejkészítmények gyártása
- B Túró- és túrókészítmények gyártása
- B Friss és lágsajtok gyártása
- B Félkemény- és keménysajtok gyártása
- B Ömlesztett sajt gyártása
- B Sajtkészítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Vajkészítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Mintavétel
- B Fizikai vizsgálatok
- B Kémiai vizsgálatok
- C Mikrobiológiai vizsgálatok
- B Alapanyag minősítése
- B Gyártásközi vizsgálatok

- B Érzékszervi vizsgálat
- B Késztermék minősítése
- B Munkaegészségtan
- B Biztonságtechnika
- B Tűzvédelem
- B Környezetvédelem
- B Higiénia és HACCP
- B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
- C Vállalkozások létrehozása
- B Vállalkozások működtetése
- C Vállalkozások megszüntetése
- C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
- C Adózás
- B Technológiai számítások
- C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
- B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése
- C Jelentések elkészítése
- C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
- C Minőségbiztosítási feladatok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógép-használat
- 3 Információforrások kezelése
- 4 Elemi számolási készség
- 3 Mennyiségérzék
- 5 Hollander kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
- 5 Kések, vágóeszközök használata
- 5 Kézi szállítóeszközök használata
- 4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Irányíthatóság

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet
Módszeres munkavégzés
A környezet tisztántartása
Gyakorlatias feladatértelmezés
Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1121–06 Sajtkészítők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Előírásoknak megfelelően mintát vesz
Anyagokat vizsgál és/vagy ellenőriz
Gyártásközi vizsgálatokat végez
Készterméket ellenőriz és/vagy minősít
Beállítja az előírt paramétereket
Fogyasztói tejet gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Ízesített tejkészítményeket gyárt a mindenkor érvényes előírások szerint
Savanyított, alvasztott termékek gyártásához homogénezi a beállított zsírtartalmú, hőkezelt tejet

Hozzáadja a szükséges kultúrát és egyéb anyagokat
Ellenőrzi és felügyeli az erjedést és annak paramétereit
Szükség szerint elvégzi a savanyított, alvasztott termékek speciális kezelését és utóérlelését
A vaj típusához előírt tejszínérlelést végez
A tejszín a köpülés hőmérsékletére állítja be
Elvégzi a köpülést
Üzemelteti és ellenőrzi a szakaszos működésű köpülőt
Üzemelteti és ellenőrzi a folytonos működésű köpülőt
Leválasztja az írórt
Gyúrás közben beállítja a termék paramétereit
Hozzáadja a termék jellegének megfelelő anyagokat
Egyes termékeknél elvégzi a szükséges speciális kezelést
Sűrített, porított termékek gyártásához elvégzi az alapanyag előkezelését, ultraszűrését
Besűrítést végez
Szükség szerint elvégzi a sűrítmény kristályosítását, homogénezését
Porítást végez, kezeli a berendezést
Féltartós, tartós termékek gyártásához ultrapasztörözi az előkészített alapanyagot
Csomagolás után elvégzi a biztonsági tárolást (karantén)
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Vállalkozást indít, működtet
Kereskedelmi és marketingtevékenységet folytat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- D Tejipari szerkezeti anyagok csoportosítása, jellemzése
- B Tejipari csomagolóanyagok csoportosítása, jellemzése
- B Tisztító- és fertőtlenítőszeres csoportosítása, jellemzése
- B Vegyszerek
- B Tisztítás, főzés, zsírtartalom-beállítás
- B Homogénezés
- B Hőkezelés, hűtés, pasztörözés
- B Köpülés
- B Érlelés
- B Csomagolás, tárolás
- B Szállítóeszközök, berendezések
- B Tárolóberendezések, csövek, csőszerelvények, szivattyúk
- B Szűrők, centrifugák, főlőzőgépek, homogénezők
- B Hőcserélők, hűtők, pasztörök
- C Alvasztó-, sajtkészítő, kultúrákészítő berendezések
- B Vajgyártógépek
- B Sűrítő- és szárítóberendezések
- B Különböző zsírtartalmú fogyasztói tejfélések gyártása
- B Ízesített tejkészítmények gyártása
- B Különböző zsírtartalmú habtejszín-félések gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Kefir-félések gyártása
- B Natúr és ízesített joghurt-félések gyártása
- B Édestejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Édestejszín-vaj gyártása folyamatos technológiával
- B Savanyútejszín-vaj gyártása szakaszos technológiával
- B Vajkészítmények gyártása
- B A keletkező melléktermékek hasznosítása, feldolgozása
- B Ultrapasztörözött fogyasztói tej-félések gyártása

- B Ultrapasztörözött, ízesített tejkészítmények gyártása
 - B Natúr és ízesített tejszírmények gyártása
 - B Tejporféleségek gyártása emberi fogyasztásra
 - B Tejporféleségek gyártása takarmányozási célra
 - B Melléktermékek feldolgozása emberi fogyasztásra
 - B Melléktermékek feldolgozása takarmányozási célra
 - B Mintavétel
 - B Fizikai vizsgálatok
 - B Kémiai vizsgálatok
 - C Mikrobiológiai vizsgálatok
 - B Alapanyag minősítése
 - B Gyártásközi vizsgálatok
 - B Érzékszervi vizsgálat
 - B Késztermék minősítése
 - B Munkaegészségtan
 - B Biztonságtechnika
 - B Tűzvédelem
 - B Környezetvédelem
 - B Higiénia és HACCP
 - B Vállalkozások csoportosítása, jellemzése
 - C Vállalkozások létrehozása
 - B Vállalkozások működtetése
 - C Vállalkozások megszüntetése
 - C Számviteli, pénzügyi és marketing alapismeretek
 - C Adózás
 - B Technológiai számítások
 - C Adatok bevitele, számítógépes feldolgozása
 - B Az előírt dokumentumok, naplók vezetése
 - C Jelentések elkészítése
 - C Kapcsolattartás a beszállítókkal, dolgozókkal, vevőkkel
 - C Minőségbiztosítási feladatok
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Elemi szintű számítógép-használat
 - 3 Információforrások kezelése
 - 4 Elemi számolási készség
 - 3 Mennyiségérzék
 - 5 Hollander kulcsok, csavarkulcsok, csavarhúzó, lazítók használata
 - 5 Kések, vágóeszközök használata
 - 5 Kézi szállítóeszközök használata
 - 4 Labortechnikai eszközök használata

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Szorgalom, igyekezet
Állóképesség
Monotónia-tűrés
Kézügyesség

Társas kompetenciák:

Segítőkészség

Módszerkompetenciák:

Higiénias szemlélet

Módszeres munkavégzés

A környezet tisztántartása

Gyakorlatias feladatértelmezés

Numerikus gondolkodás, matematikai készség

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0511–06	Mérések, dokumentálás, gazdálkodás
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513–06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0514–06	Túró és túrókészítmények
0515–06	Vaj és vajkészítmények
0516–06	Sajt és sajtészítmények
0517–06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0513–06	Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek
0517–06	Tartós termékek

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtészítő megnevezésű rész-szakképesítés szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509–06	A munkakezdés feladatai
0510–06	Gyártás előkészítése és befejezése
0512–06	Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai
0514–06	Túró és túrókészítmények
0516–06	Sajt és sajtészítmények

V.

*Vizsgáztatási követelmények**1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:*

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a csíráatlanítás elvégzése a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0510–06 Gyártás előkészítése és befejezése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tehnológiai/termelési számítások elvégzése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Három különböző típusú termék csomagolása, tárolása, a keletkező hulladékok szakszerű kezelése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 25%

2. feladat: 75%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0511–06 Mérések, dokumentálás, gazdálkodás

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Alapanyag-, gyártásközi- és késztermék-vizsgálat elvégzése megadott anyagokból és módszerekkel, a mérési adatok dokumentálása, összesítő jelentés elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdálkodási, vállalkozási, kereskedelmi és marketing alapismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0512–06 Tejkezelés és tejfeldolgozás alapfogalmai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tejipari alpműveletek fizikai, kémiai, mikrobiológiai alapjai, a műveletek jellemzése és a termék minőségére gyakorolt hatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari alpművelet elvégzése, paraméterek beállítása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0513–06 Fogyasztói tej, tejkészítmények és savanyított termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Fogyasztói tej, vagy tejkészítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Savanyított, alvasztott termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%

2. feladat: 50%

6. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0514–06 Túró és túrókészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Előkezelt tejből túró, vagy túrókészítmény készítése az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

7. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0515–06 Vaj és vajkészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Vaj gyártása előkezelt tejszínből az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

8. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0516–06 Sajt és sajtkészítmények

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Sajt vagy sajtkészítmény gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Ömlesztett sajt gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 75%

2. feladat: 25%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0517–06 Tartós termékek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tartós termék gyártása az érvényes előírások szerint

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1119–06 Elsődleges tejkezelők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajtkészítmények, ömlesztett sajt, sűrített, porított termékek, ultrapasztörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1120–06 Friss és tartós tejtermékgyártók kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (túró és túrókészítmények, vaj és vajkészítmények, sajt, sajtkészítmények, ömlesztett sajt)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1121–06 Sajtkészítők kiegészítő modulja a tejtermékgyártó szakképesítéshez

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Késztermékek ellenőrzése, minősítése, értékesítése, dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Tejipari termékek gyártása (savanyított termékek, vaj és vajkészítmények, sűrített, porított termékek, ultrapasztörözött tartós és féltartós termékek)

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 20%

2. feladat: 80%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
3. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 10
5. vizsgarész: 15
6. vizsgarész: 15
7. vizsgarész: 15
8. vizsgarész: 15
9. vizsgarész: 10

A 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 85

A 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 25
5. vizsgarész: 30
9. vizsgarész: 30

A 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 5
4. vizsgarész: 25
6. vizsgarész: 30
8. vizsgarész: 30

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 21 01 azonosító számú, Elsődleges tejkezelő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

10. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 31 01 azonosító számú, Friss és tartós tejtermékek gyártója megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

11. vizsgarész: 100

A 33 541 07 1000 00 00 azonosító számú, Tejtermékgyártó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében, amennyiben a vizsgázó a 33 541 07 0100 31 02 azonosító számú, Sajtkészítő megnevezésű rész-szakképesítéssel rendelkezik

12. vizsgarész: 100

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

Mentesül az adott vizsgarész letétele alól az a vizsgázó, aki országos (szakmai, illetőleg tantárgyi) tanulmányi versenyen a versenykiírásban meghatározott teljesítményt eléri. Ilyen esetben az osztályzatot a súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga szerint, a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló hatályos rendelet alapján kell megállapítani.

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Tejtermékgyártó	Elsődleges tejkezelő	Friss és tartós tejtermékek gyártója	Sajtkészítő
Technológiai berendezések	X	X	X	X
Anyagmozgató gépek	X	X	X	X
Csomagológépek	X	X	X	X
Kéziszerszámok	X	X	X	X
Mérőeszközök	X	X	X	X
Laboratóriumi berendezések	X	X	X	X
Laboratóriumi eszközök	X	X	X	X
Csomagolóeszközök	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőszer	X	X	X	X
Tisztító- és fertőtlenítőeszközök	X	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X	X

44.

VÁGÓÁLLAT-MINŐSÍTŐ SZAKKÉPESÍTÉS SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI

I.

Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok

1. A szakképesítés azonosító száma: 51 541 01
2. A szakképesítés megnevezése: Vágóállat-minősítő
3. Szakképesítések köre:
 - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
 - 3.2. Elágazások

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 01
Megnevezés: Juhminősítő

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 02
Megnevezés: Sertésminősítő

Azonosítószám: 51 541 01 0010 51 03
Megnevezés: Szarvasmarhaminősítő
 - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 7211
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Vágóállat-minősítő	—	1000

II.

*Egyéb adatok**Elágazás megnevezése: Juhminősítő*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

Elágazás megnevezése: Sertésminősítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 30%

3. Gyakorlat aránya: 70%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges (balkezesség kizáró tényező)

Elágazás megnevezése: Szarvasmarhaminősítő

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:

Bemeneti kompetenciák:

Iskolai előképzettség: középiskola befejező évfolyamának elvégzése

Szakmai előképzettség:

Előírt gyakorlat:

Elérhető kreditek mennyisége:

Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek

Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek

2. Elmélet aránya: 25%

3. Gyakorlat aránya: 75%

4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben):

Időtartama (évben vagy félévben):

5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető

Ha szervezhető, mikor:

6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

III.

Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
7211	Húsfeldolgozó (hentes, mészáros), hal- és baromfi-feldolgozó

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Felkészül a minősítés megkezdésére
 Ellenőrzi a minősítés feltételeit
 Ellenőrzi a használati eszközeit
 Végrehajtja a sertés vágott test minősítését
 Végrehajtja a marha vágott test minősítését
 Végrehajtja a juh vágott test minősítését
 Adminisztrációs munkát végez
 Befejezi a vágóállat minősítői tevékenységet

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosító száma	megnevezése
31 541 01 1000 00 00	Húsipari termékgyártó
33 541 06 0000 00 00	Tartósítóipari termékgyártó

IV.

Szakmai követelmények

A szakmai követelménymodulok felsorolása:

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Felveszi a tevékenységéhez előírt munkaruhát, védőruhát és védőfelszerelést

Átvesszi a munkaterületet

Megismeri az elvégzendő feladatot

Felméri a szükséges anyagokat, eszközöket

Betartja a munka-, tűz-, környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírásokat

Elvégzi az előírt tisztítási és fertőtlenítési munkákat

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Munka- és védőruhával szembeni követelmények

B Védőeszközök

B Munkaterület jellemzői

B Munkavégzéshez szükséges alap-, segéd-, járulékos és adalékanyagok

A Biztonságos munka feltételei

A Higiéniai követelmények

B Élelmiszerbiztonság (HACCP) és minőségbiztosítás

- B Környezetvédelmi, tűzvédelmi szabályok
- B Tisztító- és fertőtlenítőszer
- C Takarítási, tisztítási, fertőtlenítési módok

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 3 Információforrások kezelése
- 3 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése

Személyes kompetenciák:

Felelősségtudat

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Higiéniás szemlélet

A környezet tisztántartása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi a rendelkezésre álló méreteket, elhelyezési viszonyokat
Ellenőrzi a minősítési hely és a vágott test közti távolságot
Ellenőrzi a minősítő hely és az adatrögzítő közti távolságot
Ellenőrzi a minősítő hely és a segédeszközök közti távolságot
Ellenőrzi a szemmagasság és a vágott test középvonalának viszonyát
Ellenőrzi az informatikai, műszeres és adminisztratív eszközöket, feltételeket
Ellenőrzi a minősítő bélyegzők sorozatát, esetlegesen a címkéző működőképességét
Ellenőrzi a szükséges nyomtatványokat, bélyegzőket, címkézés rendeleti feltételeit
Ellenőrzi a mérlegelési eszközöket, feltételeket
Ellenőrzi a mérleg működését, kalibrálását, a mérlegkönyv vezetését
Ellenőrzi a mérleg hitelességét, pontosságát
Szükség szerint kalibrálja a mérleget, ezt rögzíti a mérlegkönyvben
Ellenőrzi a szállítócsigák, kampók egalizáltságát, szükség szerint kalibrálja, cseréli azokat
Adatot rögzít, feldolgoz, szolgáltat, dokumentál
Elkészíti az előírt összesítőket, jelentéseket
Elvégzi a rögzített minősítési és egyéb adatoknak megfelelő jelölést, címkézést

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Általános vágóhidak
- B Nyilvántartás
- B Vágóállat minősítés jog
- B Informatika

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 1 Elemi szintű számítógéphasználat
- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiségérzék
- 4 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség
- 2 ECDL 2.m Operációs rendszerek
- 2 ECDL 3.m Szövegszerkesztés
- 2 ECDL 4.m Táblázatkezelés
- 2 ECDL 7.m Információ és kommunikáció

Személyes kompetenciák:

Látás

Önállóság

Társas kompetenciák:

Konfliktusmegoldó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0559–06 Juh vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a juh ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított vágójuhok felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a juh vágott testek épségét, részkozbasát, megfelelőségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a juh vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfelelőségét

Minősíti a juh vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek melegsúlyát, minősíthetőségét, kategóriáját

Megállapítja és rögzíti a juh vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a juh vágott testek súlykategóriáját (<13 kg/>13 kg)

Megfelelő súlykategóriába sorolja a <13 kg juh vágott testet (A, B, C)

Megállapítja a <13 kg juh vágott testek súlykategóriánkénti minőségi osztályát a hússzín és a faggyúbontottság alapján

Megállapítja a >13 kg juh vágott testek korát (L,S)

Megállapítja a >13 kg juh vágott testek izmoltsági osztályát és alosztályát

Megállapítja a >13 kg juh vágott testek faggyúbontottsági osztályát és alosztályát

Rögzíti a juh vágott testek izmoltsági és faggyúbontottsági osztályát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia

B Vágóhídi technológia

C Vágóhídi nyilvántartás

B Vágóállat minősítés jog

B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Mennyiség érzék

4 Tájékozódás

4 Tér-érzékelés

4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Elhivatottság

Társas kompetenciák:

Határozottság

Módszerkompetenciák:

Módszeres munkavégzés

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0560–06 Marha vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a marha ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított marha felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a marha vágott testek épségét, részkozbasát, megfeleléségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a marha vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfeleléségét

Minősíti a marha vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, besorolását

Megállapítja és rögzíti a marha vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a marha vágott testek húsossági osztályát és alosztályát

Megállapítja a marha vágott testek faggyússági fokát és alosztályát

Rögzíti a marha vágott testek húsossági osztályát, faggyússági fokát és alosztályát

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

B Anatómia

B Vágóhídi technológia

C Vágóhídi nyilvántartás

B Vágóállat minősítés jog

B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

4 Olvasott szakmai szöveg megértése

4 Mennyiség érzék

4 Tájékozódás

4 Térérzékelés

4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Önállóság

Társas kompetenciák:

Kapcsolatfenntartó készség

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0561–06 Sertés vágott test minősítése

A szakmai követelménymodul tartalma:

Feladatprofil:

Ellenőrzi, rögzíti a sertés ENAR feltételeit és adatait

Ellenőrzi, rögzíti a szállítók tenyészetkódját, a szállítás időpontját és egyéb adatait

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés ENAR egyedi azonosítóját, kor-ivarát

Ellenőrzi a felvásárolt és beszállított sertés felvásárlási és átvételi élősúlyát

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre való előkészítését

Ellenőrzi a sertés vágott testek épségét, részkozbasát, megfeleléségét, szükség szerint elkülönít

Ellenőrzi a sertés vágott testek minősítésre alkalmasságát, rendeleti megfeleléségét

Minősíti a sertés vágott testeket, jelöli azokat, rögzíti a minősítési adatokat

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek meleg-súlyát, minősíthetőségét, kategóriáját

Megállapítja és rögzíti a sertés vágott testek kor-ivarát

Megállapítja a nem minősítés okát, a nem minősíthető vágósertések kategóriába sorolását, jelölését

Megállapítja a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát

Rögzíti a sertés vágott testek kereskedelmi osztályát, kategóriáját, jelölését

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- B Anatómia
- B Vágóhídi technológia
- C Vágóhídi nyilvántartás
- B Vágóállat minősítés jog
- B Állatjelölés és nyilvántartás

A szint megjelölésével a szakmai készségek:

- 4 Olvasott szakmai szöveg megértése
- 4 Mennyiség érzék
- 5 Tájékozódás
- 4 Térérzékelés
- 4 Komplex eszközhasználati képesség

Személyes kompetenciák:

Látás

Társas kompetenciák:

Konfliktus-megoldó képesség

Módszerkompetenciák:

Kontroll

Az 51 541 01 0010 51 01 azonosító számú, Juhminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0558-06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0559-06	Juh vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0558-06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0561-06	Sertés vágott test minősítése

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0509-06	A munkakezdés feladatai
0558-06	Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása
0560-06	Marha vágott test minősítése

V.

Vizsgáztatási követelmények

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Modulzáró vizsga eredményes letétele

A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0509–06 A munkakezdés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Felkészülés a munkavégzésre, a munkaterület átvétele, a tisztítás, a munka-, tűz- környezetvédelmi, higiéniai és a minőségbiztosítási előírások betartásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0558–06 Minősítés feltételei, eszközei, dokumentálása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A minősítés feltételei

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 20 perc, válaszadási idő 10 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Minősítés dokumentálása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%

2. feladat: 40%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0559–06 Juh vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A juh vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0560–06 Marha vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A marha vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0561–06 Sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A sertés vágott test minősítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

3. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 51 541 01 001051 01 azonosító számú, Juhminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 2. vizsgarész: 20
- 3. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 02 azonosító számú, Sertésminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 2. vizsgarész: 20
- 5. vizsgarész: 60

Az 51 541 01 0010 51 03 azonosító számú, Szarvasmarhaminősítő megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

- 1. vizsgarész: 20
- 2. vizsgarész: 20
- 4. vizsgarész: 60

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

Az elágazásokhoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

VI.

Eszköz- és felszerelési jegyzék

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma	Juhminősítő	Sertésminősítő	Szarvasmarhaminősítő
Számítógép	X	X	X
Szoftver	X	X	X
Nyomtató	X	X	X
Szkenner	X	X	X
Internet hozzáférés	X		X
Jogszály gyűjtemény	X	X	X
Speciális mérőműszerek, mérőeszközök	X	X	X
Laborfelszerelés	X	X	X
Gépjármű	X	X	X
Speciális jelölőeszközök	X	X	X
Egyéni védőeszközök	X	X	X
Környezetvédelmi eszközök, berendezések	X	X	X
Munkabiztonsági eszközök, felszerelések	X	X	X

3. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

Egyes szakmacsoportok tekintetében a szakképzés megkezdéséhez szükséges elméleti és gyakorlati tudáselemek (bemeneti kompetenciák) felsorolása

Mezőgazdasági szakmacsoport

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszáma	megnevezése	
1.	Alapkompetenciák	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír Használja a négy számtani alpműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	Info-kommunikációs kompetenciák	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját
3.	Szakmai kompetenciák	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Az időjárási viszonyosságokat elviseli Megfelelő az állóképessége A természetes környezetet tiszteli és védi Igényli a rendet a környezetében

Élelmiszeripari szakmacsoport

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszáma	megnevezése	
1.	Alapkompetenciák	Megérti az olvasottakat Visszaadja az olvasottakat Szöveget leír Használja a négy számtani alpműveletet Számológépet használ Mértékegységeket átvált Az eredmény nagyságrendjét megbecsüli
2.	Info-kommunikációs kompetenciák	Figyelmet összpontosít Kitartóan figyel Megérti a kapott információkat Kérdéseket tesz fel Válaszokat megfogalmaz Elmondja a véleményét Figyelembe veszi mások véleményét Megérti mások kommunikációját

Kompetencia-csoportok		Kompetenciák
sorszáma	megnevezése	
3.	Szakmai kompetenciák	Egyszerű szöveges vázlatot készít Egyszerű rajzvázlatot készít Méréseket végez Felismeri a sík és térbeli alakzatokat Színeket, színárnyalatokat megkülönböztet Érzékszerveit megfelelően használja Igényli a rendet a környezetében Alapvető higiénias szemlélettel rendelkezik Megfelelő az állóképessége Tűri a monoton tevékenységet

4. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

Külön jogszabályokban foglalt jogosultságok megfeleltetése a 37/2003. (XII. 27.) OM rendelettel és az 1/2006. (II. 17.) OM rendelettel kiadott OKJ-ban szereplő szakképesítések között

Sor-szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor-száma	azonosító száma						azonosító száma		megnevezése	
1.	92.	33	521	02	0000	00	00	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	01	31	5212	02	Cukoripari szakmunkás
					0100	31	02	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	03	31	5212	03	Dohányfeldolgozó
					0100	31	04	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	05	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	31	06	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
					0100	21	01	33	5242	01	Élelmiszer-ipari gépész
2.	101.	31	521	04	0000	00	00	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	01	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0100	31	02	31	6280	01	Erdészetikötélpálya-kezelő
					0100	31	03	31	6280	03	Közelítőgép-kezelő
					0100	31	04	34	6280	02	Erdészeti gépész

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Többfunkciós fakitermelőgép kezelője	34	6280	02	Erdészeti gépész
3.	131.	54	525	02				Mező- és erdőgazdasági gépésztechnikus				
					0010	54	01	Elágazás: Erdőgazdasági gépész- technikus	52	5452	01	Erdészeti gépésztechnikus
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági gépész- technikus	52	5452	02	Mezőgazdasági gépésztechnikus
4.	334.	33	215	02	0000	00	00	Virágkötő, -berendező, virágkereskedő	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	31	1	Rész-szakképesítés: Virágbolti eladó	31	7862	08	Virágkötő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Virágdekorátor	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	33	02	Rész-szakképesítés: Virágkereskedő	51	7862	05	Virágkötő-berendező
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Virágkötő	31	7862	08	Virágkötő
5.	381.	31	521	01				Agrárgazdasági gépszerelő, gépjavító				
					0010	31	01	Elágazás: Erdészeti gépszerelő, gépjavító	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0010	31	02	Elágazás: Kertészeti gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	03	Elágazás: Mezőgazdasági gépszerelő, gépjavító	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Dieseladagoló-javító	34	6280	04	Mezőgazdasági gép- javító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	02	Ráépülő szakképesítés: Erő- és munkagépjavító	34	6280	04	Mezőgazdasági gépjavító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	03	Ráépülő szakképesítés: Hidraulika-javító	34	6280	01	Mezőgazdasági gép- javító (a tevékenység megjelölésével)
					0001	33	04	Ráépülő szakképesítés: Járműelektromos szerelő	34	6280	04	Mezőgazdasági gép- javító (a tevékenység megjelölésével)
6.	382.	52	621	01	1000	00	00	Agrárkörnyezetgazda	52	6201	04	Agrárkörnyezet-gazda
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bioállat-tartó és tenyésztő	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Biomasszaelőállító	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Bionövénytermesztő	52 34	6201 6206	02 01	Agrárkörnyezet-gazda Biotermesztő
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Ökogazda	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai				
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
7.	383.	54	621	01	0000	00	00	Agrár-közgazdasági és -áruforgalmazó technikus	52	3439	03	Agrárközgazdasági és áruforgalmazó technikus
8.	384.	55	621	01				Agrármenedzser-asszisztens				
					0010	55	01	Elágazás: Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens	55	3434	01	Agrárkereskedelmi menedzser-asszisztens
					0010	55	02	Elágazás: Bortecnológus	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	03	Elágazás: Élelmiszeripari menedzser	55	6222	01	Élelmiszer-ipari menedzser (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás: Ménesgazda	55	6203	04	Ménegazda
					0010	55	05	Elágazás: Mezőgazdasági menedzserasszisztens	55	6249	01	Mezőgazdasági menedzserasszisztens (a szakirány megjelölésével)
					0010	55	06	Elágazás: Mezőgazdasági műszaki menedzserasszisztens	55	5452	01	Mezőgazdasági műszaki menedzser-asszisztens (a szakirány megjelölésével)
9.	385.	54	621	02				Agrártechnikus	52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági vállalkozó	32	6201	02	Mezőgazdasági vállalkozó
									52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0010	54	01	Elágazás: Agrárrendész				
					0010	54	02	Elágazás: Mezőgazdasági technikus	52	6201	01	Mezőgazdasági technikus
					0010	54	03	Elágazás: Vidékfejlesztési technikus				
10.	386.	55	621	02				Agrártechnológus				
					0010	55	01	Elágazás: Baromfitenyésztő és baromfitermék-előállító technológus	55	6203	01	Baromfitenyésztő és -termék-előállító technológus
					0010	55	02	Elágazás: Gyógynövény- és fűszernövény-termesztő és -feldolgozó	55	6206	01	Gyógynövény- és fűszernövény-termesztő és -feldolgozó
					0010	55	03	Elágazás: Hulladékgyártási technológus	55	5470	01	Hulladékgyártási technológus (a szakterület megjelölésével)
					0010	55	04	Elágazás: Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens	55	6249	02	Mezőgazdasági laboratóriumi szakasszisztens
					0010	55	05	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédő technológus	55	6206	02	Növénytermesztő és növényvédő technológus
					0010	55	06	Elágazás: Ökológiai gazdálkodó	52	6201	02	Agrárkörnyezet-gazda

Sor-szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai				
	sor-száma	azonosító száma					megnevezése	azonosító száma			megnevezése	
					0010	55	07	Elágazás: Sertésenyésztő és sertéstermék-előállító technológus	55	6203	02	Sertésenyésztő és -termék-előállító technológus
					0010	55	08	Elágazás: Vadgazdálkodási technológus	55	6203	03	Vadgazdálkodási technológus
11.	387.	31	621	01				Állatgondozó	21	6203	01	Állatgondozó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Állattartó-telepi munkás	21	6203	01	Állatgondozó
					0010	31	01	Elágazás: Állatkerti állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	02	Elágazás: Cirkuszi állatgondozó	31	6203	01	Állatkerti és cirkuszi állatgondozó
					0010	31	03	Elágazás: Haszonállat-gondozó	21	6203	01	Állatgondozó
12.	388.	31	621	02				Állattartási szolgáltató				
					0010	31	01	Elágazás: Ebrendész				
					0010	31	02	Elágazás: Kutyakiképző				
					0010	31	03	Elágazás: Kutyakozmetikus	31	7899	01	Kutyakozmetikus
13.	389.	31	621	03				Állattenyésztő				
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztő (baromfi és kisállat)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Állattenyésztő (juh és kecske)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Állattenyésztő (sertés)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Állattenyésztő (szarvasmarha)	31	6203	02	Állattenyésztő (az állatfaj megjelölésével)
14.	390.	54	621	03				Állattenyésztő és állategészségügyi technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Állatorvosi, állategészségügyi szaksegéd	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	01	Elágazás: Állategészségügyi technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Állattenyésztő technikus	52	6203	01	Állattenyésztő és állategészségügyi technikus
15.	391.	33	622	01	1000	00	00	Dísznövénykertész	33	6207	01	Dísznövénykertész
									31	6207	01	Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai munkás	21	6207	02	Faiskola-kezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Faiskolai termesztő	32	6207	01	Faiskolaiszaporítóanyag-előállító
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Mikroszaporító	32	6206	04	Mikroszaporító

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Növényházi dísznövénytermesztő	33 31	6207 6207	01 01	Dísznövénykertész Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Szabadföldi dísznövénytermesztő	33 31	6207 6207	01 01	Dísznövénykertész Dísznövény- és zöldségtermesztő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Szövettenyésztő	21	6207	07	Szövettenyésztő
16.	392.	31	623	01	1000	00	00	Erdészeti szakmunkás	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Erdei melléktermék- gyűjtő és -hasznosító	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Erdészeti növényvédő	31	6206	02	Növényvédő és méregraktár-kezelő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Erdőművelő	21	6262	01	Erdőművelő
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Erdőőr	33	6262	01	Erdészeti szakmunkás
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Fakitermelő	31	6262	01	Fakitermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Motorfűrész-kezelő	21	6280	02	Motorfűrész-kezelő
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Lakott-területi fakitermelő	34	6262	01	Lakott területi fakitermelő
17.	393.	54	623	01	0000	00	00	Erdésztechnikus	54	6262	01	Erdésztechnikus
18.	394.	54	581	01				Földmérő, térképész és térinformatikai technikus	52	5401	04	Földmérő és térinformatikai technikus
									52	5401	03	Térképész technikus
					0100	51	01	Rész-szakképesítés: Digitálístérkép-kezelő	51	8429	01	Digitálístérkép-kezelő
					0100	51	02	Rész-szakképesítés: Fotogrammetriai kiértékelő	52	5499	11	Fotogrammetriai kiértékelő
					0100	51	03	Rész-szakképesítés: Földügyi számítógépes adatkezelő	52	3426	01	Földügyi számítógépes adatkezelő
					0100	52	01	Rész-szakképesítés: Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző	52	3435	03	Ingatlan-nyilvántartási ügyintéző
					0100	52	02	Rész-szakképesítés: Térinformatikai menedzserasszisztens	52	4641	04	Térinformatikai menedzser-asszisztens
					0010	54	01	Elágazás: Földmérő és térinformatikai technikus	52	5401	04	Földmérő és térinformatikai technikus
					0010	54	02	Elágazás: Térképésztechnikus	52	5401	03	Térképész technikus
					0001	54	01	Ráépülő szakképesítés: Földügyi térinformatikai szaktechnikus	53	5401	02	Földügyi térinformatikai szaktechnikus
					0001	54	02	Ráépülő szakképesítés: Kataszteri szaktechnikus	53	5401	03	Kataszteri szaktechnikus
					0001	54	03	Ráépülő szakképesítés: Létesítménygeodéta szaktechnikus	53	5401	04	Létesítménygeodéta szaktechnikus

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
					0001	54	04	Ráépülő szakképesítés: Távérzékelési szaktechnikus	53	5401	06	Távérzékelési szaktechnikus
19.	395.	33	621	02	1000	00	00	Gazda	33	6201	01	Gazda
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Aranykalászos gazda	32	6201	01	Aranykalászos gazda
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ezüstkalászos gazda	21	6201	01	Ezüstkalászos gazda
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mezőgazdasági munkás	21	6201	02	Mezőgazdasági munkás
20.	396	31	624	01	0000	00	00	Halász, haltenyésztő	31	6272	01	Halász
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Halór	31	6272	01	Halász
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Horgásztókezelő	31	6272	01	Halász
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Elektromos halászgép kezelője	32	6280	01	Elektromos-halászgép- kezelő
21.	397.	51	621	01	0000	00	00	Hobbiállat-tenyésztő és -forgalmazó	53	6203	07	Hobbiállat-tenyésztő és forgalmazó
22.	398.	31	641	01				Inszeminátor	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	01	Elágazás: Inszeminátor (baromfi és kisállat)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Inszeminátor (juh és kecske)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Inszeminátor (ló)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Inszeminátor (sertés)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Inszeminátor (szarvasmarha)	34	6232	01	Inszeminátor (az állatfaj megjelölésével)
23.	399.	31	622	01				Kertész	33	6207	03	Kertész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Fűszernövény-termesztő	21	6207	08	Zöldség- és fűszernövény-termelő
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Gombatermesztő	21	6206	01	Gombatermelő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Gyógynövénytermesztő	21	6206	02	Gyógynövényismerő és -termelő
									31	6206	01	Gyógynövénytermesztő és -feldolgozó
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Kerti munkás	21	6207	04	Kerti munkás
					0010	31	01	Elágazás: Dohánykertész	31	6206	03	Dohánykertész
					0010	31	02	Elágazás: Gyümölcstermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	03	Elágazás: Szőlőtermesztő	33	6207	03	Kertész
					0010	31	04	Elágazás: Zöldségtermesztő	33	6207	03	Kertész
									31	6207	01	Dísznövény- és zöldségtermesztő
24.	400.	52	621	02	1000	00	00	Laborállat-tenyésztő és -gondozó	52	6203	03	Laborállat-gondozó technikus

Sor-szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor-száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
25.	401.	31	621	04	0000	00	00	Lótartó és -tenyésztő	31	6203	05	Lótenyésztő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Lóápoló és gondozó	31	6203	05	Lótenyésztő
					0001	31	01	Ráépülő szakképesítés: Belovagló	33	6203	01	Belovagló (Bereiter)
26.	402.	52	812	02	0000	00	00	Lovastúra-vezető	51	7872	02	Lovastúra-vezető
27.	403.	31	621	05	0000	00	00	Méhész	31	6203	06	Méhész
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Méhészeti munkás	31	6203	06	Méhész
28.	404.	31	521	19				Mezőgazdasági gépkezelő				
					0010	31	01	Elágazás: Fejő- és tejkezelőgép kezelője	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	02	Elágazás: Keltetőgép kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	04	Elágazás: Majorgép-kezelő	21	6280	04	Állattenyésztési gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	05	Elágazás: Meliorációs, kert- és parképítőgép kezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	06	Elágazás: Mezőgazdasági erő- és munkagépkezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	07	Elágazás: Mezőgazdasági rakodógépkezelő	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
					0010	31	08	Elágazás: Mezőgazdasági szárítóüzemi gépkezelő	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	09	Elágazás: Növényvédelmi gépkezelő	33	6280	01	Mezőgazdasági gépész
					0010	31	10	Elágazás: Önjáró betakarítógép kezelője	31	6280	10	Mezőgazdasági gépkezelő (a gép megjelölésével)
29.	405.	31	521	20				Mezőgazdasági gépüzemeltető, gépkarbantartó				
					0010	31	01	Elágazás: Állattenyésztési gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	01	Állattartó-telepi gépész
					0010	31	02	Elágazás: Erdészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	02	Erdészeti gépész
					0010	31	03	Elágazás: Kertészeti gépüzemeltető, gépkarbantartó	34	6280	03	Kertészeti gépész

Sor-szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai							A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai				
	sor-száma	azonosító száma					megnevezése	azonosító száma			megnevezése	
					0010	31	04	Elágazás: Növénytermesztési gépjárműjavító, gépkarbantartó	31	6280	07	Növénytermesztő gépész
30.	406.	33	521	06				Mezőgazdasági kovács				
					0010	33	01	Elágazás: Mezőgazdasági munkagépjavító kovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)
					0010	33	02	Elágazás: Patkolókovács	33	6249	03	Mezőgazdasági kovács (a tevékenység megjelölésével)
31.	407.	54	621	04				Növénytermesztési, kertészeti és növényvédelmi technikus	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Növénytermesztő	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényvédő és méregreaktárkezelő	31	6206	02	Növényvédő és méregreaktárkezelő
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Vetőmagtermesztő	34	6206	02	Vetőmagtermesztő és -minősítő
					0010	54	01	Elágazás: Kertész és növényvédelmi technikus	52	6207	01	Kertész- és növényvédelmi technikus
					0010	54	02	Elágazás: Növénytermesztő és növényvédelmi technikus	52	6206	01	Növénytermesztő és növényvédelmi technikus
32.	408.	54	622	01	0000	00	00	Parképítő és -fenntartó technikus	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Golfpálya-fenntartó	52	6207	02	Parképítő és -fenntartó technikus
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Kertépítő	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Kertfenntartó	51	6207	01	Kertépítő és -fenntartó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Parkgondozó	21	6207	05	Parkgondozó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Temetőkertész	52 51	6207 6207	02 02	Parképítő és -fenntartó technikus Kertépítő és -fenntartó
33.	409.	54	625	01	0000	00	00	Vadgazdálkodási technikus	52	6203	02	Vadgazdálkodási technikus
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Vadász, vadtenyésztő	33	6203	02	Vadász, vadtenyésztő
34.	410.	33	621	01	0000	00	00	Borász	33	5212	01	Borász
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Pincemunkás	33	5212	01	Borász
					0001	33	01	Ráépülő szakképesítés: Sommelier (borpincér)	33	5212	01	Borász
					0001	51	01	Ráépülő szakképesítés: Vincellér	51	6207	02	Vincellér

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
35.	411.	33	541	01	0000	00	00	Édesipari termékgyártó	31	5212	04	Édesiparitermék- gyártó
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Cukorkagyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Csokoládétermék-gyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Kávé- és pótkávégyártó	31	5212	04	Édesiparitermék-gyártó
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Keksz- és ostyagyártó	31	5212	08	Keksz- és ostyagyártó
36.	412.	54	541	01				Élelmiszeripari technikus				
					0010	54	01	Elágazás: Bor- és pezsgőgyártó- technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	02	Elágazás: Cukoripari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	03	Elágazás: Dohányipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	04	Elágazás: Édesipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	05	Elágazás: Élelmiszer-higiénikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	06	Elágazás: Erjedés- és üdítőitalipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	07	Elágazás: Hús- és baromfiipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	08	Elágazás: Malom- és keverék- takarmány-ipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	09	Elágazás: Sütő- és cukrászipari technikus	52	6222	13	Sütő- és cukrásztechnikus
					0010	54	10	Elágazás: Tartósítóipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0010	54	11	Elágazás: Tejipari technikus	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
37.	413.	33	541	02	0000	00	00	Erjedés- és üdítőital- ipari termékgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Ecetgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Élesztőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Gyümölcspálinka- gyártó	31	5212	05	Gyümölcspálinka- gyártó
					0100	31	03	Rész-szakképesítés: Keményítőgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	04	Rész-szakképesítés: Sörgyártó	31	5212	12	Sörgyártó
					0100	33	01	Rész-szakképesítés: Szesz- és szeszestál- gyártó	33	5212	03	Szeszipari szakmunkás
					0100	31	05	Rész-szakképesítés: Szikvízgyártó	33	5212	05	Szikvíz és szénsavas üdítőital-készítő
					0100	31	06	Rész-szakképesítés: Üdítőital- és ásványvíz- gyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
38.	414.	31	541	01	1000	00	00	Húsipari termékgyártó	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Baromfifeldolgozó	31	5212	01	Baromfifeldolgozó-ipari szakmunkás
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Bélfeldolgozó	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Bolti hentes	31	5212	06	Hentes és mészáros
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Csontozó munkás	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Halfeldolgozó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Szárazáru készítő	32	5212	03	Szárazáru-készítő
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Vágóhídi munkás	31	5212	07	Húsipari szakmunkás
39.	415.	33	541	03	0000	00	00	Molnár	31	5212	09	Molnár
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Keveréktakarmány- gyártó	31	5212	09	Molnár
40.	416.	33	541	04	0000	00	00	Pék	31 33	5212 5212	10 02	Pék Pék-cukrász
41.	417.	33	541	05	1000	00	00	Pék-cukrász	33	5212	02	Pék-cukrász
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyors pékségi sütő és eladó	31 33	5212 5212	10 02	Pék Pék-cukrász
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Mézeskalács-készítő	21	5212	03	Mézeskalács-készítő
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Sütőipari munkás	21	5212	04	Sütőipari munkás
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Szárastésztagyártó	21	5212	05	Szárastészta-készítő
42.	418.	33	541	06	0000	00	00	Tartósítóipari termékgyártó	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Gyümölcsfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó
					0100	21	02	Rész-szakképesítés: Hűtőipari munkás	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Konzervgyártó	31	5212	13	Tartósítóipari szakmunkás

Sor- szám	Az 1/2006. (II. 17.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai								A 37/2003. (XII. 27.) OM rendelet szerinti szakképesítés adatai			
	sor- száma	azonosító száma						megnevezése	azonosító száma			megnevezése
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Növényolajgyártó	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	03	Rész-szakképesítés: Olajütő	52	6222	13	Élelmiszer-ipari technikus (a szakterület megjelölésével)
					0100	21	04	Rész-szakképesítés: Savanyító	31	5212	11	Savanyító
					0100	21	05	Rész-szakképesítés: Zöldségfeldolgozó	31	5212	16	Zöldség- és gyümölcsfeldolgozó
43.	419.	33	541	07	1000	00	00	Tejtermékgyártó	31	5212	15	Tejtermékgyártó
					0100	21	01	Rész-szakképesítés: Elsődleges tejkezelő	21	5212	14	Tejkezelő
					0100	31	01	Rész-szakképesítés: Friss és tartós tejtermékek gyártója	31	5212	15	Tejtermékgyártó
					0100	31	02	Rész-szakképesítés: Sajtkészítő	31	5212	17	Sajtkészítő
44.	420.	51	541	01				Vágóállat-minősítő				
					0010	51	01	Elágazás: Juhminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
					0010	51	02	Elágazás: Sertésminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)
					0010	51	03	Elágazás: Szarvasmarhaminősítő	51	5212	01	Vágóállat-minősítő (az állatfaj megnevezésével)

5. számú melléklet a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelethez

A szakmai ismeretek típusaihoz és a szakmai készségek szintjeihez tartozó meghatározások

Szakmai ismeretek fogalma

A munkatevékenység során közvetlenül használt, alkalmazott technológiai szabályokra, a műveletek során használt anyagok, tárgyak, eszközök viselkedésére, összetettebb eszköz- és forráshasználatra, számszerű paraméterekre és minőségi jellemzőkre, továbbá a munka közben szokásosan előforduló, szükséges döntéseket meghatározó, valamint a munkavégzés feltételeire és hatásaira, a műveleti előírásoktól, munkabiztonsági, környezetvédelmi szabályoktól való eltérés kockázataira és következményeire vonatkozó információk és adatok.

Típusai

A szakmai ismeretek alkalmazási típusának megítélésekor nem kell figyelembe venni, hogy az ismeret mennyire bonyolult, megtanulásához milyen alapismeretekre van szükség stb.

„A” típus (legmagasabb)

Önálló, gyors és hibátlan ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat kockázattal jár (baleseti, környezeti, kártételi stb.); egyszerűek, előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia pótolhatatlan, hiánya vagy hibázás esetén megghiúsul a munkatevékenység.

„B” típus

A szokásos munkahelyi körülmények között hibátlan ismeretalkalmazás, hibázás esetén meghiúsul a munkatevékenység.

„C” típus (középső)

A szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítás, közreműködés nélkül, de források, segédeszközök igénybevételének lehetősége mellett; tájékozódásra, előzetes próbára, segédtevékenységekre is elegendő idő alatti; összességében, illetve önellenőrzés és javítás után megfelelő minőségű eredménnyel történő ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve jelentős anyagi kártételi kockázattal; összetettek, de meghatározó elemeikben előre tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a kompetencia nehézségek árán kiváltható, hiánya vagy hibázás esetén általában nem hiúsul meg a munkatevékenység.

„D” típus

Részben közvetlen személyes vezetői, szakmai irányítással, részben önállóan végzett megfelelő ismeretalkalmazás.

„E” típus (legalacsonyabb)

A szokásos munkahelyi körülmények között vezetői, szakmai irányítás mellett, személyes, a feladatra célzott segítség lehetősége mellett; kérdésfeltevésre, feladat közbeni értelmezésre, tájékozódásra, eszközhasználatra elegendő idő alatti; a hiba ismeretében javított, legalább egyes meghatározó részleteiben megfelelő minőségű ismeretalkalmazás.

Ilyen típusú ismeretalkalmazást olyan munkafeladatok esetében célszerű megkövetelni, ahol a munkafeladat nem jár munkabiztonsági, környezeti, illetve anyagi kártételi kockázattal; összetettek, csak egyes elemeikben tervezhetők, ismerhetők a körülmények, feltételek; valamint a személyes szerep közreműködésre, részvételre korlátozódik.

Szakmai készség fogalma

A szakképesítésre jellemző munkatevékenység automatikus, a tudat közvetlen irányítása nélkül működő összetevője, eleme, amelynek szintje az adott készség birtoklása révén végezhető tevékenység tartalmát tükrözi.

Szintjei:

5. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is képes a tanult ismeretek magas szintű, önálló, gyors, hibátlan és szakszerű alkalmazására, tevékenységének és a munka eredményének önálló ellenőrzésére.

4. szint

A szakember a szokásostól eltérő munkahelyi körülmények között is, közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, önállóan, gyorsan, kevés hibával képes a tanult ismeretek szakszerű alkalmazására, a munka eredményének ellenőrzésére, a feltárt hibák javítására.

3. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között közvetlen vezetői, illetve szakmai irányítás nélkül, források és segédeszközök igénybevételével képes a tanult ismeretek önálló, gyors és szakszerű alkalmazására, a feltárt hibák javítására.

2. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között, rendszeres irányítás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, a hibák segítségével történő feltárására és azok önálló javítására.

1. szint

A szakember a szokásos munkahelyi körülmények között folyamatos irányítás és célzott segítségnyújtás mellett képes a munkavégzésre, illetve a feladat ellátására, az ismeretek megfelelő minőségű alkalmazására.

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2008. évre: 26 460 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

2008. évi előfizetési díj egy évre: 26 460 Ft áfával. ☐

fél évre: 13 230 Ft áfával. ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2008. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Hivatalos Közlönykiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél-cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2008. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	121 212 Ft/év	Közlekedési Értesítő	28 476 Ft/év
Határozatok Tára	26 460 Ft/év	Kulturális Közlöny	21 672 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	6 552 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	23 940 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	22 428 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	17 640 Ft/év
Bányászati Közlöny	5 544 Ft/év	Nemzetközi Közlöny	7 400 Ft/év
Belügyi Közlöny	29 232 Ft/év	Oktatási Közlöny	25 200 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	25 452 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	35 028 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	31 752 Ft/év	Sportértesítő	6 048 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	4 284 Ft/év	Statisztikai Közlöny	15 120 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	21 924 Ft/év	Szociális Közlöny	17 892 Ft/év
Gazdasági Közlöny	26 964 Ft/év	Turisztikai Értesítő	14 112 Ft/év
Hírközlési Értesítő	7 560 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	7 560 Ft/év
Honvédelmi Közlöny	21 420 Ft/év	Pénzügyi Szemle	22 680 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	18 900 Ft/év	L'udové noviny	5 796 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	17 388 Ft/év	Neue Zeitung	5 544 Ft/év
Közigazgatási Szemle	7 400 Ft/év		

CD-Cégek Közlöny

A Cégközlöny hatályos és hiteles céginformációs – az üzleti életben részt vevők számára nélkülözhetetlen, naprakész – adatbázisát tartalmazó, heti rendszerességgel megjelenő lap lemez formátumban 2008. január 1-jétől előfizethető. Az éves előfizetés díja a 20%-os áfával: 141 696 Ft.

Közbeszerzési Értesítő

A hetente több száz, minden szakterületre kiterjedő közbeszerzési felhívás részletes leírását és feltételeit tartalmazó Közbeszerzési Értesítő című hivatalos lap révén az előfizetők a leggyorsabban, autentikus forrásból értesülhetnek a pályázatokról. Az Értesítő – a tervezett formátumváltás miatt – a 2008. évben fél évre fizethető elő. A féléves előfizetés díja áfával: 64 260 Ft.

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díjai:

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

Az EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2008. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2007-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti küllalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: Gilyán György. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon: 266-6567, 317-9999, 266-9290/240, 241, 245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2008. évi éves előfizetési díj: 121 212 Ft. Egy példány ára: 250 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +215 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

08.0210 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

