

Budapest,
2004. november 13.,
szombat

168. szám

Ára: 1771,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
305/2004. (XI. 13.) Korm. r.	Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló, Montrealban, 1987. szeptember 16. napján aláírt Jegyzőkönyv módosításainak kihirdetéséről	13054
306/2004. (XI. 13.) Korm. r.	Az Európai Unió által elrendelt, vagyoni jellegű korlátozó intézkedések alóli mentesítéssel kapcsolatos hatósági feladatokról	13069
307/2004. (XI. 13.) Korm. r.	A kis- és középvállalkozások helyzetével, támogatásával összefüggő adatszolgáltatásról	13070
308/2004. (XI. 13.) Korm. r.	Az európai zászló és az európai lobogó használatának részletes szabályairól	13074
309/2004. (XI. 13.) Korm. r.	A mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek exportjával összefüggő intézkedések végrehajtásának általános szabályairól szóló 29/2004. (II. 28.) Korm. rendelet módosításáról	13075
310/2004. (XI. 13.) Korm. r.	A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról rendelkező 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet módosításáról	13075
311/2004. (XI. 13.) Korm. r.	A járművezető gyakorlati szakoktatók saját jármű üzemeltetésének költségtérítéséről szóló 124/1994. (IX. 15.) Korm. rendelet módosításáról	13134
31/2004. (XI. 13.) OM r.	Az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálóelnöki névjegyzékről, valamint a szakértői tevékenységről	13134
155/2004. (XI. 13.) KE h.	Dr. Medgyessy Péter rendkívüli és meghatalmazott nagyköveti kinevezéséről és megbízásáról	13141
156/2004. (XI. 13.) KE h.	Egyetemi tanári felmentésről	13142
157/2004. (XI. 13.) KE h.	Bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről	13142
1119/2004. (XI. 13.) Korm. h.	Az egységes szövetkezeti törvény koncepciójáról és az egyéb szükséges intézkedésekről	13143
1120/2004. (XI. 13.) Korm. h.	A „Fények és árnyak – Négy évszázad francia festészete” című kiállítás bemutatásához kapcsolódó állami kezességvállalásról	13145
1121/2004. (XI. 13.) Korm. h.	A Magyar Televízió Rt. hitelfelvételéhez kapcsolódó állami kezességvállalásról	13145

FELHÍVJUK

tisztelt előfizetőink figyelmét

a Magyar Közlöny utolsó oldalán közzétett 2005. évi előfizetési árakra.

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 305/2004. (XI. 13.) Korm. rendelete

az ózonréteget lebontó anyagokról szóló,
Montrealban, 1987. szeptember 16. napján aláírt
Jegyzőkönyv módosításainak kihirdetéséről

[A Magyar Köztársaság vonatkozásában az ózonréteget lebontó anyagokról szóló, Montrealban 1987. szeptember 16. napján aláírt – a 35/1990. (II. 28.) MT rendelettel kihirdetett – Jegyzőkönyv

- Montreali Módosítása 1999. július 26. napján,
- Pekingi Módosítása 2002. április 23. napján,
- Bécsi Kiegészítése 1996. augusztus 5. napján,
- Montreali Kiegészítése 1998. június 4. napján,
- Pekingi Kiegészítése 2000. július 28. napján hatályba lépett.]

1. §

A Kormány „Az ózonréteget lebontó anyagokról” szóló, Montrealban, 1987. szeptember 16. napján aláírt Jegyzőkönyvnek

- a) a részes államok Montrealban, 1997. szeptemberében tartott konferenciáján elfogadott módosítását,
 - b) a részes államok Pekingben, 1999. novemberében tartott konferenciáján elfogadott módosítását,
 - c) a részes államok Bécsben, 1995 decemberében tartott konferenciáján elfogadott kiegészítését,
 - d) a részes államok Montrealban, 1997. szeptemberében tartott konferenciáján elfogadott kiegészítését,
 - e) a részes államok Pekingben, 1999. novemberében tartott konferenciáján elfogadott kiegészítését
- jelen rendelettel kihirdeti.

2. §

(1) A Montreali Módosítás angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„The Montreal Amendment (1997)

AMENDMENT TO THE MONTREAL PROTOCOL ADOPTED BY THE NINTH MEETING OF THE PARTIES

ARTICLE 1: AMENDMENT

A. Article 4, paragraph 1 *qua*.

The following paragraph shall be inserted after paragraph 1 *ter* of Article 4 of the Protocol:

- 1 *qua*. Within one year of the date of entry into force of this paragraph, each Party shall ban the import of the controlled substance in Annex E from any State not party to this Protocol.

B. Article 4, paragraph 2 *qua*.

The following paragraph shall be inserted after paragraph 2 *ter* of Article 4 of the Protocol:

- 2 *qua*. Commencing one year after the date of entry into force of this paragraph, each Party shall ban the export of the controlled substance in Annex E to any State not party to this Protocol.

C. Article 4, paragraphs 5, 6 and 7

In paragraphs 5, 6 and 7 of Article 4 of the Protocol, for the words:

- and Group II of Annex C
- there shall be substituted:
- Group II of Annex C and Annex E

D. Article 4, paragraph 8

In paragraph 8 of Article 4 of the Protocol, for the words:

- Article 2G
- there shall be substituted:
- Articles 2G and 2H

E. Article 4A: *Control of trade with Parties*

The following Article shall be added to the Protocol as Article 4A:

1. Where, after the phase-out date applicable to it for a controlled substance, a Party is unable, despite having taken all practicable steps to comply with its obligation under the Protocol, to cease production of that substance for domestic consumption, other than for uses agreed by the Parties to be essential, it shall ban the export of used, recycled and reclaimed quantities of that substance, other than for the purpose of destruction.
2. Paragraph 1 of this Article shall apply without prejudice to the operation of Article 11 of the Convention and the non-compliance procedure developed under Article 8 of the Protocol.

F. Article 4B: Licensing

The following Article shall be added to the Protocol as Article 4B:

1. Each Party shall, by 1 January 2000 or within three months of the date of entry into force of this Article for it, whichever is the later, establish and implement a system for licensing the import and export of new, used, recycled and reclaimed controlled substances in Annexes A, B, C and E.
2. Notwithstanding paragraph 1 of this Article, any Party operating under paragraph 1 of Article 5 which decides it is not in a position to establish and implement a system for licensing the import and export of controlled substances in Annexes C and E, may delay taking those actions until 1 January 2005 and 1 January 2002, respectively.
3. Each Party shall, within three months of the date of introducing its licensing system, report to the Secretariat on the establishment and operation of that system.
4. The Secretariat shall periodically prepare and circulate to all Parties a list of the Parties that have reported to it on their licensing systems and shall forward this information to the Implementation Committee for consideration and appropriate recommendations to the Parties.

ARTICLE 2: RELATIONSHIP TO THE 1992 AMENDMENT

No State or regional economic integration organization may deposit an instrument of ratification, acceptance, approval or accession to this Amendment unless it has previously, or simultaneously, deposited such an instrument to the Amendment adopted at the Fourth Meeting of the Parties in Copenhagen, 25 November 1992.

ARTICLE 3: ENTRY INTO FORCE

1. This Amendment shall enter into force on 1 January 1999, provided that at least twenty instruments of ratification, acceptance or approval of the Amendment have been deposited by States or regional economic integration organizations that are Parties to the Montreal Protocol on Substances that Deplete the Ozone Layer. In the event that this condition has not been fulfilled by that date, the Amendment shall enter into force on the ninetieth day following the date on which it has been fulfilled.

2. For the purposes of paragraph 1, any such instrument deposited by a regional economic integration organization shall not be counted as additional to those deposited by member States of such organization.

3. After the entry into force of this Amendment, as provided under paragraph 1, it shall enter into force for any other Party to the Protocol on the ninetieth day following

the date of deposit of its instrument of ratification, acceptance or approval.

Montreali Módosítás (1997)

**A MONTREALI JEGYZŐKÖNYV MÓDOSÍTÁSA,
AMELYET A FELEK KILENCEDIK ÜLÉSÉN
HOZTAK MONTREALBAN
1997. SZEPTEMBER 15–17-ÉN**

1. CIKK: MÓDOSÍTÁS

A. 4. cikk, 1 qua bekezdés

A következő bekezdéssel egészül ki a jegyzőkönyv 4. cikk 1 ter bekezdése:

- 1 qua. E bekezdés hatálybalépésétől számított egy éven belül minden fél megtiltja az E Mellékletben rögzített szabályozott anyag importját minden olyan államtól, amely nem részese a jegyzőkönyvnek.

B. 4. cikk, 2 qua bekezdés

A következő bekezdéssel egészül ki a jegyzőkönyv 4. cikk 2 ter bekezdése:

- 2 qua. E bekezdés hatálybalépését követő egy év múlva minden Fél megtiltja az E Mellékletben rögzített szabályozott anyag exportját minden olyan államba, amely nem részese a jegyzőkönyvnek.

C. 4. cikk, 5., 6. és 7. bekezdések.

A jegyzőkönyv 4. cikkének 5., 6. és 7. bekezdéseiben a „C Melléklet II. Csoportja” szavak helyébe a „C Melléklet II Csoportja és az E Melléklet” szavak lépnek.

D. 4. Cikk, 8. bekezdés

A jegyzőkönyv 4. cikkének 8. bekezdésében a „2G cikk” szavak helyébe a „2G és 2H cikkek” szavak lépnek.

E. 4A cikk: A felekkel való kereskedelem szabályozása
A jegyzőkönyv a következő 4A cikkel egészül ki:

1. Ahol egy szabályozott anyag reá vonatkozó kiváltási határideje után a fél – annak ellenére, hogy a jegyzőkönyv kötelezettségeinek teljesítése érdekében minden megvalósítható lépést megtett – nem képes megszüntetni ennek az anyagnak a gyártását hazai felhasználásra, kivéve ez alól a felek által nem helyettesíthetőnek minősített felhasználását, megtiltja az anyag használt, regenerált és visszanyert mennyiségeinek exportját, ha az nem ártalmatlanítás céljából történik.
2. E cikk 1. bekezdését kell alkalmazni az Egyezmény 11. cikke működésének és a jegyzőkönyv 8. cikkében kidolgozott nem-teljesítési eljárás sérelme nélkül.

F. 4B cikk: Engedélyezés

A jegyzőkönyv kiegészül a következő 4B cikkel:

1. Mindegyik fél – 2000. január 1-jére vagy e cikk hatálybalépésétől számított három hónapon belül, aszerint, hogy melyik időpont következik be később – létrehoz és fogantatosít egy engedélyezési rendszert az A, B, C és E Mellékletekben felsorolt gyári új, használt, regenerált és visszanyert szabályozott anyagok exportjának és importjának ellenőrzésére.
2. E cikk 1. bekezdése ellenére, ha valamely, az 5. cikk 1. bekezdése alá tartozó fél úgy határoz, hogy nincs abban a helyzetben, mely szerint a C és E Mellékletekben felsorolt szabályozott anyagok importjára, illetve exportjára engedélyezési rendszert létesítsen és fogantatosítson, ebben az esetben ezeknek az intézkedéseknek a bevezetését elhalaszthatja 2005. január 1-jéig, illetve 2002. január 1-jéig.
3. Mindegyik fél, engedélyezési rendszerének bevezetése után három hónapon belül, jelentést készít a Titkárságnak a rendszer létesítéséről és működéséről.
4. A Titkárság rendszeres időközönként listát készít az engedélyezési rendszerüket bejelentő felekről és eljuttatja azt az összes félnek, valamint a Végrehajtási Bizottságnak, hogy az vizsgálja meg s tegyen megfelelő ajánlásokat a feleknek.

2. CIKK: KAPCSOLAT AZ 1992-BEN HOZOTT MÓDOSÍTÁSSAL

Egyik állam vagy regionális gazdasági integrációs szervezet sem helyezheti letétbe e Módosításról szóló megerősítő, elfogadási, jóváhagyási vagy csatlakozási okiratát, amíg előzetesen vagy egyidejűleg letétbe nem helyezett hasonló okiratot az 1992. november 25-én Koppenhágában, a felek Negyedik Ülésén hozott Módosításról.

3. CIKK: HATÁLYBALÉPÉS

1. Ez a Módosítás 1999. január 1-jén lép hatályba, feltéve, hogy legalább húsz megerősítő, elfogadási, jóváhagyási vagy csatlakozási okiratot letétbe helyeztek olyan államok vagy regionális gazdasági integrációs szervezetek, melyek felei az ózonréteget károsító anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyvnek. Amennyiben ez a feltétel nem teljesül a fenti határidőre, a Módosítás attól a naptól számított 90. napon lép hatályba, amikor a feltétel teljesült.

2. Az 1. bekezdés alkalmazásában egy regionális gazdasági integrációs szervezet által letétbe helyezett bármilyen okiratot nem számítják hozzá a szervezet tagállamai által letétbe helyezett okiratokhoz.

3. A Módosítás hatálybalépését követően, az 1. bekezdés rendelkezése szerint, a jegyzőkönyv bármely fele a

megerősítő, elfogadási vagy jóváhagyási okiratának letétbe helyezését követő kilencvenedik napon válik a Módosítás részesévé.”

(2) A Pekingi Módosítás angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„Beijing Amendment (1999)

AMENDMENT TO THE MONTREAL PROTOCOL ON SUBSTANCES THAT DEplete THE OZONE LAYER

ARTICLE 1: AMENDMENT

A. Article 2, paragraph 5

In paragraph 5 of Article 2 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2E

there shall be substituted:

Articles 2A to 2F

B. Article 2, paragraphs 8(a) and 11

In paragraphs 8(a) and 11 of Article 2 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2H

there shall be substituted:

Articles 2A to 2I

C. Article 2F, paragraph 8

The following paragraph shall be added after paragraph 7 of Article 2F of the Protocol:

Each Party producing one or more of these substances shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2004, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex C does not exceed, annually, the average of:

a) The sum of its calculated level of consumption in 1989 of the controlled substances in

Group I of Annex C and two point eight per cent of its calculated level of consumption in 1989 of the controlled substances in Group I of Annex A; and

b) The sum of its calculated level of production in 1989 of the controlled substances

in Group I of Annex C and two point eight per cent of its calculated level of production

in 1989 of the controlled substances in Group I of Annex A.

However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of

production of the controlled substances in Group I of Annex C as defined above.

D. Article 2I

The following Article shall be inserted after Article 2H of the Protocol:

Article 2I: Bromochloromethane

Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2002, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption and production of the controlled substance in Group III of Annex C does not exceed zero. This paragraph will apply save to the extent that the Parties decide to permit the level of production or consumption that is necessary to satisfy uses agreed by them to be essential.

E. Article 3

In Article 3 of the Protocol, for the words:
Articles 2, 2A to 2H
there shall be substituted:
Articles 2, 2A to 2I

F. Article 4, paragraphs 1 quin. and 1 sex.

The following paragraphs shall be added to Article 4 of the Protocol after paragraph 1 qua:

1 quin. As of 1 January 2004, each Party shall ban the import of the controlled substances
in Group I of Annex C from any State not party to this Protocol.

1 sex. Within one year of the date of entry into force of this paragraph, each Party shall ban
the import of the controlled substance in Group III of Annex C from any State not party to this Protocol.

G. Article 4, paragraphs 2 quin. and 2 sex.

The following paragraphs shall be added to Article 4 of the Protocol after paragraph 2 qua:

2 quin. As of 1 January 2004, each Party shall ban the export of the controlled substances
in Group I of Annex C to any State not party to this Protocol.

2 sex. Within one year of the date of entry into force of this paragraph, each Party shall ban
the export of the controlled substance in Group III of Annex C to any State not party
to this Protocol.

H. Article 4, paragraphs 5 to 7

In paragraphs 5 to 7 of Article 4 of the Protocol, for the words:

Annexes A and B, Group II of Annex C and Annex E
there shall be substituted:
Annexes A, B, C and E

I. Article 4, paragraph 8

In paragraph 8 of Article 4 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2E, Articles 2G and 2H
there shall be substituted:
Articles 2A to 2I

J. Article 5, paragraph 4

In paragraph 4 of Article 5 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2H
there shall be substituted:
Articles 2A to 2I

K. Article 5, paragraphs 5 and 6

In paragraphs 5 and 6 of Article 5 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2E
there shall be substituted:
Articles 2A to 2E and Article 2I

L. Article 5, paragraph 8 ter (a)

The following sentence shall be added at the end of subparagraph 8 ter (a) of Article 5 of the Protocol:

As of 1 January 2016 each Party operating under paragraph 1 of this Article shall comply with the control measures set out in paragraph 8 of Article 2F and, as the basis for its compliance with these control measures, it shall use the average of its calculated levels of production and consumption in 2015;

M. Article 6

In Article 6 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2H
there shall be substituted:
Articles 2A to 2I

N. Article 7, paragraph 2

In paragraph 2 of Article 7 of the Protocol, for the words:

Annexes B and C
there shall be substituted:
Annex B and Groups I and II of Annex C

O. Article 7, paragraph 3

The following sentence shall be added after the first sentence of paragraph 3 of Article 7 of the Protocol:

Each Party shall provide to the Secretariat statistical data on the annual amount of the controlled substance listed in Annex E used for quarantine and pre-shipment applications.

P. Article 10

In paragraph 1 of Article 10 of the Protocol, for the words:

Articles 2A to 2E
there shall be substituted:

Articles 2A to 2E and Article 2I

Q. Article 17

In Article 17 of the Protocol, for the words:
Articles 2A to 2H
there shall be substituted:
Articles 2A to 2I

R. Annex C

The following group shall be added to Annex C to the Protocol:

Group	Substance	Number of Isomers	Ozone-Depleting Potential
Group III CH ₂ BrCl	bromochloromethane	1	0,12

ARTICLE 2: RELATIONSHIP TO THE 1997 AMENDMENT

No State or regional economic integration organization may deposit an instrument of ratification, acceptance or approval of or accession to this Amendment unless it has previously, or simultaneously, deposited such an instrument to the Amendment adopted at the Ninth Meeting of the Parties in Montreal, 17 September 1997.

ARTICLE 3: ENTRY INTO FORCE

1. This Amendment shall enter into force on 1 January 2001, provided that at least twenty instruments of ratification, acceptance or approval of the Amendment have been deposited by States or regional economic integration organizations that are Parties to the Montreal Protocol on Substances that Deplete the Ozone Layer. In the event that this condition has not been fulfilled by that date, the Amendment shall enter into force on the ninetieth day following the date on which it has been fulfilled.

2. For the purposes of paragraph 1, any such instrument deposited by a regional economic integration organization shall not be counted as additional to those deposited by member States of such organization.

3. After the entry into force of this Amendment, as provided under paragraph 1, it shall enter into force for any other Party to the Protocol on the ninetieth day following the date of deposit of its instrument of ratification, acceptance or approval

Pekingi Módosítás (1999)

A Montreali Jegyzőkönyv Módosítása, amelyet a felek Tizenegyedik Ülésén hoztak Pekingbe 1999. november 29.–december 3-án

1. CIKK: MÓDOSÍTÁS

A. 2. cikk, 5. bekezdés

A jegyzőkönyv 2. cikkének 5. bekezdésében a:

„2A–2E cikkek” szavak helyére a

„2A–2F cikkek” szavak lépnek.

B. 2. cikk, 8. (a) és 11. bekezdések

A jegyzőkönyv 2. cikkének 8. (a) és 11. bekezdésében a:

„2A–2H Cikkek” szavak helyébe a

„2A–2I cikkek” szavak lépnek.

C. 2F cikk, 8. bekezdés

A jegyzőkönyv 2F cikkének 7. bekezdése kiegészül a következő bekezdéssel:

Minden fél – amely egyet vagy többet gyárt ezekből az anyagokból – köteles biztosítani a 2004. január 1-jével induló tizenkét hónapos időszakra, valamint minden azt követő tizenkét hónapos időszakra, hogy a C Melléklet I. Csoportjában a szabályozott anyagok számított termelési szintje évente ne haladja meg:

A C Melléklet I. Csoportja szabályozott anyagainak 1989. évi számított felhasználási szintjének és az A Melléklet I. Csoportja szabályozott anyagainak 1989. évi számított felhasználási szintje 2,8%-ának az összegét; valamint

A C Melléklet I. Csoportja szabályozott anyagainak 1989. évi számított termelési szintjének és az A Melléklet I. Csoportja szabályozott anyagainak 1989. évi számított termelési szintje 2,8%-ának az összegét.

Azonban az 5. cikk 1. bekezdése alá tartozó felek alapvető hazai igényeinek kielégítésére a kiszámított termelési szint meghaladhatja ezt a határt a fenti módon meghatározott, C melléklet I. Csoport szabályozott anyagai számított termelési szintjének 15%-áig.

D. 2I cikk

A következő cikkel egészül ki a jegyzőkönyv 2H cikke:

2I cikk: Bróm-klór-metán

Minden fél biztosítja, hogy a 2002. január 1-jével kezdődő, s minden azt követő 12 hónapos időszakban a C Melléklet III. Csoportjába tartozó szabályozott anyag felhasználásának és termelésének kiszámított szintje nem haladja meg a nullát. Ez a bekezdés meghagyja azt a lehetőséget, hogy a felek dönthessenek a termelés és felhasználás olyan szintjének engedélyezéséről, amely a nem helyettesíthető felhasználásuk kielégítéséhez szükséges.

E. 3. cikk

A jegyzőkönyv 3. cikkében a:

„2., 2A–2H cikkek” szavak helyébe

a „2, 2A–2I cikkek” szavak lépnek.

F. 4. cikk, 1 quin. és 1 sex. bekezdések

A következő bekezdésekkel egészül ki a jegyzőkönyv 4. cikk 1 qua. bekezdése:

1 quin.

2004. január 1-jétől minden fél tiltja a C Melléklet I. Csoportjába tartozó szabályozott anyagok bármely, a jegyzőkönyvben félként nem szereplő államból történő importját.

1 sex. E bekezdés hatálybalépését követő egy éven belül minden fél tiltja a C Melléklet III. Csoportjába tartozó szabályozott anyag bármely, a jegyzőkönyvben félként nem szereplő államból történő importját.

G. 4. cikk, 2 quin. és 2 sex. bekezdések

A következő bekezdésekkel egészül ki a jegyzőkönyv 4. cikk 2 qua. bekezdése:

2 quin. 2004. január 1-jétől minden fél tiltja a C Melléklet I. Csoportjába tartozó szabályozott anyagok bármely, a jegyzőkönyvben nem félként szereplő államba történő exportját.

2 sex. E bekezdés hatálybalépését követő egy éven belül minden fél tiltja a C Melléklet III. Csoportjába tartozó szabályozott anyag bármely, a jegyzőkönyvben félként nem szereplő államba történő exportját.

H. 4. cikk, 5–7. bekezdések

A jegyzőkönyv 4. cikkének 5–7. bekezdéseiben az:

„A és B Mellékletek, C Melléklet II. Csoportja és az E Melléklet” szavak helyébe az

„A, B, C és E Mellékletek” szavak lépnek.

I. 4. cikk, 8. bekezdés

A jegyzőkönyv 4. cikkének 8. bekezdésében a:

„2A–2E cikkek, 2G és 2H cikkek” szavak helyébe a „2A–2I cikkek” szavak lépnek.

J. 5. cikk, 4. bekezdés

A jegyzőkönyv 5. cikkének 4. bekezdésében a:

„2A–2H cikkek” szavak helyébe a

„2A–2I cikkek” szavak lépnek.

K. 5. cikk, 5–6. bekezdések

A jegyzőkönyv 5. cikkének 5–6. bekezdéseiben a:

„2A–2E cikkek” szavak helyébe a

„2A–2E cikkek és 2I cikk” szavak lépnek.

L. 5. cikk, 8 ter (a) bekezdés

A jegyzőkönyv 5. cikkének 8 ter (a) albekezdése kiegészül a következő mondattal:

2016. január 1-jétől minden, e cikk 1. bekezdésének értelmében működő fél teljesíti a 2F cikk 8. bekezdésében felsorolt csökkentési intézkedéseket, a csökkentési intézkedések teljesítése érdekében a termelés és felhasználás 2015-re számított szintjeinek átlagát használja;

M. 6. cikk

A jegyzőkönyv 6. cikkében a:

„2A–2H cikkek” szavak helyébe

a „2A–2I cikkek” szavak lépnek.

N. 7. cikk, 2. bekezdés

A jegyzőkönyv 7. cikkének 2. bekezdésében a:

„B és C Mellékletek” szavak helyébe

a „B Melléklet és a C Melléklet I. és II. Csoportja” szavak lépnek.

O. 7. cikk, 3. bekezdés

A következő mondattal egészül ki a jegyzőkönyv 7. cikkének 3. bekezdésében az első mondat:

Minden fél statisztikai adatokat szolgáltat a titkárságnak az E Melléklet szabályozott anyagának karantén és szállítmányozás előtti kezelés céljaira használt évi mennyiségéről.

P. 10. cikk

A jegyzőkönyv 10. cikkének 1. bekezdésében a:

„2A–2E cikkek” szavak helyébe a

„2A–2E cikkek és 2I cikk” szavak lépnek.

Q. 17. cikk

A jegyzőkönyv 17. cikkében a:

„2A–2H cikkek” szavak helyébe a

„2A–2I cikkek” szavak lépnek.

R. C Melléklet

A következő csoport a jegyzőkönyv C Mellékletéhez adandó:

Csoport képesség	Anyag	Izomerek száma	Ózonlebontó
III. Csoport CH ₂ BrCl	bróm-klór- metán	1	0,12

2. CIKK: AZ 1997. ÉVI MÓDOSÍTÁSHOZ VALÓ VISZONY

Egyik állam vagy gazdasági-integrációs szervezet sem helyezheti letétbe a módosítás megerősítő, elfogadási, jóváhagyási vagy csatlakozási okiratát mindaddig, amíg előzőleg vagy egyidejűleg a Montrealban 1997. szeptember 17-én, a felek Kilencedik Ülésén elfogadott Módosítás hasonló okiratát letétbe nem helyezték.

3. CIKK: HATÁLYBALÉPÉS

1. A módosítás 2001. január 1-jén lép hatályba, feltéve, hogy a módosításnak legalább húsz megerősítő, elfogadási vagy jóváhagyási okiratát letétbe helyezték olyan államok vagy regionális integrációs-gazdasági szervezetek, amelyek felei az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyvnek. Ha a feltétel nem teljesül a fenti időpontra, a módosítás a feltétel teljesülését követő 90. napon lép hatályba.

2. Az 1. bekezdés alkalmazásában egy regionális gazdasági-integrációs szervezet által letétbe helyezett bármilyen okirat nem számít hozzá a szervezet tagállamai által letétbe helyezett okiratokhoz.

3. Az 1. bekezdés rendelkezése szerint, a módosítás hatálybalépését követően a jegyzőkönyv bármely fele számára a megerősítő, elfogadási vagy jóváhagyási okiratának letétbe helyezését követő 90. napon lép hatályba.”

(3) A Bécsi Kiegészítés angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„Adjustments agreed at the Seventh Meeting of the Parties relating to controlled substances in Annex A

The Seventh Meeting of the Parties to the Montreal Protocol on Substances that Deplete the Ozone Layer decides, on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, to adopt adjustments and reductions of production and consumption of the controlled substances in Annex A to the Protocol as follows:

Article 5: Special situation of developing countries

The following paragraph 8 bis shall be inserted after paragraph 8 of Article 5 of the Protocol:

8 bis. Based on the conclusions of the review referred to in paragraph 8 above:

- (a) With respect to the controlled substances in Annex A, a Party operating under paragraph 1 of this Article shall, in order to meet its basic domestic needs, be entitled to delay for ten years its compliance with the control measures adopted by the Second Meeting of the Parties in London, 29 June 1990, and reference by the Protocol to Articles 2A and 2B shall be read accordingly;

Adjustments agreed at the Seventh Meeting of the Parties relating to controlled substances in Annex B

The Seventh Meeting of the Parties to the Montreal Protocol on Substances that Deplete the Ozone Layer decides, on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, to adopt adjustments and reductions of production and consumption of the controlled substances in Annex B to the Protocol as follows:

Article 5: Special situation of developing countries

The following subparagraph shall be inserted after subparagraph (a) of paragraph 8 bis of Article 5 of the Protocol:

- b) With respect to the controlled substances in Annex B, a Party operating under paragraph 1 of this Article shall, in order to meet its basic domestic needs, be entitled to delay for ten years its compliance with the control measures adopted by the Second Meeting of the Parties in London, 29 June 1990, and reference by this Protocol to Articles 2C to 2E shall be read accordingly.

Adjustments agreed at the Seventh Meeting of the Parties relating to controlled substances in Annexes C and E

The Seventh Meeting of the Parties to the Montreal Protocol on Substances that Deplete the Ozone Layer decides, on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, to adopt adjustments and reductions of production and consumption of the controlled substances in Annexes C and E to the Protocol as follows:

Article 2F, paragraph 1 (a): Hydrochlorofluorocarbons

In paragraph 1(a) of Article 2F, for the words:

Three point one there shall be substituted:

Two point eight

Article 2F, paragraph 5: Hydrochlorofluorocarbons

The following sentence shall be added to the end of paragraph 5 of Article 2F of the Protocol:

Such consumption shall, however, be restricted to the servicing of refrigeration and air conditioning equipment existing at that date.

Article 2H: Methyl bromide

Article 2H of the Protocol shall read as follows:

Article 2H: Methyl bromide

1. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 1995, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.
2. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2001, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, seventy-five per cent of its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, seventy-five per cent of its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.

3. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2005, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, fifty per cent of its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, fifty per cent of its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.
4. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2010, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed zero. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed zero. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of production in 1991. This paragraph will apply save to the extent that the Parties decide to permit the level of production or consumption that is necessary to satisfy uses agreed by them to be critical agricultural uses.
5. The calculated levels of consumption and production under this Article shall not include the amounts used by the Party for quarantine and pre-shipment applications.

Article 5, paragraph 8 ter: Special situation of developing countries

The following paragraph 8 ter shall be inserted after paragraph 8 bis of Article 5 of the Protocol:

8 ter. Pursuant to paragraph 1 bis above:

- (a) Each Party operating under paragraph 1 of this Article shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2016, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substances in Group I of Annex C does not exceed, annually, its calculated level of consumption in 2015;
- (b) Each Party operating under paragraph 1 of this Article shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2040, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substances in Group I of Annex C does not exceed zero;

- (c) Each Party operating under paragraph 1 of this Article shall comply with Article 2G;
- (d) With regard to the controlled substance contained in Annex E:
- (i) As of 1 January 2002 each Party operating under paragraph 1 of this Article shall comply with the control measures set out in paragraph 1 of Article 2H and, as the basis for its compliance with these control measures, it shall use the average of its annual calculated level of consumption and production, respectively, for the period of 1995 to 1998 inclusive;
- (ii) The calculated levels of consumption and production under this subparagraph shall not include the amounts used by the Party for quarantine and pre-shipment applications.

Annex E: Methyl bromide

For „0.7” in the third column of Annex E substitute „0.6”.

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv kiegészítése, amit a felek Hetedik Ülésén (Bécs, 1995. december 5–7.) hoztak

A felek Hetedik Ülésén hozott kiegészítések az A melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv feleinek Hetedik Ülése, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv A mellékletében szabályozott anyagok termelésére és felhasználására vonatkozóan a következő kiegészítéseket és csökkentéseket fogadta el:

5. cikk: A fejlődő országok különös helyzete

A jegyzőkönyv 5. cikk 8. bekezdése kiegészül a következő 8. bis bekezdéssel:

8. bis. A fenti 8. bekezdésben említett felülvizsgálat következtetései alapján:
- a) Az A mellékletben levő szabályozott anyagokat illetően, az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő fél – alapvető hazai szükségletei kielégítése érdekében – jogosult tíz év halasztásra a felek 1990. június 29-i londoni Második Ülésén elfogadott szabályozási intézkedések végrehajtásában, és a jegyzőkönyv 2A és 2B cikkeire vonatkozó hivatkozásai ennek megfelelően olvasandók;

A felek Hetedik Ülésén hozott kiegészítések a B melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv feleinek Hetedik Ülése, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv B mellékletében szabályozott anyagok termelésére és felhasználására

lására vonatkozóan a következő kiegészítéseket és csökkentéseket fogadta el:

5. cikk: A fejlődő országok különös helyzete

A jegyzőkönyv 5. cikk 8. bis bekezdésének a) albekezdése kiegészül a következő albekezdéssel:

- b) A B mellékletben levő szabályozott anyagokat illetően, az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő fél – alapvető hazai szükségletei kielégítése érdekében – jogosult tíz év halasztásra a felek 1990. június 29-i londoni Második Ülésén elfogadott szabályozási intézkedések végrehajtásában, és a jegyzőkönyv 2C–2E cikkeire vonatkozó határozatai ennek megfelelően olvasandók.

A felek Hetedik Ülésén hozott kiegészítések a C és E mellékletek szabályozott anyagaival kapcsolatban

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv feleinek Hetedik Ülése, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv C és E mellékleteiben szabályozott anyagok termelésére és felhasználására vonatkozóan a következő kiegészítéseket és csökkentéseket fogadta el:

2F cikk 1. bekezdés a): Klórozott-fluorozott szénhidrogének

A 2F cikk 1. bekezdés a) albekezdésben a:

Három egész egytized szavak helyébe:

Kettő egész nyolctized lép.

2F cikk 5. bekezdés: Klórozott-fluorozott szénhidrogének

A jegyzőkönyv 2F cikk 5. bekezdésének vége a következő mondattal egészül ki:

Ez a felhasználás kizárólag az akkor meglévő hűtő- és légkondicionáló berendezések szervizelésére korlátozódik.

2H cikk: Metil-bromid

A jegyzőkönyv 2H cikke a következőképpen olvasandó:

2H cikk: Metil-bromid

1. Minden félnek biztosítania kell, hogy az 1995. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyag felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjét. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanerre az időszakra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés számított szintjét. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.
2. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2001. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban,

és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjének hetvenöt százalékát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés számított szintjének hetvenöt százalékát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.

3. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2005. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjének ötven százalékát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés számított szintjének ötven százalékát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.
4. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2010. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg a nullát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelése ne haladja meg a nullát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tizenöt százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest. A jövőben ez a bekezdés alkalmazandó, kivéve, ha felek úgy döntenek, hogy engedélyezik azt a termelési vagy felhasználási szintet, amely szükséges az általuk kritikusnak ítélt mezőgazdasági felhasználási igények kielégítéséhez.
5. Az e cikknek megfelelő felhasználási és termelési számított szintekbe nem tartoznak bele a részes fél által karantén és szállítmányozás előtti alkalmazások céljából felhasznált mennyiségek.

5. cikk 8. ter bekezdés: A fejlődő országok különös helyzete

A jegyzőkönyv 5. cikk 8. bis bekezdése kiegészül a következő 8. ter bekezdéssel:

8. *ter.* A fenti 1. *bis* bekezdés szerint:

- a) Minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő – fél biztosítja, hogy a 2016. január 1-től kezdődő tizenkét hónapos időszakra, és ezután minden egyes tizenkét hónapos időszakra vonatkozóan a C melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente nem lépi túl a 2015. évi felhasználásának számított szintjét;
- b) Minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint eljáró – fél biztosítja, hogy a 2040. január 1-jétől kezdődő tizenkét hónapos időszakra, és ezután minden egyes tizenkét hónapos időszakra vonatkozóan a C melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje nem lépi túl a nullát;
- c) Minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint eljáró – fél megfelel a 2G cikknek;
- d) Az E mellékletben levő szabályozott anyagot illetően:
 - (i) 2002. január 1-jétől minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő – fél megfelel a 2H cikk 1. bekezdésében meghatározott szabályozási intézkedéseknek, és az e szabályozási intézkedéseknek történő megfelelés alapján az 1995–1998. évi időszak felhasználásának, illetve termelésének éves számított szintjeinek átlagát használja;
 - (ii) A felhasználásnak és termelésnek ezen albekezdés szerinti számított szintjei nem tartalmazzák a felek által karanténra vagy szállítmányozás előtti alkalmazásokra felhasznált mennyiségeket.

E melléklet: Metil-bromid

Az E melléklet harmadik oszlopában a 0,7 helyébe 0,6 lép.”

(4) A Montreali Kiegészítés angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

Adjustments agreed at the Ninth Meeting of the Parties

The Ninth Meeting of the Parties to the Montreal Protocol decides to adopt, in accordance with the procedure laid down in paragraph 9 of Article 2 of the Montreal Protocol and on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, the adjustments with regard to production of the controlled substances listed in Annex A to the Protocol as follows:

Article 5, paragraph 3

The following words shall be added at the end of paragraph 3 (a) of Article 5 of the Protocol:

relating to consumption

The following subparagraph shall be added to paragraph 3 of Article 5 of the Protocol:

- (c) For controlled substances under Annex A, either the average of its annual calculated level of

production for the period 1995 to 1997 inclusive or a calculated level of production of 0.3 kilograms per capita, whichever is the lower, as the basis for determining its compliance with the control measures relating to production.

Adjustments agreed at the Ninth Meeting of the Parties relating to controlled substances in Annex B

The Ninth Meeting of the Parties to the Montreal Protocol decides to adopt, in accordance with the procedure laid down in paragraph 9 of Article 2 of the Montreal Protocol and on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, the adjustments with regard to production of the controlled substances listed in Annex B to the Protocol as follows:

Article 5, paragraph 3

The following words shall be added at the end of paragraph 3 (b) of Article 5 of the Protocol:

relating to consumption

The following subparagraph shall be added to paragraph 3 of Article 5 of the Protocol:

- (d) For controlled substances under Annex B, either the average of its annual calculated level of production for the period 1998 to 2000 inclusive or a calculated level of production of 0.2 kilograms per capita, whichever is the lower, as the basis for determining its compliance with the control measures relating to production.

Adjustments agreed at the Ninth Meeting of the Parties relating to the controlled substance in Annex E

The Ninth Meeting of the Parties to the Montreal Protocol decides to adopt, in accordance with the procedure laid down in paragraph 9 of Article 2 of the Montreal Protocol and on the basis of the assessments made pursuant to Article 6 of the Protocol, the adjustments and reductions of production and consumption of the controlled substance listed in Annex E to the Protocol as follows:

A. Article 2H: Methyl bromide

1. Paragraphs 2 to 4 of Article 2H of the Protocol shall be replaced by the following paragraphs:

2. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 1999, and in the twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, seventy-five per cent of its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, seventy-five per cent of its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.

3. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2001, and in the twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, fifty per cent of its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, fifty per cent of its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.
4. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2003, and in the twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed, annually, thirty per cent of its calculated level of consumption in 1991. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed, annually, thirty per cent of its calculated level of production in 1991. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to ten per cent of its calculated level of production in 1991.
5. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2005, and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of consumption of the controlled substance in Annex E does not exceed zero. Each Party producing the substance shall, for the same periods, ensure that its calculated level of production of the substance does not exceed zero. However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of production in 1991. This paragraph will apply save to the extent that the Parties decide to permit the level of production or consumption that is necessary to satisfy uses agreed by them to be critical uses.

2. Paragraph 5 of Article 2H of the Protocol shall become paragraph 6.

B. Article 5, paragraph 8 ter (d)

1. The following shall be inserted after paragraph 8 ter (d) (i) of Article 5 of the Protocol:
 - (ii) Each Party operating under paragraph 1 of this Article shall ensure that for the twelve-month

period commencing on 1 January 2005, and in each twelve-month period thereafter, its calculated levels of consumption and production of the controlled substance in Annex E do not exceed, annually, eighty per cent of the average of its annual calculated levels of consumption and production, respectively, for the period of 1995 to 1998 inclusive;

- (iii) Each Party operating under paragraph 1 of this Article shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2015 and in each twelve-month period thereafter, its calculated levels of consumption and production of the controlled substance in Annex E do not exceed zero. This paragraph will apply save to the extent that the Parties decide to permit the level of production or consumption that is necessary to satisfy uses agreed by them to be critical uses;

2. Paragraph 8 ter (d) (ii) of Article 5 of the Protocol shall become paragraph 8 ter (d) (iv).

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv kiegészítése, amit a felek Kilencedik Ülésén (Montreal, 1997. szeptember 15–17.) hoztak

A felek Kilencedik Ülésén hozott kiegészítések az A melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

A Montreali Jegyzőkönyv feleinek Kilencedik Ülése, A Montreali Jegyzőkönyv 2. cikk 9. bekezdésében megállapított eljárással összhangban, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv A mellékletében szabályozott anyagok termelésére és felhasználására vonatkozóan a következő kiegészítéseket fogadta el:

5. cikk 3. bekezdés

A jegyzőkönyv 5. cikk 3. bekezdésének vége a következő szavakkal egészül ki:

a felhasználásra vonatkozó.

A jegyzőkönyv 5. cikk 3. bekezdése a következő albekezdéssel egészül ki:

- c) Az A mellékletben levő szabályozott anyagok esetében a termelésre vonatkozó szabályozási intézkedéseknek történő megfelelés meghatározásának alapja ennek az anyagnak az 1995. és 1997. év közötti időszakra vonatkozó termelésének az éves számított szintjeinek átlaga vagy egy 0,3 kilogramm per fős termelés számított szintje közül az alacsonyabb.

A felek Kilencedik Ülésén hozott kiegészítések a B melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

A Montreali Jegyzőkönyv feleinek Kilencedik Ülése, A Montreali Jegyzőkönyv 2. cikk 9. bekezdésében megállapított eljárással összhangban, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv B mellékletében

szabályozott anyagok termelésére és felhasználására vonatkozóan a következő kiegészítéseket fogadta el:

5. cikk 3. bekezdés

A jegyzőkönyv 5. cikk 3. bekezdésének vége a következő szavakkal egészül ki:

a felhasználásra vonatkozó.

A jegyzőkönyv 5. cikk 3. bekezdése a következő albekezdéssel egészül ki:

- d) A B mellékletben levő szabályozott anyagok esetében a termelésre vonatkozó szabályozási intézkedéseknek történő megfelelés meghatározásának alapja ennek az anyagnak az 1998. és 2000. év közötti időszakra vonatkozó termelésének az éves számított szintjeinek átlaga vagy egy 0,2 kilogramm per fős termelés számított szintje közül az alacsonyabb.

A felek Kilencedik Ülésén hozott kiegészítések az E melléklet szabályozott anyagával kapcsolatban

A Montreali Jegyzőkönyv feleinek Kilencedik Ülése, A Montreali Jegyzőkönyv 2. cikk 9. bekezdésében megállapított eljárással összhangban, a jegyzőkönyv 6. cikke szerinti értékelések alapján a jegyzőkönyv B mellékletében szabályozott anyagok termelésére és felhasználására vonatkozóan a következő kiegészítéseket és csökkentéseket fogadta el:

A. 2H cikk: Metil-bromid

1. A jegyzőkönyv 2H cikk 2–4. bekezdései helyébe a következő bekezdések lépnek:

- Minden félnek biztosítania kell, hogy az 1995. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyag felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjének hetvenöt százalékát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanerre az időszakra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés számított szintjének hetvenöt százalékát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.
- Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2001. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjének ötven százalékát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés

számított szintjének ötven százalékát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.

- Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2003. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg az 1991-es felhasználás számított szintjének harminc százalékát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelésének számított szintje évente ne haladja meg az 1991-es termelés számított szintjének harminc százalékát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tíz százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest.
- Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2005. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és az utána következő tizenkét hónapos időszakban, az E mellékletben levő szabályozott anyagok felhasználásának számított szintje évente ne haladhassa meg a nullát. Minden ilyen anyagot gyártó félnek biztosítania kell ugyanezekre az időszakokra, hogy az anyag termelése ne haladja meg a nullát. Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket maximum tizenöt százalékkal túllépheti a felek 1991-es termelésének számított szintjéhez képest. A jövőben ez a bekezdés alkalmazandó, kivéve, ha a felek úgy döntenek, hogy engedélyezik azt a termelési vagy felhasználási szintet, amely szükséges az általuk kritikusnak ítélt mezőgazdasági felhasználási igények kielégítéséhez.

2. A jegyzőkönyv 2H cikk 5. bekezdése egyidejűleg 6. paragrafusra változik.

B. 5. cikk 8. ter bekezdés (d)

1. A következő rendelkezéssel egészül ki a jegyzőkönyv 5. cikk 8. ter (d) (i) bekezdése:

- Minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő – fél biztosítja, hogy a 2005. január 1-jétől kezdődő tizenkét hónapos időszakra, és ezután minden egyes tizenkét hónapos időszakra vonatkozóan az E mellékletben levő szabályozott anyag felhasználásának és termelésének számított éves szintje nem lépi túl az 1995–1998. évi időszakra vonatkozó felhasználásának, illetve termelésének éves számított szintjei átlagának nyolcvan százalékát.
- Minden egyes – az ennek a cikknek az 1. bekezdése szerint működő – fél biztosítja, hogy a 2005.

január 1-jétől kezdődő tizenkét hónapos időszakra, és ezután minden egyes tizenkét hónapos időszakra vonatkozóan az E mellékletben levő szabályozott anyag felhasználásának és termelésének számított szintje nem lépi túl a nullát. A jövőben ez a bekezdés alkalmazandó, de a felek döntenek el, hogy engedélyezik-e azt a termelési vagy felhasználási szintet, amely szükséges az általuk kritikusan ítélt felhasználási igények kielégítéséhez;

2. A jegyzőkönyv 5. cikk 8. ter (d) (ii) bekezdésének számozása egyidejűleg 8. ter (d) (iv)-re változik.”

(5) A Pekingi Kiegészítés angol nyelvű szövege és annak hivatalos magyar nyelvű fordítása a következő:

„Adjustments agreed at the Eleventh Meeting of the Parties

A. Article 2A: CFCs

1. The third sentence of paragraph 4 of Article 2A of the Protocol shall be replaced by the following sentence:

However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may exceed that limit by a quantity equal to the annual average of its production of the controlled substances in Group I of Annex A for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

2. The following paragraphs shall be added after paragraph 4 of Article 2A of the Protocol:

5. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2003 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed eighty per cent of the annual average of its production of those substances for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

6. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2005 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed fifty per cent of the annual average of its production of those substances for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

7. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2007 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed fifteen per cent of the annual average of its production of those

substances for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

8. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2010 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed zero.

9. For the purposes of calculating basic domestic needs under paragraphs 4 to 8 of this Article, the calculation of the annual average of production by a Party includes any production entitlements that it has transferred in accordance with paragraph 5 of Article 2, and excludes any production entitlements that it has acquired in accordance with paragraph 5 of Article 2.

B. Article 2B: Halons

1. The third sentence of paragraph 2 of Article 2B of the Protocol shall be replaced by the following sentence:

However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may, until 1 January 2002 exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of production in 1986; thereafter, it may exceed that limit by a quantity equal to the annual average of its production of the controlled substances in Group II of Annex A for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

2. The following paragraphs shall be added after paragraph 2 of Article 2B of the Protocol:

3. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2005 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group II of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed fifty per cent of the annual average of its production of those substances for basic domestic needs for the period 1995 to 1997 inclusive.

4. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2010 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group II of Annex A for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed zero.

Adjustments agreed at the Eleventh Meeting of the Parties relating to controlled substances in Annex B

Article 2C: Other fully halogenated CFCs

1. The third sentence of paragraph 3 of Article 2C of the Protocol shall be replaced by the following sentence:

However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article

5, its calculated level of production may, until 1 January 2003 exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of production in 1989; thereafter, it may exceed that limit by a quantity equal to eighty per cent of the annual average of its production of the controlled substances in Group I of Annex B for basic domestic needs for the period 1998 to 2000 inclusive.

2. The following paragraphs shall be added after paragraph 3 of Article 2C of the Protocol:

4. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2007 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex B for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed fifteen per cent of the annual average of its production of those substances for basic domestic needs for the period 1998 to 2000 inclusive.

5. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2010 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substances in Group I of Annex B for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed zero.

Adjustments agreed at the Eleventh Meeting of the Parties relating to the controlled substance in Annex E

Article 2H: Methyl bromide

1. The third sentence of paragraph 5 of Article 2H of the Protocol shall be replaced by the following sentence:

However, in order to satisfy the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5, its calculated level of production may, until 1 January 2002 exceed that limit by up to fifteen per cent of its calculated level of production in 1991; thereafter, it may exceed that limit by a quantity equal to the annual average of its production of the controlled substance in Annex E for basic domestic needs for the period 1995 to 1998 inclusive.

2. The following paragraphs shall be added after paragraph 5 of Article 2H of the Protocol:

5 *bis*. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January 2005 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substance in Annex E for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed eighty per cent of the annual average of its production of the substance for basic domestic needs for the period 1995 to 1998 inclusive.

5 *ter*. Each Party shall ensure that for the twelve-month period commencing on 1 January

2015 and in each twelve-month period thereafter, its calculated level of production of the controlled substance in Annex E for the basic domestic needs of the Parties operating under paragraph 1 of Article 5 does not exceed zero.

Az ózonréteget lebontó anyagokról szóló Montreali Jegyzőkönyv kiegészítése, amit a felek Tizenegyedik Ülésén (Peking, 1999. november 29-december 3.) hoztak

A felek Tizenegyedik Ülésén hozott kiegészítések az A melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

A. 2A cikk: CFC-k

1. A jegyzőkönyv 2A cikk 4. bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő mondat lép:

Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket az A melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelése éves átlagának megfelelő mennyiséggel, az 1995-től 1997-ig tartó időszakra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében túllépheti.

2. A jegyzőkönyv 2A cikk 4. bekezdése a következő bekezdésekkel egészül ki:

5. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2003. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyagok termelése éves átlagának nyolcvan százalékát az 1995-től 1997-ig tartó időszakra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

6. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2005. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk (1) bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyagok termelése éves átlagának ötven százalékát az 1995-től 1997-ig tartó időszakra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

7. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2007. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapve-

tő hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyagok termelése éves átlagának tizenöt százalékát az 1995-től 1997-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

8. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2010. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg a nullát.
9. E cikk 4–8. bekezdései alapján az alapvető hazai szükségletek kiszámításának céljából a részes fél termelése éves átlagának kiszámításába beletartozik minden olyan termelési jogosultság, amelyet a részes fél a 2. cikk 5. bekezdése alapján adott át, de nem tartozik bele semmilyen olyan termelési jogosultság, amelyet a részes fél a 2. cikk 5. bekezdése alapján szerzett.

B. 2B cikk: halonok

1. A jegyzőkönyv 2B cikk 2. bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő mondat lép:

Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket 2002. január 1-jéig az 1986-os termelés számított szintjének tizenöt százalékával túllépheti; azután ezt a határértéket az A melléklet II. csoportjában levő szabályozott anyagok termelése éves átlagának megfelelő mennyiséggel az 1995-től 1997-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében túllépheti.

2. A jegyzőkönyv 2B cikk 2. bekezdése a következő bekezdésekkel egészül ki:

3. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2005. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet II. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyagok termelése éves átlagának ötven százalékát az 1995-től 1997-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

4. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2010. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban az A melléklet II. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg a nullát.

A felek Tizenegyedik Ülésén hozott kiegészítések a B melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

2C cikk: egyéb teljesen halogénezett CFC-k

1. A jegyzőkönyv 2C cikk 3. bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő mondat lép:

Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket 2003. január 1-jéig az 1989-es termelés számított szintjének tizenöt százalékával túllépheti; azután ezt a határértéket a B melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének éves átlaga nyolcvan százalékának megfelelő mennyiséggel az 1999-től 2000-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében túllépheti.

2. A jegyzőkönyv 2C cikk 3. bekezdése a következő bekezdésekkel egészül ki:

4. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2007. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban a B melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyagok termelése éves átlagának tizenöt százalékát az 1998-tól 2000-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

5. Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2010. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden ezután következő tizenkét hónapos időszakban a B melléklet I. csoportjában levő szabályozott anyagok termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg a nullát.

A felek Tizenegyedik Ülésén hozott kiegészítések az E melléklet szabályozott anyagaival kapcsolatban

2H cikk: metil-bromid

1. A jegyzőkönyv 2H cikk 5. bekezdésének harmadik mondata helyébe a következő mondat lép:

Az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében azonban a termelés számított szintje ezt a határértéket 2002. január 1-jéig az 1991-es termelés számított szintjének tizenöt százalékával túllépheti; azután ezt a határértéket az E mellékletben levő szabályozott anyag termelése éves átlagának megfelelő mennyiséggel az 1995-től 1998-ig tartó időszakokra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében túllépheti. A jövőben ez a bekezdés alkalmazandó, de a felek döntenek el, hogy engedélyezik-e azt a termelési vagy felhasználási szintet, amely szükséges az általuk kritikusnak ítélt felhasználási igények kielégítéséhez.

2. A jegyzőkönyv 2H cikk 5. bekezdése a következő bekezdésekkel egészül ki:

5. *bis* Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2005. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden utána következő tizenkét hónapos időszakban az E mellékletben levő szabályozott anyag termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg az anyag termelése éves átlagának nyolcvan százalékát az 1995-től 1998-ig tartó időszakra az alapvető hazai szükségletek kielégítése érdekében.

5. *ter* Minden félnek biztosítania kell, hogy a 2015. január 1-jén kezdődő tizenkét hónapos időszakban, és minden utána következő tizenkét hónapos időszakban az E mellékletben levő szabályozott anyag termelésének számított szintje az 5. cikk 1. bekezdése szerint működő felek alapvető hazai szükségleteinek kielégítése érdekében ne haladhassa meg a nullát.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, rendelkezéseit azonban a 2. § (1) bekezdése tekintetében 1999. július 26. napjától, a 2. § (2) bekezdése tekintetében 2002. április 23. napjától, a 2. § (3) bekezdése tekintetében 1996. augusztus 5. napjától, a 2. § (4) bekezdése tekintetében 1998. június 4. napjától, a 2. § (5) bekezdése tekintetében pedig 2000. július 28. napjától kell alkalmazni.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 306/2004. (XI. 13.) Korm. rendelete

**az Európai Unió által elrendelt, vagyoni jellegű
korlátozó intézkedések alóli mentesítéssel kapcsolatos
hatósági feladatokról**

A Kormány az Európai Unió vagyoni jellegű korlátozó intézkedéseket elrendelő jogszabályainak, így különösen a terrorizmus leküzdése érdekében egyes személyekkel és szervezetekkel szemben hozott különleges korlátozó intézkedésekről szóló, 2001. december 27-i 2580/2001/EK tanácsi rendeletnek és az Oszáma bin Ládennel, az Al-Qaida hálózattal és a Tálibánnal összeköttetésben álló egyes személyekkel és szervezetekkel szemben meghatározott szigorító intézkedések bevezetéséről, valamint az egyes ter-

mékek és szolgáltatások Afganisztánba történő kivitelének tilalmáról, a repülési tilalom megerősítéséről és az afganisztáni Tálibánt illető pénzkészletek és egyéb pénzügyi források befagyasztásáról szóló 467/2001/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2002. május 27-i 881/2002/EK tanácsi rendeletnek a megfelelő hazai alkalmazása céljából a következőket rendeli el:

Értelmező rendelkezések

1. §

E rendelet alkalmazásában

a) *közösségi jogszabály*: az Európai Unió Tanácsának (a továbbiakban: Tanács) rendelete vagy határozata, továbbá a Tanács rendelete alapján az Európai Bizottság rendelete;

b) *korlátozó intézkedés*: közösségi jogszabály által elrendelt olyan intézkedés, amellyel a közösségi jogszabály hatálya alá tartozó természetes vagy jogi személyek, csoportok vagy szervezetek tulajdonában vagy birtokában álló, vagy hozzájuk tartozó valamennyi pénzeszköz, egyéb vagyoni érték és gazdasági erőforrás feletti rendelkezési jog az arra jogosultaktól megvonásra kerül (befagyasztás), továbbá ezen természetes vagy jogi személyek, csoportok vagy szervezetek részére egyes szolgáltatások nyújtásának közösségi jogszabály által elrendelt tilalma;

c) *mentesítés*: a korlátozó intézkedés alá vont pénzeszköz, egyéb vagyoni érték és gazdasági erőforrás feletti rendelkezési jog gyakorlásának, valamint a pénzügyi szolgáltatások nyújtásának a hatóság által történő eseti, célhoz kötött engedélyezése.

A mentesítési eljárás

2. §

(1) Amennyiben közösségi jogszabály valamely természetes vagy jogi személlyel, csoporttal vagy szervezettel szemben korlátozó intézkedés alkalmazását rendeli el, és lehetővé teszi a korlátozó intézkedés alóli mentesítést, mentesítési eljárás lefolytatásának van helye.

(2) A mentesítési eljárásra az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. törvény rendelkezései az irányadók.

(3) A mentesítési eljárásban elsőfokú hatóságként az Országos Rendőr-főkapitányság, másodfokú hatóságként a Belügyminisztérium jár el.

(4) A mentesítési eljárás az ügyfél kérelmére vagy hivatalból indul.

(5) A mentesítési eljárásban a mentesítés megadása során figyelembe vehető körülmények, feltételek körére a közösségi jogszabály rendelkezései az irányadók.

(6) A mentesítési eljárás során ki kell kérni a Külügyminisztérium állásfoglalását, a Nemzetbiztonsági Hivatal szakhatóságként működik közre.

(7) Az érdemi határozat meghozatalának határideje a kérelem benyújtásától, illetve az eljárás hivatalból történő megindításától számított hatvan nap.

Értesítési kötelezettség

3. §

Az Országos Rendőr-főkapitányság a közösségi jogszabályoknak megfelelően haladéktalanul tájékoztatja az Európai Unió többi tagállamának illetékes hatóságait, a Tanácsot és az Európai Bizottságot a mentesítésre irányuló kérelmekről, a hivatalból indított eljárásokról, valamint a meghozott határozatokról.

Az Európai Unió jogának való megfelelés

4. §

Ez a rendelet a következő, többször módosított közösségi jogszabályok végrehajtásához szükséges rendelkezéseket állapít meg:

a) a Tanács 2580/2001/EK rendelete (2001. december 27.) a terrorizmus leküzdése érdekében egyes személyekkel és szervezetekkel szemben hozott különleges korlátozó intézkedésekről;

b) a Tanács 881/2002/EK rendelete (2002. május 27.) az Oszáma bin Ládennel, az Al-Qaida hálózattal és a Tálibánnal összeköttetésben álló egyes személyekkel és szervezetekkel szemben meghatározott szigorító intézkedések bevezetéséről, valamint az egyes termékek és szolgáltatások Afganisztánba történő kivitelének tilalmáról, a repülési tilalom megerősítéséről és az afganisztáni Tálibánt illető pénzkészletek és egyéb pénzügyi források befagyasztásáról szóló 467/2001/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről;

c) a Tanács 1210/2003/EK rendelete (2003. július 7.) az Irakkal fennálló gazdasági és pénzügyi kapcsolatok egyes korlátozásairól és a 2465/96/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

d) a Tanács 314/2004/EK rendelete (2004. február 19.) egyes, Zimbabwe-val szembeni korlátozó intézkedésekről;

e) a Tanács 798/2004/EK rendelete (2004. április 26.) Burma/Myanmar tekintetében a korlátozó intézkedések megújításáról és az 1081/2000/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről;

f) a Tanács 872/2004/EK rendelete (2004. április 29.) a Libériával kapcsolatos további korlátozó intézkedésekről;

g) a Tanács 1763/2004/EK rendelete (2004. október 11.) a volt Jugoszláviában elkövetett humanitárius bűncselekményeket vizsgáló nemzetközi törvényszék (ICTY) megbízatása hatékony végrehajtásának támogatására irányuló egyes korlátozó intézkedések bevezetéséről.

Záró rendelkezés

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 307/2004. (XI. 13.) Korm. rendelete

a kis- és középvállalkozások helyzetével, támogatásával összefüggő adatszolgáltatásról

A Kormány a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Kkv tv.) 21. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A Kkv tv. 13. §-ában felsorolt szervezetek az e rendelet mellékleteiben részletezett adatszolgáltatást az előző év adatai alapján minden év június 30-áig:

a) az elkülönített állami pénzalap és a központi költségvetésben meghatározott céllelőirányzat kezelője programonként, pályázati felhívásonként, illetve támogatási jogcímenként

aa) a tárgyévben vállalt kötelezettségek esetében, továbbá

ab) a tárgyévben történt összes kifizetésről

az 1. számú mellékletben meghatározott,

b) a Pénzügyi Szervezetek Állami Felügyelete a hitelintézetenkénti adatokból összesített, a 2. számú mellékletben meghatározott,

c) a Közbeszerzések Tanácsa a 3. számú mellékletben meghatározott adatokat adja elektronikus úton.

2. §

A Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH) az e rendelet 4. számú mellékletében részletezett adatszolgáltatást a Kkv tv. 14. §-ában felsorolt foglalkoztatottak létszáma szerinti bontásban, az előzetes adatokat a tárgyi évre, a végleges adatokat a tárgyévvel megelőző évre vonatkozóan teljesíti minden év szeptember 30-áig elektronikus úton.

3. §

Az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal (a továbbiakban: APEH) a vállalkozások helyzetének elemzéséhez minden év szeptember 30-áig elektronikus úton átadja

- a) a társasági adó és osztalékadó bevallások,
- b) az egyéni vállalkozói bevallásoknak a vállalkozás gazdálkodásának minősítését lehetővé tevő (bevételek, költségek, jövedelem),
- c) az Egyszerűsített Vállalkozói Adó (a továbbiakban: EVA) szerint adózó vállalkozások tekintetében az EVA kötelezettséget tartalmazó bevallások egyedi (vállalatsoros) – a vállalkozások egyedi azonosítását lehetővé tevő elemeket nem tartalmazó – adatait. Ez az

adatszolgáltatás független az APEH által a KSH-nak történő adatszolgáltatástól.

4. §

Az adatszolgáltatást a Gazdasági és Közlekedési Minisztérium részére kell teljesíteni.

5. §

(1) Ez a rendelet 2005. január 1-jén lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a kis- és középvállalkozások támogatásokról, vállalkozói hitelekkel és közbeszerzésekről való részesedésével összefüggő adatszolgáltatásról szóló 205/1999. (XII. 26.) Korm. rendelet.

(2) Az adatszolgáltatásokat első alkalommal a 2004. évre vonatkozóan az 1. §-ban meghatározott esetben 2005. június 30-ig, a 2. §-ban és a 3. § a) és b) pontjában meghatározott esetben 2005. szeptember 30-ig, a 3. § c) pontjában meghatározott esetben a 2005. évre vonatkozóan 2006. szeptember 30-ig kell teljesíteni.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet a 307/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

A mikro-, kis- és középvállalkozásoknak nyújtott központi támogatások alakulása évben

1.	Elkülönített állami pénzalap vagy központi költségvetésben meghatározott előirányzat megnevezése			
2.	Program/pályázat/támogatási jogcím megnevezése			
3.	Program/pályázat/támogatási jogcím célja			
4.	Program/pályázat/támogatási jogcím forrásai:			
	Hazai költségvetés			M Ft
	Európai Unió közösségi forrás			M Ft
	Egyéb források			M Ft
	Összesen:			M Ft
5.	Tárgyévben vállalt kötelezettség			
		Kötelezettségvállalás száma	Kötelezettségvállalás összege	Aránya*
		db	M Ft	%
	Mikrovállalkozás ¹			
	Kisvállalkozás ¹			
	Középvállalkozás ¹			
	Mikro-, kis- és középvállalkozások összesen			
	Egyéb támogatott			
Összesen:				

6.	Tárgyévi kifizetések, amelyek a korábbi évek kötelezettségvállalásainak kifizetéseit is tartalmazza			
		Támogatottak száma	Támogatás összege	Aránya*
		db	M Ft	%
	Mikrovállalkozás ¹			
	Kisvállalkozás ¹			
	Középvállalkozás ¹			
	Mikro-, kis- és középvállalkozások összesen			
	Egyéb támogatott			
Összesen:				

¹ A 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerint.

* Az egyes vállalkozói méretkategóriákra vonatkozó kötelezettségvállalási, illetve támogatási összeg megoszlása az összes kötelezettségvállalási és támogatási összeghez viszonyítva.

2. számú melléklet a 307/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

**A mikro-, kis- és középvállalkozások hitelállománya és részesedése a hitelintézetek által
a vállalkozásoknak folyósított hitelekben
..... év**

A Folyósított hitelekre/illetve hitelállományra vonatkózó adatok	Mikrovállalkozás ¹		Kisvállalkozás ¹		Középvállalkozás ¹		Mikro-, kis- és közép- vállalkozás összesen ¹	
	db	M Ft*	db	M Ft*	db	M Ft*	db	M Ft*
1. Tárgyévben nyújtott hitelek összesen								
1.11. Éven túli forinthitelek:								
ebből beruházási hitel								
1.12. Éven túli devizahitelek								
1.1. Éven túli hitelek összesen								
1.21. Éven belüli forinthitelek								
ebből export-előfinanszírozási hitel								
1.22. Éven belüli devizahitelek								
1.2. Éven belüli hitelek összesen								
2. Hitelállomány összesen (dec. 31-én)								

¹ A 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerint.

* Bruttó érték millió forintban.

3. számú melléklet a 307/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

**A mikro-, kis- és középvállalkozások részesedése a évben a közbeszerzésekről szóló
2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) második és harmadik része szerinti közbeszerzési
eljárásokból**

A évben a Kbt. második és harmadik része szerinti közbeszerzési eljárások nyertes ajánlattevőinek adatai

Megnevezés	A nyertes ajánlattevők száma (db)	A nyertes ajánlatok	
		összege, M Ft	aránya, %
Mikrovállalkozás ¹			
Kisvállalkozás ¹			
Középvállalkozás ¹			
Mikro-, kis- és középvállalkozások összesen ¹			
Egyéb ajánlattevők			
Összesen:			100

¹ A 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerint.

4. számú melléklet a 307/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

**A Központi Statisztikai Hivatal tájékoztatása
a mikro-, kis- és középvállalkozások helyzetéről a évben**

1. Szervezetek száma

Regisztrált mikro-, kis- és középvállalkozások

a) Regisztrált vállalkozások számának alakulása gazdálkodási formánként.

Működő mikro-, kis- és középvállalkozások

b) A szervezetszám területi megoszlása, az összes nemzetgazdasági ágak szerint és az összes gazdálkodási formára. A területi ismerv a KKV székhely megyéjére vonatkozik, jelölése: KKV(20) megyék szerint, KKV(7) a tervezési, statisztikai régiók szerint.

c) A szervezetszám megoszlása nemzetgazdasági ágak, a feldolgozóipari alágak szerint, az összes gazdálkodási formára.

d) A KKV főtevékenysége szerinti ágak (a statisztikai TEÁOR alapján) megoszlása a területi csoportokra vonatkozóan.

e) A szervezetszám megoszlása a gazdálkodási forma szerint, az összes nemzetgazdasági ágra.

f) A szervezetszám megoszlása árbevételi nagyságkategóriák szerint.

g) A szervezetszám területi megoszlása az árbevétel nagyságcsoportjára.

h) A szervezetszám megoszlása a székhely szerinti település (a gazdasági tárca országgyűlési beszámolójához rendelt) nagyságcsoportja szerint, ideértve a „Budapest”, a „megyei jogú város”, „egyéb város”, „község” szerinti besorolást.

2. Foglalkoztatottak száma

A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 14. § szerinti nagyságkategóriákba tartozó, működő gazdasági szervezetek foglalkoztatottjainak száma.

3. Teljesítménymutató

A kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 14. § szerinti nagyságkategóriákba tartozó, működő gazdasági szervezetek összes tevékenységének árbevétele, bruttó hozzáadott értékéből, valamint az exportból való részesedésük.

4. Kombinált gazdaságstatisztikai mutatók

A létszámadatok, valamint teljesítményadatok (strukturális viszonyszámok alapján is) nemzetgazdasági ágak, területi megoszlás, gazdálkodási forma és demográfiai jellemzők (vállalkozásalapítás, átalakulás, megszűnés) szerint.

**A Kormány
308/2004. (XI. 13.) Korm.
rendelete**

**az európai zászló és az európai lobogó használatának
részletes szabályairól**

A Kormány az európai uniós csatlakozással összefüggő egyes törvénymódosításokról, törvényi rendelkezések hatályon kívül helyezéséről, valamint egyes törvényi rendelkezések megállapításáról szóló 2004. évi XXIX. törvény (a továbbiakban: Tv.) 139. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

(1) A Tv. 139. § (1) és (2) bekezdésében megjelölt középületeken (a továbbiakban: középület) az azon kitűzött nemzeti zászlóval azonos szélességű, szövetből készült európai zászlót minden olyan esetben ki kell tűzni, amikor

a) ennek tárgyi feltételei a középület és környezete építészeti sajátosságaira tekintettel biztosítottak, és

b) az azzal járó kiadások a középület fenntartásáért felelős költségvetési szerv elemi költségvetésében a kötelező feladatok ellátásának veszélyeztetése nélkül biztosíthatók.

(2) A helyi vagy országos örökségi védelem alatt álló épületek esetében az európai zászló kitűzéséhez az illetékes hatóság előzetes hozzájárulását ki kell kérni.

(3) Az európai zászlót a középületen úgy kell kitűzni, hogy szemből nézve a nemzeti zászlóhoz képest bal kéz felől legyen. A zászlórúd hossza a nemzeti zászló rúdjával megegyezik.

(4) Az európai zászlót rendszeresen – legalább háromhavonta – tisztítani, elhasználódása esetén pedig cserélni kell.

(5) Szükséges időjárási viszonyok között – azok időtartamára – a szerv vezetője elrendelheti a zászló bevonását. Ez a rendelkezés az Alkotmánybíróság és a Legfelsőbb Bíróság épületére, valamint a köztársasági elnök és a miniszterelnök hivatali épületére, továbbá nemzeti ünnepek idején nem alkalmazható.

(6) Az európai zászló kitűzésére irányadó jogszabályi rendelkezések betartásának ellenőrzéséről a közterület-felügyelet, ahol pedig közterület-felügyelet nem működik, a jegyző gondoskodik.

2. §

Az európai lobogóra az európai zászlóra vonatkozó rendelkezéseket, az európai lobogó árbócára pedig az európai zászló zászlórúdjára vonatkozó rendelkezéseket megfelelően alkalmazni kell.

3. §

Az európai zászlót és az európai lobogót az e kormányrendelet *mellékletében* szereplő leírásnak megfelelően kell elkészíteni.

4. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg a nemzeti gyászlóról szóló 237/2001. (XII. 10.) Korm. rendelet 3. § b) pontjában az „az állami lobogót” szövegrész helyébe az „a Magyar Köztársaság lobogóját és az európai lobogót” szöveg, valamint e § a) és b) pontjában a „félárbócra” szövegrész helyébe a „félárbócra” szöveg lép.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet

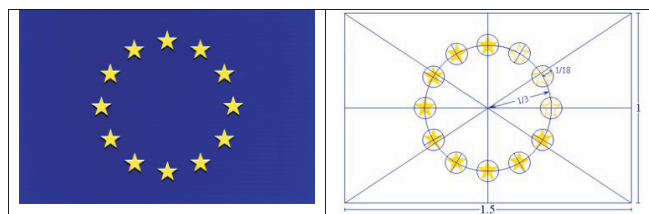
a 308/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

**Az európai zászló és az európai lobogó
leírása**

Az európai zászló és az európai lobogó (a továbbiakban együtt: a zászló) téglalap alakú, hossza a szélesség másfélszerese, a mező kék színű. A zászlón 12, egymástól azonos távolságra elhelyezkedő, aranyszínű csillag alkot kört, amelynek középpontja a téglalap átlóinak metszéspontja, sugara pedig a zászló szélességének harmada. A szabályos ötágú csillagok köré írható kör sugara a zászló szélességének 18-ad része. A csillagok oldalai a szemközti csúcsokat összekötő átlókra illeszkednek. Minden csillag egy csúcsa a felső lengőrész felé mutat. A 12 csillag az óra számlapján szereplő számokkal azonos módon helyezkedik el.

A mező színe Pantone Reflex Blue szín, RGB skála esetén 0/0/153 elnevezésű színárnyalat, hexadecimál 000099.

A csillagok színe Pantone Yellow szín, RGB skála esetén 255/204/0 elnevezésű színárnyalat, hexadecimál FFCC00.



1. ábra Az európai zászló rajza

2. ábra Az európai zászló szerkezeti rajza

**A Kormány
309/2004. (XI. 13.) Korm.
rendelete**

**a mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek
exportjával összefüggő intézkedések végrehajtásának
általános szabályairól szóló**

29/2004. (II. 28.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről, és az ezzel összefüggő törvénymódosításokról szóló 2003. évi LXXIII. törvény 45. §-a (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A mezőgazdasági és élelmiszeripari termékek exportjával összefüggő intézkedések végrehajtásának általános szabályairól szóló 29/2004. (II. 28.) Korm. rendelet 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § E rendelet alkalmazásában a Magyarországról induló és az Európai Unió valamely tagállamát nem érintő kiszállítás esetén a kilépés tényét igazoló nemzeti okmány a Bizottság 1993. július 2-i, a Közösségi Vámkódex létrehozásáról szóló 2913/92/EGK tanácsi rendelet végrehajtására vonatkozó rendelkezések megállapításáról szóló 2454/93/EGK rendelete által meghatározott T5 ellenőrző okmány. Az illetékes vámhivatal a kilépés tényét igazoló okmányt továbbítja az MVH részére.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

**A Kormány
310/2004. (XI. 13.) Korm.
rendelete**

**a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény
végrehajtásáról rendelkező
20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet módosításáról**

A Kormány a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény)

94. §-a (3) bekezdésének h)–j) pontjaiban foglalt felhatalmazás alapján, a közoktatásról szóló törvény 19. §-ának (5), (6) bekezdésében és a 122. §-ának (11) bekezdésében foglaltak végrehajtására a következőket rendeli el:

1. §

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény végrehajtásáról szóló 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Pedagógus igazolvány a közoktatásról szóló törvény 19. §-ának (5)–(6) bekezdésében szabályozott kedvezmények igénybevételére való jogosultság igazolására szolgáló közokirat.”

2. §

Az R. 3. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A pedagógus igazolványt a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, a pedagógiai felügyelő, a pedagógiai előadó, a pedagógiai szakértő, továbbá a szabadidő-szervező részére az 1–3. §-ban foglaltaknak megfelelően – kérelemre – ki kell adni.”

3. §

Az R. 4. §-ának (1) bekezdése bevezető szövegének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pedagógus-munkakörben foglalkoztatott közalkalmazott, munkavállaló (a továbbiakban: pedagógus) akkor jogosult a közoktatásról szóló törvény 19. §-ának (6) bekezdésében szabályozott szakirodalom vásárlásához nyújtott évenkénti hozzájárulás teljes összegére, ha”

4. §

Az R. 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. § A törvény alapján biztosított hozzájárulást elszámolási kötelezettség nem terheli.”

5. §

(1) Az R. 7. §-a (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A hozzájárulás kifizetéséhez szükséges fedezetet a fenntartó biztosítja a közoktatási intézmény részére.”

(2) Az R. 7. §-a (3) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 4–7. §-ban foglaltakat a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, a pedagógiai felügyelő, a pedagógiai előadó, a pedagógiai szakértő, továbbá a szabadidő-szervező tekintetében is alkalmazni kell.”

6. §

Az R. 9. §-a (2) bekezdésének a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„a) nevét, azonosító számát,”

7. §

Az R. 11. §-a és 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) A közoktatás információs rendszere (a továbbiakban: KIR) országos információs rendszer. A KIR – az adatvédelemre vonatkozó rendelkezések megtartásával – tartalmazza a közoktatás működésével összefüggésben keletkező – a 2–4. számú mellékletben meghatározott – közérdekű adatokat, információkat. A KIR adatbázisát az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhasznú Társaság Közoktatási Információs Iroda (a továbbiakban: Iroda) kezeli.

(2) Az Iroda feladata annak biztosítása, hogy a közoktatást érintő, a pedagógiai tevékenységgel összefüggő adatok, információk elektronikus formában hozzáférhetőek legyenek a közoktatási intézmények és fenntartók, a közoktatás működésében érdekelt szervezetek, a közoktatás irányításában közreműködők, a pedagógusok, a szülők és tanulók, valamint érdekképviselői szervezeteik részére. A KIR segíti a közoktatás követelmény-rendszerének átadását, a pedagógiai-szakmai szolgáltatások és az országos mérési feladatok végrehajtását.

(3) A KIR-t úgy kell kiépíteni, hogy a rendszer kapcsolódni tudjon más információs rendszerekhez, illetve más információs rendszerek kapcsolódni tudjanak hozzá. Az Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhasznú Társaság feladata a KIR-hez kapcsolódó egységes oktatási azonosító rendszer kiépítése és üzemeltetése.

(4) A közoktatási közérdekű adat közléséért az adatkezelő szerv vezetője – legfeljebb a közléssel kapcsolatban felmerült költség mértékéig – költségterítést állapíthat meg. A közoktatási intézmények közérdekű adatairól szóló tájékoztatót e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

(5) A KIR-nek a kiépítése, fejlesztése az e célra biztosított költségvetési előirányzatból, továbbá az alrendszerket fenntartók és működtetők önkéntes hozzájárulásából

történik. Az információs rendszer működtetésének költségei a felhasználót terhelik.

(6) A KIR részére történő adatszolgáltatás és hitelesítés módjai:

a) kizárólag papír alapon, a fenntartó cégszerű aláírásával hitelesítve;

b) elektronikus és papír alapon, a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető cégszerű aláírásával hitelesítve az elektronikus változattal megegyező adattartalmú, kinyomtatott adatlapot;

c) elektronikus alapon, a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető fokozott biztonságú elektronikus aláírásával hitelesítve. Az intézményvezető az elektronikus úton szolgáltatott adatok megküldésével egyidejűleg értesíti a fenntartót. A fenntartó öt munkanapon belül az adatokkal kapcsolatban kifogással élhet az intézmény, illetve az Iroda felé.

(7) Amennyiben a közoktatási intézmény bekapcsolódott az internetes szolgáltatásba (a továbbiakban: internetes hozzáférés), az adatszolgáltatás és hitelesítés elektronikus módját kell alkalmaznia. Ha a közoktatási intézmény nem rendelkezik internetes hozzáféréssel, azonban informatikai eszköz beszerzéshez a központi költségvetésből az adatszolgáltatást megelőző öt évben támogatásban részesült, abban az esetben is a (6) bekezdés c) pontja szerinti adatszolgáltatást, és hitelesítési módot kell alkalmaznia. A fokozott biztonságú elektronikus aláírással nem rendelkező intézmények esetében a (6) bekezdés b) pontja szerinti papír alapú hitelesítés alkalmazható.

12. § (1) A főjegyző a közoktatásról szóló törvény 91. §-a (4) bekezdésének g) pontja alapján közreműködik az információs rendszer létrehozásához és működtetéséhez szükséges adatok, információk gyűjtésében, feldolgozásában. Évente egy alkalommal összesítő jelentést készít az illetékességi körébe tartozó közoktatási feladatot ellátó intézmények létesítéséről, illetve megszűnéséről, amelyet megküld az Iroda részére. Az Iroda köteles észrevételt tenni az illetékes főjegyző felé, ha az adatszolgáltatásban rendellenességet észlel.

(2) A megyei jogú város jegyzője – a megyei jogú város területén – ellátja az (1) bekezdésben meghatározott feladatokat.”

8. §

Az R. 12. §-át követően a következő alcímmel egészül ki és a 12/A. és 12/B. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A közoktatási intézménytörzs, OM azonosító

12/A. § (1) A KIR tartalmazza a Magyar Köztársaság területén működő, OM azonosítóval rendelkező közoktatási feladatok ellátásában közreműködő intézmények és fenn-

tartóik adatait (a továbbiakban: közoktatási intézménytörzs).

(2) A közoktatási intézménytörzsbe be kell jelentkeznie

a) a közoktatásról szóló törvény 20–22. §-aiban meghatározott közoktatási intézményeknek,

b) az egészségügyi intézménynek, a gyermekgyógyüdülőknek, ha részt vesz a tartós gyógykezelés alatt álló tanuló iskolai oktatásában,

c) a bölcsődének, a fogyatékosok ápoló, gondozó otthonának, a fogyatékosok rehabilitációs intézményének, a fogyatékosok nappali intézményének, a gyermekotthonnak, amennyiben közreműködik a korai fejlesztés és gondozás, illetve a fejlesztő felkészítés feladatainak a megvalósításában [a továbbiakban az a)–c) pont alattiak együttesen: közoktatási feladatot ellátó intézmények].

(3) A KIR-be történő bekapcsolódás az Iroda részére megküldött nyilatkozattal történik. E rendelet 3. számú melléklete szerinti belépési nyilatkozatot és adatlapokat a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető a 11. § (6) bekezdésében meghatározott módon megküldi az Iroda részére. Az Iroda az adatlapon szereplő adatokkal veszi nyilvántartásba az intézményt. A belépési nyilatkozat elektronikus kitöltéséhez és kinyomtatásához, valamint az elektronikus formában történő beküldéshez szükséges programcsomagot az Iroda bocsátja – ingyenesen – az érintettek rendelkezésére.

(4) A nyilatkozathoz csatolni kell

a) a közoktatási feladatot ellátó intézmény alapító okiratát, költségvetési szerv esetén a törzskönyvi nyilvántartásba vételről szóló okiratot (igazolást),

b) a nem helyi önkormányzat által fenntartott közoktatási feladatot ellátó intézmény esetén – ha a fenntartó tevékenységét nem jogszabály felhatalmazása alapján látja el – a közoktatási szolgáltató tevékenység folytatására jogosító okiratot,

c) a nem helyi önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási intézménynek, illetve a (2) bekezdés c) pontjában felsorolt intézményeknek a közoktatási feladatellátással összefüggő, a működés megkezdéséhez szükséges – jogerősítő záradékkal ellátott – határozatot,

d) a nem helyi önkormányzat által fenntartott közoktatási feladatot ellátó intézmény esetén a nyilvántartásba vételről szóló – jogerősítő záradékkal ellátott – határozatot.

(5) A (4) bekezdésben foglalt mellékleteket a belépési nyilatkozathoz a fenntartó által hitelesített másolatban kell becsatolni. A belépési nyilatkozatot – mellékletekkel együtt – legkésőbb a működés megkezdését követő nyolc napon belül kell megküldeni az Iroda részére.

(6) A közoktatási feladatot ellátó intézmény a belépési nyilatkozaton feltünteti a számítógépes visszakeresés célját szolgáló hivatalos rövidített intézményi megnevezést is. A rövid intézményi megnevezés – a diákigazolvány kivételével – a közoktatási feladatot ellátó intézmény hiva-

talos iratain csak az intézmény hivatalos megnevezésével együtt tüntethető fel.

(7) Az elektronikus úton felvitt belépési nyilatkozatot és a (4) bekezdésben előírt okiratokat az OM felülvizsgálja és annak eredményéről értesítőt küld az Iroda részére. Az Iroda a közoktatási feladatot ellátó intézmény részére megküldi az OM azonosítót. Az Iroda a beküldött dokumentumokat a közoktatási intézménytörzsben elektronikus formában közzéteszi, illetve megküldi az OM-nek irattározás céljából.

12/B. § (1) A KIR-be bejelentkezett közoktatási feladatot ellátó intézmény részére megállapított egyedi azonosító szám (a továbbiakban: OM azonosító) hat számjegyből áll.

(2) A kiadott OM azonosító csak július és augusztus hónapokban változtatható meg a (7) bekezdésben meghatározottak szerint. Minden közoktatási feladatot ellátó intézménynek egy OM azonosítója lehet.

(3) A közoktatási feladatot ellátó intézmény – jogszabályban meghatározott esetben – hivatalos iratain köteles feltüntetni az OM azonosítót. OM azonosító hiányában az irat érvénytelen.

(4) A közoktatási intézménytörzsben nyilvántartott adatok változását (székhely-, telephely-, tevékenység-változás, átszervezés) a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető köteles – költségvetési szerv esetén a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzést követően – nyolc napon belül bejelenteni az Iroda részére. A bejelentéshez csatolni kell a módosítás alapjául szolgáló okiratok hitelesített másolatát is, amennyiben az adatváltozás az okiratok módosulását is maga után vonta. A hitelesítését a 11. § (6) bekezdés a) és c) pontja alapján kell elvégezni.

(5) A közoktatási feladatot ellátó intézmény megszűnését köteles a fenntartó vagy a fenntartó megbízásából az intézményvezető nyolc napon belül jelenteni az Irodának. A törlési kérelemhez csatolni kell a megszűnésről hozott döntést tartalmazó okiratot is. A nem helyi önkormányzat által fenntartott intézmény esetén a jogerős záradékkal ellátott megszüntető határozat alapján lehet törölni az intézményt a közoktatási intézménytörzsből.

(6) A (4)–(5) bekezdésben meghatározott változást, illetve megszűnést az e rendelet 3. számú mellékletében meghatározott adatmódosító adatlapon, vagy annak elektronikus változatán kell bejelenteni az Iroda részére.

(7) A (4)–(5) bekezdésben meghatározott változásokor és megszűnéskor az Irodának a következők szerint kell eljárni:

a) Ha a fenntartó jogutóddal vagy anélkül megszüntette a közoktatási feladatot ellátó intézményt, az OM azonosítót be kell vonni, a bevont OM azonosító a továbbiakban nem adható ki. A megszűnt intézmény adatait, okiratait, OM azonosítóját a nyilvános közoktatási intézménytörzsből törölni kell, de a KIR adatbázisában a törölt adatnak megállapíthatónak kell maradnia.

b) Ha az intézmény megszűnt mint költségvetési szerv, de a feladatellátás új fenntartó irányítása alatt tovább folytatódik, az új intézményre vonatkozó szabályok figyelembevétele mellett, a kiadott OM azonosítót be kell vonni és újat kell kiadni.

c) Ha a helyi önkormányzat a közoktatási feladatot ellátó intézményét átadja az országos kisebbségi önkormányzatnak, a kiadott OM azonosítót be kell vonni és újat kell kiadni.

d) Szétválás esetén a székhely szerinti intézménynek visszaadható a korábban kiadott OM azonosító, az önállóvá vált intézmény részére pedig – az új belépőkre vonatkozó szabályok figyelembevétele mellett – új azonosítót kell kiadni.

e) Két vagy több intézmény összevonása esetén a székhely szerinti intézmény OM azonosítója visszaadható, a többi be kell vonni.

(8) A közoktatási intézménytörzsben nyilvántartott intézményekre vonatkozóan az OM adategyeztetést, illetve felülvizsgálatot rendelhet el, melynek célja a nyilvántartásban szereplő adatok és okiratok aktualitásának megállapítása. Az Iroda a közoktatási intézménytörzs aktuális állapotának elérhetőségét interneten keresztül biztosítja.

(9) Az OM – az Iroda által kezelt közoktatási intézménytörzs adatai alapján – elkészíti a közoktatási intézmények hivatalos jegyzékét, és intézkedik, hogy az az internet információs rendszerén keresztül hozzáférhető legyen, továbbá minden év december 31-éig közzéteszi az OM hivatalos lapjában.”

9. §

Az R. 12/B. §-át követően a következő alcímmel és a 12/C–12/F. §-okkal egészül ki:

„A közoktatási intézmények információs tájékoztató rendszere

12/C. § (1) A közoktatási feladatot ellátó intézmény az e rendelet 4. számú mellékletében meghatározottak szerint köteles minden év október 31-éig, illetve adatváltozás esetén a 12/B. § (4) bekezdésében meghatározott adatszolgáltatással egyidejűleg közérdekű információkat szolgáltatni.

(2) A közoktatási intézmények információs tájékoztató rendszerének (a továbbiakban: tájékoztató rendszer) alapjául szolgáló adatok begyűjtéséhez szükséges kérdőívet és annak elektronikus kitöltéséhez, kinyomtatásához, valamint az elektronikus formában történő beküldéshez szükséges szoftver eszközöket az Iroda bocsátja – térítésmentesen – az érintettek rendelkezésére. Amennyiben a közoktatási feladatot ellátó intézmény az OM által közzétett követelményrendszernek megfelelő adminisztrációs programot használ, a közoktatási intézmények tájékoztató

rendszerben használt kérdőív és annak elektronikus változata e program segítségével is előállítható.

(3) A közoktatási intézménytörzsből való törlés esetén az intézményt, a megszűnt telephelyet, illetve a tagintézményt is törölni kell a tájékoztató rendszerből.

(4) Az adatok az internetről letölthetők, illetve – a költségek megtérítése ellenében – jegyzék formájában kinyomtathatók. Az önkormányzati pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmények biztosítják, hogy a tájékoztató rendszer közérdekű adatokat tartalmazó adatbázisába bárki ingyenesen betekinthessen.

(5) A reklámfelületeken gazdasági reklám – a KIR üzemeltetését végző Educatio Társadalmi Szolgáltató Közhatalmú Társasággal kötött megállapodás alapján – közzétehető.

Az azonosító szám igénylése és kiadása

12/D. § (1) A pedagógus-munkakörben, illetve a nevelő- és oktatómunkát közvetlenül segítő alkalmazotti munkakörben, a pedagógiai előadó vagy a pedagógiai szakértő munkakörben foglalkoztatott pedagógust az intézményvezető tizenöt napon belül bejelenti az Irodának az azonosító szám igénylése céljából. Az azonosító szám igénylése a 12/F. §-ban meghatározott módon történik. Az Iroda tíz-jegyű azonosító számmal látja el a pedagógust, amelyről térítésmentesen – a pedagógus nevének, születési helyének és idejének, anyja nevének egyidejű feltüntetésével – igazolást állít ki. Az igazolást az Iroda a bejelentéstől számított hatvan napon belül megküldi az intézménynek, amely a beérkezéstől számított tizenöt napon belül a pedagógusnak átadja.

(2) A közoktatásról szóló törvény 2. számú melléklet „A közoktatás információs rendszere” alcímének 4. pontjában felsorolt adatokban történő változást a munkáltató a változást követő tizenöt napon belül közli az Irodával. Az elveszett, megsemmisült vagy megrongálódott igazolás helyett, illetve az igazolás tartalmát érintő adatváltozás esetén a pedagógus bejelentése alapján a munkáltató – az azonosító szám megváltoztatása nélkül – térítésmentesen igazolást állít ki a bejelentéstől számított 15 napon belül.

(3) Az azonosító szám a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott módon kezelhető és használható fel. Az azonosító szám képzésének szabályait e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

(4) Amennyiben az (1) bekezdésben felsorolt pedagógus foglalkoztatása megszűnik, a munkáltató a jogviszony megszűnését a megszűnéstől számított tizenöt napon belül bejelenti az Irodának. Amennyiben a pedagógus másik közoktatási feladatot ellátó intézménnyel jogviszonyt nem létesít, az Iroda a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott határidővel törli az adatait a nyilvántartásból. Ha e határidő lejártá után újból közoktatási feladatot ellátó intézménnyel jogviszonyt létesít, a

pedagógust új azonosító számmal kell ellátni az e rendeletben meghatározott eljárás szerint.

12/E. § (1) A tanulói jogviszonyt első alkalommal létesítő tanuló adatait a 12/F. §-ban meghatározott módon a közoktatási feladatot ellátó intézmény vezetője a beiratkozást követő tizenöt napon belül megküldi az Irodának az azonosító szám kiadása céljából. Az Iroda a tanulót tízjegyű azonosító számmal látja el, amelyről térítésmentesen – a tanuló nevének, születési helyének és idejének, anyja nevének egyidejű feltüntetésével – igazolást állít ki. Az igazolást az Iroda minden év szeptember 1-jéig megküldi az intézménynek, amely azt a tanulónak, kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőjének tizenöt napon belül átadja. Az ettől eltérő időpontban első alkalommal tanulói jogviszonyt létesítő tanulót – az e bekezdésben meghatározott módon – az intézményvezető a tanulói jogviszony kezdetétől számított tizenöt napon belül az Irodának bejelenti azonosító szám igénylése céljából. Az igazolást az Iroda a bejelentéstől számított hatvan napon belül megküldi az intézménynek, amely a beérkezéstől számított tizenöt napon belül átadja azt a tanulónak, kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőjének.

(2) A közoktatásról szóló törvény 2. számú melléklet „A közoktatás információs rendszere” alcímének 6. pontjában felsorolt adatokban történő változást az intézményvezető a változást követő tizenöt napon belül közli az Irodával. Az elveszett, megsemmisült vagy megrongálódott igazolás helyett, illetve az igazolás tartalmát érintő adatváltozás esetén a tanuló bejelentése alapján az intézményvezető – az azonosító szám megváltoztatása nélkül – térítésmentesen igazolást állít ki a bejelentéstől számított 15 napon belül.

(3) Az azonosító szám a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott módon kezelhető és használható fel. Az azonosító szám képzésének szabályait e rendelet 5. számú melléklete tartalmazza.

(4) A tanulói jogviszony megszűnését az intézmény vezetője a megszűnéstől számított tizenöt napon belül közli az Irodával. Az Iroda a közoktatásról szóló törvény 2. számú mellékletében szabályozott határidővel törli a tanuló adatait a nyilvántartásból. Ha e határidő lejártá után a tanuló újból tanulói jogviszonyt létesít, új azonosító számmal kell ellátni az e rendeletben meghatározott eljárás szerint.

12/F. § (1) Az azonosító számok kiadásához szükséges – az Iroda felé teljesítendő – adatszolgáltatás és hitelesítés módjai:

a) kizárólag papír alapon, az Irodától igényelhető adatlapon, az intézményvezető cégszerű aláírásával hitelesítve;

b) elektronikus és papír alapon, az intézményvezető cégszerű aláírásával hitelesítve az elektronikus változattal megegyező adattartalmú, kinyomtatott adatlapot; az elektronikus kitöltéséhez és kinyomtatásához, valamint az

elektronikus formában történő beküldéshez szükséges szoftver eszközöket az Iroda térítésmentesen bocsátja az intézmények rendelkezésére;

c) elektronikus alapon, az intézményvezető fokozott biztonságú elektronikus aláírásával hitelesítve az elektronikus kitöltéséhez, valamint az elektronikus formában történő beküldéshez szükséges szoftver eszközöket az Iroda térítésmentesen bocsátja az intézmények rendelkezésére.

(2) Amennyiben a közoktatási intézmény rendelkezik internetes hozzáféréssel, az adatszolgáltatás és hitelesítés elektronikus módját köteles alkalmazni. A fokozott biztonságú elektronikus aláírással nem rendelkező intézmények esetében az (1) bekezdés b) pontja szerinti papír alapú hitelesítés alkalmazható. Ha a közoktatási intézmény nem rendelkezik internetes hozzáféréssel, azonban az informatikai eszközeinek beszerzéséhez a központi költségvetésből az adatszolgáltatást megelőző öt évben támogatásban részesült, az elektronikus adatszolgáltatást és hitelesítési módot kell alkalmaznia.”

10. §

Az R. 2–4. számú melléklete helyébe e rendelet 1–3. számú melléklete lép, továbbá az R. az e rendelet 4. számú mellékletével kiadott 5. számú melléklettel egészül ki.

Átmeneti és vegyes rendelkezések

11. §

(1) A pedagógusok, illetve a tanulók számára az azonosító számokat az R. e rendelettel kiegészült 12/D–12/F. §-aiban foglalt szabályok alkalmazásával első alkalommal 2005. április 1-je és április 30-a között kell az intézményvezetőknek megigényelniük. Az Irodának 2005. szeptember 1-jéig ki kell adnia az azonosító számokat tartalmazó igazolásokat, amelyeket az intézmény a tanévkezdéstől számított harminc napon belül átad a pedagógusoknak, tanulóknak, illetve a kiskorú tanulók törvényes képviselőjének.

(2) Ahol e rendelet közalkalmazotti jogviszonyt vagy munkaviszonyt említ, azon – az egyházi fenntartású közoktatási intézményekben – a pedagógus munkakörben alkalmazott egyházi személyeket is érteni kell.

(3) A nem állami intézményfenntartók a közoktatás fejlesztését szolgáló tevékenységhez, illetőleg a számítógépes hálózat fejlesztéséhez és működtetéséhez az OM által kiírt pályázaton – a pályázati feltételek szerint – juthatnak támogatáshoz.

Hatályba léptető rendelkezések

12. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

– az R. 5. §-ának (2) bekezdésében a „közalkalmazott, munkavállaló” szöveg helyébe „pedagógus”, a „közalkalmazottat, munkavállalót” szöveg helyébe a „pedagógust” szöveg,

– a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről szóló 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendeletben a 8/A. § (3), (6) bekezdésében, 9. § (3) bekezdésében, 18. § (3) bekezdésében, az 1. számú melléklet I. rész 1. b) és II. rész 1. a) pontjában, valamint a 2. számú melléklet „Útmutató” című részében, továbbá az „Útmutató a kérelem űrlap pontjainak kitöltéséhez” című rész 3. pontjában a „Pedagógus-továbbképzési Módszertani és Információs Központ” szöveg helyébe a „Közoktatás-fejlesztési és Pedagógus-továbbképzési Kht.” szöveg lép.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. 5. §-ának (3) bekezdése, a 7. §-ának (2) bekezdése és a 18/A. §-a.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet
a 310/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

[2. számú melléklet
a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez]

I.***Tájékoztató adatok a közoktatási intézményekről***

A közoktatási feladatokat ellátó intézmények a KIR rendszerében kezelt közérdekű adataikat az OM, illetve a Közoktatási Információs Iroda által fenntartott honlapon a következők szerint hozzák nyilvánosságra.

Az óvodák

1. Fel kell tüntetni az óvodavezető és helyettesei nevét, – hozzájárulásával – iskolai végzettségét és szakképzettségét, a vezetők félfogadási rendjét, továbbá – ha az óvodában működik – óvodaszéket, szülői szervezetet.

2. Tájékoztatót kell adni az óvoda személyi és tárgyi ellátottságáról, az óvónők nevének – az érintett hozzájárulá-

sával – iskolai végzettségének és szakképzettségének felsorolásával. Rövid ismertetőt kell adni az óvodai csoportok számáról, szervezésének elveiről, az óvodához tartozó játszóudvar meglétéről, illetve hiányáról.

3. Ismertetni kell röviden az óvoda nevelési programjában foglaltakat, az óvoda nevelési célkitűzéseit, azokat a speciális feladatokat – nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelés, idegen nyelvű óvodai nevelés, sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása –, amelyet az óvoda nyújt az oda jelentkező gyermekek részére.

4. Az óvoda az említett adatokon kívül egyébként tájékoztatást nyújthat mindarról, amit fontosnak ítél.

Az iskolák

1. Fel kell tüntetni az intézmény vezetőjének és helyetteseinek nevét, – hozzájárulásukkal – iskolai végzettségét és szakképzettségét, a vezetők félfogadási rendjét, továbbá – ha az iskolában működik – az iskolaszéket, szülői szervezetet, diákönkormányzatot.

2. Ismertetni kell az intézmény személyi és tárgyi ellátottságát. Ennek keretében fel kell tüntetni a foglalkoztatott pedagógusok nevét, – az érintett hozzájárulásával – iskolai végzettségét és szakképzettségét, azt, hogy milyen tantárgyat oktatnak. Rövid ismertetőt kell adni az intézmény tantermi ellátottságáról, az iskolai könyvtárról, a testnevelési órák, a mindennapos testedzés megszervezéséről, a szaktantermekről.

3. Ismertetni kell az iskolai évfolyamok számát, az emelt szintű oktatás keretében tanított tantárgyakat, az oktatott idegen nyelveket, szakképzéssel kapcsolatos információkat, továbbá azt, ha az intézmény közreműködik a nemzeti, etnikai kisebbségi feladatok ellátásában, a felnőttoktatásban, a két tanítási nyelvű oktatásban, a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásában.

4. Tájékoztatót kell adni a pedagógiai program legfontosabb célkitűzéseiről, az iskolában szervezett tanórán kívüli foglalkozásokról (napközi, szakkör, érdeklődési kör, önképző kör), a választható nem kötelező tanórai foglalkozásokról, az intézmény elmúlt két évben elért legfontosabb tanulmányi és más szakmai eredményeiről.

5. Az intézmény az említett adatokon kívül tájékoztatást nyújthat mindarról, amit fontosnak ítél.

A kollégiumok, diáktothonok

1. Fel kell tüntetni a kollégium vezetőjének és helyetteseinek nevét, – hozzájárulásukkal – iskolai végzettségét és szakképzettségét, a vezetők félfogadási rendjét, továbbá – ha a kollégiumban működik – kollégiumi széket, szülői szervezetet, diákönkormányzatot.

2. Ismertetni kell a kollégium személyi és tárgyi ellátottságát. Ennek keretében fel kell tüntetni a foglalkoztatott pedagógusok nevét, – az érintett hozzájárulásával – is-

kolai végzettségét és szakképzettségét. Rövid ismertetőt kell adni a kollégium helyiségellátottságáról, az elhelyezési körülményekről, a szabadidős-helyiségekről, a kollégiumi könyvtárról, a szaktantermekről.

3. Ismertetni kell azokat az iskolákat, amelyeknek a tanulói elhelyezést nyerhetnek a kollégiumban, továbbá azt, ha a kollégium sajátos tehetséggondozást lát el, illetve közreműködik a nemzeti, etnikai kisebbségi feladatok el látásában.

4. Tájékoztatót kell adni a pedagógiai program legfontosabb célkitűzéseiről, a sajátos nevelési igényű tanulók ellátásáról, a tanórán kívüli és szabadidős foglalkozásokról (szakkör, érdeklődési kör, önképző kör), a választható nem kötelező tanórai foglalkozásokról.

5. A kollégium az említett adatokon kívül tájékoztatást nyújthat mindarról, amit fontosnak ítélt.

A pedagógiai-szakmai szolgáltatást nyújtó intézmények

1. Fel kell tüntetni a szakszolgáltatást nyújtó intézmény vezetőjének és helyetteseinek nevét – hozzájárulásával – iskolai végzettségét és szakképzettségét, a vezetők félfogadási rendjét.

2. Ismertetni kell, hogy melyek azok a pedagógiai-szakmai szolgáltatások, amelyek az adott intézményen belül igénybe vehetők, továbbá azokat az időpontokat, amikor a szülők a gyermekeikkel felkereshetik az intézményt.

3. Az intézmény az említett adatokon kívül tájékoztatást nyújthat mindarról, amit fontosnak ítélt.

A pedagógiai szakszolgáltatást nyújtó intézmények

1. Fel kell tüntetni az intézmény vezetőjének és helyetteseinek nevét – hozzájárulásával – iskolai végzettségét és szakképzettségét, a vezetők félfogadási rendjét.

2. Ismertetni kell, hogy melyek azok a szakszolgálatok, amelyek az adott intézményben igénybe vehetők, továbbá azokat az időpontokat, amikor a pedagógusok, a tanulók és a szülők felkereshetik az intézményt.

3. Az intézmény az említett adatokon kívül tájékoztatást nyújthat mindarról, amit fontosnak ítélt.

II.

Az adatok intézményenkénti feldolgozásának rendje

A közérdekű adatokat a következő intézményi csoportosítás szerint kell felosztani:

1.

- óvodák
- általános iskolák
- szakiskolák
 - = speciális szakiskolák
 - = készségfejlesztő speciális szakiskolák
 - = előkészítő szakiskolák
- gimnáziumok
- szakközépiskolák
- alapkultúrák művelődési intézmények
- kollégiumok, diákotthonok

2.

- gyógypedagógiai tanácsadó, korai fejlesztő- és gondozóközpont (beleértve a feladatellátásban közreműködő nem közoktatási intézményeket is)
- fejlesztő felkészítést végző intézmények
- tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság
- országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság
- nevelési tanácsadó
- logopédiai intézet
- továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadó
- konduktív pedagógiai intézmény

3.

- pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény

4.

- egységes iskolák
- összetett iskolák
- közös igazgatású közoktatási intézmények
- általános művelődési központok
- egységes gyógypedagógiai módszertani központ

5.

- központi műhely

2. számú melléklet a 310/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

[3. számú melléklet a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez]

Adatlapok a közoktatás információs rendszerébe történő bejelentkezéshez, a változásjelentéshez és a megszűnéshez

Intézmény adatai	Típusa: ☐ ☐ ☐	Az intézmény jogelőddel rendelkezik ☐
	Jogelőd intézmény OM azonosítója:	
	(több jogelőd intézmény esetén	
	valamennyi jogelőd intézmény OM azonosítóját be kell írni.)	
	Hivatalos megnevezése:	
	Rövid neve:	32 betű
	Internet címe: http://	
	Intézményvezető neve:	
	Telefonszáma:	Faxszáma:
	E-mail címe:	
Székhely címe:	helység	
Telefonszáma:	Faxszáma:	
E-mail címe:		

Intézmény telephelyei	Szervezeti egység: ☐ telephely ☐ tagintézmény	Sorszám: ☐ ☐
	Megnevezése: _____	
	Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____	
	Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
E-mail címe: _____		
Intézmény telephelyei	Szervezeti egység: ☐ telephely ☐ tagintézmény	Sorszám: ☐ ☐
	Megnevezése: _____	
	Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____	
	Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
E-mail címe: _____		
Intézmény telephelyei	Szervezeti egység: ☐ telephely ☐ tagintézmény	Sorszám: ☐ ☐
	Megnevezése: _____	
	Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____	
	Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
E-mail címe: _____		
Intézmény telephelyei	Szervezeti egység: ☐ telephely ☐ tagintézmény	Sorszám: ☐ ☐
	Megnevezése: _____	
	Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____	
	Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐
E-mail címe: _____		

Szükség esetén kérjük, sokszorosítsa a telephelyekre vonatkozó adatlapot!

Intézmény által ellátott feladatok	Óvodai nevelés:	☐
	Általános iskolai nevelés - oktatás:	☐
	Szakiskolai nevelés - oktatás:	☐
	Speciális szakiskolai nevelés - oktatás:	☐
	Készségfejlesztő speciális szakiskolai nevelés - oktatás	☐
	Előkészítő szakiskolai oktatás-nevelés	☐
	Gimnáziumi nevelés-oktatás:	☐
	Szakközépiskolai nevelés - oktatás:	☐
	Kollégiumi vagy diákotthoni ellátás:	☐
	Alapfokú művészetoktatás:	☐
	Pedagógiai szakszolgálat:	☐
	Pedagógiai-szakmai szolgáltatások:	☐
	Központi műhely által kiszolgált intézmények:	☐
	Korai fejlesztés, gondozásban résztvevő nem közoktatási intézmények:	☐
Fejlesztő felkészítésben részt vevő nem közoktatási intézmények:	☐	
Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek/tanulók közoktatási feladatainak ellátása:	☐	

Az adatlap kiállításának alapjául szolgáló alapító okirat kelte:					
_____	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐		
Helység	év	hó	nap		
Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.					
			P.H.	P.H.	
_____	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	_____	_____
Helység	év	hó	nap	intézményvezető	fenntartó képviselője

OM-0011**Belépési nyilatkozat**

Fenntartói társulásban résztvevő fenntartók adatainak bejelentéséhez



Fenntartói társulás tagja	A fenntartói társulásban az adott fenntartó az ügyvivő (gestor) ☐ Típusa: ☐☐☐ KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye): ☐☐☐☐☐☐☐☐ Hivatalos megnevezése: _____ Címe: ☐☐☐☐ irsz. _____ helység _____
Fenntartói társulás tagjának képviselője	Neve: _____ Beosztása, tisztsége: _____ Hivatali címe: ☐☐☐☐ irsz. _____ helység _____ Telefonszáma: ☐☐/☐☐☐☐☐☐☐ Faxszáma: ☐☐/☐☐☐☐☐☐ E-mail címe: _____
Fenntartói társulás tagja	A fenntartói társulásban az adott fenntartó az ügyvivő (gestor) ☐ Típusa: ☐☐☐ KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye): ☐☐☐☐☐☐☐☐ Hivatalos megnevezése: _____ Címe: ☐☐☐☐ irsz. _____ helység _____
Fenntartói társulás tagjának képviselője	Neve: _____ Beosztása, tisztsége: _____ Hivatali címe: ☐☐☐☐ irsz. _____ helység _____ Telefonszáma: ☐☐/☐☐☐☐☐☐☐ Faxszáma: ☐☐/☐☐☐☐☐☐ E-mail címe: _____

Fenntartói társulás tagja	A fenntartói társulásban az adott fenntartó az ügyvivő (gestor) ☐ Típusa: ☐ ☐ ☐ KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye): ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Hivatalos megnevezése: _____ Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____
Fenntartói társulás tagjának képviselője	Neve: _____ Beosztása, tisztsége: _____ Hivatali címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____ Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ E-mail címe: _____

Fenntartói társulás tagja	A fenntartói társulásban az adott fenntartó az ügyvivő (gestor) ☐ Típusa: ☐ ☐ ☐ KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye): ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Hivatalos megnevezése: _____ Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____
Fenntartói társulás tagjának képviselője	Neve: _____ Beosztása, tisztsége: _____ Hivatali címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____ Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ E-mail címe: _____

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

Helység

☐☐☐☐
év

☐☐
hó

☐☐
nap

1. fenntartó képviselője

2. fenntartó képviselője

P.H.

P.H.

3. fenntartó képviselője

4. fenntartó képviselője

OM-0012 / 010**Adatlap**

Óvodai feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	□□□□□ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék-helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
	□□	□□	□□	□□	□□	□□
2. Általános feltételek szerinti						
3. Nemzeti, etnikai kisebbségi						
4. Sajátos nevelési igényű						
5. Konduktív nevelés						
6. Nem magyar nyelvű nevelés						
7. Speciális feltételek szerint						
8. Hátrányos helyzetű gyermekek ellátása						
9. Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

OM-0012 / 020

Adatlap



általános iskolai feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
			☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Tankötelezettek	2. NAPPALI RENDSZERŰ ISKOLAI NEVELÉS-OKTATÁS	–					
	2.1 Általános feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.5 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.6. Speciális feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.7 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.8 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.9 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Felnőttoktatás	3. NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	3.1 Általános feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.5 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.6. Speciális feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.7 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.8 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4. ESTI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	4.1 Általános feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.5. Speciális feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.6. Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5. LEVELEZŐ OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	5.1 Általános feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	6 SAJÁTOS OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
6.1 Általános feltételek szerinti	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 040**Adatlap**

Szakiskola feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		A székhelyen kívüli telephelyeken					
Szék-helyen		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Tankötelezettek	2. NAPPALI RENDSZERŰ ISKOLAI NEVELÉS-OKTATÁS	–					
	2.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.2 Általános műveltséget megalapozó	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.3 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.4 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.5 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.6 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.7 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.8 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.9 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Felnőttoktatás	3. NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	3.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.2 Általános műveltséget megalapozó	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.3 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.4 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.5 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.6. Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.7 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.8 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4. ESTI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	4.1 Általános műveltséget megalapozó	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.4 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.5. Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.6. Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5. LEVELEZŐ OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
	5.1 Általános műveltséget megalapozó	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.4 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.5 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.6. Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	6. SAJÁTOS OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	–					
6.1 Általános műveltséget megalapozó	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 050**Adatlap**

Speciális szakiskola feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
			☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Tankötelezettek	2. NAPPALI RENDSZERŰ ISKOLAI NEVELÉS-OKTATÁS	—					
	2.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.4 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.5 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.6 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.8 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Felnőttoktatás	3. NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	3.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.4 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.5. Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.6 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4. ESTI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	4.1 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.5 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5. LEVELEZŐ OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	5.1 Iskolai rendszerű szakképzés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.4 Konduktív nevelés-oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.5. Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6. SAJÁTOS OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—						
6.1 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.2 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
6.3 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐

év

☐☐

hó

☐☐

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 060**Adatlap**

Készségfejlesztő speciális szakiskola feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Tandíjazottak	2. NAPPALI RENDSZERŰ ISKOLAI NEVELÉS-OKTATÁS	—					
	2.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.4 Sajátos nevelési igényű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.5 Konduktív nevelés - oktatás	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.6 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	2.8 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Felnőttoktatás	3. NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	3.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.2 Iskolai rendszerű szakképzés	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.4 Sajátos nevelési igényű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.5 Konduktív nevelés - oktatás	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.6 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	3.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	4. ESTI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	4.1 Iskolai rendszerű szakképzés	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	4.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	4.3 Sajátos nevelési igényű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	4.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	4.5 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	5. LEVELEZŐ OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	5.1 Iskolai rendszerű szakképzés	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	5.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	5.3 Sajátos nevelési igényű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	5.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	5.5 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
	6. SAJÁTOS OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
6.1 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	
6.2 Sajátos nevelési igényű	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	
6.3 Konduktív nevelés - oktatás	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 070**Adatlap**

Előkészítő szakiskola feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
			☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
Tankötelezettek	2. NAPPALI RENDSZERŰ ISKOLAI NEVELÉS-OKTATÁS	—					
	2.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.5 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	2.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	☐	☐	☐	☐	☐	☐
Felnőttoktatás	3. NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	3.1 Felzárkóztató oktatási szakasz	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.3 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.4 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.5 Nem magyar nyelvű/ két tanítási nyelvű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	3.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4. ESTI OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	4.1 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.2 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.3 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	4.4 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5. LEVELEZŐ OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	5.1 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.2 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.3 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	5.4 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	6. SAJÁTOS OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	6.1 Nemzeti, etnikai kisebbségi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
	6.2 Sajátos nevelési igényű	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6.3 Konduktív nevelés - oktatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐

év

☐☐

hó

☐☐

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 080

Adatlap



Gimnáziumi feladatok ellátásáról

Lapszám: □□

Intézmény OM azonosítója: □□□□□□

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:		□□□□□ db					
		Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
		Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
			□□	□□	□□	□□	□□
Tankötelezettek	2. 9. ÉVFOLYAMON KEZDŐDŐ OKTATÁS	—					
	<i>2.1 Nappali rendszerű iskolai nevelés-oktatás</i>	—					
	2.1.1 Nyelvi előkészítő évfolyam						
	2.1.2 Általános feltételek szerint						
	2.1.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	2.1.4 Sajátos nevelési igényű						
	2.1.5 Konduktív nevelés - oktatás						
	2.1.6 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	2.1.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	2.1.8 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						
	3. 7. ÉVFOLYAMON KEZDŐDŐ OKTATÁS	—					
	<i>3.1 Nappali rendszerű iskolai nevelés-oktatás</i>	—					
	3.1.1 Nyelvi előkészítő évfolyam						
	3.1.2 Általános feltételek szerint						
	3.1.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	3.1.4 Konduktív nevelés - oktatás						
	3.1.5 Speciális feltételek szerint						
	3.1.6 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	3.1.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	3.1.8 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						
	4. 5. ÉVFOLYAMON KEZDŐDŐ OKTATÁS	—					
	<i>4.1 Nappali rendszerű iskolai nevelés-oktatás</i>	—					
	4.1.1 Nyelvi előkészítő évfolyam						
	4.1.2 Általános feltételek szerint						
	4.1.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	4.1.4 Sajátos nevelési igényű						
	4.1.5 Speciális feltételek szerint						
	4.1.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
4.1.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok							
Felnőttoktatás	5. 9. ÉVFOLYAMON KEZDŐDŐ OKTATÁS	—					
	<i>5.1 Nappali oktatás munkarendje szerinti iskolai oktatás</i>	—					
	5.1.1 Általános feltételek szerinti oktatás						
	5.1.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	5.1.3 Sajátos nevelési igényű						
	5.1.4. Konduktív nevelés - oktatás						
	5.1.5 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	5.1.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	5.1.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						
	<i>5.2 Esti oktatás munkarendje szerinti iskolai oktatás</i>	—					
	5.2.1 Általános feltételek szerint						
	5.2.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	5.2.3 Sajátos nevelési igényű						
	5.2.4 Konduktív nevelés - oktatás						
	5.2.5 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						

Felnőttoktatás	5.2.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	5.2.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						
	5.3 Levelező oktatás munkarendje szerinti iskolai oktatás	—					
	5.3.1 Általános feltételek szerinti						
	5.3.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	5.3.3 Sajátos nevelési igényű						
	5.3.4 Konduktív nevelés - oktatás						
	5.3.5 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	5.3.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	5.3.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						
	5.4 Sajátos oktatás munkarendje szerinti iskolai oktatás	—					
	5.4.1 Általános feltételek szerinti						
	5.4.2 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	5.4.3 Sajátos nevelési igényű						
	5.4.4 Konduktív nevelés - oktatás						
	5.4.5 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	5.4.6 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
	5.4.7 Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

Felnőttoktatás	6. EGYÉB OKTATÁS MUNKARENDJE SZERINTI ISKOLAI OKTATÁS	—					
	6.1 Általános műveltséget megalapozó						
	6.2 Iskolai rendszerű szakképzés						
	6.3 Nemzeti, etnikai kisebbségi						
	6.4 Sajátos nevelési igényű						
	6.5. Konduktív nevelés - oktatás						
	6.6 Nem magyar nyelvű/két tanítási nyelvű						
	6.7 Hátrányos helyzetű tanulók ellátása						

Az OM 0013-as adatlapot kötelező kitölteni!

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 120**Adatlap**

Alapfokú művészetoktatás feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2. ALAPFOKÚ MŰVÉSZETOKTATÁS	–					
2.1 Zeneművészeti ágon	–					
2.1.1 Klasszikus zene	–					
Furulya						
Fuvola						
Oboa						
Klarinét						
Fagott						
Kürt						
Trombita						
Harsona						
Tuba						
Szaxofon						
Ütő						
Hárfa						
Gitár						
Cimbalom						
Csemláló						
Zongora						
Orgona						
Harmonika						
Hegedű						
Brácsa						
Gordonka						
Nagybőgő						
Magánének						
Szolfézs						
Zeneelmélet						
Zenetörténet-zeneirodalom						
Kamarazene						
2.1.2 Népzene	–					
Hegedű						
Brácsa						
Bőgő/cselló						
Furulya						
Duda						
Klarinét/tárogató						
Citera						
Tambura						
Koboz						
Tekerő						
Népi ének						
Népzenei ismeretek						
Néprajz						
Szolfézs						

Zeneelmélet						
Zenetörténet-zeneirodalom						
Népi játék-népszokás						
2.1.3 Jazz-zene	–					
Jazz-basszusgitar						
Jazzbőgő						
Jazzdob						
Jazzgitar						
Jazz-harsona						
Jazz-szaxofon						
Jazz-trombita						
Jazz-zongora						
Jazz-ének						
2.1.4. Elektroakusztikus zene	–					
Szintetizátor - keyboard tanszak						
Szintetizátor tanszak						
Számítógépes zene tanszak						
2.2 Táncművészeti ágon	–					
Balet tanszak						
Modern-kortárs tánc tanszak						
Néptánc tanszak						
Társastánc tanszak						
2.3 Képző- és iparművészeti ágon	–					
Grafika						
Festészet						
Szobrászat						
Fotó-videó						
Bábkészítő						
Bőrműves						
Fatárgykészítő						
Fémműves						
Kerámia						
Kézművesség						
Makett- és papírtárgykészítő						
Textilműves						
Tűzzománckészítő						
2.4 Szín- és bábművészeti ágon	–					
Színháték tanszak						
Bábjáték tanszak						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 130**Adatlap**

Kollégiumi, diákotthoni feladatok ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2. KOLLÉGIUMI, DIÁKOTTHONI ELLÁTÁS	—					
2.1 Általános iskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 Szakiskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 Speciális szakiskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 Készségfejlesztő speciális szakiskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 Előkészítő szakiskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.6 Gimnázium	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.7 Szakközépiskola	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. EXTERNÁTUSI FELADATOK ELLÁTÁSA	☐	☐	☐	☐	☐	☐
4. SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ TANULÓK ELLÁTÁSA	☐	☐	☐	☐	☐	☐
5. KONDUKTÍV NEVELÉS - OKTATÁS	☐	☐	☐	☐	☐	☐
6. NEMZETI, ETNIKAI FELADATOK	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 140

Adatlap



Pedagógiai szakszolgálatok feladatainak ellátásáról

Lapszám:

Intézmény OM azonosítója:

	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		□□	□□	□□	□□	□□
1. ELLÁTÁS HELYE	–					
1.1 Helyben						
1.2 Közoktatási intézményeknél						
1.3 Utazószakember-hálózat segítségével egyéb helyen						
2. ELLÁTOTT FELADATOK	–					
2.1 Gyógypedagógiai tanácsadás	–					
2.1.1 Fogyatékoság típusa	–					
2.1.1.1 Testi						
2.1.1.2 Értelmi						
2.1.1.3 Érzékszervi						
2.1.1.4 Beszéd						
2.1.1.5 Autista						
2.1.1.6 Halmozottan						
2.1.1.7 Pszichés fejlődés zavarai						
2.2 Korai fejlesztés és gondozás	–					
2.2.1 Fogyatékoság típusa	–					
2.2.1.1 Testi						
2.2.1.2 Értelmi						
2.2.1.3 Érzékszervi						
2.2.1.4 Beszéd						
2.2.1.5 Autista						
2.2.1.6 Halmozottan						
2.1.1.7 Pszichés fejlődés zavarai						
2.3 Fejlesztő felkészítés feladatainak ellátása	–					
2.3.1 Fogyatékoság típusa	–					
2.3.1.1 Testi						
2.3.1.2 Értelmi						
2.3.1.3 Érzékszervi						
2.3.1.4 Beszéd						
2.3.1.5 Autista						
2.3.1.6 Halmozottan						
2.1.1.7 Pszichés fejlődés zavarai						
2.4 Tanulási képességeket vizsgáló szakértői és rehabilitációs tevékenység						
2.5 Nevelési tanácsadás						
2.6 Logopédiai ellátás						
2.7 Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás						
2.8 Konduktív pedagógiai ellátás						
2.9 Gyógytestnevelés						
3. EGYSÉGES PEDAGÓGIAI SZAKSZOLGÁLATOT ELLÁTÓ INTÉZMÉNY	–					
3.1 Gyógypedagógiai tanácsadás						
3.2 Korai fejlesztés és gondozás						
3.3 Fejlesztő felkészítés feladatainak ellátása						
3.4 Logopédiai ellátás						
3.5 Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás						
3.6 Konduktív pedagógiai ellátás						

4. EGYSÉGES KONDUKTÍV- ÉS GYÓGYPEDAGÓGIAI MÓDSZERTANI INTÉZMÉNY	—					
4.1 Gyógypedagógiai tanácsadás						
4.2 Korai fejlesztés és gondozás						
4.3 Fejlesztő felkészítés feladatainak ellátása						
4.4 Logopédiai ellátás						
4.5 Konduktív pedagógiai ellátás						
4.6 Gyógytestnevelés						
4.7 Utazószakember-hálózat működtetése						
4.8 Óvoda intézményegység						
4.9 Általános iskolai feladatot ellátó intézményegység						
4.10 Szaktanácsadás						
4.11 Pedagógiai tájékoztatás						
4.12 Igazgatási, pedagógiai szolgáltatás						
4.13 Pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése						
4.14 Tanulói tájékoztató, tanácsadó szolgálat						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 150**Adatlap**

Pedagógiai-szakmai szolgáltatások feladatainak ellátásáról

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
1. PEDAGÓGIAI SZAKMAI SZOLGÁLTATÁSOK	—					
1.1 Pedagógiai értékelés	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.2 Szaktanácsadás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.3 Pedagógiai tájékoztatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.4 Igazgatási, pedagógiai szolgáltatás	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.5 Pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.6 Tanulmányi és tehetséggondozó versenyek szervezése, összehangolása	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.7 Tanulói tájékoztató, tanácsadó szolgálat	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 160**Adatlap**

Központi műhely által kiszolgált intézményekről

Lapszám: □□

Intézmény OM azonosítója: □□□□□□

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	□□□□□ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		□□	□□	□□	□□	□□
2. KISZOLGÁLT INTÉZMÉNYEK TÍPUSA	—					
2.1 Óvoda						
2.2 Általános iskola						
2.3 Szakiskola						
2.4 Speciális szakiskola						
2.5 Készségfejlesztési speciális szakiskola						
2.6 Szakközépiskola						
2.7 Egyéb, éspedig: _____						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 190**Adatlap**

A korai fejlesztés, gondozás feladataiban részt vevő
nem közoktatási intézmény működéséről

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2. A KORAI FEJLESZTÉST, GONDOZÁST ELLÁTJA	—					
2.1 Bölcsőde	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 Fogytékosok ápoló, gondozó otthona	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 Fogytékosok rehabilitációs intézménye	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 Fogytékosok nappali intézménye	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 Gyermekotthon	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.6 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. FOGYTÉKOSSÁG TÍPUSA	—					
3.1 Testi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.2 Értelmi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.3 Érzékszervi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.4 Beszéd	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.5 Autista	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.6 Halmozottan	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.7 Pszichés fejlődés zavarai	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 200**Adatlap**

A fejlesztő felkészítés feladataiban részt vevő
nem közoktatási intézmény működéséről

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

1. FÉRŐHELY A SZÉKHELYEN ÉS A TÖBBI TELEPHELYEN ÖSSZESEN:	☐ ☐ ☐ ☐ ☐ db					
	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2. A FEJLESZTŐ FELKÉSZÍTÉST ELLÁTJA	—					
2.1 Fogyatékosok ápoló, gondozó otthona	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 Fogyatékosok rehabilitációs intézménye	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 Fogyatékosok nappali intézménye	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 Gyermekotthon	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3. FOGYATÉKOSSÁG TÍPUSA	—					
3.1 Testi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.2 Értelmi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.3 Érzékszervi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.4 Beszéd	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.5 Autista	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.6 Halmozottan	☐	☐	☐	☐	☐	☐
3.7 Pszichés fejlődés zavarai	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0012 / 210**Adatlap**

A tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek/tanulók
intézményeinek közoktatási feladatairól

Lapszám: ☐☐Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐

	Jellemzők telephelyenkénti bontásban					
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken				
		☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
1. A TARTÓS GYÓGYKEZELÉST VÉGZŐ INTÉZMÉNY TÍPUSA	—					
1.1 Egészségügyi intézmény	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.2 Gyermekegyüdülő	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.3 Rehabilitációs intézmény	☐	☐	☐	☐	☐	☐
1.4 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2. ELLÁTOTT KÖZOKTATÁSI FELADATOK	—					
2.1 Óvodai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 Általános iskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 Szakiskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 Speciális szakiskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 Készségfejlesztő speciális szakiskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.6 Előkészítő szakiskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.5 Gimnáziumi	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.6 Szakközépiskolai	☐	☐	☐	☐	☐	☐
2.8 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

☐☐☐☐☐☐☐☐

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

OM-0013

Kiegészítő adatlap az intézményi feladatok ellátásáról

Intézmény OM azonosítója: ☐☐☐☐☐☐Kapcsolódó adatlap sorszáma: ☐☐

	Jellemzők telephelyenkénti bontásban				
	Szék- helyen	A székhelyen kívüli telephelyeken			
	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐
2. Általános feltételek szerinti nevelés-oktatás	–				
2.1 Szervezésének módja	–				
2.1.1 Önálló óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.2 Önálló óvodai/iskolai csoport/osztály	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.3 Integrált óvodai/iskolai csoport/osztály	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.3.1 Szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek/tanulók ellátása	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.3.2 Vegyes csoport/osztatlan	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.4 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.1.5 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.2 Szervezésének formája	–				
2.2.1 Anyanyelvű óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
2.2.2 Kétnyelvű óvoda/iskola (de nem nemzeti, etnikai)	☐	☐	☐	☐	☐
2.2.3 Nemzetközi óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
2.2.4 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.2.5 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.3 Nevelés/oktatás nyelve	–				
2.3.1 Magyar (nemzeti, etnikai nevelés nyelvét ne itt jelölje)	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.2 Nyelvi előkészítő évfolyam célnyelvének megnevezése:	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.3 A nyelv megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.4 A nyelv megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.5 A nyelv megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.3.6 A nyelv megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.4 Emelt szintű oktatás	–				
2.4.1 A tantárgy megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.4.2 A tantárgy megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.4.3 A tantárgy megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
2.4.4 A tantárgy megnevezése: _____	☐	☐	☐	☐	☐
3. Nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés-oktatása	–				
3.1 Szervezésének módja	–				
3.1.1 Önálló óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.1.2 Önálló óvodai/iskolai csoport/osztály	☐	☐	☐	☐	☐
3.1.3 Integrált óvodai/iskolai csoport/osztály	☐	☐	☐	☐	☐
3.1.4 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
3.1.5 Egyéb, éspedig: _____	☐	☐	☐	☐	☐
3.2 Szervezésének formája	–				
3.2.1 Anyanyelvű (kisebbségi nyelvű) óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.2 Kétnyelvű kisebbségi óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.3 Nyelvoktató kisebbségi óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.3.1 Hagyományos	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.3.2 Bővített	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.4 Cigány kulturális nevelést folytató óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.5 Nyelvoktató kisebbségi iskola	☐	☐	☐	☐	☐
3.2.6 Nemzetközi óvoda/iskola	☐	☐	☐	☐	☐

3.2.7 Egyéb, éspedig: _____						
3.2.8 Egyéb, éspedig: _____						
3.3 Nevelés/oktatás nyelve	—					
3.3.1 A kisebbségi nyelv megnevezése: _____						
3.3.2 Cigány kisebbségi nevelés	—					
3.3.2.1 Kisebbség nyelvén (romani vagy beás)						
3.3.2.2 Két nyelven (magyar és romani)						
3.3.2.3 Két nyelven (magyar és beás)						
3.3.2.4 Cigány kulturális nevelés/oktatás keretében, magyar nyelven						
3.3.3 Egyéb, éspedig: _____						
4. Sajátos nevelési igényű gyermekek	—					
4.1 Szervezésének módja	—					
4.1.1 Önálló óvoda/iskola						
4.1.2 Önálló óvodai/iskolai csoport/osztály						
4.1.3 Integrált óvodai/iskolai csoport/osztály						
4.1.4 Egyéb, éspedig: _____						
4.1.5 Egyéb, éspedig: _____						
4.2 Szervezésének formája	—					
4.2.1 Anyanyelvű óvoda/iskola						
4.2.2 Kétnyelvű óvoda/iskola						
4.2.3 Nemzetközi óvoda/iskola						
4.2.4 Egyéb, éspedig: _____						
4.2.5 Egyéb, éspedig: _____						
4.3 Sajátos nevelési/oktatási igény típusa	—					
4.3.1 Fogyatékos	—					
4.3.1.1 Testi fogyatékos						
4.3.1.2 Értelmi fogyatékos						
4.3.1.3 Érzékszervi fogyatékos						
4.3.1.3.1 Látási						
4.3.1.3.2 Hallási						
4.3.1.4 Beszéd fogyatékos						
4.3.1.5 Autista						
4.3.1.6 Halmozottan						
4.3.1.7 Egyéb, éspedig: _____						
4.3.1.8 Egyéb, éspedig: _____						
4.3.2 Pszichés fejlődés zavarai						
5. Nem magyar nyelvű, két tanítási nyelvű	—					
5.1 Két tanítási nyelvű oktatás	—					
5.1.1 szervezésének módja	—					
5.1.1.1 önálló óvoda, iskola						
5.1.1.2 óvodai/iskolai tagozat						
5.1.1.3 óvodai/iskolai/csoport/osztály						
5.1.2 nevelés, oktatás nyelve						
5.1.2.1 angol						
5.1.2.2 német						
5.1.2.3 francia						
5.1.2.4 más						
5.1.2.5 más						
5.2 A nem magyar nyelvű oktatás						
5.2.1 szervezés módja						
5.2.1.1 önálló óvoda/iskola						
5.2.1.2 óvodai/iskolai tagozat						
5.2.1.3 óvodai/iskolai/csoport/osztály						
5.2.2 nevelés, oktatás nyelve						
5.2.2.1 angol						
5.2.2.2 német						
5.2.2.3 francia						
5.2.2.4 más						

5.2.2.5 más						
6. Speciális feltételek szerinti	–					
6.1 Szervezésének módja	–					
6.1.1 Önálló óvoda/iskola						
6.1.2 Önálló óvodai/iskolai csoport/osztály						
6.1.3 Integrált óvodai/iskolai csoport/osztály						
6.1.4 Egyéb, éspedig: _____						
6.1.5 Egyéb, éspedig: _____						
6.2 Szervezésének formája	–					
6.2.1 Magyar óvoda/iskola						
6.2.2 Kétnyelvű óvoda/iskola (de nem nemzeti, etnikai)						
6.2.3 Nemzetközi óvoda/iskola						
6.2.4 Egyéb, éspedig: _____						
6.2.5 Egyéb, éspedig: _____						
6.3 Nevelés/oktatás nyelve	–					
6.3.1 Magyar (nemzeti, etnikai nevelés nyelvét ne itt jelölje)						
6.3.2 A nyelv megnevezése: _____						
6.3.3 A nyelv megnevezése: _____						
6.3.4 A nyelv megnevezése: _____						
6.3.5 A nyelv megnevezése: _____						
6.4 Módszer	–					
6.4.1 Waldorf						
6.4.2 Egyéb, éspedig: _____						
6.4.3 Egyéb, éspedig: _____						
7. Felzárkóztató oktatási szakasz	–					
7.1 Szervezésének módja	–					
7.1.1 Önálló iskola						
7.1.2 Önálló iskolai osztály						
7.1.3 Integrált iskolai osztály						
7.1.4 Egyéb, éspedig: _____						
7.1.5 Egyéb, éspedig: _____						
7.2 Szervezésének formája	–					
7.2.1 Magyar iskola						
7.2.2 Kétnyelvű iskola (de nem nemzeti, etnikai)						
7.2.3 Nemzetközi iskola						
7.2.4 Egyéb, éspedig: _____						
7.2.5 Egyéb, éspedig: _____						
7.3 Oktatás nyelve	–					
7.3.1 Magyar (nemzeti, etnikai nevelés nyelvét ne itt jelölje)						
7.3.2 A nyelv megnevezése: _____						
7.3.3 A nyelv megnevezése: _____						
7.3.4 A nyelv megnevezése: _____						
7.3.5 A nyelv megnevezése: _____						
8. Iskolai rendszerű szakképzés	–					
8.1 Szervezésének módja	–					
8.1.1 Önálló iskola						
8.1.2 Önálló iskolai osztály						
8.1.3 Integrált iskolai osztály						
8.1.3.1 Szociálisan hátrányos helyzetű tanulók ellátása						
8.1.3.2 Osztatlan						
8.1.4 Egyéb, éspedig: _____						
8.1.5 Egyéb, éspedig: _____						
8.2 Szervezésének formája	–					
8.2.1 Anyanyelvű iskola						
8.2.2 Kétnyelvű iskola (de nem nemzeti, etnikai)						
8.2.3 Nemzetközi iskola						
8.2.4 Egyéb, éspedig: _____						
8.2.5 Egyéb, éspedig: _____						

8.3 Oktatás nyelve	—					
8.3.1 Magyar (nemzeti, etnikai nevelés nyelvét ne itt jelölje)						
8.3.2 A nyelv megnevezése: _____						
8.3.3 A nyelv megnevezése: _____						
8.3.4 A nyelv megnevezése: _____						
8.3.5 A nyelv megnevezése: _____						
8.4 Szakmacsoportok	—					
8.4.1 A szakmacsoport kódja: __						
8.4.2 A szakmacsoport kódja: __						
8.4.3 A szakmacsoport kódja: __						
9. Hátrányos helyzetű gyermekek/tanulók ellátása	—					
9.1 Integráltan						
9.2 Külön gyermek/ tanulócsoporthoz						
9.3 Egyéni felkészítés						
10. Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok	—					
10.1 Logopédiai ellátás						
10.2 Konduktív pedagógiai ellátás						
10.3 Gyógytestnevelés						

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

P.H.

P.H.

□□□□

□□

□□

év

hó

nap

Helység

intézményvezető

fenntartó képviselője

K i t ö l t é s o k a	☐ új telephely (ebben az esetben a feladat-lapokat is ki kell tölteni valamennyi feladatra vonatkozóan)
	☐ megszűnt telephely
	☐ telephely adatainak módosítása (ebben az esetben a feladat-lapokat is ki kell tölteni valamennyi feladatra vonatkozóan)
	Megnevezése: _____
	Telephely sorszáma: ☐ ☐
	Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ (helység)

Új vagy módosított telephely adatai	
Aktuális állapot, a kelezés időpontjában:	
Státusza:	☐ székhely ☐ telephely ☐ tagintézmény
Megnevezése: _____	
Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység	

Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐	Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Az adatlap kiállításának alapjául szolgáló alapító okirat kelte:	
_____ ☐ ☐ ☐ év ☐ ☐ hó ☐ ☐ nap	
Helység	

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.					
		P.H.		P.H.	
_____		☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	_____
Helység		év	hó	nap	intézményvezető fenntartó képviselője

OM-0021**Adatmódosító lap**

a közoktatási feladatot ellátó intézmény fenntartójának adatmódosításához

A fenntartó azonosító adatai

(amennyiben az azonosító adatokban változás történt, az eredeti – nyilvántartásban szereplő – adatokkal kell kitölteni)

KSH statisztikai számjel (adószám első nyolc számjegye):

Hivatalos megnevezése: _____

Telefonszáma:

Aktuális állapot, a keltezés időpontjában:	Típusa:	KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye):
	Hivatalos megnevezése: _____	
Fenntartó képviselőjének adatai:	Címe: irsz. _____ helység _____	
	Neve: _____	
	Beosztása, tisztsége: _____	
	Hivatali címe: irsz. _____ helység _____	
Telefonszáma:		Faxszáma:
E-mail címe: _____		

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

_____				_____	_____
Helység	év	hó	nap	intézményvezető	fenntartó képviselője

OM-0022**Adatmódosító lap**

a fenntartói társulás adatainak módosításához



Fenntartói társulás tagja	☐ új tag / ☐ tag törlése / ☐ tag adatainak módosítása
	A fenntartói társulásban az adott fenntartó az ügyvivő (gestor) ☐ Típusa: ☐ ☐ ☐ KSH statisztikai számjel (az adószám első nyolc számjegye): ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Hivatalos megnevezése: _____ Címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____
Fenntartói társulás tagjának képviselője	Neve: _____ Beosztása, tisztsége: _____ Hivatali címe: ☐ ☐ ☐ ☐ irsz. _____ helység _____ Telefonszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ Faxszáma: ☐ ☐ / ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ E-mail címe: _____
	Adja meg azoknak az intézményeknek az OM azonosítóját, melyeket a bejelentett változás érint. OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ OM azonosító: ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

_____	☐ ☐ ☐ ☐	☐ ☐	☐ ☐	P.H.	P.H.
Helység	év	hó	nap	intézményvezető	fenntartó képviselője

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A KÖZOKTATÁSI INTÉZMÉNYTÖRZSBE VALÓ BEJELENTKEZÉSRE ÉS ADATMÓDOSÍTÁSRA
ALKALMAS ADATLAP CSOMAGHOZ

Általános kitöltési útmutató

1. Az adatlapok kitöltése előtt a legfontosabb feladat annak végiggondolása, hogy az érintett közoktatási feladatot ellátó intézmény az alapító okiratában meghatározottak szerint milyen feladatokat lát el. A kitöltési lapok egész rendszere ugyanis erre az adatra épül. Az információszolgáltatás lényege, hogy a mindenki számára egységes, az intézmény típusára és fenntartójára vonatkozó adatlapokon kívül már csak a feladatellátáshoz igazodó adatlapokat kell megismerni és értelemszerűen az útmutató alapján kitölteni.

Az OM–0010 és OM–0011 adatlapokat azok az intézmények töltik ki, amelyek *először jelentkeznék be* a KIR-be, vagy jogutóddal megszüntette a fenntartója.

A hivatalos közoktatási intézménytörzsben szereplő intézmények intézményi és fenntartói *adattváltozásainak bejelentésére* az OM–0020 és OM–0021 adatlapokat kell alkalmazni. A fenntartói társulásban résztvevő fenntartók *adatainak változását* az OM–0022 lapon kell részletezni.

Az OM–0012-es és az OM–0013-as lapokat – bejelentkezés és adattváltozás esetén is – az intézmény által ellátott feladatoknak megfelelően kell kitölteni.

OM–0012/010	Óvodai feladatok ellátása
OM–0012/020	Általános iskolai feladatok ellátása
OM–0012/040	Szakiskolai feladatok ellátása
OM–0012/050	Speciális szakiskolai feladatok ellátása
OM–0012/060	Készségfejlesztő speciális szakiskolai feladatok ellátása
OM–0012/070	Előkészítő szakiskolai feladatok ellátása
OM–0012/080	Gimnáziumi feladatok ellátása
OM–0012/090	Szakközépiskolai feladatok ellátása
OM–0012/120	Alapfokú művészetoktatás feladatainak ellátása
OM–0012/130	Kollégiumi vagy diákotthoni feladatok ellátása
OM–0012/140	Pedagógiai szakszolgálati feladatok ellátása
OM–0012/150	Pedagógiai szakmai szolgáltatások feladatainak ellátása
OM–0012/160	Központi műhely által kiszolgált intézmények
OM–0012/190	Korai fejlesztés, gondozás feladatainak ellátása
OM–0012/200	Fejlesztő felkészítés
OM–0012/210	Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek/tanulók közoktatási feladatainak ellátása
OM–0013	Kiegészítő adatlap az intézményi feladatok ellátásáról

Az intézmény által ellátott feladatoknak megfelelően minden adatlap típusból legalább egyet ki kell tölteni. Amennyiben egy bizonyos feladatot az intézmény több telephelyen is ellát, 5 telephelyenként az – adott feladathoz tartozó – adatlapból újat kell kitölteni. (Pl. Egy intézmény 8 telephelyen lát el általános iskolai feladatokat. Az OM–0012/020 lapból kettőt kell kitöltenie, mivel egy adatlapon csak 5 telephelyre vonatkozóan adhatók meg az adatok.)

OM–0012/– kezdetű adatlapot kitöltése esetén, kötelező az OM 0013-as adatlapot is mellékelni.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját.

Minden adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával kell hitelesítenie.

A feladatellátásra vonatkozó lapokat a Lapszám rovatban folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Részletes kitöltési útmutató*Kitöltési útmutató
az OM–0010 számú adatlaphoz*

Az OM–0010 adatlapot minden, a hivatalos közoktatási intézménytörzsbe elsőként bejelentkező intézménynek ki kell töltenie.

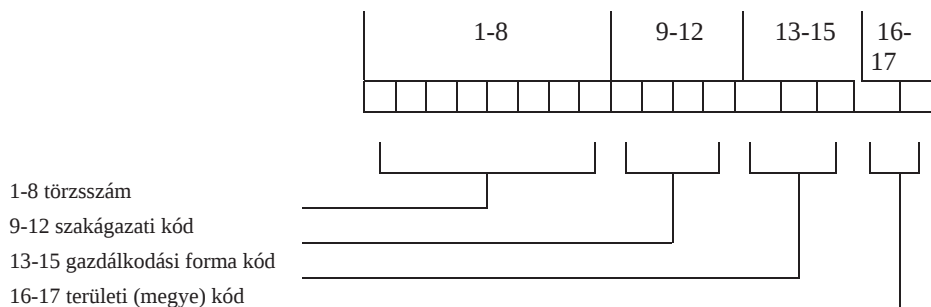
Az első bekeretezett rész a fenntartóra vonatkozó adatokat tartalmazza. A fenntartó típusát az alábbi listából kell kiválasztani, majd a hozzá tartozó háromjegyű azonosítót kell a megfelelő rovatba beírni.

- 010 községi önkormányzat;
- 011 városi önkormányzat;
- 012 megyei jogú városi önkormányzat;
- 013 fővárosi kerületi önkormányzat;
- 014 megyei önkormányzat;
- 015 fővárosi önkormányzat;
- 020 állami szerv;
- 030 helyi kisebbségi önkormányzat;
- 031 országos kisebbségi önkormányzat;
- 040 egyházi jogi személy;
- 050 korlátozott felelősségű társaság;
- 051 szövetkezet;
- 052 részvénytársaság;
- 060 állami felsőoktatási intézmény;
- 061 egyházi felsőoktatási intézmény;
- 062 egyéb felsőoktatási intézmény;
- 070 alapítvány;
- 071 közalapítvány;
- 072 közhasznú alapítvány;
- 080 közhasznú társaság;
- 090 egyéni vállalkozó;
- 100 egyesület;
- 101 közhasznú egyesület;
- 110 egyéb (melléírva a fenntartó típusát);
- 120 önkormányzatok fenntartói társulása (az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni!);
- 121 nem önkormányzatok fenntartói társulása (az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni!);
- 122 többcélú kistérségi társulás (az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni!);
- 130 külföldi, EU tagállam;
- 140 külföldi, nem EU tagállam.

A 110-es kóddal kell jelölni azokat a fenntartókat, akik nem tartoznak egyik felsorolt fenntartói körbe sem, majd fenntartó típusát is meg kell adni. Amennyiben a fenntartó típusa fenntartói társulás (kód: 120, 121), az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni. A 120 kódjelzésű fenntartói társulás csak önkormányzatok társulása esetén használható. Ha nem önkormányzati társulásról van szó, a 121-es kódszámot kell használni.

A KSH statisztikai számjel mezőbe az egységes statisztikai számjel 1–8 számjegyét (törzsszámot) kell beírni.

Az egységes statisztikai számjel felépítése



A fenntartó hivatalos megnevezésén a cégszerű hivatalos okiratokon alkalmazott elnevezését kell érteni. A fenntartó címadatainak megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni (pl. Kossuth körút 6., Bisinger sétány 12. stb.).

A fenntartó képviselője rovatba annak a személynek elérhetőségét kell megadni, akivel szükség esetén az Oktatási Minisztérium kapcsolatba tud lépni. A beosztás, tisztség esetén, például az alapítvány esetén, a Kuratórium elnökét kell megadni, önkormányzatnál a polgármestert. A fenntartó képviselője címadatainak megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni.

Az adatlap harmadik rovatába az intézményre vonatkozó adatokat kell megadni. Az intézmény típusa rovatba a következő háromjegyű kódszámok valamelyikét kell beírni:

- 010 egy közoktatási feladatot ellátó intézmény (óvoda);
- 100 egységes iskola;
- 110 összetett iskola;
- 170 közös igazgatású közoktatási intézmény;
- 180 általános művelődési központ;
- 220 egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény;
- 230 egyéb (melléírva az intézmény típusát).

Többcélú intézmények:

100 Egységes iskola: pedagógiai feladatellátás tekintetében szervezetileg egységes intézmény. Az egységes iskola a különböző típusú iskolák feladatait egységes közös és ehhez kapcsolódó iskolatípus szerint elkülönülő tananyag és követelményrendszer alkalmazásával látja el.

110 Összetett iskola: pedagógiai feladatellátás tekintetében szervezetileg egységes intézmény. Az összetett iskola a különböző típusú iskolák feladatait az egyes feladatoknak megfelelő külön tananyag és követelményrendszer alkalmazásával valósítja meg.

170: Közös igazgatású közoktatási intézmény: szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében különböző típusú közoktatási és nem közoktatási intézmények feladatait látja el.

180: Általános művelődési központ: szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében a közoktatási feladatok, továbbá a kulturális, művészeti, közművelődési, sportfeladatok közül legalább egyet-egyet ellát.

220: Egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény: hozható létre a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók többi gyermekkel, tanulóval együtt történő nevelésének, oktatásának segítése céljából. Az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, az egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény – céljaival összhangban – elláthatja az e törvény 34. §-a a)–b), e), g) és h) pontjában felsorolt pedagógiai szakszolgálat feladatait, az utazó szakember hálózat működtetését, az e törvény 36. §-a (2) bekezdésének b)–e) és g) pontjában felsorolt pedagógiai szakmai szolgáltatás feladatait, továbbá az intézmény keretén belül óvodai, általános iskolai feladatot ellátó intézményegység működhet.

230: A közoktatási törvény 122. § (11) bekezdése alapján a kiegészítő kisebbségi oktatás feladatainak az ellátására létrehozott nyelvoktató kisebbségi iskolát is többek között ezzel a számmal kell jelölni.

Ha az új intézmény jogutódlás folytán jött létre (szétválás, összevonás vagy fenntartóváltás), az intézmény jogelőddel rendelkezik rovatba X-et kell tenni, majd a jogelőd intézmény/intézmények OM azonosítóit fel kell sorolni.

Hivatalos megnevezés: az intézmény alapító okiratában szereplő elnevezése.

Intézmény rövid neve: Az intézmény nevének 32 karakternél nem hosszabb rövidítése, mely megegyezhet az intézmény hivatalos elnevezésével. Hivatalos iratokon a rövid név nem alkalmazható.

Az intézményvezető hivatali címe az a cím, ahol az intézmény székhelye található.

Az adatlap második oldalán az intézmény székhelyen kívüli feladatellátási helyeit kell felsorolni. Ha az intézmény több különböző cím alatt található épületben látja el a feladatokat, minden olyan épület, amely nem a székhelyen található (székhely: az az alapító okiratban meghatározott, a közoktatási intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló feladatellátási hely, ahol a közoktatási intézmény képviseleti jogának gyakorlására jogosult vezető munkahelye található), telephelynek minősül. Nem minősül több telephelynek ugyanazon cím alatt található több épület. A telephely lehet adott településen belül vagy másik településen is.

Amennyiben az intézménynek négynél több telephelye van, az oldal fénymásolható.

Telephely kategória:

Tagintézmény: Amennyiben a telephely tagintézményként üzemel, a rovatba X jelet kell tenni. (Tagintézmény: a székhelyen kívül – azonos vagy más településen – működő – azonos vagy különböző feladatot ellátó – intézményegység, ha a székhelytől való távolság, a feladatok jellege miatt az irányítási, képviseleti feladatok a székhelyről nem vagy csak részben láthatók el.) A telephely akkor minősül tagintézménynek, ha a fenntartó az alapító okiratában annak nyilvánította. E döntésnél figyelembe kell venni a székhelytől való távolságot, az ellátott feladatokat, az irányítás, a képviselet megvalósításának lehetőségeit. Tagintézmény keretében kizárólagosan a közoktatási intézmény alapfeladata látható el,

vagyis az a feladat, amely meghatározza az intézmény típusát. Ilyen feladat lehet a székhelyen ellátott feladattal azonos vagy a székhelyen ellátott feladattól különböző típusú feladat.

Intézményegység: Amennyiben a telephely intézményegység, tegyen a rovatba X-et. [Intézményegység: az a szervezeti egység, amelyik a közoktatási intézmény, többcélú intézmény alapfeladatát (például óvodai nevelés, iskolai oktatás, kollégiumi nevelés, nevelési tanácsadás, könyvtári szolgáltatás) látja el.]

A telephelyeket a két számjegyből álló sorszáma rovatba meg kell sorszámozni (01, 02, ... 99). A 00 sorszámot a telephelyek felsorolásakor nem szabad kiosztani, ez minden esetben az intézmény székhelyét jelöli. Az egyes feladatok ellátására vonatkozó adatlapokon minden esetben annak vagy azoknak a telephelyeknek a sorszámát kell majd feltüntetni, amelyek az adott feladatot ellájták.

A telephely hivatalos megnevezésén a tagintézmény esetén, a telephely teljes, hivatalos iratokon használt elnevezését kell érteni.

A telephelyre vonatkozó címadatok megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni (pl. Kossuth körút 6., Bisinger sétány 12. stb.).

A telefonszám és a faxszám rovatokat akkor is ki kell tölteni, ha ugyanazon a vonalon hívható a székhely, illetve a telephelyek. Ha nincs telefon vagy fax, a rovatot üresen kell hagyni.

Az adatlap utolsó oldalán az intézmény által ellátott feladatokat kell megjelölni. A felsorolt feladat mellett található rovatba X jelet kell elhelyezni, amennyiben az intézmény az adott feladatot ellátja. Az X jellel jelölt feladatok mindegyikéhez legalább egy (illetve minden ötödik telephely után további) feladattellátáshoz tartozó adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapon a kiállítás alapjául szolgáló alapító okirat keltét is fel kell tüntetni. A bejelentő lapot az intézmény vezetőjének és a fenntartó képviselőjének is aláírásával kell hitelesíteni.

*Kitöltési útmutató
az OM–0011 számú adatlaphoz*

Amennyiben az OM–0010 adatlap fenntartó típusa rovatba 120-as kódot írta be, az OM–0011 adatlapot is ki kell töltenie. Fenntartói társulás alatt a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény alapján létrehozott társulást kell érteni. Nem tekinthető társulásnak a más intézményfenntartók Polgári Törvénykönyv alapján történő együttműködése.

Az ügyvivő (gesztor) fenntartót az adott rovatban X-szel kell jelölni.

A fenntartó típusa mezőbe az OM–0010 adatlaphoz felsorolt fenntartótípusokhoz tartozó háromjegyű kód valamelyikét kell megadni.

A KSH számjel rovaton a fenntartó egységes statisztikai számjelének 1–8 számjegyét (törzsszámot) kell érteni.

A fenntartó és a fenntartói társulás képviselőjére vonatkozó címadatok megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni.

Amennyiben a fenntartói társulásban négynél több fenntartó vesz részt, az adatlap második oldalát sokszorosítani kell. Ebben az esetben az adatlap alsó részén lévő rovatba a további fenntartóknak is aláírásukkal és pecsétjükkel hitelesíteniük kell adataikat.

*Kitöltési útmutató
az OM–0020 számú adatlaphoz*

Az OM–0020 adatlap azoknak a közoktatási intézmények adatváltozásainak bejelentésére szolgál, amelyek már bejelentkeztek a Közoktatás Információs Rendszerébe.

Az első bekeretezett rovatba az intézmény azonosítására szolgáló adatokat kell megadni: az intézmény hatjegyű OM azonosítóját, hivatalos megnevezését (a cégszerű hivatalos okiratokon alkalmazott elnevezése), telefonszámát.

Az adatlap első oldala az intézményi adatok módosítására, illetve az intézmény megszűnésének bejelentésére szolgál.

Az intézményi adatok módosításához a vastag kerettel jelölt rovatba X jelet kell tenni. A rovat további részében az új adatokat kell felsorolni. Az intézmény típusa rovatba a következő háromjegyű kódszámok valamelyikét kell beírni:

- 010 egy közoktatási feladatot ellátó intézmény (óvoda);
- 100 egységes iskola;
- 110 összetett iskola;
- 170 közös igazgatású közoktatási intézmény;
- 180 általános művelődési központ;
- 220 egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény
- 230 egyéb (melléírva az intézmény típusát).

Az intézmény megszűnésének bejelentéséhez az Intézmény megszűnést jelölő, vastag keretes rovatba X jelet kell elhelyezni.

Amennyiben az intézmény jogutóddal szűnt meg, a megfelelő rovatba X-et kell tenni, majd a jogutód intézmény OM azonosítóját a megfelelő rovatba be kell írni. A megszűnt intézményre vonatkozó további információt (a jogutód intézmény mely részeként működik tovább) a megfelelő rovatba elhelyezett X jellel kell jelölni.

Az adatlap második oldala az intézmény telephelyeinek adatváltozás-bejelentésére (új telephely, telephely megszűnés, telephely adatmódosítás) szolgál.

A Kitöltés oka cím alatt:

Új telephely esetén az első rovatba X jelet kell elhelyezni, majd az Új vagy módosított telephely adatai táblázatban az új telephely valamennyi, részletes adatát meg kell adni. Az új telephelyen ellátott feladatokról a megfelelő adatlapokat ki kell tölteni, melynek mindegyikéhez Kiegészítő adatlapot kell mellékelni.

Telephely megszűnés esetén a Megszűnt telephely elnevezésű rovatba X-et kell tenni, és a megszűnt telephely adatait a „Kitöltés oka” rovatban fel kell sorolni. A telephely hivatalos megnevezésén a telephely teljes, hivatalos iratokon használt elnevezését kell érteni. A telephelyre vonatkozó címadatok megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni (pl. Kossuth körút 6., Bisinger sétány 12. stb.). Telephely sorszáman az intézménytörzsbe való bejelentkezéskor megadott telephely sorszámot kell érteni.

Telephely adatainak módosítása esetén a megfelelő rovatba X-et kell tenni, majd a Kitöltés oka rovatban – az előbb felsoroltak alapján – az azonosításra szolgáló, módosítandó (rég) telephely adatokat meg kell adni. A telephely új adatait az Új vagy módosított telephely adatai rovatban kell felsorolni.

Új vagy módosított telephely adatai rovat kitöltésénél a megfelelő kétszámjegyű rovatba a telephely sorszámát kell megadni.

Telephely státusza:

Székhely: az az alapító okiratban meghatározott, a közoktatási intézmény alapfeladatának ellátását szolgáló feladat-ellátási hely, ahol a közoktatási intézmény képviseleti jogának gyakorlására jogosult vezető munkahelye található.

Telephely: Ha az intézmény több különböző cím alatt található épületben látja el a feladatokat, minden olyan épület, amely nem a székhelyen található, telephelynek minősül. Nem minősül több telephelynek ugyanazon cím alatt található több épület. A telephely lehet adott településen belül, vagy másik településen is.

Tagintézmény: a székhelyen kívül – azonos vagy más településen – működő – azonos vagy különböző feladatot ellátó – intézményegység, ha a székhelytől való távolság, a feladatok jellege miatt az irányítási, képviseleti feladatok a székhelyről nem vagy csak részben láthatók el. A telephely akkor minősül tagintézménynek, ha a fenntartó az alapító okiratában annak nyilvánította.

Intézményegység: az a szervezeti egység, amelyik a közoktatási intézmény, többcélú intézmény alapfeladatát (például óvodai nevelés, iskolai oktatás, kollégiumi nevelés, nevelési tanácsadás, könyvtári szolgáltatás) látja el.

A telephely hivatalos megnevezésén a telephely teljes, hivatalos iratokon használt elnevezését kell érteni. A telephelyre vonatkozó címadatok megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni (pl. Kossuth körút 6., Bisinger sétány 12. stb.). A telefonszám és a faxszám rovatokat akkor is ki kell tölteni, ha ugyanazon a vonalon hívható a székhely, illetve a telephelyek. Ha nincs telefon vagy fax, a rovatot üresen kell hagyni.

Értelemszerűen abban az esetben, ha az intézmény székhelye megváltozik, két adatlapot kell kitölteni. Egyik adatlapon az eredeti 00 sorszámú székhely telephely sorszámot kap (05), a másik adatlapon a 05 számú telephely a 00 székhely sorszámot kapja. A 00 telephely státusza székhely, a 05-é telephely.

Az adatlapon a kiállítás alapjául szolgáló alapító okirat keltét is fel kell tüntetni. Az adatmódosító lapot az intézmény vezetőjének vagy a fenntartó képviselőjének aláírásával kell hitelesíteni.

Kitöltési útmutató az OM-0021 számú adatlaphoz

Amennyiben a fenntartó adataiban változás történt, az OM-0021 adatlapot kell kitölteni. A felső bekeretezett rész a fenntartó azonosítására szolgál, a régi adatokkal kell kitölteni. A KSH statisztikai számjel mezőbe az egységes statisztikai számjel 1–8 számjegyét (törzsszámot) kell beírni.

A fenntartó hivatalos megnevezésén a cégszerű hivatalos okiratokon alkalmazott elnevezését kell érteni.

Az alsó rovatba a fenntartó új adatait kell felsorolni. A fenntartó típusát az alábbi listából kell kiválasztani, majd a hozzá tartozó háromjegyű azonosítót kell a megfelelő rovatba beírni.

- 010 községi önkormányzat;
- 011 városi önkormányzat;
- 012 megyei jogú városi önkormányzat;

- 013 fővárosi kerületi önkormányzat;
- 014 megyei önkormányzat;
- 015 fővárosi önkormányzat;
- 020 állami szerv;
- 030 helyi kisebbségi önkormányzat;
- 031 országos kisebbségi önkormányzat;
- 040 egyházi jogi személy;
- 050 korlátozott felelősségű társaság;
- 051 szövetkezet;
- 052 részvénytársaság;
- 060 állami felsőoktatási intézmény;
- 061 egyházi felsőoktatási intézmény;
- 062 egyéb felsőoktatási intézmény;
- 070 alapítvány;
- 071 közalapítvány;
- 080 közhasznú társaság;
- 090 egyéni vállalkozó;
- 100 egyesület;
- 110 egyéb (melléírva a fenntartó típusát);
- 120 önkormányzatok fenntartói társulása (az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni!)
- 121 nem önkormányzatok fenntartói társulása (az OM–0011 adatlapot is ki kell tölteni!)
- 130 külföldi, EU tagállam;
- 140 külföldi, nem EU tagállam;

A 110-es kóddal kell jelölni azokat a fenntartókat, akik nem tartoznak egyik felsorolt fenntartói körbe sem, majd fenntartó típusát is meg kell adni.

A KSH statisztikai számjel mezőbe az egységes statisztikai számjel 1–8 számjegyét (törzsszámot) kell beírni.

A fenntartó hivatalos megnevezésén a cégszerű hivatalos okiratokon alkalmazott elnevezését kell érteni. A fenntartó címadatainak megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni (pl. Kossuth körút 6., Bisinger sétány 12. stb.)

A fenntartó képviselője rovatba annak a személynek elérhetőségét kell megadni, akivel szükség esetén az Oktatási Minisztérium kapcsolatba tud lépni. A fenntartó képviselője címadatainak megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni.

Kitöltési útmutató az OM–0022 számú adatlaphoz

Az OM–0022 Adatmódosító lapot akkor kell kitölteni, ha a fenntartói társulásban részt vevő fenntartók adataiban történt változás, a társulás új taggal bővül, illetve a társulás tagját törölni kell. Fenntartói társulás alatt a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény alapján létrehozott társulást kell érteni. Nem tekinthető társulásnak a más intézményfenntartók Polgári Törvénykönyv alapján történő együttműködése.

Az Adatmódosító lapon a fenntartói társulás egy tagjának adatait lehet módosítani. Az adatmódosító lap szükség szerint sokszorosítható. A fenntartói társulás tagja mezőben X jellel kell jelölni, hogy a felsorolt adatok új tag adatai, a meglévő tag adatai kerülnek módosításra, illetve a tagot törölni kell.

Az ügyvivő (gesztor) fenntartót az adott rovatban X-szel kell jelölni.

A fenntartó típusa mezőbe az OM–0021 adatlapnál felsorolt fenntartótípusokhoz tartozó háromjegyű kód valamelyikét kell megadni.

A KSH számjel rovaton a fenntartó egységes statisztikai számjelének 1–8 számjegyét (törzsszámot) kell érteni.

A fenntartó és a fenntartói társulás képviselőjére vonatkozó cím adatok megadásakor a teljes utcacímet ki kell írni.

Az intézményi adatok rovatba azoknak az intézményeknek az OM azonosítóját kell megadni, amelyek fenntartóját a felsorolt változások érintik.

Kitöltési útmutató az OM–0012/010 számú adatlaphoz

Az OM–0012/010 számú adatlapot abban az esetben kell kitölteni, ha a közoktatási intézmény óvodai feladatot lát el (Az OM–0010-es adatlap harmadik oldalán óvodai feladatok ellátását jelölte). Az adatlap kitöltésére nemcsak az önálló

óvodák esetében van szükség, hanem abban az esetben is, ha ezt a feladatot többcélú intézmény keretében, tehát közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban látják el.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba az óvodai férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben az óvodai adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet óvodai jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalakat sokszorosítani lehet.

Ha az óvodai feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephely közül ki kell választani, melyek látják el az óvodai feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen az óvodai feladatra jellemző.

Általános feltételek szerint folyik az óvodai nevelés abban az esetben, ha az óvoda kizárólagosan az Óvodai nevelési országos alapprogramja alapján készítette el nevelési programját.

A nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelés, illetőleg a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésénél beleértve a konduktív óvodai nevelés feladatait is, az óvodai nevelési program elkészítésénél alkalmazni kell a Nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelés irányelvét, illetve értelemszerűen a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelvét.

Az óvoda több különböző feladatot is elláthat. Egy óvodán belül megszervezhető az óvodai nevelés általános feltételek, sajátos nevelési igényű és nemzeti etnikai nevelés szerint. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű gyermekeknek nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelést is szervezzenek. Ebben az esetben az adott oszlopban a nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés jellemzője melletti és a sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő jellemzője melletti rovatba is X jelet kell tenni.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet alapján.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/020 adatlaphoz*

Az OM–0012/020 adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely általános iskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba az általános iskolai férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben az általános iskolai adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet általános iskolai jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalakat sokszorosítani lehet.

Ha az általános iskolai feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephely közül ki kell választani, melyek látják el az általános iskolai feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen az általános iskolai feladatra jellemző.

Az adatlap 2. pontja a Tankötelezettek általános iskolai oktatására, a 3–6. pontok a felnőttoktatásra vonatkoznak.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik. A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény alapján:

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

Általános feltételek szerint folyik az iskolai nevelés és oktatás abban az esetben, ha az iskola kizárólagosan a Nemzeti alaptantervre épülő kerettanterv alapján fogadta el a pedagógiai programját.

A nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét, a sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai nevelésének-oktatásának – beleértve a konduktív iskolai nevelés-oktatás feladatait is – a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás az általános feltételek szerint, s emellett a sajátos nevelési igényű tanulók részére, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést-oktatást szervezzenek. Ebben az esetben az adott oszlopban a nemzeti és etnikai kisebbségi oktatás jellemzője melletti és a sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő jellemzője melletti rovatba is X jelet kell tenni.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet alapján.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/040 adatlaphoz*

Az OM–0012/040 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely szakiskolai iskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a szakiskolai férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a szakiskolai adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet szakiskolai jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalakat sokszorosítani lehet.

Ha a szakiskolai feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a szakiskolai feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulaj-

donság az adott helyen a szakiskolai feladatra jellemző. Az adatlap 2. pontja a tankötelezettek szakiskolai oktatására, a 3–6. pontok a felnőttoktatásra vonatkoznak.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik. Az 1993. évi LXXIX. közoktatási törvény alapján:

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

A nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét, a sajátos nevelési igényű gyermekek iskolai nevelésének-oktatásának – beleértve a konduktív iskolai nevelés-oktatás feladatait is – a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás a sajátos nevelési igényű tanulók részére, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatást szervezzenek. Ebben az esetben az adott oszlopban a nemzeti és etnikai kisebbségi oktatás jellemzője melletti és a sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő jellemzője melletti rovatba is X jelet kell tenni.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet alapján.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/050 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/050 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely speciális szakiskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

A Lapszám rovatot minden esetben ki kell tölteni. Egy lap esetén a 01 jelölést kell alkalmazni. Csak a speciális szakiskolai feladatokról kitöltött lapok számát kell a rovat kitöltésénél figyelembe venni. Az OM azonosítót minden lapra rá kell írni. A kitöltött adatlapok számát fel kell tüntetni az OM–0010. számú adatlapon.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a speciális szakiskolai férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a speciális szakiskolai adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalakat sokszorosítani lehet.

Speciális szakiskolai oktatás kizárólagosan a többi tanulóval fogyatékosága miatt együtt haladásra nem képes sajátos nevelési igényű tanulók részére szervezhető. A helyi tanterv elkészítésénél a sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell. Az iskolának ki kell töltenie az OM 0013-as adatlapot is.

A nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

Nem magyar nyelvű iskolai nevelés-oktatás bármilyen nem magyar nyelven folyhat, beleértve azokat a nyelveket is, amelyeken egyébként nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás szervezhető. Amennyiben például román, német, szerb nyelven szervezik az iskola nevelést-oktatást, a nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai neveléstől-oktatástól az elhatárolódás azon az alapon történik, hogy a helyi tanterv elkészítésénél alkalmazták-e a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét.

Abban az esetben, ha az iskola nemzeti, etnikai kisebbségi feladatokat, vagy nem magyar nyelvű iskolai nevelést-oktatást lát el, ki kell tölteni az e tevékenységgel kapcsolatos adatlapot is.

Az iskola különböző feladatokat láthat el. Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás az általános feltételek szerint, s e mellett a sajátos nevelési igényű tanulók részére, felnőttoktatás keretében, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést-oktatást szervezzenek.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik.

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőtt oktatásban folytatják tanulmányaikat.

Levelező oktatásban, illetve egyéb más sajátos oktatásban a nemzeti, etnikai kisebbségi oktatás, illetve a két tanítási nyelvű oktatás nem szervezhető meg, figyelembe véve, hogy az e tevékenységre kiadott irányelvekben meghatározott követelmények az adott időkeretben nem teljesíthetők.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/060 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/060 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely készségfejlesztő szakiskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

A lapszám rovatot minden esetben ki kell tölteni. Egy lap esetén a 01 jelölést kell alkalmazni. Csak a készségfejlesztő szakiskolai feladatokról kitöltött lapok számát kell a rovat kitöltésénél figyelembe venni. Az OM azonosítót minden lapra rá kell írni. A kitöltött adatlapok számát fel kell tüntetni az OM–0010 számú adatlapon.

A készségfejlesztő speciális szakiskolai oktatás kizárólagosan a középsúlyos értelmi fogyatékos tanulók részére szervezhető. A helyi tanterv elkészítésénél a Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell. Az iskolának ki kell töltenie az OM 0013-as adatlapot is.

A nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

Nem magyar nyelvű iskolai nevelés-oktatás bármilyen nem magyar nyelven folyhat, beleértve azokat a nyelveket is, amelyeken egyébként nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás szervezhető. Amennyiben például román, német, szerb nyelven szervezik az iskola nevelést-oktatást a nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai neveléstől-oktatástól az elhatárolódás azon az alapon történik, hogy a helyi tanterv elkészítésénél alkalmazták-e a Nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai oktatásának irányelvét.

Abban az esetben, ha az iskola nemzeti, etnikai kisebbségi feladatokat, vagy nem magyar nyelvű iskolai nevelést-oktatást lát el, ki kell tölteni az e tevékenységgel kapcsolatos adatlap is.

Az iskola különböző feladatokat láthat el. Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás az általános feltételek szerint, s e mellett a sajátos nevelési igényű tanulók részére, felnőtt oktatás keretében, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést-oktatást szervezzenek.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik.

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

Levelező oktatásban, illetve egyéb más sajátos oktatásban a nemzeti, etnikai kisebbségi oktatás, illetve a két tanítási nyelvű oktatás nem szervezhető meg, figyelembe véve, hogy az e tevékenységre kiadott irányelvekben meghatározott követelmények az adott időkeretben nem teljesíthetők.

Kitöltési útmutató az OM–0012/070 számú adatlaphoz

Az OM–0012/070 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely előkészítő szakiskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

A lapszám rovatot minden esetben ki kell tölteni. Egy lap esetén a 01 jelölést kell alkalmazni. Csak az előkészítő szakiskolai feladatokról kitöltött lapok számát kell a rovat kitöltésénél figyelembe venni. Az OM azonosítót minden lapra rá kell írni. A kitöltött adatlapok számát fel kell tüntetni az OM–0010 számú adatlapon.

Az előkészítő szakiskolai oktatás kizárólagosan az értelmi fogyatékos tanulók részére szervezhető. A helyi tanterv elkészítésénél a Fogyatékos tanulók iskolai oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell. Az iskolának ki kell töltenie az OM 0013-as adatlapot is.

A nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

Nem magyar nyelvű iskolai nevelés-oktatás bármilyen nem magyar nyelven folyhat, beleértve azokat a nyelveket is, amelyeken egyébként nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás szervezhető. Amennyiben például román, német, szerb nyelven szervezik az iskola nevelést-oktatást a nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai neveléstől-oktatástól az el-

határolódás azon az alapon történik, hogy a helyi tanterv elkészítésénél alkalmazták-e a Nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai oktatásának irányelvét.

Abban az esetben, ha az iskola nemzeti, etnikai kisebbségi feladatokat, vagy nem magyar nyelvű iskolai nevelést-oktatást lát el, ki kell tölteni az e tevékenységgel kapcsolatos adatlapot is.

Az iskola különböző feladatokat láthat el. Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás az általános feltételek szerint, s e mellett a sajátos nevelési igényű tanulók részére, felnőttoktatás keretében, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadálya, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést-oktatást szervezzenek.

Az oktatás munkarendjét annak az alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik.

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

Levelező oktatásban, illetve egyéb más sajátos oktatásban a nemzeti, etnikai kisebbségi oktatás, illetve a két tanítási nyelvű oktatás nem szervezhető meg, figyelembe véve, hogy az e tevékenységre kiadott irányelvekben meghatározott követelmények az adott időkeretben nem teljesíthetők.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/080 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/080 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely gimnáziumi feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a gimnáziumi férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a gimnáziumi adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalakat sokszorosítani lehet.

Ha a gimnáziumi feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a gimnáziumi feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen a gimnáziumi feladatra jellemző. Az adatlap 2–4 pontja a tankötelezettek, 5. pontja a felnőttoktatáshoz kapcsolódik.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik. A 1993. évi LXXIX. közoktatási törvény alapján:

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

Egy iskolán belül megszervezhető az iskolai nevelés-oktatás az általános feltételek szerint, s emellett a sajátos nevelési igényű tanulók részére, két tanítási nyelven stb. Annak sincs akadály, hogy a sajátos nevelési igényű tanulóknak nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelést-oktatást szervezzenek. Ebben az esetben az adott oszlopban a nemzeti és etnikai kisebbségi oktatás jellemzője melletti és a sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő jellemzője melletti rovatba is X jelet kell tenni.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet alapján.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/090 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/090 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, mely szakközépiskolai feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – egységes iskolában, összetett iskolában, közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a szakközépiskolai férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a szakközépiskolai adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges, sokszorozítsa az oldalakat.

Ha a szakközépiskolai feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látnak el szakközépiskolai feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen a szakközépiskolai feladatra jellemző. Az adatlap 2. pontja a tankötelezettek nevelési-oktatási feladatainak ellátására, a 3–6. pontok a felnőttoktatásra vonatkoznak.

Az oktatás munkarendjét annak alapján kell meghatározni, hogy a tananyag feldolgozása milyen időkeretben történik. A 1993. évi LXXIX. közoktatási törvény alapján:

a) Nappali oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások kilencven százalékát.

b) Esti oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások ötven százalékát.

c) Levelező oktatás munkarendje szerint készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában eléri az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát.

d) Egyéb más sajátos munkarendben készítik fel a tanulót abban az esetben, ha a helyi tantervben meghatározott tananyag elsajátítására rendelkezésre álló idő a tanítási év átlagában nem éri el az 52. § (3)–(5) bekezdésében meghatározott kötelező tanórai foglalkozások tíz százalékát, vagy egyáltalán nem kell tanórai foglalkozáson részt vennie a tanulónak.

Nappali rendszerű iskolai oktatás keretében a nevelő-oktató munkát a nappali oktatás munkarendje szerint szervezik, és biztosítják a nem kötelező tanórai foglalkozásokat, a tanórán kívüli foglalkozásokat, az osztálybontásokat, az egyéni foglalkozásokat, valamint az egyéb iskolai alapszolgáltatásokat, pl. a napközi, tanítás előtti felügyelet. A nappali rendszerű iskolai oktatásban vesznek részt azok a tanulók, akik általában hatéves koruktól kezdődően huszonkét éves korukig, a közoktatásról szóló törvényben meghatározott esetben legfeljebb huszonöt éves korukig nem felnőttoktatásban folytatják tanulmányaikat.

Hátrányos helyzetű gyermek, tanuló: az, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve aki után rendszeres gyermekvédelmi támogatást folyósítanak.

Alapfeladatként ellátott pedagógiai szakszolgálati feladatok: a képzési kötelezettségről és a pedagógiai szakszolgálatokról szóló 14/1994. (VI. 24.) MKM rendelet alapján.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/120 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/120 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely alapfokú művészetoktatási feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba az alapfokú művészetoktatási intézmény férőhelyeinek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a művészetoktatási adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges, az oldalt sokszorosítani lehet.

Az iskola különböző feladatokat láthat el, különböző művészeti ágakban szervezheti meg az oktatást.

Ha a művészetoktatási feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a művészetoktatási feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen az alapfokú művészetoktatási feladatra jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/130 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/130 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely diákotthoni, kollégiumi feladatot lát el, függetlenül attól, hogy önálló iskolaként vagy többcélú intézmény keretében – közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a kollégiumi férőhelyek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben a kollégiumi adatlapból egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges, az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a kollégiumi feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephely közül ki kell választani, melyek látják el a kollégiumi feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen a kollégiumi feladatra jellemző.

A diákotthon különböző iskolák tanulóit fogadhatja. Értelmszerűen az adott telephely/székhely oszlopába X jelet kell tenni, ha a kollégiumban, diákotthonban az adott sorban megjelölt típusú intézmény tanulóit elhelyezik. Előfordulhat, hogy valamennyi feladatot azonos helyszínen, például a székhelyen látnak el; vagy a különböző feladatok végrehajtása különböző helyszínen történik. Előfordulhat az is, hogy az azonos feladatokat különböző helyszíneken látnak el.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/140 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/090 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely pedagógiai szakszolgálat feladatát látja el, függetlenül attól, hogy önálló intézményként, iskolához kapcsolódva, illetve többcélú intézmény keretében – közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a pedagógiai szakszolgálati feladatot csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a pedagógiai szakszolgálati feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen a szakszolgálatra jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/150 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/150 számú adatlapot ki kell töltenie minden olyan közoktatási intézménynek, amely pedagógiai szakmai szolgáltatást lát el, függetlenül attól, hogy önálló intézményként, illetve többcélú intézmény keretében – közös igazgatású közoktatási intézményben vagy általános művelődési központban.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a pedagógiai szakmai szolgáltatásokat csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephely közül ki kell választani, melyek látják el a pedagógiai szakmai szolgáltatási feladatokat, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen a szakmai szolgáltatásra jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/160 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/160 adatlapot ki kell töltenie minden közoktatási intézménynek, amely központi műhely feladatait látja el, függetlenül attól, hogy a feladat ellátása önálló műhelyként vagy többcélú intézmény keretében történik.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba a központi műhely férőhelyeinek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben az adatlaphoz egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

A fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni azon telephelyek OM–0010 adatlapbeli sorszámain, ahol központi műhely feladatait látják el. Értelemszerűen az adott telephely/székhely oszlopába X jelet kell tenni, ha a központi műhely az adott sorban megjelölt típusú intézményt kiszolgálja. Előfordulhat, hogy valamennyi feladatot azonos helyszínen, például a székhelyen látnak el; vagy a különböző feladatok végrehajtása különböző helyszínen történik. Előfordulhat az is, hogy az azonos feladatokat különböző helyszíneken látják el.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/190 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/190 számú adatlapot kizárólagosan azok a nem közoktatási intézmények (pl. bölcsőde) töltik ki, amelyek részt vesznek a korai fejlesztés és gondozás feladatainak ellátásában.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba az intézmény férőhelyeinek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben az adatlaphoz egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a korai fejlesztés, gondozás feladatait csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a korai fejlesztés és gondozás feladatait, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaint a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/200 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/200 számú adatlapot kizárólagosan azok a nem közoktatási intézmények (pl. gyermekotthon) töltik ki, amelyek részt vesznek a fejlesztő felkészítés feladatának ellátásában.

Az 1-es sorszámmal jelölt sorba az intézmény férőhelyeinek székhelyre és telephelyre vonatkozó összesített számát kell beírni. Amennyiben az adatlaphoz egynél többet kell kitölteni, az összesített férőhelyeket csak egy adatlapon szabad feltüntetni.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a fejlesztő felkészítés feladatait csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a fej-

lesztő felkészítés feladatait, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0012/210 számú adatlaphoz*

Az OM–0012/210 számú adatlapot kizárólagosan azok a nem közoktatási intézmények (pl. egészségügyi intézmények) töltik ki, amelyek részt vesznek a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek/tanulók közoktatási feladatainak ellátásában.

Egy adatlapon a székhelyen kívül öt telephelyre vonatkozóan lehet jellemzőket megadni. Amennyiben szükséges az oldalt sokszorosítani lehet.

Ha a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek oktatásával kapcsolatos feladatokat csak az intézmény székhelyén látják el, a megfelelő jellemző sorának és a székhely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, és a telephelyekre vonatkozó oszlopok üresen maradnak. Ha a feladatot a telephelyen is ellátják, az OM–0010-es lapon felsorolt telephelyek közül ki kell választani, melyek látják el a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek oktatásának feladatait, majd azok OM–0010 adatlapbeli sorszámaikat a fejléc két számjegyű rovataiban fel kell sorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen jellemző.

Valamennyi feladatellátáshoz tartozó adatlapra rá kell írni az intézmény OM azonosítóját. Az adatlapot a Lapszám rovatban – az összes feladatellátásra vonatkozó adatlap figyelembevételével – folyamatos sorszámmal kell ellátni, majd minden sorszámozott laphoz kiegészítő adatlapot kell kitölteni.

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

*Kitöltési útmutató
az OM–0013 számú adatlaphoz*

Az OM–0013 számú, „Kiegészítő adatlap az intézményi feladatok ellátásához” adatlapot valamennyi feladatellátáshoz kapcsolódóan ki kell tölteni.

Az adatlap fejlécében az intézmény OM azonosítóját kell beírni.

A Kapcsolódó adatlap sorszáma rovatba valamely feladatellátáshoz kapcsolódó adatlapnak a lapszámát kell megadni, majd a feladatellátási adatlapokon felsorolt telephelyek sorszámaikat kell a fejléc két számjegyű rovataiban felsorolni. Az adatlap bal oldalán felsorolt jellemzők sorának és a telephely oszlopának találkozásánál X jelet kell elhelyezni, ha az adott tulajdonság az adott helyen az ellátott feladatra jellemző.

Amennyiben egy ellátott feladathoz több adatlapot is ki kellett tölteni (5-nél több telephelyen folyik az adott feladat ellátása), természetesen a részletező adatlapból is többet kell kitölteni. Ebben az esetben pl. a 2. és 3. sorszámmal jelölt általános iskolai feladatellátási adatlaphoz kettő darab Kiegészítő adatlapot kell kitölteni, melyeken a Kapcsolódó adatlap sorszáma rovatokban a 2, illetve 3 kerül beírásra, majd a megfelelő telephely sorszámmal ellátott adatlapon kell a jellemzőket bejelölni.

Általános feltételek szerint folyik az óvodai/iskolai nevelés és oktatás abban az esetben, ha az óvoda/iskola kizárólagosan az Óvodai nevelési országos alapprogramja/Nemzeti alaptantervre épülő kerettanterv alapján fogadta el a nevelési/pedagógiai programját.

A nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai/iskolai nevelés-oktatás megszervezésénél a Nemzeti, etnikai kisebbség óvodai/iskolai oktatásának irányelvét, a két tanítási nyelvű nevelés-oktatás megszervezésénél a Két tanítási nyelvű oktatás irányelvét, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelésének-oktatásának – beleértve a konduktív nevelés-oktatás feladatait is – a Sajátos nevelési igényű tanulók oktatásának tantervi irányelvét is alkalmazni kell a helyi tanterv elkészítésénél.

A közoktatási törvény 122. § (11) bekezdése alapján az érintett országos kisebbségi önkormányzat a kiegészítő kisebbségi oktatás feladatainak az ellátására nyelvoktató kisebbségi iskolát létesít, a KIR-be bejelentkezéskor ki kell tölteni az OM 0013-as adatlapot.

Nem magyar nyelvű nevelés bármilyen nem magyar nyelven folyhat, beleértve azokat a nyelveket is, amelyeken egyébként nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés-oktatás szervezhető. Amennyiben például román, német, szerb nyelven szervezik az oktatást, a nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés-oktatástól az elhatárolódás azon az alapon történik, hogy a nevelési program elkészítésénél alkalmazták-e a Nemzeti, etnikai kisebbségi nevelés-oktatás irányelvét.

Az általános feltételek szerinti nevelés alatt a nevelés nyelve nem a nemzeti, etnikai nevelés nyelvét jelöli. (Az itt megadható nyelvek a következők lehetnek: angol, német, francia, spanyol...)

A 3.3. pont tartalmazza a kisebbségi nyelveket, melyeket a következőkből kell kiválasztani: bolgár, görög, horvát, lengyel, német, örmény, román, ruszin, szerb, szlovák, szlovén, ukrán, cigány (romani, beás).

A megadottaktól eltérő nyelveket a 3.3.3 egyéb sorban, a szaggatott vonalra kell beírni.

A nyelv megadása után az adott telephelyhez tartozó rovatba X-et kell tenni.

Felzárkóztató oktatási szakasz: aki nem fejezte be az általános iskola nyolcadik évfolyamát és elmúlt tizenhat éves, nappali rendszerű iskolai oktatás keretében egy-két éves felzárkóztató oktatásban vehet részt, a szakiskola kilencedik-tizedik évfolyamán. A felzárkóztató oktatás eredményes befejezése után a tanuló a szakiskola első szakképzési évfolyamába léphet.

Az iskolai rendszerű szakképzéshez tartozó OKJ-s szakmacsoportok kódjait az alábbi listából kell kiválasztani, és megfelelő vonalakra beírni. Ezután a szakmacsoport megfelelő sorában X jellel kell jelölni, mely telephelyen folyik az adott ellátás.

01	Egészségügy
02	Szociális szolgáltatások
03	Oktatás (oktatás, pedagógia)
04	Művészet, közművelődés, kommunikáció (zene-, tánc-, képző- és iparművészet, színművészet-bábművészet, színházművészet, sajtó, közművelődés)
19	Egyéb szolgáltatások (személyi, biztonsági, polgári védelmi, rendészeti szolgáltatások, honvédelem, tűzvédelem, munkavédelem, kis- és kézművesipar)
05	Gépészet (gépgyártás, gépszerelés, gépkezelés, bányászat, kohászat, finommechanika, anyagvizsgálat, automatika, hegesztés, felületkezelés, minőségbiztosítás)
06	Elektrotechnika-elektronika (elektrotechnika, elektronika, távközléstechnika)
07	Informatika (szoftver)
08	Vegyipar (vegyipar, laborvizsgálatok)
09	Építészet (építészet, építőipar, építőanyag-ipar, közlekedésépítő)
10	Könnyűipar (ruha-, textil-, bőr-, szőrme-, cipőipar)
11	Faipar
12	Nyomdaipar
13	Közlekedés (közlekedéstechnika, közlekedés-üzemvitel)
14	Környezetvédelem-vízgazdálkodás
15	Közgazdaság
16	Ügyvitel
17	Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció (kereskedelem, marketing, üzleti adminisztráció, menedzselés, nem gazdasági ügyintézés, szervezés)
18	Vendéglátás-idegenforgalom (vendéglátás, idegenforgalom, turizmus)
20	Mezőgazdaság (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés, erdészet, vadászat, halászat, térképészet)
21	Élelmiszeripar

Az adatlapot az intézmény vezetőjének és a fenntartónak is aláírásával, illetve pecséttel kell jóváhagynia.

3. számú melléklet a 310/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

[4. számú melléklet a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez]

A közoktatási intézmények információs tájékoztató rendszerében tárolható adatok köre

A közérdekű adatok nyilvánosságra hozatala – amennyiben egyéb jogszabályok nem tiltják – nem kötött a közoktatási feladatot ellátó intézmények engedélyéhez. A közérdekűnek nem minősített, de a KIR részét képező adatok kizárólag az intézmények vagy érintett személyek beleegyezésével hozhatók nyilvánosságra. A közérdekű adatok kezelését a Közoktatás Információs Rendszere biztosítja. A közérdekű adatok feldolgozásából keletkező adatok, illetve információk szintén közérdekűnek minősülnek.

Közérdekű adatok köre:

- Intézmények és telephelyeik azonosítására, illetve elérhetőségére vonatkozó adatok.
- Intézmények által ellátott közoktatási és egyéb feladatok részletező adatai, illetve a külön jogszabályban meghatározott nyilvántartási és akkreditációs számok.
- Intézmények szervezésének formája és módja.
- Intézmények alapító okirata és az alapító okirattal összefüggésbe hozható egyéb okiratok.
- Intézményfenntartók azonosítására, illetve elérhetőségére vonatkozó adatok.
- Intézmények és telephelyek földrajzi elhelyezkedésére vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Intézmények pedagógiai, nevelési, szakmai és egyéb programjaira vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Intézmények tanulmányi, kulturális, sport- és egyéb verseny eredményei.
- Vizsgaeredmények statisztikai adatai intézményi bontásban.
- Intézmények minőségbiztosítási tevékenységét jellemző és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Intézményekben működő szervezetekre vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Humán erőforrásokra vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Tárgyi erőforrásokra vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható adatok.
- Gyermekre, illetve tanulókra vonatkozó létszám és ezzel összefüggésbe hozható egyéb adatok.
- Gyermek- és diákjóléti adatok.
- Beiskolázásra, illetve továbbtanulásra vonatkozó és ezzel összefüggésbe hozható statisztikai adatok.
- Tankönyvkiadókra, tankönyvjegyzékre, intézményekben használt tankönyvekre, illetve taneszközökre vonatkozó adatok.
- Szakértői, vizsgáztatói és egyéb névjegyzékek, valamint ezekkel összefüggésbe hozható adatok.

4. számú melléklet a 310/2004. (XI. 13.) Korm. rendelethez

[5. számú melléklet a 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelethez]

A pedagógus és a tanuló azonosító számának képzése

1. Az azonosító szám tízjegyű szám.
 2. Az azonosító szám képzése:
 - a) az 1. számjegy konstans 7-es szám,
 - b) a 2–6. számjegyek a személy születési időpontja és az 1901. január 1. között eltelt napok száma,
 - c) a 7–9. számjegyek az azonos napon születettek megkülönböztetésére szolgáló véletlenszerűen képzett sorszám,
 - d) a 10. számjegy az 1–9. számjegyek felhasználásával matematikai módszerekkel képzett ellenőrző szám.
 3. Az azonosító szám 10. számjegyét úgy kell képezni, hogy a 2. a)–c) pontok szerint képzett 9 számjegy mindegyikét szorozni kell azzal a sorszámmal, ahányadik helyet foglalja el az azonosító számon belül. (Első számjegy szorozva eggyel, második számjegy szorozva kettővel és így tovább.)
- Az így kapott szorzatok összegét el kell osztani 11-gyel, és az osztás maradéka a 10. számjeggyel lesz egyenlő. A 2. c) pont szerinti születési sorszám nem adható ki, ha a 11-gyel való osztás maradéka egyenlő tízzel.

**A Kormány
311/2004. (XI. 13.) Korm.
rendelete**

**a járművezető gyakorlati szakoktatók saját jármű
üzemeltetésének költségtérítéséről szóló
124/1994. (IX. 15.) Korm. rendelet módosításáról**

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 80. §-ának b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Kormány a következőket rendeli el:

1. §

A járművezető szakoktatók saját jármű üzemeltetésének költségtérítéséről szóló 124/1994. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Az 1. §-ban említett költségtérítés a járműkategorianként és tanóránként figyelembe vehető futásteljesítmény alapján külön jogszabályban* meghatározott üzemanyag-felhasználási ellenérték, valamint a következő táblázatban foglalt egyéb költség összegeként állapítandó meg:

Kategória	Futásteljesítmény (km/tanóra)	Egyéb költség (Ft/tanóra)
a) segédmotoros kerékpár (M kat.)	16 km	146 Ft
b) motorkerékpár 150 cm ³ -ig (A1 kat.)	18 km	255 Ft
c) motorkerékpár 200 cm ³ -től (A kat.)	18 km	330 Ft
d) személygépkocsi (B kat.)	21 km	323 Ft
e) személygépkocsi-pótkocsi (B+E kat.)	21 km	404 Ft
f) tehergépkocsi (C, C1 kat.)	18 km	836 Ft
g) tehergépkocsi + pótkocsi (C+E, C1+E kat.)	18 km	1046 Ft
h) autóbusz (D, D1 kat.)	18 km	1046 Ft

(2) A magánszemély önálló tevékenységével kapcsolatos költségelszámolásnál az (1) bekezdés szerinti futásteljesítményre jutó összes költséget (ideértve – a futásteljesítményre jutó üzemanyagköltség kivételével – a jármű fenntartási, javítási, felújítási költséget, valamint az értékcsökkenési leírást) elszámoltnak kell tekinteni.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, a költségtérítés azonban visszamenőlegesen a gyakorlati oktatás céljára használt jármű után 2004. január 1-jétől számolható el.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

* A közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet.

**A Kormány tagjainak
rendeletei**

**Az oktatási miniszter
31/2004. (XI. 13.) OM
rendelete**

**az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási,
az Országos szakmai szakértői
és az Országos szakmai vizsgálónői névjegyzékről,
valamint a szakértői tevékenységről**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 94. §-ának (1) bekezdése c) és j) pontjában, valamint a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: szakképzési törvény) 4. §-ának (2) bekezdése g) pontjában foglalt felhatalmazás alapján – a szakképzés tekintetében a szakképesítésért felelős miniszterekkel, a Központi Statisztikai Hivatal elnökével és a Közbeszerzések Tanácsának elnökével (a továbbiakban: szakképesítésért felelős miniszter), valamint az eljárási díj tekintetében a pénzügyminiszterrel egyetértésben – a következőket rendelem el:

*Az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási
névjegyzék*

1. §

(1) A közoktatási törvény 20. §-ának (1) bekezdésében felsorolt nevelési-oktatási intézményben szakmai ellenőrzésben, értékelésben a fenntartói döntés-előkészítésben való közreműködésre jogosult szakértőket tartalmazó Országos szakértői névjegyzéket szakterületenként kell összeállítani. Szakterületek, különösen:

- a) az óvodai nevelés;
- b) az általános iskola bevezető és kezdő szakaszában folyó nevelés és oktatás;
- c) a napközis és tanulószobai foglalkozás;
- d) a kollégiumi nevelés és oktatás;
- e) a szakrendszerű oktatásban – beleértve a szakiskolai és a szakközépiskolai évfolyamokon folyó oktatást – az egyes tantárgyak, tantárgycsoportok, illetőleg művészeti oktatásban a tanszakok;
- f) az iskolai testnevelés és sport;
- g) a sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelésében és tanuló iskolai nevelésében és oktatásában az egyes fogyatékoság típusának megfelelő nevelés vagy nevelés és oktatás, valamint integrált nevelés és oktatás;
- h) a pedagógiai szakszolgáltatás;
- i) a nemzeti és etnikai kisebbségi nevelés és oktatás;
- j) az iskolai könyvtár;

- k) a felnőttoktatás;
- l) a pedagógiai értékelés;
- m) a tanügy-igazgatás;
- n) a pályaaorientáció, szakmai előkészítő ismeretek, szakmai alapo-
zó, szakmai orientáció, elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapo-
zó oktatás;
- o) a szakoktatás-igazgatás;
- p) a szervezet- és minőségfejlesztés;
- q) tantervi szakértői tevékenység;
- r) a tankönyv, taneszköz;
- s) a hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók integrált oktatása, együttnevelése;
- t) az alapfokú művészetoktatásban az egyes művészeti ágak és szakirányok megjelölésével;
- u) uniós (közösségi) pályázatírás és projektmenedzsment;
- v) térségi (kistérségi, megyei, régiós) tervezés és fejlesztés.

A szakterületeken belüli szakirányokat a pályázó jelölheti meg, amelynek jóváhagyásáról a 3. §-ban meghatározott bírálóbizottság javaslata alapján az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont (a továbbiakban: vizsgaközpont) főigazgatója dönt.

(2) Az Országos vizsgáztatási névjegyzék tartalmazza

- a) az alpműveltségi vizsga vizsgaelnöki,
 - b) az érettségi vizsga vizsgaelnöki (a nemzeti, etnikai kisebbségi iskolai nevelés-oktatás tekintetében a kisebbség, a két tanítási nyelvű nevelés-oktatás tekintetében a célnyelv megjelölésével),
 - c) az emelt szintű érettségi vizsga tantárgyi bizottságának elnöki (a tantárgy megjelölésével)
- feladataira felkérhetők névsorát.

(3) A vizsgaközpont által meghatározott, az érettségi vizsga megszervezésére felkészítő továbbképzés követelményeinek elsajátítását követően, az érettségi vizsga vizsgaelnökei felvételt nyernek az emelt szintű érettségi vizsga tantárgyi bizottságának elnöki névsorára.

2. §

(1) Az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe (a továbbiakban a két névjegyzék együtt: közoktatási névjegyzék) való felvételtől a bírálóbizottság javaslata alapján a vizsgaközpont főigazgatója dönt.

(2) A közoktatási névjegyzékbe való felvétellel kapcsolatos pályázat a vizsgaközpontba bármikor benyújtható.

(3) A közoktatási névjegyzékbe való felvétellel kapcsolatos pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a felvétel iránti kérelmet, annak megjelölésével, hogy melyik névjegyzékbe és mely szakterületre, illetve vizsgáztatási területre kéri a felvételt;
- b) a részletes szakmai önéletrajzot;
- c) az Országos szakértői névjegyzékbe történő felvétel iránti kérelemnél a szakmai tevékenység, és – ha a kérel-

mező végzett illet – a szakterületen végzett kutatómunka, tudományos tevékenység ismertetését.

(4) A közoktatási névjegyzékbe való felvétellel kapcsolatos pályázathoz csatolni kell:

- a) az erkölcsi bizonyítványt;
- b) a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító, vagy a felsőfokú iskolai végzettséget és szakképzettséget tanúsító oklevél, továbbá pedagógus-szakvizsga, vagy a szakértői, illetve vizsgaelnöki ismereteknek az oktatási miniszter által meghatározott pedagógus-továbbképzés keretében történő elsajátítását igazoló oklevél, illetve tanúsítvány hiteles másolatát;
- c) a tanügy-igazgatás, szakoktatás-igazgatás, térségi (kistérségi, megyei, régiós) tervezés és fejlesztés szakértői szakterületen a b) pontban előírtakon túl, vagy tanügy-igazgatási, illetve kistérségi szakon szerzett pedagógus szakvizsgát, vagy közigazgatási szakvizsgát igazoló oklevél, vagy a jogi, közgazdasági felsőfokú iskolai végzettséget és szakképzettséget tanúsító oklevél hiteles másolatát;

d) a közoktatási törvény 101. § (3)–(4) és (7) bekezdésében előírt tíz év gyakorlati idő meglétét tanúsító igazolást;

e) a jelentkező szakmai tevékenységét értékelő – legalább két – szakmai ajánlást;

f) a jelentkező által írt könyvek, cikkek, tanulmányok jegyzékét.

(5) A közoktatási névjegyzékbe való felvételi kérelmet külön pályázattal kell benyújtani a különböző névjegyzékre, illetőleg az adott névjegyzék több szakterületére.

3. §

(1) A közoktatási névjegyzékbe benyújtott pályázatok értékelésére, a meghosszabbítással, kiegészítéssel, törléssel összefüggő döntések előkészítésére a vizsgaközpont bírálóbizottságot hoz létre. A bírálóbizottság kilenc tagból áll. A bírálóbizottság öt tagját az oktatási miniszter kéri fel, két-két tagjára az oktatási miniszter megkeresésére az Országos Köznevelési Tanács, illetve a Közoktatás-politikai Tanács tesz javaslatot. A vizsgabizottság tagjainak megbízatása hat évre szól.

(2) A nemzeti, etnikai kisebbségi óvodai nevelést, iskolai nevelést-oktatást, kollégiumi nevelést-oktatást érintő szakértői és vizsgaelnöki ügyekben a bírálóbizottság jogkörét az Országos Kisebbségi Bizottság gyakorolja.

(3) A közoktatási névjegyzék összeállítása és az Oktatási Minisztérium hivatalos lapjában történő közzététele a vizsgaközpont feladata a 9. § (6) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően. A kiegészítéseket is magában foglaló egységes névjegyzéket minden bírálatot követő hónap utolsó napjáig a vizsgaközpont és az Oktatási

Minisztérium honlapján meg kell jelentetni, és szükség szerint, de legalább háromévenként az Oktatási Közlönyben közzé kell tenni.

Az Országos szakmai szakértői és az Országos szakmai vizsgálónői névjegyzék

4. §

(1) A szakképzési törvény 2. § (1) bekezdésének a)–b) pontjában meghatározott szakképzést folytató intézményben (a továbbiakban: szakképzést folytató intézmény) szakmai ellenőrzésben való közreműködésre és más szakértői tevékenységre jogosult szakértőket tartalmazó Országos szakmai szakértői névjegyzéket az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakmacsoportonként kell összeállítani.

(2) A szakképzést folytató intézményben szakmai vizsgálónői teendők ellátásával megbízható vizsgálónőket tartalmazó Országos szakmai vizsgálónői névjegyzéket az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott szakmacsoportonként és szakképesítésenként kell összeállítani.

5. §

(1) Az Országos szakmai szakértői és Országos szakmai vizsgálónői névjegyzékbe (a továbbiakban a két névjegyzék együtt: szakmai névjegyzék) történő felvételtől a szakképesítésért felelős miniszter dönt. A szakképesítésért felelős miniszter a döntési jogkörét átruházhatja az általa kijelölt, felügyelete alá tartozó intézmény vezetőjére.

(2) A szakmai névjegyzékbe történő felvétellel kapcsolatos pályázat bármikor benyújtható a szakképesítésért felelős miniszter által vezetett minisztériumba vagy az (1) bekezdés alapján kijelölt intézménybe.

(3) A szakmai névjegyzékbe való felvétellel kapcsolatos pályázatnak tartalmaznia kell:

a) a szakmai névjegyzékbe való felvétel iránti kérelmet, annak megjelölését, hogy melyik szakmai névjegyzékbe, mely szakmacsoportra, illetve szakképesítésre kéri a felvételt;

b) a részletes szakmai önéletrajzot;

c) az Országos szakmai szakértői névjegyzékbe történő felvétel iránti kérelemnél a szakmai tevékenység, és ha a kérelmező végzett ilyet, a szakterületen végzett kutatómunka, tudományos, művészeti tevékenység ismertetését.

(4) A szakmai névjegyzékbe való felvétellel kapcsolatos pályázathoz csatolni kell:

a) az erkölcsi bizonyítványt;

b) a szakirányú pedagógus végzettséget, vagy felsőfokú szakirányú végzettséget, vagy felsőfokú iskolai végzettséget és szakirányú szakképzettséget tanúsító oklevél

hiteles másolatát és a tíz év szakmai gyakorlati idő megtételét tanúsító igazolást;

c) a jelentkező szakmai tevékenységét értékelő – legalább két – szakmai ajánlást;

d) szakértői pályázat esetén a jelentkező által írt könyvek, cikkek, tanulmányok jegyzékét;

e) a bírálati díjról szóló befizetési csekk másolatát.

(5) A szakmai névjegyzékbe való felvételi kérelmet külön pályázattal kell benyújtani mind a két névjegyzékre, illetőleg az Országos szakmai szakértői névjegyzék több szakmacsoportjára. Az Országos szakmai vizsgálónői névjegyzék esetén több szakképesítésre egy pályázatot kell benyújtani.

(6) A szakmai névjegyzékbe benyújtott pályázat esetén a gyakorlati idő beszámításánál figyelembe vehető a megjelölt szakmacsoport, illetve szakképesítés oktatói feladataiban szerzett legalább tízéves szakmai gyakorlat, amely lehet oktatói vagy gyakorlatvezetői tevékenység, curriculum-fejlesztés, kutatómunka vagy más hasonló, igazolt tevékenység.

6. §

(1) A pályázatok értékelésére, a törléssel, felfüggesztéssel összefüggő döntések előkészítésére a szakképesítésért felelős miniszter bírálóbizottságot hoz létre, és gondoskodik a működés feltételeiről. A bírálóbizottság öt tagból áll.

(2) A bírálóbizottságba be kell vonni:

a) a szakképesítésért felelős miniszter,

b) az Országos Szakképzési Tanács képviselőjét, vagy a gazdasági kamara, ennek hiányában a szakmai szervezet, vagy a szakképesítés tekintetében érdekelt felsőoktatási intézmény képviselőjét, valamint

c) iskolarendszeren kívüli szakképzés szakmai vizsgálónői pályázata esetén az Országos Felnőttképzési Tanács képviselőjét is.

(3) A szakmai névjegyzéket a szakképesítésért felelős miniszter készíti el és adja ki lehetőség szerint évente egy alkalommal, az elbírálást követő hónap utolsó napjáig a minisztérium hivatalos lapjában a 9. § (7) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően. Az Oktatási Minisztérium hivatalos lapjában valamennyi szakmai névjegyzéket közzé kell tenni. A kiegészítéseket is magában foglaló egységes szakmai névjegyzéket szükség szerint, de legalább háromévenként közzé kell tenni.

A névjegyzékekre vonatkozó vegyes rendelkezések

7. §

(1) Nem szükséges az erkölcsi bizonyítvány csatolása annak, akinél jogszabály rendelkezése alapján a büntetlen-

ség az alkalmazás és a foglalkoztatás előfeltétele, és aki-
nek a munkáltatója ezt igazolja.

(2) A hiteles okiratról készült másolatnak az eredetivel
történő azonosságát, a tíz év gyakorlati idő meglétét a
munkáltató, nyugdíjban lévő jelentkező esetén az utolsó
munkáltató vagy annak jogutódja, jogutód nélkül meg-
szűnt munkáltató esetén a megszűnt munkáltató fenntartó-
ja, ennek hiányában, más hitelt érdemlő módon igazolja.

8. §

(1) A 3. és 6. §-ban meghatározott bírálóbizottság tagja
nem vehet részt

- a) saját pályázatának elbírálásában,
- b) az őt érintő döntés meghozatalában,
- c) a Polgári Törvénykönyv 685. § b) pontja szerinti
hozzátartozója pályázatának elbírálásában,
- d) munkáltatója, a munkáltatói jogkör gyakorlója által
benyújtott pályázat elbírálásában, valamint annak a sze-
mélynek a pályázata elbírálásában, akivel egyéb munka-
végzésre irányuló jogviszonyban áll.

(2) A bírálóbizottság működésének rendjéről szabályza-
tot fogad el, amelyet közoktatási névjegyzék esetén az ok-
tatási miniszter, szakmai névjegyzék esetén a szakképesít-
tésért felelős miniszter hagy jóvá. A bírálóbizottság tagjai-
nak névsorát az Oktatási Közlönyben vagy a szakképesít-
tésért felelős minisztérium hivatalos lapjában közzé kell
tenni.

9. §

(1) Az Országos szakértői, az Országos vizsgáztatási, az
Országos szakmai szakértői, illetve az Országos szakmai
vizsgaelnöki névjegyzékben (a továbbiakban a négy név-
jegyzék együtt: névjegyzékek) történő nyilvántartásba
vétel időtartama öt év.

(2) Az, aki szerepel a névjegyzékekben, annak érvé-
nyességi időtartamára kérheti a nyilvántartásban szereplő
adatok új szakterületek, szakmacsoportok, szakképesíté-
sek szerinti kiegészítését. A kiegészítésre vonatkozó kére-
lemre a nyilvántartásba vételre vonatkozó rendelkezéseket
kell alkalmazni.

(3) Az, aki szerepel a névjegyzékekben, kérheti a nyil-
vántartásban szereplő szakterületen, vizsgaterületen, szak-
macsoportra, illetve szakképesítésre nyilvántartásának
meghosszabbítását. A nyilvántartás meghosszabbításával
összefüggő kérelemre – ha e rendelet másképp nem ren-
delkezik – a nyilvántartásba vételre vonatkozó rendelkezé-
seket kell alkalmazni.

(4) A nyilvántartás meghosszabbításával összefüggő
beadványnak tartalmaznia kell:

- a) a kérelmet,

b) a nyilvántartásba vétel idejét, a jegyzék és a szakte-
rület, a vizsgaterület, a szakmacsoport, illetve a szakképe-
sítés megnevezését,

c) a nyilvántartásba vétel óta végzett szakmai, szakér-
tői tevékenység, illetve vizsgaelnöki tevékenység ismerte-
tését.

(5) A nyilvántartás meghosszabbításával összefüggő
kérelmet legalább a nyilvántartási idő lejártá előtti utolsó
elbírálásra kell benyújtani. A nyilvántartás 5 évvel történő
meghosszabbítására az elbírálás időpontja alapján kerül
sor. A kérelemhez csatolni kell

a) azoknak az okleveleknek, bizonyítványoknak és
tanúsítványoknak a hiteles másolatát, amelyekkel igazolni
lehet a 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésben való
részvételt,

b) azoknak az okleveleknek, bizonyítványoknak és
tanúsítványoknak a hiteles másolatát, amelyekkel igazolni
lehet a tevékenység folytatásához szükséges ismeretek el-
sajátítását, amennyiben ezeket korábban nem nyújtot-
ták be.

(6) A közoktatási szakértők és vizsgaelnökök esetében
benyújtott pályázatokat, meghosszabbítási, illetve kiegészítési
kérelmeket évente három alkalommal kell elbírálni:

- a) február 20–28. közötti időszakban az előző év októ-
ber 1-jétől a tárgyév január 31-éig beérkezetteket;
- b) június 20–30. közötti időszakban a tárgyév február
1-jétől május 31-éig beérkezetteket;
- c) október 20–31. közötti időszakban a tárgyév június
1-jétől szeptember 30-áig beérkezetteket.

(7) A szakmai szakértők és vizsgaelnökök esetében be-
nyújtott pályázatokat, meghosszabbítási, illetve kiegészítési
kérelmeket évente egy alkalommal, november
1–30. közötti időszakban a tárgyév szeptember 30-áig be-
érkezetteket kell elbírálni.

10. §

(1) A névjegyzékekbe történő felvétellel kapcsolatos
pályázat és kiegészítési, meghosszabbítási kérelem be-
nyújtásakor a pályázó bírálati díjat köteles fizetni.

(2) A bírálati díj összege a pályázat, illetve a kérelem
benyújtásakor érvényes kötelező legkisebb munkabér
(minimálbér)

a) tíz százaléka az Országos vizsgáztatási névjegyzék-
be, illetve az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegy-
zékbe,

b) húsz százaléka az Országos szakértői névjegyzékbe,
illetve az Országos szakmai szakértői névjegyzékbe
benyújtott pályázat, illetve kérelem esetén.

(3) Ha a pályázat benyújtója több névjegyzékre vagy
szakterületre, szakmacsoportra kéri a felvételét, pályáza-
tonként köteles bírálati díjat fizetni, kivéve az 1. § (3) be-
kezdésében foglaltak esetében.

(4) A névjegyzéken való meghosszabbítás iránti kérelem és a jogorvoslati kérelem bírálati díja a (2) és a (3) bekezdés alapján meghatározott bírálati díj összegének ötven százaléka.

(5) Az e rendeletben megállapított bírálati díjat a vizsgaközpont, illetve a szakképesítésért felelős miniszter által irányított minisztérium – e rendelet *mellékletében* meghatározott – bankszámlájára kell befizetni a rendelkezésre bocsátott készpénz-átutalási megbízáson. A befizetett bírálati díj kezelése és nyilvántartása az államháztartás alrendszerének bankszámla-vezetési, költségvetési, befizetési és letéti kezelési, valamint kötelezettségvállalási rendjéről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint történik. A befizetett bírálati díj a vizsgaközpont, a Központi Statisztikai Hivatal, Közbeszerzések Tanácsa, illetve az érintett minisztérium bevétele. A bírálati díj a bírálóbizottság feladatainak ellátásához, a jogorvoslati kérelmek elbírálásához, az e feladatokkal összefüggő személyi és tárgyi kiadások fedezetére használható fel. Ha a szakképesítésért felelős miniszter az e rendeletben meghatározott feladatai ellátásába felügyelete alá tartozó intézményt von be, a bírálati díj az intézményi feladatok ellátásának fedezetéül is felhasználható.

11. §

(1) Az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzék kivételével a névjegyzékekben szereplők részére – a névjegyzéket összeállító – sorszámmal ellátott igazolványt állít ki. Az igazolvány közokirat, amely igazolja, hogy tulajdonosa jogosult szakértői, illetve vizsgaelnöki feladatok ellátására.

(2) Az igazolványnak a következőket kell tartalmaznia:

- a) a tulajdonos nevét, születési helyét és időpontját, lakóhelyének, ennek hiányában tartózkodási helyének címét;
- b) azt a szakterületet, szakmacsoportot, amelynek ellátására az igazolvány jogosít;
- c) az igazolvány kiállításának és érvényességének idejét;
- d) kiállítója bélyegzőjének lenyomatát, a kiállító aláírását.

(3) Annak a részére, akit felvettek mind az Országos szakértői, mind az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe, külön-külön igazolványt kell kiállítani.

(4) Annak a részére, akit az Országos szakmai szakértői névjegyzéken több szakmacsoportban vettek nyilvántartásba, akkor kell szakmacsoportonként külön-külön igazolványt kiállítani, ha az egyes szakmacsoportnál eltérő az igazolvány kiállítására jogosult.

(5) Az igazolványokról nyilvántartást kell vezetni.

(6) Az Országos szakmai vizsgaelnöki névjegyzékre felkerültek részére igazoló levél adható ki, amelynek tartalmaznia kell:

- a) a vizsgaelnöki tevékenység jogosultságának időpontját;
- b) azt a szakképesítést, amelyben vizsgaelnöki teendőket láthat el;
- c) a kiállítója bélyegzőjének lenyomatát, a kiállító aláírását.

12. §

(1) Törölni kell a névjegyzékekből azt, aki

- a) kéri;
- b) öt évnél hosszabb ideje vettek fel a névjegyzékbe, s nyilvántartását nem hosszabbították meg;
- c) elhunyt;
- d) büntetőeljárás keretében – jogerős ítélettel – a foglalkozásának gyakorlásától vagy a közügyek gyakorlásától eltiltottak.

(2) Egy évre felfüggeszthető annak a közoktatási névjegyzéken tanügy-igazgatás, szakoktatás-igazgatás, térségi (kistérségi, megyei, régiós) tervezés és fejlesztés szakértői szakterületen szereplő szakértőnek a tevékenysége, aki az előző három naptári évben nem vett részt legalább az egyik szakterületével közvetlenül összefüggő, az oktatási miniszter által az adott szakterülethez meghatározott, akkreditált, legalább 30 órás időtartamú továbbképzésben. A továbbképzésben való részvételt igazoló tanúsítvány másolatát minden év december 31-éig meg kell küldeni a döntéshozatalra jogosultnak. Ennek elmaradása esetén a döntéshozatalra jogosult január 31-éig dönt az egyéves időtartamú felfüggesztésről.

(3) A közoktatási névjegyzékből törölhető a (2) bekezdésben előírt szakértő azon szakterülete, amelyből az egymást követő öt naptári évben nem vett részt az oktatási miniszter által az adott szakterülethez meghatározott, akkreditált legalább 30 órás időtartamú pedagógus továbbképzésben.

(4) A szakmai szakértői névjegyzékben szereplő szakértők és szakmai vizsgaelnökök a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott időközönként – legalább 3 évenként – továbbképzésen vesznek részt. A továbbképzésről a szakképesítésért felelős miniszter vagy az általa kijelölt fejlesztő-szolgáltató intézet gondoskodik.

(5) Felfüggeszthető annak a szakértőnek a tevékenysége, akivel szemben a 2. § (1) bekezdése, illetve az 5. § (1) bekezdése alapján a döntéshozatalra jogosultnál – a közoktatási törvény 107. § (2)–(3) bekezdésének, illetve e rendelet 13. § (1) bekezdésének megsértése miatt – panaszt nyújtottak be. A felfüggesztés a panasz kivizsgálásáig, legfeljebb három hónapig szólhat.

(6) A felfüggesztésről és a törlésről – hivatalból vagy bejelentés alapján – a bírálóbizottság egyetértése mellett a

2. § (1) bekezdés, illetve a 5. § (1) bekezdés alapján a felvétel tárgyában döntéshozatalra jogosult dönt.

A szakértői tevékenység

13. §

(1) A szakértő tevékenységét kizárólag a jogosult szakterületen (az igazolványban megjelölt szakterületen, szakmacsoportban, szakképesítésben) az ország egész területén kifejezheti. A szakértő a feladatát államigazgatási eljárásban való közreműködés esetén kirendelés, más esetben megbízás (a továbbiakban együtt: felkérés) alapján látja el. Kirendelés előtt a szakértővel előzetesen egyeztetni kell, hogy elvállalja-e a szakvélemény elkészítését. Ha a szakértő a kirendelést nem fogadja el, vagy a kirendelés módosítását kéri, öt munkanapon belül jeleznie kell ezt a kirendelőnek.

(2) Adott ügyben nem lehet szakértő, aki az ügy tárgyilagossági megítélésére nem képes, így különösen:

a) az érintett közoktatási, illetve szakképzést folytató intézmény vezetője, annak közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont];

b) az érintett közoktatási, illetve szakképzést folytató intézménnyel foglalkoztatási jogviszonyban álló;

c) az adott ügyben szaktanácsadóként közreműködő;

d) az érintett közoktatási, illetve szakképzést folytató intézmény számára a közoktatási törvény 36. § (2) bekezdés a), b), d) és e) pontja szerinti pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó intézmény alkalmazottja;

e) a döntéshozatalban részt vevő;

f) az érintett közoktatási intézmény fenntartójának alkalmazottja.

(3) A szakértő a szakértői tevékenységéről nyilvántartást vezet, amelyben fel kell tüntetnie a felkérő megnevezését, a felkérés tárgyát, keltét, az elkészített szakvélemény keltét.

(4) A felkérésben meg kell határozni a feladat ellátásával összefüggő kérdéseket, így különösen:

a) a szakértő nevét, szakterületét, illetve szakmacsoportját, azokat a feladatokat, amelyeket el kell végeznie;

b) azokat a kérdéseket, amelyekre választ kell adnia;

c) a szakértő részére átadott iratokat, az átadás időpontját;

d) a szakvélemény elkészítésének határidejét;

e) minden olyan szükséges tény, adatot és tájékoztatást, amely a feladat ellátásához szükséges;

f) a szakértő tevékenységért járó ellenszolgáltatás megállapítására vonatkozó feltételeket, kikötéseket.

(5) A felkérésben meghatározható a szakvélemény terjedelme.

(6) A szakértő szakvéleményét – a felkérésben foglaltaknak megfelelően – írásban vagy szóban terjeszti elő. Az

írásban elkészített szakvélemény magában foglalja különösen:

a) a szakértő adatait (név, lakóhely, szakterület, szakértői igazolvány száma);

b) a felkérésben foglaltak ismertetését;

c) a szakmai megállapításokat;

d) a levont következtetéseket, a javasolt intézkedéseket, mindazt, amit a szakértő fontosnak tart.

(7) Ha ugyanarra a feladatra több szakértőt kértek fel, a szakvéleményben fel kell tüntetni, hogy melyik szakértő milyen feladatot látott el. Több szakértő esetén felkérhető szakértő az egységes – összefoglaló – szakvélemény elkészítésére is.

(8) A szakértőt a tevékenysége során tudomására jutott tényekre és adatokra nézve titoktartási kötelezettség terheli. Ezekről a tényekről és adatokról csak a felkérésben meghatározottak szerint lehet tájékoztatást adni.

(9) Ha a szakértő olyan feladatban működik közre, amelynek finanszírozásához a vizsgaközpont nyilvános pályázat útján hozzájárul, a szakértő foglalkoztatásának szabályait a vizsgaközpont a pályázatban meghatározottak szerint ellenőrzi.

14. §

(1) A szakértői tevékenységért munkadíj és költségtérítés jár. A munkadíjat és költségtérítést a megbízó és a szakértő közösen állapítja meg, kirendelt szakértő esetén az e rendeletben meghatározott keretek között, a szakértő által készített jegyzék alapján.

(2) A kirendelt szakértő szakértői véleményéhez jegyzéket kell csatolni, amelyben a szakértőnek részleteznie kell a szakértői tevékenységet és a ráfordított időt, továbbá a munkadíj és költségtérítés megállapítását befolyásoló minden adatot, tény. Több szakértő együttes eljárása esetén mindegyik szakértő külön-külön jegyzéket köteles benyújtani.

(3) A munkadíj a kirendelt szakértő szakértői véleményének elkészítése évének első munkanapján érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér)

a) húsz–harminc százaléka, a szakvélemény szóbeli ismertetése esetén;

b) harminc–ötven százaléka, kész dokumentum véleményezésekor, elektronikus és nyomtatott anyag esetén szerzői ívenként, a hang és képi ismerethordozón található dokumentum esetén százhusz perc hosszúságú rész után;

c) százötven–kettőszázötven százaléka, önálló munkaként elkészített szakvélemény esetén, szerzői ívenként.

(4) Amennyiben a kirendelt szakértő szakértői véleményének elkészítése során a (3) bekezdés a)–c) pontban felsoroltak közül több különböző feladatot kell megoldani, az egyes feladatokra a munkadíjat külön-külön kell megállapítani. A (3) bekezdés b)–c) pontjaiban a munkadíj ará-

nyos részét kell megállapítani, ha az előírt mennyiségnél kevesebbet kell véleményezni, illetve, ha a készített szakvélemény terjedelme nem éri el a meghatározott terjedelmet. A (3) bekezdés alapján számítható munkadíj legfeljebb száz százalékkal megemelhető, ha a szakvéleményt nem magyar nyelvű anyagról, vagy nem magyar nyelven, illetve soron kívül – hét munkanapon belül – kell megadni, illetve a szakvélemény elkészítése tudományos kutatást igényel.

(5) Az utazással eltöltött időre legfeljebb a (3) bekezdés a) pontjában meghatározott díj alsó határának megfelelő összeg számolható el.

(6) A kirendelt szakértő költségként számolhatja el a szakvélemény elkészítésével, az utazással és egyéb költséggel járó szükséges és igazolt pénzkiadását. A számlával nem igazolható, de szükségszerűen felmerülő költségek fedezésére (posta, telefon, irodaszer, világítás, fűtés stb.) költségátalányt kell megállapítani. A költségátalány a szakértő részére megállapított munkadíj legalább tíz százaléka.

Egyéb rendelkezések

15. §

(1) A névjegyzékbe való felvétel iránti és a nyilvántartás meghosszabbításával összefüggő kérelem elbírálásával, továbbá a névjegyzékből való törlés, valamint a szakértői tevékenység felfüggesztésével összefüggő döntés meghozatalával kapcsolatos eljárásban az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. törvény (a továbbiakban: az államigazgatási eljárás általános szabályai) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Kirendelés esetén a szakértői tevékenységért járó munkadíj és költségterítés megállapítása ellen az államigazgatási eljárás általános szabályai szerint jogorvoslatnak van helye.

16. §

(1) Ahol e rendelet pedagógus-szakvizsgáról rendelkezik, azon a

a) pedagógus-szakvizsgával egyenértékű vizsgát, illetve oklevelet,

b) tudományos fokozatot is érteni kell.

(2) A tanügy-igazgatási, a szakoktatás-igazgatási és a térségi (kistérségi, megyei, régiós) tervezés és fejlesztés szakértői szakterületen a pedagógus-szakvizsgával egyenértékűként kell elismerni a közigazgatásban az adott területen igazolt 10 éves gyakorlatot.

(3) Az Országos szakértői és az Országos vizsgáztatási névjegyzékbe az (1) és (2) bekezdésben meghatározott kivétellel az vehető fel, illetve annak a nyilvántartása hosszabbítható meg, aki a pedagógus-szakvizsgára történő felkészítés vagy a pedagógus-továbbképzés keretében el-sajátította a vizsgaelnöki, illetve a szakértői feladatok ellátásához szükséges ismereteket.

(4) Teljesítették az (3) bekezdésben meghatározott feltételt azok, akik 1997-ben vagy 1998-ban a Művelődési és Köznevelési Minisztérium hivatalos lapjában (XLI. évfolyam 16/II. és 24/II. szám, XLII. évfolyam 14/I. és 16/II. szám) közzétett továbbképzések keretében vagy a felsőoktatási intézmények által szervezett mentor, vezetőtanár, illetve szakvezető képzések keretében sajátították el az előírt ismereteket.

(5) 2006. január 1-jétől az Országos szakértői névjegyzékbe csak az vehető fel, vagy annak a nyilvántartása hosszabbítható meg, aki a szakértői munkavégzéshez szükséges ismereteket pedagógus-szakvizsga keretében sajátította el, illetve teljesítette az (1) és (2) bekezdésben előírt valamely feltételt.

(6) A szakvizsgára vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni, ha a pályázó az Országos szakértői névjegyzékbe a köznevelési törvény 101. § (3) bekezdésének második gondolatjelében foglaltak alapján kerül nyilván-tartásba vételre.

(7) Teljesítették a 12. § (2)–(4) bekezdéseiben előírt továbbképzésen való részvételi kötelezettségüket azok, akik az adott szakterületre meghatározott továbbképzéseken oktatóként vettek részt, legalább 20 óra időtartamban.

(8) Az Országos vizsgáztatási névjegyzékre benyújtott pályázat elbírálása során az egyetemi szintű pedagógiai előadói szakon szerzett végzettség és szakképesítés – 10 éves középiskolai intézményvezetői vagy tanügy-igazgatási gyakorlat megléte esetén – azonos elbírálás alá esik a mérnöktanári, műszaki tanári végzettséggel és szak-képesítéssel.

17. §

(1) Ez a rendelet 2004. december 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit – a (2) bekezdés kivételével – hatálybalépése után benyújtott pályázatok, illetve kérelmek tekintetében kell alkalmazni.

(2) Az e rendelet 16. § (8) bekezdésének rendelkezéseit a benyújtott pályázatok, illetve kérelmek folyamatban lévő elbírálása során is alkalmazni kell.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az Országos szakértői és Országos vizsgáztatási névjegyzékről és a szakértői tevékenységről szóló 42/1999. (X. 13.) OM rendelet; a Pedagógus-továbbképzés

zési Akkreditációs Testületről szóló 46/1999. (XII. 13.) OM rendelet 9. § (2) bekezdése; a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet módosításáról szóló 8/2000. (V. 24.) OM rendelet 32. § a)–b) pontja; egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 4/2001. (I. 26.) OM rendelet 22. § (1)–(2) bekezdése; a közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet 1. § e) pontja, a 4. § (2)–(3) bekezdése, 5–8. §-a és 10–14. §-a; az Országos szakértői és Országos vizsgáztatási névjegyzékről és a szakértői tevékenységről szóló 42/1999. (X. 13.) OM rendelet módosításáról szóló 7/2003. (III. 21.) OM rendelet 1. §-a; a tankönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 5/1998. (II. 18.) MKM rendelet módosításáról szóló 15/2003. (V. 28.) OM rendelet 11. § (4) bekezdése; valamint a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes oktatási jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendelet 9. §-a.

(4) A miniszter e rendelet hatálybalépését követően kéri fel a 3. § (1) bekezdésében és a 6. § (1) bekezdésében meghatározott bizottságok tagjait. A bizottságok megalakulása az előzőleg alkalmazott eljárás szerint kell a pályázatokat, illetve kérelmeket elbírálni.

(5) A rendelet hatálybalépését megelőzően kiadott szakmai szakértői engedélyek a szakértői igazolványban, a szakmai vizsgaelnöki megbízások az igazolólevélen feltüntetett időpontig érvényesek. A nyilvántartás meghosszabbításakor az e rendeletben foglaltakat kell alkalmazni.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

Melléklet

a 31/2004. (XI. 13.) OM rendelethez

**A Magyar Államkincstárnál vezetett
bankszámlák, amelyekre a pályázatelbírálási díjat
be kell fizetni**

a) Belügyminisztérium Oktatási Főigazgatóság
10023002-00284787-00000000 számú előirányzat-
felhasználási keretszámla.

b) Egészségügyi Minisztérium 10032000-01491838-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

c) Foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium
10032000-00285568-00000000 számú előirányzat-
felhasználási keretszámla.

d) Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium
10032000-01494549 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

e) Gazdasági és Közlekedési Minisztérium
10032000-01460658-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú
bankszámla.

f) Ifjúsági, Családügyi Szociális és Esélyegyenlőségi
Minisztérium 10032000-01401026-00000000 pénzforgal-
mi jelzőszámú bankszámla.

g) Honvédelmi Minisztérium KPSZH (0101 Bp.)
10023002-01780420-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú
bankszámla.

h) Igazságügyi Minisztérium 10032000-01483305-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

i) Informatikai és Hírközlési Minisztérium 10032000-
00285544-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

j) Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium
10032000-01468216-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú
bankszámla.

k) Nemzeti Kulturális Örökség Minisztériuma
10032000-00282259-50000005 pénzforgalmi jelzőszámú
bankszámla.

l) Oktatási Minisztérium 10032000-01425190-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

m) Pénzügyminisztérium 10032000-01454055-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

n) Központi Statisztikai Hivatal 10032000-01456363-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

o) Közbeszerzések Tanácsa 10032000-01720361-
00000000 pénzforgalmi jelzőszámú bankszámla.

p) Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont
10032000-00282637-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú
bankszámla.

III. rész HATÁROZATOK

A Köztársasági Elnök határozatai

A Köztársaság Elnökének 155/2004. (XI. 13.) KE határozata

**dr. Medgyessy Péter rendkívüli és meghatalmazott
nagyköveti kinevezéséről és megbízásáról**

A külügyminiszter előterjesztésére *dr. Medgyessy Pétert* kinevezem rendkívüli és meghatalmazott nagykövetté, és megbízom a Kormány 2252/2004. (X. 8.) számú

határozatának 2. pontjában meghatározott feladatok ellátásával.

Budapest, 2004. október 14.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

Budapest, 2004. október 20.

Kovács László s. k.,
külgügyminiszter

KEH ügyszám: V-4/3896/2004.

**A Köztársaság Elnökének
156/2004. (XI. 13.) KE
határozata
egyetemi tanári felmentésről**

Az oktatási miniszter előterjesztésére – a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvényben foglalt jogkörömben –

a Debreceni Egyetemen
dr. Buris László egyetemi tanárt 2005. április 20. napjával,
dr. Furka István egyetemi tanárt 2005. május 16. napjával,
dr. Fachet József egyetemi tanárt 2005. augusztus 21. napjával és
dr. Vajda Mihály egyetemi tanárt 2005. február 10. napjával,

a Szegedi Tudományegyetemen
dr. Kata Mihály egyetemi tanárt 2005. január 15. napjával,

a Szent István Egyetemen
dr. Gyürk István egyetemi tanárt 2005. február 1. napjával,

a Budapesti Gazdasági Főiskolán
dr. Sutus Imre egyetemi tanárt 2004. november 15. napjával,

a Nyíregyházi Főiskolán
dr. Frisnyák Sándor egyetemi tanárt 2005. március 30. napjával és

dr. Szabó Árpád egyetemi tanárt 2005. január 31. napjával

– 70. életéve betöltésére tekintettel –

felmentem.

Budapest, 2004. november 11.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

Dr. Magyar Bálint s. k.,
oktatási miniszter

KEH ügyszám: V-2/4281/2004.

**A Köztársaság Elnökének
157/2004. (XI. 13.) KE
határozata**

bírák felmentéséről és bírák kinevezéséről

Az Országos Igazságszolgáltatási Tanács előterjesztésére

a felső korhatár elérése miatt

dr. Jaszovszky Lászlóné dr. Hegedűs Teodórát
2005. május 23-i hatállyal,

dr. Incze Bélát

2005. június 7-i hatállyal,

dr. Hideg Ferencet

2005. június 28-i hatállyal,

nyugállományba helyezési iránti kérelmére

dr. Bódog Jánosné dr. Fábisz Katalint

2005. június 30-i hatállyal

bírói tisztségéből felmentem;

dr. Farkas Gabriellát,
dr. Halász Orsolya Ritát,

dr. Kovács Editet és
dr. Németh Andreát

2004. december 1. napjától határozatlan időtartamra bírónak,

dr. Ignáczné dr. Szőke Bernadettet,
dr. Juhász Gergely Pétert,
dr. Keviczki Istvánt,
dr. Krátky Ákost,
dr. Liszt Ágota Évát,
dr. Mihalics Klaudiát,
Pummerné dr. Boruzs Mariannt,
dr. Sal Ildikót,
dr. Szalai Beatrixet
dr. Szarvas Róbertet,
dr. Turbucz Zoltánt és
dr. Vasvári Csabát

a 2004. december 1. napjától 2007. november 30. napjáig terjedő időtartamra bírónak,

dr. Tóth Szabolcsot

a 2004. december 1. napjától 2007. november 30. napjáig terjedő időtartamra katonai bírónak kinevezem.

Budapest, 2004. november 11.

Mádl Ferenc s. k.,
a Köztársaság elnöke

KEH ügyszám: IV-1/4205-0/2004.

A Kormány határozatai

A Kormány 1119/2004. (XI. 13.) Korm. határozata

az egységes szövetkezeti törvény koncepciójáról és az egyéb szükséges intézkedésekről

1. A Kormány megtárgyalta és e határozat *mellékletében* foglaltak szerint elfogadta az egységes szövetkezeti törvény koncepcióját.

A koncepció alapján ki kell dolgozni a törvényjavaslatot és azt a Kormány elé kell terjeszteni.

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
igazságügy-miniszter
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter
gazdasági és közlekedési miniszter
pénzügyminiszter

Határidő: 2005. augusztus 31.

2. A különleges társadalmi-gazdasági előnyöket hordozó új szövetkezeti együttműködési forma elterjedésének, megerősödésének elősegítése érdekében javaslatot kell kidolgozni – az uniós szabályok figyelembevételével – a közösségi célokat szolgáló (különösen kulturális, képzési, oktatási) feladatok ellátásához nyújtható kedvezményekről, amelyeket az új szövetkezeteknek a fel nem osztott vagyonelem képzésére kell fordítaniuk.

Felelős: pénzügyminiszter
Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter
gazdasági és közlekedési miniszter
igazságügy-miniszter

Határidő: 2005. augusztus 31.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet

az 1119/2004. (XI. 13.) Korm. határozathoz

Az egységes szövetkezeti törvény koncepciója

1. A szövetkezet fogalmi meghatározásánál az alábbiakat kell alapul venni:

A szövetkezet személyek önkéntes, jogi személyiséggel rendelkező társulása, abból a célból, hogy gazdasági és más társadalmi (kulturális, oktatási, szociális, egészségügyi stb.) céljait demokratikusan irányított szervezetük útján megvalósítsák.

2. A szabályozásban a következő alapelveket kell érvényesíteni:

a) Önkéntesség és nyitott tagság elve. A szövetkezetek önkéntesen létrehozott szervezetek, az alapítók szabadságát annak eldöntésében, hogy szövetkezetet hozzanak létre, semmi nem korlátozhatja. Ez az elv nem áll ellentétben azzal, hogy meghatározott tevékenységek végzésére alapítandó szövetkezetek létrehozásához és működéséhez hatósági engedélyre van szükség.

A személyek között tilos mindenféle különbségtétel a szövetkezeti taggá válás tekintetében.

Bárki szövetkezeti tag lehet, aki elfogadja a tagsággal járó felelősséget.

b) Demokratizmus. A szövetkezet azonos jogokkal rendelkező tagok együttműködése. A tagok – azonos jogokat élvezve – részt vesznek a döntéshozatali folyamatokban, ahol az egy tag – egy szavazat elv érvényesül.

A szövetkezet a tagok által ellenőrzött szervezet.

c) Autonómia és függetlenség. A szervezetek önfenntartó szervezetek. A működésük során más szervezetekkel kötött megállapodások, esetleges külső tőkebevonások esetén is biztosítaniuk kell az autonómia fenntartását és a tagi ellenőrzés érvényesülését.

d) A tagok gazdasági részvétele. A tagok a szervezet vagyonához hozzájárulnak. A vagyoni hozzájárulás ellenében részjegyhez jutnak. A vagyoni hozzájárulások összege a szervezet részjegytőkéje (jegyzett tőkéje). A tagok az Alapszabály erre vonatkozó rendelkezése alapján a közgyűlés döntésével a részjegytőke csökkenése esetén pótbefizetésre kötelezhetők.

A szervezet és a tagja viszonyában a korlátozott felelősség elve érvényesül. A tag a szervezet tartozásaiért a saját vagyonával nem felel.

e) A szervezet – a szociális szervezetek kivételével – befektető tagokkal is rendelkezhet, amelyek száma nem haladhatja meg a taglétszám 10%-át.

f) Gazdasági és társadalmi célok egysége. A szervezet nem lehet kizárólag gazdasági célok megvalósítója. A gazdasági feladatokkal egységben közreműködik a tagjai oktatási, kulturális, szociális, egészségügyi és egyéb társadalmi igényei kielégítésében, a tagság, mint közösség, folyamatos fejlődésében.

3. A szervezet alapításához az alábbi feltételek együttes megléte szükséges:

a) Legalább hét alapító tag elhatározása. Korhatárként a 14. életévet kell előírni azzal, hogy a kiskorú nyilatkozatának érvényességéhez a törvényes képviselője nyilatkozatára van szükség. A tagságot tilos toborzás útján gyűjteni.

b) A szervezetnek természetes személy és jogi személy tagjai lehetnek. A jogi személy tagok száma nem haladhatja meg a taglétszám egyharmadát. A szociális szervezeteknek csak természetes személyek lehetnek a tagjai.

c) Alakuló közgyűlés tartása, amelyen el kell fogadni a szervezet alapszabályát, meg kell választani az igazgatóságot, külön az igazgatóság elnökét, a felügyelő bizottságot és a szervezet tagságának létszámától függően a könyvvizsgálót. Az alapszabályban meg kell határozni a szervezet nevét, székhelyét, tevékenységi körét, szervezetét, működési szabályait, vagyoni kérdéseit.

d) Cégbíróági bejegyzés. A szervezetet alapításával kapcsolatban keletkezett dokumentumok alapján cégbíróági eljárásra kerül sor. A bejegyzéssel a szervezet létrejön.

4. A szervezet jegyzett tőkéje

A jegyzett tőke minimumát a törvény nem határozza meg, azt az alapítók az alapszabályban kötelesek rögzíteni.

5. A szervezet szervezete

a) A legfőbb döntést hozó szerv a közgyűlés, amely a tagok összességéből áll. Minden tag egy szavazattal rendelkezik. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe kell utalni

a szervezet működésével összefüggő legfontosabb kérdések eldöntését, a hatályos szabályozásnak megfelelően.

Az alapszabályban kell részletesen meghatározni azokat a közösségi célokat, amelyeket a szervezet a tagjai számára finanszíroz.

A közgyűlési határozatképességet a tagok több mint a felének a részvételéhez kell kötni. A határozathozatalhoz általában egyszerű szavazattöbbség elegendő, kivéve az alapszabály megváltoztatását, amelyhez a szavazatok legalább 2/3-os többsége szükséges.

Ha a szervezet taglétszáma indokoltá teszi, az alapszabály részközgyűlések és küldöttgyűlés intézményesítését is elhatározhatja.

b) A szervezet tevékenységét az igazgatóság irányítja. Az igazgatóság dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a közgyűlés hatáskörébe. Gondoskodik a közgyűlési döntések végrehajtásáról, beszámol a szervezet vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről, a kifejtett tevékenység eredményéről.

Az igazgatóság tagjává csak nagykorú szervezet tag választható. Speciális képzettségi előírások esetén – meghatározott tevékenységet végző szervezeteknél – a tagsági követelmény alól eltérés engedhető.

c) A szervezet tevékenységét – különösképpen az igazgatóság működését – a felügyelő bizottság ellenőrzi.

Felügyelő bizottsági taggá a szervezet nagykorú tagjai, valamint meghatározott munkavállalói létszám esetén a dolgozók képviselőjét ellátó munkavállaló választhatók.

d) A szervezeti törvény, a számviteli törvény, valamint az alapszabály betartását – ahol a törvény a könyvvizsgáló választását kötelezővé teszi – a közgyűlés által választott könyvvizsgáló ellenőrzi.

6. A szervezet törvényességi felügyelete

A szervezet a törvényekben és az alapszabályában meghatározott követelmények szerinti működést köteles megvalósítani. A működés törvényessége feletti felügyeletét a cégbíróság gyakorolja.

A tagnak jogában áll a közgyűlés vagy az igazgatóság határozatát bíróság előtt megtámadni. A bírósági felülvizsgálat kizárólag törvényességi szempontú lehet, annak vizsgálatára korlátozódhat, hogy az megfelel-e a törvényeknek és az alapszabálynak.

7. A szervezet vagyona és gazdálkodása

A szervezet vagyona jegyzett tőkéből, tőketartalékból, eredménytartalékból, lekötött tartalékból, értékelési tartalékból és a tárgyév mérleg szerinti eredményéből áll.

A szervezet tagjai nem gazdasági jellegű feladatai, céljai, törekvései megvalósításának anyagi alapját a lekötött tartalékba helyezett fel nem osztható vagyonelem képezi.

A működés folyamatában megszerzett, felhasználható jövedelem közgyűlés által meghatározott részét a lekötött tartalékba kell helyezni.

A szövetkezet eredményéből való részesedés alapvetően a szövetkezettel való gazdasági együttműködés mértékétől függ.

A szövetkezet gazdasági tevékenysége alapján képződő nyereség azon része, amely nem a tagokkal való gazdasági együttműködés eredményeként a tagoknál csapódik le, és nem a fel nem osztható vagyonelem részévé válik, a részjegyek tulajdonosai között kiosztható.

8. Munkavégzés a tag részéről

A szövetkezeti tag munkaviszonyt, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt is létesíthet a szövetkezettel. Ebben az esetben külön kell választani a tagsági viszonyból, valamint a munkaviszonyból (egyéb jogviszonyból) fakadó jogokat és kötelezettségeket.

Az egyik jogviszony megszűnése nem érinti a másik jogviszony létét.

9. A tagsági viszony megszűnése

A hatályos szabályok alapján meg kell határozni a megszűnési okokat. Megszűnés esetén a taggal (örökösével vagy jogutódával) el kell számolni. A szövetkezet kifizeti a volt tag részére a saját tőkéjéből a volt tag vagyoni hozzájárulására jutó hányadot.

A saját tőkénél nem kell számításba venni a közösségi célokat szolgáló, fel nem osztható vagyonelem értékét.

10. A szövetkezet átalakulása, megszűnése

Az átalakulás, amely összeolvadás, beolvadás, szétválás lehet, csak a szövetkezeti intézményrendszer keretei között mehet végbe.

A szövetkezet gazdasági társasággá is átalakulhat, de az átalakulási vagyomból ki kell venni a közösségi célokat szolgáló, fel nem osztható vagyonelemet és azt szövetkezeti célra kell felhasználni.

Ha a szövetkezet megszűnik, a hitelezők kielégítése után fennmaradó fel nem osztható vagyonelem a szövetkezeti szférában marad (más szövetkezet vagy szövetség közösségi célokat szolgáló, fel nem osztható vagyonrészét gyarapítja).

11. Másodlagos szövetkezetek

A jogi személy szövetkezetek által létrehozható az ún. másodlagos szövetkezetek, amelyeknek egyetlen céljuk az alapító szövetkezetek működésének eredményesebbé tétele.

12. Szövetkezeti szövetségek

Az előbbiektől eltérő szerveződések a szövetkezeti szövetségek, amelyekre az egyesületi szabályok irányadók.

13. Az új szabályozás viszonya a jelenleg hatályos szabályokhoz

A működő szövetkezetek nem mindenben felelnek meg a koncepcióban foglaltak alapján kidolgozandó szabályoknak. Annak érdekében, hogy működési zavar ne keletkezessen, az új törvény nem ír elő módosítási kötelezettséget, de elősegíti az új szabályokhoz való alkalmazkodást.

Az egységes szövetkezeti törvényben megfelelő átmeneti szabályokat kell kidolgozni a zökkenőmentes alkalmazkodás érdekében, ehhez megfelelő időkeretet biztosítva.

A Kormány

1120/2004. (XI. 13.) Korm. határozata

a „Fények és árnyak – Négy évszázad francia festészete” című kiállítás bemutatásához kapcsolódó állami kezességvállalásról

A Kormány

1. az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 33. § (1) bekezdése és a 42. § (1) bekezdése, valamint a Magyar Köztársaság 2004. évi költségvetéséről szóló 2003. évi CXVI. törvény 37. § (1) bekezdése alapján 74 961 610 355 Ft összeghatárig egyedi, készfizető kezességet vállal a „Fények és árnyak – Négy évszázad francia festészete” című kiállítás Műcsarnokban történő bemutatásához, 2004. november 10. és 2005. március 5. közötti időtartamra, a Műcsarnok, valamint a Francia Nemzeti Múzeumok Szövetsége között létrejött kölcsönzési szerződésben foglaltaknak megfelelően, a kiállításhoz külföldről kölcsönzött műtárgyakban esetlegesen bekövetkező, a kölcsönzési szerződésben meghatározott károk megtérítésére;

2. a kiállítás megrendezéséhez fűződő nemzeti érdekre tekintettel a kezességvállalási díj kikötésétől eltekint.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

A Kormány

1121/2004. (XI. 13.) Korm. határozata

a Magyar Televízió Rt. hitelfelvételéhez kapcsolódó állami kezességvállalásról

1. A Kormány az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 33. §-ának (1) bekezdésében és 42. §-ában, valamint a Magyar Köztársaság 2004. évi költségvetéséről és az államháztartás három éves kereteiről

szóló 2003. évi CXVI. törvény (a továbbiakban: Kötv.) 37. §-ának (1) bekezdésében foglaltak alapján készfizető kezességet vállal a Magyar Televízió Rt. által – a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény előírásainak megfelelően kiválasztott hitelintézetektől – felvételre kerülő 4 milliárd forint hitel és járuléka *melléklet* szerinti megfizetésére.

2. A készfizető kezességet a hitelintézetek ezáltal biztosítható hitelnyújtási szándéka, továbbá a várhatóan elérhető kedvezőbb kamatozás indokolja.

3. A Kormány a Kötv. 45. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a kezességvállalási díj megfizetését eltekint.

4. A készfizető kezességgel biztosított hitelt a Magyar Televízió Rt. fennálló adósságainak törlesztésére kell fordítani.

5. A Kormány felhatalmazza a pénzügyminisztert, hogy nevében a készfizető kezesi szerződést kösse meg.

6. A Kormány továbbá indokoltnak tartja, hogy az MTV Rt. adósságainak rendezéséhez, 2005 elején felveendő 4 milliárd forintos középtávú hitelére az állam kezességet vállaljon.

7. Ez a határozat a közzététele napján lép hatályba.

Felelős: pénzügyminiszter

Határidő: azonnal

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet

az 1121/2004. (XI. 13.) Korm. határozathoz

Adatlap

a Kormány központi költségvetés terhére történő egyedi kezesség vállalásaihoz

1. *Felhatalmazás megjelölése:* a Magyar Köztársaság 2004. évi költségvetéséről és az államháztartás három

éves kereteiről szóló 2003. évi CXVI. törvény 37. §-ának (1) bekezdése.

2. *Nemzeti érdek megnevezése:* a közszolgálati televízió működésének biztosítása.

3. *Kezességvállalás indoka:* a Magyar Televízió Rt. működésének kedvező feltételekkel történő finanszírozása.

4. *Kezességvállalás mértéke vagy összege:* 4 milliárd forint és járuléka.

5. *Kezességvállalás feltételei:* a Kormány a kezességvállalási díj megfizetését elengedi; a társaságnak a hitelt a fennálló tartozásainak törlesztésére kell fordítania.

6. *Közbeszerzésekről szóló törvény alkalmazása:* a hitelnyújtó kiválasztása a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény előírásainak megfelelően történjen.

7. *Hitelfelvevő vagy fizetésre kötelezett megnevezése:* Magyar Televízió Rt.

8. *Hitelnyújtó megnevezése:* közbeszerzési pályáztatás alapján kerül kiválasztásra.

9. *Kezesség típusa:* készfizető kezesség.

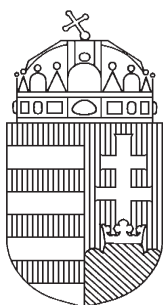
10. *A típus megválasztásának indoka:* a hitelintézetek hitelnyújtási szándékának elősegítése, valamint a lehető legkedvezőbb feltételekkel történő hitelfelvétel.

11. *A kezességvállalással biztosított fizetési kötelezettség tőkeösszegének esedékessége évenként:* a tőketörlesztés lejáratkor egy összegben történik a jogosult hitelintézettel kötendő hitelszerződés szerint, várhatóan 2005. január hónapban.

12. *A kezességvállalással biztosított fizetési kötelezettség tőkeösszege és járuléka együttes összegének esedékessége évenként:* a tőkeösszeg és a járulékos költségek lejáratkor egy összegben válnak esedékessé, a hitel kamatának mértéke a pályázat eredményétől függ.

13. *A kezesség érvényesítésének valószínűsége évenként:* 0.

14. *A kezességre vonatkozó szerződés aláírásának várható időpontja:* 2004. november.



A MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ megjelentette a

TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOS GYŰJTEMÉNYE 2003

című kilenckötetes kiadványt.

A jogszabálygyűjteményt a Miniszterelnöki Hivatal és az Igazságügyi Minisztérium a korábbi évek gyakorlatához hasonlóan név- és tárgymutatóval, kiegészítő jegyzetekkel, valamint változásmutatóval látta el.

A jogszabálygyűjtemény I., II., III., IV., V., VI., VII., VIII. és IX. kötetének ára: **229 425 Ft áfával.**

A kötetekre szóló megrendelést a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) kérjük eljuttatni. Fax: 338-4746 vagy 267-2780.

M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendeljük a

TÖRVÉNYEK ÉS RENDELETEK HIVATALOS GYŰJTEMÉNYE 2003

című kilenckötetes kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül átutaljuk a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2005. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Az esetleges módosítást szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a kiadó által megküldött számlán megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2005. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	89 148 Ft/év	Közlekedési Értesítő	22 080 Ft/év
Hivatalos Értesítő	13 248 Ft/év	Kulturális Közlöny	17 112 Ft/év
Határozatok Tára	20 424 Ft/év	Külgazdasági Értesítő	17 940 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	4 968 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	13 800 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	17 112 Ft/év	Oktatási Közlöny	19 872 Ft/év
Bányászati Közlöny	4 416 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	27 600 Ft/év
Belügyi Közlöny	22 908 Ft/év	Statisztikai Közlöny	11 868 Ft/év
Egészségbiztosítási Közlöny	19 044 Ft/év	Szociális Közlöny	14 076 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	23 736 Ft/év	Turisztikai Értesítő	10 488 Ft/év
Ellenőrzési Figyelő	3 036 Ft/év	Ügyességi Közlöny	5 796 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	16 560 Ft/év	Magyar Közigazgatás	8 556 Ft/év
Gazdasági Közlöny	21 528 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	4 416 Ft/év
Hírközlési Értesítő	5 796 Ft/év		
Ifjúsági és Sport Értesítő	4 416 Ft/év	Élet és Tudomány	9 936 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	14 352 Ft/év	L'udové noviny	2 484 Ft/év
Informatikai és Hírközlési Közlöny	19 872 Ft/év	Neue Zeitung	4 140 Ft/év
Környezetvédelmi és Vízügyi Értesítő	13 524 Ft/év	Térkép Világa	5 520 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	94 700 Ft/év	Valóság	6 624 Ft/év

Kibővített Cégek Közlöny CD

2005 januárjától – előfizetői jelzések alapján – az elektronikus Cégek Közlöny olyan területekkel bővül, amelyeket az üzleti környezetben működő felhasználóink jelentős hányada a naprakész információszolgáltatás alapvető részének tekint és igényel.

A továbbra is heti rendszerességgel megjelenő lemez a **Cégek Közlöny** hatályos és hiteles céginformációs adatbázisán kívül ezután a **Közbeszerzési Értesítő** és a **Versenyfelügyeleti Értesítő** című hivatalos lapok információit is tartalmazni fogja.

A kibővített CD 2005. évi éves előfizetési díja: 25%-os áfával 111 900 Ft, fél évre 55 950 Ft.

A 32 éves **Házi Jogtanácsadó** hagyományait viszi tovább 2005 januárjától a **Jogtanácsadó**.

Az új név és formátum olvasóink igényei alapján kibővített tartalmat, új rovatokat és nagyobb oldalterjedelmet is takar.

Szerzőink ezután is olyan elismert szakemberek lesznek, akik elméleti és gyakorlati kérdésekben egyaránt jártasak, a témaválasztásban pedig továbbra is szem előtt tartjuk olvasóink kívánságait.

Az új **Jogtanácsadó** 2005. évi éves előfizetési díja: 5796 Ft áfával, fél évre 2898 Ft áfával.

A HIVATALOS CD JOGTÁR hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2005. évi éves előfizetési díjai:

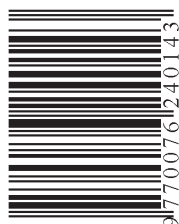
(Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Önálló változat	72 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	186 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	120 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	249 600 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	150 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	436 800 Ft

Egyszeri belépési díj: 7200 Ft.

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2004-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a **www.mhk.hu** címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.



Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Pulay Gyula. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a **www.mhk.hu/kozlönybolt** internetcímen.

2004. évi éves előfizetési díj: 73 140 Ft. Egy példány ára: 161 Ft 16 oldal terjedelemig, utána +8 oldalanként +161 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

04.3006 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.