

Budapest,
2003. január 9.,
csütörtök

3. szám

Ára: 1820,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
1/2003. (I. 9.) BM r.	A tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének szabályairól 137
1/2003. (I. 9.) IHM r.	Az informatikai és hírközlési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 2/2002. (X. 17.) IHM rendelet módosításáról 182
1/2003. (I. 9.) KvVM—ESZCSM—FVM e. r.	A légszennyezettségi határértékekről, a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről szóló 14/2001. (V. 9.) KöM—EüM—FVM együttes rendelet módosításáról 183
1/2003. (I. 9.) PM r.	A kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról 185
1/2003. (I. 9.) ME h.	A Magyar Akkreditációs Bizottság tagjának megbízásáról 240
2/2003. (I. 9.) ME h.	Az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság tagjának kinevezéséről 240
3/2003. (I. 9.) ME h.	Kormányzati főtisztviselői kinevezés megszűnésének megállapításáról 240
4/2003. (I. 9.) ME h.	Kormányzati főtisztviselői kinevezés megszűnésének megállapításáról 240
	Helyesbítés 241

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány tagjainak rendeletei

A belügyminiszter 1/2003. (I. 9.) BM rendelete

a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének szabályairól

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 47. §-a (2) bekezdésének *n)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A hivatásos önkormányzati, az önkéntes és a létesítményi tűzoltóság, továbbá a Repülőtéri Katasztrófavédelmi

Igazgatóság, az Országgház Tűzoltó-parancsnokság, illetőleg más hivatásos katasztrófavédelmi szerv (a továbbiakban együtt: tűzoltóság) tűzoltási és műszaki mentési feladatainak ellátását az e rendelet *mellékletében* meghatározott „Tűzoltási és Műszaki Mentési Szabályzat” (a továbbiakban: Szabályzat) előírásai szerint köteles végrehajtani.

2. §

(1) A hivatásos önkormányzati tűzoltóság elsődleges működési körzetében, illetőleg az önkéntes tűzoltóság működési területén lévő, tűzvédelmi, gazdasági és műemléki szempontból kiemelt fontosságú létesítményekre „Tűzoltási és Műszaki Mentési Tervet” (a továbbiakban: TMMT) köteles készíteni. A TMMT tartalmi követelményeit a Szabályzat 1. számú függeléke tartalmazza.

(2) Azon létesítmények körét, amelyekre TMMT-t kell készíteni, a fővárosi tűzoltóparancsnok, illetőleg megyei katasztrófavédelmi igazgató (a továbbiakban: megyei igazgató) állapítja meg az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti tűzoltóparancsnok véleményének figyelembevételével.

(3) A TMMT-t a fővárosi tűzoltóparancsnok, illetőleg megyei igazgató hagyja jóvá. A hivatásos önkormányzati és önkéntes tűzoltóság által — a szomszédos megye közigazgatási területére átnyúló elsődleges működési körzethez tartozó településeken található létesítményekre — készített TMMT csak az érintett település szerinti megyei igazgató egyetértésével hagyható jóvá.

(4) A készített TMMT-k listáját a megyei igazgató (fővárosi tűzoltóparancsnok) megküldi a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságra (a továbbiakban: BM OKF), a létesítmény megnevezésével, címével és a számított riasztási fokozattal. A lista adataiban történt változásokat a megyei igazgató (fővárosi tűzoltóparancsnok) a változást követő 3 napon belül megküldi a BM OKF-re.

3. §

(1) A tűzoltóság által, illetőleg a katasztrófavédelmi szerv által a tűzoltóság részére tartandó gyakorlatok rendszerére és módszerére vonatkozó szabályokat a Szabályzat 2. számú függeléke tartalmazza.

(2) A tűzoltóság éves gyakorlattervét a BM OKF főigazgatója (a továbbiakban: főigazgató), az egyes gyakorlatok részletes tervét a tűzoltóság parancsnoka hagyja jóvá.

(3) A tűzoltóság az éves gyakorlattervét minden év december 10-ig a megyei igazgatóságra, a megyei igazgatóság és a Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság az összesített tervet minden év december 15-ig a BM OKF-re terjessze fel. Az éves gyakorlatterv tartalmazza a gyakorlat helyét (létesítmény neve, címe), típusát és naptári nap szerint meghatározott idejét.

(4) Az egyes gyakorlattervek, továbbá más tervek, valamint a tüzesetekről, műszaki mentésekről készített értékelések tartalmi és formai követelményeit, valamint a taktikai rajzokon alkalmazandó egyezményes jeleket a főigazgató határozza meg.

4. §

A tűzoltóság munkavédelmi tevékenységének szakmai felügyeletét a megyei igazgatóság útján a BM OKF látja el. A megyei igazgatóság segíti a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységet is ellátó önkéntes tűzoltó egyesületek munkavédelmi tevékenységét.

5. §

(1) Állandó ügyeleti szolgálatot kell működtetni

a) a BM OKF-en (Főügyelet),

b) a fővárosi és fővárosi kerületi tűzoltó-parancsnokságon, a megyei igazgatóságon, valamint az Országház Tűz-

oltó-parancsnokságon és a Repülőtéri Katasztrófavédelmi Igazgatóságon,

c) a készenléti szolgálattal rendelkező hivatásos önkormányzati tűzoltóságon,

d) az önkéntes tűzoltóságon,

e) a főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságon és

f) a BM Katasztrófavédelmi Oktatási Központban.

(2) Az ügyeket más szervekkel, különösen a rendőrséggel, mentőszolgálattal összevontan is lehet működtetni, azok szakmai önállóságának és felelősségének megtartása mellett.

6. §

A tűzoltóság tüzeseti és műszaki mentési jelentősszolgálatára, valamint adatszolgáltatási kötelezettségére vonatkozó előírásokat a Szabályzat 3. számú függeléke tartalmazza.

7. §

A Szabályzat rendelkezéseit — az abban foglalt eltérésekkel — azon önkéntes tűzoltó egyesületek is kötelesek végrehajtani, amelyek alapszabályukban vállalták a tűzoltási és a műszaki mentési tevékenységet.

8. §

A tűzoltóságnál 24/48 órás szolgálati időrendszerben készenléti szolgálatot ellátók szolgálatszervezésének szabályait és a technikai eszközeinek készenlétszolgálat tartását, valamint a működtetését végzők tevékenységét a Szabályzat 4. számú függeléke határozza meg. Az önkéntes és létesítményi tűzoltóságnál — amennyiben nem 24/48 órás szolgálati időrendszerben látják el feladatukat — a függelék rendelkezései értelemszerűen alkalmazandók.

9. §

A tűzoltóság hosszantartó igénybevétele esetén alkalmazandó szabályokat a Szabályzat 5. számú függeléke tartalmazza.

10. §

A gyakorlatok terveinek és egyéb más terveknek, különösen a Riasztási és Segítségnyújtási Tervnek (a továbbiakban: RST), a TMMT-nek az elkészítéséhez, valamint a tűzoltás, műszaki mentés értékeléséhez szükséges erő, eszköz és oltóanyag tervezési normáit a főigazgató határozza meg.

11. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének szabályairól szóló 70/1997. (XII. 29.) BM rendelet és az egyes belügyminiszteri rendeletek módosításáról szóló 17/2001. (IX. 5.) BM rendelet 6. §-a.

(2) Az e rendelet 2. §-ában foglaltakat a rendelet hatálybalépése után készített TMMT-kre kell alkalmazni. A már meglévő terveket a rendelet hatálybalépését követő 180 napon belül kell átdolgozni.

*Dr. Lamperth Mónika s. k.,
belügyminiszter*

Melléklet

az 1/2003. (I. 9.) BM rendelethez

TŰZOLTÁSIÉSMŰSZAKIMENTÉSI SZABÁLYZAT

1. A Szabályzat a tűzoltás és a műszaki mentés irányításának, szervezésének, vezetésének, előkészítésének és végrehajtásának szabályait, valamint a beavatkozásban részt vevő tűzoltók kötelességeit és jogait határozza meg.

2. A Szabályzatban foglaltakat a körülményeknek megfelelő sorrendben, illetve szükség szerint párhuzamosan kell végrehajtani. A kivonulás és riasztás rendjét a Fővárosban a fővárosi parancsnok, a Férihegyi Repülőtérén a repülőtéri katasztrófavédelmi igazgató — a főigazgató jóváhagyásával — a Szabályzattól eltérően is szabályozhatja.

3. A paksi atomerőmű területén keletkezett tüzesetek, műszaki mentést igénylő esetek során a jelentési, adatszolgáltatási és egyéb intézkedési rendtől a szükséges mértékben el lehet térni, amennyiben azt más jogszabály e Szabályzattól eltérően szabályozza.

4. A tűzoltóság a vonatkozó jogszabályok alapján és e Szabályzatban meghatározottak szerint látja el a tűzoltási és műszaki mentési feladatokat. A készenléti szolgálattal rendelkező tűzoltóság a tudomására jutott tüzesethez és a műszaki mentést igénylő esetekhez — a már eloltott és utólagosan bejelentett tüzesetek kivételével — köteles a feladat végrehajtásához rendelkezésre álló és szükséges erők, eszközök kirendelését biztosítani, a helyszínre haladéktalanul kivonulni, az életveszélyt elhárítani, a tűz továbbterjedését megakadályozni, a tüzet szakszerűen eloltani, a műszaki mentést elvégezni és a tűzvizsgálattal kapcsolatos feladatokat végrehajtani.

5. Ahol a Szabályzat tűzoltásvezetőt említ, ott műszaki mentések esetén a mentésvezető beosztást is kell érteni.

6. Ahol a Szabályzat tűzoltási és műszaki mentési osztályvezetőt említ, ott az önkéntes és létesítményi tűzoltóságnál (amennyiben nincs hasonló beosztás) parancsnok-helyettest is kell érteni.

ELSŐ RÉSZ

TŰZOLTÁSI SZABÁLYZAT**ÁLTALÁNOS RÉSZ**

I. Fejezet

A TŰZOLTÁS VEZETÉSE ÉS SZERVEZETE

7. A tűzoltási szervezet a tűz oltásával kapcsolatos feladatok végrehajtása érdekében, a vonatkozó rendelkezések megtartásával, a tűzoltóság tagjaiból létrehozott vezetőkből és végrehajtókból áll. A tűzoltási szervezetbe — a feladatok jellegétől függően — más szervezetek és személyek is bevonhatók.

8. A tűzoltás szervezetét a tűzoltásvezető vezeti.

9. A tűzoltásvezető (a továbbiakban: TV) az alábbi beosztásokat szervezheti

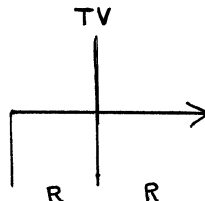
- 9.1 tűzoltásvezető-helyettes (a továbbiakban: TVH),
- 9.2 háttérparancsnok (a továbbiakban: H),
- 9.3 háttérparancsnok-helyettes (a továbbiakban: HH),
- 9.4 törzstiszt (a továbbiakban: TT),
- 9.5 szakaszparancsnok (a továbbiakban: SZ),
- 9.6 rajparancsnok (a továbbiakban: R),
- 9.7 mentési csoport parancsnok (a továbbiakban: M),
- 9.8 hírvivő (a továbbiakban: HÍR),
- 9.9 eligazító (a továbbiakban: E).

10. A tűzoltásvezető ugyanazon beosztásokra több, illetőleg további más — általa szükségesnek ítélt — beosztásokat is szervezhet.

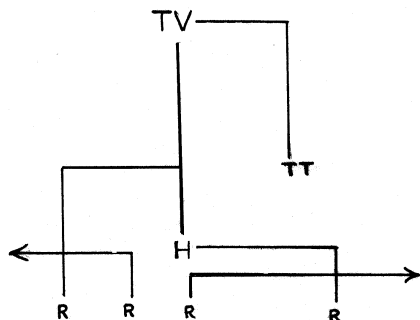
A tűzoltás vezetésének módjai

11. A tűzoltás felszámolását végzők vezetése a következő módon történhet

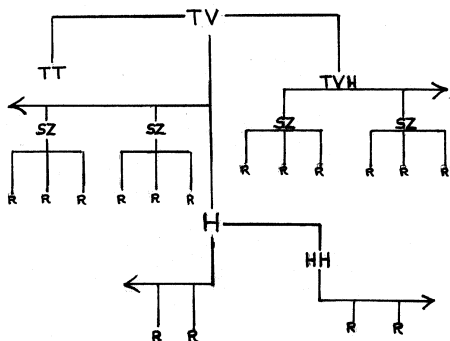
11.1 alapirányítással, ha a beavatkozó erőket a tűzoltásvezető egyedül irányítja,



11.2 csoportirányítással, ha a tűzoltást végzőket és az azok működését segítőket csak megosztva lehet irányítani,



11.3 vezetési törzzsel, ha az esemény nagysága, bonyolultsága, a helyszín tagoltsága a beavatkozó erők létszáma, illetőleg egyéb körülmények a feladatok szélesebb körű megosztását indokolják.



A tűzoltás vezetésére jogosultak köre

12. Tűzoltásvezetői feladatokat

12.1 a létesítményi tűzoltóság

12.1.1 rajparancsnoka,

12.1.2 szolgálat-(egység-)parancsnoka (vezetője),

12.1.3 tűzoltási szakterület vezetője,

12.1.4 parancsnokhelyettese, parancsnoka;

12.2 az önkéntes tűzoltóság

12.2.1 rajparancsnoka,

12.2.2 parancsnokhelyettese,

12.2.3 parancsnoka;

12.3 a hivatásos önkormányzati tűzoltóság

12.3.1 szerparancsnoka,

12.3.2 szolgálatparancsnok-helyettese,

12.3.3 szolgálatparancsnoka,

12.3.4 a főváros területén a tűzoltási csoport,

12.3.5 tűzoltási és műszaki mentési osztályvezetője (főváros területén a tűzoltási és műszaki mentési főosztályvezető), illetőleg a tűzoltóparancsnok által a tűzoltóság állományából megbízott személy,

12.3.6 tűzoltóparancsnoka;

12.4 a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság igazgatója vagy az igazgatóság állományából az általa megbízott személy(ek);

12.5 a BM OKF főigazgatója vagy a BM OKF állományából az általa megbízott személy(ek) láthatnak el.

13. A tűzoltásvezetői feladatokat csak a külön jogszabályban meghatározott megfelelő iskolai végzettséggel, érvényes foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálattal lehet ellátni. A 12.4 és 12.5 pontokban említett személyek közül további feltétel a legalább 2 év vonulós szolgálatban és/vagy 5 év vonulásra kötelezett beosztásban eltöltött idő.

14. A tűzoltó egyesület tagja a tűzoltásvezetői jogosultságokat nem gyakorolhatja, de az egyesület tagjainak tevékenységét az alapszabályban foglaltak szerint irányíthatja e Szabályzat előírásai szerint.

A kivonulás rendje

15. Az I-es riasztási fokozat elrendelésekor a szolgálatparancsnok, rajparancsnok, egységparancsnok (a továbbiakban: szolgálatparancsnok) döntése alapján

15.1 a szerparancsnok,

15.2 a szolgálatparancsnok-helyettes, vagy

15.3 a szolgálatparancsnok,

valamint az eset jellegének megfelelő, rendelkezésre álló készenléti szer köteles vonulni. A szolgálatparancsnok elsősorban az egyes gépjárműfecskendővel vonuljon.

16. A II-es riasztási fokozat elrendelésekor a 15. pontban felsorolt személyeken és a hozzájuk tartozó eszközökön kívül

16.1 hivatali munkaidőben az elsődleges működési körzet szerinti hivatásos önkormányzati tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési osztályvezetője, illetve működési terület szerinti önkéntes tűzoltóság parancsnokhelyettese,

16.2 hivatali munkaidőn túl a parancsnok által írásban meghatározott rendben a szolgálatparancsnoknál magasabb beosztású személy köteles vonulni.

17. A III-as vagy magasabb szintű riasztási fokozat elrendelésekor a 15. pontban felsorolt erőknél és eszközökön kívül

17.1. hivatali munkaidőben az elsődleges működési körzet (működési terület) szerinti parancsnok vagy az őt beosztásában helyettesítő személy,

17.2 hivatali munkaidőn túl a parancsnok vagy a parancsnok által írásban meghatározott rendben a szolgálatparancsnoknál magasabb beosztású személy köteles vonulni.

18. Amennyiben a magasabb, illetve IV-es, V-ös riasztási fokozat a jelzőkor kerül elrendelésre, akkor az alacsonyabb riasztási fokozathoz tartozó vonulásra kötelezett személy is köteles vonulni.

19. Valamennyi riasztási fokozatban az RST szerint meghatározott készenléti erők, eszközök — a 15. pontban foglaltak figyelembevételével — kötelesek vonulni.

A tűzoltás vezetésének átadása-átvétele

20. A tűzoltás vezetésének átadás-átvételi sorrendisége az alábbi

20.1 nem főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság → működési terület szerinti önkéntes tűzoltóság vagy az elsődleges működési körzet szerinti hivatásos önkormányzati tűzoltóság → a közigazgatási terület szerinti megyei igazgatóság → BM OKF;

20.2 főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság → az illetékeségi terület szerinti megyei igazgatóság → BM OKF;

20.2.1 ha a tűzoltás vezetését főfoglalkozású létesítményi tűzoltó látja el, akkor a hivatásos és az önkéntes tűzoltóság tagjait, egységeit csak a vezetésbe bevont hivatásos, illetőleg önkéntes tűzoltóság helyszínén lévő parancsnok útján utasíthatja.

21. Az átadás-átvétel sorrendje az egyes szerveken belül a 12.1—12.5 pontokban felsorolt beosztások sorrendje szerint történik.

22. A hivatásos önkormányzati és az önkéntes tűzoltóság az elsődleges működési körzetén, illetve működési területén, a főfoglalkozású létesítményi tűzoltóság a működési területén felelős a tűzoltás vezetéséért. Amennyiben ezen szervek nincsenek a helyszínen, akkor a helyszínre elsőnek érkező tűzoltás vezetésére jogosult köteles a tűzoltást vezetni. Ha ezután alacsonyabb szintű (a 20. pont felsorolása szerint értendő) szervezettől érkezik tűzoltásvezetésre jogosult személy, akkor részére a vezetés át lehet adni, ha a vezetésért felelős tűzoltóság tűzoltás vezetésre jogosult tagja azonos vagy magasabb szintű szervezettől érkezik, akkor számára a tűzoltásvezetést át kell adni, illetve át kell venni.

23. A helyszínre érkező magasabb beosztású — vonulásra kötelezett és tűzoltás irányítására jogosult — személy a felderítés és helyzetértékelés alapján dönt a tűzoltás vezetésének átvételéről.

24. A tűzoltás vezetését — a vonulásra kötelezettnek és a tűzoltásvezetésre jogosultnak át kell vennie, ha a tűzoltásvezető feladata végrehajtásában korlátozott (amennyiben magasabb beosztású személy nincs a helyszínen, akkor a tűzoltás vezetésére jogosult alacsonyabb beosztású személynek), vagy alapvető szakmai hibát követ el.

25. A tűzoltás vezetésének átvételét vagy át nem vételét — félreérthetetlen módon — a tűzoltás vezetőjének a tudomására kell hozni, és azt az elsődleges működési körzet (működési terület) szerinti híradóügyletnak jelenteni kell, továbbá azt közölni kell a tűzoltás vezetésének szerkezetébe bevontakkal.

26. A kivonulásra kötelezett és tűzoltás vezetésére jogosult legmagasabb beosztású személy — a helyszínen érkezést követően — a tűzoltás vezetésének átvétele nélkül is — felelős mindazért, ami az esemény felszámolásával kapcsolatban a helyszínen történik.

27. A tűzoltás vezetésének átvétele nélkül sem az átvételre jogosult, sem más, a tűzoltás szervezetén kívüli személy parancsot vagy utasítást a tűzoltásban résztvevőknek nem adhat.

28. A tűzoltás vezetője a tűzoltás vezetését — helyzetértékelése alapján — az arra jogosultnak visszaadhatja.

II. Fejezet

A TŰZOLTÁS VEZETÉSÉT VÉGZŐK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

29. A tűzoltás vezetését végzők a biztonsági és a munkavédelmi szabályok alapján a tűzoltásban résztvevők bal- és életvédelméről minden helyzetben kötelesek intézkedni, illetve annak megtartásáról és megtartatásáról gondoskodni.

30. A tűzoltásvezető a tűz oltásának egyszemélyi felelős vezetője, előjárója a riasztott és a tűzoltásban részt vevő tűzoltóknak.

31. A tűzoltásvezető jogai

31.1 a tűzoltás vezetését — indokolt esetben — megosztani;

31.2 a tűzoltás szervezetében meghatározott és egyéb beosztások betöltésére a tűzoltásban résztvevők közül bárkinek parancsot adni;

31.3 elrendelni az RST-ben meghatározott tűzoltóságok riasztását, valamint igényelni az azon kívüli tűzoltóságok riasztását;

31.4 a tűzoltáshoz fegyveres erők, a rendőrség, a polgári védelem, a katasztrófavédelem, a vám- és pénzügyőrség, a büntetés-végrehajtás, a környezetvédelem, a mentőszolgálatok és a közüzemi vállalatok kirendelését igényelni, azokat alkalmazni, tartalékba helyezni, számukra közvetlen vezetőjük útján utasítást adni;

31.5 a tűzoltáshoz a 31.3 pontban felsorolt szervek, továbbá más jogi személyek, magán- és jogi személyek jogi

személyiséggel nem rendelkező szervezeteinek és az állampolgárok közvetlen részvételét, a rendelkezésükre álló adatok közlését, valamint azok járművei, eszközei, felszerelése, anyagai rendelkezésre bocsátását igényelni;

31.6 kérni a karitatív szervezetek egységeinek közreműködését;

31.7 a tüzeset helyszínét zárt területté nyilvánítani, azok helyén és környezetében minden olyan tevékenységet vagy mozgást korlátozni, megtiltani, amely a tűzoltást akadályozza vagy hátrányosan befolyásolja, továbbá elrendelheti az illetéktelen vagy veszélyeztetett személyek, állatok és anyagi javak eltávolítását, a terület kiürítését;

31.8 a tűzoltás vagy emberélet mentése érdekében — a diplomáciai és nemzetközi jogok figyelembevételével — magánszemélyek, jogi személyek, illetőleg magán- és jogi személyek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei tulajdonában, használatában, illetőleg kezelésében álló területre, létesítménybe behatolást elrendelni;

31.9 bontást rendelni, különösen ha azt a felderítés, az életmentés, a robbanásveszély, a tűz megközelítése (a behatolás), a tűz terjedésének megakadályozása, a füst, gáz, gőz eltávolítása, az omlásveszély megelőzése, az utómunkákat indokolja; valamint szükség szerint meghatározott felkészültségű szakember segítségét igényelni.

32. A tűzoltásvezető kötelességei

32.1 a tüzesetet értékelni és az esemény jellege alapján — indokolt esetben — meghatározni, illetőleg módosítani a riasztási fokozatot;

32.2 a tűzoltás érdekében intézkedni a rendelkezésre álló erők és eszközök szakszerű alkalmazására;

32.3 a tűzoltásban résztvevők számára a személyi és csapat védőfelszerelések körét és használatát elrendelni;

32.4 azokban az esetekben, ha a keletkezett tűznek nemzetgazdasági szempontból nincs jelentősége vagy eloltása a megmentett értékkel nem jár, döntení — a gazdasági (erő-, eszköz-, oltóanyag-felhasználás) és környezetvédelmi szempontok figyelembevételével — a tűz oltásáról vagy a teljes elégs felügyeletéről úgy, hogy a tüzesettel összefüggésben járulékos kár ne keletkezzen;

32.5 meghatározni

32.5.1 a tűz oltásával kapcsolatos feladatokat, s ezek végrehajtásának sorrendjét,

32.5.2 az alkalmazandó oltóanyagot, oltási módot,

32.5.3 a lehető legbiztonságosabb és az egészséget legkevésbé veszélyeztető munkavégzés feltételeit;

32.6 meghatározni a tűzoltás-előkészítés módozatát

32.6.1 tartályról történő sugárszereléskor

32.6.1.1 az oltáshoz szükséges sugár nemét (víz, hab, por),

32.6.1.2 a vízszugár formáját (kötött, szórt, porlasztott, magasnyomású),

32.6.1.3 a habképző anyag (nedvesítőszert, illetőleg nehéz-, közép-, könnyűhab szerinti) alkalmazását,

32.6.2 alapvezeték-szereléskor

32.6.2.1 az osztó helyét,

32.6.2.2 a táplálás-szerelés módját,

32.6.3 táplálás-szereléskor

32.6.3.1 a vízforrást (vagy adjon utasítást a vízforrás felderítésére),

32.6.3.2 a táplálás módját;

32.7 a megfelelő tájékoztatás érdekében jelenteni

32.7.1 az első visszajelzés során

32.7.1.1 a kiérkezést, a tüzeset helyét, nagyságát,

32.7.1.2 mi ég,

32.7.1.3 mit veszélyeztet a tűz (életveszély, robbanásveszély stb.),

32.7.1.4 az adott riasztási fokozaton felüli erők, eszközök kirendelésének szükségességét,

32.7.1.5 a beavatkozás módját,

32.7.2 a további visszajelzések során

32.7.2.1 a tűz alakulását,

32.7.2.2 a tűz körülhatárolását,

32.7.2.3 a lánggal való égés megszüntetését (lefedetítés),

32.7.2.4 a tűz eloltását,

32.7.2.5 az utómunkálatok megkezdését, befejezését,

32.7.2.6 a bevonulás megkezdését,

32.7.1.7 az egyéb rendkívüli eseményeket;

32.8 meghatározni a tűzoltás vezetésének módját;

32.9 kijelölni a vezetési pontot, és azt indokolt esetben piros színű villogó fénnel jelölni;

32.10 intézkedéseinek, utasításainak végrehajtását folyamatosan számon kérni, ellenőrizni, illetőleg ellenőriztetni;

32.11 a terület lezárását (kötél-, műanyag szalag korláttal, a közlekedési pontokon őrkkel stb.) elvégeztetni a rendőrség, a polgári védelem, a honvédség, a létesítményi tűzvédelmi szervezet tagjai, illetőleg más szervezetek és a polgári személyek bevonásával;

32.12 gondoskodni — ha az indokolt — a biztonsági zóna határának jelöléséről, a kiürítés végrehajtásáról, a biztonsági zónán belüli mozgásról;

32.13 a beavatkozás során — a személyi állományigénybevitelétől függően — köteles gondoskodni

32.13.1 a beosztottak pihentetéséről,

32.13.2 a tűzoltásban közvetlenül részt vevő raj(ok) váltásáról,

32.13.3 az utómunkálatot végzők vagy felügyeletet ellátók váltásáról,

32.13.4 pihenő-, szükség esetén melegedőhely biztosításáról,

32.13.5 védőitallal, ruházattal és étellel való ellátásról;

32.14 intézkedést, javaslatot tenni anyagi, technikai, tűzvédelmi hatósági és szakfelügyeleti téren felmerült kérdések megoldására, valamint a tűzoltásban kiemelkedő munkát végzők munkájának elismerésére és a mulasztást elkövetők fegyelmi felelősségre vonására;

32.15 a vonatkozó szabályok szerint a tűzvizsgálatot megkezdni.

33. A tűzoltásvezető-helyettes

33.1 a tűzoltásvezető által meghatározott területen tűzoltást szervező és vezető tűzoltó, közvetlen alárendeltje a tűzoltásvezetőnek;

33.2 előjárója a működési területén a háttérparancsnoknak, a szakaszparancsnok(ok)nak, valamint a tűzoltásvezető által meghatározott egyéb beosztásúaknak;

33.3 kötelessége a tűzoltásvezető által meghatározott területen a feladatok szervezése, végrehajtása, ahol jogai és kötelességei értelemszerűen megegyeznek a tűzoltásvezetőnél meghatározottakkal.

34. A háttérparancsnok

34.1 a tűzoltásvezető által meghatározottak szerint az oltás anyagi-technikai, műszaki ellátottságát szervező, vezető tűzoltó;

34.2 közvetlen alárendeltje a tűzoltásvezetőnek, vezetési törzs létesítése esetén — a meghatározottak szerint — alárendeltje a tűzoltásvezető-helyettesnek;

34.3 előjárója

34.3.1 az osztó vonala mögött működő, a tűzoltásvezető által kijelölt állománynak,

34.3.2 a vízforrásról működő és a vízforrásnál tartalékban levő gépjárművek, felszerelések kezelőinek,

34.3.3 a szerelést végző rajoknak addig, amíg a folyamatos oltóanyag-ellátás a szerelt vezetékeken meg nem indul,

34.3.4 a tartalékba helyezett rajoknak;

34.4 kötelességei

34.4.1 a tűzoltásvezető által meghatározott feladatokat a rendelkezésre álló erőkkal végrehajtani, feladatait — vezetési törzs szervezése esetén — a háttérparancsnok-helyetessel megosztani,

34.4.2 a tűzoltás vezetésében közreműködő, hatáskörébe tartozókat (HH, HÍR, E stb.) kijelölni,

34.4.3 a folyamatos oltóanyag-ellátást biztosítani,

34.4.4 a gépjárműfecskendők teljesítőképességét figyelembe venni,

34.4.5 kijelölni a tömlőöröket, feladatukat meghatározni,

34.4.6 a folyamatos üzemanyag-ellátást biztosítani, a működő felszerelések hibáinak, működési zavarainak elhárítására intézkedni,

34.4.7 a háttér hírforgalmát megszervezni, ha nincs törzstiszt.

35. A háttérparancsnok-helyettes a háttérparancsnok által meghatározott működési területen az oltás anyagi-technikai, műszaki ellátottságát szervező, vezető tűzoltó. Közvetlen alárendeltje a háttérparancsnoknak. Működési területén előjárója a háttérparancsnok által kijelölt állománynak. Kötelességei — működési területe vonatkoz-

sában — értelemszerűen megegyeznek a háttérparancsnokéval.

36. A törzstiszt a tűzoltásvezető szervező, vezető tevékenységét segítő tűzoltó, a tűzoltásvezető közvetlen alárendeltje. A tűzoltásvezetőtől kapott utasítások végrehajtása során előjárója a riasztott és a tűzoltásban részt vevő tűzoltóknak.

36.1 A törzstiszt kötelességei

36.1.1 rögzíteni a tűzoltásvezető intézkedéseit, és a hírvivő közreműködésével továbbítani azokat,

36.1.2 szervezni a kárhelyi és az irányító állomás közötti hírforgalmat,

36.1.3 tájékoztatni és eligazítani az érkező szerek parancsnokait, már a kérésük előtt, az eligazító közreműködésével — a rádiókapcsolat felvételével — a várható feladatokról,

36.1.4 rögzíteni a segítségül érkező erők, eszközök kiérkezésének idejét, létszámát, azok típusát,

36.1.5 fogadni a segítségnyújtásra érkező társszervek parancsnokait, vezetőit, egységeit és azok feladatait — a tűzoltásvezető utasításai szerint — közölni,

36.1.6 jelentést tenni a tüzeset helyszínére kikerkező előjárónak a kialakult helyzetről, a tett intézkedésekről, a várható eseményekről, a tűzoltásvezető tartózkodási helyéről,

36.1.7 folyamatosan kapcsolatot tartani a vezetési törzs tagjaival és azok tevékenységét elősegíteni,

36.1.8 szükség szerint tájékoztatni a sajtó képviselőit.

37. A szakaszparancsnok

37.1 a tűzoltásvezető (tűzoltásvezető-helyettes) által meghatározott területen a tűzoltás szervezését, vezetését végző tűzoltó,

37.2 közvetlen alárendeltje a tűzoltásvezetőnek (tűzoltásvezető-helyettesnek), előjárója működési területén, a hozzá rendelt személyi állománynak,

37.3 kötelessége a kijelölt erőkkal, eszközökkel a számára meghatározott feladatokat végrehajtani, illetőleg végrehajtatni.

38. A mentési csoportparancsnok

38.1 a tűzoltásvezető által mentési (élet, állat, tárgy) feladatok végrehajtására kijelölt tűzoltók parancsnoka, a tűzoltásvezető közvetlen alárendeltje,

38.2 előjárója a mentési csoport tagjainak, akiket elsősorban önként jelentkezők közül kell kiválasztani,

38.3 önkéntes jelentkezés hiányában a tűzoltásvezető egyetértésével jogosult a csoport tagjainak kijelölésére,

38.4 kötelessége a meghatározott sorrendben, módon és útvonalon a csoporttal a mentést végrehajtani, a csoport tagjai részére a szükséges személyi védőfelszerelések használatát szükség szerint elrendelni.

39. A rajparancsnok az esemény helyszínén kijelölt, a hozzá beosztottakat irányító tűzoltó, alárendeltje a tűzoltásvezetőnek, illetve a tűzoltásvezető által megjelölt parancsnoknak.

39.1 A rajparancsnok kötelességei

39.1.1 a működésére kijelölt területen

39.1.1.1 kapcsolatot tartani a sugárvezetőkkel és a tűzoltásvezető által meghatározott taktikai elveknek megfelelően a tűzoltást vezetni,

39.1.1.2 személyesen irányítani az elrendelt bontási, megbontási munkálatokat;

39.2 indokolt esetben kezdeményezni beosztottai váltását;

39.3 jelenteni előljárójának a tűz alakulását, a tett intézkedéseit, a tűz keletkezési okával kapcsolatos értesüléseit, megállapításait, a parancsban meghatározott feladat végrehajtását;

39.4 bevonulás elrendelésekor — annak megkezdése előtt — ellenőrizni a létszámot és a felszerelések meglétét;

39.5 külön utasítás szerint megszervezni a helyszín biztosítását.

40. A hírvivő

40.1 a tűzoltásvezető utasításait, jelentéseit, visszajelzéseit továbbító tűzoltó, közvetlen előljárója az a parancsnok, akihez rendelték;

40.2 kötelessége minden utasítás, jelentés, visszajelzés vétele, illetőleg jelentése, azok időpontjának, tartalmának és időpontjának, valamint a vevő nevének, rendfokozatának (fedőszámának, fedőnevének) feljegyzése.

41. Az eligazító

41.1 a parancsnok utasításai szerint meghatározott tájékoztatási feladatot ellátó tűzoltó, közvetlen előljárója az a parancsnok, akihez rendelték;

41.2 kötelessége az utasítások alapján az érkező szerek, felszerelések felállítási és működési helyének kijelölése, a külső szervek tagjainak, a polgári személyeknek az eligazítása.

III. Fejezet

A TŰZOLTÁSBAN RÉSZT VEVŐ SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY KÖTELESSÉGEI

A tűzoltási folyamatban közvetlenül résztvevők kötelességei

42. A riasztott tűzoltójárműre beosztott személyi állomány

42.1 a riasztási jel elhangzását követően vegye fel a személyi védőfelszerelését (védősisak, védőruha, védőcsizma, védőkesztyű, mászóöv), a tűzoltásvezető további utasítására vegye fel a további személyi vagy csapat védőfelszereléseket (légzőkészülék, kámzsa stb.),

42.2 a riasztott tűzoltójárművön haladéktalanul foglalja el a helyét, és készüljön fel a vonulásra,

42.3 az eset helyszínére érkezéskor a kapott utasításnak megfelelően hajtsa végre a feladatokat,

42.4 munkavégzés során védje saját és társai életét, testi épségét,

42.5 a kapott feladatot a legnagyobb megfontoltsággal, körütekintéssel, a legveszélytelenebb módon, lehetőleg a biztonsági és munkavédelmi szabályok megtartásával végezze,

42.6 vigye magával azokat a felszereléseket, amelyek a meghatározott feladatok végrehajtásához szükségesek,

42.7 az esemény helyszínén a kijelölt helyét csak közvetlen élet- vagy balesetveszély esetén hagyhatja el,

42.8 minden rendelkezésre álló eszközzel, lehetőséggel segítse társait, figyelmeztesse a veszélyeztetetteket, szükség esetén intézkedjen mentésükre,

42.9 intézkedjen, illetve lehetőség szerint gondoskodik a sérültek, mérgezést szenvedtek ellátásáról,

42.10 tartsa be a rádióforgalmazásra vonatkozó szabályokat,

42.11 jelentsen minden lényeges eseményt a közvetlen parancsnokának.

43. A tűzoltójármű vezető, gépkezelő

43.1 a közúti, vízi jármű, kismotorfecskendő, egyéb motorikus felszerelés vezetésére, kezelésére beosztott tűzoltó,

43.2 kötelességei

43.2.1 riasztáskor a járművet helyezze vonulásra kész állapotba,

43.2.2 vonulás során tartsa meg a KRESZ, illetőleg a Hajózási Szabályzat vonatkozó előírásait,

43.2.3 a tűzoltás helyszínén a megkülönböztető fényjelzést működtesse,

43.2.4 járművével lehetőleg ne akadályozza a később érkező rajok felvonulását és bevetését, a közúti forgalmat,

43.2.5 a kiérkezést követően ellenőrizze a táplálás szerelésének megfelelőségét, a szivattyút a vízszállításhoz készítse elő,

43.2.6 tartsa be a gép kezelésére vonatkozó utasításokat, az üzemzavarokat előzze meg, a bekövetkezetteket lehetőség szerint hárítsa el,

43.2.7 fagyponthoz alatti hőmérséklet esetén folyamatos vízáramoltatással akadályozza meg a szivattyú és a tömlővezeték befagyását.

44. A sugárvezető

44.1 a sugár kezelésével és irányításával megbízott tűzoltó;

44.2 kötelességei

44.2.1 a sugarat taktikai elveknek és a kapott utasításnak megfelelően működtesse,

44.2.2 sugarával védje a többi sugárvezetőt és a tűzoltásban résztvevőket,

44.2.3 kerülje el a baleset, életveszély és lehetőség szerint a kár okozását,

44.2.4 ügyeljen arra, hogy a tűz keletkezésére utaló nyomok, tárgyak, lehetőség szerint eredeti helyükön megmaradjanak,

44.2.5 a nehezen megközelíthető, zárt térben az egyedül tartózkodást előzze meg,

44.2.6 az előrehatolást és más irányba való mozgást úgy végezze, hogy visszavonulásának lehetősége mindenkor meglegyen.

45. A segédsugárvezető

45.1 a sugárvezető munkáját elősegítő tűzoltó, a sugárvezető alárendeltje;

45.2 kötelességei

45.2.1 segítse a sugárvezetőt a sugár irányításában, előrehaladásában és más helyváltoztatásában,

45.2.2 hárítsa el az előforduló akadályokat,

45.2.3 tartson állandó kapcsolatot a kijelölt osztókezelővel,

45.2.4 szükség szerint hajtsa végre a tömlő hosszabbítását,

45.2.5 az osztó vonalánál hátrább csak indokolt esetben tartózkodjon, de akkor is köteles a sugárvezetőt figyelemmel kísérni.

46. Az osztókezelő

46.1 az osztó kezelésével megbízott tűzoltó,

46.2 kötelessége a sugárvezető(k) utasítása szerint az osztót kezelni, valamint a járművezetővel és a sugárvezetővel (sugárvezetőkkel) folyamatos kapcsolatot tartani, a segédsugárvezetőn keresztül.

47. A híradóüzemeltetés ellátja a készenléti szolgálattal rendelkező tűzoltóság elsődleges működési körzetében, illetve működési területén a tűzjelzés fogadásával, a riasztással kapcsolatos, valamint a jelentési, tájékoztatási és hírósszekötötési feladatait, közreműködik az adatszolgáltatás elvégzésében. Tevékenységét a híradóüzemeltetés ügyrendje szerint köteles végezni. Köteles végrehajtani a megyei, illetve a Főüzemeltetés utasítását a riasztások végrehajtásával kapcsolatosan. Végrehajtja az RST-ben foglalt erők, eszközök riasztását.

A tűzoltással kapcsolatos tevékenységet végzők kötelességei

48. A megyei (fővárosi) ügyletes

48.1 szervezi és irányítja a megye, illetve a főváros közigazgatási területén elhelyezkedő tűzoltóságok hírforgalmát, utasíthatja a híradóüzemeltetést az RST-ben, illetve a TMMT-ben meghatározott riasztás végrehajtására, koordinálja a tűzoltásból és műszaki mentésből adódó felada-

tokat, teljesíti a jelentési és adatszolgáltatási kötelezettségeket;

48.2 amennyiben a megyei igazgatóság szakmai felügyelete alá tartozó tűzoltóság, Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság elsődleges működési körzetén, de a más megye közigazgatási területén keletkezett tüzesethez történik vonulás vagy utólagos tüzeset jut tudomására, haladéktalanul értesíti a közigazgatási terület szerinti megyei, fővárosi ügyletet;

48.3 tüzesetek és rendkívüli események felszámolásához a híradóüzemeltetés kérésének megfelelően az RST, a TMMT, illetve egyéb együttműködési tervek figyelembevételével csoportosít át erőket, eszközöket a megye (főváros) közigazgatási határán belül elhelyezkedő tűzoltóságok vonatkozásában, illetőleg ha a tüzeset, rendkívüli esemény felszámolása megkívánja, szükség szerint gondoskodik a tervektől eltérő riasztás végrehajtásáról, más szervek erőinek, eszközeinek igénybevételéről, a tűzoltóság egységeinek működési területen kívüli igénybevételének elrendeléséről;

48.4 a hozzá beérkező tűzjelzést haladéktalanul továbbítja az elsődleges működési körzet, működési terület szerinti tűzoltóság ügyletére.

49. A BM OKF főüzemeltetés

49.1 szervezi, irányítja a tűzoltóságok és katasztrófavédelmi szervek ügyleti, jelentőszolgálati tevékenységét, ellátja és koordinálja a tüzesetekkel, rendkívüli eseményekkel összefüggő feladatokat;

49.2 tüzesetek, műszaki mentések és rendkívüli események felszámolásához a fővárosi, megyei ügyletek kérésének megfelelően az RST, a TMMT és egyéb együttműködési tervek figyelembevételével csoportosít át erőket, eszközöket, illetőleg ha a tüzeset, rendkívüli esemény felszámolása megkívánja, szükség szerint gondoskodik a tervektől eltérő riasztás végrehajtásáról, más szervek erőinek, eszközeinek igénybevételéről, a tűzoltóság egységeinek működési területen kívüli igénybevételének elrendeléséről.

IV. Fejezet

A TŰZOLTÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

A tűzjelzés

50. A tűzoltóság részére érkező — tüzesetre, égésre, égés gyanújára, tűzveszélyre, vonatkozó — bármilyen formájú közlés tűzjelzésnek minősül, amit írásban (káreset-felvételi lapon vagy számítógépen) kell rögzíteni.

51. A tűzjelzést — amennyiben az nem az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti tűzoltóságra érkezett — az elsődleges működési körzet, illetve

működési terület szerinti tűzoltóságra kell továbbítani értékelés céljából.

A tűzjelzés értékelése

52. Az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti készenléti szolgálat vezetője (szolgálatparancsnok) köteles a jelzést annak tartalma alapján értékelni, az RST, TMMT alapján a riasztási fokozatot meghatározni, illetőleg egyéb, az esemény felszámolásához szükséges szervek értesítésére intézkedni.

A riasztás

53. A riasztás a készenléti szolgálatba beosztott személyi állomány (erők) és az általuk kezelt gépjárművek (szerek), felszerelések, oltó- és segédanyagok (eszközök) vonulására szóló felhívás.

54. A riasztást a riasztólámpa működtetését követően az arra rendszeresített hang- és vizuális jelek alkalmazásával kell elrendelni. Ezek hiányában a riasztást élőszóban kell végrehajtani.

55. Az egyes riasztást a következő hangjelek jelzik

1. gépjárműfecske	— —
2. gépjárműfecske	. — —
3. gépjárműfecske	. . — —
gépjárműfecske utánfutóval	
a gépjárműfecske riasztási jele után	. .
habbal oltó gépjármű	— . . .
hab- (kismotorfecske) szállító, erdőtüzes gépjármű	— .
porral oltó gépjármű	. —
gépezetes tolólétra	 —
emelőkosaras gépjármű	. . — .
daru	—
műszaki mentőgépjármű	— . . . —
áramfejlesztő gépjármű	— . . —
vízszállító gépjármű	. — — —
tömlőszállító gépjármű	— . —
összes készenléti erők, szerek	— — —
rohamszer	. . —
tűzoltási csoport	— . .
regionális műszaki mentő bázis daru	— —
regionális műszaki mentő bázis műszaki mentő	— — . . . —
regionális műszaki mentő bázis vegyi baleset-elhárító	— . — . — .

56. A rövid jel 1 másodperc, a hosszú jel 3 másodperc időtartamú. A jelek között 1 másodperc, az egyes riasztott egységek részére szóló jelzés között 3 másodperc szünetet kell tartani.

57. Az 55. pontban nem szereplő járművek, felszerelések riasztási jelét az egység parancsnoka határozza meg.

58. Az önkéntes, illetve a létesítményi tűzoltóság erőinek, eszközeinek riasztási módját az előzőekben foglaltak figyelembevételével az egység tűzoltóparancsnoka határozza meg.

59. Az adott szer riasztásának befejezése után a leg-rövidebb időn belül a vonulásra fel kell készülni. Az állandó készenléti szolgálat a riasztáskori tartózkodási helyét 2 (kettő) percen belül köteles elhagyni. A cserefelépítményes gépjárművek riasztási normaideje 6 perc. A Repülőtéri Katasztrófavédelmi Igazgatóság a fentiek és az ICAO előírásai alapján szabályozza a riasztási normaidőket.

60. A tüzeset felszámolásához szükséges erőket a riasztási fokozattal kell kifejezni. A riasztási fokozatok

60.1 I-es a riasztási fokozat, amelyben a beavatkozáshoz maximum 2 raj (amely félrajokkal is kiadható),

60.2 II-es a riasztási fokozat, amelyben a beavatkozáshoz 2—3 raj (de minimum 1 raj, a többi erő félrajokkal is kiadható),

60.3 III-as a riasztási fokozat, amelyben a beavatkozáshoz 3—4 raj (de minimum 2 raj, a többi erő félrajokkal is kiadható),

60.4 IV-es a riasztási fokozat, amelyben a beavatkozáshoz 4—6 raj (de minimum 3 raj, a többi erő félrajokkal is kiadható),

60.5 V-ös a riasztási fokozat, amelyben a beavatkozáshoz legalább 6—7 raj (de minimum 4 raj, a többi erő félrajokkal is kiadható)

riasztása szükséges.

61. A riasztandó különleges gépjárművek fajtáját és darabszámát a riasztást elrendelő határozza meg. Ebben az esetben a riasztási fokozat megnevezése után a „KIEMELT” szót kell alkalmazni.

62. Ha a jelzésből egyértelműen megállapítható, hogy a beavatkozáshoz az I-es riasztási fokozatban tervezett erők-re, eszközökre teljes egészében nincs szükség, akkor legalább egy félraj vonultatására kell intézkedni.

63. Ha a tűz teljes eloltása a riasztott erőkkel, eszközökkel számottevő kárnövekedés nélkül nem végezhető el, úgy további erők, eszközök kirendelésére kell intézkedni.

64. A riasztási fokozathoz tartozó, de nem vonultatható gépjármű helyett a soron következő riasztási fokozat alatt

szereplő gépjárművet kell riasztani, a riasztási fokozat emelése nélkül.

A vonulás

65. A vonulás — a káresetfelvételi lap adatai alapján — a riasztott tűzoltó erők és eszközök riasztáskori tartózkodási helyének elhagyásától a jelzésben meghatározott esemény helyszínére érkezéséig tart.

66. A vonulást a megkülönböztető fény- és hangjelzés egyidejű használatával, a legelőnyösebb útvonalon, a lehető leggyorsabban, a közlekedésrendészeti szabályok megtartásával kell végrehajtani. A tűzjelzés alapján a szerparancsnok a vonulás idejére az egyéni védőfelszerelések kötelező viselése alól — a vonulás időtartama és a tüzeset jellegének figyelembevételével — a védősisak kivételével, könnyítést engedélyezhet.

67. Vízi jármű vonulásakor és működésekor a Hajózási Szabályzat előírásait kell betartani.

68. Az azonos helyről induló járműveknek az intézkedésre jogosult parancsnok által meghatározott sorrendben és útvonalon kell vonulniuk.

69. A vonulás során a parancsnok beosztottait készítse fel a várható feladatokra.

70. A káresetfelvételi lapot a vonuló szerparancsnok lehetőleg vegye magához. Az eredeti példányt a tüzeseti és műszaki mentési adatlaphoz kell csatolni, egy másolati példányt pedig a hitelesített, számozott tömbben kell hagyni.

A visszajelzési kötelezettség

71. A visszajelzési kötelezettség a vonulás megkezdésétől a bevonulás befejezéséig tart.

72. A tűzoltásvezető a vonulás közben történt akadályozó tényezőkről, és a 31.2 pontban felsoroltakról adjon visszajelzést az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti híradóügyletnek.

73. A visszajelzés tartalma tegye lehetővé az előjárók számára, hogy az esemény állását megismerjék, és következtetni tudjanak a várható fejleményekre.

74. A jelzéseket, a riasztásokat, a kivonulásokat, a visszajelzéseket és a tett intézkedéseket az ügyeleten, hitelesített eseménynaplóban folyamatosan, időrendi sorrendben rögzíteni kell.

A tűzoltás előkészítése

75. A tűzoltás előkészítésekor a helyszínre riasztott raj(ok) elsődleges feladatait kell megszervezni és végrehajtani, a tűzoltás megkezdése és a folyamatos tűzoltás biztosítása érdekében.

76. A tűzoltásvezetőnek a tűzjelzés, az RST és a TMMT adatai, a helyismeret, a vonulás közben szerzett információk alapján döntenie kell

76.1 a szükséges védőfelszerelések használatának elrendeléséről,

76.2 a szer(ek) működési helyének kijelöléséről,

76.3 a tűzoltás-előkészítés módozatának megválasztásáról.

77. A működési hely megválasztásánál a tűzoltásvezetőnek figyelembe kell vennie

77.1 a tűzoltásban részt vevő erők, eszközök biztonságát, épségének megőrzését,

77.2 azt, hogy a szer(ek) helyének megváltoztatására lehetőleg ne kerüljön sor,

77.3 a később érkező szer(ek), felszerelés(ek) működési (felállítási) helye biztosítható legyen,

77.4 az oltóanyag-pótlás módját, az oltóanyag helyét, alkalmasságát.

78. A tűzoltás előkészítésének módozatai

78.1 sugárszerelés (víz, hab, por) tartályról vagy gyorsbeavatkozó sugár alkalmazása,

78.2 alapvezeték-szerelés az osztó helyének és a táplálás módjának megjelölésével,

78.3 táplálás-szerelés.

79. A tűzoltás előkészítésének módozatát a tűzoltásvezetőnek kell elrendelnie

79.1 a sugárszerelést tartályról, ha

79.1.1 az életmentéshez, illetve a felderítéshez szükséges,

79.1.2 a beavatkozással robbanásveszély vagy jelentős kárnövekedés megakadályozható,

79.1.3 a tartályvízzel a tűz eloltható,

79.1.4 a sugár működtethetőségének ideje alatt a folyamatos oltóanyag-ellátás biztosítható,

79.2 az alapvezeték-szerelést, ha az elsődleges információk alapján várhatóan több sugár működésére lesz szükség, amelyek helye — az osztó kivételével — pontosan nem határozható meg,

79.3 a táplálásszerelést, ha az elsődleges információk az előbbi módozatok alkalmazását nem teszik lehetővé és előre látható a nagy mennyiségű, folyamatos oltóanyag-igény.

80. A tűzoltás előkészítése akkor fejeződik be, amikor az előző pontban meghatározott szerelés(ek) megtörténtek, és a folyamatos — a tűzoltáshoz szükséges — oltóanyag-ellátás biztosított.

A felderítés

81. A felderítés az életmentéssel és a tűzoltással kapcsolatos feladatok meghatározásához, azok biztonságos és hatékony végrehajtásához szükséges adatgyűjtés és tájékozódás, amely a tűzjelzéstől az utómunkálatok befejezéséig tart.

82. A felderítésnek ki kell terjednie az élet-, robbanás- és omlásveszély, valamint veszélyes anyag jelenlétének megállapítására, a tűz körülményeire, környezetére, az időjárási viszonyokra, valamint az egyéb befolyásoló tényezőkre.

83. A felderítés legyen alkalmas

83.1 az adott és a várható helyzet felmérésére,

83.2 a helyes megoldás megválasztására és a szükséges feladatok meghatározására,

83.3 a tűzoltás egyes szakaszai során felmerülő speciális feladatok megoldására,

83.4 a beavatkozók biztonsága érdekében a szükséges óvintézkedések meghozatalára.

84. Helyszíni felderítés nélkül a beavatkozás megkezdésére nem adható parancs.

85. A tüzeset helyszínén a felderítést lehetőleg a tűzoltásvezető és legalább 1 fő tűzoltó végezze. Amennyiben a helyszín bonyolultsága, a megteendő intézkedések összetettsége indokolja, a tűzoltásvezető felderítő csoport(ka)t jelölhet ki. A felderítő csoport minimális létszáma 2 fő. A felderítés szakszerű végrehajtása és az ennek alapján meghozott döntések felelőssége ez utóbbi esetben is a tűzoltásvezetőt terhelik.

86. A felderítés saját munkaterületén minden tűzoltónak kötelessége. Ennek során észlelteket a közvetlen parancsnokának jelentenie kell.

87. A speciális vagy külön meghatározott felkészültséget, hely- és szakismeretet igénylő esetekben a felderítést lehetőleg felelős szakember vagy arra alkalmas személy bevonásával kell elvégezni.

88. A felderítés az adott és várható helyzet figyelembevételével, a tűzoltásvezető által meghatározott módon és a meghatározott védőfelszerelések és -eszközök alkalmazásával hajtható végre.

Az életmentés

89. Az életveszélybe került személy(ek) mentését — mint az első és legfontosabb feladatot — akár anyagi kár okozásával is el kell végezni.

90. Közvetlen életveszélyben lévőnek kell tekinteni mindazokat, akik olyan helyzetben, állapotban, körülmények között vannak, amelyek alkalmasak az emberi életfunkciók megszüntetésére vagy súlyos károsítására és ezekből saját erejükönél fogva nem képesek kimenekülni.

91. Közvetett életveszélyben lévőnek kell tekinteni azokat, akik a közvetlen életveszélyből saját erejükönél fogva képesek menekülni, továbbá mindazokat, akik az életmentés nélkül közvetlen életveszélybe kerülhetnek.

92. A mentési sorrendet a tűzoltásvezető dönti el. A veszélyeztetett személy mentését — annak akarata ellenére is — végre kell hajtani.

93. A mentést, ha kényszerítő körülmény másként nem indokolja, legalább két személynek kell végrehajtania.

94. A tűzoltásvezető az életmentés elrendelésekor döntson

94.1 a közvetlenül és (vagy) közvetetten életveszélybe kerültek mentéséről,

94.2 a kiürítési és mentési útvonalak kijelöléséről, biztosításának módjáról,

94.3 a mentés sorrendjéről módjáról, eszközeiről,

94.4 a mentést végrehajtók parancsnokának kijelöléséről.

95. Olyan mentési módot kell választani, ami a mentendő és a mentést végző személyekre nézve a legkisebb kockázattal jár. Mentésre, kiürítésre mindig a legbiztonságosabb, legkedvezőbb természetes útvonalat kell választani. Ennek hiányában a tűzoltóság, illetőleg más szervezet mentőeszközei használhatók. A mentési útvonalak biztonságát a mentés teljes ideje alatt biztosítani kell.

A tűzoltás

96. A tűzoltás során a szükséges erőket, eszközöket, oltóanyagokat tervszerűen kell alkalmazni. A tűz terjedését meg kell akadályozni, az égést meg kell szüntetni, illetőleg az égés feltételét (feltételeit) ki kell zárni.

97. A tűzoltásban résztvevőket határozott, pontos, félreérthetetlen parancsokkal kell utasítani.

98. Az oltási módszer(ek) közül azt (azokat) kell alkalmazni, amellyel (amelyekkel) a tűzoltás az emberéletet, a

testi épséget a lehető legkisebb mértékben veszélyezteti, és a lehető legrövidebb idő alatt, a lehető legkisebb kárral, a lehető legkevesebb erővel, eszközzel, a lehető leggazdaságosabban végezhető el.

99. A tűzoltás történhet támadással, védelemmel és a kettő együttes alkalmazásával. A tűzoltás alapvető formája a támadás, amely a tűz szakszerű eloltására irányul. Védelemmel kell a tűzoltást megkezdeni akkor, amikor a helyszínen rendelkezésre álló erők, eszközök, az oltóanyag mennyisége csak a tűz terjedésének megakadályozására elegendő. A támadást és a védelmet együtt kell alkalmazni, ha az oltósugarak vonala mögött a tűz fellángolásának, terjedésének lehetősége fennáll.

100. A bevetett sugarakat úgy kell elhelyezni, hogy azok az oltás érdekében átcsoportosíthatók és élet- vagy balesetveszély esetén visszavonhatók legyenek.

101. A tűzoltás főbb szakaszai a tűz körülhatárolása, lefeketítése és a tűz eloltása.

101.1 A tüzet akkor kell körülhatároltnak tekinteni, ha annak bármilyen irányú terjedési lehetősége kizárt.

101.2 A tüzet akkor kell lefeketítettnek tekinteni, amikor a felületen a parázsló égés a jellemző és az égett terület összefüggő fellángolásának lehetősége kizárt.

101.3 tűzoltás akkor fejeződik be, amikor a visszagyulladás lehetősége kizárt, az égés minden látható formája — lánggal égés, izzás, parázslás — megszűnt.

Az oltóvízforrás kiválasztása

102. A tűzoltáshoz azt a vízforrást kell választani, amelyik a rendelkezésre álló erővel és eszközzel hatékonyan használható.

103. A tartalék gépjárműfecskendő(k) tartózkodási helyét a már működő fecskendő(k)nél vagy újabb vízforrásoknál úgy kell kijelölni, hogy zavar esetén az üzemképtelenné vált gépjárműfecskendő(k) a legkisebb időkieséssel pótolható(k) legyen(ek).

104. A vízforrásra állított működő vagy tartalék fecskendő(k) biztonságáról, a tűz hatásaitól való védelemről gondoskodni kell.

Az égő, zárt helyiség, terület megközelítése

105. Az égő, zárt helyiségbe, területre a behatolást a tűzoltásvezető utasítása szerint kell végrehajtani.

106. A zárt helyiségbe, területre a behatolás elsősorban a bejáratokon keresztül történjen és törekedni kell a lehető legkisebb károkozásra.

107. Ha a bejáratok igénybevételének akadálya van, a behatolást az egyéb nyílászárókon vagy az épületszerkezeten bontott nyílásokon is végre lehet hajtani.

108. A behatolókat a szúróláng hatásának kivédésére fel kell készíteni, részükre a megfelelő védőeszközöket és a visszavonulás lehetőségét biztosítani kell.

109. Veszélyt jelző feliratú, jelzésű, illetve olyan helyiségbe történő behatoláskor, amelyben veszélyhelyzet feltételezhető — ha rendelkezésre áll — a helyismerettel rendelkező szakember segítségét, közreműködését igénybe kell venni.

110. Le- és felhatolásra elsődlegesen a természetes feljáró(kat) kell igénybe venni. A felvonók közül csak biztonsági felvonó vehető igénybe, vagy a tűz által nem érintett tűzszakaszban lévő, ha annak működését az elektromos leválasztás, illetve egyéb körülmény nem akadályozza.

A bontási munkálatok

111. Bármilyen bontási, megbontási munkálatot csak a tűzoltásvezető engedélyével, utasítására szabad végezni.

112. A bontási, megbontási munkálatok megkezdésekor gondoskodni kell a veszélyeztetett terület kiürítéséről, lezárásáról és a feladatot végrehajtók kijelöléséről, eligazításáról.

113. Az épület-, építmény tartószerkezetének bontása lehetőleg statikus szakember véleményének kikérésével, — a szükséges biztonsági feltételek megteremtése mellett — csak a tűzoltásvezető irányításával történhet.

Az állatok és a tárgyak mentése

114. Állatok, tárgyak és anyagok mentésénél emberélet és testi épség nem veszélyeztethető.

115. Az állatok, a tárgyak és az anyagok mentését csak a tűzoltás vezetője rendelheti el.

116. A mentést szakember bevonásával, véleménye figyelembevételével, tűzoltói irányítással kell végrehajtani.

117. A megmentett állatok, tárgyak és anyagok őrzésére a körülmények figyelembevételével — az együttműködő szervek, tulajdonosok, illetékes vezetők stb. útján — kell intézkedni.

118. A mentési sorrendet a tűzoltásvezető dönti el, az állatok mentésénél az értékük és az állatjóléti szempontok, a tárgyak, anyagok mentésénél az értékük figyelembevételével.

Az utómunkálatok

119. Utómunkálat a tűz eloltása utáni tevékenység, amely a helyszínen, valamint annak közvetlen környezetében a további kárnövekedés megakadályozására, illetve baleset- és egyéb veszély elhárítására irányul.

120. Az utómunkálatok végzésére csak a legszükségesebb erőt, eszközt lehet igénybe venni.

121. Az utómunkálatok befejezését követően gondoskodni kell a helyszín vagyoni védelmi biztosításáról. A tulajdonos, használó, bérlő távollétében a rendőrséget vagy az önkormányzatot kell igénybe venni.

A tűzvizsgálathoz kapcsolódó feladatok

122. A működés teljes időtartama alatt, ha az életmentést, tűzoltást nem hátráltatja, de legkésőbb az utómunkálatok idején a tűzoltásvezető a jogszabályban meghatározottak szerint intézkedjen a tűzvizsgálatot elősegítő adatok megszerzésére, biztosítására, megőrzésére és a halaszthatatlan tűzvizsgálati cselekmények elvégzésére.

123. Törekedni kell a tűz keletkezési helyének, idejének és okának megállapítására, valamint a megállapításokat alátámasztó bizonyítékok felkutatására, megőrzésére.

124. Bűncselekmény gyanúja esetén a külön jogszabályban meghatározottak szerint kell eljárni.

A bevonulás, bevonulás utáni feladatok, a készenlét visszaállítása

125. A bevonulás megkezdése előtt intézkedni kell a felhasznált felszerelések, eszközök meglétének, állapotának, működőképességének ellenőrzésére és a víztartály feltöltésére.

126. Az adott szer és felszerelés végleges készenlétbe állítását az állomáshelyre érkezéskor a legrövidebb idő alatt el kell végezni. Pótolni kell az elhasznált üzem- és oltóanyagokat, át kell vizsgálni a beavatkozás során használt gépjárműveket, eszközöket, személyi felszereléseket, majd azokat meg kell tisztítani, és a szükséges karbantartást el kell végezni. Gondoskodni kell a járművek, felszerelések szükség szerinti javíttatásáról, illetve cseréjéről.

TŰZOLTÁSSZABÁLYZAT

ALKALMAZOTT TŰZOLTÁS

V. Fejezet

A FESZÜLTSG ALATT LÉVŐ VILLAMOS HÁLÓZATOK, BERENDEZÉSEK TÜZEINEK OLTÁSA

Általános előírások

127. Ezen fejezet előírásait az 50 V-nál nagyobb üzemi feszültségű (legfeljebb 100 Hz frekvenciájú) berendezésekben, a tetszőleges áramvezető részek között, valamint a villamos berendezések közelében keletkező tüzek oltásánál a Szabályzat vonatkozó előírásaival együttesen kell alkalmazni.

128. A tűzjelzés vétele után azonnal értesíteni kell a villamosmű üzemeltetőjét a kezelő személyzettel nem rendelkező villamos állomások területén, villamos távvezetékek biztonsági övezetében és közelében, közterületen, illetve épületekben elhelyezett transzformátoroknál és egyéb villamos berendezésnél keletkezett tűz alkalmával.

129. A tűz helyszínén, közvetlen környezetében a beavatkozók és az ott tartózkodók testi épségének megóvása érdekében gondoskodni kell az elektromos vezetékek, szerelvények, készülékek, berendezések, helyiségek stb. elektromos leválasztásáról, illetve feszültségmentesítéséről.

130. A villamos berendezések tüzeit a feszültségmentesítés egyértelmű végrehajtását követően az általános szabályok szerint kell oltani.

131. A feszültségmentesítést, illetve 400 V névleges feszültség felett az elektromos leválasztást csak kezelő szakszemély végezheti.

132. A tűzoltásvezető utasítása alapján 400 V névleges feszültségig az elektromos leválasztást tűzoltó is végrehajthatja, ha ezen feladat végrehajtására szakértelemmel, megfelelő gyakorlattal és a szükséges védőfelszereléssel rendelkezik.

133. Minden olyan villamos berendezést és (vagy) berendezésrészt, amelynél a feszültség alá helyezés művelet sorából már egyet elvégeztek, feszültség alatt állónak kell tekinteni mindaddig, amíg a feszültségmentesítést a kezelő szakszemély el nem végezte.

134. A feszültségmentesítés elvégzéséről a tűzoltásvezetőnek a kezelő szakszemélytől írásbeli nyilatkozatot kell kérni. A végrehajtás tényét a tűzoltásvezetőnek a tűzoltásban résztvevők tudomására kell hoznia, véletlen

feszültség alá helyezés megakadályozása érdekében pedig gondoskodni kell a kapcsolók őrzéséről.

Tűzoltás kisfeszültségű berendezéseken

135. Kisfeszültségű (50—1000 V) berendezés tűzének oltása, illetve közvetlen környezetében a tűz terjedésének megakadályozása az elektromos leválasztás végrehajtása után — villamos biztonságtechnikai szempontból — kellő körültekintéssel kell megkezelni.

136. Feszültség alatt levő berendezés (pl. szabadvezeték) megközelítése esetében a biztonsági távolság

136.1 szigetelt vezeték esetén 0,3 méter,

136.2 csupasz vezeték esetén 0,9 méter.

137. Életveszély elhárításának, valamint a tűz továbbterjedésének megakadályozása érdekében a feszültség alatti berendezés tüze száraz, biztonságos helyről, kötött sugár alkalmazása esetén 10 m, porlasztott vízszugárral — kizárólag a ködsugárcső „köd” állásában 5 m szabadon belátható távolságról oltható. Az oltás befejezése után a feszültség alatti villamos berendezést és nedves környezetét tilos megközelíteni.

Tűzoltás nagyfeszültségű berendezéseken

138. Nagyfeszültségű berendezés területére (1000 V felett) — az illetékes szakszemélyzet jelenlétében — csak a tűz oltásában közvetlenül részt vevők léphetnek be.

139. Nagyfeszültség alatt levő berendezés megközelítésének biztonsági távolsága 8 méter. Ezt a biztonsági távolságot a kilengett vezetékek és berendezések legkedvezőtlenebb helyzetében is meg kell tartani.

140. A leszakadt, földfelszínen fekvő vezetékektől, valamint azzal érintkező áramvezető tárgytól 15 méter biztonsági távolságot kell megtartani.

141. A tűz közvetlen környezetében levő villamos berendezéseket a hálózatról le kell választani.

142. A leválasztott villamos berendezés tűzének oltása során figyelembe kell venni, hogy a porcelán szigetelők vízszugárral való érintkezésekor „szétrobbanhatnak”.

143. Halaszthatatlan esetben a feszültség alatti berendezés tüze száraz, biztonságos helyről

143.1 kötött vízszugárral legfeljebb 400 kV névleges feszültségig 14 méter,

143.2 porlasztott vízszugárral legfeljebb 120 kV névleges feszültségig kizárólag a ködsugárcső „köd” állásában 8 méter szabadon belátható távolságról oltható.

144. Léghab alkalmazása esetén le kell választani a hálózatról a szomszédos, nem égő berendezéseket is.

145. Ködös, zivataros időben, valamint amikor a sűrű füst miatt a szabad látótávolság a megengedett oltási biztonsági távolságnál kisebb, a feszültség alatti berendezés tüzét vízzel vagy habbal tilos oltani.

VI. Fejezet

KÖZÉPMAGAS- ÉS MAGASÉPÜLETEK TŰZEINEK OLTÁSA

146. E fejezet előírásait a középmagas- és magasépületekben keletkező tüzek oltása során a Szabályzat vonatkozó előírásaival együttesen kell alkalmazni.

147. Középmagas épületre vonatkozó tűzjelzéskor, ha a helyszínrre a tűzoltóság kiérkezése a riasztás elrendelését követő

147.1 10 percen belül várható, I-es kiemelt,

147.2 10—20 perc között várható, II-es kiemelt,

147.3 20 percen túl várható, III-as kiemelt riasztást kell végrehajtani és magasból mentő eszköz, illetve gépjármű vonultatására kell intézkedni.

148. Ha a tűzjelzésből megállapítható vagy arra lehet következtetni, hogy a középmagas épületben több szinten van tűz vagy egy szinten több lakás ég, akkor

148.1 IV-es kiemelt riasztást kell elrendelni és legalább 2 db magasból mentésre alkalmas eszköz, illetve gépjármű vonultatására kell intézkedni,

148.2 a riasztás végrehajtása után a híradóügyelet intézkedjen a mentők, közművek illetékeseinek és rendőri erőnek a kirendelésére.

149. A tűzjelzés adatait értékelő parancsnok a riasztási fokozat meghatározásakor vegye figyelembe a helyszín adottságaiból következő erő- és eszközszükségeket is.

150. Magasépületre vonatkozó tűzjelzéskor a jelzés tartalmától függetlenül legalább II. kiemelt riasztást kell végrehajtani.

151. Kierkezkor a tűzoltásvezető — szükség szerint azonnal — külső felderítés alapján intézkedjen az épületben maradt személyek megnyugtására, az épület csatlakozó gázvezetékének lezárására, az épület részleges vagy teljes elektromos leválasztására.

152. Helyszíni felderítést csak használatra előkészített légzésvédelmi felszereléssel és egyéb szükséges felszerelésekkel, eszközökkel ellátva legalább 2 fő végezhet.

153. A tűzoltásvezető a felderítés során az épület jellegzetességeinek megfelelően végezze

153.1 az életveszély gyors felderítését,

153.2 a tűz keletkezési helyének megállapítását,

153.3 a tűz függőleges és vízszintes irányú határvonalának és terjedési lehetőségének megállapítását,

153.4 a tűz terjedését elősegítő helyiségek, berendezések elhelyezkedését,

153.5 a beépített tűzvédelmi berendezések használhatóságát,

153.6 a robbanásveszély felderítését.

154. Az életmentést minden lehetséges esetben a beavatkozás helyét, irányát nem érintő útvonalon kell végrehajtani.

155. Magasból mentő gépjárművel, illetve légi járművel történő életmentésre csak akkor kerüljön sor, ha a természetes útvonalak a mentés végrehajtására alkalmatlanok, vagy túlságosan hosszú időt venne igénybe az azokon keresztül való mentés.

156. Több emeletszint egyidejű égésekor a beavatkozást lehetőleg a legfelső égő szintről megkezdve és a további égő szintek egyidejű oltásával kell végrehajtani.

157. Az alkalmazható oltási mód és módszer meghatározásakor a tűzoltásvezető lehetőleg azt a megoldást válassza, amely a legkisebb kárral jár.

158. Beépített szárazvezeték igénybevétele esetén az arra csatlakoztatott táplálóvezetékbe, valamint a magasba szerelt alapvezeték épületen kívül lévő szakaszába osztót kell közbeiktatni.

159. Az alapvezeték magasba szerelése a tömlővezeték lépcsőfokokra való fektetésével csak elkerülhetetlen esetben végezhető.

VII. Fejezet

TŰZOLTÁS VESZÉLYES ANYAG JELENLÉTÉBEN

Általános előírások

160. E fejezetben foglaltakat a Szabályzat előírásainak értelemszerű alkalmazásával kell végezni.

161. A fejezet értelmezése szempontjából veszélyes anyagok azok a külön jogszabályban meghatározott anya-

gok, amelyek — hatásukat kifejtve — halált, egészségkárosodást okoznak, vagy a környezetet és az anyagi javakat jelentősen károsítják. Így különösen

161.1 mérgezők — azok az anyagok és készítmények, amelyek belégzésük, lenyelésük vagy a bőrön át történő felszívódásuk esetén kis mennyiségben halált, heveny egészségkárosodást okoznak,

161.2 ártalmasak — azok az anyagok és készítmények, amelyek belégzésük, lenyelésük vagy bőrön át történő felszívódásuk esetén halált, heveny egészségkárosodást okozhatnak,

161.3 maró (korrozív) anyagok és készítmények — olyan anyagok, amelyek élő szövettel érintkezve azok elhalását okozzák,

161.4 irritáló vagy izgató anyagok, készítmények — olyan maró anyagok és készítmények, amelyek a bőrrel, szemmel vagy nyálkahártyával való pillanatszerű, hosszan tartó vagy ismételt érintkezésük esetén gyulladást okoznak.

162. Lehetőleg a tűzoltás megkezdése előtt — elsősorban a helyismerettel rendelkező — szakemberek igénybevételével intézkedni kell az emberi szervezetre káros anyagok eltávolítására, közömbösítésére, terjedésük megakadályozására, ha az nem vonja maga után a tűz fokozódását.

163. Azon esetekben, amikor az emberi szervezetre káros, bármilyen halmazállapotú anyag jelen van vagy jelenléte feltételezhető, gondoskodni kell a tűzoltásban résztvevők — a veszély jellegétől függő — teljes személyi védelméről.

164. Emberi szervezetre káros anyag jelenlétében a tűzoltási tevékenységet végzők egészségügyi felügyeletéről és ellátásáról az üzemegészségügyi szolgálat és/vagy az Országos Mentőszolgálat igénybevételével kell gondoskodni.

A tűzjelzés

165. Amennyiben a jelzés tartalmából veszélyes anyag jelenlétére lehet következtetni

165.1 információt kell szerezni a közvetlen veszélyben lévő személyekről,

165.2 lehetőség szerint végre kell hajtani a veszélyes anyag azonosítását, meg kell állapítani az előfordulás módját és mennyiségét,

165.3 egyidejűleg meg kell állapítani az anyag veszélyes tulajdonságait, várható viselkedését.

166. A jelzés és/vagy a TMMT adatainak értékelése alapján

166.1 intézkedni kell a veszélyes anyagra vonatkozó további ismeretek gyűjtésére;

166.2 meg kell határozni a riasztási fokozatot, ezen belül a szükséges erők, eszközök, védőfelszerelések, oltó- és más segédanyagok fajtáit, mennyiségét;

166.3 szükség esetén intézkedni kell a megyei igazgatóság Veszélyhelyzeti Felderítő Csoport (VFCS) riasztására, továbbá tájékoztatni kell az illetékes környezetvédelmi felügyelőséget, valamint az igénybe vehető társszerveket, szakembereket;

166.4 a lakosság veszélyeztetése esetén az érintett település polgármesterét is tájékoztatni kell.

A beavatkozás biztonsági előírásai

167. A helyszín közvetlen megközelítése lehetőleg a széllel megegyező irányból történjen.

168. Az elsőnek kiérkező tűzoltó és más járművek a veszély jellegének, mértékének ismerete nélkül a helyszínt 100 méteren belül lehetőleg ne közelítsék meg.

169. A veszélyes terület megközelítése csak a szükséges védelem biztosításával, szakember által javasolt védőfelszereléssel, a tűzoltásvezető engedélyével történhet meg. Illetéktelen személyek bejutását meg kell akadályozni.

170. Helyszínen veszélyes, átmeneti és biztonságos zónát kell kijelölni. A kijelölés után a veszélyes zónán belül

170.1 mérgező gázok, gőzök, porok jelenléte esetén a járművek helyváltoztatása,

170.2 a tűz- és robbanásveszélyes gázok, gőzök, porok jelenléte esetén a járművek helyváltoztatása, valamint a nem robbanásbiztos elektromos berendezések, felszerelések működtetése csak a tűzoltásvezető engedélyével végezhető.

171. A beavatkozás teljes időtartama alatt a veszélyes anyaggal, illetve a veszélyhelyzet elhárításával kapcsolatos — speciális ismereteket igénylő — feladatok meghatározását szakemberek véleményének figyelembevételével kell végrehajtani.

172. Szakemberek igénybevételével intézkedni kell a környezetbe jutott anyagok mennyiségének folyamatos ellenőrzéséről, a koncentráció méréséről.

A felderítés

173. A felderítést minden esetben, megfelelő védőfelszerelésben, különösen nagy körültekintéssel, legalább 2 fő végezze.

174. A tűzoltás vezetője már a felderítés megkezdése előtt

174.1 ismeretlen veszélyes anyagok jelenléte, vagy jelenlétük feltételezhetősége esetén teljes test- és légzésvédelmet rendeljen el, továbbá ellenőriztesse a védőfelszerelések működőképességét,

174.2 tűz- és robbanásveszélyes gázok, gőzök, porok előfordulásakor fokozott figyelmet fordítson arra, hogy az elrendelt eszközök, felszerelések tűz- és robbanásbiztosak legyenek, illetve használatuk esetén tüzet vagy robbanást ne okozzanak.

175. A tűzoltóság állományán kívüli szakember a felderítésben személyesen akkor vehet részt, ha számára megfelelő védőfelszerelést biztosítanak, annak használatára alkalmas állapotban van, valamint a feladat elvégzését önként vállalja, erről írásban vagy tanúk előtt nyilatkozik.

176. A beavatkozás során az életveszélyelhárítása érdekében az általános előírásokon túl a tűzoltásvezető fordítson különös gondot

176.1 a szabadba áramló anyag (veszélyt jelentő) tulajdonságainak, mennyiségének, terjedési irányának megállapítására,

176.2 a tűz és a veszélyes anyag egymásra hatásából adódó veszélyek megismerésére (a keletkező bomlás- és égéstermékek hatásaira),

176.3 a már meglévő, valamint a várható életveszély felmérése alapján az életmentés lehetséges módozatainak meghatározására,

176.4 az időjárási viszonyokra,

176.5 a kiürítendő területek behatárolására,

176.6 az alkalmazandó oltó-, közömbösítő, felítató és mentesítő anyagok megválasztásához szükséges információszerezésre, illetve azok kirendelésére,

176.7 a biztonságos, átmeneti és a veszélyes zóna meghatározására, illetve a lezárandó terület, útvonalak kijelölésére.

Az életmentés

177. A veszélyes anyag által szennyezett, veszélyeztetett területen lévő személyek mentését a veszélyes anyag tulajdonságainak, és a veszélyes anyag terjedési irányának figyelembevételével kell végrehajtani.

178. Gondoskodni kell a mentendő személyek megfelelő védelméről, védőeszközökkel való ellátásáról és mentesítésükről.

179. Az Országos Mentőszolgálat kirendelésével intézkedni kell a kimentett személyek egészségügyi vizsgálatára, állapotuk ellenőrzésére.

A tűzoltás előkészítése

180. Az alkalmazandó taktika — a szükséges erők, eszközök, védőfelszerelések meghatározása, az oltó-, közömbösítő anyagok megválasztása, a veszély(ek) elhárítása érdekében az intézkedések — a szakemberek véleményének figyelembevételével, a rendelkezésre álló ismeretek felhasználásával történjen.

181. A szerek, felszerelések, oltó- és más célú sugarak működési helyének meghatározása a veszélyes anyag terjedési irányát figyelembe véve, lehetőleg azt kikerülve történjen úgy, hogy a veszélyes zónából való visszavonásuk rövid idő alatt, gyorsan, biztonságosan végrehajtható legyen. A visszavonulás biztosítására mentési tartalék csapatot kell szervezni.

182. Az általános szabályok figyelembevételével azokat a vízforrásokat kell igénybe venni, amelyek a veszélyes és átmeneti zónán kívül vannak.

183. Az esemény felszámolásához szükséges vízellátásról úgy kell gondoskodni, hogy az oltás és hűtés vízszükségletén túl biztosítva legyen az esetleges közömbösítés, lecsapás, hígítás, mentesítés vízigénye is.

184. A tűzoltás megkezdése előtt, illetve szükség szerint a beavatkozás teljes időtartama alatt intézkedni kell a veszélyes anyag, valamint a szennyezett folyadékok szétfolyásának, csatornába, folyóvízbe stb. jutásának megakadályozására.

185. A tűz közvetlen közelében tartózkodó beavatkozók és védőruházatuk, védőfelszereléseik állapotát rendszeresen ellenőrizni kell. A legkisebb rendellenesség vagy személyi sérülés esetén a veszélybe került személy(eket) azonnal le kell váltani.

A tűzoltás

186. A tűzoltási és azzal egy időben történő műszaki mentési feladatok végrehajtási sorrendjét a tűzoltásvezető határozza meg.

187. A veszélyes anyagot szállító jármű tüze esetén fokozott figyelmet kell fordítani az üzemanyag, illetőleg a szállított veszélyes anyag által előidézhető veszélyek megelőzésére, valamint a mélyhűtött, cseppfolyós anyagot tartalmazó tartályok hűtésénél, oltásánál alkalmazott hűtő- vagy oltóanyag hőmérsékletemelő hatására.

188. A tűzoltóság lehetőségeit meghaladó veszélyelhárítást a legrövidebb időn belül bevonható külső, szakirányú elhárító szervezet bevonásával kell végrehajtani.

189. Halaszthatatlan esetben — a rendelkezésre álló eszközök és szakismeret figyelembevételével — a tűzoltásvezető döntsön a személyi állomány által végrehajtandó veszélyelhárítói tevékenységről, annak mértékéről.

190. A veszélyes anyag jellemző tulajdonságainak, koncentrációjának függvényében a beavatkozás folyamán, illetőleg annak befejeztével végre kell hajtani, a beavatkozást végző személyek és a bérbe vett eszközök mentesítését.

191. A tűzoltói tevékenység befejezése után a helyszínt a további intézkedések megtételére jogosult szerv vezetőjének kell átadni.

192. A beavatkozásban részt vevő személyi állományról nyilvántartást kell vezetni.

VIII. Fejezet

A JÁRMŰVEK TÜZEINEK OLTÁSA

193. E fejezet előírásait a közúti, vasúti, légi és a vízi közlekedés, szállítás során a járművekben és rakományokban keletkező tüzek oltásánál a Szabályzat vonatkozó előírásaival együttesen kell alkalmazni.

*A közúti és vasúti járművek tüzeinek oltása**A tűzjelzés*

194. A tűz jelzésének vételekor az általánosan előírtakon túl az alábbi kiegészítő adatokat kell kérni

194.1 milyen jármű(vek) ég(nek), a jármű vagy a rakománya ég-e,

194.2 a jármű hajtóanyagára vonatkozó információ (gázolaj, gáz, benzin, elektromos, egyéb),

194.3 a rakomány éghetősége, veszélyessége, veszélyt jelző tábla adatai (veszélyt jelző, anyagazonosító szám), szállításának módja (darabáru, konténeres, tartályos stb.) tömege és/vagy térfogata,

194.4 a jármű és a járművezető nemzetisége, okmányok elérhetősége,

194.5 történt-e baleset, okoz-e közlekedési akadályt,

194.6 mi volt a haladás iránya.

195. A társszervek, illetve a közreműködő szakemberek (Országos Mentőszolgálat, fegyveres erők, rendőrség, polgári védelem, katasztrófavédelem, ÁNTSZ, közművek, közlekedési vállalatok stb.) kirendelésére, valamint szükség szerint az egyéb speciális eszközök helyszínre rendelésére is intézkedni kell.

A vonulás

196. Az eseményhez történő vonuláskor a kárhelyhez vezető úton várható forgalmi torlódás miatt a megközelítés útvonalát — főképpen településen belül — lehetőleg úgy kell megválasztani, hogy a tűzoltó járművek a kárt szenvedett járművet haladási irányával ellentétes irányból, vagy a legközelebb eső keresztező útról közelítsék meg.

197. Veszélyes anyagot szállító jármű baleseténél figyelembe kell venni az időjárási és terepviszonyokat is.

A felderítés

198. Fokozott gondossággal kell eljárni a jármű különleges és/vagy speciális adottságaiból, a szállított anyagból eredő, illetőleg bekövetkező további veszélyek megelőzésére.

199. Meg kell állapítani

199.1 van-e a járművön veszélyt jelző tábla vagy egyéb jelzés, illetve kísérő okmányon feltüntetett adatok tartalmaznak-e a szállítmányra, beavatkozásra vonatkozó információkat, előírásokat,

199.2 szükséges-e a forgalom elterelése, a veszélyeztetett útszakasz lezárása, illetőleg az elektromos és egyéb légvezetékek, híd, közúti felüljáró, aluljáró védelme,

199.3 a biztonságos megközelítési, illetve működési távolságot,

199.4 a jármű, a rakomány elmozdulásának lehetőségét,

199.5 az időjárási viszonyok befolyásoló hatását.

A beavatkozást megelőző feladatok

200. Villamos meghajtású járművek esetében végre kell hajtani az elektromos leválasztást, illetőleg gondoskodni kell szakemberrel a feszültségmentesítésről.

201. A gázüzemű gépjárművek esetében kiemelt figyelmet kell fordítani a gáztartály és szerelvényei átvizsgálására és a további veszélyek megszüntetésére. A beavatkozást lehetőleg a gépjármű gáztartállyal ellentétes oldaláról kell megkezdni.

202. Indokolt esetben a környezetet zárt területté kell nyilvánítani.

203. A területlezáráshoz a rendőrség, a közútkezelő, illetőleg a közlekedési vállalat szakembereit és felszereléseit kell elsősorban igénybe venni.

Az életmentés

204. Az életmentés végrehajtásához a gépjárműkarosszéria megbontására, a biztonsági öv átvágására, roncsok között a személyek felkutatására, tömeges balesetnél a sérültek mentési sorrendjének meghatározására úgy kell felkészülni, hogy az az Országos Mentőszolgálat kikergetett egysége, az orvos közreműködésével, szaktanácsával a jármű(vek) megközelítése után, a lehető legrövidebb időn belül végrehajtható legyen.

205. Tömeges balesetnél a sérültek részére segélyhelyet kell kijelölni.

206. Figyelembe kell venni, hogy a gépjárműből való mentés során a gépjármű alkatrészei, elemei, tartozékai (pl. fel nem nyílt légzsák, elpattanó szélvédő, anyagfeszült-séges karosszéria elemek stb.) további veszélyt jelentenek a mentendő és mentő személyekre.

A tűz terjedését befolyásoló körülmények

207. A tűzoltás során figyelembe kell venni

207.1 az üzemanyagtartály, szállító edényzet káros felmelegedését, tartalmának esetleges szétfolyását,

207.2 a szerkezeteken lévő, a tűz terjedését befolyásoló anyagokat,

207.3 szennyeződések (pl. éghető szigetelés, olajlerakódás stb.),

207.4 a szállítmányból adódó egyéb veszélyeket,

207.5 a hő hatására „felrobbanható” gumiköpenyt, széthulló kerékabroncsot.

A tűzoltás

208. A tűzoltásvezető a tűzoltás módjának meghatározásánál — lakott területen kívüli tüzeseteknél — csak a riasztott eszközökön szállított oltóanyagokat vegye figyelembe.

209. A tűzoltás során elsősorban a kombinált oltási módokat kell alkalmazni.

210. Darabárus szállítás esetében — ha az erők és eszközök lehetővé teszik — törekedni kell a még nem égő anyagok eltávolítására.

211. Járműszerelvény égése esetén a szerelvényt — a szükséges védelem biztosításával — szét kell bontani, és a nem égő részt biztonságos távolságra kell vontatni.

212. A zárt áruszállító járművek esetében a szállítótér felnyitásakor fel kell készülni a szűrőláng hatására.

213. Ha az oltást víz- vagy habsugárral végzik, akkor két sugár szerelése kötelező, de ezek egyidejű működtetésére a tűzoltásvezető csak elkerülhetetlen esetben adjon parancsot.

214. Ha az oltás előreláthatólag kézi tűzoltó vagy impulzusoltó készülékkel végrehajtható, akkor a beavatkozás megkezdésével egyidejűleg a tűzoltásvezetőnek egy készenléti sugár szerelésére is intézkednie kell.

215. A beavatkozó sugaraknál előnyben kell részesíteni a gyorsbeavatkozó sugarakat, előszerelt porsugarat, előre behajtogatott tömlők alkalmazását.

216. Vegyes vagy gázüzemű gépjárművek esetében gondoskodni kell a gáztartály hűtéséről.

A légi járművek tüzeinek oltása

Általános előírások

217. E fejezetrész értelmezése szempontjából légi jármű a közlekedési, szállítási, mezőgazdasági, sport- és egyéb különleges célokat szolgáló forgó- és merevszárnyú repülőeszköz.

218. E fejezetrész előírásait légi járművek tüzeinek oltása során a Szabályzat vonatkozó előírásaival együttesen kell alkalmazni.

219. Az állandóan üzemelő repülőtéren, illetve közvetlen környezetében bekövetkező rendkívüli esemény felszámolása érdekében minden repülőteret igénybe vevő főbb légijármű-típusra, a kategóriájának megfelelő — külön előírásban meghatározottak szerint — TMMT-t kell készíteni.

220. A balesetet szenvedett légi jármű utasait — még abban az esetben is, ha a légi jármű nem ég — közvetlen életveszélyben lévőknek kell tekinteni. Kimentésük érdekében mentési csoportot (csoportokat) kell szervezni.

221. A helyszínen a megkülönböztető hang- és fényjelzés használatát mellőzni kell.

222. A baleset, rendkívüli esemény következtében elhunytakat, valamint a roncsokat, a csomagokat stb. a feltalálás helyéről elmozdítani, a helyszínt megváltoztatni, csak időlegesen és különösen indokolt esetben — életmentés, tűzoltás érdekében — szabad.

223. Amennyiben a légi jármű rendelkezik „fekete dobozzal” (többnyire narancssárga színű), úgy azt a megtalálási helyéről elmozdítani tilos.

224. A megtalált fedélzeti dokumentumokat meg kell őrizni és a hatóságoknak át kell adni.

A tűzjelzés

225. Légi jármű rendkívüli eseményről a beérkezett jelzés értékelését követően a riasztást a TMMT-nek megfelelően — annak hiányában a jelzés tartalmától függően — az RST alapján kell végrehajtani.

226. A jelzés vételekor — a vonatkozó jogszabályokban meghatározottakon túl — tájékozódni kell a

226.1 légiirányítás meglétéről,

226.2 a kényszerleszállás okáról,

226.3 a jármű típusáról,

226.4 a jármű üzemanyag-mennyiségéről, fajtájáról (lehetőleg literben),

226.5 a fedélzeten tartózkodók pontos számáról,

226.6 a rakományról, különös tekintettel a veszélyes anyagokra,

226.7 katonai gép esetén a fedélzeten lévő fegyverzet-ről, robbanóanyagokról,

226.8 a várható vagy már megtörtént földet érés helyéről, a lehetséges megközelítési útvonalakról,

226.9 a jármű műveleti folyamatáról (leszálláshoz készülődik vagy már leszállt).

227. Ha a repülőgép még nem szállt le, meg kell tudni a várható földet érés idejét és a leszállás irányát.

A felderítés

228. Vonulás közben, a légi jármű megközelítésekor fokozott figyelmet kell fordítani a szél irányának, erősségének (Beaufort-skála szerint) megállapítására.

229. A tűzoltásvezető a felderítés általános szabályain túl fordítson különös figyelmet

229.1 az életveszélyben levők helyzetének megismerésére,

229.2 a kijáratok, vészkijáratok és vágási felületek felderítésére,

229.3 a veszélytelen és szabaddá tehető mentési útvonalak kijelölésére,

229.4 a tűz határvonalára, terjedési irányára,

229.5 a lehetséges tűzfelület meghatározására,

229.6 az üzemanyagtartályok, palackok veszélyeztetettségére,

229.7 a fedélzeten levő fel nem robbant robbanóeszközökre, lőszerekre.

230. A felderítés folyamatosan terjedjen ki az alábbi veszélyforrásokra

- 230.1 repülőgép típusa (polgári, katonai),
- 230.2 fegyverzet (robbanásveszély),
- 230.3 hajtóművek (gyújtóképes hőmérséklet),
- 230.4 szárnyak (üzemanyagfolyás, tűz),
- 230.5 futóműgondolák (hidraulika folyadék tűz).

231. Katonai rendeltetésű, valamint veszélyes anyagot, vegyszereket szállító légi járművek esetében a helyszínt fokozott gondossággal, fegyverzettel rendelkező légi járművet pedig csak oldalról szabad megközelíteni (ezzel együtt számítani kell a fegyverzet bármely irányba történő veszélyeztetésével).

A beavatkozás

232. A várt leszállás helyszínén a tűzoltásvezető a leszállási iránynak megfelelően két csoportot szervezzen, amelyek felállítási helyét a taktikai, illetve a repülő leszállásánál bekövetkező körülmények figyelembevételével kell meghatározni.

232.1 Első csoport a légi járművet szemből támadó a főerők (speciális habbaloltók, nagy oltóteljesítményű és tartálykapacitású szerek, porraloltók);

232.2 Második csoport a légi járművet kísérő, hátulról támadó, követő egységek (kisebb kapacitású, oltóanyaggal rendelkező szerek).

233. A követő csoport egységei a felállítási helyük mellett elhaladó (jelzett) repülőgép elhaladása után azonnal kezdjék meg a gép követését. A pálya szélességének kihasználásával ügyelni kell arra, hogy a hajtómű hatáskörzetén belül ne tartózkodjon gépjármű.

234. A tűzoltásvezető intézkedjen a sérült személyek mentésére és az égő roncsok oltására.

235. Az egységek felállítási helyét úgy kell meghatározni, hogy a viszonylag nagy sebességgel történő leszálláskor számítani kell arra, hogy a gép oldalra „kitörhet”.

236. A szerek működési helyét az alábbi szempontok figyelembevételével úgy kell meghatározni, hogy a beavatkozás során szükségeszerű helyváltoztatás lehetősége biztosított legyen. Számítani kell arra, hogy

- 236.1 megváltozhat a szél iránya,
- 236.2 a szétfolyó üzemanyag meggyulladhat,
- 236.3 vissza kell vonni az erőket, eszközöket a tűz visszagyulladás miatt,
- 236.4 katonai gép fegyverzetét elérheti a tűz és azt aktivizálhatja,
- 236.5 a beavatkozást szél felőli oldalról kell végezni.

237. Szükség esetén (ködben vagy egyéb okból fennálló rossz látási viszonyok miatt), a tűzoltásvezető intézkedjen arról, hogy egy vagy több személy, gyalogosan haladjon a szerek előtt, biztosítva az akadályok kikerülését.

238. A tűzoltásvezető tartson folyamatos kapcsolatot a légiirányítással (amennyiben van ilyen feladatot ellátó személy, illetve erre a lehetőség adott), de mindenképp legalább konzultáljon a repülőtér légiirányításával.

239. A beavatkozás során koncentráltan a géptörzs védelmére kell törekedni. Több darabra szakadt géptörzs esetén az erőket meg kell osztani. A tűz oltásával egy időben meg kell kezdeni az életmentést, biztosítani a menekülési útvonalakat.

240. A tűzoltásvezető a beavatkozás eredményessége érdekében, fokozott figyelemmel legyen az alábbi légi jármű szerkezeti sajátosságokra

240.1 alkáli fémötvözetekből készült félháj, önfordó szerkezet,

240.2 különböző helyeken nagymennyiségű éghető folyadékok,

240.3 nagy nyomás alatt lévő (20—200 bar) hidraulikus csővezetékek,

240.4 forgó, csukló, mozgó alkatrészek,

240.5 a gép teljes terjedelmében bárhol előforduló feszültség alatt lévő elektromos vezetékek.

241. A légi jármű tüzének eloltása érdekében törekedni kell a kombinált oltási módok alkalmazására.

242. A tűzoltásvezető elsődleges feladatai közé tartozik a veszélyes zóna kijelölése, a repülőgép esetlegesen kibocsátott vészcsúszdáinak védelméről, illetve a menekülésre, mentésre használható nyílások, útvonalak a megközelíthetőségéről (füst- és lángmentesség) történő gondoskodás.

243. A tűzoltásvezető intézkedjen a terület lezárására olyan mértékben, hogy a mentés, tűzoltás a lehetőségek szerint zökkenőmentesen végrehajtható legyen, de le kell zárni a területet legalább a légi jármű első földet érési helyétől a teljes megállásig tartó terület minimum 500 m-es körzetében. Határozza meg a lezárt területen tartózkodók, belépésre jogosultak körét.

244. Jelölje ki azt a területet (helyet), ahol a kimenekített személyek átadásra kerülnek a közreműködő mentő erőknél. Biztosítsa a repülőesemény vizsgálóinak tevékenységét.

245. Az oltóanyagot úgy kell beosztani, hogy az életmentés (utasok, személyzet) kimentésének befejezéséig elegendő legyen.

246. Habbal oltásnál a nemzetközi légi forgalomba kapcsolt repülőtereken az ICAO 14 ANNEX-ban meghatározott oltóanyag felhasználásával, az oltási időt 3 perces időtartammal, a haboldat intenzitást a gyártó által megadott érték 1,5-szeresével kell biztosítani.

247. Az épületre, építményre zuhant vagy repülés közben felrobbant légi jármű földre hulló részeit az adott terület, létesítmény tüzeivel együtt kell oltani.

248. A törzsbe történő behatolás előtt a légi jármű sajátosságokat figyelembe véve, fel kell becsülni a géptörzs állapotát, állékonyágát. Vizsgálni kell a törzs és a burkolat roncsolódásának mértékét, a tűz hatása által előidézett elszíneződést.

249. A behatolásra lehetőség szerint a szélfelőli oldalon lévő természetes nyílásokat kell használni, nyitni. Amennyiben bontást kell alkalmazni, törekedni kell a megjelölt vészvágati helyeken történő vágásra. Ha nincs jelölés, lehetőség szerint a törzs felsőrész középvezetékénél, az ablakoknál vagy ezek között, a szék karfa szint és a kalaptartó szint közötti területen kell a behatolást végrehajtani.

250. A törzsbe behatoló mentő személyek minden esetben kötelesek légzőkészüléket használni.

IX. Fejezet

ÉGHETŐ FOLYADÉKOT TÁROLÓ TARTÁLYOK ÉS FELFOGÓTEREIK TÜZEINEK OLTÁSA

Általános előírások

251. E fejezet a föld feletti, állóhengeres acéltartályokban és felfogótereikben keletkezett, valamint a nagyobb felületű éghető folyadéktüzek oltásának különös szabályait tartalmazza.

252. TMMT-t kell készíteni

252.1 tartálytelepeken a legnagyobb tartályból és védőterületéből adódó összesített legnagyobb égő felületre;

252.2 egyedi esetben minden olyan tartályra, amelynek befogadóképessége meghaladja az 500 m^3 -t;

252.3 telepszerű elhelyezés esetén, ha a tartályok összesített tárolókapacitása meghaladja az 1000 m^3 -t;

252.4 minden olyan helyen, ahol azt a tárolt anyag veszélyessége, feldolgozása, tárolása indokolttá teszi.

253. A TMMT-t úgy kell elkészíteni, hogy az támpontot nyújtson a telepen található valamennyi 500 m^3 vagy annál nagyobb tartály oltásához is. Az ezekről készített tervkivonatokat a TMMT mellékleteként kell elkészíteni és tartalmazniuk kell a tartálytípusok főbb tűzoltási jellemzőit

253.1 a tárolt anyagot és főbb veszélyeit,

253.2 a tartály és felfogóterének jellemző méreteit,

253.3 a szükséges odatintenzitásokat,

253.4 a hűtéshez szükséges vízintenzitásokat az égő és a szomszédos tartályok esetén,

253.5 a stabil, illetve félstabil beépített oltóberendezés teljesítményét és jellemző adatait,

253.6 a vízforrások jellemző adatait, ha azok eltérnek a TMMT-ben szerepeltetett adatoktól,

253.7 a szükséges riasztási fokozatokat.

254. A tároló- és felfogóterek, illetőleg a szétfolyt éghető anyagok tüzeinek oltására alkalmazható oltási módok a habbal oltás és a kombinált (porral, habbal) oltás.

255. A 4000 m^2 és ennél nagyobb összefüggő tűzfelület csak filmképző tulajdonságú oltóanyagokkal oltható.

256. A 4000 m^2 -nél kisebb összefüggő tűzfelület oltása során törekedni kell a minél kisebb számú és nagyobb teljesítményű oltóeszköz használatára.

257. Amennyiben az oltáshoz a habbelövéses módszert alkalmazzuk, akkor a habot lehetőség szerint ütköztetni kell.

258. Tartálytűz oltásához, illetve nagyfelületű tüzek oltásához nehézhabot kell használni. A szintetikus habképző anyagok nem alkalmazhatóak a proteinbázisú habképző anyagokkal.

259. Az oltáshoz szükséges habképző anyagot a vonatkozó rendeletben meghatározott módon kell készletezni.

260. A tűzoltást a TMMT alapján úgy kell szervezni, hogy az lehetőleg az első riasztástól számított 2 órán belül, de a kivetődés várható időpontja előtt végrehajtható legyen.

261. A habrohamhoz szükséges habképző anyag egy-szeres mennyiségének tengelyen kell lennie.

262. A beavatkozáshoz szükséges habképzőanyag mennyiségét úgy kell tervezni, hogy az 2 órán belül, de lehetőleg a kivetődés várható időpontja előtt biztosított legyen.

A tűzjelzés, riasztás

263. A riasztást a jelzés értékelése alapján a TMMT szerint kell végrehajtani.

264. Körgyűrű tűz esetén legalább a teljes felületű tartálytűzre tervezett erő-eszköz mennyiségét, a teljes felüle-

tű tartálytűz esetén legalább a felfogó tér oltásához tervezett erőt, eszközt kell riasztani.

265. A riasztást követően intézkedni kell (ha van) a magasnyomású tűzivíz-rendszer szivattyúinak elindítására, illetve a hálózati nyomásfokozásra.

A vonulás, felderítés

266. A telephelyen belüli vonulás, annak sorrendje és a helyszín megközelítése a tűzoltásvezető által meghatározott módon történjen.

267. A tűzoltást megelőzően az üzemi szakemberrel fel kell venni a kapcsolatot.

268. A felderítést — kiemelten tartálytűz esetén — lehetőleg megfelelő magasságból is végre kell hajtani.

A tűzoltás előkészítése

269. A tűzoltást a TMMT alapján úgy kell szervezni, hogy az a riasztástól számítva a legrövidebb időn belül, de a kivetődés várható időpontja előtt végrehajtható legyen.

270. Az erők, eszközök működési helyének kijelölésekor figyelembe kell venni a meteorológiai és terepviszonyokat, a sugárzó hő hatását, a vízszintes irányú lángelhajlást, valamint a kiforrás és a kivetődés bekövetkezésének lehetőségét.

271. A tartályokat úgy kell megközelíteni, hogy biztosított legyen az oltóanyag hatékony belövése, terítése a teljes felületre.

A tűzoltás

272. A tűzoltási feladatok a végrehajtás sorrendjében

272.1 a tűz környezetre történő áttérjedésének megakadályozása, szomszédos tartályok hűtése,

272.2 a felfogótérén kívül az égő anyag oltása, a visszagyulladás megakadályozása,

272.3 az égő tároló hűtése,

272.4 a felfogótérbe kifolyt anyag tüzésének oltása, a visszagyulladás megakadályozása és az oltás tartósítása,

272.5 az égő tároló oltása, a visszagyulladás megakadályozása, az oltás tartósítása,

272.6 a felmelegedett tartályok (berendezések) utóhűtése.

273. A beépített hűtőberendezéseket a hűtés, a beépített oltóberendezéseket az oltás során használni kell.

274. A kivetődés közvetlen veszélye esetén a bevetett tűzoltókat — ha lehetséges, az eszközöket is — azonnal ki kell vonni a veszélyes zónából. Ebben az esetben a tűzoltás csak a kivetődés bekövetkezése után folytatható.

275. Kiforrás közvetlen veszélye esetén az erők, eszközök visszavonását úgy kell végrehajtani, hogy azok védelmének biztosítása mellett az égő folyadék szétfolyásának mértéke csökkenthető, a tűz továbbterjedése megakadályozható, ezt követően a tűz eloltása végrehajtható legyen.

276. A mobil oltóeszközök tűzcsaphálózatról közvetlenül is táplálhatók, működtethetők, ha a hálózat dinamikus nyomása megfelel az oltóeszközök habbekeveréséhez, habképzéshez és a hab célba juttatásához szükséges üzemi nyomásának.

277. A tűzoltás csak akkor kezdhető meg, ha a szükséges mennyiségű oltóanyag, az oltóhab képzéséhez és kijuttatásához szükséges eszközök, erők és a személyzet egyidejűleg rendelkezésre állnak, a habroham az előírt intenzitással és időtartamig megszakítás nélkül végrehajtható. Amennyiben a tűzoltás folyamatossága biztosítható és a sikeres tűzoltásra valós esély van, az oltás a fentiekől eltérően előbb is megkezdhető, ha azzal jelentős kár keletkezése, vagy a tűzoltás körülményeinek nagyfokú romlása megelőzhető, de a teljes eloltásig a habroham lehetőségét biztosítani kell.

278. A habroham kezdése, befejezése, illetve a sikertelen támadás esetén a visszavonulás tervszerűen történjen. A visszavonulást úgy kell végrehajtani, hogy az újabb támadás lehetősége minél előbb megtörténhessen. Újabb támadás csak a szükséges feltételek biztosítása után kezdhető meg.

279. Több égő tartály esetén — ha azok egyidejű oltására nincs lehetőség — az oltást a szél felőli oldalon, illetve annál a tartálynál kell megkezdeni, amely a leginkább veszélyezteteti a környezetet.

280. Védőgödör-tűz oltásánál különös figyelmet kell fordítani a habtakaró épségének megőrzésére, ezért a tartály hűtését a védőgödör oltásának közvetlen megkezdése előtt meg kell szüntetni.

281. Úszótetős tartályok körgyűrű-tüze esetén a beépített félstabil habbal oltó berendezésekkel és lehetőség szerint magasból mentő gépjárművek felhasználásával kell beavatkozni. Az oltás befejezését, illetve annak elősegítését szükség szerint annak megkezdését kézi habsugárcsővel kell végezni.

282. A habtörő folyadékok tüzeit arra alkalmas habbal kell oltani. Az eloltott felület más habbal való tartósítására nincs szükség. Az oltás során olyan vastag habtakarót kell

biztosítani, hogy az megfelelően lefojtsa a keletkező gázokat, gőzöket és ezt a habtakarót a már használt habanyaggal szükség szerint fel kell újítani. A habtakarót mindaddig fenn kell tartani és pótolni, amíg a felhevült felületek visszagyulladását idézhetnek elő.

283. 100 °C feletti nyílttéri lobbanáspontú termékek tüzei — szabad felszín esetén — porlasztott, szórt vízsugárral is oltathatók, ha a sugarak az égő felülettel azonos szinten vagy annál magasabban helyezhetők el.

284. A vízzel hűtést — abban az esetben, ha az a habtakaróval nem tud érintkezni — az oltás után szintén addig kell folytatni, amíg a visszagyulladás veszélye fennáll.

X. Fejezet

A GÁZT SZÁLLÍTÓ JÁRMŰVEK, A GÁZVEZETÉKEK, A GÁZTARTÁLYOK ÉS A GÁZPALACKOK TÜZEINEK OLTÁSA

Általános előírások

285. E fejezet előírásait — a gázt szállító járművek, a gázvezetékek, gázfogadó állomások, gáztartályok, gázpalackok meghibásodása, illetve tüzeinek oltása során, továbbá láng- és/vagy hőhatásnak kitett gázpalackok esetében — a Szabályzat általános előírásaival együttesen kell alkalmazni.

286. A bejelentett gázömlés, baleset, tüzeset során — szakemberek igénybevételével — lehetőség szerint a legrövidebb idő alatt meg kell szüntetni a gázömlést, robbanásveszélyt.

287. Amennyiben a jelzés tartalmából gázvezeték meghibásodására és annak következtében nagyobb mennyiségű gáz kiáramlására, gázfogadóállomás vagy gáztartály tűzre lehet következtetni, tájékozódni kell a közvetlen életveszélyben lévő személyekről, és meg kell állapítani a kiáramló gáz terjedési irányát és várható hatását.

288. A tűzjelzés esetén, ha a tűzoltóság várható vonulási ideje

288.1 kevesebb, mint 10 perc, I-es kiemelt,

288.2 10—20 perc közötti, II-es kiemelt,

288.3 20 perc feletti, III-as kiemelt

riasztást kell végrehajtani, és szükség szerint porral oltó tűzoltó gépjármű és a VFCS gépjármű vonultatására is intézkedni kell.

289. Ha a jelzés értékelése alapján a megközelítésre több úton van lehetőség, az útvonal megválasztásánál figyelembe kell venni a meteorológiai viszonyokat is.

290. Az elsőnek kikerkező raj

290.1 hajtson végre felderítést,

290.2 a leállási helyet az esemény körülményei alapján határozza meg,

290.3 használja a járműben rendelkezésre álló, az eset jellegéből adódóan szükséges védőfelszereléseket.

291. A tűzoltásvezető a veszélyességi övezet határát szakember igénybevételével jelölje ki. Ennek során vegye figyelembe a meteorológiai viszonyokat és gondoskodjon a koncentráció folyamatos méréséről.

292. A felderítést különös óvatossággal — szikrát nem húzó, gyújtási veszélyt nem okozó eszközökkel, védőfelszerelésekben — legalább két fővel, és ha az indokolt védősugár szerelésével, a visszavonulás feltételeit biztosítva kell végrehajtani.

293. A felderítés során a tűzoltásvezető fordítson különös gondot

293.1 a már meglévő, valamint várható életveszély felmérésére, az életmentés módjainak meghatározására,

293.2 a szabadba áramló gáz tulajdonságainak, mennyiségének, terjedési irányának megállapítására,

293.3 a lehetséges gyújtóforrásokra,

293.4 a kiürítés végrehajtására, az érintett területek behatárolására,

293.5 a gázvezeték, tárolótartály típusának megállapítására,

293.6 az alkalmazható oltó- és hűtőanyag megválasztásához szükséges információk beszerzésére,

293.7 a veszélyességi övezet meghatározására,

293.8 a meteorológiai viszonyok (szélirány) változására.

294. Az alkalmazandó taktikát, a szükséges erők, eszközök, védőfelszerelések, az oltó- és hűtőanyagok megválasztását, a mentést, a veszély elhárítása érdekében teendő intézkedéseket a szakemberek véleményének figyelembevételével kell meghatározni.

295. Az általános szabályok megtartása mellett azokat a vízforrásokat kell igénybe venni, amelyek a veszélyességi övezeten kívül vannak és biztosítják a beavatkozáshoz (hűtéshez) szükséges vízmennyiséget.

296. Közúti járművön szállított palackok esetében, ha a palackból kiáramló gáz meggyullad, azt el kell oltani. A környezet intenzív hűtése mellett a hibás palackot ki kell emelni, el kell különíteni olyan helyre, ahol az a környeze-

tet nem veszélyezteti. Az illetékeseket azonnal értesíteni kell.

297. Ha a tartályos közúti gépjárműről sérülés miatt a szállított gázt át kell fejteni, a tűzoltásvezető intézkedjen

297.1 a közvetlen életveszély elhárítására,

297.2 a veszélyességi övezet meghatározására,

297.3 ha a lefejtés technológiájához nem szükséges, a jármű motorjának leállítására,

297.4 a környezetben a tűz- és robbanásveszély elhárítására,

297.5 a veszélyeztetett helyen tartózkodók eltávolítására, a terület lezárására és rendőrség bevonásával a forgalom leállítására.

298. Vasúti tartálykocsikon szállított éghető gáz esetében a tűzoltásvezető

298.1 jelölje ki információi alapján a veszélyességi övezet határát,

298.2 adjon utasítást a veszélyességi övezet határán belül antisztatikus ruha, szikramentes szerszám, felszerelés használatára,

298.3 intézkedjen az égő, sérült tartálykocsi környezetéből a nem égő, de veszélyeztetett kocsik eltávolítására,

298.4 intézkedjen — villamos pálya esetén — az oltás megkezdése előtt a veszélyeztetett terület felsővezetékének áramtalanítására és kiszakaszolására,

298.5 vegye fel a kapcsolatot a vasúti szakemberekkel, és ha szükséges, intézkedjen a vasúti forgalom leállítására.

A gázt szállító vezeték tüzeinek oltása

299. Gázt szállító vezeték sérülésekor, fáklyaégés esetén

299.1 a tűzoltásvezető intézkedjen az éghető anyagok eltávolítására, a környezet hűtésére, a sérült vezetékből kiáramló gázt csak abban az esetben szabad oltani, ha az elzárást megkezdték és rövid időn belül be tudják fejezni;

299.2 a tűzoltásvezető intézkedjen a kiáramló gáz nyomásától függetlenül szakember igénybevételével a tolozárak lezárására vagy a meghibásodott berendezés, csővezeték kiszakaszolására;

299.3 a sérült szállítóvezeték szakaszolását, szakaszonkénti nyomásmentesítést szakember igénybevételével — a biztonsági szempontok figyelembevételével — kell végrehajtani, továbbá a szállítóvezeték sérülése, károsodása esetén biztosítani kell, hogy a veszélyességi övezeten belül a további káros vagy veszélyes mértékű elmozdulás ne következessen be;

299.4 a tűzoltásvezető a tűzoltás során szakember véleményét vegye figyelembe, és folyamatosan gondoskodjon a robbanásveszély elhárításáról, a tűz továbbterjedésének

megakadályozásáról, valamint a tűz környezetében lévő berendezések hűtéséről;

299.5 a tűzoltás befejezése után a hűtést addig kell folytatni, amíg a visszagyulladás veszélye teljesen meg nem szűnik.

A gázt tároló tartályok tüzeinek oltása

300. Amennyiben a szomszédos (veszélyeztetett) tartályok palást- és tetőhűtő berendezése használható, a tűzoltásvezető intézkedjen azok beindítására.

301. Ha a palást- és tetőhűtő berendezések nem kielégítően működnek, akkor a szomszédos tartályok védelmének biztosítását mobil felszerelésekkel, hűtősugarak, vízágyúk bevetésével kell végezni.

302. Az égő tartály hűtését stabil hűtőberendezés igénybevételével, illetve — ha az nem működik, vagy nincs — vízágyúkkal, vízsugarakkal kell biztosítani.

303. A tűzoltásvezető intézkedjen

303.1 a tartály betáplálásának megszüntetésére,

303.2 a gázkoncentráció folyamatos mérésére és a veszélyességi övezet meghatározására,

303.3 az oltást végzőket megfelelő védőruházattal és — mérgező égéstermékek esetén — légzésvédő eszközökkel való ellátására.

304. A kialakult gázfáklyát mindaddig nem szabad eloltani, amíg a gáz utánpótlását kiszakaszolással, leürítéssel, a gáz folyamatos hűtés melletti ellenőrzött kiegyezésével vagy más módon meg nem szüntették.

305. El kell oltani a tüzet, ha a kifúvás csekély intenzitása folytán a láng hosszúsága 0,5 méternél kisebb, vagy a megtett óvintézkedések eredményeként az alá csökken.

306. Ha a kiáramló gáz nem gyulladt meg vagy eloltották, a gázfelhő felhígítását szórt vízsugarakkal elő kell segíteni, terjedését vízfüggönyök alkalmazásával le kell határolni.

A gázpalackok tüzeinek oltása

307. A tűzoltásvezető a gázpalackon található jelölések és színjelek alapján állapítsa meg a gáz fajtáját, vegye fel a kapcsolatot az üzemben tartóval, a töltő- és szállítóvállalattal.

308. A tűzoltásvezető derítse fel, hogy

380.1 a palacko(ka)t közvetlenül vagy közvetve érte-e láng- vagy hőhatás,

380.2 milyen volt a tűz keletkezésének időpontjában a töltöttség,

380.3 zárt vagy nyitott-e a szelep.

309. A tűzoltásvezető intézkedjen a lehűlt, már nem robbanásveszélyes palack elszállíttatására.

310. A tűzoltás megkezdése előtt és a beavatkozás alatt gondoskodni kell — a gáz tulajdonságainak figyelembevételével — a környezetvédelmi előírások megtartására.

311. Acetilén gázpalackok tüzeseténél a tűzoltásvezető intézkedjen az intenzív és folyamatos hűtésre, valamint a helyzet felmérése alapján a tűz egyéb körülményeinek hatását is figyelembe véve döntsön a palack kimentéséről.

311.1 A tűz eloltását követően gondoskodni kell a palack folyamatos hűtéséről.

311.2 A kimentett palackot (palackokat) olyan biztonságos helyre kell vinni, ahol az — robbanás esetén — sem a tűzoltást végzőkre, sem a környezetre nem jelent veszélyt.

311.3 A gázpalack(ok) intenzív hűtését mindaddig folytatni kell, amíg a szakember véleménye szerint az nem szállítható.

311.4 A hűtősugarakat úgy kell elhelyezni, hogy a sugárvezetők biztonságban legyenek.

311.5 A hűtés időszakára a területet veszélyességi övezet kijelölésével le kell zárni.

311.6 A gázpalack sérülése vagy tűzbe kerülése esetén a palack mesterlövész puskával való kilövése lehetséges, az alábbiak figyelembevételével:

311.6.1 a lövés következtében kiáramló gázt láng vagy hőhatás nem érheti,

311.6.2 a kilövés csak biztonságos távolságból, megfelelő védőfelszerelés viselése mellett végezhető el,

311.6.3 a kilövést csak erre kiképzett, fegyverhasználatra jogosult, gyakorlott személy végezheti,

311.6.4 a legalább 5 lövésnek egyenletesen, az (lehetőleg) álló palack palástjának hossz tengely-vonalára kell jutnia, minél kisebb időintervallumban.

312. PB-gázpalack tüze esetében a tűzoltásvezető elsőként a folyamatos hűtést szervezze meg.

312.1 Az oltást akkor szabad elvégezni, ha környezetében nincs olyan gyújtóforrás, ami a kiáramló gázt visszagyújtaná.

312.2 A lángzónában lévő palackokat a tűzoltásvezető utasítása szerint lehet mozgatni, folyamatos intenzív hűtés biztosítása mellett.

312.3 Ha a gázpalackból kiáramló gáz ég, a tűzoltásvezető intézkedjen a palack hűtésére és elzárására.

312.4 Az elzárás után a palackot a veszélyeztetett területről el kell távolítani, biztonságos helyre kell szállítani.

312.5 A már hőnek kitett palackok hűtésére a tűzoltásvezető intézkedjen, figyelembe véve a hirtelen hűtés veszélyeit.

313. Mérgező, maró, ismeretlen anyagokat tartalmazó gázpalackok tüzeinek oltását, mentését megfelelő védőfelszerelések használatával kell végrehajtani. A tűzoltásvezető határozza meg a védőfelszerelés fajtáját.

XI. Fejezet

A SUGÁRVESZÉLYES TERÜLETEN KELETKEZETT TŰZEK OLTÁSA

314. Tűzoltási tevékenységet, valamint a tűzoltással kapcsolatos feladatok végzését a sugárzó anyagot előállító, használó és tároló létesítmények, a szállítás munkavédelmi, biztonságtechnikai szabályai, a veszélyes létesítmények címjegyzéke és azok balesetelhárítási intézkedési terve alapján készített TMMT és e Szabályzat előírásai szerint kell végezni.

315. Azokon a helyeken, ahol radioaktív anyagok jelenlétével — radioaktív sugárzással, radioaktív izotópos szennyeződéssel (kontaminációval) — kell számolni elsősorban a munkahely dolgozói, a létesítmény tűzoltósága, és ezt követően a hivatásos önkormányzati, valamint önkéntes tűzoltóság tagjai avatkozzanak be. Ezen anyagok szállításakor a munkahely dolgozója alatt a jármű vezetőjét és a rakomány kísérlőjét kell érteni, aki a külön jogszabály alapján részére kiadott utasításban foglaltak szerint jár el.

316. Nem feladata a tűzoltóságnak a kárhelyen a sugárzó anyagok felkutatása, eltávolítása (áthelyezése), a berendezések, tárgyak mentése.

A riasztás

317. A sugárveszélyes munkahelyről érkezett tűzjelzés esetén a híradóigyeletem az egység riasztása után köteles a riasztási lappal együtt a TMMT-t is átadni a vonuló egység parancsnokának, ezt követően — a visszajelzés tartalmától függően — haladéktalanul értesítse (illetve gondoskodjon értesítéséről) az együttműködő szerveket, az érintett terület (üzem) tulajdonosát, üzemeltetőjét, a sugárvédelmi szolgálatot, az Országos Mentőszolgálatot, az ÁNTSZ illetékes megyei (fővárosi) intézetét és a polgári védelmet, a rendőrséget és egyéb szervezeteket (Országos F. J. C. Sugárbiológiai és Sugáregészségügyi Kutató Intézet), a Nukleárisbaleset-elhárítási Védekezési Munkabizottság vezetőjét.

A felderítés

318. A helyszínre érkezéskor, a felderítés megkezdése előtt a tűzoltásvezető intézkedjen a veszélyes zónán kívüli gyülekezési hely kijelöléséről.

319. A tulajdonos, üzemeltető szakszemélyzete bevonásával a tűzoltásvezető kezdje meg a felderítést a tűz eset pontos behatárolása érdekében.

320. A helyszínen lévő szakszemélyzet vezetőjével vagy az általa kijelölt személlyel közösen végzett felderítés és szakértői vélemény alapján a tűzoltásvezető intézkedjen a felderítésben résztvevők váltásáról, tartalékok képzéséről, oktassa ki az állományt a várható hatásokról és a magatartási szabályokról.

A tűzoltás előkészítése

321. A felderítés, beavatkozás megkezdése előtt a tűzoltásvezető a szakszemélyzet bevonásával intézkedjen a sugárszint, valamint a sugárterhelés ellenőrzésére, mérésére, nyilvántartására.

322. A tűzoltásvezető gondoskodjon a sugárvédelmi szervezet szakembereivel a dolgozók kimenekítésében részt vevő személyek kijelöléséről, továbbá a szakértői vélemény alapján határozza meg

- 322.1 a beavatkozás módját,
- 322.2 az alkalmazható oltóanyagot,
- 322.3 a szükséges védőeszközök használatát,
- 322.4 a beavatkozásban résztvevők működési helyét,
- 322.5 a bevetési helyeken a tartózkodás idejét.

A tűzoltás

323. A sugárveszélyes helyen, helyiségben a dolgozók, továbbá a tűzoltóság tagjai tűzoltási munkát addig nem végezhetnek, amíg a sugárvédelmi szakember a tűzoltásra nem adta meg az engedélyt. Kivéve az életmentés esetét, illetve a nagy anyagi kár elhárítása érdekében, ha a beavatkozó személyek dózisterhelése folyamatosan mérhető.

324. Az oltási eljárásokat és az oltóanyagot, valamint az egyéb intézkedéseket úgy kell meghatározni, hogy azok ne vezessenek a radioaktív anyagok szétterjedéséhez, szétterjedéséhez.

325. A beavatkozásnál kerülni kell minden indokolatlan sugárterhelést és szennyeződést. Ennek érdekében a beavatkozás szervezésénél

325.1 a gépjárművek felállítási helyét és a vízforrásokat lehetőleg a veszélyes zónán kívül kell kijelölni,

325.2 csak a feltétlenül szükséges létszám és felszerelés minél rövidebb ideig tartó működésére kell törekedni,

325.3 a beavatkozást a sugárforrástól lehető leg-távolabbról kell végezni;

325.4 a radioaktív sugárzással szemben árnyékolóként fel kell használni az építmény, illetve a terep adta lehetőségeket,

325.5 az oltás után a bevetett erőket és eszközöket — amennyiben szükséges — kijelölt helyen mentesíteni kell.

326. Ha a helyszínen felelős személyzet nincs, a tűzoltásra a tűzoltásvezető csak abban az esetben adhat utasítást, ha a helyszín alapos ismeretével, sugárveszély szempontjából előfordulható legveszélyesebb körülmények ismeretével és a szükséges felszerelésekkel rendelkezik. Ezek hiányában a környezet védelmére kell intézkedni.

327. Az állomány veszélyes zónában való tartózkodásának ideje alatt a tűzoltásvezető vagy az általa kijelölt személy köteles a sugárszintről folyamatosan informálódni. Ha a sugárszint meghaladja a veszélyes zónában való működési idő számítási alapját képező értéket, a tartózkodási időt ismételtelen meg kell határozni. A veszélyes zónán belüli biztonságos tartózkodás idejét követően az állományt a veszélyes zónából azonnal ki kell vonni.

328. Veszélyeztetett területen folyó nukleárisbaleset-elhárítást, valamennyi tevékenység koordinálását a Nukleárisbaleset-elhárítási Védekezési Munkabizottság illetékes tagjainak át kell adni.

XII. Fejezet

AZ ERDŐK ÉS A TŐZEGTERÜLETEK TÜZEINEK OLTÁSA

329. E fejezetben foglalt előírásokat az erdő, bozót és náddal borított területek, valamint a folyamatosan égő tőzegtalajok (föld alatti égések) tüzeinek az oltásánál kell alkalmazni.

330. Tűzveszélyes időszakban valamennyi tűzoltói intézkedést az Állami Erdészeti Szolgálat, illetőleg a természetvédelmi területek által felállított ügyeleti rendszerek információi alapján kell tervezni.

331. A tűzoltásnál a lehető legkisebb környezetvédelmi kárral járó beavatkozási módot kell meghatározni.

332. Nehezen áttekinthető vagy nagy kiterjedésű tűz esetén több tájékoztató pont kijelölésére is intézkedni kell.

A külső segítség igénybevétele

333. Ha az égés határozatlan irányú és a tűzterjedés gyors, a tűzoltóság(ok) ügyeleteinek a bevonásával több szervezet együttműködését kell kezdeményezniük.

334. Amennyiben a feladatok fegyveres, rendőri vagy polgári védelmi erők bevonását igénylik, magasabb szintű tűzoltás irányítási szervezetet kell létrehozni.

335. A segítségnyújtásba bevont dolgozókat és polgári lakosságot, valamint a sorállományú katonai erőket csak tűzoltói irányítás mellett szabad bevetni.

336. A tűzoltás során figyelembe kell venni az erdőgazdálkodó által készített, a vonatkozó jogszabályban meghatározott védelmi tervben foglaltakat.

A hírösszeköttetés biztosítása

337. A veszélyhelyzet felszámolásának időszakára az igénybe vett szervek, szervezetekkel biztosítani kell a folyamatos kapcsolattartást mind az ügyetek, mind pedig a veszélyzónában tevékenykedő egységek (személyek) között. Ez a kapcsolattartás a mentési munkálatok végzésén túl terjedjen ki a veszélyhelyzet felszámolására vonatkozó adatok, javaslatok és megoldások kölcsönös cseréjére és valamennyi közreműködő tevékenységének a folyamatos támogatására.

338. Légi felderítés, oltás, mentés során több légi jármű egyidejű alkalmazása esetén repülésirányítást csak képesített földi szolgálat végezhet.

A tűzoltás előkészítése

339. A helyszín megközelítése és a technikai eszközök telepítése során különös tekintettel kell lenni

339.1 a terepviszonyokra,

339.2 a megközelítési utak járhatóságára, szelvényméreteinek változatosságára,

339.3 az uralkodó szélirány jellemzőire (meteorológiai információk),

339.4 a veszélyeztetett terület gyors elhagyására,

339.5 a gyakori kényszer áttelepülésekre és a távolsági vízzszállítás megszervezésére.

340. A légi járművek földi bázis és oltóanyag-töltőhelyét elsősorban a merevszárnyú légi jármű fogadására is alkalmas kedvezőtlenebb kategória besorolású (nem közforgalmi) füves leszállópályák kijelölésével kell biztosítani.

341. A tűzoltás szervezésénél figyelembe kell venni, hogy — az éjszakai repülésre képesített vezetővel, arra alkalmas légi járművel végrehajtott felderítés esetét kivéve — biztonsági okokból csak nappali repülés tervezhető.

342. Biztonsági okokból a veszélyeztetett területekre irányított személyek nyilvántartásáról gondoskodni kell.

343. A várhatóan több napot is igénybe vevő munkálatok esetén a helyszín folyamatos egészségügyi biztosításáról gondoskodni kell.

344. Az eset helyszínén történő többszöri váltás, pihentetés esetén, a helyi önkormányzat és a polgári védelem bevonásával a szükséges szociális ellátó háttér megteremtésére intézkedni kell.

345. A nehéz terepadottságok leküzdése érdekében láncaltapas vontatójárművek beállítását meg kell szervezni.

A felderítés

346. A tűzoltásvezető a lehetőségek szerint minél előbb szerezz be az érintett terület erdőművelési térképét. Jelölje ki az erdőgazdálkodó bevonásával a veszélyeztetett terület határvonalait, és annak ismeretében határozza meg az oltási, védekezési és elhárítási feladatokat. Szükség szerint intézkedjen a további erők és eszközök kirendeléséről és fogadásukról.

347. Megfelelő terepviszonyok esetén a helyszín felderítéséhez magasból mentő gépjármű is igénybe vehető.

348. A veszélyes katonai gyakorló területek (lőterek, használaton kívüli lőterek, nem hatástalanított aknamezők) tüzeinek oltását csak a Magyar Honvédség tűzszerész szolgálatának, illetve a lőtérparancsnokok helyszíni irányítása alapján lehet végezni.

A tűzoltás

349. Az oltóvízellátás érdekében — szükség esetén — nyitott csatornák, helyi víztározó medencék kialakítására földmunkagépek helyszínre rendelésére kell intézkedni.

350. A víztározók helykijelölésénél és kialakításánál figyelembe kell venni a légi járművel történő oltás vízbiztosításának különleges sajátosságait is.

351. A tűzoltók mély elárasztásos módszerrel történő oltásához a területileg illetékes vízügyi szakembereket, illetőleg szolgálatot igénybe kell venni.

352. A tűz mesterséges határok közé szorítása (fadöntés, ellentűz, robbantásos módszer alkalmazása) során az alkalmazott taktikára jellemző veszélyhelyzetnek megfelelően meg kell teremteni a biztonságos munkavégzés feltételeit.

353. A tűzoltásvezető meghatározhatja az oltásban részt vevő tűzoltók számára a személyi védelmet biztosító védőruházat könnyített használatát, és ellenőrzi annak betartását.

354. Tőzegtűzek oltásánál szükség szerint könnyű hővédő ruházat használata is elrendelhető.

A tűzoltás utáni feladatok

355. A tűzoltást követően az érintett terület fokozott felügyeletéről a tűzoltásvezetőnek intézkedni kell. A feladatra kijelölt polgári személyeket fel kell készíteni, és részükre a hírösszeköttetést biztosítani.

XIII. Fejezet

AZ OLAJ- ÉS GÁZKÚTTŰZEK OLTÁSA

356. E fejezet előírásait a kőolaj- és földgázbányászat kútjain, berendezésein történt olyan meghibásodás (üzemzavar, kútkitörés) esetében kell alkalmazni, amelynek következtében a kiáramló anyag tüzet vagy robbanást idézhet elő.

357. A gáz-, olajkitermelő gazdasági szervezet saját erőivel, eszközeivel szervezi és végzi a kitörés elfojtását, a tűz eloltását.

358. A tűzoltóság működjön közre,

358.1 ha a kiáramló anyag nem ég, a tűz keletkezésének, az esetleges robbanás bekövetkezésének megakadályozásában és a hibaelhárítók védelmében,

358.2 ha a kiáramló anyag ég, biztosítsa a gépek, fémalkatrészek, roncsok eltávolításában résztvevők munkáját.

A tűzoltást megelőző feladatok

359. Az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti tűzoltóság az üzemzavarról, a kútkitörésről érkezett jelzés vétele után riassza a helyszínre a szükséges eszközöket, felszereléseket.

360. A tűzoltásvezető a meghibásodás elhárításához nyújtott közreműködésével segítse a kút környezetének részletes felderítését, továbbá a szakemberek bevonásával minden olyan berendezés, tárgy, anyag elszállításának

védelmét, amely a kútból kiáramló anyag belobbanását vagy robbanást idézhet elő.

361. A tűzoltásvezető tartson állandó kapcsolatot a kitörésvédelmet, illetőleg a kitörés elhárítását irányító vezetővel (a továbbiakban: KVV) a terület lezárását irányító erők parancsnokával, (a továbbiakban: TPK), és biztosítsa, hogy intézkedéseiket, utasításait összehangoltan, egymás tudtával és egyetértésével adják ki.

362. A kitörésvédelmi törzsbe beosztottak feladataikat egymás mellé rendelve végezzék. Vitás esetben a tűzoltásvezető és KVV egyetértésben döntsön.

363. Az együttműködés biztosítása érdekében a közreműködő szervek közösen határozzák meg

363.1 a tűzoltásvezető, a KVV és a TPK irányítási pontját (lehetőleg azonos, de legalább egymáshoz közeli helyen),

363.2 a tűzoltásvezetési, a kitörés-elhárítási és a területzárási feladatokat irányító törzsek munkahelyeit,

363.3 a híradóközpont működési helyét, illetőleg a meteorológiai mérőhelyet, az orvosi és a mentőszolgálat munkahelyeit,

363.4 a pihenésre, öltözésre, melegedésre, gyülekezésre alkalmas területeket,

363.5 az éjszakai szálláskörleteket,

363.6 a főzés, étkezés, tisztálkodási és kommunális szükségletek helyeit,

363.7 a rendfenntartó, környezetvédelmi feladatokat ellátó szervek, alakulatok működési területeit,

363.8 a 4184 W/m^2 hőáramsűrűség és a 85 dB(AI) zajszint határvonalait,

363.10 gázok jelenléte esetén a veszélyeztetett körzet határát,

363.11 az ellátó vízforrások, víztároló medencék helyét, az ellátóvezetékek, az alap- és visszatápláló vezetékek nyomvonalait, a tervezett akcióidőkhöz szükséges víz mennyiségét.

364. A halláskárosodás megelőzése érdekében a tűzoltót érő zaj egyenértékű A-szintje 8 órai folyamatos munkavégzést figyelembe véve nem haladhatja meg a 85 dB(AI) értéket.

365. A tűzoltásvezető a tűzoltó erőkkal a beavatkozás megkezdése előtt

365.1 ismertesse meg azokat a műveleteket, amelyeket a kitörésvédelmi csoportok a kút környezetében végrehajtanak,

365.2 biztosítsa, hogy a védelmet irányító tűzoltó szakasz parancsnoka és a kitörésvédelmi csoportot irányító állandó kapcsolatot tartson,

365.3 a második vonalba bevetett sugarakat úgy helyeztesse el, hogy az első vonalban lévők életének közvetlen veszélyeztetése esetén azok rövid idő alatt átcsoportosíthatók legyenek,

365.4 ismertesse a sugárvezetőkkel az átcsoportosítás végrehajtásának módját,

365.5 biztosítsa, hogy az első és a második vonalban elhelyezett sugárvezetők, valamint a kitörésvédelmi csoportba beosztottak munkája összehangolt legyen.

366. A tűzoltás csak akkor kezdhető meg, ha a kút környezetét az izzó, parázsló, felmelegedett anyagoktól megtisztították.

A kútelzárási műveletek biztosítása

367. A kútelzárási műveleteket végzőknek — hűtés biztosítása mellett — fel kell deríteni a kút környezetét, és a szénhidrogének kicsapódásának várható területéről minden személyt, gépet ki kell vonni. Ezt a területet fokozottan tűz- és robbanásveszélyes övezetnek kell tekinteni, és ott a közvetlen tűz- vagy robbanásveszély esetén alkalmazott szabályok szerint kell eljárni.

368. A hűtés alatt elő kell készíteni, illetőleg végre kell hajtani a már szükségtelenné vált erők, eszközök fokozatos visszavonulását, valamint a kútelzárást végzők védelmét.

369. Az elzárási műveleteket végzőket ért baleset esetén a mentésükre — munkavégzésük közelében — legalább 10 fős mentési csoportot kell készenlétben tartani.

370. Sötétben, ködben, hóviharban a kútnál és annak közvetlen közelében, valamint a kritikus gázkoncentrációval elárasztott területen minden emberi és gépi tevékenységet meg kell tiltani.

MÁSODIK RÉSZ

MŰSZAKIMENTÉSI SZABÁLYZAT

ÁLTALÁNOS RÉSZ

I. Fejezet

A MŰSZAKI MENTÉS FOGALMA ÉS A VÉGREHAJTANDÓ FELADATOK

371. E Szabályzat a tűzoltóság műszaki mentéssel összefüggő tevékenységét határozza meg. Magába foglalja a műszaki mentés előkészítésével, szervezésével, vezetésével és végrehajtásával összefüggő főbb feladatokat.

372. A műszaki mentési feladatok végrehajtása során értelemszerűen alkalmazni kell a „Tűzoltási Szabályzat Általános Rész”-ben foglaltakat is.

373. A műszaki mentés természeti csapás, baleset, kár- eset, rendellenes technológiai folyamat, műszaki meghibásodás, veszélyes anyag szabadba jutása vagy egyéb cselekmény által előidézett veszélyhelyzet során az emberélet, a testi épség és az anyagi javak védelme érdekében a tűzoltóság részéről — a rendelkezésre álló, illetőleg az általa igénybe vett eszközökkel — végzett elsődleges beavatkozó tevékenység. Így különösen

373.1 az épületkároknál, építménybaleseteknél,

373.2 a közlekedési baleseteknél,

373.3 a természetes vizekben (folyó és álló vizekben) bekövetkezett baleseteknél,

373.4 a csatornáknál, kutakban és egyéb víztározókban bekövetkezett baleseteknél,

373.5 a közüzemi berendezések, közművek meghibásodásával összefüggő veszélyhelyzeteknél, baleseteknél (gépi és villamosbaleseteknél),

373.6 a magasban, mélyben, föld alatti üregekben (barlangokban, szakadékokban) bekövetkezett baleseteknél,

373.7 a veszélyes anyagok szabadba jutásánál, nukleáris baleset során,

373.8 a természeti csapásoknál (árvíz, belvíz, vihar okozta károk, földrengés, földcsuszamlás), valamint minden hasonló esetben az élet- és a vagyonmentés, valamint az alapvető élet- és vagyonbiztonság érdekében a tűzoltóság működése.

374. Az elsődleges beavatkozás addig tart, amíg a közvetlen veszélyhelyzet meg nem szűnt, illetve az esemény felszámolásának irányítását magasabb védelmi szervezet (védelmi bizottság) át nem vette. A tűzoltóság ezután a Szabályzatban foglalt feladatait a védelmi szervezet irányítása mellett végzi.

375. A műszaki mentés során végrehajtandó főbb feladatok

375.1 az életmentés;

375.2 a közvetett és közvetlen élet- és balesetveszély elhárítása;

375.3 az állatok, tárgyak és anyagi javak mentése értékük, pótolhatatlanságuk, az állatjóléti szempontokra vagy funkcionális fontosságukra tekintettel;

375.4 az esemény által okozott további környezeti károk mérséklése;

375.5 a közlekedési forgalom helyreállításának elősegítése.

376. Különös figyelemmel és körültekintéssel kell eljárni a személyek felkutatásánál, mentésénél, figyelembe kell venni az orvos, illetőleg a mentők véleményét. Töme-

ges balesetnél gondoskodni kell a balesetet szenvedettek segítségnyújtási, ellátási helyének kijelöléséről.

II. Fejezet

A MŰSZAKI MENTÉS SZERVEZETE, VEZETÉSE

377. A tűzoltóság a műszaki mentési tevékenységet az alábbi szervezeti keretek között végezheti

377.1 önállóan (saját készenléti állományával és technikai eszközeivel),

377.2 együttműködve más szervekkel, szervezetekkel mellérendeltségi viszonyban,

377.3 együttműködve más szervekkel, szervezetekkel, tűzoltói irányítással.

378. A tűzoltóság önállóan hajtja végre a feladatokat a kárhelyre érkezésekor, amikor más beavatkozó szerv még nincs a helyszínen és a késedelmes beavatkozás emberi életet veszélyeztetne, vagy jelentős kárnövekedés következne be, illetve eszközei, személyi állománya alkalmas a feladat elvégzésére.

379. A tűzoltóság más szervvel, szervezettel együttműködve, de önálló feladatként (részfeladatként) végzi a műszaki mentési tevékenységet

379.1 ha a mentési tevékenység irányítása, vezetése más szerv, szervezet feladata,

379.2 a műszaki mentéshez további személyi és tárgyi feltételekre is szükség van.

380. tűzoltóság együttműködve más szervekkel, szervezetekkel, tűzoltói irányítással végzi a feladatát, ha annak végrehajtásához más személyekre és eszközökre is szükség van, de a szakmai feladat tűzoltói irányítást igényel.

381. A mentésvezető szakértőt vehet igénybe, ha

381.1 az eredményes és biztonságos tevékenységhez az szükséges,

381.2 az adott körülmények pontos ismerete, a veszély jellege azt megköveteli,

381.3 a beavatkozó egység szakismerete, helyismerete nem elegendő.

382. A műszaki mentés vezetője a mentésvezető. Ha indokolt, meg kell alakítani a vezetési törzset. A műszaki mentésnél szervezhető beosztások mentésvezető (MV) illetve mentésvezető-helyettes (MVH), a többi beosztás megegyezik az I. Rész, I. fejezet 9. pontjában foglaltakkal.

383. Mentésvezető lehet

383.1 tűzoltásvezetésre jogosult személy,

383.2 a helyszínen közreműködő (irányító) szerveket, szervezeteket vezető,

383.3. több szerv együttműködése esetén a műszaki mentésben alaptevékenységet végző szervezet vezetője.

384. A mentésvezető az esemény jellegétől függően, illetve a kárhelyen a feladatokkal összhangban további beosztásokat is szervezhet, illetve részfeladatok alapján a szervezetet szükséges mértékben csökkentheti.

385. A helyszínen a tűzoltó egységek, valamint a tűzoltó egységekhez beosztott külső személyek közvetlen irányítását (vezetését) csak a tűzoltó egység parancsnoka végezheti.

386. A mentésvezető felelős a feladatok gyors és szakszerű végrehajtásáért, a hozzá beosztott személyi állomány és technikai eszközök balesetmentes működéséért.

III. Fejezet

A MŰSZAKI MENTÉSSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FŐBB FELADATOK

387. A felderítés során

387.1 meg kell állapítani, hogy van-e életveszély,

387.2 meg kell határozni a veszély jellegét,

387.3 meg kell állapítani a veszélyeztetett terület nagyságát, határait, a biztonsági zónát,

387.4 dönteni kell a feladatok végrehajtási sorrendjéről (egyidejűségéről), szükséges erők, technikai eszközök biztosításának módjáról (kirendeléséről),

387.5 fel kell deríteni az egészségre, testi épségre legkevésbé veszélyes munkafeltételek lehetőségét.

388. A beavatkozásnál

388.1 meg kell határozni a feladat-végrehajtás műveleteit, a kapcsolattartás formáit,

388.2 a műszaki mentési feladatot az életveszély-elhárítás kivételével csak úgy szabad végrehajtani, hogy az a műszaki mentésben résztvevők testi épségét ne veszélyeztesse,

388.3 beosztott személyi állomány tagjai csak akkor hajthatnak végre önálló elhatározással feladatot, ha életük, testi épségük veszélybe kerül,

388.4 a végrehajtás során védeni kell a saját és egymás testi épségét,

388.5 az élet vagy testi épség előre látható veszélyeztetése esetén a feladatot önkéntes jelentkezés alapján kell végrehajtani, ha erre lehetőség nincs (jelentkező hiányában) a mentésvezető dönt a kijelölésről,

388.6 az élet, testi épség kockáztatásával járó feladat végrehajtását a mentésvezető lehetőleg személyesen irányítsa,

388.7 műszaki mentés korlátozott látási viszonyok között csak halaszthatatlan esetben végezhető el, és szükséges megvilágításról gondoskodni kell,

388.8 ha a feladat végrehajtása során akadályozó körülmény van, azt haladéktalanul jelenteni kell a közvetlen irányító parancsnoknak,

388.9 a műszaki mentési munkálatokat addig kell végezni, amíg a közvetlen veszély elhárult.

MŰSZAKIMENTÉSI SZABÁLYZAT

ALKALMAZOTT MŰSZAKIMENTÉS

IV. Fejezet

A KÖZLEKEDÉSI BALESETEKNÉL TÖRTÉNŐ BEAVATKOZÁS SZABÁLYAI

Általános előírások

389. Közlekedési baleset alatt a közúti, vasúti, vízi és légi közlekedés forgalmi hálózatában, útvonalán bekövetkezett olyan eseményt (eseménysort) kell érteni, amely(ek) során emberi élet, tárgyak (anyagok) vannak veszélyben vagy ennek következtében haláleset, személyi sérülés történt.

390. A közlekedési balesetről beérkezett jelzés vételét követően értesíteni kell a rendőrséget, az Országos Mentőszolgálatot, az esetlegesen közreműködő szervezeteket, és ha az indokolt, szakértő(k) kirendelésére kell intézkedni.

391. A műszaki mentési munkák végzéséhez — ha az indokolt — további erők, eszközök kirendelésére kell intézkedni, amennyiben vonuló egység létszáma, a rendelkezésre álló technikai eszközök a feladatok végrehajtására nem elegendők.

392. A felderítés, a beavatkozás során elsődlegesen az életveszély elhárítására, a testi épség és anyagi javak védelmére, a tűz- és robbanásveszély megakadályozására, valamint a további balesetek megelőzésére kell törekedni.

Beavatkozás közúti, vasúti jármű balesetnél

393. A baleset jelzésének vételkor a Tűzoltási Szabályzatban meghatározott adatok rögzítésén túl az alábbi kiegészítő adatokat kell kérni

393.1 milyen típusú jármű(vek) szenvedett (szenvedtek) balesetet,

393.2 mi a látható jellemzője a hajtóanyagoknak, rako-
mányoknak (veszélyt jelző tábla, halmazállapot, szállítási
mód stb.), mit tartalmaznak az okmányok,

393.3 milyen volt a jármű haladási iránya, valamint a
balesetet követően milyen az elhelyezkedése (felborult,
forgalmi akadályt képez),

393.4 milyenek az időjárási viszonyok,

393.5 milyen a káresemény megközelítésének a lehető-
sége.

394. A helyszínt megfelelő körütekintéssel kell meg-
közelíteni, az eseménytől függően a személyi védőfelsze-
rések használatát el kell rendelni.

395. A felderítés során meg kell állapítani

395.1 a személyi mentés végrehajtásának szükségessé-
gét, a bajba jutottak számát, a mentés módját,

395.2 látható jelenségek (anyagkifolyás, szétszóródás)
alapján a várható következményeket (pl. tűz- vagy robban-
ásveszély lehetőségét),

395.3 a járművön van-e elhelyezve veszélyes anyag
jelenlétére utaló tábla vagy bárca, mit tartalmaznak a
fuvarokmányok,

395.4 milyen intézkedések szükségesek a beavatkozás-
hoz, a további veszélyek elhárításához,

395.5 szükség van-e — különösen a veszélyes anyagokat
szállító járművek esetén — az anyag(ok)ra vonatkozó
további információk beszerzésére.

396. Intézkedéseket kell tenni a forgalom leállítására,
elterelésére, vagy szükség esetén a helyszínt zárt területté
kell nyilvánítani.

397. Vasúti baleset esetén intézkedni kell a főmenetirá-
nyító értesítésére és meg kell határozni számára a kért
segítséget (feszültségmentesítés, tűzoltó vonat, vasúti
daru, szakember, forgalomirányítás stb.)

398. A beavatkozás során végrehajtandó főbb feladatok

398.1 különös figyelemmel és körütekintéssel kell el-
járni a sérült jármű(vek)ben a roncsok között lévő szemé-
lyek felkutatásánál, mentésénél, figyelembe kell venni az
orvos, illetőleg a mentők véleményét,

398.2 tömeges balesetnél meg kell határozni a mentés
végrehajtásának sorrendjét, gondoskodni kell a balesetet
szenvedettek segítségnyújtási, ellátási helyének kijelölésé-
ről,

398.3 meg kell akadályozni az anyagok további kifolyá-
sát, szétszóródását,

398.4 a már kifolyt, kiszóródott anyagok továbbterjedé-
sét, csatornába, közműalagútba, aknába való jutását körül-
határolással, árkolással, letakarással meg kell akadályozni,

398.5 a felborult járművek felállítását, biztonságba helyezését a szakemberek véleményének figyelembevételével, illetve közreműködésükkel kell végrehajtani,

398.6 a sérült közúti járművek leválasztását el kell végezni,

398.7 a gázüzemű gépjárművek balesete esetén a gépjármű gáztartályát szemrevételezéssel meg kell vizsgálni és a gázcsapokat el kell zárni.

*A vízből (jégről) történő személymentés,
beavatkozás a vízi jármű balesetnél*

399. Az esemény jelzésének vételekor a Tűzoltási Szabályzatban meghatározott adatokon túl kiegészítő adatokat is kell kérni

399.1 a mentendő személy(ek) számáról, helyzetéről (a víz sodrási iránya, a parttól való távolság),

399.2 vízi jármű balesetnél a jármű mozgásáról, a jármű helyzetéről (dőlés, merülés, került-e veszélyes anyag a vízbe stb.).

400. A mentést lehetőleg a tűzoltóság rendszeresített vízi járművével kell végrehajtani.

401. A riasztást valamennyi rendelkezésre álló mentőfelszereléssel, az eszközök (mentőöv, mentőmellény, bolyák, kötelek stb.) készenlétbe helyezésével kell elrendelni.

402. A vízből a mentést vagy víz (jég) közelében végzett tűzoltói munkát elsősorban eszközzel kell végrehajtani, végső esetben úszni jól tudó, mentőmellényt viselő és kötélbiztosítással ellátott, mentésre kiképzett tűzoltó(k) is végezheti(k).

403. A feladat végrehajtására adott utasítással egyidejűleg meg kell határozni a mentés módját, valamint a biztosítás feltételeit.

404. A mentést végzőknek tűzoltósisakot, mászóövet, csizmát, védőruhát nem szabad viselni, az évszaktól (időjárási viszonyoktól) függően a mentésvezető további könnyítést vagy további felszerelést is határozzon meg.

405. A vízből történő személymentést a mentést végző személyre legkisebbb veszélyt jelentő módon kell végrehajtani. A mentendő személy megközelítését, megfogását (haj-, fejfogás, egykarú hónaljfogás stb.) és a kiemelését határozott mozdulatokkal kell végrehajtani.

406. A jégről történő személymentés lehetőleg vízi jármű igénybevételével történjen. Ha vízi jármű nem áll rendelkezésre a mentést csak a feltételek (létrák, tömlőtutaj, pallók, kötelek) megléte után, a mentést végző tűzoltó biztonságának szem előtt tartásával kell végrehajtani.

407. Jégről személymentést — a feltételek biztosítása után — helikopter igénybevételével is végre lehet hajtani.

408. Vízi jármű balesetnél a mentést, illetve a segítségnyújtást a hajó parancsnokával együttműködve kell végrehajtani.

409. A vízi jármű balesetéről, ha a vízbe veszélyes anyag került a lehető legrövidebb időn belül értesíteni kell az illetékes vízügyi, vízrendészeti és a környezetvédelmi szerveket.

Beavatkozás légi jármű balesetnél

410. A légi jármű bekövetkezett (vagy várható) rendellenes eseményét, balesetét — kényszerhelyzetét, gurulás megszakítását — már a jelzés vételekor, arányától, méretétől, hatásától függően kell kezelni.

411. A műszaki mentési feladatok végrehajtása érdekében a bevonható személyi és tárgyi feltételek egyidejű igénybevételével kell számolni, fel kell készülni a tűzoltás végrehajtására is.

412. A szakemberek véleményét minden esetben ki kell kérni, és a beavatkozást a Repülőtér Kényszerhelyzeti Tervében, valamint a TMMT-ben foglaltak figyelembevételével kell végrehajtani.

413. Gondoskodni kell a veszélyes zóna (zárt terület) határainak kijelöléséről.

414. Figyelembe kell venni és meg kell tartani a légi járműbe való megközelítésre és a behatolásra vonatkozó különös szabályokat is.

415. Légi jármű balesetnél lehetőleg robbanásbiztos eszközöket kell alkalmazni. A terület megvilágítását biztonságos távolság megtartásával kell végrehajtani.

416. A bajba jutott légi járművek kutatásával-mentésével összefüggő feladatokat a vonatkozó jogszabály, a Műveleti Terv és BM OKF Részműveleti Terve szerint kell végezni.

V. Fejezet

*BEAVATKOZÁS KÖZMŰVEKBEN,
CSATORNARENDSZEREKBE
(KÖZMŰÁLAGUTAKBAN) BEKÖVETKEZETT
BALESETEKNÉL*

417. Közművekben, csatornarendszerekben (közműutakban) a balesetek, károk felszámolásához fel kell készülni

417.1 az ivó-, ipari-, szennyvízvezeték meghibásodására (elárasztás),

417.2 a gázvezeték meghibásodására (szivárgás, gázömlés, robbanás),

417.3 az elektromos kábel meghibásodására (robbanás),

417.4 a gőz-, melegvíz-vezeték meghibásodására (gőzkifúvás, forróvíz-kiáramlás),

417.5 az útbeszakadás miatt bekövetkező csatorna (közműalagút) meghibásodására,

417.6 az idegen anyagok (tűz- és robbanásveszélyes, valamint egyéb veszélyes anyagok) csatornába, közműalagútba jutására.

418. A balesethez történő riasztást követően haladéktalanul értesíteni kell a fenntartót és üzemeltetőt, az illetékes szakembereket, és ha az indokolt, további szakértők kirendeléséről kell gondoskodni.

419. A mentésvezető a feladatok végrehajtását a szakemberek, szakértők véleményének figyelembevételével irányítja.

420. A mentési munkálatokat csak a szükséges erők és eszközök kirendelése és megfelelő előkészítése után, a káreset jellegének megfelelő védőeszközök, felszerelések megléte esetén szabad megkezdeni, illetve végezni.

421. Csővezeték törése esetén intézkedni kell a vezeték kiszakaszolására. Közterületen levő vezetéknél a vezeték-szakasz lezárását minden esetben az illetékes közművektől kell kérni.

422. A víz által elöntött területen elsődlegesen az életveszély elhárítására kell törekedni, majd ezt követően a robbanásveszélyt, illetve a kiáramlott víz veszélyes anyaggal történő szennyezését kell megakadályozni.

423. A beavatkozás során minden nem nyitott elvezető rendszernél a felszabaduló gőzök és gázok fajtáját és koncentrációját méréssel folyamatosan ellenőrizni vagy ellenőriztetni kell.

424. Ha csatornában, alagútban életveszélyt kell elhárítani, oda egyidejűleg legalább két főt kell leküldeni a feladat, illetve a biztosítás végrehajtására. További két főnek pedig megfelelő szintű védőfelszerelésben készenlétben kell állnia a feladat végrehajtásában részt vevők mentésére. Vízáramlás esetén a folyási irányt is figyelembe kell venni.

425. Baleset bekövetkezése esetén csatornában, közműalagútban, aknában, illetve ezek közelében az illetékes szakember véleménye alapján meghatározott távolságon belül a dohányzást és nyílt láng használatát meg kell tiltani. Ha az indokolt, a helyszínt zárt területté kell nyilvánítani.

426. A befagyott ajtók, az aknák fedlapja kiolvasztására éghető gáz jelenléte esetén nyílt láng nem használható.

427. Tartály sérülése esetén meg kell akadályozni, hogy az abból kiömlő mérgező, illetőleg tűz- vagy robbanásveszélyes anyag a csatornába jusson. A csatornaszemeket — ideiglenes jelleggel — le kell zárni.

428. Nagy mennyiségű mérgező, tűz- vagy robbanásveszélyes anyag csatornába ömlése esetén a veszélyes anyag felhígítására, közömbösítésére felhasználható anyag fajtáját, alkalmazásának módját az illetékes szakemberek javaslata, szakvéleménye figyelembevételével kell meghatározni.

429. Kis- és nagyfeszültségű kábelek, gyújtósínek járható csatornáiba — közvetlen életveszély esetén is — csak feszültségmentesítés után szabad lemenni. A kábelek, gyújtósínek feszültségmentesítésének végrehajtására az illetékes vezetőknek kell intézkedést tenni.

430. A postai kábelek járható aknáiban, alagútjaiban csak az illetékes vezető által meghatározott biztonsági szabályok megtartása mellett szabad dolgozni.

431. A távfűtő- és melegvíz-szállító vezetékek sérülésénél a forró gőz és víz miatt — a leforrázás elkerülése érdekében — a vezetékek elzárásáig szórt sugarat kell alkalmazni.

432. Gázzal szennyezett helyszínen a szakemberek meghallgatása után fel kell deríteni

432.1 emberélet van-e veszélyben,

432.2 a szél irányát, sebességét,

432.3 a gáz koncentrációját, fajtáját,

432.4 a környezet kiürítésének szükségességét, lehetőségét,

432.5 a gázömlés megszüntetésének, valamint

432.6 a szellőzés biztosításának módját.

433. A műszaki mentés során törekedni kell a sérült vezeték szakasz vagy berendezés mielőbbi leválasztására. Zárószerelvények hiánya, meghibásodása, hozzáférhetlensége esetén az épületen (üzemrészén) kívül levő főelzárót kell lezárni.

434. Gázüzemű berendezések sérülése esetén gondoskodni kell a táplálás megszüntetéséről.

435. Levegőnél nehezebb sűrűségű gáz jelentős elhelyezése esetén a gyújtóforrások eltávolításán túl a környezetben levő talajszint alatti helyiségek, csatornák stb. gáz-tömör lezárásáról is gondoskodni kell.

436. A mérgező vagy robbanásveszélyes gázokat, gőzöket — ha a víz alkalmazható — vízpermettel, szórt víz-sugárral kell lekötöni, illetve hígítani.

437. A beavatkozás befejezése után a műszaki mentésben részt vevő személyek, illetőleg a szennyezett gépjárművek, felszerelések megtisztítását — legalább részleges mentesítését — el kell végezni.

VI. Fejezet

BEAVATKOZÁS AZ ÉPÍTMÉNYEK BEN BEKÖVETKEZETT KÁROK ELHÁRÍTÁSÁNÁL

438. E Szabályzat szempontjából építménykár alatt az építményben (épületben vagy műtárgyban) bekövetkezett olyan káros elváltozást kell érteni, amely halálos vagy súlyos sérüléssel járó balesetet okozott, illetőleg veszélyezteti az élet- és vagyonbiztonságot.

439. Ha az építménykárral egyidejűleg tűzeset is bekövetkezett (vagy bekövetkezésével számolni lehet) a műszaki mentési (mentési) csoport kijelölésével egyidejűleg a tűzoltásra is fel kell készülni.

440. A romok, törmelékek megbontását, eltávolítását a kirendelt szakemberek véleményének figyelembevételével és a megfelelő technikai eszközök igénybevételével kell végrehajtani.

441. Az életveszélybe, veszélyhelyzetbe kerültek felkutatását, kimentését és biztonságba helyezését, valamint a mentést végzők élet- és balesetvédelmét az építménykárok sajátosságainak figyelembevételével a munkálatok megkezdése előtt kell meghatározni.

442. A romok eltávolítását minden esetben életben maradt személyek jelenlétének feltételezésével kell megszervezni és végrehajtani.

443. A műszaki mentés területét, illetve a veszélyeztetett területet — ha az indokolt — zárt területté kell nyilvánítani.

444. A helyszínen a porképződés megakadályozására porlasztott víz-sugarat kell biztosítani, amelynek során figyelemmel kell lenni, hogy romokban megakadályozzuk a feliszapolódást.

445. A műszaki mentési feladatokat támasztással, feszítéssel, függesztéssel, áthidalással, elmozgatással, bontással, áttöréssel, döntéssel stb., illetve ezek együttes alkalmazásával kell végrehajtani.

446. Az állványbaleset (omlás) esetén elsődlegesen az állványon tartózkodók lementéséről kell gondoskodni.

447. Állvány meghibásodásnál a dőlés veszélyét figyelembe kell venni, annak környezetében a személyek mozgásánál különös gondossággal kell eljárni.

448. A füsttel, gázzal szennyezett tér szellőztetését biztosítani kell. Ilyen esetben a sérült légzésvédelméről — amennyiben azt a helyzete és a körülmények lehetővé teszik — gondoskodni kell.

449. Talajszint alatti térből — mélyből — mentés végrehajtásakor (alapozás, munkaárok, munkagödör, kút stb. baleseteknél) a mentés megkezdése előtt intézkedni kell a villamos vezetékek, szerelvények, berendezések elektromos leválasztására.

450. Munkaárok, munkagödör baleseteknél a talajviszonyoktól, a mélységtől, a szélességtől függően, szükség szerinti pallózás elrendelésével intézkedni kell a munkagödör oldalfalai további omlásának megakadályozására.

451. A munkagödör szélét a kitermelt anyaggal, illetve személyekkel, felszerelésekkel terhelni tilos. A kitermelt anyagot a természetes rézsűszögön kívül kell elhelyezni.

452. A beomlott munkagödörnél minden esetben feltételezni kell, hogy a betemetett személy életben van mindaddig, amíg annak ellenkezőjét az orvos nem állapította meg.

453. A betemetett személy mentéséhez intézkedni kell az igénybe vehető, erre alkalmas földmunkagép(ek) helyszínre rendelésére és munkába állítására. A gépek munkába állításáig a mentést kézi erővel, haladéktalanul meg kell kezdeni és azt folyamatosan kell végezni. Ilyen esetben gondoskodni kell a végrehajtást végzők váltásáról.

454. A betemetett személy valószínűsíthető helyéhez közeledve munkagépet alkalmazni tilos, a kéziszerszámokat is csak nagyfokú óvatossággal lehet használni.

455. A mentésnél törekedni kell a mentendő személy fejének gyors megközelítésére, kiszabadítására, a halasztathatlan egészségügyi beavatkozások lehetőségének biztosítása érdekében.

456. A földtömegetől és egyéb anyagoktól megszabadított személy kiemelését minden esetben annak a feltételezésével kell végrehajtani, hogy nem látható sérüléseket, belső zúzódásokat is szenvedhetett.

VII. Fejezet

BEAVATKOZÁS VESZÉLYES VEGYI ANYAGOK JELENLÉTÉBEN

457. E fejezet szempontjából veszélyes anyagok a Tűzoltási Szabályzat Alkalmazott Tűzoltás VII. fejezetében meghatározott anyagokat kell érteni.

458. Ezen esetek jelzését követően elsődleges feladat a szakemberek (szakértők) és szükség szerint a helyszín zárását biztosító erők kirendelése. Megbízható információ hiányában a veszélyes anyagot mérgezőnek kell tekinteni.

459. Intézkedni kell a veszélyes anyagra vonatkozó lehető legtöbb információ beszerzésére.

460. A riasztás elrendelésénél figyelembe kell venni a veszélyes zóna nagyságát, az életveszélyt, a kiürítési feladatokat, a veszélyes anyag fajtáját, koncentrációját, a lekötéséhez, közömbösítéséhez stb. szükséges erőket, eszközöket.

461. A helyszínt — ha az lehetséges — a szél irányával azonos oldalról kell megközelíteni és intézkedni kell a személyi védőfelszerelések készenlétbe helyezésére.

462. A technikai eszközök, valamint a kezelőszemélyzetet igénylő felszerelések a veszélyes anyag kiáramlási irányába nem helyezhetők el.

463. A beavatkozáshoz lehetőleg a veszélyes és átmeneti zónán kívüli vízforrásokat kell igénybe venni.

464. A mentésvezető a felderítés során szakértő (szakember) bevonásával döntson

464.1 a beavatkozók részére szükséges személyi védőfelszerelések használatának elrendeléséről,

464.2 a veszélyes, átmeneti és biztonságos zóna kijelöléséről,

464.3 a terület lezárásáról,

464.4 a közreműködő szervek működési helyének (gyülekezési helyének) kijelöléséről,

464.5 a hírforgalmazás és tájékoztatás módjáról.

465. A felderítés során gondot kell fordítani

465.1 a szabadba áramló anyag veszélyt jelentő tulajdonságainak megállapítására,

465.2 az életveszély, mérgezésveszély bekövetkezésének (lehetőségének) tisztázására,

465.3 az életmentés lehetséges módozatainak megállapítására,

465.4 a mentési útvonal megválasztására,

465.5 a beavatkozás útvonalainak kijelölésére,

465.6 a veszélyt okozó anyag(ok)ra, a gyújtóforrásokra,

465.7 a veszélyes zóna körülhatárolási lehetőségeinek (a zárt területté nyilvánítás) meghatározására,

465.8 a kiürítés megszervezésére,

465.9 a veszélyes anyagokról kapott információk (mérési adatok, szélirány, szélereősség stb.) folyamatos értékelésére,

465.10 a közömbösítő, mentesítő anyagok megválasztására.

466. Az életmentést lehetőleg szennyezéstől mentes útvonalakon kell végrehajtani. Ha erre nincs mód — a körülményektől függően — a mentendő személyt pótlárral, ipari szűrőbetétes gázvédőeszközzel, takaróval kell menteni.

467. Gondoskodni kell a kimentett személyek azonnali egészségügyi ellátásáról.

468. A szabadba került anyagok közül azoknál, amelyeknél víz felhasználható, a letakarás, hígítás, közömbösítés során csak szórt vagy porlasztott víz, illetve habsugár alkalmazható.

469. A sérült technológiai rendszer, tartály kiiktatása, leürítése, valamint a felforrósodott, felizzott rendszer visszahűtése előtt a szakemberek véleményét figyelembe kell venni.

470. A terjedés irányába a zárt terület kijelölését haladéktalanul el kell rendelni, ha a gázhalmazállapotú vagy gyorsan illó folyékony anyagok elnyeletése vízszugárral nem eredményes vagy a közömbösítés, hígítás stb. mérgező gázokat, gőzöket szabadít vagy szabadíthat fel, illetve azokkal kémiai reakcióba léphet.

471. Por alakú vagy apró szemcsés vegyi anyagok szabadba jutása esetén a felszedésre vagy a letakarásra kell intézkedni.

472. A folyadékok, olvadékok szétfolyását, csatornába, élővízbe jutását körülsáncolással, irányított elvezetéssel, csatornanyílások lezárásával kell megakadályozni. Nagy mennyiség esetén a folyamatos felszívásra, eltávolításra kell intézkedni.

473. A beavatkozás befejezése után gondoskodni kell a közreműködő személyek és a technikai eszközök mentéséről.

VIII. Fejezet

BEAVATKOZÁS SUGÁRVESZÉLYES ANYAGOK JELENLÉTÉBEN

474. A műszaki mentési tevékenység során meg kell tartani a Tűzoltási Szabályzat VII. és XI. fejezetében foglaltakat értelemszerűen, a Műszaki Mentési Szabályzat II. és III. fejezetében, valamint a sugárzó anyagot előállító, használó és tároló (a továbbiakban: veszélyes létesítmény) munkavédelmi, valamint biztonságtechnikai szabályzataiban, és balesethárítási intézkedési tervében foglaltakat is.

475. A veszélyes létesítményekről az ÁNTSZ bevonásával „Sugárveszélyes létesítmények” címmel jegyzéket kell készíteni. A jegyzéket el kell helyezni a megyei igazgatóságok, Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság, valamint az elsődleges működési körzet, illetve működési terület szerinti egységek híradó ügyeletein is.

476. Sugárvédelmi Tervet kell készíteni a BME Kísérleti Atomreaktor (Budapest), az MTA Központi Fizikai Kutatóintézet és Izotóp Intézet (Budapest), a Paksi Atomerőmű Rt. (Paks) létesítményekre. A többi veszélyes létesítményre vonatkozóan TMMT-ben kell szerepeltetni a sugárvédelemre vonatkozó részt.

477. El kell készíteni és készenlétben kell tartani a sugárterhelés adataira vonatkozó nyilvántartásokat, gondoskodni kell azok naprakész vezetéséről.

478. Fel kell készülni a műszaki mentéssel egyidejű tűzoltási feladatokra is. Riasztással, vonulással összefüggő feladatok.

479. Az esemény jelzésének vételekor a Szabályzat 306. pontjában foglaltak végrehajtása mellett kiegészítő adatokat is kell kérni az esemény egyéb jelenségeire vonatkozóan

479.1 épületkárosodás történt-e, ha igen, az milyen mértékű,

479.2 kapcsolatban van-e vagy lehet-e az esemény helyszíne a veszélyes létesítménnyel,

479.3 milyen intézkedések történtek vagy történnek a jelzéssel egyidejűleg.

480. A riasztott egység parancsnokának a „Káreset-felvételi lappal” együtt át kell adni a „Sugárvédelmi Tervet” vagy a TMMT-t, valamint a sugárterhelés adataira vonatkozó nyilvántartást.

481. Haladéktalanul intézkedni kell

481.1 az üzemi szakemberek,

481.2 a rendőrség,

481.3 a polgári védelem,

481.4 a katasztrófavédelem,

481.5 a területileg illetékes ÁNTSZ,

481.6 az Országos Mentőszolgálat,

481.7 a környezetvédelmi szakemberek riasztására, kirendelésére.

482. Elő kell készíteni a védőfelszereléseket, mérőműszereket.

A műszaki mentés előkészítése

483. A szakszemélyzet bevonásával helyismeret és mérés alapján meg kell határozni

483.1 a veszélyforrás helyét,

483.2 a megközelítés módját, távolságát,

483.3 a veszélyes zóna határát,

483.4 a folyamatos sugárszintmérés végrehajtásának módját,

483.5 a veszélyes környezetben tartózkodás idejének megállapításához szükséges adatokat.

484. Meg kell jelölni a veszélyes zóna határát, a dekontamináció helyét és a biztonsági örök kijelölésével gondoskodni kell az őrzésről.

485. Ki kell jelölni a kivont, illetve a bevetésre felkészített személyi állomány tartózkodási helyét.

A felderítés

486. A mentésvezető a felderítés alapján határozza meg

486.1 a védőruházat felvételének, a sugárzásmérő-műszer használatának szükségességét,

486.2 a veszélybe került személyek mentésének sorrendjét, módját,

486.3 a beavatkozás lehetőségeit,

486.4 a beavatkozásban résztvevők működési körzetét,

486.5 a veszélyes zónában tartózkodás idejét (biztonsági idő),

486.6 az eseménytől függően az alkalmazható oltó- és más anyago(ka)t.

A műszaki mentési feladatok

487. Végre kell hajtani a veszélybe került személyek mentését, biztonságba helyezését.

488. A beavatkozás során meg kell akadályozni a sugárveszélyes anyagok szétterjedését, szétszóródását.

489. A beavatkozást lehetőleg az építmények, terep adta lehetőségek (árnyékoló felületek) igénybevételével és a sugárforrástól lehető legtávolabbról kell végrehajtani.

490. A feladatokat csak a feltétlenül szükséges létszám és felszerelés minél rövidebb idejű igénybevételével kell végrehajtani.

491. Ha a helyszínen felelős szakszemélyzet nincs, a műszaki mentést csak akkor szabad végrehajtani, ha a mentésvezető alapos helyismerettel rendelkezik és a szükséges felszerelések (védőeszközök) rendelkezésre állnak. Minden más esetben az élet és testi épség védelmére kell intézkedéseket tenni.

A műszaki mentés végrehajtását követő feladatok

492. A műszaki mentés befejezése után — a sugárveszélyes üzem belső előírásai alapján és az ÁNTSZ, valamint orvos közreműködésével — végre kell hajtani a beavatkozó személyi állomány és felszerelés mentesítését, a sugár-szennyezettség ellenőrzését, amelyek tapasztalatairól nyilatkozatot (zárójelentést) kell kérni.

493. Meg kell állapítani a személyi állományt ért sugár-adag értékét és azt a sugárterhelés-nyilvántartásba be kell jegyezni.

1. számú függelék a Szabályzathoz

A TMMT főbb tartalmi követelményei

1. A TMMT-t úgy kell elkészíteni, hogy az tartalmilag és formailag összhangban legyen az RST-vel, továbbá összhangba kell hozni a létesítmény biztonságára vonatkozó egyéb tervekkel (veszélyelhárítási, tűzriadó, őrzésbiztonsági stb.) is.

2. A TMMT tartalmi követelményeit a tűzoltásra minden esetben, a műszaki mentésekre értelemszerűen kell betartani.

3. A TMMT tartalmazza az adatszolgáltatásra vonatkozó szöveges részt, a létesítmény helyszínrajzát — a közművek jelölésével és a szerek felállítási helyével — és az épületek helyszínrajzát a közművek szakaszolási lehetőségeivel.

4. A TMMT szöveges rész tartalmi követelményei

4.1 a létesítményre vonatkozóan

4.1.2 megnevezése,

4.1.3 címe, telefonszáma,

4.1.4 tevékenységi köre, technológiája,

4.1.5 tűzvédelmi és más műszaki vonatkozásban illetékes személyekkel, társszervekkel kapcsolatos információk (értesítés stb.);

4.2 a megközelítési útvonal(ak)ra vonatkozóan

4.2.1 a vonulási útvonal és a vonulást akadályozó, befolyásoló tényezők, amelyek az RST-ben nem szerepelnek,

4.2.2 a vonulási távolság és a vonulási idő közvetlenül a létesítményhez;

4.3 jelentkezési, bevetési hely, a bevetésre tervezett erők megérkezésekor a jelentkezési pont(ok);

4.4 a menekülési és mentési útvonalak, azoknak az útvonalaknak a meghatározása, kijelölése, amelyeken az életmentés, illetve kiürítés végrehajtható;

4.5 a tűzveszélyességi osztályba sorolás

4.5.1 a létesítmény tűzveszélyességi osztálya,

4.5.2 az „A” — „B” tűzveszélyességi osztályba tartozó építmények, helyiségek, szabadterek megnevezése, elhelyezkedése;

4.6 a létesítmény tűzoltás taktikailag fontos sajátosságai

4.6.1 a közműhálózattal (víz-, villany-, gáz-, sűrített levegő-, csatornahálózat stb.) kapcsolatos, tűzoltás szempontjából fontos információk,

4.6.2 a tűzoltást és műszaki mentést meghatározó (befolyásoló) technológiai folyamatok, építési és egyéb sajátosságok,

4.6.3 a beépített tűzjelző-, -oltóberendezések, tűzvédelmi és műszaki mentéshez szükséges eszközök telepítése, elhelyezkedése működésükhöz szükséges intézkedések;

4.7 a legnagyobb veszélyforrás

4.7.1 megnevezése, elhelyezkedése (helyszínrajzon kiemelten feltüntetve),

4.7.2 a tűzoltás és műszaki mentés szempontjából a veszélyforrás sajátosságai;

4.8 a balesetveszély elhárítása

4.8.1 a veszélyforrások elhárításának előre tervezhető feladatai (pl. füstmentesítés, robbanásveszély, omlásveszély megszüntetése stb.),

4.8.2 a bekövetkező balesetekre vonatkozó elsősegélynyújtás, orvosi ellátás biztosítása;

4.9 az erő-, eszköz- és oltóanyagigény a legtöbb erőt, eszközt és oltóanyagot igénylő veszélyforrások megnevezése és helye (a helyszínrajzokon is jelölve);

4.10 az oltóanyagforrások

4.10.1 az oltóvízforrások elhelyezkedése (helyszínrajzokon is jelölve) vízhozamuk megjelölésével, az esetleges tartalékforrások,

4.10.2 a helyszínen tárolt (készletezett) egyéb oltóanyagok és műszaki mentéshez szükséges anyagok hozzáférhetősége, mennyisége, fajtája, minősége, bevetettségük lehetőségei;

4.11 a helyszínen található oltóeszközök, műszaki mentési eszközök, létszám a létesítmény erő- és munkagépei,

egyéb eszközei, valamint a technikai személyzet és a munkahelyi polgári védelmi szervezet igénybevételi lehetősége;

4.12 a tűzoltás, műszaki mentés

4.12.1 a legtöbb erőt, eszközt, oltóanyagot igénylő tűz, műszaki mentés helyszínének megjelölése,

4.12.2 az irányítási mód meghatározása,

4.12.3 a felderítés lehetséges módjai,

4.12.4 az életmentés végrehajtásának lehetőségei,

4.12.5 a robbanásveszély elhárítása, tűzoltás, műszaki mentés feladatai,

4.12.6 a tevékenységek előre jól tervezhető részeinek kidolgozása,

4.12.7 a hírforgalom megszervezése, az információk továbbításának rendje,

4.12.8 a társszervekkel való együttműködés tervezése (mentők, rendőrség, polgári védelem, katasztrófavédelem, létesítmény szakemberei stb.);

4.13 egyéb — a 4.1—4.12 pontokban nem szereplő — tevékenységek, információk, amelyek a beavatkozás során jelentősséggel bírnak (radioaktív sugárvédelemre vonatkozóan).

2. számú függelék a Szabályzathoz

A tűzoltóság részére tartandó gyakorlatok rendszere, szervezése és ellenőrzése

Általános előírások

1. A tűzoltóság állománya részére a továbbképzés keretében e függelékben meghatározott gyakorisággal gyakorlatokat kell tartani. A gyakorlat megszervezésért, lebonyolításáért, az állomány részvételéért a szervező parancsnok a felelős.

2. A gyakorlatok során a parancsnoki és a végrehajtó állomálynak az elméletben elsajátított ismeretanyagot kell begyakorolnia. A gyakorlatokat úgy kell tervezni és végrehajtani, hogy azok során az állomány megfelelő ismeret, jártasság, illetőleg készséget szerezzen. A gyakorlatok tervezésénél, végrehajtásánál a tüzesetek és műszaki mentések tapasztalatait is hasznosítani kell.

3. A gyakorlatok célja

3.1 az állomány elméleti ismereteinek begyakorlása, kiegészítése,

3.2 a szerelési biztonság fejlesztése,

3.3 az állomány megismertetése a működési területén a nyilvántartásba vett, de különösen az „A” és „B” tűzveszélyességi osztályba sorolt, valamint a nagy tömegek befogadására alkalmas létesítményekkel és a kapcsolódó TMMT-ben foglaltakkal,

3.4 a határozott, magabiztos, magas fokon szervezett beavatkozásra való felkészítés,

3.5 az állomány megismertetése a tüzeseteknél és műszaki mentéseknél előforduló rendkívüli körülmények közötti (füst, égéstermék, mérgező gőzök-gázok, hősugárzás, stb.) feladatellátással,

3.6 a szervező és irányító parancsnoki állomány gyakorlatszerzése a társszervekkel való együttműködés, valamint a magasabb szintű irányítás különböző formáiban.

4. A gyakorlatok fajtái

4.1 vezetési gyakorlat,

4.2 szerelési gyakorlat,

4.3 begyakorló gyakorlat,

4.4 ellenőrző gyakorlat,

4.5 vezetési törzsgyakorlat,

4.6 tűzoltási gyakorlat,

4.7 katasztrófa-felszámolási együttműködési gyakorlat.

5. Helyismereti foglalkozást kell tartani

5.1 a begyakorló gyakorlat végrehajtása előtt,

5.2 az ellenőrző gyakorlat végrehajtása után szükség szerint,

5.3 a tűzoltási gyakorlatot megelőzően a beosztott állomány számára,

5.4 vezetési törzsgyakorlat szervezésekor esetenként a feladat ismertetése előtt, szükség szerint, az annak megoldására bevontak számára,

5.5 katasztrófa-felszámolási együttműködési gyakorlat szervezésekor a meghatározott résztvevők számára.

6.1 A helyismereti foglalkozást szervező parancsnok rendelkezzen olyan helyismerettel, amely az adott létesítményben bekövetkezett tüzeset és műszaki mentés felszámolásához szükséges vezetés, végrehajtás gyakoroltatását lehetővé teszi.

6.2 A helyismereti foglalkozás terjedjen ki minden olyan körülményre, ami a tűzoltóság tevékenységét, beavatkozását befolyásolhatja.

7. Azon gyakorlatok esetében, amelyeken tűzgyújtás is történik, a tervet a környezetvédelmi hatósággal egyeztetni, illetve engedélyeztetni szükséges a hatályos környezetvédelmi jogszabályok alapján.

8. A gyakorlatok végrehajtását és ellenőrzését dokumentálni kell.

A gyakorlatok

A vezetési gyakorlat

9.1 A hivatásos és önkéntes tűzoltóságok gépjárművezetői részére a parancsnok által szükségesnek tartott mér-

tékben, írásban meghatározott óraszámokban vezetési gyakorlatot kell tartani.

9.2 A gyakorlat összeköthető helyismereti foglalkozással és tűzcsap-ellenőrzéssel, vagy egyéb feladatellátással is.

9.3 A gyakorlatot a tűzoltási és műszaki mentési osztályvezető és a parancsnok rendszeresen ellenőrizzé.

A szerelési gyakorlat

10.1 A szerelési gyakorlatok célja a rendszeresített és a tűzoltás és műszaki mentés során alkalmazandó tűzoltó felszerelések, eszközök használatának, a végrehajtás fogásainak elsajátítása.

10.2 A gyakorlatok szervezése — a továbbképzési tematikában foglaltak szerint — a tűzoltási és műszaki mentési osztályvezető, az önkéntes és a nem főfoglalkozású létesítményi tűzoltóságnál pedig a parancsnok feladata.

10.3 A napirendben foglalt gyakorlatok irányítása a szolgálatparancsnok, illetőleg szerparancsnok feladata.

10.4 A gyakorlatot a Szerelési Szabályzat (illetve Kezelési Utasítás) rendelkezése szerint kell végrehajtani.

10.5 A gyakorlat végrehajtása általában a laktanya udvarán vagy a gyakorló pályán történik. Amennyiben itt nem áll rendelkezésre a szerelési gyakorlat végrehajtásához szükséges felszerelés, eszköz (pl. tűzcsap, kút stb.) a gyakorlatot a szükséges feltételekkel rendelkező létesítményben, illetve helyen kell tartani.

10.6 A műszaki mentések (pl. villamos emelése) elemeinek begyakorlása, továbbá a műszaki mentő, darus, áramfejlesztő, habbal oltó, porral oltó gépjármű, gépezetes tolólétra, a műszaki mentőbázis szerelei, a kisgép (pl. roncsvágó, láncfűrész stb.) a szivattyúkezelési, valamint a füstkamra gyakorlat is szerelési gyakorlatnak minősül.

10.7 A szolgálatparancsnok (szerparancsnok) gyakorlatvezetői tevékenységét a parancsnok, illetve a tűzoltási és műszaki mentési osztályvezető rendszeresen ellenőrizzé.

A begyakorló gyakorlat

11.1 A gyakorlat célja a létesítmény területén a különböző tervekben foglaltak alapján a rajok együttműködésének begyakorlása, valamint az elsajátított elméleti, szerelési ismeretek gyakorlati alkalmazása meghatározott taktikai feltételek, körülmények között.

11.2 A tűzoltóságok mindegyik szolgálati csoportja részére negyedévenként, a parancsnok által meghatározott időben kell begyakorló gyakorlatot szervezni a napi szolgálati létszám lehetőség szerinti részvételével.

11.3 Az önkéntes tűzoltóságok esetén — amennyiben nem szolgálati csoportokra tagozódnak — lehetővé kell tenni, hogy negyedévenként minden tűzoltó részt vegyen begyakorló gyakorlaton.

11.4 A nem főfoglalkozású tűzoltóságok — minden tag részvételével — évente kötelesek begyakorló gyakorlatot tartani, ezen túl pedig kötelesek részt venni a hivatásos és önkéntes tűzoltóságok begyakorló gyakorlatain is.

11.5 A gyakorlatra a tűzoltás, a műszaki mentés egyes témaköreinek elméleti feldolgozása után kerülhet sor, olyan létesítményben (új vagy jelentősen átépített üzem, intézmény, lakótelep stb.), amely megfelel a témakör gyakorlattatására.

11.6 A gyakorlatot a szolgálatparancsnok szervezi és tartja a helyi erők és eszközök bevonásával, amit a tűzoltási és műszaki mentési osztályvezető köteles rendszeresen ellenőrizni. A segítségnyújtásra tervezett egység riasztását elméletben is végre lehet hajtani.

11.7 A gyakorlatok végrehajtását a tűzoltóság parancsnoka szolgálati csoportonként (a 11.3 pontban említett esetben a parancsnok minden alkalommal) legalább fél-évenként, a megyei igazgató (fővárosi tűzoltóparancsnok) vagy az igazgatóság állományából az általa megbízott személy évenként és egységenként egy alkalommal köteles ellenőrizni.

11.8 A gyakorlatokat nappal, oltóanyag használata nélkül kell szervezni, végrehajtásába a létesítményi tűzoltóságot be kell vonni.

Az ellenőrző gyakorlat

12.1 A gyakorlat célja a szerelési és begyakorló gyakorlatokon elsajátított ismeretek ellenőrzése, a tűzoltás (műszaki mentés) vezetésének, a tűzoltásnál szervezhető beosztási feladatok gyakorlása, a kapcsolatos ismeretek ellenőrzése. Az ellenőrző gyakorlat legyen alkalmas a tűzoltóságok tűzoltásba, műszaki mentésbe bevonható személyi állománya elméleti, gyakorlati ismereteinek, a felszerelések üzembiztonságának megítélésére, az RST-ben, a TMMT-ben, valamint a szabályzatokban meghatározott feladatok ismeretének felmérésére.

12.2 A tűzoltóságon a parancsnok vagy helyettese köteles fél-évenként valamennyi szolgálati csoport részére egy-egy ellenőrző gyakorlatot szervezni és tartani, amelyek közül az egyiknek nappalinak, a másiknak éjszakainak kell lennie.

12.3 Az önkéntes tűzoltóság esetén — amennyiben nem szolgálati csoportokra tagozódnak — lehetővé kell tenni, hogy fél-évenként minden tűzoltó részt vegyen ellenőrző gyakorlaton.

12.4 A nem főfoglalkozású tűzoltóság nem köteles ellenőrző gyakorlatot tartani, de a hivatásos és önkéntes tűzoltóságok által szervezett ellenőrző gyakorlaton kötelesek részt venni.

12.5 Az ellenőrző gyakorlatok végrehajtását évenként legalább egyszer a fővárosi parancsnok, megyei igazgató, évenként és egységenként pedig az általuk kijelölt személy ellenőrizzé.

12.6 A Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság és megyei igazgatóság szolgálati csoportonként évente egy ellenőrző gyakorlatot szervezzenek. Ezen ellenőrző gyakorlatok riasztási fokozata legalább III-as legyen.

12.7 A BM OKF által elrendelt ellenőrző gyakorlat riasztási fokozatát a gyakorlatvezető esetenként határozza meg.

12.8 az ellenőrző gyakorlatra történő riasztás a tűzjelzést követően „GYAKORLATRA RIASZTÁS” közléssel történjen. A rajok a vonuláskor a megkülönböztető jelzést nem használhatják.

12.9 A BM OKF által szervezett ellenőrző gyakorlat jelzése a tűzjelzéssel azonosan élesben is történhet. Ide tartozik az RST szerinti állomány összevonásának ellenőrzése is.

12.10 Az ellenőrző gyakorlatot meg kell ismételni, ha a végrehajtás során a 18. pontban felsorolt hiba fordult elő.

12.11 A tűzoltóság által szervezett ellenőrző gyakorlatokra a segítséget nyújtó erőket be kell tervezni, de a riasztásukat elméletben is végre lehet hajtani.

12.12 A gyakorlaton a gyakorlatvezető által meghatározott oltóanyagokat kell használni, amelynek során figyelembe kell venni a létesítmény sajátosságait és a környezet jellemző paramétereit (pl. hőmérséklet).

A vezetési törzsgyakorlat

13.1 A gyakorlat célja a tűzoltás vezetésére jogosultak — a szolgálatparancsnoki beosztástól kezdődően a magasabb beosztásúak — szervező, irányító munkájának, tűzoltó taktikai, technikai ismereteinek továbbfejlesztése, a kapcsolatos ismereteik ellenőrzése.

13.2 A gyakorlat terepasztalon, rajzban szemléltetett, összetett feladat, amely „vezetési törzs” irányítást feltételez. Megoldása tanteremben, bármilyen segédlet (szakirodalom, szabályzat) felhasználásával történik, amelyet bármilyen riasztási fokozatnak megfelelő, a feladat egy konkrét részére vagy egészére kiterjedő ellenőrző gyakorlat is követhet.

13.3 Vezetési törzsgyakorlatot szervezhet a főigazgató, a főigazgató veszélyhelyzet-kezelési helyettese (vagy az általuk megbízott személy), illetve a fővárosi tűzoltó-parancsnok és a megyei igazgató. A gyakorlat tematikáját az országos főigazgató hagyja jóvá. A főigazgató által szervezett gyakorlat több megye állományát is érintheti.

13.4 Vezetési törzsgyakorlatot évenként egy alkalommal a fővárosi parancsnok, illetve megyei igazgató szervezzen.

13.5 A vezetési törzsgyakorlat a helyismereti foglalkozásból (szükség szerint), a feladat ismertetéséből (feltevés vázlatrajzon, írásban), a megoldásból (írásban és rajzon) és a megoldások értékeléséből áll.

A tűzoltási gyakorlat

14.1 A gyakorlat célja a választott anyag égésének körülményeihez (erős füst, nagy hőterhelés stb.) szoktatni a készenléti állományt és gyakoroltatni a legcélszerűbb oltási eljárás, eszköz, oltóanyag alkalmazását. A tűzoltási gyakorlat végrehajtása előtt a készenléti állománnyal a taktikai elveket, a szakszerű beavatkozás, magatartás szabályait ismertetni kell. Tűzoltási gyakorlat szervezhető annak ellenőrzésére is, hogy a készenléti állomány kellően ismeri-e a védett területeken raktározott, feldolgozott, gyártott éghető anyagok oltásával kapcsolatos taktikai, magatartási stb. szabályokat, az éghető anyagok viselkedését, veszélyeit, jellemzőit, az alkalmazható oltási eljárásokat.

14.2 Tűzoltási gyakorlatot a Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság, megyei igazgatóság, valamint a Repülőtéri Katasztrófavédelmi Igazgatóság szükség szerint szervezzen.

14.3 A gyakorlat a szükség szerinti erők, eszközök részvételével, kijelölt tűzoltásvezető irányításával történjen, a tűzoltó gyakorlótéren vagy erre kijelölt más helyen, a biztonsági és a környezetvédelmi előírások megtartásával.

Katasztrófa-felszámolási együttműködési gyakorlat

15.1 Az előfordulható katasztrófák felszámolására tartott gyakorlatokon a társszervek illetékes vezetőinek felkérésére a tűzoltóság az elsődleges működési körzetében (működési területén) működési területén köteles részt venni.

15.2 Katasztrófa-felszámolási együttműködési gyakorlatokat a tűzoltóságok és a katasztrófavédelmi szervek szükség szerint szervezzenek.

15.3 A gyakorlat tematikáját a főigazgató hagyja jóvá.

Vegyes rendelkezések

16. A gyakorlatok a létesítmény termelését, munkáját nem akadályozhatják.

17. A gyakorlat rádióforgalma a tűzoltás és műszaki mentés rádióforgalmát nem zavarhatja, nem befolyásolhatja.

18. A gyakorlatvezető a gyakorlatot köteles leállítani, ha

18.1 nem a kapott utasításnak megfelelően avatkoztak be,

18.2 a gyakorlat alkalmával olyan hibát követnek el, ami a valóságos esetben élet-, tűz- vagy robbanásveszélyt okozna,

18.3 a gyakorlat végrehajtása közben baleset történt, vagy

18.4 a részt vevő rajokat tüzesethez, műszaki mentéshez riasztják.

19. Visszaszerelés előtt a beavatkozás végrehajtásának minőségét az irányító parancsnok ellenőrizze.

20. A gyakorlat befejezése után a vízforrások üzemképességéről és az egyéb oltóanyagok elérhetőségéről meg kell győződni.

21. A gyakorlatokat a befejezésük után a helyszínen szóban értékelni kell a beosztásoknak megfelelő differenciálással. Írásban kell értékelni a gyakorlatot, ha annak tapasztalatai feladatok meghatározását igénylik. Az értékelés terjedjen ki

21.1 a riasztási fokozat(ok) megválasztására,

21.2 a vonulásra,

21.3 a felderítésre,

21.4 a beavatkozásokra,

21.5 a tűzoltásra, műszaki mentésre, szükség szerint annak részfeladataira,

21.6 az irányítás szervezésére,

21.7 az oltóanyag biztosítására,

21.8 a külső és a belső hírforgalomra,

21.9 a beosztottak magatartására,

21.10 a beavatkozáshoz kapcsolódó egyéb feladatok végrehajtására,

21.11 a kapcsolatos tervek szakszerűségére és hatékonyságára.

22. A gyakorlat írásban történt értékelését, megállapításait csatolni kell a gyakorlattervhez.

23. A szolgálatparancsnokok, a szerparancsnokok, valamint a raj beosztottainak munkáját személy szerint kell értékelni.

24. Ha a raj a szolgálati napján szerelési gyakorlatnál magasabb szintű gyakorlaton vett részt, vagy többórás tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet végzett, a szerelési gyakorlat végrehajtása alól az egység parancsnoka felmentést adhat. Ezt az oktatási naplóba be kell jegyezni.

25. A 24. pontban fel nem sorolt, egyéb ok miatt elmaradt gyakorlatot 30 napon belül meg kell tartani.

26. A Magyar Honvédség objektumaiban a gyakorlatokat a vonatkozó BM—HM közös utasítás, vagy ennek hiányában az illetékes szervek eseti megállapodása alapján kell szervezni.

27. A minősített időszaki felkészítéssel összefüggő gyakorlatok szervezésére, megtartására a hatályos utasításokban foglalt rendelkezések az irányadók.

3. számú függelék a Szabályzathoz

A tűzoltóság tüzeseti és műszaki mentési jelentőszolgálat, valamint adatszolgáltatási kötelezettségének rendje

1. Főügyelet, a megyei igazgatóságok ügyelei és a tűzoltóságok ügyeleti szolgálatai látják el a tűzoltási, műszaki mentési tevékenység koordinálásával összefüggő, valamint a tűzoltósággal kapcsolatos rendkívüli készenléti és egyéb rendkívüli esemény (rendkívüli állapot, szükségállapot és veszélyhelyzet) időszakában a tűzoltóságra háruló riasztási, értesítési, készségbe helyezési és tájékoztatási feladatokat.

2. A tűzoltóság a jelentőszolgálati kötelezettség körébe tartozó eseményeket, az események következményeinek elhárítására tett intézkedéseket a rendelkezésre álló híradóeszközök felhasználásával ügyelete útján, a megyei katasztrófavédelmi igazgatóság ügyeletén keresztül jelenti a Főügyeletnek.

3. A Főügyelet a jelentési kötelezettség körébe tartozó eseményekről az érintett tűzoltóságok ügyeleteitől közvetlenül is kérhet tájékoztatást.

4. A Főügyeletnek az RST végrehajtásával és a rendkívüli eseményekkel kapcsolatos utasításait minden ügyelet köteles végrehajtani.

A jelentési kötelezettség teljesítése körébe tartozó események

5. A tűzoltóság személyi állományával kapcsolatosan

5.1 az államtitok és a szolgálati titok megsértése;

5.2 a parancs iránti engedetlenség;

5.3 ha bűncselekmény vagy abban való részvétel gyanúja miatt a tűzoltóság tagját őrizetbe vették, vagy előzetes letartóztatásba helyezték;

5.4 a szerv beosztottjainak közlekedési vagy üzemi jellegű balesete, ha az

5.4.1 a sérült halálát,

5.4.2 kettőnél több személy egyszerre (egy időben) történő sérülését vagy más egészségkárosodását,

5.4.3 az orvosi vélemény alapján életveszélyes sérülést,

5.4.4 súlyos csonkolásos balesetet (hüvelykujj vagy a kéz, illetve a láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését, továbbá az ennél súlyosabb eseteket),

5.4.5 érzékszerv (látás, hallás stb.), illetve beszélnépeség elvesztésével járt,

5.4.6 feltűnő torzulást, bénulást, illetőleg elme zavart okozott;

5.5 tömeges — öt vagy annál több személy — mérgezése, fertőző, járványos megbetegedése, ha a betegek elkülönítését az egészségügyi szerv elrendelte;

5.6 az öngyilkosság vagy annak kísérlete;

5.7 a tűzoltóság hivatásos állományú tagjának elhalálása.

6. A tüzesetek és műszaki mentések közül

6.1 az Országgyűlés, a Köztársasági Elnöki Hivatal, Miniszterelnöki Hivatal, minisztériumok, országos hatáskörű szervek, Alkotmánybíróság, Állami Számvevőszék, Legfelsőbb Bíróság, Legfőbb Ügyészség, a megyei (fővárosi) közgyűlés, közigazgatási hivatalok, az országos társadalmi, politikai szervezetek és az egyházak országos jelentőségű épületeiben, gépjárműveiben, hivatali helyiségeiben, valamint e szervek első számú vezetőinek lakásában keletkezett tüzeset, robbanás vagy egyéb a tűzoltóság beavatkozását igénylő műszaki mentés, riasztási fokozatra való tekintet nélkül;

6.2 a Köztársasági Őrezred által biztosított hazai és hazánkba érkező külföldi személy szálláshelyén, hivatali helyiségében, gépjárművében keletkezett tüzeset, robbanás vagy egyéb a tűzoltóság beavatkozását igénylő tüzesetet, műszaki mentés, riasztási fokozatra való tekintet nélkül;

6.3 a fegyveres szervek, illetve diplomáciai testületek épületeiben történt tüzeset, robbanás vagy egyéb a tűzoltóság beavatkozását igénylő műszaki mentés;

6.4 parlamenti képviselő, közéleti szereplő lakásában, hivatali épületében, gépjárművében keletkezett tüzeset, műszaki mentés riasztási fokozatra való tekintet nélkül;

6.5 az olyan nagyjelentőségű káreset (földrengés, árvíz, épületomlás, olaj-, földgázkitörés stb. vagy baleset (légi, vízi, vasúti, közúti, üzemi) ahol a tűzoltóság beavatkozott és, amelynek során halálos vagy tömeges (öt vagy annál több személy) sérülés vagy III-as riasztási fokozatnak megfelelő erők működtek, továbbá az állampolgárok életében jelentős fennakadást okozott;

6.6 közveszélyokozásnak nem minősülő tüzeset, robbanóanyag, robbanószer, sugárzó vagy más anyag, illetve energia hatására keletkezett baleset akkor, ha halálos vagy tömeges sérülés vagy adott helyen III-as riasztási fokozatnak megfelelő erők működtek, vagy különösen nagy kárral járó tüzeset, műszaki mentés történt;

6.7 egyéb olyan jellegű tüzeset, műszaki mentés, ahol sugárfertőzés veszélye áll fenn vagy a tűzoltás, műszaki mentés, sugárzó anyag jelenlétében, vagy a beavatkozás diplomáciai testület tagjainak járműveinél vagy ha az esemény a Metró, Millenniumi Vasút vagy HÉV föld alatti részén keletkezett;

6.8 a robbolásból, kártevésből keletkezett tüzeset, robbanás, más káreset riasztási fokozatra való tekintet nélkül, ha közveszélyokozás lehetősége áll fenn, közérdekű üzem működésének megzavarása, a terrorcselekmény, valamint légi jármű hatalomba kerítése;

6.9 olyan tűzoltással, műszaki mentéssel kapcsolatos esemény — riasztási fokozatra való tekintet nélkül — ami a lakosság, illetve a tömegtájékoztató figyelmét felkeltheti (veszélyes anyaggal kapcsolatos baleset, műemlék épületekben keletkezett az esemény, stb.);

6.10 szomszédos országokból érkezett segítségkérés, tűzjelzés, államhatáron áttérjedő tüzeset;

6.11 légi jármű balesetéhez, illetve bajba jutott légi járműhöz történő riasztás.

7. A tűzoltóság felszerelésére, eszközeire vonatkozóan

7.1 a tűzoltóság létesítményeiben, anyagi eszközeiben (tűz, robbanás, beomlás stb.) történt károsodás, ha a keletkezett kár értéke előreláthatólag jelentős;

7.2 a tűzoltó jármű balesete — kárértékre való tekintet nélkül —, ha a jármű rendeltetésének megfelelően készenlétben nem tartható;

7.3 az országosan riasztható gépjárművek vonulathatóságában bekövetkezett változásokat, valamint a tűzoltóság oltóanyagkészletében bekövetkezett jelentős változást.

8. Egyéb eseményekre vonatkozóan azonnal

8.1 rendkívüli állapot, szükségállapot, veszélyhelyzet időszakában a tűzoltóságnak jelentenie kell a minősített időszakra kidolgozott intézkedések végrehajtásának helyzetét, az ezekkel összefüggő eseményeket, adatokat;

8.2 a főigazgatónál magasabb beosztású személy által a tűzoltóságon tartott ellenőrzés, szemle vagy látogatás esetén jelenteni kell a személy nevét, beosztását, észrevételeit, utasításait;

8.3 a főigazgató, a helyettesei és a BM OKF ellenőrző elöljárói által végrehajtott parancsnoki szemle, ellenőrzés, készenléti szolgálat ellenőrzése.

A jelentési kötelezettség teljesítése

9.1 A rendkívüli események fontosabb adatait, tényeit ellenőrzés után távbeszélőn haladéktalanul, majd az élet és értékek mentése, veszélyhelyzet elhárítása érdekében tett további intézkedéseket távbeszélőn folyamatosan kell jelenteni.

9.2 Azonnal jelenteni kell a tüzesetet és műszaki mentést, ha

9.2.1 haláleset történt,

9.2.2 öt vagy annál több személy súlyos sérülést szenvedett,

9.2.3 a helyszínrre IV-es vagy annál magasabb riasztási fokozat elrendelése történt,

9.2.4 szomszédos országból érkezett segítségkérést, tűzjelzést, államhatáron áttérjedő tüzesetet,

9.2.5 légi jármű balesetéhez, illetve bajba jutott légijárműhöz történő riasztást.

9.3 A tüzesetekre és műszaki mentésekre vonatkozóan a tények és adatok megállapítása, ellenőrzése, valamint a szükséges intézkedések megtétele után, a beérkezést követő két órán belül a Tüzeseti / Műszaki mentési jelentés adatlap felhasználásával kell teljesíteni.

9.4 A személyi állományra, a tűzoltóság felszereléseire vonatkozó rendkívüli eseményeket az arra rendszeresített nyomtatványokon kell jelenteni két órán belül azt követően, hogy az esemény a tűzoltóság tudomására jutott.

9.5 A rendkívüli események vizsgálata közben vagy a vizsgálat befejezése után az adatok esetleges változását, illetőleg a véglegesen megállapított adatokat kiegészítő jelentésként haladéktalanul jelenteni kell.

9.6 A tűzoltóság ügyelei kötelesek haladéktalanul tájékoztatni a társszervek ügyeleit azok hatáskörébe tartozó intézkedést igénylő rendkívüli eseményekről.

Adatszolgáltatási kötelezettség

10.1 A hivatásos és az önkéntes tűzoltóságok tűzoltási, műszaki mentési, valamint tűz megelőzési tevékenységükből kötelesek rendszeresen adatokat szolgáltatni.

10.2 Az adatszolgáltatási kötelezettség teljesítésének rendjét, időszakait, valamint az alkalmazandó adatlapok tartalmát a főigazgató határozza meg.

10.3 A szolgáltatott jelentések, adatok kezelése, felhasználása, továbbítása során a titokvédelemre, valamint a személyes adatok védelmére vonatkozó szabályokat be kell tartani.

4. számú függelék a Szabályzathoz

A tűzoltóságnál készenléti szolgálatot ellátók szolgálat-szervezésének szabályai

Alapfogalmak

1.1 Egység a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési szolgálat ellátására szervezett létszáma és rendszeresített felszerelése.

1.2 Szolgálati csoport a tűzoltóság tűzoltási és műszaki mentési szolgálat ellátására szervezett napi készenléti létszáma, amelynek parancsnoka a szolgálatparancsnok.

1.3 Szakasz a tűzoltás és műszaki mentés szervezetének az a zárt része, amelyet az azonos vagy szorosan kapcsolódó taktikai feladato(ka)t végrehajtó rajokból szerveznek és a szakaszparancsnok irányítja.

1.4 Raj a tűzoltás és műszaki mentés szervezetének legkisebb önálló taktikai része, amely a rendelkezésre álló eszközeivel beavatkozásra képes. A teljes raj létszáma 1+ 5 fő, a félraj 1+ 3 fő.

1.5 Kezelő a különleges szer kezelésére, felszerelésre beosztott, képzéssel rendelkező személy.

1.6 Szer a tűzoltóság munkájához, tevékenységéhez rendszeresített gépjármű a rá málházott tárgyak, eszközök, kéziszerszámok és gépekkel együtt.

2. A tűzoltóságnak a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szerállományt és azok működtetéséhez szükséges napi létszámot kell készenléten tartania. A minimális — megfelelő képzettséggel rendelkező — készenléti létszám biztosításáról a parancsnok köteles gondoskodni.

3. A szervezési elveknek megfelelően az I. kategóriába sorolt egységeken egy teljes raj, a II. kategóriába sorolt egységeken egy teljes és egy fél raj, a III. kategóriába sorolt egységeken két teljes raj, a IV. kategóriába sorolt egységeken két teljes és egy fél raj, az V. kategóriába sorolt egységeken három teljes raj, a különleges kategóriába sorolt egységeken a biztosított létszámtól függően további minimum fél raj létszámának megfelelő és a 8. pontban meghatározottak szerinti minimális készenlétet kell biztosítani.

4. Az első raj (az első gépjárműfecskendőre beosztottak létszáma) parancsnoka a szolgálatparancsnok. A második raj, félraj parancsnoka a szolgálatparancsnok-helyettes, a harmadik raj vagy fél raj parancsnoka a szerparancsnok.

5. A szolgálatparancsnokot a szolgálatparancsnok-helyettes, a szolgálatparancsnok-helyettest a szerparancsnok, a szerparancsnokot a szolgálatparancsnok által megbízott „egyes” beosztást ellátó tűzoltó helyettesítheti.

6. Az első raj létszáma mindenkor 1+ 5 fő. A további gépjárműfecskendőkre beosztottak létszámának meghatározása — a következőkben meghatározott legkisebb létszámon felül — a parancsnok feladata.

7. A gépjárműfecskendőkre beosztott összlétszám az I. szervezési kategóriába sorolt egységeken (csak a parancsnokság székhelyen kívüli vonuláskor) 5 főre, a II. szervezési kategóriába sorolt egységeken 8 főre, a III. szervezési kategóriába sorolt egységeken 10 főre, a IV. szervezési kategóriába sorolt egységeken 12 főre, az V. szervezési kategóriába sorolt egységeken 14 főre, a különleges kategóriába sorolt parancsnokságokon az alapkategórián felüli raj 4 főre, a fél raj 2 főre csökkenthető.

8. A különleges gépjárművek közül a 30 méternél nagyobb kinyúlási magasságú gépezetes tolólétra, a műszaki mentőszér, a daru, a cserefelépítményes gépjármű és az emelőkosaras gépjármű vonultatásához, illetve készenlétben tartásához 2-2 főt kell biztosítani. Az egyéb különleges gépjárművek csak gépjárművezetővel is vonultatathatók, illetve tarthatók készenlétben.

9. Az egységeken az első gépjárműfecskendő lehetőleg a műszakilag legjobb állapotú, tűzoltás taktikailag legjobb felépítésű és teljes raj szállítására alkalmas gépjárműfecskendő legyen. A többi gépjárműfecskendő számozása a helyi körülmények — oltóanyagszükséglet, terepadottságok stb. — figyelembevételével történjen.

10. A 4—9. pontokban foglaltaktól eltérni csak a megyei igazgató — a Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság esetében a főigazgató — visszavonásig érvényes engedélyével lehet.

11. A tűzoltóság szolgálati rendjét a főigazgató határozza meg.

12. A Szolgálati Naplóban szereplő fogalmakat az alábbiak szerint kell értelmezni

12.1 rendszeresített létszám a szolgálati csoportban állománytáblázatilag előírt szolgálatot ellátó állomány létszáma. A három csoportba beosztott létszám összegének azonosnak kell lennie az állománytáblázatban készenléti szolgálatra rendszeresített létszám összegével;

12.2 készenléti létszám az adott szolgálati csoportban — a rendszeresítettből — ténylegesen meglévő összlétszám;

12.3 szolgálati létszám a szolgálati napon szolgálatot ellátók száma;

12.4 vezényelve rovatban azok nevét kell rögzíteni, akik az adott (aznapi) szolgálati csoportból vezénylési parancs vagy a Szolgálati Naplóban rögzített napi parancs alapján más helyen (iskolán, laktanyán kívül stb.) látnak el szolgálati feladatot;

12.5 kiküldetésben rovatban azok nevét kell rögzíteni, akik a szolgálati csoportból az állomáshelyen kívül látnak el szolgálatot;

12.6 ha a vezénylés egységen belül — másik szolgálati csoportba történik — akkor azt a Szolgálati Napló szolgálat átadás-átvételénél a „szolgálat szervezésben bekövetkezett változások” rovatában kell rögzíteni.

5. számú függelék a Szabályzathoz

A tűzoltóságok hosszan tartó igénybevétele esetén alkalmazandó szabályokról

1. A katasztrófaveszély elhárításában a tűzoltóságok és az alapszabályukban tűzoltási és műszaki mentési felada-

tok ellátását is vállaló önkéntes tűzoltó egyesületek az 1996. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Tvt.) és végrehajtási rendeletei, valamint az 1999. évi LXXIV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) és végrehajtási rendeletei előírásai szerint vesznek részt.

2. A hosszan tartó igénybevételt igénylő feladatok (ár- és belvízvédekezés, rendkívüli időjárás helyzet, föld-rengés stb.) végrehajtására csak a szükséges mértékű tűzoltó erő és eszközállomány alkalmazható.

3. A tűzoltók a veszélyhelyzetekben történő feladatvégzés során csak a szakterületüknek és képzésüknek megfelelő szakfeladatokkal bízhatók meg.

4. A hivatásos és önkéntes tűzoltóságok készítsenek nyilvántartást az alapfeladatok ellátásán túli feladatok ellátására különböző szolgálati időrendszerek (24/48, 24/24 stb.) alkalmazása mellett igénybe vehető tűzoltói létszámról és eszközállományról. Az elkészített nyilvántartást tartsák naprakészen és kérelem esetén a megyei igazgatóságok (a Fővárosi Tűzoltó-parancsnokság a BM OKF-nek) részére küldjék meg.

5. A tűzoltóság a védekezés során felmerült költségekről készítsen — az erre a célra felfektetett, nyilvántartási számmal ellátott, hitelesített, a parancsnok által jóváhagyott napi, majd az igénybevétel végén összesítő — kimutatást.

6. A tűzoltóság az útba indítandó egységet — a megyei igazgatóság által közölt információk alapján — készítse fel a várható feladatokra.

7. A megyei igazgatóság és a tűzoltóság biztosítson a tűzoltók számára a várható feladatok ellátáshoz szükséges műszaki-technikai eszközöket, védőfelszereléseket, az igénybevételnek megfelelő munka-, illetve védőruhát. A tűzoltó bevetési védőöltözet a munkálatok során csak veszélyhelyzetben, az elhárítást irányító parancsnok engedélyével használható.

8. A tűzoltóparancsnok lássa el a tűzoltókat minimum 2 napi hidegélelemmel, valamint — a parancsnok által meghatározott mértékben — a váratlanul felmerülő költségek fedezésére — utólagos elszámolású költségkerettel.

9. A segítségnyújtásra riasztott egység parancsnoka lehetőleg a helyszínre érkezést megelőzően köteles a regisztráció és feladatszabás céljából az induláskor meghatározott telefonszámon — illetve a Rádióforgalmi Szabályzat előírásai szerint — rádiócsatornán bejelentkezni.

10. A megyei igazgatóságon ki kell jelölni egy a katasztrófaveszély elhárításában közvetlenül részt nem vevő és intézkedésre jogosult munkatársat, aki a segítségnyújtásra

küldött egységek tevékenységét a riasztástól a helyszínre érkezésig koordinálja, a váltásukat a védelmi bizottság, valamint a BM OKF kijelölt tagjával egyeztetve megszervezi, az adatokat nyilvántartja.

11. A megyei igazgatóság — egyeztetve az érintett tűzoltóság parancsnokával — az indulásra tervezett egységet úgy készítse fel, hogy az esemény helyszínére a lehető legrövidebb időn belül megérkezzenek.

12. A fogadó megyei igazgatóság készüljön fel a segítségnyújtásra érkezők elhelyezésére, ellátására.

13. Gondoskodni kell az érkező egységek elszállásolásáról, a munkafeltételek biztosításáról, legkésőbb két napon belül élelmezésük megszervezéséről.

14. A tűzoltóság hosszan tartó igénybevétele esetén alkalmazandó részletszabályokat a főigazgató határozza meg.

Az informatikai és hírközlési miniszter 1/2003. (I. 9.) IHM rendelete

**az informatikai és hírközlési miniszter által
adományozható elismerésekről szóló
2/2002. (X. 17.) IHM rendelet módosításáról**

A Magyar Köztársaság kitüntetéseiéről szóló 1991. évi XXXI. törvény 7. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

Az informatikai és hírközlési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 2/2002. (X. 17.) IHM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-ának (2) bekezdése a következő *c)* és *d)* pontokkal egészül ki:

(Szakmai díjak:)

„c) „Puskás Tivadar-díj a Hírközlésért”,

d) „e-Magyarország-díj”.”

2. §

(1) Az R. melléklete e rendelet *melléklete* szerint módosul.

(2) Ez a rendelet 2003. január 10-én lép hatályba.

Kovács Kálmán s. k.,
informatikai és hírközlési miniszter

Melléklet

az 1/2003. (I. 9.) IHM rendelethez

1. Az informatikai és hírközlési miniszter által adományozható elismerésekről szóló 2/2002. (X. 17.) IHM rendelet melléklete (a továbbiakban: Melléklet) I. pontja 3.1. alpontjának első mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„A hírközlés és az informatika területét egyaránt érintő kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható.”

2. A Melléklet I. pontja a következő 4. és 5. ponttal egészül ki:

„4. „Puskás Tivadar-díj a Hírközlésért”

4.1. A hírközlés érdekében végzett kimagasló tevékenység, illetve életmű elismeréséért adományozható. A díjat évente 2 személy kaphatja meg.

4.2. A díj díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüstérem. Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján a névadó mellképe, mellette két oldalon tölgy, illetve babérág, amelyben a díj elnevezése látható. Hátsó oldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet „AZ INFORMATIKAI ÉS HÍRKÖZLÉSI MINISZTERTŐL” felirat vesz körül.

5. „e-Magyarország-díj”

5.1. Az informatikai innováció területén különösen rövid idő alatt kifejtett kimagasló tevékenység elismeréséért adományozható. A díjat évente 2 személy kaphatja meg.

5.2. A díj díszdobozban elhelyezett, proof kivitelű ezüstérem. Az érem átmérője 42,5 mm, vastagsága 3 mm. Előlapján Magyarország térképe, benne két oldalon tölgy-, illetve babérág, amelyben a díj elnevezése látható. Hátsó oldalán a Magyar Köztársaság egymást keresztező tölgy- és babérággal övezett címere helyezkedik el, amelyet „AZ INFORMATIKAI ÉS HÍRKÖZLÉSI MINISZTERTŐL” felirat vesz körül.”

3. A Melléklet II. pontjának 1. alpontjában „A Magyar Informatikáért” szakmai érmet évente 5” szövegrész helyébe „A Magyar Informatikáért” szakmai érmet évente 7” szövegrész lép.

4. A Melléklet IV. pontjának 3. alpontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„A beérkezett ajánlások alapján a miniszter által kijelölt bizottság tesz javaslatot az elismerés adományozására.”

**A környezetvédelmi és vízügyi miniszter,
az egészségügyi, szociális és családügyi
miniszter,
valamint a földművelésügyi
és vidékfejlesztési miniszter
1/2003. (I. 9.) KvVM—ESZCSM—FVM
együttes rendelete**

**a légszennyezettségi határértékekről, a helyhez kötött
légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről szóló
14/2001. (V. 9.) KöM—EüM—FVM együttes rendelet
módosításáról**

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 89. §-ának (3) bekezdése, valamint a 110. §-a (8) bekezdésének d) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeljük el:

1. §

A légszennyezettségi határértékekről, a helyhez kötött légszennyező pontforrások kibocsátási határértékeiről szóló 14/2001. (V. 9.) KöM—EüM—FVM együttes rendelet (a továbbiakban: R.) „Általános technológiai kibocsátási határértékek” című 5. számú mellékletének az I. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. A kibocsátási határérték tüzelési és termikus technológiáknál — amennyiben jogszabály vagy e rendelet, illetve hatósági határozat másképp nem határozza meg — a száraz véggáz 5%-os O₂ tartalmára, 273 K hőmérsékletre és 101,3 kPa nyomásra vonatkozik. A technológiai kibocsátási határérték légszennyező pontforrásonként értelmezendő.”

2. §

(1) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének I. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„I. A kibocsátási határérték tüzelési és termikus technológiáknál — amennyiben jogszabály vagy e rendelet, illetve hatósági határozat másképp nem határozza meg — a száraz véggáz 5%-os O₂ tartalmára, 273 K hőmérsékletre és 101,3 kPa nyomásra vonatkozik. A technológiai kibocsátási határérték légszennyező pontforrásonként értelmezendő.”

(2) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékle-

tének 1/b), Üvegszál és boroszilikát üveg gyártás pontja alatt az üvegolvasztás technológiánál

a) az „oxigén rásegítéses tüzelés” szövegrész helyébe az „oxigén rásegítéses tüzelésnél”,

b) az „elektromos hevítés” szövegrész helyébe az „elektromos hevítésnél”

szövegrész lép.

(3) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének 2., Cementgyártás pontja alatti táblázat helyébe a következő táblázat lép:

„Technológia	Kibocsátási határérték [mg/m ³] (légszennyező anyag koncentráció)		
	SO ₂ és SO ₃ (SO ₂ -ben megadva)	NO _x (NO ₂ -ben megadva)	CO
Klinker égetés	400	800	1500''

(4) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének 3., Mészke, timföld, dolomit, magnezit, kvarcit vagy samott égetése pontja alatti táblázat helyébe a következő táblázat lép:

„3. Mészke, timföld, dolomit, magnezit, kvarcit vagy samott gyártása, vagy égetése

	Kibocsátási határérték [mg/m ³] (légszennyező anyag koncentráció)	
	Nitrogén-oxidok	Gázállapotú, szervetlen fluor HF-ként megadva
— forgó kemencénél	1800	
— egyéb kemencénél	1500	
a kvarcit gyártására szolgáló speciális kemencénél		10''

(5) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének 4., Mészgyártás pontja alatti táblázat helyébe a következő táblázat lép:

„Technológia	Kibocsátási határérték [mg/m ³] (légszennyező anyag koncentráció)		
	SO ₂ és SO ₃ (SO ₂ -ben megadva)	NO _x (NO ₂ -ben megadva)	CO
Mészégetés	400	1300	1000''

(6) Az R. „Eljáráspecifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú melléklete 7., Helyhez kötött benzin és dízel üzemű belső égésű

motorok pontjában a táblázat Megjegyzés rovatának 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„Megjegyzés:

2. Benzin- és dízelmotor vizsgáló fékterem esetében a 3 MW_{th} teljesítményhatár a fékterem kürtőjére (pontforrására) egyidejűleg dolgozó motorok összteljesítményét jelenti, az 1996 előtt gyártott közúti járműmotorok fékpadai járása esetén a vonatkoztatási O₂ tartalom 17%.”

(7) Az R. Eljárás-specifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú melléklete 12., Aszfaltkeverés, -gyártás pontjának helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. Aszfaltkeverés, -gyártás

A szilárd anyag kibocsátási határérték 20 mg/m³

A megadott határérték 273 K hőmérsékletű, 101,3 kPa nyomású száraz füstgázra és 17% O₂ tartalomra vonatkozik, a berendezés névleges teljesítményén mérve.

Tüzelőanyagként gáz vagy 1% kéntartalom alatti olajok és szenek használhatók.”

(8) Az R. „Eljárás-specifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének 36., Farostlemezzel gyártás pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„36. Farostlemez és felforgácsoló gyártás

Szilárd anyag kibocsátási határérték
— csiszológépeknél 10 mg/m³
— szárításnál (vonatkoztatási O₂ tartalom 17%) 50 mg/m³

Gőz- vagy gáznemű szerves anyagok kibocsátási határértékei

— szárításnál (vonatkoztatási O₂ tartalom 17%) NO_x 400 mg/m³
CO 150 mg/m³

Gőz- vagy gáznemű szerves anyagok „A” osztály

Formaldehid kibocsátási határérték préselésnél

— e rendelet hatálybalépését megelőzően engedélyezett pontforrás esetén 2007. október 30-ig 0,12 kg/m³

préselt lemez

— e rendelet hatálybalépését követően, valamint 2007. október 30-át követően e rendelet hatálybalépését megelőzően engedélyezett pontforrás esetén 0,06 kg/m³

préselt lemez

A határértékek 273 K hőmérsékletű, 101,3 kPa nyomású száraz véggázra vonatkoznak.

A szárítóberendezésben alkalmazott szilárd vagy folyékony tüzelőanyag kéntartalma nem lehet 1%-nál több, szilárd tüzelőanyagnál 29,3 MJ/kg fűtőértékre vonatkoztatva.”

(9) Az R. „Eljárás-specifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú melléklete a következő 43., Ipari koromgyártás című ponttal egészül ki:

„43. Ipari koromgyártás

	Kibocsátási határérték mg/m ³
SO ₂ és SO ₃ (SO ₂ -ben kifejezve)	1200
NO _x (mint NO ₂)	750
Összes szilárd anyag (por)	30

Megjegyzés:

1. A határértékek 273 K hőmérsékletű, 101,3 kPa nyomású, 8%-os O₂ tartalmú száraz véggázra vonatkoznak.

2. A felhasznált alapanyagok (olajok) kéntartalma az 1,0%-ot nem haladhatja meg.

3. A technológia csak utóégetővel és hőhasznosítással üzemeltethető.

4. A határértékek csak a kemence- és lángkorom (Furnace Black és Lamp Black) technológiára alkalmazhatók, a gázkorom (Gas Black) gyártási technológiára nem.”

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az R. „Eljárás-specifikus technológiai kibocsátási határértékek és egyéb előírások” című 6. számú mellékletének 2., Cementgyártás pontjában a táblázat Megjegyzés rovatának 2. pontja.

Dr. Kóródi Mária s. k.,
környezetvédelmi
és vízügyi miniszter

Dr. Csehák Judit s. k.,
egészségügyi, szociális
és családügyi miniszter

Dr. Németh Imre s. k.,
földművelésügyi és vidékfejlesztési miniszter

A pénzügyminiszter 1/2003. (I. 9.) PM rendelete

a kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet módosításáról

Az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 124. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a kincstári rendszer működésével kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről szóló 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet (a továbbiakban: R.) az alábbiak szerint módosul:

1. §

Az R. 2. §-ának (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Az e rendeletben eltérően nem szabályozott kérdések tekintetében a pénz- és elszámolásforgalom, valamint a pénzfeldolgozás szabályairól szóló 9/2001. (MK 147.) MNB rendelkezés (a továbbiakban: MNB rendelkezés) szabályai az irányadók.”

2. §

Az R. 3. §-ának (2) és (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A kérelmet a Kincstár Fiókban igényelhető Intézmény- és Számla törzsadatok bejelentése elnevezésű nyomtatványon kell benyújtani az ÁHH részére.

(3) Kincstári körbe tartozó újonnan alapított költségvetési szerv, elkülönített állami pénzalap számlanyitáskor, a nyilvántartási adatokban bekövetkezett változaskor a nyomtatványon a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv igazolja a törzskönyvi nyilvántartás adatait.”

3. §

Az R. 12. §-ának (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A Kincstárban vezetett forintszámla terhére benyújtott, devizaátutalási megbízások esetében használt, az MNB által rendszeresített nyomtatványokon nem kell feltüntetni a KTK-t. A devizaátutalási megbízásokat a Kincstár Fiók részére, illetve a feladatfinanszírozás körébe vont előirányzatok esetén az ÁHH-hoz kell benyújtani, amelyek az aláírás hitelességét és a fedezetet a nyomtatványon igazolják, a megbízást további ügyintézésre megküldik az MNB részére. Az MNB terhelési értesítése alapján a

Kincstár Fiók az ellenértékkel — tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásként — megterheli a kincstári ügyfél számláját. A terhelést követően a kincstári ügyfélnek átutalási megbízás kiegészítő szelvény benyújtásával kell kezdeményezni a megfelelő kiemelt kiadási előirányzatra történő rendezést.”

4. §

(1) Az R. 15. §-a (1) bekezdésének *h*) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(A kincstári körbe tartozó ügyfelek átutalási megbízás kiegészítő szelvényt kötelesek alkalmazni abban az esetben, ha)

„*h*) hitelintézetnél vezetett devizaszámláról, valamint a Kincstárban vezetett devizaszámláról teljesített kiadást az ügyfél,”

(2) Az R. 15. §-ának (2) és (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) A (1) bekezdés *a*)—*f*) pontjaiban felsorolt esetekben a kiegészítő szelvényt a fizetési megbízás bizonylatával együtt (összezsátolva) kell benyújtani a Kincstár Fiókhoz, illetve feladatfinanszírozás esetén az ÁHH-hoz. Mágneses adathordozón történő fizetési megbízás benyújtása esetén a fizetési megbízásokat KTK-k szerint szét kell bontani. A fizetési megbízáson a KTK feltüntetésére szolgáló rovatokban XXX-el kell jelölni, hogy a fizetési megbízásokhoz kiegészítő szelvény kapcsolódik. Az (1) bekezdés *g*)—*k*) pontjai esetében az átutalási megbízás kiegészítő szelvényt önmagában kell benyújtani és a szelvényen a fizetési megbízás bizonylat sorszáma rovatban az első pozícióba X-et kell feltüntetni.”

„(8) Ha a fejezeti kezelésű előirányzatok feladatfinanszírozásba bevont előirányzatai terhére történik kifizetés, a fizetési megbízáshoz mellékelt kiegészítő szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a kiadási jogcímek KTK-ját a hozzátartozó összegekkel és a feladat indításakor az ÁHH által adott feladatazonosító számot is. A feladatazonosító számot egy jogcímen történő kifizetés esetén az átutalási megbízás közleményrovatában kell feltüntetni. A beruházási létesítményeket, illetve szakmai résztevékenységeket meghatározó létesítménysor azonosító számokat minden esetben az átutalási megbízás közleményrovatában kell szerepeltetni.”

5. §

Az R. 17. §-ának (7) és (8) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A Korm. rendelet 109. §-ának (7) bekezdésében foglalt előrehozást a 8/a—8/b. számú mellékletben meghatározott adatlapokon 2 példányban — az előrehozás indokait tartalmazó, a 8/c. számú mellékletben meghatározott Adatlappal kiegészített kérelem csatolásával — kell

kérnie a felügyeleti szervnek az ÁHH-tól. Az előrehozást a következő havi keretnyitások kiszámítása során időarányosan veszi figyelembe az ÁHH. Az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó és/vagy visszatérítendő előirányzat-felhasználási keret előrehozás visszafótlása az adatlapon rögzített havi részletezésben történik. Az ÁHH az adatlapok beérkezését követő 5 napon belül az adatlap egy példányának megküldésével tájékoztatja a felügyeleti szervet az előrehozás nyilvántartásba vételéről, vagy az előrehozás elutasításáról és annak indokairól.

(8) A Korm. rendelet 109. §-ának (10) bekezdésében foglalt, a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó előirányzat-felhasználási tervet a 9. számú mellékletben meghatározott formában 2 példányban kell az ÁHH részére benyújtani a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napjáig, január hónapra vonatkozóan január 25-éig. Az ÁHH az előirányzat-felhasználási tervet, a terv egy példányának visszaküldésével visszaigazolja a fejezet részére. Ha a fejezet által igényelt támogatás összege a fejezeti kezelésű előirányzatok tárgyhavi aktuális előirányzatának időarányos keretét meghaladja, a támogatás előrehozásának engedélyezését kell kezdeményezni az ÁHH-nál. Az időarányos rész számításánál figyelmen kívül kell hagyni a feladatfinanszírozásba bevont előirányzatokat, az előirányzat-módosítási kötelezettség nélkül túlléphető kiadási előirányzatokat, a központosított bevétellel finanszírozott támogatási cél-előirányzatokat, valamint a fejezeti tartalék előirányzatot. A tárgyhavi időarányos keretet a korábban már engedéllyel előrehozott összeggel is csökkenteni kell. Rendkívüli esetben, ha a költségvetési előirányzatok teljesülése az előirányzat-felhasználási tervtől eltérően alakul, a fejezet hó közben is benyújthat keretnyitásra vonatkozó kérelmet a 9. számú mellékletben meghatározott formában, melyet indokolni szükséges. Az időarányos mértéket meghaladó keret megnyitására ebben az esetben is a (7) bekezdésben meghatározott módon az ÁHH engedélyével kerülhet sor.”

6. §

Az R. 17/A. §-ának (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A Nyugdíjbiztosítási Alap által folyósított, de nem az alapot terhelő ellátások megtérítése a tényleges felhasználás szerinti igénybevételenek ütemezésére vonatkozó éves finanszírozási tervet a 7/b. számú mellékletben meghatározott formában — elektronikus módon, valamint két kinyomtatott példányban — tájékoztató információként az ÁHH-hoz kell benyújtani a megelőző év december 25. napjáig. Az ÁHH rendelkezése alapján a Kincstár az ellátások összegét az Alap által megküldött számlát helyet-

tesítő okmányok alapján a hónap utolsó banki napján utalja a jogosult részére.

A Nyugdíjbiztosítási Alapot és az Egészségbiztosítási Alapot megillető központi költségvetési hozzájárulások igénybevételenek ütemezésére vonatkozó éves finanszírozási tervet a 7/b. számú mellékletben meghatározott formában — elektronikus módon, valamint két kinyomtatott példányban — jóváhagyásra a Pénzügyminisztériumba (a továbbiakban: PM) kell benyújtani a megelőző év december 25. napjáig. Az ÁHH rendelkezése alapján a Kincstár a költségvetési hozzájárulások megtérítését a jóváhagyott tervben meghatározott időpontokban utalja a társadalombiztosítási alapok részére. Az éves finanszírozási terv a jogosultság jogszabályi feltételeinek megváltoztatásán alapuló módosítása, az igénybe vett támogatás túlteljesülése, vagy a képződött maradvány elszámolása esetén a havi finanszírozási terv benyújtásával egyidejűleg módosítható.”

7. §

(1) Az R. 2. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete, 3. számú mellékletének helyébe e rendelet 2. számú melléklete, 7/b. számú melléklete helyébe e rendelet 4. számú melléklete, 7/c. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete, 7/d. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete, 7/e. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete, 7/f. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete, 9. számú melléklete helyébe e rendelet 12. számú melléklete, 12/c. számú melléklete helyébe e rendelet 13. számú melléklete, 12/d. számú melléklete helyébe e rendelet 14. számú melléklete lép.

(2) Az R. kiegészül az e rendelet 11. számú melléklete szerinti 8/c. számú melléklettel.

(3) Az R. 5/b. számú mellékletének Kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 3. számú melléklete, 8/a. számú mellékletének Kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 9. számú melléklete, 8/b. számú mellékletének Kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.

8. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti az R. 6. §-a.

Dr. László Csaba s. k.,
penzügyminiszter

1. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[2. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

A kincstári tranzakciós kódok közlése alól mentességet élvező számlák köre

— A kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosok számlái, így a megyei és regionális területfejlesztési tanácsok, illetve ezek munkaszervezetei, az Országos Rádió és Televízió Testület, a Műsorszolgáltatási Alap, továbbá az Országgyűlés, a Kormány által alapított közalapítványok számlái, valamint az Országgyűlés, Kormány egyedi döntése alapján létrehozott kincstári számlavezetésre kötelezett egyéb szervezetek

- A kincstári ügyfelek letéti számlái
- A nemzetgazdasági számlák
- Jogszabályi felhatalmazás alapján meghatározott célra, arra jogosult szervezetek részére nyitott bizalmas számlák
- Nyugdíjfolyósító Igazgatóság technikai számla
- SAPARD és ISPA lebonyolítási számlák
- Feladatfinanszírozás lebonyolítási számlák

2. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[3. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

Kincstári tranzakciós kódok

Általánosan használt kódok

- | | |
|-----|--|
| 110 | Személyi juttatások |
| 117 | Személyi juttatások visszatérülése |
| 121 | Társadalombiztosítási járulék, egészségügyi és táppénz hozzájárulás |
| 126 | Társadalombiztosítási járulék, egészségügyi és táppénz hozzájárulás visszatérülése |
| 122 | Munkaadói járulék |
| 127 | Munkaadói járulék visszatérülése |
| 131 | Dologi kiadások |
| 136 | Dologi kiadások visszatérülése |
| 132 | Egyéb folyó kiadások (kamatkiadások nélkül) |
| 137 | Egyéb folyó kiadások (kamatkiadások nélkül) visszatérülése |
| 140 | Ellátottak pénzbeli juttatásai |
| 147 | Ellátottak pénzbeli juttatásai visszatérülése |
| 151 | Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül |
| 156 | Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül visszatérülése |
| 152 | Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson kívülre |
| 157 | Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson kívülre visszatérülése |
| 153 | Társadalom- és szociálpolitikai juttatások és egyéb társadalombiztosítási ellátások |
| 158 | Társadalom- és szociálpolitikai juttatások és egyéb társadalombiztosítási ellátások visszatérülése |
| 160 | Kamatkiadások |
| 167 | Kamatkiadások visszatérülése |
| 210 | Intézményi beruházási kiadások |
| 217 | Intézményi beruházási kiadások visszatérülése |
| 220 | Felújítás |
| 227 | Felújítás visszatérülése |
| 231 | Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül |
| 236 | Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül visszatérülése |
| 232 | Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson kívülre |

- 237 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel az államháztartáson kívülre visszatérülése
233 Intézményi egyéb felhalmozási kiadások
238 Intézményi egyéb felhalmozási kiadások visszatérülése
240 Központi beruházások
247 Központi beruházások visszatérülése
250 Lakástámogatás
257 Lakástámogatás visszatérülése
260 Lakásépítés
267 Lakásépítés visszatérülése
290 Kölcsönnyújtás és törlesztése pénzügyi befektetések kiadásaiból, részesedések vásárlása
297 Kölcsönnyújtás és törlesztése pénzügyi befektetések kiadásaiból, részesedések vásárlása visszatérülése
410 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások
417 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése
420 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások
427 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése
002 Költségvetési támogatás csökkentés
004 Előirányzat-felhasználási keret átadás
006 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett számlái közötti keretátadás
310 Működési bevételek
317 Működési bevételek visszautalása
320 Kamatbevételek
327 Kamatbevételek visszatérülése
330 Működési célú pénzeszközáttétel a társadalombiztosítási alapoktól
337 Működési célú pénzeszközáttétel a társadalombiztosítási alapoktól visszautalása
340 Működési célú pénzeszközáttétel az elkülönített állami alapoktól
347 Működési célú pénzeszközáttétel az elkülönített állami alapoktól visszautalása
351 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések
356 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések visszautalása
352 Működési célú pénzeszközáttétel az államháztartáson belül
357 Működési célú pénzeszközáttétel az államháztartáson belül visszautalása
353 Működési célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről
358 Működési célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről visszautalása
360 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel a társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől
367 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel a társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől visszautalása
370 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel az elkülönített állami alapoktól
377 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel az elkülönített állami alapoktól visszautalása
381 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek, osztalékok, koncessziós díjak
386 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek, osztalékok, koncessziós díjak visszautalása
382 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel az államháztartáson belül
387 Felhalmozási célú pénzeszközáttétel az államháztartáson belül visszautalása
383 Felhalmozási célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről
388 Felhalmozási célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről visszautalása
390 Maradvány bevétel (csak a Kincstár használja)
540 Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése
547 Kölcsönök igénybevétele és visszatérülése visszautalása
300 Adók és adójellegű bevételek
307 Adók és adójellegű bevételek visszautalása
000 Nem azonosítható bevétel
007 Nem azonosítható bevétel visszautalása
510 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek
517 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek visszautalása
520 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek
527 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek visszautalása
001 Költségvetési támogatásnövelés
003 Előirányzat-felhasználási keret átvétel
005 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett saját számlái közötti keret átvétel

A fejezeti befizetési számlához kapcsolódó tranzakciós kódok

600	Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés
607	Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés visszautalása
620	Bevételek meghatározott köre utáni befizetés
627	Bevételek meghatározott köre utáni befizetés visszautalása
630	Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség
637	Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség visszautalása
640	Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés
647	Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés visszautalása
650	Egyéb befizetési kötelezettség
657	Egyéb befizetési kötelezettség visszautalása

A fejezeti maradvány-elszámolási számlához kapcsolódó tranzakciós kódok

660	Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség
667	Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
670	Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése
677	Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése visszautalása
680	Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése
687	Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése visszautalása
690	Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség
697	Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
151	Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül
156	Működési célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül visszatérülése
231	Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül
236	Felhalmozási célú pénzeszközáradás az államháztartáson belül visszatérülése

Az elkülönített állami pénzalapok és a társadalombiztosítási alapok számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

Valamennyi alap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok

000	Nem azonosítható bevétel
007	Nem azonosítható bevétel visszautalása

Munkaerőpiaci Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Munkaadói járulék
826	Munkaadói járulék visszautalása
802	Munkavállalói járulék
827	Munkavállalói járulék visszautalása
803	Egyéb bevétel
828	Egyéb bevétel visszautalása
808	Rehabilitációs hozzájárulás
833	Rehabilitációs hozzájárulás visszautalása
809	Visszterhes támogatások törlesztése
834	Visszterhes támogatások törlesztésének visszautalása
810	Szakképzési hozzájárulás
835	Szakképzési hozzájárulás visszautalása
811	Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetése
836	Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetésének visszautalása
812	Bérgarancia támogatás törlesztés
837	Bérgarancia támogatás törlesztés visszautalása
824	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
849	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása

825	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
850	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
830	Hitelfelvétel
855	Hitelfelvétel visszautalás
003	Előirányzat-felhasználási keret átvétel
701	Foglalkoztatási és képzési támogatások
726	Foglalkoztatási és képzési támogatások megtérítése
702	Szakképzési célú kifizetések
727	Szakképzési célú kifizetések megtérítése
703	Munkánélküli ellátások
728	Munkánélküli ellátások megtérítése
704	Jövedelempótló támogatás
729	Jövedelempótló támogatás megtérítése
705	Bérgarancia kifizetések
730	Bérgarancia kifizetések megtérítése
706	Munkahelyteremtő támogatás
731	Munkahelyteremtő támogatás megtérítése
707	Alapkezelőnek átadott pénzeszköz
732	Alapkezelőnek átadott pénzeszköz megtérítése
708	Aktív foglalkoztatási eszközök tartalék
733	Aktív foglalkoztatási eszközök tartalék megtérítése
709	Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak átadott pénzeszköz
734	Állami Foglalkoztatási Szolgálatnak átadott pénzeszköz megtérítése
710	Társadalombiztosítási Alapnak pénzeszköz átadás
735	Társadalombiztosítási Alapnak pénzeszköz átadás megtérítése
711	Állami Foglalkoztatási Szolgálat központosított kerete
736	Állami Foglalkoztatási Szolgálat központosított kerete megtérítése
712	Állami Foglalkoztatási Szolgálat fejlesztési program
737	Állami Foglalkoztatási Szolgálat fejlesztési program megtérítése
713	Hitel visszafizetés
738	Hitel visszafizetés megtérítése
714	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának támogatása (átadás központi ktgv.-nek)
739	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatása támogatásának megtérítése
715	Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségnek átadott pénzeszköz
740	Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségnek átadott pénzeszköz megtérítése
716	Állami Foglalkoztatási Szolgálat PHARE program társfinanszírozás
741	Állami Foglalkoztatási Szolgálat PHARE program társfinanszírozás megtérítése
718	Költségvetési befiz. a munkánélküli járad.-ból kikerülő aktív korúak rendszeres szoc. segélyezésére
743	Munkánélküli járad.-ból kikerülő aktív korúak rendszeres szoc. segélyezésére telj. ktgv.-i befiz. megtér.
719	Költségvetési befizetés közcélú munkavégzés kiadásaira
744	Közcélú munkavégzés kiadásaira teljesített költségvetési befizetés megtérítése
720	Költségvetési befiz. a munkánélküli ellátó rendszer átalakításához kötődő igazgatási feladatokra
745	A munkánélküli ellátó rendszer átalakításához kötődő igazgatási feladatokra telj. költségv.-i befiz. megtér.
724	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
749	Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
725	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
750	Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
004	Előirányzat-felhasználási keret átadás

Központi Nukleáris Pénzügyi Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

801	Paksi Atomerőmű Rt. befizetése
826	Paksi Atomerőmű Rt. befizetése visszautalása
802	Költségvetési támogatás
827	Költségvetési támogatás visszautalása
803	Egyéb bevétel

- 828 Egyéb bevétel visszautalása
- 804 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése
- 829 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése visszautalása
- 824 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 849 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 825 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 850 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Kis és közepes aktivitású hulladéktároló létesítésének előkészítése
- 726 Kis és közepes aktivitású hulladéktároló létesítése előkészítésének megtérítése
- 702 Nagy aktivitású hulladéktároló létesítésének előkészítése
- 727 Nagy aktivitású hulladéktároló létesítése előkészítésének megtérítése
- 703 Kiegett fűtőelemek átmeneti tároló
- 728 Kiegett fűtőelemek átmeneti tárolója bővítésének megtérítése
- 704 RHK. Kht. és Püspökszilágyi hulladéktároló üzemeltetésére átadott pénzeszköz
- 729 RHK. Kht. és Püspökszilágyi hulladéktároló üzemeltetésére átadott pénzeszköz megtérítése
- 705 Önkormányzatok támogatására átadott pénzeszköz
- 730 Önkormányzatok támogatására átadott pénzeszköz megtérítése
- 706 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz
- 731 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz megtérítése
- 707 Kiegett kazetták átmeneti tárolójának működtetésére átadott pénzeszköz
- 732 Kiegett kazetták átmeneti tárolója működtetésére átadott pénzeszköz megtérítése
- 708 Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítése
- 733 Paksi Atomerőmű leszerelésének előkészítésének megtérítése
- 709 Püspökszilágyi RHFT beruházásai
- 734 Püspökszilágyi RHFT beruházásai megtérítése
- 710 Kiegett fűtőelemek átmeneti tárolójának felújítása
- 735 Kiegett fűtőelemek átmeneti tárolója felújításának megtérítése
- 711 Felügyeleti díjfizetési kötelezettség
- 736 Felügyeleti díjfizetési kötelezettség megtérítése
- 724 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
- 749 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
- 725 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás
- 750 Előző évi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése

A Nyugdíjbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 750 Központi költségvetésben tervezett pénzeszközátadás
- 850 Központi költségvetésben tervezett pénzeszközátadás visszatérítése
- 751 Véglegesen visszaérkezett ellátások
- 851 Véglegesen visszaérkezett ellátások visszatérítése
- 752 Jogalap nélküli ellátások, egyéb bevételek
- 852 Jogalap nélküli ellátások, egyéb bevételek visszatérítése
- 753 Működési többletbevétel
- 853 Működési többletbevétel visszatérítése
- 754 Postaköltség előleg bevétel
- 854 Postaköltség előleg visszatérítése
- 755 Megtérített ellátások bevétele
- 855 Megtérített ellátások bevételeinek átutalása
- 756 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel
- 856 Mulasztási bírság befizetéséből származó bevétel átutalása
- 757 Megállapodás alapján fizetett járulék bevétele
- 857 Megállapodás alapján fizetett járulék bevétel átutalása
- 758 Magánnyugdíjpénztárakból bevétel
- 858 Magánnyugdíjpénztárakból bevétel átutalása
- 759 Nem tb ellátás előző évhez kapcsolódó megtérítése
- 859 Nem tb ellátás előző évhez kapcsolódó visszafizetése

- 760 Záráshoz kapcsolódó elszámolás
860 Záráshoz kapcsolódó elszámolás visszafizetése
761 Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről
861 Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről visszatérítése
762 Vagyongazdálkodás kiadása
862 Vagyongazdálkodás kiadásának visszatérítése
764 Postaköltség átfutó kiadás
864 Postaköltség átfutó kiadás visszatérítése
765 Késedelmi kamat és egyéb kiadás
865 Késedelmi kamat és egyéb kiadás visszatérítése
766 Vagyongazdálkodás bevétele
866 Vagyongazdálkodás bevételeinek visszautalása
767 Nem tb ellátások forrásrendezése
867 Nem tb ellátások forrásrendezésének visszautalása
768 TB Alapok közötti előző évi elszámolás bevétele
868 TB Alapok közötti előző évi elszámolás kiadása
769 Visszaérkezett ellátás
869 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása
770 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele
870 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele visszatérítése
771 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadása
871 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadás visszatérítése
772 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből bevétel
872 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből bevétel visszatérítése
773 Pénzbeli kárpótlás bevétel
873 Pénzbeli kárpótlás bevétel visszatérítése
774 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele
874 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele visszatérítése
775 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (régi) bevétel
875 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (régi) bevétel visszatérítése
776 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel
876 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel visszatérítése
777 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel
877 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel visszatérítése
778 Hadigondozottak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel
878 Hadigondozottak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel visszatérítése
779 Sorkatonai, polgári szolgálatot teljesítők nyugdíjjáradéka
879 Sorkatonai, polgári szolgálatot teljesítők nyugdíjjáradéka visszatérítése
780 Elsődleges nyugellátási kiadás
880 Elsődleges nyugellátási kiadás visszatérítése
781 Nyugdíjbiztosítási Alap nyugellátás kiadása
881 Nyugdíjbiztosítási Alap nyugellátás kiadása visszatérítése
782 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás
882 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás a költségvetésből kiadás visszatérítése
783 Pénzbeli kárpótlás kiadás
883 Pénzbeli kárpótlás kiadás visszatérítése
784 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása
884 Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása visszatérítése
785 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (régi) kiadás
885 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (régi) kiadás visszatérítése
786 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás
886 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás visszatérítése
787 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás
887 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás visszatérítése

- 788 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás
- 888 Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás visszatérítése
- 789 Készpénzfelvétel ellátásra
- 889 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítésre
- 790 Járulékbevétele
- 890 Járulékbevétele visszatérítése
- 791 Közteherjegyből befolyt járulék
- 891 Közteherjegyből befolyt járulék visszatérítése
- 792 Késedelmi pótlék, bírság
- 892 Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése
- 793 GYES-ben, GYED-ben, GYET-ben részesülők utáni központi költségvetési térítése
- 893 GYES-ben, GYED-ben, GYET-ben részesülők utáni központi költségvetési térítés visszafizetése
- 794 Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti kiesés bevétele
- 894 Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti kiesés bevétele visszatérítése
- 795 Egyéb átvezetés
- 895 Egyéb átvezetés visszatérítése
- 796 Német nyugdíjelőleg kiadása
- 896 Német nyugdíjelőleg kiadás visszatérítése
- 797 Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalánya
- 897 Kötelező biztosítás baleseti ellátás átalánya visszatérítése
- 798 Fegyveres testületek által folyósított ellátások megtérítése
- 898 Fegyveres testületek által folyósított ellátások megtérítése visszatérítése

Az Egészségbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 901 Hadigondozottak támogatás kiadása
- 801 Hadigondozottak támogatás kiadásának megtérülése
- 902 Gyermekgondozási díj kiadása
- 802 Gyermekgondozási díj kiadásának megtérülése
- 903 Gyógyító-megelőző ellátás
- 803 Gyógyító-megelőző ellátás visszatérítése
- 904 Gyógyfürdő-szolgáltatás
- 804 Gyógyfürdő-szolgáltatás visszatérítése
- 905 Anyatejellátás
- 805 Anyatejellátás visszatérítése
- 906 Gyógyszertámogatás
- 806 Gyógyszertámogatás visszatérítése
- 907 Működési pénzmaradvány átvétele
- 807 Működési pénzmaradvány átvételének visszatérítése
- 908 Utazási költség térítés
- 808 Utazási költség térítés visszatérítése
- 909 Vagyongazdálkodás kiadása
- 809 Vagyongazdálkodás kiadásának visszatérítése
- 910 Nyugellátások
- 810 Nyugellátások visszatérítése
- 911 Táppénz
- 811 Táppénz visszatérítése
- 912 Terhességi-gyermekágyi segély
- 812 Terhességi-gyermekágyi segély visszatérítése
- 913 Egyszeri (szociális) segély
- 813 Egyszeri (szociális) segély visszatérítése
- 914 Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés
- 814 Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés visszatérítése
- 915 Baleseti és kártérítési járadék
- 815 Baleseti és kártérítési járadék visszatérítése
- 916 Postaköltség és egyéb kiadás

- 816 Postaköltség és egyéb kiadás visszatérítése
917 Külföldi gyógykezelés
817 Külföldi gyógykezelés visszatérítése
918 Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás
818 Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás visszatérítése
919 Vénykezelési díj
819 Vénykezelési díj visszatérítése
921 Háziorvosi, h.o. ügyeleti ellátás
821 Háziorvosi, h.o. ügyeleti ellátás visszatérítése
922 Védőnői szolg. anya-gy.-, ifj. véd.
822 Védőnői szolg. anya-gy.-, ifj. véd. visszatérítése
923 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása
823 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalás visszatérítése
924 Gondozóintézeti gondozás
824 Gondozóintézeti gondozás visszatérítése
925 Betegszállítás és o. r. h. sz.
825 Betegszállítás és o. r. h. sz. visszatérítése
926 Járóbeteg-szakellátás
826 Járóbeteg-szakellátás visszatérítése
927 CT, MRI
827 CT, MRI visszatérítése
928 Művesekezelés
828 Művesekezelés visszatérítése
929 Házi szakápolás
829 Házi szakápolás visszatérítése
930 Fekvőbeteg-szakellátás
830 Fekvőbeteg-szakellátás visszatérítése
931 Működési költség előleg
831 Működési költség előleg visszatérítése
933 Célelőirányzatok
833 Célelőirányzatok visszatérítése
934 Gyógyászati segédeszközök
834 Gyógyászati segédeszközök visszatérítése
935 Közteherjegy utáni járulékbévitel
835 Közteherjegy utáni járulékbévitel visszatérítése
936 Terhességmegszakítás költségvetési térítése
836 Terhességmegszakítás költségvetési térítésének visszatérítése
937 Készpénzfelvétel ellátásra
837 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítése
938 Terhességmegszakítás egyéni térítési díja
828 Terhességmegszakítás egyéni térítési díjának visszatérítése
939 GYED folyósítás kiadásának megtérítése
839 GYED folyósítás kiadásának megtérítésének visszatérítése
940 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulása
840 Egészségügyi feladatok költségvetési hozzájárulásának visszatérítése
941 Fogászati ellátás
841 Fogászati ellátás visszatérítése
942 Tb járulékbévitel
842 Tb járulékbévitel visszatérítése
943 Egészségügyi hozzájárulás bévitel
843 Egészségügyi hozzájárulás bévitel visszatérítése
944 Központi költségvetésből pénzeszköztáadás
844 Központi költségvetésből pénzeszköztáadás visszatérítése
945 Közgyógyellátás kiadás
845 Közgyógyellátás kiadás visszatérítése
946 Központosított működési többletbévitel

- 846 Központosított működési többletbevétel visszatérítése
- 947 Munkáltatói táppénz hozzájárulás bevétele
- 847 Munkáltatói táppénz hozzájárulás bevételeinek visszatérítése
- 948 TB Alapok közötti előző évi elszámolás kiadása
- 848 TB Alapok közötti előző évi elszámolás bevétele
- 949 Késedelmi pótlék, bírság
- 849 Késedelmi pótlék, bírság visszatérítése
- 950 Kifizetőhelyi ellátások megtérítése
- 850 Kifizetőhelyi ellátások megtérítésének rendezése
- 951 Fegyveres testületek kedvezményes nyugellátási kiadásaihoz hozzájárulás
- 851 Fegyveres testületek kedvezményes nyugellátási kiadásaihoz hozzájárulás visszatérítése
- 952 Sorkatonai, polgári szolgálatot teljesítők egészségbiztosítási járuléka
- 852 Sorkatonai, polgári szolgálatot teljesítők egészségbiztosítási járuléka visszatérítése
- 953 Megállapodás alapján fizetők járulékbévétele
- 853 Megállapodás alapján fizetők járulékbévétele visszatérítése
- 954 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések
- 854 Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések visszatérítése
- 955 Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek
- 855 Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek visszatérítése
- 956 Közgógyellátás megtérítése
- 856 Közgógyellátás megtérítésének visszatérítése
- 957 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés
- 857 Egyéb bevétel, számlák közötti átvezetés visszatérítése
- 958 Hadigondozotti kiadás megtérítése
- 858 Hadigondozotti kiadás megtérítésének visszatérítése
- 960 Vagyongazdálkodás bevétele
- 860 Vagyongazdálkodás bevételeinek visszatérítése
- 961 Nemzetközi egyezményből eredő ellátási kiadás
- 861 Nemzetközi egyezményből eredő ellátási kiadás visszatérülése
- 962 Külföldi sürgősségi gyógykezelés
- 862 Külföldi sürgősségi gyógykezelés visszatérítése
- 963 Záráshoz kapcsolódó elszámolás
- 863 Záráshoz kapcsolódó elszámolás visszatérítése
- 965 Nemzetközi egyezményből eredő ellátás megtérítése
- 865 Nemzetközi egyezményből eredő ellátás megtérítés visszafizetése
- 966 Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről
- 866 Pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről visszatérítése
- 967 Célelőirányzat illetményemelés
- 867 Célelőirányzat illetményemelés visszatérítése
- 969 Gyógyszertámogatás előleg
- 869 Gyógyszertámogatás előleg megtérülése

Területi Államháztartási Hivatalok ellátási és finanszírozási számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 451 Családi pótlék
- 551 Családi pótlék visszatérítése
- 452 Anyasági támogatás
- 552 Anyasági támogatás visszatérítése
- 453 Gyermekgondozási segély
- 553 Gyermekgondozási segély visszatérítése
- 454 Gyermeknevelési támogatás
- 554 Gyermeknevelési támogatás visszatérülése
- 455 Megváltozott munkaképesség kereset kiegészítés
- 555 Megváltozott munkaképesség kereset kiegészítés visszatérülése
- 456 Fogytékossági támogatás
- 556 Fogytékossági támogatás visszatérülése

- 457 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások
557 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése
458 Apát megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának megtérítése
558 Apát megillető munkaidő-kedvezmény távolléti díjának visszatérülése
000 Nem azonosítható bevétel
007 Nem azonosítható bevétel visszautalása

3. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[5/b. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

**Kitöltési útmutató
az EG—03I számú „Intézményi előirányzatok
módosítása” elnevezésű űrlaphoz**

A költségvetési szerv a saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításról az EG—03I számú, „Intézményi előirányzatok módosítása” elnevezésű űrlapon — minden egyes módosításról külön-külön — tájékoztatja a Magyar Államkincstárt a módosítást követő 5 munkanapon belül.

Az űrlapot 1 példányban kell benyújtania a költségvetési szervnek a Kincstár Fiók részére. A Kincstár Fiók az előirányzat-módosítás kincstári nyilvántartásban történő átvezetését követően a napi számlakivonatban visszaigazolja a költségvetési szerv részére a módosítást.

Az űrlap adatai:

— A bizonylat sorszáma: Az intézmény által a Kincstár Központhoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— Költségvetési szerv neve, címe: a módosítást benyújtó költségvetési szerv nevének, címének feltüntetésére szolgál.

— Költségvetési előirányzat államháztartási egyedi azonosítója: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

— Előirányzat-felhasználási keret számla száma a számlaszám 1—16 pozícióját tartalmazza.

— Az előirányzat módosítási jogcíme: a 8001/1997. (PK 3.) PM tájékoztatója a kincstári körbe tartozók költségvetési előirányzata tervezésének, módosításának és várható teljesítésének adatszolgáltatási és nyilvántartási rendjéről előírása szerinti kódszámot kell feltüntetni a rovatban.

— Az előirányzat-módosítás előjele, összege: A módosítás összegét ezer forintban kell feltüntetni a módosítással érintett megfelelő kiemelt előirányzati sorban a megfelelő előjellel.

— Dátum, aláírás: Az előirányzat-módosításról történő adatszolgáltatás dátumát, a Kincstárnál bejelentett aláíró aláírását és a költségvetési szerv pecsétjét kell feltüntetni.

Az adatlap kitöltésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy az előző évi maradvány, valamint vállalkozási tartalék terhére történő módosítás esetében a törvény szerinti kiadások soron a módosítás összege a törvény szerinti bevételek és az előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele sor összegével egyezik meg. Ellenkező esetben a Kincstár nem vezeti át az előirányzat-módosítást a nyilvántartásában.

4. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez
[7/b. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

E FIN—04.



Államháztartási Hivatal

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Központi költségvetési hozzájárulások és a közgyógy. ellátás megtérítése
..... év január—december között*

millió forint

Megtérítés időpontja	Terhességmegszakítás költségvetési térítése	Egészségügyi feladatok ellátásá- val kapcsolatos hozzájárulás	GYED	Közgyógy. ellátás megtérítése	Összesen
január 10.					
február 10.					
március 10.					
április 10.					
május 9.					
június 10.					
július 10.					
augusztus 11.					
szeptember 10.					
október 10.					
november 10.					
december 10.					
I—XII. hó összesen					
20.... évi előirányzat					
Eltérés az előirányzattól					

* A tárgyévet megelőző év december 25-éig nyújtandó be a PM-hez, év közbeni módosítás esetén kell ismét elkészíteni.

Budapest,

Benyújtó:
OEP

Jóváhagyó:
Pénzügyminisztérium

.....
Államháztartási Hivatal

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Központi költségvetési hozzájárulások*
 év január—december

NY FIN—04.

millió forint

Megtérítés időpontja	GYES, GYET nyugdíjbiztosítási járulék megtérítése	GYED nyugdíjbiztosítási járulék megtérítése	Folyósított ellátások utáni térítés	Pénzbeli kárpótlás folyósítási költségei	Magánnyugdíjpénztárba átlépők miatti járulék kiesés pótlása	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköz átadás	Összesen
január 13.							
február 12.							
március 12.							
március 31.							
április 11.							
május 12.							
június 12.							
június 30.							
július 14.							
augusztus 12.							
szeptember 12.							
szeptember 30.							
október 13.							
november 12.							
december 12.							
december 31.							
I—XII. hó összesen							
20.... évi előirányzat							
Eltérés az előirányzattól							

* A tárgyévet megelőző december 25-éig nyújtandó be a PM-hez, év közben csak módosítás esetén kell ismét elkészíteni.

Budapest,

Benyújtó:
 ONYF

Jóváhagyó:
 Pénzügyminisztérium

.....
 Államháztartási Hivatal



Államháztartási Hivatal

**Az Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése
a finanszírozási terv hónapjában
..... év hó**

millió forint

Naptári napok	Alapot terhelő			Nem az Alapot terhelő			Hitelállomány (ÁHH tölti ki)
	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/—)	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/—)	
T.hót megelőző hó							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
Összesen							

Budapest,

Benyújtó:

OEP

.....

Államháztartási Hivatal

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

..... év hó

millió forint

	Megnevezés	Járulékbévételek	Egészségügyi hozzájárulás	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészség-biztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	Működési célú bevételek	E. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	Bevételek összesen
1	Megelőző hónap végéig tervezett előirányzat									
2	Tárgyhavi tervezett bevétel									
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=2+1)									
4	Havi előirányzat									
5	Időarányos előirányzat									
6	Eltérés havi előirányzattól (6=2—4)									
7	Eltérés időarányos előirányzattól (7=3—5)									
8	Éves előirányzat									

Budapest,

Benyújtó:

OEP

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

..... év hó

millió forint

	Megnevezés	Nyugellátások	Pénzbeni ellátások	Természetbeni ellátások		Egészség-biztosítás egyéb kiadásai	Vagyongazdálkodásra fordított kiadások	Működésre fordított kiadások	E. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
				Összesen	ebből: Túl nem léphető előirányzatok						
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat										
2	Tárgyhavi tervezett / igényelt előirányzat										
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=2+1)										
4	Havi előirányzat										
5	Időarányos előirányzat										
6	Eltérés havi előirányzattól (6=2—4)										
7	Eltérés időarányos előirányzattól (7=3—5)										
8	Éves előirányzat										

Budapest,

Benyújtó:
OEP

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Túl nem léphető kiadási előirányzatok
Gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz támogatások kiadásai
 év hó

E FIN—03/A

millió forint

	Megnevezés	Gyógyszer- támogatás kiadásai	Gyógyszer- támogatás finanszírozási előleg	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás	Vénykezelési díj	Gyógyszer- támogatás jogcímcsoport összesen	Gyógyászati segédeszköz támogatás	Kiadások összesen
1	Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat							
2	Tárgyhavi igényelt előirányzat							
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=2+1)							
4	Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (ÁHH tölti ki)							
5	Tárgyhóra megnyitott előirányzat (ÁHH tölti ki)							
6	Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (ÁHH tölti ki)							
7	Havi előirányzat							
8	Időarányos előirányzat							
9	Eltérés a havi előirányzattól (9=2—7)							
10	Eltérés az időarányos előirányzattól (10=3—8)							
11	Éves előirányzat							

Budapest,

Benyújtó:
 OEP

Jóváhagyó:
 Pénzügyminisztérium

.....
 Államháztartási Hivatal

**Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Túl nem léphető kiadási előirányzatok
Gyógyító-megelőző ellátások kiadásai
..... év hó**

E FIN—03/B

millió forint

Megnevezés	Házi- orvosi, h. ügyeleti ellátás	Védőnői szolg., anya-, gyermek-, ifjúság- védelem	Fogászati ellátások	Gondozó- intézeti gondozás	Beteg- szállítás, halott- szállítás	Járóbeteg- szak- ellátás	CT, MRI	Művese- kezelés	Házi szakápolás	Fekvő- beteg- szakellátás	Működési költség- előleg	Célelő- irány- zatok	Zárt előirány- zatok együtt	Felme- rülési helyre el nem szá- molt kiadás	Gyógyító- megelőző ellátások összesen
1 Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat															
2 Tárgyhavi igényelt előirányzat															
3 Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=1+2)															
4 Előző hónap végén rendelkezésre álló maradvány (ÁHH tölti ki)															
5 Tárgyhóra megnyitott előirányzat (ÁHH tölti ki)															
6 Tárgyévben a tárgyhó végéig megnyitott előirányzat (ÁHH tölti ki)															
7 Havi előirányzat															
8 Időarányos előirányzat															
9 Eltérés a havi előirányzattól (9=2—7)															
10 Eltérés az időarányos előirányzattól (10=3—8)															
11 Éves előirányzat															

Budapest,.....

Benyújtó:
OEP

Jóváhagyó:
Pénzügyminisztérium

.....
Államháztartási Hivatal

**A Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése
a finanszírozási terv hónapjában
.... év hó**

NY FIN—01.

millió forint

Naptári napok	Alapot terhelő			Nem az Alapot terhelő			Hitelállomány (ÁHH tölti ki)
	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/—)	Bevétel	Kiadás	Napi likviditás (+/—)	
tárgyhót megelőző hóvégi egyenleg							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
Összesen							

Budapest,

Benyújtó:
ONYF

.....
Államháztartási Hivatal

NY FIN—02.



A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Bevételek
 év hó

millió forint

	Megnevezés	Járulék-bevételek	Központi költségvetési hozzájárulások	Nyugdíjbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	Működési célú bevételek	Ny. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése	Bevételek összesen
1	Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat								
2	Tárgyhavi tervezett bevétel								
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=2+1)								
4	Havi előirányzat								
5	Időarányos előirányzat								
6	<i>Eltérés a havi előirányzattól (6=2—4)</i>								
7	<i>Eltérés az időarányos előirányzattól (7=3—5)</i>								
8	Éves előirányzat								

Budapest,

 Benyújtó:
 ONYF

 Államháztartási Hivatal

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Kiadások

.... év hó

millió forint

	Megnevezés	Nyugellátások	Egyéb kiadások	Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadások	Működési célú kiadások	Ny. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai	Kiadások összesen
1	Előző hónap végéig visszaigazolt előirányzat							
2	Tárgyhavi tervezett bevétel							
3	Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat (3=2+1)							
4	Havi előirányzat							
5	Időarányos előirányzat							
6	<i>Eltérés a havi előirányzattól (6=2—4)</i>							
7	<i>Eltérés az időarányos előirányzattól (7=3—5)</i>							
8	Éves előirányzat							

Budapest,

Benyújtó:
ONYF

.....
Államháztartási Hivatal

6. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[7/d. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

E.A.—Ht.1.



Államháztartási Hivatal

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

.... év hó

millió forint

Naptári napok	Járulék-bevételek	Egészségügyi hozzájárulások	Központi költségvetési hozzájárulások	Egészségbiztosítási tevékenységgel kapcsolatos egyéb bevételek	Vagyongazdálkodási bevételek	Működési célú bevételek	E. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése		Bevételek összesen
								közfgygyellátás	egyéb	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
Tárgyhó összesen										

Budapest,

Benyújtó:

OEP

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Kiadások
 év hó

E.A.—Ht.2.

millió forint

Naptári napok	Nyug-ellátások	Pénzbeli ellátások	Természetbeni ellátások							Egészség-biztosítás egyéb kiadásai	Vagyon-gazdálkodás kiadásai	Működésre fordított kiadások	E. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai		Kiadások összesen
			Gyógyító-megelőző ellátás	Gyógyszer-támogatás összesen	Gyógyászati segédeszköz támogatás	Gyógyfürdő szolgáltatás	Anyatej-ellátás	Utazási költség-térítés	Nemzetközi egyezményi kiadások					közfgyógy-ellátás	egyéb	
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																
31																
Tárgyhó összesen																

Budapest,

Benyújtó:

OEP

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Egészségbiztosítási ellátások kiadásainak túlléphető előirányzatai
..... év hó

millió forint

Megnevezés	Éves előirányzat	Megelőző hónap végéig megnyitott /* tervezett kiadás	Tárgyhavi tervezett kiadás	Tárgyévben tárgyhó végéig megnyitott / terve- zett kiadás	Megelőző hónap végéig teljesített kiadás + tárgyhóra igénybevehető ei. (ÁHH tölti ki)	Éves ei. maradványa / túllépés	Éves ei. teljesítési maradványa / túllépés (ÁHH tölti ki)
	1	2	3	4	5	6=1—4	7=1—5
Nyugellátások							
<i>Pénzbeni ellátások</i>							
Terhességi-gyermekágyi segély							
Táppénz							
Betegséggel kapcsolatos segélyek							
Kártérítési, baleseti járadék							
GYED folyósítás kiadásai							
<i>Természetbeni ellátások</i>							
Gyógyfürdő szolgáltatás							
Anyatej ellátás							
Utazási költségtérítés							
Nemzetközi egyezményi kiadások							
Egyéb, egészségügyi tevékenységgel kapcsola- tos kiadások							
NEM ALAPOT TERHELŐ KIADÁSOK							
Közgyógyellátás kiadásai							

* Az eredeti előirányzatot meghaladó összeg esetén.

Budapest,

Benyújtó:

OEP

.....

Államháztartási Hivatal



Államháztartási Hivatal

E.A.—Ht.4.

Az Egészségbiztosítási Alap finanszírozási terve
Előrehozott kiadások
..... év hó

millió forint

Megnevezés	Éves gazdálkodási előleg	13. havi illetmény	Gyógyszertámogatás finanszírozási előleg	Egyéb	Összesen
Igényelt előleg					
Igénybe vett előleg					
Tárgyhónapot megelőző hónap végéig visszapótolt előleg					
Tárgyhavi előleg-visszapótlás					
Vissza nem pótolta előleg					

Budapest,

Benyújtó:
OEP

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Bevételek

..... év hó

millió forint

Naptári napok	Járadékbevételek	Központi költségvetési hozzájárulások	Nyugdíj-biztosítási tevékenységgel kaps. egyéb bevételek	Vagyongazd. kaps. bevételek	Működési célú bevételek	Ny. Alap bevételei összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése			Bevételek összesen
							Egészség-biztosítási Alapból	Közp. költségvetésből	Egyéb	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										
16										
17										
18										
19										
20										
21										
22										
23										
24										
25										
26										
27										
28										
29										
30										
31										
Tárgyhó össz.										

Budapest,

Benyújtó:

ONYF

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve

Kiadások

..... év hó

millió forint

Naptári napok	Nyugellátások	Egyéb kiadások	Vagyongazd. kapcs. kiadások	Működési célú kiadások	Ny. Alap kiadásai összesen	Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai			Kiadások összesen
						Egészség-biztosítási Alapból	Közp. költségvetésből	Egyéb	
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
Tárgyhó össz.									

Budapest,

Benyújtó:

ONYF

**A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve
Egyéb forrásból finanszírozott ellátások
kiadásainak megtérítése
..... év**

millió forint

Megtérítés időpontja	Munkáltatói befizetésből korengedményes nyugdíj	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj	ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott járadék	Összesen
Január					
Február					
Március					
Április					
Május					
Június					
Július					
Augusztus					
Szeptember					
Október					
November					
December					
I—XII. hó összesen					
20... évi előirányzat					
Eltérés az előirányzattól					

Budapest,

Benyújtó:

ONYF

A Nyugdíjbiztosítási Alap finanszírozási terve*
Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások
kiadásainak megtérítése
..... év

millió forint

Megtérítés időpontja	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatások											Pénzbeni kárpótlás	1947. Párizsi békeszerz.	Ellátások összesen
	Rokk. járadék	Megvált. m.kép. járadéka	Egészség-károsod. járadék	Bányászok koreng. nyugdíja	Mező-gazd. járadék	Vakok szem. járadéka	Polit. rehab. ny. kieg.	Házastársi pótlék	Cukor-betegek támogatása	Lakbér támogatás	Katonai családi segély			
Január														
Február														
Március														
Április														
Május														
Június														
Július														
Augusztus														
Szeptember														
Október														
November														
December														
I—XII. hó összesen														
20... évi előirányzat														
Elt. az előirányzattól														

Budapest,

Benyújtó:
 ONYF

Kitöltési útmutató
az NY FIN 01—05. és NY.A.—Ht.1—3. számú
úrlapokhoz

1. Általános tudnivalók

— Az adatlapokat egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni.

— A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.

— Az NY FIN jelölésű adatlapok az ún. fő táblák, a bevételek, a kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő táblák kerülnek jóváhagyásra.

— Az NY.A.—Ht. jelölésű adatlapok az ún. háttér táblák a bevételek és kiadások finanszírozási napokra történő bontását, az egyéb és a költségvetési forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének havi ütemezését tartalmazza.

— A finanszírozási naponkénti bontással készült NY.A.—Ht.1., 2. tárgyhó összesen sorainak meg kell egyezniük az NY FIN—02., 03. adatlapok 2. sorában a tárgyhavi tervezett összeggel.

— A terv egy példányát az Államháztartási Hivatal (a továbbiakban: ÁHH) aláírásával visszaigazolja a Nyugdíjbiztosítási Alap részére.

— A terv hóközi módosítását a módosult fő táblákra és az érintett háttértáblákra vonatkozóan 2 példányban a PM szakfőosztályára kell megküldeni.

2. Az adatlapok adatai

NY FIN—01. Nyugdíjbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában

A napi bontásban készült bevételi (NY.A.—Ht.1.) és kiadási (NY.A.—Ht.2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi- kiadási adataival kell megegyezniük. A „Napi likviditás (+/—) a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik. A „tárgyhónapot megelőző hó végi” hitel állomány halmozott adatot, valamint az ebből számított napi hitelállományi adatokat a visszaigazolás alkalmával az ÁHH tölti ki.

NY FIN—02. Bevételek

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig visszaigazolt”, a tárgyhónapot megelőző hónapig az ÁHH által visszaigazolt összegeket tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap bevételét tartalmazza jogcímenként. Ez az összeg meg kell egyezzen az NY.A.—Ht.1. finanszírozási naponkénti bontásban készült bevételi táblázat tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A következő hónapban ennek a halmozott összegnek, a megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat 1. sorba kell kerülnie.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó $\times$ 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattal való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” oszlop az NY FIN 04. adatlap aktuális havi jóváhagyott összegét tartalmazza az ellátások utáni költségterítés kivételével.

A „működési célú bevételek” oszlopnak a saját bevétel mellett tartalmaznia kell az NY FIN—04. adatlap aktuális havi jóváhagyott „Ellátások utáni költségterítés” összegét is.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopban kell feltüntetni az Egészségbiztosítási Alappal történő elszámolás bevételét, a költségvetési és egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének (NY.A.—Ht.3., 4. adatlap) összesen sorából számított együttes összeget.

NY FIN—03. Kiadások

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott előirányzatot tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett kiadás” az aktuális hónap tervezett kiadásait tartalmazza. Ez az összeg meg kell egyezzen az NY.—Ht.2. finanszírozási naponkénti bontásban készült kiadási táblázat tárgyhó összesen adatával.

A 3. sorba „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összege kerül.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó $\times$ 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattal való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves kiadás.

Az „Egyéb kiadások” oszlopba kell tervezni a postaköltséget, és az esetlegesen felmerülő pénzeszköz átadást az APEH részére.

A „Vagyongazdálkodással kapcsolatos kiadások” oszlopban kell tervezni a Postabank garanciális kötelezettségének teljesítését is.

Az „Alapot terhelő egyéb kiadások” oszlopban az Alapok közötti esetlegesen felmerülő elszámolás kiadásai tervezhetőek.

„Nem az Alapot terhelő ellátások kiadásai” oszlopában kell megtervezni az Egészségbiztosítási Alapot terhelő, a költségvetési és az egyéb forrásból finanszírozott ellátási kiadások várható összegét.

NY FIN—04. Központi költségvetési hozzájárulások

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételének éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-ig a pénzügyminiszter hagyja jóvá.

A tervet az év során csak akkor kell módosítani, ha azt jogszabályi változás indokolja.

NY.A.—Ht.1. Bevételek

A háttértábla az NY FIN—02 bevételek elnevezésű fő tábla tárgyhavi bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

NY.A.—Ht.2. Kiadások

A háttértábla az NY FIN—03 kiadások elnevezésű fő tábla tárgyhavi kiadások sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

NY.A.—Ht.3. Egyéb forrásból finanszírozott ellátások várható kiadásainak megtérítése

A háttértábla az Egyéb forrásból finanszírozott ellátások megtérítésének forrásonkénti havi ütemezését tartalmazza.

NY.A.—Ht.4. Költségvetési forrásból finanszírozott ellátások várható kiadásainak megtérítése

A költségvetési forrásból finanszírozott ellátások éves várható elszámolásának ütemezését tartalmazza havi bontásban, melyet a január havi tervdokumentációval együtt kell benyújtani. A tervet az év során folyamatosan módosítani szükséges a pénzügyi folyamatok alakulásának megfelelően. Az elszámolt időszakra vonatkozóan a tényleges térítés összegét kell a táblában szerepeltetni.

Kitöltési útmutató

az E FIN 01—04. és E.A.—Ht.1—4. számú űrlapokhoz

1. Általános tudnivalók

— Az adatlapokat egész számokban milliós nagyságrendben kell kitölteni.

— A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális hónap kerül megjelölésre.

— Az E FIN jelölésű adatlapok ún. fő táblák bevételek, kiadások és a likviditás tervezésére szolgálnak. A fő táblák kerülnek jóváhagyásra.

— Az E.A.—Ht. jelölésű adatlapok ún. háttér táblák a bevételek és a kiadások finanszírozási napokra történő bontását, a túlléphető és előrehozott kiadási előirányzatok jogcím szerinti részletezését és egyéb a döntést elősegítő háttér-információkat tartalmaznak.

— A terv egy példányát az Államháztartási Hivatal (a továbbiakban: ÁHH) aláírásával visszaigazolja az Egészségbiztosítási Alap részére.

2. Az adatlapok adatai

E FIN—01. Egészségbiztosítási Alap likviditásának tervezése a finanszírozási terv hónapjában

A napi bontásban készült bevételi (E.A.—Ht.1.) és kiadási (E.A.—Ht.2.) táblázatok napi összesen sorainak e tábla bevételi-kiadási adataival kell megegyezniük.

A „Napi likviditás (+/—) a „Bevétel”-ek és a „Kiadás”-ok különbözete. Ha az eredmény negatív hitel igénybevétel, ha pozitív visszatörlesztés történik.

A „tárgyhónapot megelőző hó végi” hitel állomány halmozott adatot, valamint az ebből számított napi hitelállományi adatokat a visszaigazolás alkalmával az ÁHH tölti ki.

E FIN—02. Bevételek

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónapig jóváhagyott összeget tartalmazza (január hónapban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi tervezett bevétel” az aktuális hónap bevételét tartalmazza jogcímenként. Ez az összeg meg kell hogy egyezzen az E.A.—Ht.1. finanszírozási naponkénti bontásban készült bevételi táblázat tárgyhó összesen sorával.

A 3. a „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” sorba a megelőző hónap végéig jóváhagyott és a tárgyhavi tervezett sor együttes összege kerül.

A következő hónapban ennek a halmozott összegnek, a megelőző hónap végéig jóváhagyott előirányzat 1. sorába kell kerülnie.

A 4. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő bevételek éves előirányzatának 1/12-e.

Az 5. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó $\times$ 1/12).

A 6—7. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 8. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves bevétel.

A „központi költségvetési hozzájárulások” című oszlop tartalmazza az E FIN—04. adatlap havonkénti összegét a közgyógyellátás megtérítése jogcím kivételével.

A „Nem az Alapot terhelő ellátások megtérítése” oszlopba kell tervezni a közgyógyellátás központi és önkormányzati megtérítéseinek együttes összegét.

E FIN—03. Kiadások — a kiadásokat összefoglaló adatlap

A „Nyugellátások” oszlopba kell kerülniük a rokkantsági, baleseti rokkantsági és a hozzátartozói nyugellátás kiadásainak.

A „Pénzbeni ellátások” oszlopában tervezett összegnek meg kell egyeznie az E.A.—Ht.3. háttér tábla összesen oszlopával.

A „Természetbeni ellátások” összesen oszlopában kell tervezni az alcím kiadásait és ebből ki kell emelni a zárt előirányzatok összegét.

Az „Egészségbiztosítás egyéb kiadásai” oszlopba kell tervezni a kifizetendő helyek költségtérítés, postaköltség és egyéb kiadásokon kívül az esetlegesen felmerülő pénzeszköz átadást az APEH részére.

A „Vagyonkiadással kapcsolatos kiadások” oszlopban kell tervezni a Postabank garanciális kötelezettségének teljesítését is.

E FIN—03/A Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz kiadásai

Nem túlléphető előirányzatok, jóváhagyásra kerülő adatlap.

Az 1. sor „Megelőző hónap végéig jóváhagyott/megnyitott előirányzat”, a tárgyhónapot megelőző hónap finanszírozási

tervében szereplő ÁHH által kitöltött 6. sor adatait tartalmazza (január hóban üresen marad).

A 2. sor „Tárgyhavi igényelt előirányzat” az aktuális hónap tervezett előirányzati keret szükségletét tartalmazza.

A 3. sorban „Tárgyévben a tárgyhó végéig tervezett előirányzat” a megelőző hónap végéig megnyitott és a tárgyhavi tervezett kiadás sor együttes összegét kell kimutatni.

A 4., 5., 6. sort a terv visszaigazolásakor az ÁHH tölti ki.

A 7. sor „Havi előirányzat” a költségvetésben szereplő kiadások éves előirányzatának 1/12-e.

A 8. „Időarányos előirányzat” sor számított adat (aktuális hó $\times$ 1/12).

A 9—10. sor a tárgyhavi, illetve az időarányos előirányzattól való eltérést mutatja.

A 11. sor „Éves előirányzat” a költségvetésben szereplő éves kiadás.

E FIN—03/B Gyógyító-megelőző ellátások kiadásai

Nem túlléphető előirányzatok, jóváhagyásra kerülő adatlap.

Az 1—11. sor kitöltése azonos az E FIN—03/A adatlapnál meghatározottakkal.

A felmerülési helyre el nem számolt kiadás oszlopban kell szerepeltetni a gyógyító-megelőző ellátáshoz kapcsolódó előrehozott kiadások háttértáblázatban kimutatott kiadások és visszatörlesztések havonkénti alakulását.

E FIN—04. Központi költségvetési hozzájárulások és a közgyógyellátás megtérítése

A költségvetésből nyújtott támogatás igénybevételenek éves finanszírozási tervét a megtérítés időpontjainak megjelölésével tárgyévet megelőző hó 25-éig kell benyújtani, melyet a pénzügyminisztérium hagy jóvá.

A tervet az év során csak akkor kell módosítani, ha azt jogszabályi változás indokolja, vagy a megtérítés tartósan eltér a tényleges kiadástól. Év közbeni módosítás esetén az adatlapot folyamatos sorszámmal kell ellátni.

E.A.—Ht.1. Bevételek

A háttértábla az E FIN—02. bevételek elnevezésű főtábla tárgyhavi bevételek sorának finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza.

E.A.—Ht.2. Kiadások

A háttértábla a havi kiadások finanszírozási napokra történő bontását tartalmazza. A gyógyító-megelőző ellátás és a gyógyszerterápiák kiadásainak napi bontásában az igénybevett előlegek tárgyhavi visszapótlását figyelembe kell venni.

E.A.—Ht.3. Egészségbiztosítási ellátások kiadásainak túlléphető előirányzatai

A háttértábla jogcímcsoport részletezettségű bontással a túlléphető kiadási előirányzatok tervezését biztosítja.

Az „Éves előirányzat” 1. oszlopban a költségvetésben szereplő éves kiadási előirányzatot kell szerepeltetni.

A 2. oszlop „Megelőző hónap végéig megnyitott*/tervezett kiadás” a tárgyhónapot megelőző hónap finanszírozási tervében szereplő megnyitott előirányzati kereteket tartalmazza (január hóban üresen marad). Az ÁHH a túlléphető kiadási előirányzatok esetében havonta a tervezett előirányzati kereteket nyitja meg, de csak az éves előirányzat mértékéig.

A 3. oszlop tartalmazza a tárgyhóra tervezett kiadást.

A 4. oszlop a második és a harmadik oszlop összege.

Éves előirányzatot meghaladó tervezés esetén a 2. és 4. oszlopban tervezett kiadás halmozott összegét kell szerepeltetni.

Az 5. és 7. oszlopokat a terv visszaigazolásakor az ÁHH tölti ki.

A 6. oszlop a tervezett és az éves előirányzat különbségét tartalmazza.

E.A.—Ht.4. Előrehozott kiadások

A háttértábla az éves gazdálkodási előleg, az egészségügyi intézmények 13. havi illetmény megelőlegezésének és a gyógyszerterápiák finanszírozási előlegének igénybevétele, a visszatörlesztés nagyságrendjére és ütemére vonatkozóan ad tájékoztatást.

7. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[7/e. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]



Államháztartási Hivatal

MPA FIN—01

E*

M**

A Munkaerőpiaci Alap tervezett likviditása
20.... év negyedév

millió forint

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			
Év összesen			

Budapest, 20... ..

Benyújtó:

Alapkezelő

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:

Államháztartási Hivatal

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			

E*: eredeti finanszírozási terv.

M**: módosított finanszírozási terv.

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve
Bevételek 20.... év negyedév

millió forint

	Megnevezés	Munkaadói járulék	Munkavállalói járulék	Rehabilitációs hozzájárulás	Szakképzési hozzájárulás	Visszterhes támogatások törlesztése	Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetése	Bérgarancia támogatás törlesztése	Egyéb bevételek	Összesen
1	Tárgynegyedév első hónapjában tervezett bevételek									
2	Tárgynegyedév második hónapjában tervezett bevételek									
3	Tárgynegyedév harmadik hónapjában tervezett bevételek									
4	Tárgynegyedévben tervezett bevételek együtt									
5	Előző negyedév/negyedévekben tervezett bevétel									
6	Előző negyedév/negyedévekben tényleges bevétel									
7	Éves előirányzat									
8	Bevétel a tárgynegyedév végéig / éves előirányzat (%)									

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

9	... havi teljesítés									
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)									

Budapest, 20... ..

Benyújtó:
Alapkezelő

Jóváhagyó:
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:
Államháztartási Hivatal

E*: eredeti finanszírozási terv.

M**: módosított finanszírozási terv.

Munkaerőpiaci Alap finanszírozási terve
Kiadások 20.... év negyedév

millió forint

Megnevezés		Aktív foglalkoztatási eszközök		Szakképzési célú kifizetések	Munkanélküli és jövedelempótló ellátások		Bérgarancia kifizetések	Rehabilitációs célú kifizetések		Pénzeszközátadás					Költségvetési befizetések			Összesen
		Foglalkoztatási és képzési támogatások	Aktív foglalkoztatási eszközök tartalék		Munkanélküli ellátások	Jövedelempótló támogatás		Munkahelyteremtő támogatás	Megváltozott munkaképességű személyek foglalkoztatásának támogatása	Alapkezelőnek	AFSZ működése és fejlesztés	AFSZ központosított keretei	OMMF-nek	TB alapnak	Munkanélküli járadékból kikerülők szociális segélyezése	Közcélú munkavégzés	Munkanélküli ellátórendszer átalakításához kötődő feladatok	
1	Tárgynegyedév első hónapjában tervezett kiadások																	
2	Tárgynegyedév második hónapjában tervezett kiadások																	
3	Tárgynegyedév harmadik hónapjában tervezett kiadások																	
4	Tárgynegyedévben tervezett kiadások együtt																	
5	Előző negyedév/negyedévekben tervezett kiadás																	
6	Előző negyedév/negyedévekben tényleges kiadás																	
7	Éves előirányzat																	
8	Kiadás a tárgynegyedév végéig / éves előirányzat (%)																	

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

9	... havi teljesítés																	
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)																	

Budapest, 20... ..

Benyújtó:
Alapkezelő

Jóváhagyó:
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:
Államháztartási Hivatal

E*: eredeti finanszírozási terv.

M**: módosított finanszírozási terv.

8. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[7/f. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]



Államháztartási Hivatal

KNPA FIN—01

E*

M**

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap tervezett likviditása

20..... év negyedév

millió forint

Hónapok	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
I.			
II.			
III.			
I. negyedév együtt			
IV.			
V.			
VI.			
II. negyedév együtt			
VII.			
VIII.			
IX.			
III. negyedév együtt			
X.			
XI.			
XII.			
IV. negyedév együtt			
Év összesen			

Budapest, 20.....

Benyújtó:
Alapkezelő

Jóváhagyó:
Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:
Államháztartási Hivatal

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

	Bevétel	Kiadás	Egyenleg
... havi teljesítés			
... havi telj. / finansz. terv (%)			

E* : eredeti finanszírozási terv.

M** : módosított finanszírozási terv.



Államháztartási Hivatal

KNPA FIN—02

E*

M**

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap finanszírozási terve
Bevételek 20..... év negyedév

millió forint

Megnevezés		Paksi Atomerőmű Rt. befizetései	Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése	Költségvetési támogatás	Összesen
1	Tárgynegyedév első hónapjában tervezett bevételek				
2	Tárgynegyedév második hónapjában tervezett bevételek				
3	Tárgynegyedév harmadik hónapjában tervezett bevételek				
4	Tárgynegyedévben tervezett bevételek együtt				
5	Előző negyedév/negyedévekben tervezett bevétel				
6	Előző negyedév/negyedévekben tényleges bevétel				
7	Éves előirányzat				
8	Bevétel a tárgynegyedév végéig / éves előirányzat (%)				

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

9	... havi teljesítés				
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)				

Budapest, 20.....

Benyújtó:

Alapkezelő

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:

Államháztartási Hivatal

E*: eredeti finanszírozási terv.

M**: módosított finanszírozási terv.

A Központi Nukleáris Pénzügyi Alap finanszírozási terve
Kiadások 20..... év negyedév

millió forint

Megnevezés	Fejlesztési, beruházási célú kiadások			Átadott pénzeszközök				Összesen
	Kis- és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése	Nagy aktivitású hulladéktároló létesítésének előkészítése	Nukleáris előkészítési és lebonyolítási feladatok	Hulladéktárolók és RHK Kht. működtetése	Felügyeleti díjfizetési kötelezettség	Önkormányzatok támogatása	Alapkezelőnek működési célra	
1	Tárgynegyedév első hónapjában tervezett kiadások							
2	Tárgynegyedév második hónapjában tervezett kiadások							
3	Tárgynegyedév harmadik hónapjában tervezett kiadások							
4	Tárgynegyedévben tervezett kiadások együtt							
5	Előző negyedév/negyedévekben tervezett kiadás							
6	Előző negyedév/negyedévekben tényleges kiadás							
7	Éves előirányzat							
8	Kiadás a tárgynegyedév végéig / éves előirányzat (%)							

.... havi teljesítés (Államháztartási Hivatal tölti ki!)

millió forint

9	... havi teljesítés							
10	... havi teljesítés és finanszírozási terv aránya (%)							

Budapest, 20.....

Benyújtó:

Alapkezelő

Jóváhagyó:

Pénzügyminisztérium

Ellenőrizte:

Államháztartási Hivatal

E*: eredeti finanszírozási terv.

M**: módosított finanszírozási terv.

Kitöltési útmutató
az MPA és KNPA FIN—01., 02., 03. számú űrlapokhoz

1. Általános tudnivalók

- Az adatlapokon az E* és M** jelek az eredeti finanszírozási terv és a módosított finanszírozási terv közül az aktuális terv meghatározását szolgálják a megfelelő jel aláhúzásával.
- Az adatlapokat egész számokban, milliók nagyságrendben kell kitölteni.
- A finanszírozási terv adatlapjainak fejlécében az aktuális negyedévet kell feltüntetni.
- A finanszírozási terv adatlapjai a várható bevételek, kiadások és ezek egyenlegeinek, a hitel/betétállomány tervezésére szolgálnak.
- A finanszírozási tervek adatlapjai a havi teljesítési adatokat az Államháztartási Hivatal (a továbbiakban: ÁHH) tölti ki. Az adatlapok egy példányát az ÁHH aláírással ellátva visszaigazolja.

2. Az adatlapok adatai

Az MPA és a KNPA FIN—01. Tervezett likviditása űrlap havi bontásban bevétel, kiadás és egyenleg részletezettségű adatlapnak az aktualizált negyedév hónapjaira vonatkozó 1., 2. és 3. sorai meg kell hogy egyezzenek az MPA, KNPA FIN—02., 03. adatlapoknak az adott hónapokra vonatkozó (az 1., 2., 3. sorokban) tervezett bevétel, kiadás összesen adataival. Az aktuális negyedévet megelőző hónapok sorai az előző időszakra jóváhagyott finanszírozási terv adatait kell, hogy tartalmazzák.

Az MPA és KNPA FIN—02., 03. Bevételek, Kiadások adatlapokon:

Az 1., 2., 3. és 5. sorokban az alapnak a költségvetési törvényben jóváhagyott bevételi és kiadási jogcímeire a tárgy-negyedév hónapjaira tervezett és az előző negyedév egészére jóváhagyott terv adatokat kell feltüntetni.

Az 5. és a 6. sorban az előző negyedévre tervezett, illetőleg az előző negyedév tényleges bevételi/kiadási adatokat először értelemszerűen csak a második negyedéves finanszírozási tervben lehet szerepeltetni.

A 8. sorban a bevétel, illetőleg kiadás a tárgynegyedév végéig az éves előirányzat %-ban kifejezett viszonyszám kiszámításánál a bevételek, illetőleg a kiadások alatt a tárgy-negyedévre tervezett és az előző időszakra vonatkozó tényadatok együttes összegét kell érteni.

9. számú melléklet
az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

Kitöltési útmutató
az EG—02A számú „Előirányzat-felhasználási keret
(támogatás) előrehozása” elnevezésű űrlapokhoz

1. A Fejezet minden az Államháztartási Hivatal (a továbbiakban: ÁHH) által engedélyezett, az időarányos havi üteme-

zéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret eltérést az EG—02-es jelű nyomtatvány kitöltésével adja meg az ÁHH részére.

Az EG—02 űrlapon kell kezdeményezni az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt összes korrekciót, így például

- előrehozást és annak visszapótlását rendkívüli finanszírozási feladatok miatt,
- bevételek nem ütemes teljesülése miatti előirányzat-felhasználási keret korrekciókat,
- évközi előirányzat-módosításokból adódó, az időarányostól eltérő finanszírozási igényt,
- költségvetési szerv nem teljes éves működéséből adódó keret eltéréseket.

Az EG—02 adatlap két változatban (A és B) készül. Az „A” változatot kell kitölteni abban az esetben, ha az ÁHH által engedélyezett előrehozás visszapótlása a hátralévő hónapokban időarányosan történik. Amennyiben az előrehozás vagy a visszapótlás ütemezése időtartamban vagy/és összegben időarányostól eltérő, a „B” űrlapot kell kitölteni.

2. Az eljárás menete

Az űrlapot két példányban kitöltve az eltérés indokolását tartalmazó kérelem és a 8/c. számú mellékletet képező adatlap egy-egy példányával együtt a Fejezet megküldi az ÁHH-hoz engedélyezésre.

Az ÁHH a nyomtatvány alsó részében középen található igazoló rész kitöltésével engedélyezi az időarányostól eltérő folyósítást és intézkedik a finanszírozás lebonyolítása végett. Az ÁHH a beérkezést követő 5 munkanapon belül a táblázat jobb alsó sarkában található igazoló részt kitöltve visszaküldi az űrlap egy példányát a Fejezet részére, vagy tájékoztatja az előrehozás elutasításáról és annak indokairól.

3. Az űrlap adatai

— Bizonylat sorszáma: A Fejezet által az ÁHH-hoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— Összes oldal: Amennyiben az előrehozások feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, a lapok számát kell feltüntetni.

— Oldalszám: Amennyiben az előrehozások feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, az adott lap sorszámaát kell feltüntetni a lapon.

— Fejezet száma, neve: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

— Tételszám: A három pozíció az engedélyezett eltéréssel érintett kincstári ügyfelek sorszámozására szolgál.

— Költségvetési szerv, fejezeti kezelésű előirányzat államháztartási egyedi azonosítója: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

— Költségvetési szerv, fejezeti kezelésű előirányzat megnevezése: A 32 pozícióban a kincstári költségvetéssel rendel-

kező (önálló vagy részben önállóan gazdálkodó) számlatulajdonos, fejezeti kezelésű előirányzatok címbe beépült volt alapok esetében a költségvetési törvénynek megfelelő elnevezés szerepel.

— Előirányzat-felhasználási keret számla száma: 24 pozícióban a kincstári ügyfél előirányzat-felhasználási keret számlájának (fejezeti kezelésű előirányzatok címbe beépült volt alapok esetében az alszámla száma) számát tartalmazza.

— Utalás kért időpontjában még ki nem utalt éves előirányzat-felhasználási keret: Az éves (módosított) előirányzat-felhasználási keretből az engedélyezett előrehozás folyósításának kért időpontjáig még ki nem utalt összeg feltüntetésére szolgál az oszlop.

— Előrehozás összege: Az engedélyezett előrehozás összegét kincstári ügyfelenként egymás alatt ezer forintban kell megadni.

— Utalás kért időpontja: Az engedélyezett előrehozás folyósításának kért időpontját (hónap, nap) 2-2 arab szám beírásával kell kitölteni.

— Előrehozás összesen: Az előrehozni kívánt összeget tartalmazza összesenben.

Fejezet száma:

4. Igazoló rész

— Igazolás az ÁHH részéről: A nyomtatvány jobb alsó sarkában elhelyezett igazolások rögzítésére kialakított rovatban az ÁHH illetékes munkatársa aláírásával hitelesíti a táblázatban foglaltakat és elhelyezi az ÁHH pecsétjét. Az ellenőrizte és rögzítette rovatok szerepeltetése az adatfeldolgozás munkamenetéhez kapcsolódnak.

— Igazolás a Fejezet részéről: A nyomtatvány bal alsó sarka a Fejezet cégszerű aláírására és az adatközléshez kapcsolódó információk megadására szolgál.

— Az időarányostól eltérő folyósítást az ÁHH részéről engedélyezte: az űrlap alsó részének közepén található igazoló rész az ÁHH engedélyezésre illetékes vezetőjének aláírására, az ÁHH pecsétjének elhelyezésére szolgál.

5. Iktatószám: A Fejezet és az ÁHH iktatószámát tartalmazza.

10. számú melléklet

az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

Kitöltési útmutató

az EG—02B számú „Az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret ütemezése” elnevezésű űrlapokhoz

1. A Fejezet minden az Államháztartási Hivatal (a továbbiakban: ÁHH) által engedélyezett, az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret el-

térést az EG—02-es jelű nyomtatvány kitöltésével adja meg az ÁHH részére.

Az EG—02 űrlapon kell kezdeményezni az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendeletben foglalt összes korrekciót, így például

— előrehozást és annak visszapótlását rendkívüli finanszírozási feladatok miatt,

— bevételek nem ütemes teljesülése miatti előirányzat-felhasználási keret korrekciókat,

— évközi előirányzat-módosításokból adódó, az időarányostól eltérő finanszírozási igényt,

— költségvetési szerv nem teljes éves működéséből adódó kereteltéréseket.

Az EG—02 adatlap két változatban (A és B) készül. Az „A” változatot kell kitölteni abban az esetben, ha az ÁHH által engedélyezett előrehozás visszapótlása a hátralévő hónapokban időarányosan történik. Amennyiben az előrehozás vagy a visszapótlás ütemezése időtartamban vagy/és összegben időarányostól eltérő, a „B” űrlapot kell kitölteni.

A havi időarányos támogatási keret megállapítása (EG—01 bizonylat elkészítése) és a támogatási keret megnyitása közötti időszakban következő havi visszapótlásra már nem fogadható be EG—02B bizonylat.

2. Az eljárás menete

Az űrlapot két példányban kitöltve az eltérés indokolását tartalmazó kérelem és a 8/c. számú mellékletet képező adatlap egy-egy példányával együtt a Fejezet megküldi az ÁHH-hoz engedélyezésre.

Az ÁHH a nyomtatvány alsó részében középen található igazoló rész kitöltésével engedélyezi az időarányostól eltérő folyósítást és intézkedik a finanszírozás lebonyolítása végett. Az ÁHH a beérkezést követő 5 munkanapon belül a táblázat jobb alsó sarkában található igazoló részt kitöltve visszaküldi az űrlap egy példányát a Fejezet részére vagy tájékoztatja az előrehozás elutasításáról és annak indokairól.

3. Az űrlap adatai

— Bizonylat sorszáma: A Fejezet által az ÁHH-hoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— Összes oldal: Amennyiben az előrehozások feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, a lapok számát kell feltüntetni.

— Oldalszám: Amennyiben az előrehozások feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, az adott lap sorszáma kell feltüntetni a lapon.

— Fejezet száma, neve: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

— Sorszám: A három pozíció az engedélyezett eltéréssel érintett kincstári ügyfelek sorszámozására szolgál.

— Költségvetési szerv, fejezeti kezelésű előirányzat megnevezése: A 32 pozícióban a kincstári költségvetéssel rendelkező (önálló vagy részben önállóan gazdálkodó) számlatulaj-

donos, fejezeti kezelésű előirányzatok címbe beépült volt alapok esetében a költségvetési törvénynek megfelelő elnevezés szerepel.

— Államháztartási egyedi azonosító szám: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

— Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 24 pozícióban a kincstári ügyfél előirányzat-felhasználási keretszámlájának (fejezeti kezelésű előirányzatok címbe beépült volt alapok esetében az alszámla száma) számát tartalmazza.

— Az úrlapon a 12 hónapnak megfelelő oszlopba az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret eltérés kiutalásának és visszapótlásának ütemezését havi bontásban az eltérés jellegének megfelelő (előrehozásnál +, visszapótlásnál —) előjel feltüntetésével ezer Ft-ban kell beírni. Az időarányostól eltérő előhozások és visszapótlások összegének soronként 0-ra kell zárni.

4. Igazoló rész

— Igazolás az ÁHH részéről: a nyomtatvány jobb alsó sarkában elhelyezett igazolások rögzítésére kialakított rovatban az ÁHH illetékes munkatársa aláírásával hitelesíti a táblázatban foglaltakat, és elhelyezi az ÁHH pecsétjét. Az ellenőrizte és rögzítette rovatok szerepeltetése az adatfeldolgozás munkamenetéhez kapcsolódnak.

— Igazolás a Fejezet részéről: A nyomtatvány bal alsó sarka a Fejezet cégszerű aláírására és az adatközléshez kapcsolódó információk megadására szolgál.

— Az időarányostól eltérő folyósítást az ÁHH részéről engedélyezte: Az úrlap alsó részének közepén található igazoló rész az ÁHH engedélyezésre illetékes vezetőjének aláírására, az ÁHH pecsétjének elhelyezésére szolgál.

5. Iktatószám: A Fejezet és az ÁHH iktatószámát tartalmazza.

11. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[8/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

Költségvetési szerv, fejezeti kezelésű előirányzat megnevezése:
 ÁHT azonosítója:

ADATLAP
a keret-előrehozási kérelem indoklásához

Keret-előrehozási igény összege: E Ft

Rövid indoklás:

.....

I. Rendelkezésre álló likvid fedezet összesen: E Ft

ebből:

- előirányzat-felhasználási keretszámla záró egyenlege az igénylés időpontjában (.... hó nap) E Ft
- keret-előrehozás kért időpontjáig várható
 = saját bevétel E Ft
 = támogatási keret-nyitás E Ft

II. A rendelkezésre álló forrást terhelő fizetési kötelezettségek összesen: E Ft

ebből:

- személyi juttatás E Ft
- munkaadókat terhelő járulékok E Ft
- egyéb befizetési kötelezettségek (bevételek utáni, központosított bevételek stb.) E Ft
- intézmény üzemeltetés, fenntartás rendszeres kiadásai (közüzemi számlák stb.) E Ft
- felhalmozási kiadások E Ft
- egyéb fizetési kötelezettség E Ft

III. Szabadkeret (+), forráshiány (—) (I—II.): E Ft

IV. A keret-előrehozást követően a folyamatos működést, feladatellátást biztosító források:* E Ft

- havi támogatási keret (figyelembe véve a visszafizetés összegét, illetve a támogatási előirányzat-módosítást) E Ft
- várható havi átlagos bevétel E Ft

Bevétel összesen: E Ft

Várható havi átlagos kiadás: E Ft

Fedezethiány esetén a felügyeleti szerv intézkedése, garanciája:

.....

.....
 fejezet aláírása

* EG—02/B adatlap benyújtása esetén az első visszafizetés hónapjától.

Kitöltési útmutató
a keret-előrehozási kérelem indokolásához
elnevezésű adatlaphoz

A központi költségvetési szervek átmeneti likviditási gondjai megoldására az időarányostól eltérő támogatási keret-előrehozási igényt nyújthatnak be az Államháztartási Hivatalhoz az EG—02/A, EG—02/B, illetve EG—04 adatlapokon, melyekhez minden esetben csatolni kell az indoklást tartalmazó adatlapot.

— **Fejlesztés:** a keret-előrehozást igénylő költségvetési szerv vagy fejezeti kezelésű előirányzat megnevezésére, valamint az intézményt vagy a törvényi sort azonosító ÁHT feltüntetésére szolgál.

— **Keret-előrehozási igény összege:** a likviditási gondok megoldásához szükséges támogatási keret összegét kell tartalmaznia.

— **Rövid indoklás:** a keret-előrehozás céljának rövid ismertetésére szolgál. Az indoklást bővebben a kísérő levél tartalmazhatja.

— **I. Rendelkezésre álló likvid fedezet összesen:** a költségvetési szerv keret-előrehozási igényének felmerülése (benyújtása) időpontjában rendelkezésre álló előirányzat-felhasználási keret számla egyenlegének és a keret-előrehozás kért időpontjáig várható, a keret számlára befolyó bevételeinek, illetve jóváírandó — az igényelt keret-előrehozás nélküli — támogatási keret együttes összege kimutatására szolgál. Az összegnek meg kell egyeznie az alatta felsorolt részletezés együttes összegével.

— **II. A rendelkezésre álló forrást terhelő fizetési kötelezettségek összesen:** a keret-előrehozási igény felmerülése (benyújtása) időpontjától a következő havi támogatási keret jóváírásáig teljesítendő összes fizetési kötelezettség kimutatására szolgál. Az összegnek meg kell egyeznie az alatta felsorolt részletezés együttes összegével.

— **III. Szabadkeret (+), forráshiány (—) (I—II.):** az I. Rendelkezésre álló likvid fedezet összesen és a II. A rendelkezésre álló forrást terhelő fizetési kötelezettségek összesen sorok különbözeteként kell megállapítani.

— **IV. A keret-előrehozást követően a folyamatos működést, feladatellátást biztosító források:** a keret-előrehozási igény teljesítését követő időszak összes várható bevétele (támogatással együtt) és kiadása egy hónapra vetített átlagának kimutatására szolgál. A havi támogatási keret kimutatásánál figyelembe kell venni a várható támogatási előirányzat növekedést vagy csökkenést, valamint a már engedélyezett és az igényelt keret-előrehozás visszapótlását.

— **Fedezethiány esetén a felügyeleti szerv intézkedése, garanciája:** amennyiben a várható havi átlagos kiadás nagyobb mint a várható összes bevétel, a felügyeleti szervnek nyilatkoznia kell, hogy milyen módon biztosítja a költségvetési szerv adósságmentes működését.

— **Fejezet aláírása:** a felügyeleti szervnek kell az adatlapot cégszerű aláírásával ellátnia. Amennyiben a felügyeleti szerv szükségesnek tartja az igényt benyújtó költségvetési szerv aláírását is kérheti, de ebben az esetben is szükséges a fejezet aláírása.

Kitöltési útmutató
az EG—04 számú „Előirányzat-felhasználási keret
(támogatás) ütemezése” elnevezésű űrlaphoz

1. A fejezeti kezelésű előirányzatok cím terhére a fejezet felügyeletét ellátó szerv (a továbbiakban: fejezet) jogi és természetes személyek javára — előirányzat-módosítás nélkül — közvetlenül kifizetésre kerülő előirányzatokhoz kapcsolódó támogatást előirányzat-felhasználási terv (EG—04 számú nyomtatvány) útján veheti igénybe.

2. Az előirányzat-felhasználási tervet a fejezetnek havonta két példányban a tárgyhónapot megelőző hónap 20. napig, az év első hónapjára vonatkozó tervet január 25-éig kell benyújtani az Államháztartási Hivatalhoz (a továbbiakban: ÁHH).

Az igénybevétel eljárási szabályait e rendelet 17. § (8) bekezdése tartalmazza.

Az ÁHH az űrlap feldolgozását az adatlap egy példányának visszaküldésével igazolja vissza.

Az ÁHH az előirányzat-felhasználási tervben foglalt keretet a hónap első munkanapján utalja a fejezetek fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keret számlájára vagy alszámlájára.

A fejezeti kezelésű előirányzatok bármely központi költségvetési szervnél történő felhasználása esetén az előirányzat-felhasználási keret csak előirányzat-módosítás útján vehető igénybe az EG—03 és az EG—02 számú űrlapok használatával az említett űrlapok kitöltési útmutatóiban foglaltak szerint.

3. Az űrlap adatai:

— Bizonylat sorszáma: A fejezet által az ÁHH-hoz benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— Összes oldal: Amennyiben a fejezeti kezelésű előirányzatok feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, a lapok számát kell feltüntetni.

— Oldalszám: Amennyiben a fejezeti kezelésű előirányzatok feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, az adott lap sorszámát kell feltüntetni a lapon.

— Év, hónap: Tárgyhó, amelyre az előirányzat-felhasználási terv vonatkozik.

— Fejezet száma, neve: A Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

— Fejezeti kezelésű előirányzat-felhasználási keretszámla (alszámla) száma: A 24 pozíciós előirányzat-felhasználási keretszámla, vagy alszámla számát tartalmazza.

— Tételszám: A fejezeti kezelésű előirányzatok sorszámozására szolgál. Az utolsó tétel a megelőző sorok összegezésére szolgál.

— Költségvetési előirányzat államháztartási egyedi azonosítója: Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló 3/1997. (II. 7.) PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

— Tárgyévi címbesorolás: A tárgyévi költségvetési törvényben meghatározott azonosító számokat kell feltüntetni.

— Tárgyévben már kiutalt előirányzat-felhasználási keret(támogatás): Tárgyévben az éves támogatási összegből már kiutalt összeget tartalmazza.

— Még rendelkezésre álló előirányzat-felhasználási keret(támogatás): A tárgyévben az éves támogatási összegből még ki nem utalt összeget tartalmazza.

— Az igényelt támogatás összege: A tárgyhónapban igényelt támogatás összege.

4. Az űrlap alján található rovatok a fejezet cégszerű aláírására és az adatközléshez kapcsolódó információk megadására, valamint a halmozott havi időarányos mértéket meghaladó igénybevétel esetén az ÁHH engedélyének feltüntetésére és a visszaigazolásra szolgálnak.

13. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[12/c. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

ADATSZOLGÁLTATÁS
a Nyugdíjbiztosítási Alap kincstári és könyvviteli adatainak eltéréséről
..... év hó

(adatok ezer Ft-ban)

Sorsz.	Jogcím	Módosított előirányzat			Teljesítés		
		ÁHH adatai	Ny. Alap adatai	eltérés	ÁHH adatai	Ny. Alap adatai	eltérés
	BEVÉTELEK						
1.	Társadalombiztosítási járulék						
2.	Magánnyugdíjpénztárak átutalása						
3.	Megállapodás alapján fizetők járulékai						
4.	Közteherjegy után befolyt járulék						
5.	Sorkatonai és polgári szolgálatot teljesítők utáni járulék						
6.	Fegyveres testületek kedv. nyugell. kiadásaihoz hozzájárulás						
7.	Késedelmi pótlék, bírság						
8.	Járulékbevételek és hozzájárulások összesen (1—7.)						
9.	GYES-ben, GYED-ben, GYET-ben részesülők utáni közp. kv.-i. térítés						
10.	Magánny. pénztárba átlépők miatti jár.kiesés pótlása						
11.	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköztáradás						
12.	Központi költségvetési hozzájárulások összesen (9—11.)						
13.	Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek						
14.	Vagyongazdálkod. bevétele						
15.	Működési célú bevételek						
16.	NY. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN						
	KIADÁSOK						
17.	Nyugellátások						
	— ebből 13. havi nyugdíj						
18.	Felmerülési helyre el nem számolt nyugellátások (hóközi)						
19.	Nyugellátások összesen (17—18.)						
20.	Postaköltség és egyéb kiadások						
21.	Vagyongazdálkodás kiadása						
22.	Működésre fordított kiadások						
23.	NY. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN						
24.	NY. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)						
	Nem az alapból finanszírozott ellátások						
25.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás						
26.	Pénzbeni kárpótlás						
27.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás						
28.	Munkáltatói befiz.-ből, MPA-ból fin. korengedményes nyugdíj (rég)						
29.	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj						
30.	ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék						
31.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás						
32.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj tárgyévre befizetés						
33.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj következő évi forrás						
34.	E. Alapból finanszírozott ellátások megtérítései						
35.	Nem az alapból fin. ellátások megtérítései összesen (25—34.):						

Sorsz.	Jogcím	Módosított előirányzat			Teljesítés		
		ÁHH adatai	Ny. Alap adatai	eltérés	ÁHH adatai	Ny. Alap adatai	eltérés
36.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás						
37.	Pénzbeni kárpótlás						
38.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás						
39.	Munkáltatói befiz.-ből, MPA-ból fin. korengedményes nyugdíj (régi)						
40.	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj						
41.	ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék						
42.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás						
43.	Munkáltatói befizetésből korengedményes nyugdíj (új)						
44.	E. Alapból finanszírozott ellátások						
45.	Nem az alapból fin. ellátások kiadásai összesen (36—44.)						
46.	Nem az alapot terhelő ell. előző évi elszámolásai (bevétel-kiadás)						
47.	Nem az alapból fin. ellátások egyenlege (35—45+46.)						
	Egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolások						
48.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele						
49.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
	— Ebből a következő évekre előre megfizetett új koreng. nyugdíj forrás bevétele						
	— Ebből előző évek munkáltatói befizetéseinek átvezetése tárgyévra						
50.	Működés nem azonosított bevételei						
51.	Működés passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
52.	Egyéb elszámolások összesen (48—51)						
53.	NY. ALAP PÉNZFORGALMI EGYENLEGE (24+47+52.)						
54.	NY. ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
55.	NEM TB. ELLÁTÁSOK HITELÁLLOMÁNYA						
56.	Ellátási szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya						
57.	Ny. Alap kincstári számláinak éves nyitó-hóvégi záró állománya						
58.	Működési szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya						
59.	Működési szektor devizaszámlájának éves nyitó-hóvégi záró állománya						
60.	Pénzforgalom egyeztetése (53—59.)						

Tájékoztató adatok az Egyösszegű méltányossági kifizetésekről

a) Méltányossági alapon megállapításra kerülő nyugellátás

előirányzat:

teljesítés:

maradvány:

előirányzat teljesítése %-ban:

b) Méltányossági alapon megállapításra kerülő nyugdíjmelés

előirányzat:

teljesítés:

maradvány:

előirányzat teljesítése %-ban:

....., év hó nap

P. H.

.....
cégszerű aláírás

**Megfeleltetés
a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet 12/c. melléklet
és az ÁHH információs tábláinak sorai között**

Nyugdíjbiztosítási Alap

Sorsz.	Jogcím	ÁHH napi jel. sorszáma
	BEVÉTELEK	
1.	Társadalombiztosítási járulék	410
2.	Magánnyugdíjpénztárak átutalása	411
3.	Megállapodás alapján fizetők járulékai	414
4.	Közteherjegy után befolyt járulék	415
5.	Sorkatonai szolgálatot teljesítők után fizetett járulék	416
6.	Fegyveres testületek kedv. nyugell. kiadásaihoz hozzájárulás	417
7.	Késedelmi pótlék, bírság	419
8.	<i>Járulékbevételek és hozzájárulások összesen (1—7.)</i>	
9.	GYES-ben, GYED-ben, GYET-ben részesülők utáni közp. kv-i. térítés	420
10.	Magánny. pénztárba átlépők miatti jár.kiesés pótlása	421
11.	Központi költségvetésben tervezett pénzeszköztáadás	422
12.	<i>Központi költségvetési hozzájárulások összesen (9—11.)</i>	
13.	<i>Kifizetések visszatérülése és egyéb bevételek</i>	430+431
14.	<i>Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek</i>	450
15.	<i>Működési célú bevételek</i>	PJ02 / 44
	NY. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN	
	KIADÁSOK	
16.	Nyugellátások	511
17.	Felmerülési helyre el nem számolt nyugellátások (hóközi)	510
18.	<i>Nyugellátások összesen (16—17.)</i>	
19.	<i>Postaköltség és egyéb kiadások</i>	520
20.	<i>Vagyongazdálkodás kiadásai</i>	540
21.	<i>Működésre fordított kiadások</i>	PJ02 / 27
	NY. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN	
	NY. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)	
	Nem az alapból finanszírozott ellátások	
22.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás	600
23.	Pénzbeni kárpótlás	610
24.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás	611
25.	Munkáltatói befiz.-ből, MPA-ból fin. korengedményes nyugdíj (régí)	621

Sorsz.	Jogcím	ÁHH napi jel. sorszáma
26.	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdij	622
27.	ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék	623
28.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás	624
29.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj tárgyévre befizetés	626
30.	Munk. befiz.-ből koreng. nyugdíj következő évi forrás	627
31.	E. Alapból finanszírozott ellátások megtérítései	660
32.	<i>Nem az alapból fin. ellátások megtérítései összesen (22—31.)</i>	
33.	Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szociális támogatás	630
34.	Pénzbeni kárpótlás	640
35.	Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás	641
36.	Munkáltatói befiz.-ből, MPA-ból fin. korengedményes nyugdíj (rég)	651
37.	Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdij	652
38.	ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék	653
39.	Hadigondozottak Közalapítványa által finanszírozott ellátás	654
40.	Munkáltatói befizetésből korengedményes nyugdíj (új)	650
41.	E. Alapból finanszírozott ellátások	661
42.	<i>Nem az alapból fin. ellátások kiadásai összesen (33—41.)</i>	
43.	Nem az alapot terhelő ell. előző évi elszámolásai (bevétel-kiadás)	625
44.	<i>Nem az alapból fin. ellátások egyenlege (32—42+43.)</i>	
	Egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolások	
45.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele	460
46.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai	461+512+513
	— Ebből új koreng. nyugdíj következő évi munkáltatói forrása	
47.	Ellátási szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya	
48.	Működés nem azonosított bevételei	PJ02 / 50
49.	Működés passzív-aktív pénzügyi elszámolásai	PJ02 53—52+55—54
50.	Működési szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya	
	<i>Egyéb elszámolások összesen (45—50)</i>	
	NY. ALAP PÉNZFORGALMI EGYENLEGE	
	Ny. Alap kincstári számláinak éves nyitó-hóvégi záró állománya	*
	NY. ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA	700 (= pénzforg.- ból számított)

Megjegyzés: * 6 502 282 E Ft, ha az alapnak hóvégén hitelállománya van.

14. számú melléklet az 1/2003. (I. 9.) PM rendelethez

[12/d. számú melléklet a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelethez]

ADATSZOLGÁLTATÁS
az Egészségbiztosítási Alap kincstári és könyvviteli adatainak eltéréséről
..... év hó

(adatok ezer Ft-ban)

Sorsz.	Jogcím	Módosított előirányzat			Teljesítés		
		ÁHH adatai	E. Alap adatai	eltérés	ÁHH adatai	E. Alap adatai	eltérés
	BEVÉTELEK						
1.	Társadalombiztosítási járulék						
2.	Megállapodás alapján fizetők járulékai						
3.	Munkáltatói táppénz hozzájárulás						
4.	Közteherjegy után befolyt járulék						
5.	Sorkatonai és polgári szolgálatot teljesítők utáni járulék						
6.	Fegyveres testületek kedv. nyugell. kiadásaihoz hozzájárulás						
7.	Egészségügyi hozzájárulás						
8.	Késedelmi pótlék, bírság						
9.	Járulékbevételek és hozzájárulások összesen (1—8.)						
10.	Terhességmegszakítással kapcsol. költségvetési térítés						
11.	Eü.feladatok ellátásával kapcsol. közp. kv.-i hozzájárulás						
12.	Központi költségvetésből átadott pénzeszköz						
13.	GYED folyósítás kiadásainak térítése a közp. költségvetésből						
14.	Központi költségvetési hozzájárulások összesen (10—13.)						
15.	Terhességmegszakítás egyéni térítési díja						
16.	Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések						
17.	Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek						
18.	Nemzetközi egyezményből eredő ellátások megtérítése						
19.	EB. tevékenység egyéb bevételei összesen (15—18.)						
20.	Vagyongazdálkodás bevétele						
21.	Működési célú bevételek						
22.	E. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN						
	KIADÁSOK						
23.	Nyugellátások						
	— ebből 13. havi nyugdíj						
24.	Terhességi-gyermekágyi segély						
25.	Táppénz						
26.	Külföldi gyógykezelés						
27.	Egyszeri szociális segély						
28.	Baleseti és kártérítési járadék						
29.	Gyermekgondozási díj						
30.	Egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai összesen (24—29.)						
31.	Gyógyító-megelőző ellátás jogcímre el nem számolt kiadása						
32.	Háziorvosi, háziorvosi ügyeleti ellátás						
33.	Védőnői szolg., anya-, gyermek- és ifjúságvédelem						
34.	Fogászati ellátás						
35.	Gondozóintézeti gondozás						
36.	Betegszállítás és orvosi rendelvényű halottszállítás						
37.	Járóbeteg-szakellátás						
38.	CT, MRI						
39.	Művesekezelés						
40.	Házi szakápolás						
41.	Fekvőbeteg-szakellátás						
42.	Működési költségelőleg						
43.	Célelőirányzatok						
44.	Gyógyító-megelőző ellátás összesen (31—43.)						

Sorsz.	Jogcím	Módosított előirányzat			Teljesítés		
		ÁHH adatai	E. Alap adatai	eltérés	ÁHH adatai	E. Alap adatai	eltérés
45.	Gyógyfürdő-szolgáltatás						
46.	Anyatejellátás						
47.	Gyógyszertámogatás kiadásai						
48.	Speciális beszerzésű gyógyszerkiadás						
49.	Vénykezelési díj						
50.	Gyógyszertámogatás előleg						
51.	Gyógyszertámogatás összesen (47—50.)						
52.	Gyógyászati segédeszköz támogatás						
53.	Utazási költségtérítés						
54.	Nemzetközi egyezményekből eredő kiadások						
55.	Külföldi sürgősségi gyógykezelés						
56.	Természetbeni ellátások összesen (44—55.)						
57.	Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés						
58.	Postaköltség és egyéb kiadások						
59.	Egészségbiztosítás egyéb kiadásai összesen (57—58.)						
60.	Vagyongazdálkodás kiadása						
61.	Működésre fordított kiadások						
62.	E. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN						
63.	E. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)						
	Nem az alaphól finanszírozott ellátások						
64.	Közgyógyellátások megtérítése az ESZCSM fejezetből						
65.	Önkormányzatok közgyógyellátási megtérítései						
66.	Hadigondozottak Közalapítványának megtérítései						
67.	Nem az alaphól fin. ellátások megtérítései összesen (64—66.)						
68.	ESZCSM fejezetből finanszírozott ellátások						
69.	Helyi önkormányzatok által finanszírozott ellátások						
70.	Hadigondozottak Közalapítványából finanszírozott ellátások						
71.	Nem az alaphól fin. ellátások összesen (68—70.)						
72.	Nem az alaphól fin. ellátások egyenlege (bevétel-kiadás)						
	Egyéb és a passzív-aktív pénzügyi elszámolások						
73.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele						
74.	Ellátásokra biztosított előlegek kiadása						
75.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
76.	Működés nem azonosított bevételei						
77.	Működés passzív-aktív pénzügyi elszámolásai						
78.	Egyéb elszámolások összesen (73—74+75+76+77.)						
79.	E. ALAP PÉNZFORGALMI EGYENLEGE (63+72+78.)						
80.	E. ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA						
81.	Ellátási szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya						
82.	Működési szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya						
83.	Pénzforgalom egyeztetése (79—83.)						

Tájékoztató adatok az Egyszeri szociális segély kifizetéséről

előirányzat:

teljesítés:

maradvány:

előirányzat teljesítése %-ban:

....., év hó nap

P. H.

.....
cégszerű aláírás

Megfeleltetés
a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet 12/d. melléklet
és az ÁHH információs tábláinak sorai között

Egészségbiztosítási Alap

Sorsz.	Jogcím	ÁHH napi jel. sorszáma
	BEVÉTELEK	
1.	Társadalombiztosítási járulék	110
2.	Megállapodás alapján fizetők járuléakai	111
3.	Munkáltatói táppénz hozzájárulás	112
4.	Közteherjegy után befolyt járulék	113
5.	Sorkatonai szolgálatot teljesítők után fizetett járulék	114
6.	Fegyveres testületek kedv. nyugell. kiadásaihoz hozzájárulás	115
7.	Egészségügyi hozzájárulás	116
8.	Késedelmi pótlék, bírság	117
9.	Járulékbételek és hozzájárulások összesen (1—8.)	
10.	Terhességmegszakítással kapcs. költségvetési térítés	120
11.	Eü.feladatok ellátásával kapcs. közp. kv.-i hozzájárulás	121
12.	Központi költségvetésből átadott pénzeszköz	122
13.	GYED folyósítás kiadásainak térítése a közp. költségvetésből	123
14.	Központi költségvetési hozzájárulások összesen (10—13.)	
15.	Terhességmegszakítás egyéni térítési díja	130
16.	Baleseti és egyéb kártérítési megtérítések	131
17.	Kifizetések visszatérítése és egyéb bevételek	132+136+139
18.	Önkormányzati kórházak csődjével összefüggő tám. visszatér.	134
19.	Gyógyszertámogatás visszatérítése	135
20.	Nemzetközi egyezményből eredő ellátások megtérítése	138
21.	EB. tevékenység egyéb bevételei összesen (15—20.)	
22.	Vagyongazdálkodással kapcsolatos bevételek	150
23.	Működési célú bevételek	PJ02 / 44
	E. ALAP BEVÉTELEI ÖSSZESEN	
	KIADÁSOK	
24.	Nyugellátások	200
25.	Terhességi-gyermekágyi segély	210
26.	Táppénz	211
27.	Betegséggel kapcsolatos segélyek	212
28.	Baleseti és kártérítési járadék	213
29.	Gyermekgondozási díj	214
30.	Egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai összesen (25—29.)	
31.	Gyógyító-megelőző ellátás jogcímmre el nem számolt kiadása	220
32.	Háziorvosi, háziiorvosi ügyeleti ellátás	221
33.	Védőnői szolg., anya-, gyermek- és ifjúságvédelem	222
34.	Fogászati ellátás	223
35.	Gondozóintézeti gondozás	224
36.	Betegszállítás és orvosi rendelőnyű halottszállítás	225
37.	Járóbeteg-szakellátás	226
38.	CT, MRI	227
39.	Művesekezelés	228
40.	Házi szakápolás	229
41.	Fekvőbeteg-szakellátás	230

Sorsz.	Jogcím	ÁHH napi jel. sorszáma
42.	Működési költségelőleg	231
43.	Felmentés, végkielégítés	232
44.	Célelőirányzatok	233+234
45.	Gyógyító-megelőző ellátás összesen (31—44.)	
46.	Gyógyfürdő-szolgáltatás	235
47.	Anyatejellátás	236
48.	Gyógyszertámogatás	237
48/a.	Gyógyszertámogatás előleg	238
48/b.	Gyógyszertámogatás összesen (48—48/a.)	
49.	Gyógyászati segédeszköz támogatás	239
50.	Utazási költségtérítés	240
51.	Nemzetközi egyezményből eredő ellátási kiadások	241
52.	Külföldi sürgősségi gyógykezelés	242
53.	Természetbeni ellátások összesen (45—52.)	
54.	Kifizetőhelyeket megillető költségtérítés	245
55.	Postaköltség és egyéb kiadások	246
56.	Egészségbiztosítás egyéb kiadásai összesen (54—55.)	
57.	Vagyongazdálkodás kiadásai	260
58.	Működésre fordított kiadások	PJ02 / 27
	E. ALAP KIADÁSAI ÖSSZESEN	
	E. ALAP EGYENLEGE (bevétel-kiadás)	
	Nem az alapból finanszírozott ellátások	
59.	Közgyógyellátások megtérítése az SZCSM fejezetből	310
60.	Önkormányzatok közgyógyellátási megtérítései	315
61.	Hadigondozottak Közalapítványának megtérítései	
62.	Nem az alapból fin. ellátások megtérítései összesen (59—61.)	
63.	SZCSM fejezetből finanszírozott ellátások	324—315
64.	Helyi önkormányzatok által finanszírozott ellátások	315
65.	Hadigondozottak Közalapítványából finanszírozott ellátások	325
66.	Nem az alapból fin. ellátások összesen (59—61.)	
	Nem az alapból fin. ellátások egyenlege (bevétel-kiadás)	
	Egyéb és a passzív-aktív pénzügyi elszámolások	
67.	Ellátási szektor nem azonosított bevétele	160
68.	Ellátásokra biztosított előlegek	
	— Ebből a gyógyító megelőző ellátás vissza nem vont előlege	
	— Ebből a gyógyszer vissza nem vont előlege	
69.	Ellátási szektor egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolásai	270+271+272+273
70.	Ellátási szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya	
71.	Működés nem azonosított bevételei	PJ02 / 50
72.	Működés passzív-aktív pénzügyi elszámolásai	PJ02 53—52+55—54
73.	Működési szektor pénztárainak éves nyitó-hóvégi záró állománya	
	Egyéb elszámolások összesen (67—68+69+70+71+72+73.)	
	E. ALAP TÁRGYÉVI HITELÁLLOMÁNYA	400 (= pénzforg.-ból számított)

Kitöltési útmutató
a 36/1999. (XII. 27.) PM rendelet
12/c. és 12/d. számú mellékleteihez

Az adatszolgáltatás az Alap éves költségvetésének végrehajtása, az Alap által folyósított, de nem az Alapot terhelő pénzforgalmi kiadások és bevételek kincstári és könyvviteli elszámolásának összehasonlítására, az eltérések kimutatására szolgál.

A kincstári és könyvviteli adatok között mutatkozó eltérések részletes szakmai értékelését az Alap és az ÁHH közösen végzi a pénzforgalmi egyeztetésre vonatkozó éves ütemtervben meghatározottak szerint. Amennyiben az időbeli eltolódást is figyelembe véve az eltérések tartósan és jelentős mértékben fennállnak az ÁHH kezdeményezésére az Alap soron kívül köteles adatait felülvizsgálni és tájékoztatni az ÁHH-t a rendezés módjáról és időpontjáról.

Az adatszolgáltatásban a kiemelt költségvetési bevételi és kiadási előirányzati jogcímek adatait valamint a megtérítendő ellátások teljesítését

- az ÁHH az előirányzat-nyilvántartása, valamint és az Alap kincstári számláin bonyolódó pénzforgalom KTK szerinti elszámolása és a célszámlák bevételi és kiadási forgalma alapján;
- az Alap az előirányzati és teljesítési adatait a főkönyvi nyilvántartásokban rögzítettek szerint, a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 142. § (1) bek.-ben előírt adatszolgáltatással egyezően kell kitölteni.

Az *Egyéb és passzív-aktív pénzügyi elszámolások* között kell kimutatni az ellátási és a működési szektor Nem azonosított bevételeinek hóvégi, megfelelő jogcímre még el nem számolt állományát, a kiemelt költségvetési jogcímekhez nem sorolható (pl. visszaérkezett ellátások, készpénz-felvétel ellátásra) bevételek és kiadások különbözetét. Itt kell kimutatni a

számvetési szabályok szerint a 39. számlacsoportban elszámolható tb. ellátásokra biztosított előlegek tárgyévi kiadásait és megtérüléseit, valamint az egyéb függő-, átfutó- és kiegyenlítő bevételek és kiadások tárgyévi állományváltozását. A Nyugdíjbiztosítási Alapnál külön sorban kell részletezni a korengedményes nyugdíjjal kapcsolatban a munkáltatók által a következő évek kifizetéseinek fedezeteként befizetett tárgyévi bevételt, valamint a tárgyévre vonatkozóan előző években korengedményes nyugdíj jogcímen befizetett összeg átvezetését a technikai számlára. A jogcímcsoport soraiban kimutatott adat negatív, amennyiben a kiadások nagyobbak, mint a bevételek.

Az *Alap tárgyévi hitelállománya* valamint a Nyugdíjbiztosítási Alapnál a *Nem tb. ellátások hitelállománya* sorokban az ellátások folyamatos teljesítése érdekében igénybe vett tárgyévi hitel felvétel és törlesztés különbözetét kell kimutatni. (Az összeg pozitív, ha az Alap tárgyidőszakban igénybevett hitelállománya nagyobb, mint a hiteltörlesztések összege.)

Az adatlap 56—60, illetve 81—83 sorai a pénzforgalom egyeztetésére szolgálnak. Itt kell bemutatni a kincstári és a kincstári körön kívül vezetett számlák, valamint a pénztárak éves nyitó és hóvégi záró állományának különbözetét. (Az adat negatív, ha a tárgyidőszak végén a pénzkészlet nagyobb az éves nyitó állománynál.)

A *Pénzforgalom egyeztetése* sorban kimutatott adat helyes kitöltés esetén nullát eredményez. (*Pénzforgalom egyeztetése* = Alap egyenlege + Nem az alaptól finanszírozott ellátások egyenlege + Egyéb elszámolások + hitelállományok + pénzkészlet változások).

Az Alapoknak a Tájékoztató adatokban kell bemutatnia az ÁHH nyilvántartásaiban külön jogcímen nem szereplő, az éves költségvetési törvényben túl nem léphető kiadási előirányzatként meghatározott előirányzat felhasználását.

III. rész HATÁROZATOK**A Miniszterelnök határozatai****A Miniszterelnök
1/2003. (I. 9.) ME
határozata****a Magyar Akkreditációs Bizottság tagjának megbízásáról**

A felsőoktatásról szóló, többször módosított 1993. évi LXXX. törvény 73. §-ának c) pontja alapján — az oktatási miniszter előterjesztésére — 2002. december 1. napjától 2003. december 31. napjáig terjedő időtartamra

dr. Józsa Árpádot

megbízom a Magyar Akkreditációs Bizottság tagsági teendőinek ellátásával.

Budapest, 2002. december 23.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
2/2003. (I. 9.) ME
határozata****az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság tagjának
kinevezéséről**

Az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottságról szóló 226/1999. (XII. 30.) Korm. rendelet 4. §-ának (1) bekezdése alapján — az oktatási miniszter javaslatára —

dr. Bokor Józsefet, az MTA rendes tagját, az MTA SZTAKI tudományos igazgató-helyettesét

az Országos Műszaki Fejlesztési Bizottság tagjává — háromévi időtartamra —
kinevezem.

Budapest, 2002. december 23.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
3/2003. (I. 9.) ME
határozata****kormányzati főtisztviselői kinevezés megszűnésének
megállapításáról**

A köztisztviselők jogállásáról szóló — többször módosított — 1992. évi XXIII. törvény 31/D. §-a (1) bekezdésének c) pontja alapján megállapítom, hogy

dr. Freppán Miklós kormányzati főtisztviselői kinevezése — lemondására tekintettel — 2002. december 16-ai hatállyal

megszűnt.

Budapest, 2002. december 19.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

**A Miniszterelnök
4/2003. (I. 9.) ME
határozata****kormányzati főtisztviselői kinevezés megszűnésének
megállapításáról**

A köztisztviselők jogállásáról szóló — többször módosított — 1992. évi XXIII. törvény 31/D. §-a (1) bekezdésének c) pontja alapján megállapítom, hogy

dr. Ruppert László kormányzati főtisztviselői kinevezése — lemondására tekintettel — 2002. december 6-ai hatállyal

megszűnt.

Budapest, 2002. december 20.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
miniszterelnök

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 2002. évi 164. számában kihirdetett, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet módosításáról rendelkező 306/2002. (XII. 27.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében

— tévesen került a felsorolásba, ezért törölendő:

„= a XV/25/12/02 jogcímcsoporton szereplő ISPA támogatásból megvalósuló programok,
= a XXII/13/05/02 ISPA támogatásból megvalósuló programok (01 jogcímen szereplő 2001/HU/16/P/PA-010 Technikai segítségnyújtás az ISPA EDIS II. és III. folyamat támogatására előirányzat:”

— a felsorolásból kimaradtak a következő előirányzatok, melyek a 2. számú melléklet részét képezik:

„= XVI/10/05/04/08 Környezetvédelmi PHARE program (HU-0204)
= XVI/10/05/04/09 Környezetvédelmi PHARE program (HU-03xx)
= XXIV/05/07/03/02 Esélyegyenlőség biztosítása a fogyatékkal élők számára
= XXIV/05/07/03/03 Kábítószerügyi Információs Szolgáltató Irodák létrehozása
= XXXI/6/2/2/2 HU 0101-02 Az egészségügy finanszírozási rendszere
= XXXI/6/2/2/3 INTRASAT”

(Kézirathiba)

A Magyar Közlöny 2002. évi 165. számában kihirdetett, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet módosításáról rendelkező 11/2002. (XII. 28.) FMM rendelet 5. számú mellékletének „A BALESET HELY-SZÍNVÁZLATA” rovata helyesen:

„**ABALESETHELYSZÍNVÁZLATA**

A munkáltató a jegyzőkönyv e területén — akár méretarányos helyszínrajzot is csatolva — rögzítheti a munkabaleset helyszínét, eleget téve e rendelet 3. számú mellékletének második bekezdésében foglaltaknak.

A MUNKAVÉGZÉS HELYE (55. kódnégyzet)

A munkavégzés helyét jelölő kódnégyzetbe a négy kódszám valamelyike írható:

0 Nem meghatározott

E kódszámmal a munkavégzés helyszínét akkor kell megjelölni, amikor a munkavállaló nem az állandó szokásos munkahelyén a munkaköréhez nem közvetlenül tartozó tevékenységet végez (pl. a karosszérialakatot megbízzák azzal, hogy az ügyfél gépkocsijában esett kárt annak garázsában mérje fel, és közben balesetet szenvedett).

1 Állandó (szokásos) munkahely

Szokásos munkahelynek kizárólag a munkáltató telephelyén belüli területet kell tekinteni, illetve az a közterület minősül ilyennek, amelynek gondozása munkáltatói kötelezettség (pl. a járda takarítása).

2 Változó munkavégzési hely

Ilyen munkahelynek kell tekinteni a változó munkahelyen munkát végzők (pl. a gépkocsivezető, mozdonyvezető, postás, kiküldetésben lévő munkavállaló, kéményseprő) telephelyen kívüli munkaterületét (pl. közút, vasúti pálya, másik munkáltató telephelye, szolgáltatás helyszíne).

9 Egyéb munkavégzési hely

A fentiekhez nem kapcsolható munkaterület.”

(Kézirathiba)

A Magyar Közlöny 2002. évi 166. számában kihirdetett, a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai közötti Társulási Tanács 6/2002. számú, az Európai Megállapodás 4. számú Jegyzőkönyvének módosításáról szóló határozata kihirdetéséről rendelkező 315/2002. (XII. 29.) Korm. rendelet III. számú Mellékletében található EUR.1 Szállítási Bizonyítvány és az EUR.1 Szállítási Bizonyítvány iránti kérelem formanyomtatványa helyesen:

SZÁLLÍTÁSI BIZONYÍTVÁNY

1. Exportőr (név, teljes cím, ország)		EUR.1 No. A 000 000	
		Kitöltése előtt lásd a túloldali megjegyzéseket!	
		2. (Írja be a megfelelő ország vagy országcsoportok vagy területek nevét.) és közötti kedvezményes kereskedelemben használt bizonyítvány	
3. Címzett (név, teljes cím, ország) (Választható)	4. Származási ország, országcsoport vagy terület	5. Rendeltetési ország, országcsoport vagy terület	
6. Szállítási adatok (Választható)		7. Megjegyzések	
8. Sorszám; Jelek és Számok; A csomagok száma és fajtája ¹ ; Árumegnevezés	9. Bruttó súly (kg) vagy más mennyiség (liter, m ³ stb.)	10. Számlák (Választható)	
11. VÁMHIATAL IGAZOLÁSA A nyilatkozat igazolása Export okmány ² számú árunyilatkozat Vámhivatal P. H. Kibocsátó ország vagy terület Hely és kelt (aláírás)		12. AZ EXPORTŐR NYILATKOZATA Alulírott kijelentem, hogy a fent megnevezett áruk megfelelnek a jelen bizonyítvány kiadásához megkövetelt feltételeknek. Hely és kelt (aláírás)	

¹ Ha az áruk nincsenek csomagolva, jelezze a cikkek számát, vagy tüntesse fel: „Ömlesztve”.

² Csak akkor kell kitölteni, ha az exportáló ország vagy terület előírásai ezt megkövetelik.

13. ELLENŐRZÉS KÉRÉSE	14. ELLENŐRZÉS EREDMÉNYE
Kérjük ellenőrizték a jelen bizonyítvány hitelességét és pontosságát. (hely és kelt) P. H. (aláírás)	Az ellenőrzés szerint a bizonyítványt* ☐ a feltüntetett vámhivatal adta ki, és az abban szereplő adatok pontosak ☐ nem felel meg a hitelességi és pontossági követelményeknek (lásd a csatolt megjegyzéseket) (hely és kelt) P. H. (aláírás) * Írjon x-et a megfelelő négyzetbe.

SZÁLLÍTÁSI BIZONYÍTVÁNY IRÁNTI KÉRELEM

1. Exportőr (név, teljes cím, ország)	EUR.1 No. A 000 000		
	Kitöltés előtt lásd a túloldali megjegyzéseket!		
	2. (Írja be a megfelelő ország vagy országcsoportok vagy területek nevét) és Közötti kedvezményes kereskedelemben használt bizonyítvány		
3. Címzett (név, teljes cím, ország) (Választható)	4. Származási ország, országcsoport vagy terület	5. Rendeltetési ország, országcsoport vagy terület	
6. Szállítási adatok (Választható)	7. Megjegyzések		
8. Sorszám; Jelek és Számok; A csomagok száma és fajtája¹; Árumegnevezés	9. Bruttó súly (kg) vagy más mennyiség (liter, m³ stb.)	10. Számlák (Választható)	

¹ Ha az áruk nincsenek csomagolva, jelezze a cikkek számát vagy tüntesse fel: „Ömlesztve”.

(Nyomdahiba)

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

Kormányrendelet felhatalmazása alapján jelenteti meg a Miniszterelnöki Hivatal a Magyar Közlöny mellékleteként a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐT**. A lap hetente, szerdánként, tematikus főrészekben hitelesen közli a legfőbb állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági szervek, illetve szervezetek személyi, szervezeti, igazgatási és képzési, valamint a hírközlési tevékenység (frekvenciagazdálkodás, távközlés, postaügy, informatika) közleményeit, továbbá az üzleti élet híreit. Térítési díj ellenében közzé tesszük a Kincstári Vagyoni Igazgatóság vagyonértékesítési pályázatait, az állami, társadalmi, gazdasági szervezetek, parlamenti pártok, tb-önkormányzatok, kamarák, helyi önkormányzatok, egyházak, különböző képviseletek közleményeit. Fizetett hirdetésként — akár színes oldalakon is — helyet kaphatnak az Értesítőben a gazdálkodó szervezetek, egyetemek, alapítványok, de magánszemélyek közérdeklődésre számot tartó közlései is.

Őszintén reméljük, hogy a hírek, információk, közlemények egy lapban történő pontos és rendszerezett formában való közreadásával sikerül hatékonyabbá és eredményesebbé tenni előfizetőink tájékozódását a hivatali és üzleti életben. Az érdeklődők számára egyéb hasznos információkat is nyújt a lap.

A lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. címen, levélcím: 1394 Budapest 62., Pf. 357; faxszám: 318-6668.

2003. évi éves előfizetési díja: 9408 Ft áfával.

A **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** egyes számai megvásárolhatók a kiadó közlőnyboltjában: 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Telefon/fax: 267-2780.

MEGRENDELŐ LAP

Megrendelem a **HIVATALOS ÉRTESÍTŐ** című lapot példányban, és kérem a következő címre kézbesíteni:

Megrendelő neve:

címe (város/község, irányítószám):

utca, házszám:

Ügyintéző (telefonszám):

2003. évi előfizetési díj fél évre 4704 Ft áfával ☐

egy évre 9408 Ft áfával ☐

Számlát kérek a befizetéshez. ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát.

Kelt.:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény rendelkezik — többek között — a Magyar Köztársaság Kormánya hivatalos lapjának, a **Határozatok Tárá**nak megjelentetéséről.

A Határozatok Tárát szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal a Szerkesztőbizottság közreműködésével, évente mintegy 60 alkalommal jelenik meg.

A Határozatok Tára a Kormánynak azokat a határozatait (kétezres) közli, amelyeknek közzétételét a Kormány elrendelte, továbbá tartalmazza a miniszterelnök határozatait, a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter határozatait, valamint a minisztériumok, az országos hatáskörű szervek, az önkormányzatok közleményeit, hirdetményeit, különféle tájékoztatóit, továbbá azokat a közleményeket stb., amelyeket a Miniszterelnöki Hivatal vezető miniszter engedélyez.

A Határozatok Tára megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címén (Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6.; postacím: 1394 Budapest 62, Pf. 357.) vagy a 318-6668 faxszámán.

Éves előfizetési díja 2003. évre: 14 448 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlőnyboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel/fax: 267-2780).

MEGRENDELŐLAP

Megrendelem a

HATÁROZATOK TÁRA

című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

Előfizetési díj egy évre: 14 448 Ft áfával ☐

fél évre: 7 224 Ft áfával ☐

Csekket kérek a befizetéshez ☐

Kérjük, a négyzetbe történő X bejelöléssel jelezze az előfizetés időtartamát!

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

ELŐFIZETÉSI FELHÍVÁS

A Miniszterelnöki Hivatal és a Belügyminisztérium közös szerkesztésében havonta megjelenő

ÖNKORMÁNYZATOK KÖZLÖNYE

az önkormányzatok számára működésük során hasznos és nélkülözhetetlen tájékoztatói forrás.

A kiadvány első három része az önkormányzatokat érintő, újonnan kihirdetett jogszabályokat (törvények, rendeletek — ideértve az önkormányzati rendeleteket is —, alkotmánybíróági és egyéb határozatok) közli. Negyedik főrésze közleményeket, pályázati felhívásokat és tájékoztatásokat (szakértők közleményei, az Állami Számvevőszék ajánlásai, az önkormányzatok által elnyerhető támogatások pályázati feltételei, az önkormányzatok éves pénzügyi beszámolóit, alapító okiratok stb.) tartalmaz.

Az **Önkormányzatok Közlönye** előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) címen (postacím: 1394 Budapest 62. Pf. 357) vagy a 318-6668 faxszámán.

2003. évi éves előfizetés díja: 3696 Ft áfával.

Példányonként megvásárolható a kiadó közlőboltjában (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6. Tel./fax: 267-2780).

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük az **Önkormányzatok Közlönye** című lapot példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetéseket folyamatosan tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2003. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítás szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges. (Levélcím: Magyar Hivatalos Közlönykiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2003. évi előfizetési díjak

Magyar Közlöny	62 496 Ft/év	Munkaügyi Közlöny	9 744 Ft/év
Hivatalos Értesítő	9 408 Ft/év	Oktatási Közlöny	15 120 Ft/év
Határozatok Tára	14 448 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	19 824 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	3 696 Ft/év	Statisztikai Közlöny	8 400 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	12 096 Ft/év	Szociális Közlöny	9 744 Ft/év
Bányászati Közlöny	3 024 Ft/év	Turisztikai Értesítő	7 392 Ft/év
Belügyi Közlöny	16 128 Ft/év	Ügyességi Közlöny	4 368 Ft/év
Cégek Közlöny	76 944 Ft/év	Vízügyi Értesítő	8 064 Ft/év
Cégek Közlöny (CD-n)	54 768 Ft/év	Házi Jogtanácsadó	3 024 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	16 128 Ft/év	Magyar Közigazgatás	6 048 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	11 424 Ft/év	Pénzügyi Szemle	14 448 Ft/év
Gazdasági Közlöny	15 120 Ft/év	Nemzeti Kulturális Alapprogram Hírlevele	3 024 Ft/év
Hírközlési Értesítő	4 032 Ft/év	Élet és Tudomány	7 392 Ft/év
Ifjúsági és Sport Értesítő	3 024 Ft/év	Ludové Noviny	1 680 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	10 080 Ft/év	Neue Zeitung	3 024 Ft/év
Informatikai és Hírközlési Közlöny	13 440 Ft/év	Természet Világa	4 032 Ft/év
Környezetvédelmi Értesítő	9 072 Ft/év	Valóság	4 704 Ft/év
Közlekedési Értesítő	15 456 Ft/év		
Kulturális Közlöny	12 096 Ft/év		
Külgazdasági Értesítő	12 432 Ft/év		

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A CD-JOGÁSZ hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteménye 2003. évi éves előfizetési díjai:

Önálló változat	48 000 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	96 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	64 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	112 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	80 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	128 000 Ft

Egyszeri belépési díj: 6000 Ft. (Áraink az áfát nem tartalmazzák.)

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2002-es évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Hatályos jogszabályok online elérése: a 3 naponta frissített adatbázis az interneten keresztül érhető el a www.mhk.hu címen. További információ kérhető a 06 (80) 200-723-as zöldszámon.

A **Házi Jogtanácsadó** című lap előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen:

Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. 1394 Bp. 62. Pf. 357 vagy faxon: 318-6668, vagy a www.mhk.hu/hj internetcímen található megrendelőlapon.

Telefon: 266-9290/234, 235 mellék.

Éves előfizetési díja 3024 Ft áfával.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1—3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: a Kiadó vezérigazgatója.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon: 266-9290.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: tel./fax: 317-9999, 266-9290/245, 357 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó Budapest VIII., Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában, illetve megrendelhető a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2003. évi éves előfizetési díj: 62 496 Ft. Egy példány ára: 140 Ft 16 oldal terjedelemtől, utána + 8 oldalanként + 140 Ft.

A kiadó az előfizetési díj évközlényben emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407

03.0025 — Nyomja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert.