

MAGYAR



KÖZLÖNY

A MAGYAR KÖZTÁRSASÁG HIVATALOS LAPJA

Budapest,
2008. november 24.,
hétfő

166. szám

Ára: 680,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

		Oldal
277/2008. (XI. 24.) Korm. r.	Az építésügy, a településfejlesztés és -rendezés körébe tartozó dokumentációk központi nyilvántartásáról	20352
14/2008. (XI. 24.) MNB r.	A jegybanki alapkamat mértékéről	20355
15/2008. (XI. 24.) MNB r.	A kötelező tartalékráta mértékéről	20355
30/2008. (XI. 24.) OKM r.	Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről	20356
31/2008. (XI. 24.) OKM r.	A közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet módosításáról	20368
32/2008. (XI. 24.) OKM r.	A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet módosításáról	20371
33/2008. (XI. 24.) OKM r.	A nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 4/2008. (II. 19.) OKM rendelet módosításáról	20375

III. Kormányrendeletek

A Kormány 277/2008. (XI. 24.) Korm. rendelete

az építésügy, a településfejlesztés és -rendezés körébe tartozó dokumentációk központi nyilvántartásáról

A Kormány az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (1) bekezdés *i*) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 35. § (1) bekezdés *b*) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet hatálya a következő, az építésügy, a településfejlesztés és -rendezés körébe tartozó dokumentációkra terjed ki:

a) az e rendelet hatálybalépése előtt az építésügyi-műszaki dokumentációk megőrzéséről és hasznosításáról szóló 181/1999. (XII. 13.) Korm. rendelettel és a területfejlesztési koncepciók, programok és a területrendezési tervek nyilvántartásáról, továbbá az építésügyi műszaki dokumentációk megőrzésének és hasznosításának részletes szabályairól szóló külön jogszabállyal a Dokumentációs Központ részére átadni vagy szolgáltatni rendelt településrendezési eszközök, helyi építési előírások, építészeti-műszaki dokumentációk, tervtárak (ideértve a bauxitbeton és martinsalak felhasználásával készült építményekre vonatkozó nyilvántartásokat és dokumentációkat is);

b) az e rendelet hatálybalépését követően keletkezett, az építőipari kivitelezési tevékenységről, az építési naplóról és a kivitelezési dokumentáció tartalmáról szóló 290/2007. (X. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 16. § (5)–(6) bekezdésében meghatározott kivitelezési, és – ha készült – az R. 13. § *b*) pontja és 17. § (2) bekezdése szerinti megvalósítási dokumentációk;

c) az építmény vagy telek állapotáról készített és az e rendelet hatálybalépését követően az építésügyi hatósági eljárásban benyújtott – különösen az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) 31. § (2) bekezdésében meghatározott követelmények kielégítését igazoló – szakértői vélemények (szakvélemények) és az ezeket megalapozó dokumentációk;

d) jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése céljából az építményre előírt és e rendelet hatálybalépését követően keletkezett szakértői vélemények (szakvélemények), különös tekintettel az energia tanúsítványra;

e) az e rendelet hatálybalépését követően – külön jogszabály alapján – a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ke-

retében a műszaki felülvizsgálatról készített bizonylat és szakvélemény, valamint azok a műszaki felülvizsgálatról készített bizonylatok és szakvélemények, amelyek külön jogszabály szerinti őrzési határideje e rendelet hatálybalépését követően jár le, ha annak tárgyában nem történt újabb műszaki felülvizsgálat;

f) az e rendelet hatálybalépését követően kezdeményezett használatbavételi engedélyezési eljáráshoz benyújtott közműszolgáltatói nyilatkozat;

g) az e rendelet hatálybalépését követően a telek állapotáról jogszabályban előírt kötelezettség teljesítése céljából készített geodéziai, geotechnikai szakvélemények;

h) az építmények vagy telkek műemléki (műemlék, műemléki környezet, műemléki jelentőségű terület, történeti táj) és régészeti védettségére, valamint a helyi építészeti és természeti értékek védelmére, az azokkal összefüggő tilalmakra, korlátozásokra vonatkozó határozatok, rendeletek, nyilvántartásba vételi és területi adatok;

i) a településrendezési eszközökre, továbbá a tilalmakra, korlátozásokra vonatkozó önkormányzati határozatok, rendeletek;

j) az önkéntesen átadott dokumentációk, gyűjtemények, dokumentumtárak.

(2) Nem tartoznak e rendelet hatálya alá

a) a sajátos építményfajták körébe tartozó honvédelmi és katonai célú építményekre vonatkozó építésügyi hatósági engedélyezési eljárások szabályairól szóló 40/2002. (III. 21.) Korm. rendelet szerinti honvédelmi és katonai célú építmények,

b) a nemzetbiztonsági célú, illetve rendeltetésű, valamint a védett személyek és a kijelölt létesítmények védelméről szóló 160/1996. (XI. 5.) Korm. rendelet mellékletének II. részében megjelölt építmények,

c) a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény szerinti villamosmű, az összekötő és a felhasználói berendezés, valamint a termelői vezeték, magánvezeték és a közvetlen vezeték; a villamos hálózati-, és a villamos energia termelői engedélyesek tulajdonában vagy rendelkezésében lévő zártcélú távközlési és adatátviteli rendszer,

d) a földgázellátásról szóló törvény szerinti nyomvonalas építmények a hozzájuk tartozó tartozékokkal és szerelvényekkel,

e) a bányászatról szóló 1993. évi XLVIII. törvény szerinti nyomvonalas építmények a hozzájuk tartozó tartozékokkal és szerelvényekkel,

f) az atomenergiáról szóló 1996. évi CXVI. törvény szerinti nukleáris építmény, rendszer és berendezés,

g) a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény szerinti távhő-szolgáltatási célra hő termelő építmények, valamint a távhő továbbítására, elosztására szolgáló távhővezetékek, a távhőt továbbító hőhordozó közeg kiadására, elosztására, fogadására, illetve átalakítására szolgáló hőközpontok, és

h) a vasúti pálya, a vasút egyéb helyhez kötött létesítményei és berendezései, a sikló, a függőpálya, a távolsági szalagpálya és a sífelvonó dokumentációi.

2. §

(1) Az e rendelet hatálya alá tartozó dokumentációk országos központi tervtárának fenntartásáról, valamint az e rendelet hatálya alá tartozó dokumentációk megőrzéséről és közérdekű hasznosításáról az építésügyért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) a VÁTI Magyar Regionális Fejlesztési és Urbanisztikai Közhasznú Társaság (a továbbiakban: VÁTI) által működtetett országos illetékességű Dokumentációs Központ útján gondoskodik.

(2) A Dokumentációs Központ felügyeletét a miniszter látja el. A Dokumentációs Központot a miniszter által jóváhagyott és az interneten a VÁTI honlapján nyilvánosságra hozott Üzemeltetési Szabályzat alapján kell működtetni.

(3) Ez a rendelet nem érinti az építésügyi hatósági és más hatósági nyilvántartások rendszerét.

3. §

(1) Az e rendelet hatálya alá tartozó dokumentációk közül

a) az 1. § (1) bekezdés *b)* pontja szerinti dokumentációk egy példányát a használatbavételi vagy fennmaradási engedély jogerőssé, illetve végrehajthatóvá válását követő 30 napon belül a tervező,

b) az 1. § (1) bekezdés *c)*, *d)*, *f)* és *g)* pontja szerinti, az építésügyi hatósághoz benyújtott szakértői vélemények (szakvélemények), nyilatkozatok egy példányát a használatbavételi vagy fennmaradási engedély jogerőssé, illetve végrehajthatóvá válását követő 30 napon belül az elsőfokú építésügyi hatóság,

c) az 1. § (1) bekezdés *d)* és *g)* pontja szerinti, az építésügyi hatósághoz be nem nyújtandó dokumentumok és szakértői vélemények (szakvélemények) egy példányát annak elkészültét követő 30 napon belül a szakértő, illetve a szakvéleményt készítő szervezet,

d) az 1. § (1) bekezdés *e)* pontja szerinti szakvélemények egy példányát annak elkészültét követő 30 napon belül, a műszaki felülvizsgálatról készített bizonylat egy példányát a kiállítás szerinti naptári negyedévet követő 30 napon belül, azokat a műszaki felülvizsgálatról készített bizonylatokat és szakvéleményeket, amelyek őrzési határideje e rendelet hatálybalépésekor még nem járt le és annak tárgyában nem történt újabb műszaki felülvizsgálat, az őrzési határidő lejártát követő 30 napon belül a kéményseprő-ipari közszolgáltató,

e) az 1. § (1) bekezdés *h)* pontja szerinti régészeti lelőhelyek nyilvántartásba vételét egy példányban a nyilvántartásba vételt követő 30 napon belül a nyilvántartásba vételre jogosult szerv,

f) az 1. § (1) bekezdés *h)–i)* pontja szerinti helyi építészeti, természeti értékek védelmét elrendelő döntést, valamint a településrendezési eszközöket az önkormányzat döntését követő 30 napon belül a rendelettel vagy határozattal együtt egy példányban a jegyző

a (2) bekezdés szerint köteles a Dokumentációs Központ részére ingyenesen átadni, illetve megküldeni (a továbbiakban együtt: átadni).

(2) A dokumentumokat – az 1. § (1) bekezdés *a)* pontjába tartozók kivételével – PDF (Portable Document Format) vagy az elektronikus ügyintézési eljárásban alkalmazható dokumentumok részletes technikai szabályairól szóló külön jogszabályban előírtaknak megfelelő formátumban kell a Dokumentációs Központ részére elektronikus úton, ügyfélkapun keresztül 100 MB terjedelemtől, vagy – 100 MB terjedelem felett minden esetben – az 1. számú mellékletben szereplő, csak egyszer írható elektronikus adathordozón postai úton átadni.

(3) Az első fokon eljáró építésügyi hatóság a naptári negyedévben jogerőssé és végrehajthatóvá vált azon építési, módosított építési, továbbépítési, használatbavételi és fennmaradási engedélyek jegyzékét, amelyek esetében kivitelezési dokumentáció készítése kötelező, illetve amelyeknél az engedélyezési eljárásban szakvélemény készült, a negyedévet követő hó 15-ig köteles a Dokumentációs Központnak megküldeni az e rendelet szerinti kötelezettség teljesítésének ellenőrzése céljából.

(4) A (3) bekezdés szerinti jegyzéknek tartalmaznia kell:

- a)* az építető nevét, megnevezését, címét;
- b)* az építési, módosított építési, továbbépítési, használatbavételi vagy fennmaradási engedély számát;
- c)* az építmény címét, helyrajzi számát, megnevezését (a döntésben nevesített leírását);
- d)* a tervező nevét, megnevezését;
- e)* szakvélemény benyújtása esetén a szakértő nevét.

4. §

(1) A Dokumentációs Központ a részére átadott dokumentációt megőrzi, az Étv. előírásai szerint nyilvántartja, rendszerezi, katalogizálja.

(2) A dokumentációknak a Dokumentációs Központ általi megőrzése és hasznosítása a kezelt anyagokkal kapcsolatos szerzői jogokat nem érinti.

(3) Kérésre a Dokumentációs Központ a dokumentumállományába betekintést biztosít, abból adatokat szolgáltat, illetve arról másolatot ad a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései szerint.

5. §

(1) A Dokumentációs Központ az ügyfél megbízása alapján más dokumentációs, illetve adattárakból dokumentációkat, közérdekű adatokat szerezhet be, felmérést készíthet, továbbá meghatározott fejlesztési, beruházási célokhoz kapcsolódóan lehetőségeket vizsgálhat, tárhat fel.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott dokumentáció- és adatbeszerzés céljából

a) a Dokumentációs Központ az ingatlanügyi hatósággal az elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszer szolgáltatásainak a Dokumentációs Központ saját informatikai eszközeivel történő igénybevételére szolgáltatási szerződést köt;

b) a külön jogszabály szerinti levéltárak a kért dokumentációkról, adatokról tájékoztatást nyújtanak.

(3) A Dokumentációs Központnak az adatbázisokhoz, levéltárakhoz és az ingatlan-nyilvántartáshoz való elektronikus kapcsolódását, valamint az ezekkel kapcsolatos adatcserét, dokumentumok átadását az elektronikus kormányzati gerinchálózaton keresztül kell biztosítani.

6. §

(1) A dokumentációkkal kapcsolatos adatszolgáltatás költségeit – az építésüggyel kapcsolatos hatósági tevékenységhez nyújtottak kivételével – a Dokumentációs Központ az igénylőnek felszámítja.

(2) A dokumentációs adatállományból meghatározott szempontok szerint megrendelt dokumentációk, műszaki és területi adatok kigyűjtéséért, vizsgálatáért, területi állapotfelméréséért, mint közérdekű szolgáltatásért fizetendő költségtérítést vagy díjakat a 2. számú mellékletben meghatározottak szerint a Dokumentációs Központ Üzemeltetési Szabályzatában kell megállapítani.

(3) A közérdekű adatok szolgáltatását és azt meghaladó, egyéb feladatok közti költségek elszámolásának, a mindkét tevékenység során felmerülő közös költségek megosztásának feltételeit a miniszter és a VÁTI között kötött közhasznú szerződésben kell rendezni.

(4) A Dokumentációs Központ Üzemeltetési Szabályzatának – a díjak (2) bekezdés szerinti megállapításán kívül – tartalmaznia kell

a) a 3. § (2) bekezdés szerinti adatszolgáltatás részletes technikai feltételeit;

b) a 4. § (3) bekezdése és az 5. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatások feltételeit és módjait;

c) az Ügyfélszolgálaton történő információkérés feltételeit és módjait;

d) a megrendelés kötelező elemeiként az azonosíthatósághoz szükséges megrendelői adatokat.

7. §

(1) Ez a rendelet 2009. január 1-jén lép hatályba.

(2) Az 1. § (1) bekezdés a) pontja szerinti dokumentációk közül a Dokumentációs Központ részére még át nem adott tervtárakat az azokat őrző szervezet, illetve a felszámolásra kerülő gazdasági társaságok tulajdonában levő

dokumentációkat a felszámoló, illetve végelszámoló 2009. december 31-éig köteles a Dokumentációs Központ részére ingyenesen átadni.

(3) Az 1. § (2) bekezdés d) pontja esetében a földgáz-ellátásról szóló 2008. évi XL. törvény rendelkezéseinek hatálybalépéséig a 2003. évi XLII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A Dokumentációs Központnak a digitális terv- és adatszolgáltatást 2009. január 1-jétől kell biztosítania.

(5) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) az építésügyi-műszaki dokumentációk megőrzéséről és hasznosításáról szóló 181/1999. (XII. 13.) Korm. rendelet,

b) a területfejlesztési koncepciók, programok és a területrendezési tervek nyilvántartásáról, továbbá az építésügyi műszaki dokumentációk megőrzésének és hasznosításának részletes szabályairól szóló 5/2000. (II. 11.) FVM rendelet 2. § (2)–(3) bekezdése, a 3. § (2) bekezdésének a „területi tervi, valamint az építésügyi-műszaki” és az „épitmények esetében a használatbavételi engedély kiadását” szövegrésze, a 3. § (3) bekezdésének „vagy épitménytervek” szövegrésze, a 3. § (4) bekezdés f) pontjának az „épitményeknél a jellemző kapacitásadatokkal,” szövegrésze, a 3. § (4) bekezdés i) pontjának „valamint településrendezési tervek és helyi épitési előírások” szövegrésze és a 4. §-a hatályát veszti.

(6) Az (5) bekezdés 2009. január 2-án, a (2)–(4) bekezdés 2010. január 1-jén hatályát veszti.

(7) A 3. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározott dokumentációk közül a szabályozási tervet az a jegyző, akinél az nem áll elektronikus úton rendelkezésre és annak elektronikus úton történő előállításához szükséges technikai feltételek is hiányoznak, papíralapon adhatja át.

Gyurcsány Ferenc s. k.,
miniszterelnök

1. számú melléklet
a 277/2008. (XI. 24.) Korm. rendelethez

Az adatszolgáltatáshoz alkalmazható elektronikus adathordozók

1. CD

a) CD-ROM (ISO 9660:1988, Volume and File Structure)

b) CD-ROM (ISO/IEC 10149:1995, Read-Only 120 mm Optical Data Disks)

2. DVD

a) DVD+R 4,7 GB (ISO/IEC 17344, DVD+R – Recordable Optical Disks, 4,7 GB)

b) DVD-R 4,7 GB (ISO/IEC 23912, DVD-R – Recordable Optical Disks, 4,7 GB)

2. számú melléklet
a 277/2008. (XI. 24.) Korm. rendelethez

A Dokumentációs Központ szolgáltatásaiért fizetendő díjak megállapításának szempontjai

1. Közérdekű adatok szolgáltatása esetében díjként csak a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény rendelkezései szerinti (sokszorosítási, másolási) költségek számíthatók fel.

2. Az 1. pontban meghatározottakat meghaladó szolgáltatások (területek megrendelő által megadott szempontok szerinti kiválasztása, beruházásokhoz területek kiválasztásához, kockázatelemzéshez dokumentációk, adatok gyűjtése megadott szempontok szerint stb.) esetén a díjat a közsféra információinak további felhasználásáról szóló 2003/98/EK Irányelv 6. cikkében meghatározott elvekkel összhangban, a dokumentumok gyűjtésének, feldolgozásának, a dokumentumok rendelkezésre bocsátásának költségeinek és legfeljebb 5% nyereséghányad számításával kell megállapítani.

3. Nem számítható nyereség az 1. pont szerinti adatok költségeihez, illetve a más nyilvántartásokból kért adatkért, dokumentációkért fizetendő díjakhoz.

IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei

**A Magyar Nemzeti Bank elnökének
14/2008. (XI. 24.) MNB
rendelete**

a jegybanki alapkamat mértékéről

A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2001. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Mnbvtv.) 60. §-a (1) bekezdésének a) pontja alapján fennálló jogkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A Magyar Nemzeti Bank Monetáris Tanácsának döntése értelmében a jegybanki alapkamat mértéke 11%.

2. §

(1) E rendelet 2008. november 25-én lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a jegybanki alapkamat mértékéről szóló 11/2008. (X. 22.) MNB rendelet.

(3) E rendeletet a Magyar Nemzeti Bank az Mnbvtv. 60. § (5) bekezdése alapján honlapján és elektronikus hírgyűjtőoldalon 2008. november 24-én hirdeti ki.

Simor András s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

**A Magyar Nemzeti Bank elnökének
15/2008. (XI. 24.) MNB
rendelete**

a kötelező tartalékráta mértékéről

A Magyar Nemzeti Bankról szóló 2001. évi LVIII. törvény (a továbbiakban: Mnbvtv.) 60. §-a (1) bekezdésének b) pontja alapján fennálló jogkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A Magyar Nemzeti Bank Monetáris Tanácsának döntése értelmében a kötelező jegybanki tartalék kiszámításáról, illetve képzésének és elhelyezésének módjáról szóló 10/2005. (VI. 11.) MNB rendelet (a továbbiakban: R.) 3. §-a (1) bekezdésének a)–d) pontjaiban meghatározott forráskategóriákra vonatkozó kötelező tartalékráta mértéke 0%.

(2) A Magyar Nemzeti Bank Monetáris Tanácsának döntése értelmében az R. 3. §-a (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott forráskategóriára vonatkozó kötelező tartalékráta mértéke 2%.

2. §

(1) E rendeletet a Magyar Nemzeti Bank az Mnbvtv. 60. §-ának (6) bekezdése alapján 2008. november 24-én – legkésőbb a hatálybalépés időpontjában – a kötelező tartalékképzés hatálya alá tartozó szervezetek részére küldött elektronikus üzenet formájában hirdeti ki.

(2) E rendelet 2008. november 24-én 15 óra 0 perckor lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a kötelező tartalékráta mértékéről szóló 11/2005. (VI. 11.) MNB rendelet.

(4) A Magyar Nemzeti Bank a kötelező tartalékképzés hatálya alá tartozó szervezetek részére a 2008. decemberben teljesítendő kötelező tartalék összegét már az 1. §-ban meghatározott kötelező tartalékráta mértékek alapján állapítja meg, és az így megállapított kötelező tartalék összegéről e szervezeteket 2008. november 24-én elektronikus üzenetben értesíti.

Simor András s. k.,
a Magyar Nemzeti Bank elnöke

V. A Kormány tagjainak rendeletei

Az oktatási és kulturális miniszter 30/2008. (XI. 24.) OKM rendelete

az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről

A szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának *a*) és *d*) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) Az iskolarendszeren kívüli szakképzésben az e rendelet 1. számú mellékletében felsorolt intézmények a 2. számú mellékletében meghatározottak szerint – akkreditációs tanúsítványuk érvényességének időtartama alatt – jogosultak az ott feltüntetett szakképesítés, szakképesítés-elágazás, szakképesítés-ráépülés, részsakképesítés tekintetében és régióban a szakmai vizsga szervezésére.

(2) Az Oktatáskutató és Fejlesztő Intézet valamennyi régióban jogosult valamennyi, az oktatási és kulturális miniszter mint szakképesítésért felelős miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére.

(3) A Magyar Művelődési Intézet és Képzőművészeti Lektorátus valamennyi régióban jogosult az Országos Képzési Jegyzékről és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló miniszteri rendeletben megjelölt 4. Művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoportba tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére.

(4) A Magyar Nemzeti Múzeum valamennyi régióban jogosult az 54 211 12 0010 54 01 OKJ számú Múzeumi gyűjtemény- és raktárkezelő szakképesítés-elágazás, az 54 211 12 0010 54 02 OKJ számú Múzeumi preparátor szakképesítés-elágazás, az 54 211 12 0010 54 03 OKJ számú Műtárgyvédelmi asszisztens szakképesítés-elágazás és

az 54 211 12 0001 54 01 OKJ számú Restaurátor technikus szakképesítés-ráépülés szakmai vizsgájának szervezésére.

(5) A Magyar Természettudományi Múzeum valamennyi régióban jogosult az 54 211 12 0010 54 02 OKJ számú Múzeumi preparátor szakképesítés-elágazás szakmai vizsgájának szervezésére.

(6) Az Országos Széchényi Könyvtár Könyvtári Intézete valamennyi régióban jogosult az 54 322 01 0000 00 00 OKJ számú Segédkönyvtáros szakképesítés, az 54 322 01 0100 52 01 OKJ számú Könyvtári asszisztens részsakképesítés, az 52 341 06 0000 00 00 OKJ számú Könyvesbolti eladó szakképesítés, az 52 341 06 0001 52 01 OKJ számú Antikváriumi kereskedő szakképesítés-ráépülés, valamint az 54 211 12 0001 54 01 OKJ számú Restaurátor technikus szakképesítés-ráépülés (könyv és papírrestaurátor szakiránya) szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai vizsgájának szervezésére.

(7) A Pesti Magyar Színház valamennyi régióban jogosult az 52 212 02 0100 33 01 OKJ számú Bábkészítő részsakképesítés, az 52 212 02 0010 52 01 OKJ számú Bábszínész szakképesítés-elágazás, az 52 212 02 0010 52 02 OKJ számú Színházi és filmszínész szakképesítés-elágazás, az 52 212 02 0010 52 03 OKJ számú Vers- és prózamondó előadóművész szakképesítés-elágazás és az 52 212 02 0001 54 01 OKJ számú Színész I. szakképesítés-ráépülés szakmai vizsgájának megszervezésére.

(8) A szakmai vizsgák szervezésére szóló jogosultság e rendelet alapján 2012. október 31-ig érvényes.

2. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

a) az oktatási miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések megszerzésére irányuló szakmai vizsga szervezésére feljogosított intézményekről szóló 18/2004. (V. 28.) OM rendelet, valamint az azt módosító 21/2006. (V. 12.) OM rendelet,

b) az oktatási és kulturális miniszter ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeivel összefüggő egyes kérdésekről szóló 21/2008. (VII. 30.) OKM rendelet.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 30/2008. (XI. 24.) OKM rendelethez

Nyugat-Dunántúl régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	Budapesti Gazdasági Főiskola	1149	Budapest	Buzogány u. 11–13.
2.	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	2509	Esztergom-Kertváros	Wesselényi u. 35–39.
3.	School of Business Zalaegerszeg	8900	Zalaegerszeg	Ola u. 13.
4.	Székesfehérvári Regionális Képző Központ	8000	Székesfehérvár	Seregélyesi út 123.

Közép-Dunántúl régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	2509	Esztergom-Kertváros	Wesselényi u. 35–39.
2.	Székesfehérvári Regionális Képző Központ	8000	Székesfehérvár	Seregélyesi út 123.

Dél-Dunántúl régió

–

Közép-Magyarország régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	Barhács és Társa Szervezési, Oktatási és Szolgáltató Kft.	1089	Budapest	Vajda Péter utca 10/A.
2.	Budapesti Gazdasági Főiskola	1149	Budapest	Buzogány u. 11–13.
3.	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.
4.	EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.	1134	Budapest	Botond u. 10.
5.	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.
6.	MÚOSZ Bálint György Újságíró Iskola	1064	Budapest	Vörösmarty u. 47/a.
7.	OK-TAT-60 Kft.	3000	Hatvan	Tanács út 9.
8.	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	2509	Esztergom-Kertváros	Wesselényi u. 35–39.
9.	Perfekt Gazdasági Tanácsadó	1143	Budapest	Szobránc u. 6–8.
10.	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.	1073	Budapest	Erzsébet krt. 7.
11.	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.	2252	Tóalmás	Kossuth u. 68.

Észak-Magyarország régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	Budapesti Gazdasági Főiskola	1149	Budapest	Buzogány u. 11–13.
2.	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.
3.	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ	3518	Miskolc	Erenyő u. 1.

Észak-Alföld régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.
2.	Nyíregyházi Regionális Képző Központ	4400	Nyíregyháza	Széchenyi u. 13.
3.	OK-TAT-60 Kft.	3000	Hatvan	Tanács út 9.
4.	Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája	4400	Nyíregyháza	Szarvas utca 5–7.
5.	Sipkay Barna Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Középiskola, Szakiskola és Kollégium	4400	Nyíregyháza	Krúdy Gy. u. 32.

Dél-Alföld Régió

Sor-szám	Az intézmény megnevezése	Címe		
		Ir.szám	Város	Utca
1.	Debreceni Regionális Képző Központ	4034	Debrecen	Vámospércsi út 84.
2.	Kecskeméti Regionális Képző Központ	6000	Kecskemét	Szolnoki út 20.
3.	Szegedi Tudományegyetem	6720	Szeged	Dugonics tér 13.

2. számú melléklet a 30/2008. (XI. 24.) OKM rendelethez

A)

Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó az Országos Képzési Jegyzékről szóló 37/2003. (XII. 27.) OM rendeletben meghatározott szakképesítések tekintetében elnyert vizsgaszervezési jogok

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	Az intézmény neve	Régiók						
		NyD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
31 1812 01 Animációsfilm-rajzoló	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 1812 01 Bábkészítő	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
31 8999 01 Dajka	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ					X		
	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
52 7899 04 Dekorátor, kirakatrendező	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	Az intézmény neve	Régiók						
		NyD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 1812 17 Divat-stílustervező asszisztens	Barhács és Társa Szervezési, Oktatási és Szolgáltató Kft.				X			
	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
31 5291 03 Fajátékkészítő	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
33 5262 07 Faműves	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
31 5293 01 Fazekas	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ					X		
52 8402 01 Fotóriporter	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
21 5291 05 Gyékény-, szalma-, csuhéj-tárgykészítő	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
54 1499 01 Gyógypedagógiai asszisztens	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
52 8419 01 Hanglemez-bemutató	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 1899 01 Hangmester/Hangtechnikus	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
34 7882 01 Hangosító	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
31 5292 08 Kerámiakészítő	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ					X		
21 5291 08 Kézi és gépi hímző	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
52 8429 01 Kiadványszerkesztő	Barhács és Társa Szervezési, Oktatási és Szolgáltató Kft.				X			
	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ					X		
	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 8429 03 Korrektor	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
21 5291 07 Kosárfonó és fonottbútor-készítő	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	Az intézmény neve	Régiók						
		NyD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 7882 03 Könyvesbolti eladó	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 8429 02 Könyvkiadói és kottakiadói szerkesztő	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
52 8422 01 Könyvtáros asszisztens	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
71 8407 01 Közművelődési szakember I. (a tevékenység megjelölésével)	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
52 8407 01 Közművelődési szakember II. (a tevékenység megjelölésével)	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
71 8407 02 Kulturális menedzser	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
33 7862 02 Kultúrcikk-kereskedő	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 7899 02 Lakberendező	EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.				X			
	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 3452 03 Levéltári kezelő/iratkezelő-irattáros (a tevékenység megjelölésével)	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 8419 02 Műsorvezető, játékvezető, konferanszié	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
54 8407 01 Népi játék és kismesterségek oktatója	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	Az intézmény neve	Régiók						
		NyD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 1499 03 Pedagógiai asszisztens	Észak-magyarországi Regionális Képző Központ					X		
	Nyíregyházi Regionális Képző Központ						X	
	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X		X
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
54 3452 01 Segédlevéltáros	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
54 8402 02 Újságíró I. (a tevékenység terület megjelölésével)	MÚOSZ Bálint György Újságíró Iskola				X			
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			
52 8402 02 Újságíró II. (a tevékenység terület megjelölésével)	MÚOSZ Bálint György Újságíró Iskola				X			
	Soter-Line Oktatási, Továbbképző és Szolgáltató Kft.				X			
	Trainex Pénzügyi, Vállalkozásfejlesztési és Oktatási Kft.				X			

B)

*Az oktatási és kulturális miniszter hatáskörébe tartozó az Országos Képzési Jegyzékről
és az Országos Képzési Jegyzékbe történő felvétel és törlés eljárási rendjéről szóló
1/2006. (II. 17.) OM rendeletben meghatározott szakképesítések tekintetében elnyert vizsgaszervezési jogok*

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
54 761 01 0000 00 00 Családpedagógiai mentor	szakképesítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája						X	
		Szegedi Tudományegyetem							X
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
54 140 01 0000 00 00 Gyógypedagógiai asszisztens	szakképesítés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája						X	
		Szegedi Tudományegyetem							X
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
54 140 01 0001 54 01 Autisták gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 02 Beszéd fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 03 Értelmileg sérültek gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 04 Hallásfogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 05 Látásfogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 06 Pszichés fejlődésben akadályozottak gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 07 Súlyosan és halmozottan fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
54 140 01 0001 54 08 Testi fogyatékosok gyógypedagógiai asszisztense	szakképesítés- ráépülés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
31 140 01 0000 00 00 Óvodai dajka	szakképesítés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X			
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ		X					
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája						X	
		Szegedi Tudományegyetem							X
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA	
52 140 01 0000 00 00 Pedagógiai asszisztens	szakképesítés	School of Business Zalaegerszeg	X							
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.	X	X		X				
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ		X						
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája							X	
		Szegedi Tudományegyetem								X
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X			
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X				X
		OK-TAT-60 Kft.								
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X	X
54 211 04 0000 00 00 Dekorátor	szakképesítés	Szegedi Tudományegyetem							X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X	
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X						
54 211 07 0000 00 00 Divat- és stílustervező	szakképesítés	Szegedi Tudományegyetem							X	
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X				
54 213 01 0000 00 00 Filmtechnikus	szakképesítés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X				
54 211 09 0010 54 01 Alkalmazott grafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X	X	X					
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X				
54 211 09 0010 54 02 Képgrafikus	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X	X	X					
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X				
54 213 02 0000 00 00 Hangtechnikus	szakképesítés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.				X				
54 211 10 0000 00 00 Keramikus	szakképesítés	OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X				
54 211 10 0100 33 01 Kerámiakészítő	részszzakképe- sítés	Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X	
61 345 01 0010 61 01 Közművelődési menedzser	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X		
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X	
61 345 01 0010 61 02 Kulturális menedzser	szakképesítés- elágazás	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X		
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X	

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 345 02 0000 00 00 Közművelődési szakember II.	szakképesítés	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 345 02 0100 52 01 Kulturális rendezvényszervező	részszzakképe- sítés	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
52 345 02 0001 54 01 Közösségfejlesztő	szakképesítés- ráépülés	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 214 01 0000 00 00 Lakberendező4	szakképesítés	Székesfehérvári Regionális Képző Központ	X	X					
		EFEB Felnőttoktatási Központ Kft.				X			
		Szegedi Tudományegyetem							X
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0100 21 01 Kosárfonó	részszzakképe- sítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0010 31 01 Csipkekészítő	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
31 215 02 0010 31 02 Fajátékkészítő	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0010 31 03 Faműves	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0010 31 04 Fazekas	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
31 215 02 0010 31 05 Gyékény-, szalma- és csuhéjtárgykészítő	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0010 31 06 Kézi és gépi hímző	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
31 215 02 0010 31 07 Kosárfonó és fonottbútor-készítő	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
31 215 02 0010 31 08 Szönyegszövő	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
31 215 02 0010 31 09 Takács	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
31 215 02 0001 54 01 Népi játék és kismesterségek oktatója (a tevékenységi kör megjelölésével)	szakképesítés- ráépülés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 213 04 0000 00 00 Rendezvénytechnikus	szakképesítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 322 01 0000 00 00 Segédkönyvtáros	szakképesítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
54 322 01 0100 52 01 Könyvtári asszisztens	részszakképe- sítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 322 02 0000 00 00 Segédlevéltáros	szakképesítés	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
54 322 02 0100 52 01 Levéltári kezelő, iratkezelő, irattáros	részszakképe- sítés	Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
52 212 02 0010 52 01 Bábszínész	szakképesítés- elágazás	Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
54 521 04 0000 00 00 Színháztechnikus, szcenikus	szakképesítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 521 04 0100 52 01 Hangosító	részszakképe- sítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 521 04 0100 52 02 Színpadmester	részszakképe- sítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 521 04 0100 52 03 Világítástechnikus	részszakképe- sítés	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
52 345 04 0010 52 01 Hanglemez-bemutató	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
52 345 04 0010 52 02 Szórakoztató táncos	szakképesítés- elágazás	OK-TAT-60 Kft.				X		X	
54 321 01 0100 52 05 Újságíró II.	részszakképe- sítés	MÚOSZ Bálint György Újságíró Iskola				X			
		Szegedi Tudományegyetem							X
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
54 321 01 0010 54 03 Újságíró I.	szakképesítés- elágazás	MÚOSZ Bálint György Újságíró Iskola				X			
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 213 01 0000 00 00 Kiadványszerkesztő	szakképesítés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		BARHÁCS				X			
		Székesfehérvári Regionális Képző Központ		X					
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 213 01 0001 52 01 Korrektor	szakképesítés- ráépülés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 213 01 0001 52 02 Nyomdai médiaszerkesztő	szakképesítés- ráépülés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 213 01 0001 52 03 Tipográfus	szakképesítés- ráépülés	Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		OKTÁV Továbbképző Központ Zrt.		X		X			
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Kecskeméti Regionális Képző Központ				X			X
52 341 06 0000 00 00 Könyvesbolti eladó	szakképesítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Sipkay Barna Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Középiskola, Szakiskola és Kollégium						X	
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája						X	
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
		52 341 06 0001 52 01 Antikvárium kereskedő	szakképesítés- ráépülés	School of Business Zalaegerszeg	X				
Budapesti Gazdasági Főiskola	X					X	X		
OK-TAT-60 Kft.						X		X	

A szakképesítés OKJ száma, megnevezése	A szakképesítés köre	Az intézmény neve	NYD	KD	DD	KM	EM	EA	DA
52 341 07 0000 00 00 Kultúrcikk-kereskedő	szakképesítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Perfekt Gazdasági Tanácsadó				X			
		Sipkay Barna Kereskedelmi, Vendéglátóipari, Idegenforgalmi Középiskola, Szakiskola és Kollégium						X	
		Pinkerton-V Ügynöki és Szolgáltató Kft. Pinkerton Tanodája							X
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
		OK-TAT-60 Kft.				X		X	
		Debreceni Regionális Képző Központ				X	X	X	X
52 341 07 0100 31 01 Hírlapárús, trafikos	részszzakképe- sítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
52 341 07 0100 51 01 Kazetta- és lemez-eladó, -kölcsonzó	részszzakképe- sítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
52 341 07 0100 51 02 Óra-ékszer és díszműáru eladó	részszzakképe- sítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		
52 341 07 0100 31 02 Papír, írószer eladó	részszzakképe- sítés	School of Business Zalaegerszeg	X						
		Budapesti Gazdasági Főiskola	X			X	X		

Jelmagyarázat

Régió neve	Régióba tartozó megyék	Jel
Nyugat-Dunántúli régió	Győr-Moson-Sopron megye, Vas megye, Zala megye	NYD
Közép-Dunántúli régió	Veszprém megye, Fejér megye, Komárom-Esztergom megye	KD
Dél-Dunántúli régió	Baranya megye, Somogy megye, Tolna megye	DD
Közép-Magyarországi régió	Budapest, Pest megye	KM
Észak-Magyarországi régió	Heves megye, Nógrád megye, Borsod-Abaúj-Zemplén megye	ÉM
Észak-Alföldi régió	Jász-Nagykun-Szolnok megye, Hajdú-Bihar megye, Szabolcs-Szatmár-Bereg megye	ÉA
Dél-Alföldi régió	Bács-Kiskun megye, Békés megye, Csongrád megye	DA

**Az oktatási és kulturális miniszter
31/2008. (XI. 24.) OKM
rendelete**

**a közoktatás minőségbiztosításáról
és minőségfejlesztéséről szóló
3/2002. (II. 15.) OM rendelet módosításáról**

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatásról szóló törvény) 94. §-a (1) bekezdésének c) pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

(1) A közoktatás minőségbiztosításáról és minőségfejlesztéséről szóló 3/2002. (II. 15.) OM rendelet (a továbbiakban: R.) 11. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A minősítő testület tagja az lehet, aki a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanári vagy művész végzettséggel és szakképzettséggel, továbbá tíz év művészetoktatási pedagógiai gyakorlattal vagy az alapfokú művészetoktatás szakterületen közoktatási szakértői igazolvánnyal rendelkezik.”

(2) Az R. 11. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A delegáló szakmai szervezetek az általuk delegált tag tevékenységét minden év július és augusztus hónapban felülvizsgálhatják, és egyidejűleg másik tag delegálásával korábban delegált tagjukat visszahívhatják azzal a megkövetéssel, hogy a testület tagsága művészeti áganként legalább kétharmad arányban változatlan maradjon.”

2. §

Az R. 12. §-ának (3)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A minősítő testület művészeti áganként összeállítja azoknak a szakértőknek a jegyzékét, akik közreműködhetnek a minősítési eljárásban (a továbbiakban: jegyzék). A jegyzékre a szakértők nyilvános pályázat útján kerülnek fel.

(4) A jegyzékbe az vehető fel, aki a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanári vagy művész végzettséggel és szakképzettséggel, továbbá legalább tíz év művészetoktatási pedagógiai gyakorlattal vagy az alapfokú művészetoktatás szakterületen közoktatási szakértői igazolvánnyal rendelkezik. A pályázatot a minősítő testület írja ki és bírálja el.

(5) Az alapfokú művészetoktatási intézmény szakmai tevékenységét legalább két tagból álló minősítő csoport értékeli.”

3. §

Az R. 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„13. § (1) A minősítési eljárás megindítását a fenntartó a minősítő testületnél kezdeményezheti írásban, ajánlott, tértivevényes küldemény formájában vagy elektronikus formában, elektronikus aláírással. A fenntartónak az eljárás megindításának kezdeményezésekor nyilatkoznia kell arról, hogy

a) az intézmény tevékenységével összefüggésben a minősítési eljárás kezdeményezését megelőző öt évben folyt-e vagy folyik-e a közoktatásról szóló törvény szerinti törvényességi ellenőrzés, illetve hatósági ellenőrzés, valamint esélyegyenlőséggel, egyenlő bánásmóddal kapcsolatos eljárás, továbbá, amennyiben ilyen eljárás folyt, az milyen eredménnyel zárult,

b) az állandó alkalmazotti létszám a nevelő és oktató munkához rendelkezésre áll,

c) az alapfokú művészetoktatási intézmény mely művészeti ágakon, mely tanszakon és hány évfolyammal működik,

d) a 14/C. §-ának (2) bekezdésében meghatározott előleget befizette.

(2) A minősítési eljárás kezdeményezőjének a kérelemhez mellékelnie kell az intézmény vizsgálatának időszakában érvényes tantárgyfelosztását, személyazonosításra alkalmatlan módon a pedagógusok végzettségére és szakképzettségére vonatkozó adatokat, az intézmény órarendjét, továbbá lehetőség szerint digitális adathordozón a pedagógiai programját.

(3) Az alapfokú művészetoktatási intézményben folyó minősítési eljárás kiterjed a művészeti nevelő és oktató tevékenység feltételeinek vizsgálatára és szakmai értékelésére.

(4) A nevelő és oktató tevékenység feltételeinek vizsgálatát a helyszínen kell lefolytatni, a következő dokumentumok alapján:

a) az alapfokú művészetoktatási intézmény alapító okirata, pedagógiai programja, tantárgyfelosztása, továbbképzési terve, intézményi minőségirányítási programja,

b) nem helyi önkormányzat által fenntartott alapfokú művészetoktatási intézmény esetén a székhelyre és valamennyi telephelyre szóló hatályos, jogerős működési engedély,

c) önkormányzat által fenntartott alapfokú művészetoktatási intézmény esetén az alapfokú művészetoktatási intézmény alapító okiratának jóváhagyásáról szóló képviselő-testületi határozat,

d) az intézmény rendelkezésére álló helyiségek, eszközök, felszerelések jegyzéke,

e) az intézményben foglalkoztatott pedagógusok jegyzéke, az iskolai végzettséget, szakképzettséget tanúsító oklevelek, bizonyítványok,

f) az intézmény órarendje, egyéni és csoportos foglalkozási naplói.

(5) A művészeti nevelő és oktató tevékenység feltételeinek, eredményességének vizsgálata során értékelni kell:

a) az alapfokú művészetoktatási intézmény pedagógiai céljainak a pedagógiai munka eredményeivel való összehasonlítása, az alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programjának bevezetéséről és kiadásáról szóló 27/1998. (VI. 10.) MKM rendeletben és az alapfokú művészetoktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott követelmények teljesülését a tanítási órák látogatása során szerzett tapasztalatok alapján,

b) az alapfokú művészetoktatási intézmény által pedagógus munkakörben foglalkoztatottak esetében rendelkezésre állnak-e megfelelő pedagógiai kompetenciák, rendelkezik-e az alapfokú művészetoktatási intézmény a foglalkoztatási követelményekben meghatározott személyi feltételekkel,

c) a tárgyi környezet, a tárgyi feltételek alkalmasak-e a pedagógiai programban és egyéb központi követelményekben meghatározottak teljesítésére,

d) az alapfokú művészetoktatási intézmény teljesíti-e a jogszabályban foglaltak és a pedagógiai programjában elfogadott esélyegyenlőségi és egyenlő bánásmód követelményének megtartására vonatkozó előírásokat,

e) az alapfokú művészetoktatási intézmény eredményességi mutatóit, így különösen a művészeti versenyeken való részvételt, a tanulómegtartó képességét, a szakirányú továbbtanulást,

f) az érdekeltek elégedettségét (település, fenntartó, szülő, pedagógus, tanuló).

(6) A minősítő csoport tagjai az alapfokú művészetoktatási intézmény működését meghatározó egyéb dokumentumokba is betekinhetnek.

(7) Az alapfokú művészetoktatási intézmény köteles a minősítő csoport vezetőjének átadni azokat a jegyzőkönyveket, amelyek a minősítési eljárás évét megelőző öt éven belül a fenntartó, a főjegyző, a Hivatal által végzett ellenőrzések alapján készültek.

(8) Az alapfokú művészetoktatási intézmény öt évig köteles megőrizni azokat az iratokat, amelyek alapján ellenőrizni lehet a minősítés alapjául szolgáló adatok valódiságát.”

4. §

Az R. 14. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14. § (1) Az alapfokú művészetoktatási intézmény művészeti tevékenységét a minősítő csoport a szakmai értékelési szempontrendszer alapján értékeli. A szakmai szervezetek közösen dolgozzák ki – művészeti áganként – a szakmai értékelési szempontrendszert. A szakmai értékelési szempontrendszerre vonatkozó közös javaslat az

1. számú mellékletben felsorolt szakmai szervezetek több mint felének egyetértésével nyújtható be jóváhagyásra a minősítő testületnek. A minősítő testület jóváhagyás előtt egy alkalommal a szakmai szervezeteknek visszaküldheti átdolgozásra a benyújtott javaslatot. Ezt követően a szakmai szervezetek harminc napon belül tehetnek újabb javaslatot. A szakmai értékelés szempontrendszerét a minősítő testület hagyja jóvá.

(2) A minősítő testület a szakmai szempontrendszert az Oktatási és Kulturális Minisztérium hivatalos lapjában és a minősítő testületet működtető szakmai szervezet honlapján hozza nyilvánosságra.”

5. §

Az R. 14/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„14/A. § (1) Az alapfokú művészetoktatási intézmény művészetoktatási-nevelési tevékenységét a minősítő csoport a helyszínen értékeli a tanórai foglalkozások, művészeti bemutatók, a vizsgált időszakra vonatkozó archivált tanulói munkák és előadások alapján.

(2) A vizsgálat egyes cselekményeiről a vizsgálatot végző szakértők jegyzőkönyvet készítenek. A jegyzőkönyvek alapján összegző jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell:

a) az intézmény vizsgált tevékenységével összefüggő megállapításokat,

b) az értékelést,

c) a minősítési javaslatokat.

(3) A minősítő csoport az összegző jegyzőkönyvet és az annak alapjául szolgáló dokumentumokat, jegyzőkönyveket megküldi az alapfokú művészetoktatási intézménynek és fenntartójának, amelyre az alapfokú művészetoktatási intézmény és fenntartója, továbbá a vizsgált személy annak kézhezvételétől számított tizenöt napon belül észrevételt tehet. A minősítő csoport az összegző jegyzőkönyvet, az annak alapjául szolgáló dokumentumokat és jegyzőkönyveket – az alapfokú művészetoktatási intézmény és a fenntartója, továbbá a vizsgált személy észrevételével együtt – megküldi a minősítő testületnek.

(4) A minősítő testület a minősítő csoport javaslata, valamint az alapfokú művészetoktatási intézmény igazgatója és fenntartója észrevételének mérlegelése, illetőleg az észrevételek szükség szerinti tisztázása, kivizsgálása után, a minősítési eljárás kezdeményezésétől számított kilencven napon belül dönt az alapfokú művészetoktatási intézmény minősítéséről vagy a minősítés elutasításáról. A döntés tartalmazza az annak alapjául szolgáló indoklást is.

(5) A minősítő testület döntése vagy intézkedésének elmulasztása ellen a minősítési eljárást kezdeményező fenntartó – jogszabálysértésre hivatkozva – a mulasztás tudomására jutásától vagy a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül a Hivatalhoz törvényességi kérelmet nyújthat be. A törvényességi kérelmet a hatósági ellenőrzési feladatkörében eljáró Hivatal a beérkezéstől számított har-

minc napon belül bírálja el. Az e bekezdésben a benyújtásra meghatározott határidő elmulasztása jogvesztő, a határidő elmulasztása esetén igazolási kérelemnek helye nincs. A minősítési eljárást kezdeményező fenntartó jogszabálysértésre hivatkozással a közléstől számított harminc napon belül a hatósági ellenőrzési feladatkörében eljáró Hivatal döntésének bírósági felülvizsgálatát kérheti.

(6) Az összegző jegyzőkönyv, az arra tett észrevételek, továbbá a minősítő testület döntése nyilvános, amelyeket a minősítő testületet működtető szakmai szervezet honlapján tesz közzé a minősítő testület, azzal a megkötéssel, hogy azok személyes adatokat nem tartalmazhatnak.”

6. §

Az R. 14/B. §-ának (4)–(5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép, ezzel egyidejűleg a § a következő (6)–(7) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A minősítés öt évre szól.

(5) Ha a minősítési eljárás nem vezetett eredményre, a fenntartó a minősítő testület döntésének közlésétől számított tizenkét hónap eltelté után újabb minősítési eljárást kezdeményezhet. Az alapfokú művészetoktatási intézmény minősítését – két éven belül – csak abban a művészeti ágban kell lefolytatni, amelyik a korábbi eljárásban nem felelt meg a minősítés szakmai követelményeinek.

(6) Új intézmény, illetve új művészeti ág indítása esetén – feltéve, hogy az új intézmény nem egy korábban működő minősített intézmény jogutódjaként jött létre – a minősítési eljárás az intézmény, illetve a művészeti ág működésének megkezdésétől számított második tanév kezdetét követően indítható.

(7) A „Minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” vagy „Kiválóra minősített alapfokú művészetoktatási intézmény” címet viselő alapfokú művészetoktatási intézménynek – a közoktatásról szóló törvény 121. §-a (1) bekezdésének 15. pontja szerinti – átszervezése, jogutóddal történő megszűnése vagy fenntartójának megváltása esetében a fenntartó az átszervezésről vagy a fenntartóváltásról szóló fenntartói döntés meghozatalától számított nyolc napon belül írásban jelzi ezt a tényt a minősítő testületnek. A minősítő testület az eset összes körülményének mérlegelésével dönt arról, hogy az átszervezés, a jogutóddal történő megszűnés vagy fenntartóváltás következtében az alapfokú művészetoktatási intézmény működésének feltételei olyan mértékben változtak-e meg, amely változások új minősítési eljárás megindítását indokolják, vagy a korábbi minősítés megtartható. A minősítő testület döntése a 14/A. § (5) bekezdésében foglaltak szerint megkérdőjelezhető.”

7. §

Az R. a következő 14/G. §-sal egészül ki:

„14/G. § (1) A minősítési eljárás lefolytatását kérelmező fenntartó a kérelméhez csatolt intézményi dokumentumokat,

ha az eljárás pozitív eredménnyel lezárult, visszakérheti. Ha a fenntartó a kérelméhez csatolt intézményi dokumentumokat a 14/E. § (1) bekezdésében meghatározott közzétételt követően harminc napon belül nem kéri vissza, akkor a minősítő testület három minősítő testületi tag jelenlétében – jegyzőkönyv felvétele mellett – az intézmények által beküldött dokumentumokat megsemmisíti.

(2) A 14/A. § (5) bekezdésében meghatározott törvényességi kérelem benyújtása esetén a minősítő testület a 13. § (2) bekezdésében meghatározott intézményi dokumentumokat a Hivatal, illetőleg a bíróság jogerős döntését követő öt év elteltével semmisítheti meg.”

8. §

Az R. a következő 14/H. §-sal egészül ki:

„14/H. § (1) A Waldorf-iskolák tekintetében a 10–14/G. §-ban foglaltakat a (2) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A Waldorf-iskolák művészetoktatási tevékenységének minősítése során a minősítő csoport egy tagját a minősítő testület a Magyar Waldorf Szövetség által összeállított jegyzék Waldorf-végzettségű szakembereiből jelöli ki. A minősítés szakmai szempontrendszerének kidolgozásának és az intézményi tevékenység minősítésének alapja a kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásának rendjéről, valamint egyes jogszabályok módosításáról szóló 17/2004. (V. 20.) OM rendelettel kihirdetett magyar Waldorf-iskolák kerettanterve.”

9. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő nyolcadik napon lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 14/C. §-a

a) (2) bekezdésében a „13. § (1) bekezdésben meghatározott”, valamint

b) (5) bekezdésében „az előminősítést követő” szövegrész hatályát veszti.

(3) A minősítő testület köteles a Szervezeti és Működési Szabályzatát e rendelet hatálybalépését követő hatvan napon belül a minősítő testületet működtető szervezet honlapján nyilvánosságra hozni.

(4) Az R. – e rendelet 1. §-ának (2) bekezdésével megállapított – 11. §-ának (4) bekezdésében meghatározott visszahívás alapján a minősítő testület elnökének és tagjainak a megbízását 2009. szeptember 1-jétől lehet első ízben megszüntetni.

(5) Ha az alapfokú művészetoktatási intézményben a 2007/2008. tanévben – bármilyen oknál fogva – nem indult minősítési eljárás, az intézmény fenntartója a minősítési eljárást 2008. november 1-jét követően megindíthatja.

(6) A minősítési eljárás lefolytatását kérelmező fenntartó a 2007/2008. tanévben a kérelméhez csatolt intézményi dokumentumokat e rendelet hatálybalépését követő harminc napon belül visszakérheti. Amennyiben a fenntartó e dokumentumokat nem kéri vissza, az R. – e rendelet 7. §-ával megállapított – 14/G. §-a (1) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.

(7) E rendelet 2009. november 1-jén hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Az oktatási és kulturális miniszter 32/2008. (XI. 24.) OKM rendelete

a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet módosításáról

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 97. §-ának *b)* pontjában, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: közoktatási törvény) 94. §-a (1) bekezdésének *b)*, *h)* és *o)* pontjában foglalt felhatalmazás alapján, az elektronikus információszabadságról szóló 2005. évi XC. törvény 22. §-a (2) bekezdés *a)* pontja alapján az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. § *a)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

1. §

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet (a továbbiakban: R.) 1. §-a (1) bekezdésének *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A rendelet hatálya – fenntartóra tekintet nélkül – kiterjed)

„*d)* a gimnáziumokra, a szakközépiskolákra (a továbbiakban együtt: középiskola; a szakközépiskola és a szakiskola együtt: szakképző iskola; a gimnázium, a szakközépiskola és a szakiskola együtt: középfokú iskola),”

2. §

Az R. 4. §-ának (1) bekezdése a következő *k)* ponttal egészül ki:

(A nevelési-oktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni)

„*k)* a szakmai munkaközösségek együttműködését, kapcsolattartásának rendjét, részvételét a pedagógusok munkájának segítésében,”

3. §

Az R. 6. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy a gyermekközösség, illetve a tanulóközösség védelme érdekében indokolt, segítséget kérhet a gyermekjóléti szolgálatról, illetve az oktatásügyi közvetítői szolgálatról vagy más, az ifjúságvédelmi, családjogi területen működő szolgálatról. Ha további intézkedésre van szükség, a nevelési-oktatási intézmény megkeresésére a gyermekjóléti szolgálat javaslatot tesz arra, hogy a nevelési-oktatási intézmény a gyermekvédelmi rendszer keretei között milyen intézkedést tegyen.”

4. §

Az R. 8. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A nevelési-oktatási intézmények – tevékenységüköz kapcsolódóan – az e rendelet 10. számú mellékletében meghatározott adatokat (különös közzétételi lista) közzéteszik. E bekezdés alkalmazásában közzététel a meghatározott adatoknak internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosításra alkalmatlan formában, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen történő hozzáférhetővé tétele. Ha a nevelési-oktatási intézmény nem rendelkezik internetes honlappal, az adatokat a helyben szokásos módon is közzéteszi. A különös közzétételi listát szükség szerint, de legalább nevelési évenként, illetve tanévenként felül kell vizsgálni.”

5. §

Az R. a következő új 20/A–20/B. §-sal egészül ki:

„20/A. § Ha a gyermek szülője óvodáztatási támogatásra jogosult,

a) a gyermeknek egy óvodai nyitvatartási napon legalább hat órát az óvodában kell tartózkodnia,

b) az óvoda vezetője

ba) az első igazolatlan nap után írásban tájékoztatja a szülőt a mulasztás következményeiről,

bb) a kifizetés esedékességét megelőzően – a jegyző által meghatározott időpontban – tájékoztatja a jegyzőt azoknak a napoknak a számáról, amelyről a gyermek igazoltan és igazolatlanul az óvodából mulasztott, feltéve, hogy a január–június, illetve a július–december időszakban a mulasztott napok száma együttesen meghaladja az óvodai nevelési napok huszonöt százalékát, illetve arról, hogy a mulasztott napok száma nem érte el a fenti mértéket. A 20. § (2) bekezdés *a)* pontja alapján történő

igazolt mulasztásból tíz napot a július–augusztus hónapokra eső mulasztásból a huszonöt százalék megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni,

bc) értesíti a jegyzőt, ha a gyermek óvodai elhelyezése megszűnik.

20/B. § (1) Az óvoda az óvodás gyermekek fejlődését folyamatosan nyomon követi, indokolt esetben kezdeményezi a szülőnél a szakszolgálat igénybevételét.

(2) Az óvoda a gyermek értelmi, beszéd-, hallás-, látás-, mozgásfejlődésének eredményét – szükség szerint, de legalább félévenként – rögzíti. Rögzíteni kell a gyermek fejlődését szolgáló intézkedéseket, megállapításokat, javaslatokat. A szülő kérésére az óvoda tájékoztatót készít a gyermek óvodai fejlődéséről, és javaslatot tesz a gyermek további fejlődéséhez szükséges intézkedésekre (a továbbiakban: fejlesztési javaslat). A fejlesztési javaslat elkészítését a szülő az iskolába lépést megelőző három, illetve az iskola megkezdését követő hat hónapon belül kérheti. A fejlesztési javaslatot az óvoda átadja a szülő részére.”

6. §

(1) Az R. 26. §-ának (3) bekezdése a következő utolsó mondatral egészül ki:

„A művészeti alapvizsga és záróvizsga lebonyolítása – a 2.8. pontban, a 3.4. pont második mondatában, illetve a 3.8. pont első mondatában foglaltak kivételével – figyelemmel kell lenni e rendelet 9. számú mellékletének rendelkezéseire.”

(2) Az R. 26. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A szakképzésben szintvizsga e rendelet 26/A. §-ában foglaltak szerint szervezhető, továbbá figyelemmel kell lenni az e rendelet 9. számú mellékletének rendelkezéseire.”

7. §

(1) Az R. a következő új 26/A. §-sal egészül ki:

„26/A. § (1) Ha az iskola a szakmai és vizsgakövetelmény alapján szintvizsgát köteles szervezni, a szakmai programnak tartalmaznia kell a szintvizsga részletes követelményeit.

(2) Ha a gyakorlati képzés szervezője nem az iskola, a szintvizsga követelményeit a gyakorlati képzés szervezője által meghatározottak szerint kell a szakmai programba beépíteni.

(3) Az iskola helyi tantervében kell meghatározni, hogy a szintvizsga sikeres teljesítése előfeltétele-e az adott évfolyam követelménye teljesítésének, illetve milyen módon kell figyelembe venni az év végi osztályzat meghatározásakor.

(4) Ha a tanuló gyakorlati képzését nem az iskola tartja, a szintvizsgán nyújtott tanulói teljesítményt a gyakorlati

képzés szervezője értékeli. A tanuló osztályzatát – a gyakorlati képzés szervezőjének értékelése alapján – a nevelőtestület állapítja meg, és dönt a tanuló magasabb évfolyamra bocsátásáról.”

8. §

Az R. 29. §-a a következő (4) és (5) bekezdéssel egészül ki:

„(4) A nevelőtestület az intézményi minőségirányítási program következő rendelkezéseiről hoz döntést:

a) az intézményben vezetői feladatokat ellátók és a pedagógus-munkakörben foglalkoztatottak teljesítményértékelésének szempontjai, valamint az értékelés rendje,

b) a teljes körű intézményi önértékelés periódusa, módszerei.

(5) Az intézményi minőségirányítási programot a nevelőtestület által történő elfogadását követően terjesztheti a közoktatási intézmény vezetője az alkalmazotti értekezlet elé.”

9. §

Az R. 32. §-a a következő (1)–(3) bekezdéssel egészül ki, ezzel egyidejűleg a jelenlegi (1)–(7) bekezdés számozása (4)–(10) bekezdésre változik:

„(1) Az iskolai, kollégiumi szülői szervezet (közösség) és az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat közös kezdeményezésére biztosítani kell, hogy az iskolában, kollégiumban az iskolai, kollégiumi szülői szervezet (közösség) és az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat közösen működtesse a fegyelmi eljárás lefolytatását megelőző egyeztető eljárást (a továbbiakban: egyeztető eljárás). Az egyeztető eljárás célja a kötelességzegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, ennek alapján a kötelességzegő és a sértett közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében. Az egyeztető eljárás rendjét az iskolai, kollégiumi házirendben kell meghatározni.

A szabályozásnál az iskolai, kollégiumi szülői szervezetnek (közösségnek) és az iskolai, kollégiumi diákönkormányzatnak egyetértési joga van.

(2) Egyeztető eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal a sértett, kiskorú sértett esetén a szülő, valamint a kötelességzegő, kiskorú kötelességzegő esetén a szülő egyetért. A fegyelmi eljárás megindításáról szóló értesítésben a kötelességzegő tanuló, ha a kötelességzegő kiskorú, a szülő figyelmét fel kell hívni az egyeztető eljárás igénybevételének lehetőségére, feltéve, hogy ehhez a sértett, ha a sértett kiskorú, a szülő hozzájárult. A tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő – az értesítés kézhezvételétől számított öt tanítási napon belül – írásban bejelentheti, ha kéri az egyeztető eljárás lefolytatását. A fegyelmi eljárást folytatni kell, ha az egyeztető eljárás lefolytatását nem kéri, továbbá ha a bejelentés iskolába, kollégiumba történő

megérkezésétől számított tizenöt napon belül az egyeztető eljárás nem vezetett eredményre.

(3) Ha a kötelességszegő és a sértett az egyeztetési eljárásban megállapodott a sérelem orvoslásában, közös kezdeményezésükre a fegyelmi eljárást a sérelem orvoslásához szükséges időre, de legfeljebb három hónapra fel kell függeszteni. Ha a felfüggesztés ideje alatt a sértett, kiskorú sértett esetén a szülő nem kérte a fegyelmi eljárás folytatását, a fegyelmi eljárást meg kell szüntetni. Ha a sérelem orvoslására kötött írásbeli megállapodásban a felek kikötik, az egyeztető eljárás megállapításait és a megállapodásban foglaltakat a kötelességszegő tanuló osztályközösségében meg lehet vitatni, illetve a házirendben meghatározott nagyobb közösségben nyilvánosságra lehet hozni.”

10. §

Az R. 34. §-ának (2) bekezdése a következő g) ponttal egészül ki:

(A felnőttoktatásban részt vevő tanulóknál e rendelet)

„g) 9. számú mellékletének 1.6. pontjában meghatározott időpontoktól el lehet térni.”

11. §

Az R. 35. §-a a következő (10) bekezdéssel egészül ki:

„(10) A fenntartó legkésőbb a nevelési-oktatási intézmény tervezett indítása évének május utolsó munkanapjáig nyújthatja be a jegyzőhöz, főjegyzőhöz az intézmény működésének megkezdéséhez szükséges engedély iránti kérelmet.”

12. §

(1) Az R. 39/H. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Kollégiumi Programba a tanév rendjében meghatározottak szerint lehet bekapcsolódnia annak, aki – abban a tanévben, amelyben a pályázat meghirdetésre kerül –

a) tanulói jogviszonyban áll és a középiskola vagy szakiskola kilencedik évfolyamára jelentkezik, vagy

b) a közoktatási törvény 27. §-ának (8) bekezdése alapján felzárkóztató oktatásban kíván részt venni, és

c) az e pontban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel,

ca) a közoktatásról szóló törvény 121. §-a (1) bekezdésének 14. pontja szerint halmozottan hátrányos helyzetű,

cb) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 52. §-a szerint gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátási formájában részesülő átmeneti nevelésbe vett vagy

a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett,

cc) a törvényes felügyeletét ellátó szülője a Gyvt.-ben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen, de rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága nem állapítható meg,

cd) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította, és a törvényes felügyeletét ellátó szülők egyike a Gyvt.-ben szabályozott eljárásban tett önkéntes nyilatkozata szerint a tankötelezettség beállításának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen, a másik szülő legfeljebb szakképesítéssel rendelkezik,

d) a cc), cd) pontokban szereplő feltételek szerint felvehető tanulók aránya együttesen nem haladhatja meg az adott osztályba felvett tanulók húsz százalékát.”

(2) Az R. 39/H. §-ának (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) A Kollégiumi-Szakiskolai Programba a tanév rendjében meghatározottak szerint lehet bekapcsolódnia annak, aki

a) tanulói jogviszonyban áll, a szakiskola kilencedik évfolyamára jelentkezik, és egyúttal kollégiumi ellátást is kér, vagy

b) a közoktatási törvény 27. §-ának (8) bekezdése alapján felzárkóztató oktatásban kíván részt venni, és egyúttal kollégiumi ellátást is kér, és

c) az e pontban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel,

ca) halmozottan hátrányos helyzetű,

cb) a Gyvt. 52. §-a szerint gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátási formájában részesülő átmeneti nevelésbe vett, vagy a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett.”

13. §

Az R. 39/I. §-ának (6)–(7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A Tehetséggondozó Programba a tanév rendjében meghatározottak szerint lehet bekapcsolódnia annak, aki

a) tanulói jogviszonyban áll, és a középiskola kilencedik évfolyamára jelentkezik abban a tanévben, amelyben a pályázat meghirdetésre kerül, és

b) az e pontban meghatározott valamelyik feltételnek megfelel,

ba) hátrányos helyzetű,

bb) a Gyvt. 52. §-a szerint gyermekvédelmi szakellátás otthont nyújtó ellátási formájában részesülő átmeneti nevelésbe vett, vagy a programba történő jelentkezés időpontjában ideiglenes hatállyal elhelyezett,

bc) akit az osztályfőnök a pályázatra benyújtott jelentkezés mellékletét képező indoklásában hátrányos helyzetűnek tart.

(7) A *bc)* pontban meghatározott feltétel szerint felvehető tanulók aránya nem haladhatja meg az adott osztályba felvett tanulók tíz százalékát.”

14. §

Az R. 39/K. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közép fokú iskolai felvételi eljárás tekintetében tehetséggondozó középiskola az az iskola, amelyik a pedagógiai programját a közoktatási törvény 95. § (1) bekezdésének *j)* pontja alapján kiadott „Tehetséggondozó oktatási program” (pedagógiai rendszer) alapján készíti el, feltéve, hogy azoknak a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak, akik felvételt nyertek, legalább két évfolyamon keresztül felzárkóztató foglalkoztatást biztosít.”

15. §

Az R. 51. §-a a következő (6)–(7) bekezdésekkel egészül ki:

„(6) E rendelet – a 32/2008. (XI. 24.) OKM rendelet 2. §-ával megállapított – 4. §-a (1) bekezdésének *k)* pontjában foglaltak alapján a nevelési-oktatási intézményeknek 2009. augusztus 31-éig kell felülvizsgálniuk szervezeti és működési szabályzatukat.

(7) E rendelet – a 32/2008. (XI. 24.) OKM rendelet 5. §-ával megállapított – 20/B. §-át először a 2009/2010. nevelési évben kell alkalmazni.”

16. §

(1) Az R. 54. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) E rendelet 7. számú melléklete határozza meg azokat a kötelező (minimális) eszközöket és felszereléseket, továbbá helyiségeket, amelyekkel – fenntartótól függetlenül – a nevelési-oktatási intézményeknek rendelkezniük kell [a továbbiakban: kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzék].”

(2) Az R. 54. §-a a következő (7)–(14) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A képzési feladatok teljesítéséhez szükséges eszközök és felszerelések minimumát a szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményének eszköz- és felszerelési jegyzéke tartalmazza.

(8) Ha a nevelési-oktatási intézmény több feladatellátási helyen működik, a kötelező eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározottakat nem kell minden feladatellátási helyen teljesíteni, feltéve, hogy azok a tanulók, akiknek a

feladatellátási helyén az adott helyiség, eszköz, felszerelés nem áll rendelkezésre, aránytalan teher és többletköltség, továbbá az egyenlő bánásmód követelményének sérelme nélkül igénybe tudják venni azokat a másik feladatellátási helyen.

(9) A tornateremre vonatkozó előírások megtartása nem kötelező, ha a gyermekek, tanulók számára aránytalan teher és többletköltség nélkül más nevelési-oktatási intézménnyel, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével kötött megállapodás alapján biztosítható e helyiség használata.

(10) Az aulára vonatkozó előírások megtartása nem kötelező abban az esetben, ha a nevelési-oktatási intézményben vagy a közelségében található közösségi térben megoldhatók azok a funkciók, amelyekre az aula szolgál.

(11) Az orvosi szobára vonatkozó előírások megtartása nem kötelező abban az esetben, ha – az iskola egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint – a gyermekek, tanulók ellátása a nevelési-oktatási intézmény közelségében található egészségügyi intézményben megoldható.

(12) A kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott eszközök és felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel.

(13) A kötelező (minimális) eszköz- és felszerelési jegyzékben meghatározott helyiségekre előírt követelmények teljesülnek, ha az épület megfelel az MSZ 24203. „Oktatási intézmények tervezési előírásai” című szabványsorozat megfelelő részének.

(14) E § (8)–(11) bekezdéseiben foglaltak azon nevelési-oktatási intézmények tekintetében alkalmazhatóak, amelyek épülete a 2002. június 1-jét megelőzően készült el, és a helyiségek kialakítására 2008. szeptember 1-jéig nem került sor.”

17. §

Az R. az e rendelet *melléklete* szerinti 10. számú melléklettel egészül ki.

18. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba, és az azt követő napon hatályát veszti.

(2) E rendelet 4. §-a 2009. augusztus 31-én lép hatályba.

(3) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg az R. 22. §-ának (1) bekezdésében és az R. 34. §-ának (5) bekezdésében az „az Országos Közoktatási Értékelési és Vizsgaközpont” szövegrész helyébe az „a közoktatási feladatkörében eljáró oktatási hivatal” szöveg, az R. 25. §-ának (1) bekezdésének második mondatában a „követő” szövegrész helyébe a „megelőző” szöveg lép.

(4) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti

- a) az R. 39. §-ának (5) bekezdése,
- b) az R. 4. számú mellékletének 6. b) pontjából a „vagy más idegen nyelv” szöveg,
- c) a közoktatási intézmények elhelyezésének és kialakításának építészeti-műszaki követelményeiről szóló 19/2002. (V. 8.) OM rendelet.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

Melléklet

a 32/2008. (XI. 24.) OKM rendelethez

„10. számú melléklet
a 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelethez

Különös közzétételi lista a nevelési-oktatási intézmények részére

(A lista személyes adatokat nem tartalmazhat)

Óvodák

1. Óvodapedagógusok száma
2. Óvodapedagógusok iskolai végzettsége, szakképzettsége
3. Dajkák száma
4. Dajkák szakképzettsége
5. Óvodai nevelési év rendje
6. Óvodai csoportok száma, illetve az egyes csoportokban a gyermekek létszáma

Iskolák

1. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége hozzárendelve a helyi tanterv tantárgyfelosztásához
2. A nevelő és oktató munkát segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége
3. Az országos mérés-értékelés eredményei, évenként feltüntetve
4. Az intézmény lemorzsolódási, évismétlési mutatói
5. Általános iskolákban a volt tanítványok nyolcadik–kilencedik évfolyamon elért eredményei, évenként feltüntetve, középiskolai, szakiskolai továbbtanulási mutatók
6. Középiskolákban az érettségi vizsgák átlageredményei, évenként feltüntetve
7. Szakképzésben részt vevő iskolákban a pályakövetés eredményei
8. Szakkörök igénybevételeének lehetősége, mindennapos testedzés lehetősége
9. Hétvégi házi feladat szabályai, iskolai dolgozatok szabályai

10. Iskolai tanév helyi rendje
11. Iskolai osztályok száma, illetve az egyes osztályokban a tanulók létszáma

Kollégiumok

1. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége
2. Szabadidős foglalkozások köre
3. Kollégiumi tanév helyi rendje
4. Kollégiumi csoportok száma, illetve az egyes csoportokban a tanulói létszám

Alapfokú művészetoktatási intézmények

1. A pedagógusok iskolai végzettsége és szakképzettsége hozzárendelve a helyi tanterv tantárgyfelosztásához
2. A nevelő és oktató munkát segítők száma, feladatköre, iskolai végzettsége és szakképzettsége
3. Az alapítás évéhez viszonyítva hány előképző, alapfokú és továbbképző évfolyamot működtet
4. Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel
5. Megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények
6. Az intézmény saját rendezvényei, hagyományai
7. A helyi kulturális életben történő szerepvállalás
8. A tanév helyi rendje
9. Művészeti áganként a csoportok száma, illetve a csoportok tanulói létszáma”

Az oktatási és kulturális miniszter
33/2008. (XI. 24.) OKM
rendelete

a nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 4/2008. (II. 19.) OKM rendelet módosításáról

A Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 5. számú mellékletének 6. pontjában, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 124. §-ának (9) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, az oktatási és kulturális miniszter feladat- és hatásköréről szóló 167/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontja szerinti feladatkörömben el-

járva – az önkormányzati miniszter feladat- és hatásköréről szóló 132/2008. (V. 14.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró önkormányzati miniszter egyetértésével, továbbá a pénzügyminiszter feladat- és hatásköréről szóló 169/2006. (VII. 28.) Korm. rendelet 1. §-ának a) pontjában meghatározott feladatkörében eljáró pénzügyminiszter véleményének kikérésével – a következőket rendelem el:

1. §

A nemzetiségi nevelési, oktatási feladatokhoz nyújtott kiegészítő támogatás igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának rendjéről szóló 4/2008. (II. 19.) OKM rendelet (a továbbiakban: R.) a következő 6/A–6/C. §-sal és az azt megelőző alcímmel egészül ki:

„A pótlólagos kiegészítő támogatási igénylések benyújtásának és folyósításának szabályai

6/A. § (1) Az 1. § (2) bekezdésében meghatározott intézmények fenntartói, amennyiben a 6. § alapján támogatást nyertek el, pótlólagosan további támogatást jogosultak igényelni az e §-ban előírt eljárási rend alapján.

(2) Az 1. § (2) bekezdésében meghatározott, 1100 fő lakosságszám alatti településen működő nemzetiségi nyelvű vagy nemzetiségi kétnyelvű nevelést biztosító óvodák, illetve nemzetiségi nyelvoktató iskolák fenntartói a kisebbségi nevelési, oktatási programban részt vevő gyermekek, tanulók után maximum 50 ezer forint támogatást nyerhetnek el. Több oktatási forma esetén a nyelvoktató kisebbségi oktatásban részt vevő tanulók után is elnyerhető e támogatás.

(3) A támogatás akkor is igényelhető az (1) bekezdésben foglaltak alapján, ha a támogatást nyert intézmény a támogatás elnyerése óta tagintézménnyé, székhelyintézménnyé vált, vagy fenntartóváltásra került sor, feltéve, ha a tagintézmény, székhelyintézmény, illetve az átadott intézmény továbbra is biztosítja a kisebbségi oktatást. Ebben az esetben a 8. számú melléklet szerinti nyilatkozatot is csatolni kell az igényléshez. A támogatás az új fenntartó részére kerül folyósításra.

(4) A fenntartók a pótlólagos támogatást a 7. számú melléklet szerinti adatlap benyújtásával igényelhetik. A nem állami intézményfenntartónak az igényléshez mellékelni kell a 6. § (16) bekezdésében meghatározott dokumentumokat.

6/B. § (1) A szomszédos országokkal kötött kisebbségvédelmi megállapodások alapján működő kisebbségi egyes bizottságok tevékenységéről és ajánlásairól szóló 2175/2005. (VIII. 26.) Korm. határozat melléklete Magyar–román viszonylatban alcímének 6. pontjában megfogalmazott feladat megvalósításához a fenntartó újabb támogatási igényt is benyújthat.

(2) Az (1) bekezdés szerinti igénylés esetében a támogatás mértéke legfeljebb 26,5 millió forint.

(3) A pótlólagos támogatás igénylése a rendelet 5. számú mellékletének kitöltésével történik.

6/C. § (1) A pótlólagos támogatás igénylését az Áht. 64/B. §-ának (3) bekezdése alapján a helyi önkormányzatok az Igazgatósághoz, a nem állami intézmények fenntartói és a központi költségvetési szervként működő felsőoktatási intézmények az OKM Támogatáskezelőhöz nyújthatják be egy eredeti és két másolati példányban. A borítékon fel kell tüntetni a „Pótlólagos kiegészítő támogatás nemzetiségi feladatokhoz.” szöveget. A támogatási igények benyújtásának határideje: 2008. november 28. A határidő elmulasztása jogvesztő, igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

(2) A fenntartónak a benyújtás határidejéig elektronikusan is ki kell töltenie az OKM Támogatáskezelő honlapján található elektronikus adatlapot azzal, hogy a támogatások odaítélésére a papíralapon benyújtott igénylés alapján kerül sor.

(3) Az Igazgatóság a jogszabályi előírásoknak megfelelő támogatási igények egy eredeti és egy másolati példányát 2008. december 2-áig megküldi az OKM Támogatáskezelőnek.

(4) A támogatásról a 6. § (10) bekezdése alapján létrehozott 5 tagú bíráló bizottság 2008. december 4-éig tesz javaslatot a miniszternek.

(5) A miniszter 2008. december 5-éig dönt a támogatások odaítéléséről. A döntés eredményéről az OKM Támogatáskezelő minden igénylőt 15 napon belül levélben értesít. A döntést a minisztérium honlapján haladéktalanul közzé kell tenni.

(6) A támogatásra jogosult önkormányzati fenntartók köréről és a támogatás összegéről a minisztérium 2008. december 8-áig értesíti az Önkormányzati Minisztériumot, amely a Magyar Államkincstáron keresztül – a költségvetési törvény IX. fejezet 2. cím (5. számú melléklet 6. pontja) alatti forrás terhére – a 2008. december havi nettó finanszírozás keretében december 20-áig intézkedik a támogatás egy összegben történő kifizetéséről.

(7) A támogatás egy összegben történő folyósítása a nem állami intézmények fenntartói esetén a költségvetési törvény XX. fejezet 11. cím 2. alcím 3. jogcímcsoport 1. jogcímszám Humánszolgáltatások normatív állami támogatása című fejezeti keret terhére a Magyar Államkincstáron keresztül történik.

(8) A pótlólagos kiegészítő támogatás elszámolása a 7. § (4)–(5) bekezdésében meghatározottak szerint történik, illetve a 7. § (6) bekezdésében meghatározott adatszolgáltatási és a 7. § (7) bekezdésében előírt szakmai értékelés készítésének kötelezettsége e pótlólagos kiegészítő támogatásokra is kiterjed.

(9) A támogatást – a 6/B. § szerinti pótlólagos kiegészítő támogatás kivételével – 2008. december 31-ig lehet

felhasználni. A támogatás maradványösszegét legkésőbb a beszámoló benyújtását követő 15. napig a központi költségvetésbe vissza kell fizetni. A 6/B. § szerinti pótlólagos kiegészítő támogatást 2009. május 31-ig lehet felhasználni, ezen összeg elszámolása a 2009. évi költségvetési beszámolóval egyidejűleg történik. A feladat megvalósítása a döntés kézhezvételét követően megkezdhető.”

2. §

Az R. az e rendelet 1. számú melléklete szerinti 7. számú melléklettel egészül ki.

3. §

Az R. az e rendelet 2. számú melléklete szerinti 8. számú melléklettel egészül ki.

4. §

(1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

(2) E rendelet a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Hiller István s. k.,
oktatási és kulturális miniszter

1. számú melléklet a 33/2008. (XI. 24.) OKM rendelethez

[7. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez]

„Pótlólagos támogatás igénylése

a 6/A. § alapján

Fenntartó neve:

Fenntartó képviselőjének neve, beosztása:

Intézmény neve	Intézmény címe	Érintett kisebbség	Kisebbségi óvodai nevelésben részt vevő gyermekek száma ¹	Nyelvoktató nemzetiségi oktatásban részt vevő tanulók száma ¹	Nemzetiségi anyanyelvű, ill. kétnyelvű oktatásban részt vevők száma ¹

¹ 2008. október 1-jei állapot, a támogatás megállapítása e szerint történik.

Ezúton nyilatkozunk, hogy a korábbi nyertes, 2008. március 20-áig benyújtott igénylésben megadott egyéb adatok nem változtak.

(Megjegyzés: A kisebbségi gyermek-, illetve nemzetiségi tanulólétszám változását e nyilatkozat nem érinti, a 2008. október 1-jei állapotot a táblázatban szükséges megjelölni, a finanszírozás annak alapján történik.)

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

Vagy:

Ezúton nyilatkozunk, hogy a korábbi nyertes, 2008. március 20-áig benyújtott igénylés során a 2. számú melléklet szerinti adatlapon megadott 2008. évi adatok az alábbiak szerint változtak meg (csak a megváltozott adatokat kell feltüntetni):

Megnevezés	Korábbi igénylés szerinti, 2008. évi adat	Megváltozott adat
Felhalmozási kiadások (E Ft)		
Kiadások mindösszesen (E Ft)		
Egyéb saját bevétel (ÁFA nélkül) (E Ft)		
A közoktatási célú normatív hozzájárulás és kiegészítő támogatások (Ft)		
Óvodai csoportok száma		
Kisebbségi program szerint működő óvodai csoportok száma		
Iskolai tanulócsoporthoz száma		
Kisebbségi program szerint működő iskolai tanulócsoporthoz száma		
Az óvodai nevelésben részt vevő gyermekek száma		
Az iskolai oktatásban részt vevő tanulók száma		
A kisebbségi óvodai nevelési programban részt vevő gyermekek száma ¹		
A nyelvoktató kisebbségi oktatási programban részt vevő iskolai tanulók száma		
Az anyanyelvű, kétnyelvű kisebbségi oktatási programban részt vevő iskolai tanulók száma		
Nemzetiségi óvónő végzettséggel rendelkező főállású óvodapedagógusok száma		

¹ Egységes intézmény (óvoda, iskola, középiskola) vagy több oktatási forma (nyelvoktató, kétnyelvű) esetén intézménytípusonként, oktatási formánként kell megadni az adatokat.

(Megjegyzés: A tanulólétszám változását nem kell feltüntetni, a 2008. október 1-jei állapotot a táblázatban szükséges megjelölni, a finanszírozás annak alapján történik.)

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

2. számú melléklet a 33/2008. (XI. 24.) OKM rendelethez

[8. számú melléklet a 4/2008. (II. 19.) OKM rendelethez]

„NYILATKOZAT”

A 6/A. § (4) bekezdése szerinti fenntartóváltásra tekintettel ezúton nyilatkozom, hogy a (fenntartó neve) által korábban fenntartott (intézmény neve) 2008.-tól a (fenntartó neve) fenntartásában, a (intézmény neve) tagintézményeként/székhelyintézményeként, illetve átadott intézményként működik tovább, és továbbra is biztosítja a kisebbségi nevelést, oktatást.

A korábban nyertes intézmény adatai:

Fenntartó neve:

A korábban nyertes intézmény neve:

A korábban nyertes OM azonosítója:

Az új intézmény adatai:

Fenntartó neve:

Fenntartó képviselőjének neve, beosztása:

A kapcsolattartó neve, telefonszáma:

Fenntartó KSH száma:

Új intézmény neve:

Új intézmény OM azonosítója:

Dátum:

P. H.

.....
fenntartó képviselője

*E nyilatkozatot csak abban az esetben kell kitölteni, ha az igényjogosult intézmény tagintézménnyé/székhelyintézménnyé vált, vagy az intézmény fenntartója megváltozott.

=====

A Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó megjelentette

a

Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez

c. kiadványt.

Az útmutató célja, hogy a helyi önkormányzati rendeletek alkotása során történő helyes alkalmazásához gyakorlati segítséget nyújtson. Az útmutató sorra veszi a jogalkotásról szóló 1987. évi XI. törvény és a kapcsolódó végrehajtási rendeletek azon rendelkezéseit, amelyeket a helyi önkormányzati jogalkotásnál alkalmazni kell. Ezen rendelkezésekhez fűz gyakorlati útmutatást, kifejezetten önkormányzati rendeletekből merített helyes és helytelen példákat.

Jelenleg igen nagy az eltérés az egyes megyékben, illetve a megyéken belül az egyes településeken használt önkormányzati rendeletek alkotása során alkalmazott módszerekben, szokásokban. Erre tekintettel néhány közigazgatási hivatal mintarendeletekkel segíti az adott megyében működő települések jegyzőinek munkáját. Egységes, a helyi önkormányzatok részére készülő jogszabály-szerkesztési segédanyagot azonban még sem az Önkormányzati és Területfejlesztési Minisztérium, sem az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium nem adott ki. Ezt a hiányt próbálja részben pótolni ez a kiadvány. Egyre nagyobb ugyanis az igény arra, hogy a helyi önkormányzati rendeleteket is egységes szerkesztési módszerrel, egységes szerkezetben, elektronizálva minden állampolgár elérhesse, megismerhesse és következetesen alkalmazhassa.

A fentiekre tekintettel ajánljuk a kiadványt az ország valamennyi jegyzőjének, körjegyzőjének, főjegyzőjének, a polgármestereknek, megyei közgyűlési elnököknek, a képviselő-testületek tagjainak, valamint a helyi jogalkotás előkészítésében részt vevő hivatali munkatársaknak.

A 104 oldalas kiadvány ára: **1155 Ft** áfával.

Példányonként megvásárolható a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Jogi Könyvesboltjában (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Tel./fax: 318-8411), valamint a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgálatán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

MEGRENDELŐLAP

Megrendeljük a **Módszertani útmutató a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztéséhez** című kiadványt

(ára: **1155 Ft** + postaköltség), példányban, és kérem juttassák el az alábbi címre:

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házszám:

Ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után, 8 napon belül a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutalom.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy 2009. január 1-jétől a hivatalos lapok megjelenítése az alábbiak szerint változik

A Magyar Közlöny és a mellékletét képező Hivatalos Értesítő tartalma újabb rovatokkal bővül

Magyar Közlöny

- I. Az Alkotmány és annak módosításai
- II. Törvények
- III. Kormányrendeletek
- IV. A Magyar Nemzeti Bank elnökének rendeletei
- V. A Kormány tagjainak rendeletei
- VI. Az Alkotmánybíróság határozatai és végzései
- VII. Jogegységi határozatok
- VIII. Az Országos Választási Bizottság állásfoglalásai
- IX. Határozatok Tára

Hivatalos Értesítő

- I. Egységes szerkezetű jogi aktusok
- II. Statisztikai közlemények
- III. Utasítások, jogi iránymutatások
- IV. Állásfoglalások
- V. Személyügyi hírek
- VI. Alapító okiratok
- VII. Pályázati felhívások
- VIII. Közlemények
- IX. Hirdetmények (a Cégközlöny, az Európai Unió Hivatalos Lapja, a Közbeszerzési Értesítő és a Bírósági Határozatok figyelése, illetve a tartalomjegyzékek közzététele)

Havonta a kiadó DVD-formátumban tematizált jogszabálygyűjteményeket biztosít az előfizetőknek. A jogszabálygyűjtemények árát az előfizetési díj tartalmazza.

2009. január 1-jétől

- a **Belügyi Közlöny** tartalmazza a jövőben a *Sport Értesítőt*, a *Turisztikai Értesítőt* és az *Önkormányzati Közlönyt*,
- a *Szociális Közlöny* és a *Munkaügyi Közlöny* – összevonást követően – januártól **Szociális és Munkaügyi Közlöny** néven, egy lapként jelenik meg,
- az *Oktatási Közlöny* és a *Kulturális Közlöny* előfizetői a jövőben az **Oktatási és Kulturális Közlönyben** találhatják meg a számukra fontos információkat,
- az *Egészségbiztosítási Közlöny* az **Egészségügyi Közlönybe** integrálódik, az érdeklődők a jövőben az Egészségügyi Közlönyből tájékozódhatnak az ez idáig két lapban közölt információkról.

Budapest, 2008. október 15.

Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Kft.

Tisztelt Előfizetők!

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra és elektronikus kiadványokra szóló előfizetésüket folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelenteniük a 2009. évre vonatkozó előfizetésre, ha a példányszámot, esetleg a címlistát módosítják, vagy új lapra szeretnének előfizetni (pontos szállítási, név- és utacím-megjelöléssel). Értesítjük továbbá Önöket, hogy 2009. január 1-jétől – az Eitv. összevonasra vonatkozó rendelkezéseit figyelembe véve – egyes lapoknál is változásokra kell számítani. Kérjük, hogy az esetleges módosítást (cím- és példányszámváltozás) szíveskedjenek levélben vagy faxon megküldeni. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénz-átutalási megbízáson fizessék be. Készpénzes befizetés kizárólag a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó ügyfélszolgálatán (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehetséges. (Levél cím: Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó, 1394 Budapest, 62. Pf. 357. Fax: 318-6668).

A 2009. évi előfizetési díjak

(Az árak az áfát tartalmazzák.)

Magyar Közlöny	151 452 Ft/év	Szociális és Munkaügyi Közlöny	39 564 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	27 972 Ft/év	Oktatási és Kulturális Közlöny	31 500 Ft/év
Belügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Pénzügyi Közlöny	45 108 Ft/év
Egészségügyi Közlöny	39 564 Ft/év	Ügyészségi Közlöny	9 324 Ft/év
Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Értesítő	27 468 Ft/év	L'udové noviny	7 308 Ft/év
		Neue Zeitung	7 056 Ft/év

A MAGYAR HIVATALOS JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

hatályos jogszabályok hivatalos számítógépes gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	97 200 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	351 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	171 600 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	459 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	216 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	780 000 Ft

AZ EU-JOGSZABÁLYTÁR (DVD)

Az Európai Unió Jogszabályai gyűjteményének 2009. évi éves előfizetési díjai

(Áraink a 20%-os áfát tartalmazzák.)

Önálló változat	86 400 Ft	25 munkahelyes hálózati változat	312 000 Ft
5 munkahelyes hálózati változat	156 000 Ft	50 munkahelyes hálózati változat	408 000 Ft
10 munkahelyes hálózati változat	192 000 Ft	100 munkahelyes hálózati változat	708 000 Ft

Facsimile Magyar Közlöny. A hivatalos lap 2008-as évfolyama jelenik meg CD-n az eredeti külalak megőrzésével, de könnyen kezelhetően.

Ára: 18 480 Ft + áfa.

A Magyar Közlönyt szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a Szerkesztőbizottság közreműködésével. A Szerkesztőbizottság elnöke: dr. Petrétai József. A szerkesztésért felelős: dr. Tordai Csaba. Budapest V., Kossuth tér 1–3.

Kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó. Felelős kiadó: dr. Kodala László elnök-vezérigazgató.

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., www.mhk.hu. Telefon: 266-9290.

A papír alapon terjesztett Magyar Közlöny a kormányzati portálon közzétett hiteles elektronikus dokumentum oldalhú másolata.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadónál

Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 318-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó a FAMA ZRt. közreműködésével.

Telefon: 235-4554, 266-9290/240, 241 mellék. Terjesztés: tel.: 317-9999, 266-9290/245 mellék.

Példányonként megvásárolható a Budapest VII., Rákóczi út 30. (bejárat a Dohány u. és Nyár u. sarkán) szám alatti Közlöny

Centrumban (tel.: 321-5971, fax: 321-5275, e-mail: kozlonycentrum@mhk.hu), illetve megrendelhető a kiadó ügyfélszolgá-

latán (fax: 318-6668, 338-4746, e-mail: kozlonybolt@mhk.hu) vagy a www.mhk.hu/kozlonybolt internetcímen.

2008. évi éves előfizetési díj: 121 212 Ft. Egy példány ára: 250 Ft 16 oldal terjedelemig, utána +8 oldalanként +215 Ft.

HU ISSN 0076—2407

08.3485 – Nyomja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó Lajosmizsei Nyomdája. Felelős vezető: Burján Norbert igazgató.

Előfizetési bankszámlaszám: MKB Bank 10300002-20377199-70213285

