HIVATALOS ÉRTESÍTŐ

A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

Budapest,
2009. február 13., péntek

XII. évfolyam, 2009/6. szám

TARTALOM

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok

2008. évi CXII. törvény
a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról *(indokolással)* 1481

III. Utasítások, jogi iránymutatások

Az egészségügyi miniszter utasítása
Az Egészségügyi Minisztérium Iratkezelési Szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 13.) EüM utasítás 1503

A honvédelmi miniszter utasítása
A Magyar Honvédség 2009–2013. évre szóló Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja kiadásáról szóló 11/2009. (II. 13.) HM utasítás 1504

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter utasítása
Az eseti személyszállítási feladatok igénybevételének szabályzatáról szóló 1/2009. (II. 13.) KvVM utasítás . . . 1506

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás 1510

A fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról szóló 3/2009. (II. 13.) KHEM utasítás 1553

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról szóló 4/2009. (II. 13.) KHEM utasítás . . . 1554

A jogszabály-előkészítés, a más tárcák hatáskörébe tartozó előterjesztések véleményezésének koordinációjáról és a felkészítés rendjéről szóló 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítás 1555

A külügyminiszter utasításai

A Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2009. (II. 13.) KüM utasítás. 1564

A válsághelyzet esetére megállapított különpótlékról szóló 5/2009. (II. 13.) KüM utasítás 1635

A szociális és munkaügyi miniszter utasítása
A miniszter és az államtitkár egyes belső ellenőrzési irányítási feladatainak megosztásáról szóló 27/2007. (Mü. K. 12.) SZMM utasítás módosításáról szóló 1/2009. (II. 13.) SZMM utasítás 1636

V. Személyügyi hírek

Az Állami Számvevőszék személyügyi hírei 1637
A Miniszterelnöki Hivatal személyügyi hírei 1637
Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium személyügyi hírei. 1638
A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium személyügyi hírei. 1639
A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium személyügyi hírei. 1639
Az Önkormányzati Minisztérium személyügyi hírei 1640
A Pénzügyminisztérium személyügyi hírei 1640
A Szociális és Munkaügyi Minisztérium személyügyi hírei 1641

Álláspályázatok

A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter pályázatot hirdet a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság főigazgatói munkakörének betöltésére 1641

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére 1642

Ábrahámhegy és Balatonrendes községek körjegyzősége pályázatot hirdet pénzügyi-számviteli ügyintéző munkakör betöltésére. 1643

Ács Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Bartók Béla Művelődési Ház, Könyvtár és Városi Sportcsarnok magasabb vezetői munkakörének betöltésére 1643

Bátonyterenye Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet a Városi Közművelődési Központ és Könyvtár vezetői (magasabb vezető) állás betöltésére 1644

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Ferencvárosi Művelődési Központ és Intézményei igazgatói állásának betöltésére. 1645

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Ferencvárosi Gyermeküdülők és Táborok igazgatói állásának betöltésére. 1645

Pályázati felhívás a Budapesti Operettszínház főrendezői állásának betöltésére. 1646

Pályázati felhívás a Budapesti Operettszínház gazdasági igazgatói állásának betöltésére 1646

Füzesabony Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet műszaki ügyintéző munkakör betöltésére 1647
Jászladány Nagyközség Önkormányzata pályázatot hirdet mezőőri munkakör betöltésére 1648
Kisköre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet aljegyzői állás betöltésére 1648
A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi Főosztálya pályázatot ír ki határozott időre előadó (számlaiktató) munkakör betöltésére 1649
A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi Főosztálya pályázatot ír ki határozott időre nyilvántartó (kötelezettségvállaló) munkakör betöltésére 1649
A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Ügyfélkapcsolati Igazgatóság SZMM Szolgáltatási Főosztálya pályázatot ír ki előadó (logisztika-eszközgazdálkodó) munkakör betöltésére 1650
Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Városi Művelődési Központ intézményvezetői-igazgatói magasabb vezetői beosztásának betöltésére 1650
A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban főkönyvi könyvelő munkakör betöltésére. 1651
A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban haditechnikai engedélyezési referens munkakör betöltésére. 1652
A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban műszaki referensi munkakör betöltésére 1652
Mogyoród nagyközség jegyzője pályázatot hirdet pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére. 1653
Nagybörzsöny Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki részmunkaidős (heti 20 órás) jegyzői álláshely betöltésére. 1653
A Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet pályázatot hirdet magasabb vezetői beosztású, megyei múzeumigazgató gazdasági helyettese munkakör betöltésére. 1654
A Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet pályázatot hirdet magasabb vezetői beosztású, megyei múzeumigazgató-helyettes munkakör betöltésére 1654
Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatója pályázatot hirdet a Tűzoltó Múzeum igazgatói beosztásának betöltésére 1655
Ózd város jegyzője pályázatot hirdet az Ózd Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala Pénzügyi Osztályán pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére. 1656
Pápa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki Pápa Város Polgármesteri Hivatalánál aljegyzői munkakör betöltésére. 1656
Piliscsaba Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet önkormányzati és oktatási referens munkakör betöltésére 1657
Tiszakécske Város Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Városgondnokság részben önállóan gazdálkodó intézmény intézményvezetői álláshelyének betöltésére 1658
Vanyarc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére 1658

VI. Alapító okiratok

A Debrecen Határok Nélkül Közalapítvány alapító okirata 1660
Az Európai Összehasonlító Kisebbségkutatások Közalapítvány alapító okirata (egységes szerkezetben) 1664
A Tehetséges Debreceni Fiatalokért Közalapítvány alapító okirata. 1669

VII. Pályázati felhívások

Pályázat vagyon értékesítésére
A Pannon Egyetem pályázati felhívása állami vagyon bérbeadására 1673

VIII. Közlemények

Az Állami Számvevőszék vizsgálatai 1675
Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közleményei
a közvetítői névjegyzékbe bejegyzettek és a közvetítői névjegyzékből töröltek névsoráról 1687
a szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről. 1693
Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a 2008. december hónapban törzskönyvezett gyógyszerek és különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszerek társadalombiztosítási támogatásba való befogadásának eljárása során hozott határozatairól. 1704
A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye az elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámáról 1740
A Magyar Szabványügyi Testület (MSZT) szabványosítási közleményei 1741

IX. Hirdetmények

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó tájékoztatója
Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2009. január 29.–február 3.) 1743
A Közbeszerzési Értesítő 14. számának (2009. február 4.) tartalomjegyzékéről. 1750
A Közbeszerzési Értesítő 15. számának (2009. február 6.) tartalomjegyzékéről. 1753
A Közbeszerzési Értesítő 16. számának (2009. február 9.) tartalomjegyzékéről. 1760
A Cégközlöny 6. számában (2009. február 5.) megjelent felszámolási eljárások megindításáról. 1767
Céghirdetmények
Felhívás vagyon értékesítésére 1838
Kereskedelmi képviseletek megszűnése. 1857
Bélyegzők érvénytelenítése. 1858
Szolgálati igazolványok érvénytelenítése 1858

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok

2008. évi CXII. törvény a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról*

(indokolással)

1. § A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) 19. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A zeneszerzők és a szövegírók a már nyilvánosságra hozott nem színpadi zeneműveknek és zeneszövegeknek, valamint az ilyen színpadi zeneművekből vett részleteknek hangfelvételen való újabb többszörözésére és példányonkénti terjesztésére vonatkozó jogukat csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le. Az engedélyre és az ennek fejében fizetendő díjak mértékére vonatkozóan az irodalmi és a zenei művekkel kapcsolatos szerzői jogok közös kezelését végző szervezet köt szerződést a hangfelvétel-előállítóval.”

2. § (1) Az Szjt. 21. §-a (1) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az olyan művek szerzőit, valamint az olyan műveket kiadókat, amelyeket fénymásolással vagy más hasonló módon, papíron vagy más hasonló hordozón (a továbbiakban együtt: reprográfiával) többszöröznek, a magáncélú másolásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.”

(2) Az Szjt. 21. §-a (6) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A befolyt díjaknak a költségek levonása után fennmaradt összegéből negyven százalék a kiadókat illeti meg.”

3. § Az Szjt. 23. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A terjesztés joga kiterjed a mű egyes példányainak a nyilvánosság részére történő haszonkölcsönbe adására is. A hangfelvételben foglalt művek szerzői e jogukat a 78. § (2) bekezdésének megfelelően gyakorolhatják. A filmalkotások szerzői e jogukat szintén csak közös jogkezelés útján gyakorolhatják, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.”

4. § Az Szjt. a következő 23/A. §-sal egészül ki:

„23/A. § (1) A nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban haszonkölcsönzés útján terjesztett irodalmi művek és kottában rögzített zeneművek szerzőit a haszonkölcsönbe adásra tekintettel megfelelő díjazás illeti meg.

(2) A díjat a közös jogkezelő szervezet az évenként megállapított jogdíjközleményében, a kultúráért felelős miniszter (e § alkalmazásában a továbbiakban: miniszter) által felügyelt költségvetési fejezetben külön törvényi soron meghatározott összeg keretén belül állapítja meg.

(3) A szerzők díjigényüket csak közös jogkezelő szervezetük útján érvényesíthetik, díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le.

(4) Az (1) bekezdésben meghatározott művek példányainak a díj megállapításához és felosztásához szükséges azonosító adatairól és a haszonkölcsönzés céljára való kölcsönbeadásaik számáról a könyvtárak a közös jogkezelő szervezet, valamint a miniszter számára évente, a tárgyévet követő első naptári negyedév végéig adatot szolgáltatnak. A díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett könyvtárak körét külön jogszabály állapítja meg.

(5) A díjat a kölcsönbeadások száma alapján kell felosztani; a díj a tárgyévet követő harmadik naptári negyedév első napján esedékes.”

5. § (1) Az Szjt. 34. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Nyilvánosságra hozott irodalmi vagy zenei mű, film részlete, vagy kisebb terjedelmű ilyen önálló mű, továbbá képzőművészeti, építészeti, iparművészeti és ipari tervezőművészeti alkotás képe, valamint fotóművészeti alkotás szemléltetés érdekében iskolai oktatási célra, valamint tudományos kutatás céljára a forrás és az ott megjelölt szerző megnevezésével a cél által indokolt terjedelemben átvehető, feltéve, hogy az átvevő művet nem használják fel üzletszerűen. Átvételnek minősül a mű olyan mértékű felhasználása más műben, amely az idézést meghaladja.”

(2) Az Szjt. 34. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A mű iskolai oktatási célra iskolai foglalkozás keretében átdolgozható. Az átdolgozott mű felhasználásához az eredeti mű szerzőjének engedélye is szükséges.”

6. § Az Szjt. 35. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtár, iskolai oktatás célját szolgáló [33. § (4) bek.] intézmény, muzeális intézmény, levéltár, valamint a közgyűjteménynek minősülő kép-, illetve hangarchívum a műről másolatot készíthet, ha az jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja, és

a) tudományos kutatáshoz vagy archiváláshoz szükséges,

b) nyilvános könyvtári ellátás vagy a 38. § (5) bekezdésében meghatározott felhasználás céljára készül,

---

* A törvényt az Országgyűlés a 2008. december 15-i ülésnapján fogadta el.

c) megjelent mű kisebb részéről, illetve újság- vagy folyóiratcikkről belső intézményi célra készül, vagy

d) külön törvény azt kivételes esetben, meghatározott feltételekkel megengedi.”

7. § Az Szjt. 39. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„39. § Az országos szakkönyvtárak a mű egyes példányait szabadon haszonkölcsönbe adhatják. Ez a rendelkezés nem vonatkozik a szoftverre és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisra.”

8. § Az Szjt. V. fejezete a következő új alcímmel és 57/A–57/C. §-okkal egészül ki:

„A felhasználás engedélyezése ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodó szerző alkotása (árva mű) esetén

57/A. § (1) A Magyar Szabadalmi Hivatal – a felhasználás módjához és mértékéhez igazodó díj megállapítása mellett – felhasználási engedélyt ad kérelemre annak, aki a felhasználási szerződés megkötése érdekében a szerző felkutatására az érintett műtípus és a felhasználási mód figyelembevételével megtette az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket, és a szerző felkutatása nem járt eredménnyel. A felhasználási engedély legfeljebb öt évre szól, a Magyar Köztársaság területére terjed ki, nem kizárólagos, át nem ruházható, további felhasználási engedély adására és a mű átdolgozására (29. §) nem jogosít.

(2) Az (1) bekezdésben említett díjat a szerző személyének vagy tartózkodási helyének ismertté válását követően kell megfizetni, ha a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálja; ha a felhasználás közvetve vagy közvetlenül jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját szolgálja, a díjat a Magyar Szabadalmi Hivatalnál letétbe kell helyezni. A díj letétbe helyezése a felhasználás megkezdésének feltétele.

(3) Ha a szerző személye vagy tartózkodási helye a felhasználási engedély hatálya alatt ismertté válik, a Magyar Szabadalmi Hivatal a szerző, illetve a felhasználó kérelmére a felhasználási engedélyt a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjával kezdődő hatállyal visszavonja azzal, hogy a felhasználás a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napján meglévő mértékig, az engedély alapján még hátralévő időtartamig, de legfeljebb a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjától egy évig folytatható.

(4) A (3) bekezdésben foglalt rendelkezést megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a felhasználásra a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásának napjáig komoly előkészületeket tettek, azzal, hogy ebben az esetben a felhasználást az előkészületnek a szerző személye vagy tartózkodási helye ismertté válásakor meglévő mértékéig lehet megkezdeni és folytatni.

(5) A szerző a felhasználási engedély hatályának megszűnésétől vagy a visszavonásáról szóló határozat jogerőre emelkedésétől számított öt évig követelheti a felhasználótól az őt megillető díj, illetve – a díj letétbe helyezése esetén – a Magyar Szabadalmi Hivataltól az ott javára letétbe helyezett díj megfizetését. Az öt év lejártát követően a Magyar Szabadalmi Hivatal átutalja a díjat annak a közös jogkezelő szervezetnek, amely az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző művének egyéb felhasználását jogosítja, ilyen szervezet hiányában pedig a Nemzeti Kulturális Alapnak. Ha az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző művének egyéb felhasználásait több közös jogkezelő szervezet jogosítja, ezek a díjból egyenlő arányban részesülnek. A Nemzeti Kulturális Alap a hozzá átutalt jogdíjat a kulturális javak hozzáférhetővé tételére fordítja.

(6) Ha a szerző a (3)–(5) bekezdések alapján a díj mértékét vitatja, ennek elbírálása – a szerzői jogi perekre irányadó szabályok szerint – bírósági útra tartozik.

(7) Az (1)–(6) bekezdések nem alkalmazhatók, ha a felhasználás jogosítása közös jogkezelésbe tartozik.

57/B. § (1) A Magyar Szabadalmi Hivatalnak az 57/A. §-ban szabályozott eljárására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) rendelkezéseit a következő eltérésekkel kell alkalmazni:

a) nem alkalmazhatók a Ket.-nek azok a rendelkezései, amelyek az eljárás megindításával kapcsolatos – hivatalból vagy kérelemre történő – értesítésre vonatkoznak;

b) a Magyar Szabadalmi Hivatal a tényeket a kérelem keretei között, az ügyfél nyilatkozatai és állításai alapján vizsgálja;

c) nem alkalmazhatók a Ket.-nek az ügygondnokra, a költségmentességre és a végrehajtásra vonatkozó rendelkezései;

d) a Magyar Szabadalmi Hivatal döntéseivel szemben nincs helye fellebbezésnek, újrafelvételi, méltányossági és felügyeleti eljárásnak, valamint ügyészi óvásnak; a Magyar Szabadalmi Hivatal döntéseit a Fővárosi Bíróság – az 57/C. §-ban foglaltak szerint – nemperes eljárásban vizsgálja felül.

(2) A Magyar Szabadalmi Hivatal által hozott döntés felülvizsgálatát az ügyész is kérheti; az eljárás megindítására a Fővárosi Főügyészség rendelkezik kizárólagos illetékességgel. A Magyar Szabadalmi Hivatal a döntését a Fővárosi Főügyészséggel is közli.

(3) Az 57/A. § (1) bekezdése szerinti kérelemért külön jogszabályban meghatározott igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni. A díjfizetés elmulasztása esetén a kérelmet el kell utasítani.

(4) Az árva művek felhasználásának engedélyezésére vonatkozó részletes szabályokat – ideértve a (3) bekezdés szerinti díj mértékét – külön jogszabály állapítja meg.

57/C. § (1) Az 57/B. § (1) bekezdésének *d)* pontja szerinti nemperes eljárás megindítására irányuló kérelmet a döntés közlésétől számított harminc napon belül a Magyar Szabadalmi Hivatalnál kell benyújtani, amely azt az ügy irataival együtt tizenöt napon belül továbbítja a bírósághoz.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kérelem kellékeire a keresetlevélre vonatkozó szabályok megfelelően irányadók.

(3) Ha az (1) bekezdés szerinti kérelmet elkésetten nyújtották be, az igazolási kérelem tárgyában a bíróság határoz.

(4) Az 57/B. § (1) bekezdésének *d)* pontja szerinti nemperes eljárásra a polgári perrendtartásról szóló törvény általános szabályai – a nemperes eljárás sajátosságaiból fakadó eltérésekkel – megfelelően irányadók."

9. § Az Szjt. 66. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A felhasználás engedélyezésére vonatkozó jog átruházása nem terjedhet ki a 20. §-ban, a 23. § (3) és (6) bekezdésében, valamint a 28. §-ban szabályozott vagyoni jogokra."

10. § Az Szjt. 86. §-ának (1)–(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„86. § (1) A szerzői és a szomszédos jogokra vonatkozó jogszabályoknak megfelelő közös jogkezelő szervezetekről a kultúráért felelős miniszter nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartásba közös jogkezelő szervezetként csak egyesület (Ptk. 61–64. §) vehető fel. Országosan csak egy-egy egyesület vehető nyilvántartásba különösen a következő művekkel, illetve teljesítményekkel kapcsolatos szerzői, illetve szomszédos jogok kezelésére:

a) irodalmi, illetve zenei művek,
b) egyéb alkotóművészeti alkotások,
c) filmalkotások,
d) előadóművészi teljesítmények,
e) hangfelvételek,
f) filmelőállítói teljesítmények."

11. § Az Szjt. 87. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A nyilvántartásba vett szervezet által végzett jogkezelési tevékenységre vonatkozó bejegyzést a kultúráért felelős miniszter a nyilvántartásba vett szervezetek közötti megállapodás alapján módosítja, ha a nyilvántartásba vétel feltételei valamennyi érintett szervezetnél megvalósulnak az általuk végzett jogkezelési tevékenységnek a megállapodás szerinti módosítását követően is."

12. § (1) Az Szjt. 88. §-a (1) bekezdésének *b)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az az egyesület vehető a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartásába,]

„*b)* amely az általa végzett jogkezelési tevékenységben érdekelt jogosultak jelentős részét képviseli azáltal, hogy

1. e jogosultak tagjai vagy hozzá csatlakozni kívánnak, vagy

2. e jogosultak vele jogaik közös kezelésére egyedi megállapodást kötöttek,

és az e jogosultak jogainak közös kezelését végző, a bel- és külföldi felhasználás szempontjából fontos külföldi szervezetekkel képviseleti szerződéseket kötött, vagy ilyen szerződések megkötésére irányuló szándéknyilatkozatokkal rendelkezik;"

(2) Az Szjt. 88. §-ának (2)–(3) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) Annak megállapításakor, hogy a szervezet az érintett jogosultak jelentős részét képviseli-e, illetve, hogy több szervezet közül melyik képviseli az érintett jogosultak nagyobb részét, a jogosultak létszámát, műveik, illetve szomszédos jogi teljesítményeik felhasználási arányát és a jogdíjakból való részesedésük arányát egyaránt figyelembe kell venni.

(3) A szervezetet a közös jogkezeléshez kapcsolódó adatok kezelésére felkészültnek kell tekinteni, ha fenn tudja tartani az általa képviselt jogosultak, illetve a közös jogkezelés körébe tartozó művek vagy szomszédos jogi teljesítmények, valamint a különböző felhasználások olyan adatbázisát, amely lehetővé teszi a jogdíjak felosztását és kifizetését a jogosultak számára."

13. § Az Szjt. 89. §-ának (2)–(4) bekezdése a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(2) A kérelemhez csatolni kell a nyilvántartásba vételhez szükséges – a 88. § (1) bekezdésében meghatározott – feltételek teljesítését igazoló iratokat. Az iratokban közölni kell az egyesület tagjainak, illetve az egyesülethez csatlakozni kívánó jogosultaknak az egyedi azonosításra alkalmas névsorát, amely a tagok (jogosultak) teljes nevét és lakcímét (székhelyét) tartalmazza.

(3) A kultúráért felelős miniszter a nyilvántartásba vételt a Hivatalos Értesítőben közzéteszi. A nyilvántartásban szereplő szervezetekről és az általuk végzett közös jogkezelési tevékenységekről a kultúráért felelős miniszter a Hivatalos Értesítőben közleményt jelentet meg.

(4) A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezetekről vezetett nyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat a kultúráért felelős miniszter rendeletben állapítja meg."

14. § Az Szjt. a következő 89/A. §-sal egészül ki:

„89/A. § (1) Ha a törvényben előírt közös jogkezelést végző közös jogkezelő szervezetet törlik a nyilvántartásból, a kultúráért felelős miniszter a honlapján és legalább két országos napilapban közzétett hirdetményében felhívja az érintett jogosultakat arra, hogy az általa kitűzött, de legalább hat hónapos határidőn belül kezdeményezzék szervezetük közös jogkezelő szervezetként való nyilvántartásba vételét.

(2) Az (1) bekezdés szerint meghatározott határidő elteltéig a jogdíjakat a törölt közös jogkezelő szervezet által alkalmazott díjszabás alapján kell megfizetni a kultúráért felelős miniszter által a hirdetményben megjelölt módon. Ha az új közös jogkezelő szervezet nyilvántartásba vételét a kitűzött határidőn belül kezdeményezik, és a szervezetet nyilvántartásba veszik, az így megfizetett jogdíjakat az új szervezet osztja fel, ellenkező esetben a kultúráért felelős miniszter kijelöli azt a közös jogkezelő szervezetet, amely

a befolyt jogdíjakat a határidő elteltét követően a törlés időpontjában érvényes felosztási szabályzat alapján felosztja a jogosultak között.

(3) Ha az (1) bekezdésben említett határidő elteltéig nem kezdeményezik a törvényben előírt közös jogkezelő szervezetként való nyilvántartásba vételt, azt mindaddig úgy kell tekinteni, hogy az érintett jogosultak a felhasználást egyedileg engedélyezhetik, ameddig az új jogkezelő szervezetet nyilvántartásba nem veszik.

(4) A közös jogkezelő szervezet a nyilvántartásból történő, (1) bekezdés szerinti törlése esetén a törlés jogerőre emelkedéséig megfizetett jogdíjakat köteles az érintett jogosultak között a törlés időpontjában érvényes felosztási szabályzat alapján felosztani."

15. § Az Szjt. 90. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„90. § (1) A szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezet abban a körben, amelyben a nyilvántartás szerint jogkezelésre jogosult, rendszeres időközönként megállapítja és az e § szerinti jóváhagyási eljárás lefolytatása céljából megküldi a kultúráért felelős miniszternek az egyes felhasználási módok tekintetében a – felhasználókra indokolatlan megkülönböztetés nélkül vonatkozó – jogdíjakat és a felhasználás egyéb – az egyenlő bánásmód követelményének megfelelő – feltételeit (a továbbiakban együtt: díjszabás). A tervezett alkalmazás időpontja nem lehet korábbi, mint a megküldéstől számított három hónap.

(2) A díjszabást a kultúráért felelős miniszter hagyja jóvá. A jóváhagyás a díjszabás alkalmazásának és a Hivatalos Értesítőben való nyilvánosságra hozatalának feltétele; nem zárja ki, illetve nem érinti azonban az egyéb jogszabályok érvényesülését a díjszabás tekintetében.

(3) A díj mértékének megállapításakor figyelembe kell venni az érintett felhasználás valamennyi lényeges körülményét. A díjszabáshoz indokolást, és az azt alátámasztó iratokat kell csatolni.

(4) A kultúráért felelős miniszter a díjszabásról annak kézhezvételét követően haladéktalanul véleményt kér a jelentős felhasználóktól és a felhasználók érdek-képviseleti szervezeteitől, valamint ezt követően a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökétől és – a 20. §-a (1) bekezdésében és a 21. §-a (1) bekezdésének első mondatában meghatározott díj, valamint a 26. §-a (8) bekezdésének második mondatában szabályozott felhasználás tekintetében – az informatikáért felelős minisztertől. A véleményezést a díjszabásnak a kultúráért felelős miniszterhez történő benyújtásától számított hatvan napon belül kell lefolytatni. A 20–21. §-okban meghatározott díj vonatkozásában a fizetésre kötelezettek és azok érdek-képviseleti szervezetei minősülnek felhasználónak, illetve felhasználói érdek-képviseleti szervezeteknek.

(5) A kultúráért felelős miniszter attól a jelentős felhasználótól, illetve felhasználói érdekképviselettől köteles véleményt kérni, aki véleményezési szándékát a kultúráért felelős miniszternek az adott évben a kultúráért felelős miniszter honlapján a díjszabás benyújtását követően haladéktalanul e célból közzétett felhívása alapján, a felhívás közzétételétől számított tizenöt napon belül írásban bejelenti, és egyidejűleg benyújtja a (6) vagy a (7) bekezdés szerinti nyilatkozatot.

(6) Jelentős felhasználó az a személy, aki az érintett közös jogkezelést végző szervezethez intézett megkeresés alapján kiadott nyilatkozattal igazolja, hogy a bejelentés évét megelőző naptári évben az általa fizetett jogdíj elérte az érintett díjszabás alapján megfizetett összes jogdíj 10%-át.

(7) Felhasználói érdek-képviseleti szervezet az a nyilvántartott tagsággal rendelkező jogi személy, amely létesítő okirata szerinti tevékenységét országosan fejti ki, és tevékenysége kiterjed az érintett felhasználók érdekeinek a díjszabások véleményezése során történő képviseletére, továbbá a közös jogkezelést végző szervezet által az érdek-képviseleti szervezet megkeresésére kiadott nyilatkozattal igazolja, hogy az érdek-képviseleti szervezet tagja az adott díjszabással érintett felhasználók olyan köre, amely a bejelentés évét megelőző naptári évben az adott díjszabás alapján megfizetett összes jogdíj legalább 25%-át megfizette.

(8) A közös jogkezelést végző szervezet a (6) és a (7) bekezdésben foglaltak szerint a felhasználó vagy a felhasználói érdek-képviseleti szervezet megkeresésének beérkezését követően haladéktalanul nyilatkozik, és a nyilatkozatot a megkereső felhasználónak, illetve érdek-képviseleti szervezetnek, továbbá a kultúráért felelős miniszternek megküldi. A kultúráért felelős miniszter a felügyelet körében ellenőrzi, hogy a közös jogkezelő szervezet nyilatkozata a valóságnak megfelel-e.

(9) A kultúráért felelős miniszter a díjszabást akkor hagyja jóvá, ha az a szerzői jogi szabályokkal összhangban áll. A miniszter a jóváhagyásról a (4) bekezdésben meghatározott határidő lejártát követő harminc napon belül határozattal dönt. A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, az a közléssel emelkedik jogerőre.

(10) A díjszabást a közös jogkezelést végző szervezet a jóváhagyást követően a Hivatalos Értesítőben a saját nevében nyilvánosságra hozza. Ennek megtörténtéig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Hivatalos Értesítőben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre ez utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt. A közös jogkezelő szervezet az előző időszakra megállapított és jóváhagyott díjszabásban tételesen meghatározott díjakat érvényesítheti a Központi Statisztikai Hivatal által az arra az időszakra megállapított fogyasztói árindexszel megemelt mértékben is. E szabályokat megfelelően alkalmazni kell abban az esetben is, ha a bíróság a 90/A. § alapján a kultúráért felelős miniszter jóváhagyó határozatát jogerős határozattal hatályon kívül helyezi.

(11) A díjszabás alkalmazása során az egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

(12) Az (1)–(12) bekezdések szerinti eljárásban a Ket. nem alkalmazható.”

16. § Az Szjt. a következő 90/A. §-sal egészül ki:

„90/A. § (1) A kultúráért felelős miniszter jóváhagyásról szóló határozatának felülvizsgálatát a díjszabás véleményezésére jogosult bármely szervezet és az érintett közös jogkezelő szervezet jogszabálysértésre hivatkozással a Fővárosi Bíróságtól kérheti, amely a kérelmet közigazgatási nemperes eljárás szabályai alapján bírálja el. A nemperes eljárásban a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 332. §-ának (3) és (4) bekezdése nem alkalmazható. Ha a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és a minisztert új eljárásra utasítja, az új eljárásban hozott határozat alapján fizetendő díj és a megsemmisített határozat alapján fizetendő díj közötti különbözettel el kell számolni.

(2) A határozat megtámadása esetén a bíróság azt a kérelmezőt, aki a határozattal érintett díjszabás alapján díjfizetésre lenne kötelezett, biztosíték adására kötelezi. A biztosíték összege megegyezik a megtámadott határozattal jóváhagyott díjszabás alapján fizetendő díj mértékével, illetve annak vitatott vagy még meg nem fizetett részével.

(3) A szerződési feltételek tisztességtelensége miatti megtámadhatóság szempontjából a díjszabás nem minősül jogszabály által megállapítottnak, illetve olyannak, mint amelyet jogszabály előírásának megfelelően határoztak meg. A díjszabás bírósági megtámadása esetén a közös jogkezelő szervezet kérelmére a bíróság az ellenérdekű felet biztosíték adására kötelezi. A biztosíték összegére a (2) bekezdés szabályai megfelelően alkalmazandók.”

17. § Az Szjt. 93. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„93. § (1) A közös jogkezelési tevékenység felett – az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 17. §-ával összhangban – gyakorolt felügyelet körében a kultúráért felelős miniszter évente, illetve szükség esetén ellenőrzi, hogy a nyilvántartásba vétel feltételei a jogkezelő szervezetnél folyamatosan megvalósulnak-e, továbbá, hogy az alapszabály, a felosztási szabályzat és más belső szabályzat rendelkezései nem ütköznek-e a szerzői jogi jogszabályokba.

(2) A közös jogkezelést végző – a 86–89. §-ok alapján nyilvántartásba vett – szervezet a felügyelet ellátásához megküldi a kultúráért felelős miniszternek

a) az alapszabályát;

b) a szervezeti és működési szabályzatát;

c) a felosztási szabályzatát;

d) az ügyintéző és képviseleti szerve tagjainak névsorát;

e) az éves beszámolóját;

f) a külföldi közös jogkezelő szervezetekkel kötött képviseleti szerződéseit.

(3) A kultúráért felelős miniszter a felügyelet körében – ha a nyilvántartásba vételhez szükséges feltételek hiányát vagy az (1) bekezdésben említett jogszabályok megsértését észleli – megteszi a következő intézkedéseket:

a) írásban figyelmezteti a közös jogkezelő szervezet ügyintéző és képviseleti szervét a nyilvántartásba vétel feltételeinek, illetve a szerzői jogi jogszabályoknak megfelelő működés helyreállítására, és erre megfelelő határidőt tűz;

b) megkeresi az ügyészséget a szervezet törvényességi felügyelete körében meghozható intézkedések megtétele céljából;

c) ha az *a)* pontban említett határidő eredménytelenül telt el, vagy a törvényességi felügyeleti intézkedés nem jár eredménnyel, illetve nem várható tőle eredmény, törli a közös jogkezelést végző szervezetet a nyilvántartásból, és ezt a Hivatalos Értesítőben közzéteszi. A törlésre a 89/A. § szabályai alkalmazandók.

(4) A kultúráért felelős miniszter a (2) bekezdésben felsoroltakat rendszeres időközönként, de legalább évente megküldi az igazságügyért felelős miniszternek és a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökének a szellemi tulajdon védelmével összefüggő feladatai ellátásához szükséges tájékoztatás céljából.”

18. § Az Szjt. 94. §-a a következő (11) bekezdéssel egészül ki:

„(11) Ha a jogosult a 35. § (8) bekezdésére figyelemmel az (1) bekezdés *e)* pontja, illetve a (2) bekezdés alapján igényt érvényesít, a gazdagodás, illetve a kártérítés mértékének megállapításakor figyelembe kell venni a többszörözéshez igénybe vett kép-, illetve hanghordozót terhelő és megfizetett díj mértékét.”

19. § Az Szjt. 94/B. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha az (1) bekezdés nem alkalmazható, az ellenkező bizonyításáig azt kell szerzőnek tekinteni, aki a művet sajátjaként a Magyar Szabadalmi Hivatalnál önkéntes műnyilvántartásba vetette és ezt közokirattal igazolja. A mű nyilvántartásba vételéért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni.”

20. § Az Szjt. 100. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A közös jogkezelő szervezet a járulék összegéről, annak felhasználásáról a nyilvánosságot évente, a kultúráért felelős miniszter irányítása alatt működő minisztérium hivatalos lapja útján tájékoztatja.”

21. § Az Szjt. 104. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az egyeztető testület eljárásának célja, hogy a felek közötti megállapodás létrehozását elősegítse. A közös jogkezeléssel kapcsolatos vitában kezdeményezett egyeztető testületi eljárásról a testület haladéktalanul tájékoztatja az

igazságügyért felelős minisztert és a kultúráért felelős minisztert.”

22. § Az Szjt. 105. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az egyeztető testület eljárási szabályzatát a szerzői jogi szakértő testület dolgozza ki, és az igazságügyért felelős miniszter hagyja jóvá. A jóváhagyást megelőzően be kell szerezni a Magyar Szabadalmi Hivatal felügyeletét ellátó miniszternek, valamint a kultúráért, továbbá az informatikáért felelős miniszternek a véleményét.”

23. § Az Szjt. 112. §-ának (4)–(5) bekezdései helyébe a következő rendelkezések lépnek, és az Szjt. 112. §-a a következő (6)–(7) bekezdésekkel egészül ki:

„(4) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendelettel megállapítsa az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző alkotása felhasználásának engedélyezésére vonatkozó eljárás részletes szabályait és az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, beszedésének, visszatérítésének módját továbbá az ilyen alkotások nyilvántartásának részletes szabályait.

(5) Felhatalmazást kap az igazságügyért felelős miniszter, hogy

a) a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, a kultúráért felelős miniszterrel egyetértésben a Magyar Szabadalmi Hivatal által vezetett önkéntes műnyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat, valamint

b) a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, az adópolitikáért felelős miniszterrel, a kultúráért felelős miniszterrel és a Magyar Szabadalmi Hivatal felett felügyeletet gyakorló miniszterrel egyetértésben az önkéntes műnyilvántartással összefüggő eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, beszedésének és visszatérítésének módját rendelettel megállapítsa.

(6) Felhatalmazást kap a kultúráért felelős miniszter, hogy – a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke véleményének kikérésével, az igazságügyért felelős miniszterrel egyetértésben – a szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző szervezetekről vezetett nyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokat rendelettel megállapítsa.

(7) Felhatalmazást kap a kultúráért felelős miniszter, hogy – az igazságügyért felelős miniszterrel egyetértésben – az e törvény 23/A. §-ának (4) bekezdése alapján a nyilvános haszonkölcsönzésért a szerzőt megillető díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett nyilvános könyvtárak körét rendelettel megállapítsa.”

24. § Az Szjt. 113. §-ának helyébe a következő rendelkezés lép:

„113. § E törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) a Tanács 91/250/EGK irányelve (1991. május 14.) a számítógépi programok jogi védelméről;

b) a Tanács 93/83/EGK irányelve (1993. szeptember 27.) a műholdas műsorsugárzásra és a vezeték útján történő továbbközvetítésre alkalmazandó szerzői jogra és a szerzői joghoz kapcsolódó jogokra vonatkozó egyes szabályok összehangolásáról;

c) az Európai Parlament és a Tanács 96/9/EK irányelve (1996. március 11.) az adatbázisok jogi védelméről;

d) az Európai Parlament és a Tanács 2001/29/EK irányelve (2001. május 22.) az információs társadalomban érvényesülő szerzői és kapcsolódó jogok egyes kérdésekben történő összehangolásáról;

e) az Európai Parlament és a Tanács 2001/84/EK irányelve (2001. szeptember 27.) az eredeti műalkotás szerzőjét megillető követő jogról;

f) az Európai Parlament és a Tanács 2004/48/EK irányelve (2004. április 29.) a szellemi tulajdonjogok érvényesítéséről;

g) az Európai Parlament és a Tanács 2006/115/EK irányelve (2006. december 12.) a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról;

h) az Európai Parlament és a Tanács 2006/116/EK irányelve (2006. december 12.) a szerzői jog és egyes kapcsolódó jogok védelmi idejének összehangolásáról;

i) a Bizottság 2006/585/EK ajánlása (2006. augusztus 24.) a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről 6. (a) és (c) alpontja.”

25. § E törvény 2009. február 1-jén lép hatályba.

26. § (1) Az Szjt. e törvény 1. §-ával megállapított 19. §-a (1) bekezdésének rendelkezéseit az e törvény hatálybalépését követően adott felhasználási engedélyekre kell alkalmazni.

(2) Az Szjt. e törvény 4. §-ával megállapított 23/A. §-a alapján a szerzőt megillető díjat a 2010. december 31-ét követően kölcsönzött műpéldányok nyilvános haszonkölcsönbe adása után kell megfizetni. A díj megállapításához, beszedéséhez és felosztásához szükséges adatokat 2011. január 1. napjától kezdve kell gyűjteni, ennek alapján a díjakat 2012-ben kell először felosztani.

(3) Az Szjt. e törvény 10–17. §-ával és 21–22. §-ával megállapított rendelkezéseit a törvény hatálybalépése után indult eljárásokra kell alkalmazni. Amíg a közös jogkezelő szervezet a díjszabást a Hivatalos Értesítőben a jóváhagyást követően nyilvánosságra nem hozza, addig az előző időszakra megállapított és jóváhagyott – a Magyar Közlönyben korábban nyilvánosságra hozott – díjszabást kell alkalmazni akkor is, ha az az időtartam, amelyre az utóbbi díjszabást megállapították, időközben lejárt.

27. § (1) E törvény 1–24. §-a és 28–31. §-a 2009. február 2-án hatályát veszti.

(2) E § 2009. február 2-án hatályát veszti.

28. § (1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: kulturális törvény) 1. számú mellékletének *e)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény alkalmazásában:]

„*e)* Kép-, illetve hangarchívum: hangok vagy képek, illetve ezek összekapcsolódó – zárt egységet alkotó, vagy önálló részekből zárt egységbe szerkesztett – együtteséből álló dokumentumok gyűjteménye.”

(2) A közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 13. §-a (2) bekezdésének *a)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[E törvény rendelkezéseit]

„*a)* az iparjogvédelmi és a szerzői jogi eljárásokban,”

[csak akkor kell alkalmazni, ha az ügyfajtára vonatkozó törvény eltérő szabályokat nem állapít meg.]

29. § (1) Az Szjt

a) 21. §-ának (7) bekezdésében az „Az (5) bekezdésben” szövegrész helyébe az „A (6) bekezdésben” szövegrész,

b) 38. §-ának (5) bekezdésében a „kép- és hangarchívumok” szövegrész helyébe a „közgyűjteménynek minősülő kép-, illetve hangarchívumok” szövegrész, valamint

c) 88. §-ának (1) bekezdésében az „az egyesület” szövegrész helyébe „a szervezet” szövegrész

lép.

(2) A kulturális törvény 1. számú mellékletének *o)* pontjában a „kép- és hangarchívumok” szövegrész helyébe a „kép-, illetve hangarchívumok” szövegrész lép.

30. § (1) Hatályát veszti az Szjt. 88. §-a (1) bekezdésének *e)* pontja.

(2) Hatályát veszti az Szjt. 23. §-ának (7) bekezdése.

31. § E törvény a következő uniós jogi aktusoknak való megfelelést szolgálja:

a) az Európai Parlament és a Tanács 2001/29/EK irányelve (2001. május 22.) az információs társadalomban érvényesülő szerzői és kapcsolódó jogok egyes kérdésekben történő összehangolásáról 5. cikke (2) bekezdésének *c)* pontja;

b) az Európai Parlament és a Tanács 2006/115/EK irányelve (2006. december 12.) a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról 2–3. és 5–6. cikkei;

c) a Bizottság 2006/585/EK ajánlása (2006. augusztus 24.) a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről 6. (a) és (c) alpontja.

Sólyom László s. k.,
köztársasági elnök

Dr. Szili Katalin s. k.,
az Országgyűlés elnöke

INDOKOLÁS*
a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény módosításáról szóló 2008. évi CXII. törvényhez

ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény (a továbbiakban: Szjt.) módosításáról szóló 2008. évi CXII. törvény

– részletes szabályokkal fejleszti a közös jogkezelő szervezetek díjszabásai transzparens és a különböző érdekek kiegyensúlyozott figyelembevételére alkalmas jóváhagyását, a díjszabásokkal kapcsolatos jogorvoslatokat,

– megteremti az összhangot a nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó szerzői jogi szabályok és a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról szóló, a 2006/115/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvvel egységes szerkezetbe foglalt 92/100/EK tanácsi irányelv (a továbbiakban: haszonkölcsönzési irányelv) között, továbbá

– megfelelő szabályokkal kívánja segíteni a kulturális megőrzést és a kultúra hozzáférhetővé tételét, ami az Európai Bizottság i2010 kezdeményezésének is kiemelt célja, összhangban a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről szóló 2006/585/EK bizottsági ajánlással (a továbbiakban: digitalizálási ajánlás).

Mindezek alapján az Szjt. módosítása az alábbi három fő témakört érinti.

I.1. A közös jogkezelő szervezetekre vonatkozó szabályozás kiigazítására a gyakorlatban felmerült problémák miatt van szükség. A közös jogkezelő szervezetek által alkalmazott díjtételeket és egyéb szerződési feltételeket megállapító díjszabások miniszteri jóváhagyásának szabályai több ponton hiányosak, ezért a törvény a jelenleginél részletesebb szabályok bevezetésével kívánja jobban segíteni a közös jogkezelő szervezetek díjszabásaival kapcsolatos jogosulti, felhasználói és egyéb érdekek kiegyensúlyozottabb érvényesülését. Ezt kívánja biztosítani a véleményezésbe kötelezően bevonni szükséges jelentős felhasználó fogalmának definiálása, továbbá a jóváhagyás kritériumainak meghatározása. A törvény a ma létező jogorvoslatokon túl további jogorvoslatot biztosít a díjszabásokat jóváhagyó miniszteri határozattal, illetve magával a díjszabással kapcsolatban. Mindennek egyszerre kell szolgálnia a felhasználói érdekek jobb figyelembevételét és a díjak érvényesíthetőségét is.

---

* „A törvényeknek nincsen az Országgyűlés által jóváhagyott indokolása. A miniszteri indokolás a jogalkalmazás segítése érdekében a törvényjavaslatot előkészítő miniszer álláspontját tükrözi, kötelező erővel nem rendelkezik.”

Erre vonatkozóan a törvénynek az Szjt. 86–90/A. §-ait, továbbá a 93–94. §-ait, 100. §-át, valamint a 104–105. §-ait módosító, illetve beillesztő 10–17. és 20–22. §-ai tartalmaznak rendelkezéseket.

I.2. A törvény újraalkotja a nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó szabályozást. A haszonkölcsönzési irányelv szerint a szerzőnek kizárólagos joga van a műve nyilvános haszonkölcsönbe adásának engedélyezésére, amelyet a tagállam egyedi engedélyezési jog nélküli díjigényre korlátozhat, továbbá dönthet úgy, hogy még a díj megfizetése alól is mentesíti intézmények egyes típusait. A hatályos szerzői jogi szabályozás a díj megfizetése alól lényegében valamennyi nyilvános haszonkölcsönzést végző intézményt mentesít (a nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtárakat), és így kiüresíti a szerző erre vonatkozó jogát. Figyelembe véve, hogy igen hasonló szabályozási megoldások miatt az Európai Bizottság már több tagállam ellen is sikerrel indított kötelezettségszegési eljárást, ezért a módosítás elsősorban azt a célt szolgálja, hogy egy hasonló eljárás megindításának esélye Magyarország ellen csökkenthető legyen. A törvény egyúttal figyelemmel van a nyilvános haszonkölcsönzési jog nemzetközi szabályozási gyakorlatára és a kulturális szempontokra is. Erre vonatkozóan a törvény az Szjt. 23. §-át módosító, új 23/A. §-át bevezető és 39. §-át módosító 3–4. és 7. §-ai tartalmaznak rendelkezéseket.

I.3. A Bizottság i2010 kezdeményezése keretében a Digital Libraries projekt nyomán került elfogadásra a digitalizálási ajánlás. Az ajánlás hangsúlyozza az ún. árva művek hozzáférhetővé tétele megkönnyítésének szükségességét, és ösztönzi a tagállamokat az ezzel kapcsolatban való fellépésre.

A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény alapján létrejött nemzeti filmvagyon hasznosításával, a filmek közönséghez jogszerű módon való eljuttatásának új módjaival kapcsolatban több elemzés, szakértői vélemény és tanulmány is leírja, hogy számos alkotás felhasználására amiatt nincs lehetőség, mert a jogosultak ismeretlenek, vagy ismeretlen helyen tartózkodnak, és így nem szerezhetők be a felhasználási engedélyek. Emiatt szükséges – többek között – a nemzeti kultúra e – még szerzői jogvédelem alatt álló – régebbi részének hozzáférhetővé válása érdekében a ma is működő szerző-, illetve műnyilvántartások, adatbázisok mellett speciális szerzői jogi szabályok alkotása útján lehetővé tenni a felhasználási engedély szerzését. Erre vonatkozóan a törvény az Szjt.-be új 57/A–57/C. §-okat bevezető 8. §-a tartalmaz rendelkezéseket.

I.4. E három fő tárgykörön kívül a törvény elvégez néhány kisebb jelentőségű kiigazítást is az Szjt.-ben, amelyeket egyrészt az Szjt.-t értelmező jogalkalmazói gyakorlatban kialakult problémák, másrészt a gyakorlatban egyébként felgyűlt tapasztalatok indokolnak.

II. A közös jogkezelési szabályok változása

II.1. A közös jogkezelő szervezetekre vonatkozó szabályozás átalakításának indokai általában

Az Szjt. korábbi módosításai során felmerült gyakorlati tapasztalatok, a Magyar Szabadalmi Hivatal által a Nemzeti Audiovizuális Média Stratégiához készített tanulmány eredményei tükrében, továbbá a Nemzeti Kutatási és Technológiai Hivatal által támogatott Nemzeti Kutatási és Fejlesztési Program keretében „Az információs társadalom keretfeltételei és a magyar versenyképesség az EU-integráció tükrében 2004–2007” című kutatási program részeként a Magyar Tudományos Akadémia Infokommunikációs Jogi Centrumának tudományos műhelye által elvégzett kutatómunka eredményeinek felhasználásával szükséges az Szjt. közös jogkezeléssel kapcsolatos egyes szabályainak módosítása.

Az Szjt. közös jogkezelést érintő szabályainak a törvény szerinti módosításának központi eleme a díjszabásokra vonatkozó szabályozás átalakítása, ugyanis ma a közös jogkezelő szervezetek által alkalmazott díjszabások jóváhagyásának rendje (Szjt. 90. §) nem kellő részletességgel szabályozott. A jóváhagyási renddel kapcsolatos további problémaként jelentkezett, hogy az Szjt.-ből a jóváhagyás során véleményezésre jogosult jelentős felhasználó fogalma, illetve kritériumai hiányoznak, így legfeljebb a közös jogkezelést végző szervezet egyoldalú tájékoztatása vagy a felhasználó kifejezett kérése alapján, esetlegesen lehet megállapítani, hogy ki minősül jelentős felhasználónak. A felelős jóváhagyást szintén nehezíti, hogy a miniszter nem rendelkezik minden esetben kellően részletes (közgazdasági és egyéb, a döntéshez elengedhetetlenül szükséges) információkkal, amelyek alapján meg tudná ítélni azt, hogy a díjszabás valóban megfelelő-e, továbbá, hogy mit tehet akkor, ha a beérkezett vélemények és a díjszabás tartalma közt jelentős eltérést észlel.

Éppen e hiányosságok miatt szükséges a jogorvoslati rend kiegészítése is. A díjszabásokkal kapcsolatban ma egyesületi határozatként van lehetőség a polgári bíróság előtti megtámadásra [az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény 10. §-ának (1) bekezdése], ennek bekövetkezte azonban nem életszerű, hiszen a megtámadásra az egyesületi tagok jogosultak, és ők kis valószínűséggel vitatnának egy esetlegesen túlzó díjszabást. A díjszabások általános szerződési feltételekként történő megtámadását a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) alapján a bírói gyakorlat kizárta: a díjszabásokat olyan általános szerződési feltételeknek tekintette, mint amelyeket jogszabály felhatalmazása alapján és miniszteri jóváhagyás mellett határoznak meg, ezért a Ptk. 209. §-ának (5) bekezdése értelmében kizárt ezek megtámadásának lehetősége. A díjszabások versenyfelügyeleti eljárásban történő felülvizsgálhatóságát a Gazdasági Versenyhivatal igen szűkre korlátozta: korábbi álláspontja szerint gyakorlatilag nem lehet megállapítani, hogy mihez képest alacsony vagy magas a jogdíj, így a jogdíj teljes

nagysága tekintetében nincs helye versenyfelügyeleti eljárásnak. Kizárólag a díjnak a közös jogkezelő szervezet által felszámolt költségrészében képzelhető el az eljárás, mivel ez az a része a díjnak, amelyet a ráfordítás alapján is lehet vizsgálni. Ezen megszorító álláspontjától a GVH legújabb gyakorlata is csak annyiban mozdult el, hogy elismerte, hogy a szerzői jogdíjak esetében nem a díj mértéke, hanem megállapításának módja alapján vizsgálható az esetleges tisztességtelenség, ugyanakkor ez a vizsgálat – a jogintézmény jellegéből fakadóan – továbbra is csak korlátozott, és nem is terjed ki valamennyi díjmegállapítási módszerre. Végül sajátos jogorvoslatként a kultúráért felelős miniszter abban az esetben, ha a közös jogkezelő szervezet működésében visszásságot észlel (különös tekintettel az alapszabály, a felosztási szabályzat és más belső szabályzatok szerzői jognak való megfelelésére, illetve a bejegyzés feltételeinek való folyamatos megfelelésre), felügyeleti intézkedéseket foganatosíthat. (A felügyeleti intézkedés azonban közvetlenül nem a díjszabásokban meghatározott díjak befolyásolásának eszköze, de elképzelhető, hogy a működés egyéb rendellenességei hatnak ki a díjakra is.)

Végül a közös jogkezelő szervezetekre vonatkozó szabályozásban szükséges néhány kisebb jelentőségű átalakítás elvégzése: így a közös jogkezelő szervezet törlésére vonatkozó részletes eljárás szabályozása és a nyilvántartásba vétel feltételei között a reprezentativitásra vonatkozó feltétel diszkriminatív jellegének megszüntetése.

II.2. A törvény közös jogkezelést érintő részei

II.2.1. A díjszabások jóváhagyási rendjének átalakítása

A közös jogkezelő szervezetek díjszabásainak jóváhagyási rendjét a törvény az Szjt. 90. §-át érintő módosítással, részletes szabályok bevezetésével teszi könnyebben alkalmazhatóvá mind a közös jogkezelő szervezetek, mind a véleményezésben részt vevők, mind a jóváhagyásra jogosult szervek számára.

A törvény értelmében a közös jogkezelő szervezetnek úgy kell megküldenie a kultúráért felelős miniszter számára a díjszabást, hogy a díjszabás tervezett alkalmazásának kezdő időpontja és a benyújtás között legalább három hónapnak kell eltelnie. Ezt követően a miniszter felhívást tesz közzé a jelentős felhasználók és felhasználói érdek-képviseleti szervezetek számára, hogy tizenöt napon belül nyilatkozzanak véleményezési szándékukról. A díjszabás teljes véleményezését az arra jogosult állami és piaci szereplőkkel (a véleményezésre felhívás idejét is beleszámítva) hatvan napon belül kell lefolytatni.

A törvény további újdonsága, hogy definiálja a jelentős felhasználó és a felhasználói érdek-képviseleti szervezet fogalmát. Erre amiatt van szükség, mert a véleményezésre jogosult állami szereplők (a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke és az informatikáért felelős miniszter) mellett nem egyértelmű, hogy a kultúráért felelős miniszternek kit kell még bevonnia a véleményezésbe. A jelentős felhasználóként való elismerés feltétele, hogy a felhasználó által a bejelentés évét megelőző naptári évben fizetett jogdíj releváns jelentőségű legyen az érintett díjszabás alapján megfizetett összes jogdíjhoz viszonyítva. A küszöböt a törvény viszonylag magasan tartja (10%), annak érdekében, hogy valóban csak a jelentős díjfizetők legyenek véleményezésre jogosultak, vagyis a túl sok véleményező bevonása ne veszélyeztesse a díjszabások jóváhagyását, ugyanakkor a leginkább érintett felhasználók véleményét mindenképp figyelembe vegyék.

A felhasználói érdek-képviseleti szervezet definíciója is azt a célt szolgálja, hogy olyan szervezetet vonjon be a kultúráért felelős miniszter a véleményezésbe, amelynek tevékenysége kiterjed tagjai érdekeinek a díjszabások véleményezése során történő képviseletére, és amely díjfizetési kötelezettséggel ténylegesen érintett. Az érdek-képviseleti szervezet akkor jogosult a véleményezésre, ha a tagjai által együtt megfizetett jogdíj a bejelentés évét megelőző naptári évben az adott díjszabás alapján megfizetett jogdíj legalább 25%-át elérte. A nyilatkozat természetesen kérhető a közös jogkezelő szervezettől korábban is, mint ahogyan a kultúráért felelős miniszter az erre vonatkozó felhívást közzétenné.

A kultúráért felelős miniszter az egyeztetés lefolytatására rendelkezésre álló határidő lejártát követő harminc napon belül dönt a jóváhagyásról. A törvény kiegészült továbbá egy olyan szabállyal, amely azt kívánja biztosítani, hogy a közös jogkezelő szervezet korábban elfogadott díjszabásában megállapított díjak értékálló módon beszedhetők maradjanak akkor is, ha a később benyújtott díjszabást nem tudja jóváhagyni a miniszter, vagy jogvitában vizsgálják az újonnan jóváhagyott díjszabás megfelelőségét.

A miniszteri jóváhagyással szemben speciális jogorvoslatot tesz lehetővé a törvény – tekintettel arra is, hogy a jóváhagyási eljárás nem a közigazgatási hatósági eljárás általános szabályai keretében került szabályozásra. A nemperes eljárásra vonatkozó szabályok szerinti felülvizsgálat eszközével való visszaélés megakadályozását az kívánja garantálni, hogy az eljárásban a bíróság nem függesztheti fel a miniszteri határozat végrehajtását, és a határozatot vitató félnek az általa egyébként fizetendő jogdíjat biztosítékként le kell tennie.

A Legfelsőbb Bíróság egy ítéletében kimondta (Pf. IV.25 653/1999/6.), hogy a díjszabás a Ptk. 209. §-ának (5) bekezdése értelmében jogszabály előírásának megfelelően meghatározott általános szerződési feltételnek minősül, és így nem támadható meg tisztességtelenségre hivatkozással, amivel lényegében kizárta a díjszabások polgári úton való vitatását. Az eredeti jogalkotói szándékkal ez az értelmezés nem összeegyeztethető, ugyanis a miniszteri jóváhagyás önmagában nem jelenti azt, hogy a díjszabás tartalmilag is a jogszabály előírásának megfelelően született volna, mivel a jogszabály jelenleg csak eljárási szabályokat tartalmaz. Ennek a jogorvoslati lehetőségnek a visszaállítása érdekében szükséges annak törvényi kimondása, hogy a díjszabás nem esik a Ptk. 209. §-a (5) bekezdésének hatálya alá, és így tisz-

tességtelenségre hivatkozva megtámadható polgári eljárásban. A visszaélés lehetőségét itt is biztosíték letételének előírása kívánja kizárni.

II.2.2. A közös jogkezelő szervezet törlése

A közös jogkezelést végző szervezetnek a nyilvántartásból való törlésére két módon kerülhet sor: a 93. § (2) bekezdésének *c)* pontja alapján felügyeleti intézkedés körében, ha a közös jogkezelést végző szervezet határidőben nem gondoskodik a szerzői jogi jogszabályoknak megfelelő működés helyreállításáról, vagy a törvényességi felügyeleti intézkedés nem jár eredménnyel, illetve ha a közös jogkezelő szervezet saját döntése alapján szűnik meg. Azonban csak akkor indokolt különös szabályokat alkotni a további joggyakorlásra vonatkozóan, ha a jogosultak joggyakorlása a törlést követően igen nehezen oldható meg egyedileg: ez a kötelező közös jogkezelés eseteit jelenti. Emiatt az új 89/A. § szabályai azt a célt szolgálják, hogy akkor is fenntartható legyen a joggyakorlás, ha ilyen közös jogkezelő szervezet törlésére kerül sor. Mivel azonban a miniszter nem kötelezheti a jogosultakat arra, hogy közös jogkezelő szervezetet alakítsanak, illetve, hogy a már működő egyesületük közös jogkezelő szervezetként történő nyilvántartásba vételét kérjék, ezért a szabály csak az új közös jogkezelő szervezet létrehozását támogató, illetve az átmenetet – elsősorban a díjak beszedését és felosztását – könnyítő rendelkezéseket tartalmaz.

II.2.3. A reprezentativitás nyilvántartásba vételi feltételének átalakítása

A közös jogkezelésre vonatkozó szabályok közül kisebb jelentőségű módosítás érinti a nyilvántartásba vétel feltételei közül a reprezentativitás feltételét, mivel a mai szabály (miszerint csak az a szervezet vehető fel a közös jogkezelést végző szervezetek nyilvántartásába, amelynek tagja, vagy amelyhez csatlakozni kíván az egyesület által megjelölt jogkezelési tevékenységben érdekelt *belföldi jogosultak* jelentős része), egyrészt pontatlan, másrészt sérti az állampolgársági diszkrimináció tilalmát. A reprezentativitás feltétele általánosságban természetesen nem kerül eltörlésre, mivel a törvénynek nem célja, hogy jelentéktelen szervezetek tömeges piacra lépése ellehetetlenítse a közös jogkezelés hatékonyságát: a törvény pontosabban írja körül, hogy milyen személyi körrel kell kapcsolatban állnia a közös jogkezelő szervezetnek ahhoz, hogy bejegyzésre kerülhessen.

III. A nyilvános haszonkölcsönzés jogára vonatkozó szabályozás átalakítása

III.1. A közösségi jognak való megfelelés és a kultúra támogatásának célja

A haszonkölcsönzési irányelv szerint a szerzőnek kizárólagos joga van a műve nyilvános haszonkölcsönbe adásának engedélyezésére, amelyet a tagállam egyedi engedélyezési jog nélküli díjigényre korlátozhat, továbbá dönthet úgy, hogy még a díj megfizetése alól is mentesíti az intézmények egyes típusait. A hatályos szerzői jogi szabályozás a díj megfizetése alól lényegében valamennyi nyilvános haszonkölcsönzést végző intézményt mentesít (a nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtárakat), és így kiüresíti a szerző erre vonatkozó jogát. Figyelembe véve, hogy ehhez igen hasonló szabályozási megoldások miatt az Európai Bizottság már több tagállam ellen is sikerrel indított az Európai Bíróság előtt kötelezettségszegési eljárást, ezért a törvénynek e része elsősorban azt a célt szolgálja, hogy egy hasonló eljárás megindításának esélye Magyarország ellen csökkenthető legyen. Tekintettel azonban arra is, hogy a nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó irányelvi szabályok lehetővé teszik azt, hogy a tagállam a díj megállapításánál figyelemmel legyen a kulturális célokra is, a szabályozás átalakításával lehetővé válik kulturális célok – a jogintézmény jellegéből adódóan elsősorban az irodalom – támogatása a közösségi jog alapelveinek tiszteletben tartása mellett.

Ezek a szabályok egy szélesebb, a kultúra – digitális – megőrzésének és hozzáférhetővé tételének koncepciójába kell, hogy illeszkedjenek, mivel ahhoz, hogy a kultúra terjedésében a könyvtárak a jövőben is fontos szerepet kapjanak, hosszú távon nem elegendő pusztán a (ma még kizárólag offline) nyilvános haszonkölcsönzés segítése. Ez csak korszerű, a fejlett műszaki környezetnek is megfelelő könyvtári szolgáltatások kialakításával képzelhető el, aminek alapja a műpéldányok digitalizálása és az ily módon való hozzáférhetővé tétele, a szerzői jogban ehhez ma is nyitva álló, illetve a jövőben nyíló lehetőségek megfelelő kihasználásával. Ehhez a törvény az intézményi többszörözéseket rendező szabad felhasználási szabályok egyszerűsítésével és az ún. árva művekre vonatkozó szabályok bevezetésével járul hozzá.

III.2. A haszonkölcsönzési irányelv szabályozási rendszere

A haszonkölcsönzési irányelv szabályozza részletesen a nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó szerzői kizárólagos jogot. Az irányelv 1. cikke (1) bekezdésének értelmében a tagállamok a bérbeadás és a nyilvános haszonkölcsönzés tekintetében kizárólagos engedélyezési jogot biztosítanak a jogosultak számára. A haszonkölcsönzés olyan, a nyilvánosság számára nyitva álló intézmények által történő, időben korlátozott hozzáférhetővé tétel, amely sem közvetlenül, sem közvetve nem szolgál gazdasági vagy kereskedelmi előnyszerzést. Az irányelv 2. cikke (1) bekezdésének *b)* pontját értelmező (11) preambulumbekezdés szerint amennyiben a nyilvánosság számára nyitva álló intézmények a haszonkölcsönzés fejében olyan díjat állapítanak meg, amelynek mértéke nem haladja meg az intézmény működési költségeinek fedezéséhez szükséges mértéket, az nem minősül közvetlen vagy közvetett gazdasági vagy kereskedelmi előnyszerzésnek.

Az irányelv 6. cikkének (1) bekezdése lehetővé teszi, hogy a tagállamok eltérjenek attól, hogy a nyilvános ha-

szonkölcsönzés esetében kizárólagos jog illesse meg a szerzőt, feltéve, hogy a szerzők legalább díjazásban részesülnek e haszonkölcsönbe adás ellenében. A 6. cikk (2) bekezdése a hangfelvételben foglalt művek, a filmalkotások és a számítógépi programalkotások tekintetében rögzíti azt, hogy a kizárólagos jog korlátozása esetében is fenn kell maradnia legalább a szerző díjigényének. Jelentősége e szabálynak amiatt van, mivel az itt kiemelt alkotástípusokon gyakran nem csak szerzői jogi, de szomszédos jogi jogosultaknak is fennállhat nyilvános haszonkölcsönzési joga. A szomszédos jogi jogosultak joga tekintetében azonban a 6. cikk (2) bekezdése alapján a tagállamoknak lehetőségük van arra is, hogy azt akár még díjigény formájában se biztosítsák számukra. A tagállamok a 6. cikk (1) bekezdése alá tartozó műtípusok esetében a díj megállapításánál figyelembe vehetik továbbá kultúratámogatási céljaikat is, ez azonban nem vonatkozik a hangfelvételben foglalt művek, a filmalkotások és a számítógépi programalkotások szerzőit esetlegesen megillető díjra. A tagállamok a 6. cikk (3) bekezdésében lehetőséget kaptak arra is, hogy még a díjfizetés alól is mentesítsék intézmények bizonyos típusait. Az irányelv megfogalmazása *(certain categories of establishments)* és az e fogalom túl tág értelmezése miatt indított kötelezettségszegési eljárásokban az Európai Bíróság által hozott ítéletek egyértelműen utalnak arra, hogy a közösségi jogalkotó olyan szűk körben kívánta lehetővé tenni a mentesítést, ami nem jár a haszonkölcsönzési jog teljes kiüresítésével.

III.3. A hatályos magyar szabályozás problémái

A hatályos magyar szabályozás az irányelv megfontolásait alapvetően követi, mivel a törvény eredeti szövegének elfogadásakor már figyelembe vették az irányelv szabályait. Azóta csak a kivételi kört rendező 39. § módosult az egyes iparjogvédelmi és szerzői jogi törvények módosításáról szóló a 2003. évi CII. törvény 54. §-a nyomán, amely 2004. május 1-jétől hatályos.

Az Szjt. 23. §-a a nyilvános haszonkölcsönzés jogát a terjesztés egyik típusaként szabályozza. Az Szjt. 23. §-ának (3) bekezdése a filmalkotások, a hangfelvételben foglalt művek, valamint a szoftverek esetében biztosít csak kizárólagos engedélyezési jogot a szerzőknek, míg a többi műtípus esetében a kizárólagos jogot a haszonkölcsönzési irányelv 6. cikkének (1) bekezdésével összhangban engedélyezési jog nélküli díjigényre szorítja [Szjt. 23. § (7) bekezdés]. E díjigény csak közös jogkezelés útján érvényesíthető, a jogosultak díjukról csak a felosztás időpontját követő hatállyal, a rájuk jutó összeg erejéig mondhatnak le. A hangfelvételben rögzített művek tekintetében a haszonkölcsönzéshez a szerző, az előadóművész és a hangfelvétel-előállító engedélye szükséges [a szerzők és az előadóművészek kötelező közös jogkezelésben gyakorolják e jogukat az Szjt. 78. §-ának (2) bekezdése alapján], a filmalkotások tekintetében a haszonkölcsönbe adáshoz a szerző engedélyén kívül a filmelőállító egyedi engedélye is szükséges [Szjt. 82. § (1) bekezdés *b)* pont].

Az Szjt. 39. §-a jelenleg szabad felhasználásként a nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtárak számára biztosítja a szabad haszonkölcsönbe adás gyakorlását az irányelv 6. cikkének (3) bekezdése alapján, de ez nem vonatkozik a szoftverre és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisra, ezek tekintetében tehát az általános szabályok érvényesülnek: a szoftver könyvtári haszonkölcsönzése is a szerző engedélyét igényli az Szjt. 23. §-ának (3) bekezdése szerint, az adatbázis esetében pedig díjigényt von maga után az Szjt. 23. §-ának (7) bekezdése szerint. Az ily módon kedvezményezett intézményi körbe az Szjt. 1999-ben elfogadott, eredeti szövege szerint a nyilvános könyvtárak tartoztak. A nyilvános könyvtárrá nyilvánítás feltételeit a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: kulturális törvény) 54. §-a pontosan meghatározza, ebbe a körbe hozzávetőlegesen 1700 könyvtár tartozik. Az egyes iparjogvédelmi és szerzői jogi törvények módosításáról szóló 2003. évi CII. törvény 67. §-a nyomán ez a kör könyvtárszakmai megfontolásokból kibővült a nyilvános szolgáltatásokat nyújtó könyvtárak körére. A törvényhez fűzött miniszteri indokolás szerint „egyes szakkönyvtárak – jóllehet nyilvános szolgáltatásokat nyújtanak – nem szerepelnek a nyilvános könyvtárak jegyzékében, ugyanakkor indokolt, hogy a közönség számára nyitva álló ilyen könyvtárak által történő haszonkölcsönbe adás is szabad felhasználás legyen.” A 39. § kedvezményezetti köréből így ma csak a ténylegesen zárt, ún. „belső” könyvtárak (pl. tanszéki, céges könyvtárak) maradnak ki, amelyek azonban egyébként sem végeznek nyilvános haszonkölcsönzési tevékenységet. Ez pedig azt eredményezi, hogy a kedvezmény *de facto* általános hatályú, ami a szerzők nyilvános haszonkölcsönzési jogának kiüresedését és ezzel a közösségi jog megsértését jelenti.

III.4. A közösségi jog fejlődése az Szjt. elfogadása óta

A haszonkölcsönzési irányelv eredeti szövege (mára hatályon kívül helyezett) 5. cikkének (4) bekezdése alapján a Bizottságnak a tagállamokkal együttműködve 1997. július 1. előtt jelentést kellett készítenie a nyilvános haszonkölcsönbe adásról. Tekintettel arra, hogy az implementáció számos akkori tagállamban késedelmet szenvedett, a Bizottság a jelentést csak 2002. szeptember 12-én adta ki *[Report from the Commission to the Council, the European Parliament and the Economic and Social Committee on the public lending right in the European Union, COM (2002) 502 final of 12 September 2002]*. A jelentés kifejezetten hangsúlyozza, hogy a nyilvános könyvtárak teljes körének vagy többségének mentesítése a szerzői engedélyezés, illetve az engedélyezési jog nélküli díjigény alól ellentétes a közösségi jogalkotó szándékával. Felhívta a figyelmet a jelentés arra is, hogy ha a tagállam úgy dönt, hogy nem biztosít kizárólagos szerzői jogot a haszonkölcsönzés tekintetében, az így fennmaradó díjigénynek is összhangban kell állnia az EK-Szerződés 6. cikkével (ma

12. cikk), ahogy azt az irányelv (18) preambulumbekezdése (ma 14. preambulumbekezdés) is kimondja, vagyis nem eredményezhet állampolgárság szerinti megkülönböztetést. A Bizottság elégtelennek tartotta a harmonizációt számos tagállamban, mivel azok egyáltalán nem, vagy csak részben, illetve hibásan ültették át az irányelv rendelkezéseit. 2002 óta a Bizottság számos tagállam ellen indított az EK-Szerződés 226. cikke szerint kötelezettségszegési eljárást, következetesen érvényesítve azokat az elveket, amelyeket a jelentésben megfogalmazott (az implementáció szükségessége, az eltérést engedő szabályok megszorító értelmezése, a diszkrimináció-mentesség).

A Belgiummal szemben a C-433/02. számú ügyben hozott ítéletében az Európai Bíróság megállapította, hogy az is az irányelv hiányos átültetését jelenti, ha csak a díjfizetés konkrét mértékét nem határozza meg a tagállam, mivel ez is azt eredményezheti, hogy a szerzők ténylegesen nem részesülnek díjban. A Bíróság emlékeztetett arra, hogy a tagállamoknak lehetősége, és nem pedig kötelezettsége az intézmények egyes kategóriáit mentesíteni a díjfizetés alól. Vagyis ha egy tagállam nem képes megalapozott különbséget tenni az intézmények típusai között, abból nem az következik, hogy minden intézményt mentesítenie kell a díjfizetési kötelezettség alól, hanem éppen ellenkezőleg: minden intézménnyel szemben fenn kell tartania ezt a kötelezettséget. Franciaországgal szemben szintén a végrehajtási szabályok miatt indított a Bizottság kötelezettségszegési eljárást, ez az ügy azonban nem került a Bíróság elé, mivel még ezt megelőzően megszületett a módosító jogszabály.

Az ügyek egy másik csoportjában először a Portugáliával szemben indított C-53/05. számú eljárásban erősítette meg az Európai Bíróság a Bizottság jelentésében már megfogalmazott tételt, amely szerint sérti az irányelv 5. cikkének (3) bekezdését [ma 6. cikk (3) bekezdés], ha a tagállam valamennyi haszonkölcsönzést végző intézményt vagy azok egy jelentős részét mentesíti a díjfizetési kötelezettség alól. A portugál szerzői jogi törvény értelmében a díjfizetési kötelezettség alól a nyilvános, az egyetemi, iskolai könyvtárak, múzeumok, közgyűjtemények, nonprofit magánszervezetek mentesültek. Hasonló okból állapította meg a közösségi jogból fakadó kötelezettség megsértését az Európai Bíróság Spanyolországgal szemben a C-36/05. számú ügyben, Írországgal szemben a C-175/05. számú ügyben, Luxemburggal szemben a C-180/05. számú ügyben és Olaszországgal szemben a C-198/05. számú ügyben. Az Európai Bíróság megalapozottnak tartotta a Bizottságnak azt a kifogását, hogy egyetlen közintézményben végzett haszonkölcsönzési tevékenység után sem kaptak a szerzők díjazást. Az ilyen széles körű kivételképzés pedig gyakorlatilag a szabályozás kiüresítésével jár, hiszen nem érvényesül a haszonkölcsönzés joga, és az ilyen szabályozási megoldás ahhoz hasonló hatással jár, mintha át sem ültették volna az irányelvet.

A Bizottság egy harmadik csoportban – még bírósági szakaszba el nem jutott – kötelezettségszegési eljárásokat indított hivatalos felszólítás küldésével Dánia, Svédország és Finnország ellen diszkriminációt megvalósító szabályozási megoldások miatt. Dánia esetében azt kifogásolta a Bizottság, hogy haszonkölcsönzésért járó díjat csak a dán nyelven publikált könyvek szerzői, fordítói és illusztrátorai kapnak, Svédországban a díjból való részesedés feltétele az, hogy a svéd nyelvű alkotás szerzőjének Svédországban legyen az állandó lakóhelye, vagy a fő tevékenységét ott végezze. Finnországban csak azok az írók, fordítók és illusztrátorok részesülnek a díjból, akik Finnországban élnek, illetve éltek, és a műveik gazdagítják a finn kulturális életet.

III.5. Az Szjt. haszonkölcsönzésre vonatkozó szabályainak módosítása

A Bizottság jelentése, illetve az Európai Bíróság nyilvános haszonkölcsönzési jogot érintő ítéletei nyomán szükséges az Szjt.-ben a nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó szabályok átalakítása. A szabályozás három fő pillére a 23. §, 23/A. § és a 39. §, amelyet kiegészítenek a szomszédos jogi jogosultak nyilvános haszonkölcsönzési jogára vonatkozó – a módosítással nem érintett – szabályok és a törvény 26. §-ának (2) bekezdésében foglalt átmeneti rendelkezés.

A módosítás után nem csak a filmalkotások, a hangfelvételben foglalt művek és a szoftverek nyilvános haszonkölcsönbe adásának engedélyezése lesz a szerző kizárólagos joga, hanem valamennyi műtípusé (amiből egyes – a 39. §-ban megjelölt – intézményekben végzett haszonkölcsönzések jelentenek kivételt). A hangfelvételben foglalt művek és a filmalkotások szerzői e kizárólagos jogukat kötelező közös jogkezelésben érvényesíthetik, az e műtípusok vonatkozásában érintett szomszédos jogi jogosultak közül az előadóművészek szintén kötelező közös jogkezelésben [Szjt. 78. § (2) bekezdés], a hangfelvétel-előállítók [Szjt. 78. § (1) bekezdés] és a filmelőállítók ugyanakkor egyénileg (vagy döntésük alapján önkéntes közös jogkezelés útján) gyakorolhatják e jogukat [Szjt. 82. § (1) bekezdés *b)* pont].

Az új szabályozás azon műtípusok tekintetében is „élő joggá" teszi a haszonkölcsönzési jogot, amelyek esetében a felhasználás tömegessége miatt lehetetlen az egyedi jogérvényesítés, de részben éppen emiatt nem eshetnek szabad felhasználás alá sem. A jog gyakorolhatósága érdekében tehát az irodalmi művek és a kottában foglalt zeneművek nyilvános haszonkölcsönbe adásának kizárólagos szerzői jogát a szabályozás kötelező közös jogkezelésben érvényesíthető díjigényre korlátozza, amelynek kötelezettje valamennyi nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtár, a 39. §-ban foglalt, a közösségi joggal összhangban megállapított szűk kivétellel. Mivel azonban a kultúrához való hozzáférést jelentősen elnehezítené, ha a könyvtárak ezt a díjat az olvasókra hárítanák át, ezért az állam átvállalja annak megfizetését: a díjfizetési kötelezettséget a területért felelős tárca költségvetéséből közvetle-

nül kell teljesíteni 2012-től kezdve. Figyelemmel arra, hogy a felhasználási cselekmények (vagyis minden egyes nyilvános haszonkölcsönbe adás) nyomon követése jelentős adminisztratív és anyagi teherrel járna, a törvény a felhasználások volumenére vonatkozó, a díj felosztásához szükséges adatok megállapítására egyszerűsített rendszert vezet be, amelyben az adatszolgáltatásra kötelezett, reprezentatív könyvtárak körét, illetve a díj megállapításához és felosztásához szükséges adatokat a kultúráért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. Az adatok megállapításának egyszerűsítése nem jelenti azt, hogy a jogosultak ne a felhasználás arányában részesülnének a jogdíjból, a felosztás tekintetében a szerzői jog általános szabályai érvényesülnek.

A haszonkölcsönzési irányelv 6. cikkének (3) bekezdése lehetővé teszi, hogy a tagállamok az intézmények egyes típusait mentesítsék a nyilvános haszonkölcsönzés fejében járó díj megfizetésének kötelezettsége alól. A közösségi jog értelmében a díjfizetés alól társadalmilag jelentős – például kulturális, oktatási – célok érvényesítése érdekében kiemelhetők egyes intézmények, amelyek anélkül adhatnak nyilvános haszonkölcsönbe műveket, hogy ahhoz a szerző engedélye kellene, vagy akár díjat kellene fizetni ezért. A törvény a hatályos szabályozáshoz képest jóval szűkebb körben mentesíti a könyvtárakat a díjfizetési kötelezettség alól: csak azokra a gyűjteményekre terjed ki a kivétel, amelyek szerepelnek a kulturális törvényben meghatározott országos szakkönyvtárak között. Ezek köre erősen korlátozott (jelenleg 11 könyvtár minősül országos szakkönyvtárnak), és egyébként olyan kiemelkedő kulturális, tudományos jelentőségű gyűjtemények, amelyek esetében különösen indokolt a hozzáférés szabad felhasználással való segítése. A kivétel azonban nem vonatkozik a szoftverekre és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisokra, így ezek esetében a nyilvános haszonkölcsönbe adás továbbra is minden esetben a jogosultak kizárólagos engedélyezési joga alá tartozik.

A törvény összehangolja a nyilvános haszonkölcsönzési szabályokat a nyilvános könyvtári ellátás céljára készült példányok többszörözésére vonatkozó szabad felhasználási szabállyal [Szjt. 35. § (4) bekezdésének *b)* pontja]. A szabad felhasználás alapján többszörözött példányok a nyilvános könyvtári ellátás keretében a nyilvános haszonkölcsönzés során osztják az eredeti példányok sorsát, vagyis a többszörözött példányokra a nyilvános haszonkölcsönzésre egyébként irányadó szabályok alkalmazandók, mivel ezek a szabályok nem tesznek különbséget az eredeti és a másolt műpéldányok között. Az eredeti példányoknak a könyvtárak közötti átadása – mint szűk értelemben vett könyvtárközi kölcsönzés – a nyilvános haszonkölcsönzés beleértett előcselekménye, természetesen nem keletkeztet külön nyilvános haszonkölcsönzési díjfizetési kötelezettséget, ezt a többszörözött példányok esetében az Szjt. 40. §-a külön is kimondja.

IV. Az ún. árva művekre vonatkozó speciális engedélyezési rendszer bevezetése

A Bizottság 2005. szeptember 30-án jelentette be az i2010 program keretében az i2010 Digitális Könyvtárak projektjét, amelyhez hasonló címmel közleményt [COM(2005) 465 végleges] is kiadott. Ebben a Bizottság kifejtette, hogy a kultúrához való hozzáférés javításának céljával 2006 folyamán, az érdekeltekkel lefolytatott konzultációt követően ajánlást kíván közzétenni, és e körben különösen fontosnak tartja azon szerzői jogi kérdések vizsgálatát, amelyek az árva művekhez való hozzáférést könnyíthetik meg. Árva műnek tekinti a közlemény azokat az alkotásokat, amelyeknek a jogosultja ismeretlen vagy ismeretlen helyen tartózkodik. A Bizottság által 2006. augusztus 24-én elfogadott digitalizálási ajánlás a közleményben megfogalmazottakat tovább finomította, célként tűzte ki az intézmények közötti együttműködés erősítését, egy európai könyvtár létrehozásának elősegítését, az árva művekre vonatkozóan pedig felhívta a tagállamokat, hogy hozzanak létre mechanizmusokat az árva művek felhasználásának megkönnyítésére, illetve támogassák a köztudottan árva művek és a közkincsbe tartozó művek listáinak elérhetőségét – az egyébként kötelező, közösségi szintű szerzői jogi előírások tiszteletben tartása mellett. A tárgyban ezt követően született bizottsági dokumentum, a Digitális Könyvtárak Kezdeményezés Magas Szintű Szakértői Csoportjának (*High Level Expert Group* – a továbbiakban: HLG) 2006. november 16-i köztes jelentése – a közlemény és az ajánlás témáit és céljait megismételve – konkrét cselekvési lépéseket is javasol az árva művek tárgyában. Az árva művek helyzetének rendezését sürgeti a Bizottság megrendelésére 2006-ban készült, a szerzői jogi rendszer általános felülvizsgálatáról szóló tanulmány is.[1] A HLG 2007. április 18-án adta ki jelentését, amelyben lényegében egy az egyben elfogadta a szerzői jogi alcsoport álláspontját. Ezt követően 2008. június 4-én a HLG egy memorandumot fogadott el, amelyben a felek hangsúlyozták azon útmutatók kialakításának és hozzáférhetővé tételének szükségességét, amelyek mentén az árva művek felhasználói igazolhatják, hogy a jogosult megtalálása érdekében megfelelően alapos keresést folytattak *(due diligence guidelines),* és bátorította egyúttal az árva művek jogszerű használatát elősegítő, illetve a művek elárvulását akadályozó mechanizmusok kialakítását. Ugyanezen a napon a HLG szerzői jogi alcsoportja elfogadta záró jelentését a digitális megőrzésről, az árva művekről és a nyomtatásból kikerült művekről. A jelentés – bemutatva az árva művekre vonatkozó működő és tervezett nemzeti megoldásokat – megállapítja, hogy ezen a területen jelenleg nem a kötelező jogharmonizáció útján való egységesítés, hanem első lépésben a „rugalmas jogközelítés", a nemzeti

[1] Bernt Hugenholtz–Mireille van Eechoud–Stef van Gompel–Lucie Guibault–Natali Helberger–Mara Rossini–Lennert Steijger–Nicole Dufft–Philipp Bohn: The Recasting of Copyright and Related Rights for the Knowledge Economy.

megoldások kölcsönös elismerése a követendő út. A nemzeti megoldások kölcsönös elismerésének alapjául pedig a megfelelő keresésről szóló útmutatók szolgálhatnak, amelyek segítik a felhasználókat a jogosultak megtalálásában, és ha ezen útmutatók alapján sem találják meg őket, kedvezőbb elbánásra számíthatnak a mű felhasználása esetén, mint az egyszerű jogsértők. A záró jelentés szövege továbbá hangsúlyozza az adatbázisok és jogokat nyilvántartó központok *(right clearance centres)* fontosságát, amelyeknek Európa-szerte interoperábilisnak kellene lenniük (ennek alapelveit tartalmazza is a dokumentum), kiemelve az elárvulás megakadályozásának kisegítő eszközeit, azzal, hogy ezek kialakítása elsősorban nem jogalkotási kérdés, hanem a jogosultak aktív fellépésén múlik. A Bizottság 2008. augusztus 11-én kibocsátott Közleménye már úgy említi Magyarországot, mint azon néhány tagállam egyikét, amely aktívan tesz az árva művek jobb hozzáférhetősége érdekében, és egyben felhívja a többi tagállamot is a hatékony cselekvésre.[2]

A mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény alapján létrejött magyar nemzeti filmvagyon, jelentős számú régi magyar film modern hordozókon való terjesztésének egyik akadálya, hogy ezekkel az új felhasználási módokkal kapcsolatos jogokat a szerzők és más jogosultak az eredeti felhasználási szerződések megkötése idején nem ruház(hat)ták át, és így ezek az engedélyezési jogok ma is az eredeti jogosultaknál, illetve az ő leszármazottaiknál vannak, akik közül sokan egyáltalán nem is ismertek, vagy ismeretlen helyen tartózkodnak. Emiatt a filmvagyon jelentős része a modern felhasználási módok igénybevételével jogszerűen nem juttatható el a közönséghez.

A Miniszterelnöki Hivatal Audiovizuális Médiapolitikai Kormánybiztossága által 2007-ben készített Nemzeti Audiovizuális Média Stratégia és az ennek alapján született szabályozási koncepció is hangsúlyozza, hogy az állami archívumok, továbbá a közszolgálati műsorszolgáltatóknál lévő archívumok gyűjteménye (és bennük számos árva mű) fontos szereplője lehet a jövő médiapiacának, ennek azonban nyilvánvalóan előfeltétele a gyűjtemények digitalizálása és hozzáférhetővé tétele – ami egyes esetekben a jogosultak egyedi engedélyét igényli.

A bizottsági és szakértői dokumentumokban az árva művekkel kapcsolatos engedélyezési problémákra javasolt megoldások többségükben már ma is megtalálhatók mind a közösségi szerzői jogi szabályozásban, mind a magyar Szjt.-ben.

Magyarországon több nyilvántartás és adatbázis segíti a szerzők és más jogosultak megtalálását: az MSZH által vezetett önkéntes műnyilvántartásba bármely szerzői mű és kapcsolódó jogi teljesítmény bejelenthető. A közös jogkezelő szervezetek a bejegyzésük szerinti területen a művekről, szomszédos jogi teljesítményekről, illetve a jogosultakról tartanak fenn adatbázist. Mind az MSZH nyilvántartásához, mind a közös jogkezelő szervezetek által működtetett adatbázisban való feltüntetéshez ún. szerzőségi vélelem társul az Szjt. 94/B. §-a szerinti rendben. Az Szjt. 106. §-ának (7) bekezdése alapján ezen felül a közös jogkezelő szervezetek jogutód-nyilvántartást vezetnek. Ezek a nyilvántartások és adatbázisok elsősorban nem az ismeretlen helyen tartózkodó vagy az ismeretlen szerzők fellelését szolgálják, ráadásul csak abban az esetben segítenek a jogosult megtalálásában, ha az korábban ténylegesen bejelentkezett vagy más által bejelentésre került a nyilvántartásba vagy adatbázisba, hozzájárult az adatai közléséhez, és elérhető azáltal, hogy a korábbi bejegyzés a kereséskor is aktuális adatokat tartalmaz. Emiatt szükséges – a digitalizálási ajánlásnak való megfelelés okán is – olyan nyilvántartás felállítása, amely az ismerten árva művekről tartalmaz adatokat.

A közös jogkezelés kiterjesztett hatályának elve segít az engedély megszerzésében akkor, ha az érintett jog közös jogkezelésben van, mivel a közös jogkezelést végző szervezet abban az esetben is tud engedélyt adni, ha az érintett jogosult éppen nem ismert, vagy ismeretlen helyen tartózkodik.

Bizonyos kiemelt felhasználások esetében pedig az Szjt. IV. fejezetében szabályozott szabad felhasználások biztosíthatják azt, hogy ne legyen szükség a jogosult engedélyére.

Ha azonban a védelem alatt álló mű jogosultja nem szerepel egyetlen adatbázisban vagy nyilvántartásban sem, és a tervezett felhasználás nem esik közös jogkezelés alá vagy valamely szabad felhasználás körébe, jogszerűen nem valósulhat meg a felhasználás. A kulturális örökség megőrzése, fenntartása és hozzáférhetővé tétele érdekében – a szerzői, illetve műadatbázisok és műnyilvántartások, továbbá az ilyen művek listáinak fenntartásán túl – szükséges olyan jogi megoldás bevezetése, amelynek révén ezek a művek is jogszerűen felhasználhatóvá válnak, ugyanakkor a jogosult érdekei sem sérülnek.

A törvény – figyelembe véve a külföldi szabályozási példákat, a nemzetközi és közösségi jogi kereteket és a magyar szerzői jogi szabályozást – új eljárást vezet be az engedélyek megszerzésének lehetővé tétele érdekében. A szabályozás a jogosult elérhetetlenségéből adódó körülmények figyelembevételével, az alkotmányos keretek betartásával a lehető legkisebb korlátozást írja elő és a legteljesebb mértékben megőrzi a szerző, illetve a jogutód kizárólagos jogának gyakorolhatóságát. A szellemi tulajdon védelméért felelős kormányhivatal, az MSZH csak abban az esetben ad engedélyt a kérelmezőnek, ha az a szerző fellelésére – az érintett műtípus és felhasználási mód figyelembevételével – megtette az adott helyzetben általában elvárható intézkedéseket. Ezt követően az MSZH – az eset sajátosságait figyelembe véve – legfeljebb öt évre szóló, a Magyar Köztársaság területére kiterjedő, nem kizárólagos,

[2] Brüsszel 2008. 8. 11. COM (2008) 513 végleges A Bizottság közleménye a Tanácsnak, az Európai Parlamentnek, az Európai Gazdasági és Szociális Bizottságnak és a Régiók Bizottságának: Kattintásnyira az európai kulturális örökségtől. A kulturális anyagok digitalizálása és online elérhetősége, valamint a digitális megőrzés terén az Európai Unióban elért eredmények.

át nem ruházható, további felhasználási engedély adására, illetve a mű átdolgozására nem jogosító engedélyt ad. Abban az esetben, ha a jogosult még a felhasználási engedély hatálya alatt ismertté, illetve elérhetővé válik, joga „feléled": akár meg is tilthatja a további felhasználást. A tilalom azonban nem visszaható hatályú – a felhasználás azt megelőző jogszerűségét nem érinti. Ha a szerző kiléte, illetve tartózkodási helye az engedély hatályának megszűnése után válik ismertté, ez már értelemszerűen a felhasználást nem érintheti, de a felhasználásért járó, a felhasználás módjához és mértékéhez igazodó díj követelésére még öt évig van lehetőség.

Tekintettel arra is, hogy a védelem alatt álló művek piacain a felhasználó számára ne legyen mérlegelési szempont az, hogy a mű árvának minősül-e, ezért a szabályozási konstrukcióban elválik egymástól a jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célú felhasználás és a nem ilyen célú felhasználások engedélyezési rendje. Az MSZH határozata minden esetben megjelöli a felhasználás díját, amelyet a jövedelemszerzési vagy jövedelemfokozási célú felhasználás esetében a kérelmezőnek a felhasználás megkezdését megelőzően letétbe kell helyeznie az MSZH-nál.

RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az 1. §-hoz [Szjt. 19. § (1) bekezdés]

A törvény összhangba hozza az Szjt. e rendelkezését az irodalmi és művészeti művek védelméről szóló, 1886. szeptember 9-i Berni Uniós Egyezmény (a továbbiakban: BUE, hatályos szövegét kihirdette az 1975. évi 4. tvr.) 13. cikkének (1) bekezdésével és 14. cikkének (3) bekezdésével oly módon, hogy egyértelművé teszi: a többszörözésre és a terjesztésre vonatkozó speciális engedélyezés lehetősége csak abban az esetben áll fenn, ha a felhasználás a nyilvánosságra hozott nem színpadi zenemű és zeneszöveg, illetve színpadi zenemű részletének újabb többszörözésére és terjesztésére irányul, és hangfelvételen valósul meg. A BUE értelmében a zenemű, illetve zeneszöveg önálló vagy együttes felhasználása más műben nem tartozhat kényszerengedélyezés alá, és nem terjedhet ki a kényszerengedélyezés a más műben foglalt zeneműnek, illetve zeneszövegnek a más művel együtt való többszörözésére és terjesztésére sem. A normaszöveg átfogalmazása azt a célt is szolgálja, hogy nyilvánvalóvá váljon a joggyakorlat számára, hogy ez a jog kizárólagos módon közös jogkezelésben gyakorolható, egyedi érvényesítésére nincs lehetőség.

A 2. §-hoz [Szjt. 21. § (1) és (6) bekezdés]

A módosítás feloldja azt a korábban hatályos törvényszövegben megjelenő ellentmondást, amelyre az SzJSzT 21/07/01. számú szakértői véleménye is felhívta a figyelmet. E vélemény szerint a normaszövegből levezethető az, hogy a napilapokban megjelent műveknek a szerzőit megilleti reprográfiai jogdíj, a kiadóikat viszont nem. Figyelemmel azonban arra, hogy a gyakorlatban a napilapok szerzői sem részesülnek ma a díjból, mivel olyan csekély mértékben másolják ezeket magáncélra, ezért a szabályozás a kiadók tekintetében is csak annak a lehetőségét kívánja megteremteni, amit a szerzők tekintetében is biztosít: amennyiben mégis kimutatható mértékben történik meg a magáncélú többszörözés, akkor a normaszöveg ne zárja ki azt az értelmezést, hogy a napilapok kiadói is részesülhessenek a díjból.

A 3. §-hoz [Szjt. 23. § (3) bekezdés]

A haszonkölcsönzési irányelv 1. cikkének (1) bekezdése és 2. cikke (1) bekezdésének *b)* pontja értelmében a szerző kizárólagos joga engedélyezni a műve haszonkölcsönbe adását, ha az korlátozott időtartamra, nem közvetlen vagy közvetett gazdasági vagy kereskedelmi előnyszerzés érdekében, a nyilvánosság számára hozzáférhető intézményekben történik. A törvény ebből kiindulva a nyilvános haszonkölcsönzés jogának új rendszerben való szabályozását vezeti be azzal a céllal, hogy az Szjt.-nek a haszonkölcsönzési irányelvvel való teljes összhangját megteremtse. Az Szjt. nyilvános haszonkölcsönzésre vonatkozó szabályozásának fő pillérei az Szjt. 23. §-ának (3) bekezdése, 23/A. §-a és 39. §-a.

A szabályozás nem változik abból a szempontból, hogy a nyilvános haszonkölcsönzés joga továbbra is a terjesztési jog rész-jogosultságaként kerül elhelyezésre a törvényben. Mivel azonban a műpéldány feletti tulajdonjog a haszonkölcsönbe adás alkalmával nem száll át és a haszonkölcsönbe adás cselekménye ingyenes, e két jellemző együttese ezt a felhasználási módot a többitől jól elkülöníthetővé és emiatt önálló bekezdésben való szabályozásra érdemessé teszi.

Az új szabályozási rendszer valamennyi műtípus esetében kizárólagos engedélyezési jogot biztosít a jogosultaknak a műpéldányok nyilvános haszonkölcsönbe adására vonatkozóan – függetlenül attól, hogy az eredeti vagy többszörözött műpéldány-e. A felhasználást a szerzők egyedileg engedélyezik. A hangfelvételben foglalt művek és a filmalkotások szerzői e jogukat kötelező közös jogkezelésben érvényesíthetik, az e műtípusokkal érintett szomszédos jogi jogosultak közül az előadóművészek szintén kötelező közös jogkezelésben [Szjt. 78. § (2) bekezdés], a hangfelvétel-előállítók [Szjt. 78. § (1) bekezdés] és a filmelőállítók pedig egyénileg (vagy döntésük alapján önkéntes közös jogkezelés útján) gyakorolhatják e jogukat [Szjt. 82. § (1) bekezdés *b)* pont].

A 4. §-hoz (Szjt. 23/A. §)

A szerző kizárólagos engedélyezési jogát az irodalmi művek és a kottában rögzített zeneművek esetében a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban való haszonkölcsönbe adás esetén díjigényre szűkíti a szabályozás – függetlenül attól, hogy eredeti vagy többszörözött

példányokról van-e szó. E művek más, nem a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárak körébe tartozó intézmények által végzett nyilvános haszonkölcsönbe adása a szerzők kizárólagos engedélyezési joga: az Szjt. 23. §-a új (3) bekezdésének hatálya alá tartozik. Az irodalmi művek és a kottában rögzített zeneművek nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakban való haszonkölcsönbe adása esetén az Szjt. 23/A. §-ának (1) bekezdése alapján fennálló díjigény alóli kivételt jelent az Szjt. új 39. §-ában foglalt szabály, amelynek értelmében a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárak körébe tartozó, kiemelkedő kulturális vagy tudományos jelentőségű országos szakkönyvtárak a mű egyes példányait, így az irodalmi művek és a kottában rögzített zeneművek egyes példányait is szabadon haszonkölcsönbe adhatják a szoftverek és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisok kivételével. Ehhez kapcsolódóan a szabad felhasználás önálló esetét képezi továbbá a 40. §-ban meghatározott könyvtárközi kölcsönzés cselekménye, amely azonban szűken értendő, mert csak a könyvtárak közötti haszonkölcsönzésre vonatkozik. [A könyvtárközi kölcsönzésben átadott műpéldányoknak a könyvtárlátogató számára történő nyilvános haszonkölcsönbe adása már a 23. § (3) bekezdése vagy a 23/A. § hatálya alá tartozik. A 40. §-ra amiatt van szükség, hogy egyértelmű legyen egy vitathatóan nyilvános tevékenység jogi besorolása.]

A díjigényre vonatkozó részletes szabályokat az Szjt. új 23/A. §-a állapítja meg, egyúttal az Szjt. hatályos 23. §-ának (7) bekezdése hatályát veszti.

A díj megfizetésének kötelezettje valamennyi könyvtár, amely nyilvános haszonkölcsönzési tevékenységet végez az érintett műtípusok tekintetében. Tekintettel a könyvtárak nyilvános haszonkölcsönzési tevékenységének a kultúra terjesztésében elfoglalt kiemelkedő szerepére, a könyvtárak e tevékenységéért a szerzőket megillető díjak megfizetését az állam átvállalja. A díjakat a területért felelős tárca költségvetéséből közvetlenül kell fedezni, a kulturális miniszter által felügyelt költségvetési fejezetben külön törvényi soron meghatározott összegből, a díjak forrása tehát a központi költségvetés.

A szerzők e díjigényüket kötelező közös jogkezelés keretében érvényesíthetik, mivel ebben az esetben az egyedi joggyakorlás nem lenne megoldható.

A díjigény érvényesítéséhez elengedhetetlenül szükséges, hogy a közös jogkezelő szervezet megfelelő adatokkal rendelkezzen a könyvtárak ezen tevékenységéről. Költséghatékonyabb és azonos eredménnyel járó megoldást jelent ugyanakkor, hogy az ezzel járó adminisztrációs kötelezettség ne az összes könyvtárat terhelje. Az adatszolgáltatásra kötelezett, reprezentatív könyvtárak körét, illetve a díj megállapításához és felosztásához szükséges adatokat a kultúráért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. Az érintett adatokat (többek között a szerző nevét, a mű címét és a kiadást azonosító adatokat) a közös jogkezelő szervezeten kívül a kultúráért felelős miniszter is megkapja, ami segítheti abban, hogy szükség szerint a szolgáltatandó adatok körét módosíthassa. Az adatszolgáltatás határidőhöz kötése a hatékony és tervezhető díjmegállapítás és -felosztás célját szolgálja.

A díjakat a kijelölt könyvtárakból származó adatok alapján, a kölcsönbeadásokra tekintettel kell megállapítani és felosztani. Tekintettel arra, hogy a könyvtárak a tárgyévet követő első naptári negyedév végéig szolgáltatnak adatokat, és a díj a tárgyévet követő harmadik naptári negyedév első napján válik esedékessé, a közös jogkezelő szervezetnek legalább fél év áll rendelkezésére a felosztásra.

A 5. §-hoz [34. § (2) és (4) bekezdés]

Az Szjt. átvételre vonatkozó szabályai értelmezési problémát okoztak a gyakorlatban, mivel nem volt egyértelmű, hogy a képzőművészeti, építészeti, iparművészeti és ipari tervezőművészeti alkotás képe, valamint fotóművészeti alkotás milyen feltételekkel használható fel szabad felhasználásnak minősülő átvételként. A törvény egységes szabályok alkalmazását írja elő az átvétel tekintetében a 34. § (2) bekezdésében jelenleg felsorolt műtípusok és a 68. § (2) bekezdésében felsorolt műtípusok tekintetében. Ez a szabályozás megteremti az összhangot az információs társadalomban érvényesülő szerzői és kapcsolódó jogok egyes kérdésekben történő összehangolásáról szóló, 2001. május 22-i 2001/29/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (a továbbiakban: INFOSOC-irányelv) 5. cikke (3) bekezdésének *a)* pontjával is.

Az Szjt. jelenleg nem ismeri az oktatási célú, oktatási óra keretében a hallgatók aktív bevonásával megvalósuló átdolgozást, mint szabad felhasználást, ami pedig az új típusú oktatási módszerek alapeszköze, és különösen kiemelt szerepe lehet az új médiára vonatkozó ismeretek elsajátításában, de bármely más tantárgy interaktív oktatásában is. A szabad felhasználás ugyanakkor kizárólag az iskolai oktatás célját kívánja segíteni, vagyis az ilyen módon létrejött mű – az egyébként rendelkezésre álló szabad felhasználásokon túl – az oktatási órán kívül nem használható fel az eredeti mű szerzőjének engedélye nélkül. Természetesen a szabad felhasználás nem érinti az eredeti mű alkotója személyhez fűződő jogainak érvényesülését sem.

A 6. §-hoz [Szjt. 35. § (4) bekezdés]

Az INFOSOC-irányelv 5. cikke (2) bekezdésének *c)* pontját átültető Szjt.-beli szabály, azaz az Szjt. 35. §-ának (4) bekezdése több szempontból is értelmezési nehézségeket vetett fel a gyakorlatban. Ezért a módosítás egyrészt a szöveg átláthatóbbá, másrészt egyértelművé tételét végzi el, tisztázva, hogy milyen speciális célok teljesülése érdekében végezhetnek a kedvezményezett intézmények szabad felhasználásként többszörözést. Ezek közül ki kell emelni, hogy megszűnik a saját példányról való többszörözés megszorítása, továbbá teljesen elválik egymástól az archiválási és a tudományos kutatási célú többszörözés. Fennmarad ugyanakkor a napilap, folyóirat, il-

letve újság terminológiai megkülönböztetés az Szjt.-ben annak érdekében, hogy ahol az indokolt és releváns, ott a szabályok kiterjedjenek az online újságokra is.

A 35. § (4) bekezdésének *b)* pontja lehetővé teszi a nyilvános könyvtári ellátás céljára való többszörözést. A többszörözött példányok a nyilvános könyvtári ellátás keretében a nyilvános haszonkölcsönzés során osztják az eredeti példányok sorsát, vagyis a többszörözött példányokra a nyilvános haszonkölcsönzésre egyébként irányadó szabályok alkalmazandók, mivel ezek a szabályok nem tesznek különbséget az eredeti és a másolt műpéldányok között.

Az eredeti példányok könyvtárak közötti átadása – mint szűk értelemben vett könyvtárközi kölcsönzés – a nyilvános haszonkölcsönzés beleértett előcselekménye, így természetesen nem keletkeztet külön nyilvános haszonkölcsönzési díjfizetési kötelezettséget, ezt a többszörözött példányok esetében a 40. § külön is kimondja.

A 7. §-hoz (Szjt. 39. §)

A haszonkölcsönzési irányelv 6. cikkének (3) bekezdése lehetővé teszi, hogy a tagállamok az intézmények egyes típusait mentesítsék a nyilvános haszonkölcsönzés fejében járó díj megfizetésének kötelezettsége alól. Az Európai Közösségek Bíróságának vonatkozó esetjoga értelmében (Bizottság kontra Olaszország C-198/05. számú ügy, Bizottság kontra Portugália C-53/05. számú ügy, Bizottság kontra Spanyolország C-36-05. számú ügy, Bizottság kontra Luxemburg C-180/05. számú ügy, Bizottság kontra Írország C-175/05. számú ügy) a kivétel nem vonatkozhat valamennyi nyilvános haszonkölcsönzést végző intézményre vagy ezek többségére, mert ez a szerzők nyilvános haszonkölcsönzési jogának kiüresítésével jár, ami pedig az irányelv elégtelen, így a közösségi jogot sértő átültetését jelenti. Ezért a törvény a hatályos szabályozáshoz képest jóval szűkebb körben mentesíti a nyilvános haszonkölcsönzést végző könyvtárakat a díjfizetési kötelezettség alól: csak azokra terjed ki a kivétel, amelyek szerepelnek a kulturális törvényben meghatározott országos szakkönyvtárak között. Ezek köre erősen korlátozott, és e könyvtárak olyan kiemelkedő kulturális, tudományos jelentőségű gyűjtemények, amelyek esetében különösen indokolt a hozzáférés szabad felhasználással való segítése. A kivétel azonban nem vonatkozik a szoftverekre és a számítástechnikai eszközökkel működtetett adatbázisra, így ezek esetében a nyilvános haszonkölcsönbe adás továbbra is minden esetben a jogosultak kizárólagos engedélyezési joga alá tartozik.

A 8. §-hoz (Szjt. 57/A–C. §-ok)

A kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről szóló, 2006. augusztus 24-i 2006/585/EK bizottsági ajánlás 6. (a) és (c) alpontja javasolja a tagállamok számára, hogy hozzanak létre mechanizmusokat az árva művek felhasználásának megkönnyítésére, illetve támogassák a köztudottan árva művek és a közkincsbe tartozó művek listáinak elérhetőségét. Ezek nem érinthetik az egyébként kötelező, közösségi szintű szerzői jogi előírásokat.

Magyarországon több nyilvántartás és adatbázis is segítheti a szerzők és más jogosultak megtalálását: az MSZH által vezetett önkéntes műnyilvántartásba bármely szerzői mű és kapcsolódó jogi teljesítmény bejelenthető. A közös jogkezelő szervezetek a bejegyzésük szerinti területen a művekről, szomszédos jogi teljesítményekről, illetve a jogosultakról tartanak fenn adatbázist. Mind az MSZH nyilvántartásához, mind a közös jogkezelő szervezetek által működtetett adatbázisban való feltüntetéshez ún. szerzőségi vélelem társul az Szjt. 94/B. §-a szerinti rendben. Az Szjt. 106. §-ának (7) bekezdése alapján ezen felül a közös jogkezelő szervezetek jogutód-nyilvántartást vezetnek.

Ezek a nyilvántartások és adatbázisok elsősorban nem az ismeretlen helyen tartózkodó vagy az ismeretlen szerzők fellelését szolgálják, ráadásul csak abban az esetben segítenek a jogosult megtalálásában, ha az korábban ténylegesen bejelentkezett a nyilvántartásba vagy adatbázisba, hozzájárult az adatai közléséhez, és elérhető azáltal, hogy a korábbi bejegyzés a kereséskor is aktuális adatokat tartalmaz.

Ha azonban a mű jogosultja ismeretlen vagy tartózkodási helye ismeretlen, és a gyakorolni kívánt felhasználás nem esik a szabad felhasználás körébe vagy közös jogkezelés hatálya alá, jogszerűen nem valósulhat meg a felhasználás. A kulturális örökség még szerzői jogi oltalom alatt álló részének megőrzése, fenntartása és hozzáférhetővé tétele érdekében – a szerzői, illetve műnyilvántartások, továbbá az ilyen művek listáinak fenntartásán túl – szükséges olyan jogi megoldás bevezetése, amelynek révén ezek a művek is jogszerűen felhasználhatóvá válnak, ugyanakkor a jogosult érdekei sem sérülnek.

A törvény a szellemi tulajdon védelméért felelős kormányhivatalt, azaz az MSZH-t jelöli ki olyan szervezetként, amely alkalmas arra, hogy ideiglenesen a jogosult helyébe lépve a felhasználásra az engedélyt megadja. Az öt évre szóló, a Magyar Köztársaság területére kiterjedő, nem kizárólagos, át nem ruházható, további felhasználási engedély adására, valamint a mű átdolgozására nem jogosító engedély előfeltétele, hogy a felhasználó a szerző fellelésére megtette – az érintett műtípus és felhasználási mód figyelembevételével – az adott helyzetben általában elvárható lépéseket. Ilyen lehet például egy erre vonatkozó hirdetés feladása egy országos napilapban, egy ennek megfelelő online felhívás, vagy információkérés a korábbi kiadótól vagy az egyébként érintett közös jogkezelő szervezettől.

A felhasználás nem ingyenes, de a speciális helyzetre tekintettel a díjfizetés szabályozása eltérő az általános szabályoktól: az MSZH csak megállapítja – a felhasználás módjához és mértékéhez igazodóan – a díjat, amit aztán magának a szerzőnek kell megfizetni akkor, ha személye vagy tartózkodási helye ismertté válik, feltéve, hogy a felhasználás jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját

közvetve sem szolgálja. Ettől eltérő célú (tehát akár közvetve, akár közvetlenül jövedelemszerzésre vagy jövedelemfokozásra irányuló) felhasználás esetében viszont a megállapított díjat az MSZH-nál letétbe kell helyezni, és csak ennek megtörténte után lehet megkezdeni a felhasználást.

A törvény – tekintettel arra is, hogy az engedély megszerzése a felhasználást jogszerűvé teszi – rendezi azt a helyzetet is, ha a felhasználás időtartama alatt a jogosult személye, illetve holléte ismertté válik. Ilyen esetben – figyelembe véve, hogy a felhasználó jogszerűen járt el – a szerző rendelkezési lehetősége teljessé válik: indokolt és a felhasználó jóhiszeműségét figyelembe vevő korlátok között dönthet akár a felhasználás megtiltása mellett is. Ha a szerző kiléte, illetve tartózkodási helye az engedély hatályának megszűnése után válik ismertté, ez már értelemszerűen a felhasználást nem érintheti, de a felhasználás díjának követelésére még öt évig van lehetőség. Ha a szerző ezen az öt éven belül nem tart igényt a díjra, akkor azt a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgáló felhasználások esetében nem kell megfizetni, az egyéb célú felhasználások körében pedig a letétbe helyezett díjat annak a közös jogkezelő szervezetnek utalja át az MSZH, amely az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző művének egyéb felhasználását jogosítja. Ha ilyen közös jogkezelő szervezetből több van, akkor azok egyenlő arányban részesülnek a díjból, ha pedig egyáltalán nincs ilyen szervezet, akkor a díjat a Nemzeti Kulturális Alapnak kell átutalni azzal, hogy az átutalt díjat az NKA-nak a kulturális javak hozzáférhetővé tételére kell fordítania. Az elévülési időn belül megjelent szerző által a díj mértékével kapcsolatban kezdeményezett viták bírósági úton rendezhetők, a szerzői jogi perekre irányadó szabályok szerint.

Nem lehet árvának tekinteni az érintett művet, ha a vele kapcsolatban fennálló érintett jogot közös jogkezelésben gyakorolják. A közös jogkezelés kiterjesztettségének általános elve miatt az ekként érvényesített jogok tekintetében nem tudnak elárvulni a művek. (Ebből következően az olyan művek esetében, amelyekkel kapcsolatban egyes jogok közös jogkezelésben vannak, valójában legfeljebb árva jogokról lehet beszélni, mivel a közös jogkezelésben gyakorolt jogaik nem tudnak „elárvulni”.) Ez nem jelenti azt, hogy ugyanazon a művön vagy szomszédos jogi teljesítményen fennálló, nem közös jogkezelésben gyakorolt jogra vonatkozóan ne lehetne árva az érintett mű vagy szomszédos jogi teljesítmény – csak e tekintetben a közös jogkezelő szervezet nem tud engedélyt adni. (Nem tekinthető árvának az a mű sem, amelyet eleve név nélkül vagy felvett néven hoztak nyilvánosságra, és a szerzői jogokat a szerző fellépéséig az gyakorolja, aki a művet először hozta nyilvánosságra az Szjt. 8. §-a alapján, mivel ebben az esetben a jogok gyakorlására jogosult személy ismert.)

Az MSZH eljárására a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Ket.) szabályait kell alkalmazni a megfelelő eltérésekkel. A Ket.-től való eltérés lehetőségét a törvény 27. §-ának (2) bekezdésében szereplő módosító rendelkezés biztosítja, amely a Ket. megfelelő kiigazítása útján – az iparjogvédelmi eljárások mellett – ún. privilegizált eljárássá teszi a szerzői jogi hatósági eljárásokat is. Az 57/B. § (2) bekezdésében megjelölt igazgatási szolgáltatási díj az MSZH-nak az eljárással összefüggő költségeit hivatott fedezni, és értelemszerűen nem tartalmazza a felhasználás fejében járó díjat. Az MSZH döntéseinek felülvizsgálatát a Fővárosi Bíróságnál lehet kérni, a felülvizsgálat iránti kérelem benyújtásának speciális szabályait az 57/C. § tartalmazza.

A 9. §-hoz [Szjt. 66. § (2) bekezdés]

A módosítás annak egyértelművé tételét szolgálja, hogy a megfilmesítési szerződéssel összefüggő jogátszállási vélelem nem terjed ki a szerzőt megillető nyilvános haszonkölcsönzési jogra sem. E jog átruházása tekintetében a főszabály érvényesül, vagyis a jog átruházása kizárt.

A 10. §-hoz [86. § (1)–(2) bekezdések]

A 86. § (1) bekezdése a törvény rövidítési rendjének változása miatt módosul.

Noha a művek, illetve teljesítmények köre, amelyekkel kapcsolatos jogok kezelésére szervezet vehető nyilvántartásba, kibővül a film-előállítói teljesítménnyel mint olyan teljesítménnyel, amelynek tekintetében megvalósulhat a közös jogkezelési tevékenység, a 86. § (2) bekezdésében foglalt felsorolás továbbra is példálódzó marad, ami – összhangban a 85. § (1) bekezdésében foglalt általános definícióval – nem zárja ki egyrészt azt, hogy más alkotásokon, illetve teljesítményeken fennálló szerzői vagy kapcsolódó jogok tekintetében is létrejöhessen közös jogkezelő szervezet, illetve a (3) bekezdés alapján a művek és teljesítmények jogosultjai másként is csoportosulhassanak ezekben a szervezetekben. Ez a változtatás nem teremt jogalapot arra sem, hogy önálló filmelőállítói közös jogkezelő szervezet jöjjön létre, amennyiben ennek az egyéb törvényi feltételei nem teljesülnek.

A 11. §-hoz [Szjt. 87. § (2) bekezdés]

A 87. § (2) bekezdése érdemben nem változik, a szöveg a törvény rövidítési rendjének változását tükrözi.

A 12. §-hoz [Szjt. 88. § (1)–(3) bekezdések]

A módosítás nyomán a közös jogkezelő szervezetek nyilvántartásba vételének feltételei alapvetően nem változnak. A közös jogkezelő szervezetként való nyilvántartásba vétel feltételei között a hatályos Szjt. a 88. § (1) bekezdésének *b)* és *e)* pontjában írja elő a reprezentativitás kritériumát. Ez a bejegyzési feltétel azt a célt szolgálja, hogy közös jogkezelő szervezetként ne működhessen olyan szervezet, amely ténylegesen, a tagságán, egyedi megbízási szerződésen, illetve képviseleti szerződéseken

keresztül nem képviseli a jogosultak jelentős részét. A módosításra elsősorban amiatt van szükség, mert a belföldi jogosult fogalma nehezen értelmezhető és sérti az állampolgársági diszkrimináció tilalmát.

A reprezentativitás mérésére a 88. § (1) bekezdésének *b)* pontja a korábbinál összetettebb rendszert állít fel: ennek megállapításánál nemcsak a szervezet csatlakozó és csatlakozott tagjait kell figyelembe venni, hanem azokat a személyeket is, akik nem egyesületi tagok, de egyedi megállapodást kötöttek vele a jogaik közös kezelésére, továbbá a képviseleti szerződéseket (és így közvetve a szerződésben részt vevő másik szervezet által közvetlenül képviselt jogosultakat), amelyeken keresztül jellemző módon a külföldi jogosultak képviselete történik. Ezek a szempontok azonban nem konjunktív, hanem alternatív feltételként alkalmazandók, vagyis a szervezet reprezentativitása elérhető akár két vagy egy feltétel teljesítésével is. Ez természetesen a többi bejegyzési feltétel alkalmazását nem érinti, viszont a 88. § (1) bekezdésének *e)* pontja szükségtelenné válik, így hatályon kívül helyezésre kerül.

Az Szjt. 88. §-ának (2) bekezdése kiegészül az arra való utalással, hogy az érintett jogosultak jelentős részének megállapításánál a műveik, illetve szomszédos jogi teljesítményeik felhasználási arányát is figyelembe kell venni a korábban is alkalmazott szempontokon kívül, tekintettel arra, hogy az egyes szempontokhoz nem mindig áll rendelkezésre megfelelő információ, így szükséges egy több szempontot figyelembe vevő vizsgálati rendszer alkalmazása.

Az Szjt. 88. §-ának (3) bekezdése érdemét tekintve nem változik: a kiigazítás annak egyértelművé tételét szolgálja, hogy a közös jogkezelő szervezetek nem – a Ket. értelmében vett – nyilvántartásokat, hanem adatbázisokat vezetnek.

A 13. §-hoz [Szjt. 89. § (2)–(4) bekezdések]

A 89. § új (2) bekezdése alapján az nyilvántartásba vételre irányuló kérelemnek tartalmaznia kell az egyesülethez csatlakozni kívánó valamennyi jogosult törvényben meghatározott adatait. Megszűnik tehát a jogosult hozzájárulására utalás, mivel ennek fenntartása esetlegesen akadályozhatja a közös jogkezelő szervezet reprezentativitásának megállapítását.

A (3) bekezdés módosítása szerint a törvény hatálybalépését követően már nem a Magyar Közlönyben, hanem az annak mellékletét alkotó Hivatalos Értesítőben teszi közzé a kultúráért felelős miniszter a nyilvántartásba vétel tényét. Új bejegyzés esetén – vagy változás esetén – a nyilvántartásban szereplő egyesületekről és az általuk végzett közös jogkezelési tevékenységekről a transzparencia biztosítása érdekében a miniszter ugyanitt jelentet meg közleményt. Ezek a nyilvántartással kapcsolatos határozatok közléséhez képest kiegészítő és nem azokat helyettesítő szabályok.

A (4) bekezdés csupán a törvény rövidítési rendjének változása miatt módosul.

A 14. §-hoz (Szjt. 89/A. §)

A közös jogkezelő szervezetnek a nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a közös jogkezelő szervezet határidőben nem gondoskodik a szerzői jogi jogszabályoknak megfelelő működés helyreállításáról vagy a törvényességi felügyeleti intézkedés nem jár eredménnyel, illetve, ha a saját döntése alapján megszűnik. A törlést követő joggyakorlásra vonatkozóan azonban csak akkor indokolt különös szabályokat alkotni, ha a joggyakorlás igen nehezen oldható meg egyedileg: ez a kötelező közös jogkezelés eseteit jelenti. Ezért a 89/A. § szabályai elsősorban azt a célt szolgálják, hogy akkor is fenntartható legyen a joggyakorlás, ha a kötelező közös jogkezelésbe tartozó szerzői jogot gyakorló közös jogkezelő szervezet törlésére kerül sor.

Sem a törvény, sem a kultúráért felelős miniszter nem rendelheti el, hogy valamely szervezet végezzen közös jogkezelést, illetve, hogy a jogosultak e célra szervezetet alakítsanak, így e cél megvalósítására a törvény kétszintű ösztönzési mechanizmust épít ki: a miniszter először – a körülményeket figyelembe vevő, esetileg rugalmasan megállapított, de legalább hat hónapos határidő kitűzésével – felhívja a jogosultakat, hogy kezdeményezzék közös jogkezelő szervezetük nyilvántartásba vételét. Amennyiben a nyilvántartásba vétel határidőben megtörténik, az új közös jogkezelő szervezet osztja fel a korábbi közös jogkezelő szervezet díjszabása alapján a megszűnést követő időszakban beszedett díjat.

Ha a közös jogkezelő szervezet bejegyzésére csak a kitűzött, legfeljebb egy éves határidő elteltét követően kerül sor, de a bejegyzést határidőn belül kezdeményezték, ebben az esetben is az új szervezet osztja fel az átmeneti időszakban beszedett díjakat (a határidő lejárta és a közös jogkezelő szervezet létrehozása közti időszakban az egyedi engedélyezésre vonatkozó szabály érvényesül). Ha az új közös jogkezelő szervezet bejegyzését csak a kitűzött határidő lejárta után kezdeményezik, ezt a szervezetet már nem illeti meg az átmeneti időszakban beszedett díj, ebben az esetben a kultúráért felelős miniszter kijelöli azt a közös jogkezelő szervezetet, amely a befolyt jogdíjakat a határidő elteltét követően a törlés időpontjában érvényes felosztási szabályzat alapján felosztja a jogosultak között. Ezek a következmények csak a jogosultak igen nagyfokú passzivitása, a joggyakorlás iránti teljes érdektelensége esetében állhatnak be. Az egyedi engedélyezési rend csak akkor szűnik meg, ha végül létrehozzák az új szervezetet.

A 15. §-hoz (Szjt. 90. §)

Az Szjt. 90. §-a tartalmazza a díjszabás elfogadásával kapcsolatos szabályokat. Ezek a jóváhagyás rendjének részletesebb szabályozásával, a véleményezésre jogosultak körének pontosításával bővülnek a jobb átláthatóság, a vélemények lehető legteljesebb figyelembevétele érdeké-

ben. Ezt a jóváhagyási rendszert egészíti ki a 90/A. §-ban felállított új jogorvoslati rend.

A 90. § (1) bekezdése kibővül egy arra való utalással, miszerint a díjszabásnak a közös jogkezelő szervezet által tervezett kezdő alkalmazási időpontja nem lehet korábbi, mint a megküldéstől számított három hónap, mivel a további eljárási határidők figyelembevétele mellett általában ennyi idő szükséges ahhoz, hogy a díjszabás véleményeztetését és jóváhagyását a kultúráért felelős miniszter le tudja bonyolítani.

A díjszabásban úgy kell megállapítani a díjat, hogy az az érintett felhasználás valamennyi lényeges körülményére figyelemmel legyen. Tekintve, hogy az egyes felhasználások igen jelentősen különböznek egymástól, és így igen különböző körülményeket kell figyelembe venni, ezért a szabály ehhez igazodó rugalmassággal került meghatározásra. Annak érdekében, hogy a jóváhagyási eljárásban a miniszter számára egyértelmű legyen, hogy a közös jogkezelő szervezet milyen szempontokat vett figyelembe a díjszabás kialakításánál, ezért a díjszabáshoz fűzött indokolást és az ennek alapjául szolgáló számításokat vagy más dokumentumokat a benyújtott díjszabáshoz csatolni kell.

A véleményezésre jogosultak körének módosítása nem indokolt, ugyanakkor az ebbe a körbe tartozó személyek pontos meghatározása szükséges annak érdekében, hogy egyértelműen eldönthető legyen: kit kell a véleményezésbe bevonni. Ennek megkönnyítését szolgálják a 90. § új (4)–(7) bekezdései, amelyek évről évre a piac változásait követni képes módon, rugalmasan definiálják a jelentős felhasználók és felhasználói érdekképviseleti szervezetek körét, másrészt a véleményezés időkeretét is meghatározzák, 60 napban. A véleményezési jogosultság így elsősorban az előző évben befizetett jogdíjak mértékéhez igazodik: erről a közös jogkezelő szervezet ad ki – megkeresésre, haladéktalanul – nyilatkozatot, amelyet a felhasználónak vagy az érdek-képviseleti szervezetnek az erre vonatkozó felhívás közzétételétől számított legkésőbb tizenöt napon belül a kultúráért felelős miniszter részére el kell juttatnia. Annak érdekében, hogy ne történhessen visszaélés, a nyilatkozat valóságát a miniszter a felügyelet körében ellenőrzi.

A miniszter azt a díjszabást hagyja jóvá, amely a szerzői – eljárási és anyagi – jogi szabályoknak megfelel, erre harminc nap áll a rendelkezésére. A 90. § (10) bekezdése részben, a (11) bekezdése pontosan a 90. § hatályos (3)–(4) bekezdéseit ismétlik meg. A 90. § (10) bekezdése kiegészült egy olyan szabállyal, amely azt kívánja biztosítani, hogy a közös jogkezelő szervezet korábban elfogadott díjszabásában megállapított díjak értékálló módon beszedhetők maradjanak akkor is, ha a később benyújtott díjszabást nem tudja jóváhagyni a miniszter vagy jogvitában vizsgálják az újonnan jóváhagyott díjszabás megfelelőségét.

A 90. § új (12) bekezdése egyértelművé teszi, hogy a jóváhagyási eljárás nem tartozik a Ket. hatálya alá.

A 16. §-hoz (Szjt. 90/A. §)

Az Szjt. új 90/A. §-a a díjszabást jóváhagyó miniszteri határozattal és a díjszabással kapcsolatban alkalmazható jogorvoslat szabályait tartalmazza.

A miniszteri határozat jogszerűségét a Fővárosi Bíróság vizsgálja felül nemperes eljárásban, az eljárásban értelemszerűen a Pp. közigazgatási perekre vonatkozó szabályai alkalmazandók (az ezektől való esetlegesen eltérő szabályt az Szjt. meghatározza).

Annak érdekében, hogy a rosszhiszemű keresetindítások ne lehetetleníthessék el a közös jogkezelés működését, a törvény kizárja a miniszteri határozat végrehajtása felfüggesztésének lehetőségét. Amennyiben a bíróság megállapítja, hogy a határozat jogsértő, akkor a határozatot hatályon kívül helyezheti és a határozatot hozó minisztert új eljárásra kötelezheti. A bíróságnak reformatórius jogköre nincs. A visszaélés lehetőségét csökkenti az, hogy a bíróság a kérelmezőt biztosíték adására kötelezi, amely a jóváhagyott díjszabás alapján fizetendő jogdíjhoz, illetve annak vitatott vagy még meg nem fizetett részéhez igazodik. A szabály nem zárja ki, hogy a közös jogkezelő szervezet megtámadja a határozatot – a közös jogkezelő szervezet természetesen nem köteles biztosítékadásra. Keresetindításra jogosult a díjszabás véleményezésére jogosult bármely szervezet és az érintett közös jogkezelő szervezet. Abban az esetben, ha a bíróság a határozatot megsemmisíti, az azzal jóváhagyott díjszabásban megállapított tételeket sem lehet érvényesíteni: ebben az esetben a közös jogkezelő szervezet a korábban jóváhagyott díjszabás szerinti díjat érvényesítheti.

A díjszabás tisztességtelen általános szerződési feltételként való megtámadását szintén lehetővé teszi a törvény, kimondva, hogy a szerződési feltételek tisztességtelensége miatti megtámadhatóság szempontjából a díjszabás nem minősül jogszabály által megállapítottnak, illetve olyannak, mint amelyet jogszabály előírásának megfelelően határoztak meg. Ebben az esetben a biztosítékadásra az ellenérdekű felet a közös jogkezelő szervezet kérelmére kell kötelezni. A biztosíték összegére a miniszteri határozat megtámadása esetében alkalmazandó szabályok irányadók.

A 17. §-hoz (Szjt. 93. §)

Az Szjt. 93. §-a új (1) bekezdésének célja, hogy a közös jogkezelő szervezetek jogszabályok és szabályzatok szerinti működésének ellenőrzését rendszeressé és ezáltal hatékonyabbá tegye. A közös jogkezelésnek a törvény által bevezetett új rendjében a közös jogkezelő szervezetek tevékenységének folyamatos nyomon követése és szükség esetén, de legalább évente történő ellenőrzése elengedhetetlenül szükséges a működőképesség fenntartásához.

A (2) bekezdésből kikerül a *d)* pont, amely szerint csak azoknak a tagjainak a névsorát kell megküldenie a közös jogkezelő szervezetnek, akik nevük e célból történő közléséhez hozzájárultak. Ez a korlátozás amiatt nem tartható,

mivel ezen adatok nélkül nem állapítható meg a szervezet bejegyzéskori és azt követően folyamatosan biztosítandó reprezentativitása. A 93. § (3) bekezdése érdemben nem változik.

Az Szjt. 93. §-a (4) bekezdésének átalakítása azt célozza, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal elnöke mellett az igazságügyért felelős miniszter is kapjon rendszeres időközönként tájékoztatást a kultúráért felelős minisztertől a közös jogkezelő szervezetek működéséről a szellemi tulajdon védelmével összefüggő feladatai ellátásához.

A 18. §-hoz [Szjt. 94. § (11) bekezdés]

A szerzői jogi jogsértések esetén érvényesíthető szankciórendszer kiegészítésére amiatt van szükség, mert abban az esetben, ha valaki olyan hordozón valósít meg nem a szabad felhasználás alá eső többszörözést, amelynek tekintetében egyébként a magáncélú többszörözés fejében járó üreshordozó-díjat megfizették, akkor ennek a díjnak a mértékét a vele szemben érvényesített gazdagodási, illetve kártérítési összegbe be kell számítani (abból le kell vonni), mivel ilyen esetben nem indokolt, hogy e díjat ismételten meg kelljen fizetnie. Ez a szabály azt is egyértelművé teszi, hogy a magáncélú többszörözések után a jogosultakat megillető üreshordozó-díjak mértékét a 35. § új (8) bekezdése nem befolyásolja: a díj továbbra is a jogszerű többszörözések után jár, így azt, hogy a hordozóra nem ilyen, hanem jogszerűtlen tartalom került, esetenként és utólag kell figyelembe venni.

A 19. §-hoz [Szjt. 94/B. § (2) bekezdés]

Az Szjt. e szakasza érdemben nem módosul, csupán az igazgatási szolgáltatási díj fizetésére vonatkozó – a Magyar Szabadalmi Hivatal által vezetett önkéntes műnyilvántartás részletes szabályairól szóló 18/2006. (IV. 12.) IM rendelet alapján jelenleg is fennálló – kötelezettség kifejezett törvényi rögzítését szolgálja (ennek megfelelően egészül ki a 112. § megfelelő felhatalmazó rendelkezése is).

A 20–22. §-okhoz
[Szjt. 100. § (5) bek.; 104. § (1) bek.; 105. § (2) bek.]

A törvény e szakaszai az Szjt. azon rendelkezéseit módosítják, amelyeknek kiigazítása a szerzői joggal kapcsolatos állami hatáskörök kis mértékű átalakulása miatt vált indokolttá.

A 100. § (5) bekezdése tartalmilag nem módosul, csak a kultúráért felelős miniszter nevesítésére kerül sor, mivel a törvény rövidítési rendszere változik.

A 104. § (1) bekezdésének módosítása értelmében az egyeztető testület közös jogkezeléssel kapcsolatos vitában kezdeményezett eljárásáról a jövőben az igazságügyért, illetve a kultúráért felelős minisztereket kell tájékoztatni.

A 105. § (2) bekezdése kibővül az informatikáért felelős miniszter véleménye kikérésére való hivatkozással, mivel szükséges, hogy az egyeztető testület eljárási szabályzata valamennyi, a közös jogkezelő szervezetek díszabásaival kapcsolatos eljárásban részt vevő államigazgatási szereplő véleményének megismerésével kerüljön kialakításra.

A 23. §-hoz (Szjt. 112. §)

A törvény megadja a szükséges új felhatalmazásokat az ismeretlen vagy az ismeretlen helyen tartózkodó szerző alkotása (árva mű) felhasználásának engedélyezésére vonatkozó eljárás részletes szabályait és az eljárásért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét, beszedésének és visszatérítésének módját [112. § (4) bekezdés], illetve a nyilvános haszonkölcsönzésért a szerzőt megillető díj megállapításához és felosztásához szükséges adatok, valamint az adatszolgáltatásra kötelezett nyilvános könyvtárak körét meghatározó rendeletek kiadására [112. § (7) bekezdés].

A törvény újraalkotja az önkéntes műnyilvántartásra vonatkozó részletes szabályokról szóló rendelet felhatalmazó rendelkezését, részben amiatt, hogy megteremtse az önkéntes műnyilvántartással összefüggő eljárásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj megállapításának felhatalmazó szabályát [112. § (5) bekezdés].

Ezek a felhatalmazó rendelkezések figyelemmel vannak az Alkotmánybíróságnak az Országos Érdekegyeztetési Tanács egyetértési jogainak alkotmányellenességét kimondó 124/2008. (X. 14.) AB határozatának megállapításaira is, amikor külön rögzítik azt, hogy a Magyar Szabadalmi Hivatal elnökének véleményét ki kell kérni két, az MSZH feladatköreit is érintő rendelet tekintetében [112. § (5)–(6) bekezdések].

A 24. §-hoz (Szjt. 113. §)

Az Szjt. jogharmonizációs klauzulája kiegészül a kulturális anyagok digitalizálásáról és online hozzáférhetővé tételéről, valamint a digitális megőrzésről szóló, 2006. augusztus 24-i 2006/585/EK bizottsági ajánlás 6. (a) és (c) alpontjára, továbbá két korábban elfogadott és átültetett irányelv (a Tanács 1992. november 19-i 92/100/EGK irányelve a bérleti jogról és a haszonkölcsönzési jogról, valamint a szellemi tulajdon területén a szerzői joghoz kapcsolódó egyes jogokról, illetve a Tanács 1993. október 29-i 93/98/EGK irányelve a szerzői jog és egyes kapcsolódó jogok védelmi idejének összehangolásáról) egységes szerkezetbe foglalt és új számozással ellátott (ún. kodifikált) változataira való hivatkozással.

A 25–31. §-okhoz

A törvény e §-okban a szokásos záró rendelkezéseket tartalmazza.

A 25. § (1) bekezdése értelmében a törvény valamennyi rendelkezése 2009. január 1-jén lép hatályba.

A 26. § (1) bekezdése egyértelművé teszi, hogy az 1. §-ban foglalt rendelkezést csak a 2008. december 31-e után adott felhasználási engedélyekre kell alkalmazni.

Az Szjt. új 23/A. §-ának alapján a nyilvános haszonkölcsönzési díj a jogosultakat csak a 2010. december 31-ét követően végzett haszonkölcsönbe adások után illeti meg. A díj megállapításához, beszedéséhez és felosztásához szükséges adatokat ennek megfelelően 2011. január 1-jétől kell gyűjteni, hiszen a későbbi díjfizetés csak ezek alapján történhet.

A 26. § (3) bekezdése alapján az új szabályokat a közös jogkezelő szervezetekkel kapcsolatban a törvény hatálybalépését követően indult eljárásokban kell alkalmazni. Az Szjt. 90. §-ában meghatározott, részletes díjszabás-jóváhagyási eljárási rendet a 2009. február 1-jét követően jóváhagyásra benyújtott díjszabásokra kell alkalmazni.

A 27. § a törvény beépülő rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről szóló szabályokat tartalmazza.

A 28. § (1) bekezdése módosítja a kulturális törvény 1. számú mellékletének *e)* pontját. Az Szjt. nem tartalmaz önálló definíciót a kép- illetve hangarchívumra, amely több szabad felhasználás kedvezményezetti körét is érintő fogalom. E tekintetben a kulturális törvény definíciója alkalmazandó. Mivel a gyakorlatban felmerült, hogy a jelenlegi, kulturális törvénybeli definíció túlságosan leszűkíti az Szjt.-ben használt fogalom terjedelmét, ezért szükséges ennek a kiigazítása. A törvény egyértelművé kívánja tenni, hogy az Szjt. kép-, illetve hangarchívum fogalma lefedi mind az álló-, mind a mozgóképgyűjteményeket, függetlenül attól, hogy a képekhez kapcsolódik-e hang, továbbá a fogalomba beletartoznak a csak kép nélküli hangrögzítéseket gyűjtő hangarchívumok is. A módosítás egységesíti azt is, hogy az Szjt.-ben szereplő, a kép- és hangarchívumokra vonatkozó szabad felhasználások a közgyűjteménynek minősülő archívumokra vonatkoznak, illetve azokra az archívumokra, amelyeknek gyűjteményét védettnek nyilvánították. [E vonatkozásban a 29. § (2) bekezdése is tartalmaz rendelkezést.]

A 28. § (2) bekezdése módosítja a Ket. 13. §-a (2) bekezdésének *a)* pontját annak érdekében, hogy lehetővé váljon a szerzői jogi hatósági eljárásokban (mint például az árva művekkel kapcsolatos eljárásokban) az eljárás sajátosságaiból fakadóan speciális, a Ket.-től eltérő szabályok elfogadása.

A 29. § kis jelentőségű kodifikációs jellegű korrekciókat végez el az Szjt.-ben és a kulturális törvényben.

A 30. § alapján hatályát veszti az Szjt. 88. §-a (1) bekezdésének *e)* pontja, mivel ez a szabály beépül a 88. § (1) bekezdésének *b)* pontjába. Hatályon kívül helyezésre kerül az Szjt. 23. §-ának (7) bekezdése is, mivel ezt a 23/A. § részletezőbb szabályai váltják fel.

A törvény 31. §-a a szokásos módon jelöli meg azokat az uniós jogi aktusokat, amelyeknek való megfelelést szolgálja.

III. Utasítások, jogi iránymutatások

Az egészségügyi miniszter
1/2009. (II. 13.) EüM
utasítása
az Egészségügyi Minisztérium Iratkezelési Szabályzatáról

1. §

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 10. § (1) bekezdés *b)* pontja alapján, valamint a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendeletben előírtak szerint az Egészségügyi Minisztérium Iratkezelési Szabályzatát jelen utasítás mellékleteként kiadom.

2. §

Az utasítás mellékletét az érintettek közvetlenül kapják meg.

3. §

Ez az utasítás 2009. február 1-jén lép hatályba, egyidejűleg az Egészségügyi, Szociális és Családügyi Minisztérium Iratkezelési Szabályzatáról szóló 2/2002. (EüK. 2003/3) ESZCSM utasítást hatályon kívül helyezem.

Dr. Székely Tamás s. k.,
egészségügyi miniszter

A honvédelmi miniszter utasítása

A honvédelmi miniszter
11/2009. (II. 13.) HM
utasítása
a Magyar Honvédség 2009–2013. évre szóló
Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja
kiadásáról

A honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2004. évi CV. törvény 52. § *f)* pontjában kapott felhatalmazás alapján, az MH 2009–2018 közötti időszak fejlesztési terve figyelembevételével a Magyar Honvédség 2009–2013. évre szóló gyakorlatok és kiképzési rendezvények programjának kiadásáról a következő

utasítást

adom ki.

1. §

(1) Az utasítás hatálya a Honvédelmi Minisztériumra (a továbbiakban: HM), a honvédelmi miniszter közvetlen alárendeltségébe, továbbá közvetlen, illetve fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a Magyar Honvédség (a továbbiakban: MH) katonai szervezeteire terjed ki.

(2) Az MH 2009–2013. évre szóló Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja (a továbbiakban: MH GYKRP 2009-2013)* önálló nyilvántartási számon, ezen utasítással kiadom.

2. §

(1) Az MH GYKRP 2009–2013-at a gyakorlatok és kiképzési rendezvények koordinálásában, végrehajtásában érintett vezető, parancsnoki és törzstiszti állomány a rájuk vonatkozó mértékben ismerje és alkalmazza a nemzetközi és nemzeti gyakorlatok és kiképzési rendezvények előkészítése, tervezése és végrehajtása során.

(2) A gyakorlatok és kiképzési rendezvények koordinálásában, végrehajtásában érintett vezetők és szakállomány az MH GYKRP 2009–2013-ban foglaltak megvalósításához, szakterületüknek megfelelően, nyújtsanak segítséget.

3. §

(1) Az Alkotmány és a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének kormányzati feladatairól szóló 190/2000. (XI. 14.) Korm. rendelet szerint közjogi jóváhagyást igénylő nemzetközi katonai tevékenységek esetén az előkészítést a jogszabályoknak, a határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének előkészítéséről szóló 32/2001. (HK 9.) HM utasításnak és az MH GYKRP rendelkezéseinek megfelelően kell megkezdeni.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott katonai tevékenységeket az engedélyezésükről szóló közjogi engedély kiadását követően lehet végrehajtani.

4. §

(1) A Magyar Honvédséget érintő nemzetközi és nemzeti gyakorlatok és kiképzési rendezvények központi adatbázisát (MH GYKRP 2009–2013 adatbázis) a HM Honvéd Vezérkar főnöke (a továbbiakban: HM HVKF) az „MH GYKRP 2009–2013 mdb” megnevezésű MICROSOFT ACCESS adatbázis-kezelő program alkalmazásával adja ki.

(2) Felhatalmazást kap a HM HVKF, hogy az MH GYKRP 2009–2013 adatbázisban bekövetkezett változásokat – a program végrehajtására jóváhagyott költségvetési előirányzat keretén belül – jóváhagyja.

(3) Az MH GYKRP adatbázis 2009–2013-ban meghatározott feladatok végrehajtása során a gyakorlatokkal, kiképzési rendezvényekkel, gyakorlattervezői eseményekkel kapcsolatos új adatok, változások feldolgozását és pontosítását a HM Hadműveleti és Kiképzési Főosztály (továbbiakban: HM HKF) végzi. A tervezett rendezvény, illetve gyakorlattervezői esemény megkezdése előtt legkésőbb 60 nappal a HM HKF kiképzési osztályát értesíteni kell.

(4) Az MH GYKRP 2009–2013 adatbázisban szereplő gyakorlatok adataiban bekövetkező változásokat a HM HKF folyamatosan átvezeti.

(5) Új gyakorlatnak vagy vezetői döntést igénylő adatváltozásnak az MH GYKRP adatbázisba történő felvételét kezdeményező javaslatot a HM HKF főosztályvezetője a vonatkozó HM utasítások és HVKF intézkedések alapján terjeszt fel jóváhagyásra.

(6) Amennyiben a (4)–(5) bekezdésekben foglalt esetekben közjogi engedély beszerzésére vagy módosítására van szükség, tilos a külföldi féllel megállapodni (elígérkezni) az (5) bekezdésben foglalt vezetői döntésig.

---

* A dokumentumot az érintettek okmányként és elektronikus adathordozón (CD-n) külön elosztó szerint közvetlenül kapják meg.

5. §

(1) A nemzeti gyakorlatok és a nemzetközi gyakorlatok költségvetési tervezése vonatkozásában az adott évben kiadásra kerülő költségvetési tervezési utasítás az intézményi költségvetési javaslatok elkészítésének és jóváhagyásának rendjéről szóló HM utasítás rendelkezései a mérvadóak. A nemzetközi gyakorlatok költségvetési tervezésénél a 98/2008. (HK 19.) HM utasítás rendelkezéseit is figyelembe kell venni.

(2) Az MH GYKRP 2009–2013 adatbázisban meghatározott nemzeti gyakorlatok és kiképzési rendezvények összesített költségvetési tervét a gyakorlatot elrendelő elöljáró (a honvédelmi miniszter, a HM HVKF, a HM Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség vezérigazgatója, illetve az MH Összhaderőnemi Parancsnokság, parancsnoka) hagyja jóvá, melynek egy példányát a HM HKF főosztályvezetője részére megküldi.

A 2009–2013. évi MH GYKRP adatbázisban meghatározott nemzetközi gyakorlatok tekintetében az eseti költségvetések terveit a HM védelmi tervezési és infrastrukturális szakállamtitkára, a bevétellel is rendelkezők esetében a honvédelmi miniszter hagyja jóvá.

6. §

Ez az utasítás aláírása napján lép hatályba, egyidejűleg az MH 2008–2012. évre szóló MH Gyakorlatok és Kiképzési Rendezvények Programja kiadásáról szóló 1/2008. (HK 3.) HM utasítás hatályát veszti.

Dr. Szekeres Imre s. k.,
honvédelmi miniszter

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter utasítása

A környezetvédelmi és vízügyi miniszter 1/2009. (II. 13.) KvVM utasítása az eseti személyszállítási feladatok igénybevételének szabályzatáról

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztériumban az eseti személyszállítási feladatok igénybevételére a következő utasítást adom ki:

1. §

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium a taxi rendszerű személyszállítás díjtételének kifizetésére fizetési eszközként – a hivatali célú utazások költségtakarékosabb lebonyolítása érdekében – taxicsekket alkalmaz. A taxicsekk igénylésének, felhasználásának, kezelésének, megőrzésének és elszámolásának rendjét a jelen utasítás mellékletét képező Szabályzat szerint határozom meg.

2. §

Az utasítás a kiadmányozás* napján lép hatályba.

Szabó Imre s. k.,
környezetvédelmi és vízügyi miniszter

Melléklet az 1/2009. (II. 13.)) KvVM utasításhoz

Szabályzat az eseti személyszállítási feladatok igénybevételére

A Szabályzat hatálya

1. §

A Szabályzat hatálya kiterjed a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) szervezeti egységeire és alkalmazottaira.

Értelmező rendelkezések

2. §

Jelen szabályzat alkalmazásában:

taxicsekk: a személyszállítás díjaként fizetendő készpénzt helyettesítő fizetési eszköz. A taxicsekk nem értékpapír, fizetési funkcióját tekintve a csekkel annyiban azonos, hogy a személyszállítás díjaként fizetendő összeg tekintetében teljes körűen biztosítja a készpénz kímélését. A taxicsekk szigorú számadású nyomtatvány;

szervezeti egység: az államtitkár, szakállamtitkári titkárságok, a miniszteri kabinet és a főosztályok;

alkalmazott: a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium köztisztviselői és munkavállalói. Alkalmazottnak minősül továbbá az a megbízás keretében az ügyet személyesen ellátó megbízott, aki a megbízó engedélye alapján az ellátandó feladat végrehajtása kapcsán a szabályzatban foglaltak szerinti utazáshoz taxicsekk igénybevételére feljogosított. A taxicsekk megbízott általi igénybevétele esetén a megbízó az engedélyezéssel egyidejűleg tájékoztatni köteles a megbízottat az igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről;

igénybe vevő: a taxicsekk felvételére és utazásra való felhasználására feljogosított alkalmazott;

adminisztrátor: az egyes szervezeti egységeknél a taxicsekktömb felvételére, a csekkállomány kezelésére, őrzésére, az igénybe vevő részére történő átadására és a nyilvántartás vezetésére a szervezeti egység vezetője által kijelölt alkalmazott;

elszámoló: a Központi Szolgáltató Főigazgatóság (a továbbiakban: KSZF) alkalmazottja, aki végzi a taxicsekkek kiadását, nyilvántartásának ellenőrzését, teljesítési igazolások kiküldését, aláírt teljesítési igazolások ellenőrzését.

Általános rendelkezések

3. §

(1) A taxicsekk olyan hivatali célú utazásra vehető igénybe és használható fel, amikor az ügyintézés sürgőssége, vagy a szállítandó anyag, eszköz jellemzői nem teszik lehetővé tömegközlekedési eszköz igénybevételét, vagy az ilyen igénybevétel a hivatali munka zökkenőmentességét, illetve az utazással érintett alkalmazott teherbírását veszélyeztetné.

(2) A taxicsekk az (1) bekezdésben foglalt feltételek mellett is csak Budapesten és a város közigazgatási határától számított 20 km-es körzeten belül vehető igénybe. Kivételesen halaszthatatlan esetben távolabbi utazásra is igénybe vehető, feltéve, hogy az nem minősül kiküldetés-

* A kiadmányozás napja: 2009. február 2.

nek és az ilyen utazáshoz kulcsos személygépkocsi nem áll rendelkezésre.

(3) Taxicsekk nem vehető igénybe a napi munkába járáshoz, kiküldetéshez, továbbá nem hivatali ügyek intézéséhez. Az állami vezetők kivételével a személyi használatra biztosított személygépkocsik jogosultjai taxicsekket csak abban az esetben igényelhetnek, amennyiben a személyi használatra biztosított gépkocsi valamilyen oknál fogva nem üzemel, vagy a gépjárművezetésben valamilyen oknál fogva (pl. személyi sérülés stb.) korlátozottak.

(4) A taxicsekk kizárólag a személyszállításra közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott, a bizonylaton feltüntetett szolgáltató személygépkocsi parkjához tartozó személygépkocsival történő utazáshoz használható fel. A közbeszerzési eljárás nyertesével a KSZF köt a személyszállításra szerződést. Más társaságtól származó számlát a KSZF nem fogad be.

Részletes rendelkezések

4. §

(1) Az utazásról kiállított taxicsekknek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

a) az utazással érintett szervezeti egység kódszámát;

b) a személyszállítás díját forintösszegben;

c) a taxi számát;

d) a taxit igénybe vevő aláírását a szervezeti egység kódszáma mellett;

e) a taxit igénybe vevő aláírását a csekk vevő neve és címe rovat alatt;

f) a taxi gépkocsivezetőjének aláírását;

g) a csekk sorszámát;

h) a kibocsátó nevét, címét, adószámát és a kibocsátás keltét.

(2) Az utazásra szolgáló minden egyes taxicsekk 3 példányú. A csekkek sorszámmal ellátottak és szigorú számadásúak. Az utazási csekkek tömbök formájában történő beszerzéséről a KSZF Gépjármű Fenntartási és Üzemeltetési Főosztálya (a továbbiakban GFÜF) gondoskodik.

(3) Induló csekk ellátmányként szervezeti egységenként egy-egy csekktömb kerül kiadásra. Az utazási csekktömböt a szervezeti egységnél kijelölt adminisztrátor megőrzési felelősség mellett veszi át személyesen a KSZF elszámolójától.

(4) A szervezeti egység vezetője az általa kijelölt adminisztrátor és helyettesének nevét, aláírás mintáját a KSZF elszámolójának köteles leadni. Az adminisztrátor vagy helyettesének személyében történő változást a szervezeti egység vezetője köteles haladéktalanul bejelenteni a KSZF elszámolójának, mellékelve a csekktömbök átadás átvételi jegyzőkönyvét.

(5) Az átvett csekktömböt, az utazási nyugtákat az adminisztrátor kezeli és más által hozzá nem férhető, zárható helyen őrzi. Az adminisztrátor feladata továbbá az utazásokról készített, a Szabályzat függeléke szerinti nyilvántartás naprakész vezetése.

Az adminisztrátor nyilvántartását a KSZF elszámolója bármikor ellenőrizheti.

5. §

(1) A taxicsekkel történő utazás engedélyezése a szervezeti egység vezetőjének, illetve az általa erre felhatalmazott másik vezetőnek a feladata. Az adminisztrátor csak az ilyen utazásra adott vezetői engedély birtokában adhat utazási csekket az igénybe vevőnek. Az engedélyt a vezető a Szabályzat függelékének az „engedélyező aláírása” rovatának kitöltésével adja meg.

(2) A csekk utazásra való kiadásakor az igénybe vevő a csekket annak mindhárom példányában a szervezeti egység kódja mellett aláírja. Az igénybe vevő az adminisztrátortól a csekk két példányát (első két példány) kapja meg megőrzési felelősség mellett, az utazási célú felhasználásra. A tőpéldány a csekktömbben marad. Az igénybe vevő részére kiadott, és utazás során felhasznált – a 4. § (1) bekezdése szerinti adatokat tartalmazó – csekk két példánya közül az eredeti példány a taxi gépjárművezetőnél marad, míg az ellenőrző példány az utazást igénybe vevőt illeti meg.

(3) Az utazási csekket az igénybe vevő más alkalmazottra nem ruházhatja át, és kizárólag a jelen szabályzatban foglaltak szerinti hivatali célra használhatja fel.

(4) Az utazást követően az igénybe vevő a csekk ellenőrző példányát köteles haladéktalanul leadni a szervezeti egység adminisztrátorának. Az adminisztrátor az igénybe vevőtől átvett ellenőrző példányt az azonos sorszámú tőpéldányhoz tűzi.

(5) Amennyiben a szervezeti egység kezelésében lévő csekktömb a felhasználás alapján előreláthatólag betelik, úgy az adminisztrátor megkeresésére a szervezeti egység részére a KSZF GFÜF elszámolója egy munkanapon belül új csekktömböt biztosít.

6. §

(1) Az utazásra kiadott, még fel nem használt taxicsekk elvesztése, vagy olyan megrongálódása, amely alapján azt nem lehet felhasználni, vagy a felhasznált taxicsekk ellenőrző példányának elvesztése esetén, az érintett alkalmazott soron kívül köteles a szervezeti egység vezetője részére feljegyzést készíteni az elvesztés, illetve a megrongálódás körülményeiről. A feljegyzést az azonos sorszámú tőpéldányhoz kell csatolni.

(2) Csekktömb elvesztése vagy felhasználhatatlanságig történő megrongálódása esetén a feljegyzés másolati példányát a szervezeti egység vezetője köteles a KSZF GFÜF elszámolójának soron kívül megküldeni.

7. §

(1) Az utazási csekkek felhasználásának pénzügyi fedezetét, az ilyen utazás havi költségkeretét, a szervezeti egység létszámát és feladatait is figyelembe véve, az egyes egységeknél várható ilyen módon történő utazási szükségletek és azok gyakorisága, valamint az utazások előrelátható költségének nagyságrendje alapján, a Minisztérium államtitkára határozza meg. A szervezeti egység köteles a munkáját, az utazásokat úgy megszervezni, hogy a részére biztosított utazási költségkeret a tárgyhóban elegendő legyen.

(2) A Szabályzatban foglaltak szerinti utazásra a szervezeti egység részére jóváhagyott költségkeret jogszerű és takarékos felhasználását a szervezeti egység vezetője, illetve az általa megbízott személy köteles folyamatosan figyelemmel kísérni. A havi költségkeret a (3) bekezdés szerinti engedélyezés hiányában nem léphető túl. A költségkeret engedély nélküli túllépéséért a szervezeti egység vezetője anyagi felelősséggel tartozik.

(3) Amennyiben az adott hónapban az utazásra fordítható, a szervezeti egység részére megállapított havi költségkeret túllépése várható, úgy a szervezeti egység vezetőjének kérelmére, a Minisztérium államtitkára engedélyezhet a következő hónapot terhelő pénzügyi pótelőirányzatot. A kérelemben a szervezeti egység vezetője köteles bemutatni az egység adott hónapban taxinyugtával történt utazásait és annak indokát, hogy mi teszi szükségessé a költségkeret miatti pénzügyi pótelőirányzat engedélyezését és igénybe vételét.

(4) Ha a pót-előirányzati igény nem alkalomszerű, azaz a szervezeti egységnél rendszeresen és visszatérően jelentkezik, úgy a havi utazási költségkeret korábbiakban jóváhagyott összegét felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat szempontjaira az (1) bekezdésben foglaltak az irányadók. Amennyiben a felülvizsgálat eredményeként a költségkeret felemelése indokolt, úgy azt a Minisztérium államtitkára hagyja jóvá.

(5) A szervezeti egység részére biztosított költségkeret figyelembevételével, a költségvetési éven belül, egy adott hónapban keletkezett pénzügyi megtakarítás a tárgyév hátralévő hónapjában (hónapjaiban) a Szabályzatban foglaltak szerinti utazási célra szabadon felhasználható. A költségvetési év végén jelentkező megtakarítás azonban a következő költségvetési évre nem vihető át.

8. §

(1) A taxiszolgáltatótól havonta kapott kimutatás és költségelszámolás alapján a KSZF elszámolója az egyes szervezeti egységek részére, az adott egységnél a tárgyhónapban történő utazások részletezését és összköltségét tartalmazó kimutatást küld, amelyet a szervezeti egység soron kívül köteles összevetni az adminisztrátor által vezetett kimutatással, és a kimutatás szervezeti egységhez érkezésétől számított 5 munkanapon belül a KSZF elszámolója felé – a szervezeti egység vezetője által aláírtan – visszaigazolni az összevetés eredményét. Amennyiben a két kimutatás között eltérés van azt – szükség esetén a szolgáltató bevonásával is – tisztázni kell.

(2) Az (1) bekezdés szerinti határidő betartásáért a szervezeti egység vezetője felel. Visszaigazolás hiányában vagy annak késedelmes teljesítése esetén a szervezeti egység a visszaigazolás pótlásáig, illetve a késedelem megszűntéig a részére megállapított következő havi utazási keret felhasználására nem jogosult, így a visszaigazolás teljesítéséig utazási csekk igénybe vétele sem engedélyezhető.

(3) A KSZF GFÜF elszámolójának felhívására, a szervezeti egységnél lévő, a csekktömb azonos sorszámú tőpéldányához tűzött, felhasznált taxicsekkekkel a KSZF felé történő – alkalomszerű – elszámolás a szervezeti egységnél a nyugták kezelésével, őrzésével megbízott adminisztrátor feladata és felelőssége.

9. §

(1) Amennyiben a csekkek kezelésével, megőrzésével megbízott adminisztrátor a rábízott taxicsekkekkel nem tud elszámolni, úgy erről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elszámolásra kötelezett személy munkáltatói jogkör gyakorlójának meg kell küldeni. Kirívó szabálytalanság esetén a szervezeti egység vezetője az adminisztrátorral szemben kár keletkezésének hiányában is fegyelmi eljárást indíthat.

(2) A Szabályzatban foglaltak megsértésével okozott kárért a kárt okozó alkalmazott – az egyéb alkalmazható jogkövetkezmény mellett – kártérítési felelősséggel tartozik.

Záró rendelkezés

10. §

(1) A taxicsekk használatára vonatkozó technikai tudnivalókról (pl. szervezeti egységek kódja stb.) a KSZF GFÜF ad írásba tájékoztatást.

(2) A szervezeti egységek taxicsekkel történő ellátására első alkalommal jelen szabályzat hatálybalépését követő hónapban kerül sor.

Függelék az eseti személyszállítási feladatok igénybevételéről szóló Szabályzathoz

TAXICSEKK-FELHASZNÁLÁS NYILVÁNTARTÁSA

Szervezeti egység megnevezése:					
Szervezeti egység kódja:					
Felelős nyilvántartó neve:					
Taxicsekktömb kezdő és végző sorszáma:					
Taxicsekk száma	Igénybe vevő neve	Úti cél	Dátum	Igénybe vevő aláírása	Engedélyező aláírása
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					
24.					

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter utasításai

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítása a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról

1. §

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 65. §-ában foglaltak alapján – a miniszterelnök jóváhagyásával – jelen utasítás mellékleteként a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatát kiadom.

2. §

(1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2008. (HÉ 45.) KHEM utasítás.

3. §

(1) A Szervezeti és Működési Szabályzat kapcsán felmerülő humánpolitikai intézkedéseket a kihirdetéstől számított 30 napon belül kell végrehajtani.

(2) A Szervezeti és Működési Szabályzat alapján szükségessé váló belső szabályozások módosítását az utasítás hatálybalépését követő 60 napon belül kell közzétenni.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Jóváhagyom:

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

Melléklet a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasításhoz

A KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI MINISZTÉRIUM SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

I.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYOK

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter feladat- és hatásköre

1. §

(1) A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter (a továbbiakban: miniszter) ellátja mindazon feladatokat, amelyeket az Alkotmány és más jogszabályok, valamint a Kormány és a miniszterelnök a hatáskörébe utal.

(2) A miniszter a jogszabályokban meghatározott irányító, ellenőrző és hatósági feladatait, jogkörét a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) szervezete útján gyakorolja.

(3) A miniszter a Kormány általános politikájának keretei között vezeti a minisztériumot, e feladatkörében irányítja az államtitkár tevékenységét, dönt a hatáskörébe tartozó ügyekben. A miniszter vezeti a minisztériumot, munkáját a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SzMSz) megállapított rend szerint az államtitkár, a szakállamtitkárok és a kabinetfőnök (a továbbiakban együtt: felsővezetők) segítik.

A minisztérium jogállása és alapadatai

2. §

(1) A minisztérium a Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvény módosításáról rendelkező 2008. évi XX. törvény alapján az Országgyűlés által alapított önálló jogi személyiséggel rendelkező, fejezetet irányító önállóan gazdálkodó központi közhatalmi közigazgatási szerv.

(2) A minisztérium székhelye: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.

(3) A minisztérium alapadatai:

a) megnevezése: Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium;

b) rövidítése: KHEM;

c) angol megnevezése: Ministry of Transport, Telecommunications and Energy;

d) német megnevezése: Ministerium für Verkehr, Telekommunikation und Energiewesen;

e) francia megnevezése: Ministère des Transports, des Communications et de l'Énergie;

f) alapításának időpontja: 2008. május 15.

A minisztérium szervezete

3. §

A minisztérium szervezete a miniszter irányítása alatt működő államtitkárból, kabinetfőnökből, szakállamtitkárokból, miniszteri kabinetből, valamint az államtitkár, a kabinetfőnök és a szakállamtitkárok irányítása alatt működő főosztályokból és titkárságokból áll.

A minisztérium szervezeti egységei és felügyeleti rendjük

4. §

(1) A minisztérium szervezeti egységei: miniszteri kabinet, főosztály, titkárság, osztály. A főosztályok az SzMSz 3. függelékében foglaltak szerint tagozódnak osztályokra; a főosztályi feladatok osztályok közötti megoszlását a főosztályok miniszter által jóváhagyott ügyrendje tartalmazza.

(2) A minisztérium nem önálló szervezeti egysége az osztály és a titkárság.

(3) A minisztérium tevékenységét végző önálló szervezeti egységek:

a) Ellenőrzési Főosztály

b) Miniszteri Kabinet

c) Miniszteri titkárság

d) EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály

e) Humánigazgatási Főosztály

f) Jogi Főosztály

g) Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály

h) Államtitkár titkársága

i) Parlamenti és Koordinációs Főosztály

j) Közlekedési szakállamtitkár titkársága

k) Közlekedési Infrastruktúra Főosztály

l) Közlekedési Szolgáltatások Főosztálya

m) Közlekedési Szabályozási Főosztály

n) Hírközlési és Postaügyi Főosztály

o) Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár titkársága

p) Költségvetési, Tervezés- koordinációs és Kontrolling Főosztály

q) Közbeszerzési és PPP Főosztály

r) Energetikai szakállamtitkár titkársága

s) Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály

t) Környezetvédelmi, Megújuló Energiahordozó és Energiatakarékossági Főosztály.

(4) A minisztérium szervezeti és felügyeleti rendjét az 1. függelék tartalmazza. A 2. függelék rendelkezik az egyes főosztályok/vezetők a korábbi szervezeti rendhez képest beálló jogutódlásának egyes kérdéseiről.

(5) A 3. függelék tartalmazza a szervezeti egységek részletes feladatait.

(6) A miniszter irányítása, illetve felügyelete alá tartozó önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek (a továbbiakban: intézmények) felsorolását és szakmai felügyeleti rendjét az 5. függelék tartalmazza. Az egyes intézményekkel kapcsolatos szakmai feladatok ellátásának szervezéséért felelős szervezeti egységek felelősek:

a) a többségi állami tulajdonú társaságok, illetve az intézmények által ellátandó állami (alap-, köz-) feladatok meghatározásáért,

b) azok az *a)* pontban meghatározott feladatok jogszabályban, létesítő okiratban, utasításban és más egyéb dokumentumban való rögzítésének előkészítéséért,

c) a társaságok és intézmények szakmai feladat ellátásának ellenőrzéséért, értékeléséért,

d) az intézmények, valamint a társaságok és a minisztérium közötti feladatmegosztás kialakításáért, és

e) az együttműködés szabályozásának előkészítéséért.

(7) A szakmai feladatok ellátásának szervezéséért felelős szervezeti egység a szakmai felügyelet körében hozott intézkedésekről, előterjesztésekről köteles értesíteni a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztályt.

(8) A szakmai feladatok ellátásának szervezéséért felelős szervezeti egység az intézménnyel kapcsolatos fejlesztési igényeket, projektjavaslatokat tár a megfelelő szervezeti egységek elé, és az intézmény működését befolyásoló projektekben közreműködik.

(9) A miniszter tulajdonosi joggyakorló, illetve vagyonkezelői jogkörébe tartozó állami és részben állami tulajdonú társasági részesedéssel működő gazdasági és közhasznú társaságok (a továbbiakban együtt: társaságok) – amelyek jegyzékét a 6. függelék tartalmazza, a szakmai felelős szervezeti egység megjelölésével együtt – tulajdonosi (részvényesi) jogait a magyar állam mint tulajdonos nevében a miniszter gyakorolja, aki a társasági és intézményfelügyeleti bizottság állásfoglalását követően a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztálynak a kabinetfőnök és az államtitkár útján tett előterjesztése alapján hozza meg a tulajdonosi (részvényesi) határozatokat, adja ki a képviseletre szóló meghatalmazásokat és mandátumokat.

(10) A Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács üléseinek napirendjén szereplő, a KHEM statútuma alapján a minisztérium hatáskörét érintő előterjesztések előzetes szakmai véleményezéséért – a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály koordinációja mellett – a szakmailag érintett szakállamtitkár által kijelölt főosztály a felelős.

A vezetői fórumok rendje a minisztériumban

Miniszteri értekezlet

5. §

(1) A miniszteri értekezlet célja a tárgyhéten esedékes feladatok, események számbavétele, az azokkal kapcsolatos feladatok meghatározása, kiadása.

(2) A miniszteri értekezlet hetente, a hét első munkanapján tart ülést.

(3) A miniszteri értekezletet a miniszter, távolléte esetén az államtitkár, illetve a kabinetfőnök vezeti.

(4) A miniszteri értekezlet résztvevői: a miniszter, az államtitkár, a kabinetfőnök, a szakállamtitkárok, sajtófőnök, mint tagok, valamint az értekezlet vezetője által meghívott más személyek.

(5) A tagokat akadályoztatásuk esetén az általuk megbízott személy helyettesítheti, azzal, hogy a szakállamtitkárokat csak az általuk kijelölt főosztályvezető, a meghívott főosztályvezetőket csak a helyettesük helyettesítheti.

(6) Az értekezletet előkészítése, az értekezlet emlékeztetőjének elkészítése, és az abból eredő feladatok kiadása a Miniszteri Kabinet feladata.

Közigazgatási Kollégium

6. §

(1) A Közigazgatási Kollégium célja a kormányülésre, Államtitkári Értekezletre, szakmapolitikai értekezletre, a kormánykabinet, a gazdasági kabinet, illetve a társadalompolitikai kabinet ülésére készítendő előterjesztésekkel kapcsolatos észrevételek részletes megbeszélése, továbbá a jogalkotási programban és jogszabályokat nem tartalmazó, a Kormány és a Kormány kabinetjei részére készített előterjesztésekben (a továbbiakban együttesen: a minisztérium munkaterve) foglalt feladatok végrehajtásával kapcsolatos teendők egyeztetése.

(2) Az értekezletet a kabinetfőnök vezeti.

(3) Az értekezlet résztvevői: a szakállamtitkárok, a Jogi Főosztály vezetője, a Parlamenti és Koordinációs Főosztály vezetője, a Koordinációs Osztály vezetője, a Parlamenti Osztály vezetője, az EU és Nemzetközi Főosztály vezetője, az Ellenőrzési Főosztály vezetője, az államtitkár képviselője, a sajtófőnök, a napirenden szereplő előterjesztést készítő főosztályok vezetői, továbbá a kabinetfőnök által meghívott más személyek.

(4) A tagokat akadályoztatásuk esetén az általuk megbízott személy helyettesítheti, azzal, hogy a szakállamtitkárokat csak az általuk – erre a feladatra tartósan – kijelölt főosztályvezető, a meghívott főosztályvezetőket csak a helyettesük helyettesítheti.

(5) Az értekezlet előkészítése és az emlékeztető elkészítése a Jogi Főosztály feladata.

Kormányülést megelőző értekezlet

7. §

(1) A kormányülést megelőző értekezlet célja a kormányülésen a tárcát képviselő állami vezető felkészítése.

(2) Az értekezlet hetente, a kormányülés napján, illetve a rendkívüli kormányülés időpontjához igazodóan tart ülést.

(3) Az értekezlet résztvevői: a miniszter vagy az államtitkár, kabinetfőnök, sajtófőnök, a Parlamenti és Koordinációs Főosztály vezetője, a Koordinációs Osztály vezetője, a Jogi Főosztály vezetője, mint tagok, továbbá az adott kormányülésre felkészítőt író szervezeti egységek vezetői, valamint az értekezlet vezetője által esetenként meghívott más személyek.

(4) Az értekezletet a kormányülésen részt vevő állami vezető vezeti.

(5) A tagokat – akadályoztatásuk esetén – az általuk megbízott személy helyettesítheti, azzal, hogy a főosztályvezetőket csak a helyettesük helyettesítheti.

(6) Az értekezletet előkészítése, az értekezlet emlékeztetőjének elkészítése, és az abból eredő feladatok kiadása a Miniszteri Kabinet feladata.

Az államtitkári értekezletre felkészítő értekezlet

8. §

(1) Az államtitkári értekezletre felkészítő értekezlet célja az államtitkári értekezleten a tárcát képviselő állami vezető felkészítése.

(2) A felkészítő értekezletre hetente, az államtitkári értekezlet napján kerül sor.

(3) Az értekezlet résztvevői: az államtitkár, a kabinetfőnök, a Parlamenti és Koordinációs Főosztály vezetője, a Koordinációs Osztály vezetője, a Jogi Főosztály vezetője, továbbá azon szakállamtitkárok és szervezeti egységek vezetők, akik az adott értekezleten tárgyalásra kerülő, a minisztérium által előkészített előterjesztésért felelősek, illetve a napirenden szereplő, más tárca által előkészített előterjesztéshez hozzászólást igénylő észrevételt tettek.

(4) Az értekezletet az államtitkári értekezleten részt vevő vezető vezeti.

Miniszteri biztos, munkacsoport

9. §

(1) A miniszter a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Tv.) 32. §-ában foglaltak alapján kiemelt fontosságú feladat ellátására – normatív utasítással – miniszteri biztost nevezhet ki.

(2) A miniszter a Tv. 67. §-ában foglaltak alapján eseti feladat elvégzésére – normatív utasítással – munkacsoportot hozhat létre.

Munkabizottságok

10. §

A miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó vagy azt érintő egyes, meghatározott feladatok ellátására (döntés-előkészítés, javaslattétel, szervezés, koordináció stb.) a minisztériumban a 11–15. §-ban meghatározott munkabizottságok működnek:

Társasági és intézményfelügyeleti bizottság

11. §

(1) A Társasági és intézményfelügyeleti bizottság (továbbiakban: TIB) vezetője a kabinetfőnök, távollétében a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály vezetője látja el az elnöki teendőket. A TIB állandó tagjai a miniszter által kijelölt személy, az államtitkár által kijelölt személy, a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály, a Jogi Főosztály, a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály, a Közbeszerzési és PPP Főosztály és a Humánigazgatási Főosztály vezetői, továbbá állandó meghívott – szavazati jog nélkül – az Ellenőrzési Főosztály vezetője. A bizottság üléseire a tárgyalt témáktól függően más is meghívható. A TIB maga állapítja meg ügyrendjét, amelyet a miniszter hagy jóvá.

(2) A TIB kizárólagos hatásköre:

– a társaságokkal kapcsolatosan kiadni tervezett tulajdonosi határozatok és a közgyűlésen, taggyűlésen való részvételre feljogosító mandátumok,

– az intézmények vonatkozásában kiadni tervezett intézmény-felügyeleti jogkörben előkészített határozatok – így különösen szervezeti döntések elrendelése (alapító okirat és szervezeti és működési szabályzat kiadása), egyes személyi kérdések (a költségvetési szerv vezetőjének és a gazdasági vezetőnek prémiumfeladat, illetve célfeladat kitűzése, részére prémium, illetve jutalom kifizetésének engedélyezése), létszámok jóváhagyása, létszámváltozások elrendelése (a kapcsolódó kormány-előterjesztés, illetve határozat-tervezet), valamint

– az intézmények által vagyonkezelt, bérelt vagy használt és kincstári vagyoni körbe tartozó állami vagyon(tárgy) esetében a minisztert megillető hatáskörökbe tartozó döntések, továbbá

– a társaságok és intézmények vonatkozásában a Kormány részére szóló javaslatok

megtárgyalása és miniszteri jóváhagyásra történő előkészítését megelőző javaslat kialakítása.

(3) A TIB döntésének előkészítésében közvetlenül érintett, a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály által véleményezésre felkért szervezeti egységek feladata a társasági és intézményfelügyeleti bizottság napirendjére kerülő, miniszteri döntések előkészítését célzó előterjesztések határidőre történő véleményezése, valamint a TIB ülésein, ezen napirendi pontok megvitatásán a szervezeti egységek képviseletének biztosítása.

(4) A TIB ülésen való megtárgyalásra csak olyan anyag terjeszthető elő, amelyet az ülést legalább két munkanappal megelőzően a résztvevők véleményük kialakítása céljából megkaptak. A megküldött anyagokhoz a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály minden esetben mellékeli saját szakmai álláspontját.

Közbeszerzési bizottság

12. §

(1) A közbeszerzési bizottság (a továbbiakban: KB) állandó és ideiglenes tagokból áll, elnöke a Közbeszerzési és PPP Főosztály Közbeszerzési Osztályának vezetője. Állandó tagjai a Közbeszerzési és PPP Főosztály, a Jogi Főosztály, a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály, valamint a kabinetfőnök által jelölt köztisztviselő továbbá állandó meghívottként az Ellenőrzési Főosztály vezetője. Ideiglenes tagja a beszerzést kezdeményező szervezeti egység vezetője vagy általa jelölt köztisztviselő.

(2) Az állandó tagokat jelölő szervezeti egységek vezetői – az állandó tag akadályoztatása esetére – egy vagy több állandó póttagot is jelölnek.

(3) A közbeszerzési bizottság állandó tagjait, valamint póttagjait a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár bízza meg.

(4) A közbeszerzési bizottság titkársági feladatait a Közbeszerzési és PPP Főosztály látja el.

(5) A közbeszerzési bizottság ügyrendjét a miniszter hagyja jóvá.

(6) A Közbeszerzési Bizottság feladatkörébe tartozik:

a) a minisztériumnak a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó beszerzéseinek megvalósítására irányuló eljárásban a

minisztérium beszerzéseinek lebonyolítására vonatkozó rendelkezéseket rögzítő utasításban foglalt döntések meghozatala,

b) a Kbt. 29. §-a, 246. §-a, és 296. §-a szerinti beszerzések, illetőleg szerződés-tervezetek véleményezése,

c) a központi költségvetési szervek központosított közbeszerzéseinek részletes szabályairól szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó beszerzések ellenőrzése és felügyelete.

(7) Jogorvoslattal érintett közbeszerzési eljárás esetén a Közbeszerzési Döntőbizottság előtti képviseletet a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár által kijelölt vagy megbízott személy látja el.

Kijelölési bizottság

13. §

(1) A Kijelölési Bizottság feladata:

a) az úszólétesítmények megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző és tanúsító szervezetek elismeréséről, kijelöléséről és felhatalmazásáról szóló 2/2004. (I. 5.) GKM rendeletben,

b) a motorhajtó anyagok és egyes kőolajtermékek belföldi forgalmazásáról szóló 71/1995. (XII. 26.) IKM rendelet, az egyes folyékony tüzelő- és fűtőanyagok kéntartalmának csökkentéséről szóló 17/2003. (IV. 4) GKM–KvVM–PM együttes rendeletben, illetve a gépjárműhajtóanyagok minőségi követelményeiről szóló 5/2000. (II. 16.) GM rendeletben,

c) a közlekedési ágazat tekintetében a műszaki termékek megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző és tanúsító szervezetek kijelöléséről szóló 182/1997. (X. 17.) Korm. rendeletben, illetve a műszaki termékek megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző és tanúsító szervezetek kijelölésének részletes szabályairól szóló 4/1999. (II. 24.) GM rendeletben, és

d) a motorhajtóanyagok minőségi követelményeiről szóló 20/2008.(VIII. 22.) KHEM rendeletben

foglalt kijelölési feladatok ellátása.

(2) A bizottság állandó és ideiglenes tagokból áll. A tagok személyére vonatkozó javaslatot az ágazatot felügyelő felelős szakállamtitkár a kabinetfőnök útján terjeszti a miniszter elé.

(3) A bizottság szükség szerint ülésezik, összehívásáról a bizottság titkársági feladatait ellátó Közlekedési Infrastruktúra Főosztály gondoskodik.

Kitüntetési bizottság

14. §

(1) A Kitüntetési bizottság feladata a miniszter által adományozható elismerések elbírálásának előkészítése.

(2) A bizottság elnöke a kabinetfőnök, tagjai: az államtitkár, a miniszteri titkárság vezetője, tovább a kabinetfőnök és a Humánigazgatási Főosztály vezetője által kijelölt egy-egy fő (állandó tagok). A bizottság munkájába eseti meghívottként bárkit meghívhat. Az érdek-képviseleti szervek javaslatot tehetnek miniszteri elismerés adományozására.

(3) A bizottság titkársági feladatait a Humánigazgatási Főosztály látja el.

Lakásügyi bizottság

15. §

(1) A lakásügyi bizottság feladata a lakáscélú munkáltatói támogatásra vonatkozó kérelmek döntés-előkészítése.

(2) A bizottság elnöke a Humánigazgatási Főosztály vezetője, tagjai: a Jogi Főosztály és a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály egy-egy kijelölt köztisztviselője, továbbá egy, a minisztériumnál működő munkavállalói érdek-képviseleti szervek által együttesen delegált személy, valamint egy-egy, építésügyi-műszaki és pénzügyi szakértelemmel rendelkező minisztériumi munkatárs. A bizottság szükség esetén más személyeket is bevonhat a munkájába.

(3) A bizottság titkársági feladatait a Humánigazgatási Főosztály látja el.

A munkavégzés szabályai

16. §

(1) A munkavégzés általános szabályait, a minisztériumi köztisztviselők feladatait a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Ktv.), valamint ennek végrehajtásáról rendelkező jogszabályok, miniszteri utasítások tartalmazzák.

(2) A felsővezetők, a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselők és az általuk irányított köztisztviselők közötti munkakapcsolat fenntartásának alapvető formája az írásbeliség (papír alapú vagy elektronikus feljegyzés), kivételes esetben a szóbeliség. Szóbeliség esetében azonban a szóbeli közlések lényegi tartalmát utólag az utasítást kapó személynek rögzítenie kell. A köztisztviselők – a jogszabályok által kötelezően előírtakon kívül – az egyes ügyek intézésével kapcsolatos álláspontjukat az ügyiraton, vagy más módon írásban rögzítik.

(3) A miniszter részére, bármely tartalmú irat kizárólag a kabinetfőnök útján, terjeszthető elő.

(4) A minisztériumi köztisztviselők a vezetői megbízatással rendelkező köztisztviselőkkel, valamint a miniszté-

riumi felsővezetőkkel – a rendkívüli esetek kivételével – a hivatali (szolgálati) út betartásával tartanak kapcsolatot. A beszámoltatás, az ellenőrzés és a felelősségre vonás az így meghatározott rendben történik. A hivatali (szolgálati) utat (alá-, illetve fölérendeltségi viszony) az 1. függelék szerint kell értelmezni. A szolgálati út meg nem tartásának indokáról a köztisztviselők közvetlen vezetőiket haladéktalanul tájékoztatni kötelesek.

(5) A köztisztviselők az egyes ügyeket a személyükre megállapított munkaköri leírásban foglaltak alapján – az adott ügy előzményeinek és összefüggéseinek ismeretében, az ügyben keletkezett valamennyi irat együttes kezelésével – intézik.

(6) A vezetői megbízású köztisztviselők – általános szabályként – az adott ügyben illetékes (személyre szóló munkaköri leírással rendelkező) köztisztviselő álláspontjának és javaslatainak ismeretében hozzák meg döntéseiket. A felsővezetők, valamint a vezetői megbízatással rendelkező köztisztviselők intézkedéseikről az illetékes köztisztviselőt vagy felettesét – szükség szerint – tájékoztatják, amennyiben javaslataiktól eltérően járnak el.

(7) A minisztérium nevében egyeztetés csak állami vezető, vagy vezetői megbízású köztisztviselő utasítására folytatható, amelyről az egyeztetésen első helyi szakmai felelősként részt vevő szervezeti egység vezetője által jóváhagyott emlékeztetőt kell készíteni. Az emlékeztetők készítésére vonatkozó részletes szabályokról külön miniszteri utasítás rendelkezik.

(8) A minisztérium hivatalos álláspontját tartalmazó nyilatkozat csak felsővezetői jóváhagyással, a kabinetfőnök egyidejű tájékoztatása mellett tehető.

A hatáskörök gyakorlása

17. §

(1) A miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó egyes ügyekben az a szervezeti egység vagy személy, illetve bizottság rendelkezik eljárási jogosultsággal és kötelezettséggel, akinek, illetve amelynek a hatáskörét az SzMSz vagy más miniszteri utasítás megállapítja.

(2) A szervezeti egység vezetője az ügyintézés és a döntés jogát a szervezeti egység hatáskörébe tartozó bármely ügyben magának tarthatja fenn.

(3) Vitás kérdés, véleményeltérés esetén a vitában érintett szervezeti egységek vagy személyek közös felettes vezetője jogosult dönteni az ügy intézésének módjáról.

(4) A minisztériumban az ügyek intézése során az irányítási láncolaton alapuló szolgálati utat mindenkinek meg kell tartania.

(5) Az államtitkár és a kabinetfőnök feladatkörével összefüggő ügyben halaszthatatlan esetben közvetlenül utasítást adhat az irányítása alá nem tartozó szervezeti egység köztisztviselőjének. Erről a köztisztviselő a szervezeti egység vezetőjét, utóbbi pedig a szervezeti egységet irányító felsővezetőt haladéktalanul tájékoztatja.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározottak szerint közvetlenül kapott utasítás végrehajtását – ha az utasítást adó kifejezetten ellentétesen nem rendelkezik – a szolgálati út megtartásával kell teljesíteni.

A főosztályok közötti kapcsolatok, az ügyintézés szabályai, felelősségi rend

18. §

(1) A főosztályok a 3. függelékben meghatározott feladatkörrel és a feladatok végzéséhez szükséges hatáskörrel rendelkeznek. A 3. függelékben meghatározott feladatkörrel rendelkező főosztályok megkeresésének a megkeresett főosztályok kötelesek eleget tenni.

(2) A főosztályok feladataikat – általános szabályként – főfelelősi rendszerben látják el. Egy ügyben az a főosztály a főfelelős, amelynek hatáskörét az SzMSz vagy más miniszteri utasítás megállapítja; e szabálytól a miniszter rendkívüli esetben eltérhet. A főfelelős – az ügyben feladatköre szerint érdekelt más főosztályok álláspontjának ismeretében – önállóan dönt, és viseli döntése felelősségét. A meghozott döntésről tájékoztatni kell a szervezeti egységet irányító felsővezetőt, valamint mindazon főosztályokat, amelyeknek a döntés ismerete feladatkörük ellátásához szükséges.

(3) A döntés meghozatalában közreműködő főosztály felelőssége csak a saját feladat- és hatáskörében meghozott részdöntésre terjed ki. A főfelelős és az ügyben közreműködő főosztály(ok) közötti véleményeltérés esetén az ügyet döntésre elő kell terjeszteni az érdekelt főosztályok felett közvetlen felügyeletet gyakorló felsővezető részére.

(4) Ha valamely intézkedés más főosztály hatáskörét is érinti vagy az intézkedés más főosztály tevékenységére jelentős hatással van, illetőleg ha az intézkedés ismerete más főosztály munkájának ellátásához szükséges, az intézkedést láttamoztatni kell az adott ügyben érdekelt főosztály vezetőjével. A láttamozás elmaradásából adódó felelősség az ezt a kötelezettséget megszegő főosztály vezetőjét terheli.

Kiadmányozás

19. §

(1) A kiadmányozási jog az arra feljogosított köztisztviselőnek az ügy érdemi elintézésére vonatkozó eljárási rendelkezését jelenti. Ez utóbbi tartalmazza különösen

a) az intézkedések (szóbeli, írásbeli) jóváhagyásának,

b) az érdemi döntés meghozatalának,

c) az írásbeli intézkedés irattárba helyezésének

jogát.

(2) A kiadmányozási jog a minisztert – hatáskörén belül – korlátlanul, a felsővezetőket – az irányításuk alá tartozó területeken – általános jelleggel, a főosztályok vezetőit a hatáskörükbe tartozó ügyek vonatkozásában illeti meg. E jogot távollétükben vagy akadályoztatásuk esetén a helyettesítésükkel írásban megbízott vezetői megbízatással rendelkező köztisztviselő gyakorolhatja, aki a döntés meghozatala során a szerv/szervezeti egység vezetője nevében jár el.

(3) A közigazgatási egyeztetésre érkezett kormányelőterjesztés-tervezetekre, miniszteri rendelet-tervezetekre vonatkozóan kialakított minisztériumi állásfoglalást tartalmazó levelet az államtitkár, akadályoztatása esetén a kabinetfőnök kiadmányozza.

(4) A minisztériumon belüli ügyek intézése során keletkező ügyiratokat, feljegyzéseket az adott ügyekben hatáskörrel rendelkező vezetői megbízású köztisztviselő vagy az általa felhatalmazott más köztisztviselő írhatja alá.

(5) A bíróság előtti peres ügyekben a bírósági beadványokat a Jogi Főosztály vezetője – mint vezető jogtanácsos – jogosult aláírni; a képviseleti jogot a perben eljáró köztisztviselőre átruházhatja. Munkaügyi perekben a Humánigazgatási Főosztály vezetője jogosult a bírósági beadványokat aláírni; e jogkörét a perben eljáró képviselőre átruházhatja. Amennyiben jogvitában más szervezeti egység képviseli a minisztériumot, az adott perben a kiadmányozás joga a szervezeti egység ügyben eljáró köztisztviselőjét illeti meg.

Ügyintézési szabályok

20. §

(1) A minisztériumba beérkező ügyiratokat általános szabályként a beérkezés napjától számított 30 napon belül kell elintézni, kivéve, ha jogszabály, a Kormány ügyrendje vagy minisztériumi felsővezető, vezetői megbízatású köztisztviselő vagy az SzMSz más határidőt állapít meg, vagy a rendkívüli sürgősség más határidő megállapítását igényli.

(2) A köztársasági elnöktől, az állami vezetőktől, a Legfelsőbb Bíróság elnökétől, a legfőbb ügyésztől, az országgyűlési biztosoktól, a főpolgármestertől, a megyei önkormányzati közgyűlések elnökeitől érkezett ügyiratokat – ha a megkeresés más határidőt nem tartalmaz – 10 munkanapon, a miniszterelnöktől érkezetteket 3 munkanapon, az országgyűlési képviselői megkereséseket 15 munkanapon, illetve az Országgyűlés Házszabálya által előírt határidőn belül kell elintézni.

(3) A határidőket naptári napban (kivételesen órában) kell meghatározni. Az ügyiratok elintézési határidejére vonatkozóan utasítást – saját hatáskörük keretében – a felsővezetők és a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselők adhatnak. Az így megállapított határidő módosítására a határidő megállapítója, illetve annak felettese jogosult. Az egyes ügyek intézésére vonatkozó minisztériumon belüli határidőket úgy kell megállapítani, hogy a minisztériumot kötelező határidő megtartható legyen. Valamely véleményezésre megállapított belső határidő eredménytelen leteltét – ha a határidő hosszabbítását nem kezdeményezték – egyetértő állásfoglalásnak kell tekinteni.

(4) Szervezeti, illetőleg személyi változás, valamint hosszabb távollét esetén az ügyek átadás-átvételének rendjét a Közszolgálati Szabályzat, valamint a munkakör átadás-átvétel rendjéről szóló utasítás állapítja meg.

(5) Minden munkaanyagot, előterjesztést és jogszabályt – amely a kabinetfőnök vagy az államtitkár, miniszter jóváhagyását igényli, a szakfőosztály, a Jogi Főosztály vezetőjének, továbbá az adott szervezeti egység közvetlen irányításáért felelős felsővezetőnek szignálnia kell (a tervezet minden oldalán, oldhatatlan kötés esetén az első és az aláírási oldalán).

(6) A jogi vagy pénzügyi kötelezettségvállalást tartalmazó, vagy azt előkészítő felterjesztéseket a kezdeményező szervezeti egység vezetőjének és az egység közvetlen irányításáért felelős felső vezetőnek szignálnia kell. Amennyiben a kötelezettségvállaló a miniszter, az államtitkár, vagy a kabinetfőnök, a dokumentumot szignálnia kell a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkárnak is.

(7) Az iratkezeléssel, valamint a minősített adatok védelmével kapcsolatos szabályokról külön utasítás rendelkezik.

A közvélemény és a média tájékoztatásának szabályai

21. §

A tájékoztatás szabályairól, a minisztérium kommunikációjának rendjéről külön miniszteri utasítás rendelkezik.

Az állami vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó engedélyezési eljárások tekintetében a döntési jogosultsággal rendelkezők körének meghatározása

22. §

(1) Az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

a) 6. §-ának (2) bekezdésében meghatározott véleményezési jogkör gyakorlásakor;

b) az Ávr. 8. §-ának (3) bekezdése szerinti vagyonkezelési szerződés megkötéséhez szükséges miniszteri egyetértés megadásakor, illetve megtagadásakor;

c) az Ávr. 12. §-ának (6) bekezdése szerinti vagyonkezelési szerződés rendes felmondással történő megszüntetéséhez szükséges miniszteri egyetértés megadásakor, illetve megtagadásakor;

d) az Ávr. 25. §-ának (4) bekezdése szerinti esetben az értékesítéshez szükséges miniszteri egyetértés megadása, illetve megtagadásakor;

e) a központi költségvetési szervek elhelyezése körében az Ávr 53. §-ának (4) bekezdésében meghatározott miniszteri egyetértéshez kötött esetekben, az egyetértés megadása, illetve megtagadásakor;

f) a központi költségvetési szervek vagyonkezelési szerződésének az állami vagyonról szóló 2007. CVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 59. §-ának (5) bekezdése szerinti felülvizsgálata során az Ávr. 54. §-ának (6) bekezdésében meghatározott egyetértés megadása, illetve megtagadásakor

a miniszter jár el a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztálynak a kabinetfőnök és az államtitkár útján készített felterjesztése alapján.

(2) Amennyiben az intézményekkel, valamint a társaságokkal állami vagyon kezelésére kötött, a Vtv. 23. §-ának (1) bekezdése szerinti vagyonkezelési szerződés az (1) bekezdésben meghatározott eseteken túl a miniszter jóváhagyását írja elő arra az (1) bekezdésben foglaltakat kell értelemszerűen alkalmazni.

(3) Amennyiben jelen feladatok, döntések végrehajtása a minisztérium könyvvezetési és számviteli feladatait is érinti, úgy az eljárásokról – az annak eredményeként kiállított dokumentumok (így különösen vagyonkezelési szerződés, miniszteri nyilatkozat) egy eredeti példányának megküldésével – a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály vezetőjét a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály tájékoztatja.

II.

FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

A miniszter

23. §

(1) A miniszter, mint a Kormány tagja, az Alkotmányban és más jogszabályokban, valamint az Országgyűlés és a Kormány által egyébként meghatározott rendben a feladat- és hatáskörébe utalt esetekben önállóan jár el, és ezért felelősséggel tartozik.

(2) A miniszter ellenjegyzi a köztársasági elnöknek az Alkotmány szerint ellenjegyzést igénylő azon intézkedését, amely jogszabály, vagy a Kormány döntése alapján a feladat- és hatáskörébe tartozik.

(3) A minisztert távolléte esetén

a) az Országgyűlés ülésén az államtitkár, ez utóbbi akadályoztatása esetén a miniszterelnök által kijelölt másik miniszter,

b) a Kormány ülésén az államtitkár,

c) az Országgyűlés bizottsága ülésén az államtitkár, akadályoztatása esetén a miniszter által kijelölt más felsővezető vagy állásfoglalásra feljogosított más vezetői besorolású köztisztviselő,

d) a Kormány kabinetjeinek ülésén az államtitkár helyettesítheti.

(4) A miniszter:

a) részt vesz az Országgyűlés munkájában,

b) részt vesz – a Kormány által meghatározott rendben – a Kormány és kabinetjei munkájában,

c) a Kormány politikájának érvényre juttatása érdekében a Kormány által megállapított módon és rendben, a Kormány általános politikájának keretei között vezeti a minisztériumot, gyakorolja az irányítási (felügyeleti) és tulajdonosi jogokat a külön jogszabályokban meghatározott szervek és szervezetek felett,

d) jóváhagyja a központi állami, illetve a központi államigazgatási szervek részére készített és a feladat- és hatáskörébe tartozó előterjesztéseket, javaslatokat, írásbeli anyagokat, és gondoskodik a nevezett szervek határozataiból adódóan a minisztériumra háruló közigazgatási feladatok végrehajtásáról,

e) a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó esetekben gyakorolja a jogszabályalkotás, valamint törvény és kormányrendelet vonatkozásában a jogszabály-előkészítés jogát,

f) ellátja a Kormány vagy a miniszterelnök által hatáskörébe utalt feladatokat.

(5) A minisztérium irányítása keretében a miniszter különösen:

a) meghatározza a minisztérium szervezeti felépítését és működésének főbb szabályait, és azt jóváhagyásra a miniszterelnök elé terjeszti,

b) meghatározza a jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei minisztériumi előkészítésének, egyeztetésének szakmai rendjét, a gazdálkodás, a munkavégzés, az ügykezelés előírásait,

c) irányítja az Ellenőrzési Főosztály vezetőjének munkáját,

d) jóváhagyja a minisztérium munkatervét, ellenőrzési tervét és ennek végrehajtásáról szóló éves ellenőrzési beszámolót,

e) jóváhagyja a minisztérium éves költségvetési tervét,

f) gyakorolja a kitüntetések (címek), szakmai elismerések alapításával, adományozásával és megvonásával összefüggő, jogszabályokban meghatározott jogokat,

g) gondoskodik a miniszter feladat- és hatáskörét érintő jogszabályok, kormányzati intézkedések végrehajtásáról,

h) meghatározza az általa alapított gazdasági társaságok alapító jogai gyakorlásának rendjét, a hozzá rendelt tartós és részben állami tulajdonú társasági részesedéssel működő gazdasági társaságok képviseleti, valamint a felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények felügyeleti rendjét,

i) dönt a jogszabály által hatáskörébe utalt, illetve saját hatáskörében fenntartott ügyekben.

(6) A miniszter

a) gyakorolja a részére külön utasításban megállapított és az ideiglenes külföldi kiküldetések elrendelésével, illetve engedélyezésével kapcsolatos jogosultságokat,

b) dönt a Miniszteri Kabinetben miniszteri (fő)tanácsadói munkakörök létesítéséről, illetve e munkakörök politikai főtanácsadói, politikai tanácsadói munkakörré minősítéséről, valamint kinevezésükről.

Az államtitkár

24. §

(1) Az államtitkár – törvényben meghatározott kivételekkel – a miniszter teljes jogkörű helyettese.

(2) Az államtitkár a kormányzati döntés-előkészítéssel összefüggő feladatkörében részt vesz az államtitkári értekezleten.

(3) Az államtitkárt – akadályoztatása esetén – a kabinetfőnök helyettesíti.

(4) Az államtitkár az (1) és (2) bekezdés szerinti tevékenységét a szakállamtitkárok, a kabinetfőnök, valamint az érintett főosztályok és titkárságok támogatásával végzi.

(5) Az államtitkár

a) felelős az irányítása alá tartozó szervezeti egység működéséért, a részére meghatározott feladatok teljesítéséért, illetőleg azok végrehajtásának ellenőrzéséért,

b) irányítja a feladat- és hatáskörébe tartozó szervezeti egység és annak vezetői munkáját,

c) nyilvántartja a Kormány határozataiban és munkatervében előírt határidős feladatokat és ellenőrzi végrehajtásukat, valamint a végrehajtásról tájékoztatja a minisztériumi vezetőket,

d) felelős a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és állami irányítás egyéb jogi eszközei tervezetei észrevételezésének és véleményezésének koordinációjáért, ellenőrzi az észrevételezési és véleményezési határidők megtartását,

e) kiadmányozza a kormányzati döntés-előkészítés során adott tárcaészrevételt vagy tárcavéleményt, és szignálja a minisztérium szervezeti egységeinek a közigazgatási egyeztetés során a minisztériumhoz más tárcáktól beérkező tárcaészrevételt vagy tárcavéleményt,

f) a kormányzati döntés-előkészítés keretében a minisztériumba érkezett egyéb megkeresések tekintetében kijelöli a tárcaállásponti kialakítását összehangoló szervezeti egységet, továbbá gondoskodik a beérkezett anyag részére történő haladéktalan megküldéséről

g) ellenőrzi a minisztériumi ügyintézés és iratkezelés szabályainak megtartását,

h) felelős a minisztérium szervezeti egységeinek a kormányüléssel, az államtitkári értekezlettel, a szakmapolitikai értekezlettel kapcsolatos feladatai összehangolásáért, kijelöli a felkészítő anyagok előkészítéséért felelős szervezeti egységet

i) kezeli a szakmai felelősségi körébe tartozó költségvetési sorok költségvetési kapcsolatait.

(6) Az államtitkár a hatáskörének gyakorlásáért a miniszterelnöknek, illetve a miniszternek felelősséggel tartozik.

A kabinetfőnök és a szakállamtitkár általános feladatai

25. §

(1) Tevékenységét a miniszter közvetlen irányítása alatt végzi.

(2) felelős az irányítása alá tartozó szervezeti egységek működéséért, a részére meghatározott feladatok teljesítéséért, illetőleg azok végrehajtásának ellenőrzéséért.

(3) A kabinetfőnök illetve a szakállamtitkár:

a) biztosítja – a feladat- és hatáskörébe tartozó valamennyi esetben – a javaslatok, előterjesztések kidolgozását és gondoskodik a vonatkozó döntések végrehajtásáról,

b) felelősségi körében irányítja a jogszabályok, valamint az állami irányítás egyéb eszközeinek végrehajtását, és ennek érdekében kezdeményezi a szükséges intézkedéseket,

c) irányítja a feladat- és hatáskörébe tartozó szervezeti egységeknek és azok vezetőinek munkáját,

d) külön utasítás által megállapítottak szerint gyakorolja az ideiglenes külföldi kiküldetések elrendelésével, illetve engedélyezésével kapcsolatos jogosultságokat,

e) dönt a közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek között felmerült vitában,

f) biztosítja a minisztérium képviseletét az irányítása alá tartozó szervezeti egységek hatáskörébe tartozó ügyekben,

g) szervezi és irányítja a feladatkörébe tartozó esetekben a más minisztériumokkal, központi közigazgatási szervekkel való kapcsolattartást,

h) ellátja azokat az egyéb hatásköröket, amelyeket jogszabály, a Kormány, a miniszterelnök, a miniszter, vagy az államtitkár a személyes hatáskörébe utal,

i) szakmai felügyeletet lát el az 5. függelékben hozzárendelt intézmények tekintetében,

j) kezeli a szakmai felelősségi körébe tartozó költségvetési sorok költségvetési kapcsolatait.

A kabinetfőnök

26. §

(1) A kabinetfőnök tevékenységét a miniszter közvetlen irányítása alatt végzi.

(2) A kabinetfőnök a miniszternek felelős a Miniszteri Kabinet és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek működéséért, a részére meghatározott feladatok teljesítéséért, illetőleg azok végrehajtásának ellenőrzéséért.

(3) A kabinetfőnök önállóan jár el a miniszter által meghatározott feladatok tekintetében, és – a miniszter megbízása alapján – koordinálja a szakállamtitkárok tevékenységét.

(4) A kabinetfőnök ellátja azokat a feladatokat, amelyeket a miniszter személyes feladatkörébe utal.

(5) Az államtitkár akadályoztatása esetén részt vesz az államtitkári értekezleten.

(6) A kabinetfőnök a minisztériumi hivatali egységek összehangolt működésével kapcsolatos feladatkörében:

a) előkészíti a minisztérium szervezeti és működési szabályzatát,

b) irányítja az európai uniós döntéshozatali eljárási rendből következő, az európai uniós tagállami működésből, valamint a nemzetközi szervezetekben való tagságból eredő kötelezettségekkel, a nemzetközi szakmai együttműködéssel összefüggő feladatokat,

c) felelős a minisztérium munkatervének előkészítéséért,

d) folyamatosan figyelemmel kíséri a munkatervi feladatok teljesítését, továbbá összehangolja a miniszternek a Kormány munkatervéhez tett javaslatainak előkészítését,

e) ellenőrzi a jogszabályokban, az állami irányítás egyéb jogi eszközeiben, a munkatervben és a miniszteri döntésekben meghatározott feladatok végrehajtását, és erről rendszeresen tájékoztatja a minisztert,

f) ellenőrzi a minisztériumi munkarend, ügyintézés és iratkezelés szabályainak megtartását.

g) a minisztérium személyzeti ügyeinek a jogszabályok és belső szabályozásokkal összhangban történő intézésének figyelemmel kíséréséért,

h) a jogszabályi rendelkezésekre tekintettel, a minisztérium személyi juttatási rendjének, létszám- és bérgazdálkodásának, jutalmazási rendjének, továbbá a személyi juttatások terhére történő egyéb kifizetések rendjére vonatkozó javaslattétel kialakításáért,

i) kezeli a szakmai felelősségi körébe tartozó költségvetési sorok költségvetési kapcsolatait.

Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár

27. §

A gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár – a II. fejezet 26. §-ában foglaltakon túl, minisztériumi hivatali egységek tevékenységéhez kapcsolódó igazgatási feladatkörében – felelős

a) a működés pénzügyi feltételeinek meghatározásáért, a gazdálkodás szabályainak megtartásáért,

b) a minisztérium gazdálkodási feladatainak koordinálásáért és végrehajtásáért, a gazdálkodási információs rendszer működtetéséért,

c) a költségvetési-gazdálkodási, pénzügyi, elemzési, tervezési, dokumentációs tevékenység ellátásának irányításáért,

d) a minisztérium által irányított tevékenységek és szervezetek informatikai munkájának tárcaszintű koordinációjáért; kapcsolatos tárcaálláspont képviseletéért.

Főosztályvezető

28. §

(1) A főosztályvezetőt a miniszter bízza meg a vezetői feladatok ellátásával.

(2) A főosztályvezető a jogszabályok, az SzMSz előírásai és a vezetők utasításai figyelembevételével szervezi, irányítja és ellenőrzi a vezetése alatt álló főosztály munkáját, ellátja a személyes hatáskörébe utalt feladatokat.

(3) A főosztályvezető felelős az 5. függelékben hozzárendelt társaságok és intézmények szakmai munkájával kapcsolatos minisztériumi feladatok minisztériumon belüli koordinálásáért.

(4) A főosztályvezető külön utasítás szerint ellátja a hozzárendelt fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos szakmai kezelői feladatokat.

(5) A főosztályvezető külön utasítás szerint gyakorolja az ideiglenes külföldi kiküldetések elrendelésével, illetve engedélyezésével kapcsolatos jogosultságokat.

(6) A főosztályvezető felelős

a) a főosztály munkájának irányításáért és biztosítja, hogy a főosztály tevékenysége megfelelően illeszkedjék a miniszter feladat- és hatásköréhez,

b) a főosztály területén a minisztérium más főosztályai közötti együttműködéshez (koordinációhoz) szükséges feltételek megteremtésének kezdeményezéséért,

c) a hatáskörébe tartozó jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek aktualizálásáért és karbantartásáért.

(7) A főosztályvezető feladata

a) a főosztály részletes ügyrendjének és a személyekre lebontott munkaköri leírások összeállítása, a feladatok

végrehajtásának folyamatos ellenőrzése, a köztisztviselőik munkájának rendszeres értékelése, a főosztályon belüli dokumentációs rend megszervezése,

b) a főosztály feladatkörébe tartozó esetekben javaslatok, előterjesztések kidolgozása, a felsővezetők jóváhagyása alapján a minisztériumi álláspont képviselete, a felsővezetői intézkedést szükségessé tevő ügyekben előterjesztés megtétele a hatáskörrel rendelkező felsővezető részére,

c) a főosztály feladatkörébe tartozóan

ca) részvétel a feladatkörébe tartozó ügyek esetében az egyes nemzetközi szervezetek munkájában, továbbá az ebből adódó hazai feladatok végrehajtásában,

cb) gondoskodás a minisztérium által különböző hazai szervekkel, szervezetekkel (pl. kamarák, érdekképviseletek, szakmai szövetségek, regionális szervezetek, egyetemek, főiskolák) megkötött együttműködési megállapodásokból adódó feladatok végrehajtásáról,

cc) részvétel a Kormány és más központi szervek által létrehozott (tárcaközi) szakmai bizottságok, más testületek munkájában,

cd) a tevékenységét irányító vezető által meghatározott döntés-előkészítési feladatok ellátása,

ce) gazdálkodás a hatáskörébe utalt fejezeti kezelésű előirányzatokkal, költségkeretekkel, valamint azokkal kapcsolatosan a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési feladatok ellátása.

(8) A főosztályvezetőt – az egyes főosztályok ügyrendjében foglaltak alapján – az általános jogkörű főosztályvezető-helyettes, annak hiányában a főosztály ügyrendjében kijelölt vezető helyettesíti.

A főosztályvezető-helyettes, az osztályvezető

29. §

(1) Főosztályvezető-helyettesi és osztályvezetői megbízást a miniszter adhat.

(2) A főosztályvezető-helyettesi vagy osztályvezetői megbízású köztisztviselő a felsővezetőktől és a főosztályvezetőktől kapott utasítások, a jogszabályok és az SzMSz-ben foglaltak figyelembevételével – önálló felelősséggel – irányítja és szervezi, illetve ellenőrzi a vezetése alatt álló szervezeti egység (osztály) tevékenységét.

(3) Az önálló szervezeti egységet vezető főosztályvezető-helyettes vagy osztályvezető külön utasítás által megállapítottak szerint gyakorolja az ideiglenes külföldi kiküldetések elrendelésével, illetve engedélyezésével kapcsolatos jogosultságokat.

(4) A főosztályvezető-helyettes, osztályvezető felelős

a) szakmai felettesei által a hatáskörébe utalt ügyekben az általa hozott döntésekért és azok végrehajtásáért, érvényesítéséért, a hatáskörébe tartozó ügyekben a minisztériumi képviselet ellátásáért,

b) az irányítása alatt álló szervezeti egység köztisztviselőinek munkaköreire vonatkozó javaslat kidolgozásáért, jóváhagyásra történő előterjesztéséért, a köztisztviselőik munkájának rendszeres értékeléséért,

c) az osztály ügykörét érintő, a minisztérium más szervezeti egységei és más szervek által készített anyagok, javaslatok (előterjesztések) véleményezéséért, az osztály ügykörébe tartozó és a Kormány, valamint a kabinetjei részére készülő előterjesztések, jelentések, tájékoztatók és egyéb anyagok kidolgozásáért.

(5) A főosztályvezető-helyettesi megbízású köztisztviselő (több főosztályvezető-helyettesi megbízású köztisztviselő esetében a főosztályvezető által kijelölt főosztályvezető-helyettes) vagy ilyen megbízású köztisztviselő hiányában a főosztályvezető által kijelölt osztályvezető – a főosztályvezető távollétében, annak jogkörében eljárva – helyettesíti a főosztályvezetőt.

A vezetői megbízatással nem rendelkező köztisztviselő

30. §

(1) A vezetői megbízatással nem rendelkező köztisztviselő – a Ktv., valamint a Közszolgálati Szabályzatban előírtak szerint – a felettük közvetlen szakmai irányítást gyakorló vezetői megbízású köztisztviselő által feladatkörükbe utalt ügyek (hivatalos ügyek) ellátásáért önálló felelősséget visel.

(2) A köztisztviselő az ügykörében eljárva felelős

a) az ügyek – a minisztérium vezetői által meghatározott, a gazdaságpolitikai célkitűzésekkel összhangban álló, szakmailag egységes elveken alapuló – folyamatos intézéséért,

b) az ügyek előzményének, a tényleges helyzetnek, az adatoknak teljes körű feltárásáért, ismertetéséért,

c) a szükséges belső és külső egyeztetés (koordináció) eredményes megvalósításáért,

d) az általa alkalmazott, vagy javasolt szakmai megoldások hatályos jogszabályokkal, kormányzati döntésekkel való összhangjának biztosításáért, a felettesei által adott iránymutatások gyakorlati érvényre juttatásáért,

e) a minisztérium informatikai rendszerének, valamint a személyes használatra átvett informatikai eszközöknek – a vonatkozó belső szabályozásoknak megfelelő – rendeltetésszerű használatáért.

(3) A köztisztviselő a feladatkörébe tartozó ügyekben önállóan is eljárhat a minisztériumi főosztályoktól közvetlenül kapott megkeresés alapján, azonban a megkeresésről és intézkedéseiről köteles a vezetői megbízással rendelkező közvetlen szakmai felettesét tájékoztatni.

Ügykezelő

31. §

Az ügykezelő a közigazgatási szerv tevékenységéhez kapcsolódó ügyviteli feladatokat lát el. Az ügykezelőkre a köztisztviselőkre irányadó rendelkezéseket kell alkalmazni a Ktv. VIII. fejezetében foglalt eltérésekkel.

III.

A MUNKÁLTATÓI JOGKÖR GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A miniszter által gyakorolt munkáltatói jogkörök

32. §

(1) A miniszter gyakorolja a jogszabály, a Kormány és a miniszterelnök által a hatáskörébe utalt munkáltatói jogokat, így:

a) javaslatot tesz a miniszterelnöknek a szakállamtitkár kinevezésére és felmentésére,

b) véleményezi a miniszterelnök javaslatát az államtitkár kinevezésére a köztársasági elnök felé,

c) gyakorolja a vezetői megbízás és annak visszavonása jogkörét a munkáltatói jogkört gyakorló állami vezető, kabinetfőnök javaslatára,

d) kinevezi és felmenti a miniszteri biztosokat,

e) javaslatot tesz a miniszterelnöknek az államtitkár alapilletményének a vonatkozó jogszabály szerinti eltérítésére,

f) át nem ruházható hatáskörében dönt a köztisztviselők alapilletményének a vonatkozó jogszabály szerinti mértékben történő megemeléséről vagy csökkentéséről, a munkáltatói jogkört gyakorló felsővezető javaslatára,

g) át nem ruházható hatáskörében dönt a kabinetfőnök, valamint a főosztályvezető alapilletményének a Ktv. 43. §-ának (5) bekezdése szerinti megemeléséről, vagy csökkentéséről a vezetői munkájuk értékelésétől függően, a munkáltatói jogkört gyakorló állami vezető, kabinetfőnök javaslatára,

h) dönt – a munkáltatói jogkört gyakorló állami vezető, kabinetfőnök javaslatára – a szakmai tanácsadói, szakmai főtanácsadói cím adományozásáról és visszavonásáról,

i) gyakorolja a jogszabályok alapján a hatáskörébe tartozó munkáltatói jogokat a társasági és intézményvezetők tekintetében,

j) a TIB javaslata alapján dönt az intézményvezetők és a társaságok vezetőinek tekintetében a cél- és prémiumfeladatok kiírásáról, valamint a prémiumok és jutalmak megállapításáról, kifizetésük engedélyezéséről.

Az államtitkár, a szakállamtitkár és a kabinetfőnök által gyakorolt munkáltatói jogkörök

33. §

(1) Az államtitkár, a szakállamtitkár és a kabinetfőnök gyakorolja a kinevezési, felmentési, illetménymegállapítási munkáltatói jogkört az irányítása alá tartozó szervezeti egységek köztisztviselői felett, a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozó döntések, intézkedések kivételével.

(2) Az államtitkár, a szakállamtitkár és a kabinetfőnök javaslatot tesz a miniszternek az irányítása alá tartozó szervezeti egységek köztisztviselői tekintetében vezetői megbízásra, illetve annak visszavonására, szakmai tanácsadói, főtanácsadói cím adományozására, az alapilletmény eltérítésére.

A kabinetfőnök által gyakorolt munkáltatói jogkörök

34. §

A kabinetfőnök a 33. §-ban foglaltakon túl

a) gyakorolja a munkáltatói jogokat

aa) a kirendeléssel (befogadással), ösztöndíjas és önkéntes alkalmazásával, kapcsolatos munkáltatói intézkedések,

ab) az éves szabadság megállapítása,

ac) a jubileumi jutalom megállapítása,

ad) az Mt. 10. §-án alapuló munkáltatói intézkedések, a munkabér téves kifizetése, a foglalkoztatottal szembeni kárfelelősség és fizetési felszólítás érvényesítése, a jogviszony megszűnése esetén a kötelező szabadságmegváltás tekintetében, valamennyi köztisztviselő vonatkozásában;

b) gyakorolja a munkáltatói jogokat

ba) a központi állományba helyezés és annak megszűntetése,

bb) a központi állományba tartozó személyekkel kapcsolatban valamennyi munkáltatói jog

tekintetében, a tartósan távollevők foglalkoztatási jogviszonya vonatkozásában;

c) gyakorolja a munkáltatói jogokat a prémiuméves programban részt vevő foglalkoztatottak esetében a szerződés módosítása tekintetében

d) gyakorolja a kinevezési, felmentési, illetménymegállapítási munkáltatói jogkört az Ellenőrzési Főosztály állományába tartozó köztisztviselők felett, a miniszter munkáltatói jogkörébe tartozó döntések, intézkedések kivételével.

A főosztályvezető által gyakorolt munkáltatói jogkörök

35. §

A főosztályvezető a 32–34. §-okban foglaltak kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat az irányítása alá tartozó szervezeti egység köztisztviselői felett.

IV.

ELŐTERJESZTÉSEK, JOGSZABÁLYOK, AZ IRÁNYÍTÁS EGYÉB JOGI ESZKÖZEI

Az előterjesztések

36. §

(1) A Kormány és kabinetjei részére szóló minisztériumi előterjesztések elkészítéséért – a jogszabályok, az állami irányítás egyéb jogi eszközei, valamint a minisztérium belső szabályozásai figyelembevételével – az ügyben hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője a felelős.

(2) Az egyeztetések lefolytatását követően véglegesített előterjesztés és jogszabály tervezetek miniszteri jóváhagyására vonatkozó eljárási rendet külön utasítás tartalmazza. A Kormány és kabinetjei részére készített és jóváhagyott előterjesztések, valamint az Országgyűlés, illetve bizottságai részére készített előterjesztések benyújtásáról a Parlamenti és Koordinációs Főosztály intézkedik.

(3) A vezetői fórumokra előterjesztést felsővezető, valamint – felsővezetői jóváhagyást követően – az adott ügyben hatáskörrel rendelkező főosztályvezető készíthet, illetve nyújthat be.

Jogszabályok előkészítése

37. §

(1) A miniszter – feladat- és hatáskörében eljárva, törvényben vagy a Kormány rendeletében kapott felhatalmazás alapján – miniszteri rendeletet ad ki. A rendelet kiadásában a miniszter nem helyettesíthető.

(2) Jogszabály szakmai koncepcióját és szakmai tervezetét a szakmai előkészítésért felelős szervezeti egység készíti el, a tervezettel kapcsolatos kodifikációs tevékenységet a Jogi Főosztály végzi.

(3) Amennyiben jogszabály kiadása jogharmonizációt igénylő uniós jogi aktussal való összeegyeztethetőség megteremtése céljából szükséges, az európai uniós tagságból eredő jogharmonizációs feladatok meghatározásának, programozásának és teljesítésük ellenőrzésének rendjéről szóló 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat szerinti jogharmonizációs javaslat minisztériumon belüli egyeztetésének lefolytatása – az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály folyamatos tájékoztatása mellett – a szakmai előkészítésért felelős szervezeti egység; tárcaközi egyeztetésének – a 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozatban foglaltak szerinti – lefolytatása az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály feladata.

(4) A jogszabálytervezetek közigazgatási egyeztetésére vonatkozóan a IV. Fejezet 37. §-ának (1) és (2) bekezdésében foglaltak az irányadóak. A műszaki tartalmú jogszabálytervezeteknek az Európai Bizottsággal és az EU tagállamaival való egyeztetéséről szóló 94/2004. (IV. 27.) Korm. rendelet szerinti, bejelentési kötelezettség alá eső jogszabálytervezeteket a közigazgatási egyeztetés lefolytatása után a Notifikációs Központot működtető minisztérium részére meg kell küldeni.

(5) A külső szervektől véleményezésre érkező jogszabálytervezetekre a minisztériumi álláspont kialakítása – a tervezet tartalmától függően – a hatáskörrel rendelkező főfelelős szervezeti egység feladata. Az Alkotmány megváltoztatására vonatkozó, továbbá az alkotmányos alapjogok és alapvető emberi jogok érvényesülését garantáló, valamint a büntetőjogi, a polgári jogi, a közigazgatási jogi, a családjogi és az igazságszolgáltatást érintő törvények esetében a Jogi Főosztály készíti elő a minisztérium állásfoglalását.

Az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek előkészítése

38. §

(1) A miniszter jogszabályban meghatározott irányítási jogkörében a közvetlen irányítása alá tartozó szervek tevékenységét szabályozó utasítást adhat ki. Az utasítás a jogszabályok által meghatározott jogkörben a miniszter hatáskörébe utalt feladatok végrehajtását szolgálja. Az utasítás szakmai előkészítése a szabályozás tárgya szerint illetékes szervezeti egység vezetőjének a feladata. Az utasítás kibocsátására a IV. Fejezet 37. §-ában foglaltakat értelemszerűen kell alkalmazni.

(2) Miniszteri utasítás tervezetét a Jogi Főosztály útján lehet aláírásra előterjeszteni. Az utasításokat – aláírásukat, illetőleg jóváhagyásukat követően – a Miniszterelnöki Hivatal látja el számmal. A miniszteri utasításnak a Hivatalos Értesítőben való megjelenésével egyidejűleg a Parlamenti és Koordinációs Főosztály felelős az utasítás nyilvántartásba vételéért, internetre és intranetre való feltételéért, és a tárca szervezeti egységeinek való megküldéséért.

(3) A miniszter irányelvet és tájékoztatót (együtt: jogi iránymutatás) adhat ki. A jogi iránymutatás szakmai előkészítése a szabályozás tárgya szerint illetékes szervezeti egység vezetőjének a feladata. A jogi iránymutatás előzetes véleményezésére a miniszteri rendelet előkészítésére vonatkozó rendelkezések az irányadók azzal, hogy azokat az aláírásra történő felterjesztést megelőzően, törvényességi szempontból történő ellenőrzés céljából a Jogi Főosztály részére be kell mutatni.

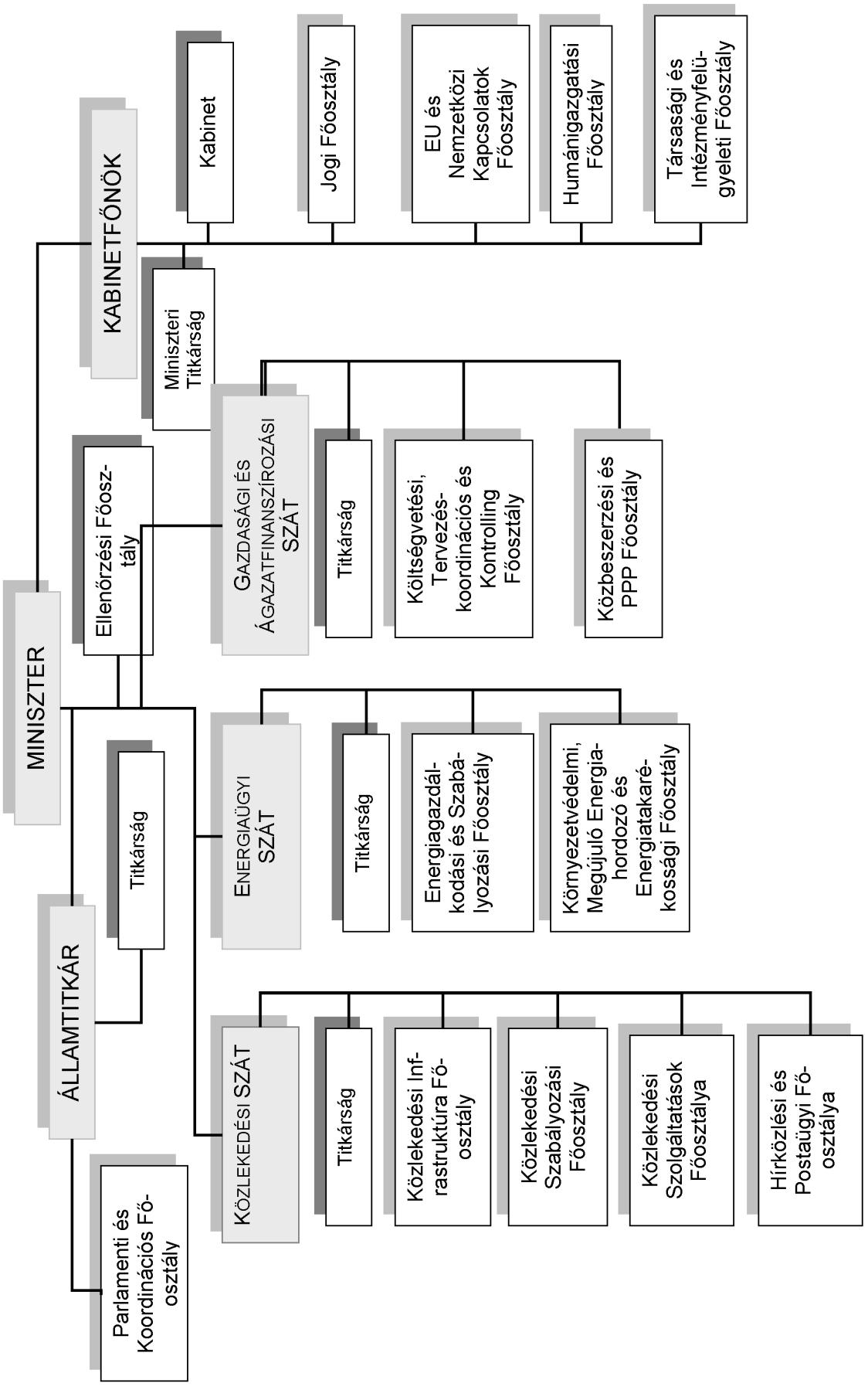
(4) Az utasítást és a jogi iránymutatást a Hivatalos Értesítőben és a minisztérium honlapján kell közzétenni.

(5) Az utasítások szakmai előkészítése a szabályozás tárgya szerint illetékes szervezeti egység vezetőjének a feladata. A szabályozás egyeztetésére és kiadására az utasításra vonatkozó rendelkezéseket kell értelemszerűen alkalmazni.

(6) Az utasítással, a jogi iránymutatással érintett ágazati és funkcionális szervezeti egységek kötelesek azokat figyelemmel kísérni, és amennyiben szükséges módosításukat, hatályon kívül helyezésüket, illetve új utasítás kiadását kezdeményezni.

1. függelék a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékleteihez

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium szervezeti és felügyeleti rendje



2. függelék a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

**A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium
név- és feladatváltozással érintett szervezeti egységeinek jogutódlása**

JOGUTÓD SZERVEZETI EGYSÉG	JOGELŐD SZERVEZETI EGYSÉG
KÖLTSÉGVETÉSI, TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS ÉS KONTROLLING FŐOSZTÁLY	KÖLTSÉGVETÉSI FŐOSZTÁLY
KÖLTSÉGVETÉSI, TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS ÉS KONTROLLING FŐOSZTÁLY	TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS, KONTROLLING ÉS KÖZBESZERZÉSI FŐOSZTÁLY TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS ÉS KONTROLLING ÜGYEK
KÖZBESZERZÉSI ÉS PPP FŐOSZTÁLY	TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS, KONTROLLING ÉS KÖZBESZERZÉSI FŐOSZTÁLY KÖZBESZERZÉSI ÜGYEK
KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA FŐOSZTÁLY	KÖZÚTI ÉS VASÚTI INFRASTRUKTÚRA FŐOSZTÁLY
KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA FŐOSZTÁLY	FINANSZÍROZÁSI ÉS KÖZLEKEDÉSI PROGRAMOK FŐOSZTÁLY A PPP OSZTÁLY KIVÉTELÉVEL
KÖZBESZERZÉSI ÉS PPP FŐOSZTÁLY	FINANSZÍROZÁSI ÉS KÖZLEKEDÉSI PROGRAMOK FŐOSZTÁLY PPP OSZTÁLY
EU ÉS NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK FŐOSZTÁLY	MINISZTERI KABINET UTAZTATÁSSZERVEZÉSI ÉS PROTOKOLL FŐOSZTÁLY

3. függelék
a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

Szervezeti egységek tagolódása, főbb feladatai és célkitűzései, stratégiai és operatív feladatai

1. MINISZTER

1. 1. ELLENŐRZÉSI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

Objektív ellenőrző és tanácsadó tevékenységével hozzájárul a minisztérium feladatellátásának és működésének eredményességéhez, hatékonyságához, gazdaságosságához, szabályszerűségéhez. A belső ellenőrzésre vonatkozó jogszabályok, a Pénzügyminisztérium által kiadott módszertani útmutatók és a minisztériumi belső ellenőrzési kézikönyvek figyelembevételével végzett kockázatelemzéseken alapuló ellenőrzések és elemzések alapján ajánlásokat, tanácsokat és információkat ad a minisztérium vezetése számára a tárca céljainak megvalósításához.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a minisztérium kockázatelemzésen alapuló stratégiai és éves ellenőrzési tervének elkészítése, amelynek magában kell foglalnia a feladatellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek fejlesztésére, a képzésre és továbbképzésre, esetenként külső erőforrás bevonására vonatkozó javaslatokat is,

2. a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények ellenőrzési terveinek összesítése és a minisztérium ellenőrzési tervével együtt a pénzügyminiszter részére történő megküldése,

3. a minisztérium éves ellenőrzési beszámolójának elkészítése és a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények ellenőrzési beszámolói összesítésével együtt a pénzügyminiszter részére történő megküldése,

4. a minisztériumot érintő Állami Számvevőszék (ÁSZ) és Kormányzati Ellenőrzési Hivatal (KEHI) vizsgálatokkal kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása,

5. kapcsolattartás az intézmények, társaságok belső ellenőrzési vezetőivel, számukra szakmai, módszertani segítség nyújtása a feladataik színvonalas végzése érdekében,

6. ellenőrzési jelentések alapján készített intézkedési tervek végrehajtásának ellenőrzése,

7. kapcsolattartás az európai uniós források felhasználásában közvetlenül vagy közvetetten érintett szervezetekkel, és az ehhez kapcsolódó koordinációs feladat ellátása,

8. tanácsadói tevékenység ellátása a minisztérium működésének fejlesztéséhez, racionalizálásához.

A főosztály operatív feladatai:

1. indokolt esetben az éves ellenőrzési terv módosításának kezdeményezése,

2. nyilvántartás vezetése az ellenőrzési feladatok megvalósításáról és az ellenőrzési jelentések alapján készített intézkedési tervek végrehajtásának állásáról, együttműködés a Pénzügyminisztériummal az egységes nyilvántartást szolgáló informatikai rendszer fejlesztésében,

3. a belső ellenőrzési kézikönyvek kidolgozása és szükség szerinti aktualizálása,

4. a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények által készített éves beszámolók – Állami Számvevőszék módszertana szerinti – megbízhatósági ellenőrzése,

5. aktív együttműködés a Pénzügyminisztériummal az ellenőrzéssel kapcsolatos jogszabályok kidolgozása, módosítása, az ellenőrzési rendszer fejlesztése, módszertani útmutatók elkészítése tekintetében,

6. az intézmények vezetői javaslatára az adott költségvetési szerv belső ellenőrzési egység vezetőjével kapcsolatos személyi ügyek (kinevezés, felmentés) véleményezése,

7. az ellenőrzések minőségbiztosítási rendszerének fejlesztése és működtetése,

8. az ellenőrzésre vonatkozó jogszabálytervezetekkel kapcsolatos minisztériumi álláspont kialakítása és koordinációja,

9. a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési rendszerek kiépítésének, működésének, jogszabályoknak és utasításoknak való megfelelésének vizsgálata és értékelése,

10. a fejezeti kezelésű pénzeszközök felhasználásának ellenőrzése a minisztériumhoz tartozó többségi állami tulajdonú szervezeteknél, valamint a fejezet költségvetéséből adott juttatások és támogatások ellenőrzése a kedvezményezetteknél és a lebonyolító szervezeteknél,

11. szükség szerint a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálása,

12. amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindításra okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az intézmény vezetőjének, illetve az intézmény vezetőjének érintettsége esetén a felügyeleti szerv vezetőjének haladéktalan tájékoztatása és javaslat tétele a megfelelő eljárások megindítására,

13. ellenőrzés végzése a társaságoknál,

14. részvétel az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzési Tárcaközi Bizottságban,

15. a fejezethez tervezett európai uniós támogatások felhasználásának ellenőrzése,

16. a fejezet szakmai felelősségi körébe tartozó európai uniós támogatások felhasználásának – előzetes egyeztetést követő – ellenőrzése,

17. a minisztérium korrupcióellenes elkötelezettségnek erősítése az ehhez kapcsolódó feladatok ellátásában való közreműködés

18. felelős a fejezeti belső ellenőrzési rendszer működtetéséért és fejlesztéséért.

1.2. KABINETFŐNÖK

A Miniszteri Kabinet munkáját a kabinetfőnök vezeti.

A kabinetfőnök – a miniszter megbízása alapján – koordinálja a szakállamtitkárok tevékenységét, és közvetlenül irányítja az alábbi szervezeti egységeket:

– Miniszteri Kabinet
– Miniszteri Titkárság
– EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály
– Humánigazgatási Főosztály
– Jogi Főosztály
– Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály

1.2.1 MINISZTERI KABINET

A Miniszteri Kabinetben az alábbi, nem önálló szervezeti egység működik:

– Kommunikációs Osztály

A Miniszteri Kabinet stratégiai feladatai:

1. közreműködés a minisztérium és társaságai, intézményei stratégiájának kialakításában,

2. közreműködés a tárcaálláspont, valamint a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó jogszabálytervezetek és az állami irányítás egyéb jogi eszközei kodifikált szövegének kialakításában, továbbá a kormányülésekhez kapcsolódó anyagok előkészítésében,

3. a sajtófőnök útján a minisztérium kommunikációjának stratégiai irányítása, a minisztérium és az irányított, illetve felügyelt szervezetek kommunikációs stratégiájának összehangolása,

4. a sajtófőnök útján közreműködés a minisztérium arculatának és kommunikációs stratégájának kialakításában, valamint a miniszter nyilvános szerepléseinek előkészítésében,

5. a minisztérium szervezeti egységei számára módszertani támogatás a szakpolitikai programok, projektek, és szabályozási feladatok (előzetes és utólagos) értékeléséhez, hatásvizsgálatához

6. közreműködés a miniszter országgyűlési (plenáris és bizottsági ülések) és kormányzati tevékenységének szervezésében,

7. közreműködés a társaságok, valamint az intézmények vagyongazdálkodási és -kezelési stratégiájának kidolgozásában, valamint ezen szervezetek vezetőire és különböző testületeire vonatkozó személyi döntések előkészítésében,

8. személyi javaslat előkészítése valamennyi, a minisztérium által különböző szervezetekbe és testületekbe delegálandó tagokra vonatkozóan,

9. tárcaképviselet biztosítása Operatív Programok Monitoring Bizottságaiban, ahol nem a minisztérium szakállamtitkárságai látják el a képviseletet,

10. a miniszter munkájának támogatása közpolitikai anyagok összeállításában és szakmapolitikai koncepciók kialakításában,

11. közpolitikai kontroll gyakorlása valamennyi szakállamtitkárságon végzett stratégiai jellegű és szabályozással kapcsolatos feladat terén (kiemelten a jogalkotás területén),

12. a civil kapcsolatok, valamint ezek nemzetközi relációi (különös tekintettel a határon túli magyar kapcsolatokra) közpolitikai irányítása,

13. a minisztérium stratégiai projektjeiben az esélyegyenlőségi szempontok érvényre juttatása,

14. az EU- és NATO-védelmi programokban való magyar részvételhez kapcsolódó gazdasági, ipari kooperációs és ellentételezési tevékenység koordinálása, a vonatkozó megállapodások előkészítése,

15. a Magyar Honvédség és a rendvédelmi szervek minősített időszaki igényei kielégítésének szervezése előszerződések megkötésével, a rögzített hadiipari kapacitások fenntartásával, az ágazati céltartalékok kezelésével, a munkaerő meghagyásának szabályozásával,

16. a védelmi (honvédelmi, katasztrófavédelmi és polgári védelmi) ágazati követelmények és feladatok meghatározása, az ágazatok védelmi felkészítési feladatai végrehajtásának ellenőrzése, a közreműködők kijelölése, felkészítése és gyakoroltatása,

17. a terrorizmus elleni védekezésből fakadó ágazati feladatok, valamint a minisztérium hatáskörébe tartozó létfontosságú infrastruktúrák védelmével kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása, a vonatkozó jogalkotási feladatok ellátása

18. részvétel az ágazatok védelmét és biztonságát érintő nemzetközi bizottságok, munkacsoportok munkájában, így különösen az ENSZ EGB munkacsoportjaiban a szakmai munkában való részvétel, és szakmai képviselet biztosítása, az Európai Unió Tanácsában képviselendő álláspont kialakításában szakmai közreműködés biztosítása, az Európai Bizottság és az Európai Unió Tanácsa védelmi területet érintő szakértői munkabizottságaiban, illetve munkacsoporti értekezletein a szakértői álláspont kialakítása és képviselet biztosítása,

19. a foglalkoztatással összefüggő nemzetbiztonsági szabályok betartásának és informatikai működés biztonságának felügyelete,

20. a sajtófőnök útján a gazdaság szereplői és a civil szféra közötti együttműködés fejlesztése, a partneri kapcsolat kialakítása.

A Miniszteri Kabinet operatív feladatai:

1. a miniszter részére érkezett javaslatok, előterjesztések, egyéb anyagok véleményezése,

2. intézkedések kezdeményezése a közvetlenül a miniszterhez címzett beadványokkal kapcsolatban (felelős-kijelölés, feladatmeghatározás stb.),

3. kapcsolattartás a Miniszterelnöki Hivatal jogi és közigazgatási államtitkára irányítása alá tartozó szervezeti

egységekkel, részükre – az általuk kért témakörök vonatkozásában – tájékoztatás adása,

4. együttműködés más minisztériumok kabinetjeivel, koordinációs szakállamtitkárságaival

5. mindazon egyedileg meghatározott feladatok ellátása, amelyekkel a miniszter, illetve a kabinetfőnök megbízza, és amelyek nem sorolhatók egyetlen főosztály kizárólagos hatáskörébe sem,

6. közreműködés a különböző érdekképviseleti szervezetekkel való kapcsolattartásban,

7. a Miniszteri Kabinet feladatkörébe utalt költségvetési támogatási eszközök operatív tervezése, a támogatási programokhoz, a támogatási jogcímekhez rendelt források optimalizálása, részvétel a költségvetési források tervezésében, együttműködés a közreműködő szervezetekkel,

8. közreműködés a kabinetfőnök felügyelete alá tartozó feladatok, költségvetési előirányzatok tekintetében a vezetői információs rendszer kialakításában és működtetésében,

9. a fejezeti tervezéshez, a beszámoláshoz és egyéb pénzügyi és kontrolling feladatokhoz kapcsolódó, a Miniszteri Kabinetet érintő feladatok koordinálása,

10. a kabinetfőnök személyi és szakmai asszisztenciájának ellátása,

11. a miniszteri vezetői, a szakállamtitkári és a kabineti blokkértekezleteken, valamint a miniszter/kabinetfőnök által egyedileg meghatározott feladatok nyilvántartása és számonkérése,

12. részvétel a közbeszerzési bizottság munkájában,

13. részvétel a kitüntetési bizottság munkájában,

14. egyedi támogatások lebonyolítása,

15. a társaságok és az intézmények vezetői részére a cél-, értékelési és jutalomrendszerének kialakítása,

16. a miniszter által felügyelt, illetve irányított költségvetési intézmények gazdálkodási tevékenységének irányítása és felügyelete, költségvetési tervek és beszámolók jóváhagyása,

17. a NATO NAPMO programja ipari-, ellentételezési részével kapcsolatos feladatok ellátása; a nemzeti ipari összekötői képviselet (Industrial Focal Point) betöltése,

18. a magyarországi NATO Logisztikai Kiválósági Központ létesítésével kapcsolatos, a minisztériumra háruló teendők ellátása,

19. a NATO Biztonsági Beruházási Programja (NSIP) hazai megvalósításával kapcsolatos, a minisztériumra háruló teendők ellátása (részvétel a nemzeti biztonsági beruházási bizottság munkájában),

20. hazánk NATO-tagságából adódó tárcafeladatok koordinálása, nemzeti képviselet ellátása a NATO polgári közlekedési, hírközlési polgári veszélyhelyzeti tervező tanácsaiban és bizottságaiban,

21. a védelmi célú állami tartalékok kezelésével összefüggő és a miniszter feladatkörébe tartozó teendők ellátása,

22. a lakosság alapvető létszükségleti cikkekkel történő minősített időszaki ellátásának előkészítése,

23. rendkívüli eseményeket előidéző jelenségek, folyamatok folyamatos figyelemmel kísérése, a minisztériumi főügyelet feladatainak ellátása, riasztás, készenlétbe helyezés megszervezése és végzése, ágazati főügyeleti rendszer működtetése, a rendkívüli események kezelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása

24. a védekezési munkabizottság és annak operatív csoportja működtetése, a védekezés tárcafeladatainak szervezése és irányítása,

25. közreműködés az ágazati nukleáris baleset-elhárítási feladatok végrehajtásában, az ipari katasztrófa-elhárítási információs rendszer szakmai működtetése,

26. a Befogadó Nemzeti Támogatás Tárcaközi Tervező Bizottságban, a Gazdaságbiztonsági Tartalékolási Tárcaközi Bizottságban, a Kormányzati Koordinációs Bizottságban, az Országos Környezeti Sugárvédelmi Ellenőrző Rendszer Szakbizottságban és a Terrorizmus Elleni Tárcaközi Munkacsoportban történő minisztériumi képviselettel kapcsolatos feladatok ellátása,

1.2.1.1. KOMMUNIKÁCIÓS OSZTÁLY

A Kabineten belül működő osztály főbb feladatai és célkitűzései:

Kiegyensúlyozott kommunikáció kialakítása, amely törekszik a közvélemény és a média tájékoztatása mellett, az érdekek kölcsönös megismerésére, megértésére és harmonizálására. Külső kommunikáció terén: hiteles és folyamatos tájékoztatás a közvélemény, a média, az érdekképviseletek és a gazdasági élet szereplői felé; a minisztérium számára stratégiai fontosságú témakörök tematizálása.

Belső kommunikáció terén: nyitott kommunikáció a minisztériumon belüli közéletben és közügyekben. Társadalmi kapcsolatok terén: a minisztérium pozitív megítélésének javítása, az imázs erősítése, kétirányú kommunikációra alkalmas ügyfélkapcsolati menedzsment működtetése.

Az Osztály stratégiai feladatai:

1. a minisztérium egységes kommunikációs stratégiájának, terveinek és feladatainak összeállítása, kialakítása és végrehajtása,

2. válságkommunikáció,

3. az intézmények és a társaságok kommunikációjának koordinációja.

Az osztály operatív feladatai:

1. a minisztérium jogalkotásával összefüggő kommunikáció,

2. a minisztérium bel- és külföldi médiakapcsolatainak, média- és PR-programjainak szervezése, koordinálása,

3. szóvivői feladatok ellátása,

4. a minisztérium belső kommunikációjának kialakítása, megszervezése,

5. médiafigyelő szolgálat, elemzés, értékelés,

6. a minisztérium arculatának elkészítése, folyamatos gondozása, az előírások betartásának felügyelete,

7. kommunikációs kampányok szervezése és lebonyolítása, kiadványok szerkesztése és kiadása, hirdetések megjelentetése,

8. a minisztérium internet és intranet portáljainak, valamint az azokhoz kapcsolódó hírlevelek szerkesztése,

9. a minisztériumhoz érkező ügyfélszolgálati megkeresések ügyintézése, az Ügyfélszolgálati Információs Iroda működtetése annak működési szabályzata alapján,

10. belső kommunikáció, belső PR,

11. gondoskodás a főosztályok javaslatai alapján a jogszabályi kötelezettségeken alapuló interneten történő közzétételi kötelezettségekről,

12. az egységes kormányzati kommunikáció érdekében együttműködés a MeH kormányzati kommunikációért felelős államtitkárának irányítása alá tartozó szervezeti egységekkel,

13. közérdekű bejelentések, javaslatok és panaszok szakszerű átvétele, ezek közül a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek főosztályokhoz közvetítése, a minisztérium tájékoztató kiadványainak hozzáférhetővé tétele,

14. a közérdekű adatok megismerésére irányuló egyedi igények teljesítése, valamint a közérdekű adatok elektronikus közzététele külön utasítások alapján, a közzétételi feladatok koordinálása a társaságok és intézmények tekintetében, az ún. közadatprojekt irányítása,

15. ügyfélkapcsolati adatbázis kezelése és rendszerezése, továbbá rendszeres frissítése,

16. elektronikus kommunikáció, amelynek belső rendjét külön utasítás tartalmazza,

17. útijelentések hozzáférhetővé tétele,

18. az OSAP-adatgyűjtések szakmai koordinációja.

1.2.2. MINISZTERI TITKÁRSÁG

A titkárság operatív feladatai:

1. a miniszterhez érkező iratok továbbítása a kabinetfőnök részére,

2. a miniszter hivatalos programjainak koordinációja,

3. a miniszter által személyesen meghatározott teendők ellátása.

1.2.3. EU ÉS NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A minisztérium területén Magyarország EU-ban és nemzetközi szervezetekben való tagságából származó jogok érvényesítésének és kötelezettségek teljesítésének biztosítása.

A minisztérium átfogó nemzetközi kapcsolatrendszerén keresztül a magyar érdekek képviselete, valamint a határon átnyúló infrastruktúra-fejlesztés elősegítése.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Közösségi Döntés-előkészítő Osztály
– Közösségi Jog-érvényesítési Osztály
– Nemzetközi Kapcsolatok Osztálya
– Utazásszervező és Protokoll Osztály

A főosztály stratégiai feladatai:

1. Magyarország EU-tagságából adódó tárca-feladatok összehangolt ellátása,

2. a minisztériumhoz tartozó EU-s ágazati politikáknak a minisztérium egészét átfogó, a stratégiai elképzelésekkel összhangban álló koordinációja,

3. az EU döntéshozatali eljárásának minden szintjén a leghatékonyabb módon képviselni a magyar nemzetgazdaság, illetve az EU globális versenyképességének érdekeit,

4. a minisztérium képviselete az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottságban (EKTB),

6. a minisztérium két- és többoldalú nemzetközi kapcsolatrendszerének gondozása, koordinálása és fejlesztése,

7. a minisztérium vezetői szintű két- és többoldalú nemzetközi tárgyalásainak előkészítése,

8. a két- és többoldalú nemzetközi egyezmények és megállapodások, valamint tárcaközi megállapodások kezelése.

A főosztály operatív feladatai:

1. az EU-s jogszabály-tervezetek hazai gazdasági, jogi, intézményi illeszkedésének vizsgálata,

2. a magyar álláspont kidolgozása, egyeztetése, képviselete,

3. a Hivatalos Lapban megjelenő EU-s jogszabályok figyelemmel kísérése és arról az érintett főosztályok tájékoztatása,

4. a jogharmonizációs javaslat egyeztetése,

5. az uniós jogi aktussal harmonizációt megvalósító jogszabály tervezetének véleményezése, kihirdetését követő notifikációja, az Európai Unió szervei felé teljesítendő jelentéstételi és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése,

6. az esetleg felmerülő jogértelmezési, -alkalmazási problémák (kötelezettségszegési eljárás egyes szakaszainak) kezelése,

7. kapcsolattartás az EU intézményeivel,

8. az Európa Tanács tárcát érintő ügyeinek koordinálása,

9. a minisztérium állami vezetői szintű, két- és többoldalú nemzetközi tárgyalásainak előkészítése, szakmai háttéranyagok, javaslatok összeállítása,

10. felhatalmazás alapján a minisztérium képviselete két- és többoldalú tárgyalásokon, a részvétel és érdekérvényesítés összehangolása,

11. más kormányzati szervek EU-tárgyalásaihoz a minisztériumot érintő javaslatok egyeztetése és összeállítása,

12. a tárgyalásokból adódó intézkedési tervek elkészítése, az ezekből eredő feladatok minisztériumon belüli felelőseinek – az érintett főosztályokkal folytatott egyeztetés alapján történő – kijelölése, a feladatok végrehajtásának ellenőrzése és arról beszámoló készítése a minisztérium vezetése részére,

13. a minisztériumhoz tartozó közösségi ágazati politikák területén az Európai Bizottság jogalkotói hatáskörében tevékenykedő komitológiai bizottságokba szakértők delegálásával kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása, a nemzeti szakértőknek a komitológiai bizottságokban folytatott tevékenységének folyamatos nyomon követése,

14. az EU harmadik országokkal létesítendő egyezményeivel összefüggő tárcafeladatok koordinációja,

15. az EU bővítési, szomszédságpolitikai folyamatából eredő feladatok ellátása, tárcaálláspont képviselete,

16. a tárca EU-ügyeket érintő előterjesztéseinek és stratégiáinak előkészítése, illetve véleményezése,

17. más tárcáknak az EU-t érintő előterjesztéseire vonatkozó minisztériumi álláspont kialakítása,

18. a Magyar Köztársaság EU mellett működő Állandó Képviseletére a tárca által delegált szakdiplomaták irányításával és felügyeletével kapcsolatos szakmai, és hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása, gondoskodás a fenti állomáshelyre kihelyezésre kerülő szakdiplomaták szakmai felkészítéséről, tevékenységük ellenőrzéséről és értékeléséről,

19. a tagállami működés során az EU tanácsi és bizottsági munkacsoportjaiban résztvevők EU-s továbbképzési feladatainak ellátása a Humánigazgatási Főosztállyal együttműködve,

20. a 2007–2013 Európai Területi Együttműködés Programok koordinációja, a benyújtott projekt-javaslatokkal kapcsolatos tárca álláspont kialakítása, valamint a tárcaképviselet ellátása a közös Monitoring Bizottságokban (a határon átnyúló programoknál), a Nemzeti Bizottságokban (transznacionális és interregionális programoknál) valamint az E.T.E. Tárcaközi Bizottságban,

21. a donor oldali ikerintézményi (twinning) programok koordinációja valamint szakmai segítségnyújtás a minisztérium szervezeti egységei és a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények számára a projektekben való részvétel elősegítésére,

22. a Külső Határok Alaphoz kapcsolódó feladatok koordinációja, a projekt javaslatok koordinált összegyűjtése és megküldése a Felelős Hatóság (IRM) részére, a tárca képviselet ellátása a Külső Határok Alap Tárcaközi Egyeztető Fórumon,

23. az Európai Unió támogatási eszközeivel kapcsolatos anyagok véleményezése, a tárcaálláspont koordinációja,

24. az EKT B 9. Közlekedéspolitikai és 15. Távközlési és információs technológiák szakértői csoport vezetésének és titkársági feladatainak ellátása,

25. más kormányzati szervek nemzetközi tárgyalásaihoz a minisztériumot érintő javaslatok összeállítása, a tárgyalásokból adódó intézkedési tervek elkészítése, az ezekből eredő feladatok tárcán belüli felelőseinek – az érintett szakmai főosztályokkal folytatott egyeztetés alapján történő – kijelölése, a feladatok végrehajtásának ellenőrzése és arról beszámoló készítése a tárca vezetése részére

26. részvétel a szakfőosztályok nemzetközi feladatainak megoldásában, közreműködés a nemzetközi tevékenységre vonatkozó szabályozások kialakításában,

27. a minisztériumot érintő nemzetközi ügyekben, felhatalmazás szerint, a minisztérium képviselete a nemzetközi két- és többoldalú tárgyalásokon, a nemzetközi kormányközi szervezetekben (különös tekintettel: ITF, ENSZ/EGB, OTIF, OSzZsD, ICAO), a vegyes bizottságokban, a részvétel és érdekérvényesítés összehangolása és koordinációja,

28. a két- és többoldalú nemzetközi egyezmények és megállapodások, valamint tárcaközi megállapodások kidolgozásával, módosításával, aláírásával, jóváhagyásával és kihirdetésével összefüggő feladatok ellátása az illetékes társfőosztályok szakmai előkészítése alapján,

29. más tárcáknak a nemzetközi ügyeket is érintő előterjesztéseire vonatkozó minisztériumi álláspont kialakítása, illetve megkereséseire adandó válaszok összeállítása,

30. átfogó nemzetközi ügyekben a külföldi társminisztériumokkal, a magyar külképviseletekkel, a hazánkban akkreditált diplomáciai testületekkel kapcsolattartás,

31. a Magyar Köztársaság tárca által delegált közlekedési és hírközlési szakdiplomatáinak szakmai irányítása,

32. a határon túli magyar közösségekkel és a szomszédos országokkal fenntartott nemzetközi kapcsolatok fejlesztésében való közreműködés,

33. a tárca nemzetközi regionális együttműködésekben való munkájának és az ott vállalt, minisztériumot érintő feladatok végrehajtásának koordinációja,

34. a minisztérium költségvetésében szereplő nemzetközi tagdíjak fejezeti kezelésű előirányzat kezelői feladatainak ellátása,

35. a Határellenőrzési Tárcaközi Bizottságban a minisztérium képviseletének ellátása, a tárcaközi bizottság határozatai végrehajtásának koordinálása,

36. a Transzeurópai Közlekedési Hálózat (TEN-T) magyar szakaszának kialakításával és a „Tágabb Európa” kezdeményezéssel kapcsolatos feladatok elvégzésében való közreműködés,

37. az Európai Bizottság mellett működő egyes szakmai bizottságok és munkacsoportok munkájában való részvétel és a szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása,

38. más állami vezetők, kormányzati szervek képviselőinek nemzetközi tárgyalásaihoz a minisztériumot érintő javaslatok összeállítása,

39. a tárcát érintő, nemzetközi vonatkozású külső megkeresésekre (Országgyűlés, Köztársasági Elnöki Hivatal, Miniszterelnöki Hivatal, Külügyminisztérium stb.) adandó válaszok összeállítása, képviselői megkeresések, inter-

pellációk, más állami vezetők és kormányzati szervek képviselőinek és azok megválaszolásában való közreműködés,

40. javaslattétel az állam- és kormányközi, tartományi és regionális szintű közlekedési konzultációk, valamint közlekedési vegyes bizottságok szervezésére, azok működtetése, a titkársági feladatok ellátása,

41. együttes kormányülések közlekedési napirendjeinek kidolgozása és kezelése,

42. a kétoldalú nemzetközi kapcsolatrendszer gondozása, aktualizálása és továbbfejlesztése, a kétoldalú kapcsolatokat érintő magyar álláspontok véleményezése, azok kialakítása,

43. a minisztérium vezetői szintű két- és többoldalú nemzetközi tárgyalásaiból adódó intézkedési tervek elkészítése, az érintett szakmai főosztályokkal folytatott egyeztetés alapján az ezekből eredő feladatok felelőseinek kijelölése, a feladatok végrehajtásának ellenőrzése és beszámolók készítése a tárca vezetése részére,

44. a minisztérium éves nemzetközi programtervének összeállítása.

45. az ideiglenes külföldi kiküldetések szervezésével, bonyolításával összefüggő feladatok ellátása, az utazási keret felosztása és ellenőrzése, az útijelentések regisztrálása, nyilvántartása; a tárca hivatalos anyagainak (idegen nyelvre/-ről történő) fordításával kapcsolatos teendők ellátása,

46. a minisztériumban történő megbeszélések koordinálása, szükséges eszközök biztosítása, technikai igények kiszolgálása, catering szervezése és koordinálása, külső helyszínen történő rendezvények előkészítése, lebonyolítása, utókövetése, a rendezvényekkel kapcsolatos számlázási feladatok ellátása, protokolláris tanácsadás, protokoll szabályok betartása és betartatása a minisztérium épületében és az azon kívül zajló eseményeken, delegációk programjának előkészítése, támogatása, lebonyolítása, protokolláris ajándékok biztosítása, a protokoll keret kezelése,

47. tolmácsolási feladatok koordinálása, levezénylése, utókövetése.

1.2.4. HUMÁNIGAZGATÁSI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A minisztérium stratégiájának megfelelő emberi erőforrás stratégia operatív megvalósítása és működtetése, támogatása munkatársaik menedzselésében, a megfelelő emberi erőforrás módszerek, technikák és rendszerek biztosítása e feladatok ellátásához a közszolgálati jog keretei között.

A főosztály szervezetileg nem tagolódik osztályokra.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó humánpolitikai döntések előkészítése, végrehajtása, (beleértve az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 18. §-ának (1) bekezdésében a költségvetési szerv gazdasági vezetőjével kapcsolatos hatásköröket is)

2. felelős a minisztérium humánpolitikai tárgyú belső szabályozásainak kidolgozásáért,

3. a minisztériumi köztisztviselők, ügykezelők, munkavállalók (a továbbiakban együttesen: munkatársak) tekintetében a felvételi/kiválasztási és pályázati rendszer működtetése,

4. a minisztériumi létszámgazdálkodással összefüggő feladatok ellátása,

5. az emberi erőforrás fejlesztéshez szükséges humán stratégia megalkotása annak végrehajtása,

6. a minisztériumi munkatársak továbbképzésével, továbbképzéssel kapcsolatos feladatok elvégzése és lebonyolítása, a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények képzési és továbbképzési tevékenységének felügyelete, a fejezeti szintű terv összeállítása,

7. tárcaképviselet biztosítása, a Felnőttképzési Akkreditáló Testületben, a Felsőoktatási és Tudományos Tanácsban, az Országos Képzési Keretrendszer Tárcaközi Bizottságban, a Szülőföld Alap Oktatási és Szakképzési Kollégiumában, valamint a Nők és Férfiak Társadalmi Esélyegyenlősége Tanácsban,

8. az oktatás (köz- és felsőoktatás) állami feladatainak teljesítéséből eredő tárcafeladatok ellátása, a társadalombiztosítással és az egészségügyi és nyugdíjszabályozással, a foglalkoztatásszabályozással és foglalkoztatáspolitikával, valamint a lakáspolitikával kapcsolatos minisztériumi álláspont kialakítása

9. a fogyatékkal élőkkel és hátrányos helyzetűeket képviselő civil szervezetekkel, továbbá az iskolarendszerű felsőfokú szakképzést folytató felsőoktatási intézményekkel való kapcsolattartás,

10. a szakképzés és felnőttképzés állami feladatainak teljesítéséből adódó tárcafeladatok koordinálása.

A főosztály operatív feladatai:

1. általános oktatások szervezése és igények felmérése,

2. a minisztériumban foglalkoztatott munkatársakkal kapcsolatos, jogszabályban és belső szabályozásokban meghatározott humánpolitikai teendők ellátása,

3. az intézmények és a társaságok vezetőivel kapcsolatos, jogszabályban meghatározott humánpolitikai teendők ellátása, így különösen a munkaköri leírások jóváhagyásra történő előkészítése,

4. a minisztériumi köztisztviselői minősítési és teljesítményértékelési rendszer működtetése, a munkatársak javadalmazási és juttatási rendszerének kidolgozása, a munkatársak jóléti ellátási és szociális támogatási rendszerének kialakítása, fejlesztése,

5. a jogszabályokban meghatározott nemzetbiztonsági ellenőrzések előkészítése,

6. a fontos és bizalmas munkakörökről, valamint a biztonsági ellenőrzés szintjéről, az egyes munkaköri megne-

vezésekről, valamint a miniszter irányítása alatt álló szervek közalkalmazottainak vagyonnyilatkozat tételéről szóló miniszteri rendeletek kidolgozása, módosítása,

7. az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben, a miniszter, mint őrzésért felelős részére előírt feladatok ellátása a külön belső szabályozásban előírtaknak megfelelően.

8. a minisztérium állományába tartozó köztisztviselők jogviszonyát érintő közszolgálati feladatok ellátása, az ezzel összefüggő nyilvántartás és az állami adatszolgáltatási feladatok ellátása, a közszolgálati jogviszonnyal (munkaviszonnyal) kapcsolatos igazolások kiadása,

9. adatszolgáltatás a személyi juttatások tervezéséhez, felhasználásához és ellenőrzéséhez,

10. a cafeteriarendszer működtetése,

11. tárcaképviselet biztosítása a más minisztériumok által működtetett képzési és továbbképzési bizottságokban, illetékesség szerint részvétel a minisztériumot is érintő közoktatási, szakképzési, felsőoktatási, felnőttképzési álláspontok kialakításában,

12. kapcsolattartás a minisztériumi érdek-képviseleti szervezetekkel,

13. az állami és miniszteri kitüntetések és díjak adományozásával kapcsolatos feladatok ellátása, a kitüntetési bizottság titkársági feladatainak ellátása,

14. a nyugállományú köztisztviselőkkel való kapcsolattartás,

15. szakmai támogatás nyújtása a korkedvezményes nyugdíjazási kérelmek elbírálásával kapcsolatos ágazati felügyeleti vélemény összeállításához

16. a minisztérium képviselete közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos perekben,

17. nyilvántartást vezet szervezeti egységenként a minisztérium foglalkoztatási létszámáról, ennek strukturált bontásáról, a betöltött és be nem töltött álláshelyekről, a nem foglalkoztatási jogviszonyban történt alkalmazásokról,

18. jogszabályban foglaltak szerint ellátja a Hivatalos Értesítő számára a humánigazgatási adatszolgáltatással kapcsolatos feladatokat;

19. elkészíti a nem foglalkoztatási jogviszonyra vonatkozó, természetes személyekkel kötött szerződéseket és egyéb okiratokat,

20. ellátja – szakkérdésekben az érintett szervezeti egységek bevonásával – a minisztérium munkavédelemmel és munkabiztonsággal kapcsolatos szakmai feladatait.

1.2.5. JOGI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A minisztérium stratégiájához kapcsolódó hatékony közigazgatási szabályozási feladatok ellátása, továbbá a stratégiához tartozó feladatok ellátásához szükséges szerződések véleményezésében, az intézményátalakításban, a társaságok irányítását megalapozó döntésekben való szolgáltató közreműködés. Kodifikációs központként szolgál.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Általános Jogi Osztály
– Jogszabály-előkészítő Osztály

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó jogszabály-tervezetek és az állami irányítás egyéb jogi eszközei kodifikált szövegének kialakítása, ennek keretében a szabályozás magyar jogrenddel való összhangjának biztosítása, a jogszabály-tervezetek véglegesítése, a jogközelítést célzó jogszabály tervezetek véglegesítése és azoknak a közösségi acquis-val való összhangjának figyelemmel kísérése,

2. a szakmai javaslatok alapján a tárca jogalkotási programjának összeállítása, továbbá a Kormány törvényalkotási programjára és a Kormány és a Kormánykabinet munkatervére vonatkozó minisztériumi javaslat előkészítése, a jogalkotási programban a minisztérium jogközelítési célú jogalkotási feladatainak ütemezése és azok végrehajtásának figyelemmel kísérése,

3. tárcaálláspont kialakítása az Alkotmány megváltoztatására vonatkozó törvényekkel, az alkotmányos alapjogok és alapvető emberi jogok érvényesülését garantáló törvényekkel, a büntetőjogi, a polgári jogi, a családjogi és az igazságszolgáltatást érintő törvényekkel kapcsolatosan,

4. közreműködés az intézmények alapító és megszüntető okiratainak (azok módosításainak), továbbá a társaságok alapító okiratainak, illetve társasági szerződései módosításának kialakításában – a vélemény a gazdasági-célszerűségi megfontolásokra nem terjed ki,

5. a minisztérium – Korm. határozatban foglalt – országos bűnmegelőzési feladatainak koordinációja, és a minisztérium képviselete a Bűnmegelőzési Tanácsban.

A főosztály operatív feladatai:

1. a főfelelős szervezeti egységgel együttműködve – amennyiben annál jogász végzettségű köztisztviselőt nem foglalkoztatnak – a más minisztériumok és egyéb szervek által előkészített jogszabálytervezetek, illetőleg jogszabálytervezetet tartalmazó kormány-előterjesztések tervezeteinek jogi és kodifikációs szempontból történő véleményezése,

2. a szakterületek szakmai előkészítésével és támogatásával – ide nem értve azokat az eseteket, amelyekben a miniszter ettől eltérően rendelkezik –gondoskodik a minisztérium jogi képviseletéről a bíróságok és hatóságok előtt indult eljárásokban, a peres ügyek nyilvántartása,

3. véleményformálás a főosztályok részéről történő megkeresés alapján a minisztérium által nyújtott támogatásokkal kapcsolatos jogi megítélést igénylő ügyekben,

4. a minisztérium alapító okiratának előkészítése, a szakmailag illetékes szervezeti egységek közreműködésével,

5. közreműködés az állampolgároktól és a külső szervektől (ide értve az Alkotmánybíróságot is) érkező, jogértelmezést igénylő beadványokkal kapcsolatos tárcaállás-pont kialakításában,

6. a szakmai főosztályokkal együttműködve részvétel az Országgyűlés bizottságai előtt a tárca jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó törvényjavaslatok képviseletében,

7. közreműködés a nemzetközi szerződések megkötésének előkészítésében, tárgyalásában, ezzel kapcsolatban a jogalkotási törvényből, a Kormány ügyrendjéből eredő feladatok ellátása,

8. a minisztérium jogszabály-előkészítési felelősségi körébe tartozó jogszabályok hatályosulásának vizsgálata, valamint az érdemi és technikai deregulációjával kapcsolatos minisztériumi feladatok összegyűjtése,

9. közreműködés a közösségi szabályok végrehajtásával, a közösségi jogszabályok átültetésének elmulasztásával (kötelezettségszegési eljárás), valamint az EU-s intézményektől érkező jogközelítéssel összefüggő megkeresések megválaszolásával kapcsolatos feladatokban,

10. a miniszter vagy a minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben hozott határozatok és felügyeleti intézkedések véleményezése,

11. a támogatási szerződések és közbeszerzési értékhatárt elérő beszerzések esetében a szerződések jogi szempontból történő véleményezése,

12. a minisztérium által tervezett PPP-projektek előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos tanácsadói szerződések véleményezése,

13. a közérdekű adat igénylésével kapcsolatos kérelmek koordinálása,

14. az országgyűlési biztosi megkeresések összefogása, az azokra adott válaszok koordinációja,

15. a minisztérium jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabályok nyilvántartása,

16. a felügyeleti igazolványokkal kapcsolatos feladatok ellátása,

17. a minisztérium és a miniszter által irányított, illetve felügyelt intézmények biztonsági okmányaival kapcsolatos koordináció

18. a minisztériumban végzett lobbitevékenység koordinálása, és annak tárgyában az Igazságügyi Hivatal tájékoztatása.

1.2.6. TÁRSASÁGI ÉS INTÉZMÉNYFELÜGYELETI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A legjobb állami vagyongazdálkodási szervezet kialakítása, a társaságok értékének és jövedelmezőségének növelése.

Az intézmények működésének felügyelete és stratégiai irányítása a modern, transzparens és hatékony intézményi rendszer kialakítása érdekében.

A vagyonkezelés és a miniszteri döntések előkészítése során a tulajdonosi, szakmapolitikai, költségvetési, jogi, esetenként állami megrendelői szempontok lehetőség szerint konszenzusos érvényesítése.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Társasági Osztály
– Intézményfelügyeleti Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. vagyongazdálkodási és vagyonkezelési stratégia és irányelvek kidolgozása a társaságok tekintetében,

2. egységes vagyonkezelői irányítási módszertan kidolgozása és a referensi rendszer működtetése,

3. részvétel az állami vagyon kezelésére vonatkozó szakmai szabályozási koncepciók kidolgozásában,

4. a társaságok vezető tisztségviselőinek javadalmazására vonatkozó szabályozás előkészítése,

5. a társaságok középtávú működési, tevékenységi és szervezeti stratégiájának kialakításával, intézkedési terv alapján történő végrehajtásával kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása,

6. a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztállyal együttműködve a fejezet felügyelete és irányítása alá tartozó intézmények költségvetés-tervezési tevékenységének összefogása, a Pénzügyminisztérium Tervezési Tájékoztatójában közzétett tervezési irányelvek alapján részükre a tervezési alapelvek meghatározása, a minisztériumi fejezethez tartozó költségvetési intézmények költségvetési javaslatának a szakterület egyetértésével történő elkészítése és a Pénzügyminisztérium Tervezési Tájékoztatója által előírt és az intézményi szektorra összesített mellékletek elektronikus adatállományának megküldése a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár útján a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

7. az intézmények kincstári költségvetésének felülvizsgálata, jóváhagyása és az intézményi szektorra összesített elektronikus adatállománynak továbbítása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztályra,

8. az intézmények elemi költségvetésének felülvizsgálata, a kabinetfőnök jóváhagyása után az adatok elektronikus feldolgozását és ellenőrzését követően az összesített adatállománynak a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére történő továbbítása,

9. az intézmények költségvetési beszámolási tevékenységének összefogása, beszámolási szempontrendszer és a csatolandó mellékletek összetételének meghatározása, az elkészített beszámolók számszaki ellenőrzése, az Ellenőrzési Főosztály megbízhatósági ellenőrzését követően kiadott záradékot és a kabinetfőnök jóváhagyását követően az intézmény részére történő visszaküldése,

10. az intézmények intézményi felügyeleti kontrollingrendszere koncepciójának meghatározása, az adatszolgáltatás kialakítása, a rendszer működtetése, az intézményi adatszolgáltatás összefogása, felügyelete, és adatszolgáltatás a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

11. az intézmények költségvetési-gazdálkodási tevékenysége felügyeletének ellátása,

12. az intézmények által benyújtott, fejezeti hatáskörű előirányzat-módosítási igények előterjesztése, az előirányzat-módosítások engedélyezése, majd továbbítása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

13. a fejezet felügyelete alá tartozó intézmények éves költségvetési előirányzatainak évközi módosításáról az előirányzat-nyilvántartás vezetése,

14. az intézményi szektor zárszámadásának és maradványelszámolásának összefogása, a Pénzügyminisztérium által előírt adatszolgáltatásoknak az intézményi adatszolgáltatások alapján, azok ellenőrzését és feldolgozását követően történő elkészítése, és az intézményi szektorra összesített adatállománynak a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére megküldése,

15. az intézmények felügyelete, egyablakos kapcsolattartási rendszerének működtetése,

16. az intézmények alapító és megszüntető okiratainak – a szakmai és a Jogi Főosztály bevonásával történő – elkészítése, nyilvántartása, az alapítással, megszüntetéssel összefüggő gazdálkodási feladatok ellátása, valamint az intézmények szervezeti és működési szabályzatainak elkészítésével kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása,

17. az érintett szakmai főosztályok bevonásával az intézmények középtávú működési, tevékenységi és szervezeti stratégiájának kialakításával, intézkedési terv alapján történő végrehajtásával kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása.

A főosztály operatív feladatai:

1. a társaságokban az állam nevében a tulajdonosi jogok gyakorlásával kapcsolatos feladatok ellátása, a vonatkozó tulajdonosi határozatok előkészítése, belső és külső szakmai egyeztetések lefolytatása, véleményezés és javaslattétel a tulajdonosi jogok gyakorlója részére,

2. a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-vel (a továbbiakban: MNV Zrt.) kötött, társasági részesedése hasznosítására vonatkozó szerződések szerinti egyeztetések lefolytatása a tulajdonosi joggyakorlás során,

3. a társaságok beszámoltatási, értékelési és ellenőrzési rendszerének kialakítása, működtetése, a szükséges nyilvántartások vezetése, a társasági információs rendszer (TIR) kialakítása, fejlesztése és működtetése, monitoring irányítása,

4. a társaságok tulajdonosi részesedéseinek nyilvántartása,

5. a társaságok, valamint az MNV Zrt. tulajdonosi jogkörébe tartozó egyes társaságok (melyek testületeibe a minisztérium tagokat delegálhat) igazgatósági és felügyelőbizottsági tagságokra vonatkozó miniszteri döntések előkészítése és végrehajtása, továbbá ezen tagságokra vonatkozó nyilvántartási rendszer (díjazás, delegáló intézmény) kialakítása, és naprakész vezetése,

6. a tulajdonosi határozatok nyilvántartása,

7. a társaságok alapító okirata, illetve társasági szerződése módosításának elkészítése, illetve azok naprakész változatának nyilvántartása,

8. a társaságok által végzett közszolgáltatások működési (pénzügyi, gazdálkodási) feltételrendszere kialakításának véleményezése,

9. a társaságokkal megkötendő közhasznú szerződések támogatási (pénzügyi, gazdálkodási) feltételrendszere kialakításának véleményezése,

10. az intézmények, továbbá a társaságok vagyonkezelésében lévő állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos – jogszabályban, valamint vagyonkezelési szerződésben a minisztérium egyetértéséhez, illetve véleményadásához kötött – feladatok elvégzése, döntésre történő előkészítése,

11. az MNV Zrt.-vel kötött, társasági részesedés hasznosítására vonatkozó szerződések megkötésének, módosításának, aktualizálásának aláírásra történő előkészítése azon társasági részesedésekre vonatkozóan, amelyek esetében a tulajdonosi jogokat a miniszter gyakorolja,

12. társasági részesedések értékesítésének előkészítése, és az értékesítés lebonyolításában való közreműködés, az MNV Zrt.-vel kötendő megállapodás alapján,

13. a minisztérium képviseletének előkészítése és koordinálása a Nemzeti Vagyongazdálkodási Tanács (NVT) ülésein, az MNV Zrt. portfóliójába és a minisztérium szakmai irányítása alá tartozó állami vagyont érintő döntéshozatalban,

14. a Humánigazgatási Főosztály előzetes véleménye alapján a társaságok első számú vezetői javadalmazásával és teljesítményértékelésével kapcsolatos feladatok ellátása,

15. az érintett szakmai terület bevonásával, a társaságokkal kapcsolatos – tulajdonosi szempontból releváns – információk összegyűjtése, és ez alapján meghatározható minisztériumi feladatok elvégzése, illetve koordinálása,

16. a vasútegészségügy fejlesztési, működtetési koncepciójára vonatkozó javaslatok véleményezése,

17. az intézmények részéről a Pénzügyminisztérium által előírt formában elkészített számszaki költségvetési javaslatának ellenőrzése, szektorra történő összesítése és az intézményi szektort érintően elkészített éves költségvetési javaslat szöveges indoklásának elkészítése, a számszaki javaslatnak és a szöveges indoklásnak a Költségvetési, Tervezés-koordinációs, Kontrolling Főosztály részére történő megküldése,

18. az intézmények negyedéves mérlegjelentéseinek ellenőrzése, feldolgozása, a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére megküldése,

19. az intézmények féléves és éves beszámolóinak és a kapcsolódó mellékleteknek feldolgozása, ellenőrzése, beszámolóihoz tartozó szakmai tevékenység ellátásáról szóló melléklet ellenőrzése és jóváhagyása, az intézményi szektorra összesített elektronikus adatállománynak a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére megküldése, az éves beszámoló felügyeleti szervi jóváhagyásra előterjesztése,

20. az intézmények előző évi előirányzatmaradvány-elszámolásának felülvizsgálata,

21. az intézmények zárszámadási törvénytervezetekhez tartozó szakmai mellékleteinek ellenőrzése, feldolgozása és összesítése, a zárszámadás szöveges indoklásának összeállítása, zárszámadási törvénytervezetekhez tartozó szakmai tevékenységének értékeléséről szóló melléklet jóváhagyása, a Pénzügyminisztérium által előírt kimutatásoknak az intézményi szektor adatait tartalmazó összesített elektronikus adatállománynak továbbítása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztályra,

22. az intézmények támogatási és kiadási, valamint bevételi előirányzatai alakulásának nyilvántartása, az évközi Országgyűlés, Kormány, fejezeti és intézményi hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosítások analitikus vezetése,

23. havi rendszerességgel adatszolgáltatás készítése az intézmények előirányzat felhasználásáról, az intézmények negyedéves előirányzat-finanszírozási tervének összesítése, és az összesített adatállománynak a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztályra történő megküldése,

24. az intézmények átalakításával, megszüntetésével kapcsolatos feladatok végrehajtása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztállyal egyeztetve, az intézmények nyilvántartással összefüggő feladatainak – számlanyitás, számla megszüntetése stb. – ellátása a törzsadattárat érintő adatszolgáltatás elkészítése, és átadása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

25. az intézmények havi időarányos keretnyitásának engedélyezése, és a Magyar Államkincstárhoz történő továbbítás céljából megküldése Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

26. előterjesztés készítése a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály felé – az intézmények által kezdeményezett – előirányzat keretnyitás előrehozásáról,

27. az intézmények közérdekű adatainak megjelenítésével kapcsolatos és a vonatkozó KHEM utasításban szabályozott teendők végrehajtásának koordinálása,

28. a Humánigazgatási Főosztály előzetes véleménye alapján az intézményeknél a vezetők javadalmazási kérdéseinek, prémiumcél meghatározásának és teljesítményértékelésének döntés előkészítése, a TIB részére, az intézményvezetőkkel kapcsolatos TÉR-rendszerrel összefüggő feladatok ellátása,

29. a minisztérium és az intézmények feladat-összehangolása,

30. az intézmények szervezeti és működési szabályzatainak elkészítésével kapcsolatos koordinációs feladatok ellátása,

31. a Pénzügyminisztérium által a vonatkozó jogszabályok alapján előírt és a fejezet felügyelete alá tartozó intézményeket érintő évközi adatszolgáltatásoknak szektor szintű elkészítése és fejezeti szintű adatszolgáltatási kötelezettség esetén a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztályra történő megküldése,

32. az intézményi szektort érintő KEHI és ÁSZ ellenőrzési vizsgálatok lebonyolításában való közreműködés,

33. közreműködés a felügyeleti szervi tevékenységet érintő utasítások előkészítésében,

34. a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Igazgatásával (továbbiakban KHEM Igazgatás) kapcsolatosan a Tervezés-koordinációs, Kontrolling és Közbeszerzési Főosztállyal együttműködve a tervezési alapelvek meghatározása; a KHEM Igazgatás részére a tervezési körirat megküldése, valamint – a gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár útján – a 1051-es szektor összesenjére vonatkozó költségvetési javaslat megküldése a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

35. a KHEM Igazgatás kincstári költségvetésének számszaki felülvizsgálata, jóváhagyása, továbbítása a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztályra,

36. a KHEM Igazgatás elemi költségvetésének számszaki felülvizsgálata; az adatok feldolgozását és ellenőrzését követően – a kabinetfőnök jóváhagyása után – a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére történő továbbítása,

37. a KHEM Igazgatás költségvetési beszámolási tevékenységének összefogása; beszámolási szempontrendszer meghatározása; az elkészített beszámolók számszaki ellenőrzése, az Ellenőrzési Főosztály megbízhatósági ellenőrzését követően kiadott záradék, valamint a kabinetfőnök jóváhagyása után az intézmény részére történő visszaküldése,

38. a KHEM Igazgatás maradványelszámolásának koordinálása, adatszolgáltatás a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére,

39. a KHEM Igazgatás negyedéves mérlegjelentésének ellenőrzése, feldolgozása, megküldése a Költségvetési, Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály részére.

2. ÁLLAMTITKÁR

Feladata az Általános Rendelkezések B. részének 2. pontjában megfogalmazottakon kívül az Országgyűlés frakcióival (a frakciók munkabizottságaival) történő

együttműködés, valamint az Országos Érdekegyeztető Tanács munkájával kapcsolatos minisztériumi feladatok koordinálása, az ebből adódó teendők ellátása, tárcaállás-pont képviselete és részvétel biztosítása a Felsőoktatási Érdekegyeztető Tanácsban és a Lakáscélú Támogatások Tárcaközi Bizottságában, továbbá a hivatalos kapcsolattartás a szociális és társadalmi kérdésekre fókuszáló államigazgatási intézményekkel.

2.1 ÁLLAMTITKÁR TITKÁRSÁGA

Feladata a civil szervezetekkel, elsődlegesen az egyházakkal, társadalmi szervekkel, munkaadói szervezetekkel, a munkavállalók érdekképviseleteivel való kapcsolattartás minisztériumon belüli összefogása, tárcaképviselet biztosítása és részvétel az OÉT Bér- és Munkaügyi Bizottságában, a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Tanácsban és a Közmunka Tanácsban, továbbá az államtitkár által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

2.2. PARLAMENTI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A Kormányprogram és a minisztériumi álláspont képviselete az Országgyűlés előtt. A Parlament törvényalkotási és kormányzati ellenőrző szerepéből adódó, a minisztériumot érintő feladatok irányítása az Országgyűlés házszabályi követelményeinek figyelembevételével. Az Országgyűlés és a minisztérium közötti összekötő, közvetítő, tájékoztató, szervező szerep betöltése annak érdekében, hogy a tárca által kidolgozott intézkedéseket az országgyűlési képviselők megismerjék, azokhoz a parlamenti többség támogatása megszerezhető legyen. A minisztérium számára biztosítja az egységes feladatmenedzsmentet, a hatékony, ellenőrizhető, a felsővezetők számára átlátható működést elősegítő koordinációs folyamatok kialakítását és működtetését.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Parlamenti Osztály,
– Koordinációs Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. az Országgyűlés törvényalkotási és a kormányzati munkát ellenőrző szerepéből adódó, a minisztériumot érintő feladatok összefogása,

2. a minisztérium parlamenti kapcsolattartási koncepciójának kialakítása, a minisztérium parlamenti kapcsolatainak szervezése,

3. a minisztérium által kezdeményezett javaslatok (törvény, országgyűlési határozat, jelentés, tájékoztató, beszámoló) parlamenti benyújtása,

4. a minisztérium feladatkiadási, utókövetési és számonkérési rendszerének kialakítása, működtetése, továbbfejlesztése és annak irányítása,

5. a felsővezetői szintű tárcaközi egyeztetéseken a minisztérium részvételének és képviseletének megszervezése,

6. a Kormány és kabinetjei, valamint az államtitkári értekezlet ülésein, továbbá a szakmapolitikai munkacsoport ülésein részt vevő minisztériumi képviselő felkészítésének szervezése,

7. a külső szervektől közigazgatási egyeztetés keretében beérkező előterjesztés-tervezetek tekintetében a szervezeti egységek által előkészített vezetői szintű minisztériumi álláspont előterjesztése jóváhagyásra,

8. a szervezeti egységek közreműködésével a minisztériumi előterjesztések (jogszabálytervezetek) közigazgatási egyeztetése,

9. a miniszter által aláírt jogszabályok kihirdetéséről való gondoskodás,

10. az egyes kormányhatározatok nyilvántartása, a minisztériumi felelősségű feladatok végrehajtásáért felelős minisztériumi vezető kijelölése, az e körbe tartozó határidős feladatok teljesítésének ellenőrzése,

11. a minisztérium ügyirat-kezelési rendjének kialakítása, irányítása, ellenőrzése.

A főosztály operatív feladatai:

1. az Országgyűlés plenáris ülésén a miniszteri, államtitkári részvétel előkészítése, irányítása,

2. az országgyűlési bizottságok részére készülő beszámolók, jelentések, tájékoztatók stb. előkészítése, összeállítása, a tárcaképviselet bizottsági üléseken való biztosítása,

3. a miniszterhez intézett kérdésekre, interpellációkra és országgyűlési képviselői megkeresésekre – az érintett főosztályok bevonásával – a válaszok elkészítése,

4. miniszteri felkészítő anyag összeállítása a minisztérium által előterjesztett és a minisztériumot érintő törvény-, illetve országgyűlési határozati javaslatokról, módosítókról a frakcióálláspont kialakításához,

5. az országgyűlési képviselők részére rendszeresített miniszteri fogadóórák szervezése, előkészítése,

6. a minisztérium által beterjesztett törvényjavaslatok, országgyűlési határozatok parlamenti tárgyalásának figyelemmel kísérése, a módosító indítványok véleményeztetésének összefogása,

7. folyamatos tájékoztatás az Országgyűlés tárcát érintő munkájáról,

8. a minisztérium által készített kormány-előterjesztések, az előterjesztésekkel szemben támasztott formai és ügyrendi (Kormány ügyrendje) követelmények megtartásának vizsgálata, azoknak a Kormány és kabinetjei részére történő benyújtása,

9. a minisztériumba érkező küldemények átvétele, érkeztetése, illetve iktatása, gondoskodás az érdekeltekhez történő eljuttatásukról,

10. a minősített adatok védelmével kapcsolatos és a miniszter hatáskörébe tartozó feladatok ellátása,

11. az utasítások és egyéb belső szabályozások nyilvántartása, az intraneten történő megjelentetéséről való gondoskodás,

12. az iratkezelő rendszer szakmai felügyelete, a főosztályokon lévő anyagoknak a kézi irattárakból a központi irattárba történő leadásának koordinálása, az irattári szolgáltatás, betekintés biztosítása az ágazatfinanszírozási szakállamtitkársággal együttműködve.

3. KÖZLEKEDÉSI SZAKÁLLAMTITKÁRSÁG

3.1. TITKÁRSÁG

Feladata a szakállamtitkár személyi és szakmai asszisztenciájának ellátása.

A titkárság operatív feladatai:

1. ellátja a szakállamtitkár által meghatározott feladatokat, különösen a szakállamtitkárságot érintő szakmai feladatok koordinációját, számonkérését, a szakállamtitkár szakmai munkájának támogatását, valamint a szakállamtitkárhoz tartozó szervezeti egységek munkájának összefogását,

2. koordinálja és előkészíti a szakállamtitkár hivatalos programjait, az azokhoz kapcsolódó szakmai anyagok előkészítését,

3. a szakállamtitkárság illetékességi körébe tartozó, több szakterületet érintő tevékenység minisztériumi koordinációt igénylő feladataiban a szakállamtitkárság képviselete,

4. más tárcáknak a közlekedési ágazat szabályozását érintő jogszabálytervezeteivel és egyéb előterjesztéseivel kapcsolatos közlekedésszakmai álláspont kialakítása,

5. részvétel a földrajzinév-bizottságban a vasúti közlekedéssel, a közúti közlekedéssel, az úthálózattal összefüggő földrajzi nevek megállapításával kapcsolatos feladatok bizottsági képviseletének ellátása,

6. a közlekedéspolitikával, közlekedési reformprogramokkal kapcsolatos szakterületi, minisztériumi és tárcaközi koordinációs feladatok ellátása, különös tekintettel a szakterületek akció és intézkedési terveinek összehangolásra, valamint közlekedéspolitika megvalósításának monitoringjára.

3.2. KÖZLEKEDÉSI INFRASTRUKTÚRA FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A közúti és vasúti hálózatok területén országos és nemzetközi szintű stratégiai, döntés-előkészítési, operatív és szakmai irányítási feladatok ellátása. Főbb feladatok: a fejlesztési programok összeállítása, a finanszírozási források szakmai tartalmának kitöltése, a nagy projektek szakmai felügyelete, az intézmények, illetve társaságok tevékenységének ellenőrzése, parlamenti interpellációk válaszainak elkészítése.

A kiemelt jelentőségű közlekedéspolitikai kormányzati döntések előkészítése, továbbá a döntések végrehajtásának szakmai felügyelete. A minisztérium kompetenciájába tartozó állami infrastruktúrafejlesztési és működtetési feladatai finanszírozási megoldásainak ismerete, illetve a finanszírozási stratégia kialakítása

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Közúti Osztály,
– Vasúti Infrastruktúra Osztály,
– Fejlesztési Osztály

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a közlekedéspolitikával kapcsolatos minisztériumi feladatokban való közreműködés, különös tekintettel az infrastruktúra-fejlesztési elvek kidolgozására, a döntések előkészítésére és azok megvalósításának figyelemmel kísérésére, a közlekedéssel kapcsolatos ágazati szintű tervezésre és a feladatok végrehajtásában történő közreműködésre,

2. a nemzeti és nemzetközi szintű tervezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, különös tekintettel az Országos Területrendezési Tervvel és a Transz-európai Közlekedési Hálózattal (TEN-T), valamint az országos közlekedési hálózatok üzemeltetésével, fenntartásával és fejlesztésével összefüggő állami feladatok ellátására,

3. részvétel a Fejlesztési Koordinációs Tárcaközi Bizottság (FKTB) munkájában, különös tekintettel a Nemzeti Fejlesztési Terv közlekedési komponenseinek kimunkálására, továbbá a munkaközi tervezetek egyeztetése, véleményezése, a rendelkezésre álló anyagok átvizsgálása, korrekciója,

4. a közút- és a vasúthálózat nyomvonalainak, kategóriájának és jellemzőinek meghatározásával kapcsolatos állami feladatok ellátása,

5. részvétel a közúti és vasúti infrastruktúra területét érintő nemzetközi bizottságok, munkacsoportok munkájában, kiemelten a tagállami működés programjaival összefüggésben az Európai Bizottság, az ENSZ EGB mellett működő szakmai bizottságok és munkacsoportok munkájában való részvétel, továbbá a szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása,

6. részvétel a közlekedési hálózatok pályahasználati díjainak meghatározására létrehozott eseti, vagy állandó bizottságok munkájában,

7. közreműködés a városi és elővárosi infrastruktúra hálózatfejlesztési politikájának kialakításában, a közlekedési hálózatok összehangolásában,

8. részvétel a vasúti interoperabilitás technikai és intézményi rendszereinek kialakításában,

9. a közlekedési infrastruktúra fejlesztését szolgáló programok (KözOP, költségvetésből és egyéb forrásból megvalósuló projektek, akciótervek) előkészítése, elfogadása, módosítása és nyomonkövetése kapcsán a minisztériumra háruló horizontális feladatok koordinálása (tervezés, kidolgozás, felülvizsgálat, módosítási javaslatok, kötelezettségvállalás),

10. részvétel a Regionális Operatív Programok közlekedésfejlesztési kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

11. a közlekedési infrastruktúra fejlesztéséért felelős szaktárca képviseletében együttműködés a Nemzeti Fejlesztési Ügynökséggel, mint Kohéziós Alap, KIOP és KÖZOP Irányító Hatósággal és Schengen Alap Felelős Hatósággal továbbá a PHARE és Átmeneti Támogatás ügyében, mint nemzeti segélykoordinátorral,

12. a minisztérium képviselete az EU különböző támogatási eszközeinek infrastruktúrafejlesztéssel foglalkozó EU-s szakmai bizottságok, munkacsoportok munkájában, az Európai Bizottság Regionális Politika Főigazgatóságánál a hatáskörébe tartozó EU-támogatásokkal kapcsolatos egyeztetések során,

13. képviselet ellátása a TEN-T Információs és Monitoring Bizottságban és a TEN-T Pénzügyi Támogatások (FAC) Bizottság ülésein, kapcsolattartás az EU Közlekedési Főigazgatósággal, a DGTren képviselőivel, az aktuális feladatok koordinálása,

14. az infrastruktúrafejlesztés és működtetés elérhető EU-támogatású és egyéb alternatív forráslehetőségek feltárása.

A főosztály operatív feladatai:

1. részvétel az EU Bizottság közlekedésfejlesztési projektjeiben,

2. szakmai közreműködés a minisztérium közlekedési pályahálózatokat érintő vagyonkezelési feladatainak ellátásában,

3. javaslattétel az intermodális logisztikai központok infrastruktúrahálózata fejlesztésére,

4. a közlekedéssel kapcsolatos operatív programra vonatkozó, a minisztérium feladatkörébe tartozó tervezési munkák ellátása, más operatív programok összeállításában a szakállamtitkárságot érintő területeken közreműködés,

5. közreműködés a vasútnak minősülő kötöttpályás közlekedés alapvető szabályainak kidolgozásában,

6. a közutak kezelésének normatív és – az országos közutak tekintetében – operatív irányítása, az országos közutak, hidak és tartozékaik kezelésével (fenntartásával, üzemeltetésével és fejlesztésével) kapcsolatos minisztériumi feladatok elvégzése, rendkívüli helyzetek alkalmával közreműködés a közúti forgalom szervezésében,

7. a rév- és kompközlekedés mint közúti hálózatot kiegészítő közlekedés üzemeltetésével, fejlesztésével összefüggő feladatok koordinálása,

8. az országos közúthálózat forgalomirányítási és tájékoztatási rendszerének meghatározása,

9. javaslattétel a közutakkal kapcsolatos megalkotandó jogszabályok tartalmára, a nemzetközi közúti kapcsolatok fejlesztésére, a nemzetközi egyezmények és megállapodások szakmai tartalmára, részvétel azok létrehozatalának előkészítésében,

10. az úthálózat állapotjellemzői, forgalmi, forgalomszabályozási és baleseti adatai gyűjtésének, karbantartásának és kezelési rendjének kidolgozása, az útvagyon értéke meghatározásának és nyilvántartásának irányítása, a közúti információszolgáltatás rendszere feltételeinek, a közutak egységes forgalmi rendje elveinek, a közutak forgalombiztonságának javítását célzó intézkedéseknek a meghatározása,

11. együttműködés a társfőosztályokkal a nemzetközi kapcsolatokban a közlekedéssel összefüggő érdekek és kötelezettségek érvényesítésében,

12. nagyvasúti fejlesztési programok kimunkálása, egyeztetése, rendszeres aktualizálása,

13. a közlekedésiinfrastruktúra-fejlesztés forrásfelhasználásának szakmai felügyelete,

14. a közút- és vasúthálózat-fejlesztéssel, az infrastruktúraberuházásokkal kapcsolatos vizsgálatok, műszaki-gazdasági információk, társadalmi-gazdasági hatásvizsgálatok elvégeztetése, elemzése, az utakkal és vasúti pályákkal kapcsolatos kutatási-fejlesztési tevékenység szakmai irányítása,

15. az intelligens közlekedési rendszerek és szolgáltatások fejlesztésének szakterületi, minisztériumi és tárcaközi koordinációja.

16. a hazai és EU-támogatással megvalósításra tervezett projektek összehangolása, beillesztése a fejlesztési programokba,

17. részvétel a Kohéziós Alap, KIOP, KÖZOP, Schengen Alap támogatásával megvalósuló EU-s projektek havi projekt előrehaladási értekezletein valamint Monitoring Bizottsági ülésein illetve a Schengen Alap Tárcaközi Bizottságban, továbbá, ahol jogszabály előírja, a projektbíráló bizottságokban, valamint a főosztály hatáskörébe tartozó további bizottságokban és munkacsoportokban,

18. az EU-s támogatással megvalósuló projektek vonatkozásában – Kohéziós Alap, KIOP, TEN-T, előkészítés alatt álló nagyprojektek, Schengen Alap, Átmeneti Támogatás és jövőbeni KÖZOP-projektek – valamint az egyéb forrásból finanszírozott infrastruktúra fejlesztési projektek megvalósulásának nyomon követése,

19. a közlekedési szakterülethez tartozó fejlesztési programok és azon belül a projektek előrehaladásának nyomon követésére és nyilvánosságra hozatalára szolgáló rendszer kidolgozása és működtetése, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökséggel és a közreműködő szervezetekkel együttműködve,

20. a páneurópai folyosók irányító bizottságainak magyar tagjaként a bizottsági ülésen megtárgyalásra kerülő anyagok elkészítése, összefogása, az üléseken a magyar érdekek érvényre juttatása. (IV., V., X., illetve VI. folyosók),

21. a minisztérium közlekedési projektjeihez kapcsolódó egyes nemzetközi pénzintézeti (elsősorban EIB) állami hitelfelvételek előkészítése és koordinálása, együttműködésben a Pénzügyminisztériummal,

22. a komitológiai bizottságok munkájáról és az elnyert pályázatokról az EKTB tájékoztatása, a TEN-T-vel kapcsolatos uniós és hazai joganyagok módosításában mandátumküldés, véleményezés útján való részvétel,

23. TEN-T Végrehajtó Hatóságként a TEN-T Alapban rendelkezésre álló források minél teljesebb és ésszerűbb felhasználásának elősegítése, a pályázatok, határozatok, előrehaladási és zárójelentések megfelelő előkészítésének és a Bizottsághoz történő eljuttatásának felügyelete,

24. Páneurópai folyosós és TEN-T témakörben két és többoldalú nemzetközi szerződéstervezetek véleményezése, a TEN-T revízió előkészítésében a hazai érdekek és EU-elvárások összehangolása,

25. az infrastruktúra területén belül egyes stratégiai szintű, kiemelt fontossággal kezelendő folyamatok projektmódú kezelésének biztosítása, illetve rendszeres egyeztető és beszámoltató fórumok működtetése,

26. közreműködik a kikötőhálózat és a repterek fejlesztési koncepciójának kidolgozásában.

3.3. KÖZLEKEDÉSI SZABÁLYOZÁSI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A nemzetgazdasági infrastruktúra fejlesztését és hatékony működtetését meghatározó állami szabályozási feladatok ellátása a közlekedési ágazat tekintetében; a hálózati infrastruktúra szabályozás stratégiai megalapozása és az infrastruktúra minőségét meghatározó jogi keretek szakmai kialakítása.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Gépjárműközlekedési és Logisztikai Osztály,
– Légi- és Víziközlekedési Osztály,
– Vasúti Szabályozási Osztály

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a közlekedési ágazat állami szabályozásának szakmai előkészítése, a vonatkozó szabályozási koncepciók kialakítása, jogszabálytervezetek szakmai előkészítése,

2. a közlekedési ágazatra vonatkozó jogszabályok hatályosulásának folyamatos figyelemmel kísérése, és ennek alapján a jogszabályi környezet korszerűsítése, kiigazítása, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételének kezdeményezése,

3. az EU közlekedési tárgyú jogszabályainak és egyéb, kötelező erővel nem bíró aktusainak előkészítésében való magyar részvétel, a magyar tárgyalási álláspont kialakítása és képviselete, a tagságból eredő feladatok ellátása (így különösen a közösségi jogszabályok hazai jogba történő átültetése, a jelentéstételi kötelezettség teljesítése),

4. a hazai szabályozás szakmai alapját, illetve jogi hátterét kialakító nemzetközi szervezetek [így különösen az ENSZ EGB, az ICAO, a Nemzetközi Tengerészeti Szervezet szakmai munkájában való részvétel és e fórumokon az egyes szakterületek hazai szabályozási igényeinek érvényesítése,

5. a közúti közlekedésbiztonságot érintő állami feladatok tárcaszintű képviselete,

6. az intézményi keretben folyó közlekedésre nevelés irányítása, a közlekedési szakképzés szakmai irányítása, összefogása, fejlesztése a Humánigazgatási Főosztály koordinációja mellett,

7. felelős a kormányzati logisztikai stratégia minisztériumon belüli feladatainak előkészítéséért, ellátásáért, képviseli a logisztikai stratégiával kapcsolatos kérdésekben a minisztériumot

8. felelős a kikötőhálózat és a repterek fejlesztési koncepciójának kidolgozásért.

A főosztály operatív feladatai:

1. részvétel a közúti közlekedési területet érintő nemzetközi bizottságok, munkacsoportok munkájában, így különösen: az ENSZ EGB munkacsoportjaiban a szakmai munkában való részvétel és a szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása,

2. a közutakkal kapcsolatos jogszabályok szakmai előkészítése, javaslattétel a közúti igazgatással és hatósági feladatokkal kapcsolatos szabályozás szakmai tartalmára, részvétel azok létrehozatalának előkészítésében,

3. a közlekedésért felelős miniszter feladatkörébe tartozó szakmai képzési, képesítési és vizsga követelményekkel kapcsolatos feladatok ellátása, a közlekedési szakképzés fejlesztése, valamint a szakképzési törvényben és az OKJ-ban meghatározott, a közlekedési szakterületet érintő szakképzésekkel kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátása a Humánigazgatási Főosztály koordinációjával,

4. a közúti közlekedés biztonságával kapcsolatos követelmények meghatározása, a közúti közlekedés biztonsága érdekében szükséges jogi szabályozások szakmai előkészítése és a szükséges intézkedések szervezése,

5. a közúti közlekedésben való részvételre, a közúti közlekedési szabályokra vonatkozó előírások, továbbá a pályaalkalmassági vizsgálatokkal és utánképzéssel kapcsolatos szakmai szabályok kialakítása,

6. a nemzetközi közúti áru- és személyszállítási engedélyek elosztási elveinek meghatározása, részvétel a vonatkozó nemzetközi megállapodások fejlesztésében, valamint a kétoldalú vegyes bizottságok működtetése,

7. a Nemzeti Közlekedési Hatóság által végzett forgalomba helyezés előtti, időszakos, valamint közúti járművizsgálati tevékenység szakmai tartalmának meghatározása, fejlesztése, valamint a járművizsgáló hatósági szakértők képzésével és továbbképzésével kapcsolatos jogi szabályozás szakmai előkészítése,

8. a közúti járművek konstrukcióját (biztonsági és környezetvédelmi jellemzőit) és hatósági jóváhagyási rendszerét meghatározó műszaki szabályozás előkészítése, koordinációja, kiadása,

9. az üzemelő gépkocsik rendszeres környezetvédelmi felülvizsgálatának szabályozása,

10. közreműködés a közlekedési igazságügyi szakértők engedélyezési eljárásában,

11. a veszélyes áruk szállítására vonatkozó hazai szabályok kimunkálása és folyamatos korszerűsítése; részvétel az ENSZ EGB keretein belül a nemzetközi szállításokra vonatkozó előírások kidolgozásában; részvétel az EU Bizottságának a veszélyes áruk szállításával kapcsolatos tevékenységében, az EU-jogszabályok hazai jogba történő átültetésében, továbbá a veszélyes áruk szállítási biztonságával kapcsolatos egyéb jogszabályok szakmai előkészítésében,

12. a polgári légi közlekedés koncepciójára és fejlesztésére vonatkozó javaslat kidolgozása, az ezzel összefüggő döntések előkészítése, a végrehajtás figyelemmel kísérése,

13. a légi közlekedés biztonsága, ideértve a repülőterek és más földön telepített infrastruktúraeszközök, szolgálatok és szolgáltatások biztonsága érdekében szükséges jogi szabályozások szakmai előkészítése,

14. a Nemzetközi Polgári Repülési Szervezet (ICAO) közgyűlésén való részvétel, az Európai Polgári Repülési Szervezet (ECAC), az Európai Szervezet a Légiközlekedés Biztonságáért (Eurocontrol) munkájában való közreműködés;

15. a polgári légi közlekedés és a víziközlekedés védelmének szabályairól, valamint a Légiközlekedési Védelmi Bizottság, továbbá a Víziközlekedési Védelmi Bizottság jogköréről, feladatairól és működésének rendjéről szóló jogszabályban a közlekedésért felelős miniszter hatáskörébe utalt légi közlekedési, illetve vízi közlekedési védelmi feladatok ellátása,

16. a vízi és légi közlekedési szakterületen működő nemzetközi szakmai szervezetek döntései, ajánlásai végrehajtásának szervezése és koordinálása, adatszolgáltatás ellátása,

17. a vízi közlekedéssel, a vízi utakkal, a kikötőkkel és más vízi közlekedést befolyásoló létesítményekkel kapcsolatos közlekedésbiztonsági, valamint környezetvédelmi célú műszaki és hajózásbiztonsági követelményrendszerre vonatkozó jogszabályok szakmai előkészítése,

18. nem EU-tagállam lobogója alatt közlekedő úszólétesítmény üzemeltetője által benyújtott, nemzeti víziút használatának engedélyezése iránti kérelmekkel kapcsolatos szakmai feladatok ellátása

19. az ENSZ EGB belvízi hajózási munkacsoportjában és bizottságában, a Nemzetközi Tengerészeti Szervezet bizottságaiban és munkacsoportjaiban és nemzeti bizottságában, a Duna Bizottság munkacsoportjában és szakértői értekezletein, valamint az OECD és az ECMT munkacsoportjaiban a szakmai munkában való részvétel és a szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása,

20. a Duna Bizottságban a Magyar Köztársaság állandó kormányképviselő-helyettesi feladatainak az ellátása, valamint a Bizottság közgyűlésén és szakértői értekezletein a szakmai munkában való részvétel és a szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása, továbbá a Rajnai Hajózás Központi Bizottságában a megfigyelői státusszal összefüggő szakmai képviseletből adódó feladatok ellátása,

21. a Nemzetközi Tengerészeti Szervezet Magyar Nemzeti Bizottságának működtetése,

22. a vasúti közlekedésről szóló törvény és végrehajtási rendeletei hatályosulásának figyelemmel kísérése, a más főosztály hatáskörébe nem tartozó vasúti jogszabály-tervezetek szakmai előkészítése,

23. a vasúti közlekedés biztonságáról szóló koncepció kidolgozása,

24. a szabályozási tevékenységet megalapozó kutatás-fejlesztés menedzselési feladatok ellátása,

25. a főosztály szakmai felelősségi körébe tartozó költségvetési sorok költségvetési kapcsolatainak kezelése,

26. a főosztály szabályozási kompetenciájába tartozó kérdések tekintetében a szabályozás-értelmezés, tájékoztatás, média (internetes) megjelenéshez szakmai háttéranyag készítése,

27. a közlekedési tárgyú állampolgári (ügyfél) megkeresések és panaszügyek tekintetében a minisztériumi feladatkörbe tartozóan szakmai tájékoztatás megadása és a szükség szerinti felügyeleti intézkedés kezdeményezése,

28. más tárcáknak a közlekedési ágazat szabályozását érintő jogszabálytervezeteivel és egyéb előterjesztéseivel kapcsolatos szakmai álláspont kialakítása.

3.4. KÖZLEKEDÉSI SZOLGÁLTATÁSOK FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A közösségi közlekedés működésével, valamint annak korszerűsítésével kapcsolatos feladatok szakmai előkészítése, a szakmai és társadalmi szempontok figyelembevételével. Ezen belül a főosztály kiemelt feladata a közösségi közlekedés korszerűsítésére vonatkozó fejlesztési koncepciók kidolgozása, a helyi és helyközi személyszállítás regionális alapon történő koordinálása, a helyközi személyszállítás megszervezése és a folyamatos működőképesség biztosítása, az összehangolt helyközi autóbusz és vasúti díjövezetek és tarifák, a kedvezményrendszer és a menetrendek kialakítása, az állam és a közlekedési szolgáltatók közötti szerződéses kapcsolatrendszer megvalósítása, valamint a helyközi közösségi közlekedés közszolgáltatási tevékenységével összefüggő ellentételezési rendszer kialakítása, fejlesztése és működtetése.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Regionális Kapcsolatok Osztálya
– Közszolgáltatás-fejlesztési Osztály

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a közösségi közlekedési rendszer kiépítésére, a közlekedés fejlesztésére vonatkozó javaslatok, koncepciók kidolgozása, a helyközi (ideértve: elővárosi, környéki) és helyi személyszállítás koordinálásával kapcsolatos közlekedéspolitikai előkészítés és a kormányzati feladatok ellátása, a közlekedési szövetségi szabályozás kialakítása, a regionális közlekedésszervező irodák szakmai felügyelete,

2. a belföldi helyközi menetrend szerinti közlekedés hatósági ármegállapítással, kedvezményrendszerrel, valamint a helyi közforgalmú közlekedés normatív támogatásának megállapításával összefüggő minisztériumi feladatok ellátása,

3. a menetrend szerinti közúti személyszállítási közszolgáltatások működési rendszerét meghatározó elvek, a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés feltételrendszerének kialakítása, működtetésével, engedélyezésével, menetrendjének jóváhagyásával összefüggő feladatok ellátása,

4. a közszolgáltatás keretében végzett vízi közlekedési tevékenységekkel kapcsolatos közlekedéspolitikai célok megvalósításában való közreműködés

5. az állam és a közszolgáltatási feladatokat ellátó vasúttársaságok közötti szerződéses kapcsolatok – személyszállítási közszolgáltatási szerződések – kidolgozásával, felülvizsgálatával, a közszolgáltatási menetrend jóváhagyásával, a közszolgáltatási tevékenységet ellátó vasúttársaságok működtetésével, szolgáltatási feltételrendszerével, finanszírozásával, tervezésével, értékelésével összefüggő feladatok ellátása,

6. az akadálymentes közlekedés megteremtésével kapcsolatos feladatok koordinálása,

7. a személyszállítási közszolgáltatásokat érintő szabályozási feladatok ellátása, a közszolgáltatási kötelezettségek általános kereteinek kialakítása, a közlekedési közszolgáltatás terén az állami szerepvállalás definiálása,

8. a helyközi menetrend szerinti (vasúti és közúti) személyszállítást végző társaságok szakmai felügyelete, részvétel a társaságok gazdálkodásával, finanszírozásával, fejlesztésével, a jármű-rekonstrukcióval összefüggő feladatok ellátásában, együttműködve a Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztállyal.

A főosztály operatív feladata:

9. az ingyenes utazások után járó fogyasztói árkiegészítés megállapításával kapcsolatos feladatok ellátása,

10. a helyi közforgalmú közlekedés normatív támogatásának megállapításával összefüggő minisztériumi feladatok ellátása,

11. a helyközi menetrend szerinti (vasúti és közúti) személyszállítás menetrendjének jóváhagyásával, alvállalkozói pályáztatásával kapcsolatos szakmai feladatok ellátása,

12. menetrend szerinti tömegközlekedést érintő panaszügyek vizsgálata, parlamenti interpellációk megválaszolása, javaslattétel a vitás kérdések rendezésére;

13. a helyközi személyszállítási közszolgáltatások ellentételezési rendszerének kialakítása, fejlesztése és működtetése.

3.5. HÍRKÖZLÉSI ÉS POSTAÜGYI FŐOSZTÁLY

A Főosztály stratégiai feladatai

1. kormányzati postastratégia kidolgozása,

2. a postai ágazatra vonatkozó jogszabályok hatályosulásának folyamatos szakmai figyelemmel kísérése, és ennek alapján a jogszabályi környezet korszerűsítése, kiigazítása, valamint az egyéb szükséges intézkedések megtételének kezdeményezése

3. a hazai szabályozás szakmai alapját, illetve jogi hátterét kialakító nemzetközi szervezetek [így különösen az Egyetemes Postaegyesület (UPU)] szakmai munkájában való részvétel és e fórumokon az egyes szakterületek hazai szabályozási igényeinek érvényesítése

4. a Nemzeti Hírközlési Hatóság felügyeletével és az Egyetemes Elektronikus Hírközlési Támogatási Kassza működésével kapcsolatos miniszteri döntési hatáskörbe tartozó kérdések szakmai előkészítése.

A főosztály operatív feladatai

1. a postapiaci liberalizáció nemzetközi tapasztalatainak figyelemmel kísérése,

2. a postapolitikára vonatkozó előterjesztések szakmai előkészítése, az információs társadalommal összefüggő szabályozások postával kapcsolatos munkarészeinek kidolgozása,

3. a postai tevékenységek, szolgáltatások jogi, szakmai, személyi, műszaki feltételeinek megállapítása,

4. a postapiaci liberalizáció nemzetközi tapasztalatainak figyelemmel kísérése, javaslattétel a kijelölt egyetemes postai szolgáltató privatizációjának stratégiájára,

5. a Magyar Posta témakijelölő tanácsadó bizottsági munkájában részvétel,

6. javaslattétel az Egyetemes Elektronikus Hírközlési Támogatási Kassza kezelésével kapcsolatos irányítói intézkedésekre,

7. a postaügyért felelős miniszter feladatkörébe tartozó szakmai képzési, képesítési és vizsgakövetelményekkel kapcsolatos szakképzési és felnőttképzési szakmai feladatok ellátása, a postai szakképzés fejlesztése, a szakképzési törvényben és az OKJ-ban meghatározott postai szakterületet érintő szakképzésekkel kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátása a Humánigazgatási Főosztály koordinációjával.

4. GAZDASÁGI ÉS ÁGAZATFINANSZÍROZÁSI SZAKÁLLAMTITKÁRSÁG

4.1. TITKÁRSÁG

1. A szakállamtitkár titkársága az általános titkársági feladatokon túlmenően ellátja a szakállamtitkár által meghatározott feladatokat, különösen a szakállamtitkárságot érintő szakmai feladatok koordinációját, ellenőrzését, a szakállamtitkár szakmai munkájának támogatását, valamint a szakállamtitkárhoz tartozó szervezeti egységek, s munkájuk összefogását,

2. A titkárság ellátja az informatika minisztériumi szintű menedzsmenti feladatait. Ennek keretében a titkárság feladata:

a) az ágazat és a minisztérium informatikai stratégiájának kialakítása, cselekvési programok, akciótervek koordinációja, az informatika eredményeinek értékelése;

b) a minisztérium képviselete a kormányzat informatikai munkában, és a szakmai munkabizottságokban;

c) az e-kormányzati, illetve e-közigazgatási programok (projektek) tárcát érintő részeinek koordinálása;

d) a minisztériumi tevékenységeket, szervezeteket támogató, valamint a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (a továbbiakban: KSZF) által üzemeltetett IT-szolgáltatások monitorozása, értékelése.

e) a minisztérium adatgazdálkodásának felügyelete, informatikai támogatása,

f) az OSAP adatgyűjtésének informatikai koordinációja, közreműködés a minisztérium OSAP adatokat tartalmazó információs rendszerének kialakításában,

g) a minisztérium informatikai feladatainak koordinálása, felügyelete,

h) gondoskodik a minisztérium képviseletéről biztosítása az Országos Statisztikai Tanácsban.

4.2. KÖLTSÉGVETÉSI, TERVEZÉS-KOORDINÁCIÓS ÉS KONTROLLING FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A fejezet költségvetés tervezési és annak végrehajtását szolgáló szabályozási, valamint a kontrollingfeladatok magas szintű koordinációján keresztül a minisztérium szervezeti egységeinek a szervezeti célok érdekében való összefogását és tevékenységeik összehangolását célzó vezetői feladatok támogatása.

A költségvetési, a számviteli, és adótörvények, valamint az utasítások szerint a fejezeti kezelésű előirányzatok és az Igazgatás könyvvezetési, beszámolási és pénzügyi kötelezettségeinek végrehajtása, a XVII. Fejezet beszámolási kötelezettségének összefogása, fejezeti szintű adatszolgáltatás a Pénzügyminisztérium és a Magyar Államkincstár részére. Az Igazgatás költségvetésének tervezése. A szakmai kezelők munkájának támogatása.

A Főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Tervezés-koordinációs és Kontrolling Osztály,
– Igazgatási Osztály,
– Fejezeti Osztály,
– Szolgáltatás-koordinációs és Illetmény-számfejtési Osztály,
– Számviteli Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. az éves költségvetés tervezése, az azt megalapozó ágazati stratégiai célok és prioritások kialakításának fejezeti szintű koordinálása,

2. a minisztérium fejezeti kezelésű előirányzatait és a miniszter által felügyelt, illetve irányított intézményeket érintő szakmai feladatok, programok előzetes költségvetési forrásigényének felmérése, szakterületi egyeztetések alapján javaslat kidolgozása a prioritásokra, illetve vezetői döntésre előkészítés,

3. a Pénzügyminisztérium tervezési köriratában szereplő irányelvek figyelembevételével, a minisztérium belső tervezési köriratában általános és a kötelezően érvényesítendő tervezési követelmények meghatározása, a tervezési köriratnak a szakmai kezelők részére történő kiadása,

4. a költségvetési törvényhez a minisztérium fejezeti szöveges összefoglalójának, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok szöveges indoklásának elkészítése, az intézményi háttéranyag felhasználásával a fejezeti szintű szöveges indoklás összeállítása,

5. a költségvetési, valamint a költségvetést megalapozó törvények előkészítése során a minisztérium javaslatainak felmérése, összefogása, az egyeztetések során – a szakterületek közreműködésével – a minisztérium képviseletének ellátása, a törvényjavaslatokhoz benyújtott képviselői és bizottsági módosító indítványokkal kapcsolatos minisztériumi álláspont – a szakterületek közreműködésével történő – kialakítása, előterjesztése, képviselete,

6. a minisztérium fejezeti kezelésű előirányzatai felhasználására vonatkozó szabályrend kialakításának, folyamatos aktualizálásának koordinációja, valamint a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával, működtetésével kapcsolatos egyes szabályozások elkészítése, döntésre való előterjesztése,

7. a költségvetési törvényben megállapított fejezeti kezelésű előirányzatok programokra, részprogramokra történő felosztásának koordinációja a felügyeletet gyakorló szakállamtitkárok, kabinetfőnök bevonásával, és miniszteri jóváhagyásra előterjesztése,

8. a fejezetitartalék-előirányzatok felhasználása engedélyeztetésével összefüggő döntés-előkészítési, koordinációs feladatok ellátása,

9. a fejezet kontrollingrendszerének kidolgozása, működtetése,

10. a Vezetői Információs Rendszer tervezési és kontrollingfejezetének működtetése,

11. a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzésről (FEUVE) szóló szabályozási feladatok ellátása,

12. a zárszámadási törvénytervezet fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó számszaki mellékleteinek és szöveges indoklásának összeállítása, ellenőrzése,

13. a zárszámadási törvénytervezet fejezeti kezelésű előirányzatokat érintő képviselői és bizottsági módosító indítványokkal kapcsolatos minisztériumi állásfoglalás kialakítása,

14. a szakmai kezelők által elkészített elemi költségvetés és a negyedéves előirányzat-finanszírozási tervek, kimutatások felülvizsgálata, fejezetszintű feldolgozásuk, a főosztály feladatkörébe tartozó előirányzatok negyedéves mérlegjelentéseinek, féléves és éves beszámolóinak elkészítése,

15. a fejezeti kezelésű előirányzatoknál az egységes számviteli szabályozás elkészítése a szakállamtitkár jóváhagyásához, az integrált rendszer alkalmazásával,

16. teljes körű analitikus és főkönyvi nyilvántartás vezetése, a kötelezettségvállalások ellenjegyzése és nyilvántartása, a féléves és éves beszámolók, időközi mérlegjelentések elkészítése, azok egyeztetése a Magyar Államkincstárral,

17. a fejezet kincstári költségvetése elkészítésének koordinálása és összesítése, adatszolgáltatás nyújtása a Magyar Államkincstár részére,

18. a fejezet elemi költségvetése elkészítésének koordinálása és összesítése, a jóváhagyást követően a Magyar Államkincstár részére történő továbbítása,

19. a fejezet előirányzat-maradványainak felülvizsgálata, nyilvántartása, a maradványelszámolás elkészítése, a fejezet maradványelszámolásának összefogása, és a Pénzügyminisztérium részére történő továbbítása,

20. a fejezeti kezelésű előirányzatok költségvetési felügyeletének ellátása, az előirányzatok felhasználásáról – az adott fejezeti kezelésű előirányzat pénzügyi és számviteli feladatait ellátó szervezetek bevonásával – megbízható, átlátható adatok biztosítása az integrált könyvelési rendszeren keresztül,

21. a KHEM Igazgatás alcím pénzügyi, gazdálkodási feladatainak ellátása, ennek keretében a bevételi és kiadási előirányzatok tervezése, javaslat készítése a költségvetési törvényben jóváhagyott kiemelt előirányzatok jogcímek közötti felosztására, engedélyeztetésére, szabályozására, a felhasználás szabályszerűségének ellenőrzése, a kötelezettségvállalások ellenjegyzése, azok analitikus nyilvántartásának vezetése, és az intézményi adatokra vonatkozó közzétételi feladatok ellátása,

22. a Kormány, az államtitkári értekezlet és a gazdasági kabinet számára benyújtott gazdaságpolitikai tárgyú előterjesztések és tájékoztatók véleményezése, azokról a miniszteri és az államtitkári felkészítők elkészítése,

23. a minisztérium felügyelete alá tartozó, jogutód nélkül megszűnt költségvetési intézmények vagyonának nyilvántartása, kezelése, követeléseik és kötelezettségeik rendezése,

24. a fejezeti önálló illetményszámfejtő hely működtetése; a minisztérium és meghatározott intézmények részére történő bérszámfejtés, és a feladathoz tartozó adatszolgáltatások biztosítása,

25. a Központi Szolgáltatási Főigazgatóságról szóló kormányrendelet és a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság által nyújtott ellátási szolgáltatások köréről, terjedelméről, valamint az igénybevétel rendjéről szóló MeHVM rendelet és a hatályos szolgáltatási megállapodás alapján a KSZF által a minisztérium számára biztosított szolgáltatási és ellátási feladatok koordinálása,

26. a KHEM Igazgatás tekintetében gyakorolja mindazon felügyeleti jogokat, melyek nem tartoznak a Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály feladatai közé.

A főosztály operatív feladatai:

1. „egykapus” kapcsolattartási rendszer működtetése a Magyar Államkincstár felé,

2. közreműködés a költségvetési törvénytervezet KHEM fejezetre vonatkozó számszaki mellékleteinek összeállításában, annak számszaki ellenőrzése és rögzítése a Pénzügyminisztérium által előírt informatikai rendszerbe, és a miniszter jóváhagyását követő megküldése a Pénzügyminisztérium részére,

3. fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos szabályzatok kialakításában való részvétel,

4. fejezeti kezelésű előirányzatok előirányzat-módosításainak engedélyeztetésre történő előkészítése, illetve engedélyezése,

5. a fejezeti kezelésű előirányzatok analitikus nyilvántartása

6. a fejezeti bevételek és kiadások negyedéves teljesüléséről szóló jelentés elkészítése,

7. a fejezet negyedéves mérlegjelentése elkészítésének koordinálása és összesítése, a Magyar Államkincstár részére megküldése,

8. a fejezet féléves és éves beszámolói elkészítésének koordinálása és összesítése, a Magyar Államkincstár részére megküldése,

9. a fejezetnek a zárszámadási törvénytervezetekhez tartozó szakmai mellékletei elkészítésének koordinálása és összesítése, szöveges indoklás összeállítása, zárszámadási törvénytervezetekhez tartozó szakmai tevékenységének értékeléséről szóló melléklet összeállítása, zárszámadási törvény normaszövegének kialakítása, előterjesztése, képviselete,

10. a miniszter által felügyelt, illetve irányított intézmények nyilvántartással összefüggő feladatainak – cím, besorolás, új cím esetén államháztartási egyedi azonosító kérése – ellátásának felügyelete,

11. a fejezeti kezelésű előirányzatok nyilvántartással összefüggő feladatainak – cím, besorolás, új cím esetén államháztartási egyedi azonosító kérése, számlanyitás,

számla megszüntetése stb. – ellátása, a törzsadattárat érintő adatszolgáltatások elkészítése,

12. a fejezeti tartalék előirányzatok felhasználása engedélyezésével összefüggő döntés-előkészítési, koordinációs feladatok ellátáshoz adatszolgáltatás nyújtása,

13. igény esetén tárcaközi bizottságok munkájában részvétel,

14. részvétel a minisztérium Közbeszerzési Bizottságában, a költségvetési szakmai szempontok érvényesülésének biztosítása érdekében, a meghirdetett közbeszerzések előzetes kötelezettségvállalásának rögzítése az Integrált pénzügyi számviteli rendszerben, és intézkedés megtétele a Kincstári bejelentéshez,

15. általános költségvetési adatszolgáltatás ellátása,

16. az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal által kezdeményezett, valamint a felügyeleti ellenőrzéshez és az Igazgatás költségvetése végrehajtásának ellenőrzéséhez teljesítendő információ- és adatszolgáltatás biztosítása,

17. a KHEM Igazgatás alcím költségvetési előirányzatai teljesítésének nyilvántartása, a jogszabály által előírt, és az egységes fejezeti szintű számviteli szabályozási és mérlegkészítési kötelezettségek teljesítése,

18. a bel- és külföldi kiküldetések költségeinek elszámolása, a külföldi kiküldetések költségeinek felosztásában való közreműködés, a keretfelhasználásról nyilvántartás vezetése és a kapcsolatos számviteli feladatok végzése, a más intézmények által támogatott kiküldetési költségek megtérítésének felügyelése, a minisztériumi bankkártyák ügyintézésével kapcsolatos feladatok intézése,

19. készpénzforgalom bonyolítása és házipénztár működtetése,

20. a minisztériumi személyi juttatások előirányzatával kapcsolatos gazdálkodás koordinálása a Humánigazgatási Főosztály közreműködésével, a Humánigazgatási Főosztály adatszolgáltatása alapján a személyi juttatások tervezése, jogcímenkénti felosztási javaslatának elkészítése és engedélyeztetése, jogszabályok, utasítások szerinti felhasználása, illetve pénzügyi ellenjegyzése és teljesítése, nyilvántartása, az intézményi jelentőfelelősi feladatok ellátása és az ebből eredő egyes adatszolgáltatások, a magán-nyugdíjpénztárak részére adatszolgáltatás,

21. a Humánigazgatási Főosztály adatszolgáltatása alapján a természetbeni juttatások, illetve a "cafeteria" rendszerbe bevont költségtérítésekkel kapcsolatos beszerzések és értéktárolási feladatok ellátása, pénzügyi teljesítések és a teljesítések nyilvántartása,

22. a minisztériumi dolgozók lakáscélú támogatásához kapcsolódó kölcsönök számlakezelésével összefüggő feladatok ellátása, a Lakásügyi Bizottságba tag delegálása,

23. a KHEM Igazgatás kezelésében lévő vagyontárgyak, valamint a mérlegében szereplő részesedések nyilvántartásának vezetése, a vagyonban bekövetkezett változásokról a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. értesítése a Társasági és Intézmény-felügyeleti Főosztály adatszolgáltatása alapján,

24. a minisztériumi pénzügyi és számviteli integrált számítástechnikai rendszer szakmai rendszergazdai feladatok végzése, vagy végeztetése,

25. a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények gazdasági vezetői kinevezésének véleményezése,

26. a gazdálkodás körében elkövetett szabálytalanságok kezelésének operatív felelőse és szakmai összefogója,

27. az alkalmazott integrált számítástechnikai rendszer szakmai követelményeknek és a hatályos törvényi szabályozásnak megfelelő működésének felügyelete, az ennek biztosításához szükséges változtatások kezdeményezése a gazdasági és ágazatfinaszírozási szakállamtitkár titkárságánál,

28. a pénzügyi és számviteli alkalmazott integrált számítástechnikai rendszer felhasználói szakmai támogatásának megrendelése, írásos segédanyagok készíttetése,

29. kapcsolattartás a rendszertámogatást biztosító szerződött társasággal,

30. részvétel az egyéb számítástechnikai rendszerekhez való kapcsolódás kialakításában, működéskorszerűsítési feladatokban,

31. törzsadat- és jogosultsági rendszer karbantartása az alkalmazott integrált számítástechnikai rendszerben,

32. költségvetési gazdálkodás integrált számítástechnikai rendszert felhasználók oktatásának, vizsgáztatásának megszervezése,

33. a főosztály feladatkörébe tartozó jogszabálytervezetek, előterjesztések, véleményezése,

34. a főosztály felügyeletét ellátó szakállamtitkár egyetértésére, jóváhagyására érkező anyagok véleményezése, szükség szerint a további egyeztetés koordinálása,

35. a MÁV-arcképes igazolványokkal kapcsolatos feladatok ellátása.

36. a főosztály feladatkörébe tartozó jogszabálytervezetek, előterjesztések, és a minisztérium költségvetését érintő megállapodások véleményezése, szükség szerint e megállapodások előkészítésének a koordinálása, e tárgykörben vezetői felkészítők elkészítése,

37. a költségvetési törvénytervezetéhez a fejezet fejezeti kezelésű előirányzataira vonatkozó számszaki mellékletek összeállítása, a szakmai kezelők közreműködésével,

38. a havi kontrolling jelentések elkészítése, elemzése, feldolgozása, javaslatok kidolgozása, előterjesztése a vezetés részére,

39. közreműködés a fejezeti bevételek és kiadások negyedéves teljesüléséről szóló jelentés elkészítésében,

40. a minisztérium által megkötendő valamennyi szerződés ellenjegyzése, költségvetési szempontból.

4.3. KÖZBESZERZÉSI ÉS PPP FŐOSZTÁLY

A Főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A minisztérium közbeszerzési rendszerének a jogszabályi előírásoknak megfelelő működtetése, a közbeszerzési szabályozás módosítása, alakítása érdekében működő tár-

caközi munkacsoportokban történő szakmai részvétel. A minisztériumot és az intézményeket, társaságokat érintő közbeszerzési szakmai kérdésekben állásfoglalások kialakítása.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagozódik:
– Közbeszerzési Osztály,
– PPP Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:
1. a közbeszerzésekkel kapcsolatos tevékenységek összefogása,
2. egységes közbeszerzési rendszer működtetése
3. a PPP tudásbázis folyamatos fejlesztése.

A főosztály operatív feladatai:
1. közbeszerzési szakmai kérdésekben állásfoglalás kialakítása mind minisztériumon belül, mind az intézményeket, társaságokat érintően,
2. a közbeszerzési feladatokhoz kapcsolódó belső szabályozások kezelése,
3. részvétel a közbeszerzési szabályozást meghatározó minisztériumok között működő munkacsoporti tevékenységben, a minisztérium megfelelő álláspontjának kialakítása, illetve koordinációja
4. a minisztérium beszerzéseivel kapcsolatos szervezési, döntés-előkészítési feladatok ellátása, a közbeszerzési eljárások teljes körű lebonyolítása,
5. a közbeszerzési szabályozás változása esetén szakmai tájékoztatás és állásfoglalás nyújtás minisztériumon belül és kérés esetén a miniszter által felügyelt illetve irányított intézmények számára,
6. a minisztérium részéről megkötendő vállalkozási és megbízási szerződések – ideértve azok módosítását és megszüntetését is – jogi és közbeszerzési szempontból történő véleményezése,
7. a minisztérium valamennyi kötelezettségvállalása szabályszerűségének ellenőrzése,
8. az intézmények és a társaságok közbeszerzési eljárásainak véleményezése, javaslattétel,
9. a közbeszerzési bizottság munkájának szervezése és működtetése, a közbeszerzési bizottság titkársági teendőinek ellátása.
10. a minisztérium által tervezett PPP-projektek előkészítése és lebonyolítása, ahhoz kapcsolódóan a tanácsadói szerződések előkészítése,
11. PPP Tárcaközi Bizottság (TB) operatív irányítása, a szaktárcák által kezdeményezett és TB elé beterjesztett projektek véleményezése; az előkészítés alatt álló projektek alakulásának figyelemmel kísérése, megvalósulásukról folyamatos monitoring-, majd értékelő tevékenység végzése, éves jelentés készítése,
12. rendszeres kapcsolattartás a magyarországi PPP-típusú befektetésekben érdekelt pénzügyi, jogi és befektetői csoportokkal, valamint tanácsadókkal,
13. a főosztály felügyeletét ellátó szakállamtitkár egyetértésére, jóváhagyására érkező anyagok véleményezése, szükség szerint a további egyeztetés koordinálása,
14. a megkötött autópálya-koncessziós szerződésekkel kapcsolatos projektmenedzsment feladatok ellátása,
15. közreműködik a Közlekedési Infrastruktúra Főosztállyal a PPP-finanszírozással megvalósuló infrastruktúra fejlesztési projektek megvalósulásának nyomon követésében.

5. ENERGETIKAI SZAKÁLLAMTITKÁRSÁG

5.1. TITKÁRSÁG

A titkárság az általános titkársági feladatokon túlmenően ellátja a szakállamtitkár által meghatározott feladatokat, különösen a szakállamtitkárságot érintő szakmai feladatok koordinációját, számonkérését, a szakállamtitkár szakmai munkájának támogatását, valamint a szakállamtitkárhoz tartozó szervezeti egységek és munkájuk összefogását.

5.2. ENERGIAGAZDÁLKODÁSI ÉS -SZABÁLYOZÁSI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:
Az ország energiaellátásának biztosítása érdekében szükséges intézkedések megtétele, illetve az intézkedések megtételére – a jogszabályok által feljogosított – intézményeknél az intézkedések kezdeményezése, az atomenergia békés célú felhasználásával kapcsolatos minisztériumi teendők koordinálása, előkészítése, ellátása.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:
– Energiagazdálkodási Osztály,
– Energiaszabályozási Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:
1. energiapolitikai (a megújuló energiahordozók és az energiatakarékosság terén meghozandó döntések kivételével) döntések meghozatalának előkészítése, a végrehajtás figyelemmel kísérése,
2. az energetikai tárgyú jogszabályok előkészítése,
3. az EU energetikai jogszabályainak előkészítésében való magyar részvétel, a tagságból adódó feladatok ellátása,
4. az energiaellátás biztonsága szempontjából kiemelt fontosságú területek folyamatos figyelemmel kísérése, indokolt esetben a szükséges intézkedések megtételének kezdeményezése,
5. az olaj- és gázipar, a villamosenergia-ipar termelésével, fejlesztésével, szolgáltatásaival, tulajdon- és szerve-

zetformálásával összefüggő közszolgálati feladatok ellátása,

6. elősegíti a miniszternek az Országos Atomenergia Hivatallal és a Központi Nukleáris Pénzügyi Alappal kapcsolatos hatásköreinek gyakorlását,

7. a Központi Nukleáris Pénzügyi Alappal rendelkező miniszter részére a Központi Nukleáris Pénzügyi Alapot érintő – Országos Atomenergia Hivatal útján felterjesztett – költségvetés és beszámoló jóváhagyásra történő előterjesztése,

8. atomenergiával kapcsolatos jogszabályok és nemzetközi szerződések előkészítése,

9. atomenergiával kapcsolatos kiemelt fontosságú kérdések – biztonsági, jogi, műszaki, társadalmi – figyelemmel kisérése, szükség esetén a szükséges intézkedés megtételének kezdeményezése,

10. részt vesz az Atomenergia Koordinációs Tanács munkájában.

A főosztály operatív feladatai:

1. a bányászati, uránbányászati felszámolási ügyekkel, a bányászati koncessziókkal, a bányajáradékkal, az ásványvagyon-gazdálkodással, a földtani kutatással összefüggő döntések előkészítése,

2. a külön utasítás szerint hozzárendelt fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos szakmai kezelői feladatokat, valamint a bányabezárás sor alatti tétel kezelésével kapcsolatos feladatok ellátása,

3. a külön utasításban meghatározott befogadó nemzeti támogatással kapcsolatos feladatok ellátása,

4. az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (EKTB) 10. energiaszakértői munkacsoport vezetésének és titkársági teendőinek ellátása,

5. a COREPER-testület és az Energetikai Miniszterek Tanácsának ülésére a mandátumok elkészítése (a megújuló energiahordozók és az energiatakarékosság témakörének kivételével),

6. energiapiaci árszabályozás,

7. a főosztály kompetenciájába tartozó kérdések tekintetében a szabályozásértelmezés, tájékoztatás, médiamegjelenéséhez szakmai háttéranyag készítése

8. részt vesz a villamosenergia-rendszer jelentős zavara és a villamosenergia-ellátási válsághelyzet esetén létrehozott krízis munkabizottságban,

9. kapcsolatot tart hazánk nukleáris létesítményeivel, hatósággal, kormányzati szervekkel, intézményekkel;

10. az atomenergiával kapcsolatos kormányzati és országgyűlési beszámolok előkészítése;

11. részt vesz az új atomerőművi blokkokkal kapcsolatban létrehozott tárcaközi bizottság munkájában;

12. az atomenergiával kapcsolatos kérdések tekintetében tájékoztatás, médiamegjelenéshez szakmai háttéranyag készítése;

13. radioaktív hulladékokkal és a kiégett fűtőelemekkel kapcsolatos kormányzati feladatok elvégzése;

14. az energiapolitikáért felelős miniszter feladatkörébe tartozó szakmai képzési, képesítési és vizsga követelményekkel kapcsolatos feladatok ellátása, az energetikai szakképzés fejlesztése, valamint a szakképzési törvényben és az OKJ-ban meghatározott, az energetikai szakterületet érintő szakképzésekkel kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátása a Humánigazgatási Főosztály koordinációjával.

5.3. KÖRNYEZETVÉDELMI, MEGÚJULÓ ENERGIAHORDOZÓ ÉS ENERGIATAKARÉKOSSÁGI FŐOSZTÁLY

A főosztály főbb feladatai és célkitűzései:

A közlekedés és energetika környezetvédelme érdekében szükséges intézkedések megtétele, megújulóenergia-felhasználás, energiatakarékosság, valamint az energiahatékonyság európai uniós szabályozás mentén történő és nemzeti szintű elősegítése, illetve az intézkedések megtételére – a jogszabályok által feljogosított – intézményeknél, piaci szereplőknél az intézkedések kezdeményezése.

A főosztály szervezetileg az alábbi osztályokra tagolódik:

– Környezetvédelmi Osztály,

– Megújulóenergia-hasznosítási és Energiatakarékossági Osztály.

A főosztály stratégiai feladatai:

1. a klímavédelemmel összefüggő energetikai és közlekedési stratégiai feladatok tervezése, végrehajtásának koordinálása,

2. üzemanyagok minőségi, környezetvédelmi követelményeinek szabályozása (aromás tartalom, kéntartalom, nem hagyományos üzemanyagok),

3. a közlekedés energiahatékonyságára vonatkozó stratégia kidolgozása, összhangban az EU-s klíma-energiacsomaggal, a közlekedéspolitikával és környezetpolitikával,

4. Magyarország megújuló energiahordozó stratégiájának megalkotása, intézkedési tervek kidolgozása,

5. a megújuló energiahordozó stratégia és a magyar energiapolitika folyamatos összhangjának a biztosítása,

6. 2020-ig terjedő energiatakarékossági stratégia kidolgozás összhangban az Európai Tanácsnak a hatékonyságnövelő és takarékosságot szolgáló intézkedések révén 2020-ra 20%-os energiamegtakarítást előirányzó elvárásával,

7. a Nemzeti Energiahatékonysági Cselekvési Terv célkitűzéseinek meghatározása, a kapcsolódó finanszírozási feltételek, a szükséges állami támogatások vizsgálata,

8. a fenntartható fejlődés elveinek érvényesítése érdekében a közlekedés környezet- és természetvédelmi stratégiájának kidolgozása, végrehajtásának koordinálása, beleértve a járművekre vonatkozó környezetvédelmi követelmények kialakításában való közreműködést, a környezeti

szempontok érvényesítését az infrastruktúra-fejlesztésben, a közlekedési munkamegosztás környezeti szempontú befolyásolását, gazdasági eszközök alkalmazását a közlekedésszállítási igények befolyásolására,

9. a környezeti hatásvizsgálatok módszertanának fejlesztése, a stratégiai értékelések tárcaspecifikus gyakorlatának kialakítása, javaslat ágazati eljárások kialakítására,

10. a két- és sokoldalú nemzetközi környezet- és természetvédelmi egyezmények végrehajtásából a minisztériumra háruló feladatok végrehajtásának összefogása,

11. az üvegházhatású gázok kibocsátási egységeinek kereskedelméről szóló 2005. évi XV. törvény szerinti új létesítmény esetén – ha az meglévő kapacitást kiváltó új létesítmény üzembe helyezésére a bezárás napját követő hat hónapon belül kerül sor – a kibocsátási egységek megtartásáról szóló környezetvédelmi és vízügyi miniszteri határozat jóváhagyásával kapcsolatos miniszteri egyetértés szakmai előkészítése.

A főosztály operatív feladatai:

1. a fenntartható fejlődés követelményeinek érvényesítése, a természet- és környezetvédelem vonatkozásában a minisztériumot érintő feladatok összefogása, összehangolása,

2. EU-kibocsátáskereskedelmi rendszer (EU ETS), alá tartozó, továbbá az ETS-en kívüli üvegház-gáz (ÜHG) kibocsátásokra, a széndioxid geológiai tárolására vonatkozó szabályozásból következő tárcafeladatok összefogása,

3. a szén-dioxid kibocsátás kereskedelemmel, illetve a Kiotói Jegyzőkönyv rugalmassági mechanizmusaival kapcsolatban a minisztériumra háruló feladatok elvégzése, a Kiotói Mechanizmusok Tárcaközi Bizottságában a minisztérium részvételének koordinálása, illetve egyéb, az éghajlat-változási témakörébe eső feladatok ellátása,

4. a bioüzemanyagok közlekedési használatának elősegítése (jogi szabályozás, EU-követelmények teljesítése, fenntarthatósági kritériumok),

5. a környezetvédelmi hatásvizsgálatok és stratégiai környezeti értékelések (Strategic Environmental Assessment) végrehajtásának szerevezése, koordinálása az eljárások módszertani fejlesztése,

6. a nemzetközi környezet- és természetvédelmi egyezményekben foglalt kötelezettségekből a tárcára háruló feladatok végrehajtásának összefogása,

7. az országos környezetvédelmi programokból (Fenntartható Fejlődés Nemzeti Programja, Nemzeti Környezetvédelmi Program, Nemzeti Éghajlatváltozási Stratégia, Országos Környezeti Kármentesítési Program, Országos Hulladékgazdálkodási Terv) eredő ágazati feladatok tervezése és végrehajtásának kezdeményezése,

8. a helyhez kötött és a mobil légszennyező források szabályozásával összefüggő ágazati feladatok végzése (mobil források kibocsátásának, környezetvédelmi ellenőrzésének szabályozása, nagy tüzelőberendezések környezetvédelmi előírásai, levegőminőségi normák);

9. az ágazat zajvédelmi feladatainak végzése, az EU-stratégia zajtérképezés végrehajtása, intézkedési tervek kidolgozása,

10. a hulladékgazdálkodás és a fenntartható vízhasználat ágazati feladatainak összefogása, a minisztériumi álláspont kialakítása, közreműködés az erre vonatkozó szabályozások és támogatási rendszerek kialakításában,

11. a nemzetközi szervezetek (EU, OECD, UNEP, IEA, ENSZ-EGB, NATO stb.) munkájában való részvétel,

12. a minisztérium környezetvédelmi PR-tevékenységének (Európai Autómentes Nap, Európai Mobilitási Hét) szervezése; NGO és érdekvédelmi szervezetekkel való kapcsolatok ápolása);

13. a megújulóenergiahordozó-felhasználással kapcsolatos szempontoknak az energetika jogszabályaiba való beépítésében történő közreműködés,

14. a NEP-pályázati rendszer irányítása, működtetése, a szabályozási környezet megfelelő kialakítása,

15. a NEP-pályázati rendszeren keresztül a megújulóenergiahordozó-felhasználás lakossági beruházásainak a támogatása, az eredmények beépítése a megújuló energiahordozó részarány vizsgálatokba,

16. a megújulóenergiahordozó-felhasználással és az energiatakarékossággal kapcsolatos nemzetközi ügyek intézése, illetve az ezekben való közreműködés,

17. az energiatakarékossági folyamatok és a magyar energiapolitika folyamatos összhangjának a biztosítása,

18. közreműködés az energiatakarékosságnak az energetikai jogszabályokban való megjelenítésében,

19. az egyéb tárcák felelősségi körébe tartozó energiatakarékossági, illetve megújulóenergia-hordozós pályázatok kidolgozásában, működtetésében való közreműködés (KIOP-, KEOP-, illetve további pályázatok),

20. a Nemzetközi Energia Ügynökségben Magyarország képviselete, az Energia Chartával kapcsolatos teendők ellátása, továbbá egyéb bilaterális energetikai kapcsolatok ellátása,

21. közlekedési eszközök kibocsátásaira és energiafogyasztására, a termékek környezetvédelmi jellemzőinek tanúsítására és ellenőrzésére vonatkozó mérési eljárások kidolgozása, illetve a tárgy szerinti EU-szabályozások átvétele, a kibocsátások mérésére használt mérőeszközökkel szembeni követelmények meghatározása, a mérőeszközök alkalmassági vizsgálatának, jóváhagyásának szabályozása,

22. a közlekedéspolitikával, közlekedési reformprogramokkal kapcsolatban a környezetvédelem tárgykörébe tartozó szakterületi, minisztériumi és tárcaközi koordinációs feladatok ellátása, különös tekintettel a szakterületek akció és intézkedési terveinek összehangolásra, valamint közlekedéspolitika megvalósításának monitoringjára,

23. az „Európai Mobilitási Hét” és az „Európai Autómentes Nap” kezdeményezésekben való magyar részvétel kormányzati koordinációja, a települési önkormányzatok

bekapcsolódásának ösztönzése, a társadalmi háttér (egészségügyi, környezetvédelmi profilú civil szervezetek, ifjúsági szervezetek, iskolák, lakossági és fogyasztói csoportok, piaci és kereskedelmi szervezetek, hatóságok, sajtó- és médiaszervezetek) támogató attitűdjének formálása,

24. a közlekedési zajvédelem szervezése, a stratégiai zajtérképezés és zajvédelmi intézkedési tervek koordinációs feladatainak ellátása,

25. közreműködés a közlekedési hálózatokhoz kapcsolódó környezeti szennyezések felszámolásában, kármentesítés szervezésében és az Országos Környezeti Kármentesítési Program minisztériumra háruló feladatai végrehajtásában,

26. az allergén gyomnövények és a parlagfű elleni védekezés szervezése, nyomon követése a közlekedési hálózatok környezetében, a parlagfű elleni védekezés hatékonyságát növelő tárcaközi bizottságban a minisztérium képviselete,

27. a közlekedési eredetű széndioxid és egyéb üvegházhatású gázok, valamint levegőszennyező anyagok kibocsátására vonatkozó modellezési és adatszolgáltatási feladatok végzése, ahhoz a közlekedési eszközök forgalomba helyezése és időszakos ellenőrzése során gyűjtendő adatok körének, feldolgozásuk szabályainak meghatározása, a gyűjtött adatokból adatbázis felépítése és működtetése,

28. a légi közlekedés levegőtisztaság-védelmi és zajvédelmi szabályozásainak szakmai előkészítése működtetése (zajgátló védőövezetek, emissziókereskedelem, egyedi zajkibocsátás),

29. a nem közúti mozgó gépek (mobil munkagépek, belvízi hajók, vasúti járművek) levegőszennyezésére vonatkozó szabályozás kialakítása,

30. a helyhez kötött források kibocsátásaira, a felszíni és felszín alatti vizek védelmére vonatkozó jogszabályok kialakítása során az energetikai és a közlekedési szakmai érdekek érvényesítése.

4. függelék a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium engedélyezett létszáma

Szervezeti egység neve	Engedélyezett létszám
Miniszter és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek	7
Kabinetfőnök és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek	82
Államtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek	16
Közlekedési szakállamtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek	56
Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek	44
Energetikai szakállamtitkár és az irányítása alá tartozó szervezeti egységek	29
Összesen:	**234**

5. függelék a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

A minisztérium felügyelete alá tartozó költségvetési intézmények felügyeleti rendje

	INTÉZMÉNY MEGNEVEZÉSE	FELÜGYELETET ELLÁTÓ FELSŐVEZETŐ	SZAKMAI FELELŐS FŐOSZTÁLY
1.	MAGYAR ENERGIA HIVATAL	Miniszter	Energiagazdálkodási és -szabályozási Főosztály
2.	ORSZÁGOS ATOMENERGIA HIVATAL	Miniszter	Energiagazdálkodási és -szabályozási Főosztály
3.	NEMZETI HÍRKÖZLÉSI HATÓSÁG	Miniszter	Hírközlési és Postaügyi Főosztály
4.	KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGI SZERVEZET	Miniszter	Közlekedési Szabályozási Főosztály
5.	KÖZLEKEDÉSI, HÍRKÖZLÉSI ÉS ENERGIAÜGYI MINISZTÉRIUM IGAZGATÁSA	Gazdasági és ágazatfinanszírozási szakállamtitkár	Költségvetési Tervezés-koordinációs és Kontrolling Főosztály
6.	NEMZETI KÖZLEKEDÉSI HATÓSÁG	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Szabályozási Főosztály
7.	KÖZLEKEDÉSFEJLESZTÉSI KOORDINÁCIÓS KÖZPONT*	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
8.	MAGYAR BÁNYÁSZATI ÉS FÖLDTANI HIVATAL	Energetikai szakállamtitkár	Energiagazdálkodási és -szabályozási Főosztály
9.	MAGYAR ÁLLAMI FÖLDTANI INTÉZET	Energetikai szakállamtitkár	Energiagazdálkodási és -szabályozási Főosztály
10.	MAGYAR ÁLLAMI EÖTVÖS LORÁND GEOFIZIKAI INTÉZET	Energetikai szakállamtitkár	Energiagazdálkodási és -szabályozási Főosztály
11.	BÁNYÁSZATI UTÓKEZELŐ ÉS ÉJJELI SZANATÓRIUM *	Kabinetfőnök	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály
12.	MÁV KÓRHÁZ ÉS RENDELŐINTÉZET SZOLNOK *	Kabinetfőnök	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály
13.	BUDAPESTI MÁV KÓRHÁZAK ÉS KÖZPONTI RENDELŐINTÉZET KÖTEZETTSÉGRENDEZŐ SZERVEZET *	Kabinetfőnök	Társasági és Intézményfelügyeleti Főosztály

* A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény hatálya alá tartozó költségvetési szerv.

6. függelék a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

A miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági és közhasznú társaságok szakmai felügyelete

	TÁRSASÁG MEGNEVEZÉSE	SZAKMAI FELÜGYELETET ELLÁTÓ FELSŐVEZETŐ	SZAKMAI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK SZERVEZÉSÉÉRT FELELŐS SZERVEZETI EGYSÉG
1.	Magyar Államvasutak Zrt.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
2.	Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
3.	Győr-Sopron-Ebenfurti Vasút Zrt.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
4.	Magyar Közút Kht.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály
5.	Vasúti Pályakapacitás-elosztó Kft.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Szabályozási Főosztály
6.	HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Szabályozási Főosztály
7.	Közlekedéstudományi Intézet Nonprofit Kft.	Közlekedési szakállamtitkár	Közlekedési Szolgáltatások Főosztálya
8.	Energia Központ Kht.	Energetikai szakállamtitkár	Környezetvédelmi, Megújuló Energiahordozó és Energiatakarékossági Főosztály
9.	Bányavagyon-hasznosító Kht.	Energetikai szakállamtitkár	Energiagazdálkodási és Szabályozási Főosztály

7. függelék
a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

Döntések előkészítésének és meghozatalának rendje a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény hatálya alá tartozó, illetve a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 2-4. §-a alapján lefolytatott eljárásokban

1. Abban az esetben, amikor a miniszter a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapján közigazgatási hatóság felügyeleti szervének hatáskörében jár el, az eljárás során hozott döntést az eljárás alapjául szolgáló ügy szerint érintett, szakmailag illetékes szervezeti egység előkészítésében – törvényességi szempontból a Jogi Főosztállyal egyeztetve – a miniszter nevében és megbízásából az illetékes szakállamtitkár adja ki.

2. Abban az esetben, amikor közigazgatási hatósági ügyben az elsőfokú hatóság döntése ellen benyújtott fellebbezés elbírálására jogszabály alapján a miniszter jogosult, a másodfokú eljárás során hozott döntést a hatósági eljárás tárgya szerint érintett, szakmailag illetékes szervezeti egység előkészítésében – törvényességi szempontból a Jogi Főosztállyal egyeztetve – a miniszter nevében és megbízásából az illetékes szakállamtitkár adja ki.

3. Abban az esetben, amikor közigazgatási hatósági ügyben jogszabály alapján I. fokon a miniszter dönt, az I. fokú eljárás során hozott döntést – törvényességi szempontból a Jogi Főosztállyal történt egyeztetést követően – a hatósági eljárás tárgya szerint érintett, szakmailag illetékes szervezeti egység előkészítése alapján a miniszter adja ki.

4. Abban az esetben, amikor a miniszter a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 2–4. §-aiban foglaltakra figyelemmel az államigazgatási szervvel kapcsolatban irányítási vagy felügyeleti jogkörében jár el, a hivatkozott jogszabályhelyeken meghatározott tárgyban a döntést – törvényességi szempontból a Jogi Főosztállyal történt egyeztetést követően – a tárgy szerint érintett, szakmailag illetékes szervezeti egység előkészítése alapján a miniszter adja ki.

8. függelék
a 2/2009. (II. 13.) KHEM utasítás mellékletéhez

Az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvényben meghatározottak alapján a vagyonnyilatkozat tételre kötelezettek köre

1. A 2007. évi CLII. törvény 3. §-a alapján a minisztériumban a következő munkakört betöltő személyek kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni:

a) a politikai tanácsadó és főtanácsadó, vagy miniszteri tanácsadó vagy főtanácsadó,

b) a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő,

c) az, aki jogszabály alapján „C” típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésre köteles fontos és bizalmas munkakört tölt be,

d) a jogi előadó munkakört betöltő személy,

e) a jogtanácsos munkakört betöltő személy,

f) a vagyongazdálkodási illetve vagyonjogi referens munkakört betöltő személy,

g) a hálózati referens munkakört betöltő személy,

h) a felügyeleti referens munkakört betöltő személy,

i) a belső ellenőri munkakört betöltő személy,

j) a PPP-referens munkakört betöltő személy,

k) a TEN-T koordinátori munkakört betöltő személy,

l) a kontrollingreferens munkakört betöltő személy,

m) a környezetvédelmi referens munkakört betöltő személy,

n) az EU referens munkakört betöltő személy,

o) a sajtóreferens munkakört betöltő személy,

p) a költségvetési és a gazdasági és tervezési referens munkakört betöltő személy,

q) a közbeszerzési referens munkakört betöltő személy,

r) az alkalmazásgazda munkakört betöltő személy,

s) a pénzügyi referens munkakört betöltő személy,

t) a tervező-elemző kontroller munkakört betöltő személy,

u) a titkosügyirat-kezelő munkakört betöltő személy,

v) a számviteli referens munkakört betöltő személy,

w) az infrastruktúrafinanszírozási referens munkakört betöltő személy,

x) a titkárságvezető munkakört betöltő személy,

y) a kabinetfőnök-helyettes munkakört betöltő személy,

z) a védelmi főtanácsadó munkakört betöltő személy,

zs) a humánpolitikai referens munkakört betöltő személy.

2. Az 1. pontban foglaltakon túl vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett az, aki:

a) a közigazgatási hatósági ügyben javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

b) a közbeszerzési eljárás során javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

c) a feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagy önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint az elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatások tekintetében javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

d) az egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

e) az állami vagy önkormányzati támogatások felhasználásának vizsgálata, vagy a felhasználással való elszámoltatás során javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult.

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
3/2009. (II. 13.) KHEM
utasítása
a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ámr.) 2. §-ának 2. pontjában foglalt jogkörömben eljárva, az Ámr. 165. §-ának (1) bekezdésére figyelemmel, a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjének hatáskörébe utalt jogok gyakorlásáról szóló 16/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) módosításáról az alábbiak szerint rendelkezem:

1. § Az Utasítás melléklete szerinti táblázat a jelen utasítás *mellékletében* szereplő sorral egészül ki.

2. § (1) Ez az utasítás a közzététel napján lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépésekor a folyamatban lévő ügyek eljárására jelen utasítás előírásait kell alkalmazni.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet a 3/2009. (II. 13.) KHEM utasításhoz

[A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény szerint a XVII. KHEM fejezetébe eredeti előirányzattal vagy megosztással átkerült fejezeti kezelésű előirányzatok[1], azok szakmai kezelői és a felügyeletet gyakorló felsővezetők

Cím	*Alcím*	*Jogcím-csoport*	*Fejezeti kezelésű előirányzat*	*Fejezeti kezelésű előirányzat szakmai kezelője*	*Szakmai felügyeletet gyakorló felsővezető*
12	5	39	Közúti Közlekedési Elektronikus Ellenőrzési Rendszer	Közlekedési Infrastruktúra Főosztály	Közlekedési szakállamtitkár

[1] A Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvény módosításáról szóló 2008. évi XX. törvény 2. §-ából eredő egyes feladatok végrehajtásáról szóló 2067/2008. (V. 31.) Korm. határozatra és 2099/2008. (VII. 24.) Korm. határozatra figyelemmel.

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter
4/2009. (II. 13.) KHEM
utasítása
a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet
2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló
17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás módosításáról

Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 24. §-ának (9) bekezdése és 49. § (5) bekezdésének *p)* pontja alapján, a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvényben, illetve a fejezetek egyensúlyi tartalékának és a központi egyensúlyi tartalék felhasználásáról, illetve a 2008. évi központi költségvetés általános tartalékát érintő egyes intézkedésekről szóló 2177/2008. (XII.18.) Korm határozatban foglaltakra figyelemmel a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium fejezet 2008. évi egyes fejezeti kezelésű előirányzatainak felhasználásáról szóló 17/2008. (HÉ 52.) KHEM utasítás (a továbbiakban: Utasítás) módosításáról – a pénzügyminiszterrel egyetértésben – az alábbiak szerint rendelkezem:

1. § Az Utasítás 4. §-ának 2. pontja a következő *d)* alponttal egészül ki:

„d) ***Közúti Közlekedési Elektronikus Ellenőrzési Rendszer*** ***17.12.5.39***
Az előirányzat a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 20. §-ának (11) bekezdésében, 44. §-ának (2) bekezdésében, valamint – a 2009. január 1-jétől hatályos – 33/B. §-ának (8) bekezdésében meghatározott, a Nemzeti Közlekedési Hatóság ellenőrzési feladatainak ellátására létrehozandó Közúti Közlekedési Elektronikus Ellenőrzési Rendszer kialakításához biztosít beruházási célú forrást. A forrás felhasználása az Ámr. 74. § (1) bekezdésének b) pontja és a (3) bekezdésben foglaltak szerint történik, a Nemzeti Közlekedési Hatóság részére történő előirányzat-módosítással.”

2. § (1) Ez az utasítás a közzététel napján lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépésekor a folyamatban lévő ügyek eljárására jelen utasítás előírásait kell alkalmazni.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

A közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter 5/2009. (II. 13.) KHEM utasítása a jogszabály-előkészítés, a más tárcák hatáskörébe tartozó előterjesztések véleményezésének koordinációjáról és a felkészítés rendjéről

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium (a továbbiakban: KHEM) felelősségébe tartozó jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei, a jogszabályokat nem tartalmazó kormány-előterjesztések előkészítése, a más minisztériumok hatáskörébe tartozó jogszabályok és kormány-előterjesztések véleményezésének koordinációja, valamint a kormányzati döntéshozó fórumokra történő felkészítés rendjének meghatározása érdekében

1. a KHEM jogalkotási programja,

2. a KHEM jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabálytervezetek és más, a Kormány elé terjesztendő előterjesztések szakmai, szakmapolitikai és közigazgatási egyeztetésének eljárásrendje,

3. a kormányelőterjesztés tervezetek aláírásra való előkészítése, államtitkári értekezletre és kormányülésre történő beterjesztése,

4. az Országgyűléshez benyújtott törvényjavaslatok, határozati javaslatok, jelentések és képviselői önálló indítványok kezelése,

5. a más tárcák által előkészített és egyeztetésre küldött előterjesztések véleményezése,

6. a kormányzati döntés-előkészítő és döntéshozó testületek üléseire való vezetői felkészítés rendje

tekintetében a következő utasítást adom ki:

A jogalkotási program

1. §

(1) A tárca jogalkotási feladatait – naptári félévenként – a jogalkotási program tartalmazza, amely megjelöli a jogalkotási kötelezettség célját és indokát. A jogalkotási feladatok meghatározásánál elsőbbséget élveznek a közösségi jogból, a hazai jogszabályokból, az Országgyűlés, a Kormány és az Alkotmánybíróság határozataiból, valamint az országgyűlési biztosok ajánlásaiból eredő kötelezettségek.

(2) A jogalkotási program a tárca jogalkotási feladatait – a jogszabályi hierarchiának megfelelően, szakállamtitkárságok szerinti bontásban – táblázatos formában határozza meg, megjelölve az elkészítendő jogszabály (törvény, kormányrendelet, miniszteri rendelet) címét, az előkészítés főfelelős szervezeti egységét és a jogszabály tárgya szerint illetékes közreműködőt, a jogszabály előkészítését előíró jogszabályt, közösségi jogi aktust, országgyűlési, illetve kormányhatározatot, az Alkotmánybíróság határozatát, a szabályozással elérni kívánt célt és a szabályozás indokát, valamint az előkészítés egyes szakaszaira előírt határidőket.

(3) A jogalkotási programot a Jogi Főosztály állítja össze a tárca szervezeti egységeinek – egyeztetett és az adott szervezeti egység közvetlen irányításáért felelős felsővezető (államtitkár, szakállamtitkár, kabinetfőnök) által jóváhagyott – javaslatai alapján.

(4) A Jogi Főosztály felelős azért, hogy a tárca jogalkotási programja összhangban álljon a Kormány munkatervével.

(5) A tárca jogalkotási programját – a kabinetfőnök felterjesztése alapján, az államtitkár egyetértésével – a miniszter hagyja jóvá. A jóváhagyott programot a Jogi Főosztály a jóváhagyást követően haladéktalanul elektronikus úton a tárca szervezeti egységei részére hozzáférhetővé teszi.

2. §

(1) A Jogi Főosztály hetente a Közigazgatási Kollégium keretében tájékoztatást ad a Kormány munkatervében a tárca részére meghatározott feladatok időarányos végrehajtásáról, valamint minden hónap első ülésén a teljes jogalkotási programról. A tájékoztatók összeállítása érdekében a jogalkotási programban feladattal rendelkező szervezeti egységek a Jogi Főosztály részére

a) minden héten csütörtökön 12 óráig beszámolót adnak a Kormány munkatervében meghatározott feladatok,

b) minden hónap első kollégiumi ülését megelőző csütörtökön 12 óráig beszámolót adnak a jogalkotási programban foglalt feladatok állásáról, azzal, hogy amennyiben a jogalkotási programban előírt feladatok tekintetében nem következett be változás és a kitűzött határidő sem járt le, akkor elegendő ennek elektronikus úton a Jogi Főosztály felé történő közlése. A beszámolónak minden esetben ki kell terjednie a feladatok késedelme esetén a késés okára.

(2) A beszámolót az érintett szervezeti egység felett közvetlen felügyeletet gyakorló felsővezető jóváhagyásával – szakállamtitkárságonként (blokkonként) egy feljegyzésben összefoglalva – kell megadni. Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály minden hónap első kollégiumi ülését megelőző csütörtökön 12 óráig a Jogi Főosztályt tájékoztatja a jogalkotási programot érintő változásokról, így különösen az új feladatról, jogharmonizációs javaslat szerinti időpont változásáról.

(3) A jogalkotási program módosítását (pl. határidőátütemezés, feladat törlése, felelős változása) az adott jogszabály előkészítéséért a jóváhagyott program szerint felelős szervezeti egység – a hatáskörrel rendelkező felsővezető jóváhagyásával és a Jogi Főosztály egyetértésével – kezdeményezheti a kabinetfőnöknél.

A KHEM jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabálytervezetek és más, a Kormány elé terjesztendő előterjesztések szakmai, szakmapolitikai és közigazgatási egyeztetésének eljárásrendje

3. §

(1) A tárca jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabálytervezetek szakmai tartalmáért és a jogalkotási program szerinti határidők megtartásáért a tárca jogalkotási programjában meghatározott főosztály (szakmai főosztály) és a főosztály közvetlen irányításáért felelős felsővezető a felelős. A jogszabályok előkészítése során a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvényben, valamint a jogharmonizációs célú jogalkotásról szóló 7001/2005. (IK 8.) IM irányelvben foglaltakat a következő kiegészítésekkel kell alkalmazni:

a) jogszabályt akkor kell alkotni, ha a társadalmi-gazdasági viszonyok változása, az állampolgári jogok és kötelességek rendezése, az érdek-összeütközések feloldása azt szükségessé teszi. A jogszabály megalkotása előtt – a tudomány eredményeire támaszkodva – elemezni kell a szabályozni kívánt társadalmi-gazdasági viszonyokat, az állampolgári jogok és kötelességek érvényesülését, az érdek-összeütközések feloldásának lehetőségét, továbbá meg kell vizsgálni a szabályozás várható hatását és a végrehajtás feltételeit. Az azonos vagy hasonló életviszonyokat általában ugyanabban a jogszabályban, illetőleg azonos vagy hasonló módon kell szabályozni. A szabályozás nem lehet párhuzamos vagy indokolatlanul többszintű. A jogszabályokat a magyar nyelv szabályainak megfelelően, világosan és közérthetően kell megszövegezni;

b) a belső jogalkotást igénylő uniós jogi aktusok vonatkozásában – a tárcánk első helyi jogalkotási felelősségébe tartozó esetekben – az európai uniós tagságból eredő jogharmonizációs feladatok meghatározásának, programozásának és teljesítésük ellenőrzésének rendjéről szóló 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozat szerinti – jogharmonizációs javaslatot kell készíteni, és azt a Korm. határozat 5. pontjának megfelelően legkésőbb az uniós jogi aktus kihirdetésétől számított 30 napon belül közigazgatási egyeztetésre kell bocsátani. A jogharmonizációs javaslatot a szabályozás tárgya szerint hatáskörrel rendelkező főosztály (a továbbiakban: szakmai főosztály) készíti el, és azt – az egységes tárcaálláspont kialakítása érdekében – a tárcán belül egyezteti. A szakmai főosztály az egyeztetésbe a Jogi Főosztályt, valamint az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztályt minden esetben bevonja. A tárcán belül egyeztetett jogharmonizációs javaslatot az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály egyeztetés céljából megküldi a 1036/2004. (IV. 27.) Korm. határozatban megjelölt tárcáknak. A végleges jogharmonizációs javaslatot az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály a kabinetfőnök által aláírt levélben – a Jogi Főosztály vezetőjének szignálásával – küldi meg az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium részére.

(2) A szabályozás tartalmára vonatkozó szándékot a szakmai főosztálynak a szabályozási javaslat előkészítését megelőzően egyeztetnie kell a szabályozásban érintett társadalmi szervekkel, szakmai képviseleti, érdek-képviseleti szervekkel.

(3) A szabályozási javaslat szakmai (szakértői) előkészítése során a szakmai főosztály egyeztet:

a) a tárca érdekelt főosztályaival,

b) az érdekelt társadalmi szervekkel, szakmai képviseleti, érdek-képviseleti szervekkel,

c) a szabályozásban érintett más minisztériumok és egyéb kormányzati szervek érintett szakmai szervezeti egységeivel, továbbá

d) mindazokkal a szervekkel, szervezetekkel, amelyeket az érintett szervezeti egység indokoltnak tart

(a továbbiakban együtt: szakmai egyeztetés).

(3) A szakmai tervezetet (miniszteri rendelettervezet, kormányrendelet-tervezet, törvényjavaslat) a szakmai főosztálynak ki kell egészítenie rövid szakmai indokolással, amely legalább a következő elemeket tartalmazza:

a) a döntési javaslat fő tartalmi elemeinek ismertetése,

b) a kezdeményezésnek a kormányprogramhoz és a közösségi joghoz való viszonya,

c) a kezdeményezés indokai,

d) a várható gazdasági, szakmai, társadalmi, pénzügyi-költségvetési hatások,

e) együttes rendelettervezet esetében, továbbá ha a jogalkotási felhatalmazás más miniszter egyetértését írja elő, az érintett tárcáknak a szakmai előkészítésbe történt bevonásáról, valamint a szakmai előkészítést követően az érintettekkel esetlegesen fennmaradt véleményeltérésekről való tájékoztató.

(4) A kormányrendelet tervezetéhez, valamint a törvényjavaslathoz készített kormányelőterjesztés-tervezetben – a szakmai részletkérdések mellőzésével – röviden be kell mutatni

a) a megalapozott döntéshez szükséges információkat, így különösen a javasolt intézkedésnek a kormányprogramhoz való illeszkedését, indokát, lényegét,

b) a javasolt intézkedés főbb tartalmi jellemzőit, költségkihatását,

c) a javasolt intézkedés várható gazdasági, költségvetési, társadalmi, egészségi, környezeti és egyéb hatásait, illetve következményeit,

d) a jogszabály alkalmazhatóságának feltételeit,

e) a javasolt intézkedés kapcsolódását más – előkészítés alatt álló – kormány-előterjesztéshez.

(5) Ha jogszabály vagy nemzetközi szerződés az Európai Unió jogából eredő tagállami kötelezettségeket érint, az előterjesztésben tájékoztatást kell adni arról is, hogy a javasolt szabályozás összeegyeztethető-e az Európai Unió jogával, az európai uniós jogi aktusok átültetését vagy végrehajtását szolgáló jogszabály-tervezetekre vonatkozó előterjesztésekhez pedig – a jogharmonizációs kötele-

zettségek teljesítésének ellenőrizhetősége érdekében – a 7001/2005. (IK 8.) IM irányelv *3. melléklet*e szerinti részletes megfelelési táblázatot kell csatolni, amelyben fel kell tüntetni, hogy az uniós jogi aktus egyes rendelkezéseinek a tervezet mely rendelkezései felelnek meg.

(6) A szakmai egyeztetés alkalmával a szakmai tervezetet és indokolását, valamint a kormányelőterjesztés-tervezetet (a továbbiakban együtt: tervezet) – tárgyától függetlenül – minden esetben meg kell küldeni

a) véleménynyilvánítás céljából a Jogi Főosztály részére és a jogharmonizációs célú tervezetet és indokolását az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály részére is,

b) tájékoztatás céljából a Miniszteri Kabinet Kommunikációs Osztálya részére.

(7) A szakmai főosztály által előkészített tervezetet, megvitatás céljából, a KHEM Szervezeti és Működési Szabályzatában nevesített Közigazgatási Kollégium (a továbbiakban: Kollégium) elé kell terjeszteni, a Jogi Főosztály útján. A tervezet akkor tűzhető a Kollégium napirendjére, ha a szakmai főosztály közvetlen irányításáért felelős felsővezető által jóváhagyott tervezetet a szakmai főosztály a Jogi Főosztállyal a Kollégium ülését megelőző héten szerdáig elektronikus úton egyeztetette, és azt részére elektronikusan megküldte.

(8) A Kollégiumon lefolytatandó vita célja, hogy a tervezetet minden felsővezető megismerhesse, ahhoz hozzászólhasson, azonosíthatóak legyenek a tárca által egyeztetésre kiküldendő tervezetek stratégiai jelentőségű pontjai, a gazdaságra, a lakosságra, illetve a közvéleményre gyakorolt hatásuk miatt különös figyelmet, miniszteri döntést, valamint kommunikációs kezelést igénylő elemei. Ezek megvitatása érdekében a szakmailag felelős szakállamtitkár a Kollégium ülésére a tervezet mellé – a kormány-előterjesztések struktúrájának [tartalmilag a Kormány Ügyrendjének, formailag a Miniszterelnöki Hivatal (a továbbiakban: MeH) körleveleinek] megfelelő – összefoglaló előterjesztést készít. Az előterjesztésben részletesen ismertetni kell a szakmai javaslat tartalmát, várt hatásait, az azzal kapcsolatos szakmai, gazdasági, pénzügyi, társadalmi, kommunikációs kockázatokat, az eddig lefolytatott, és a még tervezett egyeztetések körét és eredményét.

(9) A Kollégium napirendjén a tárgyhéten (és az azt követő héten) szakmapolitikai értekezletre, kormánykabinet, gazdasági kabinet, fejlesztéspolitikai kabinet és államtitkári értekezletre benyújtani kívánt tervezetek, valamint a kabinetfőnök, illetve a szakállamtitkárok által tárgyalni javasolt tervezetek szerepelnek.

(10) A szakmapolitikai egyeztetésre bocsátás feltétele a tervezetnek a Kollégium általi jóváhagyása, illetve, ha a Kollégiumon ilyen tartalmú döntés születik, a szükséges miniszteri mandátum megszerzése. Ez alól kivételesen indokolt esetben a kabinetfőnök felmentést adhat.

4. §

(1) A Kollégiumon elhangzottak alapján – az esetlegesen elrendelt módosítások, kiegészítések átvezetését követően – a szakmai főosztály a tervezetet – papír alapon (a szükséges aláírásokkal ellátva) és minden esetben e-mailen (jog@khem.gov.hu) vagy elektronikus adathordozón is – átadja a Jogi Főosztálynak, amely azt a Kollégiumon született döntés(ek), továbbá a jogi és formai követelmények betartása szempontjából ellenőrzi.

(2) A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter egyes előterjesztéseket (miniszteri rendeleteket) halaszthatatlan esetben mentesíthet a szakmapolitikai egyeztetés alól. A szakmai főosztálynak írásban jeleznie kell a Jogi Főosztály útján a Kollégium felé azt, ha a tervezet mielőbbi elfogadásához fontos költségvetési, pénzügyi vagy egyéb szakmai érdek fűződik, és ezért – halaszthatatlan esetre hivatkozva – a szakmapolitikai egyeztetés alóli mentesítésének kezdeményezését indokoltnak tartja.

(3) A tervezethez a szakmai főosztály mellékeli a – a Kommunikációs Osztály bevonásával előkészített – a javasolt intézkedéshez, jogszabályhoz kapcsolódó kommunikációs tervet, illetve – ha a közigazgatási egyeztetésről a tárca honlapján közleményt kell megjelentetni – a közzétételhez szükséges közlemény tervezetét. A Kollégium ülése előtt mindkét anyagot jóvá kell hagyatni az KHEM sajtófőnökével.

(4) A szakmapolitikai munkacsoport ülésére történő benyújtást – a Kollégium döntése és az esetleges miniszteri mandátum alapján – a kabinetfőnök engedélyezi. A szakmapolitikai munkacsoport ülésére történő benyújtást kezdeményező feljegyzést aláírásával kell ellátnia a Jogi Főosztály vezetőjének, továbbá a feljegyzésen fel kell tüntetni a szakmai főosztály közvetlen irányításáért felelős felsővezető, valamint a kabinetfőnök egyetértését. A feljegyzés mellékletét képező tervezetet az előkészítésért felelős szakmai főosztály vezetője, a Jogi Főosztály vezetője, továbbá az adott szervezeti egység közvetlen irányításáért felelős felsővezető és a kabinetfőnök szignálja a tervezet minden oldalán, oldhatatlan kötés esetén az első és utolsó oldalán.

(5) A benyújtásért a Parlamenti és Koordinációs Főosztály Koordinációs Osztálya (a továbbiakban: Koordinációs Osztály) felel, a Koordinációs Osztály intézi a benyújtással együtt járó összes adminisztratív teendőt (pl. napirendre vétel kezdeményezése, továbbítás a MeH részére). A szakmapolitikai ülésre benyújtott tervezeteket a Koordinációs Osztály minden esetben megküldi – tájékoztatásul – az államtitkár, a kabinetfőnök és a szakállamtitkárok részére.

(6) A jóváhagyást és benyújtást kezdeményező feljegyzésben a szakmai főosztálynak jeleznie kell azt is, hogy a szakmapolitikai munkacsoport ülésén a szakterület mely vezetőjének részvételét javasolja (elsősorban a terület fel-

ügyeletét ellátó Szakállamtitkár, akadályoztatása esetén a tervezetet előkészítő szakmai főosztály vezetőjének részvétele indokolt).

5. §

(1) A szakmai főosztály által a szakmapolitikai egyeztetést követően véglegesített tervezetet a Jogi Főosztály tartalmi, törvényességi és kodifikációs szempontok alapján ismételten felülvizsgálja. A közigazgatási egyeztetésre bocsátás jóváhagyása érdekében a szakmai főosztály – szükség esetén a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály egyeztetését követően – a hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár és a Jogi Főosztály vezetőjének szignójával ellátott feljegyzéssel együtt a tervezetet átadja a Koordinációs Osztálynak, amely azt jóváhagyásra felterjeszti a kabinetfőnöknek.

(2) A kabinetfőnök által jóváhagyott tervezetet a szakmai főosztály vezetője aláírásával ellátott, a szakmai főosztály közvetlen irányításáért felelős felsővezető által szignált feljegyzéssel egy példányban papír alapon és minden esetben e-mailen (koordinacio@khem.gov.hu) vagy elektronikus adathordozón is átadja a Koordinációs Osztály részére.

(3) A feljegyzésben és az email-ben a szakmai főosztály vezetője nyilatkozik arról, hogy milyen határidővel tartja indokoltnak a tervezet közigazgatási egyeztetésre bocsátását, és a tervezetet – jogszabályi kötelezettségből vagy más okból kifolyólag – mely szakmai, társadalmi és érdekképviseleti szervezetek részére tartja szükségesnek megküldeni.

(4) Ha a szakmapolitikai munkacsoport egyetértett a tervezet változatlan tartalommal történő közigazgatási egyeztetésre bocsátásával, akkor a tervezetet nem kell ismételten jóváhagyatni, azt a Koordinációs Osztály közigazgatási egyeztetésre bocsátja. A tervezet változatlanságáért a szakmai főosztály vezetője és a Koordinációs Osztály vezetője együttesen felelősek.

6. §

(1) A tervezetek közigazgatási egyeztetését a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény előírásai alapján kell lefolytatni. A tervezetek közigazgatási egyeztetésének megszervezése, a tervezetek véleményeztetés céljából más tárcák, egyéb jelentős szervek, szervezetek részére történő megküldése a Koordinációs Osztály feladata. A közigazgatási egyeztetésre bocsátott tervezet előadójául minden esetben a szakmai főosztály hatáskörrel rendelkező előadóját kell feltüntetni, a szervezeti egység megjelölésével együtt.

(2) A jogszabálytervezetekre vonatozó, az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben foglalt feladatok végrehajtásáról külön utasítás rendelkezik.

(3) A véleményadásra az érintetteknek tizenöt napot, ha a tervezet súlya vagy más szempont indokolja, akkor tizenöt napnál hosszabb időtartamot kell biztosítani. Átfogó jogszabályalkotásra irányuló tervezet, valamint testületi állásfoglalás kérése esetében a véleményezési határidő általában harminc nap. A Kormány által meghatározott esetben, vagy ha ezt fontos ok feltétlenül szükségessé teszi, a határidő általában öt munkanapnál nem rövidebb tartamban is megállapítható (soronkívüliség). A tervezetet ebben az esetben – a Kormány ügyrendjében foglaltaknak megfelelően – a miniszter vagy az államtitkár bocsátja véleményezésre.

(4) A közigazgatási egyeztetés során beérkezett észrevételeket a Koordinációs Osztály közvetlenül a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály előadója részére továbbítja a szakmai és jogi álláspont kialakítása céljából.

(5) A beérkezett észrevételek alapján a tervezet véglegesítése a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály együttes feladata. Ennek során az egyeztetésre, felterjesztésre szánt tervezeteket a szakmai főosztály készíti el, a Jogi Főosztály pedig ellenőrzi.

(6) A szakmai főosztály köteles a beérkezett véleményeket a mellékletben meghatározott táblázatos formában összesíteni. Amennyiben a tervezettel kapcsolatban kapott észrevétellel szemben szakmai vagy jogi ellenvélemény alakul ki, azt a szakmai főosztálynak, illetve a Jogi Főosztálynak a véleményezővel munkatársi kapcsolatban (előadói szint) kell egyeztetnie. Ha munkatársi kapcsolatban az egyeztetés nem vezet eredményre (az észrevételező ellenvéleményét fenntartja), akkor az egyeztetést az érintett tárcák nyilatkozattételre jogosult képviselőivel főosztályvezetői, ha ez sem vezet eredményre, felsővezetői szinten kell lefolytatni (a KHEM részéről a kabinetfőnök vezetésével). Az egyeztetésre meg kell hívni mindazon szerveket, szervezeteket, amelyekkel a tervezet közigazgatási egyeztetése során nem jött létre megegyezés, illetve mindazon egyéb szerveket, szervezeteket, amelyek részvételét a szakmai főosztály indokoltnak tartja.

(7) Abban az esetben, ha (6) bekezdés szerinti felsővezetői egyeztetés sem vezet eredményre, illetve ha az ügy kivételes sürgőssége indokolja – az államtitkár jóváhagyásával – államtitkári szintű egyeztető értekezletet kell összehívni. Az államtitkári szintű egyeztető értekezlet összehívását a szakmai főosztály – a felsővezető egyetértésével, a Jogi Főosztály egyidejű tájékoztatásával – kezdeményezi az államtitkárnál. A kezdeményezésben meg kell jelölni az államtitkári egyeztetés indokát, időpontját, helyét, az államtitkári szintű egyeztetésen részt vevő és az azt vezető személyét.

(8) Amennyiben a tervezet vezetői szintű közigazgatási egyeztetését követő egyeztetések (vezetői egyeztető értekezletek) során is maradtak fenn észrevételek, az egyezte-

tés és az egyet nem értés tényét, valamint azt, hogy a véleményező észrevételét fenntartotta, továbbá a fenntartott észrevételre vonatkozó tárcaálláspontot a kormányelőterjesztésben döntéshozatalra alkalmas módon szerepeltetni kell. Ha a megalapozott állásfoglalás ezt szükségessé teszi, két vagy több azonos részletességgel kidolgozott változatot kell ismertetni.

(9) A főosztályvezetői, felsővezetői és államtitkári szintű egyeztetést a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály együttesen szervezi. Az egyeztetésekről a szakmai főosztály a Jogi Főosztály bevonásával emlékeztetőt készít, és azt az egyeztetést vezető főosztályvezetőnek, felsővezetőnek, államtitkárnak bemutatja. Az észrevételekről folytatott közigazgatási egyeztetés keretében lehetőség szerint minden szakmai, jogi és kodifikációs kérdést le kell zárni, és a lehetséges mértékig egyetértésre kell jutni.

7. §

A tervezetnek a beérkezett észrevételek és az egyeztetések alapján átdolgozott változatát – a közigazgatási egyeztetésen részt vevők erre irányuló kifejezett kérésére, illetve ha annak tartalma jelentősen megváltozott – a szakmai főosztálynak ismételten közigazgatási egyeztetésre (a továbbiakban: visszamutatás) kell bocsátania. A visszamutatásra a közigazgatási egyeztetés szabályait kell alkalmazni azzal, hogy a tervezetet a Jogi Főosztály vezetője szignálja, és az átdolgozott jogszabálytervezetet a tárca internetes honlapján nem kell közzétenni.

8. §

(1) A műszaki tartalmú jogszabálytervezeteknek az Európai Bizottsággal és az Európai Unió tagállamaival való egyeztetéséről szóló 94/2004. (IV. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján a műszaki tartalmú jogszabálytervezetet a közigazgatási egyeztetést követően – kormányrendelet tervezete vagy törvényjavaslat esetében a Kormány döntését, miniszteri rendelet tervezete esetében a miniszteri aláírást megelőzően – be kell jelenteni az Európai Bizottságnak. A Kormányrendelet szerinti bejelentést és az észrevételeket a Notifikációs Központot működtető minisztériumon keresztül kell megtenni.

(2) A Kormányrendeletben előírt bejelentési kötelezettség maradéktalan teljesítése érdekében a vezetői összefoglaló „X. Megjegyzések” rovatában a szakmai főosztálynak rövid indokolással együtt nyilatkoznia kell arról, hogy a tervezett szabályozás a Kormányrendelet, illetőleg a kereskedelem, illetve az áruk szabad áramlása akadályaival kapcsolatos egyes értesítési és bejelentési eljárások végrehajtásáról szóló 44/2004. (III. 16.) Korm. rendelet hatálya alá tartozik-e, és ha igen, az előterjesztő milyen lépéseket tett, illetve tervez a bejelentési kötelezettség teljesítése érdekében.

(3) Az Európai Bizottság általi kézhezvételtől számított, a Kormányrendelet 5. §-ában megjelölt határidőig a tervezet nem nyújtható be a Kormányhoz, illetve – miniszteri rendelettervezet esetében – nem terjeszthető a miniszter elé aláírásra. A műszaki tartalmú jogszabályban annak záró rendelkezései között hivatkozni kell az egyeztetés megtörténtére.

Miniszteri rendeletek, kormány-előterjesztés tervezetek aláírásra való előkészítése, államtitkári értekezletre és kormányülésre történő beterjesztése

9. §

(1) A tárca felelősségébe tartozó tervezetek – közigazgatási egyeztetést, az esetlegesen szükséges egyeztetéseket, államtitkári egyeztetést, valamint visszamutatást követően – véglegesített változatát a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály együttesen terjeszti aláírásra a miniszter elé, a hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár, a kabinetfőnök és az államtitkár útján.

(2) A kormány-előterjesztés tervezetnek a miniszter részére történő aláírásra küldését megelőzően az előterjesztést – az államtitkári értekezlet napirendjére történő felvétel engedélyezése érdekében – e-mailen kell a MeH részére benyújtani.

(3) A MeH-hez történő beküldés engedélyezéséhez a kormányelőterjesztés tervezetet a szakmai főosztály a Jogi Főosztállyal közös feljegyzésben terjeszti fel a hatáskörrel rendelkező szakállamtitkár jóváhagyásával a kabinetfőnökhöz, és a kabinetfőnök engedélyezi a MeH felé történő benyújtást. A feljegyzés mellékletét képező előterjesztés tervezetét ebben az esetben is szignálnia kell az előkészítésért felelős szakmai főosztály vezetőjének, a Jogi Főosztály vezetőjének, továbbá az adott szervezeti egység közvetlen irányításáért felelős felsővezetőnek és a kabinetfőnöknek a tervezet minden oldalán, oldhatatlan kötés esetén az első és utolsó oldalán.

(4) Az előterjesztés államtitkári értekezletre történő benyújtásának MeH általi jóváhagyását és az előterjesztés miniszter általi jóváhagyó aláírását követően az előterjesztést a Koordinációs Osztály részére kell átadni.

(5) A tervezet aláírásra való benyújtásához tartozó feljegyzésben minden esetben be kell mutatni

a) a kívánt szabályozás célját, hatásait,

b) a tervezet egyeztetése során felmerült észrevételeket és azok megoldását,

c) a véleményező által fenntartott észrevételeket, valamint az azokkal kapcsolatos tárcaálláspontot,

d) a kihirdetésre javasolt jogszabály végrehajtására való felkészülést, a végrehajtás megszervezését, az alkalmazott

eljárási módozatokat, a szabályzás várható jövőbeni hatásait, különösen azt, hogy

da) a tervezett jogszabállyal összefüggésben jelentkezik-e új feladat a KHEM felügyelete alatt működő hatóságoknál,

db) amennyiben a tervezett jogszabállyal összefüggésben új feladat jelentkezik, biztosítottak-e az érintett hatóságoknál a feladat végrehajtásához szükséges költségvetési és egyéb pénzügyi, személyi és tárgyi feltételek,

dc) melyek az érintett hatóságoknál várható többletköltségek fedezésének forrásai,

dd) rendelkezésre áll-e a megfelelő felkészülési idő a hatálybalépés tervezett időpontjáig,

e) a tervezet soron kívüli kihirdetésének szakmai indokait abban az esetben, ha a szakmai főosztály a miniszteri rendelet soron kívüli kihirdetését kéri.

10. §

(1) A miniszteri rendeletek tervezeteinek miniszteri aláírásra történő előterjesztéséhez is csatolni szükséges a vezetői összefoglalót, valamint az egyeztetési lapot.

(2) Az aláírt miniszteri rendeletet és kormány-előterjesztést a Koordinációs Osztálynak kell visszaadni

a) a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter rendelete esetében a Magyar Közlönyben való kihirdetés érdekében két eredeti példányban, valamint elektronikus úton is,

b) amennyiben a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter a rendeletet más miniszterrel (miniszterekkel) együttesen adja ki, eggyel több aláírt példányban, mint ahány aláírója van a rendeletnek, valamint elektronikus úton is,

c) a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter egyedüli kormány-előterjesztése esetén 2 eredeti aláírt példányban, valamint elektronikus úton is,

d) amennyiben a kormány-előterjesztést a közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter más miniszterrel együttesen nyújtja be a Kormányhoz, eggyel több aláírt példányban, (valamint elektronikus úton is) mint ahány aláírója van a kormány-előterjesztésnek.

11. §

Együttes kormány-előterjesztésnek és együttes miniszteri rendeletnek a szabályozásban résztvevő miniszterekkel való aláíratásáról a Koordinációs Osztály gondoskodik.

12. §

A kormány-előterjesztéseket a MeH-hez a Koordinációs Osztály nyújtja be.

13. §

Az államtitkári értekezlet által elrendelt esetleges egyeztetést, illetve ennek megfelelően a tervezet átdolgozását, illetve az előterjesztés ismételt benyújtásra történő előkészítését a szakmailag felelős szakállamtitkár koordinálja a szakmai főosztály és a Jogi Főosztály bevonásával.

14. §

Az EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály – az Európai Bizottság számára való bejelentés (notifikáció) céljából – a kabinetfőnök által aláírt levélben értesíti a Külügyminisztériumot a jogharmonizációt megvalósító jogszabály kihirdetéséről, jelzi, hogy a kihirdetett jogszabály mely közösségi jogi aktusokkal teremt teljes harmonizációt, és továbbítja a megfelelési táblázatot is.

Az Országgyűléshez benyújtott törvényjavaslatok, határozati javaslatok, jelentések és képviselői önálló indítványok kezelése

15. §

(1) A törvényjavaslatot, országgyűlési határozati javaslatot és az Országgyűlés részére készített jelentést tartalmazó kormány-előterjesztések esetében, a Kormány döntését követően a Parlamenti és Koordinációs Főosztály Parlamenti Osztálya (a továbbiakban: Parlamenti Osztály) – a hatáskörrel rendelkező szakmai főosztállyal, a Jogi Főosztállyal és a MeH Parlamenti Titkárságával együttműködve – benyújtásra előkészíti a törvényjavaslatot (fedlap, normaszöveg, indokolás). Ezt követően a Parlamenti Osztály elkészíti a MeH államtitkára részére címzett beterjesztő levelet, majd a MeH által közölt irományszám alapján gondoskodik a törvényjavaslat/országgyűlési határozati javaslat/jelentés megfelelő példányszámú előállításáról és az Országgyűlésnek történő benyújtásról.

(2) A KHEM által az Országgyűléshez benyújtott törvényjavaslatok, valamint határozati javaslatok parlamenti tárgyalási menetét, a Parlamenti Osztály tájékoztatása alapján, a szakmai főosztály folyamatosan figyelemmel kíséri.

(3) A benyújtott módosító, kapcsolódó módosító és bizottsági módosító javaslatokkal kapcsolatos kormányzati álláspont kialakítására vonatkozó előterjesztések kidolgozására és szakmapolitikai munkacsoport elé történő benyújtására a jogszabálytervezetek kidolgozására és benyújtására vonatkozó rendelkezések az irányadóak (a szakmai főosztály – a Jogi Főosztály bevonásával – készíti elő a kormányelőterjesztés-tervezetet, és a szükséges jóváhagyások beszerzését követően – a Koordinációs Osz-

tály intézi a szakmapolitikai egyeztetésre történő benyújtást).

(4) A parlamenti tárgyalási szakaszban a Parlamenti Osztály gondoskodik a törvényjavaslathoz benyújtott irományoknak (módosító javaslatok, ajánlások, ajánlás tervezetek) és beérkezett információknak a hatáskörrel rendelkező szakmai főosztály részére történő továbbításáról. A tárca által esetlegesen kezdeményezett módosító javaslatok tekintetében – a szakmai előkészítést követően – a Parlamenti Osztály gondoskodik annak Házszabályi megfeleltetéséről, a kapcsolódó technikai, koordinációs feladatok ellátásáról, az indítvány képviselőknek, bizottságoknak való eljuttatásáról.

(5) A módosító javaslatokról történő szavazást megelőzően a hatáskörrel rendelkező szakmai főosztály – az ajánlás, kiegészítő ajánlás, valamint a módosító javaslatokat tartalmazó kormány-előterjesztések alapján – elkészíti a támogatott sort, amelyet aláírás előtt ellenőrzés és szignálás céljából továbbít a Jogi Főosztálynak és a Parlamenti Osztálynak. A Parlamenti Osztály elkészíti a MeH államtitkárának szóló levelet – amelynek mellékletét képezi a támogatott sor – és gondoskodik annak miniszteri/államtitkári aláíratásáról és a MeH részére történő megküldéséről.

(6) A zárószavazás alapját képező egységes javaslatot a szakmai főosztály készíti el a Jogi Főosztály bevonásával, a módosító indítványokról történt szavazást követő napon, a Parlamenti Osztály által megküldött szavazási jegyzőkönyv alapján. A szignált javaslatot a szakmai főosztály ellenőrzés, miniszteri vagy államtitkári szignálás és az Országgyűlési Hivatal részére történő továbbítás végett megküldi a Parlamenti Osztálynak.

(7) Amennyiben a törvényjavaslathoz zárószavazás előtti módosító javaslatot nyújtottak be, a zárószavazást követő napon a szakmai főosztály elkészíti a törvényjavaslat kihirdetésre szánt példányát, amelyet ellenőrzés és az Országgyűlési Hivatal Jogi Főosztályával történő egyeztetés, a véglegesített példányok miniszteri vagy államtitkári szignálása és az Országgyűlési Hivatal részére történő továbbítása végett megküld a Parlamenti Osztálynak.

(8) Az Országgyűléshez benyújtott – KHEM feladatkörébe tartozó – képviselői önálló indítványokat a Parlamenti Osztály kormány-előterjesztés elkészítése céljából megküldi a hatáskörrel rendelkező szakmai főosztálynak. Tárgysorozatba vétel esetén a parlamenti tárgyalási menetet a Parlamenti Osztály tájékoztatása alapján a szakmai főosztály folyamatosan figyelemmel kíséri. A szakmai főosztály felett felügyeletet gyakorló szakállamtitkár gondoskodik a parlamenti bizottságokban a megfelelő szintű szakértői részvételről, amelyről a Parlamenti Osztály legkésőbb az ülést megelőző napon tájékoztatást kap.

(9) Minden szakállamtitkárságon ki kell jelölni azt a kapcsolattartó személyt, aki az adott törvényjavaslat parlamenti tárgyalási szakaszában felelős a szakmai munkáért.

A más tárcák által előkészített, és egyeztetésre küldött előterjesztések véleményezése

16. §

(1) A más tárcák által közigazgatási egyeztetésre bocsátott előterjesztések véleményezésének első helyi felelőse az államtitkár, lebonyolítása kizárólag elektronikus úton történik. Az államtitkár – a Koordinációs Osztály útján, a koordinacio@khem.gov.hu e-mail címről – az előterjesztést belső véleményezésre megküldi a főfelelős szervezeti egységnek a határidő megjelölésével.

(2) A Koordinációs Osztály a beérkező előterjesztéseket tájékoztatásul (másolatban) az összes szakállamtitkárság, illetve a Kabinet Titkárságára megküldi annak érdekében, hogy a tárca valamennyi szervezeti egysége tudomással bírjon az előkészület alatt álló előterjesztésekről, és amennyiben az feladatkörét érinti, érdemi észrevételeit kifejthesse. A szakállamtitkárságokon, főosztályokon a kijelölt személyek a beérkezett előterjesztésekről a koordinacio@khem.gov.hu email címről e-mailben megküldött aktuális linkkel kapnak tájékoztatást.

(3) A Koordinációs Osztály a főosztályok feladatkörére tekintettel azonban külön is megjelöli azt a főosztályt, amelynek feladatkörét az adott tervezet elsődlegesen érinti, és amelynek feladata a válaszlevél-tervezet elkészítése. Az első helyen felelős szakmai főosztály a válaszlevél-tervezetet a többi főosztálytól (szervezeti egységtől) beérkezett észrevételek, javaslatok alapján készíti el, majd a főosztály felett felügyeletet gyakorló felsővezető szignójával ellátott válaszlevél-tervezetet 2 példányban (a kinyomtatott előterjesztéssel, aktaborítóval és az egyeztetésbe bevont főosztályok álláspontját ismertető irattal együtt) államtitkári jóváhagyásra történő előterjesztés céljából a Koordinációs Osztálynak megküldi. (Azok a szervezeti egységek, amelyek tájékoztatásul kapták meg az előterjesztés tervezetét, a főfelelősként kijelölt főosztály részére küldhetik meg észrevételeiket.)

(4) A Koordinációs Osztály az egységes tárcavéleményt ellenőrzi, és aláírásra a kabinetfőnök útján az államtitkárnak felterjeszti. Az előterjesztés tervezetre vonatkozó minisztériumi állásfoglalást tartalmazó levelet az államtitkár, távollétében a kabinetfőnök írja alá. A Koordinációs Osztály a választ elektronikusan, illetve papír alapon is megküldi az előterjesztőnek.

(5) Ha a tárcaálláspont kialakítása során az érdekelt főosztályok ellentétes álláspontot képviselnek, úgy a véleménykülönbséget – döntés céljából – az ügyben érdekelt főosztályok felett felügyeletet gyakorló felsővezetők részére kell előterjeszteni.

(6) A fentiekre tekintettel minden szakállamtitkárságon ki kell jelölni azt a kapcsolattartó személyt, akinek a véleményezendő előterjesztések továbbíthatók. [A kijelölt

személy elérhetőségét (telefon, e-mail cím) a koordinacio@khem.gov.hu e-mail címre kell továbbítani].

A kormányzati döntés-előkészítő és döntéshozó testületek üléseire való vezetői felkészítés rendje

17. §

(1) A Kormányülésre, az államtitkári értekezletre, a kormánykabinet, valamint a gazdasági kabinet, a fejlesztéspolitikai kabinet és a társadalompolitikai kabinet üléseire (a továbbiakban: Ülések) való vezetői felkészítés koordinálásának (a továbbiakban: Felkészítés) első helyi felelőse a Koordinációs Osztály. A felkészítők előkészítése és egyeztetése elektronikus úton történik.

(2) Az ülésanyagokat – beérkezésüket követően haladéktalanul – a Koordinációs Osztály megküldi a tárcavéleményezés során főfelelősként kijelölt szervezeti egység részére meghatározott határidő megjelölésével. A felkészítőt a főfelelősként kijelölt szervezeti egység készíti el és megküldi a felkeszites@khem.gov.hu e-mail címre, valamint papír alapon főosztályvezetői aláírással ellátva.

(3) Az ülésanyagot minden szakállamtitkárság és a kabinet is megkapja másolatban tájékoztatásul, annak érdekében, hogy esetleges észrevételeit, fenntartásait – a főfelelősként kijelölt szervezeti egységnek történő megküldéssel – kifejezésre juttathassa. A szakállamtitkárságokon, főosztályokon a kijelölt személyek a beérkezett előterjesztésekről a Koordinációs Osztály által megküldött linkkel kapnak tájékoztatást.

(4) A papír alapú ülésanyagokat a felkészítőkkel együtt a Koordinációs Osztály adja át a megadott határidőre az ülésen résztvevő részére. A Koordinációs Osztály a felkészítőket is közzéteszi a Nyilvános mappájában. Elérhetőség: K:\03004_KOORDINACIOS\Nyilvanos\Közérdekű információk\Államtitkári Értekezlet\2009\Felkészítők

(5) A beérkezett, szkennelt előterjesztéseket és a hozzájuk készített felkészítőket az üléseket megelőző napon a Koordinációs Osztály elektronikusan is továbbítja miniszter titkársága, a kabinetfőnök és titkársága, valamint az államtitkár titkársága részére.

(6) A kormánykabinet, a kormányülés és az államtitkári értekezlet előtt mindig, az egyéb kabinetülések, illetve a szakmapolitikai munkacsoport ülése előtt igény szerint felkészítő értekezletet kell tartani annak a vezetőnek a titkárságán, aki az adott értekezleten részt vesz. A felkészítő értekezleten részt vesznek azon szakállamtitkárok és szakmai főosztályok vezetői, akik az adott ülésen napirenden szereplő előterjesztést készítettek, illetve más által előkészített tervezethez hozzászólást igénylő észrevételt tettek, valamint a Koordinációs Osztály vezetője. A kabinetfőnök – amennyiben szükséges – javaslatot tehet bármely napirenden szereplő témában szakértelemmel rendelkező szakállamtitkár (és/vagy munkatársa) felkészítő értekezleten való részvételére.

(7) Az ülésanyagok gyakran késedelmes, nem ritkán munkaidő utáni megérkezésére tekintettel ügyeleti rendszer működik minden keddi és esetenként szerdai napon. A főosztályok az üléseket megelőző napon 12 óráig kötelesek jelezni, hogy kik lesznek ügyeletben (elérhetőségük megjelölésével: email, telefonszám) a koordinacio@khem.gov.hu email címre. Az ügyeletben részt vevők számára a munkaidő akkor ér véget, amikor a részükre kiadott előterjesztésekhez a szükséges felkészítőt összeállították, a felkészítőt a Koordinációs Osztály elfogadta, és egyúttal értesítést küldött arról, hogy az adott napon több előterjesztés már nem érkezik.

(8) Az ülések napirendje, az azokról készült emlékeztető, illetve egyéb, a MeH-ből az ülésekkel kapcsolatban érkezett anyagok tájékoztatás céljából szintén megküldésre kerülnek a fenti e-mail címről a felsővezetők és főosztályvezetők részére.

(9) A fent említett anyagok továbbítása érdekében összeállítandó címlisták elkészítéséhez minden szakállamtitkárságon ki kell jelölni azt az e-mail címet (illetve a kijelölt kapcsolattartó személyét), amelyre (akinek) a véleményezendő ülésanyagok, a napirendek, az emlékeztetők, illetve az ügyelet végét jelző értesítők továbbíthatók. (A kijelölt személy elérhetőségét (telefon, e-mail cím) a koordinacio@khem.gov.hu e-mail címre kell továbbítani).

Záró rendelkezés

18. §

Ez az utasítás 2009. február 16-án lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium jogszabály-előkészítési felelősségébe tartozó jogszabályok, jogszabályokat nem tartalmazó kormányelőterjesztések, a Kormánynak szóló jelentések, valamint az utasítások, irányelvek és tájékoztatók előkészítéséről szóló 10/2008. (HÉ 46.) KHEM utasítás.

Dr. Molnár Csaba s. k.,
közlekedési, hírközlési és energiaügyi miniszter

Melléklet az 5/2009. (II. 13.) KHEM utasításhoz

Közigazgatási egyeztetés/visszamutatás során beérkezett észrevételek

Sorszám	Az észrevétellel érintett szöveghely	Az észrevétel tartalma	Elfogadjuk vagy elutasítjuk igen/nem	Elfogadás esetén a módosítási javaslat, szövegjavaslat (rövid indokolással)	Elutasítás esetén annak indokolása

A külügyminiszter utasításai

A külügyminiszter 4/2009. (II. 13.) KüM utasítása a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény 65. § (1) bekezdése alapján a Magyar Köztársaság Külügyminisztériuma szervezeti és működési rendjét az alábbiak szerint szabályozom:

A Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának hatálya

1.

(1) Jelen utasítás a Külügyminisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) szervezetére és ügymenetére, továbbá létszámkeretére vonatkozó alapvető szabályokat tartalmazza.

(2) Jelen utasítás alkalmazásában

központ: a Minisztérium belföldön működő szervezeti egységei,

külképviselet: a Magyar Köztársaság diplomáciai képviselete, konzuli képviselete, a nemzetközi szervezet mellett működő állandó képviselete, valamint a nemzetközi jog alapján létesített más képviselete, továbbá az utazó nagykövetek és konzulok, valamint laptop-diplomaták.

(3) Belső rendelkezés a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatával (a továbbiakban: SZMSZ) nem lehet ellentétes.

I. A MINISZTÉRIUM SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

A szervezeti egységek

2.

(1) A Minisztérium szervezeti egységei:

a) az általános nemzetközi kapcsolatok fenntartásával foglalkozó főosztályok (a továbbiakban: területi főosztályok).

b) a nemzetközi kapcsolatok valamely szakmai részterületével foglalkozó főosztályok (a továbbiakban: szakmai főosztályok).

c) a Minisztérium működési feltételeinek biztosításával, szervezésével és összehangolásával foglalkozó szervezeti egységek (a továbbiakban: funkcionális főosztályok).

d) a külképviseletek.

(2) A Minisztérium szervezeti felépítését és felügyeleti rendjét az *1. számú melléklet* tartalmazza.

(3) A Minisztérium létszámkeretét a *2. számú melléklet* tartalmazza.

(4) A központ szervezeti egységeinek feladat- és hatáskörét a *3. számú melléklet* tartalmazza.

(5) A Magyar Köztársaság külképviseleteire vonatkozó külön szabályokat a *4. számú melléklet* tartalmazza.

(6) A munkáltatói jogok átruházásáról és e jogok gyakorlásának rendjéről szóló hatásköri jegyzéket az *5. számú melléklet* tartalmazza.

(7) A Külügyminisztérium szakmai felső vezetői helyettesítésének rendjét a *6. számú melléklet* tartalmazza.

(8) A II. besorolási osztályba tartozó köztisztviselők képzettségi pótlékra jogosító munkaköreinek felsorolását és a képzettségi pótlék mértékét a *7. számú melléklet* tartalmazza.

(9) A Külügyminisztérium alapító okiratában foglaltak részletezését a *8. számú melléklet* tartalmazza.

(10) A szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjét a *9. számú melléklet* tartalmazza.

(11) A Külügyminisztérium ellenőrzési nyomvonalát a *10. számú melléklet* és függelékei tartalmazzák.

A Minisztérium vezetői

3.

(1) A Minisztérium vezetői:

a) a miniszter,

b) az államtitkár,

c) a szakállamtitkárok,

d) a kabinetfőnök.

(2) A Minisztérium vezetői a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvényben foglaltaknak megfelelően látják el feladataikat.

A miniszter

4.

(1) A miniszter feladat- és hatáskörét a külügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló Korm. rendelet szabályozza.

(2) A miniszter – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Minisztérium bármely ügyében dönthet. Ebben az esetben azt, aki az adott ügyben egyébként döntési jogkörrel rendelkezik, tájékoztatja.

(3) A miniszter – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a Minisztérium bármely köztisztviselőjét, ügykezelőjét és fizikai alkalmazottját közvetlenül utasíthatja.

(4) A miniszter normatív utasítással kiemelt fontosságú feladat ellátására miniszteri biztost nevezhet ki, valamint tanácsadó testületet vagy ad hoc bizottságot hozhat létre.

(5) A miniszter dönt különösen:

a) a Kormányhoz, valamint a köztársasági elnökhöz címzett, a nagykövetek kinevezése és a kinevezések visszavonása tárgyában készült előterjesztések Kormányhoz, illetve a köztársasági elnökhöz történő benyújtásáról;

b) a főkonzulok kinevezéséről és a kinevezés visszavonásáról;

c) a tiszteletbeli konzuli megbízásokról és azok visszavonásáról;

d) a kitüntetési javaslatok jóváhagyásáról és az általa alapított kitüntetések adományozásáról;

e) a Kormány által a Minisztérium rendelkezésére bocsátott Humanitárius Segélyezési Keret felhasználásáról, amelyet az illetékes szakállamtitkáron keresztül gyakorol;

f) a Kormány által, valamint a nemzetközi jog alapján alapított alapítványok, közalapítványok vonatkozásában az alapító nevében gyakorolt, az alapítót megillető jogosultságába tartozó kérdésekről, amelyeket az illetékes szakállamtitkáron keresztül gyakorol;

g) az államtitkár javaslata alapján a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvényben a diplomata-útlevelek és a külügyi szolgálati útlevelek kiadásáról;

h) az államtitkár javaslata alapján a Minisztérium létszám-, bér- és jutalmazási kereteinek felhasználásáról.

(6) A miniszter jóváhagyja az államtitokról és a szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvénnyel összhangban az államtitokká, illetve szolgálati titokká minősítésre elé terjesztett javaslatokat.

(7) A miniszter megbízza a Minisztérium titokvédelmi felügyelőjét, kinevezi az adatvédelmi megbízottat és a biztonsági megbízottat.

(8) A miniszter kiadmányozza különösen az alábbi iratokat:

a) a köztársasági elnöknek, az Országgyűlés tisztségviselőinek, az országgyűlési képviselőknek, a Kormány tagjainak, az Alkotmánybíróság elnökének, a Legfelsőbb Bíróság elnökének, a legfőbb ügyésznek, az Állami Számvevőszék elnökének, valamint a pártok vezetőinek címzett, illetve ezek megkeresései tárgyában készült iratokat;

b) a külügyminiszter által készített és benyújtandó kormány-előterjesztéseket;

c) a miniszter kizárólagos hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtása során keletkezett iratokat.

(9) A miniszter a pénzügyminiszter által közzétett irányelvek figyelembevételével gondoskodik a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) létrehozásáról, működtetéséről és fejlesztéséről.

(10) A miniszter gondoskodik a belső ellenőrzés kialakításáról, a működéséhez szükséges források biztosításáról. Megteremti, szavatolja a belső ellenőrzés funkcionális függetlenségét.

(11) A miniszter gondoskodik a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvényben meghatározott, a külügyminisztérium számára meghatározott feladatok végrehajtásáról.

(12) A miniszter gondoskodik a nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvényben a külügyminiszter számára meghatározott feladatok végrehajtásáról.

(13) A miniszter gondoskodik a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvényben a diplomata-útlevelek és a külügyi szolgálati útlevelek kiadására vonatkozó feladatok végrehajtásáról.

(14) A miniszter közvetlenül felügyeli a Miniszteri Kabinetet. A szóvivő/szóvivői iroda, a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály, a Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály esetében a miniszter közvetlenül dönt e szervezeti egységek működésével kapcsolatos stratégiai kérdésekben, azok felügyeletét a kabinetfőnökön keresztül gyakorolja, közvetlenül irányítja a Belső Ellenőrzési Osztályt,

(15) A miniszter felügyeleti és irányítási jogkört gyakorol a Magyar Külügyi Intézet felett.

Az államtitkár

5.

(1) Az államtitkár – a miniszter által átruházott hatáskörben – vezeti a Minisztérium hivatali szervezetét és apparátusát, biztosítja annak összehangolt működését.

(2) Az államtitkár – jogszabályban meghatározott kivételekkel – a miniszter teljes jogkörű helyettese.

(3) Az államtitkár a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően államtitkári ügyviteli szabályzatot és ügyviteli rendelkezést ad ki, a miniszter által átruházott hatáskörben hatásköri jegyzékben szabályozza a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjét, valamint államtitkári ügyviteli szabályzatban rendelkezik a Minisztérium szakmai felső vezetői helyettesítésének rendjéről.

(4) Az államtitkár jogszabály vagy a miniszter eltérő rendelkezése hiányában – a miniszter által átruházott hatáskörben – a Minisztérium bármely ügyét magához vonhatja. Ebben az esetben azt, aki az ügyben egyébként döntési jogkörrel rendelkezne, erről tájékoztatja.

(5) A (4) bekezdés rendelkezése nem terjed ki a miniszter kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekre.

(6) Az államtitkár a miniszter által átruházott jogkörben ellátja:

a) a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvényben meghatározott, a külügyminisztérium számára meghatározott feladatokat;

b) a nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról szóló 2005. évi L. törvényben a külügyminiszter számára meghatározott feladatokat.

(7) Az államtitkár feladat- és hatáskörében jóváhagyja az államtitokká, illetve szolgálati titokká minősítésre elé terjesztett javaslatokat.

(8) Az államtitkárt tájékoztatni kell a szervezeti egységek közötti együttműködés esetleges zavarairól. E tájékoztatás módjára a hivatali út szabályai irányadók.

(9) Az államtitkárnak jóváhagyásra be kell mutatni különösen:

a) kiadmányozás előtt a külügyminiszter által kiadmányozandó iratokat;

b) a Külügyminisztérium által, vagy a Külügyminisztérium társelőterjesztőként készült kormány-előterjesztéseket;

c) a jogszabályok és a Magyar Közlönyben megjelentetni kívánt egyéb anyagok tervezeteit;

d) a miniszteri utasítások és irányelvek tervezeteit;

e) a Minisztériumot érintő bizottság létesítésével kapcsolatos iratokat;

f) a miniszter egyéb döntéseit előkészítő anyagokat.

(10) Az államtitkár a Minisztériumot érintő előterjesztésekre tárcavéleményt ad, attól elállhat vagy azt módosíthatja.

(11) Az államtitkár közvetlenül irányítja az államtitkár titkárságát, a Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztályt, a Koordinációs és Jogi Főosztályt, a Konzuli Főosztályt, a Humán Erőforrások Főosztályát és a Nemzetközi Szervezetek és Emberi Jogok Főosztályát.

(12) Az államtitkár meghozza a hatásköri jegyzékben az államtitkár vonatkozásában megállapított, a munkáltatói jogok gyakorlásával kapcsolatos döntéseket.

(13) Az államtitkár – az igazgatási területet is felügyelő szakállamtitkárral együttműködve – a Biztonsági, Informatikai és Távközlési Főosztály közreműködésével közvetlenül felügyeli és irányítja a személyi biztonsággal kapcsolatos feladatokat, illetve közvetlenül felügyeli a biztonsági megbízott tevékenységét.

(14) Az államtitkár koordinálja a minisztériumon belül a több szakállamtitkár területét érintő, projektjellegű feladatok végrehajtását.

Kül- és biztonságpolitikáért felelős szakállamtitkár

6.

(1) A Minisztérium kül- és biztonságpolitikáért felelős szakállamtitkára (a továbbiakban: politikai igazgató) az általános kül- és biztonságpolitikai kérdésekért, ezen belül kiemelten az Európai Unió közös kül- és biztonságpolitikai ügyeiért és a biztonságpolitikáért felelős szakállamtitkár.

(2) A politikai igazgató biztosítja az Európai Unió közös kül- és biztonságpolitikai kérdéseiben, az egységes kormányzati álláspont kialakítását.

(3) A politikai igazgató irányítja a NATO mellett működő Állandó Képviseletet.

(4) A politikai igazgató:

a) kezdeményezi és végzi a magyar kül- és biztonságpolitika számára fontos kérdésekben kialakítandó magyar álláspontra, illetve cselekvésre javaslatokat megfogalmazó koordinációt, közvetlenül bevonva ebbe a Minisztérium érintett főosztályainak illetékes vezetőit/munkatársait. Ennek során:

aa) vezeti a rendszeres (havi) politikai tervezői fórumot;

ab) szükség szerint munkaértekezletet hív össze a nemzetközi szervezetekben (EU, NATO stb.) képviselendő magyar pozíció kialakítása és aktualizálása érdekében;

ac) közvetlenül vagy képviselője által részt vesz a minisztérium minden olyan egyeztető fórumán, amely általános kül- és biztonságpolitikai kérdéseket érint.

b) szakmai irányítást gyakorol az Európai Unió mellett működő Állandó Képviselet Közös Kül- és Biztonságpolitikai Hivatala tekintetében, továbbá a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben felügyeli a külképviseletek utasítási és jelentési rendjét.

c) ellátja a közös kül- és biztonságpolitika alakításával és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.

d) felügyeli az európai uniós döntés-előkészítő és döntéshozatali fórumok közös kül- és biztonságpolitikai napirendi pontjainak tartalmi előkészítését és véleményezi a közös kül- és biztonságpolitikával összefüggő kormány-előterjesztéseket.

e) felel a felügyelete és irányítása alatt álló főosztályok feladat- és hatáskörébe tartozó kormány-előterjesztések és egyéb tájékoztató anyagok, jelentések elkészítésért.

f) feladat- és hatásköréhez igazodóan elkészíti vagy részt vesz a Minisztériumon belüli, illetve kormány-előterjesztések előkészítésében.

g) feladat- és hatáskörében képviseli a Minisztériumot az Európai Unió intézményeiben, illetve intézményei előtt, továbbá a két- és többoldalú kapcsolatokban.

h) felügyeli az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság közös kül- és biztonságpolitika szakértői csoportja tevékenységét.

(5) A politikai igazgató az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkárral szoros együttműködésben felel a 2011-es magyar EU-elnökség kül-, biztonság-, és védelempolitikai feladatainak ellátásért, az elnökségi periódus során e területeken megjelenő prioritások meghatározásáért, illetve kül-, biztonság-, és védelempolitikai területen javaslatot tesz az elnökségi felkészülés személyi és szervezeti feltételeire, beleértve az EU Állandó Képviseleten működő Kül- és Biztonságpolitikai Hivatalt.

(6) A politikai igazgatóra az SZMSZ szakállamtitkárokra vonatkozó rendelkezéseit az e pontban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(7) A politikai igazgató feladat- és hatáskörében felel a külképviseletek tájékoztatásáért.

Európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár

7.

(1) A Minisztérium európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkára a kormányzati Európa-politikáért, az európai uniós tagsággal összefüggő feladatokért, az Európai Unió döntéshozatali eljárásában képviselendő tárgyalási álláspont kialakításáért, az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság működtetéséért, továbbá a feladat- és hatáskörébe tartozó uniós politikákkal kapcsolatos ügyekért, valamint az Európai Unió és az EGT tagállamaival fenntartott kétoldalú kapcsolatokért felelős szakállamtitkár.

(2) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár felel az Európai Unió alapszerződéseinek, intézményeinek reformjával, módosításával, az Európa jövőjével, illetve az Európai Unió bővítésével kapcsolatos kérdésekért.

(3) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár – feladat- és hatáskörében – képviseli a Minisztériumot az Európai Unió intézményei előtt és a két- és többoldalú nemzetközi kapcsolatokban.

(4) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár felel a felügyelete és irányítása alatt álló főosztályok hatáskörébe tartozó kormány-előterjesztések és egyéb tájékoztató anyagok, jelentések elkészítéséért. A közigazgatási egyeztetés keretében véleményezi az Európa-politikával, illetve az európai uniós tagsággal összefüggő kormányelőterjesztéseket.

(5) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár gondoskodik a Kormány és az Országgyűlés együttműködéséről szóló 2004. évi LIII. törvény végrehajtásából eredő kormányzati feladatok tárcaközi összehangolásáról, ellátásáról.

(6) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár összehangolja a magyar európai parlamenti képviselőkkel való kapcsolattartási feladatokat.

(7) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár felel az Európai Unió döntéshozatali eljárásában való részvételről és az ehhez kapcsolódó kormányzati koordinációról szóló 1123/2006. (XII.11.) Korm. határozatban foglalt tárcaközi koordinációs rendszer kialakításért, működtetéséért és a szabályozásával összefüggő feladatokért.

(8) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár:

a) akadályoztatása esetén — a feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben —helyettesíti az államtitkárt a Gazdasági Kabinet ülésein;

b) ellátja az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (továbbiakban: EKTB) elnöki feladatait. Ebben a minőségében felel az európai uniós tagságból fakadó tagállami feladatokkal összefüggő szabályozási feladatokért és ezek végrehajtásáért;

c) felügyeli az EKTB feladat- és hatáskörébe tartozó szakértői csoportjainak tevékenységét;

d) ellátja az Európai Tanács és az Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsa ülései előkészítésének szervezési, illetve – feladat- és hatáskörében – tartalmi feladatait;

e) általános irányítást és feladat- és hatáskörében szakmai irányítást gyakorol az Európai Unió mellett működő Állandó Képviselet tekintetében;

f) feladat- és hatáskörében felügyeli a külképviseletek utasítási és jelentési rendjét;

g) felel a felügyelete és irányítása alatt álló főosztályok hatáskörébe tartozó uniós politikákra vonatkozó magyar álláspont kialakításáért és az ezekből adódó hazai feladatokban való részvételért;

h) ellátja az Unió pénzügyi perspektívája munkacsoport elnöki feladatait.

(9) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár felel a 2011-es magyar EU-elnökségi felkészülésért, annak kormányzati előkészítéséért, végrehajtásáért, koordinációjáért, beleértve az elnökségi felkészülés tartalmi, személyügyi szervezeti feltételeit, az elnökség brüsszeli és magyarországi feltételeivel kapcsolatos kérdéseket. Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár felel az elnökségi felkészülés keretében a trió együttműködésért, az uniós intézményekkel való egyeztetésért. Az elnökségi felkészülés gazdálkodási, gazdasági, költségvetési, műszaki, technikai, biztonsági, informális rendezvényei megszervezésével kapcsolatos kérdései tekintetében együttműködik az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkárral. Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár az EU-elnökség Bizottság titkára.

(10) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkárra az SZMSZ szakállamtitkárokra vonatkozó rendelkezéseit az e pontban foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(11) Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár feladat- és hatáskörében felel a külképviseletek tájékoztatásáért.

A szakállamtitkárok

8.

(1) A szakállamtitkárok – a miniszter irányítása alatt – a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően irányítják és felügyelik a miniszter feladat- és hatáskörének az SZMSZ meghatározott része tekintetében a szakmai munkát, valamint döntenek a hatáskörébe utalt ügyekben.

(2) A Külügyminisztériumban négy szakállamtitkár működik.

(3) A szakállamtitkárok irányítása és felügyelete alá tartozó feladat- és hatáskörök az alábbiak:

a) az általános kül- és biztonságpolitikai kérdésekért, ezen belül kiemelten az Európai Unió közös kül- és biztonságpolitikai ügyeiért és a biztonságpolitikáért felelős szakállamtitkár (továbbiakban: politikai igazgató) közvetlenül irányítja a szakállamtitkár titkárságát, valamint az Európai Levelező, az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály és a Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály tevékenységét;

b) a kormányzati Európa-politikáért, az európai uniós tagsággal összefüggő feladatokért, az Európai Unió döntéshozatali eljárásában képviselendő tárgyalási álláspont kialakításának koordinálásáért, az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság működtetéséért, továbbá a feladat- és hatáskörébe tartozó uniós politikákkal kapcsolatos ügyekért, valamint az Európai Unió és az EGT tagállamaival fenntartott kétoldalú kapcsolatokért felelős szakállamtitkár (továbbiakban: európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár) közvetlenül irányítja a szakállamtitkár titkárságát, valamint az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály, az EU Gazdaságpolitikai Főosztály, az EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály, az I. Európai Főosztály és a II. Európai Főosztály tevékenységét;

c) az amerikai földrész, Ázsia, a csendes-óceáni térség, valamint Afrika országaival fenntartott kétoldalú kapcsolatokért, továbbá a nemzetközi fejlesztési együttműködésért és a humanitárius segélyezési koordinációért felelős szakállamtitkár (továbbiakban: Amerikáért, Ázsiáért, és Afrikáért valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár) közvetlenül irányítja a szakállamtitkár titkárságát, valamint az Amerikai Főosztály, az Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály, az Afrikai és Közel-keleti Főosztály, valamint a Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály tevékenységét;

d) a kelet-európai államokkal fenntartott kétoldalú kapcsolatokért, a szakdiplomáciáért, a gazdálkodásért, biztonságért, iratkezelésért, távközlésért, informatikáért és protokollért felelős szakállamtitkár (továbbiakban: igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár) közvetlenül irányítja a szakállamtitkár titkárságát, valamint III. Európai Főosztály, a IV. Európai Főosztály, a Gazdálkodási Főosztály, Biztonsági, Informatikai és Távközlési Főosztály, a Dokumentációs Főosztály, a Protokoll Főosztály, a Gazdaságdiplomáciai Főosztály tevékenységét.

(4) Ha a miniszter vagy az államtitkár eltérően nem rendelkezik, az SZMSZ 3. sz. mellékletében meghatározott, az irányításuk és felügyeletük alatt álló szervezeti egységek hatáskörébe tartozó bármely ügyet magukhoz vonhatnak, illetőleg döntenek a felmerülő hatásköri vitákban.

(5) A szakállamtitkárok az irányításuk és felügyeletük alatt álló szervezeti egységek, valamint az ezek által irányított külképviseletek köztisztviselői, ügykezelői és fizikai alkalmazottai tekintetében gyakorolják az államtitkár által rájuk átruházott munkáltatói jogokat.

(6) A szakállamtitkárok helyettesítésének rendjét a Minisztérium szakmai felső vezetőinek helyettesítési rendjéről szóló, a jelen SZMSZ 6. sz. mellékletét képező ügyviteli szabályzat tartalmazza.

(7) A szakállamtitkárok feladat- és hatáskörükben jóváhagyják az államtitokká, illetve szolgálati titokká minősítésre eléjük terjesztett javaslatokat.

(8) Az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár ellátja a Demokrácia Központ Közalapítvány működtetésével kapcsolatos feladatokat.

(9) Az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár felelős szakállamtitkár az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkárral együttműködve felelős a 2011-es EU-elnökségi felkészülés gazdasági, gazdálkodási, költségvetési, anyagi, műszaki, technikai, biztonsági és iratkezelési vonatkozásait érintő feladatok koordinálásáért és az ehhez kapcsolódó előterjesztések elkészítéséért.

(10) Az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár a nemzetközi fejlesztési együttműködési források biztosításában és az e tárgyban kötött együttműködési megállapodások koordinálásában együttműködik a igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkárral.

A kabinetfőnök

9.

(1) A miniszteri kabinetet a kabinetfőnök főosztályvezetőként közvetlenül vezeti, tevékenységét a miniszter irányítja.

(2) A kabinetfőnök feladatai:

a) irányítja a miniszteri kabinet alá tartozó szervezeti egységek munkáját;

b) a miniszter által fenntartott szakmai és stratégiai döntések kivételével ellátja a szóvivő, a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály, illetve a Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály működésével kapcsolatos adminisztratív és koordinációs feladatokat. Gyakorolja a Belső Ellenőrzési Osztály állományába tartozó személyek felett a munkáltatói jogokat – a szervezeti egység vezetőjének megbízása és megbízásának visszavonása kivételével;

c) a miniszter döntése szerint részt vesz a külföldi és hazai tárgyalásokon, az ezekről készült jelentéseket véleményezi;

d) a miniszter igénye szerint közvetlenül ad tájékoztatást és véleményt a felmerülő külpolitikai kérdésekről;

e) szükség esetén képviseli a minisztert hazai és nemzetközi rendezvényeken, tárgyalásokon;

f) a miniszter távolléte vagy akadályoztatása esetén koordinálja a miniszter közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egységek, valamint a szóvivő tevékenységét.

(3) A kabinetfőnököt – távolléte, akadályoztatása esetén – a kabinetfőnök-helyettes, a nemzetközi kapcsolatokkal összefüggő szakmai feladatok ellátásában és a miniszteri kabinet által felügyelt szervezeti egységek vonatkozásában a kabinetiroda vezetője helyettesíti.

A miniszteri biztos

10.

A miniszter normatív utasítással kiemelt fontosságú, több szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő, folyamatos vagy időszakos feladat megoldásának előkészítésére és a végrehajtás összehangolására miniszteri biztost nevezhet ki. A miniszteri biztos tevékenységére a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény rendelkezései irányadók.

A főosztályvezető

11.

(1) A főosztályvezető az SZMSZ-ben meghatározott rend szerint a miniszter, államtitkár, illetve meghatározott szakállamtitkár irányításával vezeti a főosztály tevékenységét.

(2) A főosztályvezető felelős a vezetése alatt álló szervezeti egység jogszerű és szakszerű működéséért, feladatainak ésszerű végrehajtásáért. Teljes szakmai felelősséget visel továbbá azért, hogy a főosztályvezetői szinten meghozható döntéseket megalapozottan és időben meghozza, a szükséges intézkedéseket megtegye, és a feladatok végrehajtását ellenőrizze.

(3) A főosztályvezető dönt a szervezeti egység hatáskörébe tartozó ügyekben.

(4) A főosztályvezető gondoskodik arról, hogy a vezetése alatt álló szervezeti egységben megtartsák a jogszabályokat, alkalmazzák az állami irányítás egyéb jogi eszközeit, figyelembe vegyék a precedensértékű korábbi döntéseket, és ennek érdekében a főosztályra vonatkozó dokumentumok, jogszabályok és más előírások naprakész nyilvántartásban hozzáférhetők legyenek.

(5) A főosztályvezető folyamatosan figyelemmel kíséri a szervezeti egység feladatainak végrehajtását, szükség esetén javaslatot készít azok módosítására.

(6) A főosztályvezető a miniszter által átruházott jogkörben jóváhagyja a szolgálati titokká minősítésre elé terjesztett javaslatokat.

(7) A főosztályvezető a szervezeti egység valamennyi munkatársa részére személyre szóló munkaköri leírást készít és azt a munkakör változása esetén módosítja.

(8) A főosztályvezető a szervezeti egység feladat- és hatáskörében gondoskodik

a) a kormányülések és az államtitkári értekezletek anyagainak az ülésen részt vevő minisztériumi vezető részére való előkészítéséről;

b) az Országgyűlés és a Kormány jogalkotási programjára, valamint a Kormány és kabinetjeinek munkatervére figyelemmel a Minisztérium féléves munkatervéhez javaslatok összeállításáról;

c) az előterjesztések, jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei tervezeteinek elkészítéséről, más tárcák hasonló tervezetei véleményezéséről.

(9) Az irányításra jogosult főosztály vezetője a felügyelő szakállamtitkár jóváhagyásával – szükség esetén az érintett szakmai főosztályok bevonásával – értékeli a külképviselet munkáját, ahhoz irányelveket adhat ki.

(10) A főosztályvezető tájékoztatja

a) előre látható hosszabb távollétét megelőzően helyettesét a szervezeti egység valamennyi ügyének állásáról;

b) valamely ügyben bekövetkezett lényeges változásról az ügyintézőt, vagy – ha a főosztályvezető irányítása és felügyelete alatt osztály is működik – az osztályvezetőt.

(11) A főosztályvezető évente legalább egyszer a munka értékelése és a feladatok meghatározása céljából a vezetése alatt álló szervezeti egység valamennyi köztisztviselőjét, ügykezelőjét és fizikai alkalmazottját értekezletre hívja össze.

(12) A miniszteri értekezlet javaslata alapján a miniszter által jóváhagyott előirányzattal rendelkező főosztály vezetőjének kötelessége, feladata az általa kezelt előirányzatok vonatkozásában kiterjed a takarékossági intézkedések megtételére, azok következetes végrehajtására, a gazdálkodás megszervezésére, az előirányzatok szabályszerű felhasználására, az előírt beszámolók időbeni elkészítésére és a szerződés-nyilvántartási rendszer részére történő adatszolgáltatásra.

(13) A főosztályvezető folyamatosan vizsgálja a rendelkezésre álló források gazdaságos és hatékony felhasználását, az általa vezetett szervezeti egység teljesítményét, és megállapításairól hivatali úton tájékoztatja a felügyeletét ellátó vezetőt.

A főosztályvezető-helyettes

12.

(1) A főosztályvezető-helyettes a főosztályvezető távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesíti a főosztályvezetőt. Ilyen esetben a főosztályvezető-helyettesre a főosztályvezetőre vonatkozó szabályok irányadók.

(2) A főosztályvezető-helyettes folyamatosan figyelemmel kíséri a szervezeti egység feladatainak végrehajtását, és szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.

(3) A főosztályvezető-helyettes segíti a főosztályvezető munkáját, felméréseket végez, elemzéseket és javaslatokat készít a szervezeti egység előtt álló feladatok hatékony, ésszerű és takarékos megvalósítására.

(4) A főosztályvezető-helyettest távolléte vagy akadályoztatása esetén
a) az osztályvezető,
b) ha a szervezeti egységen belül több osztályvezető működik, úgy az általa kijelölt osztályvezető,
c) ha a szervezeti egységen belül nem működik osztályvezető, úgy az általa kijelölt ügyintéző
helyettesíti.

(5) A főosztályon a főosztályvezető általános helyettesítésére egy, osztályt nem vezető főosztályvezető-helyettes működhet.

(6) A miniszter döntése alapján a főosztályvezető-helyettes osztály vezetésével is megbízható.

Az osztályvezető

13.

(1) Az osztályvezető a főosztályvezető irányítása és felügyelete alatt szervezi és vezeti az osztály tevékenységét. Felelős az osztály szakszerű működéséért, feladatainak ésszerű végrehajtásáért.

(2) Az osztályvezető a munkaköri leíráson belül meghatározza beosztottai részletes feladatait.

(3) Az osztályvezető az ügyben bekövetkezett változásról tájékoztatja az ügyintézőt.

(4) Az osztályvezető döntési jogköre az osztály feladatkörébe tartozó olyan ügyekre terjed ki, melyek tekintetében a főosztályvezető a döntés jogát nem tartotta fenn a maga számára.

(5) Az osztályvezető a főosztályvezető-helyettes távolléte vagy akadályoztatása esetén helyettesíti a főosztályvezető-helyettest. Az osztályvezető megbízható a főosztályvezető helyettesítésével is.

(6) Az (5) bekezdésben meghatározott esetekben az osztályvezetőre a főosztályvezető-helyettesre vonatkozó szabályok irányadók.

(7) Ha az SZMSZ másként nem rendelkezik, illetve a 11. alpont (6) bekezdésében meghatározott eset kivételével az osztályokat osztályvezető vezeti.

A szakmai tanácsadói és főtanácsadói címek

14.

A minisztériumban adományozható szakmai tanácsadói és főtanácsadói címek együttesen nem haladhatják meg a felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők létszámának 20%-át.

Az ügyintéző

15.

(1) Az ügyintéző felelős a munkaköri leírásában meghatározott feladatok szakszerű, gyors és amennyiben az ügy vezetői döntést vagy útmutatást nem igényel, önálló ellátásáért.

(2) Az ügyintéző kezdeményezi és előkészíti a felettese által meghatározott feladatai körébe tartozó ügyekben hozandó döntéseket.

(3) Az ügyintézőnek a (2) bekezdésben meghatározott ügyeket részletesen kell ismernie, és naprakészen, rendszerezetten kell tartania az azokra vonatkozó dokumentációt.

(4) Az ügyintéző az általa készített döntési javaslatot (előadói tervezetet) a legközelebbi döntési jogkörrel rendelkező elé terjeszti. A javaslat megalapozottságának biztosítása és a (2)–(3) bekezdésben meghatározott kötelezettségeinek teljesítése érdekében tájékoztatást kérhet más szervezeti egységtől és szervtől, illetőleg betekinthet minden olyan nyilvántartásba, ügyiratba, ami a szakfeladatai ellátásához szükséges.

(5) Az ügyintéző köteles felettesét tájékoztatni a feladatkörébe tartozó ügy állásáról, illetőleg a saját hatáskörben megtett minden olyan intézkedésről, ami a szervezeti egységet vagy a Minisztériumot érinti.

(6) Az ügyintéző indokolással ellátott javaslatot készít a feladata végrehajtása során keletkezett adat államtitokká, illetve szolgálati titokká minősítésére.

(7) Az ügyintézőnek törekednie kell arra, hogy a ráruházott jogkörben az ügyet érdemben elintézze. A szervezeti egység vezetőinek érdemi döntését nem igénylő, a feladatkörébe tartozó koordinációs jellegű ügyekben az ügyintéző önállóan is eljárhat. A megtett intézkedésről egyidejűleg tájékoztatni kell a felettesét.

(8) Az ügyintéző részt vesz a feladatai körébe tartozó ügyben folytatott szakmai egyeztetéseken és egyéb tanácskozásokon, közvetlen munkakapcsolatot tart más szervekkel.

Az ügykezelő

16.

(1) Az ügyvitelt ellátó ügykezelő az előírások megtartásával gondoskodik az adminisztrációs feladatok ellátásáról, különösen a beérkező ügyiratok átvételéről, nyilvántartásba vételéről, a kiadmánytervezeteknek az ügyintéző útmutatása szerinti gépi rögzítéséről, sokszorosításáról, továbbításáról.

(2) Az ügyvitelt ellátó ügykezelő ellátja mindazokat a nem érdemi hivatali feladatokat, amelyekkel a szervezeti egység vezetője megbízza.

A döntés-előkészítés intézményes formái

17.

Vezetői értekezlet

(1) A Minisztériumot érinti kiemelkedő fontosságú és felsővezetői döntést igénylő ügyeit a vezetői értekezlet vitatja meg.

(2) A vezetői értekezlet állandó résztvevői:
a) a miniszter,
b) az államtitkár,
c) a szakállamtitkárok,
d) a kabinetfőnök,
e) a miniszteri titkárság vezetője,
f) a miniszteri kabinetiroda vezetője,
g) a szóvivő.

(3) Meghívás alapján a vezetői értekezleten az általa vezetett szervezeti egység feladatkörét érintő ügyek tárgyalásánál részt vesz az érintett szervezeti egység vezetője és szükség esetén ügyintézője.

(4) A vezetői értekezlet hetente legalább kétszer kerül megtartásra, az értekezletet a miniszter távolléte vagy akadályoztatása esetén az államtitkár hívja össze és vezeti.

(5) A vezetői értekezlet napirendjét – az államtitkár javaslata alapján – a miniszter állapítja meg. A hivatali út szabályainak megtartásával a Minisztérium bármely munkatársa indítványozhatja valamely kérdés napirendre tűzését.

(6) A vezetői értekezletre benyújtott, döntést igénylő előterjesztésnek határozati javaslatot kell tartalmaznia, a felelős és a javasolt határidő megjelölésével.

(7) Az előterjesztés tárgya szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egység készíti el az előterjesztés tervezetét, elvégzi annak belső egyeztetését, és a tervezetet jóváhagyásra a felügyeletet gyakorló vezető elé terjeszti. A jóváhagyott előterjesztést a szervezeti egység további intézkedésre megküldi az államtitkár titkárságára, ami gondoskodik annak a soron következő vezetői értekezletre történő benyújtásáról.

(8) A vezetői értekezlet időpontjáról a miniszteri titkárság küld értesítést. A vezetői értekezletről a miniszteri kabinetiroda vezetője emlékeztetőt készít, amelyet minden érintett részére megküld. Az emlékeztetőben rögzített állásfoglalás vagy feladatmeghatározás miniszteri döntésnek minősül. Az emlékeztető tartalmazza a végrehajtásért felelős szervezeti egység(ek)et és a végrehajtás határidejét.

(9) A felelősöket a felügyeletet gyakorló vezető tájékoztatja a feladatokról.

(10) A felelős szervezeti egység vezetője a végrehajtásról a határidő lejártáig a felügyeletet gyakorló vezetőnek beszámol, aki arról a soron következő vezetői értekezleten tájékoztatást ad.

Miniszteri értekezlet

18.

(1) A miniszteri értekezlet a miniszter tanácsadó, véleményező és döntés-előkészítő testülete, mely heti rendszerességgel ülésezik.

(2) A miniszteri értekezlet állandó résztvevői:
a) a miniszter,
b) az államtitkár,
c) a szakállamtitkárok,
d) a kabinetfőnök,
e) a miniszteri titkárság vezetője,
f) a miniszteri kabinetiroda vezetője,
g) a szóvivő,
h) a minisztérium honlapjának főszerkesztője,
i) a Parlamenti Kapcsolatok Osztályának vezetője,
j) a Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály vezetője,
k) a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály vezetője,
l) a Humán Erőforrások Főosztály vezetője.

(3) A miniszteri értekezletre a napirendtől függően – szükség szerint – meg kell hívni a Miniszterelnöki Hivatal Kül- és Biztonságpolitikai Titkárságának vezetőjét, illetve meghívást kaphat a Magyar Külügyi Intézet igazgatója.

(4) Meghívás alapján a miniszteri értekezleten az általa vezetett szervezeti egység feladatkörét érintő ügyek tárgyalásánál részt vesz az érintett szervezeti egység vezetője és szükség esetén ügyintézője.

(5) A miniszteri értekezlet hetente kerül megtartásra, az értekezletet a miniszter távolléte vagy akadályoztatása esetén az államtitkár hívja össze és vezeti.

(6) A miniszteri értekezlet megvitatja az átfogó, vagy konkrét külpolitikai vagy egyéb jelentős témákról készített írásbeli előterjesztéseket, szóban előterjesztett kérdéseket.

(7) A miniszteri értekezlet napirendjét – az államtitkár javaslata alapján – a miniszter állapítja meg.

(8) A hivatali út szabályainak megtartásával a Minisztérium bármely munkatársa indítványozhatja valamely kérdés napirendre tűzését.

(9) A miniszteri értekezlet résztvevői beszámolnak a kapott feladatok végrehajtásáról, tájékoztatják a minisztert az azonnali vagy sürgős intézkedést igénylő ügyekről.

(10) A miniszteri értekezletre benyújtott, döntést igénylő előterjesztésnek határozati javaslatot kell tartalmaznia, a felelős és a javasolt határidő megjelölésével.

(11) Az előterjesztés tárgya szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egység készíti el az előterjesztés tervezetét, elvégzi annak belső egyeztetetését, és a tervezetet jóváhagyásra a felügyeletet gyakorló vezető elé terjeszti. A jóváhagyott előterjesztést a szervezeti egység további intézkedésre megküldi az államtitkár titkárságára, ami gondoskodik annak a legközelebbi miniszteri értekezletre történő benyújtásáról.

(12) A miniszteri értekezlet időpontjáról a miniszteri titkárság küld értesítést. A miniszteri értekezletről a kabinetfőnök emlékeztetőt készíttet, amelyet minden érintett részére megküld. Az emlékeztetőben rögzített állásfoglalás vagy feladatmeghatározás miniszteri döntésnek minősül. Az emlékeztető tartalmazza a végrehajtásért felelős szervezeti egység(ek)et és a végrehajtás határidejét.

(13) A felelősöket a felügyeletet gyakorló vezető tájékoztatja a feladatokról.

(14) A felelős szervezeti egység vezetője a végrehajtásról a határidő lejártáig a felügyeletet gyakorló vezetőnek beszámol, aki arról a legközelebbi miniszteri értekezleten tájékoztatást ad.

Az államtitkár által összehívott tanácsadó értekezlet

19.

(1) Az államtitkári tanácsadó, véleményező és döntés-előkészítő testületként szükség szerint értekezletet hívhat össze.

(2) Az értekezlet résztvevői az államtitkár, a szakállamtitkárok, a szóvivő, valamint a kabinetfőnök, – távolléte vagy akadályoztatása esetén – a miniszteri kabinetiroda vezetője.

(3) Meghívás szerint az értekezleten az általa vezetett szervezeti egység feladatkörét érintő ügyek tárgyalásánál részt vesz az érintett szervezeti egység vezetője és szükség esetén ügyintézője.

Főosztályvezetői értekezlet

20.

(1) A főosztályvezetői értekezlet feladata a kölcsönös tájékoztatás jelentős ügyekről, fontosabb feladatok kijelölése, és ezek végrehajtásának megtárgyalása.

(2) A főosztályvezetői értekezletet – a miniszterrel való előzetes egyeztetést követően – az államtitkár havi rendszerességgel hívja össze és vezeti.

(3) A főosztályvezetői értekezlet résztvevői:

a) a miniszter,

b) az államtitkár,

c) a szakállamtitkárok,

d) a kabinetfőnök, – távolléte vagy akadályoztatása esetén – a miniszteri kabinetiroda vezetője,

e) a főosztályvezetők.

Külképviselet-vezetői értekezlet

21.

(1) A miniszter időszakonként plenáris, valamint regionális, illetve tematikus értekezletre hívja össze a külképviseletek vezetőit.

(2) A plenáris értekezlettel kapcsolatos szervezési feladatokat az államtitkár titkársága hangolja össze, a regionális értekezlet, valamint a tematikus értekezlet szervezési feladatairól az érintett terület felügyeletét ellátó szakállamtitkár gondoskodik.

Munkatársi értekezlet

22.

A miniszter évente legalább egyszer a munka értékelése és a feladatok meghatározása céljából a központ valamennyi ügyintézőjét értekezletre hívja össze.

Munkacsoport

23.

A miniszter normatív utasítással több szakállamtitkár vagy főosztály feladatkörét érintő eseti feladat elvégzésére a feladatkörükben érintett szakállamtitkárokból és főosztályvezetőkből munkacsoportot hozhat létre. A munkacsoport tevékenységére a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény rendelkezései irányadók.

24.

Feladatorientált munkacsoportok

A több szervezeti egység feladat- és hatáskörét érintő kérdések esetében a miniszterelnök, a miniszter, az államtitkár vagy a szakállamtitkárok részére külföldi tárgyalásokhoz, külföldi partnerek fogadásához vagy más állami vezetők felkészítéséhez, illetve egyéb feladatokhoz háttér-információk nyújtása vagy döntéshozatali alternatívák kidolgozása érdekében a miniszter vagy az államtitkár akár szakállamtitkár javaslatára a vezetői értekezlet keretében feladatorientált munkacsoportot („task force") állíthat fel a feladat és a munkacsoport vezetőjének, tagjainak vagy a részt vevő szervezeti egységeknek a megjelölésével. A munkacsoport szükség szerinti gyakorisággal ülésezik, az ülést a munkacsoport vezetője hívja össze. A munkacsoport az általa elvégzett feladat tekintetében a létrehozást elrendelő vezetőnek felelős. A munkacsoport vezetője és tagja a munkacsoport feladatával kapcsolatban a Minisztérium bármely szervezeti egységétől és ügyintézőjétől közvetlenül kérhet felvilágosítást, háttéranyagot, illetve közvetlenül kérheti intézkedések megtételét. Az ilyen közvetlen kérésekről a szervezeti egység vezetőjét vagy a felügyeletét ellátó állami vezetőt a megkeresett ügyintéző vagy vezető haladéktalanul tájékoztatja. Az így létrehozott munkacsoport nem érinti az egyes szervezeti egységek feladat- és hatáskörét.

A szakszervezet részvétele a döntés-előkészítő fórumokon

25.

A Minisztérium és a Külügyminisztériumi Dolgozók Önálló Szakszervezetének megállapodása alapján a Minisztérium biztosítja, hogy a szakszervezet képviselője a Minisztérium vezetői testületeinek ülésén a munkavállalók érdekvédelmével összefüggő kérdések tárgyalásánál részt vegyen.

II. AZ ÜGYINTÉZÉS ELVEI ÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

Feladat- és hatáskör, döntési jogkör, kiadmányozási jog

26.

(1) Az SZMSZ alkalmazásában feladat- és hatáskör az ügyeknek az egyes szervezeti egységek és vezetők közötti olyan megosztása, melynek alapján az ügyben érdemi intézkedés tehető vagy döntés hozható.

(2) Az ügyintézés során a hatáskört folyamatosan vizsgálni kell, hiánya esetén – annak érdekében, hogy ez az ügy intézését ne akadályozza – a hatáskörrel nem rendelkező köteles haladéktalanul az azzal rendelkezőhöz továbbítani az ügyet.

(3) Az ügyintézés minden szinten csak az abban érintett többi szervezeti egység álláspontjának ismeretében történhet. Ha az ügyben több szervezeti egységnek van hatásköre, az eljáró szervezeti egység köteles a hatáskörrel rendelkező más szervezeti egységgel előzetesen egyeztetni. Ha az ügy más szervezeti egység döntési jogosultságát nem, csak feladatkörét érinti, az eljáró szervezeti egység a tervezett döntéséről a másik szervezeti egységet előzetesen tájékoztatja.

(4) Az ügyintézés során az érintett szervezeti egységek kötelesek a hatékony ügyintézést késedelem nélkül megkezdeni, betartva a hatáskör szerint illetékes szervezeti egység által megállapított határidőt.

(5) Minden szervezeti egység vezetőjének gondoskodni kell a folyamatba épített ellenőrzés megszervezéséről, valamint arról, hogy a függetlenített belső ellenőrzést érintő ügyekben készült írásos anyagokat, információkat az Belső Ellenőrzési Osztály vezetője megkapja annak érdekében, hogy arról véleményét – döntés előtt – kifejthesse.

(6) Hatásköri vita esetén az intézkedésre jogosult szervezeti egységek felügyeletét ellátó legközelebbi közös vezető jelöli ki az eljáró szervezeti egységet.

27.

Az SZMSZ hatáskör-elvonási jogot biztosító rendelkezéseinek alkalmazását lehetőség szerint kerülni kell. E rendelkezések alkalmazásának akkor lehet helye, ha nyilvánvaló, hogy

a) az ügy az általános szabályok szerint eleve nem intézhető el, vagy

b) a hatáskörelvonás hiányában olyan késedelem következne be, mely nagyobb hátrányt okozna, mint a döntés szakmai megalapozottságának – a hatáskörelvonással szükségképpen együtt járó – csökkenése.

28.

(1) Az SZMSZ alkalmazásában döntési jogkör a valamely ügy megindítására, folyamatban levő ügy állapotának érdemi megváltoztatására és az ügy lezárására vonatkozó jogosítványok összessége. A döntési jogkör – a 27. pont eseteit kivéve – magában foglalja a döntést tartalmazó ügyirat kiadmányozásának jogát (kiadmányozási jog) is.

(2) A Minisztérium teljes ügymenete során törekedni kell arra, hogy az ügy már a legalacsonyabb döntési szinten érdemben elintézésre kerüljön.

29.

(1) A miniszter döntési jogköre – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a Minisztérium minden ügyére kiterjed. Az államtitkár, a szakállamtitkárok és a szervezeti egységek vezetői döntési jogköre a feladatkörükbe tartozó ügyekre terjed ki.

(2) A miniszter vagy – feladatkörében eljárva – az államtitkár, a szakállamtitkár, a szervezeti egység vezetője meghatározott ügyre vagy ügycsoportra vonatkozóan bármely ügyintézőt döntési jogkörrel ruházhat fel.

(3) A (2) bekezdésben foglalt döntési jogkör nem adható tovább.

30.

(1) A jelen utasításban foglalt rendelkezéseken kívül kiadmányozási jogot döntési jogkör nélkül

a) a miniszter – kivéve a jogszabály által a miniszter kizárólagos hatáskörébe tartozó döntést tartalmazó ügyirat kiadmányozási jogát – az államtitkárra, a szakállamtitkárra, az irányítása és felügyelete alatt álló szervezeti egység vezetőjére, ügyintézőjére,

b) az államtitkár a szakállamtitkárra,

c) a szakállamtitkár az irányítása és felügyelete alatt álló szervezeti egység vezetőjére,

d) a főosztályvezető a helyettesére, az osztályvezetőre és a főosztály ügyintézőjére

ruházhatja át.

(2) Az, akire a kiadmányozási jogot az (1) bekezdés alapján ruházták át, az intézkedésért a jog átruházója irányában felel. Ez nem érinti a jog átruházójának saját feletteséével szemben a döntésért fennálló felelősségét.

(3) A kiadmányozási jog további átruházása tilos.

(4) A döntési jogkör nélküli kiadmányozási jog elfogadására senki sem kötelezhető.

Az ügyintézés szabályai

31.

A Minisztérium folyamatos működését a jogszabályok és az állami irányítás egyéb jogi eszközei által meghatározott kereteken belül és azokkal összhangban a Minisztérium vezetőinek, valamint a szervezeti egységek vezetőinek egyedi utasításai és döntései határozzák meg.

32.

(1) A szervezeti egység vezetőjének, az ügyintézőnek, az ügykezelőnek és a fizikai alkalmazottnak a feladatait munkaköri leírás szabályozza, amely a felelősség megállapítására alkalmas módon tartalmazza a munkakörben ellátandó tevékenységet, a döntési jogosultságot, a munkakört betöltő alá- és fölérendeltségi viszonyait, a munkakörre vonatkozó sajátos előírásokat. A munkaköri leírást a feladatok megváltozásakor módosítani kell.

(2) Az ügyintézés törvényességének, eredményességének, gyorsaságának és gazdaságosságának érdekében a Minisztérium minden dolgozójának részletesen, összefüggéseiben ismernie és tevékenysége során alkalmaznia kell mindazokat a jogszabályokat, utasításokat, egyéb rendelkezéseket és döntéseket, amelyek feladataik elvégzéséhez szükségesek. Az ügyeket a Minisztérium egészének feladatait és érdekeit figyelembe véve, az érintettekkel egyeztetve kell intézni.

(3) A feladatokat úgy kell meghatározni, hogy a teljesítésükért viselt felelősség folyamatosan nyomon követhető és érvényesíthető legyen. Ehhez igazodik a beosztott és felettese közötti munkakapcsolat formája is.

(4) Szervezeti vagy személyi változás, valamint előre látható hosszabb távollét esetén az ügyeket írásban kell átadni és átvenni. Az átadás-átvétel megtörténtét a közvetlen felettes minden esetben ellenőrizni köteles.

33.

(1) Döntési jogkör hiányában a döntés tervezetét a döntési jogkörrel rendelkező közvetlen felettes elé kell terjeszteni (hivatali út).

(2) A döntéseket mindig azon a szinten kell meghozni, ahol az összes információ és az ügy teljességére való rálátás biztosított. Amennyiben az ügy jellegére, a rendelkezésre álló információra, valamint az ügyben releváns és ismert iránymutatásokra tekintettel a döntés az adott szinten meghozható, az ügyet csak indokolt esetben szabad felterjeszteni. Minden ügyintéző, osztályvezető, főosztályvezető-helyettes, főosztályvezető és szakállamtitkár felelős azért, hogy az általa meghozható döntések időben és felelősen megtörténjenek, és indok nélkül ne kerüljenek felterjesztésre. Felelősek továbbá azért, hogy a meghozott döntésekről a szükséges információt haladéktalanul megosszák azokkal, akiknek az adott vagy más ügyekben arra szüksége lehet.

(3) A hivatali út megkerülésének csak a miniszter, vagy egyedi ügyben a hatáskörében eljáró államtitkár vagy szakállamtitkár közvetlen utasítása alapján van helye. Az utasítást adó eltérő rendelkezése hiányában az így kapott feladat végrehajtását hivatali úton kell jelenteni.

34.

(1) Az ügyintézés során gondoskodni kell mindazon alakiságok megtartásáról, melyek a felelősség nyomon követhetőségét, érvényesíthetőségét biztosítják.

(2) Intézkedést igénylő ügyekben ügyiratot kell indítani, amit minden érintett szervezeti egységnek meg kell küldeni. Ha a feljegyzésből (tájékoztatóból, emlékeztetőből stb.) valamely szervezeti egységnél intézkedésének szükségessége tűnik ki, úgy e szervezeti egységnek egyeztetnie kell a feljegyzést készítő szervezeti egységgel. Ügyirat indítására ettől függően kerülhet sor.

(3) Az ügyintézésért felelős az eljárás során a következőket látja el:

a) áttanulmányozza az ügyre vonatkozó iratokat, ellenőrzi azok teljességét, és szükség szerint intézkedik az ügyben előzőleg keletkezett iratok pótlólagos összegyűjtése és csatolása iránt,

b) amennyiben az ügyben más szervezeti egység álláspontjának ismerete szükséges, erről indokolt esetben feltettesét külön tájékoztatja, az egyeztetést az érintettel szóban vagy írásban elvégzi,

c) az ügyben folytatott jelentősebb tárgyalásról, értekezletről, megbeszélésről, szóbeli megállapodásról és egyeztetésről feljegyzést készít, és azt az ügyiratban elhelyezi,

d) megállapításait, javaslatát az ügyiratban összegzi és elkészíti a kiadmány tervezetét,

e) az ügyiratot – annak formai és tartalmi ellenőrzése után – kiadmányozza, vagy azt a kiadmányozásra jogosulthoz továbbítja,

f) az ügyiratra feljegyzi a kezelői és kiadói utasításokat.

(4) Az alábbi sorrend szerint késedelem nélkül kell intézkedni

a) a Kormánynál, vagy valamely bizottságánál keletkezett irat,

b) a Minisztériumban keletkezett, a Kormánynak vagy valamely bizottságának döntését igénylő irat,

c) a Minisztériumban keletkezett egyéb irat

alapján, ha az határidőt nem tartalmaz.

(5) A döntési jogkörrel rendelkező a Minisztériumba érkezett ügyirat alapján történő intézkedésre a jogszabályban, az állami irányítás egyéb jogi eszközében vagy az iratban előírt határidőnél rövidebb határidőt is megállapíthat.

A Minisztérium képviselete

35.

(1) Felettese által meghatározott körben és felhatalmazása alapján a Minisztériumot minden köztisztviselője képviselheti a magyar közigazgatásban. E képviselet során a Minisztérium érdekeinek szem előtt tartásával, az előzetesen egyeztetett hivatalos álláspont érvényesítése érdekében kell eljárni.

(2) Ha a képviselet során

a) olyan kérdés merül fel, mely az (1) bekezdés szerinti jogosultságot meghaladja, vagy

b) az egyeztetett hivatalos álláspont érvényesítése nyilvánvalóan nem lehetséges, vagy

c) az egyeztetett hivatalos álláspont érvényesítése a körülmények lényeges változása folytán nyilvánvalóan sértené a Minisztérium érdekeit,

úgy újabb felhatalmazás iránt kell intézkedni, a hivatali út azonban csak sürgős és kivételesen indokolt esetben kerülhető meg.

(3) A Minisztérium nevében jognyilatkozatot a Minisztérium vezetője tehet.

(4) A Minisztérium nevében peres és nem peres ügyekben a hatályos jogszabályoknak megfelelően

a) a Koordinációs és Jogi Főosztály vezetője, helyettese vagy ügyintézője,

b) a miniszter vagy az államtitkár meghatalmazása alapján – a vonatkozó jogszabályok keretei között – a Minisztérium más köztisztviselője,

c) a miniszter, az államtitkár eseti, illetve állandó megbízása alapján ügyvéd

járhat el.

(5) A Minisztérium képviseletére való meghatalmazási okiratokról a Koordinációs és Jogi Főosztály nyilvántartást vezet.

(6) A Gazdálkodási Főosztály vezetőjének ellenjegyzése nélkül nem küldhető pénzügyi adatot tartalmazó dokumentáció az Állami Számvevőszék, a Pénzügyminisztérium, a Köztársasági Elnöki Hivatal, a Központi Ellenőrzési Hivatal, valamint a Miniszterelnöki Hivatal felé.

(7) A Minisztérium költségvetésének terhére történő kötelezettségvállalások rendjét külön miniszteri utasítás szabályozza.

A Külügyminisztérium belső ellenőrzése

36.

(1) A belső ellenőrzés kialakításáról, a működéséhez szükséges feltételek biztosításáról a miniszter gondoskodik, aki megteremti és szavatolja a belső ellenőrzés funkcionális függetlenségét.

(2) A belső ellenőrzés célja, hogy a szervezeti egység(ek), valamint a külképviseletek(ek) tekintetében a diplomáciai és konzuli alaptevékenységet, annak feltételrendszerét, továbbá az alaptevékenységet segítő szaktevékenységet a jog- és szakszerűség, a gazdaságosság, valamint a hatékonyság szempontjából – a függetlenség, tárgyilagosság, pártatlanság elveinek betartásával – ellenőrizze, és ezzel a Minisztérium működésének eredményességét, annak továbbfejlesztését előmozdítsa.

A közvélemény tájékoztatása

37.

(1) A Minisztérium feladat- és hatáskörébe tartozó vagy azt érintő kérdésben nyilvánosság előtt nyilatkozhatnak

a) a Minisztérium vezetői,

b) a külképviselet vezetője,

c) a szóvivő (akadályoztatása esetén a szóvivőhelyettes),

d) a szóvivővel történt egyeztetést követően a központ hatáskörrel rendelkező szervezeti egységének vezetője,

e) az *a)–b)* pontban feltüntetett vezető által arra felhatalmazott köztisztviselő.

(2) A hazai és a nemzetközi közvélemény a Minisztérium honlapja révén kap folyamatos tájékoztatást a külpolitikai célkitűzések megvalósításáról, valamint a Minisztérium feladat- és hatáskörét érintő kérdésekről.

Érdekvédelem

38.

(1) A szakszervezeti érdekvédelem tartalmát a Minisztérium és a szakszervezet(ek) között írásban kötött megállapodásban kell rögzíteni. E megállapodást közzé kell tenni a belső honlapon.

(2) A megállapodásban rögzítetteket az irányítása és felügyelete (vezetése) alatt álló munkatársak tekintetében mindenki köteles érvényesíteni.

Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség

39.

Vagyonnyilatkozat tételére köteles

a) a miniszter, az államtitkár, a szakállamtitkárok évente,

b) évenként az a köztisztviselő, aki közbeszerzési eljárás során – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

c) kétévenként az a köztisztviselő, aki feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagyonnal való gazdálkodás, fejezeti kezelésű előirányzatok tekintetében; egyedi állami támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során; vagy állami támogatások felhasználásának vizsgálata vagy a felhasználással való elszámoltatás során – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

d) ötévenként a vezetői megbízással rendelkező köztisztviselő; a politikai tanácsadó és főtanácsadó, a miniszteri tanácsadó vagy főtanácsadó; illetve az a köztisztviselő, aki közigazgatási hatósági vagy szabálysértési ügyben – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult; vagy jogszabály alapján C típusú nemzetbiztonsági ellenőrzésre köteles fontos és bizalmas munkakört tölt be.

Záró rendelkezések

40.

(1) Ez az utasítás 2008. február 15-én lép hatályba.

(2) Az utasítás hatálybalépésével egyidejűleg hatályukat veszti a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2007. KüM utasítás, a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2007. KüM utasítás módosításáról szóló 3/2008. KüM miniszteri utasítás, valamint az 1/2008., 3/2008., 4/2008. és 5/2008. államtitkári ügyviteli szabályzat.

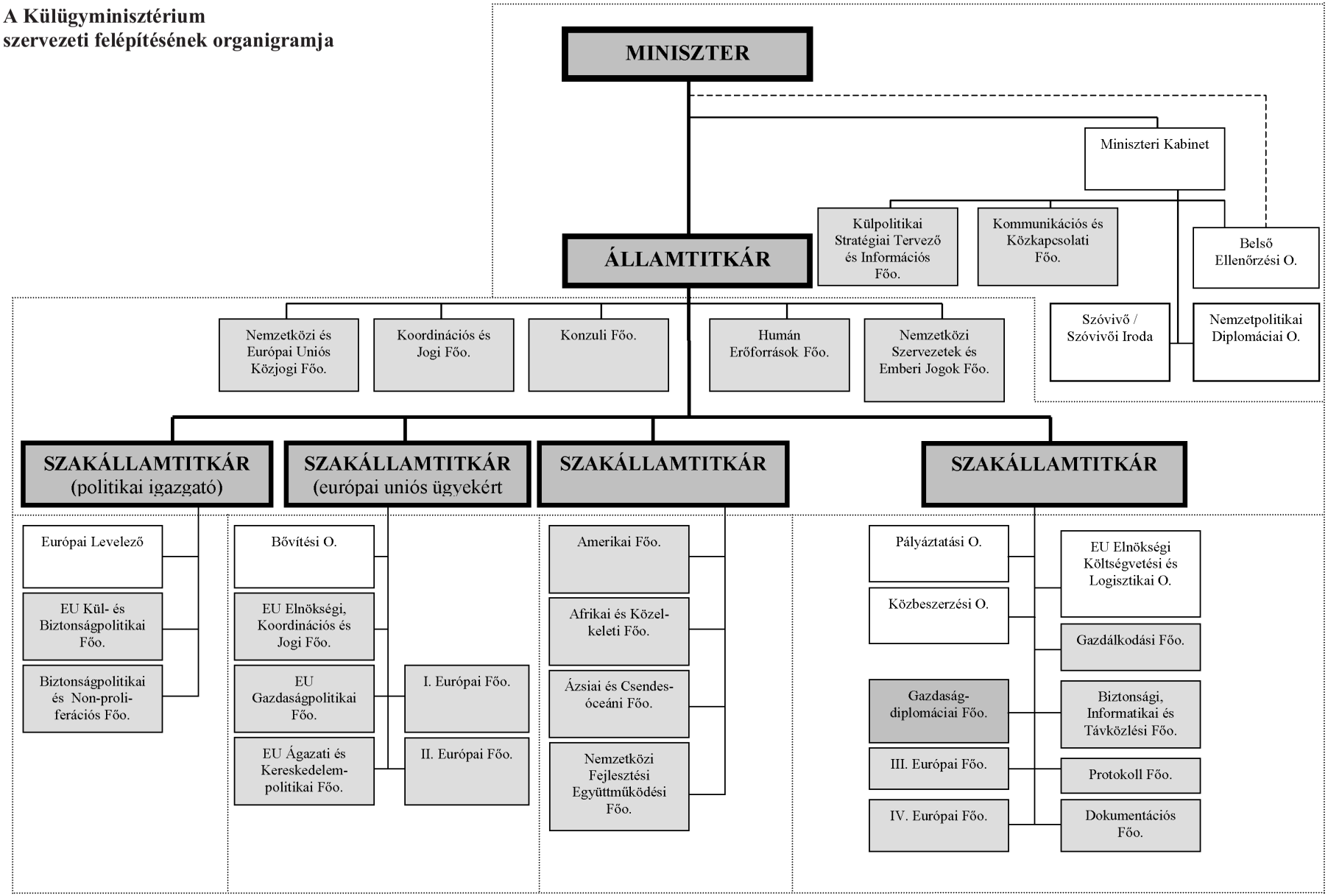
Dr. Göncz Kinga s. k.,
külügyminiszter

Jóváhagyom:

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium szervezeti felépítésének organigramja



2. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium létszámkerete

A Külügyminisztérium létszámkerete az alábbi:

(1) A Külügyminisztérium belső igazgatásának létszáma 667 fő.

a) a kabinetfőnök irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	65
b) a miniszter irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	7
c) az államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	135
d) a politikai igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	47
e) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	97
f) az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	65
g) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek együttes létszáma:	251

(2) A Külügyminisztérium Külképviseletek igazgatásának létszáma: 1096 fő.

(3) A Külügyminisztérium szervezeti egységeinek engedélyezett létszáma:

Miniszteri titkárság	7
Miniszteri kabinet	18
Szóvivői iroda	6
Miniszteri kabinet, Nemzetpolitikai Diplomáciai Osztály	2
Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály	25
Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály	14
Államtitkár titkársága	14
Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztály	12
Koordinációs és Jogi Főosztály	11
Konzuli Főosztály	45
Humán Erőforrások Főosztálya	31
Nemzetközi Szervezetek és Emberi Jogok Főosztálya	22
Politikai igazgató titkársága	4
Politikai igazgató titkársága, Európai Levelező	4
EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály	16
Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály	23
Európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár titkársága	6
Európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár titkársága, Bővítési Osztály	5
EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály	29
EU Gazdaságpolitikai Főosztály	13
EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály	14
I. Európai Főosztály	16
II. Európai Főosztály	14
Szakállamtitkár titkársága (nemzetközi viszonylat)	4
Amerikai Főosztály	11
Afrikai és Közel-keleti Főosztály	17
Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály	17
Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály	16
Szakállamtitkár titkársága (igazgatás és európai viszonylat)	9

Szakállamtitkár titkársága (igazgatás és európai viszonylat), Pályáztatási Osztály	7
Szakállamtitkár titkársága (igazgatás és európai viszonylat), Közbeszerzési Osztály	3
Szakállamtitkár titkársága (igazgatás és európai viszonylat), EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztály	5
Gazdálkodási Főosztály	70
Gazdaságdiplomáciai Főosztály	4
Biztonsági, Informatikai és Távközlési Főosztály	70
Protokoll Főosztály	30
Dokumentációs Főosztály	30
III. Európai Főosztály	10
IV. Európai Főosztály	13

3. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A szervezeti egységekről és azok feladatköréről

I. Fejezet

Általános feladatok

I.

A szakmai főosztályok általános feladatai

A szakmai főosztályok feladat- és hatáskörükben – együttműködve más illetékes szervezeti egységekkel, az SZMSZ vonatkozó előírásainak betartásával – az alábbi, általános feladatokat látják el:

(1) Részt vesznek az európai uniós ügyek intézésében a Minisztériumon belüli koordinációnak megfelelően, az SZMSZ-ben előírt eljárási szabályok szerint. Az európai uniós ügyek intézése során feladat- és hatáskörükben:

a) közreműködnek az Európai Unió döntéshozatali tevékenységéhez kapcsolódóan a magyar tagállami érdekek egységes érvényesítésének, továbbá a tagállami kötelezettségek kifejezésre juttatásának biztosításában a kormányzati döntések előkészítése és gyakorlati végrehajtása során;

b) közreműködnek a közösségi politikák kidolgozásában és végrehajtásában, az uniós tagsággal összefüggésben vállalt kötelezettségek teljesítésében, a szükséges kormányzati koordinációs rendszer működtetésében;

c) a parlamenti, valamint kormányzati bizottságokkal való együttműködés keretében – a Minisztérium illetékes vezetőjének eseti kijelölése alapján – képviselik a Minisztériumot az Országgyűlés Európai Ügyek Bizottságában, valamint más bizottságaiban, továbbá egyéb kormányzati bizottságok ülésein;

d) közreműködnek az EKTB üléseinek előkészítésében, és a Minisztérium illetékes vezetőjének utasítása szerint részt vesznek azokon;

e) részt vesznek az EKTB szakértői munkacsoportjainak munkájában és Európai Unió tanácsának munkacsoportjaiban, a komitológiai bizottságokban és az Európai Bizottság munkacsoportjaiban;

f) elemzik és értékelik az európai uniós intézményekben az európai ügyekben folytatott magyar tevékenység politikai hatásait, javaslatot tesznek külpolitikai lépésekre.

g) az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal együttműködve közreműködnek a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésében.

(2) A külképviseletekkel történő kapcsolattartás során feladat- és hatáskörükben:

a) rendszeres tájékoztatást nyújtanak az EU-tagállamokban, valamint a társult országokban működő magyar külképviseletek számára az európai uniós tagsággal összefüggő fejleményekről;

b) jelentéseket, értékeléseket kérnek az EU-tagállamokban működő magyar külképviseletektől a magyar tagállami álláspont kidolgozásához, az Európai Unió működését érintő kérdésekről;

c) utasítást adhatnak az SZMSZ 4. mellékletének 8. pontjában meghatározott előírások megtartásával;

d) szakmai feladataik ellátásához jelentéseket, tájékoztatókat, elemzéseket kérhetnek.

(3) Feladat- és hatáskörükben gondoskodnak az irányításuk és felügyeletük alá tartozó külképviseletre kihelyezésre kerülő kirendeltek felkészítéséről.

(4) Összehangolják és – együttműködve más érintett szervezeti egységekkel – előkészítik a köztársasági elnök, a miniszterelnök, az Országgyűlés elnöke és a Minisztérium vezetői külföldi, valamint külföldi partnereik magyarországi látogatását és azokat az érintett tárcákkal egyeztetik. Biztosítják a magasszintű és egyéb látogatásokhoz a tájékoztatók, háttéranyagok, vezetői nyilatkozatok, felszólalások, beszédek elkészítését.

(5) A Minisztérium vezetői és szervezeti egységei számára folyamatos tájékoztatást és szakmai támogatást nyújtanak, állásfoglalást adnak.

(6) Kormányjelentéseket, szükség szerint kormányelőterjesztést készítenek.

(7) Elemzik és értékelik azokat a nemzetközi eseményeket és összefüggéseket, amelyek hatást gyakorolnak a magyar külpolitikai érdekek érvényesítésére.

(8) Közvetlen kapcsolatot tartanak a Magyar Köztársaságban akkreditált diplomáciai és konzuli képviseletekkel, illetve a nemzetközi szervezetek képviseleteivel.

(9) Közreműködnek a Minisztérium és más szervek, valamint a Magyar Köztársaságban akkreditált diplomáciai és konzuli képviseletek, illetve a nemzetközi szervezetek képviseletei közötti érintkezésben, szervezik a képviseletek tagjainak a Minisztériumban, más állami szerveknél teendő látogatásait, segítséget nyújtanak a képviseletek zavartalan működésének biztosításához.

(10) Közreműködnek a Minisztériumba jelentkezők számára szervezett felvételi és pályaalkalmassági vizsgák tartalmának összeállításában, értékelésében, az újonnan felvettek szakmai alapképzésében és vizsgáztatásában, valamint a Minisztérium köztisztviselőinek, ügykezelőinek és fizikai alkalmazottainak szakmai képzésében, továbbképzésében és vizsgáztatásában. Elkészítik a szakmai tevékenységgel összefüggő oktatási, felkészítési segédanyagokat, jegyzeteket és kidolgozzák a vizsgakérdéseket.

(11) Közreműködnek a Minisztérium honlapja egyes fejezeteinek elkészítésében.

(12) Az önálló fejezeti kezelésű előirányzatból finanszírozott támogatási projektek szakmai felügyeletéért felelős főosztályok együttműködnek a Pályáztatási Osztállyal a támogatási pályázatok szakmai összeállítása, a pályázatok elbírálása, a támogatási szerződések elkészítése és a projektek felügyelete és kiértékelése során.

(13) A köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben és az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítése érdekében folyamatosan figyelemmel kísérik, és a Koordinációs és Jogi Főosztály részére megküldik azokat a feladatkörüket érintő adatokat, amelyek a honlapon megjelenítendő közérdekű adatok körébe tartoznak.

II.

A területi főosztályok közös feladatai

A területi főosztályok feladat- és hatáskörükben – együttműködve más illetékes szervezeti egységekkel, az SZMSZ vonatkozó előírásainak betartásával – az alábbi feladatokat látják el:

(1) A területi főosztályok összehangolják a Magyar Köztársaság és a hatáskörükbe tartozó országok közötti államközi kapcsolatokat, továbbá intézik a feladatkörükbe tartozó két- és többoldalú ügyeket.

(2) A területi főosztályok figyelemmel kísérik és tanulmányozzák a referált országok bel- és külpolitikáját, társadalmi, gazdasági, kulturális és tudományos életét, regionális problémáit, továbbá szervezeteit.

(3) A területi főosztályok figyelemmel kísérik a hatáskörükbe tartozó országokkal fenntartott állami, politikai, gazdasági, tudományos, műszaki, kulturális és egyéb kapcsolatok alakulását, és kezdeményezik külpolitikai-diplomáciai és egyéb intézkedések meghozatalát a magyar érdekek védelme és érvényesítése céljából.

(4) A területi főosztályok nyilvántartják a hatáskörükbe tartozó országok bel- és külpolitikai, gazdasági, kulturális és tudományos életének, valamint a Magyar Köztársasággal való kapcsolatainak fontosabb eseményeit.

(5) A területi főosztályok előkészítik a köztársasági elnök, a miniszterelnök, az Országgyűlés elnöke és a Minisztérium vezetőinek találkozóit. Közreműködnek más államigazgatási szervek és hatóságok vezetői látogatásának, külföldi partnereik fogadásának előkészítésében és koordinálásában. Igény szerint tájékoztató anyagokat készítenek számukra.

(6) A (4)–(5) pontokban foglalt feladatok tekintetében a területi főosztály bevonja az előkészítésbe és a lebonyolításba a Minisztérium egyéb olyan szervezeti egységeit, melyek feladatkörét ezek érintik.

(7) A területi főosztályok véleményezik más szerveknek a hatáskörükbe tartozó országokkal kapcsolatos olyan állásfoglalásait, intézkedéseit, melyek külpolitikai jelentőségűek, vagy egyébként kihatnak a kétoldalú kapcsolatok egészére.

(8) A területi főosztályok összehangolják a Minisztérium más szervezeti egységeinek a hatáskörükbe tartozó országokkal kapcsolatos munkáját. Küldik és fogadják a hatáskörükbe tartozó országokban működő külképviseletek futárpostáját. Feladat- és hatáskörükben ellátják a Minisztérium képviseletét és összehangoló szerepét a kétoldalú kapcsolatokkal foglalkozó tárcaközi és más bizottságokban.

(9) A területi főosztályok irányítják, összehangolják, figyelemmel kísérik, értékelik és ellenőrzik a hatáskörükbe tartozó országokban működő külképviseleteknek a politikai és gazdasági kapcsolatokra kiható tevékenységét. Ennek keretében a felügyelt külképviseleteket érintő minden ügyben tájékoztatást kérhetnek más szervezeti egységtől; kezdeményezik külképviselet nyitását és bezárását, valamint működésének felfüggesztését, e javaslatukat egyeztetik, majd figyelemmel kísérik a döntés végrehajtását.

(10) A területi főosztályok átfogó elemzéseket készítenek a felügyelt terület országaiban végbemenő folyamatokról, a magyar külpolitikát érintő fejleményekről. Javaslatot tesznek a magyar külpolitika stratégiai céljai és cselekvési irányai kijelölésére.

(11) A területi főosztályok véleményezéssel közreműködnek a szakfőosztályok által egyes, a felügyelt területet érintő nemzetközi kérdésekben anyagok elkészítésében, illetve a magyar álláspont kialakításában.

(12) A területi főosztályok a felügyelt területet érintő multilaterális és bilaterális kérdésekben kapcsolatot tartanak és koordináló tevékenységet folytatnak a társminisztériumokkal és szervekkel.

(13) A területi főosztályok segítik a civil szervezetek tevékenységét a felügyelt területen.

(14) A területi főosztályok gondoskodnak a felügyeletük alá tartozó állomáshelyekre kirendelésre kerülő képviseletvezetők és diplomaták felkészítéséről; elkészítik a diplomata munkatársak szakmai felkészítési tervét, amit véleményezés céljából megküldenek a Humán Erőforrások Főosztálynak és a felkészülési tervben érintett szervezeti egységeknek.

(15) A területi főosztályok részt vesznek az európai ügyek intézésében a Minisztériumon belüli koordinációnak megfelelően, az SZMSZ-ben előírt eljárási szabályok szerint. A területi főosztályok a Minisztérium feladatkörrel rendelkező szervezeti egységeivel együttműködve, feladat- és hatáskörükben figyelemmel kísérik és a magyar érdekek szempontjából elemzik:

a) az Európai Unió tagállamai integrációs politikáját – különös tekintettel a közös kül- és biztonságpolitikára – továbbá az Európai Unió jövőjét érintő érdekeit és álláspontját,

b) a tagállamoknak a referált országokkal, régiókkal kapcsolatos politikáját,

c) a referált országok politikáját az Európai Unió vonatkozásában,

d) a referált országok vonatkozásában tervezett bővítési folyamat, illetőleg a csatlakozási tárgyalások helyzetét.

(16) A területi főosztályok a felügyelt területet érintő kérdésekben közreműködnek a magyar kül- és biztonságpolitikai álláspontok kidolgozásában, valamint a PSC és más döntéshozó fórumok számára készítendő mandátumok összeállításában.

(17) A területi főosztályok az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztállyal együttműködve részt vesznek a felügyelt területet érintő tanácsi munkacsoportok munkájában, a képviselendő mandátumok kidolgozásában.

(18) A területi főosztályok az érintett szakfőosztályokkal, valamint az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztállyal együttműködve figyelemmel kísérik és elemzik az EU közös kül- és biztonságpolitikája alakulását a felügyelt terület vonatkozásában. Szükség esetén külpolitikai lépésekre tesznek javaslatot.

(19) A területi főosztályok a felügyelt területet érintő kérdésekben közreműködnek az Európai Tanács, illetve az Európai Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsának (ÁKÜT) ülésein képviselendő magyar álláspont szakmai előkészítésében.

(20) A területi főosztályok az Európai Levelezővel együttműködve feldolgozzák a COREU-rendszeren érkező, a felügyelt területet érintő kül- és biztonságpolitikai vonatkozású információkat és dokumentumokat, illetve közreműködnek a COREU-rendszeren továbbítandó, a magyar álláspontot tartalmazó anyagok elkészítésében.

(21) A területi főosztályok közvetlen kapcsolatot tartanak a Magyar Köztársaságban akkreditált diplomáciai és konzuli képviseletekkel, illetve a nemzetközi szervezetek képviseleteivel.

(22) A területi főosztályok közreműködnek a Minisztérium honlapja egyes fejezeteinek elkészítésében.

(23) A területi főosztályok az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal együttműködve közreműködnek a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésében.

(24) A területi főosztályok a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésének bővítésével összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2003. évi XXIV. törvényben és az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítése érdekében folyamatosan figyelemmel kísérik, és a Koordinációs és Jogi Főosztály részére megküldik azokat a feladatkörüket érintő adatokat, amelyek a honlapon megjelenítendő közérdekű adatok körébe tartoznak.

II. Fejezet

A miniszter irányítása alá tartozó szervezeti egységek

III.

Miniszteri kabinet

A miniszteri kabinet a miniszter közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység, amely a miniszteri titkárságot, a kabinetirodát, a Parlamenti Kapcsolatok Osztályát és a Nemzetpolitikai Diplomáciai Osztályt foglalja magába. A miniszteri kabinetet a kabinetfőnök főosztályvezetőként vezeti. A miniszter a szóvivő/szóvivői iroda, a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály, illetve a Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály irányítását a kabinetfőnökön keresztül gyakorolja.

(1) A miniszteri titkárságot főosztályvezető-helyettes vezeti, kabinetfőnök helyettesi címmel. A miniszteri titkárság feladatai:

a) a miniszter hivatali és közéleti tevékenységének szervezője és segítője;

b) szervezi és nyilvántartja a miniszter hivatalos programjait, kezeli az elektronikus naptárat;

c) kezeli a miniszter személyéhez közvetlenül kapcsolódó levelezést;

d) rendezi a miniszterhez érkező ügyiratokat, leveleket, sajtót, gondoskodik azok időben történő eljuttatásáról a miniszterhez;

e) továbbítja a miniszter utasításait a minisztérium szervezeti egységeihez;

f) kapcsolatot tart a miniszter tevékenysége szempontjából fontos intézményekkel és szervezetekkel;

g) a szóvivővel együttműködve szervezi a miniszter sajtószerepléseit;

h) a Parlamenti Kapcsolatok Osztályával együttműködve nyilvántartja és szervezi a miniszter parlamenti kötelezettségeit.

(2) A kabinetirodát a kabinetiroda vezetője főosztályvezető-helyettesként irányítja. A kabinetiroda feladatai:

a) a miniszter hivatali teendőinek támogatása, szervezése érdekében kapcsolatot tart a Minisztérium szervezeti egységeivel, a Miniszterelnöki Hivatallal, a társminisztériumokkal és egyéb állami intézményekkel;

b) a kabinetiroda a Minisztérium szervezeti egységei számára közvetíti a miniszter utasításait és állásfoglalásait. A miniszter döntése szerint részt vesz az egyes szervezeti egységek feladatainak tervezésében, előkészítésében, végrehajtásában és értékelésében;

c) kezdeményezi a külföldi látogatásokhoz és hazai tárgyalásokhoz szükséges tárgyalási és háttéranyagok elkészítését, ezeket véleményezi és rendezi;

d) a miniszter megbízásából megbeszéléseket, egyeztetéseket folytat;

e) a miniszter előadásaihoz, beszédeihez és írásaihoz javaslatokat készít, vagy a Minisztérium szervezeti egységeitől javaslatokat kér, és ezeket véleményezi.

f) rendszerezi és döntésre előkészíti a miniszternek címzett teljes ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja a miniszter által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez, és figyelemmel kíséri az ezekkel kapcsolatban tett intézkedéseket;

g) ellátja a közjogi méltóságok és állami vezetők nemzetközi naptárjának vezetéséhez kapcsolódó feladatokat, a Minisztérium vezetőitől és főosztályaitól, valamint a közjogi méltóságok és állami vezetők hivatalától rendszeresen bekéri az ehhez szükséges tájékoztatást, a naptár alapján szükségessé vált intézkedések megtétele érdekében rendszeresen közvetlenül megküldi az információkat az illetékes szakállamtitkároknak, illetve területi főosztályoknak, a naptár tartalmáról folyamatosan tájékoztatja a Minisztérium vezetését;

h) figyelemmel kíséri és válogatja a különböző hírforrásokból érkező információkat, és gondoskodik a miniszter megfelelő időben történő tájékoztatásáról;

i) ellátja a lobbitevékenységről szóló 2006. évi XLIX. törvényben meghatározott feladatokat.

(3) A Parlamenti Kapcsolatok Osztályát főosztályvezető-helyettes vezeti. A Parlamenti Kapcsolatok Osztálya feladatai:

a) biztosítja és összefogja egyfelől a Minisztérium vezetői és szervezeti egységei, másfelől az Országgyűlés, állandó bizottságai és Hivatala, a pártfrakciók irodái, az Interparlamentáris Unió Magyar Csoportja és az országgyűlési képviselők közötti együttműködést;

b) segíti a miniszternek, és a Minisztérium más vezetőinek az Országgyűléssel kapcsolatos munkáját. Gondoskodik a miniszternek a plenáris üléseken elhangzó felszólalásai, valamint a miniszterhez intézett azonnali kérdésekre, interpellációkra és kérdésekre adandó válaszok elkészítéséről;

c) a Minisztérium által kezdeményezett országgyűlési előterjesztések végleges szövegét előzetesen egyezteti a MEH Parlamenti Titkárságával és gondoskodik azok kellő példányszámban való benyújtásáról;

d) figyelemmel kíséri az Országgyűlés plenáris és bizottsági üléseinek eseményeit, különös tekintettel a Minisztériumot érintő napirendi pontokra. Részt vesz az Országgyűlés Külügyi és Határon Túli Magyarok Bizottsága és Európai Ügyek Bizottsága ülésein, továbbá alkalmanként az egyéb bizottságok olyan ülésein, amelyeken a Minisztériumot érintő kérdések kerülnek megtárgyalásra;

e) gondoskodik a Minisztérium által készített tájékoztató és háttéranyagok eljuttatásáról az Országgyűlés Külügyi Hivatala, a bizottságok, valamint a frakciók részére;

f) fenti feladatok megfelelő ellátása érdekében kapcsolatot tart a Miniszterelnöki Hivatal és a minisztériumok parlamenti titkárságaival;

g) az illetékes minisztériumi szervezeti egységekkel koordináltan szervezi a kihelyezésre kerülő magyar nagykövetek országgyűlési bizottsági meghallgatásait;

h) az igényeknek megfelelően tartja a kapcsolatot a politikai pártokkal.

(4) A minisztérium belső ellenőrzési szervezeti egysége a Belső Ellenőrzési Osztály, amely a belső ellenőrzést ellátó funkcionális osztályként a miniszter közvetlen irányítása alatt működik. A Belső Ellenőrzési Osztály a Miniszteri Kabinet osztályaként működik, az állományába tartozó személyek felett a munkáltatói jogokat – az osztály vezetőjének megbízása és megbízásának visszavonása kivételével – a kabinetfőnök gyakorolja.

(5) A Belső Ellenőrzési Osztályt főosztályvezető-helyettes vezeti, aki a Minisztérium belső ellenőrzési vezetője.

(6) A Belső Ellenőrzési Osztály tevékenységét a Minisztériumnak az ellenőrzési munka hosszú távú céljaival összhangban álló stratégiai terve és az éves ellenőrzési terve alapján, továbbá a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ber.), valamint a Minisztérium belső ellenőrzési kézikönyvének előírásai szerint végzi.

(7) A Belső Ellenőrzési Osztály ellenőrzési jogköre a Ber. 8. §-ában előírt feladatok végrehajtása céljából a Minisztérium valamennyi szervezeti egységre és a miniszter felügyelete alá tartozó intézmények (költségvetési szervek, alapítványok) belső ellenőrzésére terjed ki.

(8) A Belső Ellenőrzési Osztály összeállítja a stratégiai és éves ellenőrzési tervet, végrehajtja az ebben tervezett és a soron kívüli ellenőrzéseket.

(9) A Belső Ellenőrzési Osztály elkészíti az ellenőrzés lefolytatásához szükséges ellenőrzési programot. Aláírásra előkészíti az ellenőrzés lefolytatásához szükséges megbízólevelet.

(10) A Belső Ellenőrzési Osztály minden olyan írásos anyagot és dokumentumot jogosult megkapni, ami munkájához szükséges, illetőleg ellenőrzéséhez információkat, háttéranyagokat kérhet valamennyi szervezeti egységtől.

(11) A Belső Ellenőrzési Osztály működésének és ellenőrzési tevékenységének részletes szabályait a belső ellenőrzési kézikönyv állapítja meg.

IV.

A szóvivő

A szóvivő tevékenységével kapcsolatos szakmai, stratégiai kérdésekben a miniszter dönt, a szóvivő/szóvivői iroda működésének felügyeletét a kabinetfőnök látja el akit – távolléte, akadályoztatása esetén – e minőségében a kabinetiroda vezetője helyettesít. A szóvivő főosztályvezető-helyettesként irányítja a szóvivőhelyettes, illetve a szóvivő munkáját segítő szóvivői iroda, valamint a Kommunikációs Stratégiai Osztály munkáját. A szóvivő-helyettes osztályvezetőként végzi tevékenységét és vezeti a Kommunikációs Stratégiai Osztályt.

(1) A szóvivő feladati:

a) szóvivői tájékoztatókat tart, ezek összefoglalóját a Minisztérium honlapján elérhetővé teszi;

b) közleményeket ad ki, azokat az MTI-hez és megfelelő címlista alapján egyéb bel- és külföldi szerkesztőségekhez juttatja el;

c) a Külügyminisztérium (illetve körülményektől függően a magyar kormány) nevében nyilatkozatokat tesz, interjúkat ad, újságírói kérdésekre szóban, vagy írásban válaszol;

d) részt vesz a külügyminiszter magyarországi tárgyalásain, megbeszélésein, és eseti döntés alapján elkíséri a minisztert külföldi útjaira is, gondoskodik a sajtó munkatársainak a tárgyalásokról való tájékoztatásáról;

e) szükség esetén szervezi a miniszter, az államtitkár és szakállamtitkárok, a Minisztérium egyéb, ezzel megbízott tisztségviselőinek sajtószerepléseit;

f) ellátja a sajtóval és a sajtó munkatársaival kapcsolatban rá háruló feladatokat.

g) kapcsolatot tart a hazai és a külföldi sajtó képviselőivel, felméri a sajtó érdeklődésére számot tartó kérdéseket, a szóvivői tájékoztatók között gondoskodik a média képviselőinek tájékoztatásáról;

h) a tárcát érintő témákban előzetesen véleményezi a kormány-előterjesztések kommunikációs záradékát;

i) fontos, a tárca tevékenységét érintő kérdésekben koordinál a Miniszterelnöki Hivatal Kormányszóvivői Irodájával, illetve Kormányzati Kommunikációs Titkársággal. Azok kérésének megfelelően információkat ad, anyagokat, háttéranyagokat készít a kormányszóvivői tájékoztatókhoz;

j) gondoskodik a kezelésében lévő kommunikációs célokra jóváhagyott keret felhasználásáról.

(2) A szóvivő a feladatai ellátása érdekében minden szervezeti egységtől közvetlenül kérhet tájékoztatást, háttéranyagokat, illetve bármilyen egyéb információt.

(3) A szóvivő feladata ellátása során a kérdésben illetékes szakállamtitkárral, távollétében a kabinetfőnökkel egyeztet.

(4) A szóvivői iroda a feladatai ellátása során együttműködik a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztállyal.

(5) A Kommunikációs Stratégiai Osztályt a kommunikációs vezető osztályvezetőként vezeti. A Kommunikációs Stratégiai Osztály feladatát a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztállyal együttműködve végzi.

(6) A Kommunikációs Stratégiai Osztály feladatai:

a) a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztállyal együttműködve kidolgozza és működteti a minisztérium kommunikációs stratégiáját;

b) valamennyi szervezeti egységgel együttműködve megtervezi a minisztérium kommunikációs arculatát;

c) a minisztérium és nyilvánosság kapcsolatának helyzetelemzése alapján kidolgozza a proaktív kommunikáció elemeit;

d) kidolgozza a kommunikációs stratégiának megfelelő kommunikációs elemeket a sajtó részére, illetve kiemelt érdeklődéssel kísért események esetében kidolgozza az optimális reakció elemeit;

e) a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben kapcsolatot tart a sajtó képviselőivel, kapcsolatokat épít, együttműködést szervez.

V.

Nemzetpolitikai Diplomáciai Osztály

A Nemzetpolitikai Diplomáciai Osztály (rövidítése: NDÖO) a miniszteri kabinet részeként működő szervezeti egység.

(1) A Nemzetpolitikai Diplomáciai Osztályt főosztályvezető-helyettes vezeti.

(2) Az osztály a Minisztérium feladat- és hatáskörében koordinálja a határon túli magyar kisebbségeket érintő diplomáciai lépéseket, közreműködik a háttéranyagok elkészítésében, és javaslatot tesz a Minisztérium vezetésének a képviselendő álláspontra.

(3) Az osztály a feladatainak ellátása során együttműködik az érintett területi, szakmai és funkcionális főosztályokkal, azokat anyagok bekérése érdekében közvetlenül megkeresheti.

(4) Az osztály a feladatainak ellátása során együttműködik a Miniszterelnöki Hivatal érintett szervezeti egységeivel.

VI.

Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály

A Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály (a továbbiakban: KKFO) működésével kapcsolatos stratégiai kérdésekben a miniszter dönt, a főosztály irányítását a kabinetfőnök látja el, akit – távolléte, akadályoztatása esetén – e minőségében a kabinetiroda vezetője helyettesít.

(1) A Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály
a) EU Kommunikációs és Közkapcsolati Osztályból,
b) Kulturális és Külső Tájékoztatási Osztályból és
c) Sajtószervező és Elemző Osztályból
áll.

(2) A Főosztályvezető közvetlenül irányítja
a) az Európai Tükör szerkesztőségét,
b) a honlap szerkesztőséget,
c) a kommunikációs szerkesztőséget, valamint
d) a főosztály önálló pénzügyi szakreferensét.

(3) A Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály általános feladatai:

a) megtervezi a Külügyminisztérium külföldre irányuló kommunikációs stratégiáját a hivatalos szervekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolatápolás (public diplomacy) figyelembevételével és gondoskodik ennek végrehajtásáról;

b) megtervezi a Külügyminisztérium hazai EU-kommunikációs stratégiáját, valamint a közkapcsolati stratégiáját és gondoskodik ezek végrehajtásáról;

c) megtervezi a kulturális diplomácia külügyi irányelveit;

d) összeállítja a kommunikációs munkatervet éves és féléves bontásban, szervezi és figyelemmel kíséri az abban foglalt események végrehajtását;

e) irányítja a külképviseletek sajtó- és kulturális munkáját;

f) a kormányzati szervekkel, valamint a gazdasági és társadalmi élet szereplőivel együttműködve részt vesz a Magyarország-kép alakításában;

g) közreműködik az ország gazdasági fejlődését és külföldi megjelenését befolyásoló külgazdasági, kulturális, idegenforgalmi és sportrendezvények hazai koordinálásában és azok megvalósításában;

h) részt vesz a Minisztérium és a miniszter tevékenységének megfelelő megjelenítésében a médiában;

i) gondoskodik a Minisztérium külső és belső honlapjának folyamatos tartalmi fejlesztéséről;

j) a kommunikációs szerkesztőségen keresztül tájékoztatja a magyar külképviseleteket a belpolitikai fejleményekről, és közreműködik a miniszter közszerepléseivel kapcsolatos írásos anyagok elkészítésében;

k) elvégzi a külföldi és a magyar sajtó figyelésével és feldolgozásával kapcsolatos feladatokat;

l) igény szerint elemzéseket készít a Kormány számára a külpolitikai folyamatok és a Magyarország számára stratégiai jelentőségű nemzetközi fejlemények nemzetközi sajtóvisszhangjáról;

m) figyelemmel kíséri a külső kommunikációban jól hasznosítható magyar és idegen nyelvű információhordozók piacát, és javaslatot tesz azok felhasználására. Ellátja a magyar és a külföldi sajtó képviselőivel való kapcsolattartás (tartalmi és szervezési) feladatait;

n) ellátja a magyar és a külföldi sajtó képviselőivel való kapcsolattartás (tartalmi és szervezési) feladatait;

o) ellátja a magyar EU-tagsághoz kapcsolódó lakossági tájékoztatási és kommunikációs feladatokat, valamint az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal együttműködve közreműködik a 2011-es EU-elnökség előkészítésében;

p) végrehajtja az EU-intézmények által a tagállamok részére meghatározott kommunikációs feladatokat;

q) gondozza a Minisztérium közkapcsolati feladatait;

r) elkészíti a Minisztérium civil stratégiáját, és koordinálja annak végrehajtását;

s) ápolja a kapcsolatokat a civil szervezetekkel, és koordinálja a társadalmi jelzések kezelését;

t) a tevékenységi körébe tartozó ügyekben ellátja a Minisztérium képviseletét a más tárcákkal és szervezetekkel való együttműködésben;

u) képviseli a tárcát az EU-tagállamok külügyminisztériumai kulturális főigazgatóinak az EU-elnökséghez kapcsolódó rendszeres munkaértekezletén, részt vesz az Európai Unió vonatkozó tevékenységének hazai koordinálásában;

v) évenként pályázatot ír ki Magyarország külföldi megjelenítése érdekében a civil szervezeteknek;

w) tevékenysége során szorosan együttműködik a szóvivővel;

x) gondoskodik a főosztály által készíttetett, valamint az oda érkező kiállítások és egyéb tájékoztató anyagok fogadásáról és postázásáról, továbbá a visszaérkezett kiállítások szakszerű tárolásáról.

(4) Az EU Kommunikációs és Közkapcsolati Osztály feladatai:

a) elkészíti a Külügyminisztérium hazai EU-kommunikációs stratégiáját és a közkapcsolati stratégiáját, és meghatározza az e stratégiákból adódó konkrét feladatokat, ki-

jelöli a végrehajtásért felelősöket, elvégzi azok számonkérését és ellenőrzését. Koordinálja a Külügyminisztérium arculatával kapcsolatos teendőket;

b) gondoskodik a kommunikációs stratégián alapuló lakossági uniós tájékoztatásról, a korszerű tájékoztatás formáinak felhasználásával. Az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal együttműködve koordinálja és végrehajtja a 2011-es magyar EU-elnökségre való felkészüléshez kapcsolódó kommunikációs feladatokat;

c) gondoskodik az EU Tájékoztató Szolgálat működéséről, honlapjai tartalmának folyamatos frissítéséről, valamint közreműködik a lakossági tájékoztatás egyéb eszközeinek működtetésében (EUvonal, Europe Direct Európai Információs Pontok vidéki hálózata, civil hálózat, EU-közkönyvtári hálózat, kiadványkészítés, multiplikátorképzés, egyéb projektek) ;

d) az EKTB kommunikációs állásfoglalásainak megfelelően, a tárcafelelősökkel szoros együttműködésben biztosítja az uniós témákról szóló hazai háttér-tájékoztatást;

e) működteti az EKTB 45. sz. Kommunikáció Szakértői Munkacsoportját. Ennek keretében:

ea) képviseli Magyarországot az Európai Unió Tanácsának Információs Munkacsoportjában – a Working Party on Information (WPI);

eb) a WPI EU-kommunikáció tárgykörével kapcsolatos kérdésekben koordinálja, illetve összehangolja a képviselendő álláspontthal kapcsolatos véleményeket;

ec) összegzi az EU-intézmények és más tagállamok EU-kommunikációs tapasztalatait és eljuttatja azokat a hazai illetékesekhez. Tájékoztatja a többi tárcát és intézményt az őket érintő irányelvekről és feladatokról;

f) részt vesz az Igazgatási Partnerség Koordinációs Csoportjának keretei között EU-kommunikációs projektek tervezésében és végrehajtásában;

g) végrehajtja az EU-intézmények által kezdeményezett, a tagországok közvéleményének tájékoztatását célzó projekteket, esetenként az Európai Bizottság, az Európai Parlament által kiírt pályázatok útján;

h) közreműködik az Európai Tükör című folyóirat szerkesztésében és kiadásában;

i) EU-kommunikációs témájú pályázatokat ír ki civil szervezetek, önkormányzatok, cégek számára;

j) elkészíti a Minisztérium kommunikációs és közkapcsolati munkatervét;

k) a kormányzati civil stratégiával összhangban, és társadalmi egyeztetés lefolytatásával elkészíti a Minisztérium civil stratégiáját;

l) szervezi és koordinálja a Minisztériumnak a köz- és civil kapcsolatok terén felmerülő feladatait;

m) a közvéleménynek a külpolitikával és a Minisztérium tevékenységével kapcsolatos jelzéseit kezeli, és szükség esetén továbbítja az illetékeseknek.

n) a Minisztérium szolgáltató tevékenységének keretében háttér-tájékoztatókat és fórumokat szervez a társadalmi párbeszéd, a külpolitikai közgondolkodás elősegítése érdekében;

o) folyamatos kapcsolatot tart a civil szférával, gondozza a Minisztérium civil-adatbázisát;

p) hírlevél útján tájékoztatja a civil szervezeteket, az önkormányzatokat, a külpolitikai műhelyeket a Minisztérium tevékenységének fő irányairól és időszerű feladatairól, valamint a közkapcsolati tevékenységéről;

q) szervezi, illetve koordinálja a Minisztérium megjelenését fesztiválokon, kormányzati és egyéb rendezvényeken;

r) javaslatokat tesz a Minisztérium vezetésének a társadalom egyes csoportjainak érdeklődésére számot tartó külpolitikai kérdések nyilvánosság előtti kezelésének különböző formáira. Támogatja és módszertani segítséget nyújt a társadalmi szereplők civil diplomáciai kezdeményezéseihez, nemzetközi kapcsolataik építéséhez;

s) elősegíti a szakfőosztályok közkapcsolati tevékenységét és együttműködését a külpolitikai, politikatudományi és egyetemi műhelyekkel, a civil szervezetekkel, az önkormányzatokkal;

t) gondoskodik a „Magyarország külföldi megismertetése és a külpolitikai közgondolkodás fejlesztése” című pályázat kiírásáról, a pályázattal kapcsolatos adminisztratív teendők ellátásáról és a Civil Tájékoztatási és Kommunikációs Munkabizottság döntéseinek végrehajtásáról.

(5) Kulturális és Külső Tájékoztatási Osztály feladatai:

a) elkészíti a Külügyminisztérium külföldre irányuló „public diplomacy” stratégiáját, meghatározza az e stratégiából adódó konkrét feladatokat, kijelöli a végrehajtásért felelősöket, elvégzi azok számonkérését és ellenőrzését;

b) kidolgozza a kulturális diplomácia külügyi irányelveit és részt vesz azok megvalósításában. A Miniszterelnöki Hivatallal, valamint a minisztériumok és más intézmények kommunikációs központjaival együttműködve részt vesz a külföldi Magyarország-kép alakításában;

c) közreműködik a nemzeti évfordulók és a magyar évadoknak a külképviseletek közreműködésével zajló programjainak hazai koordinálásában, és irányítja a külképviseletek ezzel kapcsolatos tevékenységét, a kiemelt nemzeti évfordulókra több nyelven vándorkiállítást készíttet önállóan vagy más tárcákkal, intézményekkel közösen, közreműködik más hazai irányító szervek külföldi felhasználásra szánt anyagainak, kiállításainak véleményezésében és a képviseletekre történő eljuttatásában;

d) irányítja a magyar külképviseletek sajtó- és kulturális munkáját;

e) figyelemmel kíséri az egyes viszonylatokat az országfelelősök révén, akik részt vesznek a vonatkozó hazai együttműködési és koordinációs feladatokban, továbbá közreműködnek a külképviseletek sajtó- és kulturális programjainak szervezésében;

f) biztosítja a külképviseletek ellátását információs anyagokkal;

g) javaslatot tesz a hazánkat indokolatlanul kedvezőtlen színben feltüntető, tárgyi tévedéseket tartalmazó külföldi anyagokra történő reagálásra;

h) a nemzetközi sajtóban megjelenő szakmai vonatkozású híreket, elemzéseket eljuttatja az érintett szaktárcákhoz;

i) megszervezi a Kormány tevékenységét adekvát módon megjelenítő publikációk elhelyezését a nemzetközi sajtóban;

j) a külképviseletek kulturális tevékenységét bemutató tematikus összefoglalókat készít rendszeresen, s gondoskodik azok elhelyezésről a Minisztérium külső és belső honlapján.

k) ellátja a tiszteletbeli konzulokat Magyarországról szóló tájékoztató anyagokkal;

l) részt vesz a Minisztérium munkabizottságainak tevékenységében;

m) ellátja az illetékességi körébe tartozó két- és többoldalú nemzetközi feladatokat;

n) figyelemmel kíséri – a kiadványokkal foglalkozó szakreferens révén – a külképviseletek által jól hasznosítható, a kedvező külföldi Magyarország-kép ápolását, kulturális és más értékeink bemutatását szolgáló magyar és idegen nyelvű információhordozók piacát, és javaslatot tesz azok beszerzésére.

(6) Sajtószervező és Elemző Osztály feladatai:

a) a Magyarországra látogató állam- és kormányfői, valamint külügyminiszteri delegációk látogatásához kapcsolódóan részt vesz az előkészítő tárgyalásokon és a helyszíni bejárásokon. Előkészíti a delegációkkal érkező sajtókíséret programját és közreműködik annak lebonyolításában, akkreditálja a beutazó újságírókat és ellátja őket háttéranyaggal;

b) közreműködik a jelentősebb nemzetközi rendezvényekhez kapcsolódó sajtóközpontok felállításában és működtetésében, akkreditálja az eseményre érkező tudósítókat, részt vesz az eseményhez kapcsolódó sajtóprogram megvalósításában;

c) a felmerülő igények alapján nemzetközi sajtókonferenciákat és tájékoztatókat szervez, közreműködik azok lebonyolításában;

d) szervezi a hazánkba látogató külföldi újságírók, újságíró küldöttségek és forgatócsoportok programját, közreműködik a magas szintű interjúk előkészítésében, és szükség szerint részt vesz a program kivitelezésében;

e) intézi a Budapesten dolgozó külföldi tudósítók akkreditálását, hivatalos ügyeikben (tartózkodási engedély, vámügyek stb.) segítséget nyújt. Előkészíti a külföldre kiküldött magyar állandó tudósítók akkreditálását. Igény szerint – a magyar külképviseletekkel együttműködve – segíti a riportkészítés céljából külföldre utazó magyar újságírók ottani munkáját;

f) kapcsolatot tart a Budapesten működő külföldi tudósítókkal és a külképviseletek sajtóbeosztottjaival, ennek keretében tájékoztató anyagokkal látja el őket, és programokat szervez számukra;

g) a szóvivővel közösen, évente javaslatot tesz a külügyminiszternek a tárca újságírói nívódíjának jelöltjeire;

h) a külföldi sajtó magyar-, EU- és NATO-vonatkozású cikkeiből készült külképviseleti jelentések alapján naponta nemzetközi sajtófigyelőt, az átlagosnál nagyobb figyelmet kiváltó, esetenként közvetett vagy közvetlen reagálást igénylő témákból összefoglaló, tematikus elemzéseket, értékeléseket készít;

i) napi rendszerességgel összeállítást készít a magyar sajtó azon cikkeiből, melyek a tárca, a magyar külpolitika és gazdaság aktuális kérdéseivel, a határon túli magyarság helyzetével, továbbá a Kormány tevékenységével foglalkoznak;

j) elemzi és az érintetteknek továbbítja a Magyarországgal, a magyar kormány tevékenységével és a magyarsággal kapcsolatos jelentősebb külföldi publikációkat.

(7) Az Európai Tükör szerkesztősége:

a) az Európai Tükör a Minisztérium által kiadott folyóirat, mely a kiadó által megbízott főszerkesztő vezetésével, a szerkesztőbizottság tartalmi útmutatásainak figyelembevételével, a Külügyminisztérium illetékeseivel (európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár/politikai igazgató/KKFO/az EU-Kommunikációs és Közkapcsolati Osztály) együttműködve végzi feladatát;

b) a folyóirat Magyarország uniós tagságával és működésével összefüggő és ebből fakadó feladatokat és kihívásokat elemző jogi, gazdasági, közigazgatási külpolitikai és kulturális tárgyú tanulmányokat, esszéket közöl;

c) a folyóirat széles/meghatározott körben kerül terjesztésre;

d) a folyóirat szerkesztősége ellátja a folyóirat megjelentetésével és terjesztésével kapcsolatos tennivalókat (koordináció a kiadó, a szerkesztők, a szerző és a nyomda között, a szerzőkkel kötendő szerződések előkészítése, a folyóirat olvasószerkesztése, korrektúra, a terjesztési lista karbantartása).

(8) A honlap szerkesztősége:

a) gondoskodik a Minisztérium internetes megjelenéséről, működteti a Minisztérium és a külképviseletek honlapjait;

b) a szerkesztőség önállóan, valamint a tartalomszolgáltatásban kiemelt szervezeti egységek bevonásával, segíti és összehangolja a társszerkesztők tevékenységét, megszervezi szakmai oktatásukat és továbbképzésüket, kezdeményezi a tartalom fejlesztését az illetékes szervezeti egységeknél, elhelyezi az elkészült anyagokat a tájékoztatás célja szerinti honlapra;

c) gondoskodik – az BITáF-fal és a szerződéses külső cégekkel együttműködve – a honlapok karbantartásáról. A honlapok működésében tapasztalt műszaki problémák esetén haladéktalanul tájékoztatja az BITáF-ot és elvégezteti a szükséges javításokat;

d) figyelemmel kíséri és megválaszolja az interneten érkezett visszajelzéseket, vagy szükség szerint továbbítja azokat az illetékes szervezetekhez;

e) koordinálja a kormányzati honlapok egységesítésével összefüggő tartalomszolgáltatási és fejlesztési feladatokat,

kapcsolatot tart a kormányzati portál működtetéséért felelős szervezettel (MeH Elektronikus Kormányzat Központ), illetve a megvalósítással megbízott céggel.

(9) A kommunikációs szerkesztőség:

a) eljuttatja a Kormány kommunikációs üzeneteit a külügyi munka sajátosságainak figyelembevételével a külképviseleteknek;

b) elkészíti a miniszter közéleti aktivitásával kapcsolatos írásos anyagokat (beszédek, köszöntők stb.);

c) közreműködik a miniszternek címzett politikai tartalmú levelek megválaszolásában.

(10) A Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztály a hatályos jogszabályoknak és belső utasításoknak megfelelően gazdálkodik a miniszteri értekezlet javaslata alapján a miniszter által jóváhagyott előirányzatokkal.

VII.

Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály

A Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály (rövidítése: KüSTIF) működésével kapcsolatos stratégiai kérdésekben a miniszter dönt, a főosztály irányítását a kabinetfőnök látja el, akit – távolléte, akadályoztatása esetén – e minőségében a kabinetiroda vezetője helyettesít.

(1) A Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály

a) Stratégiai Tervező Osztályból és

b) Diplomáciai Információs Osztályból

áll.

(2) A Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály feladatai:

a) szervezi és koordinálja a Minisztérium és a külképviseletek diplomáciai információs tevékenységét, jelentőmunkáját;

b) gyűjti, rendszerezi és feldolgozza a diplomáciai szolgálatban keletkező értesüléseket, nyílt és minősített diplomáciai információkat, a külpolitikai, diplomáciai tárgyú publikált információkat, s azokat adatbázisokban tárolja;

c) az információfeldolgozás keretében elemzi a magyar külpolitika súlypontjaihoz kapcsolódó kérdéseket, javaslatot tesz a kormányzati és tárcaszintű külpolitikai stratégiára, a fő cselekvési irányokra;

d) koordinálja a Minisztérium szakmai és területi főosztályain folyó relációs elemző és tervező tevékenységet;

e) az információk és elemzések alapján rendszeresen tájékoztatja az állami és kormányzati döntéshozókat, a Minisztérium szervezeti egységeit és a külképviseleteket;

f) együttműködik az EUKBF-fel a magyar kül- és biztonságpolitika számára kiemelkedően fontos kérdéseket megvitató, a magyar álláspontra és cselekvésre javaslatokat megfogalmazó, az illetékes vezetők, főosztályvezetők részvételével rendszeresen összeülő fórum előkészítésében és megszervezésében;

g) ellátja a Magyar Külügyi Intézet és a Minisztérium együttműködéséből fakadó feladatok koordinálását, kapcsolatot tart és szakmai együttműködést folytat az Intézettel.

(3) A Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály vezetője a miniszteri értekezlet állandó meghívottja. A miniszter döntése alapján részt vesz az itthon és külföldön folytatott magas szintű tárgyalásokon.

(4) A Külpolitikai Stratégiai Tervező és Információs Főosztály vezetője részt vesz a minisztérium minden olyan egyeztető fórumán, amely általános külpolitikai kérdéseket érint.

(4) A főosztály megkapja, és tájékoztatási tevékenysége során szükség szerint felhasználja a Központban és a külképviseleteken készült valamennyi politikai tartalmú rejtjelezett és a Védett Külügyi Hálózaton (a továbbiakban: VKH), illetve nyílt formában érkezett táviratot, minősített és nyílt jelentést, állásfoglalást és dokumentumot.

(5) A Stratégiai Tervező Osztály átfogó elemzéseket és távlati terveket készít a magyar külpolitikát érintő fontosabb kérdéskörökben, és javaslatokat, ajánlásokat dolgoz ki egyedi kérdések megoldására. Elősegíti a magyar külpolitika stratégiai céljai, főbb cselekvési irányai, valamint a napi diplomáciai tevékenység közötti összhang megteremtését; ennek keretében:

a) közreműködik a külkapcsolati stratégia végrehajtásában, az abban foglalt célok megvalósításában;

b) figyelemmel kíséri a külkapcsolati stratégia prioritásainak megvalósulását, szakmailag segíti az abból következő részstratégiák kidolgozását mind minisztériumi, mind összkormányzati szinten;

c) szükség szerint koordinálja a stratégia időszakos frissítését, felülvizsgálatát.

(6) A Stratégiai Tervező Osztály szükség szerint közreműködik a Minisztérium által készített tárgyalási témavázlatok kidolgozásában.

(7) A Stratégiai Tervező Osztály az érintett szervezeti egységekkel együttműködve részt vesz a regionális és a relációs stratégiák, javaslatok, előterjesztések kidolgozásában.

(8) A Stratégiai Tervező Osztály feladatainak ellátása során együttműködik az államigazgatás más tervező és elemző tevékenységet végző szervezeti egységeivel, valamint konzultációs kapcsolatot tart fenn más államok külügyminisztériumai és a fontosabb integrációs szervezetek tervező testületeivel és kutató-elemző részlegeivel. Részt vesz e testületek és részlegek nemzetközi tanácskozásain és rendezvényein.

(9) Az elemzések és tervek készítése során a Stratégiai Tervező Osztály támaszkodik a kormányzati munkát tá-

mogató háttérintézmények, alapítványok munkájára. Kapcsolatot tart hazai és külföldi kutatóintézetekkel.

(10) A Diplomáciai Információs Osztály koordinálja a Minisztérium – a szakmai és a területi főosztályok, valamint a külképviseletek – diplomáciai információs tevékenységét; ennek részeként:

a) a szakmai és a területi főosztályokkal együttműködve javaslatot tesz a diplomáciai információs politika alakítására, és ellátja a megvalósításával kapcsolatban rá háruló teendőket;

b) a szakmai és a területi főosztályokkal együttműködve meghatározza az információs igényeket, és elhelyezi azokat a diplomáciai információs könyvtárakban;

c) figyelemmel kíséri és rendszeresen értékeli a külképviseletek diplomáciai információs tevékenységét, annak hatékonyságát, az egyes állomáshelyek minősített információt tartalmazó távirati jelentőmunkájának összevethető minőségi és mennyiségi mutatóit, és erről tájékoztatja a Minisztérium vezetőit;

d) évente értékelést készít a külképviseletek jelentőmunkájáról;

e) részt vesz a diplomatáknak a diplomáciai információs tevékenységre való felkészítésében oktatási anyag, előadás, konzultáció, szakmai gyakorlat biztosításával;

f) saját számítógépes rendszerében gyűjti és felhasználja tájékoztató tevékenységében a külképviseletekről érkező „szigorúan titkos" és „titkos" minősítésű rejtjeltáviratokat;

g) a diplomáciai információs tevékenység koordinációja érdekében rendszeresen egyeztető értekezletet tart a szakmai és a területi főosztályok képviselőinek részvételével.

(11) A Diplomáciai Információs Osztály ellátja és koordinálja a diplomáciai tájékoztató tevékenységet.

(12) A Diplomáciai Információs Osztály a diplomáciai értesülések felhasználásával az alábbi tájékoztatási feladatokat látja el:

a) tematikusan összeállított diplomáciai jelentést készít heti 3-6 alkalommal – júliusban és augusztusban heti 2-3 alkalommal – a legfelső állami döntéshozatalban részt vevő személyek (a köztársasági elnök, a miniszterelnök, az Országgyűlés elnöke, az Alkotmánybíróság és a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a Kormány tagjai, az országos főhatóságok és az Országgyűlés illetékes bizottságainak vezetői), továbbá szükség szerint az érintett tárcák illetékes szakállamtitkárai számára;

b) a köztársasági elnök, a miniszterelnök, az Országgyűlés elnöke, az Alkotmánybíróság és a Legfelsőbb Bíróság elnöke, a Kormány tagjai, továbbá a minisztériumok államtitkárai és szakállamtitkárai, valamint az országos főhatóságok vezetői számára szükség esetén megküldi a hivataluknál fogva őket érintő minősített diplomáciai információkat. E tevékenysége során szükség szerint egyeztet a VKH- és rejtjeltáviraton a külképviselet-vezető által elsőként megjelölt információgazda-főosztállyal;

c) heti 3-6 alkalommal – júliusban és augusztusban heti 2-3 alkalommal – összeállítást készít a központi részlegek és a külképviseletek tájékoztatása céljából;

d) heti összefoglalókat állít össze a tájékoztató anyagokból a megfelelő rejtjeles technikai kommunikációs eszközökkel nem rendelkező külképviseletek számára;

e) szükség szerint – a szakmai és a területi főosztályokkal együttműködve – kiegészíti a diplomáciai tájékoztató jelentéseket a Minisztérium véleményét tartalmazó értékeléssel és állásponttal;

f) tájékoztató tevékenységében figyelembe veszi a fontos nemzetközi események és állami látogatások időpontját, amihez megkapja a szükséges adatokat a szakmai és a területi főosztályoktól.

(13) A Diplomáciai Információs Osztály ellátja a diplomáciai információs tevékenység eszközrendszerével kapcsolatban rá háruló feladatokat:

a) koordinálja a VKH működésével kapcsolatos tartalmi kérdéseket, így a nyílt és a minősített diplomáciai információs adatbázis, a diplomáciai információs könyvtárak, a tárgyszavas keresőrendszer és a statisztikai értékelés működésével kapcsolatos teendőket, és elvégzi a rá háruló feladatokat;

b) működteti, és a változó igények szerint alakítja a Diplomáciai Információs Osztály „szigorúan titkos" és „titkos" minősítésű rejtjeltáviratokat tároló és kezelő saját számítógépes rendszerét;

c) részt vesz a Minisztérium diplomáciai információs és tájékoztató tevékenységét érintő informatikai rendszerek fejlesztésével és használatával kapcsolatos feladatok meghatározásában, illetve megoldásában.

III. Fejezet

Az államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

VIII.

Az államtitkár titkársága

Az államtitkár közvetlen irányítása alatt titkárság (rövidítése: ÁT) látja el az államtitkár döntéseinek szakmai előkészítését.

(1) A titkárságot főosztályvezető-helyettes vezeti.

(2) A titkárság feladatai különösen:

a) az államtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó döntések Minisztériumon belüli koordinálása, tartalmi és jogi előkészítése;

b) a Minisztériumban készült előterjesztések jogi véleményezése;

c) a Minisztériumot érintő egyéb, kiemelt jelentőségű belső jogi és nemzetközi jogi kérdésekre vonatkozó döntések előkészítése;

d) a tárca 2011-es EU-elnökségi felkészülését érintő pénzügyi és személyügyi feladatainak koordinálása együttműködve az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal.

(3) A titkárság ellátja a 2011-es EU-elnökség minisztériumi előkészületeinek koordinálására létrehozott EU-elnökség előkészítéséért felelős irányító munkacsoport titkársági feladatait (2011-es EU-elnökségi Koordinációs Titkárság).

(4) Az államtitkár közvetlen irányítása alatt működik a Nabucco földgázvezeték létrehozására irányuló nemzetközi koordinációt ellátó nagykövet (a továbbiakban: Nabucco-nagykövet).

(5) A Nabucco-nagykövet feladatai:

a) a Nabuccóval kapcsolatos magyar elgondolások, javaslatok promóciója, a magyar álláspont képviselete nemzetközi kormányzati és nem kormányzati (üzleti-gazdasági, tudományos-politikai) fórumokon;

b) a vezeték működéséhez szükséges források feltárása;

c) a külképviseleti rendszeren keresztül és más nemzetközi csatornákon beérkező, feladatkörét érintő információk összegyűjtése, egybevetése, elemzése és becsatolása a hazai koordinációs folyamatba;

d) kapcsolattartás az érintett kormányzati szervekkel, külképviseletekkel, cégekkel, szakmai szervezetekkel, állandó részvétel a projekttel kapcsolatos hazai egyeztető fórumokon;

e) kapcsolattartás a partnerországok, potenciálisforrásországok és az egyéb érintett országok (elsősorban: az Amerikai Egyesült Államok) illetékes szerveivel, valamint az Európai Bizottság Nabucco-beruházásért felelős koordinátorával;

f) a Nabucco-projekt támogatása érdekében létrehozandó kormányközi szerződés előkészítésének, aláírásának és jóváhagyásának koordinálása;

g) havi összefoglaló elemzés és javaslattétel a Külügyminisztérium illetékes vezetői részére;

h) a projekttel kapcsolatos előrehaladásról rendszeres tájékoztatás adása az Országgyűlés illetékes bizottságai részére.

(6) A Nabucco-nagykövet működése nem érinti a projekttel összefüggő hazai döntés-előkészítéssel és kormányzati koordinációval kapcsolatos feladatokat ellátó gazdasági és közlekedési miniszter feladat- és hatáskörét. A Nabucco-nagykövet tevékenysége során együttműködik, és folyamatosan egyeztet a Nemzeti Fejlesztési és Gazdasági Minisztériummal, a Miniszterelnöki Hivatallal, valamint a Magyar–Orosz Gazdasági Együttműködési Vegyes Bizottság magyar tagozata elnökével.

(7) A Nabucco-nagykövet feladat- és hatáskörében önállóan utasíthatja a külképviseleteket és kérhet tőlük tájékoztatást.

(8) A Nabucco-nagykövet munkáját titkárság segíti (Nabucco-titkárság).

IX.

Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztály

A Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztály (rövidítése: NEUKF) az államtitkár szakmai irányításával működő szakmai főosztály.

(1) A Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztály

a) Nemzetközi Közjogi Osztályból és

b) Szerződéses Jogi Osztályból

áll.

(2) A Nemzetközi Közjogi Osztály feladatai:

a) kidolgozza az egyes külpolitikai döntések nemzetközi jogi érvanyagát;

b) figyelemmel kíséri a nemzetközi jog forrásai fejlődésének általános kérdéseit, a nemzetközi bírói szervek ítélkezési gyakorlatát, az emberi és kisebbségi jogok, valamint a nemzetközi humanitárius jog érvényesülését;

c) figyelemmel kíséri a globális és regionális nemzetközi szervezetek, valamint egyéb nemzetközi fórumok napirendjén szereplő nemzetközi közjogi kérdéseket, kidolgozza, illetve koordinálja a képviselendő magyar álláspontot, valamint szükség szerint részt vesz az üléseken;

d) vizsgálja külföldön működő magyar, illetve a Magyarországon működő külföldi képviseletek és személyzetük nemzetközi jogon alapuló kiváltságait és mentességeit a fogadó ország joghatósága alól, arról az eljáró szerv vagy szervezeti egység számára állásfoglalást nyújt. A külügyminiszter hatáskörébe tartozó ügyekben tájékozódik a viszonosság fennállásáról, és arról tájékoztatást ad;

e) ellátja a bős–nagymarosi perben és tárgyalásokon a miniszter hatáskörébe tartozó feladatokat;

f) figyelemmel kíséri és szükség esetén véleményezi az EU kül- és biztonságpolitikájának jogi, intézményi és pénzügyi kérdéseit, egyezteti és kidolgozza a külkapcsolati tanácsosok (RELEX), illetve a külkapcsolati tanácsosok szankciós (RELEX/Sanctions) tanácsi munkacsoportüléseken képviselendő magyar álláspontot és szükség esetén részt vesz az üléseken.

(3) A Szerződéses Jogi Osztály feladatai:

a) ellátja a nemzetközi szerződéskötési eljárásról szóló 2005. évi L. törvény által a külügyminiszter hatáskörébe adott tevékenységek intézményi, valamint döntés-előkészítési feladatait;

b) folyamatosan ellátja a Magyar Köztársaság két- és többoldalú nemzetközi szerződéseinek az Európai Unió joganyagával való összhangja megteremtésére irányuló feladatokat, ennek keretében a meglévő szerződéses joganyagot az illetékes minisztériumok bevonásával áttekinti, a nemzetközi jogi kötelezettségek összhangjának megteremtése érdekében szükség esetén lépéseket tesz szerződések megszüntetésére, módosítására, valamint új szerződések létrehozására;

c) véleményezi az egyrészről az Európai Közösségek vagy az Európai Unió, illetve azok tagállamai, másrészről

valamely harmadik állam, államok vagy nemzetközi szervezetek, valamint közösségi jogszabály alapján a tagállamok között létrejövő nemzetközi szerződéseket, javaslatot tesz a megfelelő belső jogi eljárás kiválasztására és közreműködik annak lefolytatásában; illetőleg ezen szerződésekből hiteles példányt őriz;

d) figyelemmel kíséri az uniós jogalkotás nemzetközi közjogi vonatkozásait, és végrehajtja az ebből eredő nemzetközi közjogi feladatokat, ideértve új eljárások nemzetközi közjogi elemeinek kidolgozását;

e) működteti a Magyar Köztársaság szerződéstárát.

X.

Koordinációs és Jogi Főosztály

A Koordinációs és Jogi Főosztály (rövidítése: KJF) az államtitkár szakmai irányításával működő funkcionális főosztály.

(1) A Koordinációs és Jogi Főosztály

a) Jogi Osztályból és

b) Közigazgatási Koordinációs Osztályból

áll.

(2) A Jogi Osztály felel a szervezeti egységek által előkészített jogszabály, illetve belső normatervezetek jogszerűségéért és azok jogszabály-szerkesztési követelményeknek való megfelelőségéért, valamint a Minisztérium kötelezettségvállalását tartalmazó szerződések jogszerűségéért; ennek érdekében:

a) gondoskodik a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó jogszabálytervezetek és az állami irányítás egyéb jogi eszközeinek kodifikációjáról, különös figyelemmel azoknak a belső jogrenddel való összhangjára; félévenként elvégzi az említett joganyag deregulációs szempontú felülvizsgálatát; nyilvántartja a Minisztériumra vonatkozó, vagy tevékenységét érintő jogszabályokat és az állami irányítás egyéb jogi eszközeit; gondoskodik a miniszter feladatkörébe tartozó nemzetközi szerződések tervezetei belső joggal való összhangjának biztosításáért;

b) véleményezi a közbeszerzési eljárás keretében megkötendő szerződések tervezeteit; jogi állásfoglalást ad a Minisztérium kezelésében lévő ingatlanállományt érintő intézkedésekről; véleményezi – a gazdálkodási jogszabályokra is kiterjedően – a Minisztérium valamennyi kötelezettségvállalását tartalmazó szerződéstervezetet, és a véglegesített szerződések jogszerűsége esetén gondoskodik azok jogi ellenjegyzéséről;

c) mintaszerződéseket dolgoz ki a Minisztérium által azonos, vagy hasonló célkitűzések megvalósítása érdekében gyakran, vagy nagy számban létrehozandó ügyletekre;

d) gondoskodik a Minisztérium peres és nem peres ügyekben való jogi képviseletéről; kidolgozza és koordinálja a Minisztérium jogvitás ügyeire vonatkozó jogi állásfoglalást; nyilvántartást vezet a Minisztérium jogvitás ügyeiről;

e) szakértői véleményeket készít ilyen irányú hatósági megkeresés esetén a Minisztérium feladatkörével kapcsolatos polgári peres és nem peres, büntető-, szabálysértési és közigazgatási eljárásokban; kidolgozza a közérdekű panaszokkal és bejelentésekkel kapcsolatos jogi álláspontot.

f) az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal és az EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztállyal, valamint az érintett főosztályokkal együttműködve közreműködik a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésében.

(3) A Közigazgatási Koordinációs Osztály felelős a közigazgatási koordinációért. Ennek érdekében:

a) gondoskodik a Minisztérium szervezeti egységei által készített kormány-előterjesztéseknek és miniszteri rendeletek tervezetének szakmapolitikai és közigazgatási egyeztetéséről; azoknak az államtitkári értekezletre, valamint a kormányülésre történő benyújtásáról; a Kormány részére készített rendszeres és eseti jelentések beterjesztéséről;

b) jogi szempontból véleményezi más közigazgatási szervek kormány-előterjesztéseit és az általuk készített jogszabályok tervezeteit; ezekkel összefüggésben – a szervezeti egységek véleményére figyelemmel – összeállítja a Minisztérium álláspontját; gondoskodik annak jóváhagyatásáról és továbbításáról; a végleges álláspontot tájékoztatás céljából elektronikus úton megküldi a véleményező szervezeti egységnek;

c) előkészíti az államtitkári értekezletek és a kormányülések anyagait az ülésen részt vevő minisztériumi vezető részére, a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységekkel együttműködve;

d) elkészíti a Minisztérium féléves munkatervét; kidolgozza – az érintett szervezeti egységek javaslatait figyelembe véve – a Minisztérium részanyagát az Országgyűlés törvényalkotási programjára és a Kormány munkatervére vonatkozóan;

e) elkészíti – összhangban a közigazgatás korszerűsítésének reformkövetelményeivel – a Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatát;

f) nyilvántartja a Kormány és a miniszterelnök határozatait, szükség szerint gondoskodik a végrehajtás ellenőrzéséről; elkészíti a kormányhatározatokból a külügyminiszterre háruló feladatok végrehajtásáról szóló havi beszámolót;

g) elkészíti és nyilvántartja – az érintett szervezeti egységek bevonásával – a tárcaközi és egyéb bizottságokba kijelölt képviselők felhatalmazását és gondoskodik a Minisztérium képviseletéről a tárcaközi egyeztetéseken.

h) gondoskodik az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvényben foglaltaknak megfelelően a jogszabálytervezetek nyilvánosságáról.

(4) A főosztály naprakészen nyilvántartja és tárolja a Minisztérium valamennyi szerződését – a nemzetközi szerződéseket és egyéb nemzetközi dokumentumok kivéve – azok hatályának lejárta után az elévülési idő végéig.

XI.

Konzuli Főosztály

A Konzuli Főosztály (rövidítése: KONZ) az államtitkár irányításával működő szakmai főosztály.

(1) A Konzuli Főosztály
a) Konzuli Érdekvédelmi és Jogi Osztályból,
b) Útlevél- és Vízumrendészeti Osztályból,
c) Schengeni Vízum Osztályból
d) Bel- és Igazságügyi Stratégiai Osztályból
e) Felügyeleti és Tájékoztatási Osztályból
áll.

(2) A Konzuli Főosztály – a konzuli szolgálat részeként – gondoskodik a Magyar Köztársaság állampolgárai, magyar honosságú személyek, valamint az uniós polgárok konzuli védelméről, alkalmazza, végrehajtja és végrehajtatja a konzuli tevékenységre és a konzuli kapcsolatokra vonatkozó hazai és nemzetközi szabályokat, irányítja, felügyeli és ellenőrzi a külképviseletek konzuli tevékenységét. Figyelemmel kíséri és elemzi a globális biztonsági kihívásokat, az Európai Unió belső és külső biztonságával összefüggő folyamatokat, az uniós tagállami politika fejlődését, részt vesz a közösségi stratégia alakításában és a jogalkotásban.

(3) A Konzuli Főosztály állást foglal, és javaslatokat dolgoz ki az alábbiak tekintetében:
a) a vízumpolitikára vonatkozó magyar álláspontot kialakítja, és képviseli az EU illetékes fórumain;
b) a külképviseletek konzuli tevékenységének értékelése;
c) konzuli képviseletek létesítése és a külképviseletek konzuli kerületeinek módosítása;
d) a konzuli tisztviselők és a konzuli feladatokat ellátó igazgatási személyzet létszámának kialakítása, e személyek kinevezése, részükre rang adományozása, tiszteletbeli konzuli képviseletek létesítése és megszüntetése, a tiszteletbeli konzuli képviseletek vezetőinek kinevezése, e kinevezések visszavonása;
e) hozzájárulás más államok tiszteletbeli konzuli képviseleteinek létesítéséhez, valamint más államok tiszteletbeli konzuli képviseletei vezetői működési engedélyeinek kiadása, illetve annak visszavonása;
f) a bel- és igazságügyi politikát, valamint a konzuli kapcsolatokat és a konzuli tevékenységet érintő szakmai ügyek.

(4) A Konzuli Főosztály
a) feladatkörében biztosítja a tagállami álláspont kialakítását és a tagállami kötelezettségek érvényre juttatását a kormányzati döntések előkészítése és gyakorlati végrehajtása során;
b) közreműködik az Európai Unió bel- és igazságügyi jogalkotásában, ennek érdekében eljár az illetékes tanácsi, bizottsági munkacsoportokban és részt vesz más uniós fórumok munkájában;
c) vezeti az EKTB 1. számú munkacsoportján belül a Vízum Szakértői Alcsoportot;
d) a feladat- és hatáskörébe tartozó területeken szakmailag előkészíti a kormányzat és a külügyi vezetés, az Országgyűlés érintett bizottságai, az EU és a tagállamok budapesti képviseletei, az EU intézményei és más nemzetközi szervezetek számára készülő jelentéseket és tájékoztatókat;
e) vezetői kijelölés alapján, a feladatkörébe tartozó területeken, közreműködik az EKTB üléseinek előkészítésében, részt vesz azokon, valamint egyéb kormányzati, tárcaközi bizottságok ülésein;
f) feladat- és hatáskörében részt vesz az EKTB szakértői munkacsoportjaiban, az Európai Unió Tanácsának munkacsoportjaiban, a komitológiai bizottságokban és az Európai Bizottság munkacsoportjaiban;
g) feladatkörében jelentéseket, értékeléseket kér a külképviseletektől a magyar tagállami álláspont kidolgozásához.

(5) A Konzuli Főosztály közreműködik a külképviseletek konzuli tevékenységének ellenőrzésében.

(6) A Konzuli Főosztály végrehajtja a konzuli szakmai oktatást és képzést, gondoskodik a külképviseletekre kihelyezettek szakmai felkészítéséről.

(7) A Konzuli Főosztály közreműködik a válságkezelés tárcaszintű feladatainak ellátásában.

(8) A Konzuli Érdekvédelmi és Jogi Osztály feladatai:
a) irányítja a konzuli szolgálat érdekvédelmi tevékenységét, intézi az egyedi konzuli érdekvédelmi ügyeket;
b) hatósági jogkört gyakorol konzuli érdekvédelmi ügyekben, a felettes szerv jogkörét gyakorolja, ha ilyen ügyben első fokon a külképviselet jár el;
c) működteti a Konzuli Igazgatóság ügyfélszolgálatát, ügyfeleket fogad, részükre tájékoztatást ad;
d) a konzuli kapcsolatokat és a konzuli tevékenységet szabályozó belső és nemzetközi jogi szabályok alkalmazási gyakorlatának egysége érdekében a konzuli szolgálatra kötelező általános és egyedi utasításokat, állásfoglalásokat, tematikus tájékoztatókat készít. Szerkeszti a Konzuli Kézikönyvet;
e) elkészíti és egyezteti a konzuli kapcsolatokat és a konzuli tevékenységet szabályozó belső jogszabályok és nemzetközi szerződések tervezetét, javaslatot tesz az e tárgykörbe tartozó normák megalkotására és módosítására;
f) ellátja a tiszteletbeli konzulok kinevezésével és visszahívásával kapcsolatos feladatokat;
g) ellátja a Külügyminisztérium hatáskörébe tartozó hitelesítési tevékenységet;
h) működteti a konzuli válságstábot.

(9) Az Útlevél- és Vízumrendészeti Osztály feladatai:

a) hatósági jogkör gyakorlása vízumrendészeti, valamint a diplomata- és külügyi szolgálati útlevelekkel kapcsolatos ügyekben;

b) érdemi döntéshozatal a Minisztérium hatáskörébe tartozó vízumok kiadásáról;

c) diplomata és szolgálati, valamint ezekkel összefüggő magáncélú vízumok beszerzése;

d) a diplomata- és külügyi szolgálati útlevelekkel kapcsolatban a Minisztérium hatáskörébe tartozó feladatok ellátása.

(10) A Schengeni Vízum Osztály feladatai:

a) figyelemmel kíséri és részt vesz az uniós és a továbbfejlesztett schengeni joganyag alakításában;

b) feladat- és hatáskörében biztosítja a közösségi vízumpolitikát megvalósító külügyminisztériumi teendők ellátását;

c) ellátja az EKTB Vízum Szakértői Alcsoport tevékenységével összefüggő feladatokat;

d) feladatkörében részt vesz az EU Tanácsa munkacsoportjainak tevékenységében, a Vízum Munkacsoportban ellátja a kormány képviseletét;

e) koordinálja a konzuli fejlesztéssel kapcsolatos külügyminisztériumi feladatokat.

f) gondoskodik a hatáskörébe tartozó kormány-előterjesztések elkészítéséről;

g) tervezi és elvégzi a konzuli együttműködés megvalósításához szükséges jogi és gyakorlati feladatokat (megállapodások, vízumkiadás jogának átadás-átvétele, képviselet, közös központok létrehozása);

h) az EU egyedi pénzügyi programjaiban (így a Külső Határok Alap esetében) ellátja a tárca szakmai képviseletét, a program szakmai tartalmát az érintett társfőosztályokkal együtt tervezi, illetve végrehajtásukban részt vesz.

(11) A Bel- és Igazságügyi Stratégiai Osztály feladatai:

a) részt vesz a globális kihívásokkal foglalkozó stratégiák előkészítésében. Tárca szinten koordinálja és kialakítja az uniós intézményekben és más nemzetközi fórumokon képviselendő, a globális biztonsági kihívásokkal kapcsolatos magyar álláspontot;

b) részt vesz a bel- és igazságügyi együttműködés jövőjére vonatkozó magyar álláspont kialakításában, stratégiai tervezésében, elemzi a bel- és igazságügyi együttműködés külkapcsolati vetületéhez kapcsolódó kérdéseket;

c) feladat- és hatáskörében képviseli a magyar álláspontot az EU tanácsi munkacsoportjaiban és más nemzetközi fórumokon;

d) feladatkörében közreműködik az EKTB bel- és igazságügyi napirendi pontjainak előkészítésében, részt vesz az EKTB szakértői munkacsoportjaiban;

e) koordinálja az Európai Unió bel- és igazságügyi együttműködésével kapcsolatos feladatokat a tárcán belül;

f) gondoskodik a szakterületét érintő EU-döntések érvényre juttatásáról a Külügyminisztérium feladataiban.

(12) A Felügyeleti és Tájékoztatási Osztály feladatai:

a) figyelemmel kíséri a külképviseletek konzuli tevékenységét, ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, utasítások végrehajtásával kapcsolatos intézkedések megvalósulását;

b) gondoskodik a konzuli statisztikák összeállításáról, átfogó elemzéseket készít és az erőforrások hatékony felhasználása érdekében javaslatokat tesz;

c) végzi a konzuli szakmai oktatással és képzéssel kapcsolatos feladatokat;

d) állást foglal a konzuli szolgálat által kezelt adatokra vonatkozó megkeresésekben, a konzuli tevékenységgel összefüggő közérdekű bejelentések és panaszok ügyében;

e) szerkeszti a Külügyminisztérium honlapjának konzuli fejezetét és a konzuli tájékoztatást szolgáló egyéb kiadványokat.

XII.

Humán Erőforrások Főosztálya

A Humán Erőforrások Főosztálya (rövidítése: HEFO) az államtitkár irányítása és felügyelete alatt működő funkcionális főosztály.

(1) A Humán Erőforrások Főosztálya

a) Személyügyi Osztályból,

b) Képzési Osztályból,

c) Közszolgálati Osztályból,

d) Igazgatási és Jogi Osztályból,

e) Külképviseleti Felkészülési Osztályból, és

f) EU-elnökségi Humánpolitikai Osztályból

áll.

(2) A főosztályvezető irányítja a főosztály munkáját, távolléte esetén a főosztályvezető-helyettes helyettesíti, aki az általános feladatai mellett ellátja az alábbiakat:

a) kapcsolatot tart a Kormányzati Személyügyi Államtitkársággal, gondoskodik az összkormányzati feladatok minisztériumon belüli végrehajtásáról;

b) kapcsolatot tart a társtárcákkal és társszervekkel, humánpolitikai szempontból véleményezi az általuk készített javaslatokat, előterjesztéseket;

c) gondoskodik a foglalkoztatás-egészségügyi szolgálat működtetéséről, meghatározza az állomáshely nehéz körülményeire tekintettel kiemelt külképviseletek körét, koordinálja ezek speciális ügyeinek intézését.

(3) A Személyügyi Osztály feladatai:

a) folyamatosan kapcsolatot tart a külképviseletekkel és a belföldi szervezeti egységekkel, illetve intézi a külképviseleteken dolgozók és a belföldi állomány személyügyi ügyeit;

b) a Gazdálkodási Főosztállyal egyeztetve nyilvántartást vezet, és beszámol a Minisztérium belső és külső létszámhelyzetének alakulásáról, javaslatot készít a Minisztérium létszámgazdálkodására;

c) ellátja a diplomáciai rang adományozásával és a rangemeléssel kapcsolatos feladatokat;

d) a pályáztatás rendjére vonatkozó külügyminiszteri utasítás alapján gondoskodik a külszolgálati helyek betöltéséről, valamint a hazajövők belső elhelyezéséről, éves váltási terv elkészítéséről, szervezi a váltás folyamatát és közreműködik a külszolgálathoz kapcsolódó munkaköri leírások elkészítésében, véleményezteti, jóváhagyatja azokat, gondoskodik a kihelyezésre kerülők és családjuk technikai felkészítéséről, elkészíti az ezekhez kapcsolódó okiratokat, javaslatot készít a berendelteknek a központban történő elhelyezésére;

e) intézi a más közigazgatási szervek által áthelyezett szakdiplomaták külszolgálati ügyeit;

f) javaslatot tesz a külszolgálat indokolt megszüntetésére, és elvégzi az ehhez kapcsolódó teendőket;

g) kezdeményezi a közszolgálati jogviszony, munkaviszony létesítését, módosítását, illetve megszüntetését;

h) külképviseleteken összeférhetetlenség esetén beszerzi a miniszteri felmentést, koordinálja a kirendeltek hozzátartozói munkavállalásának engedélyeztetési eljárását a fogadó ország szabályaival összhangban;

i) véleményezi, koordinálja és a Gazdálkodási Főosztállyal együtt engedélyezi a 4/2007-es KÜM utasítás alapján javasolt külképviseleti időszakos foglalkoztatásokat;

j) bekéri a missziók szabadságolási terveit, gondoskodik azok véleményeztetéséről, jóváhagyásáról, a döntést követően a missziók tájékoztatásáról, valamint engedélyezi a rendkívüli hazautazási kérelmeket. Közreműködik a helyettesítési terv összeállításában;

k) bekéri a külképviseletektől a munkaköri leírásokat, gondoskodik azok véleményeztetéséről, jóváhagyásáról, egyeztet az esetleges módosításokról. Szakdiplomaták esetében a munkaköri leírásokat véleményezés céljából a szaktárcának továbbítja;

l) kezdeményezi a diplomata és külügyi szolgálati útlevelek kiállítását és kiadását, illetve a vízumbeszerzésekhez az engedély kiadását, valamint véleményezi a diplomata útlevél magáncélú igénybevételére vonatkozó kérelmeket;

m) értékeli a külképviseletek személyügyi jelentéseit, véleményezi a javaslatokat és intézkedik a döntések végrehajtásáról;

n) elkészíti és nyilvántartja a külképviselet-vezetői váltásokkal kapcsolatos javaslatokat és intézkedik a misszióvezetők ki-, illetve berendeléséről, a külképviselet-vezetők osztályvezetői megbízásáról, illetőleg a vezetői megbízás visszavonásáról szóló okiratok elkészítéséhez szükséges ki- és berendelési időpontokról tájékoztatja a Közszolgálati Osztályt;

o) véleményezi, majd a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységekkel egyezteti a jutalmazási javaslatokat. A jutalmazásról értesíti a külképviseleteket, illetve elkészíti az érintettnek szóló értesítő levelet, valamint a kihelyezési okirat módosítását.

(4) A Képzési Osztály feladatai:

a) összeállítja a Külügyminisztérium éves képzési tervét;

b) a külszolgálattal kapcsolatos érdekek figyelembevételével gondoskodik a minisztériumi köztisztviselők és munkavállalók (továbbiakban: foglalkoztatottak) utánpótlását biztosító felvételi és pályaalkalmassági vizsgák megszervezéséről, a foglalkoztatottak képzéséről és továbbképzéséről, az ezzel kapcsolatos nyilvántartásról;

c) koordinálja és szervezi a felsőoktatási intézményekből szakmai gyakorlatra jelentkező végzős hallgatók szakmai felkészítését;

d) szervezi, koordinálja és nyilvántartja a külszolgálatot teljesítők és ehhez kapcsolódóan a belföldön foglalkoztatottak külügyi szakmai, közigazgatási képzését, képesítési előírásokhoz szükséges továbbképzését és a kapcsolódó vizsgáztatásokat, különös tekintettel a külügyi szolgálathoz kötődő speciális ismeretekre;

e) szervezi és koordinálja szakdiplomaták felkészítését, képzését, vizsgáztatását;

f) közreműködik a kihelyezésre kerülő munkatársak felkészüléséhez szükséges politikai, szakmai és gyakorlati ismeretek bővítését szolgáló továbbképzések lebonyolításában;

g) a Minisztérium mindenkori szakmai igényei szerint véleményezi a foglalkoztatottak tanulmányi támogatás iránti kérelmeit;

h) koordinálja a Minisztérium részére a nemzetközi szervezetek, külföldi államigazgatási szervek és egyéb intézmények által felajánlott ösztöndíjak pályáztatását. A hatályos külügyminiszteri utasítás alapján szervezi a részvételt;

i) közreműködik a nemzeti szakértői pályázatokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásában;

j) folyamatosan tájékozódik a külföldi továbbképzési lehetőségekről;

k) tájékoztatást nyújt a küldő államok képviseleteinek a külszolgálat feltételeit és a Külügyminisztérium ehhez kapcsolódó tevékenységét illető kérdésekben. Részt vesz az EU Bizottsága illetékes munkacsoportjának rendszeres ülésén az európai uniós külszolgálati képzés vonatkozásában. Gondoskodik az osztály tevékenységével összefüggő információk közzétételéről a Minisztérium belső és külső honlapján;

l) akkreditált nyelvvizsgaközpontként közreműködik a nyelvi képzésben és a vizsgáztatásban;

m) ellátja a külszolgálatot teljesítők gyermekeinek iskoláztatásával kapcsolatos tevékenységet.

(5) A Közszolgálati Osztály feladatai:

a) elvégzi a felvételt megelőző teendőket: a kikérők, illetve egyéb megállapodások elkészítését, az orvosi vizsgálatra történő beutalást, a szükséges okiratok, összeférhetetlenségi nyilatkozatok, munkaköri leírások begyűjtését;

b) a közszolgálati jogviszonnyal kapcsolatos összeférhetetlenség esetén beszerzi a miniszteri felmentést, figyelemmel kíséri az összeférhetetlenség megszűntetését;

c) nyilvántartja, és elkészíti a foglalkoztatottak közszolgálati jogviszonyának, munkaviszonyának létesítésével, megszüntetésével kapcsolatos okiratokat;

d) elkészíti a köztisztviselők kinevezésmódosításával, illetve a munkavállalók munkaszerződésének módosításával kapcsolatos okiratokat;

e) a bérszámfejtéshez, illetve a szabadság-nyilvántartáshoz szükséges személyi törzs-, illetve jogviszony adatokat megküldi a Gazdálkodási Főosztály részére;

f) a munkáltatói jogkört gyakorló vezetővel egyeztetve javaslatot tesz a vezetői megbízás, illetve az előmenetelt biztosító közigazgatási címek adományozására és visszavonására, a döntést követően gondoskodik az okiratok elkészítéséről;

g) koordinálja a minősítések és a teljesítményértékelések elkészítését. Gondoskodik a TÉR-rel kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról, ezzel összefüggésben kapcsolatot tart a Miniszterelnöki Hivatal illetékes szervezeti egységével;

h) bekéri, és nyilvántartja a belföldi állomány szabadságolási terveit;

i) közreműködik a Minisztérium kezelésében lévő szociális jellegű lakásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásában és a Minisztérium családjogi, szociális, kegyeleti és idősügyi tevékenységében.

(6) Az Igazgatási és Jogi Osztály feladatai:

a) javaslatot tesz a Főosztály feladatköréhez kapcsolódó jogszabályok, miniszteri utasítások kidolgozására, felülvizsgálatára;

b) koordinálja a panaszok kivizsgálását, gondoskodik a fegyelmi eljárások törvényes lefolytatásának feltételeiről;

c) az osztály keretein belül látja el feladatait az esélyegyenlőségi referens, aki ebben a munkakörében felelős az esélyegyenlőség elősegítéséért, valamint együttműködik a házastársakat tömörítő külügyes társadalmi szervezet, a KÜLDTE vezetésével;

d) informatikai támogatással teljesíti a Minisztérium jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettségét;

e) ellátja a Személyügyi Nyilvántartó működtetését, valamint a személyi hírekkel kapcsolatos intézményi kommunikációs feladatokat.

f) ellátja a vagyonnyilatkozatokkal kapcsolatos feladatokat;

g) gondoskodik a jogi szakvizsga bizottság részére a jogi szakvizsgát megelőző kötelező joggyakorlat teljesítését igazoló tanúsítvány kiállításáról;

h) elkészíti a külképviselet-vezetői váltásokkal kapcsolatos előterjesztéseket.

(7) A Külképviseleti Felkészülési Osztály a külszolgálatra történő felkészülés idején a munkatársak ideiglenes szervezeti egysége, a számukra kijelölt munkavégzés helyétől függetlenül.

(8) Az EU-elnökségi Humánpolitikai Osztály a 2011-es EU-elnökségi felkészülés és az elnökségi feladatok végrehajtásának humánpolitikai feladatait az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal együttműködve koordinálja. Feladatkörébe tartozik az elnökségi feladatok ellátására alkalmas munkatársak jelölése, az elnökségi feladatokban érintett belföldi és külföldi szervezeti egységeknél az optimális státuszhelyzet meghatározása. A Személyügyi Osztállyal együttműködve koordinálja az elnökségi feladatokat ellátó diplomaták és adminisztratív munkatársak kihelyezését és berendelését. Részt vesz az elnökségi feladatokhoz kapcsolódó uniós felkészítés szervezésében. Az osztály munkáját főosztályvezető-helyettes irányítja, aki tevékenységét szoros együttműködésben végzi a Személyügyi Osztállyal az általános főosztályvezető-helyettes felügyelete alatt.

XIII.

Nemzetközi Szervezetek és Emberi Jogok Főosztálya

A Nemzetközi Szervezetek és Emberi Jogok Főosztálya (rövidítése: NSZEJF) az államtitkár irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) Az NSZEJF

a) Globális Szervezetek Osztályból,

b) Európai Szervezetek Osztályból és

c) Emberi Jogi Osztályból

áll.

(2) Az NSZEJF összehangolja a Minisztérium valamennyi szervezeti egysége emberi jogokkal és nemzeti kisebbségi kérdésekkel kapcsolatos tevékenységét. Az emberi jogokkal és nemzeti kisebbségekkel kapcsolatos ügyekben javaslatot tesz diplomáciai lépések megtételére, ezek időzítésére és részleteire. Szükség szerint jelentést terjeszt a vezetői értekezlet elé, melyben összefoglalja az érintett szervezeti egységeknek az emberi jogokkal és a nemzeti kisebbségekkel kapcsolatos külpolitikai vonatkozásokról szerzett tapasztalatait.

(3) Globális Szervezetek Osztálya irányítja a

a) New York-i Állandó ENSZ Képviseletet,

b) az ENSZ Genfi Hivatala mellett működő Állandó Képviseletet,

c) Bécsi Állandó ENSZ Képviseletet,

d) Párizsi UNESCO Képviseletet.

(4) Az ENSZ-el kapcsolatos tevékenység körében a Globális Szervezetek Osztálya feladat- és hatásköre:

a) az ENSZ politikai szervei, bizottságai,

b) az ENSZ szociális kérdésekkel foglalkozó szervei, szervezetei, az ENSZ kábítószerügyekkel és bűnmegelőzéssel foglalkozó központjai,

c) az ENSZ világgazdasági, környezetvédelmi, fenntartható fejlődési, pénzügyi és költségvetési kérdésekkel foglalkozó testületei, és az ENSZ fejlesztési programjai,

d) az ENSZ szakosított intézményei, programjai és más nemzetközi szervezetek
tevékenységében való magyar részvétel külpolitikai összehangolása.

(5) A Globális Szervezetek Osztálya a (4) bekezdésben felsorolt szervezeteket illetően

a) kidolgozza a napirenden szereplő kérdésekkel kapcsolatos magyar álláspontot, gondoskodik a magyar érdekek képviseletéről és védelméről;

b) felkészíti a konferenciákon, üléseken részt vevő magyar képviselőket, részt vesz a küldöttségek munkájában;

c) összehangolja a Biztonsági Tanács szankciós határozatainak hazai végrehajtásával kapcsolatos feladatokat;

d) figyelemmel kíséri a szervezetek, fórumok munkáját, és irányítja az ezekben folyó magyar tevékenységet;

e) előkészíti és összehangolja az ENSZ békefenntartó tevékenységében való magyar részvételt;

f) a területi főosztályokkal, valamint a társszervekkel együttműködve koordinálja a (4) pontban felsorolt szervezetekbe és testületekbe történő magyar jelöléseket.

(6) A Globális Szervezetek Osztálya a területi főosztályokkal együttműködve biztosítja e nemzetközi szervezetekben folyó tevékenység és bilaterális érdekeink összhangját, az egyes nemzetközi szervezetekért szakmailag felelős társtárcákkal együttműködve a szakmai és külpolitikai szempontok összhangját.

(7) A Globális Szervezetek Osztálya gondozza az ENSZ-dokumentációt.

(8) Ellátja a Minisztérium képviseletét az ENSZ szakosított intézményeiben való magyar részvétel összehangolását végző nemzeti bizottságokban.

(9) A Globális Szervezetek Osztálya a hatályos jogszabályoknak és belső utasításoknak megfelelően a jóváhagyott előirányzatokból az ENSZ-től beérkező tagdíjfizetési felszólítások alapján gondoskodik a határidőre történő befizetésekről; gondoskodik a különböző nemzetközi intézmények nem központilag kivetett hozzájárulásainak befizetéséről.

(10) A Globális Szervezetek Osztálya az Európai Unióval kapcsolatos tevékenység körében kidolgozza és képviseli a magyar álláspontot az EU ENSZ-szel foglalkozó tanácsi munkacsoportjában (CONUN).

(11) A Globális Szervezetek Osztálya koordinálja a Magyar Köztársaság Állandó WTO Képviselete, illetve a párizsi OECD Képviselet tevékenysége során felmerülő, a Külügyminisztérium működéséhez kapcsolódó kérdések kezelését.

(12) Az Európai Szervezetek Osztálya feladat és hatáskörében irányítja az

a) EBESZ melletti állandó képviseletet,

b) Európa Tanács melletti állandó képviseletet,

valamint foglalkozik a Duna Bizottsággal kapcsolatos feladatokkal.

(13) Az Európai Szervezetek Osztálya az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezettel (EBESZ) kapcsolatos tevékenység körében:

a) kidolgozza az EBESZ tevékenységével, az abban való magyar részvétellel kapcsolatos általános magyar álláspontot és gondoskodik annak érvényesítéséről, irányítja és felügyeli a bécsi magyar EBESZ-képviselet tevékenységét;

b) felügyeli az EBESZ-tagságból eredő nemzetközi kötelezettségvállalásaink teljesítését;

c) folyamatosan figyelemmel kíséri az EBESZ intézményeinek és állandó misszióinak munkáját és kapcsolatot tart velük, figyelemmel kíséri továbbá az EBESZ-intézményekben és missziókban bekövetkező személyi változásokat, lehetőség szerint gondoskodik megfelelő magyar szakértők jelöléséről;

d) előkészíti az EBESZ csúcstalálkozóira, a Miniszteri Tanács üléseire és az esetenkénti magas szintű találkozókra kiutazó magyar küldöttség tevékenységét, az érintett szervezeti egységekkel egyeztetve gondoskodik az EBESZ csúcstalálkozóin, a Miniszteri Tanács ülésein és az egyéb találkozókon elfogadott döntések végrehajtásában való magyar szerepvállalás feltételeinek kialakításáról;

e) összehangolja és felügyeli az EBESZ előrejelző, konfliktusmegelőző és válságkezelő tevékenységével, valamint ennek nyomán a különböző EBESZ-missziók működtetésével kapcsolatos magyar szerepvállalást;

f) az Országgyűlés Külügyi Hivatalával együttműködve szakmai segítséget nyújt az Országgyűlés Külügyi és Határon Túli Magyarok Bizottságának és az Országgyűlés azon tagjainak, akik részt vesznek az EBESZ Parlamenti Közgyűlésének munkájában;

g) kezeli a „Nemzetközi tagdíjak” fejezeti kezelésű előirányzat EBESZ-szel kapcsolatos feladatokhoz rendelt részelőirányzatait.

(14) Az Európai Szervezetek Osztálya az Európa Tanáccsal (ET) kapcsolatos tevékenység körében:

a) kidolgozza az ET tevékenységével, az abban való magyar részvétellel kapcsolatos általános magyar álláspontot és gondoskodik annak érvényesítéséről. Irányítja a strasbourgi Állandó ET Képviselet szakmai tevékenységét;

b) biztosítja a folyamatos kapcsolattartást és együttműködést az Európa Tanács kormányzati szerveivel (Miniszteri Bizottság, ET Titkárság, DH-MIN). Kapcsolatot tart az ET budapesti Információs és Dokumentációs Központjával, valamint az ET Budapesti Ifjúsági Központjával;

c) előkészíti az ET politikai rendezvényeivel, különösen az állam- és kormányfői találkozókkal, valamint az ET Miniszteri Bizottsága üléseivel kapcsolatos magyar részvételt;

d) összehangolja az ET-vel kapcsolatot tartó magyar kormányzati szervek tevékenységét, egyeztet velük az ET-ben folyó kormányközi együttműködést érintő kérdésekben, és részükre folyamatos tájékoztatást ad;

e) figyelemmel kíséri az ET Parlamenti Közgyűlése ülésszakainak munkáját, az annak napirendjén szereplő kérdéseket, kapcsolatot tart az ET Parlamenti Közgyűlésébe delegált magyar képviselőcsoporttal;

f) figyelemmel kíséri az ET keretében működő Regionális és Helyi Hatóságok Kongresszusának tevékenységét, elsősorban ennek politikai vonatkozásait;

g) figyelemmel kíséri az ET kisebbségvédelmi egyezményeinek teljesítését, és részt vesz a magyar álláspont kialakításában a két kisebbségvédelmi egyezmény alkalmazásának ET-vizsgálata során;

h) a területi főosztályokkal együttműködve biztosítja az ET-ben folyó tevékenység és kétoldalú érdekeink összhangját, valamint az ET tevékenységében érintett tárcákkal együttműködve a szakmai és külpolitikai szempontok összhangját.

(15) Az Európai Szervezetek Osztálya az Európai Unióval kapcsolatos tevékenység körében kidolgozza és képviseli a magyar álláspontot az EBESZ és az ET tevékenységéhez kapcsolódó kérdésekkel foglalkozó EU-munkacsoportban (COSCE).

(16) Az Európai Szervezetek Osztálya a romák helyzetével kapcsolatos kormányzati intézkedések vonatkozásában:

a) megjeleníti és képviseli a magyarországi roma politikát a cigányság helyzetével foglalkozó hazai és nemzetközi szervezetek, illetve civil szervezetek felé;

b) figyelemmel kíséri és a hazai illetékesek felé közvetíti a cigányság helyzetével foglalkozó nemzetközi szervezetek tevékenységét;

c) kapcsolatot tart és együttműködik a kérdésben illetékes kormányzati szervekkel;

d) részt vesz a romák társadalmi integrációját elősegítő kormányzati program végrehajtásában, illetve biztosítja a Minisztérium képviseletét a Roma Integrációs Tanács munkájában.

(17) Az Európai Szervezetek Osztálya figyelemmel követi a hátrányos megkülönböztetés hazai jelenségei, illetve az ellenük hozott kormányzati intézkedések nemzetközi megítélését, valamint az esélyegyenlőség biztosítását célzó nemzetközi törekvéseket.

(18) Az Európai Szervezetek Osztálya részt vesz a KEK kisebbségvédelmi munkacsoportjában és figyelemmel kíséri a kétoldalú együttműködések kisebbségvédelmi vetületeit.

(19) Az Európai Szervezetek Osztálya keretében tevékenykedik a magyar kormány állandó képviselője a Duna Bizottságban, aki e jogkörében az alábbi feladatokat látja el:

a) képviseli a magyar Kormányt a Duna Bizottság (DB) rendes évi és rendkívüli közgyűlésein, közreműködik a DB döntéseinek kialakításában, gondoskodik a magyar érdekek érvényesítéséről;

b) koordinálja az általános képviselő-helyettes és a műszaki képviselő-helyettes munkáját, figyelemmel kíséri a társhatóságok szakértőinek tevékenységét, koordinálja a Dunai Együttműködési Folyamattal kapcsolatos belső és tárcaközi feladatok elvégzését;

c) a Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztállyal együttműködve:

ca) részt vesz a Minisztériumnak a magyar Kormány és a Duna Bizottság együttműködésére, valamint a székhely-egyezmény alkalmazására vonatkozó állásfoglalásai kidolgozásában,

cb) részt vesz az 1948. évi Belgrádi Egyezmény felülvizsgálatára összehívandó Diplomáciai Konferencia Előkészítő Bizottságának tevékenységében;

d) az érintett tárcákkal együttműködve részt vesz a Duna hasznosítására, használatára és megóvására vonatkozó hazai és nemzetközi szabályozási és igazgatási együttműködésben;

e) ellátja a nemzetközi vízügyi és közlekedési vonatkozású, szélesebb körű együttműködésekkel kapcsolatos feladatokat (Tisza, Dráva, Száva és a Rajna Bizottság) ;

f) ellátja a vízügyi vonatkozású, határon átnyúló együttműködésekkel kapcsolatos feladatokat;

g) a Külügyminisztérium feladatkörrel rendelkező szakállamtitkárának, azaz a Kormány BSEC-megbízottjának irányításával, továbbá a II. Európai Főosztály támogatásával ellátja a Fekete-tengeri Gazdasági Együttműködési Szervezet (BSEC) koordinátori feladatát.

(20) Az Emberi Jogi Osztály feladat és hatáskörében irányítja a New York-i Állandó Képviselet, valamint az ENSZ Genfi Hivatala mellett működő Állandó Képviselet emberi jogi kérdésekkel kapcsolatos szakmai munkáját.

(21) Az ENSZ-szel kapcsolatos tevékenység körében az Emberi Jogi Osztály feladat – és hatásköre:

a) az ENSZ emberi jogi kérdésekkel foglalkozó szervei, szervezetei tevékenységében való magyar részvétel külpolitikai összehangolása;

b) az ENSZ – külügyminisztériumi kompetenciába tartozó – emberi jogi egyezményeinek (Polgári és Politikai Jogok Nemzetközi Egyezségokmánya; Gazdasági Szociális és Kulturális Jogok Nemzetközi Egyezségokmánya; a Kínzás és más Kegyetlen, Embertelen, vagy Megalázó Büntetések vagy Bánásmód elleni Egyezmény; a faji megkülönböztetés valamennyi formájának kiküszöböléséről szóló egyezmény) hazai végrehajtásáról beszámoló kormányjelentések összeállítása, beterjesztése valamint az adott bizottság előtti megtárgyalásának megszervezése;

c) az ENSZ Emberi Jogi Tanács általános emberi jogi felülvizsgálati eljárására benyújtandó kormányjelentés összeállítása;

d) az ENSZ emberi jogi szerveit, szervezeteit illetően kidolgozza a napirenden szereplő kérdésekkel kapcsolatos

magyar álláspontot, gondoskodik a magyar érdekek képviseletéről és védelméről;

e) felkészíti az emberi jogi konferenciákon, üléseken részt vevő magyar képviselőket, részt vesz a küldöttségek munkájában;

f) figyelemmel kíséri az emberi jogi testületek, fórumok munkáját, és irányítja az ezekben folyó magyar tevékenységet;

g) a területi főosztályokkal, valamint a társtárcákkal együttműködve koordinálja az emberi jogi testületekbe, bizottságokba történő magyar jelöléseket;

h) a területi főosztályokkal együttműködve biztosítja a nemzetközi emberi jogi fórumokon zajló magyar tevékenység és bilaterális érdekeink összhangját;

i) figyelemmel kíséri az ENSZ humanitárius kérdésekkel és a menekültüggyel foglalkozó szervei, szervezetei tevékenységét.

(22) Az Emberi Jogi Osztály az Európai Unióval kapcsolatos tevékenység körében kidolgozza és képviseli a magyar álláspontot az Európai Unió emberi jogi kérdésekkel foglalkozó tanácsi munkacsoportjában (COHOM).

(23) Az Emberi Jogi Osztály egyéb emberi jogi tevékenysége keretében

a) szakmailag megszervezi és levezeti Magyarországnak a harmadik országokkal folytatott emberi jogi párbeszédeit;

b) megvalósítja az emberi jogi kérdések Minisztériumon belüli koordinációját, előmozdítva a közös minisztériumi álláspont kialakítását;

c) megvalósítja a kiutazó diplomaták emberi jogi felkészítését;

d) kapcsolatot tart a Magyarországon működő fontosabb emberi jogi civil szervezetekkel;

e) figyelemmel követi a magyar emberi jogi problémákat, illetve az ellenük hozott kormányzati intézkedések nemzetközi megítélést. Elemzi az egyes kormányok, nemzetközi szervezetek, valamint civil szervezetek által rendszeresen készített emberi jogi jelentéseket.

(24) Az Emberi Jogi Osztály vezetését a miniszter által kinevezett emberi jogi nagykövet látja el, aki ebben a minőségében

a) képviseli hazánkat a fontos nemzetközi emberi jogi fórumokon;

b) vezeti a magyar delegációt a harmadik országokkal folytatott emberi jogi párbeszédeken;

c) biztosítja az emberi jogi elem hangsúlyos jelenlétét bilaterális kapcsolatainkban, valamint fejlesztési politikánkban;

d) ellátja az emberi jogi kérdésekkel kapcsolatos koordinációs feladatokat a Minisztériumon belül;

e) kapcsolatot tart a civil társadalommal az emberi jogi kérdések vonatkozásában;

h) képviseli Magyarországot a COHOM ülésein.

IV. Fejezet

Szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

XIV.

A szakállamtitkár titkársága

A szakállamtitkár titkársága a szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység.

(1) A titkárságot osztályvezető vezeti, akinek tevékenységét a szakállamtitkár irányítja.

(2) A titkárság feladatai:

a) a szakállamtitkár személyes hivatali és közéleti tevékenységének szervezője és segítője;

b) szervezi a szakállamtitkár bel- és külföldi programjait;

c) rendszerezi, kezeli, és döntésre előkészíti a szakállamtitkárnak címzett ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja a szakállamtitkár által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez;

d) ellátja a szakállamtitkár által rábízott eseti feladatokat.

(3) A szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt, osztályvezető vezetésével Rejtjelfelügyelet működik, amelynek feladatai:

a) ellenőrzi a rejtjeltevékenységre vonatkozó előírások betartását;

b) a rejtjelzéssel kapcsolatos szakmai, technikai, fejlesztési kérdésekben képviseli a minisztériumot az illetékes hatóságok és szakmai szervezetek felé;

c) kidolgozza a minisztérium rejtjelszabályzatát, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására, szabályzókat ad ki a rejtjeltevékenységgel összefüggő kérdésekre vonatkozóan;

d) beszerzi és ellenőrzi a rejtjeleszközök típus-, használati és telepítési engedélyeit, továbbá a rejtjelkulcsokat a rejtjelező szolgálatok számára.

XV.

EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztály

Az EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztály (EU KLO) a szakállamtitkár titkársága részeként működő szervezeti egység.

(1) Az EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztályát főosztályvezető-helyettes vezeti.

(2) Az osztály

a) ellátja a 2011-es EU-elnökségi felkészülés költségvetési, gazdálkodási, anyagi-technikai vonatkozásait érintő

feladatokat, azok végrehajtását koordinálja és nyomon követi, valamint elkészíti az ehhez kapcsolódó előterjesztéseket, lefolytatja a szükséges szakértői egyeztetéseket;

b) előkészíti és koordinálja a 2011-es EU-elnökségi felkészüléshez kapcsolódó logisztikai, biztonsági és iratkezelési tevékenységet, valamint részt vesz az ezen tevékenységekhez kapcsolódó, a társfőosztályok előterjesztéseinek elkészítésében;

c) szervezi és koordinálja a 2011-es EU-elnökségi felkészüléshez kapcsolódó szponzori tevékenységet, kapcsolatot tart az érintett gazdasági szereplőkkel.

(3) Az Osztály a (2) bekezdésben meghatározott tevékenységek előkészítése és végrehajtása során együttműködik az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal.

XVI.

Pályáztatási Osztály

A Pályáztatási Osztály (rövidítése: PO) a szakállamtitkár titkársága részeként működő szervezeti egység.

(1) A Pályáztatási Osztályt osztályvezető vezeti.

(2) A Pályáztatási Osztály az alábbi feladatokat látja el:

a) a költségvetési tervezés folyamatában közreműködik a fejezeti kezelésű előirányzatok céljainak jogi és pénzügyi szempontból pontos megfogalmazásában;

b) a szakmai és területi főosztályokkal együttműködve előkészíti a pályázati felhívásokat és a támogatási szerződéseket;

c) a hatályos jogszabályok alapján teljesíti a támogatási szerződésekhez kapcsolódó adatszolgáltatási és közzétételi kötelezettségeket;

d) gondoskodik a pályázati felhívások megjelentetéséről;

e) bontja és formai szempontból ellenőrzi a beérkezett pályázatokat, gondoskodik a hiánypótlási felhívásokról;

f) a beérkezett pályázatokat előkészíti az elbírálásra jogosult munkabizottság részére;

g) közreműködik a szerződések megkötésében;

h) megteszi a szükséges intézkedéseket a kifizetésekkel kapcsolatban;

i) pénzügyi, gazdálkodási és jogszerűségi szempontból folyamatosan ellenőrzi támogatási projektek megvalósítását;

j) felügyeli a szerződésben vállaltak teljesítését. Ennek keretében a tartalmi jelentést értékelésre az illetékes főosztálynak küldi meg.

(3) A Pályáztatási Osztály a feladatainak ellátása során együttműködik az érintett területi, szakmai és funkcionális főosztályokkal és a Gazdálkodási Főosztállyal.

XVII.

Közbeszerzési Osztály

A Közbeszerzési Osztály (rövidítése: KO) a szakállamtitkár titkársága részeként működő szervezeti egység.

(1) A Közbeszerzési Osztályt osztályvezető vezeti.

(2) Az osztály ellátja a minisztérium közbeszerzési rendszerének a működtetését. Ennek keretében:

a) javaslatot tesz a közbeszerzési eljárás indításának engedélyezésére;

b) javaslatot készít a bíráló bizottság összetételére;

c) kapcsolatot tart a hivatalos közbeszerzési tanácsadóval;

d) részt vesz az ajánlati felhívások kidolgozásában, ennek érdekében egyeztet a beszerzésben érintett szervezeti egységekkel, szakemberekkel;

e) részt vesz a bírálóbizottság munkájában;

f) a hatályos jogszabályok alapján teljesíti a közbeszerzési eljárások lezárásaként kötendő szerződésekhez kapcsolódó adatszolgáltatási és közzétételi kötelezettségeket;

g) elkészíti a minisztérium éves összesített közbeszerzési tervét, illetve ha szükséges a közbeszerzési terv módosítását;

h) összeállítja és megküldi a Közbeszerzési Tanács részére az éves statisztikai összegzést;

i) kapcsolatot tart a központosított közbeszerzések lebonyolítására felhatalmazott szervezettel; ehhez kapcsolódóan a hatályos jogszabályok alapján teljesíti az adatszolgáltatási és közzétételi kötelezettségeket;

j) részt vesz a felmerült beszerzési igények megfogalmazásában, a beszerzések racionális módjának meghatározásában;

k) amennyiben azzal hivatalos közbeszerzési tanácsadó nincsen megbízva, teljeskörűen lebonyolítja a közbeszerzési eljárásokat;

l) ellátja a minisztérium közbeszerzési eljárásai ellen kezdeményezett jogorvoslatokkal (békéltetési eljárásokkal) kapcsolatos adminisztratív és koordinációs feladatokat;

m) véleményezi a közbeszerzéssel kapcsolatos jogszabálytervezeteket, előterjesztéseket;

n) véleményezi a Minisztérium közbeszerzések keretében történő, kötelezettségvállalást tartalmazó szerződéstervezetit azok közbeszerzési jogszabályoknak történő megfelelése érekében.

XVIII.

Gazdaságdiplomáciai Főosztály

A Gazdaságdiplomáciai Főosztály (rövidítése: SZDF) szakállamtitkár irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) A Gazdaságdiplomáciai Főosztály
a) Gazdaságdiplomáciai Osztályból és
b) Tudománydiplomáciai Osztályból
áll.

(2) A Gazdaságdiplomáciai Osztály feladatai:
a) a Minisztérium képviseletében részt vesz a külgazdasági stratégia kidolgozásában, rendszeres felülvizsgálatában, módosításában;
b) javaslatokat dolgoz ki – a szakmai és területi főosztályokkal egyeztetve – a kormány külgazdasági stratégiájában megjelölt célok és feladatok előmozdítására, a külpolitikai feltételek biztosítására;
c) a Minisztérium képviseletében részt vesz a kétoldalú gazdasági vegyesbizottságok tevékenységében;
d) feladat- és hatáskörében koordinálja az európai uniós operatív programok (elsősorban az Európai Területi Együttműködés illetve a Regionális Operatív Programok) Minisztériumot érintő feladatait és a Minisztérium képviseletében részt vesz ezen operatív programok testületei munkájában;
e) a hatáskörébe tartozó kérdésekben részt vesz az európai uniós tagsággal összefüggő feladatok kidolgozásában és végrehajtásában, valamint az EKTB munkájában;
f) ápolja és fejleszti a kapcsolatokat a magyar gazdasági és üzleti élet szereplőivel és szakmai szervezeteivel. Folyamatosan figyelemmel kíséri és előmozdítja a magyar vállalatok szakmai szervezetei és egyes vállalatok, valamint a Minisztérium között létrejött együttműködési megállapodások végrehajtását, az azokban meghatározott feladatok teljesítését;
g) előkészíti és szervezi a külügyminiszter találkozóit a gazdasági élet vezető képviselőivel;
h) szorosan együttműködik az NFGM és külgazdasági szempontból fontos más társtárcák illetékes szervezeti egységeivel, részlegeivel;
i) véleményezi a Minisztériumba érkező gazdasági tárgyú előterjesztéseket elsődlegesen abból a szempontból, hogy az azokban foglalt külgazdasági vonatkozású célokat és feladatokat a külpolitika eszközeivel miként lehet előmozdítani;
j) folyamatosan tájékoztatja a külképviseleteket a külpolitikai eszközökkel érvényesítendő átfogó gazdasági célokról és prioritásokról.
k) a Minisztérium vezetői és szervezeti egységei számára tájékoztatást és szakmai támogatást nyújt a feladat- és hatáskörébe tartozó kérdésekben;
l) részt vesz a képviseletvezetők és a külgazdasági szakdiplomaták felkészítésében;
m) koordinálja a külgazdasági szakdiplomaták felkészítésével, feladataival, munkavégzésével, külszolgálati tevékenységével kapcsolatban az NFGM illetékes részlegével folyó egyeztetési tevékenységet;
n) ellátja az ellentételezési bizottság tagságából eredő feladatokat az ellentételezési bizottság feladat- és hatásköréről, valamint eljárási és működési rendjéről szóló 21/2006. (IX. 24.) GKM utasításban foglaltak szerint;
o) ellátja a világkiállításokon történő magyar részvétellel kapcsolatos koordinatív és diplomáciai feladatokat;
p) figyelemmel kíséri és koordinálja a világgazdaság, a globális pénzügyi-gazdasági folyamatok alakulásával, a nemzetközi pénzügyi-gazdasági szervezetekkel és csoportosulásokkal (WTO, IMF, Világbank, EBRD, G7-20) kapcsolatos minisztériumi tevékenységet;
q) felméri és elemzi a globális energiapolitikában rejlő lehetőségeket, koordinálja a Minisztérium energiapolitikai diplomáciai tevékenységét az energiapolitikáért felelős minisztériummal, és ennek keretében javaslatot tesz Magyarország energiapolitikával kapcsolatos lehetőségeinek kihasználására;
r) koordinálja a minisztérium nemzetközi vonatkozású energiapolitikai és energiabiztonsági ügyekkel kapcsolatos diplomáciai tevékenységét, ennek keretében ellátja a Minisztérium energia-külpolitika cselekvési és feladatterve végrehajtásának koordinációját;
s) koordinálja a minisztériumnak a klímaváltozással kapcsolatos diplomáciai tevékenységét.

(3) A Tudománydiplomáciai Osztály feladatai:
a) kidolgozza és megvalósítja a tudományos kutatás, a technológiafejlesztés és az innováció területén a Minisztérium külkapcsolati tevékenységének irányelveit;
b) a többoldalú és európai uniós kapcsolatokért felelős szakállamtitkárok irányítása alatt működő szakmai főosztályokkal együttműködve elősegíti Magyarország nemzetközi és európai uniós tudományos szervezetekben való részvételét;
c) véleményezi az állam-, kormány- és tárcaközi tudományos és technológiai témájú szerződéstervezeteket, kormány-előterjesztéseket, közreműködik a magyar tudománypolitika irányelveinek és prioritásainak érvényesítésében;
d) részt vesz – a kutatás-fejlesztésért felelős tárca nélküli miniszter hivatalával együttműködve – a két- és többoldalú kormányközi tudományos és technológiai együttműködési megállapodások előkészítésében, a nemzetközi egyeztető tárgyalások lebonyolításában;
e) figyelemmel kíséri a kormányközi tudományos és technológiai megállapodások végrehajtását, képviseli a Minisztériumot az érintett tárcaközi bizottságokban és a külföldi partnerekkel folytatott szakmai tárgyalások magyar delegációjában;
f) gondoskodik a nemzetközi tudományos és technológiai együttműködéssel összefüggő kormányrendeletekből és a tárcaközi megállapodásokból a Minisztériumra háruló feladatok végrehajtásáról;
g) irányítja a magyar külképviseletek tudományos és technológiai együttműködési munkáját, részt vesz az e területeket érintő hazai együttműködési és koordinációs feladatokban;
h) részt vesz a TéT-attasék kiválasztásában, szakmai felkészítésében és a kihelyezésük alatt végzi külügyi irányításukat; a hálózat működéséért felelős kormányzati in-

tézménnyel együtt előkészíti és lebonyolítja a TéT attasék évenkénti nyilvános és belső szakmai beszámoltatását.

i) a TéT-attaséi hálózat tevékenységének jobb hazai megismertetése, és a hálózat által összegyűjtött információk és ismeretanyag hasznosulása érdekében kétévente nyilvános szakmai konferenciát szervez a TéT attasék szakmai irányításáért felelős kormányszervvel együttműködve;

j) az Oktatási és Kulturális Minisztériummal, a Rektori Konferenciával és a hazai egyetemekkel együttműködve segíti a felsőoktatás nemzetközi kutatási és oktatási kapcsolatainak erősítését (doktori képzés, idegen nyelvű képzés, kutatási együttműködések);

k) együttműködik az egészségügyért, energetikáért, informatikáért és környezetvédelemért és közlekedésért, valamint a kormányközi tudományos és technológiai kapcsolatokért felelős kormányszervekkel, kapcsolatot tart a hazai kutatás-fejlesztés irányító szerveivel, intézményeivel, szakmai szervezeteivel, és non-profit szervezeteivel.

l) szükség szerint együttműködik az EU ÁKF-fel az uniós döntéshozatalhoz és Magyarország európai uniós tagságához kapcsolódó energia- és klímapolitikai, továbbá K+F+I feladatok ellátása érdekében;

m) képviseli a Minisztériumot az európai kutatási infrastruktúra magyarországi elhelyezéséért folyó munkában.

XIX.

III. Európai Főosztály

A III. Európai Főosztály (rövidítése: III. EUF) szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A III. Európai Főosztály hatáskörébe tartozó országok és fontosabb regionális szervezetek: Albánia, Bosznia-Hercegovina, Horvátország, Koszovó, Macedónia, Montenegró, Szerbia, Törökország, Duna–Dráva–Száva Eurorégió.

(2) A III. Európai Főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

(3) A III. Európai Főosztály felügyeli, koordinálja és ellenőrzi a felsorolt relációkhoz kapcsolódó kormányközi vegyes bizottságok működését, az együttes kormányülések előkészítését és lebonyolítását, valamint ellátja a délkelet-európai kormányzati stratégiáról szóló kormányhatározat alapján létrehozott Délkelet-európai Tárcaközi Munkacsoport titkársági feladatait.

(4) A III. Európai Főosztály felügyeli, koordinálja és ellenőrzi a Szegedi Folyamattal kapcsolatos feladatokat és azok végrehajtását.

(5) A III. Európai Főosztály figyelemmel kíséri a hatáskörébe tartozó országokban a határon túli magyar kisebbségekkel kapcsolatos folyamatokat, közreműködik a magyar kisebbségeket érintő diplomáciai lépések koordinációjában.

XX.

IV. Európai Főosztály

A IV. Európai Főosztály (rövidítése: IV. EUF) szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A IV. Európai Főosztály
a) Kelet-európai Osztályból és
b) Közép-Ázsia – Kaukázus Osztályból
áll.

(2) A IV. Európai Főosztály hatáskörébe tartozó országok és fontosabb regionális szervezetek:

a) Kelet-európai Osztály: Orosz Föderáció, Ukrajna, Moldova, Belarusz, Független Államok Közössége, GUAM, Egységes Gazdasági Térség, Kollektív Biztonsági Szerződés Szervezete, Nyíregyházi Kezdeményezés, Oroszország és Belarusz Szövetségi Állama, Fekete-tengeri Gazdasági Együttműködés.

b) Közép-Ázsia – Kaukázus Osztály: Azerbajdzsán, Grúzia, Örményország, Kazahsztán, Kirgizisztán, Tádzsikisztán, Türkmenisztán, Üzbegisztán, Sanghaji Együttműködési Szervezet, Közép-ázsiai Együttműködési Szervezet.

(3) A IV. Európai Főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

(4) A IV. Európai Főosztály felügyeli, koordinálja és ellenőrzi a felsorolt relációkhoz kapcsolódó kormányközi vegyes bizottságok működését, az együttes kormányülések előkészítését és lebonyolítását.

(5) A IV. Európai Főosztály felügyeli, koordinálja és ellenőrzi a Nyíregyházi Kezdeményezéssel kapcsolatos feladatokat és azok végrehajtását.

(6) A IV. Európai Főosztály figyelemmel kíséri a hatáskörébe tartozó országokban a határon túli magyar kisebbségekkel kapcsolatos folyamatokat, közreműködik a magyar kisebbségeket érintő diplomáciai lépések koordinációjában.

XXI.

Biztonsági, Informatikai és Távközlési Főosztály

A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály (rövidítése: BITáF) szakállamtitkár irányítása alatt működő funkcionális főosztály. Irányítja, felügyeli és ellenőrzi a Központ és a külképviseletek biztonsággal és minősített adatkezeléssel összefüggő munkáját.

(1) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály
a) Külképviseleti Biztonsági Osztály,
b) Személyi és Objektumbiztonsági Osztályból,
c) Futár és Repülésbiztonsági Osztályból,
d) Informatikai és Távközlési Osztályból és

e) Elektronikus Biztonsági és Rejtjelező Szolgálati Osztályból
áll.

(2) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály vezetőjének közvetlen irányítása alá tartozik:

a) a Válságkezelő Központ (VK) – e tevékenységi körében, ha miniszteri utasítás ettől eltérően nem rendelkezik,

aa) irányítja és koordinálja a VK tevékenységét, biztosítja a VK működéséhez szükséges informatikai, technikai, kommunikációs és egyéb eszközöket;

ab) irányítja és felügyeli a Válságkezelő Központban működő nyílt forrásból származó információk elemzésével foglalkozó csoport (OSINT-csoport) működését, a csoport által készített hírlevél szerkesztését és kiadását;

ac) felügyeli az OSINT-csoport és az EU „Crisis Room" közötti együttműködésből adódó feladatokat;

b) a nemzetközi, jogi és szerződéses ügyek körében irányítja és felügyeli a főosztály hatáskörébe tartozó jogalkotási, a nemzetközi szerződéses, a nemzetközi szervezetekkel és más két, illetve többoldalú külkapcsolati együttműködéssel kapcsolatos feladatokat, a nemzeti és európai uniós közbeszerzési eljárásokat, a schengeni közbeszerzési és együttműködési feladatokat, a szerződéskötési és szerződéses kötelezettségekből származó feladatokat, a vonatkozó miniszteri rendeletek, utasítások, szabályzatok szövegezését, a főosztály szerződéstárával kapcsolatos tevékenységet;

c) minisztériumi költségvetés tervezésekor a szervezeti egység költségvetési igényeinek összeállítása.

(3) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály vezetője, távollétében általános helyettese:

a) a NATO, EU, NYEU vonatkozásában, gyakorolja a biztonsági megbízott jogkörét;

b) felügyeleti, ellenőrzési és vizsgálati jogkört gyakorol a Központ és a külképviseletek felett a két- és többoldalú nemzetközi szerződések alapján átvett, illetve átadásra kerülő minősített információkra vonatkozó biztonsági előírások betartása tekintetében;

c) véleményezési és együttdöntési jogkört gyakorol a minősített információkhoz hozzáférésre kijelölt személyek kinevezése, a betekintési jogosultság megadása vonatkozásában.

(4) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály vezetője, vagy az általa kijelölt személy:

a) részt vesz a két- és többoldalú nemzetközi biztonsági megállapodások megkötésében, szövegezésében, kezdeményezheti ezen megállapodások megkötését, módosítását, illetve felmondását, továbbá véleményezi a máshonnan érkező ilyen irányú kezdeményezést;

b) képviseli a minisztériumot a biztonsági területeket (is) érintő hazai és nemzetközi fórumokon, tárcaközi egyeztetésen, szakbizottságokban;

c) képviseli a minisztériumot az illetékességi körébe tartozó kormányzati és tárcaközi bizottságokban, így különösen a Kormányzati Koordinációs Bizottságban (KKB), a légügyi, a nukleárisbaleset-elhárítási, a terrorelhárítási bizottságban, az Országos Atomenergia Hivatal Felsőszintű Munkacsoportjában, a katasztrófavédelmi védekezési munkabizottságokban, és az operatív törzsben.

(5) A Külképviseleti Biztonsági Osztály feladatai:

a) összehangolja a külképviseletek biztonsági rendszereinek telepítését és működését, segíti az adott területen jelentkező feladatokhoz történő igazítását;

b) kidolgozza a külképviseletek biztonsági védelmének alapelveit, jóváhagyja és ellenőrzi biztonsági szabályaikat, vészhelyzeti és készültségi terveiket. Összehangolja a külképviseletek személyi, vagyon- és adatvédelmével kapcsolatos feladatok ellátását;

c) végzi, illetve irányítja a minősített biztonsági területtel rendelkező külképviseleteken a biztonsági rendszerek tervezését, kivitelezését, a biztonságtechnikai berendezések, eszközök szerelési és karbantartási munkáit;

d) a minősített biztonsági területtel nem rendelkező, de biztonsági szempontból fokozottan veszélyeztetett külképviseleteken is magához vonhatja a vagyonvédelmi rendszer tervezési feladatait, kivitelezési, karbantartási munkáit;

e) koordinálja a Védett Külügyi Hálózat (VKH) akkreditációs folyamatában részt vevő szervezeti egységek tevékenységét, végzi az akkreditációval kapcsolatos eljárási feladatokat;

f) kialakítja a külképviseleteken a minősített adatkezelés feltételeit, részt vesz a VKH fizikai biztonsági elemeinek megvalósításában;

g) biztosítja az arra kijelölt külképviseletek nemzetközi szerződés alapján átvett vagy nemzetközi kötelezettségvállalás alapján készült, minősített vagy korlátozottan megismerhető adatok kezelésére alkalmassá tételét;

h) részt vesz a schengeni követelményrendszer biztonsági feltételeinek kialakításában, működtetésében;

i) szakmailag véleményezi és jóváhagyja a helyi kivitelezésű vagyonvédelmi terveket;

j) biztonsági szempontból véleményezi a külképviselet céljára kiválasztott épületeket, helyiségeket, szakmai javaslatokat tesz a biztonsági környezet kialakítására, a kivitelezés módjára;

k) biztonsági szempontból véleményezi a külképviseletek személyi állományára vonatkozó javaslatokat;

l) véleményezi, illetve engedélyezi a helyi alkalmazottak foglalkoztatását;

m) véleményezi vagy elkészíti és folyamatosan karbantartja a biztonsági munkálatok műszaki dokumentációját;

n) figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli a külképviseletek és a fogadó államok biztonsági helyzetét;

o) illetékességi területén kapcsolatot létesíthet a fogadó ország külügyminisztériumának illetékes vezetőivel, valamint a külképviseleteink biztonságáért felelős helyi szervekkel;

p) részt vesz a külképviseletekkel kapcsolatos beruházási és rekonstrukciós tevékenységben;

q) részt vesz a Minisztériumba kerülők alap- és szakképzésében, illetve gondoskodik a külképviseletre kirendelt munkatársak biztonsági felkészítéséről, szakoktatásáról;

r) végrehajtja a külképviseleteken biztonsági feladatokat ellátó munkatársak rendszeres beszámoltatását;

s) az osztály vezetője felügyeli és ellenőrzi a raktárhoz és az irattárhoz kapcsolódó tevékenységet.

(6) A Személyi és Objektumbiztonsági Osztály feladatai:

a) biztosítja a minisztérium objektumaiban a beléptető rendszerek és biztonsági berendezések működtetését, gondoskodik a beléptető okmányok (munkáltatói igazolvány, állandó, ideiglenes és csoportos beléptető) kiadásáról, nyilvántartásáról és visszavonásáról;

b) szervezi és irányítja a Központ minősített biztonsági területeinek védelmét;

c) együttműködik a Köztársasági Őrezred Parancsnokságával;

d) érvényes kétoldalú megállapodás alapján közreműködik a vonatkozó jogszabályokban előírt személyi biztonsági feladatok ellátásában;

e) közreműködik a minisztérium személyi állományának nemzetbiztonsági ellenőrzésében;

f) kezdeményezi és ellátja a minisztériummal szerződéses kapcsolatba kerülő, vagy abban lévő cégek, a cégek vezetőinek/munkatársainak/tagjainak/ alvállalkozóinak és egyéb természetes és jogi személyeknek nemzetbiztonsági ellenőrzését;

g) intézi a minősített EU/NATO/NYEU-információkba betekintésre jogosító személyi biztonsági tanúsítványok beszerzését és naprakész nyilvántartását;

h) intézi a minősített nemzeti információkba betekintésre jogosító személyi biztonsági tanúsítványok beszerzését és naprakész nyilvántartását;

i) biztosítja a minisztérium központi ügyeletének szakmai irányítását és működésének felügyeletét.

(7) A Futár és Repülésbiztonsági Osztály feladatai:

a) szervezi és irányítja a Magyar Köztársaság diplomáciai és konzuli futárszolgálatát, gondoskodik a diplomáciai és konzuli küldemények továbbításáról;

b) ellátja a monori külképviseleti logisztikai bázis őrzésével kapcsolatos feladatokat;

c) dönt a hazai szervek, intézmények, társadalmi és közhasznú szervezetek diplomáciai küldeményként történő szállításra irányuló kérelmeiről;

d) ellátja a diplomáciai engedély megadásához kötött, valamint a magyar légtér használatára vonatkozó egyéb be-, ki-, átrepülésekkel kapcsolatos feladatokat.

(8) Az Informatikai és Távközlési Osztály feladatai:

a) fogadja és továbbítja a hivatalos üzenetforgalmat a külképviseletek és a központ, továbbá megállapodás alapján a központ és egyéb kormányszervek között;

b) gondoskodik a központ és a külképviseletek informatikai és távközlési infrastruktúrájának hardware- és softwareelemeinek beszerzéseiről, telepítéséről, üzemeltetéséről és fenntartásáról; a rendkívüli helyzetekben szükséges összeköttetési eszközök beszerzésének időbeni javaslatáról;

c) ellátja a külképviseleti regionális rendszergazdák, helyi rendszergazdák, informatikai felelősök, továbbá a más szervezeti egységeknél működő rendszergazdák szakmai felügyeletét, irányítását;

d) üzemelteti a telepített informatikai rendszereket;

e) ellátja a rendszergazdai feladatokat azokon a külképviseleteken, ahol nincs kihelyezett informatikai feladatokat ellátó munkatárs;

f) ellátja a Magyar Köztársaság nemzetközi kötelezettségeiből fakadó, a minisztérium feladatkörébe tartozó távközlési és informatikai feladatokat;

g) ellátja a minisztérium központi telefonkezelői szolgálatát, folyamatos hibaelhárítási munkát végez, naprakészen tartja a minisztérium belső telefonkönyvét;

h) szakmailag felügyeli és irányítja a minisztériummal szerződéses kapcsolatban álló külső szolgáltatók által végzett informatikai és távközlési telepítési, javítási és karbantartási munkákat;

i) gondoskodik az informatikai és távközlési fejlesztések egységes alapelveinek és gyakorlatának kidolgozásáról és betartásáról;

j) tervezi, koordinálja és végrehajtja az informatikai fejlesztésekkel kapcsolatos munkákat;

k) gondoskodik a Minisztérium informatikai stratégiai tervének elkészítéséről, annak végrehajtásáról;

l) közreműködik a Minisztérium tárcaközi koordinációs feladataihoz kapcsolódó kormányzati informatikai és távközlési rendszer kiépítésében és működtetésében;

m) figyelemmel kíséri és adaptálja a schengeni feladatokkal kapcsolatos informatikai vonatkozású normákat és követelményrendszert;

n) működteti a Minisztérium zártláncú hálózatait;

o) az osztály vezetője felügyeli és ellenőrzi a raktárhoz és a központi leltározáshoz kapcsolódó tevékenységet.

(9) Az Elektronikus Biztonsági és Rejtjelező Szolgálati Osztály feladatai:

a) nemzetközi kötelezettségvállalás alapján ellátja az INFOSEC-feladatokat;

b) kidolgozza az elektronikus biztonságra vonatkozó belső szabályokat és eljárásrendet, ellenőrzi azok végrehajtását a Központban és a külképviseleteken.

c) gondoskodik a minősített információt tartalmazó üzenetek távközlési, illetve más adatátviteli csatornán való továbbításához szükséges védelemről;

d) gondoskodik a rejtjelezői munkakört betöltő munkatársak képzéséről, vizsgáztatásáról;

e) biztosítja a rejtjelező eszközök folyamatos ellátását, telepítését és cseréjét, vezeti az ehhez kapcsolódó nyilvántartást;

f) a rendszeresített eszközökhöz hatósági engedély alapján rejtjelkulcsot készít;

g) működteti a távirati és minősített informatikai rendszereket.

(10) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály az EU KLO-val és az EUEKJF-vel együttműködve közreműködik a 2011-es EU-elnökség előkészítésében.

(11) A Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály összekötőként szolgál a hazai, külföldi és nemzetközi szervek között a válságkezeléssel kapcsolatos információáramlásban.

XXII.

Dokumentációs Főosztály

A Dokumentációs Főosztály (rövidítése: DF) szakállamtitkár irányítása alatt működő funkcionális főosztály.

(1) A Dokumentációs Főosztály
a) Iratkezelési Osztályból és
b) Könyvtár Osztályból
áll.

(2) Az Iratkezelési Osztály feladatai:

a) az államtitokról és szolgálati titokról szóló 1995. évi LXV. törvény, valamint a köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény alapján irányítja a Minisztérium iratkezelését, nyilvántartási, levéltári előkészítői és minősítettirat-felülvizsgálati feladatokat lát el, valamint őrzi a Minisztérium iratait;

b) a Magyar Köztársaság Központi EU Nyilvántartójaként – a Nemzeti Biztonsági Felügyelettel együttműködésben – szakmai felügyeletet gyakorol a kormányzati szervek EU-nyilvántartói felett, és működteti a minősített EU-irattárat;

c) a minisztérium helyi EU- és NATO-NYEU-nyilvántartó feladatkörében kezeli az EU/NATO/NYEU-iratokat, működteti a magasan minősített EU/NATO/NYEU-adathordozó eszközök védelmét, kezelését és elosztását biztosító irattárat;

d) a minősített iratokat felülvizsgáló bizottság ellátja a törvényben előírt irat-felülvizsgálati és visszaminősítési feladatokat;

e) elkészíti a Minisztérium irattári tervét, intézi az iratok selejtezését és a 15 évnél régebbi, maradandó értékű iratanyagot megőrzésre átadja a Magyar Országos Levéltárnak. Szervezi a minisztérium irataiban való kutatás engedélyezését és ellátja a kutatószolgálatot a levéltári megőrzésre még át nem adott iratokban;

f) szakmailag felügyeli a nyílt és minősített iratokat kezelő elektronikus és papír alapú iratnyilvántartó és iktató programokat, és részt vesz azok továbbfejlesztésében;

g) végzi a rejtjeltáviratok iratkezelésével kapcsolatos feladatokat;

h) részt vesz szervezeti egységek és a külképviseletek iratkezelésének és titokvédelmének ellenőrzésében;

i) részt vesz a nemzeti, EU- és NATO-iratok hatósági titokvédelmi ellenőrzésében;

j) folyamatosan korszerűsíti a Minisztérium Iratkezelési és Titokvédelmi Szabályzatát;

k) oktatja a Minisztérium szakmai alaptanfolyamán az iratkezelést, és részt vesz a vizsgáztatásban;

l) részt vesz a helyi EU/NATO/NYEU biztonsági megbízottak és ügykezelők felkészítésében, és évente beszámoltatja a NATO/EU/NYEU- és TÜK-ügykezelőket;

m) hivatalból bontja, és a hatáskörrel rendelkező szervezeti egység felé továbbítja a pontos címzés nélkül érkezett küldeményeket, átveszi, kézbesíti, postázza az ügyiratokat, és az egyéb küldeményeket;

n) ellátja az iratok sokszorosítását, a kisebb nyomdai munkákat. Gondoskodik az ehhez szükséges eszközök beszerzéséről, javításáról és karbantartásáról.

(3) A Könyvtár Osztály munkahelyi – korlátozottan nyilvános – könyvtárat működtet politikatudomány, diplomácia, diplomáciatörténet, nemzetközi kapcsolatok és nemzetközi jog főgyűjtőkörrel; újkori történelem, magyarságtudomány, nemzetiségi kérdés, kisebbségi kérdés és gazdaságpolitika mellékgyűjtőkörrel. Erre, mint forrásgyűjteményre alapozva:

a) integrált bibliográfiai adatbázist épít és ezt honlapján hozzáférhetővé teszi a Külügyminisztérium és a külképviseletek számára;

b) könyvtári szolgáltatásokat és gyűjteményszervezési feladatokat végez;

c) gyarapítja a külképviseletek alapkönyvtárait, és módszertani segítséget nyújt a működtetésükhöz;

d) beszerzi a minisztérium szervezeti egységei számára a munkavégzéshez szükséges, könyvtári állományba nem kerülő szakkönyveket;

e) megrendeli, beszerzi és szétküldi a hazai és idegen nyelvű újságokat, folyóiratokat, DVD-jogtárat a Külügyminisztérium és a külképviseletek részére;

f) végzi a Külügyminisztérium hivatalos iratainak fordítását angol nyelvre, illetve megszervezi a fordíttatást más idegen nyelvekre és – indokolt esetben – magyarra is;

g) ellátja a „DOKINFO” szolgáltatást, saját adattárából, egyéb hazai és nemzetközi politikai, társadalomtudományi adatbázisokból, valamint a számítógépes világhálóról – az igényeknek megfelelően – információkat szolgáltat.

(4) A Könyvtár Osztály a beszerzései, valamint szolgáltatásai tekintetében előzetesen egyeztet és együttműködik a Kommunikációs és Közkapcsolati Főosztállyal.

XXIII.

Gazdálkodási Főosztály

A Gazdálkodási Főosztály (rövidítése: GF) szakállamtitkár irányítása alatt működő funkcionális főosztály, amely irányítja és összehangolja a Külügyminisztérium számára állami feladatként meghatározott alaptevékenység ellátásához biztosított közpénzekkel való hatékony

gazdálkodást; osztályaival, illetve a főosztályvezető által közvetlenül irányított, az egyes osztályok kötelékébe nem tartozó munkatársakkal kialakítja a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat, gondoskodik azok végrehajtásáról és folyamatba épített ellenőrzéséről.

A GF felelős a XVIII. Külügyminisztérium költségvetési fejezethez tartozó Magyar Külügyi Intézet tekintetében a Külügyminisztérium – mint felügyeleti szerv – számára jogszabályban előírt, a gazdálkodás felügyeletével kapcsolatos feladatok ellátásáért (az MKI pénzellátásáért, a gazdálkodás ellenőrzéséért, illetve mindezek szabályozásáért), valamint, a gazdálkodásra vonatkozó szabályok figyelembe vételével gondoskodik a Külügyminisztérium kötelezettségvállalását tartalmazó szerződések pénzügyi ellenjegyzéséről.

(1) A Gazdálkodási Főosztály

a) Költségvetési és Pénzügyi Osztályból,

b) Számviteli Osztályból,

c) Bérgazdálkodási Osztályból,

d) a Külképviseletek Gazdálkodás-felügyeleti Osztályából és

e) Szolgáltatási Irodából

áll.

(2) A Költségvetési és Pénzügyi Osztály feladatai:

a) az Igazgatás és fejezet költségvetési részleg felelős a „Központi igazgatás" alcím, a „Fejezeti kezelésű előirányzatok" cím költségvetési javaslatának, költségvetési alapokmányának, kincstári és elemi költségvetésének, valamint a keretgazdák közötti keretfelosztási térkép javaslatának elkészítéséért; figyelemmel kíséri a jóváhagyott előirányzatok felhasználását, vezeti az előirányzat-módosításokat / átcsoportosításokat, és intézkedik a szükségessé váló pótelőirányzatok, zárolások ügyében; folyamatosan egyezteti a „Központi igazgatás" alcím, és a „Fejezeti kezelésű előirányzatok" cím kiemelt előirányzatait a Magyar Államkincstárral;

b) a külképviseletek költségvetési részleg felelős a „Külképviseletek igazgatása" alcím költségvetési javaslatának, költségvetési alapokmányának, kincstári- és elemi költségvetésének, valamint a keretgazdák közötti keretfelosztási térkép javaslatának elkészítéséért; figyelemmel kíséri a jóváhagyott előirányzatok felhasználását, vezeti az előirányzat-módosításokat / átcsoportosításokat, intézkedik a szükségessé váló pótelőirányzatok, zárolások ügyében, valamint két évente felülvizsgálja az országonkénti devizaellátmányok és napidíjak összegét; folyamatosan egyezteti a „Külképviseletek igazgatása" alcím kiemelt előirányzatait a Magyar Államkincstárral;

c) a külképviseletek pénzügyi részleg felelős a „Külképviseletek igazgatása" alcímen költségvetési előirányzattal rendelkező szervezeti egységek által indított forint- és devizakifizetések banki átutalásainak teljesítéséért, a készpénzes kifizetések előkészítéséért; megküldi a MÁK részére a pénzügyi teljesítéshez kapcsolódó kötelező adatszolgáltatásokat, valamint ellenőrzi a kincstári, illetve a KüM előirányzat felhasználási nyilvántartások egyezőségét; gondoskodik a devizaárfolyam-tájékoztató havi rendszerességgel történő kibocsátásáról. A Külképviseletek Gazdálkodásfelügyeleti Osztálya által előzetesen véleményezett likviditási tervek alapján ütemezi az állomáshelyek pénzellátását;

d) az utaztatás, úti elszámolás részleg munkatársai megszervezik és segítik a tartós és ideiglenes kiküldöttek kiutazását (repülőjegy foglalása, előlegkiutalás, személyi ingóságok kiszállításával kapcsolatos pénzügyi elszámolások), valamint vezetik a kiutazásokkal kapcsolatos nyilvántartásokat. Hazatéréskor pénzügyileg rendezik a költségek elszámolását; gondoskodik az Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Zrt. által kiadott kincstári VIP kártyák, és AMEX-kártyák kiadásáról, a használat nyilvántartásáról, a kártyabirtokos elszámoltatásáról, a kártyák bevonásáról;

e) a Költségvetési és Pénzügyi Osztály üzemelteti a pénztárat;

f) gondoskodik a MANNA költségvetési és pénzügyi nyilvántartó program előirányzat-gazdálkodási, pénzügyi, házipénztár és kiküldetési moduljainak működtetéséről;

g) javaslatot készít az EKTB részére az „EU-utazási költségtérítések" fejezeti kezelésű előirányzat tárcák közötti felosztására vonatkozóan. Ellátja az előirányzat felhasználásának tárcák közötti koordinációját; az előirányzattal rendelkező intézmények EU tanácsi utazási elszámolásait negyedévente ellenőrzi; az előirányzat felhasználásáról féléves és éves beszámolót készít az EKTB részére, illetve az előirányzat felhasználásával évente elszámol az Európai Unió Tanácsa felé;

h) részt vesz a feladatkörébe tartozó szabályzatok, utasítások megalkotásában, kormányhatározatok költségvetési részeinek kidolgozásában, valamint pénzügyi témájú megállapodások előkészítésében;

i) együttműködve az EU KLO-val és az EUEKJF-fel koordinálja a 2011-es magyar EU-elnökséghez kapcsolódó költségvetési, pénzügyi feladatokat;

j) elvégzi a jogszabályok előkészítése során kötelezően lefolytatandó költségvetési hatásvizsgálatot.

(3) A Számviteli Osztály feladatai:

a) az Igazgatás és fejezet számviteli részleg kialakítja a „Fejezeti kezelésű előirányzatok" cím, a „Központi igazgatás" alcím számviteli politikáját, figyelemmel kíséri költségvetésének végrehajtását, elkészíti a számszaki és szöveges beszámolókat; tájékoztatja a Minisztérium vezetőit, az önálló előirányzattal rendelkező szervezeti egységeket az előirányzat-felhasználás helyzetéről. Feldolgozza az (al)címek házipénztárainak, kincstári és bankszámláinak napi forgalmát, rögzíti a könyvelési bizonylatokat;

b) a Külképviseletek számviteli részlege felelős a „Külképviseletek igazgatása" alcím számviteli politikájának, szöveges és számszaki beszámolóinak elkészítéséért; feldolgozza a külképviseleti pénztárnaplók havi összesített

adatait. Havonta tájékoztatja a külképviseleteket előirányzat-felhasználásuk nyilvántartásáról;

c) a leltárcsoport végzi a „Központi igazgatás" alcímhez tartozó eszközök nyilvántartását, leltározását; a leltárcsoport felelős a külképviseletek igazgatása vonatkozásában az év végi, a folyamatos és az időszaki leltárok elkészítéséért; vezeti a tárgyi eszközök nyilvántartását, és a nyilvántartások egyeztetését, kiértékeli az állomáshelyekről feladott eszközleltárakat, és a felügyelő szakállamtitkár részére jóváhagyásra felterjeszti az eszközök selejtezésére vonatkozó javaslatokat;

d) kezeli a képzőművészeti raktárt, intézi a képzőművészeti alkotások állomáshelyekre történő kiszállítását;

e) gondoskodik a MANNA költségvetési és pénzügyi nyilvántartó program központi igazgatás és fejezeti kezelésű előirányzatok főkönyvi moduljának működtetéséről.

(4) A Bérgazdálkodási Osztály / Központi Illetményszámfejtő Hely feladatai:

a) elkészíti a „Központi igazgatás", és a „Külképviseletek Igazgatása" alcímek, valamint a „Fejezeti kezelésű előirányzatok" cím személyi juttatások és munkaadói járulékok kiemelt előirányzatainak költségvetési javaslatát; kezeli a jóváhagyott személyi juttatások és munkaadói járulékok előirányzatokat, havonta beszámol annak felhasználásáról, és teljesíti a rendszeres és esetileg előírt külső és belső adatszolgáltatásokat;

b) a MÁK illetményszámfejtő köréhez tartozó önálló kifizetőhely, mint Központi Illetményszámfejtő Hely ellátja a központosított illetmény számfejtési körbe tartozó bérszámfejtéssel, adózással, társadalombiztosítási kérdésekkel összefüggő feladatokat; a központosított illetményszámfejtés a MÁK által rendelkezésre bocsátott, és üzemeltetett programrendszerrel (KIR) történik; mint Központi Illetményszámfejtő Hely folyamatosan végzi a KIR-program tesztelését, a számfejtett adatok ellenőrzését, illetve a fellépő programhibákról azonnal tájékoztatja a MÁK illetékes szervét;

c) a belföldi bérszámfejtési részleg a „Központi igazgatás" költségvetési alcím, valamint a „Fejezeti kezelésű előirányzatok" cím szintjén elvégzi a központosított illetmény számfejtési körbe tartozó rendszeres és nem rendszeres juttatásokra vonatkozó alapbizonylatok alaki, tartalmi ellenőrzését, feldolgozását, számfejtését;

d) a külföldi bérszámfejtési részleg a „Külképviseletek igazgatása" költségvetési alcím szintjén elvégzi a központosított illetmény számfejtési körbe tartozó rendszeres és nem rendszeres juttatásokra vonatkozó alapbizonylatok alaki, tartalmi ellenőrzését, feldolgozását, számfejtését; a külképviseletek által beküldött adatok alapján a KIR-programhoz csatlakozó SZEM-E-program segítségével végzi a külképviseletek nettó ellátmány számfejtését; elektronikus úton megküldi a külképviseleteknek az ellátmány kifizetéséhez és elszámoláshoz szükséges adatokat;

e) az APEH által ellenőrzött és visszaigazolt, hibátlan havi elektronikus adóbevallások alapján, az előírt határidőig adatot szolgáltat a MÁK részére a Külügyminisztérium cím nettó finanszírozásának teljesítéséhez; az adatszolgáltatás alapját képezi a Cím havi támogatási keretnyitásának;

f) a Humán Erőforrások Főosztályával havonta egyezteti mindkét alcímnél a létszám helyzet szervezeti egységenkénti alakulását, melyről havonta tájékoztatást ad a hivatal vezetése részére, valamint teljesíti a létszámra vonatkozó statisztikai adatszolgáltatást; a HEFO-val egyeztetve javaslatot tesz a képzettségi pótlék megállapítására, melyet jóváhagyásra a felügyelő szakállamtitkár részére terjeszt fel;

g) a HEFO adatszolgáltatása alapján évente rögzíti és nyilvántartásba veszi a munkatársak szabadságnapjait; naprakész nyilvántartást vezet a szabadságok alakulásáról, gondoskodik a szabadság-nyilvántartó program működtetéséről;

h) az illetékes egészségbiztosítási pénztárral kötött megállapodás alapján összeállítja a külföldön lévő tartós kiküldöttek gyógyellátásával kapcsolatos elszámolásokat, visszaigényli az állomáshelyeken valutában megelőlegezett egészségügyi ellátások forintellenértékét; előzetesen engedélyezteti a különleges elbírálást igénylő külföldi betegellátásokat az illetékes egészségbiztosítási pénztárral. Kezeli és vezeti a külszolgálatosok és hozzátartozóik orvosi alkalmassági igazolásainak nyilvántartását. Kezeli a komplex külügyi humánbiztosítási szerződést; intézkedik az Európai Egészségbiztosítási Kártyák kiállítását illetően;

i) kiállítja a vámmentesítéshez szükséges okiratokat.

(5) A Külképviseletek Gazdálkodásfelügyeleti Osztálya feladatai:

a) a revizori részleg felelős a külképviseletek gazdálkodásának ellenőrzéséért, pénztárnaplóinak auditálásáért; alapdokumentációt állít össze a külképviseletek gazdálkodását meghatározó információkból és gondoskodik annak naprakészen tartásáról; véleményezi a külképviseletek létesítésével, bezárásával kapcsolatos előterjesztéseket, a külképviseletek berendezési igényeit; a Humán Erőforrások Főosztályával együttműködve gazdálkodik a külképviseleteken dolgozó helyi alkalmazottak létszámával; véleményezi, engedélyezi, és nyilvántartja a külképviseletek által kötött szerződéseket. Közreműködik a Számviteli Osztály részére nyújtandó összevont adatszolgáltatásokban, az állomáshelyeken vezetett analitikus nyilvántartások Számviteli Osztállyal történő időszaki egyeztetésében; végrehajtja a külképviseletekre kihelyezett misszióvezetők, első beosztottak, illetve gazdasági felelősök gazdálkodásra vonatkozó szakmai felkészítését és oktatását;

b) a közbeszerzési részleg felelős a tárgyévre vonatkozó (köz)beszerzési terv elkészítéséért, a szervezeti egységek és a külképviseletek által kezdeményezett közbeszerzési eljárások előkészítésének véleményezéséért, szükség esetén az eljárással kapcsolatos valamennyi közzétételi köte-

lezettség teljesítéséért; a szervezeti egységek és a külképviseletek (köz)beszerzéseiről negyedévenként összegző jelentést készít a Minisztérium vezetése részére; a költségvetési év végén az éves eljárásokról a közbeszerzésekről szóló törvényben meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készít, melyet a felügyelő szakállamtitkár jóváhagyását követően megküld a Közbeszerzési Tanácsnak; a Kbt. hatálya alól mentesített beszerzésekről negyedévenként összegző jelentést készít, amelyet a szakállamtitkár jóváhagyását követően megküld az Országgyűlés Külügyi Bizottsága részére; figyelemmel kíséri a közbeszerzési eljárások lefolytatását, a szerződések teljesítését;

c) az ingatlankezelési és építési részleg felelős a belföldi és külföldi ingatlanállománnyal kapcsolatos vagyonkezelési feladatok ellátásért, kezeli a miniszteri értekezlet által jóváhagyott beruházási, felújítási előirányzatot, felelős annak jogszerű felhasználásáért, ennek keretében koordinálja, ellenőrzi a külföldi és belföldi ingatlanokkal kapcsolatos építési beruházásokat; kidolgozza az ingatlanfejlesztési koncepciót, nyilvántartást vezet a belföldi és külföldi ingatlanállományról;

d) a Külképviseletek Gazdálkodásfelügyeleti Osztálya üzemelteti a protokollajándék-raktárt, véleményezi és kezdeményezi az állomáshelyek hivatali gépjárműveinek beszerzését, cseréjét, ellenőrzi azok üzemeltetését, selejtezését és hasznosítását;

e) felelős a cserediplomata-lakások üzemeltetésével, fenntartásával kapcsolatos feladatok teljesítéséért;

f) ellátja a „Külképviseletek igazgatása” alcímhez tartozó, belföldön és külföldön üzemeltetett gépkocsipark vagyongazdálkodásával kapcsolatos feladatokat.

(6) A Szolgáltatási Iroda (továbbiakban: Iroda) a GF egyik osztályaként működik; az osztály vezetője főosztályvezető-helyettesi megbízással a minisztériumi szolgáltatásvezető. A Szolgáltatási Iroda felett a GF főosztályvezetője az irányítási jogokat a Külügyminisztérium és a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (továbbiakban: KSZF) között létrejött megállapodás szerint gyakorolja. Az Iroda feladata a minisztérium számára nyújtott ellátási szolgáltatások (eszközök, anyagok, gépjárművekkel, irodai elhelyezéssel kapcsolatos szolgáltatások) koordinálása, valamint szakmai irányítása. Az Iroda együttműködik a KSZF szakmai szervezeteivel, a gazdasági igazgatósággal. Felelős a szolgáltatásokkal kapcsolatosan felmerült problémák kezeléséért, a minisztérium igényeinek, a felhasználók körében bekövetkező változásoknak a KSZF felé történő jelzéséért.

(7) A költségvetési kihatással rendelkező jogszabályok előkészítésekor a költségvetési hatásvizsgálat elkészítése érdekében az előkészítésért felelős szervezeti egység köteles megkeresni a Gazdálkodási Főosztályt, ami az elkészített számításokat a megkereső szervezeti egységnek megküldi.

XXIV.

Protokoll Főosztály

A Protokoll Főosztály (rövidítése: PF) szakállamtitkár irányítása alatt működő szakmai főosztály. A Protokoll Főosztály vezetője a Minisztérium protokollfőnöke, helyettese a Minisztérium protokollfőnök-helyettese.

(1) A Protokoll Főosztály
a) Állami Protokoll Osztályból,
b) Külügyi Rendezvényi Osztályból,
c) Kiemelt Állami Rendezvények Osztályából,
d) Diplomáciai Protokoll Osztályból és
e) Protokoll Irodából
áll.

(2) A Protokoll Főosztály feladatai:

a) ellátja az államfő, a kormányfő, valamint a Minisztérium vezetői hivatalos külföldi utazásaival, továbbá az előbbiek által Magyarországra meghívott külföldi személyiségek és küldöttségek tartózkodásával kapcsolatos, reá vonatkozó protokolláris és szervezési feladatokat;

b) a nemzeti és állami ünnepségek, valamint kiemelt fontosságú rendezvények szervezésével kapcsolatban előkészíti, és lebonyolítja a számára előírt feladatokat;

c) közreműködik a Minisztérium és más szervek, valamint a Magyarországon működő diplomáciai és más képviseletek közötti érintkezésben, segítséget nyújt a képviseletek zavartalan működésének biztosításához;

d) figyelemmel kíséri a nemzetközi protokolláris szertartásrend alakulását, és szükség szerint javaslatot tesz a magyar gyakorlat módosítására;

e) javaslatot tesz az állami rendezvények egységes protokoll gyakorlatára és szertartásrendjére, valamint a hivatalos protokoll listára, állást foglal az állami protokollal összefüggő szertartásrend és rangsorolás kérdéseiben;

f) ellátja az állami kitüntetésekkel kapcsolatos, számára előírt feladatokat;

g) diplomáciai protokolláris ügyekben ellátja a szaktanácsadói feladatokat és közreműködik a kihelyezésre kerülők felkészítésében;

h) az EU KLO-val és az EUEKJF-fel együttműködve közreműködik a 2011-es EU-elnökség előkészítésében, különös tekintettel a magyarországi elnökségi események szervezésére szolgáló struktúra felépítésére;

i) gondoskodik az állami protokollfeladatok ellátására üzemeltetett, ágazati célú gépjárművek beszerzéséről, üzemeltetéséről és értékesítéséről, a kapcsolódó dokumentáció elkészítéséről.

(3) Az Állami Protokoll Osztály feladatai:

a) ellátja a köztársasági elnök és a miniszterelnök meghívottja által vezetett külföldi delegációk, valamint a miniszterelnök által egyéb okból magas szintűnek minősített külföldi delegációk érkezésével, magyarországi tartózkodásával és elutazásával kapcsolatos feladatokat, valamint megszervezi a köztársasági elnök és a miniszterelnök által

vezetett küldöttség külföldi látogatását, beleértve nevezettek hivatali idejének lejártát követő külföldi protokolláris utazásait;

b) a Köztársasági Elnöki Hivatal, a Miniszterelnöki Hivatal, illetve a Minisztérium területi főosztályainak felkérésére intézi az állam és kormányfőkkel való érintkezéssel járó ügyeket;

c) a nemzeti és állami ünnepségek, valamint kiemelkedő fontosságú rendezvények szervezésével kapcsolatban előkészíti és lebonyolítja az állami protokollra háruló feladatokat;

d) részt vesz a Diplomáciai Testületnek a legfőbb közjogi méltóságok által vagy jelenlétükben szervezett rendezvények előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában;

e) közreműködik a köztársasági elnök és a miniszterelnök újévi üdvözleteinek elkészítésében és kiküldésében;

f) az *a)* pontban meghatározott események kapcsán gondoskodik a megfelelő szintű ajándékok beszerzéséről;

g) gondoskodik az állami protokollkeret előírásszerű felhasználásáról, végzi az ezzel kapcsolatos elszámolásokat;

h) nyilvántartja a tevékenységi körébe eső látogatásokra, rendezvényekre vonatkozó adatokat.

(4) A Külügyi Rendezvényi Osztály feladatai:

a) ellátja a miniszter és az államtitkár külföldi látogatásainak, valamint a partnerei magyarországi látogatásainak protokolláris és szervezési teendőit;

b) intézi a Magyarországon rendezendő külügyminiszteri szintű többoldalú tanácskozásokat illetve nemzetközi szervezetek magyarországi üléseinek protokolláris és szervezési teendőit;

c) intézi a Minisztérium szakállamtitkárai, külföldi látogatásainak, valamint partnereik látogatásának a minisztérium protokollkeretét érintő eseményeit;

d) közreműködik a tartományi szintű és Európa-ügyi miniszterek látogatásaival kapcsolatban a Minisztérium vezetői által adott protokolláris rendezvények lebonyolításában;

e) többoldalú nemzetközi tanácskozás alkalmából – külügyminisztériumi költségviselés esetén – részt vesz a rendezvények szervezésében;

f) előzetes jóváhagyás esetén – segítséget nyújt más minisztériumok, országos hatáskörű szervek rendezvényeinek szervezésében;

g) gondoskodik a Minisztérium protokollkeretének előírásszerű felhasználásáról, végzi az ezzel kapcsolatos elszámolásokat;

h) országonként és nemzetközi szervezetenként dokumentálja és nyilvántartja a tevékenységi körébe eső rendezvényekre vonatkozó iratokat;

i) ellátja a rendezvények lebonyolítása során szükségessé váló teremrendezési és stúdiókezelési feladatokat, beleértve a stúdió üzemeltetése tárgykörében kötendő szerződések előkészítését, megkötését.

(5) A Kiemelt Állami Rendezvények Osztályának feladatai:

a) végzi az állam- és kormányfői szintű konferenciák szervezésével, valamint egyéb nemzetközi eseményekre meghívott hazai, illetve vendég állam- és kormányfővel, védett vezetőkkel kapcsolatos protokolláris feladatokat;

b) előkészíti és lebonyolítja a nemzeti és állami ünnepségek, valamint egyéb kiemelkedő fontosságú rendezvények Protokoll Főosztályra háruló feladatait.

(6) A Diplomáciai Protokoll Osztály feladatai:

a) közreműködik a Minisztérium és más szervek, valamint a külképviseletek közötti érintkezésben. Segítséget nyújt a képviseletek zavartalan működésének biztosításához;

b) intézi a Magyar Köztársaságba kijelölt nagykövetek agrément-kérését, a katonai attasék és a főkonzulok működési engedélyét;

c) intézi a magyar nagykövetek és katonai attasék agrément-kérését, a kinevezendő főkonzulok működési engedélyét, a pátensek, valamint a megbízó- és visszahívólevelek elkészítését;

d) a Budapestre akkreditált nagykövetek részére – együttműködve az Állami Protokoll Osztállyal – megszervezi a megbízólevél átadását, valamint a végleg távozó nagykövetek búcsúlátogatását a köztársasági elnöknél.;

e) megszervezi a Budapestre akkreditált nagykövetek hivatalos érkezését, a közjogi méltóságoknál és a Külügyminisztérium felső vezetőinél teendő látogatásait, budapesti, valamint vidéki programjait;

f) a külképviseleteket jegyzékben, illetve körjegyzékben tájékoztatja mindarról, amit a Minisztérium, illetve a Kormány ezen az úton kíván tudomásukra hozni;

g) folyamatosan ellenőrzi a DT-lista adatainak helyességét;

h) intézi a külképviseleteket érintő biztonsági kérdéseket, együttműködik a Jogi Főosztállyal a külképviseletek személyzetét érintő, jogi természetű ügyekben;

i) a repülőtéri hatóságoknál eljár a repülőtéri belépő és a kormányváró lefoglalása ügyében;

j) összeállítja a napi protokoll körözvényt;

k) intézi és koordinálja a kitüntetési ügyeket.

(7) A Protokoll Iroda feladatai:

a) ellátja a Magyarországon működő Diplomáciai és Konzuli Testület és a diplomáciai mentességet élvező nemzetközi szervezetek magyarországi képviseletei személyzetének nyilvántartását; elbírálja és kiadja a személyzet tagjai részére beérkezett igazolványkérelmeket, a külképviseletek és munkatársaik adó- és illetékmentességét, az általános forgalmi és jövedéki adó visszatérítésre vonatkozó jogosultságát;

b) a Diplomáciai és Konzuli Testület részére végzi a vámmentességi igazolások, behozatali és kiviteli engedélyek kiállítását és az ezzel kapcsolatos ügyintézést. Eljár a Diplomáciai és Konzuli Testület és a külképviseleti alkal-

mazottak gépkocsi forgalmi rendszámának igénylése ügyében;

c) a Nemzetközi és Európai Uniós Közjogi Főosztály állásfoglalása alapján intézi a külföldön működő magyar és Magyarországra akkreditált diplomáciai és konzuli képviseletek személyzetének tagjai és családtagjaik, valamint a nemzetközi szervezetek és tisztviselőik mentességeivel és kiváltságaival összefüggő ügyeket.

V. Fejezet

Szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

XXV.

A politikai igazgató titkársága

A politikai igazgató titkársága a politikai igazgató közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység.

(1) A titkárságot osztályvezető vezeti, akinek tevékenységét a politikai igazgató irányítja.

(2) A titkárság feladatai:

a) a politikai igazgató személyes hivatali és közéleti tevékenységének szervezője és segítője,

b) szervezi a politikai igazgató bel- és külföldi programjait,

c) rendszerezi, kezeli, és döntésre előkészíti a politikai igazgatónak címzett ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja a politikai igazgató által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez,

d) ellátja a politikai igazgató által rábízott eseti feladatokat.

(3) A titkárság segíti a politikai igazgatót a Minisztériumra kiterjedő, illetve összkormányzati szinten megjelenő, a feladat- és hatáskörébe tartozó kül- és biztonságpolitikával kapcsolatos koordinatív feladatainak ellátásában.

XXVI.

Európai Levelező

Az Európai Levelező (rövidítése: EULEV) a politikai igazgató titkárságának részeként működő szakmai osztály, élén főosztályvezető-helyettessel. Az Európai Levelező feladatai:

a) koordinálja a politikai igazgató kétoldalú és multilaterális tárgyalásainak előkészítését, valamint részt vesz a megbeszéléseken;

b) kapcsolatot tart az EU-tagállamok európai levelezőivel, tájékoztatást ad a magyar álláspontokról, illetve az illetékes szervezeti egységeknek továbbítja a partnerek pozícióit;

c) rendszerezi és összefoglalja a COREU-rendszeren beérkező közös kül-, biztonság- és védelempolitikai vonatkozású információkat, dokumentumokat;

d) gondoskodik arról, hogy a Minisztérium vezetői, az illetékes szervezeti egységek, az arra jogosult más kormányzati szervek, illetve külképviseletek a COREU-rendszeren beérkező üzeneteket megkapják. Intézkedést igénylő üzenetek esetében értesítést küld az érintett szervezeti egységeknek, és figyelemmel követi a határidők betartását;

e) az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály bevonásával véleményezi és továbbítja az SZMSZ 13. számú mellékletében leírtak szerint készített és jóváhagyott COREU-kat. A kimenő üzenetek a levelező ellenjegyzésével kerülnek kiküldésre;

f) a Minisztérium illetékes szakmai szervezeti egységeivel együttműködve részt vesz a COREU-rendszert érintő informatikai fejlesztések, biztonsági és iratkezelési előírások előkészítésében, felülvizsgálatában;

g) közreműködik az Európai Tanács, illetve az Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsa üléseinek előkészítésében;

h) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve koordinálja és előkészíti a Miniszter részvételét az Európai Unió informális külügyminiszteri találkozásain (Gymnich);

i) részt vesz a Minisztérium Válságkezelő Központjának munkájában.

XXVII.

EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály

Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály (rövidítése: EU KBF) a politikai igazgató irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály

a) EU Társulási és Partnerségi Kapcsolatok Osztályából,

b) EU Külső Kapcsolatok és Válsághelyzetek Osztályából és

c) Regionális Együttműködési Osztályból

áll.

(2) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály, különös tekintettel az EU külkapcsolatai által felölelt kérdéskörre, közreműködik a kül- és biztonságpolitikai kérdésekben a magyar álláspont kialakításában. Részt vesz az ehhez kapcsolódó döntések előkészítésében, illetve végrehajtásában. Az EU-külkapcsolatok körébe tartozó ügyek koordinációjáért elsőhelyi felelősként gondoskodik az álláspontok és tevékenységek Minisztériumon belüli, illetve tárcaközi összehangolásáról. A politikai igazgató irányítása mellett koordinálja az európai uniós döntéshozatali fórumok, tanácskozások (többek között tanácsi munkacso-

portok, PSC, COREPER, AKÜT, Gymnich, EiT) külkapcsolati napirendi pontjainak tartalmi előkészítését. Az EU külkapcsolatait érintő uniós fórumok és ügyek tekintetében részt vesz a magyar EU-elnökség előkészítésében és lebonyolításában.

(3) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály az egyes témákhoz kapcsolódóan az érintett szervezeti egységekkel együttműködve, feladat- és hatáskörében kialakítja, illetve koordinálja az irányítása alá tartozó munkacsoportokban, az Európai Unió Politikai és Biztonsági Bizottságában, az Állandó Képviselők Bizottságában, illetve az EU más döntéshozó szerveiben képviselendő magyar álláspontot.

(4) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály kidolgozza a Politikai Igazgató és a Minisztérium más vezetői számára az EU Közös Kül- és Biztonságpolitikájával, annak lehetséges fejlődési irányaival, politikai és pénzügyi vetületeivel, tagállami végrehajtásával kapcsolatos magyar konzultációs és tárgyalási álláspontokat.

(5) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály a feladatkörébe tartozó kérdésekben részt vesz a magyar álláspont képviseletében az Európai Unió testületeiben; a Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztállyal, valamint a Külügyminisztérium más érintett szakmai főosztályaival, továbbá az illetékes kormányzati szervekkel szorosan együttműködik az EU-külkapcsolatok körébe tartozó kérdésekben a magyar álláspont egységes megjelenítése érdekében az EU-ban és más nemzetközi szervezetekben, valamint kétoldalú kapcsolatrendszerünkben.

(6) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály a KüSTIF-fel együttműködve szervezi és előkészíti a magyar kül- és biztonságpolitika számára kiemelkedően fontos kérdéseket megvitató, a magyar álláspontra és cselekvésre javaslatokat megfogalmazó, az illetékes vezetők, főosztályvezetők részvételével rendszeresen összeülő fórumot.

(7) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály feladatkörében gondoskodik a magyar külképviseletek folyamatos tájékoztatásáról, és a területi főosztályokkal egyeztetve, közreműködik azok szakmai irányításában.

(8) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály vezeti az EKTB kül-, biztonság- és védelempolitikai szakértői csoportját.

(9) Az EU Kül- és Biztonságpolitikai Főosztály részt vesz a Minisztérium Válságkezelő Központjának munkájában.

(10) Az EU Társulási és Partnerségi Kapcsolatok Osztálya feladatai:

a) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi az EU keleti szomszédságpolitikáját és az EU Közép-Ázsiával, Oroszországgal, valamint a Nyugat-Balkánnal, illetve annak országaival kapcsolatos politikáját;

b) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve javaslatokat dolgoz ki

ba) az EU keleti szomszédságpolitikájával, Oroszországgal, Közép-Ázsiával, illetve Nyugat-Balkán politikájával kapcsolatos magyar álláspontra,

bb) a magyar hozzájárulásra az uniós politika megvalósításához;

c) gondoskodik az EU keleti és délkeleti szomszédaival létesített/létesítendő szerződéses viszonyra vonatkozó megállapodások létrehozásával, illetve megvalósításával kapcsolatos magyar álláspont Minisztériumon belüli, valamint tárcaközi koordinációjáról;

d) koordinálja az érintett országokkal foglakozó európai tanácsi munkacsoportokban képviselendő álláspontot.

(11) Az EU Külső Kapcsolatok és Válsághelyzetek Osztálya feladatai:

a) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi a transzatlanti kapcsolatokat, koordinálja az EU–USA párbeszéd fórumain képviselendő magyar álláspont kialakítását;

b) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi az EU multilaterális tevékenységét, a nemzetközi szervezetekkel kapcsolatos politikáját, koordinálja a vonatkozó magyar álláspont kialakítását;

c) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi az EU Európán kívüli térségekkel kapcsolatos politikáját, a kapcsolattartás fórumainak működését és koordinálja az ott képviselendő magyar álláspont kialakítását;

d) más szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi az EU közös kül- és biztonságpolitikájának napirendjén szereplő aktuális válsághelyzeteket, javaslatokat dolgoz ki az EU fórumain képviselendő magyar álláspontra, illetve koordinálja azok kialakítását;

e) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi az EU közösségi politikáinak külpolitikai vetületeit;

f) koordinálja az érintett országokkal foglakozó európai tanácsi munkacsoportokban képviselendő álláspontot.

(12) A Regionális Együttműködési Osztály feladatkörében:

a) figyelemmel kíséri az Unió és más nemzetközi szervezetek közép-, kelet- és délkelet-európai regionális politikáját; képviseli a Kormány regionális politikáját EU-fórumokon;

b) összhangban euroatlanti integrációs politikánkkal, valamint szomszédságpolitikai célkitűzéseinkkel közreműködik a kormányzat regionális együttműködési politikájának kidolgozásában és gyakorlati megvalósításában;

c) koordinálja a Visegrádi Együttműködéssel (V4), a Regionális Partnerséggel, a Közép-európai Kezdeményezéssel (KEK), a Délkelet-európai Együttműködési Kezdeményezéssel (SECI), a Regionális Együttműködési Tanáccsal (RCC), az SEECP-vel, a Quadrilaterale-val (Q4,

magyar–olasz–szlovén–horvát), az EU Északi Dimenziójával kapcsolatos teendőket;

d) koordinálja az érintett szervezetekkel foglakozó európai tanácsi munkacsoportokban képviselendő álláspontot.

XXVIII.

Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály

A Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály (rövidítése: BpNF) a politikai igazgató irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) A Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály

a) az Általános Biztonságpolitikai és Európai Védelmi Osztályból,

b) a NATO és Békepartnerségi Osztályból és

c) a Fegyverzet-ellenőrzési és Non-proliferációs Osztályból

áll.

(2) Feladatainak ellátása során a Biztonságpolitikai és Non-proliferációs Főosztály

a) a feladatkörébe tartozó témákban biztosítja a felső szintű és egyéb látogatások tartalmi előkészítését, javaslatokat tesz, tájékoztató anyagokat készít, véleményezi a feladatkörével kapcsolatos anyagokat;

b) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve kidolgozza és képviseli a magyar álláspontot a NATO és az Európai Unió szakértői munkacsoportjainak ülésein;

c) kapcsolatot tart az államigazgatás biztonság- és védelempolitikai, valamint leszerelési és non-proliferációs kérdésekkel foglalkozó szervezeti egységeivel, nem kormányzati szervezetekkel, hazai és külföldi kutatóintézetekkel;

d) szakmai segítséget nyújt az Országgyűlés számára biztonság- és védelempolitikai, valamint non-proliferációs kérdésekben.

(3) Az Általános Biztonságpolitikai és Európai Védelmi Osztály feladatai:

a) figyelemmel kíséri és értékeli a nemzetközi biztonságpolitikai helyzet alakulását, a transzatlanti kapcsolatot és az euroatlanti térség biztonságát meghatározó folyamatokat, valamint azok hatását Magyarország helyzetére;

b) összehangolja az euroatlanti és más nemzetközi intézményekben képviselendő egységes magyar biztonság- és védelempolitika irányelveit, részt vesz az ehhez kapcsolódó döntések előkészítésében és végrehajtásában;

c) az érintett szervezeti egységekkel együttműködve figyelemmel kíséri és értékeli a nemzetközi terrorizmus és a tömegpusztító fegyverek elterjedése által okozott biztonsági kihívásokat, és politikát dolgoz ki ezek kezelésére, illetve véleményezi az ezekkel kapcsolatos javaslatokat;

d) az érintett tárcákkal és főhatóságokkal egyeztetve gondoskodik az európai védelempolitikával kapcsolatos magyar álláspontok, mandátumok kidolgozásáról és közreműködik az azokból adódó feladatok végrehajtásában;

e) figyelemmel kíséri az EU külföldi misszióinak tevékenységét, javaslatot tesz a magyar részvétel, hozzájárulás formájára;

f) közreműködik a NATO és az Európai Unió közötti stratégiai partnerséggel, s az azon alapuló együttműködéssel kapcsolatos egységes magyar álláspont kialakításában;

g) közreműködik az európai katonai és polgári válságkezelő képességek fejlesztésével kapcsolatos magyar álláspont kidolgozásában.

(4) A NATO és Békepartnerségi Osztály feladatai:

a) a NATO keretében felmerülő biztonság- és védelempolitikai kérdésekért elsődlegesen felelős szervezeti egységként ellátja az ezekkel kapcsolatos minisztériumon belüli, illetve tárcaközi koordinációt és kialakítja a Szövetségben képviselendő magyar álláspontot;

b) ellátja Magyarország Állandó NATO Képviseletének közvetlen szakmai irányítását;

c) koordinálja a NATO műveleteivel, valamint a NATO polgári veszélyhelyzeti tervezéssel kapcsolatban a Minisztériumra háruló feladatokat;

d) részt vesz a nemzetközi válságkezeléssel összefüggő, a Minisztériumra háruló feladatok ellátásában, illetve az ezekkel kapcsolatos gyakorlatokon;

e) biztosítja a NATO bővítésével, a NATO Békepartnerségi Programjával és a NATO Tagsági Akciótervvel összefüggő feladatok és kétoldalú munkatervek végrehajtását;

f) a NATO partnerségi együttműködéséhez kötődő területeken kidolgozza a kérdésekkel kapcsolatos magyar álláspontot, gondoskodik a Minisztériumra háruló feladatok ellátásáról, koordinálja a magyar részvételt ezek rendezvényein;

g) kidolgozza a NATO és Oroszország, továbbá a NATO és Ukrajna közötti együttműködésre vonatkozó magyar álláspontot;

h) kapcsolatot tart a NATO tájékoztatási szervezetével, koordinálja a NATO összekötő nagykövetségi rendszerében részt vevő magyar nagykövetség(ek) tevékenységét;

i) kezeli a Kommunikációs, az Atlanti és a Békepartnerségi Alapot; ellátja a tagdíjjal kapcsolatos feladatokat;

j) szakmai segítséget nyújt a NATO Parlamenti Közgyűlés munkájában részt vevő magyar delegációnak.

(5) A Fegyverzet-ellenőrzési és Non-proliferációs Osztály feladatai:

a) követi és elemzi a globális fegyverzet-ellenőrzési, leszerelési, non-proliferációs és export-ellenőrzési tevékenységgel, valamint az európai hagyományos fegyverzet-ellenőrzéssel és -korlátozással kapcsolatos fejleményeket;

b) közreműködik az alábbi missziók szakmai irányításában: NATO Állandó Képviselet; EU Állandó Képviselet Kül- és Biztonságpolitikai Hivatala; a bécsi, genfi és New York-i Állandó ENSZ-képviseletek; Hágai Nagykövetség;

c) ellátja a Nemzetközi Atomenergia Ügynökséggel (NAÜ) kapcsolatos feladatokat, illetve koordinálja a NAÜ munkájában való magyar részvételt;

d) részt vesz a bécsi magyar EBESZ-képviselet mandátummal való ellátásában;

e) közreműködik a feladatkörébe tartozó szerződések és rezsimek végrehajtására alakult nemzeti hatóságok munkájában;

f) képviseli a Minisztériumot a Non-proliferációs Tárcaközi Bizottság, a Haditechnikai Külkereskedelmi Engedélyezési Bizottság, valamint ennek Szakértői Munkacsoportja ülésén; a Haditechnikai Külkereskedelmi Tárcaközi Bizottság üléseit megelőzően felkészíti az államtitkárt; mindenkori vezetője ellátja a társelnöki feladatokat a Non-proliferációs Tárcaközi Bizottságban;

g) figyelemmel kíséri az ENSZ, EBESZ és EU haditechnikai eszközökre és szolgáltatásokra vonatkozó embargós rendelkezéseit, valamint nyomon követi azok hazai végrehajtását;

h) ellátja a feladat- és hatáskörébe tartozó nemzetközi szerződésekkel, illetve más együttműködési formákkal, így a nemzetközi export-ellenőrzési mechanizmusokkal és rezsimekkel (Rakétatechnológiai Ellenőrzési Rendszer, Nukleáris Szállítók Csoportja, Zangger Bizottság, Wassenaar-i Megállapodás, Ausztrália Csoport) kapcsolatos feladatokat, összehangolja a magyar részvételt a vonatkozó szerződések végrehajtására alakult fórumok munkájában;

i) képviseli a Minisztériumot a Fegyverzet-ellenőrzési Tárcaközi Bizottságban, a bizottság üléseire felkészíti a felelős szakállamtitkárt, a bizottság társelnökét;

j) képviseli a Minisztériumot a Nyitott Égbolt Operatív Bizottság ülésein;

k) működteti az EBESZ nemzetközi híradóhálózatának hivatalos magyar végpontját, biztosítja a CFE-szerződés, a Nyitott Égbolt Szerződés és az 1999. évi Bécsi Dokumentum szerinti információáramlásban való magyar részvételt.

VI. Fejezet

Szakállamtitkár – európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár – irányítása alá tartozó szervezeti egységek

XXIX.

Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár titkársága

Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár titkársága az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység.

(1) A titkárságot osztályvezető vezeti, akinek tevékenységét az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár irányítja.

(2) A titkárság feladatai:

a) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár személyes hivatali és közéleti tevékenységének szervezője és segítője;

b) szervezi az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár bel- és külföldi programjait;

c) rendszerezi, kezeli, és döntésre előkészíti az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkárnak címzett ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez;

d) indítja és fogadja az Európai Unió mellett működő Állandó Képviselet futárpostáját;

e) ellátja az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár által rábízott eseti feladatokat.

XXX.

Bővítési Osztály

A Bővítési Osztály az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár titkárságának részeként működő szervezeti egység.

(1) A Bővítési Osztályt főosztályvezető-helyettes vezeti.

(2) A Bővítési Osztály feladatai:

a) figyelemmel kíséri és elemzi az Európai Unió bővítési folyamatával összefüggő kérdéseket, továbbá az uniós tagállamok bővítési politikáját, valamint a bővítési folyamat különböző szintjén álló országok integrációs felkészülését;

b) koordinálja kormányzati szinten és a Minisztériumon belül a bővítési folyamattal összefüggő feladatokat, biztosítja a magyar álláspont kialakítását és közreműködik annak képviseletében;

c) előkészíti a bővítési kérdésekre vonatkozó magyar álláspontot és gondoskodik annak képviseletéről az Európai Unió Tanácsának különböző formációiban;

d) ellátja az EKTB bővítési szakértői csoportjának elnöki és titkársági feladatait. A szakértői csoportot vezetve véglegesíti a tagjelöltekkel folyó csatlakozási tárgyalások során képviselendő magyar álláspontot;

e) ellátja az EKTB bővítési szakértői csoportja IPA-alcsoportjának elnöki és titkársági feladatait.

XXXI.

I. Európai Főosztály

A I. Európai Főosztály (rövidítése: I. EUF) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A I. Európai Főosztály
a) Nyugat-európai Osztályból és
b) Dél-európai Osztályból
áll.

(2) A I. Európai Főosztály hatáskörébe tartozó országok és fontosabb regionális szervezetek:
a) Nyugat-európai Osztály: Belgium, Benelux Unió, Hollandia, Luxemburg, Németország;
b) Dél-európai Osztály: Andorra, Bulgária, Ciprus, Franciaország, Görögország, Málta, Monaco, Olaszország, Portugália, Románia, San Marino, Spanyolország, Szentszék, Szuverén Máltai Lovagrend.

(3) A főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

XXXII.

II. Európai Főosztály

Az II. Európai Főosztály (rövidítése: II. EUF) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A II. Európai Főosztály,
a) Észak-európai Osztályból és
b) Közép-európai Osztályból
áll.

(2) Az II. Európai Főosztály hatáskörébe tartozó országok és fontosabb regionális szervezetek:
a) Észak-európai Osztály: Nagy-Britannia, Dánia (Feröer-szigetek, Grönland), Észtország, Finnország, Írország, Izland, Lettország, Litvánia, Norvégia, Svédország; Északi Tanács, északi térség regionális együttműködési szervezetei;
b) Közép-európai Osztály: Ausztria, Csehország, Liechtenstein, Svájc, Lengyelország, Szlovákia, Szlovénia.

(3) A főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

XXXIII.

EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály

Az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály (a továbbiakban EUEKJF) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szakmai főosztály. Az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár feladat- és hatáskörében közreműködik az Európa-politika alakításával kapcsolatos kormányzati és a Minisztériumon belüli feladatok ellátásában.

(1) Az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály
a) EKTB Titkárság Osztályból,
b) Koordinációs Osztályból,
c) Jogi, Kötelezettségszegési és Európai Bírósági Osztályból
d) Intézményi Osztályból és
e) EU-elnökségi Osztályból
áll.

(2) Az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztály feladatai:
a) közreműködik az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár feladat- és hatáskörébe tartozó uniós politikák kidolgozásában és végrehajtásában, valamint a magyar tagállami álláspont kidolgozásában és képviseletében;
b) ellátja az európai uniós tagságból fakadó feladatok kormányzati koordinációját, a közös kül- és biztonságpolitika kivételével. Feladata az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (EKTB) működtetése, titkársági feladatainak ellátása;
c) előkészíti az Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsa, valamint az Európai Tanács üléseit;
d) összehangolja az Országgyűlés és a Kormány európai ügyekben való együttműködésének kormányzati feladatait, és koordinálja az Országgyűlés EU-elnökségi munkacsoportja tevékenységével kapcsolatos minisztériumi teendőket;
e) összehangolja az európai parlamenti képviselőkkel való együttműködést;
f) ellátja az Európai Bizottság által Magyarország ellen indított kötelezettségszegési eljárások kormányzati koordinációját, valamint az Európai Bírósággal kapcsolatos ügyek koordinációját;
g) feladata az Unió alapszerződéseinek reformjával, módosításával, a közösségi közjoggal, az Unió intézményrendszerével összefüggő feladatok koordinációja, a magyar álláspont kialakítása és képviselete;
h) összehangolja Európa jövőjével kapcsolatos magyar álláspont kialakítását és képviseletét;
i) ellátja az EKTB Intézményi kérdések szakértői csoportjának és az Egyebek szakértői csoportjának, valamint az európai bírósági és kötelezettségszegési eljárások szakértői csoportjának elnöki és titkársági funkcióit;
j) ellátja a 2011-es magyar EU-elnökség tartalmi előkészítésének kormányzati koordinációját;
k) együttműködik az EU KLO-val a 2011-es magyar elnökségre történő felkészülés logisztikai feladatainak ellátásában;
l) koordinálja a Külügyminisztérium ÁROP-pal kapcsolatos feladatait, vezeti az ÁROP-projektcsoportot, kapcsolatot tart az ÁROP-konzorciumi együttműködési megállapodásban részt vevő partnerekkel;
m) összeállítja az európai uniós tagsággal összefüggő aktuális kül- és Európa-politikai kérdésekről, valamint az azokból eredő hazai feladatokról szóló heti kormányjelentést;

n) részt vesz az Európa-politikai stratégia kialakításában, végrehajtásában;

o) előkészíti a feladat- és hatáskörébe tartozó előterjesztéseket, jelentéseket, tájékoztatókat, háttéranyagokat.

p) a közigazgatási egyeztetés keretében véleményez minden kormány-előterjesztést.

(3) Az EUEKJF vezetője az EKTB titkára.

(4) Az EKTB Titkárság Osztály feladatai:

a) az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (továbbiakban: EKTB) működtetése, titkársági feladatainak ellátása; ezen belül különösen:

aa) az ülések előkészítése, lebonyolítása, tárgyalási mandátumok koordinálása, a jóváhagyott tárgyalási mandátumok megküldése az Állandó Képviseletnek (COREPER I., COREPER II.);

ab) az államtitkári értekezlet és a Kormány tájékoztatása az EKTB munkájáról, emlékeztető és tájékoztató készítése az EKTB üléséről;

ac) EKTB működésével összefüggő egyéb feladatok (tagok, szakértői csoportok, szakértői csoportok tagjainak nyilvántartása, tanácsi munkacsoportokban részt vevő tárcák, tanácsüléseket előkészítő tárcák nyilvántartása, adminisztrálása);

ad) általános tájékoztatás az EKTB munkájáról;

b) az Európai Unióból érkező tanácsi dokumentumok fogadása, szétosztása a kormányzaton belül, az U32 rendszer működtetése, európai uniós dokumentumok kezelése;

c) az EKTB működésével, munkájával összefüggő szabályrendszer (kormányhatározatok, ügyrend, iránymutatások) kialakítása, végrehajtása;

d) az Európai Unió soros elnökségi programjáról készülő kormány-előterjesztések előkészítése, koordinálása.

(5) A Koordinációs Osztály feladatai:

a) az Európai Tanács üléseinek előkészítése, feladat- és hatáskörében mandátumok koordinálása;

b) az Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsának előkészítése, feladat- és hatáskörében a mandátumok koordinálása;

c) a társtárcák és a külképviseletek tájékoztatása az Európai Tanács és az Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsán képviselendő mandátumról;

d) a társtárcák és a külképviseletek tájékoztatása az uniós kérdésekkel kapcsolatos koordinációs feladatokról, álláspontról;

e) részvétel az Európai Unió soros elnökségei programjából adódó hazai feladatok kormányzati koordinációjába;

f) az Országgyűlés és a kormány európai uniós ügyekben történő együttműködéséről szóló 2004. LIII. törvényben meghatározott kormányzati feladatok koordinálása. Az EKTB részére rendszeres tájékoztató anyagok készítése az Országgyűlés európai uniós tagsághoz kapcsolódó munkájáról;

g) az EKTB részére rendszeres tájékoztató anyagok készítése az Európai Bizottság munkájáról;

h) az Európai Parlament magyarországi képviselőivel való kapcsolattartás koordinációja. Az EKTB részére rendszeres tájékoztatók készítése az Európai Parlament munkájáról;

i) az EUEKJF-nek a külső és belső honlappal kapcsolatos tájékoztatási feladatainak koordinációja.

j) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár által felügyelt főosztályokkal együttműködve a felső szintű látogatásokhoz szükséges tárgyalási tematikák és háttéranyagok elkészítése;

k) a tanácsi utazások fedezésére szolgáló nemzeti boríték kezelése;

l) az EKTB egyebek szakértői csoportjának elnöki és titkársági feladatai.

(6) A Jogi, Kötelezettségszegési és Európai Bírósági Osztály a tagsággal összefüggő jogi kérdések, tagállami kötelezettségek és az Európai Bíróság eljárásához kapcsolódó feladatok teljesítése érdekében:

a) az Európai Bizottság által Magyarország ellen indított kötelezettségszegési eljárásokban koordinálja és irányítja a magyar álláspont kialakítását, ellátja a magyar Kormány képviseletét a bizottsági eljárásokban;

b) összehangolja és gondoskodik a hivatalos felszólítás és indokolt vélemények megválaszolásáról, biztosítja azok összhangját;

c) követi a más tagországok ellen indított kötelezettségszegési eljárásokat, és tájékoztatja a tárcákat, a minisztérium vezetését és ennek döntése értelmében a Kormány az ezekből fakadó hazai lépésekről;

d) vezeti a kötelezettségszegési eljárások nyilvántartását, részt vesz az ezzel kapcsolatos bizottsági munkában;

e) fogadja, szétosztja és nyilvántartja az Európai Bíróságtól érkező peres iratokat, illetve továbbítja a Bíróság részére a magyar peres iratokat;

f) az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériummal együttműködve részt vesz az európai bírósági eljárásokban és a magyar peres iratok kialakításában, képviseli a Magyar Köztársaságot az európai bírósági eljárásokban, továbbá biztosítja az EKTB, valamint szükség szerint az államtitkári értekezlet és a Kormány tájékoztatását;

g) ellátja az EKTB európai bírósági szakértői csoportjának társvezetését és titkársági feladatait;

h) ellátja a kormány munkatervéhez és az Országgyűlés törvényalkotási programjához kapcsolódó európai uniós tagságból fakadó jogalkotási feladatok koordinációját;

i) ellátja az uniós audiovizuális politikával kapcsolatos koordinációs feladatokat;

j) a jogharmonizációs feladatok ellátása keretében:

ja) nyomon követi az európai uniós tagságból fakadó jogharmonizációs kötelezettségek teljesítését, erről az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériummal együttműködésben tájékoztatja a Kormányt;

jb) gondoskodik az irányelveket átültető hazai jogszabályok Európai Bizottsághoz történő bejelentéséről, valamint ellátja az egyéb notifikációs kötelezettségeket az Európai Bizottság és a Tanács felé;

jc) részt vesz a kormány-előterjesztések közösségi jogi szempontú véleményezésében.

k) Részt vesz az uniós tagsághoz kapcsolódó közösségi közjogi feladatokban és az Unió nemzetközi szerződéseivel kapcsolatos hazai munkában, együttműködve a Minisztérium illetékes más főosztályaival.

(7) Az Intézményi Osztály feladatai:

a) az Európai Unió alapszerződéseinek reformjával, módosításával kapcsolatos kormányzati álláspont előkészítése, koordinációja, képviselete;

b) a tagállamoknak az Unió jövőjével, az alapszerződésekhez kapcsolódó álláspontjának elemzése, értékelése, az uniós intézményeknek és a tagállamoknak az európai építkezéssel kapcsolatos álláspontjának vizsgálata;

c) az Európai Unió intézményei munkájának nyomon követése, javaslattétel az ebből adódó kormányzati feladatok meghatározására;

d) az Európai Unió intézményeinek fejlődésével, szabályozásával kapcsolatos magyar álláspont kialakítása, koordinációja, képviselete;

e) az EKTB intézményi szakértői csoportjának vezetésével kapcsolatos feladatok és a titkársági feladatok ellátása;

f) az Európai Unió intézményeiben való magyar részvétel nyomon követése, a magyar jelölések bejelentése, nyilvántartása, az Európai Unió személyzeti szabályzata alakulásának követése, a magyar álláspont meghatározása, képviselete;

g) az általános ügyek tanácsi munkacsoporthoz kapcsolódó feladatok ellátása, koordinálása, a magyar álláspont meghatározása, képviselete;

h) az uniós intézményekben dolgozó magyar tisztviselőkkel való kapcsolattartás rendszerének kialakítása, működtetése.

(8) Az EU-elnökségi Osztály feladata a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésének és lebonyolításának kormányzati koordinációja. Ezen belül:

a) részt vesz a 2011-es magyar EU-elnökséggel összefüggő kormánydöntések, kormány-előterjesztések előkészítésében;

b) a 2011-es magyar EU-elnökséggel összefüggésben az Európa-politikai, a felkészüléssel összefüggő tartalmi-politikai, humánpolitikai, képzési szempontok kidolgozása, egyeztetése;

c) a 2011-es magyar EU-elnökségre való felkészülés keretében az Országgyűléssel való együttműködés koordinációja, valamint részvétel a civil szervezetekkel való együttműködési feladatokban;

d) részt vesz a 2010–2011-es spanyol–belga–magyar EU-elnökségi arculatépítés fő irányainak és a magyar elnökség kommunikációs stratégiája politikai elemeinek kidolgozásában;

e) az elnökségi felkészüléssel összefüggésben együttműködés a csoportos elnökség másik két ország és az uniós intézményeivel;

f) ellátja az EU-elnökség Bizottság titkársági feladatait;

g) részt vesz a Minisztériumot mint szaktárcát érintő elnökségi felkészülési feladatok és javaslatok kidolgozásában, végrehajtásában. Ennek során a Minisztérium más szervezeti egységei az EUEKJF-fel együttműködnek, tevékenységük során igazodnak az EU-elnökségi felkészülés kormányzati koordinációs feladataihoz;

h) az európai uniós képzés keretében, különös tekintettel az elnökségi felkészülésre:

ha) szervezi a központi közigazgatásban dolgozó köztisztviselők, valamint külön megállapodás alapján az egyéb állami tisztviselők és a politikai pártok delegáltjainak európai uniós felkészítését szolgáló szakmai tanfolyamokat, szemináriumokat, tárgyalási (és komitológiai) gyakorlatokat, előadásokat, angol, német, francia szaknyelvi felkészítőket a szakosított európai intézményekkel és az Európai Unió tagállamaival együttműködve;

hb) kapcsolatot tart az Európai Unió Személyügyi Hivatalával (EPSO).

(9) Az EUEKJF vezeti a Minisztérium ÁROP-projektcsoportját, ellátja az ÁROP-pal kapcsolatos minisztériumi feladatokat, az ÁROP-hoz kapcsolódó képzések megszervezését, koordinációját. Az ÁROP-projektcsoportot főosztályvezető-helyettes vezeti.

XXXIV.

EU Gazdaságpolitikai Főosztály

Az EU Gazdaságpolitikai Főosztály (rövidítése: EUGPF) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) Az EU Gazdaságpolitikai Főosztály

a) Belső Piaci Osztályból,

b) Gazdaságpolitikai Osztályból és

c) Solvit Központ Osztályból

áll.

(2) Az EU Gazdaságpolitikai Főosztály feladatai:

a) közreműködik az európai uniós stratégia és a feladatkörébe tartozó uniós politikák kidolgozásában és végrehajtásában, a tagállamként történő működéshez szükséges kormányzati koordinációs rendszer működtetésében, valamint a magyar tagállami álláspont kidolgozásában és képviseletében;

b) az EUGPF vezetője ellátja az EKTB „Nem pénzügyi szolgáltatások” szakértői csoportjának vezetői feladatait, gondoskodik a magyar álláspont kidolgozásáról, összehangolásáról és képviseletéről a tanácsi munkacsoportban, ellátja a belső piaci szolgáltatásokról szóló 2006/123/EK irányelv hazai végrehajtásának koordinációját;

c) az EUGPF ellátja az Unió pénzügyi perspektívája munkacsoport titkársági feladatait;

d) az EUGPF ellátja az EKTB „Versenyképességi és Növekedési” szakértői csoportjának társvezetői és titkársági feladatait;

e) az EUGPF képviseli a magyar álláspontot az Európai Bizottság Belső Piaci Tanácsadó Bizottságában;

f) a horizontális kormányzati koordináció biztosítása céljából részt vesz a Gazdasági és Pénzügyminiszterek; a Foglalkoztatás, Szociálpolitika, Egészségügy és Fogyasztóvédelem; a Versenyképességi; Oktatás, Kultúra, Ifjúság Tanács ülésein;

g) részt vesz az Európa-politikai stratégia kialakításában, végrehajtásában;

h) előkészíti a feladat- és hatáskörébe tartozó előterjesztéseket, jelentéseket, tájékoztatókat, háttéranyagokat;

i) a közigazgatási egyeztetés keretében véleményezi a feladat- és hatáskörébe tartozó kormány-előterjesztéseket;

j) feladat- és hatáskörében részt vesz a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésében.

(3) A Belső Piaci Osztály feladatai:

a) ellátja a belső piaci kérdések kormányzati koordinációját, biztosítja a belső piaci stratégiát és kommunikációt, összeállítja a belső piaci eredménytáblát, együttműködve az EU Elnökségi, Koordinációs és Jogi Főosztállyal;

b) ellátja az EKTB „Nem pénzügyi szolgáltatások” szakértői munkacsoportjának titkársági feladatait;

c) feladat és hatáskörében felel a Versenyképességi Tanács előkészítéséért;

d) a Belső Piaci Osztály feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek:

da) áruk szabad mozgása,

db) tőke szabad áramlása,

dc) szolgáltatások szabad nyújtása,

dd) személyek szabad mozgása,

de) diplomák és szakképesítések kölcsönös elismerése,

df) a társadalombiztosítási rendszerek koordinációja,

dg) fogyasztóvédelem,

dh) piacfelügyelet,

di) társasági jog,

dj) számvitel,

dk) közbeszerzés,

dl) jobb jogalkotás,

dm) vállalati versenyjog,

dn) adatvédelem.

(4) A Gazdaságpolitikai Osztály feladatai:

a) javaslatot tesz a közös költségvetés vitájában képviselendő kormányzati álláspontra, működteti az Unió pénzügyi perspektívája tárcaközi munkacsoportot, gondoskodik az Európai Unió 2007-2013 közötti pénzügyi keretéről és annak felülvizsgálatáról kialakítandó álláspont létrehozásáról és képviseletéről a társminisztériumokkal együttműködve;

b) elemzi a lisszaboni stratégiát, együttműködve a nemzeti lisszaboni koordinátor hivatalával;

c) a Gazdaságpolitikai Osztály feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek:

ca) az Unió közös költségvetése,

cb) Gazdasági és Monetáris Unió,

cc) makrogazdasági kérdések, gazdaságstratégiai elemzések,

cd) lisszaboni stratégia,

ce) foglalkoztatás- és szociális politika,

cf) népegészségügy,

cg) esélyegyenlőség,

ch) adózás,

ci) statisztika,

cj) pénzügyi ellenőrzés,

ck) pénzügyi szolgáltatások

cl) pénzmosás elleni küzdelem,

cm) OLAF,

cn) oktatás, képzés, kultúra.

(5) A Solvit Központ Osztály ellátja a belső piaci informális problémamegoldó uniós Solvit-hálózat magyarországi központjának feladatait. Kapcsolatot tart fenn európai polgárokkal és vállalkozásokkal; a hazai szabályozó hatóságokkal, a tagállami szabályozó hatóságokkal, valamint az Európai Bizottság Solvit Központjával.

XXXV.

EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály

Az EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály (rövidítése: EUÁKF) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) Az EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály

a) Infrastruktúra, Versenyképesség és Környezetvédelem Osztályból,

b) Mezőgazdasági Osztályból és

c) Kereskedelempolitikai Osztályból

áll.

(2) Az EU Ágazati és Kereskedelempolitikai Főosztály feladatai:

a) közreműködik az európai uniós stratégia és a feladatkörébe tartozó közösségi politikák kidolgozásában és végrehajtásában, a tagállamként történő működéshez szükséges kormányzati koordinációs rendszer működtetésében, valamint a magyar tagállami álláspont kidolgozásában és képviseletében;

b) a horizontális kormányzati koordináció biztosítása céljából részt vesz a Közlekedési, Távközlési és Energia; Környezetvédelmi; Mezőgazdasági és Halászati; Általános Ügyek és Külkapcsolatok Tanácsa (kereskedelempolitikai napirend) ülésein;

c) részt vesz az Európa-politikai stratégia kialakításában, végrehajtásában;

d) előkészíti a feladat- és hatáskörébe tartozó előterjesztéseket, jelentéseket, tájékoztatókat, háttéranyagokat;

e) a közigazgatási egyeztetés keretében véleményezi a feladat- és hatáskörébe tartozó kormány-előterjesztéseket;

f) feladat- és hatáskörében részt vesz a 2011-es magyar EU-elnökség előkészítésében.

(3) Az Infrastruktúra, Versenyképesség és Környezetvédelem Osztály feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek:

a) környezetvédelem,
b) közlekedéspolitika,
c) regionális és kohéziós politika,
d) távközlés,
e) információs technológiák,
f) postai szolgáltatások,
g) kis- és középvállalkozások fejlesztése,
h) iparpolitika,
i) turizmus,
j) energiapolitika, nukleáris biztonság.

(4) Az Infrastruktúra, Versenyképesség és Környezetvédelem Osztály részt vesz a feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek elemzésében, közreműködik a magyar tagállami álláspont kidolgozásában és képviseletében, az uniós tagsággal összefüggő ágazati stratégiai feladatok megoldásában, a lisszaboni stratégia elemzésében. Figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó hazai ágazati irányító hatósági intézményrendszer működését, és javaslatot tesz ennek fejlesztésére.

(5) A Mezőgazdasági Osztály feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek:

a) közös agrárpolitika,
b) halászat,
c) mezőgazdasági kereskedelem,
d) állat- és növényegészségügy,
e) vidékfejlesztés,
f) kutatás és fejlesztés.

(6) A Mezőgazdasági Osztály részt vesz a feladatkörébe tartozó közös és közösségi politikák, valamint egyéb szakterületek elemzésében, közreműködik a magyar tagállami álláspont kidolgozásában és képviseletében, az uniós tagsággal összefüggő ágazati stratégiai feladatok megoldásában. Figyelemmel kíséri a feladatkörébe tartozó hazai ágazati irányító hatósági intézményrendszer működését, és javaslatot tesz annak fejlesztésére.

(7) A Mezőgazdasági Osztály ellátja a Minisztérium képviseletét az agrárpiaci rendtartásról szóló 2003. évi XVI. törvény alapján működő – döntés-előkészítő és tanácsadó funkcióval felruházott – termékpálya bizottságokban.

(8) A Kereskedelempolitikai Osztály feladatkörébe tartozó közösségi politikák és szakterületek:

a) közös kereskedelempolitika,
b) vámpolitika,
c) állami támogatások,
d) piacvédelmi intézkedések,
e) szellemi tulajdonjog védelem,
f) iparjogvédelem.

(9) A Kereskedelempolitikai Osztály közreműködik a közös kereskedelempolitika jövőjéről folyó vitákban képviselendő álláspont kidolgozásában; a magyar álláspont kialakításában, különös tekintettel a WTO-tárgyalásokra.

(10) A Kereskedelempolitikai Osztály részt vesz a bejelentési kötelezettség alá tartozó állami támogatások véleményezésében, az állami támogatáspolitikai stratégiai kérdéseinek meghatározásában.

VII. Fejezet

Szakállamtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek

XXXVI.

A szakállamtitkár titkársága

A szakállamtitkár titkársága a szakállamtitkár közvetlen irányítása alatt működő szervezeti egység.

(1) A titkárságot osztályvezető vezeti, akinek tevékenységét a szakállamtitkár irányítja.

(2) A titkárság feladatai:

a) a szakállamtitkár személyes hivatali és közéleti tevékenységének szervezője és segítője;
b) szervezi a szakállamtitkár bel- és külföldi programjait;
c) rendszerezi, kezeli, és döntésre előkészíti a szakállamtitkárnak címzett ügyirat- és levélforgalmat, eljuttatja a szakállamtitkár által intézkedésre kiadott anyagokat a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységhez;
d) ellátja a szakállamtitkár által rábízott eseti feladatokat.

XXXVII.

Afrikai és Közel-keleti Főosztály

Az Afrikai és Közel-keleti Főosztály (rövidítése: AKKF) szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A főosztály a térség meghatározott országaiért, valamint integrációs és egyéb együttműködési szervezeteiért felelős referensek segítségével látja el feladatait.

(2) Az Afrikai és Közel-keleti Főosztály

a) Szubszaharai-afrikai Osztályból,
b) Közel-keleti Osztályból és
c) Észak-afrikai és Euro-mediterrán Osztályból

áll.

(3) A főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

(4) Az Afrikai és Közel-keleti Főosztály hatáskörébe tartozó országok, illetve fontosabb regionális és egyéb szervezetek:

a) Algéria, Angola, Bahrein, Benin, Bissau-Guinea, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Comore-szigetek, Csád, Dél-afrikai Köztársaság, Dzsibuti, Egyenlítői Guinea, Egyesült Arab Emírségek, Egyiptom, Elefántcsontpart, Eritrea, Etiópia, Gabon, Gambia, Ghána, Guinea, Irak, Irán, Izrael, Jemen, Jordánia, Kamerun, Katar, Kenya, Kongó, Közép-afrikai Köztársaság, Kuvait, Lesotho, Libanon, Libéria, Líbia, Madagaszkár, Malawi, Mali, Marokkó, Mauritánia, Mauritius, Mozambik, Namíbia, Niger, Nigéria, Nyugat-Szahara, Omán, Palesztin Nemzeti Hatóság, Ruanda, Sao Tomé és Príncipe, Seychelle-szigetek, Sierra Leone, Szaúd-Arábia, Szenegál, Szíria, Szudán, Szomália, Szváziföld, Tanzánia, Togo, Tunézia, Uganda, Zaire, Zambia, Zimbabwe, Zöld-foki Köztársaság;

b) Arab Liga, Afrikai Unió, Öböl Együttműködési Tanács, Arab Maghreb Unió, Iszlám Konferencia Szervezete, Euro-mediterrán Együttműködés, nemzetközi zsidó szervezetek, Iszlám Konferencia Szervezete.

c) elsőhelyi felelősként az EUKBF-fel együttműködve kezeli továbbá az EU és az illetékességi körébe tartozó térség államai, valamint integrációs szervezeteik közötti együttműködés keretében létrejövő csúcs- és magas szintű találkozókkal összefüggő feladatokat.

XXXVIII.

Amerikai Főosztály

Az Amerikai Főosztály (rövidítése: AMEF) szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A főosztály a térség meghatározott országaiért, valamint integrációs és egyéb együttműködési szervezeteiért felelős referensek segítségével látja el feladatait.

(2) Az Amerikai Főosztály

a) Észak-amerikai Osztályból,

b) Latin-amerikai és Karibi Osztályból

áll.

(3) A főosztályon külön referens működik az EU-együttműködési feladatok, továbbá a főosztály hatáskörébe tartozó horizontális teendők ellátása érdekében.

(4) A főosztály keretében végzi tevékenységét a budapesti székhellyel működő utazó nagykövet, aki az Andok-térség országaiban – Bolíviában, Ecuadorban, Kolumbiában, Peruban, valamint Venezuelában – ellátja hazánk diplomáciai képviseletét.

(5) A főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

(6) Az Amerikai Főosztály hatáskörébe tartozó országok, illetve fontosabb regionális szervezetek és ezekkel összefüggésben kezelt kérdések:

a) Amerikai Egyesült Államok, Antigua és Barbuda, Argentína, Bahamai Közösség, Barbados, Belize, Bolívia, Brazília, Chile, Costa Rica, Dominikai Közösség, Dominikai Köztársaság, Ecuador, El Salvador, Grenada, Guatemala, Guyana, Haiti, Honduras, Jamaica, Kanada, Kolumbia, Kuba, Mexikó, Nicaragua, Panama, Paraguay, Peru, Saint Kitts és Nevis, Saint Lucia, Saint Vincent és Grendadine, Suriname, Trinidad és Tobago, Uruguay, Venezuela;

b) Amerikai Államok Szervezete, Dél-Amerikai Nemzetek Uniója, Riói Csoport, valamint az Ibero-amerikai fórummal, a Latin-Amerikai Gazdasági Rendszerrel, a Latin-Amerikai Fejlesztési és Integrációs Társulással, a NAFTA-val, a Mercosur-ral, az Andok Közösséggel, a Karibi Közösséggel és a Közép-amerikai Közös Piaccal összefüggő politikai kérdések, továbbá az EU, valamint a latin-amerikai és karibi integrációs szervezetek közötti együttműködést érintő témák;

c) elsőhelyi felelősként az EUKBF-fel együttműködve kezeli továbbá az EU és az illetékességi körébe tartozó térség államai, valamint integrációs szervezeteik közötti együttműködés keretében létrejövő csúcs- és magas szintű találkozókkal összefüggő feladatokat.

XXXIX.

Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály

Az Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály (rövidítése: ÁZSIAF) szakállamtitkár irányítása alatt működő területi főosztály.

(1) A főosztály a térség meghatározott országaiért, valamint integrációs és egyéb együttműködési szervezeteiért felelős referensek segítségével látja el feladatait.

(2) Az Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály:

a) Kelet-ázsiai Osztályból és

b) Dél-, Délkelet-ázsiai és Csendes-óceáni Osztályból

áll.

(3) A főosztályon külön referens működik az EU-együttműködési feladatok, továbbá a főosztály hatáskörébe tartozó horizontális teendők ellátása érdekében.

(4) A főosztály irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó külképviseletek tevékenységét.

(5) Az Ázsiai és Csendes-óceáni Főosztály hatáskörébe tartozó országok, illetve fontosabb regionális szervezetek, és ezekkel összefüggésben kezelt kérdések:

a) Kelet-ázsiai Osztály: Japán, Kínai Népköztársaság, Hongkong Különleges Közigazgatási Terület, Makaó Különleges Közigazgatási Terület,, Tajvan, Koreai Köztársa-

ság, Koreai Népi Demokratikus Köztársaság, Mongólia; APEC, SESZ;

b) Dél-, Délkelet-ázsiai és Csendes-óceáni Osztály: Afganisztán, Ausztrália, Banglades, Bhután, Brunei, Fidzsi-szigetek, Fülöp-szigetek, India, Indonézia, Kambodzsa, Kelet-Timor, Kiribati, Laosz, Malájzia, Maldív-szigetek, Myanmari Unió, Nauru, Nepál, Pakisztán, Pápua Új-Guinea, Salamon-szigetek, Sri Lanka, Szingapúr, Thaiföld, Tonga, Tuvalu, Új-Zéland, Vanuatu, Vietnam; ASEAN, ASEAN+3, ASEM, ARF, SAARC, ASEF, BIMSTEC, ECO, EAC (Kelet Ázsiai Közösség);

c) elsőhelyi felelősként az EUKBF-fel együttműködve kezeli továbbá az EU és az illetékességi körébe tartozó térség államai, valamint integrációs szervezeteik közötti együttműködés keretében létrejövő csúcs- és magas szintű találkozókkal összefüggő feladatokat;

d) a főosztály vezetője ellátja az ASEM vezető tisztviselő (SOM), illetékes referense az ASEM nemzeti koordinátor feladatait.

XL.

Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály

A Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály (rövidítése: NEFEF) szakállamtitkár irányítása alatt működő szakmai főosztály.

(1) A Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály

a) Bilaterális Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Osztályból és

b) az EU és Multilaterális Fejlesztéspolitikai Ügyek Osztályából

áll.

(2) A Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Főosztály feladatai:

a) előkészíti és koordinálja a szakterülettel kapcsolatos külügyminisztériumi feladatok végrehajtását;

b) a szakterületet érintő ügyekben ellátja a külképviseletek szakmai irányítását, feladat- és hatáskörében utasítást adhat számukra;

c) a szaktárcák, a Minisztérium területi és szakmai főosztályainak, valamint a végrehajtó szakintézmény bevonásával elősegíti a magyar érdekek és a komparatív előnyök érvényesülését a NEFE-partnerországokban megvalósuló programokban, gondoskodik a partnerországokkal kötendő fejlesztési együttműködési megállapodások létrehozásáról és végrehajtásáról;

d) a koherencia jegyében összehangolja a nemzetközi fejlesztési együttműködést és más szakpolitikákat, ezen belül a partnerországok nemzeti fejlesztési programja által kínált kooperációs lehetőségeket is;

e) gondoskodik arról, hogy a magyar NEFE összhangban legyen az Európai Unió és az OECD szakpolitikájával;

f) gondoskodik a NEFE költségvetési előirányzatának felhasználásáról;

g) a Minisztérium képviseletében részt vesz a Kötött Segélyhitel Koordinációs Szakértői Munkacsoportban a kötött segélyhitelezéssel kapcsolatos döntések előkészítésében, a vonatkozó NEFE KB határozatok érvényesítésében;

h) koordinálja a KüM demokráciatámogató tevékenységét, kapcsolatot tart a demokratikus átalakulás előmozdítása érdekében működő civil szervezetekkel, valamint kezeli a „Demokratikus átalakulás elősegítése” előirányzatból nyújtott támogatásokat;

i) kezdeményezően lép fel a NEFE-tevékenységet övező társadalmi tudatosság erősítésében, és közreműködik a Minisztérium honlapjának a NEFE feladatkörével kapcsolatos fejezeteinek szerkesztésében;

j) gondoskodik a magyar vezetésű afganisztáni tartományi újjáépítési csoport projektjei költségvetési előirányzatának felhasználásáról.

(3) A Bilaterális Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Osztály feladatai:

a) előterjesztést készít a külügyminiszter elnökletével működő NEFE Kormánybizottság (NEFE KB) részére a magyar NEFE-stratégia irányairól, a támogatandó partnerországokról, az ágazati prioritásokról, valamint éves összefoglaló beszámolót készít a NEFE-tevékenység helyzetének áttekintéséhez;

b) közreműködik a NEFE Társadalmi Tanácsadó Testület (NEFE TTT) szervezeti és működési rendje szerinti feladatainak előkészítésében, segíti a NEFE TTT titkárát teendőinek ellátásában;

c) működteti a NEFE Tárcaközi Szakértői Munkacsoportot (NEFE TSZMCS), és ezáltal gondoskodik a tárcák NEFE-célú tevékenységének összehangolásáról, közreműködik a kormányzati intézmények NEFE-kapacitása fejlesztésében;

d) gondoskodik a stratégiai partnerországokra kiterjedő, több évre szóló ún. országstratégiák elkészítéséről, az éves akciótervek összeállításáról;

e) a NEFÉ-ért felelős szakállamtitkár felügyeletével irányítja a partnerországokban működő magyar külképviseleteken dolgozó NEFE-szakattasék és a témában illetékes diplomata munkatársak tevékenységét;

f) kezeli a Bilaterális Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Osztály dokumentációs és statisztikai rendszerét, éves jelentést készít a NEFE-tevékenységről az OECD DAC részére.

(4) Az EU és Multilaterális Fejlesztéspolitikai Ügyek Osztály feladatai:

a) előkészíti az Európai Unió és az OECD DAC fórumain, a különböző döntéshozatali szakaszokban képviselendő, NEFÉ-vel kapcsolatos magyar álláspontot;

b) a NEFÉ-ért felelős szakállamtitkár felügyeletével irányítja a partnerországokban működő magyar külképviseletek és a brüsszeli EU Állandó Képviselet Kül- és Biztonságpolitikai Hivatalában dolgozó NEFE-szakattasé, vala-

mint a párizsi OECD képviseleten DAC ügyekben illetékes munkatárs tevékenységét;

c) ellátja a NEFE-tevékenységhez tartozó EU Tanácsi Munkacsoportokban felmerült kérdésekkel kapcsolatos teendőket, elemzi a jelentéseket, dokumentumokat, valamint az EKTB-val, illetve intézi az EKTB NEFE Szakértő Csoport tevékenységével kapcsolatos ügyeket;

d) részt vesz az ENSZ és szakosított intézményei fejlesztési témájú ügyeinek ellátásában;

e) kapcsolatot tart a nemzetközi szervezetek és pénzügyi intézmények fejlesztési kérdésekben illetékes bizottságaival és részlegeivel, valamint szakmai szinten képviseli a magyar érdekeket az EU nemzetközi fejlesztési profilú szervezeteiben.

(5) A főosztály főosztályvezető közvetlen irányításával működő humanitárius koordinációs és segélyezési részlegének feladatai:

a) kezeli a Kormány által a Külügyminisztérium rendelkezésére bocsátott humanitárius segélyezési keretet;

b) ellátja a humanitárius segítségnyújtással kapcsolatos feladatokat (segélyakciók szervezése, belső és külső egyeztetés, koordináció az állami szervekkel, nem kormányzati szervezetekkel, kapcsolattartás nemzetközi szervezetekkel);

c) gondoskodik a humanitárius tevékenységéről szóló jelentések, illetve előterjesztések elkészítéséről;

d) ellátja az ENSZ, OECD DAC és más nemzetközi szervezetek és donorországokkal folytatott együttműködés terén a humanitárius segélytevékenységgel összefüggő feladatokat;

e) felel az ECHO HAC Bizottságok munkájában való magyar részvételért;

f) közreműködik az európai uniós gyakorlathoz igazodó humanitárius segélypolitika kidolgozásában, gondoskodik annak érvényesítésről a hazai gyakorlatban. Ennek során részt vesz – a munkacsoport ügyrendjében foglaltak szerint – a Humanitárius Segélykoordinációs Szakértői Munkacsoport munkájában, ellátja a titkársági teendőket;

g) részt vesz a Minisztérium válságkezelő központjának munkájában.

4. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A külképviseletekre vonatkozó külön szabályok

A SZMSZ rendelkezéseit a külképviseleteken a jelen mellékletben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

1.

(1) A külképviseletek jogállását, általános feladat- és hatáskörét a nemzetközi jog és a belső jog normái, valamint az állami irányítás egyéb jogi eszközei határozzák meg.

(2) A külképviseletek a Külügyminisztérium osztályaként működnek. A külképviseletek tevékenységét az osztályvezetői megbízatással rendelkező képviseletvezető irányítja.

(3) Az egyes külképviseletek különös feladat- és hatáskörét szervezeti felépítését az irányítási és felügyeleti jogot gyakorló vezető jóváhagyásával a külképviseletet irányító szervezeti egység vezetője írásban szabályozza.

A külképviselet tagjai

2.

A külképviselet tagjai

a) a nemzetközi jog alapján:

1. a külképviselet vezetője,

2. a diplomáciai, illetve hivatásos konzuli személyzet tagjai,

3. az igazgatási-műszaki személyzet tagjai, a konzuli alkalmazottak,

4. a kisegítő személyzet tagjai, (a továbbiakban: kirendeltek), továbbá

b) a helyi alkalmazottak.

A külképviselet vezetője

3.

(1) A külképviselet vezetője:

a) a nagykövet vagy követ,

b) a hivatalvezető,

c) a főkonzul, illetve

d) az állandó ügyvivő.

(2) A külképviselet vezetője a külképviselet vezetésére szóló megbízás, továbbá a központ utasításai alapján vezeti a külképviseletet.

(3) Gondoskodik az egységes külképviseleti rendszer működését szabályozó, a Külügyminisztérium és az egyes szaktárcák között létrehozott együttes utasítások végrehajtásáról.

(4) Gondoskodik arról, hogy a külképviselet személyzete megtartsa a nemzetközi jog normáit, a fogadó állam jogszabályait, a hazai jogszabályokat, az állami irányítás egyéb jogi eszközeit, valamint az egyéb rendelkezéseket, és azok megsértése esetén megteszi a hatáskörébe tartozó intézkedéseket.

(5) A jogszabályok és a miniszteri utasítások keretein belül és azokkal összhangban írásban meghatározza a külképviselet munkarendjét és a munkavégzés szabályait.

(6) Feladatai ellátása érdekében a Minisztérium bármely vezetőjétől tájékoztatást kérhet.

(7) Közvetlenül irányítja, felügyeli és ellenőrzi a külképviselet eszközeivel való gazdálkodást.

(8) Feladat- és hatáskörében jóváhagyja az államtitokká, illetve szolgálati titokká minősítésre elé terjesztett javaslatokat. Minősített adatok felterjesztése esetén javaslatot tesz annak címzettjeire.

(9) A külképviselet tevékenységéről és működéséről folyamatosan beszámol a központ érintett vezetőinek.

(10) A külképviselet vezetőjét – amennyiben feladata ellátásában akadályoztatva van vagy nem tartózkodik a fogadó állam területén, illetőleg ha állása átmenetileg nincs betöltve – az ideiglenes ügyvivő helyettesíti. Az ideiglenes ügyvivőre a külképviselet vezetőjére vonatkozó szabályok irányadók.

(11) A külképviselet-vezető közvetlen munkáltatói utasítást ad az irányítása és felügyelete alá tartozó külképviselet köztisztviselőinek és munkavállalóinak.

(12) A külképviselet-vezető – az (1) bekezdésben foglaltak kivételével – munkaköri leírást készít az irányítása és felügyelete alá tartozó külképviselet köztisztviselői és munkavállalói számára, s a munkakör változása esetén módosítja a munkaköri leírást.

(13) A külképviselet-vezető a teljesítménykövetelmények alapján évente értékeli és minősíti az irányítása és felügyelete alá tartozó külképviselet köztisztviselőinek és munkavállalóinak munkateljesítményét.

(14) A külképviselet-vezető az éves szabadságolási terv elkészítése céljából javaslatot tesz az irányítása és felügyelete alá tartozó külképviselet köztisztviselői és munkavállalói szabadsága kiadásának időpontjára vonatkozóan, a köztisztviselők, illetve munkavállalók igényeinek megismerése után. Az éves szabadságolási tervtől eltérő, tíz munkanapot meg nem haladó szabadságot a külképviselet-vezető engedélyezi.

(15) A külképviselet-vezető felelős a külképviselet gazdálkodásának jogszabályban, illetve belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelő megszervezéséért, irányításáért, felügyeletéért, folyamatba épített, illetve időszakonkénti ellenőrzéséért, valamint a költségvetési előirányzatokkal, a külképviselet eszközeivel való szabályszerű gazdálkodásért. Kötelessége, feladata az általa kezelt előirányzatok vonatkozásában kiterjednek a takarékossági intézkedések megtételére, azok következetes végrehajtására, az irányítása és felügyelete alá tartozó külképviselet köztisztviselői és munkavállalói tevékenységének folyamatos ellenőrzésére. Az ellenőrzés során tapasztalt szabálytalanságok esetén intézkedik azok haladéktalan megszüntetése iránt, s erről a Gazdálkodási Főosztály vezetőjét írásban értesíti. Egyéb szabálytalanságok esetén a központ egyidejű tájékoztatása mellett azok jellegének és súlyának megfelelően eljárás kezdeményez. A külképviseletek gazdálkodására vonatkozó jogszabályokat, belső utasításokat és egyéb belső szabályzatok megismerését a külképviselet vezetője kiutazása előtt a Gazdálkodási Főosztályon tett szóbeli vizsgával igazolja.

Az első beosztott

4.

(1) A külképviselet első beosztottja – főszabályként – a külképviselet vezetőjét rangban elsőként követő diplomata vagy konzuli rangú kirendelt. A külképviselet vezetőjével egyeztetve a központ jelöli ki az elsőbeosztottat.

(2) A külképviselet vezetője a döntési jogkörébe tartozó ügyekre nézve az első beosztottat döntési jogkörrel ruházhatja fel.

(3) A (2) bekezdés alkalmazásának nincs helye, ha nemzetközi szerződés, nemzetközi szokásjogi szabály, jogszabály, az állami irányítás egyéb jogi eszköze, protokolláris norma vagy a fogadó állam joga a külképviselet vezetőjének személyes eljárását írja elő.

A munkavégzés

5.

(1) A külképviselet köztisztviselőinek, ügykezelőinek és fizikai alkalmazottainak (a továbbiakban: kirendeltek) munkakörét a vonatkozó jogszabályok, miniszteri utasítások, továbbá a kirendelő okirat és a központ által kiadott munkaköri leírás határozzák meg. A munkakör csak a kirendelt, valamint az illetékes területi főosztály és az adott munkakör szakmai irányítását ellátó funkcionális főosztály vezetőjének egyetértésével, a munkáltatói jogkört gyakorló szakállamtitkár jóváhagyásával változtatható meg.

(2) A helyi alkalmazottak munkakörét szerződésben kell rögzíteni. Az ilyen szerződések megkötésére külön miniszteri utasítás irányadó.

(3) Berendelés, illetőleg a munkakör változása esetén a munkaköri leírásban meghatározott feladatok és ügyek átadásáról írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a külképviselet vezetője ellenőrizni köteles.

A diplomataértekezlet

6.

A diplomataértekezlet a külképviselet vezetőjének tanácsadó testülete. Állandó tagjai a külképviseleten diplomáciai képviselőként vagy konzuli tisztviselőként külszolgálatot teljesítő kirendeltek.

A diplomáciai és konzuli képviseletek vezetőinek együttműködése

7.

(1) A diplomáciai képviselet vezetője összehangolja a fogadó államban működő konzuli képviseleteknek a fogadó állammal fennálló politikai kapcsolatokra kiható tevékenységét.

(2) Az (1) bekezdésben említett hatáskör megfelelő gyakorlása érdekében, ha a konzuli képviseletnél olyan ügy merül fel, mely a fogadó állammal fennálló politikai kapcsolatokat lényegesen érinti, a konzuli képviselet vezetője a diplomáciai képviselet vezetőjével egyeztet.

(3) A diplomáciai és konzuli képviselet közötti hatásköri összeütközés esetén – ha az egyeztetés nem vezet eredményre – az eljáró külképviseletet a központ 24 órán belül kijelöli.

A külképviseletek irányítása

8.

(1) A miniszter jogszabályban, valamint az egységes külképviseleti rendszer működését szabályozó, a Külügyminisztérium és az egyes szaktárcák között létrehozott együttes utasításokban meghatározott irányítási és felügyeleti jogát közvetlenül, vagy a Minisztérium vezetői, vagy a központ szervezeti egységei útján gyakorolja.

(2) A külképviseletek általános irányítását és felügyeletét a szervezeti egységek a 3. számú mellékletben meghatározott hatásköri megosztás szerint végzik.

(3) Az egyes szervezeti egységek feladat- és hatáskörükben utasítást adhatnak a külképviseleteknek, a külképviseleteket irányító főosztály vezetőjének egyidejű tájékoztatásával, illetőleg a koordinációt igénylő fontosabb kérdésekben a területet felügyelő szakállamtitkár jóváhagyásával.

(4) A külképviseletek az utasítás végrehajtásáról a szakmai irányítást és felügyeletet gyakorló szervezeti egységnek jelentenek, egyidejűleg tájékoztatva az általános irányítást és felügyeletet gyakorló szervezeti egységet.

(5) A külképviseletek munkavégzését az általános irányítást és felügyeletet gyakorló szervezeti egység rendszeresen, de legalább évente egy alkalommal (a külképviseletvezetői értekezlethez kapcsolódóan) írásban értékeli és a továbbiakra nézve a szakmai irányítást és felügyeletet gyakorló szervezeti egységekkel egyeztetett iránymutatást ad.

9.

(1) A brüsszeli EU Állandó Képviselet felügyeletét és szakmai irányítását a politikai igazgató és az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár az SZMSZ-ben meghatározott feladat- és hatáskörök figyelembevételével látják el.

(2) A képviseletvezető személyes eljárására – a jogszabályban meghatározott eseteket nem érintve – utasítást a miniszter, az államtitkár, valamint a szakállamtitkárok adhatnak.

5. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A munkáltatói jogok átruházásáról és e jogok gyakorlásának rendjéről szóló hatásköri jegyzék

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény, a köztisztviselők tartós külszolgálatáról szóló 104/2003. (VII. 18.) Korm. rendelet, valamint a miniszterek munkáltatói jogáról szóló 112/1992. (VII. 7.) Korm. rendelet alapján a munkáltatói jogok átruházásáról és e jogok gyakorlásának rendjéről szóló hatásköri jegyzék az alábbi:

A hatásköri jegyzék hatálya

1.

(1) Jelen hatásköri jegyzék hatálya a Minisztérium által foglalkoztatott köztisztviselőkre és munkavállalókra (továbbiakban: foglalkoztatottak) terjed ki.

(2) Jelen hatásköri jegyzék szabályozza a minisztériumi vezetők munkáltatói jogai gyakorlásának és átruházásának rendjét.

Általános rendelkezések

2.

(1) Jelen hatásköri jegyzék alkalmazásában:

a) a Minisztérium vezetői: a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) 3. pontjában meghatározott személyek;

b) vezető megbízású köztisztviselő: a főosztályvezető, a főosztályvezető-helyettes és az osztályvezető;

c) a minisztériumi vezetők alapvető munkáltatói jogai:

ca) a köztisztviselők tekintetében: közszolgálati jogviszony létesítése és megszüntetése, Minisztériumon belüli áthelyezés, más közigazgatási szervhez történő áthelyezés, az illetmény megállapítása, a besorolás és a soron kívüli átsorolás, a címadományozás kezdeményezése, a fegyelmi eljárás indításának joga, a minősítési jog, közvetlen munkáltatói utasítás adásának joga, vezetői megbízás

adása és visszavonása, a kihelyezés és a kihelyezés visszavonása, más külföldi állomáshelyre történő áthelyezés, valamint a jutalmazás és javaslattétel kitüntetésre, fizetés nélküli szabadság engedélyezése;

cb) a munkavállalók tekintetében: munkajogviszony létesítése és megszüntetése, Minisztériumon belüli áthelyezés, személyi alapbér megállapítása, közvetlen munkáltatói utasítás adásának joga, kihelyezés és a kihelyezés visszavonása, más külföldi állomáshelyre történő áthelyezés, jutalmazás.

(2) Az egyes minisztériumi vezetők irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egységeket a hatályos SZMSZ határozza meg.

(3) Amennyiben jogszabály, külügyminiszteri utasítás, illetve jelen hatásköri jegyzék eltérően nem rendelkezik, a munkáltatói jogok gyakorlásán a munkáltatói jogok teljes körének gyakorlását kell érteni.

(4) A jelen hatásköri jegyzékben fel nem sorolt munkáltatói jogok gyakorlása a jogszabályok, az SZMSZ, a külügyminiszter utasításai, valamint a Minisztérium vezetőinek – munkáltatói jogok átruházásáról szóló – egyedi intézkedései szerint történik.

(5) A munkáltatói jogoknak a jelen hatásköri jegyzékben történt átruházása nem érinti a miniszter és az államtitkár azon jogát, hogy egyedi esetben az őket jogszabály alapján megillető munkáltatói jogok teljes körének, illetve egyes részjogosítványoknak a gyakorlását külön intézkedéssel maguknak tartsák fenn.

(6) Jogszabály, külügyminiszteri utasítás, illetve a munkáltatói jogok gyakorlójának ellenkező rendelkezése hiányában a közvetlen munkáltatói utasítás adásának jogát a köztisztviselő mindenkori közvetlen felettese gyakorolja.

(7) Valamennyi minisztériumi köztisztviselő első illetményét, munkakörét, munkaidejét és munkavégzésének helyét a közszolgálati jogviszony létesítésére jogosult minisztériumi vezető állapítja meg.

A munkáltatói jogok gyakorlásának rendje

A miniszter

3.

(1) Véleményezi a miniszterelnök azon javaslatát, melyet a köztársasági elnöknek tesz az államtitkár kinevezése tárgyában.

(2) Javaslatot tesz a miniszterelnöknek szakállamtitkárok személyére.

(3) A kinevezés és a felmentés kivételével gyakorolja a munkáltatói jogokat

a) az államtitkár felett,

b) a szakállamtitkárok felett.

(4) Gyakorolja a munkáltatói jogokat a kabinetfőnök, valamint a felügyelete és irányítása alá tartozó szervezeti egység köztisztviselői felett.

(5) Gyakorolja a kihelyezés és a kihelyezés visszavonásának, valamint a más külföldi állomáshelyre történő áthelyezés jogát a diplomata, illetve konzuli munkakörben dolgozó köztisztviselők esetében. E munkáltatói jogok tekintetében a kiadmányozási jog a munkáltatói jogokat egyébként gyakorló minisztériumi vezetőt illeti meg.

(6) Gyakorolja a szakdiplomaták kihelyezésének és a kihelyezés visszavonásának jogát az érintett szaktárca vezetőjének javaslata alapján.

(7) Az államtitkár, illetve a szakállamtitkár javaslatának figyelembevételével főosztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi, illetve osztályvezetői megbízást ad, illetve ezt visszavonja.

Az államtitkár

4.

(1) Az államtitkár – a kinevezés és a felmentés kivételével – a minisztertől átruházott jogkörében gyakorolja a munkáltatói jogokat a szakállamtitkárok felett.

(2) Gyakorolja a munkáltatói jogokat

a) az államtitkár titkárságának állományába tartozó köztisztviselők felett;

b) a felügyelete és irányítása alá tartozó szervezeti egységek foglalkoztatottai tekintetében;

c) a külföldön szolgálatot teljesítő rendkívüli és meghatalmazott nagykövetek és a misszióvezető főkonzulok felett;

d) a külföldön szolgálatot teljesítő rendkívüli követek és meghatalmazott miniszterek, az állandó ügyvivők tekintetében;

e) az utazó nagykövetek és konzulok, valamint a laptop-diplomaták tekintetében.

A foglalkoztatott beleegyezését nem igénylő, illetve a foglalkoztatott számára kizárólag előnyt biztosító munkáltatói joggyakorlás esetén a kiadmányozási jog a Humán Erőforrások Főosztálya főosztályvezetőjét illeti meg.

(3) A minisztertől átruházott jogkörében a külföldön szolgálatot teljesítő rendkívüli és meghatalmazott nagykövetek, a misszióvezető főkonzulok, valamint a (2) bekezdés *d)* pontjában említett személyek esetében aláírja a kinevezési okiratot.

(4) Gyakorolja a jogviszony létesítésének és megszüntetésének, a Minisztériumon belüli, illetve más közigazgatási szervhez való áthelyezés jogát a Minisztérium valamennyi – a jelen hatásköri jegyzék 3. pontjában nem említett belföldön és külföldön dolgozó foglalkoztatottja tekintetében.

(5) Gyakorolja a kihelyezés és a kihelyezés visszavonásának, valamint a más külföldi állomáshelyre való áthelyezésnek a jogát a külképviselet igazgatási-műszaki, valamint a kisegítő személyzetének tagjai felett. E munkáltatói jogok tekintetében a kiadmányozási jog a munkáltatói jogokat egyébként gyakorló minisztériumi vezetőt illeti meg.

(6) Javaslatot tesz a miniszternek főosztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi és osztályvezetői megbízás adására, illetve visszavonására.

(7) Gyakorolja a munkáltatói jogokat – a vezetői megbízás adása és visszavonása kivételével – a felügyelete és irányítása alatt álló szervezeti egységek főosztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi, valamint osztályvezetői felett. A köztisztviselő beleegyezését nem igénylő, illetve a köztisztviselő számára kizárólag előnyt biztosító munkáltatói joggyakorlás esetén a kiadmányozási jog a Humán Erőforrások Főosztálya főosztályvezetőjét illeti meg.

A szakállamtitkárok

5.

(1) A szakállamtitkárok gyakorolják a munkáltatói jogokat – a jogviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével – a szakállamtitkár titkársága állományába tartozó foglalkoztatottak felett, valamint az irányításuk és felügyeletük alá tartozó belföldi szervezeti egységek, továbbá az azok által irányított külképviseletek foglalkoztatottai tekintetében. A foglalkoztatott beleegyezését nem igénylő, illetve a foglalkoztatott számára kizárólag előnyt biztosító munkáltatói joggyakorlás esetén a kiadmányozási jog a Humán Erőforrások Főosztálya főosztályvezetőjét illeti meg.

(2) Javaslatot tehetnek főosztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi, illetve osztályvezetői megbízás adására és visszavonására a közvetlen irányításuk és felügyeletük alá tartozó szervezeti egységek tekintetében.

(3) Véleményezik az államtitkár által főosztályvezetői megbízás adására a miniszternek tett javaslatot.

(4) Gyakorolja a munkáltatói jogokat – a vezetői megbízás adása és visszavonása kivételével – a felügyelete és irányítása alatt álló szervezeti egységek főosztályvezetői, főosztályvezető-helyettesi, valamint osztályvezetői felett. A köztisztviselő beleegyezését nem igénylő, illetve a köztisztviselő számára kizárólag előnyt biztosító munkáltatói joggyakorlás esetén a kiadmányozási jog a Humán Erőforrások Főosztálya főosztályvezetőjét illeti meg.

A kabinetfőnök

6.

A Miniszteri Kabinet, valamint a felügyelete alá tartozó főosztályok állományába tartozó foglalkoztatottak felett – a jogviszony létesítésének és megszüntetésének kivételével – gyakorolja a munkáltatói jogokat. A foglalkoztatott beleegyezését nem igénylő, illetve a foglalkoztatott számára kizárólag előnyt biztosító munkáltatói joggyakorlás esetén a kiadmányozási jog a Humán Erőforrások Főosztálya főosztályvezetőjét illeti meg.

A főosztályvezető

7.

A főosztályvezető az irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egység foglalkoztatottai vonatkozásában:

a) Közvetlen munkáltatói utasítást ad.

b) Munkaköri leírást készít, illetőleg a munkakör változása esetén azt módosítja.

c) Évente értékeli a teljesítménykövetelmények alapján a munkateljesítményt és javaslatot tesz az illetmény meghatározott mértékű eltérítésére.

d) Elkészíti a minősítés tervezetét, melyet a főosztály tevékenységét irányító államtitkár / szakállamtitkár részére jóváhagyás céljából bemutat.

e) Javaslatot tesz az éves szabadságolási terv elkészítése céljából a szabadság kiadásának időpontjára vonatkozóan, a köztisztviselők és ügykezelők igényeinek megismerése után.

A főosztályvezető-helyettes

8.

A főosztályvezető-helyettes helyettesíti a főosztályvezetőt annak távolléte vagy akadályoztatása esetén. Egyéb esetekben munkáltatói jogok csak a közvetlen irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egység foglalkoztatottai tekintetében illetik meg, mely jogok az osztályvezető munkáltatói jogaival azonosak.

Az osztályvezető

9.

Az osztályvezető az irányítása és felügyelete alá tartozó szervezeti egység foglalkoztatottai vonatkozásában:

a) Közvetlen munkáltatói utasítást ad.

b) Javaslatot tesz a főosztályvezetőnek a munkaköri leírás elkészítéséhez, illetőleg módosításához.

c) Javaslatot tesz a főosztályvezetőnek a minősítéshez.

d) Javaslatot tesz az éves szabadságolási terv elkészítéséhez, a köztisztviselők és ügykezelők igényeinek megismerése után.

e) A külképviselet vezetésével megbízott osztályvezető átruházott jogkörében engedélyezi az éves szabadságolási tervtől eltérő, tíz munkanapot meg nem haladó szabadságot.

Záró rendelkezések

10.

(1) A hatásköri jegyzék módosítására a Minisztérium vezetői tehetnek javaslatot. Munkáltatói jogokat szabályozó jogszabályok módosulása esetén a Humán Erőforrások Főosztálya haladéktalanul javaslatot tesz a hatásköri jegyzék módosítására.

(2) A minisztériumi vezetők egyes munkáltatói jogainak vezető megbízású köztisztviselőre történő átruházásáról szóló egyedi intézkedéseit írásba kell foglalni, melyeket a Humán Erőforrások Főosztálya nyilvántart.

(3) A minősítés rendjéről és minősítés jogának átruházásáról miniszteri utasítás a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározottaktól eltérően rendelkezhet.

6. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium szakmai felső vezetői helyettesítésének rendje

A Külügyminisztérium szakmai felső vezetői helyettesítési rendje – a Külügyminisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezéseinek figyelembevételével – a következő:

(1) A minisztert akadályoztatása esetén az államtitkár helyettesíti.

a) A minisztert akadályoztatása esetén a köztársasági elnök intézkedésének kezdeményezése és intézkedésének ellenjegyzése vonatkozásában a miniszterelnök által rendeletben kijelölt más miniszter helyettesíti,

b) A minisztert az államtitkár akadályoztatása esetén az Országgyűlés ülésén és az Európai Unió kormányzati részvétellel működő intézményeiben való részvétel vonatkozásában a miniszterelnök által rendeletben kijelölt más miniszter helyettesíti.

c) A minisztert az államtitkár akadályoztatása esetén az Országgyűlés bizottsága ülésén való részvétel vonatkozásában a minisztérium állományába tartozó, állásfoglalásra jogosult, vezetői megbízatással rendelkező személy helyettesíti.

(2) Az államtitkárt akadályoztatása esetén – a közigazgatási egyeztetés során az államtitkári értekezleten – témától függően az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár, illetve az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár helyettesíti. Az államtitkárt akadályoztatása esetén a Gazdasági Kabinet ülésén – témától függően – az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár, illetve az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár helyettesíti.

(3) A szakállamtitkárokat akadályoztatásuk esetén az irányításuk alá tartozó szervezeti egységek vezetői közül kijelölt főosztályvezető helyettesíti.

a) Az SZMSZ I. fejezet 11. pontjában foglaltak figyelembevételével a helyettesített felső vezető kizárólagos feladat- és hatáskörébe tartozó anyagokat véleményezésre meg kell küldeni az illetékes főosztályvezetőnek, aki azt javaslata feltüntetése után döntésre továbbítja a helyettesítő felső vezetőnek.

b) A helyettesített felső vezető akadályoztatása ideje alatt a kijelölt főosztályvezető átruházott jogkörben a következő feladatokat látja el:

ba) az akadályoztatott felső vezető által felügyelt terület feladatkörébe tartozó anyagok kiszignálása a hatáskörrel rendelkező szervezeti egységre;

bb) adatok szolgálati titokká minősítése;

bc) állásfoglalás mindazon kérdésekben, amelyek nem tartoznak az akadályoztatott felső vezető kizárólagos feladat- és hatáskörébe;

bd) kormány- és egyéb előterjesztések államtitkár elé terjesztésének jóváhagyása.

(4) Amennyiben szakállamtitkár helyettesítése során szakállamtitkári szint biztosítása szükséges, úgy a szakállamtitkárok, ellenkező kijelölés hiányában az alábbi sorrendben helyettesítik egymást:

a) a politikai igazgatót:

aa) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár,

ab) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár.

ac) az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár;

b) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkárt:

ba) a politikai igazgató,

bb) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár,

bc) az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár,

c) az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkárt:

ca) a politikai igazgató,

cb) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár,

cc) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár,

d) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár:

da) az európai uniós ügyekért felelős szakállamtitkár,

db) a politikai igazgató,

dc) az Amerikáért, Ázsiáért és Afrikáért, valamint a nemzetközi fejlesztésért felelős szakállamtitkár.

7. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A II. besorolási osztályba tartozó köztisztviselők képzettségi pótlékra jogosító munkaköreinek felsorolása és a képzettségi pótlék mértéke

A köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 48/A. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, továbbá a Ktv. 48/A. § (3) bekezdés, valamint a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet rendelkezéseivel összhangban a képzettségi pótlékra jogosító munkakörök jegyzéke és a képzettségi pótlék mértéke az alábbi:

(1) A képzettségi pótlékra jogosító munkakörök jegyzéke:

a) Dokumentáció, ügyiratkezelés és könyvtáros feladatkör;

b) Egészségbiztosítási szakfeladat-ellátás:

– társadalombiztosítási ügyintéző;

c) Foglalkozással kapcsolatos humánpolitikai, valamint munkaügyi feladatkör:

– munkaügyi ügyintéző;

d) Gazdálkodással kapcsolatos feladatkör:

– leltári ügyintéző,

– raktáros;

e) Informatikai és számítógépes feladatkör:

– számítástechnikai ügyintéző,

– rendszergazda;

f) Költségvetési feladatkör:

– költségvetési ügyintéző,

– számviteli ügyintéző,

– könyvelő,

– pénzügyi ügyintéző;

g) Központosított bérszámfejtés körében bér-, társadalombiztosítási, jövedelemadóztatási feladatkör:

– bérszámfejtő,

– társadalombiztosítási ügyintéző;

h) Nyugdíjbiztosítási szakfeladat-ellátás:

– nyugdíjügyintéző.

(2) A képzettségi pótlék mértéke:

a) akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben vagy iskolarendszeren kívüli felsőfokú szakképzésben szerzett szakképesítés, szakképzettség esetén a mindenkori köztisztviselői illetményalap 40%-a;

b) iskolarendszeren kívüli középfokú szakképzésben szerzett további szakképesítés, szakképzettség esetén a mindenkori köztisztviselői illetményalap 30%-a.

(3) A több feltételnek megfelelő köztisztviselő csak egy, a magasabb összegű pótlékra jogosult.

8. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium alapító okiratában foglaltak részletezéséről

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 13/A.§-ának megfelelő adatok a következők:

I.

A Külügyminisztérium létrehozásáról szóló jogszabály

A Külügyminisztériumot 1918. évi V. néptörvény az önálló magyar külügyi igazgatásról hozta létre.

II.

Az alapító okirat kelte, száma

A Külügyminisztérium alapításának dátuma: 1918. december 13. A szerv nyilvántartási számai: 004107, 004118, 004130, (MKI: 273556).

A Külügyminisztérium hatályos alapító okirata 2003. június 23-án kelt; az alapító okiratnak okirati azonosítója nincs.

III.

A Külügyminisztérium által ellátandó és a szakfeladatrend szerint besorolt alaptevékenységek, rendszeresen ellátott kisegítő, kiegészítő tevékenységek, valamint az alap-, illetve kisegítő, kiegészítő tevékenységet meghatározó jogszabályok

A Külügyminisztérium alaptevékenységként közreműködik a külpolitika meghatározásában; összehangolja a Magyar Köztársaság külpolitikai és külgazdasági érdekeinek érvényesítését, működteti a Magyar Köztársaság külképviseleteit.

A Külügyminisztérium kisegítő, kiegészítő tevékenységet nem folytat.

A Külügyminisztérium tevékenységét a külügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 166/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet határozza meg.

Egyéb, a Külügyminisztérium, illetve a külügyminiszter számára feladatot előíró jogszabályok különösen:

a) a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2006. évi LVII. törvény;

b) a Magyar Köztársaság minisztériumainak felsorolásáról szóló 2006. évi LV. törvény;

c) 2005. évi L. törvény a nemzetközi szerződésekkel kapcsolatos eljárásról;

d) 2005. évi II. törvény a Szülőföld Alapról;

e) 2001. évi XLVI. törvény a konzuli védelemről;

f) mindenkor hatályos törvény a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről;

g) 2001. évi LXII. törvény a szomszédos államokban élő magyarokról;

h) 1998. évi XII. törvény a külföldre utazásról;

i) 1997. évi C. törvény a választási eljárásról;

j) 1992. évi XXXVIII. törvény az államháztartásról;

k) 1987. évi XI. törvény a jogalkotásról;

l) 1987. évi 13. törvényerejű rendelet a konzuli kapcsolatokról Bécsben, 1963. április 24-én elfogadott egyezmény kihirdetéséről;

m) 1979. évi 13. törvényerejű rendelet a nemzetközi magánjogról;

n) 1973. évi 11. törvényerejű rendelet a külföldön felhasználásra kerülő közokiratok diplomáciai vagy konzuli hitelesítésének (felülhitelesítésének) mellőzéséről Hágában, az 1961. október 5-én kelt egyezmény kihirdetéséről;

o) 1965. évi 22. törvényerejű rendelet a diplomáciai kapcsolatokról Bécsben, 1961. április 18-án aláírt nemzetközi szerződés kihirdetéséről;

p) 31/2004. (II. 28.) Korm. rendelet a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. törvény alapján nyújtott támogatások rendjéről;

q) 2/1995. (III. 24.) KüM rendelet a tiszteletbeli konzulok küldéséről és fogadásáról.

IV.

A Külügyminisztérium által folytatott vállalkozási tevékenység

A Külügyminisztérium vállalkozási tevékenységet nem folytat.

V.

A Külügyminisztérium által folytatott tevékenység forrásai

A Külügyminisztérium által ellátott tevékenység fedezetét nagyobb részben költségvetési támogatás, kisebb részben saját bevételei biztosítják.

VI.

A Külügyminisztérium tevékenységének feladatmutatói

A Külügyminisztérium tevékenységének sajátosságaiból eredően feladatmutatókat összeállítani nem lehet.

A gazdálkodással kapcsolatos gazdasági mutatók, normatívák összeállításáért a Gazdálkodási Főosztály a felelős.

VII.

A Külügyminisztérium szervezeti felépítése, a szervezeti egységek megnevezése; a Külügyminisztérium működésének rendszere

A Külügyminisztérium szervezeti felépítéséről, a szervezeti egységek megnevezéséről az SZMSZ I. fejezete (A Minisztérium szervezeti felépítése), illetve 3. számú melléklete rendelkezik; a minisztérium működésének rendszerét az SZMSZ II. fejezete, valamint annak 2., 3., 4., 5., 6., 9., 10., 11. és 12. számú mellékletei tartalmazzák.

VIII.

A Külügyminisztérium költségvetésének végrehajtására szolgáló számlaszámok

A Külügyminisztérium költségvetésének végrehajtására szolgáló bankszámlák 2008. január 4-én:

KÜM Központi igazgatása:
10032000-01410608-00000000

KÜM Központi igazgatása
Intézményi kártyafedezeti sz.:
10032000-01410608-00060004

KÜM Központi igazgatása VIP-kártyafedezeti sz.:
10032000-01410608-00070003

KÜM Központi igazgatás beruházási előirányzat-felhasználási keretszámla:
10032000-01410608-00030007

KÜM Külképviseletek igazgatása:
10023002-01397291-00000000

KÜM külképviseletek ig.
Intézményi kártyafedezeti sz.:
10023002-01397291-00060004

KÜM Külképviseletek VIP-kártyafedezeti sz.:
10023002-01397291-00070003

KÜM Külképviseletek igazgatása:
HU75-10004885-10008016-01014037 EUR

KÜM külképviseletek igazgatása:
HU20-10004012-10008016-02014030 USD

Magyar Külkereskedelmi Bank Rt. USD-számla:
10300002-50801207-26304013

Magyar Külkereskedelmi Bank Rt. EURO-számla:
10300002-50801207-26304886

Magyar Külkereskedelmi Bank Rt. EURO-számla:
10300002-50801207-48820027

Magyar Külkereskedelmi Bank Rt. EURO-számla:
10300002-50801207-48820034

Magyar Külkereskedelmi Bank Rt. USD-számla:
10300002-50801207-40120024

KÜM Fej. kez. előir. célelőir. felh. keretsz.:
10032000-01220108-50000005

KÜM Fejezeti feladatfinanszírozási előir. felh. keretszámla:
10032000-01220108-50050000

KÜM Fejezeti befizetési számla:
10032000-00440004-60000006

KÜM Fejezeti letéti számla:
10032000-00440004-20000002

KÜM Fej.maradványelsz.szla:
10032000-00110004-10000001

KÜM fej.elosztási számla:
10032000-00440004-40000004

KÜM Fej. beruházási előir.felh.keretszla:
10032000-01220108-50030002

KÜM Fej. kez. előir.
HU83-10004885-10008016-03014033 EUR

KÜM Fej. kez. előir.
HU49-10004012-10008016-04014036 USD

MEH-től átvett számla:
HU56-10004885-10008016-01012633 EUR

MEH-től átvett számla:
HU63-10004885-10007596-02000037 EUR

IX.

A Külügyminisztériumhoz rendelt részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

A Külügyminisztériumhoz részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv nem tartozik.

X.

A Külügyminisztériumhoz rendelt önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, valamint ezen szervnél, illetve saját szervezeti egységeinél a pénzügyi-gazdasági tevékenységet ellátó személyek feladatkörének, munkakörének meghatározása

A Külügyminisztérium költségvetési szerve a Magyar Külügyi Intézet (MKI). Az MKI-t az igazgató képviseli. Az MKI gazdálkodásáért a gazdasági igazgató felelős.

XI.

A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások, feltételek

A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírásokat, feltételeket az SZMSZ Gazdálkodási Főosztály feladatköréről szóló fejezete tartalmazza.

XII.

A szervezeti egységek vezetőinek képviseleti jogosítványai

A szervezeti egységek vezetőinek azon jogosítványairól, amelyek körében a költségvetési szerv képviselőjeként járhatnak el az SZMSZ 35. pontja (A Minisztérium képviselete), illetve a Külügyminisztérium szakmai felső vezetőinek helyettesítési rendjéről szóló 6. számú melléklete rendelkezik.

XIII.

A Külügyminisztérium szakfeladatrend szerinti tevékenységei

Központi igaztatás:
75112-0 Kormányzati szervek igazgatási tevékenysége

Külképviseletek igazgatása:
75131-7 Külügyi, külkereskedelmi és nemzetközi kapcsolatok

Fejezeti kezelésű előirányzatok:
75131-7 Külügyi, külkereskedelmi és nemzetközi kapcsolatok

XIV.

A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos sajátos előírások, feltételek

A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos sajátos előírások, feltételek nincsenek.

XV.

A Külügyminisztérium vagyonkezelésébe, illetve tulajdonosi ellenőrzésébe tartozó gazdálkodószervezet

A Külügyminisztérium vagyonkezelésébe, illetve tulajdonosi ellenőrzésébe tartozó gazdálkodószervezet nincs.

XVI.

Szervezeti egységek engedélyezett létszáma és azok feladatai

A Külügyminisztérium szervezeti egységeinek létszámát jelen SZMSZ 2. számú melléklete, feladatait 3. számú melléklete tartalmazza.

XVII.

Jogi személyiségű szervezeti egységek

A Külügyminisztériumnak önálló, jogi személyiségű szervezeti egysége nincs.

9. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A szabálytalanságok kezelésének eljárási rendjéről

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 145/B. § (5) bekezdésének megfelelően a Külügyminisztériumban és a külképviseleteken a szabálytalanságok kezelésének eljárási rendje a következő:

I.

Az eljárási rend célja

Az eljárási rend célja, hogy a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE) keretében biztosítsa a Külügyminisztériumban és a külképviseleteken a szabálytalanságok megelőzését, szabálytalanság elkövetése esetén a mulasztás pótlását, az okozott kár helyreállítását, valamint a felelősség megállapítását a Külügyminisztérium feladatai ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményének érvényesítése érdekében.

II.

Értelmező rendelkezések

1. *Szabály:* jelen utasítás alkalmazásában szabály a Külügyminisztérium és a külképviseletek feladataira, illetve működésére irányadó valamennyi hatályban levő jogszabály, állami irányítás egyéb jogi eszköze, továbbá egyéb belső szabályozás (ügyviteli rendelkezés, ügyviteli szabályzat, körlevél, körtávirat).

2. *Szabálytalanság:* jelen utasítás alkalmazásában szabálytalanság valamely szabály vétkes megszegése. Szabálytalanság lehet:

a) fegyelmi, kártérítési, szabálysértési, vagy büntetőeljárás kezdeményezésére okot nem adó szabályszegés;

b) fegyelmi, kártérítési, szabálysértési, vagy büntetőeljárás kezdeményezésére okot adó korrigálható mulasztás, vagy hiányosság.

3. Azt, hogy az adott szabálytalanság jelen eljárási rend II.2.*a)* vagy II.2.*b)* pontja szerint minősül, a köztisztviselő felettes vezetője jogosult eldönteni.

III.

A szabálytalanság észlelése és az azt követő intézkedések

1. Amennyiben a köztisztviselő szabálytalanságot észlel, köteles értesíteni a szervezeti egység vezetőjét. Ha a szervezeti egység vezetője az adott ügyben érintett, a felettes vezetőt kell értesíteni. Abban az esetben, ha a szabálytalanság a jelen eljárási rend II.2.*b)* pontja szerint minősülhet, az értesítésnek írásban kell megtörténnie.

2. Abban az esetben, ha az értesített vezető a szabálytalanságot a jelen eljárási rend II.2.*a)* pontja szerint minősíti, köteles intézkedést tenni a mulasztás pótlása, illetve a hiány iránt. Az intézkedésnek – még abban az esetben is, ha a mulasztást, hiányt nem a szabálytalanságot elkövető köztisztviselő pótolja – minden esetben ki kell terjednie a szabálytalanságot elkövető tisztviselő szóbeli figyelmeztetésére. Amennyiben a szabálytalanságot közvetlenül észlelése után, kár keletkezését megelőzően szabályszerű módon helyrehozzák, további eljárásra nincs szükség.

3. Amennyiben az értesített vezető a szabálytalanságot a jelen eljárási rend II.2.*b)* pontja szerint minősíti, köteles írásban kezdeményezni a szükséges eljárás megindítását, így:

a) megkeresni a munkáltatói jogkör gyakorlóját fegyelmi, kártérítési eljárás megindítása érdekében;

b) amennyiben az értesített vezető a munkáltatói jogkör gyakorolója és az eljárás megindításának feltételei fennállnak, a fegyelmi, kártérítési eljárást megindítani;

c) a munkáltatói jogkör gyakorlójánál kezdeményezni az illetékes szerv megkeresését szabálysértési, büntetőeljárás megindítása érdekében;

d) amennyiben az értesített vezető a munkáltatói jogkör gyakorolója és az eljárás megindításának feltételei fennállnak, megkeresni az illetékes szervet szabálysértési, büntetőeljárás megindítása érdekében.

4. Amennyiben az értesített vezető a szabálytalanságot a jelen eljárási rend II.2.*b)* pontja szerint minősíti, köteles a jelen eljárási rend III.3. pontjában meghatározott intézkedések megtételével egyidejűleg a szabálytalanságról az államtitkárt is írásban értesíteni. Szabálysértési, illetve büntetőeljárás megindítása iránt az illetékes szervet csak az államtitkár jóváhagyását követően lehet megkeresni.

5. Abban az estben, ha a Belső Ellenőrzési Osztály észlel szabálytalanságot, a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XII. 30.) Korm. rendelet és a Külügyminisztérium Belső Ellenőrzésének Kézikönyve, ha külső ellenőrzései szerv (ÁSZ, KEHI, ÁNTSZ, munkavédelmi, tűzvédelmi hatóság stb.) a szabálytalanság észlelője, a rá irányadó jogszabály szerint jár el (például ellenőrzési jelentést készít).

IV.

Az eljárások, intézkedések nyilvántartása, az intézkedések nyomon követése

1. Jelen eljárási rend II.2.*b)* pontja szerint minősülő eljárások esetében az eljárást megindító és lezáró, továbbá az egyes eljárási szakaszokat összefoglaló, lezáró iratok másolatát a következő személyeknek, szervezeti egységeknek kell megküldeni:

a) a köztisztviselőnek;

b) a munkáltatói jogkör gyakorlójának;

c) az értesített/eljárást kezdeményező vezetőnek;

d) az államtitkárnak;

e) a Humán Erőforrások Főosztályának (a továbbiakban: HEF);

2. A HEF köteles jelen eljárási rend II.2.*b)* pontja szerint kezdeményezett eljárások iratait elkülönítve, eljárásonként csoportosítva megőrizni, és a jelen eljárási rend IV.1. *a)–d)* pontjában megjelölt személyeknek a nyilvántartott iratokról – kérelemre – másolatot kiadni, az eljárásról őket tájékoztatni.

3. Amennyiben valamely szervezeti egység hasonló szabálytalanságok, nagy számban történő elkövetését tapasztalja, azok kiküszöbölésére az államtitkárnak tehet javaslatot.

10. számú melléklet a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium ellenőrzési nyomvonaláról

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 145/B. §-ának megfelelően a Külügyminisztérium ellenőrzési nyomvonala kialakításának rendje a következő:

1.

A nyomvonal kialakításának célja

Az ellenőrzési nyomvonal kialakításának célja az, hogy a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés (FEUVE), valamint a független belső ellenőrzés, és a külső ellenőrzések hatékonyabbá tétele érdekében egyértelműen meghatározza a Külügyminisztériumon belül az egyes tervezési, pénzügyi lebonyolítási, ellenőrzési folyamatok ellátásáért felelős szervezeti egységeket, személyeket, a tevékenységek jogi alapját és a folyamatban keletkező, az ellenőrzés alapját képező dokumentumokat.

2.

Értelmező rendelkezések

1. *Ellenőrzési nyomvonal:* a Külügyminisztérium tervezési, pénzügyi lebonyolítási, ellenőrzési folyamatainak táblázatba foglalt leírása. A Külügyminisztérium ellenőrzési nyomvonala az egyes szervezeti egységek által elkészített ellenőrzési nyomvonalak összekapcsolása, összefoglalása.

2. *Ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység:* ellenőrzési nyomvonal kialakítására köteles a Külügyminisztérium minden olyan belföldi szervezeti egysége, amely pénzügyi tervezési, lebonyolítási, vagy ellenőrzési tevékenységet végez.

3. *Folyamat:* az ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység feladatkörébe tartozó valamely pénzügyi tervezési, pénzügyi lebonyolítási, vagy ellenőrzési tevékenységek összefüggő csoportja. A folyamat – szükség esetén – részfolyamatokra bontható.

4. *Folyamatgazda:* az ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység, vagy azon belül elhelyezkedő csoport.

5. *Ellenőrzési pont:* a véleményező, a jóváhagyó, a kiadmányozó, az aláíró, a jogi ellenjegyző; pénzügyi folyamatban az érvényesítő, a pénzügyi ellenjegyző, az utalványozó, a kötelezettségvállaló; valamint a munkafolyamatba épített, vagy független belső ellenőrzést végző; továbbá a könyvelési, beszámolási tevékenységet ellátó személy.

3.

Az ellenőrzési nyomvonal kialakítása

1. Az ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység vezetője kijelöli a folyamatgazdákat.

2. A folyamatgazdák az ellenőrzési nyomvonalat az egyes (rész)folyamatokra vonatkozóan táblázatos formában kötelesek elkészíteni. Az alkalmazandó táblázatmintát az 1. számú táblázat tartalmazza. A táblázat egyes sorait az alábbiak szerint kell kitölteni:

2.1. SORSZÁM: a tevékenység nyomvonalon belüli sorszáma mely a tevékenységek sorrendiségére utal.

2.2. TEVÉKENYSÉG/FELADAT: tevékenység pontos tárgya, vagy a tevékenység céljának leírása.

2.3. JOGI ALAP: a tevékenységről rendelkező jogszabályok, illetve belső jogi normák.

2.4. ELŐKÉSZÍTÉS: az előkészítést végző szervezeti egység megnevezése.

2.5. KELETKEZŐ DOKUMENTUM: a tevékenység során keletkező dokumentum(ok), melyek egy következő tevékenység elvégzésének alapfeltételét jelenthetik.

2.6. FELELŐS/KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÓ: a tevékenység ellátásáért felelős szervezeti egység vezetője, illetve a pénzügyi folyamat esetén a kötelezettségvállaló személye (ha több ilyen létezik, akkor utalás a belső jogi normára, amely ezt szabályozza).

2.7. HATÁRIDŐ: a tevékenység elvégzésének pontos határideje, ismétlődő tevékenység esetén rendszeressége, más feladattól függő tevékenység esetén utalás a feltételt jelentő feladattal való viszonyára (pl.: költségvetési tervezéssel egyidejűleg).

2.8. ELLENŐRZÉS/ÉRVÉNYESÍTÉS: a tevékenysége ellenőrzését (ha van ilyen) végző személy szervezeti egysége, beosztása, pénzügyi kifizetés esetén az érvényesítő szervezeti egysége beosztása. Amennyiben ezen feladatokról a belső szabályzat külön rendelkezik, akkor utalás a szabályzat tartalmára.

2.9. UTALVÁNYOZÁS/ELLENJEGYZÉS: pénzügyi kifizetéssel járó tevékenység esetén az utalványozó és az ellenjegyző szervezeti egységes, beosztása.

2.10. PÉNZÜGYI TELJESÍTÉS: a pénzügyi teljesítéssel kapcsolatos bármilyen megjegyzés.

2.11. KÖNYVVEZETÉSBEN VALÓ MEGJELENÉS: a könyvviteli elszámolás sajátosságainak rövid kiemelése.

1. számú táblázat:

Folyamat megnevezése				
Tevékenység sorszáma, megnevezése	1.	2.	3.	…
Jogi alap				
Előkészítés				
Keletkező dokumentumok				
Felelős/kötelezettségvállaló				
Határidő				
Ellenőrzés/érvényesítés				
Utalványozás/ellenjegyzés				
Pénzügyi teljesítés				
Könyvvezetésben való megjelenítés				

3. Amennyiben az adott folyamatban a táblázat valamely sora nem definiálható, nem jellemző, a vonatkozó cellában a „nem értelmezhető” meghatározást kell feltüntetni.

4. A táblázatot a Külügyminisztériumban az alábbi folyamatokra kell elkészíteni:

2. számú táblázat:

Folyamat
A „Külügyminisztérium központi igazgatása” alcímnél
Tervezés (költségvetési tervezés) *Végrehajtás – előirányzat-felhasználás* *Beszámolás (beszámoló készítése)*
A „Külképviseletek igazgatása” alcímnél
Tervezés (költségvetési tervezés) *Végrehajtás – előirányzat-felhasználás (közbeszerzés, egyéb beszerzések)* *Beszámolás (beszámoló készítése)* *Munkafolyamatba épített ellenőrzés*
A „Fejezeti kezelésű előirányzatok” alcímnél
Nem pályázati úton továbbadott eszközök *– Tervezés (költségvetési tervezés);* *– Végrehajtás – előirányzat-felhasználás;* *– Beszámolás (beszámoló készítése).* *Pályázati úton továbbadott eszközök* *– Tervezés (költségvetési tervezés);* *– Végrehajtás – előirányzat-felhasználás;* *– Beszámolás (beszámoló készítése).*

5. Az ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység úgy köteles kidolgozni saját ellenőrzési nyomvonalait, hogy az egyes ellenőrzési pontok egyértelműen, név szerint beazonosíthatóak legyenek.

6. A szervezeti egység ellenőrzési nyomvonalát az ellenőrzési nyomvonal kialakításáért felelős szervezeti egység vezetője köteles nyilvántartani úgy, hogy a belső, illetve a külső ellenőrzési szervek számára bármikor biztosított legyen a betekintés.

4.

A Külügyminisztérium
általános ellenőrzési nyomvonala

1. A Külügyminisztérium általános ellenőrzési nyomvonalát jelen szabályzat függelékei tartalmazzák.
1. számú: Központi igazgatás
– kapcsolódó dokumentum: közbeszerzések, ingatlanértékesítés, „Építési” nyomvonal
2. számú: Külképviseletek igazgatása
– kapcsolódó dokumentum: „Építési” nyomvonal
3. számú: Fejezeti kezelésű előirányzatok

2. A nyomvonal az ellenőrzési nyomvonal elkészítéséért felelős szervezeti egység a feladatkörébe tartozó folyamatokra adaptálni köteles.

5.

Éves keretfelosztási térkép

1. A Gazdálkodási Főosztály az elemi költségvetés lebontását követően minden évben elkészíti az éves keretfelosztási térképet. A térkép tartalmazza az előirányzatokkal rendelkező szervezeti egységeket (keretgazdákat), valamint az egyes előirányzatokat.

2. Az éves keretfelosztási térkép célja, hogy az ellenőrzési nyomvonalban általánosan megjelölt felelős szervezeti egységek konkrétan beazonosíthatóak legyenek.

11. számú melléklet
a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium gazdasági szervezetéről

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 17. § (4) bekezdésének megfelelően a Külügyminisztérium gazdasági szervezetébe az alábbi szervezeti egységek tartoznak:

a) az igazgatási és kelet-európai és közép-ázsiai kérdésekért felelős szakállamtitkár Titkársága;

b) Gazdálkodási Főosztály;

c) Pályáztatási Osztály;

d) Közbeszerzési Osztály;

e) Szolgáltatási Iroda;

f) EU Elnökségi Költségvetési és Logisztikai Osztály;

g) Konzuli Főosztály;

h) Protokoll Főosztály;

i) Biztonsági, Iratkezelési és Távközlési Főosztály

j) valamennyi, előirányzattal önállóan gazdálkodó szervezeti egység.

A gazdasági szervezetbe tartozó szervezeti egységek részletes feladatait az SZMSZ 3. számú melléklete tartalmazza.

12. számú melléklet
a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A Külügyminisztérium kockázatkezelési szabályzatáról

Az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 145/C. § (5) bekezdésének megfelelően a Külügyminisztériumban a kockázatok kezelésének eljárási rendje a következő:

1.

A szabályzat célja

A szabályzat célja a Külügyminisztérium kockázatkezelési eljárásának meghatározása (kockázat azonosítása, mérése és kezelése) annak érdekében, hogy a kockázatkezelés révén a minisztérium képes legyen feltárni a kockázatot, illetve megelőzni annak bekövetkeztét.

2.

Értelmező rendelkezések

1. *Kockázat:* a költségvetési szerv gazdálkodása tekintetében mindazon elemek és esemény bekövetkeztének valószínűsége, amelyek hátrányosan érinthetik a szerv működését. Olyan esemény, vagy következmény bekövetkezésének lehetősége, amely lényegi befolyással van egy szervezet célkitűzéseire.

2. *Eredendő kockázat:* olyan kockázat, amely szabálytalanságok, vagy a megvalósítás során fellépő hibák előfordulásának kockázata.

3. *Ellenőrzési kockázat:* a hibákat, vagy szabálytalanságokat meg nem előző, illetve fel nem táró folyamatba be nem épített ellenőrzési eljárásokból fakadó kockázat.

4. *Kiemelten nagy kockázatú tevékenység:* a jelen szabályzat 4.3. pontjában meghatározott mátrix jobb felső negyedébe tartozó tevékenység.

5. *Elfogadható kockázati szint:* a szervezet kockázattűrő képessége. A kockázati kitettség azon szintje, amely felett a szervezet már mindenképpen intézkedést tesz a kockázat kiküszöbölésére.

3.

Kockázati kategóriák

A kockázatkezelés során az alábbi kockázati kategóriákkal lehet dolgozni:

a) külső kockázatok: infrastrukturális, gazdasági, jogi és szabályozási, piaci, politikai, elemi csapások;

b) pénzügyi kockázatok: költségvetési, csalás, lopás, sikkasztás, biztosítási, beruházási, felelősségvállalási, árfolyamkockázat;

c) tevékenységi kockázatok: stratégiai, működési, információs, hírnév, kockázatátviteli, technológiai, projekt, újítási;

d) emberierőforrás-kockázatok: személyzeti, egészségi és biztonsági.

4.

A szervezeti egység vezetőjének kockázatkezelési feladatai

A szervezeti egységek vezetőjének felelőssége és kötelessége az éves költségvetési terv kialakítása, végrehajtása és folyamatba épített ellenőrzése, illetve a tevékenységről való beszámolás során

a) a kockázati tényezők, elemek azonosítása, a kockázatok bekövetkezésének valószínűsítése, az elfogadható kockázati szint meghatározása;

b) a kockázati hatás mérése és a kockázati hatás semlegesítése (kockázatkezelés).

5.

A kockázat azonosítása és bekövetkezésének valószínűsítése

1. A kockázat azonosítás célja annak megállapítása, hogy melyek a költségvetési szerv célkitűzéseit veszélyeztető fő kockázatok. Az azonosítás meghatározó eleme a tevékenység jellege.

2. A szervezeti egység vezetője a kockázat azonosítás céljára munkacsoportot is összehívhat.

3. Az azonosítás eredményét kockázati térképen kell meghatározni, az alábbi minta szerint:

Y: Kockázat valószínűsége

X: alacsony Y: magas	X: magas Y: magas
X: alacsony Y: alacsony	X: magas Y: alacsony

X: Szervezetre gyakorolt hatás

6.

A kockázatkezelés

1. A szervezeti egység vezetője a kockázatok azonosítását követően meghatározza a kockázatok megelőzésére, kiküszöbölésére vonatkozó intézkedéseket, az intézkedés megtételéért felelős munkatárs nevét. Ezek során támaszkodnia kell a belső ellenőrzés ajánlásaira, javaslataira. A kockázatkezelést a szervezeti egység vezetője végezheti egyedül, vagy testületi munkában.

2. A választott intézkedés, kockázatkezelés hatását fel kell mérni, és a felmérés eredményét össze kell vetni az adott művelettel, tevékenységgel kapcsolatos eredetileg tervezett végeredménnyel.

3. A kiemelten nagy kockázatú tevékenységeket a szervezeti egység vezetője köteles a közigazgatási államtitkárnak írásban jelezni. Ezek tekintetében a közigazgatási államtitkár intézkedik a tevékenység ellenőrzéséről (preventív ellenőrzés). Ennek keretében folyamatos jelentést, időszaki beszámolót kér, helyszíni vizsgálatot tart, vagy felkéri a belső ellenőrzést vizsgálat elvégzésére.

7.

A kockázatok és intézkedések nyilvántartása

1. A feltárt kockázatokat, az azok kezelése érdekében megtett intézkedéseket, valamint az intézkedések megtételét követő felmérések eredményét – ide nem értve a jelen szabályzat 6.2. pontjában foglaltakat – a szervezeti egység vezetőjének kell nyilvántartania.

2. A kiemelten nagy kockázatú tevékenységek esetében a jelen szabályzat 6.1. pontjában meghatározott nyilvántartást a közigazgatási államtitkár vezeti.

3. A nyilvántartásokat úgy kell vezetni, hogy a belső és a külső ellenőrzési szervek részére bármikor biztosított legyen az azokba történő betekintés.

13. számú melléklet
a 4/2009. (II. 13.) KüM utasításhoz

A COREU-k készítésének és jóváhagyásának rendjéről

1. **Politikai COREU-táviratok esetén** (jelentések diplomáciai kapcsolatról harmadik országokkal, nemzetközi szervezetek keretében képviselt álláspont, állásfoglalás EU-s közös állásponttal, nyilatkozattal, demarssal stb. kapcsolatban) az EU KKBP szempontjából releváns tartalmat és az időtényezőt kell szem előtt tartani és érvényesíteni. Jelentések esetén a határidő 3 munkanap, reagálások, állásfoglalások esetén pedig a megadott határidő. A hatékony és gyors ügymenet érdekében a készítési és jóváhagyási lépések a következők:

a) A szakmailag illetékes főosztály az *EUKBF* koordinátorának bevonásával elkészíti a távirattervezetét angol vagy francia nyelven. A szakmailag vagy területileg illetékes főosztály és az EUKBF vezetése által láttamozott távirattervezetet zsírószámmal ellátott aktában kinyomtatott formában, és „*confidentiel* – bizalmas”, illetve „*restreint* – korlátozott terjesztésű” minősítésű anyag esetén megfelelően minősített adathordozón, „*limité* – belső használatú” minősítésű anyag esetén e-mailen is véleményezésre továbbítja az Európai Levelezőnek (EULEV).

b) Az európai levelező (távolléte esetén a helyettes európai levelező) a tervezetet formai szempontból ellenőrzi, elvégzi a szükséges korrekciókat. A tervezet tartalmi és nyelvi helyességéért a készítő főosztály felelős.

c) Az európai levelező a véleményezett távirattervezetet kinyomtatott formában, aktában jóváhagyásra továbbítja a politikai igazgatónak.

d) A politikai igazgató által jóváhagyott COREU-t az EULEV továbbítja a CORTESY rendszeren. A kiküldött COREU-t a CORTESY rendszerről a BITÁF emeli át a VKH-ra.

Miután a COREU-tervezetet a főosztály egyeztetette az EUKBF illetékesével, a tervezetet tartalmazó ügyiratON (1) *véleményezőként* az EULEV-et, (2) *jóváhagyóként* a politikai igazgatót, (3) *intézkedőként* az EULEV-et kell feltüntetni.

2. **Technikai tartalmú COREU-k esetén** (pl. részvétel munkacsoporti üléseken, választási megfigyelésben, utazási, egyéb adatok közlése stb.):

a) A szakmailag illetékes főosztály a COREU-tervezetet a főosztály vezetője, vagy helyettese általi jóváhagyást követően elektronikus úton továbbítja az európai levelezőnek (távolléte esetén a helyettes európai levelezőnek).

b) Az európai levelező (távolléte esetén a helyettes európai levelező) általi ellenjegyzést követően a COREU-t az EULEV továbbítja a CORTESY és – a BITÁF közreműködésével – a VKH-rendszerekre.

A külügyminiszter
5/2009. (II. 13.) KüM
utasítása
a válsághelyzet esetére megállapított különpótlékról

A köztisztviselők tartós külszolgálatáról szóló 104/2003. (VII. 18.) Korm. rendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 26. § (8) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a fogadó országban kialakult válsághelyzet miatt a külképviseletre kihelyezettek részére fizetendő különpótlékról az alábbi utasítást adom ki:

1. A Grúziába kihelyezettek részére 2008. október 1-jétől 2009. március 30-ig 25%-os különpótlékot állapítok meg.

2. A különpótlék alapja a kihelyezetteknek a Korm. rendelet 24. § (1) bekezdésében meghatározott ellátmánya.

3. Jelen utasítás a közzététel napján lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit 2008. október 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Göncz Kinga
külügyminiszter

helyett

Horváthné dr. Fekszi Márta s. k.,
államtitkár

A szociális és munkaügyi miniszter utasítása

A szociális és munkaügyi miniszter
1/2009. (II. 13.) SZMM
utasítása
a miniszter és az államtitkár egyes belső ellenőrzési irányítási feladatainak megosztásáról szóló 27/2007. (Mü. K. 12.) SZMM utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény 49. §-ára, valamint a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI. 26.) Korm. rendelet 35. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel az alábbi utasítást adom ki:

1. §

A miniszter és az államtitkár egyes belső ellenőrzési irányítási feladatainak megosztásáról szóló 27/2007. (Mü. K. 12.) SZMM utasítás 1. §-a a következő új (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Ezen utasítás és melléklete alkalmazásában államtitkár alatt a Szociális és Munkaügyi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatának kiadásáról szóló 20/2008. (Mü. K. 12.) SZMM utasítás 4. §-ában meghatározott általános jogkörű államtitkárt kell érteni.”

2. §

Jelen utasítás a közzétételét követő 5. napon lép hatályba.

Szűcs Erika s. k.,
szociális és munkaügyi miniszter

V. Személyügyi hírek

Az Állami Számvevőszék személyügyi hírei

Kinevezések, megbízások

Dr. Kovács Árpád, az Állami Számvevőszék elnöke

Szarka Péternét, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóságon belül az Uniós Támogatásokkal Kapcsolatos Ellenőrzéseket Koordináló Osztályról a Központi Igazgatási Fejezeti Kezelésű Előirányzatokat Ellenőrző Osztályra helyezte át, és osztályvezetővé nevezte ki,

Bartolák Mártát, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság Uniós Támogatásokkal Kapcsolatos Ellenőrzéseket Koordináló Osztályának számvevő tanácsosát – munkakörének változatlanul hagyása mellett – megbízta az osztályvezetői feladatok ellátásával 2009. február 1-jétől.

Dr. Csapodi Pál, az Állami Számvevőszék főtitkára

dr. Orosz Ivettet és *dr. Burai Petrát* a Szervezetirányítási és Működtetési Igazgatóság számvevőjévé nevezte ki 2009. február 1-jétől.

Az Állami Számvevőszéknél fennálló közszolgálati jogviszonya megszűnt

Patthy Júliának, az Államháztartás Központi Szintjét Ellenőrző Igazgatóság számvevő gyakornokának közös megegyezéssel, 2009. január 15-étől.

A Miniszterelnöki Hivatal személyügyi hírei

Közszolgálati jogviszony létesítése

Az infokommunikációért felelős kormánybiztos mint a Miniszterelnöki Hivatal államtitkára

Bajor Tibort az Infokommunikációért Felelős Kormánybiztosság Államtitkári Titkárságán köztisztviselőnek kinevezte.

A Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető államtitkár

Faragó Márta Margitot a Kormányzati Kommunikációért Felelős Szakállamtitkárság Szakállamtitkár Titkárságán köztisztviselőnek kinevezte.

A miniszterelnök kabinetfőnökének helyettese

Németh Laurát a Miniszterelnöki Kabinetiroda Kormányzati Kutatási és Elemzési Főosztály Média–Kommunikációs Kutatási Osztályán,

Pölczmann Ágnest a Miniszterelnöki Kabinetiroda, Kormányzati Kutatási és Elemzési Főosztály Média–Kommunikációs Kutatási Osztályán

köztisztviselőnek kinevezte.

Az igazgatási szakállamtitkár

dr. Dara Andreát az Igazgatási Szakállamtitkárság, Szakállamtitkár Titkársága Igazgatási Monitoring Osztályán köztisztviselőnek kinevezte.

A Miniszteri Kabinetet vezető kabinetfőnök

Legárdné Nagy Ildikót a Miniszteri Kabineten köztisztviselőnek kinevezte.

Vezetői megbízás adása

A Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető államtitkár

Kiss Balázst a Kormányzati Kommunikációért Felelős Szakállamtitkárság, Kormányzati Sajtóközpont és Stratégiai Tervező Főosztály Szöveg-előkészítő Osztályán osztályvezetőnek megbízta.

Közszolgálati jogviszony megszüntetése, megszűnése

Köztisztviselői jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

Margit Patrícia Eszternek, a Miniszterelnöki Kabinetiroda, Miniszterelnöki Titkárság köztisztviselőjének,

Gerzsényi Melindának, a Miniszterelnöki Kabinetiroda, Miniszterelnöki Programszervezési és Ügyfélkapcsolati Főosztály, Miniszterelnöki Programszervező Osztály köztisztviselőjének.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium kabinetfőnöke

Kalmár Bélát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Miniszteri Kabinetére köztisztviselőnek
kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium koordinációs szakállamtitkára

Radnayné Auguszt Amarilla Mónikát az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Támogatás-koordinációs Főosztály Bel- és Igazságügyi Támogatások Osztályára,

Rontó Róbertet az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Támogatás-koordinációs Főosztály Bel- és Igazságügyi Támogatások Osztályára

köztisztviselőnek kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közjogi szakállamtitkára

Németh Balázst az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Alkotmányjogi Főosztály Közjogi Koordinációs Osztályára ügykezelőnek
kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium büntetőpolitikai szakállamtitkára

Damjanovich Katalint az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Büntetőpolitika Főosztály Bűnmegelőzési Osztályára munkavállalónak
kinevezte.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium rendészeti szakállamtitkára

Kuris Zoltánt az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Igazgatási Főosztály Védelmi Igazgatási és Ügyeleti Osztályára köztisztviselőnek
kinevezte.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

végleges közigazgatási áthelyezéssel

Rentkóné Mayer Viktóriának, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Humánigazgatási és Fejlesztési Főosztály köztisztviselőjének,

közös megegyezéssel

dr. Rák Viktornak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Európai Uniós Jogi Főosztály Jogharmonizációs Osztály köztisztviselőjének,

felmentéssel

Domonkos Lajosnénak, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Miniszteri Kabinet Jogi Szakvizsga Bizottság Titkársága ügykezelőjének,

berendelés megszüntetésével

Bárdos Róbert rendőr alezredesnek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Felügyeleti és Tervezési Főosztály Rendőrségi Felügyeleti és Tervezési Osztály kiemelt főreferensének,

Benk László rendőr alezredesnek, az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Rendészeti Felügyeleti és Tervezési Főosztály Rendőrségi Felügyeleti és Tervezési Osztály kiemelt főreferensének.

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium koordinációs és jogi szakállamtitkára

Bajomi Bálintot a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Európai Közösségi Jogi és Koordinációs Főosztály Biodiverzitás Osztályán köztisztviselőnek
kinevezte.

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Közigazgatási és Jogi Főosztály főosztályvezetője

dr. Zlatarov Esztert a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Közigazgatási és Jogi Főosztály Közigazgatási, Koordinációs és Hatósági Osztályán köztisztviselőnek
kinevezte.

A Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium kabinetfőnöke

Horváth Tibornét a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Költségvetési Főosztály Fejezeti Költségvetési Osztályán osztályvezetőnek
megbízta.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel
dr. Cs. Tóth Gabriellának, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Stratégiai Főosztály Szakmapolitikai Kapcsolatok Osztálya köztisztviselőjének,
Ördögh Zsófia Katalinnak, a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Környezetfejlesztési Főosztály Klímavédelmi és Energia Osztálya köztisztviselőjének.

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium személyi hírei

Kinevezések, megbízások

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium kabinetfőnöke

Pataki Györgyit a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabineten,
Czéh Tibort a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabineten,
Miskolci Zoltánnét a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabinet, Miniszteri Titkárságán,
dr. Szabó Annamáriát a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabinet, Miniszteri Titkárságán,
Sugár Ádámot a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabinet, Miniszteri Titkárságán
köztisztviselőnek kinevezte.

A Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium minisztere

dr. Szabó Annamáriát a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Miniszteri Kabinet, Miniszteri Titkárságán titkárságvezető főosztályvezető-helyettesnek
megbízta.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

jogutódlással
dr. Kovács Oszkárnak, a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium EU és Nemzetközi Kapcsolatok Főosztály, Közösségi Döntés-előkészítő Osztálya,
dr. Szóráth Emesének,
dr. Puss Tamásnak,
Nyerges Ernőnének,
dr. Ulelay Emiliának,
Reményi Miklósnak,
Nagy Gábornak,
a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Elektronikus Hírközlési és Postaügyi Főosztály Elektronikus Hírközlési Osztály köztisztviselőinek;

végleges közigazgatási áthelyezéssel

Gubancsik Anitának a Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium Gazdasági és Ágazatfejlesztési Szakállamtitkárság, Költségvetési Főosztály Igazgatási Osztálya köztisztviselőjének.

Az Önkormányzati Minisztérium személyügyi hírei

Kinevezések

Az önkormányzati miniszter

Horváth Juditot az Önkormányzati Minisztérium Miniszteri Kabinet és Titkárságán,

az Önkormányzati Minisztérium kabinetfőnöke

Nagyidai Edinát az Önkormányzati Minisztérium Miniszteri Kabinet és Titkárságán,

Komlósi Gábort az Önkormányzati Minisztérium Sajtó- és Kommunikációs Főosztályán,

Gazsó Lászlót az Önkormányzati Minisztérium Miniszteri Kabinet és Titkárságán köztisztviselőnek,

az Önkormányzati Minisztérium közjogi és koordinációs szakállamtitkára

Nagy Angélát az Önkormányzati Minisztérium Közjogi és Koordinációs Szakállamtitkár Titkárságán,

dr. Kónya Józsefet az Önkormányzati Minisztérium Kormányzati Koordinációs Bizottság Titkárságán,

az Önkormányzati Minisztérium sport szakállamtitkára

Lajtár Mónikát az Önkormányzati Minisztérium Sportigazgatási Főosztályán

köztisztviselőnek kinevezte.

Megbízás

Az önkormányzati miniszter

Lajtár Mónikának az Önkormányzati Minisztérium Sportigazgatási Főosztályán főosztályvezetői megbízást adott.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

közös megegyezéssel

dr. Kiss Nándor Istvánnak, az Önkormányzati Minisztérium Pénzügyi Erőforrás-gazdálkodási Főosztálya köztisztviselőjének.

A Pénzügyminisztérium személyügyi hírei

Közszolgálati jogviszony létesítése

A Pénzügyminisztérium költségvetési bevételekért és számvitelért felelős szakállamtitkára

dr. Kiss Ernőné Kósa Erzsébetet a Pénzügyminisztérium Számviteli főosztály Számviteli szabályozási és módszertani osztályán, 2009. január 1-jei hatállyal határozatlan időre kinevezte köztisztviselőnek.

Közszolgálati jogviszony megszűnése

Közszolgálati jogviszonya megszűnt

nyugdíj igénybevétele miatt

Goschiné Mannó Máriának, a Pénzügyminisztérium Társadalmi Közkiadások Főosztálya szakmai főtanácsadójának 2008. december 31-ei hatállyal közszolgálati jogviszonya felmentéssel megszűnt;

közös megegyezés miatt

Zelles Sándornak, a Pénzügyminisztérium miniszteri kabinetjében dolgozó politikai főtanácsadójának,

Borosné Vásárhelyi Eszternek, a Pénzügyminisztérium Társadalmi közkiadások főosztálya vezető-tanácsosának 2008. december 31-ei hatállyal közszolgálati jogviszonya megszűnt;

végleges közigazgatási áthelyezés miatt

dr. Varga Sándornak, az Önkormányzati, Területfejlesztési és Agrárgazdálkodási Főosztály főosztályvezetőjének,

Lajtár Mónikának, a Központi Költségvetési Fejezetek Főosztálya tanácsosának

a Pénzügyminisztériumban fennálló közszolgálati jogviszonya 2008. december 31-ei hatállyal megszűnt;

határozott idő eltelte miatt

Ispánkiné Somlyai Katalinnak, a Pénzügyminisztérium Jogi és igazgatási főosztály vezető-főtanácsosának 2009. január 1-jei hatállyal közszolgálati jogviszonya megszűnt.

Vezetői változások

A pénzügyminiszter a Pénzügyminisztérium Költségvetési és Pénzügypolitikai Főosztály osztályvezetőjének, *Lehmann Mariannának* vezetői megbízását 2009. január 1-jei hatállyal visszavonta.

Címadományozások

A pénzügyminiszter 2009. január 1-jei hatállyal szakmai tanácsadói címet adományozott:

Lehmann Mariannának, a Költségvetési és Pénzügypolitikai Főosztály főtanácsosának,

dr. Lóránd Szabolcsnak, a Társadalmi közkiadások főosztálya tanácsosának.

A pénzügyminiszter 2009. január 1-jei hatállyal szakmai főtanácsadói címet adományozott:

dr. Kaszás Mónikának, a Vagyongazdálkodási Főosztály vezető-tanácsosának.

A Szociális és Munkaügyi Minisztérium személyügyi hírei

Közszolgálati jogviszony létesítése

A kabinetfőnök

Simonné Rácz Évát a miniszteri titkárságra köztisztviselővé
kinevezte.

Az esélyegyenlőségi szakállamtitkár

dr. Gergely Krisztinát a Fogyatékosságügyi és Rehabilitációs Főosztályra köztisztviselővé
kinevezte.

A foglalkoztatási és képzési szakállamtitkár

Énekes Ritát a Felnőttképzési és Szakképzési Főosztályra,

Tary Ferencet a Felnőttképzési és Szakképzési Főosztályra
köztisztviselővé kinevezte.

ÁLLÁSPÁLYÁZATOK

A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter pályázatot hirdet a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság főigazgatói munkakörének betöltésére

A Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 23. §-ában foglaltak alapján, a Központi Szolgáltatási Főigazgatóságról szóló 272/2003. (XII. 24.) Korm. rendeletben biztosított jogkörében pályázatot hirdet a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság főigazgatói – magasabb vezetői – munkakörének betöltésére.

A költségvetési szerv feladatkörét a 272/2003. (XII. 24.) Korm. rendelet, illetve az alapító okirat határozza meg.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet,

– felsőfokú iskolai végzettség az alábbi szakirányok valamelyikén: gazdasági, pénzügyi, jogi, igazgatásszervezői, műszaki,
– legalább 5 éves vezetői gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:
– a pályázó szakmai önéletrajzát,
– 1 db arcfényképet,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány fénymásolatát,
– az iskolai végzettséget igazoló okirat fénymásolatát,
– a vezetői gyakorlatot igazoló iratok másolatait,
– a költségvetési szerv vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját tartalmazó, 3 oldalnál nem hosszabb iratot,
– a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát a pályázat elbírálásában részt vevők megismerhetik.

A munkakör betöltéséhez C típusú nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása, továbbá vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése szükséges.

A vezetői munkakörbe történő kinevezés határozatlan időre szól.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és végrehajtási rendeletei alapján történik.

A pályázatot zárt borítékban a Miniszterelnöki Hivatal címére (1055 Budapest, Kossuth tér 2–4.) egy példányban kell postai úton benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat a KSZF főigazgatói munkakörére”.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Kormányzati Személyügyi, Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján (www.kozigallas.gov.hu) történő megjelenést követő 30. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30. nap.

Az állás az elbírálást követően azonnal betölthető.

Közzététel időpontja a Kormányzati Személyügyi, Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján: 2009. február 13.

Alattyán Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére

Az álláshely betölthető a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 8. § (1) bekezdésében előírt feltételek alapján.

Közigazgatási szerv megnevezése: Alattyán Község Önkormányzata.

Betöltendő munkakör: jegyző.

Vezetett szervezeti egység megnevezése: polgármesteri hivatal.

Feltételek:
– állam- és jogtudományi egyetemen vagy államigazgatási főiskola igazgatásszervezői szakán szerzett diploma,
– jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
– legalább kettő év közigazgatási gyakorlat,
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet,
– cselekvőképesség,
– a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 22/A. § (8) bekezdése alapján vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

A pályázathoz mellékelni kell:
– részletes szakmai önéletrajzot, munkakör ellátásával kapcsolatos szakmai elképzelések,
– képesítést tanúsító okiratok másolatát,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik,
– nyilatkozatot arról, hogy hozzájárul-e pályázatának nyilvános ülésen való tárgyalásához, vagy sem.

Ellátandó feladatok: az Ötv.-ben, a Ktv.-ben, egyéb jogszabályokban meghatározott, a hatásköri jegyzékben deklarált jegyzői feladat- és hatáskörök ellátása.

A kinevezés határozatlan időre történik, hat hónap próbaidő kikötésével.

Az illetmény és egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a polgármesteri hivatal köztisztviselőinek díjazásáról, szociális, jóléti, kulturális és egészségügyi juttatásairól szóló 2/2003. (II. 12.) rendelet alapján történik.

A pályázat benyújtásának határideje: *a pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben történő megjelenését követő 30. nap.*

A pályázatot zárt borítékban Alattyán község polgármesterének címezve (5142 Alattyán, Szent István tér 1.) „Pályázat jegyzői álláshely betöltésére” jeligével ellátva kell benyújtani.

A pályázatot a háromtagú ügyrendi bizottság (előkészítő-bizottság) értékeli.

Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a képviselő-testület meghallgatja. A meghallgatás helyéről és időpontjáról a kiíró külön értesítést küld a meghallgatás időpontja előtt 8 nappal.

A kiíró a pályázat érvénytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A kinevezésre vonatkozó előterjesztést a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

A pályázat elbírálásának határideje: a képviselő-testületnek a pályázat benyújtási határidejét követő ülése.

Az álláshely betöltésének időpontja az elbírálást követő első munkanap.

Ábrahámhegy és Balatonrendes községek körjegyzősége pályázatot hirdet pénzügyi-számviteli ügyintéző munkakör betöltésére

Az állás betölthető a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozott idejű, 1 évig tartó közszolgálati jogviszony, mely hosszabbítható.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Veszprém megye, 8256 Ábrahámhegy, Badacsonyi u. 13.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Ábrahámhegy és Balatonrendes önkormányzatai és a körjegyzőség gazdálkodásával, annak végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása. Gazdasági események kontírozása, számviteli rendszerben történő könyvelése. Költségvetés végrehajtásához kapcsolódó jelentések, bevallások, elszámolások elkészítése, pályázati rendszerekben történő kapcsolattartás, pénzügyi elszámolás.

Jogállás, illetmény és juttatások:

– A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

– Egyéb juttatásokról Ábrahámhegy–Balatonrendes községek körjegyzőjének 1/2005. számú intézkedése rendelkezik.

Pályázati feltételek:

– magyar állampolgárság,

– cselekvőképesség,

– büntetlen előélet,

– középiskola/gimnázium, pénzügyi-számviteli szakképesítés,

– vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 22/A. § alapján,

– felhasználói szintű számítógép-kezelési ismeretek (minimum Word, Excel),

– hat hónapos próbaidő, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 11/B. § alapján.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

– mérlegképes könyvelői szakképesítés, államháztartási szakirányú szakképesítés,

– szakirányú felsőfokú végzettség,

– önkormányzati vagy költségvetési területen szerzett legalább 1 éves szakmai gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

– részletes szakmai önéletrajz,

– iskolai és egyéb képzettséget igazoló okiratok másolata,

– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.

A munkakör betölthetőségének legkorábbi időpontja: a munkakör legkorábban 2009. március 2-ától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. február 25.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt a pénzügyi vagy munkaügyi előadó nyújt a 06 (87) 571-109-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

– Postai úton: a pályázatnak Ábrahámhegy és Balatonrendes községek körjegyzősége címére történő megküldésével (8256 Ábrahámhegy, Badacsonyi u. 13.).

– Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot, valamint a munkakör megnevezését.

– Személyesen: Ábrahámhegy és Balatonrendes községek körjegyzőségén (8256 Ábrahámhegy, Badacsonyi u. 13.).

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. február 27.

Ács Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (2941 Ács, Gyár u. 23.) pályázatot hirdet a Bartók Béla Művelődési Ház, Könyvtár és Városi Sportcsarnok magasabb vezetői munkakörének betöltésére

Az állás betölthető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §-a alapján.

Az intézmény tevékenységi köre:

– művelődési ház,

– könyvtár,

– városi sportcsarnok,

– Ácsi Hírek című önkormányzati időszakos lap felelős kiadója,
– a helyi műsorszolgáltató csatorna, valamint az Ácsi Hírek szerkesztésének irányítása.

A vezetői megbízással járó lényeges feladatok: a tevékenységi körébe tartozó feladatok vezetői irányítása és ellenőrzése.

Munkavégzés helye: Bartók Béla Művelődési Ház, Könyvtár (2941 Ács, Zichy park 1.), Városi Sportcsarnok (2941 Ács, Igmándi u. 1.).

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A vezetői megbízás időtartama: 2009. április 1-jétől 2014. március 31-ig. Amennyiben a megbízás időtartama alatt az önkormányzat ÁMK létrehozásáról határoz, úgy a vezetői megbízás visszavonható.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

Az állás betöltésének feltételei:
– felsőfokú szakirányú végzettség,
– legalább 5 év szakmai gyakorlat,
– magyar állampolgárság, büntetlen előélet.

Előnyt jelent:
– államilag elismert oklevéllel igazolt idegennyelvtudás,
– vezetői gyakorlat.

A pályázathoz mellékelni kell:
– az iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok fénymásolatát, az eredeti dokumentumok bemutatása mellett,
– az intézmény vezetésére vonatkozó elképzelést, szakmai programot, a városi rendezvényekre vonatkozó jövőbeli koncepciót,
– részletes szakmai önéletrajzot,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– nyilatkozatot arról, hogy az elbírálásban részt vevők megismerhetik a pályázó anyagát,
– nyilatkozat a pályázat nyilvános, illetve zárt ülésen történő tárgyalásáról.

Illetmény és egyéb juttatás:
A megbízás a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és a törvény végrehajtására kiadott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján magasabb vezetői beosztásnak minősül, a vezetői pótlék mértéke 225%.
Szolgálati lakás megoldható.

A pályázat benyújtásának módjára és határidejére vonatkozó előírások:
A pályázatot postai úton vagy személyesen kell benyújtani a következő címre: Ács Város Önkormányzata – Csöbönyei Imre polgármester – 2941 Ács, Gyár u. 23. A borítékra kérjük ráírni: „Művelődési Ház vezetői pályázat”.
A pályázat benyújtásának határideje: *a pályázati felhívásnak a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben történt közzétételétől számított 30. nap.*

A pályázat elbírálásának módjára és határidejére vonatkozó tájékoztatás:
A pályázat elbírálása a benyújtási határidő lejártát követő 30 napon belül megtartott, soros képviselő-testületi ülésen történik.
A képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázattal kapcsolatosan további információt nyújt: Ács város polgármestere, 2941 Ács, Gyár u. 23. Tel.: (34) 385-121, fax: (34) 385-042.

Bátonyterenye Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet a Városi Közművelődési Központ és Könyvtár vezetői (magasabb vezető) állás betöltésére

A munkahely címe:
3070 Bátonyterenye, Molnár S. út 1–3.
Megbízás kezdete: az elbírálást követő hónap 1-jétől.
Megbízás időtartama: 5 év.

Képesítési és egyéb feltételek:
a) szakirányú egyetemi végzettség vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga vagy főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség,
b) legalább 5 év szakmai gyakorlat, továbbá kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,
c) vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

Juttatások: illetmény a Kjt. szerint.

A pályázat tartalmi követelménye:
– részletes szakmai önéletrajz,
– az intézmény vezetésére vonatkozó vezetői program (különös tekintettel a szakmai irányítási, gazdasági elképzelésekre),

– meglévő oklevelek hitelesített másolatai,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (eredeti).

A pályázat benyújtásának határideje: *a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ internetes oldalán való megjelenéstől számított 30 napon belül.*
A pályázat benyújtásának helye: Bátonyterenye város polgármestere, 3070 Bátonyterenye, Városház út 2.

Egyéb:
– Nyilatkozat, melyben a pályázó személyét érintő kérdés tárgyalásakor nyílt vagy zárt ülést kér.
– Nyilatkozat, amelyben a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy pályázatát az elbírálóbizottság tagjain kívül a Cigány Kisebbségi Önkormányzat megismerhesse.

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást ad: Szabóné Oravecz Éva a (20) 429-8114-es vagy a (32) 353-877/112-es telefonszámon.

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete (1092 Budapest, Bakáts tér 14.) pályázatot hirdet a Ferencvárosi Művelődési Központ és Intézményei (1096 Budapest, Haller u. 27.) igazgatói állásának betöltésére

Képesítési és egyéb feltételek:
– szakirányú egyetemi végzettség, vagy nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga,
– legalább öt év szakmai gyakorlat.

Illetmény: a Kjt. szerint.

A megbízás 2009. július 1-jétől 2014. június 30-ig szól.
A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítő 2009/6. számában történő megjelenéstől számított harmincadik nap.*
A pályázatot egy eredeti példányban kérjük beküldeni, valamint egy, az eredetivel megegyező másolatot CD-n vagy postai úton.
A pályázat beadásának címe: Bp. Főv. IX. Ker. Ferencváros Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala jegyzője, 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

A pályázathoz csatolni kell:
– szakmai önéletrajz,
– végzettséget igazoló dokumentumok másolata,
– erkölcsi bizonyítvány másolata,
– hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázatba harmadik személy is betekinthet.

A pályázat elbírálásának határideje: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés.

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzatának Képviselő-testülete (1092 Budapest, Bakáts tér 14.) pályázatot hirdet a Ferencvárosi Gyermeküdülők és Táborok (1092 Budapest, Köztelek u. 8.) igazgatói állásának betöltésére

Képesítési és egyéb feltételek:
– egyetemen vagy főiskolán szerzett pedagógus végzettség,
– legalább öt év pedagógus munkakörben szerzett gyakorlat, elsősorban ebben az intézménytípusban szerzett vezetői gyakorlat.

Előny:
– közoktatás-vezetői vagy tanügy-igazgatási szakvizsga.

Illetmény: a Kjt. szerint.

A megbízás 2009. június 1-jétől 2014. június 30-ig szól.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítő 2009/6. számában történő megjelenéstől számított harmincadik nap.*
A pályázatot egy eredeti példányban kérjük beküldeni, valamint egy, az eredetivel megegyező másolatot CD-n vagy postai úton.
A pályázat beadásának címe: Bp. Főv. IX. Ker. Ferencváros Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala jegyzője, 1092 Budapest, Bakáts tér 14.

A pályázathoz csatolni kell:
– szakmai önéletrajz,
– végzettséget igazoló dokumentumok másolata,
– erkölcsi bizonyítvány másolata,
– hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázatba harmadik személy is betekinthet.

A pályázat elbírálásának határideje: a véleményezési határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés.

Pályázati felhívás
a Budapesti Operettszínház
főrendezői állásának betöltésére

A Budapesti Operettszínház főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) alapján pályázatot hirdet a színház főrendezői beosztásának betöltésére.

Pályázati feltételek:
– a Színház- és Filmművészeti Egyetem diplomája,
– színházi rendezőként szerzett legalább 5 éves szakirányú gyakorlat,
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet.

Előnyt jelent:
– egyéb bölcsész- és/vagy művészeti diploma,
– fővárosi önkormányzati színháznál szerzett legalább 2 éves vezetői gyakorlat,
– angol és egy másik nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:
– fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
– a végzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatát,
– három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A főrendező feladatai:
– a főigazgató művészetivezető-helyettese a színház operett- és a musicaltagozatán egyaránt,
– a főigazgatótól átruházott hatáskörben irányítja az operett- és musicaltagozat művészeti munkáját, különös tekintettel a rendezők, játékmesterek, asszisztensek munkájára. Javaslatot tesz a főigazgató felé a társulat színészi állományának, illetve a műsorkoncepció összeállítására, a darabok kiválasztására, stúdió-előadásokra, a szereposztásokra, a vendégművészek meghívására; ellenőrzi az új bemutatókra, felújításokra magyar vagy eredeti nyelven való felkészülést, próbákat, folyamatosan ellenőrzi az előadások művészi színvonalát,
– széles körű nemzetközi kapcsolatokkal rendelkezve (többek közt az Európai Zenés Színházi Unióval) koordinálja a színház nemzetközi tevékenységét, külföldi vendégjátékait,
– részt vesz a színház műhelymunkájának irányításában, a zenés színházi utánpótlás-nevelés és -képzés elősegítése érdekében.

Közalkalmazotti munkakörének és beosztásának besorolása és illetményének megállapítása a Kjt., illetve a végrehajtásáról rendelkező jogszabály és a felek közötti megállapodás alapján történik.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. március 9.

A pályázatot zárt borítékban, postai úton, „Főrendezői pályázat" megjelöléssel Budapesti Operettszínház, 1065 Budapest, Nagymező utca 17. címre kell benyújtani.

Az elbírálás rendje: a pályázatot a színház főigazgatója bírálja el az általa felkért szakmai bizottság javaslatának figyelembevételével.
Döntés: az elbírálás határideje a pályázat benyújtási határidejét követő maximum 20. nap, a döntésről a pályázók írásbeli értesítést kapnak.
Az állás a pozitív döntést követően azonnal betölthető.

A pályázatok elkészítéséhez szükséges esetleges további információkkal kapcsolatban keresse a Budapesti Operettszínház igazgatói titkárságán, a 269-3837-es közvetlen vagy a 472-2030/110-es telefonszámon Hegedűs Zsóka igazgatói titkárságvezetőt.

Pályázati felhívás
a Budapesti Operettszínház
gazdasági igazgatói állásának betöltésére

A Budapesti Operettszínház főigazgatója a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) alapján – pályázatot hirdet a színház gazdasági igazgatói beosztásának betöltésére.

Pályázati feltételek:
– szakirányú felsőfokú végzettség, illetve megfelelés az Ámr. 18/B. §-áan foglaltaknak, valamint színháznál vagy egyéb kulturális intézményben szerzett legalább 3 éves szakirányú gyakorlat,
– magyar állampolgárság,
– erkölcsi bizonyítvány.

Előnyt jelent:
– közgazdasági egyetemi végzettség,
– fővárosi önkormányzati színháznál szerzett legalább 3 éves vezetői gyakorlat,
– magas szintű számítógépes ismeretek,
– német és/vagy angol nyelv ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:
– fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
– a végzettséget, nyelvtudást igazoló okiratok másolatát,
– három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.

A gazdasági igazgató feladatai:

– a pénzügyi-gazdasági területen a főigazgató helyettese; a színházi működés egyéb területein az ügyvezető igazgató koordinálásával végzi munkáját,

– irányítja a színház gazdasági szervezetét, gondoskodik a gazdasági szervezet ügyrendjében foglaltak megszervezéséről, a végrehajtás ellenőrzéséről,

– irányítja és ellenőrzi a színház számviteli, főkönyvi, gazdasági ügyviteli, pénz- és bérgazdálkodási, társadalombiztosítási, valamint munkaügyi (létszám-gazdálkodási) feladatait és a fentiek ellátásához szükséges munkakörökben és beosztásokban dolgozók munkáját,

– a hatáskörébe tartozó ügyekben külső szerveknél képviseli a színházat.

Közalkalmazotti munkakörének és beosztásának besorolása és illetményének megállapítása a Kjt., illetve a végrehajtásáról rendelkező jogszabály és a felek közötti megállapodás alapján történik.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. március 9.

A pályázatot zárt borítékban, postai úton, „Gazdasági igazgatói pályázat” megjelöléssel Budapesti Operettszínház, 1065 Budapest, Nagymező utca 17. címre kell benyújtani.

Az elbírálás rendje: a pályázatot a színház főigazgatója bírálja el az általa felkért szakmai bizottság javaslatának figyelembevételével.

Döntés: az elbírálás határideje a pályázat benyújtási határidejét követő maximum 20. nap, a döntésről a pályázók írásbeli értesítést kapnak.

Az állás a pozitív döntést követően azonnal betölthető.

A pályázatok elkészítéséhez szükséges esetleges további információkért a Budapesti Operettszínház gazdasági-műszaki titkárságához a 269-3838-as közvetlen vagy a 472-2030/123-as telefonszámon fordulhat.

Füzesabony Város Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet műszaki ügyintéző munkakör betöltésére

Az állás betölthető a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény 10. § (1) bekezdése alapján.

A közszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közszolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Heves megye, 3390 Füzesabony, Rákóczi út 48.

A köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

– Önkormányzati beruházások előkészítése, lebonyolításának koordinálása, szervezése.

– Beruházási, fejlesztési pályázatok elkészítésében való közreműködés.

– Részvétel közbeszerzési eljárások előkészítésében, lebonyolításában.

Jogállás, illetmény és juttatások: a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, valamint a közszolgálati szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

– magyar állampolgárság,

– cselekvőképesség,

– büntetlen előélet,

– egyetemi vagy főiskolai szintű építészmérnöki végzettség,

– felhasználói szintű számítógépes ismeretek.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

– beruházások előkészítésében, lebonyolításában szerzett szakmai gyakorlat,

– közigazgatási alapvizsga, szakvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:

– részletes szakmai önéletrajzot,

– végzettséget igazoló okirat hiteles másolatát,

– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A pályázat benyújtásának határideje: a *pályázatnak a Hivatalos Értesítőben való megjelenését követő 15. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtását követő 15. nap.

Az állás betölthető 2009. április 1-jétől, 6 hónapos próbaidő kikötésével.

A pályázat benyújtásának módja: postai úton, cím: Füzesabony, Rákóczi út 48.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Mikóné Kormos Erika műszaki irodavezető nyújt személyesen vagy telefonon a (36) 542-500-as számon.

Jászladány Nagyközség Önkormányzata pályázatot hirdet mezőőri munkakör betöltésére

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet,
– cselekvőképesség,
– középfokú végzettség,
– érvényes fegyvertartási engedély,
– B kategóriás jogosítvány.

Az alkalmazás további feltételei:
– egészségügyi, fizikai és pszichikai alkalmasság,
– önálló és határozott munkavégzés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
– jászladányi lakhely, Jászladány fejlődéséért való elkötelezettség,
– Jászladány nagyközség közigazgatási területének helyismerete,
– érvényes mezőőri vizsga.

A benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:
– fényképpel ellátott részletes szakmai önéletrajzot,
– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolatát.

Ellátandó feladatok: Jászladány nagyközség közigazgatási területén a termőföldek őrzése, termények, felszerelések, mezőgazdasági építmények vagyonvédelme, az 1997. évi CLIX. tv. 23. §-a alapján.

A közalkalmazotti jogviszonya határozatlan időre szól, próbaidő kikötésével.
Illetménye a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján kerül megállapításra.
Az állás betölthető: 2009. május 1-jétől.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. február 28.

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30. nap.

A pályázatot személyesen vagy postai úton kell benyújtani az alábbi címre: Dankó István polgármester, 5055 Jászladány, Hősök tere 6. Telefon: (57) 453-692.

Kisköre Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet aljegyzői állás betöltésére

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség,
– büntetlen előélet,
– igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi képesítés,
– jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
– legalább kétéves közigazgatási gyakorlat,
– vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelenthet:
– önkormányzati igazgatás területén szerzett legalább 2 éves gyakorlat,
– angol vagy német nyelvből középfokú C típusú általános nyelvvizsga, tárgyalási szintű nyelvtudás,
– jártasság közbeszerzési eljárás lefolytatásában és pályázatok előkészítésében,
– gyakorlati szintű programozási ismeretek, felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások) ismerete.

A pályázathoz csatolni kell:
– pályázati kérelmet,
– részletes szakmai önéletrajzot,
– iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok vagy azok hiteles másolatát,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– a pályázó munkakör betöltésével kapcsolatos szakmai elképzeléseit.

Bérezés és kinevezés: a köztisztviselők jogállását szabályozó törvény (1992. évi XXIII. tv.) előírásai szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenéstől számított 20 napon belül.*

A pályázatot személyesen, vagy postai úton, Kisköre Város Polgármesteri Hivatalában lehet benyújtani, Szén József polgármesternél vagy Oláh Jánosné jegyzőnél. Kérjük a borítékon feltüntetni a 491/2009. azonosító számot, valamint az „Aljegyzői pályázat”-ot.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtási határidejét követő 30 napon belül.

Az állás kedvező elbírálást követően azonnal betölthető.

A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi Főosztálya pályázatot ír ki határozott időre előadó (számlaiktató) munkakör betöltésére

Feladat:

– szállítói számla iktatása, átutalások indítása a Forrás SQL integrált adatfeldolgozási rendszerben.

Pályázati feltételek:

– középfokú pénzügyi szakirányú végzettség,

– költségvetési szervnél hasonló munkakörben megszerzett gazdálkodási tapasztalat,

– felhasználói szintű számítástechnikai ismeret (Word, Excel);

– FORRÁS SQL integrált ügyviteli rendszer ismerete előnyt jelent;

– terhelhetőség, önállóság;

– alapos, precíz munkavégzés.

A pályázathoz csatolni kell:

– fényképes szakmai önéletrajzot;

– a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát az elbírálásában részt vevők megismerhetik.

Az állás azonnal betölthető.

Illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a főigazgatóság szabályzataiban rögzítettek alapján történik.

A pályázatot a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság 1357 Budapest, Pf. 8 címére kérjük benyújtani. A borítékon kérjük, tüntesse fel: „Pályázat előadó (számlaiktató) munkakörre”.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30 napon belül.

A pályázati anyagot, amennyiben a pályázó külön írásban nem kéri visszaküldését, az eljárást befejezően megsemmisítjük.

A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Gazdasági Igazgatóság Pénzügyi Főosztálya pályázatot ír ki határozott időre nyilvántartó (kötelezettségvállaló) munkakör betöltésére

Feladat:

– kötelezettségvállalások nyilvántartása – a költségvetési szervekre vonatkozó előírásoknak megfelelően – a Forrás SQL integrált adatfeldolgozási rendszerben.

Pályázati feltételek:

– középfokú pénzügyi-számviteli végzettség, lehetőleg költségvetési szakirányon,

– költségvetési szervnél hasonló munkakörben megszerzett legalább 2 év tapasztalat;

– felhasználói szintű számítástechnikai ismeret (Word, Excel);

– FORRÁS SQL integrált ügyviteli rendszer ismerete előnyt jelent;

– terhelhetőség, önállóság;

– alapos, precíz munkavégzés.

A pályázathoz csatolni kell:

– fényképes szakmai önéletrajzot;

– a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát az elbírálásában részt vevők megismerhetik.

Az állás azonnal betölthető.

Illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a főigazgatóság szabályzataiban rögzítettek alapján történik.

A pályázatot a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság 1357 Budapest, Pf. 8 címére kérjük benyújtani. A borítékon kérjük tüntesse fel: „Pályázat nyilvántartó (kötelezettségvállaló) munkakörre”.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30 napon belül.

A pályázati anyagot, amennyiben a pályázó külön írásban nem kéri visszaküldését, úgy az eljárást befejezően megsemmisítjük.

A Központi Szolgáltatási Főigazgatóság Ügyfélkapcsolati Igazgatóság SZMM Szolgáltatási Főosztálya pályázatot ír ki előadó (logisztika-eszközgazdálkodó) munkakör betöltésére

Feladat:

– költözések szervezésében, lebonyolításában közreműködés,

– beérkező igénylések kezelése,

– üzemeltetéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése,

– eszköz- és anyagbeszerzéshez kapcsolódó feladatok ellátása,

– eszközraktárak felügyelete, menedzselése,

– raktári mozgások bizonylatolása,

– leltározási, selejtezési folyamathoz kötődő feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

– középfokú műszaki végzettség,

– 2–3 éves raktározási gyakorlat,

– felhasználói szintű számítástechnikai ismeret (Word, Excel),

– terhelhetőség, önállóság,

– alapos, precíz munkavégzés.

A pályázathoz csatolni kell:

– fényképes szakmai önéletrajzot,

– a pályázó hozzájáruló nyilatkozatát arról, hogy pályázati anyagát az elbírálásában részt vevők megismerhetik.

Illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint a főigazgatóság szabályzataiban rögzítettek alapján történik.

A pályázatot a Központi Szolgáltatási Főigazgatóság 1357 Budapest, Pf. 8 címére kérjük benyújtani. A borítékon kérjük, tüntesse fel: „Pályázat előadó (logisztika-eszközgazdálkodó) munkakörre”.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15. nap.*

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtási határidőt követő 30 napon belül.

A pályázati anyagot, amennyiben a pályázó külön írásban nem kéri visszaküldését, az eljárást befejezően megsemmisítjük.

Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot ír ki a Városi Művelődési Központ intézményvezetői-igazgatói magasabb vezetői beosztásának betöltésére

A munkáltatói jogkör gyakorlója: Lenti Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.

A munkavégzés helye: Városi Művelődési Központ (8960 Lenti, Templom tér 5.).

A betöltendő magasabb vezetői megbízás megnevezése: intézményvezető-igazgató.

A pályázat benyújtásának feltételei:

a) szakirányú egyetemi végzettség, vagy

– nem szakirányú egyetemi végzettség és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsga,

– főiskolai könyvtárosi, közművelődési képzettség, és

b) legalább ötéves szakmai gyakorlat, továbbá

c) kiemelkedő szakmai vagy tudományos tevékenység,

d) büntetlen előélet.

A magasabb vezetői megbízás 5 évre szól.

A magasabb vezetői megbízás kezdő időpontja: 2009. június 1.

A magasabb vezetői megbízás megszűnésének időpontja: 2014. május 31.

A magasabb vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

– Feladata az intézmény rendeltetésszerű működésének biztosítása, a munkatervben meghatározott feladatok végrehajtásának megszervezése.

– Gondoskodik az intézményben folyó szakmai tevékenység feltételeiről. Koordinálja az intézmény szolgáltatótevékenységét. Ellenőrzi az intézményben folyó tevékenységek, foglalkozások, rendezvények folyamatát, színvonalát.

– Felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a szabályszerű vagyonkezelésért, és a takarékos gazdálkodásért.

– Összeállítja és elkészíti a fenntartó által meghatározott szempontok és ütemezés szerint a szakmai, tematikai és/vagy működési beszámolókat, elemzéseket.

– Dönt az intézmény működésével kapcsolatos minden olyan ügyben, melyet jogszabály hatáskörébe utal.

– Irányítja és ellenőrzi az intézmény dolgozóinak munkáját. Gyakorolja a Szervezeti és Működési Szabályzatban, valamint a hatályos jogszabályokban biztosított, hatáskörébe tartozó munkáltatói jogköröket.

Juttatások: Illetmény, vezetői pótlék a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény alapján. Egyéb juttatások jogszabály alapján.

A pályázathoz csatolni kell:
– az iskolai végzettséget igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatát,
– részletes szakmai önéletrajzot,
– az intézmény működésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői programot,
– a legalább ötéves szakmai gyakorlatot igazoló munkáltatói igazolást,
– három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– a pályázó nyilatkozatát, amelyben hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
– nyilatkozatot az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint előírt vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. április 30.

A pályázati felhívás KSZK honlapján való közzétételének időpontja: 2009. február 10.
A pályázat elbírálásának határideje: 2009. május 29.
A pályázatot személyesen vagy postai úton Lenti város polgármesteri hivatala címére (8960 Lenti, Zrínyi Miklós u. 4.) kell benyújtani.
A pályázattal kapcsolatban érdeklődni a közoktatási referensnél lehet személyesen vagy a (92) 553-918-as telefonszámon.

A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (1024 Budapest, Margit körút 85.) pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban főkönyvi könyvelő munkakör betöltésére

Az ellátandó feladatok ismertetése:
– főkönyvi könyvelési feladatok ellátása,
– házipénztár-bizonylatok könyvelése,
– kártyafedezeti számlák könyvelése,
– letéti számla könyvelése,
– kimenő számlák áfaanalitikájának egyeztetése,
– költségfelosztással kapcsolatos teendők ellátása,
– közreműködés a beszámolók, mérlegjelentések elkészítésében,
– a KSH részére a jelentések összeállítása, a hivatalon belüli adatgyűjtések koordinálása.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség,
– büntetlen előélet,
– középiskolai végzettség és közgazdasági szakképzettség vagy pénzügyi/számviteli szakképesítés; középiskolai végzettség és az OKJ szerint valamelyik szakképesítéssel (költségvetés/gazdálkodás) a felsoroltak közül: pénzügyi ügyintéző, számviteli ügyintéző, mérlegképes könyvelő.

Előnyt jelent:
– közigazgatási alapvizsga,
– 3 éves közigazgatásban eltöltött gyakorlat,
– integrált informatikai rendszerek ismerete (Fokusz),
– regisztrált mérlegképes könyvelő.

A pályázathoz csatolni kell:
– a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajzot,
– motivációs levelet,
– három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatát,
– a megpályázott munkakörrel kapcsolatos rövid szakmai elképzelését,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján történik.
A munkavégzés helye: Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal, 1024 Budapest, Margit krt. 85.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15 napon belül.*
Az állás betölthető: 2008. április 1-jétől.
A pályázatot – zárt borítékban – a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (1024 Budapest, Margit krt. 85.) három példányban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat főkönyvi könyvelő munkakörre”.

A pályázat elbírálásának rendje:
A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtást követően kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók hivatali vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálástól számított 10 napon belül a pályázók írásban értesítést kapnak.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:
A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatalnál (1024 Budapest, Margit krt. 85.) személyesen vagy a 06 (1) 336-7407-es telefonszámon.
A pályázati felhívás a hivatal honlapján (www.mkeh.hu) is megtekinthető.

A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (1024 Budapest, Margit körút 85.) pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban haditechnikai engedélyezési referens munkakör betöltésére

Az ellátandó feladatok ismertetése: a haditechnikai forgalmi engedélyezéssel összefüggő ügyintézői és ellenőrzési feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség,
– büntetlen előélet,
– felsőfokú iskolai végzettség (közgazdasági/igazgatásszervezői/külkereskedelmi), a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet szerint.

Előnyt jelent:
– külkereskedelmi vagy államigazgatási területen szerzett tapasztalat,
– angol vagy francia államilag elismert C típusú középfokú nyelvvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:
– a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajzot,
– motivációs levelet,
– három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatát,
– a megpályázott munkakörrel kapcsolatos rövid szakmai elképzelését,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján történik.

A munkavégzés helye: Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal, 1024 Budapest, Margit krt. 85.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenést követő 15 napon belül.*

Az állás betölthető: 2009. április 1.

A pályázatot – zárt borítékban – a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal Humánpolitikai Osztályára (1024 Budapest, Margit krt. 85.) három példányban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat haditechnikai engedélyezési referens munkakörére”.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtást követően kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók hivatali vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálástól számított 8 napon belül a pályázók írásban értesítést kapnak.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

Az MKEH 1024 Budapest, Margit krt. 85. címén személyesen vagy a 06 (1) 336-7427-es telefonszámon.

A pályázati felhívás a hivatal honlapján (www.mkeh.hu) is megtekinthető.

A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (1024 Budapest, Margit körút 85.) pályázatot hirdet határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban műszaki referensi munkakör betöltésére

Az ellátandó feladatok ismertetése:
– Ipari felhasználásra szánt műszaki termékek ellenőrzése országos illetékességgel.
– Levelek előkészítése hazai és külföldi ügyfelek, társhatóságok részére (angol, esetleg más nyelveken is).
– Határozatok előkészítése.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség,
– büntetlen előélet,
– villamos- vagy gépészmérnöki, esetleg más felsőfokú műszaki iskolai végzettség, a köztisztviselők képesítési előírásairól szóló 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet szerint,
– számítógépes ismeretek (MS Word, Excel),
– B kategóriás vezetői engedély.

Előnyt jelent:
– műszaki termékek tervezésében, gyártásában vagy vizsgálatában szerzett gyakorlat,
– angol, német, francia vagy más európai uniós nyelvből államilag elismert C típusú középfokú nyelvvizsga.

A pályázathoz csatolni kell:
– a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató fényképes önéletrajzot,
– motivációs levelet,
– három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolatát,
– a megpályázott munkakörrel kapcsolatos rövid szakmai elképzelését,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban részt vevők megismerhetik.

A besorolás, az illetmény, valamint az egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény alapján történik.

A munkavégzés helye: Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal, 1024 Budapest, Margit krt. 85.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő megjelenését követő 20 napon belül.*

Az állás betölthető: 2009. április 1.

A pályázatot – zárt borítékban – a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal Humánpolitikai Osztályára (1024 Budapest, Margit krt. 85.) három példányban kell benyújtani. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat műszaki referensi munkakörre". A csatolandó anyagok nélküli szakmai önéletrajzot a cserti@mkeh.hu e-mail címre is meg kell küldeni.

A pályázat elbírálásának rendje:

A bizalmasan kezelt pályázatok a benyújtást követően kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók hivatali vezetőkkel személyes konzultáción vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálástól számított 10 napon belül a pályázók írásban értesítést kapnak.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (1024 Budapest, Margit krt. 85.): személyesen vagy a 336-7310-es telefonszámon.

A pályázati felhívás a hivatal honlapján (www.mkeh.gov.hu) is megtekinthető.

Mogyoród nagyközség jegyzője
pályázatot hirdet
pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére

Ellátandó feladat: a helyi gazdálkodással kapcsolatos ügyintézés.

Pályázati feltételek:

– a 9/1995. (II. 3.) Korm. rendelet 1. sz. melléklet II/2. feladatkörnél előírt végzettség,
– büntetlen előélet,
– a számítógép felhasználói szintű ismerete.

A pályázatok elbírálásánál előnyt jelent:

– a pénzügy területén szerzett szakmai tapasztalat,
– a TATIGAZD-program ismerete,
– közigazgatási alap- vagy szakvizsga.

Csatolandó:

– részletes szakmai önéletrajz,
– képesítést tanúsító okiratok hiteles másolata,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány.

Az állás betölthető a pályázat elbírálását követően azonnal

Bérezés az 1992. évi XXIII. tv. alapján megegyezés szerint.

A pályázat benyújtási határideje: *a Hivatalos Értesítőben való megjelenéstől számított 15. nap.*

A pályázat benyújtásának helye: mogyoródi polgármesteri hivatal adó- és pénzügyi iroda, 2146 Mogyoród, Dózsa Gy. út 40.

A pályázattal kapcsolatban további információ kérhető a (28) 540-706-os és a (30) 663-9841-es telefonszámon vagy a hragyel.erika@mogyorod.hu e-mail címen.

Nagybörzsöny Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
részmunkaidős (heti 20 órás)
jegyzői álláshely betöltésére

Pályázati feltételek:

– igazgatásszervezői, vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés,
– jogi vagy közigazgatási szakvizsga,
– legalább kétéves közigazgatási gyakorlat**,**
– magyar állampolgárság.
– büntetlen előélet,
– cselekvőképesség,
– vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Az illetmény és egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény szabályai alapján történik.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

– a pályázó személyi adatait is tartalmazó részletes szakmai önéletrajzot,
– iskolai végzettségét, szakképesítését tanúsító okiratok másolatát,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– adatkezelési nyilatkozatot arról, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
– nyilatkozatot arról, hogy a pályázatot elbíráló testületi ülésen kívánja e zárt ülés tartását.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben történő közzétételt követő 30. nap.*

A pályázat elbírálásának időpontja: a benyújtási határidőt követő első testületi ülés.

A munkakör – a pályázat elnyerése után – azonnal betölthető.

A kinevezés határozatlan időre szól, de a képviselő-testület a kinevezéskor három hónapos próbaidőt köt ki.

A pályázatot zárt borítékban Nagybörzsöny község polgármesteréhez (2634 Nagybörzsöny, Rákóczi u. 2.) címezve, „Pályázat jegyzői munkakörre” jeligével ellátva kell benyújtani.

Érdeklődni Batizi Zoltán polgármesternél lehet a (27) 378-025-ös telefonszámon.

A Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet pályázatot hirdet magasabb vezetői beosztású, megyei múzeumigazgató gazdasági helyettese munkakör betöltésére

Az állás betölthető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §, illetve 23. § (2) bekezdése alapján.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Nógrád megye, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: irányítja az intézmény pénzügyi-gazdasági, ezen belül különösen a tervezési, végrehajtási, beszámolási, könyvvezetési és meghatározott ellenőrzési tevékenységét a törvényesség és a szabályozottság biztosításával [az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 18/A. § (1) bekezdése alapján].

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, Kjt. végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

– szakirányú felsőfokú végzettség, vagy felsőfokú végzettség és mérlegképes könyvelői szakképesítés,
– szakmai gyakorlat,
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

– vezetői gyakorlat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

– szakmai önéletrajz,
– vezetői program,
– képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat,
– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A pályázatot nyomtatott formában kell beküldeni a Nógrádi Történeti Múzeum igazgatójának címezve (cím: dr. Szirácsik Éva, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.).

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2009. május 1.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. március 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Egner Péterné nyújt a 06 (32) 422-476-os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: postai úton, a pályázatnak a Nógrádi Történeti Múzeum címére történő megküldésével (3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni: „Gazdasági igazgatóhelyettesi pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. április 6.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2009. február 7.

A Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet pályázatot hirdet magasabb vezetői beosztású, megyei múzeumigazgató-helyettes munkakör betöltésére

Az állás betölthető a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. §, illetve 23. § (2) bekezdése alapján.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: a megbízás 5 évre szól.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő.

A munkavégzés helye: Nógrád megye, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok: általános igazgatóhelyettesi feladatok ellátása.

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, Kjt. végrehajtásáról szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

– szakirányú felsőfokú végzettség,
– 5 év múzeumi szakmai gyakorlat,
– kiemelkedő szakmai és tudományos tevékenység,
– idegennyelv-tudás,
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
– szakmai önéletrajz,
– vezetői program,
– publikációs jegyzék,
– képesítést igazoló hiteles oklevélmásolat,
– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
– nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul.

A pályázat benyújtásának feltételei: a pályázatot nyomtatott formában kell beküldeni a Nógrádi Történeti Múzeum igazgatójának címezve (cím: dr. Szirácsik Éva, 3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.).

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2009. május 1.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. március 15.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Szirácsik Éva nyújt a 06 (32) 314-169-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja: postai úton, a pályázatnak a Nógrádi Történeti Múzeum címére történő megküldésével (3100 Salgótarján, Múzeum tér 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni: „Megyei múzeumigazgató-helyettesi pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. április 6.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2009. február 7.

Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatója pályázatot hirdet a Tűzoltó Múzeum igazgatói beosztásának betöltésére

Az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (1149 Budapest, Mogyoródi út 43.) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), a végrehajtására kiadott 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet és a 18/2008. (XII. 31.) ÖM rendelet alapján pályázatot hirdet az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság alárendeltségébe, de az Oktatási és Kulturális Minisztérium szakmai felügyelete alá tartozó Tűzoltó Múzeum igazgatói álláshelyének határozott időre – 5 évre – történő betöltésére.

A pályázaton való részvétel feltételei:
– magyar állampolgárság,
– egyetemi, vagy főiskolai végzettség,
– felsőfokú szakmai végzettség,
– az angol nyelv, vagy az Európai Unió más preferált nyelvének (német, francia) ismerete,
– büntetlen előélet,
– tudományos, kutatói tevékenység,
– szakmai területen eltöltött, legalább 5 éves gyakorlat (tűzoltás, műszaki mentés, megelőzés, vagy tűzoltómúzeum).

Előnyt jelentő körülmények:
– legalább B kategóriás gépjármű-vezetői jogosítvány.

A munkavégzés helye: Tűzoltó Múzeum, 1105 Budapest, Martinovics tér 12.

A beosztással járó illetmény és egyéb járandóságok: illetményének megállapítása a Kjt., valamint a végrehajtásáról rendelkező jogszabály alapján történik.

A magasabb vezetői kinevezésről, valamint a közalkalmazotti jogviszony megszüntetése tekintetében a felügyeleti jogokat gyakorló önkormányzati miniszter, illetményének és járandóságainak megállapításáról a munkáltatói jogkört gyakorló Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatója gondoskodik.

A beosztással járó feladatok rövid leírása:
– az országos múzeumi besorolású intézmény, valamint a hozzá tartozó fíliák muzeológiai, tudományos munkájának irányítása, ellenőrzése;
– az intézmény feladatellátásához szükséges tárgyi-anyagi, szervezeti és személyi keretek, valamint a megfelelő működési rend kialakítása és fenntartása;
– a katasztrófavédelemmel közös marketingtevékenység, valamint a külső és belső kommunikáció összehangolása, irányítása;
– az intézmény magas színvonalú – minden gyűjteményre kiterjedő – iparművészet-történeti kutatómunkájának fenntartása egységes tudományos koncepció mentén;
– folyamatos együttműködés a katasztrófavédelemmel, a tűzoltóságokkal és szakmai szervezetekkel;
– a múzeum nemzetközi színtéren való megjelenésének biztosítása, elsősorban a gyűjtemény kiállításokon történő európai bemutatása, illetve nemzetközi kiállítások befogadása révén;
– a kialakult szakmai kapcsolatrendszer fejlesztése és bővítése itthon és külföldön egyaránt; az intézmény képviselete hazai és nemzetközi konferenciákon, egyéb rendezvényeken.

A pályázatnak tartalmaznia kell:
– részletes szakmai önéletrajzot,
– iskolai végzettségét/eit, szakképzettségét/eit, tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolatát (a közszolgálatban hivatásos, közalkalmazotti, illetve köztisztvi-

selői pályázó esetén a foglalkoztató személyügyi szerve által hitelesített másolat elfogadott),

– a múzeumigazgatói beosztással kapcsolatos vezetői, szakmai koncepciót (a látogatóbarát múzeum szemléletét tükröző szakmai, módszertani feladatok elvégzésére és a szükséges szervezeti változások megtételére; a marketingmunkával összekötött hazai és nemzetközi kiállítási koncepció kialakítására; az állandó kiállítással kapcsolatos kérdések megoldására; a múzeumrekonstrukciós program szakmai tartalmának meghatározására).

A pályázat benyújtásának helye: Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Humán Főosztály, 1149 Budapest, Mogyoródi út 43. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat a Tűzoltó Múzeum igazgatói beosztására”.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Kormányzati Személyügyi Szolgáltató és Közigazgatási Képzési Központ honlapján (www.kszk.gov.hu) való megjelenéstől számított 30. nap.*

A beosztás betölthető: 2009. április 1-jétől.

A pályázattal kapcsolatos felvilágosításra jogosult:
– Babák László pv. ezredes, az OKF Humán Főosztály főosztályvezetője,
– Szabó Lajos pv. ezredes, az OKF Humán Főosztály főosztályvezető-helyettese.
Telefon: 469-4150.

A pályázatok értékelését az OKF főigazgató által megbízott személyekből álló bizottság végzi. A pályázatok értékelését követően a benyújtási határidőtől számított 30 napon belül az önkormányzati miniszter dönt.

A pályázókat a pályázat elbírálásának eredményéről, a pályázatok egyidejű visszaküldésével írásban tájékoztatjuk.

Ózd város jegyzője
pályázatot hirdet
az Ózd Város Önkormányzatának
Polgármesteri Hivatala
Pénzügyi Osztályán (3600 Ózd, Városház tér 1.)
pénzügyi ügyintéző munkakör betöltésére

Ellátandó feladatok: érvényesítői feladatok teljes körű ellátása, a költségvetési tervezési munkában és a beszámoló készítésében való közreműködés.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:
– bizonylatok alaki és tartalmi ellenőrzése, kontírozása,
– analitikus nyilvántartások vezetése,
– tárgyi eszközök és immateriális javak állományváltozásainak könyvelése,
– egyeztetési feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet,
– középfokú közgazdasági szakképzettség,
– mérlegképes könyvelő szakképesítés.

Előnyt jelent:
– pénzügyi és közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz csatolni kell:
– a szakmai tevékenységet is bemutató részletes önéletrajzot,
– az iskolai végzettségre, szakképzettségre vonatkozó okmányok másolatát,
– három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt.

A kinevezés – 6 hónap próbaidő kikötésével – határozatlan időre szól. Besorolás, illetmény és egyéb juttatások megállapítása a köztisztviselők jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXIII. törvény, valamint a helyi közszolgálati szabályzat alapján történik.

Az állás a pályázat elbírálását követően – előreláthatólag 2009. április 1-jétől – betölthető.

A pályázatokat

2009. március 15-ig

lehet benyújtani Ózd város jegyzőjéhez (3600 Ózd, Városház tér 1.).

A pályázatokról a benyújtásra előírt határidőt követő 15 napon belül – a polgármester egyetértésével – a jegyző dönt.

Ózd város jegyzője fenntartja a jogot a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánítására.

További felvilágosítást Kovács Hagyó Zoltán osztályvezetőtől lehet kérni, tel.: (48) 574-120.

Pápa Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot ír ki
Pápa Város Polgármesteri Hivatalánál
aljegyzői munkakör betöltésére

Az állás betölthető a többször módosított 1990. évi LXV. törvény 36. § (1) bekezdésében foglaltak alapján.

Ellátandó feladatok: a többször módosított 1990. évi LXV. törvény 36. § (3) bekezdésében meghatározott feladatok.

Pályázati feltételek:
– egyetem állam- és jogtudományi karán szerzett jogi végzettség, jogi szakvizsga,
– legalább tíz év közigazgatásban szerzett gyakorlat,
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet.

A pályázathoz mellékelni kell:
– szakmai önéletrajzot,
– képzettséget tanúsító okirat(ok) másolatát,
– 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt,
– a pályázó munkakör betöltésével kapcsolatos szakmai elképzeléseit.

Illetmény: a köztisztviselők jogállásáról szóló törvény és a helyi rendelet alapján.
Egyéb juttatások: ruházatiköltség-térítés, étkezési hozzájárulás, 13. havi illetmény, valamint a helyi rendelet alapján biztosított egyéb juttatások.

A pályázat benyújtásának határideje:

2009. június 30.

A pályázat elbírálásáról a pályázat benyújtási határidejének lejártát követő ülésen dönt a képviselő-testület.

Az állás az elbírálást követően betölthető.
Az állás betöltésének feltétele az eskü, valamint vagyonnyilatkozat tétele.
A pályázatot Pápa Város Önkormányzatának polgármesteréhez kell benyújtani, 8500 Pápa, Fő u. 12. Tel.: (89) 324-585, fax: (89) 515-083.

Piliscsaba Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala pályázatot hirdet önkormányzati és oktatási referens munkakör betöltésére

A munkáltató szerv: Piliscsaba Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala, 2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál u. 1–3.
A betöltendő munkakör: önkormányzati és oktatási referens, határozatlan időre.

A munkakör betöltéséhez szükséges feltétel:
– magyar állampolgárság,
– büntetlen előélet,
– cselekvőképesség,
– főiskolai szintű pedagógus és/vagy államigazgatási felsőoktatásban szerzett szakképzettség,
– közigazgatásban szerzett 3 év szakmai gyakorlat,
– közigazgatási alapvizsga.

Előnyt jelent a pályázatnál:
– közigazgatási szakvizsga,
– 3 évnél több közigazgatásban szerzett szakmai gyakorlat.

Illetmény és egyéb juttatások: a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. (Ktv.), valamint Piliscsaba Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2004. (I. 28.) ÖKT számú rendelete szerint.

Ellátandó feladatok:
Az önkormányzat által fenntartott nevelési-oktatási, valamint a kulturális intézmények, működésével kapcsolatos feladatok ellátása. Az önkormányzat képviselő-testülete elé kerülő előterjesztések előkészítése, a polgármester, a jegyző és a bizottságok munkájának szervezése.

A pályázat benyújtásának határideje, módja: az önkormányzat jegyzőjének, Petrin Lászlónak címezve (2081 Piliscsaba, Kinizsi Pál u. 1–3.),

2009. február 23.

A lezárt borítékra rá kell írni: „Önkormányzati és oktatási referens pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2009. február 26.
Az állás betöltésének időpontja: 2009. március 1.
A próbaidő tartama: 3 hónap.

A pályázathoz csatolandó iratok:
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
– végzettséget igazoló okiratok másolata,
– részletes szakmai önéletrajz,
– a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati eljárásban részt vevők a pályázati anyagát megismerhessék.

Részletesebb információ: Piliscsaba Nagyközség Önkormányzatának Polgármesteri Hivatalánál, Petrin László jegyzőtől kérhető, tel.: 06 (26) 575-500.

Egyéb megjegyzés: a pályázat eredményéről a pályázók írásban kapnak értesítést.

Tiszakécske Város Képviselő-testülete
(6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.)
pályázatot hirdet
a Városgondnokság (6060 Tiszakécske, Fő u. 12.)
részben önállóan gazdálkodó intézmény
intézményvezetői álláshelyének betöltésére

Az intézmény tevékenysége:
– a városi park gondozása,
– a piac és a vásár fenntartása,
– fürdő-, strandszolgáltatás,
– a város kommunális feladataival, valamint üzemeltetésével kapcsolatos tevékenység,
– a polgármesteri hivatalhoz tartozó intézmények karbantartása, felújítása a mindenkor rendelkezésre álló kapacitás terhéig.

A kinevezés határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni.

Pályázati feltételek:
– műszaki (építész vagy épületgépész) egyetemi vagy főiskolai felsőfokú végzettség,
– önkormányzatnál vagy más intézménynél, illetve gazdasági társaságnál eltöltött 5 éves vezetői gyakorlat,
– büntetlen előélet.

A pályázatnak tartalmaznia kell:
– részletes szakmai önéletrajzot,
– az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai programot,
– képesítést igazoló okirat(ok) másolatát,
– 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
– személyes adatok kezelésére vonatkozó nyilatkozatot.

Illetmény, vezetői pótlék megállapítása az 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a 77/1993. (V. 12.) Korm. rendelet alapján.
Szolgálati lakás nem biztosított.

A pályázat benyújtásának határideje: *a Hivatalos Értesítőben és a Kécskei Újságban történő megjelenést követő 30. nap.*

A pályázat benyújtásának helye: a pályázatot Kovács Ernő polgármester részére kell benyújtani, 6060 Tiszakécske, Kőrösi u. 2.

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázat benyújtásának határidejét követő rendes képviselő-testületi ülés, de legkésőbb a benyújtási határidőt követő 60 napon belül.

A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető.

A képviselő-testület fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást – alkalmas pályázó hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázattal kapcsolatban Kovács Ernő polgármesternél lehet érdeklődni személyesen vagy a (76) 441-412-es telefonszámon.

Vanyarc Község
Önkormányzatának Képviselő-testülete
pályázatot hirdet
jegyzői állás betöltésére

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 36. § (1) bekezdése, valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. 8. § (1) bekezdése alapján Vanyarc Község Önkormányzata pályázatot hirdet jegyzői munkakör betöltésére.

Pályázati feltételek:
– magyar állampolgárság,
– cselekvőképesség, büntetlen előélet,
– igazgatásszervezői, vagy állami és jogtudományi doktori képesítés, vagy okleveles közgazdasági menedzser szakképesítés,
– polgármesteri hivatalnál, körjegyzőségnél eltöltött legalább 3 éves közigazgatási gyakorlat,
– közigazgatási szakvizsga,
– vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása,
– munkaköri egészségügyi alkalmasság,
– hat hónapos próbaidő kikötése.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:
– jegyzői , aljegyzői gyakorlat,
– pénzügyi-gazdálkodási tapasztalatok,
– felhasználói szintű számítógép-kezelői ismeret.

Pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:
– részletes szakmai önéletrajz, valamint vezetői program,
– iskolai végzettséget, szakvizsgát tanúsító okiratok közjegyző által hitelesített másolata,
– önkormányzati igazgatásban eltöltött idő igazolása,
– 3 hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítvány,
– adatkezelési nyilatkozat, hogy a pályázat elbírálásában részt vevők a pályázat tartalmát megismerhetik,
– pályázó nyilatkozata a nyílt vagy zárt ülésen való tárgyalásról.

A munkakör betöltésének időpontja: 2009. április 1-jétől.

A pályázat beérkezésének határideje:

2009. március 6.

A beérkezett pályázatok elbírálásának határideje: 2009. március 20.

A pályázatot Vanyarc község polgármesteréhez – Kollár Andráshoz – címezve kell benyújtani az alábbi címre: 2688 Vanyarc, Veres Pálné út 54. A borítékon fel kell tüntetni „Jegyzői pályázat”.

Érdeklődni: Vanyarc község polgármesterénél a fenti címen, illetve a (32) 584-015-ös telefonszámon lehet.

Szükség esetén szolgálati lakás megoldható.

A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

VI. Alapító okiratok

A Debrecen Határok Nélkül Közalapítvány alapító okirata

A Debrecen Határok Nélkül Közalapítvány alapító okirata*

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata mint Alapító, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. § (1) és (2) bekezdése, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI törvény alapján, közfeladat ellátásának folyamatos biztosítására jogi személyként működő közalapítványt hoz létre az alábbiak szerint.

1. Az Alapító:

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése,
képviseli: Kósa Lajos polgármester,
címe: 4024 Debrecen, Piac u. 20.

2. A közalapítvány neve:

Debrecen Határok Nélkül Közalapítvány

3. A közalapítvány székhelye:

4024 Debrecen, Piac u. 20.

4. A közalapítvány célja:

Közművelődési, tudományos, művészeti tevékenységgel kapcsolatos önkormányzati feladat ellátása, Debrecen város lakossága és a Kárpát-medence különböző államaiban élő magyarság iskolai, kulturális és tudományos kapcsolatrendszerének bővítése, személyes, csoportos, ismeret-, illetve tapasztalatszerzés lehetőségeinek javítása.

Az önkormányzati feladat meghatározása az alábbi jogszabályokon alapul:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a települési önkormányzatok feladata a közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység támogatása.

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdése alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 4. § (3) bekezdése szerint az iskolákban gondoskodni kell az alapvető erkölcsi ismeretek elsajátításáról.

A közalapítvány besorolási kategóriája: kiemelkedően közhasznú szervezet.

A közalapítvány által végzendő kiemelkedően közhasznú tevékenység [az 1997. évi CLVI. tv. 26. § *c)* pontja alapján]:

3. tudományos tevékenység, kutatás
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
5. kulturális tevékenység
6. kulturális örökség megóvása

5. A közalapítvány induló vagyona:

Az Alapító által rendelkezésre bocsátott 3 millió Ft.

5.1. A közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében a közalapítvány teljes vagyona felhasználható.

5.2. A közalapítványhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha a közalapítvány céljaival egyetért, és azt anyagilag támogatni kívánja.

5.3. Az esetleges külföldi támogatásoknak valutában történő kezelésére külön devizaszámlát nyit és az azon lévő, illetve oda befolyó összeget devizában is felhasználhatja.

5.4. A közalapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a kuratórium dönt. A közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közalapítvány (kuratórium) írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

5.5. A közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

5.6. A közalapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége a közalapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

5.7. A közalapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek

* A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság Apk. 60.178/2005/14. számú végzésével elrendelte a Közalapítványra vonatkozó változás bejegyzését.

mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

5.8. A közalapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint a közalapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.

5.9. A közalapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet a közalapítvány fő tevékenysége. A közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a közalapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.

5.10. A közalapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

6. A közalapítvány kezelő szerve:

A kuratórium, melynek létszáma 6 fő.

6.1. A közalapítvány kuratóriumának tagjai:
dr. Gáborjáni Szabó Botond, a kuratórium elnöke,
Bordásné Gyuris Katalin,
Halász D. János,
Rácz Julianna,
dr. Papp László,
dr. Sásdi András Béla.

6.2. Az közalapítvány képviselője: a kuratórium elnöke

6.3. *A kuratórium tagjait Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése választja az Önkormányzat új közgyűlésének alakuló ülését követő első üléséig terjedő időtartamra.* A kuratórium tagjai indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek. A kuratórium tagjai vezető tisztségviselőknek minősülnek.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (kuratórium), amelyben az Alapító(k) – közvetlenül vagy közvetve – a közalapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat(nak) [Ptk. 74/C. § (3) bek.].

6.4. A kuratóriumi tagság megszűnik:
– a tag halálával,
– lemondással,
– a tag Alapító által történő visszahívásával,
– a felkérés tartamának lejártával,
– a kuratórium visszahívásával,
– a közalapítvány megszűnésével.

6.5. A kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

6.6. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapító(ka)t a közalapítvány munkájáról, különös tekintettel a közalapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

6.7. A kuratóriumot az elnök vagy bármely két kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat.

6.8. A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok 2/3-a jelen van.

A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

6.9. A kuratórium hatáskörébe tartozó ügyek közül az összlétszámhoz viszonyított kétharmados többség szükséges a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának és a kuratórium ügyrendjének megállapításához, valamint egymillió forint feletti egyedi ügyletek megkötéséhez, továbbá azokban az ügyekben, amelyekben a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzata azt előírja.

6.10. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
– kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
– bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet az közalapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. Az Alapító(k) a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi(k) a Khsz. 8–9. §-ában írott összeférhetetlenségi szabályokat.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6.11. A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva.

Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva

kell a közalapítvány iratai között megőrizni. Folyamatos kezelését a közalapítvány képviselője látja el.

A kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

6.12. A közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba a közalapítvány székhelyén – a közalapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthet, arról saját költségére másolatot készíthet.

6.13. A kuratórium a közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente köteles beszámolni az alapítónak. A kuratórium köteles a közalapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működéséről szóló szakmai-pénzügyi beszámolót Debrecen város honlapján nyilvánosságra hozni.

6.14. A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

– a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) megállapítása, módosítása;

– a kuratórium ügyrendjének megállapítása, módosítása;

– döntés a közalapítvány vagyonának céljaival megegyező felhasználásáról;

– pályázatok kiírása és elbírálása;

– csatlakozás és feltételhez kötött adományok elfogadása;

– a közalapítvány éves munkaterve és költségvetése, valamint az éves mérleg jóváhagyása;

– minden olyan további kérdés, amelyet az alapító okirat, illetve az SZMSZ a kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal.

7. A felügyelőbizottság

7.1. A közalapítvány felügyelő szerve a felügyelőbizottság, amely 3 főből áll. A felügyelőbizottság tagjait az Alapító kéri fel határozott, 3 éves időtartamra. A felügyelőbizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. A felügyelőbizottság tagjai vezető tisztségviselőknek minősülnek.

A felügyelőbizottság tagjai:
Becsky Tibor felügyelőbizottsági elnök,
dr. Papp Csaba,
Dede Ágnes.

7.2. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja;

b) a Közalapítvánnyal – a megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;

c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –; illetve

d) az *a)–-c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Nem lehet a közalapítvány felügyelőbizottságának tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki a közhasznú szervezet megszűnését követő két évig.

A felügyelőbizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a kuratóriumot, amennyiben más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más közhasznú szervezetnél fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.

7.3. A felügyelőbizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben nem részesülhetnek. A felügyelőbizottság tagjai megbízásukat az alapító okirathoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

7.4. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg – amely nem lehet ellentétes az alapító okirattal –, és a szerint működik.

A felügyelőbizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Az ülések összehívását a felügyelőbizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.

7.5. A felügyelőbizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni.

A felügyelőbizottság ülései általában nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

7.6. A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

A felügyelőbizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a felügyelőbizottság ülésén a részt vevő tagok aláírják.

7.7. A felügyelőbizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult a közalapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni a közalapítvány kuratóriumától, illetve munkavállalóitól, a közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

7.8. A felügyelőbizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a kuratórium döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7.9. A kuratóriumot a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelőbizottság jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeleti szervet.

7. 10. A felügyelőbizottsági tagság megszűnik:
– a tag halálával,
– lemondással,
– az Alapító által történő visszahívással,
– a felkérés időtartamának lejártával,
– a közalapítvány megszűnésével.

8. A közalapítvány köteles – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalma:
– számviteli beszámoló;
– a költségvetési támogatás felhasználása;
– a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
– cél szerinti juttatások kimutatása;
– a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;
– a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
– közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

A közalapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg –, a tárgyévet követő év 150. napjáig a kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

9. A közalapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a kuratórium bármely két – az Alapító személyével függőségi viszonyban nem álló – tagja együttesen rendelkezik**,** akik megfelelnek a Ptk. 74/C. § (3) bekezdésében foglaltaknak.

10. A közalapítvány kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott káráért a közalapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben a közalapítványnak okozott káráért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

11. A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat.

12. Amennyiben a közalapítvány befektetési tevékenységet végez, a kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúlag fogadja el.

13. A közalapítvány határozatlan időtartamra jön létre. A közalapítvány megszűnésére a Polgári Törvénykönyv 74/E. §-ában foglalt rendelkezések az irányadóak. A bíróság a közalapítványt – az Alapító kérelmére – megszüntetheti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetve más szervezeti keretben hatékonyan valósítható meg.

A közalapítvány esetleges megszűnése esetén a közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont a közalapítvány céljaihoz hasonló célú közalapítványnak kell átadni, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

14. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. 74/A–G. §-ai, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény szerint kell eljárni.

15. Záró rendelkezések

Jelen közalapítvány Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata közgyűlésének elfogadó határozata, az alapító okirat aláírása és azt követően a megyei bíróság nyilvántartásba vételével jön léte. A közalapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Az Alapító a közalapítvány alapító okiratát – a nyilvántartásba vételt követően – Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzatának közlönyében teszi közzé.

Kósa Lajos s. k.,
alapító

Az Európai Összehasonlító Kisebbségkutatások Közalapítvány alapító okirata (egységes szerkezetben)

Az Európai Összehasonlító Kisebbségkutatások Közalapítvány alapító okirata*

(egységes szerkezetben)

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Alapító) az 1125/2002. (VII. 17.) Korm. határozatával – a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-ának (1)–(10) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően – az Alkotmány 6–8. §-a szerinti közfeladat ellátásában való közreműködés céljából, valamint a Magyar Köztársaság nemzetközi jogi kötelezettségvállalásai teljesítésének segítése érdekében

közalapítványt

hoz létre.

A Közalapítvány létrehozásával az Alapító kinyilvánítja azon szándékát, hogy a Magyar Köztársaság nemzetközi intézményes kapcsolatainak tudományos megalapozása céljából, a modern demokrácia nemzetközi dokumentumain és elvein nyugvó integrációs és kisebbségi politikája társadalmi, jogi igényeinek biztosítása érdekében megfelelő feltételeket hoz létre a tudományos igényű kisebbségkutatáshoz, valamint biztosítja az eredmények folyamatos feldolgozását és közzétételét a hazai és nemzetközi közvélemény tájékoztatása érdekében.

1. A Közalapítvány neve és székhelye

1.1. A Közalapítvány elnevezése: Európai Összehasonlító Kisebbségkutatások Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány).

1.2. A Közalapítvány önálló jogi személy.

1.3. A Közalapítvány székhelye: 1093 Budapest, Lónyay u. 24., félemelet 1.

2. A Közalapítvány alapítója

A Magyar Köztársaság Kormánya, 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 1–3.

Az Alapítvány székhelykénti jelöléséről szóló nyilatkozat mellékelve.

3. A Közalapítvány célja

3.1. Alapítványi célok:

– a Magyar Köztársaság kisebbségpolitikájának tudományos megalapozása,

– a magyar kisebbségi politika szakmai képviselete nemzetközi emberi jogi és kisebbségvédelmi fórumokon,

– a kisebbségpolitika stratégiai céljainak megvalósítása érdekében projekteket dolgoz ki, és javaslatokat fogalmaz meg,

– az Európai Unió tagállamai emberi jogi és kisebbségi jogi elveinek és joggyakorlatának, kisebbségi politikájának figyelemmel kísérése, tanulmányozása,

– a nemzeti és etnikai, nyelvi, valamint vallási kisebbségek (a továbbiakban: kisebbségek) helyzetének, az emberi és állampolgári jogok – különös tekintettel a kisebbségekhez tartozó személyek és csoportjaik jogára – érvényesülésének elemző és összehasonlító vizsgálata,

– a roma kisebbségre vonatkozó jogok és kisebbségi gyakorlat összehasonlító elemzése,

– az Európa Tanáccsal, valamint más kisebbségvédelmi intézményekkel, szervezetekkel történő kapcsolattartás, azok joggyakorlatának feldolgozása és hasznosítása.

3.1.1. E célok megvalósítása érdekében:

– kutatási projekteket, programokat kezdeményez és dolgoz ki, részben vagy egészben koordinálja, szervezi és finanszírozza azok működését,

– gondoskodik a Közalapítvány szellemi és anyagi erőforrásainak megőrzéséről, optimális hasznosításáról és bővítéséről,

– elsődlegesen köteles az Országgyűlés, az illetékes kormányszervek igényeit kiszolgálni,

– tudományos rendezvényeket, konferenciákat szervez,

– dokumentációs és információs szolgáltatást nyújt, gondoskodik a tudományos eredmények, vizsgálati információk közzétételéről, mielőbbi hasznosításáról, valamint a hazai és a külföldi közvélemény folyamatos, kiegyensúlyozott, igényes tájékoztatásáról,

– közvélemény-kutatásokat koordinál és szervez,

– kiadványokat jelentet meg,

– a kutatói kapacitás bővítése érdekében pályázatokat ír ki,

– ösztöndíjakat adományoz, és támogatja magyar kutatók külföldi képzését,

– kutatási területén bekapcsolódik a hazai felsőoktatásba és posztgraduális képzésbe,

* A Fővárosi Bíróság 11. Pk. 60.839/2002/6. számú végzésével elrendelte a Közalapítványra vonatkozó változás bejegyzését.

– szervezi kutatók és szakemberek nemzetközi kapcsolatait, tanulmányútjait, fejleszti a vendégkutatói kapcsolatokat,

– hazai és külföldi szakemberek bevonásával szakértői hálózatot szervez és működtet, koordinálja a célokkal összhangban lévő hazai kutatásokat, bekapcsolódik nemzetközi kutatócsoportok munkájába, nemzetközi projektekbe, valamint kezdeményezi ilyenek létrejöttét,

– részt vesz a hazai és külföldi kisebbségekhez tartozók itthon és külföldön történő képzésében és továbbképzésében.

4. A Közalapítvány jellege

4.1. A Közalapítvány nyílt, ahhoz – ha törvény eltérően nem rendelkezik – bárki feltétel nélkül csatlakozhat, amennyiben magáénak vallja a Közalapítvány céljait és működési szabályait. A csatlakozás elfogadásához a kuratórium jóváhagyása szükséges.

4.2. A Közalapítvány céljai teljesítése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel és személlyel, amely, illetve aki hasonló célok elérésén munkálkodik.

4.3. A Közalapítvány működése nyilvános, munkájának és tevékenységének megítélése során – tekintettel céljaira – épít a nyilvánosság, illetőleg a szakemberek kezdeményezéseire és javaslataira.

5. Általános közhasznúsági rendelkezések

5.1. A Közalapítvány kiemelkedően közhasznú szervezet, amely a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. §

– *c)* 3. pontjában szabályozott tudományos tevékenységet, kutatást,

– *c)* 13. pontjában szabályozott a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenységet,

– *c)* 19. pontjában szabályozott az euroatlanti integráció elősegítése elnevezésű közhasznú tevékenységeket,

– *c)* 4. pontjában szabályozott nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés tevékenységeket

végzi.

A Közalapítvány a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségek, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatosan olyan közfeladatokat lát el, amelyekről a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló, többször módosított 1949. évi XX. törvény 6. §-ának (3) bekezdése és a 68. §-a állami szervnek kell gondoskodnia.

5.2. A Közalapítvány politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól anyagi támogatást nem fogad el.

5.3. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

5.4. A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt kizárólag jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordíthatja.

5.5. A Közalapítvány közhasznú tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a Népszabadság című országos napilap útján évente nyilvánosságra hozza.

5.6. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

5.7. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a kuratórium tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

5.8. Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja, illetve a Közalapítvány könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke vagy tagja,

b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –, illetve

d) az *a)–c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

5.9. A Közalapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni, amelyet a kuratórium kétharmados többséggel hagy jóvá.

6. A Közalapítvány vagyona

6.1. A Közalapítvány céljaira rendelt induló vagyont az Alapító oly módon biztosítja, hogy a központi költségvetésben a Közalapítvány céljaira rendelkezésre bocsát 60 millió forintot.

6.2. A Közalapítvány anyagi forrásai:

– csatlakozás során tett és nem a törzsvagyon növelésére rendelt vagyoni felajánlások,

– az állami költségvetésben évente megállapítható támogatás,

– egyéb bevételek, adományok.

6.3. A Közalapítvány törzsvagyona 20 millió forint.

6.4. A Közalapítvány céljai megvalósítása érdekében önállóan gazdálkodik.

6.5. Az Alapító és később csatlakozók által a Közalapítvány céljaira rendelt vagyon kizárólag a Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében használható fel a mindenkori hatályos pénzügyi rendelkezések szerint.

7. A Közalapítvány működése és szervei

7.1. A Közalapítvány kezelője és általános döntéshozó szerve a 8 tagú kuratórium.

7.2. A kuratórium természetes személy tagjait az Alapító kéri fel a magyar tudomány és közélet kiemelkedő személyiségei közül 5 évre. A kuratórium elnökét az Alapító a tagok közül nevezi ki 5 évi időtartamra. A Közalapítvány operatív teendőit a kuratóriumnak az Alapító által 5 évre kinevezett ügyvezető alelnöke látja el.

A kuratórium tagjai:
Fábián Péter
Dr. Kaltenbach Jenő
Mesterházy Szilvia
Dr. Nagy Balázs
Dr. Rostoványi Zsolt
Dr. Törzsök Erika
Inotai András
Dr. Vitányi Iván

A kuratórium elnöke:
Dr. Törzsök Erika

A kuratórium ügyvezető alelnöke:
Dr. Nagy Balázs

7.3. A kuratórium tagjai megbízatásukat külön nyilatkozattal elfogadják.

7.4. A kuratórium tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak, valamint a kuratórium tiszteletdíjat állapíthat meg tagjai részére. **A kuratórium tagjai az egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény (a továbbiakban: Nyilvtv.) 3. §-a értelmében vagyonnnyilatkozatot tesznek.**

7.5. A kuratóriumi tagság megszűnik:
– visszahívással,
– a tag lemondásával,
– **a tag megbízatásának a Nyilvtv. 9. § (2) bekezdése alapján – a 10. §-ban foglaltakat követően – történő megszűnésével,**
– a Közalapítvány megszűnésével,
– a tag halálával.

7.6. A kuratórium működése

7.6.1. A kuratórium üléseit szükség szerint, de évente legalább kétszer tartja. A kuratórium akkor határozatképes, ha az ülésen tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését 15 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. A kuratórium ülését az elnök hívja össze. Össze kell hívni a kuratóriumot, ha bármely két tag, a felügyelőbizottság vagy az Alapító képviselője ezt indítványozza, az indítványtól számított 30 napon belül.

7.6.2. A kuratórium üléseinek összehívása a tagoknak küldött ajánlott levél útján történik a napirend egyidejű ismertetésével és a döntéshez szükséges információk megküldésével. Az ajánlott levél helyett a meghívás más módon is történhet, azonban a meghívó kézbesítését hitelt érdemlő módon igazolni kell.

7.6.3. A kuratórium határozatait általában az ülésen jelen lévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A kuratórium tagjainak kétharmados minősített többsége szükséges az éves gazdálkodási terv és a költségvetés elfogadásához, az éves beszámoló és mérleg jóváhagyásához, továbbá a közhasznúsági jelentés elfogadásához.

7.6.4. A kuratórium ülései nyilvánosak. Az ülésekről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza a testület döntéseit, időpontját és hatályát, illetve a szavazatok megoszlását. A kuratórium döntéseiről olyan nyilvántartást kell vezetni, amelyből a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható.

7.6.5. A Közalapítvány irataiba – előzetes megbeszélés alapján – bárki betekinthet, amennyiben a betekintés üzleti titkot nem sért.

7.6.6. A kuratórium döntéseit, a működés, a szolgáltatás igénybevételének módját, valamint beszámolóit az érintettekkel jegyzőkönyv megküldésével közli, és a Népszabadság című napilap útján kell nyilvánosságra hozni.

7.6.7. A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
– a Közalapítvány éves tevékenységének az értékelése,
– a Közalapítvány éves gazdálkodási tervének, költségvetésének, gazdálkodási beszámolójának és mérlegének elfogadása, illetve jóváhagyása, közhasznúsági jelentés elfogadása,
– ösztöndíjak, támogatások adományozási szabályzatának kialakítása,
– csatlakozási kérelem elbírálása,
– a Közalapítvány célját előmozdító testületek létrehozása, illetve megszüntetése és vezetőinek kinevezése, illetve felmentése.

7.7. A felügyelőbizottság

7.7.1. A kuratórium céloknak megfelelő működésének az ellenőrzésére az Alapító 3 tagú felügyelőbizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hoz létre.

7.7.2. A Bizottság tagjait az Alapító 5 évre kéri fel, a tagok külön nyilatkozattal elfogadják a megbízatást. **A Bizottság tagjai a Nyilvtv. 3. §-a értelmében vagyonnnyilatkozatot tesznek. Ennek elmulasztása esetén tag megbízatása a Nyilvtv. 9. § (2) bekezdése alapján – a 10. §-ban foglaltakat követően – megszűnik.**

A Bizottság tagjai:
Hárs Gábor
Ambrus János
Kocsis Imre Antal

A Bizottság elnöke:
Hárs Gábor

7.7.3. A Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

7.7.4. A Bizottság ellenőrzi a Közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Közalapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

7.7.5. A Bizottság köteles az intézkedésre jogosult kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a Közalapítvány működése során jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését teszi szükségessé,

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

7.7.6. Az intézkedésre jogosult kuratóriumot a Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a Bizottság is jogosult.

7.7.7. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

7.7.8. A Közalapítvány működéséről készült éves beszámolót az Alapító a felügyelőbizottság jelentésével együtt értékeli.

7.7.9. A Bizottság vizsgálatot folytat akkor is, ha erre az Alapító vagy a kuratórium felkéri.

7.7.10. A Bizottság vizsgálataihoz szakértőt vehet igénybe.

8. A Közalapítvány gazdálkodása

8.1. A vagyon felhasználásáról a kuratórium rendelkezhet. A Közalapítvány vagyoni helyzete és anyagi forrásai ismeretében évente dönt a Közalapítvány céljai között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.

8.2. A kuratórium gazdálkodási döntéseinek végrehajtásáról annak elnöke gondoskodik, amiről legalább évente, valamint szükség szerint, illetve kuratóriumi döntést igénylő kérdésben köteles beszámolni a kuratóriumnak.

8.3. A kuratórium a Közalapítvány gazdálkodását érintő minden rendkívüli eseményről, valamint a kuratórium lényegesebb határozatairól köteles az Alapítót tájékoztatni.

8.4. A kuratórium a Közalapítvány pénzügyeinek és a számvitel ellenőrzésére pályázat útján kiválasztott könyvvizsgálót bíz meg.

8.5. Az Alapító kijelenti, hogy az Alapítvány előrelátható éves bevétele meghaladja az 5 000 000 forintot.

8.6. A Közalapítvány befektetési tevékenységet nem folytat, ezért befektetési szabályzatot nem készít.

9. A Közalapítvány képviselete

A Közalapítvány önálló, általános képviseletére a kuratórium elnöke jogosult. E képviseleti jogát akadályoztatása esetén, a kuratórium ügyvezető alelnöke gyakorolja.

A Közalapítvány bankszámlája fölött az alábbi három személy közül bármely kettő együttesen rendelkezik:

a kuratórium elnöke,

a kuratórium ügyvezető alelnöke,

Fábián Péter kurátor.

10. Záró rendelkezések

10.1. A Közalapítvány – céljai megvalósítása érdekében – együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel és alapítványokkal, valamint nemzetközi intézetekkel és szervezetekkel.

10.2. A kuratórium a Közalapítvány működéséről köteles az Alapítónak évente beszámolni, és gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni.

10.3. A Közalapítvány gazdálkodásának törvényességét és célszerűségét az Állami Számvevőszék ellenőrzi. A Közalapítvány működése felett – egyéb vonatkozásban – az ügyészség a rá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

10.4. A bíróság a Közalapítványt az Alapító kérelmére nemperes eljárásban megszünteti, ha a közfeladat iránti szükséglet megszűnt, vagy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon, illetőleg más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható. A Közalapítvány megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – az Alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt Közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

10.5. A Közalapítvány határozatlan időtartamra jött létre.

10.6. Az Alapító az alapító okiratot indokolt esetben – a Közalapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül – módosíthatja.

10.7. A Közalapítvány alapító okiratát hivatalos lapban közzé kell tenni.

10.8. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdéseket a mindenkori hatályos jogszabályok keretei között, a Közalapítvány céljaival összhangban kell értelmezni.

10.9. A Közalapítvány tekintetében az Alapítót megillető jogosultságokat – az alapító okirat módosítása kivételével – a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter gyakorolja.

Budapest, 2008. december 4.

A Kormány felhatalmazása alapján:

Kiss Péter s. k.,
a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter

A Tehetséges Debreceni Fiatalokért Közalapítvány alapító okirata

A Tehetséges Debreceni Fiatalokért Közalapítvány alapító okirata*

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/G. §-ában, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 2. § (1) bekezdés c) pontjában és az 5. §-ában foglaltaknak megfelelően a gyermek- és ifjúsági feladatokról való folyamatos gondoskodás biztosítása céljából közalapítványt hoz létre.[1]

1. A közalapítvány neve:

Tehetséges Debreceni Fiatalokért Közalapítvány (a továbbiakban: közalapítvány).

2. A közalapítvány székhelye:

4024 Debrecen, Piac u. 20.

3. Az alapító szerv:

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhelye: 4024 Debrecen, Piac u. 20.

4. A közalapítvány célja, tevékenysége:

A közalapítvány céljaként meghatározott feladatok ellátása az alábbi jogszabályi rendelkezéseken alapul:

– A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében foglaltak szerint a települési önkormányzatok feladata az oktatásról, a gyermek- és ifjúsági feladatokról való gondoskodás, közművelődési, tudományos, művészeti tevékenység, sport támogatása.

– A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 85. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat a közoktatási törvényben meghatározottak szerint látja el a közoktatással kapcsolatos feladatokat, mely keretén belül a nevelés és az oktatás terén vállalt feladatainak gyakorlása során biztosítja a tehetségkutatással és tehetséggondozással, a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

– A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 94. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme.[3]

A közalapítvány célja a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § *c)* pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül:

– nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

– gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek és ifjúsági érdekképviselet.[1]

Ennek érdekében:

– ösztöndíjban részesít tehetséges debreceni fiatalokat, diákokat,

– elősegíti a közoktatásban részt vevő fiatalok esélyegyenlőségének megteremtését,

– támogatást nyújt debreceni diákszervezetek, ifjúsági közösségek részére,

– az ifjúság érdekében végzett helyi kutatásokat támogat,

– ifjúsági intézményt tarthat fenn.

5. A közalapítványi célra rendelt vagyon:

– A közalapítvány induló vagyona: 9 000 000 Ft, azaz kilencmillió forint.

– A közalapítvány vagyona a kezelő gazdálkodásának eredményével változik.

– A későbbiekben a közalapítvány vagyonrészévé válhat a közalapítványhoz csatlakozók feltétel nélkül, vagy feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományai.

6. A közalapítványhoz való csatlakozás:

A közalapítvány nyitott, a közalapítványhoz csatlakozhat bármely magyarországi és külföldi természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, ha a közalapítvány céljával, működésével egyetért és azt elfogadja. A csatlakozás elfogadásáról a közalapítvány kuratóriuma dönt.

7. A közalapítvány gazdálkodása:

A közalapítvány vagyonának felhasználásáról a kuratórium dönt az alapító okiratban foglalt szabályok szerint. A kuratórium az induló vagyon mindenkori megtartása mellett a vagyon kamatait, valamint az adományokat teljes mértékben felhasználhatja a közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében.[7]

A közalapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét

* A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság Apk. 60.851/1996/34. számú végzésével elrendelte a közalapítványra vonatkozó változás bejegyzését.

nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja.[1]

8. A közalapítvány kiemelkedően közhasznú:

A közalapítvány politikamentes, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat és nem támogat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem kér és nem fogad el, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési, helyi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.[1]

9. A közalapítvány szervezete és működése:

a) A közalapítvány irányító szerve, vagyonának kezelője a 9 fős kuratórium. A kuratórium működése során:

– gazdálkodik a közalapítvány vagyonával,

– pályázat útján támogatást nyújt, díjakat, ösztöndíjakat ad,

– céljának megvalósítása érdekében együttműködik ifjúsági, vagy ifjúságért tevékenykedő közösségekkel, szervezetekkel, intézményekkel, magánszemélyekkel,

– információkat gyűjt, adatokat tart nyilván és szolgáltat,

– ifjúsági intézményt tarthat fenn.

b) A kuratórium tagjait Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése választja az Önkormányzat új közgyűlésének alakuló ülését követő első üléséig terjedő időtartamra.[8]

A kuratórium elnöke és tagjai, illetve az e tisztségekre jelölt személyek kötelesek a közalapítvány alapítóit, illetve a kuratóriumot előzetesen tájékoztatni, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betöltenek. Nem lehet a kuratórium elnöke és tagja olyan személy, aki másik két éven belül megszűnt közhasznú szervezetnél, annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztségviselő volt, s amely megszűnt szervezet az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.[1]

A kuratórium tagjai:
Nyíri László, a kuratórium elnöke,
Aradi Márta,
Asbóth Endre, DMJV Közgyűlésének képviselője,
Fodor Levente, DMJV Közgyűlésének képviselője,
Molnár György,
Dr. Papp Klára,
Dr. Széles Dezsőné,
Pozsonyi Zoltán,
Szentesiné Kis Piroska.[6]

c) A kuratórium elnöke látja el a közalapítvány képviseletét.[2]

A közalapítvány bankszámlája felett rendelkezni két kuratóriumi tag együttesen jogosult akként, hogy az egyik aláíró kötelezően a kuratórium elnöke. Az aláírási címpéldánynak megfelelően a bankszámla felett a következő személyek együttesen jogosultak rendelkezni: Nyíri László elnök, Fodor Levente kuratóriumi tag.[7]

d) A kuratórium döntési jogkörét ülésein gyakorolja. A kuratórium ülései nyilvánosak. A kuratórium szükség szerint ülésezik, de évente legalább egyszer köteles ülést tartani. A kuratórium összehívását bármely tag kezdeményezheti az elnöknél. A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén a kuratórium legalább 5 tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén ülését 30 napon belül változatlan napirenddel ismét össze kell hívni. A kuratórium minden tagjának egy-egy szavazata van.

A kuratórium határozatait, döntéseit nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza, 2/3-os minősített többségű döntés szükséges azonban a szervezeti és működési szabályzat megállapításához és módosításához, az éves gazdálkodási terv és a mérleg megállapításához, a közalapítvány éves beszámolójának jóváhagyásához, valamint az évenkénti közhasznúsági jelentés elfogadásához, valamint a közalapítvány vállalkozási tevékenységéről, annak formáiról, pénzügyi feltételeiről szóló döntés meghozatalához.[8]

A határozathozatalban nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § *b)* pont], élettársa a határozat alapján:

– kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

– bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A kuratóriumi ülésre a tagokat a napirend közlésével írásban kell meghívni. A meghívókat és a döntéshez szükséges előterjesztéseket a kuratórium tagjainak az ülés megkezdése előtt legalább 5 munkanappal kézhez kell kapniuk.

A kuratórium üléseiről és döntéseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A jegyzőkönyv tartalmazza a kuratóriumi ülés helyét és idejét, a jelenlévőket, továbbá a kuratóriumi ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket. A jegyzőkönyvet a kuratórium elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A kuratórium az alapító okiratban foglaltak megtartása mellett belső szabályzatot készít, melyben rendelkezik a kuratóriumi döntések nyilvántartásának vezetéséről, a döntéseknek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról, közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről, valamint a közalapítvány működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának beszámolói közlésének nyilvánosságáról.[1]

e) A közalapítvány számlájáról utalványozni az elnök és az egyik kuratóriumi tag együttes aláírásával lehet az aláírási címpéldánynak megfelelően.[2]

f) A kuratórium a közalapítvány működéséről és gazdálkodásáról évente köteles beszámolni az alapítónak. A kuratórium köteles a közalapítvány alapító okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi vagy országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.[1]

g) A kuratórium működési rendjét maga állapítja meg a szervezeti és működési szabályzatában.

h) A közalapítvány működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatok ellátásáról Debrecen Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Kulturális Osztálya gondoskodik.[3]

i) A kuratórium tagjainak díjazás nem jár.[8]

10. A kuratórium ellenőrző szerve:

A közalapítvány kuratóriumának ellenőrzésére az alapító felügyelőbizottságot hoz létre. Tagjait az Önkormányzat mindenkori új közgyűlésének alakuló ülését követő első ülése napjáig terjedő időtartamra kéri fel az alapító.[1]

A felügyelőbizottság tagjai a következők:
Kérdő Zsuzsát, DMJV közgyűlésének képviselője (a felügyelőbizottság elnöke),
Joó Szabolcs, DMJV közgyűlésének képviselője,
Huszthy Csaba.

Nem lehet a felügyelőbizottság elnöke, vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a kuratórium elnöke, vagy tagja,

b) a közalapítvánnyal a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik.

c) a közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat-, illetve

d) az *a)–c)* pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelőbizottság jogosult és köteles ellenőrizni a közalapítvány működését és gazdálkodását, ennek keretében

– a kuratórium elnökétől jelentést kérhet, továbbá a közalapítvány könyveibe és irataiba beletekinthet, azokat megvizsgálhatja, az adminisztrációs feladatot ellátóktól tájékoztatást kérhet,

– célvizsgálatot folytat, ha a közalapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.

A felügyelőbizottság – elnöke útján – köteles az intézkedésre jogosult kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a közalapítvány érdekeit sértő súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése, vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult kuratórium döntését szükségessé teszi, továbbá ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A kuratórium a felügyelőbizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelőbizottság is jogosult.

Ha a kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelőbizottság szükség szerint ülésezik, határozatképes, ha legalább 2 tagja jelen van, döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az alapítónak.[1]

11. A közalapítvány megszűnése:

Az alapítvány mint közalapítvány határozatlan időre alakul, az alapító okiratban meghatározott célját, feladatát ebben a formában látja el addig, amíg e közfeladat ellátásának más, hatékonyabb formájáról nem rendelkezik az alapító. A közalapítvány megszűnése esetén vagyona – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

12. A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény és a közalapítványok tevékenységére vonatkozó mindenkor hatályos egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.[1]

Záradék:

Az érvényben lévő alapító okirat módosításai:

1. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 103/1998. (V. 18.) Kh. sz. határozatával módosított, 206/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

2. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 320/1998. (XII. 21.) Kh. sz. határozatával módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

3. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 128/2002. (VI. 13.) Kh. sz. határozatával módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

4. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 265/2002. (XII. 19.) Kh. sz. határozatával módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

5. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 143/2005. (VI. 9.) Kh. sz. határozatával módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

6. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 287/2006. (XII. 14.) Ö.h.-val módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

7. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 46/2007. (III. 29.) Ö.h.-val módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

8. Az alapító okiratot Debrecen Megyei Jogú Város Közgyűlése 293/2008. (XI. 6.) Ö.h.-val módosított, 306/1995. (XII. 18.) Kh. sz. határozatával elfogadta.

Kósa Lajos s. k.,
Debrecen megyei jogú város polgármestere

VII. Pályázati felhívások

Pályázat vagyon értékesítésére

ÁLLAMI VAGYON BÉRBEADÁSA

A **Pannon Egyetem** 8200 Veszprém, Egyetem u. 10. – továbbiakban: kiíró – az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet vonatkozó fejezetei alapján

nyilvános pályázat

keretében határozatlan időre bérbe adja a magyar állam tulajdonában és a Pannon Egyetem vagyonkezelésében lévő alábbi helyiségeit:

Sorsz.	Vagyontárgy címe, megnevezése, a bérbeadás tervezett időpontja	m^2	Ajánlati jelige
1.	Keszthely, 0236/8. hrsz.-on nyilvántartott, természetben a Keszthely, Szendrey-telepen lévő volt biometodműhely 3. sz. helyiség – 2009. április 1. 4., 5. sz. helyiség – 2009. május 1.	30,5 111	Pannon Egyetem biometodműhely
2.	Keszthely, 0254/1. hrsz.-on nyilvántartott, természetben a Keszthely, Szendrey-telepen lévő büfé – 2009. április 1.	61	Pannon Egyetem Szendrey-telepi büfé
3.	Keszthely, 0254/1. hrsz.-on nyilvántartott, természetben a Keszthely, Szendrey-telepen lévő bolt – 2009. április 1.	35	Pannon Egyetem Szendrey-telepi bolt
4.	Keszthely, 0254/1. hrsz.-on nyilvántartott, természetben a Keszthely, Szendrey-telepen lévő raktárhelyiség – 2009. május 1.	30	Pannon Egyetem Szendrey-telepi raktár
5.	Veszprém, 6104/25. hrsz-on nyilvántartott, természetben a Veszprém, Wartha V. u. 1. sz. alatti garázsépület 3–7. sorszámú helyiségei – 2009. május 1.	88	Pannon Egyetem garázs
6.	Veszprém 6104/25. hrsz.-on nyilvántartott, természetben a Veszprém, Wartha V. u. 1. sz. alatt lévő tűzveszélyesanyag-raktár 4 db 14 $m_{\cdot}$-es nyitott raktárhelyiség – 2009. május 1.		Pannon Egyetem tűzveszélyes raktár

Bérletidíj-fizetés módja: a bérbeadó által kiállított számla ellenében – 1–4. sorszámú helyiségek havonta, 5–6. sorszámú bérlemények negyedévenként – átutalással.

Az ingatlanok bemutatására előzetes egyeztetés alapján munkanapokon kérésre a hirdetés megjelenését követő 10–15. napok között kerül sor.

A szerződések megkötésének tervezett időpontját a fenti táblázat tartalmazza.

A bérlemények használatba adása a szerződéskötéssel egyidejűleg történik. A bérbeadások részletes feltételeit a pályázati dokumentáció tartalmazza.

A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:

– az ajánlattevő nevét, székhelyét (lakóhelyét),
– vállalkozói igazolvány másolatát (egyéni vállalkozó esetén),
– adószámát vagy adóazonosító számát,
– belföldi székhelyű jogi személyek, gazdasági társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatát (bejegyzés hiányát kifejezetten közölni kell),
– aláírási címpéldányt,
– létesítő okirat (társasági szerződés),
– a szándékolt bérlemény egyértelmű megnevezését,
– az ingatlan tervezett hasznosításának rövid ismertetését,
– az éves bérleti díj megjelölését az áfaérték külön feltüntetésével,
– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy egy évnél régebben lejárt köztartozása (adó-, vám-, tb-járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszereivel szemben fennálló kötelezettsége) nincs,
– a bérlettel kapcsolatos kikötések elfogadásáról szóló nyilatkozatot,

– 2007. évi mérleget,
– a jövendő bérlő gazdasági tevékenységének bemutatására, gazdálkodására vonatkozó információkat,
– a bérbevételi szándék hosszát.

A pályázatok elbírálása során a pályázatok rangsorolásakor alkalmazandó értékelési szempont
– a megajánlott bérleti díj,
– a megajánlott bérleti idő hossza,
– stabil gazdasági háttér.

Kötelezően vállalt ajánlati kötöttség az ajánlattételi határidő lejártának napját követő 30 nap.

A bérletre vonatkozó pályázati ajánlatokat egy darab zárt, cégjelzés nélküli borítékban a bérleményre vonatkozó ajánlati jelige feltüntetésével, 3 példányban kell benyújtani személyesen, vagy meghatalmazott útján

2009. március 16. 10 óráig

a kiíró alábbi címen található irodájában: Pannon Egyetem Gazdasági és Műszaki Főigazgatóság 8200 Veszprém, Egyetem u. 10. B épület aula 112. számú iroda.

A pályázati ajánlatok bontása a beadási határidőt követő első munkanapon 11 órakor, közjegyző jelenlétében, a kiíró hivatalos helyiségeiben történik a fenti címen.

A pályázati eljárással kapcsolatban további felvilágosítás, részletes dokumentáció a Pannon Egyetem közbeszerzési igazgatóságán a (88) 624-136-os telefonszámon, e-mail: csipszergy@almos.uni-pannon.hu (Csipszerné Szalai Gyöngyi) kérhető a pályázati felhívás megjelenésétől számított 20 napig.

A pályázati ajánlatokat magyar nyelven kell benyújtani.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja pályázati ajánlatát. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok nem módosíthatók.

A pályázati ajánlatok elbírálási időpontja az ajánlattételi határidő lejártát követően 15 napon belüli, melyet a kiíró egy alkalommal legfeljebb 15 nappal meghosszabbíthat.

A kiíró a pályázat eredményét az elbírálást követően haladéktalanul, de legkésőbb nyolc napon belül írásban közli valamennyi ajánlattevővel.

A pályázatkiíró fenntartja jogát, hogy:
– a nyertes ajánlattevő visszalépése esetén jogosult a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kötni.
– a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa,
– az ajánlattevőtől technikai-formai kérdésekben, írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy az ajánlattevő ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázati ajánlatban megfogalmazott feltételek olyan változását, amely az értékelés során a beérkezett ajánlatok sorrendjét módosíthatná.

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha:
– nem érkezett pályázati ajánlat,
– kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
– egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
– valamelyik ajánlattevő az eljárás tisztaságát, vagy a többi ajánlattevő érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el.

Érvényes a pályázati ajánlat, ha:
– azt a pályázati felhívásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidőre nyújtották be,
– olyan ajánlattevő nyújtotta be, aki a kiíróval szemben korábbi fizetési kötelezettségét teljesítette,
– az ajánlattevő csatolta arról szóló nyilatkozatát, hogy nincs köztartozása (adó-, vám-, társadalombiztosítási járulék és egyéb, az államháztartás alrendszereivel szemben fennálló fizetési kötelezettsége),
– az ajánlattevő a pályázatot aláírta,
– egyéb, a pályázati felhívásban előírt feltételeknek megfelelt.

VIII. Közlemények

AZ ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK VIZSGÁLATAI

Összefoglaló
a FIDESZ–Magyar Polgári Szövetség 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséről (0846)

A FIDESZ–Magyar Polgári Szövetség (Párt) a 2006. és 2007. évi pénzügyi beszámolóit a párttörvényben előírt formában és tartalommal a Magyar Közlönyben és internetes honlapján határidőben közzétette. Mindkét évi beszámolóját, a számvevőszéki vizsgálatot megelőzően önellenőrzéssel módosította. A párttörvénynek megfelelően pótolta a 2006. évi beszámolóban a belföldi jogi személytől kapott 7250 ezer Ft értékű nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás szerepeltetését, nevesítését. Az egyéb bevételek összegét a hitelfelvételhez kapcsolódóan 2006-ban 145 507 ezer Ft-tal növelte, illetve 2007-ben 145 621 ezer Ft-tal csökkentette. A mérlegfőösszeg 2%-át meghaladó, lényeges mértékű javításra figyelemmel a Párt – szabályszerűen – 2008. július 16-án, a Magyar Közlöny 104. számában tette közzé a módosított beszámolóit. Az önellenőrzéssel helyesbített éves beszámolók megbízható és valós képet adtak a gazdálkodásról, mivel a számvevőszéki ellenőrzés által feltárt bevételi eltérések egyik évben sem minősültek lényegesnek.

A Párt számviteli szabályozásait hiányosan igazította a módosult törvényi előírásokhoz, a megváltozott gazdálkodási sajátosságokhoz. A számviteli politika 2006. január 5-ei hatályú módosításával – törvényi felhatalmazás alapján – felemelték az egyösszegű értékcsökkenési leírás értékhatárát, rendelkeztek az önkormányzatoktól, egyéb szervezetektől származó nem pénzbeli vagyoni hozzájárulások beszámolóban való szerepeltetéséről, kibővítették az egyéb bevételek között szereplő tételek körét. Utóbbinál nem voltak figyelemmel az ingatlanok hasznosítására vonatkozó párttörvényi korlátozásra, amelynek értelmében a bérelt ingatlanok bérbeadása nem engedélyezett. A számviteli politikához kapcsolódó szabályzatok közül nem került sor a pénzügyi, értékelési szabályzat számviteli törvény módosításával összhangban álló aktualizálására. A szabályozást az ellenőrzés észrevételére a jogszabályi előírásoknak megfelelően módosították. A 2006. január 1-jétől hatályos számlarend sem felelt meg teljes mértékben a számviteli törvény előírásainak, de az ellenőrzés észrevételére minden alkalmazott főkönyvi számlára kiterjesztették a szabályozást.

A könyvvezetés külső vállalkozás által, a kettős könyvvitel rendszerében központilag, az alapbizonylatok számítógépes feldolgozásával történt, mindkét évben azonos program használatával. A főkönyvi könyvelést idősorrendben, a zárlati munkákat a számlarendben előírt módon végezték. Az eszközök és források leltározását szabályszerű kiértékeléssel mindkét évben elvégezték. A számlakijelölésnél betartották a törvényi és számlarendi előírásokat. A számviteli alapelvek érvényesítését szolgálta, hogy a könyvelésre feladott alapbizonylatokat folyamatosan felülvizsgálták. A főkönyvi számlákhoz tartozó analitikus nyilvántartások körét, tartalmát és vezetésének rendjét a számlarendben és a pénzügyi szabályzatban meghatározták. A használt nyilvántartásokat teljeskörűen, a szabályozásnak megfelelő adattartalommal vezették. Az analitikus nyilvántartások és a kapcsolódó főkönyvi számlák zárlati adatai megegyeztek. A bizonylati rend és az okmányfegyelem vonatkozó törvényi és belső előírásait betartották. A költségvetési gazdálkodási szabályzat előírásai szerint működött a kötelezettségvállalás, utalványozás és ellenjegyzés.

A Párt gazdálkodási bevételei könyvviteli nyilvántartásának adataival egyezően szabályozott tagdíjból, állami költségvetési támogatásból, egyéb hozzájárulásból és adományból, feleslegessé vált tárgyi eszközök értékesítéséből, költség- és kártérítésekből, kamatból és kölcsönökből, saját ingóságok és bérelt ingatlan bérbeadásából teljesültek. Utóbbiból a párttörvény előírásába ütköző módon a Pártnak 2007-ben az ingatlanhasználattal összefüggő közüzemi díjak és rezsiköltségek levonása után 9336 ezer Ft tiltott bevétele származott. Ennek összegét 2008. november 10-én az albérlők részére visszautalták, ezáltal nem keletkezett olyan eredmény, amit ténylegesen a Párt tevékenységének finanszírozására fordítottak. Az intézkedés következtében nem alkalmazható a párttörvényben meghatározott jogkövetkezmény. A Párt könyvviteli nyilvántartásai szerint névtelen bevételt nem fogadott el, gazdasági társaságban részesedést nem szerzett, értékpapírt nem vásárolt. A bérelt ingatlan hasznosításán kívül betartotta a párttörvényben foglalt korlátozásokat.

A gazdálkodással összefüggő egyéb jogszabályokat a munkáltatói, megbízási és tagsági jogviszony keretében felmerült kiadásoknál betartották. A foglalkoztatáshoz kapcsolódóan az adózási és társadalombiztosítási jogszabályokban előírt adó- és járulékfizetési kötelezettségnek eleget tettek. A társadalombiztosítás és adózás kötelező nyilvántartásait vezették. A főkönyvi könyvelés és a bevallások adatai megegyeztek a nyilvántartások adataival. A munkáltatót és munkavállalót terhelő, a költségvetést megillető befizetési kötelezettségeket határidőben teljesítették, a kiadott folyószámla-kivonatok tanúsága szerint a Pártnak 2006. és 2007. év végén nem voltak hátralékai. A hivatali célú gépjárműhasználatot a gépjármű-üzemeltetési és -használati szabályzat – vonatkozó jogszabályokkal összhangban álló – előírásai szerint térítették. A hivatali cél dokumentálására vezetett menetlevelek adattartalma viszont nem felelt meg az Szja. tv.-nek, de az ellenőrzés észrevételére elvégzett önellenőrzés eredményeként magáncélú használatot nem állapítottak meg.

A Párt gazdálkodásának és működésének, pénzügyi és számviteli tevékenységének belső ellenőrzési rendszerét az alapszabály, a költségvetési gazdálkodási szabályzat és a pénzügyi szabályzat összehangoltan szabályozta. Az SZB az alapszabályban előírtak ellenére nem állapította meg működési rendjét. Meghatározott feladatkörében véleményezte az

éves költségvetést, beszámolót és ajánlásával került sor az elfogadásukra. Időszakosan értékelte a költségvetés időarányos teljesítését és a tagdíjbevételek alakulását; vizsgálta a 2006. évi országgyűlési választások kampányköltségeit, a hitelek törlesztésének és a kamatok fizetésének teljesülését, valamint eseti jelleggel a bizonylati fegyelmet. Ellenőrzései során nem észlelt olyan hiányosságokat, amelyek nyomán intézkedést kellett kezdeményeznie. A vezetői ellenőrzés a költségvetési gazdálkodási szabályzat és a számviteli szabályozások szerint teljesült. A munkafolyamatba épített ellenőrzéseken túlmenően a könyvviteli szolgáltatást végző cég munkatársai a gazdasági vezető kezdeményezésére különféle célellenőrzéseket végeztek. Önellenőrzés keretében gondoskodtak a 2006–2007. évi beszámolók lényeges hibáinak megszüntetéséről, a módosított beszámolók szabályszerű megjelentetéséről. A számvevőszéki ellenőrzés által megállapított szabályozási, könyvelési, bizonylatolási hibákat, továbbá a jogosulatlan bevételszerzést a belső ellenőrzés rendszere ugyanakkor nem tárta fel.

A helyszíni ellenőrzés megállapításai hasznosításával az Állami Számvevőszék elnöke felhívta a Párt elnökének figyelmét a számviteli politika hatályos törvényekkel való összhangba hozására, a belső ellenőrzési rendszer eredményesebb működésére.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
a Magyar Demokrata Fórum 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséről (0847)

A Magyar Demokrata Fórum (Párt) a vizsgált évek gazdálkodási beszámolóit a párttörvényben előírt határidőn belül és formában, a Magyar Közlönyben és internetes honlapján nyilvánosságra hozta. A beszámoló adatai ugyan megegyeztek a főkönyvi könyvelés kapcsolódó számlái összevont egyenlegeivel, mégsem mutattak megbízható és valós képet a Párt gazdálkodásáról és pénzügyi helyzetéről, mivel az összeállításnál nem érvényesítették a valódiság, teljesség, következetesség és lényegesség számviteli alapelveket. A 2006. évi bevételek lényeges eltérésének 95%-a az egyéb bevételek közölt adatához kötődött. Belső előírás nélkül tartalmazott 152 954 ezer Ft év végi hitelállományt, továbbá adományokat, tagdíjakat is kimutattak az egyéb bevételek között. A 2007. évi beszámoló kiadási oldalán 12 656 ezer Ft összegű hibát tártunk fel, melynek folytán az eltérések egyenlegeként 5588 ezer Ft-tal kisebb összeget közöltek. A párttörvényben előírt nevesítést is elmulasztottak 2006-ban hat, 2007-ben négy támogatónál. A beszámoló főösszegére vetített hiba mértéke a beszámoló főösszegére vetítve a 2006. évi bevételeknél 25,1%, a 2007. évi kiadásoknál 5,0%-os mértéket ért el. A Párt a helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján a hibákat kijavította, a 2006. és a 2007. évi módosított pénzügyi beszámolót a Magyar Közlöny Hivatalos Értesítője 46. számában és internetes honlapján ismételten közzétette.

A Párt gazdálkodási és számviteli szabályozási rendszerét az előző ÁSZ-jelentés felhívása ellenére nem hozta összhangba gazdálkodási sajátosságaival, valamint a számviteli törvény előírásaival. A 2002 óta hatályban tartott pénzügyi és gazdálkodási szabályzat továbbra sem felelt meg a központosított gazdálkodás rendjének. A pártigazgató feladatkörét ellentmondásosan szabályozták, mivel a számviteli szabályzatok szerint felel a számviteli rend kialakításáért és a szabályszerű könyvvezetésért, azonban sem a pénzügyi és gazdálkodási szabályzat, sem a munkaköri leírása nem tartalmazta a Párt gazdálkodásának irányítására, szervezésére vonatkozó feladat- és hatáskörét. A számviteli törvény 2007. évi módosítására új pénzkezelési szabályzatot léptettek hatályba, amelyben nem szabályozták a Párt bankszámláinak forgalmi rendjét, a napi záró pénzkészlet nagyságát, a kártyás készpénzfelvétel előírásait, valamint a helyi pártszervek pénztárainak sajátos működési feltételeit. Az ÁSZ felhívására módosított számlarend továbbra sem felelt meg a számviteli törvény előírásainak, mivel hiányos és hibás volt a kijelölt főkönyvi számlák köre, nem tartalmazta a számlaösszefüggéseket, a kapcsolódó analitikát és bizonylati rendet.

A könyvvezetésben a számviteli szabályozási hiányosságok lényeges hibákhoz vezettek. A Párt 2007-ben az ÁSZ legutóbbi jelentésének felhívása alapján áttért az egységes kettős könyvviteli rendszerre, de továbbra sem biztosította a területi és helyi pártszervezetek bank- és pénzforgalmának elkülönült, valamint a költségek költségnemenkénti könyvelését. A helyi szervezetek gazdálkodási adatainak megyei szinten összevont könyvelése nem felelt meg a szervezetenkénti elszámoltatás követelményeinek. A számviteli törvény előírása ellenére nem biztosították a gazdasági események időrendi nyilvántartását, a leltározás egyik évben sem volt teljes körű, a zárási feladatokat hiányosan hajtották végre. A szabálytalanságok összefüggtek a főkönyvi könyveléshez kapcsolódó analitikus nyilvántartások vezetésének elmulasztásával. Belső utasítás ellenére nem volt teljes körű a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartása, a helyi szervezetek több mint 80%-a nem vezetett pénztárjelentést. A 2007. évi zárás alkalmával pártigazgatói utasításra az eredménytelenül folytatott egyeztetés miatt, a több éve felhalmozott eltérések rendezésére 6588 ezer Ft összeg leírásra került a helyi szervezetek pénzállományából, valamint a nyilvántartott kötelezettségekből.

A bizonylati elv és fegyelem számviteli törvénnyel összhangban meghatározott követelményeit az ÁSZ előző felhívása ellenére hiányosan érvényesítették. A bizonylatolás alaki és tartalmi követelményei közül az utalványozás 2006-ban a bizonylatok több mint felénél, 2007-ben mintegy egyötödénél nem volt szabályszerű. Az ellenőrzés jogtalan kifizetést

nem tapasztalt. A Párt a bizonylatmegőrzési kötelezettségét hiányosan teljesítette, mivel a megszűnt szervezetek mindössze 15%-ánál készült a dokumentumokról átadási jegyzőkönyv.

A Párt bevételszerző tevékenysége során könyvviteli nyilvántartásai szerint betartotta a párttörvényben előírt gazdálkodási tilalmakat, de 2006-ban megszegte a forrásszerzési korlátozásokat, mivel 383 500 Ft összegű névtelen adományt fogadott el. Bevételei szabályozott tagdíjfizetésből, egyéb hozzájárulásokból és adományokból, a tulajdonát képező tárgyi eszközök értékesítéséből és bérbe adásából, más szervezetekkel közösen használt ingatlanok rezsiköltségének megtérítéséből, valamint kamatbevételekből álltak. A Pártnál három helyi szervezet szabad pénzeszközeit az ÁSZ felhívásra kiadott pártigazgatói utasítás ellenére továbbra is magánszemélyek nevére vásárolt fix kamatozású takarékjegybe fektette, amely vagyonvédelmi kockázatot jelentett.

Az adózási, társadalombiztosítási jogszabályok előírásainak a Párt munkáltatóként eleget tett, a havi és éves adatszolgáltatási, bevallási és befizetési kötelezettségét szabályszerűen teljesítette, a foglalkoztatottak biztosítási jogviszonyában történt változásokat határidőben bejelentette. A béreket szabályszerű munkaszerződések alapján központilag számfejtették. A Párt az Szja-törvényben szabályozott adómentes mértékben természetbeni juttatást biztosított munkavállalói részére. Az iskolakezdési támogatás és üdülési csekk adómentességéhez szükséges adathiányt a helyszíni ellenőrzés megállapításaira önellenőrzéssel pótolták. Hasonlóan az ellenőrzés észrevételére rendezték a cégautóadó, valamint a kis értékű ajándékozás bevallási és befizetési kötelezettségét.

A belső ellenőrzés szabályozási és szervezeti rendszere a vizsgált időszakban nem volt alkalmas a lényeges beszámolási hibák, szabályozási hiányosságok, tiltott névtelen bevételek kiszűrésére. Az OSZB működési és eljárási rendtartása szerint működött, tevékenysége a költségvetés és beszámoló véleményezésére, a 2006. évi választási kampánnyal kapcsolatos költségek vizsgálatára és az ÁSZ ellenőrzésével kapcsolatosan tett intézkedések áttekintésére terjedt ki, de azok következetes végrehajtását nem ellenőrizte. A Párt 2007 második felétől függetlenített belső ellenőrt alkalmazott, akinek feladatkörét összeférhetetlen módon kibővítették gazdasági vezetői feladatokkal. A pártigazgató az összeférhetetlenséget az ellenőrzés észrevételére megszüntette. A helyi, területi és megyei szervezetek feladásainak 90%-a ellenőrzés nélkül került átadásra a központi könyvelés részére. A pártigazgató belső előírás ellenére nem jelölt ki pénztári ellenőröket. A belső kontrollok eredménytelenül működtek, mindezek következtében a szabálytalanságok ismétlődtek.

A helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján az ÁSZ elnöke felhívta a Párt elnökét, hogy intézkedjen a beszámolási és könyvvezetési szabályok számviteli törvényhez igazodó módosítására, a számviteli alapelvek érvényesítésére, a szabályszerű könyvvezetésre és zárásra, a bizonylati fegyelem betartására, a gazdálkodási jogkörök szabályozására, a névtelen adomány befizetésére, valamint a belső ellenőrzés előírásszerű és hatékony működtetésére, továbbá a pénzügyminiszter hatáskörében indítványozta Párt 2009. évi költségvetési támogatásának névtelen adománnyal azonos összegű csökkentését.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló az Antall József Alapítvány 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséről (0848)

Az Állami Számvevőszék befejezte az Antall József Alapítvány (AJA) 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzését. A kuratórium működése – egy ülése kivételével – az ellenőrzött időszakban megfelelt az alapító okirat előírásainak. A szabálytalan kuratóriumi ülés az alapító okirat előírásai szerint nem volt határozatképes, így a jelenlévők érvénytelenül két határozatot hoztak, továbbá a szabályozástól eltérően az ülésről jegyzőkönyv helyett emlékeztető készült. A gazdálkodást érintő kuratóriumi döntések az alapítványi cél megvalósulását szolgálták. A többször módosított alapító okirat a Ptk. előírásainak megfelelően rendelkezett az alapítvány képviseletéről, a bankszámla feletti rendelkezés szabályairól. Az SZMSZ-t és az annak mellékleteként elfogadott pénzügyi gazdálkodási szabályzatot az alapító okirat többszöri módosítása ellenére nem aktualizálták, így a bankszámla feletti rendelkezési jog és a képviseleti jog szabályozása nem volt összhangban a Ptk. és az alapító okirat vonatkozó rendelkezésével. A bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlása megfelelt az alapító okiratnak. Az SZMSZ az alapító okirattal összhangban határozta meg az alapító feladatait, a kuratórium működését, az alapítványi iroda, a főigazgató és az igazgatók feladatait. Az alapítvány feladatait az alapítványi iroda, a főigazgató vezetésével hajtotta végre. Az alapító okirat módosításáig a főigazgató a szabályozásban megjelölt hatáskörét túllépte, mivel az AJA nevében a belső szabályzatokban megjelölt értékhatár felett is kötött szerződéseket, a pénzügyi gazdálkodási szabályzat előírásától eltérően a kuratórium elnöke helyett gyakorolta a munkáltatói jogot az alkalmazottak felett.

Az alapítvány – beszámolóiban kimutatott – összes bevétele 288 811 ezer Ft volt, amelynek 66,7%-át a párttörvényben előírtak szerint meghatározott költségvetési támogatás (192 700 ezer Ft) tette ki. A támogatás az ellenőrzött években megfelelt a párttörvény által meghatározott alap-, és mandátumarányos kiegészítő támogatás együttes értékének, folyó-

sítása a pártalapítványi törvény rendelkezéseinek. Emellett az AJA bevételeit 31,8%-ban a csatlakozó jogi szervezetektől kapott és a költségvetésből pályázati úton nyert támogatással egészítette ki, amely növelte a célokra fordítható forrásokat. További 1,5%-ot a cél szerinti tevékenységéből és az átmenetileg szabad pénzeszközei lekötésével realizált. Az alapítvány eleget tett a csatlakozók által nyújtott támogatásra előírt közzétételi kötelezettségének.

Az AJA a beszámolóiban összesen 298 751 ezer Ft ráfordítást mutatott ki, amelyet céljai megvalósítására, a kuratórium által megítélt, továbbadott támogatásokhoz, közcélú kifizetésekhez és saját szervezeti keretei között végzett tevékenységéhez használt fel. A ráfordítások zömét (94,4%) az alapítvány saját szervezeti keretei között végzett cél szerinti tevékenységére és működésre, 5,6%-át támogatásra fordította. A korábbi ellenőrzés javaslatainak és az SZMSZ előírásának megfelelően a támogatási szerződések – a magánszemélyeknek nyújtott közcélú kifizetések kivételével – tartalmazták a támogatás elszámolási határidejét és a szankció lehetőségét. Ugyan a támogatottak – egy kivétellel – határidőre nem, csak a helyszíni ellenőrzés időszakában, a főigazgató többszöri felszólítására számoltak el, a támogatás visszavonásának lehetőségével a főigazgató nem élt. A kuratórium az SZMSZ szabályozásától eltérően két esetben nem határozott a támogatások módosításáról, egy esetben a támogatás megítéléséről. A főigazgató az alapító okiratban megjelölt célokhoz illeszkedő rendezvények lebonyolításához együttműködési megállapodásokat kötött, amelyekről a kuratórium sem külön, sem a költségvetés keretében nem döntött.

Az AJA az ellenőrzött időszakban beszámolókészítési kötelezettségének a számviteli politikában előírt határidőn túl tett eleget. Az egyszerűsített éves beszámolók szerkezete megfelelt a vonatkozó számviteli jogszabályok előírásainak, azonban a 2006. évi beszámolót nem az alapító okiratban előírt határozatképes ülésen fogadták el a kuratórium jelen lévő tagjai, a 2007. évi beszámolóról pedig a vonatkozó jogszabály előírásától eltérően a kuratórium nem döntött. Az AJA az éves beszámolók elkészítése és a könyvvezetés során mindkét évben a valódiság és teljesség, 2007. évben továbbá az egyedi értékelés számviteli alapelveit sértette meg. Lényeges szintű (2%) hiba 2006-ban nem volt, de 2007-ben a hibák aránya meghaladta a lényegességi szintet (3,6%), továbbá a számviteli politikában meghatározott jelentős összegű hiba mértékét is. A számviteli elveket sértette, hogy mindkét évben eltért a beszámolókban kimutatott pénzeszközök értéke az analitikus nyilvántartások és a leltárak adatától, a 2007. évi beszámolóban az értékcsökkenési leírást nem a belső szabályozásnak megfelelően számolták el, a csatlakozóktól kapott és az AJA által nyújtott támogatásokat négy esetben nem a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően könyvelték. A beszámolók adatai a hivatkozott hibákat tartalmazó főkönyvi kivonat adataiból – a 2007-ben a követelések kivételével – levezethetők voltak.

Az AJA rendelkezett a könyvvezetés és beszámolókészítés rendjét meghatározó – a Szt.-ben előírt – számviteli szabályzatokkal, azonban azok – a korábbi ellenőrzés javaslatai ellenére – továbbra sem feleltek meg az Szt. előírásainak és az alapítvány sajátosságainak. A könyvvezetést kettős könyvvitel rendszerben, megbízott könyvelő iroda bevonásával végezték. 2007-ben a főkönyvi számlákat – a vonatkozó számviteli előírásoktól eltérően – technikailag nem zárták le. Nem igazolták a bizonylatokon az időszakban a gazdasági műveletek könyvviteli nyilvántartásokban történő rögzítését, hiányosan jelölték a rögzítés időpontját, valamint 2007-ben a több számlát érintő gazdasági események ötödénél hiányoztak a számlákat érintő felosztott összegek. A pénzkezelési szabályzatnak megfelelően vezették a szigorú számadású bizonylatok nyilvántartását, azonban a pénztári maximumra előírt értéket mindkét évben meghaladta a pénztárban tartott készpénz állománya. A pénzkezelési szabályzatban előírt utalványozást 2006-ban a főigazgató nem végzett, 2007-ben a szabályozásnak megfelelően ellátta. Az AJA a belső szabályzatokban előírt analitikus nyilvántartásokat a főkönyvi nyilvántartás adataival dokumentáltan nem egyeztette. Az AJA a jogszabályi előírásoktól eltérően számviteli nyilvántartásában 2006-ban nem különítette el az alapítvány cél szerinti tevékenysége közvetlen és egyéb közvetett költségeit, 2007-ben pedig az elkülönítés nem felelt meg a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.

Az alapítvány munkáltatói jogkörében eleget tett az adózási és társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezéseinek, a munkáltatói és a kifizetői feladatokhoz rendelt nyilvántartásokat vezette, az előírt adatszolgáltatásokat – a Nyugdíjbiztosítási Egyéni Nyilvántartó Lap kivételével – teljesítette. A kifizetett bér- és bérjellegű jövedelmekből a magánszemélyeket terhelő adóelőleget és járulékokat levonta, a munkáltatót terhelő költségvetési befizetési kötelezettséget előírta és befizette. 2006-ban hat hónap esetében a vonatkozó jogszabályban előírt határidőn túl teljesítette a befizetéseket, a késedelem miatt keletkezett kötelezettségét rendezte.

Az alapítvány ellenőrzési rendszere nem volt alkalmas a szabályozási hiányosságok, a számviteli elveket sértő, valamint 2007. évben a lényegességi szintet meghaladó hibák feltárására. A kuratórium az előző ÁSZ-ellenőrzés megállapításai alapján megjelölt intézkedéseket csak részben hajtotta végre.

A kuratóriumnak, többek között, javasoltuk a belső szabályzatok alapítványi sajátosságoknak és a jogszabályi előírásoknak megfelelő módosítását, a 2007. évi beszámoló önellenőrzés keretében történő helyesbítését, az Szt. rendelkezéseinek megfelelő könyvvezetést. Javasoltuk továbbá, hogy az alapítvány által nyújtott támogatásokról minden esetben határozzon, és követelje meg a támogatottak szerződésben előírt határidő szerinti elszámoltatását.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló a Szövetség a Polgári Magyarországért Alapítvány 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséről (0849)

Az Állami Számvevőszék befejezte a Szövetség a Polgári Magyarországért Alapítvány (SZPMA) 2006–2007. évi gazdálkodása törvényességének ellenőrzését. A kuratórium az ellenőrzött időszakban az alapító okirat előírásait betartva, törvényesen működött. Döntéseit határozatképes üléseken, a jelen lévő kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségével hozta meg. A kuratórium vagyoni döntései a pártalapítványi törvényben és az alapító okiratban rögzített tudományos, ismeretterjesztő, kutatási, oktatási célok megvalósítását szolgálták. Az alapítvány részére történt felajánlások elfogadásáról, az alapítványi vagyon cél szerinti felhasználásáról, a támogatások odaítéléséről minden esetben a kuratórium határozott. Az alapító okirat és az SZMSZ az alapítvány céljára rendelt vagyon felhasználási módját a törvényi rendelkezéseknek megfelelően szabályozták, a képviseleti jog és a bankszámla feletti rendelkezés gyakorlása az alapító okirat és a belső szabályzatok rendelkezéseivel összhangban történt..

Az alapítvány összes bevétele 815 096 ezer Ft volt az ellenőrzött években, ebből a központi költségvetési támogatás 96,2%-ot, a csatlakozói adomány 1,6%-ot képviselt, a bevételek további hányadát a költségtérítések és a szabad pénzeszközök kamatbevétele tette ki. A költségvetési támogatás (783 900 ezer Ft) az ellenőrzött években megfelelt a párttörvény által meghatározott alap- és mandátumarányos kiegészítő támogatás együttes értékének, folyósítása a pártalapítványi törvény rendelkezéseinek. Az alapítvány céljai megvalósításához külföldi jogi személyektől az ellenőrzött években összesen 13 056 ezer Ft támogatást, és 6276 ezer Ft költségtérítést kapott. A kuratórium az adományokat a pártalapítványi törvény rendelkezésének megfelelően beazonosítható személyektől, az alapítvány pénzforgalmi számlájára történő átutalással fogadta el, azokat az alapítvány honlapján nyilvánosságra hozta.

Az ellenőrzött években elszámolt 804 378 ezer Ft ráfordítás 82%-át célszerinti feladatokra, 17%-át az alapítvány működésére fordította a kuratórium, az egyéb ráfordítások aránya 1% volt. A cél szerinti ráfordítások kétharmad részét a kuratórium által más szervezetek és magánszemélyek részére nyújtott támogatások, egyharmad részét a saját szervezeti keretek között megvalósított tevékenységek költségei alkották. A továbbadott támogatások odaítéléséről a kuratórium határozott, a kuratórium elnöke a támogatottakkal szerződést kötött. A szerződés tartalmazta a támogatás célját, mértékét, folyósításának és elszámolásának módját és határidejét, az elszámolási határidő elmulasztásának szankcióját. A szerződés nem írta elő a pénzügyi teljesítést igazoló dokumentumok benyújtási kötelezettségét annak igazolására, hogy a támogatottak csak az általuk már kifizetett számlákat csatolják elszámolásukhoz. Az elszámolások elfogadásáról a kuratórium minden esetben határozott. A kapott támogatás felhasználásával a támogatottak kétharmada szerződés szerinti határidőben elszámolt, 30%-a túllépte az elszámolási határidőt, további egy támogatott a helyszíni ellenőrzés befejezését követően számolt el. A kuratórium az ellenőrzött támogatások esetében nem érvényesítette a késedelmes elszámolásokra kikötött szerződéses szankciót.

Az SZPMA határidőben elkészítette az egyszerűsített éves beszámolókat az ellenőrzött évekre a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályzatoknak megfelelően. A beszámolókat a felügyelőbizottság (FB) véleményezte, a könyvvizsgáló hitelesítette, a kuratórium érvényes határozatokkal elfogadta. Az éves beszámolók elkészítésénél érvényesítették a Szt.-ben megfogalmazott alapelveket, azok megbízható, valós adatokat tartalmaztak az alapítvány gazdálkodásáról. A mérleg és eredménykimutatás sorok adatai megegyeztek a kapcsolódó analitikus és főkönyvi nyilvántartások összesített adataival, és az év végi főkönyvi kivonatok adataiból levezethetőek voltak. A magánszemélyek részére teljesített alapítványi kifizetéseket a vonatkozó törvényi rendelkezéstől eltérően nem a személyi jellegű ráfordítások, hanem az egyéb ráfordítások között mutatták ki, amely az eredménykimutatás sorok között okozott eltérést, eredményre gyakorolt hatása nem volt. Az éves mérlegekben kimutatott eszközök és források értékadatait a leltározási szabályzat szerinti leltárakkal, az eredménykimutatásban kimutatott bevételeket és ráfordításokat könyvelési alapbizonylatokkal támasztották alá. Az eszközbeszerzéseknél és a ráfordítások elszámolásánál érvényesítették a kötelezettségvállalás, a teljesítésigazolás és utalványozás, valamint a banki aláírás szabályait. Az SZPMA rendelkezett a jogszabályoknak megfelelő, a könyvvezetés és a beszámoló elkészítésének rendjét meghatározó számviteli politikával, és ahhoz kapcsolódó szabályzatokkal. A könyvvezetésben érvényesítették a bizonylatok Szt. által előírt alaki és tartalmi követelményeit. A számlakijelölés gyakorlata összhangban volt a vonatkozó jogszabályi előírásokkal. A belső szabályzatokban előírt egyedi nyilvántartásokat vezették, és azoknak a főkönyvi adatokkal való egyeztetését elvégezték. A házipénztárt a megbízott pénztáros kezelte, a záró pénzkészlet nem haladta meg a pénzkezelési szabályzatban előírt mértéket. A szigorú számadású nyomtatványokat és az elszámolásra adott előlegeket nyilvántartották, utóbbiak elszámolása szabályos volt.

Az SZPMA az ellenőrzött években munkáltatói és kifizetői jogkörében eleget tett az adózási és társadalombiztosítási jogszabályok rendelkezéseinek, vezette az előírt nyilvántartásokat, és az adatszolgáltatást teljesítette. A bér- és bérjellegű kifizetésekből a magánszemélyek adóelőlegeit és járulékait levonta, a munkáltatót, illetve kifizetőt terhelő költségvetési kötelezettséget határidőben befizette. A hivatali személygépkocsi magáncélú használata után a cégautóadót megfizette. A vezetékes telefon magáncélú használata miatti adófizetési kötelezettségének eleget tett.

Az FB az alapító okirat előírásával összhangban mindkét évben ellenőrizte és véleményezte az éves költségvetéseket, a számviteli beszámolókat és a könyvvizsgáló jelentéseit, továbbá az alapítvány éves tevékenységéről készített szakmai beszámolókat. A belső kontrollokat a gazdálkodási szabályzatok rögzítették. A belső ellenőrzés folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzéssel valósult meg. A vezetői ellenőrzést a kuratórium elnöke és az alapítvány igazgatója a munkáltatói jogkör gyakorlása, a képviseleti jog, a kötelezettségvállalás, az utalványozás és a bankszámla feletti rendelkezés során látták el.

Az SZPMA kuratóriuma az ellenőrzött években az általa létrehozott Polgári Szemle Alapítvány részére 5900 ezer Ft támogatást ítélt meg kutatásra, folyóirat-kiadásra és működési költségekre. A támogatás odaítéléséről érvényes határozatot hozott a kuratórium, a támogatás felhasználására a felek szerződést kötöttek, amely tartalmazta a támogatás felhasználásának szabályait, az elszámolás módját és határidejét. A Polgári Szemle Alapítvány a szerződésben rögzített határidőben és módon elszámolt a támogatás cél szerinti felhasználásával, az SZPMA kuratóriuma az elszámolást elfogadta.

A kuratórium az előző ellenőrzésünk megállapításai alapján tett intézkedései összhangban voltak az ellenőrzésről készített jelentésben megfogalmazott javaslatokkal.

A kuratóriumnak javasoltuk a nyújtott támogatások elszámolásához kapcsolódó számlák pénzügyi teljesítését igazoló bizonylatok másolatai benyújtási kötelezettségének előírását, a határidőn túli elszámolás miatti szankciók érvényesítését. Javasoltuk továbbá, hogy gondoskodjon a magánszemélyek részére teljesített alapítványi kifizetéseknek a személyi jellegű ráfordítások között történő elszámolásáról.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló a Fővárosi Önkormányzatot és a kerületi önkormányzatokat osztottan megillető bevételek 2008. évi megosztásáról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálatának ellenőrzéséről (0850)

A forrásmegosztásra vonatkozóan kettős és egymással nem összhangban lévő szabályozás alakult ki. A forrásmegosztási törvény nem határozza meg a forrásmegosztásnál figyelembe veendő feladatokat, az Ötv. megosztandó bevételek körére és a megosztás módjára vonatkozó előírásait figyelmen kívül hagyva, azzal ellentétes, illetve annak nem megfelelő előírásokat tartalmaz.

A forrásmegosztási törvény a fővárosi és a kerületi önkormányzatokat az Ötv. szerint osztottan megillető bevételekből a fővárosi önkormányzatot 47%, a kerületi önkormányzatokat együttesen 53% részesedés illeti meg. A forrásmegosztási törvény a fővárosi önkormányzatokat megillető bevételek százalékos megosztásával korlátozta a Közgyűlés Ötv. felhatalmazásán alapuló jogkörét, amely a megosztási arányok meghatározására vonatkozik.

Az Ötv. előírásait figyelmen kívül hagyva, az egyszerű többségi szavazattal módosított forrásmegosztási törvény 2007. december 30-án hatályba lépett rendelkezése szerint az egyéb központi adókból a kerületi önkormányzat által beszedett adóbevétel és a kerületi önkormányzat által beszedett helyi adóbevétel 100%-a a kerületi önkormányzatot illeti meg.

A forrásmegosztási rendelet megalkotásánál a forrásmegosztási törvény előírásait alkalmazták, az Ötv. rendelkezéseit figyelmen kívül hagyták.

A 2008. évi forrásmegosztási rendelet az állandó népességhez kapcsolódó normatív hozzájárulások közül nem vette figyelembe a körzeti igazgatás körébe tartozó gyámügyi igazgatási feladatokat, az építésügyi igazgatási feladatok térségi normatív hozzájárulását, a pénzbeli szociális juttatásokat, a helyi közművelődési és közgyűjteményi feladatokat, a szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás általános feladatai körébe tartozó családsegítés és/vagy gyermekjóléti szolgáltatás működtetését, továbbá a fővárosi önkormányzat feladatai közül az igazgatási és sportfeladatokból a sport, valamint a közművelődési és közgyűjteményi feladatokból a közgyűjteményi feladatokat. Ezért a 2008. évi forrásmegosztás korrekciója során a megosztandó bevételek összegét meg kell növelni a háttérszámításból hiányzó állandó népességhez kapcsolódó normatív hozzájárulások 12,1 milliárd Ft előirányzatával.

A forrásmegosztási törvény szerint a bázisév önkormányzati költségvetési beszámolójának az ÁSZ vagy a Kincstár által elvégzett felülvizsgálata esetén a vizsgálat alapján korrigált adatokat kell figyelembe venni, ezek következményeként az ÁSZ számítása szerint a központi hozzájárulás összesen 123 millió Ft-tal, a felhasználási kötöttséggel járó támogatások összege 23 ezer Ft-tal lett kevesebb. 2006. évben már nem járt normatív hozzájárulás az egyéb közoktatási, nevelési, oktatási feladatok körébe tartozó kulturális, egyéb szabadidős, egészségfejlesztési feladatokhoz ezért a fővárosi önkormányzat szabálytalanul vett figyelembe a működési kiadásban három szakfeladatot, ennek következtében az ÁSZ számí-

tása szerint az összes működési kiadás 1,5 milliárd Ft-tal kevesebb a forrásmegosztási rendelet háttérszámításához viszonyítva.

A forrásmegosztási törvény 2007. évi módosítása megteremtette az összhangot a működési kiadás és a kapcsolódó központi hozzájárulás között, ezért a működési kiadási forráshiányra rendelkezésre álló források megosztását követően maradt forrás a 6. § (2) bekezdés szerinti megosztásra. A számítás során a figyelembe veendő adatok forrásával, azok megbízhatóságával kapcsolatos problémát a módosító törvény egy kivétellel megszüntette. A belterületi területre számított népsűrűség meghatározása továbbra sem egyértelmű, mert nem szabályozta, hogy az a belterület népességének, vagy a forrásmegosztási törvény szerinti állandó népességnek és a belterületi területnek a hányadosa.

A vizsgálat megállapításai alapján javasoltuk az önkormányzati miniszternek, hogy kezdeményezze a fővárosi önkormányzat és a kerületi önkormányzatok közötti forrásmegosztásról szóló 2006. évi CXXXIII. törvény módosítását annak érdekében, hogy előírásai összhangban legyenek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvénnyel, valamint előírásainak pontosítását az egyértelmű alkalmazhatóság céljából; a főpolgármesternek, hogy gondoskodjon a 2009. évi forrásmegosztásnál a 2007. és a 2008. évi forrásmegosztásra vonatkozó javaslatunk szerinti korrekcióról.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata gazdálkodási rendszerének 2008. évi ellenőrzéséről (0851)

Az Állami Számvevőszék a stratégiájában foglalt célkitűzéseknek megfelelően a helyi önkormányzatok költségvetési gazdálkodási rendszerének ellenőrzését a 2007. évben megújított, teljesítmény-ellenőrzési elemekkel kiegészített ellenőrzési program alapján folytatta a 2008. évben. Az ellenőrzésre az Országgyűlés illetékes bizottságai részére is átadott, országosan egységes ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az önkormányzat a költségvetési és a pénzügyi egyensúlyt a költségvetésében és annak teljesítése során milyen módon biztosította, változott-e a finanszírozási célú pénzügyi műveletek jelentősége a hiányzó bevételi források pótlásában, felkészült-e a szabályozottság és szervezettség terén az európai uniós források igénylésére és felhasználására, továbbá az e-közigazgatás bevezetése miatti szervezet-korszerűsítési feladatokra, valamint az önkormányzat a 2007. évben kialakította-e és megbízhatóan működtette-e a gazdálkodás belső kontrolljait, a feladatok szabályszerű ellátásához hozzájárult-e a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés. Utóellenőrzés alapján értékeltük, hogy az önkormányzatnál megfelelően hasznosították-e az elmúlt négy évben végzett számvevőszéki ellenőrzések megállapításait, szabályszerűségi és célszerűségi javaslatait.

Az önkormányzatnál a 2005–2008. években tervezett költségvetési bevételek nem nyújtottak fedezetet a költségvetési kiadásokra, a költségvetés egyensúlya nem volt biztosított. A 2005–2007. évi költségvetések végrehajtása során a költségvetési bevételek és kiadások egyenlege hiányt mutatott. Az önkormányzat a pénzügyi egyensúly biztosításához rövid és hosszú lejáratú hitelt vett fel, a 2005–2006. években ÖNHIKI-s pályázaton támogatást nyert el, a 2006–2007. években hitelviszonyt megtestesítő befektetési célú értékpapírt értékesített, intézményi szervezeti struktúra átalakítást hajtott végre. A közgyűlés a 2007. és a 2008. években felhalmozási célú kötvény kibocsátásáról döntött. A fejlesztési feladatok megvalósításához felvett hosszú lejáratú hitelek állománya a 2005–2007. években jelentősen emelkedett.

Az önkormányzat felkészültsége a 2005–2007. években az európai uniós források igénybevételére és felhasználására a belső szabályozottság és szervezettség terén összességében nem volt eredményes, mivel önkormányzati szinten nem határozták meg a pályázatkoordinálás feladatait, illetve felelőseit, nem jelölték ki az önkormányzati szintű pályázat-nyilvántartás vezetéséért felelős személyt. Nem történt meg a céljellegű működési és fejlesztési célú támogatások megvalósítási helyének, a vagyongazdálkodással összefüggő szerződések adatainak, valamint a 2005–2007. évi költségvetési beszámolók szöveges indoklásának közzététele.

A polgármesteri hivatalban a költségvetés tervezési és a zárszámadás-készítési folyamatok szabályozottsága összességében alacsony kockázatot jelentett a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mivel szabályozták a költségvetési tervezés és a zárszámadás elkészítés rendjét és a költségvetési javaslat összeállításával kapcsolatos követelményeket. A költségvetés tervezési és zárszámadás készítési folyamatban a kontrollok működésének megbízhatósága kiváló volt, mivel ellenőrizték a költségvetési javaslat összeállításával kapcsolatosan meghatározott követelmények érvényesülését, a költségvetési igények indokoltságát, teljesíthetőségét. A zárszámadás-készítés folyamatában ellenőrizték az intézményi pénzmaradványok megállapításának szabályszerűségét, az eredeti és a módosított előirányzatok, valamint a teljesítési adatok eltérésének indokoltságát. A gazdálkodási, a pénzügyi-számviteli és a folyamatba épített ellenőrzési feladatok szabályozottsága alacsony kockázatot jelentett a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mivel meghatározták a gazda-

sági szervezet felépítését és feladatait, a gazdasági szervezet elkészítette az ügyrendjét, rendelkeztek aktualizált szabályzatokkal, számlarenddel. A kifizetések során a kontrollok megbízhatósága jó volt, a szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyek a folyamatba épített ellenőrzési feladataikat elvégezték, az utalvány ellenjegyzője meggyőződött a szakmai teljesítésigazolás és az érvényesítés megtörténtéről, a gazdálkodásra vonatkozó szabályok betartását az alapítványi támogatások, az alpolgármesterek által nyújtott támogatások kivételével ellenőrizték.

A belső ellenőrzés szervezeti kereteinek kialakítása és szabályozása a belső ellenőrzés végrehajtásában alacsony kockázatot jelentett, mivel a közgyűlés meghatározta a belső ellenőrzés ellátási módját és feladatait, jóváhagyta az önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet, továbbá gondoskodtak a magas kockázatúnak értékelt területek ellenőrzésének tervezéséről. A belső ellenőrzés működésénél kialakított kontrollok megbízhatósága kiváló volt, mivel a belső ellenőrzés a tervezett ellenőrzéseket a jóváhagyott ellenőrzési program alapján végrehajtotta, az ellenőrzésekről jelentést készítettek. Az önkormányzat gazdálkodásának 2003. évi átfogó ellenőrzése, valamint a 2005–2008. évek között végrehajtott ellenőrzések során tett javaslatok kétharmadát hasznosították. Az ellenőrzések javaslatai hasznosításának eredményeként javult a költségvetés-készítés rendje, a gazdálkodási és a pénzügyi-számviteli feladatok szabályozottsága és a belső kontrollrendszer működése.

A helyszíni ellenőrzés megállapításai mellett a jogszabályi előírások betartása, valamint a munka színvonalának javítása érdekében javaslatokat fogalmaztunk meg a polgármester és a jegyző részére. A jelentés megállapításainak egyeztetése során a jegyző arról adott tájékoztatást, hogy az időközben megtett intézkedésekkel a javaslatok egy részét megvalósították. Javasoltuk, hogy a polgármester tájékoztassa a közgyűlést az ellenőrzés megállapításairól, segítse elő a javaslatok megvalósítását, készíttessen intézkedési tervet azok végrehajtása érdekében.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata gazdálkodási rendszerének 2008. évi ellenőrzéséről (0852)

Az Állami Számvevőszék a stratégiájában foglalt célkitűzéseknek megfelelően a helyi önkormányzatok költségvetési gazdálkodási rendszerének ellenőrzését a 2007. évben megújított, teljesítmény-ellenőrzési elemekkel kiegészített ellenőrzési program alapján folytatja a 2008. évben. Az ellenőrzésre az Országgyűlés illetékes bizottságai részére is átadott, országosan egységes ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az önkormányzat a költségvetési és a pénzügyi egyensúlyt a költségvetésében és annak teljesítése során milyen módon biztosította, változott-e a finanszírozási célú pénzügyi műveletek jelentősége a hiányzó bevételi források pótlásában, felkészült-e a szabályozottság és szervezettség terén az európai uniós források igénylésére és felhasználására, továbbá az e-közigazgatás bevezetése miatti szervezet-korszerűsítési feladatokra, valamint az önkormányzat a 2007. évben kialakította-e és megbízhatóan működtette-e a gazdálkodás belső kontrolljait, a feladatok szabályszerű ellátásához hozzájárult-e a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, valamint a belső ellenőrzés. Utóellenőrzés alapján értékeltük, hogy az önkormányzatnál megfelelően hasznosították-e az elmúlt négy évben végzett számvevőszéki ellenőrzések megállapításait, szabályszerűségi és célszerűségi javaslatait.

Az önkormányzatnál 2005–2008 között a tervezett költségvetési bevételek nem nyújtottak fedezetet a tervezett költségvetési kiadásokra. A költségvetések végrehajtásakor a 2005. és a 2007. években a teljesített költségvetési bevételek meghaladták a teljesített költségvetési kiadásokat, a 2006. évben a tervezettnél 80%-kal kisebb összegű költségvetési hiány keletkezett. A pénzügyi egyensúlyt a tervezettet meghaladó költségvetési bevételekből, az előző évi pénzmaradvány nem tervezett igénybevételéből, a kiadások feladatáthúzódás miatti elmaradásaiból, valamint hosszú lejáratú hitel felvételéből biztosították.

Az önkormányzat a belső szabályozottság és szervezettség terén összességében nem készült fel eredményesen az európai uniós források igénybevételére és felhasználására, mivel nem határozták meg az európai uniós forrásokhoz kapcsolódó döntéshozatal, pályázatfigyelés, pályázatkészítés és lebonyolítás folyamatában a kapcsolattartás rendjét, az információszolgáltatási kötelezettséget és a belső ellenőrzési feladatokat. Az e-közigazgatási feladatokat ellátó informatikai rendszert egyes ügyeknél a 2., illetve a 4. elektronikus szolgáltatási szinten működtették. Az önkormányzat a gazdálkodási, támogatási adatokkal kapcsolatos közzétételi kötelezettségének teljeskörűen nem tett eleget.

A polgármesteri hivatalban a költségvetés-tervezési és a zárszámadás-készítési folyamatok szabályozottsága összességében alacsony kockázatot jelentett a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mivel szabályozták a költségvetési tervezés és a zárszámadás elkészítésének rendjét. A költségvetés-tervezési és zárszámadás-készítési folyamatban a kontrollok működésének megbízhatósága kiváló volt, mivel a belső szabályozásban foglaltaknak megfelelően ellenőrizték a

költségvetési javaslat összeállításával és a zárszámadás készítésével kapcsolatosan meghatározott követelmények érvényesülését. A gazdálkodási, a pénzügyi-számviteli és a folyamatba épített ellenőrzési feladatok szabályozottsága közepes kockázatot jelentett a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mivel a jegyző hiányosan szabályozta a számviteli és ellenőrzési feladatokat, de a kialakított belső kontrollok végrehajtásuk esetén a lehetséges hibák többsége ellen védelmet nyújtottak. A kifizetések során a kialakított belső kontrollok működésének megbízhatósága gyenge volt, mert az államháztartáson kívülre nyújtott működési célú pénzeszközátadásokkal kapcsolatos kiadások teljesítését megelőzően a szakmai teljesítés igazolására kijelölt személyek, továbbá az érvényesítők a folyamatba épített ellenőrzési feladataikat nem végezték el, és ezt a hiányosságot az utalványok ellenjegyzője sem kifogásolta. Az informatikai rendszer szabályozottsága összességében közepes kockázatot jelentett az informatikai feladatok biztonságos végrehajtásában, mivel nem rendelkeztek jóváhagyott informatikai stratégiával. A szabályozási hiányosságok ellenére az informatikai rendszer működtetésénél kialakított kontrollok megbízhatósága összességében kiváló volt.

A belső ellenőrzés szervezeti kereteinek kialakítása és szabályozása a belső ellenőrzés végrehajtásában alacsony kockázatot jelentett, mivel meghatározták a belső ellenőrzés ellátásának módját, feladatait. A belső ellenőrzés működésénél a kialakított kontrollok megbízhatósága jó volt, mivel a jegyző gondoskodott a költségvetési szervek ellenőrzéséről, az elvégzett ellenőrzésekről készített jelentések megfeleltek a jogszabályban foglalt követelményeknek. Az önkormányzat gazdálkodásának 2003. évi átfogó ellenőrzése, valamint a 2004–2005. évi zárszámadásokhoz kapcsolódó ÁSZ-ellenőrzések során tett javaslatok közel kilenctizedét hasznosították. Az ellenőrzések javaslatai végrehajtásának eredményeként javult a költségvetés és a zárszámadás készítés rendje, valamint az önkormányzat gazdálkodásának szabályozottsága.

A helyszíni ellenőrzés megállapításainak hasznosítása mellett a jogszabályi előírások betartása, valamint a munka színvonalának javítása érdekében a vizsgálat lezárása előtt javaslatokat fogalmaztunk meg a polgármester és a jegyző részére, továbbá javasoltuk, hogy a polgármester tájékoztassa a közgyűlést az ellenőrzés megállapításairól. A jelentés megállapításainak, javaslatainak egyeztetése során a polgármester és a jegyző arról adott tájékoztatást, hogy az időközben megtett intézkedésekkel javaslatainkat megvalósították.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
Budapest Főváros XIX. Kerület Kispest Önkormányzata gazdálkodási rendszerének 2008. évi ellenőrzéséről (0853)

Az Állami Számvevőszék a stratégiájában foglalt célkitűzéseknek megfelelően a helyi önkormányzatok gazdálkodási rendszere ellenőrzésének programját a 2007. évtől megújította, azt kiegészítette további – teljesítmény-ellenőrzési – elemekkel. Az ellenőrzésre az Országgyűlés illetékes bizottságai részére is átadott, országosan egységes ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az önkormányzat a pénzügyi egyensúlyt a költségvetésében és annak teljesítése során milyen módon biztosította, felkészült-e a szabályozottság és a szervezettség terén az európai uniós források igénylésére és felhasználására, továbbá az e-közigazgatás bevezetése miatti szervezet-korszerűsítési feladatokra, valamint az önkormányzat a 2007. évben kialakította-e és megbízhatóan működtette-e a gazdálkodás belső kontrolljait, a feladatok szabályszerű ellátásához hozzájárult-e a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, illetve a belső ellenőrzés. Utóellenőrzés alapján értékeltük, hogy az önkormányzatnál megfelelően hasznosították-e az elmúlt négy évben végzett számvevőszéki ellenőrzések megállapításait, szabályszerűségi és célszerűségi javaslatait.

Az önkormányzat a 2005–2008. évi költségvetési rendeleteiben a költségvetési bevételek és kiadások egyensúlyát nem biztosította. A 2005–2008. évi költségvetési rendeletekben a költségvetési kiadási főösszeg megállapításakor a jogszabályi előírásokkal ellentétesen finanszírozási célú pénzügyi műveleteket vettek figyelembe költségvetési hiányt módosító költségvetési kiadásként. A költségvetés végrehajtása során a 2005–2006. években a tervezettől alacsonyabb összegű pénzügyi hiánnyal, a 2007. évben pénzügyi többlettel zárták az évet. Az önkormányzat pénzügyi helyzete a 2007. évre javult, a pénzeszközök év végi állománya fedezetet biztosított a rövid lejáratú kötelezettségek pénzügyi rendezésére.

Az önkormányzat felkészültsége az európai uniós források igénybevételére és felhasználására a belső szabályozottság és a szervezettség terén összességében nem volt eredményes, mivel nem határozták meg a támogatott fejlesztés lebonyolításával kapcsolatos eljárási és kapcsolattartási rendet, a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési feladatokat. Az önkormányzat a 2005–2008. I. félévében 14 európai uniós pályázat benyújtásáról döntött, melyek közül hat volt eredményes. A 2005–2008. évi költségvetési rendeletek a vonatkozó jogszabályi előírások ellenére nem tartalmazták az európai uniós támogatással megvalósuló fejlesztési feladatok bevételi és kiadási, valamint a több éves kihatással járó európai uniós feladatok előirányzatait. A polgármesteri hivatalban az e-közigazgatás keretében történő ügyintézést

egyes ügykörökben 1. és 2. elektronikus szolgáltatási szinten valósították meg. A közérdekű adatok közzétételére vonatkozó kötelezettség elektronikus teljesítése során nem tartották be a vonatkozó rendeletben előírt elnevezést és szerkezeti rendet. A jegyző a honlapon nem tette közzé a 2005–2007. évi költségvetési beszámolók szöveges indoklását, valamint az önkormányzat által nyújtott nem normatív céljellegű fejlesztési támogatásokra vonatkozó adatokat, míg a közzétett céljellegű működési támogatások esetében a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat nem tartalmazta a közzététel.

A költségvetés-tervezési és a zárszámadás-készítési folyamatok szabályozottsága közepes kockázatot jelentett a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mivel a jegyző nem szabályozta az intézmények és a polgármesteri hivatal szervezeti egységei által benyújtott költségvetési igények indokoltságának és teljesíthetőségének ellenőrzését, a belső kontrollok működésének megbízhatósága jó volt. A gazdálkodási, a pénzügyi-számviteli és a folyamatba épített ellenőrzési feladatok szabályozottságának hiányosságai közepes kockázatot jelentettek a feladatok szabályszerű végrehajtásában, mert a jegyző nem készítette el a gazdasági szervezet ügyrendjét. A gazdasági eseményekkel kapcsolatos kifizetések során a kialakított belső kontrollok kiválóan működtek. A belső ellenőrzés szervezeti kereteinek kialakítása és szabályozásának hiányosságai a feladatok megfelelő, szabályszerű végrehajtásában magas kockázatot jelentettek, mivel a jogszabályi előírás ellenére az önkormányzat belső ellenőrzési egységet nem hozott létre, valamint a belső ellenőrzés nem rendelkezett kockázatelemzéssel alátámasztott stratégiai tervvel. A belső ellenőrzés működésénél a kialakított kontrollok megbízhatósága jó volt. A jegyző a 2006. és a 2007. évi költségvetési beszámoló keretében jogszabályi előírás ellenére nem számolt be a polgármesteri hivatal FEUVE-rendszerének, illetve a belső ellenőrzésének működtetéséről. A polgármester az előírásoknak megfelelően a képviselő-testület elé terjesztette az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Az ÁSZ az önkormányzat gazdálkodását átfogó jelleggel a 2003. évben, a zárszámadáshoz kapcsolódóan a normatív állami hozzájárulások igénylését és elszámolását a 2005. évben, valamint a Fővárosi Önkormányzatot és a kerületi önkormányzatokat osztottan megillető bevételek 2007. évi megosztásáról szóló fővárosi önkormányzati rendelet felülvizsgálatát ellenőrizte. Az önkormányzatnál végzett ÁSZ-ellenőrzések javaslatai összességében 77%-ban hasznosultak, 9%-ban részben teljesültek, 14%-ban nem valósultak meg.

A helyszíni ellenőrzés megállapításai mellett a jogszabályi előírások betartása, valamint a munka színvonalának javítása érdekében javaslatokat fogalmaztunk meg a polgármester és a jegyző részére. A helyszíni vizsgálat ideje alatt tett intézkedésekkel a javaslatok egy részét megvalósították. Javasoltuk, hogy a polgármester tájékoztassa a Képviselő-testületet az ellenőrzés megállapításairól, segítse elő a javaslatok megvalósítását, készíttessen intézkedési tervet azok végrehajtása érdekében.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
Budapest Főváros XXII. Kerület Budafok-Tétény Önkormányzata gazdálkodási rendszerének 2008. évi ellenőrzéséről (0854)

Az Állami Számvevőszék a stratégiájában foglalt célkitűzéseknek megfelelően a helyi önkormányzatok gazdálkodási rendszere ellenőrzésének programját a 2007. évtől megújította, azt kiegészítette további – teljesítmény-ellenőrzési – elemekkel. Az ellenőrzésre az Országgyűlés illetékes bizottságai részére is átadott, országosan egységes ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés célja annak értékelése volt, hogy az önkormányzat a pénzügyi egyensúlyt a költségvetésében és annak teljesítése során milyen módon biztosította, felkészült-e a szabályozottság és a szervezettség terén az európai uniós források igénylésére és felhasználására, továbbá az e-közigazgatás bevezetése miatti szervezet-korszerűsítési feladatokra, valamint az önkormányzat a 2007. évben kialakította-e és megbízhatóan működtette-e a gazdálkodás belső kontrolljait, a feladatok szabályszerű ellátásához hozzájárult-e a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés, illetve a belső ellenőrzés. Utóellenőrzés alapján értékeltük, hogy az önkormányzatnál megfelelően hasznosították-e az elmúlt négy évben végzett számvevőszéki ellenőrzések megállapításait, szabályszerűségi és célszerűségi javaslatait.

Az önkormányzatnál a tervezett költségvetési bevételek és kiadások egyensúlya a 2005–2007. évek között nem volt biztosított, a 2008. évben a költségvetési bevételek fedezetet nyújtottak a tervezett költségvetési kiadásokra. A költségvetés végrehajtása során a 2005. és a 2007. évben a teljesített költségvetési bevételek meghaladták a költségvetési kiadásokat, a 2006. évben pénzügyi hiány alakult ki. Az önkormányzat pénzügyi helyzete a 2005–2007. években kedvezőtlenül alakult az eladósodás tartóssá válása miatt.

Az önkormányzat az európai uniós források igénybevételére és felhasználására összességében nem készült fel eredményesen a belső szabályozottság és szervezettség terén, mivel nem határozták meg a fejlesztés lebonyolításával kap-

csolatos eljárásrendet, valamint az éves belső ellenőrzési terveket megalapozó kockázatelemzés nem terjedt ki a támogatott fejlesztési feladatokra. A gazdasági programban, fejlesztési koncepciókban meghatározott fejlesztési célkitűzésekhez az európai uniós pályázatok kapcsolódtak. Az önkormányzatnál a 2004–2007. években hét európai uniós fejlesztési célkitűzéshez kapcsolódó pályázat benyújtásáról döntöttek, amelyek közül kettő projektre kaptak támogatást. Az e-közigazgatás keretében történő ügyintézést egyes ügykörökben 1. és 2. elektronikus szolgáltatási szinten biztosították. Az önkormányzat a közérdekű adatok közzétételi kötelezettségének nem a jogszabályi előírásoknak megfelelő elnevezéssel és szerkezetben tett eleget. A jegyző az önkormányzat pénzeszközeinek felhasználásával, a vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő szerződések adatait közzétette, azonban a 2007–2008. I. negyedévben nyújtott céljellegű működési és a 2005–2007. években adott fejlesztési támogatások adatait, valamint a 2006–2007. költségvetési beszámoló szöveges indoklását nem hozta nyilvánosságra.

A költségvetés-tervezési és a zárszámadás-készítési folyamatok szabályozottsága összességében alacsony kockázatot jelentett a feladatok megfelelő, szabályszerű végrehajtásában, ugyanakkor a kialakított kontrollok működésének megbízhatósága gyenge volt, mivel a költségvetés tervezése során nem ellenőrizték az intézmények, hivatali szervezeti egységek által benyújtott költségvetési igények indokoltságát és teljesíthetőségét. A gazdálkodási, a pénzügyi-számviteli és a folyamatba épített ellenőrzési feladatok szabályozottsága alacsony kockázatot jelentett a feladatok megfelelő, szabályszerű végrehajtásában, a gazdasági eseményekkel kapcsolatos kifizetések során a belső kontrollok működésének megbízhatósága összességében gyenge volt, mert a szakmai teljesítésigazoló és az utalvány-ellenjegyző nem megfelelően látta el az ellenőrzési feladatait. Az informatikai környezet szabályozottságának hiányosságai magas kockázatot jelentettek a feladatok megfelelő és szabályszerű végrehajtásában, mivel az önkormányzat nem rendelkezett informatikai stratégiával és katasztrófa elhárítási tervvel, az informatikai rendszer belső kontrolljainak megbízhatósága jó volt. A belső ellenőrzés szervezeti kereteinek kialakítása és szabályozása a feladatok megfelelő, szabályszerű végrehajtásában alacsony kockázatot jelentett, a belső ellenőrzés működésénél kialakított kontrollok megbízhatósága összességében kiváló volt. A jegyző a költségvetési beszámoló keretében a FEUVE, valamint a belső ellenőrzés működéséről beszámolt. A polgármester az előírásoknak megfelelően a képviselő-testület elé terjesztette az éves összefoglaló ellenőrzési jelentést.

Az ÁSZ az önkormányzat gazdálkodását átfogó jelleggel a 2003. évben, a zárszámadáshoz kapcsolódóan a normatív hozzájárulás igénylését és elszámolását, valamint a kötött felhasználású támogatások felhasználását a 2006. évben, továbbá a Fővárosi Önkormányzatot és a kerületi önkormányzatokat osztottan megillető bevételek 2007. évi megosztásáról szóló fővárosi önkormányzati rendelet felülvizsgálatát végezte el. Az önkormányzatnál végzett ÁSZ-ellenőrzések során tett javaslatok 65%-a hasznosult, 12%-a részben teljesült, 23%-ánál nem történt intézkedés.

A helyszíni ellenőrzés megállapításai mellett a jogszabályi előírások betartása, valamint a munka színvonalának javítása érdekében javaslatokat fogalmaztunk meg a polgármester és a jegyző részére. A helyszíni vizsgálat ideje alatt tett intézkedésekkel a javaslatok egy részét megvalósították. Javasoltuk, hogy a polgármester tájékoztassa a képviselő-testületet az ellenőrzés megállapításairól, segítse elő a javaslatok megvalósítását, készíttessen intézkedési tervet azok végrehajtása érdekében.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Összefoglaló
a magyar központi közigazgatás modernizációjának ellenőrzéséről (0901)

Az Állami Számvevőszék először vizsgálta rendszer szemléletű megközelítésben a központi közigazgatás fejlesztését. Vizsgálatunk keretében 2006-tól tekintettük át és értékeltük a központi közigazgatás modernizációjának folyamatát. Megállapítottuk, hogy a 2006 előtti időszak legfontosabb hiányossága – a tervezés és a stratégiaalkotás, az előzetes és utólagos hatásvizsgálat szabályozási, szervezeti kereteinek megteremtése – terén nem történt érdemi előrehaladás. Az egyes intézkedések ütemezése, megvalósulása között szükséges szakmai összefüggések feltárása továbbra sem rendszerszerűen valósult meg, időigényüket, a programok beindításának, befejezésének idejét gyakran helytelenül mérték fel. Nem segítette a modernizációs folyamatot, hogy annak kormányzati felelősségi rendszere folyamatosan változott, illetve a munkálatokban nem kapott kiemelt szerepet a Kormány, mint szervezet munkájának elemzése. A tárcák egyes támogató funkcióinak egységesítése pedig csupán az üzemeltetési-ellátási feladatok esetében valósult meg. A tevékenységek központosításától várt költséghatékonyság azonban fontos döntések elmaradása miatt 2008 augusztusáig több területen nem érvényesült.

A közigazgatás, illetve a központi közigazgatás eltérő kört ölel fel alkotmányjogi, statisztikai, költségvetési gazdálkodási, illetve a foglalkoztatási jogviszonyok szempontjából. Ezért a kormányzati intézkedések, az uniós projektek jellemzően a központi közigazgatásnál szélesebb kört ölelnek fel, vagy annak csak egy-egy részét érintik. Ugyanakkor a szabá-

lyozás egységesítése érdekében fontos előrelépést jelentett, hogy 2006-ban törvényi szinten határozták meg a központi államigazgatás körét és annak legfontosabb működési szabályait. Az állami vezetőkre vonatkozó szabályozás viszont a kormányzati működés személyi feltételeinek folyamatos biztosítása vonatkozásában kockázatos elemeket is tartalmaz. A költségvetési szervekre vonatkozó szabályozást szervesen egészítette ki a jogállásukról és gazdálkodásukról 2008 decemberében elfogadott törvény.

A 2006-ban hivatalba lépett Kormánynál új megközelítést jelentett, hogy a közigazgatás modernizációját az állami működés egészének megújítását célzó államreform részeként határozta meg, illetve az uniós fejlesztéspolitika szélesebb összefüggéseibe illesztette. A stratégiai jelentőségű dokumentumok (konvergenciaprogram, a felülvizsgált nemzeti lisszaboni akcióprogram) szerint a közszférában a tartós kiadáscsökkenést megalapozó reformokat, azok fenntarthatóvá tételét részben szervezeti változásokkal (a szervezetek, kiemelten a minisztériumok számának csökkentése, a párhuzamos funkcionális területek központosítása), részben a teljesítménykövetelmények egyértelmű meghatározásával, érvényesítésével kívánták megvalósítani, melyek eredményeként már rövid távon a minisztériumokban 20%-os, a központi közigazgatásban 10%-os létszámcsökkentést prognosztizáltak.

A humánerőforrás-gazdálkodás fejlesztésében fokozatosan és folyamatosan történik az új alapokon álló köztisztviselői teljesítményértékelés, a szigorúbb kiválasztási rendszer és a rugalmasabb jogviszony-megszüntetést szolgáló intézkedések (a pályázati kötelezettség kiszélesítése, a versenyalapú kiválasztás, a próbaidő kötelező előírása, a felmentési szabályok harmonizálása) bevezetése, illetve működtetése. Ezeknek hatása azonban a hatékonyság növekedésében, a megtakarításokban még nem érzékelhető.

A közigazgatás modernizációjának legfontosabb intézkedései az uniós fejlesztések keretei között, az uniós források támogatásaiból valósulnak meg. A közigazgatás modernizációja az Új Magyarország Fejlesztési Terv két operatív programját foglalja magába: az Államreform Operatív Programot (ÁROP) és az Elektronikus Közigazgatás Operatív Programot (EKOP). A két operatív program keretében 2008 augusztusáig megkötött szerződések és az elbírálás alatt lévő projektek együttes összege a rendelkezésre álló támogatás egyharmadát (44 Mrd Ft) tette ki.

Az ÁROP (középpontjában a kormányzási képesség javítása, az eljárások és munkafolyamatok megújítása, valamint a közigazgatásban az emberi erőforrás minőségének javítása áll) projektjei közül több késik a kormányzaton belüli 2008-as feladatátrendezés miatt (a minőségi jogalkotás támogatása, illetve a dereguláció és az eljárások egyszerűsítése), illetve az eredetileg tervezetthez képest kevésbé átfogó eredményt hozott (közfeladatok felülvizsgálata). Nem újult meg a tárcáknál a szervezet- és folyamatfejlesztés, és továbbra sem kap kellő figyelmet a minőségbiztosítás.

Az EKOP (a közigazgatás belső folyamataihoz kapcsolódó, illetve a közigazgatási szolgáltatásokhoz történő hozzáférést biztosító informatikai fejlesztésekhez nyújt támogatást) projektjei – támaszkodva a korábbi, forrás hiányában meg nem valósult tervek aktualizálására – általában előrehaladottabb fázisban vannak. Azok jellemzően milliárdos nagyságrendűek, szervezetileg-műszakilag komplexek, egymással összefüggőek. Ezért szükséges, hogy a közöttük levő szakmai-technikai koherenciáért felelős Nemzeti Fejlesztési Ügynökség, illetve az informatikáért felelős kormánybiztos között a feladat- és hatáskörmegosztás intézményesítetten biztosított legyen. Megállapításunk szerint az operatív programok projektjeinek előkészítésében, a végrehajtás nyomon követésében a kialakított intézményi keretek, az eljárásjogi szabályok formailag biztosítják a Kormány, az illetékes közigazgatási szervek, a civil szervezetek, valamint az EU bevonását, a projektek szakmai tartalmának megvalósítását, ugyanakkor a 2007–2013 közötti időszak uniós és hazai forrásai felhasználásával kapcsolatos kormányprogram, továbbá a stratégiai jelentőségű dokumentumokat konkretizáló kormányzati stratégiák hiányát részben pótolják az NFÜ illetékes Irányító Hatósága, illetve az EKK által végzett koherenciavizsgálatok, továbbá a döntési rendszer kontrolljai.

A vizsgálati tapasztalataink összegzése alapján a közigazgatásról 2008-ra felvázolható helyzetkép a 2006. évihez képest előrelépést mutat. A nemzetközi elvárásoknak megfelelő, jó kormányzás jegyében számos területen születtek a központi közigazgatás modernizációját támogató intézkedések. Ugyanakkor a modernizációt akadályozó hiányosságokat a Kormány 2006 közepén kezdeményezett intézkedései a következő két évben csak részben pótolták, illetve azok a megkezdett fejlesztések hatására teljesülnek. A tapasztalt hiányosságok megszüntetésére a Kormánynak a közigazgatás modernizációjának stratégiai megalapozása, továbbá a kormányzási képesség javítása, valamint a kisebb, olcsóbb állam megteremtése érdekében fogalmaztunk meg javaslatokat.

Az elkészített jelentés az interneten a www.asz.hu címen olvasható.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közleményei

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közleménye a közvetítői névjegyzékbe bejegyzettek és a közvetítői névjegyzékből töröltek névsoráról

I.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény 4. §-ában és 6. §-ának (4) bekezdésében foglaltak alapján az alábbi – a közvetítői névjegyzékbe 2008. július 1. és 2008. december 31. között bejegyzettek nyilvános adatait tartalmazó – névsort teszi közzé:

Név	Elérhetőség					Névjegyzékbe vétel dátuma	Szakterületek
	címe	telefonszám(ok)	faxszám	mobilszám	e-mail cím		
Kapuvári Lajos Miklós	8900 Zalaegerszeg, Ady u. 58. 1/3.	(92) 814-254	(92) 814-254	(30) 986-2691	alesek@freemail.hu	2008. 10. 09.	nemzetközi és hazai üzleti kapcsolatokkal kapcsolatos viták polgári jogviták ingatlanjoggal (építőiparral) kapcsolatos polgári viták
Dr. Horváth Mihály Gábor	1114 Budapest, Bartók B. út 66. I. em. 3.	(1) 786-10-10	(1) 786-1010	(30) 203-4984	dr.horvath.ugyved@chello.hu	2008. 08. 22.	polgári jogviták ingatlanjogi és építési jogi viták
Dr. Kollár Edit	1052 Budapest, Városház u. 16.	(1) 266-7102	(1) 266-7102	(30) 966-6756	dr.kollar@mail.datanet.hu	2008. 07. 29.	gazdasági, társasági jog munkajog polgári jog
Dr. Budai Gábor	4600 Kisvárda, Bessenyei u. 3.			(20) 430-6082; (70) 504-7897		2008. 07. 29.	társasági jogviták munkaügyi jogviták családjogi jogviták szomszédjogi viták
Dr. Pénzes Katalin	1188 Budapest, Nemes u. 121.	(35) 342-90	(35) 342-90	(30) 942-1593	dr.penzesk@t-online.hu	2008. 07. 29.	ingatlanjogi viták családjogi viták
Dr. Szélné dr. Fecser Magdolna Antónia	1122 Budapest, Magyar Jakobinusok tere 1.	(1) 213-8654	(1) 213-8654	(30) 266-5849	paragrafus@fecserugyvediiroda.t-online.hu	2008. 07. 29.	
Porkoláb Zsolt	2040 Budaörs, Clementis László u. 15/B	(23) 417-463		(30) 742-3993	porkolabz@freemail.hu	2008. 07. 29.	
Dr. Tóth Dóra	1173 Budapest, Pesti út 168. fszt. 4.	(1) 257-1922	(1) 253-5459	(20) 550-3733	Tothdora@enternet.hu; honeylarna@gmail.com	2008. 07. 29.	polgári jogviták (gazdasági, cégjog, ingatlan, szerződések joga, családjog, öröklési jog, hagyatéki ügyek)
Nagy Tibor	2100 Gödöllő, Dessewffy Arisztid u. 33.	(28) 415-891	(28) 415-891		nagy.tibor@invitel.hu	2008. 08. 22.	
Dr. Szilágyi-Puskás Katalin	1051 Budapest, Harmincad u. 3.	(1) 266-1180		(30) 982-7441		2008. 08. 22.	munkahelyi, szervezeti konfliktusok, családi jogviták, gazdasági jogviták
Turi Lilla	1193 Budapest, Táncsics M. u. 7.	(1) 347-0040	(1) 282-6512; 347-0040	(70) 290-5206	turililla@freemail.hu	2008. 07. 29.	válási, kamasz, kapcsolattartási és családi együttéléssel kapcsolatos polgári viták

Név	Elérhetőség					Névjegyzékbe vétel dátuma	Szakterületek
	címe	telefonszám(ok)	faxszám	mobilszám	e-mail cím		
Nagy Boglárka	1046 Budapest, Megyeri út 226. fszt.	(1) 380-9276		(30) 584-9914; (20) 452-2678	nagyboglarka@mail.com	2008. 08. 22.	családi jogviták polgári jogviták
Dr. Juhász Éva Anna	1075 Budapest, Madách u. 11. III. em. 1.			(20) 538-9797		2008. 08. 22.	családi jogviták gazdasági jogviták oktatással kapcsolatos polgári jogviták
Dr. Szécsényi-Nagy Balázs	6726 Szeged, Csanádi u. 15.			(20) 958-0758	szecsenyi@euromail.hu	2008. 08. 22.	ingatlanokkal kapcsolatos jogviták oktatással kapcsolatos polgári viták egészségüggyel kapcsolatos polgári viták mezőgazdasággal (agrárjogi szerződésekkel) kapcsolatos polgári viták
Dr. Zugh Katalin	5000 Szolnok, Baross u. 20. II/212.	(56) 343-832	(56) 343-832	(20) 956-5880	drzk@externet.hu	2008. 09. 18.	társasági jogviták agrárjogi viták vállalkozási, megbízási, vállalkozási, szállítási szerződésekkel kapcsolatos viták kártérítési jogviták ingatlanjogi viták családi jogviták
Csehák Hajnalka	2440 Százhalombatta, Hóvirág u. 9.	(23) 350-616	(23) 350-616	(20) 353-7262	hajnal.csehak@gmail.com	2008. 09. 18.	
Kocsor Szilárd	8300 Tapolca, Honvéd u. 17.			(30) 613-2938	consiliation@citromail.hu	2008. 09. 18.	családi és polgári jogviták személy- és vagyonjogi viták természetes és jogi személyek gazdasági-pénzügyi jogvitái
Hegyi Ferenc	8900 Zalaegerszeg, Ady u. 58. 1/3.	(92) 814-254	(92) 814-254	(30) 986-2690	alesek@freemail.hu	2008. 09. 18.	nemzetközi és hazai üzleti viták polgári jogviták építőiparral kapcsolatos polgári viták ingatlanjogi viták
Mándokiné dr. Hubai Margit	5300 Karcag, Munkás u. 23.	(59) 503-467	(30) 503-467	(30) 383-9755	margithubai@t-online.hu	2008. 09. 18.	kereskedelemi viták adó- és illeték ügyek polgári jogviták szerződésekkel kapcsolatos viták
Váradi István Miklós	4400 Nyíregyháza, Lengyel u. 76.	(42) 445-851	(42) 524-529	(30) 938-5790	varadij@mailbox.hu	2008. 10. 09.	kereskedelmi és közszolgáltató vállalkozások vitái nonprofit szervezetek vitái üzleti, gazdasági, vagyoni, pénzügyi és elszámolási viták
Dr. Kormos Attila	1015 Budapest, Batthyány u. 3.	(20) 244-99	(20) 244-99	(70) 331-3808	drkormos@ugyved-iroda.hu	2008. 10. 09.	gazdasági társaságok közötti jogviták (társasági jog, kereskedelmi jog, közbeszerzések) családjogi viták munkajogi viták szerződésekkel és idegenrendészettel kapcsolatos viták
Dr. Hazay Lajos János	1015 Budapest, Batthyány u. 3. II. em. 11.	(1) 202-4499	(1) 202-4499	(30) 530-6671	drhazay@ugyved-iroda.hu	2008. 10. 09.	gazdasági társaságok közötti jogviták informatika területével kapcsolatos jogviták családjogi viták társasági és kereskedelmi jogviták munkajogi viták
Beöthyné Schultz Krisztina	1106 Budapest, Nemes u. 24.	(1) 264-4774		(30) 253-4905	beothy.kriszta@freemail.hu	2008. 10. 09.	családi (válási) jogviták

Név	Elérhetőség					Névjegyzékbe vétel dátuma	Szakterületek
	címe	telefonszám(ok)	faxszám	mobilszám	e-mail cím		
Dr. Édes Ágnes	8500 Pápa, Fő tér 7.	(89) 777-770	(89) 777-770	(30) 292-4142	edes.agnes@gmail.com	2008. 10. 09.	szerződésekkel kapcsolatos jogviták ingatlanjogi viták öröklési jogviták társaság jog
Baska Judit	1023 Budapest, Bécsi út 25.	(1) 346-7159			baska.judit@carion.hu	2008. 10. 09.	üzleti viták családi jogviták
Jákói Balázs	1134 Budapest, Kassák L. u. 56.	(1) 236-3440	(1) 236-3459		mediator@multiservice.hu	2008. 10. 09.	gazdasági viták
Dr. Chikán Zoltán Szilárd	3300 Eger, Deák Ferenc út 62.	(36) 311-044	(36) 326-627	(20) 449-6365	chzoltan@chello.hu	2008. 10. 09.	polgári jogviták családi jogviták társasági jogviták munkajogi viták
Dr. Pallai Katalin	1039 Budapest, Királyok útja 299.	(1) 243-4507		(20) 944-9244	katalin@pallai.hu	2008. 10. 09.	önkormányzati viták önkormányzati szolgáltatásokkal kapcsolatos ügyek helyi tervezési ügyek lakossági fórumok és egyeztetések, szakértői egyezetések stratégiai folyamat vezetése
Pilinszki Attila József	1074 Budapest, Hársfa u. 33.	(1) 321-5192		(20) 663-2392 (20) 590-0534	pilinszki@mental.usn.hu	2008. 11. 10.	családi viták (kapcsolattartás)
Sebestyén Krisztina	1117 Budapest, Prielle Kornélia u. 19/A	(1) 382-7150	(1) 206-7420	(20) 641-4135	iroda@mediatoriroda.hu	2008. 11. 10.	
Herendi Melinda Anna	1081 Budapest, Fiumei út 19/A	(1) 323-6388	(1) 323-6116	(30) 243-9818	herendi.melinda@onyf.hu	2008. 11. 10.	családjogi viták
Kovácsné Kaszás Beatrix Veronika	7100 Szekszárd, Kinizsi u. 1.	(74) 410-642, 511-958	(74) 511-958	(20) 523-0263	kaszasbea@freemail.hu	2008. 11. 10.	gyermekelhelyezés kapcsolattartás, gyermeklátható
Dr. Horváth Katalin	2043 Budaörs, Pf. 15		(23) 415-634	(30) 409-4633	dr.horvathkatalin@ citromail.hu	2008. 11. 10.	
Madari Ákos Imre	1117 Budapest, Prielle Kornélia u. 19/A	(1) 382-7150	(1) 206-7420	(30) 641-4135	madari.akos@gmail.com	2008. 11. 10.	
Kiss Gertrud	1213 Budapest, Csalitos út 19.			(20) 972-1075	kissrizi@externet.hu	2008. 11. 10.	munkajogi viták családi jogviták párkapcsolati viták
Bánházy Péter	3700 Kazincbarcika, Táncsics M. u. 32/A			(30) 338-6599	peter@banhazy.hu	2008. 11. 10.	
Somogyvári Péter	2023 Dunabogdány, Bogonhát major 1.	(26) 400-767	(26) 400-777	(20) 925-6555	sp@bogonhat.hu	2008. 11. 10.	családi jogviták gazdasági jogviták gazdasági társaságokkal kapcsolatos jogviták
Gedeon Cecília	2023 Dunabogdány, Bogonhát major 1.	(26) 400-767	(26) 400-777	(20) 944-0056	gedeoncecilia@gmail.com	2008. 11. 10.	családi jogviták
Dr. Zsédely Andrea	9024 Győr, Baross Gábor út 55/B II/6.	(96) 335-605		(20) 427-0684		2008. 11. 10.	polgári jogviták családi jogviták társasági jogviták gazdasági jogviták munkajogi viták

Név	Elérhetőség					Névjegyzékbe vétel dátuma	Szakterületek
	címe	telefonszám(ok)	faxszám	mobilszám	e-mail cím		
Dr. Hajmási Zsolt	9700 Szombathely, Rákóczi u. 32/A	(94) 322-945		(30) 560-2564		2008. 11. 10.	beruházásokkal, vállalkozásokkal kapcsolatos viták közlekedéssel kapcsolatos polgári jogviták ingatlanjogi viták
Török Antal	9012 Győr, Királyszék u. 20.	(96) 413-688		(20) 956-9721	iparjog@fmmc.hu	2008. 11. 10.	szellemi tulajdonnal kapcsolatos viták (szabadalom, védjegy, formavédelem) versenyjogi viták
Korom Csilla	9024 Győr, Orgona u. 10.	(96) 413-688, (96) 517-867	(96) 413-688		info@fmmc.hu	2008. 11. 10.	
Farkas Gabriella	1094 Budapest, Angyal u. 35.	(1) 210-2755	(1) 210-2755	(20) 366-4106	bestmentor@t-online.hu	2008. 12. 19.	munkajogi viták családi jogviták gazdasági-pénzügyi jogviták
Szakál László	1121 Budapest, Széchenyi emlékút 8.			(30) 951-0620		2008. 12. 19.	
Katona József	1029 Budapest, Turul u. 30/A	(1) 391-6050, 391-6049	(1) 391-6049	(30) 552-8662	jkatona@t-online.hu	2008. 12. 19.	
Lénárt Viktor	2081 Piliscsaba, Csévi u. 40.			(20) 263-1661	lenart.viktor@grow.hu	2008. 12. 19.	
Szemes György	8200 Veszprém, Erkel Ferenc u. 14.	88-325-928	88-325-928	06-30-435-5101	szemes.gyorgy@chello.hu	2008. 12. 19.	személyi viták követeléskezeléssel kapcsolatos viták
Dr. Sántha Ágnes	1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 5.	(1) 450-1642	(1) 450-1643	(30) 519-1726	santha.agnes@kissdaisyestarsa.hu	2008. 12. 19.	polgári jogi viták gazdasági jogviták versenyjoggal kapcsolatos polgári jogviták
Dr. Kiss Daisy	1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 5.	(1) 450-1642	(1) 450-1643	(30) 961-7333	kiss.daisy@t-online.hu	2008. 12. 19.	polgári jogviták gazdasági jogviták versenyjoggal kapcsolatos jogviták
Dr. Jeney Andrea	6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 34.	(62) 313-679	(62) 313-679	(20) 455-4835	jeneyandrea@freemail.hu	2008. 12. 19.	munkajogi viták polgári (kötelmi) jogviták
Petkes Szabolcs László	1139 Budapest, Üteg u. 19. III/304.	(1) 950-6909		(70) 313-0041	petkes@inbox.com	2008. 12. 19.	polgári jogi viták
Dr. Olasz Ildikó Róza	6000 Kecskemét, Vágó u. 4.	(76) 320-063		(70) 406-0879		2008. 12. 19.	polgári jogviták munkajogi viták
Lelkes Piroska Anna	1021 Budapest, Hárshegyi út 5–7. B/3.			(30) 331-9100, (70) 317-6717	plelkes@t-online.hu	2008. 12. 26.	családi jogviták gazdasági jogviták
Dr. Tordai Ildikó	9700 Szombathely, Malom u. 7.	(94) 505-793, (94) 505-794	(94) 505-792	(70) 324-1364	drtordai@t-online.hu	2008. 12. 19.	munkajogi viták polgári jogi viták gazdasági jogviták családjogi viták
Pálos Ildikó	7632 Pécs, Aidinger J. u. 12. IX/28.	(72) 442-642		(30) 445-5115, (20) 539-7593	palosildiko76@gmail.com	2008. 12. 19.	családi/párkapcsolati jogviták gazdasági jogviták munkajogi viták
Koltayné Somlai Zsuzsanna	1026 Budapest, Gábor Áron u. 8.	(1) 200-8403	(1) 200-8403	(30) 954-7823	kfilm@hu.inter.net	2008. 12. 19.	
Ménesi Éva	1098 Budapest, Dési Huber u. 30.	(1) 280-6302		(30) 930-3209	menesieva@t-email.hu	2008. 12. 19.	párkapcsolati, válási, életvezetési viták gyermekkel kapcsolatos viták
Dr. Dencz Ákos Gábor	1025 Budapest, Napsugár lépcső 13.	(1) 325-8482	(1) 325-8121	(30) 960-6005		2008. 12. 19.	párkapcsolati viták adósságkezelési viták cégügyek, tagsági viták

Név	Közvetítői tevékenység folytatására megjelölt cím	Névjegyzékbe vétel dátuma
Dr. Pénzes Katalin Ügyvédi Iroda	1188 Budapest, Nemes u. 121. *telefonszám:* (1) 353-4290 *faxszám:* (1) 353-4290 *mobilszám:* (30) 942-1593 *e-mail cím:* dr.penzesk@t-online.hu	2008. 07. 29.
Dr. Kollár Ügyvédi Iroda	1052 Budapest, Városház u. 16. *telefonszám:* (1) 266-7102 *faxszám:* (1) 266-7102 *mobilszám:* (30) 966-6756 *e-mail cím:* dr.kollar@mail.datanet.hu	2008. 07. 29.
Dr. Fecser Magdolna Ügyvédi Iroda	1122 Budapest, Magyar Jakobinusok tere 1. *telefonszám:* (1) 213-8654 *faxszám:* (1) 213-8654 *mobilszám:* (30) 266-5849 *e-mail cím:* paragrafus@fecserugyvediiroda.t-online.hu	2008. 07. 29.
Kormos és Hazay Ügyvédi Iroda	1015 Budapest, Batthyány u. 3. II. em. 11. *telefonszám:* (1) 202-4499 *faxszám:* (1) 202-4499 *mobilszám:* (30) 530-6671 *e-mail cím:* hazayiroda@chello.hu	2008. 10. 09.
Révész Ügyvédi Iroda	1024 Budapest, Rómer Flóris u. 28. fszt. 2. *telefonszám:* (1) 478-0542 *faxszám:* (1) 341-4806 *mobilszám:* (30) 940-0208 *e-mail cím:* ilona.revesz@dr-revesz.hu	2008. 11. 10.
12. Sz. Ügyvédi Iroda	9024 Győr, Baross Gábor út 55/B II/6. *telefonszám:* (96) 335-605 *mobilszám:* (20) 427-0684 *e-mail cím:*	2008. 11. 10.
Dr. Horváth Katalin Ügyvédi Iroda	2043 Budaörs, Pf. 15 *faxszám:* (23) 415-634 *mobilszám:* (30) 409-4633 *e-mail cím:* dr.horvathkatalin@citromail.hu	2008. 11. 10.
SHARE CONSULTING Tanácsadó és Oktatási Korlátolt Felelősségű Társaság	1037 Budapest, Montevideo u. 10. *mobilszám:* (20) 263-1661 *e-mail cím:* lenart.viktor@grow.hu	2008. 12. 19.
Dr. Kiss Daisy és Társa Ügyvédi Iroda	1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 5. *telefonszám:* (1) 450-1642 *faxszám:* (1) 450-1643 *e-mail cím:* iroda@kissdaisyestarsa.hu	2008. 12. 19.

II.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény 11. §-a (1) bekezdésének *e)* pontjában foglaltak alapján – a közvetítői névjegyzékbe bejegyzetteknek 2008. július 1. és 2008. december 31. között a közvetítői névjegyzékből való törléséről – az alábbi névsort teszi közzé.

Név	Közvetítői tevékenység folytatására megjelölt cím	Névjegyzékbe vétel dátuma
Dr. Bodnár Éva	1138 Budapest, Párkány utca 9. *telefonszám:* (1) 320-8089 *faxszám:* (1) 320-8089 *e-mail cím:* bodnar.eva@axelero.hu	2008. 07. 30.

A névjegyzékből való törléssel egyidejűleg a közvetítők részére kiállított igazolványokat az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium bevonta.

Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium közleménye a szakmai vizsgaelnöki névjegyzékről

Az igazságügyi és rendészeti miniszter a közoktatásról szóló, többször módosított, 1993. évi LXXIX. törvény 101. § (6) bekezdésében, a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. § (2) bekezdés *d)* pontjában foglaltak alapján – figyelemmel az Országos szakértői és Országos vizsgáztatási névjegyzékről és a szakértői tevékenységről szóló 31/2004. (XI. 13.) OM rendeletre – kiegészíti azon személyek körét, illetve meghosszabbítja tevékenységüket, akik nevelési-oktatási intézményben, oktatási vállalkozásnál eseti felkérésre, a szakmai vizsgán vizsgabizottság elnöki feladatokat láthatnak el az Országos Képzési Jegyzékben, az IRM szakmai felügyeletébe tartozó szakképzettségek körében.

Jelen közlemény megjelentetése nem érinti a Belügyi Közlöny a 2004/12.; a 2005/3.; a 2005/8.; a 2006/4. valamint a 2007/6. számaiban megjelent névjegyzékeket.

Jelmagyarázat – szakképzettségek (rész-szakképesítések, elágazások, ráépülések) – felsorolása:

Szakképesítés	Rövidítés	Megjegyzés
Biztonságszervező I.	Bsz.I.	Szakképesítés
Biztonságszervező II.	Bsz.II.	Rész-szakképesítés
Rendészeti szervező	Resz.	Szakképesítés
Határrendész szervező	Hrsz.	Elágazás
Rendőrszervező	Rősz.	Elágazás
Rendőr	Rő.	Szakképesítés
Kormányőr	Kőr.	Rész-szakképesítés
Objektumőr-kísérő	Oök.	Rész-szakképesítés
Határrendészeti rendőr	Hrő.	Elágazás
Közrendvédelmi rendőr	Krvrő.	Elágazás
Kutyavezető rendőr	Kvrő.	Ráépülés
Magánnyomozó	Mny.	Szakképesítés
Hatósági és közigazgatási ügyintéző	Hküi.	Szakképesítés
Migrációs ügyintéző II.	Müi.II.	Elágazás
Nyilvántartási és okmányügyintéző	Nyoüi.	Elágazás
Migrációs ügyintéző I.	Müi.I.	Ráépülés
Biztonsági őr	Bő.	Szakképesítés
Testőr	Tő.	Rész-szakképesítés
Vagyonőr	Vő.	Rész-szakképesítés
Bankőr	Bkő.	Ráépülés
Fegyveres biztonsági őr	Fbő.	Ráépülés
Kutyás őr	Kő.	Ráépülés
Kutyavezető biztonsági őr	Kvbő.	Ráépülés
Pénzszállító	Psz.	Ráépülés
Rendezvénybiztosító	Rvb.	Ráépülés
Parkolóőr	Pő.	Szakképesítés
Díjbeszedő leolvasó	Dbl.	Rész-szakképesítés
Biztonságtechnikai szerelő, kezelő	Btszk.	Szakképesítés
Biztonságtechnika-kezelő	Btk.	Rész-szakképesítés
Elektronikus vagyonvédelmi rendszerszerelő	Evrsz.	Rész-szakképesítés
Mechanikus vagyonvédelmi rendszerszerelő	Mvrsz.	Rész-szakképesítés
Közterület-felügyelő	Kf.	Szakképesítés

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
1.	Agócs Béla	2251 Tápiószecső, Nefelejcs u. 24.	06/29/446-291 06/20/825-9992	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
2.	Antoni János	7100 Szekszárd, Wigand J. tér 13.	06/74/312-949 06/30/960-0478	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
3.	Arany Sándor József	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi u. 24.	06/30/697-0426	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
4.	Dr. Babos Albert	9700 Szombathely, Söptei út 30.	06/30/268-6406	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.)
5.	Dr. Bánáti János	8900 Zalaegerszeg, Klapka u. 40.	06/30/237-2241	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
6.	Dr. Balogh Barnabás	4400 Nyíregyháza, Szarvas u. 126.	06/20/944-64-53	Rő (Kőr. Oők. Krvrő, Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz Hrsz.)
7.	Dr. Barta Erika	1036 Budapest, Tímár u. 9/B	06/20/952-3553	Rő (Kőr. Oők. Krvő. Hrő.), Bő, (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny, Resz. (Rősz. Hrsz.),
8.	Barta József	5000 Szolnok, Jubileum tér 3. 7/36.	06/30/321-7744	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
9.	Bartos László	1133 Budapest, Tutaj u. 6/B IV/5.	06/1/443-55-39 06/30/478-6615	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny, Resz. (Rősz. Hrsz.),
10.	Bata György	8200 Veszprém, Baláca u. 16.	06/88/403-454 06/30/747-9719	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő)
11.	Bartyik Mihály	8000 Székesfehérvár, Pityer u. 58.	06/30/619-8666	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
12.	Béres Alajos	7631 Pécs, Csikork u. 9. II/9.	06/72/444-797 06/30/348/26-30	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
13.	Dr. Béres László	1186 Bp. Tövishát u. 31. I/1.	06/20/974-2222	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz I-II. Bő (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.), Hküi. (Nyoüi.)
14.	Dr. Beregnyei József	2000 Szentendre, Egres u. 30/B	06/26/316-763 06/20/669-0702	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Pő. (Dbl.), Kf.
15.	Dr. Besenyei Gábor	2120 Dunakeszi, Tábor u. 48. II/2.	06/70/332-8016	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Resz. (Rősz. Hrsz), Mny. Kf. Pő. (Dbl.)
16.	Bobák Artur	1182 Budapest, Zsira u. 5.	06/30/568-1246	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz. (Rősz, Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
17.	Bocskai István Tihamér	3526 Miskolc, Gyóni Géza u. 6. III/1.	06/70/625-9425	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny.

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
18.	Bottyán Róbert	1223 Budapest, Terv u. 17/C	06/20/512-2264	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
19.	Csák József	4551 Nyíregyháza-Oros, Szív u. 45.	06/42/480-817 06/20/313-5942	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
20.	Csantavéri Tivadar Károly	3533 Miskolc, Lorántffy Zsuzsanna u. 7.	06/46/400-814 06/20/460-5899	Btszk. (Btk. Evrsz. Mvrsz.)
21.	Dr. Cserép Attila	7632 Pécs, Littke J. u. 32.	06/30/936-8789	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.) Kf.
22.	Csicsely György János	5600 Békéscsaba, Munkácsy u. 3. II/209.	06/66/631-440 06/20/971-0993	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny.
23.	Csurka Zoltán	1028 Budapest, Várhegy u. 13/B	06/30/990-5084	Mny, Bő, (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Bsz. I-II.
24.	Csüllög Endre	1135 Budapest, Országbíró u. 47/B	06/1/239-0360 06/70/363-8168 06/20/578-2991	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
25.	Dr. Dános Valér	2473 Vál, Kisköz u. 3.	06/22/243-031	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz, (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
26.	Dávid Károly	5300 Orosháza, Szarvasi út 58.	06/30/941-3215	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
27.	Dénes József	1037 Budapest, Orbán Balázs u. 3.	06/1/388-8070 06/30/811-1469	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny.
28.	Dr. Dobozi József	2254 Szentmártonkáta, Táncsis M. u. 22.	06/30/510-1712	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő. Kvrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.)
29.	Dr. Domján Sándor	4025 Debrecen, Simonffy u. 53. fszt. 1.	06/30/945-9451	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Resz. (Rősz. Hrsz), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
30.	Fazekas József	1118 Budapest, Regős köz 7. IV/18.	06/1/246-5511 06/30/929-2760	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
31.	Dr. Fekecs Dénes	6000 Kecskemét, Bajcsy-Zsilinszky E. krt. 5. I/1.	06/30/5556-6555	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
32.	Dr. Fekete Csaba	2254 Szentmártonkáta, József A. u. 43. 4025 Debrecen, Szent Anna u. 10–12. I/3.	06/20/549-8213 06/70/337-2774	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
33.	Dr. Frick Tamás	7720 Pécsvárad, Szentháromság tér 2.	06/30/9898-498	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
34.	Galamb Péter	3525 Miskolc, Mátyás kir. u. 18.	06/30/438-7134	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
35.	Dr. Gervai József	4405 Nyíregyháza, Rezeda u. 23/A	06/20/927-8251	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő)
36.	Dr. Gubicza József	2072 Zsámbék, Határ u. 1750.	06/30/977-5879 06/23/340-520	Bő.(Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.), Mny. Bsz. I-II.
37.	Dr. Házi István	4400 Nyíregyháza, Kossuth L. u. 1.	06/20/926-8510	Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Resz, (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
38.	Dr. Herke Tamás	7400 Kaposvár, Füredi u. 5. II/1.	06/20/489-5245	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz, (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
39.	Dr. Holló Sándor	9011 Győr, Sugár u. 153. Id: 1103 Budapest, Alkér u. 27–29. III/11.	06/30/227-1240	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Kf. Pő. (Dbl.) ,Hküi. (Nyoüi.)
40.	Dr. Horpácsi Ferenc	1142 Budapest, Szőnyi út 58. III/2.	06/30/202-4679	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Resz. (Rősz. Hrsz.), Mny.
41.	Horváth Attila	1088 Budapest, József krt. 2.	06/30/6201-95-35 06/30/991-62-13	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
42.	Dr. Horváth István	2376 Hernád, Fő út 105.	06/20/979-0722	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Kf. Pő. (Dbl.), Hküi. (Nyoüi.)
43.	Horváth Tibor	2120 Dunakeszi, Damjanich u. 7.	06/30/982-3192	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.) Kf. Pő. (Dbl), Hküi. (Nyoüi.)
44.	Dr. Ignácz István	2100 Gödöllő, Szabó Pál út 50.	06/30/922-2097	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz, (Rősz. Hrsz.), Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
45.	Dr. Jákli Tibor	8900 Zalaegerszeg, Pacsirta u. 2.	06/20/956-2821 06/92/331-944	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
46.	Juhász Ferenc	1046 Budapest, Lakkozó u. 50. III/9.	06/20/320-9924	Bsz. I-II. Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Kvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.)
47.	Dr. Juhász Imre Zoltán	4031 Debrecen, Szoboszlói út 34/B II/14.	06/30/663-9227	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Hküi. (Nyoü).
48.	Dr. Juhász István	1188 Budapest, Damjanich u. 53/B	06/20/444-1282	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Kf. Pő. (Dbl.)
49.	Juracsik Zoltán Péter	1238 Budapest, Wekerle S. u. 9.	06/20/563-0357	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
50.	Dr. Kaló József	1138 Budapest, Népfürdő u. 19/A II/8.	06/30/941-1909	Bsz. I-II. Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.) Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
51.	Kámány József	1035 Budapest, Vörösvári út 29.	06/1/388-5993 06/20/417-8570	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.)
52.	Dr. Kántor Géza	1085 Budapest, Mária u. 56.	06/30/9541922 06/1/337-6395	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
53.	Dr. Karádi Sándor	3533 Miskolc, Lorántffy Zs. u. 32/A B/2 4/19.	06/70/311-3899	Bsz. I-II. Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.)
54.	Kardos Adamovics Miklós	6723 Szeged, Tabán u. 40. IV/10.	06/62/324-718 06/30/275-6486	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
55.	Dr. Kárpáti Gábor	1198 Budapest, Petőfi u. 2/C II/6.	06/30/267-3567 06/30/307-3642	Bsz. I-II. Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
56.	Dr. Katkó Tibor	4025 Debrecen, Miklós u. 38. I/3.	06/52/412-576	Rő (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz),
57.	Kázsmér Béla	2120 Dunakeszi, Martinovics u. 9.	06/20/936-6544	Rő, (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
58.	Kertesi László	3000 Hatvan, Kertész u. 22.	06/70/360-3902	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Kf. Pő. (Dbl.), Btszk. (Btk. Evrsz. Mvrsz.)

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
59.	Dr. Kincses Ildikó	2013 Pomáz, Balassi u. 1/A	06/20/910-5318	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
60.	Kiss János István	4030 Debrecen, Uray u. 2.	06/70/382-3366	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
61.	Kobák József	1117 Budapest, Nádorliget u. 5/A V/519.	06/30/478-0712	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
62.	Dr. Kóbor József	1124 Budapest, Koszta József u. 24.	06/1/455-6780 06/20/951-4817	Hküi. (Nyoüi.)
63.	Dr. Koczka András	4024 Debrecen, Újházi Ede u. 7. I/1.	06/30/317-1731	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
64.	Korinek Béla	9024 Győr, Ilka u. 45.	06/20/961-4034	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.) Mny.
65.	Kovács András	9700 Szombathely, Krúdy Gy. u. 12. fszt. 2.	06/94/318-411	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.) Bsz. I-II.
66.	Kovács György	2890 Tata, Ady Endre u. 29. 1/1	06/20/772-5908.	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
67.	Kovács Gyula	9084 Győrság, Vörösmarty út 9.	06/30/411-6791	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.)
68.	Köő Sándor	9700 Szombathely, Benedek Elek u. 2. I/7.	06/94/315-318 06/20/322-2240	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
69.	Kövesdi István	1195 Budapest, Petőfi u. 2/B	06/30/495-6213 06/1/280-6468	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
70.	Dr. Kun József	2330 Dunaharaszti, Erzsébet u. 14/A	06/20/935-4435	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.
71.	Laczkó Elemér István	1172 Budapest, Göndör u. 14.	06/20/355-2319	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
72.	Dr. Lapid Lajos	1225 Budapest, Batthyány u. 2.	06/20/922-5185	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
73.	Lengyel László	2151 Fót, Fürst S. u. 75.	06/70/244-9612 06/1/432-0789	Bsz. I-II. Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Kf. Pő. (Dbl.), Btszk. (Btk. Evrsz. Mvrsz.), Hküi. (Müi. I-II. Nyoüi.), Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.)
74.	Dr. Lovas Kázmér	1152 Budapest, Szőcs Áron u. 34.	06/30/222-8288 06/20/320-9920	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Mny. Rő.(Kőr. Oők. Krvrő. Kvrő. Hrő.), Resz. (Rősz. Hrsz.)

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
75.	Dr. Lukács János	6721 Szeged, Tisza L. krt. 21. I/2.	06/62/313-662	Rő, (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
76.	Marsi Pál	2111 Szada, Gesztenyefa u. 7.	06/20/967-5481	Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Mny. Resz (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
77.	Molnár Pálné	8000 Székesfehérvár, Tóvárosi lnd. 15. 2/2.	06/20/920-5367	Mny., Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
78.	Nagy Béla	2500 Esztergom, Béke tér 36. Tart: 2700 Tatabánya, Ifjúmunkás út 49.	06/70/336-4951 06/34/311-365 06/33/315-267	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
79.	Nagy Miklós	9773 Sorokpolány, Alsó u. 24.	06/30/689-0979 06/94/357-062	Bsz I-II., Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
80.	Dr. Németh Sándor	8192 Hajmáskér, Hársfa u. 4.	06/30/740-9079	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
81.	Dr. Németh Tamás	2765 Farmos, Viola u. 17.	06/20/549-7938 06/53/390-507	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.), Hküi. (Nyoüi.)
82.	Ohát Zalán Buda	6724 Szeged, Kossuth l. sgt. 57.	06/70/387-4732	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
83.	Oláh István	1212 Budapest, Farkas László u. 18.	06/20/913-5859	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Kf.
84.	Osváth Attila	1122 Budapest, Székács u. 24. I/3.	06/1/355-9761 06/30/921-9547	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
85.	Pap Miklós	1237 Budapest, Vágóhíd u. 130.	06/1/284-9519 06/20/943-6638	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
86.	Pataki Imre	4400 Nyíregyháza, Moszkva út 9/B 3/15.	06/20/207-0641	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
87.	Dr. Pelbárt Éva	1043 Budapest, Erzsébet u. 36. IV/25.	06/1/787-0569 06/20/938-8454	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
88.	Pokkerné Szilvási Orsolya	6500 Baja, Gránátos u. 3. IV/16.	06/70/771-1141	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf.

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
89.	Dr. Pokker Zoltán	6500 Baja, Gránátos u. 3. IV/16.	06/70/611-4711	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf.
90.	Salamon Béla	6726 Szeged, Radnóti u. 50/A	06/62/401-151	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
91.	Sas Ferenc	1138 Budapest, Berettyó u. 9.	06/20/931-93-50 06/1/349-7244	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz.I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz), Kf.
92.	Dr. Sárközi Ferenc	7633 Pécs, Madarász V. u. 6.	06/30/978-02-53	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz.I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
93.	Dr. Schell István	1091 Budapest, Üllői út 119. V/79.	06/30/250-6093	Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz.I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.) Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
94.	Sevcsik László	1089 Budapest, Sárkány u. 6–10. 4/22.	06/1/373-7147 06/30/950-6836	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
95.	Dr. Simon Tamás	1185 Budapest, Szatmárnémeti u. 22.	06/1/294-0050 06/20/925-7984	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
96.	Dr. Solymosi István	3526 Miskolc, Szeles u. 25. II/1.	06/46/321-190 06/30/903-3219	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf.
97.	Dr. Sóti Kálmán	1212 Budapest, József A. u. 61. I/5.	06/20/991-3376	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Kf. Resz. (Rősz. Hrsz.)
98.	Subicz István	6900 Makó, Szerecsen u. 15/A	06/62/637-220	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny.
99.	Dr. Sutka Sándor	4034 Debrecen, Lakatos u. 30.	06/30/998-8094	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
100.	Szabó Erika	9700 Szombathely, Rohonci u. 56. II/11.	06/30/288-6116	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.) Hküi. (Nyoüi).
101.	Szabóné dr. Gáspár Erzsébet	1031 Budapest, Torma K. u. 4. II/7.	06/20/922-5621	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf.

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
102.	Szabó László	1031 Budapest, Torma K. u. 4. II/7.	06/20/910-8342	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
103.	Dr. Szakács Gábor	2132 Göd, Lenkey u. 16.	06/30/203-1718	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb.Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
104.	Szakács Károly	7100 Szekszárd, Levendula u. 1.	06/20/942-2289 06/75/508-655	Bsz. I-II, Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
105.	Szalóki Sándor	1183 Budapest, Felsőcsatári út 56.	06/30/545-3939	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II.
106.	Szécsi György	2141 Csömör, Szőlő u. 111/C	06/30/941-1671	Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Resz. (Rősz. Hrsz.), Mny.
107.	Szerencsés László	8000 Székesfehérvár, Deák F. u. 8. II/1.	06/22/312-151 06/20/491-1518	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
108.	Szombati Lajos Géza	3000 Hatvan, Kertész út 18.	06/30/334-4433	Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Bsz. I-II.
109.	Dr. Szopka Zsolt	9024 Győr, Bartók B. u. 48.	06/96/415-222	Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny.
110.	Dr. Szőke Péter	6723 Szeged, Szent László u. 21.	06/62/492-118 06/20/328-94-40	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz I. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Kf.
111.	Dr. Szöllősi Sándor	6636 Mártély, Zrinyi u. 4.	06/62/228-551 06/20/967-0312	Bsz I-II,
112.	Takó Sándor	1106 Budapest, Dombhát u. 3.	20/938-4275	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
113.	Dr. Tánczos Zsolt	3876 Hidasnémeti, Kassai út 45.	06/30/249-1944 06/46/452-375	Rő (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő.), Bsz. I-II, Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Hküi. (Nyoüi).
114.	Tichi Mátyás	1134 Budapest, Róbert Károly krt. 39. V/23.	06/20/958-8308	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
115.	Tompos Gyula	1042 Budapest, Lebstück Mária u. 57. IX/53.	06/1/369-4947 06/70/940-7520	Rő. (Kőr. Oők. Hrő. Krvrő. Kvrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő. Kvbő.), Mny. Kf. Resz. (Rősz. Hrsz.)

Sorszám	Név	Lakcím	Telefonszám	Szakterület
116.	Dr. Tóth Sándor	4026 Debrecen, Bethlen G. u. 42–44. V/25.	06/30/945-9455	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
117.	Dr. Török Zoltán	2220 Vecsés, Damjanich u. 65.	06/20/923-3375	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)
118.	Turbacs Lajos	2800 Tatabánya, Réti u. 81. III/3.	06/34/301-980 06/30/947-5819	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Bsz. I-II. Mny.
119.	Ungi Ferenc	6724 Szeged, Árvíz u. 14. fszt. 2.	06/20/523-1001	Bsz. I-II, Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
120.	Vajda András	2120 Dunakeszi, Kálmán u. 14.	06/20/472-8687	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Mny. Resz. (Rősz. Hrsz) Kf.
121.	Dr. Varga János	5000 Szolnok, Hild V. út 3. fszt. 2.	06/70/452-3552 06/30/489-7076	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.)
122.	Varmuzsa Péter	2119 Pécel, Szondi u. 65.	06/20/930-9593	Rő. (Kőr. Oők.. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Hküi. (Nyoüi.)
123.	Dr. Veres Anikó	1204 Budapest, Kende Kanuth u. 65/A	06/30/940-0146	Hküi. (Nyoüi.)
124.	Veres József	3261 Abasár, Gyöngyösi út 14.	06/30/964-0777	Bsz. I-II. Mny. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.)
125.	Vízvári György	2335 Taksony, Szentmihály u. 33. Th: 2335 Taksony, Mátyás kir. u. 47/A	06/20/944-1861	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.),
126.	Zsankó László	5600 Békéscsaba, Felső Körös sor 66.	06/20/979-3487	Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő.), Mny. Bsz. I-II.
127.	Zsinka András	1118 Budapest, Pecz Samu u. 2. II/7.	06/20/921-5431	Rő. (Kőr. Oők. Krvrő. Hrő.), Bsz. I-II. Bő. (Tő. Vő. Bkő. Fbő. Psz. Rvb. Kő), Mny. Resz. (Rősz. Hrsz.), Kf. Pő. (Dbl.)

A következő pályázók elutasításra kerültek, az alábbi indokok alapján. A döntés ellen a Ket. 108. §-ának (1) bekezdése alapján felülvizsgálati kérelemmel fordulhatnak a bírósághoz.

Krőzsel Károly, 1171 Budapest, Gyolcsrét u. 24. sz. alatti lakos kérte vizsgaelnöki jogosultsága meghosszabbítását, de a pályázati kiírásban előírt dokumentumokat – felhívás ellenére – nem csatolta.

Dibákné Márkus Mária, 1133 Budapest, Hegedűs Gy. u. 50. sz. alatti lakos a vizsgaelnöki névjegyzékbe történő felvételét kérte, de a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek nem felelt meg.

Murbán Géza, 2030 Érd, Oportó u. 5. sz. alatti lakos vizsgaelnöki jogosultsága meghosszabbítását kérte. Megállapítást nyert, hogy nem szerepel a nyilvántartásban, erről tájékoztatást kapott, ennek ellenére a pályázati kiírásban előírt dokumentumokat nem csatolta.

Dr. Braskó Mária, 1026 Budapest, Gábor Áron köz 7/A sz. alatti lakos vizsgaelnöki jogosultsága meghosszabbítását kérte, de a pályázati kiírásban előírt dokumentumokat – felhívás ellenére – nem csatolta.

Balogh József, 3100. Salgótarján, Medves krt. 78. alatti lakos vizsgaelnöki jogosultsága meghosszabbítását kérte, de a pályázati kiírásban előírt dokumentumokat nem csatolta.

Az elmúlt időszakban az alábbi személyek jelentettek be adatváltozást:

Név	Előző		Új	
	lakcím	telefonszám	lakcím	telefonszám
Nemes Sándor	1118 Budapest, Regős köz. 6. I/4.	06/20/320-99-01	2330 Dunaharaszti, Munkácsy M. u. 64/B	Nem változott
Takács László	1044 Budapest, Váci út 55.	06/70/330-44-11	1048 Budapest, Szíjgyártó u. 2. I/3.	Nem változott
Vágó Tamás	7632 Pécs, Móra F. u. 46.	06/30/986-40-52	7632 Pécs, Pannónia u. 15.	Nem változott

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár közleménye a 2008. december hónapban a törzskönyvezett gyógyszerek és különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszerek társadalombiztosítási támogatásba való befogadásának eljárása során hozott határozatairól

Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár a biztonságos és gazdaságos gyógyszer- és gyógyászatisegédeszköz-ellátás, valamint a gyógyszerforgalmazás általános szabályairól szóló 2006. évi XCVIII. törvény (továbbiakban: Gyftv.) 24. §-a, valamint a törzskönyvezett gyógyszerek és különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszerek társadalombiztosítási támogatásba való befogadásának szempontjairól és a befogadás vagy a támogatás megváltoztatásáról szóló 32/2004. (IV. 26.) ESzCsM rendelet (továbbiakban: R.), és a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban: KET) alapján hozott határozatait az alábbiak szerint teszi közzé. [1]

1. Az R. 22. § (2) bekezdése alapján *normál eljárásrend* alkalmazásával *befogadó* határozatok:

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Bristol-Myers Squibb meghatalmazott útján	EU/1/04/276/014	ABILIFY 15 MG TABLETTA	56x	50 000 Ft	56 018 Ft	0%	0 Ft	56 018 Ft	0%	0 Ft	56 018 Ft	100%	55 718 Ft	300 Ft	96771-10-4080/5/2008	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb meghatalmazott útján	EU/1/04/276/017	ABILIFY 30 MG TABLETTA	28x	50 000 Ft	56 018 Ft	0%	0 Ft	56 018 Ft	0%	0 Ft	56 018 Ft	100%	55 718 Ft	300 Ft	96958-10-4080/6/2008	2009.01.01
Lilly Hungária Kft. meghatalmazott útján	EU/1/04/290/002	ALIMTA 100 MG POR OLDATOS INFÚZIÓHOZ VALÓ KONCENTRÁTUMHOZ	1 injekciós üveg	314 721 Ft	347 872 Ft	0%	0 Ft	347 872 Ft	0%	0 Ft	347 872 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	19-232/14/98/2008	2009.01.01
Glaxo Group Limited	EU/1/07/434/003	AVAMYS 27,5 MIKROGRAMM/ADAG SZUSZPENZIÓS ORRSPRAY	1x120 adag (tartály)	2 175 Ft	2 880 Ft	25%	720 Ft	2 160 Ft	50%	1 440 Ft	1 440 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101318-10-104204/6/2008	2009.01.01
Biotest Hungária Kft.	OGYI-T-2111/01	HAEMOCTIN SDH 1000 INJEKCIÓ	1 porampulla+1x10 ml	140 000 Ft	155 243 Ft	0%	0 Ft	155 243 Ft			155 243 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101253-10-3916/9/2008	2009.01.01
Biotest Hungária Kft.	OGYI-T-2110/01	HAEMOCTIN SDH 500 INJEKCIÓ	1 porampulla+1x10 ml	70 000 Ft	78 068 Ft	0%	0 Ft	78 068 Ft			78 068 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101250-10-3916/8/2008	2009.01.01
Merck Sharp & Dohme Limited	EU/1/07/436/001	ISENTRESS 400 MG FILMTABLETTA	60x	187 442 Ft	207 547 Ft	0%	0 Ft	207 547 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	207 247 Ft	300 Ft	101365-10-3944/5/2008	2009.01.01
Santen OY	OGYI-T-10257/01	OFTAQUIX 5 MG/ML SZEMCSEPP	1x5 ml	1 440 Ft	1 957 Ft	25%	489 Ft	1 468 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100821-10-3879/6/2008	2009.01.01
Abbott Laboratories Magyarország Kft. meghatalmazott útján	EU/1/99/117/001	SYNAGIS 50 MG POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓHOZ	1 injekciós üveg+1 ampulla	162 870 Ft	180 457 Ft	0%	0 Ft	180 457 Ft	0%	0 Ft	180 457 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	19-2526/99/2008	2009.01.01
Amgen Kft. meghatalmazott útján	EU/1/07/423/001	VECTIBIX 20 MG/ML KONCENTRÁTUM OLDATOS INFÚZIÓHOZ	1x5 ml injekciós üveg	106 274 Ft	118 060 Ft	0%	0 Ft	118 060 Ft	0%	0 Ft	118 060 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	19-1475/15/98/2008	2009.01.01
Fresenius Kabi Hungary Kft.	OGYI-T-20582/08	VOLULYTE 6% OLDATOS INFÚZIÓ	20x500 ml freeflex zsák	33 810 Ft	38 169 Ft	0%	0 Ft	38 169 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	19-1898/7/98/2008	2009.01.01

A határozatok fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóak.

[1] A határozatok teljes szövege az Országos Egészségbiztosítási Pénztár Ártámogatási Főosztályán hivatali időben megtekinthető.

2. Az R. 22. § (2) bekezdése alapján *normál eljárásrend* alkalmazásával *elutasító* határozatok:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Elutasító határozat száma
Bristol-Myers Squibb gyógyszerkereskedelmi Kft. meghatalmazott útján	Abilify 10mg szájban diszpergálódó tabletta 49×	EU/1/04/276/026	97057-10-3914/3/2008
Ewopharma AG Magyarországi Kereskedelmi Képviselete, meghatalmazott útján	Botox 100 Allergan egység por oldatos injekcióhoz 1×	OGYI-T-8420/01	19-1898/13/98/2008
Merck Kft. meghatalmazott útján	Erbitux 5mg/ml oldatos infúzióhoz 20ml	EU/1/04/281/003	19-1898/10/98/2008
Bristol-Myers Squibb, meghatalmazott útján	Orencia 250mg por oldatos infúzióhoz való koncentrátumhoz	EU/1/07/389/001	101261-10-1566/10/2008
Sanofi-Aventis Zrt. meghatalmazott útján	Taxotere 20mg koncentrátum és oldószer oldatos infúzióhoz/üveg 1×+1× oldószer	EU/1/95/002/001	19-232/9/98/2008
Sanofi-Aventis Zrt. meghatalmazott útján	Taxotere 80mg koncentrátum és oldószer oldatos infúzióhoz/üveg 1×+1× oldószer	EU/1/95/002/002	19-232/10/97/2008

3. Az R. 22. § (1) bekezdése alapján *egyszerűsített eljárásrend* alkalmazásával, a társadalombiztosítás támogatásába való *befogadásról* hozott határozatok:

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
EBEWE Pharma GmbH. Nfg. KG Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-07514/10	5-FLUOROURACIL "EBEWE" 50 MG/ML KONCENTRÁTUM INFÚZIÓHOZ	1x100 ml injekciós üveg	3 580 Ft	4 645 Ft	0%	0 Ft	4 645 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	19-2526/1/99/2008	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20533/02	ALOZUR 10 MG TABLETTA	30x	939 Ft	1 294 Ft	85%	1 100 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100508-10-4816/5/2008	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20533/01	ALOZUR 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100514-10-4816/6/2008	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20369/02	AMLODIPIN-BEZILÁT-RATIOPHARM 10 MG TABLETTA	30x	939 Ft	1 294 Ft	85%	1 100 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99963-10-4680/4/2008	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20369/01	AMLODIPIN-BEZILÁT-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99962-10-4680/3/2008	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20469/03	ANASTROZOL-RATIOPHARM 1 MG FILMTABLETTA	90x	46 799 Ft	52 488 Ft	0%	0 Ft	52 488 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	52 188 Ft	300 Ft	99642-10-4867/2/2008	2009.01.01
EBEWE Pharma GmbH. Nfg. KG Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-01493/05	CALCIUMFOLINAT-EBEWE 10 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	1x50 ml	9 450 Ft	11 312 Ft	0%	0 Ft	11 312 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	11 012 Ft	300 Ft	99397-10-4775/2/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-01635/01	DHC CONTINUS 60 MG RETARD TABLETTA	20x	1 018 Ft	1 400 Ft	0%	0 Ft	1 400 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	1 100 Ft	300 Ft	98847-10-4600/2/2008	2009.01.01
Medico Uno Pharma Kft.	OGYI-T-20519/22	FAXIPROL 150 MG RETARD TABLETTA	30x(buborékfóliában)	4 775 Ft	6 157 Ft	25%	1 539 Ft	4 618 Ft	90%	5 541 Ft	616 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	97479-10-4575/6/2008	2009.01.01
Medico Uno Pharma Kft.	OGYI-T-20519/02	FAXIPROL 37,5 MG RETARD TABLETTA	30x(buborékfóliában)	1 345 Ft	1 835 Ft	25%	459 Ft	1 376 Ft	90%	1 652 Ft	183 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	97473-10-4575/4/2008	2009.01.01
Medico Uno Pharma Kft.	OGYI-T-20519/12	FAXIPROL 75 MG RETARD TABLETTA	30x(buborékfóliában)	2 435 Ft	3 205 Ft	25%	801 Ft	2 404 Ft	90%	2 885 Ft	320 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	97475-10-4575/5/2008	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20601/02	FEXGEN 120 MG FILMTABLETTA	30x	918 Ft	1 264 Ft	25%	316 Ft	948 Ft	50%	632 Ft	632 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100237-10-4781/4/2008	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20601/04	FEXGEN 180 MG FILMTABLETTA	30x	1 336 Ft	1 823 Ft	25%	456 Ft	1 367 Ft	50%	912 Ft	911 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100230-10-4781/3/2008	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20515/03	GLICLADA 30 MG MÓDOSÍTOTT HATÓANYAGLEADÁSÚ TABLETTA	120x	1 600 Ft	2 136 Ft	55%	1 175 Ft	961 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99789-10-4902/2/2008	2009.01.01
Krka d.d.	OGYI-T-10305/06	LAVESTRA H 100 MG/25 MG FILMTABLETTA	28x	1 669 Ft	2 221 Ft	55%	1 222 Ft	999 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99254-10-4901/3/2008	2009.01.01
Krka d.d.	OGYI-T-10305/01	LAVESTRA H 50 MG/12,5 MG FILMTABLETTA	28x	1 669 Ft	2 221 Ft	55%	1 222 Ft	999 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99259-10-490/4/2008	2009.01.01
Radaydrug Kft.	OGYI-T-20630/01	MASTOREN 1 MG FILMTABLETTA	28x	14 400 Ft	16 769 Ft	0%	0 Ft	16 769 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	16 469 Ft	300 Ft	97495-10-4783/2/2008	2009.01.01
Zentiva a.s. CZ Praha	OGYI-T-20656/04	MELOXICAM-ZENTIVA 15 MG TABLETTA	20x	680 Ft	937 Ft	25%	234 Ft	703 Ft	70%	656 Ft	281 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99308-10-4695/2/2008	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20512/01	NEBIVOLOL PLIVA 5 MG TABLETTA	28x	1 798 Ft	2 393 Ft	55%	1 316 Ft	1 077 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	99397-10-4775/2/2008	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/469/002	OPRYMEA 0,088 MG TABLETTA	30x	927 Ft	1 277 Ft	0%	0 Ft	1 277 Ft	90%	1 149 Ft	128 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101632-10-4900/4/2008	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/469/007	OPRYMEA 0,18 MG TABLETTA	30x	1 897 Ft	2 524 Ft	0%	0 Ft	2 524 Ft	90%	2 272 Ft	252 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101636-10-4900/5/2008	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/469/017	OPRYMEA 0,7 MG TABLETTA	30x	7 470 Ft	9 129 Ft	0%	0 Ft	9 129 Ft	90%	8 216 Ft	913 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101639-10-4900/6/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-07166/03	OXYCONTIN 10 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	2 610 Ft	3 424 Ft	0%	0 Ft	3 424 Ft	90%	3 082 Ft	342 Ft	100%	3 124 Ft	300 Ft	99620-10-4599/7/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-07167/03	OXYCONTIN 20 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	5 231 Ft	6 660 Ft	0%	0 Ft	6 660 Ft	90%	5 994 Ft	666 Ft	100%	6 360 Ft	300 Ft	99623-10-4599/8/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-07168/03	OXYCONTIN 40 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	9 978 Ft	11 893 Ft	0%	0 Ft	11 893 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	11 593 Ft	300 Ft	99599-10-4599/5/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-07169/03	OXYCONTIN 80 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	17 354 Ft	20 026 Ft	0%	0 Ft	20 026 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	19 726 Ft	300 Ft	99612-10-4599/6/2008	2009.01.01
TAD PHARMA GmbH	OGYI-T-20125/01	PROSZTIKA 250 MG TABLETTA	84x	6 830 Ft	8 423 Ft	0%	0 Ft	8 423 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	8 123 Ft	300 Ft	100080-10-4842/2/2008	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20641/06	RANBAPRIL 4 MG TABLETTA	30x(opa-al-pvc/al buborékcsomagolásban)	991 Ft	1 365 Ft	85%	1 160 Ft	205 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	96888-10-4717/3/2008	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20641/14	RANBAPRIL 8 MG TABLETTA	30x(opa-al-pvc/al buborékcsomagolásban)	1 945 Ft	2 588 Ft	85%	2 200 Ft	388 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	96893-10-4717/4/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-05876/03	SEVREDOL 10 MG FILMTABLETTA	10x	926 Ft	1 275 Ft	0%	0 Ft	1 275 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	98916-10-4598/3/2008	2009.01.01
Mundipharma GmbH	OGYI-T-05877/03	SEVREDOL 20 MG FILMTABLETTA	10x	1 195 Ft	1 631 Ft	0%	0 Ft	1 631 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	98921-10-4598/4/2008	2009.01.01

A határozatok fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóak.

4. Az R. 22. § (1) bekezdése alapján *egyszerűsített eljárásrend* alkalmazásával elutasító határozatok:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Elutasító határozat száma
Sandoz Hungária Kft., meghatalmazott útján	Megion 1000mg por injekcióhoz 1×	OGYI-T-7674/01	97440-10-4502/2/2008

5. A Ket. 32. § (3) bekezdése alapján a *felfüggesztésről* hozott végzés:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Felfüggesztésről hozott végzés száma
Wyeth Kft., meghatalmazott útján	BeneFIX 500NE por és oldószer oldatos injekcióhoz 1×	EU/1/97/047/006	101520-10-817/17/2008
Richter Gedeon Nyrt., meghatalmazott útján	TYSABRI 300mg koncentrátum oldatos infúzióhoz 1×15ml	EU/1/06/346/001	97080-10-3156/9/2008
GE Healthcare (SCE), Handels GmbH Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	Hexvix 85mg por és oldószer intravezikális oldathoz	OGYI-T-20010/01	96947-10-3451/7/2008

A határozatok fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóak.

6. A Gyftv. 27. § (1)–(2) bekezdése, valamint a Ket. 32. § alapján a *felfüggesztésről* hozott végzés:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Felfüggesztésről hozott végzés száma
MSD Magyarország Kft., meghatalmazott útján	Tredaptive 1000mg/20mg módosított hatóanyag-leadású tabletta 56×	EU/1/08/459/003	101445-10-4978/2/2008
EGIS Nyrt., meghatalmazott útján	Pelzont 1000mg/20mg módosított hatóanyag-leadású tabletta 56×	EU/1/08/460/003	101423-10-4979/2/2008

7. A Gyftv. 27. § (4)–(5) bekezdése, valamint a Ket. 32. § alapján a *felfüggesztésről* hozott végzés:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Felfüggesztésről hozott végzés száma
Beaufour Ipsen Pharma SAS Magyarországi Kereskedelmi Képviselet, meghatalmazott útján	INCRELEX 10mg/ml oldatos injekció 1×4ml	EU/1/07/402/001	96346-10-4840/2/2008

8. A Ket. 31. § (1) bekezdés *c)* pontja alapján, *kérelemre vonatkozó eljárás megszüntetéséről* hozott végzés:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	A társadalombiztosítási támogatási eljárás megszüntetésére hozott végzés száma
Sanofi-Aventis Zrt., meghatalmazott útján	Acomplia 20mg filmtabletta 28×	EU/1/06/344/002	94523-10-108/3/2008

9. A Gyftv. 23. § (6) bekezdése alapján az OEP hivatalból indított eljárás során az alábbi *módosító* határozatot hozta:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Módosító határozat száma
Lilly Hungária Kft., meghatalmazott útján	Humatrope 72NE (24mg) injekció patronban	OGYI-T-5245/02	99421-10-1999/7/2008

A határozat fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható.

10. A Ket. 105. §-ának (2) bekezdése alapján az Egészségbiztosítási Felügyelet december hónapban a következő, a táblázatban megjelölt készítmény társadalombiztosítási támogatásba való befogadása tárgyában elsőfokú eljárást *helybenhagyó* határozatot hozta:

Fellebbező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	II. fokú végzés száma	I. fokú határozat száma
Frank Diagnosztika Kft.	Lais Ragweed I.	OGYI-T-10100/01	3478-8/2008	51369-10-1265/2/2008

11. A Gyftv. 23. § (6) bekezdése, valamint a 31. § (1) bekezdés *h)* pontja alapján az OEP hivatalból indított eljárás során az alábbi, *2009. március 1-jei hatállyal a társadalombiztosítási támogatásból kizáró* határozatokat hozta:

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése		Nyilvántartási szám	A határozat száma	határozat érvényességének kezdete
AstraZeneca Kft.	SEROQUEL 300 MG FILMTABLETTA	60x	OGYI-T-05863/06	101367-10-5013/ 1 /2008.	2009. március 1
AstraZeneca Kft.	SEROQUEL 300 MG FILMTABLETTA	90x	OGYI-T-05863/07	101367-10-5013/ 2 /2008.	2009. március 1
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Rt.	AMLODOWIN 10 MG TABLETTA	28x	OGYI-T-10467/03	101367-10-5013/ 3/ 2008.	2009. március 1

12. A Gyftv. 29. § (4) bekezdés *b)* pontja alapján az Országos Egészségbiztosítási Pénztár a forgalombahozatali engedély jogosultjának bejelentési kötelezettsége alapján a *támogatás megszüntetéséről* változásbejelentés alapján az alábbi határozatokat hozta:

	Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	A határozat száma	Határozat érvényességének kezdete
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	KALETRA LÁGY KAPSZULA/TARTÁLY	2×90 (180×)	EU/1/01/172/001	101325-10- 5011/ 1 /2008.	2009. január 1.
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	NORVIR 100 MG LÁGY KAPSZULA	336x(HDPE palack - 4x84)	EU/1/96/016/003	101325-10- 5011/ 2 /2008.	2010. január 1.
AstraZeneca Kft.	FOSCAVIR 24 MG/ML INFÚZIÓ 250 ML	6x250 ml	OGYI-T-06019/01	101325-10- 5011/ 3 /2008.	2011. január 1.
AstraZeneca Kft.	MARCAIN 2,5 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	5x20 ml	OGYI-T-06777/03	101325-10- 5011/ 4 /2008.	2012. január 1.
AstraZeneca Kft.	MARCAIN 5 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	5x20 ml	OGYI-T-06777/04	101325-10- 5011/ 5 /2008.	2013. január 1.
AstraZeneca Kft.	MARCAIN SPINAL 5 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	5x4 ml	OGYI-T-06777/01	101325-10- 5011/ 6 /2008.	2014. január 1.
AstraZeneca Kft.	MARCAIN SPINAL HEAVY 5 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	5x4 ml	OGYI-T-06777/02	101325-10- 5011/ 7 /2008.	2015. január 1.
AstraZeneca Kft.	NAROPIN 100 MG/10 ML (10 MG/ML) INJEKCIÓ	5x10 ml	OGYI-T-07217/01	101325-10- 5011/ 8 /2008.	2016. január 1.
AstraZeneca Kft.	NAROPIN 150 MG/20 ML (7,5 MG/ML) INJEKCIÓ	5x20 ml	OGYI-T-07216/01	101325-10- 5011/ 9 /2008.	2017. január 1.
AstraZeneca Kft.	NAROPIN 40 MG/20 ML (2 MG/ML) INJEKCIÓ	5x20 ml	OGYI-T-07214/01	101325-10- 5011/ 10 /2008.	2018. január 1.
AstraZeneca Kft.	NAROPIN 400 MG/200 ML (2,0 MG/ML) INFÚZIÓ	5x200 ml	OGYI-T-07220/01	101325-10- 5011/ 11 /2008.	2019. január 1.
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	ZERIT 15 MG KEMÉNY KAPSZULA	56x /bliszter	EU/1/96/009/002	101325-10- 5011/ 12 /2008.	2020. január 1.
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	ZERIT 20 MG KEMÉNY KAPSZULA	56x /bliszter	EU/1/96/009/004	101325-10- 5011/ 13 /2008.	2021. január 1.
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	ZERIT 200 MG POR BELSŐLEGES OLDATHOZ	1x + 1x mérőpohár	EU/1/96/009/009	101325-10- 5011/ 14 /2008.	2022. január 1.

	Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	A határozat száma	Határozat érvényességének kezdete
Europharm Trade Kft.	NUTROPINAQ 10 MG/2 ML OLDATOS INJEKCIÓ PATRONBAN	1x2 ml patron	EU/1/00/164/003	101325-10- 5011/ 15 /2008.	2023. január 1.
Europharm Trade Kft.	NUTROPINAQ 10 MG/2 ML OLDATOS INJEKCIÓ PATRONBAN	3x2 ml patron	EU/1/00/164/004	101325-10- 5011/ 16 /2008.	2024. január 1.
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészségvédelmi Termékek Kft.	ZOFRAN 16 MG VÉGBÉLKÚP	1x	OGYI-T-06559/01	101325-10- 5011/ 17 /2008.	2025. január 1.
Merck Kft.	CONCOR COR 1,25 MG FILMTABLETTA	20x	OGYI-T-08324/01	101325-10- 5011/ 18 /2008.	2026. január 1.
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	SINEMET CR 250 TABLETTA	100x	OGYI-T-02149/02	101325-10- 5011/ 19 /2008.	2027. január 1.
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	GENTAMICIN-CHINOIN 40 MG OLDATOS INJEKCIÓ	10x2 ml	OGYI-T-03657/01	101325-10- 5011/ 20 /2008.	2028. január 1.
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	GENTAMICIN-CHINOIN 80 MG OLDATOS INJEKCIÓ	10x2 ml	OGYI-T-03587/01	101325-10- 5011/ 21 /2008.	2029. január 1.

13. A Gyftv. 24. § (1) és (2) bekezdése, valamint a 29. § (4) bekezdés *ae)* pontja alapján az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalból indított eljárása során az alábbi módosító határozatokat hozta:

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10505/01	AMLODIPIN 1A PHARMA 10 MG TABLETTA	30x	938 Ft	1 292 Ft	85%	1 098 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/1	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10503/01	AMLODIPIN 1A PHARMA 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/2	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20260/01	AZITHROMYCIN 1A PHARMA 250 MG FILMTABLETTA	6x	1 461 Ft	1 980 Ft	25%	495 Ft	1 485 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/3	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20228/01	CEFUROXIM 1A PHARMA 250 MG BEVONT TABLETTA	10x	907 Ft	1 250 Ft	25%	313 Ft	937 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/4	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20228/02	CEFUROXIM 1A PHARMA 500 MG BEVONT TABLETTA	10x	1 743 Ft	2 319 Ft	25%	580 Ft	1 739 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/5	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20213/02	CIPROFLOXACIN 1A PHARMA 500 MG FILMTABLETTA	10x	754 Ft	1 038 Ft	25%	260 Ft	778 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/6	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20285/03	CLARITHROMYCIN 1A PHARMA 500 MG FILMTABLETTA	14x	2 002 Ft	2 664 Ft	25%	661 Ft	2 003 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/7	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-09820/01	ENALAPRIL 1A PHARMA 10 MG TABLETTA	30x	361 Ft	521 Ft	85%	441 Ft	80 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/8	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-09821/01	ENALAPRIL 1A PHARMA 20 MG TABLETTA	30x	586 Ft	809 Ft	85%	686 Ft	123 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/9	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-09819/01	ENALAPRIL 1A PHARMA 5 MG TABLETTA	30x	271 Ft	395 Ft	85%	334 Ft	61 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/10	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10302/01	FELODIPIN 1A PHARMA 10 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	1 367 Ft	1 865 Ft	85%	1 584 Ft	281 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/11	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10301/01	FELODIPIN 1A PHARMA 5 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	660 Ft	909 Ft	85%	771 Ft	138 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/12	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10287/01	GLIMEPIRID 1A PHARMA 1 MG TABLETTA	30x	373 Ft	538 Ft	55%	295 Ft	243 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/13	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10289/01	GLIMEPIRID 1A PHARMA 3 MG TABLETTA	30x	1 168 Ft	1 594 Ft	55%	876 Ft	718 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/14	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-08826/02	OMEPRAZOL 1A PHARMA 20 MG KAPSZULA	14x	1 350 Ft	1 842 Ft	55%	1 013 Ft	829 Ft	70%	1 289 Ft	553 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/15	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-08826/03	OMEPRAZOL 1A PHARMA 20 MG KAPSZULA	28x	2 807 Ft	3 682 Ft	55%	2 025 Ft	1 657 Ft	70%	2 577 Ft	1 105 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/16	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20552/03	PANTOPRAZOL 1 A PHARMA 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	1 000 Ft	1 378 Ft	55%	758 Ft	620 Ft	90%	1 240 Ft	138 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/17	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20552/09	PANTOPRAZOL 1 A PHARMA 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	2 062 Ft	2 738 Ft	55%	1 506 Ft	1 232 Ft	90%	2 464 Ft	274 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/18	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10420/01	RAMIPRIL 1A PHARMA 10 MG TABLETTA	30x	2 133 Ft	2 828 Ft	85%	2 404 Ft	424 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/19	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10417/01	RAMIPRIL 1A PHARMA 2,5 MG TABLETTA	30x	538 Ft	749 Ft	85%	637 Ft	112 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/20	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-10418/01	RAMIPRIL 1A PHARMA 5 MG TABLETTA	30x	1 129 Ft	1 542 Ft	85%	1 311 Ft	231 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/21	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20174/01	RAMIPRIL-HCT 1A PHARMA 2,5/12,5 MG TABLETTA	30x	873 Ft	1 202 Ft	85%	1 022 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/22	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-20174/02	RAMIPRIL-HCT 1A PHARMA 5/25 MG TABLETTA	30x	1 038 Ft	1 426 Ft	85%	1 212 Ft	214 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/23	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-09842/01	SIMVASTATIN 1A PHARMA 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 780 Ft	2 369 Ft	85%	2 014 Ft	355 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/24	2009.01.01
1 A Pharma GmbH	OGYI-T-09844/01	SIMVASTATIN 1A PHARMA 40 MG FILMTABLETTA	30x	2 484 Ft	3 267 Ft	85%	2 777 Ft	490 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/25	2009.01.01
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	OGYI-T-06174/01	FLUTAMID ABBOTT 250 MG TABLETTA	100x	8 396 Ft	10 149 Ft	0%	0 Ft	10 149 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 750 Ft	399 Ft	101463-10-5016/26	2009.01.01
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	OGYI-T-05122/01	GOPTEN 2 MG KAPSZULA	28x	1 263 Ft	1 723 Ft	85%	701 Ft	1 022 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/27	2009.01.01
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	OGYI-T-09644/01	GOPTEN 4 MG KAPSZULA	28x	1 776 Ft	2 364 Ft	85%	945 Ft	1 419 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/28	2009.01.01
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	EU/1/01/172/004	KALETRA 200 MG/50 MG FILMTABLETTA	120x(hdpe tartályban)	131 250 Ft	145 596 Ft	0%	0 Ft	145 596 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	145 296 Ft	300 Ft	101463-10-5016/29	2009.01.01
Abbott Laboratories (Magyarország) Kft.	EU/1/96/016/004	NORVIR 100 MG LÁGY KAPSZULA	84x(hdpe palack)	29 506 Ft	33 423 Ft	0%	0 Ft	33 423 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	33 123 Ft	300 Ft	101463-10-5016/30	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20161/01	AMIPRID 200 MG TABLETTA	30x	8 599 Ft	10 373 Ft	0%	0 Ft	10 373 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 152 Ft	1 221 Ft	101463-10-5016/31	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20161/03	AMIPRID 200 MG TABLETTA	90x	26 153 Ft	29 727 Ft	0%	0 Ft	29 727 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	28 056 Ft	1 671 Ft	101463-10-5016/32	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09543/01	AMLOZEK 10 MG TABLETTA	30x	1 036 Ft	1 423 Ft	85%	1 101 Ft	322 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/33	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09542/01	AMLOZEK 5 MG TABLETTA	30x	489 Ft	696 Ft	85%	538 Ft	158 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/34	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09054/01	APODEPI 20 MG FILMTABLETTA	30x	2 193 Ft	2 902 Ft	25%	726 Ft	2 176 Ft	90%	2 612 Ft	290 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/35	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-05537/04	APO-FLUOXETIN 20 MG KAPSZULA	30x(blisterben)	1 582 Ft	2 116 Ft	25%	529 Ft	1 587 Ft	90%	1 888 Ft	228 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/36	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08852/01	DOXICARD 2 MG TABLETTA	30x	636 Ft	876 Ft	55%	482 Ft	394 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/37	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08853/01	DOXICARD 4 MG TABLETTA	30x	836 Ft	1 151 Ft	55%	633 Ft	518 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/38	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20507/02	LANDIA 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	1 179 Ft	1 609 Ft	55%	885 Ft	724 Ft	70%	1 126 Ft	483 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/39	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20229/01	LIMERAL 1 MG TABLETTA	30x	420 Ft	606 Ft	55%	295 Ft	311 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/40	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20229/03	LIMERAL 2 MG TABLETTA	30x	737 Ft	1 015 Ft	55%	497 Ft	518 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/41	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20229/05	LIMERAL 3 MG TABLETTA	30x	1 212 Ft	1 654 Ft	55%	876 Ft	778 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/42	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20229/07	LIMERAL 4 MG TABLETTA	30x	1 274 Ft	1 738 Ft	55%	893 Ft	845 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/43	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20053/02	MELOXAN 15 MG TABLETTA	30x	1 032 Ft	1 419 Ft	25%	353 Ft	1 066 Ft	70%	989 Ft	430 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/44	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10233/01	MERAMYL 10 MG TABLETTA	30x	2 134 Ft	2 829 Ft	85%	2 405 Ft	424 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/45	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10231/01	MERAMYL 2,5 MG TABLETTA	30x	539 Ft	750 Ft	85%	638 Ft	112 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/46	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10232/01	MERAMYL 5 MG TABLETTA	30x	1 130 Ft	1 544 Ft	85%	1 312 Ft	232 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/47	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20037/01	MERAMYL HCT 2,5 MG/12,5 MG TABLETTA	30x	873 Ft	1 202 Ft	85%	1 022 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/48	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20037/02	MERAMYL HCT 5 MG/25 MG TABLETTA	30x	1 039 Ft	1 427 Ft	85%	1 213 Ft	214 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/49	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10476/01	MIRTADEPI 30 MG FILMTABLETTA	30x	4 264 Ft	5 500 Ft	25%	1 375 Ft	4 125 Ft	90%	4 950 Ft	550 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/50	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10477/01	MIRTADEPI 45 MG FILMTABLETTA	30x	6 404 Ft	7 953 Ft	25%	1 988 Ft	5 965 Ft	90%	7 158 Ft	795 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/51	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/01	PANTACID 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	586 Ft	809 Ft	55%	445 Ft	364 Ft	90%	728 Ft	81 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/52	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/02	PANTACID 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	1 188 Ft	1 621 Ft	55%	892 Ft	729 Ft	90%	1 459 Ft	162 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/53	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/03	PANTACID 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	56x	2 466 Ft	3 243 Ft	55%	1 784 Ft	1 459 Ft	90%	2 919 Ft	324 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/54	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/04	PANTACID 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	1 179 Ft	1 609 Ft	55%	885 Ft	724 Ft	90%	1 448 Ft	161 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/55	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/05	PANTACID 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	2 447 Ft	3 220 Ft	55%	1 771 Ft	1 449 Ft	90%	2 898 Ft	322 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/56	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20337/06	PANTACID 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	56x	5 034 Ft	6 443 Ft	55%	3 544 Ft	2 899 Ft	90%	5 799 Ft	644 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/57	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20451/15	RASOLTAN 100 MG FILMTABLETTA	30x	1 936 Ft	2 577 Ft	55%	1 417 Ft	1 160 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/58	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20451/03	RASOLTAN 12,5 MG FILMTABLETTA	30x	991 Ft	1 365 Ft	55%	543 Ft	822 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/59	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20451/11	RASOLTAN 50 MG FILMTABLETTA	30x	1 358 Ft	1 852 Ft	55%	1 019 Ft	833 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/60	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20052/02	RISPONS 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 033 Ft	2 703 Ft	0%	0 Ft	2 703 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 403 Ft	300 Ft	101463-10-5016/61	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20052/03	RISPONS 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 225 Ft	5 450 Ft	0%	0 Ft	5 450 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 150 Ft	300 Ft	101463-10-5016/62	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20052/04	RISPONS 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 387 Ft	7 934 Ft	0%	0 Ft	7 934 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 634 Ft	300 Ft	101463-10-5016/63	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20052/05	RISPONS 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 545 Ft	10 313 Ft	0%	0 Ft	10 313 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 013 Ft	300 Ft	101463-10-5016/64	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20283/04	SEDATON 100 MIKROGRAMM/H TRANSZDERMÁLIS TAPASZ	5x	14 495 Ft	16 874 Ft	0%	0 Ft	16 874 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	16 563 Ft	311 Ft	101463-10-5016/65	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10350/01	SERTADEPI 50 MG FILMTABLETTA	30x	936 Ft	1 289 Ft	25%	322 Ft	967 Ft	90%	1 160 Ft	129 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/66	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20047/01	TAMSUDIL 0,4 MG RETARD KAPSZULA	30xbuborékfóliában	2 199 Ft	2 911 Ft	25%	717 Ft	2 194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/67	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20418/01	TORVALIPIN 10 MG FILMTABLETTA	30x(buborékfóliában)	1 794 Ft	2 388 Ft	85%	2 030 Ft	358 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/68	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20418/02	TORVALIPIN 20 MG FILMTABLETTA	30x(buborékfóliában)	3 389 Ft	4 434 Ft	85%	3 769 Ft	665 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/69	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20418/03	TORVALIPIN 40 MG FILMTABLETTA	30x(buborékfóliában)	3 879 Ft	5 003 Ft	85%	4 253 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/70	2009.01.01
Actavis Hungary Gyógyszermarketing és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-06565/01	TRAMALGIC KAPSZULA	30x	616 Ft	848 Ft	25%	178 Ft	670 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	410 Ft	438 Ft	101463-10-5016/71	2009.01.01
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-05464/01	DUOMOX 1000 MG TABLETTA	20x	1 060 Ft	1 454 Ft	25%	330 Ft	1 124 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/72	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-05462/01	DUOMOX 500 MG TABLETTA	20x	566 Ft	782 Ft	25%	196 Ft	586 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/73	2009.01.01
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-05463/01	DUOMOX 750 MG TABLETTA	20x	830 Ft	1 143 Ft	25%	279 Ft	864 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/74	2009.01.01
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-09988/01	FORCID SOLUTAB 875/125 TABLETTA	14x	1 874 Ft	2 494 Ft	25%	623 Ft	1 871 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/75	2009.01.01
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-05975/01	OMNIC 0,4 RETARD KAPSZULA	30x	2 621 Ft	3 439 Ft	25%	717 Ft	2 722 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/76	2009.01.01
Astellas Pharma Kft.	OGYI-T-09839/01	OMNIC TOCAS 0,4 RETARD FILMTABLETTA	30x	2 621 Ft	3 439 Ft	25%	717 Ft	2 722 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/77	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05682/01	ARIMIDEX 1 MG FILMTABLETTA	28x	17 132 Ft	19 781 Ft	0%	0 Ft	19 781 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	19 481 Ft	300 Ft	101463-10-5016/78	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-06441/01	ATACAND 16 MG TABLETTA	28x	4 956 Ft	6 357 Ft	55%	2 521 Ft	3 836 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/79	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-06440/01	ATACAND 8 MG TABLETTA	28x	4 109 Ft	5 300 Ft	55%	2 029 Ft	3 271 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/80	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08182/01	ATACAND PLUS 16/12,5 MG TABLETTA	28x	5 177 Ft	6 600 Ft	55%	3 554 Ft	3 046 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/81	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05114/02	LOSEC 10 MG KEMÉNY KAPSZULA	14x	1 478 Ft	1 999 Ft	55%	434 Ft	1 565 Ft	90%	1 799 Ft	200 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/82	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05114/03	LOSEC 10 MG KEMÉNY KAPSZULA	28x	3 048 Ft	3 998 Ft	55%	868 Ft	3 130 Ft	90%	3 598 Ft	400 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/83	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05114/05	LOSEC 20 MG KEMÉNY KAPSZULA	14x	1 662 Ft	2 211 Ft	55%	1 014 Ft	1 197 Ft	70%	1 291 Ft	920 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/84	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05114/06	LOSEC 20 MG KEMÉNY KAPSZULA	28x	3 380 Ft	4 425 Ft	55%	2 028 Ft	2 397 Ft	70%	2 581 Ft	1 844 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/85	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/02	NEXIUM 20 MG FILMTABLETTA	14x	2 510 Ft	3 299 Ft	0%	0 Ft	3 299 Ft	90%	1 330 Ft	1 969 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/86	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/03	NEXIUM 20 MG FILMTABLETTA	28x	4 625 Ft	5 966 Ft	0%	0 Ft	5 966 Ft	90%	2 660 Ft	3 306 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/87	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/01	NEXIUM 20 MG FILMTABLETTA	7x	1 341 Ft	1 829 Ft	0%	0 Ft	1 829 Ft	90%	665 Ft	1 164 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/88	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/05	NEXIUM 40 MG FILMTABLETTA	14x	3 651 Ft	4 724 Ft	55%	1 157 Ft	3 567 Ft	90%	2 660 Ft	2 064 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/89	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/06	NEXIUM 40 MG FILMTABLETTA	28x	5 825 Ft	7 314 Ft	55%	2 314 Ft	5 000 Ft	90%	5 321 Ft	1 993 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/90	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-08256/04	NEXIUM 40 MG FILMTABLETTA	7x	2 004 Ft	2 666 Ft	55%	578 Ft	2 088 Ft	90%	1 330 Ft	1 336 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/91	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05863/06	SEROQUEL 300 MG FILMTABLETTA	60x	26 048 Ft	29 610 Ft	0%	0 Ft	29 610 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	23 851 Ft	5 759 Ft	101463-10-5016/92	2009.01.01
AstraZeneca Kft.	OGYI-T-05863/07	SEROQUEL 300 MG FILMTABLETTA	90x	39 476 Ft	44 415 Ft	0%	0 Ft	44 415 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	35 927 Ft	8 488 Ft	101463-10-5016/93	2009.01.01
Bayer Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	EU/1/02/215/007	PRITOR PLUS 80 MG/12,5 MG TABLETTA	28x	5 177 Ft	6 600 Ft	55%	3 554 Ft	3 046 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/94	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09620/05	BERLIPRIL 10 MG TABLETTA	30x	401 Ft	579 Ft	85%	441 Ft	138 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/95	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09620/08	BERLIPRIL 20 MG TABLETTA	30x	675 Ft	929 Ft	85%	686 Ft	243 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/96	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20210/02	FLOSIN 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 199 Ft	2 911 Ft	25%	717 Ft	2 194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/97	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20066/02	SINTECAL 1 MG TABLETTA	30x	419 Ft	604 Ft	55%	295 Ft	309 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/98	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20066/05	SINTECAL 2 MG TABLETTA	30x	753 Ft	1 037 Ft	55%	497 Ft	540 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/99	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20066/08	SINTECAL 3 MG TABLETTA	30x	1 211 Ft	1 652 Ft	55%	876 Ft	776 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/100	2009.01.01
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20066/10	SINTECAL 4 MG TABLETTA	30x	1 273 Ft	1 737 Ft	55%	893 Ft	844 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/101	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Berlin-Chemie/A. Menarini Magyarország Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20066/13	SINTECAL 6 MG TABLETTA	30x	2 230 Ft	2 948 Ft	55%	1 603 Ft	1 345 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/102	2009.01.01
Berpharma Gyógyszermarketing Szolgáltató Betéti Társaság	OGYI-T-20034/06	AMLODIPIN BRIL 10 MG TABLETTA	30x	915 Ft	1 260 Ft	85%	1 071 Ft	189 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/103	2009.01.01
Berpharma Gyógyszermarketing Szolgáltató Betéti Társaság	OGYI-T-20034/02	AMLODIPIN BRIL 5 MG TABLETTA	30x	428 Ft	617 Ft	85%	524 Ft	93 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/104	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	EU/1/05/315/001	APTIVUS 250 MG LÁGY KAPSZULA	120x (tartály)	184 837 Ft	204 675 Ft	0%	0 Ft	204 675 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	204 375 Ft	300 Ft	101463-10-5016/105	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	EU/1/02/213/007	MICARDIS PLUS 80 MG/12,5 MG TABLETTA	28x	5 177 Ft	6 600 Ft	55%	3 554 Ft	3 046 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/106	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	EU/1/02/213/018	MICARDIS PLUS 80 MG/25 MG TABLETTA	28x	5 177 Ft	6 600 Ft	55%	3 554 Ft	3 046 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/107	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	OGYI-T-06152/02	MOVALIS 15 MG TABLETTA	10x	392 Ft	565 Ft	25%	118 Ft	447 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/108	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	OGYI-T-06152/01	MOVALIS 15 MG TABLETTA	20x	820 Ft	1 129 Ft	25%	236 Ft	893 Ft	70%	659 Ft	470 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/109	2009.01.01
Boehringer Ingelheim Pharma Gesellschaft m. b. H. Magyarországi Fióktelepe	EU/1/97/055/001	VIRAMUNE 200 MG TABLETTA	60x	61 916 Ft	69 155 Ft	0%	0 Ft	69 155 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	68 855 Ft	300 Ft	101463-10-5016/110	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	OGYI-T-08565/02	DUOPRIL TABLETTA	28x	1 172 Ft	1 599 Ft	85%	1 133 Ft	466 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/111	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	EU/1/03/267/004	REYATAZ 150 MG KEMÉNY KAPSZULA	60x (al/al buborékfólia)	116 100 Ft	128 893 Ft	0%	0 Ft	128 893 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	128 593 Ft	300 Ft	101463-10-5016/112	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	EU/1/03/267/006	REYATAZ 200 MG KEMÉNY KAPSZULA	60x (al/al buborékfólia)	154 800 Ft	171 560 Ft	0%	0 Ft	171 560 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	171 260 Ft	300 Ft	101463-10-5016/113	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	EU/1/03/267/008	REYATAZ 300 MG KEMÉNY KAPSZULA	30x (hdpe palack)	116 100 Ft	128 893 Ft	0%	0 Ft	128 893 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	128 593 Ft	300 Ft	101463-10-5016/114	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	OGYI-T-09062/01	VIDEX EC 250 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	30x	34 171 Ft	38 567 Ft	0%	0 Ft	38 567 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	38 267 Ft	300 Ft	101463-10-5016/115	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	OGYI-T-09063/01	VIDEX EC 400 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	30x	54 674 Ft	61 171 Ft	0%	0 Ft	61 171 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	60 871 Ft	300 Ft	101463-10-5016/116	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	EU/1/96/009/006	ZERIT 30 MG KEMÉNY KAPSZULA	56x /bliszter	45 517 Ft	51 075 Ft	0%	0 Ft	51 075 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	50 775 Ft	300 Ft	101463-10-5016/117	2009.01.01
Bristol-Myers Squibb Gyógyszerkereskedelmi Kft.	EU/1/96/009/008	ZERIT 40 MG KEMÉNY KAPSZULA	56x /bliszter	56 402 Ft	63 076 Ft	0%	0 Ft	63 076 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	62 776 Ft	300 Ft	101463-10-5016/118	2009.01.01
Chauvin Ankerpharm GmbH Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-04928/01	FLOXAL SZEMCSEPP	1x5 ml	754 Ft	1 038 Ft	25%	196 Ft	842 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/119	2009.01.01
Chauvin Ankerpharm GmbH Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-04929/01	FLOXAL SZEMKENŐCS	1x3 g	676 Ft	931 Ft	25%	117 Ft	814 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/120	2009.01.01
EBEWE Pharma GmbH. Nfg. KG Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-01493/05	CALCIUMFOLINAT-EBEWE 10 MG/ML OLDATOS INJEKCIÓ	1x50 ml	9 450 Ft	11 312 Ft	0%	0 Ft	11 312 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	11 012 Ft	300 Ft	101463-10-5016/121	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07606/01	CARDILOPIN 10 MG TABLETTA	30x	1 137 Ft	1 553 Ft	85%	1 101 Ft	452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/122	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07604/01	CARDILOPIN 2,5 MG TABLETTA	30x	411 Ft	592 Ft	85%	234 Ft	358 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/123	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07605/01	CARDILOPIN 5 MG TABLETTA	30x	548 Ft	759 Ft	85%	538 Ft	221 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/124	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-08776/01	CYDONIN 500 MG FILMTABLETTA	10x	908 Ft	1 251 Ft	25%	261 Ft	990 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	951 Ft	300 Ft	101463-10-5016/125	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-05184/01	FLOXET 20 MG KAPSZULA	14x	852 Ft	1 173 Ft	25%	293 Ft	880 Ft	90%	881 Ft	292 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/126	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-05184/02	FLOXET 20 MG KAPSZULA	28x	1 765 Ft	2 349 Ft	25%	587 Ft	1 762 Ft	90%	1 762 Ft	587 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/127	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10582/01	GLEMPID 1 MG TABLETTA	30x	446 Ft	644 Ft	55%	295 Ft	349 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/128	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10583/01	GLEMPID 2 MG TABLETTA	30x	786 Ft	1 083 Ft	55%	497 Ft	586 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/129	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10584/01	GLEMPID 3 MG TABLETTA	30x	1 400 Ft	1 910 Ft	55%	876 Ft	1 034 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/130	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09731/01	HARTIL 10 MG TABLETTA	28x	2 198 Ft	2 909 Ft	85%	2 244 Ft	665 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/131	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09729/01	HARTIL 2,5 MG TABLETTA	28x	559 Ft	774 Ft	85%	595 Ft	179 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/132	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09730/01	HARTIL 5 MG TABLETTA	28x	1 174 Ft	1 601 Ft	85%	1 225 Ft	376 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/133	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20255/01	HARTIL HCT 2,5/12,5 MG TABLETTA	2x14	894 Ft	1 231 Ft	85%	954 Ft	277 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/134	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20255/02	HARTIL HCT 5/25 MG TABLETTA	2x14	1 129 Ft	1 542 Ft	85%	1 132 Ft	410 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/135	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20056/15	KETILEPT 200 MG FILMTABLETTA	60x(buborékfóliában)	13 832 Ft	16 143 Ft	0%	0 Ft	16 143 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	15 843 Ft	300 Ft	101463-10-5016/136	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20056/19	KETILEPT 300 MG FILMTABLETTA	60x(buborékfóliában)	21 096 Ft	24 151 Ft	0%	0 Ft	24 151 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	23 851 Ft	300 Ft	101463-10-5016/137	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20500/02	NOACID 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	692 Ft	953 Ft	55%	446 Ft	507 Ft	90%	730 Ft	223 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/138	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20500/03	NOACID 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	1 214 Ft	1 656 Ft	55%	892 Ft	764 Ft	90%	1 460 Ft	196 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/139	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20500/05	NOACID 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	1 381 Ft	1 884 Ft	55%	886 Ft	998 Ft	90%	1 450 Ft	434 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/140	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20500/06	NOACID 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	2 492 Ft	3 276 Ft	55%	1 772 Ft	1 504 Ft	90%	2 900 Ft	376 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/141	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20188/03	NOFLAMEN 15 MG TABLETTA	10x	369 Ft	532 Ft	25%	118 Ft	414 Ft	70%	330 Ft	202 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/142	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-20188/04	NOFLAMEN 15 MG TABLETTA	20x	773 Ft	1 065 Ft	25%	236 Ft	829 Ft	70%	659 Ft	406 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/143	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10457/03	RIPEDON 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 034 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	300 Ft	101463-10-5016/144	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10458/03	RIPEDON 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/145	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10459/03	RIPEDON 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 388 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	300 Ft	101463-10-5016/146	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-10460/03	RIPEDON 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 546 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	300 Ft	101463-10-5016/147	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09326/02	STIMULOTON 100 MG FILMTABLETTA	28x	2 109 Ft	2 797 Ft	25%	699 Ft	2 098 Ft	90%	2 098 Ft	699 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/148	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07885/01	STIMULOTON 50 MG FILMTABLETTA	30x	1 132 Ft	1 547 Ft	25%	323 Ft	1 224 Ft	90%	1 161 Ft	386 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/149	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07749/01	TALLITON 12,5 MG TABLETTA	30x	595 Ft	820 Ft	85%	581 Ft	239 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/150	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07749/02	TALLITON 12,5 MG TABLETTA	60x	1 203 Ft	1 641 Ft	85%	1 163 Ft	478 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/151	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07750/01	TALLITON 25 MG TABLETTA	30x	1 031 Ft	1 416 Ft	85%	1 004 Ft	412 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/152	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07750/02	TALLITON 25 MG TABLETTA	60x	2 138 Ft	2 834 Ft	85%	2 008 Ft	826 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/153	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07748/01	TALLITON 6,25 MG TABLETTA	30x	371 Ft	536 Ft	85%	380 Ft	156 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/154	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-07748/02	TALLITON 6,25 MG TABLETTA	60x	778 Ft	1 071 Ft	85%	760 Ft	311 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/155	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-08034/01	VASILIP 10 MG FILMTABLETTA	28x	1 835 Ft	2 442 Ft	85%	1 730 Ft	712 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/156	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-08035/01	VASILIP 20 MG FILMTABLETTA	28x	1 994 Ft	2 653 Ft	85%	1 880 Ft	773 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/157	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09683/01	VASILIP 40 MG FILMTABLETTA	28x	2 737 Ft	3 591 Ft	85%	2 593 Ft	998 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/158	2009.01.01
EGIS Gyógyszergyár Nyrt.	OGYI-T-09735/01	VELAXIN 50 MG TABLETTA	30x	2 115 Ft	2 806 Ft	25%	702 Ft	2 104 Ft	90%	2 525 Ft	281 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/159	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-20058/02	AMLODEP 10 MG TABLETTA	30x	1 049 Ft	1 440 Ft	85%	1 101 Ft	339 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/160	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-20058/01	AMLODEP 5 MG TABLETTA	30x	499 Ft	708 Ft	85%	538 Ft	170 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/161	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-10293/01	MELOX EP 15 MG TABLETTA	20x	684 Ft	942 Ft	25%	236 Ft	706 Ft	70%	659 Ft	283 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/162	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-10293/02	MELOX EP 15 MG TABLETTA	30x	1 028 Ft	1 413 Ft	25%	353 Ft	1 060 Ft	70%	989 Ft	424 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/163	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-10119/01	SIMVEP 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 655 Ft	2 202 Ft	85%	1 854 Ft	348 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/164	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-10120/01	SIMVEP 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 781 Ft	2 370 Ft	85%	2 015 Ft	355 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/165	2009.01.01
ExtractumPharma Zrt.	OGYI-T-10121/01	SIMVEP 40 MG FILMTABLETTA	30x	2 485 Ft	3 268 Ft	85%	2 778 Ft	490 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/166	2009.01.01
Fresenius Kabi Hungary Kft.	EU/1/01/200/001	VIREAD 245 MG FILMTABLETTA	30x(hdpe tartály)	128 641 Ft	142 719 Ft	0%	0 Ft	142 719 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	142 419 Ft	300 Ft	101463-10-5016/167	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-20416/01	ANDOFIN 5 MG FILMTABLETTA	30x(buborékfóliában)	3 000 Ft	3 936 Ft	25%	967 Ft	2 969 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/168	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-20637/05	ARTAGER 50 MG FILMTABLETTA	30x(buborékfóliában)	1 366 Ft	1 864 Ft	55%	1 021 Ft	843 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/169	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-10462/03	GEROTRALIN 50 MG FILMTABLETTA	30x	940 Ft	1 295 Ft	25%	323 Ft	972 Ft	90%	1 161 Ft	134 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/170	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-20629/03	GERPRAZOL 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	30x(buborékfóliában)	1 290 Ft	1 760 Ft	55%	956 Ft	804 Ft	90%	1 564 Ft	196 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/171	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-20629/07	GERPRAZOL 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	30x(buborékfóliában)	2 660 Ft	3 490 Ft	55%	1 899 Ft	1 591 Ft	90%	3 107 Ft	383 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/172	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-09794/02	MELODYN 15 MG TABLETTA	30x	1 030 Ft	1 415 Ft	25%	353 Ft	1 062 Ft	70%	989 Ft	426 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/173	2009.01.01
Gerot Pharmazeutika Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-20166/01	PROVOSAL 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x(buborékfóliában)	2 185 Ft	2 893 Ft	25%	717 Ft	2 176 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/174	2009.01.01
Glaxo Group Limited	EU/1/07/434/003	AVAMYS 27,5 MIKROGRAMM/ADAG SZUSZPENZIÓS ORRSPRAY	1x120 adag (tartály)	2 175 Ft	2 880 Ft	25%	720 Ft	2 160 Ft	50%	1 440 Ft	1 440 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/175	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészségvédelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01352/01	AUGMENTIN 156 MG/5 ML POR BELSŐLEGES SZUSZPENZIÓHOZ	1x100 ml	726 Ft	1 000 Ft	25%	250 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/176	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészségvédelmi Termékek Kft.	OGYI-T-04363/01	AUGMENTIN 312 MG/5 ML POR BELSŐLEGES SZUSZPENZIÓHOZ	1x100 ml	1 277 Ft	1 742 Ft	25%	436 Ft	1 306 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/177	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészségvédelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01351/01	AUGMENTIN 375 MG FILMTABLETTA	21x	1 235 Ft	1 685 Ft	25%	421 Ft	1 264 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/178	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01548/01	AUGMENTIN 625 MG FILMTABLETTA	21x	1 792 Ft	2 385 Ft	25%	596 Ft	1 789 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/179	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-05529/01	AUGMENTIN DUO 1 G FILMTABLETTA	14x	1 873 Ft	2 493 Ft	25%	623 Ft	1 870 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/180	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-08516/01	AUGMENTIN EXTRA FILMTABLETTA	28x	5 391 Ft	6 837 Ft	25%	1 425 Ft	5 412 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/181	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	EU/1/98/058/001	COMBIVIR 150MG/300MG FILMTABLETTA	60x/bliszter	78 658 Ft	87 613 Ft	0%	0 Ft	87 613 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	87 313 Ft	300 Ft	101463-10-5016/182	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	EU/1/96/015/001	EPIVIR 150 MG FILMTABLETTA	60x /tartály	51 962 Ft	58 181 Ft	0%	0 Ft	58 181 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	57 881 Ft	300 Ft	101463-10-5016/183	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	EU/1/04/298/002	KIVEXA 600 MG/300 MG FILMTABLETTA	30x(bliszter)	119 440 Ft	132 575 Ft	0%	0 Ft	132 575 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	132 275 Ft	300 Ft	101463-10-5016/184	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-08263/01	PAROXAT 20 MG FILMTABLETTA	30x(pvc/al átlátszatlan bliszter)	2 194 Ft	2 904 Ft	25%	726 Ft	2 178 Ft	90%	2 614 Ft	290 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/185	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01345/01	RETROVIR 250 MG KEMÉNY KAPSZULA	40x	31 595 Ft	35 726 Ft	0%	0 Ft	35 726 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	35 426 Ft	300 Ft	101463-10-5016/186	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	EU/1/04/282/001	TELZIR 700 MG FILMTABLETTA	60x	124 758 Ft	138 438 Ft	0%	0 Ft	138 438 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	138 138 Ft	300 Ft	101463-10-5016/187	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	EU/1/99/112/001	ZIAGEN 300 MG FILMTABLETTA	60x	76 103 Ft	84 796 Ft	0%	0 Ft	84 796 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	84 496 Ft	300 Ft	101463-10-5016/188	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01400/01	ZINNAT 250 MG FILMTABLETTA	10x	908 Ft	1 251 Ft	25%	313 Ft	938 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/189	2009.01.01
GlaxoSmithKline Gyógyszer és Egészség-védelmi Termékek Kft.	OGYI-T-01401/01	ZINNAT 500 MG FILMTABLETTA	10x	1 838 Ft	2 445 Ft	25%	611 Ft	1 834 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/190	2009.01.01
Goodwill Pharma Orvos és Gyógyszertudomány Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20532/02	AMLODIPIN GOODWILL 10 MG TABLETTA	30x	939 Ft	1 294 Ft	85%	1 100 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/191	2009.01.01
Goodwill Pharma Orvos és Gyógyszertudomány Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20532/01	AMLODIPIN GOODWILL 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/192	2009.01.01
Goodwill Pharma Orvos és Gyógyszertudomány Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-10265/02	TINEAL 250 MG TABLETTA	28x	5 574 Ft	7 038 Ft	25%	1 601 Ft	5 437 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/193	2009.01.01
Gyógyszeripari és vegyipari műszaki-szolgáltató és tanácsadó Kft.	OGYI-T-02030/01	BLOKIUM 100 MG TABLETTA	30x	293 Ft	426 Ft	85%	362 Ft	64 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/194	2009.01.01
Gyógyszeripari és vegyipari műszaki-szolgáltató és tanácsadó Kft.	OGYI-T-02029/01	BLOKIUM 50 MG TABLETTA	30x	238 Ft	347 Ft	85%	295 Ft	52 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/195	2009.01.01
Gyógyszeripari és vegyipari műszaki-szolgáltató és tanácsadó Kft.	OGYI-T-04991/01	CIPLOX 500 FILMTABLETTA	10x	746 Ft	1 027 Ft	25%	257 Ft	770 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/196	2009.01.01
Gyógyszeripari és vegyipari műszaki-szolgáltató és tanácsadó Kft.	OGYI-T-06475/02	PORTAL 20 MG KAPSZULA	28x	1 425 Ft	1 940 Ft	25%	485 Ft	1 455 Ft	90%	1 746 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/197	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-04533/01	DUROGESIC 100 MCG/H FENTANYL TTS TAPASZ	5x	14 486 Ft	16 863 Ft	0%	0 Ft	16 863 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	16 563 Ft	300 Ft	101463-10-5016/198	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07563/02	PARIET 10 MG FILMTABLETTA	14x	2 068 Ft	2 747 Ft	0%	0 Ft	2 747 Ft	90%	998 Ft	1 749 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/199	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07563/03	PARIET 10 MG FILMTABLETTA	28x	4 258 Ft	5 493 Ft	0%	0 Ft	5 493 Ft	90%	1 995 Ft	3 498 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/200	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07564/02	PARIET 20 MG FILMTABLETTA	14x	3 666 Ft	4 740 Ft	0%	0 Ft	4 740 Ft	90%	1 995 Ft	2 745 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/201	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07564/03	PARIET 20 MG FILMTABLETTA	28x	4 631 Ft	5 973 Ft	55%	1 735 Ft	4 238 Ft	90%	3 990 Ft	1 983 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/202	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07564/01	PARIET 20 MG FILMTABLETTA	7x	1 964 Ft	2 613 Ft	0%	0 Ft	2 613 Ft	90%	998 Ft	1 615 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/203	2009.01.01
Janssen-Cilag Gyógyszerkereskedelmi Marketing Szolgáltató Kft.	EU/1/06/380/001	PREZISTA 300 MG FILMTABLETTA	120x(tartály)	163 000 Ft	180 600 Ft	0%	0 Ft	180 600 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	180 300 Ft	300 Ft	101463-10-5016/204	2009.01.01
Krka d.d.	OGYI-T-10305/06	LAVESTRA H 100 MG/25 MG FILMTABLETTA	28x	1 669 Ft	2 221 Ft	55%	1 222 Ft	999 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/205	2009.01.01
Krka d.d.	OGYI-T-10305/01	LAVESTRA H 50 MG/12,5 MG FILMTABLETTA	28x	1 669 Ft	2 221 Ft	55%	1 222 Ft	999 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/206	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10554/01	AMPRILAN 1,25 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/207	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10557/01	AMPRILAN 10 MG TABLETTA	30x	2 129 Ft	2 822 Ft	85%	2 399 Ft	423 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/208	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10555/01	AMPRILAN 2,5 MG TABLETTA	30x	534 Ft	744 Ft	85%	632 Ft	112 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/209	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10556/01	AMPRILAN 5 MG TABLETTA	30x	1 125 Ft	1 537 Ft	85%	1 306 Ft	231 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/210	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10559/01	AMPRILAN HD 5 MG/25 MG TABLETTA	30x	1 039 Ft	1 427 Ft	85%	1 213 Ft	214 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/211	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10558/01	AMPRILAN HL 2,5 MG/12,5 MG TABLETTA	30x	874 Ft	1 203 Ft	85%	1 023 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/212	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09213/01	ASENTRA 100 MG FILMTABLETTA	28x	1 760 Ft	2 343 Ft	25%	586 Ft	1 757 Ft	90%	2 098 Ft	245 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/213	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09212/01	ASENTRA 50 MG FILMTABLETTA	28x	877 Ft	1 208 Ft	25%	301 Ft	907 Ft	90%	1 084 Ft	124 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/214	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09122/01	ATORIS 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 789 Ft	2 380 Ft	85%	2 023 Ft	357 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/215	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09123/01	ATORIS 20 MG FILMTABLETTA	30x	3 381 Ft	4 426 Ft	85%	3 762 Ft	664 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/216	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10479/01	ATORIS 40 MG FILMTABLETTA	30x	3 875 Ft	4 998 Ft	85%	4 248 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/217	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09363/01	CIPRINOL 500 MG FILMTABLETTA	10x	752 Ft	1 035 Ft	25%	259 Ft	776 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/218	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10022/01	CORYOL 12,5 MG TABLETTA	30x	478 Ft	684 Ft	85%	581 Ft	103 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/219	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10023/01	CORYOL 25 MG TABLETTA	30x	858 Ft	1 181 Ft	85%	1 004 Ft	177 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/220	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10021/01	CORYOL 6,25 MG TABLETTA	30x	308 Ft	447 Ft	85%	380 Ft	67 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/221	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-02082/01	ENAP 10 TABLETTA	20x	280 Ft	407 Ft	85%	294 Ft	113 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/222	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-02083/01	ENAP 20 TABLETTA	20x	390 Ft	563 Ft	85%	457 Ft	106 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/223	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-02081/01	ENAP 5 TABLETTA	20x	210 Ft	306 Ft	85%	223 Ft	83 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/224	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20298/01	FINPROS 5 MG FILMTABLETTA	30x(al/pvc buborékfóliában)	2 949 Ft	3 869 Ft	25%	967 Ft	2 902 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/225	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07442/01	FROMILID 500 MG FILMTABLETTA	14x	1 989 Ft	2 647 Ft	25%	661 Ft	1 986 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/226	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20515/03	GLICLADA 30 MG MÓDOSÍTOTT HATÓANYAGLEADÁSÚ TABLETTA	120x	1 600 Ft	2 136 Ft	55%	1 175 Ft	961 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/227	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20064/03	LANSOPTOL 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	1 177 Ft	1 605 Ft	55%	883 Ft	722 Ft	70%	1 124 Ft	481 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/228	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20064/07	LANSOPTOL 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	2 286 Ft	3 019 Ft	55%	1 660 Ft	1 359 Ft	70%	2 113 Ft	906 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/229	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10304/10	LAVESTRA 100 MG FILMTABLETTA	28x	1 807 Ft	2 405 Ft	55%	1 323 Ft	1 082 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/230	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10304/01	LAVESTRA 50 MG FILMTABLETTA	28x	1 267 Ft	1 728 Ft	55%	950 Ft	778 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/231	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09392/08	MIRZATEN Q-TAB 30 MG SZÁJBAN DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	30x	4 030 Ft	5 199 Ft	25%	1 300 Ft	3 899 Ft	90%	4 679 Ft	520 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/232	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09392/11	MIRZATEN Q-TAB 45 MG SZÁJBAN DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	30x	5 983 Ft	7 489 Ft	25%	1 872 Ft	5 617 Ft	90%	6 740 Ft	749 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/233	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10358/04	PRENESSA 2 MG TABLETTA	30x	515 Ft	725 Ft	85%	375 Ft	350 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/234	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10566/01	TANYZ 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 164 Ft	2 867 Ft	25%	717 Ft	2 150 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/235	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09946/01	TENOX 10 MG TABLETTA	30x	937 Ft	1 290 Ft	85%	1 097 Ft	193 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/236	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09945/01	TENOX 5 MG TABLETTA	30x	437 Ft	630 Ft	85%	536 Ft	94 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/237	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20319/18	TORENDO Q-TAB 2 MG SZÁJBAN DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/238	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-05056/01	UNIPRESS 10 TABLETTA	20x	250 Ft	364 Ft	85%	156 Ft	208 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/239	2009.01.01
KRKA Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-05057/01	UNIPRESS 20 TABLETTA	20x	516 Ft	726 Ft	85%	312 Ft	414 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/240	2009.01.01
Meda-Pharma Hungary Kft.	OGYI-T-06971/01	ADAMON SR 100 MG RETARD KAPSZULA	10x	707 Ft	973 Ft	25%	223 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	593 Ft	380 Ft	101463-10-5016/241	2009.01.01
Meda-Pharma Hungary Kft.	OGYI-T-01887/01	LOTENSIN 10 MG FILMTABLETTA	28x	1 729 Ft	2 301 Ft	85%	934 Ft	1 367 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/242	2009.01.01
Meda-Pharma Hungary Kft.	OGYI-T-01886/01	LOTENSIN 5 MG FILMTABLETTA	28x	835 Ft	1 150 Ft	85%	467 Ft	683 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/243	2009.01.01
Meda-Pharma Hungary Kft.	OGYI-T-04507/01	LOTENSIN HCT 10/12,5 MG FILMTABLETTA	14x	1 070 Ft	1 467 Ft	85%	742 Ft	725 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/244	2009.01.01
Meda-Pharma Hungary Kft.	OGYI-T-04506/01	LOTENSIN HCT 5/6,25 MG FILMTABLETTA	14x	523 Ft	733 Ft	85%	371 Ft	362 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/245	2009.01.01
MEDI - ZONE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság	OGYI-T-10403/04	ALENDROMAX 70 MG TABLETTA	12x	6 319 Ft	7 859 Ft	0%	0 Ft	7 859 Ft	70%	5 403 Ft	2 456 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/246	2009.01.01
MEDI - ZONE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság	OGYI-T-10403/02	ALENDROMAX 70 MG TABLETTA	4x	2 055 Ft	2 730 Ft	0%	0 Ft	2 730 Ft	70%	1 801 Ft	929 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/247	2009.01.01
Medicine and Business Kereskedelmi és Üzletviteli Tanácsadó Kft.	OGYI-T-20116/01	MELYD 1 MG TABLETTA	30x	400 Ft	576 Ft	55%	295 Ft	281 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/248	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Medicine and Business Kereskedelmi és Üzletviteli Tanácsadó Kft.	OGYI-T-20116/02	MELYD 2 MG TABLETTA	30x	700 Ft	964 Ft	55%	497 Ft	467 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/249	2009.01.01
Medicine and Business Kereskedelmi és Üzletviteli Tanácsadó Kft.	OGYI-T-20116/04	MELYD 4 MG TABLETTA	30x	1 220 Ft	1 664 Ft	55%	893 Ft	771 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/250	2009.01.01
Medicine and Business Kereskedelmi és Üzletviteli Tanácsadó Kft.	OGYI-T-20110/01	UROSTAD 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 200 Ft	2 912 Ft	25%	717 Ft	2 195 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/251	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20296/01	BICATLON 50 MG FILMTABLETTA	28x(pvc/al buborékfóliában)	21 130 Ft	24 189 Ft	0%	0 Ft	24 189 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	23 889 Ft	300 Ft	101463-10-5016/252	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07558/01	CEROXIM 250 MG TABLETTA	10x	908 Ft	1 251 Ft	25%	313 Ft	938 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/253	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07559/01	CEROXIM 500 MG TABLETTA	10x	1 838 Ft	2 445 Ft	25%	611 Ft	1 834 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/254	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07561/01	CIFRAN 500 MG FILMTABLETTA	10x	831 Ft	1 145 Ft	25%	261 Ft	884 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/255	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09116/01	CORPRIL 1,25 MG FILMTABLETTA	30x	448 Ft	646 Ft	85%	537 Ft	109 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/256	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09119/01	CORPRIL 10 MG FILMTABLETTA	30x	2 354 Ft	3 104 Ft	85%	2 405 Ft	699 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/257	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09117/01	CORPRIL 2,5 MG FILMTABLETTA	30x	598 Ft	823 Ft	85%	638 Ft	185 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/258	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09118/01	CORPRIL 5 MG FILMTABLETTA	30x	1 242 Ft	1 695 Ft	85%	1 312 Ft	383 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/259	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20484/01	DISLIPAT 10 MG FILMTABLETTA	30x(pa/pvc//al buborékfóliában)	1 933 Ft	2 573 Ft	85%	2 031 Ft	542 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/260	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20484/04	DISLIPAT 20 MG FILMTABLETTA	30x(pa/pvc//al buborékfóliában)	3 388 Ft	4 433 Ft	85%	3 768 Ft	665 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/261	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20484/07	DISLIPAT 40 MG FILMTABLETTA	30x(pa/pvc//al buborékfóliában)	4 070 Ft	5 250 Ft	85%	4 254 Ft	996 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/262	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07743/01	ENHANCIN 375 MG FILMTABLETTA	21x	1 310 Ft	1 787 Ft	25%	421 Ft	1 366 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/263	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09430/02	FLUPROST 250 MG TABLETTA	100x	8 305 Ft	10 049 Ft	0%	0 Ft	10 049 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 749 Ft	300 Ft	101463-10-5016/264	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10378/01	FORTIMAX TABLETTA	4x	2 111 Ft	2 800 Ft	0%	0 Ft	2 800 Ft	70%	1 801 Ft	999 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/265	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10341/02	GLIPREX 1 MG TABLETTA	30x	406 Ft	586 Ft	55%	295 Ft	291 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/266	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10342/02	GLIPREX 2 MG TABLETTA	30x	711 Ft	979 Ft	55%	497 Ft	482 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/267	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10343/02	GLIPREX 3 MG TABLETTA	30x	1 254 Ft	1 710 Ft	55%	876 Ft	834 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/268	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10344/02	GLIPREX 4 MG TABLETTA	30x	1 308 Ft	1 784 Ft	55%	893 Ft	891 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/269	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	963	HUMANA HA 2	650 g (2x325 g)	2 352 Ft	3 102 Ft	25%	776 Ft	2 326 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/270	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09611/01	KLABAX 500 MG FILMTABLETTA	14x	1 987 Ft	2 644 Ft	25%	661 Ft	1 983 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/271	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09611/02	KLABAX 500 MG FILMTABLETTA	20x	3 438 Ft	4 489 Ft	25%	945 Ft	3 544 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/272	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/01	LEVANT 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	14x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	650 Ft	895 Ft	55%	443 Ft	452 Ft	70%	564 Ft	331 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/273	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/03	LEVANT 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	1 290 Ft	1 760 Ft	55%	886 Ft	874 Ft	70%	1 127 Ft	633 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/274	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/19	LEVANT 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	14x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	1 329 Ft	1 813 Ft	55%	831 Ft	982 Ft	70%	1 058 Ft	755 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/275	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/21	LEVANT 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	2 764 Ft	3 627 Ft	55%	1 663 Ft	1 964 Ft	70%	2 116 Ft	1 511 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/276	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/27	LEVANT 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	56x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	5 770 Ft	7 254 Ft	55%	3 325 Ft	3 929 Ft	70%	4 232 Ft	3 022 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/277	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20347/17	LEVANT 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	7x(opa/al/pvc//al buborékfóliában)	658 Ft	906 Ft	55%	416 Ft	490 Ft	70%	529 Ft	377 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/278	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09828/02	MOXICAM 15 MG TABLETTA	20x	751 Ft	1 034 Ft	25%	236 Ft	798 Ft	70%	659 Ft	375 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/279	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20331/41	PRELOW 100 MG BEVONT TABLETTA	28x	1 886 Ft	2 510 Ft	55%	1 325 Ft	1 185 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/280	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20331/28	PRELOW 50 MG BEVONT TABLETTA	28x	1 330 Ft	1 814 Ft	55%	953 Ft	861 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/281	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/02	PROTONEXA 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	14x	642 Ft	884 Ft	55%	443 Ft	441 Ft	70%	564 Ft	320 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/282	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/03	PROTONEXA 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	1 296 Ft	1 768 Ft	55%	886 Ft	882 Ft	70%	1 127 Ft	641 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/283	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/01	PROTONEXA 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	7x	334 Ft	482 Ft	55%	221 Ft	261 Ft	70%	282 Ft	200 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/284	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/06	PROTONEXA 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	14x	1 217 Ft	1 660 Ft	55%	831 Ft	829 Ft	70%	1 058 Ft	602 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/285	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/07	PROTONEXA 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	2 306 Ft	3 044 Ft	55%	1 663 Ft	1 381 Ft	70%	2 116 Ft	928 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/286	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20194/05	PROTONEXA 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	7x	658 Ft	906 Ft	55%	416 Ft	490 Ft	70%	529 Ft	377 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/287	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20641/06	RANBAPRIL 4 MG TABLETTA	30x(opa-al-pvc/al buborékcsomagolásban)	991 Ft	1 365 Ft	85%	1 160 Ft	205 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/288	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20641/14	RANBAPRIL 8 MG TABLETTA	30x(opa-al-pvc/al buborékcsomagolásban)	1 945 Ft	2 588 Ft	85%	2 200 Ft	388 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/289	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10574/06	ROSIPIN 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/290	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08682/01	SERLIFT 50 MG FILMTABLETTA	28x	960 Ft	1 322 Ft	25%	301 Ft	1 021 Ft	90%	1 084 Ft	238 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/291	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08471/01	SIMVOR 10 MG FILMTABLETTA	28x	1 661 Ft	2 210 Ft	85%	1 730 Ft	480 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/292	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08472/01	SIMVOR 20 MG FILMTABLETTA	28x	1 824 Ft	2 428 Ft	85%	1 880 Ft	548 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/293	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08473/01	SIMVOR 40 MG FILMTABLETTA	28x	2 530 Ft	3 323 Ft	85%	2 593 Ft	730 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/294	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-06589/01	ZANOCIN 200 MG FILMTABLETTA	10x	1 130 Ft	1 544 Ft	25%	352 Ft	1 192 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/295	2009.01.01
Medico Uno Gyógyszermarketing Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09051/03	ZYLORAM 20 MG FILMTABLETTA	28x	765 Ft	1 053 Ft	25%	240 Ft	813 Ft	90%	864 Ft	189 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/296	2009.01.01
Merck Kft.	OGYI-T-08236/01	BISOGEN 10 MG FILMTABLETTA	30x	659 Ft	907 Ft	55%	480 Ft	427 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/297	2009.01.01
Merck Kft.	OGYI-T-08235/01	BISOGEN 5 MG FILMTABLETTA	30x	305 Ft	443 Ft	55%	232 Ft	211 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/298	2009.01.01
Merck Sharp & Dohme Limited	EU/1/07/436/001	ISENTRESS 400 MG FILMTABLETTA	60x	187 442 Ft	207 547 Ft	0%	0 Ft	207 547 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	207 247 Ft	300 Ft	101463-10-5016/299	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	EU/1/96/024/003	CRIXIVAN 200 MG KEMÉNY KAPSZULA	360x	74 097 Ft	82 585 Ft	0%	0 Ft	82 585 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	82 285 Ft	300 Ft	101463-10-5016/300	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	EU/1/96/024/005	CRIXIVAN 400 MG KEMÉNY KAPSZULA	180x/tartály	74 097 Ft	82 585 Ft	0%	0 Ft	82 585 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	82 285 Ft	300 Ft	101463-10-5016/301	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-06976/01	HYZAAR 50/12,5 MG FILMTABLETTA	28x	4 495 Ft	5 798 Ft	55%	2 912 Ft	2 886 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/302	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09331/02	HYZAAR FORTE 100/25 MG FILMTABLETTA	28x	5 495 Ft	6 951 Ft	55%	3 554 Ft	3 397 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/303	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-01299/01	RENITEC 10 MG TABLETTA	28x	403 Ft	581 Ft	85%	412 Ft	169 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/304	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-01300/01	RENITEC 20 MG TABLETTA	28x	656 Ft	903 Ft	85%	640 Ft	263 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/305	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-04199/01	RENITEC 5 MG TABLETTA	28x	302 Ft	439 Ft	85%	312 Ft	127 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/306	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-06680/01	SINGULAIR 10 MG FILMTABLETTA	28x	7 157 Ft	8 783 Ft	0%	0 Ft	8 783 Ft	90%	6 966 Ft	1 817 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/307	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	EU/1/99/111/003	STOCRIN 200 MG KEMÉNY KAPSZULA	90x(hdpe palack)	70 673 Ft	78 810 Ft	0%	0 Ft	78 810 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	78 510 Ft	300 Ft	101463-10-5016/308	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	EU/1/99/111/008	STOCRIN 600 MG FILMTABLETTA	30x(hdpe tartály)	70 673 Ft	78 810 Ft	0%	0 Ft	78 810 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	78 510 Ft	300 Ft	101463-10-5016/309	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-04005/01	ZOCOR 10 MG FILMTABLETTA	28x	1 835 Ft	2 442 Ft	85%	1 730 Ft	712 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/310	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-04006/01	ZOCOR 20 MG FILMTABLETTA	28x	1 994 Ft	2 653 Ft	85%	1 880 Ft	773 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/311	2009.01.01
MSD Magyarország Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-08047/01	ZOCOR FORTE 40 MG FILMTABLETTA	28x	2 790 Ft	3 660 Ft	85%	2 593 Ft	1 067 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/312	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20241/01	ALENDIS 70 MG TABLETTA	4x(buborékfóliában)	1 933 Ft	2 573 Ft	0%	0 Ft	2 573 Ft	70%	1 801 Ft	772 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/313	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20252/01	AMAGEN 1 MG TABLETTA	30x	377 Ft	544 Ft	55%	295 Ft	249 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/314	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20252/04	AMAGEN 2 MG TABLETTA	30x	660 Ft	909 Ft	55%	497 Ft	412 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/315	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20252/10	AMAGEN 4 MG TABLETTA	30x	1 195 Ft	1 631 Ft	55%	893 Ft	738 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/316	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-09181/01	CETIGEN 10 MG FILMTABLETTA	30x	574 Ft	793 Ft	25%	181 Ft	612 Ft	50%	362 Ft	431 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/317	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Mylan Kft.	OGYI-T-20601/02	FEXGEN 120 MG FILMTABLETTA	30x	918 Ft	1 264 Ft	25%	316 Ft	948 Ft	50%	632 Ft	632 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/318	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20601/04	FEXGEN 180 MG FILMTABLETTA	30x	1 336 Ft	1 823 Ft	25%	456 Ft	1 367 Ft	50%	912 Ft	911 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/319	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20182/04	KLARIGEN 500 MG FILMTABLETTA	14x	2 246 Ft	2 968 Ft	25%	661 Ft	2 307 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/320	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-10033/03	LANSOGEN 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KAPSZULA	28x	2 395 Ft	3 155 Ft	55%	1 663 Ft	1 492 Ft	70%	2 116 Ft	1 039 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/321	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20054/06	MELOGEN 15 MG TABLETTA	30x	1 055 Ft	1 448 Ft	25%	353 Ft	1 095 Ft	70%	989 Ft	459 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/322	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-09291/05	OFLOGEN 200 MG FILMTABLETTA	10x(blisterben)	1 073 Ft	1 471 Ft	25%	352 Ft	1 119 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/323	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-09403/02	OMEGEN 20 MG KAPSZULA	28x	2 865 Ft	3 759 Ft	55%	2 028 Ft	1 731 Ft	70%	2 581 Ft	1 178 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/324	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-08795/01	PAROGEN 20 MG FILMTABLETTA	30x	2 208 Ft	2 921 Ft	25%	726 Ft	2 195 Ft	90%	2 614 Ft	307 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/325	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-09823/01	QUIAGEN 10 MG FILMTABLETTA	28x	509 Ft	718 Ft	85%	467 Ft	251 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/326	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-09824/01	QUIAGEN 20 MG FILMTABLETTA	28x	1 046 Ft	1 436 Ft	85%	1 221 Ft	215 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/327	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-10034/01	SERTAGEN 50 MG FILMTABLETTA	30x	978 Ft	1 347 Ft	25%	323 Ft	1 024 Ft	90%	1 161 Ft	186 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/328	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-20195/01	TAMSUGEN 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 280 Ft	3 011 Ft	25%	717 Ft	2 294 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/329	2009.01.01
Mylan Kft.	OGYI-T-10544/01	TERBIGEN 250 MG TABLETTA	28x	6 160 Ft	7 684 Ft	25%	1 601 Ft	6 083 Ft	90%	6 916 Ft	768 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/330	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-02240/01	ANAFRANIL 25 MG DRAZSÉ	30x	659 Ft	907 Ft	25%	227 Ft	680 Ft	90%	487 Ft	420 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/331	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-02241/01	ANAFRANIL SR 75 MG FILMTABLETTA	20x	1 330 Ft	1 814 Ft	25%	454 Ft	1 360 Ft	90%	975 Ft	839 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/332	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-08484/13	DIOVAN 160 MG FILMTABLETTA	28xduplex(pvc/pvdc)	4 927 Ft	6 324 Ft	55%	2 521 Ft	3 803 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/333	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-08484/09	DIOVAN 80 MG FILMTABLETTA	28xduplex(pvc/pvdc)	4 135 Ft	5 334 Ft	55%	2 029 Ft	3 305 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/334	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-06552/01	DIOVAN HCT 80/12,5 MG FILMTABLETTA	28x(pvc/pe/pvdc//al buborékfóliában)	4 135 Ft	5 334 Ft	55%	2 912 Ft	2 422 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/335	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-06552/03	DIOVAN HCT 80/12,5 MG FILMTABLETTA	28x(pvc/pvdc//al buborékfóliában)	4 135 Ft	5 334 Ft	55%	2 912 Ft	2 422 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/336	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-08273/01	LESCOL XL 80 MG RETARD TABLETTA	28x	3 606 Ft	4 674 Ft	85%	3 746 Ft	928 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/337	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-08486/03	VAREXAN 160 MG FILMTABLETTA	28xpvc/pvdc/al buborékfóliában	4 927 Ft	6 324 Ft	55%	2 521 Ft	3 803 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/338	2009.01.01
Novartis Hungária Egészségügyi Kft.	OGYI-T-08485/03	VAREXAN 80 MG FILMTABLETTA	28xpvc/pvdc/al buborékfóliában	4 135 Ft	5 334 Ft	55%	2 029 Ft	3 305 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/339	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07071/01	CONTROLOC 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x(bliszter)	706 Ft	972 Ft	55%	446 Ft	526 Ft	90%	730 Ft	242 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/340	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07071/02	CONTROLOC 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x(műa.flakon)	706 Ft	972 Ft	55%	446 Ft	526 Ft	90%	730 Ft	242 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/341	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07071/03	CONTROLOC 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x(bliszter)	1 429 Ft	1 945 Ft	55%	892 Ft	1 053 Ft	90%	1 460 Ft	485 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/342	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07071/04	CONTROLOC 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x(műa.flakon)	1 429 Ft	1 945 Ft	55%	892 Ft	1 053 Ft	90%	1 460 Ft	485 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/343	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04736/03	CONTROLOC 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x(bliszter)	1 416 Ft	1 930 Ft	55%	886 Ft	1 044 Ft	90%	1 450 Ft	480 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/344	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04736/01	CONTROLOC 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x(műa.flakon)	1 416 Ft	1 930 Ft	55%	886 Ft	1 044 Ft	90%	1 450 Ft	480 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/345	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04736/04	CONTROLOC 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x(bliszter)	2 945 Ft	3 864 Ft	55%	1 772 Ft	2 092 Ft	90%	2 900 Ft	964 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/346	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04736/02	CONTROLOC 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x(műa.flakon)	2 945 Ft	3 864 Ft	55%	1 772 Ft	2 092 Ft	90%	2 900 Ft	964 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/347	2009.01.01
Nycomed Pharma Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20288/41	MATRIFEN 100 MIKROGRAMM/H TRANSZDERMÁLIS TAPASZ	5x	14 510 Ft	16 890 Ft	0%	0 Ft	16 890 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	16 563 Ft	327 Ft	101463-10-5016/348	2009.01.01
Organon Hungary Kereskedelmi Kft.	OGYI-T-09034/03	REMERON SOLTAB 30 MG TABLETTA	30x	4 714 Ft	6 081 Ft	25%	1 520 Ft	4 561 Ft	90%	4 679 Ft	1 402 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/349	2009.01.01
Organon Hungary Kereskedelmi Kft.	OGYI-T-09035/03	REMERON SOLTAB 45 MG TABLETTA	30x	7 141 Ft	8 765 Ft	25%	2 191 Ft	6 574 Ft	90%	6 740 Ft	2 025 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/350	2009.01.01
Orion Pharma Kereskedelmi és Gyógyszer Marketing Kft.	OGYI-T-20360/06	QUETIAPINE ORION 200 MG FILMTABLETTA	100x	23 590 Ft	26 901 Ft	0%	0 Ft	26 901 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	26 601 Ft	300 Ft	101463-10-5016/351	2009.01.01
Orion Pharma Kereskedelmi és Gyógyszer Marketing Kft.	OGYI-T-20360/05	QUETIAPINE ORION 200 MG FILMTABLETTA	30x	6 510 Ft	8 070 Ft	0%	0 Ft	8 070 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 770 Ft	300 Ft	101463-10-5016/352	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-10426/02	LAMIGARD 250 MG TABLETTA	28x	5 438 Ft	6 888 Ft	25%	1 601 Ft	5 287 Ft	90%	6 199 Ft	689 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/353	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09655/01	OMEPRAZOL OZONE 20 MG KAPSZULA	14x	1 440 Ft	1 957 Ft	55%	1 014 Ft	943 Ft	70%	1 291 Ft	666 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/354	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09655/02	OMEPRAZOL OZONE 20 MG KAPSZULA	28x	2 820 Ft	3 700 Ft	55%	2 028 Ft	1 672 Ft	70%	2 581 Ft	1 119 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/355	2009.01.01
Ozone Laboratories Magyarország Gyógyszer-Nagykereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20368/01	RANOMAX 400 MIKROGRAMM RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 194 Ft	2 904 Ft	25%	717 Ft	2 187 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/356	2009.01.01
PANNONPHARMA Gyógyszergyártó Kft.	OGYI-T-10465/03	CAMELOX 15 MG TABLETTA	20x	683 Ft	941 Ft	25%	235 Ft	706 Ft	70%	659 Ft	282 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/357	2009.01.01
PANNONPHARMA Gyógyszergyártó Kft.	OGYI-T-10465/04	CAMELOX 15 MG TABLETTA	50x	1 961 Ft	2 609 Ft	25%	589 Ft	2 020 Ft	70%	1 649 Ft	960 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/358	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04164/01	ACCUPRO 10 MG FILMTABLETTA	30x	894 Ft	1 231 Ft	85%	500 Ft	731 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/359	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04165/01	ACCUPRO 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 352 Ft	1 845 Ft	85%	1 308 Ft	537 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/360	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07968/01	ACCUZIDE 10 MG/12,5 MG FILMTABLETTA	30x	976 Ft	1 344 Ft	85%	953 Ft	391 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/361	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07969/01	ACCUZIDE 20 MG/12,5 MG FILMTABLETTA	30x	2 040 Ft	2 711 Ft	85%	1 922 Ft	789 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/362	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04980/01	CARDURA 2 MG TABLETTA	30x	763 Ft	1 051 Ft	55%	482 Ft	569 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/363	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04981/01	CARDURA 4 MG TABLETTA	30x	1 004 Ft	1 382 Ft	55%	634 Ft	748 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/364	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-01935/01	NORVASC 10 MG TABLETTA	30x	1 137 Ft	1 553 Ft	85%	1 101 Ft	452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/365	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-06544/01	SORTIS 40 MG FILMTABLETTA	30x	4 655 Ft	6 005 Ft	85%	4 254 Ft	1 751 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/366	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09252/07	SORTIS 80 MG FILMTABLETTA	30x	8 571 Ft	10 343 Ft	85%	8 195 Ft	2 148 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/367	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04617/01	XANAX SR 0,5 MG RETARD TABLETTA	30x	470 Ft	674 Ft	0%	0 Ft	674 Ft	90%	507 Ft	167 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/368	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04618/01	XANAX SR 1 MG RETARD TABLETTA	30x	707 Ft	973 Ft	0%	0 Ft	973 Ft	90%	733 Ft	240 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/369	2009.01.01
Pfizer Gyógyszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-04619/01	XANAX SR 2 MG RETARD TABLETTA	30x	995 Ft	1 370 Ft	0%	0 Ft	1 370 Ft	90%	1 029 Ft	341 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/370	2009.01.01
Pharmacenter Hungary Kft	OGYI-T-20586/01	FINASTERIDE PHARMACENTER 5 MG FILMTABLETTA	30x	2 970 Ft	3 897 Ft	25%	967 Ft	2 930 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/371	2009.01.01
PHARMA-REGIST Gyógyszertörzskönyvezési, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20384/02	NOLPAZA 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	1 186 Ft	1 618 Ft	55%	890 Ft	728 Ft	90%	1 456 Ft	162 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/372	2009.01.01
PHARMA-REGIST Gyógyszertörzskönyvezési, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20384/04	NOLPAZA 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	2 443 Ft	3 215 Ft	55%	1 768 Ft	1 447 Ft	90%	2 894 Ft	321 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/373	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20438/01	ALENDRONAT PLIVA 70 MG TABLETTA	4x	1 950 Ft	2 595 Ft	0%	0 Ft	2 595 Ft	70%	1 801 Ft	794 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/374	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09338/01	AWESTATIN 10 MG FILMTABLETTA	30x (bliszter)	1 656 Ft	2 204 Ft	85%	1 854 Ft	350 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/375	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09339/01	AWESTATIN 20 MG FILMTABLETTA	30x (bliszter)	1 803 Ft	2 399 Ft	85%	2 015 Ft	384 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/376	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09340/01	AWESTATIN 40 MG FILMTABLETTA	30x (bliszter)	2 509 Ft	3 297 Ft	85%	2 778 Ft	519 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/377	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20029/08	CARVETREND 12,5 MG TABLETTA	30x	528 Ft	738 Ft	85%	581 Ft	157 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/378	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20029/11	CARVETREND 25 MG TABLETTA	30x	919 Ft	1 265 Ft	85%	1 004 Ft	261 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/379	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20029/04	CARVETREND 6,25 MG TABLETTA	30x	347 Ft	501 Ft	85%	380 Ft	121 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/380	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09805/01	CIPRUM 500 MG FILMTABLETTA	10x	844 Ft	1 162 Ft	25%	261 Ft	901 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	862 Ft	300 Ft	101463-10-5016/381	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-07531/02	CORINFAR 20 RETARD FILMTABLETTA	50x(üveg)	427 Ft	615 Ft	85%	520 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/382	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09138/01	CORINFAR UNO 40 RETARD FILMTABLETTA	20x	589 Ft	812 Ft	85%	416 Ft	396 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/383	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-09138/02	CORINFAR UNO 40 RETARD FILMTABLETTA	50x	1 130 Ft	1 544 Ft	85%	1 040 Ft	504 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/384	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20374/01	LANSOPRAZOL PLIVA 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	1 290 Ft	1 760 Ft	55%	886 Ft	874 Ft	70%	1 127 Ft	633 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/385	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20374/03	LANSOPRAZOL PLIVA 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	2 395 Ft	3 155 Ft	55%	1 663 Ft	1 492 Ft	70%	2 116 Ft	1 039 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/386	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-20512/01	NEBIVOLOL PLIVA 5 MG TABLETTA	28x	1 798 Ft	2 393 Ft	55%	1 316 Ft	1 077 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/387	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-04191/01	QUADROPRIL 6 MG TABLETTA	30x	1 111 Ft	1 519 Ft	85%	751 Ft	768 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/388	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-05272/04	SUMAMED 250 MG KAPSZULA	6x	1 600 Ft	2 136 Ft	25%	499 Ft	1 637 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/389	2009.01.01
Pliva Hungária Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.	OGYI-T-08658/03	ULZOL KAPSZULA	28x	3 380 Ft	4 425 Ft	55%	2 028 Ft	2 397 Ft	70%	2 581 Ft	1 844 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/390	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20240/01	GLIBEZID 1 MG TABLETTA	30x	400 Ft	576 Ft	55%	295 Ft	281 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/391	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20240/02	GLIBEZID 2 MG TABLETTA	30x	700 Ft	964 Ft	55%	497 Ft	467 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/392	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20240/03	GLIBEZID 3 MG TABLETTA	30x	1 192 Ft	1 626 Ft	55%	876 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/393	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20225/02	GLIBEZID 4 MG TABLETTA	3x10(buborékfóliában)	1 225 Ft	1 672 Ft	55%	893 Ft	779 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/394	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20399/01	OMIPRO 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 250 Ft	2 974 Ft	25%	717 Ft	2 257 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/395	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20600/01	PANOGASTIN 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x(al/al buborékfóliában)	648 Ft	893 Ft	55%	446 Ft	447 Ft	90%	730 Ft	163 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/396	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20600/03	PANOGASTIN 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/al buborékfóliában)	1 189 Ft	1 622 Ft	55%	892 Ft	730 Ft	90%	1 460 Ft	162 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/397	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20600/05	PANOGASTIN 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x(al/al buborékfóliában)	1 287 Ft	1 756 Ft	55%	886 Ft	870 Ft	90%	1 450 Ft	306 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/398	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20600/07	PANOGASTIN 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/al buborékfóliában)	2 449 Ft	3 222 Ft	55%	1 772 Ft	1 450 Ft	90%	2 900 Ft	322 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/399	2009.01.01
Przedsiebiorstwo Farmaceutyczne JELFA Spolka Akcyjna Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete	OGYI-T-20421/01	STERAKFIN 5 MG FILMTABLETTA	30x(pvc//al buborékfóliában)	3 125 Ft	4 100 Ft	25%	967 Ft	3 133 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/400	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10401/01	ALENDRONAT-RATIOPHARM 70 MG TABLETTA	4x	1 934 Ft	2 574 Ft	0%	0 Ft	2 574 Ft	70%	1 801 Ft	773 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/401	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20369/02	AMLODIPIN-BEZILÁT-RATIOPHARM 10 MG TABLETTA	30x	939 Ft	1 294 Ft	85%	1 100 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/402	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20369/01	AMLODIPIN-BEZILÁT-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/403	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09160/01	AMLODIPIN-RATIOPHARM 10 MG TABLETTA	30x	1 042 Ft	1 431 Ft	85%	1 101 Ft	330 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/404	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09159/01	AMLODIPIN-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	489 Ft	696 Ft	85%	538 Ft	158 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/405	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20469/03	ANASTROZOL-RATIOPHARM 1 MG FILMTABLETTA	90x	46 799 Ft	52 488 Ft	0%	0 Ft	52 488 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	52 188 Ft	300 Ft	101463-10-5016/406	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20048/01	AZITHROMYCIN-RATIOPHARM 250 MG FILMTABLETTA	6x	1 474 Ft	1 995 Ft	25%	499 Ft	1 496 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/407	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10611/01	BICALUTAMID-RATIOPHARM 50 MG FILMTABLETTA	28x	21 131 Ft	24 190 Ft	0%	0 Ft	24 190 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	23 890 Ft	300 Ft	101463-10-5016/408	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08698/02	BISOPROLOL-RATIOPHARM 10 MG TABLETTA	30x	660 Ft	909 Ft	55%	480 Ft	429 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/409	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08698/01	BISOPROLOL-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	304 Ft	442 Ft	55%	232 Ft	210 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/410	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10001/02	CARVEDILOL-RATIOPHARM 12,5 MG TABLETTA	30x	563 Ft	779 Ft	85%	581 Ft	198 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/411	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10001/03	CARVEDILOL-RATIOPHARM 25 MG TABLETTA	30x	899 Ft	1 238 Ft	85%	1 004 Ft	234 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/412	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10001/01	CARVEDILOL-RATIOPHARM 6,25 MG TABLETTA	30x	370 Ft	533 Ft	85%	380 Ft	153 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/413	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08949/01	CIPROFLOXACIN-RATIOPHARM 500 MG FILMTABLETTA	10x	757 Ft	1 043 Ft	25%	261 Ft	782 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	743 Ft	300 Ft	101463-10-5016/414	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09983/01	CLARITHROMYCIN-RATIOPHARM 500 MG FILMTABLETTA	14x	2 198 Ft	2 909 Ft	25%	661 Ft	2 248 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/415	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08789/01	CO-AMOXI-RATIOPHARM FORTE POR SZUSZPENZIÓHOZ	12,5 g 100 ml-hez	1 161 Ft	1 583 Ft	25%	396 Ft	1 187 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/416	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09247/01	CO-ENALAPRIL-RATIOPHARM TABLETTA	30x	285 Ft	415 Ft	85%	352 Ft	63 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/417	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08171/01	DOXAZOSIN-RATIOPHARM 2 MG TABLETTA	30x	637 Ft	877 Ft	55%	482 Ft	395 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/418	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08172/02	DOXAZOSIN-RATIOPHARM 4 MG RETARD TABLETTA	30x	1 915 Ft	2 548 Ft	55%	1 401 Ft	1 147 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/419	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08172/01	DOXAZOSIN-RATIOPHARM 4 MG TABLETTA	30x	837 Ft	1 153 Ft	55%	634 Ft	519 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/420	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07876/01	ENALAPRIL-RATIOPHARM 10 MG TABLETTA	30x	430 Ft	621 Ft	85%	441 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/421	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07877/01	ENALAPRIL-RATIOPHARM 20 MG TABLETTA	30x	592 Ft	816 Ft	85%	686 Ft	130 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/422	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07875/01	ENALAPRIL-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	325 Ft	469 Ft	85%	334 Ft	135 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/423	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09442/01	FELODIPIN-RATIO-PHARM 10 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	1 370 Ft	1 869 Ft	85%	1 584 Ft	285 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/424	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09441/01	FELODIPIN-RATIOPHARM 5 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	663 Ft	914 Ft	85%	771 Ft	143 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/425	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20282/04	FENTANYL-RATIO-PHARM 100 MIKRO-GRAMM/H TRANSZ-DERMÁLIS TAPASZ	5x	14 486 Ft	16 863 Ft	0%	0 Ft	16 863 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	16 563 Ft	300 Ft	101463-10-5016/426	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-06173/01	FLUTAM 250 MG TABLETTA	100x	8 306 Ft	10 050 Ft	0%	0 Ft	10 050 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 750 Ft	300 Ft	101463-10-5016/427	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10352/01	GLIMEPIRID-RATIOPHARM 1 MG TABLETTA	30x	395 Ft	569 Ft	55%	295 Ft	274 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/428	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10353/01	GLIMEPIRID-RATIOPHARM 2 MG TABLETTA	30x	659 Ft	907 Ft	55%	497 Ft	410 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/429	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10352/02	GLIMEPIRID-RATIOPHARM 4 MG TABLETTA	30x	1 194 Ft	1 629 Ft	55%	893 Ft	736 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/430	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20414/01	LOSARTAN-RATIOPHARM 50 MG FILMTABLETTA	28x(buborékfóliában)	1 284 Ft	1 751 Ft	55%	953 Ft	798 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/431	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20074/01	MELOXICAM-RATIOPHARM 15 MG TABLETTA	20x	704 Ft	969 Ft	25%	236 Ft	733 Ft	70%	659 Ft	310 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/432	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08264/01	NORFLOXACIN-RATIOPHARM 400 MG FILMTABLETTA	20x	1 634 Ft	2 175 Ft	25%	544 Ft	1 631 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/433	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09014/02	OMEPRAZOL-RATIOPHARM 20 MG KAPSZULA	30x	3 012 Ft	3 951 Ft	55%	2 173 Ft	1 778 Ft	70%	2 766 Ft	1 185 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/434	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20301/01	PANTOPRAZOL-RATIOPHARM 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	704 Ft	969 Ft	55%	446 Ft	523 Ft	90%	730 Ft	239 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/435	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20301/02	PANTOPRAZOL-RATIOPHARM 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	1 427 Ft	1 943 Ft	55%	892 Ft	1 051 Ft	90%	1 460 Ft	483 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/436	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20301/03	PANTOPRAZOL-RATIOPHARM 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x	1 375 Ft	1 876 Ft	55%	886 Ft	990 Ft	90%	1 450 Ft	426 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/437	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20301/04	PANTOPRAZOL-RATIOPHARM 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x	2 859 Ft	3 751 Ft	55%	1 772 Ft	1 979 Ft	90%	2 900 Ft	851 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/438	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08794/01	PAROXETIN-RATIOPHARM 20 MG FILMTABLETTA	30x	2 209 Ft	2 922 Ft	25%	726 Ft	2 196 Ft	90%	2 614 Ft	308 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/439	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10538/01	RAMIPRIL-RATIOPHARM 2,5 MG TABLETTA	30x	567 Ft	784 Ft	85%	638 Ft	146 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/440	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10538/02	RAMIPRIL-RATIOPHARM 5 MG TABLETTA	30x	1 194 Ft	1 629 Ft	85%	1 312 Ft	317 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/441	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/444/001	RATIOGRASTIM 30 MILLIÓ NE INJEKCIÓHOZ VAGY INFÚZIÓHOZ VALÓ OLDAT ELŐRETÖLTÖTT FECSKENDŐBEN	1x	10 848 Ft	12 852 Ft	0%	0 Ft	12 852 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	12 552 Ft	300 Ft	101463-10-5016/442	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/444/002	RATIOGRASTIM 30 MILLIÓ NE INJEKCIÓHOZ VAGY INFÚZIÓHOZ VALÓ OLDAT ELŐRETÖLTÖTT FECSKENDŐBEN	5x	57 477 Ft	64 261 Ft	0%	0 Ft	64 261 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	63 961 Ft	300 Ft	101463-10-5016/443	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/444/005	RATIOGRASTIM 48 MILLIÓ NE INJEKCIÓHOZ VAGY INFÚZIÓHOZ VALÓ OLDAT ELŐRETÖLTÖTT FECSKENDŐBEN	1x	17 843 Ft	20 564 Ft	0%	0 Ft	20 564 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	20 264 Ft	300 Ft	101463-10-5016/444	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	EU/1/08/444/005	RATIOGRASTIM 48 MILLIÓ NE INJEKCIÓHOZ VAGY INFÚZIÓHOZ VALÓ OLDAT ELŐRETÖLTÖTT FECSKENDŐBEN	5x	92 451 Ft	102 820 Ft	0%	0 Ft	102 820 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	102 520 Ft	300 Ft	101463-10-5016/445	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10317/01	RISPE-RATIOPHARM 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 034 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	300 Ft	101463-10-5016/446	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10317/02	RISPE-RATIOPHARM 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/447	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10317/03	RISPE-RATIOPHARM 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 388 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	300 Ft	101463-10-5016/448	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10317/04	RISPE-RATIOPHARM 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 546 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	300 Ft	101463-10-5016/449	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10328/01	RISPERIDON-RATIOPHARM 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 034 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	300 Ft	101463-10-5016/450	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10328/03	RISPERIDON-RATIOPHARM 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/451	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10328/05	RISPERIDON-RATIOPHARM 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 388 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	300 Ft	101463-10-5016/452	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10328/07	RISPERIDON-RATIOPHARM 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 546 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	300 Ft	101463-10-5016/453	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10321/01	SERTRALIN-RATIOPHARM 50 MG FILMTABLETTA	30x	978 Ft	1 347 Ft	25%	323 Ft	1 024 Ft	90%	1 161 Ft	186 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/454	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08783/01	SIMVASTATIN-RATIOPHARM 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 639 Ft	2 181 Ft	85%	1 854 Ft	327 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/455	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08783/02	SIMVASTATIN-RATIOPHARM 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 781 Ft	2 370 Ft	85%	2 015 Ft	355 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/456	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-08783/03	SIMVASTATIN-RATIOPHARM 40 MG FILMTABLETTA	30x	2 485 Ft	3 268 Ft	85%	2 778 Ft	490 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/457	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20030/01	TAMSULOSIN-RATIOPHARM RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 223 Ft	2 940 Ft	25%	717 Ft	2 223 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/458	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20332/02	TERBINAFIN-RATIO-PHARM 250 MG TABLETTA	28x	5 448 Ft	6 899 Ft	25%	1 601 Ft	5 298 Ft	90%	6 209 Ft	690 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/459	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07728/01	TRAMADOL-RATIOPHARM 50 MG KAPSZULA	10x	187 Ft	272 Ft	25%	59 Ft	213 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/460	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07728/02	TRAMADOL-RATIOPHARM 50 MG KAPSZULA	20x	328 Ft	474 Ft	25%	118 Ft	356 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	173 Ft	301 Ft	101463-10-5016/461	2009.01.01
Ratiopharm Hungária Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07728/03	TRAMADOL-RATIOPHARM 50 MG KAPSZULA	30x	501 Ft	710 Ft	25%	178 Ft	532 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	410 Ft	300 Ft	101463-10-5016/462	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05186/01	AKTIL 375 MG FILMTABLETTA	21x	1 236 Ft	1 686 Ft	25%	421 Ft	1 265 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/463	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05064/01	AKTIL FORTE SZUSZPENZIÓ	1x100 ml	1 167 Ft	1 592 Ft	25%	398 Ft	1 194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/464	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05187/01	AKTIL SZUSZPENZIÓ	1x100 ml	725 Ft	999 Ft	25%	250 Ft	749 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/465	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-10405/01	ATORVOX 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 857 Ft	2 471 Ft	85%	2 031 Ft	440 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/466	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-10406/01	ATORVOX 20 MG FILMTABLETTA	30x	3 501 Ft	4 558 Ft	85%	3 771 Ft	787 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/467	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-10407/01	ATORVOX 40 MG FILMTABLETTA	30x	3 998 Ft	5 158 Ft	85%	4 254 Ft	904 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/468	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09337/01	CALUMID 50 MG FILMTABLETTA	30x	22 708 Ft	25 928 Ft	0%	0 Ft	25 928 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	25 618 Ft	310 Ft	101463-10-5016/469	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-04033/03	EDNYT 10 MG TABLETTA	30x	397 Ft	572 Ft	85%	441 Ft	131 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/470	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-04033/04	EDNYT 20 MG TABLETTA	30x	643 Ft	885 Ft	85%	686 Ft	199 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/471	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-04033/02	EDNYT 5 MG TABLETTA	30x	301 Ft	438 Ft	85%	334 Ft	104 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/472	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09975/03	EMREN 10 MG TABLETTA	30x	2 297 Ft	3 032 Ft	85%	2 405 Ft	627 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/473	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09975/01	EMREN 2,5 MG TABLETTA	30x	585 Ft	807 Ft	85%	638 Ft	169 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/474	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09975/02	EMREN 5 MG TABLETTA	30x	1 220 Ft	1 664 Ft	85%	1 312 Ft	352 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/475	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20258/01	GLINDIA 1 MG TABLETTA	30x	409 Ft	590 Ft	55%	295 Ft	295 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/476	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20258/02	GLINDIA 2 MG TABLETTA	30x	698 Ft	961 Ft	55%	497 Ft	464 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/477	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20258/03	GLINDIA 3 MG TABLETTA	30x	1 193 Ft	1 628 Ft	55%	876 Ft	752 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/478	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20258/04	GLINDIA 4 MG TABLETTA	30x	1 236 Ft	1 686 Ft	55%	893 Ft	793 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/479	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09956/01	HUNPERDAL 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 035 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	301 Ft	101463-10-5016/480	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09957/01	HUNPERDAL 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 228 Ft	5 454 Ft	0%	0 Ft	5 454 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	302 Ft	101463-10-5016/481	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09958/01	HUNPERDAL 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 396 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	309 Ft	101463-10-5016/482	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09959/01	HUNPERDAL 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 547 Ft	10 315 Ft	0%	0 Ft	10 315 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	301 Ft	101463-10-5016/483	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20308/04	HUNPERDAL-RICHTER 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 035 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	301 Ft	101463-10-5016/484	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20308/06	HUNPERDAL-RICHTER 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 228 Ft	5 454 Ft	0%	0 Ft	5 454 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	302 Ft	101463-10-5016/485	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20308/08	HUNPERDAL-RICHTER 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 396 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	309 Ft	101463-10-5016/486	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20308/10	HUNPERDAL-RICHTER 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 547 Ft	10 315 Ft	0%	0 Ft	10 315 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	301 Ft	101463-10-5016/487	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09336/01	LAMOLEP 200 MG TABLETTA	30x	8 038 Ft	9 755 Ft	0%	0 Ft	9 755 Ft	90%	8 769 Ft	986 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/488	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05156/02	LANSONE 30 MG KEMÉNY KAPSZULA	14x	1 326 Ft	1 809 Ft	55%	831 Ft	978 Ft	70%	1 058 Ft	751 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/489	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05156/03	LANSONE 30 MG KEMÉNY KAPSZULA	28x	2 760 Ft	3 621 Ft	55%	1 663 Ft	1 958 Ft	70%	2 116 Ft	1 505 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/490	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-05156/01	LANSONE 30 MG KEMÉNY KAPSZULA	7x	655 Ft	902 Ft	55%	416 Ft	486 Ft	70%	529 Ft	373 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/491	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-06879/01	NORMODIPINE 10 MG TABLETTA	30x	1 123 Ft	1 535 Ft	85%	1 101 Ft	434 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/492	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-06878/01	NORMODIPINE 5 MG TABLETTA	30x	538 Ft	749 Ft	85%	538 Ft	211 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/493	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20345/03	PORTIRON 100 MG FILMTABLETTA	30x	1 955 Ft	2 602 Ft	55%	1 420 Ft	1 182 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/494	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20345/01	PORTIRON 25 MG FILMTABLETTA	30x	1 518 Ft	2 044 Ft	55%	1 087 Ft	957 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/495	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20345/02	PORTIRON 50 MG FILMTABLETTA	30x	1 371 Ft	1 870 Ft	55%	1 021 Ft	849 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/496	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20657/02	PORTIRON HCT 100 MG/25 MG FILMTABLETTA	30x	4 121 Ft	5 316 Ft	55%	2 924 Ft	2 392 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/497	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-20657/01	PORTIRON HCT 50 MG/12,5 MG FILMTABLETTA	30x	3 371 Ft	4 415 Ft	55%	2 428 Ft	1 987 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/498	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-06406/01	PROSTERID FILMTABLETTA	28x	3 299 Ft	4 328 Ft	25%	903 Ft	3 425 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/499	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-03848/01	QUAMATEL 20 MG FILMTABLETTA	28x	529 Ft	739 Ft	55%	340 Ft	399 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/500	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-03848/02	QUAMATEL 20 MG FILMTABLETTA	60x	1 132 Ft	1 547 Ft	55%	729 Ft	818 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/501	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-07931/01	REXETIN 20 MG FILMTABLETTA	30x	2 285 Ft	3 018 Ft	25%	726 Ft	2 292 Ft	90%	2 614 Ft	404 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/502	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09996/03	SEDRON 70 MG FILMTABLETTA	12x	6 425 Ft	7 976 Ft	0%	0 Ft	7 976 Ft	70%	5 403 Ft	2 573 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/503	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09996/02	SEDRON 70 MG FILMTABLETTA	4x	2 088 Ft	2 771 Ft	0%	0 Ft	2 771 Ft	70%	1 801 Ft	970 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/504	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-09979/01	TAMSOL 0,4 MG RETARD KAPSZULA	30x	2 408 Ft	3 171 Ft	25%	717 Ft	2 454 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/505	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-03856/01	TARIVID-RICHTER FILMTABLETTA	10x	1 234 Ft	1 683 Ft	25%	352 Ft	1 331 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/506	2009.01.01
Richter Gedeon Vegyészeti Gyár NyRt.	OGYI-T-07454/02	TERBISIL 250 MG TABLETTA	28x	5 996 Ft	7 503 Ft	25%	1 601 Ft	5 902 Ft	90%	6 753 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/507	2009.01.01
ROCHE (Magyarország) Gyógyszer- és Vegyianyagkereskedelmi Kft.	EU/1/03/265/003	BONVIVA 150 MG FILMTABLETTA	1x	6 821 Ft	8 413 Ft	0%	0 Ft	8 413 Ft	70%	1 930 Ft	6 483 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/508	2009.01.01
ROCHE (Magyarország) Gyógyszer- és Vegyianyagkereskedelmi Kft.	EU/1/03/252/001	FUZEON 90 MG/ML POR ÉS OLDÓSZER OLDATOS INJEKCIÓHOZ	60x	390 000 Ft	430 868 Ft	0%	0 Ft	430 868 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	430 568 Ft	300 Ft	101463-10-5016/509	2009.01.01
ROCHE (Magyarország) Gyógyszer- és Vegyianyagkereskedelmi Kft.	OGYI-T-01735/02	INHIBACE 2,5 MG FILMTABLETTA	28x	1 263 Ft	1 723 Ft	85%	701 Ft	1 022 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/510	2009.01.01
ROCHE (Magyarország) Gyógyszer- és Vegyianyagkereskedelmi Kft.	EU/1/96/026/001	INVIRASE 200 MG KEMÉNY KAPSZULA	270x /tartály	74 000 Ft	82 478 Ft	0%	0 Ft	82 478 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	82 178 Ft	300 Ft	101463-10-5016/511	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
ROCHE (Magyarország) Gyógyszer- és Vegyi-anyagkereskedelmi Kft.	EU/1/97/054/004	VIRACEPT 250 MG FILMTABLETTA	270x /tartály	80 189 Ft	89 300 Ft	0%	0 Ft	89 300 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	89 000 Ft	300 Ft	101463-10-5016/512	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10398/01	ALENDRON HEXAL 70 MG TABLETTA	4x	1 952 Ft	2 598 Ft	0%	0 Ft	2 598 Ft	70%	1 801 Ft	797 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/513	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10491/01	AMLODIPIN HEXAL 10 MG TABLETTA	30x	939 Ft	1 294 Ft	85%	1 100 Ft	194 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/514	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10489/01	AMLODIPIN HEXAL 5 MG TABLETTA	30x	438 Ft	632 Ft	85%	537 Ft	95 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/515	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20199/01	ATORVASTATIN HEXAL 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 794 Ft	2 388 Ft	85%	2 030 Ft	358 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/516	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20199/04	ATORVASTATIN HEXAL 20 MG FILMTABLETTA	30x	3 389 Ft	4 434 Ft	85%	3 769 Ft	665 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/517	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20199/07	ATORVASTATIN HEXAL 40 MG FILMTABLETTA	30x	3 879 Ft	5 003 Ft	85%	4 253 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/518	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20095/01	AZI SANDOZ 250 MG FILMTABLETTA	6x	1 473 Ft	1 994 Ft	25%	499 Ft	1 495 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/519	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09586/01	BISOPROLOL HEXAL 10 MG FILMTABLETTA	30x	633 Ft	872 Ft	55%	480 Ft	392 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/520	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09585/01	BISOPROLOL HEXAL 5 MG FILMTABLETTA	30x	288 Ft	419 Ft	55%	230 Ft	189 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/521	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09572/01	CARVEDILOL HEXAL 12,5 MG TABLETTA	30x	477 Ft	683 Ft	85%	581 Ft	102 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/522	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09573/01	CARVEDILOL HEXAL 25 MG TABLETTA	30x	857 Ft	1 180 Ft	85%	1 003 Ft	177 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/523	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09571/01	CARVEDILOL HEXAL 6,25 MG TABLETTA	30x	307 Ft	446 Ft	85%	379 Ft	67 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/524	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08972/01	CIFLOXIN 500 MG FILMTABLETTA	10x	754 Ft	1 038 Ft	25%	260 Ft	778 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/525	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-07784/01	CURAM 375 MG FILMTABLETTA	21x	1 230 Ft	1 678 Ft	25%	420 Ft	1 258 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/526	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-07785/01	CURAM 625 MG FILMTABLETTA	21x	1 785 Ft	2 375 Ft	25%	594 Ft	1 781 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/527	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-07886/01	CURAM DUO 1000 MG FILMTABLETTA	14x	1 873 Ft	2 493 Ft	25%	623 Ft	1 870 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/528	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09526/01	DOXAZOSIN HEXAL 2 MG TABLETTA	30x	637 Ft	877 Ft	55%	482 Ft	395 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/529	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09527/01	DOXAZOSIN HEXAL 4 MG TABLETTA	30x	837 Ft	1 153 Ft	55%	634 Ft	519 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/530	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-01950/01	DOXILEK 500 MG KAPSZULA	30x	827 Ft	1 139 Ft	25%	285 Ft	854 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/531	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08075/01	ENAPRIL 10 MG TABLETTA	30x	360 Ft	519 Ft	85%	441 Ft	78 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/532	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08076/01	ENAPRIL 20 MG TABLETTA	30x	585 Ft	807 Ft	85%	686 Ft	121 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/533	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08074/01	ENAPRIL 5 MG TABLETTA	30x	270 Ft	393 Ft	85%	334 Ft	59 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/534	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10300/01	FELODIPIN HEXAL 10 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	1 366 Ft	1 864 Ft	85%	1 584 Ft	280 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/535	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10299/01	FELODIPIN HEXAL 5 MG RETARD FILMTABLETTA	30x	659 Ft	907 Ft	85%	771 Ft	136 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/536	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10111/01	FINASTERID SANDOZ 5 MG FILMTABLETTA	30x	2 948 Ft	3 868 Ft	25%	967 Ft	2 901 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/537	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10282/01	GLIMEPIRID HEXAL 1 MG TABLETTA	30x	372 Ft	537 Ft	55%	295 Ft	242 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/538	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10283/01	GLIMEPIRID HEXAL 2 MG TABLETTA	30x	656 Ft	903 Ft	55%	497 Ft	406 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/539	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10285/01	GLIMEPIRID HEXAL 4 MG TABLETTA	30x	1 190 Ft	1 623 Ft	55%	893 Ft	730 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/540	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10286/01	GLIMEPIRID HEXAL 6 MG TABLETTA	30x	2 202 Ft	2 914 Ft	55%	1 603 Ft	1 311 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/541	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08197/01	LEKOKLAR 250 MG FILMTABLETTA	10x	798 Ft	1 099 Ft	25%	275 Ft	824 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/542	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08197/02	LEKOKLAR 250 MG FILMTABLETTA	14x	1 126 Ft	1 538 Ft	25%	385 Ft	1 153 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/543	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08198/01	LEKOKLAR 500 MG FILMTABLETTA	14x	1 988 Ft	2 645 Ft	25%	661 Ft	1 984 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/544	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20079/03	MELOXICAM SANDOZ 15 MG TABLETTA	20x	684 Ft	942 Ft	25%	236 Ft	706 Ft	70%	659 Ft	283 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/545	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20079/04	MELOXICAM SANDOZ 15 MG TABLETTA	50x	1 768 Ft	2 353 Ft	25%	588 Ft	1 765 Ft	70%	1 647 Ft	706 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/546	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20186/01	OFLOXACIN SANDOZ 200 MG FILMTABLETTA	10x	1 072 Ft	1 469 Ft	25%	352 Ft	1 117 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/547	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20135/06	OMEP HEXAL 20 MG KAPSZULA	14x(buborékfóliában)	1 350 Ft	1 842 Ft	55%	1 013 Ft	829 Ft	70%	1 289 Ft	553 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/548	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20135/07	OMEP HEXAL 20 MG KAPSZULA	28x(buborékfóliában)	2 808 Ft	3 684 Ft	55%	2 026 Ft	1 658 Ft	70%	2 579 Ft	1 105 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/549	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09068/02	OMEPRAZOL HEXAL 20 MG KAPSZULA	15x	1 614 Ft	2 151 Ft	55%	1 087 Ft	1 064 Ft	70%	1 383 Ft	768 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/550	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09068/01	OMEPRAZOL HEXAL 20 MG KAPSZULA	30x	3 281 Ft	4 305 Ft	55%	2 173 Ft	2 132 Ft	70%	2 766 Ft	1 539 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/551	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04210/01	OSPAMOX 1000 MG FILMTABLETTA	12x	574 Ft	793 Ft	25%	198 Ft	595 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/552	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04210/02	OSPAMOX 1000 MG FILMTABLETTA	16x	764 Ft	1 052 Ft	25%	263 Ft	789 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/553	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04208/01	OSPAMOX 500 MG FILMTABLETTA	12x	276 Ft	402 Ft	25%	101 Ft	301 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/554	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04208/02	OSPAMOX 500 MG FILMTABLETTA	16x	371 Ft	536 Ft	25%	134 Ft	402 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/555	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04209/01	OSPAMOX 750 MG FILMTABLETTA	12x	466 Ft	670 Ft	25%	168 Ft	502 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/556	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-04209/02	OSPAMOX 750 MG FILMTABLETTA	16x	649 Ft	894 Ft	25%	224 Ft	670 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/557	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20551/01	PANTOPRAZOL SANDOZ 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	691 Ft	951 Ft	55%	446 Ft	505 Ft	90%	730 Ft	221 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/558	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20551/03	PANTOPRAZOL SANDOZ 20 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	1 000 Ft	1 378 Ft	55%	758 Ft	620 Ft	90%	1 240 Ft	138 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/559	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20551/07	PANTOPRAZOL SANDOZ 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	14x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	1 380 Ft	1 883 Ft	55%	886 Ft	997 Ft	90%	1 450 Ft	433 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/560	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20551/09	PANTOPRAZOL SANDOZ 40 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ TABLETTA	28x(al/opa/al/pvc buborék-fólia)	2 062 Ft	2 738 Ft	55%	1 506 Ft	1 232 Ft	90%	2 464 Ft	274 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/561	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08867/01	PARETIN 20 MG FILMTABLETTA	30x	2 194 Ft	2 904 Ft	25%	726 Ft	2 178 Ft	90%	2 614 Ft	290 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/562	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20614/06	PERINDOPRIL SANDOZ 4 MG TABLETTA	30x	871 Ft	1 199 Ft	85%	1 019 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/563	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09829/01	PIRAMIL 1,25 MG TABLETTA	28x	446 Ft	644 Ft	85%	501 Ft	143 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/564	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09831/01	PIRAMIL 5 MG TABLETTA	28x	1 267 Ft	1 728 Ft	85%	1 225 Ft	503 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/565	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09871/01	QUINAPRIL-HCT HEXAL 20/25 MG FILMTABLETTA	30x	1 721 Ft	2 290 Ft	85%	1 922 Ft	368 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/566	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10425/01	RAMIPRIL HEXAL 10 MG TABLETTA	30x	2 133 Ft	2 828 Ft	85%	2 404 Ft	424 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/567	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10422/01	RAMIPRIL HEXAL 2,5 MG TABLETTA	30x	538 Ft	749 Ft	85%	637 Ft	112 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/568	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10423/01	RAMIPRIL HEXAL 5 MG TABLETTA	30x	1 129 Ft	1 542 Ft	85%	1 311 Ft	231 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/569	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20175/01	RAMIPRIL-HCT HEXAL 2,5/12,5 MG TABLETTA	30x	873 Ft	1 202 Ft	85%	1 022 Ft	180 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/570	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20175/02	RAMIPRIL-HCT HEXAL 5/25 MG TABLETTA	30x	1 038 Ft	1 426 Ft	85%	1 212 Ft	214 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/571	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10113/03	RISPOLUX 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 225 Ft	5 450 Ft	0%	0 Ft	5 450 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 150 Ft	300 Ft	101463-10-5016/572	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10114/03	RISPOLUX 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 431 Ft	7 983 Ft	0%	0 Ft	7 983 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	348 Ft	101463-10-5016/573	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10115/03	RISPOLUX 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 544 Ft	10 312 Ft	0%	0 Ft	10 312 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 012 Ft	300 Ft	101463-10-5016/574	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09375/01	SERTRALIN SANDOZ 100 MG FILMTABLETTA	30x	1 877 Ft	2 498 Ft	25%	625 Ft	1 873 Ft	90%	2 248 Ft	250 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/575	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09374/01	SERTRALIN SANDOZ 50 MG FILMTABLETTA	30x	937 Ft	1 290 Ft	25%	323 Ft	967 Ft	90%	1 161 Ft	129 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/576	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08284/02	SICOR 10 MG FILMTABLETTA	30x blisterben	1 638 Ft	2 180 Ft	85%	1 853 Ft	327 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/577	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08285/02	SICOR 20 MG FILMTABLETTA	30x blisterben	1 780 Ft	2 369 Ft	85%	2 014 Ft	355 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/578	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08287/02	SICOR 40 MG FILMTABLETTA	30x blisterben	2 484 Ft	3 267 Ft	85%	2 777 Ft	490 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/579	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09431/01	SICOR 80 MG FILMTABLETTA	30x	5 173 Ft	6 596 Ft	85%	5 607 Ft	989 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/580	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-20009/01	TAMSULOSIN SANDOZ 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 163 Ft	2 865 Ft	25%	716 Ft	2 149 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/581	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10029/02	TERBINAFIN HEXAL 250 MG TABLETTA	30x	5 413 Ft	6 861 Ft	25%	1 715 Ft	5 146 Ft	90%	6 175 Ft	686 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/582	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-09240/01	TRAMADOLOR 50 MG DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	30x	571 Ft	790 Ft	25%	178 Ft	612 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	410 Ft	380 Ft	101463-10-5016/583	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-08179/03	TRAMADOLOR 50 MG KAPSZULA	20x	326 Ft	471 Ft	25%	118 Ft	353 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	171 Ft	300 Ft	101463-10-5016/584	2009.01.01
Sandoz Hungária Kft.	OGYI-T-10087/01	XORIMAX 500 MG BEVONT TABLETTA	10x	1 744 Ft	2 321 Ft	25%	580 Ft	1 741 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/585	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-08738/02	ACTONEL 35 MG FILMTABLETTA	12x	17 979 Ft	20 714 Ft	0%	0 Ft	20 714 Ft	70%	5 403 Ft	15 311 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/586	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-08738/01	ACTONEL 35 MG FILMTABLETTA	4x	5 993 Ft	7 500 Ft	0%	0 Ft	7 500 Ft	70%	1 801 Ft	5 699 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/587	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-08339/01	ACTONEL 5 MG FILMTABLETTA	28x	5 993 Ft	7 500 Ft	0%	0 Ft	7 500 Ft	70%	1 801 Ft	5 699 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/588	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05746/01	AMARYL 1 MG TABLETTA	30x	407 Ft	587 Ft	55%	295 Ft	292 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/589	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05747/01	AMARYL 2 MG TABLETTA	30x	712 Ft	981 Ft	55%	497 Ft	484 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/590	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05748/01	AMARYL 4 MG TABLETTA	30x	1 231 Ft	1 679 Ft	55%	893 Ft	786 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/591	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-07986/01	AMITREX 200 MG TABLETTA	30x	7 764 Ft	9 452 Ft	0%	0 Ft	9 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/592	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-07986/02	AMITREX 200 MG TABLETTA	90x	24 910 Ft	28 356 Ft	0%	0 Ft	28 356 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	28 056 Ft	300 Ft	101463-10-5016/593	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-10467/03	AMLODOWIN 10 MG TABLETTA	28x	1 062 Ft	1 456 Ft	85%	1 027 Ft	429 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/594	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-10466/03	AMLODOWIN 5 MG TABLETTA	28x	492 Ft	699 Ft	85%	502 Ft	197 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/595	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-20453/01	ANASTROZOL WINTHROP 1 MG FILMTABLETTA	30x	18 413 Ft	21 193 Ft	0%	0 Ft	21 193 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	20 893 Ft	300 Ft	101463-10-5016/596	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-20453/02	ANASTROZOL WINTHROP 1 MG FILMTABLETTA	60x	37 637 Ft	42 387 Ft	0%	0 Ft	42 387 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	42 087 Ft	300 Ft	101463-10-5016/597	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-20453/03	ANASTROZOL WINTHROP 1 MG FILMTABLETTA	90x	56 860 Ft	63 581 Ft	0%	0 Ft	63 581 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	63 281 Ft	300 Ft	101463-10-5016/598	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/04/285/032	APIDRA 100 EGYSÉG/ML OLDATOS INJEKCIÓ ELŐRETÖLTÖTT INJEKCIÓS TOLLBAN (SOLOSTAR)	5x3 ml előretöltött injekciós toll (solostar)	7 009 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	8 319 Ft	300 Ft	101463-10-5016/599	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/04/285/008	APIDRA 100 EGYSÉG/ML OLDATOS INJEKCIÓ PATRONBAN	5x3 ml üvegpatronban	7 009 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	8 319 Ft	300 Ft	101463-10-5016/600	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/04/285/024	APIDRA 100 EGYSÉG/ML OLDATOS INJEKCIÓ PATRONBAN (OPTICLIK)	5x3 ml üvegpatronban (opticlik-hez)	7 009 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	8 619 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	8 319 Ft	300 Ft	101463-10-5016/601	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/97/046/004	APROVEL 150 MG TABLETTA	28x(pvc/pvdc/al buborékcsomagolás)	3 800 Ft	4 901 Ft	55%	2 029 Ft	2 872 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/602	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/97/046/007	APROVEL 300 MG TABLETTA	28x(pvc/pvdc/al buborékcsomagolás)	4 546 Ft	5 864 Ft	55%	2 521 Ft	3 343 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/603	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/98/086/001	COAPROVEL 150 MG/12,5 MG TABLETTA	28x(buborékcsomagolás pvc/pvdc/al)	4 321 Ft	5 573 Ft	55%	2 912 Ft	2 661 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/604	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/98/086/004	COAPROVEL 300 MG/12,5 MG TABLETTA	28x(buborékcsomagolás pvc/pvdc/al)	5 374 Ft	6 818 Ft	55%	3 554 Ft	3 264 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/605	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	EU/1/98/086/024	COAPROVEL 300 MG/25 MG FILMTABLETTA	28x(buborékcsomagolás pvc/pvdc/al)	5 374 Ft	6 818 Ft	55%	3 554 Ft	3 264 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/606	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-08613/01	RAMIPRIL PREVENT 1,25 MG TABLETTA	28x	451 Ft	650 Ft	85%	501 Ft	149 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/607	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-01373/01	RULID 150 MG FILMTABLETTA	10x	956 Ft	1 317 Ft	25%	329 Ft	988 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/608	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-08251/01	TRITACE 10 MG TABLETTA	28x	2 204 Ft	2 916 Ft	85%	2 244 Ft	672 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/609	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05381/01	TRITACE 2,5 MG TABLETTA	28x	552 Ft	764 Ft	85%	595 Ft	169 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/610	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05382/01	TRITACE 5 MG TABLETTA	28x	1 178 Ft	1 608 Ft	85%	1 225 Ft	383 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/611	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-09094/01	TRITACE HCT 2,5/12,5 TABLETTA	28x	942 Ft	1 297 Ft	85%	954 Ft	343 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/612	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-09195/01	TRITACE HCT 5/25 TABLETTA	28x	1 110 Ft	1 518 Ft	85%	1 132 Ft	386 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/613	2009.01.01
Sanofi-Aventis Magyarország Kereskedelmi es Szolgáltató Rt.	OGYI-T-05380/01	TRITACE MITE 1,25 MG TABLETTA	28x	445 Ft	642 Ft	85%	501 Ft	141 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/614	2009.01.01
Santen OY	OGYI-T-10257/01	OFTAQUIX 5 MG/ML SZEMCSEPP	1x5 ml	1 440 Ft	1 957 Ft	25%	489 Ft	1 468 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/615	2009.01.01
Schering-Plough Central East AG Magyarországi Kereskedelmi Képviselet	OGYI-T-01324/01	FUGEREL TABLETTA	100x	8 399 Ft	10 152 Ft	0%	0 Ft	10 152 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 750 Ft	402 Ft	101463-10-5016/616	2009.01.01
SERVIER Hungária Kft. LES LABORATOIRES SERVIER	OGYI-T-08448/03	DIAPREL MR RETARD TABLETTA	120x	2 001 Ft	2 663 Ft	55%	1 221 Ft	1 442 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/617	2009.01.01
SERVIER Hungária Kft. LES LABORATOIRES SERVIER	OGYI-T-08448/02	DIAPREL MR RETARD TABLETTA	60x	967 Ft	1 331 Ft	55%	611 Ft	720 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/618	2009.01.01
Solvay Pharma Keresekedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07742/02	TEVETEN 600 MG FILMTABLETTA	28x	4 620 Ft	5 960 Ft	55%	2 029 Ft	3 931 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/619	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-07388/01	ACEPRIL 10 MG TABLETTA	28x	365 Ft	526 Ft	85%	412 Ft	114 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/620	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-07389/01	ACEPRIL 20 MG TABLETTA	28x	550 Ft	762 Ft	85%	640 Ft	122 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/621	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-07387/01	ACEPRIL 5 MG TABLETTA	28x	276 Ft	402 Ft	85%	312 Ft	90 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/622	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09154/02	AMLIPIN 10 MG TABLETTA	30x	1 033 Ft	1 420 Ft	85%	1 101 Ft	319 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/623	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09154/01	AMLIPIN 5 MG TABLETTA	30x	481 Ft	687 Ft	85%	538 Ft	149 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/624	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-03787/01	AMOXICILLIN B 1000 MG TABLETTA	10x	460 Ft	663 Ft	25%	165 Ft	498 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/625	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20536/07	ARBARTAN 100 MG FILMTABLETTA	30x(fehér pvc/pvdc/al buborékfólia)	1 938 Ft	2 579 Ft	55%	1 418 Ft	1 161 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/626	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20536/04	ARBARTAN 50 MG FILMTABLETTA	30x(fehér pvc/pvdc/al buborékfólia)	1 358 Ft	1 852 Ft	55%	1 019 Ft	833 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/627	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20326/03	ASULPAN 200 MG TABLETTA	30x	8 696 Ft	10 480 Ft	0%	0 Ft	10 480 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	9 152 Ft	1 328 Ft	101463-10-5016/628	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10012/01	ATORVA-TEVA 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 879 Ft	2 500 Ft	85%	2 031 Ft	469 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/629	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10012/02	ATORVA-TEVA 20 MG FILMTABLETTA	30x	3 512 Ft	4 571 Ft	85%	3 771 Ft	800 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/630	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10012/03	ATORVA-TEVA 40 MG FILMTABLETTA	30x	4 034 Ft	5 204 Ft	85%	4 254 Ft	950 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/631	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10012/04	ATORVA-TEVA 80 MG FILMTABLETTA	30x	7 935 Ft	9 641 Ft	85%	8 195 Ft	1 446 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/632	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10510/01	BILUTAMID 50 MG FILMTABLETTA	28x	21 141 Ft	24 200 Ft	0%	0 Ft	24 200 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	23 890 Ft	310 Ft	101463-10-5016/633	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20382/01	BONEACT 35 MG FILMTABLETTA	4x	4 190 Ft	5 404 Ft	0%	0 Ft	5 404 Ft	70%	1 801 Ft	3 603 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/634	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10297/01	CARVOL 12,5 MG TABLETTA	30x	515 Ft	725 Ft	85%	581 Ft	144 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/635	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10298/01	CARVOL 25 MG TABLETTA	30x	899 Ft	1 238 Ft	85%	1 004 Ft	234 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/636	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10296/01	CARVOL 6,25 MG TABLETTA	30x	328 Ft	474 Ft	85%	380 Ft	94 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/637	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20143/21	CIDOCLAR 500 MG FILMTABLETTA	14x(pvc/pvdc//al, átlátszó)	1 988 Ft	2 645 Ft	25%	661 Ft	1 984 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/638	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10598/08	CIPROFLOXACIN-HUMAN 500 MG FILMTABLETTA	10x(átlátszó buborékfóliában)	757 Ft	1 043 Ft	25%	261 Ft	782 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/639	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-04975/01	CONTRAMAL 100 MG RETARD FILMTABLETTA	10x	741 Ft	1 021 Ft	25%	223 Ft	798 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	593 Ft	428 Ft	101463-10-5016/640	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-04975/02	CONTRAMAL 50 MG KEMÉNY KAPSZULA	20x	392 Ft	565 Ft	25%	118 Ft	447 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	173 Ft	392 Ft	101463-10-5016/641	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-07914/02	COVIOGAL 10 MG FILMTABLETTA	30x	661 Ft	910 Ft	55%	480 Ft	430 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/642	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-07913/02	COVIOGAL 5 MG FILMTABLETTA	30x	289 Ft	421 Ft	55%	232 Ft	189 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/643	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20354/01	DIAMITUS 1 MG TABLETTA	30x	372 Ft	537 Ft	55%	295 Ft	242 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/644	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20354/02	DIAMITUS 2 MG TABLETTA	30x	656 Ft	903 Ft	55%	497 Ft	406 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/645	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20354/03	DIAMITUS 3 MG TABLETTA	30x	1 167 Ft	1 592 Ft	55%	876 Ft	716 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/646	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20354/04	DIAMITUS 4 MG TABLETTA	30x	1 190 Ft	1 623 Ft	55%	893 Ft	730 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/647	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09782/02	DOXAGAL 2 MG TABLETTA	30x	679 Ft	936 Ft	55%	482 Ft	454 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/648	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09782/03	DOXAGAL 4 MG TABLETTA	30x	889 Ft	1 224 Ft	55%	634 Ft	590 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/649	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-03874/01	DOXIUM 500 MG KAPSZULA	30x	907 Ft	1 250 Ft	25%	285 Ft	965 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/650	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10427/01	HYPOLIP 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 794 Ft	2 388 Ft	85%	2 030 Ft	358 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/651	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10427/02	HYPOLIP 20 MG FILMTABLETTA	30x	3 389 Ft	4 434 Ft	85%	3 769 Ft	665 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/652	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10427/03	HYPOLIP 40 MG FILMTABLETTA	30x	3 879 Ft	5 003 Ft	85%	4 253 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/653	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10427/04	HYPOLIP 80 MG FILMTABLETTA	30x	7 934 Ft	9 640 Ft	85%	8 194 Ft	1 446 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/654	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20168/01	MASSIDRON 70 MG TABLETTA	4x	2 007 Ft	2 670 Ft	0%	0 Ft	2 670 Ft	70%	1 801 Ft	869 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/655	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20168/02	MASSIDRON 70 MG TABLETTA	8x	4 140 Ft	5 340 Ft	0%	0 Ft	5 340 Ft	70%	3 602 Ft	1 738 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/656	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20078/04	MELOXICAM-TEVA 15 MG TABLETTA	20x	700 Ft	964 Ft	25%	236 Ft	728 Ft	70%	659 Ft	305 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/657	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09779/10	MIZAPIN SOL 30 MG SZÁJBAN DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	30x	4 394 Ft	5 668 Ft	25%	1 417 Ft	4 251 Ft	90%	4 679 Ft	989 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/658	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09779/15	MIZAPIN SOL 45 MG SZÁJBAN DISZPERGÁLÓDÓ TABLETTA	30x	6 202 Ft	7 730 Ft	25%	1 933 Ft	5 797 Ft	90%	6 740 Ft	990 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/659	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08547/01	OFLOXACIN-B 200 MG FILMTABLETTA	10x	1 073 Ft	1 471 Ft	25%	352 Ft	1 119 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/660	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08549/01	OFLOXACIN-B-TRIO 200 MG FILMTABLETTA	3x	336 Ft	484 Ft	25%	105 Ft	379 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/661	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10212/03	PERDOX 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 034 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	2 704 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	300 Ft	101463-10-5016/662	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10213/03	PERDOX 2 MG FILMTABLETTA	60x	4 226 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	5 452 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	5 152 Ft	300 Ft	101463-10-5016/663	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10214/03	PERDOX 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 388 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	7 935 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	300 Ft	101463-10-5016/664	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10215/03	PERDOX 4 MG FILMTABLETTA	60x	8 546 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	10 314 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	10 014 Ft	300 Ft	101463-10-5016/665	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08392/01	PRESID 10 MG RETARD TABLETTA	30x	1 500 Ft	2 024 Ft	85%	1 584 Ft	440 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/666	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08390/01	PRESID 2,5 MG RETARD TABLETTA	30x	410 Ft	591 Ft	85%	234 Ft	357 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/667	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08391/01	PRESID 5 MG RETARD TABLETTA	30x	717 Ft	987 Ft	85%	771 Ft	216 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/668	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09185/01	RAMACE 1,25 MG KAPSZULA	30x	460 Ft	663 Ft	85%	537 Ft	126 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/669	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09188/01	RAMACE 10 MG KAPSZULA	30x	2 346 Ft	3 093 Ft	85%	2 405 Ft	688 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/670	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09186/01	RAMACE 2,5 MG KAPSZULA	30x	591 Ft	815 Ft	85%	638 Ft	177 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/671	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09187/01	RAMACE 5 MG KAPSZULA	30x	1 242 Ft	1 695 Ft	85%	1 312 Ft	383 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/672	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20109/02	RAMACE PLUSZ 2,5/12,5 MG TABLETTA	30x	889 Ft	1 224 Ft	85%	1 023 Ft	201 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/673	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20109/04	RAMACE PLUSZ 5/25 MG TABLETTA	30x	1 099 Ft	1 504 Ft	85%	1 213 Ft	291 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/674	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10435/02	REFLUXON 15 MG KAPSZULA	14x	647 Ft	891 Ft	55%	443 Ft	448 Ft	70%	564 Ft	327 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/675	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10435/03	REFLUXON 15 MG KAPSZULA	28x	1 223 Ft	1 668 Ft	55%	886 Ft	782 Ft	70%	1 127 Ft	541 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/676	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10435/06	REFLUXON 30 MG KAPSZULA	14x	1 200 Ft	1 637 Ft	55%	831 Ft	806 Ft	70%	1 058 Ft	579 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/677	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10435/07	REFLUXON 30 MG KAPSZULA	28x	2 379 Ft	3 135 Ft	55%	1 663 Ft	1 472 Ft	70%	2 116 Ft	1 019 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/678	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10435/08	REFLUXON 30 MG KAPSZULA	56x	4 721 Ft	6 090 Ft	55%	3 325 Ft	2 765 Ft	70%	4 232 Ft	1 858 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/679	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08276/01	SIMVACOL 10 MG FILMTABLETTA	30x	1 771 Ft	2 356 Ft	85%	1 854 Ft	502 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/680	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08277/01	SIMVACOL 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 955 Ft	2 602 Ft	85%	2 015 Ft	587 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/681	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-08278/01	SIMVACOL 40 MG FILMTABLETTA	30x	2 679 Ft	3 514 Ft	85%	2 778 Ft	736 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/682	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10176/01	SIMVACOL 80 MG FILMTABLETTA	30x	5 173 Ft	6 596 Ft	85%	5 607 Ft	989 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/683	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-09601/02	TERFIN 250 MG TABLETTA	28x	5 995 Ft	7 502 Ft	25%	1 601 Ft	5 901 Ft	90%	6 752 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/684	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20019/01	TOTALPROST 0,4 MG RETARD KEMÉNY KAPSZULA	30x(bliszterben)	2 244 Ft	2 966 Ft	25%	717 Ft	2 249 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/685	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-10612/01	TRABECAN-TEVA 70 MG TABLETTA	4x	2 007 Ft	2 670 Ft	0%	0 Ft	2 670 Ft	70%	1 801 Ft	869 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/686	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/05	ZIMPAX 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x	691 Ft	951 Ft	55%	446 Ft	505 Ft	90%	730 Ft	221 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/687	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/01	ZIMPAX 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x	1 213 Ft	1 655 Ft	55%	892 Ft	763 Ft	90%	1 460 Ft	195 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/688	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/06	ZIMPAX 20 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	56x	2 600 Ft	3 411 Ft	55%	1 784 Ft	1 627 Ft	90%	2 920 Ft	491 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/689	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/07	ZIMPAX 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	14x	1 380 Ft	1 883 Ft	55%	886 Ft	997 Ft	90%	1 450 Ft	433 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/690	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/03	ZIMPAX 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	28x	2 491 Ft	3 275 Ft	55%	1 772 Ft	1 503 Ft	90%	2 900 Ft	375 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/691	2009.01.01
Teva Magyarország Zrt.	OGYI-T-20167/08	ZIMPAX 40 MG BÉLBEN OLDÓDÓ TABLETTA	56x	5 131 Ft	6 550 Ft	55%	3 544 Ft	3 006 Ft	90%	5 800 Ft	750 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/692	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20596/06	AMLOBESYL 10 MG TABLETTA	30x	999 Ft	1 376 Ft	85%	1 101 Ft	275 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/693	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20596/02	AMLOBESYL 5 MG TABLETTA	30x	449 Ft	648 Ft	85%	538 Ft	110 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/694	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09234/01	BISOCARD 10 MG FILMTABLETTA	30x	670 Ft	923 Ft	55%	480 Ft	443 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/695	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09233/01	BISOCARD 5 MG FILMTABLETTA	30x	318 Ft	460 Ft	55%	232 Ft	228 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/696	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09233/02	BISOCARD 5 MG FILMTABLETTA	60x	640 Ft	881 Ft	55%	463 Ft	418 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/697	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/03	DIALOSA 1 MG TABLETTA	30x	397 Ft	572 Ft	55%	295 Ft	277 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/698	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/10	DIALOSA 2 MG TABLETTA	30x	695 Ft	957 Ft	55%	497 Ft	460 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/699	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/12	DIALOSA 2 MG TABLETTA	60x	1 328 Ft	1 811 Ft	55%	993 Ft	818 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/700	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/17	DIALOSA 3 MG TABLETTA	30x	1 170 Ft	1 596 Ft	55%	876 Ft	720 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/701	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/24	DIALOSA 4 MG TABLETTA	30x	1 230 Ft	1 678 Ft	55%	893 Ft	785 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/702	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20108/31	DIALOSA 6 MG TABLETTA	30x	2 210 Ft	2 924 Ft	55%	1 603 Ft	1 321 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/703	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20599/06	DONECTIL 10 MG FILMTABLETTA	28x	9 910 Ft	11 819 Ft	0%	0 Ft	11 819 Ft	50%	5 910 Ft	5 909 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/704	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20599/02	DONECTIL 5 MG FILMTABLETTA	28x	8 936 Ft	10 745 Ft	0%	0 Ft	10 745 Ft	50%	5 373 Ft	5 372 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/705	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20574/03	EMILLAN 15 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	28x	1 175 Ft	1 603 Ft	55%	882 Ft	721 Ft	70%	1 122 Ft	481 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/706	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09540/01	EMILLAN 30 MG GYOMORNEDV-ELLENÁLLÓ KEMÉNY KAPSZULA	14x	1 113 Ft	1 521 Ft	55%	831 Ft	690 Ft	70%	1 058 Ft	463 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/707	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-07318/01	MOTIDIN 20 MG FILMTABLETTA	28x	433 Ft	625 Ft	55%	340 Ft	285 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/708	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20253/02	ZIPERID 1 MG FILMTABLETTA	60x	2 035 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	2 705 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	2 404 Ft	301 Ft	101463-10-5016/709	2009.01.01
Valeant Pharma Magyarország Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20253/06	ZIPERID 3 MG FILMTABLETTA	60x	6 396 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	7 944 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	100%	7 635 Ft	309 Ft	101463-10-5016/710	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20272/03	AMLODIGAMMA 10 MG TABLETTA	30x	1 020 Ft	1 403 Ft	85%	1 101 Ft	302 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/711	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20272/01	AMLODIGAMMA 5 MG TABLETTA	30x	477 Ft	683 Ft	85%	538 Ft	145 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/712	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09389/03	BISOGAMMA 10 MG FILMTABLETTA	100x	2 344 Ft	3 091 Ft	55%	1 601 Ft	1 490 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/713	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09389/01	BISOGAMMA 10 MG FILMTABLETTA	30x	636 Ft	876 Ft	55%	480 Ft	396 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/714	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09388/03	BISOGAMMA 5 MG FILMTABLETTA	100x	1 096 Ft	1 500 Ft	55%	772 Ft	728 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/715	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09388/01	BISOGAMMA 5 MG FILMTABLETTA	30x	292 Ft	425 Ft	55%	232 Ft	193 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/716	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10280/01	CARVEDIGAMMA 12,5 MG FILMTABLETTA	30x	488 Ft	695 Ft	85%	581 Ft	114 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/717	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10281/01	CARVEDIGAMMA 25 MG FILMTABLETTA	30x	868 Ft	1 195 Ft	85%	1 004 Ft	191 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/718	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09535/03	SIMVAGAMMA 20 MG FILMTABLETTA	100x	6 555 Ft	8 120 Ft	85%	6 715 Ft	1 405 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/719	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09535/01	SIMVAGAMMA 20 MG FILMTABLETTA	30x	1 784 Ft	2 374 Ft	85%	2 015 Ft	359 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/720	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09536/03	SIMVAGAMMA 40 MG FILMTABLETTA	100x	10 606 Ft	12 585 Ft	85%	9 259 Ft	3 326 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/721	2009.01.01
WÖRWAG Pharma Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-09536/01	SIMVAGAMMA 40 MG FILMTABLETTA	30x	2 488 Ft	3 271 Ft	85%	2 778 Ft	493 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/722	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20201/05	AGEN 10 MG TABLETTA	30x	1 019 Ft	1 402 Ft	85%	1 101 Ft	301 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/723	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20201/02	AGEN 5 MG TABLETTA	30x	476 Ft	681 Ft	85%	538 Ft	143 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/724	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20104/01	FOKUSIN 0,4 MG MÓDOSÍTOTT HATÓANYAGLEADÁSÚ KEMÉNY KAPSZULA	30x	2 190 Ft	2 899 Ft	25%	717 Ft	2 182 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/725	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10450/01	GLIMEPIRID-ZENTIVA 1 MG TABLETTA	30x	373 Ft	538 Ft	55%	295 Ft	243 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/726	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10605/01	RAMIPRIL HCT-ZENTIVA 2,5 MG/12,5 MG TABLETTA	28x	819 Ft	1 128 Ft	85%	954 Ft	174 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/727	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszerkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10136/01	RAMIPRIL-ZENTIVA 10 MG TABLETTA	28x	1 989 Ft	2 647 Ft	85%	2 244 Ft	403 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/728	2009.01.01

Gyártó	TK-szám	Név	Kiszerelés	Termelői ár	Bruttó fogyasztói ár	Normatív támogatás mértéke	Normatív támogatás összege	Normatív térítési díj	Eü emelt támogatás mértéke	Eü emelt támogatás összege	Eü emelt térítési díj	Eü kiemelt támogatás mértéke	Eü kiemelt támogatás összege	Eü kiemelt térítési díj	Határozat száma	Finanszírozás kezdő napja
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10134/01	RAMIPRIL-ZENTIVA 2,5 MG TABLETTA	28x	497 Ft	706 Ft	85%	595 Ft	111 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/729	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10135/01	RAMIPRIL-ZENTIVA 5 MG TABLETTA	28x	1 062 Ft	1 456 Ft	85%	1 225 Ft	231 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/730	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-10177/01	SERTRALIN-ZENTIVA 50 MG FILMTABLETTA	28x	884 Ft	1 217 Ft	25%	301 Ft	916 Ft	90%	1 084 Ft	133 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/731	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20020/02	TORVACARD 10 MG FILMTABLETTA	30x(al/al buborékfóliában)	1 847 Ft	2 458 Ft	85%	2 031 Ft	427 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/732	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20020/08	TORVACARD 20 MG FILMTABLETTA	30x(al/al buborékfóliában)	3 489 Ft	4 544 Ft	85%	3 771 Ft	773 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/733	2009.01.01
Zentiva HU Gyógyszer-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság	OGYI-T-20020/14	TORVACARD 40 MG FILMTABLETTA	30x(al/al buborékfóliában)	3 988 Ft	5 144 Ft	85%	4 254 Ft	890 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	0%	0 Ft	0 Ft	101463-10-5016/734	2009.01.01

A határozatok fellebbezésre tekintet nélkül végrehajthatóak.

14. A Gyftv. 23. § (6) bekezdése, valamint a Gyftv. 31. § (1) bekezdés *f)* pontja alapján az OEP azokat a készítményeket, melyek több mint hat hónapja – referenciakészítmény esetén több mint három hónapja – nincsenek forgalomban, a társadalombiztosítási támogatásból *kizárja.*

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Határozat száma	Határozat érvényességének kezdete
Ozone Laboratories BV	Ezocem 5 mg tabletta 30x	OGYI-T-20524/01	101388-10-5014/1/2008	2009. január 1.

A határozat fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható.

15. A Gyftv. 23. § (6) bekezdése, valamint a 31. § (2) bekezdése alapján a nyilvántartásból törölt készítményt az OEP legkésőbb a törlést követő negyedik hónap 1. napján a társadalombiztosítási támogatásból kizárja.

Kérelmező neve	Gyógyszer megnevezése	Nyilvántartási szám	Határozat száma	Határozat érvényességének kezdete
Sandoz Hungária Kft.	TRAMADOLOR ADAGOLÓPUMPÁS CSEPPEK 100 ML	OGYI-T-08521/02	101362-10-5012/1/2008	2009. január 1.

A határozat fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható.

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala
– az eddig közzétetteken kívül –
az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé

108771B	235056C	258987A	390553H	676579G	720388G
690726A	412651D	950293A	163964G	170032F	970058G
394961I	752286F	568252E	024774G	831243E	765955D
243166H	364153E	053693H	969176D	627717A	462390H
929090A	313475H	572078E	866265B	881747F	684722H
709355G	621201E	914155B	335970C	461580E	289893E
655349E	552549B	713292B	612808D	407236F	653591D
519972E	202490F	422936D	499621F	437035F	173365G
968241E	290743D	006572F	024576G	004432H	120894F
816390G	202701G	122308D	074454I	443603D	586789F
342817A	096875G	423489C	351946H	312953E	848118B
217690E	625178C	127264G	566189D	388538B	468659H
935760D	125844F	648644F	837740G	776644C	611887E
839736G	477878A	690450E	694899A	547449F	568543G
580829D	861161G	484560B	749136F	318371B	942222B
946892D	075878H	678429H	925109G	554444D	717845E
623076A	440141G	133945F	760081G	833077F	451203F
293304C	585895H	250062B	417764B	172115C	076617D
367612G	904009F	061575D	862412G	203210C	070015I
535051G	772684B	316954B	431948D	461171C	763355D
806112B	643992G	141821E	748878F	693486A	867437C
624743G	458023F	600770A	153051H	217762G	425987D
368211H	611405B	573365B	047446F	743682H	383867E
481618F	681512C	182474E	855176E	156675C	552685C
297945E	376445B	106632F	847555G	397373I	625593E
344277E	164487A	308583F	715509D	553176E	808179E
731564D	095484G	352160F	761521A	382580D	809271H
911952D	912189C	145441C	248729D	739408H	286635H
608424D	421964E	335023H	182653A	934943H	701530H
936690F	918273E	714853H	007180F	433961B	556699C
371374F	274905A	293529B	061457C	988655E	884031A
811026H	341321C	627993A	803778E	441997H	914664F
126607B	209442C	441432B	587512D	361536A	712914A
519356H	929898B	096896G	876637A	815917B	393015F
175222H	918628F	624288H	231997I	459468G	192688B
659102H	654166E	669502B	820206H	964639E	285752G
162029H	013595H	113585D	987919H	667367E	397914B
499133A	021612E	907979G	331295F	555027G	641411F
818991H	194537H	310381I	575907I	170178B	639891F
915007E	487272G	024724G	757850G	577375H	018102C
675050A	040051G	995427C	767709G	083613D	890762F
933756D	807198D	163515C	035005G	384314F	776629A
835429C	382810B	546548H	876465H	243238F	695493E
804091G	983579B	013927B	489097E	463797B	116146A
116841D	574879I	088044C	183318F	350876H	762252F
				566928B	873619E

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala

Szabványosítási közlemények

A Magyar Szabványügyi Testület (MSZT) közleményei

A Magyar Szabványügyi Testület (MSZT) a nemzeti szabványosításról szóló, 1995. évi XXVIII. törvény 8. §-a (1) bekezdésének *a)* és *b)* pontjában, valamint a gyermekjátékszerek biztonságossági követelményeiről, vizsgálatáról és tanúsításáról szóló, a 24/1998. (IV. 29.) IKIM–NM együttes rendelet módosításaként megjelent 26/2008. (XII. 20.) NFGM–EüM együttes rendelet 6. §-a (4) bekezdésében foglaltak alapján:

Közzéteszi az alábbi jegyzékben felsorolt nemzeti szabványokat.

*A **jegyzék*** a játékszerek biztonságosságára vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről szóló 88/378/EGK (93/68/EGK) tanácsi irányelvhez kapcsolódó szabványokat tartalmazza.

A szürke alapra nyomtatott hivatkozási számú szabványokat a Magyar Szabványügyi Testület jóváhagyó közleménnyel, a közzétételük napjától magyar nemzeti szabványokká nyilvánítja. Ezek a magyar nemzeti szabványok angol nyelvűek és magyar címoldaluk van.

A szabványok megvásárolhatók vagy megrendelhetők az MSZT Szabványboltban (1091 Budapest IX., Üllői út 25., levélcím: 1450 Budapest 9., Pf. 24, telefon: 456-6893, telefax: 456-6884), illetve elektronikus formában beszerezhetők a http://www.mszt.hu/webaruhaz címen.

Pónyai György s. k.,
A Magyar Szabványügyi Testület ügyvezető igazgatója

A forrásszabvány és módosításai	A magyar nemzeti szabvány	A szabvány címe
hivatkozási száma		
EN 71–1:2005+A6:2008	MSZ EN 71–1:2005+A6:2008	Gyermekjátékszerek biztonsága. 1. rész: Mechanikai és fizikai tulajdonságok
EN 71–2:2006+A1:2007	MSZ EN 71–2:2006+A1:2007	Gyermekjátékszerek biztonsága. 2. rész: Gyúlékonyság
EN 71–3:1994 – EN 71–3:1994/A1:2000	MSZ EN 71–3:1996 – MSZ EN 71–3:1994/A1:2002	Gyermekjátékszerek biztonsága. 3. rész: Bizonyos elemek migrálása
EN 71–4:1990 – EN 71–4:1990/A1:1998 – EN 71–4:1990/A2:2003 – EN 71–4:1990/A3:2007	MSZ EN 71–4:1993 – MSZ EN 71–4:1990/A1:2002 – MSZ EN 71–4:1990/A2:2003 – MSZ EN 71–4:1990/A3:2007	Gyermekjátékszerek biztonsága. 4. rész: Kísérletezőkészletek kémiai és hasonló kísérletekhez
EN 71–5:1993 – EN 71–5:1993/A1:2006	MSZ EN 71–5:1994 – MSZ EN 71–5:1993/A1:2006	Gyermekjátékszerek biztonsága. 5. rész: Kémiai játék(készletek) a kísérletezőkészletek kivételével
EN 71–6:1994	MSZ EN 71–6:1995	Gyermekjátékszerek biztonsága. 6. rész: Grafikus jelképek az életkorcsoportra figyelmeztető utasítással való megjelölésre
EN 71–7:2002	MSZ EN 71–7:2003	Gyermekjátékszerek biztonsága. 7. rész: Ujjal felvihető festékek. Követelmények és vizsgálati módszerek

A forrásszabvány és módosításai hivatkozási száma	A magyar nemzeti szabvány hivatkozási száma	A szabvány címe
EN 71–8:2003 – EN 71–8:2003/A1:2006 – EN 71–8:2003/A2:2005	MSZ EN 71–8:2003 – MSZ EN 71–8:2003/A1:2006 – MSZ EN 71–8:2003/A2:2006	Gyermekjátékszerek biztonsága. 8. rész: Hinták, csúszdák és hasonló tevékenységet igénylő gyermek- játékszerek belső és külső téri, otthoni használatra
EN 71–9:2005 + A1:2008	MSZ EN 71–9:2005 + A1:2008	Gyermekjátékszerek biztonsága. 9. rész: Szerves kémiai vegyületek. Követelmények
EN 71–10:2005	MSZ EN 71–10:2006	Gyermekjátékszerek biztonsága. 10. rész: Szerves kémiai vegyületek. Minta-előkészítés és extrakció
EN 71–11:2005	MSZ EN 71–11:2006	Gyermekjátékszerek biztonsága. 11. rész: Szerves kémiai vegyületek. Elemzési módszerek
EN 62115:2005	MSZ EN 62115:2005	Villamos játékok. Biztonság (IEC 62115:2003 + A1:2004, módosítva)

IX. Hirdetmények

A MAGYAR KÖZLÖNY LAP- ÉS KÖNYVKIADÓ TÁJÉKOZTATÓJA

Az Európai Unió Hivatalos Lapjának magyar nyelvű kiadásában megjelent jogi aktusokról (2009. január 29.–február 3.)

(Azok a jogi aktusok, amelyeknek a címe normál szedéssel jelenik meg, a mezőgazdasági ügyek napi intézésére vonatkoznak, és rendszerint csak korlátozott ideig maradnak hatályban. Valamennyi más jogszabály címét vastagon szedik, és előtte csillag szerepel.)

A közösségi jogi aktusok világhálón (interneten) való térítésmentes elérhetősége: http://eur-lex.europa.eu/JOIndex.do?ihmlang=hu

25. 52. évfolyam L 25. szám (2009. január 29.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

* **A Tanács 85/2009/EK rendelete (2009. január 19.) az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról szóló 1083/2006/EK rendeletnek a pénzügyi irányítással kapcsolatos egyes rendelkezések tekintetében történő módosításáról**

A Bizottság 86/2009/EK rendelete (2009. január 28.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 87/2009/EK rendelete (2009. január 28.) a 327/98/EK rendelettel a 2009. januári alidőszakra megnyitott vámkontingensek keretében történő rizsbehozatalra vonatkozó engedélyek kibocsátásáról

A Bizottság 88/2009/EK rendelete (2009. január 28.) a bizonyos vámkontingensek és preferenciális megállapodások alapján történő cukortermék-behozatalra vonatkozó, 19. és 2009. január 23. között kérelmezett engedélyek kibocsátásánál alkalmazandó odaítélési együttható megállapításáról

* **A Bizottság 89/2009/EK rendelete (2009. január 28.) a 3448/93/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó mezőgazdasági termékek feldolgozásával előállított, Norvégiából származó egyes áruknak az Európai Közösségbe való behozatalára vonatkozó 2009. évi vámkontingens megnyitásáról**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2009/75/EK:

* **A Tanács határozata (2008. december 18.) az Európai Gyógyszerügynökség (EMEA) négy igazgatótanácsi tagjának kinevezéséről**

2009/76/EK:

* **A Tanács határozata (2009. január 20.) a nemzeti központi bankok külső könyvvizsgálóiról szóló 1999/70/EK határozatnak a Bank Ċentrali ta' Malta/Central Bank of Malta külső könyvvizsgálója tekintetében történő módosításáról**

Bizottság

2009/77/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 23.) az európai értékpapír-piaci szabályozók bizottságának létrehozásáról**[1]

2009/78/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 23.) az európai bankfelügyelők bizottságának létrehozásáról**[1]

2009/79/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 23.) az európai biztosítás- és foglalkoztatóinyugdíj-felügyeletek bizottságának létrehozásáról EGT-vonatkozású szöveg**[1]

Egyéb jogi aktusok

EURÓPAI GAZDASÁGI TÉRSÉG

EGT-Vegyesbizottság

* **Az EGT Vegyes Bizottság 127/2008 határozata (2008. december 5.) az EGT-megállapodás VII. mellékletének (A szakképesítések kölcsönös elismerése) módosításáról**

* **Az EGT Vegyes Bizottság 128/2008 határozata (2008. december 5.) az EGT-megállapodás XIII. mellékletének (Közlekedés) módosításáról**

* **Az EGT Vegyes Bizottság 129/2008 határozata (2008. december 5.) az EGT-megállapodás XIII. mellékletének (Közlekedés) módosításáról**

* **Az EGT Vegyes Bizottság 130/2008 határozata (2008. december 5.) az EGT-megállapodás XXI. mellékletének (Statisztika) módosításáról**

* **Az EGT Vegyes Bizottság 131/2008 határozata (2008. december 5.) az EGT-megállapodás XXI. mellékletének (Statisztika) módosításáról**

26. 52. évfolyam L 26. szám (2009. január 30.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 90/2009/EK rendelete (2009. január 29.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

---

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Európai Parlament és Tanács

2009/80/EK:

* **Az Európai Parlament és a Tanács határozata (2008. december 18.) az Európai Unió Szolidaritási Alapjának igénybevételéről, a költségvetési fegyelemről és a pénzgazdálkodás hatékonyságáról és eredményességéről szóló, az Európai Parlament, a Tanács és a Bizottság között 2006. május 17-én létrejött intézményközi megállapodás 26. pontjával összhangban**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

Tanács és Bizottság

2009/81/EK, Euratom:

* **A Tanács és a Bizottság határozata (2008. december 18.) az egyrészről az Európai Közösség és tagállamai, másrészről a Kazah Köztársaság közötti partnerségi és együttműködési megállapodáshoz csatolt, a Bolgár Köztársaságnak és Romániának az Európai Unióhoz történő csatlakozása figyelembevétele céljából készült jegyzőkönyv megkötéséről**

2009/82/EK, Euratom:

* **A Tanács és a Bizottság határozata (2008. december 18.) az egyrészről az Európai Közösség és tagállamai, másrészről a Kirgiz Köztársaság közötti partnerségi és együttműködési megállapodáshoz csatolt, a Bolgár Köztársaságnak és Romániának az Európai Unióhoz történő csatlakozása figyelembevétele céljából készült jegyzőkönyv megkötéséről**

Helyesbítések

* **Helyesbítés a Törökországból származó rozs behozatalára vonatkozó eljárásokról szóló, 2008. május 6-i 402/2008/EK bizottsági rendelethez (kodifikált változat) (HL L 120., 2008. 5. 7.)**

27. 52. évfolyam L 27. szám (2009. január 30.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

KÖLTSÉGVETÉSEK

Európai Parlament

2009/43/EK, Euratom:

* **Az Európai Unió 2008-as pénzügyi évre vonatkozó 9. számú költségvetés-módosításának végleges elfogadása**

2009/44/EK, Euratom:

* **Az Európai Unió 2008-as pénzügyi évre vonatkozó 10. számú költségvetés-módosításának végleges elfogadása**

28. 52. évfolyam L 28. szám (2009. január 30.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2009/49/EK:

* **A Tanács határozata (2008. november 28.) az Európai Közösség és Ausztrália közötti borkereskedelemről szóló megállapodás megkötéséről**

Megállapodás az Európai Közösség és Ausztrália között a borkereskedelemről

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

29. 52. évfolyam L29. szám (2009. január 31.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

* **A Tanács 91/2009/EK rendelete (2009. január 26.) a Kínai Népköztársaságból származó egyes vas vagy acél kötőelemek behozatalára végleges dömpingellenes vám kivetéséről**

A Bizottság 92/2009/EK rendelete (2009. január 30.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 93/2009/EK rendelete (2009. január 30.) a gabonaágazatban a 2009. február 1-jétől alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról

* **A Bizottság 94/2009/EK rendelete (2009. január 30.) eltávolítási program formájában az írországi sertéshús- és marhahúspiac vonatkozásában megvalósítandó ideiglenes és rendkívüli támogatási intézkedés elfogadásáról**

IRÁNYELVEK

* **A Bizottság 2009/5/EK irányelve (2009. január 30.) a közúti szállításra vonatkozó egyes szociális jogszabályokkal kapcsolatos 3820/85/EGK és a 3821/85/EGK tanácsi rendelet végrehajtásának minimumfeltételeiről szóló 2006/22/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv III. mellékletének módosításáról**[1]

ELJÁRÁSI SZABÁLYZATOK

Bíróság

* **A gyakorlati útmutató a közvetlen keresetekről és a fellebbezések módosításai**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2009/83/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 23.) a 725/2004/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a társaságokra és bejegyzett tulajdonosokra vonatkozó egyedi IMO-azonosítószám tekintetében történő módosításáról [az értesítés a C(2009) 148. számú dokumentummal történt]**[1]

NEMZETKÖZI MEGÁLLAPODÁSOKKAL LÉTREHOZOTT SZERVEK ÁLTAL ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

2009/84/EK:

* **Az EK–Svájc Vegyes Bizottság 1/2009 határozata (2009. január 14.) a 2. jegyzőkönyv III. és IV. *b)* táblázatának felváltásáról**

[1] EGT-vonatkozású szöveg

30. 52. évfolyam L 30. szám (2009. január 31.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

* **A Tanács 72/2009/EK rendelete (2009. január 19.) a közös agrárpolitika kiigazításáról és a 247/2006/EK, a 320/2006/EK, az 1405/2006/EK, az 1234/2007/EK, a 3/2008/EK és a 479/2008/EK rendelet módosításáról, továbbá az 1883/78/EGK, az 1254/89/EGK, a 2247/89/EGK, a 2055/93/EGK, az 1868/94/EK, a 2596/97/EK, az 1182/2005/EK és a 315/2007/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről**

* **A Tanács 73/2009/EK rendelete (2009. január 19.) a közös agrárpolitika keretébe tartozó, mezőgazdasági termelők részére meghatározott közvetlen támogatási rendszerek közös szabályainak megállapításáról és a mezőgazdasági termelők részére meghatározott egyes támogatási rendszerek létrehozásáról, az 1290/2005/EK, a 247/2006/EK és a 378/2007/EK rendelet módosításáról, valamint az 1782/2003/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről**

* **A Tanács 74/2009/EK rendelete (2009. január 19.) az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK rendelet módosításáról**

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Tanács

2009/61/EK:

* **A Tanács határozata (2009. január 19.) a vidékfejlesztésre vonatkozó közösségi stratégiai iránymutatásokról (2007–2013 közötti programozási időszak) szóló 2006/144/EK határozat módosításáról**

31. 52. évfolyam L 31. szám (2009. január 31.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

NEMZETKÖZI MEGÁLLAPODÁSOKKAL LÉTREHOZOTT SZERVEK ÁLTAL ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

* **Az Egyesült Nemzetek Európai Gazdasági Bizottságának (ENSZ-EGB) 3. számú előírása – Egységes rendelkezések a gépjárművekre és pótkocsijaikra felszerelt fényvisszaverő eszközök jóváhagyásáról**

* **Az Egyesült Nemzetek Európai Gazdasági Bizottságának (ENSZ-EGB) 4. számú előírása – Egységes rendelkezések a gépjárművek és pótkocsijaik hátsórendszámtábla-megvilágító berendezéseinek jóváhagyásáról**

---

[1] EGT-vonatkozású szöveg

32. 52. évfolyam L 32. szám (2009. január 31.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

IRÁNYELVEK

* **A Bizottság 2008/126/EK irányelve (2008. december 19.) a belvízi hajókra vonatkozó műszaki követelmények megállapításáról szóló 2006/87/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv módosításáról**

33. 52. évfolyam L 33. szám (2009. február 3.)

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele kötelező

RENDELETEK

A Bizottság 95/2009/EK rendelete (2009. február 2.) az egyes gyümölcs- és zöldségfélék behozatali árának meghatározására szolgáló behozatali átalányértékek megállapításáról

A Bizottság 96/2009/EK rendelete (2009. február 2.) a gabonaágazatban 2009. február 1-jétől alkalmazandó behozatali vámok megállapításáról szóló 93/2009/EK rendelet módosításáról

* **A Bizottság 97/2009/EK rendelete (2009. február 2.) a vállalkozások szerkezeti statisztikáiról szóló 295/2008/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletnek a rugalmas modul felhasználása tekintetében történő végrehajtásáról**[1]

* **A Bizottság 98/2009/EK rendelete (2009. február 2.) egyes elnevezéseknek az oltalom alatt álló eredetmegjelölések és földrajzi jelzések nyilvántartásába való bejegyzéséről (Aceite de La Alcarria [OEM], Radicchio di Verona [OFJ], Zafferano di Sardegna [OEM], Huîtres Marennes Oléron [OFJ])**

IRÁNYELVEK

* **Az Európai Parlament és a Tanács 2008/122/EK irányelve (2009. január 14.) a szálláshelyek időben megosztott használati jogára, a hosszú távra szóló üdülési termékekre, ezek viszontértékesítésére és cseréjére vonatkozó szerződések egyes szempontjai tekintetében a fogyasztók védelméről**[1]

Az EK-Szerződés/Euratom-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok, amelyek közzététele nem kötelező

HATÁROZATOK

Bizottság

2009/85/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 27.) az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) terhére a 2007-es pénzügyi évre vonatkozóan finanszírozott vidékfejlesztési intézkedések kiadásai tekintetében az észt kifizető ügynökségek számláinak elszámolásáról [az értesítés a C(2009) 150. számú dokumentummal történt]**

[1] EGT-vonatkozású szöveg

2009/86/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 28.) Ausztria, Belgium és Németország egyes kifizető ügynökségeinek az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból (EMVA) finanszírozott kiadásokra vonatkozó 2007-es pénzügyi évi számlái elszámolásáról [az értesítés a C(2009) 420. számú dokumentummal történt]**

2009/87/EK:

* **A Bizottság határozata (2009. január 29.) egyes észtországi, hollandiai és portugáliai kifizető ügynökségek számláinak az Európai Mezőgazdasági Garanciaalap (EMGA) által finanszírozott kiadások tekintetében a 2007-es pénzügyi évre vonatkozóan történő elszámolásáról [az értesítés a C(2009) 414. számú dokumentummal történt]**

Az EU-Szerződés alapján elfogadott jogi aktusok

AZ EU-SZERZŐDÉS V. CÍME ALAPJÁN ELFOGADOTT JOGI AKTUSOK

* **A Tanács 2009/88/KKBP határozata (2008. december 22.) az Európai Unió által az Atalanta európai uniós katonai művelet keretében vezetett erők dzsibuti köztársaságbeli jogállásáról szóló, az Európai Unió és a Dzsibuti Köztársaság közötti megállapodás megkötéséről**

Megállapodás az Európai Unió és a Dzsibuti Köztársaság között az Európai Unió által az Atalanta európai uniós katonai művelet keretében vezetett erők dzsibuti köztársaságbeli jogállásáról

---

Helyesbítések

* **Helyesbítés az Európai Regionális Fejlesztési Alapra, az Európai Szociális Alapra és a Kohéziós Alapra vonatkozó általános rendelkezések megállapításáról szóló 1083/2006/EK rendeletnek a pénzügyi irányítással kapcsolatos egyes rendelkezések tekintetében történő módosításáról szóló, 2009. január 19-i 85/2009/EK tanácsi rendelethez (HL L 25., 2009. 1. 29.)**

---

[1]EGT-vonatkozású szöveg

A Közbeszerzési Értesítő 14. számának (2009. február 4.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet **(belföldi nagy sebességű optikai adathálózati összeköttetések biztosítása – Észak-Dunántúl – K. É. – 1736/2009)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(62. sz. főút Budapest–Nagykanizsa vasúti korrekciója között külön szintű kereszteződés kivitelezése – K. É. – 1424/2009)**

Somogy Megyei Önkormányzat **(komplex pályázati előkészítési és projektmenedzsment-szolgáltatások ellátása – K. É. – 1632/2009)**

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata tulajdonában és kezelésében lévő zöldterületek, parkok, virágfelületek, fasorok külterjes kaszálás, valamint játszóterek fenntartási feladatainak ellátása – K. É. – 0950/2009)**

Törökbálint Város Önkormányzata **(fejlesztési hitelkeret beszerzése – K. É. – 0886/2009)**

Részvételi felhívás

Országos Rendőr-főkapitányság **(sebesség-ellenőrző közútra – K. É. – 1697/2009)**

Országos Rendőr-főkapitányság **(sebesség-ellenőrző autópályára – K. É. – 1707/2009)**

Országos Rendőr-főkapitányság **(mobil sebességellenőrző – K. É. – 1712/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Alcsiszigeti Mezőgazdasági Zrt. **(különböző mezőgazdasági felhasználású gépek beszerzése – K. É. – 1596/2009)**

Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(a csongrádi partfal rekonstrukciója és a mederrézsű állékonyságának növelése, valamint a 11.06 árvízvédelmi szakasz védképességének komplex fejlesztése – K. É. – 1343/2009)**

Baranya Megyei Önkormányzat **(bankszámlaszerződés – K. É. – 0639/2009)**

Budapest Főváros VII. Kerület Erzsébetváros Önkormányzata **(családok és gyermekek átmeneti otthona – K. É. – 1636/2009)**

Budapest Főváros X. Kerület Kőbánya Önkormányzata **(2 000 000 000 Ft összegű folyószámla-hitelkeret biztosítása – K. É. – 0317/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(kenyér és sütőipari termékek beszerzése – eljárás azonosító: 25500/08-10/76 – K. É. – 0148/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(baromfitermékek beszerzése – eljárás azonosító: 25500/08-10/77 – K. É. – 0154/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(hús és húsipari termékek beszerzése – eljárás azonosító: 25500/08-10/78 – K. É. – 0159/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(zöldség és gyümölcs beszerzése – eljárás azonosító: 25500/08-10/80 – K. É. – 0181/2009)**

Igazságügyi Szakértői Intézetek Hivatala **(15 db középkategóriájú személygépkocsi beszerzése – K. É. – 1490/2009)**

Kiskunlacháza Nagyközség Önkormányzata **(a Munkácsy Mihály Általános Iskola felújításához 120 millió Ft összegű hitel felvétele az infrastruktúrafejlesztési program keretén belül – K. É. – 0165/2009)**

Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium **(Közlekedési ismeretek c. oktatási anyagok ismételt kiadása az általános iskolák 1–2. és 3–4. osztályai számára – K. É. – 1408/2009)**

Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium **(Közlekedj okosan! oktatójáték és bemutató taneszköz csomag újrakiadása az általános iskolák 1–8. osztály számára – K. É. – 1420/2009)**

Magyar Államkincstár **(Win Tiszt-program verziócseréje Oraclere – K. É. – 1699/2009)**

Oktatási és Kulturális Minisztérium **(a Nemzeti Tankönyvkiadó Zrt. kizárólagos joga alá tartozó, meghatározott nemzetiségi munkatankönyvek szétválasztása, azaz tartós tankönyvekké és munkafüzetekké alakítása, valamint az így létrehozott tartós tankönyvek és munkafüzetek kiadása és forgalmazása – K. É. – 21674/2008)**

Oktatási és Kulturális Minisztérium **(a Konsept-H Kft. kizárólagos joga alá tartozó, meghatározott nemzetiségi munkatankönyvek szétválasztása, azaz tartós tankönyvekké és munkafüzetekké alakítása, valamint az így létrehozott tartós tankönyvek és munkafüzetek kiadása és forgalmazása – K. É. – 21675/2008)**

Oktatási és Kulturális Minisztérium **(a Siker X Bt. kizárólagos joga alá tartozó, meghatározott nemzetiségi munkatankönyvek szétválasztása, azaz tartós tankönyvekké és munkafüzetekké alakítása, valamint az így létrehozott tartós tankönyvek és munkafüzetek kiadása és forgalmazása – K. É. – 21834/2008)**

Oktatási és Kulturális Minisztérium **(a Croatica Nonprofit Kft. kizárólagos joga alá tartozó, meghatározott nemzetiségi munkatankönyvek szétválasztása, azaz tartós tankönyvekké és munkafüzetekké alakítása, va-**

lamint az így létrehozott tartós tankönyvek és munkafüzetek kiadása és forgalmazása – K. É. – 21884/2008)

Országgyűlés Hivatala **(GSM-szolgáltatás biztosítása és kedvezményes készülék vásárlása, 334/2008 – K. É. – 1139/2009)**

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal **(takarítás és őrzés-védelem – K. É. – 1362/2009)**

Száraznád Nevelési-Oktatási Központ **(tájékoztató az eredményről hirdetmény nélküli eljárásban: élelmiszerek – K. É. – 22014/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

Budapesti Közlekedési Zrt. **(18 db Perkins dízelmotor felújítása – K. É. – 1534/2009)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(8 db MAN dízelmotor felújítása – K. É. – 1536/2009)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(12 db Voith Midimat automata sebességváltó felújítása – K. É. – 1537/2009)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(45 db Rába dízelmotor felújítása – K. É. – 1540/2009)**

Módosítás

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(elektronikus jogszabály-nyilvántartó rendszerhez történő hozzáférés biztosítása – K. É. – 1803/2009)**

Vám- és Pénzügyőrség Gazdasági Központja **(a Vám- és Pénzügyőrség részére gyakorlóruházati termékek konfekcionálása – K. É. – 1626/2009)**

Visszavonás

Debreceni Egyetem nevében eljáró Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma **(DE AMTC informatikai eszközök üzemeltetése – K. É. – 1683/2009)**

Helyesbítés

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(előzetes összesített tájékoztató a 2009. évi fenntartási munkákról – K. É. – 1646/2009)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Krigler Kft. **(állattartó telep korszerűsítése vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 1914/2009)**

Ajánlati felhívás

Csongrád Megyei Önkormányzat **(ajánlatkérő székházépületének rekonstrukciós és karbantartási munkálatai elvégzése – K. É. – 21766/2008)**

Magyar Televízió Zrt. **(kameraalkatrészek beszerzése – K. É. – 1932/2009)**

Siklósi Kórház Nonprofit Kft. **(a siklósi kórház rekonstrukciója – K. É. – 1744/2009)**

Termofok Kft. **(a siófoki Galerius Élményfürdő és Wellness Központ bővítése – K. É. – 1763/2009)**

Zánkai Gyermek- és Ifjúsági Centrum Kht. **(gázolaj és ólmozatlan benzin termékek adásvétele – K. É. – 1600/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Csongrád Megyei Főügyészség **(irodabútor beszerzése – K. É. – 1887/2009)**

DÉMÁSZ Zrt. Beszerzési Osztály **(KÖF/KIF villamosenergia-elosztó hálózatok létesítése – IV. – K. É. – 1760/2009)**

Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat **(kórháztervezés – K. É. – 1913/2009)**

Magyar Állami Operaház **(az Operabál eszközparkjának megvásárlása – K. É. – 0971/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Budaörs Város Önkormányzata **(lakótelepi csapadékcsatorna-hálózat felmérése, tisztítása Budaörsön – K. É. – 21280/2008)**

Előre Szövetkezet **(mezőgazdasági gép beszerzése – K. É. – 1380/2009)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **(átemelőtelepek rekonstrukciója 2008. – K. É. – 15594/2008)**

Somogy Megyei Önkormányzat **(Somogy Megyei Önkormányzat 2 intézménye akadálymentesítése – K. É. – 1922/2009)**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Sopron, Deák tér – K. É. – 1184/2009)**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Sopron, Kisház utca útépítése – K. É. – 1535/2009)**

Zala Megyei Önkormányzat Fogyatékosok Rehabilitációs Intézete és Otthona **(élelmezési anyagok beszerzése – K. É. – 20407/2008)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Nagykovácsi Nagyközség Önkormányzata **(a Közbeszerzési Értesítő 2009. január 21-i, 8. számában K. É. –**

0677/2009 számon megjelent ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 2036/2009)

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményei részére festékhenger, festékpatron, festéktoner és festékszalag beszerzése 2009. – K. É. – 2011/2009)**

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága **(ajánlati felhívás visszavonása a Budapest, Hajnóczy u. 7–9. szám alatti épület szolgálati szállóépületté történő átalakításához tervező kiválasztása tárgyú eljárásban – K. É. – 1621/2009)**

Záhony Város Önkormányzata **(a Közbeszerzési Értesítő 9. számában, 2009. január 23-án K. É. – 22074/2008 számon megjelent ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 1700/2009)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Magyar Nemzeti Bank **(szerződésmódosítás – Extor Kft. – K. É. – 0896/2009)**

Őrbottyán Nagyközség Önkormányzata mint gesztor **(Őrbottyán és térsége szennyvízcsatornázása és szennyvízelvezetése, a kapcsolódó munkálatok elvégzése fővállalkozási szerződés keretében – K. É. – 19581/2008)**

Somogy Megyei Önkormányzat **(a Somogy Megyei Önkormányzat intézményei részére közétkeztetési szolgáltatások nyújtása konyhák üzemeltetésével – K. É. – 1937/2009)**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Ajka Város Önkormányzata **(Ajka, Gyár utcai csomópont, Bartók B. u., valamint a Bartók B. u.–Padragi út–Csingeri út kereszteződésében lévő körforgalom építése II. ütem – K. É. – 1917/2009)**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat **(Budapest I. kerület, Döbrentei u. 15. szám alatti műemlék lakóépület felújításának építési engedélyezési és kivitelezési terveinek elkészítése – K. É. – 1137/2009)**

Budapesti Történeti Múzeum **(régészeti feltárásokból származó leletanyagok restaurálása, Budapest XI., Hunyadi János út 16. – K. É. – 18936/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(régészeti feltárásokból származó leletanyagok restaurálása, Budapest XI., Kőérberek-Tóváros – K. É. – 18938/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése, Budapest III., Anikó u.–Czetcz János u. – K. É. – 19103/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(megelőző régészeti feltárás kézi földmunkájának elvégzése, Budapest III., Emőd u. 10., I. ütem – K. É. – 19104/2008)**

Ferencvárosi Önkormányzat **(a Ferencvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő, Bp. IX., Sobieski J. u. 3. sz. alatti lakóépület életveszélyes kéményeinek helyreállítása, 10 493 191 Ft – K. É. – 19123/2008)**

Ferencvárosi Önkormányzat **(a Ferencvárosi Önkormányzat tulajdonában lévő, Bp. IX., Sobieski J. u. 5. sz. alatti lakóépület veszélyes kéményeinek helyreállítása, 11 160 905 Ft – K. É. – 19124/2008)**

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. **(fődarab-felújító műhely tetőszerkezeti rekonstrukciója, K526 – K. É. – 17762/2008)**

Hatvani Volán Zrt. **(gázolaj, 2,6 millió liter, 526 815 000 Ft – K. É. – 18961/2008)**

Káptalantóti Község Önkormányzata **(Káptalantóti község belterületén szennyvízcsatorna-hálózat építése, külterületi szakaszon nyomott hálózat építése a befogadóig, és a vonatkozó kiviteli tervdokumentáció elkészíttetése – K. É. – 1926/2009)**

Kiskunhalasi Református Egyházközség **(Kiskunhalasi Református Egyházközség Ápoló-Gondozó Lakóotthonának építése és átalakítása – K. É. – 19384/2008)**

Legfőbb Ügyészség **(a Ceglédi Városi Ügyészség helyiségeinek felújítása – K. É. – 19203/2008)**

Magyar Nemzeti Bank **(a Magyar Nemzeti Bank PKI-infrastruktúrájának funkcionális bővítése – K. É. – 1497/2009)**

Magyar Posta Zrt. **(távközlési előfizetői szerződés menedzselt bérelt vonali és ATM-szolgáltatás nyújtására a megadott viszonylatokban, a megadott interfészeken és az elvárt SLA szerint – K. É. – 18966/2008)**

MÁV Zrt. **(Érd, Diósdi út vasúti átjárók fejlesztése – K. É. – 1169/2009)**

MÁV Zrt. **(Érd-alsó, Érd-felső állomás felújítása és Bartók Béla úti új megállóhely létesítése – K. É. – 1177/2009)**

MÁV Zrt. **(az érdligeti megállóhely felújítása – K. É. – 1178/2009)**

Mezőtúr Város Önkormányzata **(csapadékvízcsatorna-hálózat építése – K. É. – 1005/2009)**

MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. **(a sportuszoda távhőellátását biztosító távvezeték építése – K. É. – 1779/2009)**

Pannon Egyetem **(1 db komplex alkalmazás és oktatási csomag – K. É. – 1919/2009)**

Pécsi Vízmű Zrt. **(szennyvízcsatorna-rekonstrukció I. ütem 2008., 3. sz. részajánlat: a kővágószőlősi szennyvízcsatorna rekonstrukciója, 3 654 487 – K. É. – 19659/2008)**

Pécsi Vízműveket Működtető Zrt. **(vízi közmű hibaelhárítása, új bekötések, valamint vízkorlátozás a 2007–2008. évben – Keleti Építő és Szolgáltató Kft. – K. É. – 19234/2008)**

Szent Lázár Megyei Kórház **(térségi diagnosztikia és szűrőközpont kialakítása Nógrád megyében, azonosító**

szám: HEFOP-4.3.2.-P 2004-08-0005/4,0 – K. É. – 18036/2008)

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata **(háziorvosi rendelő kialakítása – K. É. – 1515/2009)**

A Fővárosi Bíróság ítélete

Fővárosi Bíróság **14.K.32.906/2007/5. számú ítélete (K. É. – 0967/2009)**

Fővárosi Bíróság **19.K.30.531/2006/4. számú ítélete (K. É. – 1796/2009)**

Fővárosi Bíróság **19.K.31.368/2008/7. számú ítélete (K. É. – 1797/2009)**

Fővárosi Bíróság **25.K.32.273/2008/4. számú ítélete (K. É. – 1969/2009)**

A Fővárosi Ítélőtábla ítélete

Fővárosi Ítélőtábla **4.Kf.27.432/2008/6. számú ítélete (K. É. – 0476/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3.Kf.27.497/2008/5. számú ítélete (K. É. – 0479/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **4.Kf.27.546/2008/6. számú ítélet (K. É. – 0966/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3.Kf.27.386/2008/8. számú ítélete (K. É. – 1789/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3.Kf.27.379/2008/4. számú ítélete (K. É. – 1790/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3.Kf.27.488/2008/8. számú ítélete (K. É. – 1791/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **4.Kf.27.521/2008/6. számú ítélete (K. É. – 1792/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **(K. É. – 1793/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3-Kf.27.381/2008/4. számú ítélete (K. É. – 1794/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **4.Kf.27.518/2008/6. számú ítélete (K. É. – 1795/2009)**

Fővárosi Ítélőtábla **3.Kf.27.346/2008/6. számú ítélete (K. É. – 1798/2009)**

A Legfelsőbb Bíróság ítélete

Legfelsőbb Bíróság **Kfv.III.37.026. számú ítélete (K. É. – 0478/2009)**

Legfelsőbb Bíróság **Kfv.III.37.060/2008/8. számú ítélete (K. É. – 1893/2009)**

Legfelsőbb Bíróság **Kfv.IV.37.497/2007/6. számú ítélete (K. É. – 1898/2009)**

Legfelsőbb Bíróság **Kfv.II.37.432/2007/5. számú ítélete (K. É. – 1899/2009)**

A Közbeszerzési Értesítő 15. számának (2009. február 6.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centruma **(infrastruktúrafejlesztés az egészségpólusokban – K. É. – 1828/2009)**

HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. **(légiforgalmi szakszemélyzet nyelvi képzése angol nyelvterületen – K. É. – 1498/2009)**

Magyar Közút Állami Közútkezelő Fejlesztő Műszaki és Információs Kht. **(útburkolat-felújítási és járulékos munkák – K. É. – 1631/2009)**

Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet **(belföldi nagy sebességű optikai adathálózati összeköttetések biztosítása – Dél- és Nyugat-Dunántúl – K. É. – 1801/2009)**

Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet **(belföldi nagy sebességű optikai adathálózati összeköttetések biztosítása – Alföld – K. É. – 1805/2009)**

Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet **(belföldi nagy sebességű optikai adathálózati összeköttetések biztosítása – Észak-Alföld és Észak-Magyarország – K. É. – 1832/2009)**

Nemzeti Információs Infrastruktúra Fejlesztési Intézet **(belföldi nagy sebességű optikai adathálózati összeköttetések biztosítása – Dél-Magyarország – K. É. – 1834/2009)**

Önkormányzati Társulás Zalaegerszeg és környéke **(a zalaegerszegi agglomeráció szennyvíztisztításának és csatornázásának fejlesztése II. ütem projektben csapadékcsatorna fejlesztése, szennyvíztelep fejlesztése és szennyvízcsatorna kiváltása vállalkozási szerződés keretében a FIDIC sárga könyv alapján – K. É. – 1322/2009)**

Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézet **(étkeztetési utalvány és ajándékutalvány beszerzése, SG-419 – K. É. – 1925/2009)**

Országos Mentőszolgálat **(az Országos Mentőszolgálat gépkocsijaihoz gumiabroncsok szállítása – K. É. – 1611/2009)**

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a Pécs 2010 Európa kulturális fővárosa projekt keretében közterek és parkok felújítása I. ütem – K. É. – 1485/2009)**

Semmelweis Egyetem **(a Semmelweis Egyetem szervezeti egységei részére, 12 hónapra szükséges, I. rész: kardiológiai és radiológiai intervenciós, egyszer használatos eszközök, valamint II. rész: egyszer használatos invazív kardiológiai és radiológiai szettek beszerzése – K. É. – 1384/2009)**

Siófok Város Önkormányzata **(a Kálmán Imre Kulturális Központ könyvtára, bankfiók és üzletek, vegyes rendeltetésű épület megépítése – K. É. – 22038/2008)**

Részvételi felhívás

Agrármarketing Centrum **(a Kiváló Magyar Élelmiszer védjegy és védjegyes termékek országos instore-akcójának megtervezése, kivitelezése, lebonyolítása – K. É. – 1809/2009)**

II. Rákóczi Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény **(élelmiszer beszerzése – K. É. – 1850/2009)**

Kaposi Mór Oktató Kórház **(takarítási és mosodai szolgáltatások ellátása – K. É. – 1764/2009)**

Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat Szent Borbála Kórház **(Szent Borbála Kórház – műtéti csomagok – K. É. – 1298/2009)**

Pénzügyminisztérium **(adóalany-centrikus adatszolgáltatási modell megvalósítása – K. É. – 1865/2009)**

Időszakos tájékoztató – egyes ágazatokban

Zala Volán Rt. **(használt, szóló autóbuszok beszerzése zártvégű pénzügyi lízing útján – K. É. – 1753/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Budapest Főváros Önkormányzata **(ügyvédi szerződés – közraktárak fejlesztési projekt – K. É. – 0637/2009)**

Budapest Főváros Önkormányzata **(ügyvédi szerződés – városháza-fejlesztési projekt – K. É. – 0638/2009)**

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata **(élelmiszer-utalványok beszerzése 2009. évre – K. É. – 0968/2009)**

Csongrád Megyei Főügyészség **(irodabútor beszerzése – K. É. – 1889/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(tej és tejtermékek beszerzése, EU-s – K. É. – 1399/2009)**

Közlekedési, Hírközlési és Energiaügyi Minisztérium **(jogi szolgáltatások nyújtása energetikai ügyekben – K. É. – 0499/2009)**

Magyar Közút Kht. **(útszóró só szállítása – K. É. – 1587/2009)**

Millenáris Tudományos Kulturális Közhasznú Nonprofit Kft. **(médiatervezés és -foglalás a Millenáris Nonprofit Kft. részére – K. É. – 0170/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

Volánbusz Zrt. **(vállalkozási szerződés Ikarus 435, Ikarus 415 és Ikarus 395 típusú autóbuszok karosszériafelújítására -VI. sz. melléklet – K. É. – 1757/2009)**

Módosítás

Bajai Kórház **(hőenergia-termelő, -elosztó és -fogadó berendezések korszerűsítése megtervezéssel, és hosszú távú üzemeltetése – K. É. – 1852/2009)**

Magyar Államkincstár **[a központosított illetményszámfejtés rendszerének (KIR) kialakítása – K. É. – 1908/2009]**

Országos Mentőszolgálat **(személygépkocsik beszerzése – K. É. – 1867/2009)**

Szigetszentmiklós Város Önkormányzata **(parkfenntartás – K. É. – 1743/2009)**

Visszavonás

MÁV Cargo Árufuvarozási Zrt. **(gépjárműflotta – K. É. – 1180/2009)**

VASIVÍZ Vas Megyei Víz- és Csatornamű Zártkörűen Működő Részvénytársaság **(a TED 2008/S 253-339520 iktatási számú hirdetmény visszavonása – K. É. – 1906/2009)**

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Budapest Főváros IX. Kerület Ferencváros Önkormányzata **(a polgármesteri hivatal átvilágítása, szervezetfejlesztése ÁROP-pályázati keretek között – K. É. – 1396/2009)**

Észak-dunántúli Vízmű Zrt. **(az ÉDV Zrt. részére a társaság mindenkori működési területén végzett élőerős vagyonvédelmi, objektumvédelmi és pénzszállítási tevékenységek ellátása vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 1874/2009)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(Stihl-eszközök karbantartása, alkatrészek beszerzése/2009 – K. É. – 2046/2009)**

Budapest Főváros Önkormányzatának Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálata **(vásárlásra szóló utalványok beszerzése a Budapest Főváros Önkormányzatának Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálata munkatársai részére – K. É. – 1869/2009)**

Csetény Község Önkormányzata **(Csetény község belterületi csapadékvíz-elvezető rendszerének rekonstrukciója – K. É. – 2045/2009)**

Encs Város Önkormányzata **(kéményseprő-ipari szolgáltatás ellátása – K. É. – 1458/2009)**

Jászkarajenő Község Önkormányzata **(különféle óvodai eszközök beszerzése – K. É. – 1656/2009)**

Kalocsa Város Önkormányzata **(műszaki, engedélyezési tervek elkészítése a DAOP-5.1.1. pályázathoz – K. É. – 1920/2009)**

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium **(jelentési kötelezettség teljesítése a UNFCCC és az EU irányába a klímaváltozás tárgyában – K. É. – 2141/2009)**

MIK Miskolci Ingatlangazdálkodó Zrt. **(Ady E. u. 5., Ady E. u. 20. épületeinek homlokzatfelújítására vonatkozó építési engedélyezési és kiviteli tervdokumentáció elkészítése – K. É. – 1819/2009)**

Monor Város Önkormányzata **(kerékpárút építése Monoron a Kistói úton a Szélmalom utca és a Kossuth Lajos utca között – K. É. – 1533/2009)**

Nyugat-dunántúli Regionális Államigazgatási Hivatal **(étkezési utalványok beszerzése – K. É. – 1902/2009)**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Sopron – GYÁOP-építés – K. É. – 1872/2009)**

Tiszaújváros Önkormányzata **(I. rész: az Eötvös József Gimnázium épületének komplex akadálymentesítése, II. rész: a Széchenyi István Általános Iskola épületének komplex akadálymentesítése – K. É. – 1901/2009)**

Zala Megyei Önkormányzat Integrált Szociális Intézménye **(gyógyszerek beszerzése – K. É. – 1369/2009)**

Ajánlati felhívás

Budapest Főváros XIII. Kerület Önkormányzata **(a polgármesteri hivatal munkájához szükséges irodaszerek beszerzése – K. É. – 1820/2009)**

Dunaújváros Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Dunaújváros bel- és külterületi út-, járda- és kerékpárút-hálózatának 2009. évi fenntartási és felújítási munkáira irányuló közbeszerzés – K. É. – 1477/2009)**

Észak-alföldi Zöldség-Gyümölcs Termelői Értékesítő Szövetkezet **(használt és felújított gépek, eszközök beszerzése – K. É. – 2066/2009)**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Nyíregyháza, Zrínyi Ilona utca 7. szám alatti házasságkötő terem homlokzat- és földszint-, valamint az udvar felújítása, átalakítása – K. É. – 1268/2009)**

Országos Idegtudományi Intézet **(az OITI műemléki védettségű főépületében átalakításos rekonstrukció kivitelezése – K. É. – 1904/2009)**

Pesterzsébet Önkormányzata **(útépítés 2009.: 11 földút 9 részben történő átépítése szilárd burkolatú úttá – K. É. – 2153/2009)**

Szolnok Megyei Jogú Város Önkormányzata **(gyaloghíd építéséhez mérnök kiválasztása – K. É. – 1968/2009)**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Budapesti Dísz- és Közvilágítási Kft. **(kábelhiba-javítás – K. É. – 1959/2009)**

Részvételi felhívás

Kurd Község Önkormányzata **(szennyvízcsatornázás és szennyvízelvezetés – K. É. – 1603/2009)**

Előzetes összesített tájékoztató

Budapesti Corvinus Egyetem **(BCE budai campus F jelű műemléki épülete teljes körű rekonstrukciója – K. É. – 1517/2009)**

Budapesti Corvinus Egyetem **(BCE budai campus K jelű műemléki épület felújításának I. üteme – K. É. – 1518/2009)**

Tájékoztató a részvételi szakasz eredményéről

Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal **[a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal (MKEH) debreceni kirendeltségének helyet adó ingatlan bérlete a dokumentációban részletezettek szerint határozatlan időtartamra – K. É. – 1407/2009]**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Bács-Kiskun Megyei Közgyűlés Hivatala **(étkeztetési szolgáltatás – K. É. – 2008/2009)**

Budapest Főváros Önkormányzata **(BKSZT-beruházás generálkoordinátori feladatok ellátása – K. É. – 1909/2009)**

Budapest Főváros XI. Kerület Újbuda Önkormányzata **(fasori fák fenntartása Budapest főváros XI. kerület Újbuda közigazgatási területén – K. É. – 22003/2008)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(híradástechnikai alkatrészek szállítása – K. É. – 17350/2008)**

Budapesti Turisztikai Szolgáltató Kht. **(Budapest-kártyához kapcsolódó nyomdai munkák – K. É. – 20431/2008)**

Gránit Gyógyfürdő Zrt. **(új fogadóépület gyógy- és wellness-szolgáltatásokkal, fedett fürdő átalakítása Zalakaroson – K. É. – 18558/2008)**

Gyermek- és Diákélelmezési Intézmény **(élelmiszer-beszerzés 2008. – K. É. – 19393/2008)**

Hajdú Volán Közlekedési Zrt. **(pénztárgépek, jármű-utastájékoztató eszközök beszerzése – K. É. – 2118/2009)**

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala **(biztonsági okmánynyomtatók biztonsági nyomtatóegységgel, illetve tintapatronnal történő utángyártása – K. É. – 2129/2009)**

MAVIR Magyar Villamosenergia-ipari Átviteli Rendszerirányító Zrt. **[NIP-rendszer support (2008-0042) – AREVA – K. É. – 2015/2009]**

MECSEK-ÖKO Zrt. **(nehézfémmel szennyezett iszap elszállítása és deponálása, 2009–2011. – K. É. – 1669/2009)**

Miskolc Holding Zrt. **(élelmiszer-beszerzés I. – K. É. – 19051/2008)**

MNV Zrt. **(a magyar állam tulajdonában álló és az állami vagyonkörbe tartozó termőföldek megyei értékbecslése – K. É. – 21901/2008)**

MNV Zrt. **(a magyar állam tulajdonában álló és az állami vagyonkörbe tartozó termőföldek országos értékbecslése – K. É. – 21936/2008)**

MNV Zrt. **(a magyar állam tulajdonában álló és az állami vagyonkörbe tartozó termőföldek körzeti értékbecslése – K. É. – 21954/2008)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[a Tárnok (kiz.)–Székesfehérvár (kiz.) vonalszakaszpálya műtárgy- és felsővezeték-építési munkái – K. É. – 1755/2009]**

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. **(irodaszerek, nyomtatványok beszerzése – K. É. – 16677/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Szociális, Egészségügyi és Kulturális Központja **(élelmiszerek beszerzése 2009–2010. évre a VPSZEKK részére – K. É. – 21828/2008)**

Velence Város Önkormányzata **(tervezési szolgáltatás – K. É. – 2168/2009)**

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata közvilágításának és intézményeinek árambeszerzése szállítási szerződés keretében 2009. évre vonatkozóan – K. É. – 19222/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(munkaruha- és védőruha-beszerzés/2008. – K. É. – 2140/2009)**

Békéscsaba Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Békéscsaba, Derkovits sor 1. szám alatti telken kialakítandó AGÓRA multifunkcionális közösségi központ megvalósításához szükséges építési engedélyterv elkészítésére és a jogerős építési engedély beszerzése – K. É. – 19066/2008)**

BKV Zrt. **(tömegközlekedési járművek járművillamossági részegységeinek javítása – K. É. – 2006/2009)**

Dabas Város Önkormányzata **(Bóbita Óvoda építése Dabason – K. É. – 2139/2009)**

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a debreceni repülőtér területén kármentesítési monitoring-rendszer üzemeltetése – K. É. – 1705/2009)**

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata **(minőségbiztosítás, -mérés, -értékelés, -ellenőrzés – K. É. – 1706/2009)**

Dévaványa Város Önkormányzata **(csapadékvíz-elvezetés tervezése és kivitelezése – K. É. – 19621/2008)**

Eger Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Agóra multifunkcionális kulturális központ kialakítására vonatkozó építési engedélyezési terveknek és tételes árazott költségvetésének elkészítése – K. É. – 1971/2009)**

Göd Város Önkormányzata **(a gödi Nemeskéri Kiss Miklós utca burkolatfelújítási munkái – K. É. – 17826/2008)**

Gyula Város Önkormányzata **(ajánlatkérő közigazgatási területén útalapok, utak, járdák, kerékpárutak építése, felújítása 2008–2010. években – K. É. – 19537/2008)**

Heves Megyei Önkormányzat **(őrzés-védelem ellátása az ajánlatkérő részére – K. É. – 19368/2008)**

Honvédelmi Minisztérium **(meteorológiai szolgálatok részére mérőrendszerek üzemeltetése és üzemben tartása 2008–2010. – K. É. – 2164/2009)**

Karcag Város Önkormányzata **(Karcag–Berekfürdő kerékpárút II. ütem – K. É. – 18954/2008)**

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata **(a Fellner Jakab Általános Iskola, Szakközépiskola és Szakiskola sárberki épületének és Vágóhíd utcai tanműhelyének takarítása – K. É. – 2052/2009)**

Temesvári Pelbárt Ferences Gimnázium és Kollégium **(élelmiszerek szállítása 2008. – K. É. – 16204/2008)**

Tiszántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(a TIKÖVIZIG vízrendezési főműveinek rekonstrukciójához kapcsolódó felmérési és tervezési feladatok – K. É. – 2128/2009)**

Vám- és Pénzügyőrség **(tetőtér beépítésének és klimatizálásának tervezése a Vám- és Pénzügyőrség Nyugat-dunántúli Regionális Nyomozó Hivatala székháza tekintetében – K. É. – 2028/2009)**

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága **(eKT know-how beszerzése 1 db – K. É. – 1457/2009)**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Veszprém, Csíkász u. 11. melletti labdapálya aszfaltozása,**

kapuk és kosárlabdaállványok cseréje – K. É. – 1923/2009)

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata **(1.: veszprémi gyalogátkelők akadálymentesítése, 2. veszprémi gyalogátkelők kijelölése – K. É. – 2010/2009)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium **(KvVM Budapest XII. ker., Költő u. 21. A épület tetőhéjalás rekonstrukciója – K. É. – 2005/2009)**

Som Község Önkormányzata **(szennyvízcsatornázás és szennyvízelvezetés fővállalkozási szerződés keretében – részvételi felhívás módosítása – K. É. – 2150/2009)**

Szociális és Munkaügyi Minisztérium **(a Közbeszerzési Értesítő 2008. december 31-i, 152. számában K. É. – 20901/2008 számon megjelent egyszerű eljárás visszavonása – K. É. – 2181/2009)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás **(szélessávú hálózat kiépítése Balatonföldvár és környéke térségében 13 településen – K. É. – 19441/2008)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **[II. ker., Apostol u. (a Bolyai u.–Apostol u. 13. között) fővárosi csatornák rekonstrukciójának tervezése (1 250 000 Ft) – K. É. – 20252/2008]**

Fővárosi Önkormányzat Heim Pál Gyermekkórház **[ajánlatkérő G jelű belgyógyászati hotelépület építése (926 084 267 Ft) – K. É. – 21711/2008]**

Honvédelmi Minisztérium **(közúti gépjárművek felújítása, központi javítása – K. É. – 21853/2008)**

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala **(bejegyzett élettársi kapcsolatok – K. É. – 1871/2009)**

Nagyközségi Önkormányzat Központi Konyha **(2008. II–IV. negyedévi élelmiszer-beszerzés – K. É. – 16740/2008)**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Agria Volán Zrt. **(gázolaj és benzin – MOL – K. É. – 19246/2008)**

Balaton Volán Zrt. **[alvállalkozásban történő üzemeltetése évi mintegy 581 000 km + 10% teljesítménnyel, minimum 5 db forgalmi és minimum 2 tartalék darabszámú, dízelüzemű autóbusszal (843 612 000 HUF + áfa) – K. É. – 18456/2008]**

BALATON-KER-TÉSZ Zöldség- és Gyümölcstermék Értékesítő Szövetkezet **(2. rész: 2200 db műanyag rácsos konténer – K. É. – 18804/2008)**

Balatonföldvári Többcélú Kistérségi Társulás **(szélessávú hálózat kiépítése Balatonföldvár és környéke térségében 13 településen – K. É. – 19439/2008)**

Balkány Város Önkormányzata **(A jövő iskolája a Dél-Nyírségben II. ütem, a balkányi Szabolcs Vezér Általános Iskola átalakítása és bővítése – K. É. – 18699/2008)**

Bányavagyon-hasznosító Nonprofit Kft. **(270 db szénhidrogén-kutatási, -feltárási céllal létesített mélyfúrás hasznosíthatósági értékelése – K. É. – 2017/2009)**

Budapest XXIII. Ker. Soroksár Önkormányzata **(230 000 000 HUF összegű célhitel biztosítása 10 éves futamidőre az ajánlatkérő költségvetésében meghatározott beruházási célok megvalósítására – K. É. – 19273/2008)**

Budapesti Dísz- és Közvilágítási Kft. **(kábelhálózat létesítése és rekonstrukciója – K. É. – 2081/2009)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **[autóvillamossági alkatrészek szállítása, 180 000 db/12 hónap (370 333 343 Ft/36 hónap) – K. É. – 18419/2008]**

Budapesti Közlekedési Zrt. **[budapesti 4. sz. metróvonal: kapcsolódó felszíni beruházások megvalósítása, K2/A Fővám tér–Vámház körút (6 867 872 286 Ft + áfa) – K. É. – 18471/2008]**

Budapesti Közlekedési Zrt. **[budapesti 4. sz. metróvonal: kapcsolódó felszíni beruházások megvalósítása, K2/B Kálvin tér–Múzeum körút (3 304 985 352 Ft + áfa) – K. É. – 18472/2008]**

Csepel-sziget és Környéke Többcélú Önkormányzati Társulás **(kémiai földi-gépes és légi úton történő csípőszúnyogimágó-irtás elvégzése – K. É. – 18447/2008)**

FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. **[Budapest XII. ker., Szendi árok a Németvölgyi út–Apor Vilmos tér közötti és a Csörsz u. 37–41. szám előtti szakaszokon (hrsz.: 8205/2.) gázelosztó vezetékek létesítése – K. É. – 19209/2008]**

FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. **[Budapest X. ker., Kada utca a Cserkesz utca–Gyömrői út és Sörgyár utca–Kada utca 149. szám közötti szakaszokon (hrsz.: 41038.) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19210/2008]**

FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. **[Budapest II. ker., Bem József tér a Fő utca–Feketesas utca és a Frankel Leó utca–Bem rkp. közötti, illetve a meglévő körzeti nyomásszabályozót összekötő szakaszokon (hrsz.: 13506.) gázelosztó vezetékek létesítése – K. É. – 19213/2008]**

FŐGÁZ Földgázelosztási Kft. **[Budapest XI–XII. ker., Németvölgyi út a Hegyalja út–Süveg utca közötti szakaszán (hrsz.: 2322/3.) gázelosztó vezeték létesítése – K. É. – 19215/2008]**

Fővárosi Bíróság **(1076 db eredeti toner és patron szállítása, 17 252 084 – K. É. – 18657/2008)**

Fővárosi Önkormányzat Péterfy Sándor Utcai Kórház és Rendelőintézet **(zárt vérvételi rendszer fogyóanyagainak szállítása, 442 300 db/év, 11 372 880 Ft + áfa/év – K. É. – 18648/2008)**

Fővárosi Vízművek Zrt. **(munkaerő-kölcsönzési feladatok ellátása – diákmunkaerő – 100 millió HUF – K. É. – 18730/2008)**

Fővárosi Vízművek Zrt. **(munkaerő-kölcsönzési feladatok ellátása – fizikai munkaerő 30 000 000 Ft – K. É. – 18731/2008)**

Fővárosi Vízművek Zrt. **[nyílt árkos ivóvízvezeték-rendszer (csomóponti átkötések, házi bekötésekkel együtt) rekonstrukciója, 1. rész: Budapest V., VIII., Múzeum krt. (Astoria–Múzeum krt. 39. közötti szakaszán) (213 636 000 Ft) – K. É. – 18862/2008]**

Hajdúnánási Gyermek- és Közétkeztetési Kht. **(élelmiszerek beszerzése – K. É. – 19275/2008)**

Halász-net Informatikai Társulás **(Nagyhalász, Vasmegyer, Tiszatelek, Tiszarád, Beszterec községek önkormányzatai területén HFC-rendszerű szélessávú adatkommunikációs hálózat megtervezése, engedélyeztetése és kivitelezése – K. É. – 18529/2008)**

Homokkert Kistérségi Integrációs Kht. **(kísérleti talaj- és vízvizsgálati laboratóriumi felszerelések 2008. – K. É. – 18792/2008)**

Humán-Jövő 2000 Kht. **(fűszeráru, nehézáru, konzerváru, valamint egyéb élelmiszerek beszerzése – K. É. – 2097/2009)**

Kaposvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Deseda üzletrész megvétele – K. É. – 1981/2009)**

Karcag Város Önkormányzata **(a Kátai Gábor Kórház részleges rekonstrukciója kivitelezési munkáinak elvégzése a Karcag, Zöldfa u. 48. sz. alatti ingatlanon – K. É. – 17259/2008)**

Kazincbarcika és Vonzáskörzete Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulás **(közösségi busz beszerzése – K. É. – 17286/2008)**

Kiskunfélegyháza Város Önkormányzata **(a városi sportcsarnoknak a közcélú igénybevételi időszakon kívüli használati és hasznosítási időszak önkormányzati használata és hasznosítása, 259 875 000 Ft – K. É. – 18424/2008)**

Kiskunfélegyháza Város Önkormányzata **[városi sportcsarnokban tartási (bérleti) és használati szolgáltatások (épületüzemeltetési feladatok), hosszú távú (legalább 15 évig) teljesítése (4 696 078 283 Ft) – K. É. – 18425/2008]**

Kiskunfélegyháza Város Önkormányzata **(Petőfi Sándor Városi Könyvtár Hattyúház műemlék épülete rekonstrukciója bővítéssel, 391 975 200 Ft – K. É. – 18426/2008)**

Komárom Város Önkormányzata **(Komárom-Koppánymonostor, Vezérek parkjának kiépítése, növényesítése – K. É. – 19281/2008)**

Komárom Város Önkormányzata **(útburkolat felújítása az Esze Tamás utcában, a Fenyves utcában, útburkolat és járda felújítása a szőnyi vasútállomáshoz vezető úton, parkolóépítés és útfelújítás – K. É. – 19287/2008)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **[hálózati aktív és passzív eszközök szállítása (DNET) – K. É. – 2048/2009]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(fénymásoló rendszerek üzemeltetése, cseréje, bővítése – K. É. – 2049/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(nagy teljesítményű számítógép és tárolórendszerek – K. É. – 2055/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **[nyomtatórendszerek (2006) TED 2006/S 177-188621 sz. hirdetmény éves jelentése – K. É. – 2058/2009]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(mobil távközlési szolgáltatások, 2008. – K. É. – 2027/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(elektronikus árlejtés szolgáltatás, valamint kapcsolódó közbeszerzési és egyéb szolgáltatások biztosítása – K. É. – 2043/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(adatbázis-kezelő 2007. tárgyú eljárás 2. évi teljesülése – K. É. – 2044/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(vírusvédelem – K. É. – 2617/2008 éves tájékoztató – K. É. – 2054/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(x86 kompatibilis személyi számítógépek és kiegészítőik szállítása – K. É. – 2056/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(nyomtatórendszerek 2008. – TED 2007/S 177-188621 sz. hirdetmény éves jelentése – K. É. – 2057/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(iratkezelési szoftverek beszerzése – K. É. – 2060/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(fénymásoló K. É. – 10802/2008 – K. É. – 2062/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(x86 kompatibilis munkaállomások, notebookok, TFT-megjelenítők szállítása – K. É. – 2063/2009)**

Legfőbb Ügyészség **(a Püspökladányi Városi Ügyészség helyiségeinek felújítása – K. É. – 19206/2008)**

Legfőbb Ügyészség **(a Berettyóújfalui Városi Ügyészség helyiségeinek felújítása – K. É. – 19207/2008)**

Magyar Közút Kht. **(4232 j. Körösladány–Gyomaendrőd összekötő út 0+000–2+000 km-szelvények közötti felújítási munkák – K. É. – 1295/2009)**

Magyar Közút Kht. **(4232 j. Körösladány–Gyomaendrőd összekötő út 11+200–12+600 km-szelvények közötti felújítási munkák – K. É. – 1296/2009)**

Magyar Nemzeti Bank **(gépjármű-menedzsmentszolgáltatás 126/2007 – K. É. – 1749/2009)**

MATÉSZ Szövetkezet **(kéthajós, ULO-technikás hűtőtároló, iroda és szociális helyiségek hűtéstechnikai technológiai gépészete és szerelési munkák – kiviteli tervek készítése – K. É. – 18710/2008)**

Mátra Volán Zrt. **(gázolaj és benzin szállítása, 1 600 790 850 HUF – K. É. – 19476/2008)**

MÁV Cargo Árufuvarozási Zrt. **(az üzletmenetet támogató SZIR-, ZAIR- és E-FREIGHT-rendszerek továbbfejlesztése – K. É. – 1891/2009)**

MECSEK-ÖKO Zrt. **(villamos energia beszerzése 2008. – K. É. – 1644/2009)**

MECSEK-ÖKO Zrt. **(nehézfémmel szennyezett iszap elszállítása és deponálása – K. É. – 1648/2009)**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Miskolci Egészségügyi Központ **(a Semmelweis Kórház 93 098 m^2-es központi telephelyének őrző-védő feladatának ellátása Miskolc, Csabai kapu–Farkas Jenő út–Semmelweis út–Bottyán János út által határolt területeken – K. É. – 18385/2008)**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Miskolci Egészségügyi Központ **(a Semmelweis Kórház-Rendelőintézet veszélyes hulladékának elszállítása és ártalmatlanítása, éves mennyiség: 80 000 kg – K. É. – 18386/2008)**

MNV Zrt. **(reklámügynökségi feladatok ellátása nettó 167 000 000 forint keretösszeg erejéig – K. É. – 21598/2008)**

MNV Zrt. **(rendezvényszervezési feladatok ellátása nettó 83 000 000 forint keretösszeg erejéig – K. É. – 21603/2008)**

Pannon Egyetem **(247-féle külföldi tudományos folyóirat és egyéb periodikus jellegű tudományos kiadvány szállítása – K. É. – 1853/2009)**

Penyige és Szatmárcseke Községek Önkormányzati Társulása **(Penyige, Szatmárcseke önkormányzatok területén HFC-rendszerű szélessávú adatkommunikációs hálózat – K. É. – 18691/2008)**

Pilis Város Önkormányzata **(óvodai beltéri eszközök beszerzése, 4 549 380 Ft – KUNMOBILIA Kft. – K. É. – 18528/2008)**

Radioaktív Hulladékokat Kezelő Kht. **(PAE leszerelési adatbázis adatlapjainak kitöltése – K. É. – 18712/2008)**

Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft. **(Bátaapátiban létesítendő kis és közepes aktivitású radioaktív hulladékok végleges elhelyezésére szolgáló nemzeti radioaktívhulladék-tároló felszín alatti létesítményeinek beruházás-előkészítés befejező munkái – K. É. – 18713/2008)**

Ramocsaháza Község Önkormányzata **(Ramocsaháza, Berkesz, Nyíribrony, Nyírkércs önkormányzatai területén HFC-rendszerű szélessávú adatkommunikációs hálózat megtervezése, 126 776 683 Ft + áfa – K. É. – 18449/2008)**

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **[tisztítószerek (fertőtlenítőszerek, mosószer, mosópor, kéztörlő papírok) 65-féle beszerzése, nettó 34 419 115 Ft – Rákóczi Üzletház Kft. – K. É. – 18085/2008)**

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(1.: irodai papír, írószerbeszerzés 2008. december 31-ig, 46-féle, 98 110 db, csomag, ív, doboz, 2.: műanyag irodai kellékek – 40 762 426 Ft – ITV Albatech Kft. – K. É. – 18086/2008)**

Szélessávú Internet és Kábeltévé Kiépítési Beruházást Lebonyolító Intézményi Társulás **(Nyírcsászári, Ófehértó, Nyírgyulaj, Kántorjánosi önkormányzatai területén HFC-rendszerű szélessávú adatkommunikációs hálózatának kivitelezése, a településeken belüli belül koaxhálózat szabványosításának megtervezése és elfogadása, 166 666 000 Ft – K. É. – 18649/2008)**

Tápiószele Nagyközség Önkormányzata **(Tápiószelén 2178 méter hosszú, 2,6 méter széles közlekedésbiztonsági kerékpárút építési beruházásának kivitelezése, 59 916 667 Ft – K. É. – 19241/2008)**

TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. **(2005. évben tervezett rekonstrukciós és kapacitásbővítési munkák I. ütem, 6. blokk, 1,6 km – 21 463 000 Ft, Vulkán Kft. – K. É. – 18714/2008)**

Tiszaújváros Önkormányzata **(Tiszaújváros belterület 1239/3. hrsz. alatt nyilvántartott 2914 m^2 térmértékű, Tiszaújváros, Szederkényi út 8. sz. alatti irodaház megvásárlása, 75 000 000 Ft + áfa – K. É. – 18177/2008)**

Tokaj Város Önkormányzata **(déli városrész belterületi vízrendezése – kivitelezési és tervezési feladatok, 846 650 000 Ft – Zemplénkő – K. É. – 18531/2008)**

Vác Város Önkormányzata **(Jávorszky Ödön Kórház gyógyszerrel történő ellátása és az intézeti gyógyszertár működtetése – K. É. – 18091/2008)**

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága **(nem garanciális gépjárművek karbantartása – K. É. – 1304/2009)**

Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága **(légtechnikai rendszerek, berendezések üzemeltetési szolgáltatása – K. É. – 1504/2009)**

Zala Megyei Önkormányzat **(idősek otthona – fejlesztés, rekonstrukció, Zalabaksa, Szepetnek és Sármellék községekben – K. É. – 18635/2008)**

A Közbeszerzési Értesítő 16. számának (2009. február 9.) tartalomjegyzékéről

HIRDETMÉNYEK

Ajánlati felhívás

Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat Kórháza **(4431/Kecskemét/09 – labordiagnosztikumok – K. É. – 1951/2009)**

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. **(a BMSK Zrt. saját tulajdonában lévő építményekkel összefüggésben, továbbá egyéb, a tevékenységi köréhez kapcsolódóan felmerülő felújítási és javítási munkák elvégzése – K. É. – 1924/2009)**

Győr–Sopron–Ebenfurti Vasúti Zrt. **(a Sopron–Szombathely–Szentgotthárd vasútvonalon a vasúti pálya és villamos felsővezeték kiviteli tervezése és építése – K. É. – 0854/2009)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **(KP 015 – M7-es autópálya Pusztazámor–Tárnok közötti csp., valamint Érd, Iparos úti csp. építési munkáinak mérnöki felügyelete – K. É. – 1829/2009)**

Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. **[vállalkozási szerződés az M0-s autópálya déli szektor 51. sz. főút–M5-ös autópálya közötti, 2×3 sávos szakasza (23+200–29+500 km-sz.) kivitelezési munkáinak elvégzésére – K. É. – 1979/2009]**

Semmelweis Egyetem **(a Semmelweis Egyetem területén található, különböző típusú klímák, hűtők, szellőző berendezések átalánydíjas karbantartása, kis- és nagyjavítása, eseti hibaelhárítása – K. É. – 1622/2009)**

Semmelweis Egyetem **(12 hónapra szükséges fogyóanyagok az Ér- és Szívsebészeti Klinika és a Kardiológiai Központ részére – K. É. – 2016/2009)**

Siófok Város Önkormányzata **(Siófok Város Önkormányzata részére papír, írószer, nyomtatvány és tisztítószer beszerzése – K. É. – 1751/2009)**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata **(vásárlási utalványok – K. É. – 1882/2009)**

Székesfehérvári Épületfenntartó és Hőszolgáltató Zrt. **(takarítási szolgáltatási szerződés –Honvéd u. 1., Mura u. 2. szám alatti épületek – K. É. – 2014/2009)**

Ajánlati felhívás – egyes ágazatokban

Békés Megyei Vízművek Zrt. **[vállalkozási szerződés műszaki információs rendszer (MIR) továbbfejlesztésére – K. É. – 1800/2009]**

Részvételi felhívás

Ágh János **(I. részajánlat: szállítási szerződés teleszkópos homlokrakodó gép beszerzésére, II. részajánlat: szállítási szerződés lánctalpas körforgó rakodógép beszerzésére – K. É. – 1927/2009)**

Országos Onkológiai Intézet **(15 db lebontandó épület bontási tervének és a diagnosztikai tömb felújítására vonatkozó építészeti terv elkészítése – K. É. – 1982/2009)**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **(a balatonfüredi térség regionális szennyvízelvezetése VI. régió területén a Balatonfűzfő–Balatonfüred szennyvízelvezető rendszer regionális és kistérségi szennyvíz átemelőinek szaghatáscsökkentése – K. É. – 21390/2008)**

Részvételi felhívás – egyes ágazatokban

BKV Zrt. **(a Szabó Ervin téri diszpécserházban kialakítandó forgalomirányító központ kialakításának tervezése – K. É. – 1941/2009)**

FGSZ Földgázszállító Zrt. **(rendszerirányító központ átépítése – kivitelezés – K. É. – 1915/2009)**

Időszakos tájékoztató – egyes ágazatokban

Szegedi Vízmű Zrt. **(vegyszerek beszerzése – K. É. – 1929/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről

Budapest Főváros IV. Kerület Újpest Önkormányzata **(hitelszerződés folyószámlahitel biztosítására – K. É. – 0319/2009)**

Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata **(Vitézi telkek és Tisztviselőtelep utcai fasorok rekonstrukciója – K. É. – 0855/2009)**

Debreceni Egyetem **(EM-263. kollégiumok üzemeltetési szolgáltatásai: takarítás, karbantartás, mosatás – K. É. – 1816/2009)**

Eötvös Loránd Tudományegyetem **(épülettakarítási, valamint őrzési szolgáltatás teljesítése egyes belvárosi ELTE-épületekben – K. É. – 1613/2009)**

Esztergom és Nyergesújfalu Többcélú Kistérségi Társulás **(orvosi ügyelet – K. É. – 1708/2009)**

Kaposi Mór Oktató Kórház **(takarítás és mosatás – K. É. – 1812/2009)**

Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatósága **[a bugacpusztaházai volt szovjet katonai terület és öregcsertői (Csornapuszta) korábbi magyar katonai terület tényfeltárási feladatainak ellátása – K. É. – 1973/2009]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(radiológiai filmek, erősítőfóliák, vegyszerek, képlemezek – K. É. – 1024/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(orvosi vizsgálókesztyűk beszerzése – K. É. – 1918/2009)**

Magyar Rádió Részvénytársaság **(az RTV részletes című magazin nyomtatási és kötészeti munkáinak elvégzése – K. É. – 2137/2009)**

MECSEK-ÖKO Zrt. **(nehézfémmel szennyezett iszap elszállítása és deponálása 2009–2011. – K. É. – 1664/2009)**

Országos Vérellátó Szolgálat **(22/OVSZ/2008. – járműkarbantartás – K. É. – 1855/2009)**

Pécsi Tudományegyetem **(nem Magyarországon kiadott folyóiratok beszerzése 2009. évre – K. É. – 21972/2008)**

Reg-EüInfo Észak-alföldi Regionállis Egészségügyi és Informatikai Közhasznú Társaság **[EM-265, intézményközi informatikai rendszer (IKIR) működtetése az észak-alföldi régióban és a dél-dunántúli régióban – K. É. – 1546/2009]**

Sátoraljaújhelyi Fegyház és Börtön **(élelmiszer beszerzése – K. É. – 0186/2009)**

Semmelweis Egyetem **(vagyonvédelmi keretmegállapodás a SE szervezeti egységeinek komplex vagyonvédelmi szolgáltatására – K. É. – 0296/2009)**

Szegedi Tudományegyetem **(a Szent-Györgyi Albert Klinikai Központ épületei, elektronikus biztonságtechnikai védelmi berendezéseinek fejlesztési és üzemeltetési szolgáltatása – K. É. – 1316/2009)**

Szépművészeti Múzeum **(katalógusok grafikai tervezése és nyomdai kivitelezése, továbbá plakátok, szórólapok, meghívók, egyéb tájékoztató anyagok nyomdai kivitelezése, valamint kapcsolódó nyomdai szolgáltatások – K. É. – 0470/2009)**

Szépművészeti Múzeum **(a Szépművészeti Múzeum időszaki kiállításainak teljes körű megszervezése 2007–2009. években – K. É. – 0475/2009)**

Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata **(maradványforrás, laboreszköz-eredménytelenség, HL – K. É. – 1823/2009)**

Vál Község Önkormányzata **(közszolgáltatási feladatok ellátása:Kajászó, Tabajd, Vál községek közigazgatási területén keletkező települési szilárd hulladék gyűjtése, elszállítása, kezelése 36 hónapon keresztül – K. É. – 1983/2009)**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **[Ráckevei (Soroksári)-Duna-ág vízgazdálkodásának, vízminőségének javítása tárgyú projekt előkészítése – K. É. – 1473/2009]**

Tájékoztató az eljárás eredményéről – egyes ágazatokban

Budapesti Közlekedési Zrt. **(42 db Rába dízelmotor felújítása – K. É. – 1541/2009)**

Budapesti Közlekedési Zrt. **(MSZ EN 590 számú, mindenkor érvényes szabvány szerinti motorikus dízelgázolaj tartálykocsis szállítása 6 hónapra – K. É. – 1807/2009)**

Miskolc Városi Közlekedési Zrt. **(városi kivitelű, használt autóbuszok beszerzése – K. É. – 1786/2009)**

Módosítás

Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata **(megbízási szerződés a funkcióváltó integrált városrehabilitációs program irányítására vonatkozóan a városfejlesztési társaság feladatainak ellátására – K. É. – 1907/2009)**

Közbeszerzések Tanácsa **(a Közbeszerzések Tanácsa tevékenységét támogató informatikai alkalmazások fejlesztésének megvalósítása vállalkozási szerződés keretében – K. É. – 2190/2009)**

Magyar Államkincstár **(3 db 2 Mbps sávszélességű bérelt vonal, RJ45 fast ethernet csatlakozó felülettel a mobilszolgáltatók hozzáférési pontja és a Kincstár Váci úti épülete között – K. É. – 1987/2009)**

MÁV Zrt. **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához 2008. december 5-én, K. É. – 19431/2008 számmal feladott ajánlati felhívás módosítása – K. É. – 1411/2009)**

Helyesbítés

Budapest Főváros Önkormányzata **(a pesterzsébeti gravitációs gyűjtőcsatorna teljes körű mérnök tanácsadói és műszaki ellenőri feladatainak ellátása – K. É. – 2136/2009)**

Magyar Közút Állami Közútkezelő Fejlesztő Műszaki és Információs Kht. **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához K. É. – 1145/2009 számon 2009. január 19-én feladott módosítás helyesbítése – K. É. – 1726/2009)**

Tokaji Egészségfejlesztő Központ Nonprofit Kft. **(az Európai Unió Hivatalos Lapjához K. É. – 0634/2009**

számon 2009. január 20-án feladott részvételi felhívás helyesbítése – K. É. – 1654/2009)

Az egyszerűsített eljárás ajánlati felhívása

Heves Megyei Önkormányzat Idősek Otthona **(közétkeztetés 1 év időtartamra – K. É. – 1821/2009)**

Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal **[EU élelmiszer-segélyprogram 2009. – cukortermékek (5000 tonna) – K. É. – 1894/2009]**

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ **(veszettség elleni orális vakcinázás – K. É. – 2021/2009)**

Az egyszerű eljárás ajánlattételi felhívása

Alsó-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(RMT+CBA beszerzése – K. É. – 2289/2009)**

Alsófokú Oktatási Intézmények Gondnoksága Újváros Téri Általános Iskola **(550 adagos iskolai konyha 12 hónapra történő élelmiszer-beszerzése – K. É. – 1601/2009)**

Alsófokú Oktatási Intézmények Gondnoksága Vasvár Úti Általános Iskola **(600 adagos iskolai konyha 12 hónapra történő élelmiszer-beszerzése – K. É. – 1602/2009)**

Észak-alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal **(meleg étel vásárlására jogosító étkezési utalvány beszerzése – K. É. – 1940/2009)**

Fővárosi Közterület-fenntartó Zrt. **(sósav szállítása – K594 – K. É. – 1945/2009)**

Fővárosi Önkormányzat Pszichiátriai Betegek Otthona (Szentgotthárd) **(gyógyszerek beszerzése 12 hónapra, 2009. – K. É. – 1480/2009)**

Onga Község Önkormányzata **(napközi otthon részére élelmiszer beszerzése – K. É. – 0830/2009)**

Semmelweis Egyetem **(a városmajori klinikai tömb részére aggregátorok beszerzése – K. É. – 2284/2009)**

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata **(Székesfehérvár területén út-, járda-, parkolóépítés/-felújítás vállalkozási szerződés keretében, 2009. – K. É. – 2135/2009)**

Veszprém Megyei Csolnoky Ferenc Kórház Nonprofit Zrt. **(4433/Veszprém/09., vásárlási utalvány – K. É. – 1877/2009)**

Ajánlati felhívás

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Oktatási Szolgáltató Intézmény **(élelmiszerek beszerzése 15 tételben – K. É. – 1494/2009)**

Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem **(BME CH épület alagsori, földszinti és I. emeleti helyiségek felújítási munkái – K. É. – 2065/2009)**

Dombóvár Város Önkormányzata **(Dombóvár térségi szennyvízelvezetés és -tisztítás kiépítése – tervezési feladatok – K. É. – 2305/2009)**

Örményes Község Önkormányzata **(belterületi összekötő út kivitelezése – K. É. – 2083/2009)**

Siklós Város Önkormányzata **[Siklós Város Önkormányzata által megvalósítandó szennyvízközmű-beruházáshoz (KEOP 1.2.0/1F-2008-0099) kapcsolódó projektmenedzseri feladatok ellátása – K. É. – 2189/2009]**

Tök Község Önkormányzata **(ajánlatkérő területén található óvoda felújítása, bővítése – K. É. – 21700/2008)**

Tolna Megyei Önkormányzat Szent László Szakképző Iskolája és Kollégiuma **(a Tolna Megyei Önkormányzat Szent László Szakképző Iskolája és Kollégiuma dolgozói számára étkezési utalvány beszerzése határozott idejű szolgáltatási-szállítási szerződés keretében – K. É. – 1911/2009)**

Újfehértó Város Önkormányzata **(Újfehértó, Széchenyi út szélesítése és teljes felújítása csapadékvíz-elvezetési rendszer és járda építésével – K. É. – 2276/2009)**

Vác Város Önkormányzata **(Vác, Március 15. tér 10. sz. műemlék lakóépület homlokzat- és tetőfelújítási munkáinak elvégzése – K. É. – 1935/2009)**

Részvételi felhívás

Budapesti Gazdasági Főiskola **(a Budapesti Gazdasági Főiskola Budapest, Markó u. 29–31. sz., illetve Budapest, Alkotmány u. 7–11. sz. alatti épületek folyamatban lévő felújítási munkák további kivitelezési munkáinak megvalósítása – K. É. – 2163/2009)**

Lenti Város Önkormányzata **(Lenti Város Önkormányzata részére kerékpárút építése – K. É. – 2059/2009)**

Pomáz Város Önkormányzata **(Pomáz Város Önkormányzata számlavezető pénzintézetének kiválasztása – K. É. – 1741/2009)**

Részvételi felhívás – egyes ágazatokban

BKV Zrt. **(bankkártya-elfogadói banki szolgáltatás nyújtása – K. É. – 21866/2008)**

Előzetes összesített tájékoztató

Közép-Tisza-vidéki Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(ÉMOP-3.2.1/D-2008. Hanyi-éri belvízfőcsatorna mederfejlesztése és rekonstrukciója – K. É. – 2265/2009)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (2-es minta)

Bay Zoltán Alkalmazott Kutatási Közalapítvány Növénygenomikai, Humán Biotechnológiai és Bioenergiai Intézet **(EM-257., 1 db új generációs szekvenáló rendszer – K. É. – 20416/2008)**

Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum **(EM-258., ajánlatkérő belső irodai kézbesítői iratirányítói, eljárói, valamint a központi külső és belső iratkezelési-érkeztetési feladatok ellátása – K. É. – 20418/2008)**

DÉMÁSZ Zrt. **(KÖF/KIF villamosenergia-elosztó hálózatok létesítése V. – K. É. – 1766/2009)**

DÉMÁSZ Zrt. **(KÖF/KIF villamosenergia-elosztó hálózatok létesítése VI. – K. É. – 1857/2009)**

Dorogi Szent Borbála Kht. **(4306/Dorog/08, takarítás – K. É. – 21501/2008)**

Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. **(üzemirányítás és rendszerfelügyelet tervezése és kivitelezése – K. É. – 19133/2008)**

Halásztelek Város Önkormányzata **(a Hunyadi Mátyás Általános Művelődési Központ aulája nyílászáróinak cseréje – K. É. – 16355/2008)**

Halásztelek Város Önkormányzata **(Halásztelek, Akácos utca, Árpád utca szennyvízelvezetése – K. É. – 16455/2008)**

Kaposi Mór Oktató Kórház **(takarítási és mosodai szolgáltatás ellátása – K. É. – 15963/2008)**

Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **(4388/KDRMK/08, mentor – K. É. – 19852/2008)**

Közép-dunántúli Regionális Munkaügyi Központ **[4390/KDRMK/08, mentor szolgáltatások nyújtása (TÁMOP 1.1.2) (decentralizált programok a hátrányos helyzetűek foglalkoztatásáért program) – K. É. – 19855/2008]**

Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal **(az egyablakos vámügyintézés megvalósítása érdekében a Magyar Kereskedelmi Engedélyezési Hivatal intézményi projektje keretében megvalósítandó MKEH Kommunikációs Központjának kialakítása – K. É. – 2047/2009)**

Magyar Televízió Zrt. **(az MTV Zrt. új bérelt központjának létrehozásában kiegészítő szakértői tanácsadói szolgáltatás, mérnökfelügyelet biztosítása – K. É. – 1912/2009)**

Mezőgazdasági Szakigazgatási Hivatal Központ **(őrzés-védelmi tevékenység ellátása – K. É. – 21461/2008)**

Miniszterelnöki Hivatal Közigazgatási Informatikáért Felelős Kormánybiztossága **(e-közigazgatási keretrendszer és a Tudásportál projektekhez kapcsolódó kommunikációs, valamint rendezvényszervezői feladatok ellátása – K. É. – 2146/2009)**

Országos Korányi TBC és Pulmonológiai Intézet **[bronchológiai vizsgáló, diagnosztikai és terápiás eszközök beszerzése (SG-411) – K. É. – 2277/2009]**

Országos Rendőr-főkapitányság **(az ORFK OKI dunakeszi telephelyén lévő kutyák ellátásához szükséges tápok beszerzése – K. É. – 0883/2009)**

Radioaktív Hulladékokat Kezelő Közhasznú Nonprofit Kft. paksi kirendeltsége **[kiégett kazetták átmeneti tárolója (KKÁT) 1-16. sz. kamra üzemeltetési engedély meghosszabbításával összefüggő feladatok elvégzése – K. É. – 20415/2008]**

Sármellék Község Önkormányzata **(aktualizáló tényfeltárás készítése – K. É. – 1398/2009)**

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzata **(élelmiszer-beszerzés 2009-re – K. É. – 2003/2009)**

Toldy Ferenc Kórház-Rendelőintézet Nonprofit Közhasznú Kft. **(tej, tejtermékek beszerzése – K. É. – 16668/2008)**

Vas Megyei Önkormányzat **(bankszámlaszerződés 3 évre – K. É. – 19528/2008)**

Tájékoztató az eljárás eredményéről (8-as minta)

Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal **(kommunikációs kampány az egyszerűsített bevallás népszerűsítésére – K. É. – 1273/2009)**

Apagy-Tész 2007. Kft. **(hűtőház és hozzá tartozó ingatlan vásárlása – K. É. – 21321/2008)**

Budakalász Nagyközség Önkormányzata **(ingatlanvétel – K. É. – 1851/2009)**

Bükki Nemzeti Park Igazgatósága **(kétéltűátjárók tervezése – K. É. – 2308/2009)**

Károly Róbert Főiskola **(sportcentrum tanulmánytervének és elvi építési engedélytervének elkészítése – K. É. – 18470/2008)**

Közép-Duna-völgyi Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság **(a szúnyogi szivattyútelep rekonstrukciója projekt során megvalósuló kivitelezéshez kapcsolódó műszaki ellenőri munkák és ellenőrzési feladatok ellátása – K. É. – 20423/2008)**

Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata **(Budapest III. ker., Zay utca útfelújítási munkáinak kivitelezése – K. É. – 20411/2008)**

Országos Rendőr-főkapitányság **(az Infovadász rendszer továbbfejlesztése – K. É. – 21242/2008)**

PARKING Szervező, Fejlesztő és Tanácsadó Kft. **(Budapest parkolási rendszere fejlesztésének stratégiai terve – K. É. – 18244/2008)**

Pesterzsébet Önkormányzata **(tanuszoda üzemeltetése szolgáltatási koncesszió keretén belül – K. É. – 2248/2009)**

Sajó–Bódva Völgye és Környéke Hulladékkezelési Önkormányzati Társulás **(vállalkozási szerződés az ajánlatkérő területén kialakított települési szilárdhulladék-gazdálkodási rendszer berendezéseinek és létesítményeinek, a megépített művek közszolgáltatás keretében 25 éves időtartamra történő üzemeltetése – K. É. – 1227/2009)**

Tájékoztató a hirdetmény visszavonásáról vagy módosításáról

Baja Város Önkormányzata **(a Közbeszerzési Értesítő 2009. január 26-i, 10. számában K. É. – 1329/2009 számon megjelent egyszerű eljárás visszavonása – K. É. – 2261/2009)**

Balassi Intézet **(vállalkozási szerződés keretében a Balassi Intézet székhelyén üzemelő 2 db személyfelvonó gépházas kivitelben történő modernizációja, karbantartása – K. É. – 2266/2009)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **(kenőanyagok beszerzése – K. É. – 2312/2009)**

Fővárosi Önkormányzat Egyesített Szent István és Szent László Kórház-Rendelőintézet **(a Közbeszerzési Értesítő 2009. január 12-i, 4. számában K. É. – 21584/2008 számon megjelent egyszerű eljárás visszavonása – K. É. – 2264/2009)**

Országos Onkológiai Intézet **(a Közbeszerzési Értesítő 2009. január 14-i, 5. számában K. É. – 21594/2008 számon megjelent egyszerűsített eljárás visszavonása – K. É. – 2292/2009)**

Tájékoztató a szerződés módosításáról

Albertirsa Város Önkormányzata **(új sportcentrum kiszolgáló létesítményeinek kialakítása – K. É. – 21180/2008)**

Balassagyarmat Város Önkormányzata **[3. sz. meglévő épület (pince, földszint, I. emelet, II. emelet) kivitelezési munkái (EREX 2006 konzorcium) – K. É. – 19325/2008]**

DDRFÜ Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft. **(átépítés és felújítás a DDRFÜ kaposvári és pécsi irodáiban – K. É. – 2240/2009)**

GREEN 2000 Kft. **(nemesnádudvari sertéstelepi istállók alatti hígtrágya-tároló tér kialakítása – K. É. – 20584/2008)**

Magyar Posta Zrt. **[IPH- (integrált postahálózat) rendszer további munkahelyekkel történő bővítése – K. É. – 20659/2008]**

Magyar Posta Zrt. **(ajánlatkérő sFM-rendszere fejlesztési és supporttevékenységének ellátása, 111 401 000 Ft + áfa – K. É. – 21685/2008)**

Mocsai Búzakalász Termelő és Szolgáltató Szövetkezet **(szarvasmarhatelepen trágyakezelés kiépítése – K. É. – 20583/2008)**

Mórahalom Város Önkormányzata **(mórahalomi geotermikus kaszkádrendszer kivitelezése – termelő és visszasajtoló kútpár és összekötő vezetékpár, hőközponti kialakítások, vezérlőrendszer építése – K. É. – 20577/2008)**

Nagykálló Város Önkormányzata **(Nyíregyháza–Nagykálló és Kállósemjén–Nyírbátor közötti kerékpárút tervezése – K. É. – 20631/2008)**

Pannon Egyetem **(a Pannon Egyetem veszprémi kampuszán tanuló hallgatóinak kollégiumi elhelyezése tárgyában kötött vállalkozási szerződés módosítása – K. É. – 1720/2009)**

Rum Község Önkormányzata **(Rum, Meggyeskovácsi, Ikervár, Zsennye, Csempeszkovács, Gyanógeregye, Nemeskolta, Sorkifalud, Sorkikápolna községek szennyvízelvezetése és szennyvíztisztítása – Szabadics Közmű- és Mélyépítő Zrt. – K. É. – 21680/2008)**

Szentes Város Önkormányzata **(Vecseri-foki projekt, 1. sz. szerződésmódosítás – K. É. – 1271/2009)**

Vízügyi és Környezetvédelmi Központi Igazgatóság **(a Vásárhelyi-terv továbbfejlesztése I. ütem – az alpári nyárigát rekonstrukciója I. ütem – K. É. – 19055/2008)**

Tájékoztató a szerződés teljesítéséről

Albertirsa Város Önkormányzata **(Somogyi Béla utcai járdaépítés – K. É. – 20488/2008)**

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(adapterek karbantartása, javítása/2007. – K. É. – 1806/2009)**

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(földkábel- és kandeláberhibák elhárítása – II/2007. – K. É. – 1905/2009)**

Állami Autópálya Kezelő Zrt. **(alkatrészbeszerzés/2006. – K. É. – 2004/2009)**

Békéscsaba Gyermekélelmezési Intézmény **(élelmiszer 2007. – K. É. – 2309/2009)**

Budapest Főváros Önkormányzata **[gyermekotthon (Aga u.) kiváltása, József Attila utcai építés kivitelezése, berendezési tárgyakkal, 206 549 E Ft, BAUVERTIKÁL Kft. – K. É. – 17405/2008]**

Budapest Főváros Önkormányzata **[gyermekotthon (Aga u.) kiváltása, József Attila utcai építése első készletbeszerzése, II. részfeladat, 4477 E Ft – K. É. – 19354/2008]**

Budapesti Történeti Múzeum **(régészeti feltárásokból származó leletanyagok restaurálása, Budapest III., Polgár u. 8–10. – K. É. – 18939/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(a Budapesti Történeti Múzeum 2007–2010. évi szondázó jellegű, vagy megelőző régészeti feltárás elvégzése – Budapest III., Hunor u. 24–26. – K. É. – 19096/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(a csepeli szennyvíztisztító és kapcsolódó létesítményei projekt, XI. ker. albertfalvai szivattyútelep bővítése és a XI. ker. kelenföldi szivattyútelep – K. É. – 19097/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(megelőző régészeti feltárás földmunkájának elvégzése, III. ker., Királyok útja 179. – K. É. – 19099/2008)**

Budapesti Történeti Múzeum **(megelőző régészeti feltárás, Budapest III., Huszti út – K. É. – 19101/2008)**

Debreceni Egyetem **(a Debreceni Egyetem AMTC Műszaki Kar épületegyüttes rekonstrukciójának és új épületszárnnyal történő bővítésének építési engedélyezési tervezése – K. É. – 2345/2009)**

Debreceni Hőszolgáltató Zrt. **(Debrecen, Csapó utca–Rákóczi utca sarkán épülő Fórum Színház távhőszolgáltatói rendszerbe történő bekapcsolása távvezeték és hőátadó egységek építésével – K. É. – 20578/2008)**

Ferencvárosi Önkormányzat **(Budapest IX. kerület, Balázs Béla u. 11., 13. és 14. szám alatti lakóépületek felújításának tervezési munkái – K. É. – 20219/2008)**

Ferencvárosi Önkormányzat **(1093 Bp., Mátyás u. 13. III. em. 39. sz. alatti 32,11 m^2 alapterületi lakás teljes felújítása – K. É. – 20550/2008)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **[XIII. ker., Angyalföldi út (Huba u.–Csángó u. között) csatornarekonstrukció – K. É. – 19308/2008)**

Fővárosi Csatornázási Művek Zrt. **(átemelőtelepek rekonstrukciója 2008. – K. É. – 2270/2009)**

Fővárosi Vízművek Zrt. **(vízvezeték-tervezés, 80 km – K. É. – 20548/2008)**

Honvédelmi Minisztérium Fejlesztési és Logisztikai Ügynökség **(egyéb gépjárművekhez kapcsolódó anyagbeszerzés – K. É. – 1460/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(Audi, Ford, Opel, Skoda, Volkswagen típusú személygépjárművek garanciális és garanciális időn túli megrendelés szerinti javítása – K. É. – 1461/2009)**

Honvédelmi Minisztérium **(különböző típusú gépjárművek, tehergépkocsik és autóbuszok garanciális időn túli megrendelés szerinti javítása – K. É. – 1462/2009)**

HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. **(4 db ISDN PRI összeköttetésen telefonszolgáltatás beszerzése – K. É. – 1860/2009)**

Karolina Kórház-Rendelőintézet **(orvosi gép-műszer beszerzése – K. É. – 19398/2008)**

Kisalföld Volán Közlekedési Zrt. **(3 db azonos gyártótól származó, különböző típusú használt autóbusz zártvégű pénzügyi lízingje – K. É. – 20485/2008)**

Komló Város Önkormányzata **(6 általános iskola, 9 óvoda, 1 bölcsőde számára gyermek-közétkeztetési feladatok ellátása – K. É. – 20546/2008)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság **(x86 kompatibilis személyi számítógépek és kiegészítőik szállítása – K. É. – 2144/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(orvosi sebészeti és vizsgálókesztyűk beszerzése tárgyban 2006. évben kötött keretmegállapodások teljesítése – K. É. – 2007/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(nagy teljesítményű számítógép- és tárolórendszerek – K. É. – 2132/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **[nagy teljesítményű tárolórendszerek (EMC) (2008. évi teljesítések) – K. É. – 2134/2009]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **(hálózati aktív és passzív eszközök szállítása – K. É. – 2142/2009)**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **[nagy teljesítményű számítógép- és tárolórendszerekkel történő ellátás és kapcsolódó szolgáltatások (HP) (2008-as szállítások) – K. É. – 2160/2009]**

Központi Szolgáltatási Főigazgatóság (KSzF) **[nagy teljesítményű számítógép- és tárolórendszerek beszerzése (2008) – K. É. – 2178/2009]**

Magyar Posta Zrt. **(multiszéfek szállítása – K. É. – 20461/2008)**

Magyar Posta Zrt. **(SAP-verzióváltás – K. É. – 20459/2008)**

Magyar Televízió Zrt. **(utaztatás 1. – K. É. – 2009/2009)**

MÁV Zrt. **(Kecskemét–Kiskunfélegyháza vonalszakasz távközlő, erősáramú és biztosítóberendezéseinek rehabilitációja – K. É. – 2322/2009)**

Művészetek Palotája Kulturális Szolgáltató Kft. **(vállalkozási keretszerződés kulturális műsorok és egyéb rendezvények biztosítására, jegyszedő- és ültető-, valamint host- és hostesstevékenység ellátására – K. É. – 2064/2009)**

Nagykőrös Város Önkormányzata **[Kecskeméti u. 3/C lakóépület felújításának (homlokzatának hőszigetelése és nyílászáróinak cseréje) kivitelezési munkái – K. É. – 17637/2008]**

Országgyűlés Hivatala **[az Országgyűlés Irodaházában éttermi és felszolgálási, valamint büféüzemeltetési szolgáltatások nyújtása (276/2006) – K. É. – 2147/2009]**

Pannon Egyetem **(kollégiumi férőhelyek biztosítása – K. É. – 1440/2009)**

TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. **[2008. évben tervezett rekonstrukciós és kapacitásbővítési munkák I. ütem, 16. blokk, 2,2 km (23 000 000 Ft + áfa) – K. É. – 20598/2008]**

TIGÁZ-DSO Földgázelosztó Kft. **[2008. évben tervezett rekonstrukciós és kapacitásbővítési munkák I. ütem, 18. blokk, 1,6 km (29 340 000 Ft + áfa) – K. É. – 20600/2008]**

Török János Mezőgazdasági és Egészségügyi Szakképző Iskola **(mezőgazdasági gépek beszerzése – K. É. – 2315/2009)**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata **(meglévő kosárfonó műhely rendeltetésváltoztatása 24 órás egészségügyi centrummá – K. É. – 2025/2009)**

Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata **(hajléktalanok éjjeli menedékhelyén és átmeneti szállásán felújítási munkálatok – K. É. – 2026/2009)**

Veszprém Megyei Önkormányzat **(a Helyi Téma című lap Veszprém megyében – kivéve Veszprém megyei jogú város – megjelenő helyi kiadású lap 5 számában 5-5 oldal bérletére vonatkozó szerződés teljesítése – K. É. – 2237/2009)**

Összegezés a részvételi jelentkezések elbírálásáról

Celldömölk Város Önkormányzata **(bankszámlaszerződés – K. É. – 18641/2008)**

A Közbeszerzési Döntőbizottság határozatai

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a KÉSZ Építő és Szerelő Zrt. kérelme Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.557/17/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a BOKK-net Kft. kérelme a Magyar Közút Kht. ellen – ügyiratszám: D.588/12/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a CIV-ING Mérnökiroda Kft. és a Keviterv Plusz Kft. jogorvoslati kérelmei Nagykőrös Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.591/12-I/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a ProMix Property Kft. kérelme Biatorbágy Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.594/19/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a Co-op Hungary Zrt. kérelme Debrecen Megyei Jogú Város Önkormányzata ellen – ügyiratszám: D.629/6/2008)**

Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság határozata **(a Közbeszerzések Tanácsa Közbeszerzési Döntőbizottság elnöke által kezdeményezett eljárás a Magyar Televízió Zrt. ellen – ügyiratszám: D.605/10/2008)**

A Cégközlöny 6. számában (2009. február 5.) megjelent felszámolási eljárások megindításáról

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-08-002808/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PANNÓNIA CONSULTING Tanácsadó, Ingatlanforgalmazó és Marketing Szövetkezet** (1053 Budapest, Múzeum krt. 23–25.; cégjegyzékszáma: 01 02 053881; adószáma: 12625071-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Pongor & Tsai Vagyonkezelő Szövetkezet

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-006745/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SORI-TAK Takarító és Szerelő Közkereseti Társaság végelszámolás alatt** (1195 Budapest, Árpád u. 5/A VII. 23.; cégjegyzékszáma: 01 03 021862; adószáma: 28485908-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SORI-TAK Takarító és Szerelő Közkereseti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-005234/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Komplex Dekor Kiállításokat Kivitelező Gazdasági Munkaközösség végelszámolás alatt** (1053 Budapest, Fejér György u. 6.; cégjegyzékszáma: 01 04 030142; adószáma: 29812295-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Komplex Dekor Kiállításokat Kivitelező Gazdasági Munkaközösség

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-007040/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BALDI Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1115 Budapest, Ecsed u. 4. Rövidített elnevezése: BALDI Bt.; cégjegyzékszáma: 01 06 014109; adószáma: 28104416-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BALDI Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
16.Fpk.01-08-007703/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ONYX Kereskedelmi és Tanácsadó Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1113 Budapest, Bartók Béla út 72.; cégjegyzékszáma: 01 06 019845; adószáma: 28165215-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-005089/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KORAL BÚTOR Ipari és Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszá-**

molás alatt (1132 Budapest, Victor Hugo u. 18–22.; cégjegyzékszáma: 01 06 112056; adószáma: 28191926-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KORAL BÚTOR Ipari és Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-003153/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ELEKTROFON-92 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1115 Budapest, Sárbogárdi u. 10.; cégjegyzékszáma: 01 06 114438; adószáma: 28234324-2-01) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-005227/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. augusztus 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MEDICAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1162 Budapest, Felcsuti u. 29.; cégjegyzékszáma: 01 06 114802; adószáma: 28227263-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MEDICAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-008075/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TELE-FIX Consulting Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedő Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1038 Budapest, Rábay Mátyás u. 23.; cégjegyzékszáma: 01 06 116116; adószáma: 28213600-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

POLYNOY Termelő és Kereskedő Betéti Társaság

TELE-FIX Consulting Tanácsadó, Szolgáltató és Kereskedő Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Zrt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27. 3/13., levelezési cím:1438 Bp., Pf. 489.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-002173/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Budafoki Bachus Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. végelszámolás alatt** (1117 Budapest, Hamzsabégi út 8. VI/1; cégjegyzékszáma: 01 06 210509; adószáma: 28289434-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Budafoki Bachus Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-003754/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **UNISZER-VIZ Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1138 Budapest, Bodor u. 20. II/14; cégjegyzékszáma: 01 06 212975; adószáma: 28338916-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

UNISZER-VIZ Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALLEGO Vagyonkezelő és Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1054 Budapest, Hold u. 21. II/4.

A Fővárosi Bíróság
3.Fpk.01-08-007693/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **E & I Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1066 Budapest, Weiner Leó u. 8. II. em. 16.; cégjegyzékszáma: 01 06 310637; adószáma: 28423548-1-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

E & I Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BIS Csődgondnok és Tanácsadó Zrt., 1123 Budapest, Ráth György u. 1/C. Levelezési cím: 1276 Bp., Pf. 27.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-002778/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. augusztus 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SB CONSULT Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság** (1087 Budapest, Százados út 20/D 2. em. 8.; cégjegyzékszáma: 01 06 313593; adószáma: 28457738-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1135 Budapest, Országbíró u. 48. I/3.

1042 Budapest, Árpád út 167. I. 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-007454/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUSS Acélszerkezet-gyártó Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1211 Budapest, Gyepsor u. 1.; cégjegyzékszáma: 01 06 314773; adószáma: 28472092-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HUSS Acélszerkezet-gyártó Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-008076/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AN Media Szórakoztató és Kulturális Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1188 Budapest, Címer út 37. A ép.; cégjegyzékszáma: 01 06 317655; adószáma: 28502340-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TRACCS Szórakoztató és Kulturális Betéti Társaság

AN Media Szórakoztató és Kulturális Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

APPLE & APPLE Szórakoztató és Kulturális Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1035 Budapest, Vörösvári út 43.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-007720/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PENTZ & ZÁRDA Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1205 Budapest, Nagykőrösi u. 34.; cégjegyzékszáma: 01 06 318513; adószáma: 28513546-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PENTZ & ZÁRDA Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
25.Fpk.01-08-002824/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelke-

dett végzésével a(z) **FERKO Kereskedelmi Betéti Társaság** (1045 Budapest, Rózsa u. 14. VII. em. 42., telephelyei: 1211 Budapest, Deák téri piac, 1065 Budapest, Teréz krt. 55.; cégjegyzékszáma: 01 06 410016; adószáma: 28534411-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Jimmy 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1213 Budapest, Királyhágó u. 13.

1215 Budapest, Táncsics M. u. 44.

1173 Budapest, Szürkebegy u. 10.

1173 Budapest, Pesti út 49. 4. em. 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-001286/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GA-BE Vendéglátó és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1222 Budapest, Árpád út 78/A; cégjegyzékszáma: 01 06 410935; adószáma: 28543794-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GA-BE Vendéglátó és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-007712/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GONDI Vendéglátó és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1083 Budapest, Mátyás tér 13.; cégjegyzékszáma: 01 06 410964; adószáma: 28550958-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-005086/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TER-KON Társasház Karbantartó és Üzemeltető Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1143 Budapest, Hungária krt. 53–55., rövidített elnevezése: TER-KON Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 411111; adószáma: 28553494-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TER-KON Társasház Karbantartó és Üzemeltető Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1027 Budapest, Szász Károly u. 6. I. e. 3

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-005254/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **JAKO és JAKO Vegyeskereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1181 Budapest, Csontváry u. 65. I/3; cégjegyzékszáma: 01 06 419369; adószáma: 28639035-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

JAKO és JAKO Vegyeskereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-001015/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÓSA és KOVÁCS Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (1105 Budapest, Harmat köz 7.; cégjegyzékszáma: 01 06 512782; adószáma: 28860972-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-006732/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Xu és Társa Ruházati Kereskedő Bt. végelszámolás alatt** (1135 Budapest, Mohács u. 18/A II. e. 12., rövidített neve: Xu és Társa Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 513094; adószáma: 28648143-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Xu és Társa Ruházati Kereskedő Bt.

Előző székhelye(i):

1139 Budapest, Szegedi út 9/B fszt. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-005090/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Arany-M Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1173 Budapest, Pesti út 37. VI. em. 53.; cégjegyzékszáma: 01 06 514712; adószáma: 28662671-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Arany-M Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1042 Budapest, Árpád út 42. fszt. 1.

1194 Budapest, Feszty Árpád u. 16.

1181 Budapest, Vörösmarty u. 55.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-006319/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSILLÁM Szolgáltató Bt. végelszámolás alatt** (1115 Budapest, Bártfai u. 44., rövidített neve: CSILLÁM Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 610200; adószáma: 28889591-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

CSILLÁM Szolgáltató Bt.

Előző székhelye(i):

1148 Budapest, Bolgárkertész u. 13/D IV/2.

1143 Budapest, Hungária krt. 33. I/6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-003917/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PLANTIN-PRINT Nyomdaipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (1123 Budapest, Alkotás u. 44.; cégjegyzékszáma: 01 06 612708; adószáma: 29092002-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-006734/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Háztető-fedő Építőipari-, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1171 Budapest, Péceli út 263.; cégjegyzékszáma: 01 06 614104; adószáma: 28907006-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Háztető-fedő Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Háztető Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-002270/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KILÁZS Szolgáltató Betéti Társaság** (1034 Budapest, Bécsi út 163. 4. em. 15.; cégjegyzékszáma: 01 06 614725; adószáma: 29097911-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

OSMIN Művészeti Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1119 Budapest, Albert u. 46. III/30.

1062 Budapest, Bajza u. 68.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13. I. emelet. Levelezési cím: 1581 Bp., Pf. 108.

A Fővárosi Bíróság
3.Fpk.01-08-007339/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GVB Könyvviteli Informatikai és Vagyonvédelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1078 Budapest, Nefelejcs u. 40.; cégjegyzékszáma: 01 06 615894; adószáma: 28880808-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GVB Könyviteli Informatikai és Vagyonvédelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-008077/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AVENA STIVA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1023 Budapest, Törökvész út 6. B ép.; cégjegyzékszáma: 01 06 710823; adószáma: 28711720-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SHIMODA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

AVENA STIVA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1133 Budapest Pannónia u. 62. A V/27.

1184 Budapest, Lakatos utca 3/A 1. em. 4.

Nem bejegyzett székhelye(i):

1023 Budapest, Törökvész út 6/B

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-002904/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TIGRINCS Személy- és Áruszállító Betéti Társaság** (1115 Budapest, Fraknó u. 30/A VI/20., rövidített neve: TIGRINCS Bt.; cégjegyzékszáma: 01 06 714672; adószáma: 29128813-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-001056/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **PAVESZA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1152 Budapest, Kinizsi u. 95.; cégjegyzékszáma: 01 06 715043; adószáma: 28944353-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-005900/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Suhanó Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1066 Budapest, Teréz krt. 62. 4. em. 409., rövidített elnevezése: Suhanó Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 719090; adószáma: 20201069-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Suhanó Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-008081/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Szerencsi és Krajecz Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1184 Budapest, Mikszáth K. u. 2. A ép. 3. em. 11.; cégjegyzékszáma: 01 06 722925; adószáma: 20300247-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Szerencsi és Krajecz Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-005663/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TRANSIL Fuvarozó, Szállítmányozó és Kereskedelmi Betéti Társaság** (1142 Budapest, Erzsébet királyné útja 120. 2. em. 27.; cégjegyzékszáma: 01 06 724000; adószáma: 20328212-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TRANSIL Fuvarozó és Szállítmányozó Bt.

TRANSIL Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1172 Budapest, Döntő u. 4.

1037 Budapest, Törökkő u. 5–7.

1158 Budapest, Késmárk u. 16.

Nem bejegyzett székhelye(i):

2621 Verőce, Vasút sor 7049.

Telephelye(i):

1103 Budapest, Márga u. 5–7.

Fióktelepe(i):

2133 Sződliget, Határ út 34/C

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-003146/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PISON Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1119 Budapest, Hadak útja 4.; cégjegyzékszáma: 01 06 725107; adószáma: 20354806-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Real-Holding Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-007419/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Szőcs, Bajkó, Simon és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1117 Budapest, Budafoki út 97.; cégjegyzékszáma: 01 06 725150; adószáma: 20356004-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Szőcs, Bajkó, Simon és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-007713/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Winklibau Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1181 Budapest, Havanna u. 3. 9. em. 50.; cégjegyzékszáma: 01 06 729807; adószáma: 20602350-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Winklibau Építőipari Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-005893/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MONT-2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1072 Budapest, Dob u. 46. A ép. 1. em. 3., rövidített elnevezése: MONT-2000 Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 730423; adószáma: 20618104-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MONT-2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-005898/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MIROTEK Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1149 Budapest, Bosnyák tér 18. fszt. 2/A; cégjegyzékszáma: 01 06 731301; adószáma: 20641520-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MIROTEK Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

MIKROTEK Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1025 Budapest, Csalán út 43.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-008083/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZÁM-SZOFT Számviteli Szolgáltató és Kereskedelmi Bt. végelszámolás alatt** (1238 Budapest, Molnár u. 43.; cégjegyzékszáma: 01 06 735307; adószáma: 20750288-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Jogelőd(ök):

SZÁM-SZOFT Számviteli és Vagyonértékelő Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-08-004767/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HARD-CPU Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1117 Budapest, Kaposvár u. 5–7.; cégjegyzékszáma: 01 06 735461; adószáma: 20754512-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HARD-CPU Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-004923/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOYO Takarító Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1043 Budapest, Nyár u. 23. 3. em. 7.; cégjegyzékszáma: 01 06 736397; adószáma: 20778648-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MOYO Takarító Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-07-006884/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CARMEL BAU Szolgáltató Betéti Társaság** (1213 Budapest, Vihorlát út 57.; cégjegyzékszáma: 01 06 737196; adószáma: 20888046-1-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Duna Libra Közgazdász Zrt., 1062 Budapest, Andrássy út 91., levelezési cím: 1364 Budapest, Pf. 87.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-006491/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MŰTABO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1194 Budapest, Madarassy László u. 26.; cégjegyzékszáma: 01 06 740587; adószáma: 20977696-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MŰTABO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: VIENNA CONSULT Gazdasági és Adótanácsadó Kft., 1119 Budapest, Petzvál József u. 56. fszt. 4–5.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-007843/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KARACTER 2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1106 Budapest, Gyakorló u. 5.; cégjegyzékszáma: 01 06 741383; adószáma: 20998248-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
16.Fpk.01-08-006717/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AQUA-SZIFO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1152 Budapest, Bethlen Gábor utca 39.; cégjegyzékszáma: 01 06 742298; adószáma: 21023790-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-004740/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Halmágyi Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1085 Budapest, Horánszky u. 9.; cégjegyzékszáma: 01 06 744123; adószáma: 21074057-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Halmágyi Szolgáltató Betéti Társaság

Halmágyi Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG-CONTROLL Felszámoló, Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Kereskedelmi Kft., 1113 Budapest, Bartók Béla út 72. fszt. 2.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-005459/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HART-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1101 Budapest, Gép u. 2.; cégjegyzékszáma: 01 06 744170; adószáma: 21075340-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HART-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-004548/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. július 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **COLOPLAY Nyomtatott és Digitális Média Szolgáltató Betéti Társaság** (1173 Budapest, Akácvirág utca 26. 1. em. 5.; cégjegyzékszáma: 01 06 744194; adószáma: 21076011-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: L Q D Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2–4.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-004919/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ŐRZŐ-VÉDŐ Biztonságtechnikai és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1158 Budapest, Bezsilla N. u. 31.; cégjegyzékszáma: 01 06 744684; adószáma: 21090240-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ŐRZŐ-VÉDŐ Biztonságtechnikai és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

1158 Budapest, Bezsilka N. u. 31.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-001035/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOUND & DESIGN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (1125 Budapest, Hegyalja út 176–178., rövidített neve: SOUND & DESIGN Bt.; cégjegyzékszáma: 01 06 746377; adószáma: 22085672-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2400 Dunaújváros, Május 1. u. 9. III/2.

2400 Dunaújváros, Vasmű út 17. 2. em. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-005250/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PIPAPCSVIRÁG Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1164 Budapest, Szakoly u. 26.; cégjegyzékszáma: 01 06 747098; adószáma: 21152542-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PIPACSVIRÁG Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-003617/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **T. P. Vendéglátóipari és Kereskedelmi Betéti Társaság** (1031 Budapest, Huszti

u. 37. 1. em. 2., rövidített neve: T. P. Bt.; cégjegyzékszáma: 01 06 750678; adószáma: 21395806-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Telephelye(i):

1024 Budapest, Lövőház u. 12. 4. em. 1/A

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-006960/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WEBDESIGNET Internetes Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1205 Budapest, Révai u. 28., rövidített neve: WEBDESIGNET Bt. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 06 760404; adószáma: 21838257-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WEBDESIGNET Internetes Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-004325/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LIFORG Forgácsolástechnikai Gyártó és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1047 Budapest, Fóti út 79–81.; cégjegyzékszáma: 01 06 760836; adószáma: 21850082-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

LIFORG Forgácsolástechnikai Gyártó és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-004905/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WISHMASTER Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1063 Budapest, Szív u. 9.; cégjegyzékszáma: 01 06 765623; adószáma: 21976760-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WISHMASTER Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO. Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I. em. 8.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-004891/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SWEET BAU Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (1139 Budapest, Béke út 129–135.; cégjegyzékszáma: 01 06 768769; adószáma: 22152844-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-002487/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZÍNTÉR 05. Rendezvényszervező Kulturális Szolgáltató Betéti Társaság** (1026 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 61. 1. em. 3.; cégjegyzékszáma: 01 06 773734; adószáma: 22280853-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

SZÍNTÉR 05. Rendezvényszervező Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: l399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-005860/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FINÁNCÖKONOMIA Számviteli, Adóelszámolási és Szervezési Korlátolt Felelősségű Társaság** (1077 Budapest, Rottenbiller u. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 064244; adószáma: 10279124-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1062 Budapest, Bajza u. 58

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-004409/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HYDROGÉN PONT Épületszerelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1097 Budapest, Vágóhíd u. 42. II/9., rövidített neve: HYDROGÉN PONT Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 068899; adószáma: 10389333-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ÉLETVIZ Üdítőitalt Gyártó és Forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1112 Budapest, Menyecske u. 33.

Nem bejegyzett székhelye(i):

1097 Budapest, Vágóhíd u. 42. 2. em. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-006492/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EMPIRIA Műszaki Fejlesztési, Kereskedelmi, és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1136 Budapest, Visegrádi u. 8.; cégjegyzékszáma: 01 09 072574; adószáma: 10467433-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-003168/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **OPTICOAT Alkalmazott Optikai és Vékonyréteg Fejlesztő, Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1121 Budapest, Konkoly Thege út 29–33. 31. ép.; cégjegyzékszáma: 01 09 073009; adószáma: 10465101-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1122 Budapest, Krisztina krt. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., 1276 Budapest, Pf. 77.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-004355/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KABALA-TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1033 Budapest, Bogdáni út 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 077919; adószáma: 10575468-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., 1276 Budapest, Pf. 77.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-003206/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **V. O. S. Irodaszereket Forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1135 Budapest, Jász u. 33–35.; cégjegyzékszáma: 01 09 167125; adószáma: 10764338-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1023 Budapest, Frankel Leó út 49.

1139 Budapest, Forgách u. 26–28.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-000057/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Mayer-Mosonyi Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (1222 Budapest, Tóth József u. 34., rövidített elnevezése: MA-MO Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 168338; adószáma: 10777622-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Mayer-Mosonyi Kereskedelmi Kft.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-001574/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZUDY-TEX Textil Nagy- és Kiskereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1121 Budapest, Hunyad-lejtő 12.; cégjegyzékszáma: 01 09 263752; adószáma: 10837173-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-006816/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ARIOL METAL Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1158 Budapest, Thököly út 79/B; cégjegyzékszáma: 01 09 268793; adószáma: 10894679-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-09-000021/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AUTÓ-KORDA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1112 Budapest, Vizsla u. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 363518; adószáma: 10956933-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1118 Budapest, Budaörsi út 60.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CMB Holding Tanácsadó Kft., 1164 Budapest, Jövendő u. 3., 1631 Budapest, Pf. 128.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-003378/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SANHUA Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1097 Budapest, Hentes u. 9. 3. em. 16.; cégjegyzékszáma: 01 09 460389; adószáma: 12042359-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1064 Budapest, Vörösmarty u. 67.

1093 Budapest, Boráros tér 2. IV/19/A

1105 Budapest, Halom u. 41. 3. em. 10.

1191 Budapest, Arany János utca 16. fszt. 2.

1046 Budapest, Kiss Ernő u. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CCA Adó és Pénzügyi Tanácsadó Menedzser Zrt., 1148 Budapest, Fogarasi út 58.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-004611/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelke-

dett végzésével a(z) **ABC-FILM Film- és Videógyártó, Forgalmazó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1174 Budapest, Vörösmarty utca 30.; cégjegyzékszáma: 01 09 461384; adószáma: 12054415-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., telephely: 1143 Budapest, Besnyői u. 13., postacím: 1576 Bp., Pf. 52.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-002664/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ARTENS Kereskedelmi és Szolgáltató kft.** (1212 Budapest, Zsolnay u. 28.; cégjegyzékszáma: 01 09 466297; adószáma: 12108631-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-07-006771/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUA DA Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1121 Budapest, Mártonhegyi út 22/D B ép. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 01 09 467971; adószáma: 12134153-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1163 Budapest, Lándzsa u. 20/B

1085 Budapest, József krt. 58. III/32.

1156 Budapest, Páskomliget u. 75. 9. em. 36.

1141 Budapest, Gödöllő u. 167. B ép. I. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-004090/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CHAN XING HONG Kereskedelmi Kft. végelszámolás alatt** (1102 Budapest, Állomás u. 21. III/15., rövidített neve: CHAN XING HONG Kft. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 09 560348; adószáma: 12159857-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

CHAN XING HONG Kereskedelmi Kft.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-006799/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LI XIN Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1056 Budapest, Duna u. 1., telephelye(i): 1087 Bp., Kőbányai út 16. S-161. pav., 1087 Bp., Kőbányai út 16. S-109. pav.; cégjegyzékszáma: 01 09 560816; adószáma: 12164404-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

LI XIN Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-002415/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROYAL BUILDER Fővállalkozó, Beruházásszervező, Bonyolító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1239 Budapest, Karmazsin u. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 562254; adószáma: 12178940-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1117 Budapest, Irinyi u. 32/C

1225 Budapest, Templom u. 44.

1238 Budapest, Templom u. 44.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
24.Fpk.01-08-006494/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Tim Cricos Hungary Kereskedelmi és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1132 Budapest, Visegrádi u. 60. 1. em. 4.; cégjegyzékszáma: 01 09 564034; adószáma: 10956892-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-004920/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AUREL & TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1167 Budapest, Cziráki út 27–32.; cégjegyzékszáma: 01 09 565238; adószáma: 12234789-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

É & F Pénzügyi Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

AUREL & TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1163 Budapest, Szilaj u. 31.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-003178/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZOLTÁN-CAR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1162 Budapest, Szentkorona u. 262.; cégjegyzékszáma: 01 09 566054; adószáma: 12218493-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett székhelye(i):

1162 Budapest, József u. 43.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zrt., 1034 Budapest, Seregély u. 13.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-004153/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. július 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MAX-LORRY Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1221 Budapest, Leányka utca 14. 4. em. 19.; cégjegyzékszáma: 01 09 567629; adószáma: 12236932-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1098 Budapest, Dési H. u. 30. I/7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAX-AUDIT Vállalkozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1141 Budapest, Jeszenák János u. 59.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-003990/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Realm-Industrial Magyarország Ipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1184 Budapest, Kézműves u. 14/B 1. em. 2.; cégjegyzékszáma: 01 09 569392; adószáma: 12255180-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002162/19. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 1. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **AVUS Contact Ingatlanhasznosító Korlátolt Felelősségű Társaság** (1054 Budapest, Bank u. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 569727; adószáma: 12256569-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-003303/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZHAN ZI LI Nemzetközi Kereskedelmi Kft.** (1122 Budapest, Krisztina krt. 21. 1. em. 1., rövidített neve: ZHAN ZI LI Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 660982; adószáma: 12272305-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A felszámolás alatt álló idegen nyelvű elnevezései:

ZHAN ZI LI International Trading Co. Ltd.

Előző székhelye(i):

1119 Budapest, Fehérvári út 141. VI/21.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-001245/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ALTARCH Magyarország Alternatív Építőanyag Gyártó és Szolgáltató Kft.** (1103 Budapest, Kőér utca 3/D; cégjegyzékszáma: 01 09 663601; adószáma: 12296125-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ALTARCH Alternatív Építészeti Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

ALTARCH Magyarország Alternatív Építőanyag Gyártó és Szolgáltató Kft.

Előző székhelye(i):

1022 Budapest, Vadrózsa u. 1.

1143 Budapest, Hungária krt. 134. 2. em. 6.

1103 Budapest, Kőér utca 3/D

Nem bejegyzett székhelye(i):

2316 Tököl, Ráckevei út 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-003223/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HLG-RUTEX Külkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1108 Budapest, Szőlővirág u. 12. 4. em. 20.; cégjegyzékszáma: 01 09 665043; adószáma: 12316591-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HLG-RUTEX Külkereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1192 Budapest, Szent Imre u. 4.

1192 Budapest, Álmos utca 17.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
1.Fpk.01-08-003715/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOMNIFER TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1203 Budapest, Ady E. u. 82. 3. em. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 667314; adószáma: 12341160-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-08-000092/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TETŐVÁR Javító, Szerelő, Kar-**

bantartó Pénzügyi, Számviteli Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (1222 Budapest, Kötélgyártó u. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 667713; adószáma: 12338058-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Javító, Szerelő, Karbantartó Pénzügyi, Számviteli Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1181 Budapest Baross u. 54. IV/3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-004346/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MARDEL Security Body-Guard Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1037 Budapest, Mikoviny Sándor u. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 669641; adószáma: 12361591-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1037 Budapest, Mikoviny Sándor u. 1.

1036 Budapest, Bécsi út 57–59.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Holding Első Hazai Vagyonkezelő Zrt., 1115 Budapest, Bartók Béla út 92–94.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-007312/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AN LING Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1105 Budapest, Halom köz 3. B ép. 3. em. 13.; cégjegyzékszáma: 01 09 670365; adószáma: 12359686-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-007690/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUNGARY FU LIAN Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1149 Budapest, Egressy út 23–25.; cégjegyzékszáma: 01 09 670426; adószáma: 12365863-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HUNGARY FU LIAN Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1045 Budapest, Nyár u. 67. I/3.

1131 Budapest, Keszkenő utca 9. 4. em. 13.

1043 Budapest, Rózsa u. 28. 1. em. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-07-006775/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Más 2000-H Kép Stúdió Korlátolt Felelősségű Társaság** (1066 Budapest, Teréz krt. 33.; cégjegyzékszáma: 01 09 670437; adószáma: 12176072-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2083 Solymár Kerekhegy, Vörösmarty u. 17.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-001914/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Plusz 1 Sansz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1133 Budapest, Násznagy utca 143.; cégjegyzékszáma: 01 09 671132; adószáma: 12369881-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Plusz 1 Sansz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1191 Budapest, Vak Bottyán u. 55–57.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-08-000664/20. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÉRIVILL Műszaki Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1214 Budapest, Ady Endre u. 65.; cégjegyzékszáma: 01 09 671945; adószáma: 12382837-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1191 Budapest, Eötvös u. 4. X/40.

1214 Budapest, Cservenka Miklós u. 8.

1214 Budapest, Kossuth Lajos u. 67.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-005753/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Miamy-Coop Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1078 Budapest Nefelejcs u. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 673080; adószáma: 12389580-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Miamy-Coop Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-007689/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SHEEWA Produkciós Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1032 Budapest, Gyenes u. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 674857; adószáma: 11754789-1-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-005913/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BAI SHENG HGR Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1102 Budapest, Kőrösi Csoma Sándor út 27. 1. em. 5.; cégjegyzékszáma: 01 09 676346; adószáma: 11779627-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BAI SHENG HGR Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-06-003504/40. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 4. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LAURENCIA Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1068 Budapest, Szondy utca 79. fszt.; cégjegyzékszáma: 01 09 676651; adószáma: 11785457-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1134 Budapest, Bulcsú u. 23/A 5. em. 6.

1068 Budapest, Szondy utca 79.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Real-Holding Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-006505/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LILITOP Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1191 Budapest, József A. u. 36–42. 4. em. 21.; cégjegyzékszáma: 01 09 678117; adószáma: 11816184-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PROMENÁD PRODUKCIÓS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

CHRIS FITNESS STÚDIÓ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

LILITOP Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: GORDIUS CONSULTING Gazdasági Pénzügyi Tanácsadó és Vagyonértékelő Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13., 1576 Budapest, Pf. 52.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-07-006782/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **COOMP-KER Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1148 Budapest, Nagy Lajos király útja 136.; cégjegyzékszáma: 01 09 679363; adószáma: 11843607-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1097 Budapest, Pápai István u. 12.

1097 Budapest, Nádasdy u. 6.

1131 Budapest, Gyöngyösi út 84–86.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG Felügyelet Felszámoló, Végelszámoló Vagyonrendező és Csődkezelő Kft., 1081 Budapest, Rákóczi út 59. 5. em. 2.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-004710/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SIÓ BLACK BRILL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1126 Budapest, Szoboszlai u. 13.; cégjegyzékszáma: 01 09 680066; adószáma: 11858742-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Sió Black Brill Vendéglátó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

SIÓ BLACK BRILL Vendéglátó Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

SIÓ BLACK BRILL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1118 Budapest, Frankhegy u. 9. 9. em. 27.

1077 Budapest, Király u. 101. 1. em. 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-001313/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ATELIER LIGHT DESIGN Világítástechnikai és Reklámgrafikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (1016 Budapest, Csap utca 4.; cégjegyzékszáma: 01 09 680123; adószáma: 11860011-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1016 Budapest, Csap u. 4.

1125 Budapest, Istenhegyi út 56/B

A bíróság által kijelölt felszámoló: BIS Csődgondnok és Tanácsadó Zrt., 1123 Budapest, Ráth György u. 1/C. Levelezési cím: 1276 Bp., Pf. 27.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-004141/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BOTOS és TÁRSA Ingatlanforgalmazó és Építőipari Korlátolt Felelősségű Társa-**

ság (1135 Budapest, Tahi u. 79/B fszt. 2., röviditett neve: BOTOS és TÁRSA Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 680618; adószáma: 11870388-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-07-005951/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EDELSTEINBAU Építőipari és Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1062 Budapest, Aradi utca 63., rövidített neve: EDELSTEINBAU Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 681682; adószáma: 11890276-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1119 Budapest, Borszéki út 21–23.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-007341/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SHU FU TRADE Kereskedelmi Kft. végelszámolás alatt** (1043 Budapest, Kassai u. 7. 4. em. 21.; cégjegyzékszáma: 01 09 682802; adószáma: 11911258-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SHU FU TRADE Kereskedelmi Kft.

Előző székhelye(i):

1028 Budapest, Máriaremetei út 74.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
25.Fpk.01-08-006729/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ASTERIA Kereskedelmi, Szolgáltató, Közvetítő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1163 Budapest, Margit u. 54.; cégjegyzékszáma: 01 09 685071; adószáma: 11955825-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ASTERIA Kereskedelmi, Szolgáltató, Közvetítő Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1145 Budapest, Kolumbusz u. 17–23. 5. em. 501.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REORG Válságkezelő és Felszámoló Kft., 1116 Budapest, Hengermalom út 1.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-004458/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BELUGA CAVIAR HOUSE POLEZHAEFF & SONS-FUTURE SPB Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1065 Budapest, Teréz krt. 6. fszt. 4.; cégjegyzékszáma: 01 09 685164; adószáma: 11957494-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-007420/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Rafinance Bau Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1084 Budapest, Német u. 7. fszt. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 689952; adószáma: 12510692-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-007918/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RAMIRIS MOBIL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1139 Budapest, Frangepán u. 46.; cégjegyzékszáma: 01 09 691741; adószáma: 12542880-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1134 Budapest, Csángó u. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INSOLVENT Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1115 Budapest, Ildikó u. 21., postacíme: 1519 Bp., Pf. 353, cégjegyzékszáma: 01 09 163235.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-004289/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MICRO GATE Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1023 Budapest, Zsigmond tér 10.; cégjegyzékszáma: 01 09 692933; adószáma: 12312236-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-004540/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MONTANA MILLENEUM Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1148 Budapest, Bolgárkertész u. 18.; cégjegyzékszáma: 01 09 693545; adószáma: 12582343-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MONTANA MILLENEUM Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-007313/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PROFESSIONAL CALL CENTER SOLUTIONS HUNGARY Kereskedelmi, Adatfeldolgozási, Hirdetési Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1146 Budapest, Erzsébet királyné útja 1. C ép.; cégjegyzékszáma: 01 09 694454; adószáma: 12602726-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PROFESSIONAL CALL CENTER SOLUTIONS HUNGARY Kereskedelmi, Adatfeldolgozási, Hirdetési Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-08-004872/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DIRECT DRUMS Oktatási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1036 Budapest, Lajos u. 119. 1. em. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 697484; adószáma: 12665929-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DIRECT DRUMS Oktatási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
16.Fpk.01-08-008088/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AARA DATA R MEDICS Gyógyturisztikai és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1027 Budapest, Fő u. 68.; cégjegyzékszáma: 01 09 702430; adószáma: 12766635-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-006951/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Tarim Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1094 Budapest, Soroksári út 58.; cégjegyzékszáma: 01 09 702822; adószáma: 12774687-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Tarim Nemzetközi Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
16.Fpk.01-08-002235/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LANZHOU Vendéglátó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1186 Budapest, Margó Tivadar utca 218. C1. lház. 4. em. 14.; cégjegyzékszáma: 01 09 704100; adószáma: 12801695-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: L Q D Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2–4.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-004297/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PÁ-KA-Bau Építőipari Kivitelező és Szolgáltató Korltátolt Felelősségű Társaság** (1221 Budapest, Csipkebogyó u. 5.; cégjegyzékszáma: 01 09 704109; adószáma: 12801822-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1134 Budapest, Apály u. 4. B ép. 4/17.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002673/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HANGA Kiadó Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1092 Budapest, Erkel u. 18. 4. em. 1TB2.; cégjegyzékszáma: 01 09 704162; adószáma: 12802926-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-006946/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B&B Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. végelszámolás alatt** (1204 Budapest, Szabadság utca 48.; cégjegyzékszáma: 01 09 704667; adószáma: 11966186-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-007672/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelke-

dett végzésével a(z) **Gabivex Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1162 Budapest, Csömöri út 222.; cégjegyzékszáma: 01 09 706893; adószáma: 12858958-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Gabivex Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház u. 29.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-002809/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FREGOSO Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1136 Budapest, Kárpát utca 7.; cégjegyzékszáma: 01 09 707526; adószáma: 10743243-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FREGOSO Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1031 Budapest, Nimród u. 2.

2011 Budakalász-Szent István-telep, Petőfi S. u. 6.

2011 Budakalász, Szentendrei út 1–3.

1194 Budapest, Szegfű utca 9.

1184 Budapest, Üllői út 641.

1195 Budapest, Városház tér 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG Felügyelet Felszámoló, Végelszámoló Vagyonrendező és Csődkezelő Kft., 1081 Budapest, Rákóczi út 59. 5. em. 2.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-005081/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **STEEL-CONTACT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1105 Budapest, Szállás u. 7.; cégjegyzékszáma: 01 09 707585; adószáma: 12872053-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

STEEL-CONTACT Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

1119 Budapest, Fehérvári u. 57. 1. em. 3.

1119 Budapest, Fehérvári u. 57.

2800 Tatabánya, Ságvári E. u. 17/II. fszt. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-001906/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Q&S CONSULTING Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1046 Budapest, Erdősor u. 2. 2. em. 11.; cégjegyzékszáma: 01 09 707725; adószáma: 12874732-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KÉK-PARAJ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1132 Budapest, Victor Hugo utca 11–15. 1. em. 107.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-007838/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZINYA 3000 Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1157 Budapest, Zsókavár u. 52. 4. em. 16.; cégjegyzékszáma: 01 09 708722; adószáma: 12894967-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

CSOBI 3000 Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ZINYA 3000 Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1181 Budapest, Csontváry u. 21. 2. em. 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-002646/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. július 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **OBER-BAU Építési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1103 Budapest, Óhegy u. 34.; cégjegyzékszáma: 01 09 709900; adószáma: 12917288-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-007616/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IM-Tech 2002. Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1048 Budapest, Ügető utca 9. 3. em. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 710197; adószáma: 12923434-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1134 Budapest, Apály u. 4. B ép. 4/17.

A Fővárosi Bíróság
5.Fpk.01-08-006804/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOYOV 2002 Kereskedelmi és Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1174 Budapest, Szilárd u. 98.; cégjegyzékszáma: 01 09 710632; adószáma: 12931950-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SOYOV 2002 Kereskedelmi és Számítástechnikai Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-07-006541/16. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MERKON EURO Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1097 Budapest, Illatos utca 5/B; cégjegyzékszáma: 01 09 710911; adószáma: 12937145-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MERZSÓ 2002 Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

MEKRON EURO Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1096 Budapest, Haller utca 54. 3. em. 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvszakértői, Auditálási Könyvelési és Adószaktanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, levelezési cím: 1537 Budapest 114, Pf. 453/449.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-006811/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FIBER TRANSZ Fuvarozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1106 Budapest, Bojtocska u. 11.; cégjegyzékszáma: 01 09 712898; adószáma: 11604419-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FIBER TRANSZ Fuvarozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2433 Sárosd, Árpád u. 14.

7193 Regöly, Gagarin-major

1239 Budapest, Haraszti utca 44.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-08-004143/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre

emelkedett végzésével a(z) **DARU. ÉP Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1089 Budapest, Golgota u. 4/B; cégjegyzékszáma: 01 09 713119; adószáma: 12981742-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DARU. ÉP. Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

SZABÓ TEAM Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

1173 Budapest, Pesti út 41/C 1. em. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-002781/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Adesco Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1121 Budapest, Árnyas út 38–40. D ép. 2. lház.; cégjegyzékszáma: 01 09 714106; adószáma: 13002930-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Adesco Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: A+P MÓDSZER Gazdasági Tanácsadó Kft., 1111 Budapest, Budafoki út 16.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-004521/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KAR-GO-UT Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1039 Budapest, Harrer Pál u. 59.; cégjegyzékszáma: 01 09 714226; adószáma: 13005160-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1041 Budapest, Görgey Artúr u. 32. 1. em. 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-006796/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SANFON KNITTING Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1152 Budapest, Szentmihályi út 117.; cégjegyzékszáma: 01 09 714486; adószáma: 13010913-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-006579/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Innoglass Üvegipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (1037 Budapest, Szépvölgyi út 41. 2. em.; cégjegyzékszáma: 01 09 714540; adószáma: 13011770-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Innoglass Üveggyártó Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1114 Budapest, Ulászló u. 23. 1. em. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház utca 29.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-001813/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BU-MAX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1117 Budapest, Andor u. 60., rövidített neve:

BU-MAX Kft. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 09 716076; adószáma: 13045678-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BU-MAX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1131 Budapest, Keszkenő u. 7. 2. em. 6.

1134 Budapest, Szabolcs utca 13. fszt. 22.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-002308/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EFC Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1136 Budapest, Hollán Ernő u. 4. III. em. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 717180; adószáma: 13068947-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

EFC Nyelviskola Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1102 Budapest, Korponai u. 18.

Jogelőd(ök):

ANGOLDA EFC Nyelviskola Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-07-005991/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BACRA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1037 Budapest, Bokor u. 2–4.; cégjegyzékszáma: 01 09 717537; adószáma: 13076470-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

REALES Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1134 Budapest, Kassák Lajos u. 69–71.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON-SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-006897/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Eördögh és Társa Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1182 Budapest, Batthyány Lajos utca 220/A; cégjegyzékszáma: 01 09 717775; adószáma: 10553530-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Eördögh és Társa Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8624 Balatonszárszó, Szóládi út 1/9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy Ottó u. 6–8.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-006197/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GEODON-BAU Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1115 Budapest, Bártfai u. 44., rövidített neve: GEODON-BAU Kft. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 09 719508; adószáma: 13116837-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GEODON-BAU Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

LANA 2003 Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CREDIT-AUDIT Üzletviteli Szolgáltató Kft., 1137 Budapest, Radnóti Miklós u. 2.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-000402/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 1. napján jogerőre emelke-

dett végzésével a(z) **KARVIN 2003 Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (1133 Budapest, Hegedűs Gy. u. 90.; cégjegyzékszáma: 01 09 720287; adószáma: 13132044-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Vincze és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

KARVIN Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: L Q D Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2–4.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-002352/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EURO-WAY Építő, Építtető és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1201 Budapest, Nagysándor József u. 26. fszt. 8.; cégjegyzékszáma: 01 09 720468; adószáma: 13135308-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

EURO-WAY Építő, Építtető és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1042 Budapest, József Attila u. 52.

1044 Budapest, Megyeri út 201/D 2. em. 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
25.Fpk.01-08-000724/19. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DENT ELITE Hungary Fogszakorvosi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1015 Budapest, Hattyú u. 16. fszt. 2., telephelye: 1027 Budapest, Margit körút 64. B ép. IV. em. 8.; cégjegyzékszáma: 01 09 721030; adószáma: 13147749-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAX-AUDIT Vállalkozási, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1141 Budapest, Jeszenák János u. 59.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-001668/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **STONE-MIX 2004 Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1032 Budapest, Szőlő u. 92. V. em. 30.; cégjegyzékszáma: 01 09 724677; adószáma: 13228433-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-07-002330/26. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FELVONULÁSI TÉR Szolgáltató és Marketing Korlátolt Felelősségű Társaság** (1046 Budapest, Eötvös József utca 34.; cégjegyzékszáma: 01 09 724930; adószáma: 13233736-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1062 Budapest, Aradi utca 59. 2. em. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-005936/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Zona Security Vagyonvédelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1047 Budapest, Fóti út 56. D ép. 2.; cégjegyzékszáma: 01 09 725152; adószáma: 13237682-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1157 Budapest, Zsókavár u. 12. IV. em. 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
25.Fpk.01-08-001429/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Race Promotion Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1087 Budapest, Könyves Kálmán krt. 76.; cégjegyzékszáma: 01 09 725614; adószáma: 13246570-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1162 Budapest, Ákos u. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-002790/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MAXTUS Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1201 Budapest, Nagysándor József u. 26.; cégjegyzékszáma: 01 09 726809; adószáma: 12897427-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MAXTUS Munkaerő-közvetítő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

MAXTUS Személy- és Vagyonvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

MAXTUS Tanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2120 Dunakeszi, Garas u. 2. 4. em. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
3.Fpk.01-08-007839/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CIREMA CAR CLEAN Takarító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1214 Budapest, Ady Endre u. 13-15.; cégjegyzékszáma: 01 09 727065; adószáma: 13277365-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

OLDTIMER RACING Versenyszervező Korlátolt Felelősségű Társaság

CIREMA CAR CLEAN Takarító és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1037 Budapest, Solymárvölgyi út 100.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13. I. emelet. Levelezési cím: 1581 Bp., Pf. 108.

A Fővárosi Bíróság
13.Fpk.01-07-005181/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **King Build Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1119 Budapest, Hadak útja 11.; cégjegyzékszáma: 01 09 727135; adószáma: 12786169-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2310 Szigetszentmiklós, Dunaharaszti u. 14.

1156 Budapest, Sárfű utca 7.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., 1276 Budapest, Pf. 77.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-007333/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Digit Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1066 Budapest, Teréz krt. 6. 3. em. 3/A; cégjegyzékszáma: 01 09 727158; adószáma: 13279075-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Digit Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3. Lev. cím: 1398 Bp., Pf. 593.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-002592/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EUROICE Rendezvényszervező és Szolgáltató Kft.** (1070 Budapest, Baross tér 19., rövidített elnevezése: EUROICE Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 728976; adószáma: 13315555-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1143 Budapest, Stefánia út 32.

1070 Budapest, Baross tér 19.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-08-001733/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **A. F. Design Lakberendezési Korlátolt Felelősségű Társaság** (1077 Budapest, Király u. 93.; cégjegyzékszáma: 01 09 729896; adószáma: 13333180-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

A. F. Design Lakberendezési Stúdió Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Arany Fotel Lakberendezési Stúdió Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-003296/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DUNAYACHT Cargo Szállítmányozási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1147 Budapest, Gyarmat u. 68/B, rövidített neve: DUNAYACHT Cargo Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 732093; adószáma: 13376471-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1147 Budapest, Gyarmat u. 47/B

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-002791/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Rhodon Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1102 Budapest, Szent László tér 20.; cégjegyzékszáma: 01 09 732312; adószáma: 13380814-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1102 Budapest, Szent László tér 20.

1116 Budapest, Zsurló u. 22.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-006748/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bék Estate Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1119 Budapest, Hadak útja 11–27.; cégjegyzékszáma: 01 09 732560; adószáma: 13385747-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Bék Estate Ingatlankezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1085 Budapest, Rigó u. 3.

Jogelőd(ök):

POLLUX Üzemi és Irodaberendezéseket Gyártó Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-006694/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GALACTIC 2005 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1225 Budapest, Kassai utca 33.; cégjegyzékszáma: 01 09 733745; adószáma: 13410038-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GALACTIC 2005 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1141 Budapest, Szugló u. 148.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PANNON VAGYONKEZELŐ Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52.

A Fővárosi Bíróság
30.Fpk.01-08-001905/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **UNIDOC Adatbáziskezelő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1034 Budapest, Seregély u. 13.; cégjegyzékszáma: 01 09 734817; adószáma: 13431219-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

UNIDOC Adatbáziskezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-006716/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Wittmayer és Társai Kereskedelmi és Termelő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1097 Budapest, Drégely út 18. 2. em. 35., rövidített neve: Wittmayer és Társai Kft. v. a.; cégjegyzékszáma: 01 09 735676; adószáma: 10450774-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Wittmayer és Társai Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Wittmayer és Társai Kereskedelmi és Termelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8200 Veszprém, Radnóti tér 2.

8286 Gyulakeszi, Kossuth L. u. 109.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-001464/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GOLD-PIPE Baromfitenyésztő Korlátolt Felelősségű Társaság** (1062 Budapest, Andrássy u. 77. 2. em. 14.; cégjegyzékszáma: 01 09 736140; adószáma: 12565812-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

9662 Tompaládony, Hunyadi út 37.

9622 Szeleste, 0122/5. hrsz.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
8.Fpk.01-08-006369/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EXPLUS Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1133 Budapest, Árboc utca 4. III. em. 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 737066; adószáma: 13081838-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2040 Budaörs, Berekszászi utca 33.

A bíróság által kijelölt felszámoló: A CONT(O)-ROLL Kft., 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 40–41.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-006267/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 27. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GOLD EXIMP Ékszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1089 Budapest, Kálvária u. 10. fszt. 13.; cégjegyzékszáma: 01 09 737483; adószáma: 13481568-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GOLD EXIMP Ékszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. Lev. cím: 1396 Budapest 62, Pf. 464.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002583/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Smartfood Hungary Kereskedelmi, Tanácsadó és Fejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság** (1118 Budapest, Budaörsi út 48–50. 2. em. 3/B; cégjegyzékszáma: 01 09 737649; adószáma: 13485191-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási ZRt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. em. 7–8., 1364 Bp., Pf. 428.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-004597/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CALEX-EUROPE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1221 Budapest, Gyár út 15.; cégjegyzékszáma: 01 09 738166; adószáma: 13244248-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZEBERÉNYI ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

CALEX-EUROPE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

9023 Győr, Szigethy A. út 76.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3. Levelezési cím: 1539 Bp., Pf. 692.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-08-002036/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Living 2005 Vendéglátóipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1113 Budapest, Karolina út 17.; cégjegyzékszáma: 01 09 739303; adószáma: 13515889-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1066 Budapest, Dessewffy Aurél u. 18–20.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1134 Budapest, Apály u. 4. B ép. 4/17.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-07-004704/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSFÉM-MEGMUNKÁLÓ Ipari Kft.** (1211 Budapest, Szérüraktár u. 2/E; cégjegyzékszáma: 01 09 739387; adószáma: 13517843-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-000358/16. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BK Marton Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1173 Budapest, Pesti út 237.; cégjegyzékszáma: 01 09 861217; adószáma: 13552758-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-002601/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROWETEC Építő, Szerelőipari és Kereskedelmi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1115 Budapest, Kelenföldi utca 20–28. 4. em. 4., rövidített neve: ROWETEC Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 862628; adószáma: 10967036-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ROWETEC Építő, Szerelőipari és Kereskedelmi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

ROWETEC Építő, Szerelőipari és Kereskedelmi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt

Előző székhelye(i):

1148 Budapest, Mogyoródi út 69. III/9.

1161 Budapest, Milán út 35.

6722 Szeged, Püspök u. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-08-003606/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Cherry Online Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1042 Budapest, Árpád út 51., fióktelep: 2131 Göd, Duna köz 3.; cégjegyzékszáma: 01 09 864127; adószáma: 13608969-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1054 Budapest, Akadémia u. 14. 3. em. 34.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-007308/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Turbo Tech Group Energetikai-Technológiai Tanácsadó és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1095 Budapest, Mester utca 30–32.; cégjegyzékszáma: 01 09 868300; adószáma: 13692971-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Turbo Tech Group Energetikai-Technológiai Tanácsadó és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Entech Energetikai-Technológiai Tanácsadó és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

1097 Budapest, Mester utca 30–32.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ECONOMIX Közgazdász Egyetemi Zrt., 1115 Budapest, Ildikó utca 21. 1518 Bp., Pf. 14.

A Fővárosi Bíróság
16.Fpk.01-08-001009/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Hot Spring Budapest Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1032 Budapest, Reményi Ede u. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 868449; adószáma: 13695534-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-07-003072/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **METÁL TREND PROTON Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1173 Budapest, Újlak út 33. 2. em. 9.; cégjegyzékszáma: 01 09 869607; adószáma: 13361305-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

HUMÁN TREND-X Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

METÁL-TREND Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

METÁL-TREND '06 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

5310 Kisújszállás, Vas u. 5/17.

1137 Budapest, Ujlak út 33. 2. em. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Holding Első Hazai Vagyonkezelő Zrt., 1115 Budapest, Bartók Béla út 92–94.

A Fővárosi Bíróság
9.Fpk.01-08-002213/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EXPAPÍR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1097 Budapest, Gubacsi út 24.; cégjegyzékszáma: 01 09 870573; adószáma: 13430263-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
2.Fpk.01-07-006974/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MEGA-BABYLON Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1024 Budapest, Margit krt. 15–17. 3. em. 6.; cégjegyzékszáma: 01 09 870821; adószáma: 13741233-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Duna Audit Könyvszakértő Iroda Kft., 1115 Budapest, Bartók Béla út 131/A. Lev. cím: 1087 Bp., Kerepesi út 29/B VII. épület II. em.

A Fővárosi Bíróság
3.Fpk.01-08-003308/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZAB-ÚT 90 Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1214 Budapest, Meggyfa utca 12.; cégjegyzékszáma: 01 09 871611; adószáma: 13756581-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Budapest Investment Magyar Befektetési és Tanácsadó Zrt., 1037 Budapest, Seregély u. 17., 1301 Bp., Pf. 18.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-002943/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Baranya Zsalu Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1096 Budapest, Haller utca 23–25. 2. em. 208.; cégjegyzékszáma: 01 09 873555; adószáma: 13794303-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BIS Csődgondnok és Tanácsadó Zrt., 1123 Budapest, Ráth György u. 1/C. Levelezési cím: 1276 Bp., Pf. 27.

A Fővárosi Bíróság
12.Fpk.01-08-001434/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **A-K Diszkont Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1094 Budapest, Viola utca 26. III. em. 11.; cégjegyzékszáma: 01 09 875354; adószáma: 13328980-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2730 Albertirsa, Pesti út 24.

2730 Albertirsa, Pesti út 25.

A bíróság által kijelölt felszámoló: GORDIUS CONSULTING Gazdasági Pénzügyi Tanácsadó és Vagyonértékelő Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13., 1576 Budapest, Pf. 52.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-001214/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KCS Krekels Építési Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1102 Budapest, Szent László tér 20., rövidített neve: KCS Krekels Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 876486; adószáma: 13849496-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
28.Fpk.01-07-006626/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **JéL Mérnöki, Tanácsadó és Építő Korlátolt Felelősségű Társaság** (1117 Budapest, Szerémi sor 4. 2. em. 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 877113; adószáma: 13861726-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-07-006647/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 25. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Jegybróker Rendezvényszervező Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1224 Budapest, Dózsa György út 79., új székhelye: 1193 Budapest, Táncsics Mihály u. 45.; cégjegyzékszáma: 01 09 878202; adószáma: 13884181-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
19.Fpk.01-08-005270/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CAR-TRADE 2007 Gépjármű-kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1115 Budapest, Bártfai utca 44. fszt.; cégjegyzékszáma: 01 09 878789; adószáma: 13896247-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

CAR-TRADE 2007. Gépjármű-kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1027 Budapest, Hidegkúti u. 237.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116.

A Fővárosi Bíróság
21.Fpk.01-08-001040/19. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SK BAU-INVEST Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1047 Budapest, Megyeri út 7/A; cégjegyzékszáma: 01 09 879733; adószáma: 13916644-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MAROSHOLDING Felszámoló és Szakértő Iroda Kft., 1021 Budapest, Hárshegyi út 5–7. B ép. II. em. 21.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-002869/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PLI Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1213 Budapest, Vadgalamb u. 11.; cégjegyzékszáma: 01 09 879959; adószáma: 13920898-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-08-001921/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **XIAO YU Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1135 Budapest, Petneházy u. 80. 1. em. 5.; cégjegyzékszáma: 01 09 881511; adószáma: 11335021-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

8200 Veszprém, Vár u. 1.

8200 Veszprém, Óváros tér 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: FISKÁLIS Gazdasági és Pénzügyi Szolgáltató Kft., 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 01 09 689092.

A Fővárosi Bíróság
15.Fpk.01-08-003986/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FFS SYSTEM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1077 Budapest, Rottenbiller utca 44. II. em. 26.; cégjegyzékszáma: 01 09 884132; adószáma: 13624389-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

4026 Debrecen, Péterfia utca 44.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BIS Csődgondnok és Tanácsadó Zrt., 1123 Budapest, Ráth György u. 1/C. Levelezési cím: 1276 Bp., Pf. 27.

A Fővárosi Bíróság
27.Fpk.01-08-002349/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUMÁN-CREDIT Munkaerőkölcsönző és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1111 Budapest, Lágymányosi út 17. fszt. 2/B; cégjegyzékszáma: 01 09 884142; adószáma: 13483584-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6090 Kunszentmiklós, Béke utca 12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ETALON-SOLVENT Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 25. III. em. 3.

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-002958/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZOKI 2005 Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1115 Budapest, Bártfai u. 44., fióktelepe: 1111 Budapest, Karinthy F. út 4–6. II. em. 2.; cégjegyzékszáma: 01 09 884309; adószáma: 13434195-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZOKI 2005. Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2740 Abony, Illyés utca 11.

1084 Budapest, Mátyás tér 16. 1. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., levelezési cím: 1399 Bp., Pf. 701/313.

A Fővárosi Bíróság
11.Fpk.01-08-002305/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PRESZTIZS-GAST Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (1011 Budapest, Úri utca 30.; cégjegyzékszáma: 01 09 887150; adószáma: 13522603-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PRESZTIZS-GAST Vendéglátó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1024 Budapest, Lövőház u. 1–3.

7400 Kaposvár, Búzavirág út 41. 3. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II. em. 16. Levelezési cím: 1450 Bp., Pf. 136.

A Fővárosi Bíróság
14.Fpk.01-08-003304/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **A-2000 Consulting Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1115 Budapest, Bártfai utca 44. fszt., rövidített neve: A-2000 Consulting Kft.; cégjegyzékszáma: 01 09 887491; adószáma: 12295069-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ARNOLD GOLD Kereskedelmi Szolgáltató és Termelő Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

2100 Gödöllő, Esze Tamás u. 9.

2100 Gödöllő, Ádám u. 26.

2100 Gödöllő, Szilhát u. 27.

1101 Budapest, Szállás utca 36.

2144 Kerepes, Szilas u. 17.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52., postacíme: 1399 Bp., Pf. 701/65.

A Fővárosi Bíróság
29.Fpk.01-08-005778/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FES-TEX Textilkikészítő, Kereskedelmi és Szolgáltat Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (1045 Budapest, Berni út 1.; cégjegyzékszáma: 01 09 892948; adószáma: 13541356-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ECONOMIX Közgazdász Egyetemi Zrt., 1115 Budapest, Ildikó utca 21., 1518 Bp., Pf. 14.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-07-001904/24. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROLLSTONE Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1101 Budapest, Pongrác út 9/B; cégjegyzékszáma: 01 09 893877; adószáma: 12033801-2-42) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-000853/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DTN Telekommunikációs Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (1042 Budapest, Virág utca 39. fszt. 1., előző címe: 2151 Fót, Rét utca 14.; cégjegyzékszáma: 01 09 897703; adószáma: 12262746-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TREND Gazdasági Képviseleti Kft., 1024 Budapest, Lövőház u. 16/B II/17., cégjegyzékszáma: 01 09 867547.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
23.Fpk.15-08-001050/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ATLAS CARGO Logisztikai és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (1181 Budapest, Reviczky Gy. utca 9–11.; cégjegyzékszáma: 01 09 907908; adószáma: 13293761-2-43) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Rigó u. 61.)

A Fővárosi Bíróság
23.Fpk.01-08-001103/21. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LAVINA Építő és Szerelőipari Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1044 Budapest, Megyeri út 51.; cégjegyzékszáma: 01 10 042567; adószáma: 10942954-2-41) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):
LAVINA Építő és Szerelőipari Részvénytársaság
Előző székhelye(i):
1138 Budapest, Újpalotai u. 12.
1158 Budapest, Késmárk u. 15.
Jogelőd(ök):
PIAC-BER-COM Fővállalkozó és Mérnöki Iroda Kft.
A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. Lev. cím: 1388 Bp., Pf. 51.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000842/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KORB ÉS TÁRSAI-2000 Építőipari Betéti Társaság** (7624 Pécs, Szegfű u. 5.; cégjegyzékszáma: 02 06 068973; adószáma: 20641692-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Baranya Megyei Bíróság
7.Fpk.02-08-000798/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TALLUM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7623 Pécs, Megyeri út 4.; cégjegyzékszáma: 02 09 062259; adószáma: 11009601-2-02) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):
7625 Pécs, Apáca u. 14.
7624 Pécs, Petőfi u. 8.
Jogelőd(ök):
TALLUM Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság
A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
13.Fpk.03-08-000973/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Mészáros és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság végelszámolás alatt** (6449 Mélykút, Mátyás király utca 46.; cégjegyzékszáma: 03 03 100471; adószáma: 21975848-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):
Mészárosné és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság
Mészáros és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Közkereseti Társaság
Előző székhelye(i):
6451 Tataháza, Bajcsy-Zsilinszky utca 15.
A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000869/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KECSO KOMFORT Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (6100 Kiskunfélegyháza, Dr. Holló Lajos utca 63. 2. em. 54.; cégjegyzékszáma: 03 06 110287; adószáma: 20892513-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):
UNIFORM-2000 Kereskedelmi Betéti Társaság
KORDEGA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság
Előző székhelye(i):
6100 Kiskunfélegyháza, Pázmány utca 2.
6100 Kiskunfélegyháza, Holló Béla utca 1. 3. em. 3.
A bíróság által kijelölt felszámoló: DÉLPRODUKT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 6726 Szeged, Petrozsényi u. 16/4., cégjegyzékszáma: 06 09 001253.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-08-000835/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ART OF DESIGN Kereskedelmi és**

Szolgáltató Betéti Társaság (6400 Kiskunhalas, Felsőkistelek 25.; cégjegyzékszáma: 03 06 111114; adószáma: 21103816-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

6400 Kiskunhalas, Szász Károly utca 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PANNON Vagyonkezelő, Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52., cégjegyzékszáma: 01 09 063050.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000723/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NUKI 2003 Kereskedelmi és Vendéglátóipari Betéti Társaság** (6000 Kecskemét, Mária körút 29.; cégjegyzékszáma: 03 06 112352; adószáma: 21580411-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PANNON Vagyonkezelő, Felszámoló Tanácsadói Kft., 1025 Budapest, Szépvölgyi út 52., cégjegyzékszáma: 01 09 063050.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000496/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WOOD-LIFE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (6400 Kiskunhalas, Szilády Á. u. 33.; cégjegyzékszáma: 03 06 113334; adószáma: 24599724-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

WOOD-LIFE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

WOOD-LINE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

2310 Szigetszentmiklós, Gyári u. 5/D III/3.

6400 Kiskunhalas, Szilády A. u. 33.

1122 Budapest, Zulejka utca 8.

6400 Kiskunhalas, Peterka u. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-08-000832/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LAKHE SECURITY Szolgáltató Betéti Társaság** (6300 Kalocsa (1713/8. hrsz.), Széchenyi út 18. 1. em. 3.; cégjegyzékszáma: 03 06 114579; adószáma: 22375306-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház u. 29. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 726061.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-07-000809/20. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FAVORITA Pénzügyi Tanácsadó, Kereskedelmi, Ipari és Szogáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Kőhíd u. 17.; cégjegyzékszáma: 03 09 101553; adószáma: 11021838-1-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FAVORITA Kereskedelmi és Ipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Petőfi S. u. 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi u. 32. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 01 09 724084.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000763/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FER-KER Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (6400 Kiskunhalas, Mázsa u. 9.; cégjegyzékszáma: 03 09 101886; adószáma: 11025007-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6400 Kiskunhalas, Dénes M. u. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
11.Fpk.03-08-000839/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ASZKLÉPION Egészségügyi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszáma: 03 09 105235) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési-Tanácsadó Zrt., 1134 Budapest, Csata u. 11. mfszt. 7., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-05-000308/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HALASBAU-KER INVEST Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6400 Kiskunhalas, Szász Károly u. 11.; cégjegyzékszáma: 03 09 108203; adószáma: 12465705-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MAJSA RECYCLING Kommunális, Veszélyes Hulladékgazdálkodó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

6120 Kiskunmajsa, Csontos Károly u. 99.

6400 Kiskunhalas, Bem utca 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000706/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Érsekcsanádi Jércenevelő Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (6347 Érsekcsanád, Dózsa utca 80.; cégjegyzékszáma: 03 09 108702; adószáma: 12573338-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000789/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FLEX-SPED 2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (6044 Kecskemét, Úrihegy 253.; cégjegyzékszáma: 03 09 109278; adószáma: 12713826-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

FLEX-SPED 2001 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház u. 29. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 726061.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
13.Fpk.03-08-000974/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NG-KER Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (6236 Tázlár, Arany János u. 4.; cégjegyzékszáma: 03 09 110590; adószáma: 13036474-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6400 Kiskunhalas, Kuruc vitézek tere 19. fszt. 17.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15., cégjegyzékszáma: 01 09 738760.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000780/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **SZAHA-TERV Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (6422 Tompa, Attila u. 182.; cégjegyzékszáma: 03 09 110855; adószáma: 13097840-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZAHA-TERV Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: DÉLPRODUKT Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 6726 Szeged, Petrozsényi u. 16/4., cégjegyzékszáma: 06 09 001253.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
13.Fpk.03-08-000556/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUNGARY HOLIDAY PARADISE Építőipari Kivitelező és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6060 Tiszakécske, Sárhalom dűlő 107.; cégjegyzékszáma: 03 09 111466; adószáma: 13240811-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft., 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63., cégjegyzékszáma: 06 09 002839.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000665/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **JALA ÉS TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Hínár u. 12.; cégjegyzékszáma: 03 09 111706; adószáma: 13300104-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Jókai u. 28–30. 2. em. 14.

A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15., cégjegyzékszáma: 01 09 738760.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000682/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KISS-ÉP-VAKOLAT Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Kisfái 195/A; cégjegyzékszáma: 03 09 111729; adószáma: 13304737-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Füzes utca 16.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi u. 32. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 01 09 724084.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000429/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PASTA HUNGARIA Tésztagyártó és Malomipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (6086 Szalkszentmárton, Jókai utca 4.; cégjegyzékszáma: 03 09 111931; adószáma: 13352943-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszáma: 02 09 060077.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000703/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VIGÁZ-SZER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Klauzál Gábor tér 14. 1. em. 14.; cégjegyzékszáma: 03 09 112409; adószáma: 13474816-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft., 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63., cégjegyzékszáma: 06 09 002839.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság 6.Fpk.03-08-000681/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ERNOR Faház-Center Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6000 Kecskemét, Alma u. 1/A; cégjegyzékszáma: 03 09 113335; adószáma: 13681050-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Jókai utca 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1061 Budapest, Paulay Ede u. 45., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság 11.Fpk.03-08-000744/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOTIVOS Mezőgazdasági Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6100 Kiskunfélegyháza, Kalmár József utca 2.; cégjegyzékszáma: 03 09 113396; adószáma: 13693745-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház u. 29. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 726061.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság 6.Fpk.03-08-000604/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Drap Top 2006 Telefonépítő és Szolgáltató Kft.** (6000 Kecskemét, Ösvény u. 32.; cégjegyzékszáma: 03 09 114170; adószáma: 11595665-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TELEÉP '98 Telefonépítő és Szolgáltató Kft.

Előző székhelye(i):

6768 Baks, Hóvirág u. 16.

6791 Szeged, Barátság u. 24. 1. em. 4.

6000 Kecskemét, Sarkantyú u. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft., 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63., cégjegyzékszáma: 06 09 002839.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság 6.Fpk.03-08-000213/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ALTERNATÍV LINE Édességforgalmazó és Hálózatkiépítő Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6120 Kiskunmajsa, hrsz. 6387.; cégjegyzékszáma: 03 09 114296; adószáma: 11991463-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ALTERNATÍV LINE Édességforgalmazó és Hálózatkiépítő Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

ALTERNATÍV LINE Édességforgalmazó és Hálózatkiépítő Kereskedelmi Képviseleti Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1039 Budapest, Attila u. 6.

6100 Kiskunfélegyháza, Kalmár József u. 6.

6640 Csongrád, Dózsa Gy. tér 5.

Nem bejegyzett székhelye(i):

5630 Békés, Kőrösi Csoma Sándor utca 21.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1061 Budapest, Paulay Ede u. 45., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság 11.Fpk.03-08-000799/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BIENE-KER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6521 Vaskút, Jókai Mór u. 12.; cégjegyzékszáma: 03 09 114371; adószáma: 12975228-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

6521 Vaskút, Bajai út 37.

1088 Budapest, Baross u. 10. III/12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681.

A Bács-Kiskun Megyei Bíróság
6.Fpk.03-08-000702/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MEGAPARK Inkubátorház Közhasznú Társaság** (6000 Kecskemét, Szarvas u. 24.; cégjegyzékszáma: 03 14 000060; adószáma: 21362019-2-03) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Szabadság tér 1. A ép.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési-Tanácsadó Zrt., 1134 Budapest, Csata u. 11. mfszt. 7., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Békés Megyei Bíróság
2.Fpk.04-08-000265/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BAGÓ Mezőgazdasági és Szolgáltató Betéti Társaság** (5530 Vésztő, Toldi utca 12.; cégjegyzékszáma: 04 06 005478; adószáma: 20209414-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Békés Megyei Bíróság
6.Fpk.04-08-000348/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AGROFARM PLUSSZ Mezőgazdasági és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (5919 Pusztaföldvár, Ady u. 10.; cégjegyzékszáma: 04 09 006374; adószáma: 13305697-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Jávor u. 11/A, cégjegyzékszáma: 01 09 739104.

A Békés Megyei Bíróság
5.Fpk.04-08-000279/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EURO-KONZORCIUM Út-Hídépítő, Kereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (5700 Gyula, Honvéd utca 6/A; cégjegyzékszáma: 04 10 001574; adószáma: 12810600-2-04) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
6.Fpk.05-08-000894/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SzaMi. O. K. Számítástechnikai és Oktatási Betéti Társaság végelszámolás alatt** (3525 Miskolc, Széchenyi utca 73.; cégjegyzékszáma: 05 06 007706; adószáma: 21324637-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MACHTHILDE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

SzaMi. O. K. Számítástechnikai és Oktatási Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

3557 Bükkszentkereszt, Jókai u. 29.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
6.Fpk.05-08-000909/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Vitanet Kereskedelmi Szolgáltató és**

Marketing Betéti Társaság végelszámolás alatt (3700 Kazincbarcika, Egressy út 9. II/6.; cégjegyzékszáma: 05 06 008518; adószáma: 21332445-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Vitanet Kereskedelmi Szolgáltató és Marketing Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 709122.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000421/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MAJ-CZI Szolgáltató Betéti Társaság** (3533 Miskolc, Lorántffy Zsuzsa u. 32. B ép. 1. lház. 3. em. 13.; cégjegyzékszáma: 05 06 013006; adószáma: 21416280-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3534 Miskolc, Bertalan u. 16. F 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000770/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Vámos és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (3600 Ózd, Lehel vezér u. 7. A ép. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 05 06 013368; adószáma: 21489303-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Kállai és Társa Kereskedelmi és Szolgáltatóipari Betéti Társaság

Vámos és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

3626 Hangony, Arany J. u. 29.

3663 Arló, Ady E. u. 346.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ALEXANDER & CO Gazdasági Szaktanácsadó Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 709122.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000729/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MILLENIUM-EXPO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (3576 Sajóhidvég, Táncsics Mihály u. 90.; cégjegyzékszáma: 05 06 014431; adószáma: 20635178-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

4030 Debrecen, Hegyi Mihályné u. 68.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000633/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **OSIRIS SECURITY Vagyonvédelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (3527 Miskolc, Éder György u. 14. 2. em. 1.; cégjegyzékszáma: 05 06 014659; adószáma: 21948260-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 7.Fpk.05-08-000571/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SEMPAI SECURITY 2003 Személy- és Vagyonvédelmi Betéti Társaság** (3529 Miskolc, Gesztenyés u. 4. 6. em. 2.; cégjegyzékszáma:

05 06 014877; adószáma: 21999156-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3529 Miskolc, Áfonyás u. 19. 9. em. 2.

3518 Miskolc, Csajkovszkij utca 70.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 6.Fpk.05-08-000482/12. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BIRÓ ÉS TÁRSA Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (3400 Mezőkövesd, Dózsa Gy. u. 71.; cégjegyzékszáma: 05 09 005048; adószáma: 11440125-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Pap és Társa Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Előző székhelye(i):

3400 Mezőkövesd, Egressy Béni u. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 7.Fpk.05-08-000647/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LEITNER és TÁRSA Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3950 Sárospatak, Thököly u. 32/A; cégjegyzékszáma: 05 09 009967; adószáma: 12933567-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRO ALKUSZ Gazdasági Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 3535 Miskolc, Havas u. 24., cégjegyzékszáma: 05 09 002399.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000790/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LILLACAR Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3733 Rudabánya, Bartók B. u. 35.; cégjegyzékszáma: 05 09 011208; adószáma: 13255413-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SUPPLY TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

3518 Miskolc, Csehov u. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 2.Fpk.05-08-000625/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MUCSA SECURITY Biztonsági és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3527 Miskolc, Zsigmondy u. 2. 4. em. 40/B; cégjegyzékszáma: 05 09 012767; adószáma: 13633947-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3525 Miskolc, Szentpáli u. 1. 3. em. 308.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADVOCAT Szolgáltató és Kereskedelmi Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/7., cégjegyzékszáma: 01 09 883587.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság 7.Fpk.05-08-000385/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **JEN-PET-SZOLG Építőmester Korlátolt Felelősségű Társaság** (3627 Domaháza, Béke út 17.; cégjegyzékszáma: 05 09 014155; adószáma: 12876222-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BÓDIS és TÁRSA Építőmester Korlátolt Felelősségű Társaság

Sütöri és Társa Építőmester Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):
6726 Szeged, Bérkert u. 54.
9089 Lázi, Petőfi út 25.
9024 Győr, Nádor utca 5.
A bíróság által kijelölt felszámoló: PRO ALKUSZ Gazdasági Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 3535 Miskolc, Havas u. 24., cégjegyzékszáma: 05 09 002399.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
9.Fpk.05-08-000423/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Angel Computer Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3524 Miskolc, Mednyánszky utca 7. fszt. 4.; cégjegyzékszáma: 05 09 014355; adószáma: 13053424-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző székhelye(i):
1119 Budapest, Fehérvári u. 111. 9. em. 28.
A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zártkörűen Működő Rényvénytársaság, 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság
2.Fpk.05-08-000574/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BLACK-STARTERBAU Magasépítő Korlátolt Felelősségű Társaság** (3518 Miskolc, Debreceni Márton tér 7. 1. em. 1.; cégjegyzékszáma: 05 09 014398; adószáma: 13935593-2-05) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Nem bejegyzett elnevezése(i):
ERGIAN Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Előző székhelye(i):
8500 Pápa, Bezerédi utca 4511/7.
Nem bejegyzett székhelye(i):
2800 Tatabánya, Május 1. út 22.
A bíróság által kijelölt felszámoló: ADVOCAT Szolgáltató és Kereskedelmi Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/7., cégjegyzékszáma: 01 09 883587.

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000582/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SI-PÉ Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (6721 Szeged, Maros u. 46. 3. em. 13.; cégjegyzékszáma: 06 06 010841; adószáma: 20350589-1-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó és Kereskedelmi Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 044406. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Kölcsey u. 13. II. em. 7.)

A Csongrád Megyei Bíróság
11.Fpk.06-08-000788/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TETRAGON 2000 Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (6726 Szeged, Blaha L. u. 8.; cégjegyzékszáma: 06 06 011674; adószáma: 20720229-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
TETRAGON 2000 Szolgáltató Betéti Társaság
Nem bejegyzett elnevezése(i):
TETRAGON Szolgáltató Betéti Társaság
A bíróság által kijelölt felszámoló: INVEST ALMANACH Pénzügyi Tanácsadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft., 1024 Budapest, Lövőház u. 16/B II. 17., cégjegyzékszáma: 01 09 561904. (A helyi kirendeltség címe: 6722 Szeged, Jósika u. 41.)

A Csongrád Megyei Bíróság
11.Fpk.06-08-000774/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **So-Ann 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (6900 Makó, Vasút sor 22.; cégjegyzékszáma: 06 06 012387; adószáma: 20996480-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.
Előző elnevezése(i):
So-Ann 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft., 6722 Szeged, Boldogasszony sgt. 63., cégjegyzékszáma: 06 09 002839.

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000755/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Godzilla GSM Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (6793 Forráskút, Átokháza-dűlő 276.; cégjegyzékszáma: 06 06 012847; adószáma: 21125517-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Godzilla GSM Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

6793 Forráskút, Petőfi Sándor utca 10.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Kölcsey u. 13.)

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000649/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VAKOND-DS Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (6723 Szeged, Űrhajós u. 13. B lház. 8. em. 22.; cégjegyzékszáma: 06 06 015299; adószáma: 22274061-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A, cégjegyzékszáma: 01 09 562281. (A helyi kirendeltség címe: 6722 Szeged, Jósika u. 41.)

A Csongrád Megyei Bíróság
11.Fpk.06-08-000275/19. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 13. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **OPEN GATE 2000 Ügynöki Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (6726 Szeged, Fő fasor 41. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 06 09 000672; adószáma: 10440933-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Kovács–Szentirmai Vágóhíd- és Üzlethálózat Korlátolt Felelősségű Társaság

Szentirmai Vágóhíd- és Üzlethálózat Korlátolt Felelősségű Társaság

HÚS Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

6647 Csanytelek, Árpád u. 5/A

6724 Szeged, Sárosi u. 2.

6726 Szeged, Bérkert u. 54.

6724 Szeged, Sík Sándor u. 3. 1. em. 2.

A bíróság által kijelölt felszámoló: INSOLVENT Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1115 Budapest, Ildikó u. 21., 1519 Budapest, Pf. 353, cégjegyzékszáma: 01 09 163235. (A helyi kirendeltség címe: 6722 Szeged, Nemestakács u. 12/A)

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000347/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSOMITEL Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6768 Baks, Váradi u. 34.; cégjegyzékszáma: 06 09 004874; adószáma: 11398918-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6768 Baks, Fő u. 138.

A bíróság által kijelölt felszámoló: LQD Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 566001. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Kölcsey u. 13.)

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000775/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EURO OFFICE 2004. Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Végelszámolás alatt** (6725 Szeged, Pásztor u. 52/A; cégjegyzékszáma: 06 09 009586; adószáma: 13389655-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

EURO OFFICE 2004. Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

EURO OFFICE 2004. Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Egyszemélyes Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

7691 Pécs, Mérleg u. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: COOP Szeged Kereskedelmi Regionális Zrt., 6721 Szeged, Szent István tér 16., cégjegyzékszáma: 06 10 000275.

A Csongrád Megyei Bíróság
2.Fpk.06-08-000729/4. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BÁLINT-VAS Vaskereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (6781 Domaszék, Tanya 363.; cégjegyzékszáma: 06 09 010605; adószáma: 13730329-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BÁLINT-VAS Vaskereskedő Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG-CONTROLL Felszámoló, Könyvvizsgáló és Tanácsadó Kft., 1113 Budapest, Bartók Béla út 72. fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 690835. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Kölcsey u. 13.)

A Csongrád Megyei Bíróság
2.Fpk.06-08-000593/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ACÉL SZAKI Gyártó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (6800 Hódmezővásárhely, Makói út 649123. hrsz.; cégjegyzékszáma: 06 09 010913; adószáma: 13830209-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

6800 Hódmezővásárhely, Erzsébeti út 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HELP Kereskedelmi, Szolgáltató és Tanácsadó Kft., 9700 Szombathely, Kiskar u. 1., cégjegyzékszáma: 18 09 000505. (A helyi kirendeltség címe: 6722 Szeged, Jósika u. 41.)

A Csongrád Megyei Bíróság
12.Fpk.06-08-000780/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÁTAI-TÁR Mezőgazdasági és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (6821 Székkutas, IV. körzet 28.; cégjegyzékszáma: 06 09 013120; adószáma: 13193740-2-06) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Szigetiné és Társa Mezőgazdasági és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

KÁTAI-TÁR Mezőgazdasági és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

KÁTAI és TÁRSA Mezőgazdasági és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

6821 Székkutas, IV. körzet 12.

6821 Székkutas, IV. körzet 28.

5900 Orosháza, Könd u. 44.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Visegrádi u. 60. I/4., cégjegyzékszáma: 01 09 683720. (A helyi kirendeltség címe: 6720 Szeged, Roosevelt tér 14. fszt. 2.)

A Fejér Megyei Bíróság
1.Fpk.07-08-000266/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bill-Controll Számítástechnikai Betéti Társaság végelszámolás alatt** (2400 Dunaújváros, Táncsics Mihály utca 38. fszt. 2.; cégjegyzékszáma: 07 06 010829; adószáma: 21128716-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Bill-Controll Számviteli Betéti Társaság

BILL-CONTROLL Számítástechnikai Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

2400 Dunaújváros, Dózsa György út 30.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955.

A Fejér Megyei Bíróság
7.Fpk.07-08-000673/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MELADI 2002 Oktatási és Szolgáltató Betéti Társaság** (8000 Székesfehérvár, Vásárhelyi utca 13. E ép. 4. em. 15.; cégjegyzékszáma: 07 06 011198; adószáma: 21368785-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51., cégjegyzékszáma: 01 10 041596.

A Fejér Megyei Bíróság
1.Fpk.07-08-000481/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 9. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Szittyó 2002 Vendéglátó és Szolgáltató Betéti Társaság** (8000 Székesfehérvár, Móricz Zs. u. 4.; cégjegyzékszáma: 07 06 011752; adószáma: 21498349-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Szittyó Vendéglátó és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: NOVALIKVID Felszámoló és Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság, 1134 Budapest, Apály u. 4. B ép. 4. em. 17., cégjegyzékszáma: 01 09 724140.

A Fejér Megyei Bíróság
1.Fpk.07-08-000231/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **YALICA Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (8000 Székesfehérvár, Semmelweis utca 8. 8. em. 2.; cégjegyzékszáma: 07 06 014785; adószáma: 22110152-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4028 Debrecen, Kassai út 91. fszt. 2.

4027 Debrecen, Juhász Gyula u. 2. fszt. 3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955.

A Fejér Megyei Bíróság
3.Fpk.07-08-000334/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOCIOECON SOLUTIONS Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8000 Székesfehérvár, Távirda u. 31–33. 2. em. 10.; cégjegyzékszáma: 07 09 010953; adószáma: 12503445-2-07) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

JÁRMŰSZER HUNGARY Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1047 Budapest, Szent L. tér 9. 3. em. 23.

1063 Budapest, Szinyei Merse Pál u. 21. 1. em. 5.

8000 Székesfehérvár, Hübner András utca 16. 2. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: EXEREM Gazdasági Szolgáltató Kft., 1042 Budapest, Árpád út 57–59. I/8., cégjegyzékszáma: 01 09 269955.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság
5.Fpk.08-08-000512/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Alka Form Korlátolt Felelősségű Társaság** (9023 Győr, Mónus Illés utca 47–49.; cégjegyzékszáma: 08 09 009352; adószáma: 12589168-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1576 Budapest, Pf. 52, cégjegyzékszáma: 01 09 269929.

A Győr-Moson-Sopron Megyei Bíróság
6.Fpk.08-08-000694/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MOVA-FOOD Élelmiszerkereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (9200 Mosonmagyaróvár, Gábor Áron út 13.; cégjegyzékszáma: 08 09 015050; adószáma: 13982155-2-08) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: City Invest Üzleti Tanácsadó Kft., 1066 Budapest, Teréz körút 6., cégjegyzékszáma: 13 09 083631.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
3.Fpk.09-07-000791/46. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B és FIA Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4080 Hajdúnánás, Korponai u. 4.; cégjegyzékszáma: 09 09 007177; adószáma: 11982207-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DECIMA Felszámoló Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 80/A l. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 09 878016. (A helyi kirendeltség címe: 3533 Miskolc, Gózon Lajos u. 11.)

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
2.Fpk.09-08-000818/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IKSZO Ipari, Kereskedelmi, Szolgáltató és Oktató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4027 Debrecen, Abigél utca 7. fszt. 9.; cégjegyzékszáma: 09 09 010881; adószáma: 13326634-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DECIMA Felszámoló Kft., 1143 Budapest, Hungária krt. 80/A l. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 09 878016. (A helyi kirendeltség címe: 3533 Miskolc, Gózon Lajos u. 11.)

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
4.Fpk.09-08-000614/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HÓD-ÉP BAU Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4032 Debrecen, Böszörményi út 68. 1. em. 120.; cégjegyzékszáma: 09 09 011405; adószáma: 13449948-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Hajdú-Bihar Megyei Bíróság
3.Fpk.09-08-000752/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BOG-I-RISZ Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4125 Pocsaj, Árpád út 57.; cégjegyzékszáma: 09 09 014024; adószáma: 14081501-2-09) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Róna u. 207. II/5., cégjegyzékszáma: 01 09 739104.

A Heves Megyei Bíróság
4.Fpk.10-08-000477/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **STARPEN Építőipari, Könyvelési és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3300 Eger, Vörösmarty u. 27.; cégjegyzékszáma: 10 09 025699; adószáma: 13147196-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Jogelőd(ök):

STARPEN Könyvelési, Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy O. u. 6–8., cégjegyzékszáma: 01 09 364827.

A Heves Megyei Bíróság
4.Fpk.10-08-000475/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÁRPÁTOK-VÁRA Szállítási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (3324 Felsőtárkány, Fő út 22.; cégjegyzékszáma: 10 09 026730; adószáma: 12575316-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MOHOS-TRANS Szállítási és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

4324 Kállósemjén, Ifjúság u. 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 044406.

A Heves Megyei Bíróság
4.Fpk.10-08-000431/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZABUR Építő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3032 Apc, Szabadság út 95.; cégjegyzékszáma: 10 09 028084; adószáma: 11887841-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SOL ORIENS HUNGARIA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

1037 Budapest, Bécsi út 81.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy O. u. 6–8., cégjegyzékszáma: 01 09 364827.

A Heves Megyei Bíróság
3.Fpk.10-09-000014/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EURÓPA Szálloda 2004 Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3300 Eger, Deák F. u. 2. fszt. 1.; cégjegyzékszáma: 10 09 028816; adószáma: 13275019-2-10) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

5000 Szolnok, Magyar út 22.

1036 Budapest, Pacsirtamező u. 3–11. A ép. 5. lház E32.

A bíróság által kijelölt felszámoló: FISKÁLIS Gazdasági és Pénzügyi Szolgáltató Kft., 1027 Budapest, Varsányi Irén utca 38. fszt. l., cégjegyzékszáma: 01 09 689092.

A Heves Megyei Bíróság
3.Fpk.10-08-000580/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WALD-PACK Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3200 Gyöngyös, Damjanich János u. 23–25.; cégjegyzékszáma: 10 09 028960; adószáma: 11571072-2-03) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

6211 Kaskantyú, Hunyadi János u. 36.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KVANTÁL Gazdasági Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 1089 Budapest, Bláthy O. u. 6–8., cégjegyzékszáma: 01 09 364827.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
4.Fpk.11-08-070129/20. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. szeptember 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GUMI-GOLD Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2840 Oroszlány, Alkotmány út 117.; cégjegyzékszáma: 11 06 007695; adószáma: 21138382-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGREEMENT Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft., 1114 Budapest, Bocskai út 9. I. em. 5., cégjegyzékszáma: 01 09 719575.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070808/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Heitekker és Társa Építőipari és Szolgáltató Betéti Társaság** (2800 Tatabánya, Március 15. út 9. 2. em. 3.; cégjegyzékszáma: 11 06 008558; adószáma: 21790081-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRUDENS PROFIT CONTROLL Vagyonkezelő Kft., 9022 Győr, Móricz Zs. rakpart 1/B 1. D 1., cégjegyzékszáma: 08 09 007188.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070775/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MONOPOL DUO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2800 Tatabánya, Szent István út 144.; cégjegyzékszáma: 11 06 009324; adószáma: 22144438-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. em. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 1.Fpk.11-08-070781/12. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KONSZIGNÁTOR Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2543 Süttő, Táncsics M. utca 15.; cégjegyzékszáma: 11 09 007909; adószáma: 12565702-1-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCUR Befektetési Kft., 1066 Budapest, Teréz krt. 6., cégjegyzékszáma: 01 09 068182.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 4.Fpk.11-08-070891/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ROLLING-VILL Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2890 Tata, Május 1. út 37/3.; cégjegyzékszáma: 11 09 008557; adószáma: 12785917-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGREEMENT Könyvvizsgáló és Adótanácsadó Kft., 1114 Budapest, Bocskai út 9. I. em. 5., cégjegyzékszáma: 01 09 719575.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 4.Fpk.11-08-070875/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GEMSTONS Kereskedelmi és Fémfeldolgozó Korlátolt Felelősségű Társaság** (2509 Esztergom-Kertváros, Szalézi út 1.; cégjegyzékszáma: 11 09 008673; adószáma: 12825587-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. 2. em. 16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság 5.Fpk.11-08-070749/12. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HENIKA Tanácsadó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Erdész út 8.; cégjegyzékszáma: 11 09 010952; adószáma: 13537456-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VIENNA CONSULT Könyvvizsgáló és Adószakértő Kft., 1119 Budapest, Petzvál József u. 56. fszt. 4–5., cégjegyzékszáma: 01 09 161096.

A Fővárosi Bíróság 24.Fpk.01-08-002495/11. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOKASARA EZÜST Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (előzőleg: SILVER GROUP 2005 Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság) (2800 Tatabánya, Komáromi út 31. fszt. 1.; cégjegyzékszáma: 11 09 013805; adószáma: 13579643-2-43) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Deloitte Üzletviteli és Vezetési Tanácsadó Zrt., 1068 Budapest, Dózsa Gy. út 84/C. Levélcím: 1438 Bp., Pf. 471, cégjegyzékszáma: 01 10 044100.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070945/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FOOD EXPRESS Hungary Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2800 Tatabánya, Cementgyári u. 1.; cégjegyzékszáma: 11 09 013865; adószáma: 12232323-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1184 Budapest, Fáy u. 2.

1097 Budapest, Földvári u. 4.

1097 Budapest, Soroksári út 82.

Nem bejegyzett székhelye(i):

2800 Tatabánya, Cementgyári u. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070540/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Ferrumino Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2500 Esztergom, Telegdy Csanád utca 23. 2. em. 6.; cégjegyzékszáma: 11 09 013892; adószáma: 12292059-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2080 Pilisjászfalu, Állomás u. 25.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VIENNA CONSULT Könyvvizsgáló és Adószakértő Kft., 1119 Budapest, Petzvál József u. 56. fszt. 4–5., cégjegyzékszáma: 01 09 161096.

A Komárom-Esztergom Megyei Bíróság
1.Fpk.11-08-070603/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MONOFIX Kereskedelmi és Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (2800 Tatabánya, Előd vezér út 17/A; cégjegyzékszáma: 11 10 001642; adószáma: 12239100-2-11) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Monofix Rex Kereskedelmi és Szolgáltató Részvénytársaság

MONOFIX Kereskedelmi és Szolgáltató Részvénytársaság

Nem bejegyzett elnevezése(i):

MONOFIX Kereskedelmi és Szolgáltató Részvénytársaság

Monofix Kereskedelmi és Szolgáltató Részvénytársaság

Előző székhelye(i):

1191 Budapest, Üllői út 202–204.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest XIII., Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000237/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ELEKTRINO Elektromos Szerelő és Szolgáltató Betéti Társaság** (3100 Salgótarján, Ybl M. út 49. 4. em. 25.; cégjegyzékszáma: 12 06 005312; adószáma: 22337450-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CMB Holding Gazdasági, Műszaki Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság, 1164 Budapest, Jövendő u. 3., cégjegyzékszáma: 01 09 160583.

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000244/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Palotáskő Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3043 Egyházasdengeleg, 088. hrsz.; cégjegyzékszáma: 12 09 004723; adószáma: 13541923-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

3100 Salgótarján, Klapka György út 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Róna u. 207. II/5., cégjegyzékszáma: 01 09 739104. (A helyi kirendeltség címe: 3100 Salgótarján, Pécskő út 2. I/4., 3101 Salgótarján, Pf. 144)

A Nógrád Megyei Bíróság
4.Fpk.12-08-000214/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **B-M DREAM Építőipari és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (3052 Csécse, Ady Endre utca 19.; cégjegyzékszáma: 12 09 005241; adószáma: 13971131-2-12) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: B & B Gazdasági Tanácsadó Kft., 3100 Salgótarján, Kun utca 2., cégjegyzékszáma: 12 09 001547.

A Pest Megyei Bíróság
3.Fpk.13-08-001809/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PA-GA ART Kereskedelmi Oktató és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (2119 Pécel, Petőfi u. 52.; cégjegyzékszáma: 13 06 022096; adószáma: 24571924-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

PA-GA ART Kereskedelmi Oktató és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-000370/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSASZA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2315 Szigethalom, Cseresznyés u. 2.; cégjegyzékszáma: 13 06 039535; adószáma: 20933012-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

1173 Budapest, Pesti út, hrsz. 128536/23.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-07-002425/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **WOLF Príma Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2363 Felsőpakony, Kossuth u. 11.; cégjegyzékszáma: 13 06 040894; adószáma: 21019728-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési-Tanácsadó Zrt., 1135 Budapest, Csata u. 11. mfszt. 7., cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-001043/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BALLADA Könyvkiadó, Könyvterjesztő és Kereskedelmi Betéti Társaság** (2330 Dunaharaszti, Uzsoki u. 10.; cégjegyzékszáma: 13 06 044859; adószáma: 28447131-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. emelet, cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-002124/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **REPRESENT-Security Biztonsági és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (2038 Sóskút, Jókai M. utca 53.; cégjegyzékszáma: 13 06 046902; adószáma: 21514601-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRE-ACTIVE Szolgáltató Kft., 1051 Budapest, Dorottya u. 3. III/4., cégjegyzékszáma: 01 09 074651.

A Pest Megyei Bíróság
3.Fpk.13-08-001335/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HUNOR BÚTOR 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2119 Pécel, Isaszegi út 40.; cégjegyzékszáma: 13 06 056935; adószáma: 20696300-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):
1174 Budapest, Szabadság út 19.
1173 Budapest, Klapka utca 27.

A bíróság által kijelölt felszámoló: YPLON Vagyonkezelő, Felszámoló és Pénzügyi Tanácsadó Kft., 1025 Budapest, Csévi u. 11/B, cégjegyzékszáma: 01 09 461424.

A Pest Megyei Bíróság
8.Fpk.13-08-000995/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MORÓNI 2000 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (2626 Nagymaros, Diófa u. 13.; cégjegyzékszáma: 13 06 059986; adószáma: 20906757-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):
9024 Győr, Lajta u. 28. 6. em. 1.
9028 Győr, Soproni u. 8. 4. em. 3.
9024 Győr, Illyés Gy. u. 5.
9143 Enese, Kossuth u. 15.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dual-Perfekt Gazdasági Tanácsadó Kft., 1111 Budapest, Karinthy F. út 4–6. II. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 717900.

A Pest Megyei Bíróság
11.Fpk.13-08-001857/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MECHANIK Finommechanikai Korlátolt Felelősségű Társaság** (2085 Pilisvörösvár, Tűzoltó u. 3.; cégjegyzékszáma: 13 09 066540; adószáma: 10485752-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 044406.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-001411/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 31. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **COIN Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2225 Üllő, Széchenyi u. 42/A; cégjegyzékszáma: 13 09 077992; adószáma: 12335378-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: SERATUS Vagyonértékelő Zrt., 1091 Budapest, Üllői út 51., cégjegyzékszáma: 01 10 041596.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-000579/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KORDAI és TÁRSA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2344 Dömsöd, Bucsi köz 10.; cégjegyzékszáma: 13 09 088235; adószáma: 12664052-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CONCORDAT Felszámoló Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A, cégjegyzékszáma: 01 09 562281.

A Pest Megyei Bíróság
3.Fpk.13-08-001821/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DUNATEX 9002 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2040 Budaörs, Gyár út 2.; cégjegyzékszáma:

13 09 096091; adószáma: 12714906-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

1021 Budapest, Tárogató út 57.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRE-ACTIVE Szolgáltató Kft., 1051 Budapest, Dorottya u. 3. III/4., cégjegyzékszáma: 01 09 074651.

A Pest Megyei Bíróság
8.Fpk.13-08-002132/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HABI HUNGÁRIA Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2113 Erdőkertes, Juhász Gyula utca 12/A; cégjegyzékszáma: 13 09 097859; adószáma: 13219693-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

2112 Veresegyház, Tél utca 26.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DELTA NOVA Felszámoló és Tanácsadó Kft., 2890 Tata, Ady E. u. 67., cégjegyzékszáma: 11 09 002635.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-001886/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **108 GOPI Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2182 Galgamácsa, Panoráma-ltp. 3. 3. em. 26.; cégjegyzékszáma: 13 09 098400; adószáma: 11912352-1-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

1036 Budapest, Evező utca 7. (Lajos utca 43.)

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1024 Budapest, Retek u. 10. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 044406.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-000015/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MÁRVÁNYTENGER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2330 Dunaharaszti, Jedlik Ányos u. 40.; cégjegyzékszáma: 13 09 098857; adószáma: 13269478-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-001972/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NUBCONSTRUCT Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2040 Budaörs, Szivárvány u. 3., előző címe: 2310 Szigetszentmiklós, Árpád u. 4.; cégjegyzékszáma: 13 09 099367; adószáma: 13297789-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BARTCONSTRUCT Építőipari Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1034 Budapest, Seregély u. 13., cégjegyzékszáma: 01 09 066529.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-002030/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DIAMOND HUNGARY Vagyonvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2000 Szentendre, Dunakanyar krt. 20.; cégjegyzékszáma: 13 09 099601; adószáma: 12631870-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 03 09 106294.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-001483/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emel-

kedett végzésével a(z) **Szóda Marketing-kommunikációs Korlátolt Felelősségű Társaság** (2112 Veresegyház, Szent Erzsébet krt. 9.; cégjegyzékszáma: 13 09 100416; adószáma: 13351447-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÁTRIA CONSULT Gazdasági Tanácsadó és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1034 Budapest, Seregély u. 13., cégjegyzékszáma: 01 09 066529.

A Pest Megyei Bíróság
3.Fpk.13-08-001106/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Szentendre Invest Ingatlanforgalmazó Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2000 Szentendre, Kondor Béla utca 6.; cégjegyzékszáma: 13 09 100786; adószáma: 13369121-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 03 09 106294.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-001677/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOLETTO Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2051 Biatorbágy, Szent László utca 31.; cégjegyzékszáma: 13 09 100921; adószáma: 13374431-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

1047 Budapest, Károlyi István u. 10.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGRO ALBA Szolgáltató Zrt., 1055 Budapest, Balassi Bálint u. 9–11. IV/2., cégjegyzékszáma: 01 10 043170.

A Pest Megyei Bíróság
4.Fpk.13-08-000171/17. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BENVIK Ingatlanforgalmazó, Kereskedelmi és Építő Korlátolt Felelősségű Társaság** (2234 Maglód, Móricz Zs. utca 32.; cégjegyzékszáma: 13 09 102627; adószáma: 13458362-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft., 1035 Budapest, Kórház u. 29., cégjegyzékszáma: 01 09 726061.

A Pest Megyei Bíróság
2.Fpk.13-08-001915/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 10. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MARSHAL 99 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2765 Farmos, Szelei út 94.; cégjegyzékszáma: 13 09 102920; adószáma: 13245500-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: DELTA NOVA Felszámoló és Tanácsadó Kft., 2890 Tata, Ady E. u. 67., cégjegyzékszáma: 11 09 002635.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-002195/7. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZAHANE INVEST Beruházó és Kivitelező Korlátolt Felelősségű Társaság** (2119 Pécel, Mátyás király tér 12.; cégjegyzékszáma: 13 09 104422; adószáma: 13548030-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-001594/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Jé+Gyé Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2083 Solymár, Kápolna u. 20.; cégjegyzékszáma: 13 09 104883;

adószáma: 13570730-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Fióktelepe(i):

1086 Budapest, Szeszgyár u. 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zártkörűen Működő Részvénytársaság, 1136 Budapest, Hegedűs Gyula u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-002073/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **EUROPLÁN Építőipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2330 Dunaharaszti, Fő út 52.; cégjegyzékszáma: 13 09 106477; adószáma: 10900736-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Szolgáltató Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Pest Megyei Bíróság
8.Fpk.13-08-002240/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KOR-BAU Ingatlanberuházó Korlátolt Felelősségű Társaság** (2071 Páty, Füzespatak utca 21.; cégjegyzékszáma: 13 09 108088; adószáma: 13725789-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32. fszt. 1., cégjegyzékszáma: 03 09 106294.

A Pest Megyei Bíróság
6.Fpk.13-08-001866/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CSIKÓS-GENERÁL Építőipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (2214 Pánd, Hugonnai Vilma u. 9.; cégjegyzékszáma: 13 09 108541; adószáma: 13748182-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: NASZÁLYHOLDING-VÁC Tanácsadó és Szolgáltató Kft., 2600 Vác, Széchenyi u. 10–12., cégjegyzékszáma: 13 09 063541.

A Pest Megyei Bíróság
1.Fpk.13-08-002306/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Csoda-Csapat Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (2100 Gödöllő, Kazinczy krt. 18. 1. em. 3.; cégjegyzékszáma: 13 09 111003; adószáma: 13865263-2-13) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dual-Perfekt Gazdasági Tanácsadó Kft., 1111 Budapest, Karinthy F. út 4–6. II. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 717900.

A Somogy Megyei Bíróság
2.Fpk.14-08-000518/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Hungaro-Coffein Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8638 Balatonlelle, Petőfi u. 52.; cégjegyzékszáma: 14 09 301912; adószáma: 11236812-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CASH & LIMES Vagyonkezelő és Felszámoló Zrt, 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043611.

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000596/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **BaPlo Faáru-Kereskedelmi és Parkettagyártó Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (8710 Balatonszentgyörgy-Battyánpuszta, Battyán út 49.; cégjegyzékszáma: 14 09 303999; adószáma: 11928230-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BaPlo Faáru-Kereskedelmi és Parkettagyártó Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc körút 40. II/16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659. (A helyi kirendeltség címe: 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25.)

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000373/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HELTAX Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7400 Kaposvár, 48-as Ifjúság utca 19. 1. lház. 1. em. 3.; cégjegyzékszáma: 14 09 305218; adószáma: 12952447-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Bars Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: PATIK, VARGA és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt., 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15., cégjegyzékszáma: 14 10 300109.

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000425/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **AMMERLAAN és Társa Kereskedelmi, Vendéglátó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (8654 Ságvár, Dózsa Gy. utca 61/A; cégjegyzékszáma: 14 09 305326; adószáma: 13001104-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Agráripari és Kereskedelmi Kft. CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszáma: 14 09 306648.

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000588/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SOMOGYI-BAU 2006 Ingatlanforgalmazó és Építő Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (7400 Kaposvár, Kunffy utca 13.; cégjegyzékszáma: 14 09 305679; adószáma: 13172796-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Barbara Vendéglátó, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8638 Balatonlelle, Rákóczi út 177.

7400 Kaposvár, József Attila utca 9. fszt. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Agráripari és Kereskedelmi Kft. CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszáma: 14 09 306648.

A Somogy Megyei Bíróság
2.Fpk.14-08-000276/21. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 11. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bárdi Natura Likőr és Szeszipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (7478 Bárdudvarnok, Kaposszentbenedek-ltp. 451/26.; cégjegyzékszáma: 14 09 306226; adószáma: 13413512-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

D. R. L. Általános Idegenforgalmi és Vendéglátóipari Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8630 Balatonboglár, Báthory utca 2/A

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720. (A helyi kirendeltség címe: 7633 Pécs, Endresz Gy. u. 2.)

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000403/12. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. szeptember 3. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MEGA ESTATES Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (7400 Kaposvár, Irányi D. utca 2.; cégjegyzékszáma: 14 09 306360; adószáma: 13475116-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

MEGA ESTATES Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt, 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26., cégjegyzékszáma: 01 10 044789. (A helyi kirendeltség címe: 7621 Pécs, Mátyás király u. 8.)

A Somogy Megyei Bíróság
3.Fpk.14-08-000359/16. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **V-MASTER Korlátolt Felelősségű Társaság** (8630 Balatonboglár, Klapka utca 16.; cégjegyzékszáma: 14 09 306472; adószáma: 13524980-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VILL-MASTER Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

V-MASTER Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8693 Lengyeltóti, Batthyány tér 1.

8630 Balatonboglár, Klapka utca 16.

Nem bejegyzett székhelye(i):

1089 Budapest, Kőris utca 23–29.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PATIK, VARGA és Társaik Gazdasági Tanácsadó Zrt., 8840 Csurgó, Széchenyi tér 15., cégjegyzékszáma: 14 10 300109.

A Somogy Megyei Bíróság
4.Fpk.14-08-000448/14. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VIED 2005 Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (8700 Marcali, Lenin utca 29.; cégjegyzékszáma: 14 09 306651; adószáma: 13617417-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1143 Budapest, Besnyői u. 13., cégjegyzékszáma: 01 09 269929.

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000437/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **HORKOSZ Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (7400 Kaposvár, Jutai út 50.; cégjegyzékszáma: 14 09 306920; adószáma: 13751256-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Zrt., 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681. (A helyi kirendeltség címe: 7400 Kaposvár, Fő u. 7.)

A Somogy Megyei Bíróság
1.Fpk.14-08-000485/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KAPOS-VÁKUUM Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, f. a.** (7436 Újvárfalva, Petőfi utca 21.; cégjegyzékszáma: 14 09 307048; adószáma: 13816489-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zrt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074. (A helyi kirendeltség címe: 7621 Pécs, Mátyás király u. 21.)

A Somogy Megyei Bíróság
3.Fpk.14-08-000507/10. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **J&J SYSTEM Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8600 Siófok, Kandó K. utca 8. fszt. 4.; cégjegyzékszáma: 14 09 307654; adószáma: 14105586-2-14) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720. (A helyi kirendeltség címe: 7633 Pécs, Endresz Gy. u. 2.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság
6.Fpk.15-08-001716/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ÓBER és TÁRSA Építőipa-**

ri-Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság (4233 Balkány, Görénypuszta tanya 82.; cégjegyzékszáma: 15 06 084055; adószáma: 25674927-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Kocsány és Társa Építőipari-Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4623 Tuzsér, Kossuth út 165.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001291/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **NYÍR-ROBOT 2000 Szolgáltató Betéti Társaság** (4485 Nagyhalász, Kossuth út 47.; cégjegyzékszáma: 15 06 086930; adószáma: 20356592-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Jósa András u. 16. 4. em. 1.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 8.Fpk.15-08-001009/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ALBO-FERRUM Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Arany János utca 21. 2. em. 20.; cégjegyzékszáma: 15 06 089099; adószáma: 21118999-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ALBO-FERRUM Fémszerkezetgyártó, Szolgáltató és Kereskedelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4440 Tiszavasvári, Vörös csillag utca 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002082/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SAHIN & NS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4625 Záhony, Ady Endre u. 5/C 3. em. 11.; cégjegyzékszáma: 15 06 089300; adószáma: 21157657-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SAHIN & NS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001855/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DVIV-21N Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Gagarin u. 22.; cégjegyzékszáma: 15 06 089472; adószáma: 21181359-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001830/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Tetyjana-21N Kereskedelmi és**

Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt (4600 Kisvárda, Litki út 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 089653; adószáma: 21352467-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Tetyjana-21N Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 042854. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 12.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001190/10. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TANÁCS-NOK PLUSZ Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság** (4483 Buj, Petőfi u. 62.; cégjegyzékszáma: 15 06 090021; adószáma: 21416950-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

TANÁCS-NOK Tanácsadó és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4432 Nyíregyháza, Kincs u. 5.

A bíróság által kijelölt felszámoló: KELET-HOLDING Gazdasági Tanácsadó és Kereskedelmi Rt., 1054 Budapest, Honvéd u. 8. I. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 10 044406. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Kórház u. 61.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002085/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. január 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **PRELJUDIA-21N Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090037; adószáma: 21419692-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001809/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LA-GRAND TRADING Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090380; adószáma: 21455450-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

LA-GRAND Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002083/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GREJSZ-GLORIOUS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Litki út 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 090484; adószáma: 21466728-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

GREJSZ-GLORIOUS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Rt., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Fazekas tér 1. 1. em. 11.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001185/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **S-K-O TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Gagarin u. 14.; cégjegyzékszáma: 15 06 090664; adószáma: 21494235-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

S-K-O TRADE Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4600 Kisvárda, Litki út 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001715/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ONOPRIYENKO-21N Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 091135; adószáma: 21539817-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ONOPRIYENKO-21N Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002061/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VALGANA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Somogyi R. út 1.; cégjegyzékszáma: 15 06 091533; adószáma: 21580507-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VALGANA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: Dr. FELSŐ Vállalkozásszervező és Csődtanácsadó Kft., 1072 Budapest, Dob u. 52. II/1., cégjegyzékszáma: 01 09 679649. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Szent István utca 2. B lház. 3. em. 6.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002072/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **N-SZOZVEZDIE-A Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4625 Záhony, Szebecse u. 4.; cégjegyzékszáma: 15 06 091672; adószáma: 21783810-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

N-SZOZVEZDIE-A Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001854/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 2. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KSEMWAY Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4400 Nyíregyháza, Árpád u. 46. 1. em. 8.; cégjegyzékszáma: 15 06 091893; adószáma: 21807259-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002010/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **RUSOLGA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Hármas út 1.; cégjegyzékszáma: 15 06 091946; adószáma: 21812332-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

RUSOLGA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20., 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001930/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **STAR SALARIS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Csalogány u. 1/A; cégjegyzékszáma: 15 06 092214; adószáma: 21852778-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001288/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **IBOLYA-ÉPKER Építőipari és Kereskedelmi Betéti Társaság** (4372 Nyírbéltek, Zrínyi u. 28.; cégjegyzékszáma: 15 06 092412; adószáma: 21891474-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001732/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NAKOSHT Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Hármas u. 1.; cégjegyzékszáma: 15 06 092419; adószáma: 21892406-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002084/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CHUPOV Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (4600 Kisvárda, Erzsébet u. 20.; cégjegyzékszáma: 15 06 092451; adószáma: 21899647-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

CHUPOV Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002080/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TASKAYEVO Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4600 Kisvárda, Erzsébet u. 20.; cégjegyzékszáma: 15 06 092461; adószáma: 21900424-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 23.Fpk.15-08-001927/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 5. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZAMIM Kereskedelmi és Szol-**

gáltató Betéti Társaság (4600 Kisvárda, Litki u. 18.; cégjegyzékszáma: 15 06 092492; adószáma: 21905522-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 042854. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 12.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001725/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DIAMOND-KÓPI Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4625 Záhony, Szebecse út 4.; cégjegyzékszáma: 15 06 092653; adószáma: 21934827-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002046/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 17. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BARS-KEF Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4621 Fényeslitke, Hunyadi u. 30.; cégjegyzékszáma: 15 06 092694; adószáma: 21938254-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002056/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MILANA-GRAND Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 092921; adószáma: 21968914-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–25., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002062/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VERA-NADEZSDA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093004; adószáma: 21975611-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt., 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–25., cégjegyzékszáma: 01 10 044789.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002003/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BISZ-PAV Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093019; adószáma: 21977228-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20., 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001729/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GID ALLEN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert

út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093020; adószáma: 21977235-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001808/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 28. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZIRNIS Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093050; adószáma: 21979165-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002002/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NILEAN Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4495 Döge, Szőlőskert út 19.; cégjegyzékszáma: 15 06 093363; adószáma: 22135636-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20., 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001210/9. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Varga Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4751 Kocsord, Kazinczy u 17.; cégjegyzékszáma: 15 06 093677; adószáma: 22203823-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Keszau-Solder Serec-L Könyvelő Auditáló Vagyonértékelő és Tanácsadó Kft., 1125 Budapest, Istenhegyi út 58/B, cégjegyzékszáma: 01 09 077793.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001914/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **M. MEGAVARIO-ÉP Építőipari Kivitelező és Kereskedelmi Betéti Társaság** (4231 Bököny, Ady Endre u. 119.; cégjegyzékszáma: 15 06 094403; adószáma: 21031979-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SZAT-AUTÓCENTRUM Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

NYÍR-TÜZÉP Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

4242 Hajdúhadház, Lóger u. 2.

4030 Debrecen, Hadházi út 121. II. em. 12.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TAXCO Vagyonkezelő és Gazdasági Szakértő Kft., 1145 Budapest, Róna u. 207. 2/5., cégjegyzékszáma: 01 09 739104. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9. I. em.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 8.Fpk.15-08-000996/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. október 30. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **LakaTrans Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (4431 Nyíregyháza-Nyírszőlős, Rizling utca 41.; cégjegyzékszáma: 15 06 094506; adószáma: 20682194-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KV TRANS-KER Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

3535 Miskolc, Hegyalja u. 6. 9. em. 2.

3531 Miskolc, Győri kapu 24. C ép.

3531 Miskolc, Szent Anna tér 1–3.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20., 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001279/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **J & T Ötvösipari Korlátolt Felelősségű Társaság** (4300 Nyírbátor, Bajcsy-Zsilinszky u. 85.; cégjegyzékszáma: 15 09 065197; adószáma: 11652254-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4300 Nyírbátor, Kelemen Didák u. 8.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002057/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BEL-AGRO Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (4400 Nyíregyháza, Tünde u. 6/A; cégjegyzékszáma: 15 09 066194; adószáma: 11979384-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

BEL-AGRO Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Vasvári P. u. 1.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002020/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ÉLSHADDAI Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4335 Kántorjánosi, Arany János u. 10/A; cégjegyzékszáma: 15 09 067210; adószáma: 12731080-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ADÓAKTUÁL Könyv- és Adószakértői, valamint Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Rákóczi u. 18–20., 4401 Pf. 69, cégjegyzékszáma: 15 09 060631. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001670/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DINADEX Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4561 Baktalórántháza, Móricz Zsigmond utca 21.; cégjegyzékszáma: 15 09 067954; adószáma: 12926262-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Moszkva utca 40.

A bíróság által kijelölt felszámoló: RATIS Pénzügyi Gazdasági és Szolgáltató Kft., 1054 Budapest, Aulich u. 7. I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 668454. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Rigó u. 61.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001413/7. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 1. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DELTA-HÁZ 2003 Ingatlanforgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság** (4233 Balkány, Szabolcs utca 4.; cégjegyzékszáma: 15 09 068481; adószáma: 13074399-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Ér u. 13. 1. em. 4.

4400 Nyíregyháza, Kalevala sétány 48.

Nem bejegyzett székhelye(i):

4400 Nyíregyháza, Lapály u. 4.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001671/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SomAmin Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4700 Mátészalka, Ipari u. 20.; cégjegyzékszáma: 15 09 069081; adószáma: 13239983-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4700 Mátészalka, Jármi út 57. A ép.

A bíróság által kijelölt felszámoló: STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft., 1137 Budapest, Pozsonyi út 32., cégjegyzékszáma: 01 09 724084. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-002011/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KEDEBETS-IMPEX Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság végelszámolás alatt** (4465 Rakamaz, Arany János u. 108.; cégjegyzékszáma: 15 09 069608; adószáma: 13400091-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

KEDEBETS-IMPEX Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MININVEST Vagyonhasznosító Zrt., 1136 Budapest, Hegedűs Gy. u. 5. fszt. 5., cégjegyzékszáma: 01 10 044328. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5. I/109.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001646/4. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SZAKSZON és TÁRSA Pénzügyi Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4400 Nyíregyháza, Czelder Orbán utca 8/D; cégjegyzékszáma: 15 09 069804; adószáma: 13461931-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

NYÍR-Központ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Nem bejegyzett székhelye(i):

4405 Nyíregyháza, Harangozó utca 22.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 13.Fpk.15-08-000739/17. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Motor Mánia Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4551 Nyíregyháza-Oros, Nyíregyházi út 24.; cégjegyzékszáma: 15 09 070240; adószáma: 13591083-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

4432 Nyíregyháza, Szegély u. 61.

A bíróság által kijelölt felszámoló: LQD Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Kft., 1032 Budapest, Vályog u. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 566001. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. 2/7.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001108/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 23. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CMD Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4823 Nagydobos, Fő út 213.; cégjegyzékszáma: 15 09 070645; adószáma: 13003845-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

1192 Budapest, Kenyérmező u. 13.

A bíróság által kijelölt felszámoló: AGROBRÓKER Pénzügyi, Szolgáltató és Tanácsadó Rt., 1141 Budapest, Lipótvár u. 27., cégjegyzékszáma: 01 10 042636. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Bocskai u. 5.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 7.Fpk.15-08-001735/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 14. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bódi és Lánya Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4400 Nyíregyháza, Cimbalom utca 25.; cégjegyzékszáma: 15 09 071041; adószáma: 13828909-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PRE-ACTIVE Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság, 1051 Budapest, Dorottya u. 3. III/4., cégjegyzékszáma: 01 09 074651. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Búza tér 9.)

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 17.Fpk.15-08-001303/8. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BIHARI AUTÓKLINIKA Műszaki Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (4326 Máriapócs, Útőrház u., 091/2. hrsz.; cégjegyzékszáma: 15 09 071153; adószáma: 13859495-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁZSIÓ Könyvszakértői, Gazdasági Tanácsadói, Szolgáltatói és Kereskedelmi Kft., 4400 Nyíregyháza, Dózsa Gy. út 1. IV. em., cégjegyzékszáma: 15 09 060370.

A Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság 6.Fpk.15-08-001280/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **NL-SPED Fuvarozó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (4343 Bátorliget, Temető út 40.; cégjegyzékszáma: 15 09 071745; adószáma: 14018880-2-15) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: Factor Kereskedelmi Szolgáltató és Ügyvitelszervező Kft., 1031 Budapest, Kazal u. 65., cégjegyzékszáma: 01 09 269929. (A helyi kirendeltség címe: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 13.)

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-08-000426/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 24. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **DIVIDÁL 2005 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (5130 Jászapáti, Dankó Pista utca 19.; cégjegyzékszáma: 16 06 004944; adószáma: 26062312-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

DEMÉNY-TRANS Fuvarozási és Kereskedelmi Betéti Társaság

Előző székhelye(i):

5130 Jászapáti, Kocsér u. 9.

5130 Jászapáti, Alkotmány u. 18.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MHZ Pénzügyi Tanácsadó Szolgáltató Kft., 5000 Szolnok, Szabadság tér 2. A ép. I. em. 10., cégjegyzékszáma: 16 09 001795.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-08-000510/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KOKO-EM Szolgáltató és Kereskedelmi Bt.** (5331 Kenderes, Magyar u. 25.; cégjegyzékszáma: 16 06 005255; adószáma: 26065133-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

5300 Karcag, Villamos u. 112.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CSABAHOLDING Kft., 1146 Budapest, Thököly út 59/A I/3., cégjegyzékszáma: 01 09 683720.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 1.Fpk.16-08-000692/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **VASPATKÓ Lovasudvar és Vendégház Szolgáltató Betéti Társaság végelszámolás alatt** (5463 Nagyrév, Előd u. 4.; cégjegyzékszáma: 16 06 008399; adószáma: 21470831-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

VASPATKÓ Lovasudvar és Vendégház Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: REAL-HOLDING Felszámoló, Vagyonkezelő, Ipari és Szolgáltató Kft., 1132 Budapest, Victor Hugo u. 11–15., cégjegyzékszáma: 01 09 738760.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-08-000522/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 20. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **GYŐRI ÉS TÁRSA Mezőgazdasági, Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (5061 Tiszasüly, Haladás u. 16.; cégjegyzékszáma: 16 06 008431; adószáma: 21485213-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CÉG FELÜGYELET Felszámoló, Végelszámoló, Vagyonrendező és Csődkezelő Kft., 1081 Budapest, Rákóczi út 59. 5. em. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 566915.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-07-000342/22. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 19. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MAYA 2003 Építőipari Fatermékek Forgalmazó és Szolgáltató Betéti Társaság** (5400 Mezőtúr, Pusztabánréve-tanya 2.; cégjegyzékszáma: 16 06 008637; adószáma: 21569223-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

Molnár és Társa Építőipari Fatermékek Forgalmazó és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: MHZ Pénzügyi Tanácsadó Szolgáltató Kft., 5000 Szolnok, Szabadság tér 2. A ép. I. em. 10., cégjegyzékszáma: 16 09 001795.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-08-000434/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 6. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TRUCK-SPED Fuvarozási és Szállítmányozási Korlátolt Felelősségű Társaság** (5100 Jászberény, Cserkész u. 8.; cégjegyzékszáma: 16 09 002087; adószáma: 10729557-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

TRUCK-SPED Fuvarozási és Szállítmányozási Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

5100 Jászberény, Kodály Z. u. 17.

5100 Jászberény, Szabadság tér 9. I/8.

5100 Jászberény, Seregély u. 9.

A bíróság által kijelölt felszámoló: BROSS Válságkezelő Kft., 1015 Budapest, Hattyú u. 3/A fszt. 2., cégjegyzékszáma: 01 09 666223.

A Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Bíróság 4.Fpk.16-08-000398/6. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. november 26. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **TRIÁSZ 900 Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (5092 Tiszavárkony, Munkásőr u. 54.; cégjegyzékszáma: 16 09 009259; adószáma: 13921466-2-16) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző székhelye(i):

5092 Tiszavárkony, Széchenyi u. 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CRAC-ORG Felszámoló és Csődmenedzselő Zrt., 1082 Budapest, Baross u. 114–116., cégjegyzékszáma: 01 10 045271.

A Tolna Megyei Bíróság 11.Fpk.17-08-000391/5. sz. végzése felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 12. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **SIMI Kereskedelmi Betéti Társaság végelszámolás alatt** (7100 Szekszárd, Béri Balogh Á. u. 37.; cégjegyzékszáma: 17 06 001550; adószáma: 26441359-1-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

SIMI Kereskedelmi Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszáma: 02 09 060077.

A Tolna Megyei Bíróság
13.Fpk.17-08-000290/11. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **KÁNTÁS-TRANS Árufuvarozó, Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (7200 Dombóvár, Hunyadi tér 22/B; cégjegyzékszáma: 17 06 006462; adószáma: 22315955-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszáma: 02 09 060077.

A Tolna Megyei Bíróság
4.Fpk.17-08-000299/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 8. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Bér-Em Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7044 Nagydorog, Kossuth tér 4.; cégjegyzékszáma: 17 09 006292; adószáma: 13807340-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

2315 Szigethalom, Endresz György utca 7/B.

A bíróság által kijelölt felszámoló: PÉNZINFO Könyvszakértő és Szaktanácsadó Kft., 9800 Vasvár, Szentmihályfalvi u. 19/A, cégjegyzékszáma: 18 09 100615.

A Tolna Megyei Bíróság
13.Fpk.17-08-000267/9. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) **Bella-Vital Ipari-Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7044 Nagydorog, Kossuth tér 4.; cégjegyzékszáma: 17 09 006425; adószáma: 13722717-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

6000 Kecskemét, Nagykőrösi utca 21–23. 1. em. 13.

4251 Hajdúsámson-Sámsonkert, Szív u. 6.

A bíróság által kijelölt felszámoló: VECTIGALIS Általános Vállalkozási Rt., 1051 Budapest, Mérleg u. 12. V. lh. 7–8., cégjegyzékszáma: 01 10 044074. (A helyi kirendeltség címe: 7601 Pécs, Pf. 378)

A Tolna Megyei Bíróság
9.Fpk.17-08-000354/6. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 21. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **MO-TI RENT Korlátolt Felelősségű Társaság** (7095 Iregszemcse, Rákóczi út 101.; cégjegyzékszáma: 17 09 006562; adószáma: 13349082-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző elnevezése(i):

IPARI-SAROK Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

BEPA-RENT Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

4029 Debrecen, Csapó utca 78.

4002 Debrecen, Balmazújvárosi út 10., vállalk. park

4372 Nyírbéltek, Vasvári Pál u. 40.

Jogelőd(ök):

BEPA 3. Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (kiválás)

A bíróság által kijelölt felszámoló: ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Rt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. em. 3., cégjegyzékszáma: 01 10 042854.

A Tolna Megyei Bíróság
13.Fpk.17-08-000332/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 22. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **BRANAU'2002 Mezőgazdasági-Termelő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (7100 Szekszárd, Ybl Miklós utca 3. 3. em. B-08.; cégjegyzékszáma: 17 09 006604; adószáma: 12927029-2-17) adós fizetésképtelenségét megállapította és a felszámolását elrendelte.

Előző székhelye(i):

6500 Baja, Malomrév u. 9.

6500 Baja, Petőfi sziget 4.

7345 Alsómocsolád, Kossuth L. utca 118.

Jogelőd(ök):

GREEN 2000 Mezőgazdasági, Termelő és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUNYADI Válságmenedzser és Felszámoló Részvénytársaság, 1145 Budapest, Uzsoki u. 48. I/4., cégjegyzékszáma: 01 10 043681.

A Veszprém Megyei Bíróság
4.Fpk.19-08-000335/13. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **CHEROKEE LI-KO Kereskedelmi és Vendéglátóipari Betéti Társaság** (8100 Várpalota, Tábormező utca 32. 3. em. 11.; cégjegyzékszáma: 19 06 507048; adószáma: 21527902-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt., 1092 Budapest, Ferenc krt. 40. II/16., cégjegyzékszáma: 01 10 045659.

A Veszprém Megyei Bíróság
4.Fpk.19-08-000538/8. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 29. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Cső-Szerelő és Építő 2004 Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (8500 Pápa, Vaszari utca 57.; cégjegyzékszáma: 19 06 507575; adószáma: 21911778-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: MÁTRAHOLDING Gazdasági Tanácsadó Kft., 1146 Budapest, Cházár András u. 9., cégjegyzékszáma: 01 10 043926.

A Veszprém Megyei Bíróság
4.Fpk.19-08-000362/15. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 7. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **A-Siere Ipari és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (8174 Balatonkenese, Alteleki utca 32.; cégjegyzékszáma: 19 09 509639; adószáma: 13289672-2-19) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Előző elnevezése(i):

ABLAK-THERM Ablakgyártó Kereskedelmi Építőipari Kivitelező Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

M+THERM Ablakgyártó Kereskedelmi Építőipari Kivitelező Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Előző székhelye(i):

8130 Enying, Dózsa György u. 50.

8000 Székesfehérvár, Vásárhelyi u. 11/D

A bíróság által kijelölt felszámoló: APPORT Vagyonértékelő és Műszaki-Gazdasági Szolgáltató Kft., 9700 Szombathely, Engels u. 34., cégjegyzékszáma: 18 09 000366.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020527/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 16. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **FAPUMA-ZEG Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság** (8900 Zalaegerszeg, Bartók Béla utca 23.; cégjegyzékszáma: 20 06 038624; adószáma: 22215635-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

FAPUNA Kereskedelmi és Szolgáltató Betéti Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési Tanácsadó Zrt., 1143 Budapest, Besnyői u. 13. I. emelet, cégjegyzékszáma: 01 10 041640.

A Zala Megyei Bíróság
2.Fpk.20-07-020415/18. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2008. december 18. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **ZALA PRIZMA BAU Ingatlanfejlesztő, Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8314 Vonyarcvashegy, Kossuth u. 16.; cégjegyzékszáma: 20 09 066386; adószáma: 13307754-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

A bíróság által kijelölt felszámoló: CERES Gazdasági Tanácsadó és Felszámoló Kft., 7400 Kaposvár, Arany J. tér 5., cégjegyzékszáma: 14 09 306648.

A Zala Megyei Bíróság
1.Fpk.20-08-020528/5. sz. végzése
felszámolás megindításának közzétételéről

A bíróság elrendeli annak a Cégközlönyben való közzétételét, hogy a(z) 2009. január 15. napján jogerőre emelkedett végzésével a(z) **Első Magyar Kávétársaság Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (8360 Keszthely, Piac tér 632/15. hrsz.; cégjegyzékszáma:

20 09 066991; adószáma: 13581723-2-20) adós felszámolását főeljárásként elrendelte.

Nem bejegyzett elnevezése(i):

Budapest Kávétársaság Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A bíróság által kijelölt felszámoló: HUBERTUS Pénzügyi, Gazdasági Tanácsadó Kft., 7624 Pécs, Hungária u. 53/1., cégjegyzékszáma: 02 09 060077.

CÉGHIRDETMÉNYEK

Felhívás vagyon értékesítésére

A *FISKÁLIS Kft.* (Cg.: [01 09 689092]; székhely: 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38.) mint a **VITAI AGRIA Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [10 09 027765]; székhely: 3300 Eger, Rákóczi u. 94.; adószám: [12740325-2-10]) adós Heves Megyei Bíróság 3. Fpk. 10-07-000375/8. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíti a nevezett felszámolás alatt álló szervezet alábbi vagyontárgyait.

1. Az adós tulajdonában lévő, Eger belterületi 9491/14. hrsz.-ú, természetben 3300 Eger, Mátyás király u. 9491/14. hrsz. alatti ingatlan (csak a rajta lévő felépítmény), melynek készültségi foka 75%-os.

Ezen ingatlan vételára 190 000 000 Ft + 38 000 000 Ft áfa, összességében 228 000 000 Ft.

2. Az adós tulajdonában lévő, Mezőkövesd belterületi 5998/4/F/1. hrsz.-ú, valamint Mezőkövesd belterületi 5998/4/G/1. hrsz.-ú, természetben, 3400 Mezőkövesd, Lövői u. 33. szám alatti ingatlan.

Ezen ingatlan vételára 200 000 000 Ft + 40 000 000 Ft + áfa, összességében 240 000 000 Ft.

Az értékesítésre kerülő ingatlanok a felszámolóval történt előzetes egyeztetést követően megtekinthetőek.

Az értékesítéssel kapcsolatban tájékoztatást ad dr. Fazekas Attila felszámolóbiztos [telefon: 06 (30) 925-9709].

3. A pályázaton történő részvétel feltétele a nettó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénznek a VITAI AGRIA Kft. „f. a.” társaság bankszámlájára történő befizetése, illetve az erről szóló igazolásnak a pályázathoz történő csatolása. A bánatpénz a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén 8 banki napon belül, kamatmentesen visszafizetésre kerül.

A bánatpénz a következő bankszámlára fizetendő: Tiszaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 70000083-13600435. Fizetéskor, illetve átutaláskor a bizonylatra írják rá: „VITAI AGRIA – Pályázat”.

A pályázatokat postai úton a felszámoló részére zárt, cégjelzés nélküli borítékban, magyar nyelven 2 példányban kérjük megküldeni a felszámoló szolnoki irodájába. Címe: FISKÁLIS Kft., szolnoki iroda 5000 Szolnok, Dózsa Gy. u. 2.

A pályázati borítékra rá kell írni a „VITAI AGRIA – Pályázat” feliratot.

Az ajánlat benyújtásának határideje: *jelen hirdetmény Cégközlönyben való megjelenésétől (2009. február 5.) számított 15. nap.*

4. A pályázatnak tartalmazni kell az ajánlattevő nevét, címét, gazdálkodószervezet esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát, a bruttó ajánlati ár egyértelmű meghatározását, a fizetés módját, az ajánlat érvényességi idejét, amely nem lehet kevesebb, mint a benyújtási határidőt követő 30 nap.

5. A pályázatok felbontása közjegyző jelenlétében történik. A közjegyző általi pályázat bontására a benyújtási határidőt követően kerül sor, melyen jelen lehetnek a pályázatot benyújtók.

Több megfelelő ajánlat esetén az azonos, vagy a legjobb ajánlati ártól 10 százalékon belüli árat ajánlók között a felszámoló nyilvános ártárgyalást tart, melyről az érintetteket írásban tájékoztatja.

Az ajánlatokat a felszámoló a közjegyző előtti bontást követően elbírálja és ennek eredményéről írásban értesíti az ajánlattevőket.

Jelen felhívás a felszámoló részére nem jelent értékesítési kötelezettséget. Megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

6. A felszámoló értesíti a Cstv.-ben meghatározott elővásárlási jog jogosultjait, hogy elővételi jogukat a véglegesen kialakult ár és az egyéb feltételek ismeretében a törvény szerint gyakorolhatják.

7. Érvénytelen az a pályázat, amelyik nem tartalmaz gazdálkodószervezet esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, nem fizette meg a bánatpénz összegét, vagy annak megfizetését a kiírásnak megfelelően nem igazolta. Érvénytelen az a pályázat is, amely határozott ajánlati árat nem jelöl meg.

A *FISKÁLIS Kft.* (Cg.: [01 09 689092]; székhely: 1027 Budapest, Varsányi Irén u. 38.) mint a **VITAI EGER Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [10 09 027804]; székhely: 3300 Eger, Rákóczi u. 94.; adószám: [11476180-2-10]) adós Heves Megyei Bíróság 3. Fpk. 10-07-000372/10. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíti a nevezett felszámolás alatt álló szervezet alábbi vagyontárgyait.

1. Az adós tulajdonában lévő, Eger belterületi, 1301/3. hrsz.-ú, természetben 3300 Eger, Rákóczi u. 94. szám alatti ingatlan, valamint berendezési és felszerelési tárgyak.

Ezen ingatlan és ingóságok becsértéke 176 000 000 Ft + 35 000 000 Ft áfa, összességében 211 200 000 Ft. Ezen összegből az ingatlan vételára 136 000 000 Ft + 27 200 000 Ft áfa, az ingóságok vételára 40 000 000 Ft + 8 000 000 Ft ára.

2. Az adós tulajdonában lévő Salgótarján belterületi 4088. hrsz.-ú, természetben 3100 Salgótarján, Rákóczi u. 131. szám alatti ingatlan, valamint berendezési és felszerelési tárgyak.

Ezen ingatlan és ingóságok becsértéke 257 034 000 Ft + 51 406 800 Ft áfa, összességében 308 440 000 Ft. Ezen összegből az ingatlan vételára 195 000 000 Ft + 39 000 000 Ft, az ingóságok vételára 62 034 000 Ft + 12 406 800 Ft áfa.

Az 1. és 2. pontban megjelölt ingatlanra és vagyontárgyakra pályázni együttesen és külön-külön is lehet.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyak, illetve ingatlan a felszámolóval történt előzetes egyeztetést követően megtekinthetőek.

Az értékesítéssel kapcsolatban tájékoztatást ad dr. Fazekas Attila [telefon: 06 (30) 925-9709].

3. A pályázaton történő részvétel feltétele a nettó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénznek a VITAI EGER Kft. „f. a." társaság bankszámlájára történő befizetése, illetve az erről szóló igazolásnak a pályázathoz történő csatolása. A bánatpénz a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén 8 banki napon belül, kamatmentesen visszafizetésre kerül.

A bánatpénz a következő bankszámlára fizetendő: Tiszaföldvár és Vidéke Takarékszövetkezetnél vezetett 70000083–13600428. Fizetéskor, illetve átutaláskor a bizonylatra írják rá: „VITAI EGER – Pályázat".

A pályázatokat postai úton a felszámoló részére zárt, cégjelzés nélküli borítékban, magyar nyelven 2 példányban kérjük elküldeni a felszámoló, szolnoki irodájába. Címe: FISKÁLIS Kft., szolnoki iroda, 5000 Szolnok, Dózsa Gy. u. 2. fszt. 1.

A pályázati borítékra rá kell írni a „VITAI EGER – Pályázat" feliratot.

Az ajánlat benyújtásának határideje: *jelen pályázati felhívás Cégközlönyben való közzétételét (2009. február 5.) követő 15. nap.*

4. A pályázatnak tartalmazni kell az ajánlattevő nevét, címét, gazdálkodószervezet esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, a cégjegyzésre jogosult személy aláírási címpéldányát, a bruttó ajánlati ár egyértelmű meghatározását, a fizetés módját, az ajánlat érvényességi idejét, amely nem lehet kevesebb mint a benyújtási határidőt követő 30 nap.

5. A pályázatok felbontása közjegyző jelenlétében történik. A közjegyző általi pályázat bontására a benyújtási határidőt követően kerül sor, melyen jelen lehetnek a pályázatot benyújtók.

Több megfelelő ajánlat esetén azonos, vagy a legjobb ajánlati ártól 10 százalékon belüli árat ajánlók között a felszámoló nyilvános ártárgyalást tart, melyről az érintetteket írásban tájékoztatja.

Az ajánlatokat a felszámoló a közjegyző előtti bontást követően elbírálja és ennek eredményéről írásban értesíti az ajánlattevőket.

Jelen felhívás a felszámoló részére nem jelent értékesítési kötelezettséget. Megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

6. A felszámoló értesíti a Cstv.-ben meghatározott elővásárlási jog jogosultjait, hogy elővételi jogukat a véglegesen kialakult ár és az egyéb feltételek ismeretében a törvény szerint gyakorolhatják.

7. Érvénytelen az a pályázat, amelyik nem tartalmaz gazdálkodószervezet esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, nem fizetette meg a bánatpénz összegét, vagy annak megfizetését a kiírásban megfelelően nem igazolta. Érvénytelen az a pályázat is, amely határozott ajánlati árat nem jelöl meg.

A *PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft.* (Cg.: [06 09 002839]; székhelye: 6722 Szeged, Béke u. 2/C) mint az **Árgyelán és Kurta Mezőgazdasági Kft.** *„f. a."* (Cg.: [04 09 006896]; székhelye: 5700 Gyula, Szőlőskert u. 16.; felszámolóbiztos: Kiss Tímea) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós cég tulajdonában lévő alábbi vagyontárgyát:

1800 m^2 területű acél csőváz szerkezetű fóliasátor kiépített csepegtető csővel.

Irányár: 1 000 000 Ft (egymillió forint).

A pályázatban szereplő ár áfa nélkül értendő.

A pályázat lebonyolítására az 1997. évi XXVII. törvénnyel módosított 1991. évi IL. tv. (csődtörvény) előírásai az irányadók.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– az áfa nélkül számított irányár 5%-ának megfelelő mértékű bánatpénz letétbe helyezése a felszámolóbiztos irodájában a házipénztárba készpénzben,

– nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 60 napig fenntartja,

– a pályázati tájékoztató megtekintése a felszámolónál és az abban foglaltak elfogadása.

A pályázatoknak tartalmazniuk kell többek között a pályázó főbb adatait, az ajánlott áfamentes vételárat, a bánat-

pénz befizetésének igazolását, s a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy:

– megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, s új pályázat kiírásáról döntsön,

– a felszámoló a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázók között nyilvános ártárgyalás keretében dönt az eljárásra vonatkozó csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

A pályázatok elbírálása során előnyben részesítjük azon pályázót, aki vállalja az azonnali készpénzfizetést.

Az írásos pályázati ajánlatokat személyesen vagy meghatalmazott útján zárt borítékban „Árgyelán és Kurta Kft. f. a. – Pályázat" jeligével a felszámolóbiztos irodájában (6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63.), a titkárságon kell benyújtani, melynek határideje:

2009. február 20. (péntek) 12 óra.

A pályázatok bontása közjegyző jelenlétében történik. A beérkezett ajánlatok elbírálására, az esetleges ártárgyalásra, a döntés kihirdetésére 2009. március 12-én csütörtökön 10 óra 30 perces kezdettel kerül sor, amelynek helyszíne a felszámolóbiztos irodája.

Az eljárásra vonatkozó, az 1991. évi IL. tv. (ún. csődtörvény) 49/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az elővásárlásra jogosultak e jogukat ezen időpontban és helyszínen gyakorolhatják kizárólagosan.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad hétfőn 9–12 óra között Juhász Norbert a 06 (62) 421-544-es telefonszámon.

A *PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft.* (Cg.: [06 09 002839]; székhelye: 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63.) mint az **„ILKEM" Kereskedelmi Kft.** *„f. a."* (Cg.: [04 09 002986]; székhelye: 5600 Békéscsaba, Luther u. 20/B; 3697/A/20. hrsz.; felszámolóbiztos: Puskás Béla) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós cég tulajdonában lévő alábbi vagyontárgyait:

1. Békéscsaba, Luther u. 20/B alatti társasházban található 667/10000-ed tulajdoni részt képező II. em. 5. sz. lakás (hrsz.: 3697/A/14.). A lakás területe: 137 m^2.

Irányár: 22 000 000 (huszonkettőmillió) forint.

2. Békéscsaba, Luther u. 20/B alatti társasházban található 556/10000-ed tulajdoni részt képező III. em. 9. sz. lakás (hrsz.: 3697/A/18.). A lakás területe 113 m^2.

Irányár: 19 500 000 (tizenkilencmillió-ötszázezer) forint.

3. Békéscsaba, Luther u. 20/B alatti társasházban található 744/10000-ed tulajdoni részt képező III. em. 8. sz. lakás (hrsz.: 3697/A/17.). A lakás területe 151 m^2.

Irányár: 32 000 000 (harminckétmillió) forint.

4. Olasz tapéta és border készlet lista szerint.

Irányár: 15 000 000 (tizenötmillió) forint.

Az irányárak áfa nélkül értendők.

A felszámoló a fent nevezett vagyontárgyakat egyben kívánja értékesíteni.

Az ingatlanok azonnali készpénzfizetés esetén külön-külön is megvásárolhatóak.

A 3. pontban szereplő lakás lakottan és elővásárlási joggal terhelten kerül értékesítésre.

A pályázatban szereplő vagyontárgyak megtekinthetők a pályázat megjelenésének napján 9 órától 9 óra 30 percig a helyszínen.

A pályázat lebonyolítására az 1997. évi XXVII. törvénnyel módosított 1991. évi IL. tv. (csődtörvény) előírásai az irányadók.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– az áfa nélkül számított irányár 10%-ának megfelelő mértékű ajánlati biztosíték letétbe helyezése a felszámolóbiztos irodájában a házipénztárba készpénzben,

– nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 60 napig fenntartja,

– a pályázati tájékoztató megtekintése a felszámolónál és az abban foglaltak elfogadása.

A pályázatoknak tartalmazniuk kell többek között a pályázó főbb adatait, az ajánlott áfamentes vételárat, a bánatpénz befizetésének igazolását, s a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy:

– megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa, s új pályázat kiírásáról döntsön,

– a felszámoló a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázók között nyilvános ártárgyalás keretében dönt az eljárásra vonatkozó csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

A pályázatok elbírálása során előnyben részesítjük azon pályázót, aki vállalja az azonnali készpénzfizetést.

Az írásos pályázati ajánlatokat személyesen vagy meghatalmazott útján zárt borítékban „ILKEM Kft. f. a. – Pályázat" jeligével a felszámolóbiztos irodájában (6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63.), a titkárságon kell benyújtani, melynek határideje:

2009. február 27. (péntek) 12 óra.

A pályázatok bontása közjegyző jelenlétében történik. A beérkezett ajánlatok elbírálására, az esetleges ártárgyalásra, a döntés kihirdetésére 2009. március 19-én csütörtökön 11 órai kezdettel kerül sor, amelynek helyszíne a felszámolóbiztos irodája.

Az eljárásra vonatkozó, az 1991. évi IL. tv. (ún. csődtörvény) 49/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

az elővásárlásra jogosultak e jogukat ezen időpontban és helyszínen gyakorolhatják kizárólagosan.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad hétfőn 9–12 óra között Juhász Norbert a 06 (62) 421-544-es telefonszámon.

A *PACTOREX Holding Felszámoló, Végelszámoló és Reorganizáló Kft.* (Cg.: [06 09 002839]; székhelye: 6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63.) mint a(z) **Frida Work Személyzeti Szolgáltató, Kereskedelmi és Építőipari Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [04 09 007085]; székhelye: 5600 Békéscsaba, Jókai u. 34.; felszámolóbiztos: Kiss Tímea) felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti az adós gazdálkodószervezet fellelt ingó vagyonát a pályázati tájékoztatóban felsoroltak szerint.

Irányár: 1 850 000 Ft (egymillió-nyolcszázötvenezer forint).

Az irányár az áfa összegét nem tartalmazza.

A pályázat lebonyolítására az 1997. évi XXVII. törvénnyel módosított 1991. évi IL. tv. (csődtörvény) előírásai az irányadók.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– az áfa nélkül számított irányár 5%-nak megfelelő mértékű ajánlati biztosíték letétbe helyezése a felszámolóbiztos irodájában a házipénztárba készpénzben,

– nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számított 60 napig fenntartja,

– a pályázati tájékoztató megtekintése a felszámolónál és az abban foglaltak elfogadása.

A pályázatoknak tartalmazniuk kell többek között a pályázó főbb adatait, a megvásárolni kívánt vagyonelem nevesítését, az ajánlott áfamentes vételárat, a bánatpénz befizetésének igazolását, s a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

A pályázatot kiíró fenntartja magának a jogot, hogy:

– megfelelő ajánlatok hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa s új pályázat kiírásáról döntsön,

– a felszámoló a legkedvezőbb ajánlatot tevő pályázók között nyilvános ártárgyalás keretében dönt az eljárásra vonatkozó csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak figyelembevételével.

A pályázatok elbírálása során előnyben részesítjük azon pályázót, aki vállalja az azonnali készpénzfizetést.

Az írásos pályázati ajánlatokat személyesen vagy meghatalmazott útján zárt borítékban „Frida Work Kft.-PÁLYÁZAT” jeligével a felszámolóbiztos irodájában (6725 Szeged, Boldogasszony sgt. 63.), a titkárságon kell benyújtani, melynek határideje:

2009. február 20. (péntek) 12 óra.

A pályázatok bontása közjegyző jelenlétében történik. A beérkezett ajánlatok elbírálására, az esetleges ártárgyalásra, a döntés kihirdetésére 2009. március 12-én csütörtökön 9 órai kezdettel kerül sor, amelynek helyszíne a felszámolóbiztos irodája.

A csődtörvény 49/C. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az elővásárlásra jogosultak e jogukat ezen időpontban és helyszínen gyakorolhatják kizárólagosan.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető hétfőn 9–12 óra között Juhász Norberttől a 06 (62) 421-544-es telefonszámon.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [01 10 045659]; székhelye: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.; levelezési cím: 7603 Pécs, Pf. 121) a **ZALABAROMFI Feldolgozó és Kereskedelmi Zrt.** *„f. a.”* (Cg.: [20 10 040036]; székhelye: 8900 Zalaegerszeg, Teskándi út 2.) a Zala Megyei Bíróság 1. Fkp. 20-06-020239. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja adós társaság tulajdonát képező üzletrészét.

– A Baromfitermelők Egyesülése Vagyonkezelő és Szolgáltató Kft. (1054 Budapest, Akadémia u.1.) 1 130 000 Ft névértékű üzletrészét (mely a társaság törzstőkéjének 6,66%-a) kínálja megvásárlásra.

Az üzletrész irányára: 2 200 000 Ft (kettőmillió-kettőszázezer forint).

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt., 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár „ZALABAROMFI Zrt. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázaton való részvétel feltétele a megpályázott üzletrész irányár 5%-ának megfelelő összeg bánatpénzként történő befizetése adós társaság Raiffeisen Bank Rt.-nél vezetett 12072507-00159939-00100007 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: ZALABAROMFI Zrt. „f. a.” bánatpénz).

A részletes értékesítési feltételeket tartalmazó tájékoztató a felszámoló szervezetnél bruttó 6000 Ft áron megvásárolható és megtekinthető.

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal.

A vételárnak a bánatpénzen felüli részét az üzletrész adásvételi szerződése megkötését követő 8 napon belül, átutalással kell megfizetni. A beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése kizárja.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. nap 12 óra.* A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 8 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor.

A pályázati ajánlatokat a felszámoló az árajánlatok nagysága alapján bírálja el. Amennyiben érkezik megfelelő ajánlat, és a legjobb ajánlati árat követő ajánlati ár a legmagasabb ajánlati ár 90%-át eléri, a felszámoló köteles a pályázók között nyilvános ártárgyalást tartani. A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelenné nyilvánítható.

További információ Somogyi Ferenc felszámolóbiztostól a 06 (30) 641-6871, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A *TM-LINE Felszámoló és Gazdasági Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [01 10 045659]; székhelye: 1092 Budapest, Ferenc krt. 40.) a **FORT-OIL Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [01 09 680960]; székhelye: 1055 Budapest, Soroksári u. 3/A) a Fővárosi Bíróság 23. Fpk. 01-08-000106/11. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező

– kaposvári 3657/82. hrsz. alatt nyilvántartott, „kivett telephely” megnevezésű 6065 m^2 alapterületű, 1/1 tulajdoni hányadú ingatlant, amely természetben 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 36. szám alatt található.

Az ingatlan benzinkútként üzemelt és vevő a környezeti kárral terhelten vásárolja meg az ingatlant.

Nettó irányár: 6 000 000 Ft (hatmillió forint + áfa).

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a TM-LINE Zrt. 1092 Budapest, Ferenc krt. 40., 1450 Budapest, Pf. 136, valamint a 7621 Pécs, Felsőmalom u. 25., illetve 7603 Pécs, Pf. 121 címekre vár *„FORT-OIL Kft. f. a. vételi ajánlat”* megjelöléssel, kettős zárt borítékban, személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A pályázaton való részvétel feltétele az irányár 10%-ának bánatpénzként történő befizetése a felszámoló Raiffeisen Bank Zrt.-nél vezetett 12072507-00370600-00100009 számú bankszámlájára, legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig és ennek igazolása a pályázati anyagban. (A közlemény rovatban kérjük feltüntetni: FORT-OIL Kft. „f. a.” bánatpénz.)

Az ajánlatoknak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától, Bősz Jánostól a 06 (30) 660-1654-es, valamint a 06 (72) 520-627-es telefonszámokon kapható. Az ingatlan előre egyeztetett időpontban megtekinthető.

A részletes pályázati feltételeket és a vagyontárgy részletes leírását tartalmazó feltételfüzet a felszámoló szervezet budapesti és pécsi irodájában megtekinthető és 24 000 Ft bruttó áron megvásárolható.

Az ajánlatok benyújtásának időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. napot követő első munkanap 12 óra.* A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követően 15 napon belül közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 30 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. A felszámoló a beszámítás lehetőségét az 1991. évi IL. tv. 49. § (4) bekezdése alapján kizárja.

Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, melynek idejéről, helyéről, szabályairól és a befizetendő bánatpénz összegéről az ajánlattevőket írásban értesíti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha a megadott vételárak közötti eltérés 10%-nál nem nagyobb.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

Az *ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt.* (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. 3.) mint a **Fabist 2000 Faipari Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a.”* (Cg.: [12 09 003952]; 2651 Rétság, Köztársaság u. 16.) Nógrád Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a társaság tulajdonában álló alábbi vagyonelemet:

Rétsági Körzeti Földhivatal ingatlan-nyilvántartásában, Rétság belterület 266. hrsz. alatt szereplő, kivett beépítetlen terület megnevezésű ingatlan 1/1 tulajdoni hányada.

A felszámoló felhívja a pályázók figyelmét, hogy a vevőnek vállalnia kell az esetlegesen felmerülő környezeti károk elhárítását.

Pályázati irányár: 2 500 000 Ft + áfa.

Bánatpénz: 250 000 Ft.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– A megjelölt összegű bánatpénz befieztése az ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt. UniCredit Bank Rt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú bankszámlájára legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejéig.

– A bánatpénz a vételárba beszámításba kerül, eredménytelen pályázat esetén 15 napon belül a pályázó részére visszafieztésre kerül.

– Nyilatkozat arról, hogy a pályázó ajánlatát a beadási határidőtől számtott 60 napig fenntartja.

– A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó főbb adatait (a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult tisztségviselő aláírási címpéldányát), az ajánlott vételárat, a bánatpénz befizetésének igazolását, valamint a fizetési feltételekre vonatkozó nyilatkozatot.

– Az írásos pályázati ajánlatokat zárt borítékban „Fabist 2000 Kft. – PÁLYÁZAT" jeligével a felszámolóbiztos (1055 Budapest, Szent István körút 1. III. em.) titkárságán kell személyesen benyújtani *jelen közlemény Cégközlönyben való megjelenését (2009. február 5.) követő 15. nap legkésőbb 12 óráig.*

– A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében kerül sor.

– A pályázat eredményéről a felszámoló a bontástól számtott 15 napon belül írásban értesíti az ajánlattevőket.

– Az ingatlan értékesítésére megtekintett állapotban kerül sor, arra kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást a Cstv. kizárja.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot hirdethet ki.

A beérkezett megfelelő ajánlatok alapján a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, amennyiben a megajánlott vételárak közötti eltérés 10%-on belül van. Ennek helyéről, idejéről, szabályairól írásban értesíti az ajánlattevőket.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a hatályos 1991. évi IL. törvény alapján felhívja az esetleges érdekelteket elővásárlási joguk gyakorlására, és kéri, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázat benyújtási határidejéig írásban jelentsék be.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad dr. Molnár István felszámolóbiztos, munkanapokon 8–11 óra között, a 06 (1) 302-3420-as telefonszámon.

Az *ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt.* (Cg.: [01 10 042854]; 1055 Budapest, Szent István krt. 1. I. 3.) mint a **Pesti Baromfifeldolgozó Zrt.** *„f. a."* (Cg.: [01 10 043465]; 1174 Budapest, Orgoványi u. 4.) Fővárosi Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alá került társaság alább rögzített tárgyi eszközeit és készletét:

1. Baromfifeldolgozásra alkalmas beépített üzemi technológia, a hozzá tartozó kiegészítő berendezésekkel együtt.

2. A társaság irodai eszközei (bútor, számítástechnikai eszközök).

3. A társaság teljes készletállománya, amely munkaruházatból, valamint M-10-es műanyag tárolórekeszből áll.

A felszámoló a társaság fenti 3 csoportba sorolt tárgyi eszközeit, valamint készletállományát egyben, egy egységként kívánja értékesíteni, az egyes tételekre tett ajánlatokat érvénytelennek tekinti.

A felszámoló felhívja a pályázók figyelmét, hogy a nyertes pályázónak saját költségén kell vállalnia a beépített technológia szétszerelését és elszállítását.

A teljes vagyon együttes pályázati irányára: 9 000 000 Ft + áfa.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– A pályázati irányár 10%-ának megfelelő összegű bánatpénz megfizetése a felszámoló UniCredit Bank Rt.-nél vezetett 10900035-00000002-96040018 számú elkülönített bankszámlájára.

– A bánatpénz a vételárba beszámításba kerül, eredménytelen pályázat esetén a pályázó részére a felszámoló visszafizeti. A bánatpénz után sem a felszámoló, sem a Pesti Baromfifeldoglozó Zrt. „f. a" kamatot nem fizet a pályázók részére.

– A pályázatot legkésőbb (az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével) *jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. napon 12 óráig* lehet személyesen leadni az ÁFI Felszámoló és Vagyonkezelő Zrt., 1055 Budapest, Szent István krt. 1. szám alatti székhelyén.

– Az ajánlatot zárt borítékban kell elhelyezni, a borítékon kérjük feltüntetni: „Pesti Baromfifeldolgozó Zrt. f. a. pályázat".

– Az ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, székhelyét, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult tisztségviselő aláírási címpéldányát, igazolást a bánatpénz megfizetéséről, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy a technológia szétszereléséről és elszállításáról saját költségén gondoskodik, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal.

– Az eszközök értékesítésére megtekintett állapotban kerül sor, arra kellékszavatosságot nem vállalunk, beszámítást a Cstv. kizárja.

– A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében kerül sor.

– A pályázat eredményéről a felszámoló a bontástól számított 15 napon belül írásban értesíti az ajánlattevőket.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot hirdethet ki.

A beérkezett megfelelő ajánlatok alapján a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, amennyiben a megajánlott vételárak közötti eltérés 10%-on belül van. Ennek helyéről, idejéről, szabályairól írásban értesíti az ajánlattevőket.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a hatályos 1991. évi IL. törvény alapján felhívja az esetleges érdekelteket elővásárlási joguk gyakorlására, és kéri, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázat benyújtási határidejéig írásban jelentsék be.

A pályázattal kapcsolatban felvilágosítást ad Erdélyi Csaba felszámolóbiztos, munkanapokon 8–11 óra között, a 06 (1) 302-3420-as telefonszámon.

A *GORDIUS CONSULTING Zrt.* (Cg.: [01 10 042573]; 1143 Budapest, Besnyő u. 13.) mint az **INTERFERR 2002 Acélszerkezeti, Forgácsoló, Építőipari, Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [07 09 008398]; 2400 Dunaújváros, Rákóczi F. u. 6.) felszámolója: Filip György felszámolóbiztos

ismételten pályázati úton

hirdeti meg az adós szervezet tárgyi eszközeit, illetve készletét.

1. Tárgyi eszközök: 1 db élhajlító gép, 1 db működésképtelen fúró-marómű, 1 db működésképtelen híddaru.

Az eszközök együttes irányára nettó 3 000 000 Ft, amely összeg, az áfatörvény 142. §-a szerint adózik.

2. Készlet: keményfém lapkák és gyorsacél esztergakések lista szerint.

Irányár: nettó 900 000 Ft, amely összeg az áfatörvény 142. §-a szerint adózik.

Az eszközcsoportokra a felszámoló elfogad külön-külön is ajánlatot.

Részvételi feltételek:

– a megjelölt nettó irányár 5%-ának megfelelő összeg bánatpénzként történő befizetése a felszámoló MKB Rt.-nél vezetett elkülönített bankszámlaszámára: 10300002-20365521-70383285, GORDIUS CONSULTING Rt. nevére, hivatkozással az INTERFERR 2002 Kft. „f. a.”-ra, a pályázat beadásának határidejéig beérkezően és ennek igazolása a pályázati anyagban,

– a pályázatnak tartalmaznia kell a vevő nevét, címét, gazdasági társaság esetén cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát,

– a pályázatnak tartalmaznia kell a vételár fizetési módjának és határidejének egyértelmű megjelölését,

– egyúttal nyilatkozatot arról, hogy a pályázó ajánlatát a benyújtási határidőtől számított 60 napig fenntartja,

– a pályázó nyilatkozatát arról, hogy az eszközöket megtekintett állapotban veszi meg, és elszállításáról, lebontásáról saját hatáskörében intézkedik.

A pályázatot zárt borítékban, „INTERFERR 2002 Kft. f. a. pályázat” megjelöléssel, írásban, személyesen vagy postai úton kell eljuttatni a felszámoló címére (Budapest, XIV., Besnyői u. 13.) 9–15 óráig, vagy postacímére: 1576 Budapest, Pf. 52.

A pályázat benyújtásának határideje: a *Cégközlönyben történő megjelenést (2009. február 5.) követő 15. nap 15 óráig beérkezően.*

Személyesen történő beadásról a felszámoló átvételi elismervényt ad ki.

A pályázat bontása a beérkezést követő 10 napon belül, közjegyző jelenlétében történik.

A felszámoló a közjegyzői bontást követően 10 napon belül értékeli a pályázatokat és az értékelés eredményéről a pályázókat írásban értesíti.

A közel azonos pályázatokat benyújtók között nyilvános ártárgyalást folytat a felszámoló a csődtörvény 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerint. A felszámoló fenntartja azon jogát, hogy nem megfelelő pályázatok esetén a pályázatot eredménytelennek, illetve a pályázati kiírásban foglaltaknak nem megfelelően benyújtott pályázatot érvénytelennek nyilvánítsa.

Az eredménytelen pályázók részére a felszámoló a befizetett bánatpénz összegét az eredmény kihirdetését követő 8 napon belül visszautalja.

A bánatpénz nem kamatozik, de költség sem kerül felszámításra, a nyertes pályázónál a vételárba beszámításra kerül. Az eszközök tekintetében a felszámoló a kellékszavatosságot kizárja.

Az elővásárlásra jogosultak a pályázat leadásának határidejéig jelenthetik be elővásárlási szándékukat a Cstv.-ben meghatározott módon és feltételekkel, jogosultságuk igazolásával együtt.

Információ: Filip György felszámolóbiztostól kapható, a 06 (1) 252-3576-os telefonszámon.

A *Hitelintézeti Felszámoló Kht.* (Cg.: [01 14 000098]; székhely: 1071 Budapest, Damjanich u. 11–15.) mint a **Partner Leasing Zrt.** *„f. a.”* (Cg.: [13 10 040442]; 2030 Érd, Ágota u. 16.) felszámolója (felszámolóbiztos: Fábián

László Balázs) az 1991. évi IL. törvény 49/A. § rendelkezései alapján

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja a tulajdonában lévő ingatlant.

Érd belterület „kivett autószalon és szerviz” megnevezésű, 22 168. hrsz.-ú, 1070 m^2 területű 92 000 000 Ft becsértékű.

Az ingatlant per-, igény- és tehermentesen adja a felszámoló a vevő birtokába.

Pályázati feltétek:

A pályázathoz a tájékoztatót, a vagyontárgyak iratait a Partner Leasing Zrt. „f. a.” felszámolójának székhelyén, Budapest VII. ker. Damjanich u. 11–15. sz. lehet megtekinteni, a hirdetmény megjelenését követő munkanapokon 9–15 óra között. Előzetes időpont-egyeztetés esetén a vagyontárgyakat a felszámoló megbízottjának jelenlétében meg lehet tekinteni.

A pályázó az ajánlatát *legkésőbb a Cégközlönyben történt közzétételt (2009. február 5.) követő 15. nap 24 óráig* adja postára, amelyet a Partner Leasing Zrt. „f. a.” felszámolójának címére lehet postázni, vagy az utolsó nap 13 óráig személyesen leadni, kettős zárt borítékban.

Bánatpénz: pályázó köteles bánatpénzt fizetni, melynek mértéke a becsérték 5%-a. A bánatpénzt a Partner Leasing Zrt. „f. a.” 10700024-04660204-51100005 számú számlájára kell átutalni.

A bánatpénznek a pályázat benyújtásának időpontjáig jóváírásra kell kerülnie a fenti számlán. Az átutaláson kérjük feltüntetni a „bánatpénz” megjelölést. A pályázathoz mellékelni kell a bánatpénz befizetését igazoló bizonylat másolatát.

A pályázatnak tartalmaznia kell a vagyontárgy pontos megjelölését, a pályázó adatait; társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, aláírási címpéldányt, a pályázat során eljárásra jogosult személy meghatalmazását, az ajánlott vételárat.

A pályázatok elbírálása:

A benyújtott pályázatok felbontása közjegyző és a kiíró által kijelölt bírálóbizottság jelenlétében, a beadási határidőt követő 15 napon belül kerül sor, az elbírálása a bontást követő 10 napon belül történik. A pályáztató előnyben részesítheti azt a pályázót, aki valamennyi vagyontárgyra nyújt ajánlatot.

A pályázaton részt vevők az elbírálás eredményéről értesítést kapnak.

Amennyiben egyazon vagyontárgyra több megfelelő, – a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő – ár-ajánlat érkezik, a felszámoló nyilvános ártárgyalást tűz ki, melynek időpontjáról és helyéről az érdekelt feleket írásban értesíti.

A felszámoló fenntartja azt a jogot, hogy a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelenné nyilvánítsa.

Szerződéskötés:

A nyertes pályázókkal szerződéskötésre a pályázat elbírálását követően, az arról szóló értesítés átvételétől számított 8 munkanapon belül kerül sor. Amennyiben a vevő elál a szerződés megkötésétől, a bánatpénz összegét elveszíti.

A teljes vételár kiegyenlítése az ajánlat elfogadásától számított 10 munkanapon belül történik.

A bánatpénz a vételárba beszámításra kerül.

Az eredménytelenül pályázók számára a bánatpénz visszautalása az eredményközlést követő 5 munkanapon belül történik.

Az ingatlanról részletesebb információt a hirdetmény megjelenését követő munkanapokon 9–16 óra között – a 479-5800/3107, vagy a 06 (20) 913-9804-es telefonszámon Gazda-Pusztai Sándorral történt időpont-egyeztetés után – kaphat a pályázó.

A *Hitelintézeti Felszámoló Kht.* (Cg.: [01 14 000098]; székhely: 1071 Budapest, Damjanich u. 11–15.) mint a **Varga Pénzügyi és Követeléskezelő Zrt.** *„f. a.”* (Cg.: [17 10 001221]; 7100 Szekszárd, Zrínyi u. 62.) felszámolója (felszámolóbiztos: Fábián László Balázs) az 1991. évi IL. törvény 49/A. § rendelkezései alapján

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja a tulajdonában lévő ingatlanokat.

1. Szekszárd belterület (Kálvária u. 1.) kivett szálloda megnevezésű 1644/1. hrsz.-ú, 4310 m^2 területű 80 000 000 Ft becsértékű, és

2. Karancsalja zártkert 1489. hrsz.-ú 1013 m^2 területű 120 000 Ft becsértékű ingatlanokat.

Az ingatlanokat per-, igény- és tehermentesen adja a felszámoló a vevő birtokába.

Pályázati feltétek:

A pályázathoz a tájékoztatót, a vagyontárgyak iratait a Varga Pénzügyi és Követeléskezelő Zrt. „f. a.” felszámolójának székhelyén, Budapest VII. ker. Damjanich u. 11–15. sz. alatt lehet megtekinteni, a hirdetmény megjelenését követő munkanapon 9–15 óra között. Előzetes időpont-egyeztetés esetén a vagyontárgyakat a felszámoló megbízottjának jelenlétében meg lehet tekinteni.

A pályázó az ajánlatát *legkésőbb a Cégközlönyben történt közzétételt (2009. február 5.) követő 15. nap 24 óráig* adja postára, amelyet a Varga Pénzügyi és Követeléskezelő Zrt. „f. a.” felszámolójának címére lehet postázni, vagy az utolsó nap 13 óráig személyesen leadni, kettős zárt borítékban.

Bánatpénz: pályázó köteles bánatpénzt fizetni, melynek mértéke a becsérték 5%-a. A bánatpénzt a Hitelintézeti

Felszámoló Kht. 10032000-00287065-00000017 számú számlájára kell átutalni. A bánatpénznek a pályázat benyújtásának időpontjáig jóváírásra kell kerülnie a fenti számlán. Az átutaláson kérjük feltüntetni a „bánatpénz” megjelölést. A pályázathoz mellékelni kell a bánatpénz befizetését igazoló bizonylat másolatát.

A pályázatnak tartalmaznia kell a vagyontárgy pontos megjelölését, a pályázó adatait; társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, aláírási címpéldányt, a pályázat során eljárásra jogosult személy meghatalmazását, az ajánlott vételárat.

A pályázatok elbírálása:

A benyújtott pályázatok felbontása közjegyző és a kiíró által kijelölt bíráló bizottság jelenlétében, a beadási határidőt követő 15 napon belül kerül sor, az elbírálása a bontást követő 10 napon belül történik. A pályáztató előnyben részesítheti azt a pályázót, aki valamennyi vagyontárgyra nyújt ajánlatot.

A pályázaton részt vevők az elbírálás eredményéről értesítést kapnak.

Amennyiben egyazon vagyontárgyra több megfelelő – a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő – árajánlat érkezik, a felszámoló nyilvános ártárgyalást tűz ki, melynek időpontjáról és helyéről az érdekelt feleket írásban értesíti.

A felszámoló fenntartja azt a jogot, hogy a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelenné nyilvánítsa.

Szerződéskötés:

A nyertes pályázókkal szerződéskötésre a pályázat elbírálását követően, az arról szóló értesítés átvételétől számított 8 munkanapon belül kerül sor. Amennyiben a vevő elál a szerződés megkötésétől, a bánatpénz összegét elveszíti.

A teljes vételár kiegyenlítése az ajánlat elfogadásától számított 10 munkanapon belül történik.

A bánatpénz a vételárba beszámításra kerül.

Az eredménytelenül pályázók számára a bánatpénz visszautalása az eredményközlést követő 5 munkanapon belül történik.

Az ingatlanról részletesebb információt a hirdetmény megjelenését követő munkanapokon 9–16 óra között – a 479-5800/3107, vagy a 06 (20) 913-9804-es telefonszámon Gazda-Pusztai Sándorral történt időpont-egyeztetés után – kaphat a pályázó.

A *VECTIGALIS Általános Vállalkozási Zártkörűen Működő Részvénytársaság* (cégjegyzékszám: [01 10 044074]; székhely: 1051 Budapest, Mérleg u. 12., pécsi fióktelep: 7621 Pécs, Mátyás király u. 21.) az **ALPHA-PAPER Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.** *„f. a.”* (cégjegyzékszám: [02 06 060725]; székhely: 7751 Szederkény, Pécsi u. 19/B) a Baranya Megyei Bíróság 3. Fpk. 02-07-000462. sz. végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján értékesíteni kívánja az ALPHA-PAPER Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. „f. a.” tulajdonát képező

– SKODA SUPERB 1.9 PD TDI LIMITED gyártmányú, dízel üzemű, 2004-es évjáratú gépjárművet. Műszaki érvényességi idő: 2010. március 20.

Irányár: 2 500 000 Ft (kettőmillió-ötszázezer forint, áfa az áfatörvény 142. §-a szerint).

– Palackmozgató egységet.

Irányár: 50 000 Ft + áfa (ötvenezer forint + áfa).

– Hordózáró bilincset (2300 db).

Irányára: 40 000 Ft + áfa (negyvenezer forint + áfa).

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket a VECTIGALIS Zrt., 7621 Pécs, Mátyás király u. 21., illetve 7601 Pécs, Pf. 378 szám alatti címekre kér „ALPHA-PAPER Bt. f. a. VÉTELI AJÁNLAT” megjelöléssel, zárt borítékban személyesen, vagy postai úton eljuttatni.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: a pályázó nevét, lakhelyét/székhelyét, a megajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a gépjármű vonatkozásában bánatpénz befizetésének igazolását a pályázat benyújtásáig.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. nap 12 óra.* A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki. A pályázati ajánlat érvényességének feltétele a gépjármű vonatkozásában a meghirdetett nettó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénz megfizetése a felszámoló szervezet CIB Bank ZRt.-nél vezetett 10700055-04225205-52000001 sz. számlájára, „ALPHA-PAPER Bt. f. a.” megjegyzéssel.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyak előre egyeztetett időpontban megtekinthetők.

További információ a felszámoló szervezet munkatársától, Weintraut Józseftől a 06 (72) 513-624-es telefonszámon kapható.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 munkanapon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 15 munkanapon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. A megfelelő, azonos értékű pályázat esetén a felszámoló értékesítési versenytárgyalást tart, melynek idejéről, helyéről, szabályairól a felszámoló az ajánlattevőket írásban értesíti. Azonos értékű ajánlatnak minősül, ha az ajánlati ár a legmagasabb megajánlott nettó vételár 90%-át elérte.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget. A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja és új pályázatot írhat ki.

A felszámoló felhívja a Cstv. 49/C. §-ában meghatározott elővásárlási jogosultak figyelmét arra, hogy elővásárlási jogukat a jelen pályázati eljárás keretében gyakorolhatják.

Az *INTERIT Befektetési és Tanácsadó Kft.* (Cg.: [15 09 061433]; 4400 Nyíregyháza, Jókai tér 3. II. 7.; e-mail cím: k.szer-va-ker@chello.hu) mint a **BEREG-FRUCT Mezőgazdasági, Beszerző és Értékesítő Szövetkezet** *„f. a.”* (Cg.: [15 02 050465]; 4812 Nagyvarsány, Akácos u. 1.) Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíti a társaság alábbi ingatlanát:

I. Ingatlan

A nagyvarsányi 071/14/A. hrsz.-ú 950 m^2 alapterületű „garázs, épület” megnevezésű ingatlan. Az ingatlan Nagyvarsány település külterületén helyezkedik el. Az ingatlan hűtőtároló, területe 950 m^2, amelyből a hasznos alapterület 900 m^2. Az épületet 1999-ben építették, 6 db, 10 vagonos hűtőkamrát, manipuláló teret és gépházat foglal magába. Az épület vasvázszerkezetes, a tetőszerkezete lemezborítású. Az ingatlan alatti 071/14. hrsz.-ú „kivett telephely” megnevezésű, 5435 m^2 területű földterület nem az adós cég tulajdona, azt azonban földhasználati jog illeti meg.

Irányár: 30 000 000 Ft (nettó).

Bánatpénz: 1 500 000 Ft.

II. A pályázaton való részvétel feltétele:

– A pályázatot postai úton, kettős borítékban kell benyújtani a pályázatot kiíró INTERIT Kft. (4400 Nyíregyháza. Jókai tér 3. II. 7.) címére, a borítékon tüntessék fel, hogy „Pályázat a BEREG-FRUCT Szövetkezet f. a. vagyontárgyaira”.

– A pályázat beérkezésének határideje:

2009. február 20. 12 óra.

– Az ajánlatokat tartalmazó borítékok felbontására és a pályázat elbírálására közjegyző jelenlétében kerül sor, a beküldési határidőt követő 8 napon belül.

– A felszámoló fenntartja magának a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiányában a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

– Amennyiben egyazon vagyontárgyra több megfelelő, azonos értékű – a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő – árajánlat érkezik, a felszámoló nyilvános ártárgyalást tűz ki, melynek időpontjáról és helyéről az érintett feleket írásban értesíti.

– Az ártárgyalás során az ajánlatok az ajánlati ár emelésével módosíthatóak.

– A pályázattal kapcsolatos további felvilágosítás Kató Lajosnétól kérhető a 06 (42) 500-077-es telefonszámon.

– A pályázatnak tartalmazni kell a pályázó adatait (társaság esetén 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, vagy érkeztetett társasági szerződést, aláírási címpéldányt), a pályázat során eljárásra jogosult személy meghatalmazását, az ajánlott vételárat, amelyen felül a vevő köteles fizetni a szerződéskötés költségeit.

– A nyertes pályázóval az adásvételi szerződést 8 napon belül megkötjük. A bánatpénz a vételárba beszámít, eredménytelen pályázat esetén, 8 napon belül visszafizetésre kerül. A teljes vételárat, a szerződéskötést követő 8 napon belül kell megfizetni.

– A felszámoló felhívja az elővásárlási joggal rendelkezők figyelmét, hogy az elővásárlási jog gyakorlására irányuló szándékukat, a pályázat benyújtásának időpontjáig írásban jelentsék be a felszámoló szervezet felé.

– A pályázat érvényességének feltétele, hogy a megjelölt bánatpénz a pályázat benyújtásának időpontjáig befizetésre kerüljön a BEREG-FRUCT Szövetkezet „f. a.” pénztárába (Nyíregyháza, Jókai tér 3. I. 4.).

– A meghirdetett vagyontárgyak előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthetők.

A *KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési és Tanácsadó Zrt.* (Cg.: [01 10 041640]; 1135 Budapest, Csata u. 11.; zalaegerszegi irodája: 8900 Zalaegerszeg, Békeligeti u. 1.; Pf. 19) mint az **Olimpia-Sport Impex Kereskedelmi Bt.** *„f. a.”* (Cg.: [20 06 037243]; 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 16.; adószáma: [21364860-2-20]), Zala Megyei Bíróság Fpk. 20-07-020256/3. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező, a felszámolónál lévő listában szereplő sportruházatot (szabadidőruha, papucs, cipő, sapka, póló stb.).

Irányár (nyilvántartott érték): 1 285 000 Ft + áfa (egymillió-kettőszáznyolcvanötezer forint + áfa).

Bánatpénz: 140 000 Ft (egyszáznegyvenezer forint), vagy a megpályázott sportruházat-készlethányad bruttó irányárának (nyilvántartott értékének) 10 (tíz) %-a.

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat (nettó ár Ft + áfa). A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál a cégkivonatot, illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a bánatpénz befizetését bizonyító banki igazolást vagy pénztárbizonylatot.

A pályázatban való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése, legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára vagy pénztárba.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakért és azok egyes részeiért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azokat a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos vagyonátruházási illeték, vagy valamennyi más költség a pályázót (vevőt) terheli.

A teljes vételár kiegyenlítése az egyes adásvételi szerződések létrejöttének és a birtokbalépésnek is előfeltétele.

A pályázatokat legkésőbb – az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével – *a Cégközlönyben való megjelenéstől (2009. február 5.) számított 30. napon délelőtt 10 óráig* kérjük írásban, személyesen vagy postai úton benyújtani a felszámoló zalaegerszegi irodájába: 8900 Zalaegerszeg, Békeligeti u. 1. (Postacím: KERSZI Kereskedelmi és Pénzügyi Szervezési és Tanácsadó Zrt.; 8901 Zalaegerszeg, Pf. 19).

A zárt borítékra kérjük ráírni: „Olimpia-Sport Impex Bt. f. a. Pályázat".

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejárta után számított 20 munkanapon belül megtörténik.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítást ad dr. Szabó Ernő, a felszámoló megbízottja és munkatársai: Láng Nóra és Kelemen Tímea a 06 (92) 510-466-os telefonszámokon [telefax: 06 (92) 510-426].

A *CREDIT PLUSZ Kft.* (Cg.: [01 09 895908]; 1016 Budapest, Naphegy u. 29.) mint az **INVEST STÚDIÓ Ingatlanforgalmazó, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a."* (Cg.: [02 09 068345]; 7624 Pécs, József A. u. 45/B fszt. 1.; adószám: [12920644-2-02]); Baranya Megyei Bíróság 7. Fpk. 02-06-000585/9.) felszámolója

nyilvános pályázat

útján megvételre ajánlja fel a felszámolása alatt álló adós szervezet alább felsorolt ingatlanját.

1. Beépítetlen terület 8600 Siófok, Molnár u.

Hrsz.: 5585/9.–5585/10.–5585/11.–5585/12.

Területe: 114 m^2 + 2816 m^2 + 2816 m^2 + 2818 m^2.

Pályázati bruttó ár: 32 400 000 Ft.

A felszámolás alatt álló társaság ingatlanjának értékbecslése megtekinthető a felszámoló székhelyén.

Az ingatlan a felszámolóval történt előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthető.

Bánatpénz: a pályázati kiírásban szereplő pályázati ár 10%-a.

Az elővásárlásra jogosultak elővásárlási szándékukat a pályázat beadási határidején belül írásban bejelenthetik.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell a képviseleti jogosultságot, az ajánlott vételárat, a fizetés módját és határidejét, 30 napos ajánlati kötöttséggel, valamint a bánatpénz befizetéséről szóló igazolást, vagy nyugtát.

A bánatpénz megfizethető – dr. Gácsi Zoltán (7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11.), ügyvéd 70600126-11079116 számú letéti számlájára a felszámolás alatt álló társaság nevének feltüntetése mellett bánatpénz megjelöléssel – átutalással.

A pályázatokat az adós szervezet nevének feltüntetésével „Pályázat" megjelölésű kettős, zárt borítékban kell leadni *a Cégközlönyben való megjelenést (2009. február 5.) követő 15. nap 14 óráig* a CREDIT PLUSZ. Kft., 7100 Szekszárd, Mikes u. 9–11. sz. alatti irodájában személyesen, vagy levélben kell megküldeni oly módon, hogy a fenti időpontig megérkezzen.

A felszámoló a pályázatokat közjegyző jelenlétében bontja, és ezt követően értékeli azokat, melynek eredményéről a pályázókat a beadási határidőt követő 15 napon belül írásban értesíti.

A kiíró fenntartja azon jogát, hogy a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilvánítsa. Ha több megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázat érkezik, a felszámoló a pályázók között nyilvános ártárgyalást folytat.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információ Nagy László felszámolótól kapható, a 06 (74) 511-211-es telefonszámon.

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 71.; levelezési cím: Zalaegerszeg, Pf.: 514) a **CLUB ATLANTIS Vendéglátóipari Kft.** *„f. a."* (Cg.: [20 09 066641]; 8360 Keszthely, Georgikon út 19.; adószám: [13416955-2-20]) a Zala Megyei Bíróság az 1. Fpk. 20-06-020355/7. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója,

nyilvános pályázati felhívás

útján egyben kívánja értékesíteni adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi vagyontárgyait:

– hangfalak, televízió, mini scan, Neo Neon Laser, számítógép

Irányár: 180 000 Ft + áfa.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft, 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514 címre kér „CLUB ATLANTIS Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT" megjelöléssel, zárt borítékban személyesen vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, címét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyak – időpont-egyeztetést követően – megtekinthetők. Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakkal kapcsolatos további információ a felszámoló szervezet munkatársától, dr. Porkoláb Sándor felszámolóbiztostól a 06 (30) 411-5426-os telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor a Cstv. 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 71.; levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514) a **Császár-tó Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a."* (Cg.: [20 09 062348]; 8921 Zalaszentiván, Hunyadi u. 34/B.; adószáma: [11352992-2-20]) Zala Megyei Bíróság 1. Fpk. 20-05-020359/10. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján, egyben kívánja értékesíteni adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi ingatlant:

a Zalaszentiván 05/4/A. helyrajzi szám alatt felvett, természetben Zalaszentiván külterületén található 1028 m^2 alapterületű, egyéb épület, kereskedelmi raktáráruház megnevezésű ingatlant.

Az ingatlanok együttes irányára: 120 000 000 Ft + áfa.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft. 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514 címre kér „Császár-tó Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT" megjelöléssel, zárt borítékban személyesen, vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, címét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételét (2009. február 5.) követő 30. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő ingatlan – időpont-egyeztetést követően – megtekinthető. Az értékesítésre kerülő ingatlannal kapcsolatos további információ a felszámoló szervezet munkatársától, dr. Porkoláb Sándor felszámolóbiztostól a 06 (30) 411-5426-os telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor a Cstv. 49/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerint, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

Az *EC-CONT Gazdaság-ellenőrző és Vagyonértékelő Kft.* (Cg.: [01 09 712191]; székhely: 1064 Budapest, Rózsa u. 71.; levelezési cím: 8901 Zalaegerszeg, Pf. 514) a **Hingyi és Társa Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a.”* (Cg.: [07 09 004730]; 8151 Szabadbattyán, Tüzép telep; adószáma: [11453127-2-07]), a Fejér Megyei Bíróság 6. Fpk. 07-05-000507/4. számú jogerős végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázati felhívás

útján kívánja értékesíteni az adós gazdálkodószervezet tulajdonát képező alábbi vagyontárgyait:

– az Aba, 694. hrsz. alatti 1 ha 1389 m^2 alapterületű, „telephely” megnevezésű ingatlant, amely természetben Aba, Kossuth u. 72. szám alatt található.

Irányár: 4 000 000 Ft + áfa,

– maradék építőanyag készletet

Irányár: 800 000 Ft + áfa.

A felszámoló az értékesítéssel kapcsolatban írásos ajánlatokat kér benyújtani, melyeket az EC-CONT Kft. (8901 Zalaegerszeg, Pf. 514) címre kér „Hingyi és Társa Kft. f. a. VÉTELI AJÁNLAT” megjelöléssel, zárt borítékban személyesen, vagy postai úton eljuttatni.

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

Az ajánlatoknak tartalmazniuk kell: magánszemély ajánlattevő esetében a pályázó nevét, személyi adatait, címét, az azonosítására alkalmas további adatokat, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását; vállalkozás, illetve társaság ajánlattevő esetében a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról, valamint a vételár fedezetének igazolását.

Az ajánlatok beérkezésének időpontja: *legkésőbb jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. nap 12 óra.*

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyak – időpontegyeztetést követően – megtekinthetők. Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakkal kapcsolatos további információ a felszámoló szervezet munkatársától, dr. Porkoláb Sándor felszámolóbiztostól a 06 (30) 411-5426-os telefonszámon szerezhető be.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 8 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről jegyzőkönyv készül, melyet adós bármely hitelezője megtekinthet.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki.

Megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az érdekelteket az elővásárlási jog gyakorlására.

A *HELP Kereskedelmi Szolgáltató és Tanácsadó Kft.* (Cg.: [18 09 000505]; 9700 Szombathely, Kiskar u. 1.) mint a **LUKATEX Textil, Festőipari és Kereskedelmi Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [18 09 104271]; 9724 Lukácsháza, Gépállomás u. 1.; adószáma: [12461488-2-18]), a Vas Megyei Bíróság Fpk. 181/2006/5. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező, Lukácsháza belterület, 46/3. hrsz.-ú, kivett művelési ágú, 12 259 m^2 nagyságú ipartelepet.

Irányár: 86 000 000 Ft + áfa (nyolcvanhatmillió forint + áfa).

Bánatpénz: 8 000 000 Ft (nyolcmillió forint).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat (nettó ár Ft + áfa). A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál a cégkivonatot, illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a bánatpénz befizetését (átutalását) bizonyító banki igazolást és a pályázatban megjelölt (beígért) bruttó vételár (nettó ár Ft + áfa) és a bánatpénz különbözetére vonatkozó banki fedezetigazolást.

A pályázatban való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése, legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

Az értékesítésre kerülő ingatlanért és annak egyes részeiért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos vagyonátruházási illeték, vagy valamennyi más költség a pályázót (vevőt) terheli, továbbá az ingatlannál esetleg később felmerülő és az adásvétel időpontjában nem ismert környezeti terhet is a vevő viseli.

A teljes vételár kiegyenlítése az egyes adásvételi szerződések létrejöttének és a birtokbalépésnek is előfeltétele.

Pályázatokat legkésőbb – az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével – *a Cégközlönyben való megjelenéstől (2009. február 5.) számított 30. napon délelőtt 10 óráig* kérjük írásban, személyesen, vagy postai úton benyújtani a

felszámoló szombathelyi irodájába: 9700 Szombathely, Kiskar u. 1. (postacím: HELP Kft., 9700 Szombathely, Pf. 67), vagy a zalaegerszegi irodájába: 8900 Zalaegerszeg, Békeligeti u. 1. (postacím: HELP Kft., 8901 Zalaegerszeg, Pf. 19).

A zárt borítékra kérjük ráírni: „LUKATEX Kft. f. a. Pályázat".

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejárta után számított 20 munkanapon belül megtörténik.

A felszámoló értesíti az elővásárlásra jogosultakat, hogy elővásárlási jogukat ezen nyilvános pályázaton (nyilvános értékesítésen) gyakorolhatják.

A felszámoló a pályázatot megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítás kapható dr. Szabó Ernő felszámolóbiztostól, a 06 (92) 510-466, 06 (92) 321-236-os telefonszámokon [telefax: 06 (92) 510-426].

A *B & B Gazdasági Tanácsadó Kft.* (Cg.: [12 09 001547]; 3100 Salgótarján, Kun u. 2.), mint a **Szlezák Péter és Társa Építőipari Kft.** *„f. a."* (Cg.: [12 09 003924]; 2660 Balassagyarmat, Irányi D. út 27.) kijelölt felszámolója

pályázati felhívást

tesz közzé a társaság alábbi vagyonelemének nyilvános értékesítésére:

Szlezák Péter magánszeméllyel (2660 Balassagyarmat, Irányi D. út 27.) szemben fennálló 30 650 000 Ft névértékű – jogerősen végrehajtható – követelés

Irányár: névértéken.

A követelés dokumentumai a felszámoló irodájában tekinthetők meg.

A pályázatokat *a Cégközlönyben való közzétételt (2009. február 5.) követő 18. nap 14 óráig* beérkezőleg kell eljuttatni a felszámoló Salgótarján, Kun u. 2. sz. alatti irodájába.

A pályázatok bontása a beadási határidőt követő 10 napon belül, elbírálása a bontást követő 10 napon belül történik. Nyilvános ártárgyalásra – megfelelő árajánlat esetén – az azonos értékű (árajánlat tekintetében legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatot benyújtók között kerül sor, melyről a jogosultakat a felszámoló írásban értesíti.

A pályázatokon való részvétel feltétele:

– a pályázó (név, képviselő, cím, telefon-, bankszámlaszám, cégjegyzékszám, statisztikai szám, adószám), valamint az ajánlati ár egyértelmű meghatározása;

– a bruttó irányár 5%-ának megfelelő bánatpénz letétbe helyezése a felszámolónál, vagy átutalással a 11741017-20036902 számú bankszámlára a teljesítés igazolásával;

– 30 napos ajánlati kötöttség vállalása.

A felszámoló fenntartja magának a jogot arra, hogy a nyilvános értékesítést – megfelelő pályázat hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

Érdeklődni lehet: Balázs Miklós felszámolónál [Salgótarján, Kun u. 2.; telefon/fax: 06 (32) 317-480].

Az *YPLON Vagyonkezelő, Felszámoló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.* (Cg.: [01 09 461424]; 1025 Budapest, Csévi u. 11/B) mint a **TESZIKER Tetőfedő-Szigetelő és Kereskedelmi Kft.** *„f. a."* (Cg.: [09 09 000707]; 4024 Debrecen, Vígkedvű Mihály u. 53.) Hajdú-Bihar Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója (továbbiakban: felszámoló)

nyilvános pályázat

keretében értékesíti az adós alábbi ingatlanát:

Hajdúbagos külterület 028/2. hrsz. alatt fekvő kivett tanya területtel, 1593 m^2 megjelöléssel, valamint 5-ös minőségi osztályú szántó, 1763 m^2 területtel 1,83 AK értéken nyilvántartva (1/1 tulajdoni hányadú, 3356 m^2).

Irányár: 100 000 Ft.

Bánatpénz összege: 10 000 Ft.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

– a pályázó adatait (név, cím, eredeti, 30 napnál nem régebbi cégkivonat, eredeti aláírási címpéldány, adószám),

– a felajánlott vételárat, a fizetés módját,

– az ajánlat érvényességi idejét, határidejét,

– a pályázó köteles a bánatpénzt a TESZIKER Kft. „f. a." házipénztárába befizetni, az YPLON Kft. székhelyén.

A befizetés igazolását a pályázati anyaghoz mellékelni kell.

A eszközök megtekintésére a 200-5464-es telefonszámon, előzetesen egyeztetett időpontban van lehetőség.

A megvásárlásra felkínált vagyontárgyakért kellékszavatosságot a felszámoló nem vállal.

A beszámítás lehetőségét a törvény kizárja.

A pályázatban minimum 60 napos ajánlati kötöttséget kell vállalni.

Az ajánlatot zárt borítékban, személyesen kérjük eljuttatni a felszámoló székhelyére (a postai úton való kézbesítést, annak kockázata miatt kizárjuk).

Az ajánlatok benyújtásnak időpontja: *legkésőbb a jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. nap 12 óra (munkanapokon 10–14 óráig).*

A felszámoló a személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt állít ki.

A felszámoló fenntartja a jogot arra, hogy a nyilvános értékesítést megfelelő ajánlat hiányában eredménytelennek nyilvánítsa.

Az ajánlatok bontására a benyújtási határidőt követő 8 napon belül, közjegyző jelenlétében kerül sor.

A benyújtási határidőt követő 10 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Több megfelelő, azonos értékű ajánlat esetén a felszámoló a pályázók között nyilvános ártárgyalást tart.

Az esetleges elővásárlásra jogosultak ezen jogukat a pályázat keretében gyakorolhatják.

Az ajánlatok értékeléséről a felszámoló a pályázókat írásban értesíti.

További információk telefonon, Varga Balázs felszámolóbiztostól kérhetők, a 200-5464-es telefonszámon.

A *Kossuth Holding Válságkezelő és Felszámoló Zrt.* (Cg.: [01 10 044789]; székhelye: 1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26.; levelezési cím: 1388 Budapest, Pf. 51) mint a **RON-REIFEN Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [13 09 086783]; székhelye: 2721 Pilis, Halleszi szőlő 595211.) Pest Megyei Bíróság által kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján megvásárlásra kínálja az adós gazdálkodószervezet kizárólagos tulajdonában lévő alábbi ingatlant.

A Monori Körzeti Földhivatal által 110/7. hrsz. alatt nyilvántartott, kivett beépítetlen terület megnevezésű, 891 m^2 alapterületű, 1/1 tulajdoni hányadú, természetben Nyáregyháza belterületén (2723 Nyáregyháza, Széchenyi u. 110/7. hrsz.) található ingatlan.

Az értékesítésre kerülő ingatlan irányára: 1 750 000 Ft. Az ingatlant áfafizetési kötelezettség nem terheli. A pályázat érvényességének feltétele: 175 000 Ft bánatpénz igazolt megfizetése. A bánatpénz akkor tekinthető megfizetettnek, ha azt a megadott bankszámlaszámon az ajánlattételi határidő előtt 24 órával jóváírták.

A megvásárlásra felkínált ignatlanért kellékszavatosságot nem vállalunk.

A felszámolás a 2006. július 1-je utáni kezdő időpontú, felszámolásokra vonatkozó, többször módosított 1991. évi XLIX. törvény (csődtörvény) előírásai szerint folyik.

A pályázati eljárás eredményeként kialakuló vételárat egy összegben, a szerződéskötéstől számított 15 napon belül, átutalással kell megfizetni. A beszámítást a csődtörvény kizárja.

A csődtörvény 49/C. §-ában meghatározott elővásárlási jogosultak elővásárlási jogukat jelen pályázati eljárás keretében gyakorolhatják.

Kérjük a pályázókat, hogy pályázati ajánlatukat egy magyar nyelvű példányban, zárt, a pályázóra való utalás nélküli, „RON-REIFEN Kft. f. a. – pályázat” jeligével feliratott borítékban – személyesen vagy kézbesítő útján –,

2009. február 23-án 10 és 11 óra

között a felszámoló székhelyén (1075 Budapest, Kazinczy u. 24–26. II. em.) nyújtsák be. A pályázati ajánlatokat 2009. február 25-én 11 órakor, közjegyző jelenlétében bontjuk fel. A pályázatbontáson azok az érdeklődők, akik az előírt bánatpénzt igazoltan megfizették és a bankgarancia igazolást becsatolták, valamint ajánlatot nyújtottak be, részt vehetnek.

A pályázati eljárás és ajánlatok érvényességének részletes feltételeit feltételfüzet állapítja meg, amely a megvásárlásra felkínált ingatlan részletes bemutatását és megtekinthetőségének a feltételeit is tartalmazza. A feltételfüzet a felszámoló székhelyén, munkanapokon 9–12, pénteken 11 óráig megtekinthető, illetve megvásárolható. Az ajánlat érvényességi feltétele az előírt bánatpénz előzetes, igazolt megfizetése és 75 napos ajánlati kötöttség vállalása, továbbá az előírt bankgarancia meglétének igazolása.

A pályázati ajánlatokat a felszámoló az árajánlatok nagysága alapján bírálja el. Amennyiben érkezik több megfelelő ajánlat, és a legmagasabb ajánlati árat követő ajánlati ár (ajánlati árak) a legmagasabb ajánlati ár 90%-át eléri (elérik), a felszámoló a pályázók között, közjegyző jelenlétében köteles nyilvános ártárgyalást tartani. A felszámoló 2009. március 2-án 10 órakor, a felszámoló székhelyén eredményhirdetést tart, amelyre az elővásárlási jogosultakat meghívja. Felhívjuk az elővásárlási jogosultak figyelmét, hogy elővásárlási jognyilatkozatukat az értékesítésen kialakult végleges vételár ismeretében a pályázókra előírtakkal azonos feltételekkel, az eredményhirdetést követő 15 napon belül a felszámolóhoz eljuttatott írásos nyilatkozattal tehetik meg. A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelenné nyilvánítható.

További felvilágosítással Kovács Péter felszámolóbiztos, Budapesten a 321-4210-es telefonszámon, illetve a 321-4211-es telefaxszámon készséggel áll rendelkezésre. Az értékesítésre meghirdetett ingatlan előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthető. Az időpont-egyeztetést Kovács Péter felszámolóbiztosnál lehet kezdeményezni.

A *NOVENT Kft.* (Cg.: [12 09 000931]; 3100 Salgótarján, Kun utca 2.) mint a **KÍGYÓ-PHARMA Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [07 09 002152]; 2458 Kulcs, Virághegyi út 6714. hrsz.) kijelölt felszámolója

pályázati felhívást

tesz közzé a társaság alábbi vagyonelemeinek nyilvános értékesítésére:

1. Gyógyszertári berendezések (szekrények, asztalok, polcok, egyéb berendezések) lista szerint.

Irányár: 160 000 Ft + áfa.

2. Gyógyszertári használt felszerelések (porüvegek, tégelyek, patendulák, keverő eszközök, mérőhengerek, mérlegek) lista szerint.

Irányár: 220 000 Ft + áfa.

A meghirdetett ingóságok – a vételárat tételenként külön is megjelölve – egy csomagban pályázhatók.

A meghirdetett berendezések és felszerelések listája a felszámoló irodájában, az ingóságok a Dunaújváros, Vasmű út 35. sz. alatt a felszámolóval történő egyeztetés után tekinthetők meg.

A meghirdetett berendezésekre és felszerelésekre kellékszavatosságot a felszámoló nem vállal.

A pályázatokat *a Cégközlönyben való közzétételt (2009. február 5.) követő 18. nap 14. órájáig* beérkezőleg kell eljuttatni a felszámoló Salgótarján, Kun u. 2. sz. alatti irodájába.

A pályázatok bontása a beadási határidőt követő 10 napon belül, elbírálása a bontást követő 10 napon belül történik. Nyilvános ártárgyalásra – megfelelő árajánlatok esetén – az azonos értékű (árajánlat tekintetében legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázatot benyújtók között kerül sor, melyről a jogosultakat a felszámoló írásban értesíti.

A pályázaton való részvétel feltétele:

– a pályázó (név, képviselő, cím, telefon-, bankszámlaszám, cégjegyzékszám, statisztikai szám, adószám), valamint az ajánlati ár egyértelmű meghatározása,

– a bruttó irányár 10%-ának megfelelő bánatpénz letétbe helyezése a felszámolónál, vagy átutalással a 11741000-20168544 számú bankszámlára a teljesítés igazolásával,

– 30 napos ajánlati kötöttség vállalása.

A felszámoló fenntartja magának a jogot arra, hogy a nyilvános értékesítést – megfelelő pályázat hiányában – eredménytelennek nyilvánítsa.

Érdeklődni lehet Balázs Miklós felszámolónál [Salgótarján, Kun utca 2., telefon/fax: 06 (32) 317-480].

Az *AGROBRÓKER Zrt.* (Cg. [01 10 042636]; székhelye: 1182 Budapest, Lipótvár u. 27.; dél-magyarországi irodája: 6500 Baja, Petőfi-sziget 20.), mint felszámoló az **ADACSI FRÍZ FARMER-TEJ Tejtermelő, Felvásárló és Értékesítő Szövetkezet** *„f. a.”* (Cg. [03 02 100246]; székhelye: 6097 Kunadacs, Alsóadacs 10.) tulajdonában lévő vagyonelemét

nyilvános pályázat

útján kínálja megvásárlásra:

A Ceglédi Tejipari Rt. „f. a.” (2700 Cegléd, Ipartelepi út 5.) szemben fennálló 154 876 443 Ft tőke és járulékai bírósági ítéleten alapuló követelését.

A vételár: 1 500 000 Ft.

A vételárat, az értékesítéskor érvényes, áfatörvény szerinti általános forgalmi adó terheli.

Az értékesítésre az 1991. évi XLIX. törvény 49/A. § az irányadó.

A vételárat egy összegben, a szerződés megkötésétől számított 15 napon belül átutalással kell teljesíteni. A bánatpénz az irányár 10%-a. A tulajdonjogot vagy más vagyoni értékű jogot szerző fél a nyilvános értékesítésen az adóssal szemben nem élhet beszámítással.

A pályázatokat személyesen, vagy meghatalmazott útján lehet benyújtani az AGROBRÓKER Zrt., 6500 Baja, Petőfi-sziget 20. sz. alatti irodájában, zárt cégjelzés nélküli borítékban, 1 példányban, magyar nyelven. A borítékra rá kell írni: „ADACSI FRÍZ Kft. f. a. – Pályázat”.

A postán feladott pályázatokat dupla borítékban kérjük megküldeni, a belsőre legyen ráírva az „ADACSI FRÍZ Kft. f. a. – Pályázat”.

A személyesen benyújtott pályázatok átvételéről elismervényt ad a felszámoló.

A pályázatok beérkezésének végső határideje:

2009. február 23. 12 óra.

Az ajánlatnak tartalmazni kell: a pályázó nevét, székhelyét, az azonosítására alkalmas további adatokat, hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselő(k) aláírási címpéldányát, az ajánlott nettó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról. A pályázó elfogadja, hogy a követelés átruházását ügyvéd által ellenjegyzett okiratba foglalják, melynek elkészítését a felszámolóbiztos által megjelölt ügyvéd végzi. Az ügyvédi munkadíj a véglegesen kialakult bruttó vételár 1%-a + áfa.

A pályázaton való részvétel feltétele a bánatpénz előzetesen igazolt megfizetése. A felszámoló a bánatpénzt akkor tekinti megfizetettnek, ha az a pályázat leadásának határidejéig az AGROBRÓKER Zrt. 10700354-25081000-52000001 sz. számláján jóváírásra került, vagy a helyszínen készpénzben megfizették. A bánatpénz a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén 8 banki napon belül kamatmentesen visszautalásra kerül. A pályázatok bontására 2009. február 25-én 16 óra 30 perckor a benyújtás helyszínén, közjegyző jelenlétében kerül sor. A pályázatbontáson azok a pályázók, akik a pályázatot határidőben adták le és a bánatpénzt a kiírásnak megfelelően igazoltan megfizették, részt vehetnek.

A pályázati ajánlatok, a vételár nagyságrendje alapján kerülnek elbírálásra. A felszámoló több megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázat esetén nyilvános ártárgyalást tart 2009. február 25-én 16 óra 45 perckor, majd ezt követően a felszámoló eredményt hirdet.

A felszámoló felhívja az elővásárlásra jogosultak figyelmét arra, hogy az elővásárlásra jogosult jogát a nyilvá-

nos értékesítésen gyakorolhatja oly módon, hogy a véglegesen kialakult vételár ismeretében nyilatkozik vételi szándékáról.

A kiíró fenntartja a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiánya esetén a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Jelen felhívás a kiíró részére nem jelent értékesítési kötelezettséget.

Az értékesítéssel kapcsolatban további tájékoztatást ad dr. Taschner Ádám a 06 (30) 891-7708; 06 (20) 328-9011-es telefonszámokon. Az értékesítésre meghirdetett követelést alátámasztó bírósági ítélet a felszámoló irodájában megtekinthető.

Az *AGROBRÓKER Zrt.* (Cg. [01 10 042636]; székhelye: 1182 Budapest, Lipótvár u. 27.; dél-magyarországi irodája: 6500 Baja, Petőfi-sziget 20.), mint felszámoló az **„AGRO-BUSINESS ’05” Tejtermelő és Értékesítő Kft.** *„f. a.”* (Cg. [03 09 108636]; székhelye: 6440 Jánoshalma, III. ker. 60/A) tulajdonában lévő vagyonelemeit

nyilvános pályázat

útján kínálja megvásárlásra:

1. Jánoshalma külterület 0205/4. hrsz. 2312 m^2 kivett udvar művelési ág megnevezésű ingatlanát, Jánoshalma külterület 0205/6. hrsz. 20 408 m^2 kivett major művelési ág megnevezésű ingatlanát, Jánoshalma külterület 0210/3. hrsz. 41 976 m^2 kivett major művelési ág megnevezésű ingatlanát, Jánoshalma külterület 0210/4. hrsz. 8500 m^2 kivett major művelési ág megnevezésű ingatlanát, Borota külterület 0470/13. hrsz. 1199 m^2 kivett út művelési ág megnevezésű ingatlanát, Borota külterület 0470/15. hrsz. 52 m^2 kivett út művelési ág megnevezésű ingatlanát, Borota külterület 0470/16. hrsz. 1678 m^2 kivett út művelési ág megnevezésű ingatlanát, Borota külterület 0473/1. hrsz. 8160 m^2 kivett major művelési ág megnevezésű ingatlanát.

Irányár: 80 000 000 Ft.

2. 185 db selejt vágó tehén.

Irányár: 19 600 000 Ft.

Az 1. sorszámú vagyonelem esetében felhívja a felszámoló a pályázók figyelmét, hogy a felszámolási eljárás alatt álló gazdálkodószervezet telephelyén fennálló vagy telephelyéről származott (származó) környezeti károsodásokból, környezeti terhektől, bírságfizetési vagy egyéb fizetési kötelezettség, a károsodások, illetve terhek rendezéséhez kiadás származhat.

A vételárat, az értékesítéskor érvényes áfatörvény szerinti általános forgalmi adó terheli.

Az értékesítésre az 1991. évi XLIX. törvény 49/A. § az irányadó.

A bánatpénz az áfával növelt irányár 10%-a. A tulajdonjogot vagy más vagyoni értékű jogot szerző fél a nyilvános értékesítésen az adóssal szemben nem élhet beszámítással.

Eladó az ingatlanok tulajdonjogát per-, teher- és igénymentesen adja át, de azok állapotát, használhatóságát nem szavatolja, a kellékszavatosságot kizárja.

A pályázatokat személyesen, vagy meghatalmazott útján lehet benyújtani az AGROBRÓKER Zrt., 6500 Baja, Petőfi-sziget 20. sz. alatti irodájában, zárt cégjelzés nélküli borítékban, 1 példányban, magyar nyelven. A borítékra rá kell írni: „AGRO-BUSINESS ’05” Kft. f. a. – Pályázat”.

A postán feladott pályázatokat dupla borítékban kérjük megküldeni, a belsőre legyen ráírva az „AGRO-BUSINESS ’05” Kft. f. a. – Pályázat”.

A személyesen benyújtott pályázatok átvételéről, elismervényt ad a felszámoló.

A pályázatok beérkezésének végső határideje:

2009. február 23. 12 óra.

Az ajánlatnak tartalmazni kell: az ajánlott nettó vételárat.

A pályázó szerződéskötéshez, ingatlan-nyilvántartási bejegyzéshez szükséges minden adatát.

Társas vállalkozás esetében hiteles formában csatolni kell: az aláírási címpéldányt, 30 napnál nem régebbi cégkivonatot.

Nyilatkozatot kell csatolni:

– a 60 napos ajánlati kötöttség vállalásáról,

– arról, hogy a pályázó elfogadja, hogy az ingatlan adásvételi szerződés elkészítésében a felszámoló által megjelölt ügyvéd jár el, akinek ügyvédi munkadíja a véglegesen kialakult bruttó vételár 1%-a + áfa.

A pályázaton való részvétel feltétele a bánatpénz előzetesen igazolt megfizetése. A felszámoló a bánatpénzt akkor tekinti megfizetettnek, ha az a pályázat leadásának határidejéig az AGROBRÓKER Zrt. 10700354-25081000-52000001 sz. számláján jóváírásra került, vagy a helyszínen készpénzben megfizették.

A bánatpénz a vételárba beszámít, sikertelen pályázat esetén 8 banki napon belül kamatmentesen visszautalásra kerül. A pályázatok bontására 2009. február 25-én 15 órakor a benyújtás helyszínén, közjegyző jelenlétében kerül sor. A benyújtási határidőt követő 15 napon belül a felszámoló az ajánlatokat értékeli. Az értékelés eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti. A pályázati ajánlatok, a vételár nagyságrendje alapján kerülnek elbírálásra.

Több megfelelő, azonos értékű (a vételár vonatkozásában legfeljebb 10%-kal eltérő) pályázat esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalás megtartására kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a részvevőkkel a felszámoló ismerteti.

A felszámoló felhívja az elővásárlásra jogosultak figyelmét arra, hogy az elővásárlásra jogosult jogát a nyilvános értékesítésen gyakorolhatja oly módon, hogy a véglegesen kialakult vételár ismeretében nyilatkozik vételi szándékáról.

A kiíró fenntartja a jogot, hogy megfelelő ajánlat hiánya esetén a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. Jelen felhívás a kiíró részére nem jelent értékesítési kötelezettséget.

Az értékesítéssel kapcsolatban további tájékoztatást ad dr. Taschner Ádám a 06 (30) 891-7708; 06 (20) 328-9011-es telefonszámokon. Az értékesítésre meghirdetett vagyonelemek előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthetők.

A *KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft.* (Cg.: [01 09 726061]; székhely: 1035 Budapest, Kórház u. 29.] mint a **TEKSZASZI Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [13 09 099038]; 2021 Tahitótfalu, Szabadság u. 15.) a Pest Megyei Bíróság 2. Fpk. 13-07-000124/16. számú végzésével kijelölt felszámolója (felszámolóbiztos: Veres Lajos)

nyilvános pályázat

útján értékesíti adós társaság alábbi vagyontárgyait, csak és kizárólag együttesen, minőségi szavatosság nélkül:

A) 1 db NISSAN NAVARRA D40 típusú tehergépjármű (gyártási év: 2006), automata váltó, fekete színben, 35 ezer kilométert futott, megkímélt, karambolmentes állapotban. Műszaki érvényessége: 2011. november, zöldkártya-KGFB lejárt.

Irányár: 5 292 000 Ft (ötmillió-kettőszázkilencvenkettőezer forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

B) 3 db GILBARCO H114 DUPLEX típusú üzemanyagtöltő kútoszlop, használt állapotban.

Együttes irányár: 1 239 000 Ft (egymillió-kettőszázharminckilencezer forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

C) 1 db EUTRON SC100-2B típusú pénztárgép, üzemanyagtöltő állomáshoz, használt állapotban.

Irányár: 100 000 Ft (egyszázezer forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

D) Kereskedelmi áruk (olaj, fagyálló, hűtővíz, jégoldó stb., kb. 200 db) bontatlan, új állapotban.

Együttes irányár: 150 000 Ft (egyszázötvenezer forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

A)–B)–C)–D) összesen: 6 781 000 Ft (hatmillió-hétszáznyolcvanegyezer forint), amely összeg az áfát tartalmazza.

A pályázat feltétele: érvényes pályázat csak és kizárólag az *A)–B)–C)–D)* tételekre együttesen tett ajánlat lehet.

Bánatpénz: 340 000 Ft (háromszáznegyvenezer forint), mely összeget a felszámolónál személyesen lehet befizetni, az 1035 Budapest, Kórház u. 29. I. 3. sz. alatti irodában, munkanapi pénztári időben: kedd–szerda–csütörtök 10–12 óráig.

A vételre vonatkozó pályázati ajánlatokat a felszámoló KURÁTOR-FELSZÁMOLÓ Szolgáltató Kft. (1035 Budapest, Kórház u. 29.) címére kell benyújtani, 2 példányban, zárt, cégjelzés nélküli borítékban „TEKSZASZI Kft. f. a. vételi ajánlat” megjelöléssel.

A pályázati ajánlatok benyújtásának határideje:

2009. február 23. déli 12 óra.

Az ajánlatok bontása a benyújtási határidőt követő 8 munkanapon belül közjegyző jelenlétében történik.

A pályázati ajánlatnak tartalmaznia kell:

– az ajánlattevő azonosítási adatait: név, lakcím, cég neve, képviselője, székhelye, aláírási címpéldány, cégbejegyzés helye, 30 napnál nem régebbi cégkivonat,

– a vételi ár megjelölését,

– a vételár kiegyenlítésének módját, határidejét, igazolást a bánatpénz befizetéséről,

– nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal.

Az ajánlatok elbírálásának eredményéről a felszámoló az érdekelteket írásban értesíti.

A bánatpénz a nyertes ajánlattevő esetében a vételárba beszámításra kerül, illetve – az ajánlatok elbírálását követően – a nem nyertes ajánlattevőnek 8 munkanapon belül visszajár.

A jogosultak a törvényben meghatározott elővásárlási jogukat a pályázat keretében gyakorolhatják.

Jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget, megfelelő ajánlat hiányában a pályázat eredménytelenné nyilvánítható.

További információt ad: Veres Lajos felszámolóbiztos [telefonszám: 06 (20) 560-6960].

A *CONCORDAT Felszámoló Kft.* (Cg.: [01 09 562281]; 1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.) mint a **MESSING-BAU Ipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** *„f. a.”* (Cg.: [01 09 362996]; 1094 Budapest, Balázs B. u. 30.), Fővárosi Bíróság 10. Fpk. 01-05-005535/9. számú végzésével kijelölt felszámolója

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja a felszámolás alatt álló társaság tulajdonát képező, a felszámolónál lévő listában szereplő nyílászárókhoz használatos vasalatokat (zárak, kilincsek stb.) és egyéb ingóságokat.

Irányár: 4 000 000 Ft + áfa (négymillió forint + áfa).

Bánatpénz: 400 000 Ft (négyszázezer forint).

A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó nevét, pontos címét, a beígért vételárat. A pályázathoz mellékelni kell, ha a pályázó vállalkozó, a vállalkozói igazolvány másolatát, gazdasági társaságnál 30 napnál nem régebbi cégkivonatot, illetve másolatát, minden esetben a pályázó adószámát, statisztikai és pénzforgalmi jelzőszámát, valamint a

bánatpénz befizetését (utalását) bizonyító banki, vagy pénztári bizonylatot.

A pályázatban való részvétel feltétele a bánatpénz befizetése, legkésőbb a pályázat benyújtásának időpontjáig a felszámoló által az érdeklődőknek megadott bankszámlára, vagy pénztárba.

A vételárba a hitelezői követelések beszámítására nincs lehetőség, ezt a felszámoló kizárja.

A vagyontárgyak előzetesen egyeztetett időpontban megtekinthetők és megvizsgálhatók.

Az értékesítésre kerülő vagyontárgyakért a felszámoló kellékszavatosságot nem vállal, azt a pályázó megtekintett és megvizsgált állapotban veszi meg azzal, hogy a tulajdonjog változásával kapcsolatos valamennyi költség a pályázót (vevőt) terheli.

A teljes vételár kiegyenlítése az adásvételi szerződések létrejöttének és a birtokba lépésnek is előfeltétele.

A pályázatokat legkésőbb – az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével – a *Cégközlönyben való megjelenéstől (2009. február 5.) számított 30. napon (délelőtt) 10 óráig* kérjük írásban, személyesen vagy postai úton benyújtani a felszámoló irodájába: CONCORDAT Felszámoló Kft. (1015 Budapest, Hattyú u. 10/A fszt. 1.).

A zárt borítékra kérjük ráírni: „MESSING-BAU Kft. f. a. Pályázat".

A pályázatok bontása és elbírálása a benyújtási határidő lejárta után számított 15 munkanapon belül megtörténik.

A felszámoló a pályázatot – megfelelő ajánlat hiányában – eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat elő. Megfelelő, azonos értékű pályázatok esetén az ajánlattevők között nyilvános ártárgyalásra kerül sor, melynek feltételeit az ártárgyalás megkezdését megelőzően a résztvevőkkel a felszámoló ismerteti.

Bővebb felvilágosítás kapható dr. Szabó Ernő felszámolóbiztostól, a 06 (92) 510-466, 06 (1) 202-2208-as telefonszámokon [telefax: 06 (92) 510-426].

A *STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft.* (Cg.: [01 09 724084]; 1137 Budapest, Pozsonyi út 32.), mint az **OTTHON ÁRUHÁZ Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a."* (Cg.: [03 09 112853]; 6050 Lajosmizse, Dózsa György u. 91.) kijelölt felszámolója (képviseli: dr. Gaál Péter felszámolóbiztos) a folyamatban lévő felszámolási eljárás keretében

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet alábbi vagyonát:

Háztartási árucikk készlet.

Pályázati irányár: 3 000 000 Ft + áfa.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– Pályázni csak a teljes vagyonra lehet.

– 500 000 Ft összegű bánatpénz megfizetése a felszámoló székhelyén a pénztárba.

– A bánatpénz a vételárba beszámításba kerül, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül a pályázó részére visszautalásra kerül.

– A vételárba történő beszámítást a törvény kizárja.

– Az értékesítésre kerülő vagyonelemek után kellékszavatosságot és garanciát nem vállalunk.

– A felszámoló a vagyonelemeket kizárólag egyben értékesíti.

– A pályázatot legkésőbb (az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével) *jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. napon 12 óráig* személyesen kell leadni a STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft. (1137 Budapest, Pozsonyi út 32.) címére.

– Az ajánlatot zárt borítékban kell elhelyezni, a borítékon kérjük feltüntetni: „OTTHON ÁRUHÁZ Kft. f. a. pályázat".

– Az ajánlatnak tartalmaznia kell jogi személynél és gazdasági társaságnál a pályázó nevét, székhelyét, 30 napnál nem régebbi hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult tisztségviselő aláírási címpéldányát, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

Magánszemélynél az ajánlatnak tartalmaznia kell nevét, címét, személyi adatokat, azonosításra alkalmas további adatokat, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

– Az ajánlat benyújtásakor igazolni kell a bánatpénz megfizetését.

– A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében a pályázati leadási határidő lejárta után 15 napon belül kerül sor.

– A pályázat eredményéről a felszámoló a bontástól számított 10 napon belül írásban értesíti az ajánlattevőket.

– Az elővásárlási jog gyakorlására jogosultak a jogosultságukat – a jogosultság igazolásával együtt – az ajánlat benyújtásának időpontjáig jelenthetik be a felszámolónak.

A vagyonelemekről készített lista a felszámoló székhelyén megtekinthető.

A felszámoló a pályázatot megfelelő pályázat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot hirdethet ki.

A beérkezett megfelelő ajánlatok alapján a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, amennyiben a megajánlott vételárak közötti eltérés 10%-on belül van. Ennek helyéről, idejéről, szabályairól írásban értesíti az ajánlattevőket.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a hatályos 1991. évi XLIX. törvény alapján felhívja az esetleges érdekelteket elővásárlási joguk

gyakorlására, és kéri, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig írásban bejelenteni szíveskedjenek.

Bővebb tájékoztatást nyújt Nagy József Zsolt, munkanapokon 9–12 óra között a 329-4940-es telefonszámon.

A *STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft.* (Cg.: [01 09 724084]; 1137 Budapest, Pozsonyi út 32.), mint a **SZINKRON 99. Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** *„f. a.”* (Cg.: [03 09 110058]; 6335 Kunbaja, Zalka M. u. 2.) kijelölt felszámolója (képviseli: dr. Gaál Péter felszámolóbiztos) a folyamatban lévő felszámolási eljárás keretében

nyilvános pályázat

útján értékesíteni kívánja az adós gazdálkodószervezet alábbi vagyonát:

1. Kunbaja, külterület 0198/27. hrsz.-ú, 3895 m^2 területű gazdasági épület, udvar művelési ágú ingatlan,
2. műanyag feldolgozó gépek, berendezések
3. Peugeot Boxer gépjármű.

Pályázati irányárak:

1. 4 300 000 Ft + áfa,
2. 3 500 000 Ft + áfa,
3. 810 000 Ft + áfa.

A pályázaton való részvétel feltételei:

– Pályázni vagyoncsoportonként vagy egyben az egész vagyonra is lehet.

– 500 000 Ft (1), 350 000 Ft (2), illetve 100 000 Ft (3) összegű bánatpénz megfizetése a felszámoló székhelyén készpénzben vagy átutalással a 10300002-25922282-49020023 számú bankszámlára történik.

– A bánatpénz a vételárba beszámításba kerül, eredménytelen pályázat esetén 8 napon belül a pályázó részére visszautalásra kerül.

– A vételárba történő beszámítást a törvény kizárja.

– Az értékesítésre kerülő vagyonelemek után kellékszavatosságot és garanciát nem vállalunk.

– A pályázatot legkésőbb (az ajánlott vételár és fizetési mód megjelölésével) *jelen hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 15. napon 12 óráig* személyesen kell leadni a STANDARD Felszámoló és Vagyonkezelő Kft. (1137 Budapest, Pozsonyi út 32.) címére.

– Az ajánlatot zárt borítékban kell elhelyezni, a borítékon kérjük feltüntetni: „SZINKRON 99 Kft. f. a. pályázat”.

– Az ajánlatnak tartalmaznia kell jogi személynél és gazdasági társaságnál a pályázó nevét, székhelyét, 30 napnál nem régebbi hatályos cégkivonatát, a cégjegyzésre jogosult tisztségviselő aláírási címpéldányát, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

Magánszemélynél az ajánlatnak tartalmaznia kell nevét, címét, személyi adatokat, azonosításra alkalmas további adatokat, a megajánlott bruttó vételárat, a vállalt fizetési feltételeket, nyilatkozatot arról, hogy az ajánlattevő 60 napos ajánlati kötöttséget vállal, a vételár fedezetének igazolását.

– Az ajánlat benyújtásakor igazolni kell a bánatpénz megfizetését.

– A pályázatok bontására közjegyző jelenlétében a pályázati leadási határidő lejárta után 15 napon belül kerül sor.

– A pályázat eredményéről a felszámoló a bontástól számított 10 napon belül írásban értesíti az ajánlattevőket.

– Az elővásárlási jog gyakorlására jogosultak a jogosultságukat – a jogosultság igazolásával együtt – az ajánlat benyújtásának időpontjáig jelenthetik be a felszámolónak.

A vagyonelemekről készített lista a felszámoló székhelyén megtekinthető.

A felszámoló a pályázatot megfelelő pályázat hiányában eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot hirdethet ki.

A beérkezett megfelelő ajánlatok alapján a felszámoló nyilvános értékesítési versenytárgyalást tart, amennyiben a megajánlott vételárak közötti eltérés 10%-on belül van. Ennek helyéről, idejéről, szabályairól írásban értesíti az ajánlattevőket.

A jelen pályázati felhívás a felszámoló számára nem jelent értékesítési kötelezettséget.

A felszámoló a hatályos 1991. évi XLIX. törvény alapján felhívja az esetleges érdekelteket elővásárlási joguk gyakorlására, és kéri, hogy a jog gyakorlására irányuló szándékukat a pályázatok benyújtási határidejéig írásban bejelenteni szíveskedjenek.

Bővebb tájékoztatást nyújt Nagy József Zsolt, munkanapokon 9–12 óra között a 329-4940-es telefonszámon.

Kereskedelmi képviseletek megszűnése

A **SAGEM Mobiles Poland Sp. z.o.o. Magyarországi Kereskedelmi Képviselete** (Cg.: [01 12 073842]; székhely: 1045 Budapest, Istvántelki út 8.; adószáma: [22519094-1-41]) (a „képviselet”) a külföldi székhelyű vállalkozások magyarországi fióktelepeiről és kereskedelmi képviseleteiről szóló 1997. évi CXXXII. tv. 30. § (1) bekezdés *b)* pontja alapján bejelenti, hogy a képviselet alapítója a 2008. december 9-én kelt határozatával elhatározta a képviselet jogutód nélküli *megszüntetését*.

A képviselet felhívja hitelezőit, hogy a jelen felhívás Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 30 napon belül jelentsék be követeléseiket.

A **Horst Klaes GmbH & CO. KG. Magyarországi Közvetlen Kereskedelmi Képviselete** (Cg.: [08 12 001550]; székhelye: 9400 Sopron, Manninger u. 29. tetőtér; adószám: [22169046-1-08]) közzéteszi, hogy a képviseletet alapító Horst Klaes GmbH & CO. KG. (bejegyezve: Andrenach Járásbíróságnál HRB.3761 sz. alatt; székhely: DE–53474 Bad Neuenahr Ahrweiler, Wilhelmstr. 85–87., Németország) 2009. január 20-án meghozott határozatával a képviselet *megszüntetéséről* döntött.

A kereskedelmi képviselet az 1997. évi CXXXII. törvény 30. § (1) bekezdés *b)* pontjának megfelelően felhívja a hitelezőket, hogy követeléseiket e hirdetmény Cégközlönyben való közzétételétől (2009. február 5.) számított 30 napon belül a kereskedelmi képviseletnek jelentsék be.

Az ORBHIT B.V. (székhely: Hollandia, 1911 NB Uitgeest Geesterweg 4., cégjegyzékszám/kamarai nyilvántartási szám: KvK 309528; adószám: nl.00.804.38.085; képviselő: Heijwegen Cornelius Petrus) alapító elhatározta az **Orbhit B.V. Külföldi Vállalkozás Magyarországi Fióktelepe** (cégjegyzékszám: [01 17 000209]; székhely: 1124 Budapest, Törpe u. 1/A; adószáma: [21422326-2-43]) *megszűnését.*

A fióktelep képviselője: Erik Bernandus Aal (1028 Budapest, Zrínyi u. 8.).

A megszűnés elhatározásának napja: 2008. szeptember 30.

A társaság tájékoztatja az esetlegesen ki nem elégített hitelezőket, hogy bejelentett igényük érvényesítését közvetítői eljárás keretében érvényesíthetik a fióktelep képviselőjével szemben, aki az alapító megbízásából a bejelentett igény összegét elkülönített számlán helyezi el.

A társaság felhívja a fióktelep hitelezőit, hogy a fióktelepp szemben fennálló követeléseiket a Cégközlönyben való megjelenéstől (2009. február 5.) számított 30 napon belül a fenti címen jelentsék be a fióktelepnek, vagy képviselőjének.

Bélyegzők érvénytelenítése

A Szerviz-Trade Kft. (székhely: 1147 Budapest, Csömöri út 116.) [ÁRUÁTVÉTEL 2] cégbélyegzője február 29-én elveszett, használata ettől a naptól érvénytelen.

A bélyegző szövege:

Szerviz-Trade Kft.
1147 Budapest,
Csömöri út 114
ÁRUÁTVÉTEL 2

Szolgálati igazolványok érvénytelenítése

BÍRÓSÁGI VÉGREHAJTÓJELÖLT IGAZOLVÁNYÁNAK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE

Dr. Nagy Artúr DD 900883 számú önálló bírósági végrehajtójelölt igazolványa érvénytelen.

ÜGYÉSZSÉGI SZOLGÁLATI IGAZOLVÁNYOK ÉRVÉNYTELENÍTÉSE

Dr. Benke Judit Adél budapesti VIII. kerületi ügyészségi ügyész 011874, *dr. Kelecsényi Mónika* budapesti I. és XII. kerületi ügyészségi ügyész 010496, *dr. Lovas Katalin* fővárosi főügyészségi ügyész 011990, *dr. Ruháné Németh Zsuzsa* legfőbb ügyészségi irodavezető 100861, valamint *Nagy Erzsébet* zalaegerszegi városi ügyészségi irodavezető 100805 sorszámú szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó
kiadásában megjelenik az

EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az EU-Jogszabálytár az Európai Unió magyarra lefordított elsődleges (alapszerződések, csatlakozási okmányok) és másodlagos (az Európai Unió szervei által alkotott jogi aktusok) joganyagát tartalmazza.
Az EU-Jogszabálytár DVD-n a dokumentumok többféle szempont (évszám, Celex-szám, kibocsátó stb.) szerint kereshetők. Az adatbázisból megismerhetők a joganyagok jellemzői (megjelenés adatai, kibocsátó, hatályosság, egyéb lényeges megjegyzések stb.), valamint közvetlenül elérhetők azok kapcsolatai más EU-s, illetve magyar jogszabályokkal.
Az Európai Unió jogában kevésbé jártas felhasználók számára lényeges információkkal szolgálnak az EU Asszisztens menüpontban található ismertetők.
Az EU Extra menüpont tartalmazza a magyar csatlakozási okmányt, valamint egyéb kiemelkedően fontos európai vonatkozású dokumentumokat.
Az EU-Jogszabálytár felhasználóbarát kialakítása és könnyen kezelhető funkciói hasznos és gyors segítséget nyújtanak mind az EU-jogban már jártas, mind az azzal most ismerkedő felhasználók számára.
Az EU-Jogszabálytár és a HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR között is működik az átjárhatóság, vagyis ha az EU-Jogszabálytárban magyar jogszabályra van hivatkozás, akkor azt az EU-Jogszabálytárból azonnal meg lehet nyitni.

Az EU-Jogszabálytár előfizetési díjából a Hivatalos Jogszabálytár előfizetői 50% kedvezményt kapnak.

Éves előfizetési díjak

Önálló változat	86 400 Ft	☐
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	☐
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	☐
25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft	☐
50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft	☐
100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft	☐

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **EU-JOGSZABÁLYTÁR** változatát ..... példányban, 2009. ..... hónaptól.

A megrendelő neve: .....

A megrendelő címe: .....

Ügyintéző neve: .....

Telefonszáma: .....

Küldési név, cím: .....

Keltezés: ……

……
cégszerű aláírás

Megrendeléssel kapcsolatban érdeklődni lehet a 06-80-200-723-as zöldszámunkon és a 266-5095-ös telefonszámon.
A megrendeléseket a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó címére (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6., faxszámon a 266-8906, illetve e-mail-en az ugyfel@mhk.hu-ra) kérjük eljuttatni.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelentetése az alábbiak szerint változott

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővült

Magyar Közlöny

I. Az Alkotmány és annak módosításai
II. Törvények
III. Kormányrendeletek
IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
V. A Kormány tagjainak rendeletei
VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzései
VII. Jogegységi határozatok
VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
II. Statisztikai közlemények
III. Utasítások, jogi iránymutatások
IV. Állásfoglalások
V. Személyügyi hírek
VI. Alapító okiratok
VII. Pályázati felhívások
VIII. Közlemények
IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek.

A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

– a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a *Sport Értesítőt,* a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzatok Közlönyét,*
– a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
– az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* korábbi előfizetői az **Oktatási és Kulturális Közlöny**ben találhatják meg a számukra fontos információkat,
– az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlöny**be integrálódott, az érdeklődők az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel). Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges (levélcím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357, fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	Bűnügyi Szemle	12 600 Ft/év
		L'udové noviny	7 308 Ft/év
Közbeszerzési Értesítő	96 516 Ft/fél év	Neue Zeitung	7 056 Ft/év
		Pénzügyi Szemle	23 100 Ft/év

CD-Cégközlöny

A Cégközlöny közleményeinek hetente megjelenő, oldalhű gyűjteménye CD-n, melyen a közlemények gyors megtalálását keresőfunkció segíti.

A CD 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat 141 696 Ft

5 munkahelyes hálózati változat	207 936 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	472 890 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	274 176 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	804 096 Ft

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díja

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően. Ára: 18 480 Ft + áfa.

KÖZLÖNY §

9 770076 240143 09017

HIVATALOS ÉRTESÍTŐ
A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE

A Hivatalos Értesítőt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.
A szerkesztésért felelős: dr. Latkóczy Antal, Budapest V., Kossuth tér 1–3.
Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodela László elnök-vezérigazgató.
Budapest VIII., Somogyi Béla utca 6. Telefon: 266-9290, www.mhk.hu.

Terjesztés, telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241-es mellék.

HU ISSN 1418–0588

09.0295 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.