

Budapest,
1998. január 12.,
hétfő

1. szám

Ára: 490,- Ft

TARTALOMJEGYZÉK

	Oldal
1/1998. (I. 12.) Korm. r.	2
2/1998. (I. 12.) Korm. r.	4
3/1998. (I. 12.) Korm. r.	10
1/1998. (I. 12.) FM r.	10
2/1998. (I. 12.) FM r.	11
1/1998. (I. 12.) IKIM r.	14
2/1998. (I. 12.) IKIM r.	16
3/1998. (I. 12.) IKIM r.	23
1/1998. (I. 12.) KHVM r.	41
1/1998. (I. 12.) MKM r.	45
1/1998. (I. 12.) PM r.	49
2/1998. (I. 12.) PM r.	61
1/1998. (I. 12.) KE h.	88
2/1998. (I. 12.) KE h.	88
1001/1998. (I. 12.) Korm. h.	89
1002/1998. (I. 12.) Korm. h.	89
1003/1998. (I. 12.) Korm. h.	90
1/1998. (I. 12.) ME h.	90
2/1998. (I. 12.) ME h.	90
3/1998. (I. 12.) ME h.	91
	91
	91
	103
	103
	104
	105
	106
	106
	107
	107
	107
	108
	108

I. rész SZEMÉLYI RÉSZ

Az Egyes fontos tisztségeket betöltő személyek ellenőrzésére létrehozott II. sz. Bizottság 00/8014/1996/11—14/97.

SZIGORÚAN TITKOS!
(érvényes visszavonásig)
Példányszám:
Készült: 2 pld.
Lapszám: 5 lap

Az Egyes fontos tisztségeket betöltő személyek ellenőrzéséről és a Történeti Hivatalról szóló 1996. évi LXVII. törvénnyel módosított 1994. évi XXIII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 5. §-ának (1) bekezdésével létrehozott II. sz. Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) 1997. év október hó 29. napján megtartott zárt ülésén meghozta a következő

határozatot:

A Bizottság megállapítja, hogy *dr. Gál Zoltán* országgyűlési képviselő, a Magyar Köztársaság Országgyűlésének elnöke, a Törvény 1. §-ának *d*) pontjában meghatározott állami tisztséget töltött be.

A Bizottság felszólítja *dr. Gál Zoltán*t, hogy a határozat közlésétől számított 30 napon belül országgyűlési képviselői tisztségéről mondjon le, mert ellenkező esetben a Bizottság a döntését a 30 napot követő 15. nap elteltével nyilvánosságra hozatal céljából a Magyar Közlöny személyi részében és a Magyar Távirati Iroda útján közzéteszi.

A Bizottság döntésével szemben a közléstől számított 15 napon belül a Fővárosi Bíróságnál lehet keresettel élni, mely kereset benyújtása a döntés nyilvánosságra hozatalára halasztó hatályú.

Indokolás

Dr. Gál Zoltán országgyűlési képviselő, a Magyar Köztársaság Országgyűlésének elnöke

1987. december 16-tól 1989. április 30-ig a tanácsokat és a közigazgatást felügyelő belügyminiszter-helyettes,

1989. május 1-jétől 1990. május 23-ig belügyminisztériumi államtitkár. Ez utóbbi tisztségében 1990. január 24-én megbízást kapott a Belügyminisztérium vezetésére.

E feladatai ellátása során:

1987. december 17-től 1988. május 20-ig 35-ös,
1988. május 23-tól 1988. július 25-ig 34-es,
1988. július 26-tól 1988. október 5-ig 35-ös,
1988. október 6-tól 1988. november 24-ig 34-es,
1988. november 25-én 36-os,
1988. december 19-től 1989. március 13-ig 34-es,
1989. március 14-től 1989. április 12-ig 33-as,
1989. április 14-től 1989. április 17-ig 32-es,
1989. április 18-tól 1989. április 28-ig 31-es,
1989. május 2-től 1989. június 26-ig 29-es,

1989. június 27-től 1989. október 9-ig 27-es,
1989. október 12-én 23-as,
1989. október 13-án 24-es,
1989. október 23-án 24-es,
1989. október 24-én 22-es,
1989. december 29-én 22-es,
1990. január 2-től január 24-ig 20-as,
1990. január 25-től február 21-ig 17-es,
1990. február 22-től március 12-ig 18-as,
1990. március 13-tól április 7-ig 16-os,
1990. május 8-tól május 28-ig 21-es

számú bizalmas tájékoztató jelentéseket kapta.

A Magyar Népköztársaság belügyminiszterének 29/1982. számú parancsa szerint a jelentéseknek tartalmazniuk kellett mindazon információkat, amelyek az MSZMP és a Minisztertanács vezetői számára hasznosíthatók voltak. Az általános politikai tájékoztatás keretében a napi jelentéseknek tartalmazniuk kellett többek között „az állami, társadalmi, a gazdasági irányításban hasznosítható — operatív vagy más bizalmas forrásból származó politikai információkat, amelyek ... segítik az ellenséges erők terveinek, tevékenységének időbeni megismerését, ...”

A Magyar Népköztársaság Belügyminisztériumának Ügyrendjét a Magyar Népköztársaság belügyminiszterének 28/1978. számú parancsa határozta meg egészen 1990. december 5-ig. Az Ügyrend II. fejezete szabályozta a minisztérium szervezetét és irányítását.

A miniszter közvetlen irányítása alá tartozott többek között „az államtitkár” és „a miniszterhelyettesek”.

A négy miniszterhelyettes közül az állambiztonsági miniszterhelyettes irányítása alá tartozott a III/III. Csoportfőnökség.

Az államtitkár irányítása alá tartozott többek között a BM Adatfeldolgozó Csoportfőnökség. Irányította és ellenőrizte az alárendeltségébe tartozó csoportfőnökséget. Felelős volt az irányítása alá tartozó szerv tevékenységével kapcsolatos politikai és szakmai elvek kialakításáért, érvényesítéséért, valamint az ezekkel összefüggő célkitűzések egységes végrehajtásáért.

Az államtitkár felelt az összbülgügyi információfeldolgozó (nyilvántartás, adatfeldolgozás, adatszolgáltatás) tevékenységéért, a szervezetszerű adatszolgáltatás rendszerében beérkezett információk központi értékeléséért; a párt és a Kormány vezetői részére adott tájékoztatók készítéséért.

Az államtitkár irányítása alá tartozó szervek feladata volt az összbülgügyi információfeldolgozó munka szervezése, irányítása, ellenőrzése, ... a szervezetszerű adatszolgáltatás rendszerében beérkezett információk központi értékelése, a párt és a Kormány vezetői részére tájékoztató szerkesztése; a szervek egységes elveken alapuló összehangolt információs rendszerének kutatása és tervezése; a

biztosított kereteken belül az adatfeldolgozási igények teljesítése; az állambiztonsági, bűnügyi, lakcím- és közlekedési nyilvántartások központi vezetése; stb.

Fentebb felsorolt tisztségeinek betöltése idején a belügyminiszter feladata volt többek között gondoskodni az állam belső biztonságának védelméről. Az ügyrend szerint „a miniszter mint egyszemélyi felelős vezető irányította és ellenőrizte a minisztérium és szerveinek munkáját”.

Az államtitkár a miniszter távollétében vagy akadályoztatása esetén helyettesítette a minisztert, annak jogkörében járt el. Vezette a minisztériumot és döntött, illetőleg intézkedett minden olyan ügyben, amely a miniszter személyes hatáskörébe tartozott. E jogkörében végzett tevékenységéért a Minisztertanácsnak, az Országgyűlésnek, az Elnöki Tanácsnak és a miniszternek tartozott felelősséggel.

A Bizottság a tényállást az alábbi bizonyítékok alapján állapította meg:

Dr. Gál Zoltán betöltött állami tisztségeire nézve tartalmazott adatokat „Az 1994-ben megválasztott Országgyűlés almanachja”, de rendelkezésre állt a kinevezéséről, illetve felmentéséről szóló 1054/1989. (V. 2.) MT határozat, az 53/1989. (V. 2.) NET határozat, 64/1990. (V. 21.) KE határozat.

Feladatkörét az ügyrendet megállapító belügyminiszteri parancs tartalmazta.

Azt a tényt, hogy dr. Gál Zoltán a bizalmas tájékoztató jelentéseket megkapta bizonyítja a belügyminiszter 1—001109/1997. számú 1997. április 2-án kelt átírata, melyben az 1/78/112/85. sz. főnyilvántartó könyvben szereplő elosztó alapján közölte a tényállásban említett adatokat azzal, hogy a jelentéseket dr. Gál Zoltán államtitkári tisztségében kapta, annak ellenére, hogy 1987-ben ezt a tisztséget még nem töltötte be. A tényállásban említett, állambiztonsági miniszterhelyettes által jóváhagyott tájékoztató a BM irattárában a hozzá tartozó elosztó-gyűjtő ívvel együtt eredetben felfalálhatóak voltak.

Dr. Gál Zoltán az ellenőrzési eljárásban előadta, hogy belügyminiszter-helyettesként csupán a maihoz hasonló formájú és tartalmú rendőri napi jelentéseket kapott, az állambiztonsági szervekkel, illetve munkájukkal kapcsolatban nem volt. Előadása szerint államtitkárként a korábbi feladatköre csupán annyiban változott, hogy a megszűnt Építési és Városfejlesztési Minisztériumtól hozzá került a területfejlesztési feladatkör, s ekkor ugyancsak el volt zárva az állambiztonsági szervek munkájától.

A Határőrség irányítása 1989. december 1-jét követően került feladatkörébe. Az állambiztonsági szervekkel kapcsolatba akkor került, amikor a miniszter őt küldte el, hogy az érintettekkel közölje a III/III. Csoportfőnökség feloszlásának tényét.

Hangsúlyozta, hogy soha nem volt olyan állami tisztségben, hogy döntéseihez a III/III-as Csoportfőnökség fel-

adatkörébe tartozó adatokról tájékoztatást kapott volna, s így a Törvény hatálya alá nem tartozik.

A Törvény 8. §-ának (1) bekezdése szerint a Törvény szerinti ellenőrzést az 1. §-ban meghatározottakra vonatkozó adatokat tartalmazó iratok alapján kell lefolytatni. Az Alkotmánybíróság 1386/B/1996. számú határozatának III/3. pontjában szintén rámutat, hogy a Bizottság tagjainak elsősorban az iratokból azt kell megállapítani, hogy a Törvény 2. §-ában meghatározott személyek végeztek-e az 1. §-ban felsorolt tevékenységet.

Dr. Gál Zoltán előadásával szemben a belügyminiszter által megküldött iratanyagból — kétséget kizáróan megállapítható volt —, hogy nem csupán rendőri jelentést kapott miniszterhelyettesként, hanem bizalmas napi jelentéseket is, amely tartalmazott a III/III. Csoportfőnökség feladatkörébe tartozó adatokat is.

Dr. Gál Zoltán feladatkörével kapcsolatban a Bizottság a következő kérést intézte a belügyminiszterhez:

„1. Szíveskedjék megküldeni a Belügyminisztérium 1987. évtől 1990. május 23-ig hatályban volt szervezeti szabályzatát.

2. Szíveskedjék közölni, hogy dr. Gál Zoltán úrnak mi volt a részletes feladat- és tevékenységi köre:

a) 1987. december 16-tól 1989. április végéig betöltött belügyminiszter-helyettesi,

b) 1990. január 10-től 1990. május 23-ig terjedő belügyminisztériumi államtitkári tevékenységeinek idejében,

c) továbbá a fenti b) pontban megjelölt beosztásában végzett feladata és tevékenységi köre mellett a Belügyminisztérium vezetésének ellátása ideje alatt 1990. január 10-től kezdődő időben.”

A belügyminiszter válaszul 1—00304/1997. számú levele mellékleteként megküldte a fentebb már hivatkozott számú MT, NET, illetve KE határozatokat, valamint a Belügyminisztérium ügyrendjét azzal a megjegyzéssel, hogy 1987—1990. december 5-ig a 28/1978. BM parancs volt érvényben. Ebből pedig egyértelműen kitűnt, hogy az államtitkárnak (több államtitkárt az ügyrend nem említ), így dr. Gál Zoltánnak a tényállásban leírt feladatai voltak. Ezek ellátásához pedig a III/III. Csoportfőnökség feladatkörébe tartozó adatokról mindenképpen ismerettel kellett bírnia. Ilyen ismeretekre mindenképpen szüksége volt mint a Belügyminisztérium vezetésével megbízott személynek.

A fentiek alapján tehát a Bizottság megállapíthatónak látta, hogy

— dr. Gál Zoltán betöltött olyan állami tisztséget (belügyminiszter-helyettes, belügyminisztériumi államtitkár), melyben tájékoztatást kapott a volt BM III/III. Csoportfőnökség feladatkörébe tartozó adatokról, s azt is, hogy

— ezeket a tájékoztatókat a betöltött tisztségeiben hozandó döntéseihez kapta, s így a Törvény 1. §-a d) pontjának hatálya alá tartozik, vagyis az 1. §-ban írt tevékenységet végezte.

Ezért a Bizottság dr. Gál Zoltánt a Törvény 18. §-ának (1) bekezdésének megfelelően felszólította, hogy országgyűlési képviselői tisztségéről mondjon le, s egyidejűleg felhívta figyelmét a jogorvoslati lehetőségre is.

Budapest, 1997. október 29. napján

Dr. Hodászi Zoltán s. k.,
bíró, a II. sz. Bizottság soros elnöke

Dr. Gondos Imre s. k., *Dr. Incze Béla* s. k.,
bíró, a II. sz. Bizottság előadó tagja bíró, a II. sz. Bizottság tagja

Záradék:

A keresetindításra nyitva álló határidő 1998. január 5. napján lejárt. A határozat jogerős.

Budapest, 1998. január 6.

Dr. Hodászi Zoltán s. k.,
bíró, a II. sz. Bizottság tagja

II. rész JOGSZABÁLYOK

A Kormány rendeletei

A Kormány 1/1998. (I. 12.) Korm. rendelete

a Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaság Kormánya között Budapesten, 1993. szeptember 15-én aláírt légiközlekedési megállapodás kihirdetéséről

(A jóváhagyásról szóló jegyzékváltás 1997. július 20. napján megtörtént.)

1. §

A Kormány a Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaság Kormánya között Budapesten, 1993. szeptember 15-én aláírt légiközlekedési megállapodást e rendelettel kihirdeti.

2. §

A megállapodás magyar nyelvű szövege a következő:

„Légiközlekedési Megállapodás a Magyar Köztársaság és a Kínai Népköztársaság között

A Magyar Köztársaság Kormánya és a Kínai Népköztársaság Kormánya (a továbbiakban: Szerződő Felek)

attól az óhajtól vezérelve, hogy megkönnyítsék a baráti kapcsolatokat népeik között, és fejlesszék a kölcsönös kapcsolatokat országaik között a polgári repülés terén;

a Chicagóban, 1944. december 7. napján aláírásra megnyitott Nemzetközi Polgári Repülési Egyezmény részeseiként;

megegyeztek abban, hogy légi járatokat létesítenek és működtetnek országaik területei között és azokon túl.

1. Cikk

Meghatározások

A jelen Egyezmény és Függeléke céljából hacsak az másképpen nem rendelkezik:

a) a „Chicagói Egyezmény” kifejezés a Nemzetközi Polgári Repülési Egyezményt jelenti, melyet 1944. december 7. napján írtak alá Chicagóban, és magában foglal minden Függelék, melyet a fenti Egyezmény 90. Cikke alapján fogadtak el, illetve a Függelék minden módosítását a 94. Cikk értelmében, amennyiben a kérdéses Függelékek és módosítások mindkét Fél számára érvényre léptek, vagy azokat ratifikálták;

b) a „légiügyi hatóságok” kifejezés a Magyar Köztársaság esetében a Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Minisztériumot és/vagy minden olyan személyt vagy testületet, melyet felhatalmaztak arra, hogy ellássa azokat a funkciókat, melyet jelenleg a Minisztérium gyakorol, a Kínai Népköztársaság esetében a Kínai Polgári Légügyi Igazgatóságot jelenti és/vagy minden olyan személyt vagy testületet, melyet felhatalmaztak arra, hogy a jelenleg az említett testület által gyakorolt funkciókat ellássa;

c) a „légifuvarozás” kifejezés bármely menetrendszerű légifuvarozást jelent, melyet az utasok nyilvános szállítására rendszeresített repülőgépek biztosítanak (ideértve a poggyászt, árut és postát) külön vagy együttesen, díj vagy ellenszolgáltatás fejében;

d) a „nemzetközi légifuvarozás” kifejezés olyan légifuvarozást jelent, amely egynél több állam területe feletti légtéren halad át;

e) a „nem kereskedelmi célú leszállás” kifejezés olyan leszállást jelent, melynek célja nem utasok, poggyász, áru és/vagy posta felvétele vagy kirakása;

f) a „légitársaság” kifejezés bármilyen légifuvarozási vállalatot jelent, mely nemzetközi légifuvarozást kínál vagy működtet;

g) a „kijelölt légitársaság” kifejezés azt a légitársaságot jelenti, melyet a jelen Megállapodás 3. Cikkével kapcsolatban jelöltek ki és hatalmaztak fel;

h) a „tarifa” kifejezés azt a felszámított díjat jelenti, melyet az utasok, poggyászok és áruk szállításáért beszednek, és azokat a feltételeket, melyek esetében a fenti árak érvényesek, beleértve az ügynökségi és egyéb kiegészítő szolgáltatások árait és feltételeit, de kivéve a posta szállításáért fizetett térítést és feltételeket;

i) a „használati díj” kifejezés azt a díjat jelenti, melyet a légitársaságoknak számítanak fel a repülőtéren, légi- navigációs létesítmények és szolgáltatások igénybevételéért;

j) az „útvonal” kifejezés az Egyezményhez csatolt Függelék és annak bármely módosításait jelenti a jelen Megállapodás 20. Cikke alapján.

2. Cikk

Forgalmi jogok nyújtása

1. Mindegyik Szerződő Fél megadja a másik Szerződő Félnek azon jogokat, melyeket a jelen Megállapodás meghatároz abból a célból, hogy lehetővé tegye a kijelölt légitársaság számára, hogy nemzetközi légijáratokat hozzon létre és működtessen a „Függelékben” meghatározottak alapján (a továbbiakban: a „megállapodás szerinti légiközlekedési szolgáltatás”, illetve a „megjelölt útvonal”).

2. A jelen Megállapodás meghatározásaitól függően, mindkét Szerződő Fél kijelölt légitársasága az alábbi jogokat élvezheti miközben a megadott útvonalon a megállapodás szerinti légiközlekedési szolgáltatást végzi:

a) leszállás nélküli átrepülés a másik Szerződő Fél területe felett azon megjelölt útvonalakon, amelyeket a másik Szerződő Fél légügyi hatósága előírt;

b) nem-kereskedelmi célú leszállások a másik Szerződő Fél területén;

c) valamint leszállás a másik Szerződő Fél területén az adott útvonalra meghatározott pontokban az első Szerződő Fél vagy egy harmadik ország területéről kiinduló vagy oda irányuló utasok, poggyász, áru és posta felvétele és kirakása céljából.

3. Cikk

Légitársaság kijelölése és engedélyezése

1. Mindegyik Szerződő Félnek joga van egy légiközlekedési vállalatot írásban kijelölni a másik Szerződő Fél számára, hogy a megállapodás szerinti légiközlekedési szolgáltatásokat a meghatározott útvonalon üzemeltesse, valamint az ilyen kijelöléseket visszavonja vagy módosítsa.

2. Mindegyik Szerződő Fél kijelölt légiközlekedési vállalata tulajdonának túlnyomó része és tényleges ellenőrzése a légiközlekedési vállalatot kijelölő Szerződő Fél, vagy a Szerződő Fél állampolgárainak kezében van.

3. A másik Szerződő Fél légügyi hatóságai kérhetik annak bizonyítását, hogy az előbbi Szerződő Fél által kijelölt légiközlekedési vállalat megfelel azon feltételeknek, amelyet az említett hatóságok a nemzetközi légifuvarozás bonyolításával kapcsolatban szokásosan és ésszerűen alkalmaznak a törvényekben és jogszabályokban leírtak alapján.

4. Az ilyen kijelölés kézhezvételekor a másik Szerződő Fél a jelen Cikk 2. és 3. bekezdése alapján az így kijelölt légiközlekedési vállalatnak a megfelelő üzemelési engedélyt indokolatlan késedelem nélkül kiadja.

5. Az ilyen módon kijelölésre és engedélyezésre került légiközlekedési vállalat attól az időponttól kezdheti meg a megállapodás szerinti légiközlekedési szolgáltatások üzemeltetését, amelyről a jelen Megállapodás vonatkozó rendelkezéseivel összhangban a Szerződő Felek légügyi hatóságai megegyeznek.

4. Cikk

Az engedély visszavonása, felfüggesztése és feltételek szabása

1. Mindegyik Szerződő Félnek joga van a másik Szerződő Fél kijelölt légiközlekedési vállalata üzemeltetési engedélyt visszavonni vagy felfüggeszteni, vagy a jelen Megállapodás 2. Cikkében meghatározott jogokat az említett kijelölt légiközlekedési vállalat általi gyakorlásával kapcsolatban szükségesnek ítélt feltételekhez kötni bármely következő esetben:

a) abban az esetben, ha a légiközlekedési vállalat tulajdonának túlnyomó része és tényleges ellenőrzése nem a légiközlekedési vállalatot kijelölő Szerződő Fél vagy annak állampolgárai kezében van; vagy

b) amikor a légiközlekedési vállalat nem tartja be az első Szerződő Fél jogszabályait vagy rendelkezéseit; vagy

c) amikor a légiközlekedési vállalat bármely más módon nem a jelen Megállapodásban meghatározott feltételekkel összhangban üzemel.

2. Hacsak a törvények és rendelkezések további megsértésének megakadályozásához a jelen Megállapodás 1. bekezdésében említett visszavonás, felfüggesztés vagy feltételek előírása nem szükséges, akkor ezek a jogok csak a másik Szerződő Féllel történt egyeztetés után gyakorolhatók.

A légügyi hatóságok között ilyen konzultációt az erre vonatkozó kérés kézhezvételét követő 60 napon belül meg kell kezdeni.

5. Cikk

Használati díjak

Mindegyik Fél felszámíthat, vagy engedélyezheti igazságos és ésszerű díjak felszámítását a repülőterek és egyéb, ellenőrzésük alatt álló berendezések használatáért.

E díjak nem lehetnek magasabbak, mint a hasonló nemzetközi légifuvarozásban részt vevő hazai légitársaságokra felszámított használati díjak.

6. Cikk

Törvények és rendelkezések alkalmazása

1. Az egyik Szerződő Fél területére belépő, ott-tartózkodó, illetve onnan kilépő a nemzetközi légiforgalomban részt vevő légitársaságra vonatkozó törvények és rendeletek kiterjednek a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalatának légitársaságára, az első Szerződő Fél területére történő belépéskor, illetve a területén való tartózkodáskor.

2. Az egyik Szerződő Fél területére belépő, ott-tartózkodó, illetve onnan kilépő utasokra, személyzetre, árura és légipostára vonatkozó törvények és rendelkezések, mint a belépésre, útlevelekre, vámvizsgálatra és karanténra vonatkozó szabályok kiterjednek a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalatára légitársaságára felvitt utasokra, személyzetre, árura és légipostára, amíg az az első Szerződő Fél területére belép, ott-tartózkodik és onnan távozik.

7. Cikk

Egyszerűsített ellenőrzés

Bármely Szerződő Fél területén közvetlen tranzittal áthaladó, a repülőternek erre a célra kijelölt területét el nem hagyó utasokat, poggyászaikat és árukat csak egyszerűsített ellenőrzésnek kell alávetni.

A közvetlen tranzittal szállított poggyászra és árura nem lehet vámilletéket vagy más díjat kivetni.

8. Cikk

Kapacitásrendelkezések

1. A Szerződő Felek kijelölt légitársasági vállalatai igazságos és egyenlő feltételeket élveznek a megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatások kijelölt útvonalakon történő üzemeltetése során.

2. Az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata a megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatások

üzemeltetése során figyelembe veszi a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalatának érdekeit, hogy az utóbbi szolgáltatásait ugyanazon az útvonalon vagy annak egy részén szükségtelenül ne károsítsa.

3. A Szerződő Felek kijelölt légitársasági vállalatai által nyújtott megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatásoknak szorosan kapcsolódni kell a kijelölt útvonalaknak közforgalmú igényeihez, és elsődleges céljuk, hogy a Szerződő Felek területei között az utasok, áruk és légiposta jelenlegi és előrebecsült követelményei a kapacitásigényt ésszerű kihasználtsági faktora mellett kielégítsék.

4. A kijelölt útvonal azon pontjain, amelyek a légitársasági vállalatot kijelölő Szerződő Fél területén kívül vannak, az utasok és áruk és légiposta felvételének és kirakásának azon általános feltételek szerint kell történnie, miszerint a kapacitás kapcsolódik:

a) a légitársasági vállalatot kijelölő Szerződő Fél területén felvett és kirakott forgalom igényeihez;

b) annak a régióknak a forgalmi igényeihez, amelyen a megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatás áthalad, figyelemmel a régió államainak légitársasági vállalatai által biztosított más légitársasági szolgáltatásokra; és

c) a légitársasági vállalatok üzemeltetéséből adódó igényekhez.

9. Cikk

Menetrend

Bármely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalatának bármely megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatása üzemeltetésének megkezdése előtt nem később, mint kilencven (90) nappal a tervezett menetrendet jóváhagyásra a másik Szerződő Fél légügyi hatóságához be kell nyújtani. Az ilyen menetrendnek tartalmaznia kell a használandó légitársasági típusát, a szolgáltatás gyakoriságát és a járattervet.

10. Cikk

Tarifák

1. A két Szerződő Fél területe között alkalmazandó tarifákat ésszerű szinten kell megállapítani, figyelembe véve minden meghatározó tényezőt, beleértve az üzemeltetés költségét, az ésszerű profitot, az egyes szolgáltatások sajátosságát (mint a sebesség és az elhelyezés színvonala) a következő alapelvekkel összhangban:

a) a túlzottan diszkriminatív árak, illetve gyakorlatok megakadályozása;

b) a fogyasztók megvédése a domináns helyzettel való visszaéléstől adódó indokolatlanul magas vagy korlátozó jellegű áraktól; és

c) a légitársasági vállalatok megvédése a mesterségesen alacsony és a légitársaság piaci versenyét veszélyeztető áraktól.

2. A jelen Cikk 1. bekezdésében hivatkozott díjtételekről a Szerződő Felek kijelölt légitársasági állapotban meg, amikor szükséges és lehetséges konzultálva az adott útvonal egészén vagy annak egy részén üzemelő más légitársasági vállalatokkal. Az ilyen módon megállapított viteldíjakat legalább hatvan (60) nappal tervezett bevezetésüket megelőzően az illetékes légügyi hatóságokhoz jóváhagyásra benyújtják, és a viteldíjak a Szerződő Felek légügyi hatóságainak jóváhagyása után válnak hatályossá.

3. Amennyiben a kijelölt légitársasági vállalatok az ilyen viteldíjakról nem tudnak megállapodni, akkor a Szerződő Felek légügyi hatóságai konzultáció során próbálják a viteldíjakat meghatározni.

4. Amennyiben a légügyi hatóságok nem tudnak megállapodni a jelen Cikk (2) bekezdésének megfelelően hozzájuk jóváhagyásra benyújtott valamely díjtételről, vagy a jelen Cikk 3. bekezdése alapján a díjtétel meghatározásáról, akkor a jelen Megállapodás 21. Cikkével összhangban az ügy megoldását a Szerződő Felek hatáskörébe utalják.

5. Ameddig a jelen Cikk rendelkezéseivel összhangban az új díjtétel nem kerül meghatározásra, addig a már hatályban lévő díjtételek az érvényesek.

11. Cikk

Képviselés és kereskedelmi lehetőségek

1. Mindegyik Szerződő Fél légitársasági vállalata, a másik Szerződő Fél légügyi hatóságának előzetes értesítésével a légitársaság elősegítése és értékesítése céljából a másik Szerződő Fél területén képviselőket hozhat létre.

2. Mindegyik kijelölt légitársasági vállalat a másik Szerződő Fél törvényeivel és rendelkezéseivel összhangban értékesítheti légitársasági szolgáltatásait a másik Szerződő Fél területén.

3. Az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata a másik Szerződő Félnek belépésre, tartózkodásra és foglalkoztatásra vonatkozó törvényeivel és rendelkezéseivel összhangban a jelen Cikk 1. bekezdésében hivatkozott irodákhoz bevihet és fenntarthat a légitársasági szolgáltatások nyújtásához igazgatási, értékesítési, műszaki, üzemeltetési és egyéb szakmai személyzetet.

4. Mindegyik Szerződő Fél megadja a szükséges támogatást és elősegíti a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági

vállalata képviselőinek és személyzetének a megállapodás szerinti légitársasági szolgáltatások hatékony üzemeltetését.

5. Valamely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata képviselőinek személyzete bármely Szerződő Fél állampolgára lehet. Az ilyen személyzetre a másik Szerződő Fél hatályos törvényei és rendelkezései vonatkoznak.

12. Cikk

A személyzet állampolgársága

Bármely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata a másik Szerződő Fél területére belépő, illetve onnan kilépő járata személyzetének tagjai az előbbi Szerződő Fél állampolgárai kell hogy legyenek. Amennyiben bármely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata a másik Szerződő Fél területére belépő és onnan kilépő járatain bármely más állampolgárságú személyzetet kíván alkalmazni, akkor előzetesen jóváhagyást kell kérnie a másik Szerződő Félől.

13. Cikk

A bevétel átváltása és átutalása

1. Bármely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata a viszonyosság alapján joga van a másik Szerződő Fél területén kapott bevételeit a légitársasági vállalatot kijelölő Szerződő Félnek átutalni.

2. Az ilyen bevételek átváltása és átutalása konvertibilis valutában történik az átutalás napján érvényben lévő átváltási árfolyamon.

3. Mindegyik Szerződő Fél elősegíti, hogy a területén kapott bevételeket a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata átváltssa és átutalja, illetve a vonatkozó eljárásoknak eleget tegyen.

14. Cikk

Vámilletékek

1. Az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata által a nemzetközi légitársaságban üzemeltetett légitársaság, valamint szokásos felszerelése, alkatrészei (beleértve a hajtóműveket), üzemanyag, olaj (beleértve a hidraulikus folyadékokat), kenőanyag, a légitársaság készleteit (beleértve az élelmiszereket, italokat és dohányárut), amely a másik Szerződő Fél területére történő belépéskor a légitársaság fedélzetén van, a viszonyosság alapján mentes a vámok, adók, vizsgálati díjak és más hasonló illetékek alól,

feltéve, hogy ezek a berendezések és készletek re-exportjukig a légijármű fedélzetén maradnak.

2. A viszonyosság alapján a következő berendezések és készletek mentesek ugyanezen vámok, adók, vizsgálati díjak és más hasonló illetékek és díjak alól, kivéve azokat az illetékeket, amelyek a nyújtott szolgáltatásokhoz kapcsolódnak:

a) az egyik Szerződő Fél területére a másik Szerződő Fél által vagy annak nevében bevitt, vagy a nemzetközi légitársaságban részt vevő légijármű fedélzetére kizárólag felhasználás vagy fogyasztás céljából felvitt szokásos felszerelés, alkatrészek (beleértve a hajtóműveket), üzemanyagot, olaj (beleértve a hidraulikus folyadékokat), kenőanyagok és a légijármű készletei (beleértve az élelmiszereket, italokat és dohányárut), még akkor is, amikor ezeket a berendezéseket és készleteket a másik Szerződő Fél területe felett végzett repülés egy szakaszán használják is fel;

b) az egyik Szerződő Fél területére a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata által vagy annak nevében bevitt alkatrészek, beleértve a hajtóműveket, amelyek a nemzetközi légitársaságban részt vevő légijármű karbantartásához és javításához szükségesek.

3. Az egyik Szerződő Fél területére a másik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata által vagy annak nevében bevitt nyomtatott jegyblokkok, légi fuvarlevelek és a tájékoztató anyagok a viszonyosság alapján mentesek minden vám, adó, vizsgálati díj és más hasonló illetékek és díjak alól.

4. A jelen Cikk 1. és 2. bekezdésében hivatkozott berendezések és készletek a másik Szerződő Fél vámhatóságainak jóváhagyásával annak területén kirakhatók. Az ilyen berendezéseket és cikkeket a másik Szerződő Fél vámhatóságainak felügyelete vagy ellenőrzése alá kell helyezni addig az időtartamig, amíg reexportjukra vagy más módon történő elintézésükre vámszabályokkal összhangban sor kerül.

5. A jelen Cikk 1. és 2. bekezdésében biztosított mentességek ott is érvényesek, ahol az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata szerződést kötött a jelen Cikk 1. és 2. bekezdésében meghatározott cikkek kölcsönzésére vagy elidegenítésére a másik Szerződő Fél területén egy olyan légitársasági vállalattal, amely az említett területen éppúgy mentességet élvez.

6. Az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata képviselőjének irodai felszerelése, a repülőtéren különleges használatú járművei vagy a személyzet tagjainak a repülőtér és a város közötti szállítására használt járművek, valamint az elektronikus helyfoglalási és kommunikációs berendezések, beleértve az alkatrészeiket is a másik Szerződő Fél területére történő bevitelük alkalmával a viszonyosság alapján mentesülnek az importra kivetett vámok, más illetékek és adók alól.

15. Cikk

Adózás

1. Az egyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata által a másik Szerződő Fél területén a nemzetközi szolgáltatás üzemeltetésével kapcsolatban kapott bevételek és profit mentes a másik Szerződő Fél által kivetett minden adó alól.

2. Bármely Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalatának a másik Szerződő Fél területén belül lévő tulajdona mentes a másik Szerződő Fél által kivetett minden adó alól.

3. Bármelyik Szerződő Fél kijelölt légitársasági vállalata képviselőjének alkalmazottai a másik Szerződő Fél területén, amennyiben azok az első Szerződő Fél állampolgárai, úgy az általuk kapott bérek, fizetések és más hasonló díjazások mentesek a másik Szerződő Fél által kivetett mindennemű adó alól.

16. Cikk

A légitársaságok biztonsága

1. A Szerződő Felek megerősítik a nemzetközi jogban foglalt jogait és kötelezettségeiket, beleértve a Chicagóban, 1944. december 7-én aláírt Nemzetközi Polgári Repülésügyi Egyezményt és a Tokióban, 1963. szeptember 14-én aláírt, a „Légijárművek fedélzetén elkövetett bűncselekményekről és egyéb cselekményekről szóló egyezményt”, az 1970. december 16-án, Hágában aláírt „A légijárművek jogellenes hatalomba kerítésének leküzdéséről” szóló egyezményt és az 1970. szeptember 23-án, Montrealban aláírt „A polgári légitársaságok biztonsága elleni jogellenes cselekmények leküzdéséről” szóló egyezményt. A Szerződő Felek kinyilvánítják, hogy a polgári légitársaságok biztonságának jogellenes beavatkozások elleni védelme az Egyezmény szerinti kölcsönös kapcsolataik szerves részét képezi.

2. A Szerződő Felek felkérés esetén minden szükséges segítséget megadnak egymásnak a polgári légijárművek jogellenes hatalomba kerítésére irányuló cselekmények megakadályozására és más a légijárművek, annak utasai és személyzete, a repülőterek és a léginavigációs berendezések biztonsága elleni jogellenes cselekmények és minden más repülésbiztonság ellen irányuló fenyegetés megakadályozására.

3. A Szerződő Felek az egymással fenntartott kapcsolataikban a Nemzetközi Polgári Repülési Szervezet által megállapított és a Nemzetközi Polgári Repülési Egyezmény Függelékében megnevezett, a légitársaságok biztonságára vonatkozó rendelkezésekkel és a technikai követelményekkel összhangban cselekednek, valamint megkívánják, hogy a területükön bejegyzett légijárművek üze-

meltetői, illetve azok az üzemeltetők, akik fő üzleti telephelye vagy állandó lakhelye területükön van ezen légiközlekedési biztonsági előírásoknak megfelelően járjanak el.

4. Mindegyik Szerződő Fél egyetért azzal, hogy kérés esetén megvizsgálható, hogy a légijárművet üzemeltető betartja-e a légiközlekedés biztonsági rendelkezéseket és a másik Szerződő Fél területére történő belépésre, ott-tartózkodásra és kilépésre vonatkozó követelményeket. Mindegyik Szerződő Fél biztosítja a megfelelő intézkedések hatékony megtételét, hogy területén a légijármű, valamint az utasok, személyzet, poggyászok, áruk és a légijármű készleteinek védelmét a beszállás, illetve berakodás előtt és közben biztosítsák.

A Szerződő Felek kölcsönös jóindulattal bírálják el a másik Szerződő Félnek egyes konkrét veszélyekkel szembeni ésszerűen különleges biztonsági intézkedések megtételére irányuló kéréseit.

5. A légijármű jogellenes hatalomba kerítése, illetve ennek fenyegetés fennállása esetén, vagy más, a légijármű, annak utasai és személyzete, illetve a repülőterek és a léginavigációs berendezések biztonsága elleni jogellenes cselekmények vagy annak fenyegetése esetén a Felek segítséget nyújtanak egymásnak a kommunikáció elősegítése és más, az effajta cselekmény vagy ennek fenyegetése gyors és biztonságos megszüntetéséhez szükséges megfelelő intézkedések megtétele révén.

17. Cikk

Biztonság és légialkalmasság

Mindegyik Szerződő Fél a jelen Megállapodásban biztosított légifuvarozás üzemeltetése szempontjából érvényesnek ismeri el a másik Szerződő Fél által kiadott vagy érvényesített és érvényben lévő légialkalmassági bizonyítványokat vagy szakszolgálati bizonyítványokat és engedélyeket, feltéve, hogy az e bizonyítványokkal vagy engedélyekkel szemben támasztott követelmények a Chicagói Egyezményben foglalt minimális előírásokkal legalább azonosak. Mindazonáltal mindegyik Szerződő Fél visszautasíthatja, hogy érvényesnek fogadja el a másik Szerződő Fél által a saját állampolgárai számára a területük feletti átrepülés céljából kiállított vagy érvényesített szakszolgálati engedélyeket és jogosítványokat.

18. Cikk

Statisztikai adatok biztosítása

Bármelyik Szerződő Fél légügyi hatósága a másik Szerződő Fél légügyi hatóságának kérésére biztosítja azokat a statisztikai adatokat, amelyek ésszerűen szükségesek lehetnek ahhoz, hogy az első Szerződő Fél kijelölt légiköz-

lekedési vállalata által a kijelölt útvonalon a megállapodás szerint üzemeltetett légiközlekedési szolgáltatások során nyújtott kapacitást áttekintse. Az ilyen adatok minden olyan információt tartalmaznak, amelyek ésszerűen szükségesek az említett légiközlekedési vállalat által a megállapodás szerinti légiközlekedési szolgáltatások nyújtása során bonyolított forgalom nagyságának meghatározásához.

19. Cikk

Konzultációk

1. A Szerződő Felek a szoros együttműködés és a kölcsönös támogatás szellemében biztosítják a Megállapodás pontos végrehajtását és rendelkezéseinek megfelelő betartását. Ebből a célból a Szerződő Felek légügyi hatóságai időről időre konzultációt tartanak.

2. Bármelyik Szerződő Fél bármikor konzultációt kérhet a másik Szerződő Féltől a Megállapodásról. Az ilyen konzultációt lehetőleg minél előbb, de legalábbis az ilyen kérés másik Szerződő Fél általi kézhezvételétől számított hatvan (60) napon belül meg kell kezdeni, kivéve, ha erről másképp állapodtak meg.

20. Cikk

Kiegészítés és módosítás

1. Ha bármelyik Szerződő Fél kívánatosnak tartja a jelen Megállapodás bármely rendelkezésének vagy Függelékének módosítását, akkor bármely időpontban konzultációt kérhet a másik Szerződő Féltől. A légügyi hatóságok között a tárgyalások vagy levelezés útján megtartandó konzultációkat az erre vonatkozó kérés másik Szerződő Fél által történő kézhezvételtől számított kilencven (90) napos perióduson belül meg kell kezdeni, kivéve, ha a Felek ezen periódus kiterjesztéséről állapodnak meg.

2. A jelen Megállapodás vagy Függelékének bármely módosítása, amelyről az ezen Cikk 1. bekezdésében hivatkozott konzultáció eredményeképp született megegyezés, a Szerződő Felek jegyzékváltással diplomáciai úton történő megerősítésével lépnek hatályba.

21. Cikk

Viták rendezése

1. Amennyiben a Szerződő Felek között vita merül fel a jelen Megállapodás értelmezése vagy alkalmazása tekintetében, akkor azt a két Szerződő Fél légügyi hatóságai elsősorban tárgyalások útján próbálják rendezni.

2. Amennyiben a Szerződő Felek légügyi hatóságai az említett vitát nem tudják rendezni, akkor arról diplomáciai csatornákon keresztül, vagy ha a Szerződő Felek úgy állapodnak meg, akkor közvetítés, egyeztetés vagy arbitrage útján kell megegyezni.

22. Cikk

Bejegyzés az ICAO-nál

A Megállapodást és valamennyi módosítását nyilvántartásba kell vetetni a Nemzetközi Polgári Repülési Szervezetnél.

23. Cikk

Felmondás

Bármelyik Szerződő Fél bármikor diplomáciai úton értesítheti a másik Szerződő Felet azon döntéséről, hogy a Megállapodást felmondja. Ebben az esetben a Megállapodás a másik Szerződő Féltől kapott értesítés után 12 hónappal érvényét veszti, hacsak az ilyen értesítést a Szerződő Felek megállapodásával a fenti időszak lejártá előtt vissza nem vonják.

24. Cikk

Hatálybalépés

A jelen Megállapodás azon a napon lép hatályba, amikor a Szerződő Felek diplomáciai csatornákon értesítik egymást, hogy a Megállapodás hatálybalépéséhez szükséges alkotmányos előírásokat teljesítették.

Ennek tanúbizonyságaként, az alulírott meghatalmazottak, akiket illetékes Kormányaik arra megfelelően felhatalmaztak, aláírták a Megállapodást.

Készült két példányban, Budapesten, 1993. szeptember 15-én, magyarul, angolul és kínaiul, melyek mindegyike egyaránt hiteles. Eltérő értelmezés esetén az angol szöveg a mérvadó.

A Kínai Népköztársaság A Magyar Köztársaság
Kormánya nevében Kormánya nevében''

3. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, rendelkezéseit azonban 1997. július 20-tól kell alkalmazni.

(2) A rendelet végrehajtásáról a közlekedési, hírközlési és vízügyi miniszter gondoskodik.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 2/1998. (I. 12.) Korm. rendelete

az állami vezetői juttatások jogosultsági feltételeiről
szóló 131/1997. (VII. 24.) Korm. rendelet módosításáról

1. §

Az állami vezetői juttatások jogosultsági feltételeiről szóló 131/1997. (VII. 24.) Korm. rendelet 24. §-a hatályát veszti.

2. §

Ez a rendelet 1998. február 28-án lép hatályba.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 3/1998. (I. 12.) Korm. rendelete

a lakáscélú támogatásokról szóló
106/1988. (XII. 26.) MT rendelet módosításáról

A Kormány a lakáscélú támogatásokról szóló 106/1988. (XII. 26.) MT rendeletet (a továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 1. §-ának (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(7) A lakásigénymértéke — az együttlakó, fiatal házaspár esetében a legfeljebb két vállalt gyermekkel együtt számításba vett személyek számától függően — a következő:

két személyig: egy—két lakószoba,
három személy esetében: másfél—két és fél lakószoba,
négy személy esetében: kettő—három lakószoba.

Minden további személy esetében fél szobával nő a lakásigény mértékének felső határa. Három vagy több gyermeket nevelő család esetében a lakásigény mértékének felső határa minden további személy esetében egy szobával nő.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Kormány tagjainak rendeletei

A földművelésügyi miniszter 1/1998. (I. 12.) FM rendelete

a kiváló minőségű és a hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszerek megfelelőségének tanúsításáról

Az élelmiszerekről szóló 1995. évi XC. törvény 27. §-ának (10) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — az ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

a) a Magyar Köztársaságban előállított kiváló minőségű élelmiszerek megfelelőségének tanúsítására (a továbbiakban: kiváló minőség tanúsítása), valamint

b) a Magyar Köztársaságban előállított és a Magyar Köztársasággal az e rendelet szerinti hagyományos különleges tulajdonság megfelelőség tanúsítási rendszer kölcsönös elismeréséről megállapodást kötött országokból behozott hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszerek megfelelőségének tanúsítására (a továbbiakban: hagyományos különleges tulajdonság tanúsítása).

2. §

A rendelet értelmében:

a) *Kiváló minőség:* az élelmiszer egy vagy több minőségi jellemzője a vonatkozó jogszabályokban, továbbá a Magyar Élelmiszerkönyv előírásaiban és irányelveiben előírt-nál lényegesen jobb.

b) *Hagyományos különleges tulajdonság:* az élelmiszer előállításához felhasznált hagyományos nyersanyagokból,

a hagyományos előállítási módból és összetételből eredő olyan tulajdonság, amely az élelmiszert világosan megkülönbözteti más, hasonló élelmiszerektől. Az élelmiszer külső megjelenése, továbbá bármely olyan tulajdonsága, mely eredete, földrajzi származása vagy kizárólag valamely technológiai újítás következménye nem tekinthető ilyen tulajdonságnak.

c) *Ellenőrzés:* annak vizsgálata, hogy a tanúsításra kerülő élelmiszer megfelel-e az előírt követelményeknek.

d) *Tanúsítás:* az élelmiszer ellenőrzése alapján annak igazolása, hogy ésszerű megalapozottsággal elvárható az élelmiszer kiváló minősége, illetve hagyományos különleges tulajdonsága.

e) *Ellenőrző szervezet:* az ellenőrzés végzésére e rendelet szerint kijelölt szervezetek, amelyek a kiváló minőségű és hagyományos különleges tulajdonságú tanúsított élelmiszereket — egyéb jogszabályokban meghatározott feladataiktól és felhatalmazásaiktól függetlenül — a rendeletben és az 5. § szerinti működési szabályzatokban meghatározott módon és díjért ellenőrzik.

3. §

(1) Az élelmiszerek kiváló minőség és hagyományos különleges tulajdonság tanúsításának MSZ EN 45011 szerinti rendszerét (a továbbiakban: rendszer) a Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium) irányítja.

(2) *a)* A minisztérium Élelmiszer Tanúsítási Szakbizottságot (a továbbiakban: Szakbizottság) hoz létre. A Szakbizottság 15 tagból áll, akiket a tudomány, a gazdaság, az élelmiszer-ellenőrzés és a fogyasztóvédelmi szervezetek, valamint a Földművelésügyi Minisztérium, az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium, a Népjóléti Minisztérium és a Nemzeti Akkreditáló Testület képviselőiből a földművelésügyi miniszter nevezi ki.

b) A Szakbizottság

1. elkészíti az 5. § szerinti működési szabályzat tervezetét, illetve javaslatot tesz a rendszer működési tapasztalatai alapján a működési szabályzat esetleg szükségessé váló módosítására,
2. szakmailag felügyeli a rendszer titkársági feladatait ellátó Magyar Közösségi Agrármarketing Centrum Közhasznú Társaság (a továbbiakban: AMC) munkáját,
3. elbírálja a működési szabályzat, illetve az e rendelet szerinti kifogásokat, meghozza a döntéseket.

(3) Az AMC látja el a kiváló minőség és hagyományos különleges tulajdonság tanúsítással kapcsolatos szervezési, adminisztrációs pénzügyi és marketing feladatokat.

(4) A rendszer működését az AMC állami és egyéb támogatásokból, valamint a tanúsító védjegyeket használó

lók befizetéseiből biztosítja. A rendszer működésével kapcsolatos bevételek csak a rendszer működtetésére használhatók fel.

4. §

(1) Az élelmiszer kiváló minőségének és hagyományos különleges tulajdonságának tanúsítását az adott élelmiszer előállítója vagy az előállítók csoportja kérheti. A kérelmet az AMC-nek kell benyújtani.

(2) A kiváló minőség tanúsítási kérelemnek az 5. § szerinti működési szabályzatban, a hagyományos különleges tulajdonság tanúsítási kérelemnek a 6. § (1) bekezdésben előírt adatokat kell tartalmaznia.

(3) A kiváló minőség tanúsítási kérelmek elbírálását a Szakbizottság és az AMC a működési szabályzatban, a hagyományos különleges tulajdonság tanúsítási kérelmek elbírálásáról a 7. §-ban előírt módon végzi.

5. §

(1) A Szakbizottság javaslatára a földművelésügyi miniszter hagyja jóvá az élelmiszerek kiváló minősége tanúsításának működési szabályzatát.

(2) A működési szabályzatnak tartalmaznia kell a védjegyek és a földrajzi árujelzők oltalmáról szóló 1997. évi XI. törvény 101. §-ának (5) bekezdésében előírtakat.

6. §

(1) A hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszer tanúsítási kérelmének a következők szerinti termékleírást kell tartalmaznia:

- a) az élelmiszer megnevezését,
- b) az előállítás leírását, beleértve a nyersanyagot, a felhasznált összetevőket, azok tulajdonságait a hagyományos különleges tulajdonsággal kapcsolatos előállítási módot,
- c) a hagyományos különleges tulajdonságokra vonatkozó leírásokat és ellenőrzési módszereket,
- d) a tulajdonságok hagyományosságát bizonyító fizikai, kémiai, mikrobiológiai, érzékszervi adatokat,
- e) a kérelmező nevét, címét.

(2) A hagyományos különleges tulajdonság tanúsítása csak olyan megnevezés esetén lehetséges, mely

- a) a hasonló élelmiszerekétől hagyományosan eltér;
- b) kifejezi az adott élelmiszer különleges tulajdonságát, és
 1. nem olyan tulajdonságra utal, mellyel más élelmiszer is rendelkezik,
 2. nem félrevezető jellegű,
 3. összhangban van a termékleírással.

(3) A földrajzi nevek használata csak olyan megnevezések esetén lehetséges, melyek nem tartoznak a mezőgazdasági termékek és élelmiszerek eredetmegjelölésének és földrajzi jelzésének védelméről szóló rendelet hatálya alá.

7. §

(1) A hagyományos különleges tulajdonság tanúsítási kérelmet a Szakbizottság és az AMC 30 napos határidőn belül megvizsgálja, hogy megfelel-e az előírt követelményeknek. Ha a kérelemben foglaltakkal

a) egyetértenek, a kérelem főbb pontjait és a kérelmező adatait a Mezőgazdasági és Élelmiszerügyi Értesítőben megjelentetik,

b) nem értenek egyet, a kérelemnek a formai követelményeknek megfelelő kiegészítését, módosítását javasolják.

(2) A Mezőgazdasági és Élelmiszerügyi Értesítőben történt közzétételt követő 2 hónapon belül az AMC bárki számára, aki a bejegyzéssel kapcsolatban törvényes gazdasági érdekeltységét bizonyítani tudja, köteles további részletes — a kérelmezőnek a termékkel kapcsolatos esetleges szellemi tulajdonát nem sértő — felvilágosítást nyújtani.

(3) A közzétételt követő 2 hónapon belül bárki, aki a bejegyzéssel kapcsolatos törvényes gazdasági érdekeltségét bizonyítani tudja, megfelelően indokolt kifogást nyújthat be az AMC-nek.

(4) Ha kifogást nyújtanak be, az AMC felkéri a bejegyzés kérelmezőjét és a kifogás benyújtóját, hogy egy hónapon belül jussanak egyetértésre. Ha

a) az egyetértés létrejött és az az eredeti termékleírás módosítását nem igényelte, az élelmiszert be kell jegyezni, és a bejegyzést közzé kell tenni,

b) az egyetértés az eredeti termékleírás módosítását igényelte, az AMC a közzétételt és az ezt követő folyamatot megismétli,

c) az egyetértés nem jött létre, az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a Szakbizottság javaslatára a minisztérium dönt.

(5) Amennyiben a közzétételt követő 2 hónapon belül kifogás nem érkezik, vagy a bejegyzés kérelmezője és a kifogás benyújtója megegyezett, az AMC előterjesztése alapján, a Szakbizottság javaslatára az élelmiszert a minisztérium bejegyzi az e célra létrehozott „Hagyományos Különleges Tulajdonságú Élelmiszerek Jegyzéké”-be.

(6) A bejegyzés tényét a Mezőgazdasági és Élelmiszerügyi Értesítőben közzé kell tenni. A termékleírást a Magyar Élelmiszerkönyv II. kötetében a „Hagyományos Különleges Tulajdonságú Élelmiszerek” fejezetébe fel kell venni.

(7) A Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben való közzétételtől kezdve valamennyi, e rendelet szerint, valamint a kölcsönösen elismert külföldi rendszerekben tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszer megnevezése kizárólag az adott élelmiszer számára fenntartottá válik.

8. §

(1) A hagyományos különleges tulajdonság tanúsításhoz kapott élelmiszer előállítója kérheti a tanúsítás bejegyzését azon országokban is, melyekkel a Magyar Köztársaságnak e rendeletnek megfelelő hagyományos különleges tulajdonság tanúsítási rendszer kölcsönös elismeréséről megállapodása van.

(2) Az (1) bekezdés szerinti tanúsításhoz az adott ország által előírt dokumentumokat az előírt nyelven az AMC-hez kell benyújtani. Az AMC 30 napos határidőn belül megvizsgálja, hogy a kérelem kielégíti-e az (1) bekezdés szerinti ország előírásának formai követelményeit. Amennyiben

a) kielégíti, a kérelmet az (1) bekezdés szerinti ország illetékes szervéhez való továbbítás céljából a Szakbizottságon keresztül megküldi a minisztériumnak,

b) nem elégíti ki, a kérelem formai követelményeknek megfelelő kiegészítését, módosítását javasolja.

9. §

A hagyományos különleges tulajdonság tanúsítására a következő jelöléseket lehet alkalmazni:

a) a rendeletben előírt termékleírás szerinti megnevezést;

b) „A földművelésügyi miniszter rendelete szerint tanúsított hagyományos különleges minőségű élelmiszer” feliratot;

c) a *melléklet* szerinti tanúsító védjegyet.

10. §

(1) A tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszer leírásának módosítását bármely élelmiszer-előállító kérheti a javaslat indoklásának az AMC-hez történő benyújtásával.

(2) Az AMC a rendelet előírásainak megfelelő módosítási javaslatot

a) a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben megjelenteti,

b) az ellenőrző szervek tájékoztatásával gondoskodik az adott élelmiszer minden előállítójának értesítéséről.

(3) Amennyiben a megjelentetést követő 2 hónapon belül észrevétel nem érkezik, a Szakbizottság döntése alapján az AMC a módosítás tényét a Mezőgazdasági és Élelmezésügyi Értesítőben közzéteszi, a Magyar Élelmiszerkönyvben már megjelent termékleírást módosítja.

(4) Ha a közzétételt követő 2 hónapon belül a módosítást ellenzi

a) olyan élelmiszer-előállító, amely az adott élelmiszert nem állítja elő, akkor az AMC az észrevételt a Szakbizottság elé terjeszti, amely dönt a termékleírás módosításáról vagy a módosítás iránti kérelem megtagadásáról,

b) olyan élelmiszer-előállító, amely az adott élelmiszer előállítója, akkor az AMC előterjesztésére a Szakbizottság a módosítási kérelmet megtagadja. A módosítást kérő ekkor az általa javasolt termék hagyományos különleges tulajdonságának önálló tanúsítását kérheti.

11. §

(1) A megyei (fővárosi) állategészségügyi és élelmiszer-ellenőrző állomások illetékességi területükön az előállítás során ellenőrzik, hogy a Magyar Köztársaságban előállított, e rendelet szerint tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszerek (a borok kivételével) megfeleljenek a termékleírásuknak.

(2) Borok esetében az (1) bekezdésben előírt feladatot az Országos Borminősítő Intézet végzi.

(3) A Fogyasztóvédelmi Főfelügyelőség és a megyei (fővárosi) fogyasztóvédelmi felügyelőségek a forgalmazás során ellenőrzik, hogy a Magyar Köztársaságban forgalmazott tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszerek megfeleljenek a termékleírásuknak.

(4) Az ellenőrző szervezeteknek valamennyi élelmiszer-előállítóval/forgalmazóval kapcsolatban pártatlannak és objektívnak kell lenniük. A hagyományos különleges tulajdonság tanúsítással rendelkező élelmiszerek ellenőrzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekkel folyamatosan rendelkezniük kell. Amennyiben ellenőrző munkájukhoz más szervezetek szolgáltatásait is igénybe veszik, azon szervezeteknek is meg kell felelniük az előírt feltételeknek. Az ellenőrzésért való felelősséget azonban ez esetben is az e rendelet szerint megbízott ellenőrző szervezet viseli.

12. §

(1) Minden élelmiszer-előállító — ideértve a tanúsítás kérelmezőjét is — a tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszer bejegyzést követő elsőszöri termelését a 11. § szerinti ellenőrző szervezetnek köteles bejelenteni. Amennyiben az élelmiszer-előállító a

bejelentés elmulasztásával vagy bármely más módon kivonja magát az ellenőrzés alól, az ellenőrző szervezet megtiltja az érintett élelmiszeren a 9. § szerinti jelölés használatát.

(2) Ha az ellenőrző szervezet a tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszert előállítónál a termék-leírástól való eltérést vagy a termék-leírás biztonságos tartását veszélyeztető gyakorlatot észlel, a hiba jellegétől, esetleges ismétlődésétől függően

a) az élelmiszer-előállítót felszólítja a hiba azonnali megszüntetésére,

b) az előállított élelmiszeren a 9. § szerinti megjelölést legfeljebb 6 hónapi időtartamig feltételhez köti, vagy felfüggeszti,

c) a 9. § szerinti jelöléssel történő előállítást megtiltja, mely ellen az élelmiszer-előállító a Szakbizottságnál kifogással élhet.

(3) Ha az ellenőrző szervezet a forgalomba került tanúsított hagyományos különleges tulajdonságú élelmiszerről azt állapítja meg, hogy nem felel meg a termék-leírás követelményeinek, a hiba jellegétől és esetleges ismétlődésétől függően:

a) az ellenőrzött élelmiszer 9. § szerinti jelöléssel történő forgalmazását megtiltja, egyidejűleg értesíti

— a Magyar Köztársaságban előállított élelmiszer esetén az adott élelmiszer-előállító ellenőrzését végző ellenőrző szervezetet,

— importból származó élelmiszer esetén a minisztériumot, aki a kölcsönös elismerési megállapodás alapján a 8. § (1) bekezdése szerinti országnál eljár;

b) az ellenőrzött élelmiszer 9. § szerinti jelöléssel történő importját legfeljebb 6 hónapra feltételhez köti, vagy megtiltja;

c) az ellenőrzött élelmiszer 9. § szerinti jelöléssel történő importját megtiltja, amely ellen az importáló a Szakbizottságnál kifogással élhet.

(4) Az ellenőrzés díja — külön jogszabály rendelkezései szerint — a tanúsítvány használóit terheli. A díj kifizetésének megtagadása az ellenőrzés alól való kivonást jelenti, és az (1) bekezdésben előírttal azonos következménnyel jár.

13. §

(1) E rendelet 1998. április 1. napján lép hatályba. 1999. január 1. napjától az élelmiszerek 2. § szerinti, különleges minősége és hagyományos különleges tulajdonsága csak ezen rendelet szerint tanúsítható.

(2) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a megállapodást

kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban összeegyeztethető szabályozást tartalmaz a Tanács 2082/92/EGK rendeletével a mezőgazdasági termékek és az élelmiszerek különleges tulajdonságait igazoló bizonyítványokról, valamint az azt módosító, a Bizottság 2515/94/EK rendeletével.

*Dr. Nagy Frigyes s. k.,
földművelésügyi miniszter*

Melléklet

az 1/1998. (I. 12.) FM rendelethez

A hagyományos különleges tulajdonság tanúsító védjegye



A felső félkör piros, az alsó zöld színű.

A földművelésügyi miniszter 2/1998. (I. 12.) FM rendelete

a földművelésügyi ágazat polgári védelmi feladatairól

A polgári védelemről szóló 1996. évi XXXVII. törvény 42. §-ának (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a 196/1996. (XII. 22.) Korm. rendelet 14. és 16. §-ában előírtak végrehajtására — a belügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya kiterjed:

a) a Földművelésügyi Minisztérium (a továbbiakban: minisztérium), valamint a közvetlen felügyelete, irányítása alá tartozó intézményekre;

b) rendkívüli állapot, szükségállapot és veszélyhelyzet időszakában (a továbbiakban: minősített időszakban) valamennyi, a miniszter ágazati irányítása alá tartozó szervezetre.

2. §

A minisztérium polgári védelmi feladatai:

a) a minisztérium, valamint a minisztérium közvetlen felügyelete, irányítása alá tartozó intézmények dolgozóinak polgári védelmi felkészítése;

b) a minisztérium dolgozóinak egyéni védőeszközzel történő ellátása, óvóhelyi védelme, szükség szerinti kitélepítése, kimenekítése;

c) a mezőgazdaság, élelmiszeripar, az erdő- és vadgazdálkodás anyagi javainak radiológiai, biológiai, vegyi (a továbbiakban: rbv.) védelmével összefüggő tevékenység szabályozása.

3. §

A minisztérium közvetlen felügyelete, irányítása alá tartozó intézmény vezetője irányítja és ellenőrzi az intézmény polgári védelmi feladatainak ellátását. Ennek keretében gondoskodik

a) az intézmény szervezeti és működési szabályzatában a polgári védelmi tevékenység szervezeti kereteinek, végrehajtási rendjének meghatározásáról;

b) az intézmény dolgozóinak polgári védelmi felkészítéséről;

c) az intézmény dolgozóinak a település polgári védelmi sorolása szerinti egyéni védőeszköz ellátásáról, óvóhelyi védelméről, szükség szerint kitélepítéséről, kimenekítéséről;

d) az intézmény veszélyeztetettségének megfelelően a polgári védelmi tervek kidolgoztatásáról és annak területi polgári védelmi szervvel történő egyeztetéséről.

4. §

(1) Az anyagi javak rbv. védelme kiterjed a mezőgazdaság, az élelmiszeripar, a vadgazdálkodás és halászat, az erdőgazdálkodás az elsődleges faipari termelés, az ezekhez kapcsolódó szolgáltatás, kutatás és fejlesztés, a mezőgazdasági termékgazdálkodás, az agrár-környezetgazdálkodás, a növényegészségügy, az állategészségügy és élelmiszer-ellenőrzés területére és résztvevőire.

(2) A szabályozás célja, hogy az élelmiszer, a mezőgazdasági termények, a takarmánykészletek, az állatállomány, a vadállomány, a faállomány, a szaporítóanyagok, ágazati termelő eszközök (a továbbiakban: ágazati anyagi javak) termelése, előállítása, tartása, tárolása, csomagolása, szál-

lítása, elosztása és mentése, továbbá a termőtalaj védelme megfelelő módon és körülmények között valósuljon meg.

(3) Minősített időszakban az ágazati anyagi javak megelőző rbv. védelmének, ellenőrzésének, mentésítésének rendszerét úgy kell kialakítani, hogy a 4. § (2) bekezdésben felsorolt anyagi javak felhasználását, forgalomba hozatalát követően azok szennyezettségi értékei a jogszabályokban megengedett fogyaszthatósági, felhasználási normákon belül legyenek.

(4) Az ágazati anyagi javak rbv. védelmére a hatályos jogszabályok, érvényben lévő szakmai előírások, szabványok vonatkoznak, melyeket folyamatosan érvényre kell juttatni.

(5) Az ágazati anyagi javak rbv. megelőző védelme érdekében az előállítás, a feldolgozás, a tartás, a raktározás, a csomagolás, a szállítás technológiáinál biztosítani kell a rendszer zártságát, szükség esetén a zártság utólagos kialakításának előfeltételét, továbbá az rbv. ellenőrzés és mentésítés lehetőségének megteremtését.

(6) Az anyagi javak rbv. védelmi műszaki-technikai követelményeit a létesítmények kijelölése, tervezése, rekonstrukciója, a technológiai rendszer módosítása, a higiénés előírások meghatározása során a különböző szintű szakhatósági és hatósági előírásokban folyamatosan érvényre kell juttatni.

(7) Az ágazat területén folytatott általános és speciális kutatási eredményeket, tapasztalatokat az rbv. védelem kialakításánál folyamatosan figyelembe kell venni.

5. §

(1) Az anyagi javak rbv. ellenőrzési feladatait a megyei (fővárosi) Állategészségügyi és Élelmiszer Ellenőrző Állomások (a továbbiakban: ÁÉÉÁ), a Növényegészségügyi és Talajvédelmi Állomások (a továbbiakban: NTÁ), továbbá egyéb bevont és hatósági jogkörrel ellátott iparági laboratóriumok, intézetek, kutató intézetek gyakorolják. Az ÁÉÉÁ és NTÁ hatósági, illetve szakhatósági közreműködése során polgári védelmi feladatokat is ellátnak.

(2) A 4. § (2) bekezdésében felsorolt anyagi javak felhasználását, forgalomba hozatalát megelőzően a minőség-ellenőrzést végző hatóságnak rbv. anyagokra folyamatosan monitoring vizsgálatot, a minősített időszakban pedig tételes vizsgálatot kell végeznie, és engedélyt kiadni csak fogyasztásra alkalmas minősítés után szabad.

(3) Az anyagi javak rbv. anyagokkal történő szennyeződése, fertőződése esetén intézkedni kell a szennyező anyagok eltávolítására, rbv. mentesítésre. A mentesítésnek ki kell terjednie a 4. § (1) bekezdésében felsorolt területekre és műveletekre. Amennyiben a szennyező anyagok nem távolíthatók el, intézkedni kell azok ártalmatlanításáról.

6. §

(1) A miniszter átmeneti időre, az ország egészére vagy egyes területeire általános vadászati, halászati, legeltetési tilalmat vezethet be, továbbá megtilthatja az erdei gyümölcsök, gombák és gyógynövények gyűjtését.

(2) Az anyagi javak rbv. védelmének további részletes, kiegészítő és járulékos feladatainak végrehajtásáról a különböző szintű helyi intézkedési tervekben kell gondoskodni.

(3) Az anyagi javak rbv. védelme megvalósításának részletes szabályai külön ajánlás formájában kerül kiadásra, melyről a MÉM Értesítőben tájékoztató jelenik meg.

7. §

Az e rendeletben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtása érdekében a minisztérium

a) meghatározza a települések polgári védelmi soroláshoz igazodó polgári védelmi tervek készítésének követelményeit;

b) összehangolja a polgári védelmi kutatás és műszaki fejlesztési tevékenység ágazati feladatait;

c) a belügyminiszter által meghatározott követelmények szerint, kiképzési és felkészítési tematikát állít össze a minisztérium közvetlen felügyelete alá tartozó intézmények, valamint a minisztérium dolgozóinak felkészítése érdekében;

d) gondoskodik az anyagi javak rbv. védelme szakmai szabályainak elkészítéséről és folyamatos karbantartásáról;

e) közreműködik a miniszterre háruló egyéb polgári védelmi feladatok ellátásában.

8. §

Az e rendeletben foglalt polgári védelmi feladatok költségvetési előirányzatát — a Pvt. 38. §-ának (2) bekezdése szerint — a minisztérium tervezi, és ellenőrzi annak felhasználását.

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 15. napon lép hatályba.

Dr. Nagy Frigyes s. k.,
földművelésügyi miniszter

Az ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszter 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelete

a háztartási hűtőszekrények, fagyasztók és ezek kombinációja villamos energia hatékonyságának jelöléséről

A villamos energia termeléséről, szállításáról és szolgáltatásáról szóló 1994. évi XLVIII. törvény 56. §-a (1) bekezdésének *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A rendelet hatálya az MSZ EN 153 „Villamos üzemű háztartási hűtő-, mélyhűtő- és fagyasztókészülékek valamint kombinációik energia fogyasztásának és az azal összefüggő tulajdonságainak mérési módszerei” című szabvány alkalmazási területe szerinti háztartási hűtőszekrényeket, fagyasztókat és ezek kombinációját (a továbbiakban: háztartási hűtőszekrény) gyártó, importáló, illetve forgalmazó gazdálkodó szervezetekre [Ptk. 685. § *c)* pont] terjed ki.

2. §

(1) A gyártónak, illetve az importálónak a háztartási hűtőszekrényeket a vásárlók tájékoztatása érdekében el kell látnia a rendelet *1. számú melléklete* szerinti energiatékonyságot jelölő címkével (a továbbiakban: címke) és műszaki dokumentációval.

(2) A műszaki dokumentációnak tartalmaznia kell

a) a gyártó nevét és székhelyét,

b) az importáló nevét és székhelyét,

c) a háztartási hűtőszekrény azonosításához szükséges adatokat,

d) a típus kialakítását, a szemléltető ábrákat és az energiatakarékos üzemeltetés módját,

e) a rendelet *2. számú melléklete* szerinti vevőtájékoztató adatlapot,

f) az MSZ EN 153 szabvány előírásai alapján végzett vizsgálat eredményeit.

(3) A műszaki dokumentáció és a címke adatainak egymással összhangban kell lenniük. Az adatok valódiságáért a gyártó, illetve az importáló gazdálkodó szervezet felel. A vizsgálati jegyzőkönyveket, bizonylatokat a gyártás befejezését követő öt évig kell megőrizni.

3. §

(1) A háztartási hűtőszekrényt a rendelet 3. számú mellékletében felsorolt kategóriák egyikébe kell besorolni.

(2) A háztartási hűtőszekrény energiahatékonysági osztályát a rendelet 4. számú mellékletében foglaltak szerint kell megállapítani. A megfelelőség-tanúsításon a készülék energiahatékonysági osztályát fel kell tüntetni.

4. §

(1) A forgalmazó gazdálkodó szervezet felel azért, hogy

a) az üzletben bemutatott háztartási hűtőszekrény ajtaján a címke jól láthatóan el legyen helyezve,

b) a magyar nyelvű műszaki dokumentáció a vásárló rendelkezésére álljon.

(2) A háztartási hűtőszekrény csomagküldő kereskedelem vagy ügynök útján való értékesítése esetén a vásárlót a rendelet 5. számú mellékletében foglaltak szerint kell tájékoztatni.

5. §

(1) Ez a rendelet kihirdetését követő 90. napon lép hatályba.

(2) E rendeletben foglaltak nem vonatkoznak azokra a háztartási hűtőszekrényekre, amelyeknek gyártását a rendelet hatálybalépése előtt megszüntetették, illetve amelyek ez időpont előtt már bekerültek a kereskedelmi üzletekbe, valamint a használt háztartási hűtőszekrényekre.

(3) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és azok tagállamai között társulás létesítéséről szóló, Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodás tárgykörében, a Megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Közösségek következő jogszabályaival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz:





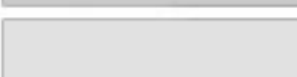





a) a Tanács 92/75/EGK irányelve a háztartási készülékek energia- és egyéb segédanyag-fogyasztásának feliratozással, illetve normál termékinformáció révén történő megjelenítéséről,

b) a Bizottság 94/2/EK irányelve a háztartási hűtőgépek, fagyasztóládák és kombinációjuk energiafogyasztásának címkén (jelzésen) való feltüntetéséről.

Dr. Fazakas Szabolcs s. k.,
ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszter

1. számú melléklet az 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

A címke kialakítása

Energia		— I
Gyártó Típus		— II
Kis fogyasztás		— III
		— IV
		— V
		— VI
		— VII
		— VIII
		— IX
		
Nagy fogyasztás		
Energiafogyasztás kWh/év (24 órás szabványos vizsgálat alapján)		
a villamos energiafogyasztás függ a használat és elhelyezés módjától.		
Hűtőtér fogat		
Fagyasztó tér fogat		
Zaj		
(bB(A) 1 pW-ra vonatkoztatva)		
A műszaki dokumentáció tartalmazza a részletes műszaki adatokat.		
MSZ EN 153 94/2/EC direktíva alapján		

Jelölések a címkén:

I. Gyártó neve vagy kereskedelmi jele.

II. A hűtőkészülék azonosító jele.

III. A hűtőkészülék energiahatékonysági osztálya, amit a 4. számú mellékletben foglaltakkal összhangban kell meghatározni. A megfelelő betűt a vonatkozó nyíllal azonos szintben kell elhelyezni.

IV. Ha a hűtőkészülékre megszerezték a környezetbarát jellegre utaló védjegy használatának jogát, akkor ezen a helyen fel lehet tüntetni.

V. Energiafogyasztás a rendelet 1. §-ában hivatkozott szabvánnyal összhangban, de kWh/évben kifejezve (vagyis a 24 órára vonatkozó fogyasztást szorozni kell 365-tel).

VI. Azon tárolóterek nettó térfogatának összege, amelyek nem rendelkeznek a csillag jellel (vagyis az üzemi hőmérséklet nagyobb mint $-6\text{ }^{\circ}\text{C}$).

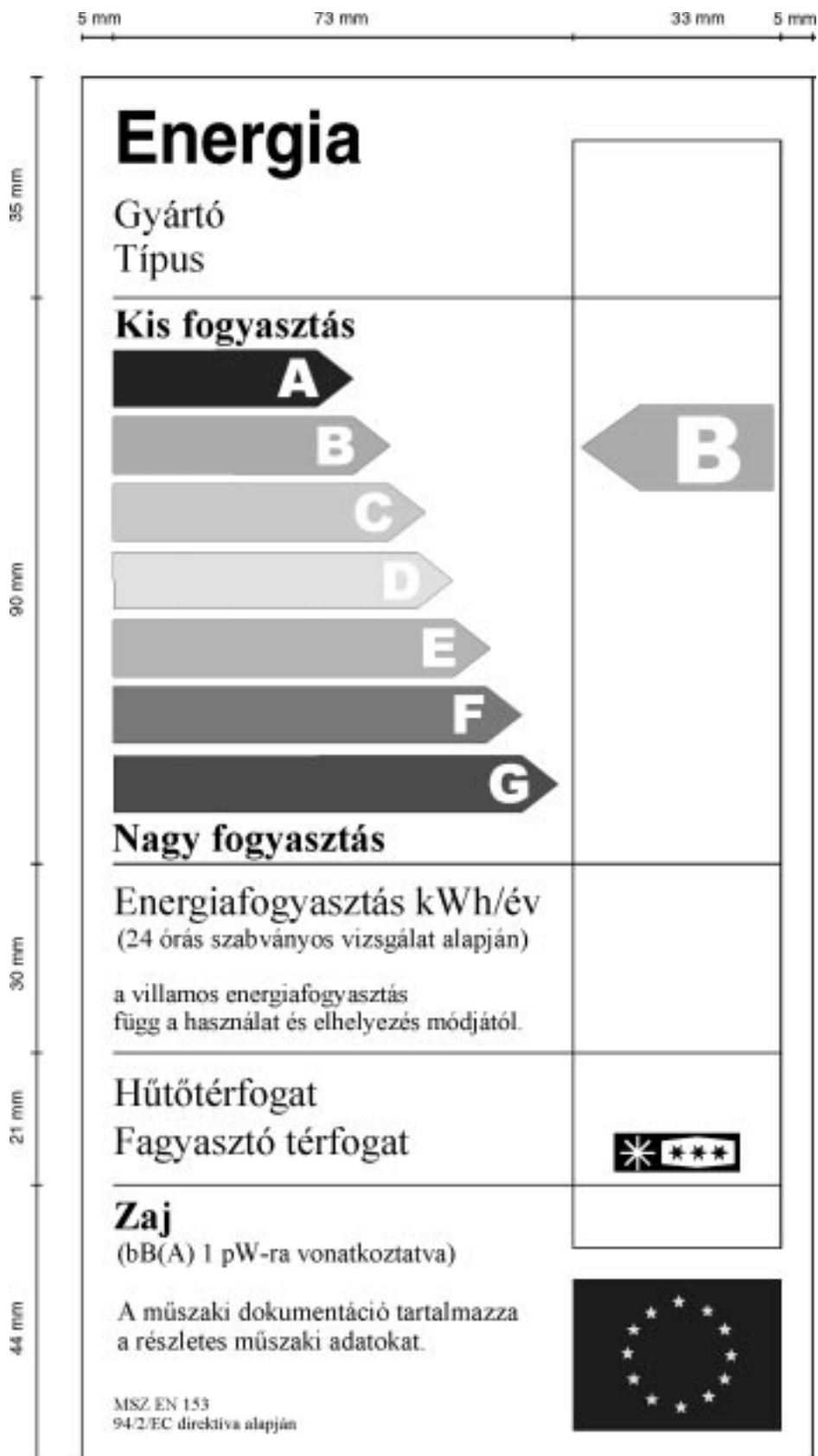
VII. A fagyasztott élelmiszer tárolására vagy annak fagyasztására szolgáló terek nettó térfogatának összege, amelyek megfelelnek valamelyik csillagjelnek (vagyis az üzemi hőmérséklet kisebb mint $-6\text{ }^{\circ}\text{C}$).

VIII. Fagyasztott élelmiszer tárolótér csillagszámának jelölése a hivatkozott szabvánnyal összhangban. Ahol a tárolótér nem felel meg valamely csillagszámú jelölésnek, ott ezt a helyet üresen kell hagyni.

IX. A hűtőkészülékek zajteljesítményének szintjére a vonatkozó nemzeti szabványban foglaltak az irányadók.

Nyomdai előírások

A címke méretei az alábbi beméretezés szerint:



Nyomdai előírások:

A címkét az alábbiak szerint kell kialakítani:

kék, bíbor, sárga, fekete (cyan, magenta, yellow, black).

Példa: 07X0: 0% kék, 70% bíbor, 100% sárga, 0% fekete.

Nyílak színrebotása

- A: X0X0 sötétzöld,
- B: 70X0 közepesen zöld,
- C: 30X0 világoszöld,
- D: 00X0 sárga,
- E: 03X0 sötétsárga,
- F: 07X0 világospiros,
- G: 0XX0 sötétpiros.

Keretszínezés: X070 világoskék.

Minden szöveg fekete. Háttér fehér.

2. számú melléklet

az 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

Vevőtájékoztatóadatlap

A vevőtájékoztató adatlap a műszaki dokumentáció része. A vevőtájékoztató adatlap a következő információkat kell hogy tartalmazza:

1. Gyártó neve vagy kereskedelmi jele:
2. A hűtőkészülék azonosító jele:
3. A hűtőkészülék kategóriája:
4. A hűtőkészülék 4. számú mellékletben definiált energiahatékonysági osztályát a következőképpen kell megjelölni: „Energiahatékonysági osztály... az A (kisfogyasztás), G (nagyfogyasztás) skálán.” Ahol ez az adat táblázatban van megadva, ott ez az információ más módon is kifejezhető, feltéve, hogy világos legyen az, hogy a skála A-tól (kisfogyasztás) G-ig (nagyfogyasztás) terjed.
5. Ha a hűtőkészülék rendelkezik a környezetbarát védjegy tanúsításával, akkor annak tényét a vevőtájékoztató adatlapon fel lehet tüntetni.
6. Energiafogyasztást a rendelet 1. §-ában hivatkozott szabvánnyal összhangban kell mérni, és kWh/évben kifejezve (vagyis 24 órás fogyasztás szorozva 365-tel) kell feltüntetni a következők szerint: „villamosenergia-fogyasztás... kWh/év, 24 órás szabványos vizsgálati eredmények alapján. A mindenkor energiafogyasztás a hűtőkészülék használatáról és elhelyezéséről függ.”
7. A friss élelmiszer tárolására szolgáló tér (5 °C) nettó térfogata — a 8. és 9. kategóriák kivételével:
8. A fagyasztott élelmiszer tárolására szolgáló tér nettó térfogata — kivéve az 1., 2. és 3. kategóriákat. A 3. kategóriájú hűtőkészüléknél a mélyhűtőrekesz nettó térfogata:

7—8. A 2., 10. kategóriába tartozó hűtőkészülékek esetében minden egyes tér nettó térfogatát fel kell tüntetni.

9. Fagyasztott élelmiszer tárolására szolgáló tér — ha van — csillagszám jele:

10. Jégmentes (No Frost) hűtőkészülék esetében fel lehet tüntetni: „JÉGMENTES”.

11. „Áramkimaradási biztonság ... h” „hőmérséklet visszamelegedési idő”-ként definiálva a hivatkozott szabvány szerint.

12. „Fagyasztási teljesítmény kg/24 órában”, összhangban a hivatkozott szabvány előírásaival.

13. „Klímaosztály” összhangban a hivatkozott szabvány előírásaival. Mérsékelt égövi készülékek esetében elhagyható.

14. Zajteljesítmény szintje a vonatkozó nemzeti szabvány szerint mérve.

Ha egy hűtőkészülék nemcsak friss élelmiszer, illetve fagyasztott élelmiszer tárolására szolgáló egyetlen teret foglal magába, akkor a 7., 8., 9., 10., 11., 12. és 13. tételek további sorokkal bővíthetők, információkat tartalmazva ezekre a terekre. Ebben az esetben a tárolótérek megnevezésének és felsorolásának összhangban kell lenni. Ahol a tér tervezési hőmérséklete nincs összhangban a csillagjelölési rendszerrel, vagy meghaladja a friss élelmiszer tárolására szolgáló tér hőmérsékletét (5 °C), ott ezt a tervezési hőmérsékletet fel kell tüntetni.

A címkén lévő információt meg lehet adni a címke színes vagy fekete-fehér másolatán. Ebben az esetben csak a vevőtájékoztató adatlapon lévő további információkat kell még megadni.

3. számú melléklet

az 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

Kategóriák

A háztartási hűtőkészülékeket a következő kategóriákra kell osztani:

1. Háztartási hűtőszekrények, alacsony hőmérsékletű terek nélkül. Az üzemi hőmérséklet kisebb 5 °C-nál.
2. Háztartási hűtőszekrény/pinchehőmérsékletű tér, 5 °C és 10 °C-os térrel.
3. Háztartási hűtőszekrények csillag nélküli alacsony hőmérsékletű terekkel. Az üzemi hőmérséklet nagyobb —6 °C-nál.
4. Háztartási hűtőszekrény egycsillagos (*) alacsony hőmérsékletű terekkel. Az üzemi hőmérséklet kisebb —6 °C-nál.
5. Háztartási hűtőszekrény kétszillagos (**) alacsony hőmérsékletű terekkel. Az üzemi hőmérséklet kisebb —12 °C-nál.

6. Háztartási hűtőszekrény háromcsillagos (***) alacsony hőmérsékletű terekkel. Az üzemi hőmérséklet kisebb -18 °C -nál.

7. Háztartási hűtő/fagyasztó kombináció négycsillagos **** alacsony hőmérsékletű terekkel. Az üzemi hőmérséklet kisebb -18 °C -nál.

8. Háztartási fagyasztószekrények. Az üzemi hőmérséklet kisebb -18 °C -nál.

9. Háztartási fagyasztóládák. Az üzemi hőmérséklet kisebb -18 °C -nál.

10. Háztartási hűtőszekrények és fagyasztók több mint 2 ajtóval, vagy a fenti kategóriákba nem sorolható készülékek. Ezek esetében a gyártó megválaszthatja a készülék típusleírását.

4. számú melléklet

az 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

Energiahatékonysági osztály

A hűtőkészülék energiahatékonysági osztályát az energiahatékonysági index alapján kell megállapítani:

1. számú táblázat

Energiahatékonysági index (I)	Energiahatékonysági osztály
$I < 55$	A
$55 \leq I < 75$	B
$75 \leq I < 90$	C
$90 \leq I < 100$	D
$100 \leq I < 110$	E
$110 \leq I < 125$	F
$125 \leq I$	G

ahol:

Energiahatékonysági index (%) = a hűtőkészülék szabvány szerint éves mért energiafogyasztása/a hűtőkészülék normatív éves energiafogyasztása.

A hűtőkészülék normatív energia fogyasztása (kWh/évben kifejezve) = $M \times$ egyenértékű térfogat + N és

Egyenértékű térfogat (literben kifejezve) = friss élelmiszer tárolására szolgáló térfogat + $\Omega \times$ fagyasztott élelmiszer tárolására szolgáló térfogat.

Az M, N és Ω értékeit a 2. számú táblázatból kell venni.

2. számú táblázat

Hűtőszekrény kategória	Ω	M	N
1. Hűtőszekrény alacsony hőmérsékletű tér nélkül	—	0,233	245
2. Hűtőszekrény/pincehőmérsékletű tér	0,75 ⁽¹⁾	0,233	245
3. Csillagjelölés nélküli hűtőszekrény	1,25	0,233	245
4. Hűtőszekrény (*)	1,55	0,643	191
5. Hűtőszekrény (**)	1,85	0,450	245
6. Hűtőszekrény (***)	2,15	0,657	235
7. Hűtőszekrény/fagyasztó ****	⁽³⁾	0,777	303
8. Fagyasztószekrény	2,15 ⁽²⁾	0,472	286
9. Fagyasztóláda	2,15 ⁽²⁾	0,446	181
10. Többajtós hűtőszekrény/fagyasztó- és egyéb készülékek	⁽³⁾	⁽⁴⁾	⁽⁴⁾

Megjegyzések:

⁽¹⁾ Hűtőszekrény/pincehőmérsékletű tér egyenértékű térfogata = friss élelmiszer tárolására szolgáló tér térfogata + $\Omega \times$ pincehőmérsékletű tér (10 °C) térfogata (literben).

⁽²⁾ A 2. számú melléklet 10. pontjában meghatározott „Jégmentes” (No Frost) készülékeknek az érték szorzandó 1,2-es tényezővel, ami megfelel $2,15 \times 1,2 = 2,58$ -nak.

⁽³⁾ Az egyenértékű térfogat (V_e) számítása:

$$V_e = \sum \frac{25 - T_c}{20} \times V_c \times F_c$$

ahol

T_c = az egyes terek tervezési hőmérséklete ($^{\circ}\text{C}$)

V_c = a tárolótér nettó térfogata (liter)

F_c = tényező, ami „jégmentes” (No Frost) térnél: 1,2, más tárolótérnél: 1.

⁽⁴⁾ Ezeknél a hűtőkészülékekénél az M és N értékeket a tárolótér hőmérséklete és a legalacsonyabb hőmérséklet szerint csillaggal alapján kell meghatározni a 3. számú táblázat szerint:

3. számú táblázat

Leghidegebb tér hőmérséklete	Megfelelő	M	N
$> -6^{\circ}\text{C}$	1/2/3 hűtőszekrény, csillag nélküli hűtőszekrény, hűtőszekrény/pincehőmérsékletű tér	0,233	245
$\leq -6^{\circ}\text{C}$ (*)	4 hűtőszekrény (*)	0,643	191
$\leq -12^{\circ}\text{C}$ (**)	5 hűtőszekrény (**)	0,450	245
$\leq -18^{\circ}\text{C}$ (***)	6 hűtőszekrény (***)	0,657	235
$\leq -18^{\circ}\text{C}$ *(***) fagyasztó teljesítménnyel	7 hűtő/fagyasztó *(***)	0,777	303

5. számú melléklet
az 1/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

Postai megrendelés vagy ügynöki értékesítés

A postai megrendelésre szolgáló prospektusok és más nyomtatott tájékoztatók a következő adatokat kell hogy tartalmazzák az előírt sorrendben:

1. Energiahatékonysági osztály (2. számú melléklet 4. pont)
2. Energiafogyasztás (2. számú melléklet 6. pont)
3. Friss élelmiszer tároló nettó térfogata (2. számú melléklet 7. pont)
4. Fagyasztott élelmiszer tároló- vagy a fagyasztótér nettó térfogata (2. számú melléklet 8. pont)
5. Csillagszám besorolás (2. számú melléklet 9. pont)
6. Zaj (2. számú melléklet 14. pont).

Ha további információk szükségesek a vevőtájékoztató adatlapon, akkor annak a 2. számú mellékletben előírt formájúnak kell lennie, és magában kell foglalnia a fenti listát, a vevőtájékoztatóra előírt sorrendben.

A fenti adatok megjelenítésében használt betűfajta és az információs űrlap mérete olyan legyen, hogy a szöveg olvashatóságát biztosítsa.

**Az ipari, kereskedelmi
és idegenforgalmi miniszter
2/1998. (I. 12.) IKIM
rendelete**

**az egyes nemzeti szabványok kötelező alkalmazásáról
szóló 30/1994. (XI. 8.) IKM rendelet módosításáról**

A nemzeti szabványosításról szóló 1995. évi XXVIII. törvény 6. §-ának (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következőt rendelem el:

1. §

Az egyes nemzeti szabványok kötelező alkalmazásáról szóló, többször módosított 30/1994. (XI. 8.) IKM rendelet melléklete e rendelet *melléklete* szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

Dr. Fazakas Szabolcs s. k.,
ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszter

Melléklet a 2/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

Az egyes nemzeti szabványok kötelező alkalmazásáról szóló — többször módosított — 30/1994. (XI. 8.) IKM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) melléklete az alábbiak szerint módosul*.

I. rész

A Rendelet mellékletének

ICS szakjelzet	01.040.01	03.080.30	11.080	11.120.20	13.020	13.100
Szakrendi jelzet	T 52	E 28	R 26	R 13	G 24/b	T 58; D 07

ICS szakjelzet	13.110	13.140	13.320	17.060	17.140.20
Szakrendi jelzet	D 07; D 82; E 53; T 58	T 34; T 58	W 72	P 16	T 34

ICS szakjelzet	17.160	23.020.30	23.040.20	23.040.70	23.080	23.100
Szakrendi jelzet	—	R 21; D 07; E 81	L 26	D 18/a; L 63/b	D 82	P 71

ICS szakjelzet	23.100.30	23.140	25.220	27.060	27.060.20	29.020
Szakrendi jelzet	P 71	D 82	C 06	G 24/a	—	F 07

ICS szakjelzet	29.120	29.120.10	29.120.30	29.140.10	29.140.20	29.140.30	29.160
Szakrendi jelzet	F 17	F 36	F 35; F 71/b	F 83	F 81	F 81	F 60

ICS szakjelzet	29.160.30	29.180.01	29.220	29.260.20	29.300	35.260.10
Szakrendi jelzet	F 61	—	F 51	F 07; F 09; F 76	F 76	F 76

ICS szakjelzet	37.040	43.020	43.180	45.060.20	53.100	55.140
Szakrendi jelzet	U 91	E 25/b	E 28	E 52	D 45	L 26

ICS szakjelzet	61.060	65.040.20	65.060.50	71.040.20	71.060.10	71.060.20
Szakrendi jelzet	M 12	—	—	D 28/a	L 11	L 11

ICS szakjelzet	71.100.30	71.100.45	71.100.70	71.120	75.080	75.100	83.140
Szakrendi jelzet	L 71; L 75; U 65	L 21	R 16	D 47	B 48	C 06	L 26

ICS szakjelzet	91.140.20	91.140.65	91.220	97.040.20	97.040.50	97.180
Szakrendi jelzet	G 24/a	—	D 45	F 75	F 75	F 75

jelű fejezetei a következők szerint módosulnak:

* A több ICS szakjelzet alá besorolt szabványok többi ICS szakjelzete a szabvány címe után, zárójelben van megadva. Továbbá egyes ICS szakjelzetek az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében megváltoztak, az új szakjelzeteket a szabvány címe utáni Megjegyzés tartalmazza.

01.040.01 Általános előírások. Terminológia. Szabványosítás. Dokumentáció (Szakkifejezések gyűjteményei)
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ 1055:1978 Javítási dokumentáció
(MSZ KGST 857)

01.080.20 Speciális berendezéseken alkalmazott jelképek
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ 17066:1985 Biztonsági szín-és alakjelek

03.080.30 Fogyasztói szolgáltatások
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ—05—50.8611:1984 Mozgatható mosóberendezések. Műszaki követelmények. Vizsgálatok

11.080 Sterilizálás
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ 22353:1975 Csírátlanító autokláv 50 literig

11.120.20 Egészségügyi cikkek
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ—01—60004:1980 Háztartásban használatos egészségügyi gumiáruk kereskedelmi minőségi átvételi követelményei

13.020 Környezetvédelem általában
jelű fejezetből törölni kell a következőt:

MSZ 24006—2:1981 Ipari porleválasztó berendezések. Műszaki követelmények és vizsgálat

13.100 Munkavédelem. Ipari egészségügy
jelű fejezetből törölni kell a következőket:

MSZ 63—1:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Általános követelmények (01.140.20)

MSZ 63—2:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Munkavédelmi minőségtanúsítás (01.140.20)

MSZ 63—3:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Munkavédelmi minősítés (01.140.20)

MSZ 63—4:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Üzembe helyezés (01.140.20)

MSZ 63—5:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Időszakos biztonsági felülvizsgálat (01.140.20)

MSZ 63—6:1985 Munkavédelem. Termelőberendezések munkavédelmi vizsgálatának tartalmi és alaki követelményei. Középjavítás, nagyjavítás, teljes felújítás (01.140.20)

MSZ—06—02.0168:1978 Könnyűipari gépek. Szerkezeti elemek. Általános munkavédelmi követelmények és vizsgálatok

13.110 Gépek biztonsága
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 48:1985	Munkavédelem. A munkavédelmi minősítés biztonsági vizsgálati jele (01.080.20)
MSZ 14399:1980	Technológiai, műveleti, kezelési és karbantartási utasítások munkavédelmi követelményei
MSZ—05—09.9203:1977	Örvényszivattyúk biztonságtechnikai minősítése. Vizsgálat, Minősítés
MSZ—06—02.0200:1978	Könnyűipari gépek. Biztonságtechnikai és ergonómiai követelmények. Tematika

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

MSZ EN 292—2:1991/A1:1997	Gépek biztonsága. Alapfogalmak, a kialakítás általános elvei. 2. rész: Műszaki alapelvek és előírások
MSZ EN 563:1997	Gépek biztonsága. Megérinthető felületek hőmérséklete. Ergonómiai adatok a meleg felületek hőmérsékleti határértékeinek megállapításához
MSZ EN 811:1997	Gépek biztonsága. Biztonsági távolságok a veszélyes helyek alsó testrésszel való elérése ellen
MSZ EN 1037:1997	Gépek biztonsága. A váratlan indítás megelőzése
MSZ EN 1088:1997	Gépek biztonsága. Védőburkolatokkal összekapcsolt reteszelőberendezések. A kialakítás és a kiválasztás elvei

13.140 A zajnak emberre gyakorolt hatása
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 12879:1977 (MSZ KGST 715)	Motoros kéziszerszámok rezgésjellemzőinek megengedett értékei és hőszigetelő védőbevonata
MSZ 17312:1985	Munkavédelem. Az ultrahang megengedett szintjei és a mérések általános követelményei

13.320 Vészjelző és figyelmeztető rendszerek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—81.9145:1984	Védőfülkék és radiokémiai vegyifülkék. Általános műszaki követelmények.
---------------------	---

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 13.340.01 ICS szakjelzet alá van besorolva.

17.060 Térfogat, tömeg, sűrűség, viszkozitás mérése
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—83.7305:1977	Szakaszos működésű mérlegrendszerű adagolók. Követelmények. Vizsgálat
---------------------	---

17.140.20 Gépek és berendezések zajkibocsátása
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ EN 21680—1:1994	Akusztika. Villamos forgógépek légzajkibocsátásának mérési módszere. 1. rész: 2. pontossági osztályú eljárás hangvisszaverő sík fölötti szabad hangtérben (ISO 1680—1:1986).
---------------------	--

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.160.01 ICS szakjelzet alá is be van sorolva.

MSZ EN 21680—2:1994 Akusztika. Villamos forgógépek légzajkibocsátásának mérési módszere. 2. rész: 3. pontossági osztályú eljárás (ISO 1680—2:1986).

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.160.01 ICS szakjelzet alá is be van sorolva.

MSZ 7770:1987 Adatfeldolgozó gépek és irodagépek által kibocsátott zaj megengedett A-teljesítményszintjei és vizsgálati módszerei

17.160 Rezgések, lökések és rezgésmérések
jelű fejezetbe *fel kell* venni a következőt:

MSZ EN 28662—1:1997 Hordozható motoros kéziszerszámok. A mechanikai rezgések mérése a fogantyún. 1. rész: Általános követelmények

23.020.30 Nyomástartó edények, gázpalackok
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 11970:1972 Egészségügyi gázok palackjainak megkülönböztető jelölése;
MSZ 13822—3:1983 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Kitámasztással merevített és fűtőcsatornás, hengeres köpeny
MSZ 13822—7:1980 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Gömbsüveg alakú fenekek és fedelek
MSZ 13822—9:1980 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Kolonnák szél- és szeizmikus terhelése (71.120.20)
MSZ 13822—10:1980 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Kolonnák (71.120.20)
MSZ 13822—12:1983 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Csőkötegfalak
MSZ 13822—14:1984 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Láb terhelése az edényen
MSZ 13822—15:1984 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Belső nyomással terhelt karimás kötések
MSZ 13822—16:1984 Nyomástartó edények szilárdsági számítása. Kéttámaszú fekvő edények

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

MSZ EN 286—1:1997 Egyszerű, nem fűtött lég- és nitrogéntartályok. 1. rész: Tervezés, gyártás és vizsgálat

23.040.20 Műanyag csövek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 7908—2:1995 Műanyag csővezetékrendszerek éghető gázok szállítására. Polietilén csövek

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ 7908—2:1997 Műanyag csővezetékrendszerek éghető gázok szállítására. Polietilén csövek

23.040.70 Tömlők és tömlőszerelvények
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 3048—5:1979 Gumitömlő. Góztömlő (83.140)

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 83.140 ICS szakjelzet alá nincs besorolva.

MSZ 3048—8:1979 Gumitömlő. Sav-, lúgtömlő (83.140)

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 83.140 ICS szakjelzet alá nincs besorolva.

MSZ 3048—9:1988 Gumitömlő. Préslégtömlő (83.140)

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 83.140 ICS szakjelzet alá nincs besorolva.

MSZ—09—10.0239:1978 Gyorsösszekötő préslégtömlőkhöz, csövekhez

23.080 Szivattyúk

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—09—00.0294:1988 Légekompreszortelepek és levegőhálózatok tervezése

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 23.140 ICS szakjelzet alá van besorolva.

23.100 Hidraulikus és pneumatikus teljesítményátvivő rendszerek*

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

*Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében az ICS szakjelzet: 23.100.01

MSZ 12669:1988 Hidraulikus berendezések biztonsági követelményei

MSZ 12718:1990 Pneumatikus berendezések biztonsági követelményei

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

MSZ EN 982:1997 Gépek biztonsága. Fluidtechnikai berendezések és szerkezeti elemek biztonsági követelményei. Hidraulika

MSZ EN 983:1997 Gépek biztonsága. Fluidtechnikai berendezések és szerkezeti elemek biztonsági követelményei. Pneumatika (23.140)

23.100.30 Csővezetékek, csőkötések, irányító- és egyéb elemek

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

*MSZ 12670:1989 Hidraulikus elemek vizsgálata

*MSZ 12684:198 Hidraulikus elemek műszaki követelményei

*MSZ 12715:1990 Pneumatikus elemek műszaki követelményei

*Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 23.100.01 ICS szakjelzet alá vannak besorolva.

23.140 Kompresszorok és pneumatikus gépek

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 19752—1:1974 Kompresszorok. Általános műszaki követelmények és vizsgálatok

25.220 Felületkezelés és -bevonás

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—20.2613:1984 Elektroforetikus mártórendszer

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 25.220.01 ICS szakjelzet alá van besorolva.

27.060 *Égők. Kazánok*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 2395:1992 Gáztüzelésű berendezések biztonsági egységei (91.140.20; 97.040.20)

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 27.060.01 és a 91.140.20 jelű ICS szakjelzetek alá van besorolva.

27.060.20 *Gázégők*
jelű fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 298:1997 Automatikus ellenőrző rendszerek ventilátoros vagy ventilátor nélküli gázégők és gáztüzelő berendezések számára

29.020 *Elektrotechnika általában*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 9250—1:1980 Szigetelések koordinálása. Általános előírások

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

MSZ 151—1:1986/1M:1997 Erősáramú szabadvezeték. Nagyfeszültségű szabadvezetékek létesítési előírásai (29.240.20)

MSZ 151—5:1986/1M:1997 Erősáramú szabadvezeték. Megközelítések és keresztezések (29.240.20)

MSZ 151—6:1992/1M:1997 Erősáramú szabadvezeték. Vezetékes távközlési berendezés megközelítése és keresztezése (29.240.20)

29.120 *Villamos tartozékok*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—46.4108:1988 Villamos elosztóberendezések film, TV és video célra. Műszaki követelmények és vizsgálati előírások

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.120.01 ICS szakjelzet alá van besorolva.

29.120.10 *Védőcsövek elektrotechnikai célokra*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 9850—1:1980 Műanyag védőcsövek és tartozékaik szigetelt villamos vezetékekhez. Általános műszaki követelmények és vizsgálati módszerek

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.035.20 ICS szakjelzet alá is be van sorolva.

MSZ 9851—1:1980 Fém védőcsövek és tartozékaik szigetelt villamos vezetékekhez. Védőcsövek műszaki követelményei és vizsgálati módszerei

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.035.20. ICS szakjelzet alá is be van sorolva.

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 50086—1:1997 Védőcsőrendszerek villamos szerelésekhez. 1. rész: Általános követelmények

29.120.30 *Csatlakozódugók, csatlakozóaljzatok, készülécsatlakozók*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 9869:1975	Erősáramú háztartási dugós készülécsatlakozók. Műszaki követelmények és vizsgálati módszerek
MSZ 9878—1:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 24 és 42 V névleges feszültségű aljzatok, 16 és 32 A
MSZ 9878—2:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 24 és 42 V névleges feszültségű dugók, 16 és 32 A
MSZ 9878—3:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 250—660 V névleges feszültségű aljzatok, 16 és 32 A
MSZ 9878—4:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 250—660 V névleges feszültségű dugók 16 és 32 A
MSZ 9878—5:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 250—660 V névleges feszültségű aljzatok, 63 és 125 A
MSZ 9878—6:1982	Ipari dugós csatlakozók méretei. 250—660 V névleges feszültségű dugók 63 és 125 A
MSZ 9879—1:1985	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, II. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 0,2 A
MSZ 9879—2:1985	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, II. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 2,5 A
MSZ 9879—3:1985	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, II. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 6 A
MSZ 9879—4:1985	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú I. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 10 A
MSZ 9879—5:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, I. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó meleg helyre, 250 V, 10 A
MSZ 9879—6:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, II. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 10 A
MSZ 9879—7:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, I. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 16 A
MSZ 9879—8:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, I. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó különlegesen meleg helyre: 250 V, 16 A
MSZ 9879—9:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, II. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó hideg helyre, 250 V, 16 A
MSZ 9879—10:1986	Háztartási készülécsatlakozók méretei. Kétpólusú, I. érintésvédelmi osztályú készülécsatlakozó oldalsó védőérintkezővel, különlegesen meleg helyre, 250 V, 10 A

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

MSZ EN 60309—2:1997	Csatlakozódugók, csatlakozóaljzatok és csatlakozóeszközök ipari célokra. 2. rész: Méretekre vonatkozó felcserélhetőségi követelmények harmonizált kialakítású csapos és érinkezőhüvelyes csatlakozókra
MSZ EN 60320—1:1997	Készülécsatlakozók háztartási és hasonló általános célokra. 1. rész: Általános követelmények

29.140.10 *Lámpafejek és lámpafoglatok*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 456—1:1986	Fénycsőfoglatok és gyújtófoglatok. Műszaki követelmények és vizsgálatok
MSZ 456—2:1986	Fénycsőfoglatok és gyújtófoglatok. Méretek. Idomszerek
MSZ 457—1:1986	Erősáramú, menetes lámpafoglatok. Műszaki követelmények és vizsgálatok
MSZ 457—2:1986	Erősáramú, menetes lámpafoglatok. Idomszerek és vizsgálófejek
MSZ 457—3:1986	Erősáramú, menetes lámpafoglatok. II. érintésvédelmi osztályú lámpatestekbe közvetlenül beépíthető foglatok

29.140.20 Izzólámpák

jelű fejezetből törölni kell a következőket:

MSZ 441—1:1984	Villamos izzólámpák általános használatra. Általános műszaki előírások
MSZ 441—2:1978	Villamos izzólámpák általános használatra. Háztartási és hasonló célú lámpák
MSZ 441—3:1979	Villamos izzólámpák általános használatra. Törpefeszültségű lámpák
MSZ 441—4:1979	Villamos izzólámpák általános használatra. Gombalámpák
MSZ 441—5:1980	Villamos izzólámpák általános használatra. Díszvilágítási gyertyalámpák
MSZ 441—6:1980	Villamos izzólámpák általános használatra. Díszvilágítási gömblámpák
MSZ 441—7:1981	Villamos izzólámpák általános használatra. Varrógép-csőlámpa
MSZ 441—8:1981	Villamos izzólámpák általános használatra. Jelzőlámpák
MSZ 441—9:1982	Villamos izzólámpák általános használatra. Fényfüzerek izzólámpái

29.140.30 Fénycsőek. Kisülőlámpák

jelű fejezetből törölni kell a következőket:

MSZ EN 60155:1993	Fénycsőgyűjtők
MSZ 15780—1:1984	Fénycsőek. Általános követelmények és vizsgálatok
MSZ 15780—2:1978	Fénycsőek. 8 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—3:1978	Fénycsőek. 15 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—4:1978	Fénycsőek. 20 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—5:1978	Fénycsőek. 25 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—6:1978	Fénycsőek. 30 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—7:1978	Fénycsőek. 40 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—8:1978	Fénycsőek. 65 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—9:1978	Fénycsőek. 80 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—10:1979	Fénycsőek. 20 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött fénycső
MSZ 15780—11:1979	Fénycsőek. 40 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött fénycső
MSZ 15780—12:1979	Fénycsőek. 65 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött fénycső
MSZ 15780—13:1980	Fénycsőek. 40 W-os, gyűjtővel gyűjtött, U-alakú fénycső
MSZ 15780—14:1980	Fénycsőek. 65 W-os, gyűjtővel gyűjtött, U-alakú fénycső
MSZ 15780—15:1974	Fénycsőek. 15 W-os egycsapos fejű fénycső
MSZ 15780—16:1974	Fénycsőek. 20 W-os, egycsapos fejű fénycső
MSZ 15780—17:1974	Fénycsőek. 40 W-os, egycsapos fejű fénycső
MSZ 15780—18:1974	Fénycsőek. 42 W-os, gyűjtővel gyűjtött modul méretű fénycső
MSZ 15780—19:1974	Fénycsőek. 42 W-os gyűjtő nélkül gyűjtött modul méretű fénycső
MSZ 15780—20:1978	Fénycsőek. 13 W-os, gyűjtővel gyűjtött fénycső
MSZ 15780—21:1982	Fénycsőek. 22 W-os, gyűjtővel gyűjtött, kör alakú fénycső
MSZ 15780—22:1982	Fénycsőek. 22 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött, kör alakú fénycső
MSZ 15780—23:1982	Fénycsőek. 32 W-os, gyűjtővel gyűjtött kör alakú fénycső
MSZ 15780—24:1982	Fénycsőek. 32 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött, kör alakú fénycső
MSZ 15780—25:1982	Fénycsőek. 40 W-os, gyűjtővel gyűjtött, kör alakú fénycső
MSZ 15780—26:1982	Fénycsőek. 40 W-os, gyűjtő nélkül gyűjtött, kör alakú fénycső
MSZ 15781—1:1987	Nagynyomású nátriumlámpák. Általános előírások
MSZ 15781—2:1987	Nagynyomású nátriumlámpák. 150 W-os lámpák
MSZ 15781—3:1987	Nagynyomású nátriumlámpák. 250 W-os lámpák
MSZ 15781—4:1987	Nagynyomású nátriumlámpák. 400 W-os lámpák
MSZ 15784—1:1986	Nagynyomású higanylámpák. Általános követelmények és vizsgálatok
MSZ 15784—2:1986	Nagynyomású higanylámpák. 50 W-os lámpák
MSZ 15784—3:1986	Nagynyomású higanylámpák. 80 W-os lámpák
MSZ 15784—4:1986	Nagynyomású higanylámpák. 125 W-os lámpák
MSZ 15784—5:1987	Nagynyomású higanylámpák. 175 W-os lámpák
MSZ 15784—6:1987	Nagynyomású higanylámpák. 250 W-os lámpák
MSZ 15784—7:1987	Nagynyomású higanylámpák. 400 W-os lámpák

MSZ 15784—8:1987 Nagynyomású higanylámpák. 700 W-os lámpák
 MSZ 15784—9:1987 Nagynyomású higanylámpák. 1000 W-os lámpák

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 60924:1997 Egyenárammal táplált elektronikus fénycsőelőtétek. Általános és biztonsági követelmények

29.160 Forgógépek*

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

*Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében az ICS szakjelzet 29.160.01

MSZ 388:1980 Villamos forgógépek rezgésérősségének megengedett értékei és vizsgálati módszerei
 (MSZ KGST 2412)
 MSZ 389:1978 2000 kg-nál nagyobb forgótömegű váltakozó áramú villamos forgógépek rezgésérősségének megengedett értékei és vizsgálati módszerei
 (MSZ KGST 1097)
 MSZ—05—40.0450:1991 Villamos forgógépek javítás és átalakítás utáni vizsgálatai
 MSZ—05—40.0654:1987 Villamos forgógépek. Gépcsoportok rezgésérősség mérése. Vizsgálati módszerek

29.160.30 Motorok

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ—05—43.1001:1988 Villamos forgógépek. Sújtólég- vagy robbanásbiztos kivitelű, nyomásálló tokozású, rövidrezárt forgórészű, háromfázisú szinkronmotorok teljesítmény-méret összerendelése
 MSZ—05—43.1005:1986 Robbanásbiztos, nyomásálló tokozású, háromfázisú szinkronmotorok kalickás forgórészszel, 63—355 mm tengelymagasságig. Általános műszaki feltételek

29.180.01 Transzformátorok és fojtótekercecsek általában

jelű fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 60071—1:1997 Szigeteléskoordináció. 1. rész: Fogalom meghatározások. Elvek, szabályok (01.040.29)

29.220 Galvánelemek és telepek

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ—05—46.2001:1977 Előírások akkumulátorok üzemére

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében nem szerepel.

MSZ—05—46.2205:1989 Ipari akkumulátortöltők és gépjárműindítók. Követelmények és vizsgálatok

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 29.220.01 ICS szakjelzet alá van besorolva.

29.260.20 Robbanásveszélyes környezetek villamos készülékei

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ—05—43.4814—3:1987 Sújtólég- és robbanásbiztos villamos gyártmányok. Lemezes védőszerkezetű tokozás
 MSZ—05—43.4814—11:1986 Sújtólég- és robbanásbiztos villamos gyártmányok. Robbanóképes keverékek osztályozása. Vizsgálati módszerek
 MSZ—09—10.0178:1979 Sújtólég- és robbanásbiztos villamos gyártmányok. Vizsgálati eljárások

29 300 Villamos rezgések
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—40.0656:1991 Villamos motoros kéziszerszámok rezgéseirősségének meghatározása

35.260.10 Irodagépek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—82.3210:1983 Villamos irodagépek. Javítás utáni követelmények és ellenőrző vizsgálatok

37.040 Fényképészet
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 16679:1986 Elektronikus fényképészeti villanókészülékek biztonsági előírásai

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 37.040.01 ICS szakjelzet alá van besorolva.

43.020 Közúti járművek általában
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—50.2001:1985 Kerékkormányozó ékek közúti járművekhez

43.180 Diagnosztika, karbantartás és vizsgálóberendezések
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—50.8109:1988 Motorkiemelő berendezés. Követelmények. Vizsgálat. Minősítés

45.060.20 Vontatott állomány
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 12298:1975 Vasúti kocsik felületelőkészítése és festékbevonatai. Műszaki követelmények és vizsgálati módszerek

Megjegyzés: Az 1996. évi MSZ szabványok jegyzékében nem szerepel.

53.100 Földmunkagépek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—05—86.0803:1983 Aszfaltkeverő berendezések típusai, fő jellemzői és műszaki követelményei

55.140 Hordók. Fémkannák
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—01—60005:1984 Műanyag kannák és ballonok kereskedelmi minőségi átvételi követelményei

61.060 Lábbelik

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ—06—31.0092—1:1983	Munka- és munkavédelmi lábbeli kapták szerkesztése. A kapták általános előírásai
MSZ—06—31.0092—2:1983	Munka- és munkavédelmi lábbeli kapták szerkesztése. Női lábbeli kapták
MSZ—06—31.0092—3:1983	Munka- és munkavédelmi lábbeli kapták szerkesztése. Férfi lábbeli kapták

65.040.20 Épületek és berendezések mezőgazdasági termények feldolgozására

jelű fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 703:1996	Mezőgazdasági gépek. Silókitermelő berendezések. Biztonság
-----------------	--

65.060.50 Betakarítóberendezések

jelű fejezetbe *fel kell venni* a következőt:

MSZ EN 632:1996	Mezőgazdasági gépek. Arató-cséplő gépek és járvaszecszkázók. Biztonság
-----------------	--

71.040.20 Laboratóriumi eszközök és velük kapcsolatos készülékek

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 6619:1970	Laboratóriumi belső berendezések. Vegyifülke, elszívóernyős asztal. Általános előírások
---------------	---

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 71.040.10 ICS szakjelzet alá van besorolva.

71.060.10 Kémiai elemek

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—09—57.0051:1985	Foszgén, ipari
---------------------	----------------

Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében a 71.060.99 ICS szakjelzet alá van besorolva.

71.060.20 Oxidok

jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ 20915:1986	Szén-dioxid
----------------	-------------

71.100.30 Robbanóanyagok. Pirotechnika

jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ EN 268:1993	Polgári felhasználású lőszer hajtótöltetei. Követelmények és vizsgálati módszerek
MSZ 15761:1994	Polgári felhasználású pirotechnikai termékek

Megjegyzés: Az MSZ 15761:1994 szabvány a 4/1978. (VI. 21.) BM és a 18/1995. (VI. 6.) IKM rendelet hatálya alá tartozik.

MSZ 15763:1980	Polgári kézi lőfegyverek és töltényeik
MSZ 15763:1980/1M (1988)	Polgári kézi lőfegyverek és töltényeik

Megjegyzés: Az MSZ 15763:1980 és MSZ 15763:1980/1M (1988) helyett az MSZT közzétette az MSZ 15763:1997 jelű szabványt, amely a 64/1996. (XII. 27.) IKIM rendelet hatálya alá tartozik.

- MSZ 15764:1980 Töltények minősítése a lőporgázok nyomásának és a lövedék mozgási energiájának meghatározása alapján
- MSZ 15764:1980/1M (1988) Töltények minősítése a lőporgázok nyomásának és a lövedék mozgási energiájának meghatározása alapján

Megjegyzés: Az MSZ 15764:1980 és MSZ 15764:1980/1M (1988) helyett az MSZT közzétette az MSZ 15764:1997 jelű szabványt, amely a 242/1996. (XII. 27.) Korm. rendelettel módosított 115/1991. (IX. 10.) Korm. rendelet és a 64/1996. (XII. 27.) IKIM rendelet hatálya alá tartozik.

- MSZ 15765:1983 Polgári kézi lőfegyverek és lőszerük hatósági vizsgálata
- MSZ 15765:1983/1M (1988) Polgári kézi lőfegyverek és lőszerük hatósági vizsgálata

Megjegyzés: Az MSZ 15765:1980 és MSZ 15765:1980/1M (1988) helyett az MSZT közzétette az MSZ 15765:1997 jelű szabványt, amely a 242/1996. (XII. 27.) Korm. rendelettel módosított 115/1991. (IX. 10.) Korm. rendelet és a 64/1996. (XII. 27.) IKIM rendelet hatálya alá tartozik.

- MSZ 15771:1984 Polgári felhasználású lőszerük tárolási, kezelési és csomagolási előírásai
- MSZ 15772:1977 Polgári felhasználású lőszerük biztonsági vizsgálata
- MSZ 15773:1977 Polgári felhasználású lőszerük ballisztikai vizsgálatai
- MSZ 15774:1977 Polgári felhasználású lőszerük működési vizsgálata

*71.100.45 Hűtőközegek és fagyálló folyadékok
jelű fejezetből törölni kell a következőket:*

- MSZ 924:1982 Hűtőfolyadék belső égésű motorokhoz
- MSZ 924:1982/1M (1987) Hűtőfolyadék belső égésű motorokhoz

továbbá a fejezetbe *fel kell venni az*

- MSZ 924:1982/1M (1987) Hűtőfolyadék belső égésű motorokhoz című szabvány táblázatának az 5—10. sorszám alatti jellemzőire vonatkozó műszaki követelményeket

*71.100.70 Kozmetikai és testápolási cikkek
jelű fejezetből törölni kell a következőket*

- MSZ 3663:1982 Mosószappan
- MSZ 3664:1986 Pípereszappan
- MSZ 20530:1984 Babaolaj
- MSZ 20553:1987 Zsiradék alapanyagú ajakrúzs, szemhéjfesték és arcúzs
- MSZ 20558:1987 Kozmetikai púderek

71.120 Vegyipari berendezések
jelű fejezetből törölni kell a következőket:*

*Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében az ICS szakjelzet: 71.120.01

- MSZ—05—95.0025:1975 Nyomástartó edények. Csőláb állóhengeres készülékek alátámasztására
- MSZ—05—95.0026:1976 Nyomástartó edények. Hegesztett készülékláb
- MSZ—05—95.0045:1982 Nyomástartó edények. Részelt, sima készülékkarima ötvözetlen acélból. Névleges nyomás 2,5—16. Méretek. Műszaki követelmények
- MSZ—05—95.0046:1982 Nyomástartó edények. Részelt, hegeszthető toldatos készülékkarima ötvözetlen acélból. Névleges nyomás 16—40. Méretek. Műszaki követelmények.

MSZ—05—95.0047:1982	Nyomástartó edények. Réselt vakkarima ötvözetlen acélból. Névleges nyomás 2,5—25. Méretek. Műszaki követelmények
MSZ—05—95.0048:1980	Nyomástartó edények. Egyszerű, sima készülékkarima ötvözetlen acélból. Névleges nyomás 1—16. Méretek. Műszaki követelmények
MSZ—05—95.0049:1980	Nyomástartó edények. Vakkarima ötvözetlen acélból egyszerű, sima készülékkarimához. Névleges nyomás 1—16. Méretek. Műszaki követelmények
MSZ—05—95.0141:1982	Nyomástartó edények. Bevilágító ablak ötvözetlen és saválló acélkészülékhez. NNY 6—10
MSZ—05—95.0289:1975	Nyomástartó edények. Hegeszthető tőkarima acélból. Névleges nyomás 6—25. Méretek

75.080 Kőolajtermékek általában
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

MSZ—09—60.0039:1979	Motor és karosszéria lemosó
---------------------	-----------------------------

75.100 Kenőanyagok, ipari olajok és a velük kapcsolatos termékek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

MSZ 18090—3:1990	Fémfelületek átmeneti korrózióvédelme. Védőolajok általános követelményei
MSZ 18090—4:1990	Fémfelületek átmeneti korrózióvédelme. Zsíryszerű védőanyagok általános követelményei
MSZ 18090—5:1983	Fémfelületek átmeneti korrózióvédelme. Viasszerű védőanyagok általános követelményei
MSZ 18090—7:1988	Fémfelületek átmeneti korrózióvédelme. Bitumenalapú védőanyagok általános követelményei

83.140 Gumi- és műanyag termékek*
jelű fejezetből *törölni kell* a következőket:

*Megjegyzés: Az 1997. évi MSZ szabványok jegyzékében az ICS szakjelzet: 83.140.99

MSZ—01—60001:1973	Kerékpár és motorkerékpár gumi- és műanyag alkatrészek. Minőségi követelmények, mintavétel, raktározás
MSZ—01—60002:1978	Háztartási műanyag termékek kereskedelmi minőségi áruátvétele
MSZ—01—60003:1979	Csecsemőnadrágok kereskedelmi minőségi átvételi követelményei
MSZ—01—60006:1982	Háztartási tisztítókendők és műanyag abroszok kereskedelmi minőségi átvételi követelményei

91.140.20 Fűtőberendezések
jelű fejezetből *törölni kell* tételesen a következőt:

MSZ 11423—2:1986	Gázfűtőkészülékek. Kéménybe köthető és külső fali zárt égésterű gázfűtőkészülékek
------------------	---

továbbá a fejezetbe *fel kell venni* az

MSZ 11423—2:1986	Gázfűtőkészülékek. Kéménybe köthető és külső fali zárt égésterű gázfűtőkészülékek 3. Követelmények című fejezetét
------------------	---

91.140.65 Vízmelegítő berendezések
jelű fejezetbe *fel kell venni* a következőket:

- MSZ EN 60335—2—21:1997 Háztartási és hasonló jellegű villamos készülékek biztonsága. 2. rész: Tárolórendszerű vízmelegítők egyedi előírásai
- MSZ EN 60335—2—35:1997 Háztartási és hasonló jellegű villamos készülékek biztonsága. 2. rész: Átfolyórendszerű vízmelegítők egyedi előírásai

91.220 Építőipari gépek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

- MSZ 10133:1986 Parkettacsiszoló gép követelményei és vizsgálata

97.040.20 Konyhai tűzhelyek, munkaasztalok, kályhák és hasonló készülékek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

- MSZ 22016—1:1987 Háztartási villamos melegítőlapok. Biztonsági követelmények és vizsgálatok

továbbá a fejezetbe *fel kell venni*:

- MSZ EN 60335—2—12:1997 Háztartási és hasonló jellegű villamos készülékek biztonsága. 2. rész: Melegítőlapok és hasonló készülékek egyedi előírásai (IEC 335—2—12:1992) (13.120)

97.040.50 Konyhai kis készülékek
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

- MSZ—05—44.2105:1987 Vendéglátóipari és hasonló célokat szolgáló villamos kávéőrölők biztonsági követelményei és vizsgálatai

97.180 Különféle háztartási berendezések
jelű fejezetből *törölni kell* a következőt:

- MSZ 168—1:1985 Helyhez kötött, nem átfolyórendszerű, villamos vízmelegítő készülékek. Biztonsági követelmények és vizsgálatok
- MSZ 22053—1:1984 Háztartási villamos légkondicionálók. Biztonsági követelmények és vizsgálatok

továbbá a fejezetbe *fel kell venni*:

- MSZ EN 60335—2—40:1997 Háztartási és hasonló jellegű villamos készülékek biztonsága. 2. rész: Villamos hőszivattyúk, légkondicionálók és légszárítók egyedi előírásai (IEC 335—2—40:1992, módosítva)

II. rész

A Rendelet mellékletének

ICS szakjelzet	29.020	29.060.20	43.180	53.020.10	53.020.20	53.020.30	53.060	53.080	91.140.90
Szakrendi jelzet	F 70	F 70	E 28	D 86/a, b, c és i	D 86/a, b és i	D 86/a és b	D 86/i	D 86/b	G 22 és D 86/d

jelű fejezeteiből törölni kell a következő szabványokat, amelyek kötelező alkalmazásáról az Emelőgépek Biztonsági Szabályzatának kiadásáról szóló 33/1994. (XI. 10.) IKM rendelet rendelkezik:

29.020 Elektrotechnika általában

MSZ 4850:1983 Daruk villamos berendezésének általános műszaki követelményei és vizsgálatai

29.060.20 Kábelek

MSZ—05—45.7350:1990 Daruk (csupas) munkavezetékeinek létesítési előírásai

43.180 Diagnosztika, karbantartás és vizsgálóberendezések

MSZ—05—50.8102:1986 Kézi hidraulikus járműemelő

53.020.10 Emelőszerkezetek

MSZ 54:1981 Kézi mozgatású, karos-láncos emelő
 MSZ 6706:1980 Kézi hajtású láncos emelő
 MSZ 6708:1980 Kézi hajtású láncos emelő vizsgálata
 MSZ 6726—1:1981 Emelőgépek vizsgálata. Általános előírások
 MSZ 6728:1985 Emelkedőházas, fogasrudas emelő
 MSZ 9721—1:1982 Emelőgépek időszakos vizsgálata. Általános előírások
 MSZ 9721—5:1984 Emelőgépek időszakos vizsgálata. Körülkerített emelőterű emelőberendezés
 MSZ 9727:1978 Merev függeszték műszaki követelményei és vizsgálata
 MSZ 9729:1976 Függeszték acélsodronykötélből
 MSZ 19170—2:1986 Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Hidraulikus berendezések
 MSZ 19170—3:1988 Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Villamos emelődob
 MSZ 19170—5:1984 Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Körülkerített emelőterű emelőberendezés
 MSZ 19172—1:1988 Mozgó munkaállványok. Általános biztonságtechnikai és vizsgálati követelmények
 MSZ 19173:1986 Daruk és emelőgépek gyártási és szerelési tűrései
 MSZ 19183—1:1988 Villamos emelődobok biztonságtechnikai előírásai. Általános követelmények
 MSZ 19183—2:1988 Villamos emelődobok biztonságtechnikai előírásai. Robbanásbiztos villamos emelődob

53.020.20 Daruk

MSZ ISO 7296—1:1993	Daruk vezérlőelemeinek grafikus jelképei. Általános előírások (01.080.20)
MSZ ISO 8566—1:1993	Daruk vezérlőfülkéi. Általános előírások
MSZ ISO 8566—3:1993	Daruk vezérlőfülkéi. Toronydaruk
MSZ ISO 8566—5:1993	Daruk vezérlőfülkéi. Futódaruk és bakdaruk
MSZ 6716—1:1988	Felrakógépek biztonságtechnikai előírásai. Általános követelmények (53.080)
MSZ 6716—2:1979	Felrakógépek biztonságtechnikai előírásai. Raktári felrakódaru műszaki követelményei (53.080)
MSZ 6726—2:1978	Emelőgépek vizsgálata. Raktári felrakógép (53.080)
MSZ 6726—3:1979	Emelőgépek vizsgálata. Raktári felrakódaru (53.080)
MSZ 6726—4:1988	Emelőgépek vizsgálata. Hidraulikus berendezések (53.080)
MSZ 9721—2:1982	Emelőgépek időszakos vizsgálata. Híddaruk
MSZ 9721—3:1987	Emelőgépek időszakos vizsgálata. Járműdaruk
MSZ 9725:1978	Darukönyv
MSZ 9749:1969	Daruk acélszerkezetének tervezése. Műszaki követelmények
MSZ 9750:1980 (MSZ KGST 2077:1980)	Daruk gépészeti egységeinek üzemi csoportszáma
MSZ 12854:1979 (MSZ KGST 1716:1979)	Daruk veszélyes részeinek színjelölése
MSZ 12855:1979 (MSZ KGST 1718:1979)	Daruellensúly és központi nehezék műszaki követelményei
MSZ 12856:1979 (MSZ KGST 1719:1979)	Darujárda, -pódium, -lépcső és létra biztonságtechnikai követelményei
MSZ 12858:1979 (MSZ KGST 1721:1979)	Tartóköteles daru biztonságtechnikai követelményei
MSZ 12859:1979 (MSZ KGST 1722:1979)	Konténerdaru biztonságtechnikai követelményei
MSZ 12860:1979 (MSZ KGST 1723:1979)	Daruk általános biztonságtechnikai követelményei
MSZ 12861:1979 (MSZ KGST 1725:1979)	Darugyártás és -szerelés ellenőrzése
MSZ 19170—1:1988	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Daruk
MSZ 19170—9:1988	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Daruk biztonsági távolságai
MSZ 19174:1987	Daru-túlterhelésgátló műszaki követelményei
MSZ 19175—2:1988	Emelőgépek gépkönyve. Darugépkönyv

53.020.30 Emelőberendezések tartozékai

MSZ 7191—1:1981	Toronydarupályák. Általános műszaki előírások
MSZ 7191—2:1981	Toronydarupályák. Fakeresztaljas toronydarupálya
MSZ 7191—3:1981	Toronydarupályák. Acélkeretes fakeresztaljas toronydarupálya
MSZ 12862:1980	Teherfelvevő eszközök biztonságtechnikai követelményei
MSZ 19170—6:1985	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Sodronykötelek, kötéldobok és kötélskorongok főméretének megválasztása
MSZ 19170—7:1987	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Hajtások
MSZ 19171—1:1986	Emelőgépek biztonsági berendezései. Fékek

53.060 Ipari targoncák

MSZ 16225:1985	Gépi hajtású targoncák időszakos vizsgálata
MSZ 16226:1985	Gépi hajtású targonca kísérodokumentációja
MSZ 19184:1972	Gépi hajtású targoncák. Műszaki követelmények. Vizsgálat

53.080 Tárolóberendezések

MSZ 19170—4:1982	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Felrakógépek
MSZ 19170—8:1987	Emelőgépek tervezésének és létesítésének általános biztonságtechnikai előírásai. Felrakódaru és felrakógép biztonsági távolságai

91.140.90 Felvonók. Mozgólépcsők

MSZ—04—91:1988	Építkezési személy-teheremelő berendezések. Létesítés, telepítés, üzemeltetés
MSZ—04—93:1990	Személyemelésre ideiglenesen felhasználható emelőberendezések biztonságtechnikai kiegészítő követelményei

III. rész

A Rendelet mellékletének

ICS szakjelzet	25.160	25.160.30
Szakrendi jelzet	F 73	D 85, illetve L 63/b

jelű fejezeteiből törölni kell a következő szabványokat, amelyek kötelező alkalmazásáról a Hegesztési Biztonsági Szabályzat kiadásáról szóló 31/1994. (XI. 10.) IKM rendelet rendelkezik:

25.160 Hegesztés, keményforrasztás és lágyforrasztás

MSZ—05—46.1410:1980	Ívhegesztő berendezések üzemeltetése fokozottan veszélyes környezetben
---------------------	--

25.160.30 Hegesztőberendezések

MSZ 3048—6:1980	Gumitömlő. Gumitömlő hegesztőberendezéshez (23.040.70 és 83.140)
MSZ 4326—3:1972	Gázhegesztés és lángvágás szerelvényei. Kettős tömlőcsatlakozó

**Az ipari, kereskedelmi
és idegenforgalmi miniszter
3/1998. (I. 12.) IKIM
rendelete**

**egyes hegesztett szerkezetek gyártását végző gazdálkodó
szervezetek alkalmasságának igazolásáról**

Az ipari és kereskedelmi miniszter feladat- és hatásköréről szóló 149/1994. (XI. 17.) Korm. rendelet 6. §-ának *j*) pontjában kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

1. §

(1) A rendelet hatálya alá tartoznak az *1. számú mellékletben* felsorolt fémből készült berendezések, edények, palackok, készülékek — ideértve azok részegységeit, alkatrészeit is — és csővezetékek (a továbbiakban: hegesztett szerkezet) gyártóművi, illetve helyszíni gyártását, szerelését, átalakítását és javítását végző gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban együtt: gyártó).

(2) Nem tartoznak a rendelet hatálya alá a hegesztett csöveket gyártó gazdálkodó szervezetek.

2. §

(1) A rendelet hatálya alá tartozó hegesztett szerkezetek gyártásánál, szerelésénél, átalakításánál, javításánál az ömlesztőhegesztést és az ezzel összefüggő egyéb tevékenységet (a továbbiakban együtt: gyártás) csak a hatásköri megosztás szerint illetékes bányafelügyeletet ellátó szervezet vagy műszaki-biztonsági felügyeletet ellátó szervezet (a továbbiakban együtt: hatóság) által kiállított, a hegesztett szerkezetek gyártására való alkalmasságot igazoló hatósági bizonyítvánnyal rendelkező gyártó végezheti.

(2) A gyártó akkor alkalmas a hegesztett szerkezetek gyártására, ha

- a*) az 1. számú mellékletben meghatározott minőségügyi követelményeknek választása szerint eleget tesz,
- b*) a hegesztésekkel kapcsolatos kiegészítő követelményeket a rendelet 2. számú melléklete szerint teljesíti, és
- c*) a külön jogszabály* szerint meghatározható, a Magyar Hegesztőminősítő Testülettel egyeztetett többletkövetelményeknek megfelelő minősítésű** hegesztőket, hegesztőgépek-kezelőket foglalkoztat.

(3) A (2) bekezdés szerinti követelmények teljesítését az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium által kijelölt szervezet tanúsítja.

(4) Külföldről behozott berendezések gyártóinak alkalmasságát a külföldi szervezetek tanúsítása alapján a hatóság állapítja meg.

* 6/1996. (II. 21.) IKM rendelet.

** MSZ EN 287.

3. §

(1) A hatóság az alkalmasságot igazoló hatósági bizonyítványt a 2. § (3) és (4) bekezdése szerinti szervezet tanúsítása alapján adja ki. A bizonyítványon fel kell tüntetni a (bizonyítvány) kiadásához alapot adó dokumentumok azonosító jelét, a tanúsítást végző szervezet nevét és (azonosításra alkalmas) adatait.

(2) A hatósági bizonyítvány a kibocsátás napjától számított három évig érvényes.

(3) Az érvényesség időtartama alatt a hatóság ellenőrizheti a gyártó alkalmasságát. Indokolt esetben a bizonyítványt visszavonja.

(4) A hatósági eljárás díját külön jogszabály tartalmazza.

4. §

A hatóság köteles a hatósági bizonyítvánnyal rendelkező gazdálkodó szervezetek és a hatóság által visszavont bizonyítványok jegyzékét az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium hivatalos lapjában félévenként közzétenni.

5. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 30. napon lép hatályba. Előírásait a hatálybalépést megelőzően kezdeményezett, de még folyamatban lévő eljárásoknál is alkalmazni kell.

(2) A rendelet hatálybalépését megelőzően a hegesztett szerkezetek gyártására való alkalmasságot igazoló hatósági bizonyítványok, illetőleg az Állami Energetikai és Energiabiztonságtechnikai Felügyelet által kiadott üzemalkalmassági tanúsítványok lejártuk napjáig, de legfeljebb a kiállításuktól számított 3 évig érvényben maradnak.

(4) A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) a 30/1994. (XI. 8.) IKM rendelet mellékletének felsorolásából (C 05 fejezet) az MSZ 4362:1989 „Üzemek alkalmassága hegesztett termékek gyártására” című szabványt törölni kell;

b) a 11/1994. (III. 25.) IKM rendelet 2. számú mellékletének 2.4. pontja hatályát veszti;

c) a 6/1993. (V. 12.) IKM rendelet 1. számú melléklete I. fejezetének 1. *b*) pontja helyébe a következő rendelkezés lép: „Az engedélyezés előtt a Műszaki Biztonsági Főfelügyelet vagy a területi műszaki biztonsági felügyelet ellenőrzi, hogy fennállnak-e a megfelelő feltételek a beadott dokumentációval egyező kivitelű gyártás biztosítására.”

1. számú melléklet a 3/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez**A műszaki-biztonsági felügyeletet ellátó szervezet hatáskörébe tartozó hegesztett szerkezetek megnevezése és a gyártókkal szembeni minőségügyi követelmények**

A létesítmény, berendezés típusa	A gyártó által végzett tevékenység	MSZ EN 729—2 és MSZ EN ISO 9001 vagy 9002 szabványok szerinti minőségügyi követelmények	MSZ EN 729—3 szabvány szerinti minőségügyi követelmények
„A” felügyeleti osztályba sorolt kazán és fűtött nyomástartó edény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	
„B” felügyeleti osztályba sorolt kazán és fűtött nyomástartó edény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Nagyveszélyességű nyomástartó edény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	
Közép- és kisveszélyességű nyomástartó edény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Föld feletti, földbe süllyesztett tároló létesítmény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Acetiléngáz-fejlesztő	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Kazán vagy nyomástartó edény, csővezetékek, szerelvények összessége	(elő)gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Gázüzemű járművek autógáztartálya	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Veszélyes árut szállító közúti járművekre, hajókra, kompokra és úszóművekre szerelt szállító edény	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Hegesztett gázpalack	gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X
Ipari csővezeték	(elő)gyártás szerelés, javítás, átalakítás	X X	X

A bányafelügyeletet ellátó szervezet hatáskörébe tartozó hegesztett szerkezetek megnevezése és a gyártókkal szembeni minőségügyi követelmények

A létesítmény, berendezés típusa	A gyártó által végzett tevékenység	MSZ EN 729—2 és MSZ EN ISO 9001 vagy 9002 szabványok szerinti minőségügyi követelmények	MSZ EN 729—3 szabvány szerinti minőségügyi követelmények
----------------------------------	------------------------------------	---	--

5/1982. (Ip. K. 17.) OBF utasítással kiadott Általános Bányászati Biztonsági Szabályzat (ÁBBSZ) hatálya alá tartozó bányabeli hegesztett szerkezetek az alábbi felsorolás szerint: aknatorony, föld alatti rakodó és egyéb acélszerkezetei, föld alatti szállítóedénye,

aknamélyítő torony, döntőpad, aknalefedés, korongpadozat, mozgatható és fixpadozatok (aknamélyítés, szerelvényezés),

aknabeli csőtartók, kompenzátorok, járó osztályok, padozatok,

aknakasvezetékek és azok tartozékai,

aknamélyítő bödönök, szállítóharangok, azok vezetőkeretei (vezetőszánkói), aknamélyítő kötélfeszítőkeret, menekülő létra,

hevederes szállító berendezés acélszerkezete,

gépesített biztosítóberendezések (pajzsok),

bányabeli csővezetékek,

függőpályás szállítás oszlopai, függő kötélpálya, szintes vágathajtás és alagútépítés több szintes mozgatható padozatai,

föld alatti és külszíni emelőberendezések acélszerkezetei

gyártás	X	X
szereles, javítás, átalakítás	X	

6/1977. (NIM É. 19.) OBF szabályzat hatálya alá tartozó bányaiüzemi célra szolgáló nagyveszélyességű nyomástartó edény

gyártás	X	
szereles, javítás, átalakítás	X	

6/1977. (NIM É. 19.) OBF szabályzat hatálya alá tartozó bányaiüzemi célra szolgáló közép- és kisveszélyességű nyomástartó edény, acetiléngáz-fejlesztő készülék, gázpalack (ha hegesztett kivételű)

gyártás	X	
szereles, javítás, átalakítás	X	X

5/1975. (NIM É. 29.) OBF utasítással kiadott „Propán-Bután Töltőtelepek Biztonsági Szabályzata” hatálya alá tartozó technológiai csővezetékek

gyártás	X	
szereles, javítás, átalakítás	X	X

7/1977. (NIM É. 25.) OBF utasítással kiadott „Gázelosztó Vezeték Műszaki Biztonsági Szabályzata” hatálya alá tartozó gázelosztó vezetékek és tartozékai (gázfogadó és gáznyomás-szabályozó állomások)

gyártás	X	
szereles, javítás, átalakítás	X	X

1/1978. (NIM É. 23.) OBF utasítással kiadott „Kőolaj- és Földgázbányászati Biztonsági Szabályzat” Fúrás c. fejezete hatálya alá tartozó fúrótornyok, hegesztett kivételű fúrási alépítmények

gyártás	X	
szereles, javítás, átalakítás	X	X

A létesítmény, berendezés típusa	A gyártó által végzett tevékenység	MSZ EN 729—2 és MSZ EN ISO 9001 vagy 9002 szabványok szerinti minőségügyi követelmények	MSZ EN 729—3 szabvány szerinti minőségügyi követelmények
----------------------------------	------------------------------------	---	--

4/1980. (Ip. K. 191/4) OBF utasítással kiadott, a „Gáz- és Olajipari Műszaki Biztonsági Szabályzat” Kőolaj- és Földgázbányászat c. II. fejezet hatálya alá tartozó földgáz- és kőolajbányászati célokat szolgáló kutak, kútkörzetek és mezőbeli vezetékek, földgáz és olajgyűjtő állomások, olajelőkészítő üzemek, földgáz-előkészítő és földgáz-feldolgozó üzemek, termelőüzemi olajszivattyú állomások és nyomásfokozó kompresszorok, föld alatti gáztároló külszíni létesítményei, végső kihozatali növelő eljárások külszíni létesítményei, beleértve a technológiai és tárolótartályokat

gyártás X
szerelés, javítás, átalakítás X X

1993. évi XLVIII. törvény hatálya alá tartozó távolsági szalagpályák, bányászati kötélpályák

gyártás X
szerelés, javítás, átalakítás X X

Jelölések: X választható.

2. számú melléklet

a 3/1998. (I. 12.) IKIM rendelethez

A gyártóra vonatkozó kiegészítő követelmények

1. A hegesztéstechnológia megfelelőségének tanúsítását (WPAR)* a rendelet 2. §-ának (3) bekezdésében meghatározott szervezet végzi. A tanúsított hegesztéstechnológia alapján a hegesztési utasítást (WPS)** a gyártó készíti el.

2. A gyártó hegesztési koordinátora az MSZ EN 719 szerinti követelmények kielégítésén túl

— független legyen a gyártásért felelős szervezeti egy-ségtől,

— rendelkezzen megfelelő felsőfokú szakirányú képe-sítéssel,

— legalább két éves szakmai gyakorlata legyen.

3. Ha a gyártó az MSZ EN 729—3 szerinti minőségügyi követelményt alkalmaz, akkor működtessen

— dokumentációs rendszert a hegesztési utasítások, a hegesztéstechnológia megfelelőség-tanúsítása (WPAR), a hegesztők, valamint gépkezelők minősítési bizonyítványai kezelésére, karbantartására, és

— a gyártási folyamat során megfelelő azonosítási, nyo-monkövetésrendszert az MSZ EN 729—2 szerint.

4. A hegesztési hozaganyagok minőségét legalább az MSZ EN 10204 szerinti 2.2 típusú bizonylattal kell igazolni.

5. A gyártó a tanúsítási eljáráshoz nyújtson be az aláb-biak szerint üzemleírást:

Üzemleírás

Az üzem (vállalat, gyár, gyáregység) megnevezése, címe, telefon- és faxszáma:

Az üzem (vállalat, gyár, gyáregység) felelős műszaki vezetője:

Az üzem felelős hegesztési koordinátorának neve, szü-letési dátuma, képzettsége:

Az üzem (vállalat, gyár, gyáregység) jellemző gyártmányai: A gyártási program, amelyhez az üzemnek az alkalmas-sági bizonyítványra szüksége van:

A gyártási programban a hegesztést irányító főfoglalko-zású vezetők száma:

A gyártási programban foglalkoztatott főfoglalkozású hegesztők száma:

Az üzem tárgyi feltételei

a) műhelyek felsorolása (hegesztőműhely, hegesztő oktatóműhely, üzemcsarnok, szerelésre kijelölt terület stb.) és fő méreteik:

b) raktárak, fő méreteik és a tárolási körülmények:

c) emelőberendezések és teherbírásuk:

d) szállítóeszközök és teherbírásuk:

e) megmunkáló gépek és berendezések (fűrész, lemez-olló, berendezés termikus vágáshoz, hajlítóhenger, élgyalu gép, varrathorony-megmunkáló gép stb.):

f) hegesztő- és vágóberendezések (egyenirányító, transzformátor, fedettívű hegesztőgép, ellenállás-hegesz-tő gép, védőgázos hegesztőgépek, ellenállás-hegesztő be-rendezés, gázhegesztő- és vágóberendezés stb.):

g) hegesztőanyag-szárító berendezések (pl. szárító-szekrény):

h) hegesztőkészülékek (forgatóasztal, fordítókészülék, egyedi és univerzális fűzőkészülék stb.):

* Hegesztéstechnológia jóváhagyása [Welding Procedure Approval Record (WPAR)].

** Hegesztési utasítás [Welding Procedure Specification (WPS)].

i) hőkezelő berendezések (előmelegítő, izzítókemence feszültségmentesítéséhez, normalizáláshoz, munkadarab hőmérsékletmérő eszközök stb.):

j) anyagvizsgáló berendezések és eszközök (univerzális szakítógépek, ingás ütőmű, keménységmérő, mikroszkóp, spektroszkóp, ultrahangos vizsgálókészülék, mágneses repedésvizsgáló, röntgenkészülék, izotópos vizsgálóeszköz stb.):

A közlekedési, hírközlési és vízügyi miniszter 1/1998. (I. 12.) KHVM rendelete

a koncesszióköteles távközlési szolgáltatásokkal kapcsolatos bevételek megosztásáról, a koncesszióköteles távközlési szolgáltatások nyújtásához igénybe vett bérelt vonali szolgáltatások díjáról és a díjak elszámolásáról

Az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény 7. §-ának (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján — a pénzügyminiszterrel egyetértésben — a következőket rendelem el:

A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya a távközlésről szóló 1992. évi LXXII. törvény (a továbbiakban: Tt.) alapján

- a) a közcélú távbeszélő szolgáltatások,
- b) a közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatások,
- c) az országos személyhívó szolgáltatások

nyújtásához szükséges — a több távközlési szolgáltató által együttesen végzett — az előfizetői szerződések teljesítése céljából kötött hálózati szerződések alapján az egyes szolgáltatókat megillető díjakra, illetőleg

d) a koncesszióköteles távközlési szolgáltatások nyújtásához, és az erre a célra létesített távközlő hálózatok összekapcsolásához igénybe vett bérelt vonali szolgáltatások díjára terjed ki.

(2) E rendelet alkalmazásában — koncesszióköteles távközlési szolgáltatások nyújtásához és a hálózatok összekapcsolásához — bérelt vonali szolgáltatásnak azok a szolgáltatások minősülnek, amelyek igénybevétele a távközlési szervezetek hálózatainak összekapcsolásához, vagy szolgáltatásuk nyújtásához — az igénybe vevő szolgáltatók szerint — hálózatukon belül szükségesek.

(3) Az (1) bekezdésben említett, az előfizetőktől (igénybevevőktől) származó és a hálózati szerződésben feljogosított szolgáltató által számlázott díjakat az e rendeletben meghatározott mértékben kell a szolgáltatók között elosztani.

(4) A rendelet tételesen az 1998-ban alkalmazandó díjakat határozza meg.

2. §

A rendelet hatálya nem terjed ki:

- a) a közcélú távbeszélő hálózat és a különcélú hálózatok összekapcsolása esetén fizetendő díjakra;
- b) nemzetközi megállapodás alapján meghatározott nemzetközi roaming (GSM—MOU) díjakra;
- c) az olyan díjakra és ezek elszámolására, amelyeket koncesszióköteles távközlési szolgáltatás és nem koncesszióköteles távközlési, informatikai vagy egyéb szolgáltatás céljára létesült hálózatok összekapcsolása esetén a nem koncesszióköteles szolgáltatás szolgáltatójának fizetnie kell.

Hálózati szerződés alapján nyújtott szolgáltatásokért fizetendő díjak

3. §

(1) Hálózati szerződés alapján nyújtott bérelt vonali szolgáltatásért

- a) egyszeri csatlakozási díjat, és
- b) havi bérleti díjat

kell fizetni.

(2) Nem minősül bérelt vonali szolgáltatásnak e rendelet alkalmazásában a 26/1993. (IX. 9.) KHVM rendelet alapján a koncesszióköteles távbeszélő szolgáltatást nyújtó helyi koncessziós társaságok primer központjait az Országos Koncessziós Társaság szekunder központjaival összekötő vonal, mivel a helyközi tranzithálózat része.

(3) A koncesszióköteles szolgáltatások nyújtására létesített távközlő hálózatok összekapcsolásáért a forgalom alapján összekapcsolási díjat (a továbbiakban: csatlakozási díj) kell fizetni.¹

Forgalom alapján fizetendő (forgalomfüggő) csatlakozási díjak

4. §

(1) Csatlakozási díjat kell fizetni a díjköteles forgalom után, ha a forgalom két vagy több szolgáltató hálózatán keresztül halad át.

(2) Az elszámolás tárgyát képező csatlakozási díjakat a beszélgetések díjköteles időtartama és a csatlakozási díj egységára alapján kell meghatározni, függetlenül a beszélgetések díjazásának módszerétől.

(3) A csatlakozási díj mértékére, elszámolásának módjára vonatkozó szabályok, eljárások — figyelembe véve a díjfizetési irányt — függetlenek attól, hogy

- a) a beszélgetési díjat a hívást kezdeményező vagy a hívást fogadó előfizető téríti-e meg;
- b) a hívás előfizetőhöz vagy más távközlési, informatikai vagy egyéb szolgáltató hálózatához irányul-e.

¹ Az 1997. évi LXV. törvény 23. §-a (4) bekezdésének a) pontjával módosított, az árákról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény melléklete szerint a hálózatok összekapcsolásának díja a csatlakozási díj.

*A koncesszióköteles távbeszélő szolgáltatás helyi
szolgáltatóját megillető (csatlakozási) díjak*

5. §

(1) A koncesszióköteles távbeszélő szolgáltatás helyi szolgáltatóját a területéről induló, illetve ott végződő belföldi távolsági (III. díjövbe tartozó), nemzetközi, valamint a 4. § (3) bekezdésének *b*) pontjában szereplő hívások után beszedett díjakból 1998-ban — díjazási időszaktól függetlenül — átlagosan 8,14 Ft/perc díjrész illeti meg.

(2) 1999-től az (1) bekezdés szerinti díjat úgy kell megállapítani, hogy az előző évben alkalmazott díjat az adott évre alkalmazandó fogyasztói árindex értékével kell indexálni.

(3) A helyközi II. díjövbe tartozó hívások fogadásáért a közcélú távbeszélő szolgáltatás helyi szolgáltatóit a hívást kezdeményező helyi szolgáltatóktól a forint/percre átszámított díjak alapján az alábbi összefüggéssel meghatározott díjrész illeti meg:

II. díjövben alkalmazott díj — $0,2 \times$ I. díjövben
a két érintett szolgáltató által alkalmazott átlagdíj

2

(4) A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatók hálózatába a helyi szolgáltató területéről induló, illetve végződő hívások után beszedett díjakból a helyi szolgáltatót 1998-ban 7,39 Ft/perc díjrész illeti meg.

(5) 1999-től a csatlakozási díj mértékére a közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatás szolgáltatóinak, a közcélú távbeszélő szolgáltatás helyi szolgáltatóival, valamint az Országos Koncessziós Társasággal egy- vagy több évre kötött közös megállapodása az irányadó.

(6) Abban az esetben, ha a csatlakozási díj mértékének 1999-től alkalmazandó értékében a *b*) pont szerint megállapodás nem jön létre, az összekapcsolási díjat előző évi mértéke alapján az adott évre alkalmazandó fogyasztói árindex értékével kell megnövelni.

(7) A személyhívó hálózatokba irányuló hívások esetén a közcélú távbeszélő szolgáltatás helyi szolgáltatóját a (4) bekezdés szerinti díj illeti meg.²

*Az Országos Koncessziós Társaságot megillető
csatlakozási díjak*

6. §

(1) Az Országos Koncessziós Társaságot a helyközi II. díjövbe tartozó hívások továbbításáért a helyközi I. díjövbe tartozó hívások előfizetők által fizetendő, percre átszámított, a két érintett szolgáltató által alkalmazott díj átlagának 20%-a illeti meg.

² A hívások előfizetők által fizetendő díját a műszaki adottságok figyelembevételével a személyhívó szolgáltatók határozzák meg.

(2) A közcélú távbeszélő szolgáltatás helyi szolgáltatói az Országos Koncessziós Társaság egységes országos tudakozó szolgálatához irányuló hívások fogadásáért kötelesek az előfizetők által fizetendő díj percre átszámított mértékének megfelelő csatlakozási díjat fizetni.

(3) A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatók hálózatából a közcélú távbeszélő hálózatba irányuló, vagy onnan irányukba kezdeményezett belföldi beszélgetések továbbításáért az Országos Koncessziós Társaságot a beszedett díjakból a 2. számú melléklet szerint számított díjrész (a továbbiakban: díjrész) illeti meg.

(4) A csatlakozási díj 1999-től az Index termelékenységi tényezővel csökkentett értéke szerint növekszik. A (t)-edik évre alkalmazandó Indexa Központi Statisztikai Hivatal által a „Statisztikai Havi Közlemények”-ben közzétett fogyasztói árindex (t—1)-edik év szeptemberében érvényes, a (t—2) év szeptemberéhez viszonyított értéke három tizedes érték pontossággal.

(5) Az Országos Koncessziós Társaságot a közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatók hálózatából kezdeményezett nemzetközi hívások továbbításáért 1998. évtől a közcélú távbeszélő hálózat előfizetői által fizetendő nemzetközi díjnak az 5. § (4) bekezdésében meghatározott díj kétszeresével csökkentett összege illeti meg.

(6) A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatók hálózatából kezdeményezett — egy másik mobil rádiótelefon szolgáltató hálózatába irányuló — olyan hívások után, amelyek a közcélú távbeszélő hálózat helyközi tranzit hálózatát veszik igénybe, az Országos Koncessziós Társaságot a hívások továbbításáért csatlakozási díj illeti meg. A csatlakozási díj azonos a (3) bekezdésben meghatározott díjjal.

(7) Az országos közcélú személyhívó szolgáltatók hálózatába irányuló — a közcélú távbeszélő hálózatból (belföldről) és a mobil rádiótelefon hálózatokból kezdeményezett — hívásokért az Országos Koncessziós Társaságot csatlakozási díj illeti meg. A csatlakozási díj a (3) bekezdésben foglaltakkal azonos.

*A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatókat megillető
csatlakozási díjak*

7. §

(1) A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatók hálózatába irányuló nemzetközi hívások fogadásáért a mobil rádiótelefon szolgáltatót csatlakozási díj illeti meg. A csatlakozási díj az 1998. évben 14,78 Ft/perc.

(2) A közcélú mobil rádiótelefon szolgáltatót az országos közcélú személyhívó szolgáltatók hálózatába irányuló — a közcélú mobil rádiótelefon hálózatokból kezdeményezett — hívásokért³ díjrész illeti meg. A mobil szolgáltatót illető díjrész egyenlő azzal a díjrésszel, ami a mobiltól a vezetékes hálózatba irányuló hívás esetén a mobil szolgáltatónál marad.

³ A hívások előfizetők által fizetendő díját a személyhívó szolgáltatók határozzák meg.

*A közcélú személyhívó szolgáltatókat megillető
csatlakozási díjak*

8. §

A közcélú személyhívó szolgáltatókat a hálózatukba irányuló nemzetközi hívások fogadásáért díjrész illeti meg. A díjrész az 1998. évtől az 5. § (4) bekezdésében meghatározott díj kétszerese.

*A hálózati szerződés alapján nyújtott bérelt vonali
szolgáltatások díja*

9. §

A bérelt vonali szolgáltatások 1998. évre alkalmazandó egyszeri csatlakozási és havi bérleti díjait az 1. számú melléklet tartalmazza.

10. §

A bérelt vonali szolgáltatások havi bérleti díját a megelőző évben alkalmazott díjakból a tárgyévre alkalmazandó Index értékével megszorozva kell megállapítani.

A díjak elszámolása

11. §

(1) Az összekapcsolási díjak elszámolásának alapja az érintett szolgáltatók között létrejött Hálózati Szerződésekben rögzített elveknek és szabályoknak megfelelően az azokban meghatározott összekapcsolási pontokon — az átadási pont mindkét oldalán — külön-külön mért hívásonkénti forgalom időtartamának az elszámolási időszak végén összesített, percekben kifejezett mértéke. Az érintett szolgáltatók a mérési eredmények alapján végzett egyeztetést követően havonta számolnak el egymással.

(2) A forgalom mérésének alapja hívásonként a hívott fél válaszáadásának jelzésétől a hívás befejezésének jelzéséig eltelt idő másodpercben kifejezve.

(3) A szolgáltatásért járó előfizetői díjak beszédésének kockázata a díjat beszedő szolgáltatót terheli.

(4) A szolgáltatóknak a fentiekben túlmenően díj nem jár a forgalom méréséért és a díjak elszámolásáért, valamint az ezekhez szervesen kapcsolódó egyéb járulékos tevékenységért.

12. §

A telefonkártyával működő nyilvános állomások használata alapján a helyi koncessziós társaságok a telefonkártya kibocsátójának kötelesek kártyahasználati díjat fizetni. A kártyahasználati díj egységenként a telefonkártyával működő nyilvános állomásoknál alkalmazott impulzusdíj, valamint az előfizetői állomásoknál alkalmazott impulzusdíj különbözetének fele.

Forgalmi adó

13. §

E rendeletben meghatározott díjak az általános forgalmi adót nem tartalmazzák.

Vegyes és záró rendelkezések

14. §

(1) A több primer körzetben szolgáltató távközlési szervezetek a csatlakozási díjakat és a bérelt vonali szolgáltatások díjait, valamint az előfizetőktől beszedett díjakat mint költségeiket, illetve bevételeiket a közcélú távbeszélő szolgáltatás szolgáltatói primer körzetenként kötelesek számviteli rendszerükben vezetni. Az alkalmazott díjak és az egyes primer körzeteket megillető díjak mértéke, azok elszámolási módja nem térhet el az e rendeletben foglaltaktól.

(2) A szolgáltatók kötelesek az (1) bekezdésben foglaltaknak megfelelő számlarendet kialakítani, és legkésőbb 1999. január 1-jétől alkalmazni. A számlarendnek alkalmazni kell lennie a valós költségalapú szolgáltatási és csatlakozási díjak alkalmazásának előkészítését szolgáló költségelemzések elvégzésére. A költségelemzések célja a liberalizált távközlési piac összekapcsolásról szóló ajánlásában meglévő díjak Magyarországra vonatkozó mértékének meghatározása.

(3) A (2) bekezdésben foglaltak végrehajtását a miniszter által 1998. február 15-ig közzétett munkaprogram alapján a Hírközlési Főfelügyelet irányítja.

(4) A közcélú mobil rádiótelefon és a közcélú személyhívó szolgáltatások szolgáltatóira az (1)—(2) bekezdésben foglaltakat értelemszerűen — és a költségalapú összekapcsolási díjakra korlátozva — kell alkalmazni.

(5) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba, egyidejűleg hatályát veszti

a) a közcélú távbeszélő szolgáltatások díjáról szóló 30/1993. (XI. 23.) KHVM rendelet 1. §-a, 14. §-ának (1) bekezdése, 16. §-a és a rendelet 2. számú melléklete, továbbá a módosítására kiadott 4/1994. (I. 28.) KHVM rendelet, a 35/1994. (XII. 24.) KHVM rendelet 8. §-a és

a rendelet 3. számú melléklete, a 31/1995. (XII. 29.) KHVM rendelet 9—10. §-a és a rendelet 6. számú melléklete, a 29/1996. (XII. 22.) KHVM rendelet 7. §-ának (4) bekezdése és a rendelet 7. számú melléklete;

b) a közcélú rádiótelefon szolgáltatás díjáról szóló 13/1994. (III. 17.) KHVM rendelet és a módosítására kiadott 36/1994. (XII. 24.) KHVM rendelet, a 29/1995. (XII. 29.) KHVM rendelet és a 34/1996. (XII. 25.) KHVM rendelet;

c) az országos közcélú személyhívó szolgáltatás igénybevételenek díjáról szóló 9/1995. (VI. 22.) KHVM rendelet és a módosítására kiadott 32/1996. (XII. 22.) KHVM rendelet.

(6) A megszűnt Hírközlési Alapból átvett feladatok fejezeti kezelésű előirányzatban történő szabályozásáról szóló 20/1996. (VII. 19.) KHVM rendelet 5. §-a a következő *d)* ponttal egészül ki:

(Nem pályázhat az a szervezet, amely)

„*d)* a pályázat évében más elkülönített pénzalaptól vagy fejezeti kezelésű előirányzattól támogatásban részesült, illetőleg ilyenhez pályázatot nyújt be.”

*Kovács Kálmán s. k.,
közlekedési, hírközlési és vízügyi minisztériumi
politikai államtitkár*

1. számú melléklet az 1/1998. (I. 12.) KHVM rendelethez

1. Egyszeri csatlakozási díjak

Viszonylat	Egyszeri csatlakozási díjak (Ft)				
	analóg v. 64 kb/s	2 Mb/s	8 Mb/s	34 Mb/s	140 Mb/s
Belföldi	50.553	505.528	513.300	513.300	513.300
Nemzetközi	200.036	2.000.360			

2. Havi bérleti díjak

Viszonylat	Bérleti díj (Ft/hó)				
	analóg v. 64 kb/s	2 Mb/s	8 Mb/s	34 Mb/s	140 Mb/s
Helyi	4.037	20.184	40.368	121.104	403.680
Helyközi I. díjöv	24.221	121.104	242.208	726.624	2.422.080
Távolsági (III. díjöv)	82.754	413.772	827.544	2.482.702	8.275.440
Nemzetközi 1. Díjzóna	200.036	2.000.360			
Nemzetközi 2. Díjzóna	260.047	2.600.472			
Nemzetközi 3. Díjzóna	300.055	3.000.551			
Nemzetközi 4. Díjzóna	480.088	4.800.877			
Nemzetközi 5. Díjzóna	580.106	5.801.057			
Nemzetközi 6. Díjzóna	680.124	6.801.237			

2. számú melléklet
az 1/1998. (I. 12.) KHVM rendelethez

Az Országos Koncessziós Társaságot megillető díjrész számításának alapját a táblázat díjai képezik:

Táblázat

Forgalom jellege	A beszélgetési (igénybevételi) idő feltételezett megosztása, %	Ft/perc
Helyi	40,0	1,11
Primeren belül	20,0	2,79
Szekunderen belül	15,0	5,13
Szekunderen kívül	25,0	7,70
Együtt (súlyozott átlag)	100,0	3,70

Az 1998. évi díjrész induló értéke a táblázatban szereplő forgalmi súlyokkal képzett átlagérték, azaz 3,70 Ft/perc.

A közcélú távbeszélő szolgáltatást végző Országos Koncessziós Társaság és a mobil rádiótelefon szolgáltatók a díjrész korrekcióját abban az esetben kezdeményezhetik, ha azt

— az Országos Koncessziós Társaság által végzett forgalom mérésének adatai indokolják,

vagy azok hiányában

— a mobil hálózatból kezdeményezett hívások forgalmi adatai indokolják,

és 90 napra a forgalom mérés súlyával számított összes díjrész és az érvényben lévő díjjal számított, az Országos Koncessziós Társaságot megillető összes díjrész hányadosa kisebb mint 0,9, vagy nagyobb mint 1,1.

A korrigált díjrész a forgalom méresek súlyaival számított átlag.

**A művelődési és közoktatási miniszter
1/1998. (I. 12.) MKM
rendelete**

**a szakmai követelmények kiadásáról szóló
16/1994. (VII. 8.) MKM rendelet módosításáról**

A szakképzésről szóló, többször módosított 1993. évi LXXVI. törvény 5. §-a (1) bekezdésének *b*) pontjában foglalt felhatalmazás alapján a következőket rendelem el:

1. §

A szakmai követelmények kiadásáról szóló — többször módosított — 16/1994. (VII. 8.) MKM rendelet mellékle-

tének II. RÉSZ 40. és 91. sorszáma alatt kiadott szakmai és vizsgakövetelmények helyébe az e rendelet *mellékletével* kiadott szakmai és vizsgakövetelmények lépnek.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba. Az e rendelettel bevezetett szakmai és vizsgakövetelményeket a rendelet hatálybalépése után megkezdett képzésekben kell alkalmazni.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
művelődési és közoktatási miniszter

Melléklet
az 1/1998. (I. 12.) MKM rendelethez

*A 16/1994. (VII. 8.) MKM rendelet melléklete
40. sorszáma alatt kiadott multimédia-fejlesztő
szakképesítés szakmai és vizsgakövetelménye*

I. A szakképesítés Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatai

1. A szakképesítés azonosító száma: 54 8409 01
2. A szakképesítés megnevezése: multimédia-fejlesztő

II. A szakképesítés munkaterülete

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
3719	egyéb számítástechnikai foglalkozások

2. A szakképesítéssel betölthető további és rokon munkakörök, foglalkozások (vagy továbblépési lehetőségek):

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	megnevezése
3719	egyéb számítástechnikai foglalkozások
3132	számítástechnikai programozó
7355	hang, képfelvétel, számítástechnikai információhordozó sokszorosító
4220	számítástechnikai adminisztratív jellegű foglalkozások

3. A munkaterület rövid leírása

A multimédia-fejlesztő az írott szöveget, hangot, álló és mozgóképet, ábrákat, animációt egyesítő, digitálisan tá-

rott, interaktívan működő számítógépes szoftvert hoz létre. Ezt a rendelkezésére bocsátott, vagy általa elkészített leírás — forgatókönyv — alapján a számára átadott, vagy általa elkészített digitális vagy analóg formában tárolt forrásanyagokból a megfelelő számítógépes és egyéb hardver, valamint szoftver eszközök segítségével, munkacsoportban végzi. Képes az adott szakterület szakértőjéből, a látványtervezőből és médiszakemberből álló munkacsoport vezetésére.

III. A szakképzés szakmai követelményei

A többféle médiumot egyesítő, mágneses vagy optikai adathordozón tárolt, terjesztett, vagy azokról lejátszott, sokszor interaktív lehetőséggel ellátott programok rohamos gyorsasággal terjednek az információfeldolgozás és átadás minden területén. A multimédiás anyagok létjogosultságot nyertek az iskolai és távoktatásban, az ismeretterjesztésben, az üzleti életben, az információszolgáltatásban, a filmgyártásban és a képzőművészetben. A felsőfokú multimédia-fejlesztő szakembertől azt várjuk el, hogy egy multimédia anyag (legyen az akár egyszerű szekvenciális képsorozat bemutató, vagy bonyolultabb, interaktivitást is igénylő, igényes videobetéteket tartalmazó program) fejlesztésén dolgozó csoport tagjaként az elkészült tematikus terv és forgatókönyv alapján a kész nyersanyagokból (írott szöveg, kép, rajz, videofelvétel, animáció, hangfelvétel) a rendelkezésre álló hardver és szoftver eszközök segítségével lejátszásra alkalmas formában összeállítsa a számítógépes programokat és adatállományokat. Ehhez képesnek kell lennie az alapvető hardver és szoftver, a szükséges médiahordozó input eszközök és lejátszó berendezések használatára. Minthogy a multimédia-fejlesztő és lejátszó eszközök választéka igen nagy, többféle számítógépes platform és mindegyiken többféle fejlesztő és lejátszó hardver és szoftver létezik, a képzés során az általános ismeretek elsajátítása és egy, tipikusnak tekinthető fejlesztő konfiguráció gyakorlati felhasználásának megtanulása a cél. A multimédia anyagok fejlesztése többféle szakember együttes munkáját igényli. A multimédia-fejlesztő rendelkezik projektvezetési és teamvezetői tudással.

A multimédia-fejlesztőnek az alábbi feladatok szakszerű elvégzését kell tudnia:

III/1. A fejlesztő és lejátszó rendszer működtetése

— A multimédia számítógép és a kapcsolódó, média forrás perifériák (szkenner, digitális fényképezőgép, Compact Disc alapú információhordozó, videoszalag és videolemez lejátszó, analóg és digitális hangforrások, MIDI stb.) összekapcsolása és a rendszer üzemeltetése. Ehhez ismernie kell a fenti eszközök működési elveit, és a vonatkozó szabványokat.

— Szakembert igénylő karbantartási és a rendszer bővítésével, felújításával kapcsolatos feladatok előkészítése.

— A rendszer üzemeltetésével kapcsolatos napi feladatok ellátása.

— Individuális (MPC számítógép, CD-I berendezés stb), kollektív (LCD projektor, RGB projektor, érintőképernyős számítógép) lejátszóeszközök és hálózatos multimédia szolgáltatás üzemeltetése.

— Használni kell tudnia és áttekintéssel kell bírnia a kereskedelemben kapható multimédia hardver platformok/eszközök tulajdonságairól.

III/2. Speciális multimédia szoftverek használata

— A multimédia-fejlesztőnek jártasnak kell lennie egy egyszerűbb, szekvenciális bemutató elkészítésére alkalmas szoftver használatában.

— Készség szinten használnia kell tudni egy olyan programozási eszközt, ún. szerzői rendszert, amellyel objektumorientáltan lehet a szöveg, hang, álló- és mozgókép anyagot hypermédia és közepes bonyolultságú interaktív elemekkel felszerelve elkészíteni.

— Áttekintéssel kell bírnia a kereskedelemben kapható speciális multimédia-fejlesztő szoftverek tulajdonságairól.

— Ismernie és használnia kell tudni egy objektumorientált magas szintű programozási nyelvet és egy korszerű programozási módszertant.

— A multimédia termékek elkészítésénél mind a hagyományos — verbális —, mind az új vizuális programozási eszközöket használnia kell tudnia.

— Ismernie és használnia kell tudni egy objektumorientált magas szintű programozási nyelvet és egy korszerű programozási módszertant.

III/3. Általános célú szoftverek használata

— Ismernie kell a különböző multimédia fejlesztésben alkalmazott operációs rendszereket és azok specifikus előnyeit.

— Ismernie és használnia kell tudni legalább egy operációs rendszert, az ahhoz tartozó grafikus felülettel együtt.

— Ismernie és használnia kell tudni egy korszerű, grafikus felületre épülő szövegszerkesztő rendszert, amellyel támogatni tudja a multimédiás fejlesztő tevékenységet.

— Használni kell tudnia egy korszerű adatbázis-kezelő rendszert.

— Fontos ismernie az Internet alapelveit és használatát.

III/4. Egyéb ismeretek

Ismernie kell:

— a különböző médiák készítésének alapelveit (video és audiofelvétel készítése, animáció),

— a hang, állókép és mozgókép digitalizálásának elveit, módszereit és eszközeit, ezek szabványait,

— a multimédia szabványokat,

— a multimédia fejlesztésben használt fontosabb adatállomány szerkezeteket és ezek lejátszhatóságát egyes szoftver és hardver környezetben,

- egy, hálózaton is használható hypermédia eszközt (ajánlott a World Wide Web rendszer),
- a tervezés alapelveit: design, esztétika, tipográfia, ergonómia),
- a médiák hatásmechanizmusát,
- a projektvezetés általános elveit,
- egy multimédia fejlesztési projekt specifikumait,
- a szerzői jog idevonatkozó fejezeteit.

IV. A szakképesítés vizsgáztatási követelményei

IV/1. A vizsgán számon kérhető témák, illetve vizsgatantárgyak

Számítástechnikai alapismeretek

Alapfogalmak

— Információ a számítógépben, kódrendszerek. Aritmetikai, logikai műveletek, relációk. Adattípusok, egyszerű adatszerkezetek (tömbök, rekordok, állományok).

A hardver

— A számítógépek felépítése, funkcionális egységei, a funkcionális egységek főbb jellemzői. Perifériák típusai, főbb jellemzői. Korszerű számítógépes konfigurációk, modularitás. A számítógép üzembe helyezése.

A szoftver

— Szoftverek csoportosítása. Operációs rendszerek, rendszerközeleli szoftverek, hálózati szoftverek. Fejlesztői környezetek. Általános célú és egyedi alkalmazások.

Operációs rendszerek, rendszerközeleli programok. Hálózatok

Az operációs rendszer

— Az operációs rendszer részei, rendszerállományok. Az operációs rendszer memóriakezelése. Parancsok, kapcsolók. Állományok típusai. Lemez adattareolás: lemez-, könyvtár-, állománykezelő parancsok. Parancsállományok. Rendszerkonfigurálás (eszközmeghajtók), környezetbeállítás.

Az operációs rendszer grafikus kiterjesztése

— A grafikus ablakkezelő környezet használata. Karbantartás, üzemeltetés és konfigurálás.

A karbantartás és üzemeltetés egyéb segédprogramjai

— Az adatvédelem szoftver és hardver eszközei (víruskeresés, lemezkarbantartás stb.) Adattömörítés.

Hálózatok

— Hálózatok működésének alapelvei, felhasználási területei. Hozzáférési jogok, adatvédelem. Kezelői parancsok és menüs programok. Lemez, könyvtár, állomány kezelése a hálózatokban. Állományok nyomtatása. A hálózatos üzemeltetéssel kapcsolatos információk lekérdezése. Multimédia anyagok valósídejű és nem valósídejű továbbítása, ennek technikai feltételei.

Programozás

— Egy programnyelv utasításkészlete. Adattípusok. Programszerkezetek. Az objektumorientált programozás. Az eseményorientált programozás. A vizuális programozás. Alapvető algoritmusok és megvalósításuk a fenti programnyelven. Video, audio, állókép és szöveges állományok kezelésének programozástechnikája.

Szöveg-, álló- és mozgókép-, hangszerkesztés

— Szövegbevitel, javítás (kijelölés, másolás, mozgatás, keresés, csere, rövidítésszótár stb.). Szövegek tárolása, visszatöltése, nyomtatása. A szöveg formázása, lapszámolás. Lábléc, fejléc, lábjegyzet, tartalomjegyzék. Helyesírásellenőrzés, szinonimaszótár. Táblázatok, grafikus objektumok beillesztése a szövegbe.

— Állóképek bevitele, retusálása, szerkesztése egy célszoftverrel (pl. Adobe Photoshop). Video- és hangfelvétel digitalizálása és szerkesztése célszoftverrel (pl. Adobe Premiere stb.). Animáció készítésének elvei.

Multimédia hardver ismeretek

— A digitális hang, kép és mozgókép ábrázolás elvei a számítógépen. Digitalizáló eljárások, szabványok. MIDI. A hang- és képdigitalizálás eszközei. A digitalizált állományok szerkezete. Az eszközök kompatibilitása. Tömörítési eljárások. Állókép és mozgókép formátumok A számítógép speciális multimédia hardver bővítései. A CD-ROM lejátszó működése. Egy multimédia számítógép szabványos felépítése. Számítógéppel vezérelt analóg lejátszó eszközök. Kivetítő eszközök használata. CD-I használat.

— Multimédia szabványok.

Multimédia szoftver ismeretek

— Egy szekvenciális multimédia bemutatóanyag készítésére alkalmas szoftver felhasználói ismerete.

— Egy integrált szerzői rendszer ismerete, amely tartalmaz prezentációs képernyő tervező módszert, amely lehetővé teszi a szokásos multimédia elemek, mint felirat, szöveg, grafikus, audio és video ablakok, animációs szekvenciák és interakciós eszközök — push botton-ok elhelyezését és formázását, amely tartalmaz olyan eszközöket, amelyek képesek a multimédiában használatos adattípusokat betölteni és lejátszani. Ez jelenti az adatállományok importjához szükséges filtereket és külső eszközök, mint CD-ROM, mágneslemez, videolemez, audio és MIDI stb. csatolóit. A rendszer tartalmaz olyan szinkronizációs eszközöket, amelyekkel a fejlesztő különböző adattípusokat (szöveg, kép, hang, video stb.) kombinálhat és egyszerre játszhat vissza, ezenkívül tartalmaz felhasználói interakciós eszközöket, ami lehet egyszerű start/stop/pause interakció, vagy akár touch-screen interfész, amely ciklusokat vagy feltételes eljárásokat tesz lehetővé.

— Egy hálózati multimédia szoftver ismerete (ajánlott a világon mindenütt elterjedt Microsoft és Netscape szoftverek, mint a World Wide Web szoftver eszközei) olyan szinten, hogy a hallgató képes egy multimédia anyag összeállítására.

IV/2. A szakmai vizsga részei

Írásbeli vizsga

Az írásbeli központi tételsort a Művelődési és Köznevelési Minisztérium adja ki. A tételeket a jelölt a vizsgán kapja meg.

Az írásbeli vizsgán a IV. pontban meghatározott követelmények szerinti, a szoftver és hardver környezettől független, általános ismeretanyagot kérünk számon. Az írásbeli vizsgának tartalmaznia kell egy tervezési feladatot is. A vizsgán segédeszköz nem használható.

Munkaidő: 180 perc.

Gyakorlati vizsga

A gyakorlati vizsga egy multimédia mestermunka vagy multimédia keretprogram készítése, amelyet a vizsgabizottság előtt meg kell védeni. A mestermunkát a tanulmányok során készíti el a hallgató, azt a vizsgát megelőzően a képző intézmény elbíraltatja, és a bírálatot a vizsgadokumentumokhoz csatolja.

A mestermunkának tartalmaznia kell a témaválasztás indoklását, az anyag forgatókönyvét, a projekt tervét és a bemutatandó, működőképes anyagot. A számítógépes program 5—10 perces legyen, és tartalmazzon mozgóképet, hangot, grafikát, szöveget és interaktív elemeket. A mestermunkához csatolni kell a forrásnyelvi programot, illetve az alkalmazott szoftver használatának leírását.

A keretprogramnak tartalmaznia kell egy pontos felhasználói dokumentációt és egy példa alkalmazást.

Szóbeli vizsga

Szóbeli vizsgára csak az bocsátható, aki eredményes írásbeli vizsgát tett. Nem bocsátható szóbeli vizsgára az a hallgató, akinek a mestermunkáját a vizsgabizottság elégtelenre értékelte.

A szóbeli vizsga feladatsorát a képző intézmény állítja össze.

A feladatsort előzetesen egyeztetni kell a vizsgabizottság elnökével. Amennyiben a feladatsor nem felel meg a követelményrendszernek, vagy nem megfelelő nehézségi fokú, a vizsgabizottság elnöke azt átdolgoztathatja.

A szóbeli vizsgán a IV. pontban meghatározott követelmények szerinti ismeretanyagot kell számon kérni.

A szóbeli vizsga a gyakorlati vizsgához kapcsolódik. A szóbeli vizsgán a jelölt összefüggő feleletet ad egy-egy átfogó témakörrel. Az elméleti ismeretanyagot az általa tanult eszközök alkalmazásának tapasztalataival kell egészítenie. A vizsgatételeket legalább egy hónappal a vizsga időpontja előtt a képző intézménytől megkapja. A szóbeli vizsgán meg kell győződni arról is, hogy a vizsgázó rendelkezik a szakmájához szükséges idegen nyelv ismerettel.

Felkészülési idő: 20 perc.

IV/3. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

A vizsgarészek alól felmentés nem adható.

IV/4. A vizsga értékelése, minősítése

Az értékelésre vonatkozó általános szabályokat a 4/1996. (V. 24.) MüM rendelettel módosított 10/1993. (XII. 30.) MüM rendelet tartalmazza. Az elméleti vizsga osztályzatát a szóbeli és az írásbeli vizsgarész érdemjegyeinek átlaga adja. A gyakorlati vizsga osztályzatát a gyakorlati vizsgarész érdemjegye adja.

* * *

*A 16/1994. (VII. 8.) MKM rendelet melléklete
91. sorszáma alatt kiadott informatikus szakképesítés
szakmai és vizsgakövetelménye*

*I. A szakképesítés Országos Képzési Jegyzékben szereplő
adatai*

1. Szakképesítés azonosító száma: 54 4641 03
2. Szakképesítés megnevezése: informatikus
 - A) Térinformatikus
 - B) Műszaki informatikus
 - C) Oktatás informatikus
 - D) Rendszer informatikus

II. A szakképesítés munkaterülete

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás

A munkakör, foglalkozás			
FEOR száma	megnevezése	OKJ azonosító	OKJ megnevezés
3139	egyéb számítástechnikai foglalkozások	54 4641 03	informatikus

2. A munkaterület rövid leírása

- A) Térinformatikus
- B) Műszaki informatikus

A műszaki, illetve térinformatikus — tevékenységi körének megfelelően — mint a vállalat, intézmény, szervezet operatív vezetőjének közvetlen munkatársa, megfelelő mélységű (elméleti és gyakorlati) számítástechnikai, informatikai ismeretei birtokában a munkahely informatikai

koncepciójának kialakításában és annak megvalósításában vesz részt. Konceptcionális kérdésekben a feladata elsősorban a döntések előkészítése, míg a megvalósításában az irányító, koordináló, információáramlást biztosító feladatok ellátása. Együttműködik a rendszerszervezőkkel, szoftverfejlesztőkkel.

Feladata a tevékenységi körének megfelelő informatikai feladatok specifikálása és koordinálása, a szükséges fejlesztések kivitelezésében való részvétel, az alkalmazások bevezetésének a felügyelete, az üzemeltetése és az ellenőrzése.

Felelősségi körébe tartozik a vállalatnál működő informatikai alkalmazások összehangolt működésének biztosítása, melynek révén hozzájárul a szervezet teljesítményének folyamatos növeléséhez, a szervezet céljainak eléréséhez.

C) Oktatás informatikus

Az oktatás informatikus olyan, pedagógiai végzettséggel rendelkező szakember, aki a tantervi követelményeket az informatika és számítástechnika eszközeinek, módszereinek kreatív alkalmazásával tudja közvetíteni. Az oktatási intézményekben az intézmény vezetője és a számítástechnika szakos tanárok irányítása mellett megfelelő mélységű (elméleti és gyakorlati) számítástechnikai és módszertani ismeretei birtokában az oktatási intézmény informatikai koncepciójának kialakításában és annak megvalósításában vesz részt. Ez elsősorban az informatikának az oktatásban és az oktatási intézmény működtetésében való alkalmazását jelenti. Feladata az oktatási és egyéb elektronikus anyagok készítésében való részvétel. Számítástechnikai kérdésekben az oktatási intézmény számítástechnika szakos tanáraival, módszertani kérdésekben az intézmény oktatásért felelős vezetőjével és a szakmai munkaközösségek vezetőivel működik együtt. Felelősségi körébe tartozik az oktatásban és képzésben használható szoftverek, informatikai eljárások és az Interneten elérhető információk felkutatása és az oktatási intézményben történő alkalmazásuk előkészítése, megszervezése, valamint az oktatási intézménynél működő informatikai alkalmazások összehangolt működésének biztosítása, melynek révén hozzájárul az intézmény oktatási, képzési feladatainak jobb ellátásához. Feladata a tevékenységi körének megfelelő informatikai feladatok specifikálása és koordinálása, a szükséges fejlesztések kivitelezésében való részvétel, az alkalmazások bevezetésének a felügyelete, az üzemeltetése és az ellenőrzése. Felkészültsége legyen elegendő ahhoz, hogy fogadóképes legyen a képzés során megismert szoftverek új változatainak alkalmazására.

D) Rendszer informatikus

Az rendszer informatikus („rendszergazda”) tevékenységi körének megfelelően — mint a gazdálkodó egység operatív vezetőjének munkatársa — megfelelő mélységű (elméleti és gyakorlati) számítástechnikai ismeretek birtokában a munkahely informatikai koncepciójának a kialakításában és annak megvalósításában vesz részt. Koncept-

cionális kérdésekben a feladata elsősorban a döntések előkészítése, míg a megvalósításban az ellenőrző és irányító feladatok ellátása. Együttműködik a rendszerszervezőkkel, szoftverfejlesztőkkel. A gazdasági élet különböző területein, valamint az állam- és közigazgatásban alkalmazott számítástechnikai eszközök optimális kialakítása, működtetése, rendszerbe szervezése, illesztése, adatbázis adminisztrátori, hálózati rendszergazda, valamint számítógépes adatvédelmi felelősi feladatok ellátása. Rendelkeznie kell a szakmai követelményrendszerben meghatározott számítástechnikai eszközök használatához szükséges idegen nyelvismerettel.

III. A szakképesítés szakmai követelményei

III/1. Általános szakmai követelmények

- A) Térinformatikus
- B) Műszaki informatikus
- D) Rendszer informatikus

A felsőfokú informatikusnak a munkahelyi összefüggéseket, folyamatokat jól ismerő, széles szakmai látókörrrel rendelkező, kombinatív problémamegoldási és operatív szervezői képességgel rendelkező szakembernek kell lennie, aki ismeri a számítástechnika hardver és szoftver eszközrendszerét, és tájékozott az információs piacon elérhető alkalmazási rendszerek területén.

Ismerje és tudja alkalmazni a szükséges jogi ismereteket (munkajog, szerzői jog, szerződések), valamint az információ kezelésére és a személyiségi jogok védelmére konkrétan vonatkozó és tágabb értelemben kapcsolódó jogszabályok ismeretét. Alkalmas legyen projektek irányítására, ismerje a minőségbiztosítás alapelveit.

Legyen képes az informatika szaknyelvének szabatos, célszerű használatára, kifejezőmódjában törekedjen a magyar szakszavak alkalmazására, választékos kifejezőmódra. A jelöltnek rendelkeznie kell az idegen nyelvű szakirodalom, kézikönyvek, dokumentációk felhasználásához szükséges idegen nyelvi tudással.

C) Oktatás informatikus

Feleljen meg a szoftverüzemeltetői szakképesítés szakmai és vizsgakövetelményeinek, és a fentiekben kívül legyen birtokában az Internet használatához szükséges elméleti és gyakorlati ismereteknek, beleértve a jogi ismereteket is. Ismerje és legyen képes alkalmazni a szaktárgyi módszertani kutatások legújabb, az informatikának az oktatásban — a hatékonyság növelése érdekében — való felhasználására vonatkozó eredményeit.

III/2. Általános tantárgyi követelmények

- A) Térinformatikus
- B) Műszaki informatikus
- C) Oktatás informatikus
- D) Rendszer informatikus

2.1. Számítástechnikai szoftverüzemeltetői ismeretek

2.1.1. Számítástechnikai alapismeretek

Alapfogalmak

- Információ a számítógépben, kódrendszerek.
- Aritmetikai, logikai műveletek, relációk.
- Adattípusok, egyszerű adatszerkezetek (tömbök, rekordok, állományok).

A hardver

- A számítógépek felépítése, funkcionális egységei, a funkcionális egységek főbb jellemzői.
- Perifériák típusai, főbb jellemzői.
- Korszerű számítógépes konfigurációk, modularitás.
- A számítógép üzembe helyezése.

A szoftver

- Szoftverek csoportosítása.
- Operációs rendszerek, rendszerközeli szoftverek, hálózati szoftverek.
- Fejlesztő környezetek.
- Általános célú és egyedi alkalmazások.

Programozási alapfogalmak

- A programnyelvek utasításkészlete.
- Adattípusok.
- Programszerkezetek (elágazások, ciklusok).
- A strukturált program felépítése (eljárások, függvények).
- Elemi algoritmusok és megvalósításuk valamely programnyelven.

Megjegyzés: az általános tantárgyi követelmények programozási alapismeretek témaköre nem programozási készség kialakítására szolgál. A cél az, hogy a hallgató megismerje azokat az alapfogalmakat, amelyek a számítástechnika ismeretanyagához tartoznak (feltételek, elágazások, ciklusok stb.), és ma már az alkalmazásokban is jelen vannak.

2.1.2. Általános célú alkalmazások

Szövegszerkesztés

- Szövegbevitel, javítás (kijelölés, másolás, mozgatás, keresés, csere, rövidítésszótár stb.).
- Szövegek tárolása, visszatöltése, nyomtatása.
- A szöveg formázása, lapszámozás.
- Lábléc, fejléc, lábjegyzet, tartalomjegyzék.
- Körlevélkészítés, borítékcímke-nyomtatás.
- Helyesírás-ellenőrzés, szinonímaszótár.
- Táblázatok, grafikák beillesztése a szövegbe.

Táblázatkezelés

- A táblázatok felépítése.
- Adatbevitel, javítás, másolás, mozgatás, formázás.
- Hivatkozások, újraszámolás.
- Képletek szerkesztése: konstansok, hivatkozások, függvények a képletekben.
- Gazdasági számítások, kalkulációk.

- A statisztika alapfogalmai: középértékek, szórás, gyakoriság.

- Statisztikai kimutatások grafikonok szerkesztése.

Adatbázis-kezelés

- Az adatbázis-kezelés alapfogalmai (az adatbázis fogalma, típusai).
- Relációs adatbázisok.
- Jogosultságok kiosztása.
- Adatbázis-tervezés.
- Mezőtípusok.
- Az adatbázisok létrehozása, karbantartása, alapvető adatbázis-kezelő műveletek (keresés, válogatás, rendezés, összesítés).
- Lekérdezések, összegfokozatos listák.
- Adatbázis kapcsolatok.
- Archiválás.

Adatszintű kapcsolatok a különböző alkalmazások között

- Állományok konvertálása.

2.2. Operációs rendszerek, rendszerközeli programok, hálózatok

Legalább két különböző jellegű operációs rendszer ismerete.

2.2.1. Az operációs rendszer

- Az operációs rendszer telepítése.
- Az operációs rendszer részei, rendszerállományok.
- A betöltési folyamat.
- Az operációs rendszer memóriakezelése.
- Parancsok, kapcsolók.
- Állományok típusai.
- Lemezes adattárolás: lemez-, könyvtár-, állománykezelő parancsok.
- Parancsállományok.
- Rendszerkonfigurálás (eszközmeghajtók), környezet beállítás.
- Egy operációs rendszer megszakítási rendszerének fogalom szintű ismerete.

2.2.2. Az operációs rendszer grafikus kiterjesztése

- A grafikus ablakkezelő környezet használata.
- Karbantartás, üzemeltetés és konfigurálás grafikus munkakörnyezetben.

2.2.3. A karbantartás és üzemeltetés egyéb segédprogramjai

- Az adatvédelem szoftver és hardver eszközei (tömörítés, víruskeresés, lemezkarbantartás stb.).

2.2.4. Hálózatok

- Hálózatok működésének alapelvei, felhasználási teületei.
- Hozzáférési jogok, adatvédelem.
- Kezelői parancsok és menüs programok.

— Lemez, könyvtár, állomány kezelése a hálózatokban.

— Állományok nyomtatása.

— A hálózatos üzemeltetéssel kapcsolatos információk lekérdezése.

A) Térinformatikus

B) Műszaki informatikus

2.3. Adatkezelés

— Adat, információ, hír.

— Egyed, tulajdonság, kapcsolat.

— A kapcsolat foka.

— Normál formák.

— Hagyományos fájlstruktúrák.

— Adatbázistípusok.

— 4GL ismeretek.

— Relációs adatkezelés.

— Objektumorientáltság.

— Integráció, műszaki jellegű és gazdasági nyilvántartások integrálása.

— Case, 4GL alkalmazásgenerátorok.

2.4. Rendszerelemzés és -tervezés

— Rendszerfejlesztés menete.

— Helyzetfelmérési technikák.

— Ügyvitelszervezési alapismeretek.

— Bizonylattervezés, EDI alapismeretek.

— Kódtervezés.

— Adatelőkészítés menete.

— Input/output tervezés szempontjai.

— Dialógustervezés.

— Rendszerfejlesztési technikák.

— Batch és on-line rendszerek működési elvei.

— Rendszerfejlesztési technikák.

— Komplex szervezési módszertan és alkalmazása (SDM, SSADM stb.).

— Dokumentációs rendszer alkalmazása.

2.5. Gazdasági alapismeretek

— A vállalkozási formák és jellemzői.

— A tervezés alapfogalmai.

— Statisztikai alapismeretek.

— A controlling fogalma.

— A marketing fogalma, szerepe és jellemzői.

— A termelésirányítás fogalma.

— A gazdasági folyamatok fogalma.

— Gazdasági egységek szervezeti felépítése.

2.6. Projektirányítás

— Projekt fogalma.

— Projektirányítás feladatai.

— Projektek modellezése (hálótervezés).

— Időtervezés.

— Erőforrások tervezése.

— Költségtervezés.

— Projektkövetés.

— Projekt- és minőségbiztosítás.

— Projektirányítás dokumentumai.

2.7. Matematika

— A halmazelmélet alapjai.

— A matematikai logika alapjai.

— A kombinatorika alapjai.

— A lineáris algebra alapjai.

A) Térinformatikus

B) Műszaki informatikus

C) Oktatás informatikus

D) Rendszer informatikus

2.8. Jogi alapismeretek

— Jogi alapfogalmak.

— Munkajog, szerzői jog.

— Szerződések.

— Adózási alapfogalmak, az adózás rendje.

— A legfontosabb adójogszabályok.

2.9. Adatvédelem

— Adatvédelem és adatbiztonság fogalma.

— Az elektronikus nyilvántartások veszélyei.

— A privát szféra titkosítása és a közérdekű adatok nyilvánossága biztosításának követelménye.

— Az adatvédelem jogi szabályozása Magyarországon és a világban.

— Adatvédelmi alapelvek és intézmények.

— Az adatvédelmi törvény.

— A számítógépes alkalmazási rendszerek ellenőrzése és biztonsága.

— Hardver és szoftver védelmi eszközök.

— Hálózatok védelme.

A) Térinformatikus

B) Műszaki informatikus

C) Oktatás informatikus

2.10. Humán informatika

— Kommunikációs formák.

— A kommunikáció funkciói.

— A jelfeldolgozás.

— Az első és második jelzőrendszer.

— A beszéd.

— A tárolás

= a memória,

= a tanulás.

— Kondicionálás, operáns kondicionálás.

— A gépi és az agyi információs rendszerek összehasonlítása.

2.11. Információkezelési alapismeretek

— Az adatbázisok kialakulásának története (könyvtárak, szakosodott információs intézmények szolgáltatásai; off-line és on-line adatbázisok).

— Információkeresés (on-line adatbázisrendszerek használata).

— Az információ rögzítése, tárolása (információhordozók).

— Az információ átvitele.

— Az információ-visszakeresés fő módjai és fajtái.

— Adatbázisok (privát és nyilvános adatbázisok).

— Szolgáltató központok („host”-ok) jellemzése.

— Nyilvános adatbázisok legfontosabb jellemzői.

— Adatbázis-műveletek (update, keresés, letöltés, nyomtatás).

— Tárgyszó rendszer, teaurusz.

— Adatbázis-szolgáltatások jellemzői.

Hálózati multimédia szoftverek

A) Térinformatikus

B) Műszaki informatikus

C) Oktatás informatikus

D) Rendszer informatikus

2.12. Idegen nyelv

— A jelöltnek rendelkeznie kell az idegen nyelvű szoftverek kezeléséhez, illetve a szakirodalom, kézikönyvek dokumentációs felhasználásához szükséges idegen nyelvi tudással.

D) Rendszer informatikus

2.13. Matematika

— Számhalmazok.

— A Boole algebra alapjai, logikai kifejezések kiértékelése.

— Lineáris algebrai alapok (mátrixok, vektorok).

— Leíró statisztika (minta, átlag, szórás, hisztogram).

2.14. Operációs rendszerek, rendszerközeli programok

— Követelmény legalább két operációs rendszer ismerete jártasság szinten.

— Az operációs rendszerek feladata, fajtái.

— Egy személyi számítógépes operációs rendszer felépítése, működési elvei.

— Egy operációs rendszer fájlkezelése, felhasználói parancsai, memóriakezelése, megszakítási rendszerének fogalom szintű ismerete.

— Rendszerkonfigurálás, környezetbeállítás.

— Segédprogramok.

2.15. Programozás, a programozás módszertana és technológiája

— A strukturált programozás elveinek betartásával programtervezési feladat megoldása.

— Alapvető programozási tételek alkalmazása (összegzés, számlálás, keresés, rendezés, válogatás, listázás stb.).

— A program vezérlési szerkezetei.

— Változók fogalma.

— Programszerkezetek, paraméterátadás, a változók hatásköre.

— Programtesztelés fogalma, módszerei, eszközei.

— A korszerű, integrált programfejlesztő eszközök, programgenerátorok.

— Magasszintű programozási nyelvek sajátosságait.

2.16. Adatbázis-kezelés

— Az adatbázis-kezelés alapfogalmai (az adatbázis fogalma, típusai).

— Mezőtípusok.

— Az adatbázisok létrehozása, karbantartása.

— Alapvető adatbázis-kezelő műveletek (keresés, válogatás, rendezés, összesítés).

— Lekérdezések, összefokozatos listák. Adatbázis kapcsolatok.

2.17. Információs hálózatok

— Kommunikáció eszközei.

— Hálózatok általános ismérvei, fajtái, elemei.

— Két konkrét helyi hálózat használata.

— Erőforrás-kezelés, adatvédelem.

— Hálózati operációs rendszerek.

— Internet/Intranet hálózatok.

— Protokollok.

III/3. Speciális szakmai követelmények

A jelölt az általános követelményekben megfogalmazott ismereteket tudja alkalmazni az adott szakterületen. Ehhez tökéletesen ismernie kell a szakterület sajátosságait, amelynek követelményeit és szakmai mélységét az adott szakterület igényei határozzák meg.

A) Térinformatikus

A térinformatikus legyen alkalmas a térinformációs rendszerek helyhez kötött információinak számítógéppel történő gyűjtésére, kezelésére, elemzésére és képi megjelenítésére. Az állami és önkormányzati igazgatási, közművek, környezetvizsgálatok és földhivatalok telek- és ingatlan-nyilvántartási információs rendszereinek létrehozására és működtetésére, ezek önálló munkavégzésnél történő alkalmazására.

Legyen képes a hardver, a szoftver és az eljárások olyan rendszerének kezelésére, amely a következő tevékenységeket foglalja magába: a térbeli koordinátákkal rendelkező

adatok számítógépre vitele, kezelése, megváltoztatása, elemzése, megjelenítése; ezen adatokkal való modellezéssel elősegíti a tervezési, irányítási, igazgatási üzemeltetési és gazdálkodási problémák megoldását.

A térinformatikus speciális tantárgyi követelményei

1. Államigazgatási és jogi alapismeretek
 - A közigazgatás rendszere.
 - Hatósági feladatok.
 - Települési önkormányzati munka.
 - Adatbiztonság, adatvédelem jogi kérdései.
2. Alkalmazott matematika
 - A gráfelmélet alapjai.
 - Optimalizálási problémák.
 - Matematikai statisztika.
 - Vetülettan.
3. A digitális térképkészítés geometriai alapjai
 - A digitális térkép meghatározása.
 - Vektoros és raszteres geometriai adatrendszer.
 - A digitális térképkészítés módszerei és eszközei.
 - A digitális földmérési alaptérkép.
4. Térinformatikai rendszerek szervezési alapjai
 - A GIS szervezési sajátosságai.
 - A GIS rendszerek adattartalmának meghatározása.
 - Az adatnyerés technológiájának kidolgozása.
 - A GIS szoftver és hardver platform kiválasztása.
 - A működtetés szervezeti kereteinek kialakítása.
 - A térképi és a szöveges adatállományok karbantartásának módszertani kérdései.
5. Szakági és igazgatási ismeretek
 - Közműnyilvántartó rendszerek.
 - Szakági és egyesített közműnyilvántartás.
 - A közművek adatbázisai és kezelésük.
 - A digitális közműtérkép.
 - Adatszolgáltatás, adatvédelem.
6. Adatbázis-kezelés, szervezés
 - ORACLE programozási ismeretek.
 - Az SQL alapfogalmai.
 - A szöveges és grafikus adatbázisok összekapcsolása.
7. Térinformatikai (GIS) szakági programozás
 - CAM, CAD alapú szoftverek (MicroStation MGE, AutoCAD).
 - Integrált térinformatikai rendszerek (MapInfo, Arc-Info, Arc-View, I/RAS B, I/RAS C, GEOVEC, ERDAS).

B) Műszaki informatikus

Ismerje a számítógépes jelfeldolgozás elméletét és gyakorlatát.

Ismerje és legyen képes üzemeltetni a számítógépes jelfeldolgozás szoftver és hardver eszközeit.

Legyen képes intelligens mérő- és kiértékelő rendszereket kialakítani.

A műszaki informatikus speciális tantárgyi követelményei

1. Programozás, a programozás módszertana és technológiája
 - A programozási feladat megoldásának lépései.
 - A strukturált programozás elvei, programtervezési módszerek.
 - Adattípusok, adatszerkezetek és ezek tervezése.
 - A program vezérlési szerkezetek.
 - Változók fogalma.
 - Programszerkezetek, paraméterátadás, a változók hatásköre.
 - Alapvető adatfeldolgozási algoritmusok (összegzés, számlálás, keresés, rendezés, válogatás, listázás stb.).
 - Programtesztelés fogalma, módszerei, eszközei.
 - A számítógépes program dokumentálásának elvei, eszközei, a dokumentáció részei.
 - A felhasználóbarát program jellemzői.
 - Programok karbantartása, karbantarthatóság biztosításának programtechnikai eszközei.
 - A korszerű, integrált programfejlesztő eszközök, programgenerátorok.
 - Az objektumorientált programozás alapjai.
2. Programnyelvek
 - Legalább két általános célú, magas szintű programnyelv ismerete kötelező.
 - Magas szintű programozási nyelvek sajátosságai. Interpreter, compiler, szerkesztő (linker).
 - A „Programozás, a programozás módszertana és technológiája” témacsoportban felsorolt követelmények megvalósítása egy konkrét programnyelven.
 - Adatfeldolgozás hálózati programozásának alapjai.
 - A grafikus megjelenítés programozásának elvei és lehetőségei az adott programnyelven.
3. Számítógépes jelfeldolgozás
 - Jelek csoportosítása és fontosabb leírási módjuk.
 - Mintavételezés, interpoláció, kvantálás, ADC-k, DAC-ok tulajdonságai, illesztésük.
 - DFT és a folytonos spektrum kapcsolata, eljárások a DFT spektrális felbontásának növelésére, ablakfüggvény hatása.
 - Energetikai spektrumok mérésének alapjai, spektrumanalizátorok, a mérési eredmények értelmezése.
 - Statisztikus jelanalízis (teljesítménysűrűség-spektrum, autókorrelációs függvény).
 - Digitális szűrők (FIR, IIR szűrők tulajdonságai, alkalmazásuk szabályai, középérték, effektív érték, amplitúdósűrűség mérés).
 - DSP alkalmazása.
4. Mérő- és irányító rendszerek
 - Mérőrendszerek digitális felületei: IEEE 488, RS 232, RS 422, RS 485.
 - Számítógépes mérés és méréstervezés.
 - PLC alkalmazása.

C) Oktatás informatikus

Legyen képes a számítógépes rendszer — mint hardver — üzemeltetési feladatai ellátásában közreműködni, ezen belül a feladatai speciálisan

- a számítógép, illetve kapcsolódó perifériák bekapcsolási folyamatainak felügyelete,

- az oktatási intézményszámítógépes rendszere üzemeltetésével kapcsolatos rendszeres napi feladatok ellátása,

- az Internet szolgáltatásainak szakszerű igénybevétele,

- egy általános célú diagnosztikai program kezelése, üzeneteinek értelmezése.

Legyen képes közreműködni a számítógépes rendszer — mint szoftverkörnyezet — karbantartási és bővítési feladatainak ellátásában, ezen belül a feladatai speciálisan

- a szoftveres munkakörnyezet kialakítása és az Internethez kapcsolása (bejelentkezés, indítási beállítások),

- az oktatási intézményelektronikus kommunikációjának megszervezése és a kommunikációs rendszer működésének felügyelete,

- a biztonságos szoftverüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok (archiválás, biztonsági másolatok készítése stb.) ellátása,

- a szoftverbeszerzés főbb szempontjainak meghatározása, az alkalmazni kívánt szoftver hardverigényének előzetes meghatározása, szoftverek telepítése, új, a tanulókkal azonos funkciójú szoftverek megtanulása a dokumentáció alapján,

- munkaállomás üzemeltetése.

Legyen képes általános célú szoftverek alkalmazására, üzemeltetésére, új szoftverek üzemeltetésének elsajátítására

- szövegszerkesztés (ismerjen egy korszerű szövegszerkesztő szoftvert).

Legyen képes az oktatási intézmény dokumentációs tevékenységének kiszolgálására (levelezés, számítógépes ügyiratkezelés, kiadványok készítése)

- táblázatkezelés (ismerjen egy korszerű táblázatkezelő szoftvert).

Legyen képes általános oktatási és gazdasági feladatok kiszolgálására (kalkulációk, kimutatások, statisztikák, órarendek számítógépes kivitelezésére)

- adatbázis-kezelés (ismerjen egy korszerű adatbáziskezelő szoftvert),

- kisebb adatbázisok kialakítása, karbantartása,

- lekérdezések, válogatások,

- kimutatások készítése.

Legyen képes egyedi szoftverek üzemeltetésére.

Legyen képes az Interneten található adatbázisok elérésére és az oktatásban való felhasználására.

Legyen képes HTML lap megtervezésére és elhelyezésére.

Legyen képes arra, hogy egy oktatási és egyéb elektronikus anyagok készítését végző teamben képviselje saját szaktárgyának tartalmi és tantárgy-pedagógiai aspektusait.

Az oktatási informatikus rendelkezzen megfelelő szakmai felkészültséggel ahhoz, hogy egyedi alkalmazói oktatási szoftverek kezelését a felhasználói kézikönyv alapján megtanulja, és az üzemeltetési feladatokat ellássa.

Az oktatási informatikus speciális tantárgyi követelményei

1. Számítógépes hálózatok

- Az Internet címzési rendszere

- Internet szolgáltatások

2. Elektronikus levelezés

- Levelezés PMAIL rendszeren

- = levélcímek,

- = levélküldés,

- = levélfogadás,

- = tárolók használata,

- = levelek továbbküldése,

- = levelezési csoportok kialakítása,

- = levelezési címlisták,

- = csatolt levél küldése,

- = csatolás kibontása,

- = alap konfigurációs beállítások.

- Levelezés UNIX alapú levelezőprogrammal (pl. Pine).

- Levelezés a Windows alapú levelezőprogrammal (pl. EUDORA, INTERNET MAIL AND NEWS, NETSCAPE).

- Internet szolgáltatások levélben

- = levelezési listák,

- = USENET (online),

- = személyek és intézmények keresése,

- = fájlok keresése és átvitele,

- = archie,

- = adatok keresése,

- = fax küldése.

3. Alapvető UNIX parancsok

- Bejelentkezés.

- Jogosultságok.

- Fájlrendszer.

- Finger.

- A DOS és UNIX operációs rendszer parancsainak összehasonlítása.

4. A PC/TCP

- A PC/TCP fontosabb parancsai.

5. FTP, Telnet és Gopher

- FTP parancsmód.

- FTP archívumok az Interneten.

- Telnet bejelentkezés.

- Telnet parancsmód.

- Hazai és külföldi adatbázisok, könyvtárak.

- BRS-SEARCH.
- Gopher használata.
- Veronica keresés.
- Gopher parancsok.

6. WWW

- A WEB használata
 - = keresőprogramok (pl. Netscape Navigator, Internet Explorer).

7. Oktatási és egyéb elektronikus anyagok készítése

— A Hypermédia és Hypertext technológia ismerete, mint nagy hatékonyságú információrendszerező és keresőrendszer.

— Multimédia prezentációk felhasználása, egyszerű alkalmazások tervezése, kivitelezése

- = a multimédia számítógép és a kapcsolódó, média források és perifériák összekapcsolása és a rendszer üzemeltetése, valamint speciális multimédia berendezések kezelése,
- = csoportos és frontális munkában használható prezentációs eszközök és interfészek,
- = a multimédia jellemzői, felhasználási területei,
- = az egyes médiumok előnyei és hátrányai,
- = a többcsatornás megjelenítés előnyei,
- = az interaktivitás pszichológiai és pedagógiai alapjai,
- = a felhasználás és készítés metodikai kérdései,
- = anyaggyűjtés és feldolgozás,
- = a szerzői jog idevonatkozó ismeretei,
- = alkalmazásgenerátorok, egy vizuális programozási nyelv elemei; egyszerű multimédia alkalmazás készítése saját szakterülethez kapcsolódóan,
- = tesztelési, értékelési eljárások,
- = hatékonyságvizsgálat,
- = egyedi gyártás.

— A kereskedelmi forgalomban kapható, szaktárgyakhoz kapcsolódó multimédia anyagok ismerete.

8. HTML lapok készítése

- A lapok megtervezése és szerkesztése.
- A lapok elkészítése és elhelyezése.

9. NEWS szerverek használata

- Feliratkozás a hírcsoportokba.
- Hírek letöltése.

10. Csevegőprogramok használata.

11. Kommunikációs szoftverek használata

- Fax.
- Üzenetrögzítő.

12. BBS.

D) Rendszer informatikus

Adott feladat korszerű megoldásához szükséges hardver környezet, alapszoftver, szoftverfejlesztői környezet és alkalmazói szoftver kiválasztása.

Adott feladat korszerű megoldásához szükséges számítástechnikai háttér kialakítása.

Speciális alkalmazói környezet kialakításával kapcsolatos problémák megoldása.

A számítógépes rendszer, azon belül a számítógépek központi és perifériális egységeinek üzembe helyezése, működtetése, hibafeltárása. A kialakult számítástechnikai rendszer folyamatos üzemeltetésének biztosítása, rendszergazda feladatok ellátása. Nyílt rendszerek felügyelete, alkalmazói szoftverek integrálása nyílt rendszerekbe.

Adatátvitel megvalósítása és biztosítása különböző számítógépes rendszerek között.

Ismernie és használnia kell tudni legalább két kiszolgáló feladatokat ellátó gépre is telepíthető hálózati funkciókat ellátó operációs rendszert. Használnia kell tudni egy korszerű adatbázis-kezelő rendszert.

Ismernie kell a lokális hálózatok felügyeletére vonatkozó szabványokat és eljárásokat.

Ismernie kell egy, hálózaton is használható hypermédia eszköz teljes körű alkalmazását (ajánlott a World Wide Web rendszer).

Rendszer informatikus speciális tantárgy

- Hardver ismeretek, hibafeltárás.
- Hálózat kialakításának gyakorlati ismérvei és megvalósítási technikák.
- Hálózati üzemeltetéshez kapcsolódó elektronikai alapismeretek.
- Felhasználók adminisztrálásának feladatai.
- Rendszerkarbantartás (mentés, feltöltés, szoftver-installálás).
- Rendszerkonfiguráció.
- Adatbiztosítás, adatbiztonság hálózati környezetbe.
- Információs hálózatok
 - = kommunikáció eszközei,
 - = hálózatok általános ismérvei, fajtái, elemei,
 - = két konkrét helyi hálózat használata,
 - = erőforráskezelés, adatvédelem,
 - = hálózati operációs rendszerek,
 - = Internet/Intranet hálózatok,
 - = protokollok.
- Operációs rendszerek, rendszerközeli programok
 - = követelmény legalább két operációs rendszer ismerete jártasság szinten,
 - = az operációs rendszerek feladata, fajtái,
 - = egy személyi számítógépes operációs rendszer felépítése, működési elvei,
 - = egy operációs rendszer fájlkezelése, felhasználói parancsai, memóriakezelése, megszakítási rendszerének fogalom szintű ismerete,
 - = rendszerkonfigurálás, környezetbeállítás,
 - = segédprogramok.

IV. A szakképzés szakmai vizsgakövetelményei

IV/1. A szakképzésben való részvétel feltétele

Középiskolai végzettség:

- A) Térinformatikus
- B) Műszaki informatikus
- D) Rendszer informatikus

Főiskolai vagy egyetemi végzettség:

- C) Oktatás informatikus

IV/2. A vizsgán számon kérhető ismeretek

(Az egyes témakörökben számon kérhető ismeretek megegyeznek a III. pontban megfogalmazottakkal.)

IV/3. A szakmai vizsga részei

Írásbeli vizsga

Az írásbeli központi tételsort a Művelődési és Köznevelési Minisztérium adja ki, egy írásbeli tételsor egy írásbeli vizsgán használható fel.

A), B), C) esetén, két részből áll:

I. Megegyezik a számítástechnikai szoftverüzemeltető vizsga írásbeli részével.

II. A), B), C) esetén közös követelmény:

- Adatkezelés, adatvédelem.
- Operációs rendszerek.
- Telekommunikációs alapismeretek.

Speciális követelmények:

A) Térinformatikus szakképzés esetén:

- Térinformatikai szoftverek kezelése.
- Matematika.

B) Műszaki informatikus szakképzés esetén:

- Programozás.
- Számítógépes jelfeldolgozás.
- Matematika.

C) Oktatás informatikus szakképzés esetén:

- Elektronikus levelezés.
- FTP, Telnet és Gopher használata.
- WWW használata.
- Csevegőprogramok használata.

II. D) esetén

- Információs hálózatok.
- Matematika.
- Számítástechnikai alapismeretek.
- Operációs rendszerek, rendszerközeli programok.

— Programozás, a programozás módszertana és technológiája.

- Adatbázis-kezelés.
- Információs hálózatok.

A tételeket a jelölt a vizsgán kapja meg. Az írásbeli vizsga feladatait központi tételsor tartalmazza. A vizsgán segédeszköz nem használható. Munkaidő: 180 perc.

Gyakorlati vizsga

A), B), C) esetén

A gyakorlati vizsga szakdolgozat készítéséből áll.

A szakdolgozatok tárgya komplex feladat, a szakmai irányultságnak megfelelően.

A szakdolgozatokat csak a képző intézmény által jóváhagyott témában lehet benyújtani, a képzés befejezését követő 2 évig.

A szakdolgozatnak tükröznie kell a választott probléma (kiinduló rendszer) összefüggéseit, kapcsolódásait. Lehetőleg teljes képet kell adnia a kiindulási helyzetről, a megoldási lehetőségekről, és ismertetnie kell az alkalmazott megoldás kiválasztásának a szempontjait is. Terjedelménél fogva nem kell minden részletet tartalmaznia. A kidolgozást olyan mélységig kell elkészíteni, hogy az bemutassa a kitűzött feladat egy reális megoldását.

A szakdolgozatokat, a szóbeli vizsgát megelőzően legalább 30 nappal az előzetes szakmai bírálattal együtt a vizsgabizottság elnökének rendelkezésére kell bocsátani. A vizsgabizottság elnöke vizsgálja, hogy a kitűzött feladat nehézségi foka megfelel-e az elvárható szintnek és a dolgozat eleget tesz-e a formai követelményeknek.

D) esetén

A gyakorlati vizsgán a jelölt egy összetett feladatot old meg számítógép-hálózaton, a hálózat telepítés, illetve üzemeltetés témaköreiben, az általa megismert hálózati szoftverek felhasználásával. A konkrét feladatokat a vizsga elnöke előzetesen jóváhagyja. A feladat kidolgozása közben saját jegyzeteit és a vonatkozó kézikönyveket használhatja (pl. printserver létrehozása, Novell szerver megvalósítása, Internet kommunikáció létrehozása Novell vagy UNIX környezetben). Vizsgán segédeszköz használható.

A vizsga időtartama: 4 óra.

Szóbeli vizsga

A szóbeli vizsgára bocsátás feltételei:

A), B), C) esetén megírt és elbíralt szakdolgozat

A), B), C), D) esetén legalább elégséges minősítésű írásbeli és gyakorlati vizsga.

A), B), C) esetén a szóbeli vizsga két részből áll:

a) szakdolgozat védeése,

b) válaszadás a vizsgakövetelmények alapján összeállított, előre kiadott tételsorokból húzott kérdésekre.

D) esetén a szóbeli vizsga csak a vizsgakövetelmények alapján összeállított, előre kiadott tételsorok alapján kihúzott kérdésekre adott feleletekből áll.

A szóbeli vizsga kérdéseit a III. pontban vizsgakövetelményként megadott témakörök mindegyikéből a szakképesítés szakmai követelményeiben megfogalmazott szintek figyelembevételével a képző intézmény állítja össze.

A szóbeli tételsort, a vizsgát megelőzően 30 nappal a kijelölt vizsgabizottsági elnöknek meg kell küldeni és vele jóváhagyatni. A vizsgabizottság elnöke azt vizsgálja, hogy a kérdéssor tartalmilag és formailag megfelel-e a követelményeknek. A vizsgabizottság elnöke által javasolt változtatásokat végre kell hajtani.

A vizsgakérdéseket vizsgázónként legalább két témacsoportból kell kiadni.

A vizsgán semmiféle segédeszköz nem használható.

A felkészülési idő: 20 perc.

IV/4. A szakmai vizsga egyes részei alóli felmentés feltételei

Az írásbeli vizsga I. része alól — a vizsgajegy beszámítása nélkül — felmentést kap a vizsgázó, ha legalább számítástechnikai szoftverüzemeltető, vagy annál magasabb, az Országos Képzési Jegyzékben szereplő számítástechnikai szakképesítő bizonyítvánnyal rendelkezik.

A pénzügyminiszter 1/1998. (I. 12.) PM rendelete

**a pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről
a Magyar Államkincstárban szóló
42/1996. (XII. 28.) PM rendelet módosításáról**

Az államháztartásról szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 124. §-ának (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az pénzügyi szolgáltatások teljesítésének rendjéről a Magyar Államkincstárban szóló 42/1996. (XII. 28.) PM rendeletet (a továbbiakban: rendelet) az alábbiak szerint módosítom:

1. §

(1) A rendelet 2. §-a (1) bekezdésének b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(E rendelet alkalmazásában:)

„b) a kincstári fiókok: a Kincstár Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott feladatainak ellátására megyénként és Budapesten szervezett egységek. A Kincstár ügyfele vonatkozásában kincstári fiók alatt mindig az ügyfél számláját vezető kincstári fiókot kell érteni.”

(2) A rendelet 2. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) Az e rendeletben eltérően nem szabályozott kérdések tekintetében a pénzforgalomról szóló hatályos 6/1997. (MK 61.) MNB rendelkezés (a továbbiakban: MNB rendelkezés) szabályai az irányadók.”

2. §

(1) A rendelet 3. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kincstári körbe tartozó ügyfelek, valamint a társadalombiztosítási költségvetési szervek részére számla megnyitását, megszüntetését, a számla-törzsdatokban bekövetkező módosítást a Kincstár központjától kell kérnie az arra külön jogszabályban felhatalmazott szervnek.”

(2) A rendelet 3. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A kérelmet a Kincstár által rendszeresített „Intézmény- és Számla törzsdatok bejelentése” elnevezésű nyomtatványon kell benyújtani a Kincstár központjához.”

(3) A rendelet 3. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Kincstári körbe tartozó újonnan alapított költségvetési szerv, elkülönített állami pénzalap számlanyitáskor a nyomtatványon a törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv igazolja a törzskönyvi nyilvántartás adatait.”

(4) A rendelet 3. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A számla megnyitásáról, megszüntetéséről, a számla-törzsdatokban bekövetkező változásokról a Kincstár írásban tájékoztatni köteles a számla megnyitására, megszüntetésére külön jogszabályban felhatalmazott szervet, a számlatulajdonost, a törzskönyvi nyilvántartást vezető szervet, valamint az MNB rendelkezésben meghatározott szerveket.”

3. §

A rendelet 4. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosok számlanyitására, megszüntetésére a 3. § (2) bekezdésben foglalt nyomtatványt kell alkalmazni.”

4. §

(1) A rendelet 5. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A számla felett rendelkezők bejelentésére, valamint a számlatulajdonos szervezet vezetője bejelentési, rendelkezési jogosultságának igazolására a (2)—(3) bekezdésben foglalt eltérő rendelkezéseket kell alkalmazni.”

(2) A rendelet 5. §-ának (4) bekezdése hatályát veszti.

5. §

(1) A rendelet 6. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A számlatulajdonos költségvetési szerv költségvetéssel nem rendelkező költségvetési szerve, egysége számára pénzforgalmi betétkönyv nyitható.”

(2) A rendelet 6. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A betétkönyv megnyitására, megszüntetésére irányuló kérelmet a Kincstár fiókjánál kell benyújtani. A kérelemnek tartalmaznia kell a finanszírozó számlatulajdonos költségvetési szerv és a betétkönyv tulajdonos költségvetési szerv adatain kívül a betétkönyv kezelésére kijelölt postahivatal adatait is.”

(3) A rendelet 6. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Az előirányzat-felhasználási keret számlához kapcsolódó „K” jelzésű pénzforgalmi betétkönyvbe jóváírás csak a Kincstár által vezetett számláról teljesíthető.

A társadalombiztosítási költségvetési szervek ellátási számláihoz és a bíróságok letéti számláihoz kapcsolódóan „KK” jelzésű pénzforgalmi betétkönyvek nyithatók, melyek javára befizetés is teljesíthető.”

6. §

(1) A rendelet 7. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kincstárhoz beérkezett fizetési megbízások teljesítéséből reá háruló feladatok teljesítésére, valamint a hozzá beérkezett megbízások összegének a kedvezményezett számlatulajdonos számláján történő jóváírására vo-

natkozó szabályokat az e rendeletben — a kincstári tranzakciós kód (a továbbiakban: KTK) és az államháztartási egyedi azonosító (a továbbiakban: ÁHT-azonosító) használat körébe vont számlákra — meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

A Kincstár a fiókokban közzétett hirdetményben határozza meg a munkanapon belül azt a kezdő és záró időpontot, amelyek között a fizetési megbízásokat befogadja, ezen belül azt az időpontot ameddig a befogadott, illetve a beérkezett megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat a tárgynapon teljesíti. A záró időpontig befogadott további megbízások teljesítéséből reá háruló feladatokat — ha a megbízó későbbi határidőt nem jelöl meg — legkésőbb a következő munkanapon teljesíti a Kincstár.”

(2) A rendelet 7. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Kincstár a kincstári körbe tartozó, valamint a kincstári körre vonatkozó szabályok szerint finanszírozott költségvetési szervek, fejezetek által benyújtott azon egyéb bizonylatokat, amelyek befolyásolhatják a számlákról felhasználható előirányzat-felhasználási keret összegét, és azok a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelnek nyilvántartásában köteles olyan módon átvezetni, hogy a számlatulajdonos legkésőbb a benyújtást követő második munkanapon már annak figyelembevételével rendelkezessen a számlája felett.”

7. §

(1) A rendelet a következő 7/A. §-sal egészül ki:

„Fizetési módok

7/A. § (1) A Kincstárban alkalmazható fizetési módok a következők:

a) átutalás:

1. egyszerű átutalás,
2. csoportos átutalás;

b) beszédési megbízás:

1. azonnali beszédési megbízás,
2. csoportos beszédési megbízás,
3. határidős beszédési megbízás;

c) készpénz-helyettesítő fizetési eszköz:
kincstári kártya;

d) készpénzfizetés.

A fizetési módokra vonatkozó szabályokat a (2)—(4) bekezdésben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) A csoportos átutalási megbízásokat a kincstári számlatulajdonosoknak a Kincstárral kötött megállapodásban rögzített módon és formában kell benyújtani. A csoportos fizetési megbízás speciális részletes eljárási szabályainak meghatározására a Kincstár elnöke jogosult.

(3) Megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás esetében a Kincstár fiókhoz benyújtandó felhatalmazó levélnek — amennyiben az abban megjelölt terhelendő

számla KTK vagy ÁHT-azonosító használatára kötelezett — tartalmaznia kell a kiadási KTK-t vagy ÁHT-azonosítót.

(4) Határidős beszedési megbízás esetében — amennyiben a terhelendő vagy a jóváírandó számla KTK vagy ÁHT-azonosító használatára kötelezett — a Kincstár fiókhoz be kell nyújtani a kötelezett és a jogosult közötti megállapodást. A megállapodásnak tartalmaznia kell a kiadási, illetve bevételi KTK-t vagy ÁHT-azonosítót.”

(2) A rendelet a következő 7/B. §-sal egészül ki:

„Fedezetigazolás

7/B. § A fedezetigazolás, valamint a fedezetigazolás összegének elkülönített fedezetbiztosítási számlán történő kezelése a Kincstárban azzal az eltéréssel történik, hogy a kincstári számlatulajdonosnak a fedezetigazolást megelőzően intézkednie kell a fedezetbiztosítási számla megnyitásáról.

A Kincstár fedezetigazolást kizárólag a fedezetbiztosítási számlára elkülönített pénzügyi fedezetről ad ki.”

8. §

A rendelet V. fejezetének címe helyébe a következő cím lép:

„V.

*A kincstári tranzakciós kódok
és az államháztartási egyedi azonosító számok
alkalmazása”*

9. §

(1) A rendelet 8. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A kincstári körbe tartozók, valamint a társadalombiztosítási költségvetési szervek a pénzforgalmi műveletek kezdeményezésekor, valamint e rendeletben meghatározott esetekben KTK-t és ÁHT-azonosítót kötelesek alkalmazni.”

(2) A rendelet 8. §-ának (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A KTK közlése alól mentességet élvező számlák körét e rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A mentesség nem vonatkozik a (10) bekezdésben foglalt kötelezettségre.”

(3) A rendelet 8. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A használandó KTK-kat e rendelet 2. számú melléklete tartalmazza. A Kincstár elnöke a pénzforgalommal kapcsolatos információs igények kielégítésével, valamint a kiemelt előirányzatokban bekövetkező változásokkal összhangban jogosult a KTK-k megváltoztatására, új

KTK-k használatának elrendelésére az érintettek előzetes tájékoztatásával és egyetértésével.”

(4) A rendelet 8. §-ának (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A KTK feltüntetése nélküli, vagy nem létező KTK-t tartalmazó fizetési megbízásokat a Kincstár fiókja nem teljesíti. A Kincstár fiókja nem teljesíti a fizetési megbízást abban az esetben sem, ha a kiemelt előirányzatban nem áll rendelkezésre a megbízás teljesítéséhez szükséges szabad keret.

A KTK feltüntetése nélküli vagy nem létező KTK feltüntetésével érkező bevétel jóváírásra kerül, azonban a kincstári körbe tartozó ügyfél, valamint a társadalombiztosítási költségvetési szerv annak terhére csak a megfelelő kiemelt bevételi előirányzatra történő rendezését követően tud kifizetést teljesíteni, a nem azonosított bevétel visszautalása kivételével. A nem azonosított bevételeket a Kincstár fiók a napi számlakivonatban tételesen szerepelteti.”

(5) A rendelet 8. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A KTK-k közül az egyes kiadási jogcímek visszafizetési kódjai térítményezés, nem azonosított bevételek átvezetése, jogcímek közötti helyesbítés esetén alkalmazhatók.”

(6) A rendelet 8. §-ának (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A KTK-t az MNB rendelkezés által rendszeresített Pf.1. nyomtatványszámú 2 példányos átutalási megbízás közlemény rovatának utolsó 7 pozíciójában kell feltüntetni a következők szerint:

Jobbról a hetedik pozícióban # azonosító jelet kell feltüntetni. A következő 2×3 mező két KTK elhelyezésére szolgál. A # jelet követő első három pozícióba minden esetben a terhelendő, a második három pozícióba a jóváírandó kiemelt előirányzat KTK-ját kell feltüntetni.

Ha az átutalás több jogcímet érint vagy nettósított összeg, a KTK-kat e rendelet 9. §-ában foglaltak szerint az átutalási megbízás kiegészítő szelvényén kell feltüntetni.”

(7) A rendelet 8. §-ának (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Postai kifizetési utalvány használata esetén, ha a kifizetés egy jogcímet érint, a 2 példányos feladójegyzéken kell feltüntetni a KTK-t.

Ha a kifizetés több jogcímet érint vagy nettósított összeg, az átutalási megbízás kiegészítő szelvényen kell feltüntetni a KTK-kat.”

(8) A rendelet 8. §-ának (12) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(12) A Pf.101. nyomtatványszámú „Készpénzfelvételi utalvány” használata esetén, ha a pénzfelvétel egy kiemelt jogcímet érint

— a Kincstár fiók részére pénztári szolgáltatást nyújtó Magyar Nemzeti Bank pénztárában történő készpénzfel-

vételnél a készpénzfelvételi utalványhoz csatolt átutalási megbízáson,

— a Kincstár fiók saját pénztárában történő készpénzfelvételnél a készpénzfelvételi utalvány hátoldalán kell feltüntetni a KTK-t.

Több jogcímet érintő kifizetés vagy nettósított kifizetés esetében az átutalási megbízással kiegészítő szelvényen kell megjelölni a KTK-kat.

A számlatulajdonos meghatározott célú és összegű készpénzkifizetés esetén (pl. számfeltett személyi juttatás) nem köteles a készpénzfelvételi utalványt 1000 Ft-ra kerekítve kiállítani.”

(9) A rendelet 8. §-ának (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) A Kincstárban vezetett számla terhére benyújtott, deviza-átutalási megbízások esetében használt, az MNB által rendszeresített nyomtatványokon nem kell feltüntetni a KTK-t. A deviza-átutalási megbízásokat a Kincstár fiók részére kell benyújtani, amely az aláírás hitelességét és a fedezetet a nyomtatványon igazolja és a megbízást további ügyintézésre megküldi a Magyar Nemzeti Bank részére. Az MNB terhelési értesítése alapján a kincstári fiók az ellenértékkel — tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásként — megterheli a kincstári ügyfél számláját. A terhelést követően a kincstári ügyfélnek átutalási megbízással kiegészítő szelvény benyújtásával kell kezdeményezni a megfelelő kiemelt kiadási előirányzatra történő rendezést.”

(10) A rendelet 8. §-ának (14) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(14) A postai készpénzátutalási megbízással nyomtatványon, ha a kincstári körbe tartozó ügyfél, valamint a kincstári körre vonatkozó szabályok szerint finanszírozott költségvetési szerv a postával kötött megállapodás alapján

a) a készpénzátutalási megbízással nyomtatványtörzslapjának másolatát teljes egészében visszakapja, a KTK-t a „Befizetőazonosító” rovat első három pozíciójában kell elhelyezni, a tényleges befizetőazonosító és a CDV ellenőrzőszám előtt,

b) a készpénzátutalási megbízással nyomtatványtörzslapjának „a befizető neve, címe valamint a közlemény rovatokat tartalmazó részét kapja csak vissza másolatban, a KTK-t a „Közlemény” rovat első sorában kell elhelyezni.”

10 §

A rendelet a következő 8/A. §-sal egészül ki:

„8/A. § (1) A kincstári körbe tartozó ügyfél, valamint a társadalombiztosítási költségvetési szerv — mint jogosult — által benyújtott beszedési megbízással közlemény rovatának utolsó három pozíciójában kell feltüntetni a KTK-t.

(2) A Kincstár tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadásként terheli az ügyfél számláját azokban az esetekben, ha a Kincstár a számla terhelését nem a kincstári ügyfél köz-

vetlen megbízása alapján hajtja végre. Ezek az esetek a következők:

a) a Kincstár által megelőlegezett postaköltség utóterhelése, ha a megfelelő kiemelt előirányzaton nem áll rendelkezésre szükséges szabad keret,

b) a kincstári kártyával teljesített kiadások,

c) a jogszabályi előíráson, valamint jogerős bírósági, államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízással, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedésének teljesítése,

d) a Kincstár által a központi költségvetési szerv köztartozásának átutalása esetében nem áll rendelkezésre a megfelelő kiemelt előirányzaton a szükséges szabad keret.

A terhelést követően a kincstári ügyfélnek átutalási megbízással kiegészítő szelvény benyújtásával kell kezdeményezni a megfelelő kiemelt kiadási előirányzatra történő rendezést.

(3) Az ÁHT-azonosító biztosítja az államháztartási információs rendszerekben a különböző nyilvántartások közötti adat- és információáramlást, valamint a Kincstár jogszabályokban előírt adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítését. A költségvetési szervek, előirányzatok ÁHT-azonosítóval történő ellátására vonatkozó szabályokat külön PM rendelet szabályozza.

(4) A programfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előirányzatok és a nemzetgazdasági előirányzatok terhére történő kiadások vagy javára érkező bevételek teljesítése során az ÁHT-azonosítót e rendelet 9. §-ában foglaltak szerint kell feltüntetni.

(5) Az ÁHT-azonosító megjelölése nélkül vagy nem létező ÁHT-azonosító megjelölésével benyújtott fizetési megbízásokat a Kincstár fiók nem teljesíti.

(6) Az ÁHT-azonosító nélküli, vagy nem létező ÁHT-azonosító megjelölésével érkező bevétel jóváírásra kerül a Kincstár által adott technikai ÁHT-azonosítón. A számla felett rendelkezőnek e rendelet 9. §-ában meghatározott formában gondoskodnia kell ezeknek a bevételeknek a megfelelő ÁHT-azonosítóra rendezéséről.”

11. §

A rendelet 9. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„9. § (1) A költségvetés végrehajtása során a kincstári körbe tartozó ügyfelek, valamint a társadalombiztosítási költségvetési szervek főkönyvi nyilvántartása és a Kincstár pénzforgalomból nyert adatai közötti eltérések kiküszöbölése érdekében a KTK és ÁHT-azonosító használatára kötelezett számlák számlatulajdonosai e rendelet 3. számú melléklete szerinti átutalási megbízással kiegészítő szelvény kötelesek alkalmazni abban az esetben, ha

a) a fizetési megbízáson (átutalási megbízással, készpénzfelvételi utalvány, postai kifizetési utalványok feladójegyzéke) szereplő fizetendő, utalandó (a továbbiakban: fizetendő) összeg több kiemelt előirányzatot érint,

b) a fizetendő összeg kiadási jogcím és bevételi jóváírás (levonás) nettósított összegét tartalmazza,

c) a programfinanszírozásba bevont fejezeti kezelésű előirányzat terhére történik a kifizetés,

d) fejezeti kezelésű előirányzatok programfinanszírozásba be nem vont előirányzatai terhére vagy javára történik a fizetés,

e) közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzések törvényben meghatározott értékhatárát elérő kötelezettségvállalással kapcsolatos dologi és felhalmozási kiadás terhére történik a kifizetés,

f) nemzetgazdasági előirányzatok terhére vagy javára történik a fizetés,

g) a Kincstárban vezetett számla terhére benyújtott devizaátutalási megbízások, postaköltség és kincstári kártyával teljesített kiadás utóterhelését, jogszabályi előíráson, jogerős bírósági vagy államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízás, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedésének teljesítésére, valamint a Kincstár által a központi költségvetési szerv köztartozása átutalásának teljesítését követően a kiemelt előirányzati rendezésre kerül sor,

h) a kereskedelmi banknál vezetett devizaszámláról teljesített kiadást az ügyfél,

i) pénzforgalom nélküli helyesbítésre kerül sor az egyes kiemelt előirányzatok között,

j) nem azonosított bevételek megfelelő kiemelt előirányzatra (nemzetgazdasági előirányzatok esetében a megfelelő államháztartási egyedi azonosító számmal ellátott törvénytörvényssorra) történő átvezetésre kerül sor,

k) egyéb, a kiadásokat és a bevételeket azonos összeggel érintő pénzforgalom nélküli rendezésre kerül sor, amely a Kincstár nyilvántartása és az ügyfelek főkönyvi nyilvántartási adatai közötti eltéréseket megszünteti.

(2) Az (1) bekezdés a)–f) pontjaiban felsorolt esetekben a kiegészítő szelvényt a fizetési megbízás bizonylatával együtt (összecsatolva) kell benyújtani a Kincstár fiókjához. Mágneses adathordozón történő fizetési megbízás benyújtás esetén a fizetési megbízásokat KTK-k szerint szét kell bontani. A fizetési megbízáson a kiadási KTK feltüntetésére szolgáló rovatokban XXX-el kell jelölni, hogy a fizetési megbízáshoz kiegészítő szelvény kapcsolódik. A fizetési megbízáson és a kapcsolódó kiegészítő szelvényen feltüntetett dátumnak azonosnak kell lenni. Az (1) bekezdés g)–k) pontjai esetében az átutalási megbízás kiegészítő szelvényt önmagában kell benyújtani és a szelvényen a fizetési megbízás bizonylat sorszáma rovatban az első pozícióba X-et kell feltüntetni.

(3) A kiegészítő szelvény tartalmazza a számlatulajdonos nevét, érintett számlaszámát, a bizonylat sorszámát, a fizetési bizonylat számát, a tényleges teljesítés dátumát (amelyet a Kincstár tölt ki), a kötelezettségvállalás kincstári hivatkozási számát, a programazonosító számot, a dátumot, aláírást, valamint az átutaló számlára vonatkozóan a kiemelt előirányzati tranzakciós kódot, az ÁHT-azonosítót, a tételes elszámolás összegét és annak részle-

tezését, a kötelezettségvállalás terhére történő utolsó kifizetés feltüntetését, és a jogosult számlájára vonatkozóan a kiemelt előirányzati tranzakciós kódot, az ÁHT-azonosítót, a tételes elszámolás összegét és annak részletezését.

(4) A kiegészítő szelvényen minden esetben ki kell tölteni a számlatulajdonos nevét, számlaszámát, valamint a dátumot és az aláírást. A többi adatot e rendeletben szabályozott esetekben kell kitölteni. A kiegészítő szelvény jogosult számlához kapcsolódó adatait csak a nemzetgazdasági előirányzatok és a programfinanszírozási körbe be nem vont fejezeti kezelésű előirányzatok, illetve számlák javára történő fizetés esetén kell kitölteni.

A postai kifizetési utalvány használatkor a fizetési megbízás bizonylatszám helyén az első pozícióban P betűt kell szerepeltetni.

(5) Ha a fizetési megbízáson szereplő fizetendő összeg kifizetése több jogcím terhére történik a kiegészítő szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni az egyes jogcímek KTK-it, a hozzá tartozó összegek megjelölésével, valamint az egyes jogcímek szerint részletezett adatok összegét, aminek meg kell egyeznie a fizetési megbízáson szereplő összeggel.

(6) Ha a kifizetés a kincstári ügyféllel szembeni tartozás beszámításával történik (nettó módon) a kiegészítő szelvényen, a (4) bekezdésben foglaltakon felül, fel kell tüntetni a kiadási jogcím KTK-ját a hozzá tartozó bruttó kiadás összegével, a bevételi jogcím KTK-ját a hozzá tartozó összeggel, valamint a kiadási és bevételi jogcímeknél szereplő összegek különbségét, aminek meg kell egyeznie a fizetési megbízáson szereplő összeggel.

(7) Ha programfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történik a fizetés, a fizetési megbízáshoz minden esetben mellékelni kell a kiegészítő szelvényt, amelyen a (4) bekezdésben foglaltakon felül a kiegészítő szelvény átutaló számlájára vonatkozó rovataiban fel kell tüntetni az egyes jogcímek ÁHT-azonosítóját, azon belül a fizetések KTK és összegek szerinti bontását, az egyes jogcímek szerint részletezett adatok összegét, aminek meg kell egyeznie a fizetési megbízáson szereplő összeggel. Amennyiben a jogosult programfinanszírozásba be nem vont fejezeti kezelésű előirányzat, a kiegészítő szelvényen a jogosult számlára vonatkozó részletező adatokat ki kell tölteni.

(8) Ha a fejezeti kezelésű előirányzatok programfinanszírozásba bevont előirányzatai terhére történik kifizetés, a fizetési megbízáshoz mindig mellékelni kell a kiegészítő szelvényt, amelyen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a kiadási jogcímek KTK-ját a hozzá tartozó összegekkel és a program indításakor a Kincstár által adott programazonosító számot is.

(9) Ha a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzések költségvetési törvényben meghatározott értékhatárát elérő kötelezettségvállalással összefüggő dologi és felhalmozási kiadások terhére történik kifizetés, a fizetési megbízáshoz mindig mellékelni kell a kiegészítő szelvényt, amelyen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel

kell tüntetni a kötelezettségvállalás bejelentésekor a Kincstár fiók által adott hivatkozási számot, a kiadási előirányzat KTK-ját(it), összegét (összegeit), a fizetési megbízás összegét, és amennyiben az adott kötelezettségvállalásra vonatkozó utolsó kifizetés történik, azt is jelölni kell.

Abban az esetben, ha a dologi és a felhalmozási előirányzatok terhére a közbeszerzések költségvetési törvényben meghatározott értékhatárát meghaladó kifizetést teljesít a kincstári ügyfél, azonban kiegészítő szelvényt nem csatol a fizetési megbízáshoz, ezt olyan nyilatkozatnak kell tekinteni, amely szerint a kifizetés tárgya nem tartozik a kötelezettségvállalás bejelentés hatálya alá.

(10) Ha a nemzetgazdasági előirányzatok terhére vagy javára történik fizetés a kiegészítő szelvényen fel kell tüntetni a (4) bekezdésben foglaltakon felül a kiegészítő szelvény megfelelő (az átutaló számlájára vagy a jogosult számlájára vonatkozó) rovataiban az egyes jogcím(ek) ÁHT-azonosítóját az egyes jogcímek szerint részletezett adatok összegét, aminek meg kell egyeznie a fizetési megbízáson szereplő összeggel.

(11) A Kincstárban vezetett számla terhére benyújtott deviza-átutalási megbízások, postaköltség és kincstári kártyával teljesített kiadás utóterhelését, jogszabályi előíráson, jogerős bírósági vagy államigazgatási határozaton alapuló azonnali beszedési megbízás, átutalási végzés, a bírósági végrehajtónak a követelés lefoglalására irányuló intézkedése teljesítése, valamint a a Kincstár által a központi költségvetési szerv köztartozása átutalásának teljesítését követő kiemelt előirányzati rendezés esetében a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése kódon megfelelő összeggel a rendezendő összeget és a megfelelő kiemelt kiadási előirányzatok KTK-it a hozzá tartozó megfelelő összegekkel.

(12) Kereskedelmi banknál vezetett devizaszámláról történt kifizetésről a tranzakciót követő 3 munkanapon belül, terhelésként és jóváírásaként azonos összeggel a megfelelő kiemelt előirányzatot megjelölve a kiegészítő szelvényen kell tájékoztatni a Kincstár fiókot. A szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon túl fel kell tüntetni a megfelelő kiadási és bevételi KTK-t a hozzá kapcsolódó összegekkel együtt.

(13) Pénzforgalom nélküli, kiadási vagy bevételi előirányzatok között történő helyesbítések esetében a kiegészítő szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a téves kiadási vagy bevételi előirányzat visszafizetési (stornó) KTK-ját a tévesen kifizetett vagy jóváírt összeg megjelölésével, és a helyes kiadási és bevételi előirányzat KTK-ját a megfelelő összeggel.

(14) Nem azonosított bevételek megfelelő kiemelt előirányzatra történő átvezetése esetében a kiegészítő szelvényen a (4) bekezdésben foglaltakon felül fel kell tüntetni a nem azonosított bevétel visszafizetési KTK-t a hozzá kapcsolódó, helyesbíteni kívánt összeggel és a megfelelő bevételi KTK-t(kat) a hozzá kapcsolódó összeggel.

(15) Az átutalási megbízás kiegészítő szelvényén KTK és az e rendeletben előírt esetekben ÁHT-azonosító feltüntetése nélküli vagy nem létező KTK vagy ÁHT-azonosító feltüntetésével benyújtott bizonylatot a Kincstár fiók nem teljesíti, illetve nem vezeti át a nyilvántartásában.”

12. §

(1) A rendelet 10. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az államháztartás pénzügyi információs rendszeréről, az államháztartás alrendszerének tervezési, beszámolási és adatszolgáltatási kötelezettségéről, valamint a központi költségvetés végrehajtásával kapcsolatos egyes kérdésekről szóló, módosított 158/1995. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 20. §-ának (3)—(4) bekezdésében előírt, valamint a külön jogszabályokban a helyi, helyi kisebbségi önkormányzatok „helyi önkormányzatok támogatásai, hozzájárulásai” előirányzataival összefüggő előirányzat-módosításokra vonatkozó adatszolgáltatásokat a Kincstár részére e rendelet 4/a) számú mellékletében meghatározott formában két példányban a Kincstár központja részére kell benyújtani. A Kincstár az előirányzat-módosítás átvezetését az adatlapon, annak egy példányának visszaküldésével igazolja a benyújtó részére.

A Korm. rendelet 20. §-ának (5) bekezdésében előírt saját hatáskörű előirányzat-módosításokra vonatkozó adatszolgáltatásokat e rendelet 4/b) számú mellékletében meghatározott formában 1 példányban kell benyújtani a Kincstár fiókja részére.

Az elkülönített állami pénzalapok előirányzat módosítására vonatkozó adatszolgáltatást e rendelet 4/c) számú mellékletében meghatározott formában 1 példányban kell benyújtani a Kincstár fiók részére.

Az előirányzat-módosításokról történő tájékoztatásra rendszeresített adatlap tartalmazza az előirányzat-módosítások szakmai tartalmát, a módosítást gyakorló és hatáskörének megjelölését tartalmazó nyolcpozíciós kódszámot, valamint kiemelt előirányzatonkénti részletezésben a módosítás összegének feltüntetését. Egy adatlapon egy kódszámhoz tartozó előirányzat-módosítás szerepeltethető.”

(2) A rendelet 10. §-ának (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az államháztartás alrendszerének bankszámla-vezetési, pénzellátási, előirányzat-felhasználási, költségvetési befizetési és letéti kezelési, valamint kötelezettségvállalás bejelentési rendjéről szóló 211/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 19. §-ának (1) és (4) bekezdésében foglalt, a havi előirányzat-felhasználási keret megállapítására és korrekciójára vonatkozó, adatközlésre e rendelet 6/a) számú mellékletében meghatározott formátumú adatlapot kell használni. Az adatlap tartalmazza a fejezethez tartozó kincstári költségvetéssel rendelkező ügyfelek részére időarányosan nyitandó előirányzat-fel-

használási keret számított összegét, a köztartozások miatti zárolt keret összegét, a keret nyitáskor figyelembevételre kerülő fejezeti korrekció összegét, a kiutalandó (korrigált) keret összegét.

A Kincstár központ a Kincstár elnöke által tárgyévre kiadott Naptári rend szerinti időpontokban az adatlap 2 példányának megküldésével tájékoztatja a felügyeleti szervet, a felügyelet alá tartozó költségvetési szervek részére megnyitandó havi előirányzat-felhasználási keretek összegéről. A felügyeleti szerv minden esetben 1 példányban, a Naptári rend szerinti időpontokban köteles visszaküldeni az adatlapot, amelyen a megfelelő rovatok kitöltésével tájékoztatja a Kincstár központját az egyes költségvetési szervek közötti korrekciós igényéről.

Ugyanezen Korm. rendelet 27. §-ában meghatározott, a társadalombiztosítási költségvetési szervek működésére megnyitásra kerülő előirányzat-felhasználási keret megállapítására vonatkozó adatközlésre e rendelet 6/b) számú mellékletében meghatározott formátumú adatlapot kell használni. Az adatlap tartalmazza a társadalombiztosítási költségvetési szerv ÁHT-azonosítóját, számlaszámát, megnevezését, és a megnyitandó havi keret összegét.”

(3) A rendelet 10. §-ának (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az R. 19. §-ának (5) bekezdésében foglalt előrehozást e rendelet 7/a) és 7/b) számú mellékleteiben meghatározott adatlapokon 3 példányban — az előrehozás indokait tartalmazó kérelem 2 példányának csatolásával — kell kérnie a felügyeleti szervnek a Pénzügyminisztériumtól. Az időarányos visszapótlással történő előirányzat-felhasználási keret előrehozásra szolgáló adatlap tartalmazza az előrehozással érintett kincstári ügyfél megnevezését, számlaszámát, az éves támogatás összegéből még ki nem utalt összeget, az előrehozás összegét és időpontját. Az előrehozást a következő havi keretnyitások kiszámítása során időarányosan veszi figyelembe a Kincstár. Az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó és/vagy visszatérítendő előirányzat-felhasználási keret előrehozására szolgáló adatlap tartalmazza az előrehozással érintett kincstári ügyfél megnevezését, számlaszámát, az előrehozás és a visszapótlás összegeit havi részletezésben.

A Pénzügyminisztérium az adatlapon igazolja az előrehozás engedélyezését, és annak 2 példányát — a kérelem 1 példányának csatolásával — megküldi a Kincstár központ részére a finanszírozás lebonyolítására. A Kincstár központ feldolgozza a beérkező adatlapokat, majd a beérkezést követő 5 napon belül az adatlap egy példányának megküldésével tájékoztatja a kincstári ügyfelet az előrehozás nyilvántartásba vételéről.”

(4) A rendelet 10. §-ának (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az R. 27. §-ának (1) bekezdésében foglalt finanszírozási tervet az Országos Egészségbiztosítási Pénztárnak és az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóságnak kell előirányzat-felhasználási tervként e rendelet 5. számú mel-

lékletében meghatározott formában 2 példányban a Kincstár központ részére benyújtani a negyedévet megelőző hónap 20. napjáig, az első negyedévre vonatkozó előzetes adatszolgáltatást a megelőző év december 20. napjáig, a havi korrekciókkal elkészített tervet tárgyhónapot megelőző hónap 20-áig. A Kincstár központ az előirányzat-felhasználási tervet, a terv egy példányának visszaküldésével visszaigazolja az Országos Egészségbiztosítási Pénztár és az Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság részére.”

13. §

A rendelet 11. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A Kincstár fiókja valamennyi számlatulajdonost a számlán történt terhelésről, illetve jóváírásról írásban vagy mágneses adathordozón összevont és tételes számlakivonattal értesíti. Számlakivonatot kell készíteni és azt a számlatulajdonos részére továbbítani minden olyan napon, amelyen a számlán terhelés vagy jóváírás történt.

Az összevont számlakivonat tartalmazza a könyvelési nap dátumát, a számla tárgynapi nyitóegyenlegét, a számlán az összevont terhelt forgalmat, az összevont jóváírt forgalmat, a záróegyenleget, a forgalmi tételek darabszámát, valamint a kivonatsorszámot.

A tételes számlakivonat a terhelési és jóváírási tételeket darabonkénti részletezésben tartalmazza.”

14. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő 8. napon lép hatályba.

(2) A rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete, a 2. számú melléklet helyébe e rendelet 2. számú melléklete, a 3. számú melléklete és kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 3. számú melléklete és kitöltési útmutatója lép. A rendelet 4/a) számú melléklete nem változik, a 4/a) számú melléklet kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 4. számú mellékletében foglalt kitöltési útmutató lép. A rendelet az e rendelet 5. számú mellékletében szereplő 4/c) számú melléklettel és annak kitöltési útmutatójával egészül ki. A rendelet 5. számú melléklete és kitöltési útmutatója helyébe e rendelet 6. számú melléklete és annak kitöltési útmutatója lép. A rendelet 6. számú melléklete helyébe 6/a) és 6/b) sorszámmal e rendelet 7. számú és 8. számú mellékletei, valamint azok és kitöltési útmutatói lépnek. A rendelet 7. számú mellékletének és kitöltési útmutatójának számozása 7/a) számra változik. A rendelet kiegészül 7/b) számú mellékletként e rendelet 9. számú mellékletével és annak a kitöltési útmutatójával. A rendelet 10. számú melléklete helyébe e rendelet 10. számú melléklete lép.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
penzügyminiszter

*1. számú melléklet**az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez**[1. számú melléklet**a 42/1996. (XII. 28.) PM rendelethez]***A kincstári tranzakciós kódok közlése alól mentességet élvező számlák köre**

— Az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 18/C. §-ának (6) bekezdésében meghatározott kincstári pénzforgalmi számlatulajdonosok számlái, így a megyei és regionális területfejlesztési tanácsok, illetve ezek munkaszervezetei, az Országos Rádió és Televízió Testület, a Műsorszolgáltatási Alap, továbbá az Országgyűlés, a Kormány által alapított közalapítványok számlái.

— A kincstári ügyfelek letéti számlái.

— A nemzetgazdasági számlák.

— Jogszabályi felhatalmazás alapján meghatározott célra, arra jogosult szervezetek részére nyitott bizalmas számlák.

— Megyei Egészségbiztosítási Pénztárak ellátási számlái.

— Megyei Egészségbiztosítási Pénztárak akciói számlái.

— Megyei Egészségbiztosítási Pénztárak adó-visszatérítésből származó járulék bevételi számla.

— Országos Egészségbiztosítási Pénztár célelszámolási számlái.

— Országos Egészségbiztosítási Pénztár központilag kezelt járulék bevételek számla.

— Egészségbiztosítási Alap lebonyolítási számla.

— Nyugdíjbiztosítási Alap lebonyolítási számla.

— Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság célelszámolási számlái.

— Országos Nyugdíjbiztosítási Főigazgatóság közteherjegyéből származó járulék bevétel számla.

— Nyugdíjfolyósító Igazgatóság technikai számlái.

— Nyugdíjfolyósító Igazgatóság Nyugdíjellátási számla.

— Nyugdíjfolyósító Igazgatóság Egészségbiztosítási Alapot terhelő rokkant ellátás számla.

— Központi Környezetvédelmi Alap és Vízügyi Alap területi alszámlái.

*2. számú melléklet**az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez**[2. számú melléklet**a 42/1996. (XII. 28.) PM rendelethez]***Kincstári tranzakciós kódok***Általánosan használt kódok*

110 Személyi juttatások

117 Személyi juttatások visszatérülése

121 Társadalombiztosítási járulék

126 Társadalombiztosítási járulék visszatérülése

122 Munkaadói járulék

127 Munkaadói járulék visszatérülése

130 Dologi kiadások

137 Dologi kiadások visszatérülése

140 Ellátottak pénzbeli juttatásai

147 Ellátottak pénzbeli juttatásai visszatérülése

151 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül

156 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül visszatérülése

152 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson kívülre

157 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson kívülre visszatérülése

153 Társadalom- és szociálpolitikai juttatások

158 Társadalom- és szociálpolitikai juttatások visszatérülése

160 Kamatfizetések (Csak fejezeti kezelésű)

167 Kamatfizetések visszatérülése (Csak fejezeti kezelésű)

210 Intézményi beruházási kiadások

217 Intézményi beruházási kiadások visszatérülése

220 Felújítás

227 Felújítás visszatérülése

231 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül

236 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül visszatérülése

232 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson kívülre

237 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson kívülre visszatérülése

233 Intézményi egyéb felhalmozási kiadások

238 Intézményi egyéb felhalmozási kiadások visszatérülése

240 Egyéb beruházás

247 Egyéb beruházás visszatérülése

250 Lakástámogatás

257 Lakástámogatás visszatérülése

260 Lakásépítés

267 Lakásépítés visszatérülése

270 Beruházási célprogram intézményi tervezése

277 Beruházási célprogram intézményi tervezése visszatérülése

280 Kiemelt jelentőségű beruházások

287 Kiemelt jelentőségű beruházások visszatérülése

290 Kölcsönnyújtás (éven túli időtartamra) (csak fejezeti kezelésű)

297 Kölcsönnyújtás (éven túli időtartamra) visszatérülése (csak fejezeti kezelésű)

410 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások

417 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése

420 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások	300 Rovati bontás nélküli bevételek (csak fejezeti kezelésű)
427 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások visszatérülése	307 Rovati bontás nélküli bevételek visszautalása (csak fejezeti kezelésű)
002 Költségvetési támogatás csökkentés	000 Nem azonosítható bevétel
004 Előirányzat-felhasználási keret átadás	007 Nem azonosítható bevétel visszautalása
006 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett számlái közötti keretátadás	510 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek
	517 Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek visszautalása
310 Intézményi működési bevételek	520 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek
317 Intézményi működési bevételek visszautalása	527 Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek visszautalása
330 Működési célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól	001 Költségvetési támogatás növelés
337 Működési célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól visszautalása	003 Előirányzat-felhasználási keret átvétel
340 Működési célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami alapoktól	005 Számlatulajdonos Kincstárban vezetett saját számlái közötti keret átvétel
347 Működési célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami alapoktól visszautalása	
351 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések	
356 Költségvetési kiegészítések, visszatérülések visszautalása	<i>A Fejezeti befizetési számlához kapcsolódó tranzakciós kódok</i>
352 Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel az államháztartáson belül	600 Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés
357 Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel az államháztartáson belül visszautalása	607 Eredeti előirányzatot meghaladó bevétel utáni befizetés visszautalása
353 Működési célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről	620 Bevételek meghatározott köre utáni befizetés
358 Működési célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről visszautalása	627 Bevételek meghatározott köre utáni befizetés visszautalása
360 Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól	630 Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség
367 Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól visszautalása	637 Befektetett eszközökkel kapcsolatos befizetési kötelezettség visszautalása
370 Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami alapoktól	640 Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés
377 Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami alapoktól visszautalása	647 Vállalkozási tevékenység eredménye utáni befizetés visszautalása
381 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	650 Egyéb befizetési kötelezettség
386 Felhalmozási és tőke jellegű bevételek visszautalása	657 Egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
382 Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az államháztartáson belül	
387 Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz átvétel az államháztartáson belül visszautalása	<i>A fejezeti maradvány-elszámolási számlához kapcsolódó tranzakciós kódok</i>
383 Felhalmozási célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről	660 Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség
388 Felhalmozási célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről visszautalása	667 Felügyeleti szerv javára teljesített egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
390 Maradvány bevétel (csak a Kincstár használja)	670 Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése
530 Támogatási célprogramok bevételei (csak fejezeti kezelésű)	677 Normatív állami hozzájárulás maradványának visszafizetése visszautalása
537 Támogatási célprogramok bevételei visszautalása (csak fejezeti kezelésű)	680 Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése
540 Korábban nyújtott (éven túli) kölcsön visszatérülése	687 Egyéb központi támogatás maradványának visszafizetése visszautalása
547 Korábban nyújtott (éven túli) kölcsön visszatérülése visszautalása	

- 690 Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség
 697 Pénzmaradványt terhelő egyéb befizetési kötelezettség visszautalása
 151 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül
 156 Működési célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül visszatérülése
 231 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül
 236 Felhalmozási célú pénzeszközátadás az államháztartáson belül visszatérülése

Az elkülönített állami pénzalapok számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

Valamennyi elkülönített állami pénzalap számlájához kapcsolódó tranzakciós kódok:

- 000 Nem azonosítható bevétel
 007 Nem azonosítható bevétel visszautalása

Központi Környezetvédelmi Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 801 Légszennyezési bírság
 851 Légszennyezési bírság visszautalása
 802 Szennyvízbírságok
 852 Szennyvízbírságok visszautalása
 803 Veszélyeshulladék-bírságok
 853 Veszélyeshulladék-bírságok visszautalása
 804 Zaj- és rezgésbírságok
 854 Zaj- és rezgésbírságok visszautalása
 805 Természetvédelmi bírságok
 855 Természetvédelmi bírságok visszautalása
 806 A jövedéki adó üzemanyag termékdíj jogcímen beszedett hányada
 856 A jövedéki adó üzemanyag termékdíj jogcímen beszedett hányada visszautalása
 807 Csomagolóeszközök környezetvédelmi termékdíja
 857 Csomagolóeszközök környezetvédelmi termékdíja visszautalása
 808 Gumiabroncsok környezetvédelmi termékdíja
 858 Gumiabroncsok környezetvédelmi termékdíja visszautalása
 809 Hűtőberendezések és -közegek környezetvédelmi termékdíja
 859 Hűtőberendezések és -közegek környezetvédelmi termékdíja visszautalása
 810 Akkumulátorok környezetvédelmi termékdíja
 860 Akkumulátorok környezetvédelmi termékdíja visszautalása
 811 Kenőolajok környezetvédelmi termékdíja
 861 Kenőolajok környezetvédelmi termékdíja visszautalása

- 812 Műemlékvédelmi bírság
 862 Műemlékvédelmi bírság visszautalása
 813 Építésügyi bírság
 863 Építésügyi bírság visszautalása
 814 Az állami tulajdonú műemlékek értékesítéséből befolyt bevételek
 864 Az állami tulajdonú műemlékek értékesítéséből befolyt bevételek visszautalása
 815 A bányajáradék átengedett része
 865 A bányajáradék átengedett része visszautalása
 816 Az Alapnál nyújtott támogatások visszafizetése
 866 Az Alapnál nyújtott támogatások visszafizetése visszautalása
 817 Az Alap javára megtérített kárelhárítási költségek és kártérítés
 867 Az Alap javára megtérített kárelhárítási költségek és kártérítés visszautalása
 818 A gazdálkodók által okozott, a vállalkozókra át nem hárítható környezeti károk és veszélyeztetések elhárítását szolgáló bevételi források
 868 A gazdálkodók által okozott, a vállalkozókra át nem hárítható környezeti károk és veszélyeztetések elhárítását szolgáló bevételi források visszautalása
 819 A környezet védelmét szolgáló egyes nemzetközi segélyek (PHARE)
 869 A környezet védelmét szolgáló egyes nemzetközi segélyek (PHARE) visszautalása
 820 Egyéb bevétel
 870 Egyéb bevétel visszautalása
 831 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel
 881 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Támogatás a környezetvédelmet közvetlenül elősegítő fejlesztésekhez (tájérendezési és kármentesítés is)
 751 Támogatás a környezetvédelmet közvetlenül elősegítő fejlesztésekhez megtérítése
 702 Közcélú környezetvédelmi feladatok
 752 Közcélú környezetvédelmi feladatok megtérítése
 703 Környezeti károkozás megelőzését és felderítését szolgáló munkák feltételeinek javítása
 753 Környezeti károkozás megelőzését és felderítését szolgáló munkák feltételeinek javítása megtérítése
 704 Környezeti károkozás, veszélyeztetés elhárítását szolgáló beavatkozások költségeinek megtérítése
 754 Környezeti károkozás, veszélyeztetés elhárítását szolgáló beavatkozások költségeinek megtérítése visszafizetése
 705 Bevételek beszedése és ezzel összefüggő ellenőrzési tevékenység
 755 Bevételek beszedése és ezzel összefüggő ellenőrzési tevékenység megtérítése
 706 Kezelés, működtetés és a felhasználások ellenőrzése
 756 Kezelés, működtetés és a felhasználások ellenőrzése megtérítése
 707 Egyéb (ÁFA) kiadások
 757 Egyéb (ÁFA) kiadások megtérítése

731 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás	758 Alapkezelőnek felhalmozási célra átadott pénzeszköz megtérítése
781 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése	709 Munkaerőpiaci szervezetnek működési célra átadott pénzeszköz
<i>Munkaerőpiaci Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok</i>	
801 Munkaadói járulék	759 Munkaerőpiaci szervezetnek működési célra átadott pénzeszköz megtérítése
851 Munkaadói járulék visszautalása	710 Munkaerőpiaci szervezetnek felhalmozási célra átadott pénzeszköz
802 Munkavállalói járulék	760 Munkaerőpiaci szervezetnek felhalmozási célra átadott pénzeszköz megtérítése
852 Munkavállalói járulék visszautalása	711 Működési célú tartalék
803 Egyéb bevétel	761 Működési célú tartalék megtérítése
853 Egyéb bevétel visszautalása	712 Munkaerőpiaci szervezet fejlesztési program
808 Rehabilitációs hozzájárulás	762 Munkaerőpiaci szervezet fejlesztési program megtérítése
858 Rehabilitációs hozzájárulás visszautalása	713 Rehabilitációs célú fejlesztési program
809 Visszterhes támogatások törlesztése	763 Rehabilitációs célú fejlesztési program megtérítése
859 Visszterhes támogatások törlesztése visszautalása	715 Foglalkoztatást fenntartó támogatás
810 Szakképzési hozzájárulás	765 Foglalkoztatást fenntartó támogatás megtérítése
860 Szakképzési hozzájárulás visszautalása	716 Közmunkavégzés támogatása (erdőtelep. progr.)
811 Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetése	766 Közmunkavégzés támogatása (erdőtelep. progr.) megtérítése
861 Szakképzési kamatmentes kölcsön visszafizetésének visszautalása	731 Tárgyévi független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
812 Bér garancia támogatás törlesztése	781 Tárgyévi független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
862 Bér garancia támogatás törlesztése visszautalása	732 Előző évi független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
831 Tárgyévi független, átfutó, kiegyenlítő bevétel	782 Előző évi független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése
881 Tárgyévi független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása	004 Előirányzat-felhasználási keret átadás
832 Előző évi független, átfutó, kiegyenlítő bevétel	
882 Előző évi független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása	<i>Nemzeti Kulturális Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok</i>
003 Előirányzat-felhasználási keret átvétel	
701 Egyéb aktív foglalkoztatási eszközök	801 Kulturális járulék
751 Egyéb aktív foglalkoztatási eszközök megtérítése	851 Kulturális járulék visszautalása
702 Szakképzési célú kifizetések	802 Bírság, egyéb bevétel
752 Szakképzési célú kifizetések megtérítése	852 Bírság, egyéb bevétel visszautalása
703 Munkanélküli ellátások	803 Mecenatúra bevétel
753 Munkanélküli ellátások megtérítése	853 Mecenatúra bevétel visszautalása
704 Jövedelem pótló támogatás	804 Nevezési díj
754 Jövedelem pótló támogatás megtérítése	854 Nevezési díj visszautalása
705 Bér garancia kifizetések	805 Állami támogatás (SZJA 1% -a)
755 Bér garancia kifizetések megtérítése	855 Állami támogatás (SZJA 1% -a) visszautalása
706 Rehabilitációs célú kifizetések munkahelyteremtés és -megtartás támogatására	806 Egyéb bevételek
756 Rehabilitációs célú kifizetések munkahelyteremtés és -megtartás támogatására megtérítése	856 Egyéb bevételek visszautalása
714 Rehabilitációs célú kifizetések megváltozott munkaképességűek támogatására	831 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel
764 Rehabilitációs célú kifizetések megváltozott munkaképességűek támogatására megtérítése	881 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
707 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz	701 Pályázati támogatás
757 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz megtérítése	751 Pályázati támogatás megtérítése
708 Alapkezelőnek felhalmozási célra átadott pénzeszköz	702 Alapkezelő igazgatóságok működési költségvetése
	752 Alapkezelő igazgatóságok működési költségvetése megtérítése
	703 Egyéb kiadások
	753 Egyéb kiadások megtérítése
	731 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
	781 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése

Útalap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 801 Üzemanyagokat terhelő befizetett jövedéki adó %-a
- 851 Üzemanyagokat terhelő befizetett jövedéki adó %-a visszautalása
- 802 Gépjármű túlsúlydíj
- 852 Gépjármű túlsúlydíj visszautalása
- 803 Belföldi gépjárműadó
- 853 Belföldi gépjárműadó visszautalása
- 804 Külföldi gépjárműadó
- 854 Külföldi gépjárműadó visszautalása
- 805 Külső szervtől átvett pénzeszköz
- 855 Külső szervtől átvett pénzeszköz visszautalása
- 806 Egyéb bevétel
- 856 Egyéb bevétel visszautalása
- 807 Külföldi hitelfelvétel IBRD III.
- 857 Külföldi hitelfelvétel IBRD III. visszautalása
- 808 Külföldi hitelfelvétel EIB.I
- 858 Külföldi hitelfelvétel EIB.I visszautalása
- 809 Külföldi hitelfelvétel EIB.II
- 859 Külföldi hitelfelvétel EIB.II visszautalása
- 810 Kedvezményes útdíjak támogatása
- 860 Kedvezményes útdíjak támogatása visszautalása
- 811 Mozgómérleg ellenőrzés bevétele
- 861 Mozgómérleg ellenőrzés bevétele visszautalása
- 812 PHARE segély bevétele
- 862 PHARE segély bevétele visszautalása
- 831 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 881 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Közút üzemeltetés
- 751 Közút üzemeltetés megtérítése
- 702 Közútkezelő szervezetek saját útfenntartási munkái
- 752 Közútkezelő szervezetek saját útfenntartási munkái megtérítése
- 703 Külső kivitelezői útfenntartás
- 753 Külső kivitelezői útfenntartás megtérítése
- 704 Út-, hídépítés
- 754 Út-, hídépítés megtérítése
- 705 Útkorszerűsítés
- 755 Útkorszerűsítés megtérítése
- 706 Hídkorszerűsítés
- 756 Hídkorszerűsítés megtérítése
- 707 Előkészítés
- 757 Előkészítés megtérítése
- 708 Gépészeti műszaki fejlesztés
- 758 Gépészeti műszaki fejlesztés megtérítése
- 709 Közúti telepek fejlesztése
- 759 Közúti telepek fejlesztése megtérítése
- 710 Műszaki fejlesztés, kutatás
- 760 Műszaki fejlesztés, kutatás megtérítése
- 711 Önkormányzatok támogatása
- 761 Önkormányzatok támogatása megtérítése
- 712 Folyó kamat, járulékfizetés
- 762 Folyó kamat, járulékfizetés megtérítése

- 713 ÁFA fizetés
- 763 ÁFA fizetés megtérítése
- 714 Fogyasztási adó visszatérítése
- 764 Fogyasztási adó visszatérítés megtérítése
- 715 Egyéb kiadás
- 765 Egyéb kiadás megtérítése
- 716 Hiteltörlesztés
- 766 Hiteltörlesztés megtérítése
- 717 Koncessziós fejlesztési állami kötelezettség (M5)
- 767 Koncessziós fejlesztési állami kötelezettség (M5) megtérítése
- 718 Mozgómérleg ellenőrzés kiadása
- 768 Mozgómérleg ellenőrzés kiadása megtérítése
- 719 PHARE segélyből kiadás
- 769 PHARE segélyből kiadás megtérítése
- 720 Kedvezményes útdíjak támogatása
- 770 Kedvezményes útdíjak támogatása megtérítése
- 721 Befizetés a központi költségvetésbe
- 771 Befizetés a központi költségvetésbe megtérítése
- 731 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
- 781 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése

Vízügyi Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 801 Vízkészlet-járulék
- 851 Vízkészlet-járulék visszautalása
- 802 Egyéb folyó bevétel
- 852 Egyéb folyó bevétel visszautalása
- 831 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel
- 881 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Áruk szolgáltatások, ÁFA
- 751 Áruk szolgáltatások, ÁFA megtérítése
- 702 Vízügyi állami alapfeladatok
- 752 Vízügyi állami alapfeladatok megtérítése
- 703 Kamatfizetés
- 753 Kamatfizetés megtérítése
- 704 Víz társulati fenntartás
- 754 Víz társulati fenntartás megtérítése
- 705 Működési kiadások
- 755 Működési kiadások megtérítése
- 706 Beruházási támogatás: ipar
- 756 Beruházási támogatás: ipar megtérítése
- 707 Beruházási támogatás: víztársulati beruházás
- 757 Beruházási támogatás: víztársulati beruházás megtérítése
- 708 Beruházási támogatás: víziközmű-társulati beruházás
- 758 Beruházási támogatás: víziközmű-társulati beruházás megtérítése
- 709 Önkormányzati beruházások támogatása
- 759 Önkormányzati beruházások támogatása megtérítése
- 710 Egyéb kiadások
- 760 Egyéb kiadások megtérítése
- 711 Hiteltörlesztés pénzügyi intézetnek

- 761 Hiteltörlesztés pénzügyintézetnek megtérítése
 731 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
 781 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése

Központi Nukleáris Alap

- 801 Paksi Atomerőmű Rt.
 851 Paksi Atomerőmű Rt. visszautalása
 802 MKM (BME-NTI)
 852 MKM (BME-NTI) visszautalása
 803 MTA (KFKI-AEKI)
 853 MTA (KFKI-AEKI) visszautalása
 804 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése
 854 Radioaktív hulladékok végleges, eseti elhelyezése visszautalása
 805 NM-ÁNTSZ befizetései
 855 NM-ÁNTSZ befizetései visszautalása
 806 Egyéb bevétel
 856 Egyéb bevétel visszautalása
 831 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel
 881 Független, átfutó, kiegyenlítő bevétel visszautalása
- 701 Kis- és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése
 751 Kis- és közepes aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése megtérítése
 702 Nagy aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése
 752 Nagy aktivitású hulladéktárolók létesítésének előkészítése megtérítése
 703 Kiegészítő fűtőelemek átmeneti tárolójának bővítése
 753 Kiegészítő fűtőelemek átmeneti tárolójának bővítése megtérítése
 704 Püspökszilágyi hulladéktároló működtetése
 754 Püspökszilágyi hulladéktároló működtetése megtérítése
 705 Önkormányzatok támogatása
 755 Önkormányzatok támogatása megtérítése
 706 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz
 756 Alapkezelőnek működési célra átadott pénzeszköz megtérítése
 707 Egyéb működési célra átadott pénzeszköz
 757 Egyéb működési célra átadott pénzeszköz megtérítése
 731 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás
 781 Független, átfutó, kiegyenlítő kiadás megtérítése

A Nyugdíjbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok

- 901 Egyszeri nyugdíjelőleg „aconto”
 951 Egyszeri nyugdíjelőleg „aconto” visszatérítése
 902 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó bevétel
 952 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó bevétel visszatérítése

- 903 Egyszeri szociális segély átfutó előleg bevétel
 953 Egyszeri szociális segély átfutó előleg bevétel visszatérítése
 904 Postaköltség átfutó bevétel
 954 Postaköltség átfutó bevétel visszatérítése
 905 Megtérített ellátások átfutó bevétel
 955 Megtérített ellátások átfutó bevétel visszatérítése
 906 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből bevétel
 956 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből bevétel visszatérítése
 907 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) bevétel
 957 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) bevétel visszatérítése
 908 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel
 958 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj bevétel visszatérítése
 909 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel
 959 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás bevétel visszatérítése
 910 Életjáradék szem. kárp. alapján pénzbeli kárpótlás bevétel
 960 Életjáradék szem. kárp. alapján pénzbeli kárpótlás bevétel visszatérítése
 911 Hadirokkantak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel
 961 Hadirokkantak közalapítványa által finanszírozott ellátás bevétel visszatérítése
 912 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó kiadás
 962 Egyszeri nyugdíjelőleg átfutó kiadás visszatérítése
 913 Egyszeri szociális segély átfutó kiadás
 963 Egyszeri szociális segély átfutó kiadás visszatérítése
 914 Postaköltség átfutó kiadás
 964 Postaköltség átfutó kiadás visszatérítése
 915 Megtérített ellátások átfutó kiadás
 965 Megtérített ellátások átfutó kiadás visszatérítése
 916 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből kiadás
 966 Jövedelempótló és jövedelemkiegészítő szoc. támogatás a költségvetésből kiadás visszatérítése
 917 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) kiadás
 967 Munkáltatói befizetésekből Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott korengedményes nyugdíj (rég) kiadás visszatérítése
 918 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás
 968 Munkaerőpiaci Alapból finanszírozott előnyugdíj kiadás visszatérítése
 919 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás

- 969 ÁPV Rt. által finanszírozott életjáradék tulajdoni kárpótlás kiadás visszatérítése
- 920 Életjáradék szem. kárp. alapján pénzbeli kárpótlás kiadás
- 970 Életjáradék szem. kárp. alapján pénzbeli kárpótlás kiadás visszatérítése
- 921 Hadirokkantak közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás
- 971 Hadirokkantak közalapítványa által finanszírozott ellátás kiadás visszatérítése
- 922 Informatikai fejlesztések és ell. tev. kiadás
- 972 Informatikai fejlesztések és ell. tev. kiadás visszatérítése
- 923 Világbanki kölcsönrel kapcsolatos kiadás
- 973 Világbanki kölcsönrel kapcsolatos kiadás visszatérítése
- 924 Ellenőrzési tevékenység ösztönzése
- 974 Ellenőrzési tevékenység ösztönzése visszatérítése
- 925 Adatszolg. és nyilv. tart. feladatok szem., dologi kiadások
- 975 Adatszolg. és nyilv. tart. feladatok szem., dologi kiadások visszatérítése
- 926 Világbanki megállapodásban váll. köt. kiadásai
- 976 Világbanki megállapodásban váll. köt. kiadásai visszatérítése
- 927 Nyugdíjreform bevezetésének többletkiadásai
- 977 Nyugdíjreform bevezetésének többletkiadásai visszatérítése
- 928 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele
- 978 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás bevétele visszatérítése
- 929 Családi pótlék bevétele
- 979 Családi pótlék bevétele visszatérítése
- 930 Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele
- 980 Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás bevétele visszatérítése
- 938 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadása
- 988 Átmeneti rokkant és baleseti ellátás kiadás visszatérítése
- 939 Családi pótlék kiadása
- 989 Családi pótlék kiadása visszatérítése
- 940 Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása
- 990 Az 1947-es Párizsi Békeszerződésből eredő kárpótlás kiadása visszatérítése
- Az Egészségbiztosítási Alap számláihoz kapcsolódó tranzakciós kódok*
- 901 Nyugdíjbiztosítási Alap részének átutalása
- 951 Nyugdíjbiztosítási Alap részének visszatérítése
- 902 Készpénzfelvétel ellátásra
- 952 Készpénzfelvétel ellátásra visszatérítése
- 903 Gyógyító-megelőző ellátás
- 953 Gyógyító-megelőző ellátás visszatérítése
- 904 Gyógyfürdő-szolgáltatás
- 954 Gyógyfürdő-szolgáltatás visszatérítése
- 905 Anyatejellátás és postaköltség
- 955 Anyatejellátás és postaköltség visszatérítése
- 906 Gyógyszer, gyógyászati segédeszköz és postaköltség
- 956 Gyógyszer, gyógyászati segédeszköz és postaköltség visszatérítése
- 908 Utazási költség térítés és postaköltség
- 958 Utazási költség térítés és postaköltség visszatérítése
- 909 Természetbeni ellátások bankköltsége
- 959 Természetbeni ellátások bankköltsége visszatérítése
- 910 Korhatár alatti III. csoportos rokkantsági és baleseti rokkantsági nyugellátások és baleseti ellátások, valamint a kártérítési járadékok
- 960 Korhatár alatti III. csoportos rokkantsági és baleseti rokkantsági nyugellátások és baleseti ellátások, valamint a kártérítési járadékok visszatérítése
- 911 Táppénz és postaköltség
- 961 Táppénz és postaköltség visszatérítése
- 912 Terhességi-gyermekágyi segély és postaköltség
- 962 Terhességi-gyermekágyi segély és postaköltség visszatérítése
- 913 Betegséggel kapcsolatos segélyek és postaköltség
- 963 Betegséggel kapcsolatos segélyek és postaköltség visszatérítése
- 914 Pénzbeni ellátások bankköltségei
- 964 Pénzbeni ellátások bankköltségeinek visszatérítése
- 915 Egyéb kiadások
- 965 Egyéb kiadások visszatérítése
- 916 Családi pótlék és postaköltség
- 966 Családi pótlék és postaköltség visszatérítése
- 917 Gyermekgondozási díj és postaköltség
- 967 Gyermekgondozási díj és postaköltség visszatérítése
- 918 Gyermekgondozási segély és postaköltség
- 968 Gyermekgondozási segély és postaköltség visszatérítése
- 919 Megváltozott munkaképességűek keresetkiegészítése
- 969 Megváltozott munkaképességűek keresetkiegészítése visszatérítése
- 921 Anyasági támogatás és postaköltség
- 971 Anyasági támogatás és postaköltség visszatérítése
- 922 Egyéb központi költségvetés által finanszírozott kiadás
- 972 Egyéb központi költségvetés által finanszírozott kiadás visszatérítése
- 923 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalása
- 973 Visszaérkezett ellátás újbóli kiutalás visszatérítése
- 924 Bevételekkel kapcsolatos visszautalás
- 974 Visszautalt bevételek megtérülése
- 925 Előirányzat-felhasználási keretszámla egyenlegrendezése tartozik
- 975 Előirányzat-felhasználási keretszámla egyenlegrendezése követel
- 926 Tévesen kiadási számlára érkezett járulék rendezése (átutalás)
- 976 Tévesen kiadási számlára érkezett járulék rendezése (átutalás) visszaérkezése

3. számú melléklet az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez
[3. számú melléklet a 42/1996. (XII. 28.) PM rendelethez]



Magyar
Államkincstár

Költségvetési szerv neve

Költségvetési szerv számlaszáma (1—24 pozíció)

Átutalási megbízás kiegészítő szelvény

Bizonylat kódja:

P F 1 - K

Bizonylat sorszáma:

Kifizetési bizonylat száma:

Tényleges teljesítés dátuma:

Kötelezettségvállalás hivatkozási száma: /19. év

Programazonosító:

Az átutaló számlára vonatkozó részletezés				
KTK	ÁHT(T)-azonosító	Tételes elszámolás összege	Kötelezettségvállalás	
			alszám	záró
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Összesen:			<input type="text"/>	<input type="text"/>

A jogosult számlára vonatkozó részletezés		
KTK	ÁHT(T)-azonosító	Tételes elszámolás összege
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Összesen:		<input type="text"/>

....., 199. . .

P. H.
alíírás (a Magyar Államkincstárnál bejelentett módon)

„Kitöltési Útmutató az Átutalási megbízás kiegészítő szelvény elnevezésű űrlaphoz”

Fejrovatok

Bizonylat kódja: PF1-K (előnyomtatott).

Bizonylat sorszáma: A Kincstárhoz benyújtott átutalási megbízás kiegészítő szelvények éven belüli folyamatos sorozámozására szolgál.

Kifizetési bizonylat száma: Amennyiben az átutalási megbízás kiegészítő szelvény fizetési megbízással együtt kerül benyújtásra, ebben a rovatban a fizetési megbízás (átutalási megbízás, készpénzfelvételi utalvány, postai kifizetési utalvány) sorszámát kell feltüntetni. Ha a kiegészítő szelvényt önmagában nyújtják be, ebben a rovatban az első kockában X-et kell feltüntetni.

Tényleges teljesítés dátuma: Ezt a rovatot a költségvetési szervek nem tölthetik ki. A Kincstár tölti ki.

Költségvetési szerv neve: A költségvetési szerv fizetési megbízáson használt neve, a nemzetgazdasági előirányzat esetében a megfelelő nemzetgazdasági számla neve.

Költségvetési szerv számlaszáma: Az érintett számla számának feltüntetésére szolgál (1—24 pozíció).

Kötelezettségvállalás hivatkozási száma: A kincstári körbe tartozó (mind a kincstári költségvetéssel rendelkező, mind a kincstári költségvetéssel nem rendelkező) költségvetési szerv a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzések költségvetési törvényben meghatározott értékhatárát elérő dologi és felhalmozási kiadások előirányzatát terhelő — előzetes bejelentést követő — kiadás teljesítésekor a Kincstár által adott hivatkozási számot kell feltüntetni a rovatban.

Programazonosító: A programfinanszírozási körbe bevont előirányzat terhére történő kifizetésekor fel kell tüntetni a Kincstár által a program indításakor megadott azonosító számot. A programazonosító első 9 pozíciója a részprogram azonosító szám, a 10. pozíciója a rovatszám, az utolsó három pozíciója a szerződés szám (gyűjtős tétel esetén 000).

Az átutaló számlára vonatkozó részletezés

KTK: A hatályos kincstári tranzakciós kódok jegyzékében szereplő, az adott számlatípusnál alkalmazható gazdasági műveletekhez kapcsolódó kincstári tranzakciós kódok feltüntetésére szolgál.

ÁHT(T)-azonosító: A rovatban csak a fejezeti kezelésű — programfinanszírozásba be nem vont — előirányzatok, és a nemzetgazdasági előirányzatok terhére benyújtott fizetési megbízások, valamint ezen előirányzatok rendezése esetén kell feltüntetni az érintett előirányzat államháztartási egyedi azonosító számát. A költségvetési szerv intézményi államháztartási egyedi azonosító számát feltüntetni ebben a rovatban nem lehet.

Tételes elszámolás összege: Az egyes KTK-khoz, ÁHT(T)-khez tartozó összegek feltüntetésére szolgál a rovat. A rovatban az összeget jobbra igazítva kell feltün-

tetni. A rovatban előjeleket nem szabad feltüntetni. A rovat összesen sorában pénzforgalmi bizonylattal együtt történő benyújtás esetében a kifizetéssel megegyező összegnek, egyéb rendezések esetében 0-nak kell szerepelnie, amely összeget az egyes KTK-khoz, ÁHT(T)-khez kapcsolódó tételeknek számszakilag ki kell adniuk.

Kötelezettségvállalás alszám: A rovatban az adott kifizetéshez kapcsolódó, a kötelezettségvállalás bejelentésére szolgáló KT-01 jelű nyomtatványon feltüntetett megfelelő alszámot kell feltüntetni.

Kötelezettségvállalás záró: A rovatot abban az esetben kell kitölteni, ha kötelezettségvállalás bejelentés alá tartozó kifizetés teljesítése során az előzetesen bejelentett egy alszám(ok)hoz kapcsolódó várható kifizetés összegére más további kifizetés nem történik a későbbiekben. Ebben az esetben a rovatba X-et kell feltüntetni.

A jogosult számlára vonatkozó részletezés

Az átutalási megbízás kiegészítő szelvény e rovatát csak abban az esetben kell kitölteni, ha

— a jogosult számla nemzetgazdasági előirányzathoz, vagy

— a fejezeti kezelésű előirányzatok programfinanszírozásba be nem vont előirányzataihoz

kapcsolódik.

A rovatok adattartama megegyezik az átutaló számlára vonatkozó részletező táblázat megfelelő rovataival.

A tételes elszámolás összege oszlop összesen sorában lévő adatnak számszakilag meg kell egyeznie az egyes ÁHT(T)-khez kapcsolódó adatok összegével, valamint az átutaló számlára vonatkozó részletezést tartalmazó táblázat összesen sorában feltüntetett adattal.

A kincstári körbe tartozó ügyfélnek előzetes információkérés útján gondoskodnia kell a jogosult nemzetgazdasági vagy fejezeti kezelésű — programfinanszírozásba be nem vont — előirányzat ÁHT(T)-jének feltüntetéséről, ennek hiányában a Kincstár az átutalást nem teljesíti.

Záró rovatok

Dátum: A kiegészítő szelvény benyújtásának dátuma. (Abban az esetben, ha a fizetési megbízással együtt kerül benyújtásra a kiegészítő szelvény a dátumnak a fizetési bizonylaton feltüntetett dátummal azonosnak kell lennie.)

Pecset: A Kincstárnál bejelentett bélyegző lenyomatának feltüntetésére szolgál.

Aláírás: Az adott számla felett rendelkezési jogot gyakorló, Kincstárnál bejelentett módon történő aláírásának feltüntetésére szolgál.

Megjegyzés: Az államháztartási egyedi azonosító szám (ÁHT-azonosító) utáni zárójeles (T) betűjel a törvényi előirányzati sorra való megkülönböztető utalást jelöli a Kincstár nyilvántartásában.

4. számú melléklet
az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez

[A 42/1996. (XII. 28.) PM rendelet
4/a) számú mellékletéhez]

Kitöltési útmutató
az EG-03F számú, „Adatlap a költségvetési
előirányzatok módosítására” elnevezésű űrlaphoz

A felügyeleti szerv az Országgyűlés és a Kormány hatáskörében végrehajtott módosítás végrehajtását szolgáló előirányzat-módosításról, valamint a felügyeleti szervi hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításról az EG-03F számú, „Adatlap a költségvetési előirányzatok módosítására” elnevezésű űrlapon — minden egyes módosításról külön-külön — tájékoztatja a Magyar Államkincstárt a módosítást követő 5 munkanapon belül.

A Belügyminisztérium a helyi, helyi kisebbségi önkormányzatok „helyi önkormányzatok támogatásai, hozzájárulásai” előirányzataiban a külön jogszabályokban kapott felhatalmazás alapján végrehajtott módosításokról ugyancsak az EG-03F számú adatlapon tájékoztatja a Kincstárt.

Az űrlapot két példányban kell benyújtania a felügyeleti szervnek (vagy a Belügyminisztériumnak) a Kincstár központja részére. A Kincstár központ az előirányzat-módosítás kincstári nyilvántartásban történő átvezetését követően az adatlap egy példányának visszaküldésével vizsgálja a módosítást.

Az űrlap adatai:

— *A bizonylat sorszáma:* A fejezet (vagy a Belügyminisztérium) által a fenti hatáskörű módosításokról a Kincstár központjához benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— *Összes oldal:* Amennyiben az előirányzat-módosítás feltüntetésére az adott A, B vagy C jelű oldalon lévő sorok száma nem elegendő (több költségvetési szervet érint a módosítás), az ahhoz kapcsolódó összes oldal száma.

— *A, B, C oldal oldalszáma:* Az A, B vagy C oldal összes oldalából az adott lap sorszáma.

— *Fejezet száma:* A tárgyévi költségvetési törvénynek megfelelő fejezetrend szerinti sorszám.

— *Fejezet neve:* A felügyeleti szerv (vagy a Belügyminisztérium) nevének feltüntetésére szolgál.

— *Tételszám:* A tételszám oszlopában az összetartozó előirányzat-módosításokat ugyanazzal a sorszámmal kell ellátni, valamennyi (A, B, C) lapon.

— *Költségvetési szerv vagy fejezet államháztartási egyedi azonosító száma:* Az államháztartási egyedi azonosító szám alkalmazásáról szóló PM rendelet alapján a pénzügyminiszter által adott azonosító szám.

— *Fejezet, cím, alcím, előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat száma:* A rovatokban a tárgyévi költségvetési törvény szerkezetének megfelelő sorszámmal kell feltüntetni.

— *Költségvetési szerv vagy fejezet megnevezése:* A költségvetési szerv vagy a fejezet nevének feltüntetésére szolgál.

— *Kiadási, bevételi kiemelt előirányzatok neve:* Az előirányzatok tárgyévi költségvetési törvény szerinti megnevezése.

— *Módosítás jogcíme:* A kincstári körbe tartozók költségvetési előirányzatai tervezésének, módosításának és várható teljesítésének adatszolgáltatási és nyilvántartási rendjéről szóló PM tájékoztatóban meghatározott megfelelő előirányzati kódszámot kell feltüntetni a rovatban.

— *A módosítás előjele:* Az előirányzat növekedése esetén + jelet, az előirányzat csökkenése esetén — jelet kell a rovatban feltüntetni.

— *A módosítás összege:* A módosítás összegét ezer forintban kell feltüntetni.

— *A módosítás következő évre áthúzódó hatása:* Amennyiben az előirányzat-módosítás a következő költségvetési évet érinti csak abban az esetben kell kitölteni.

— *(+) módosítás esetén a forrás ÁHT-azonosítója:* Előirányzat-növekedés esetén fel kell tüntetni az előirányzat forrásának államháztartási azonosító számát is. Más esetben ezt a rovatot nem kell kitölteni.

— *Az előirányzat felhasználás/zárolás módja:* A megfelelő sorban a megfelelő oszlopban a finanszírozás összegét kell feltüntetni.

— *Dátum, aláírás, iktatószám:* Az előirányzat-módosításról történő adatszolgáltatás dátumát, a Kincstárnál bejelentett aláíró aláírását, a fejezet (vagy Belügyminisztérium) pecsétjét és iktatószámát kell feltüntetni.

Kitöltési útmutató
az EG-03A számú, „Elkülönített állami pénzalapok
előirányzat-módosítása” elnevezésű űrlaphoz

Az elkülönített állami pénzalappal rendelkezni jogosult és a felhasználásért felelős a végrehajtott előirányzat-módosításról az EG-03A számú, „Elkülönített állami pénzalapok előirányzat-módosítása” elnevezésű űrlapon — minden egyes módosításról külön-külön — tájékoztatja a Magyar Államkincstárt a módosítást követő 5 munkanapon belül.

Az űrlapot 1 példányban kell benyújtani a Kincstár fiókja részére. A Kincstár fiókja az előirányzat-módosítás kincstári nyilvántartásban történő átvezetését követően a napi számlakivonatban visszaigazolja a módosítást.

Az űrlap adatai:

— *A bizonylat sorszáma:* A saját hatáskörű módosításról a Kincstár fiókjához benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— *Az elkülönített állami pénzalap neve:* Megegyezik az elkülönített állami pénzalap átutalási megbízáson használt nevével.

— *Az elkülönített állami pénzalap egyéb azonosító adatai (államháztartási egyedi azonosító, szektor, fejezet stb.):* Kitöltésükre a kincstári körbe tartozók költségvetési előirányzatai tervezésének, módosításának és várható teljesítésének adatszolgáltatási és nyilvántartási

rendjéről szóló PM tájékoztatóban foglaltak az irányadók.

— *Kiemelt előirányzat/jogcím megnevezése:* Az elkülönített állami pénzalap költségvetési törvényben meghatározott kiemelt előirányzatai, ezek részletezése esetén a kiemelt előirányzaton belüli jogcímek pontos megnevezése.

— *Rovat kód:* Az elkülönített állami pénzalapok kiemelt előirányzatai, jogcímei azonosítására szolgáló két számjegyű kód, amely az alapokkal közösen került kialakításra.

— *Az előirányzat módosítási jogcíme:* Előzőekben hivatkozott PM tájékoztató előírásai szerint a megfelelő előirányzati kódszámot kell feltüntetni a rovatban.

— *Az előirányzat-módosítás összege:* A módosítás összegét ezer forintban kell feltüntetni a módosítással érintett megfelelő kiemelt előirányzati sorban.

— *Dátum, aláírás:* Az előirányzat-módosításról történő adatszolgáltatás dátumát, a Kincstárnál bejelentett aláíró aláírását és pecsétjét kell feltüntetni.

Az adatlap kitöltésénél figyelemmel kell lenni arra, hogy végrehajtott előirányzat-módosítás esetében a módosítás egyenlege vagy 0 (előirányzatok közötti átcsoportosítás), vagy a kiadási és bevételi oldal változása ugyanolyan összegű lehet (pl. többletbevétel, maradvány terhére történő módosítás). Ellenkező esetben a kincstár nem vezeti át az előirányzat-módosítást a nyilvántartásában.

6. számú melléklet az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez

[5. számú melléklet a 42/1996. (XII. 28.) PM rendelethez]



Magyar
Államkincstár

Negyedéves előirányzat teljesítési terv

EF-01

199... .. negyedév

Bizonylat sorszáma:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Intézmény
neve:
címe:

Államháztartási egyedi azonosítószám:

Számlaszám:

adatok ezer Ft-ban

Sorszám	Kiemelt előirányzat		Hónapok											
	megnevezése	száma												
01.	Személyi juttatások	11												
02.	Munkaadókat terhelő járulékok	12												
03.	Dologi kiadások	13												
04.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14												
05.	Egyéb működési célú támogatások, kiadások	15												
06.	Kamatfizetések	16												
07.	Felújítás	22												
08.	Intézményi beruházási kiadások	21												
09.	Egyéb intézményi felhalmozási kiadások	23												
10.	Egyéb beruházás	24												
11.	Lakástámogatás	25												
12.	Lakásépítés	26												
13.	Beruházási célprogram	27												
14.	Kiemelt jelentőségű beruházások	28												
15.	Központi beruházások (10+11+12+13+14)													
16.	Kölcsönnyújtás (éven túli időtartamra)	29												
17.	Fejezeti kezelésű előirányzatok													
18.	Törvény szerinti kiadások (01+02+03+04+05+06+07+08+09+15+16+17)													
19.	Intézményi működési bevételek	31												
20.	Támogatási célprogramok bevételei	53												
21.	Működési célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól	33												
22.	Működési célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami pénzalapoktól	34												
23.	Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel, bevételek	35												
24.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel a tb. alapoktól és kezelőitől	36												
25.	Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami pénzalapoktól	37												
26.	Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel, bevételek	38												
27.	Korábban nyújtott (éven túli) kölcsön visszatérülése	54												
28.	Fejezeti kezelésű előirányzatok bevételei													
29.	Törvény szerinti bevételek (19+20+21+22+23+24+25+26+27+28)													
30.	Törvény szerinti kiadások és bevételek egyenlege (18—29)													
31.	Költségvetési támogatás													
32.	Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele	39												

....., 199□. □□. □□.

P. H.

.....
aláírás (a Magyar Államkincstárnál bejelentett módon)

**Kitöltési útmutató
az EF-01 számú, „Negyedéves előirányzat teljesítési
terv” elnevezésű űrlaphoz**

A kincstári költségvetéssel rendelkező költségvetési szerv negyedéves előirányzat-teljesítési tervre vonatkozó adatszolgáltatását az EF-01 számú, „Negyedéves előirányzat teljesítési terv” elnevezésű űrlapon köteles a Kincstár fiókja részére benyújtani a tárgynegyedévet megelőző 5. naptári napig, az első negyedévre vonatkozóan január 15-ig.

Az űrlapot egy példányban kell benyújtani a Kincstár fiókjához.

Az adatszolgáltatásnak magában kell foglalnia a kincstári költségvetéssel rendelkező költségvetési szervhez kapcsolódó kincstári költségvetéssel nem rendelkező részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv adatait is.

A fejezet felügyeletét ellátó szerv külön űrlapon köteles benyújtani a fejezeti kezelésű előirányzatain — ideértve a központi beruházás és a programfinanszírozás körébe tartozó előirányzatait is — várható teljesítési adatokat. A fejezeti kezelésű előirányzatokról nem kell külön előirányzatonként kitölteni az űrlapot, az adott fejezethez tartozó valamennyi fejezeti kezelésű előirányzat várható teljesítési adatait egy űrlapon kell benyújtani.

A fejezeti kezelésű előirányzatok fejezeten belül címekhez történő átcsoportosítása esetében az átcsoportosított előirányzatokon várható teljesítésekre vonatkozó adatszolgáltatást az átcsoportosított előirányzat jogosultja építi be az előirányzat teljesítési tervébe.

Az űrlap adatai:

— *Bizonylat kódja:* EF-01 (Előrenyomtatott)
Amennyiben az adatszolgáltatás költségvetési szerv várha-

tó teljesítési adataira vonatkozik a kód után I betűjelet, amennyiben fejezeti kezelésű előirányzatok teljesítési adataira vonatkozik F betűjelet kell feltüntetnie az adatszolgáltatónak.

— *Bizonylat sorszáma:* A költségvetési szerv által a Kincstár fiókjához benyújtott űrlapok éven belüli folyamatos sorszámozására szolgál.

— *Államháztartási egyedi azonosító (ÁHT-azonosító):* A költségvetési szerv részére a Pénzügyminisztérium által megállapított államháztartási egyedi azonosító számot, a fejezeti kezelésű előirányzatok esetében a fejezeti kezelésű előirányzatok címhez kapcsolódó ÁHT-azonosító számot kell feltüntetni a rovatban.

— *Költségvetési szerv neve:* Az adatszolgáltató költségvetési szerv nevének feltüntetésére szolgál.

— *Költségvetési szerv számlaszáma:* A költségvetési szerv számlaszámának és a fejezeti kezelésű előirányzathoz kapcsolódó számlaszám 1—16 pozíciójának feltüntetésére szolgál.

— *Hónapok:* A tárgynegyedév hónapjait arab számmal kell beírni a táblázatba.

— *A kiemelt előirányzatokon várható teljesítési összeget* a megfelelő kiemelt előirányzati soron havi bontásban, ezer forintban kell szerepeltetni.

— A költségvetési szerv adatszolgáltatása során az alábbi sorokon nem szerepelhet adat: 06, 16, 17, 20, 28.

— Fejezeti kezelésű előirányzatok cím adatszolgáltatása esetén csak a 17, 18, 28, 29, 30, 32 sorok tölthetők ki.

— *Dátum, aláírás:* A negyedéves előirányzat teljesítési tervről történő adatszolgáltatás dátumát, a Kincstárnál bejelentett aláíró aláírását és a költségvetési szerv pecsétjét kell feltüntetni.

**Kitöltési útmutató
az EG01 számú, „Tervezett havi
előirányzat-felhasználási keret kiutalása” elnevezésű
úrlaphoz**

1. A Magyar Államkincstár Központja (a továbbiakban: Kincstár Központ) az államháztartás alrendszerének bankszámla-vezetési, pénzellátási, előirányzat-felhasználási, költségvetési befizetési és letéti kezelési, valamint kötelezettségvállalás bejelentési rendjéről szóló 211/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdése alapján automatikusan megállapított havi előirányzat-felhasználási keretekről, valamint a köztartozások miatt zárolt keretről a Fejezetet az erre a célra kialakított Tervezett havi előirányzat-felhasználási keret kiutalása tárgyú, EG01-es jelű nyomtatvány felhasználásával tájékoztatja.

2. A tárgyhavi megállapított előirányzat-felhasználási keret mindig tartalmazza az EG03-as jelű, Éves előirányzat módosítása elnevezésű úrlapon a tárgyhót megelőző hónap 15-éig (amennyiben 15-e nem munkanapra esik a megelőző munkanapig) a Kincstár Központba benyújtott előirányzat-módosítás tárgyhónapra vonatkozó összegét, valamint az EG02-es és EG02/B jelű, A Pénzügyminisztérium által engedélyezett, az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret-eltérés úrlapokon jelzett eltérés tárgyhónapra vonatkozó összegét, amennyiben az úrlap beérkezése 3 munkanappal megelőzi az EG01-es úrlap Naptári rend szerinti kiküldési határidejét. A havi előirányzat-felhasználási keret kiutalásával kapcsolatos feladatok határidőit (az EG01-es úrlap Fejezetekhez kiküldése, a Fejezetek által a Kincstár Központ részére visszaküldése...) a Kincstár elnöke által tárgy-évre kiadott Naptári rend tartalmazza.

3. A nyomtatvány három példányban készül, melyből

— egy példány a Kincstár Központnál marad,

— két példányt a Kincstár Központ a Naptári rendben megállapított határidőben (6., 7., 8. oszlop kivételével) kitöltve eljuttat a Fejezethez. A Fejezet mindkét példányon kitölti a Fejezet által engedélyezett előirányzat-felhasználási keret korrekció előjele, összege és a kiutalandó keret összege (6., 7., 8.) oszlopokat, valamint a lap alján található igazoló részt. Amennyiben a Fejezet az automatikusan megállapított kereten nem kíván korrekciót végrehajtani költségvetési szervei között mindhárom oszlopot balról jobbra felfelé haladva átlós irányban át kell húzni. (A Fejezet cégszerű aláírása ebben az esetben is szükséges.)

— A kitöltött úrlap egy példánya a Fejezetnél marad, a másik példányát a Naptári rend szerinti határidőben vissza kell küldeni a Kincstár Központ Előirányzat-gazdálkodási Igazgatóság Központi Fejezetek Főosztálya részére.

4. A táblázat adatai:

4.1. *Év, hónap*: naptári év tárgyhónapja, amelyre a havi keret kiutalása vonatkozik.

4.2. *Fejezet száma, megnevezése*: a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

4.3. *Lapszám*: a kétjegyű szám beírására alkalmas rovat akkor kell kitölteni, ha a nyomtatványon lévő sorok nem elegendőek a kincstári költségvetéssel rendelkező ügyfelek beírására.

4.4. *Sorszám*: a három pozíció a kincstári költségvetéssel rendelkező ügyfelek folyamatos számozását biztosítja.

4.5. *Költségvetési szerv megnevezése*: 32 pozícióban a kincstári költségvetéssel rendelkező (önállóan vagy részben önállóan gazdálkodó) számlatulajdonos megnevezése található.

4.6. *Előirányzat-felhasználási keret számla száma*: 24 pozícióban a Kincstári ügyfél előirányzat-felhasználási keret számla számát tartalmazza.

4.7. *Időarányos előirányzat-felhasználási keret összege*: a 8 pozíció a tárgyhóra kiutalandó, a Kincstár Központ által automatikusan számított előirányzat-felhasználási keret összegét tartalmazza ezer Ft-ban.

4.8. *A köztartozás miatt zárolt összeg*: Az állammal vagy társadalombiztosítási alapokkal szembeni tartozás 211/1996. (XII. 23.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése alapján meg nem nyitott előirányzat-felhasználási keret összegét tartalmazza ezer Ft-ban. Az oszlopot a Kincstár Központ tölti ki.

4.9. *A Fejezet által engedélyezett előirányzat-felhasználási keret korrekció és a kiutalandó keret*:

4.9.1. *Előjele*: az előirányzat-felhasználási keret előző oszlopban feltüntetett összegéhez viszonyított korrekció növelő vagy csökkentő szándékát + vagy — előjel beírásával kell megadni. Az oszlop összesen sorába a korrekciók darabszámát kell feltüntetni.

4.9.2. *Előirányzat-felhasználási keret eltérés összege*: a 8 pozícióban a Fejezet által engedélyezett előirányzat-felhasználási keret eltérés összegét tartalmazza ezer Ft-ban. A 7. oszlop összesenje minden esetben 0.

4.9.3. *Kiutalandó előirányzat-felhasználási keret összege*: A Kincstár Központ által számított, 4. oszlopban található előirányzat-felhasználási keret összege csökkentve a köztartozások miatt zárolt keret összegével és növelve, vagy csökkentve a Fejezet által engedélyezett eltérés (7. oszlop) összegével ezer Ft-ban. Az oszlop (8.) összesen sorában szereplő összegnek meg kell egyeznie az időarányos előirányzat-felhasználási keret összege (4.) oszlop összesen sorában lévő összeg és a zárolt keret összege (5.) oszlop összesen sorában lévő összeg különbségével.

4.9.4. A Fejezet által engedélyezett korrekció határidőben történő visszapótlásáról az érintett költségvetési szerveknél a Fejezet köteles gondoskodni a következő hónapokra vonatkozó EG01 úrlap kitöltésekor.

5. Igazolól rész:

5.1. Igazolás a Kincstár részéről: a nyomtatvány bal alsó sarkában elhelyezett igazolások rögzítésére kialakított rovatban a Kincstár Központ illetékes munkatársa aláírásával hitelesíti a táblázatban foglaltakat és elhelyezi a Magyar Államkincstár pecsétjét, valamint feltünteti a Kincstár iktatószámát.

5.2. Igazolás a Fejezet részéről: a nyomtatvány jobb alsó sarkában kialakított rovat a Fejezet cégszerű aláírására és az adatközléshez kapcsolódó információk megadására szolgáló rész.

Kitöltési útmutató

az EG02/B számú, „Az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret ütemezése” elnevezésű űrlapokhoz

1. Fejezet minden a Pénzügyminisztérium által engedélyezett, az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret eltérés rendelkezésre bocsátásának ütemezését a Pénzügyminisztériumon keresztül eljuttatott EG02-es jelű nyomtatvány kitöltésével adja meg a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) részére. Minden PM által engedélyezett esetben külön adatlapot kell készíteni:

Az EG02 űrlapon kell kezdeményezni az államháztartás alrendszereinek bankszámla-vezetési, pénzellátási, előirányzat-felhasználási, költségvetési befizetési és letéti kezelési, valamint kötelezettségvállalás bejelentési rendjéről szóló 211/1996. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglalt összes korrekciót, így például

— előrehozást és annak visszapótlását rendkívüli finanszírozási feladatok miatt,

— bevételek nem ütemes teljesülése miatti előirányzat-felhasználási keret korrekciókat,

— évközi előirányzat-módosításokból adódó, az időarányostól eltérő finanszírozási igényt,

— költségvetési szerv nem teljes éves működéséből adódó keret eltéréseket.

Az EG02 adatlap két változatban (A és B) készül. Az „A” változatot kell kitölteni abban az esetben, ha a Pénzügyminisztérium által engedélyezett előrehozás visszapótlása a hátralévő hónapokban időarányosan történik. Amennyiben az előrehozás vagy a visszapótlás ütemezése időtartamban vagy/és összegben időarányostól eltérő, az „EG02/B” űrlapot kell kitölteni.

2. Az eljárás menete:

Az űrlapot három példányban kitöltve az eltérés indoklását tartalmazó kérelem két példányával együtt a Fejezet megküldi a Pénzügyminisztérium fejezet szerinti illetékes főosztályához engedélyezésre.

A Pénzügyminisztérium a nyomtatvány jobb alsó sarkában található igazoló rész kitöltésével engedélyezi az időarányostól eltérő folyósítást, ezt követően a nyomtatvány két példányát és a kérelem egy példányát továbbítja a Kincstár részére a finanszírozás lebonyolítása végett. A Kincstár Központ a beérkezést követő 5 munkanapon belül a táblázat bal alsó sarkában található igazoló részt kitöltve visszaküldi az űrlap egy példányát a Fejezet részére, a másik példány a Kincstárnál marad.

3. Az űrlap adatai:

3.1. *Fejezet száma, neve:* a Magyar Köztársaság tárgyévi költségvetéséről szóló törvényben (a továbbiakban: költségvetési törvény) található fejezetszám és megnevezés.

3.2. *Lapszám:* Amennyiben az előrehozások feltüntetésére a lapon található sorok száma nem elegendő, az adott lap sorszámát kell feltüntetni a lapon.

3.3. *Sorszám:* a három pozíció az engedélyezett eltéréssel érintett kincstári ügyfelek sorszámozására szolgál.

3.4. *Intézmény (fejezeti kezelésű előirányzat) megnevezése:* 32 pozícióban a kincstári költségvetéssel rendelkező (önállóan vagy részben önállóan gazdálkodó) számlatulajdonos, fejezeti kezelésű előirányzatok címbe beépült volt alapok esetében a költségvetési törvénynek megfelelő elnevezés szerepel.

3.5. *Előirányzat-felhasználási keret számla száma:* 24 pozícióban a kincstári ügyfél előirányzat-felhasználási keret számlájának számát tartalmazza.

3.6. Az űrlapon a 12 hónapnak megfelelő oszlopba az időarányos havi ütemezéstől eltérően folyósítandó előirányzat-felhasználási keret eltérés kiutalásának és visszapótlásának ütemezését havi bontásban az eltérés jellegének megfelelő (előrehozásnál +, visszapótlásnál —) előjel feltüntetésével ezer Ft-ban kell beírni.

4. Igazoló rész:

4.1. Igazolás a Kincstár részéről: a nyomtatvány bal alsó sarkában elhelyezett igazolások rögzítésére kialakított rovatban a Kincstár illetékes munkatársa aláírásával hitelesíti a táblázatban foglaltakat, és elhelyezi a Magyar Államkincstár pecsétjét. Az ellenőrizte, és rögzítette rovatok szerepeltetése az adatfeldolgozás munkamenetéhez kapcsolódnak.

4.2. Igazolás a Fejezet részéről: a nyomtatvány igazoló részének közepe a Fejezet cégszerű aláírására és az adatközléshez kapcsolódó információk megadására szolgál.

4.3. Az időarányostól eltérő folyósítást a Pénzügyminisztérium részéről engedélyezett. Az űrlap jobb alsó sarkában található igazoló rész a Pénzügyminisztérium engedélyezésre illetékes vezetőjének aláírására, a Pénzügyminisztérium pecsétjének elhelyezésére szolgál.

5. Iktatószám: a Kincstár, a Fejezet és a Pénzügyminisztérium iktatószámát tartalmazza.

10. számú melléklet az 1/1998. (I. 12.) PM rendelethez

[10. számú melléklet a 42/1996. (XII. 28.) PM rendelethez]



Magyar
Államkincstár

Intézmény
neve:
címe:

Államháztartási egyedi azonosítószám:

Számlaszám:

Havi jelentés

a kiadások és bevételek előirányzatának és teljesítésének alakulásáról

PJ-02

Készült:

Lapszám:

adatok ezer Ft-ban

Megnevezés	Sor- szám	Eredeti előirányzat	Aktuális előirányzat	Tárgyhavi forgalom	Halmozott forgalom	Index %-ban
Személyi juttatások	01					
Társadalombiztosítási járulék	02					
Munkaadói járulék	03					
Munkaadókat terhelő járulékok (02+03)						
Dologi kiadások	04					
Ellátottak pénzbeli juttatásai	05					
Működési célú pénzeszköz-átadás az államháztartáson belül	06					
Működési célú pénzeszköz-átadás az államháztartáson kívülre	07					
Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	08					
Egyéb működési célú támogatások, kiadások (06+07+08)	10					
Kamatfizetések	11					
Felújítás	12					
Intézményi beruházási kiadások	13					
Felhalmozási célú pénzeszköz-átadás az államháztartáson belül	14					
Felhalmozási célú pénzeszköz-átadás az államháztartáson kívülre	15					
Intézményi egyéb felhalmozási kiadások	16					
Egyéb intézmény felhalmozási kiadások (14+15+16)	17					
Egyéb beruházás	18					
Lakástámogatás	19					
Lakásépítés	20					
Beruházási célprogram	21					
Kiemelt jelentőségű beruházások	22					
Központi beruházások (18+19+20+21+22)	23					
Kölcsönnyújtás (éven túli időtartamra)	24					
Fejezeti kezelésű előirányzatok	25					
Törvény szerinti kiadások (01+02+03+04+05+10+11+12+13+17+23+24+25)	26					
Intézményi működési bevételek	27					
Támogatási célprogramok bevételei	28					
Működési célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól	29					
Működési célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami pénzalapoktól	30					
Költségvetési kiegészítések, visszatérítések	31					
Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel az államháztartáson belül	32					
Működési célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről	33					
Egyéb működési célú pénzeszköz-átvétel, bevétel (31+32+33)	34					
Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel a társadalombiztosítási alapoktól és kezelőitől	35					
Felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel az elkülönített állami pénzalapoktól	36					
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	37					
Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel az államháztartáson belül	38					
Felhalmozási célra átvett pénzeszközök az államháztartáson kívülről	39					
Egyéb felhalmozási célú pénzeszköz-átvétel, bevétel (37+38+39)	40					
Korábban nyújtott (éven túli) kölcsön visszatérülése	41					
Fejezeti kezelésű előirányzatok bevételei	42					
Törvény szerinti bevételek (27+28+29+30+34+35+36+40+41+42)	43					
Törvény szerinti kiadások és bevételek egyenlege (26—43)	44					
Költségvetési támogatás	49					
Köztartozások miatt visszatartott keret						
Keretátadás-átvétel alintézmény és főintézmény között						
Keretátadás-átvétel saját számlák között						
Nem azonosított bevétel						
Előző évi előirányzat-maradvány, pénzmaradvány igénybevétele	54					
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások						
Tárgyévi függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek						
Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások						
Előző évi maradványhoz kapcsolódó függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek						

**A pénzügyminiszter
2/1998. (I. 12.) PM
rendelete**

**az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló Egyezmény
EK—EFTA Vegyes Bizottsága 5/1997. számú
határozatának kihirdetéséről**

Az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló Egyezmény (a továbbiakban: Egyezmény) kihirdetéséről szóló 83/1996. (VI. 14.) Korm. rendelet 3. §-ának (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbiakat rendelem el:

1. §

Az Egyezménnyel létrehozott EK—EFTA Vegyes Bizottság 5/1997. számú határozatának hivatalos magyar nyelvű fordítását e rendelet *melléklete* tartalmazza.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

Dr. Medgyessy Péter s. k.,
pénzügyminiszter

Melléklet

a 2/1998. (I. 12.) PM rendelethez

**Az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló Egyezmény
EK—EFTA Vegyes Bizottságának 1997. december 17-i,
5/1997. számú határozata
az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló Egyezmény
EK—EFTA Vegyes Bizottságának az összekeszesség
megtiltásáról szóló 1/96. és 2/96. számú határozatainak
meghosszabbításáról**

A Vegyes Bizottság

tekintettel az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló 1987. május 20-án kelt Egyezményre, különösen az Egyezmény II. Függelékének 34/b. Cikkére,

tekintettel arra, hogy a II. Függelék 34/b. Cikke alapján olyan áruknál, melyek esetén különösen nagy csalási veszély áll fenn, az összekeszesség alkalmazása egy vagy több Szerződő Fél kérelmére ideiglenesen megtiltható,

tekintettel arra, hogy az EK—EFTA Vegyes Bizottsága az 1/96. és 2/96. számú határozataival — utoljára meghosszabbítva és megváltoztatva az 1/97. számú határozattal — intézkedett a Harmonizált Rendszer 2402 20 vámtarifaszám alá osztályozandó cigarettaszállítmányok és meghatározott más érzékeny áruk esetében az összekeszesség alkalmazásának ideiglenes megtiltásáról, mivel ezen áruk továbbítása nagy csalási veszélyt képvisel,

tekintettel arra, hogy az ilyen eljárások során a pénzügyi érdekek védelme a legnagyobb hatás elérése érdekében

megköveteli a közösségi és egységes árutovábbítási eljárásban ezen intézkedések meghosszabbítását,

tekintettel arra, hogy a Vegyes Bizottság a megtiltás meghosszabbítását további tizenkét hónappal szükségesnek tartja,

az alábbi határozatot hozta:

1. Cikk

Az Egységes Árutovábbítási Eljárásról szóló Egyezmény EK—EFTA Vegyes Bizottságának 1/96. és 2/96. számú határozatával hozott intézkedések további tizenkét hónapra érvényben maradnak.

2. Cikk

Ez a határozat 1998. január 1-jén lép hatályba.

Kelt Brüsszelben, 1997. december 17-én.

A Vegyes Bizottság nevében
az elnök

Sigurgeir A. Jónsson

III. rész HATÁROZATOK

**A Köztársasági Elnök
határozatai**

**A Köztársaság Elnökének
1/1998. (I. 12.) KE
határozata**

egyetemi tanárok felmentéséről

A művelődési és közoktatási miniszter előterjesztésére a Budapesti Közgazdaságtudományi Egyetemen

dr. Molnár László egyetemi tanárt

1998. szeptember 1. napjával és

dr. Bora Gyula egyetemi tanárt

1998. november 1. napjával

— 70. életévük betöltésére tekintettel — e tisztségük alól

felmentem.

Budapest, 1997. december 30.

Göncz Árpád s. k.,
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

Dr. Magyar Bálint s. k.,
művelődési és közoktatási miniszter

A Köztársaság Elnökének 2/1998. (I. 12.) KE határozata

egyetemi tanár felmentéséről

A művelődési és közoktatási miniszter előterjesztésére a Budapesti Műszaki Egyetemen *dr. Vajna Zoltán* egyetemi tanárt 1998. augusztus 31. napjával — 70. életéve betöltésére tekintettel — e tisztsége alól felmentem.

Budapest, 1997. december 30.

Göncz Árpád s. k.,
a Köztársaság elnöke

Ellenjegyzem:

Dr. Magyar Bálint s. k.,
művelődési és közoktatási miniszter

A Kormány határozatai

A Kormány 1001/1998. (I. 12.) Korm. határozata

a lakásszövetkezeti szabályozással kapcsolatos egyes kérdésekről

1. A gazdasági társaságokról szóló, valamint a cégnyilvántartásról, a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról szóló új törvényekre is tekintettel elő kell készíteni a lakásszövetkezetekről szóló külön törvény tervezetét.

2. Lakásszövetkezetet a tagok saját lakásigényük és az ezzel kapcsolatos szociális szükségleteik kielégítése céljából hozzák létre.

Tevékenysége — nyereségszerzési cél nélkül — a tagjai érdekeit szolgálja, így nem a közhasznúság körébe tartozik.

A lakásszövetkezetekre a lakásigényüket más szervezeti típusban kielégítőkkal azonos tartalmú adó, illeték, kedvezmény és támogatási szabályokat kell alkalmazni.

A lakásszövetkezeti törvény kidolgozása során meg kell vizsgálni annak lehetőségét is, hogy a lakásszövetkezetek milyen egyszerűsített jogi feltételekkel válhatnak társasházzá.

Az 1—2. pontért felelős:

igazságügy-miniszter
érintett miniszterek,
országos hatáskörű szervezetek vezetői,
bevonva a gazdasági érdekképviseleti
szervezeteket és az országos gazdasági
kamarákat

Határidő: 1998. április 30.

3. Előterjesztést kell készíteni

a) a lakásszövetkezetek által bérbeadott helyiségek utáni amortizáció kérdéséről;

b) a lakásszövetkezetek kamat- és kamatjellegű bevételeinek adózásáról.

Felelős: pénzügyminiszter

Határidő: az a) pont tekintetében:

1998. november 30.

a b) pont tekintetében:

az adótörvények 1999. évre vonatkozó
módosításával egyidejűleg

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1002/1998. (I. 12.) Korm. határozata

a FORMULA—1 Világbajnokság Magyar Nagydíj 1998. évi megrendezésének támogatásáról

A Kormány a FORMULA—1 Világbajnokság Magyar Nagydíj 1998. évi megrendezése feltételeinek biztosítását részben állami közfeladatnak tekinti. Az állami szerepvállalás csökkentése érdekében a Kormány a következőket rendeli el, illetve az 1090/1995. (IX. 25.) Korm. határozat alapján a következő kötelezettséget vállalja:

1. A Kincstári Vagyoni Igazgatóság, mint a Hungaroring Sport Rt. 64,2%-os tulajdonosi joggyakorlója — amennyiben a részvénytársaság közgyűlése az alaptőke felemeléséről határoz — az elfogadott költségtervben felsorolt, a verseny megrendezéséhez elengedhetetlenül szükséges beruházások megvalósítása érdekében köteles ezen közfeladatait átadni, és a közfeladat ellátásához szükséges vagyont a Hungaroring Sport Rt. számára térítésmentesen — a vonatkozó jogszabályok által meghatározott eljárási rend betartásával — rendelkezésre bocsátani.

Az alaptőke-emelés a kincstári vagyonba tartozó társasági részesedések terhére, 404 M Ft összegben apport útján történhet.

Felelős: pénzügyminiszter

Kincstári Vagyoni Igazgatóság vezetője

Határidő: 1998. február 1.

2. A Kormány az Ipari, Kereskedelmi és Idegenforgalmi Minisztérium fejezeti kezelésű előirányzataiból a jogdíjban jelentkező fizetési kötelezettségek teljesítéséhez és a veszteségek finanszírozásához utólagos elszámolás mellett legfeljebb 150 M Ft, valamint a promóciós és szervezési,

továbbá a pályafenntartási költségekhez 300 M Ft támogatást biztosít.

Felelős: ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi miniszter

Határidő: 1998. február 1.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Kormány 1003/1998. (I. 12.) Korm. határozata

a közigazgatási („K”) távbeszélő-hálózat és az „ALTÁJ” mobil rádiótelefon hálózat megszüntetéséről

1. A Kormány

a) a közigazgatási („K”) különcélú távközlő hálózat szolgáltatásaira nem tart igényt, ezért úgy dönt, hogy a szolgáltatási megbízásokat fel kell mondani 1998. február 28-i határidővel;

Felelős: Miniszterelnöki Hivatal közigazgatási államtitkára
miniszterek
országos hatáskörű szervek vezetői

Határidő: azonnal

b) úgy dönt, hogy az „ALTÁJ” zártcélú mobil rádiótelefon rendszer szolgáltatását meg kell szüntetni, a működési frekvenciasáv felhasználása a Frekvenciasávok Nemzeti Felosztási Táblázata szerint történjen.

Felelős: belügyminiszter
honvédelmi miniszter

Határidő: 1998. február 28.

2. A közigazgatási („K”) távbeszélő hálózat használatáról szóló 1010/1991. (II. 26.) Korm. határozat 1998. február 28-án hatályát veszti.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Miniszterelnök határozatai

A Miniszterelnök 1/1998. (I. 12.) ME határozata

főiskolai főigazgatói felmentésekről

A felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény 73. §-ának *b)* pontja alapján, a művelődési és közoktatási miniszter előterjesztésére

a Brunszvik Teréz Óvóképző Főiskolán *dr. Köteles Lajos* főigazgatót,

a Kőrösi Csoma Sándor Főiskolán *dr. Barta Árpád* főigazgatót

az 1997. évi CXXVII. törvény 1. §-ának (1) bekezdése szerint, a nevezett felsőoktatási intézmények megszűnésére tekintettel — érdemei elismerése mellett, 1997. december 31-i hatállyal — e tisztségéből felmentem.

Budapest, 1997. december 19.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Miniszterelnök 2/1998. (I. 12.) ME határozata

helyettes államtitkár kinevezéséről

A Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról és felelősségéről szóló 1997. évi LXXIX. törvény 33. §-ának (1) bekezdése, valamint 39. §-ának (2) bekezdése alapján, a Miniszterelnöki Hivatal közigazgatási államtitkára javaslatára

dr. Horváth Tamást, a Miniszterelnöki Hivatalba helyettes államtitkárrá

— 1998. január 1-jei hatállyal —
kinevezem.

Budapest, 1997. december 30.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

A Miniszterelnök 3/1998. (I. 12.) ME határozata

**a Magyar Kézműves Kamara új elnöke
megválasztásának ellenjegyzéséről**

A gazdasági kamarákról szóló 1994. évi XVI. törvény 35. §-ának (6) bekezdése alapján a Magyar Kézműves Kamara küldöttgyűlésének *dr. Károlyi Miklós* elnökké választásáról hozott határozatát ellenjegyzem.

Horn Gyula s. k.,
miniszterelnök

V. rész KÖZLEMÉNYEK, HIRDETMÉNYEK

A Miniszterelnöki Hivatal közleménye

A Magyar Közlöny 1997. évi 117. számában az állami felsőoktatási intézmények karainak felsorolásáról szóló 25/1995. (III. 8.) Korm. rendelet módosítására vonatkozó 266/1997. (XII. 21.) Korm. rendelet szerkesztési hiba miatt tévedésből jelent meg. A jogszabály hiteles szövege a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény kapcsolódó módosítására benyújtott törvényjavaslat elfogadását követően kerül kihirdetésre.

A művelődési és közoktatási miniszter közleménye

a szerzői és a szomszédos jogok közös kezeléséről szóló 146/1996. (IX. 19.) Korm. rendelet szerint nyilvántartásba vett közös jogkezelő egyesületekről

A szerzői és a szomszédos jogok közös kezeléséről szóló 146/1996. (IX. 19.) Korm. rendelet, valamint a szerzői és a szomszédos jogok közös kezelését végző egyesületek nyilvántartásának szabályairól szóló 5/1997. (II. 12.) MKM rendelet alapján a Művelődési és Közoktatási Minisztérium 1997. április 28-án nyilvántartásba vette a HUNGART Vizuális Művészek Közös Jogkezelő Társasága Egyesületét.* 1997. december 8-án a nyilvántartásba vételről szóló határozat 6. pontja — az Egyesület kérelmére — az alábbi új *d*) ponttal egészült ki:

„6. A jogosultak elhatározásán alapuló, az 5. pontban fel nem sorolt közös jogkezelésbe tartozó szerzői és/vagy szomszédos jogok az Szjt. és a Vhr. megfelelő rendelkezéseinek megadásával:

— az Szjt. 13. §-a rendelkezése alapján — tagok részére — a képző, építészeti-, műszaki, ipar-, és ipari tervezőművészeti alkotások, alkalmazott grafikai művek, kispasztika, érem és plakett, képregényalkotások, művészi fényképek másodlagos felhasználásai, azaz:

- az elkészült műről másolat készítése, és/vagy bármely módon történő többszörözése, pl. fényképen stb.,
- ugyannezen művek műpéldányainak bérbeadása és haszonkölcsönbe adása (Szjt. 18. §),
- megfilmesítése (Szjt. 42. §),
- sugárzása (Szjt. 34. §).”

A kiegészítés az eredeti határozat egyéb rendelkezéseit nem érinti.

Dr. Magyar Bálint s. k.,
művelődési és közoktatási miniszter

* A nyilvántartásba vételről szóló közlemény a Magyar Közlöny 1997. évi 50. számában került közzétételre.

A Pénzügyminisztérium közleménye

A Magyar Közlöny 1996. évi 22. számában megjelent, az 1996. évi 89. számában, a Pénzügyi Közlöny 1997. évi 1. és 6. számában módosított „Az írásbeli árubejelentés céljára szolgáló nyomtatványokról” című közlemény III. fejezete 1998. január 1-jétől az alábbiak szerint

módosul.

Vámkezeléskódok (eljáráskódok)

1. Vámkezeléskód-főcsoportok (EK 1. számjegy)

- Árutovábbítás
- Végleges kivitel
- Ideiglenes kivitel, passzív feldolgozás
- Újrakivitel
- Végleges behozatal
- Ideiglenes behozatal, aktív feldolgozás
- Újrabehozatal
- Raktározás, vámszabadterületi ki-/betárolás
- Technikai eljárások

2. Vámkezeléskódok (EK 1—2. számjegye)

2.1. Árutovábbítás

- 01 Árutovábbítás kivitelben
- 04 Árutovábbítás behozatalban
- 09 Árutovábbítás tranzit

2.2. Végleges kivitel

- 10 Export
- 11 Vámmentesen vámkezelt importárut tartalmazó export
- 14 Áruminta
- 19 Egyéb kivitel (vámszabadterületre, anyagi értéket képviselő jogok)

2.3. Ideiglenes kivitel, passzív feldolgozás

- 21 Passzív feldolgozás javítás címén
- 22 Passzív feldolgozás bér munka címén
- 23 Ideiglenes kivitel változatlan állapotban való visszahozatal céljából
- 24 Ideiglenes kivitel bizományosi vagy vevőszolgálati szerződés keretében
- 25 Ideiglenes kivitel pénzügyi lízingszerződés keretében
- 26 Ideiglenes kivitel operatív lízing(bérleti)szerződés keretében
- 27 Dohánygyártmány adójegyének ideiglenes kivitele

2.4. Újrakivitel

- 30 Vámáru újrakivitele ideiglenes behozatalt követően
- 32 Vámáru kivitele aktív feldolgozást követően (vámszabadterületre is)
- 35 Vámáru kivitele — nem vámszabadterületre — az ipari vámszabadterület megbízásából végzett aktív feldolgozást követően
- 39 Egyéb újrakivitel

2.5. Végleges behozatal

- 40 Jövedéki termék belföldi forgalom számára történő vámkezelése jövedéki adó fizetéssel
- 41 Jövedéki termék belföldi forgalom számára történő vámkezelése jövedéki adó felfüggesztés mellett
- 46 Belföldi forgalom számára történő vámkezelés
- 48 Lízingszerződés keretében behozott vámáru vámkezelése
- 49 Egyéb vámkezelés a belföldi forgalom számára (vámszabadterületről, anyagi értéket képviselő jogok, licenc, know-how, fizetőeszköz vámkezelése, csak környezetvédelmi termékdíj kiszabása esetén)

2.6. Aktív feldolgozás, ideiglenes behozatal

- 51 Aktív feldolgozás bér munka címén
- 52 Aktív feldolgozás javítás címén
- 53 Ideiglenes behozatal haszonkölcsön szerződés címén
- 54 Ideiglenes behozatal bérleti (haszonbérleti) szerződés címén
- 55 Aktív feldolgozás bér munka címen ipari vámszabadterületről
- 59 Egyéb ideiglenes behozatal

2.7. Újrabevezetés

- 60 Belföldi térítáru újrabevezetése
- 61 Passzív feldolgozásból — javításból — visszahozott áru
- 62 Passzív feldolgozásból — bér munkából — visszahozott áru
- 63 Ideiglenes kivitelből változatlan állapotban visszahozott áru
- 64 Ideiglenes kivitelből bizományosi vagy vevőszolgálati szerződés keretében visszahozott áru
- 65 Ideiglenes kivitelből pénzügyi lízingszerződés keretében visszahozott áru
- 66 Ideiglenes kivitelből operatív lízing(bérleti) szerződés keretében visszahozott áru
- 67 Dohánygyártmány adójegy újrabevezetése
- 69 Magyar tulajdonú göngyöleg, belföldi eredetű áruminta újrabevezetése

2.8. Raktározás

- 70 Raktározás vámhivatali raktárban
- 71 Raktározás magánvámraktárban

- 72 Raktározás bizományosi, vevőszolgálati szerződés alapján működő magánvámraktárban
- 73 Raktározás köztárraktárban
- 76 Ipari vámszabadterületről kitérés (csak a Kitérés Rendeletében alkalmazható abban az esetben, ha a rendeltetési hely másik ipari vámszabadterület)
- 77 Ipari vámszabadterületre kitérés (csak a Kitérés Rendeletében alkalmazható abban az esetben, ha feladási hely másik ipari vámszabadterület)
- 78 Vámszabadterületi export (csak a Ki-/Kitérés Rendeletében, illetve megelőző vámkezelésként alkalmazható) (belföldről ipari vámszabadterületre vagy vámszabadterületről külföldre) 1996. október 1-jétől
- 79 Vámszabadterületi import (csak a Ki-/Kitérés Rendeletében, illetve megelőző vámkezelésként alkalmazható) (külföldről vámszabadterületre vagy ipari vámszabadterületről belföldre) 1996. október 1-jétől

3. Technikai eljárások (90—98-ig csak módosító lapon, 99 EV-on)

- 90 Vámkedvezményes (engedélyjegyes) eljáráshoz kapcsolódó vámkülönbözet beszédése (módosító lapon)
- 91 Vámvisszatérítés utólagos igazolás alapján (módosító lapon)
- 92 Vámvisszatérítés kivitel, újrakivitel követően (módosító lapon)
- 93 Vámbevezetés elszámolási kötelezettség elmulasztását követően (hivatalból)
- 94 Vámpótlék-visszatérítés (módosító lapon)
- 96 Vámteher beszédése ideiglenes behozatalt követő újrakivitel, raktározás esetén (elszámolás során)
- 97 Vámteher beszédése korlátozás feloldásával (módosító lapon)
- 98 Vámteher beszédése szerződő fél vagy ideiglenes behozatali jogcím változása miatt (módosító lapon)
- 99 Vámteher beszédése a Nemzetközi Megállapodásban foglaltak teljesítése címén (Egységes Vámáru Nyilatkozaton)

4. Technikai jelzőszámok

- 4.0. Vámkezeléskód = 01, 04, 09
 - 0 Nem jövedéki termék
 - 1 Jövedéki termék (adózott)
 - 2 Jövedéki termék (adózatlan)
- 4.1. Vámkezeléskód = 10
 - 0 Nem jövedéki termék
 - 1 Jövedéki termék (adózott)
 - 2 Jövedéki termék (adózatlan)

- 3 Apport
- 5 Szoftvertermék
- 7 Vámfizetés mellett vámkezelt importárut tartalmazó nem jövedéki termék
- 8 Vámfizetés mellett vámkezelt importárut tartalmazó jövedéki termék (adózott)
- 9 Vámfizetés mellett vámkezelt importárut tartalmazó jövedéki termék (adózatlan)
- 4.2. Vámkezeléskód = 11
- 0 Készáru nem jövedéki termék
- 1 Készáru jövedéki termék, adózott
- 2 Készáru jövedéki termék, adózatlan
- 4 Maradék nem jövedéki termék
- 5 Maradék jövedéki termék, adózott
- 6 Maradék jövedéki termék, adózatlan
- 7 Hulladék, melléktermék nem jövedéki termék
- 8 Hulladék, melléktermék jövedéki termék, adózott
- 9 Hulladék, melléktermék jövedéki termék, adózatlan
- 4.3. Vámkezeléskód = 14, 19
- 0 Nem jövedéki termék
- 1 Jövedéki termék (adózott)
- 2 Jövedéki termék (adózatlan)
- 5 Szoftvertermék
- 4.4. Vámkezeléskód = 22, 23, 24
- 0 Nem jövedéki termék
- 1 Jövedéki termék (adózott)
- 2 Jövedéki termék (adózatlan)
- 4.5. Vámkezeléskód = 30
- 0 Nem jövedéki termék
- 1 Jövedéki termék (adózott)
- 2 Jövedéki termék (adózatlan)
- 4.6. Vámkezeléskód = 32, 35
- 0 Készáru nem jövedéki termék
- 1 Készáru jövedéki termék, adózott
- 2 Készáru jövedéki termék, adózatlan
- 3 Garanciális javításból visszashállítás
- 4 Maradék nem jövedéki termék
- 5 Maradék jövedéki termék, adózott
- 6 Maradék jövedéki termék, adózatlan
- 7 Hulladék, melléktermék nem jövedéki termék
- 8 Hulladék, melléktermék jövedéki termék, adózott
- 9 Hulladék, melléktermék jövedéki termék, adózatlan
- 4.7. Vámkezeléskód = 39 (megelőző vámkezelés = 00)
- 0 Külföldi tulajdonát képező göngyöleg
- 4–9 Exporttermékbe beépítés céljából vámfizetés mellett vámkezelt importáru:
- 4 Maradéka, nem jövedéki termék
- 5 Maradéka, jövedéki termék, adózott
- 6 Maradéka, jövedéki termék, adózatlan
- 7 Hulladék, mellékterméke nem jövedéki termék
- 8 Hulladék, mellékterméke jövedéki termék, adózott
- 9 Hulladék, mellékterméke jövedéki termék, adózatlan
- 4.8. Vámkezeléskód = 39, 92 (megelőző vámkezelés = 40, 41, 46)
- 1 Külföldi tértáru, nem jövedéki termék
- 2 Lecserélés, nem jövedéki termék
- 3 Új külkereskedelmi szerződés, nem jövedéki termék
- 4 Külföldi tértáru, jövedéki termék (adózott)
- 5 Lecserélés, jövedéki termék (adózott)
- 6 Új külkereskedelmi szerződés, jövedéki termék (adózott)
- 7 Külföldi tértáru, jövedéki termék (adózatlan)
- 8 Lecserélés, jövedéki termék (adózatlan)
- 9 Új külkereskedelmi szerződés, jövedéki termék (adózatlan)
- 4.9. Vámkezeléskód = 39, 92 (megelőző vámkezelés = 48)
- 1 Újrakivitel részletfizetés nélkül lízingből
- 2 Újrakivitel kamatmentes részlet után
- 3 Újrakivitel kamatköteles részlet után
- 4.10. Vámkezeléskód = 40, 41, 46
- 1 Előjegyzett vámáru belföldi forgalom számára történő vámkezelése kamatmentesen
- 2 Előjegyzett vámáru belföldi forgalom számára történő vámkezelése kamatköteles
- 3 Tárgyi apport
- 4 Tőkeapport
- 5 Szoftvertermék
- 6 Egyszerűsített vámérték-megállapítás
- 7 Határmenti gazdálkodás keretében behozott áruk vámmentes vámkezelése
- 8 Exporttermékbe történő beépítés céljából (vámraktárból igazoltan kiszállítással elszámolt vámáru esetén vámteher törlésével)
- 4.11. Vámkezeléskód = 48
- 1 Részletfizetés nélkül
- 2 Kamatmentes részletfizetéssel
- 3 Kamatköteles részletfizetéssel
- 4.12. Vámkezeléskód = 51, 52, 55, 59
- 0 Nem jövedéki termék
- 1 Jövedéki termék (adózott)
- 2 Jövedéki termék (adózatlan)
- 3 Garanciális javítás céljából
- 4.13. Vámkezeléskód = 60–64, 69
- 0 Nem jövedéki termék
- 1 Jövedéki termék (adóztatással)
- 2 Jövedéki termék (adó felfüggesztéssel)

4.14. Vámkezeléskód = 76, 77, 78, 79 (csak Ki-/Betárolási Rendelkezésen)	122	Szlovák vámkontingens
0 Normál feldolgozás (import-export) alapanyaga, készterméke (vagy termelőeszköz)	123	Lengyel vámkontingens
1 Aktív feldolgozás (bérmunka) alapanyaga, készterméke	124	Román vámkontingens
2 Passzív feldolgozás alapanyaga, készterméke (ipari-ipari vszt. között)	125	Izlandi vámkontingens
3 Tárgyi apportként betárolás, tárgyi apportként betárolt áru kitárolása	126	Norvég vámkontingens
4 Tőke apportként betárolás, tőke apportként betárolt áru kitárolása	127	Izraeli vámkontingens
5 Pénzügyi lízingként betárolás, pénzügyi lízingként betárolt áru kitárolása	128	Svájci vámkontingens
6 Operatív lízingként betárolás, operatív lízingként betárolt áru kitárolása	129	Török vámkontingens
7 Minősített kifogás miatt kitárolás vámszabadterületről, betárolás vámszabadterületre	130	Szlovén vámkontingens
8 Feldolgozás maradékának, hulladékának kitárolása	131	GATT vámkontingens
9 Göngyöleg, csomagoló- és burkolóanyag, hasonló áru ki-, betárolása	140—14*	EU vámkontingens [62/1996. (XII. 22.) IKIM—PM e. r. 1—2. számú melléklet]
4.15 Vámkezeléskód = 90, 97 (csak módosító lapon)	150	Vámfelfüggesztés
1 Ügyfél kérelmére	160	Engedélyjegyes vámtétel
2 Vámhivatali intézkedés	17*	Hazai vámkontingens
4.16 Vámkezeléskód = 91, megelőző vámkezelés = 93 (csak módosító lapon)	179	Törölve
1 Külföldre kiszállítás utólagos igazolása	188	Egyedi vámentesség
2 Belföldi forgalom számára vámkezelés utólagos igazolása	189	Egyedi vámkedvezmény
3 Raktározás utólagos igazolása	190	Exportáru csomagolására, beépítésére ellenszolgáltatás nélkül beküldött anyag, alkatrész vámentes vámkezelése [Vt. 103. § (1) bek.]
4 Adásvételi szerződés, behozatali engedély utólagos benyújtása	191	Ellenszolgáltatás nélkül beérkező könyv, folyóirat, zenemű, levél, okmány stb. vámentes vámkezelése [Vt. 118. § (1) bek.]
	192	Oktatási, tudományos és kulturális célra behozott áru vámentes vámkezelése (Vt. 116. §)
	193	Szerződésen alapuló jótállás és szavatosság alapján beérkező vámáru vámentes vámkezelése (Vt. 104. §)
	194	Vámhivatali felügyelet mellett megsemmisített vámáru vámentes vámkezelése [Vt. 120. § (2) bek.]
	195	Egyházak, valamint kórházak részére ellenszolgáltatás nélkül beérkezett vámáru vámentes vámkezelése [Vt. 11. § (6) és (8) bek.]
	196	Sportszervezetek részére beérkezett vámáru vámentes vámkezelése (Vt. 115. §)
	197	Alapítvány részére beérkezett vámáru vámentes vámkezelése (Vt. 114. §)
	198	Reklám-, propagandaanyag, valamint áruminta vámentes vámkezelése [Vt. 118. § (2)—(3) bek.]
	199	Egyéb jogszabályi vámentesség (Vt. 100—102. §, 106. § (1) bek., 107. §, 119. §, 120. § (3) bek. stb.)
		<i>II. Vámpótlékok</i>
	201	Általános vámpótlék (1995. 03. 20.—1996. 06. 30-ig 8%, 1996. 07. 01.—1996. 09. 30-ig 7%, 1996. 10. 01.—1997. 03. 09-ig 6%, 1997. 03. 10.—1997. 05. 14-ig 4%, 1997. 05. 15.—1997. 06. 30-ig 3%, 1997. 07. 01-jétől 0%) 1997. 09. 1-jétől nem kell feltüntetni az EV 47-es rovatában
	202	Piacvédelmi vámpótlék
	203	Dömpingellenes vám
<i>Vámteher-fajtakódok</i>		
(47. rovat)		
<i>I. Vám</i>		
100		Alulfejlett országból származó áru vámentes vámkezelése
101		Preferenciális vámtétel
102		Legnagyobb kedvezményes vámtétel
103		Diszkriminatív vámtétel
105		EU vámtétel
106		Cseh vámtétel
107		Szlovák vámtétel
108		Lengyel vámtétel
109		EFTA vámtétel (Lichtenstein, Svájc, Izland, Norvégia)
110		Szlovén vámtétel
111		Román vámtétel
112		Török vámtétel
113		Izraeli vámtétel
121		Cseh vámkontingens

204	Értékkiegyenlítő vám	77.00 ólmozatlan benzin [Jöt. 36. § (1) bek. a) pont]	527
205	Lefölözés		
299	Általános vámpótlék mentesség	83.10 ólmozott benzin [Jöt. 36. § (1) bek. b) pont]	525
<i>III. Vámkezelési díj</i>			
300	Szabadkereskedelmi vámkezelési díj (0% 1997-től)	67.60 más termék gázolajként való értékesítése [Jöt. 36. § (1) bek. k) pont]	524
301	Szabadkereskedelmi vámkezelési díj (1% 1996-ban)	83.10 más termék motorbenzinként való értékesítése [Jöt. 36. § (1) bek. k) pont]	526
302	Általános vámkezelési díj (2%)	nem szabványos termékre, adómérték [Jöt. 36. § (2) bek.]	
388	Egyedi mentesség	87.60	536
389	Egyedi kedvezmény	97.00	538
399	Jogsabályi mentesség	103.10	539
<i>IV. Statisztikai illeték</i>			
400	Szabadkereskedelmi statisztikai illeték (1997-től 0%)	b) Más ásványolaj termékek útalap, környezetvédelmi termékdíj nélkül szabványos termékre, adómérték	
401	Szabadkereskedelmi statisztikai illeték (1996-ban 1%, min. 300)	60.80	
402	Szabadkereskedelmi statisztikai illeték (1995-ben 2%, min. 300)	kenőolaj [Jöt. 36. § (1) bek. i) pont]	502
403	Általános statisztikai illeték (3%, min. 300)	adalékanyagok [Jöt. 36. § (1) bek. j) pont]	503
477	Alanyi illetékmentesség	67.60 gázolaj, tüzelőolaj nem üzemanyag célra [Jöt. 36. § (1) bek. e) pont]	504
488	Egyedi mentesség	83.10	
489	Egyedi kedvezmény	egyéb benzin [Jöt. 36. § (1) bek. c) pont]	505
499	Jogsabályi mentesség	petróleum [Jöt. 36. § (1) bek. d) pont]	506
<i>V. Fogyasztási adó</i>			
514	Nem ezüst nemesfémből készült termék stb. (1)	benzol és homológjai, földgáz kondenzátum [Jöt. 36. § (1) bek. h) pont]	507
520	Személygépkocsi nem katalizátoros 1600 cm ³ (2)	67.60 más termék tüzelőolajként való értékesítése [Jöt. 36. § (1) bek. k) pont]	509
521	Személygépkocsi, nem katalizátoros 1601 cm ³ -től [2/b)]	nem szabványos termékre, adómérték	
522	Személygépkocsi, katalizátoros 1600 cm ³ -ig [2/c)]	87.60 [Jöt. 36. § (2) bek.]	516
523	Személygépkocsi, katalizátoros 1601 cm ³ -től [2/d)]		
530	Pörkölt kávé, valódi kávékivonat (3)		
540	Szőlőbor (4)		
561	Pörkölt kávé és valódi kávékivonat tartalom vámérték-részre megállapított adó (12% 1997. 01. 01-jétől)	2. Alkoholtermékek	
599	Adómentesség vagy nem fogyasztási adó köteles	a) nem bérfőzött pálinka esetén, adómérték 970 Ft	543
		c) más alkoholtermék esetén 1270 Ft	544
		d) sör	551
		e) pezsgő	
		tényleges alkoholtartalma — függetlenül annak eredetétől — 1,2 tf%—13 tf%	561
		alkoholtartalma kizárólag erjedés útján keletkezett és 13 tf%—15 tf%	562
<i>VI. Jövedéki adó</i>			
1. Ásványolajtermék			
	a) Üzemanyagok útalappal, környezetvédelmi termékdíjjal	f) Köztes alkoholtermék	
	41.80 [Jöt. 36. § (1) bek. g) pont]	habzó köztes alkoholtermék	
	86.70 [Jöt. 36. § (1) bek. f) pont]	— 13 tf% —15 tf% tényleges alkoholtartalma nem kizárólag erjedéssel keletkezett	571
	szabványos termékre, adómérték	— 15 tf% —22 tf% tényleges alkoholtartalommal	572
	67.60 gázolaj üzemanyag célra [Jöt. 36. § (1) bek. e) pont]		

nem habozó köztes alkoholtermék	
— tényleges alkoholtartalma 1,2—18 tf% és nem kizárólag erjedéssel, vagy kizárólag erjedéssel keletkezett, de adalékanyagot tartalmaz	573
— tényleges alkoholtartalom 18 tf% — 22 tf% közötti	574
3. Dohánygyártmány	
a) szivar, szivarka, fogyasztási dohánygyártmány	581
b) cigaretta esetén	
90 mm hosszúságig	582
90 mm hosszúság felett	583

VII. Általános forgalmi adó

600	„nullkulcsos” áfa
610	10%-os áfa
612	12%-os áfa
625	25%-os áfa
699	áfa-mentesség

Fizetési mód kódok

A fizetés mód (EV 47. rovat) kódok (a továbbiakban: FMKOD) két számjegyből álló — ún. beszélő — kódok, azaz a két pozíciónak önálló tartalma van.

Az FMKOD1 a tényleges vámteher-fizetési módot különbözteti meg az alábbiak szerint:

A címzett azonnali fizetésre kötelezett, a vámbiztosítás módja:

- 1 = készfizető kezesség,
- 2 = egyedi vámbiztosíték,
- 3 = a VPOP-számlára (10032000-01037258) történő befizetés,
- 4 = értékpapír, Postabank-csekk stb.

Központi költségvetési szerv, államkincstárból történő fizetéssel:

- 5 = államkincstárból történő fizetéssel

Halasztott fizetés jogosultság:

- 9 = a címzett vagy a fizetést átvállaló halasztott vám-fizetésre jogosult

A FMKOD2 az egyes típusokon belül további megkülönböztetést biztosít az egyedi esetekre, lehetővé téve a jövőbeni bővítéseket.

Fizetési mód kódok:

- 10 = jogszabály alapján vámbiztosíték-mentesség,
- 11 = készfizető kezesség
 - 17 banki átutalás*
 - 18 postai befizetés*
 - 19 készpénzfizetés helyben*
- 21 = egyedi kezesség bankgaranciával
 - 27 banki átutalás*
 - 28 postai befizetés*
 - 29 készpénzfizetés helyben*
- 22 = egyedi biztosíték fedezetigazolással
 - 27 banki átutalás*
 - 28 postai befizetés*
 - 29 készpénzfizetés helyben*
- 37 = VPOP-számlára banki átutalással
- 38 = VPOP-számlára postai készpénz-átutalási megbízással történő fizetés
- 39 = VPOP-számlára vámhivatal házipénztárba történő befizetéssel
- 41 = Postabank-csekk
- 50 = központi költségvetési szerv államkincstárból történő fizetéssel
- 91 = címzett halasztott vámteher-fizetésre jogosult
- 99 = vámfizetést átvállaló — vámügynök — halasztott vámteher-fizetésre jogosult

A *-gal jelzett fizetési mód kódokat a vámhivatal használja a befizetés igazolása alkalmával, azokat az EV-n feltüntetni nem szabad.

Országkódok

Országcsoport jele:

- 0 = alulfejlett, nem WTO (GATT) aláíró
- 1 = fejlődő, nem WTO (GATT) aláíró
- 2 = EU tagország
- 3 = EFTA tagország
- 4 = legnagyobb kedvezményes, nem WTO (GATT) aláíró
- 5 = CEFTA tagország
- 7 = alulfejlett, WTO (GATT) aláíró
- 8 = fejlődő, WTO (GATT) aláíró
- 9 = legnagyobb kedvezményes, WTO (GATT) aláíró

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
AF	Afganisztán	0		302, 399	403, 499
BT	Bhutan	0		302, 399	403, 499
KM	Comore Szigetek	0		302, 399	403, 499
GQ	Egyenlítői Guinea	0		302, 399	403, 499
ET	Etiópia	0		302, 399	403, 499
YE	Jemen	0		302, 399	403, 499
KH	Kambodzsa	0		302, 399	403, 499
KI	Kiribati	0		302, 399	403, 499
LA	Laosz	0		302, 399	403, 499
LR	Libéria	0		302, 399	403, 499
NP	Nepál	0		302, 399	403, 499
ST	Sao-Tome és Principe	0		302, 399	403, 499
WS	Szamoa	0		302, 399	403, 499
SO	Szomália	0		302, 399	403, 499
SD	Szudán	0		302, 399	403, 499
TV	Tuvalu	0		302, 399	403, 499
VU	Vanautu	0		302, 399	403, 499
CV	Zöld-foki Köztársaság	0		302, 399	403, 499
DZ	Algéria	1	FORM A	302	403
BS	Bahama	1	FORM A	302	403
IQ	Irak	1	FORM A	302	403
IR	Irán	1	FORM A	302	403
JO	Jordánia	1	FORM A	302	403
KP	Koreai NDK	1	FORM A	302	403
LB	Libanon	1	FORM A	302	403
LY	Líbia	1	FORM A	302	403
OM	Omán	1	FORM A	302	403
SC	Seychelle-szigetek	1	FORM A	302	403
SY	Szíria	1	FORM A	302	403
TO	Tonga	1	FORM A	302	403
VN	Vietnam	1	FORM A	302	403
AT	Ausztria	2		300	400
BE	Belgium	2		300	400
DK	Dánia	2		300	400
FI	Finnország	2		300	400
FR	Franciaország	2		300	400
GR	Görögország	2		300	400

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
NL	Hollandia	2		300	400
IE	Írország	2		300	400
LU	Luxemburg	2		300	400
GB	Nagy-Britannia	2		300	400
DE	Németország	2		300	400
IT	Olaszország	2		300	400
PT	Portugália	2		300	400
ES	Spanyolország	2		300	400
SE	Svédország	2		300	400
IS	Izland	3		300	400
LI	Lichtenstein	3		300	400
NO	Norvégia	3		300	400
CH	Svájc	3		300	400
AL	Albánia	4		302	403
AS	Amerikai Szamoa	4		302	403
AD	Andorra	4		302	403
AG	Antigua és Barbuda	4		302	403
AZ	Azerbajdzsán	4		302	403
BY	Belorusszia	4		302	403
BM	Bermunda	4		302	403
BA	Bosznia-Hercegovina	4		302	403
CK	Cook-szigetek	4		302	403
ER	Eritrea	4		302	403
EE	Észtország	4		302	403
FK	Falkland-szigetek	4		302	403
GF	Francia Guayana	4		302	403
GI	Gibraltár	4		302	403
GE	Grúzia	4		302	403
YU	Jugoszlávia	4		302	403
HR	Horvátország	4		302	403
KY	Kajmán-szigetek	4		302	403
KZ	Kazahsztán	4		302	403
CN	Kína	4		302	403
KG	Kirgizisztán	4		302	403
LV	Lettország	4		302	403
LT	Litvánia	4		302	403

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
MK	Macedónia	4		302	403
MH	Marshall-szigetek	4		302	403
MQ	Martinique	4		302	403
FM	Mikronézia	4		302	403
MD	Moldova	4		302	403
MC	Monaco	4		302	403
MS	Montserrat	4		302	403
NR	Nauru	4		302	403
EH	Nyugat Szahara	4		302	403
AM	Örményország	4		302	403
RU	Oroszország	4		302	403
PW	Palau	4		302	403
RE	Reunion	4		302	403
SM	San Marino	4		302	403
SA	Szaúd-Arábia	4		302	403
TJ	Tadzsisztán	4		302	403
TW	Tajvan	4		302	403
TM	Türkmenisztán	4		302	403
NC	Új-Kaledónia	4		302	403
UA	Ukrajna	4		302	403
UZ	Üzbegisztán	4		302	403
VA	Vatikán	4		302	403
CZ	Cseh Köztársaság	5		300	400
PL	Lengyelország	5		300	400
HU	Magyarország	5		300	400
RO	Románia	5		300	400
SK	Szlovák Köztársaság	5		300	400
SI	Szlovénia	5		300	400
AO	Angola	7		300, 399	400, 499
BD	Banglades	7		300, 399	400, 499
BJ	Benin	7		300, 399	400, 499
GW	Bissau Guinea	7		300, 399	400, 499
BF	Burkina Faso	7		300, 399	400, 499
BI	Burundi	7		300, 399	400, 499
TD	Csád	7		300, 399	400, 499
DJ	Dzsibuti	7		300, 399	400, 499

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
GM	Gambia	7		300, 399	400, 499
GN	Guinea	7		300, 399	400, 499
HT	Haiti	7		300, 399	400, 499
CF	Közép-afrikai Köztársaság	7		300, 399	400, 499
LS	Lesothó	7		300, 399	400, 499
MG	Madagaszkár	7		300, 399	400, 499
MW	Malawi	7		300, 399	400, 499
MV	Maldiv-szigetek	7		300, 399	400, 499
ML	Mali	7		300, 399	400, 499
MR	Mauritánia	7		300, 399	400, 499
MZ	Mozambik	7		300, 399	400, 499
MM	Myanmar	7		300, 399	400, 499
NE	Niger	7		300, 399	400, 499
RW	Ruanda	7		300, 399	400, 499
SB	Salamon-szigetek	7		300, 399	400, 499
SL	Sierra Leone	7		300, 399	400, 499
TZ	Tanzánia	7		300, 399	400, 499
TG	Togo	7		300, 399	400, 499
UG	Uganda	7		300, 399	400, 499
ZR	Zaire	7		300, 399	400, 499
ZM	Zambia	7		300, 399	400, 499
AR	Argentína	8	FORM A	300	400
BB	Barbados	8	FORM A	300	400
BZ	Belize	8	FORM A	300	400
BO	Bolívia	8	FORM A	300	400
BW	Botswana	8	FORM A	300	400
BR	Brazília	8	FORM A	300	400
CL	Chile	8	FORM A	300	400
CR	Costa Rica	8	FORM A	300	400
ZA	Dél-afrikai Köztársaság	8	FORM A	300	400
DO	Dominikai Köztársaság	8	FORM A	300	400
EC	Ecuador	8	FORM A	300	400
EG	Egyiptom	8	FORM A	300	400
CI	Elefántcsontpart	8	FORM A	300	400
FJ	Fidzsi-szigetek	8	FORM A	300	400
PH	Fülöp-szigetek	8	FORM A	300	400

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
GA	Gabon	8	FORM A	300	400
GH	Ghána	8	FORM A	300	400
GD	Grenada	8	FORM A	300	400
GT	Guatemala	8	FORM A	300	400
GY	Guyana	8	FORM A	300	400
HN	Honduras	8	FORM A	300	400
IN	India	8	FORM A	300	400
ID	Indonézia	8	FORM A	300	400
JM	Jamaica	8	FORM A	300	400
CM	Kamerun	8	FORM A	300	400
KE	Kenya	8	FORM A	300	400
CO	Kolumbia	8	FORM A	300	400
CG	Kongó	8	FORM A	300	400
CU	Kuba	8	FORM A	300	400
MY	Malaysia	8	FORM A	300	400
MA	Marokkó	8	FORM A	300	400
MU	Mauritius	8	FORM A	300	400
MX	Mexikó	8	FORM A	300	400
MN	Mongólia	8	FORM A	300	400
NI	Nicaragua	8	FORM A	300	400
NG	Nigéria	8	FORM A	300	400
PK	Pakisztán	8	FORM A	300	400
PG	Pápua Új-Guinea	8	FORM A	300	400
PE	Peru	8	FORM A	300	400
LC	Saint Lucia	8	FORM A	300	400
VC	Saint Vincent és Grenada	8	FORM A	300	400
LK	Sry Lanka	8	FORM A	300	400
SR	Suriname	8	FORM A	300	400
SN	Szenegál	8	FORM A	300	400
SG	Szingapúr	8	FORM A	300	400
SZ	Szváziföld	8	FORM A	300	400
TH	Thaiföld	8	FORM A	300	400
TT	Trinidad és Tobago	8	FORM A	300	400
TN	Tunézia	8	FORM A	300	400
UY	Uruguay	8	FORM A	300	400

Országkód	Országnev	Országcsoport jele	Preferencia	Vámkezelési díj fajtakód	Statisztikai illeték fajtakód
VE	Venezuela	8	FORM A	300	400
ZW	Zimbabwe	8	FORM A	300	400
AU	Ausztrália	9		300	400
BH	Bahrein	9		300	400
BN	Brunei	9		300	400
GB	Bulgária	9		300	400
CY	Ciprus	9		300	400
DM	Dominika	9		300	400
AE	Arab Emírségek	9		300	400
AN	Holland Antillák	9		300	400
HK	Hongkong, Kína	9		300	400
IL	Izrael	9		300	400
JP	Japán	9		300	400
CA	Kanada	9		300	400
QA	Katar	9		300	400
CD	Kongó Demokratikus Köztársaság	9		300	400
KR	Koreai Köztársaság	9		300	400
KW	Kuwait	9		300	400
MO	Macao	9		300	400
MT	Málta	9		300	400
NA	Namíbia	9		300	400
PA	Panama	9		300	400
PY	Paraguay	9		300	400
KN	Saint Kitts és Nevis	9		300	400
SV	Salvador	9		300	400
TR	Törökország	9		300	400
NZ	Új-Zéland Brit	9		300	400
US	USA	9		300	400

Ügylettípus kódok

0001 Forintfizetés
0002 Segélyegyezmény államközi szerződés alapján
0010 Barterügylet devizamozgás nélkül
0020 Egyéb segélyegyezmény
0110 Barterügylet devizamozgással
0040 Gabcsikovó—Nagymaros
0045 Céghitel
0046 Kormányhitel

0050 Jamburg
0080 Világbanki hitelből finanszírozott import
0087 Devizamentes forgalom
0099 Speciális ügyletek (haditechnika)
0106 Veszélyes anyagok, hulladékok importja
0107 Ózonréteget veszélyeztető anyagok importja
1111 Államadósság keretében történő szállítások
8888 Használt áru bontás céljára
9999 Használt áru

A Kincstári Vagyoni Igazgatóság**f e l h í v á s****a társadalmi szervezetek nyilvántartásba vételére**

A társadalmi szervezetek által használt állami tulajdonú ingatlanok jogi helyzetének rendezéséről szóló 1997. évi CXLII. törvény (a továbbiakban: tv.) rendelkezései szerint ezeket az ingatlanokat/ingatlanrészeket ingyenesen, az azokra korábbi jogszabály alapján törvényes ingyenes használati jogot szerzett társadalmi szervezetek, illetve az azokat 1990 óta jogszerűen és ténylegesen használó oktatási, kulturális, szociális célú egyesületek és alapítványok tulajdonába kell adni, amennyiben azok megfelelnek a tv.-ben szabott feltételeknek.

A tv. 18. §-ában meghatározott rendelkezések szerint, a tulajdonbaadási eljárás lefolytatása után a tv. hatálybalépését (1998. január 1.) követő egy éven belül a Kincstári Vagyoni Igazgatóság (a továbbiakban: KVI) közzéteszi azon elhelyezésre szolgáló — visszamaradt — ingatlanok jegyzékét, melyek tulajdonjogának ingyenes megszerzésére a társadalmi szervezetek és alapítványok (a továbbiakban: társadalmi szervezetek) is pályázatot nyújthatnak be, amennyiben rendelkeznek a törvényben előírt feltételekkel.

A pályázatokat az Országgyűlésben képvisellel rendelkező pártok, valamint a társadalmi szervezetek képviselőiből álló bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el. A társadalmi szervezetek jelöltjeit a nyilvántartásba vett társadalmi szervezetek delegálják. A bizottságot e tv. hatálybalépését követő 120 napon belül kell létrehozni.

A tv. 18. §-a (3) bekezdésének c)–f) pontjaiban meghatározottak alapján — a későbbiekben a Bizottság titkársági feladatait ellátó KVI-nél — nyilvántartásba vételre kerülnek mindazon bejegyzett társadalmi szervezetek, amelyek a Bizottság tagjai sorába megbízott képviselőt kívánnak jelölni és e célból nyilvántartásba vételre jelentkeznek.

Ennek megfelelően a KVI felhívja az érintett társadalmi szervezeteket, hogy nyilvántartásba vételi kérelmüket — a mellékelt JELENTKEZÉSI LAP pontos kitöltésével és az érvényes bírósági bejegyzés hiteles másolatának egyidejű csatolásával — a KVI címére (1054 Budapest, Zoltán u. 16.) legkésőbb 1998. február 16-ig, ajánlott postai küldeményként küldjék meg, vagy a KVI Ügyfélszolgálati Irodáján adják le. A tv.-ben megjelölt határidő után benyújtott kérelmek figyelembevételére a Bizottság összeállításánál nincs mód.

A jelen felhívás alapján történő nyilvántartásba vételre jelentkezés nem előfeltétele a későbbiekben esedékes, a tv. 18. §-ának (2) bekezdése szerinti pályázat benyújtásának, csupán a Bizottságba delegálás lehetőségét teremti meg.

Tájékoztatásul közöljük, hogy a nyilvántartásba vételre jelentkező társadalmi szervezetek által bizottsági tagságra ajánlott személyek megnevezésére és a társadalmi szervezetek jelöltjeinek delegálására, illetve bizottsági taggá történő kinevezésére később, a tv. vonatkozó rendelkezései szerint kerül sor.

Kincstári Vagyoni Igazgatóság

Melléklet**JELENTKEZÉSILAP****a társadalmi szervezet nyilvántartásba vételére**

A nyilvántartásba vételre jelentkező társadalmi szervezet/alapítvány

Megnevezése:

Székhelye:

Bejegyzésének

— helye:

— ideje:

— száma:

Képviselőjének

— neve:

— tisztsége:

— postai címe:

— tel./fax:

Melléklet: db bírósági határozat

Kelt:.....

P. H.

.....
aláírás

**A Magyarországi Zöld Párt önellenőrzéssel módosított
1991. évi pénzügyi zárómérlege**

Forintban

Bevételek

1. Tagdíjak	89 180
2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
3. Egyéb hozzájárulások, adományok	
3.1. Jogi személyektől	160 600
3.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	—
3.3. Magánszemélyektől	292 896
4. A párt propagandatevékenységéből	119 880
5. A párt gazdálkodó tevékenységéből	—
6. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
7. Egyéb bevétel	197 931
Összes bevétel a gazdasági évben	860 487

<i>Kiadások</i>		A Magyarországi Zöld Párt önellenőrzéssel módosított 1992. évi pénzügyi zárómérlege	
1. Hozzájárulások juttatása	176 690		Forintban
1.1. A párt országgyűlési csoportja számára	—		
1.2. A párt helyi szervei számára	97 690		<i>Bevételek</i>
1.3. A párt által fenntartott vagy támogatott intézmények számára	—	1. Tagdíjak	132 520
1.4. Más társadalmi szervezetek számára	79 000	2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
1.5. Külföldi intézmények, szervezetek, személyek számára	—	3. Egyéb hozzájárulások, adományok	
2. Személyzeti költségek	87 092	3.1. Jogi személyektől	128 000
2.1. Munkabérek	47 046	3.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	—
2.2. Költségtérítések, napidíjak	40 046	3.3. Magánszemélyektől	601 500
2.3. Társadalombiztosítási hozzájárulások	—	4. A párt propagandatevékenységéből	118 193
2.4. Szociális, üdülési stb. támogatások	—	5. A párt gazdálkodó tevékenységéből	—
3. Általános költségek	877 789	6. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
3.1. Adók, illetékek	31 000	7. Egyéb bevétel	73 119
3.2. Épületek fenntartása, karbantartása, közüzemi díjai	123 107		
3.3. Helyiségek bérlete	194 500	Összes bevétel a gazdasági évben	1 053 332
3.4. Adminisztrációs és postaköltségek	322 180		
3.5. Különbféle egyéb költségek	207 002		<i>Kiadások</i>
4. Sajtó- és propagandaköltségek	395 506	1. Hozzájárulások juttatása	
5. A választásokkal kapcsolatos költségek	792 001	1.1. A párt országgyűlési csoportja számára	—
6. Egyéb tevékenységgel kapcsolatos költségek	124 144	1.2. A párt helyi szervei számára	92 160
Összes kiadás a gazdasági évben	2 453 222	1.3. A párt által fenntartott vagy támogatott intézmények számára	—
		1.4. Más társadalmi szervezetek számára	—
		1.5. Külföldi intézmények, szervezetek, személyek számára	—
		2. Személyzeti költségek	
		2.1. Munkabérek	—
		2.2. Költségtérítések, napidíjak	148 620
		2.3. Társadalombiztosítási hozzájárulások	—
		2.4. Szociális, üdülési stb. támogatások	—
		3. Általános költségek	545 248
		3.1. Adók, illetékek	4 080
		3.2. Épületek fenntartása, karbantartása, közüzemi díjai	112 126
		3.3. Helyiségek bérlete	153 298
		3.4. Adminisztrációs és postaköltségek	196 411
		3.5. Különbféle egyéb költségek	79 333
<i>Tényleges pénzügyi helyzet a gazdasági év zárásakor</i>			
Bevételek a gazdasági évben	860 487		
Kiadások a gazdasági évben	2 453 222		
Híány a gazdasági évben	1 592 735		
Halmazott többlet az előző gazdasági évből	1 942 063		
Halmazott többlet a gazdasági év végén	349 328		
<i>Medveczki Zoltán s. k., elnök</i>			

4. Sajtó- és propagandaköltségek	225 891
5. A választásokkal kapcsolatos költségek	—
6. Egyéb tevékenységgel kapcsolatos költségek	138 116
Összes kiadás a gazdasági évben	1 150 035

Tényleges pénzügyi helyzet a gazdasági év zárásakor

Bevételek a gazdasági évben	1 053 332
Kiadások a gazdasági évben	1 150 035
Hiány a gazdasági évben	96 703
Halmazott többlet az előző gazdasági évből	349 328
Halmazott többlet a gazdasági év végén	252 625

*Medveczki Zoltán s. k.,
elnök*

**A Magyarországi Zöld Párt önellenőrzéssel módosított
1993. évi pénzügyi zárómérlege**

Forintban

Bevételek

1. Tagdíjak	129 770
2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
3. Egyéb hozzájárulások, adományok	
3.1. Jogi személyektől	103 505
3.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	—
3.3. Magánszemélyektől	863 125
4. A párt propagandatevékenységéből	—
5. A párt gazdálkodó tevékenységéből	—
6. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
7. Egyéb bevétel	51 124
Összes bevétel a gazdasági évben	1 147 524

Kiadások

1. Hozzájárulások juttatása	41 652
1.1. A párt országgyűlési csoportja számára	—
1.2. A párt helyi szervei számára	41 652
1.3. A párt által fenntartott vagy támogatott intézmények számára	—
1.4. Más társadalmi szervezetek számára	—
1.5. Külföldi intézmények, szervezetek, személyek számára	—
2. Személyzeti költségek	483 126
2.1. Munkabérek	—
2.2. Költségtérítések, napidíjak	483 126
2.3. Társadalombiztosítási hozzájárulások	—
2.4. Szociális, üdülési stb. támogatások	—
3. Általános költségek	382 956
3.1. Adók, illetékek	3 180
3.2. Épületek fenntartása, karbantartása, közüzemi díjai	41 415
3.3. Helyiségek bérlete	99 303
3.4. Adminisztrációs és postaköltségek	153 400
3.5. Különféle egyéb költségek	85 658
4. Sajtó- és propagandaköltségek	293 183
5. A választásokkal kapcsolatos költségek	—
6. Egyéb tevékenységgel kapcsolatos költségek	113 120
Összes kiadás a gazdasági évben	1 314 037

Tényleges pénzügyi helyzet a gazdasági év zárásakor

Bevételek a gazdasági évben	1 147 524
Kiadások a gazdasági évben	1 314 037
Hiány a gazdasági évben	166 513
Halmazott többlet az előző gazdasági évből	252 625
Halmazott többlet a gazdasági év végén	86 112

*Medveczki Zoltán s. k.,
elnök*

**A Magyarországi Zöld Párt önellenőrzéssel módosított
1994. évi pénzügyi zárómérlege**

	Ezer forintban
<i>Bevételek</i>	
1. Tagdíjak	73
2. Állami költségvetésből származó támogatás	1 617
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	13 495
4.1. Jogi személyektől	13 495
4.1.1. Belföldiektől	8 000
Zöld Gyógyítás Alapítvány	680
Nemzeti Zöld Ifjak Harci Szövetsége	8 000
Kultúra, Oktatás, Művészet Alapítvány	753
4.3. Magánszemélyektől	2 635
4.3.1. Belföldiektől	2 635
5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
6. Egyéb bevétel	815
Összes bevétel a gazdasági évben	18 635
<i>Kiadások</i>	
1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	3 531
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4. Működési kiadások	292
5. Eszközbeszerzés	494
6. Politikai tevékenység kiadásai	3 426
7. Egyéb kiadások	1 362
Összes kiadás a gazdasági évben	9 105

Medveczki Zoltán s. k.,
elnök

**A Magyarországi Zöld Párt
1995. évi pénzügyi zárómérlege**

	Ezer forintban
<i>Bevételek</i>	
1. Tagdíjak	401
2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	10 710
4.1. Jogi személyektől	10 710
4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	3 874
A Mezőgazdaság Fellendítéséért Alapítvány	674
Zöld Erdő Alapítvány	2 000
Zöld Klinika Alapítvány	1 200
4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	6 836
The Association To Preserve Our Environment	6 836
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	—
4.3. Magánszemélyektől	1 479
4.3.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	1 479
4.3.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	—
5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
6. Egyéb bevételek	779
Összes bevétel a gazdasági évben	13 369
<i>Kiadások</i>	
1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	3 100
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4. Működési kiadások	621
5. Eszközbeszerzés	9 997
6. Politikai tevékenység kiadásai	5 095
7. Egyéb kiadások	5 188
Összes kiadás a gazdasági évben	24 001

Medveczki Zoltán s. k.,
elnök

A Magyarországi Zöld Párt 1996. évi pénzügyi zárómérlege		Az '56-os Nemzeti Párt 1993. évi pénzügyi beszámolója	
	Ezer forintban		Forintban
<i>Bevételek</i>		<i>Bevételek</i>	
1. Tagdíjak	321	1. Tagdíjak	35 200
2. Állami költségvetésből származó támogatás	—	2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—	3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	—	4. Egyéb hozzájárulások, adományok	—
4.1. Jogi személyektől		5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
4.1.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	12 936	6. Egyéb bevételek	—
„Szektaellenes” Alapítvány	12 650	Összes bevétel a gazdasági évben	35 200
4.1.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	—	<i>Kiadások</i>	
4.2. Jogi személynek nem minősülő gazdasági társaságtól	—	1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
4.3. Magánszemélyektől	—	2. Támogatás egyéb szervezeteknek	—
4.3.1. Belföldiektől (az 500 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	291	3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4.3.2. Külföldiektől (a 100 000 forint feletti hozzájárulás nevével)	—	4. Működési kiadások	35 200
5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—	5. Eszközbeszerzés	—
6. Egyéb bevételek	427	6. Politikai tevékenység kiadásai	—
Összes bevétel a gazdasági évben	13 975	7. Egyéb kiadások	—
		Összes kiadás a gazdasági évben	35 200
		<i>Dr. Csorba Boldizsár s. k., elnök</i>	
<i>Kiadások</i>		Az '56-os Nemzeti Párt 1994. évi pénzügyi beszámolója	
1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—		Forintban
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	—	<i>Bevételek</i>	
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—	1. Tagdíjak	76 100
4. Működési kiadások	902	2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
5. Eszközbeszerzés	8 978	3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
6. Politikai tevékenység kiadásai	3 527	4. Egyéb hozzájárulások, adományok	—
7. Egyéb kiadások	988	5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
Összes kiadás a gazdasági évben	14 395	6. Egyéb bevételek	—
		Összes bevétel a gazdasági évben	76 100
<i>Medveczki Zoltán s. k., elnök</i>			

<i>Kiadások</i>	
1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	—
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4. Működési kiadások	76 100
5. Eszközbeszerzés	—
6. Politikai tevékenység kiadásai	—
7. Egyéb kiadások	—
Összes kiadás a gazdasági évben	76 100

*Dr. Csorba Boldizsár s. k.,
elnök*

**Az '56-os Nemzeti Párt
1995. évi pénzügyi beszámolója**

Forintban

<i>Bevételek</i>	
1. Tagdíjak	123 500
2. Állami költségvetésből származó támogatás	—
3. Képviselőcsoportnak nyújtott állami támogatás	—
4. Egyéb hozzájárulások, adományok	—
5. A párt által alapított vállalat és korlátozott felelősségű társaság nyereségéből származó bevétel	—
6. Egyéb bevételek	—
Összes bevétel a gazdasági évben	123 500

Kiadások

1. Támogatás a párt országgyűlési csoportja számára	—
2. Támogatás egyéb szervezeteknek	—
3. Vállalkozások alapítására fordított összegek	—
4. Működési kiadások	123 500
5. Eszközbeszerzés	—
6. Politikai tevékenység kiadásai	—
7. Egyéb kiadások	—
Összes kiadás a gazdasági évben	123 500

*Dr. Csorba Boldizsár s. k.,
elnök*

Helyesbítés: A Magyar Közlöny 1997. évi 101. számának II. kötetében kihirdetett, a Frekvenciasávok Nemzeti Felosztási Táblázatának megállapításáról szóló 204/1997. (XI. 19.) Korm. rendelet helyesbítése a következő:

Kézirathibák:

A rendelet mellékletében (a továbbiakban: FNFT)
— 46. oldalon: a 2170—2000 MHz sáv POLGÁRI rovatának aljáról törlendő a H144 lábjegyzetre való hivatkozás.

Az FNFT 2. számú mellékletének alábbi RR-bekezdései helyesen a következők:

— 101. oldalon: Az S5.273 Bekezdés végén levő zárójel „(lásd a az...)” kifejezésből törlendő az **a** szócska.

— 104. oldalon: Az S5.306 Bekezdés eleje helyesen: „**Járulékos felosztás: az 1. Körzetben...**”

— 109. oldalon: Az S5.371 Bekezdés eleje helyesen: „**Járulékos felosztás: az 1. Körzetben...**”

— 109. oldalon: Az S5.367 Bekezdésben az „5000—5250 MHz” kifejezés helyett az „5000—**5150** MHz” kifejezést kell alkalmazni.

— 115. oldalon: Az S5.444 Bekezdésben az „5000—5250 MHz” kifejezés helyett az „5000—**5150** MHz” kifejezést kell alkalmazni.

— 116. oldalon: Az S5.447B Bekezdés utolsó mondata helyesen: „A műholdas állandóhelyű szolgáltatnak **az 5150—5216 MHz sávban** úr—Föld irányban...”

— 117. oldalon: Az S5.457 Bekezdést követő Bekezdés sorszáma „S4.458” helyett helyesen „**S5.458**”.

— 123. oldalon: Az S5.515 Bekezdésben a „30./S30A. Függelék” kifejezés helyett a „**30A./S30A. Függelék**” kifejezést kell alkalmazni.

— 123. oldalon: Az S5.523D Bekezdés második mondata helyesen: „... Bekezdés **szerinti** egyeztetés...”

Az FNFT 20. számú mellékletének alábbi fogalom meghatározása helyesen a következő:

— 166. oldalon: „Hajók mozgásával kapcsolatos szolgálat: a kikötői **műveletek szolgálatától** különböző, ...”

Nyomdahibák

— 33. oldalon: Az FNFT-ben a 459—460 MHz sáv 3. KÖRZET rovata a sáv megjelölés és a „MOZGÓ” bejegyzés között kiegészítendő az „**ÁLLANDÓHELYŰ**” bejegyzéssel.

Az FNFT 2. számú mellékletének alábbi RR-bekezdései helyesen a következők:

— 88. oldalon: Az S5.111 Bekezdés utolsó mondata helyesen: „... a frekvenciától számított ± 3 kHz-es sáv szélességen belül...”

— 97. oldalon: Az S5.218 Bekezdés vége helyesen: „... nem haladhatja meg a ± 25 kHz-et”

— 100. oldalon: Az S5.261 Bekezdés helyesen: „... frekvencia körüli ± 25 kHz sávra...”

— 110. oldalon: Az S5.379A Bekezdés helyesen: „... levegő—**föld** irányú...”

— 112. oldalon: Az S5.407 Bekezdésben a „— 152 dB(W/m²/4 kHz)” kifejezés helyesen: „—152 dB(W/m²/4 kHz)”

— 115. oldalon: Az S5.440 Bekezdés második mondata helyesen: „... e frekvenciáktól számított ± 2 MHz-es határokon belül...”

— 116. oldalon: Az S5.447B Bekezdés utolsó mondatában a „— 164 dB(W/m²)” kifejezés helyesen: „—164 dB(W/m²)”

— 120. oldalon: Az S5.493 Bekezdésben a „— 111 dB(W/m²)” kifejezés helyesen: „—111 dB(W/m²)”

Az FNFT 3. számú mellékletének alábbi nemzeti lábjegyzetei helyesen a következők:

— 133. oldalon: A H85 lábjegyzet második mondatában a mértékegység helyesen: „... legfeljebb 250 μ W effektív...”

— 138. oldalon: A H156 lábjegyzet végén a zárójel részben a hivatkozás helyesen: „... Ajánlásban (**Annex A A1.** pont és **Annex B B1.** pont) meghatározott feltételekkel.”

— 138. oldalon: A H158 lábjegyzet második mondatának első szava helyesen: „**Újabb**analóg...”

— 139. oldalon: A H170 lábjegyzet második mondata helyesen: „... sávközépi frekvenciái: 7743 MHz, 7771 MHz, ... 7883 MHz”

— 139. oldalon: A H176 lábjegyzet első mondatában a gondolatjelek közötti szövegrész helyesen: „... és a 11 245 MHz (1-1') sávközépi frekvenciák...”

— 140. oldalon: A H189 lábjegyzet első mondatában a zárójeles részben megadott második kapacitásérték helyesen: „... (34 Mbit/s, 2× 34 Mbit/s, illetve...”

Az FNFT 5. számú mellékletének 1.2. pontja helyesen a következő:

— 141. oldalon:

$$\dots$$

$$a \text{ legnagyobb üzemi frekvencia} \leq 146 - f_e - \frac{f_b}{2} \text{ (kHz)}$$

ahol

f_e a vivő **frekvenciaeltérése** kHz-ben,

f_b a modulációs sávszélesség kHz-ben.”

Az FNFT 9. számú mellékletének *Műszaki követelmények* pontjának vége helyesen a következő:

— 144. oldalon: „...N-edik csatorna névleges frekvenciája:
35.000 + (0,01(N — 1) MHz
(N = 1, 2, ..., 23)”

Az FNFT 12. számú mellékletének alábbi rendelkezései helyesen a következők:

— 147. oldalon: Az I. fejezet 2.1. pontjában a második mértékegység helyesen: „... és a +9 dB μ V forrásfeszültséget...”

— 148. oldalon: A II. fejezet 1.1. pontjában szereplő első franciabekezdés helyesen: „— 300 és 500 MHz között legfeljebb \pm 2,50 kHz **legyen** 12,5 kHz csatornatávolságnál,”

— 149. oldalon: A II. fejezet 1.7. pontjában a „t₂” időtartam magyarázatában a „t₁” kifejezés helyett a „t₁” kifejezést kell alkalmazni.

— 156. oldalon: Az V. fejezet 2.1. pontjának címe helyesen: „2.1. *Átlagos használható érzékenység (térrősség, adat)*”

Az FNFT 13. számú mellékletének 6. pontjában szereplő diagram jobb alsó sarkában található szöveg helyesen:

— 158. oldalon: „frekvenciaelhangelés \pm MHz”

Az FNFT 15. számú mellékletében az első adójellemző (frekvenciaeltérés) határértékét megadó szövegrészben a második „legfeljebb” új sorba írandó:

— 159. oldalon: „... állandóhelyű eszköz esetén
legfeljebb \pm 3 kHz hordozható...”

Az FNFT 20. számú mellékletének az alábbi fogalom meghatározásai helyesen a következők:

— 169. oldalon: „**Műsorszórás:** ... eljárás — megfelelő vevőkészülékkel rendelkező, elvileg korlátlan számú felhasználónak szánt — hangok...”

— 170. oldalon: „**(OR) légiforgalmi mozgószolgálat:** ... összeköttetések — beleértve a repülés koordinálásával kapcsolatosakat is — biztosítására...”

— 171. oldalon: „**Telekhatár:** ... illetőleg — telepszerű többszinten beépítésnél (sorházas vagy több épületből álló telepnél) — a lakóút...”

— 172. oldalon: „**Zártcélú rádióhálózat:** ... szolgáltató — rendeltetésük szerint elkülönült — rádiótávközlő...”

A Magyar Közlöny 1997. évi 116. számában kihirdetett, egyes távközlési előfizetői szerződéseknél a fogyasztók védelmével és a szolgáltatás minőségével összefüggő feltételeiről, illetőleg a hatósági minőségfelügyeletről szóló 29/1997. (XII. 20.) KHVM rendelet tartalmazza a 3. számú mellékletet is. A 3. számú melléklet kéziratiba folytán jelent meg, az érvénytelen. A rendeletnek 1. és 2. számú melléklete van.

(Kéziratiba)

A Magyar Közlöny 1997. évi 118. számában közzétett, az önkéntes nyugdíjpénztárak beszámoló készítésének és könyvvezetésének sajátosságairól szóló 269/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet 37. §-ának (3) bekezdése helyesen:

»(3) Az R. 31. §-ának (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A pénztár a pénztári beszámoló részét képező mérleget, eredménykimutatást a közgyűlés általi jóváhagyását követő 30 napon belül, de legkésőbb a tárgyévet követő június 30-áig a beszámoló könyvvizsgálói záradékával együtt a **Hivatalos Értesítőben** köteles közzétenni.” «

(Nyomdahiba)

A Magyar Közlöny 1997. évi 121. számában kihirdetett, a személyi jövedelemadó meghatározott részének felhasználásáról rendelkező magánszemély nyilatkozatára igényt tartó Egyház és kiemelt előirányzat részére történő technikai szám kiadásáról szóló, az Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal elnökének közleménye 1—2. sorszáma alatt megjelent Egyházak helyesen:

„1. Magyar Katolikus Egyház

0011

2. Magyarországi Református Egyház

0066 ...”

(Nyomdahiba)

KÖZLEMÉNY

A Magyar Közlöny különszámaként megjelent

KÜLFÖLDIEKMAGYARORSZÁGITARTÓZKODÁSÁVAL KAPCSOLATOSFONTOSABB JOGSZABÁLYOK

című, A/4 formátumú, 168 oldal terjedelmű kiadvány.

A kézirat lezárva: 1997. december 1.

Ára: 2000 Ft + áfa.

Megrendeléseket a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címére (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.) lehet feladni. Fax: 266-5190

MEGRENDELŐ LAP

Megrendeljük

KÜLFÖLDIEKMAGYARORSZÁGITARTÓZKODÁSÁVAL KAPCSOLATOSFONTOSABB JOGSZABÁLYOK

című kiadványt példányban.

A megrendelő (cég) neve:

Címe (város, irányítószám):

Utca, házsám:

Az ügyintéző neve, telefonszáma:

A megrendelő (cég) bankszámlaszáma:

A megrendelt példányok ellenértékét a postaköltséggel együtt, a szállítást követő számla kézhezvétele után 8 napon belül a Magyar Hivatalos Közlönykiadónak a számlán feltüntetett pénzforgalmi jelzőszámára átutaljuk.

Keltezés:

.....
cégszerű aláírás

FELHÍVÁS

Ingyen, teljesen díjtalanul adja Önnek a Hivatalos Hatályos Joganyagot CD lemezen a Magyar Hivatalos Közlönykiadó

Telefon: 117-9999

KÖZLEMÉNY

150 évvel ezelőtt jelent meg az első hivatalos Magyar Közlöny. Erre emlékezve a Magyar Hivatalos Közlönykiadó értesíti tisztelt előfizetőit, hogy 1998 januárjában minden közlöny-előfizetéssel rendelkező ügyfele részére ajándékként megküldi a **CD-JOGÁSZ** hatályos jogszabálygyűjtemény példányát. Ezáltal az előfizetők birtokába kerül az **EGYEDÜLIHIVATALOSHATÁLYOSJOGANYAG**. Az előfizető megismerheti a **CD-JOGÁSZ** előnyeit, használatát, és eldöntheti, hogy megrendeli-e a folyamatos hatályosítást, illetve karbantartást.

A CD lemezen megtalálhatók a *Magyar Köztársaság jogszabályainak mindenkori hatályos szövege mellett* azok Magyar Közlöny-beli *alapszövege*, a *köztes szövegváltozatok* mindegyike, a *bírósági határozatok* és egy folyamatosan karbantartott *iratmintatár*.

1998 folyamán várható az APEH rendeletekkel, a vámtarifák folyamatosan frissített jegyzékével és statisztikai jelzőszámrendszerek gyűjteményével való kiegészítés.

A **CD-JOGÁSZ** program biztosítja a *megbízható, egyszerű és gyors keresést*, a szövegek és kiegészítő információik szabad megjelenítését és nyomtatását, a szövegek vágólapos átemelését WINDOWS rendszerű szövegkezelőkbe. Keresni lehet évszám(tól—ig), sorszám(tól—ig), kibocsátó(k), szövegtípus(ok), megjelenés helye, hatályossági szempontok szerint tetszőlegesen kombinálva ezeket a teljes szöveges (bármely szóra vagy szórészletre) kereséssel. Minden jogszabályhoz tartalmi fa (rajzos, működő tartalomjegyzék), kapcsolati fa (a módosító vagy kapcsolódó jogszabályok működő jegyzéke), információs lap és változatlista tartozik. A **CD-JOGÁSZ** lehetőséget kínál saját megjegyzések, könyvjelzők elhelyezésére és a szövegek különböző pontjai közti ugrások felépítésére.

A **CD-JOGÁSZ** hatályos jogszabálygyűjtemény használatához pontosan arra van szükség, ami bármely WINDOWS program használatához szükséges. Természetesen szükség van CD meghajtóra és lehetőség szerint egy jobb minőségű nyomtatóra.

A **CD-JOGÁSZ** nem csak egy CD lemez adatállományokkal és kereső programmal, hanem teljes körű szolgáltatás. Kézikönyv, beépített segítség és forrádrót szolgáltatás tartozik közvetlenül a vásárlói csomaghoz. Lehetőség van felhasználói és rendszergazda oktatásra, és

a CD-JOGÁSZ éves előfizetője lehetőséget kap a Magyar Hivatalos Közlönykiadó — kábel — on line rendszerének kedvezményes használatára.

A jubileumi CD-JOGÁSZ akció keretében tett megrendelések esetén csak a csökkentett frissítési díj kerül számlázásra, az úgynevezett rendszerbe lépési díj pedig elmarad.

Magyar Hivatalos Közlönykiadó

Tisztelt Előfizető!

Tájékoztatjuk, hogy a kiadónk terjesztésében levő lapokra szóló előfizetését folyamatosnak tekintjük. Csak akkor kell változást bejelentenie az 1998. évre vonatkozó előfizetésére, ha példányszámot, esetleg a címlistát módosítja, vagy új lapra szeretne előfizetni (pontos szállítási név-és utcacím-megjelöléssel).

Azesetleges módosítástszíveskedjen levélben vagy faxon megküldeni.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a lapszállításról kizárólag az előfizetési díj beérkezését követően intézkedünk. Fontos, hogy az előfizetési díjakat a megadott 10300002-20377199-70213285 sz. számlára utalják, illetve a kiadó által kiküldött készpénzátutalási megbízáson fizessék be.

Készpénzes befizetés kizárólag a Közlönyboltban (1085 Budapest, Somogyi B. u. 6.) lehetséges.

**(Levélcím:
Magyar Hivatalos Közlönykiadó
1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. Fax:
118-6668.)**

Az 1998. évi lapárak

Magyar Közlöny	33 264 Ft/év
Az Alkotmánybíróság Határozatai	7 056 Ft/év
Belügyi Közlöny	9 072 Ft/év
Cégek Közlöny	34 944 Ft/év
Határozatok Tára	8 400 Ft/év
Igazságügyi Közlöny	5 712 Ft/év
Ipari és Kereskedelmi Közlöny	9 072 Ft/év
Környezetvédelmi és Építésügyi Értesítő	5 376 Ft/év
Közlekedési, Hírközlési és Vízügyi Értesítő	8 400 Ft/év
Külgazdasági Értesítő	7 728 Ft/év
Magyar Közigazgatás	3 360 Ft/év
Mezőgazdasági és Élelmiszerügyi Értesítő	6 384 Ft/év
Munkaügyi Közlöny	6 048 Ft/év
Művelődési Közlöny	8 400 Ft/év
Nemzeti Kulturális Alap Hírlevele	1 680 Ft/év
Népjóléti Közlöny	8 736 Ft/év
Önkormányzatok Közlönye	2 352 Ft/év
Pénzügyi Közlöny	10 752 Ft/év
Pénzügyi Szemle	7 728 Ft/év
Sport Értesítő	1 680 Ft/év
Statisztikai Közlöny	5 040 Ft/év
Turisztikai Értesítő	4 368 Ft/év
Ügyészségi Közlöny	2 352 Ft/év
Vízügyi Értesítő	4 704 Ft/év
Bányászati Közlöny	1 680 Ft/év
Légügyi Közlemények	672 Ft/év
Élet és Tudomány	4 032 Ft/év
Ludové Noviny	804 Ft/év
Neue Zeitung	1 680 Ft/év
Természet Világa	1 680 Ft/év
Valóság	2 352 Ft/év

Az árak a 12%-os áfát is tartalmazzák.

A **Házi Jogtanácsadó** című lapot kiadja a Házi Jogtanácsadó Könyv- és Lapkiadó Kft. (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6.). Éves előfizetési díja 1500 Ft áfával. Előfizetésben megrendelhető: a szerkesztőségben, a Magyar Hivatalos Közlönykiadó címen (1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62., Pf. 357.) vagy faxon: 118-6668, a hírlapkézbesítőknél, vidéken a postahivatalokban, Budapesten a Magyar Posta Rt. HI kerületi ügyfélszolgálati irodáiban, valamint a Hírlapelőfizetési Irodában (1089 Budapest, Orczy tér 1., tel.: 303-3441).

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

Szerkeszti a Miniszterelnöki Hivatal, a szerkesztőbizottság közreműködésével.

A szerkesztőbizottság elnöke: dr. Kiss Elemér. A szerkesztésért felelős: dr. Müller György. Budapest V., Kossuth tér 1-3.

Kiadja a Magyar Hivatalos Közlönykiadó. Felelős kiadó: Nyéki József vezérigazgató.

Szerkesztőségi iroda: Budapest VIII., Somogyi Béla u. 6. Telefon/Fax: 266-5096.

Előfizetésben megrendelhető a Magyar Hivatalos Közlönykiadónál, 1085 Budapest, Somogyi Béla u. 6., 1394 Budapest 62. Pf. 357, vagy faxon 118-6668.

Előfizetésben terjeszti a Magyar Hivatalos Közlönykiadó a FÁMA Rt. közreműködésével. Telefon/fax: 266-6567.

Információ: Tel./fax: 117-9999, 266-9290/245, 246 mellék.

Példányonként megvásárolható a kiadó 1085 Budapest, Somogyi B. u. 6. (tel./fax: 267-2780) szám alatti közlönyboltjában.

Éves előfizetési díj: 33 264 Ft. Egy példány ára: 70 Ft 16 oldal terjedelmig, utána + 8 oldalanként + 35 Ft.

A kiadó az előfizetési díj év közbeni emelésének jogát fenntartja.

HU ISSN 0076—2407