



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2026. február 19., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

4/2026. (II. 19.) BM utasítás	A belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2026. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról	246
1/2026. (II. 19.) EUM utasítás	Magyarország Európai Unió melletti Állandó Képviselte külképviseleti besorolásáról, valamint a tartós külszolgálatot teljesítők deviza-alapilletménye, költségtérítése és az állandó képviseleti devizapótlék kiszámításának részletes szabályairól	247
4/2026. (II. 19.) KTM utasítás	A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 31/2024. (XII. 6.) KTM utasítás módosításáról	248
3/2026. (II. 19.) NGM utasítás	A Nemzetgazdasági Minisztérium hivatali telekommunikációs szolgáltatások igénybevételének eljárásrendjéről	256

III. Közlemények

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	260
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2026. március 1-je és március 31-e között alkalmazható üzemanyagákról	260
Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázati felhívása Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására	260

I. Utasítások

A belügyminiszter 4/2026. (II. 19.) BM utasítása a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2026. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott hatáskörömben eljárva – figyelemmel a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 163. § (4) bekezdésére, 176. § (1) és (6) bekezdésére, 289/E. § (3) bekezdésére, 289/G. § (1) bekezdésére, 319/A. § (2) bekezdésére – a 2026. évre vonatkozóan a személyi juttatás terhére teljesítendő egyes kifizetésekkel kapcsolatban az alábbi utasítást adom ki:

1. Az utasítás hatálya

1. § Ezen utasítás hatálya a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervekre (a továbbiakban: rendvédelmi szerv) és az azokkal hivatásos szolgálati jogviszonyban, rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban, valamint szerződéses határvadász jogviszonyban állókra terjed ki.

2. Béren kívüli juttatások

2. § A választható béren kívüli juttatások (a továbbiakban: cafetéria-juttatások) éves összege a 2026. évben bruttó 200 000 forint/fő.

3. § A cafetéria-juttatások köre: a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény 176. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások.

4. § A cafetéria-juttatások igénylése Cafetéria Nyilatkozattal történik, amelynek érvényessége a 2026. évre szól.

3. Bankszámla-hozzájárulás

5. § (1) A hivatásos állomány tagja, a rendvédelmi igazgatási alkalmazott, valamint a szerződéses határvadász az illetményének fizetési számlára történő átutalása esetén évi bruttó 4000 forint összegű bankszámla-hozzájárulásra jogosult, amelyet a munkáltató legkésőbb a 2026. november havi illetmény kifizetésével egyidejűleg köteles megfizetni.

(2) A hivatásos szolgálati jogviszony, a rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszony vagy a szerződéses határvadász jogviszony megszűnése esetén – az (1) bekezdéstől eltérően – a bankszámla-hozzájárulás időarányos összegét legkésőbb a jogviszony megszűnésekor köteles a rendvédelmi szerv teljesíteni.

(3) Az időarányos összeg megállapításakor a bankszámla-hozzájárulás alapjául szolgáló foglalkoztatási jogviszony minden megkezdett hónapjának egészét bankszámla-hozzájárulásra jogosító időtartamként kell figyelembe venni.

4. Záró rendelkezések

6. § (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2) Ezen utasítás rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

7. § A rendvédelmi szerv vezetője ezen utasítás végrehajtására az ezen utasítás hatálybalépését követő 8 napon belül belső szabályzatot ad ki.

- 8. §** A rendvédelmi szerv vezetője az ezen utasítás hatálybalépését követő 15 napon belül gondoskodik az irányítása alatt álló rendvédelmi szervnél foglalkoztatott munkavállalók vonatkozásában a cafetéria-juttatások mértékének és a választható juttatások körének, valamint a bankszámla-hozzájárulás mértékének – az alkalmazandó jogszabályok keretei között történő – meghatározására.
- 9. §** Hatályát veszti a belügyminiszter irányítása alatt álló rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának és rendvédelmi igazgatási alkalmazottainak, továbbá az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervvel szerződéses jogviszonyban álló szerződéses határvadászok 2025. évi béren kívüli juttatásairól és bankszámla-hozzájárulásáról szóló 5/2025. (III. 27.) BM utasítás.

Dr. Pintér Sándor s. k.,
belügyminiszter

**Az európai uniós ügyekért felelős miniszter 1/2026. (II. 19.) EUM utasítása
Magyarország Európai Unió melletti Állandó Képviselete külképviseleti besorolásáról, valamint a tartós
külszolgálatot teljesítők deviza-alapilletménye, költségtérítése és az állandó képviseleti devizapótlék
kiszámításának részletes szabályairól**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján, a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény 48. § (2) és (3) bekezdése, 49. §-a, 51. § (2) bekezdése, 52. § (2) és (7) bekezdése alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Ezen utasítás hatálya Magyarország Európai Unió melletti Állandó Képviseletére (a továbbiakban: EU ÁK), továbbá az oda kihelyezett kormánytisztviselőkre terjed ki.
- 2. §** (1) A külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény (a továbbiakban: Külszoltv.) szerinti, az Egyesült Nemzetek Szervezete által közzétett szorzószámok figyelembevételével megállapított deviza-alapilletmény összege 1709 USA-dollár.
- (2) Az EU ÁK külpolitikai viszonyrendszerben elfoglalt helye, valamint élethezési besorolása alapján járó deviza-illetménypótlékok megállapításának alapjául szolgáló összesített külképviseleti besorolási szorzó 35%.
- (3) Az EU ÁK tekintetében a vegyes költségtérítés szorzó 35%.
- (4) Az EU ÁK tekintetében a gyermeknevelési költségtérítés szorzó 241%.
- (5) Az egyszeri költözési költségtérítés összege egyedül, illetve házastárssal költöző kihelyezett esetében a lakhatási költségtérítés-alap 100%-a, gyermekkel költöző kihelyezett esetén a lakhatási költségtérítés-alap 150%-a.
- (6) Az állandó képviseleti devizapótlék összege az EU ÁK diplomatája és szakdiplomatája házastársi deviza-illetménypótlék nélkül számított devizailletményének 7,5%-a.
- 3. §** A Külszoltv. 48. § (3) bekezdésében meghatározott devizaárfolyam: 1 USD = 340,00 HUF.
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 5. §** Az utasítás rendelkezéseit a külképviseletekről és a tartós külszolgálatról szóló 2016. évi LXXIII. törvény módosításáról szóló 2025. évi CX. törvény hatálybalépésének napjától kell alkalmazni.

Dr. Bóka János s. k.,
európai uniós ügyekért felelős miniszter

**A közigazgatási és területfejlesztési miniszter 4/2026. (II. 19.) KTM utasítása
a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatáról szóló
31/2024. (XII. 6.) KTM utasítás módosításáról**

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdése, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés b) pontja alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára, a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium beszerzéseinek és közbeszerzéseinek szabályainak módosításáról a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Beszerzési és Közbeszerzési Szabályzatáról szóló 31/2024. (XII. 6.) KTM utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) 1. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az utasítás tárgyi hatálya kiterjed a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium mindenkor hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SzMSz) rögzített önálló szervezeti egységei által kezdeményezett valamennyi, a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.), a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóság (a továbbiakban: KEF) és az Idomsoft Zrt. ellátási tevékenységéhez nem kapcsolódó árubeszerzésre, építési beruházásra, építési koncesszióra, szolgáltatásmegrendelésre, valamint szolgáltatási koncesszióra (a továbbiakban együtt: visszterhes beszerzés).”
- 2. §** A Szabályzat 11. § (2) bekezdés d) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(A PSZF vezetője felelős)
„d) az ajánlati, teljesítési biztosíték kezelésével kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátásáért, a rendszerhasználati, hirdménykezelési díjak átutalásáért (NKO, EKR),”
- 3. §** (1) A Szabályzat 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A közbeszerzési eljárás lefolytatása esetén a KBTF gondoskodik a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges eljárás indító dokumentumok összeállításáról (előterjesztés, szakmai kezdeményezővel egyeztetett műszaki tartalom, pénzügyi fedezetigazolás), valamint a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel rendelkező bírálóbizottság megalakításáról a döntéshozó döntése alapján.”
- (2) A Szabályzat 14. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Amennyiben a KBTF maga folytatja le az eljárást, elkészíti az eljárás indításához szükséges dokumentumokat (ajánlati/ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési Dokumentáció és mellékletei), és jóváhagyásra megküldi azokat a bírálóbizottsági tagok részére. A KBTF előkészíti továbbá a szerződéstervezetet, amelyet a kezdeményező iratokkal és az eljárás megindításához szükséges dokumentumokkal együtt megküld a Jogi Szolgáltatási és Perképviselési Főosztály (a továbbiakban: JSZPF) részére előzetes polgári jogi felülvizsgálat céljából.”
- (3) A Szabályzat 14. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:
„(3) Amennyiben külső közbeszerzési tanácsadó folytatja le az eljárást, a KBTF megküldi részére az eljárás megindításához szükséges dokumentumokat (előterjesztés, szakmai kezdeményezővel egyeztetett műszaki tartalom, pénzügyi fedezetigazolás) és az eljárást indító felhívást. A külső közbeszerzési tanácsadó elkészíti az eljárás indításához szükséges dokumentumokat (ajánlati/ajánlattételi felhívás, Közbeszerzési Dokumentáció és mellékletei), és jóváhagyásra megküldi a bírálóbizottsági tagok részére, továbbá előkészíti a szerződéstervezetet, amelyet előzetes polgári jogi felülvizsgálat céljából megküld a JSZPF részére.”
- 4. §** (1) A Szabályzat 16. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) A KBTF a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött, a minisztériumot illető szerződés egy eredeti példányát annak összes mellékletével együtt megküldi a JSZPF részére. A JSZPF hiteles másolati példány(oka)t állít ki, amely(ek)et megküld a közbeszerzéssel érintett illetékes önálló szervezeti egységek részére, ideértve a KBTF-et és a PSZF-et.”
- (2) A Szabályzat 16. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:
„(6) A KBTF vagy a külső közbeszerzési tanácsadó a közbeszerzési eljárás során aláírt szerződésről a jogszabályokban meghatározott határidőn belül eredményről szóló tájékoztatót tesz közzé. A KBTF vagy a külső közbeszerzési tanácsadó az eredményről szóló tájékoztató közzététele, megjelenése után az aláírt szerződést az EKR-en keresztül köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett nyilvános elektronikus szerződéstárban (a továbbiakban: CoRe), a szerződéskötés, a szerződésmódosítás és a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó adatait, dokumentumait

(a továbbiakban együtt: szerződéses adat) pedig az EKR-ben közzétenni a jogszabályban meghatározott határidő(k)ben és tartalommal. Az EKR Szerződés Menedzser moduljában rögzített szerződéses adatokat, valamint a szerződéses cselekményekhez felcsatolt valamennyi dokumentumot az EKR a szerződéses cselekmény publikálását követően azonnal, változtatás nélkül, automatikusan továbbítja a CoRe-ba. A fentiek értelmében ajánlatkérők közvetlen közzétételi kötelezettsége a CoRe rendszerben megszűnik azon szerződéses adatok vonatkozásában, melyek vonatkozásában az EKR-ben kell adatokat rögzíteniük.”

- 5. §** A Szabályzat 17. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(7) A KBTF, a külső közbeszerzési tanácsadó a szerződés módosításáról tájékoztató hirdetményt tesz közzé az erre irányadó jogszabályban előírtak szerint. Az aláírt szerződésmódosítást az EKR rendszerbe feltölti.”
- 6. §** A Szabályzat 19. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) Amennyiben a közbeszerzési eljárást a Kbt.-ben meghatározott valamely okból eredménytelennek kell nyilvánítani, úgy a KBTF feladata az eredménytelen közbeszerzési eljárás lezárásával kapcsolatos értesítési, közzétételi kötelezettségek biztosítása a bírálóbizottsági tagok és a PSZF részére. A közbeszerzési eljárás eredménytelenségének megállapítására – a bírálóbizottság javaslata alapján – a döntéshozó jogosult. A közbeszerzési eljárás eredménytelenségéről szóló tájékoztató hirdetményt a KBTF vagy a külső közbeszerzési tanácsadó teszi közzé az EKR felületén attól függően, hogy ki folytatta le az eljárást.”
- 7. §** (1) A Szabályzat 37. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A szakmai kezdeményező minden esetben kitölti az 1. melléklet szerinti eljárást indító adatlapot, és megküldi azt a KBTF részére. A műszaki tartalom az eljárást indító adatlap kötelező melléklete. A KBTF az eljárást indító adatlap alapján meghatározza a beszerzési eljárás típusát, amelyet szintén rögzít az eljárást indító adatlapon.”
- (2) A Szabályzat 37. § (4) bekezdése a következő k) ponttal egészül ki:
(Az ajánlatkérés az alábbi kötelező minimumfeltételeket tartalmazza:)
„k) feltételes beszerzési eljárás esetében a feltételt meghatározó információra vonatkozó adatokat.”
- (3) A Szabályzat 37. §-a a következő (5) bekezdéssel egészül ki:
„(5) Amennyiben a beszerzés tárgya tekintetében kizárólag egy ajánlattevő hívható fel ajánlattételre, a szakmai kezdeményező az 1. melléklet szerinti eljárást indító adatlapon ezzel kapcsolatos indokolást készít. A KBTF ez alapján az erről szóló nyilatkozatot a döntéshozó részére aláírásra előkészíti, és az aláírt nyilatkozatot a JSZPF részére megküldi.”
- 8. §** A Szabályzat 38. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:
„(7) A (6) bekezdésben foglaltak alól a gazdálkodási szabályzatban szereplő és egyes központosított beszerzések hatálya alá tartozó esetek képezhetnek kivételt.”
- 9. §** (1) A Szabályzat 40. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A nettó ötszázezer forint egyedi nettó értéket meg nem haladó kötelezettségvállalás esetén formális szerződés megkötésére – a döntéshozó eltérő rendelkezése hiányában – nem kerül sor. Ezek alól a gazdálkodási szabályzatban foglalt esetek és egyes központosított beszerzések hatálya alá tartozó esetek képezhetnek kivételt. A szakmai kezdeményező előkészíti a minisztérium intranethálózatán közzétett, kötelezően alkalmazandó minta alapján a megrendelőt, és annak 2 db iktatott példányát a kötelezettségvállaló részére szóló feljegyzéssel együtt elindítja aláírásra.”
- (2) A Szabályzat 40. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az (1) bekezdés szerinti megrendelő ügyirat a fentiek túl tartalmazza]
„b) legalább egy árajánlatot,”
- (3) A Szabályzat 40. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
[Az (1) bekezdés szerinti megrendelő ügyirat a fentiek túl tartalmazza]
„c) a megrendelő előzményeinek dokumentációját, eljárás kezdeményezéséről eljárást indító adatlapot az eljárást indító előterjesztés mellékletével együtt (műszaki tartalom) és”
- (4) A Szabályzat 40. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(4) Indokolt esetben a protokoll, az ajándéktárgyak beszerzésére irányuló, valamint a reprezentációs célú beszerzések, továbbá a 37. § (5) bekezdésében foglaltak esetén a döntéshozó egyedi döntéssel eltérhet a jelen fejezetben foglaltaktól.”

- 10. §** A Szabályzat 42. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
 „(11) A szakmai kezdeményező a szerződés egy eredeti példányát a szerződő felek általi aláírástól számított legkésőbb 3 munkanapon belül nyilvántartásba vétel céljából a JSZPF részére megküldi. A JSZPF a szerződés egy eredeti példányából a minisztérium másolatkészítési szabályzata alapján hiteles másolati példányokat készít, amelyet egyidejűleg megküld a beszerzéssel érintett illetékes önálló szervezeti egységek részére, ideértve a KBTF-et és a PSZF-et is.”
- 11. §** A Szabályzat
1. 3. § d) pontjában, 4. § (5) bekezdésében, 5. § (2) bekezdésében, 6. § (3) bekezdésében, 8. § (2) bekezdésében, 11. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében, 11. § (3) bekezdés v) pontjában, 12. § (1) és (2) bekezdésében, 13. § (2) bekezdésében, 15. § (1) bekezdésében, 15. § (7) bekezdés b) pontjában, 15. § (8) bekezdésében, 17. § (2), (3) és (4) bekezdésében, 18. § (2) bekezdésében, 19. § (2) bekezdésében, 24. § (1) bekezdésében, 30. § (1) bekezdésében, 33. § (1) bekezdésében, 34. § (1) és (4) bekezdésében, 41. § (1) és (2) bekezdésében, 42. § (1), (4), (7) és (10) bekezdésében, 43. § (1) bekezdésében, 44. § (1), (3) és (4) bekezdésében, 47. § (2) bekezdésében, valamint 48. § (1) bekezdésében a „szakterület” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményező” szöveg,
 2. 3. § e) pontjában, 4. § (4) és (6) bekezdésében, 8. § (3) bekezdésében, 11. § (2) bekezdés i) pontjában, 25. § (2) bekezdésében, 41. § (3) bekezdésében és 47. § (1) bekezdésében a „szakterület” szövegrészek helyébe a „szakmai kezdeményező” szöveg,
 3. 4. § (4) bekezdésében, 5. § (1) bekezdésében, 6. § (3) bekezdésében, 7. § (1) bekezdésében, 8. § (2) bekezdésében, 9. § (3) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 11. § (1) bekezdés e), h), k) és o) pontjában, 11. § (2) bekezdés g) pontjában, 11. § (3) bekezdés nyitó szövegrészében, 13. § (2) bekezdésében, 16. § (1) és (5) bekezdésében, 17. § (6) bekezdésében, 20. § (2) bekezdésében, 23. § (1) bekezdés nyitó szövegrészében és (2) bekezdésében, 24. § (2) bekezdésében, 26. § (2), (3) és (4) bekezdésében, 27. § (2) bekezdésében, 28. § (3) bekezdésében, 29. § (1), (2), (3) és (4) bekezdésében, 30. § (1) és (2) bekezdésében, 32. § (3) bekezdésében, 33. § (2) bekezdésében, 34. § (1), (2), (4) és (5) bekezdésében, 35. § (1), (2) és (3) bekezdésében, 37. § (2) bekezdésében, 37. § (3) bekezdés nyitó szövegrészében, 38. § (4) bekezdésében, 39. § (1) és (3) bekezdésében, 40. § (2) bekezdés a) pontjában, 42. § (1) és (4) bekezdésében, valamint 46. § (1) és (2) bekezdésében a „KTF” szövegrész helyébe a „KBTF” szöveg,
 4. 4. § (6) bekezdésében, 5. § (2) bekezdésében, 17. § (2) és (3) bekezdésében, 18. § (2) bekezdésében, 25. § (2) bekezdésében a „KTF” szövegrészek helyébe a „KBTF” szöveg,
 5. 4. § (6) bekezdésében és 11. § (1) bekezdés b) és n) pontjában a „KTF-fel” szövegrész helyébe a „KBTF-fel” szöveg,
 6. 5. § (1) és (2) bekezdésében a „szakterületek” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezők” szöveg,
 7. 5. § (2) bekezdésében a „szakterülettől” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezőtől” szöveg,
 8. 7. § (3) bekezdésében a „szakértővel” szövegrész helyébe a „tanácsadóval” szöveg,
 9. 8. § (2) bekezdésében a „szakterületet” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezőt” szöveg,
 10. 8. § (3) bekezdésében, 9. § (3) bekezdésében, 10. § (2) bekezdésében, 13. § (3) bekezdésében, 19. § (2) bekezdésében, 37. § (2) bekezdésében a „közigazgatási államtitkár” szövegrész helyébe a „döntéshozó” szöveg,
 11. 11. § (1) bekezdés p) pontjában a „szakterületét érintő kérdések megválaszolásáért, az általa vezetett szakterület” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezőt érintő kérdések megválaszolásáért, az általa vezetett szakmai kezdeményező” szöveg,
 12. 11. § (2) bekezdés i) pontjában a „szakterületét” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezőt” szöveg,
 13. 11. § (3) bekezdés x) pontjában a „közigazgatási államtitkár döntéshozói minőségében” szövegrész helyébe a „döntéshozó által” szöveg,
 14. 13. § (2) bekezdésében a „közigazgatási államtitkárnak” szövegrész helyébe a „döntéshozónak” szöveg,
 15. 13. § (4) bekezdésében a „szakterület vezetői” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezők vezetői” szöveg,
 16. 15. § (5) bekezdésében a „közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó közigazgatási államtitkár” szövegrész helyébe a „döntéshozó” szöveg,
 17. 15. § (8) bekezdésében a „közigazgatási államtitkár” szövegrészek helyébe a „döntéshozó” szöveg,
 18. 16. § (3) bekezdésében a „gazdálkodási szabályzatáról szóló 18/2024. (VII. 25.) KTM utasításban” szövegrész helyébe a „mindenkor hatályos gazdálkodási szabályzatában” szöveg,

19. 7. alcím címében a „megkötött szerződés módosítása” szövegrész helyébe a „megkötött szerződés, szerződés módosítása” szöveg,
20. 17. § (1) bekezdésében a „szakterület vezetője a KTF-et” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményező vezetője a KBTF-et” szöveg,
21. 17. § (2) bekezdésében, 30. § (2) bekezdésében és 34. § (2) bekezdésében a „KTF-et” szövegrész helyébe a „KBTF-et” szöveg,
22. 17. § (3) bekezdésében a „közbeszerzési szakértő” szövegrész helyébe a „közbeszerzési tanácsadó” szöveg, a „JSZPF polgári jogi szempontból előzetesen felülvizsgálja.” szövegrész helyébe a „JSZPF polgári jogi szempontból, a PSZF pedig pénzügyi szempontból előzetesen felülvizsgálja.” szöveg,
23. 20. § (2) bekezdésében a „külsős szakmai közbeszerzési tanácsadó” szövegrész helyébe a „külső közbeszerzési tanácsadó” szöveg,
24. 23. § (1) bekezdés a) pontjában a „beszerzési tervet, valamint szponzorációs költségkerettervet” szövegrész helyébe a „beszerzési tervet” szöveg,
25. 23. § (2) bekezdésében a „beszerzési terv tartalmáért, valamint a szponzorációs költségkeret-tervadatok szakmai tartalmáért” szövegrész helyébe a „beszerzési terv tartalmáért, szakmai tartalmáért” szöveg,
26. 29. § (1) bekezdésében a „fejlesztési terv szakmai adattartalmáért” szövegrész helyébe a „fejlesztési terv, illetve az aktuális informatikai környezetről szóló beszámoló szakmai adattartalmáért” szöveg,
27. 29. § (2) bekezdésében az „éves informatikai beszerzési és éves informatikai fejlesztési tervét” szövegrész helyébe az „éves informatikai beszerzési és fejlesztési tervét és az aktuális informatikai környezetről szóló beszámolót” szöveg,
28. 29. § (3) bekezdésében a „fejlesztési terv szakmai adattartalmáért” szövegrész helyébe a „fejlesztési terv és az aktuális informatikai környezetről szóló beszámoló szakmai adattartalmáért” szöveg,
29. 32. § (2) bekezdésében a „Nemzeti Közzolgálati Egyetem (a továbbiakban: Központi beszerző szerv) végzi” szövegrész helyébe a „Nemzeti Közzolgálati Egyetem Kormányzati Képzésszervezési Központ (a továbbiakban: Központi beszerző szerv) végzi.” szöveg,
30. 34. § (4) bekezdésében a „KTF-nek” szövegrész helyébe a „KBTF-nek” szöveg,
31. 37. § (3) bekezdés a) pontjában az „ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére” szövegrész helyébe az „ajánlattételre felhívott legalább 3 db gazdasági szereplő részére” szöveg,
32. 38. § (6) bekezdésében a „Nettó ötszázezer forintot el nem érő” szövegrész helyébe a „Nettó ötszázezer forintot meg nem haladó” szöveg, valamint az „A beszerzés, a megrendelő kiküldése” szövegrész helyébe az „A beszerzés ebben az esetben a megrendelő kiküldése” szöveg,
33. 41. § (3) bekezdésében az „eredeti példányt” szövegrész helyébe a „hitelesített másolati példányt” szöveg,
34. 42. § (3) bekezdésében a „szakterületekkel” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezőkkel” szöveg,
35. 43. § (1) bekezdésében a „JSZPF felé” szövegrész helyébe a „KBTF felé” szöveg,
36. 43. § (3) bekezdésében a „szakterületekkel” szövegrész helyébe a „szakmai kezdeményezővel” szöveg lép.

12. § A Szabályzat 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

13. § Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Dr. Navracsics Tibor s. k.,
közigazgatási és területfejlesztési miniszter

1. melléklet a 4/2026. (II. 19.) KTM utasításhoz

„1. melléklet a 31/2024. (XII. 6.) KTM utasításhoz

ELJÁRÁST INDÍTÓ ADATLAP

A Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Közigazgatási Államtitkára részére előterjesztendő (köz)beszerzési eljárás lefolytatása iránti kérelemhez

Kezdeményező szervezeti egység tölti ki!

1. A (köz)beszerzés tárgya	
2. A tervezett (köz)beszerzés tárgyát képező áru, szolgáltatás vagy építési beruházás meghatározása [a (köz)beszerzés rövid leírása, mennyiségi adatokkal]	
3. Az eljárás eredményeként megkötendő szerződés (a továbbiakban: szerződés) időbeli hatálya (-tól, -ig)	
4. A (köz)beszerzés becsült értékének meghatározása (nettó érték)	
5. A becsült érték meghatározásának módja (a megfelelő aláhúzendó)	indikatív ajánlatok bekérése / ajánlatkérő korábbi szerződéseinek elemzése / piackutatás
6. Ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplők	
7. A szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet (forrás) rendelkezésre áll-e (a megfelelő aláhúzendó)	igen/nem
8. Pénzügyi fedezetre vonatkozó információ (a megfelelő aláhúzendó)	hazai/uniós projektazonosító, uniós esetén:
9. A (köz)beszerzés szükségességének indoka (max. 4000 karakter)	

10. Szerződéstervezet összeállításához szükséges, a (köz)beszerzés kezdeményező szervezeti egység által elvárt szerződéses feltételek:

Keretmegállapodás	igen/nem
Keretösszeg alkalmazása, nettó összege	igen/nem Ft
Keretösszegeből történő lehívási kötelezettség, illetve nettó összege	van/nincs Ft
Teljesítési határidő, valamint a szerződés teljesítése szempontjából lényeges további határidők (pl. részteljesítési határidők szakaszolható teljesítés esetén)	
Teljesítési hely(ek)	
Biztosíték kikötése (pl. kötbér, bankgarancia, letét)	igen/nem
Egyéb	

11. A bírálóbizottságba a **közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelmet biztosító, delegálni kívánt munkatárs** (közbeszerzés esetén) neve, elérhetősége, illetve amennyiben releváns, a (köz)beszerzést kezdeményező szervezeti egység által kapcsolattartóként kijelölt munkatárs(ak) neve, elérhetősége:

12. Egyéb, az eljárást kezdeményező szervezeti egység által lényegesnek tartott egyéb információ:

Kérjük a (köz)beszerzéshez tartozó részletes MŰSZAKI LEÍRÁST jelen ELJÁRÁST INDÍTÓ ADATLAPPAL együtt megküldeni!

Budapest,

Kérem a fenti (köz)beszerzési eljárás megindításának engedélyezését:

.....
szervezeti egység
vezető beosztása

A Közbeszerzési és Társaságfelügyeleti Főosztály tölti ki!

1. Eljárásrend, eljárástípus	
2. (Köz)beszerzési tervben szerepel Igen válasz esetén a (köz)beszerzési terv hányadik sorában?	igen/nem
3. A kötelezettségvállalás szerinti adott építési beruházás, szolgáltatás megrendelés vagy hasonló áruk beszerzése a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 19. §-ában foglalt egybeszámitási szabály alkalmazásával sem éri-e el vagy haladja meg az irányadó közbeszerzési értékhatárt, és amennyiben eléri, fennállnak-e a közbeszerzési eljárás lefolytatásának Kbt.-ben foglalt feltételei. Kétség esetén, ha a közbeszerzési vizsgálat kereteit meghaladó vizsgálat szükséges, a szakmai kezdeményező nyilatkozik a beszerzés becsült értékéről (figyelembe véve a Kbt. 19. §-ában foglalt szempontokat)	
4. A tervezett beszerzés általános (köz)beszerzési eljárás vagy valamely központosított közbeszerzési rendszer útján valósul-e meg? Ennek keretében – a termék nem tartozik-e a központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről szóló 168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében foglalt országosan kiemelt termékek közé; – az adott kötelezettségvállalás nem tartozik-e a) a Közbeszerzési és Ellátási Főigazgatóságról szóló 250/2014. (X. 2.) Korm. rendelet értelmében a KEF hatáskörébe, b) a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokról szóló 309/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet értelmében a NISZ hatáskörébe, c) a Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendelet értelmében a Nemzeti Kommunikációs Hivatal hatáskörébe, d) a fogvatartottak kötelező foglalkoztatása keretében előállított termékek vagy teljesített szolgáltatások beszerzésére a büntetés-végrehajtási szervezet részéről a központi államigazgatási szervek és a rendvédelmi szervek irányában fennálló egyes ellátási kötelezettségekről, a termékek és szolgáltatások átadás-átvételének és azok ellentételezésének rendjéről szóló 44/2011. (III. 23.) Korm. rendelet értelmében a Központi Ellátó Szerv hatáskörébe,	

<p>e) a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet értelmében a DKÜ hatáskörébe vagy</p> <p>f) a kormányzati képzési és oktatási beszerzésekről szóló 396/2023. (VIII. 24.) Korm. rendelet értelmében a Központi beszerző szerv hatáskörébe</p>	
<p>5. A (köz)beszerzést tárgyat kizárólag egyetlen szereplő tudja teljesíteni (amennyiben igen, ennek indoka)</p>	<p>igen/nem</p>
<p>6. Hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás esetén, az eljárás alkalmazását megalapozó körülmények (adott esetben)</p>	
<p>7. Az indító dokumentumok összeállításában és az eljárás lebonyolításában, az ajánlatok elbírálására és a döntés előkészítésére létrehozandó, legalább háromtagú bíráló bizottság tagjainak személyi összetételére vonatkozó javaslat (közbeszerzési eljárás esetén)</p>	

Budapest,

Budapest,

Közbeszerzési szempontból ellenőrizve:

Pénzügyi szempontból jóváhagyva:

.....
Közbeszerzési és Társaságfelügyeleti Főosztály

.....
Pénzügyi és Számviteli Főosztály

Budapest,

Budapest,

A beszerzési adatlapban foglaltakkal egyetértek:

A (köz)beszerzési eljárás megindítását engedélyezem:

.....
Gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár

.....
Közigazgatási államtitkár

A nemzetgazdasági miniszter 3/2026. (II. 19.) NGM utasítása a Nemzetgazdasági Minisztérium hivatali telekommunikációs szolgáltatások igénybevételének eljárásrendjéről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltak alapján, figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 10. § (5) bekezdésére, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 13. § (2) bekezdés g) pontjára tekintettel a következő utasítást adom ki:

1. Az utasítás hatálya

- 1. §** (1) Jelen utasítás (a továbbiakban: Szabályzat) hatálya
- a) a Nemzetgazdasági Minisztériummal (a továbbiakban: NGM)
 - aa) politikai szolgálati jogviszonyban,
 - ab) biztosí jogviszonyban,
 - ac) kormányzati szolgálati jogviszonyban,
 - ad) munkaviszonyban,
 - ae) munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre,
 - b) az NGM-hez kirendelt vagy vezényelt – a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 54. § (3) bekezdése szerinti – foglalkoztatottakra (a továbbiakban együtt: felhasználó) terjed ki.
- (2) A Szabályzatot az NGM használatában lévő telekommunikációs eszközökre és szolgáltatásokra kell alkalmazni, a Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NISZ) által előírt előírásoknak megfelelően.

2. Általános rendelkezések

- 2. §** A központosított szolgáltatásnyújtás keretében a NISZ kedvezményes tarifával mobiltelefon-flottát üzemeltet, mobiltelefon-szolgáltatást és mobiltelefon-készülékeket biztosít az NGM részére.
- 3. §** A Szabályzat alkalmazásában
- a) *hivatali telekommunikációs készülék*: a közcélú telekommunikációs hálózaton üzemelő mobilkészülék, intelligens telekommunikációs készülék és adattovábbító;
 - b) *hivatali telekommunikációs szolgáltatás*: nemzetközi, belföldi, helyi telekommunikációs és más, a közcélú szolgáltatók és közcélú mobil távközlő szolgáltatók rendszerén vagy annak felhasználásával igénybe vehető szolgáltatások összessége – kivéve az emelt díjas szolgáltatást, illetve minden olyan szolgáltatást, amelynek felhasználása nem kapcsolódik a munkavégzéshez –, amelyhez hozzátartozhat a hivatali mobil telekommunikációs készülék is;
 - c) *közcélú telekommunikációs hálózat*: olyan földfelszíni rádiótávközlő-hálózat, amelyet a minisztériumi felhasználók hivatali feladatokra, szolgálati érdekből vesznek igénybe.

3. Az igénylés rendje

- 4. §** Hivatali telekommunikációs szolgáltatásra vonatkozó igénybejelentést és módosítási kérelmet a NISZ hivatali ellátási ügyfélszolgálatánál, a Szolgáltatási Portálon közzétett és online kitölthető, „Mobiltelefon és az ahhoz kapcsolódó szolgáltatások igénylése” elnevezésű formanyomtatványon szükséges kezdeményezni.
- 5. §** A NISZ a hivatali telekommunikációs szolgáltatást kizárólag a Szolgáltatási és Ellátási Alapadat Tárbán (SzEAT) rögzített felhasználó részére biztosítja.
- 6. §** Rendkívüli szakmai tevékenység esetén – a tevékenység idejére – ideiglenes mobiltelefon-használat engedélyezhető.
- 7. §** A tartósan távol lévő személyek a hivatali mobil telekommunikációs szolgáltatást nem vehetik igénybe.

4. Hivatali mobiltelefon használata

- 8. §** A felhasználó – ellentétes tartalmú munkáltatói rendelkezés hiányában – hivatali mobiltelefonon történő elérhetőségét rendes munkaidejében, a munkaidő-beosztásától eltérő munkaidejében, a munkaidőkereten felüli munkaidejében, valamint az ügyelet időtartama alatt a munkaköri kötelezettségei teljesítésétől és a tartózkodási helyétől függően, a készenlét időtartama alatt a tartózkodási helyétől függetlenül a lehető legrövidebb időn belül köteles lehetővé tenni.
- 9. §** Hivatali mobiltelefon-használatra közvetlen vezetői jóváhagyás és a Szolgáltatói igénylőlap kitöltése mellett azon felhasználók jogosultak, akiknek erre a szervezeti egységüket közvetlenül irányító állami vezető, illetve a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység munkatársa esetében a miniszter kabinetfőnökének javaslata alapján a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár engedélyt ad.
- 10. §** Nem vezetői (egyéb) munkakörben foglalkoztatott munkatársak részére kizárólag abban az esetben biztosítható hivatali mobiltelefon-előfizetés, ha a munkatárs munkaköre ezt megköveteli, és közvetlen állami vezetője, illetve a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység munkatársa esetében a miniszter kabinetfőnöke engedélyezi.
- 11. §** Hivatalos külföldi kiküldetés esetén a hivatali mobiltelefonnal rendelkező felhasználó – amennyiben elérhetőségét biztosítani szükséges – köteles a Szolgáltató által biztosított kedvezményes roaming szolgáltatást igénybe venni hivatali telefonjának hívószámaira. Amennyiben a szolgáltató kedvezményes roaming szolgáltatást nem tud biztosítani, a kiküldetésben részt vevő külföldi feltöltőkártya vásárlására jogosult a külföldi telefonköltségek csökkentése érdekében, amelyet a munkáltató utólagosan megtérít számla, illetve nyugta ellenében.
- 12. §** A hivatali használatú mobiltelefonokon folytatott beszélgetések havi térítésmentes keretét, a belföldi adatforgalom havi méretét, valamint a külföldi adatroaming havi limitfigyelésének mértékét a NISZ tájékoztatói tartalmazzák.

5. Az asztali telefon használatának rendje

- 13. §** A felhasználók részére az asztali telefon alapszolgáltatás keretében kerül biztosításra az NGM és a NISZ között a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatások nyújtására létrejött szolgáltatási megállapodásban foglaltaknak megfelelően.
- 14. §** Hivatali asztali telekommunikációs szolgáltatásra vonatkozó igénybejelentést és módosítási kérelmet a NISZ hivatali ellátási ügyfélszolgálatánál, a Szolgáltatási Portálon közzétett és online formanyomtatványon szükséges kezdeményezni.

6. A hivatali telekommunikációs készülékek használata és a használatból eredő káresemény bejelentése

- 15. §** A hivatali telekommunikációs készülékek és a hivatali telekommunikációs szolgáltatás igénybevételére feljogosító SIM kártyák használata során a felhasználó felel a rendeltetésszerű, ésszerű használatért, köteles a takarékosagra és az állagmegőrzésre figyelemmel gondosan használni, kezelni, a tartozékokat hiánytalanul megőrizni, valamint köteles minden tőle elvárhatót megtenni azért, hogy a hivatali telekommunikációs készülék az értékét megőrizze. Ezen kötelezettségek megsértéséből eredő károkért a felhasználó kártérítési felelősséggel tartozik.
- 16. §** A felhasználó részére felhasználásra átadott hivatali telekommunikációs készülék és a hivatali telekommunikációs szolgáltatás igénybevételére feljogosító eszközök sérülését vagy megsemmisülését a felhasználó haladéktalanul írásban bejelenti a NISZ ügyfélszolgálatán.
- 17. §** A hivatali telekommunikációs készülék vagy a hivatali telekommunikációs szolgáltatás igénybevételére feljogosító készülékek eltulajdonítása gyanújának észlelésekor a felhasználó haladéktalanul köteles a rendőrségen feljelentést tenni, és a feljelentéssel egyidejűleg a NISZ-nél kezdeményezni az eltűnt, elvesztett SIM kártya letiltását. A felhasználó ezen kötelezettségeinek elmulasztása esetén kártérítéssel tartozik.

- 18. §** A felhasználó a hivatali telekommunikációs szolgáltatással kapcsolatban felmerülő technikai problémákat a NISZ ügyfélszolgálatán köteles haladéktalanul bejelenteni, az ennek elmulasztásából eredő károkért a felhasználó felel.
- 19. §** A felhasználó a hivatali telekommunikációs szolgáltatásra jogosultságának bármely okból történt megszűnésekor a NISZ ügyfélszolgálatán köteles haladéktalanul visszaszolgáltatni az általa használt hivatali telekommunikációs készülékeket.
- 20. §** A kéreseményből eredő fizetési kötelezettségről a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár tájékoztatja a felhasználót, a NISZ-től kapott információk alapján. A kárértéket a NISZ az 1. függelék szerint határozza meg.
- 21. §** A kéreseményből eredő fizetési kötelezettség alóli felmentést az érintett önálló szervezeti egység vezetője indokolással ellátva kérelmezheti a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkáron keresztül a közigazgatási államtitkártól, aki dönt a felmentési kérelemről.

7. Egyéb rendelkezések

- 22. §** A felhasználó számára jelen szabályzat hatálybalépése előtt engedélyezett hivatali mobiltelefon-használatra – ideértve a havi költségkeretektől (beszélgetés, adatforgalom, adatroaming-limit) eltérő mértékű hivatali mobiltelefon-használatot is – a jelen utasításban foglalt szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az utasítás hatálybalépése nem érinti az utasítás hatálybalépésének időpontját megelőzően engedélyezett hivatali mobiltelefon-használatot és a költségkeretektől eltérő mértékű hivatali mobiltelefon-használatot, ezek tárgyában ismételt engedélyt nem kell kiadni.
- 23. §** Amennyiben a felhasználó személyi költségkeretének túllépése szolgálati érdekből történt, az önálló szervezeti egységet irányító vezető a felhasználó személyi költségkeretének túllépését igazolhatja.
- 24. §** A szolgálati érdekből történő személyi költségkeret túllépés esetén az önálló szervezeti egység vezetője által igazolt és a felhasználó által kérelmezett nyilatkozatot az önálló szervezeti egység vezetője jóváhagyás céljából felterjeszti a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár részére.
- 25. §** Amennyiben a személyi költségkeret túllépés nem kerül jóváhagyásra, személyi költségkeret túllépés összegének megfizetése érdekében a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár intézkedik.
- 26. §** Annál a felhasználónál, aki egynél több hivatali telekommunikációs szolgáltatást vesz igénybe, a keretösszegek összeadódnak, és egy összegben kerülnek feltüntetésre.
- 27. §** A forgalmi díjak a NISZ portálján közzétett tájékoztatóban tekinthetők meg.
- 28. §** A felhasználó a hivatali telekommunikációs szolgáltatásra való jogosultságának megszűnése esetén haladéktalanul nyilatkozik arról, hogy kötelezettséget vállal az általa igénybe vett hivatali mobil telekommunikációs szolgáltatás tekintetében felmerülő személyi költségkeret túllépés utólagos – a NISZ által megküldött kimutatás alapján történő – megtérítésére.
- 29. §** A hivatali telekommunikációs szolgáltatások igénybevételére vonatkozó aktuális tájékoztatók és a kapcsolódó dokumentumok elérhetők a NISZ portálon (<https://szolgaltatasportal.central.internal.gov.hu>).

8. Záró rendelkezések

- 30. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

A Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság kárérték meghatározásra vonatkozó belső eljárása

A Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: NISZ) az általa a Nemzetgazdasági Minisztérium felhasználói részére biztosított eszközökkel kapcsolatban bekövetkezett káresemények során a kárérték meghatározásakor az alábbiak szerint jár el:

1. A NISZ minden eszköz esetében megvizsgálja a javíthatóságot, esetleg másik eszköz biztosításának lehetőségét. Az eszközök értékének vizsgálata során az eszköz élettartamát és az amortizációt veszi figyelembe.
2. A javíthatóságot az alkatrész ellátottság és az eszköz piacon történő elérése határozza meg. Amennyiben a javítás költsége drágább lenne, mint egy másik fő eszköz pótlása, akkor a kedvezőbb árú opció kerül megvalósításra.
3. Az érintett eszközök piaci értékének meghatározásakor figyelembe veendő irányelvek alapján, az eszköz piaci érték meghatározásánál a kiinduló pont az eszköz pontos típusa. A pontos eszköztípus piaci értékét 3 különböző forrás használatával szükséges ellenőrizni.
4. Az így kapott értékeket, árakat összevetik, az irreálisan magas vagy alacsony értékeket kiszűrik. A középkategóriában kiválasztják a legalacsonyabb árat, amely használható, normál állapotú (kizáró ok: törés, repedés, hibás működés) eszközhöz tartozik. Ennek az eszköznek az ára a piaci érték.
5. A NISZ a káreseti jegyzőkönyv megírásakor, ha a készüléknek olyan sérülése van, ami alkatrészcserevel javítható, akkor a szervizpartner által adott összeget írja be a jegyzőkönyvbe. Abban az esetben, ha a készülék már nem javítható, vagy nincs meg, akkor az aktuális könyv szerinti érték és a piaci ár közül a magasabb érték kerül átvezetésre a jegyzőkönyvbe. A piaci érték úgy kerül meghatározásra, hogy az interneten fellelhető azonos specifikációval rendelkező eszközök árából egy átlagot számol a NISZ. A piaci érték 0 Ft-ban nem kerülhet meghatározásra, akármennyi idő is telik el annak kiadása óta. Minél régebbi egy készülék, a hozzá tartozó alkatrész pótlása költségesebb, mert a piacon már nehezen elérhetőek a már nem forgalmazott termékek tartozékai, az új eszközök fejlesztések okán olcsóbbak. A szervizpartnerrel kötött egyedi díjazású megállapodásban foglalt összegek üzleti titoknak minősülnek, így azok harmadik fél részére nem kiadhatók.
6. Amennyiben nem lelhető fel a pontos típus szerinti eszköz, akkor eszközpótlás esetén egyenértékű műszaki, hozzá minden szempontból közel álló típust kell biztosítani, illetve az alkatrész ellátottságát és az alkatrész árát kell ellenőrizni. Ha fellelhető hozzá alkatrész, akkor javítható, és ebben az esetben szintén egy hozzá minden szempontból közel álló típust kell vizsgálni, az előírt utasítások szerint. Ha már nem kapható hozzá alkatrész sem, akkor az eszközt értéktelennek kell tekinteni.
7. Amennyiben az érintett eszköz értéket képvisel, de nincs lakossági használati piaca, a pótlási árat kell megállapítani a piaci érték helyett, külső forrás használata alapján.

III. Közlemények

A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről

Gál Zoltán Pest vármegyei főügyészségi fizikai alkalmazott E 03195 sorozatjelű és sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Igazgatási Önálló Osztálya érvénytelenítette.

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal közleménye a 2026. március 1-je és március 31-e között alkalmazható üzemanyagárakról

A személyi jövedelemadóról szóló – többször módosított – 1995. évi CXVII. törvény 82. § (2) bekezdése arra kötelezi a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy havonta tegye közzé a tárgyhónapban a fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható üzemanyagárakat.

Ólmozatlan motorbenzin:

ESZ 95 ólmozatlan motorbenzin 564 Ft/l

Gázolaj 578 Ft/l

Keverék 616 Ft/l

LPG autógáz 324 Ft/l

CNG 810 Ft/kg

Ha a személyi jövedelemadó törvény hatálya alá tartozó magánszemély az üzemanyagköltséget a közleményben szereplő árak szerint számolja el, nem szükséges az üzemanyagról számlát beszerezni.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata pályázati felhívása Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 18. pontja a helyi közösségi közlekedés biztosítását a helyben ellátandó helyi önkormányzati közfeladatok körében szabályozza, ugyanakkor a helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezését a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) bekezdése a települési önkormányzat önként vállalt feladataként nevesíti. Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata – 2026. május 1. napjától 2027. április 30. napjáig terjedő határozott időtartamra – Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki.

1. A kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata
2030 Érd, Alsó u. 1–3.
Tel.: 06-23-522-300 / 331. mellék
Kapcsolattartó: Szabó István

2. Az eljárás tárgya

Érd Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti, helyi személyszállítási közszolgáltatás ellátása közszolgáltatási szerződés keretében, ezenkívül a szükséges menetrenddel kapcsolatos információk, jegyek és bérletek árusításának biztosítása.

Városunkban jelenleg két helyi járat közlekedik: Érd, Autóbusz-állomás – Favágó utca (Fenyves-Parkvárosi Köznevelési Centrum, 738. sz. járat) és Érd, Tesco Áruház – Érd, Minaret (746. sz. járat).

A személyszállítást meghatározott menetrend szerint kell végezni. A részletes követelményrendszert, az alkalmassági feltételeket, a meghatározott megállóhelyeket és útvonalakat, valamint a pályázat benyújtásához szükséges információkat a pályázati kiírás és annak 1., 2., 3. sz. melléklete tartalmazza.

3. A pályázaton való részvétel feltételei

A pályázat nyílt. A pályázaton pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók vagy ezeknek konzorciumai, melyek megfelelnek a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhellyel rendelkező szolgáltató csak abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbírás a külföldiek számára. Közszolgáltatási szerződés csak a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltatóval köthető.

4. A pályázati kiírás beszerzési lehetőségének feltételei

A pályázati kiírás ára: 100 000 Ft + áfa.

A pályázati kiírás ellenértékét a pályázó (a továbbiakban: Pályázó) átutalással teljesítheti a kiíró 11784009-15731254 számú (OTP Bank Nyrt.) bankszámlájára.

A pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át ügyfélfogadási időben (hétfő: 13:00–17:30, szerda: 8:00–12:00 és 13:00–16:30), a következő címen:

Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Városüzemeltetési és Városfejlesztési Főosztály

A pályázati kiírás kérésre – az erre vonatkozó igény kézhezvételétől számított öt munkanapon belül – postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja.

A megvásárolt pályázati kiírás másra át nem ruházható. A pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek. Amennyiben több vállalkozás együttesen kíván pályázatot leadni, akkor elég csak az egyik vállalkozásnak a pályázatot megvásárolnia.

5. A pályázat benyújtásának határideje és helye

2026. április 17. napja, 12:00 óra.

Érd Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Városüzemeltetési és Városfejlesztési Főosztály
2030 Érd, Alsó u. 1. fszt.

6. Az elbírálás módja és szempontjai

A pályázat eredményének értékelése Érd Megyei Jogú Város Önkormányzata 2026. áprilisi közgyűlésén történik.

A pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó Pályázóval köthető meg a közszolgáltatási szerződés. Az Önkormányzat azzal az ajánlattevővel köti meg a közszolgáltatási szerződést, aki a pályázati kiírás 2. sz. mellékletében szereplő

menetrenden alapuló hasznoskilométer-kibocsátási díj figyelembevételével a legalacsonyabb ellentételezésre tesz ajánlatot egy kilométerre vonatkozóan.

7. Az eredményhirdetés és szerződéskötés legkésőbbi időpontja

Pályázat bontása: 2026. 04. 17. 12:30

Eredményhirdetés: 2026. április havi közgyűlésen

Szerződéskötés legkésőbbi időpontja: 2026. április 30.

8. A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2026. május 1.

9. A szerződés időtartama: 2026. május 1. napjától 2027. április 30. napjáig.

10. A pályázat benyújtásával kapcsolatos információ kérhető

E-mailben: varosuzemeltetes@erd.hu

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Bíró Attila.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <https://www.magyarokzlony.hu> honlapon érhető el.