



Budapest,  
1999. július 16.,  
péntek

**65. szám**

Ára: 405,- Ft

### TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
112/1999. (VII. 16.) Korm. r.	A felsőoktatás képzési és fenntartási normatívák alapján történő finanszírozásáról szóló 72/1998. (IV. 10.) Korm. rendelet módosításáról ..... 4242
113/1999. (VII. 16.) Korm. r.	Az ifjúsági és sportminiszter feladat- és hatásköréről ..... 4248
21/1999. (VII. 16.) BM r.	A Rendőrség Szabályzatáról szóló 3/1995. (III. 1.) BM rendelet, valamint a Repülőtéri Biztonsági Főigazgatóság létesítéséről, feladatáról és hatásköréről szóló 24/1990. (IX. 5.) BM rendelet módosításáról ..... 4252
22/1999. (VII. 16.) BM r.	A helyi önkormányzatok iratkezelési mintaszabályzatáról szóló 38/1998. (IX. 4.) BM rendelet módosításáról ..... 4253
23/1999. (VII. 16.) BM r.	A határőrizetről és a Határőrségről szóló 1997. évi XXXII. törvény végrehajtásáról rendelkező 66/1997. (XII. 10.) BM rendelet módosításáról ..... 4276
27/1999. (VII. 16.) EüM r.	A közgyógyellátásra jogosultak részére térítésmentesen rendelkezhető gyógyszerekről szóló 10/1995. (II. 24.) NM rendelet módosításáról ..... 4276
28/1999. (VII. 16.) EüM r.	A Gyógyszerész Szakmai Kollégiumról szóló 14/1998. (IV. 22.) NM rendelet módosításáról ..... 4276
29/1999. (VII. 16.) EüM r.	Az orvosi szakmai kollégiumokról szóló 53/1996. (XII. 27.) NM rendelet módosításáról ..... 4276
30/1999. (VII. 16.) EüM r.	Az orvosok, a fogorvosok, a gyógyszerészek, valamint a klinikai szakpszichológusok alapnyilvántartásáról és működési nyilvántartásáról, valamint a működési nyilvántartásban nem szereplő személyek tevékenységének engedélyezéséről ..... 4277
40/1999. (VII. 16.) GM r.	A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap működéséről és eljárásrendjéről szóló 67/1997. (XII. 18.) IKIM rendelet módosításáról . 4281
41/1999. (VII. 16.) GM r.	A külön (tevékenységi) engedélyezés rendjéről ..... 4281
7/1999. (VII. 16.) HM r.	A Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjainak beosztási kategóriákba történő részletes besorolásáról és a szolgálati beosztásokban elérhető rendfokozatokról szóló 19/1996. (XII. 30.) HM rendelet módosításáról ..... 4283
8/1999. (VII. 16.) HM r.	A honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendelet módosításáról ..... 4284
9/1999. (VII. 16.) HM r.	A honvédségi közúti járművek műszaki vizsgálatáról, valamint környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/1992. (IV. 7.) HM rendelet módosításáról ..... 4284
7/1999. (VII. 16.) IM r.	A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet módosításáról ..... 4287
8/1999. (VII. 16.) IM r.	A meghagyással kapcsolatos követelmények szabályozásáról ... 4289
9/1999. (VII. 16.) IM r.	A bíróságok iratainak mikrofilmre vételéről szóló 123/1981. (IK 12.) IM utasítás hatályon kívül helyezéséről ..... 4291
9/1999. (VII. 16.) NKÖM r.	A régészeti feltárásokról és az engedélyezési eljárásról ..... 4291
1082/1999. (VII. 16.) Korm. h.	Az ifjúsági és sportminiszter feladat- és hatáskörével összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról ..... 4295
	A pénzügyminiszter és a belügyminiszter együttes közleménye az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő (működési forráshiányos) helyi önkormányzatok támogatásának 1999. évi első ütemben történő felhasználásáról ..... 4296
	Helyesbítés ..... 4310

## II. rész JOGSZABÁLYOK

### A Kormány rendeletei

#### A Kormány 112/1999. (VII. 16.) Korm. rendelete

##### a felsőoktatás képzési és fenntartási normatívák alapján történő finanszírozásáról szóló 72/1998. (IV. 10.) Korm. rendelet módosításáról

A Kormány a felsőoktatásról szóló — többször módosított — 1993. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 9/B. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a felsőoktatás képzési és fenntartási normatívák alapján történő finanszírozásáról szóló 72/1998. (IV. 10.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: R.) a következőképpen módosítja:

#### 1. §

Az R. 5. §-a és címe helyébe a következő rendelkezés lép:

*„A képzési és fenntartási normatív támogatás meghatározása*

5. § (1) A felsőoktatási intézmények képzési és fenntartási előirányzatának költségvetési támogatási részét az éves költségvetés részeként kell megtervezni.

(2) Ennek keretein belül a képzési és fenntartási normatív támogatás a finanszírozási csoportonkénti normatíva és a finanszírozási csoportonkénti egyenértékű hallgatólétszám szorzatainak összege.

(3) A nemzetiségi szakokon tanuló hallgatók után a szak képzési és fenntartási normatíva 15%-ának megfelelő összegű kiegészítő támogatást kell biztosítani az intézmény számára a programfinanszírozási előirányzatokból. A mozgáskorlátozott és egyéb fogyatékos hallgatók után — függetlenül attól, hogy milyen képzési formában vesz részt a hallgató — a képzési és fenntartási normatívák átlaga 15%-ának megfelelő összegű kiegészítő támogatást kell biztosítani az intézmény számára a programfinanszírozási előirányzatokból.

(4) Az 1. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott intézményekben egy hallgató összesen legfeljebb egy egyenértékű hallgatónak számíthat, függetlenül attól, hogy több felsőoktatási intézményben folytat-e egyszerre tanulmányokat.”

#### 2. §

Az R. 6. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A finanszírozási csoportokat a terhelés (a képesítési követelményekben és a tantervekben meghatározottak, továbbá a képzés szakiránya), valamint a működési és fenntartási költségek szempontjából hasonló szakok alkotják.”

#### 3. §

Az R. 7. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. § (1) Az egyenértékű hallgatólétszámot a képzési forma (nappali, esti, levelező), valamint a szakok és szakpárok eltérő terhelése alapján kell meghatározni, a 3. számú mellékletben meghatározottak szerint.

(2) A felsőoktatási intézmények az (1) bekezdés szerint meghatározott — az előző évi statisztikai adatok alapján számított egyenértékű hallgatólétszám alapján kapják meg a képzési és fenntartási normatív támogatást utólagos finanszírozásként.”

#### 4. §

Az R. 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § A felsőoktatási intézmények saját hatáskörben — az államilag finanszírozott és meghirdetett szakok, valamint az intézmény működőképességének fenntartása érdekében — gazdálkodási szabályzatukban rögzítik a normatíván megkapott támogatás belső elosztási rendjét.”

#### 5. §

(1) Az R. 10. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az 1. számú melléklet a finanszírozási csoportonként differenciált képzési és fenntartási normatívákat, a 2. számú melléklet a felsőoktatásban működő szakok finanszírozási csoportba sorolását, és a 3. számú melléklet az egyenértékű hallgatólétszám meghatározásához szükséges — a képzési formákhoz és a szakokhoz rendelhető — szorzószámokat tartalmazza.”

(2) Az R. 10. §-a kiegészül a következő, új (6) bekezdéssel:

„(6) A 2. számú mellékletben fel nem sorolt egyetemi szinten oktatott hitéleti-hittudományi szakok a 4. finanszírozási csoportba, a főiskolai szinten oktatott hitéleti-hittudományi szakok az 5. finanszírozási csoportba tartoznak.”

*Záró rendelkezések*

## 6. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) Az R. 1., 2. és 3. számú melléklete helyébe e rendelet 1., 2. és 3. számú melléklete lép.

(3) Az 1. számú mellékletben felsorolt képzési és fenntartási normatívák, illetve a szakok 2. számú mellékletben felsorolt finanszírozási csoportba sorolása 1999. december 31-ig érvényes.

*Orbán Viktor s. k.,*  
miniszterelnök

*1. számú melléklet*

*a 112/1999. (VII. 16.) Korm. rendelethez*

**A finanszírozási csoportonként differenciált  
képzési és fenntartási normatívák 1999.**

Finanszírozási csoportok	Normatíva (E Ft/fő/év)
1.	951
2.	648
3.	481
4.	306
5.	221

*2. számú melléklet*

*a 112/1999. (VII. 16.) Korm. rendelethez*

**A felsőoktatásban működő szakok finanszírozási  
csoportba sorolása 1999.**

*Egyetemi szintű képzési szakok*

Szak	Szak- szám	Finan- szírozási csoport
jogász	1	4
politikaelmélet	2	4
politológia	1	4
gazdálkodási	1	4
gazdálkodási szakos közgazdász tanári	1	4
közgazdasági (társadalomgazdasági)	1	4

Szak	Szak- szám	Finan- szírozási csoport
közgazdasági szakos közgazdász tanári	1	4
nemzetközi kapcsolatok	1	4
politológus-közgazdász	1	4
szociálpolitikus-közgazdász	1	4
szociológus-közgazdász	1	4
matematikus	1	3
régészet	1	3
színháztudományi	1	4
szociológia	1	4
általános (és alkalmazott) nyelvészet	2	4
elméleti nyelvészet	2	4
filozófia	2	4
finnugor	2	4
humánszervező	2	4
kommunikáció	2	4
könyvtár	2	4
kulturális antropológia	2	4
levéltár	2	4
magyar nyelv és irodalom	2	4
matematikatanári	2	4
művelődési (és felnőttképzési) menedzser	2	4
művészettörténet	2	4
művészettudomány	2	4
néprajz	2	4
összehasonlító irodalomtudomány	2	4
pedagógia	2	4
színháztörténet	2	4
történelem	2	4
teológia	1	4
hittanár	1	4
altajisztika	2	4
amerikanisztika	2	4
angol nyelv és irodalom	2	4
arab	2	4
assziriológia	2	4
bolgár nyelv és irodalom	2	4
cseh nyelv és irodalom	2	4
egyiptológia	2	4
észt	2	4
finn nyelv és irodalom	2	4
francia nyelv és irodalom	2	4
görög (újgörög) nyelv és irodalom	2	4
hebraisztika	2	4
horvát nyelv és irodalom	2	4
indológia	2	4
iranisztika	2	4
japán	2	4
kínai	2	4

Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport	Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport
latin nyelv és irodalom	2	4	tervezőgrafika	1	1
lengyel nyelv és irodalom	2	4	intermédiá	1	2
mongol	2	4	vizuális nevelőtanár	2	2
néderlandisztika			látványtervező	1	2
(holland nyelv és irodalom)	2	4	restaurátor	1	2
német nemzetiségi	2	4			
német nyelv és irodalom	2	4	egyházzene, tanár	1	1
ógörög	2	4	ének-zenetanár, karvezetés	1	1
olasz nyelv és irodalom	2	4	hangszerművész, tanár	1	1
oroszl nyelv és irodalom	2	4			
portugál nyelv és irodalom	2	4	karmesterképző	1	1
román nyelv és irodalom	2	4	énekművész, -tanár	1	1
skandinavisztika (dán, norvég, svéd)	2	4	operaénekes, magánénektanár	1	1
spanyol nyelv és irodalom	2	4			
szerb nyelv és irodalom	2	4	zeneelmélet-tanár	1	2
szlovák nyelv és irodalom	2	4	zeneszerzés, tanár	1	2
tibeti	2	4	zenetudományi tanár	1	2
török nyelv és török történelem	2	4	zongorakísérő-korrepetitor	1	2
ukrán nyelv és irodalom	2	4	rádiós és televíziós zenei rendező	1	2
			zenei menedzser	1	3
eszperantó	1/2	4			
esztétika	1/2	4	alkalmazott matematika	1	3
magyar mint idegen nyelv	1/2	4	biológus	1	2
összehasonlító irodalomtörténet	1/2	4	csillagász	1	2
új- és legújabbkori történeti muzeológia	1/2	4	fizikus	1	2
			fizikus-mérnök	1	3
építész	1	1	geofizikus	1	3
formatervező	1	1	geográfus	1	3
			geológus	1	3
vizuális és környezetkultúra-tanári			informatikus könyvtáros	2	4
(rajz-környezetkultúra-tanári)	1	1	közgazdasági programozó matematikus	1	3
rajz-vizuális nevelés	1	2	meteorológus	1	3
szilikátipari tervező	1	1	programtervező matematikus	1	3
			környezettudományi	1	2
textiltervező	1	1			
			térképész	1	3
vizuális kommunikáció	1	1	vegyész	1	2
design menedzser	1	2	ábrázológeometria-tanári	2	4
			biológiatanári	2	2
színész (operett-musical, bábszínész)	1	1	fizikatanári	2	2
színházrendező	1	1	földrajzatanári	2	3
koreográfus	1	1	informatikatanári		
film- és televíziórendező	1	1	(számítástechnika-tanári)	2	3
film- és televízióoperatőr	1	1	kémiaatanári	2	2
film- és televízióproducer	1	1	környezettan-tanári	2	2
televíziós műsorvezető, rendező	1	1	technikatanári	2	3
multimédia programszerkesztő-rendező	1	1	egészségtan-tanári	2	2
mozgóképtudományi	1	1			
			pszichológia	1	3
festő	1	1			
szobrász	1	1	szociális munkás	1	3
képgrafika	1	1			

Szak	Szak- szám	Finan - szírozási csoport
szociálpolitikai	1	3
gyógytestnevelő	1	2
humánkineziológia	1	2
testnevelőtanár	1	2
anyagmérnöki	1	3
bánya- és geotechnikai (bányászati)	1	3
biomérnöki	1	3
élelmiszermérnöki	1	3
előkészítéstechnikai	1	3
építésmérnöki	1	3
építőmérnöki	1	3
faipari mérnöki	1	3
földmérő és térinformatikai	1	3
gépésmérnöki	1	3
kohómérnöki	1	3
környezetmérnöki	1	4
közlekedésmérnöki	1	3
ipari termék- és formatervezői	1	3
mérnök-fizikus	1	3
mérnökatanári	1	4
mezőgazdasági gépésmérnöki, páncélos és gépjármű mérnök-tiszt	1	2
mezőgazdasági gépésmérnöki	1	2
élelmiszer minőségbiztosító agrarmérnöki	1	3
műszaki földtudományi	1	3
műszaki informatikai	1	3
műszaki menedzser	1	4
olaj- és gázmérnöki (fluidumbányászati)	1	3
orvosbiológus mérnök	1	3
papíripari mérnöki	1	3
vegyésmérnöki	1	2
villamosmérnöki	1	3
energetikai	1	3
alkalmazott zoológus	1	1
gazdasági agrarmérnöki	1	3
agrárkémikus agrarmérnöki	1	2
agrarmérnöki	1	2
erdőmérnöki	1	2
kertésmérnöki	1	3
környezetgazdálkodási agrarmérnöki	1	3
tájépítészeti, -védelmi és -fejlesztési	1	3
általános orvostudományi	1	1
fogorvos-tudományi	1	1
gyógyszerésztudományi	1	2
állatorvosi	1	1

## Főiskolai szintű képzési szakok

Szak	Szak- szám	Finan - szírozási csoport
gazdaságtudomány	2	5
gyors- és gépírás	2	5
kommunikáció	2	5
könyvtár	2	5
magyar nyelv és irodalom	2	5
matematikanári	2	5
művelődésszervező	2	5
nevelőtanár	2	5
angol nyelv és irodalom	2	5
eszperantó nyelvtanári	2	5
francia nyelv és irodalom	2	5
horvát nemzetiségi	2	5
latin nyelv és irodalom	2	5
német nyelv és irodalom	2	5
német nemzetiségi	2	5
olasz nyelv és irodalom	2	5
orosz nyelv és irodalom	2	5
román nemzetiségi	2	5
szlovák nemzetiségi	2	5
szlovén nemzetiségi	2	5
ukrán nyelv és irodalom	2	5
szerb nemzetiségi	2	5
angol nyelvtanári	1	5
francia nyelvtanári	1	5
német nyelvtanári	1	5
olasz nyelvtanári	1	5
spanyol nyelvtanári	1	5
pedagógia	2	5
személyügyi szervező	1	5
humán erőforrás menedzser	1	5
történelem	2	5
teológia	1	5
hittanár	1	5
általános közgazdasági	1	5
egészségügyi szakoktató	1	5
igazgatásszervező	1	5
munkügyi kapcsolatok	1	5
munkavállalási tanácsadó	1	5
társadalombiztosítás	1	5
gazdálkodási	1	5
háztartásökonómia-életvitel szakos tanári	2	5
kereskedelmi közgazdász tanári	1	5

Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport	Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport
kereskedelmi	1	5	kommunikáció-technikai mérnöki	1	5
külgazdasági (üzemgazdász)	1	5	könnyűipari	1	5
nemzetközi kommunikáció	1	5	környezetmérnöki	1	5
pénzügyi	1	5	közlekedésmérnöki	1	5
számviteli	1	5	mérnökstanári	1	5
vállalkozásszervező	1	5	mezőgazdasági gépészmérnöki	1	4
nemzetközi kapcsolatok	1	5	műszaki informatikai	1	4
nemzetközi marketing és teljes körű minőségirányítás (TQM)	1	5	műszaki menedzser (szervező és informatikai)	1	5
óvodapedagógus	1	5	repülőmérnöki	1	1
nemzetiségi óvodapedagógus	1	5	településmérnöki	1	5
tanító	1	5	tűzvédelmi	1	4
nemzetiségi tanító	1	5	vegyésmérnöki	1	3
hitoktató	1	5	villamosmérnöki (mérési és automatizálási)	1	4
szakoktatók (ált.)	1	5	vegyész-fizikus laboratóriumi operátor	1	5
biológiateanári	2	3	biológus laboratóriumi operátor	1	5
fizikatanári	2	3	agrármenedzser	1	4
földrajzatanári	2	4	egészségügyi ügyvitelszervező	1	4
kémiateanári	2	3	gazdasági mérnöki	1	5
környezetvédelem-tanári	2	3	gazdasági informatikai	1	5
számítástechnika-tanári	2	4	idegenforgalmi-szállodai közgazdász tanári	1	5
technikatanári	2	4	idegenforgalmi és szálloda	1	5
egészségtan-tanári	2	3	vállalkozó-menedzser	1	5
alkalmazott fizikus	1	4	vendéglátó-szállodai közgazdász tanári	1	5
programozó matematikus	1	4	vendéglátó és szálloda	1	5
edző	1	4	állattenyésztő mérnöki	1	3
sportmenedzser	1	4	kertészmérnöki	1	3
testneveléstanár	1	3	környezetgazdálkodási agrármérnöki	1	3
testnevelés-rekreáció	1	3	meliorációs mérnöki	1	3
testnevelés-sportszervezés	1	3	mezőgazdasági mérnöki	1	3
anyagmérnöki	1	4	növénytermesztési mérnöki	1	3
biomérnöki	1	4	vadgazda mérnöki	1	3
biztonságttechnikai	1	4	mezőgazdasági szakigazgatási szervező mérnöki	1	4
élelmiszer-ipari gépészmérnöki	1	4	általános szociális munkás	1	3
élelmiszer-technológus mérnöki	1	4	szociálpedagógus	1	3
energetikai	1	4	gyógyypedagógiai tanári (tanulásban akadályozottak pedagógiája)	2	2
építészmérnöki (magasépítő mérnöki)	1	4	konduktor-tanító	1	2
építőmérnöki	1	4	dietetikus	1	2
faipari mérnöki	1	4	diplomás ápoló	1	2
földmérő mérnöki	1	4	gyógytornász	1	2
földrendező mérnöki	1	4	közegészségügyi-járványügyi felügyelő	1	3
gépészmérnöki	1	4			
kohómérnöki	1	4			

Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport
mentőtiszt	1	2
optometrista	1	2
védőnő	1	3
orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitikus	1	2
egészségbiztosítási	1	5
hangszertanár, kamaraművész	1	2
régizetanár, kamaraművész	1	2
magánénektanár, ének-kamaraművész	1	2
ének-zenetanár, karvezetés	1	2
ének-zenetanár, egyházzene	1	2
ének-zene, népzene	1	2
ének-zenetanár	2	3
szolféztanár	1	3
egyházzene	1	2
zeneelmélet-, szolféztanár, karvezetés	1	2
fúvószenekari karnagy	1	2
jazz-zeneszerzés és hangszerelés, jazzelmélettanár	1	2
jazzhangszer előadóművész, tanár	1	2
jazzének előadóművész, tanár	1	2
adásrendező	1	2
kameraman	1	2
gyártásszervező	1	3
vágó	1	2
hangmesteri	1	2
balettművész	1	1
koreográfus	1	1
táncelméleti szakíró	1	4
táncpedagógus	1	2
rajztanári	2	4
vizuális kommunikáció (rajz, vizuális kommunikáció)	2	3

*Akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzési programok*

Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport
vendéglátó szakmenedzser	1	5
idegenforgalmi szakmenedzser	1	5
kereskedelmi szakmenedzser	1	5
számvetési szakügyintéző	1	5

Szak	Szak-szám	Finan-szírozási csoport
pénzügyi szakügyintéző	1	5
banki szakügyintéző	1	5
képi diagnosztikai és intervenciósszisztens	1	2
energetikai mérnök-asszisztens	1	4
vegyipari gépész mérnök-asszisztens	1	3
villamos mérnök-asszisztens	1	4
informatikai statisztikus és gazdasági tervező	1	5
élelmiszeripari menedzser	1	4
hulladékgazdálkodási technológus	1	3

*3. számú melléklet*

*a 112/1999. (VII. 16.) Korm. rendelethez*

**Az egyenértékű hallgatólétszám meghatározása a képzési formákhoz és a szakokhoz rendelhető szorzószámok alapján**

1. A képzési formákhoz tartozó szorzószámok meghatározása

1-es a szorzószám:

a nappali képzési formában az első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben, az első alapképzésben, az első kiegészítő alapképzésben és az első szakirányú továbbképzésben tanuló hallgatók esetében,

1/3-os a szorzószám:

az esti képzési formában, az első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben és az első alapképzésben tanuló hallgatók esetében,

1/4-es a szorzószám:

a levelező képzési formában az első akkreditált iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben, az első alapképzésben tanuló hallgatók esetében.

(A rendelet szempontjából a szakok képesítési követelményeiben és a tantervekben rögzített nappali képzés összesített tanóraszám legalább 1/3-ának teljesítése alapján sorolható be a képzés az esti képzési formába.)

2. A szakokhoz tartozó szorzószámok meghatározása

Amennyiben a hallgató a 2. számú mellékletben a 2-es számmal jelölt szakon tanul

— a két 2-es számmal jelzett, azonos finanszírozási csoportba tartozó szakon tanuló hallgatók esetén 1-es a szorzószám;

— a két 2-es szákszámval jelzett szakon tanuló hallgató esetén, ha szakjai eltérő finanszírozási csoportba tartoznak, akkor mindkét szakján 0,5-es a szorzószám;

— ha csak egy 2-es szákszámval jelölt szakon tanul a hallgató, akkor 0,65625-es a szorzószám.

A 2. számú mellékletben 1/2-es szákszámval jelölt szakon tanuló hallgató esetében 0,5-es a szorzószám.

### 3. Az egyenértékű hallgatólétszám meghatározása

Az egyenértékű hallgatólétszámot az alábbi három szám szorzataként kell szakonként meghatározni:

- az államilag finanszírozott hallgatók létszáma,
- a képzési formához tartozó szorzószám,
- a szakhoz tartozó szorzószám.

## A Kormány 113/1999. (VII. 16.) Korm. rendelete

### az ifjúsági és sportminiszter feladat- és hatásköréről

A Kormány az ifjúsági és sportminiszter (a továbbiakban: miniszter) feladat- és hatásköréről a következőket rendeli el:

#### 1. §

A miniszter a Kormány ifjúságpolitikai és sportpolitikai feladatainak teljesítése érdekében:

a) javaslatot tesz a Kormány részére — az érintett miniszterekkel együttműködve — az ifjúsággal, a sporttal, a fogyatékosok sportjával, a kábítószer és egyéb egészségre ártalmas élvezeti cikkek fogyasztásának visszaszorításával kapcsolatos kormányzati koncepciókra, programokra, kialakítja a megvalósításukhoz szükséges eszköz- és intézményrendszert;

b) összehangolja az érintett miniszterek ifjúsággal és sporttal kapcsolatos programjait;

c) közreműködik az oktatással, a neveléssel, az iskolán kívüli művelődéssel, a szabadidőtöltéssel, az egészségmegőrzéssel és -fejlesztéssel, valamint az egészségügy területén a megelőzéssel összefüggő állami feladatok végrehajtásában, illetve a területfejlesztés, a munkaerőpiac és az idegenforgalom — ágazatába tartozó — feladatainak ellátásában;

d) javaslatokat készít az ifjúsági, illetve a sportfejlesztésre fordítható pénzügyi források célrendszerére és felhasználásának módjára;

e) elemzi az ifjúságot és a sportot érintő folyamatokat, tudományosan megalapozott rövid, közép- és hosszú távú

előrejelzéseket készít, egybeveti azokat a szakmapolitikai célokkal, következtetéseiről és az azok alapján szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatairól rendszeresen tájékoztatja a Kormányt;

f) elvégzi — ágazati feladatkörében — a törvényhozói és kormányzati intézkedések hatásvizsgálatát;

g) részt vesz a Kormány népesedéspolitikai koncepciójának kidolgozásában és végrehajtásában;

h) közreműködik a Kormány életszínvonal-politikájának, foglalkoztatási, valamint gyermek- és ifjúságvédelemre vonatkozó politikájának kidolgozásában és megvalósításában;

i) összehangolja, illetőleg a feladatkörében működteti a lakosság — elsősorban a gyermekek és a fiatalok — fizikai állapotának ágazati célú felmérését és értékelését szolgáló mérő-, értékelő, statisztikai és információs rendszert;

j) a külön jogszabályban meghatározott gazdálkodó szervezetek tekintetében gyakorolja az alapítói, valamint tulajdonosi jogokat, továbbá gondoskodik e szervek vagyongazdálkodásába tartozó kincstári vagyon fenntartásához szükséges feltételek, költségvetési előirányzatok megteremtéséről;

k) ellátja — ágazatát érintően — az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Programban a statisztikai adatgyűjtéssel kapcsolatos feladatokat;

l) közreműködik a helyi önkormányzatoknak nyújtandó támogatásokra vonatkozó javaslatok kidolgozásában.

#### 2. §

A miniszter az ifjúsági feladatok tekintetében:

a) javaslatot tesz a Kormány ifjúságpolitikájának céljaira, feladataira és eszközrendszerére;

b) közreműködik az országos nevelési, oktatási, kulturális, foglalkoztatási, szociál- és családpolitikai, valamint képzési koncepciók kidolgozásában;

c) részt vesz az ifjúságra közvetlenül vonatkozó kormányzati döntések előkészítésében, ennek keretében javaslatot tesz jogalkotási feladatokra;

d) a döntések megalapozása érdekében folyamatosan nyomon követi az ifjúság élethelyzetének változásait, és ennek érdekében gondoskodik a megalapozó ifjúságkutatások elvégzéséről, közreműködik az azokkal összefüggő ifjúsági statisztikai adatok gyűjtésében és feldolgozásában;

e) gondoskodik az ágazati informatikai rendszer működtetéséről;

f) közreműködik — ágazata területén — a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről szóló 1991. évi LXIV. törvény végrehajtásával kapcsolatos feladatokban, a végrehajtásának ellenőrzésében, illetve összehangolja az Egyezményben foglaltak érvényesüléséről szóló hazai és nemzetközi jelentések elkészítését;



g) rendszeres kapcsolatot tart a települési és a területi önkormányzatokkal, önkormányzati társulásokkal, regionális ifjúsági irodák működtetésével, és szakmai ajánlásokkal is segíti a települési ifjúsági munkát;

h) kapcsolatot tart a felsőoktatási intézményekkel, a hallgatói önkormányzatokkal és országos szakmai szervezeteikkel;

i) az ifjúság élethelyzetének, egészségi állapotának, művelődési lehetőségeinek javítása, demokratikus jogait gyakorló állampolgárrá válásának érdekében együttműködik — az érintett minisztereken kívül — az ifjúság társadalmi szervezeteivel, az országos hatáskörű szervekkel, egyházakkal és felekezetekkel, ifjúsággal foglalkozó egyesületekkel, közhasznú szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal;

j) működteti az ifjúságra vonatkozó ügyekben az országos konzultáció rendszerét, képviseli a Kormányt az ifjúsággal kapcsolatos egyeztetésekben;

k) biztosítja a fiatalok képviselők útján történő részvételét az ifjúságot közvetlenül érintő kormányzati döntések előkészítésében;

l) gondoskodik a kormányzati ifjúsági munka szervezet- és intézményrendszerének működtetéséről, az ezzel összefüggő költségvetési és személyügyi feladatok ellátásáról.

### 3. §

A miniszter a sporttal összefüggő feladatok tekintetében:

a) gondoskodik a sportról szóló 1996. évi LXIV. törvényben foglalt állami feladatok ellátásáról, ennek keretében

aa) javaslatot tesz a Kormány sportra vonatkozó rövid, közép- és hosszú távú koncepciójára, végrehajtja a sporttal kapcsolatos kormányzati döntéseket,

ab) ellátja a külön jogszabályban meghatározott sportigazgatási feladatokat,

ac) ellátja a sportági szakszövetségek törvényességi felügyeletét,

ad) irányítja a hozzá rendelt intézményeket,

ae) összehangolja a sport célú állami pénzeszközök felhasználását, meghatározza a finanszírozással összefüggő sportági teljesítménymutatókat,

af) sportági szakszövetségekkel együttműködve gondoskodik sportágfejlesztési programok elindításáról,

ag) segíti a települési önkormányzatok sportszervezési és sportigazgatási feladatait;

b) gondoskodik az ágazati sportinformációs rendszer folyamatos működtetéséről;

c) feladatkörében gondoskodik a tiltott teljesítményfokozó szerek használatára vonatkozó hazai és nemzetközi rendelkezések betartásáról;

d) elősegíti a sporttudomány fejlődését;

e) sportvállalkozásokat ösztönző, sportlétesítményeket korszerűsítő, sportágakat fejlesztő programokat kezdeményez;

f) ellátja külön törvény vagy más jogszabály alapján vagyonkezelésében lévő, vagy hatáskörébe utalt, állami tulajdonú vagyontárgyakkal kapcsolatos vagyonkezelési feladatait;

g) gondoskodik a törvényben meghatározott bajnoki járadékok folyósításáról;

h) az Országos Testnevelési és Sporthivatal elnökének általános jogutódjaként jár el.

### 4. §

A miniszter a fogyatékosok sportjával összefüggő feladatai tekintetében:

a) gondoskodik a fogyatékosok sportszervezeteinek állami támogatásáról;

b) ellátja a Kormányképviselét a fogyatékosok sportszervezeteivel, a fogyatékosok sportjával foglalkozó nemzetközi szervezetekben;

c) a fogyatékosok sportolásával összefüggő feltételek javítása érdekében együttműködik a minisztériumokkal, országos hatáskörű szervekkel, társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal, közalapítványokkal, egyházakkal és felekezetekkel.

### 5. §

A miniszter a kábítószerügyi koordinációval összefüggő feladatai tekintetében:

a) összehangolja a belügyminiszterrel, az egészségügyi miniszterrel, a pénzügyminiszterrel, az oktatási miniszterrel, valamint a szociális és családügyi miniszterrel együttműködve a tiltott kábítószer-fogyasztás visszaszorítása, illetve mérséklése, valamint a kábítószer-fogyasztás megelőzésére irányuló kormányzati feladatok ellátása érdekében szükséges kormányzati programokat, részt vesz azok végrehajtásában, és nyomon követi azok érvényesülését;

b) ágazati feladataihoz kötődően elkészíti a belügyminiszterrel és az egészségügyi miniszterrel együttműködve — a Kormány, valamint a nemzetközi szervezetek tájékoztatását szolgáló — a kábítószer-fogyasztásról szóló jelentéseket;

c) közreműködik az egészséges életmódot népszerűsítő, a kábítószer és más egészségre ártalmas élvezeti szerek fogyasztásának megelőzését szolgáló országos programok összehangolásában;

d) közreműködik — a Kormány erre vonatkozó határozatai alapján — a kábítószerfüggők rehabilitációjával kapcsolatos feladatokban;

e) a kábítószer-fogyasztás visszaszorítása érdekében szükséges tájékoztatás, információtovábbítás, megelőzés érdekében együttműködik társadalmi szervezetekkel, in-

tézményekkel, egyházakkal és felekezetekkel, a felsőoktatási intézményekben — az oktatási miniszterrel közösen — ösztönzi a megelőzéshez szükséges szakértelem megszerzéséhez szükséges képzést és kutatást.

## 6. §

A miniszter a nemzetközi feladatai körében:

a) meghatározza az általa irányított tevékenységek nemzetközi kapcsolatainak fő irányait, irányítja a nemzetközi együttműködést, szervezi és értékeli a külföldi tapasztalatok hasznosítását és megvalósulását;

b) az európai integrációs kapcsolatok tekintetében közreműködik a csatlakozással összefüggő munkálatokban, részt vesz az Európai Közösség és azok tagállamaival kötött társulási megállapodásokból eredő, a sporttal és az ifjúsággal összefüggő feladatok végrehajtásában, valamint az Európai Unióhoz történő csatlakozás ifjúságra és sportra vonatkozó követelményeinek teljesítésére történő felkészülésben;

c) a Kormány eltérő döntésének hiányában — más miniszter feladat- és hatáskörét nem korlátozó módon — ellátja a Kormány képviselőjét az ifjúsággal, a sporttal, a fogyatékosok sportjával, a kábítószerügyi koordinációval összefüggő nemzetközi kapcsolatokban és hivatalos nemzetközi rendezvényeken;

d) részt vesz az Európa Tanács, az Európai Unió, az ENSZ szakosított szervei és más a feladatkörét érintő nemzetközi szervezetek munkájában; ez irányú feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot alakít ki a nemzetközi szervezetek tagországaival, és gondoskodik a nemzetközi szervezeti tagságból adódó feladatok végrehajtásáról;

e) ellátja — a külügyminiszter tájékoztatása mellett — az ifjúsági és sport célú két- vagy többoldalú nemzetközi egyezmények előkészítésének, megkötésének és végrehajtásának feladatait;

f) koordinálja — ágazata körében — a nemzetközi egyezményekkel, ajánlásokkal kapcsolatos jelentések, vélemények előkészítését, gondoskodik a nemzetközi egyezmények hazai végrehajtásáról, és közreműködik a nemzetközi kötelezettségeken alapuló jogalkotói munkában;

g) közreműködik — ágazata területén — a nemzetközi hitelek és segélyek felhasználásával kapcsolatos kormányzati feladatok ellátásában.

## 7. §

(1) A miniszter ágazati feladatainak ellátása során:

a) együttműködik a belügyminiszterrel

aa) a települési önkormányzatok ifjúsággal és sporttal kapcsolatos költségvetési támogatásának tervezése és biztosításának feladatai során,

ab) a regionális közigazgatás-fejlesztési koncepciók kialakításában,

ac) a kábítószer-fogyasztás megelőzése és visszaszorítása érdekében;

b) együttműködik az egészségügyi miniszterrel

ba) a lakosság, de elsősorban a gyermekek és a fiatalok egészségi állapotával, egészségi állapotának megőrzésével kapcsolatos kormányzati teendők meghatározásában és végrehajtásában,

bb) a kábítószer-fogyasztás megelőzésével és visszaszorításával kapcsolatos feladatok meghatározásában és végrehajtása során;

c) együttműködik a földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszterrel

ca) a fiataloknak a területfejlesztési feladatokban való részvétele érdekében;

d) együttműködik a gazdasági miniszterrel

da) a nemzetközi ifjúsági, illetve sportesemények turizmussal összefüggő kérdéseinek megoldásában,

db) az ifjúsági turizmus feltételrendszerének, tárgyi és személyi feltételeinek fejlesztése során, összehangolja az ifjúsági turizmus fejlesztésének stratégiai kérdéseit és az érintett miniszterek ezzel kapcsolatos feladatait,

dc) az ifjúsági, illetve sport célú kis- és középvállalkozások ösztönzésére meghatározott programok végrehajtása során,

dd) az iskolarendszeren kívüli képzés, a felnőttképzés, a munkaerőpiaci képzés, a szakképzés tartalmi szabályozása során, ha az a munkanélküli fiatalok munkaerőpiaci esélyeinek javításával, illetve a sporttal kapcsolatos,

de) közreműködik a kábítószeres tiltott gyártásához felhasználható egyes vegyi anyagokkal végezhető legális tevékenységek felügyeletére vállalt nemzetközi kötelezettségek teljesítésében, az ehhez szükséges hazai és nemzetközi együttműködés szervezésében;

e) együttműködik a honvédelmi miniszterrel a sorköteles korú fiatalok fizikai képességeit fejlesztő programok kidolgozásában és szervezésében, a sorköteles sportolók szolgálathalasztásában és a sorkatonai szolgálatot teljesítő sportolók edzési feltételeinek biztosításában, a sorkatonai szolgálatokat töltő fiatalok testedzési feltételeinek biztosításában, valamint a körükben a kábítószer és más egészségkárosító szerek fogyasztásának megelőzése és visszaszorítása érdekében;

f) együttműködik a Miniszterelnöki Hivatalt vezető miniszterrel

fa) a civil kapcsolatok kormányzati fejlesztésére és támogatására vonatkozó programok kidolgozásában és végrehajtásában,

fb) az állami tulajdon vagyonkezelése, illetve privatizálása során külön törvényben meghatározottak szerint közreműködik az ifjúsági és sport célú vagyon és vagyoni értékű jogok védelme érdekében a pályázati feltételek meghatározásában, a privatizációs szerződések véleményezésében, illetve jóváhagyásában,

fc) az információs társadalom követelményeinek megfelelő közigazgatási és együttműködési rendszer kialakításában és működtetésében;

g) együttműködik a nemzeti kulturális örökség miniszterével

ga) a gyermekek és a fiatalok iskolán kívüli művelődése és szabadidőtöltése feltételeinek fejlesztésére vonatkozó programok kidolgozásában és végrehajtásában,

gb) a határon túl élő magyar gyermekekkel és fiatalokkal kapcsolatos feladatok ellátásában;

h) együttműködik az oktatási miniszterrel

ha) az ifjúság megfelelő testi, szellemi és erkölcsi fejlődéséhez és a tanulók jogainak, valamint az alkotmányos jogok és köteleességek érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtésére vonatkozó feladataik meghatározásában és e feladataik végrehajtása során,

hb) a tanulói és a hallgatói jogokra és e jogok védelmére vonatkozó feladatok meghatározása és végrehajtása során,

hc) az oktatási rendszerben folyó testnevelésre vonatkozó feladatok meghatározása és végrehajtása során,

hd) a felnőttképzés, az iskolarendszeren kívüli képzés, a munkaerőpiaci képzés, a szakképzés szabályozása során, amennyiben az a fiatalokat, különösen a pályakezdő munkanélküli vagy hátrányos helyzetű fiatalokat érinti, illetve a sporttal kapcsolatos,

he) a tanulók kábítószer-fogyasztásának megelőzése, illetve visszaszorítása érdekében indított programokban,

hf) mindazon feladatai végrehajtásában, amelyek a felsőoktatási intézményekben tanuló ifjúságra vonatkoznak, illetve az ifjúsággal való foglalkozásra felkészítő képzésre és kutatásra vonatkozó feladatokat tartalmaznak;

i) együttműködik a szociális és családügyi miniszterrel

ia) a fogyatékosok és megváltozott munkaképességű személyek esélyeinek növelésével összefüggő feladatainak ellátása során,

ib) az egészségkárosodott személyek társadalmi életben való részvételét elősegítő támogatások és szolgáltatások megteremtésére vonatkozó feladatainak ellátása során,

ic) a gyermek- és ifjúságvédelem állami feladatainak ellátására vonatkozó feladatai során.

(2) A minisztert a feladatainak ellátása során — a külön jogszabály szerint létrehozott — tanácsadó testületek segítik.

## 8. §

A miniszter

a) dönt — a költségvetési törvénnyel összhangban — a rendelkezésére álló központi források, pénzalapok elosztásáról, támogatások odaítéléséről, és ellenőrzi azok felhasználását;

b) intézményeket hozhat létre és szüntethet meg;

c) működteti a regionális ifjúsági irodák szervezetét, meghatározza az ágazati szakmai felügyelet rendszerét.

## 9. §

(1) A miniszter ellátja — az érintett miniszterekkel együttműködve — a külön jogszabályban megállapított szakképesítések tekintetében a szakképzésért felelős miniszter hatáskörébe utalt feladatokat, meghatározza az ágazati továbbképzés szabályait, szakmai követelményeit, az ágazatába sorolt tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítési rendszert és követelményeket.

(2) A miniszter egyetértési jogot gyakorol a felsőoktatásban folyó sportszakemberképzést és a felsőoktatásban folyó szakirányú továbbképzést érintő miniszteri rendeletek megalkotásánál.

## 10. §

(1) A miniszter az egyházak vonatkozásában a minisztérium tevékenységében érvényesíti a kormányprogramban foglaltakat, az ebből fakadó kormányzati tevékenységet koordináló nemzeti kulturális örökség miniszterével együttműködve ellátja az ágazati feladatokat.

(2) A miniszter a határon túli magyarok vonatkozásában a minisztérium tevékenységében érvényesíti az Alkotmány 6. § (3) bekezdésében meghatározott szempontokat, az ezzel kapcsolatos feladatait a külügyminiszterrel, illetve a Határon Túli Magyarok Hivatalának elnökével együttműködve látja el.

## 11. §

A miniszter az érdekegyeztetés feladatai körében

a) képviseli a Kormányt az országos érdekegyeztetésben a feladatkörét érintő témakörökben, és rendszeres kapcsolatot tart a munkaadói, a munkavállalói, valamint az önkormányzati érdekképviselői szervezetekkel, a gazdasági kamarákkal és az ágazat területén működő civil szervezetekkel;

b) közreműködik az országos érdekegyeztetés kormányzati feladatainak ellátásában, továbbá az érintett érdekképviselők bevonásával konzultatív érdekegyeztető fórumokat működtet;

c) együttműködik a szakmailag felügyelt intézményhálózat fenntartóival.

## 12. §

A miniszter egyéb feladatai körében:

a) ellátja mindazon hatósági feladatokat, amelyeket jogszabály a hatáskörébe utal;

b) gyakorolja a jogszabály alapján hatáskörébe utalt munkáltatói jogokat;

c) meghatározza az ágazatban foglalkoztatottak tekintetében a közalkalmazotti jogviszonnyal összefüggő egyes speciális kérdéseket, az egyes közalkalmazotti osztályba tartozó munkaköröket, az azokhoz kapcsolódó elnevezéseket, a munkakörök betöltéséhez szükséges iskolai végzettség (képesítés) megszerzése alóli végleges mentesítés szabályait;

d) szabályozza az ágazati biztonsági és védelmi (munka-, tűz-, vagyon-, polgári és honvédelmi) feladatokat, valamint gondoskodik az ellenőrzési szakfeladatok végrehajtásáról;

e) meghatározza az ágazati irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervezetek veszélyhelyzet, szükségállapot, rendkívüli állapot (a továbbiakban: minősített időszak) esetén végzendő, honvédelemmel kapcsolatos feladatait, valamint a honvédelemben részt vevő szervezet, a végrehajtás szakmai követelményeit, az irányítása alá tartozó szervezetek és a helyi igazgatási szervezetek együttműködésének rendjét;

f) ellátja a jogszabályok alapján rá háruló egyéb feladatokat.

### 13. §

A miniszter a hatáskörébe tartozó feladatok ellátása során együttműködik az érintett miniszterekkel, az országos hatáskörű szervezetek vezetőivel, az állampolgári jogok országgyűlési biztosával, valamint a külön törvényben meghatározott módon a Magyar Nemzeti Bank elnökével, továbbá az illetékes gazdasági, szakmai kamarákkal, más köztestületekkel, társadalmi szervezetekkel, érdekképviseleti szervezetekkel és az egyházakkal.

### 14. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba. Egyidejűleg hatályát veszti az Országos Testnevelési és Sporthivatal felügyeletét ellátó miniszter kijelöléséről szóló 129/1998. (VII. 15.) Korm. rendelet, a Miniszterelnöki Hivatalról szóló 137/1998. (VIII. 18.) Korm. rendelet 3. § f) pontjának „valamint az Országos Testnevelési és Sporthivatal” szövegrésze, a 12. § h) pontjának 3. francia bekezdése. A Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti Társulási Tanácsnak a Magyarországnak a szakképzés, ifjúságügy és oktatás területén megvalósuló közösségi programokban történő részvétele módjait és feltételeinek elfogadása tárgyában hozott 1/97. számú határozatának kihirdetéséről szóló 142/1997. (VIII. 29.) Korm. rendelet 3. §-ának „valamint a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter” szövegrésze helyébe „valamint az ifjúsági és sportminiszter” szövegrész lép.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

## A Kormány tagjainak rendeletei

### A belügyminiszter 21/1999. (VII. 16.) BM rendelete

a Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló  
3/1995. (III. 1.) BM rendelet, valamint  
a Repülőtéri Biztonsági Főigazgatóság létesítéséről,  
feladatáról és hatásköréről szóló  
24/1990. (IX. 5.) BM rendelet módosításáról

A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Rtv.) 101. §-a (1) bekezdésének e) pontjában kapott felhatalmazás alapján; az 1971. évi 25. törvényerejű rendelettel kihirdetett, a Nemzetközi Polgári Repülésről szóló Chicagói Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) — 1989. november 16-tól a szerződő tagállamok számára kötelező szabvánnyá vált — 17. számú függelékében előírt biztonsági követelmények maradéktalan teljesítése érdekében; az 5. §-ra vonatkozóan pedig a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 101. §-a (1) bekezdésének a) és e) pontjaiban kapott felhatalmazás alapján, a közlekedési, hírközlési és vízügyi miniszterrel, a pénzügyminiszterrel, a honvédelmi miniszterrel és a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszterrel egyetértésben a következőket rendelem el:

A Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló  
3/1995. (III. 1.) BM rendelet módosítása

### 1. §

A Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló 3/1995. (III. 1.) BM rendelet (a továbbiakban: R.I.) 45. §-a (1) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az előállított személyt előállító vagy biztonságos őrzését szolgáló más helyiségben kell elhelyezni.”

### 2. §

Az R.I. 72. §-a (2) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Az (1) bekezdésben meghatározott feladatkörében a rendőrség:]

„b) felügyeli és fegyveresen biztosítja a nemzetközi viszonylatban közlekedő légi járművek személyzetének, utasainak és csomagjaiknak, a légi küldeményeknek biztonsági szempontból történő átvizsgálását;”

## 3. §

Az R.I. 87. §-ának *b)*, *c)*, *e)* és *g)* pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A repülés és utasbiztonsági szolgálatba beosztott rendőr nemzetközi repülőtéren:)*

„*b)* felügyeli és fegyveresen biztosítja a légi jármű utasa kézipoggyászának és feladott csomagjának biztonsági ellenőrzését;

*c)* felügyeli és fegyveresen biztosítja a légi áruszállításra (air cargo) feladott áru és a fedélzeti ellátmány (catering), valamint a rakodás biztonsági ellenőrzését;”

„*e)* közreműködik a tranzitutasok és poggyászaik biztonsági ellenőrzésének végrehajtásában, a közbiztonságra különösen veszélyes eszközök, robbanó- és más veszélyes anyagok légi jármű fedélzetére juttatásának megakadályozásában;”

„*g)* felügyeli az országba be nem léptetett vagy kiutasított külföldi személyeket.”

*A Repülőtéri Biztonsági Főigazgatóság létesítéséről, feladatáról és hatásköréről szóló 24/1990. (IX. 5.) BM rendelet módosítása*

## 4. §

A Repülőtéri Biztonsági Főigazgatóság létesítéséről, feladatáról és hatásköréről szóló 24/1990. (IX. 5.) BM rendelet (a továbbiakban: R.II.) 2. §-a (1) bekezdésének *d)* és *e)* pontjai helyébe a következő rendelkezés lép:

*(A szolgálat feladata)*

„*d)* A közforgalmú utas- és áruszállítást végző repülőgépek személyzetének, utasainak, a vámterületre belépő és onnan kilépő személyeknek, csomagjainak, ruházatának — a légitársaságok által az utazás általános szerződési feltételeként előírt — utasbiztonsági ellenőrzésének fegyveres biztosítása és felügyelete;

*e)* az olyan utas nélküli csomagok és postai küldemények biztonsági ellenőrzésének fegyveres biztosítása és felügyelete, amelyek utasokat is szállító közforgalmú repülőgépen kerülnek szállításra;”

## 5. §

Az R.II. 2. §-ának (1) bekezdése a következő *n)* ponttal egészül ki:

„*n)* a légiközlekedés védelmének szabályairól, a Légi-közlekedés Védelmi Bizottság jogköréről, feladatáról és működési rendjéről szóló 201/1998. (XII. 17.) Korm. rendeletben a rendőrség számára meghatározottak — illetékességi területén történő — végrehajtása.”

## 6. §

(1) Ez a rendelet a (2) bekezdésben foglaltak kivételével a kihirdetése napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti az egyes belügyminiszteri rendeletek módosításáról szóló 47/1998. (X. 28.) BM rendelet 7. §-a, 8. §-a, 9. §-a, 10. §-a, 11. §-a; az R.I. mellékletének 4. pontja.

(2) Az R.I. mellékletének 6., 8., 9. és 10. pontja 1999. szeptember 1-jén hatályát veszti.

*Dr. Pintér Sándor* s. k.,  
belügyminiszter

## A belügyminiszter 22/1999. (VII. 16.) BM rendelete

**a helyi önkormányzatok iratkezelési  
mintasabályzatáról szóló 38/1998. (IX. 4.) BM rendelet  
módosításáról**

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 10. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

## 1. §

A helyi önkormányzatok iratkezelési mintaszabályzatáról szóló 38/1998. (IX. 4.) BM rendelet mellékletének a „Segédlet az irattári terv összeállításához” című melléklete helyébe e rendelet *melléklete* lép.

## 2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A tanácsi szervek ügyiratkezelésének szabályairól szóló 1/1982. (TK 5.) MTTH utasítás és a 2/1984. (TK 28.) MTTH utasítással módosított 8/1973. (TK 51.) MTTH utasítás 1999. december 31-én hatályát veszti.

*Dr. Konrád Károly* s. k.,  
belügyminisztériumi politikai államtitkár

Mellékleta 22/1999. (VII. 16.) BM rendelethez*(Melléklet az iratkezelési mintaszabályzathoz)***„Minta irattári terv**

A minta irattári terv alapján a helyi önkormányzatok — az illetékes levéltár egyetértésével — készítik el irattári tervüket. Az önkormányzatoknak lehetőségük van a használatba nem kerülő irattári tételek elhagyására, a válogatás azonban nem jelentheti az ügykörökhöz kapcsolódó jelzőszámok és kódjelek megváltoztatását. A helyi önkormányzat egyedi irattári tervét úgy kell elkészíteni, hogy az illetékes levéltár egyetértő nyilatkozatát követően

2000. január 1-jétől bevezetésre kerüljön.

A minta irattári terv az önkormányzatoknál keletkező köziratok rendszerezésének és a selejtezhetőség szempontjából történő válogatásának alapjául szolgáló jegyzék. A minta irattári terv az egységes iratkezelés érdekében az irattári anyagot tételekre (tárgyi csoportokra, indokolt esetben iratfajtákra) tagolva, az önkormányzat szervezetéhez, feladat- és hatásköréhez igazodó rendszerezésben sorolja fel, s meghatározza a kiselejtezhető irattári tételekbe tartozó iratok, ügyviteli célú megőrzésének időtartamát, továbbá a nem selejtezhető iratok levéltárba adásának határidejét. A több szervezeti egységnél, előadónál előforduló iratok egységes irattári kezelése és selejtezése érdekében a minta irattári terv általános és különös részre oszlik.

Az ügy típusát, ágazati hovatartozását, az irat selejtezhetőség szerinti minősítését és a levéltári átadás időpontját az irattári tervben rögzített irattári jel mutatja, amely egyúttal meghatározza az irat irattári helyét is.

Az irattári jel összetevői:

— *ügykörszám*: háromjegyű szám, amely meghatározza az ügy típusát, az önkormányzati hivatal szervezetéhez és feladatköréhez igazodó rendszerezésben;

— *ágazati betűjel*: meghatározza az ügy ágazati hovatartozását;

— *selejtezési jel*: kódszám, amely meghatározza a nem selejtezhető tételeket, valamint a kiselejtezhető irattári tételekbe tartozó iratok ügyviteli célú megőrzésének időtartamát;

— *levéltári átadás jele*: meghatározza a levéltári átadás határidejét.

Az irattári jel alkalmazása, feljegyzése, az iratkezelési szabályzatban meghatározottak alapján történik és követi a korábbi évek gyakorlatát.

Az ügykör szám meghatározása figyelembe veszi azt a tényt, hogy az egységes minta hosszú távra készült, így

lehetőséget kell biztosítani a feladat- és hatáskör módosítások átvezetésére az egységes szerkezet megbontása és újraszámozása nélkül. Ennek megfelelően az egyes ügykörcsoportok végén felhasználható számkeretek maradtak.

Az ágazati hovatartozást meghatározó betűjeleknél a bevált gyakorlatnak megfelelően „U” betűjel különbözteti meg az általános ügyeket. A különös rész ágazati betűjeleinek meghatározása is követi a korábbi gyakorlatot, ennek ellenére szükségszerű volt némi változás; elmaradt az általános részhez átcsoportosított személyzeti ügyek „S” betűjele és nem használtuk fel — az önálló ügyintéző egység megszűnése miatt — az egyházi ügyek „D” betűjelét, valamint a tervügyek „T” betűjelét.

A selejtezhetőség időpontja az ágazati és levéltári szakértők által meghatározott lehetséges legrövidebb őrzési idő, amelyet a helyi sajátosságok és az illetékes levéltár véleményének figyelembevételével növelni lehet, de csökkenteni nem. A határidő nélkül irattárban őrzendő iratok fogalma sem új, azt a korábbi évek tanácsai gyakorlata is alkalmazta, az irattári visszatartást azonban jegyzőkönyvben, darabszinten kellett adminisztrálni. Az önkormányzat és a levéltár kölcsönös megegyezésére és a nyilvántartások egyszerűsítésére adódik lehetőséget azzal, hogy az irattári terv már előre rögzíti azokat a tételeket, amelyeknek határidő nélküli irattári őrzésére ügyviteli és állampolgári érdekek miatt szükség lehet.

Az irat biztonságos őrzését és kezelését biztosító irattári jel az elintézett és irattárba helyezett ügyirat jelölésére szolgál, így nem kapcsolható az egyes ügyiratdarabok (alszámok) ügyintézőjének jelzésére használt (t, b, p, ü) betűjelhez.

*Jelmagyarázat:*

- I = Megyei önkormányzat
- II = Fővárosi önkormányzat
- III = Megyei jogú városi önkormányzat
- IV = Fővárosi kerületi önkormányzat
- V = Városi önkormányzat
- VI = Községi, körjegyzőségi központi önkormányzat

- 1 = 2 év után selejtezhető
- 2 = 5 év után selejtezhető
- 3 = 10 év után selejtezhető
- 4 = 15 év után selejtezhető
- 5 = 30 év után selejtezhető
- 6 = 75 év után selejtezhető
- 0 = nem selejtezhető

- HN = határidő nélkül az önkormányzat irattárában őrzik
- Lt = levéltári átadás határideje

## Általános rész

## U) Önkormányzati és általános igazgatási ügyek

## 1. Képviselő-testület iratai

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
001	Feladat- és hatáskör átadása-átvétele	0	0	0	0	0	0	15
002	Képviselő-testületi jegyzőkönyv és mellékletei (előterjesztések stb.)	0	0	0	0	0	0	15
003	Képviselő-testületi bizottságok üléseinek jegyzőkönyve és mellékletei (előterjesztések stb.)	0	0	0	0	0	0	15
004	Képviselő-testületi ülésekről készült hang- és képanyag	0	0	0	0	0	0	A szerkesztett jkv. elkészülte után
005	Köztársasági biztos iratai	0	0	0	0	0	0	15
006	Tanácsnoki iratok	0	0	0	0	0	0	15
007	Okmánytár (címer és zászlórajz, díszpolgári cím adományozása stb.)	0	0	0	0	0	0	15
008	Önkormányzati érdekképviseleti tagsági ügyek	0	0	0	0	0	0	15
009	Önkormányzati rendeletek, határozatok, szabályzatok	0	0	0	0	0	0	15

## 2. Kisebbségi önkormányzat iratai

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
011	Akkreditált kisebbségi vizsgatantárgy véleményezése	2	2	2	2	2	2	—
012	Együtműködési megállapodás a helyi önkormányzat és a kisebbségi önkormányzat között	0	0	0	0	0	0	15
013	Feladatellátási, intézményhálózat-működtetési és fejlesztési terv kisebbségi önkormányzati véleményezése	2	2	2	2	2	2	—
014	Kisebbségi gazdálkodó szervezetek, intézmények alapítása	0	0	0	0	0	0	HN
015	Kisebbségi oktatást is folytató iskolában az érettségi vizsga lebonyolításának ellenőrzése	2	2	2	2	2	2	—
016	Kisebbségi óvodai, iskolai döntések véleményezése, szakmai ellenőrzése	2	2	2	2	2	2	—
017	Kisebbségi óvodai, iskolai nevelési programok, tantervek véleményezése	4	4	4	4	4	4	—
018	Kisebbségi önkormányzat, kisebbségi bizottságok üléseinek jegyzőkönyvei és mellékletei, előterjesztések	—	0	0	0	0	0	15
019	Kisebbségi önkormányzat költségvetése, költségvetési beszámolója	—	0	0	0	0	0	15

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
020	Kisebbségi önkormányzati társadalmi megbízatású elnök és elnökhelyettes választása	—	2	2	2	2	2	—
021	Kisebbségi önkormányzatok társulási szerződésai	0	0	0	0	0	0	15
022	Kisebbségi önkormányzat vagyonkezelési ügyei	0	0	0	0	0	0	15
023	Közoktatási megállapodás kisebbségi oktatásról	0	0	0	0	0	0	15

3. Az önkormányzati hivatalnak, a polgármesteri hivatalnak, az önkormányzat gazdálkodó szervezeteinek, közhasznú társaságainak, közalapítványainak és intézményeinek (a továbbiakban: intézményeinek) ügyei

### 3.1. Szervezet, működés, ügyvitel

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
031	Adatvédelem szabályozása	3	3	3	3	3	3	—
032	Belső ellenőrzési és könyvvizsgálói jelentések	2	2	2	2	2	2	—
033	Belső ügyviteli segédkönyvek (előadói munkakönyv, érkeztető könyv, iratátadó könyv, postakönyv stb.)	2	2	2	2	2	2	—
034	Bélyegzők nyilvántartása	2	2	2	2	2	2	—
035	Beszámolók, jelentések, munkatervek (éves, jegyzői, polgármesteri, intézményi)	0	0	0	0	0	0	15
036	Beszámolók, jelentések, munkatervek (időszaki, jegyzői, polgármesteri, intézményi)	2	2	2	2	2	2	—
037	Biztonsági és egészségvédelmi intézkedések	2	2	2	2	2	2	—
038	Érdekegyeztetés a szakszervezetekkel	0	0	0	0	0	0	15
039	Érintésvédelmi vizsgálati jegyzőkönyvek	2	2	2	2	2	2	—
040	Gazdálkodó szervezetek, intézmények alapítása és felszámolása, alapító okirat és módosítása, szervezeti és működési szabályzat	0	0	0	0	0	0	HN
041	Hírlap-, folyóirat- és könyvrendelés	1	1	1	1	1	1	—
042	Hivatalátadás-átvételi jegyzőkönyvek	3	3	3	3	3	3	—
043	Iktató- és mutatókönyv, irattári segédkönyvek	0	0	0	0	0	0	15
044	Intézmények irányításával és működésével kapcsolatos elvi ügyek, fejlesztési tervek	0	0	0	0	0	0	15
045	Intézmények irányításával és működésével kapcsolatos operatív ügyek	3	3	3	3	3	3	—
046	Iratkezelési szabályzattal és irattári tervvel kapcsolatos ügyek, iratselejtezési jegyzőkönyvek	4	4	4	4	4	4	—
047	Irattári nyilvántartások	6	6	6	6	6	6	—
048	Kártérítések	2	2	2	2	2	2	—
049	Kézi irattárból a központi irattárba történő iratátadás-átvétel jegyzőkönyvei	4	4	4	4	4	4	—



Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
050	Kollektív szerződés	0	0	0	0	0	0	—
051	Körlevelek	3	3	3	3	3	3	—
052	Közalkalmazotti Tanács ügyei	0	0	0	0	0	0	15
053	Közérdekű bejelentések, panaszok	2	2	2	2	2	2	—
054	Külföldi kapcsolatok bonyolítása	2	2	2	2	2	2	—
055	Külföldi kapcsolatokra vonatkozó két- és többoldalú megállapodások, éves értékelések	0	0	0	0	0	0	15
056	Külföldi kiküldetés, tapasztalatcsere, úti jelentések	3	3	3	3	3	3	—
057	Külső szervek ellenőrzése, átvilágítás, fenntartói vizsgálatok, szakfelügyeleti vizsgálatok	0	0	0	0	0	0	15
058	Levéltári iratátadás-átvételi jegyzőkönyvek	0	0	0	0	0	0	HN
059	Munkabalesetek és foglalkozási betegségek nyilvántartása	6	6	6	6	6	6	—
060	Munkaértekezleti jegyzőkönyvek	2	2	2	2	2	2	—
061	Munkáltatói juttatások elvi ügyei	0	0	0	0	0	0	15
062	Munkarend és ügyfélfogadási rend	2	2	2	2	2	2	—
063	Munkavédelmi bizottsági ügyek, ellenőrzések, felszerelések	3	3	3	3	3	3	—
064	Önkormányzati biztos kirendelése	0	0	0	0	0	0	15
065	Peres ügyek	4	4	4	4	4	4	—
066	Sajtóügyek	2	2	2	2	2	2	—
067	Statisztika (éves)	0	0	0	0	0	0	15
068	Statisztika (időszaki)	2	2	2	2	2	2	—
069	Társulási megállapodások, Társulási Tanács üléseinek jegyzőkönyvei	0	0	0	0	0	0	15
070	Utasítások (jegyzői, polgármesteri)	0	0	0	0	0	0	15
071	Ügyvitelszervezés (elektronikus programleírások, programrendszer)	0	0	0	0	0	0	15
072	Vezetői értekezletek jegyzőkönyvei, emlékeztetői	0	0	0	0	0	0	15

## 3.2. Személyzeti, bér- és munkaügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
091	Baleseti, rokkantsági ügyek	6	6	6	6	6	6	—
092	Bér- és munkaügyi kimutatások, nyilvántartások	3	3	3	3	3	3	—
093	Bérnyilvántartás (bérkarton)	6	6	6	6	6	6	—
094	Eltartói nyilatkozat	2	2	2	2	2	2	—
095	Fegyelmi ügyek	3	3	3	3	3	3	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
096	Fizetés nélküli szabadság ügyek	6	6	6	6	6	6	—
097	Fizetési előleg	1	1	1	1	1	1	—
098	Helyettesítések	3	3	3	3	3	3	—
099	Illetményügyek (bérjegyzék, illetményalap, illetményki-egészítés, illetménypótlékok megállapítása, járulék el-számolás, jutalom, lakáscélú munkáltatói kölcsön, tá-volléti díj)	3	3	3	3	3	3	—
100	Jelenléti ívek	1	1	1	1	1	1	—
101	Képviselők nyilvántartása, juttatásai, tiszteletdíjai	2	2	2	2	2	2	—
102	Kereseti igazolás	1	1	1	1	1	1	—
103	Kinevezés, besorolás, átsorolás, áthelyezés, minősítés, munkaköri leírás, felmentés a képesítési előírás alól, esküokmányok, hatósági bizonyítványok, címek, kitün-tetések adományozása, közszolgálati munkaviszony iga-zolása, rendelkezési állományba helyezés és megszünte-tés, felmentés, munkavégzés alóli felmentés, nyugdíja-zás, végkielégítés	6	6	6	6	6	6	—
104	Közigazgatási alap- és szakvizsgaügyek	6	6	6	6	6	6	—
105	Köztisztviselői, közalkalmazotti nyilvántartások	0	0	0	0	0	0	HN
106	Köztisztviselők, közalkalmazottak egyéb jogviszonyai-nak engedélyezése	3	3	3	3	3	3	—
107	Létszám- és bérgazdálkodási ügyek (éves)	0	0	0	0	0	0	15
108	Munkába járás költségeinek térítése	2	2	2	2	2	2	—
109	Napidíjak	1	1	1	1	1	1	—
110	Önkéntes nyugdíjpénztári támogatás	6	6	6	6	6	6	—
111	Pályázati kiírások és beadott pályázatok	1	1	1	1	1	1	—
112	Szabadságolási rend, szabadságügyek	1	1	1	1	1	1	—
113	Tanulmányi szerződés	3	3	3	3	3	3	—
114	Továbbképzés, átképzés egyedi ügyei	2	2	2	2	2	2	—
115	Továbbképzési éves és középtávú terv	4	4	4	4	4	4	—
116	Üres álláshelyekről tájékoztatás	1	1	1	1	1	1	—

## 3.3. Pénz- és vagyonkezelés

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
131	Adóügyek (saját)	2	2	2	2	2	2	—
132	Analitikus nyilvántartások (eszköznyilvántartás, köny-velési naplók, leltár, selejtezés)	3	3	3	3	3	3	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
133	Anyag- és készletnyilvántartás, kisebb beszerzések, megrendelések	2	2	2	2	2	2	—
134	Banki és pénzügyi levelezés, átutalási megbízások, bankszámlakivonat, bankszámlanyitás	2	2	2	2	2	2	—
135	Beruházások szervezése és pénzügyi lebonyolítása, épületfenntartás, felújítási terv, felújítások szervezése és pénzügyi lebonyolítása, karbantartás, közbeszerzés lebonyolítása	3	3	3	3	3	3	—
136	Bizonylatok (bevétel-kiadási bizonylatok, pénztárbi- zonylatok, pénztárnaplók, számlák, számlatömbök tő- példányai)	2	2	2	2	2	2	—
137	Fizetési felszólítás	1	1	1	1	1	1	—
138	Gazdasági program	2	2	2	2	2	2	—
139	Gépkocsik üzemeltetése (biztosítás a lejárat után, me- netlevél, szerviz, üzemanyag stb.)	1	1	1	1	1	1	—
140	Illetményszámfejtés	2	2	2	2	2	2	—
141	Ingatlan- és vagyonyilvántartás	0	0	0	0	0	0	HN
142	Költségvetés és gazdasági beszámoló (éves)	0	0	0	0	0	0	15
143	Költségvetés és gazdasági beszámoló (időszaki)	2	2	2	2	2	2	—
144	Költségvetéssel és pénzkezeléssel kapcsolatos ügyek (adósságrendezés, átcsoportosítás, címzett és céltámo- gatások igénylése és lebonyolítása, hitelfelvétel és lebo- nyolítás, hitelnyilvántartás, költségvetés és beszámoló előkészítése, költségvetési koncepció, pénzmaradvány elszámolása, pótelőirányzat, reorganizáció, számviteli rend)	3	3	3	3	3	3	—
145	Leltárfelvételi ívek	1	1	1	1	1	1	—
146	Önkormányzati vagyon kezelésére vonatkozó alapira- tok, beruházási terv, közbeszerzés alapiratai, tervpályá- zat	0	0	0	0	0	0	HN
147	Segélyek pénzügyi lebonyolítása	2	2	2	2	2	2	—
148	Szállítólevél	1	1	1	1	1	1	—
149	Térségi fejlesztési program	0	0	0	0	0	0	15
150	Területrendezés, kisajátítás	0	0	0	0	0	0	HN
151	Vagyonbiztonsági rendszer működtetése	3	3	3	3	3	3	—
152	Vagyonbiztosítás (lejárat után)	1	1	1	1	1	1	—
153	Vagyonhasznosítás	3	3	3	3	3	3	—

**Különös rész (ágazati irányítás, szakigazgatás)***A) Pénzügyek*

## A) 1. Adóigazgatási ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
171	Adó- és értékbizonyítványok	—	2	2	2	2	2	—
172	Adóbevallás és adókimutatás, adóbehajtás, adóhátralék	—	2	2	2	2	2	—
173	Adóbevételei terv és teljesítés	—	2	2	2	2	2	—
174	Adóellenőrzés, adókedvezményi-mentességi ügyek, adókimutatás elleni jogorvoslatok, adótartozások végrehajtása, méltányossági kérelmek	—	2	2	2	2	2	—
175	Adóösszesítő	—	2	2	2	2	2	—
176	Adózók egyéni törzsadatai (nyilvántartás)	—	0	0	0	0	0	HN

## A) 2. Egyéb pénzügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
191	Általános és céltartalékok felhasználása	2	2	2	2	2	2	—
192	Átmeneti gazdálkodási rendelet	3	3	3	3	3	3	—
193	Betéti kamatügyek	2	2	2	2	2	2	—
194	Decentralizált támogatások felhasználása	3	3	3	3	3	3	—
195	Fejlesztési alapterv	3	3	3	3	3	3	—
196	Feladatmutatókhoz kapcsolódó állami hozzájárulás előirányzata	3	3	3	3	3	3	—
197	Feladatmutató-növekedés miatti pótigény	2	2	2	2	2	2	—
198	Illetékkiszabás, illetékellenőrzés	2	2	—	—	—	—	—
199	Illeték végrehajtás	2	2	2	2	2	2	—
200	Intézményi térítési díjak megállapítása, elengedése (egészségügyi, gyermekjóléti, művelődési, nevelési-oktatási, szociális)	2	2	2	2	2	2	—
201	Kötvénykibocsátás (lejárat után)	2	2	2	2	2	2	—
202	Különbétele célú pénzalapok	3	3	3	3	3	3	—
203	Pénzügyi szabálysértések, bírságok	—	2	2	2	2	2	—
204	Szakhatósági nyilatkozat játékkerem létesítéséről	—	1	1	1	1	1	—
205	Szerencsejáték-szervezői tevékenység hatósági igazolása	—	2	2	2	2	2	—

## A) 3. Vámigazgatás és jövedéki eljárás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
211	Jövedéki ellenőrzés	—	2	2	2	2	2	—
212	Kiskereskedelmi termékek jövedéki és kiegészítő jövedéki engedélyei	—	2	2	2	2	2	—

## B) Egészségügyi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
221	Alkoholista, gyógyszeres kóros mértékben fogyasztó, kábítószer-élvező személyek gondozásba vétele	—	—	5	5	5	5	—
222	Betegek panaszügyi, betegjogi képviselő észrevételei	3	3	3	3	3	3	—
223	Egészségügyi alapellátás fejlesztési koncepciójának előkészítési iratai	2	2	2	2	2	2	—
224	Egészségügyi alapellátás helyzetfelmérése és megszervezése	0	0	0	0	0	0	15
225	Egészségügyi ellátásra való jogosultsági ügyek	—	—	5	5	5	5	—
226	Egészségügyi szűrővizsgálatok megszervezése	—	—	1	1	1	1	—
227	Emberorvoslásban használt szérumok stb. üzemi előállításának engedélyezése és véleményezése	0	0	0	—	0	0	15
228	Finanszírozási szerződés az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral	3	3	3	3	3	3	—
229	Gyógyhely, gyógyfürdőintézmény, kitermelt ásványvíz, gyógyvíz, gyógyiszap és gyógyforrástermék törzskönyvi adatai változásának bejelentése	—	2	2	2	2	2	—
230	Gyógyiszap és gyógyforrástermék kitermelésének, kezelésének és forgalmazásának engedélyezése	—	0	0	0	0	0	15
231	Gyógyszertár felállításának kezdeményezése és véleményezése	—	2	2	2	2	2	—
232	Háziorvosi pályázatok	—	—	3	3	3	3	—
233	Háziorvosoknál bejelentkezett biztosítottokról havi jelentés	—	—	1	1	1	1	—
234	Ifjúsági orvos (iskolaorvos) kijelölése (középfokú oktatási intézményekben)	—	2	2	2	2	2	—
235	Iskola-egészségügyi szolgálat szervezése	0	0	0	0	0	0	15
236	Járványügyi intézkedések	—	3	3	3	3	3	—
237	Körzeti egészségügyi és védőnői ellátás megszervezése	—	—	5	5	5	5	—
238	Köztisztasági és településtisztasági feladatok	—	2	2	2	2	2	—
239	Külföldi állampolgárok betegellátási díjai	—	2	2	2	2	2	—
240	Megváltozott munkaképességű dolgozók ügyei	—	—	3	3	3	3	—
241	Mozgáskorlátozottak ügyei, közlekedési kedvezményei	—	3	3	3	3	3	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
242	Nyilvántartás a bejelentett biztosítottokról	—	—	3	3	3	3	—
243	Rágcsálómentesítés	—	1	1	1	1	1	—
244	Szakosított ellátási formák megszervezése (átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények, fogyatékosok otthona, idősek otthona, nappali ellátást nyújtó intézmények, pszichiátriai betegek otthona, rehabilitációs intézmények)	0	0	0	0	0	0	15
245	Társadalombiztosítási járulékönyvek	—	—	6	6	6	6	—

## C) Szociális igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
261	Ápolási, gondozási díj, ápolási, gondozási díj nyilvántartása, szülőtartás	—	—	6	6	6	6	—
262	Átmeneti szociális segélyezés	—	—	2	2	2	2	—
263	Cukorbeteg-ellátás	—	—	2	2	2	2	—
264	Családi segélyügyek	—	—	2	2	2	2	—
265	Fogyatékosok érdekvédelme	3	3	3	3	3	3	—
266	Gyermekgondozási segélyügyek	—	—	1	1	1	1	—
267	Gyermeknevelési támogatás egyedi ügyei	—	—	4	4	4	4	—
268	Gyermeknevelési támogatás nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
269	Gyógyszersegély és támogatás	—	—	2	2	2	2	—
270	Hadigondozási, nemzeti gondozási ügyek	—	—	5	5	5	5	—
271	Hadigondozottak, nemzeti gondozottak nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
272	Hajléktalanok segélyezése, ellátása	—	2	2	2	2	2	—
273	Időskorúak járadékának nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
274	Időskorúak járadékügyei	—	—	3	3	3	3	—
275	Közgyógyellátásban részesülők nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
276	Közgyógyellátási ügyek	—	—	3	3	3	3	—
277	Lakásfenntartási támogatási, közüzemi kompenzációs ügyek	—	—	2	2	2	2	—
278	Munkanélküliek jövedelem pótló támogatása	1	1	1	1	1	1	—
279	Rendszeres szociális segélyezés	—	—	4	4	4	4	—
280	Sorkötelesek, tartalékosok családtagjainak támogatása	—	—	1	1	1	1	—
281	Személyes gondoskodási ügyek (családsegítés, étkeztetés, házi segítségnyújtás)	—	—	2	2	2	2	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
282	Szerződés a szociális feladatok átvállalásáról	—	—	0	0	0	0	HN
283	Szociális ellátásra jogosultak nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
284	Szociális intézmény működési és telephely engedélye	—	0	0	0	0	0	HN
285	Szociális otthoni elhelyezés	1	1	1	1	1	1	—
286	Temetési segély, köztemetés	—	—	1	1	1	1	—
287	Területi vagy regionális nyugdíjpénztár alakítása	0	0	0	0	0	0	HN
288	Vakok személyi járadékügyei	—	—	3	3	3	3	—

*E) Környezetvédelmi, építésügyi, területfejlesztési és kommunális igazgatás*

E) 1. Környezet- és természetvédelem

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
301	Csendes övezet kialakítása, területek zajvédelmi szempontból védetté nyilvánítása	—	5	5	5	5	5	—
302	Helyi természeti érték védetté nyilvánítása	—	0	0	0	0	0	HN
303	Környezet- és természetvédelmi hatósági feladatok (engedélyek, határértékek megállapítása, hatásvizsgálat, felülvizsgálat, kötelezettségek megállapítása, teljesítmény értékelés, tilalmak)	—	3	3	3	3	3	—
304	Környezet- és természetvédelmi program (természeti értékek ellenőrzése, fenntartása, megóvása, őrzése stb.)	0	0	0	0	0	0	15
305	Környezet- és természetvédelmi program végrehajtása, akcióprogramok	—	2	2	2	2	2	—
306	Környezetvédelmi hatásvizsgálati eszközök telepítése	1	1	1	1	1	1	—
307	Környezetvédelmi hatásvizsgálati tanulmány	0	0	0	0	0	0	15
308	Lakóhelyi környezet állapotfelmérése	0	0	0	0	0	0	15
309	Légszennyezési, zaj és természetvédelmi bírság	—	1	1	—	1	1	—
310	Légszennyezési vizsgálatok, mérések	0	0	0	—	0	0	15
311	Légszennyező források nyilvántartása	—	0	0	—	0	0	HN
312	Levegőtisztaság-védelmi (rendkívüli) intézkedési terv (füstköd-riadóterv)	0	0	0	—	0	0	HN
313	Repülőterek zajgátló védőövezetének kialakítása	—	3	3	—	3	3	—
314	Szolgáltató tevékenységet ellátó üzemi létesítmény energiahordozó- és/vagy üzemmódváltásra kötelezése, tevékenységének korlátozása, felfüggesztése, illetőleg feloldása	—	3	3	—	3	3	—
315	Természeti állapotfelmérés	0	0	0	0	0	0	15
316	Védett területek és védett természeti területek hasznosításának ügyei	—	3	3	—	3	3	—

## E) 2. Építésügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
331	Általános vagy összevont általános rendezési terv	—	0	0	0	0	0	HN
332	Átnézeti nyilvántartási térkép	—	0	0	0	0	0	HN
333	Bauxitcementtel épült építmények nyilvántartása	—	0	0	0	0	0	HN
334	Bontási, építési, fennmaradási, használatbavételi engedély	—	0	0	0	0	0	HN
335	Életveszélyes épületek nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
336	Elvi építési engedély	—	—	2	2	2	2	—
337	Elvi telekalakítási engedély	—	3	3	3	3	3	—
338	Építésügyi bírság operatív ügyei	—	2	2	2	2	2	—
339	Építésügyi bírság nyilvántartása	—	4	4	4	4	4	—
340	Építmény-nyilvántartás	—	0	0	0	0	0	HN
341	Épületek külső helyreállítása, homlokzati tatarozás elrendelése	2	2	2	2	2	2	—
342	Felvonó-nyilvántartás	—	0	0	0	0	0	HN
343	Főépítési szakmai vélemények, állásfoglalások	4	4	4	4	4	4	—
344	Földmérési alaptérkép	0	0	0	0	0	0	HN
345	Kirakatszekrények, feliratok, hirdető berendezések engedélyezése	—	2	2	2	2	2	—
346	Közműnyilvántartás	—	0	0	0	0	0	HN
347	Lakásépítési és -megszűnési nyilvántartás	—	0	0	0	0	0	HN
348	Műemléki és építészeti értékek felkutatása, nyilvántartása	0	0	0	0	0	0	HN
349	Műszaki nyilvántartás	—	0	0	0	0	0	HN
350	Pincebeomlásokkal veszélyeztetett területek felmérése	—	0	0	0	0	0	HN
351	Szabályozási keretterv (fővárosnál)	—	0	—	—	—	—	HN
352	Telekrendezés (telekegyesítés, telekfelosztás, telekhátár-rendezés, telekcsoport újraosztása)	—	3	3	3	3	3	—
353	Településfejlesztési koncepció	—	0	0	0	0	0	HN
354	Vezetékjog engedélyezése	—	0	0	0	0	0	HN

## E) 3. Kommunális ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
371	Halotthamvasztó létesítése	—	0	0	—	0	0	15
372	Hulladék lerakóhely (szilárd és folyékony) kijelölése, létesítése	0	0	0	—	0	0	15
373	Kéményseprő ipari szolgáltatás ügyei	4	4	4	—	4	4	—



Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
374	Közcélú ártalmatlanító telep létesítése	0	0	0	—	0	0	15
375	Közterület tisztántartása, felügyelete	—	3	3	3	3	3	—
376	Köztemetők bezárása, létesítése, megszüntetése, nyilvántartásai, térképei, újbóli használatba vétele	—	0	0	—	0	0	HN
377	Sírboltkönyv	—	0	0	—	0	0	HN
378	Síremlékek és sírboltok terve	—	0	0	—	0	0	HN
379	Sírnyitási, exhumálási engedély	—	1	1	—	1	1	—
380	Szabad fürdőhelyek kijelölése	—	1	1	1	1	1	—
381	Távhőszolgáltatás helyi szabályozása	—	2	2	—	2	2	—
382	Temetők fenntartásával kapcsolatos hatósági ügyek	—	3	3	—	3	3	—
383	Zöldterületek fenntartása (parkok)	—	3	3	3	3	3	—

*F) Közlekedés és hírközlési igazgatás*

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
401	Forgalomszabályozás, forgalomtechnika	—	2	2	2	2	2	—
402	Hatósági árak megállapítása (helyi tömegközlekedés, taxi, vasút) menetrend	—	2	2	—	2	2	—
403	Helyi tömegközlekedés fejlesztési koncepciója	—	0	0	—	0	0	15
404	Helyi tömegközlekedési pályázat	—	3	3	—	3	3	—
405	Hidak, aluljárók és felüljárók létesítése	—	0	0	0	0	0	HN
406	Hidak, aluljárók és felüljárók működtetése	—	3	3	3	3	3	—
407	Hídtörzskönyv	—	0	0	0	0	0	HN
408	Kikötők, (közforgalmú) kompok és révek létesítése	—	0	0	—	0	0	HN
409	Közforgalmú kikötők, kompok, révek működtetése	—	3	3	—	3	3	—
410	Közterület-foglalási, használati megállapodások és díjak	—	2	2	2	2	2	—
411	Közterület-bontási engedélyek	—	1	1	1	1	1	—
412	Közút menti építmény elhelyezési és nyersanyag kitermelési engedély	—	2	2	—	2	2	—
413	Közút menti fakivágási- és ültetési engedély	—	2	2	—	2	2	—
414	Közutak műszaki, minőségi és forgalmi adatainak nyilvántartása	—	0	0	—	0	0	HN
415	Közutak tisztántartása, síkosság elleni védekezés	—	1	1	1	1	1	—
416	Közutak, járdák, gépkocsi behajtók, gyalogutak, kerékpárutak építése, megszüntetése	—	0	0	0	0	0	15
417	Közúton történő építési munkák engedélyezése	—	1	1	—	1	1	—
418	Közvilágítási berendezés létesítése	—	0	0	0	0	0	HN

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
419	Közvilágítási berendezés működtetése	—	3	3	3	3	3	—
420	Parkolási engedély	—	1	1	1	1	1	—
421	Postai, távközlő, valamint nagyfrekvenciás jelet vagy mellékhatást keltő berendezések létesítése, üzemeltetése, rongálása, szabálysértések	—	3	3	3	3	3	—
422	Repülőtér létesítésének és megszüntetésének véleményezése	—	2	2	2	2	2	—
423	Távközlési (nyomvonaljellegű) építmények engedélyezése	—	0	0	0	0	0	HN
424	Utcabútorok elhelyezésének engedélyezése	—	0	0	0	0	0	HN
425	Útellenőri szolgálat megszervezése	—	2	2	2	2	2	—
426	Útvonalengedélyek	—	1	1	1	1	1	—
427	Üzemanyagtöltő állomásokkal kapcsolatos ügyek	—	2	2	2	2	2	—
428	Vasúti átkelőhelyek, gépkocsi behajtók, gyalogutak, járdák, kerékpárutak, közutak fenntartása	—	3	3	3	3	3	—

## G) Vízügyi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
441	Árvíz és belvízzel kapcsolatos operatív ügyek	—	2	2	2	2	2	—
442	Árvíz- és belvízvédekezési terv	0	0	0	0	0	0	15
443	Csatorna- és vízműbíróság	—	2	2	2	2	2	—
444	Folyékony hulladék bebocsátási pontok kijelölése	—	4	4	4	4	4	—
445	Ivóvíz, szennyvízdíjak megállapítása	—	3	3	—	3	3	—
446	Közműves vízszolgáltatási korlátozási terv	—	2	2	—	2	2	—
447	Kutak létesítési engedélye	—	0	0	0	0	0	HN
448	Patakok, csatornák áradásai elleni védekezés, csapadékvíz elvezetés	0	0	0	—	0	0	15
449	Szennyvíztisztító berendezés létesítésének engedélyezése	—	0	0	—	0	0	HN
450	Szennyvízhálózat létesítése	—	0	0	0	0	0	HN
451	Szennyvízhálózat üzemeltetése	—	2	2	2	2	2	—
452	Szennyvíz-törzshálózatra történő csatlakozás elrendelése	—	4	4	—	4	4	—
453	Védművek létesítése és fejlesztése	—	0	0	—	0	0	HN
454	Védművek működtetése	—	2	2	—	2	2	—
455	Vizek és vízi létesítmények nyilvántartása	—	0	0	0	0	0	HN
456	Vízi állás létesítésének engedélyezése	—	0	0	—	0	0	HN

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
457	Vízi közüzemi tevékenység koncepciója	—	0	0	—	0	0	15
458	Vízjogi üzemeltetési engedély	—	0	0	—	0	0	HN
459	Vízmérőhely közterületen történő elhelyezése	—	4	4	—	4	4	—

*H) Általános igazgatás (belügyi igazgatás)*

H) 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
471	Állampolgársági esküokmányok	—	—	0	0	0	0	HN
472	Állampolgársági kérelmek	—	2	2	2	2	2	—
473	Anyakönyv (születési, házassági, halotti)	—	0	0	0	0	0	HN
474	Anyakönyvi alapiratok (születési, házassági, halotti név- változtatás, utólagos bejegyzés)	—	0	0	0	0	0	HN
475	Anyakönyvi igazgatás szervezete, működése	—	3	3	3	3	3	—
476	Anyakönyvi kivonatok kérése és tőpéldányai	—	2	2	2	2	2	—
477	Anyakönyvi mutatók	—	0	0	0	0	0	HN
478	Családi események polgári szertartása	—	—	1	1	1	1	—
479	Egyéb anyakönyvi iratok	—	3	3	3	3	3	—
480	Nyilvántartás a nyitott anyakönyvi bejegyzésekről	—	0	0	0	0	0	HN

H) 2. Polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
491	Adategyeztetés	—	—	3	3	3	3	—
492	Az adatnyilvántartás alapjául szolgáló alapiratok (anya- könyvezetői értesítések, igénylőlap a személyazonosító igazolvány kiállításához, polgárok lakcímbejelentése stb.)	—	—	6	6	6	6	—
493	Adatszolgáltatási nyilvántartás	—	—	3	3	3	3	—
494	Adatszolgáltatással kapcsolatos ügyek (beadványok, ké- relmek, megkeresések, átiratok)	—	—	3	3	3	3	—
495	A központi adatnyilvántartás (Központi Nyilvántartó és Választási Hivatal) által közölt gépi nyilvántartási ada- tok	—	—	3	3	3	3	—
496	Külföldi letelepedési, tartózkodási nyilatkozatok	—	—	2	2	2	2	—
497	Nyilvántartás (kartonos és/vagy elektronikus) a polgá- rok személyi adatairól és lakcíméről	—	—	0	0	0	0	HN
498	Személyi azonosító jel kiadásával, módosításával és visszavonásával kapcsolatos iratok	—	—	3	3	3	3	—

## H) 3. Országgyűlési és önkormányzati képviselők választása, népszavazás

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
511	Népszavazási jegyzőkönyv	—	0	0	0	0	0	90 nap
512	Szavazókörök megállapítása	0	0	0	0	0	0	15
513	Választási bizottság, szavazatszámoló bizottság és választási irodák megszervezése	0	0	0	0	0	0	15
514	Választási bizottság ülési jegyzőkönyve	0	0	0	0	0	0	15
515	Választási hirdetések, választókerületi jelöltek és szervezetek, választási bizottsági tagok közzététele	0	0	0	0	0	0	15
516	Választási jegyzőkönyv	0	0	0	0	0	0	90 nap
517	Választás lebonyolításával kapcsolatos operatív ügyek	2	2	2	2	2	2	—
518	Választói névjegyzék	—	—	0	0	0	0	15

## H) 4. Rendőrségi ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
531	Rendőrkapitány és rendőrőrs vezetője kinevezésének véleményezése	3	3	3	3	3	3	—
532	Rendőrkapitányság, rendőrőrs, körzeti megbízotti állomás létesítésének, megszüntetésének véleményezése	3	3	3	3	3	3	—
533	Rendőrségi munkával kapcsolatos észrevételek	1	1	1	1	1	1	—
534	Szerződés a rendőrségi feladatok ellátására (polgárőrség szervezése stb.)	—	3	3	3	3	3	—

## H) 5. Tűzoltóság

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
541	Fenntartási, fejlesztési és működési ügyek	—	3	3	3	3	3	—
542	Hivatásos önkormányzati tűzoltóság alapítása, átszervezése, megszüntetése	—	0	0	0	0	0	15
543	Önkéntes tűzoltóság alapítása, működési területének megállapítása	—	0	0	0	0	0	15
544	Tűz- és műszaki mentés jelzés, oltóvíznyerés ügyei	—	2	2	2	2	2	—
545	Tűzvédelmi ellenőrzés, jegyzőkönyv, határozat, bírság	—	2	2	2	2	2	—
546	Tűzvédelmi kötelezettség megállapítása	—	0	0	0	0	0	HN

## H) 6. Menedékjogi ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
551	Együttműködési megállapodás a menekültügyi hatóságokkal (MMH, befogadó állomások)	—	2	2	—	2	2	—
552	Menedéket élvező külföldiek átmeneti ellátása és támogatása	—	2	2	—	2	2	—
553	Támogatásra jogosult menekültek, menedékesek, befogadottak adatainak nyilvántartása	—	2	2	—	2	2	—

## H) 7. Igazságügyi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
561	Bírósági ülnökök jelölése, megválasztása és visszahívása	2	2	2	2	2	—	—
562	Birtokháborítási ügyek	—	1	1	1	1	1	—
563	Egyházi ingatlanok tulajdoni helyzetének rendezése	0	0	0	0	0	0	15
564	Eltartási szerződési ügyek	—	—	6	6	6	6	—
565	Közalapítvány létrehozása	0	0	0	0	0	0	15

## H) 8. Egyéb igazgatási ügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
571	Címerhasználat, névhasználat engedélyezése	2	2	2	2	2	2	—
572	Hagyatéki ügyek	—	—	2	2	2	2	—
573	Hatósági bizonyítványok	—	1	1	1	1	1	—
574	Helyiségbérelti szerződés (lejárát után), helyiséggazdálkodási ügyek	2	2	2	2	2	2	—
575	Jelzálog ügyek (lejárát után)	2	2	2	2	2	2	—
576	Szabálysértési ügyek	—	—	2	2	2	2	—
577	Talált tárgyak	—	—	1	1	1	1	—
578	Utcanévváltozások	—	0	0	0	0	0	HN
579	Útlevelelügyek	—	—	1	1	1	1	—

## I) Lakásügyek

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
591	Adósságkezelési (lakossági) egyedi rendezési ügyek (szerződések is)	—	—	5	5	5	5	—
592	Bérlakások nyilvántartása	0	—	0	0	0	0	HN

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
593	Első lakáshoz jutás támogatása	4	4	4	4	4	4	—
594	Jogcím nélküli lakáshasználat	2	2	2	2	2	2	—
595	Kényszerbérleti ügyek	3	3	3	3	3	3	—
596	Lakásfelújítási, -karbantartási támogatás	2	2	2	2	2	2	—
597	Lakásbérleti szerződés, lakáscsere, lakáshasznosítás, elidegenítés (lejárat után)	2	2	2	2	2	2	—
598	Lakbértartozás	2	2	2	2	2	2	—
599	Társasházak alapítása, elidegenítés	—	0	0	0	0	0	HN
600	Társasházak egyéb ügyei	—	—	3	3	3	3	—

*J) Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás*

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
611	Apa adatai nélkül anyakönyvezett gyermekek nyilvántartása (I. adatlap)	—	—	0	0	0	—0	HN
612	Átmeneti nevelés alatt nem álló gyermekotthoni gondozottak nyilvántartása	—	—	6	6	6	6	—
613	Családi jogállás rendezésével, az apai, anyai elismeréssel, a képzelt szülők, a képzelt apa és anya megállapításával kapcsolatos ügyek	—	—	0	0	0	0	HN
614	Ellátásra való jogosultság nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
615	Életkezési, otthonteremtési támogatás	5	5	5	5	5	5	—
616	Gyámhatósági és gyermekvédelmi munka szakmai, felügyeleti ellenőrzése (éves értékelés)	0	0	0	0	0	—	15
617	Gyámsági és gondnoksági egyedi ügyek	—	—	6	6	6	—	—
618	Gyámság és gondnokság alatt állók nyilvántartása (VII. adatlap)	—	—	6	6	6	—	—
619	Gyámság és gondnokság alá tartozók vagyonának nyilvántartása (VIII. adatlap)	—	—	0	0	0	—	HN
620	Gyermektartásdíj megállapítására, megelőlegezésére vonatkozó ügyek	—	—	5	5	5	—	—
621	Gyermekjóléti ellátásra való jogosultsági egyedi ügyek (átmeneti gondozás, bölcsőde, helyettes szülő)	—	—	4	4	4	4	—
622	Gyermekvédelmi szolgáltatások engedélyezése, engedély módosítása, megszüntetése	6	6	6	6	6	6	—
623	Gyermekvédelmi szolgáltatások, szolgáltatást végző szervezetek és ellenőrzések nyilvántartása	0	0	0	0	0	0	HN
624	Hatósági intézkedéssel védelembe vett gyermekek nyilvántartása (III. adatlap)	—	—	0	0	0	0	HN
625	Helyettes szülői hálózat megszervezése	—	—	6	6	6	6	HN
626	Kapcsolattartási egyedi ügyek	—	—	5	5	5	—	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
627	Kiskorú házasságkötésének engedélyezése	—	—	3	3	3	—	—
628	Kiskorúak részére megállapított és folyósított pénzbeli, természetbeni ellátással kapcsolatos ügyek	—	—	3	3	3	3	—
629	Kiskorúak részére megállapított és folyósított pénzbeli ellátásról nyilvántartás (IV. adatlap)	—	—	0	0	0	0	HN
630	Kiskorúak vagyoni érdekvédelmével kapcsolatos ügyek	—	—	5	5	5	—	—
631	Kiskorúak gyermekvédelmi gondoskodásával kapcsolatos ügyek (átmeneti és tartós nevelésbevételek, ideiglenes hatállyal elhelyezések)	—	—	6	6	6	6	—
632	Méhmagzati gondnok	—	—	6	6	6	—	—
633	Nevelőszülői hálózat szervezése	6	6	6	—	—	—	—
634	Nyilvántartás az átmeneti és a tartósan nevelésbe vett gyermekekről (VI. adatlap)	—	—	0	0	0	—	HN
635	Nyilvántartás az ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekekről (V. adatlap)	—	—	0	0	0	—	HN
636	Örökbefogadási egyedi ügyek	—	—	0	0	0	—	HN
637	Örökbefogadásra várakozók nyilvántartása	5	5	—	—	—	—	—
638	Pártfogó felügyelet alatt álló személyekkel kapcsolatos ügyek	6	6	—	—	—	—	—
639	Pártfogó felügyelet alatt álló személyek nyilvántartása (XI. adatlap)	0	0	—	—	—	—	HN
640	Szülői felügyeleti ügyek, szülői ház elhagyásának engedélye	—	—	5	5	5	—	—
641	Ügygondnok, eseti gondnok kirendelése	—	—	6	6	6	6	—
642	Ügygondnok, eseti gondnok kirendelésével kapcsolatos hirdetmények	—	1	1	1	1	1	—

## K) Ipari igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
661	Atomerőmű biztonsági övezetének megállapítása	6	6	6	6	6	6	—
662	Bányaszolgálat alapításának engedélyezése	—	0	0	0	0	0	15
663	Energiaellátási tanulmány	—	0	0	0	0	0	15
664	Fogyasztói és fogyasztóvédelmi önszerveződések támogatása	3	3	3	3	3	3	—
665	Ipartelepítési engedélyek, gazdasági érdekképviselési jogok gyakorlása	—	0	0	0	0	0	15
666	Vállalkozói engedélyek nyilvántartása [a 80/1998. (IV. 29.) Korm. rendelet végrehajtása után az önkormányzatoknál maradt iratokra vonatkozik]	—	—	0	0	0	0	HN
667	Vállalkozói igazolványokkal kapcsolatos ügyek	—	—	6	6	6	6	—

## L) Kereskedelmi igazgatás, idegenforgalom

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
681	Fizető-vendéglátói engedély és bevonása, besorolás	—	6	6	6	6	6	—
682	Fogyasztóvédelmi ügyek	—	2	2	2	2	2	—
683	Idegenforgalmi értékek feltárása, bemutatása, propagálása, fejlesztési koncepció	0	0	0	—	0	0	15
684	Idegenforgalmi hivatal működtetése	3	3	3	—	3	3	—
685	Magánszálláshelyek közhitelű nyilvántartása	—	0	0	—	0	0	HN
686	Mozgóárúsítási engedély	—	—	3	—	3	3	—
687	Működési engedéllyel rendelkező üzletek nyilvántartása	—	—	0	—	0	0	HN
688	Műsoros előadás, zene- és táncrendezvény megtiltása	—	—	1	1	1	1	—
689	Szeszes italok alkalmi árusításának engedélyezése	—	—	1	1	1	1	—
690	Szórakoztató játékok betiltása	—	—	1	1	1	1	—
691	Üzletek besorolása, ideiglenes bezárása, működési engedélye és visszavonása	—	—	3	3	3	3	—
692	Vásár- és piacrendezési joggal rendelkezők nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
693	Vásárlói panasz	—	—	1	1	1	1	—
694	Vásárok és piacok ellenőrzése	—	—	1	1	1	1	—
695	Vásárrendezés, piactartás engedélyezése (lejárat után)	—	—	2	2	2	2	—

## M) Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
711	Állami tulajdonú földingatlan tulajdonjogának megszerzése	—	4	4	4	4	4	—
712	Állatforgalmazás, állatbemutató engedélyezése	—	1	1	1	1	1	—
713	Állati eredetű hulladék lerakóhelyek kijelölése	—	0	0	0	0	0	HN
714	Állatorvosi körzetek alakítása	—	3	3	—	3	3	—
715	Állatszállítás és marhalevél kezelés	—	1	1	—	1	1	—
716	Állattartási, állatvédelmi ügyek	—	1	1	1	1	1	—
717	Állattartók és állatállomány nyilvántartása	—	0	0	0	0	0	HN
718	Árutermelő ültetvény helyszíni szemléje	—	2	2	2	2	2	—
719	Belterületi és külterületi határvonalak megállapítása	—	0	0	0	0	0	HN
720	Belterületi növényvédelem és ellenőrzése	—	—	2	2	2	2	—
721	Ebek védőoltásának megszervezése	—	1	1	1	1	1	—
722	Erdő rendeltetésének megváltoztatása	—	0	0	—	0	0	15
723	Erdőtelepítés, fásítás	—	0	0	—	0	0	HN
724	Fakivágási engedélyek, fapótlás	—	1	1	1	1	1	—



Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
725	Földkiadó bizottság iratai	—	0	0	0	0	0	15
726	Földrajzi nevek megállapítása, megváltoztatása, nyilvántartása, véleményezése	—	0	0	0	0	0	15
727	Halászati jogok gyakorlása (holtágak, bányatavak)	—	4	4	4	4	4	—
728	Hegyközségek ügyei	—	2	2	2	2	2	—
729	Járványügyi intézkedések	—	3	3	3	3	3	—
730	Méhészek és méhvándorlási nyilvántartás	—	—	3	3	3	3	—
731	Mezei őrszolgálat megszervezése	—	—	4	4	4	4	—
732	Művelésiág-változások	—	3	3	3	3	3	—
733	Nyilvántartás az árutermelő szőlő és gyümölcs telepítéséről, kivágásáról	—	0	0	0	0	0	HN
734	Tarlóégetés engedélyezése	—	—	1	—	1	1	—
735	Térképészeti határkiigazítás	—	0	0	0	0	0	15
736	Újrahasznosításra alkalmassá tett terület önkormányzati tulajdonba vétele	—	0	0	0	0	0	HN
737	Vadászterületi résztulajdonosok közös képviseleti ügyei	—	3	3	3	3	3	—
738	Vadkár, halászati károk jegyzőkönyvezése	—	2	2	2	2	2	—
739	Veszélyes állatok tartási engedélye	—	—	3	3	3	3	—
740	Veszélyes ebek tartási ügyei	—	3	3	3	3	3	—

*N) Munkaügyi igazgatás, munkavédelem*

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
751	AM könyv kiállításának nyilvántartása	—	—	0	0	0	0	HN
752	Foglalkoztatási érdekegyeztetés, tervek	—	0	0	0	0	0	15
753	Közhasznú foglalkoztatás szervezése	3	3	3	3	3	3	—
754	Munkaügyi Tanács helyi képvisellete	2	2	2	2	2	2	—

*P) Közoktatási és művelődésügyi igazgatás*

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
761	Alapműveltségi vizsgabizottsági ügyek	2	2	2	2	2	2	—
762	Állandó pedagógus helyettesítési rendszer megszervezése	2	2	2	2	2	2	—
763	Bizonyítványmásolatok kiállítása	1	1	1	1	1	1	—
764	Érettségi vizsgabizottsági ügyek	2	2	2	2	2	2	—
765	Gyermekek szakértői vizsgálata	2	2	2	2	2	2	—
766	Intézményi felvételi és fegyelmi ügyekben törvényességi kérelem	1	1	1	1	1	1	—

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
767	Iskolai felvételi eljárás szervezése	1	1	1	1	1	1	—
768	Iskolaszék alakítása, tagok delegálása, egyéb iskolaszéki ügyek	0	0	0	0	0	0	15
769	Kötelező felvételt biztosító szakiskola kijelölése	3	3	3	3	3	3	—
770	Közművelődési Tanács megszervezése	—	—	0	0	0	0	15
771	Közoktatási fejlesztési terv	0	0	0	0	0	0	15
772	Közoktatási intézmények jegyzéke	0	0	0	0	0	0	HN
773	Közoktatási megállapodás	0	0	0	0	0	0	15
774	Külföldi tanulói jogviszony igazolása	1	1	1	1	1	1	—
775	Levéltári és muzeális értékek közgyűjteményi megőrzése, rendelkezési jog gyakorlása	0	0	0	0	0	0	15
776	Művészeti alkotások elhelyezésének véleményezése	2	2	2	2	2	2	—
777	Nem helyi önkormányzat által alapított nevelési-oktatási intézményekkel kapcsolatos ügyek	0	0	0	0	0	0	15
778	Nemzetiségi alapkönyvtár kijelölése	0	0	0	0	0	0	15
779	Nevelési és pedagógia program	0	0	0	0	0	0	15
780	Pedagógus igazolvány ügyek	1	1	1	1	1	1	—
781	Régészeti jelentőségű földterület védetté nyilvánítása	—	0	0	0	0	0	HN
782	Tanköteles és képzésköteles tanulók nyilvántartása	0	0	0	0	0	0	HN
783	Tanuló- és gyermekbaleseti ügyek	1	1	1	1	1	1	—
784	Ünnepségek, ünnepélyek, rendezvények szervezése	0	0	0	0	0	0	15

*R) Sportügyek*

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
801	Sportegyesületek támogatása	3	3	3	3	3	3	—
802	Sportrendezvények ügyei	2	2	2	2	2	2	—
803	Testnevelési és sportfeladatok koncepciója	0	0	0	0	0	0	15
804	Vegyes sport ügyek	3	3	3	3	3	3	—

*X) Honvédelmi és polgári védelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség*

X) 1. Honvédelmi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/íratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
821	Fegyveres erők mozgósítása és kiegészítése	0	0	0	0	0	0	HN
822	Gazdaságmozgósítási feladatok szervezése	2	2	2	2	2	2	—
823	Gyülekezési és bevonulási időpontok és helyek kijelölése	—	—	1	1	1	1	—
824	Hadkötelesek összeírása, sorozás	—	—	5	5	5	5	—

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
825	Hatósági igazolás honvédségi ügyekben	—	—	1	1	1	1	—
826	Helyi honvédelmi szervek feladatterve	0	0	0	0	0	0	HN
827	Helyi védelmi bizottság ülési jegyzőkönyvei	0	0	0	0	0	0	HN
828	Honvédelmi körzet gazdasági és anyagi kötelezettségei	3	3	3	3	3	3	—
829	Honvédelmi körzet tájékoztatási rendszerének kialakítása	—	—	0	0	0	0	HN
830	Honvédelmi munkakötelezettség elrendelése	—	—	5	5	5	5	—
831	Mozgósítási feladatok végrehajtásáról jegyzőkönyv, mozgósítási terv	0	0	0	0	0	0	HN
832	Nyilvántartás a háborús körülmények között igénybe veendő ingatlanokról és szolgáltatásokról	0	0	0	0	0	0	HN

## X) 2. Polgári védelmi igazgatás

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
841	Életvédelmi létesítmények (óvóhely) kijelölése	0	0	0	0	0	0	HN
842	Életvédelmi létesítmények fenntartása	3	3	3	3	3	3	—
843	Életvédelmi létesítmények minősített időszakos használatával kapcsolatban keletkezett iratok	3	3	3	3	3	3	—
844	Katasztrófariasztás elrendelése és végrehajtása, kitelepítés, kiürítés	0	0	0	0	0	0	HN
845	Kivételes rendelkezések	0	0	0	0	0	0	HN
846	Polgári védelmi alapterv és veszély elhárítási terv	0	0	0	0	0	0	HN
847	Polgári védelmi felkészítési követelmények	3	3	3	3	3	3	—
848	Polgári védelmi készletgazdálkodási ügyek	3	3	3	3	3	3	—
849	Polgári védelmi személyi állomány nyilvántartása	6	6	6	6	6	6	—
850	Polgári védelmi szervezet létrehozása (munkahelyi is)	0	0	0	0	0	0	HN
851	Szolgáltatás elrendelése, átadás-átvételi jegyzőkönyv, kártalanítás	3	3	3	3	3	3	—
852	Termelési, ellátási és szolgáltatási kötelezettségre vonatkozó szerződés	3	3	3	3	3	3	—
853	Védelmi bizottság iratai	0	0	0	0	0	0	15
854	Visszamaradó készletek	2	2	2	2	2	2	—

## X) 3. Fegyveres biztonsági őréség

Ügyk. szám	Az ügykör/iratfajta megnevezése	I	II	III	IV	V	VI	Lt
871	Fegyveres biztonsági őréség létrehozása	4	4	4	4	4	4	—

**A belügyminiszter  
23/1999. (VII. 16.) BM  
rendelete**

**a határőrizetről és a Határőrségről szóló  
1997. évi XXXII. törvény végrehajtásáról rendelkező  
66/1997. (XII. 10.) BM rendelet módosításáról**

A határőrizetről és a Határőrségről szóló 1997. évi XXXII. törvény 83. §-a (3) bekezdésének *a*) és *b*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a végrehajtásáról rendelkező 66/1997. (XII. 10.) BM rendelet (a továbbiakban: R.) módosítására a következőket rendelem el:

1. §

Az R. 39. §-a (1) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Az előállított személyt előállító vagy biztonságos őrzését szolgáló más helyiségben kell elhelyezni.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

*Dr. Pintér Sándor s. k.,*  
belügyminiszter

**Az egészségügyi miniszter  
27/1999. (VII. 16.) EüM  
rendelete**

**a közgyógyellátásra jogosultak részére térítésmentesen  
rendelhető gyógyszerekről szóló  
10/1995. (II. 24.) NM rendelet módosításáról**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. §-ának (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján — a szociális és családügyi miniszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

A közgyógyellátásra jogosultak részére térítésmentesen rendelhető gyógyszerekről szóló 10/1995. (II. 24.) NM rendeletnek — az 5/1999. (III. 11.) EüM rendelettel megállapított — mellékletéből az „Efferalgan paracetamol 500 mg tabl. 10× ”, a „Folsav 3 mg tabl. 50× ”, a „Neomagnol tabl. 10× ”, a „Rubophen 125 mg végbélkúp gyermekeknek 5× ”, a „Rutascorbin tabl. 50× ”, a „Tisacid tabl. 30× ”, a „Tisacen A+B drg. 30× ”, a „Venoruton kapszula 50× ”, és a „Nutrilon Plus (2) 400 g” szövegrészek a hatályukat veszítik.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 5. napon lép hatályba.

*Dr. Gógl Árpád s. k.,*  
egészségügyi miniszter

**Az egészségügyi miniszter  
28/1999. (VII. 16.) EüM  
rendelete**

**a Gyógyszerész Szakmai Kollégiumról szóló  
14/1998. (IV. 22.) NM rendelet módosításáról**

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. §-a (2) bekezdésének *m*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Gyógyszerész Szakmai Kollégiumról szóló 14/1998. (IV. 22.) NM rendelet 5. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az e rendelet alapján létrehozott és működtetett kollégiumban kollégiumi tagsági, elnöki, illetve titkári megbízással rendelkező személy megbízatása — a 4. § (7) bekezdésében és az (1) bekezdésben foglaltaktól eltérően — 1999. december 31-én szűnik meg.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

*Dr. Gógl Árpád s. k.,*  
egészségügyi miniszter

**Az egészségügyi miniszter  
29/1999. (VII. 16.) EüM  
rendelete**

**az orvosi szakmai kollégiumokról szóló  
53/1996. (XII. 27.) NM rendelet módosításáról**

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 247. §-a (2) bekezdésének *m*) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

## 1. §

Az orvosi szakmai kollégiumokról szóló 53/1996. (XII. 27.) NM rendelet 6. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az orvosi szakmai kollégiumokról szóló 16/1995. (IV. 13.) NM rendelet, valamint e rendelet alapján létrehozott és működtetett kollégiumban kollégiumi tagsági, elnöki, illetve titkári megbízással rendelkező személy megbízatása — a 4. § (7) bekezdésében és a (2) bekezdésben foglaltaktól eltérően — 1999. december 31-én szűnik meg.”

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

*Dr. Gógl Árpád* s. k.,  
egészségügyi miniszter

**Az egészségügyi miniszter  
30/1999. (VII. 16.) EüM  
rendelete**

**az orvosok, a fogorvosok, a gyógyszerészek, valamint  
a klinikai szakpszichológusok alapnyilvántartásáról  
és működési nyilvántartásáról, valamint a működési  
nyilvántartásban nem szereplő személyek  
tevékenységének engedélyezéséről**

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 247. §-a (2) bekezdésének *h*) pontjában kapott felhatalmazás alapján — a 10. § vonatkozásában a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

## 1. §

A rendelet hatálya

*a*) az orvos, fogorvos, gyógyszerész, klinikai szakpszichológus, valamint vizsgázott fogász egészségügyi szakképesítést szerzett személyekre,

*b*) az *a*) pont szerinti egészségügyi szakképesítések megszerzéséről oklevelet, bizonyítványt kiállító intézményekre,

*c*) az *a*) pont szerinti egészségügyi szakképesítéseket szerzett személyeket a képesítésük szerinti munkakörben foglalkoztató egészségügyi szolgáltatókra, továbbá

*d*) az *a*) pont szerinti személyekről az Eütv. 111. és 112. §-a szerinti nyilvántartást vezetőkre terjed ki.

## 2. §

(1) Az 1. § *a*) pontja szerinti személyek alapnyilvántartását — az Eütv. 111. §-ában meghatározott keretek között — az Egészségügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) vezeti.

(2) Az alapnyilvántartást az *1. számú mellékletben* meghatározott nyilvántartási lapnak megfelelő tartalommal kell vezetni. Az alapnyilvántartás megjelölésére a sorszám előtt feltüntetett „A/” jelzés szolgál.

(3) Az alapnyilvántartásba felvett adatokról — a nyilvántartásba vett személyek egészségügyi szakképesítésének megfelelően — a minisztérium számítógépes adathordozón negyedévenként, a naptári negyedévet követő hónap végéig tájékoztatja a 4. § (1) bekezdés *a*) és *b*) pontjaiban megjelölt szervet.

## 3. §

(1) A minisztérium a nyilvántartásba vett személy számára az alapnyilvántartásba vétel tényéről igazolást ad.

(2) A minisztérium az alapnyilvántartásba vételt követően — az orvosi bélyegző elkészítése érdekében — haladéktalanul értesíti az Országos Egészségbiztosítási Pénztárt a magyar állampolgárságú orvos és fogorvos nyilvántartásba vételéről.

(3) Az alapnyilvántartás adataiban bekövetkezett változást a nyilvántartás vezetője a nyilvántartási lapon a változásról történő tudomásszerzést követően haladéktalanul átvezeti. Névváltozás esetén az alapnyilvántartási sorszámot per jelzésű sorszámmal kell kiegészíteni. Az alapnyilvántartás adataiban bekövetkezett változás átvezetésére az érintett kérelme vagy hivatalból történt tudomásszerzés alapján kerül sor. Kérelemre történő adatváltozás esetén a kérelemhez mellékelni kell az adatváltozás hitelességét igazoló okiratot.

(4) Az alapnyilvántartásba vett személy halála esetén ezt a tényt az alapnyilvántartási lapon fel kell tüntetni, és gondoskodni kell ezen alapnyilvántartási lapok elkülönített kezeléséről, valamint maradandó értékű iratként történő megőrzéséről.

(5) A (3) és (4) bekezdésben foglalt esetekben — a bélyegző cseréje, illetve bevonása érdekében — a (2) bekezdésben foglaltak szerint kell eljárni.

## 4. §

(1) Az 1. § *a*) pontja szerinti személyek működési nyilvántartását — az Eütv. 112—113. §-aiban meghatározott keretek között —

*a*) az orvosok, fogorvosok és vizsgázott fogászok vonatkozásában az orvosokat, illetve a fogorvosokat és vizsgáló-

zott fogászokat — képesítésenként elkülönítve — a Magyar Orvosi Kamara,

b) a gyógyszerészek vonatkozásában a Magyar Gyógyszerész Kamara,

c) a klinikai szakpszichológusok vonatkozásában a minisztérium (a továbbiakban az a)–c) pontok alatti szervek együtt: nyilvántartó szerv)

vezeti.

(2) A működési nyilvántartást a 2. számú mellékletben meghatározott nyilvántartási lapnak megfelelő tartalommal kell vezetni. A működési nyilvántartás megjelölésére a sorszám előtt feltüntetett „M/” jelzés szolgál.

(3) A működési nyilvántartásba bekerülő adatokról — egyeztetés és változásátvezetés céljából — az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilvántartó szervek számítógépes adathordozón havonként tájékoztatják a minisztériumot.

(4) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti nyilvántartó szerv havonta összesíti az adatokban bekövetkezett változásokat.

## 5. §

(1) A működési nyilvántartásba vételre az érintett személy kérelme alapján kerül sor. A kérelmet a 4. § (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti nyilvántartó szerv esetében annak a tagnyilvántartás szerint illetékes megyei szervezethez, a c) pontja szerinti nyilvántartó szerv esetén ahhoz közvetlenül kell benyújtani.

(2) A kérelemben fel kell tüntetni a 2. számú mellékletben meghatározott nyilvántartási lap I—VII. pontjában szereplő adatokat.

(3) A kérelemhez mellékelni kell az adatok hitelességét igazoló okiratok másolatát, valamint 2 db igazolványképet.

(4) A kérelmező nem kötelezhető olyan adat igazolására, amelyet a nyilvántartó szerv más nyilvántartása tartalmaz.

(5) A működési nyilvántartásba vett személy szakképesítésének megjelölése mellett használhatja a „regisztrált” jelzést.

(6) Kérelemre a nyilvántartó szerv a 2. számú melléklet VIII. pontjában foglalt adatokat a nyilvántartásba bejegyzi.

## 6. §

(1) Külföldi egyetemen szerzett és hazai egyetemen honosított, illetőleg nemzetközi szerződés alapján egyenértékűnek elismert oklevéllel rendelkező, valamint a rendelet hatálya alá tartozó intézmény által nem magyar nyelvű képzésben kiállított oklevelet, bizonyítványt szerzett személy akkor vehető fel a működési nyilvántartásba, ha az az oklevél kiadására jogosult intézmény által erre a célra

szervezett bizottság előtt magyar nyelven eredményes vizsgát tett a Magyarországon alkalmazott egészségügyi, gyógyszer- és egészségbiztosítási ellátási rendből — beleértve a kapcsolódó szociális ellátásokat is —, valamint a hazai egyetemen oktatott orvosi (gyógyszerészi) etika szabályaiból. A tananyagot a vizsga időpontját megelőző 30 nappal a vizsgára kötelezett személy rendelkezésére kell bocsátani.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feltételeken kívül a nem magyar állampolgárságú személy működési nyilvántartásba vételének feltétele az érvényes munkavállalási engedély megléte is, kivéve, ha — a külön jogszabályban meghatározott esetekben — a magyarországi egészségügyi tevékenységének végzéséhez munkavállalási engedély nem szükséges.

## 7. §

(1) A működési nyilvántartásba vétellel egyidejűleg a nyilvántartó szerv a nyilvántartásba vett személy számára arcképes működési nyilvántartási igazolványt (a továbbiakban: igazolvány) állít ki, amely az alapnyilvántartási szám és a működési nyilvántartási szám mellett tartalmazza a nyilvántartásba vett személy nevét (leánykori nevét), anyja nevét, a működési nyilvántartási lap II/1—2. pontjaiban, valamint a III/6. pontjában szereplő adatokat, a nyilvántartás érvényességének időtartamát, megújítás esetén ennek tényét és az újabb érvényesség időtartamát.

(2) Az adatok változását a működési nyilvántartási lapon és az igazolványban a nyilvántartó szerv vezeti át.

(3) Az igazolvány elvesztése, megrongálódása vagy megsemmisülése esetén az igazolványt — kérelemre — a nyilvántartó szerv pótolja, és ezzel egyidejűleg a nyilvántartási számot per jelzésű sorszámmal látja el.

(4) Amennyiben a nyilvántartó szerv a működési igazolvány megújítását vagy a változás átvezetését üres rovat hiányában nem tudja elvégezni, akkor az igazolvány érvénytelenítésével egyidejűleg új igazolványt állít ki, és a működési nyilvántartási számot per jelzésű sorszámmal látja el.

(5) A működési nyilvántartásból történő törlés esetén a nyilvántartó szerv a törlés tényét, okát és időpontját [Eütv. 113. § (1) bekezdés] a működési nyilvántartó lapon feltünteti és az igazolványt — lehetőség szerint — érvényteleníti.

(6) Az igazolványérvénytelenségének tényét — a (3) bekezdésben foglalt esetben az okra történő utalással, az (5) bekezdésben foglalt esetben az ok megjelölése nélkül — az Egészségügyi Közlöny közzéteszi. A közzététel a nyilvántartó szerv kérelmére, a 4. § (3) és (4) bekezdésében szereplő adatok alapján történik.

(7) A nyilvántartásban szereplő személy kérelmére a nyilvántartó szerv igazolást ad ki a működési nyilvántartásban szereplő és más módon közhitelűen nem igazolható adatokról.

## 8. §

(1) A működési nyilvántartásba vétel megújítására a nyilvántartásba vett személy kérelme alapján kerül sor.

(2) A nyilvántartásba vétel megújítására irányuló kérelmet a nyilvántartásba vétel idejének lejártá előtt legalább 30 nappal be kell nyújtani.

## 9. §

Az e rendeletben meghatározott eljárások során az államigazgatási eljárás általános szabályairól szóló 1957. évi IV. törvényben foglaltak szerint kell eljárni.

## 10. §

(1) Az e rendelet 5. §, 7. § (3) és (7) bekezdése és 8. § szerinti eljárásokért igazgatási szolgáltatási díjat kell fizetni, a díj a nyilvántartást vezető szervet illeti meg.

(2) A díj mértéke megegyezik az első fokú államigazgatási eljárásért fizetendő általános tételű eljárás illeték összegével.

(3) A 4. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti működési nyilvántartás esetében a díj megfizetésére az egészségügyi ágazatba tartozó egyes államigazgatási eljárásokért és igazgatási jellegű szolgáltatásokért fizetendő díjakról rendelkező miniszteri rendelet előírásai megfelelően irányadóak.

## 11. §

(1) Az 1. § a) pontja szerinti szakképesítéssel rendelkező, a működési nyilvántartásban nem szereplő személy szakképesítésének megfelelő tevékenységet az egészségügyi miniszter erre vonatkozó, legfeljebb egy évre szóló, az Eütv. 110. § (4) bekezdése alapján kiadott előzetes engedélyvel végezhet.

(2) Az engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a tevékenységet végezni szándékozó személy nevét (leánykori nevét), születési helyét, idejét, állampolgárságát,

b) szakképesítésének megnevezését, oklevelének számát, kiállításának helyét és időpontját, a kiállító intézmény megnevezését,

c) a tevékenység végzésének kezdő és befejező időpontját,

d) a tevékenység végzésének helyét,

e) annak indokát, hogy a működési nyilvántartásba vétel miért nem történt meg, illetve miért nem indokolt.

(3) A kérelemhez mellékelni kell az egészségügyi szolgáltató nyilatkozatát, hogy a tevékenység végzéséhez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak, és végzésére jogosító működési engedéllyel rendelkezik.

(4) A kérelmet legalább a tevékenység tervezett megkezdése előtt 15 nappal be kell benyújtani.

(5) Az ideiglenes tevékenységre jogosító engedély kiadásáról az egészségügyi miniszter értesíti:

a) a tevékenység végzésére jogosultat,

b) az egészségügyi szolgáltatót, ahol a jogosult a tevékenységet végezheti,

c) az alapnyilvántartást.

## 12. §

(1) Ez a rendelet 2000. január 1. napján lép hatályba azzal, hogy a működési nyilvántartásba vétel iránti kérelmet első alkalommal 1999. november 1-jét követően lehet a nyilvántartó szervhez benyújtani.

(2) A működési nyilvántartásba vétel hiányában 2000. március 31-ét követően működési nyilvántartásba vételhez kötött egészségügyi tevékenység nem végezhető.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az orvosok országos nyilvántartása, valamint a gyógyszerészek országos nyilvántartása az orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek és klinikai szakpszichológusok alapnyilvántartása részévé válik. A 2000. január 1. előtt alkalmazott nyilvántartási számok az alapnyilvántartási lapon „A/” jelzéssel kiegészítve — a rendelet erejénél fogva — alapnyilvántartási számként érvényesek.

(4) Az Orvosok Országos Nyilvántartásába vételét igazoló, 2000. január 1. előtt kiállított igazolvány e rendelet hatálybalépését követően az alapnyilvántartásba vétel tényét és az alapnyilvántartási számot — az „A/” jelzés felüntetése nélkül is — közhitelűen tanúsítja. Azok az 1. § a) pont szerinti egészségügyi szakképesítéssel rendelkező személyek, akik az alapnyilvántartásban nem szerepelnek, felvételüket az egészségügyi szakképesítésükről szóló oklevelet, bizonyítványt kiállító intézmény útján kérhetik.

(5) Az Orvosok Országos Nyilvántartásába vételét igazoló 2000. január 1. előtt kiállított igazolvány elvesztése, megrongálódása, megsemmisülése esetén az igazolványt pótolni nem kell. A nyilvántartásba vételről — kérelemre — a 3. § (1) bekezdés szerinti igazolást kell kiadni. Az adatok változása esetében az e rendelet 3. §-ban foglaltak szerint kell eljárni.

(6) A vizsgázott fogászok működési nyilvántartásában fel kell tüntetni, hogy a fogorvoslás körébe tartozó beavatkozások és eljárások köréből tevékenységük mely beavatkozásokra, eljárásokra terjed ki.

(7) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az orvosi bélyegzőkről szóló 20/1991. (XI. 5.) NM rendelet

a) 1. §-ában az „Orvosok Országos Nyilvántartásába (a továbbiakban: Nyilvántartás) felvételt nyert orvosra” szövegrész helyébe az „orvosok, fogorvosok, gyógyszerészek, vizsgázott fogászok, klinikai szakpszichológusok alapnyilvántartásában (a továbbiakban: alapnyilvántartás)

szereplő orvosra és fogorvosra (a továbbiakban együtt: orvos)'' szövegrész lép,

b) 2. § (3) és (5) bekezdésében szereplő „nyilvántartási számát'' szövegrész helyébe az „alapnyilvántartási számát'' szövegrész lép,

c) a 6. § második mondatában „A társadalombiztosítási igazgatóság'' szövegrész helyébe „Az Országos Egészségbiztosítási Pénztár'' szövegrész lép.

(8) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az orvosi bélyegzőkről szóló 20/1991. (XI. 5.) NM rendelet 2. § (1) bekezdésének második mondata, a 2. § (2) bekezdése, a 2. § (6) bekezdésének „Nyilvántartásba még fel nem vett orvost — az orvosi oklevélhez kötött első munkaviszony létesítése esetén, valamint'' szövegrésze, valamint a 6. § első mondata,

b) az egészségügyi dolgozók rendtartásáról szóló 11/1972. (VI. 30.) EüM rendelet 1—7. §-a,

c) a gyógyszerészeti oklevélhez kötött munkakörben alkalmazható gyógyszerészek kötelező nyilvántartásba vételéről szóló 6/1967. (II. 14.) Korm. rendelet végrehajtásáról rendelkező 19/1967. (Eü. K. 16.) EüM utasítás,

d) az Orvosok Országos Nyilvántartásáról szóló 2/1981. (Eü. K. 1.) EüM utasítás.

Dr. Gógl Árpád s. k.,  
egészségügyi miniszter

1. számú melléklet  
a 30/1999. (VII. 16.) EüM rendelethez

### ALAP NYILVÁNTARTÁSI LAP

#### I. Személyi adatok

1. Név:
2. Leánykori név:
3. Születési hely, idő:
4. Anyja neve:
5. Állampolgárság:

#### II. A szakképesítéssel kapcsolatos adatok:

1. Megnevezése:
2. Oklevél, bizonyítvány száma:
3. A kiállítás helye és időpontja:
4. A kiállító intézmény megnevezése:

#### III. Az alapnyilvántartás száma:

A

#### V. Külföldi egyetemen szerzett oklevéllel rendelkezők esetében:

1. A honosított (egyenértékűnek elismert) oklevél által tanúsított szakképesítés megnevezése:
2. Honosítás (elismerés) száma:

3. A honosítás (elismerés) helye és időpontja:
4. A honosító (elismerő) intézmény megnevezése:
5. A rendelet 6. §-a szerinti vizsga letételét tanúsító okirat
  - a) száma:
  - b) a kiállítás helye és időpontja:
  - c) a kiállító intézmény megnevezése:

2. számú melléklet  
a 30/1999. (VII. 16.) EüM rendelethez

Fénykép  
helye

### MŰKÖDÉSI NYILVÁNTARTÁSI LAP

#### I. Személyi adatok

1. Név:
2. Leánykori név:
3. Születési hely, idő:
4. Anyja neve:
5. Állampolgárság:
6. Lakóhely (tartózkodási hely):
7. Levelezési cím:

#### II. A szakképesítéssel, szakirányú szakképesítéssel kapcsolatos adatok (több szakképesítés, illetve szakirányú szakképesítés esetén mindegyik):

1. Megnevezése:
2. Oklevél, bizonyítvány száma:
3. A kiállítás helye és időpontja:
4. A kiállító intézmény megnevezése:

#### III. Egyéb adatok:

1. Alapnyilvántartás száma:
2. Tudományos fokozat
  - nyilvántartási száma:
  - kiállítás helye és ideje:
  - kiállító intézmény megnevezése:
3. Nyelvismeret
  - milyen nyelv, milyen fokon:
  - bizonyítvány száma:
  - kiállítás helye és ideje:
  - kiállító intézmény megnevezése:
4. Munkahely
  - megnevezése:
  - címe:
  - beosztás:



5. Továbbképzés(ek) elvégzésének időpontjai (több szakképesítés és/vagy szakirányú szakképesítés esetén mindegyikre vonatkozóan):
6. Korlátozott alkalmasság (1997. évi CLIV. törvény 114. §):
7. A szakmai gyakorlat(ok), az egészségügyi tevékenység egy évet meghaladó szüneteltetésének ideje (kezdő és záró időpont):

IV. A működési nyilvántartás száma:

M

V. A működési nyilvántartás megújításának/törlésének időpontja(i):

VI. Igazolvány cseréjének, pótlásának időpontja(i):

VII. Külföldi egyetemen szerzett oklevéllel rendelkezők esetében:

1. A honosított (egyenértékűnek elismert) oklevél által tanúsított szakképesítés megnevezése:
2. Honosítás (elismerés) száma:
3. A honosítás (elismerés) helye és időpontja:
4. A honosító (elismerő) intézmény megnevezése:
5. A rendelet 6. §-a szerinti vizsga letételét tanúsító okirat
  - a) száma:
  - b) a kiállítás helye és időpontja:
  - c) a kiállító intézmény megnevezése:

(A VIII. pontot kizárólag a nyilvántartásba vételt kérelmező személy erre irányuló kérelme és önkéntes adatszolgáltatása esetén lehet kitölteni.)

VIII. Az egészségügy területén a szakértői működéssel kapcsolatos egyes kérdések szabályozásáról szóló 14/1972. (VII. 15.) EüM rendelet alapján kiadott szakértői engedély

- szakterület megnevezése:
- az engedély érvényességi ideje:
- kiállítás kelte:

## A gazdasági miniszter 40/1999. (VII. 16.) GM rendelete

**a Központi Nukleáris Pénzügyi Alap  
működéséről és eljárásrendjéről szóló  
67/1997. (XII. 18.) IKIM rendelet módosításáról**

Az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény 68. §-a (1) bekezdésének *f* pontjában foglalt felhatalmazás alapján — mint az Országos Atomenergia Hivatal felügyele-

tét ellátó miniszter, az érdekelt miniszterekkel egyetértésben — a következőket rendelem el:

### 1. §

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap működéséről és eljárásrendjéről szóló 67/1997. (XII. 18.) IKIM rendelet 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A jóváhagyott éves munkaprogramban szereplő feladatok lebonyolítására az OAH főigazgatója vagy az általa megbízott személy keretszerződést köt a közhasznú társasággal. Az e szerződés teljesítése során az Alapból átadott pénzeszközökből létesített vagy vásárolt valamennyi létesítmény, ingatlan, gép, berendezés, felszerelés, jármű, egyéb anyagi és immateriális javak, minden természetes és jogi tartozékukkal együtt — az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 109/B. § *c*) és *e*) pontjában foglaltakra tekintettel — a kincstári vagyon részét képezik.”

### 2. §

Ez a rendelet 1999. július 20-án lép hatályba.

*Dr. Chikán Attila s. k.,*  
gazdasági miniszter

## A gazdasági miniszter 41/1999. (VII. 16.) GM rendelete

**a külön (tevékenységi) engedélyezés rendjéről**

Az áruk, szolgáltatások és anyagi értéket képviselő jogok kiviteléről, illetőleg behozataláról szóló, többször módosított 112/1990. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 15. §-a (2) bekezdésének *a*) pontjában kapott felhatalmazás alapján — az R. 5. §-a (3) bekezdésének végrehajtására — a következőket rendelem el:

### 1. §

(1) Az R. 2. számú mellékletében felsorolt áruk (a továbbiakban: áruk) kivitelével, illetve behozatalával kapcsolatos tevékenységek folytatásához a Gazdasági Minisztérium Engedélyezési és Közigazgatási Hivatalának (a továbbiakban: Engedélyezési Hivatal) külön (tevékenységi) engedélyre van szükség.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a külön jogszabályokban meghatározott

a) haditechnikai eszközök és szolgáltatások export-, import-, reexport-, valamint külkereskedelmi képviseleti (ügynöki) tevékenysége engedélyezésére,

b) kábítószerek tiltott gyártásához használt egyes vegyi anyagokkal végzett tevékenységek engedélyezésére, továbbá

c) passzív feldolgozási tevékenység engedélyezésére.

## 2. §

(1) A külön (tevékenységi) engedély iránti kérelemnek tartalmaznia kell:

a) a kérelmező nevét, székhelyének címét, adószámát;

b) a kérelmezett tevékenység — export-, import-, közvetett reexporttevékenység — megnevezését;

c) az áruk tízjegyű vámtarifaszámát és vámtarifa szerinti, valamint kereskedelmi megnevezését;

d) export, közvetett reexport esetén a rendeltetési és szerződő ország(ok), import esetén a származási és szerződő ország(ok) megnevezését, valamint külföldi és belföldi gazdálkodó szervezet között létrejött képviseleti szerződés alapján ellátott képviseleti tevékenység esetén a tervezett reláció(ka)t;

e) a kérelem megalapozottságát alátámasztó részletes szöveges indokolást, beleértve a cég jegyzésére jogosult személy nyilatkozatát az áru rendeltetéséről, az export-, közvetett reexport-, illetve importtevékenységnek a cég belföldi tevékenységeihez való viszonyáról, valamint a kapcsolódó belföldi előírások ismeretéről és betartásáról;

f) a kérelmezett érvényességi időt.

(2) A külön (tevékenységi) engedély iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a nem gazdasági társaságként működő gazdálkodó szervezet jogerős bírósági bejegyzésének megtörténtét igazoló közhiteles okmányokat vagy a költségvetési szervezetek törzskönyvi nyilvántartásba vételéről szóló közhiteles igazolást;

b) gazdasági társaság, illetve egyéni cég esetén három hónappal nem régebbi eredeti cégkivonatot, továbbá a cégbíróságon iktatott el nem bírált változásbejegyzési kérelem hiteles másolatát;

c) a cég képviseletére vagy jegyzésére jogosult személy eredeti aláírási címpéldányát vagy annak közjegyző által hitelesített másolatát;

d) a cég tevékenységi köre szerint illetékes területi gazdasági kamara eredeti, három hónappal nem régebbi igazolását a cég kamarai tagságáról;

e) az export-, illetve importtevékenységgel összefüggő, külön jogszabályokban előírt, a belföldi tevékenységre vonatkozó hiteles engedélyt, hatósági igazolást, valamint szakhatósági hozzájárulást;

f) jövedéki termék exportja, importja esetén a külön jogszabályban előírt jövedéki engedély, illetve jövedéki termék előállítására céljára történő behozatal esetén a külön jogszabályban előírt adóraktári engedély közjegyző által hitelesített példányát;

g) az export-, illetve importtevékenységgel összefüggő belföldi tevékenységre vonatkozó jogügyletek (például szerződések, üzleti ajánlatok, szándéknyilatkozatok stb.) hiteles dokumentumait;

h) veszélyes áruk esetén a cég képviseletére jogosult tagjának nyilatkozatát a veszélyes áruk szállításával kapcsolatos előírások betartásáról, illetve a nyilvántartási kötelezettségek teljesítéséről;

i) az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-ában meghatározott általános tételű eljárási illeték, vagy a törvény 67. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján külön rendeletben megállapított igazgatási szolgáltatási díj befizetését igazoló bizonylatot.

## 3. §

(1) A külön (tevékenységi) engedély — az egyéb engedélyekben és szakhatósági hozzájárulásokban foglalt időtartamokat is figyelembe véve — a kérelmezett időtartamra, de legfeljebb három évig szóló érvényességgel adható. A külön (tevékenységi) engedély — a hatvan napnál rövidebb érvényességgel kiadott engedély kivételével — kérelemre meghosszabbítható vagy módosítható.

(2) A hosszabbítás vagy módosítás iránti kérelmet a külön (tevékenységi) engedély érvényességének lejártától legalább harminc nappal kell előterjeszteni.

(3) A hosszabbítás vagy módosítás iránti kérelemhez a kérelmezett érvényességi idő megjelölésével a 2. § (2) bekezdésének b)–c) pontjai szerinti dokumentumokat és e)–h) pontjaiban meghatározott, a kérelmezett érvényességi időre érvényes, a külön (tevékenységi) engedély megadását követően megszerzett új engedélyek, szakhatósági hozzájárulások, nyilatkozatok, illetve belföldi tevékenységgel kapcsolatos jogügyletek dokumentumainak másolatát kell csatolni, a külön jogszabályban meghatározott értékű illetékbélyeg vagy a külön rendeletben megállapított igazgatási szolgáltatási díj egyidejű lerovása mellett.

(4) A külön (tevékenységi) engedély jogosultja köteles az engedély érvényességi ideje alatt a 2. §-ban felsorolt adatokkal kapcsolatos minden változást az Engedélyezési Hivatalnál a változás bekövetkezésétől számított tizenöt napon belül írásban — a változást tartalmazó dokumentum csatolásával — bejelenteni, és a (3) bekezdés szerint a külön (tevékenységi) engedélyben szereplő adat módosítását kérni. A külön (tevékenységi) engedély jogosultja az engedélyt másra nem ruházhatja át.

## 4. §

(1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti külön (tevékenységi) engedély megszerzése nem mentesíti a céget a külön jogszabályokban előírt más engedélyek megszerzése alól.

(2) A külkereskedelmi képviseleti (ügynöki) tevékenységet külön (tevékenységi) engedély birtokában folytató gazdálkodó szervezet az általa közvetített ügyletekről elkülönített, ellenőrizhető nyilvántartást köteles vezetni, amelynek az alábbi adatokat kell tartalmaznia:

- a) a megbízó (képviselt) cég neve, címe;
- b) a képviseleti szerződés tárgya, a közvetítendő áru megnevezése, vámtarifaszáma;
- c) a partner neve, címe, akivel a képviseleti szerződés alapján a megbízó az áru szállítására vonatkozó szerződést megkötö;
- d) az áru származási, valamint rendeltetési országának neve;
- e) az árunak a szállítási szerződés szerinti mennyisége.

## 5. §

(1) Az Engedélyezési Hivatal a külön (tevékenységi) engedély kiadása, módosítása vagy meghosszabbítása iránti kérelmet elutasítja, illetve a már kiadott engedélyt visszavonja

- a) az R. 4. §-ában meghatározott feltételek fennállása esetén, ha az elrendelt intézkedések végrehajtása érdekében szükséges;
- b) az R. 11/A. §-ában meghatározott esetekben;
- c) szakhatósági hozzájárulás hiányában;
- d) ha a 2. §-ban előírt dokumentumokat a kérelmező felhívásra sem csatolja;
- e) ha a kérelmező a külön (tevékenységi) engedély alapján folytatható tevékenységet nem az engedélyben foglaltak szerint végzi.

(2) Az Engedélyezési Hivatal az engedély visszavonásáról haladéktalanul értesíti az engedély iránti kérelem elbírálásában közreműködő szakhatóságot, a Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnokságát és az illetékes területi gazdasági kamarát.

## 6. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba azzal, hogy rendelkezéseit a hatálybalépését követően induló eljárásokban kell alkalmazni. A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az áruk, szolgáltatások és anyagi értéket képviselő jogok kivételéről, illetőleg behozataláról szóló 112/1990. (XII. 23.) Korm. rendelet végrehajtásáról szóló, többször módosított 6/1990. (XII. 29.) NGKM rendelet 1. §-ának (2) bekezdése, 2. §-ának (1) be-

kezdéséből az „illetőleg (2) bekezdése” szövegrész és a 2. § (2) bekezdésének d) pontja hatályát veszti.

(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően visszavonásig szóló érvényességgel kiadott tevékenységi engedélyek alapján a tevékenységet a rendelet hatálybalépését követő 60. napig lehet végezni azzal, hogy a kiadott engedélyk az e rendeletben foglaltak szerint megújíthatók. A rendelet hatálybalépését megelőzően határozott időtartamra szóló érvényességgel kiadott engedélyk alapján a tevékenységek az engedélyben meghatározott érvényességi idő lejártáig folytathatók.

(3) A külön (tevékenységi) engedélyk kiadásával kapcsolatos engedélyezési eljárás árucsoportonként meghatározott lebonyolításának rendjét, a kérelem benyújtásához szükséges tájékoztató adatokat az Engedélyezési Hivatal a Gazdasági Minisztérium hivatalos lapjában tájékoztató formájában teszi közzé.

*Dr. Chikán Attila s. k.,*  
gazdasági miniszter

## A honvédelmi miniszter 7/1999. (VII. 16.) HM rendelete

**a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses  
állományú tagjainak beosztási kategóriákba történő  
részletes besorolásáról és a szolgálati beosztásokban  
elérhető rendfokozatokról szóló  
19/1996. (XII. 30.) HM rendelet módosításáról**

A fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló, többször módosított 1996. évi XLIII. törvény 342. §-a (2) bekezdésének e) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyar Honvédség hivatásos és szerződéses állományú tagjainak beosztási kategóriákba történő részletes besorolásáról és a szolgálati beosztásokban elérhető rendfokozatokról szóló 19/1996. (XII. 30.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosítom:

## 1. §

(1) Az R. Magyar Honvédség béke rendszeresített tábornoki, főtisztii, tisztii beosztásainak rendfokozat szerinti besorolását meghatározó 3. számú mellékletében a KATONAI IGAZSÁGÜGYI SZERVEK sorának dandártábornok oszlopa a „Bp-i ügyészség vez.” szövegrésszel egészül ki.

(2) Az R. 3. számú mellékletében a KATONAI IGAZSÁGÜGYI SZERVEK sorának ezredes oszlopban a „Bp-i ügyészség vez.” helyébe a „Bp-i ügyészség vez. h.” szövegrész lép.

(3) Az R. 3. számú mellékletében a KATONAI IGAZSÁGÜGYI SZERVEK sorának alezredes oszlopban a „Bp-i, területi ügyészség vez. h.” helyébe a „területi ügyészség vez. h.” szövegrész lép.

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 3. napon lép hatályba.

*Dr. Szabó János s. k.,*  
honvédelmi miniszter

### **A honvédelmi miniszter 8/1999. (VII. 16.) HM rendelete**

**a honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendelet módosításáról**

A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvényben és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) kapott felhatalmazás alapján — a Kjt. 85. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel, az egészségügyi miniszterrel, a szociális és családügyi miniszterrel, az oktatási miniszterrel, valamint a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben — a honvédségnél foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 25/1992. (XI. 25.) HM rendeletet (a továbbiakban: Hr.) a következők szerint módosítom:

## 1. §

A Hr. 1. §-a (2) bekezdésének *e*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[(2) A vonatkozó kormányrendeleteket, illetve az oktatási miniszter és a nemzeti kulturális örökség miniszterének rendeletét, valamint — a g) pont tekintetében — valamennyi ágazati miniszteri rendeletet alkalmazni kell]*

„*e*) a meghatározott oktatói és tudományos elnevezésű kutatói munkakörökbe sorolt közalkalmazottak külön nevesített „illetménypótlék”-ára, a pedagógus-munkakörökben foglalkoztatott közalkalmazott pedagógusok illetménynövekedésére és illetménypótlékaira — a pótlékok

tekintetében ideértve a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörökben foglalkoztatottakat is —, a kulturális munkakörű közalkalmazottak területi pótlékára, valamint a Honvéd Művészegyüttes esetében a művészi vagy egyéb művészeti munkakörben foglalkoztatottak nemzeti művészeti intézményi pótlékára;”

## 2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 1999. február hó 1-jétől kell alkalmazni.

*Dr. Szabó János s. k.,*  
honvédelmi miniszter

### **A honvédelmi miniszter 9/1999. (VII. 16.) HM rendelete**

**a honvédségi közúti járművek műszaki vizsgálatáról, valamint környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/1992. (IV. 7.) HM rendelet módosításáról**

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 2. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és a gépkocsik környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 18/1991. (XII. 18.) KHVM rendelet 1. §-ának (3) bekezdésére figyelemmel — a közlekedési, hírközlési és vízügyi miniszterrel egyetértésben — a honvédségi közúti járművek műszaki vizsgálatáról, valamint környezetvédelmi felülvizsgálatáról és ellenőrzéséről szóló 7/1992. (IV. 7.) HM rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítom:

## 1. §

Az R. melléklete helyébe e rendelet szerinti *melléklet* lép.

## 2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően legyártott igazolólapok 1999. július 31-ig adhatók ki, és a rajtuk feltüntetett időpontig érvényesek.

*Dr. Szabó János s. k.,*  
honvédelmi miniszter

*Melléklet a 9/1999. (VII. 16.) HM rendelethez*


*[Melléklet a 7/1992. (IV. 7.) HM rendelethez]*

Méret: 70× 100 mm

**IGAZOLÓLAP**

Környezetvédelmi felülvizsgálatról

Dízel-rendszerű motorral  
meghajtott gépkocsihoz



rendsám

**MAGYAR HONVÉDSÉG**

Sorszám: D.....

Érvényes: .....-ig


Alíírás:  
.....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:  
.....

Érv. korlátozása: .....-ig

Alíírás:  
.....

P. H.



motorszám

Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:  
Beállítási adatok:  
Előbef. szög: ..... °ft/ .....1/min.<sup>-1</sup>  
Teljes töltés lesab. ford. sz.: .....1/min.<sup>-1</sup>  
Füstölés: K1 ...../m<sup>-1</sup>  
                  K2 ...../m<sup>-1</sup>

Érvényes: .....-ig


Alíírás:  
.....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:  
.....

Érv. korlátozása: .....-ig

Alíírás:  
.....

P. H.



motorszám

Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:  
Beállítási adatok:  
Előbef. szög: ..... °ft/ .....1/min.<sup>-1</sup>  
Teljes töltés lesab. ford. sz.: .....1/min.<sup>-1</sup>  
Füstölés: K1 ...../m<sup>-1</sup>  
                  K2 ...../m<sup>-1</sup>

Érvényes: .....-ig


Alíírás:  
.....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:  
.....

Érv. korlátozása: .....-ig

Alíírás:  
.....

P. H.



motorszám

Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:  
Beállítási adatok:  
Előbef. szög: ..... °ft/ .....1/min.<sup>-1</sup>  
Teljes töltés lesab. ford. sz.: .....1/min.<sup>-1</sup>  
Füstölés: K1 ...../m<sup>-1</sup>  
                  K2 ...../m<sup>-1</sup>

Méret: 70× 100 mm

**IGAZOLÓLAP**

Környezetvédelmi felülvizsgálatról

Otto-rendszerű motorral  
meghajtott gépkocsihoz
  
 rendszám
**MAGYAR HONVÉDSÉG**

Sorszám: B.....

Érvényes: .....-ig

Aláírás: .....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:

Érv. korlátozása: .....-ig

Aláírás: .....

P. H.

  
 motorszám
Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:A beépített motor: benzin-üzemű\*/tisztá gáz-  
üzemű\*/kettős üzemű (benzin és gáz)\*

Katalizátor fajtája: .....

Beállítási adatok: Benzin-üzem Gáz-üzem

Alapelőgyújtás: .....

Zárásszög: .....

Alapjárat ford.: .....

Alapjárat CO (%): .....

CH (ppm): .....

Max. ford. 60% : CO (%): .....

CH (ppm): .....

\* A nem kívánt törlendő.

Érvényes: .....-ig

Aláírás: .....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:

Érv. korlátozása: .....-ig

Aláírás: .....

P. H.

  
 motorszám
Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:A beépített motor: benzin-üzemű\*/tisztá gáz-  
üzemű\*/kettős üzemű (benzin és gáz)\*

Katalizátor fajtája: .....

Beállítási adatok: Benzin-üzem Gáz-üzem

Alapelőgyújtás: .....

Zárásszög: .....

Alapjárat ford.: .....

Alapjárat CO (%): .....

CH (ppm): .....

Max. ford. 60% : CO (%): .....

CH (ppm): .....

\* A nem kívánt törlendő.

Érvényes: .....-ig


Aláírás: .....

A felülvizsgálatot végző azonosítószáma:

Érv. korlátozása: .....-ig

Aláírás: .....

P. H.

  
 motorszám
Környezetvédelmi, beállítási jellemzők:A beépített motor: benzin-üzemű\*/tisztá gáz-  
üzemű\*/kettős üzemű (benzin és gáz)\*

Katalizátor fajtája: .....

Beállítási adatok: Benzin-üzem Gáz-üzem

Alapelőgyújtás: .....

Zárásszög: .....

Alapjárat ford.: .....

Alapjárat CO (%): .....

CH (ppm): .....

Max. ford. 60% : CO (%): .....

CH (ppm): .....

\* A nem kívánt törlendő.

**Az igazságügy-miniszter  
7/1999. (VII. 16.) IM  
rendelete**

**a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény  
végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet  
módosításáról**

A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 183. §-ában és a Ktv. módosításáról szóló 1999. évi XLIV. törvény (a továbbiakban: Ktvn.) 67. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A Ktv. végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet (a továbbiakban: Kr.) 3. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A pályázatot ahhoz a területi elnökséghez kell benyújtani, amelyik azt közzétette. A pályázathoz mellékelni kell a kinevezési feltételek fennállását igazoló okiratok hiteles másolatát és az összeférhetlenség kinevezés esetére vállalt megszüntetésére vonatkozó nyilatkozatot (Ktv. 17. §).”

2. §

A Kr. 7. §-ának (4) bekezdése a következő *d*) ponttal egészül ki:

*(A kérelemhez csatolni kell:)*

„*d*) az összeférhetlenség megszüntetését igazoló okiratot [Ktv. 21. § (1) bekezdés].”

3. §

A Kr. 8. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a közjegyzői állást áthelyezés útján töltik be, a közjegyzőnek nem kell újból esküt tennie. Új bélyegzőjének lenyomatát és irodájának alkalmasságát az új székhelye szerint illetékes területi elnökség hagyja jóvá, működése megkezdésének napjáról az országos kamara elnöke dönt.”

4. §

A Kr. a következő alcímmel és 8/A. §-sal egészül ki:

„(A Ktv. 22. §-ához)

8/A. § (1) A Ktv. 22. §-ának *j*) pontjában foglalt esetben a területi kamara elnöksége felszólítja a közjegyzőt, közjegyzőhelyettes vagy közjegyzőjelöltet az összeférhetet-

lenség 30 napon belül történő megszüntetésére. Az összeférhetlenség megszüntetése kérdésében a területi elnökség a szükséges okiratokat megvizsgálja, az érintett közjegyzőt, közjegyzőhelyettes, közjegyzőjelöltet meghallgatja. Ha a területi elnökség ezen eljárása eredményeképpen megállapítja, hogy az összeférhetlenség továbbra is fennáll, azt — a beszerzett okiratok másolatának és a közjegyző nyilatkozatának megküldésével — az országos kamara útján haladéktalanul jelenti az igazságügy-miniszternek, aki értesíti a területi elnökséget a szolgálat megszünetése kérdésében hozott döntéséről.

(2) Ha az igazságügy-miniszter a Ktv. 22. §-ának *j*) pontjában foglaltakról szerez tudomást, erről értesíti a területi elnökséget, amely az (1) bekezdésben foglaltak szerint jár el.”

5. §

A Kr. 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„11. § (1) A területi kamara névjegyzékébe közjegyzőjelöltként vagy közjegyzőhelyettesként való felvétel iránti kérelmet a területi elnökséghez kell benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a Ktv.-ben írt feltételeket igazoló okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát, továbbá a kérelmező azon nyilatkozatát, mely szerint vállalja, hogy a névjegyzékbe történő bejegyzés időpontjától számított 30 napon belül az összeférhetlenséget megszünteti.

(2) A területi elnökség megkeresi az igazságügy-minisztert a bünyügyi nyilvántartásnak a kérelmezőre vonatkozó — a Ktv. 17. §-a (3) bekezdésének *b*) pontjában foglaltakon kívüli — adatainak vizsgálata céljából. Az igazságügy-miniszter a nyilvántartás adatai alapján értesíti a területi elnökséget a kérelmező nyilvántartásba vételéhez való hozzájárulásról vagy annak elutasításáról.

(3) A területi elnökség megvizsgálja a kérelmező által benyújtott okiratokat, meghallgatja a kérelmezőt, valamint az őt foglalkoztatni kívánó közjegyzőt és az igazságügy-miniszter (2) bekezdés szerinti nyilatkozatának beszerzését követően határoz a felvétel iránti kérelemről.”

6. §

A Kr. 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) A területi elnökség a közjegyzőjelöltet, illetve a közjegyzőhelyetteset törli a kamarai névjegyzékből, ha

- a*) a közjegyzőnél fennálló munkaviszonya megszűnt,
- b*) magyar állampolgárságát vagy választójogát elvesztette,

- c*) jogi képesítéshez kötött foglalkozás gyakorlásától a bíróság jogerős ítélettel eltiltotta,

- d*) szándékos bűncselekmény miatt szabadságvesztés vagy közérdekű munka büntetésre, gondatlan bűncselekmény miatt végrehajtandó szabadságvesztésre ítélték, vagy büntetőeljárás során kényszergyógykezelését rendelték el,

e) a hivatás gyakorlására érdemtelenné vagy alkalmatlanná nyilvánították,

f) a névjegyzékbe történő bejegyzés időpontjától számított 30 napon belül az összeférhetetlenséget nem szüntette meg, illetőleg, ha a bejegyzést követően vele kapcsolatban összeférhetetlenségi ok keletkezett,

g) a területi elnökség megállapítja, hogy a névjegyzékbe való felvétel jogszabályi feltételei — a Ktv. 17. §-a (3) bekezdésének d) és e) pontja kivételével — már a bejegyzéskor sem álltak fenn,

h) a közjegyző működésének vizsgálata során a területi elnökség megállapítja, hogy foglalkoztatása nem felel meg a jogszabályoknak vagy az országos kamara iránymutatásának.

(2) A közjegyző, a közjegyzőjelölt és a közjegyzőhelyettes az (1) bekezdés a)–g) pontjaiban írt körülményeket köteles haladéktalanul bejelenteni a területi elnökségnek.”

#### 7. §

A Kr. a következő 12/A. §-sal egészül ki:

„12/A. § (1) A területi elnökségnek a közjegyzőjelölt, illetve a közjegyzőhelyettes névjegyzékbe vételét megtagadó, valamint a névjegyzékből való törlést elrendelő határozata ellen az érintett közjegyzőjelölt, közjegyzőhelyettes, és az őt foglalkoztató közjegyző a határozat kézbesítésétől számított 15 nap alatt jogorvoslati kérelmet terjeszthet elő az országos kamara elnökségéhez.

(2) Az országos kamara elnöksége a jogorvoslati kérelmet elutasítja, ha az elkészt, vagy nem a jogosulttól származik, egyébként az ügy érdemében dönt.”

#### 8. §

A Kr. 13. §-ának (2) és (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A területi kamara elnöke minősíti a közjegyzőhelyestest, ha közjegyzői állásra pályázik.

(3) A területi elnökség a közjegyzőhelyestest szolgálati érdekből átmenetileg más közjegyző mellé oszthatja be, illetőleg a közjegyző akadályoztatása esetén vagy megüresedett közjegyzői állás helyettesítésére rendelheti ki. A közjegyzőhelyettes részére a helyettesítés időtartamára az őt foglalkoztató közjegyző fizetés nélküli szabadságot engedélyez.”

#### 9. §

A Kr. 16. §-ának (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Ha a közjegyző helyettesítése bármely okból szükségessé válik, a területi elnökség a helyettes kirendeléséről soron kívül intézkedik.

(2) A területi elnökség kijelöli a helyettes személyét és meghatározza a helyettesítés időtartamát. Az intézkedésnél elsősorban a közjegyző kérelmére kell tekintettel lenni.

(3) Tartós helyettes kirendelése esetén be kell szerezni a kirendelni javasolt személy hozzájárulásáról szóló nyilatkozatot is.”

#### 10. §

A Kr. 18. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A területi kamara elnöke a helyettesítésről szóló kirendelő okiratban meghatározza azt a napot, amelyen a helyettes működését megkezdi, illetőleg azt az évet, amelyre az állandó helyestest kirendelte. Az okirat másolatát meg kell küldeni a helyestestnek és a helyestestett közjegyzőnek.”

#### 11. §

A Kr. 23. §-a és az azt megelőző cím és alcím helyébe a következő rendelkezés lép:

#### „KÖZJEGYZŐI LEVÉLTÁR

(A Ktv. 167. §-ához)

23. § (1) A közjegyzői levéltárban megüresedett állásra az országos kamara elnöke pályázatot ír ki, amelyet az Igazságügyi Közlönyben is meg kell hirdetni.

(2) A pályázati eljárásra, a kinevezési javaslat elkészítésére, felterjesztésére és elbírálására a közjegyzői állásra benyújtott pályázatra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.”

#### 12. §

A Kr. a következő alcímmel és 23/A. §-sal egészül ki:

„(A Ktv. 168. §-ához)

23/A. § A közjegyzői levéltárban őrzött okiratról kiadomány, másolat, kivonat, bizonyítvány, értesítés kiadása iránt a közjegyzőnél előterjesztett kérelmet a közjegyző továbbítja a közjegyzői levéltárnak. A kérelem oly módon is előterjeszthető, hogy a kiállított okiratot a levéltár a közjegyzőnek küldje meg, aki gondoskodik az irat kérelmező részére történő átadásáról.”

#### 13. §

(1) A Kr. 28. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közjegyző köteles ügykönyvet vezetni, amelybe érkezési sorrendben be kell jegyezni az általa készített



közjegyzői okiratot, és olyan közjegyzői tanúsítványt, amelyet a 29. §-ban meghatározott nyilvántartásba nem kell felvenni.”

(2) A Kr. 28. §-ának (2) bekezdése a következő *f*) ponttal egészül ki:

(Az ügykönyvnek a következő adatokat kell tartalmaznia:)

„*f*) annak feltüntetése, hogy az ügghöz a 30. § szerinti bizalmi őrzés kapcsolódik, a bizalmi őrzés értékének megjelölésével.”

#### 14. §

(1) A Kr. 30. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A bizalmi őrzési megbízás alapján a közjegyző az őrizetbe vett értékeket (készpénz, konvertibilis fizetőeszköz, érmét, ékszert, más értéktárgyat, értékpapírt) a saját vagyonától elkülönítetten köteles kezelni.”

(2) A Kr. 30. §-a (3) bekezdésének első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A tízezer forintot meghaladó összegű készpénz hitelintézetnél e célra ügynként külön létesített számlán (a továbbiakban: bizalmi őrzési számla) kell elhelyezni.”

(3) A Kr. 30. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, és a § a következő (5)—(7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A közjegyző az ügyfél vagy a területi elnökség felhívására bizonylatokkal köteles igazolni, hogy a bizalmi őrzésre átvett értékek megvannak, őrzésük biztonságos, megfelel a jogszabályoknak és a Magyar Országos Közjegyzői Kamara iránymutatásának.

(5) A közjegyző szolgálata megszűnésének időpontjától, valamint a felfüggesztés ideje alatt [Ktv. 72. § (1) bekezdés *e*) pont, 104. §] a bizalmi őrzésben lévő tárgyakkal, értékekkel és a bizalmi őrzési számlával nem rendelkezhet.

(6) A bizalmi őrzési számla nem tartozik a közjegyző hagyatékához, a közjegyző halála esetén a számla feletti rendelkezési jog és a számlakövetelés nem száll át a közjegyző jogutódjára.

(7) Az (5) és (6) bekezdésben foglalt esetekben a bizalmi őrzési számla és a bizalmi őrzésben lévő tárgyak feletti rendelkezési jog a közjegyző állására kirendelt vagy kinevezett közjegyzőt illeti meg, és őt terheli a bizalmi őrzésből következő valamennyi kötelezettség.”

#### 15. §

A Kr. a következő 39/A. §-sal egészül ki:

„39/A. § A Magyar Országos Közjegyzői Kamara elrendelheti a 28. § szerinti ügykönyv és a 35. § (1) bekezdés szerinti ügykönyvi névmutató Magyar Országos Közjegyzői Kamaránál — az igazságügy-miniszter által jóváhagyott módon és számítógépes program használatával — történő központi vezetését.”

#### 16. §

(1) Ez a rendelet a (2) bekezdésben foglalt kivétellel 1999. augusztus 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Kr. 10. §-a, 17. §-ában az „és a kirendelő megyei bírósági elnöknek” szövegrész hatályát veszti. A rendelet hatálybalépésével a Kr. 7. §-ának (3) bekezdésében a „területi kamara székhelye szerint illetékes Fővárosi Bíróság, illetőleg megyei bíróság (a továbbiakban: megyei bíróság)” szövegrész helyébe a „Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: országos kamara)” szövegrész, 8. §-ának (1)—(3) és (5) bekezdésében az „a megyei bíróság elnöke” szövegrész helyébe az „az országos kamara elnöke” szövegrész lép.

(2) A rendelet 11. §-a, 12. §-a és 14. §-a 2000. január 1. napján lép hatályba.

(3) A Ktvn. 66. §-ának (6) bekezdésében foglalt esetben a közjegyző jogi szakvizsgájának letételekor a jogi szakvizgáról szóló 5/1991. (IV. 4.) IM rendelet 4. §-ának (1) bekezdésében, 5. §-ának (3) bekezdésében és 11. §-ának (2) bekezdésében foglalt két hónapos határidő elteltétől el lehet tekinteni.

*Dr. Hende Csaba* s. k.,  
igazságügyi minisztériumi politikai államtitkár

## Az igazságügy-miniszter 8/1999. (VII. 16.) IM rendelete

### a meghagyással kapcsolatos követelmények szabályozásáról

A honvédelemről szóló 1993. évi CX. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 130. §-ának (2) bekezdésére figyelemmel, a Hvt. végrehajtását szabályozó 178/1993. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 106. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — tekintettel az igazságügy-miniszter feladat- és hatásköréről szóló 157/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 17. §-ának (1) bekezdésére — a következőket rendelem el:

#### 1. §

(1) A rendelet hatálya az Igazságügyi Minisztériumra, továbbá az igazságügy-miniszter felügyelete alá tartozó Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatalra, az Igazságügyi Szakértői Intézetek Hivatalára és az igazságügyi szakértői intézményekre, a büntetés-végrehajtási szervezetre, vala-

mint ezen szerveknél közszolgálati, igazságügyi szolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, illetve munkaviszonyban álló tartalékos hadkötelesekre terjed ki.

(2) A Vhr. 8. számú melléklete alapján meghagyás szempontjából

a) a büntetés-végrehajtási intézetek és intézmények közalkalmazotti állománya az I. kategóriába,

b) az Igazságügyi Minisztérium, a Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatal, az Igazságügyi Szakértői Intézetek Hivatala és az igazságügyi szakértői intézmények a II. kategóriába

tartoznak.

(3) A fogvatartottak kötelező foglalkoztatására létrehozott gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: gazdálkodó szervezetek) a III. kategóriába tartoznak.

## 2. §

(1) Az I. kategóriába tartozó szerveknél közalkalmazottként foglalkoztatott tartalékos hadkötelesek a Vhr. 104. §-ának (1) bekezdése alapján beosztásukban meghagyásra kerülnek.

(2) A II—III. kategóriába tartozó szervek tartalékos hadkötelesei — a Vhr. 104. §-ának (2) bekezdésében meghatározott szempontok alapján — a szervnek a Hvt. 224—232. §-ában, továbbá a 201. § (1) bekezdésében meghatározott rendelettervezetekben foglalt feladatai figyelembevételével kerülhetnek a beosztásukban meghagyásra.

## 3. §

(1) Az I. kategóriába tartozó szervek meghagyásra kerülő tartalékos hadköteleseinek névjegyzékét a szerv vezetője készíti el.

(2) A II. kategóriába tartozó szerveknél a meghagyásra kerülő személyek névjegyzékének összeállítására az Igazságügyi Minisztérium főosztályvezetői, a Nemzeti és Etnikai Kisebbségi Hivatal elnöke, illetve az igazságügyi szakértői intézmények vezetői tesznek javaslatot.

(3) A javaslatok alapján a névjegyzékeket

a) az Igazságügyi Minisztériumban a személyzeti és munkaügyi feladatokat ellátó szervezeti egység vezetője,

b) az igazságügyi szakértői intézményeknél és az Igazságügyi Szakértői Intézetek Hivatalánál e hivatal vezetője állítja össze.

(4) Az (1) és a (3) bekezdés alapján összeállított névjegyzékeket első alkalommal a büntetés-végrehajtás országos parancsnokának (a továbbiakban: országos parancsnok) kell megküldeni, aki az összesített névjegyzéket — a közigazgatási államtitkár egyetértésével — szervenkénti és megyei bontásban továbbítja a honvédség vezérkari főnökének.

(5) A III. kategóriába sorolt szervek jegyzékét az országos parancsnok küldi meg a honvédség vezérkari főnökének. A gazdálkodó szervezetek vezetői (ügyvezető igazgatói) a meghagyásra tervezett személyek névjegyzékét az illetékes hadkiegészítő parancsnokságnak továbbítják, és erről tájékoztatják az országos parancsnokot.

## 4. §

(1) A 3. § (1), (3) és (5) bekezdésében meghatározott szervek vezetői évente egy alkalommal pontosítják a szervekre vonatkozó névjegyzéket. A pontosítást minden év február 28-áig a hadköteles állandó lakóhelye szerint illetékes hadkiegészítő parancsnokságnak kell megküldeni, melynek során kérni kell

a) a szervvel az 1. § (1) bekezdésében meghatározott jogviszonyt újonnan létesítő tartalékos hadkötelesek meghagyását, ha az a 2. § alapján indokolt,

b) azon személyeknek a meghagyásból törlését,

ba) akiknek az 1. § (1) bekezdésében meghatározott jogviszonya megszűnt,

bb) akik elérték a hadköteles kor felső határát,

bc) akiknek a meghagyása egyéb ok miatt indokolatlanná vált.

(2) A pontosított névjegyzékeket a szervek vezetői megküldik az országos parancsnoknak.

(3) Az országos parancsnok minden év január 15-éig az I—III. kategóriába sorolt szervekről pontosított jegyzéket küld a honvédség vezérkari főnökének.

## 5. §

(1) A meghagyással kapcsolatos névjegyzékek egy példányát az összeállításért felelős szerv vezetője, az összesített jegyzékeket — szervek jegyzéke és összesített névjegyzék — az országos parancsnok kezeli.

(2) A meghagyásról a javaslatot tevő vezetőt és az érintett tartalékos hadkötelest tájékoztatni kell.

## 6. §

A meghagyással kapcsolatos feladatok teljesítésének szervezését, összehangolását és ellenőrzését az országos parancsnok látja el.

## 7. §

(1) Ez a rendelet 1999. augusztus 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a meghagyással kapcsolatos követelmények szabályozásáról szóló 7/1994. (VI. 24.) IM rendelet.

Dr. Dávid Ibolya s. k.,  
igazságügy-miniszter

## Az igazságügy-miniszter 9/1999. (VII. 16.) IM rendelete

### a bíróságok iratainak mikrofilmre vételéről szóló 123/1981. (IK 12.) IM utasítás hatályon kívül helyezéséről

Az igazságügy-miniszter feladat- és hatásköréről szóló 157/1998. (IX. 30.) Korm. rendelet 4. §-a (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a nemzeti kulturális örökség miniszterével egyetértésben a következőket rendelem el:

#### 1. §

A bíróságok iratainak mikrofilmre vételéről szóló 123/1981. (IK 12.) IM utasítás hatályát veszti.

#### 2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A mikrofilmek levéltárba adásáról — a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 12. §-ában foglaltak figyelembevételével — a megyei bíróság (Fővárosi Bíróság) és az illetékes közlevéltár állapotodik meg.

*Dr. Hende Csaba* s. k.,  
igazságügyi minisztériumi politikai államtitkár

## A nemzeti kulturális örökség miniszterének 9/1999. (VII. 16.) NKÖM rendelete

### a régészeti feltárásokról és az engedélyezési eljárásról

A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Tv.) 33. §-ának (9) bekezdésében, valamint a 100. §-a (3) bekezdésének c) pontjában kapott felhatalmazás alapján — az érdekelt miniszterek egyetértésével — a következőket rendelem el:

#### 1. §

E rendelet alkalmazásában

a) *ásatás*: minden földmunkával egybekötött feltárás, kutatás, amely a régészeti örökség elemeit tárja fel. Az

ásatás során a régészeti örökség elemei eredeti összefüggéseikből, állapotukból elmozdulhatnak. Ásatásnak minősül a víz alatt és a barlangokban végzett régészeti célú kutatás is;

b) *falkutatás*: a régészet és a művészettörténet módszereit alkalmazó olyan kutatási tevékenység, amely valamely építmény vagy építménymaradvány történetének, építési korszakainak helyszíni meghatározására irányul. A falkutatás körébe tartozik az épületek szerkezeteinek, periódusainak vizsgálata, a vakolat- és festékrétegek elkülönítése, a nyílásrendszerek, a gépészeti berendezések, a díszítőelemek vizsgálata;

c) *megelőző feltárás*: az építkezések, fejlesztések, beruházások megkezdése előtt — szerződés alapján — végzett régészeti tevékenység, melynek célja a régészeti örökség minél teljesebb felderítése, feltárása és mentése. Ennek során a feltárás több módszerét (műszeres felderítés, terepbejárás, ásatás stb.) együttesen is alkalmazhatják;

d) *műszeres lelőhely- és leletfelderítés*: a légifelvételezés, a föld és víz alatti objektumok geofizikai úton történő felmérése, a fémkereső műszerrel (detektorral) végzett lelettérképezés vagy -gyűjtés, geodéziai felmérés, és minden egyéb műszerrel folytatott olyan tevékenység, amely régészeti lelőhelyek vagy leletek felderítésére irányul;

e) *terepbejárás*: minden olyan terepen végzett felszíni kutatás és adatgyűjtés, amely új régészeti lelőhelyek felfedezésére vagy a már ismert ilyen hely állapotának ellenőrzésére, illetve korábban ismert lelőhely azonosítására irányul, függetlenül attól, hogy együtt jár-e a leletek összegyűjtésével;

f) *természettudományi feltárás*: minden olyan gyűjteményezési, illetve földmunkával egybekötött tevékenység, mely a szerves világ (ásvány, kőzet, ősmaradvány, meteorit, talaj) és a szerves élet (növény és részei, állat és részei, emberi csontváz, illetve tetem) természettudományi muzeális értékű tárgyainak begyűjtésére, vagy helyszínen való megőrzésére, bemutatására irányul.

(A Tv. 33—34. §-ához)

#### 2. §

(1) A feltárási engedély (a továbbiakban: engedély) iránti kérelmet a feltárással jogosult intézmény [Tv. 33. § (4) bek.] vezetőjének - a Tv. 36. §-ának (1) bekezdésében meghatározott kivételekkel — a munkálatok megkezdése előtt legalább 30 nappal kell a Kulturális Örökség Igazgatóságához (a továbbiakban: Igazgatóság) benyújtani.

(2) A kérelemnek tartalmaznia kell:

a) az engedélyt kérő intézmény nevét, székhelyét, címét,

b) a feltárás pontos helyét az érintett ingatlan azonosításra alkalmas adataival (a település neve, az ingatlan fekvése, utca, házszám, helyrajzi szám),

c) régészeti terepbejárásokra, vagy az egy lelőhelynél nagyobb területet érintő műszeres felderítésekre, légifelvételre szóló engedélykérés esetén a vizsgált terület megjelölését (közigazgatási, földrajzi stb. egység),

d) légifelvételzés kivételével a tulajdonos (kezelő, használó) nevét, címét,

e) a feltárás felelős vezetőjének nevét, beosztását, munkahelyét (ha nem a feltárási engedélyt kérő intézmény a munkáltató), a szakmai munkatársak nevét és szakterületét,

f) a tervezett feltárás célját, tárgyát, módját (ideértve a műszeres kutatást is) és tudományos indokolását,

g) a munka tervezett időpontját, időtartamát és ütemezését,

h) a feltárás tervezett költségvetését és annak forrását,

i) javaslatot a leletanyag ideiglenes, valamint végleges múzeumi elhelyezésére,

j) folyamatos feltárás esetén tájékoztatást az addig feltárt anyag állapotáról, leltározottságáról, tudományos fel dolgozottságáról.

(3) A kérelemhez mellékelni kell:

a) légifelvételzés kivételével a helyszínrajzot (külterületen 1:10 000 méretarányú topográfiai térképmásolat),

b) légifelvételzés kivételével a területileg illetékes megyei múzeum, a fővárosban a Budapesti Történeli Múzeum (a továbbiakban együtt: illetékes múzeum) véleményét, amennyiben nem az illetékes múzeum kérte az engedélyt,

c) légifelvételzés esetén a külön jogszabályban meghatározott engedélyt,\*

d) terepbejárásoknál és az egy lelőhelynél nagyobb területet érintő feltárásoknál összesítő térképet,

e) nyomvonalas létesítmények építését vagy bányaművelés megkezdését megelőző feltárásoknál, leletmentéseknél a nyomvonal 1:25 000 méretarányú átnézeti térképét, a bányatelek részletes térképét és az érintett ismert lelőhelyek jegyzékét,

f) műemléki védelem alatt álló területen, illetve a műemlékvédelemről szóló 1997. évi LIV. törvény 43. §-ának

g) pontjában meghatározott esetekben, a műemlékvédelmi hatóság engedélyét,

g) természetvédelmi védett területen, illetőleg védett természeti értékek feltárása esetén az illetékes Nemzeti Park Igazgatóságának engedélyét,

h) erdőterület igénybevitelével járó feltárás esetén az erdészeti hatóság engedélyét,

i) termőföld igénybevitelével járó feltárás esetén a földhivatal időleges vagy végleges más célú hasznosításához adott engedélyt,

j) víz alatt, illetve vízvédelmi műtárgyak 110 méteres körzetében végzett régészeti célú kutatás esetén az illetékes vízügyi hatóság engedélyét,

k) jogszabályban meghatározott más hatóságok engedélyét.

(4) A természettudományi feltárásoknál a kérelemre vonatkozó rendelkezéseket értelemszerűen kell alkalmazni.

### 3. §

(1) Az Igazgatóság a feltárási engedély iránti kérelmek elbírálására összehívja az Ásatási Bizottságot, illetve a természettudományi feltárások esetén szakértőket kér fel.

(2) Az Ásatási Bizottság véleményezi a régészeti feltárások indokoltságát, meghatározza a munkák szakmai követelményeit és közreműködik azok ellenőrzésében.

(3) Az Ásatási Bizottság az Igazgatóság intézkedésének megfelelően szükség szerint tartja üléseit. Ügyrendjét az Igazgatósággal egyeztetve maga állapítja meg.

### 4. §

(1) A régészeti örökség és a természettudományi értékű kulturális javak védelme érdekében engedély csak tudományos szempontok szerint végzett és szakmailag indokolt, pénzügyileg megalapozott és kivitelezhető célokat előirányzó feltárásokra adható.

(2) A feltárás folytatásához vagy a régészeti lelőhely további feltárásához adott engedély kiadásánál figyelemmel kell lenni arra, hogy a feltárást lehetőség szerint az fejezze be, aki a korábbi feltárási munkát is vezette.

### 5. §

(1) Az engedélyben fel kell tüntetni:

a) a feltárást végző intézmény nevét, címét, a felelős vezető nevét,

b) a feltárás pontos helyét, várható időtartamát, tárgyát és célját,

c) a leletanyag ideiglenes elhelyezésére kijelölt intézményt,

d) az Ásatási Bizottság, illetve a természettudományi szakértők által megfogalmazott követelményeket, és

e) az esetleges korlátozó intézkedéseket.

(2) Az engedély határozott időre, de legfeljebb egy évre szól, nem ruházható át.

(3) Az engedélyben foglalt adatokban bekövetkezett változástól számított 15 napon belül az Igazgatóságtól kell kérni az engedély módosítását.

\* Lásd a mérőkamerás légifelvételzés engedélyezésének és légifelvételek kezelésének rendjéről szóló 60/1997. (XI. 4.) BM—HM—TNM együttes rendeletet.

(4) Régészeti terepbejárásokra és régészeti célú légifelvételzésre a kérelemben meghatározott, több lelőhelyet tartalmazó közigazgatási, földrajzi egységre szóló összesített engedély adható.

(5) Az Igazgatóság az engedély egy-egy példányát megküldi az engedélyt kérő intézménynek, a feltárás vezetőjének, légifelvételzés kivételével az érintett ingatlan tulajdonosának (kezelőjének, használójának), továbbá a területileg illetékes önkormányzatnak és az illetékes múzeumnak, valamint az érintett más hatóságoknak.

#### 6. §

(1) Az Igazgatóság az engedély kiadását megtagadja, ha annak elvégzéséhez a törvényes feltételek nincsenek biztosítva, vagy ha az Ásatási Bizottság, illetve természettudományi feltárás esetén a szakértők nem javasolják az engedély kiadását.

(2) Az engedély kiadását akkor is meg kell tagadni, ha az engedély kérője a feltárásokra vonatkozó rendelkezéseket korábban nem, vagy ismételtelen nem megfelelően teljesítette.

#### 7. §

(1) A feltárást az Igazgatóság szakértők bevonásával ellenőrzi. Az ellenőrzés tényét és tapasztalatait, valamint a szükséges intézkedéseket a feltárási naplóba bejegyzi.

(2) Amennyiben az ellenőrzés olyan szabálytalanságokat tár fel, amelyek veszélyeztetik a lelőhelyet vagy az előkerülő leleteket, illetve egyébként veszélyeztetik a feltárást, az Igazgatóság határidő tűzésével felfüggesztheti a feltárást.

(3) Amennyiben az Igazgatóság felfüggesztő határozatában megjelölt feltételeket határidőre nem teljesítették, az Igazgatóság a feltárási engedélyt visszavonja.

#### 8. §

(1) Az engedélyes a feltárás felelős vezetője útján köteles

*a)* a feltárási munkálatokat a tudományos, műszaki és gazdaságossági követelményeknek megfelelően a legnagyobb gondossággal és az engedélyben kikötött feltételek betartásával irányítani,

*b)* a feltárási naplót naprakészen vezetni,

*c)* a feltárt régészeti jelenségekről, leletekről, objektumokról, természettudományi tárgyokról és környezetükről szöveges és azokat megőrkítő, dátummal ellátott bármi-

lyen technikával rögzített képi dokumentációt (rajzot, fényképet, koordinátás térképet) készíteni,

*d)* a feltárt régészeti örökség és természettudományi tárgyak őrzéséről és állaguk ideiglenes megóvásáról gondoskodni,

*e)* a feltárásról annak befejezésétől számított 30 napon belül az Igazgatóságnak jelentést tenni,

*f)* a feltárás befejezését követő egy éven belül annak teljes dokumentációját elkészíteni, és megküldeni az Igazgatóságnak,

*g)* a feltárás leletanyagának restaurálásában vagy preparálásában szakmailag közreműködni,

*h)* a leleteket múzeumi szakmai leltárba venni,

*i)* a feltárás eredményét tudományosan feldolgozni,

*j)* a munkálatok szünetelése esetén a feltárt részek ideiglenes állagmegóvásáról, biztonságáról, befejezésük után pedig az ingatlan korábbi használatának megfelelő tereprendezési munkák elvégzéséről gondoskodni.

(2) Az egy naptári évnél hosszabb ideig tartó feltárás esetén az egyes években végzett munkaszakaszokról a jelentést és dokumentációt külön-külön kell elkészíteni, a munkaszakasz befejezésétől számított egy éven belül.

#### 9. §

(1) Minden feltárásról dokumentációt kell készíteni. A teljes dokumentáció tartalmazza a feltárási naplót, a munkálatok során készült valamennyi feljegyzést, a feltárt régészeti jelenségeket, illetve természettudományi tárgyat és környezetét megőrkítő fényképet, méretarányos helyszín-, alap- és metszetrajzot, koordinátás térképet, bármilyen technikával rögzített minden adatot, valamint a feltárásról szóló jelentést.

(2) A feltárási naplót a munkálatokkal egy időben kell vezetni és a helyszínen kell őrizni. A feltárási naplót úgy kell vezetni, hogy annak alapján a munkálatok folyamatosága biztosítható, az ásatás célkitűzései, addigi menete és eredményei követhetők legyenek. A feltárási napló két részből áll. Az első rész az időpontot, a munkatársak és szakértők nevét, a munkások létszámát, a feltárás menetét befolyásoló körülményeket (pl. időjárás), a második rész a szakmai megfigyeléseket, feljegyzéseket tartalmazza.

(3) A jelentés a melléklet szerinti „Lelethejelző adatlap”-ból és szöveges részből áll. Az adatlapot minden lelőhelyről külön kell kitölteni. A szöveges rész tartalmazza a feltárás menetét, költségeit, a feltárt terület nagyságát, a leletek elhelyezését, és a lelőhely feltárás utáni állapotáról szóló adatokat. Összefoglalóan ismerteti a munkálatok lefolyását, az alkalmazott módszereket, az előkerült leleteket és a feldolgozástól várható tudományos eredményeket. A feltárás felelős vezetője a jelentésben javaslatot tehet a feltárás folytatására, illetve a feltárt terület védetté nyilvánítására vagy a védettség feloldására.

(4) A dokumentáció eredeti példányát abban az intézményben kell elhelyezni, amelyek a feltárási engedélyt kapta. További egy-egy példányát meg kell küldeni az Igazgatóságnak, az illetékes múzeumnak, valamint a leletanyag végleges elhelyezésére kijelölt múzeumnak. Amennyiben a feltárási engedélyhez a műemlékvédelmi, illetve a természetvédelmi hatóság engedélye is szükséges, akkor a dokumentációt az Országos Műemlékvédelmi Hivatalnak és az illetékes nemzeti park igazgatóságának is meg kell küldeni.

(5) Az Igazgatóság a hozzá beküldött dokumentációt a Magyar Nemzeti Múzeumban, illetve a természettudományi feltárási dokumentációját a Magyar Természettudományi Múzeumban helyezi el.

#### 10. §

(1) A feltárási befejezése után a régészeti és természettudományi leletek őrzéséről, állagmegóvásáról — azok végleges elhelyezéséig — a feltárást végző intézmény köteles gondoskodni. Az összegyűjtött régészeti és természettudományi leleteket az engedélyben megjelölt múzeumban kell elhelyezni.

(2) Amennyiben a feltárást nem a Magyar Nemzeti Múzeum vagy a Magyar Természettudományi Múzeum, illetve az illetékes múzeum végezte, a feltárási anyag a teljes tudományos feldolgozásig, legfeljebb azonban a feltárási befejezésétől számított 5 évig, a feltárást végző intézmény kérelmére annak őrzésében maradhat.

(A Tv. 35. §-ához)

#### 11. §

(1) A megelőző feltárási elvégzésére a beruházó (építető) a szerződést az illetékes múzeummal köti meg.

(2) A megelőző feltárási elvégzésére kötött szerződésnek — a Ptk. szerződésekre vonatkozó általános szabályain, valamint a Tv. 35. §-ának (3) bekezdésében foglaltakon kívül — tartalmaznia kell a feltárási módszereit, a becsült költségek folyósításának módját és ütemezését, a feltárási befejezésének időpontját, a tényleges költségekről szóló végleges elszámolás módját és határidejét.

(3) A megelőző feltárási tényleges költségei az előzetes költségbecsléstől eltérhetnek.

(A Tv. 36—37. §-aihoz)

#### 12. §

(1) A leletmentések elvégzése az illetékes múzeum feladata, e feladatok ellátására annak éves költségvetésében

kell keretet biztosítani. A leletmentések költségeihez az Igazgatóságtól támogatást lehet igényelni.

(2) A régészeti feltárási esetén kívül előkerült régészeti leletet, illetve lelőhelyet az illetékes múzeum köteles a „Lelelőhelybejelentő adatlap”-on az Igazgatóságnak 72 órán belül bejelenteni.

(3) A Tv. 36. §-ának (5) bekezdésében megjelölt nyilatkozat tartalmazza a régészeti lelőhely, illetve lelet meghatározását, a lelet megtalálásának helyét, idejét és módját, szakmailag indokolt javaslatot a tevékenység folytatásának feltételeiről, illetőleg a munka felfüggesztéséről és annak várható időtartamáról.

(4) Az illetékes múzeum a nyilatkozatot megküldi a tevékenység jellege szerint illetékes elsőfokú hatóságnak, a jegyzőnek, a lelet bejelentőjének, a munkálatok felelős vezetőjének, a terület tulajdonosának (használójának, kezelőjének).

(5) Amennyiben a nyilatkozat alapján a tevékenység felfüggesztésére kerül sor, akkor az ott meghatározott idő eltelté után — de 30 napon belül — az illetékes múzeum megkeresésére az elsőfokú hatóság három munkanapon belül engedélyezheti a tevékenység folytatását, vagy újabb javaslatot tesz a munka további felfüggesztésére.

(6) Az illetékes múzeum a tevékenység felfüggesztésétől számított 30 nap letelte előtt legalább 5 nappal javaslatot tehet az Igazgatóságnak a terület ideiglenes védetté nyilvánítására.

#### 13. §

(1) A régészeti lelőhely vagy lelet felfedezőjét a lelőhely, illetve lelet tudományos jelentőségével arányos pénzjutalom és elismerő oklevél illeti meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott jutalom fedezetét az Igazgatóság költségvetésében kell biztosítani.

#### 14. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépés után benyújtott kérelmekre kell alkalmazni.

(2) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a muzeális emlékek védelméről szóló 1963. évi 9. törvényerejű rendelet végrehajtásáról szóló 2/1965. (I. 8.) MM rendelet 32—55. §-ai.

Dr. Hámori József s. k.,  
a nemzeti kulturális örökség minisztere

## III. rész HATÁROZATOK

### A Kormány határozatai

#### A Kormány 1082/1999. (VII. 16.) Korm. határozata

az ifjúsági és sportminiszter feladat- és hatáskörével összefüggő egyes kormányhatározatok módosításáról

A Kormány az ifjúsági és sportminiszter feladat- és hatáskörével kapcsolatos egyes kormányhatározatokat az alábbiak szerint módosítja:

1. A Kábítószerügyi Koordinációs Bizottság létrehozásáról szóló 1039/1998. (III. 31.) Korm. határozat (a továbbiakban: határozat):

a) 2. pontja a következő *h*) ponttal egészül ki:

[2. A Kábítószerügyi Koordinációs Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) feladata:]

„*h*) a kábítószer-fogyasztás visszaszorítása érdekében szükséges prevenció, megelőző, felvilágosító programok kezdeményezése és e programok összehangolása.”

b) 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„3. A Bizottság elnöke az ifjúsági és sportminiszter, társelnöke az egészségügyi miniszter.”

c) 4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. A Bizottság feladataival és működésével kapcsolatos szervezési és adminisztratív teendőket a Bizottság Titkársága látja el. A Titkárság vezetője az Ifjúsági és Sportminisztérium illetékes helyettes államtitkára. A Titkárság működési költségeiről az Ifjúsági és Sportminisztérium költségvetéséből gondoskodik.”

d) 7. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„7. A Bizottságban az alábbi központi közigazgatási szervek helyettes államtitkári, illetve vezetőhelyettesi szintű képviselői vesznek részt:

- a) Belügyminisztérium,
- b) Egészségügyi Minisztérium,
- c) Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium,
- d) Gazdasági Minisztérium,
- e) Honvédelmi Minisztérium,
- f) Igazságügyi Minisztérium,
- g) Külügyminisztérium,
- h) Miniszterelnöki Hivatal,
- i) Oktatási Minisztérium,
- j) Pénzügyminisztérium,

- k) Polgári Nemzetbiztonsági Szolgálatokat irányító tárca nélküli miniszter Hivatala,
- l) Szociális és Családügyi Minisztérium,
- m) Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat,
- n) Országos Rendőr-főkapitányság,
- o) Vám- és Pénzügyőrség Országos Parancsnoksága.”

2. A Kormány által alapított közalapítványok és alapítványok kormányzati felelőseinek kijelöléséről szóló 1117/1998. (IX. 18.) Korm. határozat 1. pontjában a „Miniszterelnöki Hivatal feladatköre szerint illetékes politikai államtitkárát” szöveg helyébe: „az ifjúsági és sportminisztert” szöveg lép.

3. A Miniszterelnöki Hivatal átalakításával összefüggő egyes kormányhatározatok felülvizsgálatáról és a további feladatokról szóló 1130/1998. (X. 6.) Korm. határozat 5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. A Kormány utasítja az ifjúsági és sportminisztert, hogy vizsgálja felül

e) a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram működéséről szóló 2/1996. (III. 20.) ME rendeletben,

f) a „Szacsvey Imre Díj” alapításáról szóló 2/1992. (IV. 4.) TNM rendeletben,

g) a Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Titkárságának önálló költségvetési szervként való alapításáról szóló 1032/1996. (IV. 13.) Korm. határozatban

foglaltakat, és tegyen javaslatot azok módosítására vagy hatályon kívül helyezésére.

*Felelős:* ifjúsági és sportminiszter

az érintett miniszterek bevonásával

*Határidő:* 1999. július 15.”

4. Ez a határozat — a 2. pontban foglalt kivételével — közzététele napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti a kormányzati ifjúsági és sportfeladatok átmeneti ellátásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló 1119/1998. (IX. 30.) Korm. határozat, az Ifjúsági és Sportminisztérium létrehozásával kapcsolatos feladatokról szóló 1120/1998. (IX. 30.) Korm. határozat, valamint a Kormány megalakulásával összefüggő egyes hatásköri intézkedésekről szóló 1089/1998. (VII. 15.) Korm. határozat 5. pontja.

5. A Gyermek és Ifjúsági Alapprogram Titkárságának önálló költségvetési szervként való alapításáról szóló 1032/1996. (IV. 13.) Korm. határozat a hatályát veszti a Gyermek és Ifjúsági Alapról, a Nemzeti Gyermek és Ifjúsági Közalapítványról, valamint az ifjúsággal összefüggő egyes állami feladatok ellátásának szervezeti rendjéről szóló 1995. évi LXIV. törvény 10. § (2) bekezdésének felhatalmazása alapján kiadott miniszteri rendelet hatálybalépésével.

Orbán Viktor s. k.,  
miniszterelnök

## V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

### A pénzügyminiszter és a belügyminiszter

#### együttes közleménye

### az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő (működési forráshiányos) helyi önkormányzatok támogatásának 1999. évi első ütemben történő felhasználásáról

A Magyar Köztársaság 1999. évi költségvetéséről szóló 1998. évi XC. törvény 6. számú melléklet 1. pontja alapján az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő (működési forráshiányos) helyi önkormányzatok 1999. évi első ütemben támogatásban részesednek.

1. Az 1. számú melléklet szerinti önkormányzatok együttes támogatása 10.389.833 ezer forint.

2. A 2. számú melléklet szerinti önkormányzatok támogatási igényének elismerésére a törvény szerint nincs lehetőség.

3. A támogatások törvény szerinti átutalása — az előlegek elszámolását figyelembe véve — 1999. augusztus hónapban a nettó finanszírozás keretében történik.

Járai Zsigmond s. k.,  
pénzügyminiszter

Dr. Pintér Sándor s. k.,  
belügyminiszter

#### 1. számú melléklet

#### 1999. évi I. ütem

### Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő (működési forráshiányos) helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
--------------	--------------------------	-------------------------------

#### Baranya megye

1	Abaliget	1 262
2	Alsószentmárton	7 933
3	Baranyajenő	563
4	Bánfa	2 070
5	Besence	3 986
6	Bodolyabér	3 550
7	Bogdása	2 995
8	Csányoszró	4 200

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
9	Dióviszló	6 080
10	Drávafok	6 247
11	Drávaiványi	2 558
12	Drávapalkonya	1 525
13	Drávaszerdahely	2 774
14	Drávasztára	4 796
15	Garé	3 193
16	Gerde	3 655
17	Gilvánfa	8 690
18	Gordisa	2 906
19	Gödre	5 238
20	Hegyszentmárton	5 360
21	Hetvehely	3 565
22	Hobol	4 484
23	Ipacsa	3 614
24	Kákics	130
25	Kemse	1 252
26	Kétújfalu	4 092
27	Kisasszonyfa	6 381
28	Kistótfalu	4 799
29	Kisvaszar	2 457
30	Komló	35 625
31	Lippó	2 755
32	Lúzsok	4 869
33	Magyarhertelend	6 719
34	Magyarlukafa	1 316
35	Magyarmecske	8 782
36	Magyartelek	7 210
37	Matty	5 545
38	Mozsgó	5 547
39	Nagycsány	1 788
40	Ócsárd	5 067
41	Okorág	3 378
42	Old	6 889
43	Ózdfalu	3 407
44	Piskó	7 715
45	Rádfalva	3 540
46	Regenye	2 236
47	Romonya	1 851
48	Siklónagyfalva	4 263
49	Somogyhárságy	8 563
50	Sósvertike	3 670
51	Szava	6 738
52	Szentdénes	3 677
53	Szentegát	3 488
54	Szentkatalin	2 415
55	Szőke	1 391
56	Szőkéd	662



Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
57	Szulimán	4 886
58	Tékes	1 375
59	Tengeri	727
60	Téseny	1 133
61	Varga	1 076
62	Vásárosbéc	5 331
63	Velény	2 872
64	Vokány	4 709
65	Zaláta	8 158
66	Zengővárkony	1 941
	Baranya megye összesen	291 669
<i>Bács-Kiskun megye</i>		
1	Bácsszőlős	5 675
2	Baja	127 341
3	Bátmonostor	6 411
4	Csávoly	2 990
5	Csikéria	7 347
6	Dunafalva	4 182
7	Dunaszentbenedek	11 704
8	Dunavecse	9 843
9	Érsekcsanád	4 661
10	Fülöpháza	12 529
11	Fülöpszállás	2 412
12	Gátér	3 957
13	Géderlak	3 086
14	Imrehegy	3 974
15	Jánoshalma	25 346
16	Kalocsa	52 925
17	Kaskantyú	6 968
18	Kiskunhalas	15 541
19	Kunbaja	10 513
20	Kunbaracs	5 796
21	Kunpeszér	4 275
22	Lakitelek	21 346
23	Mátételke	562
24	Ordas	2 955
25	Öregcsertő	7 225
26	Soltszentimre	3 402
27	Tataháza	6 733
28	Újtelek	1 267
29	Uszód	6 298
	Bács-Kiskun megye összesen	377 264
<i>Békés megye</i>		
1	Almáskamarás	2 986
2	Battonya	22 043

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
3	Békésszentandrás	18 750
4	Bélmegyer	12 831
5	Biharugra	11 836
6	Csabacsúd	8 222
7	Csanádapáca	8 991
8	Csorvás	10 995
9	Doboz	13 743
10	Dombiratos	10 338
11	Geszt	6 964
12	Gyula	96 202
13	Hunya	7 006
14	Kamut	6 964
15	Kardos	6 024
16	Kertészsziget	11 491
17	Kevermes	9 951
18	Kétegyháza	19 577
19	Kisdombegyház	4 684
20	Körösnyáras	8 997
21	Körösújfalva	11 108
22	Kötegyán	16 393
23	Lókösháza	11 754
24	Magyardombegyház	8 989
25	Medgyesbodzás	18 365
26	Méhkerék	18 410
27	Mezőgyán	16 058
28	Örménykút	4 632
29	Pusztaszentlászló	10 023
30	Sarkadkeresztúr	8 880
31	Szabadkígyós	3 384
32	Tarhos	4 349
33	Újszalonta	2 138
34	Zsadány	14 187
	Békés megye összesen	447 265
<i>Borsod-Abaúj-Zemplén megye</i>		
1	Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat	35 554
2	Abaújlak	1 817
3	Abaújszolnok	2 546
4	Abaújvár	2 332
5	Abod	3 837
6	Alsóberecki	9 904
7	Alsógagy	2 437
8	Alsóregmec	813
9	Alsószuha	1 907
10	Alsóvadász	3 995
11	Arka	3 435
12	Arnót	3 295

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
13	Ároktő	10 789	61	Gagybátor	5 240
14	Baktakék	6 107	62	Gagyvendégi	3 427
15	Balajt	2 105	63	Garadna	3 113
16	Beret	4 715	64	Gelej	668
17	Bodroghalom	8 190	65	Girincs	7 006
18	Bodrogkeresztúr	12 584	66	Gönc	38 960
19	Bodrogkisfalud	8 273	67	Göncruszka	8 482
20	Bodrogolaszi	2 766	68	Györgytarló	10 397
21	Bódvalenke	1 645	69	Halmaj	12 634
22	Borsodgeszt	2 710	70	Hangács	878
23	Borsodivánka	6 803	71	Háromhuta	4 174
24	Borsodnádasd	32 788	72	Hegymeg	1 115
25	Bükkaranyos	2 986	73	Hejce	8 895
26	Bükkmogyorósd	1 292	74	Hejőbába	5 768
27	Bükkzsérc	5 760	75	Hejőkürt	4 021
28	Büttös	3 679	76	Hejőpapi	6 509
29	Cigánd	24 125	77	Hercegkút	2 253
30	Csenyéte	11 926	78	Hernádcéce	2 379
31	Cserépváralja	2 896	79	Hernádkércs	719
32	Csermely	9 908	80	Hernádpetri	3 484
33	Csobád	6 335	81	Hernádszentandrás	808
34	Csobaj	6 829	82	Hernádszurdok	3 436
35	Csokvaomány	8 494	83	Hernádvécse	4 457
36	Damak	5 013	84	Hidasnémeti	7 335
37	Dámóc	1 957	85	Hídvégardó	8 505
38	Debréte	649	86	Hollóháza	13 857
39	Dédestapolcsány	6 648	87	Homrogd	9 043
40	Detek	4 431	88	Irota	4 336
41	Domaháza	7 620	89	Izsófalva	4 567
42	Edelény	90 995	90	Járdánháza	3 403
43	Égerszög	2 068	91	Jósvafő	5 972
44	Emőd	17 009	92	Kács	3 379
45	Encs	38 674	93	Karcsa	9 139
46	Erdőbénye	13 352	94	Karos	3 307
47	Erdőhorváti	12 384	95	Kázsmárk	1 226
48	Fancsal	4 635	96	Keresztéte	410
49	Felsőberecki	5 365	97	Kesznyéten	3 382
50	Felsődobsza	8 699	98	Királd	3 700
51	Felsőgagy	3 717	99	Kiscséc	2 963
52	Felsőregmec	1 857	100	Kisgyőr	12 675
53	Felsővadász	5 949	101	Kiskinizs	2 064
54	Filkeháza	1 648	102	Komjáti	1 077
55	Fony	3 608	103	Komlóska	7 244
56	Forró	16 462	104	Kondó	1 098
57	Füzér	6 971	105	Korlát	4 779
58	Füzérkajata	2 361	106	Kovácsvágás	6 256
59	Füzérkumlós	4 377	107	Köröm	3 315
60	Gadna	4 705	108	Krasznokvajda	6 159

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
109	Kupa	5 561	157	Répáshuta	1 450
110	Lácacséke	1 811	158	Ricse	19 738
111	Ládbesenyő	3 832	159	Rudolftelep	5 490
112	Lak	11 019	160	Sajóalgóc	825
113	Legyesbénye	14 737	161	Sajóhídvég	4 607
114	Léh	5 314	162	Sajóivánka	553
115	Lénárdaróc	6 899	163	Sajókaza	11 827
116	Makkoshotyka	6 566	164	Sajómercse	1 893
117	Mád	30 727	165	Sajónémeti	940
118	Mályinka	2 156	166	Sajósenye	2 855
119	Megyaszó	13 427	167	Sajószentpéter	32 101
120	Meszes	3 147	168	Sajószöged	7 085
121	Mezőcsát	16 397	169	Sajóvelezd	2 957
122	Mezőkövesd	77 922	170	Sály	4 736
123	Mezőnagymihály	1 942	171	Sárazsadány	3 786
124	Mikóháza	188	172	Sárospatak	107 244
125	Mogyoróska	2 005	173	Sátoraljaújhely	95 060
126	Monaj	7 059	174	Selyeb	3 828
127	Monok	8 892	175	Semjén	2 223
128	Múcsony	9 675	176	Szakácsi	4 191
129	Nagycsécs	2 694	177	Szakáld	1 467
130	Nagyhuta	1 055	178	Szalaszend	8 517
131	Nagykinizs	1 352	179	Szászfa	4 207
132	Nagyrosvány	12 630	180	Szegi	2 841
133	Nekézseny	4 038	181	Szegilong	3 952
134	Négyes	3 083	182	Szemere	1 188
135	Novajdrány	2 013	183	Szendrő	24 020
136	Nyésta	2 028	184	Szentistván	5 930
137	Nyíri	2 712	185	Szentistvánbaksa	2 369
138	Nyomár	1 422	186	Szerencs	108 971
139	Olaszliszka	9 028	187	Szomolya	6 427
140	Ormosbánya	11 200	188	Szögliget	3 283
141	Ózd	185 715	189	Szőlősdó	4 183
142	Pácin	9 414	190	Szuhakálló	2 705
143	Pálháza	5 233	191	Szuhogy	9 141
144	Pamlény	1 563	192	Taktabáj	2 733
145	Pányok	3 113	193	Taktaharkány	2 961
146	Pere	3 361	194	Taktakenéz	10 911
147	Perecse	724	195	Taktaszada	11 899
148	Perkupa	8 519	196	Tarcal	22 241
149	Pusztafalu	4 246	197	Tard	7 727
150	Pusztaradvány	3 981	198	Tardona	6 779
151	Putnok	7 910	199	Telkibánya	11 571
152	Rakaca	9 759	200	Teresztenye	1 291
153	Rakacaszend	5 132	201	Tibolddaróc	7 726
154	Rásonysápberencs	5 379	202	Tiszabábolna	10 532
155	Rátka	12 448	203	Tiszadorogma	6 735
156	Regéc	2 864	204	Tiszakarád	789

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
205	Tiszakeszi	5 586	23	Mórahalom	12 946
206	Tiszaladány	8 354	24	Nagyér	10 019
207	Tiszapalkonya	15 817	25	Nagylak	8 560
208	Tiszatardos	1 609	26	Nagytóke	1 447
209	Tiszatarján	4 824	27	Óföldségek	5 139
210	Tiszavalk	5 315	28	Ópusztaszer	8 316
211	Tokaj	40 293	29	Öttömös	17 214
212	Tolcsva	12 797	30	Pitvaros	9 607
213	Tomor	7 959	31	Pusztamérges	35 985
214	Tornanádaska	2 112	32	Pusztaszer	5 591
215	Tornaszentjakab	5 546	33	Ruzsa	8 210
216	Tornyosnémeti	5 708	34	Szegvár	22 898
217	Újcsanáros	7 241	35	Szentes	42 720
218	Vadna	3 813	36	Tömörkény	9 200
219	Vajdácská	2 218	37	Újszentiván	10 522
220	Vámosújfalú	6 745		Csongrád megye összesen	604 088
221	Varbóc	2 183		<i>Fejérmegye</i>	
222	Vilmány	7 866	1	Bakonycsernye	2 585
223	Vilyvitány	1 550	2	Balinka	6 465
224	Viss	6 432	3	Pákozd	1 189
225	Viszló	1 609	4	Sáregres	2 281
226	Zsujta	1 947	5	Vajta	1 611
	Borsod-Abaúj-Zemplén megye összesen	2 110 646		Fejér megye összesen	14 131
	<i>Csongrád megye</i>			<i>Győr-Moson-Sopron megye</i>	
1	Ambrózfalva	10 863	1	Agyagosszergény	8 520
2	Apátfalva	32 267	2	Árpás	852
3	Árpádhalom	2 935	3	Ásványráró	8 665
4	Bordány	19 028	4	Beled	4 736
5	Csanádalberti	13 446	5	Bezenye	97
6	Csanádpalota	23 566	6	Bósárkány	6 382
7	Csongrád	68 070	7	Cirák	293
8	Derekegyház	10 958	8	Csorna	39 314
9	Deszk	38 934	9	Darnózseli	1 117
10	Dóc	7 426	10	Dunaremete	1 834
11	Eperjes	8 310	11	Dunasziget	12 465
12	Felgyő	8 145	12	Gyórsövényház	3 563
13	Ferencszállás	9 563	13	Harka	1 125
14	Földségek	6 634	14	Hédervár	6 571
15	Királyhegyes	7 887	15	Himód	4 746
16	Kistelek	54 798	16	Kapuvár	5 015
17	Klárafalva	7 963	17	Kisbodak	2 190
18	Kövegy	4 662	18	Kópháza	3 014
19	Magyarcsanád	9 888	19	Lipót	4 880
20	Maroslele	6 455	20	Osli	3 485
21	Mártély	5 407	21	Ravazd	12 141
22	Mindszent	38 509			

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
22	Répceszemere	707
23	Szár föld	5 466
24	Újrónafő	5 488
25	Várbalog	4 819
	Győr-Moson-Sopron megye összesen	147 485
<i>Hajdú-Bihar megye</i>		
1	Álmosd	24 490
2	Bagamér	22 105
3	Bakonszeg	17 508
4	Bedő	9 751
5	Berekböszörmény	16 025
6	Berettyóújfalu	60 241
7	Bihardancsháza	3 209
8	Biharkeresztes	10 144
9	Biharnagybajom	11 249
10	Bihartorda	8 701
11	Bojt	14 462
12	Csökmő	16 043
13	Egyek	16 096
14	Esztár	17 461
15	Furta	17 711
16	Gáborján	18 324
17	Hajdúbagos	17 718
18	Hajdúhadház	11 629
19	Hajdúsámson	10 970
20	Hencida	5 562
21	Kismarja	13 204
22	Kokad	5 217
23	Körösszakál	17 163
24	Körösszegapáti	21 665
25	Magyarhomorog	23 571
26	Mezősas	21 505
27	Monostorpályi	5 649
28	Nagykerek	25 234
29	Nagyrábé	6 522
30	Nyíracsad	10 434
31	Nyíradony	16 054
32	Nyírmártonfalva	2 012
33	Pocsaj	19 270
34	Püspökladány	71 140
35	Sáp	4 938
36	Szentpéterszeg	20 046
37	Tetétlen	6 867
38	Tiszacsege	34 741
39	Tiszagyulaháza	5 857
40	Told	5 015
41	Újiráz	9 492

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
42	Újléta	8 493
43	Vámospércs	9 747
44	Vekerd	1 814
	Hajdú-Bihar megye összesen	695 049
<i>Heves megye</i>		
1	Heves Megyei Önkormányzat	26 462
2	Aldebrő	2 573
3	Andornaktálya	2 463
4	Balaton	3 860
5	Dormánd	5 388
6	Egerbocs	544
7	Egerszólát	7 932
8	Feldebrő	6 801
9	Hatvan	57 312
10	Heves	41 509
11	Kompolt	3 248
12	Mátraballa	2 010
13	Mezőszemere	7 880
14	Nagyökényes	2 611
15	Nagyút	6 135
16	Nagyvisnyó	5 098
17	Poroszló	7 304
18	Sarud	8 322
19	Szentdomonkos	389
20	Tófalva	3 717
	Heves megye összesen	201 558
<i>Komárom-Esztergom megye</i>		
1	Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat	62 290
2	Bakonybánk	348
3	Dömös	3 310
4	Kisbér	40 452
5	Nagysáp	925
6	Pilismarót	6 837
7	Tata	26 682
8	Úny	1 154
	Komárom-Esztergom megye összesen	141 998
<i>Nógrád megye</i>		
1	Nógrád Megyei Önkormányzat	86 111
2	Alsótold	5 038
3	Balassagyarmat	131 119
4	Bátonyterenye	83 718
5	Becske	5 844
6	Bér	5 018

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
7	Bokor	3 721	54	Szuha	3 649
8	Borsosberény	250	55	Tereske	6 863
9	Cered	1 947	56	Zabar	3 162
10	Cserháthaláp	4 658		Nógrád megye összesen	545 175
11	Cserhátsurány	3 019			
12	Cserhátszentiván	3 227		<i>Pest megye</i>	
13	Csesztve	2 611	1	Abony	14 604
14	Csitár	2 193	2	Apaj	2 928
15	Debercsény	274	3	Aszód	60 879
16	Dorogháza	5 572	4	Bernecebaráti	10 867
17	Egyházasgerge	471	5	Csobánka	1 791
18	Etes	2 106	6	Ipolydamásd	4 609
19	Érsekvadkert	2 303	7	Ipolytölgyes	2 422
20	Felsőpetény	4 080	8	Kemence	16 247
21	Felsőtold	3 085	9	Kóspallag	5 690
22	Garáb	820	10	Letkés	15 064
23	Hugyag	2 718	11	Mikebuda	3 134
24	Iliny	912	12	Monor	29 256
25	Ipolytarnóc	4 714	13	Nagybörzsöny	20 568
26	Kisbárkány	1 966	14	Ócsa	16 272
27	Kutasó	3 010	15	Perőcsény	3 644
28	Litke	1 723	16	Pilisszentlászló	4 597
29	Lucfalva	5 237	17	Rád	1 842
30	Magyarnándor	12 682	18	Szigetszentmárton	7 355
31	Márkháza	2 085	19	Szigetújfalu	960
32	Mátramindszent	594	20	Szob	18 003
33	Mátraszőlős	5 445	21	Szokolya	12 090
34	Mátraterenye	5 337	22	Tápiószentmárton	1 897
35	Mihálygerge	4 694	23	Tésa	2 830
36	Mohora	9 395	24	Vácegres	3 032
37	Nemti	1 902	25	Vácrátót	19 573
38	Nógrádkövesd	1 048	26	Vámosmikola	6 576
39	Nógrádmarcal	1 425	27	Zebegény	1 505
40	Nógrádsipek	2 057		Pest megye összesen	288 235
41	Órhalom	7 125			
42	Ósagárd	4 075		<i>Somogy megye</i>	
43	Patak	740	1	Somogy Megyei Önkormányzat	52 317
44	Pásztó	31 043	2	Alsóbogát	2 271
45	Pusztaberki	960	3	Andocs	3 655
46	Romhány	1 058	4	Babócsa	14 684
47	Sámsonháza	2 825	5	Bábonymegyer	3 077
48	Szalmatercs	4 636	6	Bakháza	2 929
49	Szanda	1 892	7	Balatonszentgyörgy	3 918
50	Szarvasgede	686	8	Bálványos	412
51	Szécsénke	2 756	9	Baté	709
52	Szécsény	46 491	10	Bedegkér	3 870
53	Szilaspogony	3 085	11	Bodrog	2 201

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
12	Bonnya	1 428	60	Nagycepely	5 357
13	Bószénfa	8 204	61	Nemesdéd	6 212
14	Buzsák	12 253	62	Nemesvid	10 648
15	Csákány	2 936	63	Nyim	1 460
16	Cserénfa	7 533	64	Osztopán	2 542
17	Csoma	718	65	Öreglak	832
18	Csombárd	3 448	66	Órtilos	1 305
19	Csurgó	52 271	67	Pálmajor	3 736
20	Ecseny	6 332	68	Pamuk	3 777
21	Edde	4 431	69	Patosfa	141
22	Felsőmocsolád	11 291	70	Polány	1 314
23	Fiad	2 020	71	Pusztakovácsi	3 216
24	Gadány	3 937	72	Ráksi	1 609
25	Gálosfa	2 143	73	Rinyabesenyő	2 954
26	Gamás	12 769	74	Sántos	8 680
27	Gige	2 091	75	Sérsekszőlős	225
28	Gyékényes	10 748	76	Simonfa	7 504
29	Hajmás	3 574	77	Somogyacsa	2 296
30	Háromfa	2 342	78	Somogyaracs	4 430
31	Hetes	7 319	79	Somogyaszaló	4 475
32	Hollád	3 567	80	Somogybabod	6 621
33	Homokszentgyörgy	15 869	81	Somogydöröcske	3 110
34	Inke	12 398	82	Somogyegres	1 143
35	Jákó	5 307	83	Somogyjád	11 491
36	Kánya	2 868	84	Somogymeggyes	2 183
37	Kaposgyarmat	6 318	85	Somogysámson	10 323
38	Kaposkeresztúr	1 288	86	Somogysimonyi	404
39	Kaposszerdahely	5 392	87	Somogyszob	1 713
40	Karád	1 359	88	Somogyudvarhely	8 921
41	Kazsok	886	89	Somogyvámos	3 401
42	Kelevíz	976	90	Somogyvár	8 732
43	Kercseliget	9 394	91	Somogyzsitfa	5 577
44	Kötcse	2 243	92	Szabadi	2 565
45	Lad	6 104	93	Szegerdő	1 624
46	Lakócsa	1 893	94	Szenna	8 588
47	Látrány	4 395	95	Szenta	1 370
48	Lulla	678	96	Szentbalázs	6 420
49	Magyaregres	3 646	97	Szenyér	3 116
50	Marcali	54 309	98	Szilvásszentmárton	1 714
51	Mernye	6 405	99	Szólád	2 115
52	Mesztegyő	7 175	100	Szorosad	1 045
53	Mezőcsokonya	3 540	101	Szőlősgyőrök	3 010
54	Mike	1 906	102	Szulok	7 645
55	Miklói	3 307	103	Tab	58 310
56	Mosdós	3 794	104	Tapsony	4 141
57	Nágocs	3 148	105	Tarany	5 424
58	Nagyatád	81 941	106	Táska	2 210
59	Nagyberény	149	107	Teleki	907

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
108	Torvaj	3 603	33	Gulács	9 948
109	Törökkoppány	3 069	34	Gyügye	1 592
110	Újvárfalva	6 476	35	Gyüre	16 606
111	Varászló	1 461	36	Hermánszeg	6 196
112	Várda	3 863	37	Hetefejércse	5 214
113	Vése	12 591	38	Ibrány	20 568
114	Vörs	1 270	39	Jánd	9 580
115	Zala	780	40	Jánkmajtis	13 377
116	Zákány	2 720	41	Jéke	18
117	Zimány	2 783	42	Kállósemjén	18 512
118	Zselickislak	1 156	43	Kék	5 779
119	Zselicszentpál	5 021	44	Kérsemjén	3 601
	Somogy megye összesen	789 415	45	Kisar	11 346
			46	Kishódos	852
	<i>Szabolcs-Szatmár-Bereg megye</i>		47	Kisléta	1 266
1	Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzat	97 597	48	Kisnamény	4 771
2	Ajak	26 511	49	Kispalád	5 191
3	Anarcs	6 262	50	Kisvarsány	8 855
4	Apagy	16 620	51	Kisszekeres	3 803
5	Balsa	10 188	52	Kocsord	13 689
6	Barabás	8 467	53	Komlódtótfalu	2 557
7	Bátorliget	8 581	54	Kölcse	6 845
8	Beregsurány	7 848	55	Kömörő	6 861
9	Besenyőd	7 569	56	Laskod	7 558
10	Beszterec	5 905	57	Levelek	15 249
11	Biri	7 935	58	Lónya	11 657
12	Botpalád	3 605	59	Lövőpetri	3 287
13	Buj	13 874	60	Magosliget	9 110
14	Cégénydányád	9 647	61	Magy	14 580
15	Csaholc	5 373	62	Mándok	7 780
16	Csaroda	8 355	63	Máriapócs	29 658
17	Császló	9 969	64	Márokpapi	6 906
18	Csegöld	7 203	65	Mátészalka	41 000
19	Csenger	36 933	66	Mátyus	5 150
20	Csengersima	8 824	67	Méhtelek	9 997
21	Csengerujfalú	9 462	68	Mérk	9 508
22	Demecser	15 647	69	Mezőladány	3 681
23	Érpatak	3 314	70	Milota	13 076
24	Fábiánháza	13 160	71	Nábrád	5 302
25	Fülesd	4 956	72	Napkor	17 858
26	Gacsály	14 986	73	Nagyar	5 976
27	Garbolc	1 624	74	Nagydobos	8 019
28	Gávavencsellő	30 225	75	Nagyecsed	23 412
29	Géberjén	4 623	76	Nagyhódos	2 229
30	Gégény	19 515	77	Nagykálló	30 745
31	Gelénes	12 593	78	Nagyszekeres	4 312
32	Gemzse	7 279	79	Nagyvarsány	18 113
			80	Nemesborzova	2 401



Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
81	Nyírbátor	67 416	129	Tiszabecs	9 486
82	Nyírbéltek	9 472	130	Tiszacsécse	3 450
83	Nyírderzs	4 348	131	Tiszadada	707
84	Nyírgelse	3 393	132	Tiszadob	29 943
85	Nyíribrony	7 873	133	Tiszaeszlár	5 908
86	Nyírkákó	9 825	134	Tiszakanyár	7 350
87	Nyírkarász	7 797	135	Tiszakerecseny	8 623
88	Nyírkáta	13 233	136	Tiszakóród	10 228
89	Nyírkércs	7 643	137	Tiszalök	20 386
90	Nyírlövő	5 048	138	Tiszaogyorós	2 568
91	Nyírlugos	11 306	139	Tiszarád	9 892
92	Nyírmada	33 994	140	Tiszaszalka	5 182
93	Nyírparasznya	4 477	141	Tiszatelek	8 822
94	Nyírtelek	27 060	142	Tiszavid	2 598
95	Nyírtét	4 257	143	Tisztaberek	7 970
96	Nyírtura	6 021	144	Tivadar	2 408
97	Nyírvasvári	5 460	145	Tornyospálca	11 006
98	Ökörítőfülpös	4 646	146	Turistvándi	4 283
99	Ór	2 477	147	Túrrice	6 654
100	Panyola	7 135	148	Újfehértó	50 062
101	Paszab	12 836	149	Újkenéz	4 278
102	Pátroha	23 136	150	Ura	5 211
103	Pátyod	5 402	151	Uszka	5 753
104	Petneháza	10 330	152	Vaja	23 521
105	Piricse	6 611	153	Vállaj	10 444
106	Pócspetri	11 870	154	Vámosatya	10 960
107	Pusztadobos	12 117	155	Vámosoroszi	6 132
108	Ramocsaháza	6 765	156	Vásárosnamény	54 959
109	Rétközberencs	3 746	157	Zajta	4 925
110	Rozsály	5 107	158	Záhony	8 659
111	Sényő	1 390	159	Zsarolyán	1 901
112	Sonkád	4 305	160	Zsurk	1 497
113	Szabolcs	3 340			
114	Szabolcsbáka	9 472		Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	
115	Szabolcsveresmart	8 680		összesen:	1 723 353
116	Szakoly	5 719			
117	Szamosangyalos	4 551		<i>Jász-Nagykun-Szolnok megye</i>	
118	Szamosbecs	5 549	1	Abádszalók	33 736
119	Szamosmátyi	12 388	2	Cibakháza	11 948
120	Szamosatárfalva	1 713	3	Jászivány	2 650
121	Szamosújlak	9 005	4	Jásztelek	7 608
122	Szamoszeg	3 053	5	Kétpó	9 093
123	Székely	5 337	6	Kisújszállás	22 779
124	Tákos	6 184	7	Kuncsorba	7 988
125	Tarpa	6 123	8	Kunhegyes	25 700
126	Terem	10 301	9	Mesterszállás	10 792
127	Tiborszállás	4 929	10	Nagyiván	18 518
128	Tiszaadony	6 506	11	Nagykörü	8 862

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
12	Nagyrév	7 561			
13	Öcsöd	9 141			
14	Örményes	9 493			
15	Szelevény	5 056			
16	Tiszaderzs	9 531			
17	Tiszafüred	82 106			
18	Tiszagyenda	3 930			
19	Tiszaigar	11 752			
20	Tiszainoka	8 143			
21	Tizsakürt	11 687			
22	Tiszaörs	13 462			
23	Tiszaroff	15 360			
24	Tiszasüly	2 853			
25	Tiszaszentimre	9 622			
26	Tiszatenyő	6 032			
27	Tiszaug	5 064			
28	Tiszavárkony	5 197			
29	Tomajmonostora	13 784			
30	Törökszentmiklós	17 928			
31	Vezseny	2 376			
	Jász-Nagykun-Szolnok megye összesen	409 752			
	<i>Tolna megye</i>				
1	Attala	1 158			
2	Bátaapáti	1 194			
3	Bonyhád	48 070			
4	Dalmand	7 723			
5	Dombóvár	40 516			
6	Döbrököz	8 753			
7	Fadd	6 716			
8	Felsőnána	469			
9	Kajdacs	8 908			
10	Kéty	292			
11	Kocsola	5 530			
12	Magyarkeszi	6 831			
13	Mórág	8 584			
14	Nagydorog	12 281			
15	Nagyszokoly	6 008			
16	Pörböly	1 250			
17	Tamási	39 088			
18	Tengelic	9 850			
19	Tolna	36 419			
20	Tolnanémedi	4 666			
21	Újireg	1 180			
22	Várdomb	1 277			
	Tolna megye összesen	256 763			
				<i>Vas megye</i>	
1	Vas Megyei Önkormányzat	123 012			
2	Acsád	1 026			
3	Alsóújlak	3 766			
4	Andrádfa	1 542			
5	Apátistvánfalva	5 454			
6	Balogunyom	1 398			
7	Bő	3 879			
8	Bögöte	2 955			
9	Celldömök	105 626			
10	Chernelháza	1 115			
11	Csehimindszent	1 652			
12	Egyházashetye	4 540			
13	Felsőszölnök	3 473			
14	Gasztony	3 648			
15	Gersekarát	2 872			
16	Gyanógeregye	1 271			
17	Győrvar	3 883			
18	Hegyfalu	8 568			
19	Ják	8 352			
20	Ispánk	1 225			
21	Káld	5 254			
22	Kemeneskápolna	3 215			
23	Kercaszomor	4 015			
24	Kerkáskápolna	692			
25	Kétvölgy	1 442			
26	Kisrákos	2 170			
27	Körmend	12 582			
28	Kőszeg	122 181			
29	Kőszegszerdahely	1 789			
30	Magyarszombatfa	4 678			
31	Mersevát	1 646			
32	Mesteri	2 492			
33	Nagykölked	2 658			
34	Nagyrákos	3 173			
35	Nagysimonyi	38			
36	Nyőgér	917			
37	Olaszfa	5 445			
38	Orfalu	1 295			
39	Pankasz	4 751			
40	Püspökmolnári	505			
41	Rábahídvég	3 915			
42	Rátót	2 822			
43	Rönök	3 696			
44	Szakonyfalu	1 074			
45	Szalafő	2 439			
46	Szatta	1 058			

Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.	Sor- szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
47	Szentpéterfa	6 041	36	Vilonya	2 263
48	Szergény	2 107	37	Zalaszegvár	2 566
49	Szőce	2 477	38	Zirc	27 118
50	Tanakajd	3 554		Veszprém megye összesen	243 771
51	Vasszentmihály	567			
52	Vasvár	40 768		<i>Zala megye</i>	
53	Velemér	183	1	Zala Megyei Önkormányzat	104 483
54	Viszák	5 585	2	Alsószenterzsébet	1 348
	Vas megye összesen	546 481	3	Baglad	706
			4	Baktúttós	3 302
	<i>Veszprém megye</i>		5	Balatonmagyaród	2 754
1	Adásztevel	5 003	6	Barlahida	2 343
2	Bakonykoppány	1 876	7	Becsvölgye	7 574
3	Bakonyszentkirály	3 470	8	Belezná	8 066
4	Bakonyszűcs	1 466	9	Borsfa	3 163
5	Bazsi	6 667	10	Bődeháza	825
6	Béb	2 934	11	Csesztreg	14 316
7	Csabrendek	2 746	12	Csonkahegyhát	1 325
8	Csesznek	1 594	13	Csömödér	10 721
9	Doba	2 457	14	Csörnyeföld	3 366
10	Dudar	5 085	15	Dióskál	2 873
11	Egyházaskesző	4 171	16	Döbröce	2 986
12	Homokbödöge	2 932	17	Egeraracsá	2 008
13	Iszkáz	1 334	18	Eszteregnye	1 679
14	Jásd	4 178	19	Felsőrajk	1 130
15	Kapolcs	4 912	20	Felsőszenterzsébet	593
16	Karakószörcsök	1 718	21	Fityeház	1 362
17	Kemenesszentpéter	6 160	22	Gáborjánháza	622
18	Malomsok	3 884	23	Garabonc	5 062
19	Mezőlak	5 820	24	Gétye	2 884
20	Mindszentkál	4 627	25	Hahót	9 610
21	Monostorapáti	4 424	26	Hosszúvölgy	1 471
22	Monoszló	1 049	27	Iklódbördőce	3 496
23	Olaszfalu	1 569	28	Kálócfa	8 579
24	Rigács	2 522	29	Karmacs	12 830
25	Sümege	28 063	30	Kehidakustány	1 963
26	Sümegeprága	2 091	31	Kerkabarabás	4 271
27	Szentbékakál	1 984	32	Kerkafalva	1 425
28	Szentimrefalva	1 320	33	Kerkakutas	2 748
29	Takácsi	3 022	34	Kisbucsa	3 128
30	Tapolca	80 033	35	Kisgörbő	4 588
31	Tüskevár	1 844	36	Kisvásárhely	1 116
32	Ukk	4 372	37	Kissziget	1 539
33	Vanyola	2 755	38	Kozmadombja	1 543
34	Vászoly	2 136	39	Kustánszeg	4 379
35	Vigántpetend	1 606	40	Külsősárd	907
			41	Lendvadedes	154
			42	Lendvajakabfa	209

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
43	Letenye	30 298
44	Liszó	2 689
45	Magyarszerdahely	536
46	Mihályfa	6 313
47	Milejszeg	1 864
48	Muraszemenye	3 675
49	Nagygörbő	5 056
50	Nemesapáti	3 400
51	Nemesnép	2 885
52	Nemespátró	3 539
53	Németfalu	834
54	Nova	1 526
55	Óhíd	4 136
56	Oltárc	1 956
57	Ortaháza	1 742
58	Páka	13 724
59	Petrivente	2 913
60	Pórszombat	5 297
61	Pölöske	8 854
62	Pusztapaáti	1 622
63	Pusztamagyaród	6 253
64	Pusztaszentlászló	2 273
65	Ramocsa	1 019
66	Rédics	6 507
67	Resznek	4 801
68	Rezi	6 936
69	Rigyác	3 537
70	Sármellék	12 114
71	Söjtör	5 231
72	Surd	7 389
73	Sümegecsehi	8 626
74	Szalapa	2 554
75	Szentgyörgyvár	1 094
76	Szentgyörgyvölgy	8 088
77	Szentpéterúr	2 337
78	Szepetnek	3 522
79	Szijártóháza	628
80	Szilvagy	5 147
81	Tornyiszentmiklós	4 814
82	Tótszentmárton	4 181
83	Türje	5 827
84	Várfölde	2 010
85	Vaspör	4 257
86	Vindornyaafok	2 318
87	Vindornyalak	1 168
88	Vindornyaszlós	8 627
89	Zalabaksa	13 830
90	Zalabér	2 909

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése	PM—BM támog. 1100 nélk.
91	Zalalövő	13 129
92	Zalaszántó	3 017
93	Zalaszentgrót	35 924
94	Zalaszombatfa	411
95	Zalatárnok	2 227
96	Zalavár	9 078
97	Zebecke	1 646
	Zala megye összesen	555 735
1089	ORSZÁG ÖSSZESEN	10 389 833

2. számú melléklet

**Nem támogatott kérelmek az önhibájukon kívül  
hátrányos helyzetben lévő (működési forráshiányos)  
helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásának  
1999. évi I. ütemében**

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése
<i>Baranya megye</i>	
1	Drávacsehi
2	Kisbudmér
3	Kisherend
4	Sásd
<i>Bács-Kiskun megye</i>	
1	Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat
2	Apostag
3	Bácsalmás
4	Harkakötöny
5	Kiskőrös
6	Madaras
7	Móricgát
8	Pirtó
9	Szadmár
<i>Békés megye</i>	
1	Békés Megyei Önkormányzat
2	Dombegyház
3	Elek
4	Vésztő
<i>Borsod-Abaúj-Zemplén megye</i>	
1	Alsódobsza
2	Bózsza

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése
3	Füzérradvány
4	Ináncs
5	Sajólászlófalva
6	Vizsoly
<i>Csongrád megye</i>	
1	Ásotthalom
2	Makó
3	Röszke
4	Tiszasziget
<i>Fejérmegye</i>	
1	Fejér Megyei önkormányzat
<i>Győr-Moson-Sopron megye</i>	
1	Dénesfa
2	Pásztori
3	Sokorópátka
4	Szilsárkány
<i>Hajdú-Bihar megye</i>	
1	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat
2	Újtikos
<i>Heves megye</i>	
1	Füzesabony
2	Gyöngyös
3	Tarnaszentmiklós
<i>Komárom-Esztergom megye</i>	
1	Esztergom
2	Tatabánya
<i>Nógrád megye</i>	
1	Sóshartyán
2	Szécsényfelfalu
3	Tolmács
4	Varsány
<i>Pest megye</i>	
1	Budakeszi
2	Domony
3	Galgagyörk
4	Kiskunlacháza
5	Kismaros
6	Majosháza
7	Márianosztra
8	Nagymaros
9	Nagytarcsa
10	Szigethalom

Sor-szám	Önkormányzat megnevezése
11	Sződ
12	Tatárszentgyörgy
13	Tápiószecső
14	Törtel
15	Verőce
16	Verseg
<i>Somogy megye</i>	
1	Bolhás
2	Juta
3	Kisbárapáti
4	Nagybajom
5	Patalom
6	Ságvár
<i>Szabolcs-Szatmár-Bereg megye</i>	
1	Baktalórántháza
2	Balkány
3	Fehérgyarmat
4	Kemecse
5	Kisvárda
6	Tiszavasvári
<i>Jász-Nagykun-Szolnok megye</i>	
1	Jászapáti
2	Jászárokszállás
3	Kunszentmárton
<i>Tolna megye</i>	
1	Tolna Megyei Önkormányzat
2	Medina
3	Szálka
4	Szárazd
5	Szekszárd
<i>Vas megye</i>	
1	Magyarlak
2	Nemeskolta
3	Óriszentpéter
4	Sárvár
<i>Veszprém megye</i>	
1	Veszprém Megyei Önkormányzat
2	Hárskút
3	Marcaltó
4	Szápár
5	Szentantalfa
<i>Zala megye</i>	
1	Belsőárd
89	ORSZÁG ÖSSZESEN

**Helyesbítés:** A Magyar Közlöny 1999. évi 23. számában megjelent, a földgáz díjának megállapításáról szóló 11/1999. (III. 19.) GM rendelet 3. számú mellékletének a lábjegyzete helyesen:

- „ \* Az 1+ két 1/2 szobás lakás is idetartozik.
- \*\* Az 1+ három 1/2 szobás lakás is idetartozik.
- \*\*\* A 2+ két 1/2 szobás lakás is idetartozik.”

(Nyomdahiba)



Ne feledje!

Rendszerünk megvásárlásával és használatával  
a hivatalos jogszabályszovegek kezelését tanulja meg.

## **CD-JOGÁSZ<sup>®</sup>** **a magyar jogszabályok hivatalos hatályos szövege**

A CD-JOGÁSZ szolgáltatásként valósul meg. A CD-lemezek rendszeres küldésén kívül ügyfelünk részletes kézikönyvet és „forródrót” szolgáltatást kap. Az újabb programváltozatok legalább egy évig ingyenesek.

A CD-JOGÁSZ előfizetője automatikusan lehetőséget kap arra, hogy a Magyar Hivatalos Közlönykiadó online szolgáltatásait kedvezményesen vegye igénybe.

### **Éves előfizetési díjak**

<b>Egyszeri belépési díj</b>	<b>12 000 Ft + áfa</b>
Önálló változat	36 000 Ft + áfa
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft + áfa
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft + áfa
25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft + áfa
100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft + áfa

**A hálózati besorolás az egyidejűleg kiszolgálható felhasználók száma alapján készült.**

Az alapszolgáltatás mellett vállaljuk a program installációját, betanítását, illetve a hálózati használattal kapcsolatos szaktanácsadást egységesen 4000 Ft + áfa díjért, ügyfelünk telephelyén.

**A megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., tel.: 06-80-200-723, 266-5095; fax: 266-8906) kérjük eljuttatni.**

### **M E G R E N D E L Ő L A P**

Megrendeljük a **CD-JOGÁSZ<sup>®</sup>** .....változatát.....példányban,  
1999. .... hónaptól.

A megrendelő (cég) neve: .....  
címe: .....

Az ügyintéző neve, telefonszáma: .....

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma: .....

Küldési cím és név: .....

**A megrendelés ellenértékét a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül, a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámra átutaljuk.**

Kelt: .....  
.....

cégszerű aláírás

## Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapok részéről előfizetésüket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük az 1999. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy újlapraszeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítás szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax: 318-6668.)

### Az 1999. évi lapárak

Magyar Közlöny	38 304 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alaprogram Hírlevele	2 016 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	8 064 Ft/év	Önkormányzatok Közlönye	2 688 Ft/év
Belügyi Közlöny	10 080 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	12 432 Ft/év
Cégek Közlöny	40 656 Ft/év	Pénzügyi Szemle	9 072 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	9 744 Ft/év	Sport Értesítő	2 016 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	7 056 Ft/év	Statisztikai Közlöny	5 712 Ft/év
Határozatok Tára	9 744 Ft/év	Turisztikai Értesítő	5 040 Ft/év
Hivatalos Értesítő	6 384 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	2 688 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	6 384 Ft/év	Vízügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	10 416 Ft/év	Bányászati Közlöny	2 016 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	6 048 Ft/év	Légügyi Közlemények	672 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	9 408 Ft/év	Élet és Tudomány	4 368 Ft/év
Kulturális Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	7 728 Ft/év	Ludové Noviny	896 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	8 736 Ft/év	Neue Zeitung	1 848 Ft/év
Magyar Közigazgatás	3 696 Ft/év	Természet Világa	2 352 Ft/év
Szociális és Munkügyi Közlöny	7 056 Ft/év	Valóság	2 688 Ft/év
Oktatási Közlöny (a Művelődési Közlöny jogutódja)	9 408 Ft/év		

*Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.*

### CD-JOGÁSZ számítógépes jogszabálygyűjtemény, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó hivatalos kiadványa

#### 1999. évi éves hatályosítási díjak

Önálló változat	36 000 Ft + 12% áfa	25 munkahelyes hálózati változat	72 000 Ft + 12% áfa
5 munkahelyes hálózati változat	48 000 Ft + 12% áfa	50 munkahelyes hálózati változat	84 000 Ft + 12% áfa
10 munkahelyes hálózati változat	60 000 Ft + 12% áfa	100 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft + 12% áfa

Egyszeri belépési díj: 12 000 Ft + áfa.

*Az előfizetők a kiadó online szolgáltatásait kedvezményesen vehetik igénybe.*

A **Házi Jogtanácsadó** című lapot kiadja a Házi Jogtanácsadó Könyv- és Lapkiadó Kft. (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.). Éves előfizetési díja 2016 Ft áfával. Előfizetésben megrendelhető: a szerkesztőségben (1101 Budapest, Salgótarjáni út 20.), a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén, a hírlapkézbesítőknél, vidéken a postahivatalokban, Budapesten a Magyar Posta Rt. HÍ kerületi ügyfélszolgálati irodáiban, valamint a Hírlapelőfizetési Irodában (1089 Budapest, Orczy tér 1., tel.: 303-3441). A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Bártfai Béla, társelnöke: Nyéki József. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: dr. Korda Judit vezérigazgató.

Szerkesztőségi iroda: Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon/Fax: 266-5096.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 38 304 Ft. Egy példány ára: 90 Ft 16 oldal terjedelemig, utána + 8 oldalanként + 45 Ft.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407