



A MAGYAR KÖZLÖNY MELLÉKLETE  
2018. május 25., péntek

## Tartalomjegyzék

### I. Utasítások

7/2018. (V. 25.) IM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	1656
8/2018. (V. 25.) IM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	1656
9/2018. (V. 25.) IM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	1657
10/2018. (V. 25.) IM utasítás miniszteri biztos kinevezéséről	1658
1/2018. (V. 25.) ÁSZ utasítás a számvéveszéki ellenőrzés eljárási szabályai és módszerei megállapításáról és nyilvánosságra hozataláról szóló 1/2017. (II. 8.) ÁSZ utasítás módosításáról	1659
5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítás a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Normalkotási Szabályzatáról	1660
5/2018. (V. 25.) GVH utasítás az iratbetekintés elektronikus úton való biztosításával kapcsolatos szabályokról	1677
15/2018. (V. 25.) ORFK utasítás az ideiglenes adatvédelmi szabályzatáról	1682

### III. Személyügyi közlemények

A Belügyminisztérium elismerési hírei	1699
A Belügyminisztérium személyügyi hírei	1712
A Földművelésügyi Minisztérium személyügyi hírei	1713
Az Igazságügyi Minisztérium személyügyi hírei	1714
A Nemzetgazdasági Minisztérium személyügyi hírei	1717

### IV. Egyéb közlemények

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről	1721
1/2018. (IV. 27.) KKB határozat a tömeges mentési és sérültellátási gyakorlat elgondolásának kialakításáról	1724
2/2018. (IV. 27.) KKB határozat a 2018 tavaszán várható ár- és belvízi helyzetről, valamint a kölcsönös vízügyi segítségnyújtás szabályozásáról szóló tájékoztató elfogadásáról	1725
A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről	1725

# I. Utasítások

## Az igazságügyi miniszter 7/2018. (V. 25.) IM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján az Egységes Szabadalmi Bíróság létrehozásáról szóló megállapodás kihirdetésével, az Egységes Szabadalmi Bíróság létrehozásával összefüggő feladatok irányítására és összehangolására *Kecsmár Krisztiánt* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos az 1. §-ban meghatározott feladatai ellátása körében koordinálja az Igazságügyi Minisztériumban az Egységes Szabadalmi Bíróság létrehozásáról szóló megállapodás végleges szövegének megállapításával összefüggő feladatok ellátását.
- 3. §** (1) A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazásra jogosult.  
(2) A miniszteri biztos munkájának és feladatainak ellátása érdekében az Európai Unió és Nemzetközi Igazságügyi Együttműködésért Felelős Államtitkári Kabinetben önálló szervezeti egységként háromfős titkárság működik.
- 4. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 5/2018. (III. 14.) IM utasítás.

*Dr. Trócsányi László s. k.,*  
igazságügyi miniszter

---

## Az igazságügyi miniszter 8/2018. (V. 25.) IM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján, az új eljárási kódexek hatályosulásának nyomán követésére, az azzal összefüggő feladatok irányítására és összehangolására *dr. Wopera Zsuzsannát* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** (1) A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazásra és a Ksztv. 38. § (6) bekezdésében hivatkozott kormányrendelet szerinti juttatásokra jogosult.  
(2) A miniszteri biztos munkájának és feladatainak ellátása érdekében a Miniszteri Kabinetben önálló szervezeti egységként háromfős titkárság működik.

- 3. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 2/2018. (I. 31.) IM utasítás.

*Dr. Trócsányi László s. k.,*  
igazságügyi miniszter

---

### **Az igazságügyi miniszter 9/2018. (V. 25.) IM utasítása miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján az Igazságügyi Szolgálatok Jogakadémiája irányítására *Prof. dr. Szabó Imrét* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos az 1. §-ban meghatározott feladatai ellátása körében koordinálja a jogi, szakmai, hivatásetikai képzésekkel összefüggő feladatokat, így
- továbbképzéseket szervez a természetes személyek adósságrendezési eljárásával összefüggő feladatokat ellátók, az önálló bírósági végrehajtók, igazságügyi szakértők, közvetítők, valamint a felszámolói és vagyonfelügyelői szakirányú szakképzettséggel rendelkező személyek részére, képzéseket és továbbképzéseket szervez az áldozatsegítés, jogi segítségnyújtás, pártfogó felügyelői szakterületeken,
  - összehangolja és szervezi a pártfogó felügyelői, jogi segítségnyújtó és áldozatsegítő szolgálatként, valamint kárpótlási hatóságként kijelölt szervnél működő pártfogó felügyelő, áldozatsegítő és jogi segítségnyújtó állami tisztviselők és állami ügykezelők, kormánytisztviselők és kormányzati ügykezelők ügyviteli vizsgáját, szakmai képzéseit és továbbképzéseit,
  - kialakítja a hatáskörébe utalt felnőttképzések tematikáját, gondoskodik a tananyagok fejlesztéséről és kiadásáról, valamint a vizsgáztatásról.
- 3. §** (1) A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdésében hivatkozott kormányrendelet szerinti juttatásokra jogosult, azonban a Ksztv. 38. § (9) bekezdés a) pontjára figyelemmel feladata ellátásával összefüggésben díjazásban nem részesül.  
(2) A Ksztv. 38. § (9) bekezdés b) pontja alapján a miniszteri biztos tevékenységét a Miniszteri Kabinet keretében működő titkárság nem segíti.
- 4. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 15/2017. (XII. 20.) IM utasítás.

*Dr. Trócsányi László s. k.,*  
igazságügyi miniszter

---

**Az igazságügyi miniszter 10/2018. (V. 25.) IM utasítása  
miniszteri biztos kinevezéséről**

A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 38. § (1) bekezdésében foglalt jogkörömben eljárva – a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 231. §-ára figyelemmel – a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény (a továbbiakban: Ksztv.) 38. § (2) bekezdése alapján *dr. Molnár Zoltánt* miniszteri biztossá nevezem ki.
- 2. §** A miniszteri biztos a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Vht.) 231. §-ával összhangban
- részt vehet a Kar szerveinek ülésén,
  - tájékoztatást kérhet a Kar szerveitől és azok tisztségviselőitől,
  - megismerheti a Kar és szervei által kezelt valamennyi adatot,
  - megtekintheti a Kar és szervei bármely iratát,
  - beléphet a Kar és szervei által használt bármely helyiségbe,
  - felügyeli a Kar ügyintézési és ügyviteli tevékenységét,
  - elrendelheti a Kar gazdálkodásának és informatikai rendszereinek vizsgálatát,
  - rendkívüli közgyűlést hívhat össze,
  - elrendelheti a végrehajtó összeférhetlenségének ellenőrzését, és a Kar által lefolytatott ellenőrzés eredményétől függően az összeférhetlenség fennállását bejelenti a miniszter felé,
  - elrendelheti a Vht. 226/A. §-ában foglaltak betartásának ellenőrzését,
  - iránymutatás kiadását kezdeményezheti.
- 3. §** A miniszteri biztos a Ksztv. 38. § (6) bekezdése szerinti díjazásra jogosult.
- 4. §** A miniszteri biztost tevékenységének ellátásában a Közigazgatási Államtitkári Titkárság segíti.
- 5. §** (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.  
(2) Hatályát veszti a miniszteri biztos kinevezéséről szóló 14/2017. (XI. 24.) IM utasítás.

*Dr. Trócsányi László s. k.,*  
igazságügyi miniszter

---

**Az Állami Számvevőszék elnökének 1/2018. (V. 25.) ÁSZ utasítása  
a számvevőszéki ellenőrzés eljárási szabályai és módszerei megállapításáról és nyilvánosságra hozataláról  
szóló 1/2017. (II. 8.) ÁSZ utasítás módosításáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés h) pontjában foglaltak alapján az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 13. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva a következő utasítást adom ki:

- 1. §** A számvevőszéki ellenőrzés eljárási szabályai és módszerei megállapításáról és nyilvánosságra hozataláról szóló 1/2017. (II. 8.) ÁSZ utasítás Melléklete helyébe jelen utasítás Melléklete lép.
- 2. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

Domokos László s. k.,  
elnök

*Melléklet az 1/2018. (V. 25.) ÁSZ utasításhoz*

*„Melléklet az 1/2017. (II. 8.) ÁSZ utasításhoz*

Az Állami Számvevőszék elnöke által az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 13. § (2) bekezdés d) pontja szerinti jogkörben megállapított és nyilvánosságra hozott számvevőszéki ellenőrzési szabályok és módszerek<sup>1</sup>:

*A számvevőszék működésére vonatkozó alapelvek*

- A függetlenséget biztosító garanciális elemek.
- Az átláthatóság és elszámolhatóság számvevőszéki alapelvei.
- Etikai alapelvek.
- A minőségirányított működésre vonatkozó alapelvek.
- A számvevőszéki munka hasznosulására vonatkozó alapelvek.

*A számvevőszéki ellenőrzés alapelvei*

- Általános ellenőrzési alapelvek.
- A teljesítmény-ellenőrzés alapelvei.
- A megfelelőségi ellenőrzés alapelvei.

*Módszertani útmutatók – egyéb útmutatók*

- Módszertani útmutató az Állami Számvevőszék ellenőrzései során felhasználandó bizonyítékokról.
- Ellenőrzési szakkifejezések és magyarázatuk (Glosszárium).
- Módszertani útmutató a költségvetés végrehajtásának (zárszámadás) ellenőrzéséhez.
- Módszertani útmutató a Magyarország központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat véleményezését megalapozó ellenőrzéshez.

<sup>1</sup> A felsorolt ellenőrzési szabályok és módszerek elérhetőek az alábbi helyen:  
<https://asz.hu/hu/az-allami-szamvevoszek-ellenorzeseinek-szakmai-szabalyai>

- Kiegészítés a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat véleményezését megalapozó ellenőrzéshez készített módszertani útmutatóhoz.
- Kiegészítés a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat véleményezését megalapozó ellenőrzéshez készített módszertani útmutatóhoz – Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat véleményezése.
- Kiegészítés a központi költségvetésről szóló törvényjavaslat véleményezését megalapozó ellenőrzéshez készített módszertani útmutatóhoz – Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló törvényjavaslat véleményezése.
- Módszertan a pártok gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséhez.
- Módszertan a pártalapítványok gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséhez.
- Módszertan a pártok gazdálkodása törvényességének ellenőrzéséhez (hatályos 2004–2016).
- Módszertan az információs rendszerek kontrolljainak ellenőrzéséhez (hatályos 2004–2018).
- Módszertani útmutató az IT alkalmazások folyamatorientált ellenőrzéséhez.
- Módszertani útmutató a teljesítmény-ellenőrzéshez.
- Módszertani útmutató a rendszerellenőrzéshez.”

---

### **A BM országos katasztrófavédelmi főigazgató 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítása a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Normaalkotási Szabályzatáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján a hivatásos katasztrófavédelmi szervek működésével kapcsolatos belső szabályozó eszközök előkészítésének, kiadásának és módosításának, közzétételének, valamint a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésének rendjéről kiadom az alábbi utasítást:

- 1. §** Jelen utasítás hatálya kiterjed a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságára (a továbbiakban: BM OKF), az irányítása alatt álló területi, területi jogállású szervekre (a továbbiakban együttesen: területi szerv) és a helyi szervekre.
- 2. §** A hivatásos katasztrófavédelmi szervek Normaalkotási Szabályzatát a Melléklet tartalmazza.
- 3. §** Nem tartozik jelen utasítás tárgyi hatálya alá a külön jogszabályban szabályozott egyedi rendelkezés (állományparancs, egyedi utasítás, határozat).
- 4. §** Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
- 5. §** Hatályát veszti a Hivatásos Katasztrófavédelmi Szervek Egységes Iratkezelési Szabályzatának és Egységes Irratári Tervének kiadásáról szóló 16/2012. (VII. 4.) BM OKF utasítás.
- 6. §** Hatályát veszti a hivatásos katasztrófavédelmi szervek Normaalkotási Szabályzatáról szóló 11/2014. (VII. 4.) BM OKF utasítás.

*Dr. Góra Zoltán* t. vezérőrnagy s. k.,  
főigazgató

## Melléklet az 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasításhoz

## I. Fejezet

## Általános rendelkezések

## 1. Értelmező rendelkezések

## 1. A Szabályzat alkalmazásában:

- a) *érvényes norma*: a kiadására feljogosított személy által, az utasítás betartásával, az itt szabályozott eljárási rendben kibocsátott és az előírásoknak megfelelően közzétett norma;
- b) *hatályos norma*: az az érvényes norma, amely a benne meghatározott időszakban, továbbá személyi és tárgyi körben ténylegesen kiváltja a rendelkezéseiben célzott joghatásokat;
- c) *belső norma*: a Belügyminisztérium Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (a továbbiakban: BM OKF) főigazgatója (a továbbiakban: főigazgató), valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szervek (a továbbiakban együttesen: katasztrófavédelem) ezen utasításban normaalkotásra feljogosított más vezetője által kiadott intézkedés, parancs;
- d) *norma deregulációja*: a belső norma vagy bizonyos rendelkezéseinek hatályon kívül helyezése a tárgykörre vonatkozó új norma megalkotása nélkül;
- e) *norma felülvizsgálata*: a normarendszer hatályosulásának vizsgálata, meghatározott időközönként történő áttekintése szakmai, célszerűségi, gazdaságossági, alkalmazhatósági, időszerűségi és jogi szempontok alapján;
- f) *norma módosítása*: a belső normák felülvizsgálatának eredményére való tekintettel szükségessé váló új szabályozás megalkotásának kezdeményezése;
- g) *norma ismertetése*: az érintett személyi állomány tájékoztatása a belső norma tartalmáról;
- h) *normaalkotás előkészítése*: a szabályozás céljának, tartalmának, szakmai indokainak, várható szakmai és gazdasági hatásainak, szükségességének meghatározása és annak nem normaszzerű írásba foglalása;
- i) *normaalkotás kezdeményezése*: a normaalkotás iránti igény megfogalmazására és a normaalkotás előkészítésére hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vagy szervezeti elem (a továbbiakban együtt: szervezeti egység), valamint a területi, területi jogállású szerv (a továbbiakban együttesen: területi szerv) saját kezdeményezése vagy külön felhívása a normaalkotás előkészítésére;
- j) *normatervezet jogi megfelelési tanúsítása*: a belső normák felülvizsgálatát követően annak igazolása, hogy a belső normákban foglaltak a célzott joghatás kiváltásához szükséges alaki és tartalmi feltételeknek megfelelnek, valamint jogszabályi előírásokba és belső szabályozókba nem ütköznek. A jogi megfelelés igazolása a kijelölt személy által a belső normára rávezetett „Jogi szempontból megfelelő” szöveg rögzítését követően a vizsgálatot végző személy nevének, továbbá a vizsgálat dátumának feltüntetésével és e záradék saját kezű aláírásával történő hitelesítésével történik;
- k) *normatervezet felterjesztése*: a normatervezetnek és a kapcsolódó előterjesztésnek megküldése a kiadmányozásra jogosult vezetőhöz;
- l) *normatervezet jóváhagyása*: külön normában előírt esetben a jóváhagyási jogkör gyakorlójának a belső norma kiadmányozását megelőző aktusa;
- m) *normatervezet koordinációja és véleményezése*: a szövegszerű normatervezet szakmailag érintett szervek, szervezeti egységek részére történő megküldése, és a véleményező szervezeti egységek tervezettel kapcsolatos szakmai, jogi és gazdasági álláspontjának kidolgozása;
- n) *normatervezet kiadmányozása*: a normatervezet norma kiadására jogosult személy által történő aláírása, ezzel a végleges norma közzétételének, ismertetésének és végrehajtásának engedélyezése;
- o) *norma közzététele*: a normatív utasítás megjelentetése a Magyar Közlöny mellékleteként önállóan megjelenő Hivatalos Értesítőben, továbbá a kibocsátott belső normáknak a katasztrófavédelem belső elektronikus rendszerében történő megjelentetése, valamint a minősített norma címzettek részére történő megküldése;
- p) *normatervezet összeállítása*: a szabályozás szövegének normaszzerű megszerkesztése;
- q) *normatervezet véglegesítése*: a koordináció során beérkező vélemények alapján a normatervezet szövegének felülvizsgálata és véglegesítése;
- r) *szervezeti és működési szabályzat*: a hivatásos katasztrófavédelmi szerv tevékenységének alapdokumentuma, amely rögzíti a szerv jogállását, feladatkörét, azon belül az adott szerv szervezeti egységeinek feladatait, a feladatokhoz rendelt hatásköröket, az irányítási viszonyokat, a működési rendet, valamint a szerv szervezeti egysége felépítését;

- s) *ügyrend*: olyan működési okmány, amely a katasztrófavédelem szervezeti egysége tevékenységét, belső működési rendjét, irányítási viszonyait szabályozza. A készítésükre kötelezettek, valamint a jóváhagyásra jogosultak körét a szervezeti és működési szabályzatok határozzák meg.

## 2. A normafajták, a normaalkotásra jogosultak

2. A hivatásos katasztrófavédelmi szervnél az egyes normafajták tekintetében meghatározott vezetők
- normatív utasítást;
  - intézkedést;
  - parancsot
- adhatnak ki.
3. A belső norma jogszabállyal ellentétes rendelkezést nem tartalmazhat. A szervezeti hierarchiában alacsonyabb szinten elhelyezkedő, vezető által kiadott norma nem határozhat meg a magasabb szinten lévő vezető által kiadott normában foglaltakkal ellentétes rendelkezést, kivéve, ha azt a magasabb szintű norma megengedi.

## 3. Normatív utasítás

4. A normatív utasítás (a továbbiakban: utasítás) közjogi szervezetszabályozó eszköznek minősül, a katasztrófavédelem központi szerve, valamint az általa irányított vagy felügyelt szervek számára kötelező tartalmú normatív rendelkezés, amely a katasztrófavédelem szervezetére, működésére és tevékenységére vonatkozó előírások, valamint a személyi állomány egészét vagy jelentős részét érintő feladatok meghatározására szolgál. Az utasítást az 1. függelék szerinti minta alkalmazásával kell előkészíteni. Utasítás kiadására kizárólag a főigazgató jogosult. Az utasítást – kivéve a minősített adatot tartalmazó utasítást – a Magyar Közlöny önállóan megjelenő mellékletében, a Hivatalos Értesítőben közzé kell tenni. Utasításban kell kiadni a BM OKF Szervezeti és Működési Szabályzatát.

## 4. Intézkedés

5. Az intézkedés a kibocsátója által irányított szervre vagy szervezeti egységre vonatkozó kötelező tartalmú rendelkezés, amely a katasztrófavédelem működési rendjének és a személyi állomány mindennapi tevékenységének általános rendezést igénylő kérdéseire adható ki, ha azt jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz nem szabályozza, vagy adott tárgykörben a kiadását kötelezően előírja. Az intézkedést a 2. függelék szerinti minta alkalmazásával kell előkészíteni. A területi szerv egy adott tárgykört érintően intézkedést csak akkor adhat ki, ha nincs az adott tárgykört szabályozó magasabb szintű norma, vagy ha az adott tárgykört szabályozó magasabb szintű norma az intézkedés kiadására kifejezetten felhatalmazza.
6. Intézkedésbe foglalva kell kiadni a működési okmányok közül a területi szerv szervezeti és működési szabályzatát, valamint a szerv, szervezeti egységek ügyrendjét. A katasztrófavédelmi kirendeltség ügyrendjét a katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető készíti el, és a területi szerv vezetője hagyja jóvá. A hivatásos tűzoltó-parancsnokságok ügyrendjét a katasztrófavédelmi kirendeltség ügyrendjével egységes szerkezetbe foglalva kell kiadni.
7. Az utasítás rendelkezésének végrehajtására intézkedés abban az esetben adható ki, ha a végrehajtás módjának meghatározása és ütemezése érdekében az utasítás az intézkedésre jogosultat erre kifejezetten kötelezi. Ebben az esetben az intézkedésnek az utasítás vonatkozó rendelkezését szó szerint tartalmaznia kell.
8. Intézkedés kiadására jogosultak:
- a főigazgató;
  - az általános főigazgató-helyettes;
  - a hatósági főigazgató-helyettes;
  - a gazdasági főigazgató-helyettes [a b)–d) pontok a továbbiakban együttesen: főigazgató-helyettes];
  - a területi szerv vezetője, valamint azok helyettesei;
  - a BM OKF-en az a)–d) pontokban megjelölt személyeken kívül a szervezeti és működési szabályzatban ügyrend készítésére kötelezett szervezeti egységek vezetői, kizárólag az ügyrend kiadása érdekében, valamint
  - a katasztrófavédelmi kirendeltség-vezetők.



## 5. Parancs

9. A parancs kötelező tartalmú eseti rendelkezés, amely meghatározott tevékenység vagy feladat végrehajtására vonatkozik. Nem minősül belső normának az egyedi személyzeti döntést tartalmazó állományparancs. Kiadására jogosultak a főigazgató, a főigazgató-helyettesek, a területi szervek vezetői, valamint a katasztrófavédelmi kirendeltség-vezető, valamint a tűzoltó parancsnok. A parancsot a 2. függelék szerinti minta alkalmazásával kell elkészíteni.

## II. Fejezet

### A normaalkotás folyamata

#### 6. A normaalkotás kezdeményezése

10. A belső norma, valamint az utasítás (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együttesen: belső norma) előkészítésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy
- szükséges-e a felmerült kérdés szabályozása, a korábbi szabályozás megváltoztatása, a tervezett megoldások alkalmasak-e a kitűzött cél elérésére;
  - a szabályozás milyen szintű és típusú belső norma kiadását igényli, kiadására ki jogosult;
  - a szövegezésre vonatkozó előírások betartása megtörténjen.
11. Belső norma előkészítésének kezdeményezésére akkor kerülhet sor, ha
- annak megalkotását a társadalmi-gazdasági viszonyok változása indokoltta teszi;
  - jogszabály vagy norma normaalkotásra vonatkozó kötelezettséget állapít meg;
  - ha a végrehajtást igénylő jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz azt indokoltta teszi;
  - a szakmai feladatok egységes végrehajtásának biztosítása ezt indokoltta teszi.
12. Belső norma alkotása különösen akkor indokolt, ha
- a működés, valamint az egységes feladatellátás általános magatartási szabályok belső normában történő meghatározását igényli;
  - a hatályos belső norma rendelkezései a jogszabályokkal nincsenek összhangban vagy hiányosak;
  - a feladatellátás szervezési intézkedésekkel nem oldható meg.
13. A szabályozási igény észlelése esetén a belső normaalkotást az érintett tárgykörben szakmai irányítást ellátó szervnél, valamint a szervezeti egységnél kell kezdeményezni.
14. A belső norma kiadásának kezdeményezéséért, a tervezet előkészítéséért, valamint az előkészítéssel kapcsolatos technikai munkálatok lefolytatásáért a szabályozás tárgya szerint hatáskörrel rendelkező szervezeti egység vezetője vagy a szabályozásra kötelezett vezető felelős.

#### 7. A belső normatervezet előkészítése

15. A szakmai szabályozási igényt tükröző tervezet összeállítása érdekében a belső normatervezet szövegszerű megfogalmazásának előkészítése a szabályozási tárgykör szerint érintett szakterület(ek) feladata. A szövegszerű belső normatervezet előkészítése szükség szerint más szerv vagy szervezeti egység bevonásával is történhet.
16. Ha a belső normatervezet minősített adatra vonatkozó kérdést érint, úgy szükséges a biztonsági vezető előzetes javaslatának kikérése is. Ha az elkészítendő belső norma minősített adatot tartalmaz, úgy annak előkészítésétől a kiadmányozásáig a minősített adatok védelméről szóló előírások figyelembevételével kell az utasítást alkalmazni.
17. Ha a belső normatervezet személyes adatokra, azok kezelésére, valamint adatvédelmi szabályokra vonatkozó kérdést érint, úgy szükséges az adatvédelmi tisztviselő előzetes javaslatának kikérése.
18. A szabályozás előkészítése szakmai, tudományos, jogi megalapozást, hatásvizsgálatot, valamint ezeket kiegészítő gazdasági mérlegelést igényel. Anyaggyűjtés céljából a hatáskörrel rendelkező szakterület
- vizsgálatokat folytathat, felméréseket végezhet;
  - információt kérhet más szervek hasonló tárgyú szabályozásáról;
  - statisztikai adatokat gyűjthet.
19. A belső normatervezet előkészítő szakterület vezetőjének döntése alapján a feladatkör szerint érintett katasztrófavédelmi szervezeti egységek képviselőiből előkészítő bizottságot kell létrehozni, ennek érdekében

- az érintett szervek, szervezeti egységek vezetőit a képviselő kijelölése és részvételének biztosítása érdekében meg kell keresni.
20. A szakterületek döntésre jogosult vezetőiből, valamint az általuk kijelölt személyekből álló előkészítő bizottság létrehozása kötelező, ha a belső normaalkotás előkészítése során a szakterületek álláspontja lényeges kérdésekben eltér.
  21. A szabályozás előkészítésének további szakaszában az előkészítő bizottság végzi az egyeztetést, és felel az előkészítésért.
  22. A belső normatervezet előkészítője az előkészítő bizottság munkájában történő részvételre külső szerveket felkérhet, így különösen központi államigazgatási szerveket, felsőoktatási intézményeket, tudományos intézeteket kereshet meg. Külső közreműködő igénybevételére a BM OKF Jogi Főosztály (a továbbiakban: Jogi Főosztály) vezetőjének előzetes beleegyezése alapján kerülhet sor. A belső normatervezet előkészítője az erről szóló kérelmet – indokolással ellátva – a Jogi Főosztály vezetőjének küldi meg, a kérelemről a Jogi Főosztály vezetője 3 munkanapon belül dönt.
  23. A belső normaalkotás előkészítésének megállapításait a belső norma előterjesztésében szerepeltetni kell.
  24. Az előkészítő szakterület megkeresésére a belső normatervezet szakmai szövegének összeállításában a Jogi Főosztály jogalkotási szakmai támogatással közreműködik, így különösen
    - a) javaslatot tesz a szabályozási tárgynak megfelelő belső normatípus megválasztásához;
    - b) állást foglal a tervezet jogrendi-jogrendszeri és normarendszeri illeszkedéséről és minden egyéb, kapcsolódó jogi, elvi kérdésben.

#### *8. A belső norma tervezetének előterjesztése*

25. A belső norma szövegszerű tervezetéhez az előkészítő a szabályozás szükségességének, tartalmának és módjának indokolását tartalmazó, a kiadmányozó részére címzett vezetői előterjesztést (a továbbiakban: előterjesztés) készít. A belső norma tervezetét csak az előterjesztéssel együtt lehet koordinációra bocsátani.
26. Az előterjesztésben ki kell térni a normaalkotó szándékára, az akarat-elhatározásának kialakulását befolyásoló és minden egyéb olyan körülményre, amely a belső norma – adott formában történő – megalkotásának szükségességét támasztja alá. Az előterjesztésnek tartalmaznia kell különösen a belső norma:
  - a) szabályozási tárgykörébe tartozó helyzet jellemzőit, a tapasztalt hiányosságok, hibák okait, megszüntetésük lehetőségét;
  - b) szükségességének, indokoltságának bemutatását, az elérni kívánt cél megjelölését, költség-kihatásait, a végrehajtás feltétel-rendszerének meglétét, valamint megteremtési lehetőségét, forrásait;
  - c) hatályosulásának, valamint elmaradásának várható következményeit;
  - d) végrehajtásának személyi, szervezeti feltételeit és várható hatásait, megvalósításának határidejét, hatályának esetleges időtartamát;
  - e) a végrehajtás felülvizsgálatának időpontját, amennyiben az indokolt.
27. Olyan belső normák esetében, amelyek végrehajtása többletkiadással jár, a várható költségeket feladatonként és tételenként – felmerülésük várható időpontjának megjelölésével – ki kell dolgozni, és ezt kimutatás formájában az előterjesztéshez kell csatolni. Amennyiben a belső norma kiadása költségvonzattal nem jár, akkor az előterjesztésben ezt a tényt szerepeltetni kell.

#### *9. A belső norma tervezetének koordinációja és véleményezése*

28. A belső normatervezetet és előterjesztését az azt előkészítő szakterület – előzetes szakmai egyeztetés keretében (a továbbiakban: szakmai koordináció) – a szolgálati út betartásával az érintett szakterületeknek elektronikusan megküldi, legalább 5 munkanap határidő biztosításával. Amennyiben a belső normatervezet és előterjesztés tartalma a Jogi Főosztály feladatkörét érinti, az azt előkészítő szakterület szakmai koordinációra a szolgálati út betartásával megküldi a Jogi Főosztály részére is.
29. A szakmai koordinációt követően a belső normatervezetet és előterjesztését az azt előkészítő szakterület – a szolgálati út betartásával – megküldi a Jogi Főosztálynak jogi megfelelőségi vizsgálat céljából (a továbbiakban: jogi koordináció), amelyet ezzel egyidejűleg a Jogi Főosztály az adatvédelmi tisztviselő részére is továbbít. A jogi koordinációjára legalább 5 munkanap határidőt kell biztosítani. A szolgálati út megkerülésével vagy hiányosan küldött belső

- normatervezeteket a Jogi Főosztály vezetője érdemi állásfoglalás nélkül – az ok megjelölésével – 3 munkanapon belül visszaküldi a szakmai előkészítésért felelős szerv vagy szervezeti egység vezetőjének.
30. A belső normatervezetet ismételt szakmai koordinációra (a továbbiakban: visszamutatás) kell bocsátani legalább 3 munkanap határidő biztosításával, ha annak tartalma a beérkezett észrevételekre vagy a jogi koordináció javaslataira figyelemmel – a szakmai koordinációra megküldött tervezethez képest – megváltozott. A visszamutatást követően ismételt jogi koordinációra legalább 3 munkanap határidőt kell biztosítani.
  31. A koordinációs határidők megállapításakor a belső normatervezet terjedelmét, az ügykezeléshez, sokszorosításhoz, szignáláshoz, valamint a szervezeti egység véleményének aláírásához és továbbításához átlagosan szükséges időt is figyelembe kell venni.
  32. Ha rendkívüli ok miatt a belső normatervezet soron kívüli előkészítése és hatályba léptetése szükséges, az előkészítő szakterület vezetője – az ok megjelölésével – kezdeményezheti rövidebb szakmai koordinációs határidő megállapítását. A javaslat figyelembevételével a szakmai koordinációra rendelkezésre álló határidőt a Jogi Főosztály vezetője egyedileg határozza meg a belső normatervezet előkészítő szakterület vezetője által megjelölt sürgősségi oknak, az érintett szervek és szervezeti egységek számának vagy a belső normatervezet terjedelmének mérlegelése alapján.
  33. Különösen indokolt esetben – az előzetes szakmai egyeztetés lefolytatását követően – az előkészítő szakterület vezetője javaslatot tehet a szakmai koordináció mellőzésére. A szakmai koordináció mellőzését szükségessé tévő indokot a Jogi Főosztály vezetőjével a belső normatervezet jogi koordinációjára vonatkozó átiratban közölni kell, és azt szerepeltetni kell az előterjesztésben is.
  34. A szakmai koordináció mellőzése tárgyában a Jogi Főosztály vezetője dönt.
  35. A koordinációra bocsátott belső normatervezetben meg kell jelölni a belső normatervezet előkészítőjének nevét, beosztását, szolgálati helyét és elektronikus levélcímét, valamint hivatali telefonszámát, a belső normatervezeten pedig fel kell tüntetni a „Tervezet” megjelölést.
  36. A belső normatervezetet – a tartalmi megalapozottság biztosítása érdekében – valamennyi érintett szakterülethez eljuttatva kell véleményezni. Ez a szakmai koordináció mindazon szerve, szervezeti egységre kiterjed, amelynek ügkörét, feladat- és hatáskörét a tervezetben foglalt szabályozás érinti.
  37. Az utasítás- és intézkedéstervezeteket az előkészítő szakterület köteles a területi szerv érintett szakterülete részére – szakmai koordináció céljából – megküldeni. A területi szerv számára az észrevételek megtételére nyitva álló határidő 3 munkanap. A területi szerv szakterülete részéről érkezett észrevételekről, javaslatokról, azok beépítéséről vagy elutasításáról az előkészítő szakterület külön koordinációs adatlapot köteles vezetni.
  38. A beérkezett véleményeket a belső normatervezet előkészítője koordinációs adatlap (3. függelék) segítségével összesíti, amelyen feltünteteti a beérkezett véleményeket, a vélemények beépítésének tényét vagy annak elutasítását. Ez utóbbi esetben az elutasítás okát indokolni köteles.
  39. Ha a belső normatervezet előkészítője nem ért egyet a beérkezett szakmai észrevételekkel, javaslatokkal, álláspontját egyezteteti a véleményező szervezeti egységgel. Az egyeztetés eredménytelensége esetén koordinációs értekezletet kell összehívni a 40. pontban szabályozottak alapján.
  40. Az egyes szakterületek közötti egyeztetés eredménytelensége esetén az előkészítő szerv további egyeztetés lefolytatását kezdeményezi. Ennek keretében jogosult a szakterületek vezetői, valamint az általuk kijelölt, döntésre jogosult vezetők részvételével koordinációs értekezlet összehívására, amelyen megkeresése alapján a Jogi Főosztály képviselője is részt vesz. Koordinációs értekezlet összehívására a Jogi Főosztály vezetője is jogosult.
  41. Az egyeztetést követően fennmaradt vitás kérdésekben az érintett szakterületek vezetői közös felettesének döntését kell kérni, jogi kérdésekben – így különösen normakiadás jogalapja, normatív tartalom megléte – a Jogi Főosztály álláspontja az irányadó. A koordinációs értekezletről jegyzőkönyvet vagy emlékeztetőt kell készíteni, amelyet az ügy irataihoz csatolni kell, valamint el kell készíteni az egyeztetés alapján szükségessé vált szövegmódosításokat.
  42. Ha a megküldött belső normatervezet az adott szervezeti egységen belül több szakterületet érint, az egyes szakterületek által adott állásfoglalásokat a megkeresett szervezeti egység úgy köteles összesíteni, hogy az összegzett véleménye egységes álláspontot tükrözzön, és a véleményt kérő szervezeti egységhez ezt az egységes álláspontot kell továbbítani.
  43. A véleményt adó a megküldött belső normatervezettel véleményének részletes kifejtése nélkül is egyetérthet. Ha a belső normatervezetben foglaltakkal nem ért egyet, köteles eltérő véleményét kifejteni, álláspontját megfelelő indokokkal alátámasztani, és a belső normatervezet kifogásolt rendelkezése helyett indokolással ellátott új javaslatot tenni.
  44. Ha a koordinációra felkért úgy ítéli meg, hogy a belső normatervezetben foglaltak nem tartoznak a szakterületéhez, a válaszában ezt a tényt rögzítheti, de a belső normatervezettel kapcsolatos véleményét ebben az esetben is kifejtheti.

### 10. A normatervezet véglegesítése

45. A szövegszerű belső normatervezet véglegesítése során az előkészítő szakterület gondoskodik a koordinációs vélemények, javaslatok beépítéséről a szakmai koordináció lezárultát követően.
46. Ha a szakmai koordináció során adott érdemi, szakmai indokolással megtett javaslat belső normatervezetbe történő beépítésére nem kerül sor, azt az előkészítő szakterület indokolással alátámasztva a koordinációs adatlapon köteles feltüntetni.
47. Ha a szakmai koordináció során a belső normatervezet, és ennek következtében a korábbiakban készített előterjesztés jelentős mértékben módosul, az előterjesztést is át kell dolgozni.
48. A belső normatervezetet és az előterjesztést a tervezet előkészítéséért felelős szakterület vezetője terjeszti fel kiadmányozásra.
49. Ha külön norma előírja a belső normatervezetnek koordinációra vagy jóváhagyásra a Belügyminisztérium (a továbbiakban: BM) részére történő felterjesztését, arra csak az érintett szervek és szervezeti egységek bevonásával elvégzett teljes körű koordinációt követően kerülhet sor. A felterjesztés a Jogi Főosztályon keresztül történik.

### 11. Felterjesztés, kiadmányozás

50. A belső norma végleges tervezetét az előterjesztő szakterület vezetője által aláírt előterjesztéssel együtt lehet kiadmányozásra felterjeszteni. Ha a kiadandó belső norma végrehajtása költségkihatással jár, vagy személyzeti intézkedést tesz szükségessé, akkor a szakterületileg illetékes vezető jóváhagyásával együtt kell az előterjesztést felterjeszteni.
51. Az előkészítésért felelős szakterület vezetője a kiadmányozásra előkészített belső normatervezetet és az ahhoz készített előterjesztést – a szolgálati út betartásával – egy példányban, az utasítás tervezetét két példányban papíralapon, valamint elektronikus formában a Jogi Főosztály részére küldi meg, egyúttal csatolja a kitöltött koordinációs adatlapot is. Az aláírt előterjesztés hiányában, vagy a hiányosan előterjesztett belső normatervezet kiadmányozásra nem terjeszthető fel.
52. A Jogi Főosztály vezetője vagy a főosztályvezető-helyettes a megküldött belső normatervezetet jogi szempontból ellenőrzi, egyetértése esetén jogi megfelelőségét tanúsítja, és azt az előterjesztő szakterület vezetője részére – a kiadmányozás érdekében – visszaküldi. A jogi megfelelőség tanúsítására legalább 3 munkanap határidőt kell biztosítani, ennél rövidebb határidőt csak a főigazgató vagy a főigazgató-helyettes határozhat meg. A belső normatervezetet az előterjesztő szakterület vezetője – a szolgálati út betartásával – kiadmányozásra a főigazgató vagy a kiadmányozásra jogosult részére felterjeszti.
53. A főigazgató távollétében vagy akadályoztatása esetén a főigazgatói kiadmányozású belső normatervezet kiadmányozására – az utasítás kivételével – az általános főigazgató-helyettes jogosult.

### 12. Közzététel

54. A kiadmányozást követően az előkészítésért felelős szakterület vezetője haladéktalanul gondoskodik a belső norma eredeti – papíralapú kiadmányozás esetén a kiadmányozó által aláírt, bélyegzőlenomattal ellátott – példányának a Hivatal Ügyviteli Irodája (a továbbiakban: Iroda) részére történő megküldéséről. Ezt követően az Iroda – az utasítás kivételével – a kiadmányozott belső normának nyilvántartási számot ad, amelyet átvezet a belső norma mellékleteire. A nyilvántartási számmal ellátott belső norma eredeti példányát az Iroda a Központi Irattárba elhelyezi. A területi és helyi szervek esetében a közzétételre a helyben szokásos módon kerül sor.
55. Az Iroda az utasítás közzétételét – a kiadmányozott példány kézhezvételét követő egy munkanapon belül – a Magyar Közlöny felelős szerkesztője részére benyújtott kérelemmel kezdeményezi.
56. A kiadmányozott belső normák közzétételére – a minősített belső normák kivételével – a BM OKF Intranet Portálon kerül sor. Az Iroda vezetője – az utasítás kivételével – a kiadmányozott példány kézhezvételét követő egy munkanapon belül gondoskodik a belső norma BM OKF Intranet Portálon történő közzétételéről, minősített belső norma esetén az elosztó szerinti másolatok elkészítését követően haladéktalanul gondoskodik a címzettek részére történő megküldéséről, vagy a minősített belső norma tartalmának dokumentált megismertetéséről.
57. A nyilvántartási számmal ellátott belső normát az Iroda vezetője – papíralapú kiadmányozás esetén a kiadmányozó által aláírt, bélyegzőlenomattal ellátott példányt szkennelve és szerkeszthető formában egyaránt – feltölti a BM OKF

- Intranet Portálra, továbbá elektronikus úton tájékoztatót küld a belső norma megjelenéséről a BM OKF szervezeti egységei, valamint a területi szervek részére.
58. A minősített belső norma a közzétételekor a minősítő által meghatározott elosztón megjelölt szervek és szervezeti egységek vezetői részére közvetlenül kerül megküldésre.
  59. Minősített adatot tartalmazó belső norma elektronikus formában nem jelenhet meg a hálózatba kötött számítógépeken, azt papír alapon kell továbbítani az elosztó szerint.
  60. A Szabályzatnak a szabályozás kezdeményezésére, előkészítésére, a tervezet koordinációjára, véglegesítésére, felterjesztésére, közzétételére és ismertetésére vonatkozó rendelkezéseiben foglaltaktól eltérni akkor lehet, ha a belső norma minősített adatot tartalmaz. Amennyiben az előkészítő szakterület a megjelölt normaalkotási szabályoktól történő eltérést kezdeményez, annak indokait közli a Jogi Főosztály vezetőjével, és azokat a normatervezet előterjesztésében is szerepelteti.
  61. A területi szerv vezetője gondoskodik arról, hogy a BM OKF Intranet Portálon közzétett belső normát a helyi szervek is megismerjék.

### *13. A katasztrófavédelem területi és helyi szerveinek normakiadásra feljogosított vezetői által kiadandó belső normák megalkotásának speciális szabályai*

62. A területi és helyi szervek normakiadásra feljogosított vezetői által kiadandó belső normák megalkotására e fejezetben meghatározott rendelkezéseket a 63–72. pontban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.
63. A szakmai szabályozási igény alapján a belső normatervezet megalkotásának előkészítése, a belső normatervezet összeállítása, az előterjesztés elkészítése, az előzetes koordináció és az esetlegesen szükséges további koordináció lefolytatása a kiadmányozásra jogosult irányítása alá tartozó szervezeti egység feladata. A belső normatervezet szakmai koordinációra való alkalmasságáról, a szakmai koordináció határidejéről, valamint a szakmai koordinációba bevonni szükséges szervezeti egységek köréről – a jogtanácsos vagy a hivatal állományában jogász végzettséggel rendelkező személy (e cím alkalmazásában, a továbbiakban együttesen: jogtanácsos) bevonásával – az előkészítő szakterület, a szakmai koordináció esetleges mellőzéséről a jogtanácsos dönt.
64. A belső normatervezet kiadmányozásra történő felterjesztését megelőzően gondoskodni kell annak jogi – különösen normaalkotási – szempontból történő áttekintéséről. A belső normatervezet előkészítése érdekében esetlegesen létrehozott előkészítő bizottságban, vagy az esetleges véleménykülönbség feloldását célzó egyeztető értekezleten a jogtanácsos vagy az erre kijelölt szervezeti egység képviselője az előkészítő szervezeti egység megkeresése alapján vesz részt.
65. A területi szerveknél készülő belső normákat előzetes egyeztetésre csak abban az esetben kell megküldeni a BM OKF-re, amennyiben az adott tárgyban központi belső norma (parancs, utasítás, intézkedés) került kibocsátásra, és azt a kibocsátott központi belső norma kifejezetten elrendelte. Kötelező normakontroll elrendelése esetén a kiadandó belső normát a belső norma tárgya tekintetében szakmai irányítást gyakorló szervezeti egységhez kell a kiadást elrendelő belső normában meghatározott határidőig felterjeszteni.
66. A területi szerv vezetője – amennyiben a saját belső norma előkészítése során szakmailag indokolt – a belső normatervezetet szakmai koordinációra megküldi a helyi szerveknek, valamint az érintett szakterületeknek.
67. A helyi szerveknél készülő belső normákat minden esetben véleményeztetni kell a területi szerveknél szakmai irányítást gyakorló szervezeti egységgel. A helyi szerv által előkészített intézkedés, parancs tervezetét minden esetben meg kell küldeni a területi szerv jogtanácsosa részére, a jogi megfelelés tanúsítása céljából.
68. A belső normatervezet kiadmányozásra csak a jogtanácsos által, jogi megfelelés tanúsításával ellátott tervezet terjeszthető fel. Ha a hivatal állományában nincs jogász végzettséggel rendelkező személy, vagy az tartósan távol van, a belső normatervezetet a Jogi Főosztály részére kell – jogi megfelelési vizsgálat céljából – megküldeni.
69. A véglegesített belső normatervezetet az előkészítő szakterület vezetője – az aláírt előterjesztéssel együtt – a szolgálati út betartásával terjeszti fel a kiadmányozásra jogosultnak.
70. A területi szervek vezetői a belső normák közzétételének és elosztásának módjáról saját hatáskörben rendelkeznek.
71. A területi szerveknél kiadott, nem minősített belső normát a helyben szokásos módon, elektronikusan kell megküldeni a területi szerv szervezeti egységeinek, valamint eredeti példányát a területi szerv központi irattárába kell elhelyezni.
72. A helyi szerveknél kiadott belső normát a helyben szokásos módon, elektronikusan kell megküldeni a helyi szerv szervezeti egységeinek, valamint eredeti példányát a helyi szerv központi irattárába kell elhelyezni.

### III. Fejezet A belső normakontroll

#### 14. Módosítás

73. A normaalkotónak és a normaalkalmazóknak egyaránt figyelemmel kell kísérniük a belső norma, valamint az utasítás (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együttesen: belső norma) gyakorlatban történő érvényesülését, alkalmazásának hatását, az egyes rendelkezések érvényre juttatását akadályozó körülményeket.
74. A belső norma módosítható, a módosítás a hatálybalépéssel, vagy ha a módosító rendelkezés a módosítást, valamint hatályon kívül helyezést meghatározott időponthoz vagy jövőbeli feltételhez köti, ennek az időpontnak vagy jövőbeli feltételnek a bekövetkezésével végrehajtottá válik. A végrehajtottá vált rendelkezés a végrehajtottá válást követő napon hatályát veszti, ezért a belső norma módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét közzé kell tenni a BM OKF Intranet Portálon. A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt normaszöveg elkészítése az előkészítő szakterület feladata. Módosítás esetén a módosítandó belső normatervezettel egyidejűleg kell megküldeni az egységes szerkezetet a Jogi Főosztály részére, a jogi megfelelés tanúsítására.
75. Nem lehet módosítani a belső norma megjelölését, a belső norma bevezető részét, valamint a hatályba lépett rendelkezés hatályba léptető rendelkezését.
76. A módosítást és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt belső norma szövegét az előkészítő szakterület köteles megküldeni a Jogi Főosztály részére. A belső normát a módosuló rendelkezésekkel egységes szerkezetbe foglalva, a módosított rendelkezéseket lábjegyzetben, folyamatos sorszámozással kell megjelölni úgy, hogy a hivatkozásban fel kell tüntetni a módosító belső norma számát, típusát, a hatálybalépés vagy hatályon kívül helyezés időpontját.
77. Egységes szerkezetbe foglalással történő módosítás esetén az Iroda részére meg kell küldeni a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, és a Jogi Főosztály által jóváhagyott szövegű normát, annak érdekében, hogy azt közlétegye a BM OKF Intranet Portálon.
78. Az utasítás módosításakor csak a módosítás szövegét kell a Magyar Közlöny felelős szerkesztőjéhez benyújtott kérelemmel megküldeni, az utasítás módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét a BM OKF Intranet Portálon kell közzétenni.
79. A jogbiztonság követelményére tekintettel a belső norma átfogó módosítása esetén a módosítani kívánt normát hatályon kívül kell helyezni, és új normát kell kiadni.
80. A kizárólag határozott időpontban vagy határozott időtartamon belül végrehajtandó feladatot tartalmazó belső norma záró rendelkezésében meg kell jelölni a hatályon kívül helyezés konkrét időpontját is.
81. Az azonos tárgykörben kiadott újabb belső norma záró rendelkezései között a korábbi belső norma hatályon kívül helyezéséről rendelkezni kell.
82. Amennyiben a belső norma hatályon kívül helyezése válik szükségessé, de az adott tárgykörben újabb belső norma nem kerül kiadásra, akkor a belső normák éves deregulálásakor a hatáskörrel rendelkező vezető kezdeményezheti a Jogi Főosztálynál a belső norma hatályon kívül helyezését.
83. A belső norma módosítására, hatályon kívül helyezésére irányuló kezdeményezésben meg kell jelölni az azt megalapozó tényeket, körülményeket, módosítás esetén meg kell jelölni a javasolt szabályozás irányát, főbb tartalmi elemeit, valamint a hatályon kívül helyezés indokát.
84. A hatályon kívül helyező belső norma hatályon kívül helyezése nem eredményezi a korábban hatályon kívül helyezett belső norma újbóli hatálybalépését.

#### 15. Felülvizsgálat

85. A belső norma kibocsátásáért felelős szakterület a saját maga által készített belső normák folyamatos ellenőrzését elvégzi, különös tekintettel a megjelenő új jogszabályok és jogszabály-módosítások átvezetésére.
86. A belső norma kibocsátásáért felelős szakterület vezetője köteles évente gondoskodni az általuk vagy jogelődjük által kiadott belső normák tartalmi áttekintéséről, felülvizsgálatáról, és az automatikusan hatályukat nem veszítő, a hatályon kívül nem helyezett, elavult, valamint jogszabállyal vagy magasabb szintű normával ellentétessé vált belső normáik vagy azok ilyen tartalmú rendelkezéseinek deregulációs célú felülvizsgálat keretében történő hatályon kívül helyezéséről.

87. A deregulációs felülvizsgálatnak az alábbiakra kell kiterjednie:
- a) a belső normák összhangban vannak-e a jogszabályokkal, a közjogi szervezetszabályozó eszközökkel és magasabb szintű belső normákkal;
  - b) az azonos szintű belső normák között nincs-e párhuzamosság vagy ellentmondás;
  - c) a belső normákban meghatározottak nem veszítették-e el időszerűségüket;
  - d) szükséges-e a belső norma módosítása vagy hatályon kívül helyezése.
88. A deregulációs feladat végrehajtásáért a normát kiadó szerv vagy szervezeti egység vezetője a felelős.
89. A BM OKF szervezeti egységei minden évben elvégzik a szakterületükhöz tartozó belső normák éves felülvizsgálatát a Jogi Főosztály koordinációjával, és március 1-jéig megküldik a Jogi Főosztály részére a deregulálni szükséges belső normák listáját, a normák érdemi felülvizsgálatát végző személyek nevét és elérhetőségeit.
90. A Jogi Főosztály minden év március 15-éig elkészíti a BM OKF adott évben kiadásra tervezett belső normák tervét és a belső normák deregulációjáról szóló főigazgatói intézkedést.
91. A területi és helyi szervek az utasítás rendelkezései alapján felülvizsgálják saját belső normáikat. A felülvizsgálat után a deregulálni kívánt belső normák és a hatályos belső normák listáját minden év április 1-jéig a területi szerv hivatala részére felterjesztik, amely a listák alapján elkészíti a deregulációs intézkedést április 15-éig.

#### *16. Minősített adatot tartalmazó belső norma felülvizsgálata*

92. Minősített adatot tartalmazó belső norma hatályon kívül helyezése esetén a benne szereplő adatokat – függetlenül a minősítéstől, valamint a korábbi felülvizsgálattól eltelt időtartamtól – soron kívül felül kell vizsgálni.

#### *17. Az ellenőrzés*

93. A Jogi Főosztály vezetője jogosult
- a) a részére megküldött belső normák címjegyzékéből kiválasztott belső normákba betekinteni, azokat jogi szempontból megvizsgálni, ellenőrizni;
  - b) szükség esetén – így különösen, ha belső norma magasabb szintű jogszabállyal ellentétes – megfelelő határidő megjelölésével a belső norma kiadására jogosultnál a belső norma kijavítását, kiegészítését, módosítását, hatályon kívül helyezését kezdeményezni;
  - c) a magasabb szintű normát sértő belső norma esetén megfelelő határidő megjelölésével a hatályon kívül helyezésre a belső norma kiadására jogosultat felhívni.
94. Ha a 93. pont b) vagy c) alpontjában foglalt javaslat ellenére a belső norma kiadására jogosult a megjelölt határidőn belül a kijavításra, kiegészítésre, módosításra vagy hatályon kívül helyezésre nem intézkedett, a Jogi Főosztály vezetője jelentést készít, amelyet további intézkedés megtétele céljából köteles a főigazgatónak haladéktalanul felterjeszteni.

### IV. Fejezet

#### A normaszervezés szabályai

#### *18. A belső norma megjelölése*

95. A belső norma megjelölése tartalmazza a kiadásra jogosult vezető megnevezését, a kiadás évszámával tört arab sorszámot, a belső norma típusának megnevezését és a közzététel idejét. A belső norma címében a tárgyat vagy tartalmának lényegét kell röviden megjelölni úgy, hogy az a belső normát más belső normától egyértelműen elhatárolja.

### 19. A belső norma szövegezésére vonatkozó általános követelmények

96. A belső normát a magyar nyelv szabályainak megfelelően, világosan, közérthetően és ellentmondásmentesen kell megszövegezni, jelen idejű kijelentő mondatnál, egyes szám harmadik személyben kell megfogalmazni.
97. Ha egy belső normán és a kapcsolódó belső normákon belül ugyanazt a fogalmat vagy rendelkezést többféleképpen is ki lehet fejezni, a fogalom vagy rendelkezés valamennyi előfordulása esetében ugyanazt a megfogalmazást kell alkalmazni. Azonos szabályozási tárgyra vonatkozó különböző megfogalmazások csak akkor alkalmazhatóak, ha azok eltérő tartalmat fejeznek ki.
98. Ha a belső norma szövegében ismétlődően valamely kifejezés, szókapcsolat, szövegrész fordul elő, az ismétlődő elem helyett rövid megjelölést lehet alkalmazni. A rövid megjelölést a rövidíteni kívánt elem első előfordulásakor kell meghatározni, és a további használatra utaló „a továbbiakban:” kifejezéssel együtt, zárójelben kell feltüntetni. Nem alkalmazható rövid megjelölésként olyan kifejezés, amelyet a belső norma szövege a továbbiakban más jelentéstartalommal is alkalmaz.
99. Felsorolás alkalmazása esetén egyértelművé kell tenni, hogy a felsorolás elemei közül
- valamennyinek teljesülnie kell;
  - egyik sem teljesülhet;
  - pontosan egynek kell teljesülnie vagy
  - legalább egynek teljesülnie kell
- a belső normában foglaltak kiváltásához.
100. A felsorolás elemei közötti logikai kapcsolatot
- a mondatnak a felsorolást megelőző vagy követő szövegrészében;
  - a felsorolás utolsó előtti eleméhez fűzött kötőszóval;
  - ha a b) pont nem alkalmazható a felsorolás több eleméhez fűzött kötőszóval vagy
  - a felsorolástól különálló mondatban
- kell megállapítani.
101. Az „illetve” (jelentése: vagy) kötőszó belső normában csak más egyértelmű nyelvi megfogalmazás alkalmazhatatlansága esetén alkalmazható. Az „illetőleg” (jelentése: és) kötőszó a belső normában nem alkalmazható.
102. A mennyiségek számjeggyel történő meghatározása során kizárólag arab számok alkalmazhatóak. A belső normában az azonos mértékegységeket azonos módon kell megjelölni.
103. A belső normát az áttekinthetőség érdekében szerkezeti egységekre kell tagolni. A belső normában, összetettségétől függően, a szerkezeti egységek növekvő szintjének sorrendjében az alábbi szerkezeti egységek alkalmazhatóak:
- az alpont;
  - a pont;
  - a bekezdés;
  - a szakasz;
  - az alcím;
  - a fejezet;
  - a rész.
104. A belső norma alapegysége a pont. A belső normában az alpontot a latin ábécé betűivel, a pontot és az alcímet folyamatos arab sorszámozással, a fejezetet és a részt folyamatos római sorszámozással kell jelölni. A belső norma a 109. pontban felsorolt szerkezeti egységeken kívüli szerkezeti egységet kivételesen indokolt esetben tartalmazhat. A belső norma jelöletlen szerkezeti egységet nem tartalmazhat.
105. Törekedni kell arra, hogy egy-egy pont egy, legfeljebb kettő, egymással elválaszthatatlanul összekapcsolódó mondatból álljon. Egyes rendelkezések kapcsolódásának jelzésére a kettőnél több mondat ugyanazon pontban történő rögzítése helyett az alpontok szerinti tagolás vagy az alcímek alkalmazása szolgálhat.
106. A belső normák egységes formai megjelenése, valamint a BM OKF hatályos belső normáinak elektronikus feldolgozása és hozzáférhetővé tétele érdekében a belső normák szövegét „Times New Roman” betűtípussal, 12-es betűmérettel, az oldal fenti, lenti részén, valamint a jobb és a baloldalán 2,5 cm-es margóbeállítással kell szerkeszteni, a több oldalból álló belső normát – az oldalak felső részén középre rendezéssel – lapszámozással kell ellátni.
107. Rövidítés, betűszó csak akkor használható, ha az adott megnevezés vagy kifejezés teljes alakban történő, gyakori szerepeltetése nehézkessé tenné a normaszöveget. Ilyen esetben a megnevezés vagy kifejezés első előfordulásakor meg kell jelölni, hogy a továbbiakban milyen rövidítés, betűszó alkalmazására kerül sor.
108. Amennyiben a jogszabályra, közzogi szervezetszabályozó eszközre vagy más normára, annak rendelkezésére történő, valamint az adott belső normán belüli hivatkozás elkerülhetetlen, lehetőség szerint pontosan meg kell jelölni



az érintett jogszabályt, közjogi szervezetszabályozó eszközt, más normát, valamint rendelkezést. Amennyiben a pontos megjelölés – például az érintett jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy más norma előrelátható változása miatt – nem célszerű, úgy annak tárgykörét és fajtáját kell szerepeltetni a hivatkozásban.

## 20. A belső norma logikai tagolása és megszővegezése

109. A belső norma az alábbi sorrendben a következő logikai egységeket tartalmazhatja:
- bevezető rész;
  - általános rendelkezések;
  - részletes rendelkezések;
  - záró rendelkezések, ezen belül:
    - hatályba léptető rendelkezések;
    - átmeneti rendelkezések;
    - módosító rendelkezések;
    - hatályon kívül helyező rendelkezések;
    - a hatályba nem lépésről szóló rendelkezések.
110. A belső norma bevezető része végrehajtási belső norma esetén tartalmazza a végrehajtandó jogszabály megjelölését, jogszabályban előírt véleményezési kötelezettség esetén a véleményezés megtörténtére vonatkozó utalást, ha a véleményezés a belső norma érvényességi kelléke. A bevezető részben kell rögzíteni, ha a szabályozás valamely jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz felhatalmazása alapján, annak végrehajtása érdekében történik. A bevezető részt szerkezeti egységeken kívüli szöveggként kell megjeleníteni.
111. A belső norma érdemi részét – különösen nagyobb jelentőségű, átfogó szabályozásnál – tagolni lehet általános és részletes (különös) rendelkezésekre. Az általános rendelkezések tartalmazzák azokat a szabályokat, amelyek a belső norma egésze szempontjából jelentősek, így különösen:
- a szabályozás általános elveit;
  - a belső norma alkalmazására és a szabályozásra vonatkozó alapelveket;
  - a belső norma egészére vonatkozó értelmező rendelkezést;
  - a belső norma hatályát (az időbeli hatály kivételével).
112. Az általános rendelkezések tartalmazzák az értelmező rendelkezéseket és a belső norma személyi, területi hatályára, az alkalmazási körre vonatkozó rendelkezéseket. Ha a belső norma alkalmazásához egyes fogalmak bővebb kifejtése, magyarázata szükséges, az ilyen fogalmakat a belső norma általános részében értelmezni kell. Az egyes fogalmakat ábécé sorrendben, arab számmal megjelölt pontokba kell rendezni. Egy pontban csak egy fogalom magyarázható.
113. A részletes rendelkezések – a belső norma jellegétől függően – jogokat és kötelezettségeket, feladatokat és hatásköröket, eljárási cselekményeket, eljárási szabályokat, szervezeti felépítést határoznak meg. E rendelkezések szővegezése a szabályozás tárgyának megfelelő logikai sorrendben történik:
- új szerv létesítése esetén előbb a szervet, ezután a feladatokat, hatáskört, végül az eljárást kell szabályozni;
  - az általános szabályt meghatározó szerkezeti egységnek meg kell előznie a kivételes szabályokat meghatározó szerkezeti egységet.
114. A részletes rendelkezésekben a szabályozás tárgyának megfelelő logikai sorrendben kell meghatározni a konkrét követelményeket, feladatokat és magatartási szabályokat. Ha a rendelkezés anyagi jogi és eljárásjogi szabályokat is tartalmaz, előbb az anyagi jogi szabályokat kell rögzíteni. A részletes szabályok a belső norma tárgyának megfelelően az adott szinten lehetséges teljes szabályozást foglalják magukba, a jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben vagy belső normában meglévő szabályozás sem kifejezetten, sem tartalmában nem ismételtető meg. Ha jogszabályra, közjogi szervezetszabályozó eszközre, másik belső normára való hivatkozás vagy a belső normán belüli hivatkozás elkerülhetetlen, azt pontosan kell megjelölni.
115. A záró rendelkezések között kell rögzíteni a hatályba léptető rendelkezéseket, az átmeneti rendelkezéseket, a módosító rendelkezéseket, a hatályon kívül helyező rendelkezéseket, valamint a záró rendelkezésekben kell meghatározni a területi és helyi szervek továbbszabályozási kötelezettségét.
116. Főszabály szerint a belső norma a közzétételét követő napon lép hatályba. A belső norma egyes rendelkezéseinek hatálybalépésére különböző időpontokat is meg lehet állapítani, valamint ha a belső norma hatálybalépése valamely jövőbeli feltétel bekövetkeztéhez kötődik, ezt a feltétel bekövetkezésének időpontjával vagy az azt követő határozott nappal kell meghatározni. Új belső norma vagy egy már kiadott belső norma átfogó módosítása esetében az alkalmazásra történő felkészüléshez – amennyiben az indokolt – a kellő időt biztosítani kell.

117. A belső norma közzétételének időpontját a belső norma elnevezését és sorszámát követő év, hónap, nap jelöli.
118. Ha a szabályozás célja másként nem érhető el, a belső norma hatálybalépésének napja a közzététel napja is lehet, ebben az esetben a hatálybalépés időpontját órában kell meghatározni, amely nem előzheti meg a közzététel időpontját.
119. A belső norma a hatálybalépését megelőző időre nem állapíthat meg kötelezettséget, kötelezettséget nem tehet terhesebbé, valamint nem vonhat el vagy korlátozhat jogot, és nem nyilváníthat valamely magatartást jogellenessé.
120. Szükség esetén a záró rendelkezések között kell szabályozni
- a belső norma végrehajtására adott felhatalmazást, amelyben meg kell határozni a felhatalmazás jogosultját, tárgyát és kereteit, a felhatalmazás jogosultja a szabályozásra további felhatalmazást nem adhat;
  - az átmeneti rendelkezéseket;
  - más belső norma módosítását, hatályon kívül helyezését;
  - a határozott időre, meghatározott feladat végrehajtására kiadott vagy átmeneti rendelkezéseket tartalmazó belső norma esetén – a naptári nap megjelölésével vagy más alkalmas módon – a belső norma, valamint annak egyes rendelkezései hatályvesztésének időpontját.
121. Belső normában mellékletet akkor kell alkotni, ha a belső normában rögzíteni kívánt szabályozási tartalom – annak speciális megjeleníthetősége vagy technikai jellege miatt – nem fejezhető ki átláthatóan a belső norma pontjaiban. Mellékletben indokolt elhelyezni a belső norma szövegében jellege vagy terjedelme miatt vagy más okból el nem helyezhető szöveget (különösen táblázat, iratminta, együttműködési megállapodás). Amennyiben a nem minősített belső norma minősített mellékletet is tartalmaz, úgy arra, valamint a minősítés szintjére a belső normában utalni kell.
122. A pénzügyi, anyagi, technikai normákat, statisztikai táblázatokat általában a belső norma mellékletében kell elhelyezni. A melléklet – kivéve, ha az a belső norma mellékleteként kibocsátott Szabályzat – feladatot és magatartási szabályt nem tartalmazhat.

#### *21. Az értelmező rendelkezések szerkesztésére vonatkozó szabályok*

123. Az értelmező rendelkezéseket minden esetben az „Az utasítás alkalmazásában:” felvezető szöveggel kell megállapítani (intézkedés esetében az „utasítás” helyett az „intézkedés” szövegrészt kell szerepeltetni).
124. Az értelmező rendelkezéseket egy önálló pontban kell elhelyezni alpontokkal tagolva, kivéve, ha az értelmező rendelkezések egy részének hatálya eltér a másik résztől. Utóbbi esetben a hatály szempontjából elkülönülő rendelkezések külön pontban is rögzíthetőek.
125. Az értelmező rendelkezések nem tartalmazhatnak önálló, az értelmezésen túli rendelkezéseket.

#### V. Fejezet

##### A belső normák megismerhetősége

#### *22. A BM OKF belső normáinak nyilvántartása*

126. Az Iroda a részére megküldött BM OKF belső normáinak, valamint az utasításainak (e fejezet alkalmazásában a továbbiakban együttesen: belső norma), valamint azok elektronikus formában rendelkezésre bocsátott végleges szövegének felhasználásával elkészíti, naprakészen vezeti, és a BM OKF Intranet Portálon közzéteszi a BM OKF hatályos és hatályon kívül helyezett belső normáinak címjegyzékét.
127. A BM OKF hatályos belső normáinak címjegyzékében – a kibocsátás idejének és a vezetői szintek sorrendjében – fel kell tüntetni
- a belső norma számát, a minősített belső norma kivételével annak címét;
  - a hatálybalépés időpontját, a hatályvesztés időpontját;
  - minősített belső norma esetén az eredetileg alkalmazott minősítési jelölést, a minősítő nevét, rendfokozatát, a minősítés érvényességi idejét;
  - a minősítés megszüntetése esetén annak időpontját.
128. A területi és a helyi szervek a kiadmányozott belső normáikról – a 127. pontban meghatározott tartalommal – kötelesek nyilvántartást vezetni.

### 23. A normák ismertetése

129. A szervezeti egységek, valamint a területi és helyi szervek vezetői kötelesek gondoskodni a belső normák érintett személyi állománnyal történő ismertetéséről.
130. A belső normák érintett személyi állománnyal történő ismertetésével összefüggő feladatok végrehajtása érdekében a szervezeti egységek vezetőinek gondoskodni kell azon személyek kijelöléséről, akik munkaköri feladatként folyamatosan kötelesek figyelemmel kísérni a BM OKF Intranetes portálján megjelentetett belső normákat.
131. A katasztrófavédelmi szerv tevékenységi körére, személyi állományára kiterjedő hatállyal rendelkező belső normát a kijelölt személy köteles a szervezeti egység vezetőjének bemutatni, aki ezt követően meghatározza, hogy az alárendeltségébe tartozó állomány milyen körben ismerje meg az érintett normát.

## VI. Fejezet

### A jogi normákkal kapcsolatos feladatok

#### *24. A jogszabályok és a nem a főigazgató által kiadott közjogi szervezetszabályozó eszközök megalkotásának, módosításának és hatályon kívül helyezésének kezdeményezése*

132. A katasztrófavédelemre vonatkozó jogszabályok és a nem főigazgatói kiadmányozási jogkörbe tartozó közjogi szervezetszabályozó eszközök (e fejezet alkalmazásában, a továbbiakban együttesen: jogi norma) vonatkozásában saját kezdeményezésű szabályozás előkészítése a BM OKF tárgykör szerint illetékes szakterületén történik. A területi szervek vezetői a BM OKF-en szakmai irányítást gyakorló szervezeti egységnél, a helyi szervek vezetői a területi szervek szakmai irányítást gyakorló szervezeti egységénél kezdeményezhetik jogi norma kiadását, módosítását vagy hatályon kívül helyezését.
133. A BM OKF szervezeti egységeinek vezetői figyelemmel kísérik a szakterületüket érintő jogszabályváltozásokat, és gondoskodnak a változásokból eredő jogalkotási feladataiknak a Kormány, valamint a BM Munkaprogramjában és a BM OKF Munkatervében meghatározott időre történő – a szabályzat előírásai szerinti – elkészítéséről. Jogi norma kiadását, módosítását vagy hatályon kívül helyezését a tárgya szerint érintett szakterület vezetője a Jogi Főosztálynál kezdeményezheti.
134. A kezdeményező szervezeti egység elkészíti a szabályozás szakmai összefoglalását (a továbbiakban: szabályozási koncepció), amelyet belső szakmai egyeztetésre bocsát a tervezett szabályozás szövegszerű összeállítását megelőzően. A szabályozási koncepcióban foglaltak megalapozottságáért a kezdeményező szervezeti egység vezetője a felelős.
135. A szabályozási koncepció tartalmazza a kezdeményezés indokait, a javaslat fő tartalmi elemeit, külön is kitérve a kapcsolódó jogi norma környezetére, a magasabb szintű jogi normákkal való kapcsolatra, a javaslattal összefüggő további jogalkotási feladatokra és a kezdeményezés hatásaira.
136. A szabályozási koncepció jóváhagyása előtt érdekképviseleti vagy más külső szervvel egyeztetés nem folytatható.
137. A szabályozási koncepciót a kezdeményező szervezeti egység vezetője terjeszti fel főigazgatói jóváhagyásra. A jóváhagyott szakmai koncepció alapján a kezdeményező szervezeti egység munkacsoportot hoz létre a jogi norma szövegszerű tervezete és a hatásvizsgálat elkészítésére. A jogi normatervezet szövegének megszerkesztésében és a hatásvizsgálati lap elkészítésében a Jogi Főosztály szakmai segítséget nyújt. A jogi normát a jogszabályszerkesztésről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerint kell szövegezni.
138. A kezdeményező szervezeti egység a normatervezetet közvetlenül megküldi a Jogi Főosztálynak és mindazon szervezeti egységeknek, amelyek feladatkörét a tervezetben foglaltak érintik (a továbbiakban: belső köröztetés). A belső köröztetés során felmerült észrevételek alapján a kezdeményező szervezeti egység átdolgozza azt. Az előkészítő szakmai szervezeti egység vezetője az átdolgozott normatervezetet az előkészítésben részt vevő szervezeti egység vezetőjének aláírásával, jóváhagyásra felterjeszti az illetékes szakmai vezetőnek. A végleges tervezetet a szakmai koncepcióval együtt a Jogi Főosztálynak kell megküldeni. A Jogi Főosztály véleményezi a tervezetet, majd azt – a főigazgatói jóváhagyást követően – felterjeszti a BM-be.
139. Amennyiben a tervezet előkészítéséért felelős vezető és a véleményezők között – az ismételt szóbeli egyeztetés után is – véleménykülönbség marad, ennek lényegét írásban össze kell foglalni, és a Jogi Főosztályon keresztül főigazgatói döntésre kell felterjeszteni.
140. A katasztrófavédelem egységes álláspontjának megfelelő javaslatot a Jogi Főosztály vezetőjének kell megküldeni, indokolt esetben utalva az esetlegesen lefolytatott egyeztetésekre és azok eredményére.

141. A kezdeményező szervezeti egység vezetője, amennyiben a normatervezet előkészítése során szakmailag indokolt, szakmai egyeztetésre kiküldi a tervezetet a területi szervekhez. A területi szerv szervezeti egységének vezetője a BM OKF-től szakmai egyeztetés céljából kapott jogi normatervezetet indokolt esetben véleményezésre kiküldi a helyi szerveknek.
142. A BM-ből érkezett szakmai észrevételek és javaslatok megadott határidőre történő feldolgozása, és a BM által elektronikusan közzétett tervezetre érkezett szakmai észrevételekről összefoglaló készítése a kezdeményező és szakmai tartalom kialakításáért felelős szervezeti egység feladata, a jogi, kodifikációs észrevételek feldolgozása a Jogi Főosztály feladata.

#### *25. A Belügyminisztériumból érkező jogi normák véleményezése*

143. A BM-ből érkező előterjesztés-tervezetek (a továbbiakban: előterjesztés-tervezet) a Jogi Főosztályhoz érkeznek, véleményezésük a Jogi Főosztály koordinációjával történik, a BM OKF-hez véleményezésre megküldött előterjesztés-tervezetekkel kapcsolatos katasztrófavédelmi állásfoglalás kialakításának megszervezése a Jogi Főosztály feladata.
144. A tervezetet a szakmailag érintett szervek vagy szervezeti egységek részére kell véleményezésre megküldeni, amelyek javaslataikat, észrevételeiket kötelesek szakmai indokolással ellátni. Az összesített véleményt a Jogi Főosztály által meghatározott határidőre kell megküldeni.
145. A Jogi Főosztály vezetője a külső szervek által előkészített tervezetet közvetlen válaszadásra küldheti meg a szakterület szerint érintett szerv vagy szervezeti egység vezetőjének, ha a véleményezendő anyag csak az adott szakterületet érinti.
146. Ha a koordináció során az egyes szakterületek által tett, megfelelő szakmai indokolással ellátott észrevételek, javaslatok egymással ellentétesek, vagy azokkal a Jogi Főosztály nem ért egyet, a Jogi Főosztály köteles a vélemény kiadmányozójával – vagy az általa kijelölt személlyel – egyeztetni. Az egyeztetésről feljegyzést vagy emlékeztetőt kell készíteni. Eredménytelen egyeztetés esetén a koordinációs vélemény kiadmányozására jogosult vezető a tervezet előkészítőjének figyelmét az eltérő álláspont(ok)ra is köteles felhívni. Nem minősül eltérő véleménynek a szakmai jelentőséggel nem bíró, kizárólag szövegezési vagy szerkesztési észrevétel.
147. A BM OKF Hivatal Titkárságán kívül más szervezeti egységhez érkező előterjesztés-tervezetet haladéktalanul továbbítani kell a Jogi Főosztályra.
148. Az előterjesztés-tervezetek koordinációja során az érintett szervezeti egységektől a Jogi Főosztályra beérkezett szakmai véleményeket, javaslatokat, észrevételeket a Jogi Főosztály összegzi és saját véleményével együtt megküldi a BM részére.
149. Ha a szakterület a szakmai véleményét, javaslatát és észrevételét határidőben nem küldi meg a Jogi Főosztály részére, azt a határidő lejárta előtt, írásban köteles jelezni a Jogi Főosztály részére azzal, hogy várhatóan tesz-e szakmai véleményt, észrevételt vagy javaslatot. A határidő lejárta után érkezett szakterületi vélemények, javaslatok vagy észrevételek – a Jogi Főosztály vezetőjének döntése alapján – kerülnek megküldésre a BM részére.
150. A külső szervek által előkészített tervezetek tárgyában egyeztetésre kitézött megbeszéléseken a BM OKF álláspontjának képviselőjére a főigazgató, a helyettesei, a főigazgató közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők, a Jogi Főosztály vezetője, valamint az általuk esetleg kijelölt személy jogosult.

1. függelék az 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítás Mellékletéhez

A BM országos katasztrófavédelmi főigazgató  
sorszám/év. (közzététel időpontja) BM OKF utasítása  
cím

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontja alapján a következő utasítást adom ki:

1. Általános rendelkezések

1. § (1)  
(2)

2. §

2. Részletes rendelkezések

3. Záró rendelkezések

főigazgató

## 2. függelék az 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítás Mellékletéhez

HIVATÁSOS  
KATASZTRÓFAVÉDELMI  
SZERV/SZERVEZET  
ELNEVEZÉSE

FŐIGAZGATÓ/FŐIGAZGATÓ-HELYETTES/IGAZGATÓ/IGAZGATÓHELYETTES/KATASZTRÓFAVÉDELMI  
KIRENDELTSÉGVEZETŐ/TŰZOLTÓ PARANCSNOK

sorszám/évszám. számú

PARANCSA/INTÉZKEDÉSE  
(a rendelkezés címe)

....., év, hónap, nap.

bevezető rész

kiadom az alábbi

parancsot/intézkedést:

általános rendelkezések

- 1.
- a)
- b)
- 2.

részletes rendelkezések

záró rendelkezések

főigazgató/főigazgató-helyettes/  
igazgató/igazgatóhelyettes/katasztrófavédelmi  
kirendeltségvezető/tűzoltó parancsnok

Készült: 1 eredeti példányban  
Egy példány: lap  
Melléklet: lap  
Készítette:  
Kapja: Központi Irattár

## 3. függelék az 5/2018. (V. 25.) BM OKF utasítás Mellékletéhez

Koordinációs Adatlap			
Normatervezet címe			
Véleményező szerv	Vélemény	Beépítése megtörtént	Beépítés elutasítva (indokolással)

### A Gazdasági Versenyhivatal elnökének 5/2018. (V. 25.) GVH utasítása az iratbetekintés elektronikus úton való biztosításával kapcsolatos szabályokról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában meghatározott jogkörömben eljárva, a Gazdasági Versenyhivatal szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2014. (X. 15.) GVH [13/2014. (X. 22.) GVH] utasítás 80. § 42. pontjában foglalt tárgykörben – az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendeletben foglalt rendelkezésekre figyelemmel – az iratbetekintés elektronikus úton való biztosításával kapcsolatos szabályokat az alábbiak szerint állapítom meg:

#### 1. Virtuális adatszoba

- 1. §** (1) A Gazdasági Versenyhivatal (a továbbiakban: Hivatal) Virtuális Adatszoba elektronikus alkalmazást (a továbbiakban: VDR) működtet
- a betekintheső adatokat tartalmazó iratokba való betekintés folyamatának, az iratokról való másolat igénylésének és kiadásának részben vagy egészben elektronikus úton történő biztosítása, valamint
  - a bíróság előtti eljárásban a Hivatalt a bíróság előtt képviselő személy számára a VDR-ben szinkronizált iratokhoz történő távoli elektronikus elérés céljából.
- (2) A VDR a Hivatal honlapjáról elérhető elektronikus alkalmazás, amely a betekintésre jogosult személynek az Ügyfélkapu rendszerén keresztül történő azonosítását követően biztosítja a betekintheső iratokhoz való hozzáférést.
- (3) Ez az utasítás nem érinti az iratkezelésre, ezen belül különösen a korlátozottan megismerhető adatot tartalmazó irat minősítésével kapcsolatban elnöki utasításban szabályozott kötelezettségeket, feladatokat és felelősséget, valamint az iratkezelésre, illetve az iratkezelő program használatára vonatkozó egyéb szabályokat.

#### 2. A VDR működésével összefüggő feladat- és felelősségi körök

- 2. §** (1) A VDR működésével összefüggő rendszergazdai feladatokat az Informatikai és Iratirányítási Iroda (a továbbiakban: III) vezetője és az III általa kijelölt munkatársa (a továbbiakban: VDR rendszergazda) látja el.
- (2) A VDR rendszergazda feladata különösen
- a versenytanácsi adminisztrátor (a továbbiakban: VT adminisztrátor) jogosultságainak kiosztása, kezelése, módosítása, visszavonása a kijelölről szóló elektronikus levél alapján,

- b) a VDR rendszerbeállításainak kezelése,
  - c) az eseménynapló kezelése és megőrzése,
  - d) a betekintési napló VDR rendszerben való megőrzése.
- (3) A VDR rendszergazda hozzáfér a VDR elektronikus információs rendszerének egészéhez, ezen belül a felhasználói jogosultságokhoz.

- 3. §**
- (1) Az iratokhoz a VDR-ben való elektronikus hozzáféréssel, valamint a betekintésre jogosult felhasználó iratbetekintési jogának elektronikus úton történő gyakorlásával összefüggő adminisztratív feladatokat a VT adminisztrátor látja el.
- (2) VT adminisztrátor a Versenytanácsi Titkárság Titkársági Csoport (a továbbiakban: VTTCS) vezetője és az általa kijelölt VTTCS munkatárs.
- (3) A VT adminisztrátor feladata – a Versenytanács szervezeti és működési szabályzatáról szóló 1/2018. (I. 30.) GVH [1/2018. (I. 31.) GVH] utasítás 14. § (3) bekezdése körében az előadó versenytanács tag e-mailben közölt írásbeli utasítása alapján – különösen:
- a) a VDR felhasználói jogosultságainak kiosztása, kezelése, módosítása, visszavonása,
  - b) az ügy iratbetekintésre történő megnyitása és az iratbetekintés ismételt megnyitása a VDR-ben,
  - c) az iratbetekintési jog megnyílásáról szóló értesítést és az e jog gyakorlásához szükséges hivatkozást tartalmazó rendszerüzenet kiküldésének előkészítése és ellenőrzése,
  - d) az iratbetekintésre megnyitott ügy iratai és az iratkezelő program közötti szinkronizálás feletti felügyelet, szükség esetén a szinkronizálás elvégzése,
  - e) az iratbetekintés lezárása,
  - f) a betekintési napló iktatása,
  - g) a VDR-ben szinkronizált iratokhoz történő távoli elektronikus elérés biztosítása.

### *3. Felhasználói jogosultság*

- 4. §**
- (1) Az iratbetekintésre jogosult ügyfél által kijelölt egy vagy több személy (a továbbiakban: betekintő) az 1. § (1) bekezdés a) pont szerinti célból VDR felhasználói jogosultsággal rendelkezik.
- (2) A VT adminisztrátor az iratbetekintésre megnyitott ügyben kijelölt előadó versenytanács tag utasítása alapján biztosít a betekintő számára felhasználói jogosultságot.

- 5. §**
- (1) Az ügy VDR-ben való törléséig VDR felhasználói jogosultsággal rendelkezik
- a) a Versenytanács elnöke,
  - b) a VDR-ben iratbetekintésre megnyitott ügyben kijelölt eljáró versenytanács tagja és az előadó versenytanács tag,
  - c) a Bírósági Képviseleti Iroda eljárása esetén a Bírósági Képviseleti Iroda vezetője és a VDR-ben iratbetekintésre megnyitott ügyben ügyintézőként kijelölt vizsgálója, illetve a képviselet ellátására az elnök által megbízott külső képviselő
- (a továbbiakban együtt: belső felhasználó).
- (2) A VT adminisztrátor a belső felhasználói jogosultságot
- a) az (1) bekezdés b) pontja szerinti belső felhasználónak az iratkezelő programban rögzített szignálás,
  - b) az (1) bekezdés c) pontja szerinti belső felhasználónak a Bírósági Képviseleti Iroda vezetőjének tájékoztatása alapján biztosítja.
- (3) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti belső felhasználó az eljárás irataiba a versenyfelügyeleti eljárást befejező döntés meghozatala után, az iratbetekintés lezárását és a betekintők felhasználói jogosultságának törlését követően férhet hozzá, ha az a feladatai ellátásához szükséges.

### *4. Eseménynapló és betekintési napló*

- 6. §**
- (1) A VDR rendszere az informatikai biztonsági incidens kivizsgálása és a hiba elhárítása érdekében eseménynaplót készít és tárol a rendszerében.
- (2) A VDR rendszergazda átvizsgálja az eseménynaplót, ha
- a) a ki- és bejelentkezési adatok,
  - b) a VDR felhasználóival vagy egy ügy felhasználóival kapcsolatos műveletek,



- c) valamely ügy VDR-ben tárolt törzsadataival kapcsolatos műveletek,
  - d) valamely ügy VDR-ben szereplő irataival kapcsolatos műveletek
- ezt indokolják.

- 7. §**
- (1) A VDR rendszere az iratbetekintés eljárási cselekményének dokumentálása és az eljárás iratainak integritása érdekében az iratbetekintésre megnyitott ügghöz kapcsolódóan betekintési naplót készít és az adott ügy irataival együtt tárol a rendszerében.
  - (2) A VDR a betekintési naplóban rögzíti
    - a) a felhasználó VDR-be való belépésének időpontját,
    - b) azt, hogy a felhasználó mely iratokat tekintett meg.

#### *5. Ügy előkészítése az iratbetekintésre való megnyitásra, a VDR szinkronizálása az iratkezelő programmal*

- 8. §**
- (1) A VT adminisztrátor az ügyben kijelölt előadó versenytanácsstag utasítása alapján előkészíti az ügy megnyitását a VDR-ben történő iratbetekintésre, és ennek keretében elvégzi a megjelölt ügy iratainak az iratkezelő programmal való első szinkronizálását.
  - (2) Kartell és antitröszt ügyekben, valamint egyébként nagyszámú iratot tartalmazó ügyben az előadó versenytanácsstag legalább 3 munkanappal az iratbetekintés megnyitása előtt utasítást ad az iratkezelés előkészítésére.
- 9. §**
- (1) Az iratbetekintésre megnyitott ügy iratai a VDR és a Hivatal iratkezelő programja közötti szinkronizálás során kerülnek az iratkezelő programból a VDR-be, oly módon, hogy a VDR az iratkezelő programhoz való kapcsolódást követően – az iratkezelő programban korlátozottan megismerhető adatot tartalmazó iratként nyilvántartott irat kivételével – letölti a megjelölt ügyazonosítóhoz kapcsolódó pdf kiterjesztésű iratokat.
  - (2) Iratbetekintésre megnyitott ügyben az iratok első szinkronizálását követő rendszeres szinkronizálást a VT adminisztrátor felügyeli, automatikus szinkronizálás hiányában vagy annak hibája esetén szükség szerint elvégzi.
  - (3) Az ügy iratbetekintésre való megnyitása előtt, valamint az automatikus szinkronizálás során új irat letöltését követően a VT adminisztrátor összeveti a VDR-ben szereplő iratokat a GVH iratkezelő rendszerével, ennek során megbizonyosodik arról, hogy a VDR csak korlátozottan megismerhető adatot nem tartalmazó iratot töltött le, illetve hogy minden betekinthető iratot letöltött. A szinkronizálás során fellépő hiba észlelése esetén arról írásban haladéktalanul tájékoztatja az előadó versenytanácsstagot és a VDR rendszergazdát, és a hiba elhárításáig az ügyet nem nyitja meg iratbetekintésre.
  - (4) Az ügy iratbetekintésre való megnyitásával az ügy iratai hozzáférhetővé válnak az ügghöz hozzárendelt felhasználók számára.

#### *6. Felhasználói jogosultságok hozzárendelése és törlése a VDR-ben*

- 10. §**
- (1) A VT adminisztrátor az eljáró versenytanácsstagnak az ügy iratbetekintésre történő megnyitására és az iratbetekintés ismételt megnyitására adott utasításában megjelölt iratbetekintésre jogosult ügyfél és a nevében eljáró betekintő számára biztosít betekintői felhasználói jogosultságot az utasításban rögzített időponttól, az abban megjelölt ügyfélkapuhoz rendelt e-mail címmel.
  - (2) Iratbetekintésre már megnyitott ügyben az előadó versenytanácsstag utasítása alapján további betekintők számára is biztosítható felhasználói jogosultság.
- 11. §**
- (1) A VT adminisztrátor az előadó versenytanácsstag utasítása alapján törli a betekintőhöz az adott ügyben rendelt felhasználói jogosultságot.
  - (2) Az ügyfélhez tartozó felhasználói jogosultság törlése nem érinti az ügyfél képviselőjében eljáró betekintőt más ügyben megillető felhasználói jogosultságot.

### *7. Az iratbetekintés lezárása*

- 12. §** (1) Iratbetekintésre megnyitott ügyben az iratbetekintés lezárása folytán a betekintői felhasználói jogosultságok megszűnnek.
- (2) Az iratbetekintést le kell zárni
- a Versenytanács eljárást befejező döntésének véglegessé válásakor,
  - a Versenytanács eljárást befejező döntése ellen benyújtott jogorvoslat esetén az ügy iratainak a bírósághoz való továbbításakor.
- (3) A VT adminisztrátor az iratbetekintést a VTTCS vezetőjének utasítása alapján zárja le.
- (4) Az iratbetekintés lezárását megelőzően – ha az adott ügyben az iratbetekintés elektronikus úton történő gyakorlására ténylegesen sor került – a VT adminisztrátor
- exportálja a VDR-ből a betekintési naplót,
  - az exportált betekintési naplót iktatja, és a VTTCS vezetője által aláírt papíralapú változatát elhelyezi az ügy iratai között,
  - a betekintési napló dokumentumképét csatolja az iratkezelő programban.
- 13. §** (1) A betekintő számára történő felhasználói jogosultság biztosításával, a betekintési naplóval és az ügy VDR-ben való lezárásával kapcsolatos eljárásra a 6–9. alcímben foglaltak az iratbetekintés VDR-ben történt lezárását követő ismételt megnyitása esetén is megfelelően alkalmazandók.

### *8. Távoli elektronikus elérés biztosítása belső felhasználó számára*

- 14. §** Az iratbetekintés lezárását követően a VDR-ben még nem archivált ügyben az eljárást befejező döntés elleni jogorvoslati kérelem benyújtása esetén a belső felhasználó számára a VDR-ben szinkronizált iratokhoz távoli elektronikus elérés biztosítható az 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti célból.

### *9. Az iratbetekintésre megnyitott ügy VDR-ben történő archiválása*

- 15. §** (1) Az iratbetekintésre megnyitott ügyet a VT adminisztrátor a VTTCS vezetőjének – az előadó versenytanáccsaggal és a Bírósági Képviselési Iroda vezetőjével való előzetes egyeztetést követő – írásbeli utasítása alapján archiválja a VDR-ben, ezzel megjelöli az ügy VDR-ből való későbbi törlése érdekében.
- (2) Az archiválás nem vonható vissza.
- (3) A VT adminisztrátor az ügy archiválását megelőzően meggyőződik arról, hogy az iratkezelés utolsó lezárásakor fennálló betekintési adatokat tükröző betekintési naplót exportálta, iktatta, kinyomtatta, a VTTCS vezetője aláírta és hogy elektronikus képe az iratkezelő programban rendelkezésre áll.

### *10. Rendszerbeállítások és rendszerüzenetek kezelése*

- 16. §** (1) A VDR rendszerbeállításainak és rendszerüzeneteinek módosítása – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – a VDR rendszergazda hatáskörébe tartozik.
- (2) A VDR rendszergazda a VTTCS vezetőjének írásbeli kezdeményezése alapján, a szükség szerinti egyeztetéseket követően a VTTCS vezetője által meghatározott tartalom szerint végrehajtja az alábbi rendszerbeállítások, rendszerüzenetek és egyéb tartalmak módosítását:
- az iratbetekintési jog megnyílásáról szóló értesítés és az e jog gyakorlásához szükséges hivatkozás kiküldésével kapcsolatos rendszerbeállítások és rendszerüzenetek,
  - az ügy iratbetekintésre való megnyitásával és az iratbetekintés lezárásával kapcsolatos rendszerbeállítások és rendszerüzenetek,
  - kosárrendeléssel kapcsolatos rendszerbeállítások és rendszerüzenetek,
  - az iratbetekintésre megnyitott ügyben hozzáférhető iratok változásával kapcsolatos rendszerbeállítások és rendszerüzenetek,
  - értesítési sablon felhasználói visszajelzésről,

- f) több azonosítóval létező felhasználóval kapcsolatos rendszerbeállítások,
  - g) adatkezelési tájékoztató,
  - h) pdf segédlet,
  - i) vízjel tartalma.
- (3) A VTTCS vezetője más rendszerbeállítások, rendszerüzenetek vagy tartalmak módosítására is javaslatot tehet.

### *11. A VDR működéséhez rendelt e-mail csoport tagjainak feladatai*

- 17. §** (1) A VDR egyes funkcióinak működése érdekében csoportos e-mail cím (a továbbiakban: VDR csoportos e-mail cím) működik.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti e-mail csoport tagjai a VT adminisztrátor, továbbá VTTCS vezetője által kijelölt személyek, az e-mail csoport címére érkezett feladat ellátásáért a VTTCS vezetője felelős.
- 18. §** (1) A VDR-ben az erre szolgáló funkció alkalmazásával előterjesztett másolatkészítés iránti kérelemről a VDR csoportos e-mail címre érkezik üzenet. Az e-mail csoport tagjai a kérelemről szóló üzenet érkezését követően haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül elkészítik a kért másolatokat.
- (2) A másolatok elkészítését követően a VT adminisztrátor e-mail útján haladéktalanul értesíti a felhasználót, hogy a kért iratokról a másolatok elkészültek, egyúttal tájékoztatja a másolat átvételének időpontjáról, valamint a másolatért fizetendő eljárási költség mértékéről és megfizetésének módjáról.
- 19. §** A VDR „Felhasználói visszajelzés” funkciójának alkalmazásával a felhasználó a VDR csoportos e-mail címre küld üzenetet. Az e-mail csoport tagjai haladéktalanul megvizsgálják, hogy a visszajelzés alapján felmerül-e bármilyen teendő, és ennek elvégzéséről értesítik a VTTCS vezetőjét.

### *12. Üzemszünet*

- 20. §** (1) A VDR szolgáltatást érintő tervezett üzemszünet esetén az III a tervezett tevékenység előtt legalább három nappal, ha ez sürgős intézkedést igénylő ok miatt nem lehetséges, haladéktalanul tájékoztatja a VT adminisztrátort, aki erről a tervezett üzemszünet kezdete előtt legalább egy nappal, sürgős intézkedés esetén az III tájékoztatását követően haladéktalanul VDR rendszerüzenetben értesíti a VDR-ben megnyitott ügghöz rendelt felhasználókat.
- (2) Az előreláthatólag 4 órát meghaladó nem tervezett üzemszünet esetén a szolgáltatás szüneteléséről vagy korlátozott működéséről – ha az technikailag lehetséges – a VDR-ben megnyitott ügghöz rendelt felhasználókat a VT adminisztrátor – a VTTCS vezetője és a VDR rendszergazda közötti egyeztetés alapján – e-mailben értesíti.
- (3) Amennyiben az üzemszünet időtartama előreláthatólag az egy munkanapot meghaladja, a VT adminisztrátor az iratbetekintés személyes úton történő biztosítása érdekében
- a) tervezett üzemszünet esetén az (1) bekezdésben,
  - b) nem tervezett üzemszünet esetén a (2) bekezdésben
- foglaltak szerint eljárva ad tájékoztatást a személyes iratbetekintés gyakorlásának lehetőségéről és módjáról.

### *13. Záró rendelkezések*

- 21. §** Ez az utasítás 2018. június 1-jén lép hatályba.

*Dr. Juhász Miklós s. k.,*  
elnök

## **Az országos rendőrfőkapitány 15/2018. (V. 25.) ORFK utasítása az ideiglenes adatvédelmi szabályzatáról**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjában, valamint a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 6. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltak alapján a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 számú rendelete 24. cikk (2) bekezdésében, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 30. § (6) bekezdésében meghatározottak végrehajtása érdekében kiadom az alábbi utasítást:

### **I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

1. Az utasítás területi hatálya kiterjed
  - a) az Országos Rendőr-főkapitányságra (a továbbiakban: ORFK);
  - b) a Készenléti Rendőrségre, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóságra, a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központra, a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központra, a Nemzetközi Oktatási Központra, a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra (a továbbiakban együtt: területi szervek);
  - c) a rendőrkapitányságokra és a határrendészeti kirendeltségekre (a továbbiakban együtt: helyi szervek) [az a)–c) alpontok a továbbiakban együtt: rendőrségi adatkezelő szervek].
2. Az utasítás hatálya kiterjed a rendőrségi adatkezelő szervek kezelésében lévő közérdekű adatokra és közérdekből nyilvános adatokra vonatkozó, az információszabadsággal kapcsolatos követelmények teljesülésének biztosítására.
3. A bűncselekmények megelőzése, felderítése, a büntetőeljárás lefolytatása vagy a büntetőjogi szankciók végrehajtása céljából történő, valamint a közbiztonságot fenyegető veszélyekkel szembeni védelmet és ezen veszélyek megelőzését szolgáló adatkezelés tervezése, illetve végrehajtása kapcsán – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az utasításnak a hozzájáruláson alapuló adatkezelésre, az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására, az adatvédelmi incidens bejelentésére és az előzetes konzultációra vonatkozó rendelkezései nem alkalmazhatók.
4. A minősített adatok kezelésére vonatkozó jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában az utasítást alkalmazni kell a minősített adathordozóban szerepeltetett személyes adatok kezelése során is.
5. A Rendőrség adatkezelési tevékenységében állandó vagy eseti jelleggel részt vevő vagy abban közreműködő, a Rendőrség érdekkörében adatfeldolgozóként vagy közös adatkezelőként eljáró természetes és jogi személyekkel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekkel kötendő szerződésekben, megállapodásokban érvényesíteni kell a személyes adatok kezelésére vonatkozóan az utasításban meghatározott követelményeket.
6. Az utasításban foglaltakat kell alkalmazni a rendőrségi adatkezelő szervek által folytatott adatkezelési műveletekre az adatok megjelenési formájától függetlenül, az adatkezelés teljes folyamatára kiterjedően – az adatok megszerzésétől vagy a rendőrségi szervnél történő keletkezésétől azok törléséig, illetve megsemmisítéséig –, függetlenül attól, hogy az adatok valamely nyilvántartási rendszer vagy valamely ügyben keletkezett irat részét képezik-e.

#### *1. Alapelvek*

7. A rendőrségi adatkezelő szerv
  - a) köteles a személyes adatok kezelését – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az érintett számára átlátható módon kialakítani és végrehajtani;

- b) személyes adatot csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból – az adatkezelésre vonatkozó jogszabályi előírások figyelembevételével – gyűjthet, rögzíthet vagy vehet át, személyes adatot az eredeti céllal össze nem egyeztethető célból nem kezelhet, a kellően pontosan meghatározható cél nélküli adatkezelés, így különösen az adatok készletező gyűjtése tilos;
  - c) kizárólag az adatkezelés céljai szempontjából szükséges, megfelelő és releváns adatokat kezelhet;
  - d) intézkedéseket hoz és hajt végre annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából felesleges vagy pontatlan személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy – amennyiben az adatkezelés jellegéből fakadóan az értelmezhető – helyesbítésre kerüljenek;
  - e) biztosítja, hogy az érintett azonosítására alkalmas személyes adatok csak az adatkezelés céljainak eléréséhez szükséges ideig kerüljenek megőrzésre, a cél elérését követően az adatok – a vonatkozó jogszabályi rendelkezések által meghatározott keretek között – közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból őrizhetők meg;
  - f) biztosítja a személyes adatok zárt, teljes körű, folytonos és kockázatokkal arányos védelmét, szervezési és technikai intézkedéseket tesz különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelem kialakítása érdekében;
  - g) biztosítja a gyermekek és más kiszolgáltatott érintetti csoportok különös védelmét, a kifejezetten rájuk vonatkozó adatkezelés kapcsán minden tájékoztatást és kommunikációt olyan módon hajt végre, amelyet az érintettek könnyen megérthetnek.
8. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője köteles az alapelveknek történő megfelelést – ahol az értelmezhető, dokumentált módon – igazolni, így különösen az érintett jogainak biztosítása és hozzájárulásának megszerzése kapcsán, a végrehajtott ellenőrzésekre és oktatásokra, az előírt nyilvántartások vezetésére, továbbá az adatvédelmi hatásvizsgálatokhoz kapcsolódó feladatokra vonatkozóan.

## 2. Értelmező rendelkezések

### 9. Az utasítás alkalmazásában:

- a) *adatbiztonság*: a személyes adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelése, véletlen elvesztése, megsemmisítése vagy károsodása elleni szervezési, technikai megoldások, valamint eljárási szabályok összessége, az adatkezelés azon állapota, amelyben a kockázati tényezőket – és ezáltal a fenyegetettséget – az alkalmazott védelmi intézkedések a minimálisra csökkentik;
- b) *adathordozó*: bármely alakban, bármilyen eszköz felhasználásával és bármely eljárással előállított, személyes adatot tartalmazó vagy azt megjelenítő tárgy vagy eszköz;
- c) *adatvédelem*: a személyes adatok jogszerű kezelését, az érintett személyek védelmét és információs önrendelkezési jogának teljesülését biztosító alapelvek, szabályok, eljárások, adatkezelési eszközök és módszerek összessége;
- d) *adatvédelmi hatásvizsgálat*: a rendőrségi adatkezelő szerv által a valószínűsíthetően magas kockázatot jelentő adatkezelés megkezdése előtt lefolytatott, majd azt követően rendszeresen ismételt eljárás, amelynek célja az érintett természetes személyek jogaira nézve gyakorolt hatások vizsgálata, és a magas kockázatú adatkezelési műveletek jelentette kockázatok mérséklése;
- e) *egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartás*: a rendőrségi adatkezelő szervek által végzett adatkezelési tevékenységeket összesítő egységes nyilvántartás;
- f) *hírközlő eszköz*: bármilyen technikai eszköz, technológiai eljárás, amely jelzések, adatok, információk továbbítására, fogadására alkalmas, így különösen azok a készülékek, amelyek egy vagy több fogadó személy számára kép, hang, adat továbbítására alkalmasak, így például a távbeszélő, a rádió, valamint az elektronikus adatátviteli lehetőséget biztosító eszköz;
- g) *hordozható eszköz*: olyan hardver eszköz, amely adathordozó vagy adathordozót tartalmaz, és funkcionalitása a könnyű szállítást és használhatóságot biztosítja;
- h) *hozzáférési jogosultság*: az a jogosultság, amelynek birtokában a jogosult személy számára elérhetővé, megismerhetővé válnak az adott adatállományban kezelt személyes adatok;

- i) *közös adatkezelés*: olyan adatkezelés, amely esetében a rendőrségi adatkezelő szerv a feladatkörébe tartozó adatkezelés céljait és eszközeit más adatkezelő szervvel közösen határozza meg, így különösen a közös elektronikus információs rendszer vagy adatkezelési felület alkalmazása;
- j) *közvetlen hozzáférési jogosultság*: adott adatállomány informatikai alkalmazás igénybevételével kezelt adatainak megismeréséhez adott olyan jogosultság, amely a jogosultnak lehetőséget biztosít arra, hogy az adatállományban kezelt adatokhoz az általa megválasztott időpontban közvetlen lekérdezéssel hozzáférjen;
- k) *közvetlen lekérdezés*: az adott adatállományban kezelt adatokba – az adatkezelő által előzetesen rendelkezésre bocsátott általános lekérdezési jogosultság felhasználásával – előre meghatározatlan időpontban és alkalommal, naplózott formában történő betekintés, valamint a lekérdező döntése alapján az így megismerhetővé vált információk kinyomtatása vagy más módon történő rögzítése.

## II. FEJEZET

### RÉSZLETES RENDELKEZÉSEK

#### 3. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének feladatai

- 10. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője az általa vezetett rendőrségi adatkezelő szerv vonatkozásában felel
  - a) az adatvédelmi és adatbiztonsági intézményrendszer kiépítéséért és működtetéséért;
  - b) a személyes adatok védelméhez és az információszabadsággal kapcsolatos követelmények érvényesüléséhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosítását célzó, hatáskörébe tartozó intézkedések meghozataláért;
  - c) az alárendelt személyi állomány adatvédelmi oktatásáért és rendszeres továbbképzéséért;
  - d) a rendszeres adatvédelmi ellenőrzésért, az ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő körülmények megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, ennek érdekében a hatáskörébe tartozó eljárások lefolytatásáért;
  - e) az érintett jogainak gyakorlásához, valamint tájékoztatásához szükséges feltételek biztosításáért;
  - f) az adatvédelmi hatásvizsgálatok lefolytatásáért és rendszeres felülvizsgálatáért, valamint az ahhoz szükséges feltételek biztosításáért;
  - g) az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményének függvényében előzetes konzultáció kezdeményezéséért a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: NAIH);
  - h) az adatvédelmi incidensek nyilvántartásáért, a jogszabályi feltételek fennállása esetén a NAIH részére határidőben történő bejelentéséért, valamint az adatvédelmi incidenssel érintettek tájékoztatásáért;
  - i) az adatvédelmi feladatok ellátására alkalmas adatvédelmi tisztviselő kijelöléséért, nevének és elérhetőségének a NAIH részére történő bejelentéséért, és arról az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének tájékoztatásáért;
  - j) az adatvédelmi tisztviselő feladatainak végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez, valamint az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges feltételek és források biztosításáért;
  - k) az adatvédelmi tevékenységgel kapcsolatos közzétételi kötelezettség teljesítéséért;
  - l) a közérdekű adatokra és közérdekből nyilvános adatokra irányuló adatigénylések határidőben történő megválaszolásáért.

#### 4. Az adatvédelmi tisztviselő és adatvédelmi megbízott

- 11. Az országos rendőrfőkapitány és a területi szervek vezetője az adatvédelemmel kapcsolatos tevékenység jogszerűségének, valamint az érintetti jogok érvényesülésének biztosítása érdekében a rendőrségi adatkezelő szerv állományából adatvédelmi tisztviselőt jelöl ki.
- 12. A megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság adatvédelmi tisztviselője ellátja a megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság alárendeltségébe tartozó helyi szervek adatvédelmi tisztviselői feladatait is.

13. A rendészeti, bűnügyi, gazdasági és személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettesek az irányításuk alatt álló szervezeti egység állományából az adatvédelmi feladatokat támogató adatvédelmi megbízottat jelölnek ki, az ORFK szervezeti elemei adatvédelmi megbízottat jelölhetnek ki, akik közreműködnek a személyes adatok jogszerű kezelését biztosító feladatok végrehajtásában.
14. A területi szerv tevékenységéhez kapcsolódóan az érintettek jogaira nézve fennálló kockázatok mértéke, valamint az ellátandó feladatok jellege, összetettsége és mennyisége alapján a területi szerv vezetője az adatvédelmi tisztviselő tevékenységének támogatása érdekében a területi szerv állományából adatvédelmi megbízottat vagy megbízottakat jelölhet ki.
15. A helyi szerv vezetője köteles az adatvédelmi tisztviselő tevékenységének támogatása érdekében a szerv állományából adatvédelmi megbízottat kijelölni.
16. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi megbízott számára az utasításban meghatározottak végrehajtása céljából végzett tevékenységének a területi vagy a helyi szervnél történő végrehajtásában történő közreműködés érdekében feladatot határozhat meg.
17. Az adatvédelmi tisztviselőt a személyes adatok védelme területén szerzett ismeretei és gyakorlati tapasztalatai, valamint a számára jogszabályban vagy normában meghatározott feladatok ellátására való alkalmasság alapján, írásban kell kijelölni.
18. Nem lehet olyan személyt kijelölni adatvédelmi tisztviselőnek, akinek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti hozzátartozója az adatkezelő szervnél adatkezeléssel kapcsolatos döntések meghozatalára jogosult személy.
19. Az adatvédelmi tisztviselő munkaköri leírásának tartalmaznia kell a főbb ellátandó feladatait, különösen azt, hogy ezen tevékenységét mely szervek vonatkozásában végzi.
20. Az adatvédelmi tisztviselő kijelöléséről az ORFK adatvédelmi tisztviselőjét soron kívül tájékoztatni kell, nevét és elérhetőségét a NAIH nyilvántartásába be kell jelenteni.
21. Az adatvédelmi tisztviselő számára feladatainak ellátása céljából, az ahhoz szükséges mértékben biztosítani kell a minősítéssel védett iratokba történő betekintést, és az ennek jogszerű gyakorlásához szükséges személyi biztonsági feltételeknek történő megfelelést.
22. Adatvédelmi tisztviselőnek felsőfokú végzettséggel rendelkező személy jelölhető ki. Az adatvédelmi tisztviselő az ORFK adatvédelmi tisztviselője által szervezett képzést követő vizsga teljesítésével igazolja a szükséges adatvédelmi ismeretek meglétét.
23. Az adatvédelmi tisztviselő a kijelölését követő 60 napon belül köteles vizsgát tenni. Sikertelen vizsga esetén legfeljebb két alkalommal, a kijelölését követő 60 napon belül megismételt vizsgát tehet. A vizsgák sikertelensége esetén a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője köteles más adatvédelmi tisztviselőt kijelölni.
24. Az adatvédelmi megbízott a területi szerv adatvédelmi tisztviselője által szervezett vizsgát tesz.
25. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője köteles bevonni az adatvédelmi tisztviselőt a személyes adatok védelmét érintő döntések, így különösen az adatvédelmet érintő normák, szerződések, együttműködési megállapodások és adatkezelésekre vonatkozó döntések előkészítésébe és kidolgozásába.
26. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője biztosítja az adatvédelmi tisztviselő, valamint – az adatvédelmi tisztviselő által az adatvédelmi megbízott számára meghatározott feladata kapcsán eljárva – az adatvédelmi megbízott számára a hozzáférést a feladatai végrehajtásához szükséges elektronikus rendszerekhez, iratokhoz, egyéb adathordozókhoz, valamint a szakmai ismeretei naprakészen tartásához szükséges feltételeket, jogosultságokat és erőforrásokat rendelkezésére bocsátja.

27. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője biztosítja annak lehetőségét, hogy az állomány bármely tagja a hivatali út betartása nélkül, továbbá az adatkezeléssel érintett egyéb személyek közvetlenül és egyszerű módon fordulhassanak az adatvédelmi tisztviselőhöz.
28. Az adatvédelmi tisztviselő a rendőrségi adatkezelő szervnél más feladatokat is elláthat, azonban a rendőrségi adatkezelő szerv köteles biztosítani, hogy ezekből a más feladatokból adódóan ne keletkezzen összeférhetlenség, és az egyéb munkaköri feladatok ellátása nem veszélyeztetheti az adatvédelmi tisztviselői feladatok ellátását.
29. Amennyiben az adatvédelmi tisztviselő a szervezetben betöltött helye vagy beosztása miatt az utasításban foglalt feladataitól eltérő célból is jogosult személyes adatok kezelésének célját meghatározni vagy adatkezeléssel kapcsolatos döntéseket meghozni, az összeférhetlenség megelőzése érdekében köteles az e körbe tartozó tevékenységét az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének bejelenteni. Ezen tevékenység jóváhagyása esetén az adatvédelmi tisztviselő ebbe a körbe tartozó tevékenységét az ORFK adatvédelmi tisztviselője ellenőrizheti.
30. Az adatvédelmi megbízott feladatainak ellátásához szükséges feltételeket a foglalkoztató rendőrségi adatkezelő szerv biztosítja.
31. Az adatvédelmi tisztviselő elősegíti, hogy a rendőrségi adatkezelő szerv az adatvédelmi követelményeknek – megfelelően dokumentált módon – eleget tegyen, így különösen:
  - a) az adatvédelemre vonatkozó jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben és belső normákban foglalt jogi előírásokról, kötelezettségekről naprakész tájékoztatást, illetőleg érvényesítésüket szolgáló tanácsot ad a rendőrségi adatkezelő szerv állományának tagjai számára;
  - b) részt vesz az adatvédelmet érintő belső normák kidolgozásában és közreműködik az adatkezeléssel járó vagy azt eredményező döntések előkészítésében;
  - c) elősegíti a rendőrségi adatkezelő szerv állománya adatvédelmi és adatbiztonsági tudatosságának növelését, ennek érdekében szervezi az adatkezelési folyamatokban részt vevő állomány képzését;
  - d) megvizsgálja az új adatkezelések és adatkezelésekkel kapcsolatos döntések következtében az érintettek jogaira nézve megjelenő kockázatokat, a valószínűsíthetően magas kockázatot jelentő adatkezelésekre vonatkozóan kezdeményezi a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjénél az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását;
  - e) szakmai tanácsaival segíti és felügyeli az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását, a hatásvizsgálatról szóló jelentés elkészítését;
  - f) rendszeresen és dokumentált módon felülvizsgálja az adatvédelmi hatásvizsgálattal érintett adatkezelések változásait és az ismételt vizsgálat lefolytatásának szükségességét;
  - g) közreműködik a NAIH-val folytatott előzetes konzultáció lefolytatásában, annak szükségességéről előzetesen kikéri az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének véleményét;
  - h) tevékenysége során együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatására jogosult szervekkel és hatóságokkal, így különösen kapcsolatot tart a NAIH-val, közreműködik a rendőrségi adatkezelő szervet érintő vizsgálatok lefolytatásában és az ezekkel összefüggő megkeresések megválaszolásában;
  - i) kivizsgálja a rendőrségi adatkezelő szerv adatkezelésével összefüggésben érkező panaszokat és kifogásokat, kezdeményezi a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét, közreműködik az érintettek jogainak gyakorlásában;
  - j) előkészíti az érintett személyes adatai kezeléséhez kapcsolódó jogai gyakorlása során, valamint vezetői döntés alapján, az abban meghatározott körben az információszabadsággal kapcsolatban előterjesztett kérelmekre vonatkozó döntéseket;
  - k) a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője által jóváhagyott ellenőrzési tervet készíti, a tervben foglaltak szerint – szükség esetén, így különösen adatvédelmi incidens bekövetkezése miatt ezen túlmenően is – ellenőrzi a rendőrségi adatkezelő szervnél az adatvédelmi és adatbiztonsági követelmények megtartását;
  - l) az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény szerint meghatározott adatgazda közreműködésével ellenőrzi a rendőrségi adatkezelő szerv és harmadik felek elektronikus információs rendszereihez kapcsolódó hozzáférési jogosultságokról szóló nyilvántartás naprakész vezetését és rendszeres felülvizsgálatát;



- m) ellenőrzi az országos nyilvántartásokból történő lekérdezések során a célhoz kötött adatkezelés elvének érvényesülését;
  - n) ellenőrzi az adattovábbításhoz kapcsolódó naplózási és nyilvántartási tevékenységet;
  - o) az adatkezeléssel kapcsolatos előírások megszegésének észlelése esetén felhív a jogszerű állapot haladéktalan helyreállítására, és a hiányosságokat a szolgálati út betartásával – amennyiben emiatt a szolgálati vagy adatvédelmi érdek sérelmet szenvedne, úgy közvetlenül – jelzi a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének, indokolt esetben kezdeményezi a felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását;
  - p) közreműködik az adatvédelmi incidensek kivizsgálásában, vezeti a rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi incidens nyilvántartását, és a vizsgálat eredménye alapján – az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének egyidejű értesítése mellett – a jogszabályi feltételek fennállása esetén bejelenti azt a NAIH részére, és amennyiben szükséges, intézkedik az érintettek tájékoztatására;
  - q) vezeti a rendőrségi adatkezelő szerv 56. pont szerinti adatvédelmi nyilvántartását;
  - r) felügyeli a rendőrségi adatkezelő szerv adatszolgáltatási tevékenységét, különös tekintettel a nemzetközi együttműködés keretében továbbítandó személyes adatokra, felkérésre adatvédelmi szempontból állást foglal az adatok továbbításának jogszerűségével kapcsolatban;
  - s) segíti az alárendelt rendőri szerv adatvédelmi tevékenységét;
  - t) tájékoztatja az ORFK adatvédelmi tisztviselőjét a rendőrségi adatkezelő szervnél végezni tervezett új adatkezelésekről, és az egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartásba történő rögzítés érdekében megküldi az adatkezelésre vonatkozó dokumentációt, így az adatkezelési adatlapot, az adatkezelési tájékoztatót, valamint – amennyiben az adatkezelés tekintetében szükséges az adatvédelmi hatásvizsgálat elkészítése – a hatásvizsgálati jelentést;
  - u) évente, a tárgyévet követő március 31-éig értékeli a rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét, az erről készült jelentést az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének a tárgyévet követő április 15-éig megküldi;
  - v) személyes adatot nem tartalmazó kimutatást vezet a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerése iránt benyújtott és elutasított kérelmekről, az elutasítás indokairól, amelyekről – a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének felterjesztett jelentésben – a tárgyévet követő év január 15-éig tájékoztatja az ORFK adatvédelmi tisztviselőjét;
  - w) személyes adatot nem tartalmazó kimutatást vezet az érintettnek a személyes adatai kezelésével kapcsolatos hozzáférésre, helyesbítésre, törlésre, tiltakozásra, valamint korlátozásra vonatkozóan benyújtott és elutasított kérelméről, az elutasítás indokairól, amelyekről – a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének felterjesztett jelentésben – a tárgyévet követő év január 15-éig tájékoztatja az ORFK adatvédelmi tisztviselőjét;
  - x) vezeti a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság (a továbbiakban: BM NYHÁT) által vezetett adattárakból közvetlen lekérdezési jogosultság engedélyezésére feljogosított személyek névjegyzékét;
  - y) részt vesz a NAIH, illetve az ORFK adatvédelmi tisztviselője által szervezett képzéseken.
32. A rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi és adatbiztonsági helyzetét értékelő jelentés tartalmazza
- a) a rendőri adatkezelő szervnél lefolytatott adatvédelmi ellenőrzések megállapításait;
  - b) az esetlegesen feltárt szabálytalanságokat, hiányosságokat és a megszüntetésükre tett intézkedéseket;
  - c) az érintettek megjelölése nélkül a rendőri adatkezelő szervek állományába tartozók ellen az adatvédelmi előírások megsértése miatt indított fegyelmi és büntetőeljárásokra vonatkozó adatokat;
  - d) a rendőri adatkezelő szerveknél lefolytatott oktatások és továbbképzések gyakorlatát;
  - e) a NAIH által esetlegesen lefolytatott vizsgálatok megállapításait, a megtett intézkedéseket és az esetleges adatvédelmi hatósági eljárást, az azt befejező határozat tartalmának összefoglalását;
  - f) a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló adatigénylésekkel kapcsolatos értékelést;
  - g) az adatvédelmi incidensekkel kapcsolatos tájékoztatást;
  - h) az ORFK adatvédelmi tisztviselője által az adatvédelmi feladatok aktualitásaira figyelemmel előzetesen meghatározott szempontokat.

33. Az ORFK adatvédelmi tisztviselője az ORFK Hivatalának vezetője, aki tevékenységét az országos rendőrfőkapitány közvetlen irányítása alatt végzi.
34. Az ORFK adatvédelmi tisztviselője – a 31. pontban meghatározott feladatai mellett – ellátja a rendőrségi adatkezelő szervek adatvédelmi tevékenységének szakmai irányítását, amelynek keretében az ORFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály közreműködésével
- a) az adatvédelmet érintő jogszabályok tervezeteinek koordinációja során kidolgozza és képviseli a Rendőrség álláspontját;
  - b) a beépített és alapértelmezett adatvédelem elvének teljesülése érdekében közreműködik az adatkezelésekre vonatkozó döntések előkészítésében és kidolgozásában;
  - c) állásfoglalásaival segíti a rendőrségi adatkezelő szervek adatvédelmi tevékenységét, az egységes gyakorlat kialakítását;
  - d) a Rendőrség adatkezelési tevékenységét érintő ügyekben kialakítja a Rendőrség álláspontját, kapcsolatot tart a NAIH képviselőivel, a rendészetért felelős minisztérium és a társszervek adatvédelmi tisztviselőivel;
  - e) gondoskodik a Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartásának vezetéséről;
  - f) összeállítja és közzéteszi az ORFK elektronikus adatvédelmi nyilvántartását;
  - g) figyelemmel kíséri a rendőrségi adatkezelő szervek által folytatott adatvédelmi hatásvizsgálatokat és az azok eredményeként meghatározott intézkedések végrehajtását;
  - h) vezeti a rendőrségi adatkezelő szervek által folytatott adatvédelmi hatásvizsgálatokról szóló nyilvántartást;
  - i) kivizsgálja a hozzá érkezett bejelentéseket, jogosulatlan adatkezelés észlelése esetén annak megszüntetésére hívja fel az adatkezelőt vagy adatfeldolgozót, indokolt esetben vizsgálat lefolytatását kezdeményezi a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjénél;
  - j) vezeti a rendőrségi adatkezelő szervek adatvédelmi tisztviselőinek névjegyzékét és az elérhetőségeiket tartalmazó belső nyilvántartást, és intézkedik annak a Rendőrség intranetes oldalán történő hozzáférhetővé tétele érdekében;
  - k) ellenőrzi a rendőrségi adatkezelő szerveknél az adatkezelésre vonatkozó követelmények, valamint az információs önrendelkezési joggal, az információs szabadsággal és az adatbiztonsággal kapcsolatos jogszabályok és belső normák betartását;
  - l) továbbítja a BM NYHÁT felé az ORFK állományába tartozó egyéni felhasználók közvetlen hozzáférési jogosultságának igénylését és visszavonását, gondoskodik az ezzel kapcsolatos nyilvántartás vezetéséről;
  - m) továbbképzést szervez a rendőrségi adatkezelő szervek adatvédelmi tisztviselői és szükség szerint az adatvédelmi megbízottai számára;
  - n) az adatvédelmi tisztviselők jelentései alapján évente április 30-áig elkészíti a Rendőrség adatvédelmi helyzetéről szóló jelentést;
  - o) évente – a tárgyévet követő év január 31-éig – tájékoztatja a NAIH elnökét a rendőrségi adatkezelő szervek által a személyes adatok kezelésével kapcsolatos elutasított kérelmekről és azok indokairól;
  - p) évente – a tárgyévet követő év január 31-éig – tájékoztatja a NAIH elnökét a rendőrségi adatkezelő szervek által a közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok megismerésére irányuló elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól.

##### *5. A hozzájáruláson alapuló adatkezeléshez kapcsolódó elvárások*

35. A rendőrségi adatkezelő szerv által személyes adatok különleges kategóriába tartozó adat az érintett hozzájárulása alapján abban az esetben kezelhető, ha az adatkezeléshez az érintett írásban járult hozzá.
36. Nem tekinthető önkéntesnek a hozzájárulás, így nem alkalmazható jogalapként olyan adatkezelések során, ahol az érintett nem rendelkezik valós vagy szabad választási lehetőséggel, illetve a hozzájárulás megtagadása vagy visszavonása számára kárt okozna. Nem tekinthető a hozzájárulás önkéntesnek akkor sem, ha az érintettnek nincs lehetősége külön-külön hozzájárulás adására, illetve a hozzájárulás megtagadására a különböző személyes adatkezelési műveletek vagy adatkörök vonatkozásában.

## 6. Közös adatkezelés

37. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője a közös adatkezelés megkezdése előtt megállapodást köt a közös adatkezelővel, amelyben az adatvédelmi jogszabályok által előírt kötelezettségek teljesítéséért fennálló, feladataikkal összefüggő felelősségük megosztását meg kell határozni, kivéve, ha a felelősség megosztása jogszabályban rendezett. A megállapodásban nem zárható ki az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos feladatok valamelyik fél általi teljesítésének kötelezettsége.
38. A közös adatkezelésre vonatkozó legfontosabb szempontokról – az adatok érintettől történő felvétele esetén az adatok felvételekor, amennyiben ez nem lehetséges vagy az adatokat a rendőrségi adatkezelő szerv nem közvetlenül az érintettől szerzi be, úgy a Rendőrség internetes honlapján közzétett elektronikus adatvédelmi nyilvántartásban hozzáférhetővé tett tájékoztatóval – az érintettet tájékoztatni kell.

## 7. Adatfeldolgozó igénybevételének szabályai

39. Az adatfeldolgozói szerződésben az alábbi – az adatfeldolgozóra vonatkozó – kötelezettségeket kell rögzíteni:
- az adatfeldolgozó az átvett adatokat, beleértve a személyes adat harmadik ország vagy nemzetközi szervezet számára továbbításának esetét is – jogszabályon alapuló adatkezelés kivételével – kizárólag a rendőrségi adatkezelő szerv írásbeli utasításai alapján, annak keretei között kezeli;
  - az adatfeldolgozó köteles megakadályozni az adatokhoz történő jogosulatlan, illetve jogosultságot meghaladó mértékű hozzáférést, amelynek érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy az adattovábbítással érintett adatok kezelésére feljogosított személyek – jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség hiányában – titoktartási kötelezettséget vállalnak;
  - gondoskodik a jogszabály által meghatározott adatbiztonsági követelményeknek való maradéktalan megfeleléséről, annak legfontosabb jellemzőiről tájékoztatja a rendőrségi adatkezelő szervet az adatkezelésre vonatkozó tájékoztató elkészítése és az adatvédelmi hatásvizsgálat teljes körű lefolytathatósága érdekében;
  - az adatfeldolgozó vállalja, hogy a rendőrségi adatkezelő szerv előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem vesz igénybe további adatfeldolgozót, a további adatfeldolgozó igénybevétele esetén pedig az betartja a rendőrségi adatkezelő szerv, valamint az adatfeldolgozó között létrejött adatfeldolgozói szerződésben foglaltakat;
  - az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel a lehetséges mértékben segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében;
  - az adatfeldolgozó köteles segítséget nyújtani a rendőrségi adatkezelő szerv részére az érintett tájékoztatásra vonatkozó kötelezettségének teljesítése során, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat;
  - az adatfeldolgozó köteles az adatfeldolgozói szerződés teljesítését követően – a rendőrségi adatkezelő szerv döntése alapján – valamennyi, a részére átadott személyes adatot törölni, megsemmisíteni vagy azokat visszajuttatni a rendőrségi adatkezelő szerv részére, beleértve az arról készített másolatokat is, kivéve, ha jogszabály a személyes adatok további tárolását írja elő, vagy azok az alkalmazott technikai megoldások jellemzőiből eredően nem törölhetők;
  - az adatfeldolgozó köteles a rendőrségi adatkezelő szerv rendelkezésére bocsátani minden olyan információt, amely az adatfeldolgozói tevékenységből származó kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a rendőrségi adatkezelő szerv vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.
40. A rendőrségi adatkezelő szerv kizárólag olyan adatfeldolgozót vehet igénybe, aki vagy amely megfelelő garanciát nyújt az adatkezelés jogszabályban foglalt követelményeinek történő megfelelés, és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. A rendőrségi adatkezelő szerv ezzel kapcsolatos döntésének előkészítésében az adatvédelmi tisztviselő és az érintett rendőri szerv elektronikus információbiztonságért felelős vezetője közreműködik.

41. Az adat megismerésére vagy továbbítására vonatkozó kérelem esetén az érdemi döntést a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője vagy az általa kijelölt személy köteles, illetve jogosult meghozni, erre az adatfeldolgozó figyelmét az adatfeldolgozói szerződésben is fel kell hívni.

#### *8. Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatása és az előzetes konzultáció kezdeményezése*

42. Az adatkezelést előíró vagy a végrehajtása során adatkezelést eredményező döntés, így különösen az adatkezelő szerv hatáskörébe tartozó, az adatok korábbiaktól eltérő kezelését előíró norma, eljárásrend, valamint az azt eredményező eszköz, nyilvántartás vagy elektronikus információs rendszer alkalmazásának előkészítése során az adatvédelmi tisztviselő előzetes adatvédelmi kockázatelemzést végez, ennek keretében azonosítja az adatkezeléssel érintett személy jogaira nézve megjelenő – jogszabály által vagy a NAIH joggyakorlatában nevesített – lehetséges kockázatokat.
43. Az adatvédelmi tisztviselő kockázatelemzési feladata kapcsán kikérheti a tervezett adatkezelés által érintett személyek, a döntés végrehajtásáért felelős szakterület, valamint az azzal érintett elektronikus információs rendszerek üzemeltetésében részt vevő vagy biztonságáért felelős személyek véleményét, azonban az nem eredményezheti a döntés előkészítésének szükségtelen elhúzódsát.
44. Amennyiben a tervezett adatkezelés kapcsán annak körülményeire, így különösen céljára, az érintettek körére, az adatkezelési műveletek során alkalmazott technológiára tekintettel – az adatkezeléssel várhatóan érintett személyek jogaira nézve – valószínűsíthetően magas kockázatot az adatvédelmi tisztviselő nem azonosít, vagy megállapítható, hogy az adatkezelés az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatása alóli mentesítést tartalmazó valamely jogszabályban meghatározott kivételi körbe tartozik, úgy ennek tényét írásban rögzíti. Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelés megkezdését követően köteles ezt bejegyezni az adatkezeléshez kapcsolódó dokumentációba, így különösen feltüntetni a rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi nyilvántartásában.
45. Az adatvédelmi tisztviselő – a döntése alapjául szolgáló legfontosabb szempontokat írásban megjelölve – adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását kezdeményezi a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjénél
- a jogszabályi rendelkezés alapján adatvédelmi hatásvizsgálattal kötelezően vizsgálandó adatkezelési tevékenységek esetén;
  - a dokumentált módon lefolytatott előzetes kockázatelemzés eredményeként valószínűsíthetően magas kockázatot jelentő adatkezelésként azonosított tevékenységek, folyamatok vagy tervezetek esetében.
46. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője az adatvédelmi tisztviselő javaslatára elrendeli az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását vagy írásban rögzíti mellőzésének okait és az adatvédelmi tisztviselő kapcsolódó álláspontját. Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásáig vagy az annak elmaradásával kapcsolatos okok írásban történő rögzítéséig az adatkezelésről szóló döntés nem hozható meg.
47. Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatására a döntés végrehajtásáért felelős szakterület, valamint az azzal érintett elektronikus információs rendszerek üzemeltetését ellátó vagy az elektronikus vagy fizikai biztonságáért felelős szakterület résztvevőt jelöl ki. Az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatását az adatvédelmi tisztviselő támogatja, abban az adatvédelmi megbízott részt vehet. Amennyiben annak jogszabályban meghatározott feltételei fennállnak, akkor ki kell kérni az adatkezeléssel érintett személyek vagy az azok képviselőjét ellátó szervezet kapcsolódó véleményét.
48. Az adatvédelmi hatásvizsgálat során keletkezett iratok esetében vizsgálni kell, hogy azok tartalmaznak-e a rendőrségi adatkezelő szerv döntését előkészítő olyan adatokat, amelyekre figyelemmel szükséges a „Nem nyilvános!” jelzés feltüntetése.

49. A rendőrségi adatkezelő szerv vezetője köteles megvizsgálni, hogy a hatásvizsgálat során keletkezett adatok vagy azok egy része esetében fennállnak-e a minősítés jogszabályban meghatározott feltételei.
50. Az adatvédelmi hatásvizsgálat eredményeiről minősített adatot nem tartalmazó összefoglaló jelentést kell készíteni, amely tartalmazza
- a hatásvizsgálat lefolytatásának okait;
  - a hatásvizsgálatra vonatkozó szerep- és felelősségi köröket;
  - a hatásvizsgálat során alkalmazott módszertan leírását;
  - az adatkezelés folyamatának bemutatását;
  - az adatvédelmi alapelveknek történő megfelelést;
  - az érintetti jogok biztosításának módját;
  - az érintettek alapvető jogainak érvényesülését fenyegető kockázatok leírását és jellegét;
  - az adatbiztonsági intézkedések értékelését;
  - a jogszerűség biztosítása érdekében tervezett intézkedések leírását és a végrehajtásának feladaterrvét.
51. Az adatvédelmi hatásvizsgálat összefoglaló jelentését a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője hagyja jóvá. Az összefoglaló jelentést és a kapcsolódó adatvédelmi tisztviselői véleményt nyilvántartásba vétel céljából meg kell küldeni az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének.
52. Az adatvédelmi hatásvizsgálatról szóló összefoglaló jelentés döntés előkészítéséhez nem szükséges részei felhasználhatók az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatóban, illetve az adatkezelés nyilvántartási adatlapján.
53. Az ORFK adatvédelmi tisztviselőjének előzetes tájékoztatását követően a rendőrségi adatkezelő szerv előzetes konzultációt kezdeményez a NAIH-nál, amennyiben azt jogszabály kötelezően előírja, vagy az adatvédelmi hatásvizsgálat arra az eredményre jut, hogy a tervezett adatkezelés jelentette kockázat nem mérsékelhető a rendelkezésre álló technológiák és a végrehajtási költségek szempontjából észszerű módon.
54. A rendőrségi adatkezelő szervek széles körét érintő adatkezelést előíró vagy a végrehajtása során adatkezelést eredményező döntések előkészítése során az előzetes adatvédelmi kockázatelemzést az ORFK folytatja le.

#### *9. A Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartása és a rendőrségi adatkezelő szervek adatvédelmi nyilvántartása*

55. A Rendőrség honlapján közzé kell tenni a Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartását, amely tartalmazza a rendőrségi adatkezelő szervek által folytatott adatkezelések jellemzőit és az azokhoz kapcsolódó érintetti jogokat rögzítő érintetti tájékoztatókat.
56. A rendőrségi adatkezelő szerv a Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartásának vezetése céljára létrehozott iktatókönyvében (a továbbiakban: Iktatókönyv) nyilvántartásba vett, az adatkezelés főbb jellemzőit ismertető adatlapokból álló adatvédelmi nyilvántartást vezet. Az adatlapon kötelező adattartalomként szerepeltetni kell
- a közös adatkezelő nevét, elérhetőségét, vezetőjének vagy képviselőjének és az adatvédelmi tisztviselőjének a nevét és elérhetőségét;
  - az adatkezelés rövid megnevezését;
  - az adatkezelés célját és esetleges rész céljait;
  - az adatkezelés jogszerűségét biztosító jogalapot, az azt biztosító jogszabály helyének megjelölésével, jogi kötelezettség teljesítése esetén az annak tartalmát pontosan meghatározó uniós vagy nemzeti jogszabály helyének megjelölésével;
  - az adatkezeléssel érintett személyes adatok körének ismertetését, külön nevesítve a személyes adatok különleges kategóriáinak vagy a büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és a bűncselekményekre vonatkozó személyes adatok kezelését;

- f) az adatkezeléssel feltételezhetően érintett személyek körét;
  - g) az adatkezelés lehetséges címzettjeinek kategóriáit, akiknek a személyes adatokat továbbítják;
  - h) az igénybe vett adatfeldolgozó nevét, elérhetőségét, vezetőjének vagy képviselőjének nevét;
  - i) a harmadik országbeli személyek vagy szervezetek, nemzetközi szervezetek részére történő adattovábbítás esetén annak címzettjét, az érintett adatkört és annak célját és jogalapját;
  - j) az adatkezelés időtartamát vagy az annak meghatározására irányadó szempontokat;
  - k) amennyiben lehetséges, az adatbiztonsági intézkedések általános leírását, illetőleg az iratkezelésre és/vagy az informatikai biztonsági szabályzatra vonatkozó belső norma kapcsolódó rendelkezéseit meghatározó pontjaira történő utalást.
57. A rendőrségi adatkezelő szerv az általa végzett adatkezelések jellemzőit köteles az adatvédelmi tisztviselő útján a Rendőrség honlapján közzétenni, és annak naprakész vezetéséről gondoskodni. Kizárólag olyan adatkezelés tehető közzé, amelynek érintetti tájékoztatóját a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője jóváhagyta, és az a rendőrségi adatkezelő szerv külön iktatókönyvében nyilvántartásba vételre került.
58. A rendőrségi adatkezelő szerv az adatkezelési tevékenységében bekövetkező változást, így különösen új adatkezelési tevékenység megkezdését vagy megszüntetését haladéktalanul átvezeti az adatvédelmi nyilvántartásában, és az adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik annak a Rendőrség honlapján történő közzétételéről.
59. A Rendőrség honlapján kizárólag az ORFK adatvédelmi tisztviselője által létrehozott Iktatókönyvben nyilvántartásba vett érintetti tájékoztató tehető közzé.
60. Amennyiben a rendőrségi adatkezelő szerv olyan új, személyes adatok kezelésével járó tevékenységet kíván folytatni, amelynek érintetti tájékoztatója még nem található meg a Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartásában, úgy köteles – még a változás rendőrségi adatkezelő szervnél vezetett adatvédelmi nyilvántartásában történő bejegyzését megelőzően – arról az ORFK adatvédelmi tisztviselőjét tájékoztatni.
61. A Rendőrség egységes elektronikus adatvédelmi nyilvántartásában korábban még nem szereplő adatkezelés jogszerűségének vizsgálatát – így különösen az alapelveknek történő megfelelést és a kapcsolódó dokumentáció teljességét –, valamint az új adatlappal történő kiegészítést az ORFK adatvédelmi tisztviselője, szükség esetén az elektronikus információbiztonságért felelős vagy a vizsgált adatkezelésben érintett szakterület bevonásával végzi.
62. Országos szintű adatkezelést az országos rendőrfőkapitány vagy a szakterület szerint hatáskörrel rendelkező helyettese, területi szintű adatkezelést az adatkezelő területi szerv vezetője, helyi szintű adatkezelést az adatkezelő helyi szerv vezetője jogosult írásban elrendelni.

#### *10. Az adatigénylés és a lekérdezés során irányadó szabályok*

63. A rendőrségi adatkezelő szerv feladataihoz kapcsolódó egyes eljárások során az országos hatósági nyilvántartásokból vagy más célból kezelt adatbázisokból lekért vagy átvett, de az ügy szempontjából érdektelenné vált vagy fel nem használt személyes adatok esetében az ügy előadója az ügyirat továbbítását, illetőleg irattárba helyezését megelőzően gondoskodik azok dokumentált törléséről, illetve megsemmisítéséről.
64. Az olyan elektronikus információs rendszerek esetében, ahol az adatkezelés célját, az érintett adatokat, illetve az adatkezelést folytató személy azonosítását lehetővé tevő adatok és az elvégzett műveletek folyamatos és zárt rendszerben történő naplózása nem biztosított, a törvényi előírások teljesítése érdekében más módon – így különösen manuálisan vezetett lekérdezési napló vagy a nyilvántartásból történő lekérdezéshez alkalmazott információs rendszerben történő rögzítéssel – kell gondoskodni az adatkezelési művelet céljának dokumentálásáról.
65. Az adatkérés naplózására irányadó szabályokat megfelelően alkalmazni kell a rendőrségi adatkezelő szerv állománya részére az ügyeleti szolgálat és a tevékenység-irányítási központ által teljesített adatszolgáltatás esetén is. A naplózási tevékenységet az adatvédelmi tisztviselő rendszeresen, de legalább félévente dokumentált módon ellenőrzi.

66. A folyamatos ügyeleti vagy tevékenység-irányítási szolgálatot ellátók esetében az adatbázisba történő belépés és abból történő adattovábbítás csak az ügyeleti vagy tevékenység-irányítási szolgálatot ellátó személy saját hozzáférési kódjának felhasználásával történhet. Az ügyeleti vagy tevékenység-irányítási szolgálatot ellátók a szolgálat átadásakor kötelesek kilépni a számítógépes rendszerekből, a szolgálatba lépők pedig saját jogosultságuk és azonosító kódjuk alapján belépni a rendszerekbe.
67. Az elrendelt akciók, fokozott ellenőrzések időtartamára az adatkérésre jogosultak körét, a hozzáférés módját, az adatszolgáltatás naplózásának rendjét, valamint ezen átmeneti intézkedések hatályának lejártát az akció vagy a fokozott ellenőrzés elrendeléséről szóló intézkedésben vagy az annak végrehajtására készített tervben kell meghatározni.

### *11. Adattovábbítás a Rendőrség által kezelt személyes adatokból*

68. Az adatkezelő rendőri szerv az adattovábbítás feltételeinek meglétét minden egyes személyes adattal összefüggésben köteles ellenőrizni, így különösen azt, hogy az igényelt adatokra vonatkozóan az adatok kezelőjének minősül-e.
69. Adatvédelmi szempontból akkor tekinthető az adattovábbítás jogszerűnek, ha a személyes adatot kezelő szerv vagy személy jogosult annak továbbítására, az adattovábbítás címzettje (adatkerő) pedig rendelkezik az adat kezeléséhez szükséges jogalappal vagy az érintett írásos – a vonatkozó jogszabályi elvárásoknak megfelelő tartalmú – hozzájárulásával, és az adatkérés célja mindezzel összhangban van. Az adattovábbítás feltételeinek megléte és a célhoz kötöttség a jogszerűség együttes követelménye.
70. Harmadik személy vagy szerv által benyújtott adattovábbítási kérelem elbírálása – a törvényben kötelezően előírt adattovábbítás esetét kivéve – a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének vagy az általa kijelölt vezetőnek a hatáskörébe tartozik, azzal kapcsolatban köteles kikérni az adatvédelmi tisztviselő véleményét. Az adatigénylés abban az esetben teljesíthető, ha az tartalmazza
- a) az adatigénylés célját, jogalapját;
  - b) a kért adatok körének pontos meghatározását;
  - c) az érintett személy azonosításához szükséges adatokat, több személyre vonatkozó adatigénylés esetén az érintettek azonosításához szükséges csoportképző ismérveket.
71. Amennyiben az adatigénylés olyan személyes adatra vonatkozik, amely esetében az adatkezelő más szerv, a rendőrségi adatkezelő szerv pedig az érintett adatállományból csak adatkérésre jogosult, az adatkérést – törvény eltérő rendelkezése hiányában – el kell utasítani, és az adatkerőt tájékoztatni kell arról, hogy a kért adatokat mely adatkezelő szervtől igényelheti.
72. Az adattovábbítás történhet kérelem alapján egyedi adatszolgáltatással, illetőleg – törvény ilyen tartalmú rendelkezése vagy erre vonatkozó megállapodás alapján – közvetlen hozzáférés biztosításával.

### *12. Adattovábbítási nyilvántartás*

73. Amennyiben olyan adat továbbítására kerül sor, amellyel kapcsolatban az adattovábbítást végző rendőrségi adatkezelő szerv – a személyes adat érintettjének a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és Tanács 2016/679 számú rendelete vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) által biztosított jogait érintő – adatkezelési korlátozást jelzett, az adatkezelési korlátozást szerepeltetni kell az adattovábbítási nyilvántartásban.
74. Az olyan elektronikus információs rendszerek esetében, ahol a folyamatos és zárt rendszerben történő naplózás nem biztosított, valamint manuális adatkezelések esetén az adatkezelés célját, az érintett adatokat, illetve az adatkezelést folytató személy azonosítását lehetővé tevő adatokra és az elvégzett műveletekre vonatkozóan papíralapú adattovábbítási nyilvántartás vezetéséről kell gondoskodni.

### 13. A közvetlen lekérdezés

75. A közvetlen lekérdezést biztosító rendszert – a lekérdezés és a felhasználás jogszerűségének dokumentálása érdekében – úgy kell kialakítani, hogy
- a személyes adatokhoz történő hozzáférés egyedi azonosító és jelszó megadásához kötötten történjen;
  - a lekérdezés naplózása biztosított legyen;
  - a hozzáférésre felhatalmazott munkatárs a lekérdezéskor a rendszer erre a célra kialakított állományában rögzíteni tudja az adatkérés céljára utaló adatot, így különösen az ügyszámot.
76. Amennyiben a lekérdezéskor nincs lehetőség a közvetlen lekérdezést biztosító rendszerben a lekérdezés céljának rögzítésére, a lekérdezést végző köteles dokumentálni a lekérdezéssel érintett adatbázis megjelölését, a lekérdezés időpontját és célját.
77. A rendőri szervek személyi állományának tagja részére közvetlen hozzáférési jogosultság igénylésének kezdeményezésére az érintett legalább osztályvezető jogállású vezetője jogosult (a továbbiakban: kezdeményező vezető). A jogosultságok kiadását, jogszerűségét az adatvédelmi tisztviselő ellenőrizheti.
78. A rendőrségi adatkezelő szerv adatkezelése esetén a kezdeményező vezető gondoskodik a közvetlen hozzáférési jogosultság beállítása érdekében készített elektronikus igénylés adatkezelő szerv részére történő továbbításáról.
79. A nem rendőri szerv adatkezelése esetén a kezdeményezést a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője által kijelölt személy részére kell továbbítani, aki az adatkezelő szervnek küldi meg a közvetlen hozzáférési jogosultság beállítására vonatkozó elektronikus igénylést.
80. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkezők naprakész, egyedi azonosítójával ellátott névjegyzékét (a továbbiakban: hozzáférésre jogosultak nyilvántartása) a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője által kijelölt személy vezeti, akinek a részére az elektronikus igénylés egy példányát meg kell küldeni.
81. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy munkakörét érintő változás, illetőleg a jogviszonyának megszűnése esetén a kezdeményező vezető köteles kezdeményezni a jogosultság módosítását, illetőleg visszavonását. A kezdeményezés egy példányát továbbítani kell a hozzáférésre jogosultak nyilvántartására kijelölt személynek.
82. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy kizárólag a munkaköri feladatainak ellátásával kapcsolatban – a célhoz kötöttség elvének szem előtt tartásával – a feladatkörének ellátásához szükséges adatokat kérheti le és használhatja fel.
83. A közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személy a jelszavát más személynek nem hozhatja tudomására.
84. A közvetlen lekérdezés törvényi feltételeinek fennállása esetén a rendőrségi adatkezelő szerv a nem rendőri adatigénylő szervnél megállapodás megkötését kezdeményezi
- a rendszer igénybevételeinek feltételei;
  - a rendszer használatának technikai és adatbiztonsági követelményei;
  - a költségviselés rendjének rögzítése céljából.
85. A megállapodás tartalmazza különösen
- a közvetlen lekérdezések célját;
  - az adatokhoz történő hozzáférés jogalapját;
  - a lekérhető adatfajtákat;
  - a lekérdezésre feljogosított személyi kör megjelölését;
  - az adatok jogszerű felhasználására felhívó záradékot;
  - a közvetlen lekérdezésre irányadó, jelen címben meghatározott előírásokat.



#### *14. Adattovábbítás hírközlő eszköz alkalmazásával*

86. A rendőrségi nyilvántartásokban kezelt személyes adatot hírközlő eszközön csak a rendőrségi adatkezelő szervek állománya számára, ügyeleti szolgálat, tevékenység-irányítási központ vagy a szerv szervezeti és működési szabályzatában vagy ügyrendjében erre kijelölt szervezeti elem továbbíthat. Ettől eltérni csak halaszthatatlan esetben, az élet, a testi épség vagy a vagyonsbiztonság megóvása érdekében lehet, amelynek lezárultát követően az eltérés okait és a hírközlő eszközön adott tájékoztatás tartalmát dokumentálni kell, illetve azokat az adattovábbítási nyilvántartásban rögzíteni szükséges.
87. Az adatigénylő jogosultságáról jelszó alkalmazásával, visszahívással vagy egyéb arra alkalmas módon meg kell győződni. Ha az igénylő jogosultsága nem állapítható meg, a tájékoztatás hírközlő eszközön nem teljesíthető.
88. Hírközlő eszközön történő adatszolgáltatás esetén a legszükségesebb adatok közlésére kell szorítkozni.

#### *15. Az érintettek jogai, valamint az érintett jogainak érvényesítésével összefüggő feladatok*

89. Az érintettet megillető jogok gyakorlására – az adatkezelésre vonatkozó előzetes általános tájékozódáshoz való jog kivételével – az érintettek adatainak védelmét szolgáló adatbiztonsági követelményeket szem előtt tartva csak a kérelmező megfelelő azonosítása, illetve kérelme tartalmának hitelesítését biztosító követelmények fennállása esetén van lehetőség. Nem biztosítható ezen jogok gyakorlása különösen az elektronikus aláírással nem hitelesített, vagy a kérelmező személyének azonosítását nem biztosító elektronikus levél, valamint telefax útján érkezett kérelmek esetén.
90. A rendőrségi adatkezelő szerv kizárólag bűncselekmények megelőzése, felderítése, büntetőeljárás lefolytatása vagy büntetőjogi szankciók végrehajtása céljából folytatott adatkezelés kapcsán
- törvény korlátozó rendelkezése alapján, vagy
  - személyes adatok más adatkezelő szervtől jogszabály alapján történt átvétele esetén az adattovábbító szerv korlátozó rendelkezése alapján
- tagadhatja meg az érintett tájékoztatását vagy hozzáférési jogának gyakorlását a megtagadás alapjául szolgáló pontos törvényi rendelkezés, továbbá a bírósági jogorvoslat és a NAIH-hoz fordulás lehetőségének megjelölésével.
91. A rendőrségi adatkezelő szerv az érintett részére nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesíti. A rendőrségi adatkezelő szerv az információt írásban, elektronikus úton, illetve az érintett kérelmére szóban is megadhatja, amennyiben az érintett személyazonossága igazolt.
92. Az érintett hozzáférési jogának gyakorlása során a tájékoztatást és az adatról kért első másolatot díjmentesen kell biztosítani, kivéve, ha az érintett kérelme – annak ismétlődő jellege vagy jogszabályban, illetve a NAIH joggyakorlata értelmében – túlzó. Ez esetben – eltérő jogszabályi rendelkezés hiányában – a rendőrségi adatkezelő szerv jogosult észszerű, a közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló jogszabály előírásai szerint megállapított mértékű adminisztrációs díjat felszámítani.

#### *16. Az adatvédelmi incidenskezelési eljárásrend*

93. Az adatbiztonság sérülése, illetve a rendőrségi adatkezelő szerv által kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülése, elvesztése, módosulása, jogosulatlan továbbítása vagy nyilvánosságra hozatala, továbbá az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés (a továbbiakban: adatvédelmi incidens) bekövetkezését annak észlelését követően azonnal jelenteni kell a szervezeti egység vezetőjének.
94. A szervezeti egység vezetője vagy az általa kijelölt személy a jelzést követően azonnal tájékozik az eset lényeges körülményeiről, és a kárenyhítési intézkedések megtétele mellett értékeli annak az érintettek jogaira nézve gyakorolt hatásának súlyosságát.

95. A szervezeti egység vezetője vagy az általa kijelölt személy azonosítja, hogy az incidens valószínűsíthetően jár-e az érintettre nézve fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkozással. Amennyiben az adatvédelmi incidens – jogszabályban rögzített vagy a NAIH joggyakorlata által kialakított jellemzők alapján – valószínűsíthetően
- magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira nézve, akkor azonnal és a szolgálati út kihagyásával közvetlenül értesíti a szerv adatvédelmi tisztviselőjét;
  - kockázattal jár a természetes személyek jogaira nézve, akkor soron kívül és a szolgálati út kihagyásával közvetlenül értesíti a szerv adatvédelmi tisztviselőjét;
  - nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira nézve, akkor soron kívül és a szolgálati út betartásával értesíti a szerv adatvédelmi tisztviselőjét.
96. Az értesítésnek tartalmaznia kell
- a bekövetkezett incidens jellegét;
  - az incidenssel valószínűsíthetően érintett személyek körét;
  - a valószínűsíthetően érintett adatok kategóriáit, nagyságrendjét;
  - a megtett halaszthatatlan intézkedéseket.
97. Az adatvédelmi tisztviselő – a 95. pont a) alpontja szerinti esetben azonnal, a 95. pont b) alpontja szerinti esetben soron kívül – megvizsgálja az értesítésben foglaltakat. A vizsgálatba szükség szerint bevonhatja a rendőrségi adatkezelő szerv informatikai biztonságért felelős vezetőjét és biztonsági vezetőjét, a szervezeti egység vezetőjét vagy a szakterület tekintetében szakértelemmel rendelkező személyeket.
98. Az adatvédelmi tisztviselő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az adatvédelmi incidens észlelésétől számított 72 órán belül a rendelkezésre álló adatokat bejelenti a NAIH-hoz az e célból rendszeresített felületen keresztül, amennyiben az értesítésben foglaltak az adatvédelmi tisztviselő előzetes értékelése szerint valószínűsíthetően helytállóak, és annak jogszabályban meghatározott feltételei fennállnak. A bejelentéssel egyidejűleg az adatvédelmi tisztviselő tájékoztatja a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjét az adatvédelmi incidensről.
99. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, akkor a késedelmes jelentésben meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közölni lehet.
100. Az adatvédelmi tisztviselő a bejelentést követően intézkedik a kivizsgálás szükség szerinti pontosításáról, és amennyiben megállapítja, hogy az incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira nézve, akkor – a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének tájékoztatása mellett – tájékoztatnia kell az érintetteket az adatvédelmi incidensről. Amennyiben arra észszerű módon nincs lehetőség, úgy az incidens főbb jellemzőire vonatkozó értesítés soron kívüli közzétételét kezdeményezi a Rendőrség honlapján.
101. Az adatvédelmi tisztviselő az adatvédelmi incidensek nyilvántartását az információbiztonsági incidens- és eseménykezelési folyamatra alkalmazandó informatikai támogató rendszer útján, az elektronikus információbiztonságért felelős vezető közreműködésével végzi.

### 17. Ellenőrzés

102. A rendőrségi adatkezelő szervek vezetői kötelesek gondoskodni a NAIH feladat- és hatáskörével összefüggésben végzett ellenőrzések eredményes végrehajtásához szükséges közreműködésről.
103. Az egyes rendőrségi adatkezelő szervek, szolgálati ágak, szolgálatok és szakszolgálatok szakmai tevékenységét érintő átfogó ellenőrzéseknek ki kell terjedniük a szakmai feladatellátáshoz szükséges adatkezelések törvényességének ellenőrzésére is.
104. A rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi tevékenységének céll ellenőrzését az ORFK adatvédelmi tisztviselője és a rendőrségi adatkezelő szerv szakirányítására jogosult szerv vezetője is elrendelheti.

105. A rendőrségi adatkezelő szerv adatvédelmi tisztviselője havonta köteles ellenőrizni az adatkezelő szervnél kiosztott hozzáférési jogosultságok aktualizálásának végrehajtását. Az ellenőrzést – a hozzáférésre jogosultak nyilvántartása alapján – a rendőrségi adatkezelő szerv rendszergazdájával (informatikai szakemberével) közösen kell végrehajtani.
106. Az adatvédelmi tisztviselő végzi az országos nyilvántartásokból történő lekérdezések során a célhoz kötött adatkezelés elve érvényesülésének ellenőrzését. Az ellenőrzés végrehajtása során a közvetlen hozzáférési jogosultsággal rendelkező személyek közül havi rendszerességgel kiválasztott jogosultak esetén – az adatkezelővel, illetőleg az érintett szolgálati elöljárójával szükség szerint együttműködve – azt kell vizsgálni, hogy az ellenőrzésre kiválasztott adatlekérdezés összefüggésben volt-e az érintett munkaköri feladatainak végrehajtásával kapcsolatos ügyintézésrel.
107. Az ellenőrzés megállapításairól, az esetlegesen feltárt hiányosságokról, jogszabály- vagy normasértésekről az ellenőrzést végző az ellenőrzés befejezését követően írásban köteles tájékoztatni a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjét, aki köteles haladéktalanul megtenni a jogszerű állapot helyreállításához szükséges intézkedéseket, indokolt esetben elrendeli vagy kezdeményezi a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás lefolytatását.

*18. A rendőri szervek által kezelt közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerésével összefüggő szabályok*

108. A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok (a továbbiakban együtt: nyilvános adat) megismerésére irányuló igényt soron kívül be kell mutatni a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének, aki köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról.
109. Amennyiben az igényelt adat kezelője nem a megkeresett rendőrségi adatkezelő szerv, és az adatot ténylegesen kezelő szerv megállapítható, úgy az adatigénylést haladéktalanul továbbítani kell a nyilvános adatot kezelő szervnek, és az áttételről egyidejűleg tájékoztatni kell az igénylőt. Amennyiben a megkeresett szerv az adatkezelő szerv ismeretének hiányában vagy az adatigénylés pontatlan, hiányos megfogalmazása miatt a megkeresés áttételére nem tud intézkedni, úgy az adatigénylőt erről kell tájékoztatni.
110. Amennyiben az adat keletkeztetőjének megítélése szerint az adat a szerv döntés-előkészítő tevékenységével függ össze és az Infotv. hatálya alá tartozik, annak adathordozóján – fedőlapján vagy az első oldalának jobb felső sarkán – fel kell tüntetni a „Nem nyilvános!” jelölést és a nyilvánosság korlátozásának időtartamát. A „Nem nyilvános!” jelölés alkalmazását a kiadmányozási jogkör gyakorlója a kiadmányozással hagyja jóvá.
111. Amennyiben a nyilvános adat megismerésére irányuló igény olyan statisztikai adatra vonatkozik, mely valamely honlapon, különösen a Központi Statisztikai Hivatal oldalán közzétételre került vagy onnan elérhető, az igényt a honlap elérhetőségére történő hivatkozással kell teljesíteni.
112. A nyilvános adat megismerésére irányuló igény elutasítását a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője minden esetben olyan módon köteles írásban indokolni, hogy az az igénylő által esetlegesen indított perben alkalmas legyen a megtagadás jogszerűségének és megalapozottságának igazolására.
113. Az adatigénylés teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a nyilvános adat közlése ne járjon mások jogainak sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes és különleges adatok, minősített adatok, törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy – ha a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött – a „Nem nyilvános!” jelöléssel ellátott adatok.
114. A rendőrségi adatkezelő szerv köteles gondoskodni arról, hogy a részben vagy egészben megtagadott nyilvános adatigénylésekről, valamint azok megtagadásának okáról vezetett nyilvántartásban az adatigénylő személyes adatai ne kerüljenek rögzítésre.

### 19. Oktatás, vizsgáztatás

115. A Rendőrség állományába újonnan került személyeket – a személyes adatokat munkakörüknél fogva semmilyen formában nem megismerő személyek kivételével – az adatvédelmi tisztviselő – a rendőrségi adatkezelő szerv személyzeti feladatot ellátó szervezeti egységének/elemének tájékoztatása alapján – köteles az állományba vételt követő két hónapon belül adatvédelmi oktatásban részesíteni. Az oktatásra kötelezett részére a szükséges jogszabályokat, közjogi szervezetszabályozó eszközöket, belső normákat és egyéb segédanyagokat rendelkezésre kell bocsátani, vagy ezek tekintetében az elektronikus hozzáférés lehetőségét és módját kell ismertetni.
116. Az oktatást követően 30 napon belül a rendőrségi állomány tagjának az adatvédelmi ismeretekből vizsgát kell tenni, amelyről szóló igazolást az érintett személyi anyagában kell elhelyezni. Eredménytelen vizsga esetén az érintett személyt megfelelő határidő kitűzésével pótvizsgára kell bocsátani, a pótvizsga sikertelensége esetén a vizsga letételéig személyes adatok kezelésével járó feladatokat nem láthat el.
117. Az adatvédelmi tisztviselők rendszeres és az adatvédelmi megbízottak szükség szerinti továbbképzéséről az ORFK adatvédelmi tisztviselője gondoskodik.
118. Az adatvédelmi tisztviselő a rendőrségi adatkezelő szerv személyes adatok kezelését végző személyi állományát a bekövetkezett adatvédelmi tárgyú jogszabály- és normaváltozásokról köteles tájékoztatni, indokolt esetben – különösen a jelentősebb adatvédelmi tárgyú normaváltozásoknál vagy az ellenőrzés során feltárt visszatérő vagy egyébként súlyos hiányosságoknál és súlyos adatvédelmi incidenst követően – az érintett állomány kötelező adatvédelmi oktatását kell elvégezni.

### III. FEJEZET

#### ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

119. Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.
120. Az utasítás 101. pontjában megjelölt információbiztonsági incidens- és eseménykezelési folyamatra alkalmazandó informatikai támogató rendszert az informatikai biztonsági szabályzatról szóló ORFK utasításban meghatározottak szerint, annak alkalmazásba vételét követően kell alkalmazni.
121. Hatályát veszti a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatról szóló 23/2013. (V. 17.) ORFK utasítás.
122. Hatályát veszti a közérdekű és a közérdekből nyilvános adatok elektronikus közzétételének szabályairól szóló 14/2014. (V. 23.) ORFK utasítás 1. számú melléklet ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI 2. Tevékenységre, működésre vonatkozó IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai címe, a 2. melléklet ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI 2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai címe, valamint a 3. melléklet ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI EGYSÉGEI 2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai címe.

Papp Károly r. altábornagy s. k.,  
országos rendőrfőkapitány

### III. Személyügyi közlemények

#### A Belügyminisztérium elismerési hírei

A belügyminiszter

2018. február hónapjában

kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréséül, születésnapja alkalmából

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott *dr. Baranyai Zoltán úrnak*, a Belügyminisztérium Szabályozási Főosztály jogi ügyintézőjének, *Heresznyi Zsuzsanna r. ezredes asszonynak*, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat vezetőjének;

– dísztör emléktárgyat adományozott *Koroknai Péter t. alezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Tiszaújvárosi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Mezőkövesdi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnokának;

– óra emléktárgyat adományozott *Domin Ágnes bv. alezredes asszonynak*, a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága, Közgazdasági Főosztály osztályvezetőjének, *Eichmüller László c. bv. törzsszázlós úrnak*, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet biztonsági főfelügyelőjének, *Farkas Zoltán úrnak*, az Alsó-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság informatikai és hírközlési ügyintézőjének, *dr. Nagy Zoltán Gézáné asszonynak*, a Belügyminisztérium Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály, Képzésfejlesztési, Monitoring és Képzésszervezési Osztály képzési adminisztrátorának, *Rauscher Marianna asszonynak*, a Belügyminisztérium Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztály, Ügykezelési és Irratári Osztály ügyintézőjének, *Révész István ny. r. ezredes úrnak*, a Belügyminisztérium Informatikai Főosztály informatikai szakreferensének;

– Zsolnay váza emléktárgyat adományozott *Zsurkáné Zagyva Erika asszonynak*, a Terrorelhárítási Központ több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottjának;

– festmény emléktárgyat adományozott *Bagi István r. ezredes úrnak*, a Miskolci Rendészeti Szakgimnázium igazgatójának, *Császár Ferenc János r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főreferensének, *Danicska Éva bv. ezredes asszonynak*, a Szegedi Fegyház és Börtön gazdasági vezetőjének, *Nagy Péter Dénes úrnak*, a Belügyminisztérium munkatársának, *Nemszilaj László c. bv. alezredes úrnak*, a Balassagyarmati Fegyház és Börtön biztonsági osztályvezetőjének, *Varga Péter senior állományú r. ezredes úrnak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság szakmai főtanácsadójának;

több évtizedes, kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül

– festmény emléktárgyat adományozott *dr. Kálmán László úrnak*, a Belügyminisztérium Jogszabály-előkészítő és Koordinációs Főosztály jogi ügyintézőjének;

2018. március hónapjában

kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréséül, nyugállományba vonulása alkalmából

– díszkard emléktárgyat adományozott

*Hirschberger József t. ezredes úrnak*, a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság katasztrófavédelmi igazgatóhelyettesének;

kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréséül, születésnapja alkalmából

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

*Borbély Csaba Lászlóné asszonynak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat volt osztályvezetőjének;

– dísztőr emléktárgyat adományozott

*Bödő László c. r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főelőadójának,

*dr. Dorkó Zsolt r. alezredes úrnak*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesének,

*Ruszkai József r. ezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesének,

*Sebestyén Zoltán r. ezredes úrnak*, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettesének,

*dr. Szelei Pál r. ezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Főosztály vezetőjének,

*dr. Uzonyi Attila r. ezredes úrnak*, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, Debreceni Rendőrkapitányság vezetőjének,

*Vörös Ferenc r. ezredes úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének;

– Zsolnay teakészlet emléktárgyat adományozott

*dr. Csaba Sándorné r. alezredes asszonynak*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság kiemelt főelőadójának,

*Korsószné dr. Bajzát Terézia r. alezredes asszonynak*, a Készenléti Rendőrség, Ellenőrzési Szolgálat megbízott szolgálatvezetőjének,

*Rajos Marianna asszonynak*, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály ügyintézőjének,

*Somlyay Beáta asszonynak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Statisztikai, Elemzési és Monitoring Főosztály, Monitoring és Ellenőrzési Osztály monitoring referensének;

– Zsolnay óra emléktárgyat adományozott

*Boruzs Katalin c. bv. főtörzsászlós asszonynak*, a Hajdú-Bihar Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet nyilvántartási segédelőadójának;

– Zsolnay váza emléktárgyat adományozott

*Bartók István Zsoltné asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Ügyeleti Főosztály, Miskolci Hívásfogadó Központ supervisor-csoportvezetőjének,

*Ságiné Megyeri Andrea asszonynak*, a Készenléti Rendőrség, Különleges Szolgálatok Igazgatósága több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottjának;

– festmény emléktárgyat adományozott

*Bódizs Tibor c. bv. őrnagy úrnak*, a Szombathelyi Országos Büntetés-végrehajtási Intézet főelőadójának,

*Csonka Károly István r. alezredes úrnak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Határrendészeti Szolgálat, Idegenrendészeti Osztály vezetőjének,

*dr. Dudás János úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat, Egészségügyi és Pszichológiai Alosztály főorvosának,

*Dunai Antal ny. r. százados úrnak*,

*Győri Károly r. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Mátészalkai Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály vezetőjének, kapitányságvezető-helyettesnek,

*Györiné Fári Ildikó asszonynak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Hivatala több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottjának,  
*Hortobágyi Zoltán ny. r. ezredes úrnak*, az Orosházi Határőr Igazgatóság, Rendészeti Szervek, Képzési Osztály volt osztályvezetőjének,  
*Horváth Tamás r. alezredes úrnak*, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság, Tevékenység-irányítási Központ ügyeletvezetőjének,  
*dr. Kovács Gábor r. dandártábornok úrnak*, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem oktatási rektorhelyettesének,  
*dr. Kurucz Ferenc ny. r. dandártábornok úrnak*, Békés megye volt rendőrfőkapitányának,  
*Prodán Viktória asszonynak*, a Készenléti Rendőrség, Költségvetési Igazgatóság előadójának,  
*Szekeres Tibor r. alezredes úrnak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Felderítő Osztály vezetőjének,  
*Székely Lajos András c. r. alezredes úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, XXII. kerületi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály csoportvezetőjének,  
*dr. Szijártó István r. ezredes úrnak*, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*Telek Zoltán c. r. főtörzsszázlós úrnak*, a Készenléti Rendőrség tűzserésznének,  
*dr. Toronicza Gyula r. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Vizsgálati Osztály vezetőjének,  
*Tóth Mária r. alezredes asszonynak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Ellenőrzési Szolgálat, Szakmai Ellenőrzési Osztály, Bűnügyi Ellenőrzési Alosztály vezetőjének,  
*Zelenák Zoltán r. alezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség kiemelt főelőadójának;

– óra emléktárgyat adományozott

*Baranyi Sándor úrnak*, a Készenléti Rendőrség, Műszaki és Üzemeltetési Igazgatóság, Gondnoksági Osztály, Szabadidőközpont és Üdülőgondnoksági Csoport úszómesterének,  
*Bánki Zsolt r. alezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség kiemelt főelőadójának,  
*Berkesi Ferenc ny. r. vezérőrnagy úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Köztársasági Őrezred volt parancsnokának,  
*Boros Attila Tibor úrnak*, a Készenléti Rendőrség helikopter-főszerelőjének,  
*dr. Dlusztus Ágnes r. alezredes asszonynak*, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, Humánigazgatási Szolgálat, Egészségügyi és Pszichológiai Alosztály vezetőjének,  
*Kiss János Csaba c. bv. főtörzsszázlós úrnak*, a Tiszalöki Országos Büntetés-végrehajtási Intézet körlet-főfelügyelőjének,  
*Mátyás Ildikó r. alezredes asszonynak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Korrupció és Gazdasági Bűnözés Elleni Főosztály, Gazdaságvédelmi Osztály kiemelt főnyomozójának,  
*Németh Ferenc Imre c. r. főtörzsszázlós úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, XIV. kerületi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály, Körzeti Megbízotti Alosztály körzeti megbízottjának,  
*Nováky Balázs ny. hőr. altábornagy úrnak*, a Határőrség Országos Parancsnokság volt országos parancsnokának,  
*Szolnoki Ottó c. bv. főtörzsszázlós úrnak*, a Pálhalmi Agrospeciál Mezőgazdasági Termelő, Értékesítő és Szolgáltató Kft. kiemelt művezetőjének,  
*Tar Lajos úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság gépjárművezetőjének;

kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül, nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából

– Szent György Érdemjelet adományozott

*dr. Fodros István úrnak*, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem rendvédelmi oktatójának;

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel arany fokozatát adományozta

*Lohrmann Eszter asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály vezetőjének,  
*Pásztor János úrnak*, Érsekvadkert Község Tűzoltó Egyesülete parancsnokának,  
*Szabó Bálint úrnak*, az Állami Egészségügyi Ellátó Központ, Fenntartási és Üzemeltetési Főosztály vezetőjének,  
*Takács István József úrnak*, Sajósenye Község Önkormányzata polgármesterének;

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel ezüst fokozatát adományozta

*Ács Attila úrnak*, a Balatonalmádi Györgyi Dénes Általános Iskola igazgatójának,  
*Bába Karola Zsuzsanna asszonynak*, a Belügyminisztérium Önkormányzati Koordinációs Iroda főosztályvezető-helyettesének,

*Borbély János úrnak*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Észak-alföldi Regionális Igazgatóság, Engedélyügyi Osztály engedélyügyi ügyintézőjének,  
*Burcsik István úrnak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Képzési és Szolgáltatási Főosztály vezetőjének,  
*Herczeg Mónika r. alezredes asszonynak*, a Belügyminisztérium Európai Együttműködési Főosztály kiemelt főreferensének,  
*dr. Nagy Zoltán Tamás úrnak*, a Belügyminisztérium Ellenőrzési Főosztály belső ellenőrének,  
*Rajos Marianna asszonynak*, a Belügyminisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztály ügyintézőjének,  
*Ródenbücher Mihály úrnak*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság, Idegenrendészeti Osztály idegenrendészeti ügyintézőjének,  
*Somlyai Krisztina asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály ügyintézőjének,  
*Szebeni Lászlóné asszonynak*, a Belügyminisztérium Iratkezelési és Adatvédelmi Főosztály ügyintézőjének,  
*dr. Szemán Ákos úrnak*, Taktaharkány Nagyközség Önkormányzata polgármesterének;

– a Köz Szolgálatáért Érdemjel bronz fokozatát adományozta

*Kugler Lászlóné asszonynak*, a Belügyminisztérium Nyilvántartások Vezetéséért Felelős Helyettes Államtitkárság iratkezelőjének,

*Szilágyi Attila György úrnak*, a Közép-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság igazgatójának;

– előléptette soron kívül nyugállományú rendőr ezredessé

*dr. Ecet Éva ny. r. alezredes asszonyt*, a Belügyminisztérium Szabályozási és Koordinációs Helyettes Államtitkárság titkárságvezetőjét,

*dr. Horváth Zoltán ny. hőr. alezredes urat*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Közép-dunántúli Regionális Igazgatóság igazgatóját,

*Király György ny. hőr. alezredes urat*, a Körmendi Rendészeti Szakgimnázium, Tanulmányi Osztály kiemelt főelőadóját;

– előléptette soron kívül nyugállományú rendőr zászlóssá

*Csanádi János ny. r. főtörzsőrmester urat*, a Hagyományőrző Rendőr Század Egyesület tagját;

– előléptette soron kívül rendőr ezredessé

*Boross Zoltán r. alezredes urat*, a Készenléti Rendőrség, Nemzeti Nyomozó Iroda, Nemzetközi Bűnözés Elleni Főosztály vezetőjét,

*Fekete Gabriella r. alezredes asszonyt*, a Terrorelhárítási Központ főosztályvezetőjét,

*Görbe Attiláné dr. Zán Krisztina c. r. alezredes asszonyt*, a Nemzeti Közszolgálati Egyetem, Tudományos Ügyek Irodája irodavezetőjét,

*dr. Heffer Attila r. alezredes urat*, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság, Kaposvári Rendőrkapitányság vezetőjét,

*Jámbor István r. alezredes urat*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Közlekedésrendészeti Főosztály főosztályvezető-helyettesét,

*Kovács Zsolt r. alezredes urat*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Székesfehérvári Rendőrkapitányság vezetőjét,

*Ruszó László r. alezredes urat*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Közlekedésrendészeti Főosztály vezetőjét;

– előléptette soron kívül tűzoltó ezredessé

*Skarupa Ferenc tű. alezredes urat*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Humán Szolgálat vezetőjét;

– előléptette soron kívül büntetés-végrehajtási ezredessé

*Horváth Ákos bv. alezredes urat*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet parancsnokát;

– rendőrségi főtanácsosi címet adományozott

*dr. Gali Sándor r. ezredes úrnak*, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, Hajdúszoboszlói Rendőrkapitányság vezetőjének,

*Nagy Tivadar r. alezredes úrnak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Igazgatóság, Bűnügyi-technikai Osztály vezetőjének,

*Nesz János r. alezredes úrnak*, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság, Bonyhádi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály vezetőjének,



*Simon Sándor r. ezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség főosztályvezetőjének,  
*Szabó Zoltán r. alezredes úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Gárdonyi Rendőrkapitányság, Ercsi Rendőrőrs parancsnokának,  
*Szítár Ferenc r. ezredes úrnak*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének;

– tűzoltósági főtanácsosi címet adományozott

*Kiss András Zoltán tű. ezredes úrnak*, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság megbízott katasztrófavédelmi igazgatójának,

*Mecsei Judit tű. ezredes asszonynak*, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Ellenőrzési Szolgálat vezetőjének;

– igazságügyi főtanácsosi címet adományozott

*dr. Szántó László úrnak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Kaposvári Területi Intézet igazságügyi alkalmazottjának;

– igazságügyi tanácsosi címet adományozott

*Auffenberg Sándorné asszonynak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Titkársági Osztály igazságügyi alkalmazottjának;

– rendőrségi tanácsosi címet adományozott

*dr. Bárány Zoltán c. r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Rendvédelmi Szervek Védelmi Szolgálat Igazgatóság kiemelt főreferensének,

*Borbély Béla Tibor r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Védelmi Igazgatási Osztály kiemelt főreferensének,

*Füredi Zoltán c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság, Pápai Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály szolgálatirányító parancsnokának,

*Gergelyi Szilvia r. alezredes asszonynak*, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat vezetőjének,

*dr. Harkai István r. alezredes úrnak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság vezetőjének,

*Jéger Róbert r. őrnagy úrnak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Bátonyterenyei Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály vezetőjének,

*Kranauer Balázs r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Közigazgatási Szervek Védelmi Szolgálat Igazgatóság osztályvezetőjének,

*Lakatos Zoltán József c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ technikusának,

*Luczi Jenő c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság, Zalaegerszegi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Gellénházai Rendőrőrs körzeti megbízottjának,

*Nagyné Auth Eszter c. r. főtörzssászlós asszonynak*, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Pécsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály vizsgálójának,

*Oravecz András c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Készenléti Rendőrség, Kelet-magyarországi Határrendészeti Igazgatóság szolgálatparancsnokának,

*Osgyáni László c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Ceglédi Rendőrkapitányság, Albertirsai Rendőrőrs nyomozójának,

*Pintye György c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, I. kerületi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Bűnüldözési Alosztály nyomozójának,

*Senkár János Ferenc c. r. törzssászlós úrnak*, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság, Tevékenység-irányítási Központ ügyeletesének,

*Szalacsi-Tóthné Hok Erika c. r. alezredes asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Gazdálkodási Főosztály, Költségvetési Osztály kiemelt főelőadójának,

*dr. Terjék Gábor r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ főtanácsadójának,

*Tóth Csaba r. alezredes úrnak*, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Osztály vezetőjének,

*Turtóczki Tibor c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Mezőkövesdi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály körzeti megbízottjának,

*Vágó Krisztián c. r. főtörzssászlós úrnak*, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szolgálatparancsnokának;

– tűzoltósági tanácsosi címet adományozott

*Dávid Sándor t. alezredes úrnak*, a Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Dombóvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnokának,

*Galiba Gábor t. őrnagy úrnak*, a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Szegedi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság parancsnokának,

*Juhász László t. alezredes úrnak*, a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Megyei Főfelügyelőség polgári védelmi főfelügyelőjének,

*Németh György t. alezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Kazincbarcikai Katasztrófavédelmi Kirendeltség tűzoltósági felügyelőjének,

*Németh Tamás c. t. főtörzsőrmester úrnak*, a Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Zalaegerszegi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság gépjárművezetőjének,

*Potoczky Andrea t. alezredes asszonynak*, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság Hivatala, Nemzetközi Főosztály kiemelt főreferensének,

*Tamás Ferenc t. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Fehérgyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség katasztrófavédelmi kirendeltség-vezetőjének;

– büntetés-végrehajtási tanácsosi címet adományozott

*Orosz Zoltán bv. őrnagy úrnak*, a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága, Kommunikációs Főosztály megbízott sajtószóvivőjének,

*Szalai Enikő bv. alezredes asszonynak*, a Váci Fegyház és Börtön gazdasági vezetőjének;

– Magyarország címerével ékesített aranygyűrű emléktárgyat adományozott

*dr. Bognár Judit asszonynak*, Szombathely Megyei Jogú Város Közterület-felügyelete igazgatóhelyettesének,

*dr. Tomin Szilvia r. dandártábornok asszonynak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Polgári Titkosszolgálatok Védelmi Szolgálat Igazgatóság igazgatójának, főigazgató-helyettesnek;

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott

*Benkő Andrea Tímea t. alezredes asszonynak*, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Humán Szolgálat, Személyzeti Főosztály főosztályvezető-helyettesének,

*Grünfelderné Schön Mónika r. alezredes asszonynak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Bajai Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály vezetőjének,

*Lázókné Horváth Veronika asszonynak*, a Terrorelhárítási Központ, HR Igazgatóság igazgatójának,

*Magyari Izabella asszonynak*, a Belügyminisztérium Közigazgatási Államtitkár Titkársága ügykezelőjének,

*Vigh Viktória Orsolya asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyügyi Főosztály személyügyi ügyintézőjének,

*dr. Vörös Ibolya asszonynak*, a Gróf Esterházy Kórház főigazgatójának;

– dísztőr emléktárgyat adományozott

*Faludi Béla c. r. alezredes úrnak*, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság, Csornai Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály vezetőjének,

*Garaguly István t. őrnagy úrnak*, a Katasztrófavédelmi Oktatási Központ, Polgári Védelmi és Iparbiztonsági Szakcsoport vezető tanárának;

– óra emléktárgyat adományozott

*Bimbóné Zolnai Edit asszonynak*, a Belügyminisztérium Okmánytári Főosztály ügyintézőjének,

*Csikós Attila úrnak*, a Belügyminisztérium Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály ügyintézőjének,

*Domonkos Szilveszter r. őrnagy úrnak*, a Nemzeti Büntelmegelőzési Tanács kiemelt főreferensének,

*Farkas Dániel úrnak*, a Belügyminisztérium Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály ügyintézőjének,

*Fekete Valéria asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Műszaki Főosztály, Ingatlangazdálkodási Osztály kiemelt főelőadójának,

*Jenei Tibor bv. törzsászlós úrnak*, a Fővárosi Büntetés-végrehajtási Intézet biztonsági főfelügyelőjének,

*Kovács Edina asszonynak*, a Belügyminisztérium Vezetőképzési, Továbbképzési, és Tudományszervezési Főosztály ügyintézőjének,

*Kovácsné Palla Anikó asszonynak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság titkársági ügyintézőjének,  
*Kővári Franciska asszonynak*, a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács főelőadójának,  
*Magyar Ákos c. r. törzsszászlós úrnak*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Érdi Rendőrkapitányság, Tárnoki Rendőrőrs körzeti megbízottjának,  
*Stum Krisztina bv. őrnagy asszonynak*, a Belügyminisztérium Műszaki Főosztály kiemelt főreferensének,  
*Tenczel Miklósné c. bv. főtörzsszászlós asszonynak*, a Márianosztrai Fegyház és Börtön főapolójának,  
*Társi-Riczko Mária asszonynak*, a NISZ Zrt. ügyintézőjének,  
*Topa Zoltán r. őrnagy úrnak*, a Nemzeti Bűnmegelőzési Tanács kiemelt főreferensének,  
*Varga Tamara asszonynak*, a Belügyminisztérium Nemzetközi Főosztály nemzetközi ügyintézőjének,  
*Végső Beáta Valéria asszonynak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala, Titkársági Alosztály előadójának;

– Zsolnay teakészlet emléktárgyat adományozott

*Lacza Annamária asszonynak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Képzési és Szolgáltatási Főosztály szolgáltatási referensének,

*Török Kinga asszonynak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási Képzési és Szolgáltatási Főosztály képzési referensének;

– Zsolnay óra emléktárgyat adományozott

*Balogh Beáta asszonynak*, a Belügyminisztérium Fejezeti Számveteli Osztály számvetési ügyintézőjének,

*Gyovainé Kenesei Anita asszonynak*, a Belügyminisztérium Okmánytári Főosztály adatrögzítőjének,

*Köteles Éva Ágnes r. főtörzsszászlós asszonynak*, a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ szakreferensének,

*Mészáros Katalin Éva t. őrnagy asszonynak*, a Belügyminisztérium Rendészeti Koordinációs Főosztály kiemelt főreferensének;

– Zsolnay váza emléktárgyat adományozott

*Fórisné Hlavács Klára asszonynak*, a Belügyminisztérium Vezetőképzési, Továbbképzési és Tudományszervezési Főosztály előadójának,

*Kapitány Gáborné asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály adatszolgáltatójának;

– festmény emléktárgyat adományozott

*Bárász Erika r. százados asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Elemző-Értékelő Főosztály, Bűnügyi Elemző-Értékelő Osztály kiemelt főnyomozójának,

*Bodonyi László úrnak*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Nyugat-dunántúli Regionális Igazgatóság igazgatóhelyettesének,

*dr. Buzálné dr. Szabó Mária bv. alezredes asszonynak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkár Titkársága tanácsadójának,

*dr. Harsányi Zsolt úrnak*, a Belügyminisztérium Szabályozási Főosztály vezetőjének,

*Kékesi András c. r. ezredes úrnak*, a Belügyminisztérium Ellenőrzési Főosztály kiemelt főreferensének,

*Kovács Zoltán László pü. ezredes úrnak*, a Belügyminisztérium Közfoglalkoztatási és Vízügyi Helyettes Államtitkárság szakmai főtanácsadójának,

*Mihalovits Zsuzsa asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály adatszolgáltatójának,

*Oravec Zoltánné asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály folyamatirányítójának,

*dr. Somogyi Gábor Pál úrnak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Bűnügyi Igazságügyi Szakértői Igazgatóság, Toxikológiai Intézet igazgatójának,

*Szalacsi Árpád úrnak*, a Nyírederő Zrt. vezérigazgatójának,

*Szilágyi Eszter t. alezredes asszonynak*, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Iparbiztonsági Főfelügyelőség, Veszélyes Üzemek Főosztály főosztályvezető-helyettesének,  
*Tóth István úrnak*, az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság csatornaőrének,  
*Zay Adorján úrnak*, az Északerdő Zrt. vezérigazgatójának;

– Miniszteri Elismerő Oklevelet adományozott

*Bacsa Ágnes c. bv. alezredes asszonynak*, a Büntetés-végrehajtás Országos Parancsnoksága, Közgazdasági Főosztály kiemelt főreferensének,

*Balassa Szilvia asszonynak*, a Belügyminisztérium Támogatás-koordinációs Főosztály ügyintézőjének,

*Bihari Berta Izabella asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyes Ügyfélszolgálati és Okmányfelügyeleti Főosztály ügyintézőjének,

*Csányiné Pergel Andrea asszonynak*, a Belügyminisztérium Dokumentumkezelési és Ügyvitel-támogató Főosztály osztályvezetőjének,

*Duray Csaba Endre úrnak*, a Belügyminisztérium Dokumentumkezelési és Ügyvitel-támogató Főosztály informatikai ügyintézőjének,

*Énisz Henrik úrnak*, az Alsó-Duna-völgyi Vízügyi Igazgatóság, Kalocsai Szakasz mérnökség gátőrének,

*Fritz Norbert bv. alezredes úrnak*, a Baranya Megyei Büntetés-végrehajtási Intézet informatikai osztályvezetőjének,

*dr. Gavlik Melinda asszonynak*, a Belügyminisztérium Önkormányzati Főosztály ügyintézőjének,

*Jasenszky Nándor úrnak*, a Terrorelhárítási Központ, Társadalmi Kapcsolatok Osztály vezetőjének,

*Kispál-Szabó Zsófia Klára asszonynak*, a Belügyminisztérium N.SIS.II. Hivatal ügyintézőjének,

*Simon-Orosz Dóra asszonynak*, a Belügyminisztérium Okmánytári Főosztály ügyintézőjének

*Szabó Anikó c. bv. százados asszonynak*, a Kalocsai Fegyház és Börtön reintegrációs tisztjének,

*Szabóné dr. Karakó Judit asszonynak*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Budapesti és Pest megyei Regionális Igazgatóság osztályvezetőjének,

*Szebeni Richárd Lászlóné asszonynak*, a Belügyminisztérium Elektronikus Ügyintézési Felügyeleti Főosztály ügyintézőjének,

*Tarcza Gizella Emma asszonynak*, a NISZ Zrt. csoportkoordinátorának,

*Tóthné dr. Domján Andrea asszonynak*, a Belügyminisztérium Személyi Nyilvántartási és Igazgatási Főosztály ügyintézőjének,

*Tölgyes László Roland r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ főosztályvezetőjének;

kiemelkedő helytállása, bátor magatartása elismeréséül, nemzeti ünnepünk, március 15-e alkalmából

– Bátorságért Érdemjelet adományozott, egyben jutalomban részesítette

*Dudás Csaba Miklós t. főhadnagy urat*, a Fővárosi Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Közép-pesti Katasztrófavédelmi Kirendeltség, VIII. kerületi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság szolgálatparancsnokát,

*Jenei Tamás Attila c. t. tű. törzsőrmester urat*, a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Debreceni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,

*Molnár Ferenc c. t. tű. főtörzsőrmester urat*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Miskolci Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Miskolci Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,

*Nagy Ferenc c. t. tű. főtörzsőrmester urat*, a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Debreceni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját,

*Szabó Zoltán Ádám t. őrmester urat*, a Hajdú-Bihar Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Debreceni Katasztrófavédelmi Kirendeltség, Debreceni Hivatásos Tűzoltóparancsnokság beosztott tűzoltóját;

2018. április hónapjában

a cselgáncs sport oktatása, népszerűsítése területén végzett több évtizedes kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül

– könyv emléktárgyat adományozott

*Mándli Elek ny. r. ezredes úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, Akció Osztály volt munkatársának,  
*Molnár László ny. r. alezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Személyzeti Osztály volt munkatársának,

*Oláh Pál ny. r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Oktatási és Kiképzési Központ volt munkatársának,

*Perjési Pál ny. r. ezredes úrnak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Személyzeti Osztály volt munkatársának,

*Subicz István ny. r. ezredes úrnak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Személyügyi Szolgálat volt munkatársának,

*Török Ferenc ny. r. alezredes úrnak*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Személyügyi Szolgálat volt munkatársának,

*Vári Viktor ny. r. hadnagy úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság, IX. kerületi Rendőrkapitányság volt munkatársának;

kiemelkedő szakmai tevékenysége elismeréséül, születésnapja alkalmából

– festmény emléktárgyat adományozott

*Csattos Pál úrnak*, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság, Gazdasági Ellátó Központ fényképészeinek,

*dr. Csorba Róbert t. alezredes úrnak*, a Fejér Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Katasztrófavédelmi Hatósági Osztály vezetőjének,

*Nagy Zoltán t. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Megyei Védelmi Bizottság titkárának;

– óra emléktárgyat adományozott

*dr. Csire Péter úrnak*, a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal, Személyügyi Főosztály vezetőjének;

– díszkard emléktárgyat adományozott

*Volter János r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főelőadójának;

kimagasló szakmai tevékenysége elismeréséül, a Rendőrség Napja, április 24-e alkalmából

– Év Rendőre Miniszteri Díjat adományozott, egyben jutalomban részesítette

*Bogdány Gyula r. alezredes urat*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Osztály osztályvezető-helyettesét,

*Csobai Róbert r. főtörzssászlós urat*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Záhonyi Határrendészeti Kirendeltség, Határrendészeti Osztály, Határrendészeti Alosztály szolgálatparancsnokát,

*Dékány Balázs r. ezredes urat*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Rendvédelmi Szervek Védelmi Szolgálat Igazgatóság főosztályvezetőjét,

*dr. Kincses Ildikó c. r. dandártábornok asszonyt*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Igazgatásrendészeti Főosztály vezetőjét,

*Magyar Marianna c. r. őrnagy asszonyt*, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi-technikai Osztály bűnügyi főtechnikusát,

*Pállai Tamás c. r. főtörzssászlós urat*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Érdi Rendőrkapitányság, Törökbálinti Rendőrőrs körzeti megbízottját,

*Pitkó László r. alezredes urat*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Igazgatóság, Közlekedésrendészeti Osztály vezetőjét,

*Szabó Zita Tekla c. r. alezredes asszonyt*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság sajtószóvivőjét;

– Szent György Érdemjelet adományozott

*dr. Bak Sándor r. ezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Humánigazgatási Szolgálat vezetőjének,  
*dr. Bede Sándor r. ezredes úrnak*, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság, Békéscsabai Rendőrkapitányság vezetőjének,  
*Bónác Ibolya r. ezredes asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság Hivatala, Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály vezetőjének,  
*Czaltig Tivadar c. r. törzsszázlós úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Móri Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály, Közrendvédelmi Alosztály körzeti megbízottjának,  
*Czinege László r. dandártábornok úrnak*, Heves megye rendőrfőkapitányának,  
*Farkas Gábor r. dandártábornok úrnak*, Komárom-Esztergom megye rendőrfőkapitányának,  
*Ferencsik Raymond Levente r. ezredes úrnak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*dr. Gárdonyi Gergely r. ezredes úrnak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Bűnügyi Szolgáltatási Főosztály vezetőjének,  
*Kaposi József r. őrnagy úrnak*, a Készenléti Rendőrség osztályvezetőjének,  
*Kovács Béla r. ezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*Nánássy Miklós r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Ügyeleti Főosztály, Miskolci Hívásfogadó Központ osztályvezetőjének,  
*Németh Ágnes r. ezredes asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Főosztály, Bűnmegelőzési Osztály vezetőjének,  
*Németh Zoltán László r. alezredes úrnak*, a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság, Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály, Határrendészeti Alosztály vezetőjének,  
*dr. Urbán Zoltán László r. dandártábornok úrnak*, Jász-Nagykun-Szolnok megye rendőrfőkapitányának,  
*Pogány Péter r. ezredes úrnak*, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*dr. Sipos Gyula r. vezérőrnagy úrnak*, Zala megye rendőrfőkapitányának,  
*Szabó Ferenc c. r. ezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség, Nyugat-magyarországi Határrendészeti Igazgatóság megbízott igazgatójának,  
*dr. Tiborcz János r. dandártábornok úrnak*, Vas megye rendőrfőkapitányának,  
*Torma Sándor r. ezredes úrnak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Határrendészeti Szolgálat megbízott szolgálatvezetőjének,  
*dr. Toronicza Gyula r. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Vizsgálati Osztály vezetőjének,  
*Vörös Jenő Gábor r. alezredes úrnak*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Szigetszentmiklósi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály vezetőjének;

– rendőrségi főtanácsosi címet adományozott

*Balogh-Szabó Imre r. ezredes úrnak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Szentesi Rendőrkapitányság vezetőjének,  
*Buzonics Ferenc r. ezredes úrnak*, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*Dévényi Árpád r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Rendészeti Elemző-értékelő Osztály vezetőjének,  
*Erőss Elemér r. alezredes úrnak*, a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság, Celldömölki Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály vezetőjének,  
*Hapka Sándor r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Informatikai Üzemeltetési Főosztály, E-biztonság Felügyeleti Osztály kiemelt főreferensének,  
*dr. Kavalecz Linda r. ezredes asszonynak*, a Belügyminisztérium Informatikai Helyettes Államtitkárság titkárságvezetőjének,  
*Molnár Zoltán r. alezredes úrnak*, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság, Közrendvédelmi Osztály vezetőjének,  
*dr. Péter János r. ezredes úrnak*, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság, Ellenőrzési Szolgálat vezetőjének,  
*dr. Sági János r. ezredes úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Gárdonyi Rendőrkapitányság vezetőjének,  
*Tarr László r. ezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Információs és Bűnügyi Elemző Központ, Utasadat-információs és Nemzetközi Együttműködési Főosztály vezetőjének,

*dr. Téglás István r. ezredes úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Sárospataki Rendőrkapitányság vezetőjének,  
*Vécsi Mihály r. alezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség, Humánigazgatási Szolgálat, Fegyelmi Osztály vezetőjének;

– rendőrségi tanácsosi címet adományozott

*Anti András r. alezredes úrnak*, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály vezetőjének,  
*Babos Tibor r. törzsszászlós úrnak*, a Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság, Balatonfüredi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály szolgálatirányító parancsnokának,  
*Bara Zoltán r. főtörzsszászlós úrnak*, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, Nyírábrányi Határrendészeti Kirendeltség szolgálatparancsnokának,  
*Bartók György c. r. alezredes úrnak*, a Készenléti Rendőrség, Műszaki és Üzemeltetési Igazgatóság, Üzemeltetési Osztály vezetőjének,  
*Bábik Attila György c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, Tevékenység-irányítási Központ ügyeletesének,  
*dr. Bíró Attila r. alezredes úrnak*, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság, Közrendvédelmi Osztály vezetőjének,  
*Boczkó Balázs c. r. alezredes úrnak*, a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság, Informatikai Osztály vezetőjének,  
*Brandl Csilla Tímea c. r. alezredes asszonynak*, a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ osztályvezetőjének,  
*Csatári Lajos r. főtörzsszászlós úrnak*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Törökszentmiklósi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály szolgálatirányító parancsnokának,  
*Dinya Sándor r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Igazgatásrendészeti Főosztály kiemelt főreferensének,  
*Fodor Zoltán c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Kelebiai Határrendészeti Kirendeltség, Hatósági Osztály vizsgálójának,  
*Fricker Hajnalka c. r. főtörzsszászlós asszonynak*, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, Idegenrendészeti Osztály, Hatósági Alosztály referensének,  
*Gáll József r. alezredes úrnak*, a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság, Határrendészeti Szolgálat vezetőjének,  
*Gerzsényi Zolt r. alezredes úrnak*, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, Informatikai Osztály vezetőjének,  
*dr. Hernádi Balázs r. alezredes úrnak*, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság, Esztergomi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály vezetőjének,  
*Hoffmann Mihály c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság, Sarkadi Rendőrkapitányság, Zsadányi Rendőrőrs csoportparancsnokának,  
*Hortobágyi Gábor c. r. alezredes úrnak*, a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ, Rendészeti Szervek Kiképző Központja, Sportszervezési és Fizikai Alkalmasság Vizsgáló Osztály osztályvezető-helyettesének,  
*Horváth Géza Endre r. ezredes úrnak*, a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ igazgatójának,  
*Inkó Szabolcs r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Ellenőrzési Szolgálat, Mobil Ellenőrzési Osztály vezetőjének,  
*Kapi Béla r. főtörzsszászlós úrnak*, a Készenléti Rendőrség szolgálatparancsnokának,  
*dr. Kertész Attila Kálmán c. r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,  
*Lovászné Balázs Zsuzsanna c. r. törzsszászlós asszonynak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Salgótarjáni Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály segédelőadójának,  
*Ludányi Gyula c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi-technikai Osztály technikusának,  
*Nagy Jenő r. alezredes úrnak*, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság, Balatoni Vizirendészeti Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály vezetőjének,  
*Ötvös György c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság, Esztergomi Rendőrkapitányság, Nyergesújfalui Rendőrőrs nyomozójának,  
*Papp József c. r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,  
*dr. Papp Zsigmond r. alezredes úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály vezetőjének,  
*Pauló Tibor r. főtörzsszászlós úrnak*, a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Encsi Rendőrkapitányság, Gönci Rendőrőrs, Rendészeti és Határrendészeti Alosztály, Vizsolyi Körzeti Megbízotti Csoport parancsnokának,  
*Payer Tamás c. r. főtörzsszászlós úrnak*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi-technikai és Helyszínelő Osztály technikusának,

*dr. Perényi Krisztián r. őrnagy úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Titkársági Főosztály, Titkársági Osztály kiemelt főreferensének,  
*dr. Révész Szabolcs r. alezredes úrnak*, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Szegedi Határrendészeti Kirendeltség vezetőjének,  
*Sebestyén Zoltán c. r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Gazdasági és Humán Igazgatóság, Humánigazgatási Főosztály tanácsadójának,  
*Szabó Imre r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Bűnügyi Szolgáltatási Főosztály, Poligráfós Osztály kiemelt főreferensének,  
*Szabó István r. alezredes úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Gazdálkodási Főosztály főosztályvezető-helyettesének,  
*Szerenka Zoltán r. főtörzsszázlós úrnak*, a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság, Siófoki Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Körzeti Megbízotti Alosztály csoportparancsnokának,  
*dr. Széchy Zolt r. ezredes úrnak*, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*Tamás Gábor r. alezredes úrnak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Szécsényi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály vezetőjének,  
*dr. Terdik Tamás r. ezredes úrnak*, a Budapesti Rendőr-főkapitányság bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettesének,  
*Timafalvi László r. ezredes úrnak*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Kiskunfélegyháza Rendőrkapitányság vezetőjének,  
*dr. Tóth Edit r. őrnagy asszonynak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat Hivatala, Ügyviteli Osztály osztályvezető-helyettesének,  
*Tóth Éva c. r. alezredes asszonynak*, a Nemzeti Szakértői és Kutató Központ, Bűnügyi Szolgáltatási Főosztály, Poligráfós Osztály vezetőjének,  
*dr. Uhrin Tamás c. r. alezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,  
*Ványi József r. alezredes úrnak*, a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály, Forgalmellenőrző Alosztály vezetőjének,  
*Vercz István c. r. főtörzsszázlós úrnak*, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság, Nagykanizsai Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Betörési Csoport nyomozójának,  
*Zsdrályevics János c. r. főtörzsszázlós úrnak*, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság, Mohácsi Rendőrkapitányság, Bólyi Rendőrőrs, Rendészeti Alosztály szolgálatparancsnokának,  
*Zsoldos Bálintné c. r. törzsszázlós asszonynak*, a Vas Megyei Rendőr-főkapitányság, Szombathelyi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály, Rendészeti Csoport referensének;

– előléptette soron kívül nyugállományú rendőr ezredessé

*Horváth Ferenc ny. r. alezredes urat*, a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság, Sárbogárdi Rendőrkapitányság volt kapitányságvezetőjét,

*Major Zsolt Mihály ny. r. alezredes urat*, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság, Zalaegerszegi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály, Bűnmegelőzési Csoport volt csoportvezetőjét;

– előléptette soron kívül rendőr ezredessé

*dr. Balla József r. alezredes urat*, a Nemzeti Közszerológiai Egyetem, Rendészettudományi Kar, Határrendészeti Tanszék vezetőjét,

*Balogh László r. alezredes urat*, a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság rendészeti rendőrfőkapitány-helyettesét,

*Gottschall Henrik r. alezredes urat*, a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság, Ellenőrzési Szolgálat vezetőjét,

*Mező László r. alezredes urat*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Közigazgatási Szervek Védelmi Szolgálat Igazgatóság, Katasztrófavédelmi Szervek Főosztály vezetőjét,

*dr. Nagy Helén r. alezredes asszonyt*, a Készenléti Rendőrség Hivatala vezetőjét;

– aranylánc aranymedállal emléktárgyat adományozott

*dr. Kovács Anikó c. r. ezredes asszonynak*, a Belügyminisztérium Civilkapcsolati és Ügyfélszolgálati Osztály kiemelt főreferensének,

*dr. Rizmann Anikó Krisztina r. ezredes asszonynak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat Hivatala vezetőjének,

*Szabó Rita r. alezredes asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Ellenőrzési Szolgálat kiemelt főreferensének;



– dísztőr emléktárgyat adományozott

*Böröcz József r. őrnagy úrnak*, a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság, Felderítő Osztály vezetőjének,  
*Ézsiás Csaba r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ főosztályvezetőjének,  
*Mezei Zsolt r. alezredes úrnak*, a Heves Megyei Rendőr-főkapitányság, Hevesi Rendőrkapitányság, Rendészeti Osztály vezetőjének;

– festmény emléktárgyat adományozott

*dr. Fülöpné dr. Csáková Ibolya c. r. alezredes asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Bűnügyi Főosztály, Bűnügyi Osztály kiemelt főreferensének,  
*Mitercsák Péter c. r. zászlósna*k, a Terrorelhárítási Központ objektumőrének,  
*dr. Nánásiné Abonyi Gyöngyi Aranka r. őrnagy asszonynak*, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, Bűnügyi Elemző-értékelő Alosztály kiemelt főelőadójának;

– óra emléktárgyat adományozott

*Csaba Magdolna Éva r. őrnagy asszonynak*, a Belügyminisztérium Európai Unió és Nemzetközi Helyettes Államtitkár Titkársága kiemelt főreferensének,  
*Csider Istvánné asszonynak*, a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság, Igazgatási Osztály kiemelt főelőadójának,  
*Gáspár András úrnak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Kommunikációs Szolgálat, Sajtófigyelői Csoport ügyintézőjének,  
*Horváth Renáta asszonynak*, a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ, Rendészeti Szervek Kiképző Központja, Sportszervezési és Fizikai Alkalmasság Vizsgáló Osztály főelőadójának,  
*Jancsovics István Balázs r. törzszászlós úrnak*, a Terrorelhárítási Központ műveleti tiszthelyettesének,  
*Kellner Tamás r. százados úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat kiemelt főreferensének,  
*Mikus Ferenc úrnak*, a Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság, Balassagyarmati Rendőrkapitányság gépjárművezetőjének,  
*Nagy Anikó r. főhadnagy asszonynak*, az Országos Rendőr-főkapitányság, Költségvetési Ellenőrzési Iroda főelőadójának,  
*dr. Simon Gábor r. ezredes úrnak*, a Nemzeti Védelmi Szolgálat, Elemző és Értékelő Osztály vezetőjének,  
*Tóth Judit asszonynak*, a Terrorelhárítási Központ, HR Igazgatóság, Humánigazgatási Főosztály, Személy- és Munkaügyi Csoport vezetőjének;

– Miniszteri Elismerő Oklevelet adományozott

*dr. Dudás Zoltán János c. r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ osztályvezető-helyettesének,  
*Gulyás Krisztián c. r. alezredes úrnak*, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főreferensének,  
*Kovácsné Schwarcz Ágnes r. százados asszonynak*, a Terrorelhárítási Központ ügyeletvezetőjének,  
*dr. Laskovics Árpád r. százados úrnak*, a Terrorelhárítási Központ mb. főosztályvezetőjének,  
*Utasi Tibor Józsefné r. százados asszonynak*, a Terrorelhárítási Központ kiemelt főreferensének.

---

**A Belügyminisztérium személyügyi hírei 2018. április hónapban***Kinevezés*

A közigazgatási államtitkár

*Badari Krisztinát* a Belügyminisztériumban,  
*Ertvein Brigittát* a Belügyminisztériumban,  
*Forgács Anita Szilviát* a Belügyminisztériumban,  
*Kissné Balatoni Lillát* a Belügyminisztériumban,  
*Kivés Zoltánt* a Belügyminisztériumban,  
*Oláh Pétert* a Belügyminisztériumban,  
*Szendi Norbertet* a Belügyminisztériumban

kormányzati szolgálati jogviszonyba kinevezte.

*Címadományozás*

A közigazgatási államtitkár

*dr. Horváth Viktória* kormánytisztviselőnek közigazgatási tanácsadói címet adományozott.

*Vezénylése megszűnt*

A belügyminiszter

*Kövesdi Richárd* *bv. őrnagy* vezénylését megszüntette.

*Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt*

próbaidő alatt

*Ster-Garai Elvira* kormánytisztviselőnek;

közös megegyezéssel

*Anane Ahcéne Walid* kormánytisztviselőnek,  
*dr. Balajtiné Szabó Edit* kormánytisztviselőnek,  
*Brinza Szilvia* kormánytisztviselőnek,  
*Csajbók Eszter* kormánytisztviselőnek,  
*Csörgő Emese* kormánytisztviselőnek,  
*László Gabriela* kormánytisztviselőnek,  
*Rácz Márta* kormánytisztviselőnek,  
*Sarkadi Sándor* kormánytisztviselőnek;

felmentéssel – bizalomvesztés miatt –  
*Bors Imre* kormánytisztviselőnek;

felmentéssel – kérelmére, az öregségi nyugdíjkorhatár betöltésével –  
*Rajos Marianna* kormánytisztviselőnek;

áthelyezéssel  
*Póti Gábor* kormánytisztviselőnek.

---

## A Földművelésügyi Minisztérium 2018. április hónapra vonatkozó személyügyi hírei

### *I. Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése*

2018. április 1. – 2018. április 30.

1. *Dóró Tímea*
2. *Egyed Mónika*
3. *Juhász György Miklós*
4. *Katona László*
5. *dr. Kovács Tünde Panna*
6. *Kónya Károly László*
7. *Martyin Krisztina*
8. *Reiter Szilvia*
9. *Rigó Tímea*

### *II. Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése/megszüntetése*

2018. április 1. – 2018. április 30.

1. *Ádám Bernadett*
2. *Bugyi Andrea*
3. *Császár Ákos*
4. *Dankó Ildikó Erzsébet*
5. *Fera Gábor*
6. *dr. Fertői Annamária*
7. *Gubek Alexandra*
8. *Huszárné Szabó Anna*
9. *Kasza Gábor*
10. *Kónya Károly László*
11. *Molnárné Galambos Mária*
12. *Nagy Lilla*
13. *dr. Pataki Anikó*
14. *Ripka János Sándor*
15. *Szigeti Klára*
16. *Tegzes Mária*
17. *dr. Tóth Eszter*
18. *dr. Vigh Ágota*

### III. Közigazgatási (fő)tanácsadói cím adományozása

2018. április 1. napi hatállyal

<i>dr. Andorkó Rita</i>	közigazgatási tanácsadó
<i>Czinkóczi Tibor</i>	közigazgatási főtanácsadó
<i>Gazdag Gyula István</i>	szakmai tanácsadó
<i>dr. Hancsók Szabolcs Levente</i>	közigazgatási tanácsadó
<i>Holló Gábor</i>	közigazgatási tanácsadó
<i>Károlyné Zdenkó Ildikó</i>	szakmai főtanácsadó
<i>Madarász István</i>	szakmai főtanácsadó
<i>Mészáros Balázs</i>	közigazgatási tanácsadó
<i>Nagy Frigyes Vince</i>	szakmai tanácsadó
<i>Pintérné Viesel Judit</i>	közigazgatási főtanácsadó
<i>dr. Szabados Ilona</i>	szakmai tanácsadó
<i>Szabó Mária Erzsébet</i>	szakmai főtanácsadó
<i>dr. Szőnyegi Zsuzsanna</i>	közigazgatási főtanácsadó
<i>dr. Varga Boglárka</i>	közigazgatási tanácsadó

### IV. Vezetői kinevezés, kinevezés-módosítás

2018. április 1. – 2018. április 30.

*Csirke László* osztályvezetői kinevezést kapott.

*Dankó Ildikó Erzsébet* főosztályvezető-helyettesi kinevezése megszűnt.

*Dr. Pintér László* osztályvezetői kinevezést kapott.

*Skultéti László* főosztályvezető-helyettesi kinevezést kapott.

*Szigeti Klára* osztályvezetői kinevezése megszűnt.

*Temesfalvi Rita* osztályvezetői kinevezést kapott.

---

## Az Igazságügyi Minisztérium 2018. január – február havi személyügyi hírei

Az Igazságügyi Minisztérium munkáltatói intézkedései

### *Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése*

A közigazgatási államtitkár

*dr. Kelemen Lászlót,*

*Béres Mónika Ildikót,*

*Polgár Vandát,*

*dr. Mateisz Renátát,*

*dr. Lubics Pétert,*

*dr. Ujvári Blankát,*

*dr. Szihalmi Dorottya Annát,*

*Barta Gábort,*

*dr. Bedő Anettet,  
dr. Oláh Csabát és  
dr. Molnár Zsoltot*

kormánytisztviselőnek kinevezte.

#### *Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése*

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

*dr. Gyapjas Andreának,  
Misztina Magdolnának és  
Böngyikné dr. Sós-Tóth Adriennek*  
végleges közigazgatási áthelyezéssel;

*dr. Rátkai Gábor Tamásnak,  
dr. Bárdos Juditnak,  
dr. Okruczky Líviának,  
dr. Zakariás Jánosnak,  
dr. Martonovics Bernadettnek és  
Dobó Mariannak*  
közös megegyezéssel;

*dr. Kuli Dánielnek és  
Marton Beátának*  
próbaidő alatt azonnali hatállyal;

*Gelencsér Györgynek és  
dr. Vigh Edinának*  
lemondással;

*dr. Ferenczi Aniella Mónikának*  
felmentéssel.

#### *Vezetői munkakörbe kinevezés*

A közigazgatási államtitkár

*Zámbó Dávidot,  
dr. Szűcs Imrét és  
dr. Mészáros Máriát*  
főosztályvezető;

*dr. Várnai Gergely Zoltánt*  
osztályvezető

munkakörbe nevezte ki.

### *Vezetői megbízás visszavonása*

A közigazgatási államtitkár

*dr. Arányi Andreától* a főosztályvezetői

megbízást visszavonta.

### *Címadományozás*

A közigazgatási államtitkár

*Halmi Krisztinának,*

*dr. Szabó Leventének és*

*dr. Szilveszter Zsuzsannának*

szakmai tanácsadói címet adományozott.

---

## **Az Igazságügyi Minisztérium 2018. március – április havi személyügyi hírei**

Az Igazságügyi Minisztérium munkáltatói intézkedései

### *Kormányzati szolgálati jogviszony létesítése*

A közigazgatási államtitkár

*Balogh Renátát,*

*dr. Szabó Juditot,*

*Németh Rita Margitot,*

*dr. Giba Mariannt,*

*Ősze Zsuzsanna Ibolyát,*

*dr. Molnár Petrát,*

*Dósa Pétert,*

*dr. Koncz Melindát,*

*dr. Pál Zsófiát,*

*Zsembery Máté Ádámot,*

*Kölkedi Zsófiát és*

*Mester Anikót*

kormánytisztviselőnek kinevezte.

### *Kormányzati szolgálati jogviszony megszűnése*

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt

*dr. Bendik Tamás Jánosnak és*

*dr. Kerekes Józsefnek*

végleges közigazgatási áthelyezéssel;

*dr. Horváth Richárdnak,*  
*dr. Lénárt Ivettnek és*  
*dr. Pavelcsák Annának*  
közös megegyezéssel;

*dr. Galambos Gábornak és*  
*dr. Roden Gábornak*  
lemondással;

*dr. Fésűs Emiliának*  
felmentéssel.

#### *Vezetői munkakörbe kinevezés*

A közigazgatási államtitkár  
*Zsembery Máté Ádámot*  
osztályvezető munkakörbe nevezte ki.

#### *Címadományozás*

A közigazgatási államtitkár  
*dr. Eördögh Ágnes Eszternek*  
szakmai főtanácsadói  
címet adományozott.

---

## **A Nemzetgazdasági Minisztérium 2018. március havi személyügyi hírei**

A munkáltatói jogkör gyakorlója

a Közigazgatási Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyt:

*Szebenyi Gabriella;*

a Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Horváth Máté,*  
*Sümegei Tamás;*

a Gazdaságfejlesztésért- és Szabályozásért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*dr. Rebák Noémi,*  
*Stadler József,*  
*Tóth Enikő;*

az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Gogolák Miklós Bálint,  
Homlok Orsolya,  
Kakuk Gabriella,  
Deli Orsolya,  
Fürost Ágnes Katalin,  
dr. Virágh Zsófia,  
Bruckner Zoltán.*

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt az alábbi személyeknek:

*Czinege László András,  
Grosics Edina,  
Szánti Dávid,  
dr. Kis Éva,  
Szász Gabriella Etelka,  
Rónai Anikó Mária,  
Buday Balázs,  
Veres Marianna Andrea,  
Nemes Károly Miklós,  
dr. Csernenszky László,  
Szöllősi Péter Tamás,  
Kiss Sára,  
Hegedűsné Szesztai Ágnes,  
Vitályos Anita Pálma,  
Bakos Barbara,  
Szabó Zsolt,  
Klenk Enikő.*

A munkáltatói jogkör gyakorlója módosította a korábban vezetői munkakörbe helyezett alábbi személy kinevezését:

*dr. Demkó Ivett* főosztályvezető-helyettes.

A munkáltatói jogkör gyakorlója címet adományozott az alábbi személynek:

*dr. Havasi Csaba* szakmai főtanácsadó.

---



**A Nemzetgazdasági Minisztérium 2018. április havi személyügyi hírei**

A munkáltatói jogkör gyakorlója

a Közigazgatási Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyt:

*Fábián Anita;*

a Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Vuk Márton,  
Pem Dominik,  
Csendes Kitti Anita,  
Kövesi Ágota;*

az Államháztartásért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Fülöp Csaba László,  
Hracskó Diána;*

a Pénzügyekért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Végh Olívia Zsófia,  
dr. Elek Zoltán;*

a Gazdaságfejlesztésért- és Szabályozásért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Márkus Krisztina,  
Kovács Zsolt,  
Lőrincz Ágnes;*

az Európai Unió Források Felhasználásáért Felelős Államtitkárság állományába kormánytisztviselőnek kinevezte az alábbi személyeket:

*Csornay Annamária,  
Márton Bernadett,  
Varga Mónika,  
Angyal Nóra Mariann,  
dr. Terjéki Mária,  
dr. Szarka Dániel László,  
Horváth Attiláné,  
Nosza Teréz Andrea,  
Soltiné Kirchmajer Nikoletta.*

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt az alábbi személyeknek:

*Pápai Zsuzsanna Mária,*  
*dr. Záhonyi Ferenc,*  
*Majorosné Vékony Mária,*  
*Kövesdi András,*  
*dr. Nyiri Dóra,*  
*Szentes Anna,*  
*Erős Tamara,*  
*Marton Miklós,*  
*Bárány Tibor,*  
*Kanka Zsolt István,*  
*Soltiné Kirchmajer Nikoletta,*  
*dr. Szántai-Szabó Adrienn,*  
*Pauer Anikó,*  
*dr. Bodor Mihály,*  
*Tóth Eszter Júlia.*

Kormányzati szolgálati jogviszonya megszűnt az alábbi vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek:

*Lakatosné Lukács Zsuzsanna* főosztályvezető-helyettes.

A munkáltatói jogkör gyakorlója vezetői munkakörbe helyezte az alábbi személyeket:

*Pomázi Zoltán* osztályvezető,  
*Molnár Ákos* osztályvezető.

A munkáltatói jogkör gyakorlója módosította a korábban vezetői munkakörbe helyezett alábbi személy kinevezését:

*dr. Stefán László Péter* főosztályvezető-helyettes.

A munkáltatói jogkör gyakorlója címet adományozott az alábbi személynek:

*dr. Takács Sándor* szakmai tanácsadó.

---

---

## IV. Egyéb közlemények

### A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára közleménye elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvekről

A Belügyminisztérium nyilvántartások vezetéséért felelős helyettes államtitkára a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet 83. § (1) bekezdése alapján az alábbi elveszett, megsemmisült gépjárműtörzskönyvek sorszámaát teszi közzé:

043112H	341920E	668480G	077057L	342436N
648209E	346318N	679196K	084368N	342968M
542720H	387397M	686810N	090009K	345502P
002344E	391094C	722138M	097845N	354257E
024891P	400980L	725717F	099806R	355296F
030942K	416723H	726257M	100684E	364533E
035795N	421682H	742801M	100713F	376998M
037876N	424047M	746855P	110157M	378497L
041297I	428467I	752679L	114036K	383367M
047164K	432883F	780639K	114297N	387733A
049555M	448907M	784408K	116152D	393431P
067691K	472020P	786108K	116843P	397586R
097353R	480055E	798201G	132660D	398247I
103098I	483084L	799091I	135624P	436451R
121573R	483598J	810472L	135789G	447722K
129141B	484158P	817612N	142057K	471516L
134792L	486129P	819098P	143975J	471720L
137321L	496622K	827398E	145409P	514535N
139805M	512424G	845309J	151649G	532866M
160029M	527719M	846181D	172209L	538276I
168875H	536578L	848146N	177954I	544236J
170724N	538364F	855879L	181995A	550598I
173790R	540733M	862314I	185826M	554812I
183457M	540937F	886186I	202785F	562899F
188725M	554858B	889732P	209890N	563419G
209380L	555341N	900671P	210680N	563736M
218966K	566630L	904768M	218368P	571322P
231515H	579054N	908562N	243707H	576599G
235596L	583780D	912149L	251861M	592536M
253473A	591319H	920445H	255703K	596098F
255083H	603112L	928396K	261823L	603380M
255448I	605446B	947999L	264153M	630069A
257732K	610313H	969614N	271173C	631219E
272321B	621864J	975122K	274650L	637055F
274273E	623472P	976764H	280258N	645502N
281476C	626400N	005165N	284479P	647033L
291784H	630688M	006085I	291412R	649359H
307409L	649571M	021040N	292130K	669873P
311662C	654477E	025631J	306258I	683243M
322838L	662614L	042224L	313825R	690357M
331671N	665643J	055209M	341660B	693589L

712890M	065104R	569043N	969972N	220367M
717027E	065110P	571296H	981221M	236298J
725993P	078014K	585321M	981936P	254807E
733146M	087995K	591968L	001074J	255774I
738545G	090015G	602153F	002132N	259205P
749424J	094184L	604983C	004540P	259769G
778125K	129875F	605265G	011578P	263151N
785340F	138314C	611895E	021700P	279294P
786058A	141603F	614337M	027644A	279422L
788504L	150672E	631851P	031043I	287162I
790611P	167566J	650355B	037230P	290786L
796899M	169534N	661808M	037298J	292203J
806445E	196641J	676226H	046444M	305666N
809372J	210887K	697543N	048828R	306295L
810012I	213012N	698766E	050065J	307256K
812202J	220773E	703194M	051496H	308064L
812750G	223166M	707286H	052529L	325861L
818064C	235406E	708635L	054340L	348610B
833389M	243042N	718087L	064384N	372433M
834369J	244744M	718392N	067813C	372519G
834438D	248365M	726543M	068113L	372545P
836322M	258784M	733200M	069213N	377476H
844265P	270332L	733602L	076005K	378271C
857966J	272438G	735435G	086716H	387372C
858420K	280183C	735737M	093713L	389977H
860353D	311139I	753026K	095080R	399372N
861203L	312102E	755179N	096200N	406406K
868031L	313072I	769172H	098192D	407299H
875222M	316183L	778684P	099560J	407423K
880147P	316700P	789358K	107945I	408276L
893546E	326157J	790138G	111513P	416970L
900345C	332107E	790991F	113019L	417679B
901474D	341118M	817565N	113688P	421855I
925781M	344865P	822843I	117512P	428520K
931105L	346267F	827694P	119570I	449972R
933553G	358998F	844072N	125586N	450467K
934276H	397457L	862259M	136277P	451427N
958761P	412369P	862416M	138802P	463507P
964298M	427974J	864559M	140576M	470531N
964782I	462329B	877514P	146191P	470868P
974472L	496218N	878910L	149129R	471828L
975688N	501765K	891408P	151263P	483375N
979652G	511618K	893930L	152230J	484001P
979942N	517111D	895022H	152786H	499662L
982189C	521787P	905415P	154028F	501368N
985308D	524621K	906412P	155358L	513112N
986275J	527799M	910017J	160434P	516035A
987793I	534565K	938190G	163681N	517068K
006133A	546360B	942267N	164903R	521938L
009481P	548291N	942312N	166675G	524650N
019783E	556927G	942469N	169060J	526352N
037649P	560855I	955919L	184477G	527158L
040788H	564393P	966906N	185845I	531814K
063279L	567317G	967571C	206859K	536951M

540218M	795941J	148662N	531737G	892015M
546046M	799797E	163126B	549253I	895662J
548770N	803108M	172954L	552022H	900592N
554367K	804111B	175127M	565339L	906522E
557644K	809793N	178064C	576768P	912797N
564248P	814785C	178135M	576948P	914829L
569508E	823585F	189759P	577102D	927285L
570956P	823973L	202109N	579287M	935105N
572028P	826046F	204392P	586480N	953045G
574364P	829937M	204771N	599461M	953854F
575708K	835584K	210162K	601928J	957609I
575970K	837641P	222707L	602872M	958221E
587261H	839927G	226918M	610512M	964438K
590925N	847206K	242663R	617140F	965660F
603800L	853188P	252851P	621177L	971487J
614450P	855222P	254701J	627785N	979056I
614824B	856612N	255988G	632596K	979707N
617004P	866259M	260467K	636451N	983516N
618862M	873355I	293957M	639245I	001765L
627499I	879072I	299371R	642565P	012685P
637590M	882066G	312673M	646045P	015139K
638295K	882395L	317980P	649847N	027024D
638712N	885725P	320036D	655158N	031485E
647144N	903728L	320541M	655294M	054117L
654695F	912410F	330300I	663752E	072653R
659876F	920137N	331048E	673275N	104814H
664074M	926065M	331977R	677825J	105634G
667504P	926913N	333317H	681763M	123933E
675834N	946783E	349913J	688312F	125580N
678011K	954336M	350676B	690704L	155922K
679255K	960161N	360243M	692083N	158530E
688539L	968731J	366490F	697458M	177513H
696885L	977200K	378750M	712111J	212354R
703002A	982862K	382177N	727431J	218556R
703190N	987612G	397098P	727588N	218669P
710521N	988575J	401980R	736230M	232960P
722210P	992448E	402572F	738731M	243686P
724399I	993251I	408333J	741989J	258269E
729402F	004709P	414764N	752886A	328406G
736296A	018707M	427004P	763818L	332687H
741479N	019453D	429703N	781081H	333325F
747824N	033464P	450918A	783027H	336664P
755958N	037940J	458312B	787507F	339234N
758886N	055175K	467892N	791539P	339326G
759335H	057444I	477522P	810587G	346278I
760668L	062451H	479568F	814982N	346471E
767721M	084983P	481850P	821162J	358844K
770231K	101523F	498283D	835030P	368622P
770747M	107401R	501756L	838389A	388209P
772578J	117348R	501779P	841688L	390479N
773750N	123475K	506156J	868543C	422231P
777468H	125255N	512667K	874787J	482858E
780438N	127207P	513414G	876926N	488375G
782512B	131333L	513805A	889379M	523821M

---

530301P	621544N	714167J	813404H	916777I
555960P	625789J	747218M	817884M	945524J
571938G	625898N	748625K	845275P	954166H
575825N	635957N	754123E	859775I	971310L
580070N	637781F	767035F	864853M	
581233G	675620P	781557M	868985I	
612629L	697352P	789300G	902436M	

Budapest, 2018. május 16.

---

**A Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság 1/2018. (IV. 27.) KKB határozata  
a tömeges mentési és sérültellátási gyakorlat elgondolásának kialakításáról**

1. A KKB felkéri az érintett szervek vezetőit, hogy nyújtsanak be a KKB részére elgondolást a tömeges mentési és sérültellátási gyakorlat végrehajtására.

Felelős: Emberi Erőforrások Minisztériuma  
Honvédelmi Minisztérium  
BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság  
Országos Rendőr-főkapitányság  
Országos Mentőszolgálat

Határidő: 2018. november

2. A KKB felhívja a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatóját mint a KKB adminisztratív feladatait ellátó szervezet vezetőjét, hogy a KKB Ügyrend 36. pont j) alpontjának megfelelően gondoskodjon a határozat Hivatalos Értesítőben történő közzétételéről.

*Dr. Pintér Sándor s. k.,*  
KKB elnök

---

## **A Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság 2/2018. (IV. 27.) KKB határozata a 2018 tavaszán várható ár- és belvízi helyzetről, valamint a kölcsönös vízügyi segítségnyújtás szabályozásáról szóló tájékoztató elfogadásáról**

1. A Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: KKB) a jelen határozat mellékletét képező, a 2018 tavaszán várható ár- és belvízi helyzetről, valamint a kölcsönös vízügyi segítségnyújtás szabályozásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az abban foglaltakat elfogadja.
2. A KKB felkéri az Országos Vízügyi Főigazgatóság főigazgatóját, hogy a határvízi együttműködésben résztvevő szomszédos országok vízkárelhárítási tevékenysége keretében felmerülő kölcsönös segítségnyújtási igényeket a vízügyi igazgatási szervek, a kétoldalú szakmai kapcsolataik keretében közvetlenül biztosítsák.  
Felelős: Országos Vízügyi Főigazgatóság  
Határidő: folyamatos
3. A KKB felhívja a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság főigazgatóját mint a KKB adminisztratív feladatait ellátó szervezet vezetőjét, hogy a KKB Ügyrend 36. pont j) alpontjának megfelelően gondoskodjon a határozat Hivatalos Értesítőben történő közzétételéről.

*Dr. Pintér Sándor s. k.,*  
KKB elnök

*Melléklet a 2/2018. (IV. 27.) KKB határozathoz*

Tájékoztató a 2018 tavaszán várható ár- és belvízi helyzetről,  
valamint a kölcsönös vízügyi segítségnyújtás szabályozásáról<sup>1</sup>

<sup>1</sup> A Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottság határozatának mellékletét képező, a 2018 tavaszán várható ár- és belvízi helyzetről, valamint a kölcsönös vízügyi segítségnyújtás szabályozásáról szóló tájékoztató a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság honlapján érhető el, a következő útvonalon: [http://katasztrofavedelem.hu/index2.php?pageid=vedelemig\\_kkb\\_index](http://katasztrofavedelem.hu/index2.php?pageid=vedelemig_kkb_index)

## **A Legfőbb Ügyészség közleménye ügyészségi szolgálati igazolvány érvénytelenítéséről**

Dr. Tóth Zoltán szekszárdi járási és nyomozó ügyészségi ügyész B 03051 sorszámú ügyészségi szolgálati igazolványát a Legfőbb Ügyészség Személyügyi, Továbbképzési és Igazgatási Főosztálya érvénytelenítette.

A Hivatalos Értesítőt az Igazságügyi Minisztérium szerkeszti.

A szerkesztésért felelős: dr. Salgó László Péter. A szerkesztőség címe: Budapest V., Kossuth tér 4.

A Hivatalos Értesítő hiteles tartalma elektronikus dokumentumként a <http://www.magyarokozlony.hu> honlapon érhető el.

Felelős kiadó: dr. Salgó László Péter.

A Hivatalos Értesítő oldalhú másolatát papíron kiadja a Magyar Közlöny Lap- és Könyvkiadó.

Felelős kiadó: Köves Béla ügyvezető.