



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE
2014. július 11., péntek

Tartalomjegyzék

I. Utasítások

1/2014. (VII. 11.) FM utasítás miniszteri biztosi kinevezésről	4518
19/2014. (VII. 11.) NGM utasítás a Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I. 6.) NGM utasítás módosításáról	4519
13/2014. (VII. 11.) LÜ utasítás az ügyészség szervezetéről és működéséről szóló 12/2012. (VI. 8.) LÜ utasítás módosításáról	4523
10/2014. (VII. 11.) OBH utasítás a gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásáról szóló szabályzatról	4525
11/2014. (VII. 11.) OBH utasítás a bírósági közvetítésről és a kijelölés feltételeiről szóló szabályzatról	4536
12/2014. (VII. 11.) OBH utasítás a büntető-, polgári és szabálysértési eljárás során használt, kiskorúak tájékoztatásához fűződő iratok nyomtatványként történő rendszeresítéséről szóló szabályzatról	4539
24/2014. (VII. 11.) ORFK utasítás a rendkívüli halál esetén követendő rendőri eljárásról	4583

III. Személyügyi közlemények

A Földművelésügyi Minisztérium közleménye a Vidékfejlesztési Minisztérium 2014. május havi személyügyi hírei vonatkozásában	4591
A Miniszterelnökség közleménye a 2014. évi Fényes Elek-díj adományozásáról	4591
Az Állami Számvevőszék elnöke által 2014. évben adományozott Gajzágó Salamon-díjakban részesültek névsora	4592
A Legfőbb Ügyészség közleménye az Ügyészség Napja alkalmából adományozott elismerésekről	4593

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről	4595
Pályázati felhívás Celldömölk város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatójának kiválasztására	4597
Törökszentmiklós Városi Önkormányzatnak az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás szolgáltatójának kiválasztása tárgyú pályázati felhívásának módosítása	4598
A Győri Közjegyzői Kamara Elnöksége pályázati felhívása a Szombathely 1. székhelyű közjegyzői állás betöltésére	4599

VI. Hirdetmények

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolója	4602
Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának pályázati felhívása a Lackner Kristóf Közigazgatási Ösztöndíj program keretében való foglalkoztatásra	4608

I. Utasítások

A földművelésügyi miniszter 1/2014. (VII. 11.) FM utasítása miniszteri biztosi kinevezésről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 38. § (2) bekezdés b) pontja figyelembevételével az alábbiak szerint rendelkezem:

- 1. §** Dr. Kiss Elizát a Földművelésügyi Minisztérium hegyközségek megújításáért és a szőlő-bor ágazat fejlesztéséért felelős miniszteri biztosnak nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos a szőlő-bor ágazat fejlesztésének előmozdítása érdekében közreműködik:
- a) az ágazati jogszabályok, különösen a hegyközségekről szóló 2012. évi CCXIX. törvény végrehajtásával kapcsolatos jogszabályok, módszertani ajánlások, eljárásrendek, végrehajtási szabályok előkészítésében,
 - b) a földművelésügyi miniszter által eseti megbízás alapján kiadott feladatok lebonyolításában.
- 3. §** A miniszteri biztos megbízatása 2014. június 6. napjától 2014. december 6. napjáig terjedő időtartamra szól.
- 4. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 8/2014. (V. 16.) VM utasítás.

Dr. Fazekas Sándor s. k.,
földművelésügyi miniszter

**A nemzetgazdasági miniszter 19/2014. (VII. 11.) NGM utasítása
a Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2014. (I. 6.) NGM utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdésében, a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 2. § d) pontjában és 73. § (1) bekezdésében, valamint a Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal létrehozásáról szóló 248/2011. (XII. 1.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2014. (I. 6.) NGM utasítás 1. melléklete (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. melléklet szerint módosul.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Varga Mihály s. k.,
nemzetgazdasági miniszter

1. melléklet a 19/2014. (VII. 11.) NGM utasításhoz

- 1. §** (1) A Szabályzat 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(1) A Hivatal önálló szervezeti egysége a főosztály és a titkárság. Az önálló szervezeti egységek a feladatkörök alapján további szervezeti egységekből állhatnak.”
- (2) A Szabályzat 9. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) Az elnökhelyettes ellátja a Duna Transznacionális Program (Duna Program) Irányító Hatóságának és Közös Titkárságának működtetésével kapcsolatos feladatokat, különösen:
a) a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság szakmai függetlenségének, valamint szabályszerű működésének biztosítása;
b) a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, az ezzel kapcsolatos szerződések megkötése, működési költségeinek tervezése és elszámolása;
c) a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság közbeszerzési eljárásainak lebonyolítása;
d) a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság működéséhez kapcsolódó informatikai szolgáltatások biztosítása (beleértve a Duna Program monitoring és információs rendszerének működtetésével kapcsolatos feladatok ellátását);
e) a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság munkatársainak foglalkoztatásával kapcsolatos feladatok ellátása.
E feladatok ellátása a Gazdálkodási, Jogi és Üzemeltetési Főosztály útján történik.”
- 2. §** A Szabályzat 1. függelék helyébe az 1. függelék lép.
- 3. §** A Szabályzat 2. függelék helyébe a 2. függelék lép.
- 4. §** A Szabályzat 3. függelék „Az elnökhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó osztályok” elnevezésű alcím, valamint a 2.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:
„Az elnökhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó osztályok
Az elnökhelyettes ellátja a főosztályvezetői feladatokat azon osztályok esetében, amelyek az általa irányított területen, nem főosztályi struktúrában működnek.
2.2. Nemzetközi és Területi Együttműködés Osztály
Az osztály
2.2.1. a Minisztérium megbízásából részt vesz a Duna Program nemzetközi programozási munkájában;

- 2.2.2. szakmailag támogatja a határ menti programok gazdaságfejlesztési prioritásainak kialakítását és végrehajtását, egy hatékony intézményrendszer kialakítását;
- 2.2.3. ellátja a gazdaságfejlesztési és irányítási rendszerekkel kapcsolatos jó nemzetközi gyakorlatok átvezetésének támogatását;
- 2.2.4. koordinálja a Duna Program és a Közép-európai Transznacionális program, az Interact és az Interreg VC interregionális programok magyarországi tervezési és irányítási rendszerének kialakítását, részt vesz a nemzetközi egyeztetéseken;
- 2.2.5. támogatja transznacionális projektek előkészítését;
- 2.2.6. segíti a makro-regionális stratégiák, valamint a transznacionális és határ menti programok szinergiáinak erősítését;
- 2.2.7. szakmai támogatást nyújt az Országos Fejlesztési és Területfejlesztési Konceptió és a Partnerségi Megállapodás nemzetközi, az Európai Területi Együttműködést érintő vonatkozásainak egyeztetéséhez és integrálásához;
- 2.2.8. segíti a Minisztérium és a Hivatal szakmai és adminisztrációs egységeinek munkáját az Európai Területi Együttműködési Programok, illetve a nemzetközi fejlesztési kérdések vonatkozásában."

5. § A Szabályzat 3. függelék, 2. „Az elnökhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek” elnevezésű pontja a következő 2.4. ponttal egészül ki:

„2.4. Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság

Osztályok: – Pénzügyi és Adminisztrációs Osztály

– Közös Titkárság Osztálya

2.4.1. A Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság a Hivatal szervezetén belül elkülönülten működő, főosztályi szintű önálló szervezeti egység, amely a Duna Program irányító hatósági és közös titkársági nemzetközi szakmai feladatait látja el. Tevékenységét a vonatkozó európai uniós jogi aktusok, illetve a programszintű szabályozás alapján, a magyar jogszabályokkal összhangban végzi. Eljárásrendjét a Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság Működési Kézikönyv tartalmazza, amelyet a Hivatal szabályzataként az elnök ad ki.

2.4.2. A szervezeti egységet főosztályvezető vezeti, aki – a kinevezés és felmentés kivételével – delegált jogkörben gyakorolja a szervezeti egység munkatársai feletti munkáltatói jogokat. A Duna Program elkülönült költségvetési keretéből finanszírozott nemzetközi projektszerződések vonatkozásában, delegált jogkörben, a Hivatal nevében kötelezettséget vállalhat. Az információmenedzsmenttel, programmenedzsmenttel, minőségbiztosítással és monitoringgal kapcsolatos feladatok ellátását a főosztályvezető közvetlenül irányítja.

2.4.3. A szervezeti egység munkatársainak foglalkoztatása – a közszolgálati tisztviselő főosztályvezető kivételével – a Munka törvénykönyve alapján történik, javadalmazásuk a Duna Program nemzetközi szakmai segítségnyújtási keretéből kerül biztosításra, a Duna Program Partnerországainak egyetértésével. A szervezeti egység munkatársainak kinevezésekor és felmentésekor az elnök előzetesen egyeztet a Duna Programozó Bizottsággal, valamint megalakulását követően a Duna Program Monitoring Bizottságával.

2.4.4. A Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság részletes feladatait a Duna Program, illetve a Duna Program Monitoring Bizottsága által jóváhagyott éves munkatervek határozzák meg.

2.4.5. Pénzügyi és Adminisztrációs Osztály

A Pénzügyi és Adminisztrációs Osztály végzi a program- és projektszintű pénzügyi feladatok ellátását, koordinálja a Duna Program nemzetközi szakmai segítségnyújtási keretével kapcsolatos munkát.

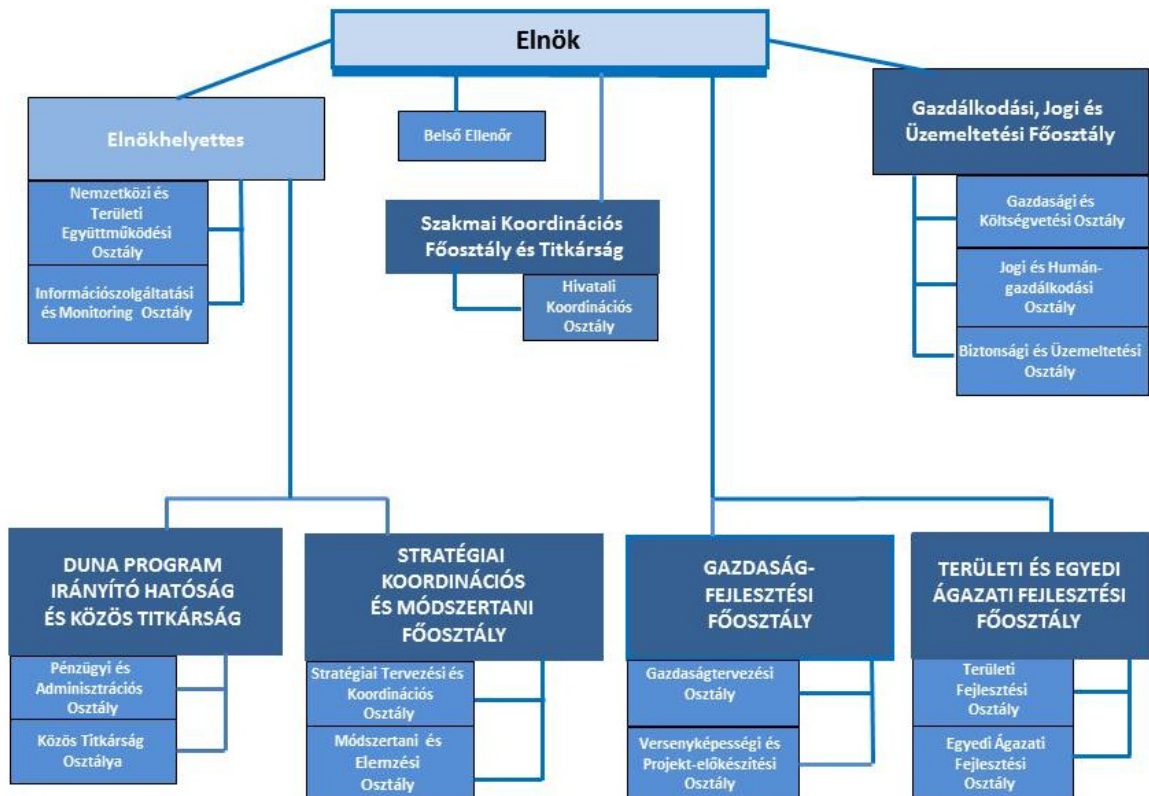
2.4.6. Közös Titkárság Osztálya

A Közös Titkárság Osztálya ellátja a nemzetközi projektekkel kapcsolatos feladatokat, illetve a programszintű kommunikációs feladatok menedzsmentjét."

1. függelék a 19/2014. (VII. 11.) NGM utasításhoz

„1. függelék

A Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal szervezeti felépítése



„

2. függelék a 19/2014. (VII. 11.) NGM utasításhoz

„2. függelék

A Nemzetgazdasági Tervezési Hivatal szervezeti egységeinek felsorolása, létszámkerete

A Hivatal szervezeti egységeinek felsorolása és létszámkerete

Irányító vezető	Szervezeti egység	Létszám (fő)
1. Elnök		1
	1.1. Elnökhelyettes	1
		1
	1.2. Szakmai Koordinációs Főosztály és Titkárság össz.	7
	főosztályvezető	1
	1.2.1. Hivatali Koordinációs Osztály	6
	1.3. Gazdálkodási és Üzemeltetési Főosztály össz.	19
	főosztályvezető	1
	1.3.1. Gazdasági és Költségvetési Osztály	6
	1.3.2. Jogi és Humángazdálkodási Osztály	6
	1.3.3. Biztonsági és Üzemeltetési Osztály	6
	1.4. Gazdaságfejlesztési Főosztály össz.	15
	főosztályvezető	1
	1.4.1. Gazdaságtervezési Osztály	7
	1.4.2. Versenyképességi és Projekt-előkészítési Osztály	7
	1.5. Területi és Egyedi Ágazati Fejlesztési Főosztály össz.	15
	főosztályvezető	1
	1.5.1. Területi Fejlesztési Osztály	7
	1.5.2. Egyedi Ágazati Fejlesztési Osztály	7
	1.6. Belső ellenőr	1
2. Elnökhelyettes		
	2.1. Stratégiai Koordinációs és Módszertani Főosztály össz.	13
	főosztályvezető	1
	2.1.1. Stratégiai Tervezési és Koordinációs Osztály	7
	2.1.2. Módszertani és Elemzési Osztály	5
	2.2. Duna Program Irányító Hatóság és Közös Titkárság össz. ¹	10
	főosztályvezető	1
	2.2.1. Pénzügyi és Adminisztrációs Osztály	5
	2.2.2. Közös Titkárság Osztálya	4
	Az elnökhelyettes közvetlen irányítása alá tartozó osztályok	
	2.3. Nemzetközi és Területi Együttműködési Osztály	4
	2.4. Információszerzési és Monitoring Osztály	5
Összesen:	Az engedélyezett létszám + 10 fő	92

¹ Az 1166/2010. (VIII. 4.) Korm. határozat 2. pontja alapján.

**A legfőbb ügyész 13/2014. (VII. 11.) LÜ utasítása
az ügyészség szervezetéről és működéséről szóló 12/2012. (VI. 8.) LÜ utasítás módosításáról**

Az ügyészségről szóló 2011. évi CLXIII. törvény 8. §-ának (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

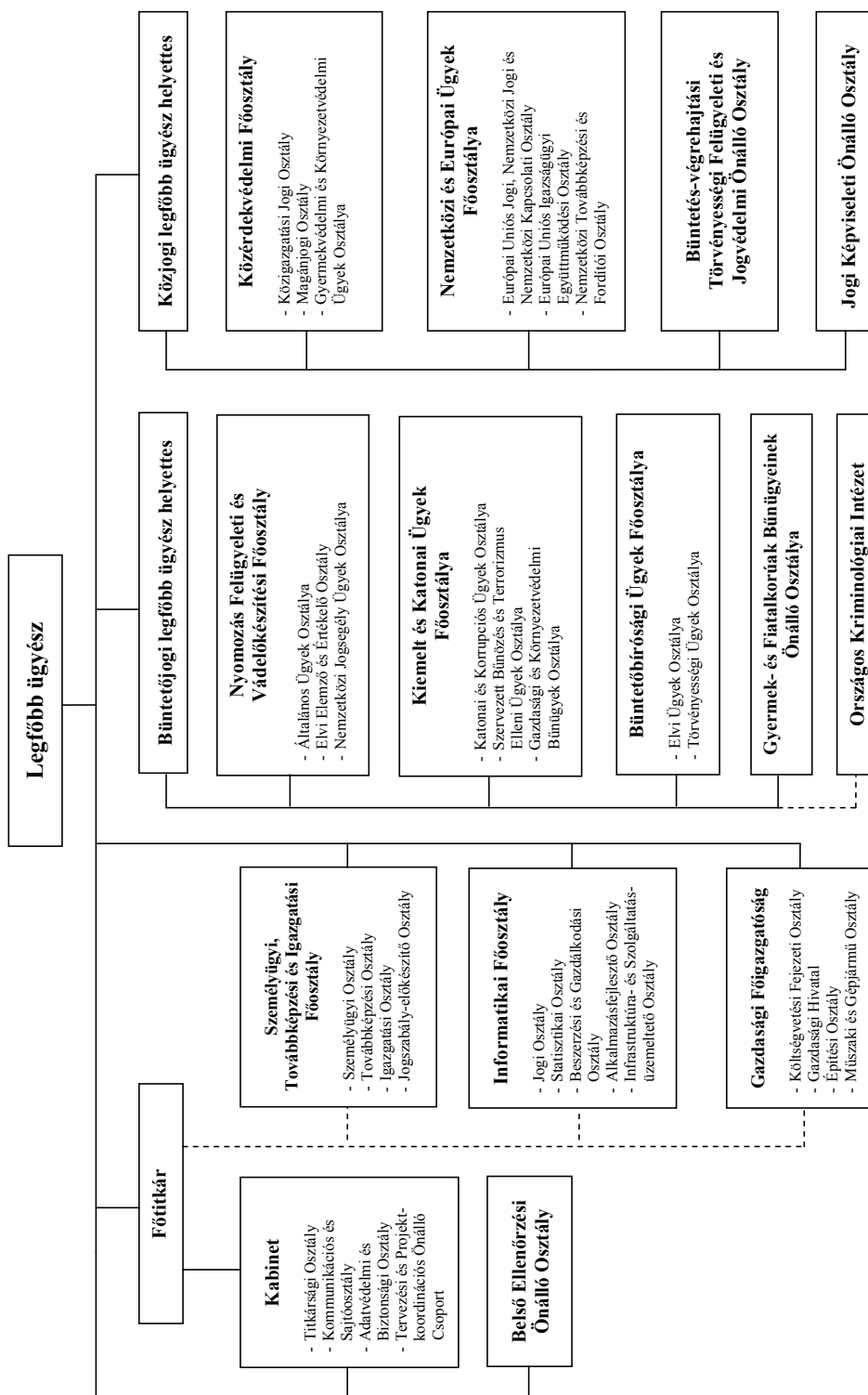
- 1. §** Az ügyészség szervezetéről és működéséről szóló 12/2012. (VI. 8.) LÜ utasítás (a továbbiakban: SZMSZ) 20. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:
„(2) A Főosztály szervezeti tagozódása:
a) Közigazgatási Jogi Osztály
aa) Rendészeti és Szabálysértési Csoport,
b) Magánjogi Osztály
ba) Gazdasági Jogi Csoport,
c) Gyermekvédelmi és Környezetvédelmi Ügyek Osztálya.”
- 2. §** Az SZMSZ 74. §-a (2) bekezdésének b)–c) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:
[Az (1) bekezdés b) pontja alapján a Legfőbb Ügyészségen vagyonnyilatkozatot tesz]
„b) az Informatikai Főosztályon
ba) a főosztályvezető-helyettes,
bb) a Beszerzési és Gazdálkodási Osztály vezetője,
bc) az Infrastruktúra- és Szolgáltatás-üzemeltető Osztály vezetője,
bd) a Beszerzési Csoport ügyészségi alkalmazottja,
be) a Gazdálkodási Csoport vezetője,
bf) a Műszaki Csoport vezetője,
bg) a ba)–bf) pontban nem említett, közbeszerzési feladatokat ellátó ügyészségi alkalmazott;
c) a Gazdasági Főigazgatóságon
ca) a gazdasági főigazgató,
cb) a pénzügyi igazgató,
cc) a műszaki igazgató,
cd) a Költségvetési Fejezeti Osztály vezetője,
ce) a Gazdasági Hivatal vezetője,
cf) az Építési Osztály vezetője,
cg) a Műszaki és Gépjármű Osztály vezetője,
ch) a Költségvetési Csoport vezetője,
ci) a Gazdálkodási és Számviteli Csoport vezetője,
cj) a Balatonlellel Továbbképzési Központban a csoportvezető,
ck) a Műszaki Csoport vezetője,
cl) a Gépkocsi Javító Műhely és Garázs Csoport vezetője,
cm) a ca)–cl) pontban nem említett, közbeszerzési feladatokat ellátó ügyészségi alkalmazott;”
- 3. §** Az SZMSZ 3. melléklete helyébe a Melléklet lép.
- 4. §** Ez az utasítás 2014. augusztus 1-jén lép hatályba.

Dr. Polt Péter s. k.,
legfőbb ügyész

Melléklet a 13/2014. (VII. 11.) LÜ utasításhoz

„3. melléklet a 12/2012. (VI. 8.) LÜ utasításhoz

A Legfőbb Ügyészség szervezete



Az Országos Bírósági Hivatal elnökének 10/2014. (VII. 11.) OBH utasítása a gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásáról szóló szabályzatról

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontja szerinti jogkörében eljárva a gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartása részletes szabályainak megállapításáról szóló 16/2014. (III. 13.) KIM rendelet 11. § (5) bekezdésének felhatalmazása alapján a következő szabályzatot alkotja:

I. Fejezet

Bevezető rendelkezések

1. A Szabályzat célja

- 1. §** A Szabályzat célja a gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásáról szóló 2013. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Gnytv.) 18. § (1) bekezdése, valamint a gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartása részletes szabályainak megállapításáról szóló 16/2014. (III. 13.) KIM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. §-a alapján az Országos Bírósági Hivatal által működtetett nyilvántartások vezetéséhez és üzemeltetéséhez kapcsolódó, valamint a nyilvántartásokból teljesítendő adatszolgáltatással összefüggő irat- és ügykezelési, továbbá jogosultságkezelési szabályok meghatározása.

2. A Szabályzat hatálya

- 2. §** A Szabályzat hatálya a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 16. §-ában meghatározott bíróságokra (a továbbiakban: bíróságok), továbbá az Országos Bírósági Hivatalra (a továbbiakban: OBH) terjed ki.

3. Értelmező rendelkezések

- 3. §** A Szabályzat alkalmazásában

- a) gondnokoltak nyilvántartása: a Gnytv. 2. és 3. §-ában meghatározott nyilvántartás;
- b) előzetes jognyilatkozatok nyilvántartása: a Gnytv. 9. és 10. §-ában meghatározott nyilvántartás;
- c) adattovábbítási nyilvántartás: a Gnytv. 23. §-ában meghatározott, alábbi nyilvántartások:
 - ca) gondnokolt személyekről vezetett adattovábbítási nyilvántartás,
 - cb) előzetes jognyilatkozatokról történő adatlekérdezések nyilvántartása;
- d) nyilvántartások használatára jogosultak nyilvántartása: a Gnytv. 24. §-ában meghatározott, alábbi nyilvántartások:
 - da) a gondnokoltak nyilvántartásába adatrögzítésre kötelezett személyek, valamint a gondnokoltak nyilvántartásához közvetlen adathozzáférésre és adatkezelésre jogosultak nyilvántartása,
 - db) az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásába adatrögzítésre kötelezett személyek, valamint az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásához közvetlen adathozzáférésre és adatkezelésre jogosultak nyilvántartása;
- e) a nyilvántartásokban kezelt adatokhoz történő
 - ea) közvetlen hozzáférés: az adatok megismerésének és kezelésének a Rendelet 2. § 4. pontjában meghatározott módja,
 - eb) közvetett hozzáférés: az adatok megismerésének és kezelésének a Rendelet 2. § 3. pontjában meghatározott módja;
- f) Országos Nyilvántartási Iroda: az OBH Bírósági Főosztály Országos Nyilvántartások Osztálya szervezeti egységeként működő iroda (OBH Országos Nyilvántartási Iroda, 1055 Budapest, Szalay u. 16.), amely ellátja az a) és b) pontban felsorolt nyilvántartásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatási és adatkezelési feladatokat.

II. Fejezet

A gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásából történő adatszolgáltatás részletes szabályai

4. Közvetlen hozzáférés

- 4. §**
- (1) Az OBH a közvetlen hozzáférésre jogosult személyek és szervek (bíróság, ügyészség, rendőrség, büntetés-végrehajtási szervezet, nyomozó hatóság, közjegyző, önálló bírósági végrehajtó, választójoggal nem rendelkező polgárok nyilvántartását vezető szerv, gyámhatóság, anyakönyvvezető és okmányiroda) részére az adatszolgáltatást az általa működtetett informatikai rendszer útján kizárólag elektronikus úton teljesíti.
 - (2) A közvetlen hozzáférési jogosultság gyakorlása az egyedi azonosítóval rendelkező, hozzáférésre felhatalmazott személyek útján történik.
 - (3) Az egyedi azonosító iránti kérelmet az OBH elnökéhez kell benyújtani a Gnytv. 25. § (2) bekezdésében meghatározott adattartalommal, aki intézkedik a kérelemnek az OBH Bírósági Főosztályhoz való továbbítása iránt.
 - (4) A (3) bekezdés szerinti kérelem jogosult által történő benyújtásának ellenőrzését követően az OBH Bírósági Főosztály Országos Nyilvántartások Osztályának vezetője intézkedik az egyedi azonosító beszerzése iránt az Informatikai Főosztály megkeresése útján.
 - (5) Az Informatikai Főosztály az azonosító megküldésével egyidejűleg intézkedik az érintett közvetlen hozzáférésre jogosult személy részére a törvény által meghatározott adatokra vonatkozó hozzáférési feltételek beállítása iránt, és annak megtörténtéről tájékoztatja az OBH Bírósági Főosztály Országos Nyilvántartások Osztályát.
 - (6) Az egyedi azonosítóval rendelkező, hozzáférésre felhatalmazott személy a kérelem benyújtását követő 8 munkanapon belül a kérelem elintézéséről tájékoztatást kap az OBH Bírósági Főosztály Országos Nyilvántartások Osztályától.
 - (7) Az OBH a nyilvántartások használatára jogosult személyekről a 3. § d) pontja szerinti nyilvántartást vezet.
 - (8) Az egyedi azonosító módosítása vagy törlése iránti kérelmet a munkáltatói jogkört gyakorló személy által, a szolgálati út betartásával az OBH elnökéhez kell benyújtani az adatváltozást követően haladéktalanul.
 - (9) Az egyedi azonosító módosítása vagy törlése iránti kérelemre az azonosító megszerzése iránti kérelem szabályai megfelelően alkalmazandók.
 - (10) A nyilvántartásokhoz való hozzáférési jogosultság a felhatalmazott személyt határozatlan ideig, de legfeljebb a jogosultság törléséig illeti meg.
- 5. §**
- (1) A bíróságok a közvetlen hozzáférési jogosultságukat kizárólag az egyedi azonosítóval rendelkező, hozzáférésre felhatalmazott bírák vagy igazságügyi alkalmazottak útján gyakorolják.
 - (2) Az egyedi azonosító iránti kérelmet az általános munkáltatói jogkört gyakorló bíróság elnöke által az OBH elnökéhez kell benyújtani a Gnytv. 25. § (2) bekezdésben meghatározott adattartalommal.
 - (3) Az egyedi azonosítóval rendelkező személyekről az általános munkáltatói jogkört gyakorló bíróság elnöke külön nyilvántartást vezet, és gondoskodik a nyilvántartást érintő változások átvezetéséről.

5. Közvetett hozzáférés

- 6. §**
- (1) A Gnytv. 7. §-ában, illetve 17. § (1) és (3) bekezdésében meghatározott, közvetett hozzáférésre jogosultak – így különösen a nyilatkozat tevő, valamint az, aki az adatigényléshez fűződő jogi érdekét igazolja, vagy az adat megismerésére és kezelésére törvényi rendelkezés alapján jogosult – írásban, postai úton terjeszthetik elő adatszolgáltatás iránti kérelmüket az Országos Nyilvántartási Irodához.
 - (2) A kérelmet az 1–3. melléklet szerinti űrlapokon kell benyújtani.
 - (3) A gondnokság alá helyezett országos nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges kérelem, ha a felvilágosítást kérő saját magáról kéri az adatszolgáltatást, az 1. melléklet szerinti űrlap kitöltésével, papír alapon, postai úton terjeszthető elő.
 - (4) A gondnokság alá helyezett országos nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges kérelem, ha a felvilágosítást kérő nem saját magáról kéri az adatszolgáltatást, a 2. melléklet szerinti űrlap kitöltésével, papír alapon, postai úton terjeszthető elő.
 - (5) Az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges kérelem a 3. melléklet szerinti űrlap kitöltésével, papír alapon terjeszthető elő.

- (6) A (3)–(5) bekezdésben megjelölt űrlapok a hozzájuk kapcsolódó kitöltési útmutatókkal együtt letölthetők a bíróságok központi internetes honlapján – az állampolgároknak menüblokk, gondnokoltakkal kapcsolatos adatszolgáltatáshoz szükséges nyomtatványok megjelölése menüpont alatt – vagy a kérelmező rendelkezésére bocsáthatók az Országos Nyilvántartási Irodában, illetve a járásbíróságokon ügyfélfogadási időben.
- (7) Az Országos Nyilvántartási Iroda a kérelem elbírálásáról, annak beérkezését követő – amennyiben a Rendelet 11. § (3) bekezdése szerinti hiánypótlás elrendelése nem szükséges – 8 munkanapon belül tájékoztatja a kérelmezőt.

7. § Az OBH Országos Nyilvántartási Irodájába beosztott igazságügyi alkalmazottak jogosultak az OBH által működtetett informatikai rendszer alkalmazásaihoz való hozzáférésre a nyilvántartásokhoz kapcsolódó adatszolgáltatási és adatkezelési feladatok ellátása érdekében.

6. Díjfizetés

- 8. §**
- (1) A közvetlen hozzáférésre jogosult személyek a 3. § a) és b) pontjában felsorolt nyilvántartásokból történő adatszolgáltatásra díjmentesen jogosultak.
 - (2) A közvetett hozzáférésre jogosult személyek a Rendelet 17. és 21. §-ában megjelölt összegű díj megfizetésével egyidejűleg terjeszthetik elő az adatszolgáltatás iránti kérelmüket.
 - (3) A díjfizetési kötelezettséget postai készpénz átutalási megbízással (csekken) az OBH Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-00319542 számú fizetési számlájára történő befizetéssel kell teljesíteni. A befizetés megtörténtét a kérelemhez mellékelni kell igazolni.
 - (4) A csekk az OBH Országos Nyilvántartási Irodájában, valamint a járásbíróságokon ügyfélfogadási időben igényelhető.

7. Hiánypótlás

- 9. §**
- (1) Az Országos Nyilvántartási Iroda az adatszolgáltatás iránti kérelmet – annak beérkezését követően – megvizsgálja, hogy megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak.
 - (2) Amennyiben a Rendelet 11. § (3) bekezdésében írt hiánypótló felhívás kiadása szükséges, erről az Országos Nyilvántartási Iroda a kérelem benyújtását követő 8 munkanapon belül intézkedik.
 - (3) A hiányokat 15 napon belül kell pótolni. Amennyiben a hiányok pótlására határidőn belül nem kerül sor, az adatszolgáltatás nem teljesíthető, amelyről az Országos Nyilvántartási Iroda 5 napon belül a Rendelet 5. melléklete szerinti tájékoztatást ad ki.
 - (4) Amennyiben a hiányt határidőben pótolják, a hiánypótlás beérkezésétől számított 8 munkanapon belül kell az adatszolgáltatást teljesíteni.

8. Adattovábbítási nyilvántartás

- 10. §**
- (1) Az OBH elnöke – az Informatikai Főosztály közreműködésével – az adattovábbítás jogszerűségének ellenőrzése, valamint az érintett tájékoztatása céljából a Gnytv. 23. §-ában írt adattovábbítási nyilvántartást vezet.
 - (2) Az adattovábbítási nyilvántartás az alábbi adatokat tartalmazza:
 - a) az adatkezelő nyilvántartási azonosítóját,
 - b) az adattovábbítást kérő nevét, lakcímét (jogi személy esetén a jogi személy nevét, székhelyét),
 - c) az adattovábbítás célját,
 - d) az adattovábbítás jogalapját,
 - e) a kérelemhez fűződő jogi érdek igazolását,
 - f) a kérelmező által az adattovábbításhoz közölt adatokat,
 - g) az adattovábbítás időpontját,
 - h) a továbbított személyes adatok körének meghatározását.
 - (3) Az adattovábbítást tartalmazó iraton, illetve a 3. § a) és b) pontjában meghatározott nyilvántartások adatainak bármilyen célú továbbításánál fel kell tüntetni az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 68. § (6) bekezdése szerinti nyilvántartási számot.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

- 11. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 12. §** Az adatszolgáltatás során az OBH iratkezelési szabályzatáról szóló 570/2013. OBH elnöki intézkedést megfelelően alkalmazni kell.
- 13. §** Hatályát veszti a bíróság által gondnokság alá helyezettnek számítógépes névjegyzékének nyilvántartásáról szóló szabályzatról szóló 18/2012. (X. 18.) OBH utasítás.

Dr. Handó Tünde s. k.,
elnök

1. melléklet a 10/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

A gondnokság alá helyezettnek országos nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges
K É R E L E M
ha a felvilágosítást kérő saját magáról kéri az adatszolgáltatást

1. A felvilágosítást kérő adatai
1.1. Természetes személy esetén
1.1.1. családi és utóneve:
1.1.2. születési családi és utóneve:
1.1.3. anyja születési családi és utóneve:
1.1.4. születési helye és ideje:
1.1.5. lakcíme:
2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el
2.1. képviselet típusának megjelölése:
2.2. képviselő adatai
2.2.1. családi és utóneve:
2.2.2. születési családi és utóneve:
2.2.3. anyja születési családi és utóneve:
2.2.4. születési helye és ideje:
2.2.5. lakcíme:
2.2.6. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékelte:

2.3. képviselő adatai – ügyvéd által ellátott képviselet esetén –
2.3.1. neve:
2.3.2. címe:
2.3.3. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékeltek:
3. Annak az időszaknak vagy időpontnak a megjelölése, amelyre vonatkozóan a felvilágosítást kérő a nyilvántartásban kezelt adatokról adatszolgáltatást igényel:
4. Azon ügycsoport(ok) megjelölése, mely(ek) vonatkozásában a felvilágosítást kérő adatszolgáltatást igényel a cselekvőképesség korlátozásáról vagy a korlátozás hiányáról:
5. Arra való utalás, hogy a csekk igazoló szelvényét a kérelemhez mellékeltek:
6. A felvilágosítást kérő aláírásának
6.1. helye:
6.2. ideje:
6.3. aláírás:
7. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő a kérelmet
7.1. neve:
7.2. címe:
7.3. aláírása:
7.4. neve:
7.5. címe:
7.6. aláírása:

Kitöltési útmutató a gondnokság alá helyezett országos nyilvántartásából történő adatigényléshez
szükséges kérelemhez (ha a felvilágosítást kérő saját magáról kéri az adatszolgáltatást)

I. Általános információk

1. Kérjük a kérelmezőt, hogy az űrlapot olvashatóan, nyomtatott betűvel szíveskedjen kitölteni, figyelmeztetjük, hogy az űrlap olvashatatlan kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után, javasoljuk ezért, hogy az űrlapot számítógéppel töltsse ki és a kinyomtatást követően írja alá!
2. A nyomtatvány nem szerkeszthető, tájékoztatjuk, hogy amennyiben a nyomtatványt megváltoztatja, a kérelem nem tekinthető szabályszerűen benyújtottnak.

II. Részletes kitöltési útmutató

1. A felvilágosítást kérő adatai:
Kérjük, hogy minden adatot szíveskedjen pontosan kitölteni, úgy, ahogyan az a személyazonosító igazolványán és a lakcímet azonosító hatósági igazolványán szerepel. Az 1. mező adatainak hiányos kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után.
2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el:
Ebben a mezőben a kérelmező képviselőjének adatait kell megadni. A mezőt akkor kell kitölteni, ha az eljárásban képviselő vesz részt. Képviselő az lehet, aki megfelel a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. §-ában írt feltételeknek; ha az eljárásban jogi képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen.
3. Annak az időszaknak vagy időpontnak a megjelölése, amelyre vonatkozóan a felvilágosítást kérő a nyilvántartásban kezelt adatokról adatszolgáltatást igényel:
Ha bizonyos időszak tekintetében szeretne felvilágosítást kérni, hogy szerepel-e a gondnokoltak közhiteles nyilvántartásában, akkor jelölje meg a pontos időintervallumot években, hónapokban és napokban.
4. Azon ügcsoport(ok) megjelölése, mely(ek) vonatkozásában a felvilágosítást kérő adatszolgáltatást igényel a cselekvőképesség korlátozásáról vagy a korlátozás hiányáról:
Jelölje meg azt az ügcsoportot vagy ügcsoportokat, melyek tekintetében adatszolgáltatást kíván kérni.
5. A kérelemhez csatolt mellékletek megnevezése:
Kérjük, hogy ebben a mezőben jelöljön meg minden egyéb, a kérelemhez csatolt mellékletet. A mellékleteket nevezze meg és lássa el sorszámmal is!
6. A felvilágosítást kérő aláírásának helye, ideje:
Kérjük, hogy ne felejtse el aláírásával ellátni kérelmét. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el, akkor ebben a mezőben a képviselő aláírása szerepeljen.
7. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő kérelmüket:
Abban az esetben, ha a kérelmező okirati formában kívánja előterjeszteni kérelmét. Két tanúnak igazolnia kell aláírásával, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni.

2. melléklet a 10/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

A gondnokság alá helyezett országos nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges
K É R E L E M
ha felvilágosítást kérő nem saját magáról kéri az adatszolgáltatást

1. A felvilágosítást kérő adatai
1.1. Természetes személy esetén
1.1.1. családi és utóneve:
1.1.2. születési családi és utóneve:
1.1.3. anyja születési családi és utóneve:
1.1.4. születési helye és ideje:
1.1.5. lakcíme:
1.2. Jogi személy, jogalanyisággal rendelkező egyéb szervezet esetén
1.2.1. elnevezése:
1.2.2. székhelye:
1.2.3. Cégbiztosításba bejegyzett szervezet esetén
1.2.3.1. cégbiztosítás száma:
1.2.3.2. adószáma:
1.2.4. Egyéb, nyilvántartásba vett szervezet esetén
1.2.4.1. adószáma:
1.2.4.2. nyilvántartási száma:
1.2.4.3. a nyilvántartást vezető bíróság, hatóság megnevezése:
1.2.5. Nyilvántartásba nem vett szervezet esetén
1.2.5.1. adószáma:
2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el
2.1. képviselet típusának megjelölése:
2.2. képviselő adatai
2.2.1. családi és utóneve:
2.2.2. születési családi és utóneve:
2.2.3. anyja születési családi és utóneve:
2.2.4. születési helye és ideje:
2.2.5. lakcíme:
2.2.6. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékelte:
2.3. képviselő adatai – ügyvéd által ellátott képviselet esetén –
2.3.1. neve:
2.3.2. címe:
2.3.3. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékelte:
3. Az adatigényléshez fűződő jogi érdek megjelölése:

4. A jogi érdek igazolása érdekében a kérelemhez mellékelt okirat (határozat) megnevezése és iratszám:
5. Annak a személynek a megjelölése, akiről kéri az adatszolgáltatást:
5.1. családi és utóneve:
5.2. születési családi és utóneve:
5.3. anyja születési családi és utóneve:
5.4. születési helye és ideje:
5.5. ha a felvilágosítást kérő erről tudomással bír, az ügyben jogerős határozatot hozó bíróság és határozata számának megjelölése:
6. Annak az időszaknak vagy időpontnak a megjelölése, amelyre vonatkozóan a felvilágosítást kérő a nyilvántartásban kezelt adatokról adatszolgáltatást igényel:
7. Azon ügycsoport(ok) megjelölése, mely(ek) vonatkozásában a felvilágosítást kérő adatszolgáltatást igényel a cselekvőképesség korlátozásáról vagy a korlátozás hiányáról:
8. A kérelemhez csatolt mellékletek megnevezése
9. A felvilágosítást kérő aláírásának
9.1. helye:
9.2. ideje:
9.3. aláírás:
10. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő a kérelmet
10.1. neve:
10.2. címe:
10.3. aláírása:
10.4. neve:
10.5. címe:
10.6. aláírása:

Kitöltési útmutató a gondnokság alá helyezett országos nyilvántartásából történő adatigényléshez
szükséges kérelemhez (ha a felvilágosítást kérő nem saját magáról kéri az adatszolgáltatást)

I. Általános információk

1. Kérjük a kérelmezőt, hogy az űrlapot olvashatóan, nyomtatott betűvel szíveskedjen kitölteni, figyelmeztetjük, hogy az űrlap olvashatatlan kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után, javasoljuk ezért, hogy az űrlapot számítógéppel töltsse ki és a kinyomtatást követően írja alá!
2. A nyomtatvány nem szerkeszthető, tájékoztatjuk, hogy amennyiben a nyomtatványt megváltoztatja, a kérelem nem tekinthető szabályszerűen benyújtottnak.

II. Részletes kitöltési útmutató

1. A felvilágosítást kérő adatai:
Kérjük, hogy minden adatot szíveskedjen pontosan kitölteni, úgy, ahogyan az a személyazonosító igazolványán és a lakcímet azonosító hatósági igazolványán szerepel. Az 1. mező adatainak hiányos kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után.
1.2. Jogi személy, jogalanyisággal rendelkező egyéb szervezet esetén:
Kérjük, hogy minden adatot szíveskedjen pontosan kitölteni, a jogi személy vagy a jogalanyisággal rendelkező egyéb szervezet nyilvántartásokban szereplő valós adatai alapján. Az 1.2. mező adatainak hiányos kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után.
2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el:
Ebben a mezőben a kérelmező képviselőjének adatait kell megadni. A mezőt akkor kell kitölteni, ha az eljárásban képviselő vesz részt. Képviselő az lehet, aki megfelel a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. §-ában írt feltételeknek; ha az eljárásban jogi képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen.
3. Az adatigényléshez fűződő jogi érdek megjelölése:
A gondnokoltak és az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásáról szóló 2013. évi CLXXV. törvény 7. § (1) bekezdése szerint írásbeli kérelemre az kaphat felvilágosítást, aki az ehhez fűződő jogi érdekét igazolja.
4. A jogi érdek igazolása érdekében a kérelemhez mellékelte okirat (határozat) megnevezése és iratszám:
Kérjük, hogy ebben a mezőben jelölje meg minden, a kérelemhez csatolt mellékletet. A mellékleteket nevezze meg, és lássa el sorszámmal is!
5. Annak a személynek a megjelölése, akiről kéri az adatszolgáltatást:
Kérjük, hogy minden adatot szíveskedjen pontosan kitölteni, úgy, ahogyan annak a személynek, akiről kéri az adatszolgáltatást, a személyazonosító igazolványán és a lakcímet azonosító hatósági igazolványán szerepel. Az 5. mező adatainak hiányos kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után.
6. Annak az időszaknak vagy időpontnak a megjelölése, amelyre vonatkozóan a felvilágosítást kérő a nyilvántartásban kezelt adatokról adatszolgáltatást igényel:
Ha bizonyos időszak tekintetében szeretne felvilágosítást kérni, hogy szerepel-e a gondnokoltak közhiteles nyilvántartásában, akkor jelölje meg a pontos időintervallumot években, hónapokban és napokban.
7. Azon ügycsoport(ok) megjelölése, mely(ek) vonatkozásában a felvilágosítást kérő adatszolgáltatást igényel a cselekvőképesség korlátozásáról vagy a korlátozás hiányáról:
Jelölje meg azt az ügycsoportot vagy ügycsoportokat melyek tekintetében adatszolgáltatást kíván kérni.
8. A kérelemhez csatolt papíralapú mellékleteket sorszámozva kérjük feltüntetni.
9. A felvilágosítást kérő aláírásának helye, ideje:
Kérjük, hogy ne felejtse el aláírásával ellátni kérelmét. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el, akkor ebben a mezőben a képviselő aláírása szerepeljen.
10. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő kérelmüket:
Abban az esetben, ha a kérelmező okirati formában kívánja előterjeszteni kérelmét. Két tanúnak igazolnia kell aláírásával, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni.

3. melléklet a 10/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz



ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

Az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásból történő adatigényléshez szükséges
K É R E L E M

1. A felvilágosítást kérő adatai
1.1. Természetes személy esetén:
1.2. családi és utóneve:
1.3. születési családi és utóneve:
1.4. anyja születési családi és utóneve:
1.5. születési helye és ideje:
1.6. lakcíme:
2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el
2.1. képviselet típusának megjelölése:
2.2. képviselő adatai
2.2.1. családi és utóneve:
2.2.2. születési családi és utóneve:
2.2.3. anyja születési családi és utóneve:
2.2.4. születési helye és ideje:
2.2.5. lakcíme:
2.2.6. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékelte:
2.3. képviselő adatai – ügyvéd által ellátott képviselet esetén –
2.3.1. neve:
2.3.2. címe:
2.3.3. arra való utalás, hogy a meghatalmazást a kérelemhez mellékelte:
3. A kérelemhez csatolt mellékletek megnevezése:
4. A felvilágosítást kérő aláírásának
4.1. helye:
4.2. ideje:
4.3. aláírás:
5. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő a kérelmet
5.1. neve:
5.2. címe:
5.3. aláírása:
5.4. neve:
5.5. címe:
5.6. aláírása:

Kitöltési útmutató az előzetes jognyilatkozatok nyilvántartásából történő adatigényléshez szükséges kérelemhez (ha a felvilágosítást kérő saját magáról kéri az adatszolgáltatást)

I. Általános információk

1. Kérjük a kérelmezőt, hogy az űrlapot olvashatóan, nyomtatott betűvel szíveskedjen kitölteni, figyelmeztetjük, hogy az űrlap olvashatatlan kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után, javasoljuk ezért, hogy az űrlapot számítógéppel töltsse ki és a kinyomtatást követően írja alá!
2. A nyomtatvány nem szerkeszthető, tájékoztatjuk, hogy amennyiben a nyomtatványt megváltoztatja, a kérelem nem tekinthető szabályszerűen benyújtottnak.

II. Részletes kitöltési útmutató

1. A felvilágosítást kérő adatai:
Kérjük, hogy minden adatot szíveskedjen pontosan kitölteni, úgy, ahogyan az a személyazonosító igazolványán és a lakcímet azonosító hatósági igazolványán szerepel. Az 1. mező adatainak hiányos kitöltése hiánypótlás kibocsátását vonhatja maga után.
 2. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el:
Ebben a mezőben a kérelmező képviselőjének adatait kell megadni. A mezőt akkor kell kitölteni, ha az eljárásban képviselő vesz részt. Képviselő az lehet, aki megfelel a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 67. §-ában írt feltételeknek; ha az eljárásban jogi képviselő jár el, a kérelemhez csatolni kell a képviselő meghatalmazását. Amennyiben az eljárásban nincs képviselő, kérjük, hogy a mezőt hagyja üresen.
 3. A kérelemhez csatolt papíralapú mellékleteket sorszámozva kérjük feltüntetni.
 4. A felvilágosítást kérő aláírásának helye, ideje:
Kérjük, hogy ne felejtse el aláírásával ellátni kérelmét. Ha a felvilágosítást kérő helyett képviselő jár el, akkor ebben a mezőben a képviselő aláírása szerepeljen.
 5. Az okirati tanúk adatai, ha a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 196. § (1) bekezdés b) pontja szerinti formában terjesztik elő kérelmüket:
Abban az esetben, ha a kérelmező okirati formában kívánja előterjeszteni kérelmét. Két tanúnak igazolnia kell aláírásával, hogy a kiállító a nem általa írt okiratot előttük írta alá, vagy aláírását előttük sajátkezű aláírásának ismerte el; az okiraton a tanúk lakóhelyét (címét) is fel kell tüntetni.
-

Az Országos Bírósági Hivatal elnökének 11/2014. (VII. 11.) OBH utasítása a bírósági közvetítésről és a kijelölés feltételeiről szóló szabályzatról

Az Országos Bírósági Hivatal elnöke a bírósági közvetítés egységes gyakorlatának megteremtése érdekében – a bíróságok véleményének beszerzését és összegzését követően –, a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontjában írt jogkörében eljárva a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény 41. §-ában foglalt felhatalmazás alapján az alábbiak szerint rendelkezik.

1. A szabályzat célja és hatálya

- 1. §** (1) A szabályzat célja, hogy a közvetítői tevékenységet végző bíróra, rendelkezési állományban lévő bíróra és bírósági titkárakra vonatkozóan szabályozza a kijelölés feltételeit, tartamát és a kijelölést megelőző eljárást, valamint meghatározza a munkavégzésre, a koordinációra és tájékoztatásra vonatkozó szabályokat.
- (2) A szabályzat hatálya az OBH elnökére, a törvényszékek szolgálati viszonyban álló törvényszék elnökére, koordinátorra, alapügyben eljáró bíróra, bírósági közvetítőnek kijelölt bíróra, rendelkezési állományba helyezett bíróra és bírósági titkárakra (a továbbiakban: bírósági közvetítő) terjed ki.

2. A bírósági közvetítő fogalma

- 2. §** A bírósági közvetítő az Országos Bírósági Hivatal (a továbbiakban: OBH) elnöke által – a közvetítői szakmai képzésről és továbbképzésről szóló 63/2009. (XII. 17.) IRM rendeletben foglalt közvetítői szakmai képzés (a továbbiakban: képzés) elvégzésének igazolását követően kijelölt bíró, rendelkezési állományba helyezett bíró és bírósági titkár. A kijelölt bíró, rendelkezési állományba helyezett bíró és bírósági titkár a bírósági közvetítéssel kapcsolatos tevékenysége során a bírósági közvetítő megjelölést használja.

3. A bírósági közvetítő tevékenysége

- 3. §** A bírósági közvetítő a bírósági közvetítési feladatokat ellátó bíróságnál a közvetítői tevékenységről szóló 2002. évi LV. törvény hatálya alá tartozó bírósági közvetítői eljárást folytat le.

4. A kijelölés feltétele

- 4. §** A bírósági közvetítői kijelölésre történő előterjesztés feltétele:
- a) bíró esetén a bírák jogállásáról és javadalmazásáról szóló 2011. évi CLXII. törvény (a továbbiakban: Bjt.) 3. § (1) bekezdése szerinti bírói szolgálati viszony,
 - b) rendelkezési állományba helyezett bíró esetén a Bjt. 232/E. §-a szerinti bírói szolgálati viszony,
 - c) bírósági titkár esetén az igazságügyi alkalmazottak szolgálati jogviszonyáról szóló 1997. évi LXVIII. törvény (a továbbiakban: lasz.) 2. § (2) bekezdés a) pontja szerinti bírósági titkári szolgálati jogviszony fennállása, továbbá
 - d) az a)–c) pontban megjelölt személyek esetében egyaránt a közvetítői szakmai képzésről és továbbképzésről szóló 63/2009. (XII. 17.) IRM rendeletben foglalt közvetítői szakmai képzés elvégzése, illetve annak igazolása.

5. A kijelölést megelőző eljárás szabályai

- 5. §** (1) A bírósági közvetítő kijelölésére a törvényszék elnöke az OBH elnökéhez címezve – a kijelölésre javasolt (a továbbiakban: jelölt), a kijelölés feltételeinek megfelelő személy hozzájáruló nyilatkozatával, illetve a kijelölési feltételeknek megfelelő személy kérelmével együtt – tesz javaslatot.

- (2) A törvényszék elnökének a javaslatában fel kell tüntetni, hogy
 - a) a jelölt a képzést elvégezte,
 - b) a jelöltnak mely időponttól és
 - c) mely szolgálati helyen (helyeken) szükséges a bírósági közvetítői tevékenységet ellátnia,
 - d) a kijelölést a kérelem ellenére miért nem támogatja.
- (3) A javaslatához csatolni kell a jelölt által a képzés elvégzését igazoló okiratot.
- (4) Amennyiben a jelölt rendelkezési állományba helyezett bíró, a javaslatban fel kell tüntetni
 - a) a (2) és (3) bekezdésben foglaltakat, továbbá
 - b) a Bjt. 232/H. § (3) bekezdése alapján a munkavégzésre beosztás indokát, helyét, kezdetét és lehetséges tartamát,
 - c) a kijelölést – a kérelem ellenére – miért nem támogatja.
- (5) Amennyiben a jelölt az lasz. 12. §-a szerinti határozott időre kinevezett bírósági titkár, a javaslatban fel kell tüntetni
 - a) a (2) és (3) bekezdésben foglaltakat, továbbá
 - b) az lasz. 15. § (1) bekezdése alapján a kinevezési okiratban meghatározott időtartamot.
- (6) A törvényszék elnöke az 5. § (1) bekezdés szerinti kérelem előterjesztésétől számított 15 napon belül továbbítja javaslatát az OBH elnökének.

6. A kijelölés tartama, megszűnése

- 6. §**
- (1) A kijelölésről az OBH elnöke dönt.
 - (2) A bírósági közvetítő kijelölése
 - a) határozatlan időre,
 - b) a rendelkezési állományba helyezett bíró esetén legfeljebb 2 év határozott időre,
 - c) a bírósági titkár esetén a bírósági titkári jogviszony fennálltaig vagy
 - d) a határozatlan időre kinevezett bírósági titkár esetén legfeljebb a bíróvá történő kinevezéséig történhet.
 - (3) A határozott időre kinevezett bírósági közvetítő ismételt kijelölésével kapcsolatos javaslatát a határozott idő lejártát megelőzően legalább 30 nappal köteles az OBH elnökéhez előterjeszteni.
 - (4) Amennyiben a bírósági közvetítővé kijelölt bírósági titkár bírói kinevezést kap, a bírósági közvetítővé történő kijelölése iránt a törvényszék elnökének az OBH elnökéhez benyújtott ismételt javaslatot kell előterjesztenie.
 - (5) Egyebekben az ismételt kijelölésre az 5. §-ban foglaltak megfelelően irányadók.
 - (6) A kijelölés megszűnik:
 - a) a bírósági titkári, bírói szolgálati jogviszony megszűnésével,
 - b) a bírósági titkár bírói kinevezésével,
 - c) a határozott idő lejártával.
 - (7) Az OBH elnöke a törvényszék elnökének indokolt javaslatára a bírósági közvetítői kijelölést megszüntetheti.
 - (8) Az OBH elnöke a bírósági közvetítővé kijelölt bírósági titkár kijelölését a kijelölés tartama alatt – a törvényszék elnöke véleményének beszerzését követően – egyéb okból is megszüntetheti.

7. A bírósági közvetítő munkavégzésével összefüggő igazgatási feladatok

- 7. §**
- (1) A bírósági közvetítővé kijelölt bírósági titkár feladatait az érintett törvényszék elnökének munkaköri leírásban kell rögzítenie.
 - (2) A bírósági közvetítővé kijelölt bírósági titkár munkaköri leírása tartalmazza különösen:
 - a) a bírósági közvetítői eljárásra alkalmas ügyek válogatásában való részvételt,
 - b) a bírósági közvetítői megbeszélés előkészítését, lefolytatását, tartását és adminisztrációját, statisztika készítését,
 - c) általános és ügyspecifikus tájékoztatók készítését és az eljáró bíró részére történő átadását,
 - d) a bírósági közvetítői eljárás lefolytatását,
 - e) a bírósági közvetítői iratok kezelését,
 - f) a bírósági közvetítői eljárás során született megállapodás írásbeli rögzítését,
 - g) a közvetlen kapcsolattartás módját, tényét valamennyi koordinátorral és bírósággal,
 - h) a közvetlen kapcsolattartást (akár telefonon, e-mailen is) az ügyféllel,

- i) amennyiben a bírósági közvetítés a munkaidejét nem tölti ki, egyéb bírósági titkári feladatok ellátását.
- (3) A rendelkezési állományba helyezett bíró bírósági közvetítői tevékenység végzésére való beosztását a bíróval – annak megkezdése előtt legalább 30 nappal – írásban közölni kell. Ebben meg kell jelölni a beosztás indokát, helyét, a munkavégzés kezdetét és időtartamát. A beosztás időtartama – a 6. § (2) bekezdés b) pontja szerinti határidőn belül – a bíró kezdeményezésére vagy előzetes hozzájárulásával módosítható.
- (4) A közvetítői feladatokat ellátó bíró közvetítői tevékenységét az ügyelosztási rendben a törvényszék elnökének rögzítenie kell.
- (5) A bírósági közvetítő a közvetítői tevékenysége során érdemében nem utasítható.

8. A bírósági közvetítés koordinációja

- 8. §**
- (1) Az OBH elnöke a bírósági közvetítéssel kapcsolatos feladatok összehangolására a Bjt. 29. § (2) bekezdése szerint országos koordinátort bíz meg.
 - (2) A bírósági közvetítőt alkalmazó törvényszék elnöke a Bjt. 29. § (1) bekezdése alapján helyi, a törvényszék területén igazgatási feladatot ellátó bíró koordinátort jelöl ki, akinek személyét az OBH elnökének bejelenti.

9. Tájékoztatás a bírósági közvetítésről

- 9. §**
- (1) Az OBH elnöke a bírósági közvetítéssel kapcsolatban általános tájékoztatást ad.
 - (2) A bíróság a bírósági közvetítői eljárással összefüggésben az alábbi kérdésekről ad tájékoztatást:
 - a) a bírósági közvetítés lehetőségéről és a kötelező közvetítésről,
 - b) azokról az ügyekről, amelyekben bírósági közvetítői eljárásnak nincs helye,
 - c) a bírósági közvetítőt alkalmazó bíróságokról,
 - d) a bírósági közvetítő személyéről, elérhetőségéről, ügyfélfogadási időpontjairól,
 - e) a bírósági közvetítés illetékmentességéről, az illeték- és költségkedvezményekről,
 - f) a bírósági közvetítés során alkalmazandó titoktartási kötelezettségről,
 - g) a bírósági közvetítői eljárás folyamatáról,
 - h) a bírósági közvetítői és a bírósági peres/nemperes eljárás kapcsolatáról,
 - i) a közvetítői eljárásról, a közvetítői névjegyzékről, a közvetítői eljárás igénybevételének lehetőségéről.
 - (3) A tájékoztatást közzé kell tenni:
 - a) a bíróságok központi honlapján,
 - b) a bíróság honlapján és
 - c) a bírósági épület közforgalom számára nyitva álló tereiben.
 - (4) A tájékoztatásra a bíróság nyilvános ügyfélfogadása során külön fel kell hívni a figyelmet (megismerhetővé tétel).
 - (5) Az eljáró bíró a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény 148. § (2) bekezdése alapján szóban és írásban, a rendelkezésére álló formanyomtatványok felhasználásával tájékoztatja a feleket a bírósági közvetítésről.

10. A nyilvántartások és a nyilvánosság

- 10. §**
- (1) A törvényszékek a kijelölt közvetítőket és koordinátorokat nyilvántartják, a bírósági titkár elérhetőségét a törvényszék internetes oldalán közzéteszik az ügyfelek és bírák tájékoztatása céljából.
 - (2) Az OBH nyilvántartást vezet:
 - a) a közvetítőkről és koordinátorokról, valamint elérhetőségeikről,
 - b) az OBH elnökének kijelölési határozatairól,
 - c) a képzésekről,
 - d) a képzési és más igazgatási jellegű megbízásokkal kapcsolatos központi igazgatási feladatokra történő felkérésekről.
 - (3) A (2) bekezdés a) pontjában foglalt adatokat – a bírósági titkár közvetítő tekintetében – az OBH a bíróságok központi internetes oldalán (www.birosag.hu) közzé teszi.

11. Záró rendelkezések

- 11. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Az utasítás hatálybalépésekor már folyamatban lévő kijelölés iránti eljárásokra ezen utasítás szabályai az irányadók.
(3) Hatályát veszti a bírósági közvetítéssel kapcsolatos szabályzatáról szóló 20/2012. (XI. 23.) OBH utasítás.

Dr. Handó Tünde s. k.,
elnök

**Az Országos Bírósági Hivatal elnökének 12/2014. (VII. 11.) OBH utasítása
a büntető-, polgári és szabálysértési eljárás során használt, kiskorúak tájékoztatásához fűződő iratok
nyomtatványként történő rendszeresítéséről szóló szabályzatról**

A gyermekközpontú igazságszolgáltatás jegyében, annak megvalósítása céljából, hogy a gyermekek részvételével folyó vagy őket érintő minden ügyben elsődleges szempont legyen a gyermekek mindenek felett álló érdekeinek figyelembevétele, illetve annak érdekében, hogy a fiatalkorú terheltek, eljárás alá vont személyek, illetve a büntető-, polgári és szabálysértési eljárás kiskorú résztvevői jogait és kötelességeiket teljes körűen megismerhessék – a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény 76. § (1) bekezdésének b) pontjában, a büntetőeljárásról szóló 1998. évi XIX. törvény 604. § (4) bekezdés c) pontjában és a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII. 1.) IM rendelet 18. § (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – a következő szabályzatot adom ki:

- 1. §** (1) A fiatalkorú terheltekkel, eljárás alá vont személyekkel, illetve a büntető-, polgári és szabálysértési eljárás kiskorú résztvevőivel és azok törvényes képviselőivel való írásbeli kapcsolattartásra és tájékoztatásukra az utasítás mellékleteiben szereplő nyomtatványokat rendszeresítem.
(2) A szabályzat nem érinti azon nyomtatványokat, amelyeket jogszabályok rendelkezése alapján kell használni.
- 2. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
(2) Hatályát veszti a büntetőeljárás során használt egyes iratok nyomtatványként történő rendszeresítéséről szóló 5/2003. OIT Szabályzat 223. számú nyomtatványa (Kiskorú gondozójának értesítése kiskorú idézéséről).

Dr. Handó Tünde s. k.,
elnök

1. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatalkorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltöztétől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén 200 000 forintig, súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. FELHÍVJA a bíróság, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból rendel ki az Ön részére. A kirendelt védő díja büntügyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túloldalon található felhívás értelmezésének megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt, ami azt jelenti, hogy a nyomozás során elég bizonyíték keletkezett ahhoz, hogy a vádló a bíróság elé vigye az ügyet. Az egész eljárás neve: büntetőeljárás, amelynek ebben a részében majd el kell menni a bíróságra. A bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerint alátámasztják azt, ami le van írva a vádiratban, és ezért valamilyen büntetést kér a bíróságtól. Ezek a bizonyítékok és a büntetési kérelem a vádirat nevű iratban olvashatók, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani az ügyész.

A vádiratra nem kell válaszolni, de lehet olyan levelet írni a bíróságnak, hogy vegyen figyelembe más fontos dolgot is, például valakinek a vallomását vagy valamilyen iratot. Az erről szóló levelet 15 napon belül kell megírni.

A bizonyítás a bírósági tárgyaláson fog történni, amelyen feltétlenül ott kell lenni. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért ha a címe megváltozik, akkor ezt meg kell írni levélben a bíróságnak, az új címével együtt.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Ha az ügyben még nincs védőügyvéd, akkor a szülők kérhetnek meg egy ügyvédet az ügyben való eljárásra, de ha ez túl drága, és a szülők nem tudják előre megfizetni, akkor megint levelet kell írni a bíróságnak, és majd a bíróság gondoskodik arról, hogy védőügyvéd legyen jelen a tárgyaláson.

A vádiratot a bíróság a szülőknek is megküldte. Amennyiben olyan kérdés merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon (a Gyakran Ismétlődő Kérdések menüpont alatt) sincs rá felelet, mint mindig, nyugodtan ilyen levelet is lehet írni a bírósághoz. Ezekre ne felejtse el ráírni a lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma –, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-1.

Vádirat közlése 14. évét be nem töltött fiatakorú vádlottal

2. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatalkorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltöztéstől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén 200 000 forintig, súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. FELHÍVJA a bíróság, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból rendel ki Önnek. A kirendelt védő díja büntügyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni. A tanú vallomását tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot megtekintheti a bíróság kezelő irodáján, és írásban indítványozhatja kérdések feltevését a különösen védett tanúhoz, továbbá indítványozhatja a tanú különösen védetté nyilvánításának megszüntetését. A tanúhoz feltett kérdések közvetlenül nem irányulhatnak a tanú személyének és tartózkodási helyének felfedezésére.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túloldalon található felhívás értelmezésének megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt, ami azt jelenti, hogy a nyomozás során elég bizonyíték keletkezett ahhoz, hogy a vádló a bíróság elé vigye az ügyet. Az egész eljárás neve: büntetőeljárás, amelynek ebben a részében majd el kell menni a bíróságra. A bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerinte alátámasztják azt, ami le van írva a vádiratban, és ezért valamilyen büntetést kér a bíróságtól. Ezek a bizonyítékok és a büntetési kérelem a vádirat nevű iratban olvashatók, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani az ügyész.

A vádiratra nem kell válaszolni, de lehet olyan levelet írni a bíróságnak, hogy vegyen figyelembe más fontos dolgot is, például valakinek a vallomását vagy valamilyen iratot. Az erről szóló levelet 15 napon belül kell megírni.

A bizonyítás a bírósági tárgyaláson fog történni, amelyen feltétlenül ott kell lenni. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért ha a címe megváltozik, akkor ezt meg kell írni levélben a bíróságnak, az új címével együtt.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Ha az ügyben még nincs védőügyvéd, akkor a szülők kérhetnek meg egy ügyvédet az ügyben való eljárásra, de ha ezt túl drága, és a szülők nem tudják előre megfizetni, akkor megint levelet kell írni a bíróságnak, és majd a bíróság gondoskodik arról, hogy védőügyvéd legyen jelen a tárgyaláson.

Van az ügyben olyan tanú is, akinek a személyének titokban kell maradnia, őt úgy hívják, hogy különösen védett tanú. Az ő vallomása egy iratban szerepel, amelynek a neve jegyzőkönyvi kivonat, és ezt a bíró felolvassa majd a tárgyaláson, mert a tanú nem fog megjelenni. A jegyzőkönyvi kivonatot meg lehet nézni a bíróságon, a ([Kezelőiroda pontos helye]) számú szobában. Ha ez a tanú valamilyen fontos dologra nem adott még választ, akkor megint csak levelet kell írni a bíróságnak, és fel lehet tenni neki a fontos kérdéseket, hogy azokra is válaszoljon.

A vádiratot a bíróság a szülőknek is megküldte. Amennyiben olyan kérdés merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon (a Gyakran Ismétlődő Kérdések menüpont alatt) sincs rá feleletet, mint mindig, nyugodtan ilyen levelet is lehet írni a bírósághoz. Ezekre ne felejtse el ráírnia lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma –, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-2.

Vádirat közlése 14. évét be nem töltött fiatakorú vádlottal – ha az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni

3. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatakorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltöztéstől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén 200 000 forintig, súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. FELHÍVJA ezért, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból kirendel védőt Önnek. A kirendelt védő díja bünygyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelűl:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túldoldalon található felhívást figyelmesen és alaposan olvassa el, a következőkben az értelmezés megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt Önnel szemben, ami azt jelenti, hogy egy eljárás indult a bíróságon, a neve: büntetőeljárás. Ennek során az ügyben vádlottként kell bíróság elé állnia. Az Önnel szembeni bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerinte alátámasztják azt, hogy a vádban megjelölt cselekményt elkövette, azért felelős, és ezért büntetést vagy annál enyhébb következményt, úgynevezett intézkedést kell alkalmaznia a bíróságnak Önnel szemben. Ezeket az ügyészség a vádirat nevű iratban jelölte meg, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani.

A vádiratra nem kell válaszolni, csak ha úgy látja, hogy valamilyen bizonyíték – például az Ön által fontosnak tartott tanú neve vagy valamilyen irat – ott nincs felsorolva, kérheti, hogy a bíróság ezeket is vegye figyelembe. Ezt a jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül egyszerű levélben meg kell írni a bíróságnak: ezt hívják bizonyítási indítványnak.

A bizonyítás a tárgyaláson fog történni, amelyen kötelező megjelennie és részt vennie. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért nagyon fontos, hogy ha a mostani címéről esetleg elköltözik, az új címet sürgősen, három napon belül írásban be kell jelenteni a bíróságnál, mert ha ez elmarad, és a bíróság emiatt nem tudja Önt idézni a tárgyalásra, akkor a rendőrség keresni fogja, és ha elfogják, javítóintézetbe vagy börtönbe is kerülhet a tárgyalás idejére: ennek a neve előzetes letartóztatás.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Védőügyvédet Ön hatalmazhat meg, de ha ennek költségét Ön vagy a családja nem tudja megfizetni, akkor – ha rendőrség még nem rendelt ki ügyvédet – a bíróság gondoskodik védőügyvédről.

A vádiratot a bíróság a szülei vagy gondozója részére is megküldte a törvény értelmében. Amennyiben kérdése merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon sem talál feleletet, bátran forduljon írásban a bírósághoz. Leveleire ne felejtse el a lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma – ráírni, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-3.

Vádirat közlése 14. évét betöltött fiatalokú vádlottal

4. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatalkorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltöztéstől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén kétszázezer forintig, súlyos vagy ismételt esetben ötszázezer forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. FELHÍVJA ezért, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból kirendel védőt Önnek. A kirendelt védő díja büntügyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni. A tanú vallomását tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot megtekintheti a bíróság kezelő irodáján, és írásban indítványozhatja kérdések feltevését a különösen védett tanúhoz, továbbá indítványozhatja a tanú különösen védetté nyilvánításának megszüntetését. A tanúhoz feltett kérdések közvetlenül nem irányulhatnak a tanú személyének és tartózkodási helyének felfedezésére.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]
bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]
tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túloldalon található felhívást figyelmesen és alaposan olvassa el, a következőkben az értelmezés megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt Önnel szemben, ami azt jelenti, hogy egy eljárás indult a bíróságon, a neve: büntetőeljárás. Ennek során az ügyben vádlottként kell bíróság elé állnia. Az Önnel szembeni bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerint alátámasztják azt, hogy a vádban megjelölt cselekményt elkövette, azért felelős, és ezért büntetést vagy annál enyhébb következményt, úgynevezett intézkedést kell alkalmaznia a bíróságnak Önnel szemben. Ezeket az ügyészség a vádirat nevű iratban jelölte meg, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani.

A vádiratra nem kell válaszolni, csak ha úgy látja, hogy valamilyen bizonyíték – például az Ön által fontosnak tartott tanú neve vagy valamilyen irat – ott nincs felsorolva, kérheti, hogy a bíróság ezeket is vegye figyelembe. Ezt a jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül egyszerű levélben meg kell írni a bíróságnak: ezt hívják bizonyítási indítványnak.

A bizonyítás a tárgyaláson fog történni, amelyen kötelező megjelennie és részt vennie. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért nagyon fontos, hogy ha a mostani címéről esetleg elköltözik, az új címet sürgősen, három napon belül írásban be kell jelenteni a bíróságnál, mert ha ez elmarad, és a bíróság emiatt nem tudja Önt idézni a tárgyalásra, akkor a rendőrség keresni fogja, és ha elfogják, javítóintézetbe vagy börtönbe is kerülhet a tárgyalás idejére – ennek a neve előzetes letartóztatás.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Védőügyvédet Ön hatalmazhat meg, de ha ennek költségét Ön vagy a családja nem tudja megfizetni, akkor – ha rendőrség még nem rendelt ki ügyvédet – a bíróság gondoskodik védőügyvédről.

Az ügyész olyan tanút is bizonyítékként jelölt meg az ügyben, akinek a személye titkos, őt különösen védett tanúnak hívják. Az ő vallomását a bíróság is csak felolvassa majd a tárgyaláson, mert ő nem fog megjelenni. Ez a vallomás egy iratban szerepel, amelynek a neve jegyzőkönyvi kivonat, és azt meg lehet nézni a bíróságon, a ([Kezelőiroda pontos helye]) számú szobában. Ennek a különösen védett tanúnak fel lehet tenni olyan kérdéseket írásban, amelyeket fontosnak tart, és a jegyzőkönyvi kivonatban nem talál rá választ. Ezt is írásban kell kérni a bíróságtól.

A vádiratot a bíróság a szülei vagy gondozója részére is megküldte a törvény értelmében. Amennyiben kérdése merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon sem talál feleletet, bátran forduljon írásban a bírósághoz. Leveleire ne felejtse el a lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma – ráírni, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-4.

Vádirat közlése 14. évét betöltött fiatalkorú vádlottal – ha az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni

5. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatakorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltözéstől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén kétszázezer forintig, súlyos vagy ismételt esetben ötszázezer forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. FELHÍVJA ezért, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból kirendel védőt Önnek. A kirendelt védő díja büntügyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy közvetítői eljárás keretében az eljárás megszüntetésének, illetve a büntetés korlátlan enyhítésének lehet helye, ha a sértett által elfogadott módon és mértékben a bűncselekménnyel okozott sérelmet jóváteszi. Ezirányú kérelmét írásban nyújtsa be a bírósághoz.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túldoldalon található felhívást figyelmesen és alaposan olvassa el, a következőkben az értelmezés megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt Önnel szemben, ami azt jelenti, hogy egy eljárás indult a bíróságon, a neve: büntetőeljárás. Ennek során az ügyben vádlottként kell bíróság elé állnia. Az Önnel szembeni bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerint alátámasztják azt, hogy a vádban megjelölt cselekményt elkövette, azért felelős, és ezért büntetést vagy annál enyhébb következményt, úgynevezett intézkedést kell alkalmaznia a bíróságnak Önnel szemben. Ezeket az ügyészség a vádirat nevű iratban jelölte meg, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani.

A vádiratra nem kell válaszolni, csak ha úgy látja, hogy valamilyen bizonyíték – például az Ön által fontosnak tartott tanú neve vagy valamilyen irat – ott nincs felsorolva, kérheti, hogy a bíróság ezeket is vegye figyelembe. Ezt a jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül egyszerű levélben meg kell írni a bíróságnak: ezt hívják bizonyítási indítványnak.

A bizonyítás a tárgyaláson fog történni, amelyen kötelező megjelennie és részt vennie. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért nagyon fontos, hogy ha a mostani címéről esetleg elköltözik, az új címet sürgősen, három napon belül írásban be kell jelenteni a bíróságnál, mert ha ez elmarad, és a bíróság emiatt nem tudja Önt idézni a tárgyalásra, akkor a rendőrség keresni fogja, és ha elfogják, javítóintézetbe vagy börtönbe is kerülhet a tárgyalás idejére, ennek a neve előzetes letartóztatás.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Védőügyvédet Ön hatalmazhat meg, de ha ennek költségét ön vagy a családja nem tudja megfizetni, akkor – ha rendőrség még nem rendelt ki ügyvédet – a bíróság gondoskodik védőügyvédről.

Ha hajlandó arra, hogy a vádiratban megjelölt cselekményével okozott kárt vagy sérelmet valamilyen módon helyrehozza, ezt is írásban kell a bíróságnál kérni. Ha a bíróság úgy látja, hogy ennek nincsen akadálya, egy másik eljárás indulhat meg, aminek a neve: közvetítői eljárás. Ennek pontosan az a célja, hogy Ön a sérelmet elszenvedő személyt (azaz a sértettet) kárpótolja, és ha azt ő is elfogadja, akkor ezt a bíróság mindenképpen a javára fogja értékelni. A törvény szerint ugyanis meghatározott esetekben az eljárást meg kell szüntetni, vagy ha erre nincs lehetőség, akkor a cselekmény megítélésén enyhíthet, azaz a bíróságnak lehetősége lesz a törvényben meghatározottnál jóval enyhébb büntetés kiszabására.

A vádiratot a bíróság a szülei vagy gondozója részére is megküldte a törvény értelmében. Amennyiben kérdése merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon sem talál feleletet, bátran forduljon írásban a bírósághoz. Leveleire ne felejtse el a lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma – ráírni, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-5.

Vádirat közlése 14. évét betöltött fk. vádlottal – ha közvetítői eljárásra van lehetőség

6. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

FELHÍVÁS

[Címzett neve] fiatalkorú vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen a fenti ügyszámon indult büntetőügyben értesíti arról, hogy az [Ügyészség megnevezése] vádat emelt Önnel szemben, amelyet a bíróság jelen felhívással együtt kézbesít Önnek.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét arra, hogy lakóhelyének, tartózkodási helyének, illetve értesítési címének megváltozását az elköltöztéstől számított három munkanapon belül be kell jelentenie a bíróságnak. Ennek elmulasztása esetén kétszázezer forintig, súlyos vagy ismételt esetben ötszázezer forintig terjedő rendbírsággal sújtható, és kötelezhető a mulasztással okozott költség megfizetésére.

FIGYELMEZTETI továbbá, hogy a terhelt szökése, elrejtőzése, valamint ennek reális veszélye előzetes letartóztatás oka lehet.

FELHÍVJA a bíróság a bizonyítási indítványainak jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül történő előterjesztésére. Amennyiben az ügyész a vádiratban valamely tanú vallomásának felolvasását kéri, azonban Ön kéri a tanú bíróság általi meghallgatását, ezt jelezze írásban a bíróság felé. A nyomozás iratait és a bírósági iratokat a bíróság kezelőirodáján ([Kezelőiroda pontos helye]) megtekintheti ügyfélfogadási időben, valamint az Ön által megjelölt iratokról díjmentesen másolatot kaphat. A kezelőiroda nyitvatartási rendjéről a bíróság honlapján tájékozódhat: [Bíróság honlapja].

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tárgyaláson kötelező a védő részvétele. Felhívja ezért, hogy 15 napon belül hatalmazzon meg védőt, ha ezt még nem tette meg. Amennyiben nem hatalmaz meg védőt, a bíróság hivatalból kirendel védőt Önnek. A kirendelt védő díja bünyügyi költségként kerül felszámításra, és bűnösségének megállapítása esetén a megtérítésére Ön köteles.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy közvetítői eljárás keretében az eljárás megszüntetésének, illetve a büntetés korlátlan enyhítésének lehet helye, ha a sértett által elfogadott módon és mértékben a bűncselekménnyel okozott sérelmet jóváteszi. Ez irányú kérelmét írásban nyújtsa be a bírósághoz.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni. A tanú vallomását tartalmazó jegyzőkönyvi kivonatot megtekintheti a bíróság kezelő irodáján, és írásban indítványozhatja kérdések feltevését a különösen védett tanúhoz, továbbá indítványozhatja a tanú különösen védetté nyilvánításának megszüntetését. A tanúhoz feltett kérdések közvetlenül nem irányulhatnak a tanú személyének és tartózkodási helyének felfedezésére.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]

tisztségviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túldoldalon található felhívást figyelmesen és alaposan olvassa el, a következőkben az értelmezés megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A vádló (más néven ügyész) a vádirat elnevezésű iratban megjelölt eseményekkel kapcsolatosan vádat emelt Önnel szemben, ami azt jelenti, hogy egy eljárás indult a bíróságon, a neve: büntetőeljárás. Ennek során az ügyben vádlottként kell bíróság elé állnia. Az Önnel szembeni bírósági eljárásnak az a lényege, hogy az ügyészség bizonyítékokat mutat be, amelyek szerinte alátámasztják azt, hogy a vádban megjelölt cselekményt elkövette, azért felelős, és ezért büntetést vagy annál enyhébb következményt, úgynevezett intézkedést kell alkalmaznia a bíróságnak Önnel szemben. Ezeket az ügyészség a vádirat nevű iratban jelölte meg, és az ügyben kitűzött tárgyaláson szóban is el fogja mondani.

A vádiratra nem kell válaszolni, csak ha úgy látja, hogy valamilyen bizonyíték – például az Ön által fontosnak tartott tanú neve vagy valamilyen irat – ott nincs felsorolva, kérheti, hogy a bíróság ezeket is vegye figyelembe. Ezt a jelen felhívás kézhezvételétől számított 15 napon belül egyszerű levélben meg kell írni a bíróságnak: ezt hívják bizonyítási indítványnak.

A bizonyítás a tárgyaláson fog történni, amelyen kötelező megjelennie és részt vennie. Ennek helyéről és idejéről majd újabb iratot küld a bíróság, amit idézésnek hívnak. Ezt az iratot mindenképpen át kell venni, mert ha nem, annak nagyon súlyos következményei lehetnek. Ezért nagyon fontos, hogy ha a mostani címéről esetleg elköltözik, az új címet sürgősen, három napon belül írásban be kell jelenteni a bíróságnál, mert ha ez elmarad, és a bíróság emiatt nem tudja Önt idézni a tárgyalásra, akkor a rendőrség keresni fogja, és ha elfogják, javítóintézetbe vagy börtönbe is kerülhet a tárgyalás idejére, ennek a neve előzetes letartóztatás.

A tárgyaláson részt vesz a vádló, tehát az ügyész, rajta kívül jelen kell lennie egy védőügyvédnek is. Védőügyvédet Ön hatalmazhat meg, de ha ennek költségét Ön vagy a családja nem tudja megfizetni, akkor – ha rendőrség még nem rendelt ki ügyvédet – a bíróság gondoskodik védőügyvédről.

Ha hajlandó arra, hogy a vádiratban megjelölt cselekményével okozott kárt vagy sérelmet valamilyen módon helyrehozza, ezt is írásban kell a bíróságnál kérni. Ha a bíróság úgy látja, hogy ennek nincsen akadálya, egy másik eljárás indulhat meg, aminek a neve: közvetítői eljárás. Ennek pontosan az a célja, hogy Ön a sérelmet elszenvedő személyt (azaz a sértettet) kárpótolja, és ha azt ő is elfogadja, akkor ezt a bíróság mindenképpen a javára fogja értékelni. A törvény szerint ugyanis meghatározott esetekben az eljárást meg kell szüntetni, vagy ha erre nincs lehetőség, akkor a cselekmény megítélésén enyhíthet, azaz a bíróságnak lehetősége lesz a törvényben meghatározottnál jóval enyhébb büntetés kiszabására.

Az ügyész olyan tanút is bizonyítékként jelölt meg az ügyben, akinek a személye titkos, őt különösen védett tanúnak hívják. Az ő vallomását a bíróság is csak felolvassa majd a tárgyaláson, mert ő nem fog megjelenni. Ez a vallomás egy iratban szerepel, amelynek a neve jegyzőkönyvi kivonat, és azt meg lehet nézni a bíróságon, a ([Kezelőiroda pontos helye]) számú szobában. Ennek a különösen védett tanúnak fel lehet tenni olyan kérdéseket írásban, amelyeket fontosnak tart, és a jegyzőkönyvi kivonatban nem talál rá választ. Ezt is írásban kell kérni a bíróságtól.

A vádiratot a bíróság a szülei vagy gondozója részére is megküldte a törvény értelmében. Amennyiben kérdése merül fel, amire ők nem tudnak válaszolni, és a www.birosag.hu honlapon sem talál feleletet, bátran forduljon írásban a bírósághoz. Leveleire ne felejtse el a lap bal felső részén található számot – ami a bíróságon lévő ügyének a száma – ráírni, mert ez segít az ügy beazonosításában.

Kk-6.	Vádirat közlése 14. évét betöltött fk. vádlottal – ha közvetítői eljárásra van lehetőség és az ügyész különösen védett tanú vallomását kívánja bizonyítási eszközként felhasználni
-------	--

7. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] törvényes képviselő/gondozó részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen indult büntetőügyben a

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] [vádlott] törvényes képviselőjeként/gondozójaként megidézi, egyúttal felhívja, hogy gondoskodjék a kiskorú megjelenéséről is. A tárgyaláson kötelesek személyesen megjelenni.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, ha Ön vagy a kiskorú személy az idézésre nem jelenik meg, és nem igazolja, hogy a kiskorú mulasztásában vétlen, a bíróság Önt 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújthatja, és a meg nem jelenéssel okozott költség megtérítésére kötelezheti. Ha Ön vagy a kiskorú személy önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét, hogy saját és – amennyiben a kiskorú ilyennel már rendelkezik – a kiskorú személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, iratait hozza magával. A kihallgatás helyiségébe a bíró szólítására kell belépnie a kiskorúval együtt.

Amennyiben Ön nem jogosult a kiskorú személy feletti felügyeleti jog gyakorlására, haladéktalanul nevezze meg írásban a kiskorú ismert gondozóját, illetve a felügyeleti jogot gyakorló szülőt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

A kiskorúnak a jelen idézésben foglaltakat szíveskedjen elmagyarázni, illetőleg részére a mellékelt tájékoztatást átadni vagy felolvasni a tájékoztatása céljából!

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]
bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]
tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A túloldalon található idézés nevű irat értelmezésének megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

[Fk. vádlott neve] az ügyben vádlott, ezért ebben az iratban vádlottnak fogjuk hívni.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben, megfelelő öltözékben vádlottként kell a bírósági tárgyaláson megjelenni. A tárgyaláson először az ügyész (a vádló) ismerteti a vádat, és azután a vádiratban megjelölt cselekménnyel kapcsolatos bizonyítás következik: a vádlott és a tanúk meghallgatása, ha van az ügyben, akkor szakértők véleményének és minden más fontos iratnak a felolvasása. Azt, hogy egy vádlott mit tehet, vagy mit nem, a bíró a tárgyaláson szóban el fogja mondani. Ha valami nem érthető ezek közül, a bírótól nyugodtan lehet kérdezni.

A bíróság a vádlott szüleinek vagy a gondviselőjének küldött idézést, nekik kell gondoskodniuk arról, hogy a tárgyaláson a vádlott időben ott legyen.

Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt a vádlott nem tud elmenni a tárgyalásra, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Az iskolai hiányzást a bíró igazolni fogja.

Kk-7.

14. évét be nem töltött fiatalkorú vádlott idézése tárgyalásra

8. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] vádlott részére

A [Bíróság megnevezése] a [bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen indult büntetőügyben a

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra vádlottként megidézi. A tárgyaláson köteles személyesen megjelenni.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, hogy ha a tárgyaláson az idézés ellenére nem jelenik meg, vagy engedély nélkül eltávozik, rendőri elővezetése rendelhető el, amelynek kilométerenként 450 forintos, de legkevesebb 7000 forint költségét Önnek kell viselnie. Ha pedig önhibájából olyan állapotban jelenik meg, hogy nem hallgatható ki, a következő tárgyalásra a bíróság elővezetését rendelheti el, egyben az okozott költségek megtérítésére kötelezi.

Ha önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

A személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát hozza magával. A tárgyalóterembe a bíró külön szólítására kell belépnie.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

Az idézést nagyon alaposan tanulmányozza át, a következőkben annak a magyarázatát olvashatja.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben az ott megjelölt helyen és időben, megfelelő öltözkében és minden káros szer befolyásától mentes állapotban vádlottként kell bíróság elé állnia. A tárgyaláson az ügyész ismerteti a vádat, és azt követően a vádiratban megjelölt cselekménnyel kapcsolatos bizonyítékok felsorakoztatása történik: az Ön kihallgatására, a tanúk kihallgatására, szakértői vélemények és más okiratok felolvasására kerül sor. Az Ön jogairól és kötelességeiről a bíró a tárgyaláson szóban nyújt felvilágosítást a kihallgatása elején. Ha valami nem érthető ezek közül, a bírótól kérheti, hogy magyarázza el.

A tárgyaláson általában jelen lehetnek szülei is, akiket külön értesített a bíróság, de ha ők nem jelennek meg, ettől függetlenül Ön kihallgatható.

Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt nem tud elmenni a tárgyalásra, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Ha az idézésre igazolatlanul nem jelenik meg, elővezetése is elrendelhető, amellyel a bíróság intézkedik, hogy a rendőrség – akár azon nyomban – állítsa Önt a bíróság elé. Ennek a költségeit Önnek kell megfizetnie.

Az iskolai hiányzást a bíró – kérésére – igazolja.

9. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] törvényes képviselő részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen folyamatban lévő büntetőügyben [a bíróság hivatalos helyiségébe / helyszíni tárgyalásra] [Tárgyalás helye]

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] vádlottat Önön mint törvényes képviselőjén keresztül megidézi. Felhívja arra, hogy gondoskodjék a kiskorú tárgyaláson való megjelenéséről. A kiskorú tárgyaláson történő megjelenése kötelező.

A kiskorú jognyilatkozatának megtétele érdekében, illetve életkörülményeiről történő nyilatkozatok közlése tekintetében egy törvényes képviselő megjelenése ugyancsak kötelező.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, ha a kiskorú személy az idézésre nem jelenik meg, és nem igazolja, hogy a mulasztásban vétlen, a bíróság Önt 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújthatja, és a meg nem jelenéssel okozott költség megtérítésére kötelezheti. Ha a kiskorú személy önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét, hogy a kiskorú a személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, iratait mindenképpen hozza magával.

Amennyiben Ön nem jogosult a kiskorú személy feletti felügyeleti jog gyakorlására, haladéktalanul nevezze meg írásban a kiskorú ismert gondozóját, illetve a felügyeleti jogot gyakorló szülőt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

Kérem, szíveskedjék a kiskorúnak küldött idézés mellékletét képező tájékoztatást – ha szükséges – felolvasni a kiskorú személy részére!

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

Kk-9.

14. évét betöltött fiatakorú vádlott törvényes képviselőjének idézése

10. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

ÉRTESÍTÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] törvényes képviselő részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen folyamatban lévő büntetőügyben [a bíróság hivatalos helyiségébe / helyszíni tárgyalásra] [Tárgyalás helye]

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] [vádlottat / tanút] Önön mint törvényes képviselőjén keresztül megidézi. Felhívja arra, hogy gondoskodjék a kiskorú tárgyaláson való megjelenéséről. A kiskorú tárgyaláson történő megjelenése kötelező.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, ha a kiskorú személy az idézésre nem jelenik meg, és nem igazolja, hogy a mulasztásban vétlen, a bíróság Önt 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírósággal sújthatja, és a meg nem jelenéssel okozott költség megtérítésére kötelezheti. Ha a kiskorú személy önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét, hogy a kiskorú a személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, iratait mindenképpen hozza magával.

Amennyiben Ön nem jogosult a kiskorú személy feletti felügyeleti jog gyakorlására, haladéktalanul nevezze meg írásban a kiskorú ismert gondozóját, illetve a felügyeleti jogot gyakorló szülőt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

Kérem, szíveskedjék a kiskorúnak küldött idézés mellékletét képező tájékoztatást – ha szükséges – felolvasni a kiskorú személy részére!

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

Kk-10.

14. évét betöltött fiatal korú vádlott vagy kiskorú tanú törvényes képviselőjének értesítése

11. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] törvényes képviselő részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen indult büntetőügyben a

[Kiküldött bíró általi meghallgatás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Meghallgatás pontos helye] [szobába / alatti címre] kitűzött, kiküldött bíró általi meghallgatásra [Kiskorú neve] tanú törvényes képviselőjeként megidézi, egyúttal felhívja, hogy gondoskodjék a kiskorú megjelenéséről is. A meghallgatáson kötelesek személyesen megjelenni.

A meghallgatás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, ha Ön vagy a kiskorú személy az idézésre nem jelenik meg, és nem igazolja, hogy a kiskorú mulasztásában vétlen, a bíróság Önt 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújthatja, és a meg nem jelenéssel okozott költség megtérítésére kötelezheti. Ha Ön vagy a kiskorú személy önhibáján kívül nem tud megjelenni a meghallgatáson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

FELHÍVJA a bíróság a figyelmét, hogy saját és – amennyiben a kiskorú ilyennel már rendelkezik – a kiskorú személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, iratait hozza magával. A meghallgatás helyiségébe a bíró szólítására kell belépnie a kiskorúval együtt.

Amennyiben Ön nem jogosult a kiskorú személy feletti felügyeleti jog gyakorlására, haladéktalanul nevezze meg írásban a kiskorú ismert gondozóját, illetve a felügyeleti jogot gyakorló szülőt.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy amennyiben a meghallgatás helyétől eltérő településen lakik, kérelmére a bíróság az Ön és kiskorú gyermeke megjelenésével kapcsolatosan felmerült költségét megtéríti. Ennek érdekében be kell mutatnia a bírónak a távolsági busz vagy vasúti menetjegyét, amennyiben pedig gépjárművel érkezik, a gépkocsi forgalmi engedélyét. Gépjármű esetén a bíróság az üzemanyag norma szerinti fogyasztást téríti meg. Amennyiben bejelentett lakóhelyétől eltérő helyről érkezik, ezt előzetesen be kell jelentenie a bíróságnak. Indokolt esetben a bíróság megtéríti az ezzel kapcsolatos többletköltségét.

[Ha kérte személyi adatainak zártan kezelését...] A bíróság személyi adatait zártan kezeli, a jegyzőkönyvben és hivatalos iratokon kizárólag az Ön neve kerül feltüntetésre.

[Ha kérte nevének és személyi adatainak zártan kezelését...] A bíróság nevét és személyi adatait zártan kezeli, a bíróság sorszáma szerint szólítja be Önt. Az Ön sorszáma: [Tanú száma].

[Ha nem kérte személyi adatainak zártan kezelését...] Tájékoztatja a bíróság, hogy kérheti személyi adatainak a zártan kezelését. A bíróság ebben az esetben személyi adatait zárt borítékban helyezi el, így az nem lesz ismert az eljárás résztvevői előtt. Abban az esetben, ha a nyomozás során nem kérte adatai zártan kezelését, és a nyomozási iratokból másolat került kiadásra, személyazonossága már ismertté válhatott, ennek ellenére a bíróság visszamenőlegesen is eltávolítja személyi adatait az iratokból. Amennyiben személyi adatai mellett a nevének zártan kezelését is kéri, ezt még írásban tegye meg a tárgyalás előtt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

A kiskorú részére a mellékelten megküldött tájékoztatást szíveskedjen átadni, illetőleg felolvasni a tájékoztatása céljából!

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

14. ÉLETÉVÉT BE NEM TÖLTÖTT KISKORÚ TANÚ RÉSZÉRE

A bíróság a [Elkövetés ideje] napján [Elkövetés helye] helyen történt eseménnyel kapcsolatban kíván meghallgatni tanúként. A bíróság a szüleidnek küldött idézést, nekik kell gondoskodniuk arról, hogy a meghallgatáson időben megjelenj, de Téged is szeretnélek tájékoztatni arról, hogy a bírósági meghallgatáson mi fog történni.

A tanúmeghallgatás azt jelenti, hogy a bíró kérdéseket tesz fel Neked, és ezekre kell válaszolnod. A meghallgatásodon kizárólag Te és a bíró, valamint szüleid lesztek jelen. Ha valamit nem értesz, vagy valamivel gondod van, nyugodtan kérdezhetsz a bírótól. Fontos, hogy az eljárás során csak az igazat mondd.

Az iskolai hiányzásodat a bíró igazolni fogja.

Kk-11.

14. évét be nem töltött kiskorú tanú idézése meghallgatásra büntetőeljárásban

12. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] tanú részére

A [Bíróság megnevezése] a [bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen indult büntetőügyben a

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra tanúként megidézem. A tárgyaláson köteles személyesen megjelenni, és – ha a törvény kivételt nem tesz – köteles vallomást tenni.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

FIGYELMEZTETI a bíróság, hogy ha a tárgyaláson az idézés ellenére nem jelenik meg vagy engedély nélkül eltávozik, rendőri elővezetése rendelhető el, amelynek kilométerenként 450 forintos, de legkevesebb 7000 forint költségét Önnek kell viselnie. Ha önhibájából olyan állapotban jelenik meg, hogy nem hallgatható ki, 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújtható, illetve a következő tárgyalásra a bíróság elővezetését rendelheti el, egyben az okozott költségek megtérítésére kötelezi. Ha önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napjától vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy a tanúzási kötelezettsége teljesítésének idejére átlagkereset illeti meg, és munkáltatója köteles a munkavégzés alól mentesíteni. Kérésére a bíróság a munkáltató, illetve az oktatási intézmény részére igazolást állít ki.

TÁJÉKOZTATOM, hogy amennyiben a tárgyalás helyétől eltérő településen lakik, kérelmére a bíróság a megjelenésével kapcsolatosan felmerült költségét megtéríti. Ennek érdekében be kell mutatnia a bírónak a távolsági busz vagy vasúti menetjegyét, amennyiben pedig gépjárművel érkezik, a gépkocsi forgalmi engedélyét. Gépjármű esetén a bíróság az üzemanyag norma szerinti fogyasztást téríti meg. Amennyiben bejelentett lakóhelyétől eltérő helyről érkezik, ezt előzetesen be kell jelentenie a bíróságnak. Indokolt esetben a bíróság megtéríti az ezzel kapcsolatos többletköltségét.

FELHÍVJA a bíróság, hogy személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, továbbá a bizonyításnál felhasználható feljegyzéseit, iratait és a bizonyítás szempontjából jelentős tárgyakat hozza magával. A tárgyalóterembe a bíró külön szólítására kell belépnie.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság, hogy az Ön érdekében képviselőként meghatalmazott ügyvéd járhat el, ha jogairól való felvilágosítás céljából ezt szükségesnek tartja. Az ügyvéd jelenléte viszont nem pótolja a tanú személyes megjelenését.

[Ha kérte személyi adatainak zártan kezelését...] A bíróság személyi adatait zártan kezeli, a jegyzőkönyvben és hivatalos iratokon kizárólag az Ön neve kerül feltüntetésre.

[Ha kérte nevének és személyi adatainak zártan kezelését...] A bíróság nevét és személyi adatait zártan kezeli, a bíróság sorszáma szerint szólítja be Önt. Az Ön sorszáma: [Tanú száma].

[Ha nem kérte személyi adatainak zártan kezelését...] Kérheti személyi adatainak a zártan kezelését. A bíróság ebben az esetben személyi adatait zárt borítékban helyezi el, így az nem lesz ismert az eljárás résztvevői előtt. Abban az esetben, ha a nyomozás során nem kérte adatai zártan kezelését, és a nyomozási iratokból másolat került kiadásra, személyazonossága már ismertté válhatott, ennek ellenére a bíróság visszamenőlegesen is eltávolítja személyi adatait az iratokból. Amennyiben személyi adatai mellett a nevének zártan kezelését is kéri, ezt még írásban tegye meg a tárgyalás előtt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]
bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]
tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

Az idézést nagyon alaposan olvassa át, a következőkben az értelmezés megkönnyítése érdekében az alábbi tájékoztatást adjuk.

A bíróság a [Elkövetés ideje] napján [Elkövetés helye] helyen történt eseménnyel kapcsolatban kívánja meghallgatni tanúként. Szeretnénk tájékoztatást adni arról, hogy a bírósági tárgyaláson mi fog történni.

A tanúmeghallgatás azt jelenti, hogy kérdéseket tesznek fel azzal kapcsolatban, amit látott vagy hallott, és ezekre kell válaszolni. Kérdéseket tehet fel a bíró, a vádló (más néven ügyész), az, akit megvádoltak (más néven vádlott) és az érdekében eljáró védőügyvéd. Kérhető a bíróságtól, hogy a meghallgatás ideje alatt a vádlott ne legyen jelen, vagy ha jelen van, akkor se kelljen közvetlenül vele beszélni. Ha valami nem érthető, vagy bármi kérdése van, ezt nyugodtan megkérdezheti a bírótól. Fontos, hogy az eljárás során minden kérdésre a legjobb tudása szerint az igazat válaszolja, mert a valótlan állítás bűncselekmény, ahogy az is, ha valamilyen lényeges információt elhallgat a bíróság előtt. Erre a bíró a tárgyaláson külön is fel fogja hívni a figyelmét.

A meghallgatáson általában jelen lehetnek szülők is, akiket az Ön meghallgatásáról értesítettünk, de ha ők nem jelennek meg, ettől még Ön kihallgatható. Amennyiben nyilatkozat megtétele érdekében valamelyik szülő jelenléte kötelező, a bíróság neki külön idézést küld.

Fontos, hogy a tárgyaláson – amelynek helyszíne és időpontja az idézésben szerepel – pontosan és a megfelelő öltözközetben jelenjen meg. Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt nem tud megjelenni, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Az iskolai hiányzást a meghallgatást végző bíró igazolni fogja, az utazási költséget pedig megtéríti.

13. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS BÜNTETŐÜGYBEN

[Címzett neve] törvényes képviselő részére

A [Bíróság megnevezése] a [Bűncselekmény] miatt [l. r. terhelt] vádlott [és társa / és társai] ellen folyamatban lévő büntetőügyben [a bíróság hivatalos helyiségébe / helyszíni tárgyalásra] [Tárgyalás helye]

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] [tárgyalóterembe / alatti címre] kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] tanút Önön mint törvényes képviselőjén keresztül megidézi. Felhívja arra, hogy gondoskodjék a kiskorú tárgyaláson való megjelenéséről. A kiskorú tárgyaláson történő megjelenése kötelező.

A kiskorú jognyilatkozatának megtétele érdekében egy törvényes képviselő megjelenése ugyancsak kötelező.

A tárgyalás várható időtartama: [Időtartam] óra.

Figyelmezteti a bíróság, ha a kiskorú személy az idézésre nem jelenik meg, és nem igazolja, hogy a mulasztásban vétlen, a bíróság Önt 200 000 forintig, különösen súlyos vagy ismételt esetben 500 000 forintig terjedő rendbírsággal sújthatja, és a meg nem jelenéssel okozott költség megtérítésére kötelezheti. Ha a kiskorú személy önhibáján kívül nem tud megjelenni a tárgyaláson, mulasztását legkésőbb az elmulasztott tárgyalás napja vagy az akadályoztatás megszűnésétől számított nyolc napon belül mentheti ki írásbeli igazolási kérelemmel.

Felhívja a bíróság a figyelmét, hogy a kiskorú a személyazonosságát tanúsító fényképes igazolványt, lakcímét igazoló kártyát, iratait mindenképpen hozza magával.

Amennyiben Ön nem jogosult a kiskorú személy feletti felügyeleti jog gyakorlására, haladéktalanul nevezze meg írásban a kiskorú ismert gondozóját, illetve a felügyeleti jogot gyakorló szülőt.

További tájékoztatást a bírósági eljárásról és eljárási jogairól a www.birosag.hu honlapon találhat.

Kérem, szíveskedjék a kiskorúnak küldött idézés mellékletét képező tájékoztatást – ha szükséges – felolvasni a kiskorú személy részére!

[Keltezés helye], [Keltezés időpontja]

[Bíró / tanács elnökének neve]

bíró – a tanács elnöke

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

14. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

TÁJÉKOZTATÁS

Az idézést nagyon alaposan olvassa át, a következőkben azt érthetőbben szeretnénk Önnek elmagyarázni.

A bíróság a [Elkövetés ideje] napján [Elkövetés helye] helyen történt eseménnyel kapcsolatban kívánja meghallgatni tanúként. Szeretnénk tájékoztatást adni arról, hogy a bírósági tárgyaláson mi fog történni.

A tanúmeghallgatás azt jelenti, hogy kérdéseket tesznek fel azzal kapcsolatban, amit látott vagy hallott, és ezekre kell válaszolni. Kérdéseket tehet fel a bíró, az ügyész, illetve a vádlott és védője (törvényes képviselője). Ha valami nem érthető, vagy bármi kérdése van, ezt nyugodtan megkérdezheti a bírótól. Fontos, hogy az eljárás során minden kérdésre a legjobb tudása szerint az igazat válaszolja, mert a valótlan állítás bűncselekmény, ahogy az is, ha valamilyen lényeges információt elhallgat a bíróság elől. Erre a bíró a tárgyaláson külön is fel fogja hívni a figyelmét.

A meghallgatáson általában jelen lehetnek szülők is, akiket az Ön meghallgatásáról értesítettünk, de ha ők nem jelennek meg, ettől még Ön kihallgatható. Amennyiben nyilatkozat megtétele érdekében valamelyik szülő jelenléte kötelező, a bíróság neki külön idézést küld.

Fontos, hogy a tárgyaláson – amelynek helyszíne és időpontja az idézésben szerepel – pontosan és a megfelelő öltözködéssel jelenjen meg. Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt nem tud megjelenni, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Az iskolai hiányzást a meghallgatást végző bíró igazolni fogja, az utazási költséget pedig megtéríti.

Kk-14.

Tájékoztatás 14. évét betöltött kiskorú tanú idézéséhez büntetőeljárásban

15. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI (CSALÁDJOGI) ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] kitűzött tárgyalásra a [Kiskorú neve] nevű kiskorú gyermeket érdekeltként törvényes képviselője útján megidézi.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek megjelenéséről gondoskodjon.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kiskorú gyermek személyazonosításra alkalmas irattal rendelkezik, azt a tárgyalásra hozza magával. A gyermek oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek meghallgatásához ügygondnokként [Ügygondnok neve] ügyvédet / ügyvédi irodát [elérhetőség, cím, telefonszám] kirendeli, akinek feladata a kiskorú gyermek mint érdekelt jogainak védelme. Az ügygondnok díját az állam előlegezi, az a perköltség részét képezi, melyet az eljárás végén a peresztes fél visel.

(Amennyiben a bíróság nem rendel ki ügygondnokot, ez a bekezdés értelemszerűen törlendő!)

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek meghallgatását követően gondoskodjék arról, hogy a kiskorú gyermek kísérettel a bíróság épületét elhagyhassa.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a mellékelt tájékoztatást a gyermek részére szíveskedjék átadni, amennyiben a gyermek olvasni nem tud, azt számára felolvasni szíveskedjék!

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS
A 14. ÉLETÉVÉT BE NEM TÖLTÖTT KISKORÚ ÉRDEKELT RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy az idézés nevű iratban foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson.

A bíróság azért idézett meg a tárgyalásra, hogy meghallgassa a véleményedet a [az ügy tárgya, jellege vagy lényege] kapcsolatban, és elmondhasd, hogy te mit szeretnél. A meghallgatásodra a bíróság épületében kerül sor, ahova természetesen elkísérhetnek a szüleid vagy más felnőtt is.

A meghallgatáson rajtad kívül az eljáró bíró és kirendelése esetén egy ügygondnok vesz majd részt, nem lesznek ott sem a szüleid, sem más személy.

A bíró feladata, hogy az ügyben döntsön. A bíró azért szeretne beszélgetni veled, hogy jobban megismerjen téged, a szüleidet és a körülményeidet, ami azért fontos, mert a véleményed elmondása a bírót hozzásegíti a megalapozott, megfelelő döntés meghozatalához. Nagyon fontos, hogy amit mondasz, az megfeleljen a valóságnak, és főleg, hogy azt mondd el, amit te gondolsz, és amit te szeretnél. A döntés felelőssége a bíróságé és nem a tiéd, a bíró a döntése során figyelembe fogja venni véleményedet.

Az ügygondnok az az ügyvéd, aki azért vesz részt a meghallgatásodon, hogy a te érdekeidet képviselje, és a jogaidat védje. Az ügygondnok neve: [Ügygondnok neve], elérhetősége: [elérhetőség, cím, telefonszám], amennyiben kérdésed lenne, azt nyugodtan felteheted neki már a meghallgatás előtt is.

(Amennyiben a bíróság nem rendel ki ügygondnokot, ez a bekezdés értelemszerűen törlendő!)

A meghallgatásod után elhagyhatod a bíróság épületét, az iskolából való hiányzásodat a bíróság igazolja.

Kk-15.

14. életévét be nem töltött kiskorú érdekeltkénti idézése törvényes képviselője útján családügyi perben

16. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI (CSALÁDJOGI) ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] nevű kiskorú gyermeket érdekelteként megidézi.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy ha a kitűzött tárgyaláson betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy a személyazonosításra alkalmas iratait a tárgyalásra hozza magával. Az oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy a meghallgatásához ügygondnokként [Ügygondnok neve] ügyvédet / ügyvédi irodát [elérhetőség, cím, telefonszám] kirendeli, akinek feladata a kiskorú gyermek mint érdekelt jogainak védelme. Az ügygondnok díját az állam előlegezi, az a perköltség részét képezi, melyet az eljárás végén a pereszes fél visel.

(Amennyiben a bíróság nem rendel ki ügygondnokot, ez a bekezdés értelemszerűen törlendő!)

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy idézéséről értesítette a törvényes képviselőjét is.

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A 14. ÉLETÉVÉT BETÖLTÖTT KISKORÚ (ÉRDEKELT) RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy az idézés nevű iratban foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson.

A bíróság azért idézett meg a tárgyalásra, hogy meghallgassa a véleményedet, és a téged érintő lényeges kérdésekben közvetlenül a bíróság előtt elmondhasd, hogy mit szeretnél. A meghallgatásodra természetesen elkísérhetnek a szüleid vagy más felnőtt is.

A bíróság tájékoztat arról, hogy a meghallgatás a szülők és a jogi képviselők távollétében történik, azon rajtad kívül csak az eljáró bíró és kirendelése esetén egy ügygondnok vesz részt.

Az ügygondnok az az ügyvéd, aki azért vesz részt a meghallgatásodon, hogy a te érdekeidet képviselje, és a jogaidat védje. Az ügygondnok neve: [Ügygondnok neve], elérhetősége: [elérhetőség, cím, telefonszám], amennyiben kérdésed lenne, azt nyugodtan felteheted neki akár már a meghallgatás előtt is.

(Amennyiben a bíróság nem rendel ki ügygondnokot, ez a bekezdés értelemszerűen törlendő!)

A tárgyalásra hozd magaddal egy személyazonosításra alkalmas iratodat, például személyi igazolványt, útlevelet, diákigazolványt.

A bíróság tájékoztat arról is, hogy a véleményed elmondása fontos, mert a bírót hozzásegíti a megalapozott, megfelelő döntés meghozatalához. A döntés felelőssége a bíróságé és nem a tiéd, de a szülői felügyeletre, elhelyezésre vonatkozó döntés csak az egyetértéssel hozható, kivéve ha az általad választott elhelyezés veszélyezteti a fejlődésedet.

Az idézés a törvényes képviselőd (szülő) értesítése mellett történik, aki segítséget nyújt neked abban, hogy az idézésnek megfelelően megjelenj a tárgyaláson.

A meghallgatás után elhagyhatod a bíróság épületét, az oktatási intézményből való hiányzásodat a bíróság igazolja.

Kk-16.

14. életévét betöltött kiskorú érdekeltekénti idézése családjogi perben

17. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

ÉRTESÍTÉS POLGÁRI (CSALÁDJOGI) ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság értesíti, hogy

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] kiskorú gyermeket érdekeltként megidézte.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek tárgyaláson történő megjelenését segítse elő (pl. figyelmeztetés, útba indítás, szükség esetén kísérés, illetve útiköltség, utazás biztosítása).

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek a személyazonosításra alkalmas iratát (például személyi igazolvány, útlevél, diákigazolvány) a tárgyalásra köteles magával hozni. A gyermek oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek meghallgatása a felek és képviselőik távollétében történik.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek meghallgatásához ügygondnokként [Ügygondnok neve] ügyvédet / ügyvédi irodát [elérhetőség, cím, telefonszám] kirendeli, akinek feladata a kiskorú gyermek mint érdekelt jogainak védelme. Az ügygondnok díját az állam előlegezi, az a perköltség részét képezi, melyet az eljárás végén a pereszes fél visel.

(Amennyiben a bíróság nem rendel ki ügygondnokot, ez a bekezdés értelemszerűen törlendő!)

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

Kk-17.

14. életévét betöltött kiskorú érdekelt törvényes képviselőjének értesítése családjogi ügyben

18. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] kiskorú gyermeket tanúként törvényes képviselője útján megidézi.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek megjelenéséről gondoskodjon. Amennyiben a kiskorú gyermek szabályszerű idézés ellenére nem jelenik meg a tárgyaláson vagy engedély nélkül eltávozik, és a törvényes képviselője nem igazolja, hogy vétkes a kiskorú meg nem jelenésében vagy eltávozásában, a törvényes képviselő pénzbírsággal sújtható és az okozott költség megtérítésére kötelezhető.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kiskorú gyermek személyazonosításra alkalmas irattal rendelkezik, azt a tárgyalásra hozza magával. A gyermek oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú tanú kihallgatásánál jelen lehet.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy ő jogosult nyilatkozni a kiskorú tanú személyi adatainak esetleges zártan kezeléséről, valamint a vallomástétel esetleges megtagadásáról.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek kihallgatását követően gondoskodjék arról, hogy a kiskorú gyermek kísérettel a bíróság épületét elhagyhassa.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a mellékelt tájékoztatást a gyermek részére szíveskedjék átadni, amennyiben a gyermek olvasni nem tud, azt számára felolvasni szíveskedjék!

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS
A 14. ÉLETÉVÉT BE NEM TÖLTÖTT KISKORÚ TANÚ RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy az idézés nevű iratban foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson.

A bíróság azért idézett meg a tárgyalásra, hogy közvetlenül a bíróság előtt elmondhasd az általad észlelt, látott dolgokat az adott ügygel kapcsolatban. Nagyon fontos, hogy amit a bíróság előtt mondasz, az megfeleljen a valóságnak.

A kihallgatásodra természetesen elkísérhetnek a szüleid vagy más felnőtt is. A kihallgatásodnál a törvényes képviselőd (szülő) jelen lehet.

Amennyiben személyazonosításra alkalmas irattal (például személyi igazolvány, útlevél, diákigazolvány) rendelkezel, azt a tárgyalásra hozd magaddal.

A kihallgatást követően törvényes képviselőd (szülő) kíséretében elhagyhatod a bíróság épületét. Az iskolából való hiányzásodat a bíróság igazolja.

Kk-18.

Idézés 14. életévét be nem töltött kiskorú tanú részére polgári ügyben

19. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] kitűzött tárgyalásra [Kiskorú neve] kiskorú gyermeket tanúként megidézi.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy ha a kitűzött tárgyaláson betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy ha a tárgyaláson szabályszerű idézés ellenére nem jelenik meg, és elmaradását alapos okkal előzetesen ki nem menti, vagy a tárgyalásról engedély nélkül eltávozik, a bíróság az okozott költségek megtérítésére kötelezi, s egyben pénzbírsággal sújtja.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy a személyazonosításra alkalmas iratait a tárgyalásra hozza magával. A tanú oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy a személyi adatainak esetleges zártan kezeléséről, valamint a vallomástétel esetleges megtagadásáról a tárgyaláson kell nyilatkoznia.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy kihallgatásánál a törvényes képviselője jelen lehet.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy a hamis tanúzást a törvény szigorúan bünteti.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a kiskorú tanút, hogy idézéséről értesítette a törvényes képviselőjét is.

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]
bíró

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]
tisztviselő

TÁJÉKOZTATÁS

A 14. ÉLETÉVÉT BETÖLTÖTT KISKORÚ TANÚ RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy az idézés nevű iratban foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson. A bíróság az idézéséről értesítette a törvényes képviselődet (szülő) is, aki segítséget nyújt abban, hogy a tárgyaláson időben megjelenj. Ha a tárgyaláson szabályszerű idézés ellenére nem jelensz meg, és elmaradásodat alapos okkal előzetesen ki nem mented, vagy ha a tárgyalásról engedély nélkül eltávazol, a bíróság téged az okozott költségek megtérítésére kötelez, s egyben pénzbírsággal sújt.

A bíróság azért idézett meg a tárgyalásra, hogy közvetlenül a bíróság előtt elmondhasd az általad észlelt, látott dolgokat az adott ügygel kapcsolatban. A kihallgatásodnál a törvényes képviselőd (szülő) is jelen lehet. Nagyon fontos, hogy amit a bíróság előtt elmondasz, az megfeleljen a valóságnak. Ellenkező esetben ennek rád nézve súlyos következménye lehet, mert a hamis tanúzás bűncselekménynek minősül, továbbá a bíró téged pénzbírság megfizetésére is kötelezhet.

A tárgyaláson bírói kérdésre nyilatkoznod kell, hogy kéred-e a személyi adataid zárt kezelését, ami azt jelenti, hogy az eljárás résztvevői a személyi adataidat (születésed helye, ideje, édesanyád neve, lakóhelyed, személyazonosításra alkalmas iratod száma) nem ismerhetik meg, azokat a bíró egy külön lapon rögzíti, melyet lezárva az iratokhoz csatol.

A tárgyalásra hozd magaddal személyazonosításra alkalmas irataidat (például személyi igazolványt, útlevelet, diákigazolványt).

A kihallgatást követően elhagyhatod a bíróság épületét, az oktatási intézményből való hiányzásodat a bíróság igazolja.

20. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

ÉRTESÍTÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság értesíti, hogy

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] kitűzött tárgyalásra a [Kiskorú neve] kiskorú gyermeket tanúként megidézte.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek tárgyaláson történő megjelenését segítse elő (pl. figyelmeztetés, útba indítás, szükség esetén kísérés, illetve útiköltség, utazás biztosítása).

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek a személyazonosításra alkalmas iratát (személyi igazolvány) a tárgyalásra köteles magával hozni. A gyermek oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú tanú kihallgatásánál jelen lehet. A 14. életévét betöltött kiskorú tanú a személyi adatainak zártan kezeléséről, valamint a vallomástétel megtagadásáról a nyilatkozatot maga teheti meg.

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

Kk-20.

14. életévét betöltött kiskorú tanú törvényes képviselőjének értesítése polgári ügyben

21. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság a tényállás felderítése végett az 1952. évi III. tv. 141. § (1a) bekezdése alapján elrendeli [kiskorú neve] kiskorú felperes/alperes személyes meghallgatását, és ezért a kiskorút a

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyalásra a törvényes képviselője útján személyes megjelenési kötelezettséggel megidézi.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek megjelenéséről gondoskodjon. A gyermek oktatási intézményből történő hiányzását a bíróság igazolja.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy ha a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjeleni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy ha a kiskorú gyermek személyazonosításra alkalmas irattal rendelkezik, azt a tárgyalásra hozza magával.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a gyermek meghallgatását követően gondoskodjék arról, hogy a kiskorú gyermek kísérettel a bíróság épületét elhagyhassa.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a mellékelt tájékoztatást a gyermek részére szíveskedjék átadni, amennyiben a gyermek olvasni nem tud, azt számára felolvasni szíveskedjék!

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

FIGYELMEZTETÉS

A bíróság a perbeli cselekvőképességgel nem rendelkező tizennegyedik életévét betöltött kiskorú felet, továbbá a tizennegyedik életévét be nem töltött, de ítélőképessége birtokában lévő kiskorú felet szükség esetén – kizárólag ténykérdésekre vonatkozóan – meghallgathatja. [1952. évi III. tv. 141. § (1a) bekezdés]

A felek perbeli jogait jóhiszeműen kötelesek gyakorolni.

A bíróság pénzbírással sújtja azt a felet (képviselőt), valamint más perbeli személyt, aki valamely nyilatkozatot indokolatlanul késedelmesen tesz meg, vagy azt felhívás ellenére sem teszi meg és ezáltal a per befejezését késlelteti. A bíróság azt a felet (képviselőt), aki egyes perbeli cselekményekkel indokolatlanul késedelmeskedik, valamely határidőt vagy határnapot mulaszt, vagy más módon felesleges költségeket okoz, a törvény értelmében a költségek megtérítésére való kötelezésen felül – pernyertességére vagy pervesztességére tekintet nélkül – pénzbírság megfizetésére kötelezi, továbbá a felet a törvényben meghatározott más jogkövetkezmennyel sújtja. (1952. évi III. tv. 8. §)

TÁJÉKOZTATÁS

A 14. ÉLETÉVÉT BE NEM TÖLTÖTT GYERMEK FÉL RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy a bírósági eljárást, valamint az idézésben foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

A bíróság tájékoztat mint kiskorú gyermeket, hogy a bíróság előtt peres/nemperes eljárás indult, amelyben te felperesként/alperesként, azaz félként szerepelsz.

A peres/nemperes eljárás tárgya: [.....] (az eljáró bíró a gyermek életkorára és érettségére figyelemmel ezen a helyen röviden ismertetheti a per /nemperes eljárást/ tárgyát, jellegét.)

Tájékoztat arról a bíróság, hogy az eljárás során képviseletedet a törvényes képviselőd (szülő) látja el.

Amennyiben az ügyben a törvényes képviselőd és közted ellentét (érdekellentét) merülne fel, képviseletedet a gyámhivatal által kirendelt eseti gyám vagy a bíróság által kirendelt ügygondnok (ügyvéd) látja el, aki a te érdekeidet képviseli, és akihez kérdéseiddel az eljárás előtt és alatt is fordulhatsz.

Ha kirendelésre kerül akkor, itt meg kell adni az eseti gyám vagy az ügygondnok elérhetőségeit.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson.

A meghallgatásodra a bíróság épületében kerül sor, ahova természetesen elkísérhetnek a szüleid vagy más felnőtt is. Az iskolából történő hiányzásodat a bíróság igazolja.

Kk-21.

14. életévét be nem töltött kiskorú fél személyes megjelenésre idézése polgári perben

22. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

IDÉZÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság a tényállás felderítése végett az 1952. évi III. tv. 141. § (1a) bekezdése alapján elrendeli [kiskorú neve] kiskorú felperes/alperes személyes meghallgatását és ehhez képest a nevezettet felhívja, hogy a

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyaláson a hátoldalon ismertetett törvényes következmények terhe mellett személyesen jelenjék meg.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

FELHÍVJA a bíróság a kiskorú gyermeket, hogy a személyazonosításra alkalmas iratát (például személyi igazolvány, útlevél, diákigazolvány) a tárgyalásra hozza magával. Az oktatási intézményből történő hiányzását a bíróság igazolja.

TÁJÉKOZTATJA bíróság a kiskorú gyermeket, hogy idézéséről értesítette a törvényes képviselőjét is.

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

FIGYELMEZTETÉS

A bíróság a perbeli cselekvőképességgel nem rendelkező tizennegyedik életévét betöltött kiskorú felet, továbbá a tizennegyedik életévét be nem töltött, de ítélőképessége birtokában lévő kiskorú felet szükség esetén – kizárólag ténykérdésekre vonatkozóan – meghallgathatja. [1952. évi III. tv. 141. § (1a) bekezdés]

A felek perbeli jogait jóhiszeműen kötelesek gyakorolni.

A bíróság pénzbírsággal sújtja azt a felet vagy képviselőt, aki akár a tárgyaláson, akár valamely periratban jobb tudomása ellenére vagy nagyfokú gondatlanságból:

a) az ügyre vonatkozó oly tényt állított, amelyről bebizonyult, hogy valótlan vagy az ügyre tartozó oly tényt tagadott, amelyről bebizonyult, hogy igaz,

b) olyan tényt elhallgatott, amelyről tudnia kellett, hogy a per eldöntése céljából jelentős.

A bíróság pénzbírsággal sújtja azt a felet (képviselet), valamint más perbeli személyt, aki valamely nyilatkozatot indokolatlanul késedelmesen tesz meg, vagy azt felhívás ellenére sem teszi meg és ezáltal a per befejezését késlelteti.

A bíróság azt a felet (képviselet), aki egyes perbeli cselekményekkel indokolatlanul késedelmeskedik, valamely határidőt vagy határnapot mulaszt, vagy más módon felesleges költségeket okoz, a törvény értelmében a költségek megtérítésére való kötelezésen felül – pernyertességére vagy pervesztességére tekintet nélkül – pénzbírság megfizetésére kötelezi, továbbá a felet a törvényben meghatározott más jogkövetkezménnyel sújtja.

Ha a bíróság jogszabályban meghatározott esetben közvetítői eljárás igénybevétele kötelezi a feleket (a továbbiakban: kötelező közvetítői eljárás) és a közvetítő felkérése vagy az első közvetítői megbeszélés megtartása a fél önhibából eredő mulasztása miatt hiúsul meg, a bíróság a felet pénzbírsággal sújtja. Az önhiba hiányát a mulasztó félnek kell valószínűsítene. (1952. évi III. tv. 8. §)

TÁJÉKOZTATÁS
A 14. ÉLETÉVÉT BETÖLTÖTT GYERMEK FÉL RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy a bírósági eljárást, valamint az idézésben foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

A bíróság tájékoztat mint kiskorú gyermeket, hogy a bíróság előtt peres/nemperes eljárás indult, amelyben te felperesként/alperesként, azaz félként szerepelsz.

A peres/nemperes eljárás tárgya: [.....] (az eljáró bíró a gyermek életkorára és érettségére figyelemmel ezen a helyen röviden ismertetheti a per /nemperes eljárás/ tárgyát, jellegét.)

Tájékoztat arról a bíróság, hogy az eljárás során képviseledet a törvényes képviselőd (szülő) látja el.

Amennyiben az ügyben a törvényes képviselőd és közted ellentét (érdekellentét) merülne fel, képviseledet a gyámhivatal által kirendelt eseti gyám vagy a bíróság által kirendelt ügygondnok (ügyvéd) látja el, aki a te érdekeidet képviseli, és akihez kérdéseiddel az eljárás előtt és alatt is fordulhatsz.

Ha kirendelésre kerül akkor, itt meg kell adni az eseti gyám vagy az ügygondnok elérhetőségeit.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben a megjelölt helyen és időben meg kell jelenni a bírósági tárgyaláson.

A meghallgatásodra a bíróság épületében kerül sor, ahova természetesen elkísérhetnek a szüleid vagy más felnőtt is. A tárgyalásra hozd magaddal egy személyazonosításra alkalmas iratodat, például személyi igazolványt, útlevelet, diákigazolványt. Az iskolából történő hiányzásodat a bíróság igazolja.

Tájékoztat a bíróság, hogy köteles vagy a perbeli jogaidat jóhiszeműen gyakorolni, azaz a legjobb tudásod szerint kell eljárnod a perben. Ellenkező esetben a bíró téged pénzbírság, valamint az okozott költségek megfizetésére is kötelezhet.

Kk-22.

14. életévét betöltött kiskorú fél személyes megjelenésre idézése polgári perben

23. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

ÉRTESÍTÉS POLGÁRI ÜGYBEN

[Felperes megnevezése] felperesnek – [Alperes megnevezése] alperes ellen [Pertárgy megjelölése] iránt indított perében a bíróság értesíti, hogy

[Tárgyalás határnapja] napjának [Idézés időpontja] órájára

a [Tárgyalás pontos helye] számú tárgyalóterembe kitűzött tárgyalásra a [Kiskorú neve] kiskorú gyermeket személyes megjelenési kötelezettséggel megidézte.

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek tárgyaláson történő megjelenését segítse elő (pl. figyelmeztetés, útba indítás, szükség esetén kísérés, illetve útiköltség, utazás biztosítása).

FELHÍVJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy amennyiben a kitűzött tárgyaláson a gyermek betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt megjelenni nem tud, azt a fenti ügyszám megjelölése mellett haladéktalanul írásban vagy telefonon (telefonszám), faxon (faxszám) jelentse be a bíróságnak.

TÁJÉKOZTATJA a bíróság a törvényes képviselőt, hogy a kiskorú gyermek a személyazonosításra alkalmas iratát (például személyi igazolvány, útlevél) a tárgyalásra köteles magával hozni. A gyermek oktatási intézményből való hiányzását a bíróság igazolja.

[Keltezés helye], [keltezés időpontja]

[Bíró neve]

bíró

A kiadmány hitelélül:

[Ügyintéző neve]

tisztviselő

Kk-23.

14. életévet betöltött kiskorú fél törvényes képviselőjének értesítése polgári ügyben

24. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

TÁJÉKOZTATÁS A GYERMEK FÉL RÉSZÉRE

Ez a tájékoztatás arra szolgál, hogy a bírósági eljárást, valamint az idézésben foglaltakat érthetőbben elmagyarázza számodra.

A bíróság tájékoztat mint kiskorú gyermeket, hogy a bíróság előtt peres/nemperes eljárás indult, amelyben te felperesként/alperesként, azaz félként szerepelsz.

A peres/nemperes eljárás tárgya: [.....] (az eljáró bíró a gyermek életkorára és érettségére figyelemmel ezen a helyen röviden ismertetheti a per /nemperes eljárás/ tárgyát, jellegét.)

A bíróság tájékoztat arról, hogy az eljárás során képviseledet a törvényes képviselőd (szülő) látja el. A bírósági tárgyaláson személyesen csak abban az esetben kell megjelenned, ha a bíróság téged személyes megjelenési kötelezettséggel megidéz.

Amennyiben az ügyben a törvényes képviselőd és közted ellentét (érdekellentét) merülne fel, képviseledet a gyámhivatal által kirendelt eseti gyám vagy a bíróság által kirendelt ügygondnok (ügyvéd) látja el.

Ha kirendelésre kerül, akkor itt meg kell adni az eseti gyám vagy az ügygondnok elérhetőségeit.

Kk-24.

Tájékoztatás 7 éven felüli kiskorú fél részére polgári ügyben

25. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

TÁJÉKOZTATÁS

Az idézést nagyon alaposan tanulmányozza át, a következőkben annak a magyarázatát olvashatja.

Az idézés azt jelenti, hogy az ügyben az ott megjelölt helyen és időben, megfelelő öltözkében és minden káros szer befolyásától mentes állapotban eljárás alá vont személyként kell bíróság elé állnia. A tárgyaláson a feljelentés ismertetését követően az abban megjelölt cselekménnyel kapcsolatos bizonyítékok felsorakoztatása történik: az Ön kihallgatására, a tanúk kihallgatására, szakértői vélemények és más okiratok felolvasására kerül sor. Az Ön jogairól és kötelességeiről a bíró (bírósági titkár) a tárgyaláson szóban nyújt felvilágosítást a kihallgatása elején. Ha valami nem érthető ezek közül, a bírótól (bírósági titkártól) kérheti, hogy magyarázza el.

A tárgyaláson általában jelen lehetnek szülei is, akiket külön értesített a bíróság, de ha ők nem jelennek meg, ettől függetlenül Ön kihallgatható.

Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt nem tud elmenni a tárgyalásra, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Ha az idézésre igazolatlanul nem jelenik meg, elővezetése is elrendelhető, amellyel a bíróság intézkedik, hogy a rendőrség – akár azon nyomban – állítsa Önt a bíróság elé. Ennek a költségeit Önnek kell megfizetnie.

Az iskolai hiányzást a bíró (bírósági titkár) – kérésére – igazolja.

Kk-25.

Tájékoztatás fiatalkorú eljárás alá vont személy idézéséhez

26. melléklet a 12/2014. (VII. 11.) OBH utasításhoz

[Bíróság megnevezése]

[Ügyiratszám]

A beadványokban a fenti ügyszámra kell hivatkozni!

TÁJÉKOZTATÁS KISKORÚ TANÚ RÉSZÉRE

Az idézést nagyon alaposan olvassa át, a következőkben annak magyarázatát olvashatja.

A bíróság a [Elkövetés ideje] napján [Elkövetés helye] helyen történt eseménnyel kapcsolatban kívánja meghallgatni tanúként. Szeretnénk tájékoztatást adni arról, hogy a bírósági tárgyaláson mi fog történni.

A tanúmeghallgatás azt jelenti, hogy kérdéseket tesznek fel azzal kapcsolatban, amit látott vagy hallott, és ezekre kell válaszolni. Kérdéseket tehet fel a bíró (bírósági titkár), illetve az eljárás alá vont személy és az érdekében eljáró képviselő. Ha valami nem érthető, vagy bármi kérdése van, ezt nyugodtan megkérdezheti a bírótól (bírósági titkártól). Fontos, hogy az eljárás során minden kérdésre a legjobb tudása szerint az igazat válaszolja, mert a valótlan állítás bűncselekmény, ahogy az is, ha valamilyen lényeges információt elhallgat a bíróság elől. Erre a bíró (bírósági titkár) a tárgyaláson külön is fel fogja hívni a figyelmét.

A meghallgatáson általában jelen lehetnek szülők is, akiket az Ön meghallgatásáról értesítettünk, de ha ők nem jelennek meg, ettől még Ön kihallgatható. Amennyiben nyilatkozat megtétele érdekében valamelyik szülő jelenléte kötelező, a bíróság neki külön idézést küld.

Fontos, hogy a tárgyaláson – amelynek helyszíne és időpontja az idézésben szerepel – pontosan és a megfelelő öltözködéssel jelenjen meg. Ha betegség vagy más fontos elfoglaltság miatt nem tud megjelenni, akkor ezt haladéktalanul levélben, fax útján vagy e-mailben meg kell írni a bíróságnak, vagy ha az idő erre már nem elég, legkésőbb a tárgyalás reggelén telefonon kell értesíteni a bíróságot.

Az iskolai hiányzást a meghallgatást végző bíró (bírósági titkár) igazolni fogja, az utazási költséget pedig megtéríti.

Az országos rendőrfőkapitány 24/2014. (VII. 11.) ORFK utasítása a rendkívüli halál esetén követendő rendőri eljárásról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet alapján végrehajtott, a rendkívüli halálesetek kivizsgálására irányuló rendőri eljárások szakszerűségének elősegítése és az egységes gyakorlat kialakítása céljából kiadom az alábbi utasítást:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Az utasítás hatálya kiterjed az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szervre (a továbbiakban: Rendőrség).
2. Az utasítás alkalmazásában rendkívüli halál az, amelyet az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 218. § (1) bekezdés b) pontja annak nyilvánít.
3. A közlekedési balesettel összefüggésben bekövetkezett rendkívüli haláleset kivizsgálása során az utasítást a közlekedési balesetek esetén követendő rendőri eljárás szabályait megállapító ORFK utasításban foglaltak szerinti eltérésekkel kell alkalmazni.

II. FEJEZET

RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

1. Alapelvek

4. Az eljárás során az eljáró rendőri szerv együttműködik az ügyfelekkel, az eljárásban részt vevő egyéb személyekkel és hatóságokkal, a helyi önkormányzatokkal és más országok külképviseleti, illetve rendőri szerveivel.
5. Az eljárást – különösen a halottszemlét – úgy kell lefolytatni, hogy az ne sértse a hozzátartozók kegyeleti jogait és a közszemérmét.
6. A halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 43. §-ában foglaltakra figyelemmel a temetés (hamvasztás) legközelebbi időpontját és módját úgy kell meghatározni, hogy az a hozzátartozók kegyeleti jogainak érvényesülése mellett biztosítsa a tényállás felderítését.
7. A rendkívüli haláleset kivizsgálása során az eljárási cselekményeket – így különösen a szemlét és a hatósági boncolást – úgy kell végrehajtani, hogy azok adatai egy későbbi, esetleges büntetőeljárásban bizonyítékként felhasználhatók legyenek.
8. A rendvédelmi szervek és a Magyar Honvédség objektumaiban, továbbá olyan intézményben bekövetkezett rendkívüli halál esetén, melyben – ide értve az őrzött szállásokat is – személyi szabadságukban korlátozott személyek tartózkodnak, az eljárást az érintett objektum intézménybiztonsági és egyéb előírásainak figyelembevételével kell lefolytatni.

2. Hatáskör és illetékesség

9. Az elsődleges és a halaszthatatlan intézkedéseket a holttest megtalálásának helye szerint illetékes első fokú rendőri szerv köteles megtenni, és az ügyben mindaddig eljárni, amíg az esetleges hatásköri és illetékességi vita el nem dől.

10. Hatásköri és illetékességi vita esetén az érdekelt hatóságok legkésőbb a hatásköri és illetékességi vita okáról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül kötelesek megkísérelni a vita eldöntését. Ha a rendőri szervek között hatásköri vagy illetékességi vita van, annak eldöntésére a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény 23. §-a az irányadó.
11. Amennyiben az elhunyt személye, a haláleset körülményeinek bonyolultsága vagy egyéb érdek azt indokolja, az eljárást folytató szerv felettes hatósága fokozott felügyeletet gyakorol.

3. Az eljárás megindítása

12. A halálesetről szóban, távbeszélőn vagy más módon kapott bejelentés alapján a tevékenység-irányítási központ intézkedik a bejelentés valóságának lehetőség szerinti ellenőrzéséről, és – amennyiben még nem történt meg – orvos, mentők, indokolt esetben a katasztrófavédelem, egyéb szervek (pl. gázművek, elektromos művek, vízirendészet) értesítéséről, a helyszín biztosításáról, a további eljárási cselekményeket fogantatosító bizottság összeállításáról, valamint helyszínre küldéséről.
13. A helyszín biztosításáról és a szemle megtartásáról haladéktalanul gondoskodni kell. A vasúti, a közúti, a vízi- és a légi közlekedési baleset és repülőesemény helyszínén bekövetkezett rendkívüli halálesetnél a forgalmat csak a szükséges ideig szabad korlátozni.

4. Egészségügyi adatok beszerzése az előzetes vizsgálat során

14. Az elhunyttal kapcsolatos egészségügyi adatok beszerzése és rögzítése történhet:
 - a) az elhunyt személy háziorvosának vagy kezelőorvosának megkeresésével és a tőle szóban vagy írásban kapott tájékoztatás jegyzőkönyvben történő rögzítésével vagy a releváns orvosi irat másolatának jegyzőkönyvhöz csatolásával;
 - b) az elhunyt egészségügyi állapotáról hitelesnek tekinthető ismeretekkel rendelkező személyektől (pl. hozzátartozók, szomszédok) beszerzett információk jelentésben vagy jegyzőkönyvben történő rögzítésével;
 - c) hozzátartozó által átadott orvosi iratok jegyzőkönyvhöz történő csatolásával.
15. Amennyiben az egészségügyi adatok beszerzése sikertelen, úgy ezt a tényt a jegyzőkönyvben vagy külön jelentésben rögzíteni kell.

5. Az eljárási cselekmény rögzítése, az iratkészítés rendje

16. Az eljárási cselekményeket úgy kell rögzíteni, hogy azok alkalmasak legyenek a halálessettel kapcsolatos tények, körülmények bizonyítására, és hitelességükhöz kétség ne férjen.
17. Az ügyfél, a tanú, a szakértő meghallgatásáról a helyszínen jegyzőkönyvet vagy hangfelvételt, illetve kép- és hangfelvételt kell készíteni. Amennyiben az eljárási cselekmény rögzítése hangfelvétellel, illetve kép- és hangfelvétellel történik, úgy az elhangzottakat 5 munkanapon belül írásba kell foglalni. A szemle rögzítésére az utasítás 29. pontjában foglaltak az irányadók.
18. A szemléről vagy egyéb eljárási cselekményről készült fényképfelvételeket a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerbe kell feltölteni. Indokolt esetben a felvételeket CD lemezen vagy egyéb adathordozón is rögzíteni kell, melyet az eljárás irataihoz kell csatolni.
19. A rendkívüli halálesetről szóban, távbeszélőn vagy más módon kapott bejelentésről a tevékenység-irányítási központnak feljegyzést kell készíteni. A feljegyzés tartalmazza:
 - a) a bejelentés időpontját (év, hó, nap, óra, perc), módját;
 - b) a bejelentő nevét, lakhelyét, telefonszámát;

- c) a felfedező tanú személyazonosító adatait, telefonszámát;
 - d) az elhalt személy adatait (ha megállapítható);
 - e) a holttest feltalálási helyét, időpontját;
 - f) a rendkívüli halálra utaló adatok leírását;
 - g) a tett intézkedéseket;
 - h) a szemlebizottság helyszínre indulásának időpontját.
20. Az iratok selejtezését a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatáról szóló 59/2008. (OT 31.) ORFK utasítás 1. számú függelék 302. pontjában foglalt megőrzési idő figyelembevételével kell végrehajtani.

6. Az irat

21. Az iratra vonatkozó rendelkezések irányadók minden olyan tárgyra, amely – általában műszaki vagy vegyi úton – adatokat rögzít (pl. fénykép, film-, hangfelvétel, optikai lemez, CD, mágnesszalag, mágneses adathordozó, elektronikus dokumentum).
22. A búcsúlevél fénymásolatát soron kívül ki kell adni a levél címzettjének (címzettjeinek), ennek hiányában az elhunyt személlyel közös háztartásban élő személynek vagy – ha ilyen nincs – a közeli hozzátartozónak. Az eredeti búcsúlevelet – abban az esetben is, ha az nem a szemle alkalmával kerül elő – le kell foglalni, és azt a szakértői vizsgálatokat követően ki kell adni. Amennyiben a szakértői vizsgálat elvégzése nem indokolt, úgy az eredeti búcsúlevél kiadásáról az eljárás befejezésekor kell intézkedni. A kiadás tényét – átvételét – dokumentálni szükséges. Az eredeti búcsúlevél fénymásolatát az iratokhoz kell csatolni. A végrendeletet is tartalmazó iratot csak a legszükségesebb ideig lehet visszatartani.
23. A lefoglalt búcsúlevél írásszakértői vizsgálata abban az esetben kötelező, ha a búcsúlevél szakértői vizsgálatra alkalmas, és vizsgálatától érdemi eredmény várható, továbbá a rendkívüli haláleset bekövetkeztének körülményei más adatok, bizonyítékok alapján nem tisztázhatók.

7. A szemle általános szabályai

24. A szemlebizottság tagjai:
- a) a szemlebizottság vezetője;
 - b) a bünygyi technikus(ok).
25. A szemlebizottság munkáját segítheti:
- a) a jegyzőkönyvvezető;
 - b) a helyszínbiztosító;
 - c) a szakértő;
 - d) eseti szakértő (pl. elektromos művek, gázszolgáltató, kéményseprő vállalat munkatársa);
 - e) a tolmács;
 - f) a kutyavezető (bünygyi).
26. A szemlebizottság munkáját a szemlebizottság vezetője irányítja, aki felelős a szemle jogszerűségéért és szakszerű lefolytatásáért.
27. A szemlebizottság köteles a szemlét olyan részletességgel lefolytatni és rögzíteni, hogy az – ha a későbbi eljárás során bűncselekmény gyanúja merül fel – a keletkezett dokumentációkkal megfeleljen a büntetőeljárás jog szabályai szerint lefolytatott helyszíni szemle alaki és tartalmi követelményeinek.
28. Amennyiben a helyszíni szemle és a halottszemle térben és időben eltér egymástól, úgy ennek a készült iratokból megállapíthatónak kell lennie.

29. A helyszínről, a holttest eredeti állapotáról és fontosabb részleteiről jegyzőkönyvet, fényképfelvételt és helyszínrajzot vagy helyszínvázlatot kell készíteni. Amennyiben a körülmények indokolják, a helyszínről, a halottszemléről és a boncolásról kép- és hangfelvétel is készíthető.
30. A szemle során fel kell kutatni és rögzíteni kell a holttesten és környezetében található mindazon tárgyakat, nyomokat, anyagmaradványokat és elváltozásokat, amelyek a halál okának és bekövetkezése körülményeinek bizonyítására alkalmasak.
31. A szemlén és a holttesttel kapcsolatos egyéb krimináltechnikai munka során a hatóság eljáró tagja köteles a megfelelő, egyszer alkalmazható védőfelszerelést használni. Intézkedni kell az elhasznált eszközök, védőfelszerelések helyszínről történő biztonságos elszállítására vagy – amennyiben a hulladék különleges kezelést nem igényel – a helyszín közelében lévő hulladéktárolóban való elhelyezésére.
32. Ha a hozzátartozó vagy az elhunyt eltemettetésére kötelezett más személy a szemlén nincs jelen, és a halálesetről nincs tudomása, úgy a rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet 19. § (2) bekezdésében meghatározott értesítési kötelezettség végrehajtása iránt az ügyben eljáró rendőri szerv köteles intézkedni. A tett intézkedésről feljegyzést kell készíteni.
33. A szemlebizottság vezetője haladéktalanul intézkedni köteles a felügyelet nélkül maradt kiskorú elhelyezéséről, a gondozás nélkül maradt állatok ellátásáról, továbbá az egyéb értéktárgyak biztonságba helyezéséről.
34. Ha a szemle során bűncselekmény gyanúja merül fel, vagy a körülmények arra utalnak, azt azonnal meg kell szakítani, és haladéktalanul jelenteni kell a tevékenység-irányítási központnak. A további intézkedést a kapott utasításnak megfelelően kell végrehajtani.

8. A helyszíni szemle

35. A helyszíni szemle során a haláleset jellegétől függően a szemlebizottság köteles vizsgálni és rögzíteni különösen:
 - a) a ház, a lakás, az egyéb helyiség vagy a gépjármű valamennyi nyílászárójának állapotát, működésüket és a működtetésükhöz szükséges eszközök, kulcsok hollétét;
 - b) a légnyílások (pl. kémény, szellőzőablak, ajtó- és ablakrések) állapotát, tömítésük, elzárásuk esetén az arra szolgáló eszközök, anyagok fajtáját és – ha az a szemle során tényszerűen megállapítható – származási helyét;
 - c) a fűtő-, főző-, sütőberendezések üzembiztonságát, a kapcsolók helyzetét, a hozzájuk tartozó kémény állapotát;
 - d) az elektromos berendezések működőképességét, azok vezetékeinek állapotát, a holttesten ezek működésétől származható esetleges áramjegyeket, illetve a készülékek olyan meghibásodásait, amelyek a halállal összefüggésbe hozhatók;
 - e) a halállal nagy valószínűséggel összefüggésbe hozható folyadékok, gyógyszerek kiszerelését, színét, feliratát, feltalálási és – ha ez a szemle során tényszerűen megállapítható – eredeti tárolási helyét (az említett anyagokat eredetben vagy minta biztosításával), továbbá a felsorolt anyagok szervezetbe vitelére szolgáló eszközt;
 - f) önakasztás esetén a holttest hosszát, az akasztáshoz használt eszköz anyagát, méreteit, eredeti helyét, az azon lévő hurkot, csomót, annak jellemzőit, a rögzítési és felfüggesztési pont közötti méreteket, azok padozattól mért távolságát, a fellépéshez igénybe vett tárgy tulajdonságait, magasságát, nagyságát és – ha ez a szemle során tényszerűen megállapítható – annak eredeti tartási, tárolási helyét;
 - g) löfegyvernek minősülő – vagy annak minősíthető – eszközzel elkövetett öngyilkosság esetén a lövéshez használt eszközt (annak típusát, azonosítóját), a rajta lévő nyomokat, anyagmaradványokat, mindkét kézen található esetleges anyagmaradványokat, valamint a lövéssel összefüggésben keletkezett minden elváltozást;
 - h) magasból, emeletről való leesésnél, leugrásnál a leesés, leugrás feltételezett helyét, annak környezetét, a létrehozott vagy visszahagyott nyomokat, elváltozásokat, a holttest pontos helyét, a holttest feltalálási helyét és helyzetét, az elhunyt lábbelijét, az azokon fellelhető nyomokat, anyagmaradványokat;
 - i) a helyszínre vezető vagy onnan távolodó nyomokat, azok méreteit, jellegzetességeit.
36. Amennyiben olyan mérgezés gyanúja áll fenn, amelyet illó gázok, gőzök, oldó- vagy ragasztószerek, továbbá más hasonló anyagok okozhattak, indokolt esetben az orvossal vagy a halottvizsgálati szaktanácsadóval a helyszínen

vérmentát kell biztosítani a légycsőhajlatban a combvisszérből a szükséges szakértői vizsgálatok végrehajtása érdekében.

37. Marószeres mérgezés gyanúja esetén a mérgező anyag savas vagy lúgos eredetű pH értékének a megállapítására indikátorpapírt vagy pH-mérő berendezést kell alkalmazni.
38. Vízbefulladás gyanúja esetén a holttest feltalálása, illetve a vízbefulladás megállapítható vagy vélt helyén – amennyiben a vízbefulladás feltehetően természetes élővízben történt – vízmintát kell biztosítani a későbbi összehasonlító diatóma (kovamoszat) vizsgálat céljából.

9. A halottszemle

39. A szemlét elsősorban a halottszemlével kell kezdeni, azonban a szemlebizottság vezetője a helyszíni adatok mérlegelése alapján, indokolt esetben ettől eltérhet.
40. A halottszemle során kötelező biztosítani a helyszíni halottvizsgálatot végző orvos részvételét.
41. A holttest eredeti helyét dokumentálni kell, annak érdekében, hogy az a későbbi vizsgálatok alkalmával pontosan rekonstruálható legyen.
42. A halottszemle során a holttestet lemeztelenített állapotban kell vizsgálni. A halál feltehető okának és a holttesten lévő esetleges sérüléseknek a megállapítása érdekében a holttestről a ruhát a halottszemlén részt vevő orvos iránymutatásainak figyelembevételével, indokolt esetben közreműködésével kell eltávolítani.
43. A szemlebizottság a holttestet az eredeti megtalálási helyéről elmozdíthatja, ha ez a helyszíni halottszemle elvégzése érdekében kegyeleti, szakmai, illetve kriminalisztikai okból indokolt, de a szemlének ki kell terjednie a holttest eredeti feltalálási helyére is.
44. Amennyiben a holttest elszállítása a helyszínről szükséges és indokolt, azt úgy kell végrehajtani, hogy az ne veszélyeztesse a halál bekövetkezése körülményeinek tisztázását. A holttestet hullazsákban kell elszállíttatni. Az elszállítást megelőzően a helyszínen a holttestről és annak környezetéről fényképfelvételt vagy kép- és hangfelvételt kell készíteni. Amennyiben a holttesten olyan értéktárgy (pl. ékszer) található, amelynek eltávolítása a helyszínen nem megoldható, úgy azt átvételi elismervénnyel kell átadni a holttest elszállítását végző vállalkozás munkatársának.
45. A halottszemlére Budapest közigazgatási határán belül a Bűnügyi Szakértői és Kutatóintézet (a továbbiakban: BSZKI) ügyeletes bűnügyi orvosát, Budapest közigazgatási határán kívül a BSZKI bűnügyi orvosát, akadályoztatása, illetve hiánya esetén a háziorvost, ügyeletes orvost, a Rendőrség alkalmazásában álló orvost vagy az Igazságügyi Szakértői és Kutatóintézet orvosszakértőjét kell kirendelni, illetve igénybe venni. Közlekedési balesetek helyszíni szemléjének keretében lefolytatott halottszemlén – indokolt esetben – a BSZKI bűnügyi orvosa is részt vesz. Ha az egészségügyi intézményben a gyógykezelés során, de nem az orvosi kezeléssel összefüggésben következett be a rendkívüli halál, a halottszemle lefolytatására a BSZKI bűnügyi orvosát, akadályoztatása, illetve hiánya esetén a háziorvost, ügyeletes orvost vagy a Rendőrség alkalmazásában álló orvost kell kirendelni, illetve igénybe venni.

10. Felvilágosítás kérés

46. A tényállás tisztázása érdekében a felfedező személyt, továbbá azokat, akik a tényállásra vonatkozóan vélhetően érdemleges adatot tudnak szolgáltatni, szóban meg kell hallgatni, tőlük felvilágosítást kell kérni.
47. Amennyiben a meghallgatott személyek a rendkívüli haláleset okáról és körülményeiről érdemi információt közölnek – és jegyzőkönyvi meghallgatásuk nem lehetséges, nem indokolt vagy az az eljárás későbbi szakaszában is elvégezhető – azt a jelenlévő szemlebizottság-vezető vagy bűnügyi nyomozó dokumentált módon köteles rögzíteni.

11. A hatósági boncolás

48. A hatósági boncoláson az eljáró hatóság tagja indokolt esetben részt vesz, a boncolás megállapításainak függvényében esetleg szükséges azonnali intézkedések fogatosítása érdekében.

12. Az eljárás során rögzített tárgyak kezelése

49. A szemle során észlelt, felkutatott nyomokat, elváltozásokat, anyagmaradványokat, tárgyakat oly módon kell rögzíteni, hogy azokon a szükséges szakértői vizsgálatok elvégezhetőek legyenek, állaguk ne károsodjon.
50. A tárgyakat, illetve a csomagolást olyan jelzéssel (ügyiratszám, hely, idő, elhunyt személy adatai, eljáró személy aláírása) kell ellátni és nyilvántartásba venni, amely alkalmas arra, hogy azt az eljáró szerv – ha indokolt – huzamosabb ideig, elvesztés, illetve más tárgyakkal való összekeveredés veszélye nélkül meg tudja őrizni. A tárgyak átadása-átvétele tényének, valamint az átvevő személyének az iratokból minden esetben megállapíthatónak kell lennie.
51. A rendkívüli haláleset körülményeit közvetlenül bizonyító tárgyak, eszközök megőrzésére és kezelésére intézkedni kell. A lefoglalt tárgyakat a lefoglalásukat követő 5 munkanapon belül a bűnjelek tárolására rendszeresített helyiségben kell elhelyezni. A tárgyak bevételezését az erre rendszeresített nyilvántartókönyvbe be kell jegyezni. Ennek során rögzíteni kell az ügyszámot, a bűnjelkamrába elhelyezés dátumát és a tárgyi bizonyítási eszközök megnevezését. A tárgyak bűnjelkamrából történő kiadásának és visszavételezésének idejét, okát a nyilvántartókönyvben fel kell tüntetni.
52. A hatóságok által kiállított személyi okmányokat (pl. útlevél, jármű vezetésére jogosító okmány) a kiállító szervnek kell megküldeni. Az elhunyt személyi igazolványát (hiánya esetén más személyazonosításra alkalmas okmányát) és a lakcímet igazoló hatósági igazolványát a temetését intéző személy részére kell kiadni.

13. A döntés közlése

53. Ha temetésre kötelezett személy nincs, ismeretlen helyen tartózkodik vagy a kötelezettségét nem teljesíti, akkor az eljárás befejezéséről hozott határozatot – a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. § (2) bekezdésére figyelemmel – az illetékes önkormányzat polgármesterével is közölni kell, kérve a holttest eltemettetéséről történő intézkedést. Indokolt esetben a holttest eltemettetését az eljárás befejezése előtt is kezdeményezni lehet.

III. FEJEZET

KÜLÖNLEGES ELJÁRÁSOK

54. Ismeretlen személyazonosságú holttest megtalálása, nem magyar állampolgár rendkívüli halála, illetve rendkívüli halálnak nem minősülő halál esetén az utasítás I. és II. fejezetében foglalt rendelkezéseket az e fejezetben foglalt előírások figyelembevételével kell alkalmazni.

14. Eljárás ismeretlen személyazonosságú holttest megtalálása esetén

55. Az eljárás szakszerűségét az eljáró szerv felettes rendőri szerve köteles segíteni és szoros szakmai felügyelet alá vonni.
56. A bejelentő vagy a felfedező tanút részletesen meg kell hallgatni, és az eseményt a bűnügyi osztály vezetőjének haladéktalanul jelenteni kell.
57. A holttest arcáról, arcprofiljairól, majd az egész testről fényképfelvételeket kell készíteni, különös tekintettel a testen lévő műtéti hegekre, tetoválásokra, egyéb azonosításra alkalmas elváltozásokra. Amennyiben az arc állapota nem

megfelelő, azt meg kell kísérelni helyreállíttatni. A holttest ruházatát – azonosításra alkalmas módon – jegyzőkönyvben és fényképfelvételen is rögzíteni kell.

58. A fénykép, a holttest leírása, a hátrahagyott és holttesttel összefüggő tárgyak, ruházat figyelembevételével az elhunyt személyazonosságának megállapítása céljából adatgyűjtést kell végezni, a rendelkezésre álló adatok alapján ellenőrizni kell az eltűntként körözött személyek nyilvántartásában.
59. Indokolt esetben a holttest ruházatát ki kell tisztítani, majd annak anyagát, mintázatát, színét, méreteit azonosításra alkalmas módon fényképfelvétellel rögzíteni kell. Hasonlóan kell eljárni a ruházaton lévő egyedileg azonosítható részek tekintetében is.
60. A holttesten, a holttest környezetében, a ruházatban lévő vagy vélhetően a holttesthez tartozó tárgyak leírását, fényképezését minden részletre kiterjedően kell elvégezni, kutatva és rögzítve az egyedi azonosításra alkalmas ismérveket. A tárgyakat – különösen az ékszereket, órát, pénzt – biztonságosan kell csomagolni és a kiadásig tárolni.
61. Az azonosítás érdekében – amennyiben lehetséges – biztosítani kell DNS-mintát, vér-, hajmintát, ujjnyomatot, tenyérnyomatot, tételes és részletes fogstátuszt, csonttörések, műtétek (fényképes vagy röntgen) leírását, a holttest pontos méreteit, lábnagyságot és a holttestre vonatkozó minden egyéb adatot, alkati jellegzetességet, különös ismertetőjeleket.
62. A rögzített DNS-minta alapján az ismeretlen személyazonosságú holttest DNS profiljának meghatározására szakértőt kell kirendelni. Az elkészült szakértői vélemény alapján ellenőrzést kell végrehajtani a rendelkezésre álló nyilvántartásokban. A szakértői véleményt az eljárás irataihoz kell csatolni.
63. Az eljáró rendőri szervnek intézkednie kell a holttest ismeretlen személyazonosságú halottként történő anyakönyveztetéséről, önkormányzati temettetéséről. A temettetést – amennyiben a holttest azonosításának lehetősége rövid időn belül valószínű – a vonatkozó jogszabályok által biztosított ideig el kell halasztani. Az eltemetés helyét, idejét, végrehajtóit, a parcella- és a sírhelyszámot tartalmazó feljegyzést az iratokhoz kell csatolni.
64. A szemle alapján és az elsődlegesen megállapított adatok birtokában el kell rendelni a holttest azonosítását célzó körözést.
65. Amennyiben attól eredmény várható, az azonosítást a tömegkommunikáció útján is meg kell kísérelni. Indokolt esetben a holttest megtalálásának helye szerinti illetékes önkormányzatot hirdetmény közzétételére is fel lehet kérni.
66. Ha a személyazonosság rövid időn, de legkésőbb egy hónapon belül nem került megállapításra, úgy a „Jelentés ismeretlen személyazonosságú holttestről” adatlapot, a szemle és boncjegyzőkönyv másolatait, a kozmetikázott holttest (arc) fényképét, a tárgyainak fényképét, a halotti anyakönyvi kivonatot és egyéb, az azonosításhoz felhasználható adatokat tartalmazó iratot, egyéb dolgot az ORFK Bűnügyi Főigazgatóság Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ Körözési Nyilvántartó és Szakirányító Osztály adatkezelésre felhatalmazott szervének kell megküldeni.
67. Az ismeretlen személyazonosságú holttest eltemettetéséről történő intézkedéssel egyidejűleg a holttesten és környezetében fellelhető ékszereket, értéktárgyakat, értékpapírokat az ismeretlen személyazonosságú holttest eltemetési helye szerint illetékes önkormányzatnál kell letétbe helyezni. A letétbe helyezést dokumentálni kell.
68. Az ismeretlen személyazonosságú és azonosítatlan holttest ügyében keletkezett információkat a Körözési Nyilvántartási Rendszer segítségével valamennyi esetben össze kell hasonlítani az eltűnés miatt keresett vagy más okból körözött, számításba vehető személyek adataival, személyleírásaival.
69. Az ismeretlen személyazonosságú holttest azonosítása esetén a személyazonosságról – a hozzátartozók nevének, lakhelyének közlésével együtt – az elhunyt utolsó ismert lakóhelye szerint illetékes önkormányzatot értesíteni kell.

15. Eljárás nem magyar állampolgár rendkívüli halála esetén

70. A halál bekövetkezéséről az illetékes konzuli képviselet értesítése céljából a Bevándorlási és Állampolgársági Hivatalt vagy annak ügyeletét az ügyben eljáró rendőri szerv haladéktalanul, írásban köteles értesíteni.
71. Az eljárás során intézkedni kell az útlevelel vagy egyéb okmányok felkutatására és azoknak a konzulhoz történő továbbítására. Az elhalt ruházatát, értékeit, fizetőeszközeit a hozzátartozónak, a konzulnak vagy más képviseletre jogosult személynek részletes leltárba vétel után át kell adni. Az átvétel tényét dokumentálni kell. Ha az átadásra nincs lehetőség, a megőrzésről az eljáró rendőri szerv köteles gondoskodni.
72. Abban az esetben, ha az elhalt külföldi hozzátartozója és annak lakcíme ismert, az eljáró rendőri szerv a ruházat- és értékleltárt, valamint az eljárás befejezéséről hozott határozatot a hozzátartozó részére (külföldre is) közvetlenül küldi meg.
73. Amennyiben az elhunyt külföldi hozzátartozójának személye vagy annak lakcíme az eljáró hatóság előtt ismeretlen, akkor a 72. pontban felsorolt iratokat a Külgazdasági és Külügyminisztérium Konzuli és Igazságügyi Együttműködési Főosztályának kell megküldeni.

16. Eljárás rendkívüli halálnak nem minősülő halál esetén

74. A haláleset helyszínére hívott rendőr intézkedik, hogy a helyszíni halottvizsgálatra kötelezett egészségügyi szolgálat illetékes orvosa a halottvizsgálatot elvégezze. Ha a haláleset helyszínére hívott rendőr az elsődleges adatok és körülmények alapján – különös tekintettel a halottvizsgálatot végző orvos véleményére – azt állapítja meg, hogy a haláleset nem rendkívüli, az előzetes vizsgálat lefolytatását egyéb körülmény nem indokolja, úgy a megállapításokról jelentést készít. A rendőrhatalósági eljárás lefolytatásának mellőzését a halottvizsgálati bizonyítvány 21. rovatában is rögzíteni kell.
75. A holttest elszállíttatásával kapcsolatos feladat az eljáró hatóságot nem terheli.
76. Az általános rendőri feladatok körében gondoskodni kell az elhunyt lakásának, tárgyainak biztonságba helyezéséről, így különösen hozzátartozónak történő átadásáról, a lakás lezárásáról, lepecsételéséről, a kulcs továbbításáról az illetékes önkormányzathoz, valamint a felügyelet nélkül maradt kiskorú elhelyezéséről, a gondozás nélkül maradt állatok ellátásáról.

IV. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

77. A megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságok bünyügyi (életvédelmi) osztályai kötelesek figyelemmel kísérni a rendkívüli halálesetek számszerű alakulását. A statisztikai adatokat minden év január 31-éig fel kell terjeszteni az ORFK Bünyügyi Főigazgatóság Bünyügyi Főosztály Bünyügyi Osztályára.
78. Az utasítás rendelkezéseinek megtartását az eljárás lefolytatását végző szervezeti elem vezetője köteles folyamatosan – havonta legalább egy alkalommal – dokumentált módon ellenőrizni.
79. Ez az utasítás a közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.
80. Hatályát veszti a rendkívüli halál esetén követendő rendőri eljárás szabályzata kiadásáról szóló 1/2006. (I. 11.) ORFK utasítás.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,
országos rendőrfőkapitány

III. Személyügyi közlemények

A Földművelésügyi Minisztérium közleménye a Vidékfejlesztési Minisztérium 2014. május havi személyügyi hírei vonatkozásában

I. Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése

1. Csávás Kornél
2. dr. Pintér László
3. Zagyva Beáta

II. Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése/megszüntetése

1. Eöriné Tóth Anna
2. Boros Zoltán
3. Márki Bernadett
4. dr. Pungor Szilvia

III. Közigazgatási (fő)tanácsadói cím adományozása

1. Cseri Judit közigazgatási főtanácsadó

IV. Vezetői kinevezés, kinevezés-módosítás

Nem volt.

A Miniszterelnökség közleménye a 2014. évi Fényes Elek-díj adományozásáról

Lázár János Miniszterelnökséget vezető miniszter

– a Magyarország címerének és zászlajának használatáról, valamint állami kitüntetéseiről szóló 2011. évi CCII. törvény 22. § (1) bekezdés b) pontja, továbbá a közigazgatási és igazságügyi miniszter által adományozható elismerésekről szóló 6/2011. (II. 24.) KIM rendelet alapján –

a makrogazdasági statisztika – különösen a kormányzati statisztika – területén hosszú időn keresztül végzett kiemelkedő munkája elismeréseként

Bedekovics Istvánnak, a Központi Statisztikai Hivatal Nemzeti Számlák Főosztálya főosztályvezető-helyettesének, szakmai főtanácsadónak,

a külkereskedelmi adatok minőségének javításáért és a makrostatisztikai felhasználás érdekében végzett fejlesztéseiért, kiemelkedő munkája elismeréseként

Csizmazia Sándornak, a Központi Statisztikai Hivatal Szolgáltatás- és Külkereskedelmi-statisztikai Főosztálya gazdaságstatistikusának, szakmai tanácsadónak,

a migrációs, a mezőgazdasági és életszínvonal statisztika területén végzett tudományos munkája, valamint oktatói tevékenysége elismeréseként

Dr. Kincses Áronnak, a Központi Statisztikai Hivatal Életmód-, Foglalkoztatás- és Oktatásstatisztikai Főosztálya osztályvezetőjének

Fényes Elek-díjat adományozott.

Az Állami Számvevőszék elnöke által 2014. évben adományozott Gajzágó Salamon-díjakban részesültek névsora

Domokos László, az Állami Számvevőszék elnöke 2014. július 2. napján, a Közfoglalkoztatási Tisztviselők Napja alkalmából Gajzágó Salamon-díjat adományozott

dr. Dankó István Péter számvevő osztályvezető-főtanácsosnak,

Dormán István Zoltán ellenőrzésvezetőnek,

dr. Jakab Kornél ellenőrzésvezetőnek,

Modor Antónia számvevő osztályvezető-főtanácsosnak,

dr. Rada Anett számvevő osztályvezető-főtanácsosnak,

Renner Andrea számvevő tanácsosnak,

Szólya Ildikó számvevő tanácsosnak,

Vásárhelyi Zoltán számvevő tanácsosnak,

Dr. Veress Tiborné ellenőrzésvezetőnek.

A Legfőbb Ügyészség közleménye az Ügyészség Napja alkalmából adományozott elismerésekről

A Legfőbb Ügyész döntésével – az első ügyési törvény kihirdetésének 143. évfordulója, az Ügyészség Napja alkalmából –

Együttműködésért emlékérmeket

Dr. Fazekas Sándor, a Fővárosi Törvényszék elnökének;

Kozma Sándor-díjat

dr. Bagdi László címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, Jász-Nagykun-Szolnok megyei főügyész-helyettesnek,
dr. Enzsöl Csaba Attila címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, Pest megyei főügyészségi osztályvezető ügyésznek,
dr. Judiné dr. Vida Angéla főosztályvezető-helyettes ügyésznek,
dr. Káli Katalin pécsi fellebbviteli főügyészségi osztályvezető ügyésznek,
dr. Márföldi Gyöngyi Judit címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei főügyészségi osztályvezető ügyésznek,
dr. Polányiné dr. Rácz Katalin címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, Borsod-Abaúj-Zemplén megyei főügyészségi csoportvezető ügyésznek,
dr. Szikszay Tibor Gyula legfőbb ügyészségi ügyésznek,
dr. Takács Péter János Győr-Moson-Sopron megyei főügyésznek,
dr. Varga Jenő fellebbviteli főügyészségi ügyész, fővárosi főügyész-helyettesnek;

Ügyészségért Díjat

Ferenczi Emese Mária budapesti közérdekvédelmi ügyészségi irodavezetőnek,
Gajdács Gáborné békési járási ügyészségi irodavezetőnek,
Juhász Tamásné főtanácsos, gazdasági főigazgatónak,
Kállai Lajos Józsefné tanácsos, győri járási ügyészségi irodavezetőnek,
dr. Papp Tibor szakmai főtanácsadó, legfőbb ügyészségi osztályvezetőnek,
Pongrácz Gábor Ernő főtanácsos, szakmai tanácsadó, legfőbb ügyészségi csoportvezetőnek,
Szabó Gyöngyi törzsszázlós, központi nyomozó főügyészségi irodavezetőnek,
Veresné Sipos Etel tanácsos, Jász-Nagykun-Szolnok megyei főügyészségi irodavezetőnek;

Ügyészségi Emlékgyűrűt

Erdélyi Mihály Pálné tanácsos, Pest megyei főügyészségi irodavezetőnek,
Francsics Beáta szigetvári járási ügyészségi irodavezetőnek,
dr. György Gabriella címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, Győr-Moson-Sopron megyei főügyészségi ügyésznek,
Herczegh Istvánné Veszprém megyei főügyészségi irodavezetőnek,
Kis Zoltánné kiskunfélegyházi járási ügyészségi irodavezetőnek,
dr. Kiss Veronika címzetes fellebbviteli főügyészségi ügyész, fővárosi főügyészségi ügyésznek,
Korom Sándorné Csongrád megyei főügyészségi irodavezetőnek,
Medve Jánosné salgótarjáni járási ügyészségi tisztviselőnek,
Nagy Etelka tanácsos, siófoki járási ügyészségi irodavezetőnek,
Pálmáiné Kossányi Judit főtanácsos, főosztályvezető-helyettesnek,
dr. Pásti Károly címzetes főügyészségi ügyész, debreceni járási ügyészségi ügyésznek,
Scheffer Mihályné tanácsos, Veszprém megyei főügyészségi osztályvezetőnek,
Vásárhelyi Lászlóné dunaujvárosi járási ügyészségi irodavezetőnek,
Wallner József főtanácsos, szakmai főtanácsadó, legfőbb ügyészségi csoportvezetőnek;

Legfőbb Ügyészi Elismerő Oklevelet

dr. Baranyai Teodóra címzetes főügyészségi ügyész, nagykáta járási vezető ügyésznek,
Belláné dr. Borsodi Ibolya Komárom-Esztergom megyei főügyészségi csoportvezető ügyésznek,
dr. Bereznai István debreceni járási vezetőhelyettes ügyésznek,

Borda Ilona Somogy megyei főügyészégi ügyészégi megbízottnak,
dr. Bozsik Ilona Pest megyei főügyészégi ügyésznek,
dr. Costopulos Orestis legfőbb ügyészégi ügyésznek,
dr. Fajta András füzesabonyi járási vezető ügyésznek,
dr. Fridvalszky Péter legfőbb ügyészégi csoportvezető ügyésznek,
dr. Hargitai Éva legfőbb ügyészégi ügyésznek,
dr. Horváth Katalin Tolna megyei főügyészégi ügyésznek,
Horváthné dr. Szlanyinka Mária címzetes főügyészégi ügyész, kalocsai járási ügyészégi ügyésznek,
dr. Imre Katalin Fejér megyei főügyészégi ügyésznek,
dr. Kapinus László encsi járási vezető ügyésznek,
dr. Karacs Mária Baranya megyei főügyészégi ügyésznek,
dr. Kecskés Mónika legfőbb ügyészégi ügyésznek,
dr. Keresztes Géza budapesti VIII. kerületi vezetőhelyettes ügyésznek,
dr. Kormos Erzsébet Borsod-Abaúj-Zemplén megyei főügyészégi osztályvezető ügyésznek,
Lovász Erika szakmai tanácsadó, legfőbb ügyészégi tisztviselőnek,
dr. Márton Lajos nyíregyházi járási vezető ügyésznek,
dr. Répási Andrea fővárosi főügyészégi csoportvezető ügyésznek,
Schmiederné dr. Tóth Szilvia Ilona budapesti IV. és XV. kerületi ügyészégi ügyésznek,
dr. Sütő Roland sárvári járási vezető ügyésznek,
dr. Szabadvári Péter ezredes, legfőbb ügyészégi tanácsos, legfőbb ügyészégi katonai ügyésznek,
dr. Szabó Melinda fővárosi főügyészégi csoportvezető ügyésznek,
Szabóné Pintér Anna tanácsos, győri fellebbviteli főügyészégi tisztviselőnek,
Szücsné dr. Lukács Mónika Zala megyei főügyészégi ügyésznek,
dr. Tilki Katalin az Országos Kriminológiai Intézet tudományos munkatársának,
dr. Varga Bálint Zsolt fővárosi főügyészégi ügyésznek,
dr. Vékony Tamás hódmezővásárhelyi járási vezető ügyésznek,
Vigvári Mária legfőbb ügyészégi osztályvezetőnek;

Emléktárgyat

Kolozsi Gézánné dunakeszi járási ügyészégi írnoknak;

„Tanácsos” címet

Ungvári Zoltánné az Országos Kriminológiai Intézet tisztviselőjének

adományozott.

IV. Egyéb közlemények

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatalának közleménye elveszett törzskönyvekről

A Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámát teszi közzé:

874794C	123324E	248469I	325468E	444571I
966475G	123536D	249638K	326355F	450368L
003008G	129288G	253293D	326653K	455533L
008131D	131123E	255037L	326709D	455617H
009246L	137046J	255678E	329803G	456026L
009985L	140000L	256929H	340504I	456089F
012629L	142454H	260376L	345602H	459411K
012795G	144467G	262958H	353803J	462804L
016406J	153179I	262965J	356846L	469951L
023453L	153617H	263470C	360121H	471568L
024614A	153827F	263541B	363633J	471642D
029238I	154342K	263887D	366094L	472554G
029749K	159402K	268542I	372377D	472827I
034787G	163520K	269413L	374122E	472971K
036656D	163664K	272484L	376392K	475721A
042406L	166028K	274984L	376664F	476699C
048553E	174890I	276755H	378084B	477267J
048567J	180198I	277097L	382313I	477742D
059159K	180750J	277324I	391404E	479554F
062469L	181635F	278203H	394183C	486897K
063687J	185449F	280890D	394384K	487102H
065425J	188646L	281062I	399651K	488309L
066184H	189272A	286165E	408227I	490133G
067628I	192962H	288483K	412314G	496439L
073321H	196842J	292473K	412854I	499843D
079811F	201146K	294491L	415909J	506179H
080487A	201330D	298838L	417179C	506437J
081499J	201377H	299359C	417339I	514048B
090156L	201695K	301983I	418041E	514067A
098699G	211054L	303343K	419220H	515327A
102261K	211275L	305207H	420017C	519089L
103188K	215345E	306398K	422362B	519307K
103385K	221066L	309409H	426807F	520445L
104094K	224889L	312583L	427270H	524383G
107010D	227704F	316511L	437476I	525430G
109660L	232704H	318509E	439749K	534737J
109852E	236070A	320882G	443016D	538282F
111069B	248202I	321144I	443817J	543793C
121879H	248386L	322807D	443920K	544596J

548247K	613554G	710676K	801977H	904972J
549913K	616573G	711980F	805037B	907137G
557509H	616889H	714302L	805532J	908498K
562665K	618180L	715965K	805934K	910899A
564028H	618874L	716485K	810176L	912431J
564164B	619062L	719121H	813666E	914795G
564366A	625361I	722687E	816169G	916239H
567543B	629768D	726328F	816371I	917216K
568498L	629924I	729389H	816430J	918709F
575493I	631773K	729561L	823589J	924348L
575644H	632998E	731548H	832498G	931751A
577093E	633350J	732412E	832675F	934732L
577741C	633613L	735118F	832879B	936896E
578880L	634250D	737175C	839054D	937026L
579675E	639806G	749766H	839356K	938694K
580753G	641773J	755963I	844444L	938700E
587122A	657772H	758489D	858345C	941547G
587314F	660847K	759238I	859112I	943266A
588320G	662576D	760260K	859627L	947179E
592415I	664999J	760870I	861092F	949323G
593551K	670058F	767191D	863067K	949846J
594268D	673436K	772857K	866248K	950655I
594860L	674625G	773694G	871203G	952435G
596166L	677306G	775020K	873337G	953773H
596981C	678989K	775613G	877712J	954580A
598930G	684085D	784241I	881244J	957984F
601518J	684851K	785979L	881763I	960617K
602631L	690033K	786343B	883165I	962724H
602932F	693015K	789870H	883919D	973661G
605201L	702072E	792335K	889284C	978824J
605862H	702279D	792825K	890781F	981477K
610295A	704092D	793622C	898245I	981980E
610430K	705910L	794611E	899327K	991618K
611768L	710267B	795341H	900039F	995739F

Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások
Központi Hivatala

Pályázati felhívás Celldömölk város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatójának kiválasztására

Celldömölk Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: törvény) rendelkezései alapján Celldömölk város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatójának kiválasztására pályázatot ír ki.

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és faxszáma:
Celldömölk Város Önkormányzata
9500 Celldömölk, Városháza tér 1.
Telefon: +36-95-777-810; fax: +36-95-420-304
Kapcsolattartó: Kocsis Orsolya pályázatkezelési ügyintéző
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal
9500 Celldömölk, Városháza tér 1. 104. sz. iroda
Telefon: +36-95-777-830, e-mail: kocsis.orsolya@celldomolk.hu
2. Az eljárás tárgya, illetőleg mennyisége:
Celldömölk város közigazgatási területén helyi menetrend szerinti autóbusszos személyszállítási tevékenység végzése kizárólagos joggal, ezen kívül a szükséges menetrend, jegyek és bérletek biztosítása. A személyszállítást a pályázati kiírásban meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó menetrend szerint kell végezni. A megállóhelyek számát és nevét, valamint a járatok indulás időintervallumát, a részletes műszaki leírást a pályázati kiírás tartalmazza.
3. A pályázaton való részvétel feltételei:
A pályázat nyílt, egyfordulós, nyelve magyar. Pályázhat a törvény 23. § (3) bekezdésére is figyelemmel a törvény 2. § 15. pontja szerinti szolgáltató, amennyiben a törvény 10. § (1) és (2) bekezdésében megjelölt autóbusszos személyszállítói engedéllyel rendelkezik, és vele szemben nem állnak fenn a pályázati kiírásban meghatározott kizáró okok, továbbá megfelel az abban előírt alkalmassági feltételeknek, műszaki, szakmai, pénzügyi minimum követelményeknek.
4. A szerződés időtartama:
A közszolgáltatási szerződés időtartama 10 év.
5. Az ajánlattételi határidő:
A pályázati felhívásnak a Hivatalos Értesítőben történő megjelenésétől számított 60. nap 10 óra.
Amennyiben ez a nap munkaszüneti vagy ünnepnap, az ezt követő első munkanap 10 óra.
6. Az ajánlat benyújtásának címe:
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal
9500 Celldömölk, Városháza tér 1. I. emelet 104. sz. iroda
7. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:
Celldömölki Közös Önkormányzati Hivatal
9500 Celldömölk, Városháza tér 1. földszinti tárgyaló, ideje: az 5. pont szerinti ajánlattételi határidő.
8. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja:
Az ajánlatok benyújtását követő 30. nap.
9. A szerződéskötés legkésőbbi időpontja:
Az eredményhirdetést követő 9. nap.
10. A szolgáltatás megkezdésének határnapja:
2014. október 1.

11. Az ajánlatok bírálati szempontjainak meghatározása:

A pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó, kizáró okok hatálya alatt nem álló pályázóval kerül sor a szerződészkötésre.

12. A pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei:

A pályázati kiírás beszerzésének határideje: a felhívás Hivatalos Értesítőben történő megjelentetését követően az ajánlattételi határidőig.

Ár: 50 000 Ft + áfa, pénznem: HUF

A fizetés feltételei és módja: A kiírás ellenértékét Celldömölk Város Önkormányzatának K&H Bank Zrt.-nél vezetett 10404711-49565148-53561002 számlájára kell átutalni a dokumentáció átvételét megelőzően, vagy befizetni a Közös Önkormányzati Hivatal pénztárába. Átutalás esetén a közlemény rovatban kérjük feltüntetni: „Autóbusz pályázat”.

A pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásnak módja: a befizetés igazolását követően, hétfőtől csütörtökig 8–16 óra között, illetve pénteken 8–12 óra között a felhívás 1. pontjában meghatározott elérhetőségen.

A pályázati kiírás megvétele az eljárásban való részvétel feltétele.

Törökszentmiklós Városi Önkormányzatnak az autóbuszsal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás szolgáltatójának kiválasztása tárgyú pályázati felhívásának módosítása

A Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben 2014. június 30-án megjelent, autóbuszsal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás szolgáltatójának kiválasztása tárgyú pályázati felhívását a Törökszentmiklós Városi Önkormányzat az alábbiak szerint módosítja:

6. Ajánlattétel határideje: A pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 61. nap 12.00 óra. Amennyiben ez a nap nem munkanapra esik, a pályázat benyújtásának határideje a következő munkanap 12.00 óra.

8. Az eredményhirdetés tervezett időpontja: 2014. 10. 31.

9. A szerződészkötés tervezett időpontja: 2014. 12. 10.

10. A szolgáltatás megkezdésének határnapja: 2015. január 1-jén 0.00 óra.

A pályázati felhívás egyéb pontjai változatlan tartalommal hatályban vannak.

Dr. Juhász Enikő s. k.,
polgármester

**A Győri Közjegyzői Kamara Elnöksége pályázatot hirdet
a Szombathely 1. székhelyű közjegyzői állás betöltésére**

A közjegyzői állásra azok pályázhatnak, akik a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvényben (a továbbiakban: Kjt.) előírt személyi és tárgyi feltételeknek megfelelnek.

Közjegyzővé az nevezhető ki, aki:

- 1) magyar állampolgár,
- 2) az országgyűlési képviselők választásán választható,
- 3) egyetemi jogi végzettséggel rendelkezik,
- 4) a jogi szakvizsgát letette,
- 5) legalább 3 évi közjegyző-helyettesi gyakorlatot igazol, (amelynek megfelel a legalább 3 éves bírói, ügyészi, ügyvédi, jogtanácsosi vagy közjegyzői gyakorlat),
- 6) nem áll cselekvőképességet érintő gondnokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt,
- 7) hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolja, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény vele szemben nem áll fenn,
- 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok nem áll fenn, illetőleg amennyiben fennáll, vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti,
- 9) vállalja, hogy kinevezésekor, majd ezt követően évente – az esedékességtől számított 30 napon belül – vagyonynyilatkozatot tesz.

Nem nevezhető ki közjegyzővé az:

- 1) aki büntetett előéletű,
- 2) aki jogi képesítéshez kötött foglalkozástól eltiltás hatálya alatt áll,
- 3) akinek a bíróság bűncselekmény elkövetése miatt büntetőjogi felelősségét jogerős ítéletben megállapította, függetlenül attól, hogy mentesült-e az elítéléshez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól:
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évi vagy azt meghaladó végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított tizenkét évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, öt évet el nem érő végrehajtandó szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított tíz évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtásában felfüggesztett szabadságvesztés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
 - szándékos bűncselekmény miatt kiszabott közérdekű munka esetén a mentesítés beálltától számított öt évig,
 - gondatlan bűncselekmény miatt kiszabott, végrehajtandó szabadságvesztés büntetés esetén a mentesítés beálltától számított nyolc évig,
- 4) akivel szemben a bíróság kényszergyógykezelést alkalmazott, a kényszergyógykezelést megszüntető végzés jogerőre emelkedésétől számított három évig,
- 5) akit a közjegyzői fegyelmi bíróság jogerős határozattal hivatalvesztés fegyelmi büntetéssel sújtott a határozat jogerőre emelkedésétől számított tíz évig,
- 6) aki egészségi állapota miatt vagy más okból a hivatás ellátására alkalmatlan,
- 7) aki életmódja vagy magatartása miatt a közjegyzői hivatás gyakorlásához szükséges közbizalomra érdemtelen,
- 8) akivel szemben a Kjt. 7. §-ában meghatározott összeférhetlenségi ok áll fenn, és nem vállalja, hogy kinevezése esetén azt az eskütétel időpontjáig megszünteti.

A pályázatot a Győri Közjegyzői Kamara címére:

9021 Győr, Árpád út 16. fszt. 5.

(9002 Győr, 2 Pf. 534)

kell benyújtani postai úton vagy személyesen.

Pályázati határidő:

a hirdetménynek a Hivatalos Értesítőben való közzétételét követő 30. nap, azaz 2014. augusztus 10. napja.

A pályázathoz mellékelni kell a következőket:

- 1) Személyi igazolvány vagy személyazonosító igazolvány vagy magyar útlevél vagy a tulajdonos arcképét és aláírását tartalmazó vezetői engedély hiteles másolata, illetve a lakcímet igazoló hatósági igazolvány hiteles másolata.
- 2) Annak igazolása, hogy a pályázó az országgyűlési képviselők választásán választható.
- 3) Egyetemi jogi végzettséget igazoló diploma hiteles másolata.
- 4) Jogi szakvizsga bizonyítvány hiteles másolata.
- 5) A legalább hároméves közjegyző-helyettesi gyakorlat (illetve az annak megfelelő legalább hároméves bírói, ügyészi, ügyvédi és jogtanácsosi vagy közjegyzői gyakorlat) igazolása.
- 6) Hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a Kjt. 17. § (3) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott körülmény vele szemben nem áll fenn, vagy a 13/1991. (XI. 26.) IM rendelet 3. § (3) bekezdése szerinti kérelem és befizetés igazolása.
- 7) A kinevezés esetére vállalt, az összeférhetetlenség megszüntetésére vonatkozó nyilatkozat (Kjt. 7. §).
- 8) A kinevezés esetére vállalt, a vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség vállalását tartalmazó nyilatkozat.
- 9) Nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy nem áll cselekvőképességet érintő gondokság vagy támogatott döntéshozatal hatálya alatt.
- 10) Köztartozás-mentesség igazolására szolgáló irat.
- 11) Szakmai önéletrajz.
- 12) Közjegyző-helyettes pályázó esetén az alkalmazó közjegyző értékelése.
- 13) A közjegyzői iroda megnyitásával kapcsolatos kiadások fedezésére, a kialakítandó iroda tárgyi és személyi feltételeire vonatkozó terv.

Amennyiben a pályázó a pályázatban hivatkozik rá, mellékelnie kell a következőket:

- 14) A jogi szakvizsgát megelőzően teljesített közjegyzőjelölti vagy egyéb jogi munkakörben eltöltött joggyakorlat igazolására vonatkozó okirat vagy annak hiteles másolata.
- 15) Tartós helyettesi tevékenységet igazoló okirat vagy annak hiteles másolata. A pályázó tartós helyettesi tevékenységet lezáró, e tevékenységét kedvezően értékelő éves irodavizsgálatot igazoló okirat vagy ennek hiteles másolata.
- 16) Középfokú vagy felsőfokú, illetve jogi szaknyelvi anyaggal bővített felsőfokú nyelvvizsga bizonyítvány hiteles másolata. Nyelvvizsgaként állami nyelvvizsga bizottság által kiadott közép- és felsőfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga, illetve a közép- és felsőfokú „C” típusú államilag elismert nyelvvizsga vehető figyelembe. Amennyiben a pályázó egy adott nyelvből nem azonos fokozatú „A” és „B” típusú nyelvvizsgával rendelkezik, akkor azt az alacsonyabb fokozatú nyelvvizsgának megfelelő „C” típusú nyelvvizsgaként kell figyelembe venni.
- 17) Nyelvi jogosítványt igazoló okirat hiteles másolata.
- 18) Szakfordító-, illetve tolmács vizsga bizonyítvány vagy igazolvány hiteles másolata.
- 19) Tudományos tevékenység igazolására az állam- és jogtudományok, valamint társadalomtudományok köréből megszerzett PhD fokozat megszerzését tanúsító okirat hiteles másolata, állam- és jogtudományi karokon akkreditált jogi szakjogász képzésben megszerzett felsőfokú végzettséget igazoló okirat hiteles másolata, egyéb felsőfokú végzettséget igazoló okirat hiteles másolata.
- 20) A közjegyzőjelölti, -helyettesi vizsga teljesítésének igazolása hiteles másolatban.
- 21) Felsőfokú oktatási intézményben végzett rendszeres jogi oktatói tevékenységet igazoló okirat vagy annak hiteles másolata. Rendszeresnek az a jogi oktatói tevékenység minősül, ha a pályázó legalább egy féléven keresztül, heti rendszerességgel szemeszterenként legalább 20 órásszámban oktat. A pályázónak ezt a tényt a tanszékvezető által kiadott tantárgyi tematikával kell igazolnia.
- 22) A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamokon végzett oktatói tevékenység igazolása. A MOKK által szervezett és elismert tanfolyamon végzett oktatói tevékenységet a MOKK elnöke igazolja.
- 23) Jogi vagy más magas színvonalú szakmai lapban megjelent tudományos publikációk másolata oly módon, hogy megállapítható legyen mely kiadványban jelent meg. A pályázó által önállóan vagy társszerzőként írt jogi szakirányú monográfia. A publikációkat és a monográfiát elektronikus (word) formátumban is mellékelni kell a pályázathoz. A monográfia kizárólag akkor vehető figyelembe, ha témája jogi szakirányú, legalább öt ív terjedelmű, és azt az MTA doktora, egyetemi tanár (professor emeritus/emeryta), habilitált egyetemi docens vagy a MOKK által kijelölt szerv vagy személy véleményében a közjegyzői pályázaton való felhasználásra – a mű szakmai színvonala okán – elfogadhatónak nyilvánította. Társszerzős mű esetén csak a pályázó által írt

rész (részek) véleményezése szükséges, feltéve ha a műből egyértelműen kitűnik, hogy mely részek erednek a pályázótól.

A MOKK által kijelölt szerv vagy személy által végzett véleményeztetés díja 10 000 Ft/szerzői ív, melyet a pályázó köteles a MOKK által megjelölt bankszámlaszámra előzetesen megfizetni.

A publikáció kizárólag akkor vehető figyelembe, ha az legalább fél ív terjedelmű.

- 24) A pályázó területi kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak a területi kamarában végzett munkájáról a működése szerint illetékes területi elnökség ad részletes írásbeli értékelést.
- 25) A pályázó országos kamarában végzett munkáját részletező írásbeli kérelmére a pályázónak az országos kamarában végzett munkájáról az országos elnök ad részletes írásbeli értékelést.
- 26) Az országos kamara mellett működő szakmai bizottságokban betöltött tagság igazolása. Az országos kamara mellett működő szakmai bizottságokban betöltött tagságot a MOKK elnöke igazolja.

A pályázók szakmai felkészültségét a Győri Közjegyzői Kamara Elnöksége személyes meghallgatás során vizsgálja és értékeli a Magyar Országos Közjegyzői Kamara Választmánya által meghozott és az igazságügyi miniszter által jóváhagyott szempontok szerint.

VI. Hirdetmények

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített éves költségvetési beszámolója

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített mérlege

Ezer forintban

Eszközök	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
A/ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	40 825 149	0	40 825 149	40 849 006		40 849 006
I. Immateriális javak	34 380		34 380	25 753		25 753
II. Tárgyi eszközök	17 075 243		17 075 243	15 353 519		15 353 519
III. Befektetett pénzügyi eszközök	1 335 688		1 335 688	1 348 189		1 348 189
IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök	22 379 838		22 379 838	24 121 545		24 121 545
B/ FORGÓESZKÖZÖK	1 760 068		1 760 068	3 086 110		3 086 110
I. Készletek	3 181		3 181	2 422		2 422
II. Követelések	510 661		510 661	515 718		515 718
III. Értékpapírok	0		0			0
IV. Pénzeszközök	1 187 616		1 187 616	2 384 341		2 384 341
V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	58 610		58 610	183 629		183 629
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN:	42 585 217		42 585 217	43 935 116		43 935 116

Források	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
D/ SAJÁT TŐKE	34 392 796		34 392 796	38 803 294		38 803 294
1. Tartós tőke	32 306 595		32 306 595	32 306 595		32 306 595
2. Tőkeváltozások	2 086 201		2 086 201	6 496 699		6 496 699

Források	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
3. Értékelési tartalék	0			0		
E/ TARTALÉKOK	1 222 727		1 222 727	2 547 819		2 547 819
I. Költségvetési tartalékok	1 222 727		1 222 727	2 547 819		2 547 819
II. Vállalkozási tartalékok	0		0	0		0
F/ KÖTELEZETTSÉGEK	6 969 694		6 969 694	2 584 003		2 584 003
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	6 327 293		6 327 293	1 885 380		1 885 380
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	618 902		618 902	678 472		678 472
III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	23 499		23 499	20 151		20 151
FORRÁSOK ÖSSZESEN:	42 585 217		42 585 217	43 935 116		43 935 116

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített pénzforgalmi jelentése

Ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
A	B	C	D	E
01	Személyi juttatások	1 624 573	1 815 914	1 713 187
02	Munkaadókat terhelő járulékok	433 887	467 120	433 358
03	Dologi kiadások	3 472 523	3 622 993	3 144 458
04	Működési célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatás	258 808	494 482	451 251
05	Államháztartáson kívülre végleges működési pénzeszköztátadások	230 418	383 969	371 939
06	Ellátottak pénzbeli juttatásai	569 105	587 126	492 557
07	Felújítás	429 887	502 598	351 874
08	Felhalmozási kiadások	608 537	433 607	203 735
09	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatás	741 553	608 324	23 650
10	Államháztartáson kívülre végleges felhalmozási pénzeszköztátadások	94 523	144 750	125 440
11	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása	0	0	0
12	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása	0	0	0
13	Költségvetési pénzforgalmi kiadások (01+...+12)	8 463 814	9 060 883	7 311 449
14	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	467 035	423 721	423 721

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
A	B	C	D	E
15	Rövid lejáratú hitelek törlesztése	0	0	0
16	15-ből likvidhitelek kiadásai	0	0	0
17	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai	0	0	0
18	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai	0	0	0
19	Pénzügyi lízing tőketörlesztés miatti kiadások			
20	Finanszírozási kiadások összesen	467 035	423 721	423 721
21	Pénzforgalmi kiadások (13+20)	8 930 849	9 484 604	7 735 170
22	Pénzforgalom nélküli kiadások	1 056 124	782 550	0
23	Kiegyenlítő, függő, átfutó kiadások	0	0	125 069
24	Kiadások összesen (21+22+23)	9 986 973	10 267 154	7 860 239
25	Működési bevételek	4 694 839	5 165 850	5 179 400
26	Működési célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatás	588 735	601 445	632 882
27	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszköztvételek	1 280	25 719	27 427
28	Felhalmozási és tőke jellegű bevétel	526 017	216 365	216 365
29	28-ből önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
30	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatások	372 928	308 230	308 229
31	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszköztvételek	5 000	14 107	14 107
32	Támogatások, kiegészítések	1 756 585	2 674 248	2 674 190
33	32-ből önkormányzatok költségvetési támogatása	1 756 585	2 674 248	2 674 190
34	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése	2 575	3 230	3 247
35	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése	2 730	2 730	2 730
36	Költségvetési pénzforgalmi bevételek (25+...+28+30+31+32+34+35)	7 950 689	9 011 924	9 058 577
37	Hosszú lejáratú hitelek felvétele	362 011		
38	Rövid lejáratú hitelek felvétele	0	0	0
39	38-ből likvidhitelek bevételei			
40	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei	1 072 716	0	0
41	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei	0	0	0
42	Finanszírozási bevételek összesen (37+38+40+41)	1 434 727	0	0
43	Pénzforgalmi bevételek (36+42)	9 385 416	9 011 924	9 058 577
44	Pénzforgalom nélküli bevételek	601 557	1 255 230	1 310 268

Sor-szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés
A	B	C	D	E
45	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek összesen	0	0	-3 896
46	Bevételek összesen (43+...+45)	9 986 973	10 267 154	10 364 949
47	Pénzforgalmi költségvetési bevételek és kiadások különbsége (36–13) [költségvetési hiány (–), költségvetési többlet (+)]	-513 125	-48 959	1 747 128
48	Igénybe vett tartalékokkal korrigált költségvetési bevételek és kiadások különbsége (47+44–22) [korrigált költségvetési hiány (–), korrigált költségvetési többlet (+)]	-967 692	423 721	3 057 396
49	Finanszírozási műveletek eredménye (42–20)	967 692	-423 721	-423 721
50	Aktív és passzív pénzügyi műveletek eredménye (45–23)	0	0	-128 965

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatása

Ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1	Záró pénzkészlet	1 181 211		1 181 211	2 375 653		2 375 653
2	Forgatási célú pénzügyi műveletek egyenlege	0		0	0		0
3	Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege (±)	41 516		41 516	172 166		172 166
4	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa (–)	39 921		39 921	2 660		2 660
5	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi vállalkozási maradványa (–)	0		0	0		0
6	Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány (1+2±3–4–5)	1 189 806		1 189 806	2 545 159		2 545 159
7	Finanszírozásból származó korrekciók (+)	-71 825		-71 825	1 652		1 652
8	Pénzmaradványt terhelő elvonások (±)	0		0	0		0
9	Költségvetési pénzmaradvány (6±7±8)	1 117 981		1 117 981	2 546 811		2 546 811
10	A vállalkozási maradványból az alaptevékenység ellátására felhasznált összeg	0		0	0		0
11	Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel (±)	38 610		38 610	0		0
12	Módosított pénzmaradvány (9±10±11)	1 156 591		1 156 591	2 546 811		2 546 811
13	A 12. sorból – az egészségbiztosítási alpból folyósított pénzmaradvány	48 905		48 905	59 150		59 150
14	Kötelezettségvállalással terhelt pénzmaradvány	1 092 476		1 092 476	2 487 661		2 487 661
15	Szabad pénzmaradvány	15 210		15 210	0		0

	Megnevezés	Előző évi kölségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Előző évi auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi kölségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések (±)	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
1	Vállalkozási tevékenység működési célú bevételei	–		–	–		–
2	Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú bevételei	–		–	–		–
3	Vállalkozási maradványban figyelembe vehető finanszírozási bevételek	–		–	–		–
A.	Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt bevételei (1+2±3)	–		–	–		–
4.	Vállalkozási tevékenység működési célú kiadásai	–		–	–		–
5.	Vállalkozási tevékenység felhalmozási célú kiadásai	–		–	–		–
6.	Vállalkozási maradványban figyelembe vehető finanszírozási kiadások	–		–	–		–
B.	Vállalkozási tevékenység szakfeladaton elszámolt kiadásai (4+5±6)	–		–	–		–
C.	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi maradványa (A–B)	–		–	–		–
7.	Vállalkozási tevékenységet terhelő értékcsökkenési leírás	–		–	–		–
8.	Alaptevékenység ellátására felhasznált és felhasználni tervezett vállalkozási maradvány	–		–	–		–
9.	Pénzforgalmi maradványt jogszabály alapján módosító egyéb tétel	–		–	–		–
D.	Vállalkozási tevékenység módosított pénzforgalmi vállalkozási maradványa (C–7–8±9)	–		–	–		–
E.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	–		–	–		–
F.	Vállalkozási tartalékba helyezhető összeg (C–8–9–E)	–		–	–		–

Nagykanizsa, 2014. június 17.

Dr. Gyergyák Krisztina s. k.,
jegyző

Cseresnyés Péter s. k.,
polgármester

Könyvvizsgálói vélemény:

A könyvvizsgálat során Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi egyszerűsített éves beszámolóját, annak részeit és tételeit, azok könyvelési és bizonylati alátámasztását az érvényes nemzeti könyvvizsgálati standardokban foglaltak szerint felülvizsgáltuk, és ennek alapján elegendő és megfelelő bizonyosságot szereztünk arról, hogy az egyszerűsített éves beszámolót a számviteli törvényben, továbbá a vonatkozó kormányrendeletben foglaltak és az általános számviteli elvek szerint készítették el. Véleményünk szerint az egyszerűsített éves beszámoló a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2013. évi költségvetése teljesítéséről, a 2013. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, valamint a működés eredményéről megbízható és valós képet ad.

Kaposvár, 2014. április 3.

Szita és Társai

Könyvvizsgáló, Tanácsadó és Szolgáltató Kft.
7400 Kaposvár, Kereszt u. 1.
MKVK nyilvántartási szám: 001619

Szita László

kamarai tag könyvvizsgáló
MKVK tagsági szám: 001504
Költségvetési minősítés száma: KM 000780

Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának pályázati felhívása a Lackner Kristóf Közigazgatási Ösztöndíj program keretében való foglalkoztatásra

Pályázati feltételek:

Sopron Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének a Lackner Kristóf Közigazgatási Ösztöndíjról szóló 18/2014. (VI. 3.) önkormányzati rendelete alapján:

- felsőfokú iskolai végzettség,
- a pályázat benyújtásakor be nem töltött 30. életév,
- magyar állampolgárság,
- munkaviszonyban, állami vezetői szolgálati jogviszonyban, köztisztviselői, kormánytisztviselői, közalkalmazotti, bírósági szolgálati, igazságügyi alkalmazotti szolgálati, ügyészi szolgálati, valamint hivatásos szolgálati jogviszonyban nem áll, és
- megfelel a pályázati felhívásban foglalt egyéb feltételeknek.

Az ösztöndíj program keretében: az ösztöndíjat elnyert személy szakmai gyakorlaton vesz részt a Polgármesteri Hivatal meghatározott szervezeti egységénél.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- önéletrajzot, a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint,
- a felsőfokú végzettséget igazoló oklevél másolatát,
- a személyazonosító igazolvány másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt vagy annak megkéréséről szóló igazolást.

Az ösztöndíj havi összegét a jegyző állapítja meg, amely nem lehet kevesebb a mindenkori legkisebb kötelező munkabéternél.

További információ kérhető: Dr. Brummer Krisztián irodavezetőtől a 99/515-109-es telefonszámon.

A jelentkezéseket 2014. augusztus 11-ig az alábbi címre kérjük benyújtani:

Dr. Dobos József jegyző
Sopron Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
9400 Sopron, Fő tér 1.
A borítékra kérjük ráírni „Lackner Kristóf Közigazgatási Ösztöndíj”

A pályázat elbírálásának rendje: A pályázatok 2014. augusztus 25. napjáig kerülnek elbírálásra. Az elbíráló a pályázatok megtekintése után dönt a pályázók meghallgatásáról. A pályázók a pályázat eredményéről az elbírálást követően 8 napon belül értesítést kapnak. A pályázat benyújtásának tényét és annak tartalmát az adatvédelmi előírásoknak megfelelően kezeljük.

Az ösztöndíj program határozott időre szól: 2014. szeptember 1. napjától 2015. augusztus 31. napjáig.

A Hivatalos Értesítő a Szerkesztőbizottság közreműködésével az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarkozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhú másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Majláth Zsolt László ügyvezető.