

# MAGYAR



# KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,

2006. augusztus 30.,  
szerda

107. szám

Ára: 357,- Ft

## TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
62/2006. (VIII. 30.) GKM r.	Az elektromágneses összeférhetőségről . . . . .	8296
63/2006. (VIII. 30.) GKM r.	A gazdasági és közlekedési miniszter hatáskörébe tartozó Postai ügyintéző szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeinek ki- adásáról . . . . .	8302
23/2006. (VIII. 30.) HM r.	A munkaügyi ellenőrzések Magyar Honvédségnél történő végrehaj- tásáról . . . . .	8306
20/2006. (VIII. 30.) PM r.	A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény egyes rendelkezé- seinek végrehajtásáról szóló 8/2004. (III. 10.) PM rendelet módo- sításáról . . . . .	8309
21/2006. (VIII. 30.) PM r.	A közösségi vámjog végrehajtásának részletes szabályairól szóló 15/2004. (IV. 5.) PM rendelet módosításáról . . . . .	8310
144/2006. (VIII. 30.) KE h.	Kitüntetés adományozásáról . . . . .	8311
	Az Országos Választási Bizottság 460/2006. (VIII. 24.) OVB határozata . . . . .	8312
	A Központi Igazságügyi Hivatal közleménye . . . . .	8312

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány tagjainak rendeletei

#### A gazdasági és közlekedési miniszter 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelete

##### az elektromágneses összeférhetőségről

A fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 56. §-ának *a*) pontjában, valamint az elektronikus hírközlésről szóló 2003. évi C. törvény 182. §-ának (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeltem el:

#### 1. §

(1) A rendelet alkalmazási köre arra a berendezésre terjed ki, amely elektromágneses zavart okozhat, vagy amely működését ilyen zavar befolyásolhatja, valamint az ilyen berendezést gyártó, forgalomba hozó, üzembe helyező természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre és ezek Európai Közösségen (a továbbiakban: Közösség) belüli meghatalmazott képviselőire, valamint a piacfelügyeleti hatóságra és bejelentett szervezetre.

(2) A rendelet alkalmazási köre nem terjed ki

*a*) arra a berendezésre, amely fizikai jellemzői eredendő természete miatt olyan kis mértékű elektromágneses teret, illetőleg jelszintet kelt, vagy ahhoz csak olyan kis mértékben járul hozzá, amely a rádióberendezések és elektronikus hírközlő végberendezések, valamint más villamos berendezések rendeltetésszerű működését nem akadályozza és a rendeltetésszerű használata során általában jelen lévő elektromágneses zavar mellett elfogadhatatlan mértékű minőségi romlás nélkül működik;

*b*) a rádióberendezésekről és az elektronikus hírközlő végberendezésekről, valamint megfelelőségük kölcsönös elismeréséről szóló 5/2004. (IV. 13.) IHM rendelet által szabályozott rádióberendezésekre és elektronikus hírközlő végberendezésekre;

*c*) a polgári repülés területén a közös szabályokról és az Európai Repülésbiztonsági Ügynökség létrehozásáról szóló, 2002. július 15-i 1592/2002/EK európai parlamenti és tanácsi rendeletben említett repüléstechnikai termékekre, alkatrészekre és berendezésekre;

*d*) a Nemzetközi Távközlési Egyesület (ITU) Alapokmánya és a Nemzetközi Rádiószabályzat értelmében a rádióamatőrök által használt rádióberendezésekre, kivéve, ha azok kereskedelmi forgalomban hozzáférhetőek.

(3) Ez a rendelet nem érinti a berendezések biztonságát szabályozó más jogszabály vagy közösségi jogi aktus alkalmazását.

#### 2. §

(1) E rendelet alkalmazásában

*a*) *bejelentett szervezet*: e rendeletet kiadó miniszter által külön jogszabály alapján, e rendelet hatálya alá tartozó készülék megfelelőségének értékelésére kijelölt, az Európai Bizottságnak és az Európai Unió többi tagállamnak (a továbbiakban: többi tagállam) bejelentett, és ennek alapján az Európai Unió Hivatalos Lapjában, illetve a Bizottság által hivatalosan a feladata rögzítésével és az azonosító számával együtt közzétett szervezet;

*b*) *berendezés*: bármilyen készülék vagy helyhez kötött létesítmény;

*c*) *biztonsági cél*: az emberi élet vagy tulajdon védelmét szolgáló cél;

*d*) *EK megfelelőségi nyilatkozat*: a gyártónak e rendelet szerinti írásbeli nyilatkozata, amelyben saját felelősségére kijelenti, hogy a készülék e rendeletben előírt védelmi követelményeknek megfelel;

*e*) *elektromágneses környezet*: egy adott helyen megfigyelhető valamennyi elektromágneses jelenség;

*f*) *elektromágneses összeférhetőség*: a berendezés azon képessége, hogy elektromágneses környezetében kielégítően működik anélkül, hogy a környezetében található egyéb berendezéseket elfogadhatatlan mértékű elektromágneses zavarnak tenné ki;

*g*) *elektromágneses zavar*: bármely olyan elektromágneses jelenség, amely ronthatja a berendezések működőképességét, amely elektromágneses zavar lehet elektromágneses zaj, nem kívánt jel, vagy magában a továbbiót közegben bekövetkező változás;

*h*) *gyártó*: a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 2. §-a *k*) pontjának *ka*) alpontjában meghatározott gyártó;

*i*) *helyhez kötött létesítmény*: különböző típusú készülékek, illetve adott esetben egyéb eszközök egyedi kombinációja, amelyeket állandó, előre meghatározott helyen való használat céljával szerelnek össze és telepítenek, ideértve a villamos hálózatokat is;

*j*) *honosított harmonizált szabvány (a továbbiakban: harmonizált szabvány)*: olyan, a magyar eljárási rendnek megfelelően honosításra és közzétételre került műszaki előírás, amelyet az egységes európai követelmények kialakítása céljából az Európai Bizottság által elismert és megbízott európai szabványosítási szervezetek egyike dolgozott ki és fogadott el, és amely hivatkozási számát az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétették;

*k*) *készülék*: bármilyen kereskedelmi forgalomba hozott késztermék vagy ennek kereskedelmi forgalomban egyetlen működési egységként hozzáférhető, végfelhasználóknak szánt kombinációja, amely elektromágneses zavart kelthet, vagy amelynek működését ilyen zavar befolyásolhatja, valamint e pont értelmében készüléknek minősülnek még:

ka) az olyan alkatrész vagy készülékrész, amelyet a végfelhasználó szerel be egy adott készülékbe, és amely elektromágneses zavart kelthet, vagy amely működését ilyen zavar befolyásolhatja,

kb) készülékek és adott esetben egyéb eszközök kombinációjaként kialakított mobil létesítmény, amelyet mozgatni, illetve több helyszínen működtetni szándékoznak;

l) *megfelelőség-igazolás*: a bejelentett szervezet által kiadott dokumentum annak igazolására, hogy a berendezés e rendelet alapvető követelményeinek, vagy azok közül a bejelentett szervezet által vizsgáltaknak, valamint a fejlesztési és gyártási dokumentációjának mint típus vagy egyedileg megfelel;

m) *piacfelügyeleti hatóság*: a fogyasztóvédelmi hatóság, a hírközlési hatóság és a gazdasági célfelhasználású villamossági termékek ellenőrzéséért felelős hatóság;

n) *zavartűrés*: a berendezés azon képessége, hogy elektromágneses zavar jelenlétében ne romoljon a működőképessége.

(2) Az 1. § (2) bekezdés d) pontja értelmében a rádióamatőrök által saját használatukra, alkatrészekből összeszerelt, valamint a rádióamatőrök által a kereskedelmi forgalomban kapható rádióberendezésekből saját használatukra átalakított rádióberendezés nem tekintendő kereskedelmi forgalomban hozzáférhető rádióberendezésnek.

*Forgalomba hozatal és üzembe helyezés,  
a berendezések szabad mozgása*

3. §

(1) Berendezést akkor lehet forgalomba hozni, illetve üzembe helyezni, ha azt úgy alakították ki, hogy megfelelő telepítés, karbantartás és rendeltetés szerinti használat mellett megfelel az e rendeletben előírt követelményeknek.

(2) Az e rendelet alkalmazási körébe tartozó berendezés forgalomba hozatala, illetve üzembe helyezése nem akadályozható meg olyan ok miatt, amely az elektromágneses összeférhetőséggel áll összefüggésben, abban az esetben, ha a berendezés kielégíti az ezen rendeletben előírt alapvető követelményeket és azt megfelelően telepítették, karbantartják és rendeltetészerűen használják.

(3) A (2) bekezdés előírásai nem korlátozzák a hatóság jogát külön intézkedés meghozatalára és közzétételére, amennyiben az

a) egy adott területen fennálló vagy előre látható elektromágneses összeférhetőségi probléma megoldására irányul,

b) nyilvános elektronikus hírközlő hálózat, illetve adó vagy vevőállomás védelme érdekében biztonsági okból szükséges és pontosan meghatározott spektrum helyzetekben biztonsági célokat szolgál.

(4) A hatóság a (3) bekezdés szerinti intézkedéseket bejelenti az Európai Bizottságnak és értesíti a többi tagállamot.

4. §

Vásárok, kiállítások és bemutatók alkalmával ki lehet állítani, illetve be lehet mutatni olyan berendezést is, amely nem felel meg e rendelet rendelkezéseinek, ha a kiállító jól látható jelzéssel egyértelműen feltünteti, hogy ez a berendezés nem hozható forgalomba, nem helyezhető üzembe addig, amíg nem felel meg az e rendelet rendelkezéseinek. Bemutatásra csak akkor kerülhet sor, ha a kiállító megteszi az elektromágneses zavarok elhárítása érdekében szükséges intézkedéseket.

*Alapvető követelmények*

5. §

(1) E rendelet alkalmazási körébe tartozó berendezés akkor felel meg az alapvető követelményeknek, ha kielégíti az 1. melléklet 1. pontjában meghatározott védelmi követelményeket, valamint helyhez kötött létesítmény esetén az 1. melléklet 2. pontjában meghatározott külön követelményeket.

(2) Amennyiben e rendelet alkalmazási körébe tartozó berendezésre vonatkozóan egyéb, az Európai Közösségek irányelvét átültető magyar jogszabály – egészben vagy részben – részletesebben állapítja meg az 1. mellékletben meghatározott alapvető követelményeket, úgy ezt a rendeletet azokra a berendezésekre vonatkozóan e követelmények tekintetében nem kell alkalmazni.

*Harmonizált szabványok*

6. §

(1) A vonatkozó harmonizált szabványoknak megfelelő berendezést úgy kell tekinteni, hogy az teljesíti az e rendeletben említett azon alapvető követelményeket, amelyekre a szabványok vonatkoznak. A szabványoknak való megfelelés vélelmezése az alkalmazott harmonizált szabvány alkalmazási körére, illetve az általa lefedett területre vonatkozó követelményekre korlátozódik.

(2) Ha egy harmonizált szabványnak történő megfelelés ténylegesen nem biztosítja azon alapvető követelmények teljesülését, amelyeket a hivatkozott szabvánnyal terveztek előírni, az ezt megállapító, e rendelet hatálya alá tartozó fél az esetet a piacfelügyeleti hatóság tudomására hozza.

(3) Amennyiben a piacfelügyeleti hatóság úgy ítéli meg, hogy egy adott harmonizált szabvány nem tesz eleget teljes mértékben az 1. mellékletben meghatározott alapvető követelményeknek, indokolással ellátva továbbítja az ügyet az Európai Parlament és a Tanács a műszaki szabványok és előírások terén történő információszolgáltatási eljárás és az információs társadalom szolgáltatásaira vonatkozó szabályok megállapításáról szóló 98/34/EK irányelve szerint létrehozott Állandó Bizottságnak.

### Megfelelőségértékelési eljárás

#### 7. §

(1) A készülék alapvető követelményeknek való megfelelését megfelelésértékelési eljárás alkalmazása biztosítja, amely elvégzéséért a gyártó vagy a Közösségen belüli meghatalmazott képviselője felelős. A megfelelésértékelést a gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője választása szerint, a 2. mellékletben leírt eljárás (belső gyártásellenőrzés) alkalmazásával maga, vagy a 3. melléklet szerint, bejelentett szervezet bevonásával végezheti. Az alapvető követelményeknek való megfelelés igazolására a gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője e rendelet 4. mellékletével összhangban műszaki dokumentációt készít és EK megfeleléségi nyilatkozatot állít ki.

(2) Az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hivatkozással rendelkező valamennyi vonatkozó harmonizált szabvány helyes alkalmazása egyenértékűnek tekintendő az elektromágneses összeférhetőségre vonatkozó megfelelésértékelés elvégzésével.

### CE megfeleléségi jelölés

#### 8. §

(1) Azt a készüléket, amely megfelelését e rendelet megfelelésértékelési eljárása alapján megállapították, CE megfeleléségi jelöléssel kell ellátni. A CE megfeleléségi jelölés feltüntetéséért a gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője felel. A CE megfeleléségi jelölés formáját, méretét, elhelyezésének módját és tartalmát az 5. melléklet határozza meg. CE megfeleléségi jelölésként csak ez a jelölés használható.

(2) A készüléken, annak csomagolásán vagy használati-kezelési utasításán nem helyezhető el a CE megfeleléségi jelöléssel összetéveszhető más jelölés. Bármely más jelölést csak úgy szabad elhelyezni, hogy a CE megfeleléségi jelölés láthatósága és olvashatósága ezáltal ne csökkenjen.

### Egyéb jelölések

#### 9. §

(1) Az azonosíthatóság érdekében a gyártónak fel kell tüntetni:

a) a készüléken a típus-, a tétel- és a sorozatszámot, vagy bármely egyéb, a készülék azonosítását lehetővé tevő információt,

b) a készüléken vagy a kísérődokumentumok valamelyikén a gyártó, illetve amennyiben a gyártó nem a Közösségen belül letelepedett személy, meghatalmazott képviselőjének, vagy a Közösségen belüli és a készüléknek a közösségi piacon való forgalomba hozataláért felelős személynek a nevét és címét.

(2) A gyártónak a készülékhez mellékelten tájékoztatást kell adni valamennyi olyan különleges óvintézkedésről, amelyet a készülék összeszerelésekor, telepítésekor, karbantartásakor, illetve használatakor figyelembe kell venni annak biztosítása érdekében, hogy üzembe helyezéskor a készülék megfeleljen az 1. melléklet 1. pontjában meghatározott védelmi követelményeknek.

(3) Azon készülék esetében, amely védelmi követelményeknek való megfelelése lakott területen nem biztosított, ezt a használattal összefüggő korlátozást világosan fel kell tüntetni a csomagoláson is, amennyiben lehetséges.

(4) A készülék rendeltetészerű használatát lehetővé tevő tájékoztatást a készülékhez mellékelte magyar nyelvű használati-kezelési útmutató tartalmazza.

### Ellenőrzés és felügyelet

#### 10. §

(1) A piacfelügyeleti hatóság feladatait, jogkörét külön jogszabály határozza meg.

(2) Ha a piacfelügyeleti hatóság megállapítja, hogy a CE megfeleléségi jelöléssel ellátott készülék nem felel meg e rendelet követelményeinek, megteszi a szükséges intézkedéseket a készülék piacról történő kivonása, forgalomba hozatalának, üzembe helyezésének megtiltása vagy szabad forgalmának korlátozása érdekében.

(3) A piacfelügyeleti hatóság a (2) bekezdés szerinti intézkedéséről egyidejűleg értesíti az Európai Bizottságot, valamint a többi tagállamot, megjelölve döntéseinek indokait, különösen ha a védelmi követelményeknek való nem megfelelés oka:

a) a 6. § (1) bekezdésében hivatkozott szabványoknak való meg nem felelés,

b) a harmonizált szabványok nem megfelelő alkalmazása,

c) a harmonizált szabványok hiányosságai.



(4) Amennyiben valamely nem megfelelő készülék a bejelentett szervezet megfelelőség-igazolásával rendelkezik, a piacfelügyeleti hatóság megteszi a külön jogszabályban meghatározott intézkedéseket az igazolás kibocsátója ellen, és erről tájékoztatja az Európai Bizottságot és a többi tagállamot.

(5) Ha a piacfelügyeleti hatóság azt állapítja meg, hogy a készüléken a CE megfelelőségi jelölést nem vagy megalapozatlanul tüntették fel, kötelezi a gyártót vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselőjét arra, hogy a készüléket tegye a CE megfelelőségi jelölésre vonatkozó előírásoknak megfelelővé, és szüntesse meg a jogsértést a piacfelügyeleti hatóság által meghatározott feltételek szerint.

#### *Bejelentett szervezetek*

##### 11. §

(1) A bejelentett szervezetek kijelölésénél a megfelelőségét vizsgáló, ellenőrző, illetőleg tanúsító szervezetek kijelölésének részletes szabályairól szóló külön jogszabályokat és a 6. mellékletben meghatározott követelményeket kell alkalmazni. A kijelölt szervezetet be kell jelenteni az Európai Bizottságnak és a többi tagállamnak.

(2) A bejelentésnek tartalmaznia kell, hogy a szervezetet az e rendelet hatálya alá tartozó összes készülék, illetve az 1. mellékletben feltüntetett alapvető követelmények vonatkozásában jelölik-e ki a 3. mellékletben említett feladatok végrehajtására, vagy a kijelölés hatálya a készülékek egyes meghatározott jellemzőire, illetve kategóriáira korlátozódik-e.

(3) Olyan szervezetek esetén, amelyek megfelelnek a vonatkozó harmonizált szabványokban rögzített követelményeknek, úgy kell tekinteni, hogy azok megfelelnek az ezen harmonizált szabványok hatálya alá tartozó, a 6. mellékletben meghatározott követelményeknek.

(4) A 6. mellékletben meghatározott követelmények teljesülését a kijelölésért felelős illetékes miniszter külön jogszabály szerint időszakosan ellenőrzi.

#### *A helyhez kötött létesítmények*

##### 12. §

(1) A forgalomba hozott, helyhez kötött létesítménybe szerelhető készülékekre az e rendelet készülékekre vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) Olyan készülék esetében, amelynek az a rendeltetése, hogy egy adott helyhez kötött létesítménybe szereljék, és egyéb módon kereskedelmi forgalomban nem hozzáférhető, nem kötelező az alapvető követelményekre, a megfe-

lelőségértékelési eljárásra, a CE megfelelőségi jelölésre, valamint az egyéb jelölésekre vonatkozó előírások alkalmazása. Ezen esetekben a kísérő dokumentációnak meg kell neveznie a helyhez kötött létesítményt és az elektromágneses összeférhetőségi jellemzőket, valamint meg kell adnia azokat az óvintézkedéseket, amelyeket a készüléknek a helyhez kötött létesítménybe történő szerelése során meg kell tenni annak érdekében, hogy ne veszélyeztessék az adott létesítmény megfelelőségét. Ezen felül fel kell tüntetni a 9. § (1) bekezdésében meghatározott jelöléseket is.

(3) A helyhez kötött létesítmény nem megfelelősége esetén – különösen amennyiben a létesítmény által keltett zavarokra érkezik panasz – a piacfelügyeleti hatóság kérheti a helyhez kötött létesítményre vonatkozó megfelelőségi bizonyítékokat, és megfelelőségértékelési eljárást kezdeményezhet. A rendelet alapvető követelményeinek megsértése esetén a piacfelügyeleti hatóság intézkedik annak érdekében, hogy a helyhez kötött létesítmény a követelményeknek megfelelően.

(4) A helyhez kötött létesítmény alapvető követelményeknek való megfeleléséért az üzembe helyezésig a létesítmény létrehozásáért felelős személy, az üzembe helyezés után az üzemeltetésért felelős személy felel.

##### 13. §

(1) Ez a rendelet 2007. július 20-án lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti

a) az elektromágneses összeférhetőségről szóló 31/1999. (VI. 11.) GM–KHVM együttes rendelet,

b) a rádióberendezésekről és az elektronikus hírközlő végberendezésekről, valamint megfelelőségük kölcsönös elismeréséről szóló 5/2004. (IV. 13.) IHM rendelet 10. §-ának (5) bekezdésében az „és elektromágneses összeférhetőségi” szövegrész.

(2) 2009. július 19-ig forgalomba hozható, illetve üzembe helyezhető az elektromágneses összeférhetőségről szóló 31/1999. (VI. 11.) GM–KHVM együttes rendelet előírásainak megfelelő berendezés.

##### 14. §

E rendelet az elektromágneses összeférhetőségre vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről és a 89/336/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, 2004. december 15-i 2004/108/EK európai parlamenti és tanácsi irányelvnek való megfelelést szolgálja.

*Dr. Kóka János* s. k.,  
gazdasági és közlekedési miniszter

1. melléklet  
a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

**Alapvető követelmények**

*1. Védelmi követelmények*

A védelmi követelmények teljesítése érdekében a berendezés kialakítása, tervezése és gyártása során a technika állását is figyelembe véve a következőket kell biztosítani:

a) az általa keltett elektromágneses zavar mértéke ne haladja meg azt a szintet, amely a rádióberendezések és elektronikus hírközlő berendezés és egyéb berendezés rendeltetésszerű működését gátolja;

b) a berendezés rendeltetésszerű használata során várható elektromágneses zavarral szemben a berendezés zavartűrése olyan mértékű legyen, amely lehetővé teszi az elfogadhatatlan minőségi romlás nélküli rendeltetésszerű használatot.

*2. A helyhez kötött létesítményekre vonatkozó külön követelmények*

A helyhez kötött létesítmények esetében az 1. pontban megállapított védelmi követelmények teljesítése érdekében a létesítményt jó mérnöki gyakorlattal, az alkatrészek rendeltetésszerű használatára vonatkozó tájékoztatások figyelembevételével kell telepíteni.

A jó mérnöki gyakorlattal történt telepítést dokumentálni kell; a dokumentációt az üzemeltetésért felelős személy őrzi mindaddig, amíg a helyhez kötött létesítmény üzemben van, és ellenőrzéskor a piacfelügyeleti hatóság rendelkezésére bocsátja.

2. melléklet  
a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

**Belső gyártásellenőrzés**

1. A megfelelőség értékelésénél figyelembe kell venni valamennyi rendeltetésszerű működési körülményt, így amennyiben a készülék többféle összeállításban is képes működni, az összes lehetséges összeállításban el kell végezni a megfelelőségértékelést.

2. Az EK megfelelőségi nyilatkozat az Európai Unió bármely tagállamának hivatalos nyelvén kiállítható.

3. A gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője a műszaki dokumentációt és az EK megfelelőségi nyilatkozatot az utolsó készülék gyártásától számított legalább 10 évig köteles a hatóság számára rendelkezésre bocsáthatóan megőrizni.

4. Amennyiben sem a gyártó, sem meghatalmazott képviselője nem a Közösségen belül letelepedett személy, úgy az EK megfelelőségi nyilatkozat és a műszaki dokumentá-

ció a piacfelügyeleti hatóságok számára történő rendelkezésre tartásáról az a személy gondoskodik, aki a készüléket a Közösségben forgalomba hozza.

5. A gyártónak meg kell hoznia minden szükséges intézkedést annak biztosítása érdekében, hogy a készülék gyártása a 3. pontban említett műszaki dokumentációnak és e rendelet rájuk vonatkozó követelményeinek megfelelően történjen.

3. melléklet  
a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

**Megfelelőségértékelési eljárás bejelentett szervezet bevonásával**

Ha a gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője választása szerint az EK megfelelőségi nyilatkozat kitöltéséhez szükséges megfelelőségértékelést részben vagy egészében nem maga, hanem bejelentett szervezet végzi, az eljárás a 2. mellékletnek a következő kiegészítésekkel történő alkalmazásából áll:

1. A gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője a bejelentett szervezetnek bemutatja a műszaki dokumentációt, és attól annak megfelelőségértékelését kéri. A gyártó vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselője megadja, hogy a bejelentett szervezet az alapvető követelmények mely szempontjait értékeli.

2. A bejelentett szervezet megvizsgálja a műszaki dokumentációt és megállapítja, hogy a műszaki dokumentáció megfelelően bemutatja-e e rendelet azon követelményeinek való megfelelést, amelyek értékelését végzi. Amennyiben a bejelentett szervezet megállapította a készülék értékelt alapvető követelményeknek való megfelelést, erről a gyártó vagy annak Közösségen belüli meghatalmazott képviselője részére megfelelőség-igazolást ad ki. A bejelentett szervezet megfelelőség-igazolása az alapvető követelmények azon szempontjaira korlátozódik, amelyeket a bejelentett szervezet értékelt.

3. A megfelelőség-igazolást a műszaki dokumentációhoz kell csatolni. A megfelelőség-igazolás az Európai Unió bármely tagállamának hivatalos nyelvén kiállítható.

4. melléklet  
a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

**Műszaki dokumentáció és EK megfelelőségi nyilatkozat**

1. A műszaki dokumentációnak lehetővé kell tennie annak értékelését, hogy a készülék az alapvető követelményeknek megfelel-e, és ki kell terjednie a készülék terve-

zésére és gyártására. A műszaki dokumentációnak különösen az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a) a készülék általános leírása,
- b) bizonyíték arra vonatkozóan, hogy a készülék megfelel az adott esetben teljes mértékben vagy részben alkalmazott harmonizált szabványoknak,
- c) amennyiben a gyártó nem alkalmazott harmonizált szabványokat, illetve azokat csak részben alkalmazta, az alapvető követelményeinek teljesítésére irányuló lépések leírását és magyarázatát, ideértve a 3. melléklet 1. pontjában meghatározott elektromágneses összeférhetőségre vonatkozó megfelelőségértékelés leírását, az elvégzett tervezési számítások eredményeit, a végrehajtott vizsgálatokat és a vizsgálati jegyzőkönyveket, valamint minden olyan egyéb dokumentumot, amelyet a megfelelőségértékeléshez felhasználtak.

2. Az EK megfelelőségi nyilatkozatnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

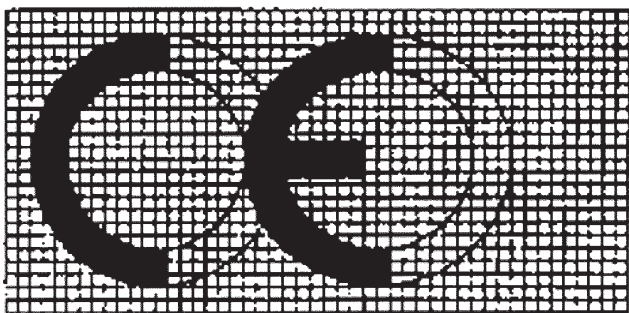
- a) hivatkozást az Európai Parlament és a Tanács az elektromágneses összeférhetőségre vonatkozó tagállami jogszabályok közelítéséről és a 89/336/EGK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2004/108/EK irányelvére vagy erre a rendeletre,
- b) a készülék leírását (rendeltetésének megnevezését, típus vagy egyedi azonosításra alkalmas megjelölését),
- c) a gyártó nevét és címét, vagy Közösségen belüli meghatalmazott képviselőjének nevét és címét,
- d) keltezéssel ellátott hivatkozást azokra az előírásokra, amelyeknek való megfelelésről nyilatkoznak, amelyek biztosítják a készülék e rendeletnek való megfelelőségét,
- e) a nyilatkozat keltét.

#### 5. melléklet

a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

### A CE megfelelőségi jelölés

1. A CE megfelelőségi jelölés a „CE” betűkből áll, a következő minta szerint:



2. A CE megfelelőségi jelölés különböző elemeinek alapvetően azonos magasságúaknak kell lenniük, amely magasság nem lehet kevesebb, mint 5 mm. A CE megfele-

lőségi jelölés kicsinyítésekor vagy nagyításakor a fenti rajzon látható arányokat meg kell tartani.

3. A CE megfelelőségi jelölést a készüléken – vagy ha ez objektív akadály miatt nem lehetséges –, a csomagoláson, továbbá a kísérődokumentumokon, különösen a használati-kezelési útmutatóban vagy a jótállási nyilatkozatban jól látható, jól olvasható és letörölhetetlen módon kell feltüntetni.

4. Ha a készülékre több olyan, az Európai Közösségek irányelvein alapuló magyar jogszabály is vonatkozik, amely szintén előírja a CE megfelelőségi jelölés feltüntetését, akkor a CE megfelelőségi jelölés egyben azt is jelenti, hogy az adott készülék megfelel mindezen jogszabályok előírásainak.

5. Ha azonban az említett jogszabályok közül egy vagy több lehetővé teszi a gyártónak, hogy egy átmeneti időszakban megválassza, hogy mely intézkedéseket alkalmaz, a „CE”-jelölés csak a gyártó által alkalmazott, az Európai Közösségek irányelvein alapuló magyar jogszabály rendelkezéseinek való megfelelést jelzi. Ebben az esetben az alkalmazott jogszabály vagy irányelv hivatkozási adatainak szerepelniük kell az adott készüléket kísérő, a jogszabályok által megkövetelt dokumentumokban, magyarázatokban vagy a használati-kezelési útmutatóban.

#### 6. melléklet

a 62/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez

### A bejelentésre kerülő szervezetekkel szemben támasztott követelmények

A kijelölésért felelős illetékes miniszter által kijelölt szervezet megfelel az alábbi minimális feltételeknek:

1. Rendelkezik a szükséges személyzettel, eszközökkel és készülékekkel.
2. Személyzete szakmailag alkalmas és feddhetetlen.
3. A személyzet és a műszaki szakemberek függetlenek a vizsgálatok végrehajtásában, a jegyzőkönyvek elkészítésében és az e rendeletben előírt igazolási feladatok végrehajtásában a kérdéses berendezéssel kapcsolatban közvetlenül vagy közvetetten érdekelt minden körből, csoporttól vagy személytől.
4. A személyzet megtartja az üzleti titkot.
5. A szervezet felelősségbiztosítással rendelkezik, kivéve, ha a felelősséget külön jogszabály alapján az állam viseli.

**A gazdasági és közlekedési miniszter  
63/2006. (VIII. 30.) GKM  
rendelete**

**a gazdasági és közlekedési miniszter hatáskörébe  
tartozó Postai ügyintéző szakképesítés szakmai  
és vizsgakövetelményeinek kiadásáról**

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján – az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló 1/2006. (II. 17.) OM rendeletben foglaltakra figyelemmel – a szociális és munkaügyi miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

1. §

A Postai ügyintéző szakképesítés (a szakképesítés azonosítószáma: 52 841 02 0000 00 00) szakmai és vizsgakövetelményeit e rendelet *melléklete* határozza meg.

2. §

(1) Ez a rendelet 2006. szeptember 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az informatikai és hírközlési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 29/2004. (XI. 8.) IHM rendelet mellékletének I. része szerinti jegyzék 2. sora, valamint a melléklet II. részében feltüntetett Postai üzleti asszisztens szakképesítésre vonatkozó szakmai és vizsgakövetelményeket megállapító szövegrész.

(3) E rendelet rendelkezéseit – a (4) bekezdésben foglaltak kivételével – a hatálybalépését követően megkezdett szakképzések esetében kell alkalmazni.

(4) A 2006/2007. tanévre meghirdetett Postai üzleti asszisztens szakképzések esetében az informatikai és hírközlési miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 29/2004. (XI. 8.) IHM rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

(5) A folyamatban lévő szakképzéseket a megkezdésükkor érvényes követelmények alapján kell befejezni. Javító-, pótlóvizsgák letételére a korábbi követelmények szerint 2008. december 31-éig van lehetőség.

Dr. Kóka János s. k.,  
gazdasági és közlekedési miniszter

*Melléklet*  
*a 63/2006. (VIII. 30.) GKM rendelethez*

**POSTAI ÜGYINTÉZŐ SZAKKÉPESÍTÉS  
SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEI**

I.

*Az Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatok*

1. A szakképesítés azonosítószáma: 52 841 02 0000 00 00
2. A szakképesítés megnevezése: Postai ügyintéző
3. Szakképesítések köre:
  - 3.1. Rész-szakképesítés: Nincs
  - 3.2. Elágazások: Nincs
  - 3.3. Ráépülés: Nincs
4. Hozzárendelt FEOR szám: 3612
5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyam száma	Óraszám
Postai ügyintéző	1	1400

II.

*Egyéb adatok*

*Szakképesítés megnevezése: Postai ügyintéző*

1. A képzés megkezdésének szükséges feltételei:  
Bemeneti kompetenciák: –  
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga  
Szakmai előképzettség: –  
Előírt gyakorlat: –  
Elérhető kreditek mennyisége: –  
Pályaalkalmassági követelmények: nem szükségesek  
Szakmai alkalmassági követelmények: nem szükségesek
2. Elmélet aránya: 60%
3. Gyakorlat aránya: 40%
4. Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): –  
Időtartama (évben vagy félévben): –
5. Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető  
Ha szervezhető, mikor: –
6. Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: nem szükséges



## III.

## Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3612	Postaforgalmi, hírközlési ügyintéző

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása

Postai munkahely nyitását, kezelését, zárását végzi  
 Postai küldeményeket vesz fel, átad továbbításra  
 Az érkezett küldeményeket átveszi, kiosztja kézbesítésre  
 Leszámoltatja a kézbesítőket  
 Postahelyi kézbesítést végez  
 Postai szolgáltatásokat értékesít  
 Biztosítási és befektetési termékeket kezel  
 Postai pénzforgalmi közvetítő tevékenységeket végez  
 Postai ellenőrző tevékenységet végez  
 Banki szolgáltatásokat nyújt  
 Postavezetőként számadás-készítési, adatszolgáltatási, ellenőrzési feladatokat lát el

3. A szakképesítéssel rokon szakképesítések

A szakképesítéssel rokon szakképesítések	
azonosítószáma	megnevezése
–	–

## IV.

## Szakmai követelmények

## A szakmai követelménymodulok felsorolása

A szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése

0114–06 Postai ügyintézés

## A szakmai követelménymodul tartalma

## Feladatprofil:

A küldemények kezelésekor, illetve az egyéb postai szolgáltatások és tevékenységek során alkalmazza az azt támogató informatikai rendszereket és irodatechnikai eszközöket a kapcsolódó program és technológiai leírások ismeretében; hibajelenséget azonosít és bejelent

IPH rendszert alkalmaz

Kezelői, munkahelyi nyitást végez

Elvégzi a szolgálat megkezdéséhez szükséges feladatokat  
 Napközbeni készpénz-beszolgáltatást végez, illetve szükség esetén készpénzellátmányt vesz fel

Munkahelyet zár

Aznapi kezeléséről leszámol, elvégzi a szolgálat befejezéséhez előírt feladatokat

A munkavégzéssel kapcsolatos előírt dokumentációs feladatokat végez, használatba veszi, vezeti, lezárja az okiratokat, naplókát, nyilvántartásokat

Leszámol a küldeményekkel és a készpénzzel

IPH rendszerben történő kezelés esetén listát (napló) nyomtat

IPH rendszerben munkahely zárást végez

POS terminálon kezelői zárást végez

Leállítja a programokat, gépeket

Leadja a bélyegzőket, POS kezelői kártyát, kulcsokat, a váltópénz feletti összeget, bizonylatokat

Postai küldeményeket (levélküldemény, címzett reklám küldemény, nyomtatvány, postacsomag) vesz fel

Garantált kézbesítési idejű küldeményeket vesz fel

Logisztikai szolgáltatásokat nyújt

Külön- és különleges szolgáltatásokat nyújt

Átadja a postai küldeményeket a rovatolónak, a továbbítást végző munkatársnak

Előkészíti a küldeményeket az indításra, ellátja az indítószolgálatot

A küldeményeket rögzíti az IPH rendszerben

Táviratot és Posta-Világfaxot vesz fel, továbbít, illetve postahelyen táviratot kézbesít

Az érkezett küldeményeket átveszi

Az érkezett küldeményeket kiosztja postahely, illetve házhoz kézbesítésre

Kézbesítők részére a kifizetések teljesítéséhez készpénz ellátmányt oszt ki

Értesítőket állít ki és hagy hátra a címzettnek

Meghatalmazásokat fogad el és kezel

Fiókbérleti szolgáltatást nyújt

Postahelyen kézbesíti a postai küldeményeket

Nem kézbesíthető küldeményt feladónak visszaküld

Tudakozványokat kezel, kártérítési eljárást lefolytatja

Kézbesítőket számoltat le

Kézbesítőktől sikertelen házhoz kézbesítési kísérletet követően, értesített küldeményeket vesz át postahelyi, letéti kézbesítésre

Értéknövelő szolgáltatást ajánl

További termékeket/szolgáltatásokat ajánl

Szerencsejáték terméket értékesít

Hírlapárusítást végez, hírlapelszámolást készít

Kereskedelmi árut értékesít

Értékpapírt értékesít, kezel, visszavált, visszaváltáskori ellenértékét készpénzben kifizeti, ellenértékét átutalással, számlaátvezetéssel teljesíti és egyéb, értékpapírokkal kapcsolatos feladatokat lát el

Utalványbefizetéssel és készpénzáttalalással kapcsolatos tevékenységet végez

Elvégzi a befizetés befogadása (felvétel) előtti általános, minden konstrukcióra előírt feladatokat

Belföldi, nemzetközi postautalványt és nemzetközi gyorsutalványt vesz fel

Készpénzátutalást fogad el belföldre és külföldre  
 Postautalvány és készpénzátutalás feladási díját meg-  
 állapítja, feljegyzi, beszedi  
 Bankszámla javára készpénz befizetéseket fogad el  
 Utalványok és készpénzátutalás postahelyen történő ki-  
 fizetését végzi  
 Elvégzi a kifizetés teljesítése előtti általános, minden  
 konstrukcióra előírt ellenőrzési feladatokat  
 Készpénzátutalást teljesít és nemzetközi gyorsutal-  
 ványt fizet ki  
 Bankszámla terhére készpénzkifizetéseket teljesít  
 Egyéb pénzforgalmi tevékenységeket végez  
 Ellátja a pénzkezeléssel kapcsolatos biztonsági felada-  
 tokat  
 Jogszabályban meghatározott esetekben bejelentést  
 tesz a pénzmosás megelőzése és megakadályozása ér-  
 dekében  
 Érmék tömeges elfogadásakor ellenőrzi a kötelező  
 nyilatkozat meglétét  
 Vizsgálja a bankjegyek valódiságát  
 Azonosítja az ügyfelet  
 Postai folyószámla kezelést végez  
 Számlát nyit, számlával kapcsolatos információt  
 nyújt  
 Különböző számlaműveleteket végez postatípustól  
 függően kézi adminisztrációval vagy on-line módon  
 Folyószámlával kapcsolatos egyéb szolgáltatások  
 iránti igényeket fogad/teljesít  
 Bankkártyát (fő- és társkártya) rendel, kiad, vissza-  
 vesz  
 TeleBank szolgáltatás iránti igényt fogad és továb-  
 bít/teljesít  
 Ellátja a folyószámlahitel igénylésével kapcsolatos  
 feladatokat  
 Betétkönyvet kezel  
 Betétkönyvet nyit  
 Betétkönyvet megszüntet, követelést kifizet  
 Egyéb, betétekkel kapcsolatos feladatokat lát el  
 Pénzváltást (készpénzváltás) végez  
 Kitölti a pénzváltási jegyzéket, átveszi a váltani kí-  
 vánt pénzt, megállapítja a váltási díjat, azt beszedi és  
 könyveli  
 Az ügyfél kérésére a váltási díjról számlát állít ki, ki-  
 adja a készpénzt  
 Pénzforgalmat bonyolít le bankkártyával  
 Ellenőrzi a bankkártya elfogadhatóságát és végre-  
 hajtja a kért tranzakciót  
 Biztosítás és lakástakarék értékesítést végez  
 Posta Személyi kölcsön szolgáltatást lát el  
 Jegyzőkönyv felvételben közreműködik  
 Váratlan kézipénztár-vizsgálatban közreműködik  
 Tudakozványok kezelésében közreműködik  
 Leszámoltatja a kezelési pénztárakat  
 Elkészíti a napi elszámolást  
 Elvégzi a pénzmozgásokkal kapcsolatos ellenőrzést

Rendezi a pénztári eltéréseket, felveszi a jegyzőkönyvet  
 Összeállítja és továbbítja a számadást  
 Kezeli az ügyfélpanaszokat  
 Számla és nyugtaadási feladatokat lát el  
 Ellátja a kezelők és kézbesítők postahelyi – okirati és  
 helyszíni – munkafolyamati ellenőrzését  
 Kezelésbiztonsági és üzleti titokvédelmi szabályokat,  
 szolgáltatás-minőségi követelményeket ismeri és alkal-  
 mazza

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák

A típus megjelölésével a szakmai ismeretek:

- C Az IPH rendszer kezelői felületének felépítése és működése
- B Kezelői, munkahelyi nyitás menete, szabályai
- B Munkahelyi zárás menete, szabályai
- A Postai küldemények kezelése
- B Postai küldemények rovatoló részére történő átadá-  
sának szabályai
- B Küldemények, szolgáltatások rögzítésének módja az IPH rendszerben
- B Nem kézbesíthető küldemény visszaküldésének me-  
nete
- B Világfax felvételének és továbbításának módja
- B Értesítők hátrahagyásának szabályai
- B Meghatalmazások elfogadásának feltétele, szabá-  
lyai
- B Fiókbérleti szerződések kezelési szabályai
- B Postai szolgáltatások értékesítésének menete
- A Értékpapír-kezelés és értékesítés szabályai
- B Ügyfélazonosítás
- C A jegyzőkönyv felvételének szabályai
- C Váratlan kézipénztár-vizsgálat lebonyolításának  
menete
- B A tudakozvány-kezelés szabályai
- A Az utalványbefizetés befogadása előtt elvégzendő  
kötelező feladatok
- A Belföldi, nemzetközi postautalvány és nemzetközi  
gyorsutalvány felvételének menete
- A Készpénzátutalás megbízás és expressz készpénz át-  
utalási megbízás felvételének menete
- A Postautalvány és készpénzátutalás feladási díjának  
megállapítása és beszédése
- A Bankszámla javára történő készpénzbefizetések el-  
fogadásának szabályai
- A Befizetési tranzakciót lezáró feladatok valamennyi  
konstrukció esetén
- A Minden konstrukcióra előírt ellenőrzési feladatok  
utalványok kifizetése előtt
- A Készpénzátutalás teljesítése és nemzetközi gyors-  
utalvány kifizetése
- A Bankszámla terhére történő készpénzkifizetések tel-  
jesítésének szabályai
- A Kifizetési tranzakciót lezáró feladatok valamennyi  
konstrukció esetén

- B A pénzmossás megelőzése és megakadályozása érdekében megteendő bejelentés szabályai
- B A kötelező nyilatkozat meglétének ellenőrzési feladatai érmék tömeges elfogadásakor
- A Hamisgyanús bankjegyek kezelési szabályai
- B Postai folyószámlanyitás menete, számlával kapcsolatos információszolgáltatás
- A Kézi vagy on-line számlaműveletek
- A Folyószámlával kapcsolatos egyéb szolgáltatási igények teljesítésének módjai
- A Bankkártya (fő- és társkártya) rendelésének, kiadásának és visszavételének menete, szabályai
- A TeleBank szolgáltatás iránti igény fogadásának és továbbításának/teljesítésének menete
- A A folyószámlahitel igénylésével kapcsolatos feladatok
- A A postai betétkönyv nyitásának menete
- A Betétkönyv megszüntetésének, követelés kifizetésének szabályai
- B Egyéb, betétekkel kapcsolatos feladatok
- B A készpénzváltási jegyzék kitöltésének, a váltani kívánt pénz átvételének szabályai
- B A váltási díj megállapításának, beszedésének és könyvelésének menete
- B Az ügyfél kérésére számla kiállítása a váltási díjról
- A A bankkártya elfogadhatóságának ellenőrzése és a kért tranzakció végrehajtásának menete
- B Biztosítás és lakástakarék-értékesítési ismeretek
- B Posta Személyi kölcsön szolgáltatások ellátásának folyamata
- A Számla és nyugtaadási kötelezettség szabályainak ismerete
- A Postahelyi – okirati és helyszíni – munkafolyamati ellenőrzés szabályai
- A Kezelésbiztonsági, üzleti titokvédelmi szabályok, szolgáltatás-minőségi követelmények ismerete
- A szint megjelölésével a szakmai készségek:
- 1 Alapszintű számítógéphasználat
  - 4 Olvasott köznyelvi szöveg megértése
  - 4 Olvasott köznyelvi szöveg fogalmazása írásban
  - 4 Kézírás
  - 5 Köznyelvi szöveg hallás utáni megértése
  - 5 Köznyelvi beszédképesség
  - 5 Olvasott szakmai szöveg megértése
  - 4 Szakmai nyelvezetű íráskészség, fogalmazás írásban
  - 5 Hallott szakmai szöveg megértése
  - 5 Szakmai nyelvi beszédképesség
  - 4 Információforrások kezelése
  - 4 Számolási készség
  - 3 Mennyiségérzék

Személyes kompetenciák:

Állóképesség  
Hallás, látás, tapintás  
Tűrőképesség  
Felelősségtudat  
Megbízhatóság  
Monotónia-tűrés  
Önállóság  
Precizitás  
Stressztűrő képesség  
Terhelhetőség  
Türelmesség

Társas kompetenciák:

Interperszonális rugalmasság  
Udvariasság  
Empatikus készség  
Segítőkészség  
Irányíthatóság  
Tolerancia  
Tömör fogalmazás készsége  
Kommunikációs rugalmasság  
Hatékony kérdezés készsége  
Konfliktusmegoldó készség  
Ügyfélorientáció

Módszerkompetenciák:

Áttekintő képesség  
Felfogóképesség  
Problémamegoldás, hibaelhárítás  
Módszeres munkavégzés  
Körültekintés, elővigyázatosság  
Figyelem-összpontosítás  
Figyelem-megosztás

Az 52 841 02 0000 00 00 azonosító számú,  
Postai ügyintéző megnevezésű szakképesítés  
szakmai követelménymoduljainak

azonosítója	megnevezése
0114-06	Postai ügyintézés

V.

#### Vizsgáztatási követelmények

##### 1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Iskolai rendszerű szakképzés esetén:  
Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány

Iskolarendszeren kívüli szakképzés esetén:  
A képzési programban meghatározott modulzáró vizsga  
A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

## 2. A szakmai vizsga részei

### 1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

0114–06 Postai ügyintézés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Postaforgalmi és pénzforgalmi ismeretek alkalmazása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: maximum 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Küldeményforgalommal, postai értékesítési tevékenységgel, pénzforgalmi és egyéb közvetítő tevékenységgel, főpénztári elszámolással kapcsolatos ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő min. 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Feladatok ellátása az ügyfélszolgálati, rovatoló, kiosztó, leszámoló munkahelyek valamelyikében az alkalmazott informatikai rendszerek alkalmazásával

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlat

Időtartama: maximum 180 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 30%

2. feladat: 30%

3. feladat: 40%

## 3. A szakmai vizsga értékelése százalékosan

Az 52 841 02 0000 00 00 azonosító számú, Postai ügyintéző megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 100

## 4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei: –

5. A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: –

## VI.

### *Eszköz- és felszerelési jegyzék*

A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimuma

– Bélyegzők, bélyegzőgép, bérmentesítőgép, érvényesítésre, illetve bérmentesítésre alkalmas eszköz (nyomtató) és ezek működéséhez szükséges kiegészítők

– Íróeszközök, papírkosár, tűzőgép, számológép

– Kezelési nyomtatványok

– Biztonsági berendezések (uv lámpa, riasztó, küldemények és értékek őrzésére szolgáló eszközök stb.)

– Bankjegyszámláló és kötegelő, érmeszámláló és csomagoló eszköz

– Mérlegeléshez, küldemény vagy kísérő okiratának adatainak leolvasásához szükséges eszköz

– Etikett nyomtató

– Küldemények mozgatásához szükséges eszköz (kézikocsi stb.)

– IPH konfiguráció

– POS terminál hálózatba kötve

– Telefon, fénymásoló, fax készülék és összeköttetés

– Kézbesítő táska és tartozékai, biztonsági eszközökkel együtt

– Jogszabályi előírásnak megfelelő számla és nyugta adásra alkalmas berendezés

– Zárlatok, egységakrományok készítéséhez, biztonságához, bontásához szükséges eszközök

– Küldemény-kiosztáshoz szükséges eszközök (beosztó szekrény stb.)

– Összeadó gépek

– Szolgáltatást, terméket kínáló eszközök, berendezések (hírlapállvány, képeslap tartó, DM kínáló stb.)

– Kezelési dokumentációk (Üzletszabályzat, Általános Szerződési Feltételek, hirdetemények, technológiai és egyéb szabályozások, kezelési segédkönyvek stb.)

## A honvédelmi miniszter 23/2006. (VIII. 30.) HM rendelete

### a munkaügyi ellenőrzések Magyar Honvédségnél történő végrehajtásáról

A munkaügyi ellenőrzésről szóló 1996. évi LXXV. törvény (a továbbiakban: Met.) 1. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a munkaügyi ellenőrzések Magyar Honvédségnél történő végrehajtására a következőket rendelem el:

#### 1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Honvédelmi Minisztériumra, a miniszter közvetlen irányítása, továbbá fenntartói irányítása alá tartozó szervezetekre, valamint a miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetek és a Magyar Honvédség katonai szervezeteinek összességére (a továbbiakban: Szervezetek).

(2) A rendelet hatálya kiterjed a Szervezeteknél a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú katonáinak jogállásáról szóló 2001. évi XCV. törvény (a továbbiakban: Hjt.), a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény,



valamint a pályakezdő fiatalok, az ötven év feletti munkanélküliek, valamint a gyermek gondozását, illetve a családtag ápolását követően munkát keresők foglalkoztatásának elősegítéséről, továbbá az ösztöndíjas foglalkoztatásról szóló 2004. évi CXXIII. törvény szerinti foglalkoztatottakra (a továbbiakban együtt: Foglalkoztatottak).

## 2. §

(1) A munkaügyi ellenőrzést a Honvédelmi Minisztérium Jogi Főosztály (a továbbiakban: Főosztály) erre kijelölt – a külön jogszabályban megállapított iskolai végzettségi, szakképzettségi követelményeknek megfelelő és munkaügyi felügyelői igazolvánnyal rendelkező – állománya (a továbbiakban: Felügyelő) hajtja végre.

(2) A munkaügyi felügyelői igazolvány a honvédelmi ágazatban munkaügyi ellenőrzés végrehajtására való jogosultság igazolására szolgáló munkáltatói igazolvány.

(3) A munkaügyi felügyelői igazolvány a Felügyelő részére kiállított szolgálati vagy köztisztviselői igazolvánnyal együtt érvényes.

(4) A munkaügyi felügyelői igazolvány a Szervezetek zárt objektumaiba, munkahelyeire történő belépésre, az (5) bekezdés szerinti eltérésekkel, az arra feljogosító jelzatos állandó belépési engedéllyel együtt jogosít.

(5) A katonai nemzetbiztonsági szolgálatok, valamint a katonai ügyészségek zárt objektumaiba, munkahelyeire történő belépés rendjét külön jogszabály állapítja meg.

(6) Az (1) bekezdés szerinti igazolványt a Főosztály vezetője kezdeményezésére az MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ állítja ki. Az igazolvány mintáját a rendelet *melléklete* tartalmazza.

## 3. §

(1) A Felügyelő a 2. § szerinti ellenőrzést a Met.-ben rögzített szempontok szerint, az e §-ban meghatározott eltérésekkel végzi.

(2) A Felügyelő az ellenőrzést helyszíni vizsgálat, az illetékes szervtől történő okmány-, illetve adatbekérés útján, továbbá a honvédelmi tárca Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer integrált emberi erőforrás-gazdálkodási alrendszere adatainak felhasználásával hajtja végre.

(3) Amennyiben a Szervezet vezetője, illetve a Foglalkoztatott nem a Met. 3. § (2) bekezdésében biztosított területekre kezdeményezi az ellenőrzés végrehajtását, a Főosztály vezetője a Met. 8. § (1) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

(4) A Szervezet vezetője, valamint a Foglalkoztatott köteles az ellenőrzés körébe tartozó valamennyi információt és felvilágosítást megadni a Felügyelő részére.

(5) A katonák által elkövetett munkaügyi szabálysértést a Hjt.-ban foglaltak szerinti – a Felügyelő, illetve a Főosztály vezetője kezdeményezésére indított – fegyelmi eljárás keretében az állományilletékes (előljáró)parancsnok bírálja el, aki az eljárás befejezését követő 8 napon belül tájékoztatja a Főosztály vezetőjét a felelősségre vonás módjáról és mértékéről, illetve az alkalmazott intézkedésről.

(6) Az (5) bekezdés szerinti eljárás megindításában a Főosztály vezetője, valamint a Felügyelő nem befolyásolható, a szabálysértés feltárásáért a Felügyelőt jogsérelem nem érheti.

## 4. §

(1) A rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek igazolására alkalmas iratokról szóló külön jogszabály szerinti Igazolást a Főosztály vezetője az erre irányuló Adatlap kézhezvételét követő 8 napon belül postai könyvelt küldeményként, a Főosztály bélyegzőlenyomatával ellátva megküldi a kérelmező számára.

(2) Az (1) bekezdés szerinti Igazolás kiállításáért fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértékét külön jogszabály állapítja meg.

(3) Az (1) bekezdés szerinti Igazolás kiadmányozására a Főosztály vezetője, akadályoztatása esetén szervezetszerű helyettese jogosult.

(4) A Főosztály vezetője az Adatlap mintájáról, kitöltési útmutatójáról, valamint az Igazolás személyes átvételének lehetőségéről szóló közleményét a tárca hivatalos lapjában közzéteszi.

## 5. §

(1) Ez a rendelet 2006. szeptember 1-jén lép hatályba. Rendelkezéseit a kihirdetésekor folyamatban lévő ügyek esetében is alkalmazni kell.

(2) A rendelet 2. § (2) bekezdés szerinti munkaügyi felügyelői igazolványok kezelésével, illetve kiadásával kapcsolatos rendelkezéseit a kihirdetést követő 2. hónap első napjától kell alkalmazni.

(3) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a honvédelmi ágazat munkaügyi ellenőrzési rendjéről szóló 16/2002. (IV. 5.) HM rendelet, valamint a honvédelmi ágazat munkaügyi ellenőrzési rendjéről szóló 16/2002. (IV. 5.) HM rendelet módosításáról szóló 15/2005. (IV. 28.) HM rendelet.

(4) A Met. 8/A. § (3) bekezdés szerinti elektronikus ügyintézés honvédelmi ágazaton belüli rendjét külön jogszabály állapítja meg.

*Melléklet a 23/2006. (VIII. 30.) HM rendelethez*

**Igazolvány-minta a Honvédelmi Minisztérium munkaügyi felügyelői részére**

**ELŐLAP**

CÍMER HELYE	<p>HONVÉDELMI MINISZTERIUM</p> <p>MUNKAÜGYI FELÜGYELŐI IGAZOLVÁNY</p> <p>A <input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/><input type="text"/> számú szolgálati/köztisztviselői igazolvánnyal együtt érvényes</p>
FÉNYKÉP HELYE	<p>Név</p> <p>HM munkaügyi felügyelő</p> <div style="border: 1px solid black; width: 300px; margin: 5px auto; text-align: center;">Aláírás helye</div> <div style="border: 1px solid black; width: 300px; margin: 5px auto; text-align: center;">Sorszám helye</div>

**HÁTLAG**

Kiállítás dátuma:	<input style="width: 80%;" type="text"/>
Érvényesség ideje:	<input style="width: 80%;" type="text"/>
<p>Az igazolvány felmutatója a Magyar Honvédség vonatkozásában országos illetékességgel jogosult a 23/2006. (VIII. 30.) HM rendelet 1. §-ban meghatározott szervezetek létesítményeiben kialakított munkahelyekre – a 2. §-ban meghatározott feltételekkel – külön engedély és előzetes bejelentés nélkül belépni, illetve helyszíni munkaügyi ellenőrzést végrehajtani.</p> <p>Kiállító szervezet: MH Katonai Igazgatási és Adatfeldolgozó Központ Okmánykezelő Iroda.</p> <p>Az igazolvány a Honvédelmi Minisztérium tulajdona, megtalálója köteles azt a kiállító címére – MH KIAK 1885 Budapest Pf. 25 – visszajuttatni.</p>	

**A pénzügyminiszter  
20/2006. (VIII. 30.) PM  
rendelete**

**a jövedéki adóról és a jövedéki termékek  
forgalmazásának különös szabályairól szóló  
2003. évi CXXVII. törvény egyes rendelkezéseinek  
végrehajtásáról szóló 8/2004. (III. 10.) PM rendelet  
módosításáról**

A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Jöt.) 129. §-a (2) bekezdésének *b*), *c*) és *d*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 8/2004. (III. 10.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) 112. §-a (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Jöt. 28. §-a szerinti adó-visszaigénylés esetében a jövedéki termék feladását megelőzően benyújtandó kérelemben a jövedéki termék megnevezését, mennyiségét, belföldön megfizetett adóját, illetve adóraktárból szabadforgalomba bocsátással történő kiszállítás esetén a kiszállításra kerülő jövedéki termék után keletkező adó összegét, továbbá a kiszállítás várható időpontját kell bejelenteni, és csatolni kell – az adóraktár adózatlan készletéből szabadforgalomba bocsátással történő kiszállítás esetét kivéve – a jövedéki termék adózott beszerzését igazoló, az adó-visszaigénylésére jogosult személy nevére kiállított számlát vagy a jövedéki termék adózott voltát igazoló egyéb bizonylatot. A benzin és a gázolaj esetében a magasabb adómértékkel számított adó visszaigényléséhez a számlának (egyéb bizonylatnak) tartalmaznia kell annak egyértelmű megjelölését is, hogy az üzemanyag kéntartalma 10 ppm feletti.”

2. §

Az R. 113. §-a (3) bekezdésének *a*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[(3) A Jöt. 47. § (1) bekezdés c) pontja esetében benyújtandó okmány]*

„*a*) az exportáló nevére kiállított, a jövedéki termék adózott beszerzését igazoló számla, vagy a jövedéki termék adózott voltát igazoló egyéb bizonylat, továbbá – az adóraktárból történt beszerzés esetén – egyszerűsített kísérlő okmány;”

3. §

Az R. 119. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„119. § (1) A hatósági felügyeletet ellátó vámhivatal a lefoglalást megszüntető vagy a lefoglalt termék elkobzását elrendelő végzésében rendelkezik a Jöt. 119. § (9)–(10) bekezdésében meghatározott költségek viseléséről.

(2) A hatósági felügyeletet ellátó vámhivatal az (1) bekezdés szerinti végzés jogerőre emelkedését követően intézkedik a megsemmisítésről, az átadásról, a felhasználásról vagy az értékesítésről.

(3) A hatósági felügyeletet ellátó vámhivatal az (1) bekezdés szerinti döntés jogerőre emelkedése előtt is jogosult a lefoglalt termék előzetes értékesítésére, átadására, felhasználására vagy megsemmisítésére, ha

- a*) az gyors romlásnak van kitéve,
- b*) az huzamosabb tárolásra alkalmatlan,
- c*) annak kezelése, tárolása és őrzése az értékével arányban nem álló költséggel járna.

(4) Az előzetes értékesítés, átadás, felhasználás vagy megsemmisítés elrendeléséről végzésben kell intézkedni.”

4. §

Az R. kiegészül a következő 124/A. §-sal:

„124/A. § (1) Az elkobzott ásványolajtermékek a Jöt. 120. § (8) bekezdése szerinti átadását a hatósági felügyeletet ellátó vámhivatal felügyelete mellett, hatósági tanú jelenlétében kell elvégezni.

(2) Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell

- a*) az eljáró (átadó) vámszerv és az átvevő személy, illetve vámszerv megnevezését;
- b*) az elkobzást elrendelő döntés(ek) számát;
- c*) az átadás-átvétel időpontját, helyét;
- d*) az átadott-átvett ásványolajtermék pontos megnevezését, mennyiségét, azonosító adatait, a lefoglalt dologgal való azonosságának megállapítását, az átadás módját;
- e*) az átadó és az átvevő képviselőjében eljáró személyek, hatósági tanúk nevét, aláírását;
- f*) a felmerült költséget.

(3) A Jöt. 120. § (8) bekezdésében foglalt elszámolás módját az országos parancsnok egyedileg határozza meg, illetve a vámszervnek történő átadás esetére utasításban szabályozza.”

5. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt eltéréssel – 2006. szeptember 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet 3. és 4. §-a a kihirdetés napján lép hatályba.

(3) Az R. e rendelet 2. §-ával megállapított 113. §-a (3) bekezdésének *a*) pontjában foglaltakat a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 28. §-a, valamint a jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 8/2004. (III. 10.) PM rendelet módosításáról szóló 45/2005. (XII. 26.) PM rendelet 15. §-a hatályát veszti.

*Dr. Veres János* s. k.,  
pénzügyminiszter

**A pénzügyminiszter  
21/2006. (VIII. 30.) PM  
rendelete**

**a közösségi vámjog végrehajtásának részletes  
szabályairól szóló 15/2004. (IV. 5.) PM rendelet  
módosításáról**

A közösségi vámjog végrehajtásáról szóló 2003. évi CXXVI. törvény (a továbbiakban: Vtv.) 82. §-a (1) bekezdésének *c*), *f*), *k*) és *o*) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A közösségi vámjog végrehajtásának részletes szabályairól szóló 15/2004. (IV. 5.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) 40. §-a a következő új *f*) ponttal egészül ki:

*[(2) A készletnyilvántartásoknak az EK végrehajtási rendelet 516. és 529. Cikkeiben meghatározottak mellett – az EK végrehajtási rendelet 516. Cikkének 2. albekezdésében foglaltak fenntartásával – a következő adatokat kell tartalmaznia:]*

*„f) a vámraktározás vám eljárás alatt álló áruk után a vámraktározási vám eljárás alá vonás időpontjában érvényben lévő jogszabályok alapján fizetendő vámnak, továbbá a nem közösségi adóknak és díjaknak – a nem közösségi adókra és díjakra vonatkozó jogszabályoknak az áruk vámraktározás vám eljárás alatt tartásának időtartama alatt bekövetkező változásainak megfelelően korrigált – aktuális összegét, valamint a felhasznált, illetve felhasználható biztosíték összegét.”*

2. §

Az R. a következő 60/A. §-sal egészül ki:

„60/A. § (1) A Vámkódex 76. cikke (1) bekezdésének *c*) pontja és az EK végrehajtási rendeletének 263. és 283. cikkei szerinti helyi vámkezelési eljárás engedélyese a vámhatóság előtti ügyekben harmadik személy meghatalmazása alapján a Vámkódex 5. cikke szerinti közvetlen képviselőként is eljárhat a (2)–(5) bekezdésben meghatározottak szerint.

(2) Közvetlen képviselőként való eljárásra csak olyan helyi vámkezelési vám eljárásra vonatkozó engedély felhasználásával van lehetőség, amely tartalmazza az engedélyező (fő)vámhivatal záradékát arról, hogy az engedély mellékletében feltüntetett képviselt személyekre nézve a képviselő vállalatát jóváhagyja. Az engedélyes nyilatkozatát a képviselni kívánt személyekről az (1) bekezdés szerinti helyi vámkezelési engedélyek kiadásakor, illetve a meglévő engedélyek módosításakor kell az engedélyező (fő)vámhivatalnál megtenni.

(3) A vámhatóság az engedélyes konkrét vámhatósági ügyben közvetlen képviselőként való eljárását akkor engedélyezi, ha az engedélyes a Vámkódex 189. cikk (3) bekezdés alapján biztosítékot nyújt a felmerülő vámtartozás, illetve – a Vtv. 48. §-ának (1) bekezdése, valamint e rendelet 50. §-a alapján – a felmerülő nem közösségi adók és díjak teljes összegére, bankgarancia, biztosítói kötelezvény vagy kezességvállalás formájában.

(4) Az EK végrehajtási rendelet 263. cikke szerinti szabadforgalomba bocsátás vám eljárásra vonatkozó helyi vámkezelési eljárás közvetlen képviselőként való alkalmazásakor a képviselt személyeket az engedélyező (fő)vámhivatal az EK végrehajtási rendelet 264. cikkében foglalt engedélyezési feltételek figyelembevételével megvizsgálja, és a feltételek teljesítése esetén dönt az engedélyesnek az EK végrehajtási rendelet 266. cikkében foglalt kötelezettségeiről.

(5) Az EK végrehajtási rendelet 283. cikke szerinti kivételi vám eljárásra vonatkozó helyi vámkezelési eljárás közvetlen képviselőként való alkalmazásakor a képviselt személyeket az engedélyező (fő)vámhivatal az EK végrehajtási rendelet 284. cikkében foglalt engedélyezési feltételek figyelembevételével megvizsgálja, és a feltételek teljesítése esetén dönt az engedélyesnek az EK végrehajtási rendelet 285. cikkében foglalt kötelezettségeiről.”

3. §

Az R. 61. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„61. § Az engedélyes haladéktalanul közölni köteles az engedélyezővel az engedélyezési feltételekben bekövetkezett változásokat, ideértve az e rendelet 60/A. § (1) bekezdése szerinti engedélyes esetén az általa képviselni kívánt személyek körében bekövetkező változást is. Az engedélyező az engedélyezési feltételek meglétét megvizsgálja, és ennek megfelelően dönt a tevékenységi engedély módosításáról.”



## 4. §

Az R. 65. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A 17. számú Fővámhivatal elektronikus vám elé állítást annak engedélyez, aki

- a) évente legalább 52 db vám elé állítást végez, és
- b) a vámhatóság által kiadott technikai leírás alapján az elektronikus bejelentés feltételeit a bevizsgálási eljárás során teljesíti.”

## 5. §

Az R. a következő 72/A. §-sal és ezt megelőzően a következő címmel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi XIV. és XV. Címek számozása XV. és XVI. Címekre változik:

*„XIV. A VÁMÁRU-NYILATKOZAT ELLENŐRZÉS  
NÉLKÜLI ELFOGADÁSÁNAK FELTÉTELEI*

72/A. § (1) A vámhatóság a Vámkódex 71. § (2) bekezdése alapján a vámáru-nyilatkozatot ellenőrzés nélkül annak a nyilatkozattevőnek fogadja el, aki

- a) import forgalomban:
  - aa) rendelkezik az általános forgalmi adóról szóló törvény szerinti önadózási engedéllyel, vagy a Vtv. 48. § (2) bekezdése alapján mentesül az általános forgalmi adó biztosítása alól, vagy
  - ab) folyamatos működés mellett a tárgyévet megelőző kettő egymást követő naptári éven belül rendelkezik halasztott vámfizetési engedéllyel vagy egyszerűsített vám-eljárásra vonatkozó engedéllyel;
  - b) export forgalomban: folyamatos működés mellett a tárgyévet megelőző kettő egymást követő naptári éven belül legalább évi 52 db kiviteli vámeljárást végzett.

(2) Az ellenőrzés nélküli elfogadás nem alkalmazható a jövedéki termék és az export-visszatérítésben részesülő termékek vámeljárási alá vonására vonatkozó vámáru-nyilatkozatok esetén, illetve azon esetekben, amikor a jogszabály a vámeljárási lefolytatását áruvizsgálat elvégzéséhez köti.”

## 6. §

E rendelet 2006. szeptember 1. napján lép hatályba.

*Dr. Veres János s. k.,*  
pénzügyminiszter

### III. rész HATÁROZATOK

#### A Köztársasági Elnök határozatai

##### A Köztársasági Elnök 144/2006. (VIII. 30.) KE határozata

###### kitüntetés adományozásáról

Az Alkotmány 30/A. § (1) bekezdésének *j*) pontja, valamint a Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 2. § (1) bekezdése alapján, a külügyminiszter előterjesztésére a

MAGYAR KÖZTÁRSASÁGI EZÜST  
ÉRDEMKERESZT  
(polgári tagozata)

kitüntetést adományozom

a magyar–holland oktatási és mezőgazdasági kapcsolatok fejlesztése terén, illetve a hollandiai magyarság körében végzett munkája elismeréseként *Kódsdi Gergely* holland kertésznek.

Budapest, 2006. augusztus 21.

*Sólyom László s. k.,*  
köztársasági elnök

Ellenjegyzem:

Budapest, 2006. augusztus 21.

*Dr. Göncz Kinga s. k.,*  
külügyminiszter

KEH ügyszám: VII-2/3445/2006.

**VI. rész**  
**KÖZLEMÉNYEK,  
HIRDETMÉNYEK****Az Országos Választási Bizottság  
460/2006. (VIII. 24.) OVB  
határozata**

Az Országos Választási Bizottság a választási eljárásról szóló 1997. évi C. törvény (a továbbiakban: Ve.) 117. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörében eljárva a Kaszai János által a Vasutas Települések Szövetsége (1087 Budapest, Kerepesi út 3.) képviselőjében benyújtott országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének hitelesítése tárgyában meghozta a következő

határozatot:

Az Országos Választási Bizottság az aláírásgyűjtő ív mintapéldányát hitelesíti. A határozat ellen az annak közétételét követő 15 napon belül az Alkotmánybírósághoz címelve az Országos Választási Bizottsághoz (1094 Budapest, Balázs Béla u. 35.) lehet kifogást benyújtani.

**Indokolás****I.**

Kaszai János országos népi kezdeményezés aláírásgyűjtő ívének mintapéldányát nyújtotta be hitelesítés céljából az Országos Választási Bizottsághoz. Az aláírásgyűjtő íven a következő szerepel:

„Az Országgyűlés tárgyalja meg a vasúti mellékvonalak további működtetésének kérdését”

Az Országos Választási Bizottság megállapította, hogy az aláírásgyűjtő ív a törvényben meghatározott formai, valamint a feltett kérdésre vonatkozó tartalmi követelményeknek eleget tesz, ezért hitelesítésének akadálya nincs.

**II.**

A határozat az országos népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 1998. évi III. törvény 2. §-án és 17. §-án, a Ve. 117. §-ának (1) bekezdésén, 118. § (3)–(5) bekezdésein, valamint 131. §-án, a jogorvoslatról szóló tájékoztatás a Ve. 130. §-ának (1) bekezdésén alapul.

*Dr. Szigeti Péter s. k.,*  
az Országos Választási Bizottság elnöke

**A Központi Igazságügyi Hivatal  
közleménye**

A Magyar Közlöny 2006. augusztus 8-án megjelent 100. számában a KEFAG Császártöltés területére meghirdetett termőföld árverés hirdetményében elírás történt. A 073/4 hrsz.-ú, 2083 m<sup>2</sup> erdőterület 0,58 AK értékben árverésre kerülő ingatlan helyrajzi száma helyesen: **0273/4.**

*Központi Igazságügyi Hivatal*

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseltek közleményeit. Fizetett hirdetésként – akár színes oldalakon is – helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

Az Európai Unió Hivatalos Lapja 2004. május 1-jétől az Európai Unió hivatalos nyelveként magyarul is megjelenik. A hivatalos lap L és C sorozatból áll.

Az L (Legislation) sorozatban kerülnek kiadásra az Európai Unió hatályos jogszabályai, az ún. elsődleges jogforrások (alapító szerződések, csatlakozási szerződések, társulási szerződések), továbbá az alábbi jogforrások: *rendeletek, irányelvek, határozatok*.

Az EU Hivatalos Lapjában történő közzétételt követően az évfolyam és a kötet számára, valamint a megjelenés dátumára hivatkozással, cím szerint, 2004. május 1-jétől folyamatosan tájékoztatást adunk a hivatalos lap L kiadásaiban megjelenő jogi aktusokról a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő **Hivatalos Értesítőben**.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címén, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2006. évi éves előfizetési díja: 13 356 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárati a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen.

### M E G R E N D E L Ő L A P

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTEŚÍTŐ** című lapot ..... példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve: .....

címe (város/község, irányítószám): .....

utca, házszám: .....

Ügyintéző (telefonszám): .....

2006. évi előfizetési díj fél évre 6678 Ft áfával

egy évre 13 356 Ft áfával

Számlát kérek a befizetéshez.

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

Kelt.: .....

.....  
cégszerű aláírás

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik – többek között – a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárának** megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2006. évre: 22 632 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

---

## MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

### HATÁROZATOK TÁRA

című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

2006. évi előfizetési díj egy évre: 20 664 Ft áfával.

fél évre: 10 332 Ft áfával.

Csekket kérek a befizetéshez

*Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!*

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás



## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

### ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékoztatói forrás.

A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek – ideértve az önkormányzati rendeleteket is –, alkotmánybírósági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértők közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2006. évi éves előfizetés díja: 5040 Ft áfával; féléves előfizetés: 2520 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen.

---

## MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....

## ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Az

### EGÉSZSÉGBIZTOSÍTÁSI KÖZLÖNY

– az egészségbiztosítási ágazat központi igazgatási szerve, az Országos Egészségbiztosítási Pénztár hivatalos lapja – az előfizetői érdekeket szem előtt tartva, kedvező áron kívánja az egészségügyi ágazatban érdekeltek rendelkezésére bocsátani a jogszabályok szövegét, valamint a munkához szükséges aktuális OEP-közleményeket, -felhívásokat, -tájékoztatókat. Lapunk címzettjei elsősorban: az alapellátásban részt vevő háziorvosok; fekvőbeteg-ellátó és szakellátó intézmények; gyógyszert, gyógyászati segédeszközt gyártók, illetve forgalmazók; gyógyfürdők; oktatási intézmények; társadalombiztosítási kifizetőhelyek, foglalkoztatók; könyvelők; adótanácsadók stb.

Az Egészségbiztosítási Közlöny előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címén (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2006. évi éves előfizetési díj: 19 152 Ft áfával, féléves előfizetés: 9576 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a [www.mhk.hu/kozlonybolt](http://www.mhk.hu/kozlonybolt) internetcímen.

---

## MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Egészségbiztosítási Közlöny** című lapot ..... példányban.

A megrendelő (cég) neve: .....

Címe (város, irányítószám): .....

Utca, házszám: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés: .....

.....  
cégszerű aláírás



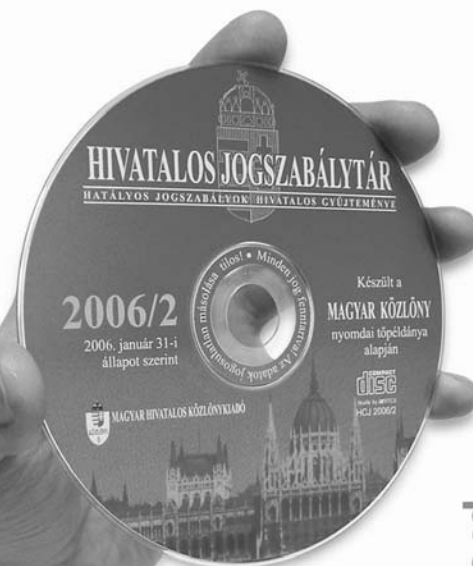
# Ez így kerek!

**Jogszabályok hiteles forrásból**  
A Magyar Közlöny hivatalos kiadója jogszabályi felhatalmazás alapján, a Miniszterelnöki Hivatal felügyeletével készíti.

**Vadonatúj kommentárok**  
A jogszabály-szolgáltatást a megszokott adatbázison és a folyamatosan bővített iratmintatáron kívül már a legfontosabb törvények új magyarázatai is kiegészítik.

**Megújult program**  
Átláthatóbb kezelőfelületek, újabb funkciók, gyorsabb és egyszerűbb keresési módok segítik a felhasználót.

**Kedvezőbb árak**  
Tartalom és ár arányát tekintve, az átlagos felhasználói igényeket alapul véve a hazai elektronikus jogszabálygyűjtemények között ma a legkedvezőbb választás.



próbálja ki ▶

Ha közelebbről szeretné megismerni a megújult Hivatalos Jogszabálytár CD kezelését, tartalmát, látogasson el a Magyar Hivatalos Közlönykiadó jogi szolgáltató központjába, a Közlöny Centrumba, ahol az ingyenes használat mellett szakértő segítséget kaphat.



**MAGYAR HIVATALOS KÖZLÖNYKIADÓ  
KÖZLÖNY CENTRUM**

1072 Budapest, Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán)  
telefon: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: Gilyán György. A szerkesztésért felelős: Kovácsné dr. Szilágyi-Farkas Zsuzsanna. Budapest V., Kossuth tér 1-3. Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató. Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668. Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567. Információ: tel.: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen. 2006. évi éves előfizetési díj: 90 216 Ft. Egy példány ára: 189 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána +8 oldalanként +168 Ft. A kiadó az előfizetési díj évközbéli emelésének jogát fenntartja.

**HU ISSN 0076—2407**

06.2732 – Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert vezérigazgató-helyettes.

