



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2021. november 11., csütörtök

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

6/2021. (XI. 11.) MNB utasítás	A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2020. (VI. 11.) MNB utasítás módosításáról	4731
13/2021. (XI. 11.) LÜ utasítás	Az ügyészségek illetékességi területéről szóló 21/2011. (XII. 20.) LÜ utasítás módosításáról	4761

III. Közlemények

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, eltulajdonított, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről	4762
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Pécsi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állások betöltésére	4765
Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Szegedi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állások betöltésére	4768
A Miniszterelnökség közleménye Pro Architectura díjak adományozásáról	4772
Az Innovációs és Technológiai Minisztérium elismerési hírei	4773
A Belügyminisztérium felhívása a Vízügy szakmacsoport szakképzései szakmai tanulmányi versenyére a 2021/2022-es tanévben	4773
A pénzügyminiszter közleménye az 5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről	4775
A pénzügyminiszter közleménye a Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképzés (OKJ 54 344 01) 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről	4780
A pénzügyminiszter közleménye a Vállalkozási és bérügyintéző szakképzés (OKJ 54 344 02) 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről	4785
A pénzügyminiszter közleménye az 5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről	4790
A Legfőbb Ügyészség közleménye elismerés adományozásáról	4795
A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról	4795
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata ágazati párbeszéd bizottság megszűnéséről	4805
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról	4806
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4809
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4811
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4814

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról	4816
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4818
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról	4820
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4822
Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról	4824
A Magyarország Megújulásáért Párt 2020. évi pénzügyi kimutatása a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint	4827

I. Utasítások

A Magyar Nemzeti Bank elnökének 6/2021. (XI. 11.) MNB utasítása a Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2020. (VI. 11.) MNB utasítás módosításáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés g) pontjában biztosított jogkörömnél fogva – figyelemmel a Magyar Nemzeti Bankról szóló 2013. évi CXXXIX. törvény 12. § (4) bekezdés c) pontjában foglaltakra – a Magyar Nemzeti Bank szervezeti felépítéséről és működési rendjének szabályairól a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Magyar Nemzeti Bank Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 3/2020. (VI. 11.) MNB utasítás – a Magyar Nemzeti Bank igazgatósága 221/2021. (11. 02.) számú határozata alapján – az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2021. november 3-tól kell alkalmazni.

Dr. Matolcsy György s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

1. melléklet a 6/2021. (XI. 11.) MNB utasításhoz

1. Az SZMSZ I. ÁLTALÁNOS RÉSZ I.1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„I.1.3. A Bank legfontosabb cégjogi adatai, feladatai

A társaság cégneve: Magyar Nemzeti Bank

Az MNB tv. értelmében a Bank cégnevét a cégjegyzékbe nem kell bejegyezni. A részvénytársaság elnevezést – és erre tekintettel a működési forma (zártkörűen működő részvénytársaság) megjelölését, illetve annak rövidítését – a Bank cégnevében nem kell feltüntetni.

A Bank székhelye: 1013 Budapest, Krisztina körút 55.

A Bank telephelyei: 1013 Budapest, Krisztina körút 39.;
1014 Budapest, Úri utca 21.

A Bank Logisztikai Központja: 1239 Budapest, Európa utca 1.

A Pénzügyi Békéltető Testület működésének helye: 1133 Budapest, Váci út 76.

A Bank levelezési címe: 1850 Budapest

A Bank feladatai és tevékenységi köre:

A Bank feladatait és tevékenységi körét az MNB tv. állapítja meg, egyebekben a Bank számára feladatot törvény állapíthat meg, mely feladatnak összhangban kell állnia a Banknak az MNB tv.-ben meghatározott jegybanki feladataival és felelősségével. A Bank egyéb tevékenységet – jogszabályban meghatározottak szerint – csak elsődleges célja és alapvető feladatai teljesítésének veszélyeztetése nélkül folytathat. A Bank az MNB tv.-ben meghatározott egyes feladatok ellátására kizárólagosan jogosult.”

2. Az SZMSZ I. ÁLTALÁNOS RÉSZ I.4.2.4. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„I.4.2.4. Az ügyvezető igazgatók

Az ügyvezető igazgatók az igazgatóság és a Pénzügyi Stabilitási Tanács hatáskörébe tartozó kérdésekben a Pénzügyi Stabilitási Tanács határozatainak, valamint az igazgatósági tagok döntéseinek legmagasabb szintű végrehajtói.

Az ügyvezető igazgatót távolléte vagy akadályoztatása esetén – utólagos beszámolási kötelezettség mellett – az általa esetileg vagy általános jelleggel megbízott szervezeti egység-vezető vagy az általa kijelölt munkavállaló helyettesíti.

Az ügyvezető igazgatók feladatköre:

- az SZMSZ-ben meghatározott szervezeti egységek szakmai irányítása, illetve felügyelete, ennek keretében részükre feladatok kijelölése, a felügyelt szervezeti egység-vezetők tevékenységének irányítása,
- az általuk felügyelt szervezeti egységek által készített vagy azokat érintő, az igazgatóság, valamint a felügyelőbizottság elé szánt előterjesztések, jelentések, tájékoztatók előterjeszhetőségének megítélése és képviselése,
- az elnök által adott felhatalmazás keretei között a Bank képviselése harmadik személyekkel szemben,
- részvétel a Bank éves és középtávú intézményi célkitűzéseinek és munkatervének kidolgozásában és azok egységekre történő lebontásában,
- a felügyelete alá tartozó szervezeti egységek vezetői számára rendszeres tájékoztató és értékelő értekezletek tartása.

A Bankban az alábbi ügyvezető igazgatók működnek:

- Elnöki kabinetet irányító ügyvezető igazgató,
- közgazdasági elemzésekért és versenyképességért felelős ügyvezető igazgató,
- jegybanki eszköztárért és devizatartalék-kezelésért felelős ügyvezető igazgató,
- monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgató,
- pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató,
- pénzügyi szervezetek prudenciális és fogyasztóvédelmi felügyeletéért felelős ügyvezető igazgató,
- tőkepiacok és biztosítók prudenciális, fogyasztóvédelmi felügyeletéért és piacfelügyeletért felelős ügyvezető igazgató,
- engedélyezésért és jogérvényesítésért felelős ügyvezető igazgató,
- pénzügyi infrastruktúráért és bankműveletekért felelős ügyvezető igazgató,
- nemzetközi kapcsolatokért felelős ügyvezető igazgató,
- digitalizációért és a FinTech szektor fejlesztéséért felelős ügyvezető igazgató.”

3. Az SZMSZ II/A. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEI rész 2. pontjában foglaltak helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A MONETÁRIS POLITIKÁÉRT ÉS PÉNZÜGYI STABILITÁSÉRT FELELŐS ALELNÖK IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.1. A MONETÁRIS POLITIKÁÉRT ÉS PÉNZÜGYI STABILITÁSÉRT FELELŐS ALELNÖK KÖZVETLEN IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.1.1. Szanálási igazgatóság

2.1.1.1. Szanálási tervezési és reorganizációs főosztály

2.1.1.2. Szanálási jogi és szabályozási főosztály

2.2. A KÖZGAZDASÁGI ELEMZÉSEKÉRT ÉS VERSENYKÉPESSÉGÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.2.1. Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatóság

2.2.1.1. Költségvetési elemzési főosztály

2.2.1.2. Költségvetési kutatások főosztály

2.2.1.3. Versenyképességi és strukturális elemzési főosztály

2.2.1.4. Versenyképességi és strukturális kutatások főosztály

2.2.2. Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatóság

2.2.2.1. Közgazdasági elemzési főosztály

2.2.2.1.1. Konjunktúra elemzési osztály

2.2.2.2. Közgazdasági modellezési főosztály

2.3. A JEGYBANKI ESZKÖZTÁRÉRT ÉS DEVIZATARTALÉK-KEZELÉSÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.3.1. Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatóság

2.3.1.1. Devizatartalék-befektetési stratégia főosztály

2.3.1.2. Kockázatkezelési főosztály

2.3.1.3. Pénzügyi eszköztár és tartalékstratégiai főosztály

2.3.2. Pénz- és devizapiac igazgatóság

2.3.2.1. Forint- és devizapiaci műveletek főosztály

2.3.2.2. Befektetési főosztály

2.4. A MONETÁRIS POLITIKÁÉRT, PÉNZÜGYI PIACI ÉS MAKROFINANSZÍROZÁSI ELEMZÉSEKÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.4.1. Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság

2.4.1.1. Monetáris stratégiai főosztály

2.4.1.2. Piaci elemzések főosztály

2.4.1.3. Makrofinanszírozás és külső egyensúly főosztály

2.4.1.4. Adósságfinanszírozási és pénzügyi piac-fejlesztési főosztály

2.4.1.5. Digitális jegybankpénz főosztály

2.4.2. Nemzetközi monetáris politikai és gazdaságtudományi ismeretterjesztési igazgatóság

2.4.2.1. Nemzetközi monetáris politikai főosztály

2.4.2.2. Gazdaságtudományi ismeretterjesztési főosztály

2.5. A PÉNZÜGYI RENDSZER ELEMZÉSÉÉRT ÉS STATISZTIKÁÉRT FELELŐS ÜGYVEZETŐ IGAZGATÓ IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

2.5.1. Pénzügyi rendszer strukturális fejlődését támogató főosztály

2.5.2. Látogatóközpontért és pénzmúzeumért felelős önálló osztály

2.5.3. Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság

2.5.3.1. Makroprudenciális elemzés főosztály

2.5.3.2. Alkalmazott kutatás és stresszteszt főosztály

2.5.3.3. Makroprudenciális politika főosztály

2.5.4. Statisztikai igazgatóság

2.5.4.1. Jegybanki statisztikai főosztály

2.5.4.1.1. Monetáris és pénzügyi stabilitási statisztikai osztály

2.5.4.1.2. Fizetési mérleg osztály

2.5.4.1.3. Pénzügyi számlák osztály

2.5.4.2. Felügyeleti statisztikai főosztály

2.5.4.2.1. Pénzügyi intézmények statisztikai osztály

2.5.4.2.2. Biztosítás és pénztár statisztikai osztály

2.5.4.2.3. Tőkepiaci statisztikai osztály

2.5.4.3. Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály

2.5.4.3.1. Statisztikai koordináció osztály

2.5.4.3.2. Adatszolgáltatói kapcsolatok osztály

2.5.4.4. Adatgazdálkodási főosztály

2.5.4.4.1. Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály

2.5.4.4.2. Projektkoordináció és alkalmazástanácsadási osztály

2.5.4.4.3. Adatvagyonkezelés és mikroadat osztály

4. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 2. címe helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. A monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök irányítása alá tartozó szervezeti egységek

2.1. A monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek

2.1.1. Szanálási igazgatóság

A Szanálási igazgatóság gondoskodik a jogszabályban meghatározott szanálási hatósági feladatok ellátásáról, e körben különösen a szanálási eljárás lefolytatásáról, a szanálási tervek elkészítéséről, a helyreállítási tervek véleményezéséről, a szanálási kollégiumok működtetéséről és az ilyen kollégiumok munkájában való részvételről, a szanálási elemzési és reorganizációs feladatok ellátásáról. Feladata a szanáláshoz kapcsolódó jogi és szabályozási feladatok ellátása, az intézményi kapcsolatok ápolása és a Bank nemzetközi szanálási kapcsolatrendszerének kiépítése és gondozása.

2.1.1.1. Szanálási tervezési és reorganizációs főosztály

1. javaslatot tesz a Bank általános szanálási stratégiájára a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére;

2. külön törvényben meghatározott keretek között a hazai székhelyű csoportok és intézmények vonatkozásában (home szerepkörben)

a) elkészíti és rendszeresen aktualizálja az intézményekre vonatkozó szanálási terveket,

- b) a szanalási tervezés során, szükség esetén helyszíni szakaszt is tartalmazó szanalhatósági értékelést végez, és szanalhatósági akadályok feltárása esetén javaslatot tesz az akadályok mérséklésére vagy megszüntetésére irányuló intézkedések megtételére,
- c) közreműködik a hitelintézetek és befektetési vállalkozások helyreállítási tervei követelményrendszerének kialakításában és a Bankhoz benyújtott helyreállítási tervek véleményezésében,
- d) működteti azon szanalási kollégiumot, mely olyan pénzügyi csoport köré szerveződik, melynek tekintetében a Bank a csoportszintű szanalási hatóság,
- e) közreműködik a hitelintézetek és a befektetési vállalkozások csoporton belüli pénzügyi támogatási megállapodásaival kapcsolatos, a Bankra háruló feladatok ellátásában;
3. szanalás elrendelése esetén előkészíti a szanalást, döntés-előkészítő anyagot készít a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére a szanalás folyamán hozandó döntésekről, így különösen az alkalmazandó szanalási eszköz(ök) kiválasztásáról;
4. közreműködik a szanalási biztosok kiválasztásában, irányítja a szanalási biztosok munkáját, és beszámoltatja őket;
5. koordinálja a szanalást és szükség esetén a reorganizációt;
6. a szanalási feladatokhoz kapcsolódóan közreműködik a Bank rendszerszinten jelentős intézményekkel kapcsolatos politikájának kialakításában;
7. szanalási szempontból véleményezőként közreműködik a Bank szektorális stratégiai anyagainak készítésében;
8. szanalási célú elemzéseket végez a szanalási tervezés és a szanalás végrehajtásának támogatására;
9. előkészíti és gondozza a szanalási célú adatszolgáltatásokat;
10. ellátja a szanalási törvényben meghatározott, független vagyonértékelőkkel kapcsolatos pályázattási, nyilvántartási és kiválasztási feladatokat;
11. szükség szerint elvégzi a szanalási törvényben meghatározott ideiglenes vagyonértékelést az érintett hitelintézet vagy befektetési vállalkozás esetében;
12. külön törvényben meghatározott keretek között a külföldi székhelyű csoportok és intézmények vonatkozásában (host szerepkörben)
- a) közreműködik külföldi szanalási hatóságok által koordinált csoportszintű szanalási tervek elkészítésében és aktualizálásában,
- b) a szanalási tervezés során, szükség esetén helyszíni szakaszt is tartalmazó szanalhatósági értékelést végez, és szanalhatósági akadályok feltárása esetén javaslatot tesz az akadályok mérséklésére vagy megszüntetésére irányuló intézkedések megtételére,
- c) közreműködik a hitelintézetek és befektetési vállalkozások helyreállítási tervei követelményrendszerének kialakításában és a Bankhoz benyújtott helyreállítási tervek véleményezésében,
- d) közreműködik az olyan szanalási kollégium működésében, mely olyan pénzügyi csoport köré szerveződik, melynek tekintetében nem a Bank a csoportszintű szanalási hatóság,
- e) közreműködik a hitelintézetek és a befektetési vállalkozások csoporton belüli pénzügyi támogatási megállapodásaival kapcsolatos, a Bankra háruló feladatok ellátásában;
13. csoporthoz nem tartozó befektetési vállalkozások esetében
- a) szanalási tervet készít,
- b) elvégzi a szanalhatósági értékelést, szükség esetén helyszíni vizsgálatokkal,
- c) ideiglenes értékelést végez, amennyiben szükséges,
- d) véleményezi a helyreállítási terveket.

2.1.1.2. Szanalási jogi és szabályozási főosztály

1. a társfőosztállyal együttműködve elkészíti a szanalási feladatkörbe tartozó közigazgatási hatósági döntések tervezetét, hitelesíti azok kiadmányait;
2. a jogi kérdéseket, feladatokat illetően részt vesz a Bank szanalási feladatainak ellátásában, így különösen: a szanalási eljárás lefolytatásában; szanalási tervek készítésében; szanalhatósági vizsgálatok lefolytatásában; szanalhatósági akadályok azonosításában és kezelésében; a Bank közigazgatási hatósági döntésformát nem igénylő, szanalási feladatkör ellátásához szükséges döntéseinek előkészítésében;
3. közreműködik a szanalással kapcsolatos perekben a Bank képviseletében;
4. kialakítja – szükség esetén a Szanalási tervezési és reorganizációs főosztály szakvéleményének kikérésével – a beérkezett szanalási területet érintő állásfoglalásokat, a megkeresésekre adandó válaszokat;
5. előkészíti a szanalási témájú MNB rendeleteket, valamint gondoskodik azok rendszeres felülvizsgálatáról;

6. együttműködik az érintett társterületekkel a pénzügyi közvetítőrendszer stabilitása, valamint az intézményi válságkezelés szempontjából fontos pénz- és tőkepiaci, valamint biztosítási jogszabályok véleményezésében;
7. jogi támogatást nyújt a Szanálási tervezési és reorganizációs főosztálynak;
8. külön törvénynek és a szanálási döntéshozatali és eljárásrendnek megfelelően kapcsolatot tart az illetékes hatóságokkal, szervekkel, társaságokkal (így különösen a felelős minisztériummal, Szanálási Alappal);
9. ellátja az Országos Betétbiztosítási Alappal (a továbbiakban: OBA), a Szanálási Alappal kapcsolatos, külön jogszabályban meghatározott szanálási feladatkört érintő pénzügyi stabilitási feladatokat, valamint vezetői felkészítőt készít az OBA és a Szanálási Alap igazgatótanácsi üléseihez, és ezek körében kapcsolatot tart az OBA-val és a Szanálási Alappal;
10. a szanálási vagyongazdálkodó vonatkozásában szakmai felelősként előkészíti a tulajdonosi jogok gyakorlása keretében hozandó döntéseket;
11. közreműködik a Bank nemzetközi szanálási kapcsolatrendszerének kiépítésében és gondozásában;
12. ellátja a Bank képviselőjét egyes EU-s és egyéb nemzetközi szervezetek szanálással kapcsolatos munkacsoportjaiban és bizottságaiban;
13. gondoskodik a szanálásra vonatkozó nemzetközi sztenderdek, EU-s ajánlások és iránymutatások implementálásáról;
14. nyomon követi a szanálásra vonatkozó nemzetközi jó gyakorlatokat, és indokolt esetben javaslatot tesz hazai meghonosításukra.

A főosztályok közötti feladatmegosztást a Szanálási igazgatóság vezetője a fentiekől eltérően is megállapíthatja.

2.2. A közgazdasági elemzésekért és versenyképességért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

A közgazdasági elemzésekért és versenyképességért felelős ügyvezető igazgató tölti be a Bank „főközgazdásza” tisztségét, támogatja a Bank elnökének munkáját a Költségvetési Tanácsban, illetve felelős a Bank által készített közgazdasági elemzésekért és előrejelzésekért, a versenyképességi témában megfogalmazott elemzésekért és javaslatokért, valamint minden további olyan ügyért, projektért, amellyel a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök megbízta.

A Bank elnöke, illetve az ügyvezető igazgatóságot felügyelő alelnök számára ad hoc elemzéseket készít, ehhez más területektől információt és anyagokat kérhet be. Az Elnöki kabinettel együttműködve prezentációkat és ábrákat készít a Bank elnökének belföldi és külföldi nyilvános szerepléseihez, hivatalos tárgyalásaihoz, látogatásaihoz. Támogatja a Bank elnökének, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök munkáját a Monetáris Tanács, valamint a Pénzügyi Stabilitási Tanács ülésein.

Képviseletet a Bankot a Nemzetközi Valutaalappal (IMF), valamint a Világbankkal folytatott tárgyalásokon, közgyűléseken, konferenciákon, egyéb fórumokon. Közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben, részt vesz a hitelminősítővel folytatott tárgyalásokon.

A jegybanki eszköztárért és devizatartalék-kezelésért felelős ügyvezető igazgatóval és a monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgatóval felváltva betölti a Bank Monetáris Műhely elnevezésű, belső szakmai fórumának levezető elnöki tisztségét.

Irányítja és felügyeli az Inflációs jelentés, a Növekedési jelentés, a Termelékenységi jelentés, a Fenntarthatósági jelentés, a Versenyképességi jelentés és a Versenyképességi Tükör munkáit, valamint az anyagok belső és külső kommunikációját. A nyilvánosság előtti képviselői szabályai szerint külső kommunikációt folytat (beleértve a nyilvános sajtószerepléseket, befektetői találkozókat, előadások tartását, konferenciaszerepléseket stb.) mindazon kérdésekben, amelyek a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök irányítása alá tartoznak.

A Költségvetési Tanácsban végzett munkájában támogatja a Bank elnökét. Felügyeli a Költségvetési jelentés elkészítését.

A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök iránymutatása alapján tárgyalásokat folytat a nemzetközi jegybanki megállapodások vonatkozásában, illetve nemzetközi pénzügyi intézményekkel kapcsolatos egyedi kérdésekben. A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök iránymutatása alapján koordinálja azokat a jegybanki projekteket, amelyek több jegybanki szakterület együttműködése keretében valósulhatnak meg, az irányítása alá tartozó szervezeti egység főfelelősként való kijelölése mellett. A jegybanki programokat hazai és nemzetközi fórumokon képviseli.

2.2.1. Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatóság

A Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatóság elemzi a költségvetési és versenyképességi folyamatokat, támogatja a Bank elnökének munkáját a Költségvetési Tanácsban. Kutató-, elemzőmunkát végez

gazdasági versenyképesség és strukturális reformok témakörben, egyes gazdasági folyamatok célzott vizsgálata érdekében pedig vállalati felméréseket és mikroelemzéseket is végrehajt. Az igazgatóság felelős a Költségvetési jelentés, a Fenntarthatósági jelentés és a Versenyképességi jelentés című kiadványok elkészítéséért. Rendszeresen tájékoztatja a Bank felső vezetését a hazai költségvetési folyamatokról, a gazdaság versenyképességének állapotáról, a vállalati felmérések eredményéről, valamint ezeket nemzetközi összehasonlításban elemzi. Más területekkel együttműködve kutatásokat végez a költségvetési, versenyképességi és más gazdaságpolitikai intézkedések strukturális hatásairól. Magyarország fenntartható fejlődésének biztosítása érdekében strukturális reformokra vonatkozó jegybanki javaslatokat fogalmaz meg, egyaránt figyelembe véve a nemzeti sajátosságokat és a nemzetközi legjobb gyakorlatokat. Részt vesz a Magyar Államkincstárral folytatott egyeztetéseken.

2.2.1.1. Költségvetési elemzési főosztály

1. elemzi és előrejelzi a költségvetési hiány és adósság alakulását, valamint a főbb költségvetési bevételeket és kiadásokat;
2. figyelemmel kíséri az államháztartás finanszírozását, elemzi a finanszírozásnak a monetáris folyamatokra, a pénzpiacok alakulására és a likviditásra gyakorolt hatását;
3. a jegybanki likviditás-előrejelzés, valamint az ÁKK likviditásmenedzsmentjének támogatása érdekében napi előrejelzést készít a költségvetési tranzakciók likviditási hatásáról;
4. a fiskális pálya előrejelzése és a finanszírozás területén kapcsolatot tart fenn a Pénzügyminisztérium és – alelnöki kijelölés esetén – az ÁKK szakértőivel;
5. az államháztartási folyamatok szempontjából elemzi a kormányzati kezdeményezéseket és intézkedéseket, közreműködik a jelentős hatással bíró kormányzati döntésekkel kapcsolatos jegybanki álláspont kialakításában, valamint vizsgálja a meghatározó gazdasági-társadalmi szervezetek javaslatait;
6. feladatköréhez kapcsolódóan – a Statisztikai igazgatósággal együttműködve – statisztikai adatokat dolgoz fel és publikál;
7. az Inflációs jelentés című kiadványban – a Költségvetési kutatások főosztállyal együttműködésben – elkészíti a költségvetési hiány fejezetet, előrejelzi a költségvetési hiány és az államadósság alakulását;
8. a Költségvetési Tanács üléseire való felkészítéssel, valamint – a Költségvetési kutatások főosztállyal közösen – a Költségvetési jelentés című rendszeres kiadvány elkészítésével támogatja a jegybankelnök Költségvetési Tanácsban végzett munkáját;
9. a jegybank költségvetési elemzéseihez információt és anyagokat kér be a Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatóságtól;
10. az államháztartásra vonatkozó előrejelzésekkel, az államadósság fenntarthatóságára vonatkozó elemzésekkel támogatja a Bank elnökét a Költségvetési Tanácsban betöltött funkciójának ellátásában;
11. az 1. alpontban megjelölt témákban gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadósságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről;
12. a Költségvetési kutatások főosztály támogatásával a költségvetési folyamatok összefüggéseinek megragadására alkalmas modelleket fejleszt és üzemeltet.

2.2.1.2. Költségvetési kutatások főosztály

1. a költségvetési folyamatok összefüggéseinek megragadására alkalmas modelleket fejleszt és üzemeltet;
2. közreműködik az Inflációs jelentés című rendszeres kiadvány költségvetési hiány fejezetének elkészítésében;
3. a Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatósággal együttműködve kutatásokat folytat fiskális politikai kérdésekben, illetve véleményez egyes fiskális politikával kapcsolatos törvényeket és a konvergencia programot;
4. a költségvetési folyamatokra vonatkozó elemzésekkel támogatja a Bank elnökét a Költségvetési Tanácsban betöltött funkciójának ellátásában;
5. feladatköréhez kapcsolódóan – a Statisztikai igazgatósággal együttműködve – statisztikai adatokat dolgoz fel és publikál;
6. a Költségvetési Tanács üléseire való felkészítéssel, valamint – a Költségvetési elemzési főosztállyal közösen – a Költségvetési jelentés című rendszeres kiadvány elkészítésével támogatja a jegybankelnök Költségvetési Tanácsban végzett munkáját;
7. képviseli a Bankot az EKB fiskális ügyekkel foglalkozó munkacsoportjában (Working Group on Public Finance, WGPF);

8. feladatkörében gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadosságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről.

2.2.1.3. Versenyképességi és strukturális elemzési főosztály

1. elemző kutatómunkát végez a gazdaság fenntartható növekedése, a versenyképesség erősítését szolgáló strukturális kormányzati politikák és az államháztartás trendjei vonatkozásában, valamint elemzi a magyar gazdaság versenyképességét hosszabb távon befolyásoló fejleményeket;
2. folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli a külső intézmények, nemzetközi szervezetek versenyképességi és strukturális reformok szempontjából releváns elemzéseit, jelentéseit, felméréseit, ezek alapján elemzéseket, tájékoztató anyagokat készít;
3. együttműködve a Közgazdasági előreljelzés és elemzés igazgatósággal értelmezi, magyar adatokra alkalmazza elemzési eredményeit a magyar gazdaság működésének jobb megértése érdekében;
4. támogatja a jegybankelnök Költségvetési Tanácsban végzett munkáját a főosztály elemzési körébe tartozó területeken készített elemzésekkel;
5. együttműködve a Közgazdasági előreljelzés és elemzés igazgatósággal rendszeres és eseti jellegű tájékoztatást nyújt a versenyképességi szempontból releváns közép- és hosszú távú hazai és globális gazdasági trendek alakulásáról;
6. a gazdasági versenyképességre gyakorolt hatásuk szempontjából elemzi a kormányzati kezdeményezéseket és intézkedéseket, vizsgálja a meghatározó gazdasági-társadalmi szervezetek javaslatait;
7. Magyarország fenntartható fejlődésének támogatása érdekében egyes, jegybanki szempontból is meghatározó gazdasági folyamatok célzott vizsgálatát végzi, vállalati felmérések és mikroelemzési módszerek alkalmazásával;
8. vállalati felméréseket szervez és folytat a vállalati szektor működésének és kilátásainak jobb megismerése érdekében;
9. részt vesz a strukturális reformokat érintő kormányzati döntésekkel kapcsolatos jegybanki álláspont kialakítására irányuló munkában;
10. javaslatokat fogalmaz meg a gazdaság versenyképességének erősítése tárgyában;
11. a területéhez kapcsolódó témákban gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadosságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről;
12. a területéhez kapcsolódó témákban részt vesz nemzetközi kutatásokban, konferenciákon;
13. felelős a Versenyképességi jelentés elkészítéséért, elvégzi az ezzel kapcsolatos koordinációt az érintett szakterületek között;
14. felelős a Versenyképességi tükör elkészítéséért, elvégzi az ezzel kapcsolatos koordinációt az érintett szakterületek között;
15. közreműködik az Inflációs jelentés költségvetési folyamatokat, strukturális reformokat, a magyar gazdaság versenyképességét tárgyaló részeinek elkészítésében.

2.2.1.4. Versenyképességi és strukturális kutatások főosztály

1. alkalmazott kutatásokat végez a magyar gazdaság versenyképességi, reálgazdasági, munkaerőpiaci, pénzügyi és más strukturális folyamataival kapcsolatban;
2. kutatásokat folytat a strukturális erejű gazdaságpolitikai intézkedések hatásainak felmérésére, és hatásvizsgálatokat végez a lehetséges jövőbeni gazdaságpolitikai intézkedések potenciális hatásaival kapcsolatban;
3. felmérések és mikroadatokat alapján elemzi a vizsgált vállalati kör helyzetét, lehetőségeit és kihívásait, valamint további mikroelemzéseket végez egyéb, a Bank felsővezetése által azonosított területeken;
4. a kutatások eredményét a Bank belső fórumai elé terjeszti, a Bank különböző kiadványsorozataiban és külső folyóiratokban publikálja, illetve felsővezetői igényre prezentációt készít;
5. együttműködik más igazgatóságokkal (különösen a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatósággal, a Közgazdasági előreljelzés és elemzés igazgatósággal és a Pénzügyi rendszer elemzése igazgatósággal) közös kutatási projekteken;
6. közreműködik a Versenyképességi jelentés és Növekedési jelentés strukturális reformokat, a magyar gazdaság versenyképességét tárgyaló részeinek elkészítésében;
7. figyelemmel követi a közép- és hosszú távú, fenntartható fejlődést meghatározó makrogazdasági témákról szóló nemzetközi gazdaságpolitikai vitákat, ajánlásokat és publikációkat, illetve ezekről igény esetén tájékoztatást nyújt a Bank belső fórumai és felsővezetői számára;

8. a területéhez kapcsolódó témákban részt vesz nemzetközi kutatásokban, konferenciákon;
9. működteti a Jegybanki Tanulmányok Oktatási Központját, és biztosítja, hogy a központ oktatási programjairól más jegybankok elemzői és a monetáris politika iránt érdeklődő elemzők is tájékoztatást kapjanak;
10. szervezi a Bank vendégkutató programját;
11. a szerkesztőbizottság vezetőjeként részt vesz az MNB-tanulmányok és az MNB Füzetek című kiadványsorozatok szerkesztésében.

2.2.2. Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatóság

A Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatóság a magyar gazdaság működésének megismerését szolgáló elemző kutatómunkát végez. Elkészíti a Bank makrogazdasági előrejelzését más szervezeti egységek bevonásával, és fejleszti a makrogazdasági előrejelzés alapjául szolgáló módszertant. Az igazgatóság felelős – más szervezeti egységek bevonásával – az Inflációs Jelentés, a Növekedési jelentés és a Termelékenységi jelentés című kiadvány elkészítéséért, emellett közreműködik a Pénzügyi stabilitási jelentés, a Lakáspiaci jelentés, a Kereskedelmiingatlan-piaci jelentés és a Versenyképességi jelentés című kiadvány elkészítésében. Rendszeresen tájékoztatja a Bank felső vezetését a hazai makrogazdasági folyamatok alakulásáról, és az európai gazdaságpolitikai fórumokon (EKB, EU-intézmények) felmerülő, a monetáris politika szempontjából releváns témákról. Az igazgatóság képviseli a Bankot az EKB Monetáris Politikai Bizottsága egyes munkacsoportjaiban, valamint közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben. Együttműködve a Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatósággal értelmezi, magyar adatokra alkalmazza elemzési eredményeit a magyar gazdaság működésének jobb megértése érdekében, valamint rendszeres és eseti jellegű tájékoztatást nyújt a versenyképességi szempontból releváns közép- és hosszú távú hazai és globális gazdasági trendek alakulásáról.

2.2.2.1. Közgazdasági elemzési főosztály

1. mikro- és makroszintű adatbázisokra építve elemzi a hazai makrogazdasági folyamatok, ezen belül kiemelten az infláció és az arra ható hazai és világgazdasági tényezők alakulását, és előrejelzi e makrogazdasági változók alakulását;
2. az 1. alpontban megjelölt feladatához kapcsolódóan – a Statisztikai igazgatósággal együttműködve – statisztikai adatokat dolgoz fel és publikál;
3. értelmezi, magyar adatokra alkalmazza a közgazdaságtan eredményeit a magyar gazdaság működésének jobb megértése érdekében;
4. részt vesz a makrogazdasági folyamatokra jelentős hatással bíró kormányzati döntésekkel kapcsolatos jegybanki álláspont kialakítására irányuló munkában;
5. elkészíti a Monetáris Tanács kamatmeghatározó üléseire készülő háttéranyag makrogazdasági fejezetét;
6. nyomon követi a hazai makrogazdasági környezet és kilátások szempontjából releváns, az európai gazdaságpolitikai fórumokon (EKB, EU-intézmények) felmerülő aktuális témákat; ezekről rendszeres tájékoztatást nyújt a vezetőknek, és lehetséges MNB-álláspontokat alakít ki;
7. az 1. és 2. alpontban megjelölt területeken részt vesz a tagállami jegybankok (KBER) szakmai együttműködésében, és képviseli a Bankot az Európai Bizottság és az OECD munkacsoportjaiban;
8. az 1. alpontban megjelölt témákban gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadosságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről;
9. közreműködik a Pénzügyi stabilitási jelentés, a Lakáspiaci jelentés, a Kereskedelmiingatlan-piaci jelentés és a Versenyképességi jelentés című kiadvány makrogazdasági fejezetének az elkészítésében;
10. a jegybank költségvetési elemzéseivel (a Bank elnöke a Költségvetési Tanács tagja is egyben) a Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatóság munkáját támogatva középtávú kitekintéseket és makrogazdasági szcenáriókat készít.

2.2.2.1.1. Konjunktúra elemzési osztály

1. elemzi a hazai reálgazdasági folyamatok alakulását, a várható pályára vonatkozóan előrejelzést készít;
2. elemzéseket és publikációkat készít a magyar gazdaság középtávú, fenntartható fejlődését meghatározó makrogazdasági témákról és az azt támogató gazdaságpolitikáról;
3. részt vesz a reálgazdasági folyamatokra jelentős hatással bíró kormányzati döntésekkel kapcsolatos jegybanki álláspont kialakítására irányuló munkában;
4. elkészíti a Monetáris Tanács kamatmeghatározó üléseire készülő háttéranyag reálgazdasági fejezetét;

5. nyomon követi a hazai reálgazdasági környezet és kilátások szempontjából releváns, az európai gazdaságpolitikai fórumokon (EKB, EU-intézmények) felmerülő aktuális témákat, ezekről rendszeres tájékoztatást nyújt a vezetőknek, ezen témákkal összefüggésben képviseli a Bankot az EKB, az Európai Bizottság és az OECD munkacsoportjaiban;
6. közreműködik a Pénzügyi stabilitási jelentés és a Versenyképességi jelentés reálgazdasági fejezetének, valamint a Lakáspiaci jelentés, a Kereskedelmiingatlan-piaci jelentés elkészítésében;
7. a jegybank költségvetési elemzéseire (a Bank elnöke a Költségvetési Tanács tagja is egyben) a Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatóság munkáját támogatva, középtávú kitekintéseket készít.

2.2.2.2. Közgazdasági modellezési főosztály

1. előrejelzési feladatok ellátására alkalmas makrogazdasági módszereket készít, azokat üzemelteti, alkalmazza és fejleszti;
2. nyomon követi az aktuális nemzetközi módszertani fejlesztési irányokat, javaslatokat dolgoz ki új módszertanok fejlesztésére, a fejlesztési munkákban vezető szerepet tölt be;
3. részt vesz a makrogazdasági folyamatokra jelentős hatással bíró kormányzati döntésekkel kapcsolatos jegybanki álláspont kialakítására irányuló munkában;
4. makrogazdasági modelleken végzett szimulációs vizsgálatok elvégzésével hozzájárul a monetáris politikai döntés-előkészítő munkához;
5. részt vesz a Bank mikroszimulációs modelljeinek karbantartásában és újrabecslésében;
6. a jegybank költségvetési elemzéseire középtávú kitekintéseket és makrogazdasági szcenáriókat készít;
7. modellépítési, fejlesztési és kutatási eredményeiket jegybanki kiadványokban, hazai és nemzetközi konferenciákon publikálja és képviseli;
8. az előrejelzési és döntés-előkészítési munka során felmerülő mélyebb közgazdasági problémák megválaszolását kutatási projektekkel támogatja;
9. elemzi az esetlegesen felépülő pénzügyi egyensúlytalanságok makrogazdasági következményeit;
10. alkalmazott kutatásokra építve tanulmányokat készít a magyar gazdaság középtávú, fenntartható fejlődését meghatározó makrogazdasági témákról és az azt támogató gazdaságpolitikáról;
11. közreműködik az EKB kutatási projektjeiben.

2.3. A jegybanki eszköztárért és devizatartalék-kezelésért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

A jegybanki eszköztárért és devizatartalék-kezelésért felelős ügyvezető igazgató támogatja a Bank elnökének, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnöknek a munkáját a Monetáris Tanács és a Pénzügyi Stabilitási Tanács ülésein.

A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök számára ad hoc elemzéseket készít, beleértve újságcikkek, banki és egyéb külső elemzések, konferenciák, továbbá kiemelt sajtóhírek elemzését. A Bank elnöke és a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök számára készítenő elemzésekhez más területektől információt kérhet be. Az Elnöki kabinettel együttműködve prezentációkat és ábrákat készít a Bank elnökének belföldi és külföldi nyilvános szerepléséhez, hivatalos tárgyalásaihoz, látogatásaihoz.

Képviseli a Bankot nemzetközi intézményekkel (IMF, Világbank, Európai Bizottság, EKB) folytatott tárgyalásokon, közgyűléseken, konferenciákon, egyéb fórumokon. Alelnöki kijelölés esetén az egyik, Bankot képviselő tagja az EKB Monetáris Politikai Bizottságának (MPC). Közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben, részt vesz a hitelminősítővel folytatott tárgyalásokon.

A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök iránymutatása alapján koordinálja azokat a jegybanki projekteket, amelyek több jegybanki szakterület együttműködése keretében valósulhatnak meg, az irányítása alá tartozó szervezeti egység főfelelősként való kijelölése mellett. A jegybanki programokat hazai és nemzetközi fórumokon képviseli. Koordinálja a Jegybanki Renminbi Programot. Koordinálja a jegybank hazai euróbevezetéssel kapcsolatos elemzéseit.

Részt vesz az Inflációs jelentés, a Pénzügyi stabilitási jelentés, a Növekedési jelentés, a Költségvetési jelentés és a Versenyképességi jelentés előkészítési folyamatában, véleményezésében, véglegesítésében és külső kommunikációjában.

A nyilvánosság előtti képviselet szabályai szerint külső kommunikációt folytat (beleértve a nyilvános sajtószerepléseket, befektetői találkozókat, előadások tartását, konferenciaszerepléseket stb.) mindazon kérdésekben, amelyek a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök irányítása alá tartoznak.

Támogatja a Bank oktatási tevékenységét. A monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgatóval és a közgazdasági elemzésekért és versenyképességért felelős

ügyvezető igazgatóval felváltva betölti a Bank Monetáris Műhely elnevezésű, belső szakmai fórumának levezető elnöki tisztjét.

A területért felelős ügyvezető igazgatóként kapcsolatot tart a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért felelős miniszter képviselőjével, illetve a Pénzügyi Stabilitási Tanács elnöke által felkért külső meghívottakkal.

Részt vesz a Magyar Államkincstárral folytatott egyeztetéseken. E tevékenység ellátásában az illetékes szakterületek támogatják információk és háttéranyagok rendelkezésre bocsátásával, elkészítésével.

A kockázatkezelési funkció függetlenségét biztosítva az ügyvezető igazgató a releváns szempontokat továbbítja az Eszköz-Forrás Bizottság elnökeként eljáró igazgatósági tag felé.

2.3.1. Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatóság

Az igazgatóság kialakítja és fejleszti a jegybanki eszköztárat. Ennek érdekében elemzi a pénzügyi piacok működését, likviditását, jegybanki eszközökre való ráutaltságát, vizsgálja a kamattranszmisszió hatékonyságát. Szükség esetén – a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatósággal történt előzetes egyeztetést követően – monetáris politikai és pénzügyi stabilitási célból új eszközt vezet be, megváltoztatja a meglévő eszközök paramétereit, kalibrálja azokat, ehhez kapcsolódóan döntés-előkészítő anyagokat készít, egyeztet az érintett területekkel, közleményeket fogalmaz meg. Képviseli a jegybankot az EKB monetáris politikai eszköztárhoz kapcsolódó munkacsoportjaiban.

Összefogja a Bank nyíltpiaci műveleteire, az árfolyam-politika megvalósítását szolgáló eszközrendszerre és a devizatartalék optimális szintjére vonatkozó döntések előkészítését, valamint a devizatartalékcél elérésének módját; rendszeresen felülvizsgálja a devizatartalék-stratégiát, értékeli a devizatartalék-megfelelést, ahhoz javaslatokat fogalmaz meg. A devizatartalék optimális szintjére vonatkozó döntések előkészítése és a devizatartalékcél elérésének módja tekintetében egyeztetéseket folytat a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatósággal, továbbá a devizatartalék-stratégia felülvizsgálata során a Pénz- és devizapiac igazgatósággal is.

Az igazgatóság feladata a Bank által kezelt, piaci tényező változásai következtében átárázódó eszközök és források pénzügyi kockázatok szempontjából történő elemzése, az ezekkel kapcsolatos stratégiák előterjesztése, így különösen a devizatartaléokra vonatkozó befektetési stratégia és a kockázatvállalási stratégia meghatározása, továbbá a stratégiák végrehajtásának ellenőrzése.

Vizsgálja a monetáris politikai eszközök környezeti fenntarthatóságot támogató szerepét, és javaslatokat tesz a zöld megoldások alkalmazására a jegybanki eszköztárban, összhangban a Bank környezeti fenntarthatósági mandátumával.

2.3.1.1. Devizatartalék-befektetési stratégia főosztály

1. a monetáris politika által adott korlátok figyelembevételével vizsgálja a Bank devizatartalékán vállalt árfolyampozíció stratégiai kérdéseit, javaslatot tesz a Bank devizaeszközeinek denomináció, valamint eszközosztály szerinti összetételére, az eszközosztályon belül alkalmazható instrumentumok körére, illetve a Bank teljes portfóliójához kapcsolódó kockázatvállalási politikára; a hosszú távú piaci tendenciák figyelembevételével, a Bank hozam- és kockázati preferenciájának megfelelően meghatározza a devizatartalék befektetésének legfontosabb, hozamot, likviditást és kockázatokat meghatározó, számszerű stratégiai paramétereit;
2. kidolgozza a befektetési stratégia előállításához szükséges kvalitatív és kvantitatív eszközök rendszerét, amelyet folyamatosan fejleszt és működtet;
3. kapcsolatot tart jegybankokkal, piaci szereplőkkel, nyomon követi a világ jegybankjai által a befektetési stratégia kialakítása kapcsán követett elveket és gyakorlati megfontolásokat;
4. elvégzi a befektetési stratégia implementálásához kapcsolódó feladatokat;
5. a kockázatvállalási stratégiában meghatározza a devizatartalék-kezelés irányelveit, a tartalékkezeléshez kapcsolódó általános kockázatvállalási elveket, a tartalékkezelés működési kereteit;
6. kidolgozza az azonnal rendelkezésre álló likvid devizatartalék portfólió optimális szintjére vonatkozó stratégiát, és ennek alapján rendszeresen meghatározza annak szükséges szintjét.

2.3.1.2. Kockázatkezelési főosztály

1. működteti a piaci és hitelkockázatnak kitett eszközök és források teljes körére kiterjedő kockázatmérési és -jelentési rendszert; ennek keretében
 - a) naprakész nyilvántartást vezet a Bank partnereiről, azok jogállásáról, a velük szemben vállalt (a direkt, az értékpapírban megtestesülő és a származékos ügyletekből fakadó) hitelkockázatok mértékéről,
 - b) limitrendszert működtet a hitelkockázatok korlátozására,
 - c) piaci kiértékeléseket és kockázati elemzéseket végez a Bank teljes portfóliójára vonatkozóan,

- d) üzleti szempontból értékeli a Bank tartalékkezelési, valamint devizapiaci tevékenységét;
2. ellátja a kockázati limitrendszerek módszertani fejlesztési és adminisztrációs feladatait;
3. közreműködik a Bank által tartalékkezelés során alkalmazni kívánt új ügylettípusok és kereskedési stratégiák üzleti döntés-előkészítésében;
4. létrehozza a befektetési stratégiának és a kockázati politikának megfelelő referenciaportfólió (benchmarking) rendszert;
5. előkészíti az igazgatóság, illetve az igazgatóság tagjának hatáskörébe utalt, a Bank mérlegét érintő, devizában végzett tevékenységgel kapcsolatos döntéseket;
6. nyilvántartást vezet a devizatartalék-kezeléshez kapcsolódó pénzügyi műveleteket szabályozó keretszerződésekről és biztosítéki megállapodásokról;
7. elvégzi a külföldi hitelintézetek minősítését, illetve a Pénzügyi rendszer elemzése igazgatósággal együttműködésben a bankminősítési rendszer alapján javaslatot tesz a belföldi hitelintézetek minősítésére;
8. közreműködik az értékesítés/céltartalékképzés mértékének megállapításában;
9. ellátja a pénzügyi eszköztár működtetésével kapcsolatos kockázatkezelési feladatokat, ennek keretében
 - a) szakértői véleményt ad a Bank által elfogadható fedezetek körének meghatározásához,
 - b) a fedezett hitelnyújtás során alkalmazott fedezet befogadási mértékére javaslatot tesz,
 - c) a derivatív ügyletek esetében alkalmazandó kockázatkezelési eszközök kapcsán javaslatot fogalmaz meg,
 - d) javaslatot tesz a felmerülő kockázatok kezelésére;
10. operatív feladatkörében gondoskodik
 - a) a pénzügyi eszköztár működtetéséhez kapcsolódóan – a fedezetkezelési rendszer részeként – az elfogadható fedezetek (Növekedési Hitelprogram kivételével) megállapításáról, kiértékelési elveinek kialakításáról, a fedezeti értékek napi meghatározásáról,
 - b) a monetáris politikai derivatív ügyletek esetében a margin-számítások végrehajtásáról;
11. javaslatot tesz a Bank végső hitelezői funkciójának alkalmazásakor, a rendkívüli hitelnyújtás során fedezetként elfogadható eszközök befogadási mértékeire, illetve válsághelyzetben gondoskodik a befogadásra kerülő eszközök piaci értékének megállapításáról.

2.3.1.3. Pénzügyi eszköztár és tartalékstratégiai főosztály

1. rendszeres elemzéseket készít a jegybanki eszköztár szempontjából releváns rövid távú pénz-, deviza- és tőkepiaci folyamatokról, heti rendszerességgel napi bontású likviditási előrejelzést készít, azt figyelemmel kíséri, és szükség esetén javaslatot tesz gyorstenderek alkalmazására;
2. elemzi a kamattranszmisszió hatékonyságának növelése érdekében bevezetésre került eszközöket (irányadó eszköz, kamatfolyosó, kötelezőtartalék-rendszer hozamvolatilitás-csökkentő céllal, kéthetes és hat hónapos hiteltender, elfogadható fedezeti kör, egynapos swap, spot devizapiaci beavatkozás);
3. javaslatot tesz a kamattranszmisszió szempontjából a normál eszköztár (irányadó eszköz, hitel-betét eszköz, tartalékrendszer), valamint a monetáris transzmisszió javítását szolgáló egyéb eszközök (állampapírpiaci beavatkozás, spot piaci eszköz, devizaswapok, értékpapírpiaci fejlesztési célú programok stb.) módosítására vonatkozóan, ezen eszközök elfogadható fedezeti körére és partnerkörére és az e területen hozott monetáris politikai döntések kommunikációjára; az egy-két hetes FX-swap eszközök bevezetésére, a már bevezetett három hónapos lejáratú FX-swap eszköz, valamint a jelzáloglevélvásárlási program paramétereinek megállapítására a Makroprudenciális politika főosztállyal közösen tesz javaslatot;
4. a pénzügyi eszköztár-stratégiára vonatkozó javaslat elkészítésének fő felelőse, és részt vesz a hitelösztönzési és makroprudenciális eszközök stratégiájának kialakításában;
5. nyomon követi a pénzügyi eszköztár szempontjából releváns nemzetközi gyakorlatot, ezekről szükség szerint tájékoztatást nyújt a vezetőknek, és lehetséges jegybanki álláspontot alakít ki;
6. összefogja a pénzügyi eszköztár operatív működtetését, az eszközök rendszeres meghirdetését; felelős a társterületekkel való kapcsolattartásért, az árazások négyzet-elven történő kivitelezéséért; a Pénz- és devizapiaci igazgatósággal együttműködve javaslatot tesz a Bank forint- és devizapiaci üzleti feltételeinek és az abban szereplő ügyletekhez kapcsolódó számlákkal kapcsolatos üzletpolitikának a módosításaira;
7. javaslatot tesz a kötelező tartalékszabályozásra, ellenőrzi a kötelező tartalék előírások végrehajtását, meghatározza a tartalék után fizetett kamatot, és – jellegétől függően hatósági eljárás keretében – ellátja a szankcionálással kapcsolatos feladatokat;

8. a Piaci elemzések fősztállyal és a Pénzügyi rendszer elemzése igazgatósággal együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi a hazai pénzügyi piacok állapotát, a piacok struktúráját, árazási mechanizmusát, fő felelősként vizsgálja a piaci árak alakulását, ezekben a témákban tanulmányokat készít;
9. tanulmányokat készít a pénzügyi piacok szempontjából releváns témákban, ennek keretében piaci adatokon, kvantitatív módszereken és modelleken alapuló alkalmazott kutatásokat végez;
10. a Bank devizatartalék-stratégiájának felelőseként
 - a) kidolgozza és rendszeresen felülvizsgálja a devizatartalékok optimális szintjére vonatkozó stratégiát,
 - b) a tartalékstratégia alapelvei mentén rendszeresen előrejelzi és értékeli a devizatartalék-megfelelést, a tartalékmegfelelés biztosítása érdekében javaslatokat fogalmaz meg,
 - c) tanulmányokat készít a devizatartalék témakörében;
11. a Referenciamutató Jegyzési Bizottság munkájának támogatása keretében elvégzi a kamattjegyzés jegybanki partnerkört és eszköztárat érintő feladatait, közreműködik a hazai bankközi piacok monitorozásában, a legjobb nemzetközi gyakorlat nyomán követésében, a kamattjegyzések statisztikai elemzésében, a kapcsolódó szabályzatokra vonatkozó javaslatok előkészítésében.

2.3.2. Pénz- és devizapiac igazgatóság

A Pénz- és devizapiac igazgatóság pénz-, deviza- és tőkepiaci műveleteket végez egyfelől az adósságállomány kezelésére, másfelől a tartalékállomány befektetésére; közreműködik a Bank adósságkezelési politikájának kialakításában; végzi a Bank monetáris politikai célú nyíltpiaci műveleteit; jegyzi a Bank hivatalos árfolyamát, a BUBOR, BIRS és HUFONIA swap bankközi referencia kamatlábat. Részt vesz a pénzügyi eszköztár fejlesztésére és a követendő árfolyam-politikára vonatkozó döntés-előkészítési folyamatban; rendszeres és eseti elemzéseket, tájékoztatókat, felkészítő anyagokat készít a banki felsővezetők részére a hazai és nemzetközi deviza-, pénz- és tőkepiaci folyamatokról; ellátja a Bank és az állam közti Megbízási szerződésből rá háruló feladatokat. Karbantartja a pozícióvezető rendszer törzsadatait, és gondoskodik a rendszer által mutatott pozíciók helyességéről. Elemzi a hazai és a globális pénz- és tőkepiaci folyamatokat, a piaci árazásban tapasztalható tendenciákat.

Részt vesz az üzletpolitika készítésében a levelező banki kapcsolatra (nostro számlák, értékpapírszámlák, nemzetközi bankkapcsolatok), valamint az ÁKK részére végzett devizaszámla-vezetésre vonatkozóan.

2.3.2.1. Forint- és devizapiaci műveletek fősztály

1. végrehajtja a Bank nyíltpiaci műveleteit a hazai deviza-, pénz- és tőkepiacokon, vezeti az ezekkel kapcsolatos nyilvántartást, karbantartja a Bank hírügynekségeknél fenntartott információs oldalait;
2. felelős a Bank nettó devizapozíciójának és a devizatartalékok arányban megtestesülő részének kezeléséért;
3. közreműködik a hosszú távú tartalékpolitika kialakításában, kezdeményezi új befektetési eszközök és csatornák alkalmazását, valamint javaslatot tesz a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnököknek konkrét eszköz- és forrásgazdálkodási kérdésekben; vezetői információs rendszert működtet a deviza-, pénz- és tőkepiaci fejlemények folyamatos figyelemmel kísérésére;
4. megállapítja és közzéteszi a külföldi pénznemek forintban kifejezett hivatalos devizaárfolyamát, valamint BUBOR, BIRS és HUFONIA swap bankközi referencia kamatlábakat, válaszol az ezekre vonatkozó megkeresésekre;
5. negyedévente megadja a Bank hivatalos deviza-árfolyamlapján nem szereplő külföldi pénznemek euróban kifejezett árfolyamát a Magyar Közlönyben való közzététel céljából;
6. közreműködik a Bank végső hitelezői funkciójának alkalmazásakor, a rendkívüli hitelnyújtás során fedezetként elfogadható eszközök piaci értékének megállapításánál; az igazgatóság döntése alapján értékesíti az elvonásra került értékpapírokat;
7. alelnöki kijelölés esetén képviseli a Bankot az EKB Nyíltpiaci Műveletek Bizottságában (MOC) és annak Piacfigyelő munkacsoportjában (MWG).

2.3.2.2. Befektetési fősztály

1. a megadott befektetési irányelvek és kockázati limitek között kezeli a szervezeti egységre bízott devizatartalékon belül kialakított befektetési és likviditási portfóliókat;
2. a nemzetközi deviza- és tőkepiacokon rövid lejáratú határidős üzleteket, valamint közép- és hosszú lejáratú kamat- és árfolyamfedezeti üzleteket köt, továbbá másodpiaci adósságkezelési műveleteket végez;
3. közreműködik a hosszú távú tartalékpolitika kialakításában, kezdeményezi új befektetési eszközök és csatornák alkalmazását, valamint javaslatot tesz a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnököknek konkrét eszköz- és forrásgazdálkodási kérdésekben; vezetői információs rendszert működtet a deviza-, pénz- és tőkepiaci fejlemények folyamatos figyelemmel kísérésére;

4. kezdeményezi és előkészíti a devizatartalék-kezeléshez kapcsolódó pénzügyi műveleteket szabályozó keretszerződéseket és biztosítéki megállapodásokat, kialakítja a megfelelő szerződéstervezeteket, valamint kezeli az előkészített és aláírt megállapodásokat;
5. a belföldi hitelintézetekkel konvertibilis devizában pénzügyi műveleteket végez;
6. a Bankműveletek igazgatósággal együttműködve biztosítja a Bank napi devizalikviditását, az esedékes kötelezettségek teljesítése érdekében az illetékes szervezeti egységeknek megadja a szükséges diszpozíciókat;
7. a kezelt befektetési portfóliókhoz kapcsolódóan piaci információszerzési és elemzési tevékenységet végez, közvetlen kapcsolatot tart fenn a piaci szereplőkkel és a partner jegybankokkal.

2.4. A monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

A monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgató támogatja a Bank elnökének, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnöknek a Munkáját a Monetáris Tanács és a Pénzügyi Stabilitási Tanács ülésein. Kijelöli az irányítása alá tartozó szervezeti egységek közül a Monetáris Tanács titkársági funkciókat ellátó szervezeti egységet, gondoskodik a testület működésével kapcsolatos, a testület ügyrendjében rögzített szervezési és egyéb titkársági feladatok ellátásáról, ideértve a jegyzőkönyvvezetői feladatot is.

A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök számára ad hoc elemzéseket készít, beleértve újságcikkek, banki és egyéb külső elemzések, konferenciák, továbbá kiemelt sajtóhírek elemzését. A Bank elnöke és a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök számára készítenő elemzésekhez más területektől információt kérhet be. Az Elnöki kabinetrel együttműködve prezentációkat és ábrákat készít a Bank elnökének belföldi és külföldi nyilvános szerepléseihez, hivatalos tárgyalásaihoz, látogatásaihoz.

Képviseli a Bankot nemzetközi intézményekkel (IMF, Világbank, Európai Bizottság, EKB) folytatott tárgyalásokon, közgyűléseken, konferenciákon, egyéb fórumokon. Alelnöki kijelölés esetén az egyik, Bankot képviselő tagja az EKB Monetáris Politikai Bizottságának (MPC). Közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben, részt vesz a hitelminősítőkkal folytatott tárgyalásokon.

A Bank elnöke, illetve a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök iránymutatása alapján koordinálja azokat a jegybanki projekteket, amelyek több jegybanki szakterület együttműködése keretében valósulhatnak meg, az irányítása alá tartozó szervezeti egység főfelelősként való kijelölése mellett. A jegybanki programokat hazai és nemzetközi fórumokon képviseli.

Főfelelősként irányítja a digitális jegybankpénz monetáris politikai hatásmechanizmusainak kutatását, vizsgálja a digitális jegybankpénz monetáris politikai alkalmazásának lehetőségeit, és képviseli a Bankot a kapcsolódó hazai és nemzetközi munkacsoportokban, fórumokon.

Irányítja és felügyeli a Fizetési mérleg jelentés munkáit, valamint az anyagok belső és külső kommunikációját. Részt vesz az Inflációs jelentés, a Pénzügyi stabilitási jelentés, a Növekedési jelentés, a Költségvetési jelentés és a Versenyképességi jelentés előkészítési folyamatában, véleményezésében, véglegesítésében és külső kommunikációjában.

Felelős a nemzetközi monetáris politikai elemzésekért és a jegybanki szempontból releváns gazdaságtudományi ismeretek átfogó terjesztéséért.

A nyilvánosság előtti képviselet szabályai szerint külső kommunikációt folytat (beleértve a nyilvános sajtószerepléseket, befektetői találkozókat, előadások tartását, konferenciaszerepléseket stb.) mindazon kérdésekben, amelyek a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök irányítása alá tartoznak.

Támogatja a Bank oktatási tevékenységét. A jegybanki eszköztárért és devizatartalék-kezelésért felelős ügyvezető igazgatóval és a közgazdasági elemzésekért és versenyképességért felelős ügyvezető igazgatóval felváltva betölti a Bank Monetáris Műhely elnevezésű, belső szakmai fórumának levezető elnöki tisztjét.

Alelnöki kijelölés esetén részt vesz az ÁKK-val folytatott egyeztetéseken. E tevékenység ellátásában az illetékes szakterületek támogatják információk és háttéranyagok rendelkezésre bocsátásával, elkészítésével.

2.4.1. Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság

A Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság feladata a monetáris rendszer kereteinek meghatározásával és a monetáris politika vitelével kapcsolatos döntések előkészítése a Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatóság értékelése alapján és a többi érintett szervezeti egység véleményének figyelembevételével, továbbá felelős a Monetáris Tanács által hozott döntések kommunikációjának előkészítéséért. Támogatja a Monetáris Tanács szakmai titkári feladatainak ellátását, irányítja a jegybanki kamatlábváltozások és a kamattrendet közvételét.

Az igazgatóság részt vesz a Bank nyíltpiaci műveleteire vonatkozó döntések előkészítésében. Elemzi a pénzügyi piacok és a monetáris politika transzmisszióját, illetve hatásmechanizmusának megismerését szolgáló elemző kutatómunkát végez, valamint elemzi a monetáris rezsim működését befolyásoló pénzügyi piaci fejleményeket, a hazai pénzügyi piacok működését és likviditási helyzetét. Elemzi a devizapiac keresleti-kínálati tényezőit, a devizaárfolyam és a hozamok alakulását befolyásoló tényezőket. Rendszeresen tájékoztatja a Bank felsővezetését és a Monetáris Tanácsot a hazai, nemzetközi pénzügyi piaci és egyes makrogazdasági folyamatok alakulásáról.

Részt vesz az Inflációs jelentés és a Pénzügyi stabilitási jelentés kiadványok megfelelő részeinek elkészítésében. Működteti, tartalmilag meghatározza és a Statisztikai igazgatóság bevonásával karbantartja, illetve továbbfejleszti a monetáris politikai döntéseket előkészítő információs rendszert, valamint részt vesz a jegybanki információs rendszerre vonatkozó MNB rendelet előkészítésében.

Képviseli a Bankot az EKB egyes munkacsoportjaiban és – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Pénzpiaci Műveletek Bizottságában, valamint közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben. Közreműködik a devizatartalék megfelelő szintjének elérését és annak módját meghatározó munkában és előterjesztésben, ahol fő felelőssége a monetáris politikai szempontok érvényesülésének biztosítása.

Az igazgatóság felelős a Monetáris Műhely titkársági feladatainak ellátásáért.

2.4.1.1. Monetáris stratégiai főosztály

1. felelős a Közgazdasági előrejelzés és elemzés igazgatósággal együttműködve a Monetáris Tanács kamatmeghatározó üléseire készülő, makrogazdasági, pénzügyi piaci és stratégiai szempontokat integráló háttéranyag és a közleménytervezet elkészítéséért; e tevékenysége keretében elemzi a lehetséges kamatdöntések és azok kommunikációjának potenciális hatásait;
2. felelős a Monetáris Tanács üléseinek szakmai előkészítéséért, a jegyzőkönyv-szövegtervezetek elkészítéséért, részt vesz a Monetáris Tanács közleményeinek kialakításában, és gondoskodik azok előkészítéséről, kiadásáról;
3. részt vesz az Inflációs jelentés című kiadvány készítésében és az előrejelzési folyamatban;
4. azonosítja, elemzi a monetáris politikát érintő stratégiai kérdéseket; folyamatosan felülvizsgálja a monetáris rezsim intézményi vonásait; elemzi az ERM II-tagsággal és az eurózóna-belépéssel kapcsolatos kérdéseket;
5. nyomon követi a monetáris politika szempontjából releváns témákat, figyeli a nemzetközi legjobb gyakorlat alakulását, valamint az európai és egyéb gazdaságpolitikai fórumokon felmerülő aktuális témákat, és ezek alapján lehetséges jegybanki álláspontot alakít ki a felsővezetés részére;
6. tanulmányokat készít a monetáris politika vitele szempontjából érdeklődésre számot tartó témákban, ennek keretében piaci adatokon, kvantitatív módszereken és modelleken alapuló alkalmazott kutatásokat végez;
7. elemzi a monetáris politikai eszközök működésének a monetáris politikai és gazdaságpolitikai célokkal való összhangját;
8. közreműködik a monetáris politikai eszköztár stratégiára vonatkozó javaslat elkészítésében, valamint a hitelösztönzési és makroprudenciális eszközök stratégiájának kialakításában.

2.4.1.2. Piaci elemzések főosztály

1. heti, valamint havi rendszerességgel jelentések keretében azonosítja és elemzi a monetáris rezsim működése szempontjából releváns egyes makrogazdasági és pénzügyi piaci fejleményeket;
2. tanulmányokat készít a monetáris politika szempontjából releváns piaci fejleményekről, ennek keretében alkalmazott piaci kutatásokat végez, kvantitatív módszerekkel és modellekkel elemzi a pénz- és tőkepiacokat, azok kapcsolatát a monetáris politikai döntésekkel, illetve azok kommunikációjával;
3. főfelelősként elemzi a hazai és a globális pénz- és tőkepiaci folyamatokat, a piaci árazásban tapasztalható tendenciákat; beszámol a kamatdöntések és az egyéb monetáris politikai lépések piaci fogadtatásáról;
4. a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatósággal közösen, a Pénzügyi rendszer elemzése igazgatósággal együttműködve figyelemmel kíséri és elemzi a hazai pénzügyi piacok állapotát, a piacok struktúráját, árazási mechanizmusát;
5. elkészíti a Monetáris Tanács kamatmeghatározó üléseire készülő háttéranyag piaci fejezetét;
6. működteti a pénz- és tőkepiaci adatokat tartalmazó információs rendszert (OMB Online), koordinálja a háttéradatbázis fejlesztését;
7. az Inflációs jelentés című kiadványban elkészíti a pénzügyi piacok elemzésével kapcsolatos részeket;
8. heti, valamint havi rendszerességgel elkészíti a nemzetközi, valamint a hazai gazdasági és pénzügyi folyamatokat bemutató ábragyűjteményt;
9. szakértőként képviseli a Bankot az EKB Piacfigyelő munkacsoportjában (MWG), valamint az OECD Pénzügyi piacok bizottságában (CMF);

10. rendszeres elemzéseket és tanulmányokat készít a monetáris politika vitele szempontjából releváns rövid távú pénz-, deviza- és tőkepiaci folyamatokról;
11. elvégzi a BUBOR kamatjegyzések rendszeres statisztikai elemzését az Adósságfinanszírozási és pénzügyi piac-fejlesztési főosztállyal együttműködésben.

2.4.1.3. Makrofinanszírozás és külső egyensúly főosztály

1. elemzi és előrejelzi a fizetési mérleg és a külső egyensúlyi pozíció alakulását, különös tekintettel a jövedelemegyenleg és az EU-transzferek alakulására;
2. elemzi és előrejelzi a külső finanszírozási és adósságfolyamatokat, figyelemmel kíséri a devizapiaci kereslet-kínálat alakulását, a külső sérülékenység nyomon követése és a szükséges devizatartalék-megfelelés fenntartása kapcsán elemzi és előrejelzi a rövid külső adósság alakulását, különös tekintettel a banki mutatókra;
3. elemzi és előrejelzi a különböző szektorok nettó finanszírozási képességét a pénzügyi számlák alapján, különös tekintettel a háztartások és a vállalati szektor megtakarítási folyamataira és a megtakarítások szerkezetére, a rendelkezésre álló mikroadatokat, illetve a szükség esetén elkészített, a releváns kérdéseket tartalmazó lakossági kérdőív alapján mélyebb elemzéseket készít a lakosság megtakarítási folyamatairól;
4. az egyes szektorok megtakarítási szerkezete alapján elemzi a monetáris aggregátumok alakulását és az állampapírpiazi folyamatokat;
5. az Inflációs jelentés, illetve a Pénzügyi stabilitási jelentés című kiadványokban elkészíti a külső egyensúlyi és finanszírozási helyzet elemzését és előrejelzését;
6. figyelembe véve a tartalékstratégia szempontjait, vizsgálja a Bank devizatartalékán vállalt árfolyam-pozíció jegybanki eredményt érintő kérdéseit, együttműködve a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatósággal;
7. kidolgozza és rendszeresen felülvizsgálja a Bank devizapiaci intervenciók stratégiáját a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatósággal, illetve a Pénz- és devizapiac igazgatósággal egyeztetve, figyelembe véve a monetáris politika és a tartalékstratégia szempontjait;
8. előrejelzi a jegybankmérleg hosszabb távú alakulását (különös tekintettel a devizatartalék, forgalomban lévő készpénz- és sterilizációs állomány alakulására) és ezzel összefüggésben a jegybanki eredményt;
9. tanulmányokat készít a külső egyensúly és adósság, fizetési mérleg fenntarthatóság, jegybankmérleg és megtakarítások témaköreiben;
10. folyamatosan értékeli, és szükség esetén korszerűsíti a pénzügyi programozás módszereit;
11. véleményezi az igazgatóság, illetve a Monetáris Tanács számára készített jelentéseket, tájékoztatókat és előterjesztéseket, amennyiben azok témája érinti a Bank mérlegét vagy eredményét;
12. elkészíti a Fizetési mérleg jelentés című kiadványt.

2.4.1.4. Adósságfinanszírozási és pénzügyi piac-fejlesztési főosztály

1. monitorozza az államadósság finanszírozási szerkezetének alakulását, különös tekintettel a jegybanki szempontokra, illetve az önfinanszírozási koncepció érvényesülésére;
2. javaslatot tesz az államháztartás finanszírozási szerkezetével kapcsolatos jegybanki álláspontra, együttműködve a Makrofinanszírozás és külső egyensúly főosztállyal, a Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatósággal, illetve a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatósággal;
3. javaslatot tesz a lakossági állampapír stratégiával kapcsolatos jegybanki álláspontra, együttműködve a Költségvetési és versenyképességi elemzések igazgatósággal;
4. részt vesz az ország külső finanszírozási szerkezetének átalakítására irányuló jegybanki programok kialakításában és végrehajtásában;
5. elemzéseket készít a hazai lakossági és intézményi befektetői kör szerkezetéről, viselkedéséről;
6. monitorozza az államadósság finanszírozási szerkezetével kapcsolatos régiós és nemzetközi trendeket, amelyről rendszeresen tájékoztatja a Bank döntéshozó testületeit a Piaci elemzések főosztállyal együttműködésben;
7. figyelemmel kíséri az államadósság finanszírozási szerkezetével kapcsolatos nemzetközi szakirodalmat, valamint kutatásokat készít és publikál a témában a Piaci elemzések főosztállyal együttműködésben;
8. javaslatot tesz a hazai bankközi piacok és referenciamutatók fejlesztésére irányuló jegybanki lépésekre;
9. képviseli a szakterület és a Bank álláspontját a pénzügyi piacok fejlesztéséhez kapcsolódó egyes hazai és nemzetközi szakmai fórumokon (például Referenciamutató Jegyzési Bizottság, ÁKK elsődleges forgalmazói találkozók, ESMA benchmark munkacsoport);
10. a Referenciamutató Jegyzési Bizottság munkájának támogatása keretében monitorozza a hazai bankközi piacokat, nyomon követi a legjobb nemzetközi gyakorlatot, előkészíti és a Referenciamutató Jegyzési Bizottság elé

terjeszti a kapcsolódó szabályzatokra vonatkozó javaslatokat, valamint a Piaci elemzések Főosztállyal együttműködésben elvégzi a kamatjegyzések rendszeres statisztikai elemzését;

11. rendszeresen felülvizsgálja a hazai pénzügyi piacok árazási mechanizmusát befolyásoló ún. „fairbank mutatók” körét, valamint koordinálja ezek Bankon belüli elfogadási és megszüntetési folyamatát;

12. a Piaci elemzések főosztállyal együttműködve kezeli és fejleszti a bankközi és állampapírpiazi kondíciókat megragadó jegybanki hozamgörbe modelleket;

13. részt vesz a Bank oktatási tevékenységében, elsősorban az államadósság finanszírozási szerkezetével, a lakossági állampapír stratégiával, illetve a hazai bankközi piacok működésével kapcsolatos témákban.

2.4.1.5. Digitális jegybankpénz főosztály

1. kutatja a digitális jegybankpénz monetáris politikai elméleti kereteit, hatásmechanizmusait;

2. összefoglaló anyagokat készít a digitális jegybankpénz nemzetközi alkalmazásának monetáris politikát érintő tapasztalatairól;

3. költség-haszon elemzéseket készít, és vizsgálja a digitális jegybankpénz alkalmazását ösztönző és kockázatcsökkentő megoldásokat a digitális jegybankpénz potenciális bevezetésének monetáris politikai hatásaival kapcsolatban;

4. részt vesz a digitális jegybankpénz koncepcionális, hazai működési keretrendszerének kialakításában, véleményezi a felmerülő technológiai javaslatokat a monetáris politika vitele szempontjából;

5. vizsgálja a digitális jegybankpénz monetáris politikai alkalmazásának lehetőségeit, javaslatot tesz a digitális jegybankpénz monetáris politikai eszközként történő gyakorlati alkalmazására;

6. nyomon követi a digitális jegybankpénz monetáris politikai alkalmazása szempontjából releváns fejlesztések alakulását, valamint az európai és egyéb gazdaságpolitikai fórumokon felmerülő aktuális témákat, ezek alapján lehetséges jegybanki álláspontot alakít ki a felsővezetés részére;

7. részt vesz a bevezetésre kerülő digitális jegybankpénzzel kapcsolatos tesztelési, bevezetési és működtetési feladatokban a monetáris politikát érintő kérdésekben;

8. tanulmányokat készít a digitális jegybankpénz monetáris politikai aspektusaival kapcsolatban, és részt vesz a digitális jegybankpénzzel kapcsolatos kiadványok készítésében;

9. felelősként konferenciákon, munkacsoportokban képviseli a Bankot a digitális jegybankpénz monetáris politikai aspektusaival kapcsolatban.

2.4.2. Nemzetközi monetáris politikai és gazdaságtudományi ismeretterjesztési igazgatóság

A Nemzetközi monetáris politikai és gazdaságtudományi ismeretterjesztési igazgatóság feladata a nemzetközi monetáris politikai trendek és az azokat meghatározó döntések nyomon követése, átfogó elemzése. Rendszeresen tájékoztatja a Bank felsővezetését és a Monetáris Tanácsot a nemzetközi monetáris politikai és makrogazdasági folyamatok alakulásáról, közreműködik a hazai monetáris politikai döntések előkészítésében. Részt vesz az Inflációs jelentés és egyéb MNB-kiadványok megfelelő részeinek elkészítésében. A nyilvánosság előtti képviselet szabályai szerint külső kommunikációt folytat. Képviseli a Bankot az EKB egyes munkacsoportjaiban és – alelnöki kijelölés esetén – egyes bizottságaiban. Az igazgatóság felelős a kiemelt monetáris politikai és egyéb jegybanki szempontból releváns gazdaságtudományi ismeretek oktatási programokba történő becsatornázásáért, illetve ezek átfogó terjesztéséért. Felelős a Bank és a Neumann János Egyetem együttműködése keretében az MNB Tudásközpont MNB Intézetén belül megvalósuló oktatási tevékenység koordinálásáért, együttműködve az oktatási feladatok szervezéséért felelős szervezeti egységgel. Támogatja a Bank egyéb oktatási tevékenységét. Az igazgatóság mind a monetáris politikai folyamatok értékelésével, mind pedig a gazdaságtudományi ismeretterjesztési projekteken való részvételével támogatja a monetáris politikáért, pénzügyi piaci és makrofinanszírozási elemzésekért felelős ügyvezető igazgató munkáját.

2.4.2.1. Nemzetközi monetáris politikai főosztály

1. nyomon követi a nemzetközi monetáris politikai trendeket és az azokat meghatározó döntéseket, figyelemmel kíséri az európai és egyéb gazdaságpolitikai fórumokon felmerülő aktuális monetáris politikai témákat, legjobb nemzetközi gyakorlatokat;

2. tájékoztatja a Bank felsővezetését a monetáris politikát meghatározó legfőbb nemzetközi trendekről, valamint a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatósággal együttműködve a nemzetközi jegybanki gyakorlatot érintő kérdésekben közreműködik a hazai monetáris politikai döntések előkészítésében;

3. részt vesz az Inflációs jelentés című kiadvány készítésében és az előrejelzési folyamatban, továbbá mindazon kiadványok elkészítésében és véleményezésében, ahol szakterületi érintettsége felmerül;

4. elemzéseket és tanulmányokat készít a nemzetközi monetáris politika vitele szempontjából érdeklődésre számot tartó témákban, ennek keretében kvantitatív módszereken és modelleken alapuló alkalmazott kutatásokat is végez;
5. felsővezetői felkészítőket készít a nemzetközi monetáris politikai kérdésekben, illetve e területen javaslatot tesz a jegybanki álláspont kialakítására;
6. képviseli a Bankot az EKB egyes munkacsoportjaiban és – alelnöki kijelölés esetén – egyes bizottságaiban, így az EKB Nemzetközi Kapcsolatok Bizottságának első számú és alternatív tagját, valamint az EKB Monetáris Politikai Bizottságának alternatív tagját adja;
7. egyéb nemzetközi monetáris politikai szakmai rendezvényeken, konferenciákon képviseli a Bankot.

2.4.2.2. Gazdaságtudományi ismeretterjesztési főosztály

1. felelős a kiemelt monetáris politikai és egyes, jegybanki szemponttól releváns gazdaságtudományi ismeretek átfogó terjesztéséért, egyúttal gyakorlati támogatást nyújt a jegybanki célok teljesítéséhez és a jegybanki döntések előkészítéséhez;
2. előadásokat, konferenciákat, kurzusokat, szakmai műhelyeket szervez a tudományos ismeretek és a jegybanki kutatási eredmények terjesztése, a hazai és nemzetközi kutatói kapcsolatok elmélyítése, illetve a Bankban folyó kutatási tevékenység bemutatása érdekében;
3. tanulmányokat készít jegybanki érdeklődésre számot tartó témákban, a kutatási eredményeit hazai és nemzetközi fórumokon mutatja be, valamint magyar és külföldi szakfolyóiratokban publikálja;
4. a kompetenciájához tartozó területen szakmai támogatást nyújt a Bank egyéb területein folyó kutatói, elemzői és ismeretterjesztési munkához;
5. az oktatási feladatok szervezéséért felelős szakterülettel együttműködve részt vesz a Bank oktatási programjaiban, szakmai oldalról támogatja azok koordinálását, kidolgozását és megvalósítását; kiemelten a Bank és a Neumann János Egyetem együttműködése keretében az MNB Tudásközpont MNB Intézetén belül megvalósuló oktatási tevékenységet;
6. közreműködik a jegybanki oktatási projektekhez kapcsolódó közgazdasági és jegybanki ismeretterjesztési anyagok elkészítésében és azok folyamatos fejlesztésében;
7. felelős szerkesztőként részt vesz a Bank által kiadott Hitelintézeti Szemle szerkesztésében.

2.5. A pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató irányítása alá tartozó szervezeti egységek

A Pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató az irányítása alá tartozó szervezeti egységek útján figyelemmel kíséri a kulcsfontosságú pénzügyi piacok és a pénzügyi intézményrendszer működését, feltárja a rendszer stabilitását veszélyeztető kockázatokat. Meghatározza a kockázatok forrását és fennmaradásuk vagy további növekedésük lehetséges káros hatásait. Alkalmazott kutatással fejleszti elemzési keretrendszerét. Javaslatot tesz a pénzügyi stabilitást veszélyeztető kockázatok hatékony kezelésére irányuló szabályozói vagy egyéb jegybanki politikára vonatkozóan, ideértve a sokkellenálló-képesség növelésére, a prociklikusság csökkentésére és az egészséges hitelezés fenntartására, továbbá a hazai pénzügyi közvetítőrendszer hatékonyságának és versenyképességének növelésére vonatkozó politikákat. Elemzi a hitelezési folyamatokat, és értékeli a pénzügyi rendszernek a fenntartható gazdasági növekedést támogató funkcióját.

A Pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató támogatja a Bank elnökének munkáját a Monetáris Tanácsban és a Pénzügyi Stabilitási Tanácsban.

Részt vesz a jegybank oktatási programjaiban. Munkájával támogatja a pénzügyi közvetítőrendszer képviselőinek szóló szakmai programokat, segíti a hazai pénzügyi kultúra fejlődését.

A Pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató képviseli a Bankot nemzetközi intézményekkel (IMF, Világbank, Európai Bizottság, EKB) folytatott tárgyalásokon, közgyűléseken, konferenciákon, egyéb fórumokon.

Alelnöki kijelölés esetén a Pénzügyi rendszer elemzéséért és statisztikáért felelős ügyvezető igazgató képviseli a jegybankot az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságában. Az ügyvezető igazgató képviseli a jegybankot az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságának egyes munkacsoportjaiban.

Közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben, részt vesz a hitelminősítővel folytatott tárgyalásokon.

Irányítja és felügyeli a Pénzügyi stabilitási jelentés, a Lakáspiaci jelentés, a Kereskedelmiingatlan-piaci jelentés, valamint a Hitelezési folyamatok című kiadvány munkáit, valamint az anyagok belső és külső kommunikációját.

A nyilvánosság előtti képviselet szabályai szerint külső kommunikációt folytat (beleértve a nyilvános sajtószerepléseket, befektetői találkozókat, előadások tartását, konferenciaszerepléseket stb.) mindazon kérdésekben, amelyek a monetáris politikáért és pénzügyi stabilitásért felelős alelnök irányítása alá tartoznak.

A területért felelős ügyvezető igazgatóként kapcsolatot tart a pénz-, tőke- és biztosítási piac szabályozásáért felelős miniszter képviselőjével, illetve a Pénzügyi Stabilitási Tanács elnöke által felkért külső meghívottakkal.

A pénzügyi rendszer stabilitását és a fenntartható gazdasági növekedést támogató funkcióját veszélyeztető kockázatokról beszámol a Pénzügyi Stabilitási Tanácsnak.

Az ügyvezető igazgató képviseli a jegybankot az ESRB Technikai Tanácsadó Bizottságában.

Statisztikáért felelős ügyvezető igazgatóként figyelemmel kíséri a Bank statisztikai szolgálatának ellátását, a Bank információs rendszerének és adattárházának kialakítását, működtetését, karbantartását és fejlesztését. Meghatározza az adatvagyon kezelésének és felhasználásának stratégiai irányait. Felügyeli a Bankhoz beérkező adatok minőségének fenntartását, a Bankban az adatok kapcsán jelentkező felhasználói igények kielégítésének folyamatát, valamint az MNB adatszolgáltatási rendeleteiben előírt tartalmi, formai és határidőre vonatkozó követelmények teljesítése tárgyában folytatott hatósági eljárásokat.

2.5.1. Pénzügyi rendszer strukturális fejlődését támogató főosztály

1. a pénzügyi stabilitás fenntartása érdekében támogatja a pénzügyi közvetítőrendszer szereplőinek oktatását;
2. a versenyképes bankrendszer érdekében támogatja nemzetközi élvonalba tartozó pénzügyi rendszerrel kapcsolatos tudásanyag kialakítását, a nemzetközi trendeknek megfelelő aktualizálását, bővítését és frissítését;
3. elemzéseket készít, javaslatokat fogalmaz meg a bankrendszer hosszú távú, stabil és versenyképes működését elősegítő gyakorlatok implementálására;
4. elemzéseket, megvalósíthatósági tanulmányokat készít a bankrendszer hitelezésével kapcsolatos folyamatokról;
5. támogatja a professzionalizmus és etikai normák elterjesztését a pénzügyi rendszerben a nemzetközi gyakorlatnak megfelelően.

2.5.2. Látogatóközpontért és pénzmúzeumért felelős önálló osztály

1. kialakítja és működteti a Látogatóközpontot és Pénzmúzeumot, valamint ellátja az ahhoz kapcsolódó oktatási, ismeretterjesztési feladatokat;
2. vándorkiállítások, időszaki kiállítások szervezésével is hozzájárul a pénzügyi kultúra fejlesztéséhez, a pénzügyi ismeretek szélesítéséhez;
3. ellátja a Bankjegy- és Éremgyűjteménnyel kapcsolatos feladatokat, gondozza a gyűjteményt;
4. kialakítja és működteti a Virtuális Pénzmúzeum Platformot, továbbá gondoskodik a felületen megjelenő szakmai anyagok előkészítéséről, ellenőrzéséről, publikálásáról és időszakos felülvizsgálatáról.

2.5.3. Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság

A Pénzügyi rendszer elemzése igazgatóság figyelemmel kíséri a kulcsfontosságú pénzügyi piacok és a pénzügyi intézményrendszer működését, feltárja a rendszer stabilitását veszélyeztető kockázatokat. Meghatározza a kockázatok forrását és fennmaradásuk vagy további növekedésük lehetséges káros hatásait. Alkalmazott kutatással fejleszti elemzési keretrendszerét. A szervezeti egység elemzi a hitelezési folyamatokat, értékeli a pénzügyi rendszernek a fenntartható gazdasági növekedést támogató funkcióját, valamint elkészíti a Hitelezési folyamatok című kiadványt.

Elkészíti a Pénzügyi stabilitási jelentés című jegybanki kiadványt, és közreműködik az Inflációs jelentés című kiadvány megírásában.

Az igazgatóság feladata a pénzügyi stabilitást veszélyeztető kockázatok hatékony kezelésére irányuló szabályozói vagy egyéb jegybanki politikára vonatkozó javaslattevés. Mindez magában foglalja a sokkellenálló-képesség növelésére, a prociklikusság csökkentésére és az egészséges hitelezés fenntartására, továbbá a hazai pénzügyi közvetítőrendszer hatékonyságának és versenyképességének növelésére vonatkozó politikákat.

A Monetáris politika és pénzpiaci elemzés igazgatóság közreműködésével javaslatot tesz a Monetáris Tanács számára a Bank makroprudenciális stratégiájának kereteire, illetve a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére a makroprudenciális stratégiára. Ennek részeként kialakítja a Bank hatáskörébe tartozó makroprudenciális szabályozó eszközökhöz tartozó döntéshozatali és eljárásrendeket, gondoskodik a megtett intézkedésekkel kapcsolatos koordinációról.

A Pénzügyi Stabilitási Tanács által meghatározott makroprudenciális stratégia alapján kalibrálja és folyamatosan működteti a Bank hatáskörébe tartozó sokkellenálló-képességet növelő, valamint anticiklikus, hitelezést befolyásoló szabályozó eszközöket, ennek keretében hatáselemzéseket végez, előkészíti a rendeletek kiadását, illetve

gondoskodik a megtett intézkedésekkel kapcsolatos kommunikációról és utókövetésről. Figyelemmel kíséri más jegybankok makroprudenciális eszköztárának változásait.

Érvényesíti a Bank makroprudenciális szabályozási szempontjait a hazai és európai uniós jogszabály-előkészítő fórumokon, ide nem értve a pénzforgalommal és a pénz- és értékpapír-elszámolási rendszerekkel kapcsolatos kérdéseket.

A Monetáris Tanács döntése alapján kialakítja a Bank rendszerszinten jelentős intézményekkel kapcsolatos makroprudenciális politikáját. Ez kiterjed a rendszerszinten jelentős intézmények beazonosítására, tevékenységének figyelemmel kísérésére, az ezen intézmények csődvalószínűségét csökkentő intézkedésekkel kapcsolatos javaslatételre, a rendkívüli jegybanki hitelnyújtással kapcsolatos operatív teendők koordinálására. Esetenként ellát egyes, a 2.5.3.3. pontban meghatározott válságkezelési funkciókat.

A szervezeti egység képviseli a jegybankot az ESRB, az ESRB Technikai Tanácsadó Bizottsága és az EKB egyes munkacsoportjaiban, valamint közreműködik a nemzetközi hitelminősítőket érintő ügyekben.

2.5.3.1. Makroprudenciális elemzés főosztály

1. pénzügyi stabilitási szempontból rendszeresen figyelemmel követi és elemzi a pénzügyi közvetítőrendszer – intézmények és pénzügyi piacok – fejlődését, sűrűlódásait, válságjelenségeit, kockázati pontjait;
2. részletesen elemzi a bankrendszernek a gazdaság finanszírozásán belül betöltött szerepét, megítéli a pénzügyi intézményrendszer hitelkínálatának ciklikus helyzetét, a hitelezési képesség és hajlandóság mértékét;
3. ellátja a prociklikusságot csökkentő eszközök, így különösen az anticiklikus tökepuffer bevezetéséhez és kalibrálásához szükséges elemzői teendőket, továbbá javaslatokat terjeszt elő az eszközökkel kapcsolatos jegybanki döntéshozatalhoz;
4. a kiemelt bankrendszeri mérleg- és eredménymutatókra – ideértve a fontosabb hitelaggregátumokat – előrejelzést készít;
5. figyelemmel kíséri és elemzi a lakás- és kereskedelmiingatlan-piaci folyamatokat, beazonosítja az ezekben a szektorokban felépülő kockázatokat. Évente két-két alkalommal elkészíti a Lakáspiaci jelentést, valamint Kereskedelmiingatlan-piaci jelentést, továbbá negyedévente mindkét szegmensről elemzést terjeszt a Pénzügyi Stabilitási Tanács elé;
6. a Monetáris politika és pénzpiaci elemzés igazgatósággal közösen figyelemmel kíséri és elemzi a hazai pénzügyi piacok állapotát, fő felelősként rendszeresen vizsgálja a bankközi hitel és a swap-piaci kitettségek rendszerkockázatát hálózatos elemzési módszerekkel;
7. a Monetáris Tanács, a Pénzügyi Stabilitási Tanács és az igazgatóság részére elemzéseket készít a pénzügyi közvetítőrendszert jellemző stabilitási jellemzőkről, a hazai és nemzetközi stabilitást veszélyeztető jelenségekről és a hitelezési folyamatokról;
8. évente kétszer elkészíti a Pénzügyi stabilitási jelentés című kiadványt, melyet a Pénzügyi Stabilitási Tanács és az igazgatóság elé terjeszt, és amelyről a Monetáris Tanácsot tájékoztatja;
9. együttműködik az Inflációs jelentés című kiadvány pénzügyi piacokat és bankrendszert érintő elemzéseinek elkészítésében;
10. kidolgozza, korszerűsíti és működteti a Bank negyedévente lebonyolított, hitelezési vezetők körében végzett kérdőíves felmérését, melynek eredményeit publikálja;
11. a rendszerszinten jelentős hitelintézeteket, bankcsoportokat, illetve pénzügyi rendszer stabilitásában meghatározó részpiacokat folyamatosan elemzi, erről meghatározott időszakonként tájékoztatást készít, intézkedést igénylő esetekben tájékoztatja a hatáskörileg illetékes vezetőket, javaslatot tesz az intézkedésekre;
12. működteti, és tartalmilag meghatározza a pénzügyi stabilitási elemzéseket megalapozó információs rendszert, valamint részt vesz a jegybanki információs rendszerre vonatkozó MNB elnöki rendelet előkészítésében;
13. a Statisztikai igazgatóság bevonásával gondoskodik a pénzügyi stabilitási elemzéseket megalapozó információs rendszer karbantartásáról, illetve továbbfejlesztéséről;
14. a feladatkörébe tartozó kérdésekben gondoskodik a nemzetközi kormányközi szervezetek, illetve a Magyarország államadósságának minősítését végző nemzetközi hitelminősítő intézetek információs igényének kielégítéséről, az ilyen szervezetek és intézetek által készített elemzések és értékelések véleményezéséről;
15. ellátja a Bank képviselőletét az EKB munkacsoportjaiban, valamint – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságának munkájában;
16. figyelemmel kíséri más jegybankok, nemzetközi intézmények pénzügyi stabilitással kapcsolatos tevékenységét.

2.5.3.2. Alkalmazott kutatás és stresszteszt főosztály

1. a jegybank pénzügyi stabilitási funkciójának hatékony ellátása érdekében továbbfejleszti a pénzügyi stabilitás elemzési módszereit;
2. a pénzügyi stabilitással kapcsolatos témákban kutató-elemző munkát végez, az elkészült anyagokat a Bank belső fórumai elé terjeszti, illetve a Bank különböző kiadványsorozataiban és külső folyóiratokban publikálja;
3. kialakítja, továbbfejleszti és az elemzési munka során felhasználja a pénzügyi intézmények viselkedését és a makrogazdasági környezettel való kölcsönhatásait leíró modelleket; e modellek segítségével makrostresszteszteket végez;
4. együttműködik a Prudenciális modellezési főosztállyal az intézményi stresszteszt keretrendszerének kialakításában, az alkalmazott módszertanok kidolgozásában;
5. modelleket fejleszt a makroprudenciális politika támogatására;
6. vizsgálja a hitelezés és más banki reakciók hatását a makrogazdasági környezetre;
7. figyelemmel kíséri más jegybankok, nemzetközi intézmények pénzügyi stabilitással kapcsolatos tevékenységét;
8. képviseli a jegybankot a nemzetközi intézmények (IMF, BIS stb.) makroprudenciális elemzés fejlesztését célzó programjaiban;
9. ellátja a Bank képviseletét az EKB munkacsoportjaiban, valamint – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Pénzügyi Stabilitási Bizottságának munkájában;
10. célirányos elemzéseivel, hatástanulmányokkal támogatja a Bank makroprudenciális eszközeinek hatékony és hatásos működtetését, feltárja az egyes eszközök használata során jelentkező mellékhatásokat;
11. kutatási és módszertani fejlesztéseivel támogatja a prociklikusságot csökkentő eszközök, így különösen az anticiklikus töképpufferrel kapcsolatos elemzői, döntés-előkészítői munkát;
12. részt vesz a makroprudenciális döntés-előkészítő anyag (MADEP) elkészítésében;
13. elemzi a jegybanki makroprudenciális intézkedéseknek és külső szabályozói változásoknak a pénzügyi intézmények tevékenységére és a reálgazdaság finanszírozására gyakorolt hatását;
14. figyelemmel kíséri az ESRB, az EKB és más nemzetközi szervezetek és makroprudenciális hatóságok makroprudenciális eszközökhöz kapcsolódó kutatással kapcsolatos tevékenységét;
15. a Statisztikai igazgatóság bevonásával gondoskodik a feladatkörébe tartozó elemzéseket megalapozó információs rendszer karbantartásáról, illetve továbbfejlesztéséről;
16. ellátja a Bank képviseletét az ESRB és az EKB munkacsoportjaiban, valamint – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Pénzügyi Stabilitási és az ESRB Technikai Tanácsadó Bizottságok munkájában.

2.5.3.3. Makroprudenciális politika főosztály

1. a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság közreműködésével javaslatot tesz a Monetáris Tanács számára a Bank makroprudenciális stratégiájának kereteire, illetve a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére a makroprudenciális stratégiára; ennek részeként kialakítja a Bank hatáskörébe tartozó makroprudenciális szabályozó eszközökhöz tartozó döntéshozatali és eljárásrendeket, gondoskodik a megtett intézkedésekkel kapcsolatos koordinációról;
2. a Monetáris politika és pénzügyi elemzés igazgatóság és a Prudenciális modellezési és IT felügyeleti igazgatóság közreműködésével legalább félévente elkészíti a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére a makroprudenciális döntés-előkészítő anyagot (MADEP), melyben elemzi, hogy a rendszerkockázatok alapján szükség lehet-e makroprudenciális célú szabályozási beavatkozásra;
3. a rendszerkockázatok megakadályozása érdekében javaslatot tesz a jegybank számára elérhető, a sokkellenálló-képességet növelő és az anticiklikus, azaz az egészséges hitelezés (hitelösztönzés vagy hitelvisszafogás) fenntartására irányuló eszközöket magában foglaló makroprudenciális szabályozó eszközök alkalmazására;
4. kialakítja a Bank rendszerszinten jelentős intézményekkel kapcsolatos politikáját a rendszerszinten jelentős intézmények beazonosítására, tevékenységének figyelemmel kísérésére, az ezen intézmények likviditási válsághelyzetének és esetleges csődjének valószínűségét csökkentő intézkedésekkel kapcsolatos javaslattételre vonatkozóan, ide nem értve a szanalási funkció keretében felmerülő ezen intézményekkel kapcsolatos feladatokat;
5. javaslatot tesz a Bank végső hitelezői funkciójának alapelveire és ennek kapcsán a hitelintézetek likviditási válságának kezelésével kapcsolatos belső döntéshozatali és eljárásrendre a Pénzügyi Stabilitási Tanács részére, ide nem értve a szanalási funkció kapcsán felmerülő feladatokat;
6. irányítja a jegybanki makroprudenciális szabályozás és MNB rendelet, határozat közzétételét;
7. kialakítja a megtett intézkedésekkel kapcsolatos kommunikáció szakmai tartalmát, illetve gondoskodik az intézkedések utókövetéséről, visszaméréséről;

8. elemzéseket készít a pénzügyi szektorra vonatkozó, rendszerkockázat szempontjából kiemelt fontosságú szabályozási kérdésekről; aktívan részt vesz a pénzügyi közvetítőrendszer – intézmények és piacok – szabályzaspolitikai koncepciójának kialakításában; ennek keretében monitorozza a legjobb nemzetközi gyakorlatokat, és a hazai szempontból releváns kérdésekben javaslatot tesz azok bevezetésére;

9. szükség szerinti gyakorisággal elemzi a hitelintézetek rendszerszintű és egyedi likviditási helyzetét. Rendszerkockázati szempontból elemzi a devizawap-piaci és bankközi kitétségek hálózatos összefüggéseit; a Pénzügyi Stabilitási Tanács döntésének megfelelően, a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatóság véleményének kikérésével működteti a rendszerszintű likviditási kockázatok csökkentésére szolgáló jegybanki makroprudenciális eszközöket; a Jegybanki eszköztár, devizatartalék és kockázatkezelési igazgatóság bevonásával javaslatokat tesz a pénzpiaci eszköztár módosítására a pénzügyi intézmények likviditását helyreállító jegybanki hitel- és swaptenderek tekintetében;

10. a Bank végső hitelezői funkciójához kapcsolódóan elemzi a likviditási szükséghelyzetbe került intézményeket, előkészíti és koordinálja a hitelintézetekkel kapcsolatos döntéseket, gondoskodik a döntések végrehajtásáról, vizsgálja a hitelintézetek közötti kapcsolatrendszer alapján a fertőzésveszély valószínűségét, ide nem értve a szanalási funkció kapcsán felmerülő likviditási válsághelyzettel kapcsolatos feladatokat;

11. a Szabályozási főosztállyal együtt képviseli a Bankot a pénzügyi közvetítőrendszer stabilitása szempontjából fontos biztosítási, pénz- és tőkepiaci jogszabályok véleményezésében, ide nem értve a pénzforgalommal és a pénz- és értékpapír-elszámolási rendszerekkel, valamint a szanalással kapcsolatos kérdéseket;

12. az Európai Unió, az EKB és az ESRB illetékes bizottságain keresztül részt vesz az Európai Unió pénzügyi tárgyú jogszabályainak kidolgozásában és véleményezési folyamatában;

13. ellátja a Bank képviseletét az ESRB és az EKB munkacsoportjaiban, valamint – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Pénzügyi Stabilitási és az ESRB Technikai Tanácsadó Bizottságok munkájában;

14. ellátja az OBA-val és a Befektető-védelmi Alappal (a továbbiakban: BEVA) kapcsolatos pénzügyi stabilitási feladatokat a szanalási feladatkört érintő OBA-val kapcsolatos feladatok kivételével, valamint vezetői felkészítőt készít a BEVA igazgatósági üléseihez, és ezek körében kapcsolatot tart az OBA-val és a BEVA-val;

15. figyelemmel kíséri a pénzügyi közvetítőrendszer hatékonyságának és versenyképességének javítását célzó nemzetközi gyakorlatokat, elemzi a hazai pénzügyi közvetítőrendszer hatékonyságának és versenyképességének alakulását, és javaslatot tesz annak javítására;

16. a Hitelintézeti felügyeleti igazgatósággal, a Biztosítás- és pénztárfelügyeleti igazgatósággal és a Tőkepiaci és piacfelügyeleti igazgatósággal együttműködve részt vesz a „Minősített Fogyasztóbarát” minősítési keretrendszer kialakításában és fejlesztésében.

2.5.4. Statisztikai igazgatóság

A Statisztikai igazgatóság feladata a Bank – egyes, az MNB tv.-ben meghatározott alapfeladataihoz kapcsolódó – statisztikai szolgálatának ellátása és ennek keretében a Bank információs rendszerének és Adattárházának kialakítása, működtetése, karbantartása és fejlesztése. Ezen felül ellátja a Bank adatvagyonának stratégiai szintű kezelését, javaslatot tesz az adatvagyon felhasználásának főbb irányaira. Alapfeladatának jó minőségben való elvégzése érdekében a szervezeti egység minőségbiztosítási rendszert működtet, amely kiterjed a teljes statisztikakészítési folyamat támogatására a felhasználói igények felmérésétől kezdve a kérdőívek megtervezésén, az adatgyűjtésen, adat-előkészítésen, a statisztikai feldolgozáson keresztül egészen a publikációig és a felhasználói elégedettség méréséig.

Statisztikai szolgálatának ellátása keretében statisztikai és a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátását biztosító felügyeleti adatokat gyűjt, dolgoz fel és publikál. Szakmai szempontból előkészíti és koordinálja az ezen tevékenységek ellátását szolgáló MNB adatszolgáltatási rendeleteket. Kialakítja a statisztikai feladatok és a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátását biztosító (felügyeleti) integrált adatbefogadási, adatellenőrzési és adatfeldolgozási rendszert. Képviseli a Bankot – alelnöki kijelölés esetén – az EKB Statisztikai Bizottságában (STC), az Európai Statisztikai Fórumban (ESF), a Monetáris Pénzügyi és fizetési mérleg statisztikai bizottságban (CMFB), az Országos Statisztikai Tanácsban (OST) és a Nemzeti Statisztikai Koordinációs Testületben (NSKT). A Statisztikai igazgatóság feladatkörébe tartozóan – az MNB adatszolgáltatási rendeleteiben előírt tartalmi, formai, valamint határidőre vonatkozó követelmények teljesítése tárgyában – hatósági eljárásokat folytat.

2.5.4.1. Jegybanki statisztikai főosztály

A Jegybanki statisztikai főosztály – a Banknak a nyilvánosság tájékoztatása, a nemzetközi adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, a monetáris politika kialakítása és hatékony vitele, valamint a pénzügyi rendszer

stabilitása tekintetében fennálló feladatai ellátása érdekében – összeállítja és publikálja a jegybank alapvető feladataihoz tartozó statisztikákat. Ennek keretében:

1. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztálytól státuszjelentésekkel együtt átveszi az elsődleges adatbefogadó rendszerekben befogadott adatokat; feldolgozó rendszerek segítségével elvégzi a feldolgozást; meghatározza az adatbefogadás és -feldolgozás ellenőrzési szempontjait, és makroszintű ellenőrzésnek veti alá az adatokat;
2. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal együttműködve, a társadalmi költségtudatosság elvének szem előtt tartásával tervezi az adatgyűjtéseket, kialakítja és folyamatosan karbantartja az egyes adatgyűjtésekhez kapcsolódó adatszolgáltatói regisztereket, rendszereit és statisztikai szempontból elemzi az adatokat;
3. a nemzetközi statisztikai módszertani előírások és ajánlások figyelembevételével kidolgozza és karbantartja a főosztály feladatkörébe tartozó statisztikák módszertanát, kidolgozza és dokumentálja az alkalmazott becslési eljárási módszereket; együttműködik a hazai és nemzetközi statisztikai szervezetekkel a statisztikák módszertani harmonizációja terén;
4. közzéteszi a hatáskörébe tartozó statisztikai publikációkat, illetve sajtóközleményeket készít;
5. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal együttműködve folyamatba épített ellenőrzési és minőségbiztosítási rendszert alakít ki és működtet a hatáskörébe tartozó statisztikai tevékenységekre, e rendszer követelményeinek megfelelően kialakítja és folyamatosan fejleszti a statisztikák összeállításához beérkező adatok folyamatos helyszínen kívüli ellenőrzésének módszertanát;
6. a kialakított módszertan alapján folyamatos hatósági ellenőrzést végez;
7. a kockázati tényezők mérlegelése alapján részt vesz az eseti helyszínen kívüli, illetve helyszíni hatósági ellenőrzésekben;
8. hatósági eljárás keretében, az elvégzett ellenőrzések vizsgálati eredménye alapján, szükség szerint intézkedést kezdeményez az adatszolgáltatókkal szemben;
9. nyomon követi az ellenőrzések során feltárt hiányosságok kiküszöbölésére tett intézkedéseket az adatszolgáltatóknál;
10. átadja az Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály részére az Adattárházban tárolandó, a főosztály feladatkörébe tartozó adatokat további felhasználás, illetve adatmegőrzés céljából, és ellátja az adatokkal kapcsolatos szakmai ellenőrzési feladatokat, valamint szakmai kapcsolatot tart az Adattárház felhasználóival;
11. részt vesz a statisztikai feladatok és a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátását biztosító integrált adatbefogadási, adatellenőrzési és adatfeldolgozási rendszer kialakításában;
12. elkészíti, kiadja az MNB rendeletben elrendelt adatszolgáltatással kapcsolatos, feladatkörébe tartozó állásfoglalásokat.

2.5.4.1.1. Monetáris és pénzügyi stabilitási statisztikai osztály

1. összeállítja és közzéteszi a monetáris és pénzügyi stabilitási statisztikai adatokat és azok módszertani leírását, valamint az adatok mellett azok értelmezését is tartalmazó rendszeres sajtóközleményeket és tájékoztatókat készít, a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatósággal együttműködve összeállítja és közzéteszi a pénzforgalomra vonatkozó statisztikai adatokat;
2. együttműködik a hazai és a nemzetközi intézményekkel a monetáris és a pénzügyi stabilitási, valamint pénzforgalmi statisztikákkal kapcsolatos ügyekben, ellátja a Bank képviselőt a KBER Statisztikai bizottságának Monetáris és pénzügyi statisztikai munkacsoportjában (Working Group on Monetary and Financial Markets Statistics), és részt vesz a munkacsoport által egyes célfeladatokra létrehozott ideiglenes szakértői csoportok (Task Force-ok) munkájában;
3. állást foglal a monetáris és pénzügyi stabilitási statisztikai adatszolgáltatásokat és a hitelintézetek kötelező tartalékolási kötelezettségét érintő kérdésekben, és meghatározza a hitelintézetek által elhelyezendő kötelező tartalék összegét;
4. a Bankban folyó elemző és döntés-előkészítő munkához, valamint a kormányzat és a nemzetközi szervezetek részére monetáris és pénzügyi stabilitási statisztikai adatokat szolgáltat; a külső felhasználókkal és a statisztikai adatokat felhasználó szervezeti egységekkel folyamatos kapcsolatot tart; az újonnan felmerült igényekről, ezek javasolt kezelési módjáról, valamint a felhasználói visszajelzésekről folyamatosan tájékoztatja az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály vezetőjét;
5. nyomon követi a nemzetközi pénzügyi jelentési standardok (International Financial Reporting Standards) változásait, hazai adaptálását.

2.5.4.1.2. Fizetési mérleg osztály

1. közzéteszi a fizetésimérleg-adatokat, és az adatok kommentálásával negyedévente sajtóközleményeket készít, illetve elkészíti a Bank fizetésimérleg-statisztikával kapcsolatos jelentéseit a kormányhivatalok és a banki vezetők tájékoztatására;
2. a Bankban folyó elemző és döntés-előkészítő munkához, valamint a kormányzat és a nemzetközi szervezetek részére fizetésimérleg-statisztikai adatokat szolgáltat; a külső felhasználókkal és a statisztikai adatokat felhasználó szervezeti egységekkel folyamatos kapcsolatot tart; az újonnan felmerült igényekről, ezek javasolt kezelési módjáról, valamint a felhasználói visszajelzésekről folyamatosan tájékoztatja az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály vezetőjét;
3. együttműködik a hazai és nemzetközi intézményekkel a fizetésimérleg-statisztikákkal kapcsolatos ügyekben, és képviseli a Bankot a KBER Statisztikai Bizottságának Fizetésimérleg munkacsoportjában (Working Group on External Statistics) és a munkacsoport által egyes célfeladatokra létrehozott ideiglenes szakértői csoportok (Task Force-ok) munkájában, valamint részt vesz az Eurostat, az OECD és az IMF fizetési mérleggel és külföldi befektetési pozícióval kapcsolatos munkacsoportjainak munkájában.

2.5.4.1.3. Pénzügyi számlák osztály

1. rendszerezi a pénzügyi statisztikákhoz (pénzügyi számlákhoz, államháztartási statisztikákhoz, értékpapír-statisztikákhoz) szükséges adatokat, összeállítja a pénzügyi statisztikákat, adatokat tesz közzé, és azok kommentálásával rendszeres sajtóközleményeket készít;
2. együttműködik a hazai és nemzetközi intézményekkel a pénzügyi számlákkal, az államháztartási statisztikákkal és értékpapír-statisztikákkal kapcsolatos ügyekben; ellátja a Bank képviseletét a KBER Statisztikai bizottságának a Pénzügyi számlák és államháztartási statisztikai (Working Group on Financial Accounts and Government Finance Statistics), valamint az Értékpapír statisztikai (Working Group on Securities Statistics) munkacsoportjaiban, és részt vesz a munkacsoportok által egyes célfeladatokra létrehozott ideiglenes szakértői csoportok (Task Force-ok) munkájában;
3. az államháztartási statisztikák területén a Központi Statisztikai Hivatallal (a továbbiakban: KSH) és a Pénzügyminisztériummal érvényben lévő megállapodás alapján a két intézménnyel a statisztikák összeállításában együttműködik;
4. elvégzi a részére előírt (belső és külső) adatszolgáltatási feladatokat, koordinálja az EKB Központosított Értékpapír-adatbázisával az adatcserét, a külső felhasználókkal és a statisztikai adatokat felhasználó szervezeti egységekkel folyamatos kapcsolatot tart; az újonnan felmerült igényekről, ezek javasolt kezelési módjáról, valamint a felhasználói visszajelzésekről folyamatosan tájékoztatja az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály vezetőjét.

2.5.4.2. Felügyeleti statisztikai főosztály

A Felügyeleti statisztikai főosztály – a nyilvánosság tájékoztatása, a nemzetközi adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítése, valamint a Banknak a pénzügyi rendszer prudenciális felügyeletére vonatkozó politika kialakítása és hatékony vitele, továbbá a pénzügyi rendszer mikro- és makroprudenciális felügyelete tekintetében fennálló feladatai ellátása érdekében – összeállítja a feladatkörébe tartozó mikro- és makroprudenciális, felügyeleti tevékenység ellátásához szükséges kimutatásokat és statisztikákat. Ennek keretében:

1. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztálytól státuszjelentésekkel együtt átveszi, majd hatósági ellenőrzés keretében makroszintű ellenőrzés alá veti a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátásához szükséges, bankszakmai felelősségébe tartozó adatokat, meghatározza az adatfeldolgozás során alkalmazandó ellenőrzési szempontokat;
2. elvégzi a részére előírt (belső és külső) adatszolgáltatási feladatokat, és kapcsolatot tart az európai felügyeleti hatóságokkal a rendszeres adatszolgáltatások adatminőségének biztosítása tárgyában;
3. a társadalmi költségtudatosság elvének szem előtt tartásával tervezi az adatgyűjtéseket, illetve rendszerezi a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátásához szükséges adatokat;
4. a feladatkörébe tartozó adatokból idősorokat és kimutatásokat készít, kidolgozza és karbantartja a feladatkörébe tartozó statisztikák módszertanát, valamint ezen statisztikák mellett azok – bankszakmai felelősség szerint illetékes szakterületekkel egyetértésben kialakított – értelmezését is tartalmazó rendszeres sajtóközleményeket publikál;
5. a felügyeleti szakterületekkel együttműködve az általuk igényelt intézményi csoportokra vonatkozóan kialakítja, karbantartja és működteti a mikroprudenciális célú kockázati monitoring rendszert;

6. együttműködik a szervezeti egységekkel a mikro- és makroprudenciális adatszolgáltatások minőségével kapcsolatos adatszolgáltatói kapcsolattartásban, a bankszakmai felelősség szerint illetékes szakterületekkel együttműködve megválaszolja az adatszolgáltatóktól beérkező értelmezési kérdéseket;
7. a Bankban folyó felügyeleti tevékenység ellátásához mikro- és makroprudenciális adatokat szolgáltat; a külső felhasználókkal és a statisztikai adatokat felhasználó szervezeti egységekkel folyamatos kapcsolatot tart, az újonnan felmerült igényekről, ezek javasolt kezelési módjáról, valamint a felhasználói visszajelzésekről folyamatosan tájékoztatja az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály vezetőjét;
8. a bankszakmai felelősség szerint illetékes szakterületekkel együttműködve adatszolgáltatási témákban ellátja a Bank képviselőjét az Európai Bankhatóság (a továbbiakban: EBA), az Európai Biztosítás- és Foglalkoztatásügyi Hatóság (a továbbiakban: EIOPA), valamint az Európai Értékpapírpiaci Hatóság (a továbbiakban: ESMA) megfelelő testületeiben;
9. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal együttműködve, folyamatba épített ellenőrzési és minőségbiztosítási rendszert alakít ki és működtet a hatáskörébe tartozó statisztikai tevékenységekre, e rendszer követelményeinek megfelelően kialakítja és folyamatosan fejleszti a beérkező adatok folyamatos helyszínen kívüli ellenőrzésének módszertanát;
10. a feladatkörébe tartozó statisztikák elkészítéséhez szükséges adatkörökben a kialakított módszertan alapján folyamatos szakértői adatminőség-ellenőrzést végez;
11. nyomon követi az ellenőrzések során feltárt hiányosságok kiküszöbölésére tett intézkedéseket az adatszolgáltatóknál;
12. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal együttműködve átadja az Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály részére az Adattárházban tárolandó, a főosztály feladatkörébe tartozó adatokat, ellátja az azokkal kapcsolatos szakmai ellenőrzési feladatokat, és szakmai kapcsolatot tart az Adattárház felhasználóival;
13. részt vesz a statisztikai feladatok és a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátását biztosító integrált adatbefogadási, adatellenőrzési és adatfeldolgozási rendszer kialakításában;
14. elkészíti, koordinálja és a honlapon GYIK formájában közzéteszi a feladatkörébe tartozó adatszolgáltatásokkal kapcsolatos adatszolgáltatói kérdésekre adott válaszokat, szakmai véleményeket, együttműködve a tárgya szerint illetékes szakterületekkel, valamint az európai felügyeleti hatóságokkal;
15. a pénzügyi szervezetek felügyeletéért és fogyasztóvédelemért felelős alelnökhöz tartozó szakterületek által folytatott helyszíni hatósági, illetve helyszínen kívüli hatósági ellenőrzésekben adatszolgáltatási témákban szakmai támogatást nyújt, igény esetén értékeli a felügyelt intézmények adatszolgáltatási tevékenységét;
16. nyomon követi a hazai számviteli szabályozás és a nemzetközi pénzügyi jelentési standardok (International Financial Reporting Standards) változásait, azok európai és hazai adaptálását, valamint biztosítja a bankszakmai feladatkörébe tartozó adatszolgáltatások és statisztikák szükséges harmonizálását;
17. az adatgazda szervezeti egységek, az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály, valamint a Felügyeleti Koordinációs Központ és az Informatikai igazgatóság közreműködésével ellátja a felügyeleti célú európai és nemzetközi törzsadat-nyilvántartási rendszerek felé történő adatszolgáltatási feladatokat.

A főosztályon belül az alábbi osztályok működnek:

2.5.4.2.1. Pénzügyi intézmények statisztikai osztály

Az osztály a főosztályhoz tartozó feladatokat a hitelintézetek, a pénzügyi vállalkozások, a pénzforgalmi intézmények és pénzpiaci közvetítők elsődlegesen felügyelési célú adatszolgáltatásaival összefüggésben látja el.

2.5.4.2.2. Biztosítás és pénztár statisztikai osztály

Az osztály a főosztályhoz tartozó feladatokat a biztosítási és pénztári piac szereplőinek elsődlegesen felügyelési célú adatszolgáltatásaival összefüggésben látja el.

2.5.4.2.3. Tőkepiaci statisztikai osztály

Az osztály a főosztályhoz tartozó feladatokat a befektetési szolgáltatók, a befektetési vállalkozások, a befektetési alapok és alapkezelők, valamint a tőkepiaci infrastruktúrák elsődlegesen felügyelési célú adatszolgáltatásaival összefüggésben látja el.

2.5.4.3. Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály

Az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztály feladata a Statisztikai igazgatóság felelősségi körébe tartozó adatszolgáltatások befogadási feladatainak ellátása, az adatbefogadó rendszerek, valamint az elsődleges adatfeldolgozó rendszerek (a továbbiakban: felelősségi körébe tartozó alkalmazások) üzemeltetése, a beérkezett adatok és a továbbfelhasználókkal megállapodott szabályok szerinti minőségbiztosítása,

a statisztikai tevékenység minőségének és hatékonyságának fejlesztése, az együttműködés erősítése a felhasználókkal, társintézményekkel és kapcsolattartás a nemzetközi intézményekkel. A főosztály felelősségi körébe tartozik ezen felül az általa felügyelt alkalmazások adatbázisainak tartalmi integráltságának biztosítása, melynek keretében együttműködik az Adatgazdálkodási főosztállyal, és közösen alakítják ki a statisztikai rendszerek integrált működését. Feladatkörébe tartozik továbbá a Banknak a monetáris politika kialakítására és hatékony vitelére, valamint a pénzügyi stabilitásra vonatkozó feladata ellátását szolgáló konjunktúra, ár- és árfolyam-statisztika összeállítása.

2.5.4.3.1. Statisztikai koordináció osztály

1. meghatározza a statisztikai minőségbiztosítás kereteit, fejleszti a folyamatba épített ellenőrzések és a minőségbiztosítás rendszerét, szervezi és minőségbiztosítási szempontból szakirányítja a Statisztikai igazgatóság ellenőrzési módszertanainak fejlesztését, feladatkörébe tartozóan aktualizálja és folyamatosan fejleszti az auditkézikönyvet, illetve koordinálja a társfőosztályok e tevékenységét, érvényre juttatva az egységes minőségi követelményeket;
2. a Pénzügyi infrastruktúrák igazgatósággal egyeztetett módszertan alapján folyamatos adatszolgáltatói szintű hatósági ellenőrzést végez a pénzforgalmi adatszolgáltatások tekintetében;
3. kapcsolatot tart az EKB-val az EKB Kormányzó Tanácsának és Általános Tanácsának tájékoztatására készülő anyagok összeállításának támogatására, illetve adatszolgáltatási kötelezettség kérdésében egyeztet az EKB-val, koordinálja a KBER Statisztikai Bizottsága (STC) és az Eurostat Monetáris, Pénzügyi és Fizetésimérleg Statisztikai Bizottsága (CMFB) anyagainak véleményezését;
4. szervezi, koordinálja és minőségbiztosítási szempontból szakirányítja a statisztikai és felügyeleti módszertani fejlesztéseket és az alkalmazott becslési eljárási módszerek kidolgozását, illetve felügyeli azok dokumentálását;
5. koordinálja a Statisztikai igazgatóság feladatkörébe tartozóan folytatott hatósági eljárásokat; a kockázati tényezők mérlegelése alapján megtervezi, megszervezi, koordinálja és lebonyolítja a helyszínen kívüli, illetve helyszíni hatósági ellenőrzéseket, továbbá a szükség szerinti intézkedések kezdeményezését;
6. a társadalmi költségtudatosság elvének szem előtt tartásával összehangolja az adatgyűjtések meghatározásában közreműködő szervezeti egységek munkáját, költséghason-elemzéseket végez, melynek keretében elkészíti a jegybanki adatszolgáltatási előírásokat, az MNB adatszolgáltatási rendeleteit, és kidolgozza az ezzel kapcsolatos szabályokat;
7. teljesíti a statisztikai, felügyeleti adatokat használó szervezeti egységekkel megkötött szolgáltatási szerződésekben foglalt feladatokat, és koordinálja a Statisztikai igazgatóság egyes főosztályaihoz beérkezett felhasználói igényeket; szervezi és irányítja a statisztikai adatokat használó szervezeti egységekkel, illetve a társintézményekkel megkötött szolgáltatási szerződések megkötését, karbantartását, és nyomon követi az abban foglaltak teljesülését;
8. ellátja a Bank képviseletét a KBER Statisztikai bizottságának Általános gazdaság-statisztikai (General Economic Statistics) munkacsoportjában, és részt vesz a munkacsoport által egyes célfeladatokra létrehozott szakértői csoportok (Task Force-ok) munkájában;
9. átveszi és feldolgozza a KSH-tól és más szervektől, illetve intézményektől a jegybanki elemzéshez és döntéshozatalhoz szükséges konjunktúrastatisztikai, ár-, illetve árfolyam-statisztikai adatokat, adatokat szolgáltat a döntéshozók és elemzők részére, publikál a Bank honlapján, nemzetközi szervezetek részére adatot szolgáltat, a külső felhasználókkal és a statisztikai adatokat felhasználó szervezeti egységekkel folyamatos kapcsolatot tart, az újonnan felmerült igényeket kezeli;
10. a pénzügyi szervezetek prudenciális és fogyasztóvédelmi felügyeletéért felelős ügyvezető igazgatóhoz tartozó szakterületek által folytatott helyszíni hatósági, illetve helyszínen kívüli hatósági ellenőrzésekben igény esetén részt vesz;
11. elkészíti, kiadja és koordinálja az MNB rendeletekben elrendelt adatszolgáltatásokkal kapcsolatos, feladatkörébe tartozó állásfoglalásokat, együttműködve a tárgya szerint illetékes szakterületekkel;
12. a hatósági eljárást folytató szervezeti egységekkel együttműködve kialakítja a Bank szankcionálási politikájának alapelveit;
13. a felügyeleti célú európai és nemzetközi törzsadat-nyilvántartási rendszerek felé történő adatküldési feladatok ellátásában együttműködik a Felügyeleti statisztikai főosztállyal;
14. összeállítja és a Bank honlapján elérhetővé teszi a statisztikai közlemények és tájékoztatók közzétételi időpontját feltüntető statisztikai Publikációs naptárt;

15. értesíti az érintett intézményeket a Bank adatszolgáltatási rendeleteiben előírt, kijelölésen alapuló adatszolgáltatási kötelezettségek keletkezéséről vagy visszavonásáról.

2.5.4.3.2. Adatszolgáltatói kapcsolatok osztály

1. a Jegybanki statisztikai főosztály és a Felügyeleti statisztikai főosztály feladatkörébe tartozó statisztikák, kimutatások és adattárházi adatkörök összeállításához kapcsolódóan

a) ellátja a különböző adatszolgáltatások adatszolgáltatónkénti befogadási és feldolgozási feladatait, és közreműködik a folyamatba épített ellenőrzések elvégzésében,

b) támogatja az adatszolgáltatókat az adatszolgáltatások kitöltése és a Bankba való beküldés kapcsán felmerült kérdéseik megválaszolásával;

2. a rendkívüli adatszolgáltatást határozattal elrendelő szervezeti egységekkel együttműködve befogadja és feldolgozza – a Statisztikai igazgatóság adatbefogadó rendszerein keresztül befogadott és azokban definiált – a határozatokban elrendelt adatszolgáltatásokat, támogatja az adatszolgáltatókat az adatszolgáltatások kitöltése és a Bankba való beküldés kapcsán felmerült kérdéseik megválaszolásával;

3. a Jegybanki statisztikai főosztály és a Felügyeleti statisztikai főosztály feladatkörébe tartozó statisztikák, kimutatások, felügyeleti adatok és adattárházi adatkörök összeállításához kapcsolódóan, a statisztikai, felügyeleti tevékenységekre kialakított minőségbiztosítási rendszer követelményeinek megfelelően, hatósági ellenőrzés keretében, folyamatosan ellenőrzi az adatszolgáltatási előírások betartását, ellenőrzi és biztosítja a mikroadatokat elvárt adatminőségét, mezoszintű ellenőrzéseket végez;

4. az egyes adatszolgáltatások bankszakmai felelősi területével egyeztetett módszertan alapján, a felelősségi körébe tartozó alkalmazásokban kezelt adatszolgáltatások tekintetében, az ott rögzített ellenőrző szabályok érvényesítése révén folyamatos adatszolgáltatói szintű hatósági ellenőrzést végez;

5. az adatszolgáltatók részéről szolgáltatott statisztikai adatok megbízhatóságának, jó minőségének érdekében a vizsgálendő statisztikákra vonatkozó javaslatokkal és a vizsgálatban való részvétellel, az intézkedési tervben foglalt feladatok meghatározásával, valamint a hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok kiküszöbölésére tett intézkedések nyomán követésével támogatja az eseti helyszínen kívüli, illetve helyszíni hatósági ellenőrzést;

6. átadja az érintett szakmai szervek (KSH, BEVA, OBA) részére az együttműködési megállapodásokban előírt adatokat;

7. átadja az Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály részére az Adattárházban tárolandó, a főosztály feladatkörébe tartozó adatokat, ellátja az adatokkal kapcsolatos szakmai ellenőrzési feladatokat, és szakmai kapcsolatot tart az Adattárház felhasználóival;

8. részt vesz a statisztikai feladatok és a mikro- és makroprudenciális felügyeleti tevékenység ellátását biztosító integrált adatbefogadási, adatellenőrzési és adatfeldolgozási rendszer kialakításában;

9. a felügyelt intézmények által küldött adatokból információt szolgáltat a díjbevallások előírásához, biztosítja továbbá, hogy a Központi Törzsadattár (a továbbiakban: KTA) adatai alapján a felügyelt intézmények alapdíj előírásai a felügyeleti díjszámító rendszeren keresztül a gazdasági terület számára elérhető legyenek;

10. támogatást nyújt az adatgyűjtések tervezésében, kidolgozásában és előkészítésében, és visszajelzést ad az adatbefogadási folyamattal kapcsolatban;

11. működteti az adatszolgáltatások befogadását, összeállítását biztosító információs rendszert (ide nem értve az ERA rendszert), gondoskodik karbantartásáról, és kezdeményezi a fejlesztését, felügyeli a felelősségi körébe tartozó alkalmazások, valamint kapcsolódó rendszereik közötti integrációt, koordinálja a felelősségi körébe tartozó alkalmazásokat érintő változásokat és az incidenskezelés szakterületet érintő feladatait;

12. adatbefogadás és elsődleges adatfeldolgozás szempontú tervezéssel támogatja a Statisztikai igazgatóság üzleti folyamatainak kialakítását, a meglévő folyamatok fejlesztését, hatékonyságának növelését.

2.5.4.4. Adatgazdálkodási főosztály

1. feladata, hogy az Adattárházban, valamint a felelősségi körébe tartozó egyéb alkalmazások esetében (a továbbiakban: felelősségi körébe tartozó alkalmazások) a tárolt adatokat a jegybanki alapfeladatokat ellátó szervezeti egységek számára hozzáférhetővé tegye;

2. elvégzi a Statisztikai igazgatóság hatáskörébe tartozó informatikai alkalmazások fejlesztési céljainak, követelményeinek meghatározását; szakmailag koordinálja a fejlesztési és egyéb szakmai projektek végrehajtását az Informatikai igazgatósággal együttműködve;

3. szakértőkkel támogatja a Bank – Statisztikai igazgatóság által kezelt – adatvagyonának kiaknázását;

4. feladata, hogy a felhasználókkal való kapcsolattartás révén ismerje meg a felhasználó területek Statisztikai igazgatóság hatáskörébe tartozó adatvagyonhoz, illetve alkalmazások használatához kapcsolódó felhasználói igényeit, és együttműködjön ezen igények optimális kielégítésének biztosításában;
5. részt vesz a Statisztikai igazgatóság hatáskörében történő alkalmazásfejlesztési és üzemeltetés-támogatási közbeszerzési eljárások kidolgozásában és bírálatában;
6. ellátja a Statisztikai igazgatóság adatvagyon-gazdálkodási feladatainak adatvagyon kezeléssel kapcsolatos feladatait; részt vesz az adatszolgáltatási igények meghatározásában, mind a döntés-előkészítési, mind a végrehajtási eljárások kidolgozása során; az igényelemzési és döntés-előkészítési munkába szükség esetén bevonja a társfőosztályokon és a Bank érintett szakterületein dolgozó szakértőket is;
7. ellátja a Bank képviseletét a KBER Statisztikai Bizottságának Statisztikai információ-menedzsment munkacsoportjában (Working Group on Statistical Information Management), és részt vesz a munkacsoport által egyes célfeladatokra létrehozott ideiglenes szakértői csoportok (Task Force-ok) munkájában.

2.5.4.4.1. Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály

Az Üzleti intelligencia kompetencia központ osztály fő feladata, hogy az Adattárházban, valamint a felelősségi körébe tartozó egyéb alkalmazások esetében (a továbbiakban: felelősségi körébe tartozó alkalmazások) a tárolt adatokat a jegybanki alapfeladatokat ellátó szervezeti egységek számára hozzáférhetővé tegye, és lekérdezéssel, illetve adatfeldolgozással támogassa az ezen adatokat felhasználó területek munkáját, továbbá gondoskodik a felelősségi körébe tartozó alkalmazások adatfeldolgozási és termék készítési folyamatainak felügyeletéről, fejlesztésének menedzseléséről és a hatáskörébe tartozó üzleti intelligencia adatok karbantartásának elvégzéséről, valamint a felhasználókkal való kapcsolattartásról. Az osztály felelősségi körébe tartozik ezen felül az általa üzemeltetett alkalmazások tartalmi integráltságának biztosítása. Ennek keretében:

1. gondoskodik a Bank Adattárház középtávú stratégiájának végrehajtásáról, közreműködik az Adattárház stratégiájának a Statisztikai igazgatóság középtávú stratégiájába történő beillesztésében;
2. az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztálytól megfelelő bankszakmai ellenőrzések elvégzése mellett az adatbefogadó rendszerekben – ide nem értve az ERA rendszert – feldolgozott adatokat rendszeresen átveszi, az Adattárházba tölti és azokat tárolja, statisztikai feldolgozást követően átveszi a Jegybanki statisztikai főosztálytól és a Felügyeleti statisztikai főosztálytól a feldolgozott és bankszakmailag ellenőrzött, felelősségi körébe tartozó alkalmazásokban tárolandó adatokat;
3. gondoskodik arról, hogy a külső adatszolgáltatóktól közvetlenül átvett adatok – a megfelelő bankszakmai ellenőrzések elvégzése után – bekerüljenek a felelősségi körébe tartozó alkalmazások adatbázisaiba;
4. biztosítja a felelősségi körébe tartozó alkalmazások napi adatfeldolgozási és termék készítési folyamatainak működését, és gondoskodik a felhasználók jogosultsági rendszerének meghatározásáról;
5. biztosítja az adatok biztonságos tárolását;
6. kialakítja és karbantartja az Adattárház folyamatszabályozását, ehhez kapcsolódóan
 - a) meghatározza a felelősségi körébe tartozó alkalmazások üzemeltetéséhez szükséges folyamatokat és dokumentálja azokat,
 - b) a folyamatszabályozás kialakítása során kapcsolatot tart az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal,
 - c) karbantartja a felhasználók Adattárházzal kapcsolatos lekérdezési jogosultsági rendszerét,
 - d) kidolgozza a felelősségi körébe tartozó alkalmazások üzemeltetésére vonatkozó incidenskezelési eljárást,
 - e) gondoskodik a felhasználók megfelelő tájékoztatásáról és a visszajelzések feldolgozásáról;
7. a minőségbiztosítási rendszer követelményeinek megfelelően gondoskodik a felelősségi körébe tartozó alkalmazások adattartalmának minőségéről, hiba esetén gondoskodik annak elhárításáról, a hibás adatoknak az adatgazdákkal együttműködésben történő javításáról és újratöltéséről;
8. folyamatosan fogadja és menedzseli a felelősségi körébe tartozó alkalmazások napi operatív működésével kapcsolatos igényeket, és ehhez kapcsolódóan a felhasználói igényeknek megfelelően a minőségbiztosítási rendszer követelményei szerint karbantartja az Adattárház architektúráját és töltési folyamatait;
9. Adattárház szempontú tervezéssel támogatja a Statisztikai igazgatóság üzleti folyamatainak kialakítását, a meglévő folyamatok fejlesztését, hatékonyságának növelését;
10. kialakítja és biztosítja a statisztikai alkalmazások integrált működését az Adatszolgáltatói kapcsolatok, minőségbiztosítási és koordinációs főosztállyal együttműködve.

2.5.4.4.2. Projektkoordináció és alkalmazástanácsadási osztály

1. ellátja a Statisztikai igazgatóságot érintő, informatikai fejlesztéssel járó és egyéb, a Statisztikai igazgatóság tevékenységéhez kapcsolódó szakmai projektek előkészítését és szakmai koordinálását. Ennek keretében:

- a) együttműködik az Informatikai igazgatóság projektvezetésével a fejlesztési, tesztelési és egyéb bevezetési feladatok tervezésében, koordinálásában,
- b) szervezi és koordinálja a Statisztikai igazgatóság munkatársainak projektek érdekében kifejtett tevékenységét,
- c) a Statisztikai igazgatóság nevében részt vesz a projektek előkészítéséhez és lebonyolításához szükséges dokumentumok összeállításában (üzleti esettanulmány, beszerzési dokumentumok, szerződések, követelmény-specifikációk, Projekt Alapító Dokumentum, teljesítésigazolások, jegyzőkönyvek, jelentések stb.),
- d) a Statisztikai igazgatóság részéről közreműködik az Informatikai igazgatóság által vezetett fejlesztésekben részt vevő vállalkozókkal történő megbeszéléseken, részt vesz a szakmai és ütemezési feladatok egyeztetésében,
- e) biztosítja a projekteket érintő szervezetek és munkatársak felé történő információáramlást és kommunikációt,
- f) biztosítja a projektek felügyelőbizottságai számára szükséges információkat, és az Informatikai igazgatóság projektvezetésével együttműködve összeállítja a döntés-előkészítési, jóváhagyási lépésekhez szükséges dokumentációkat,
- g) részt vesz a Statisztikai igazgatóság fejlesztési és beruházási terveinek összeállításában,
- h) a Statisztikai igazgatóság képviselőjében részt vesz a projektekhez kapcsolódó beszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában, a megfelelő szakterületekkel együttműködve,
- i) a Statisztikai igazgatóság képviselőjében részt vesz a szerződések szakmai előkészítésében, módosításában és változáskezelési eljárásaiban, valamint nyilvántartja és követi a Statisztikai igazgatóság projektjeihez kapcsolódó tanácsadási, fejlesztési és karbantartási szerződéseket, és szükség esetén intézkedéseket kezdeményez;

2. a Statisztikai igazgatóság hatáskörében működő rendszerekkel és az adatvagyon kiaknázással kapcsolatban folyamatos tájékoztatást nyújt és képzést biztosít, illetve felméri a szakterületi szakmai igényeket, és megtervezi, definiálja a szükséges rendszer- és/vagy folyamatfejlesztési, módosítási feladatokat. Ennek keretében:

- a) koordinálja a Statisztikai igazgatóság informatikai fejlesztési stratégiájának kialakítását, és ennek érdekében folyamatosan követi a technológia változásokat,
- b) folyamatosan kapcsolatot tart a Bank szakterületeivel, követi a Statisztikai igazgatóság hatáskörén kívüli informatikai projekteket, és feltárja az azokkal való szinergia lehetőségeket,
- c) folyamatosan kapcsolatot tart a Bank szakterületeivel, és feltárja a Statisztikai igazgatóság hatáskörébe tartozó adatfeldolgozó és elemző rendszerek segítségével megoldható új feladatokat, részt vesz ezek igényfelmérésében, követelmény-specifikációjában és tervezésében,
- d) az adatvagyon ismeretében, adatelemzési tanácsadás keretében riportkészítési támogatást nyújt a szakterületeknek.

2.5.4.4.3. Adatvagyonkezelés és mikroadat osztály

1. ellátja a Statisztikai igazgatóság kezelésében lévő adatvagyon stratégiai kezelésének feladatait. Ennek keretében:

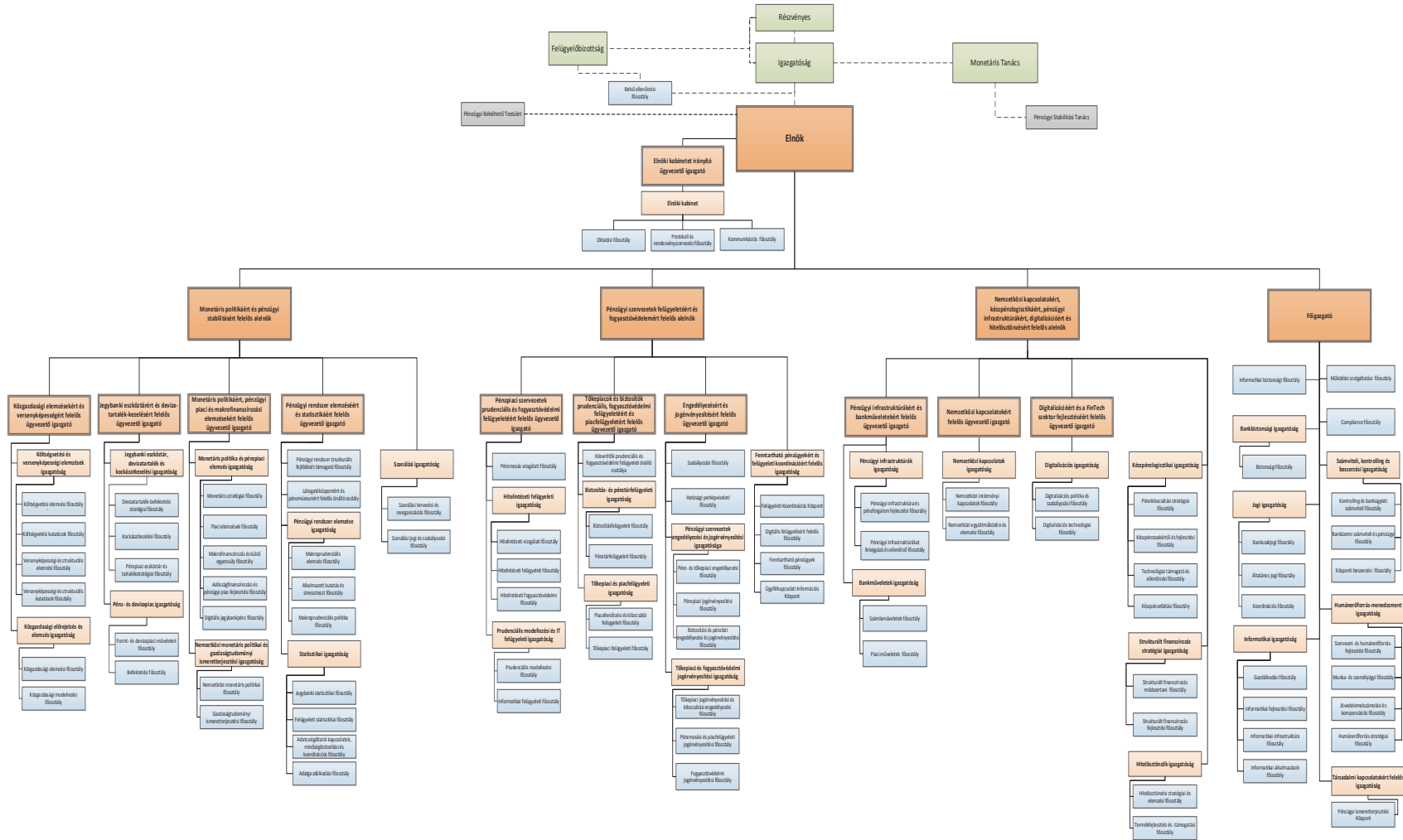
- a) stratégiai és megvalósítási javaslatokat készít az adatvagyon menedzselési feladatokkal kapcsolatban,
- b) szakmailag irányítja az adatvagyon optimalizálást célzó projekteket, feladatokat (pl. adatleltár, adatgyűjtések optimalizálása stb.),
- c) részt vesz a granulált adatgyűjtések igényeinek elemzésében és hasznosítási módjuk kialakításában,
- d) együttműködik a társosztályokkal és más szervezeti egységekkel az adatvagyon kiaknázás szakmai és informatikai megtervezésében, szakértelmével segíti a fejlesztési és tesztelési folyamatokat;

2. ellátja a Statisztikai igazgatóság hatáskörébe tartozó mikro- és törzsadatok kezelését és fejlesztését. Ennek keretében:

- a) ellátja a jegybanki hitelregiszter (HITREG) adatszolgáltatás bankszakmai feladatait,
- b) meghatározza a kódrendszereket, regisztereket a nemzetközi, hazai és szakterületi szabályokkal, irányelvekkel összhangban,
- c) kialakítja az egységes kódtárakat és regiszter rendszereket a kapcsolódó adatfeldolgozó rendszerek számára,
- d) előállítja a statisztikai tevékenység ellátásához szükséges regisztertermékeket, kialakítja, üzemelteti és karbantartja a statisztikai és felügyeleti adatbefogadási és feldolgozási folyamatokhoz szükséges regiszterek és egyéb törzsadatok rendszerét, adatforrásait, továbbá együttműködik a Felügyeleti Koordinációs Központtal és az Informatikai igazgatósággal a felügyeleti regiszterinformációk karbantartásában,

- e) meghatározza a törzsadattári rendszerrel kapcsolatos fejlesztési irányokat, részt vesz azok tervezésében, fejlesztés-támogatásában és üzembeállításában, támogatja a törzsadattári alkalmazások üzemeltetését, és ellátja a bankszakmai felelősi tevékenységet;
3. ellátja a Statisztikai igazgatóság hatáskörében kezelt adatokra épülő adatszótár üzemeltetésével kapcsolatos feladatokat. Ennek keretében:
- a) szervezi az adatszótár karbantartási munkáit az adatgazda szervezeti egységek bevonásával,
 - b) kidolgozza további rendszerek adatainak és egyéb adatköröknek az adatszótárba való felviteli elveit, eljárásait,
 - c) szakmailag irányítja az adatszótár fejlesztési projektekkel kapcsolatos munkákat,
 - d) támogatást nyújt az adatszótár felhasználásához."
5. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.1.1.2. alcíme a következő 27. ponttal egészül ki:
*(Digitális felügyelésért felelős főosztály
A főosztály)*
„27. a Piacellenőrzési és kibocsátói felügyeleti főosztály kezdeményezésére az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatók felügyelésével kapcsolatos feladatok ellátásában adatbányászati és adatelemzési támogatást nyújt.”
6. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.2.1.2. alcíme a következő 14. ponttal egészül ki:
(Hitelintézeti felügyeleti főosztály)
„14. feladatkörében eljárva folyamatos szakmai támogatást nyújt a Piacellenőrzési és kibocsátói felügyeleti főosztály számára az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatók felügyelésével kapcsolatos feladatok ellátásában.”
7. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.3.3.1. alcíme a következő 11. ponttal egészül ki:
(Piacellenőrzési és kibocsátói felügyeleti főosztály)
„11. összefogja és koordinálja a Bank érintett szakterületei között az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatókról, valamint az (EU) 2017/1129 rendelet és az (EU) 2019/1937 irányelv módosításáról szóló, 2020. október 7-i (EU) 2020/1503 európai parlamenti és tanácsi rendelet alapján fennálló felügyelési feladatokat.”
8. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.3.3.2. alcíme a következő 23. ponttal egészül ki:
(Tőkepiaci felügyeleti főosztály)
„23. folyamatos szakmai támogatást nyújt a Piacellenőrzési és kibocsátói felügyeleti főosztály számára az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatók felügyelésével kapcsolatos feladatok ellátásában.”
9. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 3. cím 3.4.4.1. alcíme a következő 28. ponttal egészül ki:
(Tőkepiaci jogérvényesítési és kibocsátási engedélyezési főosztály)
„28. összefogja és koordinálja a Bank érintett jogi szakterületei között az európai közösségi finanszírozási üzleti szolgáltatók felügyelése során felmerülő jogi feladatok ellátását.”
10. Az SZMSZ II/B. A BANK SZERVEZETI EGYSÉGEINEK FELADATKÖRE rész 4. cím 4.2.2.1.2. alcím 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
(Belföldi fizetések osztálya)
„2. az ügyfelek és a Bank saját megbízásai alapján végzi a forint-pénzforgalmi lebonyolítási feladatokat, mindehhez kapcsolódóan végzi a számlavezetést és a könyvelést; operatív feladatkörében gondoskodik a forint jegybanki fedezetkezelési rendszer bankműveleti oldali működtetéséről;”
11. Az SZMSZ Függeléke helyébe a Függelék lép.

A Magyar Nemzeti Bank mint részvénytársaság szervezeti felépítése 2021. november 3. napján



**A legfőbb ügyész 13/2021. (XI. 11.) LÜ utasítása
az ügyészségek illetékességi területéről szóló 21/2011. (XII. 20.) LÜ utasítás módosításáról**

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** Az ügyészségek illetékességi területéről szóló 21/2011. (XII. 20.) LÜ utasítás 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A Győri Járási Ügyészség illetékessége a Csornai Járásbíróóság, a Kaposvári Járási Ügyészség illetékessége a Barcsi Járásbíróóság, a Veszprémi Járási Ügyészség illetékessége a Zirci Járásbíróóság illetékességi területére is kiterjed.”
- 2. §** Ez az utasítás 2022. január 1-jén lép hatályba.

Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész

III. Közlemények

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, eltulajdonított, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, eltulajdonított, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

003905K	013795P	014449T	024440N	024581N	034289L
034453BT	036772R	039706T	047661C	058635S	066132BT
071508T	086263T	087119I	090247I	090509H	096889J
100039AT	109212J	123273N	126686F	130887S	136552P
137236R	145633E	152550AT	165938P	181706AT	181721N
184508N	184638N	193741R	200200J	208323H	209857S
218579BT	220923AT	223002L	227631N	233093S	236777S
238986P	264885N	293560AT	294939BT	307416K	315740R
316839AT	350811AT	350822K	356279K	357221J	360723R
363001BT	364024S	367402AT	368693M	384719M	391382AT
400769P	401557AT	422695C	423935T	432136R	448534P
456661H	461759T	465484N	485037S	490965AT	496517T
507437I	519169BT	523559R	533005T	539263AT	556177BT
557450T	563616F	565914T	574327R	595599L	600095I
605985H	606946AT	608100I	614708P	618163P	643437B
650916AT	693344AT	704697AT	705281J	731312R	744070T
749268R	750311M	763242P	766913R	774059P	786092K
786429T	789861K	791096C	802608R	808067AT	829662M
836172T	836637S	842978T	854941P	855057B	858576R
866529S	870574S	886301G	889361S	899105T	908556M
913791P	916055S	916881P	917518AT	927353M	927663M
930080T	947610P	948088AT	953691N	965992H	973068L
978688K	979240J	979916M	984801A	992815H	993520S
008546AT	015394BT	018700P	023847M	037120T	047907BT
050528R	055415BT	056312S	056779BT	061725N	084813T
085427T	086056S	093306M	097704N	100555S	101666AT
103197H	122720F	133224T	140048M	140077J	155711R
157769BT	164675H	176349N	176572G	184948R	186433G
187782H	195654BT	197942M	201492M	202035F	202290T
206406L	212125M	219088J	219602P	221360N	227400N
228431B	228594BT	232847AT	237880S	242629J	250863P
260476R	261417T	268446T	276547AT	276748AT	278154AT
280390M	283487S	283736T	286842K	288243F	290773J
296343AT	302657T	310877AT	326710H	330477M	353738G
363468I	369554N	376905BT	384923R	391978N	393826BT
398899S	399109J	414538AT	414559K	429911K	448048AT
449584M	450541T	452371J	454355AT	455456P	456282F
467696L	472353J	502170BT	507735M	508169AT	513545T
515047T	515181G	521850S	525484J	526995M	531362K
540927L	541136D	541683M	543180J	547982K	556683I

561948I	562420BT	564387L	570213S	571448P	576252R
579415M	584740R	590604P	596405G	600799K	612151T
612871AT	633065P	648261S	652860R	656912T	673416L
674383P	681622T	682483E	684665T	693967C	698928S
704955K	706992AT	712189R	716627D	718424M	719528K
720248L	726891K	729473AT	732541J	735002I	735813R
738593AT	746523R	752011B	755143H	772985AT	775585R
779379R	779943AT	790655N	792449T	797915R	801590T
814553K	816588P	823266T	830363T	832035E	832695G
836881J	839395G	843264I	854096P	854483J	859172L
862129J	864305F	870807K	871948G	874465S	885958R
887639P	890947G	894154AT	896959N	897413N	904455T
907483S	914831L	916599M	924345R	927152F	930338P
931181T	934675AT	950367P	954854T	956020F	958465AT
965865P	996364S	010313P	015793F	018808F	033477J
034249M	036275A	037186K	038691N	041264F	047636P
055988R	063103T	068431AT	074224BT	080423K	080656I
087897L	090718AT	094785S	098679F	105640S	110006I
116677P	120082K	123948F	124109N	129258M	135657T
143349P	172878R	180132R	192585S	197079S	207398P
208927I	209546K	214298AT	215255J	223583R	236909BT
256364I	258803E	259943S	261899L	263829AT	266734AT
275399AT	280200BT	280424N	285583P	293812R	300643J
302240D	305808BT	315548I	315604E	319882S	348242P
352027G	361510BT	363936AT	372522N	373801H	386378I
387633R	395013N	397129K	397656R	399871N	404929M
413560J	437497T	441284BT	443575M	451249N	454594I
454609T	467859R	484180C	487408P	488535M	504490F
509873H	526155BT	529443BT	536006F	536188R	538408K
543148C	553373N	560982I	563096BT	569453N	569500AT
577484S	585624AT	597353E	597703L	604496C	622410AT
626533H	626957P	631232R	641531P	650012P	657512P
658777S	659371E	662642N	662941H	664453K	665865AT
677825S	678010S	679716L	681092AT	683665E	688369S
696376I	697707R	697722R	706274N	724647T	725488S
726478N	735545N	737488N	739290M	741199L	748989P
763767F	771608P	780447C	780760L	786038G	797704S
806320T	815034N	816219S	855993R	864964G	878185H
886644T	895424N	897253G	898120G	903841A	922843R
924812G	953523J	955740R	972291P	973452P	974629C
976270S	977719M	979681S	988425R	992818AT	105640S
440859P	266740L	752146R	269389P	374768P	624827K
657658L	926247AT	001399H	003018R	006754BT	009220I
010891J	014451R	022517H	025202D	025701AT	027255R
034222BT	040573M	043319P	050065S	052375E	054228L
060708L	063938E	075567R	083851N	090269N	097440M
097891M	100098P	100119T	101112R	102329R	111934M
112273L	121807AT	125186BT	131399R	135918AT	136509P
143020M	143427T	154859J	160963BT	164448AT	164658T
166488M	167884BT	169470AT	181568BT	183738S	189394I

189594S	194482BT	196201BT	196518R	204695N	212517R
218279BT	220329E	221901G	224442N	227891S	229000R
230272AT	237348S	239352T	241554T	248046A	264304AT
267811S	269170P	270529R	273945M	294746T	301556E
302280S	303251M	303792BT	307179M	307488L	310772L
312426L	315047P	318315P	319689AT	328511H	329252R
339127S	340032S	348190L	349579R	354692G	367018S
373002C	373994N	377587R	377823J	377998F	392624L
396055R	398855BT	400270AT	406954S	410692K	411692F
414229H	415628F	417504AT	439779S	442334P	443135T
446709H	453324P	458765R	462687AT	475362L	496387I
505996S	506843S	510680BT	513552C	521054P	524122AT
527104B	527736P	528339I	539958J	540324T	544742B
546828P	556395N	561090AT	561329P	561431P	566623AT
584902T	590391N	591818C	602378F	603046AT	605096AT
606460AT	609099M	610043T	616531P	625855D	629849T
635089AT	638268R	641675T	643758M	647666R	655221AT
658436L	664106M	667448P	668356P	675453AT	685267E
687980T	690194S	693200H	693337N	708259AT	716991S
723630AT	732882M	744188M	770770S	774379T	778185L
779224N	780167M	780351R	792584F	803457J	804105S
805196S	812195N	824685S	825693L	828871T	829812F
833115R	836781J	836832S	848351J	857962T	864557AT
865541R	872078R	878114N	893231P	893243K	901769H
902609S	902695AT	904410R	906094L	907945S	921583L
922913T	930136P	932108M	932916C	933751T	940655N
948884L	948970AT	951302R	954461AT	955463N	956985AT
961876E	963127L	964300J	966902L	968275AT	970040R
978293J	985285M	987207N	987639F	143020M	373994N
010350L	011233BT	038089M	040464A	105895AT	150927R
152039G	206358BT	207654N	209716T	250081AT	292647T
296345AT	330835R	337995AT	342319AT	346018H	348006BT
349789J	350344BT	401931N	407181T	429399I	430687BT
447829L	462013C	463288M	498329BT	548118J	548674P
560153L	577943J	622682M	626879T	647359I	653203L
708731N	735249F	753853R	758968AT	761180AT	775860J
781387S	784401B	808956M	813603P	823781AT	825947S
844682A	847769L	865225S	891462K	898602F	902815I
924028S	934939AT	941982T	946438F	950138C	974954L
979910AT	991335N	991495P			

Budapest, 2021. november 3.

Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Pécsi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állások betöltésére

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjtv.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet a

- 2021. április 27. napjától megüresedett Siófok 1. számú,
- 2021. május 1. napjától megüresedett Mohács 1. számú,
- 2021. október 4. napjától megüresedett Székesfehérvár 2. számú,
- várhatóan 2021. december 10. napjától üressé váló Pécs 4. számú székhelyű közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjtv.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, ügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvén az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályalkalmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képzéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól:
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, ötévi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
 - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,

- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
 - 8) akivel szemben a Kjtv. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.
- III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek ismerete részesül előnyben:
- Siófok 1.: német, roma
 - Mohács 1.: horvát, német, roma, szerb
 - Székesfehérvár 2.: horvát, lengyel, német, örmény, roma, szerb, szlovák, ukrán
 - Pécs 4.: bolgár, görög, horvát, lengyel, német, örmény, roma, román, ruszin, szerb, ukrán
- IV. A pályázatot a Pécsi Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:
7622 Pécs, Vasvári Pál u. 2. I. emelet
vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:
- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
 - rövid név: MOKKIT
 - KRID: 342479118
- V. A pályázat benyújtásának határideje:
A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.
A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező melléletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetés közzétételétől számított 30. napon nem pótolták) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.
- VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:
- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy a tulajdonos arcképét és aláírását tartalmazó vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
 - 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
 - 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
 - 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
 - 5) A legalább 3 éves
 - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot;
 - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést;
 - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
 - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatotigazoló okirat.
 - 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjtv. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bünyügyi nyilvántartó szerv a pályázatot területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
 - 7) A kinevezés esetére vállalt, az összeférhetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat (Kjtv. 7. §).
 - 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
 - 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
 - 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17., 19. §].
 - 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályáalkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okirat arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.

- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, mellékelnie kell a következő okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló
 - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
 - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
 - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgálathoz kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
 - tartós helyettesi tevékenységet igazoló okirat és a tartós helyettesi tevékenységet lezáró, e tevékenységét kedvezően értékelő éves irodavizsgálatot igazoló okirat,
 - a Kjt.v. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,
 - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
 - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) A pályázó nyilatkozata a fizetés nélküli és rendkívüli szabadság, szülési szabadság, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély és a táppénz tényéről és annak időtartamáról.
- 19) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert közép- vagy felsőfokú, komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány.
Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgálattal rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 20) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 21) Szakfordító, illetve tolmács vizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 22) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló
 - az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
 - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat.
A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.
- 23) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel, szemeszterenként legalább 20 óraszámában oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.
- 24) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.
- 25) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 26) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya.
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztály Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzők Közlönyében,

- továbbá a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikációk hiteles másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg.
- 27) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 28) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés. Az értékelés iránti kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.
- 29) Az országos kamara mellett működő szakbizottságokban betöltött tagság, illetve az UINL, a CNUE és a MOKK megbízásából más nemzetközi bizottságban betöltött tagságot igazoló okirat. A szakbizottságokban betöltött tagságot a MOKK elnöke igazolja, az erre irányuló kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjt. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján lehet.

Az igazságügyi miniszter pályázati felhívása a Szegedi Közjegyzői Kamara illetékességi területén található közjegyzői állások betöltésére

Az igazságügyi miniszter a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 18. §-a alapján pályázatot hirdet a

- 2020. december 2. napjától megüresedett Kalocsa,
- 2021. február 1. napjától megüresedett Kiskőrös 2. számú,
- 2021. február 1. napjától megüresedett Hódmezővásárhely 2. számú,
- 2021. március 11. napjától megüresedett Békés,
- várhatóan 2021. december 12. napjától üressé váló Baja 2. számú,
- várhatóan 2022. január 14. napjától üressé váló Kecskemét 4. számú,
- várhatóan 2022. április 21. napjától üressé váló Kecskemét 1. számú,
- várhatóan 2022. július 3. napjától üressé váló Kiskunhalas 1. számú székelyi közjegyzői állás betöltésére.

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a Kjt.-ben előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

I. Közjegyzővé az nevezhető ki, aki

- 1) az Európai Unió valamely tagállamának, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más államnak az állampolgára vagy az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállású személy,
- 2) nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt,
- 3) olyan okleveles jogász szakképzettséggel rendelkezik, amely a jogi szakvizsga előfeltételének megfelel,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,

- 5) legalább 3 éves közjegyzőhelyettesi gyakorlatot igazol (említett gyakorlatnak megfelel a legalább 3 éves bírói, ügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működés; a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlat; a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) eredményes közjegyzői vizsgát tett,
- 8) az eljárás nyelvén az eljárás lefolytatásához szükséges mértékű ismeretét igazolta, és
- 9) a pályalkalmassági vizsgálat eredménye alapján a közjegyzői hivatás gyakorlására alkalmas.

II. Nem nevezhető ki közjegyzővé az,

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képesítéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ügydöntő határozatban megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól:
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
 - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott vagy érdemtelenül nyilvánított, a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
- 8) akivel szemben a Kjtv. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.

III. A pályázat elbírálása során az alábbi nemzetiségi nyelvek ismerete részesül előnyben:

- Kalocsa: horvát, német, roma, szlovák
- Kiskőrös 2.: német, roma, szlovák
- Hódmezővásárhely 2.: német, roma, román
- Békés: német, roma, román, szlovák
- Baja 2.: horvát, német, roma, szerb
- Kecskemét 4.: bolgár, görög, horvát, német, örmény, roma, ukrán
- Kecskemét 1.: bolgár, görög, horvát, német, örmény, roma, ukrán
- Kiskunhalas 1.: roma

IV. A pályázatot a Szegedi Közjegyzői Kamara nevére és az alábbi címre kell benyújtani postai úton vagy személyesen:

6721 Szeged, Juhász Gyula utca 14. I. emelet 1.

vagy elektronikus úton az alábbi Hivatali Kapu címen:

- hivatal neve: Magyar Országos Közjegyzői Kamara (gépi)
- rövid név: MOKKIT
- KRID: 342479118

V. A pályázat benyújtásának határideje:

A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap.

A közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény végrehajtásáról szóló 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (2) bekezdése szerinti kötelező tartalmi elemeit nem tartalmazó, valamint a kötelező mellékletekkel el nem látott pályázat (ha annak hiányait legkésőbb a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 30. napon nem pótolta) érvénytelen, az elkészített pályázat pedig hatálytalan.

VI. A pályázathoz eredetben vagy hitelesített másolatban mellékelni kell a következőket:

- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy útlevél vagy a tulajdonos arcképét és aláírását tartalmazó vezetői engedély, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
- 2) Annak igazolására szolgáló okirat, hogy a pályázó nem áll a közügyektől eltiltás hatálya alatt.
- 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma.
- 4) Jogi szakvizsga-bizonyítvány.
- 5) A legalább 3 éves
 - a) közjegyzőhelyettesi gyakorlatot;
 - b) bírói, bírósági titkári, ügyészi, alügyészi, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi vagy közjegyzői működést;
 - c) a jogi szakvizsga megszerzését követően a kormányzati igazgatásról szóló törvény szerinti központi kormányzati igazgatási szervnél, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2. §-a szerinti szervnél közigazgatási, illetve jogi szakvizsgához kötött munkakörben szerzett kormánytisztviselői, illetve köztisztviselői gyakorlatot vagy
 - d) a jogi szakvizsga megszerzését követően szerzett alkotmánybírói, nemzetközi szervezetnél vagy az Európai Unió valamely szervénél ítélkezési vagy az igazságszolgáltatással összefüggő tevékenységből eredő gyakorlatot igazoló okirat.
- 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény a pályázóval szemben nem áll fenn, vagy az arra irányuló kérelem, hogy e tények fennállására vonatkozó adatokat a bűnügyi nyilvántartó szerv a pályázató területi elnökség részére – annak a közjegyzői kinevezés feltételeinek vizsgálata céljából benyújtott adatigénylése alapján – továbbítsa.
- 7) A kinevezés esetére vállalt, az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat (Kjt. 7. §).
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázó nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) A Magyar Országos Közjegyzői Kamara (a továbbiakban: MOKK) által kiállított igazolás (tanúsítvány) a közjegyzői vizsga eredményes letételéről [5/2018. (II. 13.) IM rendelet 15., 17., 19. §].
- 11) A Nemzeti Szakértői és Kutató Központ által a pályáalkalmassági vizsgálat eredménye alapján kiállított okirat arról, hogy a pályázó a közjegyzői hivatás gyakorlására „alkalmas” minősítéssel rendelkezik.
- 12) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 13) A pályázó részletes szakmai önéletrajza.
- 14) Közjegyzőhelyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 15) A közjegyzői tevékenység megkezdésével járó kiadások fedezésére, valamint a közjegyzői iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.
- 16) A közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti kitöltött adatlap.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, mellékelnie kell a következő okiratok eredeti példányát vagy hiteles másolatát:

- 17) A joggyakorlati idő igazolására szolgáló
 - közjegyzői joggyakorlatot igazoló okirat,
 - közjegyzőhelyettesi joggyakorlatot igazoló okirat,
 - a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, jogi szakvizsgához kötött munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat,
 - tartós helyettesi tevékenységet igazoló okirat és a tartós helyettesi tevékenységet lezáró, e tevékenységét kedvezően értékelő éves irodavizsgálatot igazoló okirat,
 - a Kjt. 17. § (2) bekezdésében meghatározott egyéb joggyakorlatot igazoló okirat,

- a területi kamarában vagy a MOKK-ban munkaviszonyban vagy megbízási jogviszonyban végzett, állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat,
 - a jogi szakvizsgát megelőző közjegyzőjelölti vagy állam- és jogtudományi egyetemi végzettséghez kötött egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlatot igazoló okirat.
- 18) A pályázó nyilatkozata a fizetés nélküli és rendkívüli szabadság, szülési szabadság, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély és a táppénz tényéről és annak időtartamáról.
- 19) Élő idegen nyelvből szerzett, államilag elismert közép- vagy felsőfokú, komplex típusú nyelvvizsgát, illetve közép- vagy felsőfokú jogi szaknyelvi nyelvvizsgát tanúsító nyelvvizsga-bizonyítvány. Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 20) A pályázati határidő lejártát megelőző egy évnél régebbi nyelvi jogosítványt igazoló okirat.
- 21) Szakfordító-, illetve tolmácsvizsgát igazoló bizonyítvány vagy igazolvány.
- 22) A tudományos tevékenység igazolására szolgáló
- az állam- és jogtudományok köréből megszerzett szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) tudományos fokozat megszerzését tanúsító okirat,
 - állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú szakjogász végzettséget, LL.M. minősítést, valamint egyéb, e körbe nem tartozó felsőfokú végzettséget igazoló okirat. [A szakjogász végzettség és az LL.M. minősítés tekintetében a képzés időtartamát (a félévek/szemeszterek számát) hitelt érdemlő módon igazolni kell.]
- 23) Felsőoktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat. (Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel, szemeszterenként legalább 20 óraszámú tanfolyamon oktat polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi tárgyat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.)
- 24) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. (A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.)
- 25) A jogi hivatásrendek (bírói, ügyészi, bírósági végrehajtói, ügyvédi, kamarai jogtanácsosi stb.) szervezett képzésének keretében a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló törvény, az ügyészségről szóló törvény, a bírósági végrehajtásról szóló törvény, az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti szervezet vagy más államhatalmi, államigazgatási, közigazgatási szerv által rendezett tanfolyamokon végzett oktatói tevékenységet igazoló okirat.
- 26) A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt szakirányú (polgári jogi, nemzetközi magánjogi vagy polgári eljárásjogi) monográfia egy példánya.
A Magyar Tudományos Akadémia IX. osztály Állam- és Jogtudományi Bizottsága által – a publikáció megjelenésének napján hatályos besorolás szerint – „A”, „B”, „C” vagy „D” kategóriába sorolt folyóiratban, továbbá a Közjegyzők Közlönyében 2013. március 1. után megjelent, valamint a Közjegyzők Közlönyében, továbbá a Közjegyzői Akadémia Nonprofit Kft. által kiadott tanulmánykötetben megjelent publikációk hiteles másolata oly módon, hogy megállapítható legyen, az mely kiadványban jelent meg.
- 27) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség által adott részletes írásbeli értékelés.
- 28) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról a MOKK elnöke által adott részletes írásbeli értékelés. (Az értékelés iránti kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.)
- 29) Az országos kamara mellett működő szakbizottságokban betöltött tagság, illetve az UINL, a CNUE és a MOKK megbízásából más nemzetközi bizottságban betöltött tagságot igazoló okirat. (A szakbizottságokban betöltött tagságot a MOKK elnöke igazolja, az erre irányuló kérelmet a MOKK elnökéhez kell előterjeszteni.)

A pályázat mellékleteit a pályázati kiírásban szereplő sorrend szerint, a megfelelő sorszám feltüntetésével kell benyújtani.

A pályázók szakmai felkészültségét a területi kamara elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli.

A pályázó a közjegyzői pályázatok benyújtásáról és elbírálásáról szóló 28/2021. (X. 21.) MOKK szabályzat 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon hivatkozott – a Kjt. 17/A. § (1) bekezdése szerinti adatokon kívüli – adatok, illetve tények igazolására szolgáló okiratot a személyes meghallgatása megkezdésére kitűzött időpontig, valamint ha a személyes meghallgatásra a kitűzött időpontra megjelent, akkor a meghallgatása megkezdéséig még a pályázató területi elnökség rendelkezésére bocsáthatja.

Az érvényben lévő elbírálási szempontokról, valamint a jelen pályázati felhívás 16) pontjában megjelölt adatlapról tájékozódni a MOKK honlapján lehet.

A Miniszterelnökség közleménye Pro Architectura díjak adományozásáról

Gulyás Gergely Miniszterelnökséget vezető miniszter a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a Miniszterelnökséget vezető miniszter által adományozható elismerésekről szóló 15/2015. (III. 11.) MvM rendelet 17/A. § (1) bekezdése alapján

a magyar építészeti kultúra népszerűsítésében, a minőségi épített környezet létrehozásában, az építészeti értékek megóvásában és az építészeti szemléletformálásban kifejtett tevékenységért, valamint a Nemzeti építészeti politika céljai érdekében elért kiemelkedő eredmények elismeréseként,

jeles építészeti alkotás létrehozásában kifejtett építészeti-tervezői tevékenységéért

Máté Tamásnak és Vass-Eysen Áronnak,

Tóthfalusi Gábornak,

Marosi Miklósnak, Ács Istvánnak, Ökrösné Pernesz Ágnesnek és Rabie Anisznak,

M. Miltényi Miklósnak,

Kuli Lászlónak,

Molnár Csaba DLA-nak, Bach Péter DLA-nak, Halmai Dénesnek és Terbe Rita DLA-nak,

Vasáros Zsolt DLA-nak;

az építészeti közéletben és építészeti oktatásban elért kiváló eredményekért

Bugar-Mészáros Károly Györgynek;

kiemelkedő építészeti alkotás megvalósításában közreműködő építettként kifejtett tevékenységéért

a Magyar Bencés Kongregáció Pannonhalmi Főapátságának;

kiemelkedő építészeti alkotás megvalósításában közreműködő kivitelezőként kifejtett tevékenységéért

Kelecsényi Gergelynek

a Pro Architectura díjat

adományozta.

Az Innovációs és Technológiai Minisztérium elismerési hírei

Prof. Dr. Palkovics László, az innovációért és technológiáért felelős miniszter 2021. november 5-én, az európai kereskedelem napja alkalmából

Klauzál Gábor Elismerő Oklevelet adományozott:

Gazsi Attilának, a Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége elnökhelyettesének;

Hajzók Gyulának, az Öreg Duna Üzletház tulajdonosának;

dr. Komoróczy Istvánnak, az ÁFEOSZ-COOP Szövetség főtitkárának;

Kozsnyánszky Gyulának, az Észak-Kelet Pro-Coop Zrt. cégvezetőjének;

Pahola Gézának, a Pahola és Pahola Kft. tulajdonos ügyvezetőjének;

Simon Tamásnak, az INDOTEK Group retail divízió értékesítési igazgatójának;

Sipos Zsoltnak, a Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara titkárának.

A Belügyminisztérium felhívása

a Vízügy szakmacsoport szakképesítési szakmai tanulmányi versenyére a 2021/2022-es tanévben

ORSZÁGOS SZAKMAI TANULMÁNYI VERSENY (OSZTV)

A belügyminiszter az OSZTV-t az alábbiak szerint hirdeti meg:

Az érintett szakképesítések	A versenyek időpontja és helye		Nevezési díjak
	I. forduló (elődöntő)	II. forduló (döntő)	
OKJ 54 853 02 Vízgazdálkodó technikus	2022. február 16. a versenyben induló tanuló iskolája	2022. április 7–8. Nyíregyházi SzC Vásárhelyi Pál Technikum	Díjmentes
OKJ 54 853 04 Víziközmű technikus			

A verseny általános feltételei és szabályai

A versenyre utolsó évfolyamos, nappali tagozatos tanulók jelentkezhetnek.

A jelentkezést 2022. január 21-ig (péntek) írásban kell benyújtani az iskola igazgatójának címezve. A jelentkezés feltétele: az aktuális tanév félév végi, legalább 3,51-es tanulmányi átlaga.

Az elődöntőre jelentkező iskolákból osztályonként – az osztály létszámától függetlenül – legfeljebb tíz fő nevezhető. Az iskola igazgatója az általa aláírásával is támogatott nevezéseket 2022. február 1-ig (kedd) elektronikus úton eljuttatja a csorbak.erika@ovf.hu e-mail-címre.

A versenyek szervezésével kapcsolatos feladatokat az Országos Vízügyi Főigazgatóság (a továbbiakban: OVF) látja el.

Az OSZTV a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság Vízügyi Koordinációs Főosztálya és az OVF együttműködésében valósul meg.

I. forduló (elődöntő)

Feladat: központi írásbeli feladatlap megoldása.

A verseny I. fordulójának időpontja: 2022. február 16. 10.00 óra.

A verseny I. fordulójának helyszíne: a versenyben induló tanuló iskolája.

A tanulók központilag kiadott komplex írásbeli feladatot oldanak meg.

Az egyes feladatok megoldására fordítható időtartam megegyezik az illető szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményében az írásbeli vizsgatevékenységre meghatározott időtartammal.

Az elődöntő lebonyolítása a Versenyszabályzat előírásai szerint történik.

Az elődöntő írásbeli dolgozatait a szakképesítésenként felkért szakértők javítják.

A döntőbe jutás feltétele az adott szakképesítésre vonatkozó írásbeli vizsgafeladat legalább 61%-ra történő teljesítése.

II. forduló (döntő)

Az OVF levélben tájékoztatja a továbbjutó versenyző iskolájának igazgatóját, valamint a továbbjutott tanulók névsorát a www.bmkszf.hu (oktatásigazgatás / letölthető dokumentumok / közlemények, információk) internetes oldalon is közzéteszi.

A döntő időpontja: 2022. április 7–8.

A döntő helyszíne: Nyíregyházi SzC Vásárhelyi Pál Technikum (4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál utca 16.). A döntő gyakorlati és szóbeli versenyrészekből áll.

A gyakorlati versenyfeladatokat az OVF biztosítja. A döntőt szervező iskola gondoskodik a személyi és tárgyi feltételek meglétéről.

A versenyen a tanulók a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott szóbeli vizsgatevékenységnek megfelelően a szóbeli tételsorokból véletlenszerűen kiválasztott tétel(ek)ből készülnek fel és felelnek a versenybizottság előtt.

A verseny értékelése

Az elődöntőben szerzett pontszámokat, valamint osztályzatot a szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeiben meghatározott súlyozással viszi tovább a versenyző a döntőbe.

A döntő helyezési rangsora a döntőbe jutott versenyzők írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsgaeredményeinek súlyozott átlaga alapján alakul ki.

A döntőben elért eredmények beszámítása a szakmai vizsgába

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 264. § (2) bekezdése figyelembevételével a 4,00 feletti eredményt elért versenyzők mentesülnek vizsgatevékenységek teljesítése alól, azokat jeles (5,00) eredményűnek kell tekinteni.

A versenybizottság javaslata alapján a vizsgatevékenységek alóli mentességet a versenyző kérésére a szakmai vizsgán be kell számítani.

A pénzügyminiszter közleménye az 5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről

1. Az országos szakmai tanulmányi verseny megnevezése:
Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma
[a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 11. §-a szerinti Szakmajegyzék alapján]
2. Az országos szakmai tanulmányi verseny pedagógiai célja:
A verseny célja felkelteni a fiatalok figyelmét a gazdasági élet folyamatainak szabályszerű elszámolására, a pénzügyi és számviteli fegyelem szigorú betartására. A verseny lehetőséget ad a szakma népszerűsítésére és a sikerélmény biztosítására azáltal, hogy versenyhelyzetben méri össze a tanulók pénzügyi és számviteli tudásukat. Konkrét számítógépes gyakorlati könyvelési és elektronikus bevallási feladatokon keresztül, a versenyző egyéni tanulási útját és személyiségének fejlődését bemutató digitális portfólión át is számot adnak az elsajátított szakmai ismereteikről. A verseny hozzájárul a magyar szakképzés népszerűsítéséhez, színvonalának emeléséhez, a gazdaság elvárásához történő megfeleléshez.
3. Az országos szakmai tanulmányi versenyen részt vevők köre:
Az országos szakmai tanulmányi versenyre az a tanuló jelentkezhet, aki
 - az 5/13. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt, eredményes érettségi vizsgával rendelkezik, vagy
 - 2/14. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt, és
 - nem rendelkezik 5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakmával, illetve 54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel.A versenyre jelentkezni a szakképző intézményen keresztül lehet.
4. Az országos szakmai tanulmányi verseny jellege:
A verseny interaktív és projektfeladat versenytévékenységeket foglal magába az 5. pont versenyfordulóihoz rendelt.
5. Az országos szakmai tanulmányi verseny fordulói és azok időpontjai:
 - a) Szakképző intézményi forduló
 - időpontja: 2022. február 11-ig
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - b) Elődöntő
 - időpontja: 2022. március 8.
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - c) Országos döntő
 - időpontja: 2022. április 12–13–14. (3 nap, 2 éjszaka)
 - helyszíne: Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.

6. Az elődöntőbe és a döntőbe jutás feltételei, a továbbjutott versenyzők értesítésének módja, határideje:

Az elődöntő versenytevékenységeit azok a versenyzők kezdhetik meg, akik

- az ágazati alapvizsga követelményeit minimum 75%-os szinten (kivéve aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit),
- a szakirányú oktatás tantárgyait félévente legalább jó érdemjeggyel,
- a szakképző intézményi fordulóban – a portfólióstruktúrával összhangban – egy portfólióelem prezentálását minimum 75%-os szinten teljesítették.

Az elődöntő projektfeladat versenytételét a NEVEZÉSI LAP-on (1. melléklet) feltüntetett létszámnak megfelelő példányszámban a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok versenyzői számára.

Az elődöntő versenyfeladatait az Értékelési útmutató alapján a nevezést benyújtó technikum szaktanárai javítják ki, és a jegyzőkönyvvel együtt a technikum igazgatója/tagintézmény-vezetője felterjeszti jóváhagyásra a Pénzügyminisztérium Felügyeleti Osztályának.

Csak azoknak a tanulóknak a dolgozatát kell felterjeszteni, akik az elődöntőben írt versenytevékenységből külön-külön legalább 70%-os teljesítményt értek el.

A Versenybizottság a beérkezett dolgozatok javítását, értékelését felüellenőrzi, rangsorolja, és határoz a döntőbe kerülő versenyzők személyéről.

A Versenybizottság a versenyzőket az elődöntőn elért eredményükről, valamint a döntőbe történő behívásukról 2022. március 31-ig értesíti.

Az értesítés a 2. mellékletként megjelent „NYILATKOZAT” szerint

- a) a versenyző szakképző intézményén keresztül, illetve
- b) a Pénzügyminisztérium honlapján keresztül a versenyző neve, intézménye feltüntetésével történhet.

7. Az országos döntőben részt vevő versenyzők maximális létszáma:

A döntőbe maximum 40 fő hívható be.

Az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakmára országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

A verseny megszervezésével és a lebonyolítással kapcsolatos feladatok koordinálását a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály Felügyeleti Osztálya látja el.

8. A nevezés módja, a nevezési lap:

A NEVEZÉSI LAP és a NYILATKOZAT letölthető a következő linkről:

<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagosszakmai-tanulmanyi-verseny>

Nevezési határidő: 2022. február 11.

9. A versenyző vagy a szakképző intézmény által fizetendő díjak:

A versenyre jelentkezés nevezési díját, valamint a döntőben részt vevő versenyzők minden, a versennyel kapcsolatos részvételi díját/költségét (utazás, ellátás, szállás) a Pénzügyminisztérium teljes mértékben átvállalja.

10. Az országos szakmai tanulmányi verseny témája, ismeretanyaga:

A versenyfeladatok a jelen szakma Programtervének tantárgyi követelményei és a Képzési és kimeneti követelmények 8. pontjában meghatározott vizsgatevékenységek leírása, feladattípusai szerint kerülnek összeállításra.

11. A fordulók feladatainak rövid ismertetése:

- a) Szakképző intézményi forduló
A Képzési és kimeneti követelmények 8.4.2 pontjában meghatározott C) Portfólió bemutatása vizsgarész felsorolt tartalmából egy önálló, szakmai tartalmú projektfeladatot prezentál a versenyző.
- b) Elődöntő
Versenyfeladatok
Számítógépes könyvelés és analitika készítése (központi)*
Elektronikus bevallás gyakorlata (központi)*
- c) Országos döntő
Versenyfeladatok
Központi interaktív versenyfeladat
Portfólió bemutatása

12. Az országos szakmai tanulmányi verseny díjai, a szakmai vizsga / vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A döntőben részt vett versenyzők és felkészítő tanárai – versenyzőként maximum 5 fő – jutalomban (emléklap és könyvjutalom) részesülnek.

A helyezett versenyzők oklevelet és a Pénzügyminisztérium ajándékutalványát vehetik át.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 264. § (2) bekezdése értelmében felmentésben részesül a szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenység/vizsgarész letétele alól az a versenyző, aki az elődöntő és döntő versenyfeladatait külön-külön legalább 75%-os szinten teljesítette. Felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység/vizsgarész eredménye jelesnek (100%) minősül.

A szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenység/vizsgarész letétele alól csak az a versenyző mentesül, aki az országos szakmai tanulmányi verseny döntőjében részt vett.

13. A versenyrendező címe és elérhetősége:

Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
E-mail: barossgyor@gmail.com

14. Járványügyi korlátozások esetén szükséges intézkedések:

A verseny az ITM által kiadott járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend figyelembevételével kerül megszervezésre és lebonyolításra.

A mindenkori járványügyi helyzetre vonatkozó előírásokra, ajánlásokra és szabályokra figyelemmel az ágazatért felelős miniszter módosíthatja a verseny lebonyolításának rendjét, szabályait, illetve indokolt esetben elállhat a verseny megrendezésétől.

* A központi versenyfeladatokat a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok részére.

NEVEZÉSI LAP
OSZTV 2022
5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma

Alulírott, (név) mint a(z) igazgatója/tagintézmény-vezetője igazolom, hogy az 5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakma versenyszabályzatában szereplő versenyre bocsátás feltételeit a következő tanulók teljesítették:

Sorszám	A versenyző neve
Összesen: fő

A tanulók neveznek a 2021/2022-es tanév Országos Szakmai Tanulmányi Versenyére.

Kijelentem, hogy az OSZTV-re nevezettek a technikum szakképzési évfolyamának nappali rendszerű szakirányú oktatásában részt vevő tanulói, akik a jelen ügyintéző szakképzésben vesznek részt, és nem rendelkeznek Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakmával, illetve 54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel.

Tudomásul veszem, hogy az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakmára országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
 Igazgató/tagintézmény-vezető

P. H.

A Nevezési lapok Pénzügyminisztériumba történő beérkezésének határideje: 2022. február 11. (postai bélyegző)

A nevezéseket a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály / Felügyeleti Osztályára Kincses-Aigner Márta osztályvezető nevére (1051 Budapest, József nádor tér 2-4. vagy 1369 Budapest, Postafiók 481) kérjük megküldeni, és egyidejűleg a Pénzügyminisztérium kormányzati portálon a <https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmányi-verseny> link alatt található Versenyzők nevezése Excel táblát kitölteni, és a fenti határidőig megküldeni az osztv@pm.gov.hu e-mail-címre.

A Nevezési lapot kérjük géppel vagy kézzel, nyomtatott nagybetűvel, olvashatóan kitölteni.

A határidőn túl érkezett, illetve hiányos nevezéseket nem áll módunkban elfogadni.

NYILATKOZAT

(a Nevezési lappal együtt kérjük megküldeni)

Alulírott, (versenyző neve)

hozzájárok*

nem járlok hozzá*

hogy az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen elért eredményemmel összefüggő adatok a nevem és a technikum feltüntetésével a Pénzügyminisztérium honlapján közzétételre kerüljenek.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
Versenyző aláírása

* A megfelelő szöveget kérjük aláhúzni.

**A pénzügyminiszter közleménye
a Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés (OKJ 54 344 01) 2021/2022-es tanévi
Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről**

1. Az országos szakmai tanulmányi verseny megnevezése:
Pénzügyi-számviteli ügyintéző
[a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján]
2. Az országos szakmai tanulmányi verseny pedagógiai célja:
A verseny célja felkelteni a fiatalok figyelmét a gazdasági élet folyamatainak szabályszerű elszámolására, a pénzügyi és számviteli fegyelem szigorú betartására. A verseny lehetőséget ad a szakma népszerűsítésére és a sikerélmény biztosítására azáltal, hogy versenyhelyzetben méri össze a tanulók pénzügyi és számviteli tudásukat. Konkrét számítógépes gyakorlati könyvelési és elektronikus bevallási feladatokon keresztül már működő, illetve a közeljövőben megvalósításra kerülő projektek bemutatásán át is számot adnak az elsajátított szakmai ismereteikről.
A verseny hozzájárul a magyar szakképzés színvonalának emeléséhez, a gazdaság elvárásához történő megfeleléshez.
3. Az országos szakmai tanulmányi versenyen részt vevők köre:
Az országos szakmai tanulmányi versenyre az a tanuló jelentkezhet, aki
– 5/13. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt,
– nem rendelkezik Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel (OKJ 54 344 02).
A versenyre jelentkezni a szakképző intézményen keresztül lehet.
4. Az országos szakmai tanulmányi verseny jellege:
A verseny gyakorlati, írásbeli és szóbeli versenytevékenységeket foglal magába az 5. pont versenyfordulóihoz rendelt.
5. Az országos szakmai tanulmányi verseny fordulói és azok időpontja:
 - a) Szakképző intézményi forduló
Központi válogató időpontja: 2022. február 8.
helyszíne: a versenyző technikuma
Selejtező időpontja: 2022. február 9-ig
helyszíne: a versenyző technikuma
 - b) Elődöntő időpontja: 2022. március 8.
helyszíne: a versenyző technikuma
 - c) Országos döntő időpontja: 2022. április 11–12–13–14. (4 nap, 3 éjszaka)
helyszíne: Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű
Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
6. Az elődöntőbe és a döntőbe jutás feltételei, a továbbjutott versenyzők értesítésének módja, határideje:
Az elődöntő versenytevékenységeit azok a versenyzők kezdhetik meg, akik az intézményi válogató versenyek (központi válogató és selejtező) tanegységzáró versenyfeladatok követelményeit tanegységenként külön-külön 75%-os szinten teljesítették.
A központi válogató tételigényét a TÉTELIGÉNYLŐ LAP kitöltésével elektronikus úton jelezhetik az intézmények a Pénzügyminisztérium felé, mely letölthető a következő linkről:
<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmányi-verseny>
Az elődöntő versenyfeladatait a NEVEZÉSI LAP-on (1. melléklet) feltüntetett létszámnak megfelelő példányszámban a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok versenyzői számára.

Az elődöntő versenyfeladatait az Értékelési útmutató alapján a nevezést benyújtó technikum szaktanárai javítják ki, és a jegyzőkönyvvel együtt a technikum igazgatója/tagintézmény-vezetője felterjeszti jóváhagyásra a Pénzügyminisztérium Felügyeleti Osztályának.

Csak azoknak a tanulóknak a dolgozatát kell felterjeszteni, akik az elődöntőben írt versenyfeladat(ok)ból külön-külön legalább 70%-os teljesítményt értek el, valamint az elkészített Esettanulmányt a bírálók minimum 75%-ra értékelték.

A Versenybizottság a beérkezett dolgozatok javítását, értékelését felüellenőrzi, rangsorolja, és határoz a döntőbe kerülő versenyzők személyéről.

A Versenybizottság a versenyzőket az elődöntőn elért eredményükről, valamint a döntőbe történő behívásukról 2022. március 31-ig értesíti.

Az értesítés a 2. mellékletként megjelent „NYILATKOZAT” szerint

- a) a versenyző szakképző intézményén keresztül, illetve
- b) a Pénzügyminisztérium honlapján keresztül a versenyző neve, intézménye feltüntetésével történhet.

7. Az országos döntőben részt vevő versenyzők maximális létszáma:

A döntőbe maximum 40 fő hívható be.

Az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakképesítésre országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

A verseny megszervezésével és a lebonyolítással kapcsolatos feladatok koordinálását a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály Felügyeleti Osztálya látja el.

8. A nevezés módja, a nevezési lap:

A NEVEZÉSI LAP és a NYILATKOZAT letölthető a következő linkről:

<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmanyi-verseny>

Nevezési határidő: 2022. február 11.

9. A versenyző vagy a szakképző intézmény által fizetendő díjak:

A versenyre jelentkezés nevezési díját, valamint a döntőben részt vevő versenyzők minden, a versennyel kapcsolatos részvételi díját/költségét (utazás, ellátás, szállás) a Pénzügyminisztérium teljes mértékben átvállalja.

10. Az országos szakmai tanulmányi verseny témája, ismeretanyaga:

A versenyfeladatok a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet tantárgyi követelményei és a jelen szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményének a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet 2. melléklet 5. pont 5.3. alpontjában meghatározott vizsgafeladatok tartalma szerint kerülnek összeállításra.

11. A fordulók feladatainak rövid ismertetése:

a) Szakképző intézményi forduló

Az intézményi válogatók (központi válogató és selejtező) a jelen szakképesítés követelménymoduljaihoz rendelt tanegységzáró versenyfeladattal teljesítendő. A tanegységzáró versenyfeladatok a szakmai követelményekkel összhangban a kerettantervi előírások időarányos tananyagtartalmainak figyelembevételével kerülnek összeállításra.

Központi válogató tantárgya:

Gazdálkodási ismeretek

Selejtező tantárgyai:

Ügyviteli gyakorlatok

Gazdálkodási ismeretek

Könyvelés számítógépen gyakorlat

Számvitel

Vállalkozásfinanszírozás és gyakorlat

Esettanulmány készítése az elődöntőre
Szakmai idegen nyelv
Foglalkoztatás II.

A selejtező tanegységzáró dolgozatokat az intézmény állítja össze, azzal, hogy a versenyfeladatok az évfolyam teljesítését igazoló bizonyítványban foglaltak szerint teljesített tantárgyak a szakképzési kerettantervben meghatározottak alapján egyenértékűek az adott követelménymodulhoz tartozó tanegységzáró versenyfeladat teljesítésével.

b) Elődöntő

Versenyfeladatok

Számítógépes könyvelés és analitika készítése

Elektronikus bevallás

Esettanulmány készítése a Pénzügyminisztérium honlapján található útmutató alapján

c) Országos döntő

Versenyfeladatok

Esettanulmány bemutatása projektismeretek mérésével

Az esettanulmány projektismerete

Pénzügyi feladatok

Könyvvezetés és beszámolóképzés

Pénzügyi és adózási feladatok

12. Az országos szakmai tanulmányi verseny díjai, a szakmai vizsga / vizsgafeladatok alóli felmentés feltételei:

A döntőben részt vett versenyzők és felkészítő tanáraik – versenyzőként maximum 5 fő – jutalomban (emléklap és könyvjutalom) részesülnek.

A helyezett versenyzők oklevelet és a Pénzügyminisztérium ajándékutalványát vehetik át.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 264. § (2) bekezdése értelmében felmentésben részesül a szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenységekhez rendelt vizsgafeladatok letétele alól az a versenyző, aki az elődöntő és döntő versenyfeladatait külön-külön legalább 75%-os szinten teljesítette. Felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenységhez rendelt vizsgafeladatok eredménye jelesnek minősül.

A szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenységekhez rendelt vizsgafeladatok letétele alól csak az a versenyző mentesül, aki az országos szakmai tanulmányi verseny döntőjében részt vett.

13. A versenyrendező címe és elérhetősége:

Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum

9024 Győr, Bem tér 20–22.

E-mail: barossgyor@gmail.com

14. Járványügyi korlátozások esetén szükséges intézkedések:

A verseny az ITM által kiadott járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend figyelembevételével kerül megszervezésre és lebonyolításra.

A mindenkori járványügyi helyzetre vonatkozó előírásokra, ajánlásokra és szabályokra figyelemmel az ágazatért felelős miniszter módosíthatja a verseny lebonyolításának rendjét, szabályait, illetve indokolt esetben elállhat a verseny megrendezésétől.

NEVEZÉSI LAP
OSZTV 2022
Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés (OKJ azonosító száma: 54 344 01)

Alulírott, (név) mint a(z) igazgatója/tagintézmény-vezetője igazolom, hogy az 54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítés versenyszabályzatában szereplő – a versenyre bocsátás feltételeként meghatározott – tanegységzáró versenyfeladatok követelményeit tanegységenként külön-külön 75%-os szinten, a következő tanulók teljesítették:

Sorszám	A versenyző neve
Összesen: fő

A tanulók neveznek a 2021/2022-es tanév Országos Szakmai Tanulmányi Versenyére.

Kijelentem, hogy az OSZTV-re nevezettek a technikum szakképzési évfolyamának nappali rendszerű szakmai oktatásában részt vevő tanulói, akik a jelen ügyintéző szakképzésben vesznek részt, és nem rendelkeznek Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel.

Tudomásul veszem, hogy az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakképesítésre országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
 Igazgató/tagintézmény-vezető

P. H.

A Nevezési lapok Pénzügyminisztériumba történő beérkezésének határideje: 2022. február 11. (postai bélyegző)
 A nevezéseket a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály / Felügyeleti Osztályára Kincses-Aigner Márta osztályvezető nevére (1051 Budapest, József nádor tér 2–4. vagy 1369 Budapest, Postafiók 481) kérjük megküldeni, és egyidejűleg a Pénzügyminisztérium kormányzati portálon a <https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmanyi-verseny> link alatt található Versenyzők nevezése Excel táblát kitölteni, és a fenti határidőig megküldeni az osztv@pm.gov.hu e-mail-címre.

A Nevezési lapot kérjük géppel vagy kézzel, nyomtatott nagybetűvel, olvashatóan kitölteni.

A határidőn túl érkezett, illetve hiányos nevezéseket nem áll módunkban elfogadni.

NYILATKOZAT

(a Nevezési lappal együtt kérjük megküldeni)

Alulírott, (versenyző neve)

hozzájárok*

nem járlok hozzá*

hogy az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen elért eredményemmel összefüggő adatok a nevem és a technikum feltüntetésével a Pénzügyminisztérium honlapján közzétételre kerüljenek.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
Versenyző aláírása

* A megfelelő szöveget kérjük aláhúzni.

A pénzügyminiszter közleménye a Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítés (OKJ 54 344 02) 2021/2022-es tanévi Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről

1. Az országos szakmai tanulmányi verseny megnevezése:
Vállalkozási és bérügyintéző
[a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet alapján]
2. Az országos szakmai tanulmányi verseny pedagógiai célja:
A verseny célja felkelteni a fiatalok figyelmét a mikro-, kis- és középvállalkozások gazdasági folyamatainak összetett adminisztrációs feladataira, melyet jellemzően egy személy lát el, aki a vállalkozó alapnyilvántartásait vezeti, illetve az azt alátámasztó dokumentumokat rendszerezi, különféle szabályzatokat készít, a munkaügyi nyilvántartások alapján bérekkel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat végez, irodai szoftvereket használ, munkaköréhez kapcsolódó feladataihoz számítógépes alkalmazást vesz igénybe.
A verseny lehetőséget ad a szakma népszerűsítésére és a sikerélmény biztosítására azáltal, hogy versenyhelyzetben mérik össze a fiatalok a gazdasági folyamatok elszámolása során szerzett komplex tudásukat. Konkrét pénzforgalmi nyilvántartás-vezetési, elektronikus bevallási, bérszámfejtési feladatokon keresztül már működő, illetve a közeljövőben alapításra kerülő vállalkozások üzleti terveinek bemutatásán át is számot adnak az elsajátított szakmai ismereteikről.
A verseny hozzájárul a magyar szakképzés színvonalának emeléséhez, a gazdaság elvárásához történő megfeleléshez.
3. Az országos szakmai tanulmányi versenyen részt vevők köre:
Az országos szakmai tanulmányi versenyre az a tanuló jelentkezhet, aki
 - 5/13. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt,
 - nem rendelkezik Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítéssel (OKJ 54 344 01).A versenyre jelentkezni a szakképző intézményen keresztül lehet.
4. Az országos szakmai tanulmányi verseny jellege:
A verseny gyakorlati, írásbeli és szóbeli versenytevékenységeket foglal magába az 5. pont versenyfordulókhöz rendelt.
5. Az országos szakmai tanulmányi verseny fordulói és azok időpontja:
 - a) Szakképző intézményi forduló
 - Központi válogató időpontja: 2022. február 8.
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - Selejtező időpontja: 2022. február 9-ig
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - b) Elődöntő időpontja: 2022. március 8.
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - c) Országos döntő időpontja: 2022. április 11–12–13–14. (4 nap, 3 éjszaka)
 - helyszíne: Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
6. Az elődöntőbe és a döntőbe jutás feltételei, a továbbjutott versenyzők értesítésének módja, határideje:
Az elődöntő versenyfeladatait azok a versenyzők kezdenek meg, akik az intézményi válogató versenyek (központi válogató és selejtező) tanegységzáró versenyfeladatok követelményeit tanegységenként külön-külön 75%-os szinten teljesítették.
A központi válogató tételigényét a TÉTELIGÉNYLŐ LAP kitöltésével elektronikus úton jelezhetik az intézmények a Pénzügyminisztérium felé, mely letölthető a következő linkről:
<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmanyi-verseny>

Az elődöntő versenyfeladatait a NEVEZÉSI LAP-on (1. melléklet) feltüntetett létszámnak megfelelő példányszámban a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok versenyzői számára.

Az elődöntő versenyfeladatait az Értékelési útmutató alapján a nevezést benyújtó technikum szaktanárai javítják ki, és a jegyzőkönyvvel együtt a technikum igazgatója/tagintézmény-vezetője felterjeszti jóváhagyásra a Pénzügyminisztérium Felügyeleti Osztályának.

Csak azoknak a tanulónak a dolgozatát kell felterjeszteni, akik az elődöntőben írt versenyfeladat(ok)ból külön-külön legalább 70%-os teljesítményt értek el, valamint az elkészített Üzleti tervet a bírálók minimum 75%-ra értékelték.

A Versenybizottság a beérkezett dolgozatok javítását, értékelését felüellenőrzi, rangsorolja, és határoz a döntőbe kerülő versenyzők személyéről.

A Versenybizottság a versenyzőket az elődöntőn elért eredményükről, valamint a döntőbe történő behívásukról 2022. március 31-ig értesíti.

Az értesítés a 2. mellékletként megjelent „NYILATKOZAT” szerint

- a) a versenyző szakképző intézményén keresztül, illetve
- b) a Pénzügyminisztérium honlapján keresztül a versenyző neve, intézménye feltüntetésével történhet.

7. Az országos döntőben részt vevő versenyzők maximális létszáma:

A döntőbe maximum 20 fő hívható be.

Az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakképesítésre országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

A verseny megszervezésével és a lebonyolítással kapcsolatos feladatok koordinálását a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály Felügyeleti Osztálya látja el.

8. A nevezés módja, a nevezési lap:

A NEVEZÉSI LAP és a NYILATKOZAT letölthető a következő linkről:

<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagosszakmai-tanulmanyi-verseny>

Nevezési határidő: 2022. február 11.

9. A versenyző vagy a szakképző intézmény által fizetendő díjak:

A versenyre jelentkezés nevezési díját, valamint a döntőben részt vevő versenyzők minden, a versennyel kapcsolatos részvételi díját/költségét (utazás, ellátás, szállás) a Pénzügyminisztérium teljes mértékben átvállalja.

10. Az országos szakmai tanulmányi verseny témája, ismeretanyaga:

A versenyfeladatok a szakképzési kerettantervekről szóló 30/2016. (VIII. 31.) NGM rendelet tantárgyi követelményei és a jelen szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményének szakmai és vizsgakövetelményének a nemzetgazdasági miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről szóló 27/2012. (VIII. 27.) NGM rendelet 2. melléklet 5. pont 5.3. alpontjában meghatározott vizsgafeladatok tartalma szerint kerülnek összeállításra.

11. A fordulók feladatainak rövid ismertetése:

a) Szakképző intézményi forduló

Az intézményi válogatók (központi válogató és selejtező) a jelen szakképesítés követelménymoduljaihoz rendelt tanegységzáró versenyfeladattal teljesítendőek. A tanegységzáró versenyfeladatok a szakmai követelményekkel összhangban a kerettantervi előírások időarányos tananyagtartalmainak figyelembevételével kerülnek összeállításra.

Központi válogató tantárgyai:

- Kis- és középvállalkozások gazdálkodása
- Vállalkozásfinanszírozás és gyakorlat
- Könyvvezetés

Selejtező tantárgyai:

Ügyviteli gyakorlatok
Bérszámfejtési gyakorlat
Bérügyi feladatok
Társadalombiztosítás
Szakmai idegen nyelv
Foglalkoztatás II.

A selejtező tanegységzáró dolgozatokat az intézmény állítja össze, azzal, hogy a versenyfeladatok az évfolyam teljesítését igazoló bizonyítványban foglaltak szerint teljesített tantárgyak a szakképzési kerettantervben meghatározottak alapján egyenértékűek az adott követelménymodulhoz tartozó tanegységzáró versenyfeladat teljesítésével.

b) Elődöntő

Versenyfeladatok

Pénzforgalmi nyilvántartások vezetése
Elektronikus bevallás
Bérszámfejtési feladat
Üzleti terv záródolgozat készítése a Pénzügyminisztérium honlapján található útmutató alapján

c) Országos döntő

Versenyfeladatok

Bérügyi szakfeladatok
Üzleti terv védeése
A munkaerő-gazdálkodás kapcsolódó szakmai feladatok
Társadalombiztosítási szakfeladatok

12. Az országos szakmai tanulmányi verseny díjai, a szakmai vizsga/vizsgafeladatok alóli felmentés feltételei:

A döntőben részt vett versenyzők és felkészítő tanáraik – versenyzőként maximum 5 fő – jutalomban (emléklap és könyvjutalom) részesülnek.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 264. § (2) bekezdése értelmében felmentésben részesül a szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenységekhez rendelt vizsgafeladatok letétele alól az a versenyző, aki az elődöntő és döntő versenyfeladatait külön-külön legalább 75%-os szinten teljesítette. Felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenységhez rendelt vizsgafeladatok eredménye jelesnek minősül.

A szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenységekhez rendelt vizsgafeladatok letétele alól csak az a versenyző mentesül, aki az országos szakmai tanulmányi verseny döntőjében részt vett.

13. A versenyrendező címe és elérhetősége:

Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
E-mail: barossgyor@gmail.com

14. Járványügyi korlátozások esetén szükséges intézkedések:

A verseny az ITM által kiadott járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend figyelembevételével kerül megszervezésre és lebonyolításra.

A mindenkori járványügyi helyzetre vonatkozó előírásokra, ajánlásokra és szabályokra figyelemmel az ágazatért felelős miniszter módosíthatja a verseny lebonyolításának rendjét, szabályait, illetve indokolt esetben elállhat a verseny megrendezésétől.

NEVEZÉSI LAP
OSZTV 2022
Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítés (OKJ azonosító száma: 54 344 02)

Alulírott, (név) mint a(z) igazgatója/tagintézmény-vezetője igazolom, hogy az 54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítés versenyszabályzatában szereplő – a versenyre bocsátás feltételeként meghatározott – tanegységzáró versenyfeladatok követelményeit tanegységenként külön-külön 75%-os szinten, a következő tanulók teljesítették:

Sorszám	A versenyző neve
Összesen: fő

A tanulók neveznek a 2021/2022-es tanév Országos Szakmai Tanulmányi Versenyére.

Kijelentem, hogy az OSZTV-re nevezettek a technikum szakképzési évfolyamának nappali rendszerű szakmai oktatásában részt vevő tanulói, akik a jelen ügyintéző szakképzésben vesznek részt, és nem rendelkeznek Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítéssel.

Tudomásul veszem, hogy az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakképesítésre országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
 Igazgató/tagintézmény-vezető

P. H.

A Nevezési lapok Pénzügyminisztériumba történő beérkezésének határideje: 2022. február 11. (postai bélyegző)
 A nevezéseket a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály / Felügyeleti Osztályára Kincses-Aigner Márta osztályvezető nevére (1051 Budapest, József nádor tér 2–4. vagy 1369 Budapest, Postafiók 481) kérjük megküldeni, és egyidejűleg a Pénzügyminisztérium kormányzati portálon a <https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmányi-verseny> link alatt található Versenyzők nevezése Excel táblát kitölteni és a fenti határidőig megküldeni az osztv@pm.gov.hu e-mail-címre.

A Nevezési lapot kérjük géppel vagy kézzel, nyomtatott nagybetűvel, olvashatóan kitölteni.

A határidőn túl érkezett, illetve hiányos nevezéseket nem áll módunkban elfogadni.

NYILATKOZAT

(a Nevezési lappal együtt kérjük megküldeni)

Alulírott, (versenyző neve)

hozzájárok*

nem járlok hozzá*

hogy az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen elért eredményemmel összefüggő adatok a nevem és a technikum feltüntetésével a Pénzügyminisztérium honlapján közzétételre kerüljenek.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
Versenyző aláírása

* A megfelelő szöveget kérjük aláhúzni.

**A pénzügyminiszter közleménye
az 5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma 2021/2022-es tanévi
Országos Szakmai Tanulmányi Versenyének meghirdetéséről**

1. Az országos szakmai tanulmányi verseny megnevezése:
Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma
[a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 11. §-a szerinti Szakmajegyzék alapján]
2. Az országos szakmai tanulmányi verseny pedagógiai célja:
A verseny célja felkelteni a fiatalok figyelmét a mikro-, kis- és középvállalkozások gazdasági folyamatainak összetett adminisztrációs feladataira: a vállalkozó alapnyilvántartásainak vezetése, illetve az azt alátámasztó dokumentumok rendszerezése, különféle szabályzatok készítése, irodai eszközök, ügyviteli szoftverek használata, irodai készletgazdálkodási és reprezentációs feladatok, üzleti célú rendezvények, megbeszélések szervezése, ennek dokumentációja elkészítése és kezelése. Kiemelten fontosak az adatok és üzleti titkok védelmére, valamint az információ biztonságra vonatkozó előírások.
A verseny lehetőséget ad a szakma népszerűsítésére és a sikerélmény biztosítására azáltal, hogy versenyhelyzetben mérik össze a fiatalok a gazdasági folyamatok elszámolása során szerzett komplex tudásukat. Konkrét pénzforgalmi nyilvántartás-vezetési, elektronikus bevallási feladatokon keresztül már működő, illetve a közeljövőben alapításra kerülő vállalkozások üzleti terveinek, hivatalos és üzleti esemény megszervezése és lebonyolítása forgatókönyvének bemutatásán át is számot adnak az elsajátított szakmai ismereteikről.
A verseny hozzájárul a magyar szakképzés színvonalának emeléséhez, a gazdaság elvárásához történő megfeleléshez.
3. Az országos szakmai tanulmányi versenyen részt vevők köre:
Az országos szakmai tanulmányi versenyre az a tanuló jelentkezhet, aki
 - az 5/13. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt, eredményes érettségi vizsgával rendelkezik, vagy
 - 2/14. évfolyam nappali rendszerű szakirányú oktatásban vesz részt, és
 - nem rendelkezik 5 0411 09 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakmával vagy 54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítéssel, illetve 54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel.A versenyre jelentkezni a szakképző intézményen keresztül lehet.
4. Az országos szakmai tanulmányi verseny jellege:
A verseny interaktív és projektfeladat versenytévékenységeket foglal magába az 5. pont versenyfordulóihoz rendeltén.
5. Az országos szakmai tanulmányi verseny fordulói és azok időpontja:
 - a) Szakképző intézményi forduló
 - időpontja: 2022. február 11-ig
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - b) Elődöntő
 - időpontja: 2022. március 8.
 - helyszíne: a versenyző technikuma
 - c) Országos döntő
 - időpontja: 2022. április 12–13–14. (3 nap, 2 éjszaka)
 - helyszíne: Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
6. Az elődöntőbe és a döntőbe jutás feltételei, a továbbjutott versenyzők értesítésének módja, határideje:
Az elődöntő versenytévékenységeit azok a versenyzők kezdenek meg, akik
 - az ágazati alapvizsga követelményeit minimum 75%-os szinten (kivéve aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit).

- a szakirányú oktatás tantárgyait félévente legalább jó érdemjeggyel,
- a szakképző intézményi fordulóban – a portfólióstruktúrával összhangban – egy portfólióelem prezentálását minimum 75%-os szinten teljesítette.

Az elődöntő projektfeladat versenytételét a NEVEZÉSI LAP-on (1. melléklet) feltüntetett létszámnak megfelelő példányszámban a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok versenyzői számára.

Az elődöntő versenyfeladatait az Értékelési útmutató alapján a nevezést benyújtó technikum szaktanárai javítják ki, és a jegyzőkönyvvel együtt a technikum igazgatója/tagintézmény-vezetője felterjeszti jóváhagyásra a Pénzügyminisztérium Felügyeleti Osztályának.

Csak azoknak a tanulóknak a dolgozatát kell felterjeszteni, akik az elődöntőben írt versenytevékenységből külön-külön legalább 70%-os teljesítményt értek el.

A Versenybizottság a beérkezett dolgozatok javítását, értékelését felüellenőrzi, rangsorolja, és határoz a döntőbe kerülő versenyzők személyéről.

A Versenybizottság a versenyzőket az elődöntőn elért eredményükről, valamint a döntőbe történő behívásukról 2022. március 31-ig értesíti.

Az értesítés a 2. mellékletként megjelent „NYILATKOZAT” szerint

- a) a versenyző szakképző intézményén keresztül, illetve
- b) a Pénzügyminisztérium honlapján keresztül a versenyző neve, intézménye feltüntetésével történhet.

7. Az országos döntőben részt vevő versenyzők maximális létszáma:

A döntőbe maximum 20 fő hívható be.

Az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenydolgozatainak értékelése alapján jelen szakmára országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

A verseny megszervezésével és a lebonyolítással kapcsolatos feladatok koordinálását a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály Felügyeleti Osztálya látja el.

8. A nevezés módja, a nevezési lap:

A NEVEZÉSI LAP és a NYILATKOZAT letölthető a következő linkről:

<https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagosszakmai-tanulmanyi-verseny>

Nevezési határidő: 2022. február 11.

9. A versenyző vagy a szakképző intézmény által fizetendő díjak:

A versenyre jelentkezés nevezési díját, valamint a döntőben részt vevő versenyzők minden, a versennyel kapcsolatos részvételi díját/költségét (utazás, ellátás, szállás) a Pénzügyminisztérium teljes mértékben átvállalja.

10. Az országos szakmai tanulmányi verseny témája, ismeretanyaga:

A versenyfeladatok a jelen szakma Programtervének tantárgyi követelményei és a Képzési és kimeneti követelmények 8. pontjában meghatározott vizsgatevékenységek leírása, feladattípusai szerint kerülnek összeállításra.

11. A fordulók feladatainak rövid ismertetése:

- a) Szakképző intézményi forduló

A Képzési és kimeneti követelmények 8.3.2 pontjában meghatározott C) Portfólió bemutatása vizsgarész felsorolt tartalmából egy üzleti esemény megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos projektfeladatot prezentál a versenyző.

- b) Elődöntő
Versenyfeladatok
Elektronikus bevallás gyakorlata (központi)*
Pénzforgalmi nyilvántartások vezetése (központi)*
- c) Országos döntő
Versenyfeladatok
Központi interaktív versenyfeladat
Portfólió összeállítása

12. Az országos szakmai tanulmányi verseny díjai, a szakmai vizsga / vizsgafeladatok alóli felmentés feltételei:

A döntőben részt vett versenyzők és felkészítő tanáraik – versenyzőként maximum 5 fő – jutalomban (emléklap és könyvjutalom) részesülnek.

A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 264. § (2) bekezdése értelmében felmentésben részesül a szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenység/vizsgarész letétele alól az a versenyző, aki az elődöntő és döntő versenyfeladatait külön-külön legalább 75%-os szinten teljesítette. Felmentés esetén a szakmai vizsga vagy a vizsgatevékenység/vizsgarész eredménye jelesnek (100%) minősül.

A szakmai vizsga, illetve a vizsgatevékenység/vizsgarész letétele alól csak az a versenyző mentesül, aki az országos szakmai tanulmányi verseny döntőjében részt vett.

13. A versenyrendező címe és elérhetősége:

Győri SZC Baross Gábor Két Tanítási Nyelvű Közgazdasági Technikum
9024 Győr, Bem tér 20–22.
E-mail: barossgyor@gmail.com

14. Járványügyi korlátozások esetén szükséges intézkedések:

A verseny az ITM által kiadott járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend figyelembevételével kerül megszervezésre és lebonyolításra.

A mindenkori járványügyi helyzetre vonatkozó előírásokra, ajánlásokra és szabályokra figyelemmel az ágazatért felelős miniszter módosíthatja a verseny lebonyolításának rendjét, szabályait, illetve indokolt esetben elállhat a verseny megrendezésétől.

* A központi versenyfeladatokat a Pénzügyminisztérium biztosítja a technikumok részére.

NEVEZÉSI LAP
OSZTV 2022
5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma

Alulírott, (név) mint a(z) igazgatója/tagintézmény-vezetője igazolom, hogy az 5 0411 09 02 Vállalkozási ügyviteli ügyintéző szakma versenyszabályzatában szereplő versenyre bocsátás feltételeit a következő tanulók teljesítették:

Sorszám	A versenyző neve
Összesen: fő

A tanulók neveznek a 2021/2022-es tanév Országos Szakmai Tanulmányi Versenyre.

Kijelentem, hogy az OSZTV-re nevezettek a technikum szakképzési évfolyamának nappali rendszerű szakirányú oktatásában részt vevő tanulói, akik a jelen ügyintéző szakképzésben vesznek részt, és nem rendelkeznek Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakmával vagy 54 344 01 Pénzügyi-számviteli ügyintéző szakképesítéssel, illetve 54 344 02 Vállalkozási és bérügyintéző szakképesítéssel.

Tudomásul veszem, hogy az OSZTV döntőjének megrendezésére csak abban az esetben kerül sor, ha a Versenybizottság az elődöntő versenyszabályzatának értékelése alapján jelen szakmára országosan legalább 10 fő továbbjutását javasolja a döntőbe. Ennek hiányában a Pénzügyminisztérium eláll a döntő megrendezésétől.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
 Igazgató/tagintézmény-vezető

P. H.

A Nevezési lapok Pénzügyminisztériumba történő beérkezésének határideje: 2022. február 11. (postai bélyegző)
 A nevezéseket a Pénzügyminisztérium Számviteli és Közfelügyeleti Főosztály / Felügyeleti Osztályára Kincses-Aigner Márta osztályvezető nevére (1051 Budapest, József nádor tér 2–4. vagy 1369 Budapest, Postafiók 481) kérjük megküldeni, és egyidejűleg a Pénzügyminisztérium kormányzati portálon a <https://penzugyiszakkepzes.kormany.hu/orszagos-szakmai-tanulmányi-verseny> link alatt található Versenyzők nevezése Excel táblát kitölteni, és a fenti határidőig megküldeni az osztv@pm.gov.hu e-mail-címre.

A Nevezési lapot kérjük géppel vagy kézzel, nyomtatott nagybetűvel, olvashatóan kitölteni.

A határidőn túl érkezett, illetve hiányos nevezéseket nem áll módunkban elfogadni.

NYILATKOZAT

(a Nevezési lappal együtt kérjük megküldeni)

Alulírott, (versenyző neve)

hozzájárok*

nem járlok hozzá*

hogy az Országos Szakmai Tanulmányi Versenyen elért eredményemmel összefüggő adatok a nevem és a technikum feltüntetésével a Pénzügyminisztérium honlapján közzétételre kerüljenek.

Kelt:, 2022. hó nap

.....
Versenyző aláírása

* A megfelelő szöveget kérjük aláhúzni.

A Legfőbb Ügyészség közleménye elismerés adományozásáról

A legfőbb ügyész Szem. 24.238/523/2021. számon hozott döntésével *Endrész Gábor Pál* mb. legfőbb ügyészségi csoportvezetőnek kiemelkedő színvonalon és hivatástudattal végzett eredményes szakmai munkájáért Magyar István-díjat adományozott.

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága közleménye a felszámolók névjegyzékére vonatkozó változásokról

A Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága a felszámolók névjegyzékéről szóló 14/2021. (X. 29.) SZTFH rendelet 4. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, a felszámolók névjegyzékére vonatkozó következő változásokat teszi közzé:

1. ASYLUM Vagyonkezelő Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1091 Budapest, Mihálkovicz utca 10.; cégjegyzékszám: 01-09-359620; adószám: 27970920-2-43)

A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény (a továbbiakban: Cstv.) 27/C. § (4) bekezdése alapján a felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10700347-72134386-51100005

Pénzintézet neve: CIB Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1027 Budapest, Medve utca 4–14.

A Cstv. 27/C. § (4) bekezdése alapján felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10700347-72134386-55700009

Pénzintézet neve: CIB Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1027 Budapest, Medve utca 4–14.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 9.

2. BANKROT Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1034 Budapest, Pacsirtamező utca 28.; cégjegyzékszám: 01-09-359622; adószám: 27970937-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10700024-72135992-51100005

Pénzintézet neve: CIB Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1027 Budapest, Medve utca 4–14.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 12001008-01760022-00100005

Pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1133 Budapest, Váci út 116–118.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 13.

3. Bonum Sanatio Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1107 Budapest, Mázsa utca 9.; cégjegyzékszám: 01-09-190471; adószám: 24377713-2-42)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10918001-00000062-70590003

Pénzintézet neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 5.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10918001-00000062-70590010

Pénzintézet neve: UniCredit Bank Hungary Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 5–6.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. október 1.

4. Budapest Holding Első Hazai Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(székhely: 1016 Budapest, Naphegy utca 19. II. em. 8/A; cégjegyzékszám: 01-10-041192; adószám: 10235368-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: hargitaim@budapestholding.hu

A változásbejegyzés időpontja:

2021. augusztus 31.

5. Budapest Holding Első Hazai Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság

(székhely: 1016 Budapest, Naphegy utca 19. II. em. 8/A; cégjegyzékszám: 01-10-041192; adószám: 10235368-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus levelezési címe: bpholding@t-online.hu

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus levelezési címe: info@budapestholding.hu

A változásbejegyzés időpontja:
2021. augusztus 31.

6. BVL Felszámoló és Csődmenedzser Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1118 Budapest, Ménesi út 22.; cégjegyzékszám: 01-09-179017; adószám: 24723860-2-43)

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: zsipti.robort@bvlkft.hu

A változásbejegyzés időpontja:
2021. szeptember 29.

7. Centurio Gazdasági Szaktanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 5. II. em.; cégjegyzékszám: 01-09-359569; adószám: 27969944-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:
Pénzforgalmi számla száma: 10300002-13195596-00024904
Pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.
Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1056 Budapest, Váci utca 38.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:
Pénzforgalmi számla száma: 10300002-13195596-00034903
Pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.
Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1056 Budapest, Váci utca 38.

A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 22.

8. CMB Holding Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1036 Budapest, Evező utca 4. III. em. 12.; cégjegyzékszám: 01-09-160583; adószám: 10634963-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló fióktelepei:
2660 Balassagyarmat, Deák Ferenc utca 8.
6722 Szeged, Kossuth Lajos sugárút 9–13. 1. em.
9021 Győr, Szent István utca 11.
3525 Miskolc, Toldi utca 9.
4026 Debrecen, Vendég utca 81.
8200 Veszprém, Házgyár út 7.

A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 25.

9. Data-Nova Solvent Kft.

(székhely: 1103 Budapest, Gyömrői út 78.; cégjegyzékszám: 01-09-343126; adószám: 26756385-2-42)

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló fióktelepei:

5000 Szolnok, Gutenberg tér 4. 3. em. 1/a

3525 Miskolc, Jókai Mór utca 19. fszt. 1.

8200 Veszprém, Horgos utca 8.

6045 Ladánybene, külterület 0109/99 hrsz.

2541 Lábatlan, Rákóczi Ferenc út 294.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. október 24.

10. ECONOMARKET Gazdasági Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1073 Budapest, Kertész utca 37. 1. em. 3.; cégjegyzékszám: 01-09-860630; adószám: 13541631-2-42)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10404601-52526855-66911008

Pénzintézet neve: K&H Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10404601-50526855-66811022

Pénzintézet neve: K&H Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 6.

11. Egono Üzletviteli Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1082 Budapest, Baross utca 21. 4. em. 1.; cégjegyzékszám: 01-09-380089; adószám: 27958566-2-42)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus levelezési címe: egono@gmail.com

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus levelezési címe: info@egono.hu

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 21.

12. Fehér Denevér Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-359460; adószám: 27967375-2-43)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: kobory@feherdenever.hu

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: bhmariann@feherdenever.hu

A változásbejegyzés időpontja:
2021. szeptember 24.

13. Fehér Denevér Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-359460; adószám: 27967375-2-43)

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló tevékenységi körei:
– 8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
– 8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás

A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 24.

14. Fehér Denevér Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-359460; adószám: 27967375-2-43)

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

Vezető tisztségviselő:
Név: Borcsányi-Hargitai Mariann

A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 3.

15. Fej-Számoló Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-359237; adószám: 27963137-2-43)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

Vezető tisztségviselő:
Név: Blastik-Hargitai Zsuzsanna

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

Vezető tisztségviselő:

Név: Sztefanov-Bolla Krisztina

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 24.

16. Fibona Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 51.; cégjegyzékszám: 01-09-305370; adószám: 26164218-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló székhelye:

1024 Budapest, Ady Endre utca 19. A ép.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló székhelye:

1022 Budapest, Bimbó út 51.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 30.

17. Fibona Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 51.; cégjegyzékszám: 01-09-305370; adószám: 26164218-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10405004-50526872-81701006

Pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10405004-50526872-81701013

Pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 8.

18. Georg-Invest Holding Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1119 Budapest, Fehérvári út 85. IV. em.; cégjegyzékszám: 01-09-967682; adószám: 12923441-2-43)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 12001008-00124584-00100003

Pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: Budapest, 1133 Budapest, Váci út 116–118.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10300002-10627565-49020016

Pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1056 Budapest, Váci utca 38.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 30.

19. Innovit Üzleti Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(székhely: 1074 Budapest, Dohány utca 12.; cégjegyzékszám: 01-10-046010; adószám: 14314210-2-42)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 12001008-00397748-00100007

Pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1133 Budapest, Váci út 116–118.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 12001008-00397748-00600002

Pénzintézet neve: Raiffeisen Bank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1133 Budapest, Váci út 116–118.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 20.

20. INTENDÁNS Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 2133 Sződliget, Rózsa utca 40.; cégjegyzékszám: 13-09-164927; adószám: 23441714-2-13)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10300002-10612995-49020015

Pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: bakoistvan2@gmail.com

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10300002-10612995-00014909

Pénzintézet neve: MKB Bank Nyrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: bako.intendans@gmail.com

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 6.

21. LQD Pénzügyi és Gazdasági Szakértő Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1103 Budapest, Gyömrői út 76.; cégjegyzékszám: 01-09-566001; adószám: 11270434-2-42)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: lqd@lqd.hu

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: kelleremese@lqd.hu

A változásbejegyzés időpontja:

2021. október 25.

22. Matrix Audit Beruházásszervező és Pénzügyi Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 4026 Debrecen, Honvéd utca 1. A lház. 1. em. 1.; cégjegyzékszám: 09-09-009003;
adószám: 12879036-2-09)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló közvetlen részesedéssel rendelkező tagja:

Név: Tóthné Dandé Magdolna

Lakcím: 4032 Debrecen, Kürtgyarmat utca 27.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló közvetlen részesedéssel rendelkező tagja:

Név: Dandé Magdaléna

Lakcím: 2096 Üröm, Kálvária utca 39. A ép.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. augusztus 23.

23. MUDIS Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 51.; cégjegyzékszám: 01-09-920370; adószám: 14798812-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10405004-50526683-84701005

Pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló elektronikus értékesítési rendszerben használt pénzforgalmi számlájának adatai:

Pénzforgalmi számla száma: 10405004-50526683-84701036

Pénzintézet neve: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.

Pénzforgalmi szolgáltató székhelye: 1095 Budapest, Lechner Ödön fasor 9.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 21.

24. MUDIS Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1022 Budapest, Bimbó út 51.; cégjegyzékszám: 01-09-920370; adószám: 14798812-2-41)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló székhelye:

1024 Budapest, Ady Endre utca 19. A ép.

A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:

A Felszámoló székhelye:

1022 Budapest, Bimbó út 51.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 30.

25. PÉNZINFÓ Felszámoló és Szaktanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság

(székhely: 1091 Budapest, Üllői út 55. II. em. 3.; cégjegyzékszám: 01-09-906722; adószám: 10513345-2-43)

A felszámolók névjegyzékéből törölve:

Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:

Elektronikus levelezési cím: csapoloksa.agota@penzinfokft.hu

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 22.

26. Pre-Holding Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-993384; adószám: 24161604-2-43)
- A felszámolók névjegyzékéből törölve:
- Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: bhMariann@preholding.hu
- A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:
- Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: kobory@preholding.hu
- A változásbejegyzés időpontja:
2021. szeptember 24.
27. Profinitó Felszámoló Gazdasági és Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1094 Budapest, Páva utca 8.; cégjegyzékszám: 01-09-358715; adószám: 27952168-2-43)
- A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:
- A Felszámoló tevékenységi körei:
– 8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
– 8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 22.
28. Ratis Pénzügyi, Gazdasági és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1145 Budapest, Uzsoki utca 50. fszt. 3.; cégjegyzékszám: 01-09-668454; adószám: 11079013-2-42)
- A felszámolók névjegyzékébe bejegyezve:
- Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: meszarosnecv.ratis@gmail.com
- A változásbejegyzés időpontja:
2021. augusztus 31.
29. SEDINA Üzleti Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1013 Budapest, Attila út 4. 3. em. 17.; cégjegyzékszám: 01-09-285715; adószám: 14048423-2-41)
- A felszámolók névjegyzékéből törölve:
- Felszámolási és vagyonfelügyeleti szakirányú szakképzettséggel rendelkező foglalkoztatott:
Elektronikus levelezési cím: toth.boglarka@sedina.hu
- A változásbejegyzés időpontja:
2021. október 25.

30. SONTEN Pénzügyi és Befektetési Tanácsadó Korlátolt Felelősségű Társaság
(székhely: 1037 Budapest, Montevideo utca 5.; cégjegyzékszám: 01-09-269376; adószám: 10905487-2-41)

A felszámoló névjegyzékéből törölve:

A Felszámoló fióktelepei:

5600 Békéscsaba, Szent István tér 1.

7400 Kaposvár, Fő u. 50.

7140 Bátaszék, Szabadság u. 13.

6000 Kecskemét, Bocskai u. 16.

7000 Sárbogárd, Ady E. út 21.

A Felszámoló közvetlen részesedéssel rendelkező tagja:

Név: dr. Perger Tímea Julianna

Lakcím: 1126 Budapest, Böszörményi út 13–15. 4. em. 10.

A változásbejegyzés időpontja:

2021. szeptember 21.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata ágazati párbeszéd bizottság megszűnéséről

Iktatószám: MSZF/71784/2021-ITM

Tárgy: határozat ágazati párbeszéd bizottság megszűnéséről

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság megállapította, hogy az Élelmiszer-feldolgozók Országos Szövetsége, valamint az Élelmiszeripari Dolgozók Szakszervezete és a Mezőgazdasági, Erdészeti, Élelmiszeripari és Vízügyi Dolgozók Szakszervezete által alapított Élelmiszeripari Ágazati Párbeszéd Bizottság

megszűnt.

A megszűnésről rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, a döntéssel szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a végzés közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál kell benyújtani.

Indokolás

A rendelkező részben jelzett munkáltatói és munkavállalói érdekképviseletek (a továbbiakban együtt: Felek) közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) az Élelmiszeripari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása céljából. Az eljárás eredményeként az Élelmiszeripari Ágazati Párbeszéd Bizottság 2016. május 23. napján létrejött az ÁRMB határozatának véglegessé válásával.

Az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 11. § (1) bekezdés e) pontja alapján az ágazati párbeszéd bizottság megszűnik, amennyiben annak tagjai nem kezdeményezik az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontjában foglalt eljárást.

Az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontja alapján az ÁRMB erre irányuló kérelem esetén határozatot hoz az ÁPB jogszerű létrejöttének, valamint megszűnésének kérdésében, amennyiben a megelőző határozat véglegessé válásától számított öt év eltelt.

A rendelkezésre álló adatok alapján az Élelmiszeripari Ágazati Párbeszéd Bizottság esetében az öt éves időtartam 2021. május 23. napján lejárt. A Felek a jelzett időpontig nem nyújtottak be kérelmet az ÁRMB-hez az Élelmiszeripari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából.

Az ÁPBtv. 11. § (3) bekezdése alapján az ÁPB a megszűnésről rendelkező határozat véglegessé válásával szűnik meg.

A fenti tényállásra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (1) bekezdés b) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. június 21.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról

Iktatószám: MSF/54597-6/2021-ITM

Tárgy: Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége (székhely: 1013 Budapest, Döbrentei tér 1., képviseli: Koji László elnök) és az Ipartestületek Országos Szövetsége (székhely: 1087 Budapest, Luther u. 4-6. I/3., képviseli: Németh László elnök) mint munkáltatói oldali, valamint az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége (1071 Budapest, Városligeti fasor 35/A, képviseli: Pallagi Gyula elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviseltek közreműködésével létrehozni kívánt Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

Az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a kérelemben megjelölt 42 épületek építése, 42 egyéb építmény építése, 43 speciális szaképítés, 23 nemfém ásványi termék gyártása, 71 építészmérnöki tevékenység, műszaki vizsgálat, elemzés elnevezésű ágazatokban nem jött létre.

Az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége és az Ipartestületek Országos Szövetsége mint ágazati munkáltatói érdekképviseltek az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfeleltek.

A Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége mint ágazati munkavállalói érdekképviselő az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek nem felelt meg.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnak a kérelemben megjelölt döntési jogról a kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata alapján nem kellett rendelkeznie.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/19438/2016. számon hozott, az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

Az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával szűnik meg.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

Az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége és az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége 2021. április 28. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 42 épületek építése, 42 egyéb építmény építése, 43 speciális szaképítés, 23 nemfém ásványi termék gyártása, 71 építészmérnöki tevékenység, műszaki vizsgálat, elemzés ágazatokban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/54597-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatokban működő további érdekképviseltek részére. A közzétételt követő 30 napban az Ipartestületek Országos Szövetsége jelezte részvételi szándékát az alapítók, valamint az ÁRMB felé.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket, valamint a részvételi szándékát jelző szervezetet az MSZF/54597-2/2021-ITM és az MSZF/54597-3/2021-ITM és az MSZF/54597-5/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket az alábbiak szerint teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége 208 db tagmunkáltatót jelentett be. A bejelentett tagmunkáltatók közül az ÁRMB az eljárása során az eltérő TEÁOR számokra tekintettel 115 db munkáltatót tudott figyelembe venni, a kérelmező ezzel teljesítette az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában rögzített részvételi feltételt.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Ipartestületek Országos Szövetsége 109 db tagmunkáltatót jelentett be. A bejelentett tagmunkáltatók közül az ÁRMB az eljárása során az eltérő TEÁOR számokra tekintettel 94 db munkáltatót tudott figyelembe venni. A kérelmező teljesítette ezzel az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában rögzített részvételi feltételt.

Az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége az adatszolgáltatásra felhívó végzésben foglaltaknak nem tett eleget. Az MKIR adatszolgáltatási felületére nem töltötte fel az ÁRMB végzésében meghatározott munkáltatói és alapszervezeti adatokat. A rendelkezésre álló dokumentumok alapján a szövetség az ÁRMB adatszolgáltatásra felhívó végzését 2021. május 18. napján igazoltan átvette képviselője útján. A szövetség az adatszolgáltatásra nyitva álló jogszabályi határidőn túl az Építőipari ÁPB alapítása tárgyában tartott ÁRMB ülés napjáig (2021. augusztus 9.) nem tett eleget az adatszolgáltatási kötelezettségének.

Az adatok hiányában az ÁRMB megállapította, hogy az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége nem felelt meg az ágazati párbeszéd bizottságban való részvétel feltételeinek.

Tekintettel arra a tényre, hogy a létrehozni kívánt ÁPB munkavállalói oldalát kizárólag az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége alkotta, amely a részvétel feltételeinek nem felelt meg, ezért az Építőipari ÁPB mint kétoldalú testület nem jött létre.

Az eljárás során a felek megküldték az ÁRMB részére az Építőipari ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban (a továbbiakban: NGTT) részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseltekben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolásokat, nyilatkozatokat. Ezek alapján az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségének a tagja, az Ipartestületek Országos Szövetsége saját maga tagja az NGTT-nek, az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége az ÁRMB ülés időpontjáig nem csatolt igazolást az NGTT tagság kapcsán. A felek benyújtották a nemzetközi tagsággal kapcsolatos igazolásait is, mely alapján az Építési Vállalkozók Országos Szakszövetsége a FIEC-ben rendelkezik tagsággal, az Ipartestületek Országos Szövetsége az EBC tagja, az Építő-, Fa- és Építőanyagipari Dolgozók Szakszervezeteinek Szövetsége pedig az EFBWW tagja.

Kérelmükhöz mellékeltek alapszabályukat is, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfeleltek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselő feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között az Építőipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás 4. pontja tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben nem kellett volna döntést hoznia, amennyiben az ÁPB létrejön.

Az ÁRMB a felek által a kérelemben megjelölt reprezentatív státusz kapcsán nem hozott döntést tekintettel arra, hogy az ÁPB létrejöttének feltételei nem álltak fenn.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. augusztus 24.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSZF/45825-4/2021-ITM

Tárgy: Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Fagazdasági Országos Szakmai Szövetség (székhely: 1119 Budapest, Fehérvári u. 89–95.) mint munkáltatói oldali, valamint az Erdészeti és Faipari Dolgozók Szakszervezete (1146 Budapest, Thököly út 58–60.) mint munkavállalói oldali érdekképviseltek közreműködésével létrehozni kívánt Faipari, Erdészeti és Bútoripari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 0210 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység elnevezésű szakágazatban jogszerűen létrejött. A kérelemben megjelölt egyéb TEÁOR '08 szerinti ágazatokban, szakágazatokban nem jött létre.

A Fagazdasági Országos Szakmai Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Erdészeti és Faipari Dolgozók Szakszervezete mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/22565/2016. számon hozott, a Faipari, Erdészeti és Bútoripari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Faipari, Erdészeti és Bútoripari Szakágazati Párbeszéd Bizottságban jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Fagazdasági Országos Szakmai Szövetség és az Erdészeti és Faipari Dolgozók Szakszervezete 2021. március 29. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték a Faipari, Erdészeti és Bútoripari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 02 erdőgazdálkodás ágazatban, valamint a 1610 fűrészárú gyártás, 1621 falemezgyártás, 1622 parkettagyártás, 1623 épületasztalos-ipari termék gyártása, 9420 szakszervezeti tevékenység elnevezésű szakágazatokban. Kérelmükben a részvételi jog megállapítását kérték az ÁRMB-től.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/45825/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviseltek részére. A közzétételt követő 30 napon további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/45825-1/2021-ITM és az MSZF/4585-2/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Fagazdasági Országos Szakmai Szövetség 59 db tagmunkáltatót jelentett be, melyből az ÁRMB 33 db tagmunkáltatót vett figyelembe, tekintettel az ÁPB által lefedett TEÁOR '08 tartományok és az érintett munkáltatók főtevékenységének eltéréseire. A Fagazdasági Országos Szakmai Szövetség a 0210, 0220, 1621 szakágazatokban felelt meg az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt részvételi feltételeknek, ezekben a szakágazatokban az érdekképviselő lefedettsége a fenti sorrendben 82,5%, 23,5% és 10,6%.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Erdészeti és Faipari Dolgozók Szakszervezete az adatszolgáltatása során 16 db munkáltatónál jelölt meg alapszervezetet. Ebből az ÁRMB a főtevékenységre tekintettel csak 14 db munkáltatót fogadhatott el. Az ÁRMB által elfogadott munkáltatók a TEÁOR '08 szerinti 0210 szakágazatban fejtik ki tevékenységüket, ezért a kapcsolódó szakszervezeti taglétszám csak a fent jelzett szakágazat tekintetében volt figyelembe vehető. A jelzett szakágazatban a szakszervezet lefedettsége 5,1%-ot ért el. Mindezek alapján az Erdészeti és Faipari Dolgozók Szakszervezete megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában rögzített részvételi feltételnek.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB a 2021. július 15. napján tartott ülésén megállapította, hogy a létrehozni kívánt ÁPB tagjai kizárólag a 0210 erdészeti, egyéb erdőgazdálkodási tevékenység elnevezésű szakágazatban feleltek meg mindkét oldalról a részvételi feltételeknek. A fenti tényállásra tekintettel csak szakágazati szinten jöhetett létre a párbeszéd bizottság, ezért az ÁRMB a kérelemben megjelöltektől eltérően szakágazati párbeszéd bizottság létrehozásáról rendelkezett.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Faipari, Erdészeti és Bútoripari ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, és mellékeltek alapszabályukat is.

Kérelmükhöz mellékelte alapszabályukból megállapítható volt, hogy a kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselő feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. július 22.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSF/50124-10/2021-ITM

Tárgy: Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP (székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 11/C, képviseli: Dr. Zsákos Szőke Zoltán elnök), a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség (székhely: 2040 Budapest, Malomkő u. 2., postacím: 8073 Csákberény, Bajcsy-Zsilinszky u. 102., képviseli: Neubauer Katalin főtitkár), a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége KISOSZ (székhely: 1043 Budapest, Csányi László u. 34., képviseli: Dr. Antalffy Gábor elnök) és az Országos Kereskedelmi Szövetség (székhely: 1034 Budapest, Bécsi út 126–128., képviseli Vámos György főtitkár) mint munkáltatói oldali, valamint a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete (1068 Budapest, Városligeti fasor 46–48., képviseli: Karsai Zoltán elnök) és az Egyenlő.hu a modern szakszervezet (korábbi nevén: Kereskedelmi Dolgozók Független Szakszervezete, székhely: 1148 Budapest, Bolgárkertész u. 15/A III/12., képviseli: Bubenkó Csaba elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviselők közreműködésével létrehozni kívánt Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem (kivéve: gépjármű, motorkerékpár) elnevezésű ágazatban jogszerűen létrejött. A TEÁOR '08 szerinti 45 gépjármű, motorkerékpár kereskedelme, javítása, 46 nagykereskedelem (kivéve: jármű motorkerékpár) elnevezésű ágazatokban nem jött létre.

Az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek nem felelt meg.

A Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek nem felelt meg.

A Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége KISOSZ mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége KISOSZ mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek nem felelt meg.

Az Országos Kereskedelmi Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Országos Kereskedelmi Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek nem felelt meg.

A Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek megfelelt.

Az Egyenlő.hu a modern szakszervezet mint ágazati munkavállalói érdekképviselőt a fentiek szerint létrejött Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Egyenlő.hu a modern szakszervezet mint ágazati munkavállalói érdekképviselőt a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek nem felelt meg.

Az Országos Kereskedelmi Szövetség döntési joggal rendelkezik.

Az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP, a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség és a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége nem rendelkezik döntési joggal.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/17741/2016. számon hozott, a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A kérelmezők 2021. április 19. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 45 gépjármű, motorkerékpár kereskedelme, javítása, 46 nagykereskedelem (kivéve: jármű motorkerékpár), kiskereskedelem (kivéve: gépjármű, motorkerékpár), valamint 47 kiskereskedelem (kivéve: gépjármű, motorkerékpár) elnevezésű ágazatokban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/50124-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviselők részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmezőket az MSZF/50124-2/2021-ITM, MSZF/50124-3/2021-ITM, MSZF/50124-4/2021-ITM, MSZF/50124-5/2021-ITM, MSZF/50124-6/2021-ITM és az MSZF/50124-7/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP 128 db tagmunkáltatót jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása során 123 db tagmunkáltatót tudott figyelembe venni. A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesítette az ÁPBtv.-ben foglalt részvétel feltételeit, tekintettel a főtevékenység alapján ide sorolt 113 db tagmunkáltatóra, valamint 5,1%-os ágazati lefedettségére. A leírtak alapján a kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) és bb) alpontjaiban foglalt részvételi feltételeket teljesítette.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség 147 db tagmunkáltatót jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása során 122 db tagmunkáltatót tudott figyelembe venni.

A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesítette az ÁPBtv.-ben foglalt részvétel feltételeit, tekintettel a főtevékenység alapján ide sorolt 95 db tagmunkáltatóra. A leírtak alapján a kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában foglalt részvételi feltételt teljesítette.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége KISOSZ 982 db tagmunkáltatót jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása során 227 db tagmunkáltatót tudott figyelembe venni. A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesítette az ÁPBtv.-ben foglalt részvétel feltételeit, tekintettel a főtevékenység alapján ide sorolt 195 db tagmunkáltatóra. A leírtak alapján a kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontjában foglalt részvételi feltételt teljesítette.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Országos Kereskedelmi Szövetség az adatszolgáltatás során 32 db tagmunkáltatót jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása során 29 db tagmunkáltatót tudott figyelembe venni. A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesítette az ÁPBtv.-ben foglalt részvétel feltételeit, tekintettel a 24,8%-os ágazati lefedettségére. A leírtak alapján a kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt részvételi feltételt teljesítette.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete az adatszolgáltatása során 46 munkáltatónál 52 alapszervezetet jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása keretében 46 db alapszervezetet tudott figyelembe venni. A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesített az ÁPBtv.-ben foglalt részvételi feltételeket, tekintettel az ágazatban tartozó 44 db munkáltatóra és 2,9%-os lefedettségére. A fentiek alapján a kérelmező megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt részvételi feltételnek.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy az Egyenlő.hu a modern szakszervezet (korábbi nevén: Kereskedelmi Dolgozók Független Szakszervezete) az adatszolgáltatása során 27 munkáltatónál 31 alapszervezetet jelentett be. Ebből az ÁRMB az eljárása keretében 27 db alapszervezetet tudott figyelembe venni. A kérelmező kizárólag a TEÁOR '08 szerinti 47 kiskereskedelem ágazatban teljesített az ÁPBtv.-ben foglalt részvételi feltételeket, tekintettel az ágazatban tartozó 24 db munkáltatóra és 1%-os lefedettségére. A fentiek alapján a kérelmező megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt részvételi feltételnek.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Kereskedelmi Ágazati Párbeszéd Bizottság a rendelkező részben jelzett ágazatokban jött létre.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Kereskedelmi ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban (a továbbiakban: NGTT) részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviselőkben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolásokat. A benyújtott igazolások alapján az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP, a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség és a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviselői Szövetsége KISOSZ saját jogon tagjai az NGTT-nek. Az Országos Kereskedelmi Szövetség a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetsége mint NGTT tagszervezetben betöltött tagságát igazolta. A munkavállalói oldal részéről a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete a Magyar Szakszervezeti Szövetségben mint NGTT tagszervezetben betöltött tagságát igazolta. Az Egyenlő.hu a modern szakszervezet a Munkástanácsok Országos Szövetsége mint NGTT tagszervezetben betöltött tagságát igazolta.

Kérelmükhöz mellékeltek a nemzetközi munkáltatói és munkavállalói érdekképviselői szervezeti tagságról szóló igazolásokat is. Ezek alapján az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP az EuroCoop Aisbl tagságát igazolta, az Országos Kereskedelmi Szövetség az Eurocommerce Aisbl-beli tagságát igazolta, a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség az Independent Retail tagság kapcsán nyújtott be igazolást. A Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete az Uni Europa tagságát igazolta.

A kérelmezők benyújtották alapszabályaikat is, melyekből megállapítható, hogy megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselői feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételeket vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB-nek a döntési jogról a munkáltatói oldalt érintően rendelkeznie kellett a Kereskedelmi ÁPB létrejöttéről szóló megállapodásban foglaltak alapján, figyelemmel arra, hogy a megállapodás a reprezentativitáshoz köti a döntési jogot, ám a munkáltatói oldalon nincs reprezentatív státuszú fél.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy az ÁPB munkáltatói oldalán az Országos Kereskedelmi Szövetség rendelkezik döntési joggal, mivel 10,0 pontot ért el. Az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP 5,1, a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség 4,6 és a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviseleti Szövetsége 4,1 pontot ért el, ezért döntési joggal nem rendelkezik.

Az ÁRMB a reprezentatív státusz kapcsán megállapította, hogy az ÁPBtv. 2. számú mellékletében foglaltak értékelési szempontok szerint végzett számítás alapján a Kereskedelmi Alkalmazottak Szakszervezete 24,6 ponttal rendelkezik, az Általános Fogyasztási Szövetkezetek és Kereskedelmi Társaságok Országos Szövetsége ÁFEOSZ-COOP 1,36, a Magyar Nemzeti Kereskedelmi Szövetség 0,87, a Kereskedők és Vendéglátók Országos Érdekképviseleti Szövetsége KISOSZ 0,32, az Országos Kereskedelmi Szövetség 6,25, az Egyenlő.hu a modern szakszervezet 0,2 pontot ért el. Az ÁPBtv. 12. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a reprezentatív státuszhoz legalább 10 pont szükséges.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. szeptember 3.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSZF/43195-5/2021-ITM

Tárgy: Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Magyar Könnyűipari Szövetség (székhely: 1103 Budapest, Gyömrői u. 86., képviseli: Dr. Kokasné Dr. Palicsak Livia elnök) mint munkáltatói oldali, valamint a Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete (1068 Budapest, Városligeti fasor 46–48., képviseli: Rabi Ferenc elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviseletek közreműködésével létrehozni kívánt Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 13 textilgyártás, 14 ruházati termék gyártás, 15 bőr, bőrtermék, lábbeli gyártás elnevezésű ágazatokban jogszerűen létrejött.

A Magyar Könnyűipari Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselet a fentiek szerint létrejött Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete mint ágazati munkavállalói érdekképviselet a fentiek szerint létrejött Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnak a kérelemben megjelölt döntési jogról a kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata alapján nem kellett rendelkeznie.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/16198/2016. számon hozott, a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Magyar Könnyűipari Szövetség és a Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete az ágazati párbeszéd bizottság által lefedett ágazatok tekintetében reprezentatív.

A Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Magyar Könnyűipari Szövetség és a Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete 2021. március 23. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 13 textilgyártás, 14 ruházati termék gyártás, 15 bőr, bőrtermék, lábbeli gyártás, 9601 textil, szőrme mosása, tisztítása elnevezésű ágazatokban és szakágazatban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/43195-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviseletek részére. A közzétételt követő 30 napon további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/43195-2/2021-ITM és az MSZF/43195-3/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Magyar Könnyűipari Szövetség 60 db tagmunkáltatót jelentett be az adatszolgáltatása során. Az ÁRMB ebből 56 db tagmunkáltatót fogadott el az eljárása során. A szövetség az ÁPB által lefedett tevékenységi körökben minden ágazatban meghaladta az 5%-os lefedettséget, ezért a Magyar Könnyűipari Szövetség megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontja szerinti részvételi feltételnek.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete az adatszolgáltatása során 23 db munkáltatónál jelentett be alapszervezetet. Az ÁRMB ebből 10 db munkáltatót tudott figyelembe venni. A szakszervezet lefedettsége az ÁPB által érintett ágazatok 2,9%-ot ért el, ezzel a Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt részvételi feltételnek.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB a 2021. július 15. napján tartott ülésén megállapította, hogy a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a rendelkező részben jelzett ágazatokban jött létre.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Könnyűipari ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseletekben betöltött tagsággal kapcsolatos

igazolásokat, nyilatkozatokat. Ezek alapján a Magyar Könnyűipari Szövetség a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségében rendelkezik tagsággal. A nemzetközi tagság igazolása kapcsán benyújtott okiratok alapján az Euratex, CEC és Cotance nevű szervezetekben rendelkezik tagsággal. A Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanács munkavállalói oldali tagság kapcsán a Magyar Szakszervezeti Szövetség által kiállított igazolást csatolta kérelméhez. A nemzetközi tagság tekintetében pedig az IndustriAll European Trade Union tagsági igazolását nyújtott be.

Kérelmükhöz mellékeltek alapszabályukat is, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselet feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviseleti tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között a Könnyűipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás 2. pontja tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben döntenie nem kellett.

Az ÁRMB a reprezentatív státusz kapcsán megállapította, hogy az ÁPBtv. 2. számú mellékletében foglalt értékelési szempontok szerint végzett számítás alapján a Magyar Könnyűipari Szövetség 10,16 ponttal rendelkezik. A Bánya-, Energia- és Ipari Dolgozók Szakszervezete 24,6 ponttal rendelkezik. Az ÁPBtv. 12. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a reprezentatív státuszhoz legalább 10 pont szükséges.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. július 21.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról

Iktatószám: MSZF/14275-11/2021-ITM

Tárgy: Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Nyomda- és Papíripari Szövetség (székhely: 1114 Budapest, Bartók Béla u. 41. fsz./6., képviseli: Dr. Peller Katalin ügyvezető igazgató) mint munkáltatói oldali, valamint a Nyomdaipari Dolgozók Szakszervezete (1068 Budapest, Benczúr u. 37., képviseli: Nagy József elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviseletek közreműködésével létrehozni kívánt Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 18 nyomdaipari és egyéb sokszorosítási tevékenység elnevezésű ágazatban nem jött létre.

A Nyomda- és Papíripari Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Nyomdaipari Dolgozók Szakszervezete mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek nem felelt meg.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/16199/2016. számon hozott, a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Nyomda- és Papíripari Szövetség és a Nyomdaipari Dolgozók Szakszervezete 2021. március 2. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül, melyben kezdeményezték a Nyomdaipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 18 nyomdaipari és egyéb sokszorosítási tevékenység elnevezésű ágazatban, valamint a kérelmezők részvételi jogának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/14275-3/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetősége kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviselők részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/14275-7/2021-ITM és az MSZF/14275-8/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Nyomda- és Papíripari Szövetség 70 db tagmunkáltatót jelentett be, melyből az ÁRMB az eljárása során 33 tagmunkáltatót tudott figyelembe venni. Az ágazat tekintetében a kérelmező 26,1%-os lefedettséget ért el, így teljesítette az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt részvételi feltételt.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Nyomdaipari Dolgozók Szakszervezete 16 munkáltatónál jelölt meg képviselőre jogosult szervezet. Az adatszolgáltatás keretében megjelölt munkáltatókból főtevékenysége alapján mindössze 9 db munkáltató volt figyelembe vehető, tekintettel a kérelemben megjelölt TEÁOR besorolásra. Mindezek alapján a kérelmező nem felelt meg az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt részvételi feltételeknek. A kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontja tekintetében kizárólag a 1811 szakágazatban haladta meg a 10%-os lefedettségi szintet, azonban ebben a szakágazatban a szükséges három helyett egy munkáltatónál rendelkezett képviselőre jogosult szervezettel, ezért az ÁRMB megvizsgálta az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontjában foglalt részvételi feltételek teljesülését. A kérelmező redukált szavazatainak száma 90 a szükséges 699,1-hez képest.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Nyomdaipari ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviselőkben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolást. A Nyomda- és Papíripari Szövetség a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségének tagszervezete, míg a Nyomdaipari Dolgozók Szakszervezete a Magyar Szakszervezeti Szövetség tagja.

Kérelmükhöz mellékeltek a nemzetközi munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezeti tagságról szóló igazolásokat, valamint a kérelmezők alapszabályukat, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselet feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviseleti tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. június 30.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSZF/43199-6/2021-ITM

Tárgy: Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Magyar Közszolgáltatók Egyesülete (székhely: 2310 Szigetszentmiklós, Határ út 12–14.) mint munkáltatói oldali, valamint a Helyiipari és Városgazdasági Dolgozók Szakszervezete 2000 (1141 Budapest, Cinkotai u. 97/A) mint munkavállalói oldali érdekképviseletek közreműködésével létrehozni kívánt Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 38 hulladékgazdálkodás elnevezésű ágazatban jogszerűen létrejött. A 81 építményüzemeltetés, zöldterület-kezelés elnevezésű ágazatban nem jött létre.

A Magyar Közszolgáltatók Egyesülete mint ágazati munkáltatói érdekképviselet a fentiek szerint létrejött Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Helyiipari és Városgazdasági Dolgozók Szakszervezete 2000 mint ágazati munkavállalói érdekképviselet a fentiek szerint létrejött Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnak a kérelemben megjelölt döntési jogról a kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata alapján nem kellett rendelkeznie.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/16192/2016. számon hozott, a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Magyar Közszolgáltatók Egyesülete és a Helyiipari és Városgazdasági Dolgozók Szakszervezete 2000. március 16. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 38 hulladékgyűjtés és a 81 építményüzemeltetés, zöldterület-kezelés elnevezésű ágazatokban, valamint a kérelmezők részvételi jogának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglalt alapján az MSZF/43199-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviseletek részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/43199-2/2021-ITM és az MSZF/43199-3/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy Magyar Közszolgáltatók Egyesülete 28 db tagmunkáltatót jelentett be az adatszolgáltatása során. Minden bejelentett tagmunkáltató főtevékenysége megfelelt az alapítási kérelemben megjelölt TEÁOR '08 szerinti tevékenységi köröknek. A bejelentett tagmunkáltatók által foglalkoztatottak létszáma azonban csak a TEÁOR '08 szerinti 38 ágazatban haladta meg az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt 5%-os létszámkülöbséget. A kérelemben megjelölt másik ágazat vonatkozásában a Magyar Közszolgáltatók Egyesülete nem érte el a törvényi 5%-os lefedettség szintjét.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Helyiipari és Városgazdasági Dolgozók Szakszervezete 2000 az adatszolgáltatása 63 munkáltatónál jelentett be képviselőre jogosult szervezetet. Az ÁRMB az eljárása során a TEÁOR kód eltérések miatt ebből 18 képviselőre jogosult szervezetet vett figyelembe a munkáltatók főtevékenysége alapján. A munkáltatóknál szakszervezeti tagsággal bíró munkavállalók száma a TEÁOR '08 szerinti 38 ágazatban haladta meg az ÁPB alapításához szükséges az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt létszámkülöbséget. A TEÁOR '08 szerinti 81 ágazatban a kérelmező nem tudta teljesíteni az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pontjában és annak alpontjaiban foglalt részvételi feltételeket. Az ágazati lefedettsége nem érte el az 1%-ot.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság a rendelkező részben jelzett ágazatokban jött létre tekintettel arra, hogy az ÁPB tagjai kizárólag a jelölt ágazatokban feleltek meg mindkét oldalról a részvételi feltételeknek.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Településszolgáltatási ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseletekben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolásokat, nyilatkozatokat. A Magyar Közszolgáltatók Egyesülete nyilatkozata alapján nem tagja olyan munkáltatói érdekképviseletnek, mely a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanács tagja, továbbá nemzetközi ágazati tagsággal sem rendelkezik. A Helyiipari és Városgazdasági Dolgozók Szakszervezete 2000 a Magyar Szakszervezeti Szövetség tagja, nemzetközi ágazati tagság kapcsán az EPSU-beli tagságát igazoló okiratot csatolt.

Kérelmükhöz mellékeltek alapszabályukat is, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselet feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között a Településszolgáltatási Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás 2. pontja tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben döntenie nem kellett.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. július 8.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapításáról

Iktatószám: MSZF/35548-9/2021-ITM

Tárgy: Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége (székhely: 1015 Budapest, Hattyú u. 14., levélcím: 1113 Budapest, Bocskai út 77–79., képviseli: Gál Pál Zoltán elnök) mint munkáltatói oldali, valamint a Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet (1068 Budapest, Benczúr u. 45., képviseli: Dr. Várnai Zsuzsanna elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviselők közreműködésével létrehozni kívánt Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság nem jött létre.

A Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek nem felelt meg.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/17736/2016. számon hozott, a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége és a Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet 2021. március 2. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül, melyben kezdeményezték a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 5510 szállodai szolgáltatás, 5520 üdülési, egyéb átmeneti szálláshely-szolgáltatás, 5530 kempingszolgáltatás, 5590 egyéb szállás-szolgáltatás, 5610 éttermi, mozgó vendéglátás, 562 rendezvényi étkeztetés és egyéb vendéglátás, 5621 rendezvényi étkeztetés, 5629 egyéb vendéglátás, 5630 italszolgáltatás, 7911 utazásközvetítés, 7912 utazásszervezés, 7990 egyéb foglalás, 8230 konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése elnevezésű ágazatokban, al- és szakágazatokban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/35548-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviseletek részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/35548-5/2021-ITM és az MSZF/35548-6/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége 248 db tagmunkáltató jelentett be, melyből az ÁRMB 200 db tagmunkáltató vett figyelembe eljárása során. A kérelmező a TEÁOR '08 szerinti 562 alágazatban, illetve az 5510, 5610, 5629, 7911, 7912, 7990 szakágazatokban megfelelt az ÁPBtv. 7. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt részvételi feltételeknek.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet így a kérelmező nem felelt meg az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pontjában és annak alpontjaiban foglalt részvételi feltételeknek. A kérelmező 8 db munkáltatónál jelentett be képviselőre jogosult szervezet, mely kizárta a lehetőségét az ÁPBtv. 7. § bekezdés a) pont aa) alpontja alkalmazásának. Ezzel párhuzamosan a kérelmező az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ab) alpontjában foglalt részvételi feltételek esetében egyetlen, az ÁPB által lefedett tevékenységi kör tekintetében sem tudta elérni a 10%-os létszámküszöböt. Az ÁRMB ezért megvizsgálta a kérelmező által az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont ac) alpontja szerinti üzemi tanácsi választási eredményeit is. A vizsgálat alapján a kérelmező nem felelt meg a részvételi feltételeknek ebben a körben sem. Redukált szavazatainak száma 324, szemben a szükséges 5475-tel.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Turizmus-Vendéglátás ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseletekben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolásokat. A Turisztikai és Vendéglátó Munkaadók Országos Szövetsége a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségének tagszervezete, míg a Vendéglátó és Turisztikai Szakszervezet a Független Szakszervezetek Demokratikus Ligájának a tagja.

Kérelmükhöz mellékeltek a nemzetközi munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezeti tagságról szóló igazolásokat, valamint az alapszabályukat, melyekből megállapítható, hogy a kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselet feltételeinek.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között a Turizmus-Vendéglátás Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben döntenie nem kellett.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltétel vizsgálata során megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a reprezentatív státusz megállapítása kapcsán érdemi döntést nem hozhatott, tekintettel arra, hogy az ÁPB nem jött létre.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. június 30.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság határozata a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSZF/36701-11/2021-ITM

Tárgy: Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Magyar Vegyipari Szövetség (1036 Budapest, Lajos u. 74–76., képviseli: Budai Iván igazgató) mint munkáltatói oldali, valamint a Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége (1068 Budapest, Benczúr u. 45., képviseli: Székely Tamás elnök) mint munkavállalói oldali érdekképviselőket közreműködésével létrehozni kívánt Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 20 vegyianyag, termék gyártása, 21 gyógyszergyártás elnevezésű ágazatokban jogszerűen létrejött. A 22 gumi-, műanyag termék gyártása ágazatban és a 1920 kőolaj feldolgozás elnevezésű szakágazatban nem jött létre.

A Magyar Vegyipari Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Magyar Vegyipari Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselő a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek megfelelt.

A Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottságban a reprezentativitás feltételeinek megfelelt.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnak a kérelemben megjelölt döntési jogról a kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata alapján nem kellett rendelkeznie.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/17734/2016. számon hozott, a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Magyar Vegyipari Szövetség és a Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége 2021. március 8. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményezték a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 20 vegyianyag, termék gyártása, 21 gyógyszergyártás, 22 gumi-, műanyag termék gyártása, 1920 kőolaj feldolgozás elnevezésű ágazatokban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/36701-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviseletek részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/36701-5/2021-ITM és az MSZF/306701-6/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy Magyar Vegyipari Szövetség 37 db tagmunkáltatót jelentett be az adatszolgáltatása során. Minden bejelentett tagmunkáltató főtevékenysége megfelelt az alapítási kérelemben megjelölt TEÁOR '08 szerinti tevékenységi köröknek. A bejelentett tagmunkáltatók által foglalkoztatottak létszáma azonban csak a TEÁOR '08 szerinti 20, 21 ágazatokban haladta meg az ÁPBtv. 7. § (2) bekezdés b) pont ba) alpontjában foglalt 5%-os létszámküszöböt. A kérelemben megjelölt másik két tevékenységi kör vonatkozásában a Magyar Vegyipari Szövetség nem érte el a törvényi 5%-os lefedettségi szintet.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége az adatszolgáltatása 43 munkáltatónál jelentett be képviselőre jogosult szervezet működtet. Az ÁRMB az eljárása során ebből 43 képviselőre jogosult szervezet vett figyelembe a munkáltatók főtevékenysége alapján. A munkáltatóknál szakszervezeti tagsággal bíró munkavállalók száma a TEÁOR '08 szerinti 20, 21, 22 ágazatokban haladta meg az ÁPB alapításához szükséges törvényi létszámküszöböt. A TEÁOR '08 szerinti 1920 szakágazatban a kérelmező nem teljesítette az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában foglalt létszámküszöböt.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság a rendelkező részben jelzett ágazatokban jött létre, tekintettel arra, hogy az ÁPB tagjai kizárólag a jelölt ágazatokban feleltek meg mindkét oldalról a részvételi feltételeknek.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Vegyipari ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseletekben betöltött tagsággal kapcsolatos

igazolásokat. A Magyar Vegyipari Szövetség az Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségének tagszervezete, míg a Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége a Magyar Szakszervezeti Szövetség tagja.

Kérelmükhöz mellékeltek a nemzetközi munkáltatói és munkavállalói érdekképviseleti szervezeti tagságról szóló igazolásokat, valamint a kérelmezők alapszabályukat, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselet feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételeket vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviseleti tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között a Vegyipari Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás 5. pontja tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján, az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben döntenie nem kellett.

Az ÁRMB a reprezentatív státusz kapcsán megállapította, hogy az ÁPBtv. 2. számú mellékletében foglalt értékelési szempontok szerint végzett számítás alapján a Magyar Vegyipari Szövetség 13,19 ponttal rendelkezik. A Magyar Vegyipari, Energiaipari és Rokon Szakmákban Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége 16,8 ponttal rendelkezik. Az ÁPBtv. 12. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a reprezentatív státuszhoz legalább 10 pont szükséges.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. június 30.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

Az Ágazati Részvételt Megállító Bizottság határozata a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttének megállapításáról

Iktatószám: MSZF/45828-4/2021-ITM

Tárgy: Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrejöttét megállapító határozat

HATÁROZAT

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság a Magyar Víziközmű Szövetség (székhely: 1051 Budapest, Sas utca 25. IV. em.) mint munkáltatói oldali, valamint a Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége (1146 Budapest, Borostyán u. 1/b.) mint munkavállalói oldali érdekképviseletek közreműködésével létrehozni kívánt Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság megalapítása iránti eljárása keretében döntésével az alábbiakat állapította meg.

A Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság a TEÁOR '08 szerinti 36 víztermelés, -kezelés, -ellátás és a 37 szennyvíz gyűjtése, kezelése elnevezésű ágazatban jogszerűen létrejött.

A Magyar Víziközmű Szövetség mint ágazati munkáltatói érdekképviselet a fentiek szerint létrejött Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

A Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége mint ágazati munkavállalói érdekképviselő a fentiek szerint létrejött Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottságban való részvétel feltételeinek megfelelt.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnak a kérelemben megjelölt döntési jogról a kérelemhez csatolt dokumentumok vizsgálata alapján nem kellett rendelkeznie.

Jelen határozat véglegessé válásával egyidejűleg az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság korábbi, NGM/22564/2016. számon hozott, a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozásáról rendelkező határozata hatályát veszti.

A Magyar Víziközmű Szövetség és a Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szövetsége az ágazati párbeszéd bizottság által lefedett ágazatok tekintetében reprezentatív.

A Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság jelen határozat véglegessé válásával jön létre.

Az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság eljárása illetékmentes. Az eljárás során eljárási költség nem merült fel.

A határozattal szemben fellebbezésnek helye nincs, azzal szemben közigazgatási per kezdeményezhető a Fővárosi Törvényszék előtt a határozat közlésétől számított 30 napon belül. A kereseti kérelmet az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottságnál (Innovációs és Technológiai Minisztérium / Ágazati Részvételt Megállapító Bizottság, 1441 Budapest, Pf. 88) kell benyújtani.

Indokolás

A Magyar Víziközmű Szövetség és a Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége 2021. április 1. napján közös kérelmet nyújtottak be az Ágazati Részvételt Megállapító Bizottsághoz (a továbbiakban: ÁRMB) a Munkaügyi Kapcsolatok Információs Rendszeren (a továbbiakban: MKIR) keresztül. Kérelmükben kezdeményeztük a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozását a TEÁOR '08 szerinti 36 víztermelés, -kezelés, -ellátás és a 37 szennyvíz gyűjtése, kezelése elnevezésű ágazatokban, valamint a kérelmezők döntési jogának és reprezentatív státuszának megállapítását.

A kérelem benyújtását követően az ÁRMB az ágazati párbeszéd bizottságokról és a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: ÁPBtv.) 9. § (2) bekezdésében foglaltak alapján az MSZF/45828-1/2021-ITM számú végzésével a felek alapításra vonatkozó kérelmét közzétette a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben. A közzététel útján az ÁRMB az adott ágazati párbeszéd bizottsághoz (a továbbiakban: ÁPB) történő csatlakozás lehetőségét kívánta biztosítani a kérelemmel érintett ágazatban működő további érdekképviselők részére. A közzétételt követő 30 napban további részvételi szándék bejelentésére nem került sor.

Az ÁRMB a kérelmet benyújtó feleket az MSZF/45828-2/2021-ITM és az MSZF/45828-/2021-ITM számú végzéseiben felhívta az ágazati párbeszéd bizottságokról, valamint a középszintű szociális párbeszéd egyes kérdéseiről szóló 2009. évi LXXIV. törvény végrehajtásáról szóló 22/2009. (IX. 30.) SZMM rendelet 1. számú melléklet 1. pontja, illetve 2. pontja szerinti adatok elektronikus szolgáltatására az MKIR-en keresztül.

A kérelmezők az adatszolgáltatási kötelezettségüket teljesítették. Az MKIR-ben rögzített adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Magyar Víziközmű Szövetség 37 db tagmunkáltatót jelentett be az adatszolgáltatása során, melyből az ÁRMB 36 db tagmunkáltatót fogadott el. A bejelentett tagmunkáltatók által foglalkoztatottak létszáma az ÁPB által lefedett ágazatok létszámának 93,4% érte el. A fentiekre tekintettel a Magyar Víziközmű Szövetség megfelelt az ÁPBtv. 7. § 1 bekezdés b) pont ba) alpontjában rögzített részvételi feltételeknek.

Az MKIR-be felvitt adatok alapján az ÁRMB megállapította, hogy a Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége az adatszolgáltatása során 21 munkáltatónál jelentett be alapszervezetet, melyet az ÁRMB elfogadott. A Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége az ÁPB által lefedett ágazatokban 18,5%-os lefedettséggel rendelkezik. Mindezek alapján a szakszervezete megfelelt az ÁPBtv. 7. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontja szerinti részvételi feltételnek.

Az adatok összesítése alapján az ÁRMB a 2021. július 15. napján tartott ülésén megállapította, hogy a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság a rendelkező részben jelzett ágazatokban jöttek létre, tekintettel arra, hogy az ÁPB tagjai kizárólag a jelölt ágazatokban feleltek meg mindkét oldalról a részvételi feltételeknek.

Az alapítási kérelem közzétételét követően a felek megküldték az ÁRMB részére a Víziközmű ÁPB létrehozására vonatkozó megállapodásukat, valamint az MKIR-ben kérelmükhöz mellékeltek a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanácsban részt vevő munkáltatói és munkavállalói érdekképviseltekben betöltött tagsággal kapcsolatos igazolásokat, nyilatkozatokat. Ezek alapján a Magyar Víziközmű Szövetség a Munkaadók és Gyáriparosok Országos Szövetségében rendelkezik tagsággal. A nemzetközi tagság igazolása kapcsán benyújtott okirat alapján az EurEau-ban rendelkezik tagsággal. A Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége a Nemzeti Gazdasági és Társadalmi Tanács munkavállalói oldali tagság kapcsán a Független Szakszervezetek Demokratikus Ligája által kiállított igazolást csatolta kérelméhez. A nemzetközi tagság tekintetében pedig az EPSU tagsági igazolását nyújtott be.

Kérelmükhöz mellékeltek alapszabályukat is, melyekből megállapítható, hogy kérelmezők megfelelnek az ÁPBtv. 6. §-ában foglalt érdekképviselő feltételeinek.

Az ÁRMB az ÁPBtv. 7. § (4) bekezdésében foglalt feltételt vizsgálva megállapította, hogy a kérelmezők érdekképviselői tevékenységüket több mint két éve gyakorolják.

Az ÁRMB a kérelemben jelölt döntési jog megállapítása kapcsán megállapította, hogy a kérelmezők között a Víziközmű Ágazati Párbeszéd Bizottság létrehozása céljából létrejött megállapodás 2. pontja tartalmazza a felek döntési jogára vonatkozó rendelkezéseket. Mindezek alapján, az ÁPBtv. 21. § (2) bekezdésére tekintettel az ÁRMB-nek e körben döntenie nem kellett.

Az ÁRMB a reprezentatív státusz kapcsán megállapította, hogy az ÁPBtv. 2. számú mellékletében foglalt értékelési szempontok szerint végzett számítás alapján a Magyar Víziközmű Szövetség 57,68 ponttal rendelkezik. A Vízügyi Közszolgáltatási Dolgozók Szakszervezeti Szövetsége 38,9 ponttal rendelkezik. Az ÁPBtv. 12. § (2) bekezdésében foglaltak alapján a reprezentatív státuszhoz legalább 10 pont szükséges.

A fent leírtakra tekintettel az ÁRMB a rendelkező részben foglaltak szerint döntött.

Az ÁRMB hatásköre az ÁPBtv. 21. § (4) bekezdés a) pontján alapul. A jogorvoslati tájékoztató az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 112. és 114. §-ában foglaltakon, valamint a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 39. §-ában foglaltakon alapszik.

Budapest, 2021. július 22.

Dr. Petrovics Zoltán s. k.,
elnök

**A Magyarország Megújulásáért Párt 2020. évi pénzügyi kimutatása
a pártok működéséről és gazdálkodásáról szóló törvény szerint****Bevételek**

1. Tagdíjak	0 Ft
2. Központi költségvetésből származó támogatás	0 Ft
3. A párt országgyűlési képviselőcsoportjának nyújtott állami támogatás	0 Ft
4. Egyéb hozzájárulások, adományok (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevesítve)	0 Ft
5. A párt által alapított korlátolt felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	0 Ft
6. Egyéb bevétel	0 Ft
Összes bevétel a gazdasági évben	0 Ft

Kiadások

1. Támogatás a párt országgyűlési képviselőcsoportja számára	0 Ft
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	0 Ft
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	0 Ft
4. Működési kiadások	0 Ft
5. Eszközbeszerzés	0 Ft
6. Politikai tevékenység kiadása	0 Ft
7. Egyéb kiadások	0 Ft
Összes kiadás a gazdasági évben	0 Ft

Kristóf Csaba s. k.,
elnök

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter.

A szerkesztőség címe: 1051 Budapest, Nádor utca 22.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.