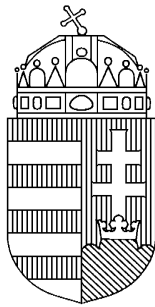


MAGYAR



KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,
1999. április 15.,
csütörtök

31. szám

Ára: 90,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
9/1999. (IV. 15.) BM r.	A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok technikai eszközeinek fejlesztésére vonatkozó 1999. évi pályázati feltételekről 2354
30/1999. (IV. 15.) OGY h.	Mentelmi jog fenntartásáról 2357
31/1999. (IV. 15.) OGY h.	Mentelmi jog fenntartásáról 2357
32/1999. (IV. 15.) OGY h.	Az egyes fontos tisztségeket betöltő személyek ellenőrzését végző bizottságok tagjainak megválasztásáról 2357
	A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány Alapító Okirata 2357
	A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium felhívása az erdőkre vonatkozó országos tűzgyújtási tilalom elrendeléséről 2362
	Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye 2363
	A Szabad Demokraták Szövetsége 1996. évi ÁSZ vizsgálat utáni módosított pénzügyi zárómérlege 2363
	Nemzetközi szerződések közzététele
	Támogatási Megállapodás a Nemzetközi Újjáépítési és Fejlesztési Bank (IBRD) Információ a Fejlesztésért Programja (infoDev) és a Magyar Köztársaság (Kedvezményezett) között a Miniszterelnöki Hivatalon keresztül (TF 020574) 2364

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 9/1999. (IV. 15.) BM rendelete

a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok technikai eszközeinek fejlesztésére vonatkozó 1999. évi pályázati feltételekről

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 47. §-a (2) bekezdésének *l*) pontjában, valamint a hivatásos önkormányzati tűzoltóságok tárgyi és költségvetési átadás-átvételének rendjéről szóló 59/1995. (V. 30.) Korm. rendelet 6. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A hivatásos önkormányzati tűzoltóságok technikai eszközeinek fejlesztésére vonatkozó 1999. évi pályázati feltételeket e rendelet *mellékletében* közzéteszem.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

Melléklet

a 9/1999. (IV. 15.) BM rendelethez

I.

Pályázati feltételek

1. A pályázaton a készenléti szolgálattal rendelkező hivatásos önkormányzati tűzoltóságokat fenntartó települési önkormányzatok (a továbbiakban: pályázó) vehetnek részt.

2. A pályázatokat az illetékes megyei tűzoltó-parancsnokságra — a főváros esetében a BM Tűzoltóság Országos Parancsnokságra (a továbbiakban: országos parancsnokság) — kell benyújtani.

3. A pályázatok benyújtásának határideje: a rendelet kihirdetését követő 60. nap.

4. A pályázatnak tartalmaznia kell:

a) az önkormányzatok (főváros) pályázatát a rendelet mellékletében foglaltak szerint, a táblázatában kért adatokat, nyilatkozatokat;

b) a saját forrás biztosítását igazoló okmányokat, amelyek a közbeszerzési eljárás során fedezetként figyelembe vehetők [az 1995. évi XL. törvény VII. fejezet 32. §-ának (2) bekezdése szerint].

Nem vehető figyelembe saját forrásként a hivatásos önkormányzati tűzoltóság működési költségvetése.

Az önrészesedés fedezetébe beszámítható az országos parancsnokság által — a tényleges műszaki állapot alapján — megállapított értéken a csereként felajánlott, 7 évesnél idősebb gépjárműfecskendő;

c) a pályázó nyilatkozatát, hogy a pályázat alapján elnyert és átvett eszközt készenlétként, az általa fenntartott tűzoltóság kezelésében tartja, illetőleg bármely okból történő elidegenítés esetén a pályázott eszköz 5 éves koráig az országos parancsnokság elővásárlási jogát biztosítja. A visszavásárlási ár maximuma a befizetett önrész;

d) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy saját hozzájárulását 1999-ben, vagy 2000-ben, vagy mindkét évben biztosítani tudja.

5. A megyei tűzoltó-parancsnokságok a beérkezett pályázatokat a szakvéleményükkel együtt a beadási határidőt követő 10 napon belül kötelesek felterjeszteni az országos parancsnokságra.

II.

A pályázható technikai eszközök, felszerelések

Gépjárműfecskendők: közép kategória

Megjegyzés: A pályázat csak új technikai eszközre nyújtható be.

III.

A támogatás mértéke és feltételei

1. A vissza nem térítendő támogatás mértéke a tényleges bruttó vételár 70%-a.

2. Kiemelt támogatások:

A támogatás mértéke további 10-10% -kal emelkedik, ha

a) a pályázó által fenntartott tűzoltóság elsődleges működési területén lévő települések legalább 51%-a a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó

munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló, a 215/1997. (XII. 1.) Korm. rendelettel módosított 219/1996. (XII. 24.) Korm. rendelet mellékletében helysége név szerint szerepel, és a tűzoltóság által készenlében tartott gépjárműfecskendők legalább 50%-a 7 évesnél régebbi;

b) az elsődleges működési körzetben lévő önkormányzatok legalább 34%-a (önkormányzatonként legalább 50 000 forinttal) hozzájárul a saját forráshoz;

c) a bírálóbizottság a pályázók önrészenek tekintetében különösen indokolt esetben (melyet a pályázatban is indokolni kell) további engedményt, illetve kedvezményt alkalmazhat.

3. A nyertes pályázó az országos parancsnokság által közölt összegű saját hozzájárulását legkésőbb 30 nappal a fizetési kötelezettség(ek) előtt megküldött bekérő levél alapján, 15 naptári nap alatt köteles átutalni az országos parancsnokság Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-01451753-00000000 számú számlájára.

4. A gépjárműfecskendő csak a saját hozzájárulás teljes összegének kiegyenlítése után kerülhet az önkormányzat tulajdonába.

IV.

A pályázatok elbírálásának rendje

1. A pályázatokat szakmai bizottság bírálja el.

A bizottság elnöke: az országos parancsnokság tűzvédelmi főigazgatója;

tagjai: az országos parancsnokság gazdasági főigazgatója, a tűzoltási és műszaki mentési főosztály vezetője, műszaki-technikai főosztály vezetője, a BM Műszaki Főosztály, a Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóságok Országos Szövetségének, a Kisvárosi Önkormányzatok Országos Szövetségének, a Megyei Jogú Városok Szövetségének, a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének a képviselője. (Az ülések állandó meghívottja — tanácskozási joggal — a BM Önkormányzati Gazdasági Főosztály képviselője.)

2. A pályázatok elbírálása során figyelembe kell venni a pályázó helyzetét, az általa fenntartott hivatásos önkormányzati tűzoltóság jelenlegi technikai eszköz ellátottsági

szintjét, annak műszaki állapotát, továbbá azt, hogy a megelőző évek pályázataiban során kapott-e — ha igen, mennyi — gépjárműfecskendőt, és azokat melyik tűzoltóság, hol használja.

3. A III. fejezet 2. pontja alapján kiemelt támogatásra jogosult pályázókat a pályázat elbírálása során — az ott megjelölt feltételek teljesítésétől függően — a következő sorrend alapján kell előnyben részesíteni:

— elsődlegesen azokat a pályázókat, amelyek az a) és b) pont feltételeit együttesen,

— másodlagosan azokat a pályázókat, amelyek az a) pont feltételeit engedmény nélkül teljesítik,

— harmadlagosan azokat a pályázókat, amelyek további engedményt, kedvezményt igényeltek.

4. A pályázatok elbírálásának határideje a pályázatok benyújtásának I.3. pontban foglalt végső határidejét követő 60. nap.

5. A pályázatok elbírálásáról a pályázókat a döntést követő 15 napon belül kell értesíteni.

V.

A pályázatok teljesítésének, elszámolásának rendje

1. A beszerzés az 1997. évben gépjárműfecskendők beszerzésére lefolytatott közbeszerzési eljárás nyertesével megkötött szállítási szerződés útján valósul meg.

A leszállított gépjárműfecskendők átadása folyamatosan történik 1999. III. negyedétől kezdődően, véghatáridő 2000. december 31.

2. A pályázaton eredményesen pályázók részére az átadás sorrendjét az országos parancsnokság határozza meg.

3. A gépjárműfecskendők beszerzésével kapcsolatos elszámolást a beszerző szervezet a tárgyévet követően készíti el, és az országos parancsnokság részére megküldi.

Az elszámolás figyelembevételével a kategóriánkénti egységárat az országos parancsnokság 30 napon belül közli a pályázóval, egyben intézkedik a pénzügyi elszámolásra.

4. A beszerzéssel és a pénzeszközök átutalásával összefüggő kérdésekről a pályázókat az országos parancsnokság műszaki-technikai főosztálya részletesen tájékoztatja.

Pályázati feltételek melléklete**Pályázat tűzoltó gépjárműre, technikai eszközre**

A pályázó önkormányzat neve:						Egyéb közlendő:
címe, ügyintézője, telefonszáma:						
A pályázott technikai eszköz		Tűzoltóságnál meglévő gépjárműfecskenők				
megnevezése, kategóriája	darab-száma	megnevezése, típusa	gyártási éve	műszaki állapota		
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
Az önkormányzat által fenntartott hivatásos tűzoltóság neve:						
címe:						
A hivatásos tűzoltóság elsődleges működési területén lévő települések száma:		E települések közül a rendelet által elmaradott-nak minősítettek száma:				
E települések közül mennyinek éri el a saját hozzájárulása az ötvezer forintot:		A rendeletnek megfelelően számított saját hozzájárulás %-a:				
Kért további támogatás mértéke:		indoka:				
Leadásra felajánlott gépjárműfecskenő						
megnevezése	típusa	rendszáma	gyártási éve	felbecsült értéke	műszaki állapota	
1.						
2.						
3.						
<p>A rendeletnek megfelelően számított saját hozzájárulásunkat 1999. évre — 2000. évre — akár 1999., akár 2000. évre — vállalom, a befizetésre történő értesítést 15 napon belül átutaltatom.</p> <p>(Nem vállalt megoldás áthúzandó!)</p> <p style="text-align: right;">..... pályázó önkormányzat polgármestere</p>						

III. rész HATÁROZATOK

Az Országgyűlés határozatai

Az Országgyűlés 30/1999. (IV. 15.) OGY határozata

mentelmi jog fenntartásáról*

A Magyar Köztársaság Országgyűlése *dr. Illés Zoltán* országgyűlési képviselő mentelmi jogát a Pesti Központi Kerületi Bíróság 6.B.24514/1998/3. számú megkeresésével érintett ügyben fenntartja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Kocsi László s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Molnár Róbert s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Az Országgyűlés 31/1999. (IV. 15.) OGY határozata

mentelmi jog fenntartásáról**

A Magyar Köztársaság Országgyűlése *dr. Gémesi György* országgyűlési képviselő mentelmi jogát a Pesti Központi Kerületi Bíróság 4.B.V.24.147/1998/5. számú megkeresésével érintett ügyben fenntartja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Kocsi László s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Molnár Róbert s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés az 1999. április 13-i ülésnapján fogadta el.

** A határozatot az Országgyűlés az 1999. április 13-i ülésnapján fogadta el.

Az Országgyűlés 32/1999. (IV. 15.) OGY határozata

az egyes fontos tisztségeket betöltő személyek
ellenőrzését végző bizottságok tagjainak
megválasztásáról*

Az Országgyűlés az egyes fontos tisztségeket betöltő személyek ellenőrzéséről és a Történelmi Hivatalról szóló 1994. évi XXIII. törvény 5. §-ának (1) bekezdése alapján

dr. Bründl Frigyes bírót,
Fehérmé dr. Léb Judit bírót,
dr. Gondos Imre bírót,
dr. Hodászi Zoltán Lajos bírót,
dr. Incze Béla bírót

a törvény hatálya alá tartozó személyek ellenőrzését végző bizottságok tagjaivá, a törvény hatályának idejére, 2000. június 30-ig választja.

Dr. Áder János s. k.,
az Országgyűlés elnöke

Molnár Róbert s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

Dr. Világosi Gábor s. k.,
az Országgyűlés jegyzője

* A határozatot az Országgyűlés az 1999. április 13-i ülésnapján fogadta el.

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány Alapító Okirata*

A Magyar Köztársaság Kormánya (a továbbiakban: Alapító) a jelen Alapító Okirattal a Ptk. 74/G. §-a, továbbá a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény, valamint a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény alapján — a határon túli magyar közösségek identitásörzésének érvényesülése, az egyes régiók megfelelő számú és minőségű saját értelmiségének biztosítása, ennek kapcsán a határon túli önálló felsőoktatási és szakképzési intézményrendszer kialakításának támogatása érdekében — az alábbiakban részletezett állami közfeladat folyamatos biztosítása céljából határozatlan időre

Közalapítványt

hoz létre.

* A Fővárosi Bíróság a Közalapítványt a 13.Pk.61.205/1998/5. számú végzésével nyilvántartásba vette, és kiemelkedően közhasznú szervezetté minősítette.

1. A Közalapítvány neve

A Határon Túli Magyar Oktatásért Apáczai Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány).

2. A Közalapítvány székhelye

Budapest V., Szalay u. 10—14.

3. A Közalapítvány Alapítója: a Magyar Köztársaság Kormánya. Az Alapító képviselőjét az oktatási miniszter látja el és gyakorolja — az Alapító Okirat módosítása kivételével — az Alapítót megillető jogosultságokat, ideértve a Közalapítvány éves beszámolójának és közhasznósági jelentésének értékelését is.

4. A Közalapítvány nyílt. A Közalapítványhoz csatlakozhat minden magyar és külföldi természetes és jogi személy, továbbá ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága (a továbbiakban: csatlakozó), ha a Közalapítvány céljával egyetért, működési szabályait elfogadja, és a célok megvalósításához vagyoni eszközökkel hozzájárul. A csatlakozási szándék elfogadásáról a Közalapítvány Kuratóriuma dönt.

5. A Közalapítvány célja

5.1. A Közalapítvány célja a Magyar Köztársaságnak az Alkotmány 6. §-ának (3) bekezdésében rögzített, valamint az oktatási miniszter feladat- és hatásköréről szóló 162/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 5. §-ának *c)* pontjában és a 6. § (2) bekezdésének *i)* pontjában meghatározott állami közfeladat folyamatos ellátása érdekében, a határainkon túl élő magyar közösségek és a szóránymagyarság felsőoktatásának, szakképzésének és pedagógus-továbbképzésének elősegítése és támogatása.

5.2. A Közalapítvány a fenti célok megvalósítása érdekében támogatni kívánja a határon túl élő magyar közösségek és a szóránymagyarság tekintetében:

a) anyanyelvű oktatásuk fejlesztését és erősítését célzó kezdeményezéseket,

b) a fenti közösségeket érintő tudományos kutatómunkát,

c) anyanyelvük ápolását és kulturális rendezvényekre irányuló kezdeményezéseket,

d) elsődlegesen a határon túli magyar nyelvű szakképzés fejlesztését biztosító programok kínálatának és képzési lehetőségeinek bővítését,

e) a szakképzésben a távoktatási rendszer kifejlesztése, a képzés és a technológia korszerűsítését szolgáló informatikai és információs rendszerek felhasználását, fejlesztését,

f) a határon túli magyar nyelvű felsőoktatási és szakképzési intézményrendszer megerősítését és bővítését,

g) a határon túli magyar nyelvű felsőoktatásban és szakképzésben részt vevő oktatók és szakoktatók javadalmazását és továbbképzését,

h) a határon túli magyar nyelvű felsőoktatásban és szakképzésben részt vevő anyaországi oktatók és szakoktatók javadalmazását és továbbképzését,

i) ösztöndíjak alapításával a hallgatók felsőfokú tanulmányait és szakképzését, valamint kollégiumi ellátásukat,

j) szakképzési és felsőoktatási tananyagok, oktatási segédanyagok, kutatási eredmények kiadását, terjesztését.

5.3. A Közalapítvány további feladatai:

a) együttműködés minden olyan intézménnyel és szervezettel, amely részt vesz a határon túli magyar közösségek és a szóránymagyarság önazonosságának megerősítésében, az ezt célzó kezdeményezések támogatásában,

b) a közalapítványi célok megvalósításához szükséges források gyűjtése, illetve azok gyarapítása.

5.4. A Közalapítvány a kiemelkedően közhasznú szervezetekre a közhasznú szervezetekről szóló — módosított — 1997. évi CLVI. törvényben (a továbbiakban: Khtv.) megállapított követelmények alapján végzi tevékenységét, tekintettel arra, hogy céljai között szerepel a Khtv. 26. §-ának *c)* 3., 4., 5., 13. és 19. pontja szerinti tudományos tevékenység, kutatás, nevelés-oktatás, a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység, az euroatlanti integráció elősegítése.

5.5. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, és azoktól anyagi támogatást el nem fogad.

6. A Közalapítvány vagyona

6.1. A Közalapítvány induló vagyona az Alapító által a Közalapítvány javára az alapítással egyidejűleg rendelt 30 000 000 Ft, azaz harmincmillió forint.

6.2. A vagyon az induló vagyomból, a mindenkori költségvetési támogatásból, az elkülönített állami alapokból és a vagyon további forrásaiból áll.

6.3. A közalapítványi célok megvalósítása érdekében az induló vagyonon felüli vagyon használható fel.

6.4. A Közalapítvány vagyonának további forrásai:

a) a csatlakozó által rendelkezésre bocsátott vagyon,

b) más természetes és jogi személyek vagy ezek jogi személyiséggel nem rendelkező társasága által a Közalapítvány céljaihoz nyújtott hozzájárulás,

c) a Közalapítvány vállalkozásaiból származó bevétel, a 7.1. pontban foglaltakra figyelemmel,

d) a személyi jövedelemadó Közalapítványrészére — jogszabályban megengedett mértékben — felajánlott része.

6.5. Az Alapító a 30 millió forintos induló vagyon rendelkezésre bocsátásáról a Közalapítvány bírósági nyilván tartásba vételével egyidejűleg gondoskodik.

7. A Közalapítvány gazdálkodása

7.1. A Közalapítvány vállalkozási tevékenységet kizárólag az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú célkitűzések megvalósítása érdekében — és azokat nem veszélyeztetve — a vagyon hozadékaiból, illetve a költségvetési támogatáson felüli egyéb vagyonából folytathat. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag az Alapító Okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

7.2. Az éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik, amely a Közalapítvány bevételeit és kiadásait tartalmazza azonos főösszeggel.

7.3. A Közalapítvány a hatályos számviteli szabályok alapján beszámolót készít, amelyet az okleveles könyvvizsgáló hitelesít és a Felügyelő Bizottság véleményez. A Kuratórium által elfogadott beszámolót az Alapítónak meg kell küldeni.

7.4. A Közalapítvány átmenetileg szabad pénzeszközeit kizárólag az állam által garantált értékpapírokba fektetheti.

7.5. A Kuratórium a Közalapítvány vagyonának kezelésével kapcsolatos feladatok ellátásával külső pénzügyi szakértőt bízhat meg, hogy a mindenkori likviditáshoz minimálisan szükséges összeget meghaladó pénzeszközöket elsődlegesen államkötvénybe, másodlagosan bankbetétbe helyezze el olyan nagybanknál, amelyben a magyar állam tulajdoni részesedéssel rendelkezik.

7.6. A 7.1., a 7.4. és 7.5. pontok tekintetében befektetési szabályzatot kell készíteni, melyet a Kuratórium fogad el. E szabályzat elfogadása után az abban foglalt rendelkezéseknek megfelelően kell eljárni.

7.7. A Közalapítvány hitelt nem vehet fel.

7.8. A Közalapítvány működési költsége az éves összes kiadás összegének 10%-os mértékét nem haladhatja meg, és nem lehet több a Közalapítvány összes vagyonának 10%-ánál.

8. A Közalapítvány vagyonának felhasználása

8.1. A Közalapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium — az Alapító Okiratban foglalt szabályoknak megfelelően — dönt.

8.2. A Kuratórium a Közalapítvány vagyoni helyzete és bevételei ismeretében évente keretszámokban dönt a Közalapítvány célja között felsorolt feladatok végrehajtásához felhasználható pénzeszközök mértékéről, felosztásuk módjáról.

8.3. A Kuratórium a Közalapítvány vagyonából a közalapítványi célok megvalósításához nyújtott támogatásokról nyilvános pályázati rendszer keretében összegyűjtött javaslatok, kezdeményezések alapján dönt. Az Alapító Okiratban rögzített célok szellemében összegszerűen is dönt a támogatások odaítéléséről, azok mértékéről és for-

májáról. A pályázati feltételek meghirdetésébe, a támogatások odaítéléséről történő döntés előkészítésébe és a megítélt támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzésébe intézményesen bevonja a határon túli magyarság szervezeteit. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből — az eset össze körülményeinek mérlegelésével — megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

8.4. A Kuratórium a támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése céljából a támogatásban részesített pályázat jellegétől függő, konkrét határidő megjelölésével, tételes elszámolás megküldését írja elő a támogatásban részesített pályázóknak.

8.5. Az elszámolásokkal szemben támasztott követelményeket a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) mellékletét képező Elszámolási Szabályzat tartalmazza.

9. A Közalapítványi Iroda

9.1. A Kuratórium munkáját segítő ügyintézői, titkársági, szervezési, pénzügyi, gazdálkodási, technikai feladatok ellátásáról, valamint a kuratóriumi döntések, továbbá a 11.11. és 11.12. pontban foglaltak végrehajtásáról a Közalapítványi Iroda (a továbbiakban: Iroda) gondoskodik. Az Iroda feladata különösen:

- a) a Közalapítvány működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése és folyamatos biztosítása,
- b) a Kuratórium döntéseinek előkészítése,
- c) a Kuratórium határozatainak — operatív és adminisztratív — végrehajtása, támogatások folyósítása, a támogatások rendeltetésszerű felhasználásának ellenőrzése, elszámolások bekérése, számszaki ellenőrzése,
- d) a közalapítványi vagyon kezelésével összefüggő pénzügyi és számviteli feladatok koordinálása, az éves pénzügyi terv, a Kuratórium éves beszámolójának előkészítése és az ügyviteli titkársági feladatok ellátása.

9.2. Az Iroda igazgatójával munkaviszony létesítésére és megszüntetésére az Alapító jogosult.

9.3. Az Iroda igazgatója a Munka Törvénykönyve 188. § (1) bekezdése alapján vezető állású munkavállalónak minősül, aki a kuratóriumi ülések tanácskozási jogú, meghívott résztvevője.

9.4. Az Iroda működésének részletes szabályait, az igazgató feladatait, az Iroda tevékenységének ellenőrzését az Alapító Okiratban foglaltakkal összhangban az SZMSZ szabályozza.

9.5. Az Iroda működési költségeit a Közalapítvány fedezi. Az Iroda éves költségvetését a Kuratórium hagyja jóvá. Az Iroda igazgatója gyakorolja mindazokat a jogokat, amelyek az Iroda működtetéséhez szükségesek, beleértve az Irodán foglalkoztatottakkal kapcsolatos munkáltatói jogokat is.

9.6. Az Iroda biztosítja azt is, hogy a közhasznú működés során keletkezett iratokba előre egyeztetett helyen és időpontban — érdekeltségének igazolása mellett, a Kuratórium zárt tanácskozásáról készített jegyzőkönyv kivételével — bárki betekinthesse. Az éves közhasznúsági jelentésre ez a szabály azzal az eltéréssel irányadó, hogy annak megtekintéséhez az érdekeltség igazolására nincs szükség, továbbá arról bárki másolatot igényelhet az ezzel kapcsolatos költségek megtérítése mellett.

10. A Közalapítvány kezelő szerve, képvisellete

10.1. A Közalapítvány vagyonának kezelője és legfőbb döntéshozó szerve a 13 tagú Kuratórium.

10.2. A Kuratórium tagjait az Alapító 3 évre kéri fel. A Kuratórium elnökét az Alapító a tagok közül jelöli ki 3 évre. A Kuratórium elnöke és tagjai ismételtelen is felkérhetők.

10.3. A Kuratórium tagjai a következők:

A Kuratórium elnöke:

Berényi Dénes („DOMUS” program vezetője, Debrecen)

A Kuratórium titkára:

Pósnán László (országgyűlési képviselő, Debrecen Ady Akadémia)

A Kuratórium további tagjai:

Görömbei András (KLTE tanszékvezető, irodalomtörténész, Magyarok Világszövetsége javaslata)

Cseh Sándor (Győri Tanítóképző Főiskola volt főigazgatója, KÉSZ)

Halzl József (Rákóczi Szövetség elnöke)

Vajna Zoltán (BME Vízgépészeti Tanszék egyetemi tanár, Műegyetem '56-os Alapítvány elnöke)

Entz Géza (NKÖM, OMVH elnöke)

Kocsis Károly (Közgazdasági Egyetem, Bölöni Farkas Közgazdasági Továbbképzési Program)

Révész Máriusz (országgyűlési képviselő)

Borhidi Attila (JPTE, Pécs)

dr. Csizmazia Zoltán (rektor, Agrártudományi Egyetem, Debrecen)

Szabó Tibor (HTMH elnöke)

dr. Udvardy Miklós (DOTE rektorhelyettes, Debrecen)

10.4. A kuratóriumi tagság megszűnik:

— a felkérés időtartamának lejártával,

— lemondással,

— az Alapító által történő visszahívással, a Ptk. 74/C. §-ának (6) bekezdésében szabályozott feltételekkel,

— a tag halálával,

— a Közalapítvány megszűnésével.

10.5. A közalapítványi célok megvalósításának veszélyeztetését kell megállapítani különösen, ha — az Alapító felhatalmazása alapján — az oktatási miniszter által az Alapító Okirat 5.2. pontjával összhangban kidolgozott minőségbiztosítási elvek nem érvényesülnek maradéktalanul a Közalapítvány működésében.

10.6. A Kuratórium tagjait számlával igazolt, munkájukkal összefüggő költségeik megtérítése illeti meg, díjazásban nem részesülnek.

10.7. A Közalapítványt a Kuratórium elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén bármelyik érdektelen kurátor is eljárhat a Közalapítvány képviselőjében. A Közalapítvány SZMSZ-e a működés körében más személyek részleges képviselői jogosultságáról is rendelkezhet. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben két képviselőre jogosult személy együttes aláírása szükséges. A Kuratóriumnak az Alapítóval közszolgálati jogviszonyban álló tagjai képviselőként a fenti esetekben nem járhatnak el.

10.8. A 9.1. és a 9.6. pontokban szabályozott feladatokat — a Kuratórium döntése alapján — a Kuratórium titkára is jogosult ellátni.

11. A Kuratórium működése

11.1. A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tart ülést, amelyet a Kuratórium elnöke a napirend közlésével írásban hív össze (rendes ülés). A rendes ülés meghívóját a napirend közlésével az ülés előtt legalább 8 nappal kézbesíteni kell.

11.2. A Kuratórium a halasztást nem tűrő esetekben rendkívüli ülést tart, amelynek összehívása írásban és szóban is történhet. Rendkívüli ülés nem dönthet a 11.4. pontban meghatározott 2/3-os döntést igénylő ügyekben.

11.3. A Kuratórium határozatképes, ha az ülésen a Kuratórium tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 8 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

11.4. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással és általában a jelenlévők egyszerű szótöbbségi szavazatával hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. 2/3-os szavazat szükséges az SZMSZ megállapításához és módosításához, az éves gazdálkodási terv és a mérleg megállapításához, az éves beszámoló jóváhagyásához, továbbá éves szinten a működési költségek fedezésére szolgáló források felhasználásához, továbbá a 8.2. pontban foglalt döntésekhez.

11.5. A Kuratórium ülései — ha indokolt határozatával zárt tanácskozást nem rendelt el — nyilvánosak.

11.6. A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

— az SZMSZ megállapítása és módosítása,

— a vagyonkezelési, pénzkezelési és utalványozási, valamint a befektetési szabályzat megállapítása és módosítása,

— a Közalapítvány vagyona feletti rendelkezés az SZMSZ-nek és a Pénzkezelési és Utalványozási Szabályzatnak megfelelően,

— a Közalapítvány szervezeti egységei, intézetei vezetőinek kinevezése és felmentése,

— a Közalapítvány gazdálkodási elveinek és szabályainak meghatározása,

— a Közalapítvány éves gazdálkodási tervének és mérlegének megállapítása, az éves beszámoló jóváhagyása, valamint a közhasznúsági jelentés elfogadása,

— döntés az alapítványi támogatásokról, a közalapítványhoz való csatlakozásról, a csatlakozás feltételeiről,

— döntés a vagyon bővítéséről és a szervezeti korszerűsítésekről,

— döntés a vállalkozásszerűen végzendő tevékenységekkel összefüggő kérdésekről, könyvvizsgáló személyéről és megbízási díjáról,

— az Iroda igazgatója feletti munkáltatói jog gyakorlása a munkaviszony létesítése és megszüntetése kivételével,

— az Iroda szervezetének meghatározása és működésének — az igazgatón keresztül — irányítása, ellenőrzése,

— a pályázatok kiírásáról, azok feltételeiről, a támogatás odaítéléséről való döntés,

— mindaz, amit az SZMSZ a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe utal, vagy a Kuratórium a tisztségviselők, illetve az igazgató jogköréből a saját hatáskörébe von.

11.7. A pályázatok kiírására, azok feltételeinek meghatározására, a támogatások odaítélésére vonatkozó döntést megelőzően a Kuratórium beszerzi a Tanácsadó Testület véleményét.

11.8. A Tanácsadó Testület a Kuratórium által létrehozott, a határon túli magyar társadalmi szervezetek képviselőiből álló konzultatív, javaslattevő, véleményező szakértő testület. A Tanácsadó Testület működési feltételeit az SZMSZ határozza meg. A Tanácsadó Testület tagjait számlával igazolt, munkájukkal összefüggő költségeik megtérítése illeti meg, díjazásban nem részesülnek.

11.9. A Kuratórium tagja nem vehet részt olyan határozat meghozatalában, amelynek alapján ő maga, a Ptk. 685. § b) pontja szerinti közeli hozzátartozója, illetve élettársa (a továbbiakban: hozzátartozó) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, a megkötendő ügyletben egyébként érdekelt, illetve bármilyen más előnyben részesül, kivéve a cél szerinti juttatások keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatást.

11.10. Ha a Kuratórium tagja, illetve e tisztségre jelölt személy más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselőként tevékenykedik, köteles erről a Kuratóriumot, illetve az Alapítót előzetesen tájékoztatni. A Kuratórium tagjára alkalmazni kell a Khtv. 9. §-ának (1) bekezdésében foglalt összeférhetlenségi szabályt is.

11.11. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet, határozatairól nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás tartalmazza a határozat számát, időpontját és tartalmát. A nyilvántartáshoz kell csatolni a Kuratórium üléseiről készült jegyzőkönyvet, amely a megtárgyalt napirend mellett a hozott határozat számát és a határozat tartalmára utaló megjelölést is feltüntetni. A határozat mellett, illetve az ellene szavazók (tartózkodók) számarányát és a szavazó (tartózkodó) kuratóriumi tagok nevét is rögzíteni kell.

11.12. A Kuratórium határozatait — ha a nyilvánosságra hozatal más módjáról nem rendelkezik — rendszeresen megjelenő kiadványban teszi közzé.

12. A Felügyelő Bizottság

12.1. A Közalapítvány kezelő szervezetének ellenőrzésére az Alapító 6 tagú Felügyelő Bizottságot (a továbbiakban: Bizottság) hoz létre.

12.2. A Bizottság tagjait az Alapító 3 évre kéri fel. A tagok ismételten is megbízhatók.

12.3. A Bizottság tagjai a következők:

A Bizottság elnöke:

Kroó Norbert (OM nemzetközi helyettes államtitkár)

A Bizottság további tagjai:

Kis Norbert (OM Jogi Osztály)

Kulcsár Szabó Ernőné (OM Határon Túli Magyarok Titkársága)

Kozma László (OM Tanügyigazgatási Főosztály)

Fésüsne Illés Edit (OM Költségvetési Főosztály)

dr. Wallendums Árpád (FVM főov. h.)

12.4. A Bizottság tagjait számlával igazolt, munkájukkal összefüggő költségeik megtérítése illeti meg, díjazásban nem részesülnek.

12.5. Nem lehet a Bizottság tagja, aki vagy akinek hozzátartozója a Kuratórium tagja, a Közalapítvánnyal e megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy a Közalapítvány cél szerinti juttatásaiból — azok kivételével, akik a Khtv. 8. §-a (2) bekezdésének c) pontjában foglaltak szerint nem tekinthetők annak — részesül.

12.6. A Bizottság a Közalapítvány működéséről készült éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a Közalapítvány működését. A Közalapítvány irataiba, pénzügyeibe betekinhet, és a Közalapítvány működését érintő kérdésekben a Kuratórium tagjaitól, az Iroda igazgatójától és dolgozóitól tájékoztatást kérhet.

12.7. A Bizottság célvizsgálatot folytat, ha a Közalapítvány céljainak megvalósítását veszélyeztetve látja. A Bizottság vizsgálatainál a Közalapítvány költségén külső szakértőket is igénybe vehet.

12.8. A Bizottság a Közalapítvány működését érintő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol az Alapítónak.

12.9. A Bizottság tagjai a Kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek. A Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását írásban kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy a Közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy egyébként a Közalapítvány érdekeit súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükség-

gessé, továbbá ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

12.10. Ha a Kuratórium összehívására a Bizottság indítványának megtételétől számított 30 napon belül nem kerül sor, arra a Bizottság is jogosult. Ha pedig a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervezetet.

12.11. A bizottsági tagsági viszony megszűnésére, a Bizottság határozathozatalának módjára egyebekben megfelelően irányadók a Kuratórium tagjaira, illetve határozathozatalának módjára vonatkozó szabályok.

12.12. A Bizottság tagjainak összeférhetetlenségére a Khtv. 8. §-ának (2) bekezdésben és 9. §-ában szabályozott rendelkezések az irányadók.

12.13. A Bizottság működésének részletes szabályait az ügyrendjében maga állapítja meg.

13. A könyvvizsgáló

13.1. A Közalapítvány pénzügyeinek és számvitelének folyamatos ellenőrzésére könyvvizsgálót foglalkoztathat.

13.2. A könyvvizsgáló köteles félvényként a Közalapítvány könyveit megvizsgálni, és ennek, továbbá az éves működés vizsgálatának eredményéről a Kuratóriumnak a vizsgálatot követően jelentést készíteni.

13.3. Feladatai ellátása során jogosult felülvizsgálni a Közalapítvány pénztárát, szerződéseit, bankszámláját, továbbá jogosult felvilágosítást kérni a Közalapítvány alkalmazottaitól. Ellenjegyzése nélkül a Kuratórium a Közalapítvány éves gazdasági beszámolójának elfogadásáról érvényesen nem hozhat határozatot. A könyvvizsgáló díját a Kuratórium állapítja meg és biztosítja.

13.4. A könyvvizsgálóra is vonatkoznak a Khtv. 8. §-ának (2) bekezdésében meghatározott összeférhetetlenségi szabályok.

14. Záró rendelkezések

14.1. A Közalapítvány — céljai megvalósítása érdekében — együttműködik a hasonló közfeladatot ellátó állami, társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal és kutatóhelyekkel.

14.2. A Kuratórium a Közalapítvány működéséről évente beszámol az Alapítónak.

14.3. A Közalapítvány éves pénzügyi és gazdasági beszámolóját, valamint a közhasznúsági jelentést az Oktatási Közönyben, valamint a helyi és országos sajtó útján is nyilvánosságra kell hozni. A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a számviteli beszámolót,
- a költségvetési támogatás felhasználását,
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,

- a cél szerinti juttatások kimutatását,
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid beszámolót,
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetőleg összegét.

14.4. A Közalapítvány részére nyújtott céltámogatás beszámolási rendjére az alapítványok gazdálkodási rendjéről szóló 115/1992. (VII. 23.) Korm. rendeletben foglalt szabályok az irányadók.

14.5. A Közalapítvány a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre. Az eljárásban az Oktatási Minisztérium jogosult eljárni.

14.6. A Közalapítvány megszűnése esetén az Alapító által rendelkezésre bocsátott vagyon visszaszáll az Alapítóra. A 6.4. pont szerinti további forrásból vagy egyéb forrásból származó vagyonnövekményt a Közalapítvány megszűnése esetén hasonló célokra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot is megfelelően tájékoztatni kell.

14.7. A Közalapítvány gazdálkodására, működésére, szervezésére, képviselésére, az iratbetekintés rendjére, valamint határozatai, beszámolóit nyilvános közlésének módjára vonatkozó további előírásokat az SZMSZ határozza meg.

Pokorni Zoltán s. k.,
oktatási miniszter,
az Alapító képviselőjében

A Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium

f e l h í v á s a

az erdőkre vonatkozó országos tűzgyújtási tilalom elrendeléséről

Az utóbbi időben a csapadékmentes időjárás, valamint emberi felelőtlenség, gondatlanság következtében jelentősen megnőtt az avar-, parlag- és az erdőtüzek száma.

A további tüzesetek megelőzése érdekében az ország teljes területén lévő erdőben és az erdőterületek határától számított 200 méteren belüli területen — a kijelölt tüzrakó helyen is —, valamint a közút és vasút menti fásításokban mindennemű tűzgyújtás, beleértve a parlag- és gazégetést is, 1999. április 10-től átmeneti időre tilos.

Kérjük a közúton és vasúton utazókat, hogy égő cigarettacsikkot és dohányneműt ne dobjanak ki a járművek ablakán, mert a kiszáradt árokparton, vasúti töltések mellett keletkező tüzek sok esetben közvetlenül erdő és mezőgazdasági területeket is veszélyeztetnek.

Felhívjuk továbbá az erdőben kirándulók, valamint a mezőgazdasági területeken dolgozók figyelmét arra, hogy égő dohányneműt eldobni nem szabad, azt minden esetben gondosan el kell oltani.

Aki a tűzvédelmi rendelkezéseket megszegi, szabálysértést követ el.

A tilalom feloldására a fokozott tűzveszély elmúltával, későbbi időpontban intézkedik a minisztérium.

Budapest, 1999. április 9.

Az Országos Rádió és Televízió Testület közleménye

Az Országos Rádió és Televízió Testület a 87/1999. (III. 17.) számú határozatával Ügyrendjének 10. §-át 1999. március 22-i hatállyal a következők szerint módosította:

„Jegyzőkönyv

10. § (1) Az ORTT ülést hangszalagon kell rögzíteni. Az ülést rögzítő hangszalag nem selejtezhető.

(2) Az ORTT üléséről írásos jegyzőkönyv készül, melyet a Testület egy tagja és az ülés levezető elnöke hitelesít.

(3) A hitelesítési feladatot a Testület tagjai külön határozat szerinti sorrendben látják el.

(4) A jegyzőkönyvet úgy kell elkészíteni, hogy azt a hitelesítők az ülést követő 3. (harmadik) munkanapon megtekinthessék, és esetleges kiegészítésükkel, véleményeikkel ellátva aláírassák.

(5) A jegyzőkönyvet ezt követően megtekintésre haldéktalanul el kell juttatni az ORTT tagjaihoz, akik az abban foglaltakkal kapcsolatos esetleges kifogásaikat a következő ülés berekesztéséig terjedő határidőn belül közölhetik a hitelesítést végző taggal. Az eredményes egyeztetés után a hitelesített emlékeztetőt, illetve jegyzőkönyveket az elnök, távollétében az ülésen elnöklő írja alá. Eredménytelen egyeztetés esetén a kifogás tartalmáról és a hiteles szöveg rögzítéséről a testületi ülés a szavazati jogosultságok egyszerű többségével dönt.

(6) Az ülésről készített jegyzőkönyv nem selejtezhető, levéltárba adásától 20 év elteltével kell gondoskodni.

(7) A jegyzőkönyv vezetéséről a főigazgató személyesen vagy az Iroda vezető beosztású jogász végzettségű tisztségviselője útján gondoskodik.

(8) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

— az ülés helyét, idejét (kezdetét és befejezését);
— az ülésen jelen levő testületi tagok és más jelenlévők nevét;

— az elfogadott, tárgyalt napirendi pontokat;
— az egyes napirendi pontok tárgyalásán tanácskozási joggal jelenlévők nevét a minőségük feltüntetésével;
— az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, külön kérésükre hozzászólások lényegét;
— az egyes szavazások eredményét;
— a hozott határozatokat a végrehajtásáért felelős és a határidő megjelölésével.

(9) A testületi tagok hozzászólásukat írásban is csatolhatják a jegyzőkönyvhöz.’’

A Szabad Demokraták Szövetsége 1996. évi ÁSZ vizsgálat utáni módosított pénzügyi zárómérlege

Ezer forintban

Bevételek

1. Tagdíjak	3 071
2. Állami költségvetésből származó támogatás	262 000
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	4 191
4.1. Jogi személyektől	1 852
4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevére)	793
4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevére)	1 059
CENTRE D ETUDES LIBERALE EUROPEEN	104
PARTI EUR. LIB. DEM. REFORM	855
Határérték alatt külföldiektől	100
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	337
4.3. Magánszemélyektől	2 002
5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
6. Egyéb bevételek	21 840
Összes bevétel a gazdasági évben	291 102

Kiadások

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	3 883
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4. Működési kiadások	202 538
5. Eszközbeszerzések	5 486
6. Politikai tevékenység kiadásai	29 251
7. Egyéb kiadások	22 144
Összes kiadás a gazdasági évben	263 302

Dr. Szabady Csaba s. k.,
ügyvezető igazgató

VI. rész NEMZETKÖZI SZERZŐDÉSEK

Sorszám: 11.

A pénzügyminisztertől

**Támogatási Megállapodás
a Nemzetközi Újjáépítési és Fejlesztési Bank (IBRD)
Információ a Fejlesztésért Programja (infoDev)
és a Magyar Köztársaság (Kedvezményezett) között
a Miniszterelnöki Hivatalon keresztül (TF 020574)**

1999. január 4.

Nemzetközi Újjáépítési és Fejlesztési Bank
Szigeti András
Főosztályvezető-helyettes
IT Ügyek Helyettes Államtitkárának Hivatala
Miniszterelnöki Hivatal
Budapest, Magyarország

Tisztelt Szigeti Úr,

1. *Támogatás.* Örömmel tájékoztathatom Önt, hogy az IBRD hozzájárult egy 100 ezer USD összegű támogatásnak a Kedvezményezett részére a jelen Megállapodásban és a Megállapodás hivatkozással beépített Mellékletében (Melléklet) meghatározott feltételek szerint történő rendelkezésre bocsátásához.

2. *Felhasználás.* A Kedvezményezett részére biztosított Támogatási források kizárólag a projekttel (a Projekt)

kapcsolatosan, a Mellékletben tovább részletezettek szerint használható fel.

3. *Elkülönített Számla: Kamatok.* A Kedvezményezett külön számlát (a Számla) nyit egy az IBRD számára elfogadható kereskedelmi banknál a kapott Támogatási pénzek elhelyezésére. A Számlát a központi bank könyveiben Magyar Köztársaság/infoDev Bizalmi Számla (infoDev Trust Account) megjelöléssel kell szerepeltetni. A jelen Megállapodás mellékelt, az Ön meghatalmazott képviselője aláírásával ellátott másolatának kézhezvételét követően az IBRD részletekben helyezi el a Támogatás összegét a Számlán, a Mellékletben meghatározott módon. Amennyiben a Támogatás összegének felhasználása kamatbevételt eredményez, a Kedvezményezett köteles az ilyen kamatot a Számlán elhelyezni és a tőkeösszeg felhasználására meghatározottak szerint felhasználni. Egyéb összeg nem írható jóvá a Számlán. A Számláról kizárólag a Támogatási források engedélyezett céljaira, vagy egyébként az IBRD által jóváhagyottak szerint lehet összegeket lehívni. A Számláról a fentiekől esetleg eltérően lehívott összegeket a Kedvezményezett köteles az IBRD részére az IBRD által írásban tett felszólításra visszafizetni.

4. *Feltételek és Célok.* Az egyes részletek folyósítását megelőzően teljesítendő feltételek és a Megállapodás ideje alatt megvalósítandó célok a Mellékletben kerülnek meghatározásra. Amennyiben a Kedvezményezett nem teljesíti a meghatározott célok teljesítését, vagy elmulasztja az IBRD részéről adott értesítéstől számított 30 napon belül a jelen Megállapodás szerinti kötelezettségei bármilyen, jelentős mértékű megsértésének orvoslását, vagy az IBRD-vel kötött bármely kölcsönmegállapodás vagy a Nemzetközi Fejlesztési Társulással (Társulás) kötött bármely fejlesztési hitel megállapodás szerinti lehívásainak felfüggesztése esetén az IBRD jogosult a Kedvezményezetthez intézett értesítéssel a saját kizárólagos döntése alapján a Támogatás egésze vagy bármilyen része folyósítását felfüggeszteni, és/vagy a jelen Megállapodást felbontani. Ebben az esetben a Kedvezményezett köteles az IBRD részére a támogatás bármely folyósított, az IBRD szerződésességére vagy a felfüggesztésre vonatkozó értesítésének (a kettő közül a korábbi) napjáig fel nem használt összegét vagy az arra felhalmozott kamatokat visszafizetni.

5. *A kezelés színvonala.* A Kedvezményezett a Támogatás forrásainak kezelésében a saját forrásainak kezelésében érvényesített gondossággal köteles eljárni, kellő figyelemmel a gazdaságosságra és hatékonyságra, és értelemszerűen, haladéktalanul rendelkezésre bocsátani az e célra szükséges forrásokat, létesítményeket és egyéb erőforrásokat. A Kedvezményezett együttműködik az IBRD-vel a Projekt haladéktalan és hatékony megvalósításának biztosítása érdekében, és e célból megfelelő

utasításokat ad a tisztviselőinek, megbízottainak és képviselőinek.

6. *Tanácsadók.* A Projekt céljai megvalósításához esetleg szükséges és a Támogatási összegből finanszírozandó tanácsadói szolgáltatásokat a Kedvezményezett a Társaság vagy az IBRD — értelemszerűen — vonatkozó eljárási szabályai figyelembevételével szerzi be, lehetőség szerint pályázat révén, a kiválasztás folyamatában mindenkor biztosítva a méltányosságot, nyitottságot és átláthatóságot. A Kedvezményezett a saját országában külföldinek minősülő tanácsadók számára biztosítja a vízumot, tartózkodási és munkavállalási engedélyt és az egyéb szükséges okiratokat, elősegíti a számukra a Projekthez tartozó feladataik ellátásával kapcsolatosan szükséges berendezések, anyagok és egyéb ellátások vámkezelését, és ezeket mentesíti a vámterhek megfizetésének kötelezettsége alól, és engedélyezi az ilyen tanácsadók számára a Projekttel kapcsolatos célokra szükséges külföldi valuta összegeknek a Kedvezményezett országának területére történő behozatalát és az innen történő kivitelét.

7. *Könyvek és nyilvántartások.* A Kedvezményezett a 12. pontban meghatározott címen Támogatási összegekből finanszírozott áruk és szolgáltatások azonosítására és a források felhasználásának bemutatására alkalmas könyveket és nyilvántartásokat vezet. Az IBRD vagy az általa kijelölt könyvvizsgálók vagy tanácsadók jogosultak ezen könyvek és nyilvántartások bármikori áttekintésére és ezekből másolatok készítésére.

8. *A kiadások jelentése.* A Kedvezményezett az IBRD számára elfogadható könyvvizsgáló által készített vagy auditált, részletes kimutatást ad át az IBRD-nek a források Támogatási pénzek felhasználásáról. A kimutatás vagy audit tartalmazza az auditor véleményét a Támogatási források felhasználásáról és a Számla működtetéséről. A kimutatást és a könyvvizsgálói véleményt az utolsó ilyen kiadás teljesítésétől számított három hónapon belül kell az IBRD-hez benyújtani.

9. *Jelentések.* Az első letétnek az IBRD által a Számlán való elhelyezésének havával kezdődően a Kedvezményezett jelentést nyújt be az IBRD-hez a Támogatás felhasználásával az adott időszakban folytatott tevékenységekről — a jelentések a Mellékletben meghatározott kiegészítő információkat is tartalmazzák. A Támogatás céljai megvalósítására vonatkozó végső értékelő jelentést a Támogatás lejártát követő három hónapon belül kell az IBRD-hez benyújtani.

10. *Licenz.* A Kedvezményezett által vagy nevében a Támogatási pénzek felhasználásával előállított minden szellemi tulajdon — beleértve bármely, ilyen szellemi tulajdont (IP) tartalmazó jelentést, dokumentumot vagy programot (akár nyomtatott, akár elektromágneses, gépi

leolvasásra alkalmas formában) — az alábbiak figyelembevételével a Kedvezményezett tulajdonát képezi, és amennyiben bármely ilyen IP, bármely harmadik fél által korábban előállított szellemi tulajdont tartalmaz, az érintett harmadik fél megtartja a szellemi tulajdon tulajdonát; feltéve azonban, hogy a Kedvezményezett ezennel az IBRD részére állandó, jogdíjmentes, nem kizárólagos, globális licenst biztosít az ilyen IP alkalmazására és hasznosítására (beleértve az al-licenzek megadását), beleértve a harmadik felek által korábban kifejlesztett ilyen szellemi tulajdont tartalmazó IP-t is. Minden korábban előállított szellemi tulajdont ekként kell megjelölni.

11. *Értesítések.* Az IBRD által a jelen Megállapodás céljaira adott értesítések érvényesen megtettnek tekintendők a Kedvezményezett alábbi címére történő kézbesítéssel, első osztályú küldeményként történő postázással vagy telefaxon történő átadással. A postai úton eljuttatott értesítések a postára adástól számított hét nap elteltével tekintendők kézbesítettnek. A telefaxüzenetek az átvitel napjával kézhez vettnek tekintendők.

A fenti bekezdésben megfogalmazottak céljából a Kedvezményezett címe:

Szigeti András
Office of the Prime Minister
Government of Hungary
Kossuth tér 2—4
H—1055 Budapest
Hungary

email: andras/szigeti@gmc400.x400gw.itb.hu

Fax: (36-1) 268-33-22

12. *A Megállapodás időtartama.* A jelen Megállapodás a hatálybalépésétől számított egy év leteltével, de legkésőbb hat hónappal azt követően szűnik meg, hogy a Kedvezményezett elköltötte a teljes Támogatási összeget és teljesítette a jelen Megállapodásban foglalt összes kötelezettségét.

13. *Kártalanítás.* A Kedvezményezett feladata bármely, harmadik felek által az IBRD ellen a projektből fakadólag vagy annak következtében, a Projekt keretein belül folytatott munkájukkal kapcsolatosan indított követeléssel vagy keresettel szemben kártalanítani. A Kedvezményezett mentesíti az IBRD-t minden, a Projekttel kapcsolatos bármely cselekvésből vagy mulasztásból fakadó vagy annak eredményeképpen felmerülő költséggel, követeléssel, kárral vagy felelősséggel szemben, kivéve az IBRD súlyos hanyagságából vagy szándékos jogsértéséből fakadó eseteket.

14. *Aláírás.* Kérjük, szíveskedjék a fenti feltételek Kedvezményezett általi elfogadását a Megállapodás mellékelt másolatának az alábbiakban jelzett helyen aláírt és dátummal ellátott formában történő visszajuttatásával megerő-

síteni. A jelen Megállapodás az ellenjegyzés keltével lép érvénybe.

Tisztelettel,
INTERNATIONAL BANK FOR
RECONSTRUCTION AND DEVELOPMENT
Carlos Primo Graga s. k.,
infoDev Manager

Megerősítésül aláírva:
Miniszterelnöki Hivatal, Magyar Köztársaság

Aláírás:
Dr. Stumpf István s. k.,
meghatalmazott képviselő

Kelt: 1999. március 26.

Ellenjegyzés: Pénzügyminisztérium

Aláírás:
Járai Zsigmond s. k.,
meghatalmazott képviselő

Kelt: 1999. március 29.

MELLÉKLET

A) *A tevékenységek leírása.* A Támogatás egy átfogó Nemzeti Cselekvési Terv kidolgozására kerül felhasználásra. A Tevékenységek köre magában foglal

a) egy tudatosítási kampányt a minisztériumok, helyi hatóságok, szabályozó és ellenőrző hatóságok vezető tisztviselői, stratégiai magánvállalatok és a gazdaság nemzetközi partnerei részére, hogy kérdőíveken keresztül tájékoztatást adjanak a probléma szintjére, a kockázatot rendszerek meghatározására, a javító kezdeményezésekre, a kritikus rendszerekre vonatkozó katasztrófatervekre, a költség- és erőforrásbecslésekre vonatkozólag;

b) egy leltár adatbázis a kockázati kitettség mértékének besorolásával, a helyreállítási/javítási lehetőségekkel, az erőforrásigényekkel és az esetleges katasztrófák bekövetkezétre vonatkozó lehetőségekkel, valamint az ország általános helyzetére vonatkozó jelentések megtételére rendelkezésre álló eszközökkel;

c) Nemzeti Cselekvési Terv a probléma megoldására, beleértve a nyomon követés és az értékelés rendszerét, a kormányzati kezdeményezéseket, a kritikus rendszerekre vonatkozó katasztrófaterveket, a Web helyeken keresztüli információcserét és a műszaki támogatást.

B) *A források felhasználása.* A Kedvezményezett az alábbi költségkategóriákban használja fel a Támogatást:

Tudatosító kampány	
Tanácsadók	5 000
A résztvevők utazása és napidíja	30 000
Konferenciatámogatás	15 500
Adatbázis létrehozatala	5 000
Nemzeti Terv kidolgozása	
Tanácsadók	44 000
Kutatás	500
Összesen	USD 100 000

C) *Termékek*

1. Tudatosítási kampány
2. Web hely az információcseréhez
3. A fenti „Tevékenységek b)” tételben meghatározott kritikus szektorok állapotára vonatkozó adatbázis
4. A kritikus rendszerek kockázatainak és katasztrófaterveinek értékelése
5. Nemzeti Cselekvési Terv
6. A Támogatás Értékelő Jelentése

D) *Folyósítás.* Az IBRD az alábbiak szerint folyósítja a támogatás összegeit a Kedvezményezett részére:

Első folyósítás: A Számla megnyitásáról szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 napon belül az IBRD 40 000 USD összeget helyez el a Számlán.

Későbbi folyósítások:

1. Részletek. A Támogatás első folyósítást követően fennmaradó egyenlegét az IBRD három részletben helyezi el a Számlán.

— I. részlet — 20 000 USD az 1. és 2. sz. Termékek infoDev általi kézhezvételekor, a Támogatás életbelépésétől számított 5 héten belül.

— II. részlet — 20 000 USD a 3. és 4. sz. Termékek infoDev általi kézhezvételekor, a Támogatás életbelépésétől számított 10 héten belül.

— III. részlet — 20 000 USD az 5. és 6. sz. Termékek infoDev általi kézhezvételekor, a Támogatás életbelépésétől számított 12 héten belül.

2. Feltételek. Az egyes részletek felszabadításának feltétele, hogy az IBRD megbizonyosodjék arról, hogy a korábbi folyósítások felhasználása a jelen Megállapodásban foglalt feltételeknek és előírásoknak megfelelően történt.

F) *Jelentések.* A jelen Támogatásban és a Támogatási Kérelmek Útmutatóiban foglalt jelentések mellett a Kedvezményezett az IBRD kérésére haladéktalanul írásos jelentést készít az IBRD részére a projektnek az IBRD által időről időre meghatározott vonatkozásairól.

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzétesszük a Kincstári Vagyon Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, tb-önkormányzatok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseltek közleményeit. Fizetett hirdetésként — akár színes oldalakon is — helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is. Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668. 1999. évi éves előfizetési díja: 6384 Ft áfával. Egy példány ára 24 oldalig 140 Ft áfával, utána 8 oldalanként 35 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a Kiadó közlönnyboltjában: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 267-2780.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

A megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házsám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

Előfizetési díj a 2000. évre

fél évre: 3192 Ft áfával

egy évre 6384 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapok raszóló előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük az 1999. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy újlapraszeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítás szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levél cím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668.)

Az 1999. évi lapárak

Magyar Közlöny	38 304 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alaprogram Hírlevele	2 016 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	8 064 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	2 688 Ft/év
Belügyi Közlöny	10 080 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	12 432 Ft/év
Cégek Közlöny	40 656 Ft/év	Pénzügyi Szemle	9 072 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	9 744 Ft/év	Sport Értesítő	2 016 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	7 056 Ft/év	Statisztikai Közlöny	5 712 Ft/év
Határozatok Tára	9 744 Ft/év	Turisztikai Értesítő	5 040 Ft/év
Hivatalos Értesítő	6 384 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	2 688 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	6 384 Ft/év	Vízügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	10 416 Ft/év	Bányászati Közlöny	2 016 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	6 048 Ft/év	Légügyi Közlemények	672 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	9 408 Ft/év	Élet és Tudomány	4 368 Ft/év
Kulturális Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	7 728 Ft/év	Ludové Noviny	896 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	8 736 Ft/év	Neue Zeitung	1 848 Ft/év
Magyar Közigazgatás	3 696 Ft/év	Természet Világa	2 352 Ft/év
Szociális és Munkügyi Közlöny	7 056 Ft/év	Valóság	2 688 Ft/év
Oktatási Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	9 408 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

CD-JOGÁSZ számítógépes jogszabálygyűjtemény, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó hivatalos kiadványa

1999. évi éves hatályosítási díjak

Önálló változat	36 000 Ft + 12% áfa	25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft + 12% áfa
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft + 12% áfa	50 munkahelyes hálózati változat	84 000 Ft + 12% áfa
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft + 12% áfa	100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft + 12% áfa

Egyszeri belépési díj: 12 000 Ft + áfa.

Az előfizetők a kiadó online szolgáltatásait kedvezményesen vehetik igénybe.

A **Házi Jogtanácsadó** című lapot kiadja a Házi Jogtanácsadó Könyv- és Lapkiadó Kft. (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.). Éves előfizetési díja 2016 Ft áfával. Előfizetésben megrendelhető: a szerkesztőségben (1101 Budapest, Salgótarjáni út 20.), a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén, a hírlapkézbesítőknél, vidéken a postahivatalokban, Budapesten a Magyar Posta Rt. HI kerületi ügyfélszolgálati irodáiban, valamint a Hírlapelőfizetési Irodában (1089 Budapest, Orczy tér 1., tel.: 303-3441). A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: Nyéki József vezérigazgató.

Szerkesztőségi iroda: Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon/Fax: 266-5096.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 38 304 Ft. Egy példány ára: 90 Ft 16 oldal terjedelmig, utána + 8 oldalanként + 45 Ft.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407